



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	20
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	27
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	28
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	29

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	30
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	32

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	37
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	40
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	46
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	59

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	76
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	78
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	80

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	96
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	97
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	98
5.4 ตลาดรอง	99
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	100

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	101
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	107
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	112

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	115
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	117
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	136
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	140
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	144
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	147

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	149
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	171
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	173

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	175
9.2 รายการระหว่างกัน	177

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	182
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	184
งบการเงิน	191
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	200

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	261
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่เศรษฐกิจโลกเผชิญความไม่แน่นอนอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์ ความผันผวนของห่วงโซ่อุปทาน และการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์การแข่งขันที่เร่งตัวขึ้นอย่างรวดเร็ว ท่ามกลางสภาพแวดล้อมดังกล่าว กลุ่มบริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความมีระบบระเบียบ ความรอบคอบ และความยืดหยุ่นที่เหมาะสม โดยปรับเปลี่ยนกลยุทธ์อย่างเป็นขั้นตอน เพื่อรับมือกับความท้าทาย พร้อมรักษาเส้นทางการเติบโตที่ยั่งยืนไว้อย่างมั่นคง

ในด้านผลการดำเนินงาน กลุ่มบริษัทมีรายได้รวม 3,591 ล้านบาท โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพของ การเติบโตและการวางตำแหน่งเชิงกลยุทธ์ท่ามกลางการปรับตัวของอุตสาหกรรมและสภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง ในขณะที่กำไรสุทธิอยู่ที่ 334 ล้านบาท และกำไรต่อหุ้นที่ 0.71 บาท สะท้อนผลกระทบจากต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นและภาวะเศรษฐกิจโลกที่ท้าทาย อย่างไรก็ดี สินทรัพย์รวมของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 4,570 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นแข็งแกร่งขึ้นอยู่ที่ 2,460 ล้านบาท พร้อมมูลค่าทางบัญชีต่อหุ้นที่เพิ่มเป็น 5.18 บาท ยืนยันความมั่นคงของฐานะการเงินและโครงสร้างเงินทุนที่แข็งแกร่ง บริษัทได้ตอบสนองด้วยมาตรการการบริหารต้นทุนอย่างเป็นระบบ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงกลยุทธ์เชิงพาณิชย์ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและวางรากฐานสำหรับการสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนในระยะยาว ตลอดปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารยังคงมุ่งมั่นเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กรจากภายใน โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็ง การบริหารจัดการที่มีระเบียบวินัย การพัฒนาศักยภาพองค์กร และการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในทุกด้านของธุรกิจ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจึงมิใช่เพียงผลลัพธ์เชิงปริมาณ หากแต่สะท้อนถึงวัฒนธรรมองค์กรที่ยังคงรักลึกในคุณภาพ ความรับผิดชอบ และความร่วมมือร่วมใจ

ความยั่งยืน - รากฐานของความสามารถในการแข่งขัน ท่ามกลางการเปลี่ยนผ่านครั้งสำคัญของอุตสาหกรรมเลนส์สายตา ซึ่งถูกขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมทางเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภคที่พัฒนาไป และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดยิ่งขึ้น ความยั่งยืนได้ก้าวพ้นจากแนวคิดเชิงนโยบายมาเป็นรากฐานสำคัญของความสามารถในการแข่งขัน กลุ่มบริษัท TOG มุ่งมั่นบูรณาการหลักการความยั่งยืนเข้าสู่แกนหลักของการดำเนินธุรกิจในทุกมิติ

ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทให้ความสำคัญกับการออกแบบผลิตภัณฑ์อย่างรับผิดชอบ (Responsible Product Design)

การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และของเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อตอบสนองต่อความท้าทายโลกร้อนและแนวโน้มเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่กำลังเป็นมาตรฐานสากล

ในด้านสังคม บริษัทเชื่อมั่นว่าบุคลากรคือหัวใจของความสำเร็จ เราจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและสวัสดิการของพนักงาน

การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นธรรม การส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียม ตลอดจนการมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคมอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน โดยส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

ในด้านธรรมาภิบาล บริษัทยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม พร้อมทั้งบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเข้ากับกระบวนการตัดสินใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ลูกค้า

การรับรองและความก้าวหน้า ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงก้าวหน้าในการพัฒนามาตรฐานการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน SET ESG Ratings 2025 ในระดับ AA ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ในระดับ "ดีเลิศ" ได้รับคะแนน "ดีเลิศ" จากการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) และได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เป็นปีที่สองติดต่อกัน การรับรองเหล่านี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นที่บริษัทยึดถือมาอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน สำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมั่นของท่านคือเสาหลักสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินงานด้วยความมั่นคงและมีจุดมุ่งหมายท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

จากวันนี้และในอนาคตอันใกล้ กลุ่มบริษัท TOG จะยังคง "ปรับเลนส์ให้คมชัดอยู่เสมอ" เพื่อมองเห็นโอกาสท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง เดินหน้าสร้างการเติบโตที่มีคุณภาพ พร้อมวางรากฐานที่แข็งแกร่งสู่ศตวรรษต่อไป และต่อยอดสู่ศตวรรษใหม่ของ TOG อย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยความเชื่อมั่นและความมุ่งมั่น

ขอแสดงความนับถือ

ดอน ปรมัตถวินัย

ประธานกรรมการ

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



วิสัยทัศน์

รักษาความเป็นหนึ่งในผู้ผลิตอิสระชั้นนำของโลกในการผลิตเลนส์แว่นตาที่มีคุณภาพรวมถึงผลกำไร นวัตกรรม รับผิดชอบต่อสังคม ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน และตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม

วัตถุประสงค์

บริษัทผลิตเลนส์แว่นตาเพื่อวัตถุประสงค์ในการแก้ไขการมองเห็นบกพร่องเป็นหลัก เลนส์สายตา หรือ เลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล จัดอยู่ในประเภทอุปกรณ์การแพทย์ประเภท 1 (ทั่วไป) ประเภทที่ไม่ได้รุกรานเข้าไปในร่างกาย (Non - Invasive Medical Devices) โดยไม่มีฟังก์ชันการวัดค่า และเลนส์ไม่สัมผัสโดยตรงกับดวงตาของผู้ป่วยเลนส์สายตาของบริษัทจะถูกตัดรูปและประกอบเข้ากรอบแว่นตา โดยลูกค้าธุรกิจ เพื่อแก้ไขปัญหาการหักเหของแสงที่เป็นสาเหตุทำให้การมองเห็นบกพร่อง เช่น สายตาสั้น สายตาไกล สายตาเอียง และสายตาวายตามอายุ เรายังมีกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม/ การเคลือบผิวบนเลนส์เพื่อปกป้องดวงตาตามความจำเป็น ในบางกรณีลูกค้าธุรกิจของบริษัทอาจต้องการเลนส์ผ่านกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม ผลิตเลนส์เฉพาะคู่เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์การใช้งานที่แตกต่างกัน เช่น ใช้งานเป็นอุปกรณ์ป้องกันเฉพาะบุคคลที่แก้ไขค่าสายตาโดยเฉพาะของผู้ที่มีปัญหาสายตาที่ใช้อุปกรณ์นั้น สายผลิตภัณฑ์ของเราประกอบด้วยวัสดุเลนส์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้งาน เช่น เลนส์ที่บางกว่า หรือเบากว่า เลนส์เปลี่ยนสี หรือป้องกันรังสียูวี กรองแสงสีฟ้า และกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม เช่น เคลือบแข็งป้องกันรอยขีดข่วน มัลติโคตเคลือบป้องกันการสะท้อน การย้อมสี หรือโพลาไรซ์ เพื่อลดแสงสะท้อนจากแสงแดด

เป้าหมาย

เป็นผู้ผลิตเลนส์อิสระชั้นนำที่เติบโตอย่างยั่งยืนได้รับการยอมรับในระดับโลกมีการให้บริการที่เป็นเลิศอย่างสม่ำเสมอ คู่ค้าได้รับความสะดวกสบายในการทำธุรกิจร่วมกันและเป็นผู้จัดจำหน่ายเลนส์สำเร็จรูปในราคาที่คุ้มค่าที่สุด อีกทั้งเป็นผู้ผลิตเลนส์เฉพาะบุคคลอย่างครบวงจรให้บริการตรงเวลาทุกครั้ง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. ด้านการขายและซัพพลายเชน

ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค

ทีมขายระหว่างประเทศเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันการจัดหาและส่งมอบผลิตภัณฑ์เลนส์คุณภาพสู่ลูกค้าธุรกิจทั่วโลก โดยทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อส่งเสริมความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การผลิตตามสัญญา ผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล ผู้จัดจำหน่าย และเครือข่ายค้าปลีกร้านแว่นตา

ทีมขายประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทั้งด้านผลิตภัณฑ์และเครือข่ายอุตสาหกรรม และได้รับการสนับสนุนจากทีมงานด้านเทคนิค การพาณิชย์ การประกันคุณภาพ และผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับกระบวนการประเมินผู้จัดหาของลูกค้าธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูลคำสั่งซื้อและการจัดส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการจัดจำหน่ายและการส่งมอบสินค้า

การทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ช่วยให้เข้าใจมุมมองและความต้องการของตลาด อันนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทเชื่อว่าการให้บริการที่เป็นเลิศอย่างสม่ำเสมอควบคู่กับผลิตภัณฑ์คุณภาพในราคาที่แข่งขันได้ และความสะดวกในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้ลูกค้าธุรกิจสามารถรักษามาตรฐานการให้บริการในระดับสูง มุ่งเน้นการทำการตลาด และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้บริโภคปลายทางได้อย่างยั่งยืน

ตอบสนองความต้องการของตลาดอย่างรวดเร็วด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ผ่านศูนย์กระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและยุโรป

ศูนย์กระจายสินค้าซึ่งดำเนินงานโดยผู้ให้บริการด้านคลังสินค้าในสหรัฐอเมริกาและโปแลนด์ ให้บริการลูกค้าธุรกิจ อาทิ ผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคลอิสระ เครือข่ายค้าปลีกที่มีหน่วยงานผลิตเลนส์ภายในองค์กร และกลุ่มค้าปลีกหรือเครือข่ายผู้ซื้อ ศูนย์กระจายสินค้านี้ดังกล่าวช่วยสนับสนุนลูกค้าในการลดระยะเวลาการขนส่งระหว่างประเทศ ด้วยการจัดส่งที่รวดเร็วขึ้น เพื่อรองรับความต้องการตามฤดูกาลที่แตกต่างกันในแต่ละตลาด ทั้งนี้ มีการทำงานร่วมกับลูกค้าธุรกิจอย่างใกล้ชิดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถจัดหาและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและเหมาะสม ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ด้านการผลิตและการดำเนินงาน

การปรับใช้กระบวนการทำงานและระบบสารสนเทศแบบอัตโนมัติด้วยหลักการสั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลัการผลิต

ในฐานะผู้ผลิตเลนส์ชั้นนำระดับโลก ให้บริการลูกค้าธุรกิจทั่วโลกครอบคลุมทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต การดำเนินงานอยู่ภายใต้มาตรฐานที่ได้รับการรับรองในระดับสากล ได้แก่ ISO 9001, ISO 13485, ISO 14001 และมาตรฐานแรงงานไทย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการรักษามาตรฐานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้หลักการสั้นในกระบวนการผลิต การบริหารห่วงโซ่อุปทาน และงานสนับสนุนต่าง ๆ ควบคู่กับการจัดฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ก่อนการนำระบบอัตโนมัติหรือระบบสารสนเทศใด ๆ มาใช้ จะมีการศึกษาความเป็นไปได้ บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง และจัดเตรียมแผนรองรับความเสี่ยงอย่างรอบคอบ แนวทางการบริหารจัดการที่ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำดังกล่าว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเสริมสร้างศักยภาพกำลังการผลิตตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

ขยายการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลเพื่อรองรับโอกาสทางธุรกิจใหม่

คณะกรรมการบริษัทมีมติเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 อนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อยในประเทศไทย ได้แก่ บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (TOC) เพื่อปรับปรุงพื้นที่การผลิตและติดตั้งระบบการผลิตอัตโนมัติขั้นสูงสำหรับกระบวนการผลิตเลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล (RX Lenses) การลงทุนดังกล่าวครอบคลุมการนำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการกระบวนการผลิตแบบครบวงจร รวมถึงระบบบริหารสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ได้แก่ ISO 13485 สำหรับระบบคุณภาพการผลิตเครื่องมือแพทย์ และ ISO 14001 ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การดำเนินการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบสนองต่อโอกาสทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และรองรับการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

ทั้งนี้ โครงการขยายการผลิต RX Automation ได้เข้าสู่ระยะที่ 2 และเริ่มการผลิตเชิงพาณิชย์ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2567

พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันการดำเนินงานที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการคุณภาพสำหรับลูกค้าธุรกิจ

เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และโซลูชันการดำเนินงานขั้นสูง บริษัทได้สร้างและรักษาความสัมพันธ์อันใกล้ชิดกับผู้ผลิตวัตถุดิบ ผู้ผลิตแม่พิมพ์แก้วและกระจก วัสดุสิ้นเปลือง ผู้ผลิตเครื่องจักรและอุปกรณ์ ผู้ให้บริการด้านแอปพลิเคชันและระบบสารสนเทศ นักพัฒนาซอฟต์แวร์ ตลอดจนเครือข่ายผู้ผลิตเลนส์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านนวัตกรรมและความสามารถทางเทคโนโลยี ภายในองค์กร ทีมวิศวกรวิจัยและพัฒนา การประกันคุณภาพ การจัดทำหน่วย ทีมขายด้านเทคนิค ทีมโปรแกรมเมอร์ไอที ทีมพัฒนาธุรกิจ และทีมจัดซื้อ ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับทีมสนับสนุนด้านการพาณิชย์และทีมขาย เพื่อทำความเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าธุรกิจ และเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่บทบาทและความรับผิดชอบของแต่ละส่วนงานอย่างเป็นระบบ แนวทางดังกล่าวช่วยให้ลูกค้าธุรกิจสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก ได้รับการจัดส่งอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมถึงมีการทบทวนข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ใหม่และดำเนินการปรับปรุงด้านเทคนิคหรือกระบวนการปฏิบัติงานอย่างทันทั่วทั้ง ทั้งนี้ บริษัทอาจขยายการให้บริการเพิ่มเติมในด้านการเชื่อมต่อระบบเข้ากับแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซของลูกค้าธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานแบบครบวงจรและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวม

งานด้านความยั่งยืน

นำแนวทางที่ครอบคลุมไปสู่หลักการด้านความยั่งยืนและเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้เป็นรากฐานสำคัญ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและการพัฒนาความยั่งยืนด้วยการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีแนวปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบต่อในทุกกระบวนการทางธุรกิจ ดำเนินการสอดคล้องกับความพยายามระดับสากลในการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานความยั่งยืน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none">บริษัทลงทุนพัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรสู่ SAP S/4HANA เพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลและรองรับการเติบโตระยะยาวบริษัทได้ดำเนินมาตรการเชิงกลยุทธ์เพื่อบริหารผลกระทบและรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดสหรัฐอเมริกา ภายหลังประเทศไทยได้รับอัตราภาษีนำเข้าภายใต้กรอบ Reciprocal Tariff ของสหรัฐอเมริกาในระดับร้อยละ 19
2567	<ul style="list-style-type: none">TOC ติดตั้งและขยายสายการผลิตอัตโนมัติสำหรับเลนส์ที่สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคลระยะสอง และเริ่มผลิตเชิงพาณิชย์เดือนพฤศจิกายน 2567
2566	<ul style="list-style-type: none">TOC ติดตั้งและทดสอบระยะแรกของสายการผลิตอัตโนมัติสำหรับเลนส์ที่สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับ ISO13485 อุปกรณ์การแพทย์ และ ISO14001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งใช้พลังงานหมุนเวียนบางส่วนผ่านพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาTOG ติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาขนาดกำลังผลิต 1.9 เมกะวัตต์TOG เสร็จสิ้นการจำหน่ายหุ้นในบริษัท เอ็มวิชั่น ออฟติคอล พีทีอี แอลทีดี ในประเทศสิงคโปร์ ส่งผลให้สิ้นสถานะการเป็นบริษัทร่วม

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TOG

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร
อำเภอบางบัวทอง

จังหวัด : นนทบุรี

รหัสไปรษณีย์ : 11110

ประเภทธุรกิจ : ผู้ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา แม่แบบแก้วและบริการเคลือบ
เลนส์สายตาเพื่อคุณสมบัติต่าง ๆ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107547000044

โทรศัพท์ : 021941145

โทรสาร : 021941151

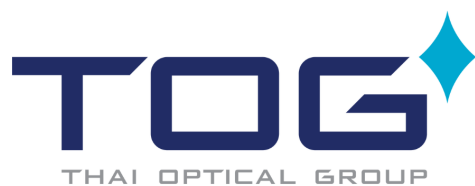
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.thaiopticalgroup.com>

อีเมล : companysecretary@thaiopticalgroup.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 474,318,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,993,414.00	3,476,756.00	3,538,614.00
เลนส์พลาสติกธรรมดา (พันบาท)	712,345.00	813,299.00	699,057.00
เลนส์พลาสติกมูลค่าเพิ่ม (พันบาท)	835,064.00	834,736.00	886,751.00
เลนส์สั่งฝนพิเศษ (พันบาท)	1,161,462.00	1,524,118.00	1,588,461.00
เลนส์กระจก สีนํ้าและบริการอื่น (พันบาท)	250,133.00	260,264.00	324,101.00
อื่น ๆ (พันบาท)	34,410.00	44,339.00	40,244.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
เลนส์พลาสติกธรรมดา (%)	23.80%	23.39%	19.76%
เลนส์พลาสติกมูลค่าเพิ่ม (%)	27.90%	24.01%	25.06%
เลนส์สั่งฝนพิเศษ (%)	38.80%	43.84%	44.89%
เลนส์กระจก สีนํ้าและบริการอื่น (%)	8.36%	7.49%	9.16%
อื่น ๆ (%)	1.15%	1.28%	1.14%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	2,993,414.00	3,476,756.00	3,538,614.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	90,755.00	94,642.00	109,631.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	2,902,659.00	3,382,114.00	3,428,983.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	3.03%	2.72%	3.10%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	96.97%	97.28%	96.90%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	21,932.00	38,797.00	52,618.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	18,867.00	38,374.00	52,618.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	3,065.00	423.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	-2,563.00	-3,452.00	545.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผู้ผลิตและจำหน่าย เลนส์สายตา

ธุรกิจของเรา

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย เลนส์สายตา ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภค ตามการจัดหมวดหมู่อุตสาหกรรมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานทางธุรกิจ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ เลนส์มาตรฐาน เลนส์มูลค่าเพิ่ม เลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล และ ผลิตภัณฑ์และบริการอื่น

- **เลนส์มาตรฐาน (Standard Lenses):** เลนส์สายตาที่ผลิตด้วยกระบวนการหล่อขึ้นรูปโพลีเมอร์เซชัน โดยใช้วัสดุที่มีค่าดัชนีหักเหแสง 1.50 รวมถึงวัสดุเลนส์ที่พัฒนาขึ้นเป็นการเฉพาะ สำหรับการผลิตเลนส์เปลี่ยนสี นอกเหนือจากเลนส์ใสแล้ว บริษัทยังนำเสนอเลนส์ย้อมสีและเลนส์โฟลาร์โซ ซึ่งออกแบบมาเพื่อลดแสงสะท้อนจากแสงแดดและเพิ่มความสะดวกสบายในการมองเห็น
- **เลนส์มูลค่าเพิ่ม (Value-Added Lenses):** เลนส์สายตาที่ผลิตจากวัสดุที่มีค่าดัชนีหักเหแสงสูง เช่น 1.60 และ 1.67 รวมถึงวัสดุที่มีคุณสมบัติป้องกันแรงกระแทกสูงที่เป็นสิทธิบัตรเฉพาะเครื่องหมายการค้า Trivex เลนส์ในกลุ่มนี้มีคุณสมบัติมูลค่าเพิ่ม ที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการ ทั้งด้านความสวยงามและการใช้งาน เช่น การออกแบบเลนส์ให้บางและเบาขึ้น ความทนทานต่อแรงกระแทกสูง ประสิทธิภาพของเลนส์เปลี่ยนสี และทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ส่วนประกอบชีวภาพที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงเกษตรสหรัฐอเมริกา (USDA-certified bio-based components) ในผลิตภัณฑ์เลนส์ LeafEco 1.74 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน

ทั้งเลนส์มาตรฐานและเลนส์มูลค่าเพิ่ม จัดเป็นเครื่องมือแพทย์ และผลิตภายใต้กระบวนการผลิตที่มีการควบคุมคุณภาพอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพเครื่องมือแพทย์ ISO 13485 ผลผลิตของเลนส์ทั้งสองกลุ่มประกอบด้วย

- **เลนส์กึ่งสำเร็จ (Pre-Prescription Lenses หรือ Semi-Finished Lenses)** ซึ่งจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าธุรกิจ ผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล เพื่อนำไปผ่านกระบวนการเจียรไนและขัดผิวเพิ่มเติม ให้ได้เลนส์สายตาที่มีค่าทางสายตาตรงตามความต้องการผู้มีปัญหาสายตาแต่ละบุคคล
- **เลนส์สำเร็จรูป (Finished Lenses)** ซึ่งจัดจำหน่ายโดยตรงให้แก่ลูกค้าธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายเลนส์ และผู้ค้าปลีก เพื่อนำไปตัดรูปเลนส์ประกอบเข้าแว่นสำหรับผู้มีปัญหาสายตา

- **เลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล (Rx Lenses):** ผลิตโดยการเจียรไนผิวด้านหลังของเลนส์กึ่งสำเร็จรูป ให้ได้ค่าสายตาของผู้มีปัญหาสายตาแต่ละราย เลนส์ในกลุ่มนี้ได้ผ่านกระบวนการผลิตเลนส์เฉพาะบุคคล เพื่อตอบสนองความต้องการด้านการแก้ไขค่าสายตาที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น สายตายาวตามอายุ (presbyopia) และความผิดปกติของค่าสายตาทั่วไป ตามความต้องการของผู้มีปัญหาสายตา เลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล อาจมีการเพิ่มคุณสมบัติพิเศษ เช่น การเคลือบป้องกันสะท้อน การย้อมสี การเคลือบสะท้อนกระจก และเทคโนโลยีกรองแสงต่าง ๆ เพื่อรองรับการใช้งานในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน อาทิ การใช้งานหน้าจอดิจิทัล การอ่านหนังสือเป็นเวลานาน การขับขี่ และกิจกรรมกีฬากลางแจ้ง
- **ผลิตภัณฑ์และบริการอื่น** ผลิตภัณฑ์การค้ำซึ่งจัดหาจากผู้ผลิตเลนส์รายอื่น รวมถึงบริการสนับสนุนด้านการจัดจำหน่ายและการให้บริการเพิ่มเติมแก่ลูกค้าธุรกิจต่าง ๆ ด้วยผลิตภัณฑ์เลนส์สายตาเฉพาะบุคคลและการเพิ่มคุณสมบัติด้านการใช้งานดังกล่าว ช่วยให้บริษัทสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์เลนส์สายตาเฉพาะบุคคลที่ครอบคลุมและหลากหลาย ตอบสนองความต้องการ ทั้งด้านสมรรถนะทางการมองเห็นที่แตกต่างกันของผู้มีปัญหาสายตาแต่ละราย ภายใต้การดำเนินงานตามมาตรฐานคุณภาพเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

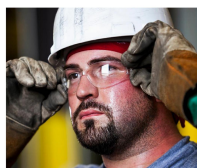
รูปภาพผู้ผลิตและจำหน่าย เลนส์สายตา

Product Group

We offer a wide variety of lens materials designed to correct refractive errors, causing impaired vision both nearsightedness and farsightedness, astigmatism and presbyopia.



Standard Lenses
: Casting lens Production
Refractive index
Materials: 1.50,
1.50X400



Value -Added Lenses: Casting
Lens Production
High refractive indexes and
special materials: 1.60, 1.60
Fortis, 1.67, 1.53 Trivex , 1.74
LeafEco , Bluloc



Prescription Lenses : Rx
Automation Line
Individually customized lenses



Other Products & Services
Supply services and trading
products

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ ⁽¹⁾

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	N/A	N/A	N/A

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล และความเป็นเลิศในการดำเนินงาน

การกำกับดูแลนวัตกรรมและแนวทางเชิงกลยุทธ์

ในปี 2568 บริษัทได้เสริมสร้างกรอบการกำกับดูแลและการดำเนินการด้านนวัตกรรมให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น ผ่านการนำนโยบายการพัฒนาและนวัตกรรมของ TOG มาใช้ ซึ่งกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งผลิตภัณฑ์ กระบวนการ บริการ และรูปแบบธุรกิจ นโยบายดังกล่าวสนับสนุนความสามารถในการแข่งขัน ความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัท พร้อมทั้งสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านกฎระเบียบและมาตรฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง

แม้ว่าบริษัทจะไม่ได้แยกบันทึกค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในรูปแบบดั้งเดิมโดยเฉพาะ แต่นวัตกรรมได้ถูกรวบรวมอยู่ในทุกกระบวนการดำเนินงานของบริษัท ครอบคลุมตั้งแต่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ วิศวกรรมกระบวนการ ระบบอัตโนมัติในการผลิต การนำระบบดิจิทัลมาใช้ การเพิ่มประสิทธิภาพห่วงโซ่อุปทาน ไปจนถึงการยกระดับการให้บริการ โดยกิจกรรมด้านนวัตกรรมยึดหลักความสมดุลระหว่างผล การดำเนินงานทางเศรษฐกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนผ่านสู่ Industry 4.0 และการยกระดับศักยภาพด้านดิจิทัล

บริษัทยังคงเดินหน้าการเปลี่ยนผ่านสู่ Industry 4.0 อย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งกระบวนการผลิตแบบจำนวนมากและการผลิตเลนส์ที่มีค่าสายตาเฉพาะบุคคล ในปี 2568 ความพยายามด้านนวัตกรรมมุ่งเน้นการนำไปปฏิบัติจริง ผ่านการใช้ระบบอัตโนมัติ การติดตามตรวจสอบด้วยระบบดิจิทัล และการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความสม่ำเสมอของกระบวนการ และความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

การบูรณาการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรและการดำเนินงานด้วยข้อมูล

หนึ่งในเหตุการณ์สำคัญของปี คือการเริ่มต้นโครงการอัปเกรดระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) จาก SAP ECC 6 เป็น SAP S/4HANA ซึ่งช่วยรวมการดำเนินงานของบริษัทแม่ บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด , TOG USA Inc. และ TOG Europe Sp. z o.o. ให้อยู่ภายใต้แพลตฟอร์ม ERP เดียวที่ทันสมัย ส่งผลให้เกิดมาตรฐานระบบที่เป็นหนึ่งเดียวการกำกับดูแลข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเห็นการดำเนินงานในระดับองค์กร

ระบบสารสนเทศขั้นสูงดังกล่าว รวมถึงการบูรณาการระหว่าง SAP S/4HANA และระบบควบคุมการผลิต (Manufacturing Execution Systems: MES) ช่วยเสริมสร้างความสามารถของบริษัทในการจัดโครงสร้าง วิเคราะห์ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลการดำเนินงานเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานและการตัดสินใจอย่างรอบคอบ ระบบเหล่านี้สนับสนุนการวางแผนแบบบูรณาการในด้านการผลิต การจัดซื้อ และสินค้าคงคลัง การติดตามสถานะงานแบบเรียลไทม์ รวมถึงการพยากรณ์ความต้องการและความแม่นยำของสินค้าคงคลังที่ดีขึ้น ส่งผลให้บริษัทสามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม “ถูกที่ ถูกเวลา” เสริมสร้างความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทาน และยกระดับความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้า

ระบบอัตโนมัติในการผลิตและประสิทธิภาพการดำเนินงาน

ควบคู่กันนั้น บริษัทยังคงยกระดับประสิทธิภาพการผลิตผ่านการขยายการใช้สายการผลิตอัตโนมัติและโครงการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ความพยายามดังกล่าวมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ลดความแปรปรวนของกระบวนการ และขจัดความไม่สม่ำเสมอในการดำเนินงาน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจำนวนมากและเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล การปรับปรุงขั้นตอนการทำงานยังมุ่งลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น เช่น การเพิ่มความถูกต้องและประสิทธิภาพของกระบวนการบรรจุภัณฑ์ การใช้วัสดุอย่างเหมาะสม และการเพิ่มความสามารถในการตรวจสอบย้อนกลับของผลิตภัณฑ์ตลอดกระบวนการผลิตและการจัดจำหน่าย

การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ความยั่งยืน และความเป็นเลิศในการดำเนินงาน

บริษัทส่งเสริมวัฒนธรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการที่มีโครงสร้างชัดเจน โดยอาศัยแนวคิด Six Sigma และ Kaizen เป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งถูกนำมาใช้เพื่อค้นหาโอกาสในการพัฒนา เพิ่มผลผลิต ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน ทั้งนี้ กิจกรรมด้านนวัตกรรมเกิดจากทั้งทิศทางของฝ่ายบริหารและการมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันของพนักงาน ผ่านโครงการ การแข่งขันวิศวกรรม และการแข่งขัน Kaizen

ในระหว่างปี โครงการปรับปรุงการดำเนินงานมุ่งเน้นการเพิ่มเสถียรภาพของกระบวนการผลิต ลดของเสีย เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ไฟฟ้าและน้ำ และเสริมสร้างการควบคุมกระบวนการผลิต ซึ่งสนับสนุนเป้าหมายของบริษัทในการเพิ่มประสิทธิภาพต้นทุน ยกระดับผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และรักษามาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ในระดับสูง

ความร่วมมือ การพัฒนาศักยภาพ และการยอมรับจากภายนอก

กิจกรรมด้านนวัตกรรมของบริษัทไม่ได้จำกัดอยู่เฉพาะภายในองค์กร แต่ยังขยายไปสู่ความร่วมมือกับลูกค้าธุรกิจ คู่ค้า และพันธมิตรภายนอกผ่านโครงการพัฒนาร่วม เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพวัสดุ และส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ในปี 2568 โครงการด้านนวัตกรรมและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของบริษัทได้รับการยอมรับจากภายนอก ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ผ่านรางวัลด้าน Kaizen และ Six Sigma ซึ่งสะท้อนถึงวัฒนธรรมนวัตกรรมของบริษัทและความสามารถในการแปลงแนวคิดการปรับปรุงให้เกิดผลลัพธ์เชิงปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การเตรียมความพร้อมการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล

เพื่อสนับสนุนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องและการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล บริษัทได้ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับทักษะทางเทคนิค ความรู้ด้านข้อมูล ความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และองค์ความรู้ในการดำเนินงาน การฝึกอบรม การยกระดับทักษะดิจิทัล การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และโครงการ Digital Squad ถูกออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลในระยะยาว และมีความสามารถในการปรับตัวในการดำเนินงาน

ในส่วนของการดำเนินงานภายใต้โครงการดังกล่าว Digital Squad ได้เริ่มโครงการทดสอบในลักษณะ sandbox เพื่อสำรวจและประเมิน

ความเป็นไปได้ของกรณีต่าง ๆ ในการใช้งานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ในสภาพแวดล้อมที่มีการควบคุม และไม่กระทบต่อระบบการดำเนินงานจริง กิจกรรมในระยะเริ่มต้นนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ภายในองค์กร ประเมินความเป็นไปได้ และพัฒนาศักยภาพภายใน โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน หรือการตัดสินใจในระบบงานจริง บริษัทมองว่าความพยายามเชิงสำรวจดังกล่าวเป็นก้าวแรกในการเตรียมความพร้อมสู่การพัฒนาดิจิทัลและนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วย AI ในอนาคต ทั้งนี้ การประเมินและการพัฒนาเพิ่มเติมจะพิจารณาในรอบระยะเวลาของการรายงานในปีถัดไป

การลงทุนด้านนวัตกรรมและวินัยทางการเงิน

การลงทุนด้านนวัตกรรมและการพัฒนาอยู่ภายใต้การพิจารณาตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ วิศวกรรมกระบวนการ ระบบซอฟต์แวร์ โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล และกิจกรรมการทดสอบ อาจพิจารณาบันทึกเป็นสินทรัพย์ได้ หากเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทมีการแยกแยะค่าใช้จ่ายที่สามารถบันทึกเป็นสินทรัพย์ออกจากค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามปกติอย่างชัดเจน เพื่อรักษาความโปร่งใส ความสม่ำเสมอ และวินัยทางการเงินในการบริหารการลงทุนด้านนวัตกรรม

ในปี 2566-2568 บริษัทได้ลงทุนในการขยายกำลังการผลิตโดยใช้ระบบอัตโนมัติเป็นตัวขับเคลื่อนหลัก สำหรับการพัฒนาในรอบต่อไป บริษัทได้วางแผนสำหรับการพัฒนาการใช้งานในกระบวนการที่ซับซ้อนมากขึ้น เช่น กระบวนการฉีดโมโนเมอร์ การตรวจสอบคุณภาพของเลนส์ และการตรวจสอบลักษณะของแว่นตาด้วยระบบอัตโนมัติ และเตรียมพร้อมที่จะลงทุนอย่างเป็นระบบในการดำเนินงานของกระบวนการวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมด้วยระบบดิจิทัลและสารสนเทศมากขึ้น

ภายในปี 2570 บริษัทยังคงดำเนินตามแผนงานที่จะใช้การผลิตในระบบอัตโนมัติและการควบคุมด้วยระบบดิจิทัลให้ได้ 90% ของกระบวนการผลิตเลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล และปรับเปลี่ยนมากกว่า 50% ของกระบวนการผลิตเลนส์จำนวนมาก เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายการเปลี่ยนผ่านระบบดำเนินงาน บริษัทจะลงทุน ใจเวลา และความพยายามในการดำเนินการเกี่ยวกับต้นทุนมนุษย์และโปรแกรมการฝึกอบรม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะรักษาความสามารถในการจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญที่จำเป็นในสาขาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในโครงการวิจัยและพัฒนา เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกงานและมีโครงการทำงานต่อเนื่อง ความคิดริเริ่มทั้งหมด

เหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อเร่งสร้างนวัตกรรมการผลิตให้บรรลุเป้าหมายในความยั่งยืนของบริษัท

ในแต่ละปี บริษัทจัดโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา โปรแกรมการฝึกอบรม และโครงการงานกลุ่ม ไม่เพียงแต่เพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมวัฒนธรรมของ 'การเปลี่ยนแปลงเพื่อสิ่งที่ดีกว่า' (KAIZEN) และหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนภายในองค์กร เพื่อสนับสนุนเป้าหมายความยั่งยืนของบริษัทอย่างยั่งยืน

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ การรายงานค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D)

TOG ไม่ได้แยกประเภทค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนาในช่วงสามปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ปัจจุบัน TOG กำลังใช้ระบบที่มีกระบวนการติดตามและรายงานค่าใช้จ่ายเหล่านี้ โดยอาจจะเริ่มในปีงบประมาณที่จะมาถึง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ลูกค้าธุรกิจของเรา

บริษัทมีนโยบายในการดูแลลูกค้าธุรกิจกลุ่มต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายตามประเภทธุรกิจอย่างอิสระ ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของลูกค้า เครื่องหมายการค้าทางการตลาดอาจอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท หรืออาจจะเป็นเครื่องหมายการค้าของลูกค้า ลูกค้าธุรกิจแบ่งกลุ่มออกได้ดังนี้

- **เครือข่ายค้าปลีก (Retail Chains)** กลุ่มหรือบริษัทที่มีจำนวนสาขาของร้านค้าปลีกเพียงพอที่สามารถจัดหาและนำเข้าผลิตภัณฑ์โดยตรงจากผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์หลักสำหรับกลุ่มลูกค้านี้คือ เลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และ เลนส์สำเร็จ (Finished Lenses) ลูกค้าบางรายอาจมีการใช้บริการอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ เช่น การจัดเก็บกรอบแว่นตา, บริการตัดรูปเลนส์และประกอบเข้าแว่นตา, บรรจุผลิตภัณฑ์, การพิมพ์และติดฉลาก, บริการตัดแยก และการจัดส่งสินค้า
- **อีคอมเมิร์ซ** ผู้ค้าปลีกออนไลน์ที่ส่งเสริมความได้เปรียบด้านต้นทุนและราคาให้กับผู้บริโภค ลูกค้าอีคอมเมิร์ซสั่งซื้อเลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และเลนส์สำเร็จ พร้อมบริการอื่น ๆ เพิ่มเติม
- **ผู้จัดจำหน่าย** บริษัทจัดหาและนำเข้าผลิตภัณฑ์ในปริมาณมากเพื่อจำหน่ายต่อกับเครือข่ายค้าปลีก ผู้ค้าปลีกอิสระ และผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล

- **ผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล** ลูกค้ากลุ่มนี้จัดหาเลนส์สำเร็จเป็นวัตถุดิบในการผลิต เลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และจำหน่ายให้กับเครือข่ายค้าปลีกและผู้ค้าปลีกอิสระ ซึ่งผู้ผลิตบางรายอาจจะซื้อเลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคลโดยตรงจากบริษัท สำหรับเลนส์บางประเภทที่ไม่ได้ผลิตหรือกำลังการผลิตไม่เพียงพอ หรืออาจซื้อเลนส์สำเร็จเพื่อจำหน่ายต่อ
- **ผู้ผลิตเลนส์** ลูกค้าในกลุ่มนี้มีความต้องการผลิตภัณฑ์เฉพาะบางประเภท ซึ่งโดยทั่วไปมีปริมาณความต้องการไม่เพียงพอต่อการลงทุนผลิตด้วยตนเองอย่างคุ้มค่าเชิงเศรษฐกิจ ดังนั้น จึงเลือกจ้างบริษัทในการผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ทั้งในรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาขึ้นภายใต้สิทธิบัตรและข้อกำหนดเฉพาะของลูกค้าเอง หรือผลิตภัณฑ์จากกลุ่มสินค้ามาตรฐานของบริษัท ผลิตภัณฑ์หลักที่จำหน่ายให้แก่ลูกค้าในกลุ่มนี้ ได้แก่ เลนส์สำเร็จรูป และเลนส์สำเร็จรูปที่ผลิตในปริมาณมาก

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์และบริการของเราแล้ว บริษัทยังให้บริการผู้ติดต่อทางธุรกิจ หรือ หน่วยวิจัยด้านวิศวกรรม ที่มองหาผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิต เพื่อสนับสนุนงานที่มีสิทธิบัตร ดังต่อไปนี้

- การหล่อขึ้นรูปชิ้นงานพิเศษ
- การกรอ ขัดเจียรระไนด้วยระบบดิจิทัลตามสูตรผลิตลิขสิทธิ์
- การเคลือบฟิล์มบางหลายชั้นด้วยเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า
- สัญญาจ้างผลิตเลนส์จำนวนมาก
- สัญญาจ้างผลิตชิ้นงานต้นแบบ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

การแข่งขัน

ตลาดเลนส์แว่นสายตายังคงมีการแข่งขันในระดับสูง และมีแนวโน้มเข้าสู่โครงสร้างตลาดที่ผู้เล่นรายใหญ่ระดับโลกมีบทบาทสำคัญมากขึ้นจากการควบรวมกิจการและการลงทุนด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ในบางส่วนของตลาด โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์ระดับพรีเมียมและมูลค่าเพิ่มสูง โครงสร้างการแข่งขันมีลักษณะกระจุกตัวอยู่ในกลุ่มผู้ผลิตรายใหญ่เพียงไม่กี่รายที่มีศักยภาพด้านเทคโนโลยีและเครือข่ายการจัดจำหน่ายในระดับสากล ขณะเดียวกัน ตลาดในระดับการผลิตยังคงมีผู้ประกอบการจำนวนมากในภูมิภาคต่าง ๆ เข้าร่วมแข่งขัน

ในปี 2568 บัณฑิตวิทยาลัยรัฐศาสตร์และนโยบายการการค้าระหว่างประเทศ โดยเฉพาะกรอบอัตราภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกา รวมถึงความผันผวนของต้นทุนโลจิสติกส์และอัตราแลกเปลี่ยน ได้ส่งผลต่อโครงสร้างต้นทุนและพลวัตการแข่งขันในตลาดส่งออก ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจึงต้องให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ความสามารถในการกำหนดราคาอย่างยืดหยุ่น และการกระจายตลาดเพื่อลดความเสี่ยงเชิงโครงสร้าง

แนวโน้มอุตสาหกรรมยังคงเคลื่อนไปสู่การแข่งขันด้านผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูงและความเฉพาะเจาะจงมากขึ้น โดยเทคโนโลยีการผลิต ระบบอัตโนมัติ และโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และเพิ่มอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาดของผู้ผลิตรายใหม่

บริษัทได้ดำเนินการเสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง ผ่านการลงทุนในระบบอัตโนมัติ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และการปรับโครงสร้างผลิตภัณฑ์ไปสู่กลุ่มสินค้ามูลค่าเพิ่ม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า และรองรับความผันผวนของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและการค้าระหว่างประเทศในระยะยาว

จากสถิติการค้าโลก ประเทศจีน ประเทศไทย และประเทศเม็กซิโก ยังคงเป็นฐานการผลิตและส่งออกเลนส์แว่นตาพลาสติกที่สำคัญของโลก สะท้อนให้เห็นถึงความเข้มข้นของการแข่งขันในระดับผู้ผลิต และบทบาทของภูมิภาคเอเชียในฐานะศูนย์กลางการผลิตเพื่อการส่งออก โดยการแข่งขันในระดับสากลจึงมิได้พิจารณาเพียงต้นทุนแรงงาน แต่รวมถึงประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความสามารถในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน และความพร้อมด้านเทคโนโลยีการผลิต

ผู้เล่นหลักระดับโลกที่มีบทบาทสำคัญต่อโครงสร้างการแข่งขันในตลาดต่างประเทศ และมีการดำเนินกลยุทธ์ผ่านการควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ และความร่วมมือเชิงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. EssilorLuxottica S.A. เป็นบริษัทข้ามชาติสัญชาติฝรั่งเศส-อิตาลี ซึ่งเป็นผลมาจากการควบรวมกิจการของ Luxottica Group S.p.A บริษัทอิตาลี ในปี 2561 และ บริษัท Essilor International S.A. บริษัทฝรั่งเศส ซึ่งเป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายเลนส์สายตา, อุปกรณ์ทางทัศนมาตร, แว่นสายตา, และแว่นกันแดด

2. Hoya Vision Care Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Hoya Corporation บริษัทญี่ปุ่น เป็นผู้ออกแบบ ผู้ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางทัศนมาตร สำหรับการดูแลสุขภาพ การแพทย์ อิเล็กทรอนิกส์ และการถ่ายภาพ
3. Carl Zeiss Vision International GmbH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Carl Zeiss AG เยอรมันนี เป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายเลนส์ สายตาและเครื่องมือแพทย์ต่างๆ

ในปีที่ผ่านมา ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ⁽³⁾

นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการในปีที่ผ่านมา

- ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค
- ขัฟฟลายความต้องการให้ไว้ ด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ผ่านศูนย์การกระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและในยุโรป
- ปรับใช้กระบวนการทำงานและระบบข้อมูลแบบอัตโนมัติ ด้วยหลักการแบบลีนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต
- ขยายกำลังการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล เพื่อรองรับและตอบสนองต่อโอกาสทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ได้อย่างทันท่วงที
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันการทำงานที่ทันสมัย สำหรับลูกค้าธุรกิจของเราให้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก
- ความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจของเรา

นอกจากนี้ เรายังมีนโยบายด้านการตลาดที่เกี่ยวข้อง อาทิ แนวปฏิบัติการสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ นโยบายความปลอดภัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และการสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
กระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์ (ชิ้น)	50,000,000.00	87.00
กระบวนการฝนเจียรไนเลนส์เฉพาะบุคคล (ชิ้น)	8,200,000.00	80.00

บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (รวมเรียกว่า ‘TOG’) มีฐานการผลิตในประเทศไทย โดยดำเนินนโยบายการผลิตเชิงกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพความตรงต่อเวลาในการส่งมอบและมีความรับผิดชอบต่อทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต

• กระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์

TOG ใช้แนวทางการผลิตแบบผสมผสานระหว่างการวางแผนผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าธุรกิจและการจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพระดับสินค้าคงคลังเชิงกลยุทธ์ที่โรงงานและที่ศูนย์กระจายสินค้าระดับภูมิภาคได้รับการออกแบบให้สนับสนุนการใช้กำลังการผลิตและทรัพยากรให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุดทั้งนี้ เพื่อสร้างความยืดหยุ่นในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วพร้อมทั้งมั่นใจว่ามีการส่งมอบสินค้าได้ตรงเวลาและลดปริมาณสินค้าคงคลังส่วนเกินให้เหลือน้อยที่สุด

• กระบวนการฝนเจียรไนเลนส์เฉพาะบุคคล

กระบวนการนี้ขับเคลื่อนโดยคำสั่งซื้อจากผู้บริโภคเป็นหลักเน้นความถูกต้องแม่นยำและความรวดเร็วในการผลิตเลนส์ตามค่าสายตาเฉพาะบุคคลโดยให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของผู้บริโภคขั้นสุดท้ายเป็นอย่างยิ่งด้วยแนวทางการผลิตที่บูรณาการนี้เมื่อรวมกับเครือข่ายซัพพลายที่หลากหลาย ส่งผลให้ TOG สามารถสนับสนุนลูกค้าธุรกิจที่มีรูปแบบธุรกิจที่หลากหลายในซัพพลายเชนของเลนส์สายตาระดับสากลทั้งนี้ประสิทธิภาพการดำเนินงานช่วยให้ TOG สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

TOG ให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบที่สำคัญและวัสดุสิ้นเปลืองในการผลิตเลนส์แว่นตาแก้ไขค่าสายตาซึ่งจัดประเภทเป็นเครื่องมือแพทย์ โดยมีกระบวนการควบคุมอย่างเข้มงวดในด้านคุณภาพความปลอดภัย ในการจัดหาวัตถุดิบเพื่อให้กระบวนการผลิตและการดำเนินงานไปอย่าง

ราปรื่นการผลิตเลนส์สายตาเป็นกระบวนการที่ซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาวิชา เช่น แสงศาสตร์ เคมี ฟิสิกส์ และเครื่องจักร TOG ปฏิบัติตามมาตรฐานที่เข้มงวดอย่างสม่ำเสมอผ่านพื้นฐานที่มั่นคงแข็งแรงในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตที่มีมายาวนาน

วัตถุดิบสำหรับกระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์

ในโรงงานหล่อขึ้นรูปเลนส์ของ TOG วัตถุดิบหลักประกอบด้วยโมโนเมอร์สำหรับผลิตเลนส์สายตาโดยเฉพาะ สารเติมแต่งทางเคมี และวัสดุเคลือบผิว ซึ่งได้รับการออกแบบเพื่อผลิตเลนส์ใส เลนส์กึ่งสำเร็จรูป และเลนส์สำเร็จรูป ค่าดัชนีหักเหของเลนส์ถูกกำหนดโดยชนิดของโมโนเมอร์ที่ใช้ โดยโมโนเมอร์ที่มีค่าดัชนีหักเหสูงหรือมีคุณสมบัติทนแรงกระแทกสูงจะมีต้นทุนสูงกว่า ราคาของเลนส์จึงมีความสัมพันธ์กับคุณสมบัติของวัสดุ เช่น ค่าดัชนีหักเหและความทนทานต่อแรงกระแทก ซึ่งสะท้อนถึงคุณสมบัติขั้นสูงของวัสดุที่ใช้ในการผลิต วัสดุสำหรับเลนส์เฉพาะทาง เช่น เลนส์เปลี่ยนสี เลนส์โฟลาร์ไรซ์ และเลนส์เคลือบผิวชนิดต่าง ๆ ช่วยเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ่านคุณสมบัติพิเศษ อาทิ การป้องกันรอยขีดข่วนและการลดแสงสะท้อน วัตถุดิบดังกล่าวเป็นวัสดุเฉพาะทางที่จัดหาจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยและพัฒนา รวมถึงมีมาตรฐานด้านจริยธรรมทางธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับ สัดส่วนการจัดหาวัตถุดิบได้รับอิทธิพลจากความต้องการของตลาดและกลยุทธ์การจัดการจัดหาของลูกค้าธุรกิจ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงตามแผนการตลาดตามฤดูกาลหรือกิจกรรมส่งเสริมการขาย บริษัทใช้ระบบซัพพลายเชนที่ทันสมัย รวมถึงระบบบริหารจัดการองค์กรที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และทีมงานผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสนับสนุนการคาดการณ์ความต้องการ การบริหารแนวโน้มตามฤดูกาล และการดำเนินการด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุดิบสำหรับกระบวนการฝักระเบิดในเลนส์เฉพาะบุคคล

บริษัทย่อยของ TOG มีความเชี่ยวชาญในการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลโดยการฝักระเบิดในเลนส์กึ่งสำเร็จรูปให้ได้เลนส์สายตาที่มีค่าสายตาเฉพาะบุคคล แม้ว่าบริษัทแม่จะเป็นซัพพลายเออร์หลัก แต่ TOG ยังร่วมมือกับผู้ผลิตเลนส์ชั้นนำต่าง ๆ จากทั่วโลกเพื่อสร้างความหลากหลายให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าธุรกิจด้วยระบบการติดตามสินค้าคงคลังแบบเรียลไทม์ และเครื่องมือวางแผนขั้นสูงช่วยให้สามารถจัดหาและจัดส่งได้ทันเวลาเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการซัพพลายเชนระหว่างประเทศ

TOG ใช้ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ขั้นสูงในการจัดการแผนการผลิตและการจัดหาที่เชื่อมต่อทั่วทั้งองค์กร ระหว่างโรงงานผลิตหล่อขึ้นรูปเลนส์ ศูนย์กระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและยุโรป และคลังสินค้าวัตถุดิบสำหรับการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล ระบบบูรณาการนี้ช่วยให้ทีมซัพพลายเชนของ TOG สามารถติดตามระดับสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปรับกระบวนการเติมสต็อกและมั่นใจว่ามีวัสดุที่จำเป็นพร้อมใช้งานในพื้นที่สำคัญต่าง ๆ

การบูรณาการข้อมูลสินค้าคงคลังแบบเรียลไทม์เข้ากับสถานะตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้ TOG สามารถบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งคาดการณ์แนวโน้มของตลาด นำกลยุทธ์ที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลมาใช้ และปรับตัวให้สอดคล้องกับความต้องการทั่วโลกที่มีความผันผวน แนวทางการดำเนินงานที่รวมศูนย์แต่มีความยืดหยุ่นดังกล่าว ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กรยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการ และตอกย้ำความมุ่งมั่นของ TOG ในการส่งมอบคุณค่า พร้อมสร้างความเชื่อมั่นในฐานะผู้ผลิตเลนส์สายตาระดับสากลที่ได้รับความไว้วางใจ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	N/A	0.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 25

พอร์ตโฟลิโอการจัดการ

TOG ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์อย่างมีประสิทธิภาพและกลยุทธ์ลดความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจถึงความต่อเนื่องในการจัดหาวัสดุที่จำเป็น

การปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ TOG ยึดมั่นในมาตรฐานคุณภาพ ความปลอดภัยและความยั่งยืนระดับสูงพร้อมทั้งเสริมสร้างความยืดหยุ่นให้กับซัพพลายเชนทั่วโลก การวิเคราะห์พอร์ตโฟลิโอการจัดหาของ TOG รวมถึงการใช้โมเดลตำแหน่งซัพพลายเพื่อประเมินความเสี่ยงและโอกาสโดยอิงจากความเสี่ยงบางของซัพพลายเออร์และอำนาจการต่อรอง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจของ TOG ปัจจัยสำคัญที่ต้องพิจารณา ได้แก่

- **ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไร** พิจารณาจากปริมาณการซื้อสัดส่วนร้อยละของต้นทุนการซื้อทั้งหมดผลกระทบต่อคุณภาพสินค้าและการสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ
- **ความเสี่ยงด้านซัพพลาย** ประเมินจากปัจจัยสำคัญหลายประการ อาทิ ความเพียงพอของวัตถุดิบที่ต้องการจัดซื้อ ความหลากหลายและทางเลือกของผู้จัดหาวัตถุดิบ ความสามารถในการจัดหาวัสดุทดแทน ความผันผวนของราคา ความเสี่ยงด้านการจัดเก็บรักษา ตลอดจนโอกาสเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้ซัพพลายหยุดชะงัก

กลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้าง

TOG ได้จัดแบ่งหมวดหมู่การจัดซื้อออกเป็น 4 กลุ่มหลักเชิงกลยุทธ์ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดหาและแผนบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมสูงสุด

1.รายการเชิงกลยุทธ์ Strategic Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรสูง ความเสี่ยงด้านซัพพลายสูง)

โมโนเมอร์สำหรับการผลิตเลนส์ สารเติมแต่งทางเคมี วัสดุเคลือบผิว สีย้อม พลาสติกโพลาริซ์ และเลนส์ยี่ห้ออื่น ๆ

การบรรเทาผลกระทบ ทำสัญญาในระยะยาวและรักษาความสัมพันธ์ที่สร้างสรรค์กับซัพพลายเออร์ จัดการระดับสินค้าคงคลังที่มีระดับปลอดภัย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการหยุดชะงักซัพพลายของวัตถุดิบ

2. รายการสำคัญ Leverage Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรสูง ความเสี่ยงด้านซัพพลายต่ำ)

วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับกระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์และการเคลือบผิว รวมถึงวัสดุบรรจุภัณฑ์

การบรรเทาผลกระทบ ใช้ประโยชน์จากกลยุทธ์การจัดหาให้มีการแข่งขันและการจัดหาปริมาณมากเพื่อปรับต้นทุนอย่างเหมาะสม และได้รับเงื่อนไขที่เอื้ออำนวย

3. รายการคอขวด Bottleneck Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรต่ำ ความเสี่ยงด้านซัพพลายสูง)

วัสดุเฉพาะหรือเฉพาะกลุ่มที่จัดหาจากซัพพลายเออร์จำนวนจำกัด

การบรรเทาผลกระทบ รักษาความสัมพันธ์อันดีกับซัพพลายเออร์ปัจจุบัน พร้อมทั้งดำเนินการสรรหาและประเมินซัพพลายเออร์ทางเลือก หรือวัสดุทดแทนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อกระจายความเสี่ยงและลดการพึ่งพิงแหล่งจัดหา

4.รายการทั่วไป Non-Critical Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรต่ำ ความเสี่ยงด้านซัพพลายต่ำ)

อุปกรณ์และชิ้นส่วนทั่วไป

การบรรเทาผลกระทบ ลดความซับซ้อนของกระบวนการจัดซื้อและการเติมสินค้าโดยใช้ระบบการวางแผนทรัพยากรเท่าที่จะทำได้ และรวบรวมจัดกลุ่มผู้ขายเข้าด้วยกัน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ

ความร่วมมือกับซัพพลายเออร์อย่างยั่งยืน

บริษัทสร้างความสัมพันธ์กับผู้จัดหาบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ความโปร่งใส และค่านิยมร่วมกัน ความสัมพันธ์ดังกล่าวได้รับการพัฒนาผ่านความร่วมมือเชิงสร้างสรรค์ในอุตสาหกรรมมากกว่าสองทศวรรษ ส่งผลให้บริษัทสามารถเข้าถึงวัตถุดิบคุณภาพจากแหล่งที่เชื่อถือได้ในราคาที่ สามารถแข่งขันได้ ด้วยการดำเนินงานร่วมกับผู้จัดหาที่มีวิสัยทัศน์สอดคล้องกัน บริษัทจึงสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีความสร้างสรรค์ ปลอดภัย และมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรักษาความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และสนับสนุนแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนและมีจริยธรรม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ความมุ่งมั่นในการจัดหาในท้องถิ่น การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจ

TOG ตระหนักดีว่าประเทศไทยเป็นฐานการดำเนินงานที่สำคัญเนื่องจากเป็นประเทศที่มีบทบาทสำคัญในการผลิตและจัดหาของบริษัท ดังนั้น TOG จึงให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบจากซัพพลายเออร์ในท้องถิ่นที่ดำเนินการในประเทศไทยซึ่งจะช่วยสนับสนุน เศรษฐกิจในภูมิภาค ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มาจากการขนส่ง และเสริมสร้างความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน

ในปี 2568 สัดส่วนที่มีนัยสำคัญของงบประมาณการจัดหาของบริษัทในประเทศไทยถูกใช้กับผู้จัดหาในประเทศ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจและแนวปฏิบัติด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ การให้ความสำคัญกับผู้จัดหาในประเทศ ยังสนับสนุนให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนและการพัฒนาชุมชนของบริษัท

ความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจมีความรับผิดชอบต่อ สิทธิมนุษยชน

TOG ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ และส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดให้ ชัฟฟลายเออร์เทียร์ 1 ทั้งหมดที่มีความสัมพันธ์โดยตรงกับบริษัทภายในพื้นที่การดำเนินงานของ TOG ต้องปฏิบัติตามนโยบาย ด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท กฎหมายคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมอย่างเคร่งครัด TOG ดำเนิน การประเมินและติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ สิทธิแรงงานได้รับการเคารพ สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยและเป็นธรรม และร่วมกันแก้ไขประเด็นหรือข้อกังวลที่อาจตรวจพบอย่างเหมาะสม

การมีส่วนร่วมเชิงรุกกับชัฟฟลายเออร์เทียร์ 1

TOG มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับชัฟฟลายเออร์เทียร์ 1 เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและสนับสนุนแนวปฏิบัติ ด้านแรงงานที่ดี ผ่านความร่วมมืออย่างใกล้ชิด TOG ให้คำแนะนำและทรัพยากรเพื่อช่วยให้ชัฟฟลายเออร์เทียร์ 1 สามารถนำระบบมาใช้เพื่อ เพิ่มความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อ และความเป็นธรรมในการบริหารจัดการกำลังคน โดยความพยายามดังกล่าวเน้นไปที่ความสำคัญต่าง ๆ เช่น

- ให้มั่นใจว่ามีการจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรมและมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- มีการป้องกันการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการเลือกปฏิบัติ
- มีการส่งเสริมการจ้างงานอย่างมีจริยธรรมและความหลากหลายของแรงงาน

นอกจากนี้ TOG ยังอำนวยความสะดวกในการจัดการเสวนากับชัฟฟลายเออร์เชิงรุก เพื่อระบุและลดแนวปฏิบัติที่อาจส่งผลกระทบต่อ คุณภาพบริการและสวัสดิการแรงงาน ดังนี้

- หลีกเลี่ยงการเรียกร้อง การจัดการเวลาที่ไม่สมเหตุสมผล หรือการยุติสัญญาบริการอย่างกะทันหัน
- ปรับนโยบายการชำระเงินให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพทางการเงินสำหรับชัฟฟลายเออร์ และการจ่ายเงินตอบแทนที่ตรงเวลาให้กับพนักงาน
- ตรวจสอบประเมินชัฟฟลายเออร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านแรงงานอย่างเคร่งครัด อาทิ การจ่ายค่าจ้าง ที่เป็นธรรม ชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม และสภาพการทำงานที่ปลอดภัย พร้อมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านการจัดท่า และติดตามแผนการปรับปรุงร่วมกันกับชัฟฟลายเออร์ เพื่อยกระดับมาตรฐานอย่างยั่งยืน

TOG รับรองว่ามาตรฐานแรงงานภายในเครือข่ายชัฟฟลายเออร์เทียร์ 1 สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ข้อผูกพันทางกฎหมาย และหลักการ เคารพสิทธิมนุษยชนของบริษัท การบูรณาการหลักการด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่เหมาะสมไว้ในนโยบายการจัดหาของ บริษัท ผ่านความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับชัฟฟลายเออร์ มีส่วนสำคัญในการเสริมสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความยืดหยุ่นและมีความรับผิดชอบต่อ โดยให้ความสำคัญกับความเป็นอยู่ที่ดีของแรงงาน ควบคู่ไปกับการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืน

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ข้อพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปกป้องกลยุทธ์การจัดหา

TOG รักษากรอบการทำงานจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดหาระดับสำคัญ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรักษา ประสิทธิภาพการดำเนินงาน เสถียรภาพด้านต้นทุน และความต่อเนื่องทางธุรกิจ การดำเนินงานนี้ประกอบด้วยแนวทางจัดการที่หลากหลาย มีการสร้างความร่วมมือ ระยะยาวกับชัฟฟลายเออร์ และการบริหารความเสี่ยงเชิงรุกทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทานในระดับสากล

ด้วยลักษณะเฉพาะและมีการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรมเคมีที่มีความบริสุทธิ์สูงสำหรับโมโนเมอร์และสารเคลือบผิวเลนส์แว่นตา การเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับ แหล่งที่มาของวัตถุดิบ เช่น ตำแหน่งที่ตั้ง หรือ ปริมาณการจัดซื้อ อาจทำให้คู่แข่งในอุตสาหกรรมสามารถระบุชัฟฟลายเออร์หลักของ TOG ได้ แม้แต่การเปิดเผยชื่อ ประเทศที่ TOG จัดหาระดับวัตถุดิบในตลาดเฉพาะกลุ่มนี้ อาจนำไปสู่การคาดการณ์ถึงตัวชัฟฟลายเออร์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อข้อได้เปรียบด้านกลยุทธ์การจัดซื้อและตำแหน่งใน การเจรจาต่อรองของบริษัท

ด้วยเหตุผลนี้ TOG จึงเลือกที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลเฉพาะเหล่านี้ TOG ยังคงมุ่งมั่นในความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลขององค์กร ในขณะเดียวกัน บริษัทก็ให้ ความสำคัญกับแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เพื่อปกป้องขีดความสามารถในการแข่งขันและรองรับความยั่งยืนของการดำเนินงานด้าน ชัฟฟลายเออร์

อย่างไรก็ตาม เพื่อส่งเสริมกลยุทธ์การจัดหา TOG ยังคงรักษาแนวทางจัดการที่หลากหลาย โดยทำงานร่วมกับชัฟฟลายเออร์หลายรายในภูมิภาคต่างๆ เพื่อลด ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางภูมิรัฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ และการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดทำข้อตกลงระยะยาว เพื่อรักษาเสถียรภาพด้านราคาและความพร้อมจำหน่าย รวมถึงบริหารระดับวัตถุดิบคลังสำรอง เพื่อรองรับความผันผวนของตลาดที่ไม่คาดคิด การรักษาความ สัมพันธ์ที่เข้มแข็งอย่างต่อเนื่องกับชัฟฟลายเออร์ยังช่วยให้เกิดการทำงานร่วมกันในการแก้ปัญหา และสร้างความคล่องตัวในการดำเนินงาน

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักหมายถึงสินทรัพย์ที่บริษัทถือครองเพื่อใช้ในการดำเนินงานระยะยาวขององค์กร โดยทั่วไปมีมูลค่าสูงและอายุการใช้งานเกิน หนึ่งปี เช่น อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์สำนักงาน สินทรัพย์เหล่านี้ (ยกเว้นที่ดิน) มีการเสื่อมราคาตามมาตรฐานบัญชีและถูกบันทึกใน งบดุล ทั้งนี้ ทรัพย์สินถาวรหลักถือเป็นการลงทุนที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	168,993.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงที่ดิน	222,349.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,107,405.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่ไม่มีลักษณะทางกายภาพแต่สามารถสร้างมูลค่าและประโยชน์ทางเศรษฐกิจระยะยาวให้กับองค์กร ซึ่งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ประกอบไปด้วย ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สิทธิบัตร และค่าลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	93,455.00	-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและธุรกิจอื่นที่บริษัทมีการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจหลักของบริษัท การกำกับดูแลยังรวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการกำกับดูแลการบริหารและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีดังนี้

● การปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละแห่งจะปฏิบัติตามกลยุทธ์ธุรกิจโดยรวมของบริษัท และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณซัพพลายเออร์ที่บริษัทกำหนด คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบด้วยเจตนาธรรมอันดีร่วมกันตามที่กำหนดในพันธกิจและค่านิยมของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนการทำงานร่วมกันในธุรกิจ

● หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการควบคุมภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และมติดอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- 1) อนุมัติการจัดหาเงินทุนภายนอก การลงทุน การได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โครงสร้างเงินทุน การเพิ่มหรือลดทุน การชำระบัญชี การโอนกิจการ และการแก้ไขข้อบังคับของบริษัท
- 2) อนุมัติโครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน กระบวนการสรรหา เปลี่ยนแปลง แต่งตั้ง และวางแผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และการมอบอำนาจ
- 3) อนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 4) ดูแลรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และลงมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ตามความเหมาะสม

- 1) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อติดตาม และทบทวนการดำเนินธุรกิจไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง และรายงานการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

- 2) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีหรือเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) อนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี อนุมัติรายงานทางการเงินตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี ในกรณีที่กฎหมายต่างประเทศหรือหลักปฏิบัติทางกฎหมายกำหนดให้ต้องลงมติเป็นเอกฉันท์ โดยให้บันทึกข้อความที่ติดตอนมาจากรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 3) อนุมัติงบประมาณประจำปี แผนรายจ่ายการลงทุน สินทรัพย์สภาพคล่องและหนี้สิน
- 4) อนุมัติการทำรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทร่วม หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 5) ดูแลกลยุทธ์ระยะกลาง และระยะยาว กำกับดูแลการจัดการการดำเนินงานโดยรวม ผลการดำเนินงาน ยอดขายของบริษัท รายได้ต่อหน่วยธุรกิจ สายธุรกิจ ส่วนแบ่งตลาด และตัวชี้วัดทางการเงินที่เหมาะสม สอบทานประสิทธิภาพของวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ดูแลให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ และมีการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เหมาะสม
- 6) รายงานสิ่งผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจทันที

● ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการของบริษัทย่อยแต่ละท่านจะต้องจัดการบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการของบริษัทย่อยทราบ กรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ละเว้นจากการดำเนินการ เมื่อมีการหาหรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ส่วนตัวของกรรมการ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด หรือหากสามารถสันนิษฐานได้ว่าผลประโยชน์ดังกล่าวอาจมีผลต่อการตัดสินใจกรรมการของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง รายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกรรมการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการบริษัท จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการของบริษัทย่อยได้รับการร้องขอให้การปฏิบัติตามเกณฑ์ช่วงเวลาห้ามขายหุ้น (Silent Period) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท

● การรักษาความลับ

คณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ต้องรักษาความลับต่อบุคคลที่สามเกี่ยวกับข้อมูลทั้งหมดที่อาจได้รับระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ภาระผูกพันนี้ยังคงมีผลบังคับใช้หลังจากสิ้นสุดอำนาจหน้าที่ การสื่อสารเกี่ยวกับกิจการของบริษัทจะดำเนินการโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

กลุ่มอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทย จัดอยู่ในกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ ตามการจำแนกจัดกลุ่มอุตสาหกรรมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีกลุ่มสินค้า 4 กลุ่มดังนี้

1. เลนส์มาตรฐาน
2. เลนส์มูลค่าเพิ่ม
3. เลนส์สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) นำเลนส์สำเร็จที่อาจมีทั้ง เลนส์มาตรฐาน หรือเลนส์มูลค่าเพิ่ม นำมาผลิตเป็นเลนส์ที่มีค่าสายตาให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า
4. ผลิตภัณฑ์และบริการอื่น ๆ บริการซัพพลายต่างๆและสินค้าต่าง ๆ ที่ซื้อมาจากผู้ผลิตเลนส์รายอื่นเพื่อจำหน่ายต่อ

ในส่วนของบริษัทรวม

เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด ดำเนินการจัดจำหน่ายเลนส์สายตา ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล โดยที่ TOG มีสัดส่วนการลงทุนอยู่ที่ 32.76%

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ข้อมูล ณ 30 ธันวาคม 2568



โครงสร้างการถือหุ้นบริษัท 2025

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด	บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท ทีโอจี ยุโรป เอสพีซีไอโอ	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

กิจการร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ลงทุนในกิจการร่วมค้า	การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้า (%)
เวียดนาม วิสิปิลิตี้ ทาร์เก็ต จำกัด	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	32.76%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด 61/9 หมู่ที่ 5 ถนนบางบัวทอง- สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110 โทรศัพท์ : 02 925 5281 โทรสาร : -	ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	12,999,994	12,999,994
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ โอเอเอ็นซี 3016 W. Georgia St. Louisiana, MO 63353 โทรศัพท์ : (866) 851-0743 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	5,000	5,000
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพีซีโอโอ al. Wojska Polskiego 8 70-471 Szczecin, Polska โทรศัพท์ : +447977701384 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	4,805	4,805
เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด Room 2.1A - 2nd Floor - ETOWN 1 Building, 364 Cong Hoa, Ward 13, Tan Binh District, Ho Chi Minh City โทรศัพท์ : +84 28 3810 9000 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา ผลิตและ จำหน่ายเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	หุ้นสามัญ	47,500	47,500

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ

ออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. กลุ่มตระกูลประจักษ์ธรรม	232,083,400	48.93
1.1. นายธรณ์ ประจักษ์ธรรม	26,161,500	5.52
1.2. นายภาคิ ประจักษ์ธรรม	24,061,500	5.07
1.3. นายประทีป ประจักษ์ธรรม	16,000,000	3.37
1.4. นายสัมฤทธิ์ ประจักษ์ธรรม	14,840,000	3.13
1.5. นางสาวรีรัตน์ ประจักษ์ธรรม	12,000,000	2.53
1.6. นายวิฑูรย์ ประจักษ์ธรรม	11,830,000	2.49
1.7. น.ส.ปริญดา ประจักษ์ธรรม	10,807,700	2.28
1.8. น.ส.รุ่งนภา ประจักษ์ธรรม	9,382,000	1.98
1.9. นางนงลักษณ์ สมบุญธรรม	8,830,000	1.86
1.10. นางอมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม	8,830,000	1.86
1.11. น.ส.พรทิพย์ ประจักษ์ธรรม	8,730,000	1.84
1.12. นางพรพรรณ โต๊ะตระกูล	6,930,000	1.46
1.13. นางรัตนา ประจักษ์ธรรม	6,554,200	1.38
1.14. น.ส.ลักษมี ประจักษ์ธรรม	6,190,000	1.31
1.15. นายสิปปนนท์ ประจักษ์ธรรม	6,183,200	1.30
1.16. นางชาลินี เหล่าสุวรรณ	5,010,000	1.06
1.17. นายสรรัฐ เตกาญจนวนิช	4,687,500	0.99
1.18. นายกัญจน์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.19. นายภูวิศ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.20. นายอานันท์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1.21. นายปัญญาวัฒน์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.22. นายจักรธรรม ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.23. น.ส.ชนกร ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.24. ด.ญ.ศุทธา ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.25. พ.ท.หญิงเกษณา เตกาญจน์วนิช	3,058,200	0.64
1.26. น.ส.พรเพ็ญ ประจักษ์ธรรม	2,920,000	0.62
1.27. นายชาคร โต๊ะตระกูล	2,600,000	0.55
1.28. นายสาริน เหล่าสุวรรณ	2,219,000	0.47
1.29. นายอิสรา เหล่าสุวรรณ	1,921,000	0.41
1.30. นางหัสดี ประจักษ์ธรรม	1,900,000	0.40
1.31. น.ส.ฤดีพร ยงฤทธิกุล	1,718,516	0.36
1.32. น.ส.กรรรา ยงฤทธิกุล	1,718,515	0.36
1.33. นายบัญชา ยงฤทธิกุล	1,260,469	0.27
1.34. นายยศนันท์ ประจักษ์ธรรม	150,000	0.03
1.35. นายสกล เหล่าสุวรรณ	80,000	0.02
1.36. นายสมิธ เตกาญจน์วนิช	18,100	0.00
1.37. นางกรองทอง ประจักษ์ธรรม	5,000	0.00
2. SPECSAVERS ASIA PACIFIC HOLDINGS LIMITED	148,466,600	31.30
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	18,124,656	3.82
4. UBS AG LONDON BRANCH	5,128,800	1.08
5. นายเกรียงศักดิ์ อัสระยังยืน	4,068,700	0.86
6. กองทุนเปิด อเบอร์ดีน สมอล-มิดแคป	2,350,600	0.50
7. นางสุพัตรา ชาญสง่าเวช	2,010,000	0.42
8. น.ส.ณิชารัศมี เด่นนิรัตน์	1,926,000	0.41

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
9. นายไชย พลภาณุมาศ	1,880,000	0.40
10. นายวันฉัตร ชื่นชม	1,800,000	0.38

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	475,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	474,318,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	474,318,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 18,124,656

คิดเป็นร้อยละ (%) : 3.82

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นผ่าน NVDR ณ วันที่รายงาน มีหุ้นของ TOG จำนวนร้อยละ 3.82 ที่ถือผ่านใบสำคัญแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR) ซึ่งนักลงทุนที่ถือ NVDRs ไม่มีสิทธิออกเสียง และหุ้นที่ถือผ่าน NVDRs จะไม่ถูกนับรวมเป็นองค์ประชุม หรือมีสิทธิพลต่อมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น แม้ว่า NVDRs จะให้ผลประโยชน์ทางการเงินที่คล้ายคลึงกับการถือหุ้นโดยตรง แต่ไม่ได้ให้สิทธิในการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ NVDR ทำหน้าที่เป็นช่องทางการลงทุนสำหรับนักลงทุนต่างชาติในการเข้าถึงตลาดทุนไทย โดยยังคงอยู่ในขอบเขตการถือครองของชาวต่างชาติ มีมาตรการกำกับดูแลทำให้มั่นใจได้ว่านักลงทุนในประเทศจะไม่ใช้ประโยชน์จาก NVDR เพื่อหลบเลี่ยงภาระผูกพันในการเปิดเผยข้อมูลการถือหุ้น ผู้ที่กำลังพิจารณาลงทุนในหลักทรัพย์ TOG ผ่าน NVDR ควรตระหนักถึงข้อจำกัดก่อนตัดสินใจลงทุน

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

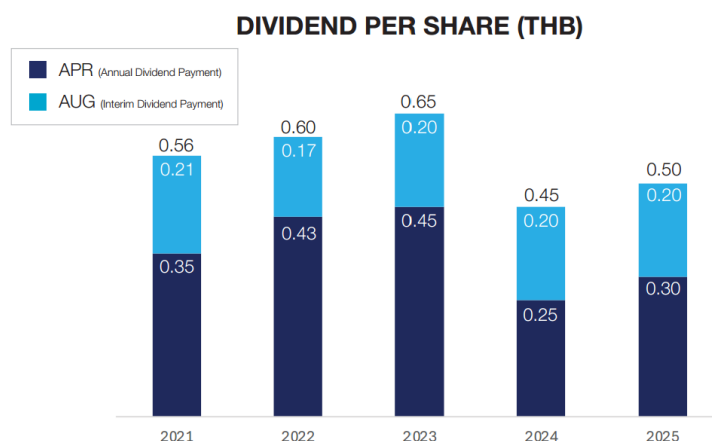
บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) มีนโยบายจ่ายปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิถึงงบการเงินรวมในแต่ละปี หลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามกฎหมายกำหนดและตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ส่วนบริษัทย่อยจะจ่ายปันผลเข้าบริษัทในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิของบริษัทย่อยในแต่ละปี ในทุกกรณี การจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนเพื่อขยายธุรกิจในอนาคต ภาวะผูกพันอื่น ๆ ในอนาคต และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีสาระสำคัญ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.6538	0.8509	0.8974	0.8691	0.7051
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.5600	0.6000	0.6500	0.4500	0.5000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.5600	0.6000	0.6500	0.4500	0.5000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	86.65	70.51	72.43	51.78	70.91

รูปภาพข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

The company has a dividend payment policy of not less than 40% of its consolidated net profit after deduction of all specified reserves.



การจ่ายเงินปันผลของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้พัฒนาและดำเนินการตามโครงสร้างที่บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตข้ามสายงาน ซึ่งจัดตั้งขึ้นตั้งแต่ปี 2566 โดยมีฝ่ายกลยุทธ์องค์กรเป็นผู้ประสานงานหลัก เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกระดับขององค์กรและทุกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเป็นระบบ

โครงสร้างดังกล่าวได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎระเบียบ และปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)

วัตถุประสงค์

เป้าหมายของการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตของบริษัทคือ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการสร้างและการรักษาคุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน การส่งเสริมนวัตกรรม และการสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจตามกลยุทธ์ที่กำหนด

บริษัทมุ่งบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบจากความไม่แน่นอน ตลอดจนการประเมินความน่าจะเป็นของโอกาสที่ระบุได้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงและใช้ประโยชน์จากโอกาสได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์

การกำกับดูแลความเสี่ยงและความเป็นเจ้าของความเสี่ยง

บริษัทนำหลักการ “แนวป้องกันสามด้าน (Three Lines Model)” มาใช้เป็นกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยง โดยกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้ได้ระบบการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ

ด้านที่ 1: เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน และกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงในกระบวนการงานของตน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ด้านที่ 2: ผู้จัดการความเสี่ยง (Risk Manager) สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและมาตรฐานที่กำหนด

ด้านที่ 3: หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระและเป็นกลางในการประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

แม้แต่ละด้านจะมีบทบาทหน้าที่แตกต่างกัน แต่มีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิด เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตของบริษัทเป็นไปอย่างบูรณาการ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีการดำเนินการและจัดการดังนี้

บริษัทดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับกระบวนการทางธุรกิจ ดังนี้

1. การระบุและประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ

บริษัทประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ กระบวนการดำเนินงาน นโยบายการกำกับดูแล ตลอดจนความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงขององค์กร ทั้งในระดับบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

2. การกำหนดมาตรการควบคุมและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในขอบเขตที่องค์กรสามารถยอมรับได้ (Acceptable Risk Level) พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลที่เพียงพอ มีส่วนร่วมในกระบวนการ และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านการเรียนรู้และประสบการณ์

3. การส่งเสริมวัฒนธรรมการตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง (Risk Awareness)

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงทั้งความเสี่ยงและโอกาส พร้อมกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบและใช้มาตรการที่เหมาะสมในการจัดการ

4. การเฝ้าระวังและตอบสนองต่อความเสี่ยงอย่างทันท่วงที

บริษัทมีกลไกในการคาดการณ์ ตรวจสอบ รับทราบ และตอบสนองต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น หรือความเสี่ยงที่มีแนวโน้มลดลง ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายในหรือภายนอกองค์กร

5. การบูรณาการความเสี่ยงสู่การดำเนินงานประจำวัน

บริษัทกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีความรับผิดชอบชัดเจน และบูรณาการการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการดำเนินงานประจำวัน เพื่อรักษาและสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทนำมาตรฐานสากล ISO 31000 มาเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการระบุ ประเมิน ควบคุม และติดตามความเสี่ยงเป็นไปตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ทีมบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตมีการหารือเป็นระยะกับคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง ตามขอบเขตความรับผิดชอบของแต่ละคณะกรรมการ พร้อมรายงานผลการประเมินความเสี่ยง มาตรการบรรเทาความเสี่ยง แผนการตอบสนองภาวะวิกฤต ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของโปรไฟล์ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยบูรณาการมุมมองเชิงกลยุทธ์จากผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการเข้าสู่กระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมปรับตัวต่อปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ในเชิงรุก เพื่อสนับสนุนความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในการพิจารณาการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลต่อไปนี้เป็นการปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ณ สิ้นปี 2568 ซึ่งผู้ลงทุนควรพิจารณา ร่วมกับข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีฉบับนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพของสินค้าล้าสมัย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย

ลักษณะความเสี่ยง

ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของความต้องการตลาดโลก โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเลนส์ สายตาที่มีการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง บริษัทมีกลยุทธ์ขยายฐานลูกค้าในหลายภูมิภาค และเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าแต่ละกลุ่ม

การดำเนินกลยุทธ์ดังกล่าวทำให้บริษัทจำเป็นต้องรักษาระดับสินค้าคงคลังในปริมาณที่เพียงพอเพื่อรองรับคำสั่งซื้อ อย่างไรก็ตามความผันผวนของอุปสงค์ในแต่ละภูมิภาค ความแตกต่างของพฤติกรรมลูกค้า ตลอดจนรอบชีวิตผลิตภัณฑ์ที่สั้นลง อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพของสินค้า สินค้าล้าสมัย หรือการมีสินค้าคงคลังในระดับที่สูงเกินความจำเป็น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ต้นทุนการจัดเก็บและบริหารคลังสินค้า ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ระดับผลกระทบขึ้นอยู่กับความผันผวนของอุปสงค์ สภาพตลาด และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง

ในช่วงปี 2566–2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือสุทธิ 1,526 ล้านบาท 1,628 ล้านบาท และ 1,665 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38 ร้อยละ 37 และร้อยละ 36 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี โดยสินค้าสำเร็จรูปคิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 57.2 ของสินค้าคงเหลือสุทธิในช่วงเวลาดังกล่าว

บริษัทมีการติดตาม วิเคราะห์ และทบทวนระดับสินค้าคงเหลือ รวมถึงโครงสร้างอายุสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารสินค้าคงคลัง สอดคล้องกับภาวะตลาด แนวโน้มความต้องการ และแผนการดำเนินธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อจำกัดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินมาตรการดังนี้

1. การตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและเสื่อมสภาพ
กำหนดนโยบายตั้งค่าเผื่อสำหรับสินค้าคงเหลือที่ไม่มีการเคลื่อนไหว โดยสินค้าที่มีอายุมากกว่า 2.5 ปี ตั้งค่าเผื่อในอัตราร้อยละ 50 และสินค้าที่มีอายุมากกว่า 3 ปี ตั้งค่าเผื่อในอัตราร้อยละ 100
2. ระบบบริหารสินค้าคงคลังแบบ FIFO
ใช้หลักการ “เข้าก่อน-ออกก่อน” (First-In-First-Out: FIFO) อย่างเคร่งครัด เพื่อควบคุมอายุสินค้าและลดความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพ
3. การกำหนดระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสม (Optimal Inventory Level)
กำหนดระดับสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับแผนการขายและแนวโน้มความต้องการของลูกค้า พร้อมจัดทำรายงานและทบทวนระดับสินค้าคงคลังและอายุสินค้าเป็นประจำ
4. การวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการเชิงข้อมูล (Demand Forecasting)
พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลคำสั่งซื้อและแนวโน้มตลาด เพื่อสนับสนุนการวางแผนการผลิตและบริหารสินค้าคงคลังอย่างแม่นยำมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีรายได้หลักจากการจำหน่ายสินค้าและให้บริการในตลาดต่างประเทศ จึงมีธุรกรรมทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศหลายสกุลเงิน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งได้รับอิทธิพลจากปัจจัยเศรษฐกิจมหภาค อัตราดอกเบี้ย นโยบายการเงิน และสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร กระแสเงินสด รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ทั้งนี้ ผลกระทบดังกล่าวขึ้นอยู่กับโครงสร้างรายได้ ค่าใช้จ่าย และสถานะสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินในแต่ละสกุลเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงินต่างประเทศ	สินทรัพย์	หนี้สิน	ส่วนต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ส่วนต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินเทียบเป็นเงินบาท
ดอลลาร์สหรัฐ	17.55	4.98	12.57	31.55	396.54
เยน	60.87	107.27	(46.40)	0.20	9.38
หยวน	-	1.79	(1.79)	4.50	8.06

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทใช้เครื่องมือทางการเงิน เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contracts) กับธนาคารพาณิชย์ โดยสัญญาส่วนใหญ่มีกำหนดอายุไม่เกิน 1 ปี นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามสถานะความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลอย่างรวดเร็ว บริษัทมีการใช้ระบบการผลิตอัตโนมัติ ระบบบริหารจัดการข้อมูล และแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการผลิตและการให้บริการในหลายประเทศ โดยเฉพาะการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลที่อาศัยข้อมูลเชิงลึกและการประมวลผลแบบเรียลไทม์

ในบริบทที่ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีความซับซ้อนมากขึ้น เช่น การโจมตีแบบเรียกค่าไถ่ (Ransomware) การโจมตีผ่านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Attacks) และความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีใหม่ บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงด้านการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การหยุดชะงักของระบบ หรือความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของกระบวนการผลิตและการให้บริการ รวมถึงอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูล การหยุดชะงักของระบบ หรือค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการกู้คืนระบบ นอกจากนี้ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลในประเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ดำเนินการภายใต้กรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 โดยเน้นการประเมินความเสี่ยงเชิงรุก การควบคุมด้านเทคนิค และการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง
2. การให้บริการ Security Operation Centre (SOC) ใช้บริการ SOC เพื่อเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ตลอด 24 ชั่วโมง ครอบคลุมการติดตามพฤติกรรมผิดปกติ การวิเคราะห์เหตุการณ์ และการบริหารจัดการเหตุการณ์อย่างเป็นระบบ
3. มาตรการควบคุมทางเทคนิคและการทดสอบความปลอดภัย ดำเนินการใช้ระบบยืนยันตัวตนแบบสองชั้น (2FA) การบริหารสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล (Access Control) และการทดสอบความปลอดภัยเชิงรุก เช่น การทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) เป็นระยะ
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการกำกับดูแล แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) และติดตามข้อกำหนดด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเทศ
5. การสร้างวัฒนธรรมความตระหนักรู้ จัดอบรมและสื่อสารภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจด้านความปลอดภัยไซเบอร์และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ในบริบทที่ข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมีความเข้มงวดมากขึ้น ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง หากเกิดกรณีการดำเนินงานของบริษัทหรือคู่ค้าทางธุรกิจไม่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายแรงงาน หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน และคู่ค้า ตลอดจนการดำเนินธุรกิจในบางตลาด หากพบว่ามีการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินมาตรการดังนี้

1. การกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับ UNGPs และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสื่อสารให้พนักงานและคู่ค้าทางธุรกิจรับทราบ
2. กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ดำเนินการระบุ ประเมิน และติดตามความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน พร้อมจัดทำรายงานผลการประเมินอย่างสม่ำเสมอ
3. กลไกรับข้อร้องเรียนและการติดตามผล จัดให้มีกลไกรับข้อร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเหมาะสม

4. ผลการดำเนินงานในรอบปี 2568 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานหรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากมาตรการทางการค้าระหว่างประเทศและภาษีศุลกากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการ

ดำเนินธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ภายใต้สภาพแวดล้อมทางการค้าระหว่างประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง การเปลี่ยนแปลงของมาตรการทางการค้าระหว่างประเทศและภาษีศุลกากรอาจส่งผลกระทบต่อเงื่อนไขการค้าข้ามพรมแดนและโครงสร้างต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกสินค้าไปยังตลาดหลัก โดยเฉพาะสหรัฐอเมริกา ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจรวมถึงการปรับอัตราภาษีนำเข้า ข้อกำหนดด้านศุลกากร และมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามช่วงเวลา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างราคาสินค้าส่งออกและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในบางช่วงเวลา อีกทั้งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทในสหรัฐอเมริกา ทั้งนี้ ระดับผลกระทบขึ้นอยู่กับเงื่อนไขทางการค้า ข้อกำหนดด้านศุลกากร และองค์ประกอบต้นทุนที่เกี่ยวข้องในแต่ละช่วงเวลา

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทติดตามพัฒนาการด้านมาตรการทางการค้าระหว่างประเทศและภาษีศุลกากรอย่างสม่ำเสมอ พร้อมประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานในตลาดสหรัฐอเมริกา

บริษัทใช้ประโยชน์จากบริษัทลูกในสหรัฐอเมริกาในการบริหารสินค้าคงคลังภายในประเทศ พัฒนาความสามารถในการให้บริการและการสนับสนุนลูกค้า รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายสินค้าในตลาดสหรัฐฯ เพื่อเสริมความยืดหยุ่นในการดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมทางการค้าที่เปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ บริษัททบทวนแนวทางด้านการกำหนดราคาและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดต่างประเทศ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นตระกูลประจักษ์ธรรมถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 48.93 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568)

การมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในสัดส่วนที่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด อาจส่งผลให้ผู้ถือหุ้นดังกล่าวมีอำนาจในการลงมติหรือคัดค้านมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในบางกรณี ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การอนุมัติรายการบางประเภทจำเป็นต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (ร้อยละ 75) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

โครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจในระดับผู้ถือหุ้นในบางกรณี โดยเฉพาะรายการที่ต้องได้รับคะแนนเสียงในสัดส่วนสูง อย่างไรก็ตาม การกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้กำหนดกลไกถ่วงดุลและการพิจารณาอย่างเป็นอิสระในระดับคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจที่คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อสนับสนุนหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ชัดเจน โดยมีคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

บริษัทมีกรรมการอิสระมากกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และประธานคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคน เพื่อเสริมสร้างการตรวจสอบและถ่วงดุล

บริษัทมีแนวปฏิบัติและกระบวนการพิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งมีระบบควบคุมภายใน จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของราคาหุ้นและผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

• อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของราคา

หุ้น และผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะ

ได้รับ

ลักษณะความเสี่ยง

ราคาหุ้นของบริษัทอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ภาวะเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ สถานการณ์ทางการเมือง ความขัดแย้งทางการค้า ความผันผวนของตลาดทุน และปัจจัยด้านสภาพคล่องในตลาดการเงิน

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลให้ราคาหุ้นและผลตอบแทนจากการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทมีความผันผวน ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานหรือปัจจัยพื้นฐานของบริษัทในบางช่วงเวลา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของราคาหุ้นอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าการลงทุนของผู้ถือหุ้น และอาจก่อให้เกิดความผันผวนของผลตอบแทนจากการลงทุน ทั้งนี้ ระดับความผันผวนขึ้นอยู่กับสถานะตลาดทุนโดยรวมและปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

แม้ว่าบริษัทไม่สามารถควบคุมปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อราคาหุ้นได้โดยตรง บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจและตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง และประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นระยะ

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายความยั่งยืนของ TOG

ที่ TOG เรา **‘รังสรรค์ด้วยความใส่ใจ’** เพื่อช่วยให้ผู้คนทั่วโลกมีชีวิตที่มีสุขภาพดี และเติมเต็มมากขึ้น ผ่านพลังแห่งการมองเห็น การใช้ชีวิตที่มีสุขภาพดีขึ้นเป็นรากฐานของความยั่งยืนสำหรับทุกคน ตั้งแต่พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า และผู้สวมใส่เลนส์สายตาไปจนถึง ชุมชนรอบสถานประกอบการ และสิ่งแวดล้อม หลักการทั้งสี่ประการซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการ ‘รังสรรค์ด้วยความใส่ใจ’ ในพันธกิจด้านความยั่งยืน มีดังนี้

ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบและมีประสิทธิภาพ กำจัดของเสียอย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในทุกสังกัดงานผ่านขั้นตอนการทำงานในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ

ใส่ใจผู้คน ส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างพนักงาน ชุมชนรอบสถานประกอบการ สร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งและยั่งยืน เพื่อแสดงให้เห็นถึงการทำงานที่มีความรับผิดชอบ

ใส่ใจประสิทธิภาพ มุ่งมั่นปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในด้านประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานความยั่งยืน และการรักษาความอยู่รอดทางธุรกิจระยะยาว

ใส่ใจความร่วมมือ ร่วมมือกับคู่ค้าและลูกค้าธุรกิจ มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับทุกภาคส่วน เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกไปสู่อนาคตที่ยั่งยืน

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%20TOG.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

TOG กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเชื่อมโยงการดำเนินงานเข้ากับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) อย่างเป็นระบบ บริษัทพิจารณาทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทบทวนประเด็นสาระสำคัญและเป้าหมายด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางองค์กร ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และบริบททางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง SDGs ที่บริษัทให้ความสำคัญ มีดังนี้

SDG 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

TOG มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนผ่านการพัฒนาและผลิตเลนส์สายตาคุณภาพสูงที่ตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลาย ช่วยให้ผู้สวมใส่มองเห็นได้ชัดเจนและใช้ชีวิตได้อย่างมั่นใจ ในระดับองค์กร บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ตลอดจนดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน และกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับชุมชนรอบสถานประกอบการ

SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ

บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักการจ้างงานที่เป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขันขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืนร่วมกัน

SDG12 แผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

TOG มุ่งบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อ ทั้งด้านวัตถุดิบ น้ำ และพลังงาน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในการลดการใช้ทรัพยากรและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต บริษัทดำเนินการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับวัสดุเหลือใช้ ลดปริมาณของเสีย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์

SDG13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทดำเนินการวัดและรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระดับองค์กรและระดับผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดเป้าหมายและแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยมีแนวทางสำคัญ ได้แก่ การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต การบริหารจัดการพลังงานอย่างเป็นระบบ การใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น เลนส์ที่ใช้สารตั้งต้นชีวภาพ (bio-based monomer) และเลนส์กรองรังสี UV เพื่อช่วยปกป้องดวงตาจากแสงแดด

SDG17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

TOG เชื่อว่าการพัฒนาที่ยั่งยืนไม่สามารถเกิดขึ้นได้โดยลำพัง บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับคู่ค้า ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ พร้อมทั้งยกระดับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานความยั่งยืนระดับสากล นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินโครงการร่วมกับชุมชน เพื่อสนับสนุนการจ้างงานและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ สร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลในระยะยาว

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายความยั่งยืนประจำปี ผ่านการประชุมรายงานความยั่งยืนเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 เพื่อประเมินความเหมาะสม ความเพียงพอ และประสิทธิผลของนโยบายให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ผลการพิจารณาเห็นว่านโยบายฉบับปัจจุบันยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ จึงมีมติให้ประกาศใช้นโยบายดังกล่าวต่อไปโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตเลนส์สายตาในรูปแบบธุรกิจต่อธุรกิจ (B2B) โดยสร้างคุณค่าตลอดห่วงโซ่ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การบริหารลูกค้าองค์กร การจัดส่งสินค้า ตลอดจนกิจกรรมสนับสนุน เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ

1. กิจกรรมหลัก (Primary Activities)

1.1 การจัดหาวัตถุดิบ

คัดเลือกและประเมินผู้จำหน่ายตามเกณฑ์ด้านคุณภาพ มาตรฐานการดำเนินธุรกิจ และสิ่งแวดล้อม พร้อมบริหารความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานเพื่อความต่อเนื่องในการผลิต

1.2 การผลิต

(1) กระบวนการหล่อขึ้นรูป (Cast Molding Process) ดำเนินการโดย บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) (TOG) ผลิตเลนส์สำเร็จรูปและเลนส์สำเร็จรูปภายใต้มาตรฐานสากล

(2) กระบวนการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล (Rx Lens – Surfacing Process) ดำเนินการโดย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (TOC) ผลิตเลนส์ตามค่าสายตาเฉพาะบุคคลเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะของลูกค้า ทั้งสองบริษัทมีสถานประกอบการในประเทศไทย และดำเนินงานภายใต้ระบบบริหารจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อม

1.3 การจัดส่งและโลจิสติกส์

บริหารคลังสินค้าและการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบสินค้าได้ตรงเวลาและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของลูกค้า

1.4 การบริหารลูกค้าองค์กร (B2B Customer Management)

บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าองค์กรแบบระยะยาว โดยวางแผนความต้องการสินค้าและประสานงานด้านเทคนิค เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงและความได้เปรียบทางการแข่งขัน

2. กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)

หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ ส่วนงานความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง ทรัพยากรบุคคล การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการขายและการตลาด ซึ่งดำเนินงานครอบคลุมทั้ง TOG และ TOC ภายใต้โครงสร้างองค์กรเดียวกัน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และการกำกับดูแลที่สอดคล้องกันทั้งกลุ่มบริษัท

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่าอาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

จึงได้จำแนกผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 5 กลุ่มหลัก ดังนี้

1. ลูกจ้าง (Workers) หมายถึง พนักงานของบริษัท รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน เช่น งานซ่อมแซม งานก่อสร้าง งานติดตั้งเครื่องจักร และงานบำรุงรักษาสาธารณูปโภค รวมถึงผู้ให้บริการโดยตรงแก่บริษัทฯ (Tier 1 Suppliers) ได้แก่ พนักงานเอทซ์ซอร์ส ทีมงานทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งปฏิบัติงาน ณ โรงงานทั้ง 2 แห่งของบริษัท

- ลูกค้า (Customers) หมายถึง ลูกค้าในภาคธุรกิจ ผู้นำเข้า ผู้จำหน่าย และผู้ประกอบการส่งผ่านสินค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เพื่อนำไปจำหน่ายต่อ ใช้ในกิจการของตน หรือใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตต่อ เช่น การเจียรไน ชัดเลนส์ ตัดและประกอบเข้ากับกรอบแว่น ก่อนจำหน่ายต่อให้ผู้บริโภคที่ใช้งาน
- ชุมชนรอบสถานประกอบการ (Local Communities) หมายถึง ชุมชนที่ตั้งอยู่โดยรอบสถานประกอบการของบริษัท ได้แก่ โรงงาน TOG ซึ่งตั้งอยู่ที่หมู่ 6 และโรงงาน TOC ซึ่งตั้งอยู่ที่หมู่ 5 ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี ประเทศไทย
- ผู้ถือหุ้น (Shareholders) หมายถึง ผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน บริษัทหลักทรัพย์ และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์
- หน่วยงานกำกับดูแล (Regulators) หมายถึง หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแล รวมถึงองค์กรที่กำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> พนักงานแอท์ซอร์ส, ทีมงานทำความสะอาด, และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 	<ol style="list-style-type: none"> สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการทำงาน การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ความก้าวหน้าทางอาชีพ และการพัฒนาทักษะในการทำงาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต และ ความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงาน 	<ol style="list-style-type: none"> การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001-2563 และมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (T-OSH OSHMS:2019) พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การเคารพสิทธิมนุษยชน และการตรวจสอบอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) บริษัทฯ กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและดำเนินกระบวนการตรวจสอบอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการใช้แรงงานทาสยุคใหม่ แรงงานบังคับ การค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็ก นอกจากนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
		<p>บริษัทฯ ยังส่งเสริมความเท่าเทียมในการจ้างงาน โดยสนับสนุนการจ้างงานสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ</p> <p>3. การพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการทำงาน บริษัทฯ จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานให้สอดคล้องกับลักษณะงาน เทคโนโลยี และทิศทางการดำเนินงานขององค์กร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>4. การส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงาน บริษัทฯ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพกายและคุณภาพชีวิตของพนักงานผ่านโครงการ “TOG Happy Body” และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการงานและการใช้ชีวิตอย่างเหมาะสม</p>	
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลประกอบการมั่นคง 2. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. การเปิดเผยข้อมูลโปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสผ่านรายงาน 56-1 One Report รายงานความยั่งยืน และกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น TOG Opportunity Day 2. สื่อสารผลการดำเนินงานกลยุทธ์ และแผนธุรกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ 3. ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเข้าร่วมการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น AGM Checklist, CGR (IOD), FTSE และ ESG Rating 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	1. คุณภาพสินค้าและมาตรฐานสากล 2. ความร่วมมือด้านเทคนิค 3. การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยหลักเกี่ยงผลกระทบ ต่อ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ได้มากที่สุด	1. คุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้ระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 13485 และ ISO 9001 พร้อมกระบวนการควบคุมและติดตามคุณภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีความปลอดภัย เชื่อถือได้ และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดสากล 2. ความร่วมมือเชิงเทคนิคในฐานะพันธมิตรทางธุรกิจ (B2B Partnership) บริษัทฯ ทำงานร่วมกับลูกค้าองค์กรตั้งแต่การกำหนดคุณลักษณะผลิตภัณฑ์ การพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพ ไปจนถึงการสนับสนุนทางเทคนิคอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและเสริมความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก 3. การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อและยั่งยืน บริษัทฯ บริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างเป็นระบบ ผ่านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานหมุนเวียน การเพิ่มสัดส่วนการใช้เคล็ดตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน และการผ่านการประเมิน SMETA 4 Pillar เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านจริยธรรมและความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	1. การดำเนินงานอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสิทธิมนุษยชน 2. การสนับสนุนและพัฒนาชุมชนโดยรอบ	1. มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและประเมินผลกระทบต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการสานเสวนาออนไลน์และการลงพื้นที่พบปะผู้นำและสมาชิกชุมชน 2. สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของชุมชน เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมการสานเสวนากับกลุ่มผู้นำชุมชน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล องค์กรมาตรฐาน 	1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน 2. การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส 3. การคุ้มครองข้อมูลและสิทธิมนุษยชน	1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และระบบตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ 2. เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ผ่านรายงาน 56-1 One Report รายงานความยั่งยืน และช่องทางสาธารณะ 3. บริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายใต้ ISO/IEC 27001 ให้บริการ SOC 24 ชั่วโมง และดำเนินมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมี DPO กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การเข้าร่วมกิจกรรมของ ภาครัฐ, การเข้าเป็นสมาชิกภาคี เครือข่ายและสมาคมสากลที่เกี่ยวข้อง

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารจัดการทรัพยากรสำคัญ ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า เชื้อเพลิง น้ำ และวัตถุดิบต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ควบคู่กับการกำหนดมาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งด้านมลพิษทางน้ำ อากาศ และของเสีย เพื่อป้องกันผู้มีส่วนได้เสียและชุมชนโดยรอบ การดำเนินงานเป็นไปตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมมาตรฐานสากล ISO 14001 และสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

แนวปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อมมีดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด และพันธะผูกพันต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อให้เกิดการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. ประเมินความเสี่ยง ควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด
4. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในกระบวนการผลิต ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสอดคล้องกับมุมมองวิถีชีวิต
5. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เชื่อมโยงกับเป้าหมายความยั่งยืน
6. เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเรื่องการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม และปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของภาครัฐ พร้อมทั้งประเมินและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและแนวโน้มสิ่งแวดล้อมในอนาคต เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้นำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 มาใช้ในการประเมินผลกระทบจากกระบวนการผลิตและจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการของเสีย การใช้พลังงาน น้ำ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนั้นยังมีการกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต และจัดประชุมด้านความยั่งยืนประจำเดือนเพื่อติดตามและรายงานความคืบหน้าต่อฝ่ายบริหาร โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจประเมินและรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อรักษามาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร

บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามข้อกำหนดของระบบอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ประเทศไทย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี
ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อมประจำปีผ่านการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568 เพื่อประเมินความเหมาะสมและประสิทธิผลของนโยบายให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานขององค์กรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ผลการพิจารณาพบว่านโยบายฉบับวันที่ 4 กรกฎาคม 2567 ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจในปัจจุบัน จึงมีมติให้ประกาศใช้นโยบายดังกล่าวต่อไปโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน ⁽¹⁾

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการ พลังงานและเชื้อเพลิง อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนธุรกิจ ทั้งนี้การดำเนินงานครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 1 (การใช้เชื้อเพลิงโดยตรง) และ Scope 2 (การใช้ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก)

เป้าหมายด้านพลังงานและเชื้อเพลิง

1. เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของการใช้พลังงานทั้งหมดภายในปี 2573
2. ลดความเข้มข้นการใช้พลังงาน (Energy Intensity) ต่อหน่วยการผลิตอย่างต่อเนื่องจากปีฐาน
3. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง (Scope 1 และ Scope 2) ให้สอดคล้องกับแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัทฯ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและเชื้อเพลิง พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบประจำโรงงาน ทำหน้าที่กำหนดเป้าหมายและแผนปฏิบัติการ ติดตามผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ

1. **การเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน** บริษัทฯ ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในโรงงานของบริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนการลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งฟอสซิล และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 2
2. **การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและเชื้อเพลิง** บริษัทฯ ปรับปรุงเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบสาธารณูปโภคหลัก เช่น ระบบทำความเย็น ระบบอากาศอัด และระบบที่เกี่ยวข้องกับการใช้เชื้อเพลิง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียพลังงาน และควบคุมการใช้พลังงานให้เหมาะสม ผ่านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติในกระบวนการผลิต
3. **ระบบติดตามและประเมินผล** บริษัทฯ จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินประสิทธิภาพต่อหน่วยการผลิต ระบุโอกาสในการปรับปรุง และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายบริหาร
4. **การมีส่วนร่วมของพนักงาน** บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ ผ่านการสื่อสาร การฝึกอบรม และกิจกรรมรณรงค์ เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรด้านการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบบริหารจัดการพลังงานและเชื้อเพลิงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล โดยพิจารณานำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน การใช้พลังงานและเชื้อเพลิงของบริษัทฯ มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 1 และ Scope 2 ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในเนื้อหาส่วนต่อไปในเล่มรายงานนี้

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Energy%20Management%20Policy.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ * รายงานการจัดการพลังงานประจำปี ผ่านการทวนสอบและรับรองผลจากผู้ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 39,282,540.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : ลด 10%
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2566 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 1,419,630.28 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : เพิ่ม 50%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานและเชื้อเพลิง ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งลดต้นทุนพลังงาน ลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร ผลการดำเนินงานที่สำคัญมีดังนี้

1. การลดการใช้ไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการซื้อไฟฟ้าเพื่อใช้ในการผลิตลง ร้อยละ 2.92 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 อันเป็นผลจากการปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การควบคุมการใช้พลังงานในสายการผลิต และการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบสาธารณูปโภคหลัก เช่น ระบบทำความเย็นและระบบอากาศอัด การลดการใช้ไฟฟ้าดังกล่าวมีส่วนสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 2 ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

2. การเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน

บริษัทฯ ขยายสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนผ่านทั้งการผลิตไฟฟ้าภายในองค์กรและการจัดหาใบรับรองพลังงานหมุนเวียน ในปี 2568 บริษัทฯ ผลิตไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ที่ติดตั้งในโรงงานของ TOG และ TOC ได้รวมทั้งสิ้น 3,466,119 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น ร้อยละ 8.33 ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดซื้อใบรับรองพลังงานหมุนเวียนระหว่างประเทศ (International Renewable Energy Certificate: I-REC) จำนวน 1,000 เมกะวัตต์-ชั่วโมง (MWh) เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน และสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 2 การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงแนวทางการบริหารจัดการพลังงานเชิงรุกของบริษัทฯ ในการลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งฟอสซิล และสนับสนุนเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนร้อยละ 50 ภายในปี 2573

3. การลดการใช้เชื้อเพลิงโดยตรง (Scope 1)

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการลดการใช้เชื้อเพลิงประเภทดีเซล เบนซิน และก๊าซหุงต้ม ผ่านการเปลี่ยนผ่านสู่ยานยนต์ไฟฟ้า (EV) และอุปกรณ์ไฟฟ้าในกระบวนการปฏิบัติงาน โดยในปี 2568 รถยนต์ผู้บริหารและรถส่วนบุคคล จำนวน 7 คัน ถูกเปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้า และ รถไฟฟ้าคลิฟท์ จำนวน 6 คัน จากทั้งหมด 9 คัน เปลี่ยนเป็นไฟฟ้าคลิฟท์ไฟฟ้า ส่งผลให้การใช้เชื้อเพลิงเมื่อเทียบกับปี 2567 ลดลงโดย ดีเซลลดลงร้อยละ 44 เบนซินลดลงร้อยละ 17 และก๊าซหุงต้มลดลงร้อยละ 100 มาตรการดังกล่าวช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 1 และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ การเดินทาง และคลังสินค้า

4. การมีส่วนร่วมของพนักงานและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านโครงการปรับปรุงงานและการประกวดภายในองค์กร เช่น Engineering Contest และ KAIZEN โดยในปี 2568 มีโครงการ KAIZEN ที่พนักงานเสนอรวมทั้งสิ้น 167 โครงการ สะท้อนถึงการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางในการเพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำผลงานบางส่วนที่มีความโดดเด่นเข้าร่วมการประกวดในระดับประเทศ และได้รับรางวัล Golden Award ระดับองค์กร จากโครงการ Thailand-Japan Decarbonization Award (TJDA) ประจำปี 2568 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) แสดงถึงผลสำเร็จของโครงการลดการปล่อยคาร์บอนที่มีผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม แนวทางดังกล่าวช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงคุณค่าของพลังงาน และสนับสนุนการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนในทุกระดับ

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	35,161.24	26,315.17	14,667.66
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	17,173.35	26,764.53	22,166.52
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	420.00	30.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	40,702,170.28	43,534,535.00	41,602,074.36
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	39,282,540.00	40,392,372.00	38,135,955.80
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,419,630.28	3,142,163.00	3,466,118.56

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ ดำเนินโครงการที่มุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินการผลิต ให้สอดคล้องกับหลักการ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) ได้แก่ การลดการใช้น้ำ, การใช้ซ้ำ, และการรีไซเคิลน้ำ โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้น้ำประปาและน้ำบาดาลในการผลิตลง 30% เมื่อเทียบกับปีฐาน ภายในปี 2573 และมีแผนการจัดการน้ำดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม - บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- สร้างความร่วมมือกับชุมชนโดยรอบ - บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและพูดคุยกับผู้นำชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อสร้างความมั่นใจและความโปร่งใสในการบริหารจัดการน้ำ รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบจากมลพิษทางน้ำที่อาจเกิดขึ้น
- การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพน้ำ - มีการวัดปริมาณและตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วนั้นจะเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมาย
- เพิ่มการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ - บริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนน้ำรีไซเคิลในกระบวนการผลิต เพื่อช่วยลดการใช้น้ำใหม่และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงเทคโนโลยีและประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำและระบบรีไซเคิลน้ำที่มีเพื่อเพิ่มปริมาณการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ (2)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 454,262.00 ลูกบาศก์เมตร	2573 : ลด 30%

หมายเหตุ : (2) *ปริมาณน้ำประปาและน้ำบาดาล

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงยกระดับประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวทาง 3R (Reduce, Reuse, Recycle) โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. การลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตลง ร้อยละ 11.06 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 สะท้อนถึงประสิทธิผลของมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำและระบบรีไซเคิลน้ำ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง
2. การเพิ่มสัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ในปี 2568 ปริมาณน้ำที่ผ่านการรีไซเคิลและถูกนำกลับมาใช้ใหม่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 27.72 เมื่อเทียบกับปี 2567 อันเป็นผลจากการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำและอุปกรณ์ในระบบรีไซเคิลน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต
3. การควบคุมคุณภาพน้ำและการปฏิบัติตามมาตรฐาน บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดและรีไซเคิลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่และน้ำที่ปล่อยทิ้งเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมาย
4. การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าในทุกระดับขององค์กร ผ่านการรณรงค์และโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น การปรับปรุงกระบวนการล้างผลิตภัณฑ์และเครื่องจักรผลิตภัณฑ์เพื่อลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต ซึ่งช่วยลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็นและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	454,262.00	438,406.00	404,038.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	293,708.00	301,064.00	309,477.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	160,554.00	137,342.00	94,561.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	N/A	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	172,688.00	138,690.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	172,688.00	138,690.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	454,262.00	265,718.00	265,348.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	74,427.00	95,056.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ บริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตและวัสดุบรรจุภัณฑ์ภายใต้แนวคิด เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยมุ่งเน้นการลดของเสียที่ต้องกำจัดขั้นสุดท้าย และเพิ่มสัดส่วนการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบที่สร้างมูลค่า โดยบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนการนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ รีไซเคิล และแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์หรือวัสดุใหม่ สำหรับทั้งขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย ให้เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566

แนวทางการดำเนินงาน

1. การลดและคัดแยกของเสีย ณ แหล่งกำเนิด ของเสียทั้งหมดจะถูกคัดแยกตามประเภทตั้งแต่นั้นทาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น บรรจุภัณฑ์กระดาษ พลาสติก และวัสดุจากกระบวนการผลิต ลดปริมาณของเสียที่ต้องส่งกำจัดขั้นสุดท้าย
2. การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่และเพิ่มมูลค่า (Upcycling & Recycling) บริษัทฯ นำของเสียจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ประโยชน์ในหลายรูปแบบ เช่น การแปรรูปเศษเลนส์เป็นวัสดุสำหรับงานขัดผิวและปรับแต่งพื้นผิว การนำวัสดุเหลือใช้มาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น อิฐปูพื้น โต๊ะ และเก้าอี้ เพื่อใช้ประโยชน์ภายในองค์กรและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม แนวทางดังกล่าวช่วยเพิ่มมูลค่าของวัสดุ ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด

3. การใช้ประโยชน์จากของเสียในรูปแบบอื่น ๆ ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้ จะถูกนำไปใช้ประโยชน์ผ่านช่องทางที่เหมาะสมตามลักษณะของของเสีย เช่น การแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงขยะ (Refuse Derived Fuel: RDF) หรือการนำไปใช้ประโยชน์ด้านพลังงาน ภายใต้การควบคุมของผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย โดยบริษัทฯ พิจารณาเลือกวิธีการจัดการที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ ดำเนินการจัดการของเสียตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยคัดเลือกผู้รับกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตและติดตามกระบวนการจัดการอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาวัตกรรมและแนวทางการใช้ประโยชน์จากของเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มอัตราการนำกลับมาใช้ประโยชน์ ลดของเสียที่ต้องกำจัดขั้นสุดท้าย และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2566 : ขยะไม่อันตราย 603,355.00 กิโลกรัม	2573 : เพิ่ม 5%	<ul style="list-style-type: none"> นำกลับมาใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการของเสีย ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ยกระดับการจัดการของเสียภายใต้แนวคิด Circular Economy โดยมุ่งลดของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต เพิ่มสัดส่วนการนำกลับมาใช้ประโยชน์ และสร้างคุณค่าจากทรัพยากรเหลือใช้อย่างเป็นรูปธรรม

1. โครงการ From Waste to CRAFT: การเพิ่มมูลค่าของเสีย (Upcycling Innovation)

บริษัทฯ ริเริ่มโครงการ “From Waste to CRAFT” เพื่อนำเศษฝุ่นเลนส์จากกระบวนการผลิต (Manufacturing Scrap) มาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างมูลค่าเพิ่ม โดยใช้เป็นวัตถุดิบผสมกับวัสดุเหลือใช้จากชุมชน เช่น กล่องนม กล่องบรรจุอาหาร และเศษอะลูมิเนียม ผ่านกระบวนการคัดแยกและเตรียมวัตถุดิบก่อนขึ้นรูป โดยในปี 2568 บริษัทฯ สามารถนำเศษฝุ่นเลนส์ประมาณ 3 ตัน (คิดเป็นร้อยละ 0.45 ของปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด) มาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ ได้แก่

- อิฐปูพื้นและอิฐประสานมากกว่า 10,000 ก้อน
- เฟอร์นิเจอร์เพื่อการศึกษา ชุดโต๊ะ-เก้าอี้ห้องวิทยาศาสตร์ (โต๊ะ 6 ตัว และเก้าอี้ 45 ตัว) และ ชุดโต๊ะ-เก้าอี้โรงอาหาร (โต๊ะ 6 ตัว และเก้าอี้ยาว 12 ตัว)

ผลิตภัณฑ์ที่ได้มีคุณสมบัติน้ำหนักเบา ทนทาน และสามารถออกแบบรูปทรงได้หลากหลาย รองรับการใช้งานด้านภูมิทัศน์และเฟอร์นิเจอร์เพื่อสังคม โครงการดังกล่าวช่วยลดของเสียจากกระบวนการผลิต เพิ่มทางเลือกวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน

2. การลดปริมาณขยะและของเสีย

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการลดของเสียจากต้นทาง ควบคู่กับการรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ซ้ำอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถ ลดปริมาณขยะและของเสียลงมากกว่า 350,000 กิโลกรัม หรือคิดเป็นร้อยละ 18.82 เมื่อเทียบกับปี 2567 ผลการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงประสิทธิภาพของมาตรการลดของเสียในกระบวนการผลิต และความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนขององค์กร

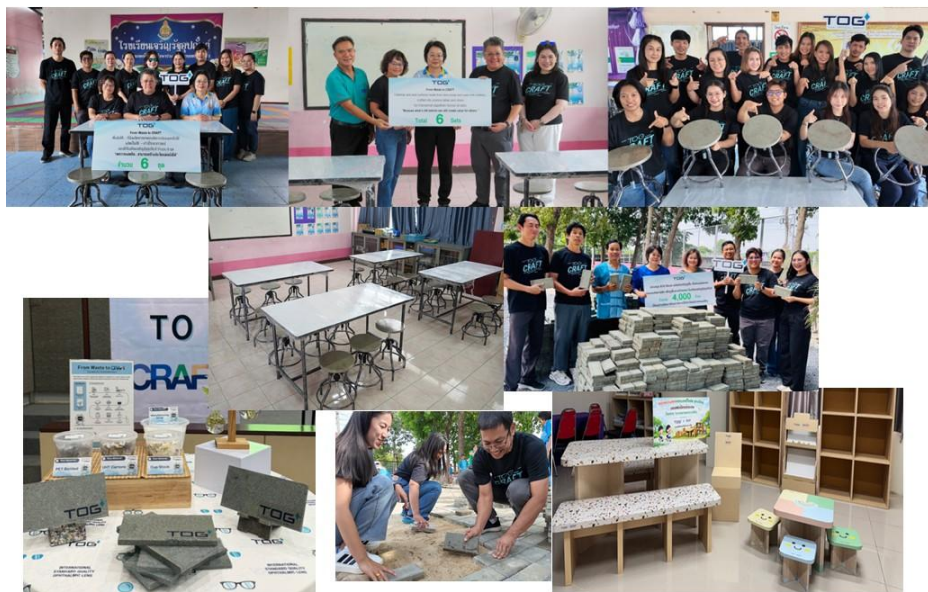
3. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

จากเข้าร่วมโครงการ “Care the Whale” (ขยะล่องหน) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (LESS – Low Emission Support Scheme) ที่ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถจัดการขยะผ่านกระบวนการรีไซเคิลได้รวม 186,156 กิโลกรัม และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 483 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) โดยได้รับหนังสือรับรองเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2568

4. การกำกับดูแลและการติดตามผลด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ปฏิบัติงานและบริเวณโดยรอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง และระดับแสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีการรั่วไหลของสารเคมีที่มีนัยสำคัญจากการดำเนินธุรกิจ

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

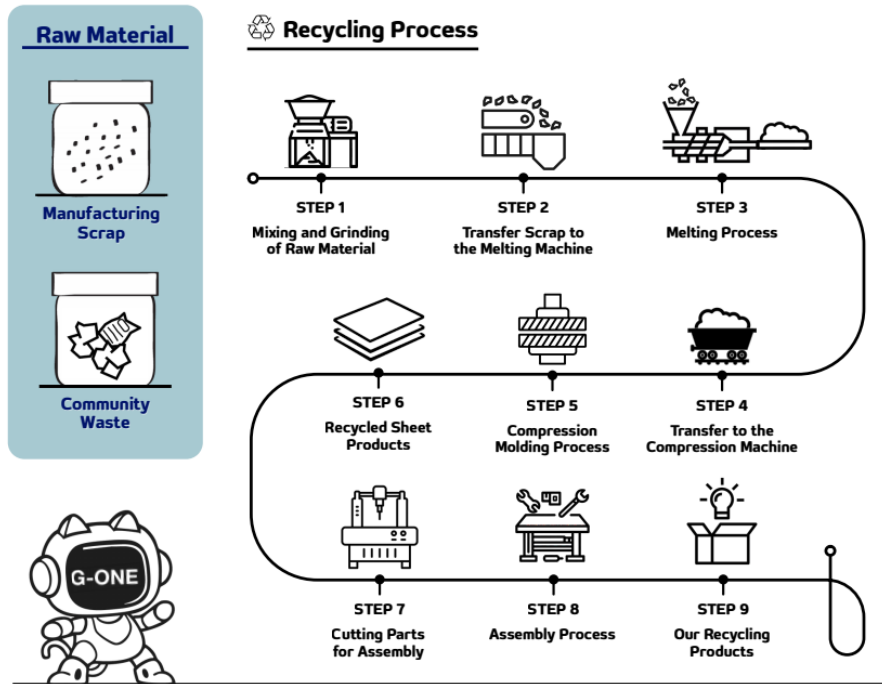


From Waste to CRAFT Activities

From Waste to CRAFT

Innovation for a Sustainable Future

The Project is one of the company's key initiatives. Its objective is to recycle waste into value-added products, helping to reduce waste volume and repurpose resources in innovative ways.



Thai Optical Group Public Company Limited
15/5 Moo 6 Bangbuathong-Suphanburi Road, Laharn Sub-district,
Bangbuathong District, Nonthaburi Province 11110 Thailand



02 194 1145
www.thaiopticalgroup.com
tog_register_esg@thaiopticalgroup.com

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,703,617.27	1,922,476.20	1,560,727.51
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,374,122.27	860,969.00	659,582.50
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	73,870.00	13,380.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	484,064.00	415,140.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	303,035.00	231,062.50
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	329,495.00	1,061,507.20	901,145.01
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	749,451.00	762,740.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	312,056.20	138,405.01

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	603,355.00	615,091.20	325,197.51
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	485,865.00	303,035.00	206,652.50
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	303,035.00	206,652.50
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	117,490.00	312,056.20	118,545.01
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	0.00	96,350.01
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	312,056.20	22,195.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนและการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 ลง ร้อยละ 37 ภายในปี พ.ศ. 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2566 และสนับสนุนเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ของประเทศไทยภายในปี พ.ศ. 2593 โดยอยู่ระหว่างการพัฒนาแนวทางและแผนการเปลี่ยนผ่านในระยะยาวที่เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจขององค์กร

บริษัทฯ จัดทำการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 เป็นประจำทุกปี ตามแนวทาง Carbon Footprint for Organization (ISO 14064-1) และได้รับการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก พร้อมเปิดเผยข้อมูลผ่านแบบ 56-1 และรายงานความยั่งยืนขององค์กร

แนวทางการดำเนินงานสำคัญ

Scope 1: ลดการปล่อยจากกิจกรรมทางตรงผ่านการใช้สารทำความเย็นที่มีค่า GWP ต่ำ การจัดทำแผน Preventive Maintenance เพื่อลดการรั่วไหลของสารทำความเย็น และการเปลี่ยนผ่านสู่ยานพาหนะไฟฟ้า

Scope 2: เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ติดตั้งระบบ Solar Rooftop และจัดซื้อพลังงานหมุนเวียน (I-REC) เพื่อลดการปล่อยจากการใช้ไฟฟ้า

Scope 3: สนับสนุนการลดการปล่อยในห่วงโซ่มูลค่าผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อลดการใช้พลาสติก และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จะติดตามและทบทวนความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายระยะสั้นและแนวทางสู่ Net Zero ในระยะยาว

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), ISO 14064 -
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Greenhouse gases

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ ⁽³⁾

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 34,546.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 37% เทียบกับปีฐาน	-

หมายเหตุ : ⁽³⁾ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน 2566 ในขอบเขตที่ 3 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Emission Factor ของวัตถุดิบหลัก โดยปรับมาใช้ค่า Emission Factor ที่ได้รับจากผู้ผลิตโดยตรง แทนค่าที่ประกาศโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสะท้อนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวมทั้งสิ้น 3,892 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) คิดเป็นการลดลง ร้อยละ 11.27 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2566 สะท้อนถึงความก้าวหน้าอย่างเป็นรูปธรรมในการดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกขอบเขต

Scope 1: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะจากการควบคุมและลดการใช้สารทำความเย็น ส่งผลให้การปล่อยจากสารทำความเย็นลดลงถึง ร้อยละ 91.52 เมื่อเทียบกับปีฐาน โดยเฉพาะสารทำความเย็นประเภท R404a, R410a และ R407c นอกจากนี้ การเปลี่ยนมาใช้รถโฟล์คคลิฟไฟฟ้าและรถยนต์ไฟฟ้าสำหรับผู้บริหาร ช่วยลดการปล่อยจากการใช้เชื้อเพลิงลง 23 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือคิดเป็นร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปีฐาน

Scope 2: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า

การปล่อยทางอ้อมลดลง ร้อยละ 2.92 จากการดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและระบบสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับปรุงเครื่องจักร ระบบทำความเย็น และระบบอากาศอัด รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ได้รวม 3,466,119 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานฟอสซิล

Scope 3: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่มูลค่า

การปล่อยในขอบเขตที่ 3 ลดลง ร้อยละ 9.17 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2566 จากการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบและทรัพยากร รวมถึงการใช้บรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ ที่ช่วยลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวได้ถึง 447,000 ชิ้น ภายในปี 2568

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	34,546.00	32,588.00	30,654.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,695.00	2,638.00	560.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	19,638.00	20,193.00	19,065.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ⁽⁴⁾	11,213.00	9,757.00	11,029.00

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน 2566 และ 2567 ในขอบเขตที่ 3 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Emission Factor ของวัตถุดิบหลัก โดยปรับมาใช้ค่า Emission Factor ที่ได้รับจากผู้ผลิตโดยตรง แทนค่าที่ประกาศโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสะท้อนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท อีซีอีอี จำกัด

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัท ไทยออปติคอลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “TOG”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ความสำคัญต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยนโยบายฉบับนี้สอดคล้องกับกรอบแนวทางสากลที่ได้รับการยอมรับ ได้แก่ **หลักการชี้แนะของสหประชาชาติเรื่อง ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGPs)**, **ISO 26000 แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม** และ **ISO 45001 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**

นโยบายสิทธิมนุษยชนของ TOG ระบุดังต่อไปนี้

1. เคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน

ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการสื่อสาร การตัดสินใจ และการให้บริการ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความรับผิดชอบต่อสังคมของบุคคล

2. ประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่มูลค่า ระบุ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อแรงงาน ผู้บริโภค ชุมชนโดยรอบ และสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง

3. ป้องกันการใช้แรงงานบังคับและแรงงานเด็กในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน

ให้คำแนะนำที่ชัดเจนและประเมินผู้รับเหมา ซัพพลายเออร์ และผู้ให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน

4. ส่งเสริมการเข้าถึงอย่างเท่าเทียมและยอมรับความหลากหลายในสถานที่ทำงาน

ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างมีส่วนร่วม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล ให้เกิดประสิทธิผลและความคิดสร้างสรรค์ที่ดียิ่งขึ้น

5. ปกป้องความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อสังคม และความตระหนักในหน้าที่

ส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น และไม่ละเมิด และ/หรือ ทำลายทรัพย์สินขององค์กรและของบุคคลอื่น

6. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและส่งเสริมสุขภาพ

ไม่ยอมรับการใช้ความรุนแรง การคุกคาม หรือการกลั่นแกล้งทุกรูปแบบ ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ผ่านสวัสดิการและกิจกรรมที่เหมาะสม

7. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ปลอดภัยและเชื่อถือได้

คุ้มครองข้อมูลของผู้ที่แจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงาน ความปลอดภัย และผลกระทบต่อชุมชน พร้อมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบและแก้ไขที่เหมาะสม

8. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และจัดให้มีการฝึกอบรมที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการข้อมูลของพนักงานและของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบและถูกต้องตามกฎหมาย

9. เคารพสิทธิของผู้บริโภคและกำกับดูแลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

ผลิตสินค้าที่ปลอดภัยและมีคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านฉลาก และสื่อสารทางการตลาดอย่างมีจริยธรรม ควบคู่กับการสนับสนุนคุณค่าทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

10. สื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ส่งเสริมความเข้าใจร่วมกันและการมีส่วนร่วมในแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านการฝึกอบรมและการสื่อสารที่เหมาะสม โดยกำหนดความคาดหวังที่ชัดเจนต่อพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/2025%20HRDD%20TH%20First%20Draft.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 3-4

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, อื่น ๆ : ISO 26000 แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม , ISO 45001 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า

ที่มีการเปลี่ยนแปลง

9. เคารพสิทธิของผู้บริโภคและกำกับดูแลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นหน่วยงานหลักในการนำการดำเนินการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน (HRDD) ประจำปีโดยประสานความร่วมมือจากสังกัดงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ จัดซื้อ, สิ่งแวดล้อม, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (EHS) ฝ่ายปฏิบัติการ และสังกัดงานต่างๆ ตามลักษณะของความเสี่ยงที่ระบุ การทบทวนในลักษณะข้ามสายงานสนับสนุนการระบุ การประเมิน และการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมและการดำเนินการที่มีอยู่

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/2025%20HRDD%20TH%20First%20Draft.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-19

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD

4 ขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน



3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่าน : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การยกระดับมาตรฐานแรงงานและสิทธิแรงงานอย่างรับผิดชอบ

มาตรฐานแรงงาน ในปี 2568 บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (รวมเรียกว่า TOG) ได้ดำเนินการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานอย่างครอบคลุม โดยมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรม ยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ซึ่งมีส่วนสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและสร้างชื่อเสียงในระดับสากล

การตรวจสอบภายในตามมาตรฐานแรงงานไทย TOG ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในประจำปีตามมาตรฐานแรงงานไทย TLS 8001:2020 เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดต่าง ๆ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองข้อกำหนดล่าสุด การดำเนินการโดยสมัครใจตาม SMETA 4 เสาหลัก บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด ได้ดำเนินการตามกรอบการตรวจสอบด้านจริยธรรม Sedex Members Ethical Trade Audit (SMETA) โดยสมัครใจ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุดด้านสิทธิแรงงาน ความปลอดภัยและสุขภาพ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยยกระดับมาตรฐานให้เกินข้อกำหนดกฎหมายท้องถิ่น และเสริมสร้างความมุ่งมั่นในแนวปฏิบัติที่มีจริยธรรมและยั่งยืนสำหรับเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทานระดับสากล

การป้องกันแรงงานเด็กและแรงงานบังคับในห่วงโซ่อุปทาน

การป้องกันแรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ TOG ได้ดำเนินการตรวจประเมินซัพพลายเออร์ tier 1 เป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในห่วงโซ่อุปทาน การประเมินดังกล่าวช่วยเสริมความมุ่งมั่นของ TOG ในการรักษาแนวปฏิบัติที่มีจริยธรรมทั่วทั้งกระบวนการดำเนินงาน

ความมุ่งมั่นในการจ่ายค่าจ้างอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของพนักงานในการได้รับค่าจ้างที่เท่าเทียมและเป็นธรรม และยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ค่าจ้างขั้นต่ำ รวมถึงยกระดับมาตรฐานให้เกินข้อกำหนดกฎหมายท้องถิ่น พร้อมทั้งมุ่งมั่นในการกำหนดระดับค่าจ้างที่เหมาะสมสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ และสอดคล้องกับค่าครองชีพ (Living Wage) และความจำเป็นในการดำรงชีวิตของพนักงาน บริษัทมีการทบทวนโครงสร้างค่าจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถดำรงชีพได้อย่างเหมาะสม

การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน TOG มีการทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเป็นธรรม สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ และตระหนักในการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจและความผูกพันในองค์กร

การบริหารชั่วโมงการทำงานของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของพนักงาน และดำเนินการตามกฎหมายแรงงาน, มาตรฐานแรงงานไทยควบคู่กับการนำแนวทางของ SMETA มาใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการแรงงาน โดยให้ความสำคัญกับการกำหนดและควบคุมชั่วโมงการทำงานอย่างเหมาะสม รวมถึงการติดตามการทำงานล่วงเวลา เพื่อป้องกันการ ทำงานที่มากเกินไป และส่งเสริมสุขภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของพนักงาน

การส่งเสริมการจ้างงานอย่างเท่าเทียมและการจ้างแรงงานในท้องถิ่น

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการจ้างงานอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลจากหลากหลายภูมิหลัง รวมถึงผู้ที่มีข้อจำกัด ด้านโอกาสทางสังคมหรือการศึกษา สามารถเข้าถึงโอกาสในการทำงานได้อย่างเหมาะสม ควบคู่กับการสนับสนุนการจ้างงานในชุมชนท้องถิ่น เพื่อขยายโอกาสทางอาชีพอย่างเหมาะสม

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
การจ้างงานพนักงานในท้องถิ่น (คน)	163	158	239

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน

บริษัทไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานหรือผู้สมัครงานไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม บนพื้นฐานของ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ รสนิยมทางเพศ สัญชาติ หรือคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นใด และมุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เปิดกว้าง และปลอดภัยสำหรับทุกคน

การจ้างงานผู้เชี่ยวชาญต่างชาติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้เชี่ยวชาญต่างชาติที่มีทักษะสูง TOG มีกระบวนการทำงานที่มั่นใจได้ว่าผู้เชี่ยวชาญต่างชาติที่มีทักษะสูงทุกคนมีวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน ที่ถูกต้อง ส่งเสริมความหลากหลายและความสอดคล้องตามข้อกำหนด

สนับสนุนการจ้างงานคนพิการ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการจ้างงานคนพิการโดยปลูกฝังวัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับความหลากหลายและการอยู่ร่วมกันอย่างครอบคลุมในทุกระดับขององค์กร TOG เป็นผู้นำในการสร้างโอกาสให้กับคนพิการเพื่อแสดงความสามารถ สร้างรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ ผ่านแนวทางสำคัญดังนี้

- 1) จัดกระบวนการสรรหาและจ้างงานที่เปิดกว้างสำหรับทักษะและความสามารถที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการรองรับคนพิการ
- 2) สนับสนุนเงินทุนให้กับกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อสนับสนุนโครงการที่ส่งเสริมการเสริมพลังและการอยู่ร่วมกันของคนพิการ
- 3) ร่วมมือกับโรงพยาบาลที่ดำเนินโครงการ 'จัดหางานสำหรับคนพิการ' และสนับสนุนการจ้างงานคนพิการในสถานพยาบาลเหล่านั้น

การมีส่วนร่วมโครงการแรงงานเพื่อสวัสดิการลูกจ้าง

บริษัทเข้าร่วมโครงการและสัมมนาเชิงวิชาการเกี่ยวกับแรงงาน การจัดสัมมนา “เตรียมพร้อมไปกับกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง” เพื่อเผยแพร่ความรู้ และหลักเกณฑ์การจัดตั้งกองทุนให้กับนายจ้างและผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งช่วยให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ด้านสวัสดิการและความมั่นคงทางการเงิน

โอกาสการเรียนรู้และพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน TOG ได้จัดโอกาสในการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพผ่านหลายช่องทาง เช่น การฝึกอบรมภายในองค์กร และแผนพัฒนารายบุคคล และบริษัทได้พัฒนาและส่งเสริมแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรมและการพัฒนาตนเองของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเสริมสร้างความสามารถและทักษะเฉพาะบุคคลให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และเป้าหมายการเติบโตในสายอาชีพ

โดยในปี 2568 บริษัทมีระยะเวลาการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานรวมทั้งบริษัททั้งสิ้น 16,294 ชั่วโมง ครอบคลุมการฝึกอบรมด้านทักษะวิชาชีพ ความปลอดภัยในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล

การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทมีกระบวนการ**วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมพนักงานอย่างเป็นระบบ** และมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากทิศทางและกลยุทธ์ทางธุรกิจ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และ**ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs) ของแต่ละตำแหน่ง** การวิเคราะห์ครอบคลุมสมรรถนะ ทักษะ และความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบันและอนาคต โดยให้ความสำคัญกับตำแหน่งงานหลักและกลุ่มวิศวกรในกระบวนการผลิต ผลการวิเคราะห์ถูกนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานและแผนฝึกอบรมประจำปี เพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ Digital Transformation อย่างเป็นระบบและยั่งยืน

แนวทางการลงทุนเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

บริษัทกำหนดพื้นที่และประเด็นการลงทุนเพื่อชุมชนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ การส่งเสริมการศึกษาและการดูแลสุขภาพสายตา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ให้แก่กลุ่มเปราะบาง ผ่านการใช้ทรัพยากรและความเชี่ยวชาญหลักของบริษัท เพื่อสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืนแก่ธุรกิจและสังคม

รายละเอียด	ปี 2568
1. จำนวนโครงการส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน	22 โครงการ/ปี
2. งบประมาณส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	885,661.26

การส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาวะที่ดีของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องผ่านทีมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ พร้อมมุ่งเน้นการออกแบบและปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน พนักงานได้รับการเสริมสร้างความรู้ การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ

การมีส่วนร่วมและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

บริษัทส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างรอบด้าน ครอบคลุม**สุขภาพจิต สุขภาพกาย และความมั่นคงทางการเงิน** ผ่านโครงการต่าง ๆ อาทิ การให้คำปรึกษาออนไลน์โดยนักจิตวิทยาผู้เชี่ยวชาญ เพื่อช่วยฟื้นฟูภาวะหมดไฟและเสริมสร้างศักยภาพ การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 3 สายพันธุ์ และ 4 สายพันธุ์ และบริการทันตกรรมเคลื่อนที่ รวมถึงโครงการ **“เปลี่ยนฉันเป็นคนใหม่”** ซึ่งจัดอบรมหลักสูตร **“3 เทคนิค กินอย่างไร ลดน้ำหนัก ห่างไกลโรค”** โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านเวชศาสตร์การป้องกันและโภชนาการ พร้อมทั้งให้บริการ **คลินิกแก้หนี้** และคำปรึกษาทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้และเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของพนักงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001:2020	-: -100%	2568: ดำเนินการตรวจติดตามภายในเป็นประจำทุกปีครบ 100%
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	นำ SMETA 4 เสาหลักมาใช้ในสถานประกอบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	-: -100%	2568: มีการนำไปใช้เต็มรูปแบบในบริษัทย่อยในประเทศไทย
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	ร้อยละของซัพพลายเออร์ tier 1 ที่ได้รับการตรวจติดตามเป็นประจำทุกปี	-: -100%	2568: ซัพพลายเออร์ tier 1 ได้รับการตรวจติดตามครบ 100%
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (LTIFR-Lost Time Injury Frequency Rate) ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงาน	-: -0	2568: LTIFR ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.37
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน	-: -8 ชั่วโมง	2568: 18 ชั่วโมงต่อปีต่อพนักงาน
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	อัตราการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ	-: -98%	2568: พนักงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพมากกว่าหรือเท่ากับ 93%
• อื่น ๆ : สวัสดิการและผลตอบแทน	อัตราการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-: -90%	2568: พนักงานที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมากกว่าหรือเท่ากับ 96%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	คะแนนความผูกพันของพนักงาน	-: -80%	2568: คะแนนสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานประจำปีมากกว่าหรือเท่ากับ 78%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	10-12% ต่อปี	-: -8.35%	2568: อัตราการลาออกของพนักงาน 6.04% ต่อปี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย TLS 8001:2020 ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นของบริษัทในการรักษามาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เข้มงวด การรับรองนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของTOG ที่จะส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เป็นธรรมและเอื้ออาทรต่อพนักงาน โดยสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในระดับสากลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในปี 2568 บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย ยังได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ และความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าบริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

อีกทั้งในรอบปีรายงาน บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย ไม่พบเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามด้านมาตรฐานแรงงาน การเลือกปฏิบัติ และความปลอดภัยในการทำงาน โดยบริษัทได้จัดให้มีกลไกการร้องเรียนและการจัดการเหตุการณ์ที่ชัดเจน เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ครอบคลุมการรับเรื่อง การสอบสวน การแก้ไขเยียวยา และการกำหนดมาตรการป้องกันเชิงระบบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ 2568
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001:2020	2568: ดำเนินการตรวจติดตามภายในเป็นประจำทุกปีครบ 100%
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	นำ SMETA 4 เสาหลักมาใช้ในสถานประกอบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	2568: มีการนำไปใช้เต็มรูปแบบในบริษัทย่อยในประเทศไทยครบ 100%
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	ร้อยละของซัพพลายเออร์ tiers 1 ที่ได้รับการตรวจติดตามเป็นประจำทุกปี	2568: ซัพพลายเออร์ tiers 1 ได้รับการตรวจติดตามครบ 100%
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (LTIFR-Lost Time Injury Frequency Rate) ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงาน	2568: LTIFR ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงเท่ากับ 0.37
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน	2568: 18 ชั่วโมงต่อปีต่อพนักงาน
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	อัตราการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ	2568: พนักงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพมากกว่าหรือเท่ากับ 93%
• อื่น ๆ : สวัสดิการและผลตอบแทน	อัตราการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2568: พนักงานที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมากกว่าหรือเท่ากับ 96%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	คะแนนความผูกพันของพนักงาน	2568: คะแนนสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานประจำปีมากกว่าหรือเท่ากับ 78%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	อัตราการลาออกของพนักงานต่อปี	2568: อัตราการลาออกของพนักงาน 6.04% ต่อปี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	951	922	894
พนักงานชาย (คน)	352	349	336
พนักงานหญิง (คน)	599	573	558

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	10	8	9
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	9	7	8
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	414,390,602.57	427,529,221.14	435,847,208.71
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	185,070,524.50	199,506,292.35	204,551,919.41
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	229,320,078.07	228,022,928.79	231,295,289.30

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	15.29	8.00	18.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,048,621.71	799,420.93	1,571,992.40

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	114	77	54
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	41	28	27
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	73	49	27
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	11.99	8.35	6.04
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ⁽¹⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : (1)

ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร 2566 : 80% , 2567 : 80% , 2568 : 78%

จากผลการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร พบว่าคะแนนความผูกพันโดยรวมอยู่ในระดับที่ดีและมีความต่อเนื่อง แม้ในปี 2568 จะมีการปรับลดลงเล็กน้อย แต่ยังคงสะท้อนถึงความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในระดับที่น่าพอใจ โดยพนักงานส่วนใหญ่มีทัศนคติเชิงบวก มีส่วนร่วมในการทำงาน และมีความไว้วางใจต่อสภาพแวดล้อมการทำงานโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา โดยจัดหลักสูตรการให้และรับข้อเสนอแนะ (Feedback) ที่ตรงประเด็นและส่งเสริมความเข้าใจร่วมกันสำหรับหัวหน้างาน ควบคู่กับการจัดกิจกรรม Team Building เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม ความสัมพันธ์ที่ดี และความร่วมมือระหว่างพนักงาน อันจะช่วยยกระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, อื่น ๆ : คณะกรรมการความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

การมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านกลไกการหารืออย่างเป็นระบบ

การมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านกลไกการหารืออย่างเป็นระบบ

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยมีการหารือและประชุมร่วมกับตัวแทนพนักงานผ่าน คณะกรรมการสวัสดิการ

ในสถานประกอบการและคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งและการเลือกตั้งอย่างโปร่งใส การหารือดังกล่าวครอบคลุมประเด็นด้านสวัสดิการ ผลประโยชน์ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การปรับปรุงสภาพการทำงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน เพื่อให้การตัดสินใจเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของพนักงานและองค์กรร่วมกัน

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า, อื่น ๆ : การจดทะเบียนผู้ควบคุมการผลิตเครื่องมือแพทย์กับ ออย.ไทย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

คุณภาพวัตถุดิบของผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยผู้บริโภค ในปี 2568 TOG ยังคงยืนหยัดในความมุ่งมั่นเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยให้ผู้ทดสอบภายนอกที่ได้คุณวุฒิทำการตรวจคัดกรองวัสดุที่ใช้ในการผลิตเลนส์สายตาสำหรับสารที่น่ากังวล Substances of Very High Concern (SVHC) อย่างละเอียด การประเมินประจำปีช่วยให้อนาคตได้ว่า SVHC จะอยู่ต่ำกว่าขีดจำกัดที่ยอมรับได้ เพื่อคุ้มครองสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานข้อกำหนดทางกฎหมายและสนับสนุนความยั่งยืน

การสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ

TOG ดำเนินการสื่อสารทางการตลาดอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใส โดยจัดให้เนื้อหาการสื่อสาร การติดฉลากผลิตภัณฑ์ การเผยแพร่ข้อมูลสอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรม สิ่งนี้ช่วยให้มั่นใจว่าข้อมูลทางเทคนิคสำหรับลูกค้าธุรกิจและผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพ มีความถูกต้อง และได้มาตรฐาน หลีกเลี่ยงการกล่าวอ้างที่ทำให้เข้าใจผิดหรือการแสดงข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริโภค

TOG ปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด โดยส่งเสริมให้ลูกค้าธุรกิจและผู้ป่วย หรือปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลโดยสมบูรณ์ ด้วยการใช้หมายเลขอ้างอิงภายใน เมื่อทำการส่งเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล ระบบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลเก็บข้อมูลตามข้อกำหนดของอุตสาหกรรมในการเก็บรักษาข้อมูล เช่นเดียวกับ มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ TOG การคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภคขั้นสุดท้าย และการรักษาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ส่งเสริมความพึงพอใจ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในปี 2568 TOG ได้ดำเนินการสำรวจประจำปี ความพึงพอใจของลูกค้า ด้าน ESG และความยั่งยืน เพื่อสำรวจความสนใจของลูกค้าธุรกิจในด้าน ESG ควบคู่ไปกับการขาย การบริการลูกค้า การซัพพลายผลิตภัณฑ์ และประสิทธิภาพการส่งมอบ ความพยายามเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าปรับตัวให้สอดคล้องกับความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงไป

การจดทะเบียนผู้ควบคุมการผลิตเครื่องมือแพทย์กับ ออย. ไทย

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่ปรับปรุงใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประเทศไทย ในปี 2568 TOG และบริษัทย่อยในประเทศไทยได้จดทะเบียนบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดเป็น ผู้ควบคุมการผลิตและนำเข้าเครื่องมือแพทย์ มาตรการนี้สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การมีส่วนร่วมของลูกค้าธุรกิจในกิจกรรมชุมชน	จำนวนโครงการที่ลูกค้าธุรกิจเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น	2567: -	2568: จำนวนโครงการครบ 100%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

1. โครงการช่วยเหลือแว่นตาสำหรับผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ TOG ได้ร่วมมือกับลูกค้าธุรกิจ **ทอแว่น** เพื่อผสมผสานความเชี่ยวชาญและทรัพยากรร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทานของเลนส์สายตา ในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสุขภาพสายตาให้แก่กลุ่มเปราะบาง ความร่วมมือนี้ได้ดำเนินการ **ตรวจคัดกรองสายตาและตรวจวัดสายตาอย่างเหมาะสม** ให้แก่ผู้ประสบภัยพิบัติในพื้นที่ภาคใต้ ได้แก่ **เทศบาลตำบลคลองแห และเทศบาลตำบลคูเต่า** พร้อมทั้งมอบแว่นสายตาแบบรายบุคคลตามค่าสายตาที่ตรวจวัดได้ เพื่อช่วยให้ผู้ประสบภัยสามารถมองเห็นได้อย่างเหมาะสมต่อการใช้ชีวิตประจำวัน

โครงการนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัท TOG ในการเพิ่มการเข้าถึงบริการดูแลสุขภาพสายตาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง ผ่านการสร้างความร่วมมือที่มีคุณค่ากับลูกค้าธุรกิจ และการมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมอย่างยั่งยืน

ผลประโยชน์เชิงสังคม (Social Impact)

เชิงปริมาณ

- จำนวนผู้ได้รับแว่นสายตา 762 คน
- จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ 2 ชุมชน

เชิงคุณภาพ

- ผู้ได้รับแว่นสายตาสามารถมองเห็นได้อย่างเหมาะสมต่อการใช้ชีวิตประจำวัน

2. โครงการความร่วมมือด้านการดูแลสุขภาพตาสำหรับนักเรียน

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ TOG ได้ร่วมมือกับลูกค้าธุรกิจ เช่น **สเป็คเซฟเวอร์ส ทอแว่น และโรงพยาบาลศิริราช** เพื่อผสมผสานความเชี่ยวชาญและทรัพยากรร่วมกันในห่วงโซ่อุปทานของเลนส์สายตา เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสายตาสำหรับกลุ่มเปราะบาง ความร่วมมือนี้ได้ดำเนินการตรวจคัดกรองสายตาขี้เกียจ (Lazy-eye) และการตรวจวัดสายตาที่โรงเรียนประถมศึกษา ในเขตบางกอกน้อย ประเทศไทย **ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. 2567 - เดือนกันยายน พ.ศ. 2568** และได้มอบแว่นสายตาเป็นรายบุคคลให้กับนักเรียนที่ต้องใช้ **พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการตรวจวัดสายตาหลังจากได้รับแว่นตา** เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสายตาที่ดีขึ้นและได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันในการเรียนรู้พัฒนา โครงการนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการเพิ่มการเข้าถึงการดูแลสุขภาพตาที่มีคุณภาพผ่านความสัมพันธ์ที่มีคุณค่ากับลูกค้าธุรกิจ

เชิงปริมาณ

- จำนวนเลนส์ที่ได้รับการสนับสนุน 491.5 คู่
- จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วม 17 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

สนับสนุนการดูแลสุขภาพตานักเรียน เพื่อให้สามารถเรียนรู้และใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

โครงการช่วยเหลือแว่นตาสำหรับผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้



โครงการความร่วมมือด้านการดูแลสุขภาพสำหรับนักเรียน



การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ⁽²⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ความพึงพอใจของลูกค้า

เป้าหมาย 80%

ผลประเมินความพึงพอใจลูกค้า

2565 = 76%

2566 = 83%

2567 = 91%

2568 = 91.4%

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, อื่น ๆ : ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบแนวคิด ESG (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) โดยมุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนายั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนรอบสถานประกอบการ

ผ่านการส่งเสริมอาชีพและรายได้ การยกระดับคุณภาพชีวิตและสุขภาวะด้านการมองเห็น รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

ความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชนท้องถิ่น

สร้างความเชื่อมั่นผ่านการดูแลสิ่งแวดล้อม ในปี 2568 TOG ได้เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่นผ่านการเสวนาพูดคุยและทำกิจกรรมร่วมกับผู้ใหญ่บ้านอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการร่วมมือกับทีมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่ชุมชนรอบสถานประกอบการ หมู่ 5 และหมู่ 6 เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น TOG ได้แสดงระบบบำบัดน้ำขั้นสูงที่ได้รับการบริหารจัดการและตรวจติดตามโดยทีมเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมวิชาชีพ ระบบการจัดการดังกล่าวให้ความมั่นใจว่าน้ำที่ระบายออกจากโรงงานของ TOG เป็นไปตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวด รักษาสุขภาพของคลองในพื้นที่ใกล้เคียงและป้องกันผลกระทบเชิงลบต่อระบบนิเวศท้องถิ่น

การติดตาม ประเมินผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น การสร้างรายได้ให้ชุมชน จำนวนผู้ได้รับประโยชน์ และระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ยั่งยืนในระยะยาว

การสำรวจความพึงพอใจของชุมชนรอบสถานประกอบการ ประจำปี 2568

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
ผลสำรวจความพึงพอใจชุมชน	≥80%	80%

ปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนรุ่นใหม่

บริษัท ไทยออยคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ TOG ร่วมกับโรงเรียนเจริญรัฐอุปถัมภ์ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี ดำเนินโครงการเปลี่ยนขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ยหมัก เพื่อลดปริมาณขยะอินทรีย์และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความรู้ด้านการคัดแยกขยะและการผลิตปุ๋ยหมักจากเศษอาหาร พร้อมสนับสนุนเครื่องผลิตปุ๋ยหมักโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณขยะอินทรีย์ ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัท TOG ได้ต่อยอดโครงการด้วยการสนับสนุนการจัดสร้างโรงเรือนสำหรับจัดเก็บปุ๋ยหมัก และได้รับการรับรองโครงการภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งสามารถลดและกักเก็บก๊าซเรือนกระจกได้ 3,253 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า อีกทั้งเข้าร่วมโครงการประเมินผลกระทบทางสังคมผ่านเครื่องมือ Social Impact Footprint (SIF) กับสถาบันไทยพัฒน์ ผลการประเมิน สร้างมูลค่าทุนทางสังคมสุทธิ 48,149 บาท และมีคะแนนความเชื่อมั่นโครงการ 71.25% อยู่ในระดับน่าเชื่อถือ พร้อมสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระดับดีมาก

ปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนรุ่นใหม่



กล่องใส่แวนดาแฮนด์เมดจากวัสดุรีไซเคิล

บริษัท TOG นำกระดาษสำนักงานเหลือใช้ขนาด A4 และกล่องกระดาษใส่เลนส์ที่ไม่ได้ใช้งานจากกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรมาผ่านกระบวนการ **Upcycling** เป็นกล่องใส่แว่นตา โดยร่วมผลิตกับ **ชุมชนเขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร** และ **ชุมชนตำบลคลองเกลือ จังหวัดนนทบุรี** กล่องใส่แว่นตาดังกล่าวถูกนำไปใช้เป็นบรรจุภัณฑ์สำหรับแว่นตา และส่งมอบให้แก่ร้านแว่นตาของลูกค้า ช่วยลดการใช้บรรจุภัณฑ์ใหม่ ลดปริมาณขยะจากการดำเนินงานภายในองค์กร และสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม

1. ผลประโยชน์ฝั่งชุมชน

เชิงปริมาณ

- รายได้จากการจ้างผลิต: 48,000 บาท ต่อ 100 ชิ้นงาน
- จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ: 2 ชุมชน

เชิงคุณภาพ

- สร้างรายได้และอาชีพเสริมให้กับชุมชนในท้องถิ่น
- พัฒนาทักษะด้านการผลิต งานฝีมือ และการควบคุมคุณภาพสินค้า

2. ผลประโยชน์ฝั่งองค์กร

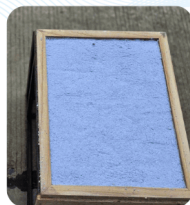
เชิงปริมาณ

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการฝังกลบกระดาษ **14** กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ของลูกค้าผ่านบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เชิงคุณภาพ

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชนท้องถิ่น เกิดการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

กล่องใส่แว่นตาเอนกประสงค์จากวัสดุรีไซเคิล



ปลูกฝังความซื่อสัตย์และจิตอาสา

ในปี 2568 บริษัท TOG ดำเนินโครงการ “**แสดมภ์ความดี**” อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์ จริยธรรม และจิตอาสา ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีจากพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสะสมแต้มจากการแบ่งปันประสบการณ์การทำความดี เช่น การบริการชุมชน การบริจาคโลหิต การส่งคืนสิ่งของที่พบ การรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือการแจ้งเบาะแสเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริต

โครงการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานและปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดทั้งปี โดยพนักงานสามารถนำแต้มมาแลกกับของที่ระลึกเพื่อสร้างแรงจูงใจอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 โครงการสามารถรวบรวม**แสดมภ์ความดี**ได้รวมทั้งสิ้น **289** ดวง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม พร้อมทั้งมอบประกาศเกียรติคุณแก่พนักงานที่สะสมแสดมภ์ความดีสูงสุดเพื่อเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีภายในองค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การศึกษา อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง 	100% สถานประกอบการของ TOG ในประเทศไทย มีโครงการการมีส่วนร่วมเชิงรุกสำหรับชุมชนท้องถิ่นและกลุ่มเปราะบาง	-	2568: ร้อยละของสถานประกอบการที่มีโครงการการมีส่วนร่วมเชิงรุกสำหรับชุมชนท้องถิ่นและกลุ่มเปราะบาง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 TOG บรรลุเป้าหมายครอบคลุม 100% ของการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและการสนับสนุนกลุ่มเปราะบางในทุกสถานประกอบการในประเทศไทย กิจกรรมเหล่านี้รวมถึงการพูดคุยอย่างสม่ำเสมอกับผู้ใหญ่บ้าน การร่วมมือกับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน และโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างโอกาสให้กับคนพิการ ด้วยการดำเนินงานที่ครอบคลุมและทั่วถึงในทุกพื้นที่ TOG ยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการสร้างความครอบคลุม ความไว้วางใจ และการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ ⁽³⁾

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และกำหนดแนวทางการแก้ไขพร้อมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานอย่างทันท่วงที (Access to Remedy) โดยมีการพิจารณาตามลำดับขั้นตอนการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ครอบคลุมทั้งการเยียวยาในรูปแบบตัวเงิน เช่น การจ่ายเงินชดเชย หรือ เงินช่วยเหลือ และไม่ใช้ตัวเงิน เช่น การให้คำปรึกษาและการสนับสนุนโดยผู้เชี่ยวชาญ พร้อมจัดให้มีช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และเป็นธรรม

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นในบางภูมิภาค โดยในแคนาดาเพิ่มขึ้นร้อยละ 37 ภูมิภาคอเมริกาเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 แต่ลดลงในยุโรปร้อยละ 5 ส่วนของภูมิภาคออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ลดลงร้อยละ 6 และภูมิภาคเอเชียลดลงร้อยละ 4 ในด้านต้นทุนขายและบริการมีอัตราส่วนต่อรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย เหตุผลหลักเกิดจากค่าเสื่อมราคาของเครื่องจักรทดแทนและการลงทุนเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ในส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น ปัจจัยหลักมาจาก ค่าใช้จ่ายในการขายและการสื่อสารทางการตลาดของกิจการรวมถึงขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและให้บริการรวม 3,538 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีการเติบโตหลักจากกลุ่มเลนส์สังกะสีพิเศษและกลุ่มเลนส์พลาสติกมูลค่าเพิ่ม ขณะที่กลุ่มเลนส์พลาสติกธรรมดาที่มีสัดส่วนลดลง อย่างไรก็ตาม การแข็งค่าของเงินบาทร้อยละ 7 (จากเฉลี่ย 35.16 เป็น 32.75 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้มูลค่ารายได้ในรูปเงินบาทเติบโตเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราส่วนต้นทุนขายและการให้บริการต่อรายได้จากการขายและการให้บริการในอัตราร้อยละ 80 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปีก่อน อัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ปรับตัวสูงขึ้นจากการปรับเปลี่ยนโครงสร้างผลิตภัณฑ์ (Product Mix) ไปสู่กลุ่มที่มีมูลค่าสูง ซึ่งมีต้นทุนวัตถุดิบและขั้นตอนผลิตเพิ่มขึ้นตามสัดส่วน รวมถึงผลกระทบจากราคาวัตถุดิบและค่าเสียที่ปรับตัวตามสภาวะตลาด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการรับรู้ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นจากการลงทุนในเครื่องจักรและเทคโนโลยีใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในอนาคต ประกอบกับผลกระทบทางบัญชีจากการแปลงค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอยู่ที่ 362 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 42 ล้านบาท โดยมีสาเหตุสำคัญจากค่าใช้จ่ายด้านคลังสินค้าในต่างประเทศและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้า รวมถึงการตั้งสำรองต่อมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการควบคุมสัดส่วนค่าใช้จ่ายให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางรายได้ เพื่อรักษาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในภาพรวม

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิจำนวน 334 ล้านบาท ลดลง 77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานคือการแข็งค่าของเงินบาทร้อยละ 7 (จากเฉลี่ย 35.16 เป็น 32.75 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการแปลงรายได้และทำให้การรับรู้ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ปัจจัยด้านอัตราแลกเปลี่ยน กำไรสุทธิยังได้รับผลกระทบจากการปรับเปลี่ยนส่วนผสมผลิตภัณฑ์ (Product Mix) ไปสู่กลุ่มที่มีมูลค่าเพิ่มสูงซึ่งมีต้นทุนการผลิตสูงขึ้นในช่วงเริ่มต้น รวมถึงการรับรู้ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นจากการลงทุนในเครื่องจักรและเทคโนโลยีใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว ขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปรับตัวสูงขึ้นตามแผนการขยายฐานการตลาดและคลังสินค้าในต่างประเทศ ประกอบกับการรับรู้ **รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-recurring items)** จากการตั้งสำรองต่อมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งเป็นรายการทางบัญชีที่ไม่ได้กระทบต่อกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างต้นทุนและการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างเป็นระบบ เพื่อรักษาเสถียรภาพของผลการดำเนินงานท่ามกลางความผันผวนของปัจจัยภายนอก

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น **4,570 ล้านบาท** เพิ่มขึ้น 173 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงหลักในกลุ่มรายการดังนี้:

- **สินทรัพย์หมุนเวียน:** เพิ่มขึ้น 95 ล้านบาท โดยหลักมาจาก **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น** ที่เพิ่มขึ้น 168 ล้านบาท ตามยอดขายที่ขยายตัวสูงในไตรมาสสุดท้าย และ **สินค้าคงเหลือ** เพิ่มขึ้น 37 ล้านบาท เพื่อเตรียมรองรับคำสั่งซื้อในอนาคต ขณะที่ **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** ลดลง 46 ล้านบาท จากการนำไปชำระคืนเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน และ **สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น** ลดลง 60 ล้านบาท จากการได้รับคืนภาษีมูลค่าเพิ่มจากกรมสรรพากรระหว่างปี
- **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน:** เพิ่มขึ้น 78 ล้านบาท จากการลงทุนเชิงกลยุทธ์ใน **ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์** จำนวน 41 ล้านบาท เพื่อติดตั้งเครื่องจักรผลิตเลนส์สังกะสีพิเศษระบบอัตโนมัติ และการลงทุนใน **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน** จำนวน 34 ล้านบาท เพื่อยกระดับระบบบริหารจัดการองค์กรสู่ SAP S/4HANA ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานระยะยาว

หนี้สินรวมอยู่ที่ **2,109 ล้านบาท** เพิ่มขึ้นเพียง 51 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยบริษัทฯ มีการบริหารจัดการโครงสร้างหนี้ที่มีประสิทธิภาพ:

- **หนี้สินหมุนเวียน:** เพิ่มขึ้น 101 ล้านบาท บัญชีหลักมาจาก **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น** ที่เพิ่มขึ้น 103 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับการขยายตัวของรายได้และการบริหารเงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) ขณะที่ **ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย** ลดลง 29 ล้านบาท ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพิ่มเติมจำนวน 1 ฉบับ
- **หนี้สินไม่หมุนเวียน:** ลดลง 51 ล้านบาท โดยหลักมาจากการชำระคืน **เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน** จำนวน 60 ล้านบาท ตามกำหนดชำระ ซึ่งส่งผลให้ภาระดอกเบี้ยจ่ายและสัดส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยลดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ **2,460 ล้านบาท** เพิ่มขึ้น 121 ล้านบาท จากสิ้นปีก่อนหน้า โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการในรอบปี ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการทำกำไรและความแข็งแกร่งของการขยายธุรกิจในอนาคต

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ปี 2568 บริษัทมีเงินทุนสุทธิลดลง 45.60 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 606.00 ล้านบาท และลดลงจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนและจัดหาเงิน 350.73 และ 300.87 ล้านบาทตามลำดับ จากการซื้อจัดซื้อเครื่องจักรผลิตเส้นสัสิ่งฝืนพิเศษระบบอัตโนมัติ เพื่อขยายขีดความสามารถในการผลิตรองรับความต้องการสินค้ากลุ่ม High-margin การพัฒนาระบบ ERP S/4HANA เพื่อวางรากฐานโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลที่ทันสมัย รองรับการบริหารขยายตัวของธุรกิจในอนาคตและจากการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวของสถาบันการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญกับความไม่แน่นอนจากปัจจัยด้านการค้าและภูมิรัฐศาสตร์ แม้แรงกดดันจากนโยบายภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกาต่อประเทศคู่ค้าจะเริ่มคลี่คลายลง ภายหลังการเจรจาและการกำหนดกรอบอัตราภาษีนำเข้าแบบตอบโต้ (Reciprocal Tariff) ที่มีความชัดเจนมากขึ้นสำหรับประเทศไทย สหรัฐฯ ได้กำหนดอัตราภาษีนำเข้าภายใต้กรอบ Reciprocal Tariff ที่ระดับ 19% ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ก่อนหน้าในตลาดที่มีความกังวลต่ออัตราภาษีที่อาจอยู่ในระดับสูงกว่านี้ อย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้ผู้ประกอบการสามารถวางแผนด้านการผลิต การกำหนดราคา และการบริหารคำสั่งซื้อได้ชัดเจนขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ โดยเฉพาะความตึงเครียดในตะวันออกกลาง ยังคงส่งผลต่อเสถียรภาพของเส้นทางเดินเรือ ค่าน้ำมัน และต้นทุนพลังงาน ทำให้ต้นทุนโลจิสติกส์โลกยังมีความผันผวนเป็นระยะ ขณะเดียวกัน เศรษฐกิจจีนยังเติบโตในระดับต่ำ ส่วนเศรษฐกิจยุโรปแม้เริ่มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป แต่ยังไม่กลับสู่ระดับก่อนเกิดวิกฤต ส่งผลให้ภาพรวมอุปสงค์โลกยังคงเปราะบาง

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2568 มีแนวโน้มขยายตัวในระดับปานกลาง โดยเศรษฐกิจในช่วงครึ่งหลังของปีชะลอลงเมื่อเทียบกับครึ่งปีแรก จากแรงส่งชั่วคราวที่ลดลงในบางอุตสาหกรรม ขณะที่การบริโภคภาคเอกชนยังถูกกดดันจากภาระหนี้ครัวเรือนและสภาวะทางการเงินอย่างไรก็ตาม ในไตรมาสที่ 4 เศรษฐกิจไทยยังคงขยายตัวจากไตรมาสก่อนหน้า โดยได้รับแรงสนับสนุนจากอุปสงค์ในประเทศและการส่งออกที่ปรับตัวดีขึ้นในหลายหมวดสินค้า การส่งออกในช่วงปลายปีเติบโตในระดับสองหลักเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้ภาพรวมการส่งออกทั้งปี 2568 ขยายตัวในระดับที่น่าพอใจในมิติด้านนโยบายการค้า ความชัดเจนของอัตราภาษีนำเข้าแบบ Reciprocal Tariff ที่ระดับ 19% ช่วยลดความเสี่ยงเชิงความสามารถในการแข่งขันของสินค้าไทยในตลาดสหรัฐอเมริกาเมื่อเทียบกับประเทศคู่แข่งในภูมิภาค อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงติดตามรายละเอียดเชิงปฏิบัติและเงื่อนไขเฉพาะของสินค้าแต่ละรายการอย่างใกล้ชิด

ปัจจัยเสี่ยงต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

1) **นโยบายภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกา** แม้ประเทศไทยจะได้รับอัตราภาษีนำเข้าภายใต้กรอบ Reciprocal Tariff ที่ระดับ 19% ซึ่งช่วยลดแรงกดดันด้านต้นทุนและความไม่แน่นอนเมื่อเทียบกับช่วงก่อนหน้า แต่ยังคงมีความเสี่ยงจากรายละเอียดการบังคับใช้ เช่น เงื่อนไขเฉพาะรายสินค้า กฎถิ่นกำเนิดสินค้า และแนวทางการปรับเปลี่ยนรายการสินค้าที่อาจได้รับการยกเว้นหรือปรับลดอัตราภาษีในอนาคต ซึ่งอาจส่งผลต่อโครงสร้างต้นทุนและการกำหนดราคาของกลุ่มบริษัทฯ ในตลาดสหรัฐฯ

2) **ความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์และห่วงโซ่อุปทาน** ความตึงเครียดในตะวันออกกลาง รวมถึงความสัมพันธ์เชิงการแข่งขันระหว่างประเทศ เศรษฐกิจขนาดใหญ่ ยังคงสร้างความผันผวนต่อซัพพลายเชนโลก โดยเฉพาะต้นทุนการขนส่งและการจัดหาวัตถุดิบบางประเภท เช่น วัตถุดิบพลาสติกชนิดพิเศษและสารเคลือบที่ใช้ในกระบวนการผลิตเลนส์ ซึ่งอาจกระทบต่อความต่อเนื่องของการผลิต

3) **อัตราแลกเปลี่ยน** ค่าเงินบาทมีแนวโน้มแข็งค่าเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งส่งผลให้ความสามารถในการแข่งขันด้านราคาของสินค้าส่งออกลดลง และอาจกระทบต่อมูลค่าการรับรู้รายได้เมื่อแปลงกลับเป็นเงินบาท กลุ่มบริษัทฯ จึงจำเป็นต้องบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อรักษาเสถียรภาพของผลประกอบการในภาพรวม

4) **ตลาดแรงงานและการพึ่งพาการผลิต** ความต้องการแรงงานที่มีทักษะเฉพาะทางยังคงอยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ต้นทุนแรงงานและความเสี่ยงด้านกำลังคนยังเป็นประเด็นสำคัญ กลุ่มบริษัทฯ จึงต้องเร่งลงทุนในระบบอัตโนมัติและเทคโนโลยีการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดการพึ่งพาแรงงาน และควบคุมต้นทุนในระยะยาว

กลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ ในการรับมือกับความเสี่ยง กลุ่มบริษัทฯ ยังคงยึดแนวทางการกระจายตลาดส่งออกและขยายฐานลูกค้า เพื่อลดการพึ่งพาตลาดใดตลาดหนึ่ง โดยเพิ่มสัดส่วนรายได้จาก แคนาดา ยุโรป เอเชียใต้ อาเซียน และตลาดใหม่ที่มีความเสี่ยงด้านภาษีนำเข้าต่ำกว่า พร้อมทั้งปรับปรุงแบบเชิงพาณิชย์และเงื่อนไขทางการค้าให้สอดคล้องกับโครงสร้างต้นทุนและอัตราภาษีนำเข้าใหม่ของสหรัฐฯ ในด้านต้นทุน กลุ่มบริษัทฯ ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบและการบริหารโลจิสติกส์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความผันผวนของต้นทุน พร้อมยกระดับกระบวนการผลิตผ่านระบบอัตโนมัติและการวิจัยพัฒนา เพื่อเพิ่มคุณภาพในต้นทุนคงที่และเสริมความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน ในด้านอัตราแลกเปลี่ยน กลุ่มบริษัทฯ ใช้เครื่องมือบริหารความเสี่ยง เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contracts) ควบคู่กับการบริหาร Natural Hedge ในส่วนที่เหมาะสม เพื่อจำกัดผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงินต่อรายได้และอัตรากำไร

ด้านความยั่งยืน (ESG) กลุ่มบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบความยั่งยืน (ESG) อย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เข้ากับการกำหนดกลยุทธ์และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการเติบโตในระยะยาวและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดสากลในมิติสภาพแวดล้อม กลุ่มบริษัทฯ มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน การบริหารจัดการทรัพยากรและของเสียในกระบวนการผลิต รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานในมิติด้านสังคม กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสวัสดิภาพ ความปลอดภัย และการพัฒนาทักษะของพนักงาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการผลิต พร้อมทั้งส่งเสริมความหลากหลายและการมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยรอบ เพื่อสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืนในมิติธรรมาภิบาล กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความ

โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยกระดับระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและกฎระเบียบในอนาคต

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	168,574.49	209,941.95	164,339.54
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	507,766.60	374,153.56	540,393.91
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	-	2,835.12	1,128.56
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ย ค้างรับ (พันบาท)	8,200.00	4,772.45	2,395.06
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	8,200.00	4,772.45	2,395.06
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	1,526,499.90	1,628,457.28	1,665,365.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,898.66	953.20	966.86
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,898.66	953.20	966.86

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	100,060.95	163,077.78	102,555.38
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	100,060.95	163,077.78	102,555.38
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	2,314,000.60	2,381,356.22	2,476,016.41
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	4,330.00	4,330.00	4,330.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	17,958.21	13,910.17	6,261.48
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	17,958.21	13,910.17	6,261.48
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	5,256.48	3,762.20	2,267.92
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	1,621,209.80	1,864,628.97	1,905,430.49
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	18,677.19	25,213.17	33,088.97
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	25,748.37	59,543.68	93,455.19
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	25,748.37	59,543.68	93,455.19

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	39,592.49	43,866.74	48,424.57
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	142.00	247.93	247.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	142.00	247.93	247.92
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	1,732,914.53	2,015,502.86	2,093,506.54
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	4,046,915.13	4,396,859.08	4,569,522.95
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	855,000.00	945,000.00	920,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	411,477.33	378,120.77	480,621.89
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	70,296.77	80,188.33	128,630.11
สถาบันการเงิน (พันบาท)	70,296.77	80,188.33	128,630.11
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,030.12	408.57	1,711.23

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	1,030.12	408.57	1,711.23
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	4,201.40	5,619.03	6,986.09
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท)	6,153.50	2,444.00	3,646.60
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	12,831.50	29,447.82	2,289.07
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,360,990.62	1,441,228.52	1,543,884.99
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	351,483.86	508,692.86	448,882.22
สถาบันการเงิน (พันบาท)	351,483.86	508,692.86	448,882.22
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	11,716.61	17,341.14	22,852.15
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	84,942.59	90,689.50	93,596.60
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	448,143.06	616,723.50	565,330.97

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,809,133.68	2,057,952.02	2,109,215.96
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	475,000.00	475,000.00	475,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	475,000.00	475,000.00	475,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	474,318.00	474,318.00	474,318.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	474,318.00	474,318.00	474,318.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	481,749.83	481,749.83	481,749.83
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	481,749.83	481,749.83	481,749.83
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,114,901.88	1,216,623.30	1,339,434.74
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	60,500.00	60,500.00	60,500.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	60,500.00	60,500.00	60,500.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	1,054,401.88	1,156,123.30	1,278,934.74

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	166,811.74	163,751.21	164,804.41
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	167,792.07	167,792.07	167,792.07
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน (พันบาท)	167,792.07	167,792.07	167,792.07
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(980.33)	(1,576.14)	(2,987.65)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,237,781.45	2,338,907.06	2,460,306.99
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	2,237,781.45	2,338,907.06	2,460,306.99
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	4,046,915.13	4,396,859.08	4,569,522.95

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	2,993,413.77	3,476,755.77	3,538,614.46
รายได้จากการขายและให้ บริการ (พันบาท)	2,993,413.77	3,476,755.77	3,538,614.46
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	1,283.43	1,373.74	858.15
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	1,283.43	1,373.74	858.15
รายได้อื่น (พันบาท)	18,867.42	38,374.65	52,618.23
รวมรายได้ (พันบาท)	3,013,564.62	3,516,504.16	3,592,090.84
ต้นทุน (พันบาท)	2,265,156.00	2,689,881.26	2,828,093.24
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	257,954.38	319,542.17	348,889.85
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	67,599.33	84,093.83	92,508.91
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	190,355.05	235,448.34	256,380.94
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	2,523,110.38	3,009,423.43	3,176,983.09

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(2,563.11)	(3,452.23)	545.40
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	3,064.71	422.55	(12,932.16)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	3,064.71	422.55	(12,932.16)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	490,955.85	504,051.05	402,720.99
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	25,888.95	42,588.92	44,898.25
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	39,399.53	49,236.83	23,370.13
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	425,667.37	412,225.30	334,452.61
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	425,667.37	412,225.30	334,452.61
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	425,667.37	412,225.30	334,452.61
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	(4,065.03)	(3,060.53)	64.41

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	421,602.34	409,164.77	334,517.02
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	425,667.37	412,225.30	334,452.61
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	421,602.34	409,164.77	334,517.02
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.89743	0.86909	0.70512
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	655,954.23	724,743.32	688,843.14
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	470,303.39	467,332.35	361,631.37
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	422,602.66	411,802.75	347,384.77

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	465,066.90	461,462.13	357,822.74
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	164,998.38	220,692.26	286,122.15
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	1,822.24	(1,303.09)	6,638.89
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	20,899.33	(9,609.21)	21,795.68
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	2,563.11	3,452.24	(545.36)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(1,211.62)	(5,030.73)	(191.99)
(กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงิน ลงทุน (พันบาท)	(12.35)	(18.91)	(13.66)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(2.21)	(315.97)	(1,625.44)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	-	-	6,782.56

	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(1,283.43)	(1,373.74)	(858.15)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(1,283.43)	(1,373.74)	(858.15)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	25,888.95	42,588.93	44,898.25
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	4,775.81	4,974.69	9,142.85
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	689,292.49	715,531.90	729,968.52
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(35,065.71)	140,726.09	(172,231.07)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(215,919.67)	(92,348.17)	(58,704.06)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(27,636.98)	(63,122.76)	60,522.40
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(12,030.34)	(49,583.58)	105,085.69
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(5,942.12)	(2,937.28)	(5,033.16)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	392,697.68	648,266.20	659,608.32
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(33,113.41)	(37,101.63)	(55,634.67)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	359,584.27	611,164.58	603,973.65
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	3,333.00	3,333.00	2,166.45
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะ สั้น (พันบาท)	3,333.00	3,333.00	2,166.45
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	3,333.00	3,333.00	2,166.45
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	1,241.06	1,845.17	3,198.38
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	1,241.06	1,845.17	3,198.38
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(781,489.82)	(474,883.04)	(357,004.58)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(765,236.53)	(435,720.96)	(315,913.71)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(16,253.28)	(39,162.08)	(41,090.87)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	1,496.91	1,425.06	906.71
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(766,904.84)	(468,279.81)	(350,733.04)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	1,161,780.63	572,397.33	553,511.25
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	740,000.00	335,000.00	480,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	740,000.00	335,000.00	480,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	421,780.63	237,397.33	73,511.25
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	421,780.63	237,397.33	73,511.25
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(529,657.31)	(315,296.77)	(589,880.11)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ สั้น (พันบาท)	(520,000.00)	(245,000.00)	(505,000.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(520,000.00)	(245,000.00)	(505,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว (พันบาท)	(9,657.31)	(70,296.77)	(84,880.11)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(9,657.31)	(70,296.77)	(84,880.11)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(3,792.49)	(6,268.40)	(10,243.75)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(298,752.59)	(308,039.16)	(213,117.09)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(27,881.31)	(42,051.09)	(41,137.19)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	301,696.93	(99,258.09)	(300,866.88)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(105,623.64)	43,626.67	(47,626.27)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	3,090.72	(2,259.21)	2,023.86
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	271,107.41	168,574.49	209,941.95

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(พันบาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	168,574.49	209,941.95	164,339.54

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.70	1.66	1.60
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.49	0.41	0.46
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.09	7.97	7.77
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	59.91	45.82	46.96
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	1.48	1.61	1.64
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	247.00	227.00	222.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.02	8.20	6.59
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	45.52	44.49	55.42
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	261.00	229.00	214.00

	2566	2567	2568
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	24.64	22.63	20.08
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	14.39	11.86	9.45
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	19.56	18.02	13.94
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.81	0.88	0.86
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	25.38	17.07	15.37
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.94	2.14	2.21
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	72.00	52.00	71.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	13.36	11.94	8.98
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.81	0.82	0.79

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระราม
ที่ 4
แขวง/ตำบล : แขวงลุมพินี
เขต/อำเภอ : เขตปทุมวัน
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10330
โทรศัพท์ : +66 2264 9090
โทรสาร : +66 2264 0789-90
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ
เลขที่ใบอนุญาต : 4799
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ณัฐธีรา พงษ์พินิจภิญโญ
เลขที่ใบอนุญาต : 7362
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ
เลขที่ใบอนุญาต : 4377

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : มี

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

TOG มุ่งบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความซับซ้อนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความคาดหวังของสังคมโลก จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสภาพการแข่งขันทางธุรกิจในแต่ละภูมิภาค

การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ TOG ยึดถือ **หลักปฏิบัติ 8 ประการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560** ซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามความคาดหวังและแนวโน้มด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ผ่านรายงาน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตัวชี้วัดด้าน ESG ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) รวมถึงแนวปฏิบัติด้านการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตาม OECD Guidelines for Multinational Enterprises

หลักปฏิบัติ 8 ประการ ของ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Corporate%20Governance%20Code%20TH%20\(14-06-2022\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Corporate%20Governance%20Code%20TH%20(14-06-2022).pdf)

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงหลากหลายของคณะกรรมการ ทั้งในด้านเพศ อายุ สัญชาติ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดคณะกรรมการที่มีมุมมองหลากหลายและสามารถสะท้อนผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้าง ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สามารถทำหน้าที่กำกับดูแลให้คำแนะนำเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแต่ละท่านมีความเข้าใจในบริบททางธุรกิจ

อุตสาหกรรม และความเชื่อมโยงของกระบวนการดำเนินธุรกิจโดยรวม พร้อมทั้งนำประสบการณ์และมุมมองที่หลากหลายมาสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสีย และให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารระดับสูงในการขับเคลื่อนกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมายว่า คณะกรรมการบริษัทจะประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้หญิงในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมประเด็นความเท่าเทียมกันทางเพศ และบทบาทของผู้หญิง ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงทั้งหมด 4 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

- เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการจะทบทวนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละท่านเป็นประจำทุกปี ในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งหรือรับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของประสิทธิภาพของคณะกรรมการ และมุ่งรักษาความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างวาระการดำรงตำแหน่ง ความหลากหลาย ประสบการณ์ ภูมิหลังทางวิชาชีพ ทักษะ และการศึกษาของกรรมการอยู่เสมอ แม้ว่ากรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นระยะเวลานานจะมีความคุ้นเคยกับธุรกิจ การดำเนินงาน ประวัติ นโยบาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท และสามารถมีส่วนสนับสนุนการกำหนดกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทได้เป็นอย่างดี แต่คณะกรรมการยังได้รับประโยชน์จากประสบการณ์ ความรู้ และมุมมองใหม่จากกรรมการที่เข้ามาดำรงตำแหน่ง ซึ่งช่วยเสริมสร้างความหลากหลายในการกำกับดูแล และสนับสนุนให้บริษัทสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ และการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้สมัครเป็นกรรมการจากการเสนอชื่อของผู้ถือหุ้น รวมทั้งจากฐานข้อมูลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านการสรรหาบุคลากรมืออาชีพ เพื่อช่วยในการระบุ ประเมิน และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครที่มีศักยภาพในการดำรงตำแหน่งกรรมการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะระบุบทบาท และประเมินคุณสมบัติของกรรมการปัจจุบันและผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาภูมิหลังและประสบการณ์ของผู้สมัครเพื่อให้แน่ใจว่ามีการนำเสนอมุมมองที่หลากหลายในคณะกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

กรอบการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อดึงดูดและรักษากรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ที่มีความเหมาะสมกับการสร้างประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีโครงสร้างค่าตอบแทนที่ยุติธรรมและแข่งขันได้

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

- คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทำหน้าที่ดูแลให้ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงมีความเหมาะสมและโปร่งใส
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดระดับค่าตอบแทนและโบนัสที่เหมาะสมสำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานในปัจจุบันเพื่อสร้างแรงจูงใจในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต และให้ค่าตอบแทนเหมาะสมกับ บทบาท หน้าที่ และผลการปฏิบัติงานรวมถึงสามารถเทียบเคียงได้กับการปฏิบัติในธุรกิจอื่นที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และตั้งอยู่ในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์เดียวกัน
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำเนินการทบทวนค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมของงบประมาณทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินให้กับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับมูลค่าเพิ่มที่บริษัทสร้างขึ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

หลักปฏิบัติ 3.1.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีคณะกรรมการบริษัทรวม 12 คน ซึ่งเหมาะสมกับขนาดของบริษัท ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการ กรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด อย่างน้อย 3 คน กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจมีอิทธิพลต่อการพิจารณาของกรรมการ

การพัฒนากรรมการ

การปฏิรูปนิเทศกรรมการ และการพัฒนาอย่างมืออาชีพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับเลขาธิการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดและอำนวยความสะดวกในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ โดยตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และวาระการประชุมประจำปี คณะกรรมการได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำโครงการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ ซึ่งครอบคลุมข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ประวัติความเป็นมา โครงสร้างการบริหาร การเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการ ภาพรวมอุตสาหกรรมธุรกิจ และการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการใหม่ทำความเข้าใจในทุกแง่มุมของธุรกิจ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท ตลอดจนส่งเสริมความสัมพันธ์ที่สร้างสรรค์ระหว่างกรรมการใหม่ เพื่อนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงโดยเร็วที่สุด

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัทเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องในหลากหลายรูปแบบ โดยบริษัทเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งการเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง การเชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายพิเศษ ตลอดจนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ กรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

อีกทั้ง กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่ดำเนินการเป็นประจำทุกปี ยังมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุความจำเป็นในการพัฒนาความรู้หรือทักษะเพิ่มเติมของคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการรายบุคคล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับเลขาธิการบริษัททำหน้าที่รวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล กระบวนการประเมินตนเองดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดส่ง QR Code หรือลิงก์สำหรับเข้าถึงแบบสอบถามให้แก่กรรมการแต่ละท่านในไตรมาสที่ 3 ของทุกปี และกำหนดให้ดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ

- โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
- ความคิดเห็น

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- โครงสร้าง และคุณสมบัติคณะกรรมการชุดย่อย
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- ความคิดเห็น

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับกรรมการรายบุคคล

- โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมกรรมการ
- ความคิดเห็น

ในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และกรรมการรายบุคคล โดยผลการประเมินโดยรวมพบว่า คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มีความสมดุลที่เหมาะสมในด้านโครงสร้างคณะกรรมการ คุณสมบัติและความเชี่ยวชาญของกรรมการ รวมถึงภาวะผู้นำ การจัดประชุม คณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านสามารถอภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและธุรกิจอื่นที่บริษัทมีการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจหลักของบริษัท การกำกับดูแลยังรวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการกำกับดูแลการบริหารและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังนี้

การปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละแห่งจะปฏิบัติตามกลยุทธ์ธุรกิจโดยรวมของบริษัท และปฏิบัติตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณวิชาชีพหลายเออร์ที่บริษัทกำหนด คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบด้วยเจตนาธรรมเดียวกันตามที่กำหนดในพันธกิจและค่านิยมของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนการทำงานร่วมกันในธุรกิจ

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการควบคุมภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแลและรับผิดชอบจากกรรมการบริษัท

1. อนุมัติการจัดหาเงินทุนภายนอก การลงทุนได้มา หรือการจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินโครงสร้าง เงินทุน การเพิ่มหรือลดทุน การชำระบัญชีการ ोनกิจการ และการแก้ไขข้อบกพร่องของบริษัท
2. อนุมัติโครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน กระบวนการสรรหา เปลี่ยนแปลง แต่งตั้งและวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และการมอบอำนาจ
3. อนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
4. ดูแลรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแลและลงมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยตามความเหมาะสม

1. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อติดตามและทบทวนการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง และรายงานการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี หรือเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) อนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอนุมัติรายงานทางการเงินตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี ในกรณีที่กฎหมายต่างประเทศหรือหลักปฏิบัติทางกฎหมายกำหนดให้ต้องลงมติเป็นเอกฉันท์โดยให้บันทึกข้อความที่ ตัดตอนมาจากรายงานการประชุมคณะกรรมการ
3. อนุมัติงบประมาณประจำปี แผนรายจ่ายการลงทุนสินทรัพย์สภาพคล่องและหนี้สิน
4. อนุมัติการทำรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทร่วม หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ร่วมและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
5. กำกับดูแลกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะกลางและระยะยาว รวมถึงกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท ติดตามผลการดำเนินงาน ด้านยอดขาย รายได้ตามหน่วยธุรกิจและสายธุรกิจ ส่วนแบ่งตลาด ตลอดจนตัวชี้วัดทางการเงินที่เหมาะสม สอบทานประสิทธิภาพของ กระบวนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
6. รายงานสิ่งผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจทันที

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม

ผู้ถือหุ้น

สิทธิของผู้ถือหุ้น - การคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 2.2.2 ผู้ถือหุ้น : ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้ เพื่อให้มีการเติบโตอย่าง ยั่งยืนและต่อเนื่อง สร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสมในระยะยาว

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นจึงให้ความสำคัญ เคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเป็นธรรม ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง สิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นได้รับอย่างเสมอภาคกันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุม สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่าง ๆ ของบริษัท สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา ตลอดจนการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียงได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้บริษัทยังได้ดูแลอย่างใกล้ชิดในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนด เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การประชุมผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยในปี 2568 กำหนดวันประชุมเป็นวันที่ 9 เมษายน 2568 เวลา 10:00 น. ซึ่งไม่ตรงกับวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น
- บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นและสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตาม ภายในระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการบริษัท
- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน เอกสารคำชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารและหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาในวันประชุม หรือเตรียมเพื่อประกอบการมอบฉันทะ จัดทำในรูปแบบที่เข้าใจง่าย โดยจำแนกเป็นการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและการมอบฉันทะ และจำแนกตามประเภทผู้ถือหุ้น ได้แก่ บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล ข้อกำหนดเรื่องเอกสารหลักฐานเป็นไปตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เพื่อไม่จำกัดสิทธิหรือเป็นภาระเกินความจำเป็นต่อผู้ถือหุ้น
- บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ รศ.ดร.วิชา จิวาลัย และ นายบรรจง จิตต์แจ้ง เป็นผู้รับมอบฉันทะสำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
- บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบเอกสารและลงทะเบียนล่วงหน้าสำหรับผู้ถือหุ้นสถาบันและคัสโตเดียน เนื่องจากมีผู้ถือหุ้นภายใต้การดูแลจำนวนมาก เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการ

การดำเนินการประชุม

- ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการชุดย่อยทุกชุด หัวหน้าคณะผู้บริหารด้านการเงิน และผู้บริหารระดับสูงจากทุกสายงานหลัก เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- สำนักเลขานุการบริษัทในฐานะโฆษกของการประชุม ได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและมอบฉันทะ รวมถึงขั้นตอน วิธีการประชุม การออกเสียง และการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม บริษัทมีหุ้นประเภทเดียวคือหุ้นสามัญ โดยกำหนดสิทธิออกเสียงเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถือ คือ 1 หุ้นมีสิทธิเท่ากับ 1 เสียง
- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมหรือแก้ไข และจัดสรรเวลาให้ผู้ถือหุ้นซักถามอย่างเหมาะสมและเพียงพอก่อนการลงมติ

การออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนน

- บริษัทจัดเตรียมระบบการลงคะแนน ผ่านแอปพลิเคชัน IR Plus AGM และในวาระเลือกตั้งกรรมการจัดให้มีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล พร้อมมีผู้ถือหุ้น 1 ราย ทำหน้าที่ตรวจสอบและเป็นพยานในการนับคะแนนเสียง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือ
- สำนักเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายจากประธานที่ประชุม เป็นผู้แจ้งผลการลงคะแนนและมติของที่ประชุมในแต่ละวาระ โดยแสดงจำนวนคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง โดยไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว

การจัดทำและเปิดเผยรายงานการประชุม

- เลขาธิการบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมโดยบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วนตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ เช่น รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม มติที่ประชุม ประเด็นคำถามและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น และคำชี้แจงของกรรมการหรือผู้บริหาร
- รายงานดังกล่าวได้จัดส่งให้หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท รวมถึงแจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม

2. การดำเนินกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดตั้งฝ่ายงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียในตลาดทุน โดยมุ่งเน้นการให้ข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการประกอบการตัดสินใจลงทุน ตามหลักจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทั้งรายย่อยและสถาบันสามารถสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และเสนอประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทไปยังฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมสื่อสารผลการดำเนินงาน กลยุทธ์ และทิศทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2568 บริษัทดำเนินกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ที่สำคัญ โดยเข้าร่วมกิจกรรมซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) รายไตรมาส รวม 3 ครั้ง มุ่งเน้นการเข้าถึงสำหรับนักลงทุนรายย่อยในประเทศ และเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

พนักงาน

หลักปฏิบัติ 2.2.2 พนักงาน : บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ แก่พนักงาน อย่างครบถ้วน ทั้งการจัดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน เอาใจใส่ดูแลสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยทั้งทางร่างกาย และมีสุขภาพจิตที่ดี อีกทั้งบริษัทยังมีนโยบายยกระดับคุณภาพชีวิตในสถานประกอบการของพนักงานทุกคน ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะพนักงานและผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545

ลูกค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 ลูกค้า: บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งมั่นที่จะให้บริการ ช่วยเหลือ และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน หากทางแก้ไขปัญหาลูกค้าเมื่อเกิดขึ้น บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

คู่แข่งทางการค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่แข่ง: บริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย และอยู่ภายใต้แนวทางปฏิบัติและข้อบังคับในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ เพื่อทำลายสภาพแวดล้อมการแข่งขัน

คู่ค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่ค้า/เจ้าหนี้ : บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็จะดำเนินการจัดการขอเจรจา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขทางออกที่ดีที่สุดโดยเร็ว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Supplier%20Code%20of%20Conduct%20TH%20\(09-12-2022\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Supplier%20Code%20of%20Conduct%20TH%20(09-12-2022).pdf)

เจ้าหนี้

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่ค้า/เจ้าหนี้ : บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็จะดำเนินการจัดการขอเจรจา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขทางออกที่ดีที่สุดโดยเร็ว

ชุมชนและสังคม

หลักปฏิบัติ 2.2.2 สังคม/ชุมชน : บริษัทและบริษัทย่อยมีการบำบัดของเสียและสิ่งปฏิกูลจากโรงงานอุตสาหกรรมโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยยังได้มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนรอบข้าง

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

TOG มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสูง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานและการรายงานข้อมูล รวมทั้งลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต จรรยาบรรณธุรกิจฉบับปรับปรุงนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางและมาตรฐานการปฏิบัติที่ TOG ยึดถือ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทในทุกพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบาย กระบวนการ และระบบการฝึกอบรมที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคน ได้แก่ กรรมการผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน และพนักงานทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว หรือบุคลากรจากภายนอก มีความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจนในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20\(31-01-2024\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20(31-01-2024).pdf)

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ใช้ความระมัดระวังตามสมควรโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม และการห้ามใช้ข้อมูลภายใน
- ดำเนินกระบวนการตรวจสอบสถานะสำหรับผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงแบบสอบถามที่ครอบคลุมเกี่ยวกับความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น
- ให้กรรมการตรวจสอบสถานะที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นระยะๆ และรายงานผลต่อเลขานุการบริษัท ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
- กำหนดระยะเวลา 1 เดือน สำหรับกรรมการผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ และอย่างน้อย 48 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว จึงจะสามารถทำรายการข้างต้นได้ รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรายงานธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำรายการ และยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ก่อนทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยภาระผูกพันด้านผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
- ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ก่อนทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยภาระผูกพันด้านผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
- ดำเนินการแจ้งภาระผูกพันที่จำเป็นโดยเร็วที่สุดเมื่อใดก็ตามที่กรรมการทราบถึงผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Conflicts%20of%20Interest%20Prevention%20Policy%20TH.pdf>

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม (“บริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นสมาชิกของ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน” (CAC) เพื่อยืนยันถึงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทเชื่อมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ไม่อาจยอมรับได้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน จึงได้กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการควบคุมที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้องเมื่อเผชิญกับความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำและทบทวน “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” อย่างสม่ำเสมอ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามลิงก์ที่แนบ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20\(20-5-24\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20(20-5-24).pdf)

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ช่องทางการสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งข้อร้องเรียน การละเมิด หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ จริยธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน สามารถดำเนินการได้ผ่านช่องทางดังนี้

- อีเมล : Hotline@thaiopticalgroup.com
- ส่งจดหมายปิดผนึกถึงสำนักตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

บริษัทได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม โดยเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนโดยไม่เปิดเผยตัวตน เพื่อคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของผู้แจ้ง ข้อมูลที่ได้รับจะถูกเปิดเผยเฉพาะแก่บุคคลภายในองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจสอบหรือจัดการเรื่องดังกล่าวเท่านั้น และอาจเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20\(31-01-2024\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20(31-01-2024).pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 11

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

TOG ดำเนินธุรกิจผลิตเลนส์สายตาและจำหน่ายให้แก่ลูกค้าธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศ โดยยึดหลักการ CIA ได้แก่ การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability) บริษัทมุ่งพัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการและคุ้มครองข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งใช้ข้อมูลเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยมีการทบทวนแนวทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และกำหนดนโยบายระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. จัดทำระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System : ISMS) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 และได้รับการรับรองจากหน่วยงานรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
2. นำแนวทางการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27002 มาใช้เป็นกรอบในการกำหนดวิธีปฏิบัติและมาตรการควบคุมที่เหมาะสม
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001
4. ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ในการควบคุม ประเมินผล และทบทวนระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสำคัญของบริษัทมีความปลอดภัย ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงใช้งานได้อย่างเหมาะสม
5. บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรม การสื่อสารภายในองค์กร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศทั่วทั้งองค์กร

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มุ่งมั่นในการผลิตเลนส์แว่นตาที่มีคุณภาพ พร้อมดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้นำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล ISO 14001 มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพันธกิจด้านความยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด และพันธะผูกพันด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด
2. มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้เกิดการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. ประเมิน ควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด
4. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี และกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสอดคล้องกับมุมมองวิถีชีวิต
5. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืน
6. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักเรื่องการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1.pdf>

สิทธิมนุษยชน

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เป็นองค์ประกอบสำคัญของความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยสะท้อนถึงแนวทางเชิงรุกของบริษัทในการระบุ ป้องกัน บรรเทา และติดตามผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนในห่วงโซ่อุปทาน และความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการ HRDD ของบริษัทสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึง หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และแนวทาง ISO 26000: Guidance on Social Responsibility ซึ่งเป็นกรอบแนวทางสำคัญสำหรับภาคธุรกิจในการเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏตามลิงก์ที่แนบ

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/2025%20HRDD%20TH%20First%20Draft.pdf>

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ในฐานะผู้ผลิตเลนส์แว่นตาคุณภาพชั้นนำที่มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (TOG) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อสุขภาพของพนักงานทุกคน บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันอันตรายจากการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพ และการดูแลความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนด หลักการ 8 ประการของนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของ TOG เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานขององค์กร รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏตามลิงก์ที่แนบ

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Occupational%20TH.pdf>

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

เสริมสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์ และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

แนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ยึดมั่นในจริยธรรมถือเป็นรากฐานของวัฒนธรรมองค์กรของ TOG เราได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ TOG ให้มั่นใจถึงความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุด นโยบายเหล่านี้เป็นแนวปฏิบัติที่นำไปใช้จริง ช่วยกำกับดูแลและสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน และคู่ค้าธุรกิจของ TOG ในการรักษาความซื่อสัตย์ และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

TOG มีนโยบายหลักในการดูแลแนวปฏิบัติธุรกิจอย่างมีจริยธรรมดังนี้

- **หลักการทำกับดักและการของ TOG** ส่งเสริมความเป็นผู้นำของคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ความซื่อสัตย์ทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การบริหารจัดการสอดคล้องกับความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร
- **จรรยาบรรณธุรกิจและมาตรฐานทางจริยธรรมของ TOG** กำหนดพฤติกรรมที่คาดหวังจากพนักงาน ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบขั้นพื้นฐานในด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านทุจริต รวมถึงส่งเสริมแนวปฏิบัติธุรกิจที่ยั่งยืนและมีจริยธรรมในระดับสากล
- **นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจัดการต่อต้านการติดสินบน** เน้นย้ำการห้ามการให้และรับสินบน การทุจริต มีข้อกำหนดแนวปฏิบัติ
- **จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์** รับรองว่าการสื่อสารกับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบ
- **นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์** กำหนดกระบวนการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การตัดสินใจทางธุรกิจเกิดขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของ TOG
- **นโยบายการสื่อสารทางการตลาด** สนับสนุนแนวปฏิบัติด้านการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจว่าข้อความทางการตลาดมีความถูกต้อง มีหลักฐานสนับสนุน และเคารพความอ่อนไหวทางวัฒนธรรม

เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดีและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน TOG จึงได้กำหนดนโยบายต่อไปนี้

- **นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน** ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน การบริหารความเสี่ยง และการคุ้มครองสุขภาพพนักงาน
- **นโยบายคุณภาพ** มุ่งมั่นให้มีระบบคุณภาพที่สม่ำเสมอ ปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- **นโยบายสิทธิมนุษยชนและการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน** มุ่งมั่นเคารพและสนับสนุนสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน รวมถึงประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่อุปทาน และ/หรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

เพื่อปกป้องข้อมูลและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ TOG ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- **นโยบายระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ** กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวดเพื่อดูแลระบบสารสนเทศ และข้อมูลขององค์กร
- **มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน

TOG ผสานการดูแลสิ่งแวดล้อม ความยั่งยืน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน นวัตกรรมที่ต่อเนื่อง และความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านนโยบายต่อไปนี้

- **นโยบายสิ่งแวดล้อมของ TOG** แสดงถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงประสิทธิภาพด้านพลังงาน ลดของเสีย และใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ
- **นโยบายด้านความยั่งยืน** กำหนดวิสัยทัศน์ของ TOG ในการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบทางสังคม และหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนระดับสากล
- **นโยบายการมีส่วนร่วมต่อชุมชนและสังคม** เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมจิตอาสา และสนับสนุนโครงการริเริ่มต่าง ๆ ด้านการพัฒนาสังคม

- **นโยบายการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน** มุ่งให้เกิดการจัดหาและการจัดซื้ออย่างมีความรับผิดชอบและมีจริยธรรม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของซัพพลายเออร์ และเสริมสร้างความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งบูรณาการหลักการด้านความยั่งยืนและการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- **นโยบายการพัฒนาและนวัตกรรม** ขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ความเป็นเลิศของผลิตภัณฑ์ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปรับปรุงขีดความสามารถในการแข่งขัน และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลง

บริษัทมุ่งปลูกฝังวัฒนธรรมด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้อง โดยตั้งแต่เริ่มเข้าทำงาน พนักงาน ผู้บริหารระดับสูง และกรรมการบริษัททุกคน**จะได้รับการปฐมนิเทศและการอบรมด้านจริยธรรม** เพื่อเน้นย้ำถึงความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งในระดับบุคคลและต่อองค์กร พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและหลักจริยธรรมของบริษัทในการดำเนินธุรกิจในแต่ละวัน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการสื่อสารและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการทบทวนความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท **ร้อยละ 100** ได้รับการสื่อสารและเข้าร่วมการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ TOG ยังได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานการละเมิดด้านจริยธรรมได้อย่างปลอดภัย โดยปราศจากความกังวลต่อการตอบโต้หรือการกลั่นแกล้ง

ความมุ่งมั่นของ TOG ต่อความซื่อสัตย์เป็นสิ่งที่ถูกปลูกฝังอยู่ในวัฒนธรรมองค์กร **เราทบทวน ปรับปรุงนโยบายและเนื้อหาการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง** เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงและแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในระดับสากล ผู้บริหารระดับสูงดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทำงานร่วมกับคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินมาตรการป้องกันและ/หรือแก้ไขตามความเหมาะสม

นอกเหนือจากการกำกับดูแลควบคุมภายใน TOG **ยังทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม** ในวงกว้าง เราได้กำหนด **จรรยาบรรณซัพพลายเออร์** และกำหนดให้คู่ค้าธุรกิจต้องปฏิบัติตาม พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการรายงานข้อกังวลด้านจริยธรรม และ/หรือการละเมิดผ่านช่องทางแจ้งเบาะแส

ด้วยการผสมผสานหลักจริยธรรมเหล่านี้เข้ากับทุกแง่มุมของการดำเนินงาน TOG มุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความไว้วางใจ ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนในระยะยาว

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

กฎบัตรคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) และบริษัท โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการดังต่อไปนี้
 - หลักความระมัดระวัง (Duty of Care) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่
 - หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
 - หลักการปฏิบัติตามกฎหมาย (Duty of Obedience) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงหลักจริยธรรมที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่ากิจการดำเนินไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และไม่ขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - หลักการเปิดเผยข้อมูล (Duty of Disclosure) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ในขณะที่ทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ทิศทางเชิงกลยุทธ์ การสร้างมูลค่าเพื่อความยั่งยืน แนวโน้มในอนาคต โอกาสและความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ
3. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตกลงร่วมกันและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. พิจารณารายงานคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาหรืออนุมัติตามขอบเขต
5. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและคณะกรรมการบริษัท
6. ตระหนัก เคารพ และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
7. อุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ต้องแจ้งประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้ง
8. พัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอผ่านหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ของกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษามืออาชีพภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท นอกจากหน้าที่ตามกฎหมายของกรรมการแล้ว บริษัทยังได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นอำนาจสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรืออนุมัติ ตาม ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้
 - 1) อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนคณะกรรมการชุดย่อย มอบอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้กับคณะกรรมการชุดย่อย
 - 2) อนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท
 - 3) การมอบอำนาจทั่วไปของบริษัทให้กับประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - 4) อนุมัติงบประมาณค่าตอบแทนประจำปีผู้บริหารและพนักงาน
 - 5) อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวแทนเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
 - 6) การซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน จำนอง รับจำนอง ฝาก ฝากขาย ให้เช่าที่ดิน และ/หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งการลงทุน การได้มา และการร่วมลงทุนที่ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ใด ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีมูลค่าการทำธุรกรรมเกินวงเงินที่มอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกระทำการใด ๆ ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน หนี้สิน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
 - 7) การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่และการเลิกบริษัท
 - 8) การทำสัญญาใด ๆ ที่มีใช้ธุรกิจปกติและสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจปกติที่มีนัยสำคัญ

- 9) พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัท
- 10) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และเงินฝาก
- 11) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระบบควบคุมการจัดการการดำเนินงานและการเงิน
- 12) การทบทวนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง งบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจ และแผนธุรกิจระยะกลาง เป้าหมายผลการดำเนินงาน และผลประกอบการทางการเงิน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงาน การกำกับดูแลรายจ่ายลงทุน การได้มาหรือจำหน่ายไปของกิจการ และการดำเนินการขององค์กรที่เป็นผลสืบเนื่อง และการทบทวนการร่วมทุน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

TOG มุ่งบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความซับซ้อนของสภาพแวดล้อมระหว่างประเทศ ความคาดหวังของสังคมโลก จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสภาพการแข่งขันทางธุรกิจในแต่ละภูมิภาค

การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ TOG ยึดถือ **หลักปฏิบัติ 8 ประการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560** ซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามความคาดหวังและแนวโน้มด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ผ่านรายงาน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตัวชี้วัดด้าน ESG ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) รวมถึงแนวปฏิบัติด้านการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตาม OECD Guidelines for Multinational Enterprises

หลักปฏิบัติ 8 ประการ ของ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน 2560 สามารถดูได้ที่ลิงก์: https://www.sec.or.th/TH/Documents/CompanyHandbooksandGuidelines/CGcode2560_th.pdf

เรานำหลักปฏิบัติต่าง ๆ ข้างต้นของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ผ่านนโยบายต่าง ๆ กฎบัตรคณะกรรมการ ตลอดจนระบบการบริหารจัดการต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อมุ่งหมายให้นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ด้านความสามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

- บริษัทได้รับ "CG Scoring ดีเลิศ" ในรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ซึ่งสำรวจโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) ประเทศไทย
- การจัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นมีคะแนน "5 ดาว" (100 คะแนน) ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตามรายงาน AGM Checklist ประจำปี 2568
- บริษัทได้รับการจัดอันดับ ESG Ratings ระดับ "AA" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

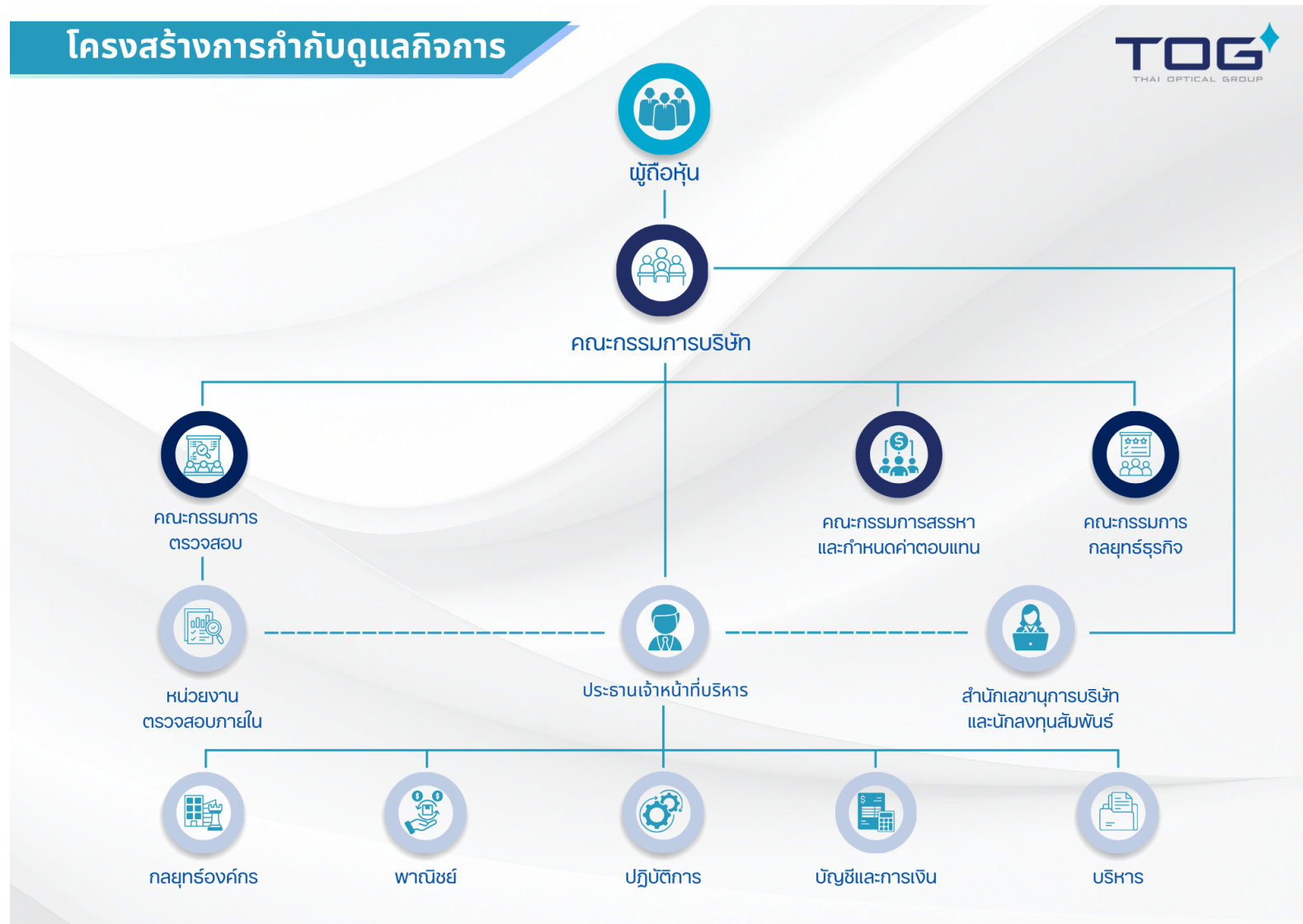
- บริษัทได้ต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เป็นครั้งที่ 2

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 30 ธันวาคม 2568



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	8	66.67
กรรมการหญิง	4	33.33
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	16.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10	83.33
กรรมการอิสระ	5	41.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	5	41.67

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ตอน ปรมัตถวินัย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	8 พ.ย. 2566	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การเจรจาต่อรอง, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การบริหารรัฐกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย สิงห์ ตังทัตสวัสดิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 83 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	20 เม.ย. 2547	การเงิน, ตรวจสอบภายใน, ธนาการ, เศรษฐศาสตร์, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 81 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	20 เม.ย. 2547	<p>วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, การจัดทำงบประมาณ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาง พรพรรณ โต้ะตระกูล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 71 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 6,930,000 หุ้น (1.461045 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 2,600,000 หุ้น (0.548155 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	20 เม.ย. 2547	<p>การเงิน, จัดซื้อ,</p> <p>บริษัทภิบาล/ การ</p> <p>กำกับ</p> <p>ดูแล, วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 80 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 800,000 หุ้น (0.168663 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	11 พ.ค. 2550	<p>วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 77 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	8 เม.ย. 2551	<p>วิศวกรรม, การจัดการ</p> <p>กลยุทธ์, การจัดการ</p> <p>ความ</p> <p>เปลี่ยนแปลง, การ</p> <p>จัดการองค์กร, การ</p> <p>จัดการทรัพยากรมนุษย์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นางสาว วิจิตร ทวีปรีชาชาติ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	8 เม.ย. 2551	ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	16 พ.ย. 2552	บัญชี, เศรษฐศาสตร์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 26,161,500 หุ้น (5.515603 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 3,641,000 หุ้น (0.767628 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้มีการลาออกระหว่างปี)</p>	10 พ.ย. 2553	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับ</p> <p>ดูแล, การจัดการ</p> <p>กลยุทธ์, การจัดการ</p> <p>องค์กร, วิศวกรรม, การ</p> <p>จัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 8,830,000 หุ้น (1.861620 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 23,354,200 หุ้น (4.923743 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	15 ก.พ. 2561	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาย พอล ไบรอัน พัสซี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	7 พ.ย. 2562	<p>บัญชี, การจัดการ</p> <p>กลยุทธ์, การเงิน,</p> <p>ของใช้ส่วนตัวและ</p> <p>เวชภัณฑ์, การจัดการ</p> <p>องค์กร</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 43 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 10,807,700 หุ้น (2.278577 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 12,000,000 หุ้น (2.529948 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	28 ก.พ. 2568	การตลาด, การวิเคราะห์ข้อมูล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



นายคอน ประมัตถวิทย์
ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ



นายสิงห์ ดึงกิตสวัสดิ์
กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายไพรัช เมฆอากรณ
กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ



นายบรรจง จิตต์แจ้ง
กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



รศ. ดร. วิชา จิวาลัย
กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายพอล โบรอัน ฟัสซี
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/
กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ



นายเดวิด แอนดรูว์ ครอส
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/
กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ



นางพรพรรณ ไตรตระกูล
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร



นางสาวปรีดา ประจักษ์ธรรม
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร



นางสาววิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร



นายอรณ ประจักษ์ธรรม
กรรมการบริหาร/ กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางอมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม
กรรมการบริหาร/
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบริหาร

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม เพศ: ชาย อายุ : 81 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 12,000,000 หุ้น (2.529948 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่</p>	28 ก.พ. 2568	<p>นางสาว ปรีณดา ประจักษ์ธรรม</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 28 ก.พ. 2568</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่ เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มี อำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ดอน ปรมัตต์ วินัย	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย สิงห์ ดังทัต สวัสต์	กรรมการ		✓	✓		
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย	กรรมการ		✓	✓		
4. นาง พรพรรณ โต๊ะ ตระกูล	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย ไพรัช เมฆ อาภรณ์	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย บรรจง จิตต์ แจ้ง	กรรมการ		✓	✓		
7. นางสาว วิจิตต์ ทวีป ริชาชาติ	กรรมการ		✓		✓	
8. นาย เดวิด แอน ดรูว์ ครอส	กรรมการ		✓		✓	
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ ธรรม	กรรมการ	✓				✓
10. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการ	✓				✓
11. นาย พอล ไบรอัน พัลลี	กรรมการ		✓		✓	
12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม	กรรมการ		✓		✓	✓
รวม (คน)		2	10	5	5	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	16.67
2. ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์	2	16.67
3. ธนาการ	2	16.67
4. การตลาด	1	8.33
5. บัญชี	3	25.00
6. การเงิน	5	41.67
7. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	8.33
8. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1	8.33
9. จัดซื้อ	1	8.33
10. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	8.33
11. การเจรจาต่อรอง	1	8.33
12. การจัดการองค์กร	7	58.33
13. วิศวกรรม	6	50.00
14. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	3	25.00
15. การจัดการกลยุทธ์	4	33.33
16. การจัดการความเสี่ยง	1	8.33
17. การตรวจสอบ	4	33.33
18. ตรวจสอบภายใน	2	16.67
19. การจัดทำงบประมาณ	1	8.33
20. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	7	58.33
21. การบริหารรัฐกิจ	1	8.33
22. บริหารธุรกิจ	1	8.33

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช้

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะ
กรรมการ

มาตรการและวิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม
- ประธานกรรมการบริษัท คือ คุณดอน ปรมัตถ์วินัย เป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช่มูลนิธิหรือหน่วยงานเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือทางธุรกิจระหว่างกัน และมีการแบ่งแยกการดำรงตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท
- ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
- ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัทกำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- สนับสนุนให้กรรมการได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ระหว่างการประชุม
- เป็นผู้ประสานระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- กำหนดและจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าเปรียบเทียบกับงบประมาณและแผนงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบความก้าวหน้าเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริหารและควบคุมธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนธุรกิจของบริษัท
- แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท
- เสริมสร้างศักยภาพและรักษาผู้บริหารที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนระบุและสรรหาบุคคลที่มีความสามารถ เพื่อให้การสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท

การกำกับดูแล

- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งในแต่ละปีงบประมาณ คณะกรรมการแต่ละท่านจัดสรรเวลาเพื่อทำหน้าที่ของตน มีส่วนร่วมอย่างมากกับบริษัท โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการเป็นมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม อย่างไรก็ตาม ในการพิจารณาลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปีงบประมาณ
- คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และทิศทางการแข่งขันทางการตลาดของบริษัทเป็นประจำ รวมถึงการจัดประชุมแผนระยะกลางประจำปี (Mid-term plan : MTP) เพื่อพิจารณาความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 128 (5/2025) เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนแผนกลยุทธ์ระหว่างปี โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแต่ละสายงานเป็นผู้นำเสนอรายงาน

ผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีเป้าหมายและทิศทางที่ชัดเจนร่วมกันระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจสามารถสร้างคุณค่าและผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

- การกำกับดูแลความเสี่ยงและความเป็นเจ้าของความเสี่ยงเป็นไปตามแนวป้องกันสามด้าน (Three Lines Model) ที่บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต มีการหารืออย่างสม่ำเสมอกับคณะกรรมการชุดย่อยในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง และรายงานแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของตัวบ่งชี้ความเสี่ยงหลัก ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลและให้คำแนะนำในการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนหลักจรรยาบรรณธุรกิจ มาตรฐานจริยธรรมของบริษัท จรรยาบรรณชีพพลายเออร์ นโยบายต่อต้านการทุจริต รวมถึงนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกำกับติดตามเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดจริยธรรมอย่างเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 127 (4/2025) เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568 ได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายต่าง ๆ ตลอดจนทิศทางเชิงกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว
- คณะกรรมการกำกับดูแลความคืบหน้าของตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทยังคงมุ่งมั่นในการผสมผสานการพิจารณางานด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์องค์กร

การควบคุมภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการประชุมทบทวนปีละ 1 ครั้ง ระหว่างกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors: NED) โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งมีการประชุมสอบทานปีละ 1 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ทั้งนี้ การมอบอำนาจจะได้รับการสอบทานความเพียงพอเป็นระยะโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) และบริษัท โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการดังต่อไปนี้
 - หลักความระมัดระวัง (Duty of Care) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่
 - หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
 - หลักการปฏิบัติตามกฎหมาย (Duty of Obedience) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงหลักจริยธรรมที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่ากิจการดำเนินไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และไม่ขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - หลักการเปิดเผยข้อมูล (Duty of Disclosure) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ในขณะทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ทิศทางเชิงกลยุทธ์ การสร้างมูลค่าเพื่อความยั่งยืน แนวโน้มในอนาคต โอกาสและความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ
3. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตกลงร่วมกันและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. พิจารณารายงานคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณา หรืออนุมัติตามขอบเขต
5. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและคณะกรรมการบริษัท
6. ตระหนัก เคารพ และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
7. อุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ต้องแจ้งประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้ง

8. พัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอผ่านหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ของกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษามืออาชีพภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

บทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากหน้าที่ตามกฎหมายของกรรมการแล้ว บริษัทยังได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นอำนาจสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรืออนุมัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนคณะกรรมการชุดย่อย มอบอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้กับคณะกรรมการชุดย่อย
2. อนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท
3. การมอบอำนาจทั่วไปของบริษัทให้กับประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. อนุมัติงบประมาณค่าตอบแทนประจำปีผู้บริหารและพนักงาน
5. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวแทนเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
6. การซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน จำนอง รับจำนอง ฝาก ฝากขาย ให้เช่าที่ดิน และ/หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งการลงทุน การได้มา และการร่วมลงทุนที่ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ใดๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีมูลค่าการทำธุรกรรมเกินวงเงินที่มอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกระทำการใด ๆ ที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน หนี้สิน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
7. การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่และการเลิกบริษัท
8. การทำสัญญาใด ๆ ที่มีใช้ธุรกิจปกติและสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจปกติที่มีนัยสำคัญ
9. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัท
10. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และเงินฝาก
11. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระบบควบคุมการจัดการการดำเนินงานและการเงิน
12. การทบทวนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง งบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจ และแผนธุรกิจระยะกลาง เป้าหมายผลการดำเนินงาน และผลประกอบการทางการเงิน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงาน การกำกับดูแลรายจ่ายลงทุน การได้มาหรือจำหน่ายไปของกิจการ และการดำเนินการขององค์กรที่เป็นผลสืบเนื่อง และการทบทวนการร่วมทุน

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BOD%20Charter%202025%20TH%2020250505.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาผลตอบแทน
- บรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน:

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและแต่งตั้งกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลการใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายอย่างเข้มงวด

- คณะกรรมการชุดย่อย แต่ละคณะใช้กฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ ความรับผิดชอบ และการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการอาจมอบหมายหน้าที่เฉพาะกิจให้กับคณะกรรมการชุดย่อยได้เมื่อจำเป็น
- คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันทีเกี่ยวกับการดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญ
- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อยแต่ละท่าน เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BOD%20Charter%202025%20TH%2020250505.pdf>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- อื่น ๆ
 - รายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายนอก การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และการแจ้งเบาะแสและการฉ้อโกง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายนอก การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และการแจ้งเบาะแสและการฉ้อโกง

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/DRAFT%20AC%20Charter%202025%20TH.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1 การสรรหา

- 1.1 พิจารณา โครงสร้างสรรหา และองค์ประกอบของคณะกรรมการ
- 1.2 พิจารณาคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ การสรรหากรรมการ
- 1.3 พัฒนาความรู้และการประเมินตนเองประจำปีของคณะกรรมการบริษัท
- 1.4 การพิจารณาคุณสมบัติ หลักเกณฑ์การสรรหาและการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- 1.5 พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)

2 กำหนดค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณาค่าตอบแทนประจำปี ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- 2.2 พิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/NRC%20Charters%202025%20TH%2020250505.pdf>

คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- อื่น ๆ
- การกำกับดูแลการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1 ประสานงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารในการกำกับดูแลการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัทฯ และเพื่อให้คำแนะนำ กระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ได้รับการพัฒนาและปฏิบัติตาม
- 2 ทบทวนความเสี่ยงและโอกาสของกลยุทธ์ตามที่ระบุโดยการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการอื่น ๆ ของบริษัท และผลกระทบของกิจกรรมการแข่งขัน นวัตกรรม เทคโนโลยี การพัฒนาของรัฐบาลหรือกฎหมาย และสภาวะเศรษฐกิจโลก
- 3 ติดตามความคืบหน้าของบริษัทตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์การควบรวมกิจการ กลยุทธ์เงินทุน ความสามารถของตลาด และความต้องการทรัพยากร
- 4 ทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารในการดูแลให้มีการทบทวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่มีนัยสำคัญบางประการ เกี่ยวกับการออกจากสายธุรกิจเดิมและการเข้าสู่สายธุรกิจใหม่ การเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน การลงทุนหรือการจำหน่ายธุรกิจและสินทรัพย์และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการ
- 5 ประเมินผลการตรวจสอบหลังการทำการธุรกรรมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้เป้าเป้าหมายของแผนการซื้อกิจการและการทำงานร่วมกัน

6 ในการดำเนินการตามความรับผิดชอบคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจจะใช้ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารและพนักงานบริษัทและเมื่อจำเป็นหรือเป็นประโยชน์จะทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อช่วยคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจในการทำงาน

7 ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BOD%20Charter%202025%20EN%2020250505.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สิงห์ ดังทัตสวัสดิ์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 83 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	20 เม.ย. 2547	การเงิน, ตรวจสอบภายใน, ธนาคาร, เศรษฐศาสตร์, การตรวจสอบ
2. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย เพศ: ชาย อายุ : 81 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	20 เม.ย. 2547	วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, การจัดทำงบประมาณ, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล
3. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 80 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	12 พ.ย. 2557	วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย บรรจง จิตต์แจ้ง	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	รศ.ดร. วิชา จิวาลัย	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	นาย บรรจง จิตต์แจ้ง	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการชุดย่อย
	นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส	กรรมการชุดย่อย
	นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	10 พ.ย. 2533	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง
<p>2. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบริหาร	11 ก.พ. 2562	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์
<p>3. นาย ชัยวัฒน์ จิตติคุณ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานปฏิบัติการ	1 มี.ค. 2562	วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ลินเชย์ บราวน์ เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานพาณิชย์	12 พ.ย. 2561	พาณิชย์, การตลาด, การเจรจาต่อรอง, การจัดการองค์กร, ของใช้ส่วนตัวและ เวชภัณฑ์
5. นาย ชาตรี พัฒนเลิศพันธ์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชีและการเงิน	16 เม.ย. 2567	บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ
6. นางสาว สุพรรณิการ์ โกมลบุญย์ เพศ: หญิง อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานกลยุทธ์ธุรกิจ	28 ก.พ. 2568	ความรับผิดชอบต่อสังคม, วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปียางงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณางบประมาณประจำปีสำหรับเงินเดือน โบนัส และความดีความชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ และเทียบกับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในขณะที่งบประมาณโบนัสถูกสร้างขึ้นเพื่อผลักดันให้เกิดผลสำเร็จที่ดีของการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์หลักของบริษัท รวมถึงการเงิน ระดับการให้บริการจัดส่ง สิ่งแวดล้อม การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการด้านความปลอดภัย เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามกลยุทธ์ทางธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และเติบโตในระยะยาว

โครงสร้างเงินเดือนสะท้อนให้เห็นถึงขอบเขตของงานและหน้าที่ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และการเพิ่มขึ้นใดๆ จะขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน และความเป็นไปของสภาพตลาด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายและงบประมาณค่าตอบแทนประจำปี ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์อื่น โดยพิจารณาจากหน้าที่และความรับผิดชอบ เป้าหมาย ผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท รวมถึงการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

การกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยอ้างอิงดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators: KPI) ที่ครอบคลุมมุมมองด้านการบริหารและดำเนินธุรกิจ มุมมองด้านการขับเคลื่อนกลยุทธ์ และมุมมองด้านการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับเป็นประจำทุกปี

งบประมาณโบนัสถูกกำหนดขึ้นเพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์หลักของบริษัท และผลสำเร็จของการดำเนินธุรกิจในภาพรวม โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านการเงิน คุณภาพการให้บริการจัดส่ง การดูแลสิ่งแวดล้อม การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย เพื่อจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

โครงสร้างเงินเดือนของบริษัทสะท้อนถึงขอบเขตของงาน ความรับผิดชอบ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่ง โดยการปรับเพิ่มค่าตอบแทนจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นสำคัญ ควบคู่กับสภาพตลาดแรงงานในช่วงเวลานั้น

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ :

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

การพิจารณาค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากำหนดงบประมาณค่าตอบแทนประจำปี ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โครงสร้างค่าตอบแทน โครงการสวัสดิการ และดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับค่าแรงขั้นต่ำฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน ประเทศไทย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองงบประมาณค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน รวมถึงโครงสร้างค่าตอบแทนและโครงการสวัสดิการที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และภาวะตลาดแรงงานโดยรวม ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับการกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินการด้านค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	53,556,712.99	56,949,379.99	60,785,609.66
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	16,548,000.00	17,878,000.00	17,878,000.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	37,008,712.99	39,071,379.99	42,907,609.66

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	1,029,480.00	1,134,440.00	1,265,986.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	951	922	894
พนักงานชาย (คน)	352	349	336
พนักงานหญิง (คน)	599	573	558

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	414,390,602.57	427,529,221.14	435,847,208.71
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	185,070,524.50	199,506,292.35	204,551,919.41
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	229,320,078.07	228,022,928.79	231,295,289.30

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เป็นโครงการสวัสดิการทางการเงินที่นายจ้างและลูกจ้างร่วมกันจัดตั้งขึ้นเพื่อให้เกิดการออมอย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นคงทางการเงิน ลูกจ้างสามารถเลือกที่จะจ่ายเงินสะสมซึ่งนายจ้างจะจ่ายเงินสมทบตามอายุการทำงานของลูกจ้างโครงการนี้ช่วยส่งเสริมความเป็นอิสระทางการเงินของลูกจ้างหลังเกษียณโดยตอบสนองต่อแนวโน้มของประเทศไทยที่กำลังเปลี่ยนผ่านเข้าสู่สังคมของผู้สูงอายุซึ่งต้องพึ่งพาการออมส่วนบุคคลมากขึ้นเพื่อสนับสนุนในช่วงการเกษียณอายุของพนักงานและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการไม่มีเงินพอใช้หลังเกษียณ

การเข้าร่วมโดยสมัครใจ

การเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้นขึ้นอยู่กับความสมัครใจของลูกจ้างโดยลูกจ้างจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนตามสัดส่วนของเงินเดือนและนายจ้างจ่ายเงินสมทบตามอายุการทำงานของลูกจ้าง. แต่ละรายเงินสะสมเหล่านี้จะได้รับการบริหารและลงทุนอย่างรอบคอบสมาชิกสามารถเลือกแผนการลงทุนที่สอดคล้องกับเป้าหมายทางการเงินของตนเองเพื่อให้เกิดการเติบโตและความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

การคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุน

การคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุนขึ้นอยู่กับเกณฑ์ที่แนะนำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) บริษัทจัดการกองทุนที่ได้รับคัดเลือกจะต้องปฏิบัติตามหลัก

ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance (I Code) สำหรับผู้ลงทุนสถาบัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นเครื่องมือในการออมเพื่อการเกษียณอายุที่จำเป็นสำหรับลูกจ้างและผู้จัดการกองทุนจำเป็นต้องบริหารจัดการการลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบ โดยผสมผสาน**ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)** เข้าด้วยกันบริษัทจัดการกองทุนจะต้องยึดหลักธรรมาภิบาลการลงทุนที่มีการติดตามดูแลอย่างดียิ่งซึ่งเป็นแนวทางในการสร้างผลประโยชน์สูงสุดให้กับสมาชิกกองทุนในระยะยาว ได้แก่ ลูกจ้าง TOG ที่เข้าร่วมโครงการ นอกจากนี้ บริษัทที่ได้รับเลือกจะต้องให้สมาชิกสามารถเข้าถึงพอร์ทัลบัญชีออนไลน์และแหล่งข้อมูลความรู้ทางการเงินเพื่อให้สมาชิกสามารถวางแผนการตัดสินใจลงทุนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความมุ่งมั่นที่ยาวนานต่อพนักงาน

ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 เป็นต้นมา **บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน พรินซิเพิล จำกัด** ได้เป็นผู้ดูแลโปรแกรมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัท ไทยออปติคอลลจูป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัทอุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (**เรียกรวมว่า ‘TOG’**) กองทุนที่เลือกคือ **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พรินซิเพิล สมดุลตามอายุ** ซึ่งออกแบบมาเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนและการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ กองทุนนี้ปรับพอร์ตการลงทุนโดยอัตโนมัติเพื่อให้เหมาะสมกับช่วงอายุและเป้าหมายการเกษียณของสมาชิก โดยจัดสรรสินทรัพย์อย่างหลากหลายและปรับเปลี่ยนตามอายุแนวทางนี้ช่วยลดความจำเป็นที่สมาชิกต้องปรับเปลี่ยนการลงทุนเอง จึงเหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีความเชี่ยวชาญในการลงทุน

ความมุ่งมั่นต่อสวัสดิการของพนักงาน

ในปี 2568 TOG ยังคงมุ่งส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีทางการเงินของพนักงาน ผ่านการสนับสนุนโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างต่อเนื่อง บริษัทสนับสนุนให้พนักงานเข้าถึงเครื่องมือดิจิทัลของกองทุนและองค์ความรู้ด้านการวางแผนการเงิน เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถบริหารเงินออม และเตรียมความพร้อมสำหรับการเกษียณได้อย่างมั่นคง บริษัทเปิดเผยสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในรายงานประจำปี เพื่อสะท้อนระดับการมีส่วนร่วมของพนักงานและประสิทธิผลของโครงการอย่างโปร่งใส

ลิงก์นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : <https://www.principal.th/th/provident-principal-targetdate-retirementfund>

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	831	804	881
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	831	804	881
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	87.38	87.20	98.55
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	100.00	100.00	100.00

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	14,105,615.00	16,600,307.00	18,742,685.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ไทยออยพดิคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	มี	894.00	881.00	881.00	98.55%	100.00%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ชลดา พรหมพันธุ์ใจ	chonlada_p@thaiopticalgroup.com	02-1941145 (3124)

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุพรรณิการ์ โกมลบุญญ์	supannikar_k@thaiopticalgroup.com	02-1941145 (3901)

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นุชจรินทร์ บุญเสริมสุข	nuchjarin_b@thaiopticalgroup.com	02-1941145 (3504)

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม	amolrat@thaiopticalgroup.com	02-1941145 (3104)

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ศิยาพร ศิลป์ประเสริฐ	siyaporn_s@thaiopticalgroup.com	0626518433

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	3,100,000.00	<p>ประเภทของงานบริการ อื่น: สอบทานการใช้สิทธิ BOI และจัดทำรายงานการ ทำลายสินค้าคงเหลือ ประจำปี</p> <p>รายละเอียดข้อมูลค่า บริการอื่น ๆ: การปฏิบัติงาน ตามวิธีการที่ ตกลงร่วมกันที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลในแบบคำขอใช้สิทธิ และประโยชน์ยกเว้นภาษี เงินได้</p> <p>นิติบุคคล และจัดทำ รายงานการทำลายสินค้า คงเหลือประจำปี</p> <p>ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปี บัญชี: 440,000.00 บาท ส่วนที่ต้องจ่ายใน อนาคต: 0.00 บาท รวมค่าบริการ: 440,000.00 บาท</p>	<p>1. นาง สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ อีเมล: sarinda.hirunprasurtwutti@th.ey.com โทรศัพท์: 02-264-9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4799</p> <p>2. นางสาว ณัฐธีรา พงษ์พินิจปิณโณ อีเมล: natteera.pongpinitpinyo@th.ey.com โทรศัพท์: 02-264-9090 เลขที่ใบอนุญาต: 7362</p> <p>3. นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ อีเมล: kamontip.lertwitworatep@th.ey.com โทรศัพท์: 02-264-9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4377</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบอย่างรอบคอบและรอบด้าน โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ตลอดจนการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและติดตาม ดังนี้

1. การกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญตามอำนาจหน้าที่ อาทิ การอนุมัติงบการเงิน การจ่ายเงินปันผล การเรียกประชุมผู้ถือหุ้น การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน การรับทราบรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการอนุมัติการเข้าทำสัญญาหรือธุรกรรมสำคัญของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

2. การกำกับดูแลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยมีการรับทราบและพิจารณารายงานสำคัญต่าง ๆ อาทิ รายงานด้านจริยธรรมธุรกิจ รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รายงานการถือครองหลักทรัพย์ ตลอดจนรายงานจากคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการติดตามความคืบหน้าของประเด็นสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นรายไตรมาส

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและความยั่งยืนดังกล่าว บริษัทได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในหลายด้าน ได้แก่

- ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR Checklist) ในระดับ 5 ดาว “Excellent”
- ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ด้วยคะแนน เต็ม 100 คะแนน
- ได้รับการประเมิน ESG Ratings ในระดับ “AA”
- และได้รับการ ต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นครั้งที่ 2

3. การกำหนดและติดตามกลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณาทบทวนประเด็นเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์องค์กร และตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการรายงานผลประกอบการผลการดำเนินงานทางการเงิน และความคืบหน้าของแผนงานสำคัญของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สิงห์ ดังทัตสวัสดิ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	20 เม.ย. 2547	การเงิน, ตรวจสอบภายใน, ธนาการ, เศรษฐศาสตร์, การตรวจสอบ
2. นาง พรพรรณ โตะตระกูล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	20 เม.ย. 2547	การเงิน, จัดซื้อ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, วิศวกรรม
3. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	11 พ.ค. 2550	วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน
4. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	15 ก.พ. 2561	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	28 ก.พ. 2568	การตลาด, การวิเคราะห์ข้อมูล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการประกอบด้วยความหลากหลายของเพศ กลุ่มอายุ และสัญชาติ เพื่อสร้างคณะกรรมการที่ครอบคลุม ซึ่งสะท้อนถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง และรับประกันชุดทักษะความเชี่ยวชาญที่สมดุลและหลากหลาย ตลอดจนประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมธุรกิจของบริษัท องค์ประกอบของคณะกรรมการต้องเข้าใจบริบททางธุรกิจและความเชื่อมโยงโดยรวมของกระบวนการทางธุรกิจ ตลอดจนนำประสบการณ์และมุมมองอื่นๆ มาใช้เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงบวกกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้การกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ แนะนำแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารระดับสูงในการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทให้ดีที่สุด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมายว่าคณะกรรมการบริษัทจะประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้หญิงในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมประเด็นความเท่าเทียมกันทางเพศ และบทบาทของผู้หญิง ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงทั้งหมด 4 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

2. เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการจะทบทวนความพร้อมประสิทธิภาพในปัจจุบันของกรรมการแต่ละท่านเป็นประจำทุกปี และในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้ง หรือ รับเลือกตั้งใหม่ตามวาระที่หมุนเวียนออก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัทฯ เข้าใจถึงความสำคัญของประสิทธิผลของคณะกรรมการ และมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลที่เหมาะสมระหว่างวาระการดำรงตำแหน่ง ความหลากหลาย ประสบการณ์และภูมิหลังทางวิชาชีพ ทักษะและการศึกษาของคณะกรรมการตลอดเวลา แม้ว่ากรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานกว่าจะคุ้นเคยกับธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ ประวัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และมีส่วนสนับสนุนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ แต่คณะกรรมการยังได้รับประโยชน์จากประสบการณ์ ความรู้ และมุมมองที่กรรมการใหม่ อาจนำมาซึ่งกำกับดูแลที่หลากหลาย จากกิจกรรม สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่ เพื่อปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจจัดหา คัดเลือก และดำเนินการสอบถามเกี่ยวกับผู้สมัครใหม่จากการเสนอชื่อที่เหมาะสมโดยผู้ถือหุ้นทั่วไป และ จากฐานข้อมูลของกรรมการ คณะกรรมการอาจขอความช่วยเหลือโดยการว่าจ้างบริษัทสรรหาบุคลากรมืออาชีพ เพื่อระบุ ประเมิน และดำเนินการตรวจสอบสถานะของผู้สมัครที่มีศักยภาพเป็นกรรมการ
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะระบุ ทบทวน และประเมินคุณสมบัติของกรรมการปัจจุบัน และผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาภูมิหลังและประสบการณ์ของผู้สมัคร เพื่อให้แน่ใจว่ามีการนำเสนอมุมมองที่หลากหลายในคณะกรรมการ

คุณสมบัติของกรรมการ

1. กรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีประวัติการประพฤติปฏิบัติด้านจริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ เป็นอย่างดี และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน
2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และสามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ
3. ในฐานะกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ รวมกันมากกว่า 5 บริษัท
4. ในฐานะกรรมการบริหาร ต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ รวมกันมากกว่า 3 บริษัท
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบก่อนเข้ารับตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น
6. บริษัทได้นำแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มากำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (Key Executives) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมตำแหน่งสำคัญต่อองค์กร (Critical Positions) ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้จัดการส่วนงานที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวในอนาคต

บริษัทกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณาคัดเลือกและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งสำคัญต่อองค์กรอย่างชัดเจน
- บริษัทสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหารที่อยู่ในแผนสืบทอดตำแหน่งผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การมอบหมายโครงการพิเศษ และการหมุนเวียนงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และความพร้อมในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในอนาคต
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยมีการพิจารณาทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
- ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทตามกระบวนการกำกับดูแลของบริษัท

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 0

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ

ในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับตำแหน่งกรรมการ ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิ์จะต้องกรอก "แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ" และจัดเตรียมเอกสารประกอบต่างๆของผู้ถือหุ้นด้วย ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติย่อ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายร่วมกันเสนอชื่อบุคคล ผู้ถือหุ้นแต่ละรายควรกรอกและลงนามในแบบฟอร์มของตนเองเป็นรายบุคคล จากนั้นรวบรวมและส่งแบบฟอร์มที่กรอกครบถ้วนทั้งหมดมาในชุดเดียวกัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสอบประวัติของผู้สมัครอย่างครอบคลุมและดำเนินการสัมภาษณ์ คัดเลือกกระบวนการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การทบทวนของคณะกรรมการฯ มีประสิทธิภาพ ก่อนที่จะเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา หากคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท คณะกรรมการจะนำเสนอบุคคลดังกล่าวโดยเป็นส่วนหนึ่งของวาระการประชุมเรื่องการเลือกตั้งและแต่งตั้งกรรมการในการประชุมสามัญประจำปี (AGM)

คุณสมบัติสำหรับผู้ถือหุ้นของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะต้องถือหุ้นอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาอย่างน้อย 12 เดือน นับจากวันที่ประสงค์จะส่งข้อเสนอ และจะต้องเป็นเจ้าของหุ้นเหล่านี้ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) เพื่อให้มีสิทธิเสนอวาระ หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นจะต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ซึ่งอาจถือโดยผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือผู้ถือหุ้นรวมกันก็ได้

นอกจากนี้ ในกรณีที่ไม่มีปรากฏรายชื่อผู้ถือหุ้นดังกล่าว ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) บริษัทจะขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เสนอวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา การดำเนินการนี้สามารถดำเนินการได้ไม่ว่าเรื่องดังกล่าวจะได้อยู่ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีหรือไม่ก็ตาม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของ

จำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลง

คะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2555: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional
2. นาย สิงห์ ตังหัตถ์สวัสดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2545: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2554: Financial Institutions Governance Program • 2552: Monitoring the Internal Audit Function
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2549: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) • 2545: Director Certification Program (DCP) • 2543: Role of the Chairman Program (RCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2550: Charter Director Class (CDC)
4. นาง พรพรรณ โต๊ะตระกูล (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2550: Director Certification Program (DCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2553: Board Reporting Program • 2550: Role of the Compensation Committee • 2549: Finance for Non-Finance Director

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2550: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2549: Director Certification Program (DCP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2550: Audit Committee Program
6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2565: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2560: Strategic Board Master Class (SBM) • 2544: Director Certification Program (DCP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2566: Environment, Social & Governance • 2561: Boards that Make a Difference • 2560: Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) • 2557: Director Certification Program Update (DCPU) • 2557: Director Certification Program Update (DCPU) • 2555: Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) • 2555: Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) • 2555: The Executive Director Course (EDC) • 2555: The Executive Director Course (EDC) • 2551: Role of the Compensation Committee (RCC) • 2551: Role of the Compensation Committee (RCC) • 2550: Charter Director Class (CDC) • 2550: Charter Director Class (CDC) • 2550: DCP Refresher Course • 2550: DCP Refresher Course

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
7. นางสาว วิจิตร ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2567: The Board's Roles in Climate Governance (BCG) • 2553: Director Certification Program (DCP) • 2551: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2556: Anti-Corruption Practical Guide • 2553: Board Reporting Program • 2549: Effective Minutes Taking • 2547: Company Secretary Program
8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2556: Australian Institute of Company Directors, The Chairman
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2560: Strategic Board Master Class (SBM) • 2555: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2554: Director Certification Program (DCP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Digital Dialogue • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2567: AI Applications for Growth, Kellogg Executive Education • 2566: Circular Economy and Sustainability Strategies, Cambridge Judge Business School Executive Education University of Cambridge • 2562: Board Matters and Trends (BMT) • 2562: Board Matters and Trends (BMT) • 2557: Executive Development Program

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
10. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2566: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2561: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2568: Executive Coaching, Excellence Resources • 2568: Generative AI for Executive & Professional • 2568: Integrating Human Rights into Business, TLCA • 2568: วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส), NIDA • 2567: AI and Business Demystified, SASIN • 2567: Critical Thinking Demystified, SASIN • 2567: Generative AI Demystified, SASIN • 2566: Circular Economy and Sustainability Strategies, Cambridge Judge Business School Executive Education University of Cambridge • 2565: Company Reporting Program (CRP) • 2565: Company Secretary Program (CSP) • 2565: Professional Development Program for Investor Relations, TLCA
11. นาย พอล ไบรอัน พัสซี (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ ธรรม (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Generative AI for Executive & Professional

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับเลขานุการบริษัททำการรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการแต่ละท่าน พร้อมด้วยประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กระบวนการประเมินดำเนินการโดยการประเมินตนเองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ QR Code หรือลิงก์เพื่อเข้าถึงแบบสอบถามจะมอบให้กับกรรมการแต่ละท่านในไตรมาสที่ 3 และให้การประเมินเสร็จสิ้นก่อนสิ้นเดือนตุลาคมของทุกปี

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

7. ความคิดเห็น

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
2. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
3. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
4. ความคิดเห็น

ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับกรรมการรายบุคคล

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมกรรมการ
4. ความคิดเห็น

ขอบเขตของการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ความเป็นผู้นำและวิสัยทัศน์
2. การกำหนดและปฏิบัติตามกลยุทธ์
3. การบริหารการเงินและความเสี่ยง
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัท
5. ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลภายนอก
6. การบริหารงานและบุคลากร
7. แผนสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาบุคลากร
8. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ บริการ และธุรกิจ
9. คุณลักษณะส่วนบุคคล
10. ด้านความยั่งยืนและ ESG
11. ความคิดเห็น

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อทบทวนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และสนับสนุนการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ผลการประเมินโดยรวมแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีความเหมาะสมทั้งในด้านโครงสร้างคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ และภาวะผู้นำ การจัดประชุมคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและอภิปรายประเด็นสำคัญได้อย่างเปิดเผยและสร้างสรรค์ ทั้งนี้ กระบวนการประเมินดังกล่าวยังเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการยกระดับประสิทธิภาพของคณะกรรมการ และการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้มีความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ครอบคลุมด้านภาวะผู้นำ การกำหนดและขับเคลื่อนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงและผลการดำเนินงาน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการบริหารองค์กรและบุคลากร และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผลการประเมินโดยรวมอยู่ที่ 4.72 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	3.89	4.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	3.83	4.00
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	4.00	4.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	การประเมินแบบรายคณะ	3.80	4.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	3.91	4.00
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 7

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 09 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย ดอน ปรมัตต์วินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย สิงห์ ตังทัตสวัสดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาง พรพรรณ ไต่ ตระกูล (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชา ชาติ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ค รอส (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ ธรรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี (กรรมการ)	6	/	7	0	/	1	N/A	/	N/A
12. นางสาว ปรีณดา ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
13. นาย สว่าง ประจักษ์ ธรรม (รองประธานกรรมการ)	0	/	0	0	/	0	N/A	/	N/A

รูปแบบการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ

รูปแบบการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ

รายชื่อกรรมการ	รูปแบบการเข้าร่วมประชุม		สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
	การประชุมด้วยตนเอง	การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	
1. นาย ดอน ปรมัตถวินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	0	7
2. นาย สิงห์ ดังทัตสวัสดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	0	7
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	1	7
4. นาง พรพรรณ โต๊ะตระกูล (กรรมการ)	7	0	7
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	0	7
6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	0	7
7. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)	7	0	7
8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)	6	1	7
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	7	0	6
10. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	7	0	6
11. นาย พอล ไบรอัน พัสซี (กรรมการ)	6	0	7
12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	7	7	7
13. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม (รองประธานกรรมการ)	0	0	0

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ดอน ปรมัตต์วินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย สิงห์ ตังหัตสวัสต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/7 (71.43%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาง พรพรรณ โต๊ะตระกูล (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นางสาว วิจิตร ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย พอล ไบรอัน พัสซี (กรรมการ)	6/7 (85.71%)	N/A	N/A
12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
13. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม (รองประธานกรรมการ)	N/A	N/A	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(96.43%)	91.67%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 4 เรื่อง กรรมการ ข้อ 23. กำหนดว่ากรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล

เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผล ประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็นหลักเกณฑ์ และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้ผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้ และนอกจากนั้นให้ได้รับเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัท โดยผ่านการนำเสนอจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาหลักเกณฑ์

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว นั้นเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการมีคุณภาพและสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจของบริษัทฯโดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย ตอน ปรมัตถ์วินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			735,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	735,000.00	0.00	735,000.00	ไม่มี	
2. นาย สิงห์ ดังทัตสวัสดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			638,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	344,000.00	0.00	344,000.00	ไม่มี	
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			663,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	229,000.00	0.00	229,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
4. นาง พรพรรณ โตะตระกูล (กรรมการ)			294,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			734,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	229,000.00	0.00	229,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	211,000.00	0.00	211,000.00	ไม่มี	
6. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			645,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	211,000.00	0.00	211,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
7. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)			294,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
8. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)			434,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (กรรมการชุดย่อย)	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
9. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)			434,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (กรรมการชุดย่อย)	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
10. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)			294,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
11. นาย พอล ไบรอัน พัสซี (กรรมการ)			434,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (กรรมการชุดย่อย)	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
12. นางสาว ปริณดา ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)			294,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
13. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม (รองประธานกรรมการ)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	3,969,000.00	0.00	3,969,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	802,000.00	0.00	802,000.00
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	491,000.00	0.00	491,000.00
4. คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	631,000.00	0.00	631,000.00

โครงสร้างคำตอบแทนจำแนกตามตำแหน่ง

โครงสร้างคำตอบแทนจำแนกตามตำแหน่ง

กรรมการ	จำนวนรวม (คน)	คำตอบแทนประจำปี 2568 (บาท)
คณะกรรมการบริษัท	12	3,969,000
ประธานกรรมการบริษัท	1	735,000
กรรมการบริษัท	11	294,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	3	802,000
ประธาน	1	344,000
กรรมการ	2	229,000
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	4	631,000
ประธาน	1	211,000
กรรมการ	3	140,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	491,000
ประธาน	1	211,000
กรรมการ	2	140,000

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจ

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
ของกรรมการและผู้

บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่
สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล

ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่าง
บริษัทกับบุคคลที่

เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไป
ซึ่งสินทรัพย์,

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมี
ความเหมาะสมและรัดกุม

เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

หลักปฏิบัติ 3.6: คณะกรรมการควรกำกับดูแล ให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่น
ที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้งบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

แนวปฏิบัติ

3.6.1 คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่ากรอบและนโยบายการกำกับดูแลขยายไปถึงบริษัทย่อย โดยจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับ

(1) การแต่งตั้งกรรมการในบริษัทย่อย

(2) การกำกับดูแลให้กรรมการในบริษัทย่อยบริหารจัดการ เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทย่อย

(3) การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมสำหรับบริษัทย่อย

(4) การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงาน รายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ
รายการสำคัญอื่นๆ

3.6.2 ในกรณีกิจการที่บริษัทมี หรือมีแผนจะลงทุนที่มีนัยสำคัญ ต้องมีการทำข้อตกลงผู้ถือหุ้นหรือข้อตกลงอื่น

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

กรรมการของบริษัทย่อยแต่ละท่านจะต้องจัดการบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์หากมีความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์เกิดขึ้น กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการของบริษัทย่อยทราบ กรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ละเว้นจากการ
ดำเนินการ เมื่อมีการหาหรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อนโยบายส่วนตัวของกรรมการ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด หรือหาก
สามารถสันนิษฐานได้ว่าผลประโยชน์ดังกล่าว อาจมีผลต่อการตัดสินใจกรรมการของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องรายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัท
ร่วม และกรรมการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการบริษัทจะต้องได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท กรรมการของบริษัทย่อยได้รับ
การร้องขอให้การปฏิบัติตามเกณฑ์ช่วงเวลาห้ามขายหุ้น (Blackout Period) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี
แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ใช้ความระมัดระวังตามสมควรโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม และการห้ามใช้อข้อมูลภายใน
 - ดำเนินกระบวนการตรวจสอบสถานะสำหรับผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงแบบสอบถามที่ครอบคลุมเกี่ยวกับความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น
 - ให้กรรมการตรวจสอบสถานะที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นระยะๆ และรายงานผลต่อเลขานุการบริษัท
 - ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - กำหนดระยะเวลา 1 เดือน สำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ และอย่างน้อย 48 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว จึงจะสามารถทำรายการข้างต้นได้ รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ
- ในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย ซึ่งได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามนโยบาย
- สำนักเลขานุการบริษัทได้แจ้งอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งเตือนและขอความร่วมมือจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องในการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงบุคคลใกล้ชิด ซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการรายงานผลการดำเนินงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในแต่ละไตรมาส (ช่วงระยะเวลา Blackout Period)
 - กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรายงานธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำรายการ และยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
 - ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ก่อนทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยภาระผูกพันด้านผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
 - ดำเนินการแจ้งภาระผูกพันที่จำเป็นโดยเร็วที่สุดเมื่อใดก็ตามที่กรรมการทราบถึงผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของ ก.ล.ต.

ในปี 2568 บริษัทได้ติดตามและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้จัดให้มีการอบรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคำจำกัดความและตัวอย่างของข้อมูลความลับและข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัท รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ การรักษา และการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ตลอดจนบทลงโทษในกรณีที่มีการฝ่าฝืนแนวปฏิบัติ เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายในผ่านสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อ แสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

- บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของ TOG รวมถึงยึดถือหลักการสากลสิบ (10) ประการของ United Nations Global Compact (UN Global Compact) ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับสากล เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ฝ่ายบริหารมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมาตรฐานจริยธรรมของ TOG รวมถึง จรรยาบรรณคู่ค้า อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดมาตรการป้องกัน ติดตาม และดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการละเมิดหลักจริยธรรมมิให้เกิดขึ้นซ้ำ อีกทั้งทำงานร่วมกับคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเด็นด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ พร้อมจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำกับดูแลและให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนผ่านกระบวนการปฐมนิเทศและการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท จรรยาบรรณคู่ค้า รวมถึงแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการให้หรือรับสินบน และส่งเสริมให้เกิดความถูกต้องโปร่งใสในการตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจ
- บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนให้รายงานกรณีการให้หรือรับสินบน การเรียกร่องผลประโยชน์ หรือการกระทำที่อาจขัดต่อหลักจริยธรรม ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) ของบริษัท เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- บริษัทได้เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และได้ต่ออายุการรับรองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
- ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการทบทวนและสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันรวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท โดยมีอัตราการเข้าร่วมการอบรมและการทบทวนความรู้ร้อยละ 100 เพื่อให้มั่นใจว่า

บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลอย่างต่อเนื่อง

- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

[https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20\(20-5-24\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20(20-5-24).pdf)

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี
ไม่

ช่องทางการสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งข้อร้องเรียน การละเมิด หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณจริยธรรมใด ๆ หรือสิทธิมนุษยชน สามารถดำเนินการได้ผ่านทาง :

- อีเมล Hotline@thaiopticalgroup.com
- ส่งจดหมายปิดผนึกถึงสำนักตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

บริษัทมีขั้นตอนที่เข้มข้นเพื่อเพิ่มความคุ้มครองของผู้แจ้งเบาะแส โดยมีกลไกการรายงานโดยไม่ระบุชื่อเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัว

ข้อมูลจะถูกเปิดเผยเฉพาะกับบุคคลภายในองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้จัดการเรื่องดังกล่าว หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหากกฎหมายกำหนด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สิงห์ ตังทตสวัสดิ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	5	4/5 (80.00%)
2. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
3. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				93.33%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

มีการพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน: คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับบรรณาธิการเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารสายงานบัญชีและการเงิน(CFO) และผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญในรายงานทางการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2025 ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาสและรายปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงภายในปีที่ผ่านมา ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ และข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ และไม่พบรายการที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการเงิน

สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เรื่องการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปโดยไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีรายการที่ผิดปกติและการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนเพียงพอแล้ว

การควบคุมภายใน: บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการสอบทานและประเมิน ความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายใน และประสิทธิภาพในการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นกลาง คณะกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และติดตามกิจกรรมและผลการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน: บริษัทได้ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ และประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กรภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้รับการต่ออายุ การรับรองสถานะสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อเดือนสิงหาคม 2025 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบและมาตรการที่มีประสิทธิภาพในการป้องกัน ตรวจสอบ และตรวจจับการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และยั่งยืน

สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ไม่มีข้อบกพร่องซึ่งการไม่ปฏิบัติตาม และ/หรือการปฏิบัติที่ขัดหรือไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สอบทานการบริหารความเสี่ยง: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานและผู้บริหารในทุกหน่วยงาน มีหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง นโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง กระบวนการประเมินความเสี่ยงได้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอโดยการประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว ความเสี่ยงหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ต้องรายงานเป็นระยะๆ ต่อคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการบริษัท

รายงานประเด็นที่น่าสงสัย: คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้กับคณะกรรมการบริษัท โดยรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใด ๆ ที่บ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น

การพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2025 ดังนี้

ในปี 2025 คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงคำตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและขออนุมัติต่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2025 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก **บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด** เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอิสระของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทย รายละเอียดผู้รับผิดชอบรายงานในข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญของรายงานประจำปีนี้

โดยสรุป สำหรับปี 2025 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประเมินการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีความเป็นอิสระเพียงพอ คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความน่าเชื่อถือ และได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้โดยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป พบว่ามีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้แสดงให้เห็นถึงการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร มีผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม และผู้ตรวจสอบภายในได้ติดตาม สอบทาน และดูแลให้มีระบบการตรวจสอบและการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

มีการพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

การแต่งตั้งกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และตำแหน่งที่ว่างลง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำการประเมินประสิทธิภาพของกรรมการชุดปัจจุบันแต่ละราย และประเมินคุณสมบัติของผู้สมัครที่มีศักยภาพ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการเลือกตั้งใหม่ตามวาระ คณะกรรมการฯ เข้าใจถึงความสำคัญของประสิทธิภาพของคณะกรรมการ และมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลที่เหมาะสมของความหลากหลาย ประสบการณ์ทางวิชาชีพ และทักษะในคณะกรรมการ ในแต่ละปี คณะกรรมการฯ พิจารณาผลงานของกรรมการแต่ละท่าน ผลการทำงานในอดีต ประสิทธิภาพและกิจกรรมภายนอก ตลอดจนการมีส่วนร่วมในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ พิจารณาประสบการณ์ ทักษะของกรรมการที่สนับสนุนบริษัทฯ และคณะกรรมการในการดำเนินงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและธุรกิจในอนาคตอย่างไร

การพิจารณาค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากลับกรองงบประมาณค่าตอบแทนประจำปี ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โครงสร้างค่าตอบแทน โครงการสวัสดิการ และดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับค่าแรงขั้นต่ำ ฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2025 ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน ประเทศไทย

การพิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับค่าตอบแทนประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาประกอบกับผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีและเป้าหมายของบริษัท เพื่อมุ่งให้บรรลุผลตามที่คาดหวัง

การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาความเหมาะสม และการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นสำหรับกฎบัตร เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ถูกต้อง เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามข้อกำหนดปัจจุบัน และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

โดยสรุปสำหรับปี 2025 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยปฏิบัติตามความรับผิดชอบในการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องของ ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย เดวิด แอนดรูว์ คروس (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

มีการพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

การดูแลพัฒนากลยุทธ์ของบริษัท: คณะกรรมการทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อกำกับดูแลการพัฒนาแผนกลยุทธ์ของบริษัท และให้แนวทางสำหรับกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ได้รับการพัฒนา ยึดถือ และนำไปใช้ในองค์กร

ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์: คณะกรรมการติดตามและทบทวนความคืบหน้าของบริษัทตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขาย การตลาด ช่องทางการจัดจำหน่าย การผลิตและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการวางแผนทรัพยากร

ทบทวนการตัดสินใจลงทุนและการจำหน่ายกิจการและสินทรัพย์: คณะกรรมการทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะผู้บริหาร เพื่อดูแลการทบทวนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญเกี่ยวกับสายธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ และการลงทุนที่เกี่ยวข้องตลอดจนการจำหน่ายธุรกิจและสินทรัพย์

ทบทวนความเสี่ยงและโอกาสของกลยุทธ์: คณะกรรมการทบทวนความเสี่ยงและโอกาสเชิงกลยุทธ์ตามกระบวนการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการอื่นๆ ของบริษัท และวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านการแข่งขัน นวัตกรรม เทคโนโลยี การปกครอง กฎหมายและภาวะเศรษฐกิจโลก

โดยสรุปในปี 2025 คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ ในการปฏิบัติตามความรับผิดชอบในการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ระยะยาวสำหรับบริษัท ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ดังกล่าว และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญและรายงานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และมีการ จัดสรรทรัพยากรการตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม ในการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบถูกต้องและเสร็จสิ้นตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ การควบคุมภายในรวมถึงสอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดการกำกับดูแลและนโยบายภายในที่เกี่ยวข้อง การปกป้องทรัพย์สิน ของบริษัท และหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ในบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องบริษัทได้นำ แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาใช้ในการประเมินเป็นประจำทุกปี ดังนี้

- การควบคุมภายใน
- การประเมินความเสี่ยง
- การควบคุมสภาพแวดล้อม
- ระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายใน
- ช่องทางสายด่วนรับแจ้งเบาะแส
- ระบบการติดตามและตรวจสอบ

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

(1) วัตถุประสงค์ (Objective)

งานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2026 ตามกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคุณค่าให้องค์กร โดยการจัดทำแผนงานตรวจสอบ เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ด้านการดำเนินงาน (Operation) โดยมุ่งหมายให้การปฏิบัติงานที่ตรวจสอบนั้นเกิดประสิทธิภาพ (Efficiency) และประสิทธิผล (Effectiveness)
2. ด้านข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) เพื่อให้ข้อมูลที่ตรวจสอบนั้นมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา
3. ด้านการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance) เพื่อให้การปฏิบัติงานที่ตรวจสอบนั้นมีความถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

(2) เป้าหมาย (Target)

1. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี
2. เสนอข้อคิดเห็น แนวทางการแก้ไข ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการทำงาน ให้รัดกุมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบงานและแนวทางที่ได้กำหนดไว้
3. ตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับคู่มืออำนาจดำเนินการและระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทฯ รวมถึงปรับปรุงแก้ไขคู่มือและระเบียบปฏิบัติงานให้ทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป
4. ตรวจสอบผลกระทบหรือข้อผิดพลาดอันเกิดจากระบบคอมพิวเตอร์ และติดตามแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดจากผลกระทบดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ มีความถูกต้องและเชื่อถือได้
5. เข้าร่วมประชุม เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการจัดทําระบบบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการควบคุมภายในตามระบบ COSO 2013
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานตรวจสอบตามที่ผู้บริหารบริษัท เห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน
7. ประสานงานและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับหน่วยงานภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่ชัดเจน สมบูรณ์ และบรรลุเป้าหมายในการตรวจสอบ
8. จัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ ปฏิบัติได้สอดคล้อง และเกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กร

9. เป็นที่ปรึกษาภายในองค์กรโดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบและการควบคุมภายในแก่หน่วยงานต่างๆ ตามเหตุการณ์และความจำเป็นของหน่วยงาน

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในปี 2025 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสม และไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 69 (2/2020) เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2020 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ และแต่งตั้งนางสาวนุชจรินทร์ บุญเสริมสุข ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายใน มีผลวันที่ 6 พฤษภาคม 2020 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วว่านางสาวนุชจรินทร์ มีความเป็นอิสระ มีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม มีประสบการณ์ 15 ปี ในตำแหน่งงานตรวจสอบภายในกับบริษัทฯ และได้รับการฝึกอบรมพัฒนาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนี้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาขอบเขตและความครอบคลุมของแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เห็นว่าได้ดำเนินการอย่างเพียงพอแล้ว กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยให้มั่นใจว่าการประเมินผลงาน การแต่งตั้ง และ/หรือการถอดถอนหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
รายการธุรกิจกับบริษัท ที่เกี่ยวข้องกันใน ประเทศไทยซึ่งมี กรรมการร่วมกัน หรือผู้ ถือหุ้นร่วมกัน ค้าแวนตาและส่วน ประกอบของแวนตาทุก ชนิด	รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกันหรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
รายการธุรกิจกับบริษัท รวม ร้านค้าปลีกและบริการ เกี่ยวกับแวนตาและ สายตาในร้านค้าเฉพาะ ทาง	รายการธุรกิจกับบริษัทรวม	31 ธ.ค. 2568
รายการธุรกิจกับบริษัท ที่เกี่ยวข้องกันในต่าง ประเทศ เครือข่ายร้านค้าปลีก แวนตาข้ามชาติ ให้ บริการทัศนมาตร ศาสตร์ และช่างแวนตา สำหรับการทดสอบ สายตา จำหน่าย แวนตา แวนกันแดด และคอนแทคเลนส์	รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในต่างประเทศ	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมกร่วมกัน หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมกร่วมกันหรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน <u>รายละเอียด</u> เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก โดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น	7.69	6.88	7.45
รายการธุรกิจกับบริษัทรวม			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการธุรกิจกับบริษัทรวม <u>รายละเอียด</u> เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	2.37	2.40	1.92

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้า ถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก โดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณาว่า รายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น			
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในต่างประเทศ			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในต่างประเทศ <u>รายละเอียด</u> เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้า ถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก โดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณาว่า รายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น	570.90	697.16	691.39

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันกำหนดตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและปฏิบัติเท่าเทียมกัน

- หลีกเลี่ยงการทำรายการอาจที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ผู้รับผลประโยชน์จะต้องถอนตัวออกจากบทบาทในการตัดสินใจในธุรกรรมดังกล่าว และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา

2. ในกระบวนการตรวจสอบความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งประเมินโดยผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาจากราคาตลาด การดำเนินธุรกิจตามปกติ และเงื่อนไขทางการค้า โดยเปรียบเทียบกับธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันทำรายการกับบุคคลภายนอก
3. ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเชี่ยวชาญในรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทใดประเภทหนึ่ง บริษัทจะจ้างที่ปรึกษาอิสระ เช่น ผู้ให้บริการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ที่ปรึกษาทางการเงิน หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้คำปรึกษาและตรวจสอบให้แน่ใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล
4. บริษัทปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดให้ขั้นตอนที่จำเป็นในการขออนุมัติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภท และขนาดของรายการที่เกี่ยวข้องกัน
5. การทำรายการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เช่นเดียวกับรายการใดๆ ที่จะดำเนินการกับบุคคลภายนอก
6. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้รับอนุมัติจะต้องได้รับการตรวจสอบและติดตามการทำรายการอย่างสม่ำเสมอ โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้รับอนุมัติจะเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างละเอียด

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่กำกับดูแลการเงิน และประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีทันเวลา และมีการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

จากแนวปฏิบัติและการกำกับดูแลที่อธิบายไว้ข้างต้น คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) ทำให้มั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการรายงานอย่างถูกต้องแม่นยำในสาระสำคัญ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ดอน ปรมัตถ์วินัย

(นายดอน ปรมัตถ์วินัย)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

16 กุมภาพันธ์ 2568

ธรณ์ ประจักษ์ธรรม

(นายธรณ์ ประจักษ์ธรรม)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

16 กุมภาพันธ์ 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ไทยออปติคอลลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความ รับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่ม บริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการ แสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการ ตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้ รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญในงบการเงินและส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่าง ๆ รวมทั้งการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินระบบสารสนเทศและประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ตลอดจนสุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงกับลูกค้าของกลุ่มบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือ ปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 16 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ไทยออยฟติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

					(หน่วย: บาท)
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	164,339,537	209,941,949	81,328,796	87,503,057
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	539,265,348	371,318,445	366,343,964	344,019,024
ส่วนของลูกหนี้ระยะยาวอื่นที่ถึงกำหนดรับชำระ					
ภายในหนึ่งปี	10	1,128,560	2,835,118	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	2,395,056	4,772,448	2,395,056	4,772,448
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	9	-	-	17,325,485	18,012,713
สินค้าคงเหลือ	11	1,665,365,662	1,628,457,277	1,130,664,266	1,135,333,564
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		966,863	953,203	966,863	953,203
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		102,555,383	163,077,784	46,452,056	48,357,185
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,476,016,409	2,381,356,224	1,645,476,486	1,638,951,194
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	7	4,330,000	4,330,000	4,330,000	4,330,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	9	-	-	38,982,335	58,541,309
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	140,341,437	130,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	6,261,481	13,910,168	6,261,481	15,271,618
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	2,267,919	3,762,202	2,267,919	3,762,202
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	1,905,430,488	1,864,628,970	760,324,397	694,310,750
สินทรัพย์สิทธิการใช้	20	33,088,968	25,213,166	22,006,556	14,696,169
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	93,455,186	59,543,678	65,033,033	47,237,304
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้ออการค้ำบัญชี	28	48,424,568	43,866,740	33,037,315	31,501,977
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		247,930	247,930	238,930	238,930
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,093,506,540	2,015,502,854	1,072,823,403	999,890,259
รวมสินทรัพย์		4,569,522,949	4,396,859,078	2,718,299,889	2,638,841,453

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออฟฟิศคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	920,000,000	945,000,000	610,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	480,621,892	378,120,767	273,421,611
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	128,630,108	80,188,327	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	6,986,091	5,619,035	5,820,235
สำรองผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	21	3,646,599	2,444,011	3,556,600
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,289,073	29,447,817	2,154,165
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		1,711,229	408,569	1,003,469
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,543,884,992	1,441,228,526	895,956,080
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	448,882,224	508,692,860	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	22,852,150	17,341,139	15,570,677
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	93,596,598	90,689,496	73,883,472
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		565,330,972	616,723,495	89,454,149
รวมหนี้สิน		2,109,215,964	2,057,952,021	985,410,229
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		475,000,000	475,000,000	475,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 474,318,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		474,318,000	474,318,000	474,318,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		481,749,828	481,749,828	481,749,828
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	12	167,792,071	167,792,071	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	22	60,500,000	60,500,000	47,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,278,934,744	1,156,123,295	729,321,832
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,987,658)	(1,576,137)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,460,306,985	2,338,907,057	1,732,889,660
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,569,522,949	4,396,859,078	2,718,299,889
		-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	25, 30	3,538,614,459	3,476,755,772	1,713,755,725	1,830,725,821
เงินปันผลรับ	12	-	-	215,019,900	265,199,878
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	422,552	-	1,793,816
รายได้อื่น		52,618,235	38,374,651	124,723,572	142,240,308
รวมรายได้		3,591,232,694	3,515,552,975	2,053,499,197	2,239,959,823
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	26	2,828,093,240	2,689,881,256	1,549,368,398	1,627,699,207
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		92,508,905	84,093,826	74,991,891	62,547,473
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		256,380,942	235,448,344	129,879,521	181,567,865
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		12,932,159	-	1,705,043	-
รวมค่าใช้จ่าย		3,189,915,246	3,009,423,426	1,755,944,853	1,871,814,545
กำไรจากการดำเนินงาน		401,317,448	506,129,549	297,554,344	368,145,278
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.2	545,395	(3,452,235)	-	-
รายได้ทางการเงิน		858,146	1,373,740	2,931,861	3,943,831
ต้นทุนทางการเงิน	27	(44,898,248)	(42,588,927)	(14,335,091)	(19,741,503)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		357,822,741	461,462,127	286,151,114	352,347,606
ภาษีเงินได้	28	(23,370,133)	(49,236,830)	(12,273,022)	(14,633,355)
กำไรสำหรับปี		334,452,608	412,225,297	273,878,092	337,714,251
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		1,475,931	(2,464,721)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม -					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	13.2	(1,411,521)	(595,809)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		64,410	(3,060,530)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		64,410	(3,060,530)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		334,517,018	409,164,767	273,878,092	337,714,251

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
กำไรต่อหุ้น (บาท)	29				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร		0.71	0.87	0.58	0.71
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		474,318,000	474,318,000	474,318,000	474,318,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออยพัตคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม						องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ส่วนเกินทุน			กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - ผลต่างจากการแปลงค่า	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	งบการเงินที่เป็น เงินตราต่างประเทศ		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,054,401,879	(980,328)	2,237,781,450	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	412,225,297	-	412,225,297	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,464,721)	(595,809)	(3,060,530)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	409,760,576	(595,809)	409,164,767	
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(308,039,160)	-	(308,039,160)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,156,123,295	(1,576,137)	2,338,907,057	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,156,123,295	(1,576,137)	2,338,907,057	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	334,452,608	-	334,452,608	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,475,931	(1,411,521)	64,410	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	335,928,539	(1,411,521)	334,517,018	
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(213,117,090)	-	(213,117,090)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,278,934,744	(2,987,658)	2,460,306,985	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม	
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร
					รวม ของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		474,318,000	481,749,828	47,500,000	638,885,739
กำไรสำหรับปี		-	-	-	337,714,251
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	337,714,251
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(308,039,160)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		474,318,000	481,749,828	47,500,000	668,560,830
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		474,318,000	481,749,828	47,500,000	668,560,830
กำไรสำหรับปี		-	-	-	273,878,092
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	273,878,092
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(213,117,090)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		474,318,000	481,749,828	47,500,000	729,321,832

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	357,822,741	461,462,127	286,151,114	352,347,606
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ส่วนแบ่งขาดทุน(กำไร)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(545,359)	3,452,235	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของเงินลงทุน	(13,660)	(18,912)	(13,660)	(18,912)
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(191,990)	(5,030,725)	1,135,576	(847,193)
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(1,625,437)	(315,971)	(551,413)	(129,283)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	13,295	-	58
รายได้เงินปันผล	-	-	(215,019,900)	(265,199,878)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	286,122,147	220,692,262	124,113,112	105,304,933
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	6,638,886	(1,303,085)	(2,707,661)	11,090,001
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ(โอนกลับ)	21,795,676	(9,609,207)	13,786,734	(14,610,884)
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	10,000,000	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,782,562	-	9,010,137	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,142,850	4,974,694	7,497,329	3,635,169
รายได้ทางการเงิน	(858,146)	(1,373,740)	(2,931,861)	(3,943,831)
ต้นทุนทางการเงิน	44,898,248	42,588,927	14,335,091	19,741,503
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	729,968,518	715,531,900	244,804,598	207,369,289
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(172,231,069)	140,726,090	(18,416,446)	357,921
สินค้าคงเหลือ	(58,704,061)	(92,348,169)	(9,117,436)	26,494,677
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	60,522,401	(63,016,832)	1,905,129	(5,108,832)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(105,930)	-	(105,930)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	105,085,692	(49,583,583)	22,298,947	13,086,389
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	664,641,481	651,203,476	241,474,792	242,093,514
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(5,033,160)	(2,937,275)	(4,692,927)	(1,573,708)
จ่ายภาษีเงินได้	(55,634,672)	(37,101,625)	(11,654,195)	(22,360,312)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	603,973,649	611,164,576	225,127,670	218,159,494

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,166,450	3,333,000	21,091,315	17,526,649
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(20,341,437)	-
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(315,913,705)	(435,720,958)	(175,017,504)	(101,142,647)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,198,382	1,845,166	700,000	158,880
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(41,090,874)	(39,162,077)	(20,821,674)	(38,144,873)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	906,707	1,425,060	3,116,481	3,922,397
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	215,019,900	265,199,878
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(350,733,040)	(468,279,809)	23,747,081	147,520,284
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	480,000,000	335,000,000	320,000,000	100,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(505,000,000)	(245,000,000)	(340,000,000)	(150,000,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	73,511,251	237,397,329	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(84,880,106)	(70,296,772)	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(10,243,747)	(6,268,400)	(8,678,147)	(5,212,700)
จ่ายดอกเบี้ย	(41,137,190)	(42,051,091)	(13,253,775)	(19,115,811)
จ่ายเงินปันผล	(213,117,090)	(308,039,160)	(213,117,090)	(308,039,160)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(300,866,882)	(99,258,094)	(255,049,012)	(382,367,671)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	2,023,861	(2,259,212)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(45,602,412)	41,367,461	(6,174,261)	(16,687,893)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	209,941,949	168,574,488	87,503,057	104,190,950
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	164,339,537	209,941,949	81,328,796	87,503,057
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตาพลาสติกและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 15/5 หมู่ที่ 6 ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตา ไทย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา กระจกเลนส์สายตาพลาสติก และแม่พิมพ์แก้ว	ไทย	100	100
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่ง ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯไปยัง ลูกค้าในประเทศ สหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา	100	100
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี ซีไอโอ	จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่ง ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯไปยัง ลูกค้าในทวีปยุโรป	โปแลนด์	100	100

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
 - ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศจัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยดังกล่าว
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
 - จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 - ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
 - ช) ยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยในบัญชีของบริษัทฯ ได้ตัดกับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น รายการกำไรสะสมที่เป็นส่วนของบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการที่บริษัทฯ ซื้อบริษัทย่อยดังกล่าวในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อได้แสดงไว้เป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุในการผลิต

วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง แม่พิมพ์ และสินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขายไปแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

สำรองเพื่อการลดมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในบัญชี

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	10, 20 ปี
โครงสร้างระบบ	-	10, 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5, 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องมือ และอุปกรณ์สำนักงาน	-	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5, 7 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาหรือเกิดในขั้นตอนการพัฒนาของโครงการภายในเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีความสามารถตลอดจนมีทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และทรัพยากรอื่นเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นลงและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนมาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้

ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3, 5, 10	ปี
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือตัดจ่าย	5	ปี
ลิขสิทธิ์	5	ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ต่ำใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตกู้รับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้และวัดมูลค่าในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้หรือตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินในวันที่เข้าทำรายการ ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น สำหรับการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามปกติ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างมีสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5.2 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

5.3 การปรับลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ

ในการประมาณรายการปรับลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านี้คงเหลือนั้น โดยรายการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และการปรับลดมูลค่าสินค้านี้คงเหลือสำหรับสินค้านี้ใกล้เคียงกับ เคลื่อนไหวซ้ำหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้านี้แต่ละชนิดและผลการตรวจสอบจากฝ่ายควบคุมคุณภาพ

5.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทำการทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

5.6 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.7 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

รายการกิจกรรมลงทุน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหน้าที่อื่นจากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	25,711	30,783	13,451	8,780
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	15,439	12,169	13,377	10,249

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	150	150	60	60
เงินฝากธนาคาร	168,520	214,122	85,599	91,773
รวม	168,670	214,272	85,659	91,833
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(4,330)	(4,330)	(4,330)	(4,330)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	164,340	209,942	81,329	87,503

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึง 0.20 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 4.33 ล้านบาท (2567: 4.33 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	173,885	168,376	122,057	178,801
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 30 วัน	121,696	1	41,775	15,885
- 31 ถึง 90 วัน	43	-	47,540	28,822
- 91 ถึง 180 วัน	-	-	22,717	97
- 181 ถึง 365 วัน	-	-	-	5,850
- เกิน 365 วัน	-	-	-	11,869
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	295,624	168,377	234,089	241,324
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(13,144)	(17,719)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- สุทธิ (หมายเหตุ 9)	295,624	168,377	220,945	223,605
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	174,797	147,796	81,282	77,486
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 30 วัน	35,236	28,630	20,540	11,884
- 31 ถึง 90 วัน	13,192	15,830	6,459	10,290
- 91 ถึง 180 วัน	4,312	2,037	2,757	505
- 181 ถึง 365 วัน	6,054	1,535	1,213	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	233,591	195,828	112,251	100,165
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,892)	(1,253)	(3,087)	(1,220)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	225,699	194,575	109,164	98,945
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	521,323	362,952	330,109	322,550

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่				
เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	8	501	22,582	20,078
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่				
เกี่ยวข้องกัน	17,934	7,865	13,653	1,391
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,942	8,366	36,235	21,469
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- สุทธิ	539,265	371,318	366,344	344,019

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	1,253	2,556	18,939	7,849
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
เกิดขึ้น (โอนกลับ)	6,639	(1,303)	(2,708)	11,090
ยอดคงเหลือปลายปี	7,892	1,253	16,231	18,939

9. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าว
เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่
เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ และกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับ
รายการค้าระหว่างกันดังต่อไปนี้คือ

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับกลุ่มบริษัทย่อย

1. การซื้อ/ขายวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง และอื่น ๆ ระหว่างกัน กำหนดราคาโดยคิดจากค่าสินค้าบวกค่าบริการจัดการไม่เกินร้อยละ 10 ของราคาทุน
2. การซื้อ/ขายสินค้าสำเร็จรูประหว่างกัน กำหนดราคาตามอัตราที่ตกลงกัน อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
3. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
4. รายได้ค่าบริการและบริการจัดทำเอกสารเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
5. รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกันและค่าธรรมเนียมการค้าประกันจ่ายคิดในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี
6. เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
7. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.5 ต่อปี

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือกรรมการร่วมกัน

1. การขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบระหว่างกัน กำหนดราคาตามอัตราตลาด
2. รายได้ค่าบริการเรียกเก็บตามราคาตลาด
3. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.4 ต่อปี

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทฯ และบริษัทเหล่านั้น สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
ขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	-	-	427	489
ขายอื่น ๆ	-	-	1	1
รายได้ค่าบริการและบริหารจัดการเอกสาร	-	-	111	114
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	-	-	14	11
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 12)	-	-	215	265
ต้นทุนขาย	-	-	391	455
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	-	-	3	19
ค่าธรรมเนียมการค้าประกันจ่าย	-	-	5	5
ค่าบริการ	-	-	1	-
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูป	2	2	2	2
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใน</u>				
<u>ประเทศไทยซึ่งมีกรรมกรร่วมกันหรือ</u>				
<u>ผู้ถือหุ้นร่วมกัน</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูป	83	61	7	7
รายได้ค่าบริการ	1	-	-	-
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใน</u>				
<u>ต่างประเทศ</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูป	1,903	1,900	670	673
รายได้ค่าบริการ	125	24	22	24

ยอดคงค้างของรายการข้างต้น ณ วันสิ้นปีได้แสดงแยกต่างหากในงบฐานะการเงิน ซึ่งมีรายละเอียด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	165,835	182,035
บริษัทร่วม	434	587	431	570
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	295,190	167,790	67,823	58,719
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	295,624	168,377	234,089	241,324
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	-	-	(13,144)	(17,719)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 8)	295,624	168,377	220,945	223,605
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	22,574	19,952
บริษัทร่วม	8	501	8	126
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	8	501	22,582	20,078
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	225	441
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	40	606	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)	40	606	225	441
<u>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	543	469
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	360	215	360	179
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)	360	215	903	648

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

		(หน่วย: พันบาท)				
		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	ยอดคงเหลือ		ขาดทุนจาก	
			ณ วันที่	ลดลงระหว่างปี	อัตรา	ยอดคงเหลือ
			31 ธันวาคม 2567		แลกเปลี่ยน	ณ วันที่
						31 ธันวาคม 2568
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม						
บริษัท เวียดนาม วิสสิบลีส์ ทาร์เก็ต จำกัด	3.4	31 กรกฎาคม 2565	4,772	(2,166)	(211)	2,395
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			4,772	(2,166)	(211)	2,395

บริษัทฯ มีการติดตามเงินให้กู้ยืมดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเชื่อว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน โดยเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมดังกล่าวมีการแก้ไขวันครบกำหนดชำระคืนเป็นเดือนตุลาคม 2569

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

		(หน่วย: พันบาท)				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	ยอดคงเหลือ		กำไร (ขาดทุน)	
			ณ วันที่	ลดลง	จากอัตรา	ยอดคงเหลือ
			31 ธันวาคม 2567	ระหว่างปี	แลกเปลี่ยน	ณ วันที่
						31 ธันวาคม 2568
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย						
บริษัท ทีไอจี ยูโรป เอสพี ซีโอไอ	3.5	ชำระคืนเป็นรายไตรมาส เริ่มตั้งแต่ มิถุนายน 2567 ถึง มีนาคม 2572	20,819	(5,205)	1,106	16,720
บริษัท ทีไอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	3.5	ชำระคืนเป็นรายไตรมาส เริ่มตั้งแต่ มิถุนายน 2567 ถึง มีนาคม 2572	55,735	(13,720)	(2,428)	39,587
			76,554	(18,925)	(1,322)	56,307
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี			(18,013)			(17,325)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี			58,541			38,982

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	50,402	49,685
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	10,540	8,356
รวม	60,942	58,041

ภาระค่าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33

10. ลูกหนี้ระยะยาวอื่น

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ขายสินทรัพย์ให้แก่บริษัทแห่งหนึ่งซึ่งเดิมเคยเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ ในราคา 0.24 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 7.37 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด กลุ่มบริษัทมีการติดตามลูกหนี้ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเชื่อว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของลูกหนี้ระยะยาวอื่นจำนวน 0.04 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่าประมาณ 1.13 ล้านบาท (2567: 0.08 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 2.84 ล้านบาท)

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	1,129	2,835
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	(1,129)	(2,835)
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	-	-

11. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดเป็น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	943,979	998,394	(67,175)	(37,007)	876,804	961,387
งานระหว่างทำ	15,563	14,601	-	-	15,563	14,601
วัตถุดิบ	270,961	205,979	(7,236)	(6,958)	263,725	199,021
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	86,471	73,678	(822)	(1,828)	85,649	71,850
วัสดุสิ้นเปลือง -						
แม่พิมพ์แก้ว	328,765	318,882	(36,861)	(44,505)	291,904	274,377
สินค้าระหว่างทาง	131,721	107,221	-	-	131,721	107,221
รวม	1,777,460	1,718,755	(112,094)	(90,298)	1,665,366	1,628,457

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดเป็น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	480,861	575,076	(38,454)	(17,463)	442,407	557,613
งานระหว่างทำ	8,434	13,317	-	-	8,434	13,317
วัตถุดิบ	256,662	190,837	(1,309)	(1,027)	255,353	189,810
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	30,536	26,761	(822)	(664)	29,714	26,097
วัสดุสิ้นเปลือง - แม่พิมพ์แก้ว	328,765	318,882	(36,861)	(44,505)	291,904	274,377
สินค้าระหว่างทาง	102,852	74,120	-	-	102,852	74,120
รวม	1,208,110	1,198,993	(77,446)	(63,659)	1,130,664	1,135,334

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทและบริษัทฯบันทึกรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 21.8 ล้านบาท และ 13.8 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2567: กลุ่มบริษัทและบริษัทฯบันทึกการกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 9.6 ล้านบาท และ 14.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยนำไปหักจากมูลค่าสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี)

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ						เงินปันผลที่บริษัทฯ ได้รับ	
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ระหว่างปี	
	2568	2567	2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อยในประเทศ								
บริษัท อุตสาหกรรม								
แวนดาไทย จำกัด (ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตากระจกเลนส์สายตาพลาสติก และแม่พิมพ์แก้ว)								
	130,000	130,000	100	100	130,000	130,000	215,020	265,200
บริษัทย่อยในต่างประเทศ								
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี (จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา)								
	50,000	50,000						
	(จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา)	(จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา)						
	(เทียบเท่า 1.6 ล้านบาท)	(เทียบเท่า 1.6 ล้านบาท)	100	100	1,619	1,619	-	-
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพีซีไอโอ (จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในทวีปยุโรป)								
	2,402,500	50,000						
	(จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในทวีปยุโรป)	(จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้าในทวีปยุโรป)						
	(เทียบเท่า 20.7 ล้านบาท)	(เทียบเท่า 0.4 ล้านบาท)	100	100	20,739	398	-	-
รวม					152,358	132,017	215,020	265,200
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน					(12,017)	(2,017)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					140,341	130,000	215,020	265,200

บริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด (ซึ่งมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 130 ล้านบาท) เป็นจำนวนรวม 12,999,994 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 130 ล้านบาท บริษัทฯ มีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 100 บริษัทฯ และบริษัทดังกล่าวมีกรรมการและผู้ถือหุ้นเดิมร่วมกัน การลงทุนดังกล่าวเป็นไปเพื่อการจัดโครงสร้างการลงทุนของกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ จึงบันทึกมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด ซึ่งสูงกว่าราคาทุนที่ซื้อจำนวนประมาณ 168 ล้านบาท ไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน”

บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี ซีไอโอ

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี ซีไอโอ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวนหุ้นสามัญ 100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 500 ชวอดีโปแลนด์ หรือเทียบเท่าประมาณ 0.4 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวนหุ้นสามัญ 4,805 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 500 ชวอดีโปแลนด์ หรือเทียบเท่าประมาณ 20.7 ล้านบาท บริษัทฯยังได้จองเพิ่มทุนแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568 โดยบริษัทฯจะยังคงถือหุ้นจำนวนร้อยละ 100 ในบริษัทฯอยู่ดังกล่าว และได้ชำระค่าหุ้นจำนวน 2,352,500 ชวอดีโปแลนด์ แก่บริษัทฯแล้วในเดือนมิถุนายน 2568

ในปี 2568 บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัท บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี ซีไอโอ เป็นจำนวน 10 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	
			2568	2567	2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด (จัดตั้งขึ้นในประเทศเวียดนาม)	ผลิตเลนส์ส่งผ่านพิเศษ	ถือหุ้นทางตรงและมีกรรมการร่วมกัน	1.45 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	1.45 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	33	33
ชื่อบริษัท			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
			2568	2567	2568	2567
			พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด			13,044	13,910	15,272	15,272
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน			(6,783)	-	(9,011)	-
รวม			6,261	13,910	6,261	15,272

ในปี 2568 บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด เป็นจำนวน 6.8 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และ 9.0 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนจากเงินลงทุน ในบริษัทร่วมในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจาก เงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด	545	(3,452)	(1,412)	(596)
รวม	545	(3,452)	(1,412)	(596)

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 บริษัทฯไม่ได้รับเงินปันผลจากบริษัทร่วมดังกล่าว

13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

บริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	56.0	91.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	21.0	29.0
หนี้สินหมุนเวียน	(37.5)	(78.0)
สินทรัพย์สุทธิ	39.5	42.0
สัดส่วนเงินลงทุน	33%	33%
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	13.0	13.9

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
31 ธันวาคม

	2568	2567
รายได้	113.7	120.3
ขาดทุน	-	(6.1)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	(6.1)
รายการปรับปรุงงวดก่อน	(1.6)	(4.4)
	(1.6)	(10.5)
สัดส่วนเงินลงทุน	33%	33%
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(0.5)	(3.5)

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะ กิจการ
	อาคารสำนักงาน ให้เช่า
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568:	
ราคาทุน	34,997
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(32,729)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,268
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:	
ราคาทุน	34,997
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(31,235)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,762

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,762	5,257
ค่าเสื่อมราคา	(1,494)	(1,495)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,268	3,762

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อาคารสำนักงานให้เช่า	31,758	34,117

มูลค่ายุติธรรมคำนวณโดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) สำหรับอาคารสำนักงานให้เช่า ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ อัตราผลตอบแทน อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ดำเนินการ	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2567	168,993	709,246	2,025,781	169,118	24,043	832,160	3,929,341
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,527	4,431	-	444,702	451,660
โอนเข้า/(ออก)	-	110,119	880,504	36,998	571	(1,028,192)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(956)	(33,671)	(17,126)	(2,665)	-	(54,418)
31 ธันวาคม 2567	168,993	818,409	2,875,141	193,421	21,949	248,670	4,326,583
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,575	3,310	-	303,955	310,840
โอนเข้า/(ออก)	-	25,440	158,331	9,534	-	(193,305)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,127)	(39,819)	(1,675)	(1,810)	-	(44,431)
31 ธันวาคม 2568	168,993	842,722	2,997,228	204,590	20,139	359,320	4,592,992
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2567	-	548,951	1,590,774	145,313	23,093	-	2,308,131
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,206	159,769	14,891	345	-	208,211
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(956)	(33,671)	(17,097)	(2,664)	-	(54,388)
31 ธันวาคม 2567	-	581,201	1,716,872	143,107	20,774	-	2,461,954
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	40,299	212,637	16,584	364	-	269,884
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(1,127)	(39,687)	(1,652)	(1,810)	-	(44,276)
31 ธันวาคม 2568	-	620,373	1,889,822	158,039	19,328	-	2,687,562
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2567	168,993	237,208	1,158,269	50,314	1,175	248,670	1,864,629
31 ธันวาคม 2568	168,993	222,349	1,107,405	46,552	811	359,320	1,905,430
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (203 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							208,211
2568 (264 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							269,886

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ดำเนินการ	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2567	100,594	529,961	1,218,821	97,050	16,174	258,021	2,220,621
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,400	3,427	-	98,345	104,172
โอนเข้า/(ออก)	-	16,991	158,704	6,691	80	(182,466)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(926)	(20,272)	(10,395)	(1,835)	-	(33,428)
31 ธันวาคม 2567	100,594	546,026	1,359,653	96,773	14,419	173,900	2,291,365
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,119	2,877	-	173,692	179,688
โอนเข้า/(ออก)	-	21,630	121,989	7,133	-	(150,752)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,127)	(17,458)	(1,352)	(1,810)	-	(21,747)
31 ธันวาคม 2568	100,594	566,529	1,467,303	105,431	12,609	196,840	2,449,306
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2567	-	423,412	1,011,318	83,049	15,229	-	1,533,008
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	21,340	68,659	7,159	285	-	97,443
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(926)	(20,272)	(10,365)	(1,834)	-	(33,397)
31 ธันวาคม 2567	-	443,826	1,059,705	79,843	13,680	-	1,597,054
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	22,234	82,985	8,021	286	-	113,526
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(1,127)	(17,325)	(1,336)	(1,810)	-	(21,598)
31 ธันวาคม 2568	-	464,933	1,125,365	86,528	12,156	-	1,688,982
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2567	100,594	102,200	299,948	16,930	739	173,900	694,311
31 ธันวาคม 2568	100,594	101,596	341,938	18,903	453	196,840	760,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (93 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							97,443
2568 (108 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							113,526

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 1,632 ล้านบาท (2567: 1,482 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯ จำนวนเงิน 1,267 ล้านบาท (2567: 1,118 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ค่าใช้จ่ายในการ		สินทรัพย์		รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	พัฒนาผลิตภัณฑ์ รอตัดจ่าย	ค่าลิขสิทธิ์	ระหว่างติดตั้ง	
31 ธันวาคม 2568:					
ราคาทุน	85,358	24,842	76,392	77,219	263,811
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(69,122)	(24,842)	(76,392)	-	(170,356)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	16,236	-	-	77,219	93,455
31 ธันวาคม 2567:					
ราคาทุน	81,592	24,842	76,392	39,895	222,721
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(61,943)	(24,842)	(76,392)	-	(163,177)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	19,649	-	-	39,895	59,544

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ค่าใช้จ่ายในการ		สินทรัพย์		รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	พัฒนาผลิตภัณฑ์ รอตัดจ่าย	ค่าลิขสิทธิ์	ระหว่างติดตั้ง	
31 ธันวาคม 2568:					
ราคาทุน	54,483	24,842	74,911	56,019	210,255
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(45,469)	(24,842)	(74,911)	-	(145,222)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	9,014	-	-	56,019	65,033
31 ธันวาคม 2567:					
ราคาทุน	51,582	24,842	74,911	38,098	189,433
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(42,443)	(24,842)	(74,911)	-	(142,196)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	9,139	-	-	38,098	47,237

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิต้นปี	59,544	25,748	47,237	10,869
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	41,091	39,162	20,822	38,144
ตัดจำหน่าย	-	(13)	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(7,180)	(5,353)	(3,026)	(1,776)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิปลายปี	93,455	59,544	65,033	47,237

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1.45 - 1.70	920,000	945,000	610,000	630,000
รวม		920,000	945,000	610,000	630,000

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมข้างต้น กลุ่มบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าว

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทฯ ค้ำประกัน โดยบริษัทย่อยบางส่วน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกัน โดยบริษัทฯ

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 9)	40	606	225	441
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	313,589	226,816	170,092	156,268
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 9)	360	215	903	648
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	97,866	89,746	56,925	49,719
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	65,232	53,938	42,273	36,079
อื่นๆ	3,535	6,800	3,004	3,237
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	480,622	378,121	273,422	246,392

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เข้าทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สัญญาวันที่	วงเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย	การจ่ายชำระคืน	งบการเงินรวม	
		ร้อยละต่อปี		2568	2567
17 พฤศจิกายน 2565	750,000	MLR ลบร้อยละ 3.05	ชำระคืนเป็นรายงวดทุก 3 เดือน จำนวน 24 งวด ภายในเดือน พฤศจิกายน 2572	281,187	351,484
18 กรกฎาคม 2567	350,000	THOR บวกร้อยละ 1.70	ชำระคืนเป็นรายงวดทุก 3 เดือน จำนวน 24 งวด เริ่มเดือน ตุลาคม 2568	296,325	237,397
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร				577,512	588,881
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(128,630)	(80,188)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				448,882	508,693

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	588,881	421,781
กู้เพิ่ม	73,511	237,397
จ่ายคืนเงินกู้	(84,880)	(70,297)
ยอดคงเหลือ ณ วันปลายปี	577,512	588,881

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวได้กำหนดเงื่อนไขบางประการที่บริษัทย่อยต้องถือปฏิบัติ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกปีในวันที่ 31 ธันวาคม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

20. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 5 - 20 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน		
	และอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	9,163	9,514	18,677
เพิ่มขึ้น	-	12,169	12,169
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(574)	(5,059)	(5,633)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,589	16,624	25,213
เพิ่มขึ้น	-	15,440	15,440
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(572)	(6,992)	(7,564)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,017	25,072	33,089

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	9,038	9,038
เพิ่มขึ้น	10,249	10,249
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,591)	(4,591)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,696	14,696
เพิ่มขึ้น	13,378	13,378
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,067)	(6,067)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	22,007	22,007

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	35,046	27,664	23,871	17,324
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(5,208)	(4,704)	(2,480)	(1,804)
รวม	29,838	22,960	21,391	15,520
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	(6,986)	(5,619)	(5,820)	(4,844)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	22,852	17,341	15,571	10,676

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 35.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	7,564	5,633	6,067	4,591
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,683	1,142	1,172	737
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่ง สินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ	1,200	1,131	556	484

ง) อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 11.4 ล้านบาท (2567: 8.1 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 8.7 ล้านบาท 2567: 6.6 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	93,134	91,096	74,636	72,574
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,297	2,248	5,226	1,462
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,845	2,727	2,271	2,174
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(5,033)	(2,937)	(4,693)	(1,574)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	97,243	93,134	77,440	74,636
สำรองผลประโยชน์ของพนักงาน				
หมุนเวียน	3,647	2,444	3,557	1,080
ไม่หมุนเวียน	93,596	90,690	73,883	73,556
	97,243	93,134	77,440	74,636

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3.6 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 3.6 ล้านบาท) (2567: จำนวน 2.4 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 1.1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณ 11 - 12 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ปี) (2567: 11 - 12 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0	4.0	4.0	4.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(7,998)	7,998	(6,366)	6,366
อัตราการขึ้นเงินเดือน	8,780	(7,889)	7,023	(6,312)

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(7,337)	8,299	(5,814)	6,578
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7,929	(7,148)	6,296	(5,677)

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้ ปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

23. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	อนุมัติโดย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่าย เงินปันผล
บริษัทฯ				
ปี 2568				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ของปี 2567	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 9 เมษายน 2568	118.44	0.25	7 พฤษภาคม 2568
เงินปันผลระหว่างกาลจากผลการ ดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ วันที่ 4 สิงหาคม 2568	94.68	0.20	3 กันยายน 2568
รวมปี 2568		213.12	0.45	
ปี 2567				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ของปี 2566	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 3 เมษายน 2567	213.26	0.45	2 พฤษภาคม 2567
เงินปันผลระหว่างกาลจากผลการ ดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ วันที่ 14 สิงหาคม 2567	94.78	0.20	13 กันยายน 2567
รวมปี 2567		308.04	0.65	

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือนและเงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 9 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด และจะถูกจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 18.7 ล้านบาท (2567: 16.6 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯ 15.4 ล้านบาท (2567: 13.6 ล้านบาท)

25. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขาย	3,268,773	3,228,298	1,677,745	1,791,462
รายได้จากการบริการ	229,596	203,646	22,086	21,569
ค่าระวางรับ	39,233	42,123	12,913	15,006
อื่นๆ	1,012	2,689	1,012	2,689
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า - รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	3,538,614	3,476,756	1,713,756	1,830,726

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	415,007	428,018	335,113	341,453
ค่าเสื่อมราคา	278,942	215,339	121,088	103,529
ค่าตัดจำหน่าย	7,180	5,353	3,026	1,776
ค่าสาธารณูปโภค	153,652	168,754	110,565	121,524
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	863,028	1,023,334	727,950	881,780
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	53,453	(47,312)	99,098	53,056
รายการปรับลดลงของมูลค่าสินค้า	21,796	(9,609)	13,787	(14,611)
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	6,783	-	19,010	-

27. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	43,215	41,447	13,163	19,005
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,683	1,142	1,172	737
รวม	44,898	42,589	14,335	19,742

28. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	28,466	53,714	13,808	13,889
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(5,096)	(4,477)	(1,535)	744
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	23,370	49,237	12,273	14,633

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	357,823	461,462	286,151	352,348
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	9%, 20%, 25%	19%, 20%, 26%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	71,708	90,772	57,230	70,470
การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของขาดทุนทางภาษีในปีก่อน	-	(4,746)	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	672	597	2,000	-
การปรับลดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,632)	-	403	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 30)	(47,306)	(37,137)	(4,093)	(2,052)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,068	618	1,022	312
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(809)	(1,212)	(567)	(1,212)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	-	-	(43,004)	(53,040)
อื่น ๆ	(331)	345	(718)	155
รวม	(47,378)	(37,386)	(47,360)	(55,837)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	23,370	49,237	12,273	14,633

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,839	3,828	651	3,821
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	21,015	17,702	15,489	12,732
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	1,356	-	1,802	403
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	697	697	697	697
สำรองผลประโยชน์พนักงาน	18,251	17,430	14,814	14,253
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	6,240	6,862	-	-
สัญญาเช่า	142	134	-	-
อื่นๆ	201	33	200	33
รวม	49,741	46,686	33,653	31,939
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ที่ดินและอาคาร	303	303	303	303
สัญญาเช่า	1,013	884	313	134
อื่นๆ	-	1,632	-	-
รวม	1,316	2,819	616	437
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	48,425	43,867	33,037	31,502

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีข้างต้นแสดงสุทธิเป็นสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ธันวาคม 2568 และ 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนรวม 0.7 ล้านบาท หรือเทียบเท่าประมาณ 27 ล้านบาท (2567: 0.5 ล้านบาท หรือเทียบเท่าประมาณ 17 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2573

นอกจากนี้ บริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวซึ่งไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีจำนวน 2 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

30. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยสิทธิพิเศษทางภาษีที่สำคัญ มีดังนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน)

1. บัตรส่งเสริมเลขที่ ออกให้วันที่	65-1316-1-00-1-0 25 ตุลาคม 2565	67-0450-1-04-1-0 8 มีนาคม 2567
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตเลนส์สายตาผิวหน้า	ผลิตเลนส์สายตาพลาสติก
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ		
3.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ (ถึงวันที่ 25 เมษายน 2569)	ได้รับ (ถึงวันที่ 8 มีนาคม 2570)
3.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จาก การประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ไม่รวมค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบ กิจการนั้น กรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้ นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหัก ออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะ เลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	5 ปี (รวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ถึงวันที่ 29 มกราคม 2572)	3 ปี (เป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนถึงวันที่ 7 กรกฎาคม 2571)
3.3 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณ เพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริม ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ
3.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก และสำหรับของที่นำเข้ามาหรือส่งกลับออกไปตาม ระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ	ได้รับ (1 ปี นับแต่วันนำเข้า ครั้งแรก)	ได้รับ (ถึงวันที่ 29 กรกฎาคม 2567)
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	30 มกราคม 2567	8 กรกฎาคม 2568

ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมเลขที่ 67-0450-1-04-1-0 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต
เพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิม ได้แก่ บัตรส่งเสริมเลขที่ 1162/สอ./2534 ลงวันที่
7 มิถุนายน 2534 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1343/2542 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2542 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1578/2543
ลงวันที่ 20 กันยายน 2543 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1310/2546 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2546 และบัตรส่งเสริมเลขที่
64-1197-0-00-0-2 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด

1. บัตรส่งเสริมเลขที่ ออกให้วันที่	4349/2547 (4-1027/2544) 9 กุมภาพันธ์ 2547	5358/2547 (3-1553/อ./2543) 15 กรกฎาคม 2547	66-0445-1-00-1-0 30 มีนาคม 2566	67-2723-2-04-1-0 26 ธันวาคม 2567
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตเลนส์หรือ แว่นตาหรือ ส่วนประกอบ	ผลิตเลนส์หรือ แว่นตาหรือ ส่วนประกอบ	ผลิตเลนส์สายตา หรือแว่นตา	ผลิตเลนส์สายตา หรือแว่นตา
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ				
3.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	-	-	ได้รับ	ได้รับ
3.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับ กำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ ได้รับการส่งเสริมไม่รวมค่าที่ดินและทุน หมุนเวียน นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการ ประกอบกิจการนั้น กรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่าง เวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำ ผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่าง เวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้น ภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคล นับแต่วันพ้นกำหนดเวลา นั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปี หนึ่งหรือหลายปีก็ได้	-	-	5 ปี (รวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ถึงวันที่ 8 มกราคม 2572) 5 ปี	3 ปี (เป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุน)
3.3 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจาก กิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อ เสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับ การส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติ บุคคลนั้น	-	-	ได้รับ	ได้รับ
3.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็น ที่ต้องนำเข้ามาจาก ต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก และสำหรับของที่นำเข้ามาหรือส่งกลับ ออกไปตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ	ได้รับ (ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569)	ได้รับ (ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569)	ได้รับ (ถึงวันที่ 20 เมษายน 2570)	ได้รับ (ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2569)
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	3 กุมภาพันธ์ 2547	2 มิถุนายน 2547	9 มกราคม 2567	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ ประโยชน์

ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมเลขที่ 67-2723-2-04-1-0 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิม ได้แก่ บัตรส่งเสริมเลขที่ 1027/สอ./2523 ลงวันที่ 30 เมษายน 2523 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1059/สอ./2527 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2527 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1169/2541 ลงวันที่ 17 เมษายน 2541 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1201/อ./2543 ลงวันที่ 25 เมษายน 2543 และบัตรส่งเสริมเลขที่ 59-1240-1-00-1-0 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559

รายได้ของกลุ่มบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและบริการ						
ในประเทศ	50,101	43,677	59,530	53,965	109,631	94,642
ต่างประเทศ	1,580,294	794,441	1,848,689	2,587,673	3,428,983	3,382,114
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,630,395	838,118	1,908,219	2,638,639	3,538,614	3,476,756

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและบริการ						
ในประเทศ	173,627	15,781	136,727	326,039	310,354	341,820
ต่างประเทศ	633,664	56,170	769,738	1,432,736	1,403,402	1,488,906
รวมรายได้จากการขายและบริการ	807,291	71,951	906,465	1,758,775	1,713,756	1,830,726

ทั้งนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

31. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าสนใจสอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่ดำเนินการผลิตในประเทศไทย และจำหน่ายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานเลนส์พลาสติกและเลนส์กระจกเป็นส่วนงานที่ทำการผลิตและจำหน่ายเลนส์สำหรับแว่นตา
2. ส่วนงานสินค้าและบริการอื่น ได้แก่ การขายแม่แบบพิมพ์แก้ว สินค้าเข้ามาเพื่อขายต่อ การรับจ้างประกอบแว่นและการให้บริการเคลือบเคมีผิวแข็งและเคลือบเคมีตัดแสงสะท้อน

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเพื่อแสดงเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ราคาโอนระหว่างส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ และกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
	เงินสดและ		รายได้ค่าบริการ		อื่น ๆ		รวมส่วนงาน		รายการตัดบัญชี		งบการเงินรวม	
	เงินสดและ	เงินสดและ										
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า												
รายได้ระหว่างส่วนงาน	428	505	-	1	4	3	432	509	(432)	(509)	-	-
รายได้จากลูกค้าภายนอก												
- ในประเทศ	106	94	2	-	2	1	110	95	-	-	110	95
- ต่างประเทศ	3,068	3,079	230	203	131	100	3,429	3,382	-	-	3,429	3,382
	3,602	3,678	232	204	137	104	3,971	3,986	(432)	(509)	3,539	3,477
กำไรขั้นต้น	629	743	76	40	1	4	706	787	5	-	711	787
เงินปันผลรับ												
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน											(13)	-
รายได้อื่น											52	38
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย											(93)	(84)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(256)	(235)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม											1	(3)
รายได้ทางการเงิน											1	1
ต้นทุนทางการเงิน											(46)	(43)
ภาษีเงินได้											(23)	(49)
กำไรสำหรับปี											334	412

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายและบริการจากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
รายได้จากการขายและบริการจากลูกค้าภายนอก		
ในประเทศ		
ประเทศไทย	109,631	94,642
ต่างประเทศ		
ภูมิภาคยุโรป	863,563	872,267
ภูมิภาคออสเตรเลีย	788,686	837,616
ภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	399,467	428,997
ภูมิภาคอเมริกา	1,248,450	1,117,443
ภูมิภาคแอฟริกาและตะวันออกกลาง	128,817	125,791
รวม	3,538,614	3,476,756

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการใน 3 เขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย สหรัฐอเมริกาและโปแลนด์ (2567: 3 เขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย สหรัฐอเมริกาและโปแลนด์) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเครื่องมือทางการเงิน อุปกรณ์และสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี) ที่แสดงอยู่ในงบการเงินตั้งอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามราย (2567: จำนวนสองราย) ที่มีมูลค่ามากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ ซึ่งมาจากส่วนงานเลนส์พลาสติกและเลนส์กระจก และรายได้ค่าบริการ

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นดังนี้

- 32.1 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาซื้อขายวัตถุดิบเป็นจำนวนเงิน 57.5 ล้านบาท 232.7 ล้านเยน 4.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.5 ล้านยูโร 0.4 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง และ 0.4 ล้านหยวน หรือเทียบเท่าประมาณ 275.5 ล้านบาท (2567: 273.1 ล้านบาท 129.6 ล้านเยน 3.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.6 ล้านยูโร และ 0.1 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าประมาณ 433.5 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 29.5 ล้านบาท 232.7 ล้านเยน 3.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.2 ล้านยูโร และ 0.4 ล้านหยวน หรือเทียบเท่าประมาณ 182.6 ล้านบาท (2567: 255.1 ล้านบาท 129.6 ล้านเยน 2.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 0.4 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าประมาณ 384.0 ล้านบาท)

- 32.2 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างอาคารโรงงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า ซื่อเครื่องจักร ยานพาหนะ และซอฟต์แวร์ เป็นจำนวนเงิน 43.0 ล้านบาท 0.2 ล้านยูโร และ 0.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 55.1 ล้านบาท (2567: 49.4 ล้านบาท 50.0 ล้านเยน 1.3 ล้านยูโร และ 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 123.6 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 30.0 ล้านบาท 0.2 ล้านยูโรและ 0.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 40.3 ล้านบาท (2567: 31.3 ล้านบาท 50.0 ล้านเยน และ 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 57.8 ล้านบาท)
- 32.3 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท มีการผูกพันในการจ่ายค่าเช่าตามสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 2.2 ล้านบาท (2567: 1.9 ล้านบาท) และ เฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1.1 ล้านบาท (2567: 0.9 ล้านบาท)
- 32.4 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการเป็นจำนวนเงินเดือนละประมาณ 1.4 ล้านบาท (2567: 1.5 ล้านบาทต่อเดือน) และเฉพาะของบริษัทฯ เดือนละประมาณ 1.0 ล้านบาท (2567: 1.1 ล้านบาทต่อเดือน)
- 32.5 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทฯและบริษัทย่อยเป็นจำนวน เงินประมาณ 23.1 ล้านบาท (2567: 22.8 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 14.4 ล้านบาท (2567: 14.1 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯและ บริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การจ่ายชำระเงินค่าภาษีให้กรมศุลกากร	5.7	5.4	4.7	4.4
การใช้ไฟฟ้า	17.4	17.4	9.7	9.7
	23.1	22.8	14.4	14.1

- 32.6 บริษัทฯมีการผูกพันเกี่ยวกับสัญญาการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ปีละประมาณ 0.2 ล้านบาท (2567: 3.0 ล้านบาทต่อปี)

33. การค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแก่ธนาคารจำนวน 887.5 ล้านบาท (2567: 903.9 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯแก่ธนาคารจำนวน 440.7 ล้านบาท (2567: 360.4 ล้านบาท)

การค้ำประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันดังกล่าวในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี

34. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมแยกแสดตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	งบการเงินรวม		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่าน			
กำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณภัทร	967	-	967
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,711	-	1,711
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	31,758	31,758

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่าน			
กำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณภัทร	967	-	967
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,003	-	1,003
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	31,758	31,758

	(หน่วย: พันบาท)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	งบการเงินรวม		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณภัทร	953	-	953
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	409	-	409
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	34,117	34,117

	(หน่วย: พันบาท)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณภัทร	953	-	953
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	165	-	165
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	34,117	34,117

35. เครื่องมือทางการเงิน

35.1 ตราสารอนุพันธ์

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,711	409	1,003	165
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	<u>1,711</u>	<u>409</u>	<u>1,003</u>	<u>165</u>

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

35.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่องด้านล่าง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามเขตพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการค้าประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ ทั้งนี้ หนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ ถือเป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและนำมาใช้ในการคำนวณการด้อยค่าด้านเครดิต การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มิอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	17.55	4.98	12.87	3.27	31.5463
เยน	60.87	107.27	60.87	107.23	0.2018
หยวน	-	1.79	-	1.79	4.5018

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยนตัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	11.29	3.95	11.74	3.00	33.9488
ยูโร	-	6.56	1.72	-	35.3890
เยน	65.29	156.26	65.29	156.26	0.2151

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
		ของจำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
<u>งบการเงินรวม</u>			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.0	30.85 - 31.36	7 เมษายน 2569 - 29 เมษายน 2569
<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.0	30.85 - 31.36	7 เมษายน 2569 - 29 เมษายน 2569
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
		ของจำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
<u>งบการเงินรวม</u>			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.9	33.68 - 34.32	17 มีนาคม 2568 - 18 เมษายน 2568
<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.3	33.75 - 34.32	24 มีนาคม 2568 - 18 เมษายน 2568

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาและสกุลเงินยูโร โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	การเปลี่ยนแปลง อัตราแลกเปลี่ยน	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
		2568	2567
เหรียญสหรัฐอเมริกา	เพิ่มขึ้นร้อยละ 5	19,824	12,452
	ลดลงร้อยละ 5	(19,824)	(12,452)
ยูโร	เพิ่มขึ้นร้อยละ 5	454	(10,102)
	ลดลงร้อยละ 5	(454)	10,102

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม							งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง		
				ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		คงที่ภายใน	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย				
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	1 ปี	1 - 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม			
	1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	1 ปี	1 - 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม			
							(ร้อยละต่อปี)						(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	164.19	0.15	164.34	0.15 - 0.20	-	-	81.27	0.06	81.33	0.15 - 0.20	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	539.27	539.27	-	-	-	-	366.34	366.34	-	
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	1.13	-	-	-	-	1.13	3.00	-	-	-	-	-	-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.40	-	-	-	-	2.40	3.40	2.40	-	-	-	2.40	3.40	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.97	0.97	-	-	-	-	0.97	0.97	-	
เงินฝากธนาคารที่คิดการค่าประกัน	-	-	-	4.33	-	4.33	0.20	-	-	4.33	-	4.33	0.20	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	-	17.33	38.98	-	-	56.31	3.50	
	3.53	-	-	168.52	540.39	712.44		19.73	38.98	85.60	367.37	511.68		
หนี้สินทางการเงิน														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	920.00	-	-	-	-	920.00	1.45 - 1.70	610.00	-	-	-	610.00	1.45 - 1.70	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	480.62	480.62	-	-	-	-	273.42	273.42	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.99	19.43	3.42	-	-	29.84	5.19 - 6.25	5.82	15.57	-	-	21.39	5.19 - 6.25	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	128.63	448.88	-	-	-	577.51	MLR-3.05, THOR+1.7	-	-	-	-	-	-	
	1,055.62	468.31	3.42	-	480.62	2,007.97		615.82	15.57	-	273.42	904.81		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม							งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง		อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
				ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย						ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย							
	(ร้อยละต่อปี)													
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	209.79	0.15	209.94	0.15 - 0.40	-	-	87.44	0.06	87.50	0.15 - 0.40	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	371.32	371.32	-	-	-	344.02	344.02	-		
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	2.84	-	-	-	-	2.84	3.00	-	-	-	-	-	-	
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.77	-	-	-	-	4.77	3.40	4.77	-	-	-	4.77	3.40	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.95	0.95	-	-	-	-	0.95	0.95	-	
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	-	-	4.33	-	4.33	0.40	-	-	4.33	-	4.33	0.40	
เงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	-	18.01	58.54	-	-	76.55	3.50	
	7.61	-	-	214.12	372.42	594.15		22.78	58.54	91.77	345.03	518.12		
หนี้สินทางการเงิน														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	945.00	-	-	-	-	945.00	2.50 - 2.85	630.00	-	-	-	630.00	2.58 - 2.85	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	378.12	378.12	-	-	-	-	246.39	246.39	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.62	13.59	3.75	-	-	22.96	5.19 - 6.25	4.84	10.68	-	-	15.52	5.19 - 6.25	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	80.19	508.69	-	-	-	588.88	MLR-3.05, THOR+1.7	-	-	-	-	-	-	
	1,030.81	522.28	3.75	-	378.12	1,934.96		634.84	10.68	-	246.39	891.91		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	การเปลี่ยนแปลง อัตราดอกเบี้ย	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
		2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสกุลเงินบาท	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(7,327)	(6,592)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสกุลเงินบาท	ลดลงร้อยละ 1	7,327	6,592

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ ความเสี่ยงดังกล่าวจึงอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

	2568				2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	920,344	-	-	920,344	945,449	-	-	945,449
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	480,622	-	-	480,622	378,121	-	-	378,121
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,526	22,200	4,320	35,046	6,832	15,972	4,860	27,664
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	147,564	479,493	-	627,057	103,241	524,646	29,504	657,391
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,557,056	501,693	4,320	2,063,069	1,433,643	540,618	34,364	2,008,625
ตราสารอนุพันธ์								
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	(1,711)	-	-	(1,711)	(409)	-	-	(409)
รวมตราสารอนุพันธ์	(1,711)	-	-	(1,711)	(409)	-	-	(409)

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
หนี้สินตามสัญญาเช่า
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

	2568			2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	610,270	-	610,270	630,362	-	630,362
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	273,422	-	273,422	246,392	-	246,392
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,921	16,950	23,871	5,658	11,666	17,324
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	890,613	16,950	907,563	882,412	11,666	894,078
ตราสารอนุพันธ์						
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	(1,003)	-	(1,003)	(165)	-	(165)
รวมตราสารอนุพันธ์	(1,003)	-	(1,003)	(165)	-	(165)

35.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.86:1 (2567: 0.88:1) และเฉพาะบริษัทฯ: 0.57:1 (2567: 0.58:1)

37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลการดำเนินงานในรอบปี 2568 เพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 142.30 ล้านบาท ดังนั้น เมื่อรวมเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลที่จ่ายไปแล้วจำนวนหุ้นละ 0.20 บาท ทำให้เงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้นหุ้นละ 0.50 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1773188459743.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1773013007101.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1773188460186.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1772151447820.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1765936239381.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1768357757187.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1769392275967.pdf>



เอกสารแนบ 8 : รายงานคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2025/1768357757179.pdf>

