

**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/
รายงานประจำปี 2567**
(แบบ 56-1 ONE REPORT)





LEADER IN INTEGRATED
TELECOMMUNICATIONS AND IT SYSTEMS

สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	6
คณะกรรมการ	8
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	10

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
การบริหารจัดการความเสี่ยง	32
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	40
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	62
(Management Discussion and Analysis: MD&A) ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	67

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี	71
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ	90
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ	105
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	124

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	128
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงิน	129

ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	198
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	212
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	213
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	215
เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	217
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	218

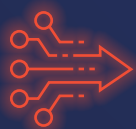
วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นผู้นำ
Technology Enabler
แบบครบวงจร ในตลาด
ASEAN





พันธกิจ



พัฒนาโซลูชัน Generative AI อย่างต่อเนื่อง

เพื่อตอบสนองตามความต้องการ
ของลูกค้าในยุค Digital Transformation



พัฒนา Network & Cloud Infrastructure

ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้าง
ความได้เปรียบในการแข่งขัน



เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี Blockchain

โดยใช้ประโยชน์การเป็น Bitcoin Miner
ที่ใช้พลังงานสะอาด
ที่ใหญ่ที่สุดในตลาด ASEAN



พัฒนานวัตกรรม ขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล

เพื่อมูลค่าและคุณค่าอย่างยั่งยืน

สารจากคณะกรรมการ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี 2567

ปี 2567 เป็นปีแห่งการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าของกลุ่มบริษัท JTS ด้วยแรงผลักดันจากการฟื้นตัวในปีที่ผ่านมา JTS ได้เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านความสามารถในการทำกำไรอย่างต่อเนื่องโดยมีผลประกอบการทางการเงินที่ดีขึ้นจากการเติบโตของรายได้จากบริษัทในกลุ่ม และการพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจด้านเทคโนโลยีที่สำคัญ นอกจากนี้ ราคาบิทคอยน์ที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จาก 1.4 ล้าน THB/BTC เมื่อต้นปี 2567 เป็นมากกว่า 3.2 ล้าน THB/BTC ในช่วงสิ้นปีที่ผ่านมา ได้ช่วยเสริมทิศทางเชิงกลยุทธ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ ในภาคธุรกิจเหมืองบิทคอยน์

หนึ่งในปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของ JTS คือการขยายตัวและการเพิ่มประสิทธิภาพของธุรกิจในกลุ่มอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด ยังคงรักษาตำแหน่งผู้นำในภาคธุรกิจโทรคมนาคมสำหรับองค์กรในประเทศไทย ด้วยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้นพร้อมทั้งเสริมสร้างชื่อเสียงในฐานะผู้ให้บริการโซลูชันการเชื่อมต่อที่ดีที่สุดสำหรับตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้ง การดำเนินธุรกิจของ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชัน จำกัด ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยการขยายโครงสร้างพื้นฐานและเสริมสร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับผู้ให้บริการคลาวด์รายใหญ่ เช่น Tencent Cloud รวมถึงพันธมิตรเทคโนโลยีระดับโลกรายใหม่ การพัฒนาเหล่านี้ทำให้กลุ่มบริษัท JTS ก้าวขึ้นเป็นผู้เล่นสำคัญในเศรษฐกิจดิจิทัลที่กำลังเติบโตของภูมิภาค ในภาคธุรกิจเหมืองบิทคอยน์นั้น JTS ให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานผ่านการลดการใช้พลังงานและการบูรณาการโซลูชันพลังงานที่ยั่งยืน ด้วยการดำเนินงานเต็มรูปแบบของโครงการพลังงานหมุนเวียน หรือ โซลาร์ฟาร์ม ณ สถานที่ตั้งเหมืองบิทคอยน์ของ JTS ซึ่งสามารถช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีนัยสำคัญ พร้อมทั้งตอกย้ำความมุ่งมั่นของ JTS ในการใช้พลังงานหมุนเวียนสำหรับการดำเนินการของเหมืองบิทคอยน์ การเปลี่ยนผ่านนี้ถือเป็นก้าวสำคัญของ JTS ในเส้นทางสู่ความยั่งยืน ขณะเดียวกัน ยังคงรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมสินทรัพย์ดิจิทัลระดับโลก

นอกเหนือจากความก้าวหน้าในด้านการเงินและการดำเนินงานแล้ว กลุ่มบริษัท JTS ยังให้ความสำคัญกับการสร้างนวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่ออนาคต การลงทุนในแพลตฟอร์ม Sovereign Generative AI และฟาร์ม GPU ได้เสร็จสมบูรณ์ภายในเดือนธันวาคม 2567 และในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 JTS ได้พัฒนาการใช้งานจริงในหน่วยธุรกิจต่างๆ ของบริษัท ซึ่งไม่เพียงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน แต่ยังเปิดโอกาสสู่แหล่งรายได้ใหม่ๆ อีกด้วย การนำโซลูชัน AI มาใช้จะช่วยให้ลูกค้ากลุ่มองค์กรของ JTS ทั้งภาครัฐและเอกชน (B2B และ B2G) สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ส่งเสริมให้เกิดโครงการที่มีความคล่องตัวมากขึ้น และผลักดันให้บริษัทก้าวขึ้นเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลในภูมิภาค

ความสำเร็จของกลุ่มบริษัท JTS เป็นผลมาจากการสนับสนุนและความร่วมมืออย่างต่อเนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ความสำเร็จของบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมก้าวเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยี และการสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในนามของคณะกรรมการบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน คณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน สำหรับความไว้วางใจ การสนับสนุน และความมุ่งมั่นที่มีให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่องด้วยดีมาโดยตลอด บริษัทฯ จะเดินหน้าสร้างสรรค์นวัตกรรม และความสำเร็จในโลกเทคโนโลยีดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการบริษัท บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน)



วิรัตน์

นายวิรัช โพธารามิก

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการ



ดร.พาวุฒิ ศรีอริญญากุล

กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล



นายเกรียงศักดิ์ เรียรนุกุล

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา



นายเจริญ แสงวิชัยภัทร

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา



นายชิ่ง โด ลี

กรรมการ
ประธานคณะกรรมการบริหาร
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
และกรรมการผู้จัดการ



นายจิรประวัติ บุณยะเสน

กรรมการ
และกรรมการบริหาร



นางสาวอังรา มาสะอาด

กรรมการ
กรรมการบริหาร
และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

(ล้านบาท)

	2565	2566	2567
รายได้จากการขายและบริการ	2,264.88	2,360.07	2,475.58
รายได้รวม	2,303.73	2,369.60	2,818.07
ต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	2,357.22	2,216.30	2,025.96
กำไรขั้นต้น*	114.18	308.63	708.27
กำไรจากการดำเนินงาน	(53.49)	153.30	792.11
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(105.65)	5.71	593.92
สินทรัพย์รวม	2,423.36	2,312.52	3,391.18
หนี้สินรวม	1,863.21	1,781.70	2,282.72
ส่วนของผู้ถือหุ้น	560.15	530.82	1,108.46

อัตราส่วนทางการเงิน

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.21	1.12	0.67
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.33	3.36	2.06
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	(2.68)	6.47	27.78
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	(8.69)	28.10	96.64

เปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น (บาท)

	2565	2566	2567
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (เงินพื้นฐาน)	(0.15)	0.01	0.84
จำนวนหุ้นถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	0.79	0.75	1.57
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300

* กำไรขั้นต้นคำนวณจากรายได้จากการขายและบริการ หัก ด้วยต้นทุนขายและบริการ

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“JTS” หรือ “บริษัท”) เป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“JAS”) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (System Integration Business) อาทิเช่น ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสารภายในองค์กร ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบบริหารจัดการอาคารอัจฉริยะ ระบบโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ เป็นต้น

บริษัทฯ มีแผนต่อยอดทางกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจเป็นผู้นำในการให้บริการด้าน Generative AI Platform ใน ASEAN เพื่อรองรับลูกค้า B2B B2G และ B2C เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (Growth Sustainable)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม โดยผ่านบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“JasTel”) เพื่อให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ และให้บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศและระหว่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล โดยดำเนินการธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ผลตอบแทนที่ขุดได้จะเป็นเหรียญบิทคอยน์ ซึ่งเป็นสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency) ที่สามารถนำมาใช้แลกเปลี่ยนหรือเทรดซื้อ-ขาย ได้ตลอดเวลา

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำธุรกิจ Technology Enabler แบบครบวงจร และมุ่งมั่นที่จะสร้างผลตอบแทนที่เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งส่งมอบคุณค่าและตอบสนอง ความต้องการให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามแผนการลงทุนในทุกๆ ปี ซึ่งในปีที่ผ่านมา ด้วยราคา Bitcoin มีการปรับขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ กลับมาเดินเครื่องขุด Bitcoin อย่างเต็มประสิทธิภาพ และบริษัทฯ มองเห็นโอกาสที่ท้าทายในการเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ให้ปรับรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล โดยมุ่งคำนึงถึงผลลัพธ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปพร้อมกัน

ภายใต้ความท้าทายที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่นั้น บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ โดยกำหนดเป็นเป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของธุรกิจ และรวมลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมทั้งสนับสนุนการลงทุนด้านเทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ และระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนานวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

ในส่วนของบริษัทย่อยของ JTS Group ยังคงมุ่งขยายธุรกิจให้บริการ Connectivity & Data Center อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจดิจิทัล รวมถึงความต้องการที่เพิ่มมากขึ้นของผู้ให้บริการทางด้าน OTT และ Content ของกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นฐานธุรกิจที่เป็นบริการที่มีเสถียรภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาเพื่อยกระดับการให้บริการ โดยเจรจาความร่วมมือกับคู่ค้าและพันธมิตร ผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลก เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการและพัฒนานวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการสำหรับลูกค้า พร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เกี่ยวกับระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ประกอบกับมีพันธมิตรทางธุรกิจที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับทั่วโลก และผู้ให้บริการโครงข่ายระดับชั้นนำของประเทศ ทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีศักยภาพในการแข่งขันสำหรับตลาดกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate) และกลุ่มลูกค้าหน่วยงานภาครัฐ (Government) ได้เป็นอย่างดี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อมั่นว่าแนวทางการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถสร้างความแตกต่าง (Differentiate) เพิ่มศักยภาพการแข่งขันในตลาดและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง และรวดเร็วบนพื้นฐานการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการ ความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์ (Vision) :

มุ่งสู่การเป็นผู้นำ Technology Enabler แบบครบวงจร ในตลาด ASEAN

พันธกิจ (Mission) :

1. พัฒนาโซลูชัน Generative AI อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าในยุค Digital Transformation
2. พัฒนา Network & Cloud Infrastructure ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน
3. เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี Blockchain โดยใช้ประโยชน์การเป็น Bitcoin Miner ที่ใช้พลังงานสะอาด ที่ใหญ่ที่สุดในตลาด ASEAN
4. พัฒนานวัตกรรม ขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อมูลค่าและคุณค่าอย่างยั่งยืน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในด้านต่างๆ ดังนี้

ปี 2565

การเข้าลงทุนในธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล/ธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการเข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ (Bitcoin Mining) เพิ่มเติม โดยการจัดซื้อเครื่องขุดบิตคอยน์จำนวนรวม 6,300 เครื่อง เป็นมูลค่ารวมกว่า 3,300 ล้านบาท และมีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิตคอยน์ และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน โดยมีมูลค่าเสนอขายรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,000 ล้านบาท

การออกและเปิดเสนอขายหุ้นกู้

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ชื่อ “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” (“หุ้นกู้ JTS254A”) โดยครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 เมษายน 2568 ซึ่งสามารถระดมทุนจากการเสนอขายหุ้นกู้ดังกล่าวเป็นจำนวนทั้งสิ้น 740.20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะใช้เงินดังกล่าวเพื่อการเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิตคอยน์ และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน

การจัดตั้งบริษัทย่อยในต่างประเทศ

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์เรียบร้อยแล้วชื่อบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน (สิงคโปร์) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเป็นขยายธุรกิจ Cloud AI , Internet of Things(IoT) และ Fin Tech มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วหุ้นเริ่มแรก 100 เหรียญดอลลาร์สิงคโปร์ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 โดยใช้แหล่งที่มาของเงินทุนจากเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ

ปี 2566

การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 มีมติรับทราบการลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท ของนายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร และมีมติแต่งตั้ง นายชัง โด ลี เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท แทนนายดุสิต ศรีสง่าโอฬาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

เหตุการณ์สำคัญอื่น

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 และเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม และอินเทอร์เน็ตทั้งในและต่างประเทศ ได้บรรลุข้อตกลง(MOU) ลงนามความร่วมมือกับ บริษัท เทเลเฮาส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Telehouse) หนึ่งในผู้นำ ด้านการให้บริการดาต้าเซ็นเตอร์ระดับโลก เพื่อสร้างระบบนิเวศด้านการเชื่อมต่อระหว่างกันที่ดีที่สุด และช่วยส่งเสริมการขายตลาดในภูมิภาค

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

เมื่อวันที่ 31 มิถุนายน 2566 บริษัทฯ ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นปีแรก

เมื่อเดือนสิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับโอนกิจการเหมืองขุดบิทคอยน์หรือธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัลจาก JasTel บริษัทย่อย มาดำเนินการเอง เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจด้านนี้ต่อไป

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 บริษัทฯ และบริษัท เคที คอร์ปอเรชั่น (KT) ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) เป็นพันธมิตรด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์แพลตฟอร์ม Generative AI ต่อไป

ปี 2567

การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุมบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 มีมติแต่งตั้ง นายวิรัช โพธารมิก เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2567

เหตุการณ์สำคัญอื่น

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 อนุมัติให้บริษัทฯ เข้าทำสัญญาลงทุนในธุรกิจ Generative AI กับบริษัท เคที คอร์ปอเรชั่น (KT) เพื่อออกแบบพัฒนา Model และสร้างสรรค์แพลตฟอร์ม Generative AI วงเงินประมาณ 1,000 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 บริษัทฯ ได้ต่ออายุการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 อนุมัติให้บริษัทฯ ชำระทุนในบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ให้เต็มมูลค่าหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 105 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเต็มมูลค่าจำนวน 520 ล้านบาท

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนจากการเสนอขายตราสารหนี้

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขาย หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด(มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 (“หุ้นกู้ JTS254A”) เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 จำนวน 740.20 ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	:	เพื่อลงทุนในโครงการสินทรัพย์ดิจิทัล(ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์)
รายละเอียด	:	ให้กู้ยืมแก่ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อใช้ลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ระบบไฟฟ้า และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิทคอยน์
จำนวนเงินที่ใช้ไป	:	740.20 ล้านบาท ภายในเดือน เมษายน 2565
อัตราดอกเบี้ย	:	ร้อยละ 6.25 ต่อปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	:	วันที่ 8 เมษายน 2568

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลในการเสนอขายหลักทรัพ์

หลักประกันหุ้นกู้: หุ้นสามัญของบริษัทฯ มูลค่าหลักประกันจำนวน 925,250,000 บาท โดยมูลค่าทรัพย์สินที่เป็นประกันต่อมูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนทั้งหมดจะต้องไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่าตลอดระยะเวลาที่ยังคงมีหนี้ที่ต้องชำระภายใต้ข้อกำหนดสิทธิ ทั้งนี้ ผู้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ คือ บริษัท จัสกรีน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	JTS
ทะเบียนเลขที่	:	0107547000109
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	200 หมู่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (+66) 0 2100 8300 โทรสาร (+66) 0 2962 2523 เว็บไซต์ www.jts.co.th
ประเภทธุรกิจ	:	เทคโนโลยี / เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ก่อตั้งเมื่อ	:	20 กุมภาพันธ์ 2547
วันแรกที่ซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์	:	18 กันยายน 2549
จำนวนและชนิดหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	:	706,457,300 บาท
หุ้นสามัญจดทะเบียน	:	706,457,300 หุ้น
หุ้นสามัญเรียกชำระ	:	706,457,300 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1 บาท
มูลค่ารวมทั้งสิ้น	:	706,457,300 บาท
หุ้นบุริมสิทธิ	:	ไม่มี

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำแนกตามลักษณะธุรกิจ ดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ดำเนินงานโดย	งบการเงินรวม					
		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบ สื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยี สารสนเทศ (Systems Integration)	JTS	215.14	9.34	121.66	5.13	67.75	2.40
ธุรกิจจัดหา ออกแบบและติดตั้งระบบ คอมพิวเตอร์ และธุรกิจคลาวด์ คอมพิวเตอร์ (Computer Systems Integration and Cloud Computing)	CCS	60.09	2.61	68.90	2.91	76.94	2.73
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Services)	JasTel	1,846.58	80.16	2,040.82	86.13	2,108.42	74.82

ลักษณะธุรกิจ	ดำเนินงานโดย	งบการเงินรวม					
		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ (Bitcoin Mining) / ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset)	JTS และ JasTel	143.07	6.21	128.69	5.43	222.48	7.89
รวมรายได้จากการขายและบริการ		2,264.88	98.32	2,360.07	99.60	2,475.59	87.84
กำไรจากการขายสินทรัพย์ สกุลเงินดิจิทัล	บริษัท และ บริษัทย่อย	-	-	-	-	315.87	11.21
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	บริษัท และ บริษัทย่อย	30.69	1.33	4.91	0.21	-	-
รายได้อื่น	บริษัท และ บริษัทย่อย	8.16	0.35	4.62	0.19	26.62	0.95
รวมรายได้		2,303.73	100.00	2,369.60	100.00	2,818.08	100.00

หมายเหตุ :- เดือนสิงหาคม 2566 JasTel ได้ขายสินทรัพย์ในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ให้แก่ JTS

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ

1. ธุรกิจเจนเออาร์ทีเอฟ เอ ไอ (Generative AI)

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท มีบริการโซลูชันด้านเทคโนโลยี Generative AI แบบครบวงจร (End-to-End Services) ดังนี้

การให้คำปรึกษา (Digital Transform Business Consultant)

แนวโน้มความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีด้าน AI ส่งผลให้ทุกธุรกิจ ต่างสนใจและต้องการนำเทคโนโลยีด้าน AI มาปรับใช้งานในองค์กร เพื่อตอบโต้และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ แต่ปัญหาหลักคือ การขาดความรู้ ความเข้าใจเทคโนโลยี ด้าน Gen AI ที่แท้จริง และไม่สามารถนำมาปรับใช้เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้ ดังนั้น ด้วยประสบการณ์ยาวนานของบริษัท เกี่ยวกับธุรกิจผู้วางระบบ จึงมั่นใจได้ว่า ทีมงานของบริษัท มีความเข้าใจในด้านเทคโนโลยี

การเก็บรวบรวมข้อมูลและเตรียมข้อมูล (Data Collect and Cleansing)

ปัจจัยหลักของธุรกิจในการทำ Digital Transform และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Generative AI คือ ปัญหาในการเก็บรวบรวมข้อมูล (Data Collection) การแปลงข้อมูลเป็นดิจิทัล (Data Digitizer) และการเตรียมข้อมูลให้พร้อม (Data Cleansing) สำหรับนำเข้าใช้งานในระบบ Generative AI ซึ่งจำเป็นต้องใช้บุคลากรทางด้าน วิศวกร AI (AI Engineer) หรือ นักวิทยาศาสตร์ด้านข้อมูล (Data Scientist) เป็นผู้ดำเนินงาน โดยบริษัท มีทีมผู้เชี่ยวชาญ พร้อมรองรับทุกความต้องการ ทำให้โซลูชันของบริษัท สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

การออกแบบและนำเสนอโซลูชันด้าน Generative AI เพื่อตอบโต้ความต้องการของธุรกิจ

การประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยี Generative AI สามารถพัฒนาได้หลากหลายโซลูชัน เพื่อตอบโต้ความต้องการของแต่ละธุรกิจ เช่น AI Power Chatbot, AI Voicebot, AI Call Center Assistant, AI Translation เป็นต้น ซึ่งต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบและนำเสนอโซลูชันที่ใช้งานได้ดีตามความต้องการของธุรกิจ ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม

JAI (JTS AI - “ใจ”) Large Language Model โมเดลภาษาไทยขนาดใหญ่

โมเดลภาษา LLM ในปัจจุบัน ได้รับการพัฒนาโดยบริษัทเทคโนโลยีจากต่างประเทศ ทำให้ใช้งานได้ดีเพียงภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นบางภาษาที่นิยมเท่านั้น แต่จะไม่ได้มีความเข้าใจดี ถ่องแท้ ในภาษาท้องถิ่นแต่ละแห่ง นอกจากนี้ ยังมีความกังวลเกี่ยวกับเรื่อง อธิปไตยทางปัญญาประดิษฐ์ (Sovereign AI) โดยข้อมูลทุกอย่างจากการใช้งาน Generative AI ของผู้ให้บริการต่างประเทศ ได้จัดเก็บในต่างประเทศทั้งหมด มีความเสี่ยงที่จะเกิดการสูญเสียในอนาคตได้

บริษัท จึงได้พัฒนาโมเดลภาษาไทยขนาดใหญ่ ซึ่งได้พัฒนาจากฐานรากใหม่ทั้งหมด (From scratch) เพื่อให้โมเดลภาษาไทย มีความเก่งฉลาด เข้าใจภาษาไทยได้ดี โดยมีชื่อไทยว่า “ใจ” สื่อความหมายคือ มีความเข้าใจภาษาเสมือนมนุษย์

JAI (JTS AI) Studio Platform

แพลตฟอร์มที่ช่วยให้องค์กร สามารถพัฒนาโมเดลภาษา ได้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยการเลือกโมเดลภาษาพื้นฐาน (Base Model) และนำมาสอน (Train) ให้โมเดลภาษาเข้าใจข้อมูลขององค์กร โดยสามารถทดสอบการใช้งานแบบถาม-ตอบ (Playground) เพื่อทดสอบโมเดล และปรับค่าพารามิเตอร์ให้เหมาะสม (Fine Tuning) ก่อนนำไปประยุกต์ใช้งานได้

ทรัพยากรทางด้านการประมวลผล AI (GPU Resource)

ความต้องการใช้งานด้านการประมวลผลมากขึ้น ทำให้ หน่วยประมวลผล AI ได้รับความนิยมและขาดแคลนเป็นอย่างมาก ทำให้มีความต้องการเช่าใช้ GPU Resource เป็นจำนวนมาก เพื่อใช้ในการประมวลผลแบบ HPC (High Performance Computing) หรือ การประยุกต์ใช้กับ Generative AI โดยบริษัทได้ลงทุนและเตรียม GPU Resource สำหรับให้บริการแบบ End-to-End ตามที่กล่าวข้างต้น และสามารถแบ่งทรัพยากรบางส่วนเพื่อให้บริการแก่ผู้สนใจสามารถติดต่อขอใช้บริการได้

การพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ (Web, Mobile)

หลายโครงการจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ (Web, Mobile) เพิ่มเติม เพื่อให้โซลูชันของบริษัทสมบูรณ์ สามารถตอบโจทย์การใช้งานและตอบโจทย์ทางธุรกิจได้จริง โดยบริษัทฯ มีทีมนักพัฒนาซอฟต์แวร์ภายใน (In-house Developer) และทีมนักพัฒนาซอฟต์แวร์ภายนอกเป็นจำนวนมาก สามารถรองรับตามความต้องการของธุรกิจได้

(2) การตลาดและการแข่งขัน

แนวโน้มของการใช้งานเทคโนโลยี Generative AI ในปี 2567 ได้เพิ่มสูงขึ้นเรื่อยๆ และคาดการณ์ว่าจะเติบโตสูงขึ้นอีกในปี 2568 นี้ ทั้งในกลุ่มผู้ใช้งานทั่วไป และกลุ่มลูกค้าองค์กร โดยคู่แข่งหลักในส่วนของโมเดลภาษา LLM จะเป็นผู้นำในตลาดที่เป็นบริษัทเทคโนโลยีขนาดใหญ่จากต่างประเทศ เช่น ChatGPT (OpenAI), Claude (Anthropic), Gemini (Google), Co-pilot (Microsoft) เป็นต้น ซึ่งแต่ละบริษัทต่างมีจุดแข็งคือ มีฐานลูกค้าเดิมที่เชื่อมั่นและใช้งานอยู่ในระบบนิเวศของบริษัทเหล่านั้นอยู่แล้ว คือมีทั้งแพลตฟอร์มและ GPU Resource พร้อมใช้งาน ทำให้การต่อยอดหรือพัฒนาโซลูชันต่างๆ สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ดี คู่แข่งยังมีข้อเสียที่สำคัญคือ โมเดลภาษาไทย ยังใช้งานไม่ได้ดีเท่าที่ควร ทำให้มีช่องโหว่ที่บริษัทจะสามารถใช้ประโยชน์จากการพัฒนาโมเดลภาษาไทยขึ้นมาใหม่ตั้งแต่เริ่มต้น มีความเก่ง ฉลาด และเข้าใจภาษาไทยมากกว่า เพื่อเอาชนะคู่แข่งในเรื่องนี้ได้ นอกจากนี้ ยังมีประเด็นเรื่องประสิทธิภาพของการนับคำ (Token Efficiency) ของโมเดล JAI Thai LLM ที่ดีกว่าโมเดลภาษาไทยของคู่แข่งในตลาด ทำให้เมื่อคำนวณค่าใช้จ่ายโดยรวมแล้ว บริษัทสามารถแข่งขันได้

ในส่วนของตลาดการจำหน่าย GPU Resource จากการสำรวจตลาดพบว่า ราคามีความผันผวนต่างกันเยอะมาก โดยมีทั้งคู่แข่งโดยตรงในประเทศ และคู่แข่งโดยตรงในประเทศ เช่น SiamAI เป็นต้น ดังนั้น การกำหนดราคาของบริษัทจึงสำคัญและต้องอยู่ในระดับที่แข่งขันได้

สุดท้ายการแข่งขันในตลาดกลุ่มลูกค้าองค์กร (B2B) ที่แท้จริง จะขึ้นอยู่กับ การนำเสนอโซลูชันที่นำเอา เทคโนโลยี Generative AI มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาของธุรกิจได้มากน้อยเพียงใด เช่น การทำ AI Chatbot เพื่อใช้ตอบคำถามแทนผู้ดูแลระบบ ช่วยแบ่งเบาปริมาณ Traffic จากช่องทาง Call Center ปกติ, การทำ AI Call Center Assistant เพื่อช่วยให้ Call Center Agent สามารถให้บริการและตอบคำถามลูกค้าได้รวดเร็วขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ หรือ การนำ AI Finance Analytic มาวิเคราะห์คาดการณ์ความน่าจะเป็นและแนวโน้มต่างๆ ของตลาดหุ้นได้ เป็นต้น

นอกจากนี้ มีแนวโน้มของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Generative AI ร่วมกับระบบงานอัตโนมัติ (Automate Workflow) มากขึ้นในหลากหลายระบบทั้ง Front-end และ Back-end จึงมีความเชื่อมั่นเป็นอย่างมากว่า ปี 2568 นี้ จะเป็นปีที่เทคโนโลยี Generative AI จะสามารถพัฒนา Use case ที่เก๋ขึ้น ฉลาดขึ้น ดีขึ้น ได้มากกว่าปีที่ผ่านมานั่นเอง

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

บริษัทฯ ใช้ช่องทางการจำหน่ายหลักผ่านทางทีมพนักงานขายของบริษัท โดยมุ่งเน้นฐานลูกค้าเดิมที่ใช้บริการของกลุ่มบริษัทฯ และเปิดตลาดลูกค้าใหม่ นอกจากนี้ ยังมีการจำหน่ายผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ โดยได้เร่งสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรกลุ่ม Business and Solution Consulting และ กลุ่มนักพัฒนาซอฟต์แวร์ในระบบต่างๆ ซึ่งสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดหรือให้คำแนะนำให้กับลูกค้าเดิมของพันธมิตรได้ โดยอาศัยจุดเด่นเรื่องการให้บริการ Generative AI แบบครบวงจร End-to-End และความแตกต่าง (Differentiate) จากผู้ให้บริการรายอื่นในประเทศ ซึ่งบริษัทมีองค์ประกอบครบถ้วน (JAI LLM Model, JAI Studio Platform, GPU Resource) ที่สนับสนุนให้ทุกองค์กรสามารถนำเทคโนโลยี Generative AI ไปประยุกต์ใช้ได้จริงและช่วยแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้

บริษัทฯ วางแผนสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ผ่านช่องทาง Digital Marketing เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ การทำ SEO (Search Engine Optimization) เพื่อให้ติดอันดับการค้นหา และการร่วมกิจกรรมในงานสัมมนาต่างๆ

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเพิ่มศักยภาพทางธุรกิจ โดยใช้โซลูชันและเทคโนโลยี Generative AI ในการลดต้นทุน สร้างรายได้เพิ่มขึ้น ลดขั้นตอนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และสร้างประสบการณ์แปลกใหม่ ตรงใจลูกค้ามากขึ้น

กลยุทธ์หลักของบริษัท คือ การนำเสนอจุดเด่นของบริการ Generative AI ของบริษัท ที่มีครบถ้วนแบบ End-to-End รวมทั้งความฉลาดของโมเดลภาษาไทยของบริษัท ในการเสนอความร่วมมือกับลูกค้ากลุ่มองค์กร และกลุ่มพันธมิตรทางการค้า ในการพัฒนา Use Case ที่ตอบโจทย์ที่แตกต่างกันในแต่ละธุรกิจและขยายต่อยอดไปยังหน่วยงานอื่น หรือ ลูกค้ารายอื่นๆ ของบริษัท พันธมิตรคู่ค้า

กลุ่มลูกค้าแบ่งตามลักษณะธุรกิจของลูกค้า ดังนี้

- หน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (Government)
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก (Retail)
- กลุ่มธุรกิจโทรคมนาคม (Telecommunication)
- กลุ่มธุรกิจสื่อ/การตลาด (Media/Agency)
- กลุ่มธุรกิจโรงเรียน/มหาวิทยาลัย (Education)
- กลุ่มธุรกิจให้เช่าอาคารสำนักงาน (Office Building)
- กลุ่มธุรกิจโรงงาน (Factory)
- กลุ่มธุรกิจธนาคาร/ ธุรกิจประกันภัย (Banking and Insurance)
- กลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล (Hospital)
- กลุ่มธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว (Hotel and Travel)

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัท มุ่งเน้นกลยุทธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับโซลูชัน Generative AI ของบริษัท และแสดงให้เห็นถึงจุดแข็งของบริษัท เพื่อเจาะตลาดลูกค้าระดับกลาง - ใหญ่ ที่กำลังมองหาโซลูชัน Generative AI เพื่อตอบโจทย์ธุรกิจ และพร้อมที่จะพัฒนาโซลูชันและ Use Case ไปด้วยกัน โดยจำเป็นต้องกำหนดราคาให้มีความน่าสนใจในช่วงแรก เพื่อทำลายกำแพงความคิดในใจของลูกค้า โดยได้กำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. การให้บริการ Generative AI แบบครบวงจร End-to-End และโมเดล LLM ภาษาไทย ถือเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญที่สุด เนื่องจากสามารถสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งได้
2. ความน่าเชื่อถือ และประวัติการทำงานของบริษัท ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของความสำเร็จในการทำงาน บริษัท มีนโยบายใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเน้นคุณภาพของงานและการส่งมอบงานให้ทันตามกำหนดเวลา
3. ให้ความสำคัญกับการทำงานระดับ Ground Work ร่วมกับลูกค้าและพันธมิตร เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. เน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ระยะยาวต่อเนื่องกับฐานลูกค้าเดิมของบริษัท และฐานลูกค้าเป้าหมายใหม่ โดยมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในทุกระดับที่มีส่วนร่วมในกระบวนการการตัดสินใจ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายขอบเขตบริการและโซลูชันใหม่
5. เน้นสร้างและพัฒนาความร่วมมือในการพัฒนาโซลูชันร่วมกันกับพันธมิตรคู่ค้า ที่สามารถนำเทคโนโลยี Generative AI ของบริษัท ไปพัฒนาต่อยอดเป็นโซลูชัน บริการ หรือ ธุรกิจใหม่ได้
6. บริษัท ให้ความสำคัญกับการสรรหาโซลูชันและบริการใหม่ ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ในปี พ.ศ. 2568 และต้องพยายามศึกษาแนวโน้มของตลาดและความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาโซลูชันที่แตกต่างให้กับลูกค้าได้

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

บริษัทฯ ได้ร่วมมือเป็นพันธมิตรทางด้านเทคโนโลยีกับบริษัท KT (Korea Telecom) ผู้นำด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยี Generative AI ในประเทศเกาหลี ในการร่วมพัฒนาระบบ Generative AI ให้กับ JTS ทั้งในส่วนของระบบ GPU Infrastructure, แพลตฟอร์ม JAI Studio และ โมเดล LLM ภาษาไทย นอกจากนี้ ยังได้ถ่ายทอดเทคโนโลยี และความรู้ในการพัฒนาโมเดลภาษาเพิ่มเติม รวมทั้งการพัฒนา Use Case ต่างๆ เพื่อตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าองค์กรในประเทศไทยอีกด้วย

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดหาโซลูชันและให้บริการกลุ่มลูกค้าองค์กร ประกอบด้วย 4 หน่วยงาน ดังนี้

ทีม B2B

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานขาย งานออกแบบนำเสนอโซลูชันของบริษัทฯ และงานบริหารโครงการ

ทีม AI

รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและเตรียมข้อมูล และการสอนให้โมเดลเรียนรู้ข้อมูลเพิ่มเติม

ทีมนักพัฒนา

รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมประยุกต์

ทีมดูแลระบบ Infrastructure

รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแล Infrastructure ทั้งหมดของระบบ Generative AI

(4) กรณียสิขที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการลงทุนอุปกรณ์และระบบจากบริษัท KT มูลค่ารวมกว่า 1,000 ล้านบาท โดยทรัพย์สินทั้งหมดติดตั้งอยู่ในห้อง Data Center บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด

รายละเอียดโปรตุคที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

โครงการที่มี Potential อยู่ในขั้นตอนการทำ POC (Proof of Concept) และการเสนอราคาเพื่อกำหนดงบประมาณประจำปี

2. ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services)

JasTel มีทุนจดทะเบียน 520 ล้านบาท โดย JTS ถือหุ้นในอัตราส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน JasTel ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ดังนี้

- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง โดยได้รับอนุญาตตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2551 โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตวันที่ 22 มิถุนายน 2568
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง เพื่อให้บริการวงจรเช่าและบริการ IP Bandwidth ภายในประเทศ รวมทั้งการให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต โดยได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตวันที่ 15 มิถุนายน 2568
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม เพื่อให้บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ และวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคลระหว่างประเทศ โดยได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 โดยมีอายุใบอนุญาตประกอบกิจการเป็นระยะเวลา 15 ปี โดยหมดอายุในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งในขณะนี้ได้ดำเนินการต่อใบอนุญาตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนอนุมัติจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยคาดว่าจะต่ออายุไปอีก 15 ปี ซึ่งจะหมดอายุในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2582

โดย JasTel ให้บริการครอบคลุมการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ทั้งในส่วนในประเทศและระหว่างประเทศ โดยให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) ซึ่งเป็นวงจรที่มีเสถียรภาพสูงและมีหลายเส้นทางในการเชื่อมโยงไปต่างประเทศ เช่น ทางภาคใต้ผ่านไปยังประเทศมาเลเซีย สิงคโปร์ และทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือผ่านไปยังประเทศลาว เวียดนาม และจีน รวมถึงให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงภายในประเทศ (Domestic Private Leased Circuit : DPLC) ครอบคลุมจังหวัดใหญ่ และเป็นพื้นที่เศรษฐกิจในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑล (Metropolitan Network : Metro Net) ที่JasTel ได้ขยายการบริการครอบคลุมอาคารสูงมากกว่า 100 อาคารในใจกลางกรุงเทพฯ รวมถึงห้างสรรพสินค้าชั้นนำต่างๆ

นอกจากนี้การให้บริการวงจรเช่า (Leased Circuit) ของ JasTel เป็นบริการที่มีเสถียรภาพสูง จะไม่มีการหยุดชะงักแม้สายเคเบิลที่ให้บริการถูกตัดขาด เนื่องจากสามารถใช้เส้นทางอื่นให้บริการแทนที่ได้ ทั้งนี้ JasTel มีแบนด์วิดท์ (Bandwidth) เพื่อให้บริการที่มีขนาดสูงมาก สามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลได้ในปริมาณมาก รวมทั้งมีระบบควบคุมการจัดวงจรโดยอัตโนมัติ และมีผู้ดูแลตลอด 24 ชั่วโมง

โดยที่เพื่อให้มีการให้บริการโทรคมนาคมในหลากหลายรูปแบบ JasTel ยังให้บริการวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคล (Internet Protocol Virtual Private Network : IP-VPN) บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line Internet) บริการบริหารโครงข่าย (Managed Network Services) ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้ว บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (National Internet Exchange Service : NIX) บริการให้เช่าพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ Server และ Router (Co-Location Service) รวมถึงบริการเสริมอื่นๆ ที่ลูกค้าต้องการ เช่น web hosting ,mail hosting เป็นต้น โดยกลุ่มลูกค้าของ JasTel มีความหลากหลาย เป็นทั้งลูกค้าเฉพาะกลุ่มองค์กรที่เป็น Niche Market อาทิ กลุ่ม Telecom Operators กลุ่มผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider) และยังมีกลุ่มลูกค้าบริษัทข้ามชาติที่มีสาขาอยู่หลายประเทศ กลุ่มลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และกลุ่มลูกค้าองค์กรที่อยู่ในอาคารสูง ซึ่งเป็นพื้นที่เฉพาะ ยังให้ความสนใจกับการบริการโทรคมนาคมของ JasTel มากขึ้น

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

กล่าวโดยสรุปบริการโทรคมนาคมภาพรวมของJasTel มีดังต่อไปนี้

1. ให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit: IPLC)
2. ให้บริการชุมสายอินเทอร์เน็ตภายในประเทศและระหว่างประเทศ (National Internet Exchange Service: NIX, International Internet Gateway: IIG)
3. ให้บริการศูนย์ หรือพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Server และ Router และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้บริการกับลูกค้าประเภทผู้ให้บริการ (Operators/Internet Service Providers) และลูกค้าองค์กร (Corporate)
4. ให้บริการวงจรเช่าสื่อสารสัญญาณความเร็วสูงภายในประเทศแบบมีโครงข่ายเป็นของตนเอง (Domestic Private Leased Circuit หรือ DPLC) โดยให้บริการจำกัดกับลูกค้าเฉพาะกลุ่ม
5. ให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่ม

เพื่อความเข้าใจที่มากขึ้น สามารถแยกบริการโทรคมนาคมของJasTel ให้เป็นไปตามลักษณะใบอนุญาตฯ ที่ได้รับจากจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้ ดังนี้

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง เลขที่ TEL1/2551/037

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	6 พฤศจิกายน 2551
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	22 มิถุนายน 2568
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none">- ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถให้บริการโทรคมนาคม ตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต 22 มิถุนายน 2568- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่กลุ่มลูกค้า (End User) โดยตรงในบริการอินเทอร์เน็ต ดังต่อไปนี้ บริการอินเทอร์เน็ตแบบ ADSL บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line Internet) บริการอินเทอร์เน็ต แบบ Wi-Fi บริการให้บริการพื้นที่วางอุปกรณ์ (Co-Location) ที่มีความปลอดภัยสูง ทั้งยังมีประเภทการให้บริการให้เลือกทั้งแบบ Lite และ Premium และบริการอื่นๆ ได้แก่ Web Hosting, Mail Hosting, Dedicated Server, และ Backup Server เป็นต้น

2. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง เลขที่ TEL2/F/2549/003

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	30 พฤศจิกายน 2549
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	15 มิถุนายน 2568
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none">- ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถประกอบกิจการโทรคมนาคม ตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต 15 มิถุนายน 2568- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการโทรคมนาคมจำกัดเฉพาะกลุ่มบุคคล มีลักษณะการให้บริการเป็นวงจรร่วม บริการ IP Bandwidth บริการ IP-VPN และ Telecom network Solution Service ภายในประเทศผ่านโครงข่ายทางสายเคเบิลใยแก้วและสายทองแดง โดยให้บริการบนโครงข่ายของตนเอง หรือโครงข่ายของผู้ให้บริการรายอื่นที่ผู้รับใบอนุญาตเช่าใช้ ตามลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมต่างๆ- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นการให้บริการศูนย์กลางการเชื่อมต่อไปยังเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในต่างประเทศ เพื่อการบริการอินเทอร์เน็ต บริการรับส่งข้อมูล หรือบริการโทรคมนาคมในรูปแบบอื่นใด โดยผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ จะทำหน้าที่ดูแล บริหาร รวมทั้งเลือกเส้นทางการเชื่อมต่อไปยังเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในต่างประเทศเอง และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นการให้บริการศูนย์กลางการใช้หรือเชื่อมต่อระหว่างผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (ISP) หรือการใช้หรือเชื่อมต่อของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในประเทศด้วยกันเองตั้งแต่สองรายขึ้นไป เพื่อการรับส่ง หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลทางโทรคมนาคม

3. ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม เลขที่ TEL3/2552/003

ชื่อใบอนุญาต	:	ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม
ผู้ออกใบอนุญาต	:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ผู้รับใบอนุญาต	:	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
วันที่ออกใบอนุญาต	:	18 พฤศจิกายน 2552
กำหนดเปลี่ยนใบอนุญาต	:	17 พฤศจิกายน 2567
หมายเหตุ	:	ซึ่งในขณะนี้ได้ดำเนินการต่อใบอนุญาตเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนอนุมัติจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยคาดว่าจะต่ออายุไปอีก 15 ปี ซึ่งจะหมดอายุในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2582
สาระสำคัญ	:	<ul style="list-style-type: none">- ลักษณะใบอนุญาตเป็นใบอนุญาตให้บริษัทสามารถประกอบกิจการโทรคมนาคม ตามที่ได้รับอนุญาต ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยมีกำหนดเวลาให้บริษัทดำเนินการได้เป็นเวลา 15 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต- ผู้รับใบอนุญาตสามารถให้บริการโทรคมนาคม มีลักษณะการให้บริการวงจรร่วมส่วนบุคคลระหว่างประเทศ บริการวงจรร่วมเสมือนบุคคลระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายทางสายเคเบิลใยแก้วนำแสง โดยให้บริการบนโครงข่ายของตนเอง ตามลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคม ระยะเวลาการให้บริการและพื้นที่การให้บริการ รูปแบบโครงสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมและรูปแบบบริการ ตามที่คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติเห็นชอบ และกำหนดในเงื่อนไขใบอนุญาต

(2) การตลาดและการแข่งขัน

2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน JasTel เน้นให้บริการลูกค้าเฉพาะกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ให้บริการ (Operator/ISP) ลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ข้ามชาติ หรือกลุ่มลูกค้าในพื้นที่เฉพาะ เช่น นิคมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูงแต่ต้องการสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงเช่นกัน ดังนั้น JasTel จึงมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเสถียรภาพสูง โครงข่ายระบบสื่อสารมีแบนด์วิดท์ (Bandwidth) ขนาดใหญ่ รองรับการใช้งานหลากหลายรูปแบบด้วยเทคโนโลยี DWDM/MPLS และมุ่งนำเสนอแบบ Total Solution ร่วมกับบริษัทในเครือและพันธมิตรทางการตลาด ช่องทางทางการตลาดจะใช้ทีมขายแบบ Direct Sale เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ในด้านการส่งเสริมการขายจะเน้นการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ สำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มควบคู่ไปกับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ

2.2 ภาวะการแข่งขัน นับตั้งแต่การเปิดเสรีเขตเศรษฐกิจระหว่างประเทศเมื่อปี 2551 ส่งผลให้ตลาดของธุรกิจโทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต กลายเป็นตลาดการแข่งขันแบบสมบูรณ์อย่างเต็มรูปแบบ กล่าวคือ จากการส่งเสริมของ กสทช. ที่ให้มีการเพิ่มปริมาณของผู้ให้บริการรายใหม่ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น จึงทำให้ตลาดมีการแข่งขันสูงขึ้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

3.1 กำลังการผลิต ตามแผนธุรกิจของ JasTel จะเข้าใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและสร้างเองบางส่วน โดยร่วมมือกับผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศรายอื่น ในลักษณะของการร่วมให้บริการและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดร่วมกัน ซึ่งทำให้ JasTel สามารถบริการได้ครอบคลุมตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายมากยิ่งขึ้น

3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบ JasTel คัดเลือก จัดหาระบบอุปกรณ์สื่อสารสัญญาณ รวมถึงอุปกรณ์ต่อเชื่อมเพื่อให้บริการโทรคมนาคมของบริษัท จากผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีคุณภาพและความชำนาญสูง ซึ่งเป็นที่ยอมรับในตลาดโทรคมนาคม ในส่วนของการเข้าใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและสายกระจายภายในประเทศ JasTel ดำเนินการในลักษณะของความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อการร่วมให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าที่ต้องการใช้บริการ จึงทำให้ไม่มีข้อจำกัดในการให้บริการ

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

1. การนำเสนอบริการโทรคมนาคมแก่ลูกค้าเป้าหมายโดยตรง (Direct Sale)

โดยเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ ครอบคลุมความต้องการหรือปัญหาของลูกค้าเป็นหลัก เพื่อนำเสนอบริการได้อย่างตรงใจลูกค้า พร้อมทั้งนำเสนอ บริการเสริม (Value Added) ที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริการให้ลูกค้าอย่างครบถ้วนทุกการใช้งาน (Total Solution)

2. การเข้าร่วมประมูลโครงการต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

โดยจะพิจารณาเข้าร่วมประมูลงานตามขอบเขตงาน Solutions และความสามารถในการให้บริการนั้นๆ โดย JasTel จะศึกษาทั้งในด้านเทคนิค ด้านผลตอบแทน และปัจจัยผลกระทบด้านต่างๆ ในการให้บริการ ก่อนการยื่นประมูลงาน

3. การนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ

JasTel นำเสนอบริการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ www.jastel.co.th โซเชียลมีเดียต่างๆ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายรับทราบข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

JasTel ดำเนินงานในรูปแบบของคู่ค้าทางธุรกิจที่ลูกค้าสามารถเชื่อถือและไว้วางใจได้ พร้อมนำเสนอแนวทาง, วางแผน, ดำเนินงาน และร่วมแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าไม่ว่าโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมขององค์กรของลูกค้าจะเป็นแบบใด บริการต่างๆ ของ JasTel จะแปรไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายไว้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

โดยเน้นกลุ่มลูกค้าต่างประเทศรายใหญ่ที่ต้องการตั้งสาขาในประเทศไทย

2. กลุ่มลูกค้าในประเทศ ได้แก่

2.1 กลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate) เช่น บริษัท และกลุ่ม SME ต่างๆ เป็นต้น รูปแบบการให้บริการสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กรนั้น จะมุ่งเน้นไปที่การนำเสนอบริการที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพขององค์กรนั้นๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่ง JasTel จะเป็นผู้ที่เข้าไปช่วยเหลือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ลูกค้าองค์กรขนาดเล็ก

กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดเล็ก เช่น โรงแรมขนาด 3 ดาวลงมา บริษัทขนาดเล็ก ที่มีการใช้งานบริการโทรคมนาคมความเร็วไม่สูงมาก เน้นประหยัดค่าใช้จ่าย

- ลูกค้าองค์กรขนาดกลาง

กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดกลาง เช่น โรงแรมขนาด 4-5 ดาว บริษัทขนาดกลาง ที่มีการใช้งานบริการโทรคมนาคมความเร็วปานกลาง มีการรับประกันความเร็วในการใช้งาน และการแก้ไขเหตุเสียที่รวดเร็ว

- ลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่

กลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ เช่น สายการบิน การเงิน ธนาคาร นิคมอุตสาหกรรม ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านอาหารที่มีสาขาจำนวนมาก ลูกค้ากลุ่มนี้มีงบประมาณสูงและต้องการเข้าใช้บริการที่ครบวงจร มีบริการที่หลากหลายทั้งคุณภาพ และระดับราคา ให้เลือกใช้บริการได้เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ

2.2 กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Individual) เช่น คอนโดมิเนียม และอพาร์ทเมนต์ เป็นต้น การให้บริการสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อยนั้น จะมุ่งเน้นไปที่การนำเสนอบริการที่หลากหลายตามรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้บริโภค ซึ่งจะมองหารูปแบบบริการที่เหมาะสมกับตนเองและคุ้มค่ามากที่สุด โดยใช้งานบริการโทรคมนาคมโดยเฉพาะบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ซึ่งมีแนวโน้มที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยตลอด ด้วยค่าบริการจากผู้ให้บริการแต่ละรายที่ต่ำลงเรื่อยๆ

2.3 กลุ่มลูกค้าอื่นๆ ที่สามารถเข้านำเสนอบริการเพื่อเข้าร่วมประมูลได้ เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน ที่เกิดจากการแปรรูปจากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานการศึกษา เป็นต้น

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. การสร้างบริการให้มีความแตกต่างจากคู่แข่ง

- 1.1 สร้างโครงข่ายขนาดใหญ่ให้สามารถบริการได้ครอบคลุมในหลายพื้นที่ โครงข่ายมีเสถียรภาพด้วยการออกแบบเฉพาะ โดยใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง
- 1.2 เชื่อมต่อ Internet Gateway กับหลายผู้ให้บริการในทุกภูมิภาคของโลก เพื่อให้บริการสามารถเข้าถึงทุก Content ด้วยความเร็วสูงสุด
- 1.3 สร้างความหลากหลายของบริการ โดยหาโอกาสจากแนวโน้มของเทคโนโลยีในช่วงเวลานั้นๆ

2. การสร้างการต่อยอดกับลูกค้า

- 2.1 ในฐานะผู้บริโภคขนาดใหญ่ ทำให้ได้เปรียบด้านต้นทุน
- 2.2 การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ สร้างข้อเสนอที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3. การสร้างทีมงานในการบริการที่ดี

- 3.1 ทีมขายที่เข้าถึงง่าย มีความรู้ในบริการ สามารถให้คำแนะนำ และดูแลติดตามลูกค้าที่ดี
- 3.2 ทีมสนับสนุนการขาย ตั้งแต่กระบวนการติดตั้งจนถึงบริการหลังการขาย

(4) กรณียสิขที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

3. ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ (Computer System Integration) และธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing)

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการให้บริการด้านการออกแบบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงาน (Application Software) การให้บริการด้านบำรุงรักษาและจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ซีซีเอส จะนำเอาซอฟต์แวร์ระบบงาน (Application Software) ที่ได้มีการพัฒนาแล้วจากบริษัทผู้ผลิตต่างๆ มาใช้เป็นส่วนประกอบในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ของลูกค้า โดยมีการปรับแต่ง และพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะของลูกค้าในแต่ละองค์กร ได้อย่างรวดเร็ว จึงถือว่าเป็นช่องทางและข้อได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจของ ซีซีเอส ที่สามารถให้บริการในส่วนนี้ได้

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง เป็นการนำระบบซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันต่างๆ มาไว้ที่เครื่องแม่ข่ายกลาง จากนั้น จึงอนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถล็อกอินเข้ามาในระบบเพื่อใช้งานระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งคลาวด์คอมพิวติ้ง เป็นเทคโนโลยีที่เข้ามาช่วยให้ธุรกิจที่ต้องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีทางเลือกในการเข้าใช้ระบบ แทนที่จะต้องลงทุนซื้อระบบ ซึ่งเหมาะสมอย่างยิ่งสำหรับธุรกิจขนาดกลาง และขนาดเล็ก ที่อาจมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ

นอกจากนี้ ยังช่วยให้ผู้ประกอบการที่แม้จะไม่เคยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใช้มาก่อนสามารถตัดสินใจใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ในระยะเวลาอันสั้น เนื่องจากเสียค่าใช้จ่ายน้อย ไม่ต้องมีภาระค่าดูแลและบำรุงรักษาระบบ และได้อัปเดตระบบใหม่ๆ ตลอดเวลา

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ บริษัทต้องศึกษาความต้องการของลูกค้า และนำเสนอสินค้า หรือ โซลูชัน ที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ ในกระบวนการส่งมอบ โซลูชัน ดังกล่าว ประกอบด้วยขั้นตอนการจัดหา โซลูชัน ทั้งในลักษณะซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ซึ่งบริษัทมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานใหม่ (Application Software) ที่จะต้องมีการปรับแต่งและพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติมเพื่อให้ตอบสนองความต้องการเฉพาะลูกค้า และการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ตลอดจนการติดตั้งและทดสอบการใช้งานของระบบงาน และมีบริการหลังการขาย ได้แก่ การฝึกอบรม การดูแลบำรุงรักษา เป็นต้น

ปัจจุบัน ซีซีเอส มีความเชี่ยวชาญ ชำนาญ ในการนำเสนอ โซลูชัน ทางด้าน Application Software ในกลุ่มอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และสาธารณูปโภค โดยสามารถจำแนกตามระบบงาน ได้แก่

ระบบการวางแผนและจัดการทรัพยากรภายในองค์กรหน่วยงานภาครัฐ (Enterprise Resource Planning for Government) ซึ่งเป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานภายในองค์กร (Back Office) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ระบบจัดเก็บรายได้ ระบบการเงินรับ - จ่าย ระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อ/จัดจ้าง และระบบทรัพย์สิน เป็นต้น

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing Services)

เป็นการนำความพร้อมทั้งด้าน Hardware, Software ของระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ดี มาให้บริการเช่าใช้กับลูกค้าตามความเหมาะสม โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ (Infrastructure-as-a-Service)

การให้บริการเช่าใช้ Resource เช่น CPU, Memory, Storage ในรูปแบบ Cloud Server รวมไปถึงบริการเสริมต่าง ๆ เช่น Cloud Mail, Cloud Hosting, Cloud SSL, Cloud Domain, Cloud Firewall, Cloud Antispam, Cloud CCTV, Cloud PBX, Microsoft License for Cloud เป็นต้น อีกทั้ง มีระบบเฝ้าระวังและรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์แบบครบวงจร (Cyber Security Operations Center) ตลอด 24 ชั่วโมง และมีบริการ Backup Site ที่ใช้รองรับในกรณีที่ Main Site เกิดปัญหา ซึ่งจะช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าไม่หยุดชะงัก ปัจจุบัน มีลูกค้าใช้บริการเป็นจำนวนมาก

2. การให้บริการใช้งานซอฟต์แวร์ (Software-as-a-Service)

การให้บริการใช้งาน Application Software โดยมี Software ระบบ Call Center สายด่วนบริการประชาชน, Software บน Mobile Application (Smart Service) สำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ค้นหาข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร และบริการสัญญาณภาพการจราจร (Live Traffic) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

3. การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ระดับโลก (Cloud Global)

การให้บริการ Cloud Global โดยที่ บริษัทฯ ผนึกกำลังกับบริษัท เทนเซ็นต์ คลาวด์ (Tencent Cloud) กลุ่มธุรกิจคลาวด์ภายใต้บริษัท เทคโนโลยีระดับโลกอย่างเทนเซ็นต์ มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การให้บริการโซลูชันคลาวด์-AI ชื่อนำจากเทนเซ็นต์ คลาวด์ สำหรับองค์กร ครอบคลุมทั้ง Infrastructure-as-a-Service (IaaS) Platform-as-a-Service (PaaS) และ Software-as-a-Service (SaaS) พร้อมเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้าด้วยบริการหลังการขายแบบครบวงจร ผลักดันองค์กรธุรกิจไทยในทุกขนาด และทุกอุตสาหกรรม เร่งสร้างการเติบโตรับการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัล

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

ปัจจุบัน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทยมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลจากนโยบายของรัฐบาล และการขยายตัวของภาคเอกชน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และทัดเทียมกับนานาประเทศ ประกอบกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ความต้องการในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานต่างๆ เพิ่มขึ้น และมีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันเพิ่มความรุนแรงมากยิ่งขึ้น

สำหรับภาวะการแข่งขันดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในด้านการบริหารจัดการโครงการที่ดี มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทาง รวมถึงมีประวัติการทำงานและความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งลูกค้าให้ความสำคัญกับความสามารถดังกล่าว

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเชิงธุรกิจได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่าย โดยไม่ต้องลงทุนมากในโครงสร้างพื้นฐาน อีกทั้งลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการได้ตรงตามความต้องการเฉพาะด้าน ทำให้ตลาดของการให้บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ ได้รับความสนใจและยอมรับมากขึ้น บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังมีผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม Data Center และอินเทอร์เน็ต ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้า ทำให้สามารถให้บริการได้ครบวงจร

ในเรื่องการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์ มีการเติบโตและขยายตัวของบริการคลาวด์ที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการก้าวสู่ยุค Digital Transformation ของภาคธุรกิจ รวมถึงเทคโนโลยี IOT (Internet of things) ยุค 5G Mobility และ Generative AI

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

ช่องทางการจำหน่ายของ ซีซีเอส แบ่งได้เป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

1. การเข้าร่วมประมูลโครงการ

บริษัทฯ จะพิจารณาเข้าร่วมประมูลงานตามขอบเขตงาน ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการส่งมอบงานนั้นๆ โดยบริษัทฯ จะศึกษาทั้งในด้านเทคนิค ด้านผลตอบแทน และแหล่งเงินทุนในการดำเนินการ ก่อนการยื่นประมูลงาน

2. การนำเสนอ โซลูชันแก่ลูกค้าเป้าหมายโดยตรง

ขั้นตอนการทำงานโดยรวม แบ่งได้ดังนี้

1. ศึกษาลักษณะธุรกิจ ความต้องการหรือปัญหาของลูกค้า รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยทีมงานจะศึกษาความเป็นไปได้ทางเทคนิคและอุปกรณ์ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยทีมงานวิศวกรคอมพิวเตอร์ รวมถึงพิจารณาจัดหาสินค้าหรือซอฟต์แวร์ที่มีความเหมาะสมและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยเลือกพิจารณาจากบริษัทผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญ
3. การบริหารงานโครงการ มุ่งเน้นการทำงานภายในระยะเวลาที่กำหนด ตรงตามข้อตกลง/สัญญาับลูกค้า
4. บริษัทฯ มีระยะเวลารับประกันสินค้า โดยทีมงานบริการของบริษัทจะให้ความช่วยเหลือ แก้ปัญหา ตอบข้อสงสัย (Help Desk) แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในสินค้าและบริการ ซึ่งการให้บริการดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญ ที่จะช่วยในการตัดสินใจของลูกค้าในการทำสัญญาว่าจ้างบริษัทในการให้บริการบำรุงรักษาต่อไป ภายหลังจากหมดระยะเวลาประกัน

4. การนำเสนอ โซลูชันและบริการแก่ลูกค้า ผ่านบริษัท ฯ ในเครือ

บริษัทฯ นำเสนอผลิตภัณฑ์และสนับสนุนข้อมูลทางการขายต่างๆ ให้กับกลุ่มพนักงานขายในเครือ เพื่อนำเสนอข้อมูลบริการต่างๆ ให้กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายรับทราบข้อมูล

5. การนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ

บริษัทฯ นำเสนอโฆษณาผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายรับทราบข่าวสารข้อมูลแบบ Mass ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัทฯ ได้แก่ หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนที่เกิดจากการแปรรูปจากรัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชนระดับ SME และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

กลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขันของธุรกิจงานการออกแบบและวางระบบคอมพิวเตอร์มีลักษณะเช่นเดียวกับธุรกิจจัดหา ออกแบบ และวางระบบสื่อสารและบริการโทรคมนาคม ซึ่งอยู่ในข้อ 2.1.2 เรื่องกลยุทธ์การแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขันของธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์ จะเป็นลักษณะเน้นการให้บริการ การสนับสนุนทั้งด้านการให้คำปรึกษากับลูกค้า และบริการหลังการขายให้กับลูกค้า รวมทั้งราคาค่าบริการที่ทำให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้ง่าย และพึงพอใจ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

การบริหารโครงการให้ประสบผลสำเร็จทั้งในด้านคุณภาพ และอัตราผลตอบแทนต่อโครงการ ถือเป็นเป้าหมายสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ ปัจจัยสำคัญต่อการบริหารโครงการ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทั้งวิศวกรคอมพิวเตอร์ นักวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Analyst) นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) และนักเขียนโปรแกรม (Programmer) วิศวกรระบบ (System Engineer) และช่างเทคนิค ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดแบ่งบุคลากรตามสาขาความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงานในแต่ละระดับความสามารถ เพื่อรับผิดชอบในงานที่เหมาะสม

2. การจัดหาซอฟต์แวร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ในการดำเนินงานที่เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อผลสำเร็จของโครงการ

สำหรับนโยบายในการสั่งซื้อสินค้า บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อล่วงหน้า บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้าตามรายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละโครงการ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

-ไม่มี-

4 ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Business)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในกลุ่ม สินทรัพย์ดิจิทัล ซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่เติบโตอย่างต่อเนื่องในระดับโลก โดยเฉพาะ บิทคอยน์ (Bitcoin) ซึ่งเป็นสินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้รับการยอมรับมากที่สุด ทั้งในฐานะสินทรัพย์เพื่อการลงทุนระยะยาว และสินทรัพย์ทางเลือกในช่วงที่เศรษฐกิจโลกมีความผันผวน บิทคอยน์มีความพิเศษเพราะมีจำนวนจำกัดสูงสุดเพียง 21 ล้านเหรียญทั่วโลก ทำให้มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับ “ทองคำดิจิทัล” และได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีการดำเนินงานหลักคือ การดำเนินกิจการเหมืองขุดบิทคอยน์ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ช่วยให้เครือข่ายบิทคอยน์ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย โดยการขุดบิทคอยน์คือการใช้เครื่องขุดคำนวณและยืนยันธุรกรรมบนเครือข่ายบล็อกเชน เมื่อการขุดสำเร็จ บริษัทฯ จะได้รับรางวัลเป็นบิทคอยน์ตามกลไกของระบบ ซึ่งรางวัลนี้สามารถแปลงเป็นเงินสดได้ทันทีผ่านตลาดซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลทั่วโลก รายได้จากการขุดสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใสผ่านบล็อกเชน ทำให้การดำเนินธุรกิจมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีแหล่งรายได้ชัดเจน นอกจากนี้ ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ยังอิงกับ กลไกอุปสงค์-อุปทานระดับโลก ซึ่งได้รับแรงหนุนจากความต้องการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัลที่เพิ่มสูงขึ้น ขณะที่ปริมาณบิทคอยน์ใหม่ที่จะขุดได้ลดลงตามกลไก Bitcoin Halving ทุก 4 ปี ปัจจัยเหล่านี้ช่วยส่งเสริมให้ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์มีศักยภาพในการสร้างรายได้ต่อเนื่อง และเป็นธุรกิจที่สอดคล้องกับแนวโน้มการลงทุนของโลก

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท ประกอบธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ โดยลงทุนในเครื่องขุดประสิทธิภาพสูง ซึ่งเป็นอุปกรณ์เฉพาะทางที่ใช้คำนวณและตรวจสอบธุรกรรมบนเครือข่ายบิทคอยน์ และได้รับบิทคอยน์เป็นรางวัล รายได้หลักของบริษัท เกิดจากการนำบิทคอยน์ที่ขุดได้ไปขายบนตลาดสินทรัพย์ดิจิทัลตามราคาดตลาด ซึ่งบริษัท จะนำมาจำหน่ายบางส่วน และเก็บไว้บางส่วน โดยบริษัท คาดว่าจะสามารถรับรู้รายได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัท มีการลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ศูนย์ติดตั้งเครื่องขุด ระบบระบายความร้อน และระบบควบคุมการใช้พลังงาน เพื่อให้การขุดเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดต้นทุนต่อหน่วยการขุด (Cost per Hash Rate) และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

(2) การตลาดและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์เป็นธุรกิจที่เชื่อมโยงโดยตรงกับตลาดสินทรัพย์ดิจิทัลทั่วโลก โดยบิทคอยน์ที่ขุดได้มีตลาดรองรับชัดเจน และสามารถซื้อขายได้ตลอด 24 ชั่วโมงผ่านแพลตฟอร์มซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล รายได้ของธุรกิจขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพในการขุด (Hash Rate Efficiency) และราคาลาตลาดของบิทคอยน์ในช่วงเวลานั้นๆ ส่งผลให้การวางกลยุทธ์การขาย และการบริหารความเสี่ยงด้านราคามีความสำคัญอย่างยิ่ง

ด้านการแข่งขัน บริษัท ให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มกำลังการขุดและลดต้นทุนต่อหน่วย โดยเฉพาะการบริหารต้นทุนด้านพลังงาน ซึ่งเป็นต้นทุนหลักของธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัท ยังติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบในระดับประเทศและระดับสากลอย่างใกล้ชิด เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ด้านการบำรุงรักษาเครื่องขุด ทีมงานของเราได้มีการซ่อมแซมเครื่องขุดด้วยตัวเอง โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และศึกษาเกี่ยวกับอุปกรณ์ของเครื่องขุดอย่างต่อเนื่อง เริ่มจากการทำความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานของเครื่องขุดในแต่ละส่วน และศึกษาขั้นตอนการซ่อมแซมที่จำเป็นเมื่อเกิดปัญหาขึ้น เมื่อเครื่องขุดทำงานผิดปกติ ทีมงานได้พยายามศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งจากคู่มือการใช้งาน วิดีโอสอนออนไลน์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในอุปกรณ์และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้และพัฒนาทักษะการซ่อมแซมเครื่องขุดเหล่านี้ทำให้ทีมงานสามารถรับมือกับปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ดีขึ้น และเพิ่มความมั่นใจในการดูแลและบำรุงรักษาระบบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้า

บิทคอยน์ที่บริษัท ขุดได้ จะถูกนำไปเก็บในกระเป๋าเงินดิจิทัลของบริษัท และสามารถขายผ่านศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Exchange) ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เช่น Bitkub Bitazza ดังนั้น บริษัท ก็สามารถที่จะโอนเหรียญบิทคอยน์จาก Cold wallet ไปยังเว็บเทรด ที่เป็น Hot wallet และสามารถขายในตลาดรองได้

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัท มุ่งเน้นสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันด้วยการลงทุนในเครื่องขุดรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงานสูง และบริหารจัดการเหมืองขุดบิทคอยน์ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ บริษัท มีแผนลงทุนในแหล่งพลังงานสะอาดและพลังงานหมุนเวียน เพื่อลดความเสี่ยงด้านต้นทุนไฟฟ้าในระยะยาว และตอบโจทย์แนวโน้มการลงทุนที่ยั่งยืน (Sustainable Investment)

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และให้บริการ

บริษัท จัดหาเครื่องขุดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก ผลิตโดยบริษัทชั้นนำอย่าง Bitmain ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตเครื่องขุดและออกแบบชิปวงจรรวมเฉพาะแอปพลิเคชัน (ASIC) ที่ใช้สำหรับการขุดบิทคอยน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลก และได้นำมาติดตั้งพร้อมอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่ ตำบลเขาขลุ่ย อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี โดยทางบริษัท มีทีมวิศวกรที่คอยดูแลและซ่อมแซมเครื่องขุดบิทคอยน์ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับการออกแบบและประกอบเครื่องขุดบิทคอยน์ด้วยตนเอง โดยเริ่มจากการศึกษาและทำความเข้าใจในส่วนต่างๆ ของเครื่องขุด ตั้งแต่ส่วนประกอบหลักจนถึงการเลือกชิ้นส่วนที่เหมาะสม ซึ่งในกระบวนการนี้ เราได้ร่วมมือกับคู่ค้าที่มีความสามารถและความชำนาญในการสร้าง ชิป ASIC ที่ใช้ในการขุดเหรียญบิทคอยน์ เพื่อช่วยในการพัฒนาและประกอบเครื่องขุดที่มีประสิทธิภาพสูง ทีมงานของเราได้เรียนรู้และเข้าใจถึงกระบวนการในการเลือกชิป ASIC ที่เหมาะสมกับความต้องการและการออกแบบเครื่องขุด ในที่สุด ซึ่งการทำเช่นนี้ไม่เพียงแต่ช่วยให้เราลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องขุดสำเร็จจากบริษัทใหญ่ๆ ที่มีราคาค่อนข้างสูง แต่ยังช่วยเพิ่มความเข้าใจในกระบวนการทำงานและการปรับแต่งเครื่องขุดตามความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดโปรดยดูที่เอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (เฉพาะกรณีประกอบธุรกิจเป็นโครงการหรือชิ้นงานมีมูลค่าสูง)

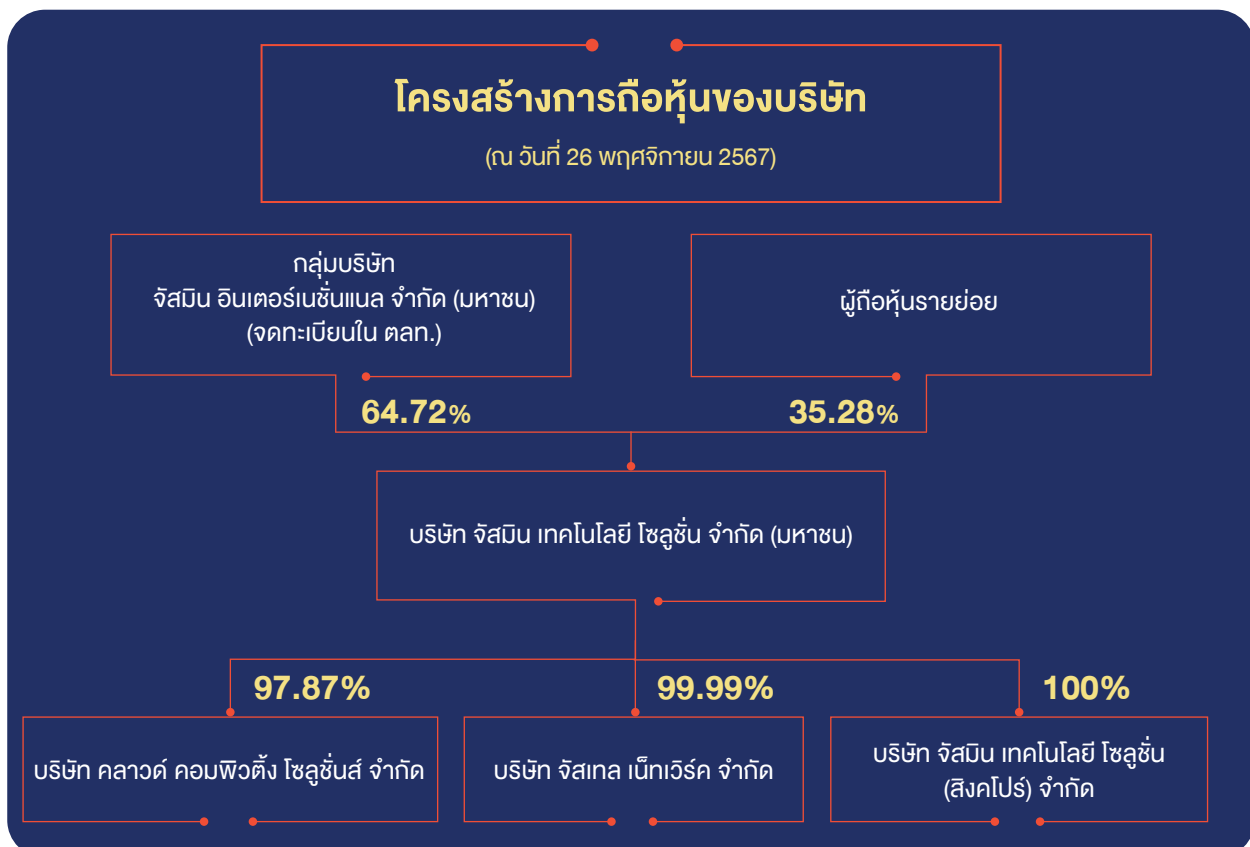
-ไม่มี-

คำศัพท์เกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัล

1. สินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset) - ทรัพย์สินที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เช่น บิทคอยน์
2. บิทคอยน์ (Bitcoin) - สกุลเงินดิจิทัลที่ได้รับความนิยมสูงสุด มีจำนวนจำกัด 21 ล้านเหรียญ
3. การขุด (Mining) - กระบวนการที่ทำให้ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ทำการคำนวณทางคณิตศาสตร์ เพื่อที่จะยืนยันการทำธุรกรรมในเครือข่ายบล็อกเชนของบิทคอยน์ และเกิดเป็นบล็อกใหม่เพิ่มเข้าไปเรื่อยๆ
4. เหมืองขุดบิทคอยน์ (Bitcoin Mining) - การใช้เครื่องขุดช่วยยืนยันธุรกรรมบนบล็อกเชนและรับรางวัลเป็นบิทคอยน์
5. Proof of Work - การคำนวณทางคณิตศาสตร์ เพื่อที่จะยืนยันการทำธุรกรรมในเครือข่ายบล็อกเชนของบิทคอยน์ และเกิดเป็นบล็อกใหม่เพิ่มเข้าไปเรื่อยๆ
6. บล็อกเชน (Blockchain) - เทคโนโลยีสำหรับการเก็บข้อมูลที่มีความปลอดภัยสูง ที่สามารถแสดงประวัติการทำธุรกรรมทั้งหมดอย่างโปร่งใส โดยไม่ต้องอาศัยคนกลาง ข้อมูลจะถูกเก็บและแชร์ออกไปเหมือนกันทุกกล่อง และแต่ละกล่องจะถูกเชื่อมโยงเข้าหากัน ทำให้ทุกกล่องมีการอัปเดตข้อมูลเหมือนกันหมด จึงไม่สามารถหายหรือยากที่จะปลอมแปลงหรือเกิดการโจรกรรมข้อมูลได้
7. ฮาล์ฟวี่ง (Halving) - ปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นทุกๆ 4 ปี โดยมีการกำหนดค่าไว้ว่า เมื่อเกิดบล็อกใหม่ครบ 210,000 บล็อก จะได้รับรางวัลบิทคอยน์ ซึ่งใช้เวลาในการสร้างบล็อกใหม่ 10 นาที ต่อ 1 บล็อก ทำให้เมื่อคำนวณเวลา จะเท่ากับประมาณ 4 ปี และทุกครั้งที่เกิดฮาล์ฟวี่ง รางวัลจะถูกลดครึ่งหนึ่ง เพื่อเป็นการสร้างสมดุลขึ้นในระบบเพื่อป้องกันปัญหาบิทคอยน์เฟลในอนาคต
8. ศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Exchange) - ศูนย์กลางหรือเครือข่ายใด ๆ ที่จัดให้มีขึ้นเพื่อการซื้อขายหรือแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ดิจิทัล โดยการจับคู่หรือหาคู่สัญญาให้ หรือการจัดระบบหรืออำนวยความสะดวกให้ผู้ซึ่งประสงค์จะซื้อขายหรือแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ดิจิทัลสามารถทำความตกลงหรือจับคู่กันได้ โดยกระทำผ่านทางค้ำปกติ
9. Hot Wallet - กระเป๋าเงินที่สร้างขึ้นบนระบบดิจิทัลเต็มรูปแบบและมีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอดเวลา ผู้ใช้จะเข้าถึงและใช้งานผ่าน Software ทั้งหมดเท่านั้น
10. Cold Wallet - กระเป๋าเงินที่สร้างในรูปแบบของ Hardware และไม่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เมื่อผู้ใช้งานต้องการทำธุรกรรมจะต้องดึงข้อมูลออกจาก Cold Wallet ใส่เข้าไปในระบบเพื่อยืนยันการทำธุรกรรม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด (“CCS”)
ทะเบียนเลขที่	: 0105527012894
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0 2100 3500 โทรสาร 0 2100 3501
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	: บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 538,264 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 83.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 97.87 ของหุ้นทั้งหมด
ชื่อบริษัท	: บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“JasTel”)
ทะเบียนเลขที่	: 0105527012894
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0 2100 3183 โทรสาร 0 2100 3184
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	: บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 5,199,993 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 1,201.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นทั้งหมด
ชื่อบริษัท	: บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
ทะเบียนเลขที่	: 202233475C
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 9 Raffles Place #26-01 Republic Plaza Singapore (048619)
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	: บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญ จำนวน 100 หุ้น คิดเป็นเงินลงทุน 100 ดอลลาร์สิงคโปร์ หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมด

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทฯ

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการซื้อขายสินค้าและบริการกับบริษัทในกลุ่ม JAS โดยดูรายละเอียดได้ที่ส่วนที่ 2 ข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน หรือดูที่หมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ สามารถดูแผนภาพโครงสร้างธุรกิจโดยรวมของผู้ถือหุ้นใหญ่ได้ที่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report 2567) ของ JAS

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2567	
	จำนวนหุ้น	(%)
1. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)	311,828,500	44.14
บริษัท เอเซียส รีเอนแนล เซอร์วิส จำกัด*	64,027,700	9.06
บริษัท จัสกรีน จำกัด**	63,918,000	9.05
บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด***	17,437,900	2.47
2. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก	120,025,821	16.99
3. นายพิษณุ โพธารามิก	32,621,200	4.62
4. นายชลิต อำพันแสง	11,596,000	1.64
5. นายวรินทร์ ประสพเนตร	10,702,400	1.52
6. DB AG SG SES CLT ACC FOR Albula Investment Fund Limited	9,931,200	1.41
7. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	9,015,650	1.28
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,787,369	1.24
9. นายภูวพิตร ศุภมิตรโชติมา	5,256,600	0.74
10. นางสาวกรณัณณ์ณ์ พัชรศิริกุล	4,805,300	0.68

หมายเหตุ * บริษัท เอเซียส รีเอนแนล เซอร์วิส จำกัด ("ARS") เป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) ("JAS") โดยถือหุ้นทางอ้อมดังนี้ ARS ถือหุ้นโดย บริษัท เอเซียส (ประเทศไทย) จำกัด ("ACT") ร้อยละ 98.04 ACT ถือหุ้นโดย บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล โอเวอร์ซีส์ จำกัด ("JIOC") ร้อยละ 58.84 และ JAS ถือหุ้นใน JIOC ร้อยละ 39.82

** บริษัท จัสกรีน จำกัด ("JAS Green") เป็นบริษัทย่อยของ JAS โดย JAS ถือหุ้นร้อยละ 80 และบริษัท อคิวเมนต์ จำกัด ("ACU") (บริษัทในเครือของ JAS) ถือหุ้นร้อยละ 20

*** บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด เป็นบริษัทย่อยของ JAS โดย JAS ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน ACU ร้อยละ 53.85 และบริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC") (บริษัทย่อยของ JAS) ร้อยละ 46.15

รายละเอียดโครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่ม JAS สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ 56-1 One Report ของ JAS

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 706,457,300 บาท และมีทุนจดทะเบียนซึ่งออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว จำนวน 706,457,300 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท



1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อตราสารหนี้	หุ้นกู้มีประกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอน ปี พ.ศ. 2568
ชนิดของหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน
มูลค่ารวม	จำนวนรวมไม่เกิน 3,000 ล้านบาท โดยมีมูลค่าหุ้นกู้สำรองเพื่อเสนอขายเพิ่มเติมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท มูลค่าเสนอขายรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,000 ล้านบาท
มูลค่าที่ขายได้	740.2 ล้านบาท
อายุหุ้นกู้	3 ปี
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.25 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้
วันที่ออกตราสารหนี้	8 เมษายน 2565
วันครบกำหนดไถ่ถอน	8 เมษายน 2568
เสนอขายให้แก่	ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่ (PP-II&HNW)
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนเกี่ยวกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเหมืองขุดบิทคอยน์ และชำระหนี้ให้สถาบันการเงิน
เงื่อนไขการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนกำหนด	ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิในการไถ่ถอนหรือชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ (ทั้งจำนวนหรือบางส่วน) (และไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว) ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ โดยเริ่มจาก (และรวมถึง) วันครบรอบ 12 เดือนของอายุหุ้นกู้

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผล ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยที่การจ่ายเงินปันผลนั้น จะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจกำหนดให้จ่ายเงินปันผลในอัตราที่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินจากกำไรสุทธิตามงบการเงินดังกล่าว มาใช้เพื่อขยายกิจการการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อไป

สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯย่อย พิจารณาจากผลการดำเนินงาน และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯย่อย ณ ขณะนั้น

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทปี 2565-2567

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. กำไร(ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี (บาท)	64,009,158	-124,350,551	21,495,573
2. จำนวนหุ้น (หุ้น)	706,457,300	706,457,300	706,457,300
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)			
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-
3.2 เงินปันผลประจำปี	งดจ่าย	งดจ่าย	จ่าย/งดจ่าย*
4. เงินปันผลจ่ายระหว่างกาลทั้งสิ้น (บาท)	-	-	-
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล	-	-	-
6. วันที่จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-

หมายเหตุ * การปันผลประจำปี 2567 (จ่าย/งดจ่าย) จะต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ได้มุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านบุคลากร ด้านการดำเนินการด้านการเงิน ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ บริษัท จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นสากล คำนึงถึงมาตรฐานคุณภาพ โดยนำกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้ปรับปรุงพัฒนาควบคู่กับกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management: ERM) ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสหรือความเสียหายที่อาจเกิดจากความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับแผนกลยุทธ์ของบริษัท โดยครอบคลุมถึง

- เหตุที่มาจากความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ว่าตัวเงิน รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนปัจจัยเสี่ยงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท
- ประเภทความเสี่ยง และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- การประเมินความเสี่ยง โดยประเมินโอกาสเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงทั้งในเชิงปริมาณ และ/หรือเชิงคุณภาพ
- การจัดการความเสี่ยง และการติดตามความเสี่ยงแต่ละประเภทตามลำดับความสำคัญ โดยมีการติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับสากลเพื่อให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน (“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง”) เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ด้านการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินกิจการต่าง ๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และผลักดันกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการนำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงมาปรับใช้ในองค์กรอย่างเหมาะสม

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท แสดงความมุ่งมั่นอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในวาระสำคัญของการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีตัวแทนจากทุกฝ่ายงาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและการจัดการทรัพยากรในการบริหารความเสี่ยงในบริษัท เพื่อช่วยให้ธุรกิจมีแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโดยการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าที่แตกต่างให้แก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม บริษัท นำกรอบการบริหารความเสี่ยงตาม COSO ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการช่วยให้องค์กรสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเสนอแนวทางที่ชัดเจนในการระบุ ประเมิน และตอบสนองต่อความเสี่ยง ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรมีความมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยมีขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง ดังนี้



2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัท จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วยการวิเคราะห์การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงแนวโน้มในอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อ เป้าหมายองค์กรในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ซึ่งบริษัท ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงไว้ ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรง ของผลกระทบ (Impact) โดยใช้เป็นพื้นฐานในการประเมินความเสี่ยงต่างๆ โดยแบ่งประเภทความเสี่ยงที่เป็นผลกระทบต่อองค์กร จำนวน 6 ประเภท คือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)
4. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ (Compliance Risk: C)
5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)
6. ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk)

โดยติดตามและเฝ้าระวังโอกาสเกิดขึ้นของความเสี่ยงปัจจัยจากปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่สำคัญ รวมถึงจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงรองรับเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถจัดการความเสี่ยงที่จะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทอยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

(1) ความเสี่ยงด้านการลงทุน

ธุรกิจการให้บริการเช่าใช้โครงข่าย และให้บริการโทรคมนาคม ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง และให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศนั้นมีการเพิ่มผู้ให้บริการรายใหม่ ๆ ในตลาดมากขึ้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงในการสูญเสียส่วนแบ่งการตลาด หากบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาบริการหรือเสนอราคาที่แข่งขันได้

อย่างไรก็ดี ทางบริษัทฯ เน้นให้บริการลูกค้าเฉพาะกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ให้บริการ (Operator/ISP) ลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ข้ามชาติ หรือกลุ่มลูกค้าในพื้นที่เฉพาะ เช่น นิคมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูงต้องการสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงเช่นกัน ทางบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเสถียรภาพสูง โครงข่ายระบบสื่อสารสัญญาณมีแบนด์วิธ (Bandwidth) ขนาดใหญ่รองรับการใช้งานหลากหลายรูปแบบด้วยเทคโนโลยี DWDM/MPLS และมุ่งนำเสนอแบบ Total Solution ร่วมกับบริษัทในเครือและพันธมิตรทางการตลาด ช่องทางทางการตลาดจะใช้ทีมขายแบบ Direct Sale เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ในด้านการส่งเสริมการขายจะเน้นการส่งเสริมการขายรูปแบบต่าง ๆ สำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มควบคู่ไปกับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ

ส่วนธุรกิจการจัดหา ออกแบบ วางระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (System Integration Business) สภาวะการแข่งขันในกลุ่มลูกค้าองค์กร ถึงแม้ว่าจะได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจที่ตกต่ำลง แต่ลูกค้ายังคงมีการลงทุนในระบบ เนื่องจากช่วยตอบโจทย์ทางธุรกิจ เช่น ลดต้นทุน ลดขั้นตอนการทำงาน สร้างรายได้เพิ่มขึ้น เป็นต้น อีกทั้งทางบริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับหลายบริษัทชั้นนำของโลก เช่น DellEMC, HPE, Lenovo, Acer และ Supermicro จึงช่วยเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

ธุรกิจจัดหา ออกแบบและวางระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งธุรกิจกลุ่มนี้มีส่วนที่เกี่ยวกับการทำคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) ซึ่งเป็นการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ และการให้บริการใช้งานซอฟต์แวร์ของระบบคอมพิวเตอร์ โดยที่ผ่านการแข่งขันในตลาดนี้รุนแรงขึ้น เนื่องจากการเข้ามาของผู้ให้บริการรายใหม่ระดับโลกที่มีความพร้อมในด้านทรัพยากร เทคโนโลยี และเครือข่ายพันธมิตรที่หลากหลาย ซึ่งอาจสร้างความท้าทายให้กับผู้เล่นเดิมในตลาด อย่างไรก็ตาม ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา เป็นช่วงแห่งการก้าวสู่ยุค Digital Transformation ของภาคธุรกิจที่จำเป็นต้องมีการปรับตัวและหันมาใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ปัจจุบัน CCS มีการทำข้อตกลง MOU ร่วมมือกับ บริษัท เทนเซ็นต์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่เป็นผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลกเรียบร้อยแล้ว ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญที่ช่วยสร้างความแข็งแกร่ง และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการคลาวด์ บริษัทฯ ได้ดำเนินกลยุทธ์ที่ชัดเจนเพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันและลดผลกระทบจากความท้าทายเหล่านี้ การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรระดับโลก การพัฒนาโซลูชันเฉพาะกลุ่ม และการลงทุนในบุคลากรและนวัตกรรม จะช่วยให้ CCS สามารถรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมและสร้างความยั่งยืนในระยะยาว และตอกย้ำถึงความเป็นผู้นำในตลาดเทคโนโลยีคลาวด์ขององค์กรอย่างยั่งยืนและได้เปรียบในการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีระดับโลก

ในช่วงปี 2568 - 2570 บริษัทฯ มีแผนในการลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการดำเนินธุรกิจในเหมืองขุดบิทคอยน์มีปัจจัยสำคัญที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้จำนวนหลายประการ เช่น มูลค่าของบิทคอยน์ที่ผันผวน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หรือจำนวนแฮชเรทรวมของเครือข่าย (Total Network Hash Rate) เป็นต้น หากการดำเนินธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ไม่เป็นไปตามที่บริษัทฯ ได้วางแผนไว้ เช่น การขาดทุนหรือต้องยกเลิกการดำเนินธุรกิจ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และผลประโยชน์จากธุรกิจของบริษัทฯ ก่อเกิดเป็นความเสียหายต่อบริษัทฯ ในระดับที่สูง เนื่องจากเป็นโครงการใหญ่ที่ใช้เงินลงทุนจำนวนมาก

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความเหมาะสมของการลงทุนอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยที่สำคัญในช่วงเวลานั้น ๆ เช่น มูลค่าของบิทคอยน์ และจำนวนแฮชเรทรวมของเครือข่าย (Total Network Hash Rate) นอกจากนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการประเมินความคุ้มค่าและความเสี่ยงของโครงการอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าการลงทุนสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและไม่กระทบต่อฐานะทางการเงินในภาพรวม อีกทั้ง บริษัทฯ ยังคงติดตามและปรับปรุงแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนของธุรกิจได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขยายการลงทุนเพิ่มในธุรกิจ Generative AI ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ โดยธุรกิจดังกล่าวเป็นการพัฒนา Model เพื่อการเรียนรู้ Large Language Model ภาษาไทย เพื่อใช้สำหรับนำมาพัฒนาต่อยอดเป็นบริการลักษณะเฉพาะให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐ (B2G) ภาคเอกชน (B2B) และลูกค้าทั่วไป (B2C) ทั้งนี้ บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับบริษัท เคที คอร์ปอเรชั่น ("KT") ซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมอันดับหนึ่งของเกาหลีใต้ เพื่อออกแบบพัฒนา Model และสร้างสรรค์แพลตฟอร์ม Generative AI โดยปัจจุบัน Model ดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนสุดท้ายของการพัฒนา และคาดว่าจะเปิดตัวภายในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2568

(2) ความเสี่ยงด้านแข่งขันในธุรกิจ

การที่มีผู้ประกอบการธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset Business) เพิ่มขึ้นยังทำให้จำนวนเหรียญของบริษัทฯ จะได้รับจากการขุดน้อยลงจากการต้องแชร์เหรียญกับเครือข่ายรวมที่ขยายใหญ่ขึ้น จึงเกิดเป็นความเสี่ยงที่จำนวนเหรียญบิตคอยน์ของบริษัทฯ ขุดได้ในแต่ละวันอาจลดลงตามสัดส่วนของผู้ประกอบการธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ที่เข้ามาลงทุนเพิ่มขึ้น และทำให้จำนวนเหรียญบิตคอยน์อาจจะไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแผนในการขยายการทำเหมืองขุดบิตคอยน์ด้วยการลงทุนในเครื่องขุดบิตคอยน์รุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพขุดสูง ทดแทนเครื่องรุ่นเก่า เพื่อรักษาประสิทธิภาพการขุดเมื่อความยากในการขุดเพิ่มขึ้น พร้อมบริหารจัดการพลังงานของระบบไฟฟ้าและระบบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ก้าวเป็นหนึ่งในผู้ประกอบการเหมืองขุดบิตคอยน์รายใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

อีกทั้ง การใช้เครื่องขุดบิตคอยน์รุ่นใหม่ ๆ ที่มีพลังประมวลผลสูงจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าพลังงานไฟฟ้าลง ซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุน โดยมีเป้าหมายแผนการลงทุนให้เป็น Smart Mining Operation ด้วยระบบการจัดการการขุดอัจฉริยะ ควบคุมการขุดแบบศูนย์รวม เพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการขุดด้วยระบบระบายความร้อนที่ใช้พลังงานต่ำ และการใช้เทคโนโลยีวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานเพื่อหาวิธีการใช้งานที่ทำให้มีการใช้พลังงานได้คุ้มค่าที่สุด

Generative AI เป็นอุตสาหกรรมที่มีอัตราการเติบโตสูง จึงอาจดึงดูดผู้เล่นรายใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าสู่ตลาด เช่น บริษัทเทคโนโลยีขนาดใหญ่ที่มีทรัพยากร ทั้งในด้านเงินทุน บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยี รวมถึงบริษัทสตาร์ทอัพที่มีความคล่องตัวและสามารถนำเสนอเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้อย่างรวดเร็วในราคาที่แข่งขันได้ การที่ตลาดมีผู้เล่นหลากหลายรายที่เข้ามาแข่งขันอาจทำให้บริษัทฯ ต้องเร่งการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขัน และอาจต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมทั้งในด้านการวิจัยและพัฒนา การตลาด และการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจเพิ่มต้นทุนการดำเนินงาน หากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบสนองต่อการแข่งขันได้ทันเวลา อาจทำให้ส่วนแบ่งการตลาดลดลงหรือไม่เป็นไปตามประมาณการ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีแผนในการสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจและการกระจายฐานลูกค้าในหลากหลายกลุ่ม เช่น B2G, B2B และ B2C เพื่อลดความเสี่ยงจากการแข่งขันในตลาด พร้อมทั้ง พัฒนาทีมงานผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย อีกทั้งมีการติดตามเทคโนโลยีและแนวโน้มตลาดอย่างใกล้ชิด รวมถึงลงทุนในการวิจัย (R&D) และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services) ในตลาดอุตสาหกรรมโทรคมนาคมนี้เกิดคู่แข่งรายใหม่เพิ่มขึ้น เช่น International Gateway Company Limited (IGC) - ALT และในส่วนของธุรกิจ Data Center ก็พบว่าผู้ใช้บริการรายใหญ่เช่น Amazon Web Services (AWS) เข้ามาลงทุนสร้าง Data Center ในประเทศไทย อันส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งอาจทำให้บริษัทสูญเสียรายได้ หรือได้รับรายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เพิ่มมาตรการจัดการและควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว โดยการขยายฐานลูกค้าไปยังนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มยอดขายในกลุ่มลูกค้าโรงงาน เช่น โครงการจัดระเบียบสารสื่อสัญญาณในนิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสร้าง / ปรับปรุงโครงข่ายให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น เช่น จัดสร้างโครงข่ายสื่อสัญญาณผ่านเสาไฟฟ้าแรงสูง, ลดค่า Link Loss เพื่อรองรับการขยายกลุ่ม Data center to Data Center เป็นต้น

ธุรกิจคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) เป็นอุตสาหกรรมที่เติบโตอย่างรวดเร็วและมีการแข่งขันสูง บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากผู้เล่นรายใหม่ที่มีความได้เปรียบทั้งด้านต้นทุน เทคโนโลยี และเครือข่ายพันธมิตร เพื่อลดความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ สร้างความแตกต่างด้วยการพัฒนาบริการเฉพาะทางที่ตอบโจทย์ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย เช่น คลาวด์ที่เน้นความปลอดภัยสูง พร้อมสร้างพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศเพื่อเสริมความแข็งแกร่ง อีกทั้ง บริษัทฯ มีการพัฒนาความเชี่ยวชาญของทีมงาน และการให้บริการที่มีมูลค่าสูง เช่น การสนับสนุนหลังการขายอย่างมืออาชีพ จะช่วยสร้างความไว้วางใจและเพิ่มความได้เปรียบทางการแข่งขัน พร้อมทั้งเน้นสร้างแบรนด์ที่น่าเชื่อถือผ่านมาตรฐานคุณภาพเพื่อผลักดันธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(1) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

การขุดเหมืองบิตคอยน์มีการขุดตลอด 24 ชั่วโมงใน 1 วัน เนื่องจากเหรียญบิตคอยน์มีการเกิดขึ้นใหม่ตลอดเวลา ทำให้บริษัทฯ จำเป็นจะต้องใช้เครื่องขุดจำนวนมากในการดำเนินธุรกิจขุดเหมืองบิตคอยน์ โดยผลกระทบที่ตามมาคือการใช้พลังงานจำนวนมากในการขุดบิตคอยน์ ทำให้มีการไม่เห็นด้วยจากคนบางกลุ่มว่าการขุดเหมืองบิตคอยน์ไม่เป็นไปตามแนวคิดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน หรือ ESG ซึ่งเป็นแนวคิดการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง Environment, Social, และ Governance อย่างไรก็ตามการใช้เครื่องขุดบิตคอยน์รุ่นใหม่ ๆ ที่มีพลังประมวลผลสูงจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าพลังงานไฟฟ้าลง ซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุน อีกทั้งสำหรับการทำเหมืองขุดบิตคอยน์ของบริษัทฯ นั้นมีเป้าหมายแผนการลงทุนให้เป็น Smart Mining Operation ด้วยระบบการจัดการการขุดอัจฉริยะ ควบคุมการขุดแบบศูนย์รวม เพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการขุด อีกทั้งยังพิจารณาแผนการลงทุนระบบโซลาร์เซลล์เพิ่มเติมเพื่อลดการใช้พลังงาน และสอดคล้องกับแนวคิดการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง Environment, Social, และ Governance หรือ ESG และพร้อมที่จะปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

บริษัทฯ เข้าลงทุนในธุรกิจ Generative AI ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ โดยธุรกิจดังกล่าวเป็นการพัฒนา Model เพื่อการเรียนรู้ Large Language Model ภาษาไทย เพื่อใช้สำหรับนำมาพัฒนาต่อยอดเป็นบริการลักษณะเฉพาะให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับ KT ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม อันดับหนึ่งของเกาหลีใต้และมีความเชี่ยวชาญด้าน Internet Data Center และระบบปฏิบัติการด้าน AI บริษัทฯ เชื่อว่าจะได้รับความสนใจจากลูกค้าภาครัฐและภาคเอกชนเนื่องจากบริษัทฯ ได้สร้างสรรค์แพลตฟอร์ม Generative AI เพื่อให้บริการที่หลากหลายครอบคลุมตั้งแต่บริการโครงสร้างพื้นฐาน, บริการด้านโมเดล, บริการด้านแพลตฟอร์ม ตลอดจนการให้บริการด้านซอฟต์แวร์เพื่อให้บริการลูกค้าทั้งระดับ B2G, B2B และ B2C และโดยลูกค้าสามารถผสานเทคโนโลยี AI เข้าไว้ในกระบวนการทำงาน เพื่อยกระดับความสามารถทางเทคโนโลยีภายในองค์กร ซึ่งจะได้รับประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพงาน ด้วยการใช้เทคโนโลยี AI วิเคราะห์ข้อมูล สร้างระบบเพื่อช่วยบริหารจัดการและประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ธุรกิจการให้บริการ Telecommunication Network Services ปัจจัยสำคัญ คือเรื่องระบบไฟฟ้าสำหรับระบบเครือข่ายที่ให้บริการต่าง ๆ การใช้งานได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่เกิดการขัดข้องหรือการหยุดชะงัก ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการลดความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าของสถานต่าง ๆ นั้นได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ใช้มาตรการจัดการและควบคุมความเสี่ยงตามแนวทางหรือแผนการจัดการควบคุมโดยการตรวจสอบระบบไฟฟ้าสำรองเป็นประจำภายใต้กรอบกระบวนการทำงานตามมาตรฐานสากล ISO 20000, ISO 27001, ISO 45001 ที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อดำเนินการการปรับปรุงคุณภาพบริการให้สอดคล้องเป็นไปตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งมีการทวนสอบระบบไฟฟ้าของ Gateway และ Distribution Node และยังได้เพิ่มมาตรการควบคุมเพิ่มอีกโดยการจัดตั้งหน่วยงาน Facility Management เป็นศูนย์กลางในการดูแลระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศโดยทำหน้าที่วางแผนการติดตั้ง ซ่อมบำรุงรวมถึงจัดให้มีระบบ Monitor 24/7 เพื่อเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาได้ก่อนที่ระบบจะเกิดการหยุดชะงัก รวมทั้งมีการจัดอบรมพัฒนาความรู้เพิ่มเติมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันระหว่างทีม Facility และทีมงาน Operation ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ

ธุรกิจ Cloud Computing บริษัทฯ มีการลงนามในข้อตกลง MOU ร่วมกับ บริษัท เทนเซ็นต์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลก การร่วมมือในลักษณะนี้ช่วยให้ CCS สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยได้โดยไม่ต้องลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทั้งหมดด้วยตนเอง นอกจากนี้การใช้ทรัพยากรและเครือข่ายพันธมิตรของเทนเซ็นต์ยังช่วยลดต้นทุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ยังเลือกโมเดลการลงทุนแบบ Pay-Per-Use หรือการจ่ายตามการใช้งานมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรคลาวด์ เช่น การเช่าใช้เซิร์ฟเวอร์หรือโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละโครงการ วิธีนี้ช่วยลดต้นทุนคงที่ (Fixed Costs) อย่างไรก็ตาม ด้วยกลยุทธ์การรวมลงทุนกับพันธมิตรระดับโลก การใช้โมเดล Pay-Per-Use และการจัดจ้าง Outsource สำหรับงานเฉพาะด้าน ช่วยให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนและบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การลงทุนในเทคโนโลยีที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด พร้อมการจัดการต้นทุนอย่างรอบคอบ จะช่วยให้บริษัทฯ สร้างความยั่งยืนและความสำเร็จในการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีระดับโลก

(2) ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตรายใหญ่

ด้วยในปัจจุบันผู้ผลิตเครื่องชุดบิตคอยน์ที่มีประสิทธิภาพสูงนั้นมีน้อยราย ซึ่งเครื่องชุดบิตคอยน์ที่บริษัทฯ ใช้เป็นเครื่องประมวลผลทางคอมพิวเตอร์ชนิด Application Specific Integrated Circuits (ASICs) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่มีความซับซ้อน ส่งผลให้บริษัทฯ และบริษัทอื่น ๆ ที่ลงทุนในเหมืองชุดบิตคอยน์จำเป็นต้องพึ่งพาผู้ผลิตเครื่องชุดบิตคอยน์เพียงไม่กี่ราย ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการขาดตลาดของเครื่องชุดบิตคอยน์ และส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่วางไว้ได้ อีกทั้งหากในอนาคตบริษัทฯ มีนโยบายขยายการลงทุนในเหมืองชุดบิตคอยน์เพิ่มเติม

บริษัทฯ อาจไม่สามารถทำการขยายธุรกิจได้ในทันที เนื่องจากในปัจจุบัน บริษัทจำนวนมากเริ่มสนใจลงทุนในการทำเหมืองชุดบิตคอยน์ ซึ่งการซื้อเครื่องชุดบิตคอยน์ในภาวะปัจจุบันจำเป็นต้องสั่งจองล่วงหน้าเป็นระยะเวลานานและจำเป็นต้องทำสัญญากำหนดราคาส่งล่วงหน้าเพื่อหลีกเลี่ยงการซื้อเครื่องชุดบิตคอยน์ในราคาตลาด ณ ขณะนั้น (Spot Price) ซึ่งมีราคาที่สูงตามความต้องการที่มากขึ้นและอุปทานที่ค่อนข้างต่ำจากผู้ผลิตที่น้อยราย ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สั่งจองล่วงหน้าและซื้อที่ราคาตลาด ณ ขณะนั้น อาจต้องเผชิญกับราคาเครื่องชุดบิตคอยน์ที่สูงกว่าราคาส่งล่วงหน้าอย่างมาก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการวางแผนระยะเวลาของการสั่งซื้อกับผู้ผลิตเอาไว้แล้ว รวมถึงบริษัทฯ จะพิจารณาจากราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อทั้งบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันธุรกิจ Cloud Computing ของบริษัทฯ เริ่มพิจารณาการนำผู้ให้บริการคลาวด์รายอื่นเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสร้างความยืดหยุ่น และลดความเสี่ยงการผูกขาดบริการ (Vendor Lock-in) ความเปลี่ยนแปลงของเงื่อนไขสัญญา หรือความไม่ต่อเนื่องของการให้บริการ

อย่างไรก็ตามการพึ่งพาผู้ผลิตรายใหญ่ในด้านเทคโนโลยีเป็นทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่ธุรกิจต้องบริหารจัดการอย่างรอบคอบ การกระจายความเสี่ยงผ่านการซื้อผู้ผลิตหลายราย การพัฒนาความเชี่ยวชาญใน และการวางแผนรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมสร้างความยืดหยุ่นและความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

การพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่ของธุรกิจ Telecommunication Network Services ทางบริษัทฯ ได้มีมาตรการจัดการและควบคุมความเสี่ยงตั้งแต่วันที่ 2567 กรณีการใช้โครงข่าย 3BB ร่วมกันเพื่อให้บริการของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดสร้างและขยายโครงข่ายเพิ่มขึ้น ในโครงการ Western

Project ซึ่งใช้อุปกรณ์ระบบสื่อสารสัญญาณเข้าใหญ่อ่าง Nokia ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อเดือนสิงหาคม 2567 และได้มีการปรับปรุงเสถียรภาพโครงข่ายที่มีอยู่เดิมรวมทั้งจัดสร้างเพิ่มเติมโดยผ่านเสาไฟฟ้าแรงสูงของ EGAT เพื่อลดการพึ่งพาการใช้โครงข่าย 3BB

ปัจจุบันบริษัทฯ กำลังอยู่ระหว่างการจัดสร้างโครงข่ายเพิ่มเติมที่ใช้ผ่านเสาไฟฟ้าแรงสูงของ EGAT ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีแผนงานจะแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2568 เพื่อจัดการและควบคุมความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่ให้อยู่ในระดับต่ำที่สุดต่อไป

(3) ความเสี่ยงด้านบุคลากร

ธุรกิจของบริษัทฯ ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรดังกล่าวให้อยู่กับทางบริษัทฯ จึงต้องมีการพิจารณาผลตอบแทนและการวัดผลการทำงานที่เป็นระบบและเป็นธรรม อีกทั้ง กำหนดให้มีนโยบายพัฒนาบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ และแผนสำรองรองรับกรณีไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปกติวิสัย เพื่อไม่ให้กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน และรักษาสภาพคล่องของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนบริหารจัดการเงิน เพื่อควบคุมและติดตามการใช้จ่าย และติดตามหนี้ก่อนครบกำหนด เพื่อรักษาสภาพคล่องของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงทางการเงินดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของรายได้

ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล และธุรกิจ Generative AI ของบริษัทฯ อาจเผชิญกับปัจจัยหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อความแน่นอนของรายได้ในอนาคต สำหรับธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล ราคาของบิทคอยน์อาจผันผวนอย่างมากจากปัจจัยต่างๆ ที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ และในส่วนของธุรกิจ Generative AI ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รายได้ของบริษัทฯ อาจผันแปรไปตามความต้องการในตลาดที่มีความไม่แน่นอน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการแข่งขันในอุตสาหกรรม ดังนั้น ความผันผวนของรายได้จากทั้งสองธุรกิจนี้ จึงอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงความสามารถในการเติบโตของบริษัทฯ ในระยะยาว

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการเหรียญบิทคอยน์ที่ถือครองอยู่โดยการขายทำกำไรช่วงที่ราคาขึ้นสูงและซื้อเข้าช่วงที่ราคาลดลงมา ส่วนในธุรกิจ Generative AI ทางบริษัทฯ ได้มีการวางแผนระยะยาวสามปีเพื่อให้มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายทั้ง B2B, B2G, B2C เพื่อกระจายความเสี่ยงและสร้างรายได้ที่ยั่งยืนโดยให้บริการด้าน Infrastructure as a Service (IAAS), Model as a Service (MAAS), Platform as a Service (PAAS) และ Software as a Service (SAAS)

(2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ จำนวน 13.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งประกอบด้วยบัญชีเงินฝาก จำนวน 9.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และลูกหนี้การค้า จำนวน 3.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และบริษัทฯ มียอดคงเหลือของหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้า จำนวน 0.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศทั้งหมดไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยง บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและบริการเป็นเงินตราต่างประเทศ

อย่างไรก็ดี การที่บริษัทฯ มีทั้งส่วนที่รับและจ่ายเป็นสกุลเงินต่างประเทศนั้น จะช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ในระดับหนึ่ง และทางบริษัทฯ ยังมีการติดตามข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดอยู่ตลอดเวลา เพื่อจะได้ประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นผ่านการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามสถานการณ์

(3) ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลา

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ในฐานะผู้ออกหุ้นกู้มีประกัน ครั้งที่ 1/2565 (JTS254A) บริหารจัดการสถานะของทุน โดยดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio : IBD/E) ให้ไม่เกิน 5:1 เท่าตลอดอายุหุ้นกู้ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหุ้นกู้ ซึ่งทางบริษัทฯ จะต้องระมัดระวังในการก่อหนี้ หากตลาดการเงินเอื้ออำนวย และเพิ่มสัดส่วนของผู้ถือหุ้นจากผลกำไรจากการดำเนินงาน

(4) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หรือเงินกู้ยืมระยะยาวจากแหล่งเงินทุนอื่น โดยวงเงินส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ มีกับสถาบันการเงินเป็นวงเงินประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้น ได้แก่ Over Draft, Letter of Credit (L/C), Trust Receipt (T/R), Promissory Note (P/N) และ Domestic Letter of Credit (DLC) อีกทั้ง หากบริษัทฯ มีผลการดำเนินงานในธุรกิจเหมืองบิทคอยน์ที่ต่ำกว่าเป้าหมายจากความผันผวนของราคาเหรียญบิทคอยน์ในอนาคต และ/หรือปัจจัยกดดันอื่นใด อาจส่งผลให้การขยายธุรกิจเหมืองบิทคอยน์เพิ่มเติมไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ รวมถึงอาจส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ของหุ้นกู้ชุดนี้เมื่อครบกำหนดอายุหุ้นกู้

นอกจากนี้ นโยบายทางเศรษฐกิจที่สำคัญ เช่น นโยบายภาษี การควบคุมค่าจ้างและราคา การควบคุมเงินทุน เป็นต้น ประกอบกับความไม่แน่นอนทางการเมืองในประเทศไทย ล้วนมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและเศรษฐกิจโดยตรง

ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ (Compliance Risk)

การที่บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานที่กำกับดูแล พร้อมทั้งการสร้างความรู้ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการติดตามและเตรียมความพร้อมจากการกำหนดนโยบายกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ จากภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลในหลักเกณฑ์ที่อาจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หากเกิดการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ กฎระเบียบต่าง ๆ อาจส่งผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจและชื่อเสียงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ เช่น อาจเกิดความเสียหายจากค่าปรับ การฟ้องร้อง หรืออาจรุนแรงถึงขั้นเพิกถอนการเป็นบริษัทจดทะเบียนได้

บริษัทฯ จัดตั้งหน่วยงานติดตามการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ (Compliance Unit) ร่วมกับสำนักตรวจสอบภายใน ที่จะติดตามข่าวสารที่อาจมีผลกระทบต่อการใช้งานหรือการค้าในธุรกิจ และมีการศึกษาเตรียมความพร้อม รวมถึงจัดทำแผนการดำเนินงาน หรือแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมายกฎระเบียบ เพื่อให้มีผลกระทบท่อการค้าในธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการออกประกาศ กฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และข้อกฎหมาย และแนวทางการตีความที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อนำมาวิเคราะห์อย่างต่อเนื่อง เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมในการจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ และบริษัทฯ จะทำการทบทวนขั้นตอนการทำงานทุกขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ถูกนำมาพิจารณาแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบศึกษา และทบทวนนโยบาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะโลกร้อนเป็นปัญหาที่มีความท้าทายต่อการใช้ชีวิต และการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงต้องมีการประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจ หากเกิดการใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่มีการเตรียมพร้อมรับผลกระทบไว้ล่วงหน้า เช่น อุทกภัย ที่อาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก หรือก่อให้เกิดความสูญเสียของชีวิตและทรัพย์สิน หรือเป็นอุปสรรคต่อการขนส่ง รวมถึงอุณหภูมิที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำความร้อน และระบายความร้อนของการดำเนินงาน บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยปรับกลยุทธ์การค้าในธุรกิจให้สอดคล้องและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว รวมถึงมีแผนทบทวนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ดำเนินโครงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าอย่างต่อเนื่อง โดยมีการตั้งเป้าหมายในทุก ๆ ปี เพื่อหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการพยายามปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นการลดภาระได้อย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จัดตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการติดตามและตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเตรียมความพร้อม และทบทวนแผนรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อรองรับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินการในอนาคต

ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk)

(1) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (Digital Transformation)

Generative AI เป็นเทคโนโลยีที่ต้องอาศัยการพัฒนาโมเดลและโครงสร้างพื้นฐานด้าน AI ที่ซับซ้อน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพของโมเดล ความปลอดภัย และความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ จึงอาจเป็นความท้าทาย ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาหรือปรับปรุงโมเดลให้ทันต่อความต้องการของตลาดหรือการพัฒนาใหม่ของผู้แข่ง อาจส่งผลให้เทคโนโลยีของบริษัทฯ อาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีความเสี่ยงที่เทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นอาจมีข้อบกพร่องหรือการทำงานผิดพลาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้เตรียมแผนการป้องกันและลดความเสี่ยง ดังนี้

1. การลงทุนในงานวิจัยและพัฒนา (R&D) บริษัทฯ จัดตั้งทีมเฉพาะด้านเพื่อวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญหรือพันธมิตรในอุตสาหกรรมเพื่อสร้างนวัตกรรมที่ทันสมัย
2. การประเมินและติดตามเทคโนโลยีอย่างใกล้ชิด บริษัทฯ ใช้ระบบวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี (Technology Trend Analysis) เพื่อคาดการณ์การเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งติดตามผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
3. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร บริษัทฯ จัดโปรแกรมอบรมเพื่อเสริมความรู้และทักษะของพนักงานในการใช้งานและพัฒนา AI และส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีใหม่เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนทรัพยากรบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญ
4. การบริหารจัดการด้านทรัพยากร บริษัทฯ จัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงระบบที่เกี่ยวข้องกับ AI พร้อมพัฒนาระบบการที่ยืดหยุ่นเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาด
5. การสร้างพันธมิตรทางเทคโนโลยี บริษัทฯ ทำงานร่วมกับบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในด้าน AI เพื่อเสริมความสามารถขององค์กร และร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
6. การวางแผนฉุกเฉิน (Contingency Plan) บริษัทฯ จัดทำแผนฉุกเฉินในกรณีที่เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และสำรองทรัพยากรและกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาคัดเจน

ทั้งนี้ แผนดังกล่าวคาดว่าจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวและลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ

ธุรกิจของบริษัทฯ ต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงต้องเผชิญกับภัยคุกคามทางสารสนเทศทั้งจากภายในและภายนอก เช่น การโจมตีทางไซเบอร์ การรั่วไหลข้อมูลทางธุรกิจ และข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงักอย่างใดก็ได้ บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและป้องกันอย่างรัดกุมโดยกำหนดมาตรการจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ภายในบริษัทฯ ให้มีการติดตั้งระบบและอุปกรณ์ในการป้องกันการคุกคาม (Firewall) และมีศูนย์เฝ้าระวังพฤติกรรมจากภัยคุกคาม (CSOC) ติดตั้ง Endpoint Detection and Response (EDR) ปกป้องอุปกรณ์ปลายทาง รวมถึงกำหนดกรอบการตรวจสอบการทำงานของระบบอย่างต่อเนื่อง พร้อมมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมการทำงาน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

(1) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของหุ้น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ประกอบด้วย กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น ร้อยละ 64.72 (ณ วันที่ 26/11/67) และมีผู้ถือหุ้นรายย่อยถือหุ้นร้อยละ 35.28 จึงทำให้กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการลงมติให้กรรมการออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้กับบุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับบริษัท การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ การเลิกบริษัท และการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งมีขนาดการทำรายการตั้งแต่ 50% ขึ้นไป ซึ่งกำหนดให้ใช้เสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นหากผู้ถือหุ้นรายอื่นมาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นจำนวนมาก ๆ ก็สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริษัทฯ มีกรรมการอิสระซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ทำหน้าที่ดูแลตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ความเชื่อถือได้ของรายการทางการเงินของบริษัทฯ และการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

ความเสี่ยงจากข้อพิพาททางกฎหมาย

รายละเอียดของข้อพิพาททางกฎหมาย ได้แสดงอยู่ในข้อ 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.4 และ 29.5 คติฟ้องร้องและข้อพิพาทอื่น ๆ ในแบบ 56-1 ฉบับนี้

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสียในด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

โดยบริษัทฯ กำหนดแผนพัฒนา กระบวนการ รวมถึงเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผ่านแผนงาน หรือกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบและวิธีการพัฒนาด้านความยั่งยืนด้วยการนำหลัก หรือเทียบเคียงกับเป้าหมายแห่งความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDG's) เพื่อขับเคลื่อนอย่างสอดคล้องสมดุลกับสิ่งแวดล้อมและสังคม และการส่งมอบคุณค่าและประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับกรอบพัฒนาความยั่งยืน จากกรอบแนวทางในการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งพัฒนาการดำเนินงานใน 3 มิติอย่างสมดุล ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล เพื่อถือเป็นหลักและแนวทางปฏิบัติภายในองค์กร โดยมีเนื้อหาครอบคลุมประเด็นและเป้าหมายด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืนที่ได้จัดทำขึ้นผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 เป็นแนวทางให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจรวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล
- 2) มุ่งมั่นเพื่อพัฒนากรอบการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ด้วยเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นในห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินงานตามเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) ให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารและจัดการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจและแนวทางระดับสากล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืนร่วมกัน
- 5) สร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจและนวัตกรรมทางสังคมในการสร้างมูลค่าเพิ่มบนพื้นฐานของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มผลตอบแทนด้านการลงทุน รวมถึงสร้างสมดุลให้เกิดขึ้นทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและสังคมโดยรวม
- 2) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งในสังคมภายในบริษัทและสังคมภายนอก และเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล
- 3) สนับสนุนให้พนักงานมีพัฒนาศักยภาพ มีความสามารถพัฒนานวัตกรรม สร้างสรรค์สิ่งใหม่ และมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สนับสนุนองค์ความรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
- 4) ดำเนินกิจการโดยมุ่งหวังให้บริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างมีความสุข และยกระดับคุณภาพของสังคมไปพร้อมกัน
- 5) ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนตามหลักสากลในปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สีสัน การศึกษา ชาติตระกูล และไม่ใช้แรงงานเด็ก

ด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจต่อผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติที่มีจำกัด โดยสนับสนุนและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- 3) บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และบริหารจัดการพลังงาน น้ำ และการจัดการของเสีย โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ป้องกัน ควบคุม ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และพลังงานให้น้อยที่สุดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

สามารถศึกษารายละเอียด “นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน”

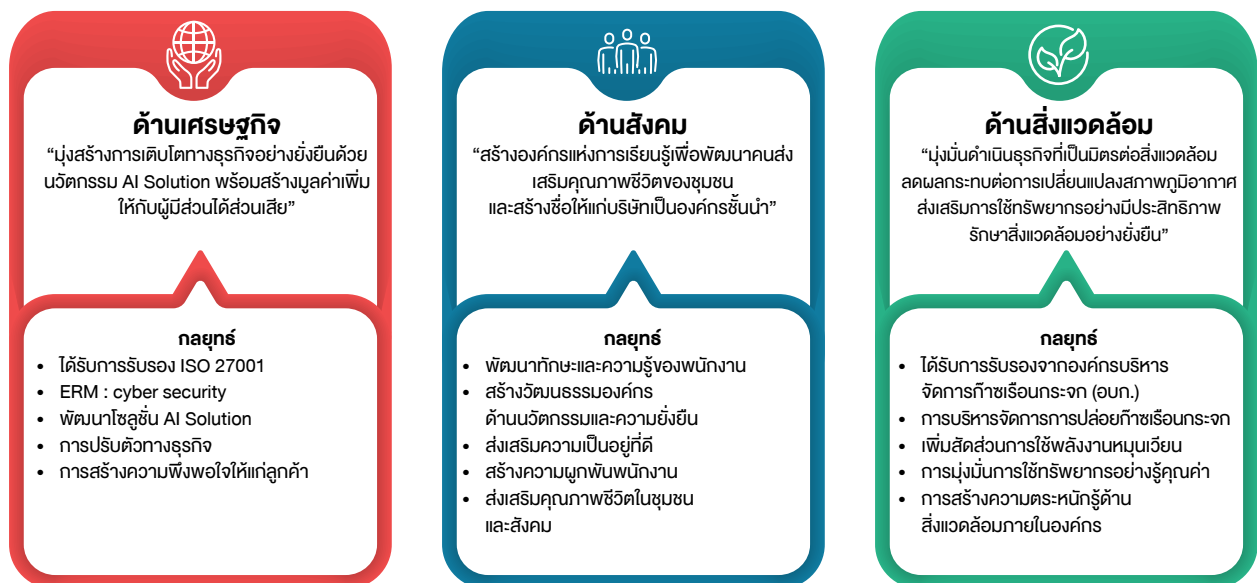
ฉบับเต็มได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th>

หัวข้อ ความยั่งยืน



กรอบการพัฒนาด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้บูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals : UN SDGs) เข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และได้กำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริบทภายในและบริบทภายนอกของบริษัทฯ ในมิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการดำเนินโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ โดยการสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงานทุกคน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานบรรษัทภิบาลที่ดี ดังนี้

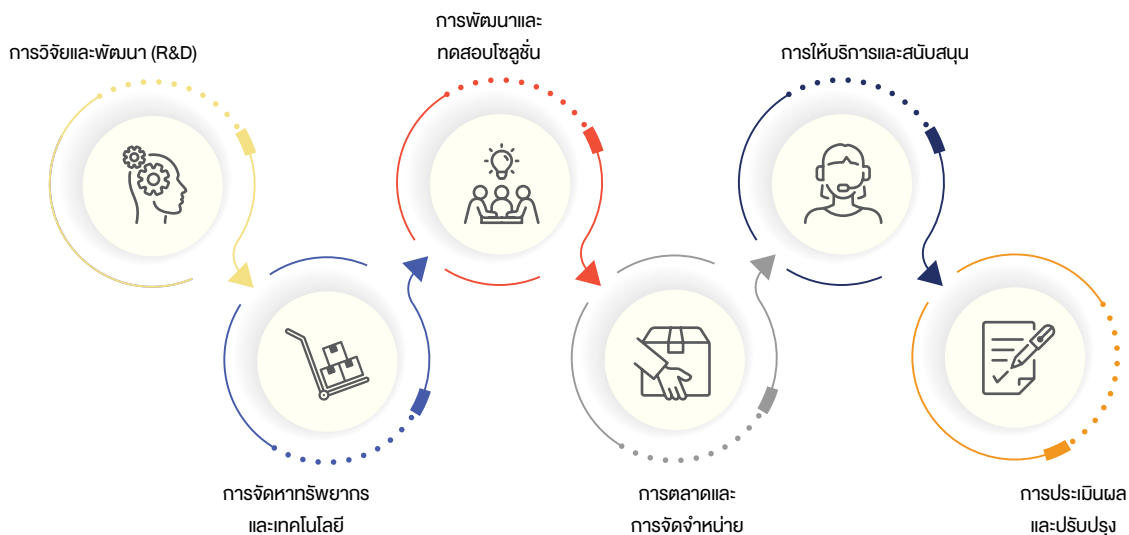


3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าเป็นสำคัญ มีกระบวนการเชื่อมโยงกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในทุกขั้นตอน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจของธุรกิจและรับข้อคิดเห็น ความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจ นำมาสู่การพัฒนาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และกำหนดให้มีการดำเนินการทบทวนผลกระทบในกระบวนการตลอดห่วงโซ่คุณค่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นที่มีนัยสำคัญโดยผ่านกระบวนการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานภายในองค์กร ทั้งนี้ แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง โดยผลการวิเคราะห์ของแต่ละหน่วยงานจะถูกรวบรวมและวิเคราะห์ในระดับองค์กรอีกครั้ง ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ขององค์กร บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และเผยแพร่ นโยบายและแนวทางดังกล่าวให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางและจัดการที่ไม่กระทบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิและส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้บริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส การดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ

JTS VALUE CHAIN



Value Chain	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
การวิจัยและพัฒนา (R&D)	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างนวัตกรรมใหม่ การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการได้ดีขึ้น โอกาสในการเพิ่มมูลค่าของบริษัทในระยะยาว ความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน ส่งเสริมนวัตกรรม โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การสร้างงานและการพัฒนาเศรษฐกิจ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
การจัดหาทรัพยากรและเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดต้นทุน สร้างนวัตกรรม ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ช่วยให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความเสี่ยงทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> โอกาสในการพัฒนาทักษะใหม่ๆ นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการได้ดียิ่งขึ้น การบริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น การพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว การสนับสนุนนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ราคาที่แข่งขันได้จากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

Value Chain	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
การพัฒนาและทดสอบโซลูชัน	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า สร้างแหล่งรายได้ใหม่ เพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี นำไปสู่ความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญ ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีขึ้น ความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพสูงคุ้มค่ากับการลงทุน การสนับสนุนที่ดีขึ้น เข้าถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด
การตลาดและการขาย	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน คู่ค้าและเจ้าหนี้ ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มยอดขายและรายได้ สร้างการรับรู้แบรนด์ เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ปรับปรุงภาพลักษณ์องค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> โอกาสในการเติบโตและพัฒนาทักษะ รายได้และผลตอบแทนที่มั่นคง ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี ความมั่นคงและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง ความสามารถในการชำระหนี้ ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการ ประสบการณ์ที่ดีในการใช้สินค้าและบริการ โอกาสในการขยายตลาดและฐานลูกค้า การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม
การให้บริการและสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า พันธมิตร ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า เพิ่มโอกาสในการขายเพิ่ม (up-selling) และขายต่อ ยอด (cross-selling) ได้รับข้อมูลเชิงลึกจากลูกค้า ซึ่งสามารถนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท ลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียงจากการร้องเรียนหรือความไม่พอใจของลูกค้า สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มความพึงพอใจในงานและความภาคภูมิใจในองค์กร ได้รับบริการที่มีคุณภาพและตรงความต้องการ เพิ่มความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในแบรนด์ โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาาร่วมกัน เพิ่มมูลค่าของบริษัทในระยะยาว ผลตอบแทนการลงทุนที่ดีขึ้น ลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและการดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในชุมชน
การประเมินผลและปรับปรุง	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า พันธมิตร ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความสูญเสียและความผิดพลาดในการทำงาน พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง สร้างนวัตกรรมและปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของตลาด เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า เพิ่มทักษะและความสามารถของพนักงาน สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพิ่มยอดขายจากการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น แสดงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพิ่มความยืดหยุ่นและความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามระเบียบ 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับข้อมูลเพื่อพัฒนาทักษะและประสิทธิภาพการทำงาน มีโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น ได้รับประสบการณ์ที่ดีขึ้นจากการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการพัฒนา กระบวนการทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพมากขึ้น ความเสี่ยงในการลงทุนลดลงจากการบริหารจัดการที่ดีขึ้น มีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของบริษัทมากขึ้น ลดภาระในการตรวจสอบและกำกับดูแล

เป้าหมายหลักสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท พิจารณาให้ความสำคัญกับเป้าหมายความยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ จำนวน 12 เป้าหมายหลัก บริษัท นำแนวปฏิบัติ Sustainable Development Goals: SDGs และกรอบดัชนี Thailand Sustainability Investment (SET ESG Ratings) มาบูรณาการให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้เกิดความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมาย พร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน อันเป็นการลดผลกระทบ สนับสนุนประเด็นที่สร้างโอกาสให้กับองค์กร สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้กระบวนการทำงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด สร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และบรรษัทภิบาลที่ดี	ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	สู่สังคมยั่งยืน
4 ประเด็น / 6 เป้าหมาย SDGs	2 ประเด็น / 4 เป้าหมาย SDGs	4 ประเด็น / 7 เป้าหมาย SDGs
     	   	      

- สร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เป็นธรรมและยั่งยืน ร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ บนพื้นฐานของความโปร่งใสและความรับผิดชอบ
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่มีความปลอดภัยและน่าเชื่อถือ เพิ่มการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
- ยกระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- มุ่งเน้นการพัฒนาที่สนับสนุนกิจกรรมและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ปกป้องสิทธิแรงงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน สนับสนุนแนวปฏิบัติที่ยั่งยืน
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพจะช่วยรักษาสสมดุลของระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสีย และส่งเสริมการนำกลับมาใช้ใหม่
- สร้างการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพที่ครอบคลุม ลดอัตราการเจ็บป่วย สร้างงานที่มีคุณค่า พร้อมพัฒนาการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการทำงานที่ปลอดภัย
- ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสและความเสมอภาคและเท่าเทียม มุ่งลดการเลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในงานจิตอาสาต่างๆ และการสนับสนุนโครงการที่มีเป้าหมายในการพัฒนาสังคม สร้างสังคมที่มีคุณภาพและยั่งยืน



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อกำหนดความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากทุกกลุ่ม (Inclusivity) การพิจารณาประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Materiality) และการบริหารจัดการประเด็นสำคัญดังกล่าวอย่างเป็นระบบและเปิดเผยอย่างโปร่งใส (Responsiveness) เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงสร้างมูลค่าและคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล



ทั้งนี้ โดยในปี 2567 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของ JTS ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้เป็น 7 กลุ่มหลัก ดังนี้ 1) กลุ่มพนักงาน 2) กลุ่มผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 3) กลุ่มลูกค้า 4) กลุ่มคู่ค้าและเจ้าหนี้ 5) กลุ่มพันธมิตร 6) กลุ่มหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ 7) กลุ่มชุมชนและสังคม โดยจำแนกกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง (Direct Stakeholder) และผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม (Indirect Stakeholder) เพื่อสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนากระบวนการจัดการความยั่งยืนและกำหนดเป็นวิธีตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรม Town Hall Meeting จัดให้ฝ่ายบริหารสูงสุดพบปะพนักงาน 2. การสำรวจความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงานประจำปี 3. การประเมินผลการทำงานประจำปี 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. กิจกรรมค้นหาการตามเทศกาลสำคัญ 6. เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมเป็นจิตอาสาในกิจกรรมช่วยเหลือสังคมด้านต่างๆ 7. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 8. ช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน 9. การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • การจัดสวัสดิการที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด • ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การทำงาน • การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม • การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน • ความปลอดภัยในการทำงาน • การพัฒนาศักยภาพ ความรู้และความสามารถ • การสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน • การเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลทิศทางการบริหารงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนและสวัสดิการให้ดีขึ้นและเหมาะสม • ปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น • กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตามหลักสิทธิมนุษยชน • กำหนดแผนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่ง • จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและตอบสนองแผนธุรกิจ
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2. การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุน 3. การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำปีไตรมาส (Opportunity Day) 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การจัดทำรายงานแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน 7. ช่องทางการร้องเรียน (Whistle Blowing) 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ • ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร • การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง • ครบถ้วนทันเวลา • การพัฒนาอย่างยั่งยืนครบทุกมิติ 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ • ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส • พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง • พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการให้บริการโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน • บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมกับลูกค้า 2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3. การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตรถยนต์นวัตกรรม • คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองความต้องการ • การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล • การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ • การให้บริการที่ดีมีการรับประกันความพึงพอใจ • กระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจของลูกค้าและพฤติกรรมของผู้บริโภค • ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดหาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูง และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า • ปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ • รักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า • มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ โดยดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ

กลุ่มผู้มี ส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการ และความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
พันธมิตร ทางธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ 2. ร่วมมือกันในโครงการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน 3. เยี่ยมชมและการแลกเปลี่ยนข้อมูล 4. จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ร่วมกัน 5. ติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการปรับปรุง 	<ul style="list-style-type: none"> • ความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดกว้าง • การรับฟังและให้ความสำคัญกับความคิดเห็น • ความร่วมมือในการแก้ปัญหาและพัฒนา • การแบ่งปันผลลัพธ์เชิงบวกที่เกิดจากการร่วมมือกัน • การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • การพัฒนาความสัมพันธ์ในระยะยาว • การรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดตั้งช่องทางการสื่อสารที่เปิดกว้างและโปร่งใส • สร้างกระบวนการรับฟังและพิจารณาข้อเสนอแนะอย่างเป็นระบบ • จัดตั้งทีมงานร่วมระหว่างบริษัทและพันธมิตร • พัฒนาโมเดลธุรกิจที่เน้นการสร้างผลประโยชน์ร่วมกัน • จัดฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการทำงานร่วมกับพันธมิตร • ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาร่วมกัน • จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์
ลูกค้าและเจ้าหนี้	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกับลูกค้าและเจ้าหนี้ 2. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม 3. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 4. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 5. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ • ประกาศเจตนารมณ์และเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย • ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • การพัฒนาความสัมพันธ์หรือความร่วมมือที่ีระหว่างกัน • ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร • การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • สิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน • มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การชำระหนี้ตามกฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ • ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน • จัดทำโครงการพัฒนาลูกค้าเพื่อเพิ่มศักยภาพของลูกค้า • พัฒนาความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมร่วมกัน • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมร่วมกันในวาระต่างๆ 2. การร่วมสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ 3. เข้าพบในโอกาสที่เหมาะสม 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ • การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท • การเปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร • ไม่สร้างผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม • การพัฒนาความสามารถขององค์กรในการมีส่วนร่วมปรับปรุงกระบวนการให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสมีธรรมาภิบาล • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส • บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด • จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล • รายงานข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด
ชุมชน และสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ 2. social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับดูแลกิจการที่ดี • มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน • ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะ • การสร้างคุณค่าให้แก่สังคม • การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ • สร้างพนักงานจิตอาสา เพื่อร่วมกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ • ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น • พัฒนาโครงการชุมชนสัมพันธ์ที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ • บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด • ลงทุนในกิจการเพื่อสังคมทางอ้อมตามความเหมาะสม

บริษัทฯ รวบรวมและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญตามข้อเสนอแนะ ความสนใจ และจากตัวแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยพิจารณาข้อมูลจากบริบทภายในและบริบทภายนอกของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในมิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริบทภายในองค์กรประกอบด้วย เป้าหมายและแผนในการดำเนินธุรกิจ และบริบทภายนอกองค์กรประกอบด้วย ทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals : SDGs) ความเสี่ยงทางธุรกิจในประเทศด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ อย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว กับความสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้ และเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองและบรรลุเป้าหมายต่อประเด็นความยั่งยืน และพิจารณาความสำคัญของประเด็นกับขอบเขตผลกระทบของประเด็นความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงความสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://jts.co.th> หัวข้อ ความยั่งยืน

ตามการเผยแพร่รายงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ประจำปี 2567



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและขับเคลื่อนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดเป็นรูปธรรมทั่วทั้งองค์กร เพื่อตอบสนอง เป้าหมาย และมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกภายใต้แผนการลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุม 4 ด้านที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และได้กำหนดให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญของกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำนโยบายฯ มาพิจารณาทบทวนปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันต่อการบริหารสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน และนำไปสู่เป้าหมาย NET ZERO ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ตั้งไว้ ทั้งนี้ เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/> หัวข้อ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและให้ความสำคัญกับความยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) พร้อมทั้งมุ่งมั่นในการส่งเสริมความยั่งยืนในมิติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ส่งเสริมให้พนักงานช่วยกันดูแล รักษา ปกป้อง ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ายั่งยืน พร้อมกับการจัดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคม ร่วมกันสร้างอนาคตที่ดีและยั่งยืนไว้ให้กับชุมชนรอบข้างอย่างแท้จริง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมกิจกรรมภายในองค์กรร่วมกับการดำเนินงานของพนักงาน อาทิเช่น

- จัดทำแผนการจัดการขยะ จัดคัดแยกขยะภายในสำนักงาน เริ่มตั้งแต่การคัดแยกขยะเพื่อส่งต่อขยะให้แก่ผู้ให้บริการพื้นที่เช่าสำนักงานในการจัดการขยะ การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- จัดตั้งคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ และมุ่งไปสู่เป้าหมาย Net Zero
- ตรวจสอบการใช้งานถังดับเพลิงอย่างสม่ำเสมอ และเลือกใช้ถังดับเพลิงที่ได้คุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เลือกใช้กระดาษที่ได้รับการรับรองว่าเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทำงาน
- ดำเนินการควบคุมปริมาณการเบิกกระดาษ A4 โดยมุ่งเน้นการใช้กระดาษอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
- รณรงค์การใช้เอกสารในรูปแบบดิจิทัล และเมื่อจำเป็นต้องใช้กระดาษให้พิจารณาการพิมพ์สองหน้าเพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ
- จัดอบรมแนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกผ่านพนักงานกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นตัวแทนหน่วยงาน
- สื่อสารเกี่ยวกับการใช้กระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในบริษัทฯ ผ่านทุกช่องทางที่มีอยู่ภายในองค์กร รวมทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ตระหนักถึงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าแก่สังคมอย่างยั่งยืน นำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ จึงจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เพื่อบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในส่วนขององค์กร ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประเมินและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ครอบคลุมทั้งในส่วนของประเภทที่ 1 (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน และประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่น ๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการทำงานของบริษัทฯ แต่เนื่องจาก กระบวนการทำงานของบริษัทฯ มีปริมาณการซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตเป็นหลัก และในปี 2567 มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของธุรกิจเพื่อเพิ่มการขยายตัวของธุรกิจ เตรียมพร้อม การตอบสนองต่อตลาด และเทรนด์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงไม่สามารถจัดการกระบวนการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และไม่สามารถกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานของการตั้งเป้าหมายการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้จากการประเมินฯ พบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คือ การใช้ไฟฟ้าในธุรกิจโครงข่ายโทรคมนาคม บริษัทฯ จึงผลักดันให้มีมาตรการประหยัดพลังงานตามแผนการพัฒนาและเป้าหมายการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร พร้อมกับ ศึกษานวัตกรรมและแนวทางการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบของธุรกิจให้สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้จริงและกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน

ทั้งนี้ ปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการประเมินการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (JTS JasTel CCS) ขอบเขตสำนักงานใหญ่ โดยมีผลการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์ของทั้ง 3 บริษัท เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัท มีการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจก จำนวน 7,398 tonCO₂e (คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)

ผลการดำเนินงานปี 2567

ประเภทธุรกิจ	หน่วย	ปี 2567
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม	tonCO ₂ e	7,193
ธุรกิจคลาวด์คอมพิวเตอร์	tonCO ₂ e	21
ธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	tonCO ₂ e	184

- หมายเหตุ 1. ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
2. บริษัทฯ ได้รับการทวนสอบโดยหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา
3. ปี 2567 มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของธุรกิจเพื่อเพิ่มการขยายตัวของธุรกิจ จึงไม่สามารถกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานของการตั้งเป้าหมายการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำร่องและพัฒนาโครงการต้นแบบด้านพลังงานทดแทน เพื่อนำมาบริหารจัดการด้านพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ โดยติดตั้ง Solar Rooftop ขนาด 26.4 kW พร้อมแบตเตอรี่สำรองไฟ ไว้ในอาคารสำนักงานตัวอย่าง เพื่อเป็นการนำร่องการบริหารจัดการพลังงาน โดยการนำพลังงานทางเลือก และอุปกรณ์ประกอบอาคารที่มีประสิทธิภาพสูง ประหยัดพลังงาน ซึ่งมีระบบบริหารจัดการด้านพลังงาน ใช้มาตรการและอุปกรณ์ในการตรวจวัดควบคุมและจัดการด้านพลังงานอย่างเป็นระบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานขององค์กร



2) การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงาน ซึ่งการใช้พลังงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ นั้น มาจากการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่เช่าของอาคารสำนักงานใหญ่ รวมถึงการใช้เชื้อเพลิงในรูปแบบน้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซินในการดำเนินกระบวนการทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ทำการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานตามแนวทางนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีการกำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจจากการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานหมุนเวียน พร้อมกล้าวไปสู่การดำเนินธุรกิจโดยใช้ Green Energy อย่างเต็มระบบ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานทดแทนในการดำเนินธุรกิจเพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและก้าวไปสู่ความยั่งยืนในการใช้ทรัพยากร จึงได้ศึกษาและพัฒนาโครงการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ หรือที่เรียกว่า โซลาร์ฟาร์ม (Solar Farm) ขนาด 6.33 เมกะวัตต์ ในพื้นที่กว่า 35 ไร่ ซึ่งมีศักยภาพในการผลิตพลังงานไฟฟ้าเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อลดการพึ่งพาพลังงานฟอสซิลและลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานในระยะยาว และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันและความมั่นคงด้านพลังงานแก่บริษัทฯ ในอนาคต

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ จากปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ จำนวน 8,702,694.26 kWh/year ทั้งนี้ การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์นี้ นำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจอื่นนอกขอบเขตการรายงาน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการให้ความรู้และส่งเสริมวิธีการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว ผ่านการจัดการภายในอย่างเหมาะสม รวมถึงการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

รูปถ่ายของ Solar Farm เฟส 1



รูปถ่ายของ Solar Farm เฟส 2



ผลการดำเนินงานด้านพลังงาน

	ปี 2566		ปี 2567	
	ไฟฟ้า	น้ำมัน	ไฟฟ้า	น้ำมัน
ผลการดำเนินงาน	598,260.89 kWh	29,977.62 ลิตร	12,136,769.21 kWh	31,683.70 ลิตร

หมายเหตุ ปี 2567 มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของธุรกิจเพื่อเพิ่มการขายตัวของธุรกิจ จึงไม่สามารถกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานของการตั้งเป้าหมายการปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้

ในปี 2567 เมื่อเปรียบเทียบกัน พบว่ามีการใช้ไฟฟ้าและพลังงานเพิ่มขึ้น ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้านพลังงานที่ตั้งไว้ เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ยกเลิกนโยบายให้พนักงานบางส่วนทำงานที่บ้าน (Work From Home) พนักงานทั้งหมดเข้ามาทำงานที่สำนักงานใหญ่ อีกทั้ง บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของธุรกิจเพื่อเพิ่มการขายตัวของธุรกิจ จึงทำให้มีความต้องการใช้ไฟฟ้ามีปริมาณที่เพิ่มขึ้น ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3) การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวโดยการนำแนวทางปฏิบัติเพื่อการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าที่มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักในการใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เนื่องจาก บริษัทฯ เป็นผู้เช่าในพื้นที่เช่าของให้ผู้บริการ จึงไม่สามารถบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรน้ำได้อย่างเป็นระบบ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำ โดยมีมาตรการประหยัดน้ำ อาทิ เช่น ธรณรัลเลิกใช้ต้องปิดน้ำทุกครั้ง/ไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้ ตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในอาคาร หากพบอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนในทันที

ผลการดำเนินการ

การบริหารจัดการน้ำ	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนหน่วยการใช้	2,970.70 ลูกบาศก์เมตร	5,719.79 ลูกบาศก์เมตร

4) การจัดการขยะและของเสีย

ขยะและของเสียกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของมนุษย์ บริษัทฯ วางแผนให้มีการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการที่ยั่งยืน ในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) ส่งเสริมการลดขยะจากต้นทาง การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็นเป็นวิธีการที่ช่วยลดปริมาณขยะในระยะยาว การรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ใหม่เป็นอีกหนึ่งวิธีที่สำคัญในการจัดการขยะ ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบและยังเป็นการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ กระบวนการนี้ต้องอาศัยการคัดแยกขยะที่มีประสิทธิภาพและการสร้างเครือข่ายในชุมชนและองค์กรที่สนับสนุนการรีไซเคิลควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบ โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

การจัดการขยะและของเสีย	ปี 2566	ปี 2567
ผลการดำเนินงาน	70,489.46 Kg	82,673.92 Kg

ขยะและของเสียที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะเป็นอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และขยะเศษอาหาร โดยกระดาษจะเป็นของเสียที่มีปริมาณมากที่สุด

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางที่สำคัญคือการส่งเสริมวัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าในองค์กร ซึ่งรวมถึงการฝึกอบรมและการสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดตั้งโครงการที่ส่งเสริมการรีไซเคิล การลดการใช้ และการนำทรัพยากรมาหมุนเวียนใหม่ เป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าให้กับพนักงานนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและซัพพลายเออร์ในการพัฒนาโซลูชันที่ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยการเลือกวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็น และกระตุ้นให้เกิดการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน สิ่งเหล่านี้เป็นการส่งเสริมทั้งการรักษาสิ่งแวดล้อม และยังสามารถลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างคุณค่าให้กับองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน โดยการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ยึดถือหลักการในการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัท ได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการปล่อยมลพิษ การดำเนินการของบริษัท เป็นการตอบสนองต่อความท้าทายของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ นอกจากนี้ บริษัท ยังได้มีการพัฒนานโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการเดินหน้สู่ความยั่งยืนในธุรกิจและการดำเนินงานขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนั้น การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ไม่เพียงแต่เป็นการปรับตัวในเชิงกลยุทธ์เท่านั้น แต่ยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวกแก่สังคมและสิ่งแวดล้อมในวงกว้างอีกด้วย

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัท มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพในสิทธิมนุษยชนไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม สร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัท ให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและมีความสำคัญ มุ่งเน้นในการดูแลความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และมีการกระตุ้นให้ปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามหลักสากลครอบคลุมกลุ่มบริษัทและคู่ค้า และไม่มีข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทเกี่ยวกับประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากพนักงานและคู่ค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน



ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบ ครอบคลุมสิทธิมนุษยชนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค บริษัทฯ อยู่ระหว่างกำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารจัดการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดจนห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ

สิทธิด้านแรงงาน	การเลือกปฏิบัติในการทำงาน, สภาพการทำงานที่ปลอดภัย, แรงงานบังคับ, แรงงานเด็ก, สภาพการทำงานที่ปลอดภัย
สิทธิชุมชน	การมีส่วนร่วมของชุมชน, สุขภาพ และความปลอดภัยในชุมชน, คุณภาพชีวิต
ห่วงโซ่อุปทาน	จรรยาบรรณคู่ค้า, การสร้างการมีส่วนร่วมของคู่ค้า
สิ่งแวดล้อม	การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการน้ำ, การจัดการพลังงาน, การจัดการก๊าซเรือนกระจก
สิทธิผู้บริโภค	การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว และความปลอดภัยของข้อมูล

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมพนักงานกลุ่มเป้าหมายระดับหัวหน้างาน หลักสูตรการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (HRDD (Human Rights Due Diligence) based on UNGPs) เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญของการบูรณาการการดำเนินงานภายในบริษัทฯ รวมถึงการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรในการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านที่ครอบคลุมตั้งแต่การระบุและการชี้บ่งผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน การบูรณาการและการดำเนินการตามข้อค้นพบ การติดตามและการตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของการจัดการ และการสื่อสารและการจัดการกับผลกระทบที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรมและนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในองค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถบูรณาการเข้ากับการดำเนินการด้านความยั่งยืนขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการสนับสนุนความเท่าเทียมระหว่างเพศและเพศสภาพ

บริษัทฯ ส่งเสริมการยอมรับความแตกต่าง การอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน บริษัทฯ สนับสนุนพนักงานทุกคนในการฝึกอบรม และการพัฒนา ศักยภาพพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างด้านอายุ ความทุพพลภาพ เพศ (รวมถึงผู้ที่ผ่าตัดแปลงเพศ) สถานการณ์ติดเชื้อ เอชไอวี/โรคเอดส์ สถานภาพสมรส การสมรสระหว่างบุคคลเพศเดียวกัน การตั้งครรภ์และการลาคลอดบุตร ความคิดเห็นทางการเมือง เชื้อชาติ/เผ่าพันธุ์ ศาสนาและความเชื่อ รสนิยมทางเพศ ภูมิหลังด้านเศรษฐกิจและสังคม การมีหรือไม่มีครอบครัว และประเด็นอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม เพื่อสามารถให้ความมั่นใจได้ว่าลูกค้า พันธมิตร และคู่ค้าของบริษัทฯ มีความตระหนักและปฏิบัติตามสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีกำหนดให้มีนโยบายสนับสนุนและเคารพหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

- พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบด้านด้วยความเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน
- บริษัทฯ เคร่งครัดไม่ให้อำนาจของธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ การเลือกปฏิบัติไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
- บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนและวิธีการจัดการที่ตั้งอยู่บนหลักสิทธิมนุษยชน
- การติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน และการกำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเพื่อรวบรวมข้อมูลจากการร้องทุกข์หรือการพบเห็นผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับผลกระทบ

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1) สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

รายละเอียด	หน่วย	ปี 2567
การปฏิบัติตามกฎหมาย		
จำนวนข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน	กรณี	0
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดการปฏิบัติต่อแรงงาน	กรณี	0

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านการปฏิบัติต่อแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา



หมายเหตุ เป้าหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน
สถิติเป็นศูนย์ (0) เรื่อง อย่างต่อเนื่อง

2)สวัสดิการพนักงาน

สวัสดิการถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้พนักงานได้รับความสะดวกทั้งกายและใจ อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตที่ดีของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการให้กับพนักงาน อาทิเช่น

- ประกันชีวิต, ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- ตรวจสอบสุขภาพพนักงานทุกระดับทุกคนเป็นประจำทุกปี
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หลังจากผ่านทดลองงาน พนักงานสามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ตามนโยบายบริษัท
- การลาประจำปี ได้แก่ ลาป่วย ลาพักร้อน ลาคลอด และลาประเภทอื่นๆ ตามนโยบายบริษัท
- เงินช่วยเหลือในวาระต่างๆ เช่น บุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96 โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการลูกจ้าง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้แทนจากฝ่ายจัดการเพื่อประสานงานร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการฯ ในการกำหนดแนวทางจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว ร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนเงินค่าสวัสดิการพื้นฐานในแต่ละปีตามค่าครองชีพที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงาน อาทิ ค่าครองชีพ เบี้ยขยัน รวมถึงการปรับปรุงร้านอาหารสวัสดิการ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นให้กับพนักงาน และจัดหาสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานมาเพิ่มเติมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

3) ความผูกพันของพนักงาน

พนักงานเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดอัตราการลาออก บริษัทฯ พร้อมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน เพื่อให้พนักงานรู้สึกได้รับการสนับสนุนและรับฟังอย่างจริงจัง ซึ่งสามารถทำได้โดยการสื่อสารที่ชัดเจนและเปิดกว้าง จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมภายในองค์กรส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความสุขและเสริมสร้างความเชื่อมั่นซึ่งกันและกัน จะช่วยให้พนักงานรู้สึกภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และส่งเสริมด้านความสามัคคีกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร โดยเป็นการจัดกิจกรรมภายใต้บริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ และการจัดกิจกรรมภายในบริษัทฯ ร่วมกับบริษัทย่อย ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น Town Hall ที่มีการเชิญผู้บริหารระดับสูงมาร่วมพูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับพนักงานภายในองค์กร และกิจกรรมตามเทศกาลต่างๆ เป็นต้น

กิจกรรมสร้างความผูกพันในปี 2567



กิจกรรม "JAS Group Townhall 2024: Building Our Future" การประชุมประจำปี ที่รวมผู้บริหารและพนักงานกลุ่มบริษัท จัสมิน เพื่อสื่อสารวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต นำโดย ดร.โสรัจย์ อัคระประภา พร้อม คณะผู้บริหาร มีการเปิดเวทีให้พนักงาน ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

กิจกรรม "EPL Sport Day กีฬาฮาเฮ" กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ระหว่าง Mono Next, Luxury 29 และ JAS Group โดยจัดแบ่ง พนักงานเป็น 20 ทีมตามชื่อ English Premier League พร้อมการเดินขบวน พาเหรด การแข่งขันกีฬา และกิจกรรมเชียร์



กิจกรรม "ฮาโลวีน หวีดวีดวีว (Halloween - Weeeeeeeeeeee)" จัดขึ้นโดยความร่วมมือระหว่าง JTS, CCS, JASTV และ JasTel มีการตกแต่งบูธฮาโลวีน กิจกรรม Trick or Treat จัดเลี้ยงมื้ออาหารสร้างความสนุกสนานและกระชับความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน

กิจกรรม "JTS Lucky & Happy Draw 2025" เนื่องในเทศกาลส่งท้ายปี จับฉลากแลกของขวัญและลุ้นรางวัลพิเศษจากผู้บริหารระหว่าง JTS และ CCS พร้อมทั้งรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน



4) การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์ (Strategies) ที่ให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาศักยภาพพนักงานให้ได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรได้พัฒนาขีดความสามารถเพื่อรองรับการขยายธุรกิจใหม่ และเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับ และพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานที่เหมาะสม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับพนักงานภายใต้การเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็น ตลอดจนสามารถพัฒนาทักษะใหม่ๆ เพื่อให้บุคลากรและองค์กรเกิดการเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ และเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การขับเคลื่อนด้านความยั่งยืน ด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพเป็นปัจจัยนำเข้าสู่ที่ส่งเสริมต่อความสามารถในการสร้างโอกาส เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมและเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และหลักสูตรเฉพาะด้าน โดยกำหนดเป้าหมายเป็นจำนวนชั่วโมงการเข้าร่วมอบรมความรู้/พนักงานต่อคน/ปี ใช้เป็นตัวชี้วัด (KPI) สำหรับพนักงานรายบุคคล ซึ่งแต่ละหน่วยงานหรือแต่ละตำแหน่งงาน อาจมีจำนวนชั่วโมงแตกต่างกันขึ้นอยู่กับข้อกำหนดด้านการทำหน้าที่ และจัดการเก็บสถิติจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเพื่อติดตามผลสำเร็จของโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร และรวบรวมสรุปสำหรับการพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานโดยภาพรวมประจำปี และมีการจัดทำการประเมินการพัฒนาศักยภาพของพนักงานรายบุคคลเพื่อรายงานผลการดำเนินงานในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเป็นรายบุคคลเพื่อยกระดับขีดความสามารถและสร้างผู้นำในอนาคต ทั้งนี้ พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างเท่าเทียม

หลักสูตรการอบรมและพัฒนาพนักงาน ประจำปี 2567

- Mandatory Course (Regulation & Policy) จำนวน 6 หลักสูตร
- Soft Skill & Managerial Skill จำนวน 1 หลักสูตร
- Digital Skill Course จำนวน 5 หลักสูตร
- Safety จำนวน 3 หลักสูตร

จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ปี 2566	ปี 2567
เฉลี่ยชั่วโมงการอบรมของพนักงาน	29	19.8
เป้าหมาย	15	10

หมายเหตุ 1. เป้าหมายในปี 2568 จะจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานทุกระดับในองค์กรไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/คน/ปี

2. ชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย ได้แก่ หลักสูตรการซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ ความปลอดภัยในการทำงานกับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าใหม่ และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น และบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน ในการส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนาพนักงาน เนื่องจากมีการปรับปรุงโครงสร้างภายในองค์กร จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการในบางช่วงเวลา และพัฒนากิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง

5) ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานเกิดการรับรู้และตระหนักรู้ในเรื่องของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความตระหนัก และปลูกฝังให้เห็นความสำคัญของความปลอดภัยในการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ มีการจัดสรรสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน และสร้างเสริมสุขอนามัยที่ดี โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มาตรฐานสากล และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้พนักงานเกิดความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งทำหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสนับสนุน วิทยุทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และค่านิยมองค์กร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน

รายละเอียด	หน่วย	ปี 2567
เฉลี่ยจำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงาน	ชั่วโมง	8
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)	ชั่วโมง	11,720
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย		
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิต	ราย	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	ราย	0



ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน

การเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย

อันเนื่องมาจากการทำงานเป็น **0** (ศูนย์)

6) ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นพัฒนาด้านศักยภาพและการยกระดับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่ลูกค้า ซึ่งเปรียบเสมือนหัวใจหลักและเป็นกลยุทธ์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การบริหารจัดการทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น รวมทั้งดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าซึ่งเป็นพันธมิตรที่มีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่าและพัฒนาบริการที่ดี โดยร่วมพัฒนาศักยภาพลูกค้าผ่านโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดมาตรฐานการให้บริการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมในกรณีที่เกิดภาวะวิกฤตขึ้นตามแผนการดำเนินงานเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพิ่มความเชื่อถือให้กับบริษัทฯ ส่งเสริมความสำเร็จและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและพัฒนานโยบายในการเพิ่มคุณภาพ

ความปลอดภัยและบริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ กำหนดมาตรการและความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. การควบคุมคุณภาพ: ผลิตภัณฑ์และบริการที่จัดส่งให้กับลูกค้าควรผ่านการตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าตรงตามมาตรฐานที่กำหนด
2. การรับรองมาตรฐาน: ผลิตภัณฑ์ควรได้รับการรับรองจากองค์กรที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
3. การประเมินความเสี่ยง: มีการตรวจสอบปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อลูกค้าและดำเนินมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
4. ข้อมูลความปลอดภัย: จัดเตรียมคู่มือหรือข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างปลอดภัยให้กับลูกค้า
5. ระบบรับข้อร้องเรียน: มีการจัดเตรียมช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า เพื่อปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ
6. การแก้ไขปัญหาหลังการขาย: มีการบริการลูกค้าอย่างโปร่งใสและรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาหรือข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์
7. การใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีระบบการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ การประเมินความพึงพอใจในสินค้าและบริการ ผลที่ได้จะนำมาวิเคราะห์ผ่านกระบวนการขององค์กร ผ่านการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อ โดยในปี 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ และบริษัทฯ ได้รับผลการประเมินความพึงพอใจ แบ่งเป็น 3 ธุรกิจ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

ธุรกิจ	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2567
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	91.93
ธุรกิจตลาดคอมพิวเตอร์	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	89.05
ธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	N/A

หมายเหตุ ธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม ไม่ได้สำรวจความพึงพอใจ เนื่องจากปรับโครงสร้างธุรกิจระหว่างปี

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งการพัฒนาศักยภาพลูกค้าซึ่งถือเป็นเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความร่วมมือที่แข็งแกร่งและยั่งยืนทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าและประสิทธิผลในการทำงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและให้ความรู้แก่ลูกค้าจำนวน 2 โครงการ ดังนี้



- บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) หรือ JTS ดำเนิน 1 โครงการ คือ โครงการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้กับลูกค้า บริษัท พินเวสมেন্ট จำกัด หลักสูตรการซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ณ สถานที่ตั้งสาขาราชบุรี

- บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด หรือ JasTel ดำเนิน 1 โครงการ คือ โครงการสำหรับผู้รับเหมาที่ดำเนินงานให้กับ JasTel หลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานและการปฏิบัติงานตัดต่อสายเคเบิล (การทำ Joint)" มีตัวแทนผู้รับเข้าร่วมจำนวน 6 บริษัท



7) การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ตระหนักดีว่าความปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ถือเป็นหลักในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเฉพาะในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลเป็นทรัพยากรสำคัญที่ต้องดูแลรักษา ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ DPO ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) มาเป็นส่วนสำคัญของบริษัทฯ และกำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่จะเฝ้าระวังและครอบคลุม ซึ่งทุกคนในบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายนี้ได้รับการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรัดกุม

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นอย่างดีตามมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measure) และมาตรการเชิงบริหารจัดการ (Organizational Measure) เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้พนักงานทุกคนต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และสร้างความเข้าใจในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องของนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรฐานความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้รับข้อมูลไปจากบริษัทใช้หรือเปิดเผยข้อมูล และในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้นจริง บริษัทฯ มีแผนการตอบสนองที่ชัดเจนรวมถึงการแจ้งให้ลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที ซึ่งทั้งหมดนี้แสดงถึงความรับผิดชอบและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ที่จะรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรัดกุม

8) การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการตอบแทนชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ และสร้างสรรค์สังคมที่เข้มแข็ง รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้วยการนำองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ชุมชน คนรุ่นใหม่และสถาบันการศึกษา และร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ JTS Care and Share และสนับสนุนผ่านโครงการความร่วมมือต่างๆ ภายใต้การดำเนินธุรกิจของ JTS JasTel CCS ดังนี้

• โครงการ JTS Internship 2024

เปิดรับนักศึกษาที่มีความสนใจในทุกสาขาวิชา ทุกสถาบันการศึกษาเข้าฝึกงานกับหน่วยงานของบริษัทฯ ที่มีลักษณะงานสอดคล้องกับหลักสูตรที่เรียนของนักศึกษาแต่ละสถาบัน ซึ่งบริษัทฯ จัดสรรพนักงานพี่เลี้ยงที่คอยช่วยเหลือและสนับสนุนและถ่ายทอดองค์ความรู้ ที่มีคุณวุฒิตรงแต่ละสาขาวิชา ถ่ายทอดประสบการณ์ ขั้นตอนการทำงานทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ที่ถูกต้องครบถ้วน ในปี 2567 มีนักศึกษาจากหลายสถาบันการศึกษา สนใจเข้าร่วมฝึกประสบการณ์กับบริษัทฯ จำนวน 14 คน



- โครงการ JTS Care and Share

JTS และ CCS ดำเนินการร่วมกัน เป็นโครงการที่ตั้งเป้าหมายในการลดปริมาณขยะของบริษัทฯ ที่อาจจะเกิดขึ้น หากนำวัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้นำมาใช้งานแล้วไปทิ้งโดยไม่สามารถสร้างประโยชน์ต่อไปได้ จึงนำวัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งานแล้วไปส่งต่อให้แก่ชุมชน จำนวน 131 รายการ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้แก่ชุมชนให้เกิดประโยชน์ และไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสนับสนุนและส่งต่อให้แก่กลุ่มเปราะบางจำนวน 3 แห่ง

โรงเรียนบ้านโป่งยอ ตำบลเขาขลุ่ย อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี



โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ และโครงการพัฒนาอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงคนพิการ เทศบาลตำบลหนองลาน อำเภอด่านมะกอก จังหวัดกาญจนบุรี



สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล



นอกจากนี้ JTS ยังร่วมเป็นพันธมิตรให้การสนับสนุนทีม InnoFab คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าแข่งขัน CYBATHLON 2024 ในรายการ exoskeleton ซึ่งเป็นเวทีระดับโลกที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีล้ำสมัยเพื่อช่วยเหลือผู้พิการ



- JasTel จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โครงการ “อาหารเพื่อน้อง อิ่มท้องจากพี่”

JasTel ร่วมกับพนักงานบริษัทฯ จัดกิจกรรม CSR เพื่อตอบแทนสังคมและสิ่งแวดล้อม มอบทุนอาหารตลอดภาคเรียน บริจาคเครื่องกรองน้ำบาดาล บริจาคถังพักน้ำดื่ม เสื้อผ้า อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์ของใช้ต่างๆ ฯลฯ ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา ม.10 ตำบลโพตาลแก้ว อำเภอด่านช้าง จังหวัดลพบุรี



ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทโมโนร่วมกับกลุ่มบริษัทสหมิน นำโดย ตัวแทนผู้บริหารและพนักงาน สังกาลังใจไปยังผู้ประสบภัยน้ำท่วม และร่วมบรรจุกองยังชีพ ได้แก่ ข้าวสาร อาหารแห้ง ยารักษาโรค และของใช้ที่จำเป็น พร้อมส่งมอบเพื่อช่วยบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ต่างๆ ในโครงการ "ร่วมใจเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย"



9) การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในด้านนวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน โดยเน้นให้พนักงานทุกคนคิดกระบวนการทำงานที่ประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้นภายในกระบวนการทำงานของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน หรือเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานให้ดีขึ้นตามกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ

ด้วยเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเทคโนโลยีที่ก้าวกระโดด บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญของนวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการรักษาความยั่งยืนในธุรกิจ การพัฒนานวัตกรรมจึงกลายเป็นส่วนสำคัญในพันธกิจขององค์กร บริษัทฯ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการสร้างสรรค เปิดรับความคิดเห็นและความคิดสร้างสรรค์จากพนักงานทุกระดับ ส่งเสริมการทำงานที่ยืดหยุ่นและการแบ่งปันความรู้ผ่านเวิร์กช็อปและการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีโอกาสในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ และแนวคิดที่ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมองหาโอกาสใหม่ๆ ในตลาด รวมถึงการท้าววิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ไม่เพียงแต่มุ่งเน้นการสร้างและสนับสนุนให้นวัตกรรมเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ แต่ยังให้ความสำคัญกับการปลูกฝังนวัตกรรมอย่างมีจรรยาบรรณ บริษัทฯ ตระหนักดีว่านวัตกรรมที่มีคุณภาพไม่ได้หมายถึงเพียงความแปลกใหม่หรือประโยชน์ที่จับต้องได้เท่านั้น แต่ต้องรวมถึงการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณที่เคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าเทคโนโลยีและวิธีการใหม่ๆ ที่พัฒนาขึ้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อวิจัยและพัฒนาวัตกรรมใหม่ๆ ที่สามารถสร้างประโยชน์และคุณค่าในการทำงาน อันจะนำไปสู่การสร้างงานที่มีคุณภาพและโอกาสใหม่ๆ สำหรับพนักงานในองค์กรในระยะยาว ด้วยการมุ่งเน้นที่นวัตกรรมและความร่วมมือเหล่านี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้พัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างสรรคโอกาสในการทำงานที่หลากหลายทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร ภายใต้นวัตกรรมชื่อ PEEP SHARE ทั้งนี้ แพลตฟอร์ม PEEP SHARE เป็นจุดเชื่อมโยงผู้คนและชุมชนอย่างสร้างสรรค์ และยกระดับการสื่อสารสู่สังคมดิจิทัลอย่างยั่งยืน ปัจจุบันมีผู้ลงทะเบียนใช้งานแล้วกว่า 48,000 ราย

การบริหารจัดการนวัตกรรม



PEEP SHARE เป็นแพลตฟอร์มนวัตกรรมที่ออกแบบมาเพื่อเชื่อมต่อผู้คน การสร้างชุมชน และการกระจายข่าวสาร การมีปฏิสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับทั้งการสื่อสารทางตรงและทางอ้อม ด้วยฟีเจอร์ที่หลากหลาย อาทิ Instant Messaging, AI Assistant, Official Account และ My Cloud ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์ และการกระจายข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเด่นของ PEEP SHARE APPLICATION

- การสื่อสารแบบตรง** รองรับและใช้ได้ในทุกแพลตฟอร์ม Chat 1-1, Group Chat, Voice & Video Call ง่ายต่อการสื่อสารและ Dis-Link แยก Cloud service แยกไฟล์ส่งในคอมพิวเตอร์และมือถือ
- My Cloud Feature** รองรับไฟล์ทั้งไฟล์ส่วนตัวต่างๆ รวมถึงการแชร์ไฟล์ทั้งไฟล์ส่วนตัวและไฟล์สาธารณะ พร้อมระบบป้องกันข้อมูล ครอบคลุมทั้งไฟล์ส่วนตัวและสาธารณะ
- Official Account** : มีทั้งในรูปแบบส่วนตัวและธุรกิจ รองรับการใช้งานผ่าน AI Chatbot, Rich Menu, และ Analytics ง่ายต่อการใช้งานและติดตามผลการเข้าถึงกับผู้ใช้ปลายทาง
- AI Assistant** : ช่วยลดภาระงาน ด้วยการแจ้งเตือนข้อมูลและแจ้งเตือนการแจ้งเตือนข้อมูลที่สำคัญและเร่งด่วน




ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบด้านความยั่งยืน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ พร้อมกำหนดให้แผนรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนนอกจากแบบ 56-1 One Report ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา เพื่อความชัดเจน โปร่งใสรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ประจำปี 2567” หรือที่เว็บไซต์ <https://jts.co.th/>

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ภาพรวม

ปี 2567 ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมยังคงสร้างความเติบโตให้กลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง แผนขยายโครงข่ายและศูนย์ข้อมูล (Data Center) ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 3 ทั้งนี้เพื่อต่อยอดบริการให้ลูกค้าได้อย่างครบวงจร และเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ Generative AI ในอนาคต และรองรับกลุ่มลูกค้าสู่การเปลี่ยนผ่านก้าวสู่ยุค Digital Transformation ธุรกิจเหมือนขุดบิทคอยน์มีกำลังการขุดที่เพิ่มขึ้นจากโครงการเพิ่มกำลังการขุดบิทคอยน์ และโครงการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ที่ดำเนินงานแล้วเสร็จในช่วงครึ่งปีหลัง และได้รับปัจจัยบวกจากราคาเหรียญบิทคอยน์ที่ปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลให้ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมีการเติบโตที่ดี

ผลการดำเนินงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
กำไรจากการดำเนินงาน	153.30	792.11	638.81	416.71
กำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท	5.71	593.92	588.21	10,301.40

ปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 792.11 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 153.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 638.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 416.71

ทำให้ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท จำนวน 593.92 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 588.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10,301.40

รายได้

(หน่วย: ล้านบาท)

ลักษณะธุรกิจ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม	2,040.82	2,108.42	67.60	3.31
ธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	121.66	67.75	(53.91)	(44.31)
ธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์	68.90	76.94	8.04	11.67
ธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์	128.69	222.48	93.79	72.88
รวมรายได้จากการขายและบริการ	2,360.07	2,475.59	115.52	4.89
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	4.91	-	(4.91)	(100.00)
กำไรจากการขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	315.87	315.87	100.00
รายได้อื่น	4.62	26.62	22.00	476.19
รวมรายได้	2,369.60	2,818.08	448.48	18.93

การเปลี่ยนแปลงของสัดส่วนรายได้ของแต่ละธุรกิจต่อรายได้รวม ได้แสดงไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อย่อย โครงสร้างรายได้

ปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้รวมจำนวน 2,818.08 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 448.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.93 รายได้รวมดังกล่าวประกอบด้วย

- รายได้จากธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม จำนวน 2,108.42 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 74.82 ของรายได้รวม
 - รายได้จากธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 67.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.40 ของรายได้รวม
 - รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบ และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 76.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.73 ของรายได้รวม
 - รายได้จากธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 222.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.89 ของรายได้รวม
 - รายได้อื่นๆ จำนวน 26.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.95 ของรายได้รวม
- รายได้จากธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม จำนวน 2,108.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 67.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.31 โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากการให้บริการวงจรเช่าในประเทศ และระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น
 - รายได้จากธุรกิจออกแบบ และติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 67.75 ล้านบาท ลดลง 53.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.31 โดยหลักมาจากรายได้การขายอุปกรณ์ Server และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ลดลง
 - รายได้จากธุรกิจจัดหา ออกแบบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน 76.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.67
 - รายได้จากธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 222.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 93.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 72.88 เนื่องจากราคาเหรียญบิทคอยน์ปรับตัวสูงขึ้น

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
ต้นทุนขายและบริการ	1,557.96	1,465.88	(92.08)	(5.91)
ต้นทุนเหมืองขุดบิทคอยน์	493.47	301.43	192.04)	(38.92)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	84.86	66.62	(18.24)	(21.49)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	130.63	177.71	47.08	36.04
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	3.54	3.54	100.00
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6.92	10.78	3.86	55.78
ค่าเผื่อตัดค่า (กลับรายการ) ของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(57.54)	-	57.54	100.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย	2,216.30	2,025.96	(190.34)	(8.59)

ปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 2,025.96 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 ลดลงจำนวน 190.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.59 โดยส่วนใหญ่มีสาเหตุจาก

- ต้นทุนขายและบริการ จำนวน 1,465.88 ล้านบาท ลดลง 92.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.91 การลดลงของต้นทุนส่วนหนึ่งสัมพันธ์กับรายได้จากธุรกิจออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม
- ต้นทุนเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวน 301.43 ล้านบาท ลดลง 192.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.92 สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2566 มีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ จำนวนเงิน 203.78 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ จำนวน 66.62 ล้านบาท ลดลง 18.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.49 สาเหตุหลักเกิดจากในช่วงปลายปี 2566 มีการจ่ายค่าใช้จ่ายในการปรับโครงสร้างของกลุ่มบริษัทฯ
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 177.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.04 สาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการปรับโครงสร้างองค์กร และค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้น

ฐานะทางการเงิน
สินทรัพย์

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
สินทรัพย์หมุนเวียน	905.65	1,364.91	459.26	50.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,406.87	2,026.28	619.41	44.03
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	15.51	14.20	(1.31)	(8.45)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิจากส่วน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	13.04	-	(13.04)	(100.00)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	757.44	934.38	176.94	23.36
สินทรัพย์สิทธิการใช้	260.06	297.89	37.83	14.55
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	242.63	257.63	15.00	6.18
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.13	426.96	423.83	13,540.89
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	45.32	3.10	(42.22)	(93.16)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	69.74	92.12	22.38	32.09
รวมสินทรัพย์	2,312.52	3,391.19	1,078.67	46.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,391.19 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้น จำนวน 1,078.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46.64 ประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 459.26 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจาก

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้นจำนวน 417.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 118.85 โดยหลักเนื่องจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 605.59 ล้านบาท และบริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) (“JAS”) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ จำนวน 370 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพื่อเตรียมใช้ในการจ่ายค่าพัฒนา Large Language Model สำหรับธุรกิจ Generative AI

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 619.41 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจาก

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น จำนวน 176.94 ล้านบาท โดยหลักเนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ มีการลงทุนซื้อเครื่องชุดบิตคอยน์ใหม่เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตบิตคอยน์ การลงทุนเพื่อขยายการผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ และอุปกรณ์สำหรับโครงการ Generative AI
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น จำนวน 423.83 ล้านบาท โดยหลักเนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนในโครงการ Generative AI

หนี้สิน

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
หนี้สินหมุนเวียน	808.30	2,031.57	1,223.27	151.34
หนี้สินไม่หมุนเวียน	973.40	251.14	(722.26)	(74.20)
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการสุทธิ ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	4.26	42.45	38.19	896.48
หนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	189.10	142.97	(46.13)	(24.39)
หุ้นกู้ระยะยาว	733.54	-	(733.54)	(100.00)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	46.50	65.72	(19.22)	(41.33)
รวมหนี้สิน	1,781.70	2,282.71	501.01	28.12

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินรวมจำนวน 2,282.71 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 501.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.12 ประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 1,223.27 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจาก

- หักกู้ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 738.74 ล้านบาท ซึ่งคือหักกู้ของบริษัทฯ ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 เมษายน 2568
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพิ่มขึ้น จำนวน 370 ล้านบาท โดยบริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นจากบริษัท จัสมิน อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("JAS") ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เพื่อใช้ในการลงทุนในโครงการ Generative AI
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 74.32 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าธุรกิจโครงข่ายโทรคมนาคม และค่าพัฒนาโมเดลสำหรับ ธุรกิจ Generative AI

หนี้สินไม่หมุนเวียน ลดลงจำนวน 722.26 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการจัดประเภทหักกู้จากหนี้สินไม่หมุนเวียนไปเป็นหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 733.54 ล้านบาทตามที่กล่าวไว้ข้างต้น

นอกเหนือจากหนี้สินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินแล้ว บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น รายละเอียดปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 29

ส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม(ลด)
	ปี 2566	ปี 2567		
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	706.46	706.46	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	420.27	420.27	-	-
กำไรสะสม	(44.05)	533.43	577.48	1,310.96
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	70.64	70.64	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร	(114.69)	462.79	577.48	503.51
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	(546.96)	(547.13)	(0.17)	(0.03)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(4.90)	(4.57)	0.33	6.73
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	530.82	1,108.46	577.64	108.82
มูลค่าตามบัญชี	0.75	1.57	0.82	108.82

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,108.46 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 577.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 108.82 เนื่องจากผลการดำเนินงานปี 2567 มีกำไรสุทธิจำนวน 593.92 ล้านบาท และลดลงจากการปรับผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จำนวน 16.43 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินรวมจำนวน 2,282.71 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,108.46 ล้านบาท อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 2.06 เท่า ลดลง 1.30 เท่า

กระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 768.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 417.21 ล้านบาท โดยสรุปเงินสดสุทธิได้มาและใช้ไปในกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 605.59 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน (317.19) ล้านบาท
- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน 128.81 ล้านบาท

ทั้งนี้รายละเอียดเกี่ยวกับเงินสดรับและเงินสดจ่าย ปรากฏในงบกระแสเงินสด

สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 0.67 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.12 เท่า ลดลง 0.45 เท่า เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 459.25 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น 1,223.28 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนเร็ว (เฉพาะรายการเงินสด และสินทรัพย์ที่เปลี่ยนเป็นเงินสดได้เร็ว) ต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 0.55 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งมีอัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 0.93 เท่า ลดลง 0.38 เท่า

ภาวะผูกพัน

ภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีภาระภายใต้สัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญา มีระยะเวลา 1-3 ปี จำนวน 14.0 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่อาจมีผลกระทบต่อการเงิน และผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดที่ปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29 ภาวะผูกพันและหนี้ที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการขยายโอกาสทางธุรกิจเพื่อให้เติบโตอย่างต่อเนื่องในทุกกลุ่มธุรกิจ ธุรกิจโครงข่ายโทรคมนาคมยังคงเป็นธุรกิจหลักของกลุ่ม โมเดลแพลตฟอร์ม Generative AI จะเข้ามาผสมผสานต่อยอดธุรกิจโทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต และการให้บริการคลาวด์ คอมพิวติ้งเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าและบริการที่มีการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีคุณภาพในการให้บริการกับกลุ่มลูกค้าในยุคดิจิทัล สำหรับธุรกิจปัญญาประดิษฐ์ (Generative AI) การพัฒนาแพลตฟอร์ม Generative AI ได้เสร็จสมบูรณ์แล้วในขณะนี้ และกำลังอยู่ในขั้นตอนการทดสอบ Proof of Concept กับลูกค้าภายนอก รวมถึงการนำไปปรับใช้กับกรณีการใช้งานภายในกลุ่มบริษัท และโครงการ B2C ได้แก่ แอปพลิเคชัน Peep Share และแอปพลิเคชัน Look Look

บริษัทฯ มีแผนที่จะเปิดตัวอย่างเป็นทางการภายในครึ่งปีแรกของปี 2568 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมเทคโนโลยี AI เพื่อให้บริการที่หลากหลายครอบคลุมตั้งแต่บริการโครงสร้างพื้นฐาน, บริการด้านโมเดล, บริการด้านแพลตฟอร์ม ตลอดจนการให้บริการด้านซอฟต์แวร์เพื่อให้บริการลูกค้าทั้งระดับ B2G, B2B และ B2C

อย่างไรก็ตาม Generative AI เป็นเทคโนโลยีที่ต้องอาศัยการพัฒนาโมเดลและโครงสร้างพื้นฐานด้าน AI ที่ซับซ้อน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเทคโนโลยี โดยจัดตั้งทีมเฉพาะด้านเพื่อวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญหรือพันธมิตรในอุตสาหกรรมเพื่อเสริมความสามารถขององค์กร และร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ส่วนธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์ แม้ว่าราคาเหรียญบิตคอยน์ (BTC) มีความผันผวนแต่ปัจจุบันยังคงระดับราคาที่สูง โดยได้รับปัจจัยหนุนจากความเชื่อมั่นของนักลงทุนสถาบันจาก Bitcoin spot ETF, แรงหนุนจากนโยบายทางภาษีของเมืองของประเทศสหรัฐอเมริกาที่จะสนับสนุนตลาดคริปโตมากขึ้น ซึ่งปัจจุบันได้ประกาศแผนจัดตั้ง “กองทุนสำรองคริปโตแห่งชาติ” หรือ “Crypto Strategic Reserve” และแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยที่จะปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้ธุรกิจบิตคอยน์ยังคงมีแนวโน้มการเติบโตที่ดีต่อเนื่อง

5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2009 9000 โทรสาร 0 2009 9476 www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	:	นางสาวสุพรรณิ ตรียานันทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4498 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5730 หรือ นางชลรส สันติศรารามณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลอริชตา ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2264 9090 โทรสาร 0 2264 0789-90 www.ey.com
ที่ปรึกษากฎหมาย	:	บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เลขที่ 540 ชั้น 22 อาคารเมอร์คิวรีทาวเวอร์ ถนนเพลินจิต ลุมพินี ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 02 264 8000 โทรสาร 02 657 2222 www.weerawongcp.com

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีข้อพิพาททางกฎหมาย โดยสรุปดังนี้

1. คดีฟ้องร้องจากสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต)

ในเดือนกันยายน 2556 และธันวาคม 2556 JTS ได้ทำสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) โซนที่ 4 (ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ให้แก่คู่สัญญาซึ่งเป็นหน่วยงานราชการ (สพฐ.) แต่เนื่องจากเกิดเหตุเพลิงไหม้โรงงานผลิตชิ้นส่วนในการผลิตแท็บเล็ต อันเป็นเหตุสุดวิสัยทำให้ JTS ไม่สามารถส่งมอบแท็บเล็ตให้แก่คู่สัญญาได้ตามกำหนดเวลาในสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 สพฐ. ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลาง เป็นคดีหมายเลขดำที่ 1965/2557 โดยกล่าวหาว่าบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ เลขที่ 78/2556 ณ วันที่ 23 กันยายน 2556 และเรียกค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 190,153,240.38 บาท เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ศาลปกครองกลางพิพากษาให้บริษัทฯ และธนาคารกรุงเทพ ร่วมกันหรือแทนกันชำระเงินจำนวน 7,220,959.79 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินจำนวน 7,124,342 บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จให้แก่ สพฐ. โดยให้ชำระให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด บริษัทฯ และหน่วยงานราชการคู่สัญญาได้ยื่นอุทธรณ์คดีต่อศาลปกครองสูงสุด เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาแก้คำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น โดยให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับจำนวน 2,668,615.76 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3 ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยใหม่ที่กระทรวงการคลังปรับเปลี่ยน โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาตรา 7 บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละ 2 ต่อปี ตามมาตรา 224 แห่งประมวลกฎหมายเดียวกัน นับแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นแก่หน่วยราชการดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองค่าปรับดังกล่าวตามคำพิพากษาของศาลแล้ว ผลที่สุดของคดีฟ้องร้องนี้ไม่มีความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถเรียกชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดคืนจากบริษัทผู้ขายแท็บเล็ตได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายแท็บเล็ตระหว่าง JTS กับบริษัทคู่สัญญาแห่งหนึ่งในประเทศ

2. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับ การไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”)

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2566 กฟน. ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลาง เพื่อเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นจากที่กำหนดในสัญญาจำนวน 2.3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี กรณีที่กฟน. ใช้สิทธิเลิกสัญญาซื้อขายระบบสื่อสารไร้สายในอุโมงค์สายไฟฟ้าใต้ดินกับบริษัทฯ ต่อมาเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระเงินต้นต้นเป็นจำนวนเงิน 0.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยนับถัดจากวันที่ฟ้องเป็นต้นไป อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด ผลที่สุดของคดีฟ้องร้องและข้อพิพาทสำหรับคดีที่ยังไม่ถึงที่สุดยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับคดีฟ้องร้องและข้อพิพาทดังกล่าว

3. ข้อพิพาทระหว่างบริษัทฯ กับ ทีทีเอ็นเคที

บริษัทย่อยของบริษัทฯ มียอดหนี้ค้างชำระจากบริษัท ทีทีเอ็นเคที ภายใต้สัญญาจัดหาระบบบริการลูกค้าและระบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้ เป็นจำนวนประมาณ 5 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าประมาณ 171 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) โดยหนี้ดังกล่าวเป็นหนี้ที่มีข้อโต้แย้งกับทีทีเอ็นเคที

ในปี 2554 บริษัท ทีทีเอ็นเคที ได้ยื่นข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ กล่าวหาว่าบริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญาและเรียกร้องให้ชำระเงินจำนวน 1,780 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับจากวันที่เสนอข้อพิพาทจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ย่อยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยไม่ได้ปฏิบัติผิดสัญญาตามที่ถูกล่าช้า และจึงไม่มีภาระผูกพันในการชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่ทีทีเอ็นเคที

ต่อมาในเดือนกุมภาพันธ์ 2555 บริษัทย่อยได้ยื่นคำคัดค้านข้อเสนอข้อพิพาทของทีทีเอ็นเคทีต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ พร้อมทั้งเสนอข้อเรียกร้องแย้งให้ทีทีเอ็นเคทีชำระเงินค้างจ่ายที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวน 528 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับจากวันถัดจากวันที่เสนอคำคัดค้านจนกว่าจะมีการชำระเสร็จสิ้น

ต่อมา ในเดือนมิถุนายน 2558 คณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดให้ ยกข้อเสนอข้อพิพาทของทีทีเอ็นเคที และมีคำสั่งให้ทีทีเอ็นเคทีชำระเงินค้างจ่ายที่ค้างชำระแก่บริษัทย่อยทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ย โดยมีมูลค่ารวมประมาณ 204 ล้านบาท อย่างไรก็ตามในเดือนกันยายน 2558 ทีทีเอ็นเคทีได้ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอเพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการ

ในเดือนมีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของทีทีแอนด์ทีเป็นการเด็ดขาด ซึ่งตามกฎหมายแล้ว คำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดดังกล่าวส่งผลให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการแทนลูกหนี้ในทุกคดีแพ่งที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินของทีทีแอนด์ที ซึ่งรวมถึงคดีข้อพิพาทระหว่างบริษัทย่อยของบริษัท กับทีทีแอนด์ทีด้วย ดังนั้น ศาลจึงอาจพิจารณาเรียกเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ของทีทีแอนด์ทีมาสอบถามแนวทางการดำเนินการ เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการในแต่ละคดี

ต่อมา เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอถอนคำร้องของทีทีแอนด์ทีที่ขอให้เพิกถอนคำสั่งขาดของอนุญาโตตุลาการ ซึ่งศาลแพ่งได้อนุญาตให้ถอนคำร้องดังกล่าวและได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีออกจากสารบบความ

จากคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดของศาลล้มละลายกลางเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 บริษัทย่อยของบริษัท ได้ดำเนินการยื่นขอรับชำระหนี้รวมถึงดอกเบี้ยทั้งหมดต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แล้ว อย่างไรก็ตาม การได้รับชำระหนี้ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายล้มละลาย ซึ่งยังอยู่ระหว่างการดำเนินการโดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ อย่างไรก็ตามบริษัท ยังคงติดตามความคืบหน้าของกระบวนการล้มละลายของทีทีแอนด์ทีอย่างใกล้ชิด

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อ (เฉพาะกรณีของบริษัทออกตราสารหนี้)

หลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 9, 18,39 และ 52 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส

87/2 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 0 2351 1800

อีเมล contactcenter@daol.co.th

เว็บไซต์ www.daol.co.th

2

การกำกับ
ดูแลกิจการ



6. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยให้ความสำคัญ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนา และเติบโตอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมไปถึงปรับให้มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ขึ้น โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ทำหน้าที่ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. ข้อบังคับบริษัท ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน รวมทั้งมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ข้อเสนอแนะ และ/หรือข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อกำหนดการดำเนินงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุด รวมถึงเพื่อผลประโยชน์ระยะยาวของผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้คำมั่นว่าจะปฏิบัติและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดผลสำเร็จและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมกัน พร้อมทั้งได้กำหนดหลักของนโยบายให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับการพัฒนาขึ้น ในปี 2567 ที่ผ่านมาเพื่อให้กิจการมีการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของโครงการเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ หรือกฎหมายทั้งในประเทศไทยและระดับสากล

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และการดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญทั้งในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ หรือ ESG (Environment, Social, Governance) ตั้งแต่กระบวนการดำเนินธุรกิจภายในออกไปสู่ภายนอกองค์กร เพื่อให้บรรลุภารกิจตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่างๆ ให้เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการยึดถือและปฏิบัติตาม ตลอดจนมีระบบการติดตามดูแล และเปิดเผยการปฏิบัติให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ภายใต้หลักการปฏิบัติพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัท เชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนคงไว้ซึ่งการบริหารที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อ อีกทั้งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ มีขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างมีจริยธรรม ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างประโยชน์ให้กับสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ในระยะยาวอย่างยั่งยืน ตลอดจนดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือ และสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดและนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาถือปฏิบัติ เพื่อช่วยให้สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ภายในและช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ จนกลายเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรเพื่อสร้างความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดและทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแบ่งเป็น 4 หมวด ประกอบด้วย

- 1) สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 2) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 4) ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

6.1.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัท ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ และผู้บริหารไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้อำนาจที่ 4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

องค์ประกอบ และคุณสมบัติของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในแต่ละสาขาวิชาชีพทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในสาขาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับการไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน มีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้านอื่น ๆ มีภาวะผู้นำ และสามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งหมด 7 ท่าน เป็นผู้หญิง 1 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานการบริหารงานของบริษัท ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงาน ทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรรมการอิสระมีบทบาทในการดูแลผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ โปร่งใส ไม่มีส่วนได้เสียใดๆ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

สามารถศึกษารายละเอียด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของกรรมการ
ได้ที่ <https://jts.co.th/th/corporate-governance-th-2/>



ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัท เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจให้เกิดประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และคำนึงถึง ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ทำให้กระบวนการทำงานของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระและมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการ กับ กรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน
2. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง และวางแนวทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท จะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดส่องดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
4. คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
5. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

6. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้เสนอแนะ และพิจารณากำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ รวมถึงลูกค้าทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทฯ
7. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ จะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งในเรื่องทางการเงิน และที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อรับผิดชอบในเรื่องการให้ข้อมูลกับนักลงทุน และประชาชนทั่วไป
8. ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัทที่เหมาะสม
9. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม
10. คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง และถอดถอนกรรมการตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหารับผิดชอบสำหรับการทบทวน และพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับการดำเนินธุรกิจ และทิศทาง และกลยุทธ์ในปัจจุบันและอนาคต คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่หลากหลายและพิจารณาถึงองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อการพิจารณาดัดสินใจและการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางโดยจัดทำ Board Skill Matrix ขึ้น โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรม และการบริหารจัดการ เพื่อผสมผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติและนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาเห็นชอบ

การกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

การจ่ายคำตอบแทนของบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ตอบแทนความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว และตอบแทนผลงานที่ได้สร้างให้กับบริษัทฯ โดยแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ (Corporate Performance)

คำตอบแทนกรรมการ

- 1) คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหาจะพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการจากโครงสร้างผลประกอบการของบริษัทฯ ขนาดของธุรกิจและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- 2) คำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการจะพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับระดับคำตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการดำรงอยู่ในแต่ละคณะ เป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม
- 3) คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างคำตอบแทนที่จูงใจสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้าติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ตลอดจนเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทนรายบุคคลจากผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ผลประกอบการของบริษัทฯ ขนาดธุรกิจ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน เป็นตัวชี้วัดในการประเมินต่างๆ

(สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อ 7.4.3 นโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)

คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการชด้อย ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยคณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการชด้อย เพื่อทำหน้าที่ช่วยศึกษา และกลั่นกรองงานของคณะกรรมการ และติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชด้อยจำนวน 3 ชุด คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระและได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 2 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความเชื่อถือของงบการเงิน คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งจากตัวแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ด้านการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การดำเนินกิจการต่างๆบรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการจะต้องมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาความเสี่ยง และตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของธุรกิจอย่างเป็นอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของผู้ถือหุ้น และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ คณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดทิศทางบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน การตัดสินใจและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ จึงต้องเป็นไปอย่างระมัดระวัง สุจริต และมีความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนอยู่บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีนโยบายแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่แบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน

สามารถศึกษารายละเอียด บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
ของประธานกรรมการและบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
ของกรรมการผู้จัดการ
ได้ที่ <https://its.co.th/th/corporate-governance-th-2/>

ฝ่ายจัดการ

มีหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ควบคุมและบริหารจัดการงานทั่วไปของบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันตามขอบเขตที่ได้รับอำนาจอนุมัติดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
- พิจารณาแผนการลงทุนต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ดำเนินการใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีกำหนดการประชุมไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และได้แจ้งเป็นกำหนดการล่วงหน้าแก่กรรมการทุกท่านทั้งปี โดยส่วนงานกำกับดูแล ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการเข้าร่วมประชุม ในการประชุม ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถอภิปราย และแสดงความคิดเห็นร่วมกันได้อย่างเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม และมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการเพื่อลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด (สามารถดูจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมได้ที่ “หัวข้อย่อย 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล”)

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารให้ได้พัฒนาและอบรมความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพกรรมการ โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมพัฒนาให้กรรมการได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเสนอแนะให้กรรมการเข้ารับการอบรมในด้านต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่จำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในอนาคต ตลอดจนจนถึงการพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ และส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานในทุกปี และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการใหม่ได้รับการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยครอบคลุมหัวข้อเกี่ยวกับเป้าหมายการประกอบธุรกิจ ลักษณะธุรกิจ หน้าที่กรรมการ และโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ เป็นรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทนำเสนอแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกสิ้นปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสรุปผลการประเมิน รวมถึงรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท และหาแนวทางในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินสำหรับปีถัดไป ทุกสิ้นปีเลขานุการบริษัทนำเสนอแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่านประเมินแยกกันคนละ 1 ชุด เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลการประเมิน โดยนำคะแนนทั้งหมดมาคำนวณเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Weighted Average) และรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบและหารือร่วมกันเป็นประจำทุกปี (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อย 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”)

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เลขานุการของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหลักการดูแลกำกับกิจการที่ดี

สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “หัวข้อย่อย 7.6.1 เลขาธิการบริษัท”
และ “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติเลขาธิการบริษัท”
หรือที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”
ได้ที่ <https://jts.co.th/corporate-governance-th-2/>

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ประเมินความพร้อมของผู้ได้รับคัดเลือก ทั้งข้อเด่น และเรื่องที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อสรรหาและเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจได้ ทั้งสามารถสืบทอดตำแหน่งได้ทันทีหรือในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี และ มากกว่า 1 ปี โดยมีขั้นตอนสำคัญในการดำเนินการ เพื่อผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

สำหรับแผนปี 2567 นั้น ได้มุ่งเน้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงรุก ซึ่งเป็นนโยบายต่อเนื่องมาจากปี 2566 กล่าวคือ มีการออกแบบโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับความท้าทายและสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน (Right Structure) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับทักษะการทำงานในการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร (Right People) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการยกระดับทักษะทางด้านดิจิทัลที่เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการทำงานอย่างมาก

การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทอื่น

กรรมการบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัท และบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอสำหรับการเตรียมตัว และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัท มีนโยบายส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปเป็นกรรมการของบริษัทย่อย เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ เป็นข้อตกลงระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญในการดำเนินกิจการ รวมทั้งการดูแลให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีกลไกในการกำกับกิจการในด้านต่างๆ ภายใต้เกณฑ์เดียวกันกับบริษัท คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ฝ่ายจัดการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เพื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยให้สอดคล้องกับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย หรือมีหน้าที่ดำเนินการ เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการให้เป็นผู้แทนบริษัท เพื่อเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัท จัสเทล เน็ทเวิร์ค จำกัด และบริษัท คลาวน์ คอมพิวเตอร์ จำกัด บริษัทย่อยของบริษัท เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายบริหารงานที่สำคัญ และช่วยขับเคลื่อนธุรกิจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัท จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2567 บริษัท ได้จัดอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานภายใต้หัวข้อการอบรมเรื่องจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 โดยครอบคลุมถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจถึงปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จอันยั่งยืนของธุรกิจ โดยปลูกฝังให้มีความตระหนักและความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในการสร้างคุณภาพจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ตลอดจนนำหลักธรรมมาเป็นพื้นฐานในการทำงาน เพื่อนำพาองค์กรและตนเองไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนต่อไป นอกจากนี้ บริษัท ได้มีการติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้ การดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ครอบคลุมในเรื่องการดูแลพนักงาน สิทธิมนุษยชน การแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม การดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน การดูแลรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัท ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัท มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ต่อเนื่อง

6.1.2 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท คือ การมีนโยบายหรือการดำเนินการที่รักษาสิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิพื้นฐานตามกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย สรุปรายละเอียด ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัท อย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับบริษัท เป็นต้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย โดยการใช้สิทธิในการรับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทันเหตุการณ์ และเพียงพอ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และสะดวก นอกจากนี้บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหนังสือพิมพ์ล่วงหน้าก่อนที่จัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 4 เดือนนับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และได้มีการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรายงานและขออนุมัติในเรื่องที่มีนัยสำคัญ หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากการประชุมสามัญประจำปี จะมีการประชุมวิสามัญจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีเรื่องจำเป็น และเป็นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องนำเสนอในที่ประชุมใหญ่พิจารณา ซึ่งคณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยดำเนินการจัดประชุมฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM : Single system) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. และผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ อยู่ในระดับ “100 คะแนน”

1) การดำเนินการก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

มติของคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ณ สำนักงานใหญ่บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ 4 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบโดยทั่วกัน และมีผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความจำนงเข้าร่วมและได้แจ้งยืนยันตัวตนตามกระบวนการที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัทฯ และหนังสือเชิญประชุมฯ ที่ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกท่าน เมื่อบริษัทฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนตามกฎหมายเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นฯ บริษัทฯ จะจัดส่งชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามช่องทางที่ได้แจ้งความจำนงมา ในวันประชุม บริษัทฯ ไม่มีการจัดสถานที่หรือการลงทะเบียน ซึ่งผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจะสามารถลงทะเบียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) ที่บริษัทฯ ได้แจ้งไว้แล้วเท่านั้น ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุมยังสามารถใช้สิทธิผ่าน “กรรมการอิสระ” ที่บริษัทฯ ได้เสนอเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมได้เช่นกัน (รายละเอียดขั้นตอนการประชุมเปิดเผยไว้แล้วในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฯ ในปี 2567)

การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ (SET Link) ล่วงหน้า 28 วัน ก่อนวันจัดประชุม และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมฯ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th ในหัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน (27 มีนาคม 2567) และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ และบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมฯ ในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน โดยหนังสือเชิญประชุมฯ ได้ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นคณะกรรมการบริษัท การลงมติในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์ และวิธีการคู่มือในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) พร้อมทั้ง ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น อาทิเช่น รายงานประจำปี (QR CODE) หนังสือมอบฉันทะ ข้อมูลเกี่ยวกับคำตอบแทนกรรมการ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนและเพียงพอเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ยังได้ประกาศหนังสือนัดประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เข้าถึงได้เป็นการทั่วไป และลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับนักลงทุนสถาบันเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดเตรียมเอกสารหนังสือมอบฉันทะตามที่ต้องการให้กับนักลงทุนสถาบัน และนักลงทุนต่างชาติผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com ให้พร้อมก่อนวันประชุมฯ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมประชุมฯ รวมทั้งได้แต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกมอบฉันทะให้บุคคลอื่นใดหรือจะเป็นกรรมการอิสระตามที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมประชุมแทน

2) การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2567

ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ (Single system E-AGM) บริษัทฯ ได้ใช้ระบบการลงคะแนนทางอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ให้บริการซึ่งก็คือ บริษัท โดโนวานซ์ จำกัด ที่ผ่านการประเมินตนเองกับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) แล้ว โดยระบบการออกเสียงลงคะแนน การประมวลผลคะแนนและแสดงผลในแต่ละวาระสามารถทำได้ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 วินาที และได้มีการแสดงรายงานผลการลงคะแนนเมื่อปิดการประชุมประมวลผลให้ทราบในแต่ละวาระ และหากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องการสอบถามคณะกรรมการบริษัท ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) ก็สามารถแสดงได้ทั้งภาพและเสียง (Virtual Meeting) เช่นกัน อย่างไรก็ตามเมื่อเกินกำหนดเวลาเปิดประชุมผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะยังคงมีสิทธิเข้าร่วมประชุมฯ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) โดยไม่เสียสิทธิโดยสามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติดำเนินการที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะได้ออกจากระบบ (logout) ระหว่างการประชุม หากความจำนองกลับเข้าระบบก็ยังคงสามารถเข้าระบบ (login) และยังสามารถใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single system E-AGM) และออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้มีการลงมติดำเนินการจบการประชุม โดยบริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง และในวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยตลอดการประชุมประธานกรรมการ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสอบถามได้ตลอดการประชุมฯ และเมื่อถึงเวลาเริ่มประชุมประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด กรรมการทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน (CFO) เลขานุการบริษัท ตัวแทนผู้สอบบัญชีจาก บริษัท อีวาย จำกัด และที่ปรึกษาด้านกฎหมาย จาก บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบคำถามและรับทราบความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมถึงมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์อีกด้วย และก่อนเริ่มการประชุมประธานกรรมการ ได้แจ้งสัดส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ องค์กรประชุม วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียงพร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่มีได้แจ้งล่วงหน้าในวันประชุมฯ

ทั้งนี้ สัดส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ มีรายละเอียด ดังนี้

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 กรรมการบริษัททุกท่านเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะมาเข้าร่วมประชุมรวม 80 ราย จากจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 8,712 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.92 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด โดยแบ่งเป็น มาด้วยตนเอง 4 ราย และรับมอบฉันทะ 76 ราย โดยมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ นายพาวุฒิ ศรีธัญญากุล และนายเกรียงศักดิ์ เรียงรณกุล เป็นผู้ออกเสียงแทน นับจำนวนหุ้นได้ 529,305,195 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 74.93 จากจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด 706,457,300 หุ้น

3) การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ แจ้งมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบผลการลงมติดำเนินการในวันเดียวกันกับวันจัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุจำนวนคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระการประชุม โดยแจ้งไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยบันทึกรายละเอียดในเรื่องต่างๆ เช่น วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ซึ่งระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) ในแต่ละวาระ

รายชื่อพร้อมทั้งตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง ที่เข้าร่วมประชุมสรุปสาระสำคัญของข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของกรรมการและผู้บริหารที่ได้ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ และบริษัท จัดส่งรายงานการประชุมให้แก่กระทรวงพาณิชย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และซึ่งเป็นการเผยแพร่ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมตามเวลาที่กฎหมายกำหนด และมีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ดีที่เพียงพอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งที่เข้าร่วมประชุม และไม่ได้เข้าร่วมการประชุมสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ และทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th/ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 รวมทั้งเผยแพร่บันทึกรายงานการประชุมซึ่งบันทึกอย่างครบถ้วน รวมถึงคำถาม คำชี้แจงและความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นที่เสนอ ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ตามสิทธิอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึง อายุ สืบเชื้อสายชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความพิการ กำหนดแนวปฏิบัติการกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมสร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร

การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล เลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ (SET.or.th) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในปี 2567 แจ้งระหว่าง วันที่ 29 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และช่องทางอื่นๆ ได้แก่ ทางไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์หมายเลข 02 100 8232-34 และ อีเมล csd_jts@jasmine.com ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระ หรือบุคคลเพื่อเลือกตั้งกรรมการในช่วงเวลาดังกล่าว
2. คณะกรรมการบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็นโดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
3. คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และ/หรือบุคคลอื่นใดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการประชุมฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งใบมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ทุกครั้ง (แบบ ก / แบบ ข / แบบ ค)
4. รายการระหว่างกันบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด กฎหมาย และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าปกติ (Fair and at arms' length) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
5. ผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักลงทุนต่างชาติ และนักวิเคราะห์สามารถซักถามหรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีการถามและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
6. บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นศูนย์กลาง โดยมีนางสาวทัศนีย์ ควรแดง ทำหน้าที่เกี่ยวกับดูแลนักลงทุนสัมพันธ์ และการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์บริษัทจดทะเบียนผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com และโทรศัพท์ 0-2100-8240
7. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งนโยบายดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนในบริษัทฯ รับทราบและถือปฏิบัติพร้อมกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ โดยเลขานุการบริษัทจะนำรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส (สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”)

มาตรการป้องกันการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อมาตรการป้องกันการควบคุมภายในระดับผู้บริหาร และระดับพนักงานปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยหลักการแข่งขันที่เป็นธรรมและมีจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างยุติธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และมีการกำหนดผลตอบแทนที่เป็นธรรมที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นในองค์กร

ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันภายใต้หลักการสิทธิมนุษยชน และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพเรื่องการปกป้องสิทธิมนุษยชน และมีแนวทางคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงการสร้างความเจริญเติบโตของผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในระยะยาว บนศักยภาพและขีดความสามารถของ บริษัทฯ อย่างเต็มที่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้

ลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะตอบสนอง และให้บริการที่ดีเพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทฯ ยึดถือพันธกิจที่จะดูแลและพัฒนาคุณภาพของโซลูชันอย่างต่อเนื่องและการบริการที่ดี เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า มีการจัดการอย่างเป็นธรรม เหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่น และได้รับการตอบสนองที่รวดเร็ว โดยมีช่องทางหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ และจัดทำแนวทางการแก้ไขและการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมกับการติดตามและประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาและวางแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต

พนักงาน : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลบนพื้นฐานความเท่าเทียมและเป็นธรรม พัฒนาทักษะความสามารถที่สนับสนุนความก้าวหน้าและจำเป็นต่อการทำงานในยุคดิจิทัล ตลอดจนเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานที่เอื้อต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมุ่งให้การสนับสนุนในการพัฒนา ศักยภาพของทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีการทำงานเป็นทีม และเสริมสร้างบรรยากาศและความรู้สึกปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีสวัสดิการ สภาพแวดล้อมที่ดี ปลุกฝังให้มีจิตสำนึก ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงผลกระทบต่อองค์กรและบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อในการดูแลสุขภาพอนามัย และรักษาสภาพแวดล้อม การทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญถึงความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงาน อาทิ

- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือมาปณิกศพ
- สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปีตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม ประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- สวัสดิการเงินกู้พิเศษ อาทิ เงินกู้ดอกเบี้ยพิเศษเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย เงินกู้ดอกเบี้ยพิเศษส่วนบุคคล
- กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหน้าที่ และยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และเงื่อนไขอื่น ๆ เป็นต้น

ลูกค้า : บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน รักษาความสัมพันธ์อันดีแบบยั่งยืนกับลูกค้า โดยเฉพาะกระบวนการในการคัดเลือกลูกค้า ปฏิบัติตามระเบียบข้อจัดจ้างอย่างชัดเจนตามประกาศบริษัทฯ เรื่อง แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน และก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย รวมทั้งส่งเสริมให้ลูกค้าร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและประกอบธุรกิจ รวมถึงการไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันยั่งยืน คำนึงถึงการสร้างประโยชน์ และการเติบโตร่วมกันของธุรกิจ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังยึดมั่นในสัญญา และถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ และเป็นไปตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ขณะเดียวกันเพื่อหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมายใดๆ

คู่แข่ง : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งขันตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม สนับสนุน และส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีเป็นธรรมไม่ผูกขาด ไม่ขัดต่อกฎหมาย และจริยธรรม โดยรักษามรรยาทฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขันทางการค้า หรือที่อาจทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของคู่แข่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการแข่งขันในตลาดโดยนำเสนอสินค้าและบริการที่ดี และในราคาที่เหมาะสม บริษัทฯ จะเผชิญกับคู่แข่งด้วยความซื่อตรงและด้วยความที่เป็นมืออาชีพ

หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ตามหลักกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทฯ เปิดดำเนินธุรกิจ

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ และให้การสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีการสนับสนุนช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน โดยกำหนดให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคน และผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และสังคมให้มีความยั่งยืน เช่น บริจาคเงิน และสิ่งของให้กับโรงเรียน มูลนิธิ และองค์กรต่างๆ โดยกระทำอย่างต่อเนื่องเสมอ เพื่อให้ธุรกิจ ชุมชน และสังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน ตลอดจนการยกระดับคุณภาพชีวิต และสังคมในระยะยาว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของมลภาวะและสิ่งแวดล้อมที่อาจกระทบต่อชุมชน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรต่างๆ โดยเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมพฤติกรรม การดูแลรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะจัดการการใช้พลังงาน และลดปริมาณการปล่อยมลพิษต่างๆ ตลอดจนวิถีชีวิตและสามารถควบคุมของเสีย และของเสียอันตรายที่เกิดจากกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนปล่อยสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดก๊าซเรือนกระจกผ่านกลไกต่างๆ ทั้งการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ โดยสามารถนำไปสู่การพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักและมีส่วนร่วมในการคิดค้น และบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างเคร่งครัด และพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องของระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยง รวมถึงริเริ่มพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับพนักงานทุกคน และส่งเสริมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนการปล่อยของเสียและก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ : บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติตามกฎหมายให้คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่ประกาศใช้อย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กระทำการหรือแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา (Copy Rights and Intellectual Property Rights) เว้นแต่บริษัทฯ จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมายให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใต้สิทธินั้นๆ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม

สื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชน : การให้ข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ต้องอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริงถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความระมัดระวังตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับมอบหมายไม่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารหรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือต่อสาธารณชนใดๆ เกี่ยวกับหรือพาดพิงกลุ่มบริษัท ไม่ว่าในด้านใดอันอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

สิทธิมนุษยชน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกัน สนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ บริษัทฯ ไม่กระทำการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Human Rights) โดยมีนโยบายตามแนวทางการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ประกาศใช้ในนานาประเทศ ซึ่งรวมถึงปฏิญญา และอนุสัญญาต่างๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลเพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถาบัน เพศ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล และฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม สนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

จากการประเมินความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องข้างต้น บริษัทฯ พบว่าไม่มีความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ ดังกล่าว อย่างไรก็ตาม หากมีประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น บริษัทฯ จะดำเนินการภายใต้นโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงานของบริษัทฯ โดยมีมาตรการบริหารจัดการหรือการเยียวยา สำหรับกรณีที่เกิดขึ้นภายในองค์กร บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงสิทธิประโยชน์อื่นพึงได้ตามนโยบายของบริษัทฯ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงเฝ้าระวัง และดำเนินการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับแรงงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้นทั้งภายในองค์กร และในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจของบริษัทฯ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องในโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ตั้งแต่ปี 2558 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและอนุมัติว่าการดำเนินการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับการกำกับกิจการที่ดีเป็นการส่งเสริม และยกระดับในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เพื่อเข้าร่วมการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ได้มีมติให้บริษัทฯ ได้รับการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับอนุมัติรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1 จากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ CAC เมื่อวันที่ 31 มิถุนายน 2566 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี (ปี 2566 - 2569) อันแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้อง และโปร่งใส บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะปกป้องการดำเนินงานและทรัพย์สินต่างๆ จากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการประพฤติที่ขัดต่อคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่องานของ บริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังขึ้น เพื่อกำหนดช่องทางในการรายงาน และสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียให้ข้อมูลและรายงานเบาะแสดังกล่าวหรือการทุจริตใดๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการจัดการกับเรื่องที่ได้รับร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และการรักษาความลับ

บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการต่อข้อร้องเรียนด้วยความโปร่งใส สุจริตและยุติธรรมอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ปกป้อง และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่สุจริต พยานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนในทุกกระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีเป้าหมายเพื่อ 1) การพัฒนาฝึกอบรม 2) การแก้ไขปรับปรุงด้านบริหารจัดการ และ 3) การตรวจสอบข้อเท็จจริง

โดยกำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานผู้ประสานรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเปิดเผยในเว็บไซต์บริษัทฯ www.jts.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หรือสแกนคิวอาร์โค้ดในส่วนท้าย

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางที่กำหนด

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายใน และภายนอกบริษัท รวมถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดนโยบายและให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิแห่งกฎหมาย และตามแนวทางของการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนไว้ในกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน และแนวปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น และร้องเรียนในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ 3. “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” และรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th

สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
www.jts.co.th



การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ในทุกด้านส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน จึงมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ทั้งที่เป็นและไม่เป็นข้อมูลทางการเงิน ด้วยสาระที่สำคัญคือ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา ทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยผ่านช่องทางที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรืออื่นๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ ของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จัดทำบันทึกข้อกำหนดด้านจริยธรรม ระบุถึงการรักษาความลับของบริษัทฯ สำหรับพนักงาน เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูล หรือข่าวสาร อันเป็นความลับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมีบทลงโทษสำหรับผู้นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือใช้ในทางที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสื่อมเสียหรือเสียหาย รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในและ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใด โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายหลังจากเปิดเผยงบการเงิน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และในกรณีที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในระยะเวลาที่ ก.ล.ต. กำหนดเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

การดำเนินการด้านภาษี

บริษัทฯ มีการประกาศใช้นโยบายภาษี เพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการด้านภาษีให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดเผยข้อมูลด้านภาษีตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดและมาตรฐานของรายงานที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติตามหลักการในนโยบายภาษีอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายบัญชีจะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการสอบทานและปรับปรุงนโยบายนี้ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และ ตลท. ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทาง และสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของ ตลท. และทำการเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/investor-relations/> ภายใต้หัวข้อ“นักลงทุนสัมพันธ์” โดยมีข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ต่อสาธารณชน ดังนี้

- (1) วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และข้อบังคับบริษัท
- (2) โครงสร้างการถือหุ้น และโครงสร้างการบริหารของบริษัทฯ
- (3) โครงสร้างองค์กร
- (4) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- (5) นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (6) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- (7) ลักษณะการดำเนินธุรกิจ
- (8) งบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (9) รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
- (10) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งรายงานการประชุม
- (11) ข้อมูลเกี่ยวกับนักลงทุนสัมพันธ์ และเอกสารการนำเสนอข้อมูลแก่นักลงทุนสัมพันธ์และนักวิเคราะห์
- (12) คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ

เลขานุการบริษัท และฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน มีหน้าที่ดูแลในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อได้ที่ งานนักลงทุนสัมพันธ์

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ มีคณะทำงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และในส่วนการรายงานสารสนเทศต่างๆ ของบริษัทฯ ฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน เป็นผู้รับผิดชอบเป็นศูนย์กลางเพื่อดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ และประชาชนชนทั่วไปที่สนใจในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผลการดำเนินงาน งบการเงิน ข่าวสาร บริษัทฯ ข้อมูลหลักทรัพย์ กิจกรรมหลักทรัพย์แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อมูลต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/investor-relations/> ภายใต้หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยสถานการณ์ รวมถึงบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ โดยตรงเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัทฯ และช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีรวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง

(สามารถศึกษารายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ หัวข้อ 7.6.2 หน่วยนักลงทุนสัมพันธ์ หรือที่เว็บไซต์ www.jts.co.th หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์)



6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดมั่นในคุณธรรมและมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจและตระหนักถึงข้อประพฤติปฏิบัติที่ดีงามเพื่อรักษา ส่งเสริมเกียรติคุณ และชื่อเสียงของบริษัทฯ สนับสนุนให้เกิดมาตรฐานด้านจริยธรรมและความถูกต้อง เคารพต่อกฎหมาย ตลอดจนไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ มีหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

บริษัทฯ จัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ มีกรอบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานร่วมกันและยึดมั่นในคุณธรรม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ระบุหลักการที่สำคัญประกอบด้วย การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความเสมอภาคกับสิทธิมนุษยชนแก่ผู้เกี่ยวข้อง การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน และการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดรวมถึงมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) และทำแบบทดสอบ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงาน มีความเข้าใจ รับทราบ และให้มั่นใจว่าผู้บริหาร และพนักงาน มีความตระหนักด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และสามารถนำไปปฏิบัติในการทำงาน โดยมีผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับการอบรมหรือปฐมนิเทศ และผ่านการทดสอบคิดเป็นร้อยละ 97.26 ของพนักงานทั้งหมด และเพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทฯ ได้บรรจุหัวข้อจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณทางธุรกิจไว้ใน การปฐมนิเทศพนักงาน นอกจากนี้ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้กำหนดให้ผู้บริหารระดับบริหารทุกระดับมีหน้าที่ในการติดตามดูแลให้พนักงานในความรับผิดชอบของตนมีการปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการที่ดีมีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ สำหรับผู้ที่ละเว้นการปฏิบัติตามจะได้รับโทษทางวินัยและ/หรือโทษตามกฎหมาย และหากพนักงานมีข้อสงสัยที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหรือตัดสินใจได้ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำความผิดของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากประเด็นที่เกี่ยวกับจริยธรรม ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งช่องทางการร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” อีกทั้ง มีการเผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ”

สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
www.jts.co.th

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาความเหมาะสม โดยในรอบปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และปรับปรุงให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ฉบับปรับปรุงแก้ไข) โดยคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติให้บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบาย รวมถึงนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในแต่ละด้านของการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯจดทะเบียน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตลอดจนเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับ CG Code ปี 2560 โดยได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ได้ปรับใช้หรือมีแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจแล้ว

การสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้ในการสื่อสารและทำความเข้าใจกับทั้งคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่อย่างเคร่งครัด รวมถึงพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการยกระดับและการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (CG & Code of Conduct) ให้พนักงานได้อ่านและรับทราบและนำแนวทางมาปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 2) นำมาเป็นหลักสูตรของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้ข้อแนะนำและทำความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กรพร้อมทั้งรับทราบนำแนวทางมาปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมถึงเข้าใจการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจในขององค์กร รวมถึงเจตนารมณ์ของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- 3) สื่อสารให้แก่พนักงานของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการ เรื่อง การงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่างๆ
- 4) สื่อสารให้แก่ลูกค้า ลูกค้า และพันธมิตรของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการ เรื่อง การงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่างๆ



6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการ CG Code ปี 2560

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจของบริษัทฯ และปรับให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อพิจารณาให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาปรับใช้
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยเชื่อถือได้ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีการทบทวนวัตถุประสงค์ หน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้สอดคล้องทิศทางการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่มุ่งเน้นการเติบโตของเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยอย่างยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) มาปรับใช้
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนแผนและเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ ตามกรอบการพัฒนาสู่ความยั่งยืนปี 2567 เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน และอนุมัติการเผยแพร่รายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ของบริษัทฯ ในปี 2567 ตามแผนการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ให้ได้รับทราบถึงแนวคิด นโยบาย กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน และกระบวนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยได้แสดงความคิดเห็นและประเมินผลด้วยตนเองอย่างเป็นอิสระ และได้นำผลการประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการโดยมีหลักเกณฑ์และกระบวนการซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้
- คณะกรรมการบริษัท มีมติให้บริษัทฯ เข้าร่วมร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 ทั้งนี้ ในปี 2566 และบริษัทฯ ผ่านการประเมินและการรับรองการเป็นสมาชิกจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเผยแพร่ไว้ที่ Internet ภายใน และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th เพื่อให้บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบ อีกทั้งยังใช้ในการสื่อสารภายใน บริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถศึกษา รายละเอียดและทำความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ และให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และพัฒนาอย่างยั่งยืน

6.3.3 เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

สำหรับผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้



- บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)



- บริษัทฯ ได้รับการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี 2567 จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย (AGM Checklist) อยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุด 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



- บริษัทฯ ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับ “A” ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้ความสำคัญกับปัจจัย ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



- บริษัทฯ ได้รับอนุมัติรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1 จากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ CAC เมื่อวันที่ 31 มิถุนายน 2566 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี (ปี 2566 – 2569) อันแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย



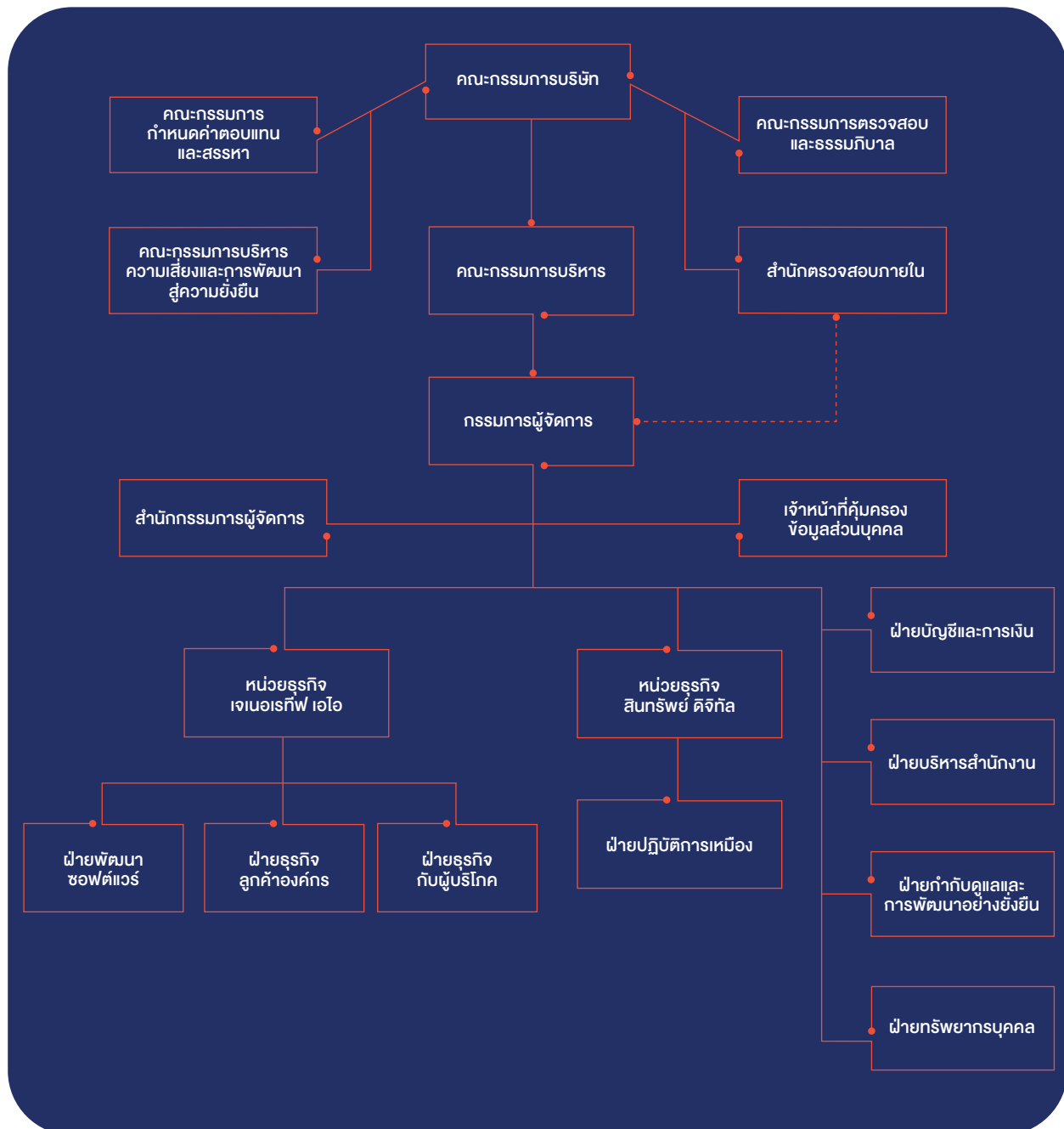
- บริษัทฯ ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เมื่อปี 2566 และได้ต่ออายุการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ในปี 2567 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมกับบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการเสริมสร้างการบริหารกิจการอย่างสมดุล และมีศักยภาพกับการดำเนินงานระยะยาว เพื่อให้บริษัทฯ พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจ และหน้าที่ของแต่ละคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

7.2.1 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็น

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 4 ท่าน	คิดเป็นร้อยละ 57.1 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
กรรมการอิสระ	จำนวน 3 ท่าน	คิดเป็นร้อยละ 42.9 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการแต่ละท่านล้วนมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ

7.2.2 คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1	นายวิรัช พุทธิสาริก	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
2	ดร.พาวณี ศรีธัญญกุล	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	กรรมการอิสระ ³
3	นายเกรียงศักดิ์ เขียวกุล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	กรรมการอิสระ ³
4	นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	กรรมการอิสระ ³
5	นายชัง โต ลี	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
6	นายจิรประวัติ บุญยะเสน	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}
7	นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	กรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ^{1,2}

หมายเหตุ 1. กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือ มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
3. กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัท ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยดูแลไม่ให้เกิดการดำเนินงานขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ตามหนังสือรับรองบริษัท คือ นายชัง โต ลี นายวีรยุทธ โพธารามิก นายจิรประวัติ บุญยะเสน และนางสาวอัจฉรา มาสะอาด กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
4. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัท
6. ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจและมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัท
7. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
8. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้ จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้ว และ/หรือสอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและอรรถมาภิบาลแล้ว
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและอรรถมาภิบาลนำเสนอก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องมีมาตรฐานและโปร่งใส
11. รับทราบรายงานการบริหารจัดการกิจการจากคณะกรรมการบริหาร และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
12. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (ถ้ามี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นในระหว่าง 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัท จะได้รับลงทะเบียนการโอนหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัท ไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันลงทะเบียนการโอนหุ้น หรือกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date :RD) ล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่เกิน 2 เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิในการรับเงินปันผล
13. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
14. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตามข้อมูลที่ปรากฏในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท

15. อนุมัติแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
16. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการ และปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยส่งเสริมให้กรรมการทุกคนร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างรอบครอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นผู้สรุปมติที่ประชุมเพื่อการดำเนินการต่อไป
2. เป็นผู้นำและเป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การประชุมเป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการอิสระ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
5. ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบครอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
8. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
9. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกลั่นกรองรายละเอียด โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรของแต่ละคณะ ปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และ คณะกรรมการบริหาร รายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 1 ดร.พาวุฒิ ศรีธัญญกุล | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 2 นายเกรียงศักดิ์ เขียรกุล | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 3 นายเจริญ แสงวิชัยภัทร | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล มีดังนี้

ด้านการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทน โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและประสิทธิภาพของผู้สอบบัญชี รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานเกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่นๆ ด้วย
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยทุกไตรมาส
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและมอบหมายให้ดำเนินการ

ด้านธรรมาภิบาล

1. พิจารณาและให้คำแนะนำการจัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact-UNGC) แนวปฏิบัติสากล ดังนี้ 1. แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน 2. แนวปฏิบัติด้านแรงงาน 3. แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม และ 4. แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน ภาครัฐ และขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานและความคืบหน้าผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ และคณะทำงานต่างๆ ด้านธรรมาภิบาล รวมทั้งสอบทาน และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันร่วมกับกรรมการ และฝ่ายจัดการ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว

3. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล รวมถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติการปรับปรุง
4. ส่งเสริมให้บริษัท มีการสื่อสารและเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและมอบหมายให้ดำเนินการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายเกรียงศักดิ์ เจริญกุล | ประธานคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา |
| 2. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร | กรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา |
| 3. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด | กรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา มีดังนี้

ด้านการกำหนดคำตอบแทน

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินโดยเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ การขยายตัวทางธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลประกอบการของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ส่วนคำตอบแทน ของกรรมการคณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติเป็นประจำทุกปี
2. กำหนดคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานโดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานทั้งระยะสั้น และระยะยาว กำหนดให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามกับคำตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อประกอบในการสรรหา รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง หรือพ้นตำแหน่งตามวาระ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน (Conflict of Interest) อีกทั้ง การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการเข้าดำรงตำแหน่ง หรือพิจารณาการใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอก หรือพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ
2. กำหนดหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อสรรหา และเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูง และพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถสืบทอดตำแหน่งได้ทันที หรือในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี และทบทวนโครงการและแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
3. จัดโครงการการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ สำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้มีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและลักษณะการทำธุรกิจของบริษัทฯ

4. จัดให้มีการอบรม และพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการชุดปัจจุบันอันเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณ์ภายนอก และการพัฒนาบริษัทอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการประกอบธุรกิจและด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 7 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายชัง โด ลี | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 2. นางสาวทัศนีย์ คุ้มแกลง | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 3. นางสาวจารุวรรณ นิสากุลเสนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 4. นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 5. นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 6. นายณพพร เชื้ออาษา | กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |
| 7. นางชัตติยาภรณ์ จ้อนเมือง | กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีดังนี้

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง กรอบและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ อย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อจัดการความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการทบทวนเป็นประจำและสม่ำเสมอในนโยบาย กรอบ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงในองค์กรให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านพัฒนาสู่ความยั่งยืน

1. จัดทำนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ รวมถึงการทบทวนเป็นประจำและสม่ำเสมอในนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านพัฒนาความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
4. มีอำนาจหน้าที่ในการขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีอำนาจในการเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาประชุม เพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็น

5. พิจารณารายงานผลการดำเนินงานจากคณะทำงานชุดย่อยจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่บริษัทฯ ได้ตั้งไว้
 6. ให้คำแนะนำ และพิจารณารายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 7. ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในดำเนินการอื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
 8. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นายชัช โด ลี | ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| 2. นายจิรประวัติ บุญยะเสน | กรรมการบริหาร |
| 3. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด | กรรมการบริหาร |
| 4. นางสาวทัศนีย์ ควณแสง | กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการบริหาร |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. มีอำนาจกำหนดนโยบาย แนวทางธุรกิจ และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน และจัดเตรียมงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณสำหรับการลงทุนประกอบธุรกิจ (งบประมาณประจำปี) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เหมาะสม รวมถึงการดำเนินธุรกิจใหม่ในอนาคตของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. จัดโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงการอนุมัติจัดตั้งอนุกรรมการ และคณะทำงานชุดต่างๆ ที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน รวมทั้งตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่าย การจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า เช่าซื้อ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน และการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 500 ล้านบาท (ห้าร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่าหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าประมูลงาน และ/หรือการเข้าร่วมกับผู้อื่นเพื่อการประมูลงานสำหรับงานประมูลแต่ละโครงการ ในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท (ห้าร้อยล้านบาท) หรือจำนวนเทียบเท่า
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร (ฉบับเต็ม) ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วย 8 ท่าน ดังนี้

	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1	นายชัช โต สี	กรรมการผู้จัดการ
2	นายจิรประวัติ บุญยะเสน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์
3	นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน
4	นางสาวทัศนีย์ ควณแสง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5	นายวรวิทย์ กิติกุล	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
6	ดร.ทิพา มหาภักดีคุณ	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ
7	นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์*	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจลูกค้าองค์กร
8	นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา*	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ *นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์ และ นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา เป็นผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567

7.4.2 โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้กล่าวไว้ใน รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการมีดังนี้

- มีอำนาจดำเนินการเป็นผู้บริหารงาน จัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ตลอดจนมีอำนาจในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนกรรมการผู้จัดการ ในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- นำนโยบายจากคณะกรรมการบริษัทมาปฏิบัติให้สัมฤทธิ์ผล
- บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบายระเบียบและข้อบังคับบริษัท
- พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
- มีอำนาจประเมินผล แต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนพนักงานของบริษัท
- การดำเนินการใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ตามกฎเกณฑ์ของ ตลท. ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินการธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่คณะกรรมการกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

7.4.3 นโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนของผู้บริหารทุกระดับเป็นไปตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPIs) ซึ่งเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการร่วมกันกำหนดโดย KPIs ดังกล่าว ประกอบด้วย มุมมองด้านการเงิน มุมมองด้านผู้มีส่วนได้เสีย มุมมองด้านกระบวนการทำงานภายในองค์กร และมุมมองด้านการเรียนรู้และการเติบโตขององค์กรและพนักงาน และครอบคลุมทั้งผลการปฏิบัติงานประจำปี (ระยะสั้น) และการประเมินศักยภาพและภาวะผู้นำที่จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถนำพองค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท ในระยะยาวได้ โดยผู้บริหารแต่ละตำแหน่งจะมีตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของตน

การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหาในเบื้องต้น และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาอีกครั้ง โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท และผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับการพิจารณาเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท เป็นหลัก นอกจากคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัท ยังจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น

7.4.4. จำนวนคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนของกรรมการที่เป็นตัวเงิน (ก่อนหักภาษี)

- คำตอบแทนของคณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อย แยกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายเดือน (บาท)	
	ปี 2567	ปี 2566
ประธานกรรมการ	72,000	72,000
กรรมการอิสระ	45,000	45,000
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	30,000	30,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	27,000	27,000
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	31,000	31,000
กรรมการตรวจสอบ	22,000	22,000
ประธานคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน	18,000	18,000
กรรมการกำหนดคำตอบแทน	9,000	9,000
ค่าบำเหน็จของกรรมการ	มี	มี
ผลประโยชน์อื่นๆ	ไม่มี	ไม่มี

- คำตอบแทนของคณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อย เป็นรายบุคคล

รายชื่อกรรมการ	ปี 2567	
	คำตอบแทนรายปี(บาท)	ค่าบำเหน็จ
1. นายวิรัช พุฒารามิก	1,162,451.00	400,000.00
2. ดร.พาวดี ศรีธัญญกุล	912,000.00	450,000.00
3. นายเกรียงศักดิ์ เขียรนุกุล	1,013,612.00	450,000.00
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	912,000.00	450,000.00
5. นายชัง โด ลี	324,000.00	-
6. นายจิรประวัติ บุณยะเสน	324,000.00	-
7. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	428,806.00	-

- ค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงิน (ก่อนหักภาษี)

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2567	ปี 2566
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	9	7
ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	30,097,106.00	15,415,180.00
รูปแบบค่าตอบแทน	เงินเดือนและโบนัส	เงินเดือนและโบนัส

- ค่าตอบแทนอื่นสำหรับกรรมการ

- ไม่มี -

- ค่าตอบแทนอื่นสำหรับผู้บริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 9 ราย รวมทั้งสิ้น 756,696.00 บาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานบริษัท

7.5.1 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งสิ้น 337 คน ตามรายละเอียดดังนี้

สัดส่วนพนักงานในหน่วยงานต่างๆ

หน่วยงาน	ณ 31 ธันวาคม 2567 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2566 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2565 (คน)
สำนักกรรมการผู้จัดการ	5	12	14
สำนักตรวจสอบภายใน	3	n/a	1
ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ		4	4
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	22	20	20
ฝ่ายบริหารสำนักงาน	9	9	7
ฝ่ายบริหารโครงการ		9	9
ฝ่ายขายและการตลาดและสนับสนุนทางเทคนิค	8	6	5
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	7	4	3
ฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน	3	2	1
ฝ่ายสินทรัพย์ดิจิทัล	13	15	15
Application Development and Support		4	4
Business Development		3	3
Corporate Affair	27	12	13
Customer Relation		12	11
QA & Training	5	3	3
Data Center and Cloud Service Business Unit	14	26	24
IPLC & Managed Service Business Unit	75	118	114
Marketing & Sale Support	24	3	8
Software Development	34	14	10
System & Network Solution		19	13
AI	5		
B2C	4		
Cloud Business	29		
Project Business	13		

หน่วยงาน	ณ 31 ธันวาคม 2567 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2566 (คน)	ณ 31 ธันวาคม 2565 (คน)
Infrastructure Management	34		
Office of Chief Executive Officer	2		
Office of Company Secretary	1		
รวม	337	295	282

7.5.2 นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและมีความสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโต บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ครอบคลุมถึงการพัฒนาศักยภาพ การดูแลพนักงาน การรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว รวมไปถึงการสร้างแรงจูงใจและความผูกพันของพนักงานด้วยเชื่อว่าการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจและผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จได้ตามเป้าหมายอันจะนำไปสู่วิสัยทัศน์ในการเป็นบริษัทชั้นนำ ด้านการเป็นผู้ให้บริการอย่างยั่งยืนในระดับสากล

โดยในปี 2567 มีการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบติดตามการจ้างงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการพนักงานกับองค์กรที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อนำมาปรับปรุงผลประโยชน์แก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนมีการเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อที่จะสามารถส่งเสริมสนับสนุนการเติบโตขององค์กรต่อไปได้ในอนาคต รวมถึงการสรรหาบุคลากรภายในที่มีความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งที่ว่างลงได้อย่างรวดเร็ว

การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง

ในปี 2567 มีการดำเนินโครงการ การวางแผนผู้สืบทอด (Succession Plan) และ การพัฒนาเส้นทางเติบโตทางสายงานในกลุ่มพนักงานดาวเด่น (Talent) เพื่อเตรียมการล่วงหน้า และรองรับการดำเนินธุรกิจ การเติบโตขององค์กรอย่างต่อเนื่องไม่มีสะดุด และเพื่อรักษาคณัติคนเก่งให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับตำแหน่งสำคัญ หรือตำแหน่งที่ต้องการในอนาคต

7.5.3 นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่คำนึงถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมตามความรู้ ความสามารถผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน และยังให้สอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมเดียวกัน และตามกฎหมายแรงงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังต้องให้มีความเหมาะสมกับการขยายตัวของธุรกิจและการเติบโตของบริษัทด้วย ทั้งนี้ในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานจะเชื่อมโยงกับการวัดผลการทำงาน of พนักงานทุกระดับในรูปแบบของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) การขึ้นเงินเดือนประจำปีและการจ่ายโบนัสประจำปีจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานตามการประเมินผล KPI ในแต่ละปี บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว เช่น เงินเดือน เงินโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยประกันกลุ่ม ค่าล่วงเวลา และค่าตอบแทนอื่น เป็นต้น โดยผลตอบแทนพนักงาน ปี 2565 – 2567 มีดังนี้

ค่าตอบแทนรวมของบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

รูปแบบของค่าตอบแทน (ล้านบาท)	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
เงินเดือนและโบนัส	235.74	155.83	166.37
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7.95	9.52	2.61

ระบบการบริหารค่าจ้างเงินเดือน

ด้วยความตั้งใจในการวางแผนการบริหารค่าจ้างเงินเดือนอย่างมีระบบ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ที่มีมาตรฐาน ชัดเจน เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายเพื่อเป็นเครื่องมือที่สำคัญช่วยให้องค์กร บรรลุเป้าหมายในการดึงดูด รักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้อยู่กับบริษัทฯ นอกจากนี้ การจัดทำโครงสร้างเงินเดือนดังกล่าวจะสนับสนุนให้เกิดรากฐานที่มั่นคงในการรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต ในการบริหารค่าจ้างเงินเดือนให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายในการขยายกิจการ รวมถึงบริษัทฯ ยังมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารในการจัดการระบบได้อย่างเหมาะสมเกิดการบูรณาการสอดคล้องกับระบบการพัฒนาทุนมนุษย์และองค์กรในด้านอื่นๆ

หลักการที่สำคัญคือ บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาการจ้างงาน สำหรับการปรับเปลี่ยนของแต่ละองค์ประกอบของค่าตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากอัตราการเติบโตของผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของการรายได้ และกำไรในแต่ละปีเป็นสำคัญซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะสั้นและจะพิจารณาการปรับเปลี่ยนของอัตราค่าตอบแทนให้ครอบคลุมเงินเพื่อในแต่ละปีด้วย โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญสำหรับผลการดำเนินงานในแต่ละปีที่จะเกิดขึ้นเพื่อพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ในระยะยาว

สวัสดิการพนักงาน

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานทุกระดับในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับสภาพความต้องการของพนักงาน ดังนี้

1. ประกันสังคมกองทุนที่ให้หลักประกันแก่ผู้ที่อยู่ในระบบประกันสังคมให้ได้รับประโยชน์ทดแทนเมื่อประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพลภาพ หรือตาย ซึ่งไม่เกิดจากการทำงาน รวมทั้ง กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตรชราภาพ และว่างงาน
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงของพนักงานและครอบครัวให้กับพนักงานที่สมัครใจเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ บริษัทฯ จะจ่ายเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในส่วนของเงินสมทบและพนักงานจะจ่ายเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของเงินสะสมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ กำหนด ดังนี้
โดยบริษัทฯ สมทบเงินจำนวนร้อยละ 3, 5, และ 8 ของเงินเดือนพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 8 10 หรือ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย
3. การให้ความคุ้มครองด้านรักษาพยาบาล สำหรับพนักงานตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานด้วย
4. ประกันชีวิตสำหรับพนักงานเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและครอบครัว

7.5.4 นโยบายการอบรมและพัฒนาพนักงาน

ธุรกิจการสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และทักษะเฉพาะด้านในการให้คำปรึกษา วางแผนโครงการ บริหาร และควบคุมโครงการ ให้ประสบผลสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดของบริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะพัฒนาพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งจะส่งผลต่อศักยภาพในการแข่งขันและผลักดันให้องค์กรบรรลุสู่เป้าหมายได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน แสวงหาความรู้ใหม่ๆ รวมถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและฝึกอบรมบุคลากรในแต่ละระดับงาน นับตั้งแต่วันรับพนักงานเข้าทำงาน บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงภาพรวม โครงสร้างองค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ และระบบงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังจัดให้มีการอบรมเพื่อความเข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบ และงานสัมมนาภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะและความรู้ที่จะสามารถทำงานทดแทนกันได้ในการดำเนินงาน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานสำคัญของบริษัทฯ มีดังนี้

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติแต่งตั้ง นางสาวทัศนีย์ ควรแดง ให้ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จัดให้มีและดำเนินการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัท และบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามมติ
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
4. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปที่ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศและ/หรือกำหนด
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลเลขานุการบริษัท โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวทัศนีย์ วรรณแสง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายวรวิทย์ กิตติกุล ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับนักลงทุนทุกกลุ่มทั้งรายย่อยและสถาบัน โดยบริษัทฯ จัดให้มีส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลให้ข้อมูลต่อนักลงทุนโดยตรง โดยจัดช่องทางสำหรับติดต่อสื่อสารให้กับนักลงทุนเพื่อติดต่อสื่อสารกับบริษัทได้สะดวก อาทิ ทางโทรศัพท์ และทาง Email Address และสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” หรือติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

- นักลงทุนสัมพันธ์ นางสาวทัศนีย์ วรรณแสง
- โทรศัพท์ 0-2100-8240
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ir_jts@jasmine.com

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน เป็นผู้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ โดยสามารถติดต่อได้ที่

- ฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน นางสาวทัศนีย์ วรรณแสง
- โทรศัพท์ 0-2100-8240
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ cscd_jts@jasmine.com

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้นำเสนอข้อมูลคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <https://www.set.or.th/> จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1/2567	เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567
ครั้งที่ 2/2567	เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567
ครั้งที่ 3/2567	เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567
ครั้งที่ 4/2567	เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้บริการสอบบัญชีของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีดังรายละเอียดต่อไปนี้

	ค่าสอบบัญชี	ค่าบริการอื่น
บริษัทฯ	1,820,000	ไม่มี
บริษัทย่อย	2,260,000	1,650,000
รวม	4,080,000	1,650,000

หมายเหตุ ค่าบริการอื่น คือ รายงานรับรองรายได้และค่าใช้จ่ายที่นำมาหักลดหย่อน เพื่อนำส่งสำนักงาน กสทช. และรายงานและงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะของบริษัทย่อย

ค่าบริการอื่นๆ

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่นให้แก่สำนักงานสอบบัญชีในรอบปีบัญชี 2567 แต่บริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีในรอบปีบัญชี 2567 ได้แก่ ค่าจัดทำรายงานรับรองรายได้ และค่าใช้จ่ายในการนำมาหักลดหย่อน เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกากระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และค่าจัดทำรายงานและงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

8. รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในปี 2567

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและได้มีการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบทบาทหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท คือ การทำหน้าที่และกำหนดทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงการควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งใช้เป็นหลักในการทำงานของพนักงานทุกระดับและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมีการบริหารจัดการที่พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและมุ่งมั่นสู่การเติบโตเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ผ่านทางคณะกรรมการชุดย่อย ภายใต้ขอบเขตหน้าที่อำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและอนุมัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมด 4 คณะ ได้แก่

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
- 2) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
- 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
- 4) คณะกรรมการบริหาร

สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
คณะกรรมการชุดย่อยได้ที่ www.jts.co.th



นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหน้าที่การบริหารกิจการประจำวันและการดำเนินธุรกิจให้กับฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และอำนาจอนุมัติที่ได้อนุมัติได้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยต้องมีคุณสมบัติตามนิยามของกรรมการอิสระที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. กรรมการอิสระ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามนิยามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยนิยามดังกล่าวเท่ากับมาตรฐานที่กำหนดของ ก.ล.ต.

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทฯ อยู่ในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการอิสระดังกล่าวทั้ง 3 ท่าน ยังดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติตามกฎระเบียบของ ตลท. รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบด้วย นอกจากนี้ กรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่านยังดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาด้วย

ในปี 2567 นั้น กรรมการอิสระทุกท่านไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจมาก่อน

2. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 3 ท่าน เข้าร่วมในคณะกรรมการของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบของ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยแต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ซึ่งมีหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการคัดเลือกดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือ ที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้

การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทาง การเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุนได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งดังกล่าว และคำตอบแทนรวมที่กรรมการอิสระรายนั้น ได้รับในแบบ Filing และแบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

หมายเหตุ : 1. ผู้มีอำนาจควบคุม หมายถึง ผู้ถือหุ้นหรือบุคคลอื่นซึ่งโดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ไม่ว่าอิทธิพลดังกล่าว จะสืบเนื่องจากการเป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับมอบอำนาจตามสัญญา หรือการอื่นใดก็ตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งคือบุคคลที่เข้าลักษณะข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

- (ก) การถือหุ้นเกิน 25%
- (ข) การมีพฤติการณ์ควบคุมการแต่งตั้ง/ถอดถอนกรรมการได้
- (ค) การมีพฤติการณ์ควบคุมผู้รับผิดชอบการกำหนดนโยบายได้
- (ง) การมีพฤติการณ์/ความรับผิดชอบในการดำเนินงานเยี่ยงผู้บริหาร

2. ส่วนราชการ หมายถึง หน่วยงานราชการที่เป็นราชการส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณากำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่ง “กรรมการอิสระ” ของบริษัทฯ ให้ไม่เกิน 9 ปี โดยในปี 2567 กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เกิน 9 ปี

3. การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนซึ่งครอบคลุมถึงการทำหน้าที่ด้านการสรรหาด้วย ดังนั้นการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ต้องดำเนินการโดยคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เมื่อมีตำแหน่งว่างลงหรือพ้นตำแหน่งตามวาระ และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติของมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2543 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความหลากหลายของทักษะ ประสบการณ์ คุณวุฒิการศึกษา ความรู้ และความสามารถเฉพาะเพื่อประโยชน์และการพัฒนากิจการของบริษัทฯ รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ จากนั้นจะเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

สำหรับสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งคณะกรรมการของบริษัทฯ นั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

อย่างไรก็ดี การเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นบุคคลธรรมดาจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ที่กล่าวไว้ข้างต้น
- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น

ถ้าจำนวนกรรมการไม่อาจแบ่งออกเป็นสามส่วนได้ ก็ให้ออกโดยให้มีจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้ว อาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง จะต้องยื่นจดหมายลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่จดหมายลาออกไปถึงบริษัท
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ส่วนของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรก จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสและกำหนดหลักเกณฑ์อย่างชัดเจนในการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กระบวนการในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัท เพื่อให้เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ถึงกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ หรือเมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาคุณสมบัติกรรมการจากทักษะ ความเชี่ยวชาญ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้จัดทำ Board Skill Matrix ตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกัน (Conflict of Interest) จึงได้ประกาศเชิญชวนให้เสนอชื่อบุคคล และวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.jts.co.th และระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศวันที่ 29 กันยายน 2566 - 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลหรือวาระใดเข้ามา

ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยกลั่นกรองจากผู้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม คำนึงถึงเพศ อายุ คุณวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ได้ ภายหลังกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะนำเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าการวางแผนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ และตำแหน่งวิกฤตจะสามารถป้องกัน บรรเทา หรือยับยั้ง โดยกำหนดให้มีนโยบายการสรรหา หรือคัดเลือกบุคลากรที่จะสามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญได้ รวมทั้งหลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก โอนย้ายไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการแสวงหาปัจจัยนำเข้า หรือบุคลากรที่มีโอกาสพัฒนา เพื่อให้เข้าตามสมรรถนะหลัก และทักษะจำเป็น เพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในอนาคต

4. ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญของการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทในด้านการกำหนดให้มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ มีความเชื่อมั่นว่าการกำหนดความหลากหลายจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด และการตัดสินใจที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญทางทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีคุณธรรม จรรยาบรรณ มีภาวะผู้นำ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบไปด้วยจำนวนกรรมการอิสระตามที่กฎหมายกำหนด และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมาย ซึ่งปัจจุบันจำนวนกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีทั้งหมด 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยจากจำนวนกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 1 ท่าน และมีความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

5. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมสืบทอดตำแหน่งหากตำแหน่งว่างลง ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นว่าการทำงานของบริษัทฯ ได้รับการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม ในตำแหน่งบริหารที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับเตรียมการสืบทอดตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ให้มีความพร้อมขึ้นดำรงตำแหน่งเมื่อมีตำแหน่งว่าง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ประเมินความพร้อมของผู้ได้รับคัดเลือก เพื่อนำมาพัฒนาเพิ่มเติม และเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูงและพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจ
2. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ร่วมพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อบรรจุตำแหน่งคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง สำหรับตำแหน่งคณะกรรมการที่มีการคัดเลือกแล้วจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
3. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ทบทวนและประเมินผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานเป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมการอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการเดิมซึ่งได้รับมอบหมายแนะนำกรรมการใหม่ให้รู้จักบริษัท และบรรยายสรุปแผนธุรกิจของบริษัทฯ ผลประกอบการ กลยุทธ์ สภาพการแข่งขัน วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร นโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ให้กับกรรมการและผู้บริหาร โดยสนับสนุนให้เข้ารับการสัมมนาและการอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ โดยบริษัทฯ ให้การสนับสนุนและสมัครสมาชิก IOD ให้กรรมการทุกท่าน เพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มความเข้าใจที่สามารถนำมาปรับใช้กับการเป็นกรรมการได้ อีกทั้ง บริษัทฯ นำส่งข้อมูลการอบรมให้กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่สนใจเพิ่มเติม รวมทั้งหลักสูตรการอบรมของสถาบันอื่นๆ ในทุกหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดหน้าที่ยังมีประสิทธิภาพ

สำหรับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำ และได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นอกจากนี้ กรรมการใหม่จะได้รับการอบรม และพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และให้ได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2567 บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรของ IOD	หลักสูตรอื่นๆ
1. นายวิรุทธ โพธารามิก	ประธานกรรมการ	-	-
2. ดร.พาวลี ศรีอริยญาณกุล	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและจรรยาบรรณ	-	-
3. นายชัง โต ลี	กรรมการ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน/ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 225/2567	- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - ISO/IEC 27001:2022 Requirements - AI & Business Demystified
4. นายเกรียงศักดิ์ เขื่อนกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและจรรยาบรรณ/ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	-	-
5. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและจรรยาบรรณ/กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	-	-

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรของ IOD	หลักสูตรอื่นๆ
6. นายจิระประวัติ บุญยะเสน	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	-	<ul style="list-style-type: none"> - AI & ChatGPT for Business - ISO/IEC 27001:2022 Requirements - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - Cyber Security เบื้องต้น 1 - Sustainability Awareness (ESG การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน) - Cyber Security Awareness
7. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักงาน	-	<ul style="list-style-type: none"> - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - Sustainability Awareness (ESG การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน) - Cyber Security Awareness - ISO/IEC 27001:2022 Implementation - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
8. นางสาวทัศนีย์ ควณกลง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/ CFO /เลขานุการบริษัท	- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 148/2024 (Online)	<ul style="list-style-type: none"> - TFRS ทุกฉบับ ปี 2567 รุ่น 1 2567 (หลักสูตรย่อย 601) - TFRS ทุกฉบับ ปี 2567 รุ่น 1 2567 (หลักสูตรย่อย 504) - Cyber Security Awareness 2024 - จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อ การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (CoC & CAC) - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - เทคนิคการเขียน Prompt AI อย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) - Share for Change: Generative AI Tools for Office - ตัวช่วยงานไว ไม่ใช้ไม่ได้แล้ว !
9. นายวรวิทย์ กิตติกุล	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	-	<ul style="list-style-type: none"> - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - AI & Digital Transformation for Leader - Cyber Security Awareness 2024 - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร (Executive PDPA)
10. ดร.ทิพา มหาภิตติคุณ	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ	-	<ul style="list-style-type: none"> - Data Science Bootcamp - Cyber Security Awareness 2024 - จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อ การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (CoC & CAC)
11. นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจลูกค้า องค์กร	-	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ - Cyber Security Awareness 2024 - ISO/IEC 42001:2023 Requirements - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - เทคนิคการเขียน Prompt AI อย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) - ISO/IEC 27001:2022 Implementation - ISO/IEC 27001:2022 Requirements
12. นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	-	<ul style="list-style-type: none"> - การปรับปรุงโครงสร้างค่าจ้างแบบ Action Learning - การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ - Cyber Security Awareness 2024 - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์ - ISO/IEC 27001:2022 Implementation - ISO/IEC 27001:2022 Requirements - AI & ChatGPT for Business

หมายเหตุ ในปี 2567 กรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถมีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของกรรมการและผู้บริหารทั้งหมด จำนวน 12 คน

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวน และอนุมัติการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และรายบุคคล และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การประเมินผลเป็นรายบุคคล และการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาตรวจสอบผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทให้ดียิ่งขึ้น โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น และจัดส่งให้บริษัท เพื่อนำมาปรับใช้ซึ่งองค์ประกอบของการประเมิน ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการถูกนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และหาข้อสรุป เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินและผลการประเมินเฉลี่ยของผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ มีรายละเอียดดังนี้

การให้คะแนนแบ่งเป็น	0	=	ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
	1	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
	2	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
	3	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
	4	=	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม
	N/A	=	ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารถนำมาใช้ได้

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีหัวข้อในการประเมิน ดังนี้

หัวข้อการประเมินกรรมการทั้งคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

หัวข้อการประเมินกรรมการรายบุคคล

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุม
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2567 โดยมีหัวข้อการประเมินและผลการประเมินเฉลี่ย ดังนี้

คณะกรรมการชุดต่างๆ	หัวข้อการประเมิน	ปี 2567 ผลการประเมินเฉลี่ยดีและ ดีเยี่ยมคิดเป็นร้อยละ	ปี 2566 ผลการประเมินเฉลี่ยดีและ ดีเยี่ยมคิดเป็นร้อยละ
คณะกรรมการบริษัท			
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	97.8	100
	2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
	3. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	100	100
	5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	100	100
	6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและ การพัฒนาผู้บริหาร	100	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	96.30
	2. การประชุมของคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
กรรมการผู้จัดการ	1. ความเป็นผู้นำ	100	100
	2. การกำหนดกลยุทธ์	100	100
	3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์	100	100
	4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	100	100
	5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	100	100
	6. ความสัมพันธ์กับภายนอก	100	100
	7. การบริหารงานและความสัมพันธ์ กับบุคลากร	100	100
	8. การสืบทอดตำแหน่ง	100	100
	9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	100	100
	10. คุณลักษณะส่วนตัว	100	100
คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล			
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา			
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100

คณะกรรมการชุดต่างๆ	หัวข้อการประเมิน	ปี 2567 ผลการประเมินเฉลี่ยดีและ ดีเยี่ยมคิดเป็นร้อยละ	ปี 2566 ผลการประเมินเฉลี่ยดีและ ดีเยี่ยมคิดเป็นร้อยละ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน			
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	88.09	80.95
	2. การประชุมคณะกรรมการ	78.57	96.67
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	92.44	80.95
	4. การรายงานของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	100	-
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	78.57	89.36
	2. การประชุมคณะกรรมการ	89.25	85.72
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	91.43	71.43
คณะกรรมการบริหาร			
- แบบรายคณะ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100
	4. การรายงานของคณะกรรมการบริหาร	100	100
- แบบรายบุคคล	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของ คณะกรรมการ	100	100
	2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	100	100

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

1. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยมีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารที่ใช้ประกอบการประชุมคณะกรรมการ โดยเอกสารมีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการพิจารณา มีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอ เพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยกำหนดให้จัดส่งให้แก่กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อยก่อนการประชุม 7 วัน อย่างไรก็ตาม การกำหนดวันประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับความสำคัญของการประชุมที่จะต้องนำเข้าพิจารณา

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบังคับในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน และบริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง สัดส่วนการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะคิดเป็นร้อยละ 98.21 สำหรับกรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่เข้าร่วมการประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ

2. องค์กรประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม และในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 การเข้าร่วมการประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)			
		คณะกรรมการบริษัท (ประชุมจำนวน 8 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบและ อรรถาภิบาล (ประชุมจำนวน 6 ครั้ง)	คณะกรรมการกำหนด ค่าตอบแทนและสรรหา (ประชุมจำนวน 4 ครั้ง)	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและการ พัฒนาที่ยั่งยืน (ประชุมจำนวน 7 ครั้ง)
1. นายวีรยุทธ โพธารามิก	ประธานกรรมการ	8	n/a	n/a	n/a
2. ดร.พาวณี ศรีบุญญากุล	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอรรถาภิบาล	7	5	n/a	n/a
3. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและอรรถาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	8	6	4	n/a
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและอรรถาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	8	6	4	n/a
5. นายชัง โต ลี	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ การพัฒนาที่ยั่งยืน	8	n/a	n/a	6
6. นายจิรประวัติ บุญยะเสน	กรรมการ	8	n/a	n/a	n/a
7. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	กรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	8	n/a	4	n/a

3. ค่าตอบแทนกรรมการ

การจ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอื่นๆ และสวัสดิการต่างๆ ได้จากรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.4.4 เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานบริษัทย่อย บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อเป็นตัวแทนในการกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้มีความสอดคล้องกับนโยบายหลักของบริษัทฯ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อย โดยส่งกรรมการ 4 ท่าน เป็นกรรมการในบริษัทย่อย ซึ่งได้แก่ นายวีรยุทธ โพธารามิก นายจิรประวัติ บุญยะเสน นางสาวอัจฉรา มาสะอาด และนายชัง โต ลี โดยกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง

ในการเป็นบริษัทย่อย บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงที่สอดคล้องกับบริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย ตลอดจนกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน มีการจัดโครงสร้างองค์กรซึ่งจะกระจายอำนาจของฝ่ายจัดการไปยังพนักงานในระดับต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในกิจการงานของบริษัทฯ และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายจัดการ ในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ได้แยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน เพื่อไม่ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยประธานกรรมการของบริษัทฯเป็นกรรมการซึ่งได้รับเลือกและแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ส่วนกรรมการผู้จัดการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย หรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้ การดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมในเรื่องการดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว โดยมีรายละเอียดเปิดเผยในรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567

สามารถศึกษารายละเอียด ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ
www.jts.co.th ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน



ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุม 5 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดถือหลักการไม่ให้เกิดการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษผิดไปจากปกติ รวมทั้งได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้ดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาคือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report ด้วย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 5) รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องและซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าตนเองหรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว มีผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี (รายงานประจำปี) และทุกครั้งที่พบรายการ (รายงานตามเหตุการณ์) ตาม “แบบเปิดเผยรายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ” ที่กำหนดไว้และแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ลงนามรับทราบ พร้อมทั้งนำส่ง “แบบเปิดเผยรายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ” ไว้กับส่วนงานเลขานุการบริษัทด้วย

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียส่งให้กับเลขานุการบริษัทและฝ่ายกำกับและดูแลกฎระเบียบเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในและได้เผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบ โดยมีนโยบายและการดำเนินการด้านการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ สรุปดังนี้

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท จัสติน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์”) รวมถึงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ซึ่งรู้หรือครอบครอง “ข้อมูลภายใน” ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบ “ข้อมูลภายใน” หรือที่สามารถเข้าถึง “ข้อมูลภายใน” ดังนี้

- (1) ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- (2) เปิดเผย “ข้อมูลภายใน” แก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

คำว่า “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป ซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งได้แก่ ข้อมูลของบริษัท ที่น่าจะมีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารสำคัญของบริษัท และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ในสายงานทางการเงินและบัญชีต้อง (1) ระวังการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และ (2) ไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ในช่วงเวลา ก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่บริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท

หากคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นบริษัท ที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าดังกล่าวอาจถือเป็น “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้า ในการนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับ “ข้อมูลภายใน” ของบริษัท ตามข้อ 2 ข้างต้น

ในกรณีที่บริษัท มี “ข้อมูลภายใน” ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ ด้วยเหตุที่ยังไม่อาจสรุปผลได้หรือมีความไม่แน่นอนสูง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ดูแลจัดการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใดนำไปแสวงหาประโยชน์ หรือเปิดเผยโดยมิชอบ โดยบุคคลดังกล่าวควรปฏิบัติตาม “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดย ก.ล.ต.

นอกจากนี้ ในกรณีจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นให้แก่บริษัท เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาการทำธุรกรรม หรือสถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ (CRA) เป็นต้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้อง ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่และมีระบบในการรักษาความลับของข้อมูล เพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ ให้เข้า “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดย ก.ล.ต. มาใช้

บริษัท จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมเรื่องนโยบายการใช้ข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้องปีละครั้ง เพื่อทบทวนความเข้าใจ และเพื่อให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

หากบริษัท พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ที่เกี่ยวข้องรายได้ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในฉบับนี้ บริษัท จะถือว่าเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงที่มีโทษถึงขั้นพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (และบริษัทย่อย) ได้แก่ การให้ออก ปลดออก ไล่ออก เป็นต้น

การดำเนินการด้านการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

1. สื่อสารให้กรรมการและผู้บริหารรายใหม่ของบริษัท ตระหนักถึงหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อ ก.ล.ต. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาที่กำหนดหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงเน้นย้ำกับกรรมการและผู้บริหารปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอด้วยการส่งหนังสือหรืออีเมลแจ้งเตือนกรรมการและผู้บริหารทุกรายให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว (หากมี)

2. แจ้งเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อถึงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Black-Out Period) ซึ่งบริษัท กำหนดในระหว่างช่วงเวลาที่บริษัท จะมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลนั้นได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณะอย่างทั่วถึงก่อน

3. คณะกรรมการบริษัท ยังได้ติดตามรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัท ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายเดือนผ่านการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ซึ่งในปี 2567 ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัท กำหนดให้งดการซื้อขาย (Black Out period) นอกจากนี้ บริษัท ได้มีหนังสือแจ้งล่วงหน้าถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในให้งดการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท ในช่วงเวลาที่กำหนดเป็นประจำทุกไตรมาส

เปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์บริษัท ของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ยังได้ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัท ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายเดือนผ่านการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัท มีนโยบายให้กรรมการ กรรมการบริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และแจ้งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านระบบ www.sec.or.th รวมถึงส่งข้อมูลตามแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามแบบ 59 หากมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้งให้แก่เลขานุการบริษัทและฝ่ายกำกับและดูแลกฎระเบียบ เพื่อรวบรวมทำสรุปและนำเสนอแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ซึ่งในปี 2567 ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัท กำหนดให้งดการซื้อขาย โดยมีรายละเอียดการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) โดยกรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ผู้บริหารระดับสูง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

โดยมีรายละเอียดการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม - ลด ระหว่างปี (หุ้น)	
1	นายวิรัช พุฒารามิก	-	-	-	ประธานกรรมการ
2	ดร.พาวณี ศรีธัญญากุล	-	-	-	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
3	นายเกรียงศักดิ์ เขื่อนกุล	-	-	-	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
4	นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	270,000	270,000	-	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
5	นายชัช ไท ลี	-	-	-	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
6	นายจิรประวัติ บุญยะเสน	n/a	972 ¹	-	กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์
7	นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	-	-	-	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม - ลด ระหว่างปี (หุ้น)	
8	นายวรวิทย์ กิตติกุล	-	-	-	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
9	ดร.ทิพา มหาภักตติคุณ	-	-	-	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ ' จำนวนหลักทรัพย์นี้รวมหลักทรัพย์ของบุคคลตามมาตรา 258 แล้ว

3. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยได้แจ้งการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง และแจ้งให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงทราบ ดังนี้

การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนด เกี่ยวกับการพิจารณาทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ถ้ามี) ซึ่งถือเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์บริษัทฯ และเพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

บุคคลที่มีหน้าที่ต้องรายงานส่วนได้เสียแก่บริษัทฯ

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานส่วนได้เสียแก่บริษัทฯ โดยผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้จัดการ ลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่าตาม นิยามผู้บริหารของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องในโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาสมัครและมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แสดงเจตนาสมัครเพื่อเข้าร่วมการเป็น สมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ได้มีมติให้บริษัทฯ ได้รับการเป็นสมาชิกแนวร่วมโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 และบริษัทฯ ได้รับรองการเป็นสมาชิก ครั้งที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงมิถุนายน 2569 จากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตาม นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

การดำเนินการของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะดำเนินการ ดังนี้

(1) บริษัทฯ มีนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรโดย ได้เผยแพร่และสื่อสารไปยังผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้รับทราบ เพื่อปฏิบัติโดยมีการกำหนดให้มีการอบรมนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในการปฐมฤกษ์พนักงานใหม่ และติดประกาศผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

(2) บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Working Group) ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของแต่ละหน่วยงาน โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการทบทวนนโยบาย และแนวทางปฏิบัติ และมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้าน การทุจริตและคอร์รัปชัน อีกทั้ง จัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่ในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน

(3) เผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สร้างความตระหนักรู้ผ่านรูปแบบการเข้าร่วมอบรม online และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน การศึกษาด้วยตนเองจากนโยบายฯ ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น คู่มือการทำงานของพนักงาน ข้อบังคับการทำงาน จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th และ Intranet ภายในของบริษัทฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และแบบ 56-1 One Report

(4) บริษัทฯ ผนวกเรื่องนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ในทุกเทศกาล ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ ทั้งภายในองค์กร และภายนอก เพื่อแสดงเจตนารมณ์การต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

(5) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของโอกาสที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการต่างๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปพิจารณากำหนดมาตรการควบคุม ภายใน และการตรวจสอบภายในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นประโยชน์ในการกำกับดูแล ติดตาม ควบคุม และลดโอกาสการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน ภายในบริษัทฯ

(6) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาสู่ความยั่งยืนฯ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดกระบวนการบริหาร ประเมิน วิเคราะห์ วางแผน ป้องกัน ติดตาม ควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งรวมทั้งความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อระบุถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหาร ในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ

(7) ส่งเสริม และสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติ ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ

(8) บริษัทฯ จัดให้มีการเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อสาธารณชน ทั้งบุคคลภายนอก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

(9) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 บริษัทฯ ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 1 โดยมีอายุการรับรองตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนมิถุนายน 2569 (3 ปี)

บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่มีอยู่ของบริษัทฯ โดยหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบตามลำดับ เป็นประจำทุกปีหรือเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น

5. การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนการกระทำ ที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องแจ้งเบาะแสและ ข้อร้องเรียนที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

บริษัทฯ มีช่องทางสื่อสารสำหรับเปิดรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสของเรื่องราว หรือพฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำผิดโดยเร็วที่สุด หรือเมื่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียเชื่อหรือสงสัย ได้ว่าการกระทำนั้นขัดแย้งกับนโยบายฉบับนี้ หรืออาจมีการกระทำผิดที่เกิดขึ้นได้ในอนาคต

พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ซึ่งเป็นช่องทาง กลางในการติดต่อ ดังนี้

1. แจ้งผ่านประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ดร.พาวุฒิ ศรีธัญญากุล

โทรศัพท์ : 0-2100-8300 กด 7

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : jts_internalaudit@jasmine.com

2. แจ้งผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ Whistle Blowing ที่ <https://jts.co.th/th/contact-us/>

3. แจ้งผ่านกล่องจดหมาย ส่งถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/สำนักตรวจสอบภายใน

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวต้องมีชื่อและนามสกุลจริง ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ หรือ e-mail รวมถึงข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่ร้องเรียน เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจโดยไม่เจตนาให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ในการปฏิบัติต่อข้อร้องเรียนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่กล่าวข้างต้น

บริษัท ได้มีการจัดทำนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ข้อมูลที่ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับโดยจะมีการตรวจสอบและหาแนวทางแก้ไข ซึ่งจะได้นำไปรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (กรรมการอิสระ) ต่อไป

ในปี 2567 บริษัท ไม่พบรายงานการร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท จึงไม่ต้องดำเนินการและไม่มีการรายงานความคืบหน้าที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ ในกรณีที่มีการแจ้งเบาะแส หรือการร้องเรียนเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะนำการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมาพิจารณาตามกระบวนการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัท จึงได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน เผยแพร่ไว้ที่ Internet และที่เว็บไซต์ของบริษัท

สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://jts.co.th/th/นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน/>
ภายใต้หัวข้อ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลขึ้นเพื่อพิจารณาและกลั่นกรองรายละเอียดงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไตรมาสละ 1 ครั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบสามารถดูได้จาก รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัท กำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายในตามระเบียบของ ตลท. เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทในเครือให้เป็นไปตามกฎและระเบียบที่บริษัท กำหนดไว้ และสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับขององค์กรสามารถปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้ตรวจสอบภายในจะตรวจสอบ เพื่อประเมิน ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา และข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- รายงานทางการเงิน และงบการเงินรวม ทั้งรายไตรมาส และประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- รายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ
- รายงานการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนทั้งจากพนักงาน หรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านช่องทางของบริษัท
- การแต่งตั้งผู้สอบ และค่าสอบบัญชี ประจำปี
- กำกับดูแลกิจการโดยพิจารณานโยบาย และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ สมาคมส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

ในปี 2567 บริษัท มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล รวมทั้งสิ้น จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลทุกท่านที่อยู่ในตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้ง ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กับผู้สอบบัญชี สำนักตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ ครอบงวดประชุมทุกครั้ง

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. ดร.พาวดี ศรีธัญญากุล*	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหา	5
2. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	กรรมการตรวจสอบและสรรหา	6
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและสรรหา	6

หมายเหตุ ดร.พาวดี ศรีธัญญากุล ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหา ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 เนื่องจากติดภารกิจ

8.3 สรุปการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

สำหรับในปี 2567 มีการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาขึ้น เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการพิจารณา หลักเกณฑ์ในการจ่าย และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท รวมทั้งการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2567 นี้ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ จำนวน 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล*	ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	4
2. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	4
3. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด*	กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	4

หมายเหตุ *นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล แต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และนางสาวอัจฉรา มาสะอาด แต่งตั้งเป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567

ในปี 2567 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้อออกตามวาระ หรือกรรมการที่ลาออก โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
2. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการ และผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม
3. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ และคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพพร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report
5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างเห็นอกเห็นใจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารขึ้น เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และปรับปรุงแก้ไข แผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมกับภาวะธุรกิจ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหาร ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ จำนวน 9 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร ในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายชัง โต ลี	ประธานคณะกรรมการบริหาร	9
2. นายจิรประวัติ บุญยะเสน	กรรมการบริหาร	9
3. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	กรรมการบริหาร	9
4. นางสาวนางสาวทัศนีย์ ควรแดง	กรรมการบริหาร	9

โดยในระหว่างปี 2567 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ตามความรับผิดชอบ โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- 1. กำหนดนโยบาย แนวทางธุรกิจ และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- 2. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อแผนธุรกิจ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งงบประมาณสำหรับการลงทุนประกอบธุรกิจ สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบประมาณประจำปี) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 3. กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เหมาะสม รวมถึงการดำเนินธุรกิจใหม่ในอนาคตของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 4. จัดโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5. กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน รวมทั้งตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
- 6. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพต่อไป
- 7. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงาน และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code)

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ ะมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตและยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืนขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และปรับปรุงแก้ไข แผนการดำเนินธุรกิจด้านบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมกับภาวะธุรกิจ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ จำนวน 7 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายชัง โต ลี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
2. นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	7
3. นางสาวทัศนีย์ ควรแดง ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	7
4. นายรัชชัย หาญปัญญาพิชิต ²	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	3

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
5. นายภาณุฤดี สุวรรณโรจน์ ^{1,2}	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	2
6. นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์ ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	5
7. นางสาวจรรวรา นิสกรเสน ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	6
8. นายณพพร เชื้ออาษา ³	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	3
9. นางชัตติยาภรณ์ จ้อนเมือง	เลขานุการ และกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	7

หมายเหตุ ¹ นางสาวทัศนีย์ ด้วงแกลง นายภาณุฤดี สุวรรณโรจน์ นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์ และนางสาวจรรวรา นิสกรเสน เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567

² นายธวัชชัย หาญปัญญพิชิต และนายภาณุฤดี สุวรรณโรจน์ ได้ลาออกจากตำแหน่งระหว่างปี เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

³ นายณพพร เชื้ออาษา เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ตามความรับผิดชอบ ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้กำหนดกรอบบริหารความเสี่ยงและทบทวนปัจจัยเสี่ยง โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบเพื่อทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีเพื่อลดความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและได้มาตรฐาน ครอบคลุมทางด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเงิน การลงทุน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
2. พิจารณากำหนดปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อจัดลำดับความสำคัญ กำหนดแผนการจัดการบริหารความเสี่ยง และจัดทำแนวทางควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ เพื่อให้บริษัท จัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ และให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
3. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยงของบริษัท โดยจัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและอรรถภิบาล เพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในทุกๆ ไตรมาส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความเข้าใจและให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการภายใต้กรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีความเห็นว่า ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร รวมทั้ง การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญระดับอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ก่อกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และคณะทำงานต่างๆ ภายใต้อำนาจการดูแลของคณะกรรมการฯ ให้ปฏิบัติการรวมถึงให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินการในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการประเมิน SET ESG Ratings ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนรายชื่อยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
2. รับทราบผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A ของกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ยกระดับจาก BBB
3. พิจารณาทบทวนเป้าหมายและแผนการพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ
4. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ และคำปรึกษาและแนะนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานด้านความยั่งยืน
5. พิจารณานุมัติผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนให้ครบทุกมิติ ESG และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อเปิดเผยในรายงานแบบ 56-1 One Report และ SD Report

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนมีความเห็นว่า ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา ได้ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ เต็มกำลัง ความรู้ ความสามารถ มีความสอดคล้องกับนโยบายและแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยนำแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบ และแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สำนักตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี และแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาล โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

9.1.1 การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการ และฝ่ายจัดการกำหนดโครงสร้าง และแนวทางให้พนักงานปฏิบัติอยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาวรรยาบรรณในการดำเนินงาน โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดโครงสร้างสายการบังคับบัญชา และการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายใน และภายนอก โดยแต่งตั้ง และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดโอกาส หรือผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายในอนาคต รวมทั้งติดตามผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

9.1.3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ ให้ครอบคลุมขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบ และอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน เพื่อถ่วงดุลอำนาจ และมีกลไกที่สามารถตรวจสอบกลับได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดแนวทาง และจัดทำนโยบายของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเหมาะสม

9.1.4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลภายใน และภายนอกบริษัทอย่างเพียงพอ เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา รวมทั้งกำหนดสิทธิการเข้าถึง เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blowing) ผ่านช่องทางการติดต่อที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะให้เป็นความลับ และคุ้มครองพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่ให้ข้อมูล และเก็บเป็นความลับตามมาตรการคุ้มครอง และรักษาความลับที่กำหนด

9.1.5 ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งมอบหมายสำนักตรวจสอบภายใน ตรวจสอบ และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี และแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) รวมทั้งติดตามผล และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและสรรมาภิบาลพิจารณาผลประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามองค์ประกอบหลักทั้ง 5 ด้านตามแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ประกอบกับรายงานผลการตรวจสอบภายใน และรายงานของผู้สอบบัญชี มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

สามารถรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 6 ตามแบบ 56-1 One Report

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

1. หัวหน้างานตรวจสอบภายในได้แก่ นายวรวิทย์ กิตติกุล โดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ตามแบบ 56-1 One Report
2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต่อผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ให้ความเห็นชอบต่อผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่
3. การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบเป็นไปตามระเบียบของบริษัท เรื่องการแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัท มีรายการระหว่างกัน ตามประกาศของ ก.ล.ต. ซึ่งในปี 2567 รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ตามสัญญาระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทรวมเหล่านี้นั้นตามปกติธุรกิจ (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินปี 2567 ข้อ 6) และบริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อความสะดวกของรายการดังกล่าวและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท แล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานราคา หรืออัตราของรายการดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่ของบริษัท และผู้ตรวจสอบภายในว่าเป็นราคาที่สมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินถูกต้องแล้ว บริษัท มีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยทั่วไปของบริษัท และผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นไม่มีส่วนได้เสียในรายการระหว่างกัน และไม่มีส่วนในการอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

9.2.1.1 ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการขายสินค้า บริการและให้บริการอื่นๆ แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน(ล้านบาท) สำหรับปี 2567
1. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ 1.) Jas TV 2.) Ji-NET 3.) PA 4.) ACU 5.) JSTC 6.) JAG	1.)JAS เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของกลุ่มบริษัท JAS	- JAS TV ซื้อมุปกรณ์ และติดตั้งอุปกรณ์ Server, และบริการคลาวด์, บริการวงจรเช่า Leased Line - JAS ซื้อมุปกรณ์ และบริการคลาวด์, บริการวงจรเช่า Leased Line - Ji-NET ซื้อมุปกรณ์ และบริการคลาวด์ พร้อมบำรุงรักษา, บริการวงจรเช่า Leased Line - PA ซื้อมีการคลาวด์ - ACU ซื้อมีการคลาวด์, บริการ IT - JSTC บริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ และดอกเบียร์ - JAG ซื้อมุปกรณ์ และบริการโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์, บริการวงจรเช่า Leased Line	46.80 8.79 48.72 0.40 0.49 4.37 2.22
2. กลุ่มบริษัท โมโน ได้แก่ 1.) บจก.โมโน เน็กซ์ 2.) บจก.โมโน ไซเบอร์	1.)กลุ่มบริษัทโมโน มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก 2.)JAS มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก	- กลุ่มบริษัท โมโน บริการวงจรเช่า Leased Line และบริการพัฒนา และดูแลระบบ	4.54

9.2.1.2 ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการซื้อสินค้าและอุปกรณ์ รวมทั้งค่าเช่าและค่าบริการอื่นๆ จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน(ล้านบาท) สำหรับปี 2567
1. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ 1.) Ji-NET 2.) PA 3.) ACU 4.) JSTC 5.) JAG 6.) JASTV	1.)JAS เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของกลุ่มบริษัท JAS	- Ji-NET ได้ทำสัญญาให้บริการ Link - Internet - JAS ได้ทำสัญญาให้เช่าและบริการพื้นที่สำนักงาน, ค่าธรรมเนียมหลักประกันหุ้นกู้, ดอกเบี้ย รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ - PA ได้ทำสัญญาให้บริการรักษาความสะอาด และบริการสาธารณูปโภค - JSTC ค่าบริการทดสอบระบบ - JAG ค่าธรรมเนียมหลักประกันหุ้นกู้ - JAS TV ค่าบริการข้อมูล	15.96 23.78 65.91 0.20 5.20 0.11
2. บจก. ฟินเวสเมนต์	1.)บจก. ฟินเวสเมนต์ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก 2.)JAS มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายพิชญ์ โพธารามิก	- บจก. ฟินเวสเมนต์ ให้บริการเช่าที่ดินและอาคาร	18.99

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

กลุ่มบริษัทจัสมิน ประกอบธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกัน ซึ่งเป็นลักษณะธุรกิจและผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน จึงเป็นจุดแข็งในการบริหารต้นทุนและการดำเนินธุรกิจ ในกรณีที่เป็นการขายสินค้า และบริการอื่นๆ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะใช้เกณฑ์ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ ใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลท. และ ก.ล.ต. บริษัทฯจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ยังคงใช้เกณฑ์ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ ใช้กับคู่สัญญาทั่วไป โดยจะต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ อีกทั้งทางบริษัทฯ มีการกำหนดประเภทและวงเงินของการอนุมัติรายการที่เกิดขึ้น และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลท. และ ก.ล.ต. โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและสอบทานความเหมาะสม ความสมเหตุสมผลของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.4 การแสดงราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

- ไม่มี -

3

งบการเงิน
และหมายเหตุประกอบงบ



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแล การจัดทำรายงานทางการเงิน ของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้รับการสอบทาน ตรวจสอบ และให้ความเห็นที่เกี่ยวข้องทางการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ และโดยผู้สอบบัญชีที่น่าเชื่อถือ ระบบการควบคุมภายในได้รับการประเมินให้เพียงพอเหมาะสม รวมทั้งมีการป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยการกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการจึงมีความเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ประจำปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เชื่อถือได้และถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



(นายวีรยุทธ ไพรสารามิก)
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวล จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่อไปนี้

- ก) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการชุดเหรียญบิทคอยน์เป็นมูลค่าสุทธิรวมประมาณ 225 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 539 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นมูลค่าสุทธิรวมประมาณ 225 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 117 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าว โดยพิจารณาจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย และได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าดังกล่าว การลงทุนในธุรกรรมเหมืองชุดบิทคอยน์มีความเสี่ยงและความผันผวนของราคาบิทคอยน์ และตัวแปรที่สำคัญต่าง ๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมของการวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเหมืองชุดบิทคอยน์ที่แสดงอยู่ในฐานะการเงินแล้ว อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้ายังคงให้ข้อสังเกตว่า สินทรัพย์ดังกล่าวมีลักษณะเฉพาะสำหรับกิจกรรมเหมืองชุดบิทคอยน์ ซึ่งยังมีความไม่แน่นอนสูงในอนาคตจากราคาเหรียญบิทคอยน์ และตัวแปรที่สำคัญต่าง ๆ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและเทคโนโลยีในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวในอนาคต
- ข) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.4 เกี่ยวกับคดีฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ซึ่งเรียกร้องให้บริษัทฯ ชำระเงินค่าปรับจากการไม่สามารถส่งมอบแท็บเล็ตตามสัญญาเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับจำนวน 3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยจนกว่าจะชำระ บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองค่าปรับดังกล่าวตามคำพิพากษาของศาลแล้ว และข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.5 1) เกี่ยวกับข้อพิพาทระหว่างบริษัทย่อยกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ซึ่งยังอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายล้มละลายโดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีดังกล่าวนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหาก สำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการ ตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

เนื่องจากรายได้จากการให้บริการที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมาก และมีความหลากหลายของสัญญา ทำให้รายได้จากการให้บริการมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่ซับซ้อน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้และระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม ที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบ สำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อการรับรู้รายได้ดังกล่าว
- สุ่มตัวอย่างเอกสารประกอบการให้บริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบการรายการการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลา บัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ จากการให้บริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และข้อ 12 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์ มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมประมาณ 225 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 7 ของสินทรัพย์รวม) และเฉพาะของบริษัทฯ ประมาณ 225 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 8 ของสินทรัพย์รวม) ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวในปีปัจจุบันในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจำนวน 43 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญต่อการเงินการพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มสินทรัพย์นั้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่า และแสดงมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์ในมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบวิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว รวมถึงการ

- ทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารในการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดว่าสอดคล้องกับลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์ และการคำนวณหามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว
- สอบถามฝ่ายบริหาร และพิจารณาความสมเหตุสมผลของนโยบายการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิทคอยน์
- พิจารณาข้อสมมติที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร
- พิจารณาขอบเขต และวัตถุประสงค์ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ของผู้ประเมินราคาอิสระ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแบบจำลองที่ผู้ประเมินราคาเลือกใช้ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้ประเมินราคา รวมถึงสอบถามข้อมูลและข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประเมิน และประเมินความรู้ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระ
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้แก่ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่า ข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงิน โดยรวม ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการ ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงิน จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัย เกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดง ความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตาม ข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ ของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็น ที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงาน ของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่ม บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า


ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ

ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ชุลลส สันติอศวรกรณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	768,236,686	351,025,047	61,170,706	97,926,498
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	382,830,501	421,158,057	35,188,193	45,388,245
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	21	32,360,125	26,433,699	4,273,018	6,268,183
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	17.2	13,036,986	25,660,974	13,036,986	25,660,974
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	-	3,500,000
สินค้าคงเหลือ	9	1,743,478	1,807,307	1,733,918	1,768,463
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้	10	-	-	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ		14,159,653	14,141,823	7,166,562	4,027,849
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		46,776,394	27,053,179	4,521,456	5,133,638
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำ		3,813,547	714,844	2,464,191	92,506
ลูกหนี้กรมสรรพากร		101,947,210	37,656,675	101,947,210	38,348,190
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,364,904,580	905,651,605	231,502,240	228,114,546
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน		14,204,982	15,504,521	11,478,024	12,744,626
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17.2	-	13,036,986	-	13,036,986
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	-	200,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	1,306,200,985	1,201,200,985
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	934,375,473	757,436,918	402,196,866	280,515,768
สินทรัพย์สิทธิการไว้	17.1	297,890,325	260,062,661	3,216,350	5,098,250
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	13	257,632,091	242,630,503	257,632,091	267,442,053
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	426,959,819	3,135,212	425,483,277	1,802,721
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	25	3,097,662	45,323,497	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		92,119,337	69,735,893	22,283,113	11,319,902
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,026,279,689	1,406,866,191	2,428,490,706	1,993,161,291
รวมสินทรัพย์		3,391,184,269	2,312,517,796	2,659,992,946	2,221,275,837

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	24,413,123	76,199,401	24,413,123	76,199,401
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	459,020,808	384,698,972	283,980,960	141,242,732
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่	6	370,000,000	-	370,000,000	-
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย		145,591,772	159,722,738	6,870,197	25,215,220
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		33,740,463	1,120,665	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		31,334,685	43,816,836	3,825,950	3,302,208
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.1	172,720,133	108,314,595	18,500,476	33,127,538
หุ้นกู้	18	738,742,020	-	740,200,000	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		56,017,107	34,426,459	10,307,945	4,880,476
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,031,580,111	808,299,666	1,458,098,651	283,967,575
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		42,452,527	4,259,963	560,547	3,337,035
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17.1	142,969,668	189,097,411	1,037,215	15,597,859
หุ้นกู้	18	-	733,533,092	-	740,200,000
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	65,722,594	46,503,946	20,562,184	6,229,067
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		251,144,789	973,394,412	22,159,946	765,363,961
รวมหนี้สิน		2,282,724,900	1,781,694,078	1,480,258,597	1,049,331,536

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	706,457,300	706,457,300	706,457,300	706,457,300
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 706,457,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	706,457,300	706,457,300	706,457,300	706,457,300
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	420,269,078	420,269,078	420,269,078	420,269,078
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	20	70,645,730	70,645,730	70,645,730
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		462,791,234	(114,694,656)	(17,637,759)
		(114,694,656)	(17,637,759)	(25,427,807)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(547,130,782)	(546,957,144)	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,113,032,560	535,720,308	1,179,734,349
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(4,573,191)	(4,896,590)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,108,459,369	530,823,718	1,179,734,349
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,391,184,269	2,659,992,946	2,221,275,837

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	21	2,475,577,962	2,360,065,471	294,924,974	217,155,093
กำไรจากการขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล		315,868,456	-	291,056,906	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	4,911,917	-	577,302
รายได้อื่น		26,623,785	4,619,767	41,529,192	50,790,063
รวมรายได้		2,818,070,203	2,369,597,155	627,511,072	268,522,458
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		1,767,306,623	2,051,431,215	434,911,878	278,617,410
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ		66,618,183	84,858,074	4,675,563	2,403,910
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		177,713,382	130,628,178	110,994,924	93,695,066
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		10,776,215	6,922,779	-	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		3,544,381	-	12,416	-
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	13	-	(57,544,382)	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		2,025,958,784	2,216,295,864	550,594,781	374,716,386
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		792,111,419	153,301,291	76,916,291	(106,193,928)
รายได้ทางการเงิน		11,832,039	6,361,803	6,123,000	37,352,732
ต้นทุนทางการเงิน	22	(82,389,899)	(100,055,702)	(61,543,718)	(55,509,315)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		721,553,559	59,607,392	21,495,573	(124,350,511)
ภาษีเงินได้	25	(127,311,525)	(53,521,128)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		594,242,034	6,086,264	21,495,573	(124,350,511)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(173,638)	(44,952)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	19, 25	(16,432,745)	(35,365,522)	(13,705,525)	(9,467,065)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(16,606,383)	(35,410,474)	(13,705,525)	(9,467,065)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		577,635,651	(29,324,210)	7,790,048	(133,817,576)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	593,918,635	5,713,384	21,495,573	(124,350,511)
	ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	323,399	372,880		
		<u>594,242,034</u>	<u>6,086,264</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	577,312,252	(29,697,090)	7,790,048	(133,817,576)
	ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	323,399	372,880		
		<u>577,635,651</u>	<u>(29,324,210)</u>		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
26	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
	กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.84</u>	<u>0.01</u>	<u>0.03</u>	<u>(0.18)</u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่ม				
	ส่วนที่เกินกว่าทุน					ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		ส่วนที่เกินกว่าทุน			ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่เกินกว่าทุน	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
			ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่เกินกว่าทุน	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
			ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่เกินกว่าทุน	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
			ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนที่เกินกว่าทุน	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ประกอบขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(85,042,518)	(546,880,524)	(31,668)	(546,912,192)	(5,269,470)	(5,269,470)	560,147,928
กำไรสำหรับปี	-	-	-	5,713,384	-	-	-	372,880	372,880	6,086,264
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(35,365,522)	-	(44,952)	(44,952)	-	-	(35,410,474)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(29,652,138)	-	(44,952)	(44,952)	372,880	372,880	(29,324,210)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(114,694,656)	(546,880,524)	(76,620)	(546,957,144)	(4,896,590)	(4,896,590)	530,823,718
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(114,694,656)	(546,880,524)	(76,620)	(546,957,144)	(4,896,590)	(4,896,590)	530,823,718
กำไรสำหรับปี	-	-	-	593,918,635	-	-	-	323,399	323,399	594,242,034
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(16,432,745)	-	(173,638)	(173,638)	-	-	(16,606,383)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	577,485,890	-	(173,638)	(173,638)	323,399	323,399	577,635,651
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	706,457,300	420,269,078	70,645,730	462,791,234	(546,880,524)	(250,258)	(547,130,782)	(4,573,191)	(4,573,191)	1,108,459,369

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท จัสบิ น เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				รวม
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	706,457,300	420,269,078	70,645,730	108,389,769	1,305,761,877
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(124,350,511)	(124,350,511)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(9,467,065)	(9,467,065)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(133,817,576)	(133,817,576)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(25,427,807)	1,171,944,301
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(25,427,807)	1,171,944,301
กำไรสำหรับปี	-	-	-	21,495,573	21,495,573
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				(13,705,525)	(13,705,525)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	7,790,048	7,790,048
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	706,457,300	420,269,078	70,645,730	(17,637,759)	1,179,734,349

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	721,553,559	59,607,392	21,495,573	(124,350,511)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	341,040,922	348,271,665	117,678,488	56,828,605
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,776,215	6,922,779	-	-
การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	211,748	-	211,748
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	(69,803,020)	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	43,098,099	203,779,713	43,098,099	74,389,674
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(395,903)	(297,583)	(103,110)	(43,705)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(315,868,456)	726,151	(291,056,906)	4,726,151
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(3,631,791)	-	1,258,965
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	(57,544,383)	-	-
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ได้จากการขาด	(222,478,912)	(128,694,530)	(222,478,912)	(83,709,593)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,153,435	5,551,408	1,241,546	2,129,126
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	3,607,725	(120,655)	(14,007)	(20,037)
รายได้ทางการเงินอื่น	(11,832,039)	(6,361,803)	(6,123,000)	(37,352,732)
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ระยะยาว	5,208,928	4,844,416	-	-
ต้นทุนทางการเงินอื่น	77,180,971	95,211,286	61,543,718	55,509,315
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	590,241,524	528,475,813	(274,718,511)	(50,422,994)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	29,946,773	191,137,159	10,146,949	43,929,011
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(5,926,426)	1,612,421	1,995,165	9,250,342
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	25,660,974	36,676,439	25,660,974	47,599,149
สินค้าคงเหลือ	63,829	3,489,978	34,545	3,498,339
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	955	4,791,163	(3,110,167)	2,480,884
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	(31,799,698)	7,491,712	(1,738,916)	991,042
ลูกหนี้กรมสรรพากร	(64,290,535)	(14,319,474)	(63,599,020)	(1,059,500)
สินทรัพย์อื่น	(12,283,663)	5,206,437	(10,585,331)	(33,634)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	97,101,197	(149,955,890)	83,937,737	11,747,198
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย	(13,938,694)	5,055,573	(18,345,023)	4,982,447
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	32,827,492	4,471,824	(2,252,746)	(9,367,683)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14,473,569	(16,598,521)	5,427,469	(4,321,173)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(5,993,814)	(70,168,063)	(613,954)	(24,901,688)
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	656,083,483	537,366,571	(247,760,829)	34,371,740
จ่ายภาษีเงินได้	(55,600,089)	(45,424,270)	(3,134,197)	(4,989,490)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	5,107,416	11,022,323	5,107,416	11,022,323
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	605,590,810	502,964,624	(245,787,610)	40,404,573

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(8,578,251)	127,396	(2,371,685)	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(6,271,482)	(4,466,238)	(6,162,327)	(4,274,827)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	7,571,021	93,477	7,428,929	-
เงินสละคืนจากเงินให้ผู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	203,500,000	21,794,214
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(105,000,000)	-
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(421,856,241)	(327,731,461)	(221,162,750)	(82,906,818)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(423,940,403)	-	(423,680,556)	-
ซื้อสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(312,492,964)	-	(312,492,964)	-
เงินสละคืนจากการขายอุปกรณ์	651,824	297,583	252,336	43,795
เงินสละคืนจากการขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	835,838,744	44,934,652	835,838,744	44,934,652
เงินสละคืนจากดอกเบี้ย	11,890,462	6,316,383	6,176,104	37,310,804
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(317,187,290)	(280,428,208)	(17,674,169)	16,901,820
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(51,786,278)	76,199,401	(51,786,278)	76,199,401
เงินสละคืนจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่ (หมายเหตุ 6)	370,000,000	-	370,000,000	-
ชำระคืนหนี้สินของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(112,224,632)	(100,521,474)	(29,964,015)	(46,800,924)
จ่ายดอกเบี้ย	(77,180,971)	(95,211,286)	(61,543,720)	(55,509,315)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	128,808,119	(119,533,359)	226,705,987	(26,110,838)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	417,211,639	103,003,057	(36,755,792)	31,195,555
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	351,025,047	248,021,990	97,926,498	66,730,943
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	768,236,686	351,025,047	61,170,706	97,926,498
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ใช้เงินสดประกอบด้วย				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่จ่ายชำระ	-	23,097,537	-	10,988,521
สินทรัพย์สิทธิการใช้ได้สัญญาเช่า	62,682,980	135,298,558	747,763	3,143,082
ปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	67,800,662	(28,861,512)	-	-2,640,061
ซื้อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์				
โดยการหักกลบนี้นับเงินให้ผู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	-	499,911,949
ซื้อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์				
โดยการหักกลบนี้นับลูกหนี้การค้า	-	-	-	32,783,617
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์เป็นอุปกรณ์	-	113,249,450	69,803,020	1,410,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการรับออกแบบ และวางระบบสื่อสารและโทรคมนาคม การให้บริการโทรคมนาคม การขุดเหมืองบิตคอยน์ (Bitcoin Mining) และอื่น ๆ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั่นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ได้ออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้แก่กลุ่มบริษัท ดังต่อไปนี้

บริษัท	ประเภทใบอนุญาต	บริการที่ได้รับอนุญาต	ระยะเวลา
บริษัทฯ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (บริษัทย่อย)	โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	บริการอินเทอร์เน็ต	21 ธันวาคม 2564 - 21 ธันวาคม 2569
	โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	บริการอินเทอร์เน็ต	22 มิถุนายน 2563 - 22 มิถุนายน 2568
	โทรคมนาคมแบบที่สอง	บริการวงจรเช่าภายใน และระหว่างประเทศ และอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ	15 มิถุนายน 2563 - 15 มิถุนายน 2568
	โทรคมนาคมแบบที่สาม	บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ	30 มิถุนายน 2563 - 17 พฤศจิกายน 2567

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567 บริษัทย่อยได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ขอเพิ่มและขอสิ้นสุดบริการโทรคมนาคมภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สามแล้ว ต่อมาเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 กสทช. ได้มีหนังสือแจ้งการขยายระยะเวลาการพิจารณาคำขอต่ออายุใบอนุญาตดังกล่าว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของ กสทช. ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และค่าธรรมเนียมในการนำส่งเข้ากองทุนเพื่อการจัดการให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึง และบริการเพื่อสังคม (USO) ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ประกาศโดยกสทช.

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- ก) งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้ (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	จัดตั้งขึ้นใน ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด	ออกแบบและจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งพัฒนาซอฟต์แวร์ จำหน่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และให้บริการ คลาวด์คอมพิวติ้ง	ไทย	55	55	97.87	97.87
บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (“จัสเทล”)	ให้บริการวางจระเข้และบริการรับ-ส่ง ข้อมูลภายในประเทศและระหว่าง ประเทศ	ไทย	520	415	99.99	99.99
บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด	ให้บริการด้านคลาวด์ปัญญาประดิษฐ์ งานระบบเชื่อมต่อข้อมูลผ่าน อินเทอร์เน็ตและฟิสิกส์ และบริการ ออกแบบทางวิศวกรรม และระบบพลังงานสะอาด	สิงคโปร์	-	-	100	100

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

- จ) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุน และสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

ในปี 2548 บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในราคาต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 8 ล้านบาท และในปี 2566 บริษัทฯ ได้ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งในราคาสูงกว่ามูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 555 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกผลต่างดังกล่าวไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวมภายใต้รายการ “องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น”

- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน สุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มใน หรือ หลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับ หรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษาและรายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ค่าบริการวงจรเช่าและบริการรับ - ส่งข้อมูลรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคมและระบบคอมพิวเตอร์พร้อมการจัดการอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานจากการประเมินของวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา / รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระ โดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา / เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากการขุดสกุลเงินดิจิทัล

กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมกับผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม (Bitcoin mining pool) โดยทำการประมวลผลเพื่อตรวจสอบ และยืนยันการทำธุรกรรมในระบบบล็อกเชน โดยกลุ่มบริษัทจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม รายได้จากการให้บริการจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการ และได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่มแล้ว โดยแสดงมูลค่าตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้รับเหรียญสกุลเงินดิจิทัล ซึ่งใช้ราคาปิดจากเว็บไซต์กลางที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับราคาสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล (www.coinmarketcap.com) (“CoinMarketCap”)

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวนโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20	ปี
สิ่งปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์เช่า	5 - 20	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
อุปกรณ์โครงข่าย	3 - 5	ปี
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล	3	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไร หรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

เนื่องจากธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นธุรกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก และยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวกับเรื่องนี้โดยตรง กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าการลงทุนในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนระยะยาว จึงได้นำหลักการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน มาประยุกต์ใช้ และจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลแสดงมูลค่าด้วยมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเนื่องจากมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมวัดจากราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจาก CoinMarketCap

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

3

ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	2 - 5	ปี
อุปกรณ์	3 - 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์ หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่า และมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรง หรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินวัดมูลค่าสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมด หรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงิน และการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียม หรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิม และรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิต หรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญ และมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้ และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์ และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอน หนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปฏิกิริยาระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่า และเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.17 การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทฯ บันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันโดยถือปฏิบัติตามวิธีการรวมส่วนได้เสีย (pooling of interests) บริษัทฯ (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม และรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่นำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมเฉพาะสัดส่วนที่เคอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทฯ รับรู้ส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อ ในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น (หากกิจการที่นำมารวมมีรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น งบการเงินภายหลังการรวมธุรกิจต้องแสดงรายการดังกล่าวในส่วนของผู้ถือหุ้นเหมือนหนึ่งว่ามีการรวมธุรกิจมาตั้งแต่ต้น) ส่วนต่างคงเหลือของต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมหลังจากคำนึงถึงรายการกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น และแสดงเป็น “ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเกี่ยวกับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่มีการรวมธุรกิจเกิดขึ้น

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่า สินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่า ภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่วางเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการขุดเหรียญบิตคอยน์ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ซึ่งผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีที่จะใช้วัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกัน หรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของอัตราค่าเสื่อมสภาพจากการใช้งาน และทางเศรษฐกิจ ซึ่งฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาความเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพัน หรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์ และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานดังกล่าวได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12

คดีฟ้องร้องและข้อพิพาท

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้ว และเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ขายสินค้าและให้บริการ	8,792	8,657	313	828	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและบริการ	238	141	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการจ่าย	12,508	10,742	4,282	4,594	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,131	2,930	849	979	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7,657	-	7,657	-	อัตราร้อยละ 3.2 ต่อปี
ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	245	1,318	245	589	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
ขายสินค้าและบริการ	-	-	4,610	11,792	ราคาตามสัญญา
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	4,581	35,719	อัตราอ้างอิงกับอัตราเงินฝากประจำ บวกเพิ่มร้อยละ 1.66 ต่อปี และ อัตราร้อยละ 6.56 ต่อปี
ค่าบริการจัดการรับ	-	-	40,320	50,640	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและบริการ	-	-	3,150	802	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	1,085	431	ราคาตามสัญญา
ซื้ออาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 12)	-	-	-	299,302	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล (หมายเหตุ 12)	-	-	-	233,393	ราคาตามสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้าและให้บริการ	102,107	633,900	22,755	69,376	ราคาตามสัญญา
รายได้ดอกเบี้ย	4,933	5,491	573	1,330	อัตราตามสัญญาเช่าซื้อหรืออัตราอ้างอิงกับอัตราเงินกู้ขั้นต่ำ
ต้นทุนขายและบริการ	76,676	194,814	12,578	16,209	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าที่ดินและอาคาร ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการจ่าย	20,876	20,541	19,229	18,896	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	20,338	-	-	อัตราตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	5,166	8,697	5,166	2,085	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,454	6,806	2,299	2,381	ราคาตามสัญญา
ซื้ออุปกรณ์	-	52,576	-	10,976	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	950	665	-	-
บริษัทย่อย	-	-	11,585	17,709
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	62,559	71,226	1,777	4,223
รวม	63,509	71,891	13,362	21,932
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,587)	(4,587)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	58,922	67,304	13,362	21,932
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	16,466	13,031
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	75,281	70,920	-	-
รวม	75,281	70,920	16,466	13,031
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,480)	(3,480)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	75,281	70,920	12,986	9,551

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2567	2566
		2567	2566
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทย่อย	-	-	500
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	3,921	41	3,737
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,859	41	4,237
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงิน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	13,037	38,698	13,037
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย			
บริษัทย่อย	-	-	80,347
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(80,347)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย			
บริษัทย่อย	-	-	203,500
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(3,500)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	200,000
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)			
บริษัทย่อย	-	-	1,019
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	17,813	13,190	4,236
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,813	13,190	5,255
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)			
บริษัทใหญ่	15,037	7,398	13,182
บริษัทย่อย	-	-	70,355
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	42,527	22,331	38,673
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57,564	29,729	122,210
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทใหญ่	388	713	386
บริษัทย่อย	-	-	381
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	4,060	5,395	2,909
รวมเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,448	6,108	3,676

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทใหญ่	4,557	5,857	3,973	3,615
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	5,272	7,012	391	397
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,536	12,869	4,364	4,012

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	80,347	-	-	80,437
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	203,500	-	(203,500)	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่

ยอดคงค้างและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	370,000	-	370,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทใหญ่ได้ให้คำมั่นเป็นหนังสือว่าจะให้การสนับสนุนทางการเงินอย่างต่อเนื่องแก่กลุ่มบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	62,588	57,355	37,564	28,815
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,893	5,023	2,419	1,975
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	-	13,689	-	2,627
รวม	67,481	76,067	39,983	33,417

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	412	740	97	127
เงินฝากธนาคาร	737,234	293,268	61,074	90,782
ตั๋วแลกเงิน	30,591	57,017	-	7,017
รวม	768,237	351,025	61,171	97,926

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ และตั๋วแลกเงินของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 1.90 (2566: ร้อยละ 0.33 ถึง 1.85) ต่อปี (เฉพาะของบริษัทฯ: ร้อยละ 0.40 ถึง 1.15 (2566: ร้อยละ 0.33 ถึง 1.15) ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	63,509	71,891	13,362	21,932
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	461,128	484,743	21,102	26,183
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	75,281	70,920	16,466	13,031
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	40,760	40,675	40,404	40,388
รวม	640,678	668,229	91,334	101,534
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(257,847)	(247,071)	(56,146)	(56,146)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	382,831	421,158	35,188	45,388

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,541	1,440	10	5,231
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	9,188	14,781	694	2,638
มากกว่า 3 - 6 เดือน	10,012	7,850	1,415	24
มากกว่า 6 - 12 เดือน	13,983	12,701	1,727	2,509
มากกว่า 12 เดือน	23,785	35,119	9,516	11,530
รวม	63,509	71,891	13,362	21,932
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,587)	(4,587)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ				
(หมายเหตุ 6)	58,922	67,304	13,362	21,932
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	157,913	113,687	6,964	12,936
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	70,199	171,765	180	822
มากกว่า 3 - 6 เดือน	23,849	10,878	954	57
มากกว่า 6 - 12 เดือน	3,143	9,322	627	-
มากกว่า 12 เดือน	206,024	196,292	12,377	12,368
รวม	461,128	501,944	21,102	26,183
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(212,962)	(202,186)	(12,368)	(12,368)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	248,166	299,758	8,734	13,815
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เงินทดรองจ่าย	61,568	61,568	16,466	13,031
ดอกเบี้ยค้างรับ	13,713	9,352	-	-
รวม	75,281	70,920	16,466	13,031
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,480)	(3,480)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 6)	75,281	70,920	12,986	9,551

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ดอกเบี้ยค้างรับ	12,313	12,371	12,313	12,366
อื่น ๆ	28,477	28,304	28,091	28,022
รวม	40,760	40,675	40,404	40,388
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,298)	(40,298)	(40,298)	(40,298)
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	462	377	106	90

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 ถึง 60 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	206,773	199,851	12,368	12,368
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,776	6,922	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	217,549	206,773	12,368	12,368

9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	การปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	2,433	2,497	(690)	(690)	1,743	1,807

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	2,424	2,458	(690)	(690)	1,734	1,768

10. ลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้จากบริษัท ทีทีแอนด์ที จำกัด (มหาชน) (“ทีทีแอนด์ที”) จำนวน 47 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 19 ล้านบาท ซึ่งตามเงื่อนไขที่กำหนดในแผนฟื้นฟูกิจการของทีทีแอนด์ที กลุ่มบริษัทจะได้รับชำระคืนยอดคงเหลือดังกล่าวทั้งจำนวนเป็นเงินสดในวันทำการสุดท้ายของไตรมาสที่ 1 ปี 2558 อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของทีทีแอนด์ทีเด็ดขาดแล้ว เพื่อความระมัดระวัง กลุ่มบริษัทจึงบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับยอดคงเหลือของลูกหนี้จากทีทีแอนด์ทีเต็มจำนวนในปี 2559

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	(หน่วย: พันบาท)			
	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566
บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด	55,000	55,000	83,899	83,899
บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด	520,000	415,000	1,306,198	1,201,198
บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน (สิงคโปร์) จำกัด	3	3	3	3
รวม			1,390,100	1,285,100
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(83,899)	(83,899)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			1,306,201	1,201,201

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของจัสเทลมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ชำระค่าหุ้นที่ยังไม่ครบตามมูลค่าที่ตราไว้จำนวน 105 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวให้แก่บริษัทย่อยแล้วตามมติอนุมัติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 โดยสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในจัสเทลไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	อุปกรณ์	เครื่องชุด สกุลเงินดิจิทัล	อื่น ๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	351,589	132,150	1,447,804	724,894	14,931	11,753	2,683,121
ซื้อเพิ่ม	56,166	21,038	234,554	9,854	2,970	25,474	350,056
โอนเข้า (ออก)	2,755	10,312	14,593	118,633	-	(26,250)	120,043
จำหน่าย	-	(2,293)	(199,791)	-	(2,646)	-	(204,730)
31 ธันวาคม 2566	410,510	161,207	1,497,160	853,381	15,255	10,977	2,948,490
ซื้อเพิ่ม	97,450	13,679	112,121	60,765	1,485	183,062	468,562
โอนเข้า (ออก)	11,090	(114)	-	-	-	(10,976)	-
จำหน่าย	-	(10,892)	-	-	(1,341)	-	(12,233)
31 ธันวาคม 2567	519,050	163,880	1,609,281	914,146	15,399	183,063	3,404,819
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	237,653	95,862	1,187,678	117,875	13,485	-	1,652,553
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11,636	16,704	100,648	117,598	1,048	-	(247,634)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(2,291)	(199,050)	-	(3,389)	-	(204,730)
31 ธันวาคม 2566	249,289	110,275	1,089,276	235,473	11,144	-	1,695,457
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	21,671	20,225	118,083	87,097	1,192	-	248,268
โอนเข้า (ออก)	20	(20)	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(10,783)	-	-	(1,192)	-	(11,975)
31 ธันวาคม 2567	270,980	119,697	1,207,359	322,570	11,144	-	1,931,750
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
1 มกราคม 2566	-	9	31,053	253,950	9	-	285,021
โอนเข้า	-	-	-	6,794	-	-	6,794
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	(9)	296	203,503	(9)	-	203,781
31 ธันวาคม 2566	-	-	31,349	464,247	-	-	495,596
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,056	-	-	41,708	-	-	43,764
ลดลงระหว่างปี	-	-	(666)	-	-	-	(666)
31 ธันวาคม 2567	2,056	-	30,683	505,955	-	-	538,694
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	161,221	50,932	376,535	153,661	4,111	10,977	757,437
31 ธันวาคม 2567	246,014	44,183	371,239	85,621	4,255	183,063	934,375
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (จำนวน 241 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							247,634
2567 (จำนวน 239 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							248,268

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	อาคาร สิ่งปรับปรุง อาคารและ สินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	อุปกรณ์	เครื่องชุด สกุลเงินดิจิทัล	อื่น ๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	13,339	24,097	22,530	-	2,814	1,432	64,212
ซื้อเพิ่ม	80,500	7,721	37,091	253,295	1,812	10,976	391,395
โอนเข้า (ออก)	2,755	87	-	-	-	(1,432)	1,410
จำหน่าย	-	-	(135)	-	(1,526)	-	(1,661)
31 ธันวาคม 2566	96,594	31,905	59,486	253,295	3,100	10,976	455,356
ซื้อเพิ่ม	51,032	1,722	6,003	60,765	54	160,402	279,978
โอนเข้า (ออก)	10,976	(114)	114	-	-	(10,976)	-
จำหน่าย	-	(153)	-	-	(834)	-	(987)
31 ธันวาคม 2567	158,602	33,360	65,603	314,060	2,320	160,402	734,347
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	11,397	21,559	14,726	-	2,145	-	49,827
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,353	1,672	9,599	37,078	583	-	52,285
โอนเข้า (ออก)	-	293	(293)	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(135)	-	(1,526)	-	(1,661)
31 ธันวาคม 2566	14,750	23,524	23,897	37,078	1,202	-	100,451
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,463	2,790	15,123	87,096	576	-	115,048
โอนเข้า (ออก)	-	(20)	20	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(152)	-	-	(685)	-	(837)
31 ธันวาคม 2567	24,213	26,142	39,040	124,174	1,093	-	214,662
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
1 มกราคม 2566	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,283	-	666	72,441	-	-	74,390
31 ธันวาคม 2566	1,283	-	666	72,441	-	-	74,390
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,056	-	-	41,708	-	-	43,764
ลดลงระหว่างปี	-	-	(666)	-	-	-	(666)
31 ธันวาคม 2567	3,339	-	-	114,149	-	-	117,488
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	80,561	8,381	34,923	143,776	1,898	10,976	280,515
31 ธันวาคม 2567	131,050	7,464	26,317	75,737	1,227	160,402	402,197
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (จำนวน 50 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							52,285
2567 (จำนวน 110 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							115,048

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,293 ล้านบาท (2566: 1,206 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 90 ล้านบาท (2566: 80 ล้านบาท)

ในปี 2564 จัสเทลได้เข้าลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงและความผันผวนของราคาบิทคอยน์และตัวแปรที่สำคัญต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและเทคโนโลยีในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ในธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ในอนาคต อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเห็นว่า การลงทุนดังกล่าวเป็นการลงทุนในระยะยาวที่เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มบริษัท ต่อมาในเดือนสิงหาคม 2566 จัสเทลได้ขายสินทรัพย์ในธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ให้แก่บริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ราคาขายสินทรัพย์ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์
(รวมอยู่ในรายการซื้อเพิ่มระหว่างปี 2566 ในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

อาคารและอุปกรณ์	299,302
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	233,393
	<u>532,695</u>

บริษัทฯ หักกลบลดหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ทั้งจำนวน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) กับลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีของเงินลงทุนในสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์เป็นจำนวน 225 ล้านบาท (2566: 253 ล้านบาท) (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์จำนวน 539 ล้านบาท (2566: ของอาคารและอุปกรณ์ 496 ล้านบาท และของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์ 69 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 225 ล้านบาท (2566: 243 ล้านบาท) (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์จำนวน 117 ล้านบาท (2566: 74 ล้านบาท)) และมีมูลค่าสินทรัพย์ดิจิทัลที่ได้จากการขุดและซื้อรวมเป็นจำนวน 258 ล้านบาท ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 โดยในระหว่างปี ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์เป็นจำนวน 43 ล้านบาท (2566: 204 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 43 ล้านบาท (2566: 74 ล้านบาท) โดยแสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายและบริการในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีเพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์ดังกล่าวจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของมูลค่าสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ โดยใช้มูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost) ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม โดยมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2 และผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว

ข้อสมมติที่สำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายประกอบด้วยต้นทุนทดแทน (Replacement Cost) ของเครื่องชุดเหรียญบิทคอยน์จำนวนเงินประมาณ 0.01 ล้านบาท ถึง 0.10 ล้านบาท (2566: 0.02 ล้านบาท ถึง 0.20 ล้านบาท) และอัตราค่าเสื่อมราคาทางเศรษฐกิจร้อยละ 16 (2566:ร้อยละ 20) การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ ซึ่งจะส่งผลให้รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับปีเพิ่มขึ้น แสดงได้ดังนี้

	เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ร้อยละ)	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนลดลง	
		(ล้านบาท)	
		2567	2566
ต้นทุนทดแทนของเครื่องชุดเหรียญบิทคอยน์	(1)	(1)	(6)
อัตราค่าเสื่อมราคาทางเศรษฐกิจ	1	(1)	(8)

13. สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	242,631	102,052	267,442	-
รับโอนจากบริษัทย่อย (หมายเหตุ 12)	-	-	-	233,393
เพิ่มขึ้นจากการชดเชยระหว่างปี	222,479	128,695	222,479	83,709
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	312,492	-	312,492	-
จำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่จำหน่าย	(519,970)	(45,660)	(544,781)	(49,660)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์				
สกุลเงินดิจิทัล	-	57,544	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	257,632	242,631	257,632	267,442

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาปิดจาก CoinMarketCap ซึ่งจัดเป็นการวัดมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลระดับ 2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวเป็นจำนวน 125.96 เหรียญบิทคอยน์ (2566: 245.89 เหรียญบิทคอยน์)

ภายใต้สัญญาให้การสนับสนุนด้านหลักประกันหุ้นกู้ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 ระหว่างบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทใหญ่มีสิทธิในการจำหน่ายและ/หรือใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่กลุ่มบริษัทได้มาจากการชุด โดยบริษัทฯ ต้องนำสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าวไปค้ำประกันกับบริษัทใหญ่ เพื่อเป็นหลักประกันการชดเชยหรือรับผิดชอบนี้ หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินหลักประกันที่บริษัทใหญ่ได้นำไปค้ำประกันหุ้นกู้ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้รับความเห็นชอบจากบริษัทใหญ่ให้จำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลทั้งหมดที่ได้มาจากการชุด เพื่อชำระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ และเตรียมความพร้อมสำหรับการพัฒนาโครงการ Generative AI

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้ลงทุนในซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างติดตั้งเป็นจำนวนเงิน 424 ล้านบาท ในโครงการ Generative AI ต้นทุนเริ่มแรกของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้งบันทึกตามราคาทุน โดยไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร คือ ตราสารเครดิต (Letter of Credit) เพื่อซื้อสินค้าของกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำของธนาคาร (MLR)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	17,813	13,190	5,255	3,413
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	254,765	218,721	66,018	40,838
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	57,564	29,729	122,210	24,547
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	128,879	123,059	90,498	72,445
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	459,021	384,699	283,981	141,243

17. สัญญาเช่า

17.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 2 - 10 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	พื้นที่ในอาคาร	อุปกรณ์ โครงสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	33,233	27,786	193,219	254,238
เพิ่มขึ้น	-	14,089	121,210	135,299
เปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	(20,117)	2,702	(11,446)	(28,861)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(13,116)	(23,166)	(64,331)	(100,613)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	21,411	238,652	260,063
เพิ่มขึ้น	-	11,940	50,743	62,683
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	67,801	67,801
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(15,483)	(77,174)	(92,657)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	17,868	280,022	297,890

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พื้นที่ในอาคาร	อุปกรณ์โครงสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,313	546	3,859
เพิ่มขึ้น	-	3,145	3,145
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	2,638	-	2,638
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,893)	(651)	(4,544)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,058	3,040	5,098
เพิ่มขึ้น	376	372	748
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,484)	(1,146)	(2,630)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	950	2,266	3,216

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	346,611	322,743	19,770	49,787
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(30,921)	(25,331)	(233)	(1,062)
รวม	315,690	297,412	19,537	48,725
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(172,720)	(108,315)	(18,500)	(33,128)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	142,970	189,097	1,037	15,597

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระไม่เกินหนึ่งปี 188 ล้านบาท (2566: 121 ล้านบาท) มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี 158 ล้านบาท (2566: 202 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 19 ล้านบาท และ 1 ล้านบาท) (2566: 34 ล้านบาท และ 16 ล้านบาท) ตามลำดับ

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	297,412	292,359	48,725	113,018
เพิ่มขึ้น	62,702	138,067	777	3,626
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	67,801	(32,493)	-	(21,118)
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	15,618	16,326	851	2,482
เงินจ่ายชำระ	(127,843)	(116,847)	(30,815)	(49,283)
ยอดคงเหลือปลายปี	315,690	297,412	19,538	48,725

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการก่อหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	92,657	100,613	2,630	4,544
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	15,618	16,326	851	2,482
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,667	5,008	-	4,688
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิง มีมูลค่าต่ำ	2,152	3,419	102	102

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 132 ล้านบาท (2566: 125 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 31 ล้านบาท (2566: 54 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

17.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 3 ปี

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงิน	
	เฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าของลูกค้าภายใต้		
สัญญาเช่าเงินทุนก่อนคิดลด		
ภายใน 1 ปี	13,117	26,234
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	-	13,117
รวม	13,117	39,351
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับรอตัดบัญชี	(80)	(653)
เงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าเงินทุน	13,037	38,698

18. หุ้นกู้ระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	733,533	728,689	740,200	740,200
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,209	4,844	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	738,742	733,533	740,200	740,200
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(738,742)	-	(740,200)	-
หุ้นกู้ระยะยาว - สุทธิ	-	733,533	-	740,200

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ระยะยาวชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันและผู้ลงทุนรายใหญ่ เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในธุรกิจเหมืองขุดบิทคอยน์และจ่ายชำระหนี้ให้แก่สถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 740 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 6.25 ต่อปี มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และมีอายุ 3 ปี นับจากวันออกหุ้นกู้ (ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 8 เมษายน 2568) หุ้นกู้ดังกล่าวค้ำประกันด้วยหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มบริษัทใหญ่ ด้วยมูลค่าไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่เสนอขายได้ ณ วันที่ออกหุ้นกู้

หุ้นกู้ระยะยาวของบริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 739 ล้านบาท (2566: 731 ล้านบาท) โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของสมาคมตราสารหนี้ไทย ซึ่งมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 2

ภายใต้ข้อกำหนดของหุ้นกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และการจ่ายเงินปันผล

19. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	46,504	84,237	6,229	28,017
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,210	3,859	686	1,676
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,462	1,692	197	453
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	3,481	-	359	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	3,012	(492)	357	(237)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	14,048	35,858	13,348	9,704
จัดประเภทใหม่โดยรวมอยู่ในเจ้าหนี้อื่น	-	(8,482)	-	(8,482)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(5,994)	(70,168)	(614)	(24,902)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	65,723	46,504	20,562	6,229

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1 ล้านบาท (2566: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 16 - 18 ปี (2566: 13 - 18 ปี) และเฉพาะของบริษัทฯ ประมาณ 18 ปี (2566: 18 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.56 - 2.77	3.14 - 3.16	2.77	3.16
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5	5	5	5

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(3,711)	(2,675)	(1,268)	(424)
ลดลงร้อยละ 0.5	4,035	2,904	1,378	461
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้น ร้อยละ 1	8,142	5,886	2,786	934
ลดลง ร้อยละ 1	(7,043)	(5,104)	(2,408)	(809)

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

21. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลานั้น	2,475,578	2,360,065	294,925	217,155
รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา				
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	43,817	41,648	3,302	14,426

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของกลุ่มบริษัทจำนวน 32 ล้านบาท (2566: 26 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 4 ล้านบาท (2566: 6 ล้านบาท) มีระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าภายใน 3 เดือน

22. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	9,589	23,337	9,589	4,090
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหุ้นกู้ระยะยาว	57,183	60,393	51,104	48,937
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	15,618	16,326	851	2,482
รวม	82,390	100,056	61,544	55,509

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเช่าโครงข่ายโทรคมนาคม	1,075,206	1,178,235	-	-
สินค้าคงเหลือใช้ไป	256,808	57,958	256,778	58,072
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	258,508	253,324	75,846	62,909
ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	33,985	32,800	22,170	24,324
ค่าเสื่อมราคา	337,547	348,272	115,049	56,828
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าและสัญญาบริการ	9,023	21,991	4,515	10,677

24. รายได้จากการให้บริการภายใต้ใบอนุญาต

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการตามใบอนุญาตการประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งที่ได้รับจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) เป็นจำนวน 0.73 ล้านบาท (2566: 1.22 ล้านบาท)

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่ผู้รับอนุญาตรายอื่น ผู้รับสัมปทาน หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมต่างประเทศสำหรับปี 2567 ที่สามารถนำมาหักลดหย่อนรายได้เป็นจำนวน 0.44 ล้านบาท (2566: 0.73 ล้านบาท) ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วไประบบบริการเพื่อสังคม ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560

25. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	85,086	4,102	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	42,226	49,419	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไร				
หรือขาดทุน	127,312	53,521	-	-

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก		
คณิตศาสตร์ประกันภัย	626	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	721,554	59,607	21,496	(124,351)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	144,311	11,921	4,299	(24,870)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,688	12,857	507	392
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,573)	(438)	(182)	(128)
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน				
ซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(13,060)	-	(13,060)	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึก:				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,344	1,577	-	-
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	42	-	42
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	(432)	1,037	(432)	1,037
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	8,620	11,520	8,620	14,878
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	389	(6,336)	248	(6,342)
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปีปัจจุบัน	-	14,991	-	14,991
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	(13,975)	6,350	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	127,312	53,521	-	-

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบฐานะการเงินรวม		กำไรหรือขาดทุนใน	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,136	324	(812)	(193)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,033	7,197	(836)	(3,195)
ค่าเพื่อการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์				
และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	7,889	13,961	(64,435)
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สฤตเงินดิจิทัล	-	-	-	(11,509)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	29,913	29,913	29,913
อื่น ๆ	(6,071)	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว			42,226	(49,419)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,098	45,323		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 813 ล้านบาท (2566: 851 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 509 ล้านบาท (2566: 517 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัทฯ มีจำนวนเงิน 38 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการใช้ประโยชน์ภายในปี 2571 (2566: 103 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดในปี 2571)

26. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

การคำนวณกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานสำหรับปีแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
(พันบาท)	593,919	5,713	21,496	(124,351)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	706,457	706,457	706,457	706,457
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท)	0.84	0.01	0.03	(0.18)

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินแล้ว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						(หน่วย: ล้านบาท)
	ส่วนงานธุรกิจ ออกแบบและ วางระบบสื่อสารและ โทรคมนาคม			ส่วนงานธุรกิจ เหมืองแร่ปิโตรเคมี		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน	งบการเงินรวม
	ส่วนงานการให้บริการ โทรคมนาคม	บริการโครงข่าย โทรคมนาคม	ส่วนงานธุรกิจ ออกแบบและ วางระบบสื่อสารและ โทรคมนาคม	ส่วนงานอื่น ๆ			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567
รายได้จากการขายและการบริการ							
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,108	2,041	68	122	222	128	-
รายได้ระหว่างส่วนงาน	7	3	5	12	-	-	(23)
รายได้ทั้งสิ้น	2,115	2,044	73	134	222	128	(23)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	736	597	14	32	(79)	(364)	709
กำไรจากการขายทรัพย์สินมูลค่าเงินคงที่	-	-	-	-	316	-	316
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นส่วน							(304)
กำไรก่อนภาษีเงินได้							721
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(127)
กำไรสุทธิ							594

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงิน 564 ล้านบาท (2566: จำนวนหนึ่งราย 582 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท (2566: จำนวนสองราย 91 ล้านบาท)

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 8 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท (2566: 10 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 2 ล้านบาท (2566: 3 ล้านบาท)

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวน 2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสิ่งปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ (2566: 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 1 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์)

29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาบริการการใช้พื้นที่อาคารระยะเวลา 1 - 3 ปี สำหรับอาคารที่มีไว้ให้เช่า โดยภายใต้เงื่อนไขสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าบริการปีละ 14 ล้านบาท (2566: 11 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ 3 ล้านบาท (2566: 3 ล้านบาท)

29.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 38 ล้านบาท (2566: 78 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวน 11 ล้านบาท (2566: 55 ล้านบาท) ซึ่งเป็นหนังสือค้ำประกันการประมูลงานและการปฏิบัติตามสัญญา

29.4 คดีฟ้องร้องจากสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต)

ในเดือนกันยายน 2556 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (“แท็บเล็ต”) โซนที่ 4 (ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ให้แก่คู่สัญญาซึ่งเป็นหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง มีมูลค่าตามสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 724 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามเงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวบริษัทฯ ต้องส่งมอบแท็บเล็ตทั้งหมดให้แก่หน่วยงานราชการคู่สัญญาภายในเดือนธันวาคม 2556 ต่อมาในเดือนมีนาคม 2557 หน่วยงานราชการคู่สัญญาได้มีหนังสือขอบอกเลิกสัญญาซื้อขายแท็บเล็ตมายังบริษัทฯ เนื่องจากคู่สัญญาพิจารณาว่าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบแท็บเล็ตให้แก่คู่สัญญาได้ตามกำหนดเวลาในสัญญา โดยให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาแท็บเล็ตที่ยังไม่ได้ส่งมอบนับแต่วันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันบอกเลิกสัญญาเป็นจำนวนเงิน 142 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2557 หน่วยงานราชการคู่สัญญาได้ฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลางให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับจากการไม่ส่งมอบแท็บเล็ตตามสัญญาและชำระเงินตามหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาของธนาคาร พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี คิดเป็นทุนทรัพย์เป็นจำนวนเงินประมาณ 190 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้มีหนังสือถึงบริษัทคู่สัญญาผู้ขายแท็บเล็ตเพื่อแจ้งว่าบริษัทดังกล่าวผิดสัญญาในการส่งมอบแท็บเล็ตแก่บริษัทฯ และบริษัทฯ ได้ยกเลิกสัญญากับบริษัทดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เรียกร้องให้ธนาคารผู้ออกหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาขายแท็บเล็ตแก่บริษัทดังกล่าวชำระเงินตามหนังสือคำประกันให้บริษัทฯ และบริษัทฯ ได้รับชำระเงินตามหนังสือคำประกันดังกล่าวแล้วเป็นจำนวนเงิน 38 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ มีสิทธิทางกฎหมายที่จะยึดเงินดังกล่าวเพื่อชดเชยความเสียหายต่าง ๆ ที่บริษัทคู่สัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดขึ้นหรือปฏิบัติผิดสัญญา บริษัทฯ ได้บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับดังกล่าวเป็นหนี้สินในบัญชีภายใต้รายการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ จึงถือเสมือนว่าจำนวนเงินดังกล่าวเป็นเงินสำรองค่าปรับ และค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในบัญชีเช่นกัน นอกจากนี้ หากบริษัทฯ ต้องชำระค่าปรับและค่าเสียหายแก่หน่วยงานราชการ บริษัทฯ สามารถเรียกร้องค่าเสียหายทั้งหมดคืนจากบริษัทผู้ขายแท็บเล็ตดังกล่าวได้ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายแท็บเล็ต อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับคิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 7 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปีนับแต่วันถัดจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น บริษัทฯ และหน่วยงานราชการคู่สัญญาได้ยื่นอุทธรณ์คดีต่อศาลปกครองสูงสุด ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับจำนวน 3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยที่กฎหมายกำหนดจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองค่าปรับดังกล่าวตามคำพิพากษาของศาลแล้ว ผลที่สุดของคดีฟ้องร้องนี้ไม่มีความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

29.5 คดีฟ้องร้องและข้อพิพาทอื่น ๆ

- 1) บริษัทย่อยมียอดหนี้ค้างชำระจากทีทีเอนด์ที่ตามสัญญาจัดหาระบบบริการลูกค้าและระบบพิมพ์ใบแจ้งหนี้จำนวนประมาณ 5 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เทียบเท่าจำนวนประมาณ 171 ล้านบาท) ยอดหนี้ดังกล่าวนี้เป็นหนี้ที่มีข้อโต้แย้งกับทีทีเอนด์ที่ โดยในปี 2554 ทีทีเอนด์ที่ได้อื่นข้อเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ กล่าวหาว่าบริษัทย่อยปฏิบัติผิดสัญญาดังกล่าว และเรียกร้องให้บริษัทย่อยชำระเงินเป็นจำนวนรวมประมาณ 1,780 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันเสนอข้อพิพาทจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยพิจารณาว่าบริษัทย่อยไม่ได้ปฏิบัติผิดสัญญาจึงไม่ต้องชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้กับทีทีเอนด์ที่ และในเดือนกุมภาพันธ์ 2555 บริษัทย่อยได้อื่นคำคัดค้านคำเสนอข้อพิพาทของทีทีเอนด์ที่ต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการเพื่อให้สถาบันอนุญาโตตุลาการยกคำเสนอข้อพิพาทของทีทีเอนด์ที่ดังกล่าว และเสนอข้อเรียกร้องแย้งต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการเรียกร้องให้ทีทีเอนด์ที่ชำระเงินเป็นจำนวนรวมประมาณ 528 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันถัดจากวันที่เสนอคำคัดค้านคำเสนอข้อพิพาทจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ในเดือนมิถุนายน 2558 คณะอนุญาโตตุลาการได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดยกคำเสนอข้อพิพาทของทีทีเอนด์ที่ และให้ทีทีเอนด์ที่ชำระค่าวงดงานที่ค้างชำระทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยแก่บริษัทย่อยคิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ 204 ล้านบาท เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 ทีทีเอนด์ที่ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอเพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการดังกล่าว และเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ของ ทีทีเอนด์ที่ได้ขาด ซึ่งโดยผลของคำสั่งดังกล่าว กฎหมายกำหนดให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เชื่อว่าคดีแพ่งทั้งปวงอันเกี่ยวกับทรัพย์สินของลูกหนี้ซึ่งค้างพิจารณาอยู่ในศาลในขณะที่มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ และเมื่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์มีคำขอโดยทำเป็นคำร้อง ศาลมีอำนาจงดการพิจารณาคดีแพ่งนั้นไว้ หรือจะสั่งประการใดตามที่เห็นสมควรก็ได้ ดังนั้น สำหรับคดีแพ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของทีทีเอนด์ที่ ศาลอาจพิจารณาเรียกเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ของทีทีเอนด์ที่เพื่อสอบถามว่าจะดำเนินการอย่างไร เพื่อประกอบการพิจารณาทำคำสั่งของศาลต่อไปในแต่ละคดี

ต่อมาเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอเพิกถอนคำร้องของทีทีเอนด์ที่ที่ขอให้เพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการที่ให้ทีทีเอนด์ที่ชำระหนี้แก่บริษัทย่อยจำนวน 204 ล้านบาทดังกล่าวข้างต้น ซึ่งศาลแพ่งได้อนุญาตให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ถอนคำร้องขอให้เพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการดังกล่าวได้ และได้ให้จำหน่ายคดีนี้ออกจากสารบบความ ทั้งนี้จากคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดของศาลล้มละลายกลางเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 ดังกล่าว บริษัทย่อยได้ทำการยื่นขอรับชำระหนี้รวมทั้งดอกเบี้ยทั้งหมดต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แล้ว การได้รับชำระหนี้คืนจึงจะเป็นไปตามกระบวนการของกฎหมายล้มละลาย อย่างไรก็ตาม ทีทีเอนด์ที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายล้มละลายโดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

- 2) เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2566 กฟน.ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ ต่อศาลปกครองกลางโดยเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากที่กำหนดในสัญญาจำนวน 2.3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี กรณีที่กฟน. ใช้สิทธิเลิกสัญญาซื้อขายระบบสื่อสารไร้สายในอุโมงค์สายไฟฟ้าใต้ดินกับบริษัทฯ ต่อมาเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระเงินต้นเป็นจำนวนเงิน 0.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยนับถัดจากวันที่ฟ้องเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

ผลที่สุดของคดีฟ้องร้องและข้อพิพาทสำหรับคดีที่ยังไม่ถึงที่สุดยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ในขณะนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับคดีฟ้องร้องและข้อพิพาท จึงไม่ได้บันทึกสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืม และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน และเงินให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน และเงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทขายสินค้าหรือให้บริการแก่ลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้เป็นส่วนใหญ่

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองซึ่งจะขึ้นอยู่กับอายุหนี้ คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลา และข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากซื้อหรือขายสินค้าและบริการเป็นเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐฯ	15.2	5.9	2.5	1.2	33.9878	34.2233

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐฯ	0.1	-	1.4	0.1	33.9878	34.2233

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม และหนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ กลุ่มบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.06:1 (2566: 3.36:1) และเฉพาะของบริษัทฯ เท่ากับ 1.26:1 (2566: 0.90:1)

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

32.1 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของจัสมินมีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 115.50 บาท รวมเป็นเงิน 601 ล้านบาท จากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งได้จ่ายแล้วเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568

32.2 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ในวงเงินรวมไม่เกิน 3,000 ล้านบาท โดยมีอายุไม่เกิน 5 ปี เพื่อใช้ในการไถ่ถอนหุ้นกู้เดิม และ/หรือวัตถุประสงค์อื่นที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ต่อมาเมื่อวันที่ 18-20 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทฯ เสนอขายหุ้นกู้ระยะยาวชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันและผู้ลงทุนรายใหญ่ เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2568 เป็นจำนวนเงิน 212 ล้านบาท โดยหุ้นกู้มีจำนวน 2 ชุด คือชุดที่ 1 อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 6.85 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2570 และหุ้นกู้ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 7.25 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2571 โดยหุ้นกู้ทั้งสองชุดได้รับค้ำประกันเงินต้นและดอกเบี้ยโดยบริษัทใหญ่

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม					
	ปี 2565			ปี 2566			ปี 2567			ปี 2565		
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66,731	2.85	97,926	4.41	61,171	2.30	248,022	10.23	351,025	15.18	768,237	22.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	124,355	5.31	45,388	2.04	35,188	1.32	627,979	25.91	421,157	18.21	382,831	11.29
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	15,517	0.66	6,268	0.28	4,273	0.16	20,114	0.83	26,434	1.14	32,360	0.95
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	50,269	2.15	25,661	1.16	13,037	0.49	32,078	1.32	25,661	1.11	13,037	0.38
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อยที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16,500	0.70	3,500	0.16	-	-	-	-	-	-	-	-
สินค้างหนี้	5,479	0.23	1,768	0.08	1,734	0.07	5,509	0.23	1,807	0.08	1,743	0.05
ลูกหนี้ตามสัญญาปรับปรุงสร้างหนี้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,267	0.27	4,028	0.18	7,167	0.27	16,164	0.67	14,142	0.61	14,160	0.42
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	6,125	0.26	5,134	0.23	4,521	0.17	34,545	1.43	27,053	1.17	46,776	1.38
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	93	-	93	0.00	2,464	0.09	842	0.03	715	0.03	3,814	0.11
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	-	38,348	1.73	101,947	3.83	23,337	0.96	37,657	1.63	101,947	3.01
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	291,335	12.44	228,115	10.27	231,502	8.70	1,008,591	41.82	905,651	39.16	1,364,905	40.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากธนาคารที่มีภาระดัดประกัน	8,470	0.36	12,745	0.57	11,478	0.43	11,132	0.46	15,505	0.67	14,205	0.42
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงินสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	60,804	2.60	13,037	0.59	-	-	43,296	1.79	13,037	0.56	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	743,700	31.75	200,000	9.00	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,201,201	51.28	1,201,201	54.08	1,306,201	49.11	-	-	-	-	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าจากลูกค้า	1,410	0.06	-	-	-	-	113,249	4.67	-	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	14,385	0.61	280,516	12.63	402,197	15.12	747,932	30.86	757,437	32.75	934,375	27.55
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,859	0.16	5,098	0.23	3,216	0.12	254,238	10.49	260,063	11.25	297,890	8.78
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	-	267,442	12.04	257,632	9.69	102,052	4.21	242,631	10.49	257,632	7.60
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	-	-	1,803	0.08	425,483	16.00	-	-	3,135	0.14	426,960	12.59
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	94,742	3.91	45,323	1.96	3,098	0.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,319	0.74	11,320	0.51	22,283	0.84	48,122	1.99	69,736	3.02	92,119	2.72
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,051,148	87.56	1,993,161	89.73	2,428,491	91.30	1,414,765	58.38	1,406,867	60.84	2,026,280	59.75
รวมสินทรัพย์	2,342,483	100.00	2,221,276	100.00	2,659,993	100.00	2,423,356	100.00	2,312,518	100.00	3,391,184	100.00

บริษัท จัสบิ น เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม			
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	76,199	3.43	24,413	0.92	-	76,200
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	110,045	4.70	141,243	6.36	283,981	10.68	504,025	20.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	370,000	13.91	-	-
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย	20,233	0.86	25,215	1.14	6,870	0.26	154,667	6.38
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	-	-	4,600	0.19
	-	-	-	-	-	-	1,121	0.05
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี								
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	14,426	0.62	3,302	0.15	3,826	0.14	41,648	1.72
หนี้สินตามสัญญาเช่า	52,518	2.24	33,128	1.49	18,500	0.70	80,269	3.31
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,202	0.39	4,880	0.22	10,308	0.39	51,025	2.11
รวมหนี้สินหมุนเวียน	206,423	8.81	283,968	12.78	1,458,099	54.82	836,235	34.51
รวมหนี้สิน							808,302	34.95
รวมหนี้สิน							2,031,560	87.85
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี								
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	1,581	0.07	3,337	0.15	561	0.02	1,956	0.08
หนี้สินตามสัญญาเช่า	60,500	2.58	15,598	0.70	1,037	0.04	212,090	8.75
หุ้นกู้	740,200	31.60	740,200	33.32	-	-	728,689	30.07
สร้างผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	28,017	1.20	6,229	0.28	20,562	0.77	84,237	3.48
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	830,298	35.45	765,364	34.46	22,160	0.83	1,026,973	42.38
รวมหนี้สิน	1,036,721	44.26	1,049,332	47.24	1,480,259	55.65	1,863,208	76.89
รวมหนี้สิน							1,781,696	77.05
รวมหนี้สิน							2,282,725	67.31
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน	706,457	30.16	706,457	31.80	706,457	26.56	706,457	30.55
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	706,457	30.16	706,457	31.80	706,457	26.56	706,457	30.55
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	420,269	17.94	420,269	18.92	420,269	15.80	420,269	18.17
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - ส้างตามกฎหมาย	70,646	3.02	70,646	3.18	70,646	2.66	70,646	3.05
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	108,390	4.63	(25,428)	(1.14)	(17,638)	(0.66)	(85,043)	(3.51)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	0.00	-	0.00	(546,912)	(22.57)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,305,762	55.74	1,171,944	52.76	1,179,734	44.35	535,719	23.17
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	(4,897)	(0.21)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,305,762	55.74	1,171,944	52.76	1,179,734	44.35	530,822	22.95
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,342,483	100.00	2,221,276	100.00	2,659,993	100.00	2,312,518	100.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							3,391,184	100.00

บริษัท จัสบิ เทคโนโลยี่ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
กำไรหรือขาดทุน :												
รายได้												
รายได้จากการขายและบริการ	600,422	89.98	217,155	80.87	294,925	47.00	2,264,878	98.31	2,360,065	99.60	2,475,578	87.85
กำไรจากการขายสินทรัพย์สุทธิเงินต้นหัก	-	-	-	-	291,057	46.38	-	0.00	-	0.00	315,868	11.21
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	15,620	2.34	577	0.21	-	-	30,689	1.33	4,912	0.21	-	-
รายได้อื่น	51,258	7.68	50,790	18.91	41,529	6.62	8,160	0.35	4,620	0.19	26,624	0.94
รวมรายได้	667,300	100.00	268,522	100.00	627,511	100.00	2,303,727	100.00	2,369,597	100.00	2,818,070	100.00
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนขายและบริการ	527,455	79.04	278,617	103.76	434,912	69.31	2,150,696	93.36	2,051,431	86.57	1,767,307	62.71
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	1,497	0.22	2,404	0.90	4,676	0.75	52,893	2.30	84,858	3.58	66,618	2.36
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	69,316	10.39	93,695	34.89	110,995	17.69	110,771	4.81	130,628	5.51	177,713	6.31
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	-	-	-	-	-	-	(12,928)	(0.56)	6,923	0.29	10,776	0.38
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-	3,544	0.13
ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์สุทธิเงินต้นหัก (กลับรายการ)	-	-	-	-	-	-	55,785	2.42	(57,544)	(2.43)	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	598,268	89.66	374,716	139.55	550,595	87.74	2,367,218	102.32	2,216,296	93.53	2,025,959	71.89
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	69,032	10.34	(106,194)	(39.55)	76,916	12.26	(53,492)	(2.32)	153,301	6.47	792,111	28.11
รายได้ทางการเงิน	39,459	5.91	37,353	13.91	6,123	0.98	5,588	0.24	6,362	0.27	11,832	0.42
ต้นทุนทางการเงิน	(44,482)	(6.67)	(55,509)	(20.67)	(61,544)	(9.81)	(97,889)	(4.25)	(100,056)	(4.22)	(82,390)	(2.92)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	64,009	9.59	(124,351)	(46.31)	21,496	3.43	(145,793)	(6.33)	59,607	2.52	721,554	25.60
ภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	40,513	1.76	(53,521)	(2.26)	(127,312)	(4.52)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	64,009	9.59	(124,351)	(46.31)	21,496	3.43	(105,280)	(4.57)	6,086	0.26	594,242	21.09
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	374	0.02	373	0.02	323	0.01
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท) (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้และ 1 บาท)	64,009	9.59	(124,351)	(46.31)	21,496	3.43	(105,654)	(4.59)	5,713	0.24	593,919	21.08
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :	0.09		(0.18)		0.03		(0.15)		0.01		0.84	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	64,009	9.59	(124,351)	(46.31)	21,496	3.43	(105,280)	(4.57)	6,086	0.26	594,242	21.09
ผลกำไรของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงการเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	0.00	(32)	-	(45)	-	(174)	(0.01)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิภาษีเงินได้	(214)	(0.03)	(9,467)	(3.53)	(13,706)	(2.18)	(5,621)	(0.24)	(35,366)	(1.49)	(16,433)	(0.58)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	63,795	9.56	(133,818)	(49.83)	7,790	1.24	(110,932)	(4.82)	(29,324)	(1.24)	577,636	20.50

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	64,009	(124,351)	21,496	(145,793)	59,607	721,554
รายการปรับกระทบยอดกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน						
ค่าเสื่อมราคา	19,576	56,829	117,678	332,159	348,272	341,041
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	212	-	-	212	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	-	-	-	(12,928)	6,923	10,776
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	-	-	-	-	(69,803)
ขาดทุนจากการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	74,390	43,098	361,619	203,780	43,098
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(172)	(44)	(103)	(67)	(298)	(396)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	4,726	(291,057)	-	726	(315,868)
กำไรจากการขายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,737)	-	-	(3,737)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	1,259	-	-	(3,632)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล (กลับรายการ)	-	-	-	55,785	(57,544)	-
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ได้จากการขาด	-	(83,710)	(222,479)	(143,072)	(128,695)	(222,479)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,041	2,129	1,242	4,079	5,551	8,153
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	66	(20)	(14)	(83)	(121)	3,608
รายได้ทางการเงิน	(39,459)	(37,353)	(6,123)	(5,588)	(6,362)	(11,832)
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ระยะยาว	-	-	-	3,348	4,844	5,209
ต้นทุนทางการเงิน	44,482	55,509	61,544	94,541	95,211	77,181
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	85,806	(50,423)	(274,719)	540,262	528,476	590,242
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,661	43,929	10,147	(86,817)	191,137	29,947
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(6,920)	9,250	1,995	(9,305)	1,612	(5,926)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	36,651	47,599	25,661	19,211	36,676	25,661
สินค้าคงเหลือ	(3,104)	3,498	35	(3,105)	3,490	64
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,468	2,481	(3,110)	3,496	4,791	1
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	(1,443)	991	(1,739)	(9,856)	7,492	(31,800)
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	(1,060)	(63,599)	(23,337)	(14,319)	(64,291)
สินทรัพย์อื่น	(448)	(34)	(10,585)	(7,593)	5,206	(12,284)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16,054	11,747	83,938	228,836	(149,956)	97,101
ต้นทุนโครงการค้างจ่าย	8,813	4,982	(18,345)	10,681	5,056	(13,939)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(55,475)	(9,368)	(2,253)	7,046	4,472	32,827
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,612)	(4,321)	5,427	(14,862)	(16,599)	14,474
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(24,902)	(614)	-	(70,168)	(5,994)
เงินสด (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	86,451	34,372	(247,761)	654,657	537,367	656,083
จ่ายภาษีเงินได้	(5,107)	(4,989)	(3,134)	(69,536)	(45,424)	(55,600)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1,788	11,022	5,107	1,788	11,022	5,107
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	83,131	40,405	(245,788)	586,909	502,965	605,591
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	39,456	37,311	6,176	5,584	6,316	11,890
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	(2,372)	2,280	127	(8,578)

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	14,477	(4,275)	1,267	14,151	(4,373)	1,300
เงินสตรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	16,500	21,794	203,500	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	(740,200)	-	-	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	(3)	-	(105,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	113,496	-	-	(74,941)	-	-
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(10,926)	(82,907)	(221,163)	(826,861)	(327,731)	(421,856)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	(423,681)	-	-	(423,940)
ซื้อสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	-	(312,493)	-	-	(312,493)
เงินสตรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	172	44	252	840	298	652
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	-	44,935	835,839	-	44,935	835,839
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(567,027)	16,902	(17,674)	(878,948)	(280,428)	(317,187)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
จ่ายดอกเบี้ย	(44,482)	(55,509)	(61,544)	(94,541)	(95,211)	(77,181)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(77,299)	76,199	(51,786)	(77,299)	76,199	(51,786)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกัน	144,000	-	-	144,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกัน	(200,000)	-	-	(200,000)	-	-
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทใหญ่	-	-	370,000	-	-	370,000
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(33,117)	(46,801)	(29,964)	(133,475)	(100,521)	(112,225)
เงินสตรับจากการออกหุ้นกู้ระยะยาว	740,200	-	-	740,200	-	-
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ระยะยาว	-	-	-	(14,859)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	529,302	(26,111)	226,706	364,026	(119,533)	128,808
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	45,407	31,196	(36,756)	71,987	103,003	417,212
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	21,324	66,731	97,926	176,035	248,022	351,025
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	66,731	97,926	61,171	248,022	351,025	768,237
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม						
รายการที่มีใช้เงินสด						
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเพิ่มขึ้น						
ขายอุปกรณ์โดยยังไม่ได้รับชำระ	76,209			76,209		
โอนเปลี่ยนประเภทสินค้างคงเหลือเป็นอุปกรณ์	-					
โอนเปลี่ยนประเภทอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-			-		
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้ชำระ	-			-		
ซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	68,725	3,143	3,143	313,660	135,299	135,299
ปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการยกเลิกสัญญาเช่า	271	(22,136)	(22,136)	(42,164)	(28,862)	(28,862)
ซื้อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ โดยการหักกลบลบหนี้กับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 12)		499,912	499,912			
ซื้อสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมเหมืองขุดบิทคอยน์ โดยการหักกลบลบหนี้กับลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 12)		32,784	32,784			
โอนสิทธิในลูกหนี้การค้าให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-			-		
โอนสิทธิในลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-			-		
โอนสิทธิในเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันให้แก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกันภายใต้การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-			-		
การโอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์เป็นอุปกรณ์		1,410	1,410		113,249	113,249
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ		10,989	10,989		23,098	23,098

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.41	0.80	0.16	1.21	1.12	0.67
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.22	0.63	0.08	1.03	0.93	0.55
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.30	0.16	(0.28)	0.76	0.61	0.43
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - รวม (เท่า)	4.84	2.59	7.14	3.43	5.19	7.54
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย - รวม (วัน)	75	141	51	106	70	48
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	133.92	78.58	251.04	556.14	585.01	1,033.09
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย - (วัน)	3	5	1	1	1	0
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	10.36	5.85	7.61	10.06	9.31	7.27
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	35	62	48	36	39	50
Cash Cycle (วัน)	43	83	5	71	32	(1)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability ratio)						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	12.15	(28.30)	(47.47)	5.04	13.08	28.61
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	10.34	(39.55)	12.26	(2.32)	6.47	28.11
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	120.42	(38.05)	(319.55)	(1097.20)	328.09	76.45
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.59	(46.31)	3.43	(4.57)	0.26	21.09
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	5.42	(8.57)	6.54	(8.69)	28.10	96.64
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	3.45	(4.65)	3.15	(2.68)	6.47	27.78
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	407.73	(32.49)	56.32	35.02	49.67	100.74
อัตราการใช้หมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.33	0.12	0.26	1.16	1.00	0.99
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.79	0.90	1.25	3.33	3.36	2.06
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.99	(0.89)	3.16	2.85	5.01	13.75
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (EBITDA Basis) (เท่า)	1.69	(0.45)	0.17	3.47	2.72	0.87
ข้อมูลต่อหุ้น						
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	1.85	1.66	1.67	0.79	0.75	1.57
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.09	(0.18)	0.03	(0.15)	0.01	0.84
อัตราการเติบโต						
สินทรัพย์รวม (%)	41.39	(5.17)	19.75	54.95	(4.57)	46.64
หนี้สินรวม (%)	149.93	1.22	41.07	108.68	(4.37)	28.12
รายได้จากการขายและบริการ (%)	172.39	(63.83)	35.81	22.83	4.20	4.89
ต้นทุนการขายและบริการ (%)	189.44	(47.18)	56.10	52.83	(4.62)	(13.85)
ค่าใช้จ่ายในการขาย การบริการและการบริหาร (%)	38.56	35.71	20.37	4.31	31.66	13.39
กำไรสุทธิ (%)	49.38	(294.27)	117.29	(147.80)	(105.41)	10,295.22

4

เอกสารแบบ



เอกสารแนบ 1

1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ดังนี้

นายวิรัชกร โพธารามิก

ประธานกรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 56 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 7 ตุลาคม 2564
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : - ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 264/2018
หลักสูตรนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง “หลักสูตรการอบรมอธิบดีอัยการ” รุ่นที่ 15/2567
หลักสูตรการบริหารการรักษาสังคมสงเคราะห์ของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่10

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท เอเชีย เอวิเอชั่น จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สปอร์ต คอมเมตเตอร์ ทีม จำกัด

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แอส ทีวี จำกัด

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้อำนวยการอาวุโสสำนักประธานผู้บริหาร บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จำนวน 14 บริษัท

2565 - 2566 ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจและสังคมจิตวิทยา สำนักสภาความมั่นคงแห่งชาติ

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด

2563 - 2567 กรรมการ บริษัท อัลเทอร์เนต เจอร์นีย์ จำกัด

2562 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายขายและธุรกิจองค์กร บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด

2562 - 2566 ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักประธานผู้บริหาร บริษัท ทริปปี้ลท์ บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วี.บี.คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ดร.พวุฒิ ศรีอริญญากุล

กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

อายุ	:	61 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	:	28 กันยายน 2564
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์	:	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	:	- ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา	:	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาเอก สาขาการจัดการ Singapore Management University, Singapore- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)- ปริญญาตรี สาขา Industrial Engineering, Ryerson University, Toronto, Canada
ประวัติการอบรม	:	<p>หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none">- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2021- Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 42/2021- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 314/2022
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี	:	
ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)		
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	
ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
- ไม่มี -		
ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น		
2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อิมพัลส์ โกลบอล กรุ๊ป จำกัด	
2563 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท หัวปี่ (ประเทศไทย) จำกัด	
2561 - 2563	กรรมการ บริษัท ลีตเต้ ดีวตี้ ฟรี (ไทยแลนด์) จำกัด	
	กรรมการ บริษัท ลีตเต้ เรนท-อะ-คาร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	
2560 - 2562	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โชว์ดีซี คอร์ป จำกัด	
	กรรมการบริหาร บริษัท วายจี ฟุตส์ เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	

นายเกรียงศักดิ์ เรียงบุญกุล

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

อายุ : 60 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 28 กันยายน 2564
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : - ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา :
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)
ประวัติการอบรม :
หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่นที่ 101/2013
หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงานรุ่น 18/2566 (วพ.น.18)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสติน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2555 - 2566 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2565 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ สถาบันรหัสสากล สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วาวา เซอร์วิส แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง กรุป จำกัด
กรรมการ บริษัท วาวา อินโนเวชั่น กรุป จำกัด
2563 - ปัจจุบัน กรรมการ สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วาวา แลนด์ จำกัด
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โฟร์ สตรอง วินด์ส จำกัด
2545 - 2563 กรรมการ บริษัท มีเดีย เซคเตอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอ แอดไวเซอร์ จำกัด
2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีดีซี วัน จำกัด
2541 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท บานาน่า แอนด์ ชันส์ จำกัด
2535 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพรสทิจ กิฟท์ แอนด์ พรีเมียม จำกัด
2531 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท นิวไวกิง จำกัด

นายเจริญ แสงวิชัยภัทร

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

อายุ : 53 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 28 กันยายน 2564

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : JTS 0.04%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 292/2020

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2536 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อมาเดอุส เปียโน จำกัด

นายชัง โด ลี

กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 50 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 สิงหาคม 2566
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : - ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา : -ปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และวิศวกรรมอุตสาหการ
Yonsei University ประเทศเกาหลีใต้
ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) ปี 2551
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 225/2567

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหาร

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2566 - ก.พ. 2567 กรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2566 - 2566 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ 1 บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2564 - 2566 Chief of Staff สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2555 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

2551 - 2564 กรรมการ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ กลุ่มบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จำนวน 12 บริษัท

2563 - 2566 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Business Partnership & Development

บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

นายจิระประวัติ บุณยะเสน

กรรมการ กรรมการบริหาร ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 56 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 19 ธันวาคม 2566
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : 0.00005%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่นที่ 1/2555
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 215/2024

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2559 - 2563 ผู้อำนวยการอาวุโส กลุ่มธุรกิจโมบายอินเทอร์เน็ต บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

2555 - 2563 กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป บริษัท ลักซ์วี่29 จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป บริษัท แวมไพร์ สปอร์ตส์ จำกัด

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป บริษัท ฟินเวสเมนต์ จำกัด

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป บริษัท อินฟินิท คิทเชน จำกัด

2558 - 2565 กรรมการ บริษัท โมโน ซอปปิ้ง จำกัด

นางสาวอัจฉรา มาสะอาด

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

- อายุ : 59 ปี
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 19 ธันวาคม 2566
- สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : - ไม่มี -
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : - ไม่มี -
- คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาตรี ศิลปศาสตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- ประวัติการอบรม : หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 215/2024
BSI Training Academy by Royal Charter
ISO/IEC 27001:2022 Implementation 2024
- ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :
- ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน
- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
- ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ไม่มี -
- ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น
- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด
- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด
- 2554 - 2566 ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

นางสาวกศนิย์ คอวณกลาง

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร เลขาธิการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

อายุ : 48 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 มกราคม 2567

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :
- ปริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

ประวัติการอบรม : ปี 2565 หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- กรณีตัวอย่างข้อผิดพลาดและรายการผิดปกติในงบการเงิน รุ่นที่ 4/2566 CPD (CFO) 6 ชั่วโมง
 - Corporate Finance รุ่นที่ 3/2566 CPD (CFO) 6 ชั่วโมง
 - Tax and Accounting Due Diligence for M&A CPD (CFO) 6 ชั่วโมง
 - Case Study for Pack 5 & Fair Value CPD (CFO) 6 ชั่วโมง
- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 148/2024

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร

2567 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2565 - 2566 รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

2563 - 2565 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

2559 - 2563 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

- ไม่มี -

ดร.กิฬา มหาภักดีคุณ

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ

อายุ : 39 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 กรกฎาคม 2566

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณสมบัติทางการศึกษา :

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการ วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาโท สาขาการตลาด (Marketing) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาการระหว่างประเทศ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Refreshment Program ในหัวข้อ Outbound Investment (Online) (RFP) รุ่นที่ 8/2022
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 342/2023

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ

2566 - ธ.ค. 2566 กรรมการ

2565 - 2566 ผู้จัดการอาวุโสโครงการพิเศษ

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด

2564 - 2565 รองผู้จัดการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดธุรกิจพิเศษ บริษัท เพอร์เฟิล เวเนเจอร์ส จำกัด

นายวรวิทย์ กิติกุล

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

อายุ : 45 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 16 มกราคม 2567

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประวัติการอบรม : - หลักสูตร Certified Information Systems Security Professional (CISSP)

- หลักสูตร CQI and IRCA Certified ISO/IEC 27001:2022 Lead Auditor

- หลักสูตร แนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)

- หลักสูตร การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

2567 - ก.พ. 2568 รักษาการเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2566 - 2566 ผู้อำนวยการ ฝ่าย Cyber Security Management and DPO บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2550 - 2566 ผู้อำนวยการ ฝ่าย Cyber Security Management บริษัท ทริปเบิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

-ไม่มี-

นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจลูกค้าองค์กร

อายุ : 45 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26 ธันวาคม 2567

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจการตลาด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม : การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ รุ่ง 2

Strength-based Team Management (การใช้จุดแข็งเพื่อการบริหารทีม)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)

Strategic Thinking and Business Model Canvas

การบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM)

The Sales Pro รุ่น ที่ 14

ISO/IEC 27001:2022

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจลูกค้าองค์กร

2562 - 2567 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและสนับสนุนทางเทคนิค

2556 - 2562 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการจัดการโครงการ

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

-ไม่มี-

นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อายุ : 51 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26 ธันวาคม 2567

สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร : -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา : - ปริญญาโท สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ คณะบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

- ปริญญาโท (ภาคพิเศษ) สาขาการจัดการเชิงกลยุทธ์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม : หลักสูตรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource)

- การปรับปรุงโครงสร้างค่าจ้างแบบ Action Learning

- กฎหมายข้อมูลส่วนบุคคลกับการจ้างแรงงานและการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

- PDPA Awareness Training for Employee

- กลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล (Hybrid Learning

หลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย (Security Training)

- คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) รุ่น 1-68

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)

หลักสูตรด้านระบบมาตรฐาน (ISO)

- ISO/IEC 27001:2022 Documentation and ISO/IEC 27001:2022 Implementation

- ISO 9001:2008 and ISO/IEC 17025:2005

หลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology - IT)

- ADW & OAC การจัดฐานข้อมูลและการออกแบบรายงาน

- Lean Six Sigma (White Belt)

- Microsoft Power Apps for End Users

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี :

ตำแหน่งในบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2567 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2562 - 2566 ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย HRBP และ Human Resource information system

ตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2562 - 2564 ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย HRBP บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

2557 - 2562 ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย HRD บริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น

-ไม่มี-

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการดูแลกำกับกิจการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบวิธีปฏิบัติข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จัดให้มี และดำเนินการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามมติ
3. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
4. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัทฯ และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องหลายบริษัท

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทย่อย	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. นายวีรยุทธ โพธารามิก	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. ดร.พาวณี ศรีอรัญญากุล	/															
3. นายเกรียงศักดิ์ เขียวนุกูล	/															
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	I															
5. นายซัง โต ลี	/, //	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. นายจิรประวัติ บุญยะเสน	/, //	/														
7. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	/, //	/														
8. นางสาวทัศนีย์ ควณแสง	//															
9. ดร.ทิพา มหาภักดีคุณ	//	/														
10. นายวรวิทย์ กิติกุล	//															
11. นายชยพงศ์ อภิรมรัตน์	//															
12. นางสาวสุนทรี เอื้ออารีวัฒนา	//															

บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท อคิวเมนต์ จำกัด
- บริษัท แอสทีวี จำกัด
- บริษัท จัสมิน ซัมมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- บริษัท ไทย ลองดิสแทนส์ เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั้นนำ โอเวอร์ซีส์ จำกัด
- บริษัท เอเชียส (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท เอเชียส รีเจนแนล เซอร์วิส จำกัด
- บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต จำกัด
- บริษัท สมาร์ท ไฮเวย์ จำกัด
- บริษัท ฟรีเมียม แอสเซท จำกัด
- บริษัท โมไบล์ คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิสเสส จำกัด
- บริษัท เค เอส ซี คอมเมอร์เชียล อินเทอร์เน็ต จำกัด
- บริษัท ศูนย์บริการวิทยุการ อินเทอร์เน็ต จำกัด

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
/ = กรรมการ
// = ผู้บริหาร

3. ข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัท จัสเทค เน็ตเวิร์ค จำกัด	บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น (สิงคโปร์) จำกัด
1. นายวีรยุทธ โพธารามิก		/	
2. นายชัง โต ลี	/	/, //	/
3. นายจิรประวัติ บุณยะเสน		/	
4. นางสาวอัจฉรา มาสะอาด	/	/	
5. นายธีรศักดิ์ จีระศวพงศ์	/		
6. ดร.ทิพา มหาภักดีคุณ			/
7. Mr. GOH KAI KOK SUNNY			/
8. นายปริญญา แรมวัลย์	/		
9. นายศุทธิธิ์ โอภาสสมุทรชัย	/		
10. นายจิร โชติหนูชิต	/		
11. นายจิตกร อุษยาพร	/		

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ

/ = กรรมการ

// = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ	นายวรวิทย์ กิติกุล ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวร
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none">- หลักสูตร Certified Information Systems Security Professional (CISSP)- หลักสูตร CQI and IRCA Certified ISO/IEC 27001:2022 Lead Auditor- หลักสูตร แนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)- หลักสูตร การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร
ประสบการณ์การทำงาน	<div><div>ปี 2567 - ปัจจุบัน</div><div>ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)</div></div> <div><div>ปี 2567 - ก.พ. 2568</div><div>รักษาการเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)</div></div> <div><div>ปี 2566 - 2566</div><div>ผู้อำนวยการ ฝ่าย Cyber Security Management and DPO บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)</div></div> <div><div>ปี 2550 - 2566</div><div>ผู้อำนวยการ ฝ่าย Cyber Security Management บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)</div></div>
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสม เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่
การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นไป ตามระเบียบของบริษัทฯ เรื่องการแต่งตั้ง โยกย้ายพนักงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ชื่อ	นางสาวทัศนีย์ ควรแสง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีตัวอย่างข้อผิดพลาดและรายการผิดปกติในงบการเงิน รุ่นที่ 4/2566 CPD (CFO) - Corporate Finance รุ่นที่ 3/2566 CPD (CFO) - Tax and Accounting Due Diligence for M&A CPD (CFO) - Case Study for Pack 5 & Fair Value CPD (CFO) - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 148/2024
ประสบการณ์การทำงาน	<p>ปี 2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปี 2567 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปี 2565 - 2566 รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปี 2563 - 2565 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ปี 2559 - 2563 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)</p>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<p>มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และหรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงาน โดยได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในหน้าที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด</p>

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

สินทรัพย์หลัก

สินทรัพย์ถาวร	ลักษณะกรรมสิทธิ์ / การผูกพัน	มูลค่าทางบัญชี	ค่าเสื่อมสะสม	ค่าเผื่อด้อยค่า	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ
ที่ดิน ⁽¹⁾		31,890,103	-	-	31,890,103
อาคารสิ่งปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า ⁽¹⁾		487,160,142	270,979,857	2,055,707	214,124,578
อุปกรณ์ ⁽²⁾		1,609,281,804	1,196,575,159	30,683,160	382,023,485
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ / ไม่มีภาระผูกพัน	163,880,219	130,479,965	-	33,400,254
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล ⁽³⁾		914,146,275	322,570,034	505,954,562	85,621,679
อื่นๆ		15,399,356	11,145,118	-	4,254,238
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง		183,061,834	-	-	183,061,834
รวมที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์สุทธิ		3,404,819,733	1,931,750,133	538,693,429	934,376,171

หมายเหตุ ⁽¹⁾ บริษัทย่อยเป็นเจ้าของอาคารพาณิชย์ และสถานีเครือข่ายสื่อสาร รวม 10 แห่ง ทั้งนี้สินทรัพย์ดังกล่าวไม่มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงินใด ⁽²⁾ อุปกรณ์ เป็นอุปกรณ์ที่ให้บริการโทรคมนาคมและบริการคลาวด์ ⁽³⁾ เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล เป็นอุปกรณ์สำหรับธุรกิจเหมืองขุดบิตคอยน์

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการประเมินทรัพย์สินประเภทอาคารสิ่งปลูกสร้าง เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล และทรัพย์สินอื่นๆ โดยแสดงรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สินที่ประเมิน	สถานที่ตั้ง	ราคาประเมิน ณ 31 ธ.ค. 2567 (บาท)	วัตถุประสงค์ในการประเมินราคา	บริษัทผู้ประเมิน	รายชื่อผู้ประเมินหลัก	วันที่ในรายงาน
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	ราชบุรี	14,469,046	เพื่อต้องการทราบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ (Recoverable Amount) ของทรัพย์สิน	บจก. 15 ปรึกษาธุรกิจ	นายวัฒนา จำปาวัลย์ วฒ. 011	4 กุมภาพันธ์ 2568
เครื่องชุดสกุลเงินดิจิทัล เครื่องจักรอุปกรณ์ ของโรงไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์ (Solar Farm) เครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน และทรัพย์สินอื่นๆ	ราชบุรี	216,325,625	เพื่อต้องการทราบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ (Recoverable Amount) ของทรัพย์สิน	บจก. 15 ปรึกษาธุรกิจ	นายวัฒนา จำปาวัลย์ วฒ. 011	2 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม

QR CODE



เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัท

<https://jts.co.th/th/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/>

คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็ม

QR CODE



เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัท

<https://jts.co.th/th/จรรยาบรรณธุรกิจ/>

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. ดร. พาวุฒิ ศรีธัญญากุล | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 2. นายเกรียงศักดิ์ เรียงนุกุล | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร | กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เข้าประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และฝ่ายบริหาร ครบองค์ประชุม ทุกครั้ง รวมจำนวนทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ด้านตรวจสอบ

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน และงบการเงินรวม ทั้งรายไตรมาส และประจำปี ของบริษัท และบริษัทย่อย ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร จำนวน 4 ครั้ง เกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี ความเพียงพอเหมาะสมของการบันทึกบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งายงานทางการเงิน
2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส เป็นปกติทางธุรกิจ การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง
3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนจะต้องรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้รับทราบทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาติดตามและการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

และสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยพิจารณารายงานผลตรวจสอบที่รายงานโดยสำนักตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี รวมทั้งผลการประเมินตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อมั่นใจว่าบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และมีการบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง อนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี 2568 โดยยึดหลักการบริหารความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน
4. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ โดยการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. การสอบทานรายงานการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน ทั้งจากพนักงานของบริษัท หรือบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น โทรศัพท์ จดหมาย E-mail เว็บไซต์ของบริษัท (<https://jts.co.th/>) และ Intranet โดยในปี 2567 ไม่มีการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนดังกล่าว
6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชี ประจำปี 2567 ได้พิจารณาคูณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งคุณภาพงานสอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี จึงได้มีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2567 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และอนุมัติค่าสอบบัญชี ประจำปี 2567

ด้านธรรมาภิบาล

1. การกำกับดูแลกิจการ โดยพิจารณานโยบาย และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของ IOD อยู่ในระดับดีเลิศ ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 และผลการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้ 100 คะแนนเต็ม
2. การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำไปปรับใช้ภายในองค์กร โดยให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์โครงการ CGR ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) และเกณฑ์การประเมินตนเอง เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และ Corporate Governance Code ของสำนักงาน ก.ล.ต
3. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยประเมินตนเองแบบรายคณะ และรายบุคคล โดยผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
4. การสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงแนวปฏิบัติที่เป็นสากล

โดยสรุปในภาพรวมปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระด้วยความรู้ ความสามารถ และความรอบคอบ ความระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ใน กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อปกป้องประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน



(ดร.พาวุฒิ ศรีอรัญญกุล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล



บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

200 หมู่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์

ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120



[HTTPS://JTS.CO.TH](https://jts.co.th)