

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

	หน้า
สารสนเทศจากประธานกรรมการบริษัท	3
สารสนเทศจากกรรมการผู้จัดการ	4
ขอบเขตของรายงาน	5
ส่วนที่ 1. การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	6
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	36
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	44
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	72
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	89
ส่วนที่ 2. การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	91
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	106
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	119
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	129
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	140
ส่วนที่ 3. งบการเงิน	141
ส่วนที่ 4. การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	212
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	213
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	230
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัท(Compliance)	231
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	232
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทได้จัดทำ	233
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	234

สารสนเทศจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2566 สถานะการณ์การค้าของโลกยังคงได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 สภาวะเศรษฐกิจ และสภาวะทางการเมืองระหว่างประเทศ ยังดำเนินต่อไป ทำให้ยังคงมีปัญหาคาขาดแคลนเรือสินค้าและตู้คอนเทนเนอร์ยังคงอยู่บ้าง จากการที่ระดับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงสูงขึ้น ยังคงมีผลให้อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกโดยเฉพาะในยุโรปและในสหรัฐอเมริกาสูงขึ้น จากการที่เศรษฐกิจในประเทศต่างๆ ประสบปัญหาเศรษฐกิจถดถอย ทำให้มีผลกระทบกับการบริโภค และกระทบไปถึงความต้องการของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตด้วย

เนื่องจากปัจจัยภายนอกมีผลต่อยอดขายและกำไรของบริษัทตลอดปี 2566 ฝ่ายบริหารได้ปรับเปลี่ยนนโยบาย-การบริหาร การตลาด และการจัดการการผลิตฯ เพื่อรับมือกับความผันผวนดังกล่าว โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ให้เหมาะสมกับปริมาณการขาย เพื่อให้เกิดความเสียหายน้อยที่สุด และมีต้นทุนการผลิตดีขึ้น และมีผลทางบวกกับกิจการของบริษัทในปีต่อไปด้วย ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขาย 1,118,419,081 บาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีรายได้จากการขายจำนวน 1,971,172,400 บาท กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566 จำนวน (38,155,391) บาท คิดเป็น(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (0.20) บาท สำหรับปี 2565 ที่มีกำไรเบ็ดเสร็จรวมจำนวน 121,057,935 บาท และกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 0.64 บาท

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 1,389,414,312 บาท หนี้สินรวม 890,936,757 บาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 498,477,555 บาท สินทรัพย์รวมลดลง 145.73 ล้านบาทเมื่อเทียบกับ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินรวมลดลง 53.88 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 91.85 ล้านบาท

คณะกรรมการในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สถาบันการเงิน ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่มีส่วนสนับสนุนการดำเนินการของบริษัทในปี 2566 คณะกรรมการ ทีมผู้บริหารฯ และพนักงานทุกท่านจะดำเนินการในการปรับปรุงงานทางด้านการขาย ประสิทธิภาพการผลิต และต้นทุนการผลิต เพื่อให้สามารถทำกำไรได้ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท คณะกรรมการมีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถนำพาบริษัทให้มีความมั่นคงในปี 2567 และปีต่อไป

นายโกเวท ลิมตระกูล

ประธานกรรมการ

สารสั้นจากกรรมการผู้จัดการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ตั้งแต่ช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ปี 2565 หลังจากสถานการณ์โควิด 19 และสถานการณ์การขาดแคลนเรือและตู้ขนส่งสินค้าเริ่มคลี่คลายลง ทำให้สินค้าที่ค้างอยู่ตามท่าเรือและบนเรือที่รอเทียบท่าได้ถูกขนส่งเข้าสู่คลังสินค้าของลูกค้าทำให้สินค้าคงคลังเพิ่มขึ้นอย่างมาก ลูกค้าได้เริ่มชะลอการสั่งซื้อลงเพื่อระบายสินค้าคงคลังดังกล่าวเสียก่อน

อีกทั้งสถานการณ์โลกโดยทั่วไปไม่สู้ดีนักตั้งแต่ช่วงต้นปี 2565 เป็นต้นมา ไม่ว่าจะเป็นปัญหาเรื่องเงินเพื่อทั่วโลก การปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ย ภาวะสงครามที่เกิดขึ้นในทวีปยุโรปและตะวันออกกลาง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคส่งออกของประเทศไทยและต่อบริษัทเป็นอย่างมาก

จากปัญหาดังกล่าวบริษัทมุ่งมั่นที่จะแก้ไขผลกระทบและได้รับความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่ตระหนักถึงปัญหา ซึ่งนอกเหนือจากการหาลูกค้ารายใหม่แล้ว ทุกๆ ฝ่ายได้ร่วมมือกันช่วยลดค่าใช้จ่าย จัดการในเรื่องของพนักงาน ส่งผลให้ผลประกอบการเริ่มดีขึ้นตามลำดับ ซึ่งกระผมภาคภูมิใจในความร่วมมือช่วยเหลือกันและต้องขอขอบคุณพนักงานทุกคนมา ณ ที่นี้ด้วย

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง อาทิ ถุงพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่ผลิตจากพืชเช่น อ้อยและแป้ง(Bio based and Plant Based resins) เศษพลาสติกจากทะเล (Ocean Bound Plastic) เศษพลาสติกที่ผ่านการใช้งานมาแล้ว(PCR= Post Consumer Recycled resin) และพลาสติกชีวภาพชนิดย่อยสลายได้ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาโลกร้อนและปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ทั่วโลกกำลังเผชิญและให้ความสนใจอยู่ในขณะนี้

บริษัทยังมีความมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เข้าสู่ความยั่งยืน พัฒนาศักยภาพ รักษาคุณภาพสินค้า รักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อลูกค้าภายใต้นโยบายคุณภาพ “ เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) มุ่งผลิตถุงพลาสติกทุกประเภทและการผลิตวัตถุดิบสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งมอบทันเวลาและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง”

นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล

กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขตของรายงาน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) (MBAX) จัดทำรายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One report) เพื่อนำเสนอผลการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ของรอบปีการเงิน 2566 วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยได้พิจารณาสาระสำคัญและนำเสนอผลการดำเนินงานอื่นๆ ตามแนวทางคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน) “บริษัท” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2538 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 31 ล้านบาท ในปัจจุบันดำเนินงานโดยคุณสุรัชย์ อัสวแก้วมงคล กรรมการผู้จัดการ, ดร. พิสุทธิ เลิศวิไล รองกรรมการผู้จัดการ และคุณสุวรรณา อธิภาทรธรรมกุล กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งทั้งสามเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมพลาสติกและการส่งออกมากกว่า 30 ปี บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกประเภทต่างๆ ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) ไปจำหน่ายในต่างประเทศ โดยมีตลาดสำคัญ ได้แก่ ประเทศในทวีปอเมริกาเหนือ กลุ่มสหภาพยุโรป ทวีปออสเตรเลีย ประเทศในแถบตะวันออกกลาง ประเทศแอฟริกาใต้ และอีกหลายประเทศในแถบเอเชีย เช่น จีน ญี่ปุ่น และฮ่องกง

บริษัทเริ่มต้นดำเนินการผลิตที่โรงงานอำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาครในปี 2538 ต่อมาบริษัทได้ตัดสินใจย้ายโรงงานออกจากพื้นที่เดิมในปี 2541 เนื่องจากประสบปัญหาเรื่องปริมาณของพลังงานที่ใช้ ข้อจำกัดของพื้นที่ และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทตั้งอยู่ไม่สอดคล้องกับสินค้าที่ผลิตเพื่อนำไปใช้บรรจุอาหาร นอกจากนี้พื้นที่เดิมยังอยู่ห่างจากแหล่งวัตถุดิบและท่าเรือในการส่งออก โดยปัจจุบันโรงงานตั้งอยู่ในเขตส่งออกนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี

ต่อมาได้มีการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ(MAI) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2550 ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 255,860,188 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 255,860,188 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็นเงิน 198,302,316 บาท

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์หลัก และกลยุทธ์ของบริษัท

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) มีการประกาศ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์หลัก และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านในองค์กรได้รับทราบข้อมูลและมีความเข้าใจร่วมกัน ในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไปดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริษัทผลิตสินค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า โดยใช้ทรัพยากรเพื่อการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุดและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถตามมาตรฐาน

พันธกิจ : บริษัทสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตของผู้บริโภคให้ดีขึ้นจากการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการในชีวิตประจำวัน

วัตถุประสงค์หลักขององค์กร : บริษัทประกอบธุรกิจด้านบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อประโยชน์โดยรวมของสังคม พนักงานและผู้ถือหุ้นของบริษัท

กลยุทธ์ : เพื่อการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์ดังนี้

1. ผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค
2. สร้างงานนวัตกรรมทางด้านบรรจุภัณฑ์พลาสติกและรวมไปถึงพลาสติกที่ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนาและปรับปรุงการผลิตให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีพลวัตสูง
4. ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีจรรยาบรรณและจริยธรรมที่เหมาะสม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

ปี 2564

- การขาดแคลนตู้บรรจุสินค้ามีความรุนแรงขึ้นนับจากไตรมาสสี่ของปี 2563 ตราบจนถึงสิ้นปี 2564 ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากการที่ส่งออกสินค้าสำเร็จรูปไม่ได้เป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตามทีมงานของบริษัทสามารถจัดการปัญหาเรื่องตู้บรรจุสินค้าได้ดีมากขึ้นในไตรมาสที่สอง สาม และสี่ แม้อุปสงค์ของตู้บรรจุสินค้าจะยังไม่ดีขึ้นก็ตาม
- การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด-19 นับตั้งแต่ปี 2563 มาจนถึงปัจจุบันนั้นมีความรุนแรงอยู่มากโดยเฉพาะในเขตชลบุรีที่มีการติดเชื้อไม่น้อยกว่าที่อื่นอย่างไรก็ตามจำนวนพนักงานที่ติดเชื้อไวรัส โควิด-19 ของบริษัทตลอดสองปีที่ผ่านมาไม่มากนัก ซึ่งเกิดจากการควบคุมที่ดี มีมาตรการป้องกันและได้รับความร่วมมือร่วมใจจากทุกฝ่ายในบริษัททำให้สามารถจัดการกับกรณีที่เกิดการติดเชื้อมีพนักงานได้รวดเร็ว สามารถแยกผู้ป่วยและทำการส่งเข้ารับรักษาโดยทันที จึงทำให้ไม่เกิดคลัสเตอร์ของคนติดไวรัสขึ้นจนต้องปิดการทำงานในแผนกใดๆเลยตลอดปี ซึ่งรวมถึงช่วงไตรมาสสามและสี่ที่ไวรัสสายพันธุ์เดลต้าได้สร้างความรุนแรงและส่งผลกระทบทางด้านลบเป็นวงกว้างต่อประเทศไทยและทั่วโลกก็ตาม
- การไม่สามารถส่งออกได้ตามเป้าหมายทำให้ต้องลดกำลังการผลิตเนื่องจากสินค้าสำเร็จรูปเต็มคลังสินค้าเพื่อการรอการส่งออก
- บริษัทเริ่มทำการส่งออกถุงขยะที่ทำจากพลาสติกที่มีส่วนผสมของขยะพลาสติกจากทะเลและมหาสมุทรออกสู่ตลาดโลกเป็นปีแรก
- บริษัทได้เริ่มทำการศึกษาเพื่อทำการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์โดยใช้พื้นที่หลังคาโรงงานของบริษัทซึ่งยังเหลืออยู่อีกห้าหน่วยงาน
- บริษัทได้เริ่มทำการศึกษาเพื่อทำการผลิตถุงขยะรักษ์โลกรุ่นใหม่โดยมีส่วนผสมของเม็ดพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคมาแล้ว (PCR: Post consumer recycled resin) อันจัดเป็นถุงรักษ์โลกประเภทหนึ่งเพื่อดำรงสภาพแวดล้อมที่ดีต่อไป
- บริษัทได้ถูกจัดอันดับเข้าเป็นหลักทรัพย์ที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG100: Environment/Sustainability/Governance 100) ปี 2021 ซึ่งจัดโดยสถาบันไทยพัฒน์
- ค่าเงินบาทมีแนวโน้มอ่อนลงจากภาวะเศรษฐกิจของไทยที่ถดถอยลงตลอดทั้งปี การท่องเที่ยวอันเป็นรายได้หลักที่ยังไม่คืนมาดังนั้นก็จึงมีแต่การส่งออกและการบริโภคในประเทศ

ที่ทำให้เศรษฐกิจของประเทศเดินต่อไปได้ หากภายในประเทศยังมีการระบาดของไวรัส โควิด-19 และไวรัสไข้หวัดหมูจากแอฟริกาทำให้สถานการณ์ต่างๆทางด้านเศรษฐกิจเป็นไปในทางที่ทรุดลงตลอดเวลาซึ่งรวมไปถึงราคาของน้ำมัน ซึ่งขึ้นไปถึงเกือบ 100 เหรียญสหรัฐฯ ต่อบาร์เรลและทำให้ค่าพลังงานของประเทศมีแนวโน้มสูงขึ้น การขึ้นราคาของแก๊สธรรมชาติ และแก๊สจากปิโตรเลียมเหลวทำให้ต้นทุนการผลิตไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ภาวะที่น้ำใช้ในประเทศจะมีน้อยกว่าปกติก็อาจทำให้ ผลผลิตทางด้านเกษตรกรรมของปีถัดไป(2565) ลดลง จากปัญหาต่างๆ ที่กล่าวนี้ทำให้บริษัทต้องเตรียมรับมือกับสภาวะการณ์ที่คาดเดาลำบากนี้อย่างรอบคอบต่อไป

ปี 2565

- สถานการณ์การขาดแคลนตู้บรรจุสินค้าที่เกิดขึ้นต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 นั้นยังคงดำรงอยู่ต่อเนื่องมาจนถึงปี 2565 อย่างไรก็ตามสภาวะการณ์ของอุปสงค์และอุปทาน ของการขนส่งสินค้าโดยใช้ตู้บรรจุนี้ดีขึ้นเรื่อยๆนับตั้งแต่ต้นปี トラバจนกระทั่งถึงปลายปี 2565 ก็อาจกล่าวได้ว่าสภาวะการณ์ของการขนส่งทั่วโลกเริ่มกลับเข้าสู่สภาวะปกติเมื่อเทียบกับช่วงเวลา ก่อนเกิดการแพร่ระบาดของไวรัส โควิด-19
- สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด-19 ในปี 2565 ในช่วงต้นปีนั้นก็ยังเป็นไวรัสสายพันธุ์โอไมครอนซึ่งสามารถติดต่อกันได้ง่ายหากความรุนแรงของอาการของการเจ็บป่วยไม่มากนักและสภาวะการณ์โดยทั่วไปของการแพร่ระบาดได้เริ่มลดลงเรื่อยมานับตั้งแต่กลางปี 2565 จนกระทั่งกระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศยกเลิกสถานการณ์โรคติดต่อรุนแรงของไวรัสโควิด-19 นี้ และการดำเนินชีวิต การประกอบธุรกิจ การเปิดประเทศ การเดินทางระหว่างประเทศมีแนวโน้มดีขึ้นมาก จนสามารถเห็นได้อย่างชัดเจนในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2565
- งานวิจัยเพื่อปรับปรุงสูตรของพลาสติกชีวภาพชนิดย่อยสลายได้เพื่อให้ใช้งานได้เหมาะสมและทำการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพประสบความสำเร็จจนได้สูตรการผลิตที่เหมาะสมและเตรียมการทำการผลิต เพื่อวางตลาดต่อไปในปี 2566 บริษัทเริ่มทำการวางตลาดถุงขยะที่มีส่วนผสมของพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคมาแล้ว(PCR-posted consumer recycle resin)
- ค่าเงินบาทมีความผันผวนเป็นอย่างมากในปี 2565 นี้ โดยมีแนวโน้มค่อยๆ อ่อนค่าลงจากต้นปีที่อยู่ในอัตราประมาณ 33.311 บาทต่อเหรียญสหรัฐ มาสู่ระดับสูงสุดในช่วงเดือนตุลาคมที่ 38.339 และผันผวนกลับมาแข็งค่าขึ้นอย่างรวดเร็ว จนกระทั่งกลับมาสู่ระดับ 34.545 ในช่วงปลายเดือนธันวาคม 2565 ซึ่งทำให้ผลประกอบการโดยรวมของบริษัทดีขึ้นจากการที่เงินบาทอ่อนค่าลงนี้ อย่างไรก็ตามสถานการณ์คำสั่งซื้อจากลูกค้าทั่วโลกมีแนวโน้มลดลงจากสภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยทั่วโลกอันเกิดจากการที่ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ไม่ว่าจะเป็นแก๊ส ปิโตรเลียมหรือไฟฟ้าที่มีความผันผวนและมีแนวโน้มสูงขึ้นมาก อัน

เนื่องมาจากอุปสงค์และอุปทานที่ไม่สมดุลรวมไปถึงผลกระทบจากสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครนที่เริ่มขึ้นตั้งแต่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งผลกระทบนี้ทำให้การส่งออกในช่วงท้ายของปี 2565 ประสบปัญหาเป็นอย่างมากและคาดว่าสถานการณ์นี้จะยังคงยืดเยื้อต่อไปในช่วงต้นปีของปี 2566

- ฝ่ายบริหารได้ทำการด้อยค่าของทรัพย์สินเครื่องจักรสำหรับทำม้วนฟิล์มขนาดใหญ่สองเครื่อง ลงเป็นมูลค่าประมาณ 31 ล้านบาท อันเนื่องมาจากปัญหาอายุการใช้งานผนวกกับปัญหาในการบำรุงรักษา ซึ่งการด้อยค่าทรัพย์สินนี้ก่อให้เกิดการกระทบกับบริษัทในระยะสั้นหากจะส่งผลดีเป็นอย่างมากกับบริษัทในระยะยาวต่อไป

ปี 2566

- การลดลงของคำสั่งซื้อจากลูกค้าอย่างมีนัยสำคัญส่งผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทอย่างเด่นชัด โดยมีผลทำให้บริษัทต้องรายงานการประกอบกิจการที่ขาดทุนในครึ่งปีแรก หากแต่การเข้าจัดการปัญหาอย่างเร่งด่วนและเหมาะสมเช่นการควบคุมค่าใช้จ่ายในทุกๆ ด้านทำให้ผลประกอบการในครึ่งปีหลังค่อยๆ พัฒนาดีขึ้นเป็นลำดับ และบริษัทคาดการณ์ว่าในปีถัดไป คือปี 2567 ภาวะการผลิต การส่งออก และคำสั่งซื้อของลูกค้าจะกลับมาสู่ภาวะปกติ
- มีการประกาศปรับค่าแรงขั้นต่ำในช่วงปลายปีและมีแนวโน้มว่าจะมีการปรับค่าแรงขั้นต่ำอีกครั้งในครึ่งปีแรกของปี 2567
- บริษัทได้เสร็จสิ้นโครงการติดตั้งแผงการผลิตไฟฟ้าบนหลังคาของโรงงาน 3 เรียงร้อยโดยเป็นความร่วมมือกับบริษัท ปิกริมม์ ซึ่งเป็นผู้ขายไฟฟ้ารายใหญ่ที่สุดของบริษัท และคาดว่าจะทำให้บริษัทประหยัดค่าไฟฟ้าในการผลิตสินค้าลงได้ไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งล้านบาท
- เครื่องจักรขนาดใหญ่(Reifenhauser) สำหรับการผลิตฟิล์มที่มีคุณภาพสูงและได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน(BOI) ได้มาถึงบริษัท เริ่มทำการประกอบและติดตั้งซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จและเดินเครื่องได้ภายในไตรมาสแรกของปี 2567 ซึ่งจะสามารถเพิ่มกำลังการผลิตฟิล์มให้กับบริษัทได้อีกสูงสุดถึง 6,500 ตันต่อปี
- บริษัททำการพัฒนาสูตรของพลาสติกชีวภาพชนิดย่อยสลายได้ที่มีคุณภาพและสามารถแข่งขันกับตลาดได้เป็นอย่างดีคือ MBIO-8 และ MBIO-9 ซึ่งเหมาะสมสำหรับการผลิตทั้งถุงชิปและถุงขยะและคาดว่าจะสามารถแนะนำเข้าสู่ตลาดได้ภายในปี 2567

1.1.3 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน : สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 211 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(1) เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางาเจริญ ถนน
พระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
10120

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(2) เลขที่ 211/1 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(3) เลขที่ 211/8 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(4) เลขที่ 211/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(5) เลขที่ 219/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(6) เลขที่ 458 ซอยโชคชัยจางาเจริญ ถนน
: พระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
: 10120

โทรศัพท์ : 0-3849-1725-9

โทรสาร : 0-3849-2485

ที่ตั้งสำนักงานสาขากรุงเทพฯ : เลขที่ 456 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง
เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0-2683-3300

โทรสาร : 0-2683-3800

ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติก

เลขทะเบียนบริษัท : 0107548000170

เว็บไซต์ : www.multibax.com

ทุนจดทะเบียน : 255,860,188 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 198,302,316 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น : 1 บาท

1.2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2538 โดยกลุ่ม
นักธุรกิจไทยที่มีความรู้และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมถุงพลาสติก เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและส่งออก
ถุงพลาสติกประเภทต่างๆ ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) ไปจำหน่ายในตลาดต่างประเทศ โดยมี
ตลาดสำคัญ ได้แก่ ประเทศในทวีปอเมริกาเหนือ กลุ่มสหภาพยุโรป ทวีปออสเตรเลีย ประเทศในแถบ
ตะวันออกกลาง ประเทศแอฟริกาใต้ และประเทศในแถบเอเชีย

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด HDPE	320.38	21.96	328.83	16.68	235.48	21.05
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด LDPE	1,066.26	73.10	1,579.61	80.14	863.94	77.25
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด MBIO	-	-	-	-	-	-
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ	72.10	4.94	62.73	3.18	19.00	1.70
รวม	1,458.74	100.00	1,971.17	100.00	1,118.42	100.00

หมายเหตุ : รายได้จากผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบไปด้วย รายได้จากการขายเม็ดหลอมที่มีคุณภาพลดลงและขายเม็ดหลักเพื่อจ้างผลิตมัน

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกของบริษัทผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอธิลีน คือ

1. HDPE หรือ High Density Polyethylene เป็นพลาสติกที่มีความหนาแน่นสูง มีคุณสมบัติเด่น คือ แข็งและเหนียว สามารถรับน้ำหนักได้ดี แต่สีจะค่อนข้างขุ่น ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกในกลุ่ม HDPE ที่บริษัทผลิตจึงได้แก่ ถุงใส่ขยะประเภทต่างๆ และถุงถนอมอาหารบางประเภทที่ต้องการความคงทน แต่ไม่ต้องการความหนาและความใสมากนัก

2. LDPE หรือ Low Density Polyethylene เป็นพลาสติกที่มีความหนาแน่นต่ำ คุณสมบัติเด่น คือ นิ่มและใส เหมาะสำหรับผลิตถุงที่ต้องการให้สามารถมองเห็นสิ่งของที่บรรจุอยู่ภายใน ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกในกลุ่ม LDPE ที่บริษัทผลิตจึงได้แก่ ถุงถนอมอาหาร ถุงซิปปชนิดปิด-เปิดในตัว ถุงใส่ผักผลไม้

3. LLDPE หรือ Linear Low Density Polyethylene เป็นพลาสติกชนิดพอลิเอทิลีนชนิดที่มีความหนาแน่นต่ำเชิงเส้นตรง มีความเหนียวและนิ่ม ทนทาน ทนความร้อนและเย็นได้ดี ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม LLDPE ที่บริษัทผลิตมีทั้งถุงบรรจุอาหาร และถุงขยะ

4. ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติกที่ทำจากพืช(Biobased Plastic) ซึ่งมีคุณสมบัติเหมือนกับกลุ่มเม็ดพลาสติกที่ทำมาจากปิโตรเลียม(Polyethylene) สามารถนำเม็ดชนิดนี้มาผลิตได้ทั้งถุงอาหารและถุงขยะ และช่วยลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ขึ้นสู่ชั้นบรรยากาศอีกด้วย

5. ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกย่อยสลายที่ทำมาจากแป้งมันสำปะหลัง (MBIO Compostable bags) ได้แก่ ถุงขยะต่างๆ โดยมีคุณสมบัติเด่น คือ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยสามารถย่อยสลายตามธรรมชาติในระยะเวลา 180 วัน เมื่อฝังกลบในดิน เป็นต้น

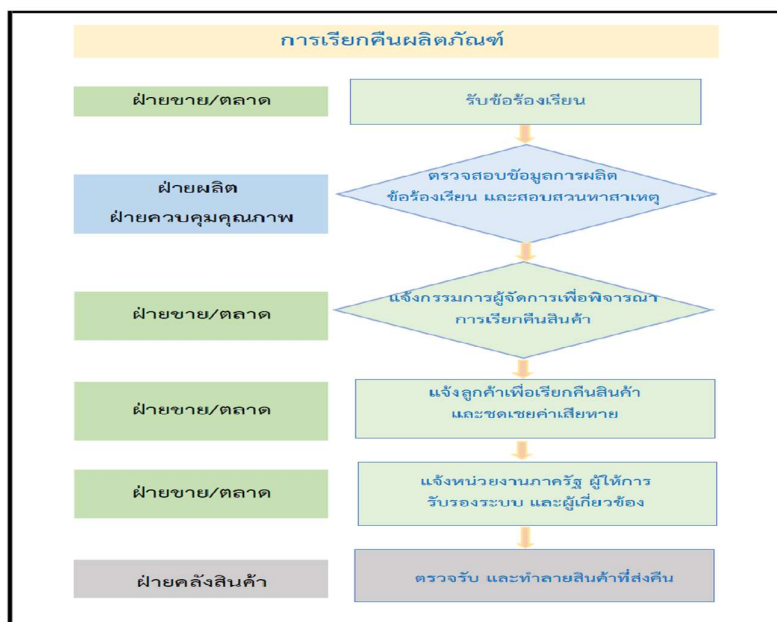
สำหรับทุกผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะมีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001, มาตรฐาน ISO 14001, มาตรฐาน BRC PM, ข้อกำหนด C-TPAT และการจัดการด้านสุขลักษณะตามหลักการของระบบคุณภาพ GHPs/HACCP ในทุกขั้นตอนการผลิต โดยลูกค้าของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบ คุณสมบัติ และคุณภาพของสินค้า ซึ่งประกอบไปด้วยรายละเอียดด้านความแข็งแรง การรับน้ำหนัก การฉีกขาด การรับแรงเบ่งตัว การรั่วซึม ความหนาบาง ขนาด สี จำนวน น้ำหนักถุง รูปแบบและเทคนิคการ

พิมพ์ บรรจุภัณฑ์ และความสะอาด ความปลอดภัย ดังนั้นในทุกขั้นตอนจึงต้องมีการตรวจสอบคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ จึงจะได้ผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในต่างประเทศที่มีมาตรฐานสูง

นอกจากนี้แล้ว บริษัทยังช่วยการรณรงค์การใช้เม็ดพลาสติกให้น้อยลง โดยผลิตถุงขยะจากเม็ดพลาสติกที่ใช้ผ่านการใช้งานมาแล้ว(Post Consumer Resins) และเม็ดพลาสติกที่ผลิตจากขยะที่เก็บจากทะเล(Ocean Waste Recycled Resins) ซึ่งเป็นอีกหนทางหนึ่งที่ช่วยรักษาสภาพแวดล้อมและลดการใช้เม็ดพลาสติกใหม่(Virgin) ลง

เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด บริษัทมุ่งผลิตถุงพลาสติกทุกประเภทและการผลิตวัตถุดิบสำหรับใช้ผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งมอบทันเวลา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงดำเนินการดังนี้

1. จัดระบบการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001, มาตรฐาน ISO 14001, มาตรฐาน BRC, ข้อกำหนด C-TPAT และการจัดการด้านสุขลักษณะตามหลักการของระบบคุณภาพ GHPs/HACCP
 2. ให้การสนับสนุนในด้านทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอ ต่อการจัดการด้านสุขลักษณะ ชีวอนามัย คุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
 3. พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามนโยบายบริษัท และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
 4. สํารวจความพึงพอใจ และดำเนินการตรวจติดตาม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- สินค้าที่ส่งไปยังลูกค้าจะถูกเรียกคืนทันทีที่มีข้อมูล หรือหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าผลิตภัณฑ์นั้นก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และคุณภาพไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและตกลงกับลูกค้า ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การเรียกคืนผลิตภัณฑ์(P-GMP-013) และในปี 2566 ไม่มีเหตุการณ์เรียกคืนผลิตภัณฑ์



นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มาจากพลาสติกชีวภาพและพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันและในอนาคต เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) วิเคราะห์และประเมินโอกาส เพื่อหาแนวทางในการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติกชีวภาพและพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) สนับสนุนและร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร และสถาบันการศึกษา เพื่อการศึกษาและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในข้อ 1.
- 3) พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้และศักยภาพในการผลิตสินค้าพลาสติกชีวภาพและพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 4) พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์พลาสติกชีวภาพและพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ การทดสอบ การใช้งาน ความปลอดภัย และอายุการเก็บรักษา

***สามารถดูรายละเอียดนโยบายการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ฉบับเต็มได้ที่ www.multibax.com

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรม

ปัจจุบันปัญหามลพิษทางสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ บริษัทจึงมุ่งมั่นรักษามาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่สร้างผลประโยชน์ที่ดีควบคู่ไปกับการดูแลสังคมเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร ดังนี้

- 1) บริษัทมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้จัดฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มาจากพลาสติกชีวภาพและพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล เช่น
 - มาตรฐานพลาสติกย่อยสลาย(EN13432) และมาตรฐานพลาสติกชีวภาพ(EN16640) สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในสหภาพยุโรป
 - มาตรฐานพลาสติกย่อยสลาย(AS4736 และ AS5810) สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในออสเตรเลียและนิวซีแลนด์
 - มาตรฐานพลาสติกย่อยสลาย(ASTM D6400) และมาตรฐานพลาสติกชีวภาพ(ASTM D6866) สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในอเมริกา

พลาสติกย่อยสลายได้ของบริษัท มีชื่อทางการค้าคือ M BIO Series จากผลการดำเนินโครงการในปี 2566 ได้ขอมาตรฐานรับรองผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มเติม คือ ถุงชีย่อยสลายได้(M BIO-8) และพัฒนาสูตรถุงชีย่อยสลายได้สูตรใหม่(M BIO-9) แทนสูตรเดิม(M BIO-2) ซึ่งมีราคาถูกและคุณสมบัติดีกว่าสูตรเดิม โดยสูตรใหม่สามารถเทียบเคียงกับผู้ผลิตจากต่างประเทศได้ และมีการย่อยสลายตามมาตรฐานพลาสติกย่อยสลายภายใน 180 วัน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการทดสอบการย่อยสลายของผลิตภัณฑ์(3rd Party

Lab) ที่ยุโรป จะแล้วเสร็จในช่วงไตรมาสที่ 1 และขอใบรับรองพลาสติกชีวภาพจากผู้ให้การรับรอง (Certification body) ทั้งในยุโรปและอเมริกาในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2567

2) บริษัทมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนา จัดทำโครงการผลิตวัตถุดิบทดแทน เช่น มาสเตอร์แบทช์ชนิดต่างๆ เป็นต้น เพื่อลดต้นทุนการผลิตถุงพลาสติกในโรงงาน โดยจากผลการดำเนินโครงการในปี 2566 สามารถลดต้นทุนมาสเตอร์แบทช์เมื่อเทียบกับการสั่งซื้อจากผู้ผลิตภายนอก ได้ประมาณ 1,274,000 บาท

ต้นทุนที่ลดได้จากการจัดทำโครงการลดต้นทุนตั้งแต่ปี 2564 ถึงปัจจุบัน

หน่วย : บาท

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
ต้นทุนที่ลดได้	1,358,200	2,168,474	2,033,910

3) บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมงานสัมมนา และจัดการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานการคิด ทักษะและพฤติกรรมของพนักงานในองค์กร เพื่อนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร

ค่าใช้จ่ายการท่ววิจัยและพัฒนานวัตกรรม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
การพัฒนาพลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ค่าการทดสอบต่างประเทศและค่าการต่ออายุใบรับรอง)	1,505,748	909,222	1,497,189
การพัฒนาโครงการผลิตวัตถุดิบทดแทนเพื่อลดต้นทุนการผลิต	50,000	43,388	3,756
รวมค่าใช้จ่าย	1,506,528	952,610	1,500,945



รูปตัวอย่างถุงขยะย่อยสลายได้ MBIO-9



รูปตัวอย่างถุงขยะฐานชีวภาพ MBIO-4

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

<u>เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน</u>	<u>กำลังการผลิต (ตัน)</u>	<u>วันที่เริ่มมีรายได้</u>	<u>วันที่หมดอายุ</u>
1367(2) /2553	1,800	ยังไม่มีรายได้	ยังไม่มีรายได้
1368(2) /2553	1,800	18 ธันวาคม 2555	17 ธันวาคม 2563

- (ก) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก (ถุงพลาสติก) หรือเคลือบด้วยพลาสติกเป็นเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการของแต่ละบัตร โดยมีกำลังการผลิตตามบัตรส่งเสริมการลงทุน รวมทั้งสามารถนำผลขาดทุนในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น
- (ข) ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุนในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ (ก)
- (ค) ได้รับอนุญาตให้หักค่าขนส่ง ค่าไฟฟ้า และค่าประปา 2 เท่าของค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- (ง) ได้รับอนุญาตให้หักเงินลงทุนในการติดตั้งหรือก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกร้อยละ 25 ของเงินลงทุนนอกเหนือไปจากการหักค่าเสื่อมราคาตามปกติ
- (จ) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
- (ฉ) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรกของแต่ละบัตร
- (ช) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่บริษัทได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

ปัจจุบันบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนของบริษัทครบกำหนดการยกเว้นภาษีจากกำไรสุทธิแล้ว แต่บริษัทยังคงได้รับสิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน ตามมาตรา 35(1) โดยได้รับลดหย่อนทางภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิอัตราร้อยละ 50 มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี

(2) การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

อุตสาหกรรมถุงพลาสติกที่ใช้ในครัวเรือนยังเป็นสินค้าที่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวัน ดังนั้นอุตสาหกรรมถุงพลาสติกประเภทนี้ยังเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากความต้องการใช้ถุงพลาสติกในชีวิตประจำวันและใช้ถุงพลาสติกเพื่อทดแทนบรรจุภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ เนื่องจากคุณสมบัติและประโยชน์ใช้สอยที่หลากหลายและเมื่อเปรียบเทียบกับราคาของบรรจุภัณฑ์พลาสติก

มีราคาต่อหน่วยที่ต่ำสามารถแข่งขันกับบรรจภัณฑ์อื่นๆ ได้เป็นอย่างดี โดยระดับการขยายตัวของอุตสาหกรรมพลาสติกนั้นจะสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศนั้นๆ เป็นหลัก เช่น หากประเทศมีอัตราการขยายตัวด้านเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ก็จะทำให้ประชากรมีความต้องการบริโภคผลิตภัณฑ์พลาสติกเพิ่มมากขึ้น

จากการที่บริษัทมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับสากลทั้งในด้านเทคโนโลยี คุณภาพ สุขอนามัยในการผลิต การบริการที่ดี และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์มาตรฐานการผลิตอย่างเคร่งครัด จึงเป็นที่สนใจของลูกค้ารายใหม่ที่ต้องการสั่งซื้อสินค้ากลุ่มที่บริษัทผลิตมากขึ้น ส่งผลให้ยอดขายของบริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจาก LDPE ทั้งหมดนี้เป็นผลมาจากความได้เปรียบในหลายด้านและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทที่ส่งผลให้สามารถแข่งขันกับผู้ผลิตรายต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

- กำลังการผลิต และรูปแบบผลิตภัณฑ์

บริษัทมุ่งเน้นการจัดเตรียมกำลังการผลิตที่เพียงพอในหลากหลายกลุ่มผลิตภัณฑ์ เพื่อรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยลูกค้าจะมีความมั่นใจต่อบริษัท หากบริษัทมีกำลังการผลิตที่เพียงพอ ด้วยการเพิ่มปริมาณสินค้าได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้บริษัทจะเลือกลงทุนในเครื่องจักรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง ประกอบกับการให้ความสำคัญในการปรับปรุงเครื่องจักรและการจัดวางสายการผลิตให้อยู่ในลักษณะแบบต่อเนื่อง(In-Line process) เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต ตลอดจนการจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ที่ช่วยให้ผลผลิตเพิ่มขึ้น(Semi Automated) ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยในอัตราที่ต่ำจากการประหยัดต่อขนาด(Economy of Scales) และเป็นการลดการพึ่งพิงแรงงานจากคนที่ขาดแคลนและค่าแรงงานที่สูงเพิ่มขึ้นมากในปัจจุบัน

นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งเน้นพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ให้มีความแปลกใหม่และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาด รวมไปถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติหรือคุณภาพพิเศษ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายและมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์พลาสติกของบริษัทส่วนมากจัดอยู่ในกลุ่มสินค้าพิเศษเฉพาะ(Specialty Products) และสินค้าคุณภาพสูง ดังเช่น ถุงซิปปชนิดปิด-เปิดในตัว ที่มีคุณสมบัติพิเศษรวมทั้งมีงานพิมพ์ที่สอดคล้องกับซอสนสวยงาม ถุงใส่ขยะที่มีลวดลายมีกลิ่นหอมและถุงพลาสติกรักษ์โลกที่ย่อยสลายทางกายภาพและชีวภาพ เป็นต้น ด้วยกำลังการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและการมุ่งมั่นพัฒนารูปแบบอย่างหลากหลายและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดโลกได้อย่างแข็งแกร่งและยั่งยืน

- ต้นทุนผลิตภัณฑ์

ด้วยระบบการผลิตที่ต่อเนื่องและการใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย ประกอบกับทีมผู้บริหารและบุคลากรที่มีทักษะและประสบการณ์อันยาวนานในการผลิตพลาสติกและการส่งออก ส่งผลให้บริษัทมีกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ในขณะที่ใช้คนงานจำนวนไม่มากกว่าในกระบวนการผลิตเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน อีกทั้งบริษัทยังมีนโยบายการบริหารต้นทุนที่รัดกุมและมี

การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีความยืดหยุ่นในการกำหนดราคาสินค้ากับลูกค้าในแต่ละภูมิภาคได้อย่างเหมาะสม

บริษัทมีศักยภาพในการปรับปรุงดัดแปลงเครื่องจักรที่สั่งซื้อจากต่างประเทศให้เข้ากับการใช้งานและสภาพภูมิอากาศในประเทศไทย สามารถบำรุงรักษาเมื่อเครื่องจักรเกิดการชำรุดเสียหาย และยังสามารถออกแบบพัฒนาเครื่องจักรขึ้นเองโดยอาศัยเทคโนโลยีที่ไม่ซับซ้อน ไม่มีค่าใช้จ่ายลิขสิทธิ์ และเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทสามารถลดต้นทุนในการส่งเครื่องจักรไปซ่อมภายนอกและทำให้กระบวนการผลิตไม่หยุดชะงักเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นกับเครื่องจักร ส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำ และมีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายการบริหารต้นทุนผลิตภัณฑ์ให้ได้ต้นทุนที่ต่ำ โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ การใช้ประโยชน์จากเครื่องจักรให้ได้สูงสุดและการผลิตที่ถูกต้องตามแบบที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดการสูญเสียในแต่ละขั้นตอนการผลิตต่ำที่สุด สำหรับผลิตภัณฑ์บางประเภทที่ไม่ได้ใช้วัตถุดิบใหม่ เช่น ถูขยະประเภทต่างๆ ทางบริษัทจะนำเศษวัตถุดิบจากการผลิตมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตซ้ำอีกครั้ง เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่เศษวัตถุดิบจากการผลิต ประกอบกับนโยบายที่มุ่งหาแหล่งวัตถุดิบและอะไหล่เครื่องจักรทั้งจากแหล่งเดิมและแหล่งใหม่ๆ ที่ได้มาตรฐานและมีราคาที่เหมาะสม ขณะเดียวกันก็รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขายแต่ละราย เพื่อการเจรจาเงื่อนไขในการซื้อขายและระยะเวลาชำระค่าสินค้าที่ดี

- คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการและระดับความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

บริษัทมีการจัดทำรายงานผลผลิตและรายงานคุณภาพโดยสรุปและรายงานการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าตามข้อตกลง และบริษัทยังมีหน่วยงานและกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ(Quality Control : QC) และหน่วยงานมาตรฐาน(Quality Management Representative : QMR) เพื่อควบคุมการผลิต ตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปโดยละเอียด บริษัทได้จัดสร้างห้องตรวจวิเคราะห์และเครื่องมือตรวจสอบที่ทันสมัย เพื่อการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่คุณภาพของวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิต รวมไปถึงบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้เป็นไปตามคุณภาพที่ลูกค้ากำหนดและก่อให้เกิดความมั่นใจสูงสุดต่อลูกค้าทุกรายในด้านคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ

นอกจากนี้บริษัทยังมีกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานสากล ซึ่งได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 จากสถาบันมาตรฐานไอเอสโอ MASCI สำหรับขอบข่ายการออกแบบและการพัฒนา รวมถึงการผลิตถุงพลาสติกที่ทำจากวัตถุดิบชนิดโพลีเอทิลีน การรับรองมาตรฐานการผลิต BRC Global Standard - Consumer Product จาก British Retail Consortium ประเทศอังกฤษ และการรับรอง Orthodox Union จาก Union of Orthodox Jewish Congregations of America รับรองผลิตภัณฑ์ของบริษัทว่าได้มาตรฐาน Kosher เพื่อการส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังกลุ่มลูกค้าเชื้อสายยิว นอกจากนี้บริษัทยังได้รับใบรับรองมาตรฐานระบบการควบคุมและจัดการสุขลักษณะที่ดี(GMP) จากสถาบันมาตรฐานไอเอสโอ MASCI และระบบ C-TPAT (Customs-Trade Partnership Against

Terrorism) ที่ศุลกากรสหรัฐอเมริกา ซึ่ง เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างศุลกากรสหรัฐกับภาคธุรกิจเอกชน เกี่ยวข้องกับการเคลื่อนย้ายสินค้าระหว่างประเทศ อาทิ ผู้นำเข้า ตัวแทนส่งออก ผู้ส่งสินค้า ผู้ประกอบการคลังสินค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับประเทศสหรัฐอเมริกา จากกลุ่มผู้ก่อการร้ายที่จะใช้กระบวนการขนส่งสินค้าเป็นเครื่องมือในการลักลอบขนส่งสินค้าหรือสิ่งของที่เป็นภัยต่อสหรัฐ รวมถึงสินค้าลักลอบผ่านศุลกากรอย่างไม่ต้อง

สำหรับถุงพลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ(MBIO Compostable bags)ซึ่งบริษัท ได้ทำการพัฒนาขึ้นมาเองนั้น ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลในด้านการย่อยสลายจากผู้ให้การรับรอง 4 แห่ง คือ TUV(เยอรมัน), FSWA(ฟินแลนด์), BPI(สหรัฐอเมริกา) และABPA (ออสเตรเลีย)

บริษัทตระหนักถึงภาวะโลกร้อนที่เกิดจากพฤติกรรมการใช้ของมนุษย์ ถึงแม้ยังไม่สามารถหาวัตถุดิบอื่นๆ มาทดแทนได้ทั้งหมดก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งพัฒนา ค้นคว้า วิจัยเม็ดพลาสติกที่ทำมาจากแหล่งธรรมชาติอื่นๆ(Biobased) การนำเม็ดพลาสติกที่ผลิตจากขยะพลาสติกในทะเล รวมทั้งเม็ดพลาสติกที่ผลิตจากพลาสติกซึ่งผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคมาแล้ว(Post Consumer Recycled material) มาผลิตถุงขยะและเม็ดพลาสติกย่อยสลายชนิดอื่นๆ อีกต่อไป

บริษัทมีนโยบายที่จะดูแล พัฒนา และปรับปรุงกระบวนการผลิต เครื่องจักร รวมถึงบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรักษาความเป็นผู้นำด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทยังได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการให้บริการ โดยเฉพาะการส่งมอบสินค้าให้ถึงมือลูกค้าให้ตรงตามกำหนดเวลาและการบริการหลังการขาย ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาในเรื่องการออกแบบบรรจุภัณฑ์ และกระบวนการผลิต ตลอดจนการสำรวจความพึงพอใจและรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์และบริการ ทั้งนี้บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายคุณภาพที่ว่า

“เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) มุ่งผลิตถุงพลาสติกทุกประเภทให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งมอบทันเวลา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง”

ผลการสำรวจสรุปว่าปี 2566 ลูกค้ามีความพึงพอใจร้อยละ 94.62

- การเจรจาต่อรองราคากับลูกค้า

จากความสำเร็จในด้านประสิทธิภาพการผลิต คุณภาพ และรูปแบบของผลิตภัณฑ์ รวมถึงต้นทุนการผลิตที่แข่งขันได้ของบริษัท ส่งผลให้บริษัทสามารถที่จะเสนอขายผลิตภัณฑ์ในราคาขายที่แข่งขันได้ในระดับสากล ประกอบกับการที่บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายกับลูกค้ารายสำคัญ ซึ่งสัญญาฯ มีการกำหนดโครงสร้างในการคำนวณราคาซื้อขายไว้อย่างชัดเจน โดยราคาจะแปรผันตามตัวแปรที่ได้กำหนดไว้ อาทิเช่น ราคาวัตถุดิบอ้างอิง และอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น บริษัทจึงมีความยืดหยุ่นในการกำหนดราคาขายในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีกำไรต่อหน่วยสูง ตลอดจนมุ่งเน้นการทำตลาดกับลูกค้ารายใหม่ในตลาดใหม่ๆ ที่ยังมีคู่แข่งน้อยราย และเริ่มติดต่อทำการตลาดกับลูกค้าที่เป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยตรงโดยไม่ผ่านตัวแทนจัดจำหน่าย อนึ่งบริษัทมีนโยบายและแนว

ทางการดำเนินงานที่ชัดเจนเกี่ยวกับราคาผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทไม่มุ่งเน้นการแข่งขันด้านราคาและไม่มีนโยบายตัดราคาสินค้าแต่อย่างใด

- สถานที่ตั้ง

โรงงานทั้ง 7 แห่งของบริษัท ประกอบด้วยอาคารผลิต 5 อาคารและอาคารคลังสินค้า 2 อาคาร ตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรมเพื่อการส่งออก (Export Processing Zone) นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง เลขที่ 211, 211/1, 211/8 , 211/9 และ 219/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20230 ซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีศุลกากรโดยไม่ต้องวางเงินค้ำประกันสำหรับวัตถุดิบ การยกเว้นภาษีนำเข้าของเครื่องจักร, วัตถุดิบ และภาษีมูลค่าเพิ่มในด้านเครื่องจักร และปัจจัยการผลิตต่างๆ นอกจากนี้ สถานที่ตั้งโรงงานยังอยู่ใกล้กับผู้ผลิตวัตถุดิบหลักหลายราย และใกล้กับท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง ซึ่งช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดส่งและจัดเก็บวัตถุดิบ ส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนที่ได้เปรียบในการส่งสินค้าออกไปยังต่างประเทศและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ลักษณะลูกค้าและช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์

ลักษณะลูกค้า

ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัทเป็นการผลิตตามคำสั่งของลูกค้า(Made to Order) เพื่อการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ ซึ่งโดยส่วนใหญ่บริษัทจะรับผิดชอบในการจัดส่งสินค้ารวมถึงค่าขนส่งสินค้าจนถึงท่าเรือ ส่วนลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบสินค้าและค่าระวางเรือจากท่าเรือจนถึงมือลูกค้า ทั้งนี้ลูกค้าของบริษัทแบ่งได้เป็น 3 กลุ่มใหญ่ๆ ดังนี้

- ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายถุงพลาสติกภายใต้ตราสินค้าของตนเอง(Manufacturers under Their Own Brands)

ลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นบริษัทที่ผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติกของตนเองซึ่งมีชื่อเสียงระดับโลก (Global Brand) มีการประกอบการมานานในหลายประเทศ ลูกค้ากลุ่มนี้จะทำสัญญาซื้อขายระยะยาวเพื่อสั่งซื้อสินค้าที่ผลิตภายใต้ตราสินค้าของตนเองเข้าไปจำหน่ายตามร้านค้าหรือห้างสรรพสินค้าในตลาดประเทศนั้นๆ

- ผู้ผลิตและนำเข้าถุงพลาสติกให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ประเภทดิสเคาน์สโตร์ ซูเปอร์มาร์เก็ต (Manufacturers / Importers for Stores)

ลูกค้ากลุ่มนี้มีการผลิตอยู่บ้างในปัจจุบัน แต่เปลี่ยนตัวเองจากบริษัทผู้ผลิตมาเป็นผู้นำเข้าให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ประเภท ดิสเคาน์สโตร์ ซูเปอร์มาร์เก็ตหลากหลายแห่งในต่างประเทศ

- ผู้ค้าส่ง (Wholesalers / Distributors)

บริษัทได้ทำการขยายตลาดผ่านผู้ค้าส่งหรือตัวแทนจำหน่ายไปสู่ลูกค้าในต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทไม่มีสำนักงานในต่างประเทศ ตัวแทนจำหน่ายเหล่านี้จึงเป็นผู้แนะนำและสามารถสร้างความเจริญเติบโตให้กับบริษัทได้เป็นอย่างดี

รายได้จากการขายของบริษัทแยกตามกลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้า	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายถุงพลาสติกภายใต้ตราสินค้า	1,345.97	92.27	1,874.45	95.09	1,066.55	95.36
2. ผู้ผลิตและนำเข้าถุงพลาสติกให้กับร้านค้าปลีกขนาดใหญ่	24.12	1.65	23.80	1.21	14.52	1.30
3. ผู้ค้าส่ง	88.65	6.08	72.92	3.70	37.35	3.34
รวมรายได้จากการขาย	1,458.74	100.00	1,971.17	100.00	1,118.42	100.00

จากตารางแสดงรายได้จากการขายของบริษัทแยกตามกลุ่มลูกค้า จะเห็นว่าบริษัทมีส่วนได้ส่วนรายได้จากการขายจากลูกค้าที่เป็นกลุ่มผู้ผลิตถุงพลาสติกและจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของตนเองมากที่สุดโดยมีอัตราส่วนร้อยละ 92.27 ในปี 2564 ร้อยละ 95.09 ในปี 2565 และร้อยละ 95.36 ในปี 2566 ทั้งนี้สาเหตุมาจากบริษัทได้ตกลงซื้อขายกับลูกค้ารายใหญ่ในสหรัฐอเมริกาหลายรายด้วยกัน

	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
จำนวนลูกค้ารายใหญ่	3 ราย		3 ราย		3 ราย	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมรายได้จากลูกค้ารายใหญ่	913.82	62.64	1,246.27	63.22	681.70	60.95
เทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด	1,458.74	100.00	1,971.17	100.00	1,118.42	100.00

จากตารางข้างต้นแสดงให้เห็นว่า บริษัทจำหน่ายถุงพลาสติกให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดขายเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวมเป็นจำนวน 913.82 ล้านบาท 1,246.27 ล้านบาท และ 681.70 ล้านบาท ในปี 2564 จนถึงปี 2566 ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 62.64 ร้อยละ 63.22 และร้อยละ 60.95 ของรายได้จากการขาย

ตารางแสดงยอดขายลูกค้ารายใหญ่แยกตามบริษัทย่อย

ลูกค้ารายใหญ่	สถานที่ตั้ง/ประเทศ	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายที่ 1.1*	สหรัฐอเมริกา	501.14	34.35	751.91	38.14	323.84	28.96
รายที่ 1.2*	ออสเตรเลีย	242.43	16.62	282.42	14.33	171.40	15.32
รายที่ 1.3*	แคนาดา	8.30	0.57	12.83	0.65	3.34	0.30
รายที่ 1.4*	อื่นๆ	161.95	11.10	199.11	10.10	183.12	16.37
รวมรายได้จากลูกค้าข้างต้นทั้งหมด		913.82	62.64	1,246.27	63.22	681.70	60.95
เทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด		1,458.74	100.00	1,971.17	100.00	1,118.42	100.00

หมายเหตุ: *ลูกค้าที่มีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกัน

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- การติดต่อโดยตรงกับลูกค้า เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทหลายท่านเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและทำงานอยู่ในวงการธุรกิจผลิตถุงพลาสติกและการส่งออกมายาวนานกว่า 28 ปี จึงทำให้บริษัทมีสัมพันธ์ภาพและความคุ้นเคยกับผู้ผลิตและผู้จำหน่ายถุงพลาสติกขนาดใหญ่เป็นอย่างดี และเข้าใจถึงความ

ต้องการของผู้ผลิตเหล่านี้ที่ต้องการจะย้ายฐานการผลิตหรือสั่งซื้อผลิตภัณฑ์บางชนิดแทนการผลิตเอง เนื่องจากต้นทุนการผลิตในประเทศผู้จำหน่ายเพิ่มสูงขึ้น

บริษัทได้ทำการติดต่อดirectกับลูกค้าเหล่านี้เพื่อทำการแนะนำบริษัท ทั้งด้านความสามารถในการผลิตและการบริการ รวมถึงราคาโดยประมาณที่บริษัทสามารถผลิตให้ได้ ซึ่งต้องใช้เวลาและหลากหลายขั้นตอนกว่าที่จะทำให้ลูกค้าขนาดใหญ่เหล่านี้ยอมรับและเชื่อถือ อาทิ การตรวจรับรองมาตรฐานต่างๆ ของบริษัท จนกระทั่งทำการสั่งซื้อสินค้าจากบริษัท วิธีการเข้าถึงลูกค้าโดยตรงดังกล่าว ประกอบกับความสัมพันธ์ของลูกค้ากับผู้บริหารและระบบการจัดการด้านคุณภาพและบริการของบริษัท ถือว่าเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายสำคัญสำหรับกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ผลิตและจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของตนเอง และผู้ผลิตและนำเข้าถุงพลาสติกให้กับห้างสรรพสินค้าบางราย

- **การเข้าประมูลงาน** บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายสำหรับลูกค้าบางรายผ่านการยื่นซองประกวดราคา โดยเฉพาะลูกค้าในกลุ่มผู้ผลิตและนำเข้าถุงพลาสติกให้กับห้างสรรพสินค้าที่นิยมใช้วิธีนี้ในการเลือกสั่งซื้อสินค้าภายใต้ยี่ห้อของห้างสรรพสินค้านั้นๆ เพื่อให้ได้สินค้าในราคาที่เหมาะสมและสามารถส่งมอบตามกำหนดเวลา โดยบริษัทจะเข้าร่วมประมูลสินค้าประเภทถุงที่ใช้ในครัวเรือน อาทิ ถุงขยะบางประเภทและถุงอาหารที่มีมูลค่าต่อหน่วยสูงกว่าถุงขยะและถุงอาหารทั่วไป

- **การได้คำแนะนำจากลูกค้าเดิมและผู้ผลิตเครื่องจักรไปสู่ลูกค้ารายอื่นๆ** บริษัทยังมีช่องทางการหาลูกค้าใหม่ผ่านการแนะนำจากฐานลูกค้าเดิมของบริษัท รวมถึงผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องจักรถุงพลาสติกรายใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มที่รับทราบและเชื่อถือในความสามารถในการผลิตและบริการที่ได้มาตรฐาน รวมถึงความสามารถในการแข่งขันด้านราคาของบริษัทเป็นอย่างดี การแนะนำต่อจากบริษัทเหล่านี้ เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่ช่วยให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าไปสู่ลูกค้ารายใหม่ๆ และในตลาดใหม่ๆ ได้เป็นอย่างดี

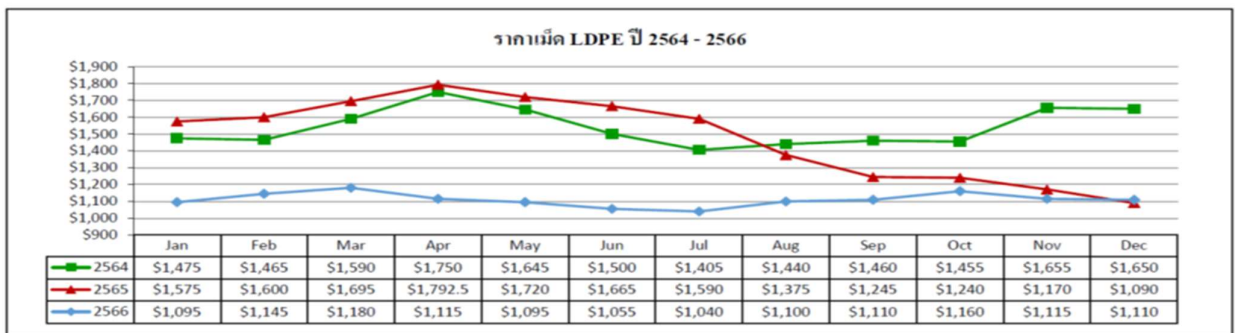
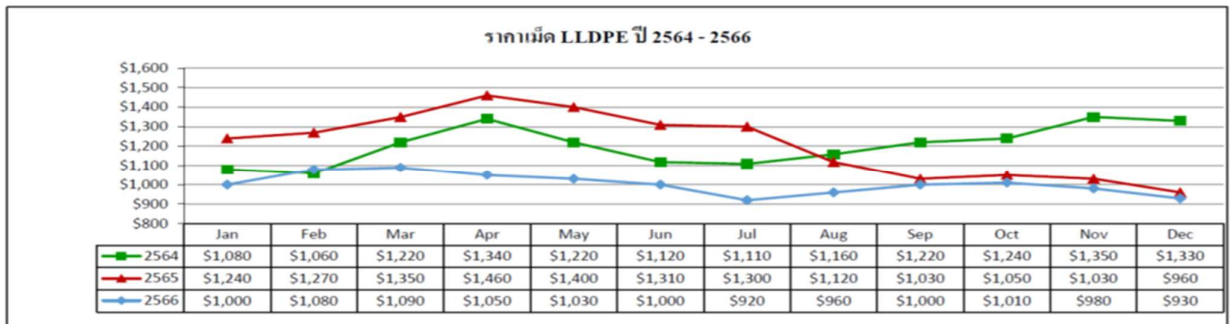
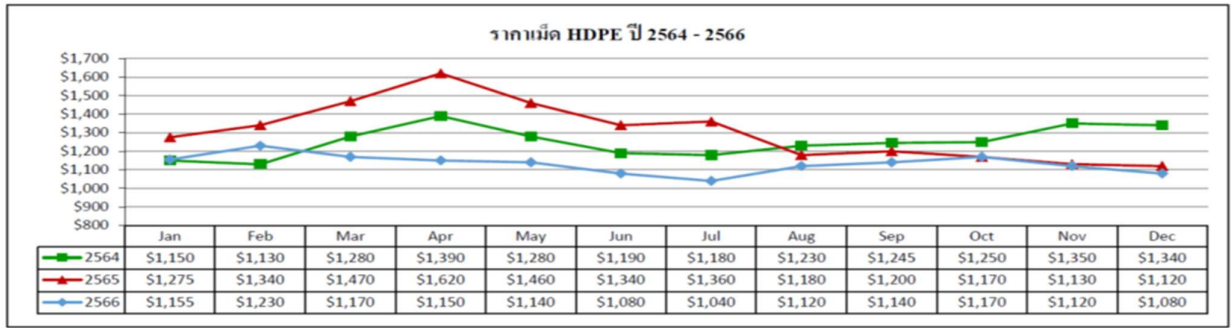
- **การติดต่อจากลูกค้ารายใหม่ๆ** ผ่าน Website www.multibax.com เป็นช่องทางหนึ่งที่เปิดให้ลูกค้ารายใหม่ๆ ได้ติดต่อกับบริษัทได้โดยตรง ซึ่งมีจำนวนลูกค้าติดต่อเข้ามาเป็นจำนวนพอสมควร และปัจจุบันได้เป็นคู่ค้าที่สำคัญอยู่หลายราย

ภาวะอุตสาหกรรม

- ความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก

ปัจจัยหลักที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาถุงพลาสติกคือ “ราคาเม็ดพลาสติก” โดยที่ราคาของเม็ดพลาสติกจะผันแปรไปตามราคาน้ำมันและค่าเงินบาท เนื่องจากเม็ดพลาสติกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากปิโตรเคมี ซึ่งเป็นสินค้านำเข้า ค่าเงินบาทจึงเป็นปัจจัยหนึ่งในการกำหนดราคาเม็ดพลาสติก และอีกหนึ่งปัจจัยที่มีผลต่อการปรับราคาสินค้าอยู่ที่ “ปริมาณการส่งออก” หรือความต้องการซื้อจากต่างประเทศ โดยเฉพาะจากประเทศจีน ซึ่งถือเป็นตลาดใหญ่ อาจส่งผลให้วัตถุดิบและสินค้าในประเทศขาดแคลนได้ จากภาพจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับแนวโน้มของราคาเม็ดพลาสติก HDPE LLDPE และ LDPE และ ในช่วงปี 2564-2566

สถิติราคาเม็ดพลาสติก



- ผู้ผลิตถุงพลาสติกในประเทศไทย

ผู้ผลิตถุงพลาสติกในประเทศไทย ยังจัดเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้ผลิตหลักที่มีศักยภาพการแข่งขันสูงในภูมิภาคเอเชีย จากความพร้อมในหลายๆ ด้าน เนื่องจากมีอุตสาหกรรมปิโตรเคมีที่ครบวงจร ทั้งขั้นต้น ขั้นกลาง และขั้นปลาย ตลาดส่งออกหลักของผู้ผลิตไทย ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ประเทศในแถบยุโรป ญี่ปุ่น และออสเตรเลีย

ทั้งนี้ผู้ผลิตถุงพลาสติกขนาดใหญ่ในประเทศไทยที่ทำการผลิตถุงพลาสติกกลุ่มเดียวกับของบริษัท และเพื่อการส่งออกเป็นหลัก มีอยู่ประมาณ 6 รายใหญ่ ซึ่งแต่ละรายอาจมีประเภทและรูปแบบของผลิตภัณฑ์ที่มีความแตกต่างกันอยู่บ้าง ทั้งนี้ผลประกอบการช่วงปี 2563 - ปี 2565 ของผู้ผลิตถุงพลาสติกขนาดใหญ่ 6 ราย มีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงรายได้ กำไร และอัตรากำไรสุทธิของผู้ผลิตถุงพลาสติกทรายใหญ่

หน่วย : ล้านบาท

บริษัทในอุตสาหกรรม	ปี 2563			ปี 2564			ปี 2565		
	รายได้	กำไรสุทธิ	อัตรากำไรสุทธิ	รายได้	กำไรสุทธิ	อัตรากำไรสุทธิ	รายได้	กำไรสุทธิ	อัตรากำไรสุทธิ
บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด(มหาชน)	1,882.19	176.06	9.35%	1,458.74	62.41	4.28%	1,971.17	122.60	6.22%
บริษัท ทีพีบีไอ จำกัด(มหาชน)	3,946.02	238.09	6.03%	3,999.53	59.61	1.49%	5,023.14	214.54	4.27%
บริษัท คิงส์แพ็ค อินดัสเทรียล จำกัด	3,908.56	148.54	3.80%	4,465.44	381.62	8.55%	1,398.19	148.78	10.64%
บริษัท นารายณ์แพค จำกัด	1,344.43	48.74	3.63%	1,429.65	33.88	2.37%	1,917.39	123.51	6.44%
บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	3,196.74	347.81	10.88%	3,760.76	382.82	10.18%	4,072.74	363.05	8.91%
บริษัท ไทยกรีนเทค จำกัด	1,038.71	99.36	9.57%	1,118.83	132.83	11.87%	1,280.59	102.54	8.01%

ที่มา : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

*กำไร/ขาดทุนสุทธิก่อนรวมรายการพิเศษ

*หมายเหตุ : บริษัท คิงส์แพ็ค อินดัสเทรียล จำกัด ควบรวมมาจาก บริษัท คิงส์แพ็ค อินดัสเทรียล จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105543072782 และบริษัท คิงส์ แพ็ก จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105543039203 และบริษัท ปิยนันท์ แพ็คเกจจิง จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล 0205554001872

- ศักยภาพการแข่งขันของบริษัท

สำหรับศักยภาพการแข่งขันของบริษัทเมื่อเทียบกับผู้ผลิตถุงพลาสติกทรายสำคัญบางประเทศในทวีปเอเซียนั้น สามารถสรุปได้เป็น 3 ด้านสำคัญ ได้แก่

➤ ต้นทุนแรงงาน แม้ว่าค่าแรงงานขั้นต่ำของไทยจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2556 ถึงต้นปี 2562 ไม่มีการปรับขึ้นอีกในปี 2563 จนถึงปี 2564 และมีการปรับขึ้นบ้างในปลายปี 2566 ทำให้ต้นทุนด้านแรงงานของบริษัทสูงขึ้น ซึ่งผู้ผลิตในประเทศอื่นๆ อาจมีความได้เปรียบด้านต้นทุนแรงงานอยู่บ้าง แต่บริษัทได้มีการนำเทคโนโลยีและเครื่องจักรที่มีความทันสมัยสูงเมื่อเทียบกับคู่แข่งในภูมิภาคเข้ามาใช้ในการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดการใช้แรงงานในการผลิตที่มีแนวโน้มขาดแคลนอย่างมาก และอัตราค่าจ้างแรงงานที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันกับผู้ผลิตรายต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

➤ คุณภาพผลิตภัณฑ์ ลูกค้ารายต่างๆ ของบริษัท ทั้งในแถบทวีปยุโรป อเมริกา และออสเตรเลีย ให้การยอมรับและเชื่อมั่นในคุณภาพผลิตภัณฑ์ของบริษัทมาอย่างต่อเนื่องและยาวนาน จะเห็นได้จากคำสั่งซื้อที่เพิ่มสูงขึ้นมาโดยตลอดทั้งจากลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่ อีกทั้งลูกค้าหลายรายของบริษัทได้เคยทำการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตบางประเทศในเอเชียและประสบกับปัญหาความสม่ำเสมอด้านคุณภาพมาตรฐานก่อนหน้านี้ที่จะมาสั่งซื้อสินค้ากับทางบริษัท

➤ ปัญหาการขาดแคลนพลังงาน ปัจจุบันในบางพื้นที่ของหลายๆ ประเทศในเอเชียยังมีปัญหาเรื่องการขาดแคลนกระแสไฟฟ้าซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการผลิตของผู้ผลิตดังกล่าว ขณะที่ผู้ผลิตในประเทศไทย รวมถึงบริษัทนั้นไม่ได้รับผลกระทบในเรื่องนี้ เนื่องจากอุปสงค์ด้านพลังงานของไทยยังอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมกับอุปทาน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การผลิต กำลังการผลิต และเทคโนโลยีการผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกจำนวน 4 โรงงาน ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกันที่ 211 หมู่ที่ 3 ตำบล หุ้งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัด ชลบุรี 20230 ภายในนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี โดยบริษัทมีกำลังผลิตรวมสูงสุดปีละ 39,431 ตันต่อปี

บริษัทได้ทำการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและโรงงานจนในปัจจุบันโรงงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีขีดความสามารถของระบบความปลอดภัย และระบบป้องกันมลภาวะเป็นพิษที่ดี นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการผลิตโดยให้ฝ่ายวางแผนการผลิตใช้ข้อมูลการผลิตในอดีตที่ผ่านมาเพื่อให้ทราบถึงความเหมาะสมของเครื่องจักรกับผลิตภัณฑ์ในแต่ละงาน และวางแผนการผลิตโดยกำหนดเครื่องจักรและประเภทของวัตถุดิบให้เกิดความต่อเนื่องเพื่อทำให้ลดการสูญเสียเวลาในการเปลี่ยนรุ่นผลิตภัณฑ์ รวมถึงการบริหารสินค้าคงคลังโดยอาศัยข้อมูลการคาดการณ์สั่งซื้อในอนาคตจากข้อมูลของฝ่ายการตลาดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในกระบวนการผลิต อีกทั้งในกระบวนการผลิตบริษัทยังผลิตผลิตภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยทางบริษัทได้จัดการเจรจากับลูกค้า และประสบความสำเร็จในการลงนามในสัญญาซื้อขายระยะยาวหลายปี

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โรงงาน 1	กำลังการผลิต(ตัน)*	10,700	10,700	10,700
	ปริมาณการผลิต(ตัน)	4,282	4,426	2,542
	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	40.01%	41.36%	23.76%
โรงงาน 2	กำลังการผลิต(ตัน)*	8,521	8,521	8,521
	ปริมาณการผลิต(ตัน)	3,531	4,533	2,817
	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	41.44%	53.20%	33.06%
โรงงาน 3	กำลังการผลิต(ตัน)*	15,210	15,210	15,210
	ปริมาณการผลิต(ตัน)	2,704	2,704	2,490
	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	17.78%	17.78%	16.37%
โรงงาน 5	กำลังการผลิต(ตัน)*	5,000	5,000	5,000
	ปริมาณการผลิต(ตัน)	2,720	2,730	1,736
	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	54.39%	54.59%	34.73%
รวม	กำลังการผลิต(ตัน)*	39,431	39,431	39,431
	ปริมาณการผลิต(ตัน)	13,236	14,393	9,586
	อัตราการใช้กำลังการผลิต(%)	33.57%	36.50%	24.31%

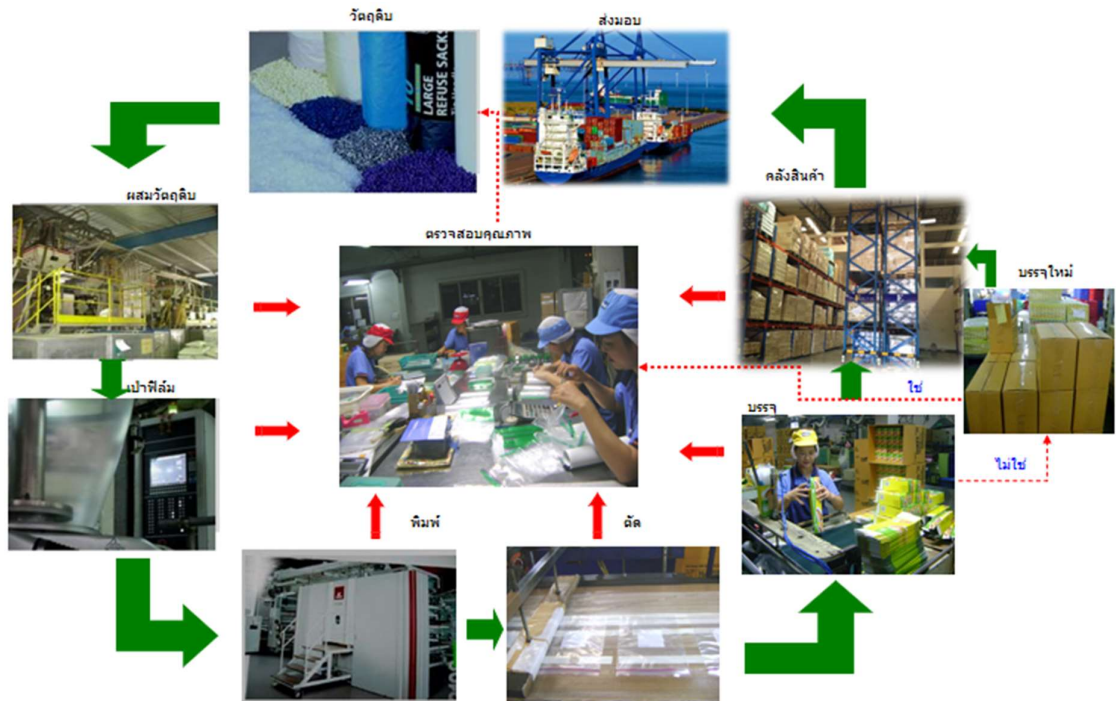
หมายเหตุ : *กำลังการผลิตคำนวณจากกำลังการผลิตสูงสุดในขั้นตอนการเป่าเม็ดพลาสติก(330 วัน/ปี 24 ชั่วโมง/วัน)

อนึ่ง กำลังการผลิตสูงสุดจากตารางข้างต้นคำนวณมาจากข้อกำหนดทางวิศวกรรมของเครื่องเป่าเม็ดพลาสติก โดยมีสมมติฐานในการคำนวณ คือ การเดินเครื่องจักรในการผลิตสินค้าที่มีน้ำหนักต่อหน่วยสูงสุดเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเป็นเวลา 330 วันต่อปี

ในทางปฏิบัติบริษัทมีการผลิตสินค้าที่มีขนาด ความหนา และน้ำหนักที่หลากหลายซึ่งในการผลิตสินค้าที่มีน้ำหนักต่อหน่วยต่ำ แม้ว่าจะผลิตจริงเกือบเต็มกำลังผลิตแล้ว แต่เมื่อคิดอัตราการใช้กำลังการผลิตเทียบกับกำลังการผลิตสูงสุดข้างต้น ทำให้มีอัตราการใช้กำลังการผลิตจริงที่ต่ำ และบริษัทมีคำสั่งซื้อจากลูกค้าลดลงตั้งแต่ปลายปี 2565 และตลอดทั้งปี 2566 เกิดจากลูกค้ายังมีสินค้าคงคลังจำนวน

มาก เพราะช่วงโควิดมีการสั่งซื้อสินค้าไปจำนวนมาก เมื่อสถานการณ์โควิดเข้าสู่สภาวะปกติ สินค้าจึงถูกขนส่งเข้าคลังลูกค้ามากกว่าปกติ ประกอบกับภาวะเงินเฟ้อที่สูง ส่งผลให้กำลังซื้อลดลง กล่าวคือบริษัทใช้กำลังการผลิตในปี 2566 เพียงร้อยละ 24.31

กระบวนการผลิต



กระบวนการผลิตสินค้าของบริษัท เริ่มจากการนำเม็ดพลาสติกแต่ละประเภทมาผสมกับเม็ดสี เม็ดกลิ่นหอม และสารช่วยอื่นๆ(Additives) ตามสูตรการผลิต เพื่อให้ได้คุณสมบัติของสินค้าตามที่ต้องการ แล้วส่งต่อไปยังเครื่องหลอมและเป่าฟิล์ม

เครื่องเป่ารีดจะทำหน้าที่หลอมเม็ดพลาสติกโดยใช้ความร้อน(Extrude) โดยมีอุณหภูมิการเป่าที่ประมาณ 150 -210 องศาเซลเซียส เม็ดพลาสติกจะหลอมละลาย พลาสติกเหลวจะถูกอัดผ่านแม่แบบ (Die) ต่อจากนั้นเครื่องจะเป่าอากาศเข้าไปในช่องพ่นอากาศ(Air Inlet) เพื่อควบคุมขนาดที่ต้องการ ขึ้นของงานที่ได้จะมีลักษณะคล้ายท่อบางๆ ขนาดใหญ่ผ่านลูกกลิ้ง(Nip Rolls) เพื่อรีดพลาสติกให้อยู่ในลักษณะแบน ชิ้นงานที่ได้ออกมาจะมีลักษณะแบนคล้ายแผ่นฟิล์ม และเก็บไว้ในรูปของม้วนพลาสติก ต่อจากนั้นเครื่องจะนำม้วนพลาสติกเหล่านั้นขึ้นเครื่องพนักเชื่อมปิดก้นถุง เพื่อให้เป็นรูปถุงพลาสติก หากสินค้าชนิดนั้นต้องการพิมพ์ ก็จะทำนำเข้าเครื่องพิมพ์ลายถุงหรือยี่ห้อถุงผ่านแม่พิมพ์ หากไม่ต้องการก็จะนำไปทำการปรุได้รอยเชื่อมปิดเพื่อสำหรับไว้ฉีกใช้งาน จากนั้นจะนำสินค้าที่ได้มาบรรจุกล่องและจัดเก็บเพื่อการส่งออก

ในส่วนของการควบคุมคุณภาพในการผลิต บริษัทจะทำการตรวจสอบการควบคุมคุณภาพในแต่ละขั้นตอนการผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพสม่ำเสมอเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า โดยจะทำการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ตรวจรับวัตถุดิบและปัจจัยการผลิต ตลอดจนกระบวนการ

ผลิต จนกระทั่งได้สินค้าสำเร็จรูป กรณีที่มีผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดจะถูกคัดออกหรือได้รับการแก้ไขตามความเหมาะสมและทำการตรวจสอบซ้ำอีกครั้งหนึ่งว่าผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดนั้นได้รับการแก้ไขแล้ว

วัตถุดิบและผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ (Suppliers)

บริษัทผลิตสินค้าโดยใช้วัตถุดิบกลุ่มเม็ดพลาสติกโพลิเอทิลีนประเภทความหนาแน่นสูง (HDPE) และประเภทความหนาแน่นต่ำ(LDPE) เป็นหลัก ซึ่งปี 2566 นั้นราคาเม็ดพลาสติกมีความผันผวนไม่มากนักตลอดทั้งปี อันเนื่องมาจากปัญหาภาวะตกต่ำของเศรษฐกิจทั่วโลก ปัญหาการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ที่ยังมีอยู่ ปัญหาด้านการขนส่งที่ค่อยๆ ดีขึ้น หากถูกซ้ำเติมด้วยปัญหาความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์ทั่วโลก เช่น สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครนที่เริ่มขึ้นในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ความขัดแย้งระหว่างสหรัฐและจีน รวมไปถึงไต้หวัน และคาดว่าปัญหาต่างๆ เหล่านี้อาจจะรุนแรงขึ้นในปี 2566 อันจะทำให้ราคาเม็ดพลาสติกมีความผันผวนมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ต้นทุนเม็ดพลาสติกเฉลี่ยต่อปีของบริษัทตั้งแต่ปี 2564 – ปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงราคาการซื้อเม็ดพลาสติกเฉลี่ยต่อปีของบริษัท

ชนิดของ เม็ดพลาสติก	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ดอลลาร์ สหรัฐ/ตัน	อัตราเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ดอลลาร์ สหรัฐ/ตัน	อัตราเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ดอลลาร์ สหรัฐ/ตัน	อัตราเพิ่มขึ้น (ลดลง)
HDPE	1,251.25	32.76	1,305.42	4.33	1,132.92	(13.21)
LDPE	1,540.83	52.24	1,479.79	(3.96)	1,110.00	(24.99)

ที่มา : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้สั่งซื้อเม็ดพลาสติกโพลิเอทิลีนจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศในอัตราส่วนราว 42:58 โดยที่บริษัททำการซื้อเม็ดพลาสติกหลากหลายประเภทนี้จากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศรวม 6 ราย ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายที่จะต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ทันความต้องการของลูกค้า ดังนั้นการมีผู้ผลิตเม็ดพลาสติกหลายแห่งจะสร้างความมั่นคงด้านอุปสงค์ให้กับบริษัทอยู่ตลอดเวลา และถึงแม้บริษัทจะทำการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากหลายผู้ผลิต แต่เม็ดพลาสติกทุกชนิดจะต้องผ่านกระบวนการผลิตและการทดสอบคุณภาพด้านการบรรจุอาหาร ไม่มีสารพิษตกค้างและได้รับอนุมัติจากลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้นบริษัทจึงสามารถนำไปผลิตสินค้าเพื่อส่งออกได้ และเนื่องจากขั้นตอนการทดลอง-ขั้นตอนการอนุมัติจากลูกค้าใช้เวลาค่อนข้างยาวนาน ทำให้บริษัทจำเป็นต้องปรับกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับแผนงานอยู่ตลอดเวลา ปริมาณการสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้จัดส่งในประเทศและต่างประเทศปี 2564 - ปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

มูลค่าและปริมาณการสั่งซื้อเมื่อตลาดติกของบริษัท

ผู้จัดส่ง	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
วัตถุดิบ	ล้านบาท	ตัน	ล้านบาท	ตัน	ล้านบาท	ตัน
ในประเทศ	323.11	6,502.28	416.91	7,629.35	180.85	4,017.63
ต่างประเทศ	380.24	8,725.83	564.60	10,441.90	209.80	5,389.66
รวม	703.35	15,228.11	981.51	18,071.25	390.65	9,407.29

ที่มา : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ที่ตั้ง	ลักษณะและขนาดพื้นที่	พื้นที่ใช้สอย	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพันค้ำประกันเงินกู้	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อม (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ในการถือครองสินทรัพย์
<u>ที่ดิน</u> 456 ซ.โชคชัยจางาเจริญ ถ.พระราม 3 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 458 ซ.โชคชัยจางาเจริญ ถ.พระราม 3 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120	82 ตร.ว.โฉนดเลขที่ 50754 92 ตร.ว.โฉนดเลขที่ 50753		บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารซีไอเอ็มบีไทย วงเงิน 10 ล้านบาท -	14.30	สำหรับเป็นสำนักงาน
<u>อาคารและสิ่งปลูกสร้าง</u> 456 ซ.โชคชัยจางาเจริญ ถ.พระราม 3 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 458 ซ.โชคชัยจางาเจริญ ถ.พระราม 3 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 211 หมู่ 3 นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบราชา ชลบุรี 20230	อาคารสำนักงาน 6 ชั้น อาคารสำนักงาน 6 ชั้น อาคารโรงงานที่ 1 อาคารสำนักงาน 2 ชั้น อาคารโรงอาหาร	757 ตร.ม. 864 ตร.ม. 3,250 ตร.ม. 200 ตร.ม. 128 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารซีไอเอ็มบีไทยวงเงิน 10 ล้านบาท(พร้อมที่ดิน) จดจำนองไว้กับธนาคารกรุงเทพระวังเงิน 11.74 ล้านบาท(พร้อมอาคารสำนักงานและโรงอาหาร)	178.29	สำหรับเป็นสำนักงาน สำหรับเป็นสถานที่ประกอบธุรกิจ
211/1 หมู่ 3 นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบราชา ชลบุรี 20230	อาคารโรงงานที่ 2 อาคารสำนักงาน 2 ชั้น	4,200 ตร.ม. 200 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารกรุงเทพระวังเงิน 14 ล้านบาท		สำหรับเป็นสถานที่ประกอบธุรกิจ
211/8 หมู่ 3 นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบราชา ชลบุรี 20230	อาคารโรงงานที่ 3 อาคารสำนักงาน 3 อาคาร	4,200 ตร.ม. 850 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารกสิกรไทยวงเงิน 71.60 ล้านบาท		สำหรับเป็นสถานที่ประกอบธุรกิจ
211/9 หมู่ 3 นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบราชา ชลบุรี 20230	อาคารคลังสินค้าและ โรงงานที่ 4 อาคารโรง อาหาร	6,950 ตร.ม. 375 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารกสิกรไทยวงเงินรวมกับโรงงาน 3		จัดเก็บสินค้า
219/9 หมู่ 3 นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบราชา ชลบุรี 20230	อาคารโรงงานที่ 5 อาคารสำนักงาน โกดัง เก็บของและป้อมยาม	3,306 ตร.ม. 840 ตร.ม. 318 ตร.ม.	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับธนาคารกสิกรไทยวงเงิน 22.27 ล้านบาท		สำหรับเป็นสถานที่ประกอบธุรกิจ

เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพันค้ำประกันเงินกู้	มูลค่าสุทธิหลังหัก ค่าเสื่อม (ล้านบาท)
เครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	จดจำนองไว้กับ ธนาคารกรุงเทพฯ วงเงิน 250.46 ล้านบาท ธนาคารกรุงไทย วงเงิน 42.66 ล้านบาท	237.17
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	-	9.98
ยานพาหนะ	บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	เช่าซื้อไว้กับ -โตโยต้า ลีสซิ่ง ระยะเวลาเช่าที่เหลือ 1 เดือน	12.53
ทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง			85.11

สัญญาเช่าที่ดิน

1. สัญญาเช่าที่ดินเลขที่ 1/2539-นฉ.

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
สัญญาเช่าเลขที่	1/2539-นฉ.
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานและประกอบกิจการอุตสาหกรรมผลิตถุงใส่ของประเภทที่มีหูหิ้ว และรูปของม้วนทำจากวัตถุดิบเม็ดพลาสติก HDPE และ LDPE
เนื้อที่ประมาณ	7 ไร่ 3 งาน 71.44 ตารางวา
ระยะเวลา	30 ปี นับจากวันที่ 9 มกราคม 2539 ถึงวันที่ 8 มกราคม 2569
อัตราค่าเช่า	ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายปีในอัตราปีละ 150,000 บาทต่อเนื้อที่ 1 ไร่ เศษของไร่ให้คำนวณตามสัดส่วน โดยผู้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าได้ทุกๆ ระยะ 10 ปี ในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าขณะนั้น
การเลิกสัญญา	หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาและผู้ให้เช่าได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาภายในระยะกำหนดเวลาอันสมควรแล้วแต่ผู้เช่าเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามแต่ไม่ครบถ้วน ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เช่าได้

2. สัญญาเช่าที่ดินเลขที่ 9/2545-นฉ.

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
สัญญาเช่าเลขที่	9/2545-นฉ.
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานและประกอบกิจการผลิตถุงพลาสติก
เนื้อที่ประมาณ	13 ไร่ 2 งาน 52.48 ตารางวา
ระยะเวลา	30 ปี นับจากวันที่ 9 กันยายน 2545 ถึงวันที่ 8 กันยายน 2575

อัตราค่าเช่า	ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายปีในอัตราปีละ 165,000 บาทต่อเนื้อที่ 1 ไร่ เศษของไร่ให้คำนวณตามสัดส่วน โดยผู้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าได้ทุกกระยะ 5 ปี ในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าขณะนั้น
การเลิกสัญญา	หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาและผู้ให้เช่าได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาภายในระยะกำหนดเวลาอันสมควรแล้วแต่ผู้เช่าเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามแต่ไม่ครบถ้วน ผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เช่าได้

3. สัญญาเช่าที่ดินเลขที่ นฉ. 004/2552

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
สัญญาเช่าเลขที่	004/2552
วัตถุประสงค์	เช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างอาคารโรงงานและประกอบกิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก
เนื้อที่ประมาณ	5 ไร่ 3 งาน 37.58 ตารางวา
ระยะเวลา	30 ปี นับจากวันที่ 1 ธันวาคม 2552 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2582
อัตราค่าเช่า	ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายปีในอัตราปีละ 199,650 บาทต่อเนื้อที่ 1 ไร่ เศษของไร่ให้คำนวณตามสัดส่วน และผู้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่า โดยให้เป็นไปตามประกาศที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกำหนด
การเลิกสัญญา	หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาและผู้ให้เช่าได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้เช่าปฏิบัติตามสัญญาภายในระยะกำหนดเวลาอันสมควรแล้ว แต่ผู้เช่าเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามแต่ไม่ครบถ้วน ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เช่าได้

สรุปสัญญาประกันภัยที่สำคัญ

1. กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 723-01551-39

คู่สัญญา	ผู้เอาประกัน : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับประกันภัย : บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประเภทการประกันภัย	ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	โรงงานที่ 1 และ 2 <ul style="list-style-type: none"> ▪ สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม และปรับปรุงอาคาร ระบบสาธารณูปโภค รั้วรอบบริเวณอาคาร โรงงานและโรงอาหาร ▪ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องเรือน เครื่องใช้รวมอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องไฟฟ้า โทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ และเครื่องโทรสาร เป็นต้น

ทรัพย์สินที่เอาประกัน	<ul style="list-style-type: none"> ▪ สต็อกสินค้าต่างๆ วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป วัสดุหีบห่อและสินค้าที่อยู่ในการดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัย ในฐานะผู้รักษาทรัพย์ ซึ่งเก็บอยู่ทั่วไปภายในบริเวณโรงงาน ▪ เครื่องจักร เครื่องมือ อะไหล่ต่างๆ และอุปกรณ์ทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ส่วนควบของเครื่องจักร แม่พิมพ์ รวมถึงรถยนต์ เครื่องเป่า และตัด กระจกพลาสติก
	สำนักงานเลขที่ 456 และ 458
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	<ul style="list-style-type: none"> ▪ สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมและปรับปรุง อาคารระบบสาธารณูปโภค รั้วรอบบริเวณอาคารโรงงานและโรงอาหาร เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้รวมอุปกรณ์ เครื่องใช้ทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า โทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ และเครื่องโทรสาร ลิฟท์และอุปกรณ์ ระบบกล้องวงจรปิด หม้อแปลงไฟฟ้าและสินค้าสำเร็จรูป เป็นต้น
ระยะเวลาประกันภัย	นับจากวันที่ 1 มกราคม 2566 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 1 มกราคม 2567 เวลา 16.30 น.
วงเงินประกันภัย	278,000,000 บาท
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน) สาขาถนนวิภาวดีรังสิต ในวงเงินตามภาระผูกพัน ▪ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด(มหาชน) ตามภาระผูกพัน ▪ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ผู้รับประกันภัย	
ผู้รับประกันภัย	

2. กรมธรรม์เลขที่ 723-01551-37

คู่สัญญา	<p>ผู้เอาประกัน : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ผู้รับประกันภัย : บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)</p>
ประเภทการประกันภัย	ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	<p>โรงงานที่ 3 และโรงงาน 7</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม และ เพอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้รวมอุปกรณ์ ระบบสาธารณูปโภค ▪ จำนวนวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิต ▪ เครื่องจักร พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ ▪ ปริมาณสินค้ารวมถึงบรรจุภัณฑ์
ระยะเวลาประกันภัย	นับจากวันที่ 1 มกราคม 2566 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 1 มกราคม 2567 เวลา 16.30 น.
วงเงินประกันภัย	441,000,000 บาท

- ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัย
- ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน) ตามภาระผูกพัน (เฉพาะรายการสิ่งปลูกสร้าง, รายการเครื่องจักร)
 - ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน) ตามภาระผูกพัน (เฉพาะเครื่องจักร)

3. กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 001-FR-2023-0058020

คู่สัญญา	ผู้เอาประกัน : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับประกันภัย : บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด(มหาชน)
ประเภทการประกันภัย	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	อาคารที่ตั้งสำนักงานสาขา ตัวอาคาร(ไม่รวมรากฐานของสิ่งปลูกสร้าง) รวมส่วนต่อเติม ปรับปรุงอาคาร (หมายเหตุ) :- กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ได้ขยายความคุ้มครองถึงภัยจากลมพายุ(รวมภัยพิบัติ) ภัยจากแผ่นดินไหว(รวมภัยพิบัติ) ภัยจากน้ำท่วม(รวมภัยพิบัติ) ภัยจากภัยพิบัติทางอากาศ ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ, ภัยจากควัน ภัยระเบิด ภัยจากลูกเห็บ และภัยต่อเครื่องไฟฟ้า
ระยะเวลาประกันภัย	นับจากวันที่ 24 ตุลาคม 2566 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 24 ตุลาคม 2567 เวลา 16.30 น.
วงเงินประกันภัย	12,000,000 บาท
ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัย	ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน

4. กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 723-01551-36

คู่สัญญา	ผู้เอาประกัน : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้รับประกันภัย : บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประเภทการประกันภัย	ประกันความเสียหายทรัพย์สิน
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	โรงงาน 4 และอาคารคลังสินค้า <ul style="list-style-type: none"> ▪ สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆ และระบบสาธารณูปโภค ▪ จำนวนสินค้าต่างๆ วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป วัสดุหีบห่อ และสินค้าที่มีอยู่ในความดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัย ในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน ซึ่งเก็บอยู่ทั่วไปภายในบริเวณโรงงาน ▪ เครื่องจักรและอุปกรณ์รวมอะไหล่และส่วนควบ
ระยะเวลาประกันภัย	นับจากวันที่ 1 มกราคม 2566 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 1 มกราคม 2567 เวลา 16.30 น.
วงเงินประกันภัย	195,000,000 บาท

ผู้รับประโยชน์ตาม ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน
กรรมธรรม์ประกันภัย

5. กรรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 723-01551-38

คู่สัญญา ผู้เอาประกัน : บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
ผู้รับประกันภัย : บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ประเภทการประกันภัย ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่เอาประกัน โรงงาน 5 และโรงงาน 6 ที่เก็บสินค้า

- สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร(ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมอาคาร เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้งตรึงราคา เครื่องใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆ และระบบสาธารณูปโภค
- จำนวนสินค้าต่างๆ วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป วัสดุหีบห่อ และสินค้าที่มีอยู่ในความดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัยในสถานะผู้รักษาทรัพย์สิน ซึ่งเก็บอยู่ทั่วไปภายในบริเวณโรงงาน
- เครื่องจักรและอุปกรณ์รวมอะไหล่และส่วนควบ รถโฟล์คลิฟท์

ระยะเวลาประกันภัย นับจากวันที่ 1 มกราคม 2565 เวลา 16.00 น. สิ้นสุดวันที่ 1 มกราคม 2566 เวลา 16.00 น.

วงเงินประกันภัย 180,000,000 บาท

ผู้รับประโยชน์ตาม ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)ตามภาระผูกพัน(เฉพาะรายการสิ่งปลูกสร้าง)
กรรมธรรม์ประกันภัย

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีการประกอบธุรกิจผ่านบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และยังไม่มียุทธศาสตร์ที่จะประกอบธุรกิจผ่านบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่อย่างใด

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ไม่มี

1.3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ไม่มี

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(1) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

ณ วันที่ 3 มีนาคม 2566 รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก โดยนับรวมการถือหุ้นโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายวีระชาติ โล่ห์ศิริ	29,496,237	15.371
2. นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	16,564,231	8.632
3. นายพิสุทธิ เลิศวิไล	7,139,700	3.721
4. นายกวิน ตั้งอุทัยศักดิ์	6,671,466	3.477
5. นายพนโรจน์ โชติจินตนาทัศน์ ¹	6,333,812	3.301
6. นางสาวจันทนา ปัญญาติลก	6,240,000	3.252
7. นางสาวจันทร์เพ็ญ วรกิตติวงศ์	5,784,696	3.015
8. นางสาววิลาวัลย์ ปัญญาติลก	5,616,512	2.927
9. นางสาวนันทนุช วิชาสค์กตานนท์	4,734,525	2.467
10. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,577,949	1.865

หมายเหตุ : ¹ รวมส่วนของคู่สมรส

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดข้างต้น ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. กลุ่มนายสุรชัย อัสวแก้วมงคล ¹	18,948,131	9.874
นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	16,564,231	8.632
นางสาวสุวิมล เขมษ์เชื้อย	2,383,900	1.242
2. กลุ่มนายพิสุทธิ เลิศวิไล ²	13,379,700	6.973
นายพิสุทธิ เลิศวิไล	7,139,700	3.721
นางสาวจันทนา ปัญญาติลก	6,240,000	3.252

หมายเหตุ ¹ = บุคคลในกลุ่มนายสุรชัย อัสวแก้วมงคล มีนายสุรชัย เป็นรองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

² = บุคคลในกลุ่มนายพิสุทธิ เลิศวิไล มีนายพิสุทธิ เป็นรองกรรมการผู้จัดการ

(2) บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น(Holding Company)

ไม่มี

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่(Shareholders' agreement)

ไม่มี

1.4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 255,860,188 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 255,860,188 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีทุนชำระแล้ว 198,302,316 บาท อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ไม่มี

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

ไม่มี

1.5. การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ของบริษัท ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (MBAX-W2) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (MBAX-W2)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถเปลี่ยนมือได้
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะเสนอขาย	ไม่เกิน 63,965,047 หน่วย
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกเพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 63,965,047 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)
ราคาเสนอขายหน่วยละ	0.00 บาท (ศูนย์บาท)
ลักษณะการเสนอขาย	เป็นการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นในวันกำหนดรายชื่ผู้ถือหุ้นผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Record Date) โดยบริษัทจะจัดสรรในอัตราส่วนหุ้นสามัญเดิม 3 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีที่คำนวณแล้วมีเศษของใบสำคัญแสดงสิทธิต่ำกว่า 1 หน่วยให้ปัดเศษดังกล่าวทิ้ง
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	16 กันยายน 2565
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	2 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	3.00 บาทต่อหุ้น
วันใช้สิทธิ	กำหนดวันใช้สิทธิดังนี้ (1) ครั้งที่หนึ่งในวันที่ 15 มีนาคม 2566, (2) ครั้งที่ 2 ในวันที่ 15 กันยายน 2566, (3) ครั้งที่ 3 ในวันที่ 15 มีนาคม 2567 และ (4) ครั้งที่ 4 (ครั้งสุดท้าย) ในวันที่ 15 กันยายน 2567 ในกรณีที่วันใช้สิทธิดังกล่าวครั้งใดตรงกับวันหยุดทำการ ให้เลื่อนวันใช้สิทธิดังกล่าวเข้ามาเป็นวันทำการก่อนหน้าวันหยุดทำการนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- (1) จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ มีจำนวน 57,529,979 หน่วย
- (2) จำนวนหุ้นสามัญที่ออกเพื่อรองรับการแปลงสภาพ คงเหลือจำนวน 57,529,979 หุ้น

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ ไม่มี

1.6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และทุนสำรองต่างๆ ทั้งหมดแล้ว และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัท ตลอดจนสภาพคล่องของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ และการขยายงานตามความจำเป็นตามแผนงานที่กำหนดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัทที่พิจารณาเรื่องดังกล่าวนี้ให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.33	0.64	-
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.30	0.50	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	92.25	79.26	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร(ERM : Enterprise Risk Management) ตามแนวทางกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO : Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission ซึ่งเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐานในระดับสากลมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงจัดให้มีการสอบทานปัจจัยความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนของธุรกิจ นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ภายในประเทศและภายนอกประเทศก็เป็นสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทเช่นกัน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทนำเอาแนวทางบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล COSO ERM Framework มาประยุกต์ใช้ โดยกำหนดขั้นตอนในการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย 6 ขั้นตอนดังนี้

- 1) กำหนดวัตถุประสงค์(Objective Setting) กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ หรือวัตถุประสงค์ของงานที่ทำให้ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้(Risk Appetite) และระดับความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้(Risk Tolerance)
- 2) ระบุเหตุการณ์(Event Identification) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงพิจารณาและระบุเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งอาจเป็นเหตุการณ์ทั้งที่เป็นผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยพิจารณาทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลที่ดี(ESG) รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร เพื่อทำความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้น และเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถพิจารณากำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี
- 3) ประเมินความเสี่ยง(Risk Assessment) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงประเมินความเสี่ยง โดยการจำแนกและพิจารณาลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่เป็น 5 ระดับคือ ระดับความเสี่ยงระดับสูงมาก ความเสี่ยงระดับสูง ความเสี่ยงระดับกลาง ความเสี่ยงระดับต่ำ ความเสี่ยงระดับต่ำมาก และประเมินจาก 2 มิติ คือ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์(Likelihood) ที่มีผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์(Impact)
- 4) การจัดการความเสี่ยง(Risk Response) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในแต่ละความเสี่ยงพิจารณากำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้นทุนที่เกิดขึ้นกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ การตอบสนองความเสี่ยงอาจเลือกวิธี

อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์

- 5) กิจกรรมการควบคุม(Control Activities) เมื่อได้มีการระบุความเสี่ยงแล้ว คณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในแต่ละความเสี่ยงได้พิจารณากำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง หรือกิจกรรมควบคุม โดยกำหนดนโยบาย และกระบวนการปฏิบัติงานที่นำมาใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการจัดการความเสี่ยง ตามสภาพแวดล้อมภายในลักษณะธุรกิจโครงสร้างและวัฒนธรรมของบริษัท
- 6) ติดตามและประเมินผล(Monitoring) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา รวมถึงกำหนดให้มีสัญญาณเตือนการเกิดเหตุการณ์เสี่ยงในแต่ละความเสี่ยง และติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงได้นำไปประยุกต์ใช้ในทุกระดับของบริษัทอย่างเหมาะสมและความเสี่ยงที่มีผลกระทบที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้รับการรายงานต่อผู้รับผิดชอบเพื่อเตรียมรับมือกับความเสี่ยงที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้น

แนวปฏิบัติ

บริษัทเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สามารถช่วยให้บริษัทดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทกำหนดนโยบาย โครงสร้าง และขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานทุกหน่วยงานของบริษัท ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีอยู่ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ในการระบุและประเมินความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและเพียงพอ
2. จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากลเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ของบริษัท
3. กำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามระบบการบริหารความเสี่ยง และเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงทั้งระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีขึ้น
4. กำหนดให้มีการรายงานความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทระดับสูง ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและหาแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง
5. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่นำไปสู่การสร้างสรรคมูลค่าให้แก่องค์กร โดยให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอย่างยั่งยืน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืนต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท (ESG Risks)

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์(Strategic Risk))

■ ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

กล่าวสำหรับบริษัทที่ผลิตถุงพลาสติกประเภทต่างๆ เช่น บมจ มัลติแบกซ์ แล้ว วัตถุดิบที่สำคัญที่สุด คือ เม็ดพลาสติกประเภทต่างๆ ที่บริษัทซื้อเข้ามาเพื่อเป็นสารตั้งต้นในการผลิตสินค้าของบริษัท ซึ่งเม็ดพลาสติกหลักที่บริษัทใช้นั้นมี 3 ประเภท คือ HDPE(High Density Polyethylene โพลีเอธิลีนชนิดความหนาแน่นสูง), LDPE(Low Density Polyethylene โพลีเอธิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ) และ LLDPE(Linear Low Density Polyethylene โพลีเอธิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำเส้นตรง) เม็ดพลาสติกชนิดต่างๆ เหล่านี้ผลิตมาจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม(น้ำมัน) เป็นหลัก ดังนั้นราคาเม็ดพลาสติกจะแปรตามราคาน้ำมันอยู่พอสมควร แม้จะไม่แปรตามกันโดยสมบูรณ์แต่มีความเกี่ยวเนื่องกันในราว 50% ดังนั้นทิศทางของราคาเม็ดพลาสติกทั้ง 3 ประเภทก็จะดูได้จากทิศทางและราคาที่ปรากฏของน้ำมันในตลาดโลก

สำหรับปี 2566 นั้นทิศทางของราคาน้ำมันและราคาเม็ดพลาสติกมีความสัมพันธ์กันดังเช่นปีอื่นๆ กอปรกับสภาพการหลายอย่างที่แตกต่างกันออกไป โดยเฉพาะการดำรงอยู่ของการแพร่ระบาดไวรัสโควิด-19 ซึ่งเริ่มจากปี 2564 ซึ่งทำให้การบริโภคน้ำมันหรือเม็ดพลาสติกมีการเปลี่ยนแปลงที่ผิดแปลกไปจากเดิมค่อนข้างมาก ดังเช่นราคาน้ำมันดิบโลกในปี 2566(ราคาน้ำมันดิบดูไบ อ้างอิงตลาดสิงคโปร์) เฉลี่ยอยู่ที่ 81-87 เหรียญสหรัฐต่อบาร์เรล(วันที่ 19-23 กันยายน 2565) ซึ่งใกล้เคียงกับราคาในปี 2565 และราคาเม็ดพลาสติกก็เคลื่อนไหวอยู่ในเกณฑ์แคบๆ และอยู่ในระดับราคาที่ต่ำอยู่ตลอดปี ดังตัวอย่างเช่นเม็ดพลาสติก ดังเช่น LDPE นั้นในตอนต้นปีนั้นราคาอยู่ที่ 1,095 เหรียญสหรัฐต่อดัน กลางปีอยู่ที่ 1,040 เหรียญสหรัฐต่อดัน และปิดปลายเดือนธันวาคมที่ 1,110 เหรียญสหรัฐต่อดัน ตามราคาน้ำมันที่ทรงตัวตลอดปี และราคาเม็ดพลาสติกอีกสองชนิดคือ HDPE และ LLDPE ก็ปรับตัวไปในทิศทางเดียวกันกับเม็ดพลาสติก LDPE

โดยสรุปสำหรับราคาเม็ดพลาสติกทั้ง 3 ประเภทในปี 2566 เปรียบเทียบกับปี 2565 และปี 2564 สามารถแสดงได้จากตารางข้างล่างนี้ คือ

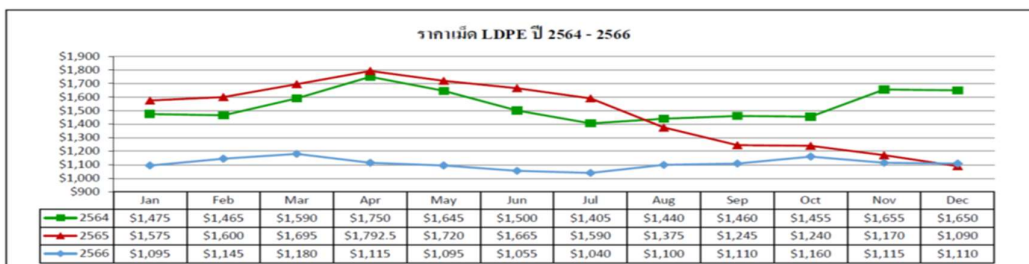
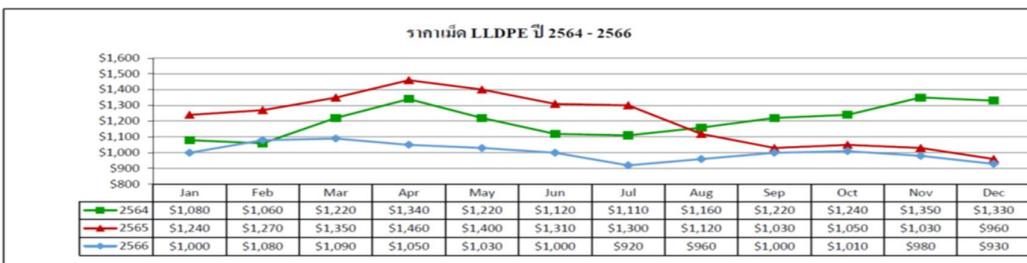
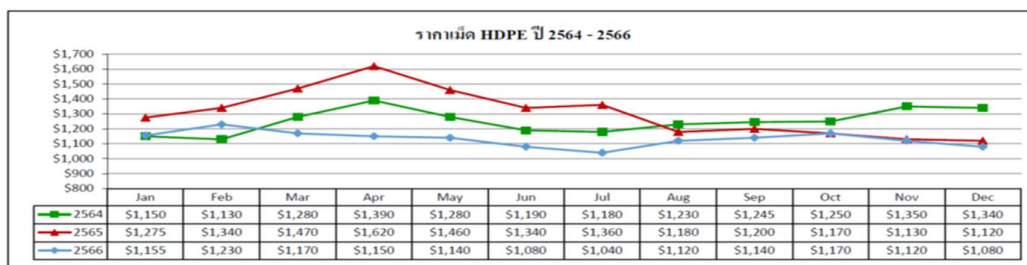
ราคาเม็ดพลาสติกเฉลี่ยเปรียบเทียบระหว่างปี 2564 - 2566

ประเภท	ราคาเฉลี่ย (เหรียญสหรัฐ/ตัน)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	เปรียบเทียบปี 2566/2565
HDPE	\$1,251.25	\$1,305.42	\$1,132.92	(13.21) %
LLDPE	\$1,204.17	\$1,210.00	\$1,004.17	(17.00) %
LDPE	\$1,540.83	\$1,479.79	\$1,110.00	(24.99) %

ในการจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติกนั้น ทางบริษัทได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) นโยบายหลัก คือ สินค้าคงคลังต้องมีเพียงพอรองรับคำสั่งซื้อในปริมาณที่เหมาะสม คือ ไม่ต่ำกว่า 1.5 เดือน
- 2) บริษัทคงนโยบายดำรงความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขายเม็ดพลาสติกที่ได้มาตรฐานหลายราย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อความมั่นคงในด้านอุปสงค์ของเม็ดพลาสติก
- 3) บริษัทจัดเตรียมสูตรผลิตรองรับคำสั่งซื้อแบบที่มีความยืดหยุ่นสูงและสามารถปรับเปลี่ยนกับอุปทานที่อาจเปลี่ยนไปได้ในบางขณะสำหรับผู้ผลิตแต่ละราย
- 4) บริษัทได้ดำเนินการทำสัญญาซื้อขายโดยกำหนดชนิดปริมาณ และราคาที่ตกลงในแต่ละเดือนกับผู้ผลิตเม็ดพลาสติกหลายรายเพื่อเป็นหลักประกันของการไม่ขาดแคลนซึ่งวัตถุดิบหลักในการผลิต
- 5) บริษัทได้มีการทดสอบเม็ดพลาสติกชนิดใหม่ๆ ที่ทางผู้ผลิตนำเสนอเพื่อเป็นส่วนเสริมในการจัดการกับอุปสงค์อุปทานจากผู้ผลิตแต่ละรายที่อาจพลิกผันไม่คงที่รวมถึงคำสั่งซื้อต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงและมีพลวัตอยู่ตลอดเวลา

สถิติราคาเม็ดพลาสติก



มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์(Strategic Risk))

- ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบรรลุเป้าหมายตามการเติบโตทางธุรกิจ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการเติบโตทางธุรกิจทุกปี โดยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการตลาดในแต่ละปี ซึ่งเป้าหมายการเติบโตขั้นต่ำในปีถัดไปไม่น้อยกว่า 10-15% จากผลประกอบการของปี

ปัจจุบัน ซึ่งในความเป็นจริงก็มีปัจจัยที่ทำให้ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งเป้าไว้ได้ ตัวอย่างเช่น ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาการเกิดโรคระบาด(Covid-19), ภาวะเศรษฐกิจ, ภาวะการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์, และในปัจจุบันที่เกิดภาวะสงครามในตะวันออกกลาง, ภาวะการแข่งขันในตลาด(ด้านราคา คุณภาพ และการส่งมอบ) พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ซึ่งปัจจัยที่กล่าวมานี้เป็นเรื่องยากที่จะควบคุม และส่งผลกระทบกับเป้าหมายการเติบโตทางธุรกิจที่ตั้งไว้

ในช่วงเวลาวิกฤติทุกครั้ง บริษัทได้พยายามดำเนินธุรกิจแบบประคองตัว เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปข้างหน้าให้ได้ ถึงแม้จะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ก็ตาม การบริหารโดยการปรับตัวเป็นอย่างมาก เพื่อการลดต้นทุน ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่สามารถจะลดทอนลงได้ให้มากที่สุด ซึ่งการบริหารจัดการที่ดีในส่วนนี้ ก็สามารถช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถผ่านพ้นช่วงเวลาวิกฤติไปได้

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ(Operation Risk))

■ ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทมีการทำธุรกิจกับลูกค้ารายใหญ่ 2-3 ราย ซึ่งแต่ละรายมีการทำสัญญาความร่วมมือต่อกันระยะยาว เช่น 5 ปี ที่มีผลผูกพันตามสัญญา การทำธุรกิจกับลูกค้ารายใหญ่นั้น การที่จะได้ธุรกิจมาดำเนินการนั้นก็ไม่ใช่ว่าจะง่าย บริษัทต้องมีการปรับปรุงพัฒนาในหลาย ๆ อย่างมากมาย ไม่ว่าจะเป็นกระบวนการจัดการวัตถุดิบและปัจจัยการผลิต, กระบวนการผลิต, กระบวนการส่งมอบ และการบริการหลังการขาย กล่าวคือทุกอย่างต้องเป็นไปตามมาตรฐานของลูกค้าที่กำหนดให้เราปฏิบัติ การที่ลูกค้ารายใหญ่ตกลงทำสัญญาร่วมดำเนินการทำธุรกิจกับบริษัท ก็เพราะลูกค้าได้เล็งเห็นศักยภาพของบริษัทแล้วว่าบริษัทสามารถให้บริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้จะเห็นได้ว่ามีโครงการหลายโครงการที่ลูกค้ามีการลงทุนเองหรือร่วมลงทุน กับทางบริษัท เพื่อให้บริษัทดำเนินการผลิตสินค้าให้กับลูกค้าด้วยเช่นกัน

แต่การทำธุรกิจกับลูกค้ารายใหญ่ ก็มีความเสี่ยงซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งในส่วนของบริษัทก็ต้องพยายามปฏิบัติตามสัญญา รักษาคุณภาพ และการบริการ ตลอดจนการส่งมอบสินค้าให้ตรงตามกำหนด และ/หรือ ให้ความร่วมมือกับลูกค้าในกรณีที่ลูกค้าต้องการทำกิจกรรมพิเศษ เพื่อส่งเสริมการขายในบางช่วงเวลา

การที่บริษัททำธุรกิจกับลูกค้ารายใหญ่นั้น ก็ไม่ใช่ว่าบริษัทจะบอกปฏิเสธ ไม่ทำธุรกิจกับลูกค้ารายเล็กหรือลูกค้าทั่วไป จะเห็นได้ว่าบริษัทมีการตั้ง KPI ของฝ่ายขายและการตลาดในหัวข้อ การหาลูกค้าใหม่รวมอยู่ด้วย นอกจากลูกค้าใหม่ที่ต้องหา เรายังมีลูกค้าเก่าที่เป็นลูกค้าทั่วไป ที่ยังมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันอยู่มากกว่า 20 ราย ซึ่งบริษัทยังสามารถรักษาสัมพันธภาพกับลูกค้าเหล่านี้ได้ดีเสมอมา และยินดีให้บริการกับลูกค้าเหล่านี้ในทุกครั้งที่ได้รับแจ้งความต้องการจากลูกค้า

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยงด้านการเงิน(Financial Risk))

■ ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้เกือบทั้งหมดของบริษัทมาจากการส่งสินค้าออกไปขายยังต่างประเทศ โดยในปี 2566 รายได้จากการขายดังกล่าวมีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,118.50 ล้านบาท ซึ่งรายได้จากการส่งออกนี้ บริษัทได้รับเป็นเงินเหรียญดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2566 ค่าเงินบาทยังมีความผันผวนอยู่บ้างแต่ไม่มากนัก โดยดูได้จากค่าเงินบาทในช่วงต้นปี(34.25 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) กลางปี(35.19 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) และปลายปี(34.35 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) และมีการคาดการณ์ว่าค่าเงินบาทจะยังคงอ่อนต่อไปในปี พ.ศ. 2567 จากสภาพเศรษฐกิจภายในประเทศที่ยังคงอ่อนแอ ดอกเบี้ยนโยบายโดยธนาคารแห่งประเทศไทยที่ได้ปรับขึ้นมาที่ 2.50% เพื่อควบคุมภาวะเงินเฟ้อในประเทศและดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารกลางสหรัฐอเมริกา ที่ได้ปรับขึ้นมาที่ 5.25% เพื่อควบคุมภาวะเงินเฟ้อในประเทศเช่นเดียวกันและยังไม่มีทีท่าที่จะลดลงในเวลาอันใกล้

บริษัทได้ลดทอนความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในรูปแบบต่างๆ ทั้งการซื้อเม็ดพลาสติกโดยอิงราคาเป็นดอลลาร์สหรัฐและการนำเข้าเม็ดพลาสติกจากต่างประเทศโดยทำสัญญาการซื้อขายในเรื่องปริมาณและการกำหนดราคา และบริษัทได้ทำการขายเงินสกุลต่างประเทศที่จะได้รับจากการขายสินค้าล่วงหน้า(Forward) ให้เพียงพอกับรายรับที่จะเกิดขึ้นในระยะ 2-3 เดือนและที่จะต้องจ่ายเพื่อการซื้อวัตถุดิบหลักคือเม็ดพลาสติกจากต่างประเทศซึ่งถูกกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนโดยกรมศุลกากรเดือนละหนึ่งครั้ง รวมทั้งพิจารณาระยะเวลาการชำระเงินของลูกค้าต่างประเทศให้เหมาะสมกับการขายเงินสกุลต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันปัญหาความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและลดต้นทุนค่าธรรมเนียมในการซื้อขายเงินดอลลาร์สหรัฐล่วงหน้าเพื่อควบคุมความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนให้ดีที่สุด

แม้บริษัทมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเต็มที่ท่ามกลางความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงตลอดทั้งปี แต่กระนั้นก็ตีจากความยากลำบากในการจัดการอัตราแลกเปลี่ยนและค่าเงินบาท จึงทำให้บริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่เกิดขึ้นจริงในปี 2566 อยู่ที่ 1.55 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทไม่มีนโยบายเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งทุกสัญญาที่ทำการซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าจะตัดยอดกับรายรับและรายจ่ายที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศที่เกิดขึ้นทุกๆ เดือนจนครบสัญญา และมีนโยบายเพิ่มวงเงินสกุลต่างประเทศหากค่าเงินบาทมีแนวโน้มอ่อนลง และลดวงเงินสกุลต่างประเทศหากค่าเงินบาทมีแนวโน้มแข็งค่าขึ้น ซึ่งเป็นการดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ(Compliance Risk))

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ

กฎหมายและข้อกำหนดเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญและมีความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎหมาย ความคาดหวังของหน่วยงานกำกับดูแลและผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตาม

ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดอย่างสม่ำเสมอ ทั้งกฎหมายด้านความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านแรงงาน รวมทั้งข้อกำหนดกฎหมายของลูกค้า

บริษัทจึงกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบจัดทำรายการกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประเมินความเสี่ยง และติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งการตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการละเมิดกฎหมายเป็นประจำทุกเดือน

สรุปผล		ผลปี 2566	เป้าหมาย
จำนวนข้อร้องเรียนจากละเมิดกฎหมาย/CAR จาก Internal Audit	✓	0	0
มูลค่าความเสียหาย/ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมาย	✓	0	0

สรุปผลการดำเนินงานปี 2566 บริษัทสามารถดำเนินการได้สอดคล้องตามเป้าหมายที่กำหนด

มิติสังคม (ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน)

บริษัทให้ความสำคัญโดยยึดแนวทางปฏิบัติในการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนที่อาจจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุม พนักงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม คู่ค้าและผู้รับเหมา และลูกค้า เพื่อป้องกันผลกระทบและความเสี่ยงอันเกิดจากการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน ประกอบด้วย และความเท่าเทียมกันของมนุษย์ ซึ่งจะส่งผลต่อภาพลักษณ์และสูญเสียโอกาสในการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทที่ จึงได้นำหลักการที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายแรงงาน มาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิแรงงานข้ามชาติ(ILO) เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท มีประสิทธิภาพในการควบคุม ผลกระทบทั้งหมด บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่(Residual Risks) หลังจากจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท มีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการจัดการความเสี่ยงโดยจัดทำแนวทางการคัดเลือกและตรวจประเมินในกลุ่มคู่ค้าคิดเป็นร้อยละ 100

บริษัทได้จัดเตรียมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งความช่วยเหลือที่เป็นตัวเงินและที่ไม่เป็นตัวเงิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีกระบวนการติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ รวมทั้งมีการตรวจประเมินด้านสิทธิมนุษยชนจากหน่วยงานภายนอก และจัดเตรียมช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อนำความคิดเห็นมาทบทวนแก้ไข ส่งผลให้บริษัทสามารถป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิมนุษยชน

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทจึงยังไม่พบประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานทั้งกับบริษัท และคู่ค้า หรือข้อพิพาทด้านผลกระทบเกี่ยวกับผลกระทบจากกระบวนการทำธุรกิจของบริษัท

มิติสิ่งแวดล้อม (ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การกีดกันทางการค้า และถูกปรับจากการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎหมาย บริษัทจึงกำหนดแนวทางการ

บริหารจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยการเริ่มการศึกษาข้อมูล การชี้บ่งกิจกรรม การคำนวณการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าปี 2566 เป็นปีฐาน และในปี 2567 บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะเริ่มดำเนินการขอการรับรองการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) รวมทั้งขอการรับรองมาตรฐาน ISO 14064 ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องดังกล่าว

เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและเตรียมรับมือกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด บริษัทจัดเตรียมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน(Emergency Plan) ครอบคลุมการปฏิบัติการเกิดเหตุและการบรรเทาทุกข์ และการฟื้นฟู ทั้งกรณีการเกิดอัคคีภัย อุทกภัย ไฟฟ้าดับ และการชุมนุมและการถูกปิดล้อมสถานที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถระงับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัยต่อทั้งทรัพยากรบุคคล และทรัพย์สินของบริษัท และมีการฝึกซ้อมตามแนวทางการจัดการแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์(Cyber Threats)

ปัจจุบันระบบสารสนเทศมีความจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งบริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยทางไซเบอร์ และให้พนักงานทุกคนเป็นความจำเป็นในการระมัดระวังในการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ และบริหารได้บริหารจัดการความเสี่ยงด้านสารสนเทศ

บริษัททำธุรกิจที่มีการใช้เทคโนโลยีมากขึ้น และวิวัฒนาการด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เพิ่มขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์อาจส่งผลกระทบต่อที่มีความรุนแรงและเป็นวงกว้าง เช่น การดำเนินงานที่อาจหยุดชะงักเนื่องจากบริษัทไม่สามารถรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ของกระบวนการทำงาน หรือโครงสร้างพื้นฐาน(Infrastructure) ที่ใช้ในกระบวนการผลิต และการสูญหายหรือการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ซึ่งรวมถึงข้อมูลการพัฒนาสินค้าและบริการ ข้อมูลทางการค้าและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน โดยความเสียหายเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท อาจยังมีผลกระทบที่เป็นตัวเงินที่มาจากจากการถูกเรียกค่าไถ่ ค่าปรับจากการถูกฟ้องร้อง

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยการติดตั้งระบบการป้องกันอันตราย(Firewall) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล, การจัดทำแผนกู้คืนระบบ(Disaster Recovery Plan), การอบรมให้ความรู้กับพนักงาน(Training) เป็นต้น

ผลการดำเนินการในปี 2566 ไม่พบผลกระทบจากการหยุดชะงักของระบบงาน และไม่พบการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน(Sustainability Development) ให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อดำเนินธุรกิจให้เกิดการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี การอยู่ร่วมกับบริษัทข้างเคียง และชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงการดูแลและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยกำหนดทิศทางและเป้าหมายขององค์กรสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรทราบพันธสัญญาด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมถึงร่วมผลักดันและมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร ดำเนินงานตามแนวทางการจัดการและรายงานความยั่งยืน (ESG) ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาดำเนินการตามหลักสำคัญ 4 ประการ ได้แก่ การพิจารณาบริบทความยั่งยืน (Sustainability Context) การประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) ความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล (Completeness) และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการจัดทำรายงาน (Stakeholder Inclusiveness) บริษัทได้กำหนดนโยบายดังนี้

● ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การส่งเสริมให้มีการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท อาทิ การจัดการขยะและของเสีย การจัดการก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

● ด้านสังคม

บริษัทส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล และตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้รับรองและคุ้มครองให้ โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล และการไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลที่มีความแตกต่างด้วย เพศ วัย อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สีผิว ความเชื่อ ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม โดยถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างมูลค่าและขับเคลื่อนธุรกิจ ส่งเสริมให้มีความสุข เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และการให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพ การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน และให้โอกาสในการเติบโตก้าวหน้าอย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของพนักงานและครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

● ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

บริษัทจัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รัดกุม โดยการกำหนดให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน มีกระบวนการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุมในทุกกระบวนการทำงาน กำหนดให้มีแนวทางการจัดการและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มโอกาสและลดการสูญเสียในการดำเนินธุรกิจ และประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย การแข่งขันทาง

การค้า ขั้ตกลางทางการค้า พัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ี่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งเน้นถึงคุณภาพและบริการที่มีมาตรฐานเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ระยะ	รายการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ระยะยาว (5 ปีขึ้นไป)	Go & Ec	สินค้าที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่	มีผลิตภัณฑ์ที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่อย่างน้อย 3 รายการ ภายในระยะเวลา 5 ปี	ถูกซีปและถูขะย้อยสลายใต้อุระหว่างการทดสอบการย่อยสลายของผลิตภัณฑ์ (3 rd Party Lab) ที่ยุโรปะแล้วเสร็จในช่วงไตรมาสที่ 1-2 ปี 2567
	En	1.จัดทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2.สัดส่วนการใช้พลังงานจาก Solar rooftop	1.สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากปี 2566(ปีฐาน) 10% 2.เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานจาก Renewable energy อย่างน้อย 10 % ภายในปี 2569	1.อยู่ระหว่างเก็บข้อมูลปีฐาน 2.อยู่ระหว่างการติดตั้ง ปัจจุบันมีสัดส่วน 2.69% ในปี 2566
ระยะกลาง (1-3 ปี)	So	1.จำนวนข้อพิพาททางด้านแรงงานและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน	ข้อพิพาททางด้านแรงงานและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็น 0	ไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงานและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน
	En	1.การขอการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และขอบเขต 2	1.ใบรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2568	อยู่ระหว่างการเก็บข้อมูล
ระยะสั้น(1 ปี)	Go & Ec	1.ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน	1.ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน	1.ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน
	So	1.จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2.ข้อร้องเรียนด้านแรงงานงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน 3.พนักงานได้รับการอบรมตามแผนที่กำหนด 4.ความพึงพอใจของลูกค้า	1. จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็น 0 2. จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็น 0 3. จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมตามแผน 100 % 4. ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้าไม่น้อยกว่า 80%	1.ไม่พบอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2.ไม่พบข้อร้องเรียนด้านแรงงานงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน 3.พนักงานได้รับการอบรมตามแผนที่กำหนด 100% 4 ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า 94.62%
	En	1.จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม 2.จัดเก็บข้อมูลและคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 3.การจัดการของเสีย	1.จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมเป็น 0 2.จำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566(ปีฐาน) 3.ของเสียต่อ Productivity ไม่เกิน 10%	1.ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม 2.จำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจก = tCO2e 5,311.91 3.ของเสียต่อ Productivity = 8.3%

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain)

กิจกรรม	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ				
	ปัจจัยการผลิต	ปฏิบัติการ	กระจายสินค้าและบริการ	บริการหลังการขาย	การตลาดและการขาย
กิจการผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติก (ถุงบรรจุอาหาร และถุงขยะ)					
	วัตถุดิบหลัก - การรับเม็ดพลาสติก (PE,Resin Masterbatch หมึกพิมพ์) วัตถุดิบสนับสนุน - บรรจุภัณฑ์(กล่องพิมพ์ ถุงพิมพ์ สติกเกอร์ ฉลาก กล่องลูกฟูก พาเลทไม้) - น้ำมันดีเซล • ตรวจสอบคุณภาพRM • คลังจ่ายวัตถุดิบเข้า ฝ่ายผลิต	• การผลิตผลิตภัณฑ์(Mixing Blowing Printing Cutting Packing) • ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ทุกขั้นตอนการผลิต • การรับและจัดเก็บสินค้าเข้าคลังสินค้า • วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Bio-based และ Compostable)	• วางแผนการส่งมอบและกระจายสินค้า (Loading สินค้า) • ขนส่งผลิตภัณฑ์โดย outsource	• ตอบข้อคำถามรับและตอบข้อร้องเรียนจากลูกค้า	• ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ • รับคำสั่งซื้อและเงื่อนไข(สเปกผลิตภัณฑ์ จำนวน) • การกำหนดราคา • การทำตัวอย่างสินค้า (Product Test)
Infrastructure	คลังสินค้า(บริหาร RMและFG)/ ตรวจสอบคุณภาพ(QC)/ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์/ซ่อมบำรุงเครื่องจักร/				

กิจกรรม	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ				
	ปัจจัยการผลิต	ปฏิบัติการ	กระจายสินค้าและบริการ	บริการหลังการขาย	การตลาดและการขาย
	ฝ่ายวิศวกรรมออกแบบ ศึกษาเครื่องจักรใหม่/ระบบมาตรฐานสากลและข้อกำหนดของลูกค้า				
Purchase	จัดหาวัตถุดิบหลัก/วัตถุดิบสนับสนุน				
HR	HR(สรรหา ว่าจ้าง พัฒนาบุคลากร บริหารค่าตอบแทน สวัสดิการ แรงงานสัมพันธ์)				
IT	ERP/Internet/Intranet/โปรแกรม Pay roll/จัดหาอุปกรณ์ software และ hardware				

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจที่ครอบคลุมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหา การคัดเลือก การตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาคุณภาพร่วมกับคู่ค้า ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดซื้อ การผลิต การตรวจสอบคุณภาพ การตลาด และการขาย รวมถึงการส่งมอบสินค้าและบริการหลังการขาย

การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน) มีความมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับคู่ค้า ด้วยการบูรณาการแนวทางการบริหารจัดการสากลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้าสู่การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ครอบคลุมทั้งด้าน คุณภาพสินค้าหรือบริการและการส่งมอบ การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และระบบคุณภาพต่างๆ ด้วยความโปร่งใส สุจริตและเที่ยงธรรม และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ดังแสดงในนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

https://drive.google.com/file/d/1kiv9ggqsNEj-_uOYBnvfi46YptSiVfum/view?usp=drive_link

และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทได้กำหนดให้ผู้ค้าที่จะร่วมดำเนินธุรกิจร่วมกัน ต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนข้างต้น ด้วยกระบวนการคัดเลือก การขึ้นทะเบียนคู่ค้า และการประเมินผลการดำเนินการของคู่ค้าเป็นประจำทุกปี

การดำเนินการ	ผลการดำเนินงานปี 2566	เป้าหมายปี 2567
สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณคู่ค้าให้คู่ค้ารับทราบ	-	100%
คู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	-	100%

แนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

1. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดซื้อ
2. การตรวจสอบประเมินคู่ค้าและการขึ้นทะเบียนคู่ค้าก่อนดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดซื้อ
3. การจัดทำสัญญาจ้าง สัญญาบริการ รวมถึงสัญญาต่างๆ อย่างโปร่งใสเป็นธรรมทั้ง 2 ฝ่าย ทั้งของธุรกิจและคู่ค้าตามขั้นตอนปฏิบัติงานของการจัดทำสัญญา
4. ดำเนินการจัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการคัดเลือกคู่ค้า

5. กำหนดให้มีขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงคู่ค้า การประเมินความเสี่ยงการซื้อวัตถุดิบปลอม เพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

6. กำหนดให้มีขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินการของคู่ค้าประจำปี พร้อมจัดทำแผนการการตรวจประเมินคู่ค้า เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือด้านต่างๆ

7. เผยข้อมูลและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน รวมทั้งมาตรการต่างๆ ต่อสาธารณะ คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้บริหาร พนักงาน

แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ลำดับ	รายการ	เป้าหมาย	กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินการ
1	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนและจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ	100%	ธันวาคม 2566	- จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2566 - จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจเรียบร้อย โดยเริ่มสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบตั้งแต่เดือน มกราคม 2567 เป็นต้นไป
2	จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2.1 การคัดเลือกคู่ค้า 2.2 การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า 2.3 การประเมินคู่ค้า	100%	ธันวาคม 2566	ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่อง การจัดซื้อ(P-PC-001 R49) เริ่มใช้วันที่ 3 เมษายน 2566
3	แบ่งประเภทของคู่ค้า กำหนดกลุ่มเป้าหมาย	100%	ธันวาคม 2566	สรุปจำนวนคู่ค้าธุรกิจทั้งหมดของบริษัทจำนวน 582 ราย โดยกำหนดประเภทของคู่ค้า ดังนี้ 1. คู่ค้ารายสำคัญจำนวน 12 ราย(คู่ค้าที่มียอดสั่งซื้อตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป) 2. คู่ค้าลำดับรองจำนวน 33 ราย(คู่ค้าที่มียอดสั่งซื้อตั้งแต่ 1 ล้านบาท แต่ไม่ถึง 5 ล้านบาท)
4	ประเมินประเมินผลการดำเนินการของคู่ค้าประจำปี	100%	กุมภาพันธ์ 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ
5	สื่อสารนโยบายให้คู่ค้ารับทราบ 1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 2. จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ	100%	มีนาคม 2567 มีนาคม 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ

เป้าหมายการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ลำดับ	รายการ	เป้าหมาย	กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินการ
1	คู่มือใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	100%	มกราคม 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	คู่มือสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	90%	มิถุนายน 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	คู่มือสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	100%	ธันวาคม 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก โดยนำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสียมาปรับปรุงกระบวนการต่างๆ รวมถึงการประเมินประเด็นที่มีความสำคัญต่อความยั่งยืน ซึ่งได้แบ่งความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับ หรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทได้จำนวน 9 กลุ่ม โดยในแต่ละกลุ่มมีรูปแบบการสื่อสาร และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองผู้มีส่วนได้เสีย (ปัจจุบัน)	ช่องทางการสื่อสาร
1.ผู้บริหารและพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - เคารพสิทธิส่วนบุคคล มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - การได้รับค่าตอบแทน การจ้างงาน และการประเมินผลงานที่เป็นธรรม - ได้รับการพัฒนาและมีโอกาสก้าวหน้า และเติบโตในสายอาชีพ - มีความปลอดภัยในการทำงานมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี 	สื่อสารเป้าหมายขององค์กร ให้พนักงานรับทราบ รวมถึงนโยบาย การจ้างงาน สิทธิมนุษยชน นโยบายไม่เลือกปฏิบัติ ช่องทางในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนต่างๆ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างสม่ำเสมอ	<ul style="list-style-type: none"> - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - E-mail - ประชุม - อบรม - Intranet
2.ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีผลกำไร • การพัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง • การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> • การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการผลิต • เพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและยอดขาย • การบริหารจัดการความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ • การปฏิบัติตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การนำเสนอข้อมูลและข่าวสารต่างๆ เพื่อการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, รายงานประจำปี และเว็บไซต์บริษัท
3.ลูกค้า	ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ และในราคาที่ สามารถแข่งขันในตลาดได้ + มีผลกำไรจากการทำงานธุรกิจ	ลูกค้ายอมรับในคุณภาพและการบริการ ทำให้ลูกค้ามีคำสั่งซื้อกับทางบริษัท แม้จะรับผลกำไรลดลงบ้าง แต่ยังคงรักษาส่วนแบ่งการตลาดไว้ได้	โทรศัพท์ จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ ประชุมออนไลน์ ลูกค้าเดินทางมาพบ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนอง ผู้มีส่วนได้เสีย (ปัจจุบัน)	ช่องทางการสื่อสาร
4. คู่แข่ง	สามารถขายสินค้าได้มาก แข่งขันในตลาด ได้ + ขยายตลาดได้มากที่สุด	ทำธุรกิจอย่างเป็นธรรม ทำทุกวิถีทาง เพื่อ เพิ่มยอดขาย แม้บางครั้งต้องยอมลดผล กำไรจากการทำธุรกิจ	
5. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การได้ร่วมดำเนินธุรกิจร่วมกัน - การรักษาหรือเพิ่มยอดขายสินค้าและ บริการเพิ่มมากขึ้น - มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม(การ เปรียบเทียบราคา) - การได้รับชำระค่าสินค้าและบริการตรง เวลา - ความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหรือดำเนินกิจการได้ตามการ คัดเลือกผู้ขาย - ประเมินการผลิตสินค้าหรือบริการที่ได้ คุณภาพ และการส่งมอบที่ตรงต่อเวลา - ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน การ จัดรับของขวัญ และตามนโยบายที่ เกี่ยวข้องของบริษัท - ปฏิบัติตามเงื่อนไขการวางบิล-รับเช็ค - แลกเปลี่ยน ให้ความรู้เทคนิคใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - การเยี่ยมชมสถานประกอบการ ของคู่ค้า - เว็บไซต์ (Website) - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์(E-mail)
6. บริษัทข้างเคียง	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบต่อบริษัทข้างเคียง สังคม และสิ่งแวดล้อม จากการดำเนินงานของ บริษัท - การแสดงความรับผิดชอบต่อบริษัท ข้างเคียง สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญต่อผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงาน ของธุรกิจ - เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การแจ้งเบาะแส และเรื่องร้องเรียนของ บริษัทข้างเคียง ผ่านช่องทางการสื่อสาร ขององค์กร และการสำรวจชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชมรมผู้บริหารงานบุคคล - ไลน์กลุ่มชมรมผู้บริหารงาน บุคคล - ไลน์กลุ่มสำนักงานการนิคม อุตสาหกรรมแหลมฉบัง
7. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบต่อชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม จากการดำเนินงานของ บริษัท - การแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานของบริษัทอย่างโปร่งใส และทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสำคัญต่อผลกระทบต่อสิ่งแวด ล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของธุรกิจ - สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินงานของบริษัทอย่างโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ - เปิดรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียนของ ชุมชนและสังคมผ่านช่องทางการสื่อสาร ขององค์กร และการสำรวจชุมชน - ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน เช่น การให้ความรู้เยาวชนและสตรี โครงการส่งเสริมอาชีพของคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - การประสานงานผ่านองค์กร และหน่วยงานราชการที่ทำ กิจกรรม CSR ร่วมกัน - การประสานงานผ่านตัวแทน ชุมชน
8. หน่วยงาน ราชการ	<p>กลุ่มกำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถปฏิบัติได้สอดคล้องกับกฎหมาย อย่างครบถ้วน - ให้ความร่วมมือ สนับสนุน และเข้าร่วม กิจกรรมที่เป็นเป้าหมายของหน่วยงาน ราชการ <p>กลุ่มติดต่อประสานงาน</p> <p>ร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานจัดขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างครบถ้วน - ให้ความร่วมมือตามการร้องขอจาก หน่วยงานราชการอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อโดยตรงที่สำนักงาน - จดหมายทางการ - เว็บไซต์ - E-service
9. เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> · การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้เงิน · การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> · การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผู้มีส่วน ได้เสีย 	<ul style="list-style-type: none"> · การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนอง ผู้มีส่วนได้เสีย (ปัจจุบัน)	ช่องทางการสื่อสาร
		<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล

บริษัทประเมินและจัดลำดับความสำคัญประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ความสำคัญและพิจารณาร่วมกับปัจจัยความเสี่ยงรวมถึงห่วงโซ่คุณค่า ทั้งนี้ในปี 2566 ได้สรุปประเด็นที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ทั้งสิ้น 7 เรื่องที่ โดยมีกระบวนการดังนี้

1. การพิจารณาบริบทที่เกี่ยวข้องภายในห่วงโซ่คุณค่า

พิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญพร้อมทั้งระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท โดยพิจารณาด้านด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ร่วมกับปัจจัยความเสี่ยงและห่วงโซ่คุณค่า

2. การชี้ประเด็นด้านความยั่งยืน

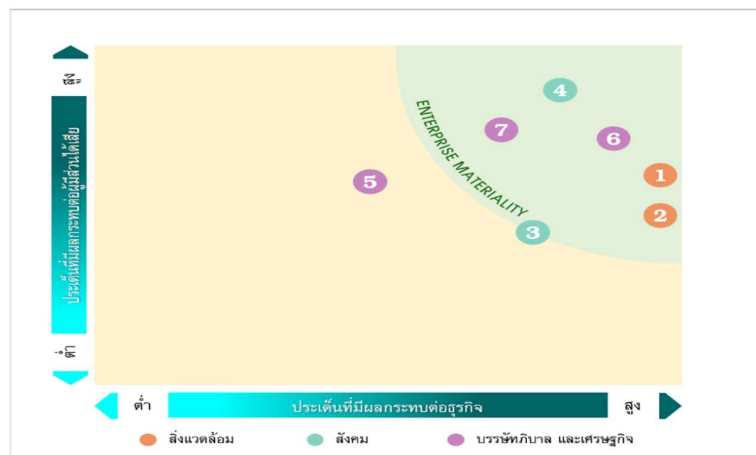
เป็นการรวบรวมกิจกรรมและประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกบริษัท

3. ประเมินผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ

คณะทำงานทำการประชุมโดยแบ่งตัวแทนออกเป็น 2 กลุ่ม คือตัวแทนองค์กรและตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย และให้ตัวแทนของแต่ละกลุ่มทำการลงคะแนนประเด็นความสำคัญจาก 1 คะแนน น้อยที่สุด ไปถึง 5 คะแนน มากที่สุด เมื่อได้ผลคะแนนคณะทำงานคัดเลือกและจัดลำดับประเด็นความสำคัญจากคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด

4. การทวนสอบประเมินความสำคัญ

คณะทำงานนำประเด็นด้านความยั่งยืนที่ผ่านการประเมินผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญเรียบร้อยแล้วตามการดำเนินในข้อที่ 3 นำเสนอต่อคณะผู้บริหารทำการพิจารณาและอนุมัติ



จากผลการจัดทำประเด็นสำคัญบริษัทได้นำประเด็นต่างๆ มาจัดกลุ่มและวางแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2566 ซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกส่วน ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสังคม	ด้านบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ
1.การบริหารจัดการของเสีย	3.ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	5.การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
2.การบริหารจัดการพลังงาน	4.ความสัมพันธ์ และความร่วมมือที่ดีกับลูกค้า	6.ความปลอดภัยของข้อมูล
		7.ธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริต

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการของเสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นโดยการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม และยังสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำแผนงานและเป้าหมายตามมาตรฐานสากล

บริษัทได้จำแนกประเภทของของเสียที่เกิดขึ้นออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ของเสียจากการผลิต (ขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย) และของเสียทั่วไป (ขยะทั่วไป)

ในปี 2566 มีของเสียจากกระบวนการผลิตและวัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้วเกิดขึ้นจำนวน 842,444.90 กิโลกรัม

ประเภทขยะและของเสีย	จำนวน (กิโลกรัม)
ขยะไม่อันตราย (ของเสียจากกระบวนการผลิต)	795,620.5
ขยะอันตราย (หมึกพิมพ์, Solvent)	94,029.5
ขยะทั่วไป	
ขยะมูลฝอย	95,169.0
สิ่งพลอยได้ (พลาสติก, กระดาษ, เหล็ก, ไม้)	117,031.8

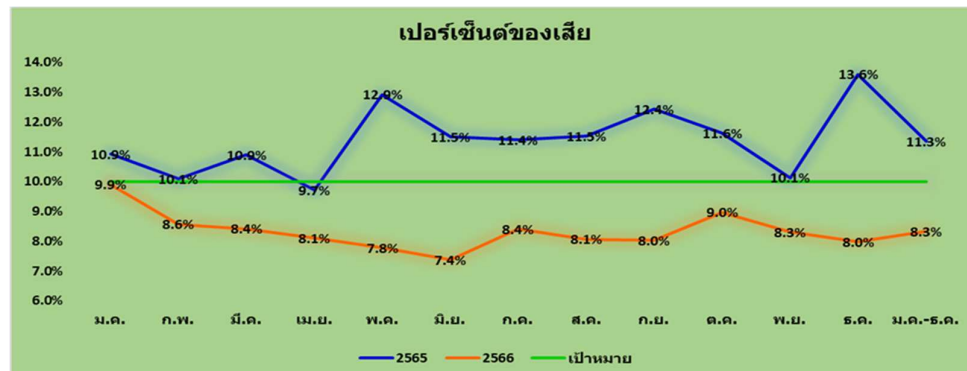
บริษัทได้ดำเนินการจัดการขยะและของเสียที่เกิดขึ้นดังนี้

การดำเนินการกับขยะและของเสีย	จำนวน (กิโลกรัม)	นำกลับไปผลิต	คิดเป็น (%)
หลอมเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	933,127.9	265,866.5	28.5%
เผาเป็นเชื้อเพลิง (Incineration for energy)	93,349.5	-	-
ฝังกลบ (Landfill)	95,849.0	-	-
จำหน่าย	117,031.8	-	-

หมายเหตุ จำนวนที่หลอมได้มากกว่าของเสีย เนื่องจากมีของเสียยังไม่ได้หลอมปี 2565 จำนวน 120,705.90 กิโลกรัม

เป้าหมาย ของเสียต่อ Productivity จากการผลิตปี 2566 คือ ไม่เกิน 10%

ในปี 2566 มีของเสียจากกระบวนการผลิต 795,620.5 กิโลกรัม เมื่อเทียบกับสินค้าที่ผลิต 9,585,707.1 กิโลกรัมคิดเป็นของเสีย 8.3%



บริษัทได้มีการจ้างผู้ให้บริการที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการกำจัดขยะแต่ละประเภท และยังมีการทำทะเบียนของเสียแยกตามประเภท ได้แก่ ขยะอันตราย ขยะไม่อันตราย ขยะทั่วไป

บริษัทจัดให้มีการอบรมพนักงาน เรื่องการจัดการของเสีย การแยกขยะอันตราย ไม่อันตราย เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึก และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และบริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการดำเนินกิจการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบให้น้อยที่สุดเพื่อสร้างความยั่งยืน

การบริหารจัดการพลังงาน

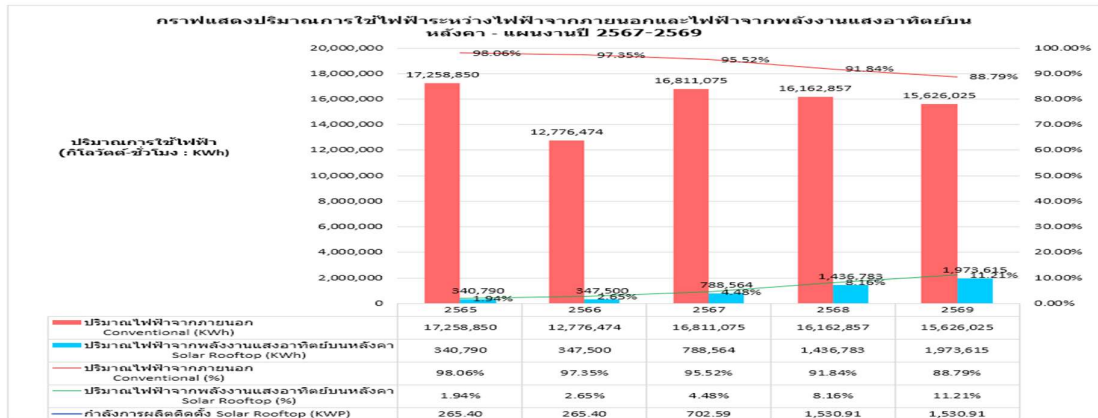
การผลิตถุงพลาสติกเป็นธุรกิจที่มีปัจจัยหลักที่มีผลต่อต้นทุนในการผลิต 3 ส่วน คือ ต้นทุนแรงงาน ต้นทุนวัตถุดิบ และต้นทุนพลังงานที่ใช้ในการผลิต ซึ่งไฟฟ้าเป็นพลังงานหลักเพียงชนิดเดียวที่ใช้ในกระบวนการผลิต ทำให้บริษัทมีสถานะเป็นโรงงานควบคุมพลังงานตามกฎหมาย อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้เริ่มดำเนินการ ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดกำลังผลิตติดตั้ง 265.4 กิโลวัตต์เพาเวอร์ บนหลังคาโรงงาน 5 ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา โดยในปี 2566 บริษัทมีการใช้ไฟฟ้ารวม 13,123,974 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยแบ่งเป็นไฟฟ้าจากภายนอก 12,776,474 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นสัดส่วน 97.35% และไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ 347,500 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นสัดส่วนพลังงานทดแทน 2.65%

บริษัทได้ตั้งเป้าหมายที่จะเพิ่มสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนด้วยระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา(Solar Rooftop) จากปัจจุบัน 347,500 กิโลวัตต์-ชั่วโมง(สัดส่วน 2.65%) ในปี 2566 เป็น 1,973,615 กิโลวัตต์-ชั่วโมง(สัดส่วน 11.21%) ภายในปี 2569 โดยมีแผนดำเนินการดังต่อไปนี้

- ปี 2566 ได้ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงาน 3 ขนาดกำลังการผลิต 437.19 กิโลวัตต์เพาเวอร์ ซึ่งจะสามารถผลิตไฟฟ้าภายในไตรมาสแรกของปี 2567 ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพิ่มขึ้นจาก 2.69% ในปี 2566 เป็น 4.48% ในปี 2567

- ปี 2567 จะดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงาน 1 ขนาดกำลังการผลิต 389.36 กิโลวัตต์เพาเวอร์ และหลังคาโรงงาน 2 ขนาดกำลังการผลิต 438.96 กิโลวัตต์

เพาเวอร์ ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพิ่มขึ้น 4.48% ในปี 2567 เป็น 8.16% ในปี 2568 และ 11.21% ในปี 2569 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ



บริษัทมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในกิจกรรมการขนส่ง กิจกรรมสนับสนุนการผลิต กิจกรรมระบบปั๊มน้ำดับเพลิง โดยแบ่งเป็นประเภทน้ำมันที่ใช้ดังนี้

สรุปปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของบริษัท

ประเภทน้ำมัน	แหล่งการใช้	ปี/ L		
		2566	2565	2564
ดีเซล	รถยนต์ใช้งานส่วนกลาง	26,921.41	28,932.09	31,927.18
	รถขนส่งระหว่างโรงงาน			
	รถโฟล์คลิฟท์			
	ระบบปั๊มน้ำดับเพลิง			
เบนซิน	รถยนต์ใช้งานส่วนกลาง	4,345.71	8,586.46	4,689.15

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสังคม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและมีสุขอนามัยที่ดีถือเป็นความสำคัญยิ่งของบริษัท ดังนั้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงานทุกระดับ โดย บริษัท จะดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานที่ทำงานอยู่เสมอ

แนวทางการดำเนินงานด้าน อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ(Zero Accident) ในปี 2566 ประกอบด้วยตัวชี้วัด ได้แก่ จำนวนพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

เป้าหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในปี 2566

ไม่มีการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน ทั้งนี้บริษัทได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว โดยการอบรมการอบรมให้ความรู้และพัฒนาทักษะและสร้างจิตสำนึก เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานและรวมถึงการปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องจักร กระบวนการทำงาน สภาพแวดล้อมใน

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

- | เป้าหมาย KPI ประจำปี | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|--|---------------|-------------|-----------------------|---------------|-------|-------|------|------------|------|-----|-------|--------|------------|-----------------------------|
| ผลงาน KPI ฝ่าย | | ตามข้อตกลง | แผน | เดือน | ผลงาน - ธันวาคม | ประจำปี | | 2567 | | | | | | | | |
| ลำดับ | หัวข้อ KPI | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | น้ำหนักงาน | การดำเนินงาน | | | | | ระดับผลงาน | | | | คะแนน | ผู้ตรวจสอบ | |
| | | | | | A=105 | A=100 | B=80 | C=50 | D=20 | ผลงาน | % | การ | คะแนน | | | น้ำหนักงาน |
| 1 | จำนวนครั้ง อนุมัติพัสดุ จัดทำผลงาน และ ประชุม | นับจำนวนครั้ง ที่ทำกับงานแต่ละโรงงาน ตาม อนุมัติพัสดุ ถึง จัดทำผลงาน | 0 ครั้ง/เดือน | 40% | | 0 | | | 1 | | 100% | A | 100 | 40% | 40.00 | ฝ่ายปฏิบัติการ |
| 2 | จำนวนครั้ง อนุมัติพัสดุ จัดทำไม่ผลงาน | นับจำนวนครั้ง ที่ทำกับงานแต่ละโรงงาน ตาม อนุมัติพัสดุ จัดทำไม่ผลงาน | 1 ครั้ง/เดือน | 10% | | 1 | | | 2 | | 100% | A | 100 | 10% | 10.00 | ฝ่ายปฏิบัติการ |
| 3 | อบรมเชิงปฏิบัติการ การวางแผนการผลิต | จำนวนครั้ง ที่เข้าอบรมตามแผน เป้าหมาย อบรม 1 ครั้ง/ปี | 100% | 20% | | 100 | 90-99 | 80-89 | <80 | | 100% | A | 100 | 20% | 20.00 | ทุกฝ่าย |
| 4 | ข้อร้องเรียน จากภายนอก และภายใน | จำนวนข้อร้องเรียน ที่เข้ามา พร้อม แก้ไขจากภายนอก และภายใน | 0 ครั้ง/เดือน | 10% | | 0 | | | 1 | | 100% | A | 80 | 10% | 8.00 | ฝ่ายบริหาร |
| 5 | ประเมินความพึงพอใจลูกค้า | 1 ถึง 3 เดือน | 100% | 10% | | 100 | | | 99 | | 100% | A | 100 | 10% | 10.00 | ฝ่ายผลิต ฝ่ายขาย ฝ่ายบริการ |
| 6 | แผนงานการผลิต วัสดุ อุปกรณ์ | ดำเนินการตามแผน วัสดุ อุปกรณ์ วัสดุ และ | 100% | 10% | | 100 | | | 99 | | 100% | A | 100 | 10% | 10.00 | ฝ่ายปฏิบัติการ |
| | และสภาพแวดล้อม ในการ ผลิต | งบประมาณประจำปี | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 100% | 100.00 | | |

- ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยประจำเดือน(พร้อมทำรายงาน) ประชุมทุกเดือน โดยทุกครั้งที่จะประชุมจะมีเรื่องการทบทวนการประเมินความเสี่ยงขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานของพนักงานกับเครื่องจักร รวมถึงกิจกรรมต่างๆ จะมีการทบทวนประเมินความเสี่ยงใหม่ทุกครั้ง หรือเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและสภาพแวดล้อม

-

-

- เพื่อให้อาคารมีสภาพที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งานตลอดเวลา บริษัทมีการตรวจสอบอาคาร/ตรวจระบบป้องกันฟ้าผ่าประจำปี ตรวจ 1 ครั้ง/ปี



- เพื่อให้ระบบดับเพลิงและอุปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งานตลอดเวลา จะมีการเดินเครื่องทดสอบทุกประจำปีสัปดาห์และบริษัทกำหนดให้มีการตรวจสอบ/ทดสอบประสิทธิภาพ/บำรุงรักษาระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง 1 ครั้ง/ปี



- ตรวจสอบและทดสอบระบบป้องกันอัคคีภัย สัญญาณแจ้งเหตุ/ตู้ควบคุมสัญญาณ ตัวตรวจจับควัน/อุปกรณ์ความปลอดภัย โดยในแต่ละเดือนมีการตรวจโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและการตรวจประจำปีโดยบริษัทภายนอกตรวจสอบให้



- ซ่อมแผนฉุกเฉินกรณีน้ำท่วมประจำปี ถึงแม้บริษัทจะตั้งอยู่บนพื้นที่ไล่ทะเลมีการระบายน้ำที่ดี น้ำท่วมได้ยาก เพื่อความไม่ประมาทจึงต้องมีการฝึกซ้อมเอาไว้เพื่อรับมือหากเกิดเหตุ



- บริษัทมีการซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีทรวั่วไหลให้กับพนักงานที่ใช้งานสารเคมีพร้อมอบรมให้ความรู้กับความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี/การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยเมื่อทำงานกับสารเคมี



- บริษัทมีการส่งพนักงานฝึกอบรมทีมดับเพลิงประจำโรงงาน เพื่อให้ความชำนาญจำเป็นต้องอบรมทบทวนเป็นประจำทุกปี ถึงแม้บริษัทจะมีระบบป้องกันอัคคีภัยที่ดีแล้วก็ตาม



- อบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟช่วงเวลากลางวันประจำปี 2566/แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
- รายงานผลการอบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2566



- บริษัทมีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในช่วงเวลากลางคืนปีละ 1 ครั้ง ให้กับของพนักงานที่ทำงานในช่วงเวลากลางคืน การฝึกซ้อมเพื่อให้พนักงานเกิดความพร้อมเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน อีกทั้งเป็นการตรวจเช็คแสงสว่างตามเส้นทางหนีไฟว่าใช้งานได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ด้วยหรือไม่



- อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม



- อบรมให้ความรู้ในการทำงานกับเครื่องจักรและการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



- จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย(Safety Day) เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกและมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของความปลอดภัยและเป็นการรณรงค์ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยและให้พนักงานมีส่วนร่วมงานความปลอดภัยรวมทั้งเพื่อเป็นการให้พนักงานทุกคนได้เล็งเห็นความสำคัญในการร่วมมือร่วมใจ ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและเป็นการขับเคลื่อนงานความปลอดภัยขององค์กรอีกด้วย



ความสัมพันธ์ และความร่วมมือที่ดีกับลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นเพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุดในทุกๆ ด้านที่บริษัทสามารถจะทำได้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การบริการทั้งก่อนและหลังการขาย ตลอดจนการส่งมอบสินค้าให้ได้ตามความต้องการของลูกค้า โดยตั้งระดับความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่า 80% จากความพึงพอใจสูงสุด 100% ตามหัวข้อการสำรวจ

เมื่อได้รับผลการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าแล้ว ให้นำเสนอรายงานสรุปผลการสำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้าเข้าสู่การประชุมทบทวนของฝ่ายบริหาร เพื่อหาข้อสรุปในการกำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการ ผลิตภัณฑ์ หรือการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด ตัวอย่างเช่น หากผลสำรวจพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจในด้านคุณภาพของสินค้าน้อยมาก ทางบริษัทก็ต้องมาวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ลูกค้าให้ความพึงพอใจน้อยในเรื่องคุณภาพของสินค้า เพื่อหาแนวทางปฏิบัติไม่ให้เกิดปัญหาด้านคุณภาพกับลูกค้าอีกในอนาคต

ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าทุกๆ ละ 1 ครั้ง โดยสำรวจจากลูกค้าทุกรายที่มีการทำธุรกรรมซื้อขายในปีที่ทำการสำรวจ ซึ่งในปีที่ผ่านมา(ปี 2565) ผลการสำรวจพบว่ามีลูกค้าอยู่ 1 ราย ให้คะแนนความพึงพอใจในด้านคุณภาพของสินค้าต่ำกว่าความพึงพอใจในข้ออื่นๆ และจากการทำตามแผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการจัดให้มีการประชุมร่วมกันของฝ่ายเกี่ยวข้องในเรื่องคุณภาพของสินค้า เช่น ฝ่ายผลิต, QC เพื่อหาแนวทางปฏิบัติและแก้ไขปัญหาและผลที่ได้รับจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2566 นี้พบว่าลูกค้ารายดังกล่าว ให้คะแนนความพึงพอใจด้านคุณภาพของสินค้าดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาอย่างมาก

ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า/ผู้บริโภค

บริษัทเปิดทุกช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าไม่ว่าจะเป็น Email, FAX, Telephone หรือ แม้แต่ INBOX ใน WEB SITE ของบริษัท และเมื่อได้รับข้อร้องเรียนแล้ว บริษัทจะต้องรีบดำเนินการพิจารณา และดำเนินการกระบวนการต่างๆ ของบริษัทต่อไป

การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ความปลอดภัยของข้อมูล

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น ทั้งระบบการผลิตและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงการปรับตัวในการทำงานของพนักงานที่หันมาใช้เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) มากขึ้น ซึ่งอาจนำมาสู่ปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์(Cyber Threat) อาทิการถูกโจรกรรมข้อมูลสำคัญต่างๆ หรืออาจทำให้ระบบการผลิตเกิดการหยุดชะงักได้ ซึ่งจะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจความน่าเชื่อถือภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

ดังนั้นเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ บริษัทจึงกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายจากภัยคุกคามทางไซเบอร์โดยใช้กรอบการดำเนินงานสอดคล้องตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 และกรอบความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ที่ถูกพัฒนาโดยสถาบันมาตรฐานและเทคโนโลยีแห่งชาติของประเทศสหรัฐอเมริกา(National Institute of Standards and Technology : NIST) โดยกระบวนการควบคุมด้านความปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์(Process and Infrastructure) ประกอบด้วยการวิเคราะห์หาช่องโหว่ของระบบ(Vulnerability Assessment : VA) ตรวจสอบสถาปัตยกรรมของระบบเครือข่าย พร้อมปรับปรุงระบบความมั่นคงปลอดภัยของระบบภายในและภายนอกเป็นประจำทุกปี ร่วมกับการฝึกอบรมสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับ(100%) อย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

1. จำนวนครั้งที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat)	0
2. จำนวนพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	100%



เทคโนโลยีที่บริษัทนำมาใช้เพื่อเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์

- การนำเทคโนโลยี MFA(Multi-factor authentication) มาใช้ในการยืนยันตัวตนเพื่อเพิ่มความปลอดภัยสูง
- ติดตั้งระบบตรวจจับและป้องกันภัยคุกคามของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์-EDR(Endpoint Detection and Response)
- สถาปัตยกรรมและความปลอดภัยของระบบ Internet of Things(IoT Security Architecture)

	เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน 2566
1. จำนวนครั้งที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat)	0	0
2. จำนวนพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	100%	100%

ทั้งนี้การบริหารจัดการระบบความปลอดภัยสารสนเทศ ได้กำกับดูแลความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจและป้องกันภัยคุกคามจากไซเบอร์ให้มีประสิทธิภาพ และสร้างระบบงานเชิงป้องกันเพื่อความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นกรอบบริหารจัดการให้เกิดความมั่นใจว่าลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ จะได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีความปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบูรณาการเข้ากับการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรตั้งแต่ระบุความเสี่ยงหรือการกำหนดมาตรการการจัดการ การติดตามและรายงาน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยนำอุปกรณ์ที่จะใช้ในโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีจะถูกคัดเลือกให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับสากล เช่น ISO 27001, NIST หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การให้การรับรองนี้มิใช่เพื่อให้ลูกค้าและผู้ใช้บริการมีความมั่นใจในความปลอดภัยและความเชื่อถือในการใช้งานของเราได้

การปฏิบัตินี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานเพื่อสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทางไซเบอร์ในองค์กรของเรา ทางเรามุ่งมั่นในการทำให้การใช้งานเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยที่สุด

ธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริต

บริษัทยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีคุณธรรมและตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “แนวร่วม

ปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน(Collective AntiCorruption : CAC) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้รับการต่ออายุ 3 ปีนับจากวันที่มีมติให้การรับรองวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปีในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายและมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยตระหนักดีว่าการทุจริตและการคอร์รัปชันนั้นเป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

โดยบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้การตัดสินใจการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน หากผู้ใดมีเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หรือพบเห็นระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัท ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสี่ยง/ความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสการกระทำดังกล่าวได้ โดยส่งเอกสารหลักฐานและรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำดังกล่าวถึงบริษัทได้ที่ช่องทางดังนี้

1. ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางำเจริญ ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ adirek8@yahoo.com
2. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางำเจริญ ถนนพระราม 3
แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sivanun@multibax.com

การบริหารจัดการประเด็นการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังแสดงในหัวข้อการความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ(Compliance Risk)

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืน จึงได้มีการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเป็นกรอบในการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมการจัดการพลังงาน การใช้พลังงานทดแทน การจัดการขยะและของเสีย การจัดการน้ำ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก อย่างเป็นระบบ และเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวจึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
3. ควบคุมภาวะที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ควบคุมสารเคมี อากาศน้ำ ขยะและของเสีย
4. ปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมการอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง

จากการปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อมดังกล่าว บริษัทจึงได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO14001 จากสถาบันรองมาตรฐานไอเอสโอ และได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3(Green Industry Level3 : Green System) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ***สามารถดูรายละเอียดนโยบายสิ่งแวดล้อมฉบับเต็มได้ที่ www.multibax.com***

ในปี 2566 ไม่พบเหตุการณ์และเสียค่าปรับจากการละเมิดกฎหมาย หรือสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน บริษัทจึงตระหนักอยู่เสมอว่าประเด็นด้านวิกฤตน้ำในประเทศไทยและทั่วโลกยังคงเป็นประเด็นสำคัญและมีปัญหาอย่างต่อเนื่อง ทั้งปัญหาการขาดแคลนน้ำ ปัญหาอุทกภัย และภัยแล้ง บริษัทจึงได้มีการรณรงค์การใช้น้ำ โดยมีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและก่อประโยชน์สูงสุด ดังนั้นจึงมีการรณรงค์ทำปายิตประชาสัมพันธ์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดน้ำ ปิดวาล์วน้ำหรืออุปกรณ์การใช้น้ำประปาทุกชนิดให้สนิททุกครั้งหลังการใช้น้ำ และได้มีการตั้งเป้าหมายการใช้น้ำประปาไม่เกิน 6,500 ลบ.ม./เดือน ใน1 ปีใช้น้ำประปาไม่เกิน 78,000 ลบ.ม.

ปริมาณการใช้น้ำปี2564	46,258 ลบ.ม.
ปริมาณการใช้น้ำปี2565	57,710 ลบ.ม.
ปริมาณการใช้น้ำปี2566	58,363 ลบ.ม.

พร้อมทั้งบริษัทได้มีการควบคุมน้ำเสีย(น้ำทิ้ง) โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพน้ำทั้งก่อนปล่อยสู่ท่อระบายน้ำการนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบังตามระเบียบของอุตสาหกรรมนิคมแหลมฉบัง โดยกำหนดกิจกรรมและแผนงาน ความถี่วิธีการปฏิบัติและผู้รับผิดชอบตามกิจกรรมที่กำหนดไว้บันทึกในแผนการตรวจสอบสภาพบ่อกักน้ำเสียและปรับสภาพน้ำทิ้ง ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการปฏิบัติงานเรื่องการจัดการน้ำเสีย(น้ำทิ้ง) บริษัทมีการตรวจวัดค่าน้ำทิ้งร่วมกับบริษัทผู้ให้บริการ GUSCO โดย GUSCO จะ

เข้ามาสุ่มตรวจเดือนละ 2 ครั้ง และ GUSCO จะส่งสรุปผลน้ำเสียให้ในต้นเดือนถัดไป น้ำเสียของบริษัทได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง 100%

การจัดการมลพิษทางอากาศ

บริษัทได้ดำเนินการตามกฎหมาย และข้อกำหนดด้านมลพิษทางอากาศจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปลายปล่อง จากบริษัท เพนทะเคิลโพลีเทค จำกัด ปีละ 2 ครั้ง ซึ่งผลตรวจวัดไม่เกินค่ามาตรฐานที่กำหนด

รายงานการตรวจวัดอากาศปลายปล่อง ปี 2566			
รายการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจ	
		13/02/2566	11/07/2566
Total suspended particulate (TSP)	400 mg/m ³	0.4	0.5
Sulfur dioxide (SO ₂)	500 ppm	<1	<1
Oxides of Nitrogen (as NO ₂)	-	<0.1	0.2
Carbon monoxide (CO)	870 ppm	<1	1

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกและเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ก๊าซเรือนกระจกเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้มีนโยบายที่จะดำเนินการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2566 ได้ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงาน อบรมให้มีความรู้ความเข้าใจ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และขอบเขต 2 เป็นข้อมูลปีฐาน และกำหนดการขอรับรองการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และขอบเขต 2 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก(องค์กรมหาชน) ในปี 2568 และขอรับรองการคำนวณ ขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 ในปี 2570

ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติตามนโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม รวมถึงนโยบายสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการปล่อยอากาศเสีย น้ำเสีย สู่ภายนอกไม่เกินมาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และมีการนำวัตถุดิบจากการรีไซเคิล และวัตถุดิบประเภทฐานชีวภาพ (Biobase) มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้ทรัพยากร และนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งในส่วนของลูกค้าบางรายเองก็มีความสนใจและต้องการให้บริษัทผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยเช่นกัน โดยบริษัทได้เริ่มทำการผลิตสินค้าที่นำวัตถุดิบที่ได้มาจากพืช คือ อ้อย ที่มาทำเป็นน้ำตาลผ่านกรรมวิธีจนได้เป็นวัตถุดิบที่สามารถนำมาเป็นส่วนผสมในการผลิตถุงพลาสติกหรือสามารถใช้วัตถุดิบที่ได้จากพืชนี้มาผลิตเป็นถุงพลาสติกได้เช่นเดียวกัน และยังมีการใช้วัตถุดิบที่ได้จากการเก็บขยะพลาสติก ในทะเลเอามาทำความสะอาด และมาผ่านกระบวนการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ในขบวนการผลิตใหม่

การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ปริมาณน้ำหนักรวมของวัสดุทั้งหมด วัสดุจากทรัพยากรสิ้นเปลืองที่ใช้แล้วหมดไป(non-renewable material) โดยจำแนกตามประเภท สรุปเป็นรายปี

เดือน-ปี	วัตถุดิบสำหรับผลิตถุงบรรจุอาหาร	วัตถุดิบสำหรับผลิตถุงขยะ	รวม(kg.)
01/2566	389,004.69	426,104.57	815,109.26
02/2566	355,924.30	491,624.16	847,548.46
03/2566	564,228.40	320,324.30	884,552.70
04/2566	324,385.50	75,888.00	400,273.50
05/2566	621,019.00	356,803.50	977,822.50
06/2566	642,517.40	400,232.50	1,042,749.90
07/2566	548,148.00	263,591.60	811,739.60
08/2566	611,728.20	242,894.00	854,622.20
09/2566	575,379.80	255,606.90	830,986.70
10/2566	556,090.70	327,681.10	883,771.80
11/2566	675,148.50	430,471.60	1,105,620.10
12/2566	541,090.50	385,440.37	926,530.87
รวม 2566	6,398,545.71	3,982,781.88	10,381,327.69

ร้อยละของวัสดุรีไซเคิลที่นำกลับมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทได้นำวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและวัสดุรีไซเคิลมาใช้ในการผลิต ดังนี้

วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและวัสดุรีไซเคิล	ปริมาณที่ใช้ในผลิตภัณฑ์(%)
เม็ดพลาสติกชีวภาพประเภทฐานชีวภาพ(Bio-based Resin)	25-100
เม็ดรีไซเคิลจากของเสียในกระบวนการผลิต(Recycle)	25-98
เม็ดพลาสติกรีไซเคิลจากขยะพลาสติกที่เก็บมาจากทะเลและมหาสมุทร (Ocean Waste Recycle Resin)	51
เม็ดพลาสติกรีไซเคิลที่มาจากพลาสติกผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคมาแล้ว (Post Consumer Recycle Resin)	30
เม็ดพลาสติก Degradable	1

บริษัทได้นำวัสดุที่ทำมาจากพลาสติกที่ผ่านใช้งานแล้ว คือ เม็ดพลาสติกรีไซเคิลจากขยะพลาสติกที่เก็บมาจากทะเลและมหาสมุทร(Ocean Waste Recycle Resin) และเม็ดพลาสติกรีไซเคิลที่มาจากพลาสติกผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคมาแล้ว(Post Consumer Recycle Resin) นำมาใช้ในการผลิตคิดเป็น 6.52% จากจำนวนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตถุงขยะทั้งหมดในปี 2566

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน(The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการทางเพศ เพื่อดำเนินการสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทจะยึดมั่นในการปกป้อง เคารพ และเยียวยา พนักงานและแรงงาน ลูกค้า ชุมชน และสังคม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการตรวจสอบ หลีกเลี่ยง และไม่เพิกเฉยต่อการละเมิดในด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในองค์กรสามารถดูนโยบายสิทธิมนุษยชนฉบับเต็มได้ที่ www.multibax.com

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2566 บริษัทจัดอบรมนโยบายสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงาน และข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน 2566
จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมทางด้านสิทธิมนุษยชน	100%	100%
จำนวนข้อพิพาททางด้านแรงงานและข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน	0	0

เพื่อลดความเสี่ยงในการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2566 บริษัทจึงได้จัดทำแผนศึกษาการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายใต้กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน(Human Rights Due Diligence) ในการดำเนินธุรกิจโดยได้แต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน(เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566) และประชุมคณะทำงานมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบศึกษาเกณฑ์การประเมินสถานะสิทธิอย่างรอบด้านตลอดห่วงโซ่อุปทานตามแนวทาง HRDD(เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566) และมีกำหนดการประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตามแนวทาง HRDD พร้อมจัดทำมาตรการแก้ไข กรณีที่มีความเสี่ยงสูง(ในเดือนธันวาคม 2566-มีนาคม 2567) และสรุปผลการประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตามแนวทาง HRDD(ในเดือนเมษายน - มิถุนายน 2567)

บริษัทมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตรงหรือทางอ้อมหรือที่มีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน การประกอบธุรกิจของบริษัทและการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ ดังนี้

1. หัวหน้าหน่วยงานที่บุคลากรของบริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด(มหาชน) ดังกล่าวสังกัดอยู่
2. ผู้จัดการฝ่ายของบุคลากรหรือผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
3. กล่องรับความคิดเห็น
4. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์(hr@multibax.com)
5. เว็บไซต์ www.multibax.com

แผนการแก้ไข และแนวทางการเยียวยา

ในกรณีที่พิสูจน์ได้ว่าบริษัทหรือบุคลากรของบริษัทได้ทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ร้องเรียนใดๆ จริง ให้ผู้จัดการฝ่ายบุคคลพิจารณาแนวทางการเยียวยาเป็นรายกรณี รวมทั้งแสวงหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดซ้ำทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน หากกรณีการละเมิดได้รับการพิสูจน์ในทางกฎหมายแล้วและสรุปว่าบริษัทต้องดำเนินการเยียวยาทางกายภาพ ชดใช้ทางแพ่ง หรือเยียวยาทางจิตใจ ให้กรรมการผู้จัดการหรือรองกรรมการผู้จัดการของบริษัทประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตกลงและดำเนินการชดเชยตามความเหมาะสม และจากตรวจสอบผลการดำเนินงานตั้งแต่ปี 2564 ถึง 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนด้านแรงงานและประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการเติบโตของบริษัท บริษัทจึงมุ่งเน้นการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการให้สิทธิกับพนักงานตามกฎหมายแรงงาน หลักจริยธรรม สร้างความยุติธรรม และเคารพในสิทธิส่วนบุคคล ส่งเสริมโอกาสในการจ้างงานแรงงานท้องถิ่น ให้พนักงานทุกระดับมีความก้าวหน้าในการทำงาน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพของพนักงานตลอดจนมีการดูแลมาตรฐานการครองชีพของพนักงาน โดยยึดถือปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการให้สิทธิกับพนักงานในการรวมตัวกันเพื่อการเจรจาต่อรองผ่านรูปแบบการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการที่มาจากตัวแทนของพนักงานทุกฝ่าย เพื่อร่วมหารือและแก้ไขข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการจัดสวัสดิการและสภาพการทำงานของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานบังคับ ไม่ใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย ไม่มีการกีดกัน แบ่งแยกกลุ่มหรือสร้างข้อจำกัดให้กับชนกลุ่มน้อยหรือกลุ่มเปราะบาง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนผู้บริหารและพนักงานดังนี้

ข้อมูล	หน่วย	2566
จำนวนพนักงานรวม	จำนวนรวม	714
> จำนวนพนักงานชาย	คน	275
> จำนวนพนักงานหญิง	คน	439
จำนวนพนักงาน แยกตามอายุ		
จำนวน พนักงานชาย แยกตามอายุ	รวม	275
> พนักงานชาย อายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	70
> พนักงานชาย อายุ 30 – 50 ปี	คน	166
> พนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี	คน	39
จำนวน พนักงานหญิง แยกตามอายุ	รวม	439
> พนักงานหญิง อายุต่ำกว่า 30 ปี	คน	101
> พนักงานหญิง อายุ 30 – 50 ปี	คน	284
> พนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี	คน	54
จำนวน พนักงานชาย แยกตามตำแหน่ง	รวม	275
> พนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ	คน	261
> พนักงานชาย ระดับบริหาร	คน	11
> พนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง	คน	3
จำนวน พนักงานหญิง แยกตามตำแหน่ง	รวม	439
> พนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ	คน	427
> พนักงานหญิง ระดับบริหาร	คน	10
> พนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง	คน	2
จำนวนผู้พิการ	คน	10

บริษัทจ่ายผลตอบแทนแก่พนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค เป็นไปตามหลักเกณฑ์เดียวกันโปร่งใส เป็นธรรม และจงใจ โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท นโยบายของภาครัฐ และสภาพเศรษฐกิจของประเทศ จำนวนค่าตอบแทนพนักงานนี้ เป็นการคำนวณค่าจ้างและสวัสดิการตาม Payroll เท่านั้น

จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน	หน่วย	2564	2565	2566
ค่าตอบแทนรวม	บาท	233,176,010	257,228,420	211,630,724.61
> ค่าตอบแทน พนักงานชาย	บาท	97,450,502	108,288,693	89,188,188.80
> ค่าตอบแทน พนักงานหญิง	บาท	135,725,508	148,939,727	122,442,535.81
> ค่าตอบแทน พนักงานชาย ค่าเฉลี่ย	บาท/คน	298,927.92	284,970.24	324,320.69
> ค่าตอบแทน พนักงานหญิง ค่าเฉลี่ย	บาท/คน	260,010.55	251,163.11	278,912.38
ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ	%	0.87	0.88	0.87

ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศหญิงชายสัดส่วนที่ 0.87 พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคิดเป็นร้อยละ 56.42 จากพนักงานรายเดือน 629 คน

พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ				
รายละเอียด	หน่วย	2564	2565	2566
พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	คน	164	344	327
ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด	%	25.23	48.93	56.57
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บาท	-	3,341,952.00	5,710,260.00

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีนโยบายพัฒนาความรู้ทักษะความสามารถของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ให้โอกาสให้พนักงานทุกระดับได้เรียนรู้ และพัฒนาความสามารถ โดยกำหนดไว้ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน การพัฒนา และฝึกอบรมบุคลากร จัดทำแผนฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทุกระดับจากการผลการปฏิบัติงานประจำปีเทคโนโลยีใหม่ไว้ในหลักสูตรภายใน(In-house Training) และภายนอก(Public Training) เพื่อให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและนำไปปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ในปี 2566 จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรอบรมทบทวนความรู้ประจำปีให้แก่พนักงานทุกระดับ ในเรื่องนโยบายคุณภาพ/นโยบายC-TPAT/นโยบายสิ่งแวดล้อม/นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน/นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล/ระบบมาตรฐานต่างๆ ที่บริษัทได้รับการรับรอง/เชิงปฏิบัติงาน (On the Job Training : OJT) และหลักสูตรอื่นๆ เช่น การพัฒนาทักษะต่างๆ จำนวน 354 หลักสูตร จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้ของพนักงานเฉลี่ย 24.61 ชั่วโมง/คน/ปี จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการฝึกอบรม 79,156 บาท และปฏิบัติได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้

พนักงานของบริษัททุกคนจะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีๆ ละ 2 ครั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงานจะอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรม เพื่อใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรของบริษัททุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีความเจริญก้าวหน้าของบริษัทและความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน ซึ่งนำผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปี มาพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ปฏิบัติงาน ในปี 2566 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี จำนวนทั้งสิ้น 749 คน ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนดร้อยละ 90

สรุปผลสำรวจความคิดเห็นประโยชน์ที่พนักงานได้รับจากการพัฒนาและฝึกอบรมปี 2566 จากจำนวนพนักงาน 504 คน หัวข้อการนำความรู้ความสามารถที่ได้รับการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงเฉลี่ย 3.76 การฝึกอบรมสามารถช่วยลดการทำงานที่ผิดพลาดลงได้เฉลี่ย 3.85 และการพัฒนาความรู้ ทักษะ และทัศนคติ จะทำให้ไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้เฉลี่ย 3.60

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท อนุรักษ์รักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัท มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม โดยในปี 2566 บริษัทได้กำหนดแผนงาน งบประมาณในการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน มอบรางวัล

พนักงานที่อายุงานครบ 20 ปี และมอบทุนการศึกษาแก่บุตรธิดาพนักงาน สนับสนุนการศึกษาดูงานให้กับ นิสิต นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ



- มอบรางวัลพนักงานที่มีอายุครบ 20 ปี ตามรอบปีปฏิทิน ในปี 2566 จำนวน 12 คน

- ส่งเสริมศึกษาให้กับบุตรพนักงาน โดยมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานทุนละ 1,000 บาท จำนวน 30 ทุน รวมมูลค่า 30,000 บาท



- มหาวิทยาลัยบูรพา ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ นำนิสิตจำนวน 68 คน และอาจารย์ 2 เข้าศึกษาดูงานในส่วนการผลิตถุงพลาสติก ฝ้ายผลิต 1,2 และฝ้ายวิจัยและพัฒนา

เพื่อความพึงพอใจของพนักงานด้านการจ้างงาน สวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ลดความเสี่ยงประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวกับแรงงาน ดึงดูดผู้มีศักยภาพเข้าร่วมงานกับบริษัทและธำรงรักษาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถให้อยู่กับบริษัทไปจนครบเกษียณอายุงาน ในปี 2566 มีอัตราการลาออกร้อยละ 2.92

บริษัทได้สำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร ในปี 2566 พนักงานที่ตอบแบบสำรวจคิดเป็นร้อยละ 70 % ของพนักงานทั้งหมด ผลประเมินแต่ละด้านคะแนนเต็ม 5 สรุปตามด้านต่างๆ ตามลำดับ สภาพแวดล้อมการทำงาน 3.64 ระบบภายในของบริษัท 3.61 ค่าจ้างและสวัสดิการ 3.10 ในด้านความคิดเห็นพนักงานที่อยู่ร่วมงานกับบริษัทร้อยละ 80.20 อื่นๆ ร้อยละ 19.80 เช่น พนักงานต้องการลาออกไปทำธุรกิจส่วนตัว ดูแลครอบครัวที่ต่างจังหวัด

บริษัทจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการตามมาตรา 91 แห่ง พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 จำนวน 9 คน ซึ่งได้รับเลือกจากพนักงาน เพื่อเป็นตัวแทนในการเจรจาให้คำปรึกษาและบริหารจัดการสวัสดิการเพื่อพัฒนาสวัสดิการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดประชุมร่วมกับ

ตัวแทนนายจ้าง และฝ่ายที่เกี่ยวข้องเดือนละ 1 ครั้ง ให้มีการพูดคุยกันอย่างเปิดเผย จริงใจ และกระชับความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่างบริษัทกับพนักงาน ซึ่งทำให้พนักงานมีแรงจูงใจและกำลังใจในการทำงาน

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนที่กำหนด ตั้งแต่กระบวนการจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัท จากผลการดำเนินงานในปี 2566 ไม่พบข้อพิพาทด้านแรงงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของขั้นตอนการปฏิบัติงานการตลาด กล่าวคือ เพื่อให้การรับคำสั่งซื้อสินค้ามีความชัดเจนและมั่นใจว่าบริษัทสามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้ทั้งประเภทสินค้า ราคา ปริมาณ และการส่งมอบ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- เมื่อได้รับทราบความต้องการจากลูกค้า บริษัทจะต้องพิจารณาขีดความสามารถในการผลิตสินค้าเป็นอันดับแรก หากพบว่าความต้องการของลูกค้าเกินกว่าขีดความสามารถที่บริษัทจะให้บริการได้ ต้องแจ้งความจริงให้ลูกค้าทราบทันที โดยอาจจะนำเสนอเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้าให้อยู่ภายในขอบเขตขีดความสามารถที่เราจะให้บริการได้ ซึ่งถ้าลูกค้ายอมรับได้ก็ดำเนินการเสนอการขายต่อไป

แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

- สินค้าทุกรายการในการสั่งซื้อครั้งแรกจะต้องมีการทำตัวอย่างสินค้านั้นๆ ส่งมอบให้กับลูกค้าตรวจสอบและยอมรับก่อนการเริ่มผลิตจริง เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าตรงตามมาตรฐาน และความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง และบริษัทได้มีการออกเอกสาร DOC(DECLARATION OF COMPLIANCE) ให้กับทุกผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตให้กับลูกค้า

- ส่วนในเรื่องความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ในเหตุอันเกิดจากผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิต โดยบริษัทมีการทำการประกันการรับผิดในผลิตภัณฑ์(Product Liability Insurance)

ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ซึ่งบริษัทมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ สร้างทัศนคติและวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำไปสู่ความเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ เพื่อเป็นสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน จึงได้จัดทำแผนงานกำหนดงบประมาณกับการนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง ในปี 2566 มีกิจกรรมร่วมกับชุมชน ตามแผนงานมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับชุมชนและศูนย์การเรียนรู้การอนุรักษ์ป่าชายเลนเพื่อใช้ในการจัดเก็บและคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี สนับสนุนให้พนักงานไปร่วมบริจาคโลหิต ช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส ปลูกป่าชายเลน โครงการรักษาดินไม้

ตามรอยเศรษฐกิจพอเพียง เพิ่มพื้นที่สีเขียวลดก๊าซเรือนกระจก ได้ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้งบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 125,600 บาท และในปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมฉบับเต็มดูได้ที่ www.multibax.com

● มอบถุงขยะจากผลิตภัณฑ์ของบริษัท

- ศูนย์เรียนรู้ป่าชายเลนชุมชนบ้านแหลมฉะบัง “กิจกรรมอาสาทำความดี 31 ปี กรมคุมประพฤติ” เพื่อใช้รองรับขยะในพื้นที่ป่าชายเลน



- สำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานชลบุรี “กิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2566” เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้แรงงานที่เข้าร่วมงาน และทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์

● บริจาคโลหิต

- “กิจกรรมวันผู้บริจาคโลหิตโลก” ณ หน่วยรับบริจาคโลหิต ตึกอภียาเจ้า โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำโลหิตที่ได้ไปใช้ในการรักษาสำหรับผู้ป่วยวิกฤติและเก็บรักษาในธนาคารเลือดเพื่อเป้าหมายทางการแพทย์



- “กิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อต่อชีวิต” โดยมีหน่วยบริการเคลื่อนที่สภากาชาดไทย ให้บริการรับบริจาคโลหิต ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ สำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง

● กิจกรรมปันน้ำใจต่อเด็กด้อยโอกาส

- บริษัทร่วมกับชมรมบริหารงานบุคคล บริจาคเครื่องอุปโภคและบริโภค โดยมีหน่วยเคลื่อนที่มารับบริจาค ณ โรงพยาบาลกรุงเทพพัทยา เพื่อนำไปมอบให้แก่เด็กในมูลนิธิคุณพ่อเรย์ จ.ชลบุรี



- กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว

เข้าร่วมกิจกรรมกับสำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง “โครงการรักษต้นไม้ตามรอยเศรษฐกิจพอเพียง ปักป่าชายเลนเพิ่มพื้นที่สีเขียวลดก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2566 ณ ป่าชายเลนชุมชนบ้านแหลมฉบัง”



- กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา

- บริษัทและพนักงานร่วมสมทบทำบุญ “ทอดผ้าป่า 12 ราศี สมทบทุนติดตั้งไฟฟ้า เทพื้นสร้างกำแพงแก้วอุโบสถ” ณ วัดมะกอกหวาน จ.ลพบุรี
- ผู้บริหารและพนักงานร่วมทำบุญถวายภัตตาหารเพล ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง วันครบรอบ 28 ปี บริษัท



- โครงการตรวจสอบสุขภาพเชิงรุกร่วมกับสำนักงานประกันสังคม และโรงพยาบาลแหลมฉบัง



- กิจกรรมลดละเลิกบุหรี่ และเลี้ยงน้ำแข็งใสคลายร้อนให้พนักงาน



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ(Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกจำหน่ายในต่างประเทศเป็นหลัก โดยสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์หลักเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอธิลีนประเภทความหนาแน่นสูง(HDPE) ได้แก่ ถุงนอนอาหาร และถุงใส่ขยะประเภทต่างๆ 2) ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติกโพลีเอธิลีนประเภทความหนาแน่นต่ำ(LDPE) ได้แก่ ถุงนอนอาหาร ถุงซิปปิด-เปิดในตัว) ถุงใส่ผักผลไม้ และถุงขยะบางประเภท และ 3) ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกย่อยสลายที่ทำมาจากแป้งมันสำปะหลัง(MBIO Compostable bags) ได้แก่ ถุงขยะต่างๆ

บริษัททำการผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยอุปสงค์ของถุงพลาสติกจะแปรผันตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นและการบริโภคที่เพิ่มขึ้นตามอัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจของกลุ่มประเทศที่เป็นลูกค้า บริษัทยังได้มุ่งเน้นการผลิตสินค้าให้ได้การยอมรับจากผู้สั่งซื้อทั้งในด้านคุณภาพและบริการ ในขณะเดียวกันบริษัทมีการควบคุมต้นทุนวัตถุดิบและการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันทางด้านราคาได้พอสมควรและยังมุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีมูลค่าและมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น

บริษัทมีรายได้จากการขายในปี 2566 จำนวน 1,118.42 ล้านบาท ลดลงจำนวน 852.75 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 43.26 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้จากการขายจำนวน 1,971.17 ล้านบาท ปัจจัยสำคัญมาจากการปริมาณการขายลดลงอย่างมาก ซึ่งเป็นผลมาจากสภาวะเศรษฐกิจโลกที่ถดถอยทั้งในตลาดสหรัฐอเมริกา ยุโรปและทั่วโลก ส่งผลทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงอย่างมาก และทำให้ลูกค้ามีสินค้าคงคลังสูงมาก จึงเป็นสาเหตุสำคัญทำให้ลูกค้าชะลอคำสั่งซื้อ

บริษัทยังให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านการผลิต และควบคุมต้นทุนทั้งวัตถุดิบ ค่าแรง และควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิต แต่เนื่องจากปริมาณการผลิตลดลง จึงทำให้ต้นทุนของค่าแรงและค่าวัสดุการผลิตต่อหน่วยเพิ่มขึ้น และส่งผลให้ต้นทุนการผลิตและต้นทุนขายต่อหน่วยเพิ่มขึ้นอย่างมาก จึงส่งผลทำให้บริษัทมีผลขาดทุน โดยในปี 2566 มีขาดทุนสุทธิจำนวน 38.16 ล้านบาท และปี 2565 กำไรสุทธิจำนวน 122.60 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรขาดทุนสุทธิร้อยละ 3.37 ในปี 2566 และคิดเป็นอัตรกำไรสุทธิร้อยละ 6.16 ในปี 2565 ของรายได้รวม

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2566 และปี 2565

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 1,118.42 ล้านบาท และ 1,971.17 ล้านบาท ตามลำดับ มาจากการขายผลิตภัณฑ์กลุ่ม HDPE มีจำนวนเท่ากับ 235.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.05 จากกลุ่ม LDPE มีจำนวนเท่ากับ 863.94 ล้านบาท หรือร้อยละ 77.25 และจากผลิตภัณฑ์อื่นๆ 19.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.70

มูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด HDPE	235.48	21.05	328.83	16.68	(93.35)	(28.39)
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด LDPE	863.94	77.25	1,579.61	80.14		(45.31)
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด MBIO	-	-	-	-	-	-
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ	19.00	1.70	62.73	3.18	(43.73)	(69.71)
รวม	1,118.42	100.00	1,971.17	100.00	(852.75)	(43.26)

หมายเหตุ : รายได้จากผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบไปด้วยรายได้จากการขายเม็ดหลอมที่คุณภาพลดลงและขายเม็ดหลักเพื่อจ้างผลิตมัน

ปริมาณการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ตัน	ร้อยละ	ตัน	ร้อยละ	ตัน	ร้อยละ
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด HDPE	2,356.67	22.29	3,230.12	18.28	(873.45)	(27.04)
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด LDPE	7,438.79	70.35	12,568.74	71.14	(5,129.95)	(40.82)
ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ด MBIO	-	-	-	-	-	-
ผลิตภัณฑ์อื่นๆ	778.58	7.36	1,869.05	10.58	(1,090.47)	(58.34)
รวม	10,574.04	100.00	17,667.91	100.00	886.88	5.29

หมายเหตุ : รายได้จากผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบไปด้วยรายได้จากการขายเม็ดหลอมที่คุณภาพลดลงและขายเม็ดหลักเพื่อจ้างผลิตมัน

1. ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติก HDPE

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์กลุ่ม HDPE ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 235.48 ล้านบาท และ 328.83 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.05 และร้อยละ 16.68 ของรายได้จากการขายรวม และคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 28.39 ส่วนปริมาณการขายในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 2,356.37 ตัน และ 3,230.12 ตัน ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.29 และร้อยละ 18.28 ของปริมาณการขายรวม และคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 27.04 ซึ่งเป็นผลมาจากสถานะเศรษฐกิจโลกที่ถดถอย

2. ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากกลุ่มเม็ดพลาสติก LDPE

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์กลุ่ม LDPE ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 863.94 ล้านบาท และ 1,579.61 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.25 และร้อยละ 80.14 ของรายได้จากการขายรวม และคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 45.31 ส่วนปริมาณการขายในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 7,438.79 ตัน และ 12,568.74 ตัน ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.35 และร้อยละ 71.14 ของปริมาณการขายรวม และคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 40.82 ซึ่งเป็นผลมาจากสถานะเศรษฐกิจโลกที่ถดถอย

3. ผลิตภัณฑ์ถุงพลาสติกที่ผลิตจากเม็ด MBIO

ในปี 2566 บริษัทไม่มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์กลุ่ม MBIO เนื่องจากไม่มีคำสั่งซื้อจากลูกค้าในทวีปยุโรปเข้ามา ซึ่งน่าจะเกิดจากการที่เศรษฐกิจในทวีปยุโรปยังอยู่ในสภาพที่ซบเซา จึงทำให้ผู้บริโภคมีกำลังซื้อที่ลดลงและส่งผลกระทบต่อการใช้ถุงพลาสติกชีวภาพซึ่งมีราคาสูงกว่าพลาสติกธรรมดาในราว 3-4 เท่า

ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 1,070.63 ล้านบาท และ 1,680.15 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 94.46 และร้อยละ 84.47 ของรายได้รวม ต้นทุนขายลดลงมาจากปริมาณการขายที่ลดลง สาเหตุสำคัญมาจากคำสั่งซื้อที่ลดลง

แต่อย่างไรก็ตามบริษัทให้ความสำคัญในด้านการควบคุมต้นทุนเม็ดพลาสติก โดยบริหารจัดการเพื่อจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและราคาเหมาะสมให้เพียงพอ ควบคุมต้นทุนค่าแรงงานโดยจัดสรรพนักงานให้เพียงพอกับคำสั่งซื้อ และควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิต โดยลดต้นทุนต่างๆ เช่น โดยการประหยัดพลังงาน เป็นต้น

จากเหตุดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 4.27 ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 14.76

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 19.28 ล้านบาท และ 31.83 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.70 และร้อยละ 1.60 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการขายหลักของบริษัท ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการส่งออก, ค่าขนส่ง และค่าระวางเรือ ซึ่งในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนรวม 13.12 ล้านบาท และ 24.36 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2566 ลดลงจากปี 2565 ลดลงผันแปรตามปริมาณการขายที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 66.74 ล้านบาท และ 78.93 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.89 และร้อยละ 3.97 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ซึ่งในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวน 42.63 ล้านบาท และ 55.96 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2566 บริษัทมีกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์จำนวน 10.36 ล้านบาท เนื่องจากเมื่อปี 2565 บริษัทจะจำหน่ายเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งาน เนื่องจากมีปัญหาในการดูแลรักษา ปัจจุบันได้รับอะไหล่สำคัญ ทำการซ่อมแซมเครื่องจักรดังกล่าวจนสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 24.68 ล้านบาท และ 21.90 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.18 และร้อยละ 1.10 ของรายได้รวม ทั้งนี้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นในปี 2566 เนื่องจากการปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงิน

รายได้อื่นและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้อื่นในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 15.06 ล้านบาท และ 16.03 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้หลักของบริษัท ได้แก่ รายได้จากการเรียกเก็บค่าลิขสิทธิ์, เฟลทพิมพ์ และสิ่งบรรจุกับลูกค้า เนื่องจากลูกค้าสั่งซื้อสินค้าจำนวนน้อยและมีการเปลี่ยนแปลงแบบของบรรจุภัณฑ์ซึ่งเป็นไปตามการค้าปกติ

กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน

ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 1.55 ล้านบาท ส่วนในปี 2565 กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 1.87 ล้านบาท โดยมีผลมาจากค่าเงินบาทที่มีความผันผวน ซึ่งเป็นปัจจัยที่

บริษัทควบคุมไม่ได้ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีการบริหารจัดการโดยการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อปิดความเสี่ยงที่บริษัทอาจได้รับจากการเปลี่ยนแปลง ซึ่งบริษัทเฝ้าระวังควบคุมมาโดยตลอด

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้เป็นภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี ในปี 2566 ไม่มีภาษีเงินได้ ส่วนในปี 2565 มีจำนวน 30.53 ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวน (0.88) ล้านบาท และ (8.07) ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้นี้เป็นภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชี และมูลค่าทางภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

โดยบริษัทมีการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์รวมถึงการตั้งประมาณการหนี้สินที่จะเกิดขึ้นในอนาคตซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและบันทึกหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการยืดอายุการใช้งานอาคารและเครื่องจักร

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ

ขาดทุนสุทธิในปี 2566 มีจำนวน (38.16) ล้านบาท และกำไรสุทธิในปี 2565 มีจำนวน 122.60 ล้านบาท กำไรสุทธิลดลงร้อยละ 131.12 คิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิร้อยละ (3.37) ในปี 2566 และคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 6.16 ของรายได้รวม กำไรสุทธิของบริษัทลดลงเนื่องจากสาเหตุหลักดังที่กล่าวไว้ใน “ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา”

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 1,389.41 ล้านบาท และ 1,535.15 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 9.49 หลักๆ มาจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสุทธิและสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 662.75 ล้านบาท และ 859.36 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.70 และร้อยละ 55.98 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทประกอบด้วยสินทรัพย์ที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 252.77 ล้านบาท และ 311.58 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.19 และร้อยละ 20.30 ของสินทรัพย์รวม โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลา 30-105 วัน โดยอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 3.96 เท่า และ 6.47 เท่า ตามลำดับ และเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 92.09 วัน และ 56.45 วัน ตามลำดับ จากอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับระยะเวลาการให้สินเชื่อ จะไม่มีความแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนด

ตารางวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้ามีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	242.40	95.90	301.94	96.91
ค้างชำระไม่เกิน 90 วัน	10.37	4.10	9.64	3.09
ค้างชำระไม่เกิน 365 วัน	-	-	-	-
ค้างชำระเกินกว่า 365 วัน	-	-	-	-
รวม	252.77	100.00	311.58	100.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	252.77	-	311.58	-

2. สินค้าคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 334.86 ล้านบาท และ 452.31 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.10 และร้อยละ 29.46 ของสินทรัพย์รวม สินค้าคงเหลือของบริษัทประกอบด้วย วัตถุดิบ งานระหว่างทำ และสินค้าสำเร็จรูป โดยสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ของบริษัทจะอยู่ในรูปของวัตถุดิบ เม็ดพลาสติก ซึ่ง ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 193.02 ล้านบาท และ 279.26 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.13 และร้อยละ 61.29 ของสินค้าคงเหลือรวม สินค้าคงเหลือของบริษัทมีอายุค่อนข้างสั้น เนื่องจากกระบวนการผลิตมีการเคลื่อนไหวที่รวดเร็วตั้งแต่วัตถุดิบเริ่มต้น เข้าสายการผลิตจนกระทั่งผลิตเสร็จเป็นสินค้าสำเร็จรูปซึ่งใช้เวลาไม่มาก ประกอบกับบริษัททำการจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าอย่างต่อเนื่องทุกสัปดาห์ แต่เนื่องจากสถานการณ์การขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่ใช้บรรจุสินค้าเพื่อส่งออกมีความสมดุลเพิ่มขึ้น โดยอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือเท่ากับ 2.72 เท่าและ 4.10 เท่าตามลำดับ และระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 134.18 วัน และ 88.98 วัน

หน่วย : ล้านบาท

สินค้าคงเหลือ	2566		2565	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%
สินค้าสำเร็จรูป	103.55	30.65	123.01	27.00
งานระหว่างทำ	18.50	5.48	31.26	6.86
วัตถุดิบ	193.02	57.13	279.26	61.29
วัสดุโรงงาน	22.76	6.74	22.07	4.85
รวม	337.83	100.00	455.60	100.00
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง	(2.97)	-	(3.29)	-
สินค้าคงเหลือสุทธิ	334.86	-	452.31	-

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 726.66 ล้านบาท และ 675.79 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.30 และร้อยละ 44.02 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนประกอบด้วย สินทรัพย์ที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 537.38 ล้านบาท และ 506.55 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.68 และร้อยละ 33.00 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวนเท่ากับ 30.83 ล้านบาท มาจากการซื้อเพิ่มขึ้นจำนวน 88.43 ล้านบาท หักจำหน่ายและการเลิกใช้ทรัพย์สิน 4.36 ล้านบาท หักด้วยค่าเสื่อมราคาจำนวน 67.32 ล้านบาท และบวกกลับขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สินจำนวน 14.08 ล้านบาท เนื่องจากสามารถซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ
2. สินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 73.91 ล้านบาท และ 61.07 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.32 และร้อยละ 3.98 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเป็นการจัดประเภทสัญญาเช่าดำเนินงาน เป็นสัญญาเช่าเงินทุน ซึ่งบริษัทได้นำมาถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า
3. เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 72.78 ล้านบาท และ 72.54 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.24 และร้อยละ 4.73 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกันนี้เป็นการนำเงินฝากประจำเป็นหลักประกันสินเชื่อจากธนาคารเพื่อใช้เป็นวงเงินสินเชื่อเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจให้คล่องตัว

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สภาพคล่องกระแสเงินสด

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทในปี 2566 และปี 2565 เท่ากับ 164.80 ล้านบาท และ 146.41 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการลดลงของสินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้ารวมทั้งจ่ายเจ้าหนี้การค้า

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนของบริษัทในปี 2566 และปี 2565 มียอดใช้ไปจำนวน 80.59 ล้านบาท และ 48.46 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร อันได้แก่ เครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการผลิต

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินของบริษัทในปี 2566 และปี 2565 มียอดใช้ไปจำนวน 96.77 ล้านบาท และ 87.46 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2566 ยอดใช้ไปจำนวน 96.77 ล้านบาท เกิดจากการได้มาจากการออกหุ้นจำนวน 19.22 ล้านบาท และเงินกู้ระยะยาวสุทธิ 17.71 มีการใช้ไปในการกู้ยืมระยะสั้นสุทธิ 39.17 ล้านบาท รวมถึงการจ่ายเงินปันผล 72.92 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ยจำนวน 21.61 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2566 และปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.84 เท่า และ 1.07 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนดังกล่าวเริ่มลดลงเนื่องจากยอดขายลดลงอย่างมาก มีผลทำให้สินทรัพย์หมุนเวียนในส่วนของลูกค้าการค้าและสินค้าคงคลังลดลงด้วยอีกทั้งในส่วนของหมุนเวียนเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม แต่บริษัทสามารถชำระคืน

ดอกเบี้ยและเงินต้นได้ตามสัญญา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทได้จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมาเป็นหนี้สินหมุนเวียนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตามบริษัทได้ดำเนินการขอผ่อนผันกับทางธนาคารแล้ว

การวิเคราะห์แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวน 890.94 ล้านบาท และ 944.82 ล้านบาท ตามลำดับ และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 64.12 และร้อยละ 61.55 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีหนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย

1. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 491.29 ล้านบาท และ 530.46 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.36 และร้อยละ 34.55 ของสินทรัพย์รวม โดยบริษัทใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อการส่งออกเป็นหลัก
2. เจ้าหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวน 129.92 ล้านบาท และ 159.73 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.35 และร้อยละ 10.40 ของสินทรัพย์รวม โดยส่วนใหญ่จะเป็นเจ้าหนี้การค้าในการซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เพื่อรองรับการผลิต โดยปกติระยะเวลาการได้รับสินค้าจากผู้ขายของบริษัทมีระยะเวลา 30-90 วัน แยกตามประเภทของสินค้าที่ซื้อ โดยอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้เท่ากับ 4.08 เท่า และ 5.81 เท่า ตามลำดับ และระยะเวลาชำระหนี้เท่ากับ 89.48 วัน และ 62.87 วัน ตามลำดับ จากอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับระยะเวลาการได้รับสินค้าจะไม่มีแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนด

หนี้สินไม่หมุนเวียนของบริษัท ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวน 103.14 ล้านบาท และ 140.27 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.42 และร้อยละ 9.14 ของสินทรัพย์รวม โดยส่วนใหญ่เกิดจากเงินกู้ระยะยาวเพื่อโครงการก่อสร้างอาคารโรงงานและเครื่องจักร โดยในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวน 0.00 ล้านบาท และ 46.56 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2566 เงินกู้ระยะยาวมีจำนวน 0.00 บาท เนื่องจากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม แต่บริษัทสามารถชำระคืนดอกเบี้ยและเงินต้นได้ตามสัญญา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทได้จัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมาเป็นหนี้สินหมุนเวียนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตามบริษัทได้ดำเนินการขอผ่อนผันกับทางธนาคารแล้ว และหนี้สินสัญญาเช่าสุทธิในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวน 64.14 ล้านบาทและ 51.92 ล้านบาทตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 มีจำนวน 498.48 ล้านบาท และ 590.33 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.88 และร้อยละ 38.45 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากปี 2565 จำนวน 91.85 ล้านบาท เนื่องจากผลประกอบการมีขาดทุน 38.16 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 72.92 ล้านบาท อีกทั้งตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม

2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญในปี 2566 มีการใช้สิทธิ 6,407,175 หน่วย มีผลทำให้หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 6.41 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น 12.81 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2566 และสิ้นปี 2565 เท่ากับ 1.79 เท่า และ 1.60 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้สถาบันการเงินบางแห่งที่ให้สินเชื่อกับบริษัท และมีเงื่อนไขการกำหนดอัตราส่วนดังกล่าว โดยกำหนดไว้ไม่เกิน 3 เท่า

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต(forward looking)

ปัจจัยและอิทธิพลที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคตนั้นมีทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ปัจจัยภายในนั้นคือ การจัดการธุรกิจของบริษัทจนสามารถดำเนินกิจการไปได้อย่างเหมาะสมต่อเนื่อง โดยที่กิจกรรมหลักของบริษัทนั้นคือ การผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานมีต้นทุนที่แข่งขันได้และเป็นที่ยอมรับของลูกค้าจนมีธุรกรรมต่อเนื่องกันตลอด ซึ่งบริษัทได้พยายามจัดการเรื่องราวต่างๆ เช่น บุคลากรที่มีความสามารถในการผลิตรวมไปถึงบุคลากรฝ่ายสนับสนุนต่างๆ เช่น ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายควบคุมคุณภาพ ฝ่ายมาตรฐาน ฝ่ายวิจัยและพัฒนา และฝ่ายวิศวกรรมซ่อมบำรุง และให้ดำรงกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างสรรค์สินค้าที่เหมาะสมที่สุดสำหรับลูกค้าต่างๆ ทั่วโลกพร้อมไปกับฝ่ายจัดซื้อที่ต้องทำงานอย่างรอบคอบ เพื่อจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและราคาเหมาะสม และฝ่ายขายที่ต้องตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีพลวัตอยู่ตลอดเวลา และยังรวมถึงโครงการต่างๆ เพื่อลดต้นทุน ดังเช่น ค่าใช้จ่ายการใช้พลังงานในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้าซึ่งได้มีการลงทุนในโครงการประหยัดพลังงานต่างๆ หลายโครงการทั้งที่มีขนาดใหญ่และขนาดกลาง จึงเป็นผลให้ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของบริษัท ลดลงอย่างมีนัยยะสำคัญตลอดหลายปีที่ได้เริ่มโครงการ เช่น โครงการปรับปรุงระบบลมอัดทุกโรงงาน โครงการตรวจคุณภาพของเครื่องปรับอากาศ และดำเนินการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่สมควรเปลี่ยนเพื่อการประหยัด การเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างทั้งโรงงานให้เป็นหลอดแอลอีดี(LED) การทดลองเปลี่ยนระบบเครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานต่ำกว่าเดิมมาก คือระบบวีอาร์วี(VRV) การเปลี่ยนแหล่งให้ความร้อนสำหรับเครื่องหลอมรีด(Extruder) เม็ดพลาสติกจากระบบแผ่นเหล็กให้ความร้อน(Metal band heater) เป็นแผ่นเซรามิกให้ความร้อน(Ceramic band heater) และในปัจจุบันเปลี่ยนเป็นการใช้หลอดแสงอินฟราเรด(IR heater) ซึ่งสามารถให้ความร้อนได้ระดับเดียวกับวัสดุให้ความร้อนประเภทอื่นหากใช้พลังงานไฟฟ้าน้อยลงไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 และการเริ่มโครงการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยโครงการแรกนั้นได้ทำขึ้นที่โรงงาน 5 ในปี 2562 และขยายโครงการต่อมาที่โรงงาน 3 ในปี 2566 รวมทั้งแผนงานในปี 2567 สำหรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ของโรงงาน 1 และโรงงาน 2 ซึ่งจะช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของบริษัทลงได้ในราว 5 ล้านบาทต่อปี อย่างไรก็ตามค่าแรงขั้นต่ำที่จะปรับขึ้นในเดือนมกราคม พ.ศ. 2567 และแนวโน้มที่จะปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำขึ้นอีกในช่วงต่อไป ก็ทำให้บริษัทต้องเตรียมการภายในเพื่อรองรับกับสภาวะการดังกล่าวอย่างเหมาะสมต่อไป เป็นต้น แม้จากกล่าวได้ว่าบริษัทมีการจัดการปัจจัยภายในอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจจนผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้นต่อฐานะการเงินหรือผลการ

ดำเนินงานในอนาคตนั้นอยู่ในสภาวะที่ควบคุมได้ หากบริษัทก็ยังมีได้นิ่งนอนใจ แต่ยังคงมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการปัจจัยภายในต่างๆ นี้ให้มีผลกระทบที่เหมาะสมกับผลประกอบการต่อไป ดังเช่นการควบคุมของเสียให้อยู่ในปริมาณที่น้อยลง เป็นต้น

สำหรับปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทนั้นมีมากมายและส่วนใหญ่นั้นควบคุมไม่ได้ ปัจจัยเหล่านี้ ได้แก่ การประกอบกิจการของลูกค้า รสนิยมของผู้บริโภคที่อาจเปลี่ยนไปในทางบวกหรือทางลบต่อธุรกิจของบริษัท สภาวะทางการเมืองในแต่ละพื้นที่ทั่วโลก กฎระเบียบต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมไปถึงมาตรฐานต่างๆ ที่ลูกค้ารับมาปฏิบัติและกำหนดให้บริษัทต้องปฏิบัติตาม แม้ว่าปัจจัยภายนอกเหล่านี้บริษัทจะควบคุมไม่ได้มากนัก แต่บริษัทติดตามเรื่องราวที่เกี่ยวข้องต่างๆ อย่างใกล้ชิด มีการรับข่าวสาร เช่น ข้อมูลการขึ้นลงราคาของวัตถุดิบและทำการเปรียบเทียบในระหว่างผู้ขายหลายราย รวมทั้งการออกเยี่ยมลูกค้าในต่างประเทศ ซึ่งได้จัดไปในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 หากได้เพิ่มการติดต่อใกล้ชิดกับลูกค้าและผู้ขายสินค้าให้กับบริษัทมากขึ้น การส่งพนักงานในทุกระดับเข้าอบรมข้อมูลความรู้ใหม่ๆ ในทุกๆ ด้าน และทุกๆ แผนกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทมีความมั่นใจว่าสภาวะการณ์ต่างๆ นั้นอาจเปลี่ยนไปในทางลบต่อบริษัทได้ แต่ผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นนั้นก็จะมีปรากฏอยู่ในขอบเขตที่จำกัด ซึ่งบริษัทก็ได้เตรียมการรับสภาพด้านลบดังกล่าวโดยทำการควบคุมจำนวนพนักงานให้เหมาะสม รวมไปถึงการสั่งซื้อวัตถุดิบและทำการหาลูกค้ารายอื่นเข้ามาทดแทน ซึ่งแม้จะไม่สามารถมาทดแทนได้ในเวลาอันสั้น แต่ลูกค้ารายใหม่ก็มีแนวโน้มจะเริ่มดำเนินธุรกิจกับบริษัทในอนาคตอันใกล้นี้อยู่พอสมควร

สำหรับปัจจัยที่บริษัทควบคุมไม่ได้แต่อาจส่งผลกระทบต่อที่รุนแรงกับบริษัท คือเรื่องค่าเงินบาท เทียบต่อเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ดังนั้นเมื่อค่าเงินมีการอ่อนค่าหรือแข็งค่า โดยสาเหตุต่างๆ ก็จะมีส่งผลกระทบต่อด้านบวกและลบกับบริษัทเป็นอย่างมาก ในเรื่องนี้บริษัทมีนโยบายที่จะรับความเสี่ยงในเรื่องการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินนี้ในวงจำกัด ดังนั้นบริษัทจึงทำการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าไว้เป็นส่วนใหญ่และสามารถใช้ความรู้ความเข้าใจในการจัดการค่าเงินบางส่วนของวงเงินตราต่างประเทศที่บริษัทมี รวมไปถึงการใช้ธุรกรรมกับธนาคารพาณิชย์ที่มีอยู่ถึง 8 แห่งเพื่อเป็นการกระจายงานธุรกรรมด้านการเงินให้หลายๆ ผู้ให้บริการ ทำให้บริษัทสามารถเปรียบเทียบข้อมูลและมีอำนาจในการต่อรองกับสถาบันการเงินต่างๆ เหล่านี้ตามสมควร และในปี 2566 ค่าเงินบาทยังมีความผันผวนอยู่บ้างแต่ไม่มากนัก โดยดูได้จากค่าเงินบาทในช่วงต้นปี(34.25 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) กลางปี(35.19 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) และปลายปี(34.35 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ) และมีการคาดการณ์ว่าค่าเงินบาทจะยังคงอ่อนต่อไปในปี พ.ศ. 2567 จากสภาพเศรษฐกิจภายในประเทศที่ยังคงอ่อนแอ ดอกเบี้ยนโยบายโดยธนาคารแห่งประเทศไทยที่ได้ปรับขึ้นมาที่ 2.50% เพื่อควบคุมภาวะเงินเฟ้อในประเทศและดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารกลางสหรัฐอเมริกาที่ได้ปรับขึ้นมาที่ 5.25% เพื่อควบคุมภาวะเงินเฟ้อในประเทศเช่นเดียวกันและยังไม่มีทีท่าที่จะลดลงในเวลาอันใกล้นี้ จึงทำให้บริษัทต้องบริหารจัดการเงินต่างประเทศที่มีอยู่ในบัญชีเงินต่างประเทศของบริษัทด้วยความระมัดระวังอย่างเต็มที่ต่อไปในปี 2567

ปัจจัยภายนอกอีกเรื่องหนึ่งที่มีผลกระทบต่อสถานะทางการเงินคืออัตราดอกเบี้ยที่มีแนวโน้มปรับขึ้นตามอัตราดอกเบี้ยทั่วโลกที่ปรับขึ้นลง เพื่อจัดการกับภาวะเงินเฟ้อซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงิน เพราะบริษัทใช้เงินทุนหมุนเวียนจากการกู้สถาบันการเงินเป็นหลัก และบริษัทได้จัดการโดยทำ

ธุรกรรมด้านการเงินนี้กับหลายธนาคารเพื่อเปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยและความง่ายในการดำเนินการเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดกับบริษัทต่อไป

กล่าวโดยสรุปแล้วการควบคุมปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อกิจการได้นั้น แม้ว่าจะทำค่อนข้างยากและมีรายละเอียดต่างๆ ของงานมากมาย แต่บริษัทก็ยังพอจะสรุปได้ว่าทำได้ดีพอสมควรในรอบหลายๆ ปีที่ผ่านมา รวมถึงปี 2566 นี้ด้วย อย่างไรก็ตามบริษัททราบดีว่าหนทางข้างหน้าที่ยังอีกยาวไกล ดังนั้นบริษัทจึงต้องเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงได้เสมอ เพื่อลดผลกระทบด้านลบต่อการประกอบกิจการของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้ตลอดเวลา

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ตรวจสอบโดย นางสาวกัญจน์วรัท ศักดิ์ศรีบรร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 13273 จากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ตรวจสอบโดย นางสาวกชมน ชื่นห้วน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 11536 จากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งได้แสดงความเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

พันบาท

สินทรัพย์	ปี 2566	%	ปี 2565	%	ปี 2564	%
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59,160.83	4.26	71,582.28	4.66	60,958.79	4.16
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	262,404.29	18.89	323,993.83	21.11	306,939.13	20.93
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	334,857.14	24.10	452,310.30	29.46	366,899.83	25.02
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	6,328.59	0.46	7,750.30	0.50	538.64	0.04
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	3,720.53	0.24	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	662,750.85	47.70	859,357.24	55.98	735,336.39	50.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	537,379.31	38.68	506,551.75	33.00	569,264.86	38.83
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ	73,914.49	5.32	61,070.06	3.98	69,816.85	4.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น-สุทธิ	22,087.75	1.59	19,526.03	1.27	12,769.60	0.87
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	72,782.60	5.24	72,543.76	4.73	72,335.71	4.93
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,640.01	0.91	11,759.99	0.77	3,303.02	0.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7,859.30	0.57	4,339.78	0.28	3,336.04	0.23
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	726,663.46	52.30	675,791.37	44.02	730,826.08	49.85
รวมสินทรัพย์	1,389,414.31	100.00	1,535,148.61	100.00	1,466,162.47	100.00

พันบาท

หนี้สิน	ปี 2566	%	ปี 2565	%	ปี 2564	%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	491,285.65	35.36	530,457.60	34.55	464,998.32	31.72
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	183,236.91	13.19	220,391.65	14.36	224,457.30	15.31
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	97,933.82	7.05	22,055.93	1.44	41,724.03	2.85
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9,468.52	0.68	7,887.50	0.51	4,451.03	0.30
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	20,682.24	1.35	7,846.84	0.54
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	5,875.30	0.42	3,073	0.20	996.36	0.07
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	787,800.20	56.70	804,547.92	52.41	744,473.88	50.78
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	-	-	46,558.45	3.03	68,621.05	4.68
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	64,139.79	4.62	51,921.14	3.38	63,550.75	4.33
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	36,556.58	2.63	39,382.19	2.57	37,008.33	2.52
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2,440.19	0.18	2,408.09	0.16	2,673.22	0.18
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	103,136.56	7.42	140,269.87	9.14	171,853.35	11.72
รวมหนี้สิน	890,936.76	64.12	944,817.79	61.55	916,327.23	62.50

พันบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น	ปี 2566	%	ปี 2565	%	ปี 2564	%
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 255,860,188 หุ้น มูลค่าหุ้น ละ 1 บาท	255,860.19		255,860.19		191,895.14	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 198,302,316 หุ้น มูลค่าหุ้น ละ 1 บาท (ปี 2565) หุ้นสามัญ 191,895,141 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	198,302.32	14.27	191,895.14	12.50	191,895.14	13.09
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	241,815.39	17.40	229,001.05	14.92	229,001.05	15.62
กำไรสะสม	-	-	-	-	-	-
จัดสรรแล้ว	-	-	-	-	-	-
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25,586.02	1.84	25,586.02	1.67	19,223.29	1.31
ยังไม่ได้จัดสรร	32,773.82	2.36	143,848.61	9.37	109,715.76	7.48
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	498,477.55	35.88	590,330.82	38.45	549,835.24	37.50
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,389,414.31	100.00	1,535,148.61	100.00	1,466,162.47	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

พันบาท

งบกำไรขาดทุน	ปี 2566	%	ปี 2565	%	ปี 2564	%
รายได้						
รายได้จากการขาย	1,181,419.08	98.67	1,971,172.40	99.10	1,458,741.73	97.18
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	1,869.10	0.09	-	-
รายได้อื่น	15,056.28	1.33	16,025.04	0.81	42,394.82	2.82
รวมรายได้	1,133,475.36	100.00	1,989,066.54	100.00	1,501,136.55	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	1,070,631.86	94.46	1,680,147.92	84.47	1,294,113.68	86.21
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	19,282.36	1.70	31,829.63	1.60	32,161.87	2.14
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	66,735.11	5.89	78,930.18	3.97	68,473.47	4.56
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,547.44	0.14	-	-	11,371.12	0.76
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน(กลับรายการ)	(10,362.80)	(0.91)	31,194.43	1.57	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	24,676.79	2.18	21,902.33	1.10	21,772	1.45
รวมค่าใช้จ่าย	1,172,510.76	103.44	1,844,004.49	92.71	1,427,892.14	95.12
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(39,035.40)	(3.44)	145,062.05	7.29	73,244.41	4.88
ภาษีเงินได้	-	-	30,527.86	1.53	7,846.84	0.52
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(880.01)	(0.08)	(8,070.33)	(0.41)	2,989.27	0.20
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(38,155.39)	(3.37)	122,604.52	6.16	62,408.30	4.16
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-		(1,933.23)		-	
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-		386.65		-	
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรขาดทุนในภายหลัง	-		(1,546.58)		-	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี	-		(1,546.58)		-	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(38,155.39)		121,057.94		62,408.30	
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน(บาท/หุ้น)	(0.20)		0.64		0.33	
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด(บาท/หุ้น)	(0.18)		0.56		-	-
มูลค่าหุ้น(บาท)	1.00		1.00		1.00	

งบกระแสเงินสด

พันบาท

งบกระแสเงินสด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(38,155.39)	122,604.52	62,408.30
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดรับ(จ่าย)	-	-	-
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	53,871.05	(29,502.76)	(50,673.38)
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	117,772.34	(87,156.13)	(6,050.63)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์(หนี้สิน)ทางการเงินหมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	1,421.71	(7,211.66)	3,413.78
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(3,517.00)	(1,001.00)	-
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(45,300.35)	(4,295.92)	(50,658.92)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	78,826.42	78,660.46	78,548.73
การปรับปรุงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	-
การปรับปรุงด้วยโอนกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	-
การปรับปรุงด้วย(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	7,052.67	11,910.03	(859.22)
การปรับปรุงด้วย(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(340.38)	74.33	3.38
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากปรับมูลค่าสินค้า(กลับรายการ)	(319.17)	1,745.66	(11,258.52)
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ถาวร	2,142.35	508.39	-
การปรับปรุงด้วยภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืนติดบัญชี	-	-	-
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์(กลับรายการ)	(10,362.81)	31,194.42	-
การปรับปรุงด้วย(กำไร)จากการปรับปรุงสัญญาเช่า	(727.33)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(649.18)	(304.61)	(274.60)
ดอกเบี้ยจ่าย	24,676.79	21,902.33	21,772.00
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,573.04	3,471.92	3,385.02
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(880.01)	22,457.53	10,836.12
รวมการปรับปรุงจากการระบยอดกำไร(ขาดทุน)	189,084.75	165,057.52	60,592.06
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการ(ใช้ไปใน)การดำเนินงาน			
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(3,596.35)	(954.65)	(2,615.43)
จ่ายภาษีเงินได้	(20,684.77)	(17,695.20)	(17,375.47)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการ(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	164,803.63	146,407.67	40,601.16

พันบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
รับดอกเบี้ย	504.11	291.96	329.80
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(238.84)	(208.05)	(2,201.13)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(79,345.12)	(41,918.21)	(30,692.51)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	700.94	317.76	205.61
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(4,069.00)	(6,947.50)	(6,717.84)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	1,862.50	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	80,585.41	(48,464.04)	(39,076.04)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
ดอกเบี้ยจ่าย	(21,615.54)	(19,553.11)	(18,010.20)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(11.71)	32.46	(56.64)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,424,247.30	1,790,196.27	1,624,456.48
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,463,407.54)	(1,724,769.44)	(1,549,836.98)
เงินสดรับเงินจากกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,222.62	-	80,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(21,903.17)	(41,730.71)	(29,102.66)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,606.58)	(11,077.66)	(10,373.03)
เงินปันผลจ่าย	(72,919.40)	(80,562.36)	(107,461.28)
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	19,221.52	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(96,772.50)	(87,464.55)	(10,384.31)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(12,554.28)	10,479.08	(8,859.19)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	71,582.28	60,958.79	69,713.34
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	132.83	144.41	104.64
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี	59,160.83	71,582.28	60,958.79

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.84	1.07	0.99
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.42	0.51	0.49
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.08	0.09	0.08
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.96	6.47	5.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	92.09	56.45	68.43
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	2.72	4.10	3.61
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	134.18	88.98	101.04
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.08	5.81	4.68
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	89.48	62.87	78.05
วงจรเงินสด	วัน	136.79	82.56	91.43
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	4.27	14.76	11.29
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	(2.63)	7.56	3.61
อัตรากำไรสุทธิ	%	(3.37)	6.09	4.16
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(7.65)	20.51	11.35
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(2.75)	7.89	4.26
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	(7.10)	23.90	10.96
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.80	1.28	0.99
อัตราหมุนของส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.24	3.34	2.65
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.79	1.60	1.67
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	(0.58)	7.62	4.36
อัตราส่วนแห่งหนี้สิน	เท่า	0.64	0.62	0.62
อัตราการจ่ายปันผล	%	-	79.26	92.25

*ปรับการคำนวณเป็นรายปีเพื่อการเปรียบเทียบ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MBAX
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	29 มกราคม 2550
และหุ้นสามัญของบริษัทได้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์	:	
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107548000170
ทุนจดทะเบียน	:	255,860,188 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	198,302,316 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	1 บาท
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงาน	:	สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 211 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(1) เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจงจำเริญ ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(2) เลขที่ 211/1 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(3) เลขที่ 211/8 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(4) เลขที่ 211/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(5) เลขที่ 219/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 สำนักงานสาขา ตั้งอยู่(6) เลขที่ 458 ซอยโชคชัยจงจำเริญ ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	0-3849-1725-9
โทรสาร	:	0-3849-2485
ที่ตั้งสำนักงานสาขากรุงเทพฯ	:	เลขที่ 456 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์	:	0-2683-3300
โทรสาร	:	0-2683-3800
เว็บไซต์	:	www.multibax.com
อีเมล	:	info@multibax.com
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2009-9000 โทรสาร 0 2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	นางสาวกัญจน์วรัท ศักดิ์ศรีบรร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 13273 บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0-2105-4661 โทรสาร 0-2026-3760
ที่ปรึกษากฎหมาย	:	นายหลุย วิวงศ์ศักดิ์ สำนักงานกฎหมาย เอส.พี.แอนด์ หลุยส์ 22 ซอยสาธุประดิษฐ์ 24 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0-2674-1951-2
ผู้ตรวจสอบภายใน	:	นางสาววนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้สอบภายในรับอนุญาต เลขที่ 527 บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด เลขที่ 288/123 ซอยพทุธบูชา 36ถนนพทุธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ 0-2815-7862

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ปัจจุบันบริษัทไม่มีคดีความและข้อพิพาทใดๆ ที่อาจมีผลกระทบในด้านลบต่อสินทรัพย์บริษัท ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือคดีความที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญและไม่มี กรณีพิพาทซึ่งอยู่ระหว่างถูกกล่าวหาหรือข้อพิพาทกับหน่วยงานราชการอันมี ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สู่แนวปฏิบัติที่เป็นสากล

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ(Corporate Governance Policy) ของบริษัทนี้เป็นหลักการที่มุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น เพื่อความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเจริญเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นระยะยาว คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหลักการที่ดีในการกำกับกิจการโดยให้ความสำคัญสอดคล้องกับหลักการพื้นฐานในการใช้ความรู้อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง และคำนึงถึงคุณธรรม และแสดงให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้การกำกับดูแลที่ดีเป็นเครื่องมือในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการเข้าใจบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น และได้ศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีดำเนินงานของบริษัทเพื่อสร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทำระบบควบคุมภายในต่างๆ รวมถึงการให้ความสำคัญของความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นและเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการและแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดดังนี้

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแล

คณะกรรมการของบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of good Corporate Governance) โดยกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจ บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลให้กับสาธารณะและผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ส่วนการบริหารความเสี่ยงบริษัทพยายามควบคุมและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด โดยคำนึงถึงเรื่องจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นสำคัญ และดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- กำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจและจัดทำงบประมาณของบริษัท
- กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอให้เป็นไปตามแผนงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่วางไว้
- ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและติดตามอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบประเมินและทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทในการตรวจสอบภายในประจำปี
- ดูแลให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้ดูแลอย่างรอบคอบ เมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน โดยในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเห็นชอบด้วยกับรายการระหว่างกันนั้น ทั้งนี้การอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นไปตามราคาตลาด นอกจากนี้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการดังกล่าวจะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้ เพื่อความเป็นธรรมและเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และหากเป็นรายการระหว่างกันที่เข้าข่ายตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดแนวทางในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดให้เฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้เท่านั้น โดยทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกคนทราบถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อข้อมูลภายใน และไม่นำประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ และบริษัทได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างค่านิยมเกี่ยวกับจริยธรรมเพื่อให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กรจึงได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การงาน ผู้ถือหุ้น เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคม รวมถึงการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจริยธรรม และอาจเป็นเหตุให้เป็นการขัดต่อกฎหมายด้วย

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระจำนวน 3 คน และประธานกรรมการก็ยังคงเป็นกรรมการอิสระ บริษัทจึงมีกรรมการอิสระทั้งหมด 4 คนจากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 10 คน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นกรรมการบริหารจำนวน 7 ท่าน ซึ่งจะช่วยถ่วงดุลอำนาจของกรรมการบริหาร

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการจ่ายคำตอบแทนแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยคำตอบแทนจะอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และมุ่งใจต่อการรักษาไว้ซึ่งกรรมการที่มีคุณภาพ สำหรับคำตอบแทนผู้บริหารพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ขอบเขตความรับผิดชอบของงานในตำแหน่งหน้าที่ ระดับความอาวุโส โครงสร้างการบริหารงานโดยรวม ตลอดจนผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณานำไปปฏิบัติ

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยสามเดือนต่อครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทตามที่กำหนดวันประชุมแบบรายปี จะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบก่อนการประชุมเป็นระยะเวลาล่วงหน้า 7 วันก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งระดับบริหาร และระดับพนักงาน ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกันเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติของกรรมการ ซึ่งมีการกำหนดวงเงินผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยทำการกำหนดวงเงินตามรายการที่ขออนุมัติ อีกทั้งยังดูแลให้มีระบบควบคุมภายในอื่นๆ ที่เพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบประเมินและทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทในการตรวจสอบภายในประจำปี

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญและการกำกับดูแลกิจการ งบการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏต่อสาธารณะชนในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการแจ้งเบาะแส

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด(มหาชน) ยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีคุณธรรม และตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective AntiCorruption : CAC) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้รับการต่ออายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปีในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพื่อแสดงเจตนารมณ์ และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมาย และมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยตระหนักว่าการทุจริตและการคอร์รัปชันนั้นเป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

โดยบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้การตัดสินใจการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน หากผู้ใดมีเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หรือพบเห็นระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัท ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสี่ยง/ความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสการกระทำดังกล่าวได้

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทได้ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 11 เมษายน 2566 โดยมีกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และยังมีผู้สอบบัญชีจากสำนักงาน กรินทร์ ออดิท จำกัด ร่วมตรวจสอบผลการนับคะแนนในการลงคะแนนในแต่ละวาระ
- บริษัทได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.multibax.com และได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 8 มีนาคม 2566 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่รายงานข้อมูลบริษัทและรายงานประจำปี ณ วันที่ 8 มีนาคม 2566
- บริษัทได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อมูลสำหรับแต่ละวาระการประชุมอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุม
- บริษัทได้เตรียมข้อมูลทางเอกสารในการประกอบการมอบอำนาจ และเตรียมหนังสือมอบอำนาจแบบ ข และ ค พร้อมทั้งเสนอชื่อกรรมการอิสระให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงจัดเตรียมอากรแสตมป์เพื่ออำนวยความสะดวกโดยไม่คิดมูลค่า
- บริษัทได้เผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.multibax.com

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง

- เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยกำหนดช่วงเวลาเสนอตั้งแต่ 28 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2565 โดยมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์และขั้นตอนของเรื่องดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.multibax.com
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมแนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ก ข และแบบ ค ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระเพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้อีกทางผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.multibax.com
- บริษัทใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการลงคะแนน และการตรวจนับคะแนนเสียง รวมทั้งการใช้บัตรลงคะแนนเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะวาระการเลือกตั้งกรรมการ

บัตรลงคะแนนจะเป็นแบบลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และบริษัทได้ทำการเก็บบัตรลงคะแนนหลังจบบรรยากาศการลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุม

- บริษัทไม่ได้เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุมจนได้ข้อมูลครบถ้วน ก่อนการลงมติใดๆในแต่ละวาระการประชุม
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดข้อห้ามการใช้ข้อมูลภายในในฐานะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องในการแสวงหาประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ให้บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นบริษัท ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องทำรายงานการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 รายงานทันทีเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจการค้าโดยคำนึงถึงสิทธิและความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในบริษัท อาทิเช่น พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบริษัท อาทิเช่น คู่แข่ง คู่ค้า และลูกค้า เป็นต้น ตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทตระหนักว่าการสนับสนุนและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้นจึงได้ดำเนินการดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **พนักงาน** บริษัทให้ความสำคัญต่อพนักงาน โดยตระหนักว่าพนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่จะนำพาองค์กรให้ประสบความสำเร็จ บริษัทจึงมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดแผนการอบรมประจำปี ทั้งที่เป็นการจัดขึ้นเองภายในองค์กร หรือภายนอกองค์กรก็ตาม รวมถึงการดูแลใส่ใจสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีความเหมาะสม และปลอดภัยต่อการทำงานมากที่สุด พร้อมทั้งปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ด้วยการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยขยัน หอพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี ประกันอุบัติเหตุ เครื่องแบบพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทยังกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นรูปธรรม และทำการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยเพื่อดูแลการทำงานให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด ตลอดจนมีการติดตั้งป้ายแสดงสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งได้เตรียมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เส้นทางหนีไฟ การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงและสัญญาณแจ้งเหตุ เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

● **ลูกค้า** บริษัทยึดมั่นการผลิตสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน พร้อมมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง ผลิตภัณฑ์มีราคาที่เหมาะสมและยุติธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการบริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ เป็นการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อีกทั้งยังเปิดให้ลูกค้าสามารถเข้าเยี่ยมชม หรือสอบถามกระบวนการการผลิตตามมาตรฐานระบบการบริหารคุณภาพที่กำหนดได้

● **ผู้ถือหุ้น** บริษัทเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ข้อบังคับและจริยธรรมของบริษัท มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และบริษัทดำเนินงานด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทคำนึงถึงสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น และให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารของบริษัทจะตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลอย่างครบถ้วน

● **คู่แข่ง** บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างสุจริตและเป็นธรรม ตามจริยธรรมทางการค้าและภายใต้กรอบกฎหมายอย่างเคร่งครัด จึงมีข้อกำหนดในการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

● **คู่ค้า** บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและปฏิบัติต่อคู่ค้าตามสัญญา และ/หรือข้อตกลงที่ทำร่วมกันภายใต้เงื่อนไขทางการค้า โดยบริษัทได้กำหนดระเบียบการจัดซื้อให้มีความสอดคล้องกับระบบคุณภาพ ISO9001 และคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจไม่ขัดต่อข้อกำหนดและมีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดจนคู่ค้าที่ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

● **สิ่งแวดล้อม** บริษัทกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคม บริษัทจึงได้นำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 เข้ามาประยุกต์ใช้ทำให้เกิดการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญในทุกกระบวนการ นำไปสู่การพัฒนากระบวนการผลิต การปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย ลดการใช้ทรัพยากรต่างๆ เช่น น้ำ ไฟฟ้า เชื้อเพลิง โดยอยู่ภายใต้การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดมาตรการดูแลควบคุม โดยเน้นระบบการผลิตที่เป็นมิตรต่อชุมชนด้วยการควบคุมการผลิตให้เป็นไปตามกระบวนการผลิตที่ดี ตามข้อกำหนดของนิคมอุตสาหกรรมฯ พร้อมทั้งมีนโยบายในการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก ทั้งนี้บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทกับชุมชน

● **เจ้าหน้าที่การค้า/สถาบันการเงิน** บริษัทมีการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาที่จัดทำขึ้นระหว่างบริษัทและธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินด้วยดีมาตลอด โดยบริษัทไม่เคยมีข้อขัดแย้งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และสำหรับเจ้าหน้าที่การค้า บริษัทมีข้อกำหนดที่ปฏิบัติตาม ISO9001 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสแก่เจ้าหน้าที่การค้าทุกราย และยังคงรักษาความสัมพันธ์อันดี

● **ทรัพย์สินทางปัญญา/ลิขสิทธิ์** บริษัทไม่สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาด้วยการลอกเลียนแบบ หรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทไม่มีการเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์แต่อย่างใด

● **การทุจริตคอร์รัปชัน** บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่เป็นระบบโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรมเพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมโดยบริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตการปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวัง และขาดความรอบคอบสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน อาจเป็นพนักงาน ลูกค้าบุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียใดๆ โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย หรือตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ และในปี 2566 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียแต่อย่างใด

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทตระหนักถึงการเปิดเผยสารสนเทศที่มีความสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลการเงินและข้อมูลสำคัญอื่นซึ่งถือเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้อย่างครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องเท่าเทียมกันผ่านช่องทางต่างๆ เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี(แบบ 56-1 One Report)ระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.multibax.com ซึ่งปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

● บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทต้องปฏิบัติต่อสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

● บริษัทมีการเปิดเผยรายชื่อกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงบทบาทหน้าที่ ขอบเขตอำนาจและวาระการดำรงตำแหน่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งที่จัดการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมตลอดปี 2566

● คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นต่องบการเงิน ถูกต้อง ครบถ้วน มีความน่าเชื่อถือ และการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อให้นักลงทุนใช้ประกอบการตัดสินใจ จึงจัดทำรายงานความ

รับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ในรายงานประจำปี 2566 และนำเสนอต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- บริษัทอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต่อผู้สอบบัญชีอิสระ และให้ความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่ถูกต้องและโปร่งใส เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่อการเงินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และอย่างอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถเชื่อถือในข้อมูลของบริษัทได้อย่างมั่นใจ

- บริษัทเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน จากข้อมูลที่สำรวจโดยหน่วยงานที่น่าเชื่อถือ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น และพิจารณาร่วมกับผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ยกเว้นส่วนของกรรมการผู้จัดการจะให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นต่อระบบการควบคุมภายใน และการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ประจำปี 2566

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัทรับทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ซึ่งเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำเอกสารการมีส่วนได้ส่วนเสียรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหารไม่มีส่วนได้ส่วนเสียแต่อย่างใด และหากมีกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใด ได้มีการเปิดเผยรายงานส่วนได้เสียดังกล่าว กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในวาระนั้นๆ โดยบริษัทจะแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบทั่วกัน

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนในกรณีที่เกิดรายการระหว่างกันขึ้น โดยบริษัทจะนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามลำดับ ซึ่งทำให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบรายละเอียดการทำรายการก่อนที่จะมีการแจ้งข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารกับผู้ลงทุนประเภทสถาบันผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ทั่วไป และภาครัฐ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดให้นางสาวศิวินันท์ อีรวริยาภัสร์ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสาร สามารถติดตามข้อมูลของบริษัททางเว็บไซต์ของบริษัท หรือติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ +66(0)2683 3300 ต่อ 822 หรือทางอีเมลที่ sivanun@multibax.com

- บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Collective AntiCorruption : CAC) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท

ไทย เป็นการรับรองต่ออายุครั้งที่ 2 นับจากวันที่มีมติให้การรับรองวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปีในวันที่ 30 มิถุนายน 2567

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นหลักในการดำเนินงานและการบริหารธุรกิจของบริษัทและจะถูกนำไปปฏิบัติโดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ มีความน่าเชื่อถือ มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร (Stakeholders) อย่างเป็นธรรม มีระบบการตรวจสอบที่ดี ตลอดจนคำนึงถึงสังคมและสภาพแวดล้อมอย่างรอบด้าน เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม โดยจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทได้จัดแบ่งหัวข้อดังนี้

1. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อบริษัทของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

1.1. จะต้องปฏิบัติหน้าที่การงานด้วยความรับผิดชอบเต็มกำลังความสามารถ โดยถือความถูกต้อง ความซื่อสัตย์ สุจริตและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของบริษัทเป็นสำคัญ

1.2. ในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องประยุกต์ใช้ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ ทักษะต่างๆ รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นทันต่อเหตุการณ์ และการเคลื่อนไหวของธุรกิจ

1.3. พึงยึดมั่นในหลักของความถูกต้องและความเป็นธรรมหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ปฏิบัติตามมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทอย่างเคร่งครัด

1.4. ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้อย่างเคร่งครัด ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการซื้อขายหุ้น และ/หรือ เพื่อนำไปทำธุรกิจที่แข่งขัน หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

1.5. หลีกเลี่ยงการทำงานหรือประกอบธุรกิจส่วนตัวใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมที่เป็น การขัดผลประโยชน์อันนำมาซึ่งความเสียหายเสียประโยชน์แก่บริษัท

1.6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมภายนอกองค์กรหรือดำรงตำแหน่ง ภายนอกบริษัท เช่น เป็นกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษาพนักงานในองค์กรอื่น กิจกรรมอื่นๆ จะต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่กระทบกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน

1.7. รักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท สอดส่องดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสาร ข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอก ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งอาจจะทำให้ความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท

1.8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่รายงานการซื้อ

และขายหรือการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ทุกครั้งที่มีการซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบภายใน 3 วันนับจากวันที่มีการซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ให้บุคคลตามวรรคก่อน รายงานการมีส่วนได้เสียโดยจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารทุกปี รวมถึงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด

1.9. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนถึงกำหนดเผยแพร่ข้อมูลงบการเงินของบริษัท และภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้เว้นแต่จะเป็นการโอนหรือรับโอนทางมรดก โดยให้เลขานุการบริษัทแจ้งกำหนดเวลาห้ามซื้อขายดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าว

ข้อห้ามตามวรรคก่อนให้บังคับใช้โดยรวมถึงพนักงานบริษัทในทุกระดับชั้นที่ได้รับทราบถึงข้อมูลงบการเงินของบริษัทก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลด้วย

1.10. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

1.11. มีจิตสำนึกในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

1.12. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

2. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

2.1 ผู้บังคับบัญชาพึงใช้หลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลรับฟังความคิดเห็นผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

2.2 ผู้บังคับบัญชาพึงพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการสนับสนุนให้มีการอบรมในทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการงานที่รับผิดชอบ

2.3 ผู้บังคับบัญชาพึงสร้างและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและความสะดวกสบายต่อชีวิตและทรัพย์สิน รับฟังข้อร้องเรียนหรือข้อคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความรอบคอบเป็นธรรม

2.4 ผู้บังคับบัญชาพึงดูแลบริหารจัดการ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาธรรมสร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความอบอุ่น เป็นกันเองและผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

2.5 ผู้บังคับบัญชาพึงให้การดูแลพนักงานด้านผลตอบแทนสวัสดิการ คุณภาพชีวิตและความปลอดภัยอย่างเสมอภาค เท่าเทียมและเป็นธรรม

2.6 ผู้บังคับบัญชาพึงคำนึงเรื่องความเป็นธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น

2.7 ผู้ได้บังคับบัญชาพึงมีสัมมาคารวะ รับฟังคำสั่งคำแนะนำ ของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด หากเกิดเหตุเร่งด่วนปัญหาหรือสิ่งที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วเพื่อป้องกันความเสียหายต่างๆ

2.8 พนักงานพึงรักษาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีความรัก ความสามัคคี ระหว่างบุคคล ระหว่างหมู่คณะ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

2.9 พนักงานพึงทำงานโดยการให้เกียรติซึ่งกันและกันโดยฟังความเห็นของผู้อื่นตามสมควรแก่กรณีไม่เอาเรื่องส่วนตัวของผู้อื่นมาวิพากษ์วิจารณ์หรือแอบอ้างเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

3. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

3.1 ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสเป็นธรรม การตัดสินใจดำเนินการใดๆ ความกระทำด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังมีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

3.2 มุ่งมั่นสร้างความเจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพและมั่นคงเพื่อผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวของ บริษัทและเพื่อเพิ่มผลประโยชน์และความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น

3.3 เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นโดยเท่าเทียมกันและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

4. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อลูกค้า

4.1 มุ่งมั่นในการพัฒนาและให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ในราคาที่เหมาะสมผลสามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

4.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด และรักษาความลับของลูกค้า ไม่นำความลับ ทางการค้าไปใช้ประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าและหาทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

4.3 ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพด้วยการทำงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้าและจัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียน

4.4 รับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของลูกค้าเป็นประจำสม่ำเสมอ และนำมาปรับปรุงแก้ไขในข้อบกพร่องต่างๆให้ดีขึ้น

5. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อคู่ค้า

5.1 ปฏิบัติตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าไว้อย่างชัดเจนและมีการจัดทำระบบ

ทะเบียนคู่ค้า เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกระบวนการจัดหาจัดจ้าง ที่โปร่งใส มีขั้นตอนที่สามารถตรวจสอบได้

5.2 การเจรจาต่อรองในการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสมีการเปรียบเทียบราคา และสามารถตรวจสอบได้

5.3 ไม่เรียกรับ และไม่จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ ที่ไม่สุจริตหรือไม่สุจริตหรือที่นอกเหนือจากการค้าปกติในธุรกรรมการค้ากับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

5.4 ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับคู่ค้าและ/หรือ เจ้าหนี้สถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติตามข้อตกลงด้านการค้ากับคู่ค้าและ/หรือ เจ้าหนี้การค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการชำระค่าสินค้าและบริการ และเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ยืมและสัญญาอื่นๆ รวมทั้งมีการจัดประชุมหรือหารือระหว่างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและเจ้าหน้าที่สินเชื่อของสถาบันการเงิน เพื่อร่วมกันทบทวนและพิจารณาเงิน สินเชื่อ หลักประกัน เงื่อนไข และค่าธรรมเนียมที่เหมาะสมและเพื่อการสร้างความสัมพันธ์กันดีระหว่างผู้บริหารกับสถาบันการเงิน

6. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

6.1. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

6.2. ไม่โจมตีและทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง ละเว้นการกลั่นแกล้งหรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม

7. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ไม่ว่าจะเป็น เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ฯลฯ อีกทั้งจะหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับคู่ค้าใดๆ ที่บริษัทรับทราบว่าได้มีการกระทำการละเมิดดังกล่าว

8. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน

8.1 บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อที่จะร่วมสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน มีนโยบายการจัดงบประมาณเพื่อใช้ในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร(CSR) ในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม

8.2 ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบต่อตนเองและดำรงชีวิตด้วยจิตสำนึกที่ดีที่มีต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชนอยู่เสมอ

8.3 ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ร่วมกันสร้างสรรค์และร่วมกิจกรรมหรือโครงการเพื่อพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน

8.4 ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอย่างคุ้มค่า

8.5 ดำเนินธุรกิจด้วยจิตใจที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของสาธารณชนเสมอ

8.6 บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน และการไม่ละเมิดสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน และไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงมีนโยบายจ้างงานผู้พิการ และไม่ถือเอาเพศภาวะของบุคคลเป็นข้อกีดกันในการพิจารณาจ้างงาน

9. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติตนเอง

9.1 พึงเป็นผู้ใฝ่ในการศึกษาหาความรู้เข้าร่วมสัมมนาและการอบรมที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพให้เป็นผู้ที่มีความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงานเพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9.2 ดำรงตนให้มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดียิ่ง

9.3 ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติของตนเอง และบริษัท

9.4 ดำเนินชีวิตด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตในทุกเรื่องทั้งเรื่องส่วนตัวและเรื่องการทำงาน

10. ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบในทุกโอกาส ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องหรือไม่มีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันไม่ติดสินบนหรือรับสินบนในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอหากไม่ปฏิบัติตามหรือพบว่ามีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันจะพิจารณาด้วยบทลงโทษระดับสูงสุด

บริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยต่อบริษัท ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดผู้แจ้งเบาะแสะจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับเพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสะ

11. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจในแนวปฏิบัติของจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด โดยมีใช้การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถนำไปกล่าวอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น

ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทอย่างจริงจัง

บริษัทไม่ปรารถนาที่จะให้เกิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดกับจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานหากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำความผิดจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทฯจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการทบทวน “จรรยาบรรณธุรกิจ” อย่างเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

12. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและการแจ้งเบาะแส

จรรยาบรรณธุรกิจเป็นหลักปฏิบัติซึ่ง กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องความเข้าใจและยึดมั่นปฏิบัติ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงศึกษาทำความเข้าใจและถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจโดยอย่างเคร่งครัด หากเกิดความไม่ชัดเจนหรือเกิดปัญหาอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในทางปฏิบัติกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรปรึกษาหารือกับคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแต่กรณี เพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขหรือหาข้อพึงปฏิบัติที่เหมาะสมต่อไป

กรณีที่มีพบว่าการกระทำความผิดอันเป็นการฝ่าฝืนต่อจรรยาบรรณธุรกิจนี้ หรือมีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น หรือระเบียบ ข้อบังคับใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผู้พบเห็นสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำดังกล่าวได้ โดยส่งเอกสารหลักฐานและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำดังกล่าวถึงบริษัทได้ที่ช่องทางดังนี้

1. ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางาเจริญ ถนนพระราม 3

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ adirek8@yahoo.com

2. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางาเจริญ ถนนพระราม 3

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sivanun@multibax.com

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการ

กำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับกิจการที่ดีของ ก.ล.ต. ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2560 และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สู่แนวปฏิบัติที่เป็นสากล

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

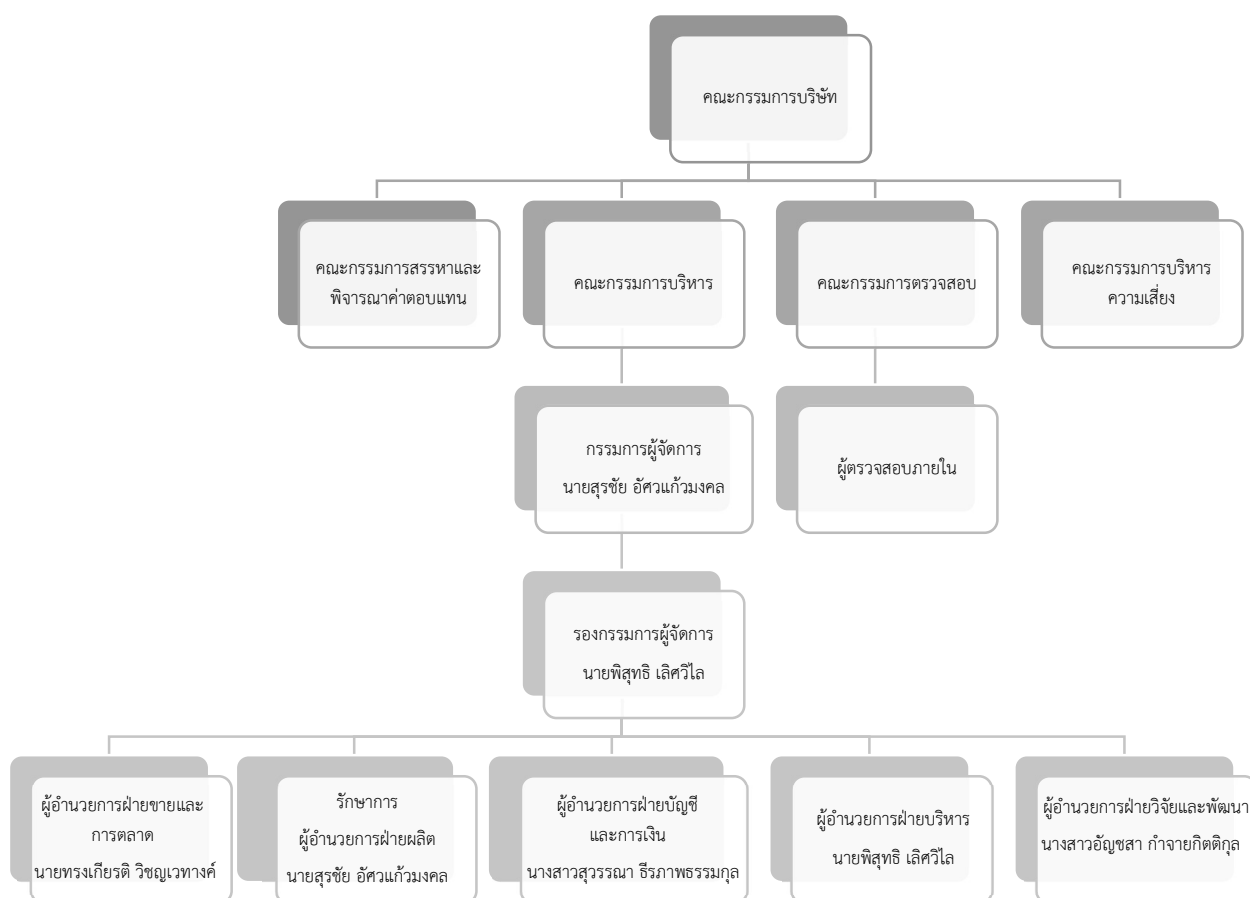
ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 12/2566 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับปรับปรุงปี 2566 เนื่องจากกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทที่ใช้ฉบับล่าสุดคือฉบับของปี 2562 เพื่อปรับปรุงให้มีความทันสมัยมากขึ้นและสอดคล้องไปกับกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์จึงได้แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการฉบับดังกล่าวและได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทในหน้านักลงทุนสัมพันธ์แล้ว

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการจัดการของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีโครงสร้างดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 10 ท่าน สัดส่วนกรรมการดังนี้

- กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 40
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 20
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 70
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกรรมการบริษัทจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.นายโกเวท ลิมตระกูล	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการบริษัท
2.นายธนดล ทองสุข	กรรมการอิสระ/รองประธานคณะกรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน
3.นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4.นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
5.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
6.นางสาวเบญจวรรณ ลิน कुमार ¹	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน
7.นายประกิตต์ เสกสรรค์	กรรมการ
8.นายณพโรจน์ โชติจินตนาทัศน์	กรรมการ
9.นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง
10.นางสาวสุวรรณา อธิภาพธรรมกุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน

หมายเหตุ ¹ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี รายละเอียดกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์ หรือนายสุรชัย อัสวแก้วมงคล หรือนายพิสุทธิ เลิศวิไล หรือนางสาวสุวรรณา อธิภาพธรรมกุล กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแผนงาน และงบประมาณเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 2. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
 3. ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น
 4. คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการบริหารเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการบริหาร ทั้งนี้กรรมการบริหารมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและบำเหน็จตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิของกรรมการบริหารในอันที่จะได้รับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อย่างอื่นในฐานะที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท
 5. คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ก็ได้
 6. ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่กรรมการผู้นั้นจะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งตนเป็นกรรมการ
 7. การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
 8. การว่าจ้างหรือแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ
- ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง(ตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องการออกเสียงลงคะแนน และ/หรือนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวภายใต้ข้อบังคับหรือประกาศหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

- กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน
- ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ การให้ความสนใจกับทุกเรื่องที่น่าสู่ที่ประชุม รวมถึงประเด็นการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร แต่จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวัน

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติ ในเรื่องต่างๆ รวมถึง

- วิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ระยะสั้นและระยะยาว
- แผนงานและงบประมาณประจำปี
- การลงทุน ดำเนินโครงการต่างๆ ทำสัญญาที่สำคัญของบริษัท
- การปรับโครงสร้างการบริหาร
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและกรรมการผู้จัดการ
- การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ
- การแต่งตั้งกรรมการที่ออกระหว่างปี การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย
- การกำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- การแต่งตั้งพนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการรวมถึงกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหาร ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี
- การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร
- การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคลและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- การดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำเนินการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- เรื่องที่คณะกรรมการมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ กล่าวคือ การจัดการ(Execution)ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย หรือแผนงานที่คณะกรรมการได้อนุมัติแล้วตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผลโดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจหรือการทำงานของฝ่ายบริหาร เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- เรื่องที่มีข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการจัดการของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.3.1 คณะกรรมการบริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|------------------|---------------|---------------------|
| 1. นายสุรัชย์ | อัครแก้วมงคล | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายพิสุทธิ | เลิศวิไล | กรรมการบริหาร |
| 3. นางสาวสุวรรณา | ธีรภาพธรรมกุล | กรรมการบริหาร |

โดยมี นางสาวศิวนันท์ ธีรวิริยาภัสร์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- กำหนดนโยบายเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเฝ้าต่อสภาพธุรกิจพร้อมให้คำปรึกษาแนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหาร
- พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน การทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายใต้อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้
- กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-------------------|--------------|--|
| 1. นายอดิเรก | ศรีวัฒนาวงษา | กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายธนดล | ทองสุข | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางสาวเบญจวรรณ | สินคุณากร | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |

โดยมี นางสาวศิวนันท์ ธีรวิริยาภัสร์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ซึ่งมีจำนวนอย่างน้อยสามคน และมีนางสาวเบญจวรรณ สินคุณากร เป็นกรรมการตรวจสอบที่จบการศึกษาด้านบัญชีและเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระโดยมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

● อำนาจ

- ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน คนหนึ่งคนใดให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อชี้แจง หรือให้ข้อมูลตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าจำเป็นได้ และให้ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทุกคนมีอำนาจนั้นแม้ในเวลาที่ไม่ได้มีการประชุม ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบอาจมอบอำนาจนี้ให้ผู้บริหาร หรือพนักงานคนหนึ่งคนใดของบริษัทดำเนินการแทนก็ได้ ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการติดต่อ สอบถาม หรือขอข้อมูล มีหน้าที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

- คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจอนุมัติการว่าจ้างบริษัทหรือสำนักงานที่ให้บริการตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระของบริษัท โดยให้นำเสนอขอบเขตการทำงานและค่าบริการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจสอบทาน กฎ ระเบียบ และระบบวิธีปฏิบัติงานอื่นใดของบริษัทที่มีผลต่อการกำกับดูแลกิจการ การเงิน การบัญชี การประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ การควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการพัฒนา แก้ไข หรือปรับปรุงให้ดีขึ้น

- ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะปฏิบัติการในเรื่องอื่นใดได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติมอบหมายเพิ่มเติมเป็นรายการนี้

● หน้าที่

- สอบทานรายงานทางการเงินและบัญชีของบริษัท โดยเน้นคุณภาพของรายงานด้านความโปร่งใส ความถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเชื่อถือได้

- สรรหา และเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งหรือเลิกจ้างให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง

- สอบทานระบบการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ให้เป็นไปตามแนวทางที่เป็นที่ยอมรับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า ไม่มีการขัดกันด้านผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกรรมการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท รวมถึงสอบทานการปฏิบัติงานภายในบริษัทว่า พนักงานและผู้บริหารได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทาง และข้อกำหนดด้วยจริยธรรมของบริษัท
- สอบทานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน แนะนำ และสนับสนุน ผู้ตรวจสอบภายในให้สามารถปฏิบัติงานได้โดยอิสระ เพื่อให้รายงานการตรวจสอบภายในให้มีความถูกต้องและโปร่งใสเชื่อถือได้ รวมถึงการนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นประโยชน์ไปสู่การปฏิบัติในการทำงาน
- สอบทานให้ความเห็นชอบแผนงานของผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานต่างๆ เหล่านั้น
- ติดตามสอบทานระดับความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้สอบบัญชีของบริษัท
- สนับสนุนให้เกิดการประสานงานที่ดีระหว่างผู้บริหาร คณะกรรมการ พนักงาน และผู้ตรวจสอบภายในกับผู้สอบบัญชีของบริษัท
- สอบทานความเหมาะสมของนโยบายทางการเงินการบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ในงบการเงินไปอย่างเพียงพอ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ
- ศึกษาหนังสือที่ผู้สอบบัญชีมีถึงผู้บริหาร(Management Letter) พิจารณาข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดอ่อน หรือข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ และข้อเสนอแนะที่ผู้สอบบัญชีรายงานไว้ เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ได้รับการนำไปสู่การปฏิบัติ ในกรณีที่ข้อบกพร่องไม่ได้รับการแก้ไขโดยไม่มีเหตุผลอันควร ให้หารือกับฝ่ายบริหารและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ และพิจารณาดำเนินการตามความจำเป็นต่อไป
- สอบทานมาตรการควบคุมภายใน และระบบการรักษาความปลอดภัยของบริษัทเกี่ยวกับงานด้านการประมวลข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สอบทานข้อสรุปและหลักฐานประกอบ ในกรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารอาจมีการกระทำอันเป็นการทุจริตหรือใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบเป็นผลให้บริษัทได้รับความเสียหาย นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายธนดล ทองสุข ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นางสาวเบญจวรรณ สินคุณากร กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายพิสุทธิ เลิศวิไล กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- การปฏิบัติงานด้านการสรรหา

- พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และรายบุคคลที่เหมาะสมกับขนาดประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด

- พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย

- กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งนี้โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- กำกับดูแลให้บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

- จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง(Succession Plan) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงานเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

- คัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

● การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- ทบทวนและเสนอรูปแบบ ตลอดจนหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี

- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายพิสุทธิ	เลิศวิไล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสุรัชย์	อัสวแก้วมงคล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวิเชียร	ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นางสาวศิวพันธ์์ ชีรวรวิทย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจให้หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจา สำหรับความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจในการให้หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรดำเนินการหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรหรือหน้าที่พิเศษอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

- พิจารณากลับกรองเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- การกำกับดูแลให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เป็นประเด็นสำคัญขององค์กร

- แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้หน่วยงานในองค์กรอย่างชัดเจนทำหน้าที่ตรวจสอบดูแลการบริหารความเสี่ยงโดยตรง

- ดูแลสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจสภาพรวมและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

- พิจารณาเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามประกาศที่ ทจ.23/2551 ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร 4 รายแรกต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อ 4 ทุกราย

7.4.1 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน(ศึกษาโครงสร้างการจัดการของ บริษัท เพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ หน้า 106)

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	กรรมการผู้จัดการ/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
2. นายพิสุทธิ เลิศวิไล	รองกรรมการผู้จัดการ/ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
3. นางสาวสุวรรณา ชีรภาพธรรมกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นายทรงเกียรติ วิชญเวทวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
5. นางสาวอัญชสา กำจายกิตติกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา

รายละเอียดข้อมูลผู้บริหารปรากฏในเอกสารแนบ 1

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง กลยุทธ์ต่างๆ ของบริษัทและบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมายรวมที่บริษัทกำหนดไว้
2. ดูแล กำกับ การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ
3. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องยั่งยืน
4. กำหนดนโยบายและบริหารงานด้านคุณภาพ สุวีตติการ สุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรอันทรงค่าขององค์กร มีความซื่อสัตย์ รักและสามัคคี มีการพัฒนาการตนเองอย่างต่อเนื่อง
6. สื่อสารนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ต่างๆ ของบริษัท ข้อมูลทางธุรกิจที่จำเป็นตามความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอให้บุคลากรในองค์กร
7. สื่อสารข้อมูลทางธุรกิจที่จำเป็นให้บุคคลภายนอกองค์กรอย่างถูกต้อง เหมาะสมและทันการณ์
8. ดำเนินกิจการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบของบริษัท นโยบายของคณะกรรมการบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานของบริษัทระดับต่างๆ ปฏิบัติ

ทั้งนี้ การใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไม่รวมถึง(ต้องไม่ขัดแย้งกับกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ต.) อำนาจในการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายการที่เกี่ยวข้องโยก หรือการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นต้น

7.4.2 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทและเปรียบเทียบกับธุรกิจที่มีขนาดและอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและทบทวน โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ได้แก่ ขอบเขตความรับผิดชอบของงานในตำแหน่งหน้าที่ ระดับความอาวุโส โครงสร้างการบริหารงานโดยรวม ตลอดจนผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณานำไปปฏิบัติ

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วยด้วยค่าตอบแทนเงินเดือน โบนัสให้กับผู้บริหารจำนวน 6 ราย(รวมนายทวีชัย ลิ้มเจริญ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน 1 รายซึ่งเป็นผู้บริหารและลาออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2566) รวมเป็นเงิน 32.41 ล้านบาท(ในปี 2565 เท่ากับ 35.58 ล้านบาท)

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 4 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน โดยในปี 2566 บริษัทได้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 6 ราย(รวมนายทวีชัย ลิ้มเจริญ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน 1 รายซึ่งเป็นผู้บริหาร และลาออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2566) รวมเป็นเงิน 0.86 ล้านบาท (ในปี 2565 เท่ากับ 0.98 ล้านบาท)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน แบ่งตามสายงานต่างๆ ในปี 2564-2566 มีรายละเอียดดังนี้

สายงานหลัก	ปี 2566(คน)	ปี 2565(คน)	ปี 2564(คน)
บริหาร	51	54	53
บัญชี/การเงิน	14	16	16
ขายและการตลาด	9	11	10
วิศวกรรม/ซ่อมบำรุง	43	56	49
วิจัยและพัฒนา	6	7	7
วางแผน/ผลิต	513	732	617
ควบคุมคุณภาพ	46	58	57
คลังสินค้า	32	39	39
รวม	714	973	848

ผลตอบแทนของพนักงาน ในปี 2564-2566 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลตอบแทน	ปี 2566(บาท)	ปี 2565(บาท)	ปี 2564(บาท)
จำนวนคน	714	973	848
เงินเดือน	79,747,861	83,923,861	77,880,433
ค่าแรง	105,220,149	134,905,942	114,046,894
โบนัส	27,898,260	37,824,063	26,954,749
เงินประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	6,095,074	4,903,292	4,330,286
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,419,603	3,341,952	-
เงินสวัสดิการอื่น	5,602,267	8,722,060	8,341,287
รวม	227,983,214	273,621,170	231,553,649

(ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน ผลตอบแทนพนักงาน รวมทั้งนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถดูรายละเอียดได้ที่รายงานมิติด้านสังคมหน้าที่ 65)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการออมทรัพย์และสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและครอบครัวและเพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีแก่พนักงาน โดยเป็นความสมัครใจของพนักงานในการสมัครเข้าเป็นสมาชิก ซึ่งพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนตามที่พนักงานต้องการ

และบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้พนักงานแต่ละรายในอัตราเงินสมทบที่ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานแต่ละราย

การเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

จำนวนพนักงานรายเดือนทั้งหมด(คน)	จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก(คน)	สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก(%)
578	327	56.57

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้นายหลุย วิวงศ์ศักดิ์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2551 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ1

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวสุนิสา ทรัพย์สมบูรณ์ ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลการทำบัญชี มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1

บริษัทตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก(Outsource) ให้ทำการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมาผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้มีข้อเสนอแนะต่างๆ และบริษัทได้มีการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน ทั้งนี้โดยคณะกรรมการตรวจสอบเข้าสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน(Compliance Control) การจัดการความเสี่ยงและการให้ความสำคัญต่อรายการผิดปกติทั้งหลาย รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1

7.6.2 นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวศิวินันท์ อีรวริยาภัสร์ เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้ที่

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 456 ซอยโชคชัยจางจำเริญ ถนนพระราม 3

แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 02-683-3300 ต่อ 822 โทรสาร 02-683-3800

E-mail : sivanun@multibax.com

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับงวดปีบัญชี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้แก่ นางสาว กัญจน์วราภ ศักดิ์ศรีบวร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 13273 จากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดย ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีที่บริษัทจ่ายให้มีดังนี้

- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี(Audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท

- ค่าบริการอื่นๆ(Non-Audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบแบบคำขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน(BOI) เพื่อใช้ขอรับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ให้แก่ผู้สอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท

- บริษัทไม่มีค่าตอบแทนอื่นที่ต้องจ่ายในอนาคต อันเกิดจากข้อตกลงที่ยังบริการไม่เสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารทุกท่านต้องไม่มีประวัติกระทำผิดตามกฎหมาย รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างการตัดสินพิจารณาคดี โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์สรรหา ดังนี้

8.1.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

เพื่อให้การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน เพื่อพิจารณาสรรหากรรมการเมื่อตำแหน่งกรรมการของบริษัทว่างลงหรือกรรมการถึงกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผู้ที่มีความสมบัติที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างรอบด้านและโปร่งใส ดังนี้

1. ได้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย เสนอชื่อบุคคลที่มีความสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณา เลือกตั้งเป็นกรรมการ และการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่
2. ได้มีการกำหนดคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พ.ร.บ. บริษัทมหาชน จำกัด ข้อบังคับบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
3. ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. จำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัทมาก่อนเป็นลำดับต้น โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ หรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

5. การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของกรรมการ

(1) กรรมการบริษัท

การเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ พิจารณาจากองค์ประกอบ ได้แก่

- การมีความสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัท

- การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
- ความจำเป็นต่อองค์ประกอบของโครงสร้างกรรมการที่ยังขาดอยู่ โดยพิจารณาจากทักษะ ความเชี่ยวชาญ(Skill Matrix) ทั้งด้านวิศวกรรม กฎหมาย การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ ความมั่นคง และการบริหารจัดการ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัท
- การมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัท
- การยินยอมจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณา

การเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิม พิจารณาจากองค์ประกอบ ได้แก่

- ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา
- การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์
- การอุทิศเวลาให้กับองค์กร
- การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกรรมการแต่ละคน

(2) กรรมการอิสระ

ในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้น จะพิจารณาจำนวนกรรมการอิสระในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ให้มีความสอดคล้อง ดังนี้

- ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าข้อกำหนดของ ก.ล.ต.
- ตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทที่มีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

อนึ่ง ในการเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างในกรณีอื่นที่ไม่ใช่เนื่องมาจากการครบวาระ คณะกรรมการสรรหาฯ อาจสรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทอาจเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการทดแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

8.1.1.2 การสรรหาและแต่งตั้ง ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

การสรรหาประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ประกอบด้วย :

- การเป็นกรรมการของบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท
- ความรู้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท
- ประสบการณ์ในธุรกิจและการบริหารจัดการองค์กร

- ประสบการณ์ในการเป็นผู้นำขององค์กร มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
- ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้จัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ ความชำนาญของกรรมการ(Board Skill Matrix) เพื่อใช้ในการสอบทานโครงสร้างของคณะกรรมการ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

8.1.1.3 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรมภายในองค์กรและการฝึกอบรมกับสถาบันฝึกอบรมภายนอก เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาองค์กรต่อไป

การให้ความรู้กรรมการใหม่

บริษัทจัดให้มีหลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดโปรแกรมให้กรรมการใหม่เข้าปฐมนิเทศเพื่ออธิบายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ของบริษัท เข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิต เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายบริษัท ภาพรวมของธุรกิจตลอดจนข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2566 ไม่ได้มีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

ผู้เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เลขานุการบริษัทและทีมงานทำหน้าที่ดูแลส่วนงานกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้อบรม/สัมมนา หลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สถาบัน IOD และสถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

8.1.1.4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็นการประเมินผล การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ(As a whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง(Self – assessment) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการหาแนวทางปรับปรุงการทำงาน คณะกรรมการบริษัท โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้แก่กรรมการทุกคน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เมื่อประเมินเสร็จแล้วจะทำการรวบรวม จัดส่งให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้สรุปผลการประเมินรายบุคคลและรายคณะ ส่งให้

เลขานุการบริษัทนำผลสรุปเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้รับทราบก่อน จากนั้นนำเสนอให้ประธานกรรมการของแต่ละชุดรับทราบต่อไป

โดยมีเกณฑ์การประเมินผล กำหนดคะแนน ได้ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายแต่ละระดับ	เกณฑ์การประเมิน
0	ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น	
1	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย	ปรับปรุง
2	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร	ปานกลาง
3	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี	ดี
4	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยม	ดีมาก

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยนำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยมีหัวข้อการประเมินดังนี้

หัวข้อการประเมินกรรมการทั้งคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
5. การพัฒนาความรู้
6. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ
 - 3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ
 - 3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
 - 3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - 3.4 คณะกรรมการบริหาร

หัวข้อการประเมินรายบุคคล

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยระดับคะแนนผลการประเมินในปี 2566 มีดังนี้

- ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท(ทั้งคณะ) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.83 อยู่ในเกณฑ์ ดี
- ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล(ประเมินตนเอง) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.71 อยู่ในเกณฑ์ ดี
- ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย
 - คณะกรรมการตรวจสอบ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.83 อยู่ในเกณฑ์ ดี
 - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 4.00 อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
 - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 2.90 อยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง
 - คณะกรรมการบริหาร มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.61 อยู่ในเกณฑ์ ดี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการโดยใช้แบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหัวข้อในการประเมินดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว
11. ผลการดำเนินงานด้าน ESG

- ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.57 อยู่ในเกณฑ์ ดี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2566 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงรวบรวมสถิติการเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี(การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	การประชุมคณะกรรมการ(การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ(การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง(การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	การประชุมคณะกรรมการบริหาร(การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)
1.นายโกเวท ลิ่มตระกูล	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ	1/1	12/12				
2.นายธนดล ทองสุข	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	12/12	4/4	2/2		
3.นายอดิเรก ศรีวัฒนวงษา	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	1/1	11/12	4/4			
4.นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	1/1	12/12			4/4	12/12
5.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	1/1	12/12		2/2	4/4	12/12
6.นางสาว เบญจวรรณ สีนุณากร ¹	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	11/12	3/4	2/2		
7.นายประกิตต์ เสกสรรค์	กรรมการ	1/1	11/12				
8.นายพนโรจน์ โชติจินตนาทัศน์	กรรมการ	1/1	12/12				
9.นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	12/12			4/4	
10.นางสาว สุวรรณ อีรภาพธรรมกุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1/1	12/12				12/12

หมายเหตุ ¹ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

คำตอบแทนกรรมการรายบุคคล

จากมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 อนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงิน 4,000,000.00 บาท และบำเหน็จกรรมการในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละคราว ซึ่งในการจ่ายค่าตอบแทนและเงินบำเหน็จกรรมการในปี 2566 มีจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,729,201 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกักตุนและกิจการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้ชัดเจนและโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งจ่ายในรูปแบบของเบี้ยประชุม โดยพิจารณาถึงภารกิจ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะของธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2566 ประกอบด้วยเบี้ยประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ(บาท)
1.นายโกเวท ลิ้มตระกูล	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ	374,834
2.นายธนดล ทองสุข	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	493,832
3.นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	501,500
4.นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	335,167
5.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	294,500
6.นางสาวเบญจวรรณ สิ้นคุณากร ¹	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณา	486,500
7.นายประกิตต์ เสกสรรค์	กรรมการ	445,167
8.นายพนโรจน์ โชติจินตนาทัศน์	กรรมการ	304,500
9. นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	304,500
10.นางสาวสุวรรณา อธิภาธรรมกุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	294,500
11.นายสวัสดิ์ เก่งชน ²	กรรมการ	165,000
รวม		4,000,000

หมายเหตุ ¹ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

² ลาออกเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ เป็นเงินบำเหน็จกรรมการที่จ่ายในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละคราว โดยเริ่มคำนวณจำนวนเงินที่จะจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 จากเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในงวดวันที่ 2 พฤษภาคม 2566 ในปี 2566 จ่ายเงินบำเหน็จกรรมการจำนวน 729,201 บาท

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีการประกอบธุรกิจผ่านบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และยังไม่มียุทธศาสตร์ที่จะประกอบธุรกิจผ่านบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่อย่างใด

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับกิจการที่ดี ข้อมติปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่แนวปฏิบัติที่เป็นสากล นโยบายการกำกับดูแลกิจการได้จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารฝ่ายจัดการตลอดจนพนักงาน ได้ใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลบริษัทและการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมและดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้เพื่อให้บริษัทได้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับองค์กรและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น และได้ศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการดำเนินงานของบริษัทเพื่อสร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทาระบบควบคุมภายในต่างๆ รวมถึงการให้ความสำคัญของความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ยังมีการติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็นดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2566 บริษัทได้ติดตามและตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัท พบว่าไม่มีรายการใดที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

ในปี 2566 บริษัทไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และไม่พบว่าการบริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทกำหนดให้งดซื้อขาย

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ในปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นที่ถือ		เพิ่ม(ลด)
	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2565	
กรรมการ			
1. นายโกเวท ลิ้มตระกูล	-	-	-
2. นายธนดล ทองสุข	-	-	-
3. นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา	-	-	-
4. นายสุรชัย อัสวแก้วมงคล	16,764,231	16,564,231	เพิ่ม
5. นายพิสุทธิ เลิศวิไล	7,000,000	7,600,000	ลด
6. นางสาวเบญจวรรณ สีนคุณากร	-	-	-
7. นายประกิตต์ เสกสรรค์	2,000,000	2,000,000	-
8. นายนพโรจน์ โชติจินตนาทศน์	6,333,812	6,333,812	-
9. นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์	-	-	-
10. นางสาวสุวรรณา อธิภาพธรรมกุล	-	-	-
ผู้บริหาร(ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ)			
1. นายทรงเกียรติ วิชญเวทวงศ์	240,100	147,000	เพิ่ม
2. นางสาวอัญชสา กำจายกิตติกุล	-	-	-

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2566 บริษัทได้มีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยตลอดทั้งปีไม่พบการกระทำที่ขัดต่อนโยบายและมาตรการด้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

4. การแจ้งเบาะแส

ในปี 2566 บริษัทไม่พบเรื่องที่เป็นการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในเรื่องที่เป็นการกระทำผิดหรือกระทำทุจริตที่เป็นการละเมิดต่อระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1.นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา	กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
2.นายธนดล ทองสุข	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4/4
3.นางสาวเบญจวรรณ สีนคุณากร	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	3/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยไว้อย่างครบถ้วนแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1..นายธนดล ทองสุข	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3.นางสาวเบญจวรรณ สินคุณากร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2.นายวสุรัชย์ อัครแก้วมงคล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
3.นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม
1.นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2.นายพิสุทธิ เลิศวิไล	กรรมการบริหาร	12/12
3.นางสาวสุวรรณา อธิภาพธรรมกุล	กรรมการบริหาร	12/12

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดประชุมเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในทุกไตรมาส โดยมีกรรมการที่เป็นกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ชี้แจงและรายงานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในในรอบปี 2566 ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานว่าการพิจารณาและสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะการตรวจสอบภายใน ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจสอบเชิงปฏิบัติการให้มีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้มีการติดตามและดำเนินการแก้ไขผลการตรวจสอบในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยเฉพาะประเด็นสำคัญของปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานรายการที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผล และเป็นผลประโยชน์สูงสุดตามนโยบายบริษัท การดูแลทรัพย์สิน มีระบบป้องกันที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในปี 2566 ไม่พบข้อบ่งชี้ว่า มีรายการทุจริตหรือการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบ และจากผลการสอบทานที่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ได้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายของภาครัฐและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจากการหารือกับผู้สอบบัญชีภายนอก ในประเด็นระบบการควบคุมภายในนั้น มีความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อระบบการควบคุมภายในและต่อรายงานทางการเงิน นอกจากนี้บริษัทยังได้ปรับปรุงระบบงานบัญชีให้ดีขึ้นตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี เพื่อให้ระบบการจัดเก็บข้อมูลและรายงานทางการเงิน มีความสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในจากรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบคือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับธุรกรรมของบริษัท สรุปสาระสำคัญดังนี้

องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง รองรับแผนงานระยะยาว และการขยายงานและกำหนดโครงสร้างการบังคับบัญชาแยกตามสายงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นนโยบายสำคัญ โดยคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดผู้

รับผิดชอบในหน่วยงานต่างๆ พร้อมทั้งมอบหมายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกคน มีการวางแผนและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท จัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร รวมทั้งได้จัดให้มีการอบรม เพื่อสนับสนุนให้การทำงานขององค์กรสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำอำนาจดำเนินการโดยกำหนด

- (1) ตำแหน่งผู้มีอำนาจอนุมัติวงเงิน การสั่งการ การก่อหนี้ และการชำระหนี้ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- (2) จัดทำระบบการปฏิบัติงานและอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติตามระบบงาน
- (3) บริษัทได้สำรวจกฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และได้จัดทำคู่มือการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบททวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง รวมทั้งครอบคลุมถึงความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ทำให้บริษัทมั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการควบคุมภายใน ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอที่จะตอบสนองความเสี่ยงในการดำเนินงานทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงได้พิจารณาประเด็นสำคัญและปัญหาที่ตรวจพบจากการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก และติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อปรับปรุงแก้ไขและป้องกันปัญหา

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทได้จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท โดยการจัดทำรายงานเชิงวิเคราะห์เปรียบเทียบ หลักการและเหตุผล พร้อมเอกสารประกอบข้อเท็จจริง จัดส่งข้อมูลเพื่อศึกษาประกอบการตัดสินใจเป็นการล่วงหน้า 7 วัน และกำหนดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทเป็นศูนย์กลางในการจัดทำและจัดเก็บเอกสาร ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น จัดเก็บรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญทางบัญชีไว้เป็นหมวดหมู่ สามารถสืบค้นได้ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินของบริษัท เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีการใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม

ระบบการติดตาม

บริษัทมีระบบการติดตามการปฏิบัติงานเป็นลำดับขั้น ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหาร เพื่อติดตามเป้าหมาย และกำกับการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และแผนงาน ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

-ไม่มี-

**9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของ
คณะกรรมการบริษัท**

-ไม่มี-

9.1.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบงานของบริษัท ตามแผนงานที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและอนุมัติ โดยมอบหมายให้ นางสาวศิวพันธ์ี ธีรวิยาภัสร์ เป็นผู้ประสานงานของคณะกรรมการตรวจสอบ จึงไม่มีหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย บุคคลมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท หรือการแต่งตั้งหน่วยงานภายนอกเป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน**9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง**

ในปี 2566 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันเป็นไปตามปกติทางธุรกิจ ดังมีรายละเอียดที่แจ้งไว้ในหมายเหตุที่ 4 ประกอบงบการเงินประจำปี 2566 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานการสอบบัญชีลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทได้กระทำการรายการระหว่างกันอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทและกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2566 แล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการตามธุรกิจปกติ มีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน**

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความ

เหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันนั้น เพื่อนำไปใช้ในการประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี สำหรับการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้นผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายหรือแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทต้องนำเสนอและขออนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี) ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้

4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคดังกล่าว บริษัทจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคายานนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน

6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถอนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว

7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าว ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
มิติสิ่งแวดล้อม					
E1	นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม				
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวน	1	0	0
E1.3R	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0
E2	การจัดการพลังงาน				
E2.2C	ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง) ไฟฟ้า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน	KWh Liter Liter	14,947,836 26,921.41 4,345.71	17,258,850 28,932.09 8,586.46	12,776,474 31,927.18 4,689.15
E2.3C	ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน พลังงานแสงอาทิตย์	KWh	336,340	340,790	347,500
E2.5R	ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity)	MJ/kg (เมกะจูล/กิโลกรัม)	3.12	3.10	3.57
E3	การจัดการน้ำ				
E3.2C	ปริมาณการใช้น้ำ	m ³	46,258	57,710	58,363
E3.3R	เป้าหมายการใช้น้ำ	m ³ /year	ไม่มี	ไม่มี	78,000
E3.4R	ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water intensity)	m ³ /Unit	54.55	59.31	75.80
E3.5R	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	%	100	100	100
E4	การจัดการขยะและของเสีย				
E4.2C	ปริมาณขยะและของเสีย ของเสียไม่อันตราย (ทั่วไป) ของเสียไม่อันตรายจากกระบวนการผลิต ของเสียอันตรายจากกระบวนการผลิต	kg Ton kg	ไม่มีข้อมูล 1,470.68 64,134	ไม่มีข้อมูล 1,920.98 37,167	95,828 745.80 92,357.40
E4.3R	เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย	kg	ไม่มีข้อมูล	1,732,722.9 (11.3%)	642,435.5 (8.3%)

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
E4.4R	ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle	kg	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	227,247.90
E5	การจัดการก๊าซเรือนกระจก				
E5.2C	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 (การใช้น้ำมันประเภทต่างๆ) และขอบเขตที่ 2 (การใช้ไฟฟ้าทั้งหมด)	tCO ₂ e	0	0	2,902.11
PAC-E2	ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				
PAC-E2.3	ร้อยละของยอดขายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (eco products) ต่อยอดขายผลิตภัณฑ์ทั้งหมด	%	10.97	8.75	8.69
PAC-E4	การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				
PAC-E4.1	ปริมาณน้ำหนักรวมของวัสดุทั้งหมด โดยจำแนกตามประเภท เช่น				
	- วัสดุจากทรัพยากรสิ้นเปลืองที่ใช้แล้วหมดไป (non-renewable material)	ton	0	16,999.78	8,349.18
	- วัสดุจากทรัพยากรที่ใช้แล้วไม่หมดไป (renewable material)	kg	0	0	0
PAC-E4.2	ร้อยละของวัสดุรีไซเคิลที่นำกลับมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์	%	25.60	19.30	30.10
PAC-E4.3	ร้อยละของวัสดุจากของเก่าหมดอายุหรือเสื่อมคุณภาพ (reclaimed) และถูกนำกลับมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์	%	ไม่มี	ไม่มี	6.52
PAC-E5	มลพิษทางอากาศ				
PAC-E5.1	ปริมาณมลพิษทางอากาศจากการดำเนินธุรกิจ				
	- Nitrogen Oxide (NO _x)	mg/m ³	<0.20	0.40	0.40
	- Sulfur Dioxide (SO _x)	mg/m ³	<0.30	<0.30	<2.6
มิติสังคม					
S1	สิทธิมนุษยชน				
S1.3R	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนพร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด						
			2564		2565		2566		
S2	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม								
	การจ้างงาน								
S2.1C	จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	848		973		714		
	สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
	- อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	121	184	161	232	70	101	
	- อายุ 30-50 ปี	คน	175	305	187	325	166	284	
	- อายุมากกว่า 50 ปี	คน	30	33	32	36	39	54	
	สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
	- ระดับปฏิบัติการ	คน	310	507	364	578	261	427	
	- ระดับบริหาร	คน	12	13	12	13	11	10	
	- ผู้บริหารระดับสูง	คน	4	2	4	2	3	12	
	สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิภาค		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
	- ภาคตะวันออก	คน	-	-	-	-	54	88	
	- กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	คน	-	-	-	-	16	20	
	- ภาคเหนือ	คน	-	-	-	-	12	18	
	- ภาคกลาง	คน	-	-	-	-	41	61	
	- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	คน	-	-	-	-	149	250	
	- ภาคใต้	คน	-	-	-	-	3	2	
S2.2C	จำนวนพนักงานผู้พิการ	คน	10		10		10		
	การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน								
S2.3C	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	บาท	233,176,010		257,228,420		211,630,724		
S2.4C	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	25.23		48.93		56.34		
S2.5R	ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ	ญ : ช	0.87		0.88		0.87		
	การพัฒนาพนักงาน								
S2.7C	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน ^{F.6}	ชม./คน/ปี	29.67		36.09		24.61		
S2.10R	จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน	บาท	126,256		78,260		79,156		

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน				
S2.13C	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	1	2	0
S2.15R	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) ^{FF.8}	ครั้ง/200,000 hr.	0.80	1.41	0
	การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน				
S2.17C	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	5.18	3.61	2.92
S2.18C	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
S3	ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค				
	สิทธิผู้บริโภค				
S3.2C	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข ^{FF.15}	จำนวน	0	0	0
S3.3C	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อมมาตรการแก้ไข ^{FF.15}	จำนวน	0	0	0
S4	ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม				
S4.3C	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม พร้อมมาตรการแก้ไข ^{FF.15}	จำนวน	0	0	0
S4.6R	จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม ^{F.9}	บาท	64,765	234,240	125,600
PAC-S1	การจ้างงานท้องถิ่น				
PAC-S1.2	ร้อยละของพนักงานที่มาจากชุมชนท้องถิ่น	%	18.28	15.51	17.00
PAC-S2	การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค				
PAC-S2.2	ข้อมูลของพนักงานจำแนกตามเพศและสัญชาติ	คน	848	973	714
	ไทย		848	973	714
	อื่นๆ		0	0	0

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
PAC-S2.3	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0
PAC-S3	การส่งเสริมแรงงานสตรี				
PAC-S3.2	จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตาม ระดับตำแหน่ง	คน			
	- ผู้บริหารระดับสูง		2	2	2
	- ผู้บริหาร		13	13	10
	- พนักงาน		507	578	420
มิติบริษัทกิบาล และเศรษฐกิจ					
G1	นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ				
G1.2C	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	11	11	10
G1.3C	จำนวนกรรมการอิสระ	คน	4	4	4
G1.4C	จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	7	7	7
G1.5C	จำนวนกรรมการหญิง	คน	2	2	2
G1.8C	จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด				
	- คณะกรรมการตรวจสอบ	คน	3	3	3
	- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา	คน	2	2	2
G1.10C	จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	ปี	4-18	4-18	4-18
	- กรรมการ 1 นายโกเวท ลัมตระกูล		7	8	9
	- กรรมการ 2 นายธนดล ทองสุข		16	17	18
	- กรรมการ 3 นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา		16	17	18
	- กรรมการ 4 นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล		16	17	18
	- กรรมการ 5 นายพิสุทธิ เลิศวิไล		16	17	18
	- กรรมการ 6 น.ส.เบญจวรรณ สินคณากร		12	13	14
	- กรรมการ 7 นายประกิตต์ เสกสรรค์		7	8	9
	- กรรมการ 8 นายพนพโรจน์ โชติจินตนาทศ		16	17	18
	- กรรมการ 9 นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์		13	14	15
	- กรรมการ 10 น.ส.สุวรรณา อธิภาพธรรม		9	10	11

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
	- กรรมการ 11 นายสวัสดิ์ เก่งชน		1	2	-
	บทบาทและความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการ				
G1.11C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	12	12	12
G1.13C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบ	ครั้ง	4	4	4
G1.15C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ ชุดย่อยแต่ละชุด - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	ครั้ง	2	2	2
	- คณะกรรมการความเสี่ยง	ครั้ง	4	4	4
	คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูง				
G1.22C	จำนวนคำตอบแทนของกรรมการรายบุคคล - กรรมการ 1 นายโกเวท ลิ้มตระกูล - กรรมการ 2 นายธนดล ทองสุข - กรรมการ 3 นายอดิเรก ศรีวัฒนวงษา - กรรมการ 4 นายสุรัชย์ อัสวแก้วมงคล - กรรมการ 5 นายพิสุทธิ เลิศวิไล - กรรมการ 6 น.ส.เบญจวรรณ สินคุณากร - กรรมการ 7 นายประกิตต์ เสกสรรค์ - กรรมการ 8 นายณพโรจน์ โชติจินตนาทศ - กรรมการ 9 นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์ - กรรมการ 10 น.ส.สุวรรณา อธิภาพธรรม - กรรมการ 11 นายสวัสดิ์ เก่งชน	บาท	330,000 470,000 500,000 280,000 270,000 470,000 500,000 290,000 290,000 270,000 330,000	330,000 470,000 500,000 280,000 270,000 470,000 500,000 290,000 290,000 270,000 330,000	374,834 493,832 501,500 335,167 294,500 486,500 445,167 304,500 304,500 294,500 165,000
G1.25C	จำนวนคำตอบแทนรวมของผู้บริหาร ระดับสูง	บาท	32,786,461	35,579,657	32,413,993
	จรรยาบรรณธุรกิจ				
G1.36C	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการ แก้ไข	จำนวน	0	0	0
G5	การพัฒนานวัตกรรม				
G5.3C	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	บาท	1,500,945	952,610	1,506,528

รหัสตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด ESG	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
PAC-G1	ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล				
PAC-G1.4	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรม ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	%	0	0	100
PAC-G1.5	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
PAC-G1.6	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
PAC-G2	คุณภาพและการเรียกคืนผลิตภัณฑ์				
PAC-G2.3	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เรียกคืนผลิตภัณฑ์ พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท และงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในประเทศไทย ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ ในแต่ละปี โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2566 แล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าขั้นตอนและการควบคุมการดำเนินงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งเพื่อให้ทราบถึงปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ

คณะกรรมการบริษัทได้ยืนยันถึงมาตรฐานธรรมาภิบาลในทุกระดับ มีการใช้ระบบคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากอคติและผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า เจ้าหน้าที่ของรัฐ และสังคมโดยรวมอย่างเต็มกำลัง

นายโกเวท ลี้มตระกูล

ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



บริษัท กรีนทร์ ออดิท จำกัด
Karin Audit Company Limited

72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง
แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
72 CAT Telecom Tower, Floor 24, Charoen Krung
Road, Bangrak, Bangkok 10500 Thailand
Tel : 0-2105-4661 Fax : 0-2026-3760
E-mail : audit@karinaudit.co.th
www.karinaudit.co.th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



- 2 -

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีที่ใช้ในการตรวจสอบ
<p>ต้นทุนการได้มาของอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ และอายุการให้ประโยชน์</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีอาคาร โรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ ราคาตามบัญชีจำนวน 511.27 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 37 ของสินทรัพย์รวม) ได้สร้างบนที่ดินที่ทำสัญญาเช่ากับนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง ผู้บริหารได้พิจารณารายการดังกล่าวเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ การรับรู้ต้นทุนการได้มา และส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการมีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ซึ่งผู้บริหารต้องอาศัยดุลยพินิจเป็นสำคัญในการรับรู้ต้นทุนการได้มา และกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้ต้นทุนการได้มา และอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังกล่าว</p> <p>นโยบายการบัญชี และรายละเอียดของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 11 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบันทึกการได้มาของอาคาร โรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ การอนุมัติซื้อทรัพย์สิน การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความถูกต้องของต้นทุนการได้มาของสินทรัพย์ และตรวจสอบเงื่อนไขในสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับอาคาร โรงงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ - สอบถามผู้บริหารและพิจารณาความสมเหตุสมผลของนโยบายการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของอาคาร โรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ของทรัพย์สิน - ตรวจสอบทรัพย์สินที่มีอยู่จริงกับทะเบียนทรัพย์สิน - ตรวจสอบรายการเพิ่มขึ้นระหว่างปีของทรัพย์สินกับเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและการจ่ายชำระและการแยกองค์ประกอบของรายการทรัพย์สินในทะเบียนทรัพย์สิน - ทดสอบความถูกต้องของค่าเสื่อมราคาโดยการทดสอบการคำนวณค่าเสื่อมราคาเปรียบเทียบกับค่าเสื่อมราคาคตามบัญชี - สอบทานความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน



- 3 -

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท



- 4 -

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



- 5 -

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แล้วแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่หากเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชี และการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวกัญญนารัตน์ สักดิ์ศรีบริวาร

นางสาวกัญญนารัตน์ สักดิ์ศรีบริวาร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 13273

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

13 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		บาท	
	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	59,160,831	71,582,276
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	262,404,293	323,993,827
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	7	334,857,137	452,310,301
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	6,328,585	7,750,300
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	9	-	3,720,530
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		662,750,846	859,357,234
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่คิดการะค้ำประกัน	10	72,782,601	72,543,759
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11	537,379,309	506,551,754
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	12	73,914,489	61,070,060
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	13	22,087,754	19,526,029
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	14	12,640,010	11,759,995
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	7,859,303	4,339,775
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		726,663,466	675,791,372
รวมสินทรัพย์		1,389,414,312	1,535,148,606

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		บาท	
	หมายเหตุ	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	491,285,652	530,457,605
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	183,236,910	220,391,647
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	97,933,820	22,055,928
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	9,468,515	7,887,504
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		-	20,682,237
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	5,875,302	3,072,999
รวมหนี้สินหมุนเวียน		787,800,199	804,547,920
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	18	-	46,558,447
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	19	64,139,788	51,921,138
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	36,556,582	39,382,195
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	21	2,440,188	2,408,091
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		103,136,558	140,269,871
รวมหนี้สิน		890,936,757	944,817,791

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	หมายเหตุ	บาท	
		2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 255,860,188 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	22	255,860,188	255,860,188
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 198,302,316 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		198,302,316	
(ปี 2565 : หุ้นสามัญ 191,895,141 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท)			191,895,141
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22	241,815,395	229,001,045
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	25,586,019	25,586,019
ยังไม่จัดสรร		32,773,825	143,848,610
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		498,477,555	590,330,815
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,389,414,312	1,535,148,606

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	บาท	
	2566	2565
รายได้		
รายได้จากการขาย	26	1,118,419,081
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-
รายได้อื่น	27	15,056,276
รวมรายได้	1,133,475,357	1,989,066,543
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย		1,070,631,866
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		1,547,441
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	28	19,282,360
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	29	66,735,114
ขาดทุนจากการซื้อทรัพย์สิน (กลับรายการ)		(10,362,805)
ต้นทุนทางการเงิน		24,676,787
รวมค่าใช้จ่าย	1,172,510,763	1,844,004,493
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(39,035,406)
ภาษีเงินได้	14, 32	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	14	(880,015)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	33	(38,155,391)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน		
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่		
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน		386,646
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(1,546,583)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - ตูริจากภาษี		-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(38,155,391)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	33	(0.20)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	34	(0.18)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)
 งบประมาณการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 คำสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	หมู่เวียนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	งบประกอบอื่น		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
						กำไรสะสม	ส่วนของหุ้นอื่น ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์ พนักงานที่กำหนดไว้ สุทธิจากภาษี	
	191,895,141	229,001,045	19,223,290	109,715,763	-			549,835,239
	-	-	-	(1,546,583)	-		1,546,583	-
23	-	-	6,362,729	(6,362,729)	-		-	-
25	-	-	-	(80,562,359)	-		-	(80,562,359)
	-	-	-	122,604,518	(1,546,583)			121,057,935
	191,895,141	229,001,045	25,586,019	143,848,610	-			590,330,815
22	6,407,175	12,814,350	-	-	-			19,221,525
23	-	-	-	-	-			-
25	-	-	-	(72,919,394)	-			(72,919,394)
	-	-	-	(38,155,391)	-			(38,155,391)
	198,302,316	241,815,395	25,586,019	32,773,825	-			498,477,555

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	บาท	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(38,155,391)	122,604,518
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	53,871,053	(29,502,764)
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	117,772,335	(87,156,130)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,421,714	(7,211,659)
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(3,517,000)	(1,001,000)
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(45,300,354)	(4,295,923)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	78,826,420	78,660,463
การปรับปรุงด้วย (กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	7,052,672	11,910,033
การปรับปรุงด้วย (กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(340,377)	74,334
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ถาวร	2,142,346	508,386
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,573,042	3,471,917
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	(319,170)	1,745,664
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (กลับรายการ)	(10,362,805)	31,194,425
การปรับปรุงด้วย (กำไร) จากการปรับปรุงสัญญาเช่า	(727,333)	-
ดอกเบี้ยรับ	(649,176)	(304,612)
ดอกเบี้ยจ่าย	24,676,787	21,902,332
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(880,015)	22,457,532
รวมการปรับปรุงจากการกระทบยอดกำไร (ขาดทุน)	189,084,748	165,057,516
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(3,596,352)	(954,646)
ภาษีเงินได้ (จ่ายออก)	(20,684,765)	(17,695,196)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	164,803,631	146,407,674

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	บาท	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ดอกเบี้ยรับ	504,106	291,959
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(238,842)	(208,046)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(79,345,115)	(41,918,212)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(4,069,000)	(6,947,500)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	700,935	317,757
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	1,862,501	-
กระแสเงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(80,585,415)	(48,464,042)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ดอกเบี้ยจ่าย	(21,615,540)	(19,553,112)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(11,709)	32,462
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,424,247,297	1,790,196,266
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,463,407,541)	(1,724,769,443)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,222,617	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(21,903,172)	(41,730,707)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,606,580)	(11,077,661)
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	19,221,525	-
เงินปันผลจ่าย	(72,919,394)	(80,562,359)
กระแสเงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(96,772,497)	(87,464,554)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(12,554,281)	10,479,078
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นปี	5 71,582,276	60,958,786
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	132,836	144,412
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี	5 59,160,831	71,582,276
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม :		
เจ้าหนี้ค้ำเครื่องจักรและอุปกรณ์	8,623,464	1,038,470
ดอกเบี้ยจ่ายเป็นต้นทุนของงานระหว่างก่อสร้าง	462,237	-
การได้มาซึ่งสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	30,138,258	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2538 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2548 มีสำนักงานใหญ่ (โรงงานที่ 1) จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 211 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี และมีสำนักงานและโรงงาน ดังนี้

สำนักงาน	เลขที่ 456 และเลขที่ 458 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
โรงงานที่ 2	เลขที่ 211/1 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
โรงงานที่ 3	เลขที่ 211/8 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
โรงงานที่ 4	เลขที่ 211/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
โรงงานที่ 5	เลขที่ 219/9 หมู่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติก

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินและการนำเสนองบการเงิน

2.1. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงานการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปปฏิบัติ บริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุ 2.3

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.2. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.3. การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินนี้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชี และการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

2.3.1. ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติฐาน และความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความ ไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงินซึ่งประกอบด้วย หมายเหตุประกอบงบการเงิน ดังต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าคงคลัง

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี และการใช้ประโยชน์ของขาดทุนทางภาษี

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 ผลประโยชน์หลังจากจากงานของพนักงานตาม โครงการผลประโยชน์

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36 การตีมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน

2.4. สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท งบการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้แสดงเป็นหลักฐานหรือด้านบาท ยกเว้นแต่ที่ระบุไว้อย่างอื่น

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

3.1. เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่ารับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในปีบัญชีนั้น

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.2. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค่าเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (บางครั้งเรียกว่าการไม่จับคู่ทางบัญชี)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

3.3. ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ตราสารอนุพันธ์

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมจัดหาเงิน และกิจกรรมลงทุน เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ไม่มีไว้เพื่อค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงจะถือเป็นรายการเพื่อค้า

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์จะถูกบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำรายการดังกล่าวบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น การวัดมูลค่าใหม่ภายหลังการบันทึกครั้งแรกใช้มูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ให้เป็นมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุนทันที

หากมีราคาตลาด มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าถือตามราคาตลาดของสัญญาล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน ในกรณีที่ไม่มีราคาตลาดให้ประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยการคิดลดจากผลต่างระหว่างราคาล่วงหน้าตามสัญญากับราคาล่วงหน้าของสัญญาปัจจุบัน ณ วันที่รายงานที่ครบกำหนดในวันเดียวกันโดยใช้อัตราดอกเบี้ยประเภทนี้ใช้กับธุรกรรมการเงินที่ปลอดความเสี่ยง เช่น พันธบัตรรัฐบาล

การป้องกันความเสี่ยงจากรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่จะมีในอนาคต

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกไว้ในบัญชีงกว่ารายการที่คาดไว้เกิดขึ้น หากรายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงได้รับรู้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน รายการดังกล่าวจะได้รับการแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

สินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศและได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้วยสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บันทึกเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

สินทรัพย์หรือหนี้สินตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานแปลงค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยงจากการแปลงค่าดังกล่าว บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.5. สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ และอะไหล่และวัสดุโรงงานคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักโดยการใช้ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนในการแปลงสภาพ โดยปันส่วนของค่าใช้จ่ายโดยตรงการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

3.6. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย (ที่ประกอบด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย) จะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับเกินส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป ซึ่งจะเกิดขึ้นเมื่อการขายนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์นั้นมีไว้เพื่อขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน โดยขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่เป็นไปตามปกติและถือปฏิบัติกันทั่วไปสำหรับการขายสินทรัพย์นั้น ซึ่งผู้บริหารได้ผูกมัดกับแผนการเสนอขายสินทรัพย์อย่างจริงจัง ในราคาที่สมเหตุสมผลสอดคล้องกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์นั้น โดยได้เริ่มดำเนินการตามแผนเพื่อหาผู้ซื้อและเพื่อทำตามแผนให้สมบูรณ์และมีความเป็นไปได้ว่าการขายจะเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งปีนับจากวันที่จัดประเภท โดยสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จำหน่ายนั้นจะวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

บริษัทฯ พิจารณาและค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ตั้งแต่วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวเข้าเงื่อนไขในการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

3.7. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการ ให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่า นั้น ๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน อุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการค้ำค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละปีเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการ ให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการ ให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี และ 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ติดตั้งประจำ ระบบไฟฟ้าแรงสูง	
อุปกรณ์สำนักงานและโรงงาน เครื่องตกแต่ง และยานพาหนะ	3 - 5 ปี

บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการ ให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.8. สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลานึงเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

ก) สิทธิพลสิทธิการใช้

สิทธิพลสิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสิทธิพลสิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสิทธิพลสิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้าย สิทธิพลสิทธิการใช้ การบูรณะสถานที่ตั้งของสิทธิพลสิทธิการใช้หรือการบูรณะสิทธิพลสิทธิการใช้ให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสิทธิพลสิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสิทธิพลสิทธิการใช้โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิพลสิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าคั่นแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัทคิดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนี้ของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ก) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ ที่บริษัทซื้อและมียาการใช้จ่ายงานจำกัดแสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้น ตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มต้นตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	2 - 3 ปี และ 15 ปี
สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า	3 ปี และ 5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.10. การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนหรือไม่พร้อมใช้ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือ มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการค้อยค่า

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ ที่เคยรับรู้ในปีก่อน จะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่ามาก่อน

บริษัทพิจารณาค่าเผื่อการค้อยค่าของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการค้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

3.11. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย บันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรม หักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.12. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.13. ผลประโยชน์ของพนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันของผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสด และเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีต และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

บริษัทได้บันทึกผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจากการตั้งโครงการสมทบเงิน (ภายใต้ข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530) และโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ (ภาระผูกพันเมื่อพนักงานเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541)

- โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนไปอีกรับบริษัทหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้แก่บริษัท

- โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในปีก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตรา ณ วันที่รายงานของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งมีระยะเวลาคงกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาคงกำหนดชำระภาระผูกพันของบริษัท และมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่าย การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

ค) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในปีก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสด เพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายงานผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.14. ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

3.15. รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้า บริษัทรับรู้รายได้เมื่อโอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยบริษัทจะรับรู้รายได้ในจำนวนที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาใบกำกับสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างและอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

3.16. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.17. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป และสิ่งตอบแทนที่จะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

3.18. ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาทั่วไปและที่กู้มาโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือ สินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายการรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ นับที่เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3.19. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจน การปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชี และมูลค่าทางภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินโดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมิน ผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคตข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในปีที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินถาวรได้รับการตัดบัญชีสามารถหักลบกันได้เมื่อมีการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ถาวรได้ของปีปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินถาวรได้ของปีปัจจุบันและหนี้สินถาวรได้ของปีปัจจุบันโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ถาวรได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.20. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแก่บุคคลภายนอกในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

3.21. รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรง รวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

3.22. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาจากการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหารราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทางการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการ การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจ และความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ ว่าทางตรงหรือทางอ้อม (ทั้งนี้รวมถึงกรรมการ ของบริษัท ไม่ว่าจะทำหน้าที่เป็นผู้บริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่ บำเหน็จกรรมการ เบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ	ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

ยอดคงเหลือกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ	18,071,048	17,852,731

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ค่าใช้จ่าย		
ผู้บริหารสำคัญ		
ต้นทุนขาย		
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	4,864,000	5,179,600
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	32,279,194	35,206,016
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	218,317	209,910

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 และวันที่ 7 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 และ 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 4 ล้านบาท และ 4 ล้านบาท ตามลำดับ

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินสดในมือ	160,000	160,000
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	7,586,033	18,741,691
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	51,414,798	52,680,585
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59,160,831	71,582,276

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
สกุลเงินบาท	57,975,375	70,385,854
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	1,185,456	1,196,422
รวม	59,160,831	71,582,276

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามที่ธนาคารกำหนด

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า		
กิจการอื่น	252,766,909	311,577,044
รวม ลูกหนี้การค้า	252,766,909	311,577,044
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	6,615,678	8,212,588
เงินมัดจำ	969,531	165,019
ลูกหนี้กรมสรรพากร	957,108	3,236,431
อื่นๆ	1,095,067	802,745
รวม ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	9,637,384	12,416,783
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	262,404,293	323,993,827

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แยกตามอายุที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	242,402,480	301,939,557
เกินกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 30 วัน	3,798,062	9,536,241
มากกว่า 30 วัน ถึง 90 วัน	6,566,367	101,246
มากกว่า 90 วัน ถึง 120 วัน	-	-
มากกว่า 120 วัน ถึง 365 วัน	-	-
มากกว่า 365 วัน	-	-
รวม	252,766,909	311,577,044

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัท มีระยะเวลา 30 - 105 วัน

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จัดตามประเภทสกุลเงินตรา ได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
สกุลเงินบาท	9,012,103	5,662,328
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	243,754,806	305,914,716
รวม	252,766,909	311,577,044

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นสกุลเงินบาท

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

7. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินค้าสำเร็จรูป	58,919,476	87,950,649
สินค้าระหว่างผลิต	18,497,361	31,264,604
สินค้าระหว่างทาง	44,628,016	35,062,948
วัตถุดิบ	193,019,830	279,255,133
วัสดุโรงงาน	22,762,218	22,065,901
รวม	337,826,901	455,599,235
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	(2,969,764)	(3,288,934)
รวมสินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	334,857,137	452,310,301

ค่าเสื่อมมูลค่าทุนจากมูลค่าสินค้าลดลงมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ยอดยกมาต้นปี	3,288,934	1,543,270
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(319,170)	1,745,664
ยอดยกไปปลายปี	2,969,764	3,288,934

8. สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

บริษัทป้องกันความเสี่ยงโดยมีวงเงินเพื่อซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็น Forward Contract กับสถาบันการเงิน 8 แห่ง รวมวงเงิน จำนวน 34.13 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และจำนวน 349 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีการเบิกใช้ วงเงิน 6 แห่ง

บริษัททำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าหลายสัญญาอายุสัญญาฉบับละ 1 เดือน 3 เดือน และ 6 เดือน

สัญญาขายที่ธนาคารขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวน 0.49 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และจำนวน 0.86 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ตามลำดับ

สัญญาซื้อที่ธนาคารซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวน 6.77 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และจำนวน 9.02 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ตามลำดับ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สัญญาขายที่ธนาคารขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		
ยอดคงเหลือตามสัญญา	17,367,165	29,825,906
มูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นปี	16,888,212	29,464,700
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยง	(478,953)	(361,206)
สัญญาซื้อที่ธนาคารซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		
ยอดคงเหลือตามสัญญา	237,412,886	318,099,371
มูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นปี	230,605,348	309,987,865
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยง	6,807,538	8,111,506
รวมกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยง	6,328,585	7,750,300

ผลกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวได้แสดงในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ สินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และได้แสดงรวมในบัญชี “กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้ตกลงที่จะจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องจักรระหว่างติดตั้งที่ไม่ได้ใช้งานแล้วให้กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง กลุ่มเครื่องจักรดังกล่าวมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 3.72 ล้านบาท โดยในกระบวนการการจำหน่ายเครื่องจักรจะต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการรื้อถอน ซึ่งบริษัทดำเนินการขายแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566

10. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันของบริษัท จำนวน 72.78 ล้านบาท และ 72.54 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทได้นำไปค้ำประกันให้กับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16)

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	บาท									
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	อุปกรณ์ ผลิตสิ่ง ประจํา	ระบบไฟฟ้า แรงสูง	อุปกรณ์ สำนักงาน และโรงงาน	เครื่อง ตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง คําคั่ง
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	14,302,000	290,775,992	35,925,157	1,039,204,260	76,337,966	35,201,443	59,036,141	649,934	47,218,152	45,816,699
เพิ่มขึ้น	-	-	1,354,735	3,637,808	143,500	-	4,110,358	-	1,734,000	31,976,281
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	23,198,964	2,717,503	-	-	-	-	(25,916,467)
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	(1,448,255)	(3,871,639)	(33,448,630)	(5,303,741)	-	(11,871,973)	(649,934)	(2,497,492)	(461,946)
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	(69,808,617)	-	-	-	-	-	(22,691,885)
ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(92,500,502)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	14,302,000	289,327,737	33,408,253	962,783,785	73,895,228	35,201,443	51,274,526	-	46,454,660	28,722,682
และ 1 มกราคม 2566	-	-	-	257,454	-	-	818,444	-	-	87,354,918
เพิ่มขึ้น	-	-	-	21,692,044	3,400,173	-	3,807,800	-	-	(28,900,017)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(30,364,535)	-	-	(280,904)	-	(2,055,537)	(2,067,290)
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(34,768,266)
จัดประเภทจากสินทรัพย์ไม่	-	-	-	69,808,617	-	-	-	-	-	69,808,617
หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	14,302,000	289,327,737	33,408,253	1,024,177,365	77,295,401	35,201,443	55,619,866	-	44,399,123	85,110,293
										1,658,841,481

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

บาท										
ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	อุปกรณ์ตัดสิ่ง ประจำ	ระบบไฟฟ้า แรงสูง	อุปกรณ์ สำนักงาน และโรงงาน	เครื่อง ตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง คิดค่า	รวม
-	102,507,475	27,464,658	790,872,992	43,919,404	29,588,307	49,585,108	649,907	30,615,037	-	1,075,202,888
-	7,793,597	2,198,089	45,952,761	4,917,823	2,594,907	3,995,714	-	2,401,460	-	69,854,351
-	(1,448,253)	(3,871,619)	(33,448,476)	(5,303,695)	-	(11,825,783)	(649,907)	(2,105,399)	-	(58,653,132)
-	-	-	(57,585,547)	-	-	-	-	-	-	(57,585,547)
-	108,852,819	25,791,128	745,791,730	43,533,532	32,183,214	41,755,039	-	30,911,098	-	1,028,818,560
-	7,793,250	2,007,779	44,201,927	5,030,827	1,486,729	4,145,274	-	2,655,406	-	67,321,192
-	-	-	(30,310,676)	-	-	(259,707)	-	(1,692,744)	-	(32,263,127)
-	-	-	57,585,547	-	-	-	-	-	-	57,585,547
-	116,646,069	27,798,907	817,268,528	48,564,359	33,669,943	45,640,606	-	31,873,760	-	1,121,462,172

ค่าเสื่อมราคาสะสม

ณ วันที่ 1 มกราคม 2565
ค่าเสื่อมราคาลำหัวบัญชี
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
ที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

และ 1 มกราคม 2566
ค่าเสื่อมราคาลำหัวบัญชี
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย
จัดประเภทมาจากสินทรัพย์ไม่
หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

บาท									
ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	อุปกรณ์ ติดตั้ง ประจำ	ระบบไฟฟ้า แรงสูง	อุปกรณ์ สำนักงาน และโรงงาน	เครื่อง ตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง จัดตั้ง
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	8,502,540	-	-	-	-	-	22,691,885
-	-	-	(8,502,540)	-	-	-	-	-	(22,691,885)
									(31,194,426)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	8,502,540	-	-	-	-	-	1,860,265
-	-	-	1,860,265	-	-	-	-	-	(1,860,265)
-	-	-	(10,362,805)	-	-	-	-	-	(10,362,805)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
									-

คำต่อการต่อค่าสินทรัพย์
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565
ขาดทุนจากการต่อค่าสินทรัพย์สำหรับปี
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
ที่ถือไว้เพื่อขาย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
และ 1 มกราคม 2566
รับโอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
ที่ถือไว้เพื่อขาย
จัดประเภทรายการใหม่
โอนกลับรายการขาดทุนจากการต่อค่า
สินทรัพย์สำหรับปี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

บาท										
ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์ติดตั้งประจำ	ระบบไฟฟ้าแรงสูง	อุปกรณ์สำนักงานและโรงงาน	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
14,302,000	180,474,918	7,617,125	216,992,065	30,361,696	3,018,229	9,519,487	-	12,837,633	28,722,682	503,845,825
-	-	-	-	-	-	-	-	2,705,929	-	2,705,929
14,302,000	180,474,918	7,617,125	216,992,065	30,361,696	3,018,229	9,519,487	-	15,543,562	28,722,682	506,551,754
-	-	-	-	-	-	-	-	10,289,433	-	10,289,433
-	-	-	-	-	-	-	-	2,235,930	-	2,235,930
14,302,000	172,681,668	5,609,346	206,908,837	28,731,042	1,531,500	9,979,260	-	12,525,363	85,110,293	537,379,309

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - อสังหาริมทรัพย์ (ต่อ)

	บาท	
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาแสดงรวมไว้ใน :-		
ต้นทุนขาย	64,974,835	67,711,371
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	54,414	4,841
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,291,943	2,138,139
รวมค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	67,321,192	69,854,351

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้จำนองที่ดิน มูลค่า 14.30 ล้านบาท และ 14.30 ล้านบาท ตามลำดับ อาคาร มูลค่าตามบัญชี จำนวน 169.07 ล้านบาท และ 176.56 ล้านบาท ตามลำดับ และเครื่องจักรบางส่วนมูลค่าตามบัญชี 28.18 ล้านบาท และ 23.75 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 18) และการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคาร (หมายเหตุ 38)

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

งบแสดงฐานะการเงินมีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	43,592,814	48,671,932
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	29,231,806	11,205,253
อุปกรณ์สำนักงานและโรงงาน	1,089,869	848,302
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	344,573
รวม	73,914,489	61,070,060

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้นำสิทธิการใช้ที่ดินไปจดจำนองไว้เป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 18)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า มีดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้		
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	5,079,117	5,107,322
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	4,090,995	2,495,871
อุปกรณ์สำนักงานและโรงงาน	483,268	552,420
เครื่องจักรและอุปกรณ์	344,573	459,431
รวม	9,997,953	8,615,044

การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	30,138,258	-
การลดลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	7,295,876	131,742
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	10,912,779	10,168,246
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	25,536,436	24,403,434

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ

	บาท			
	ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า	ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
รายการทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,383,180	4,038,157	11,826,600	25,247,937
เพิ่มขึ้น	187,000	-	6,760,500	6,947,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
และ 1 มกราคม 2566	9,570,180	4,038,157	18,587,100	32,195,437
เพิ่มขึ้น	-	-	4,069,000	4,069,000
โอนเข้า (ออก)	19,893,100	-	(19,893,100)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	29,463,280	4,038,157	2,763,000	36,264,437
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,218,639	3,259,700	-	12,478,339
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	153,499	37,570	-	191,069
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
และ 1 มกราคม 2566	9,372,138	3,297,270	-	12,669,408
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,469,706	37,569	-	1,507,275
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	10,841,844	3,334,839	-	14,176,683
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	198,042	740,887	18,587,100	19,526,029
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	18,621,436	703,318	2,763,000	22,087,754

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีแสดงรวมไว้ :-		
ต้นทุนขาย	142,974	153,285
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,364,301	37,784
รวมค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,507,275	191,069

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

14. สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุม

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	17,024,461	15,838,758
หนี้สินภายใต้การควบคุม	(4,384,451)	(4,078,763)
สุทธิ	12,640,010	11,759,995

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุมที่เกิดขึ้นในช่วงปี มีดังนี้

	บาท			
	(รายจ่าย)/รายได้			31 ธันวาคม
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
	2566	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2566
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	657,787	(63,834)	-	593,953
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ตามสัญญาเช่า	(30,571)	393,872	-	363,301
ประมาณการหนี้สิน -				
ผลประโยชน์พนักงาน	8,491,039	(4,662)	-	8,486,377
ประมาณการหนี้สิน - ค่ารีดออนอาคาร	481,618	6,419	-	488,037
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	6,238,885	(6,238,885)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	7,092,793	-	7,092,793
	15,838,758	1,185,703	-	17,024,461
หนี้สินภายใต้การควบคุม				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ส่วนขยายระยะเวลา				
อาคารและเครื่องจักร	(3,952,653)	(305,688)	-	(4,258,341)
ค่าเสื่อมราคาสะสม -				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(126,110)	-	-	(126,110)
	(4,078,763)	(305,688)	-	(4,384,451)
สุทธิ	11,759,995	880,015	-	12,640,010

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คืนบุคคลสำหรับปี	-	30,527,861
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
(รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(880,015)	(8,070,329)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(880,015)	22,457,532

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	ล้านบาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	ล้านบาท
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	20	(39)	20	145
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้		(8)		29
รายการที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายตาม				
ประมวลรัษฎากร		2		8
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้		(1)		(3)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		-		(3)
ผลขาดทุนสุทธิที่มีสิทธินำมาหักตาม				
กฎหมาย		7		-
รวม		-		31

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

15. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินประกัน	7,850,745	4,333,745
อื่น ๆ	8,558	6,030
รวม	7,859,303	4,339,775

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีเงินประกันจำนวน 7.85 ล้านบาท และจำนวน 4.33 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า ค่าประกันการใช้น้ำ และค้ำประกันสัญญาเช่าและบริการ โกดัง (หมายเหตุ 12) กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	24,785	36,494
เงินกู้ยืมระยะสั้น		
หนี้สินตามทรัสต์รีซีท	66,260,867	169,021,111
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อการส่งออก	220,000,000	266,400,000
ค้ำสัญญาใช้เงิน	205,000,000	95,000,000
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	491,260,867	530,421,111
รวมเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	491,285,652	530,457,605

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินข้างต้น มียอดวงเงินและวงเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงื่อนไขการชำระ และหลักประกัน สรุปได้ดังนี้

ประเภทเงินกู้ยืม	2566		เงื่อนไขการชำระ	หลักประกัน
	วงเงิน	วงเงินคงเหลือ		
	ล้านบาท			
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	70	69	-	จำนำเงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 38)
หนี้สินตามทรัสต์รีซิทส์, เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อการส่งออก สินเชื่อเพื่อการนำเข้าและส่งออกและค้าสัญญาใช้เงิน	1,625	1,134	ชำระเมื่อครบกำหนดประมาณ 30 - 180 วัน	จำนำเงินฝากธนาคาร และจดจำนองที่ดินอาคาร โรงงาน และสำนักงาน เครื่องจักรบางส่วน และสิทธิการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ 11, 12 และ 38)
หนังสือค้ำประกันจากธนาคารเพื่อซื้อวัตถุดิบ สาธารณูปโภคและอื่น	71	45	ชำระเมื่อครบกำหนดประมาณ 90 วัน	จำนำเงินฝากธนาคาร และจดจำนองที่ดินอาคาร โรงงานและสำนักงาน เครื่องจักรบางส่วนและสิทธิการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ 11, 12 และ 38)
	1,766	1,248		

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
สกุลเงินบาท	491,285,652	530,457,605
รวม	491,285,652	530,457,605

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	530,421,111	464,994,288
เพิ่มขึ้น	1,424,247,297	1,790,196,266
(ลดลง)	(1,463,407,541)	(1,724,769,443)
ยอดยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม	491,260,867	530,421,111

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	129,918,065	159,725,991
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,318,845	60,665,656
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	183,236,910	220,391,647

17.1. เจ้าหนี้การค้า

	บาท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - ในประเทศ	67,247,272	91,577,454
เจ้าหนี้การค้า - ต่างประเทศ	62,670,793	68,148,537
รวมเจ้าหนี้การค้า	129,918,065	159,725,991

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดเจ้าหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สกุลเงินบาท	67,247,272	91,577,454
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	62,670,793	68,148,537
รวม	129,918,065	159,725,991

17.2. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
กิจการอื่น	53,318,845	60,665,656
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,318,845	60,665,656

กิจการอื่น

เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	8,734,977	1,055,719
โบนัสค้างจ่าย	24,054,900	35,367,858
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	19,163,248	21,987,003
อื่น ๆ	1,365,720	2,255,076
รวม	53,318,845	60,665,656

ยอดเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สกุลเงินบาท	46,340,614	55,597,237
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	124,045	5,068,419
สกุลเงินยูโร	6,854,186	-
รวม	53,318,845	60,665,656

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

18. เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ

ประกอบด้วย

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	97,933,820	68,614,375
หัก ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(97,933,820)	22,055,928
สุทธิ	-	46,558,447

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	68,614,375	110,345,082
กู้เพิ่ม	51,222,617	-
จ่ายคืน	(21,903,172)	(41,730,707)
ยอดยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม	97,933,820	68,614,375

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินข้างต้น มียอดเบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงื่อนไขการชำระ และหลักประกัน สรุปได้ดังนี้

วงเงินที่	เงินต้น		อัตราดอกเบี้ย	เงื่อนไขการชำระ	หลักประกัน
	2566	2565			
1	ล้านบาท	ล้านบาท	(ร้อยละต่อปี)		
-	-	-	MLR - 1.75 %	กำหนดชำระเงินต้นเป็นงวด นับจากวันที่เบิกใช้เงินกู้งวด แรกจำนวน 60 งวด งวดละ 560,000 บาท งวดแรกชำระ ในเดือน ก.ค. 2559 และมี เงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรง อัตราส่วนที่สำคัญ	จดจำนอง อาคาร โรงงาน เครื่องจักรบางส่วน และ สิทธิการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ 11 , 12)

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

วงเงินที่	เงินต้น		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	เงื่อนไขการชำระ	หลักประกัน
	2566	2565			
	ล้านบาท				
2	-	-	MLR - 1.5 %	กำหนดชำระเงินต้นเป็นงวด นับจากวันที่เบิกใช้เงินกู้งวด แรกจำนวน 60 งวด งวดละ 200,000 บาท งวดแรกชำระ ในเดือน ม.ค. 2561 และมี เงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรง อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	จดจำนอง อาคาร โรงงาน เครื่องจักรบางส่วน และ สิทธิการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ 11 , 12)
3	-	6	คงที่ 4.25 %	กำหนดชำระเงินต้นเป็นงวด นับจากวันที่ทำการสุดท้ายของ เดือนที่ 13 ที่มีการเบิกใช้เงินกู้ งวดแรกจำนวน 60 งวด งวดละ 2,020,000 บาท งวดแรกชำระ ในเดือน ก.พ. 2562 และมี เงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรง อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	จดจำนอง อาคาร โรงงาน เครื่องจักรบางส่วน และ สิทธิการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ 11 , 12)
4	57	62	ปีที่ 1 - 2 คงที่ ร้อยละ 3.00% ปีที่ 3 - 5 อัตรา Prime Rate - 1.25%	กำหนดชำระเงินต้นพร้อม ดอกเบี้ยเป็นงวด นับจากวันที่ เบิกใช้เงินกู้งวดแรกจำนวน 60 งวด งวดละ 1,450,000 บาท งวด แรกชำระในเดือน พ.ย. 2564 และมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรง อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	จดจำนองที่ดิน และอาคาร สำนักงาน (หมายเหตุ 11)
5	51	-	ปีที่ 1-2 PRMTH -2.76% ปีที่ 3-5 PRMTH -2.00% ปีที่ 6-7 PRMTH	ชำระดอกเบี้ย งวดที่ 1-12 นับ จากเดือนที่มีการเบิกเงินกู้ งวดแรก- งวดที่ 13-83 ชำระ เงินต้น และดอกเบี้ยงวดละ 1.13 ล้านบาท- งวดที่ 84 ชำระส่วนที่เหลือทั้งจำนวน จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ย ทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน	เครื่องจักรไม่มีทะเบียน จำนวน 3 รายการ มูลค่า 77.42 ล้านบาท
รวม	108	68			

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมเงินดังกล่าว มีเงื่อนไขจำกัดบางประการ ได้แก่ การจำหน่ายทรัพย์สิน การก่อหนี้ การซื้อหุ้นคืน และเหตุการณ์ที่บ่งบอกการผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาหรือการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้ยืม ได้แก่ บริษัทไม่สามารถชำระหนี้เมื่อครบกำหนด อาจทำให้ธนาคารมีสิทธิเร่งให้บริษัทชำระหนี้คงเหลือทั้งหมดก่อนครบกำหนดได้ทันที เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือเป็นจำนวนเงินรวม 20.78 ล้านบาท

นอกจากนี้สัญญายังกำหนดอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท โดยคำนวณจากงบการเงินประจำปีของบริษัท ดังนี้

	อัตราส่วนตามสัญญา	อัตราส่วน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt - to - Equity)	ไม่เกินกว่า 3: 1 และไม่ต่ำกว่า 0	1.79
อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ (DSCR)	ไม่น้อยกว่า 1.5 : 1	1.30

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม แต่บริษัทสามารถชำระคืนดอกเบี้ยและเงินต้นได้ปกติตามสัญญาเงินกู้ยืมถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในการจัดทำงบการเงินสำหรับปี 2566 บริษัทได้จัดประเภทของเงินกู้ยืมจากธนาคารดังกล่าวเป็นหนี้สินหมุนเวียนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ระหว่างการขออนุมัติผ่อนผันการคิดเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าว

เงินกู้ยืมระยะยาวทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นสกุลเงินบาท

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

	บาท		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	สุทธิ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12,888,373	(3,419,858)	9,468,515
ถึงกำหนดชำระหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	46,598,575	(9,239,192)	37,359,383
ถึงกำหนดชำระส่วนที่เกินห้าปี	32,375,403	(5,594,998)	26,780,405
รวม	91,862,351	(18,254,048)	73,608,303
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,577,916	(2,690,412)	7,887,504
ถึงกำหนดชำระหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	31,299,942	(7,666,928)	23,633,014
ถึงกำหนดชำระส่วนที่เกินห้าปี	35,209,941	(6,921,817)	28,288,124
รวม	77,087,799	(17,279,157)	59,808,642

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าเกิดจากการซื้อยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่าซื้อจำนวน 0.08 ล้านบาท และ 0.73 ล้านบาท ตามลำดับ ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับบริษัทอื่นรวม 1 แห่ง จำนวน 2 สัญญา และ 2 แห่งจำนวน 3 สัญญา ตามลำดับ มีระยะเวลา 36 งวด โดยมีกำหนดผ่อนชำระรวมงวดละ 40,796 บาท และงวดละ 84,692 บาท ตามลำดับ

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินในเขตอุตสาหกรรมส่งออกกับนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบังจำนวน 3 ฉบับ โดยมีระยะเวลาเช่าฉบับละ 30 ปี ฉบับที่ 1 เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2539 ถึงวันที่ 8 มกราคม 2569 โดยจะต้องจ่ายค่าเช่าทุกปี ปีละ 1.44 ล้านบาท ฉบับที่ 2 เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2545 ถึงวันที่ 8 กันยายน 2575 โดยจะต้องจ่ายค่าเช่าทุกปี ปีละ 3.29 ล้านบาท ทั้งนี้ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าได้ทุกๆ ระยะเวลา 10 ปี และ 5 ปี ตามลำดับ และฉบับที่ 3 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2552 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2582 โดยต้องจ่ายค่าเช่าทุกปี ปีละ 1.55 ล้านบาท ทั้งนี้ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของอัตราค่าเช่าในขณะนั้น โดยให้เป็นไปตามประกาศที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกำหนด
- บริษัททำสัญญาเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์กับบริษัทอื่นหนึ่งแห่ง โดยมีระยะเวลาเช่า 5 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 ถึงเดือนสิงหาคม 2563 โดยจะต้องจ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 39,000 บาท ต่อมาบริษัทได้มีการต่อสัญญาเช่าดังกล่าวโดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2563 ถึงเดือนสิงหาคม 2566 โดยจะต้องจ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 41,000 บาท
- บริษัททำสัญญาเช่าอุปกรณ์สำนักงานและโรงงานกับบริษัทอื่นสองแห่ง โดยมีระยะเวลาเช่า 5 ปี และ 5 ปี ตามลำดับ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2571 โดยจะต้องจ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 14,500 บาท และเริ่มตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 โดยต้องจ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 32,600 บาท ตามลำดับ
- บริษัททำสัญญาเช่าโกดังในเขตอุตสาหกรรมส่งออกกับนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบังจำนวน 3 ฉบับ โดยมีระยะเวลา 6 ปี ฉบับที่ 1 สัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569 โดยจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าทุกเดือน ซึ่งวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 115,500 บาท และตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 231,000 บาทและฉบับที่ 2 สัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2572 โดยจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าทุกเดือน ซึ่งวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 125,000 บาท และตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2572 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 250,000 บาทและฉบับที่ 3 สัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2572 โดยจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าทุกเดือน ซึ่งวันที่ 16 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 15 ธันวาคม 2566 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 125,000 บาท และตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2572 จ่ายค่าเช่าทุกเดือน เดือนละ 250,000 บาท ซึ่งในระหว่างงวดได้มีการยกเลิกสัญญาเช่าฉบับที่ 1 ก่อนครบกำหนด พร้อมกับทำสัญญาฉบับใหม่เพิ่มเติม

20. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานตามนโยบายของบริษัท และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,875,302	3,072,999
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน	36,556,582	39,382,195
รวมประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	42,431,884	42,455,194

	บาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน :-		
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	42,431,884	42,455,194
รวม	42,431,884	42,455,194

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน มีดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	42,455,194	38,004,694
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	3,573,042	3,471,917
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	1,933,229
หัก จ่ายชำระ	(3,596,352)	(954,646)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	42,431,884	42,455,194

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จข้างต้นได้แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้

	บาท	
	2566	2565
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :-		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,562,606	2,531,135
ดอกเบี้ยของภาระผูกพัน	1,010,436	940,782
รวม	3,573,042	3,471,917

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สิน ผลประโยชน์ของพนักงานมีดังนี้

	ร้อยละ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	2.38	2.38
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00	3.00
อัตราเฉลี่ยอายุการทำงาน	8.24 - 8.41	8.24 - 8.41
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	2.87 - 34.38	2.87 - 34.38

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	2566		2565	
	กรณีอัตราเพิ่มขึ้น	กรณีอัตราลดลง	กรณีอัตราเพิ่มขึ้น	กรณีอัตราลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(3,550,603)	4,098,783	(3,604,927)	4,173,927
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ 1)	(5,006,944)	(4,383,491)	4,561,308	(3,999,762)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ 30)	(3,349,255)	3,894,081	(3,032,460)	3,505,729

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆ ที่เกิดขึ้นแตกต่างหากจากข้อสมมติฐานอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายในอนาคตก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	5,218,113	2,848,208
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	7,698,023	11,239,928
เกินกว่า 5 ปี	35,064,053	36,740,261

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	บาท
	ประมาณการ
	ต้นทุนหรือถอน
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,673,219
ประมาณการหนี้สิน (ลดลง)	(265,128)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	2,408,091
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	32,097
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,440,188
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	2,408,091
รวม	2,408,091
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	2,440,188
รวม	2,440,188

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

22. เงินลงทุนและส่วนเกิน (ส่วนต่ำ) มูลค่าหุ้น

	มูลค่าหุ้น		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	ต่อหน่วย		จำนวน		จำนวน	
	2566	2565	พันธหุ้น	พันธบาท	พันธหุ้น	พันธบาท
ทุนจดทะเบียนประกอบด้วย						
หุ้นสามัญ	1.00	1.00	255,860	255,860	191,895	191,895
ออกหุ้นใหม่	1.00	1.00	-	-	63,965	-
			255,860	255,860	255,860	191,895
ทุนที่ออกและชำระแล้วประกอบด้วย						
หุ้นสามัญ	1.00	1.00	191,895	191,895	191,895	191,895
ออกหุ้นใหม่	1.00	1.00	6,407	6,407	-	-
			198,302	198,302	191,895	191,895
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1.19	1.19	191,895	229,001	191,895	229,001
ออกหุ้นใหม่	2.00	-	6,407	12,814	-	-
รวมส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ			198,302	241,815	191,895	229,001

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จำนวน 2,984,298 หน่วย ได้รับเงินจำนวน 8.95 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 (เป็นหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 2.98 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 5.97 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จำนวน 3,422,877 หน่วย ได้รับเงินจำนวน 10.27 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนที่ชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2566 (เป็นหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 3.42 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 6.85 ล้านบาท)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีก 63,965,047 บาท โดยการออกหุ้นใหม่เป็นหุ้นสามัญจำนวน 63,965,047 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 255,860,188 บาท และให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 4

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

23. ทูลสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

24. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (MBAX-W2) ลักษณะสำคัญของ MBAX-W2 สามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (MBAX-W2)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถเปลี่ยนมือได้
จำนวนของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะเสนอขาย	ไม่เกิน 63,965,047 หน่วย
ราคาเสนอขายหน่วยละ	0.00 บาท (ศูนย์บาท)
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทในอัตราส่วนหุ้นสามัญเดิม 3 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีที่คำนวณแล้วมีเศษของใบสำคัญแสดงสิทธิต่ำกว่า 1 หน่วย ให้ปัดเศษดังกล่าวทิ้ง
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	16 กันยายน 2565
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หน่วย
ราคาการใช้สิทธิหุ้นสามัญ	3.00 บาทต่อหุ้น
วันที่ใช้สิทธิ	กำหนดวันใช้สิทธิดังนี้ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 15 มีนาคม 2566 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 15 กันยายน 2566 ครั้งที่ 3 ในวันที่ 15 มีนาคม 2567 และ ครั้งที่ 4 (ครั้งสุดท้าย) ในวันที่ 15 กันยายน 2567 ในกรณีที่วันใช้สิทธิดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการ ให้เลื่อนวันใช้สิทธิดังกล่าวเข้ามาเป็นวันทำการก่อนหน้าวันหยุดทำการนั้น

เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2565 บริษัทได้แจ้งแบบรายงานผลการขายใบสำคัญแสดงสิทธิ (F53-5) ผ่านเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรร 63,937,154 หน่วย และมีจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ 27,893 หน่วย ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิส่วนที่เหลือนี้ทั้งหมด

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการเคลื่อนไหวของใบสำคัญแสดงสิทธิ (MBAX-W2) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

	(หน่วย)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	63,937,154
ใช้สิทธิระหว่างปี	(6,407,175)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	57,529,979

25. เงินปันผล

ปี 2566

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 95.95 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2565 รวมเป็นเงิน 23.03 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายอีกหุ้นละ 0.38 บาท รวมเป็นเงิน 72.92 ล้านบาท ซึ่งทางบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

ปี 2565

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2565 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล โดยเป็นการจ่ายจากกำไรสะสมและกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 23.01 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2565

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 57.55 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

26. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจและส่วนงานภูมิศาสตร์ รูปแบบหลักในการรายงานพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการ และโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

ส่วนงานธุรกิจ

ผู้บริหารเห็นว่าบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายถุงพลาสติก ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว และประเภทของการรับรู้รายได้ของส่วนงานตามจังหวะเวลาการโอนสินค้าให้ลูกค้า ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ส่วนงานภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้าในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นดังนี้

	บาท	
	2566	2565
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ทวีปอเมริกาเหนือ	624,840,918	1,292,274,689
ทวีปออสเตรเลีย	224,924,739	336,413,389
ทวีปยุโรป	80,215,458	108,250,229
ทวีปเอเชีย	166,302,602	158,708,348
ทวีปอื่นๆ	22,135,364	75,525,745
รวม	1,118,419,081	1,971,172,400

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย และ 3 ราย ตามลำดับ ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขาย เป็นจำนวนเงิน 585.64 ล้านบาท และ 1,136.44 ล้านบาท ตามลำดับ

27. รายได้อื่น

ประกอบด้วย

	บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
รายได้จากการเรียกเก็บค่าแม่พิมพ์	1,526,672	274,681
ดอกเบี้ยรับ	649,176	304,612
รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์	1,022,978	348,143
รายได้จากเงินชดเชยค่าสินค้า	7,582,400	9,795,196
กำไรจากการขายทรัพย์สิน	265,321	-
อื่น ๆ	4,009,729	5,302,415
รวมรายได้อื่น	15,056,276	16,025,047

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

28. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ประกอบด้วย

	บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	4,610,333	5,256,631
ค่านายหน้า	678,164	1,579,501
ค่าใช้จ่ายส่งออก	13,117,482	24,359,109
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,414	4,841
อื่นๆ	821,967	629,552
รวมต้นทุนในการจัดจำหน่าย	19,282,360	31,829,634

29. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ประกอบด้วย

	บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	42,626,204	55,959,554
ค่าที่ปรึกษาและวิชาชีพ	5,780,000	5,700,000
ค่ารับรอง	71,586	100,428
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,798,310	2,387,451
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	692,215	912,471
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	723,076	1,417,207
อื่นๆ	13,043,723	12,453,065
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	66,735,114	78,930,176

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

30. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

ประกอบด้วย

	บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ผู้บริหาร		
เงินเดือนและ โบนัส	32,413,993	35,579,657
อื่นๆ	4,947,518	5,015,869
รวมส่วนของผู้บริหาร	37,361,511	40,595,526
พนักงานอื่น		
เงินเดือน ค่าแรง และ โบนัส	209,022,911	256,653,866
อื่นๆ	18,960,303	16,967,304
รวมส่วนของพนักงานอื่น	227,983,214	273,621,170
รวม	265,344,725	314,216,696

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานบางส่วนได้บันทึกรวมไว้ในต้นทุนขาย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ต้นทุนขาย	4,864,000	5,179,600
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	32,497,511	35,415,926
รวม	37,361,511	40,595,526

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3, 5, 10 และ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน ทั้งนี้พนักงานสามารถเปลี่ยนอัตราจ่ายเงินสะสมได้ปีละ 1 ครั้ง และบริษัทจ่ายเงินสมทบให้ตามอายุสมาชิกดังนี้ อายุสมาชิกน้อยกว่า 5 ปี จ่ายในอัตราร้อยละ 3 และตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป จ่ายในอัตราร้อยละ 4 ของเงินเดือนพนักงาน ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้ดังนี้

	บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	36,551,022	17,449,618
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	595,103,465	1,102,199,975
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	265,344,725	314,216,696
ค่าไฟฟ้า	54,006,462	65,671,438
ค่าใช้จ่ายส่งออก	13,117,482	24,359,109
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	67,321,192	69,854,351
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,507,275	191,069
ขาดทุนจากการซื้อขายหลักทรัพย์ (กลับรายการ)	(10,362,805)	31,194,426
ต้นทุนทางการเงิน	24,676,787	21,902,332
อื่นๆ	125,245,158	196,965,479
รวม	1,172,510,763	1,844,004,493

32. ภาษีเงินได้

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2559 ให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเหลืออัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป บริษัทคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน และโปรดสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

33. ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณ โดยการหารค่าไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก แสดงได้ดังนี้

	2566	2565
ค่าไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	(38,155,391)	122,604,518
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี (หุ้น)	195,419,321	191,895,141
ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.20)	0.64

34. ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลดสำหรับปี คำนวณจากค่าไร (ขาดทุน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญตามจำนวนของใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแสดงการคำนวณ ดังนี้

	2566	2565
ค่าไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี (บาท)	(38,155,391)	122,604,518
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	212,073,931	218,942,277
ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	(0.18)	0.56

35. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการ ในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน	กำลังการผลิต (ตัน)	วันที่เริ่มมีรายได้	วันที่หมดอายุ
1367(2) /2553	1,800	ยังไม่มีรายได้	ยังไม่มีรายได้
1368(2) /2553	1,800	18 ธันวาคม 2555	17 ธันวาคม 2563

- (ก) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก (ถุงพลาสติก) หรือเคลือบด้วยพลาสติกเป็นเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการของแต่ละบัตร โดยมีกำลังการผลิตตามบัตรส่งเสริมการลงทุน รวมทั้งสามารถนำผลขาดทุนในระหว่างเวลานั้น ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- (ข) ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุนในอัตราร้อยละ 50 ของอัตรากปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ (ก)
- (ค) ได้รับอนุญาตให้หักค่าขนส่ง ค่าไฟฟ้า และค่าประปา 2 เท่าของค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- (ง) ได้รับอนุญาตให้หักเงินลงทุนในการติดตั้งหรือก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกร้อยละ 25 ของเงินลงทุน นอกเหนือไปจากการหักค่าเสื่อมราคาตามปกติ
- (จ) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
- (ฉ) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรกของแต่ละบัตร
- (ช) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่บริษัทได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

ปัจจุบันบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนของบริษัทครบกำหนดการยกเว้นภาษีจากกำไรสุทธิแล้ว แต่บริษัทยังคงได้รับสิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน ตามมาตรา 35(1) โดยได้รับลดหย่อนทางภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิในอัตราร้อยละ 50 มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายได้ที่ ^{ได้รับ}ได้รับการส่งเสริมการลงทุน และที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ได้รับการส่งเสริมการลงทุน			ได้รับการส่งเสริมการลงทุน		
	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ทั้งจำนวน	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ร้อยละ 50	ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ทั้งจำนวน	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ร้อยละ 50	ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
ขายต่างประเทศ			รวม			รวม
ผลิตภัณฑ์หลัก	-	109	1,093	-	116	1,790
ผลิตภัณฑ์เสริม	-	-	-	-	-	-
ขายในประเทศ						
ผลิตภัณฑ์หลัก	-	-	6	-	-	2
ผลิตภัณฑ์เสริม	-	-	19	-	-	63
รวมรายได้	-	109	1,118	-	116	1,855
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	5	(38)	-	17	106
						123

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

36. เครื่องมือทางการเงิน

36.1. นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินงานธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา

36.2. การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

36.3. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้า หรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด ได้แก่

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตถือเป็นมูลค่าสูงที่สุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

36.4. ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม ส่วนใหญ่มีอัตราลอยตัว บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน หากอัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของเงินฝากธนาคาร และหนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ระยะที่ครบกำหนดชำระหรือกำหนดอัตราใหม่ มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	ล้านบาท		
		ภายใน	หลังจาก	รวม
		1 ปี	1 ปี - 5 ปี	
ปี 2566				
หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคาร	0.46	59	-	59
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม				
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.65	(491)	-	(491)
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.46 - 4.01	(98)	-	(98)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.29 - 5.89	(9)	-	(9)
ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	0.48	-	73	73
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.29 - 5.89	-	(64)	(64)
รวม		(539)	9	(530)
ปี 2565				
หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคาร	0.18	71	-	71
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม				
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.25	(530)	-	(530)
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.35 - 4.10	(22)	-	(22)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.29 - 5.89	(8)	-	(8)
ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	0.26	-	72	72
เงินกู้ยืมระยะยาว	3.35 - 4.10	-	(47)	(47)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.29 - 5.89	-	(52)	(52)
รวม		(489)	(27)	(516)

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

36.5. ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อวัตถุดิบและเครื่องจักร และการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อวัตถุดิบและเครื่องจักร และขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากสินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	ล้านบาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	1
ลูกหนี้การค้า	244	306
เจ้าหนี้การค้า	(63)	(68)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	(5)
เงินยูโร		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(7)	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	175	234
 สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	17	29
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	231	310

36.6. ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

บริษัท มัลติแบงก์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

36.7. มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต่อไปนี้มูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

- ก) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ทั้งนี้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินข้างต้นวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงรายการที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีดังนี้

	พันบาท							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์ทางการเงิน								
หมุนเวียนอื่น	-	-	6,329	7,750	-	-	6,329	7,750
หนี้สินทางการเงิน								
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	6,329	7,750	-	-	6,329	7,750

บริษัท ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ข้อมูลระดับ 2) ได้มีการประมาณขึ้นโดยใช้วิธีการและข้อสมมติดังต่อไปนี้

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า)	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคา ซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน

บริษัท มัลติแบ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

36.8. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่าสุทธิธรรม บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่าสุทธิธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่าสุทธิธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่าใช้ในการวัดมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัท ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่มีการวัดมูลค่าและแสดงด้วยมูลค่าสุทธิธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงินหมุนเวียนอื่นตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุ 36.7

37. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

	ล้านบาท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ภาระผูกพันด้านรายจ่ายฝ่ายทุน :-		
สัญญาที่ยังไม่รับรู้		
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	1	7
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	-	2
รวม	1	9
ภาระผูกพันอื่นๆ		
หนังสือค้ำประกันจากธนาคารเพื่อซื้อวัตถุดิบ สาธารณูปโภคและอื่นๆ	25	25
สัญญาบริการ	27	9
รวม	52	34

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

38. สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากธนาคารของบริษัทจำนวน 72 ล้านบาท และ 72 ล้านบาท ตามลำดับ และสิทธิการเช่าที่ดินของบริษัท และที่ดินรวมทั้งสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะก่อสร้างในอนาคต และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัท ราคาตามบัญชี 197 ล้านบาท และ 209 ล้านบาท ตามลำดับ ตลอดจนจำนวนสิทธิเรียกร้องตามกรรมสิทธิ์ประกันภัยของสินทรัพย์ดังกล่าว ได้จำนำและจดทะเบียนเป็นหลักประกันสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย 8 แห่ง

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว

2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิเชียร	ตั้งอุทัยศักดิ์	กรรมการ	-----
2. นายสุรัชย์	อัครแก้วมงคล	กรรมการผู้จัดการ	-----
3. นายพิสุทธิ	เลิศวิไล	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ	-----
4. นางสาวสุวรรณา	ธีรภาพธรรมกุล	กรรมการ/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-----
ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายสุรัชย์ อัครแก้วมงคล		กรรมการผู้จัดการ	-----

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. นายโกเวท ลิ้มตระกูล (อายุ 71 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 เมษายน 2557

ตำแหน่งปัจจุบัน : ประธานคณะกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-มี 1 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ
ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต(MBA)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 8/2004)
- Director Certification Program (DCP รุ่น 105/2008)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี

ย้อนหลัง

พ.ศ. 2550 – 2562	กรรมการบริหาร บริษัท ที.กรุงเทพอุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน)
พ.ศ. 2562 – 2566	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.กรุงเทพอุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน)
พ.ศ. 2557 – 31 ตุลาคม 2566	กรรมการอิสระ บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
1 พฤศจิกายน 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง

2. นายธนดล ทองสุข (อายุ 66 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/รองประธานคณะกรรมการบริษัท/กรรมการ
ตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ

-ไม่มี-

ภาวะ)(%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 53/2006)
- Director Certification Program (DCP รุ่น 74/2006)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท ทรานแอร์ คาร์โก้ จำกัด

พ.ศ. 2548 – 31

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/

ตุลาคม 2566

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)

1 พฤศจิกายน 2566

กรรมการอิสระ/รองประธานคณะกรรมการบริษัท/

– ปัจจุบัน

กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 2 ครั้ง

3. นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา (อายุ 65 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ

-ไม่มี-

ภาวะ)(%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 39/2005)
- Audit Committee Program (ACP รุ่น 9/2005)
- Understanding the Fundamental of Financial Statements (UFF รุ่น 6/2006)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 11 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง

4. นายสุรัชย์ อัสวแก้วมงคล (อายุ 67 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการบริหาร/

กรรมการบริหารความเสี่ยง/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต/

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ	8.632%
--	--------

ภาวะ)(%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-
---	---------

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน	-ไม่มี-
-------------------	---------

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-ไม่มี-
-------------------------	---------

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	-ไม่มี-
--	---------

คุณสมบัติทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 51/2006)
- Director Certification Program (DCP รุ่น 72/2006)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2560 – 31 ตุลาคม	รองประธานกรรมการ
2566	บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
	บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง

5. นายพิสุทธิ เลิศวิไล (อายุ 65 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการ

บริหารความเสี่ยง/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาพิจารณาตอบแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร/

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%) 3.72%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-มี 1 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ
ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี เกษตรศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์ดุขฎิบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 51/2006)
- Director Certification Program (DCP รุ่น 72/2006)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยง/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2538 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร
บริษัท สำนักพิมพ์ประพันธ์สาส์น จำกัด

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 2 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง

6. นางสาวเบญจวรรณ ลินคุณากร (อายุ 65 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 26 กุมภาพันธ์ 2552

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ

สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ

-ไม่มี-

ภาวะ)(%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-มี 2 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ
ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-มี 1 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ
ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)

- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- Bachelor Degree in Literature Chinese Language(Economics And Trade Beijing Language and Culture University)
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 24/2004)
- Director Certification Program (DCP รุ่น 79/2006)
- Audit Committee Program (ACP รุ่น 12/2006)
- Role of the Compensation Committee (รุ่น 7/2008)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2564 – 2565

กรรมการตรวจสอบ

บริษัทหลักทรัพย์ เว็ลธ์ เมจิก จำกัด

พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน

กรรมการตรวจสอบ

บริษัท วิค จำกัด(มหาชน)

พ.ศ. 2559 – 2565

กรรมการ

บริษัทหลักทรัพย์นายหน้าซื้อขายหน่วยลงทุน
เว็ลธ์ เมจิก จำกัด

พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2546 – ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)
พ.ศ. 2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พรอสเพค คอนซัลติ้ง จำกัด

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 11 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 2 ครั้ง

7. นายประกิตติ์ เสกสรรค์ (อายุ 66 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 22 เมษายน 2557

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%) 1.042%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาการเงินการคลัง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(MBA)
North Texas State University, USA

- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 53/2006
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)

พ.ศ. 2560 – 30 ประธานกรรมการ

มิถุนายน 2566 บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 11 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง

8. นายพโรจน์ โชติจินตนาทศน์ (อายุ 67 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ)(%) 3.301%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
โรงเรียนปัญญาพาณิชย์

- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 51/2006)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง

9. นายวิเชียร ตั้งอุทัยศักดิ์ (อายุ 66 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 11 สิงหาคม 2551

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-มี 5 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต(จิตวิทยา)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- Master in Marketing(MIM)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต(MBA)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

15 พฤศจิกายน 2565 กรรมการ

- ปัจจุบัน

บริษัท สตาร์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล อินชัวร์รันส์

(ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน)

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท อพอลโล เจซี จำกัด

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน

กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2551 – 2560

ประธานกรรมการ

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท เมฆา เรียว เอสเตท จำกัด

พ.ศ. 2558 – 2563	กรรมการ บริษัท วิค จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยสิริโอดิ่ง จำกัด
พ.ศ. 2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยเฮาส์ซิง ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 4 ครั้ง

10. นางสาวสุวรรณา อีระภาพธรรมกุล (อายุ 62 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 29 มีนาคม 2555

ตำแหน่งปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง /ผู้ที่ได้รับ
มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%) -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-
- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-
- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Director Accreditation Program (DAP รุ่น 97/2012)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2548-ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในปี 2566

- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 12 ครั้งในการประชุมที่จัดขึ้นทั้งสิ้น 12 ครั้ง

11. นายทรงเกียรติ วิชญเวทวงศ์ (อายุ 59 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร : 2 มีนาคม 2548

ตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%) 0.077%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

12. นางสาวอัญชสา กำจายกิตติกุล (อายุ 52 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร : 19 กรกฎาคม 2556

ตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์เคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- NICOLET INSTRUMENT CORPORATION

MADISON, WISCONSIN, USA

OMNIC E.S.P.COURSE/SAMPLE HANDLING COURSE

- AUTOCAD 2 D, 3D and MECHANICAL DESKTOP 6

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

13. นายหลุย วิวงศ์ศักดิ์ (อายุ 64 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 11 สิงหาคม 2551

ตำแหน่งปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%)	0.104%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-
การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น	
- บริษัทจดทะเบียน	-ไม่มี-
- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-มี 1 แห่ง(รายละเอียดตามหัวข้อ ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง)
- กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	-ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต(เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Company Secretary Program(CSP รุ่น 30/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง	<p>พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>พ.ศ. 2543 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สำนักงานกฎหมาย เอส.พี.แอนด์. หลุยส์ จำกัด</p>

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักดังต่อไปนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานประจำปี
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
- ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

14. นางสาวสุนิสา ทรัพย์สมบูรณ์ (อายุ 46 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 16 พฤศจิกายน 2561

ตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรง

ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(ของตน/คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)(%) -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่น

- บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -ไม่มี-

- กิจการอื่นที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง

พ.ศ. 2554 – ปัจจุบัน

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทไม่มีการประกอบกิจการในบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ/บริษัท/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน/การฝึกอบรม
นางสาววนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต เลขที่ 527	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัย รามคำแหง ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต(สาขาการจัดการ ทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ด้านการตรวจสอบภายใน : 17 ปี ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในเพื่อหาความเสี่ยงของ ธุรกิจและวางแผนการตรวจสอบของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง บริการขนส่ง ธุรกิจการพิมพ์ อุตสาหกรรมการ ผลิต ให้บริการรถเช่า ด้านการบัญชี : 19 ปี 1. งานวางแผนภาษีต่างๆ ของธุรกิจอุตสาหกรรมผลิต อุตสาหกรรม ก่อสร้าง ธุรกิจบริการต่าง ๆ 2. งานปรับปรุงและออกแบบระบบงานด้านบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม ต้นทุนงานสั่งทำ ระบบงานจัดซื้อ และระบบบัญชีสินค้า 3. วิเคราะห์แผนงานของระบบงานต้นทุนมาตรฐานและต้นทุนที่เกิดขึ้น จริง 4. วิเคราะห์แผนงานและประมาณการกระแสเงินสดรับ-จ่าย และการ จัดทำงบประมาณ 5. ประสบการณ์ในการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชี ข้อมูลทางการเงิน วุฒิบัตร/การฝึกอบรม 1. วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต CPIAT 527 2. วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CAC-IOD 3. หลักสูตร CFO รุ่น 8 ของสภาวิชาชีพการบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ 4. หลักสูตรผู้จัดการยุคใหม่รุ่น 11 ของคณะพาณิชยศาสตร์และการ บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 5. หลักสูตร CPIAT รุ่น 43 6. หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide(ACPG) รุ่นที่ 17/2015 7. หลักสูตร Fraud Audit & Financial audit 8. หลักสูตร แนวความคิดและหลักการใช้กม.พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล(PDPA)
บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด สำนักงานเลขที่ 288/123 ซอยพุทธบูชา 36 ถนนพุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์และโทรสาร 02-8157862 , 086-792-7112		

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา

ทรัพย์สิน

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หน้า 27-32

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

เอกสารแนบ 5.2 นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

เอกสารแนบ 5.3 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 5.4 จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

บริษัทได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่

https://www.multibax.com/th/investor/investor_supervision/25

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายอดิเรก	ศรีวัฒนาวงษา	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายชนดล	ทองสุข	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวเบญจวรรณ	สินคุณากร	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท มัลติแบกซ์ จำกัด(มหาชน) ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบโดยสรุปดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายเดือน รายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 รวมถึงรายการระหว่างกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารในสายงานทางด้านบัญชีและการเงิน เข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณางบการเงิน เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ก่อนจะให้ความเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเพื่อประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน

สำหรับรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. สอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี และรับทราบรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง(Risk Management Committee) ทำหน้าที่ดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท โดยครอบคลุมทั้งการอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ติดตามการประเมินความเสี่ยง อนุมัติมาตรการจัดการความเสี่ยง และมีการสรุปรายงานผลการบริหารความเสี่ยง

ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ ซึ่งทำให้เชื่อมั่นว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนินงานธุรกิจและสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. สอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในงานตรวจสอบ รวมถึงมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ซึ่งผลการประเมินสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

1. สอบทานและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความอิสระ มีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบภายในที่ได้อนุมัติไว้ รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

2. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงที่มีสาระสำคัญของบริษัทกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาให้เป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติทางการค้าปกติทั่วไป มีความสมเหตุสมผลและการกำหนดราคาได้อย่างอิงตามราคาตลาดที่เหมาะสม และมีเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมทั้งการสอบทานกระบวนการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตของบริษัท เสนอแนะและติดตามการแก้ไขปัญหาในส่วน of ข้อร้องเรียน เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สนับสนุนให้บริษัทต่ออายุการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย(Collective Action Against Corruption) หรือ CAC โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปีในวันที่ 30 มิถุนายน 2567

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีกระบวนการควบคุมภายในและปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพ

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี พ.ศ. 2566 โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง นางสาวกรรณิการ์ วิภาณรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7305 หรือนายจิโรจ ศิริโรโรจน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5113 หรือนางสาวนงลักษณ์ พัฒนบัณฑิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4713 หรือนางสมนา เสนิงค์ ณ ออยุธยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5897 หรือนายโกมินทร์ ลั่นปราชญา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3675 หรือนางสาวกชมน ชื่นห้วน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 11536 หรือนายเจษฎา หังสพฤกษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3758 หรือนายวรพล วิริยะกุลพงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 11181 หรือนายพจน์ อศวสันติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4891 หรือนายวิเชียร ประพณนิช ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5851 หรือนายสุพจน์ มหันตชัยสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 12794 หรือนางสาวกัญจน์วราห์ ศักดิ์ศรีบรร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 13273 หรือนางสาวบงรัฐ สรวมศิริ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 13512 หรือนายธนาทิพย์ รักษ์เสถียรภาพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 13646 จากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งดังกล่าว มีอำนาจทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทปี พ.ศ. 2566 กำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1,000,000.00 บาท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

โดยสรุปในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเป็นอิสระด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ รวมทั้งได้แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อให้มีความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้

นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ