



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	25
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	29
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	30
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	32

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	33
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	34

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	38
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	41
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	46
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	60

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	81
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	87
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	88

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	103
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	106
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	107
5.4 ตลาดรอง	108
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	109

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	110
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	120
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	127

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	128
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	129
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	148
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	154
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	157
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	161

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	166
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	188
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	190

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	194
9.2 รายการระหว่างกัน	197

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	215
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	217
งบการเงิน	223
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	234

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	283
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (TTW) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ในพื้นที่ฝั่งตะวันตกของกรุงเทพมหานคร (West Bangkok) ครอบคลุมพื้นที่ 2 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครปฐม ใน 3 อำเภอคือ อำเภอนครชัยศรี อำเภอสสามพราน อำเภอบางเลน และจังหวัดสมุทรสาคร ใน 2 อำเภอ คือ อำเภอกระทุ่มแบน และอำเภอเมืองสมุทรสาคร โดยมีสัญญาซื้อขายน้ำประปา กับ กปภ. ระยะเวลา 30 ปี ลักษณะสัญญาเป็นแบบ Build-Own-Operate (BOO)

TTW ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปาจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ใช้น้ำจากแม่น้ำท่าจีนในการผลิตน้ำประปา นอกจากนี้ TTW ยังลงทุนในบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาให้กับ กปภ. รวมถึงให้บริการในการบริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรม และบริษัทร่วมที่ลงทุนในหุ้นสามัญในธุรกิจ Holding Company ที่มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานประเภทต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญกับความผันผวนจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ขณะที่เสถียรภาพทางการเมืองและภาวะการคลังโลกที่ชะลอตัว ส่งผลต่อการเติบโตโดยรวมของประเทศ รวมถึงปัญหาด้านภูมิรัฐศาสตร์กับประเทศเพื่อนบ้านที่ยังคงสร้างแรงกดดันต่อประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (TTW) ยังคงดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว อีกทั้ง TTW ยังคงมุ่งมั่นในวิสัยทัศน์ “หุ้นปลอดภัย” ที่มีผลตอบแทนเงินปันผลที่ดี และยืนหยัดอยู่ได้ภายใต้ความเปราะบางของเศรษฐกิจและการเมืองไทยที่กดดันตลาดเงิน ตลาดทุนมาตลอดทั้งปี ร่วมกับปัจจัยสนับสนุนจากการที่ TTW เข้าลงทุนในโครงการไฟฟ้าพลังน้ำหลวงพระบาง โดยเข้าถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10 ของบริษัท หลวงพระบางพาวเวอร์ จำกัด (LPCL) ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังน้ำ ก็ได้ช่วยเพิ่มมิติทางธุรกิจขยายการลงทุนด้านพลังงานเพิ่มขึ้น รวมถึงลดความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้หลักจากธุรกิจน้ำประปา และคาดว่าจะเริ่มสร้างรายได้ในระยะยาวตั้งแต่ปี 2573 เป็นต้นไป

ตลอดปีที่ผ่านมา ผลประกอบการของ TTW ยังคงแข็งแกร่งและเต็มไปด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน ซึ่งสามารถเห็นได้จากรางวัลและผลการประเมินในหลายด้าน ดังนี้

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

TTW ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (CGR) ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 และได้รับ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568” หรือ AGM Checklist ที่ 100 คะแนนเต็ม โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งในระดับนานาชาติ TTW เป็น 1 ใน 74 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับ “รางวัล ASEAN Asset Class PLCs” จาก “โครงการ ASEAN CG Scorecard” ซึ่งถือเป็นการยกระดับคุณภาพการกำกับดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทให้ทัดเทียมกับมาตรฐานสากล

ด้านการเงิน

TTW ได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กรและตราสารหนี้โดยทริสเรตติ้ง (TRIS Rating) ที่ระดับ “AA-” แนวโน้ม “คงที่” ต่อเนื่องมาโดยตลอดจากความแข็งแกร่งของฐานะการเงิน และความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดได้ดี รวมถึงในปีนี้ TTW ยังได้รับมอบโล่รางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม (Best Company Performance Awards) และบริษัทจดทะเบียนที่มีผลงานดีเด่น (Outstanding Company Performance Awards) สำหรับกลุ่มที่มีมูลค่าทางการตลาด (Market Capitalization) 30,000-100,000 ล้านบาท ในงาน SET Awards 2025

ด้านความยั่งยืน

TTW มีรายชื่ออยู่ในดัชนี SETESG และได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน “SET ESG Rating” ในระดับสูงสุด AAA โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงได้รับรางวัลเกียรติคุณ “Sustainability Disclosure Award 2025” จากสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 อีกทั้งได้รับประกาศนียบัตรการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และประกาศเกียรติคุณ โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emissions Support Scheme: LESS) ซึ่งได้รับการรับรองการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บนหลังคาถังน้ำใส (น้ำประปา) และกิจกรรมการปลูกต้นไม้รักษาสีเขียวโลก ปลูกโลกอื่น ที่คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ถือเป็นอย่างก้าวสำคัญที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทการดำเนินงานของบริษัทต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนครบทุกมิติ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) นอกจากนี้ TTW ยังได้รับใบประกาศเกียรติคุณองค์กรนำร่อง CALO (Climate Action Leading

Organization) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สะท้อนความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ซึ่งความตั้งใจอันแน่วแน่นี้ สอดรับไปกับจุดหมายของประเทศไทยและนานาชาติ ในการยกระดับการแก้ปัญหาสภาพภูมิอากาศอย่างเต็มที่ด้วยทุกวิถีทาง มุ่งสู่พลังงานสะอาด โดยมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เป็นศูนย์ (Net-Zero Emissions) ให้ได้ภายใน ค.ศ. 2050 (พ.ศ. 2593) ความสำเร็จทั้งหมดนี้เกิดขึ้นได้จากความทุ่มเทของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคน ซึ่งเป็นพลังสำคัญที่ขับเคลื่อนให้ TTW ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง

ทิศทางปี 2569 และอนาคต

ในปี 2569 TTW ยังคงมุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจหลัก พร้อมทั้งขยายโอกาสการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรน้ำ พลังงานสะอาด และการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตอย่างสมดุลระหว่างผลตอบแทนทางเศรษฐกิจผสมผสานไปกับคุณค่าทางสังคม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ TTW ในการที่จะ “เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน สิ่งแวดล้อม”

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วนที่ให้การสนับสนุนและร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาองค์กรของเรา ผมเชื่อมั่นว่าด้วยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนจะสามารถสร้างคุณค่าร่วมให้แก่สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม พร้อมก้าวต่อไปสู่การเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

วิสัยทัศน์

"เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับน้ำ พลังงาน และ สิ่งแวดล้อม"

วัตถุประสงค์

"เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม"

เป้าหมาย

ด้วยพันธกิจ "เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน และสิ่งแวดล้อม" TTW มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจบนพื้นฐานของความพึงพอใจและผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยการ

- พัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- ทำงานเชิงรุกด้วยความคิดริเริ่ม
- ทำงานเป็นทีม

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ด้านธุรกิจ

บริษัทกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านธุรกิจเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยแบ่งกลยุทธ์ด้านธุรกิจออกเป็น 6 ส่วนดังนี้

1.การผลิต

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (TTW) ใช้เทคโนโลยีการผลิตน้ำประปาจากต่างประเทศที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย โดยมีระบบถังกรองที่ใช้แผ่นกรองแบบ Filter Underdrain Block ซึ่งมีรอบระยะเวลาการใช้งานนานกว่าถังกรองทรายทั่วไป ไม่ต้องใช้ชั้นกรวดและหัว Nozzle ในระบบการกรองและการล้างแบบย้อนกลับ (Backwash) ช่วยให้ประหยัดน้ำในการล้างถังกรอง และสามารถลดพลังงานการใช้น้ำและอากาศระหว่างการล้างย้อนได้มากกว่าการใช้ชั้นทรายและกรวดรวมกัน นอกจากนี้การผลิตและการส่งจ่ายน้ำทั้งหมดควบคุมด้วยระบบ SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) บริหารจัดการด้วยระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงในการควบคุม รวมถึงจัดให้มีพนักงานควบคุมการผลิตตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการผลิตจะดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ TTW ได้สร้างโรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบน ตั้งอยู่ที่ อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร มีกำลังการผลิต 100,000 ลบ.ม./วัน เพื่อลดความเสี่ยงกรณีโรงผลิตน้ำประปาบางเลนเกิดปัญหาไม่สามารถผลิตน้ำประปาได้ และได้นำเทคโนโลยีเมมเบรน (Ultra-Filtration) มาใช้ในระบบกรอง สามารถรองรับความต้องการใช้น้ำในพื้นที่สมุทรสาคร-นครปฐม ได้อย่างเพียงพอและต่อเนื่อง

บริษัท ประปาพุมฤธานี จำกัด (PTW) ใช้เทคโนโลยีควบคุมระบบการผลิตและการส่งจ่ายน้ำด้วยคอมพิวเตอร์ระบบ SCADA เช่นเดียวกับ TTW ส่วนระบบถังกรองของ PTW ใช้ทรายทำหน้าที่เป็นตัวกรอง (media) มีกระบวนการล้างทรายหรือการล้างแบบย้อนกลับ (Backwash) โดยการอัดลมผ่านหัว Air Nozzle กระจ่ายเต็มพื้นที่ของถังกรองได้ชั้นทราย เป็นการใช้ลมเข้าช่วยในการล้างสิ่งสกปรก และจัดให้มีพนักงานควบคุมการผลิตตลอด 24 ชั่วโมง เช่นเดียวกับ TTW

2.การกระจายพื้นที่ให้บริการ

TTW มีการวางแผนท่อจ่ายน้ำประปาครอบคลุมพื้นที่ถนนสายหลักในเขตพื้นที่จ่ายน้ำและแหล่งชุมชนสำคัญที่มีความต้องการใช้น้ำประปาในปริมาณมาก เมื่อเชื่อมโยงกับท่อจ่ายและท่อบริการของ กปภ. ทำให้ TTW มีเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ที่เศรษฐกิจได้ในวงกว้าง นอกจากนี้ยังร่วมกับ กปภ. สำรวจพื้นที่เพื่อวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพระบบส่ง-จ่ายน้ำประปาไปยังผู้ใช้น้ำให้ครอบคลุมพื้นที่แรงดันน้ำไหลอ่อน และพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำประปาสูงอย่างต่อเนื่อง

PTW เป็นผู้ให้บริการน้ำประปาในพื้นที่ปทุมธานี-รังสิต ซึ่งเป็นพื้นที่ศักยภาพบริเวณต่อเนื่องกับกรุงเทพมหานครที่กำลังพัฒนาเป็นชุมชนหนาแน่นทั้งทางด้านการค้า ธุรกิจ อุตสาหกรรม สถานศึกษา และที่อยู่อาศัย มีแนวโน้มความต้องการใช้น้ำเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีการหารือร่วมกับ กปภ. ในการบริหารจัดการแรงดันอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการน้ำประปาอย่างมีประสิทธิภาพและการขยายเขตการจ่ายน้ำของให้ครอบคลุมในพื้นที่ให้บริการของ กปภ. ทั้ง 3 สาขา ได้แก่ กปภ.สาขารังสิต (ชั้นพิเศษ), กปภ.สาขापทุมธานี (ชั้นพิเศษ) และ กปภ.สาขาคอลงหลวง

3.การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ลูกค้า (กปภ.) บริษัทให้ความสำคัญต่อกระบวนการทางธุรกิจและการบริหารสัญญา ตลอดจนความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ จึงได้มุ่งเน้นให้มีการสื่อสารข้อมูลที่เป็นระหว่างบริษัทกับ กปภ. และผู้ใช้น้ำผ่านการดำเนินการดังนี้

- การประชุมสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัท และ กปภ. รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการน้ำประปาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ให้บริการเพื่อวางแผนแก้ไขปัญหาร่วมกัน
- การพบปะผู้ใช้น้ำประปาและลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่ที่มีแนวโน้มการใช้น้ำประปาปริมาณมากในอนาคตทั้งในภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมเพื่อสร้างความมั่นใจและเน้นให้เห็นถึงคุณภาพของน้ำประปาที่มีความสะอาด เพียงพอ และต่อเนื่อง
- การประชาสัมพันธ์ช่องทางของการสื่อสารที่มีความรวดเร็วและเหมาะสม เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือกลุ่มไลน์ ให้กับ กปภ.และ/หรือผู้ใช้น้ำภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วในกรณีที่เกิดการหยุดจ่ายน้ำประปาเนื่องจากการซ่อมแซมท่อและอุปกรณ์ในระบบจ่ายน้ำประปาหรือในช่วงเวลาที่มีน้ำทะเลหนุน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการ
- สนับสนุนกิจกรรมของ กปภ. ในการขยายพื้นที่ให้บริการไปยังผู้ใช้น้ำรายใหม่ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ กปภ. ให้บริการนอกสถานที่ไปยังพื้นที่ชุมชนเป้าหมายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้น้ำ เช่น การจดทะเบียนผู้ใช้น้ำรายใหม่ ตรวจสอบการรั่วไหลของท่อภายในอาคารบ้านเรือน เป็นต้น

สำหรับผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ บริษัทได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทไปยังประชาชน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ให้ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว ทั้งนี้ ได้เลือกใช้เทคโนโลยีสื่อใหม่ (NEW MEDIA) ในการสื่อสารเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว สำหรับกลุ่มสังคมและชุมชนทั้งในและนอกพื้นที่ให้บริการ บริษัทดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมที่ทำร่วมกันในรูปแบบการจัดนิทรรศการ เอกสารประชาสัมพันธ์ และการบรรยาย เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้อง

4.การสร้างคุณภาพการให้บริการ

บริษัทได้พิจารณาว่า การเป็นผู้ประกอบกิจการประปานั้น มิใช่เพียงการผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพเท่านั้น แต่จะต้องเน้นถึงคุณภาพของการให้บริการ ซึ่งหมายถึง การจัดส่งน้ำประปาด้วยปริมาณและแรงดันอย่างเพียงพอ รวมทั้งความต่อเนื่องในการให้บริการคือปัจจัยสำคัญที่สุดในการเป็นผู้ประกอบกิจการประปา ดังนั้น TTW จึงสามารถดำเนินการให้บริการในปี 2568 ได้ดังนี้

1. คุณภาพและความสะอาด เป็นไปตามมาตรฐาน มอก.257 เล่ม 1-2521 ร้อยละ 100
2. ความเพียงพอ มีแรงดันน้ำที่ปลายท่อจ่ายน้ำประปาให้แก่ผู้บริโภค ไม่น้อยกว่า 27 เมตรน้ำ ร้อยละ 100
3. ความต่อเนื่องในการจ่ายน้ำประปา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99.85

นอกจากนี้ บริษัทร่วมกับ กปภ. ในการเข้าพบปะผู้ใช้น้ำประปาภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมขนาดใหญ่อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุณยอดจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่ให้บริการ อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกันระหว่างบริษัทกับ กปภ. และผู้ใช้น้ำ

5.การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพของน้ำประปาที่ผลิตและการให้บริการแก่ กปภ. รวมทั้งผู้ใช้น้ำเป็นอย่างมาก นอกจากการควบคุมคุณภาพน้ำทุกขั้นตอนในกระบวนการผลิตแล้ว ยังให้ความร่วมมือกับ กปภ. ในการตรวจตัวอย่างน้ำประปาที่สุ่มเก็บมาจากผู้ใช้น้ำในแต่ละพื้นที่ โดยห้องปฏิบัติการของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า น้ำประปาที่จ่ายไปยังผู้ใช้น้ำปลายทางยังคงมีคุณภาพเช่นเดียวกับน้ำประปาที่ผลิตได้ และในขณะเดียวกันยังให้บริการแก่ผู้ใช้น้ำโดยทั่วไปในการให้คำปรึกษาหรือร้องขอในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาที่ปลายทางผู้ใช้น้ำโดยไม่คิดมูลค่า ทั้งนี้ด้วยความเชื่อมั่นที่ว่า “คุณภาพน้ำประปาที่ดีกว่า ย่อมนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น”

6.การบริหารต้นทุน

ด้วยเทคโนโลยีการผลิตน้ำประปาที่ทันสมัย ทำให้การผลิตมีประสิทธิภาพ เทคโนโลยีการกรองน้ำ และการทำให้น้ำตกตะกอนโดยอาศัยแรงโน้มถ่วงช่วยให้น้ำจากชั้นบนไหลลงสู่ชั้นล่างได้โดยมิต้องใช้พลังงานไฟฟ้าในการสูบน้ำ ทำให้บริษัทสามารถรักษาต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทยังมีหน่วยงานซ่อมบำรุงซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่มีความเชี่ยวชาญในการดูแลรักษาระบบผลิตและจ่ายน้ำประปาโดยมิต้องจ้างบุคคลภายนอก

กลยุทธ์ด้านบุคลากร

พนักงานของบริษัทถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งและเป็นหัวใจสำคัญที่ทำให้การดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานด้านบุคลากร ดังนี้

1. พัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ จัดโครงสร้างตำแหน่งงานและแผนพัฒนาสายอาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมพนักงานในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
2. ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ในการพิจารณาเลื่อนขั้น การโอนย้ายและเปิดโอกาสให้พนักงานที่มีผลงานดีและสามารถพัฒนาศักยภาพได้ตรงตามตำแหน่งงานได้รับการพิจารณาเป็น Candidate เพื่อการแต่งตั้งโดยคณะผู้บริหารอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
3. จัดให้มีสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนดและสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน เป็นต้น
4. ให้ความสำคัญในการดูแลความปลอดภัยพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมเรื่องความปลอดภัยในด้านต่างๆ
5. บริหารค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานรายบุคคล มีการศึกษาเปรียบเทียบและปรับปรุงการบริหารค่าตอบแทนกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อให้ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> ● เข้าลงทุนในโครงการไฟฟ้าพลังน้ำหลวงพระบาง โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10 ของบริษัท หลวงพระบางพาวเวอร์ จำกัด (LPCL) ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังน้ำ ตั้งอยู่ที่แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว ● ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน “SET ESG Rating” ในระดับ AAA ประจำปี 2568 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเป็น 1 ใน 265 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประกาศผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ● ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม "Best Company Performance Awards" โดยพิจารณาจากผลประกอบการที่ดี การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด สูงกว่า 30,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100,000 ล้านบาท ● ได้รับโล่บริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานดีเด่น กลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท Company Performance Awards จาก SET AWARDS 2025 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด สูงกว่า 30,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100,000 ล้านบาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ● ได้รับประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย “Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2025” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับ “ดีเลิศ” ● ได้รับ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568” หรือ AGM Checklist ที่ 100 คะแนนเต็ม โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ● TTW เป็น 1 ใน 74 บริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้รับ "รางวัล ASEAN Asset Class PLCs" จาก "โครงการ ASEAN CG Scorecard" ประจำปี 2567 ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้ให้ความร่วมมือกับองค์กรตลาดทุนในอาเซียน 6 ประเทศ เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพการกำกับดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทจดทะเบียนในอาเซียนให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล ● TTW ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้มีรายชื่ออยู่ใน "หุ้นปันผล" (Dividend Universe) ปี 2568 โดยฝ่ายวิจัยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ● ทริสเรตติ้ง (Tris Rating) คงอันดับเครดิตองค์กรและตราสารหนี้ของ บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ที่ระดับ “AA-” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”
2567	<ul style="list-style-type: none"> ● ลงนามสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาซื้อขายน้ำประปา เลขที่ ผกม. 32/2567 กับการประปาส่วนภูมิภาค ● เริ่มการซื้อ-ขายน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน (จากการปรับปรุงสถานีเพิ่มแรงดันกระทุ่มแบนเป็นสถานีจ่ายน้ำ และจากสถานีจ่ายน้ำคลองโยง (จากการปรับปรุงสถานีเพิ่มแรงดันคลองโยงเป็นสถานีจ่ายน้ำตามสัญญาฯ เลขที่ ผกม. 32/2567)
2566	<ul style="list-style-type: none"> ● ไถ่ถอนหุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2561 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566 มูลค่า 1,000 ล้านบาท ● บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด หรือ PTW (บริษัทย่อยของบริษัทฯ) ได้ลงนามสัญญา “งานจ้างเอกชนบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำขาดแคลนในพื้นที่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาปทุมธานี การประปาส่วนภูมิภาคสาขารังสิต (ชั้นพิเศษ) การประปาส่วนภูมิภาคสาขาคลองหลวง”โดยมีลักษณะของสัญญา คือ บริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปาของโรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี โดยมีปริมาณน้ำขั้นต่ำที่ผลิต (Minimum Order Quantity: MOQ) 358,000 ลบ.ม./วัน และราคาค่าจ้างผลิตน้ำประปา 6.50 บาท/ลบ.ม. (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีการปรับราคาตามดัชนีผู้บริโภคทุกวันที่ 1 มกราคม ของแต่ละปี เริ่มปรับราคาครั้งแรกในวันที่ 1 มกราคม 2568 และมีกำหนดเริ่มส่งน้ำตั้งแต่ 15 ตุลาคม 2566 รวมระยะเวลาสัญญา 10 ปี

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 TTW272A		1,000.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อชำระคืนตัวแลกเงินที่ครบกำหนดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของ CKP	20 ธ.ค. 2562 - 20 ก.พ. 2570	1,000.00	1,000.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทได้ใช้เงินระดมทุนครบถ้วนและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายตราสารหนี้แล้ว ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง https://www.ttwplc.com/th/investor-relations/debenture/debenture-information			
รายการที่ 2			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW288A		1,000.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์	29 ส.ค. 2568 - 29 ส.ค. 2571	1,000.00	1,000.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทได้ใช้เงินระดมทุนครบถ้วนและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายตราสารหนี้แล้ว ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง https://www.ttwplc.com/th/investor-relations/debenture/debenture-information			

รายการที่ 3			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW288B		500.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์	29 ส.ค. 2568 - 29 ส.ค. 2571	500.00	500.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทได้ใช้เงินระดมทุนครบถ้วนและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายตราสารหนี้แล้ว ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง https://www.ttwplc.com/th/investor-relations/debenture/debenture-information			
รายการที่ 4			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW308A		1,500.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์	29 ส.ค. 2568 - 29 ส.ค. 2573	1,500.00	1,500.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทได้ใช้เงินระดมทุนครบถ้วนและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายตราสารหนี้แล้ว ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง https://www.ttwplc.com/th/investor-relations/debenture/debenture-information			

กฎหมายที่บังคับใช้ (สำหรับบริษัทที่เคยเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้)

อยู่ภายใต้บังคับและการตีความของกฎหมายไทย

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TTW

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 30/130 หมู่ 12 ถนนพหลโยธินสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน

จังหวัด : นครปฐม

รหัสไปรษณีย์ : 73210

ประเภทธุรกิจ : ประกอบกิจการสาธารณูปโภคในการผลิตและจำหน่ายประปา

เลขทะเบียนบริษัท : 0107549000114

โทรศัพท์ : 020199490

โทรสาร : 024206064

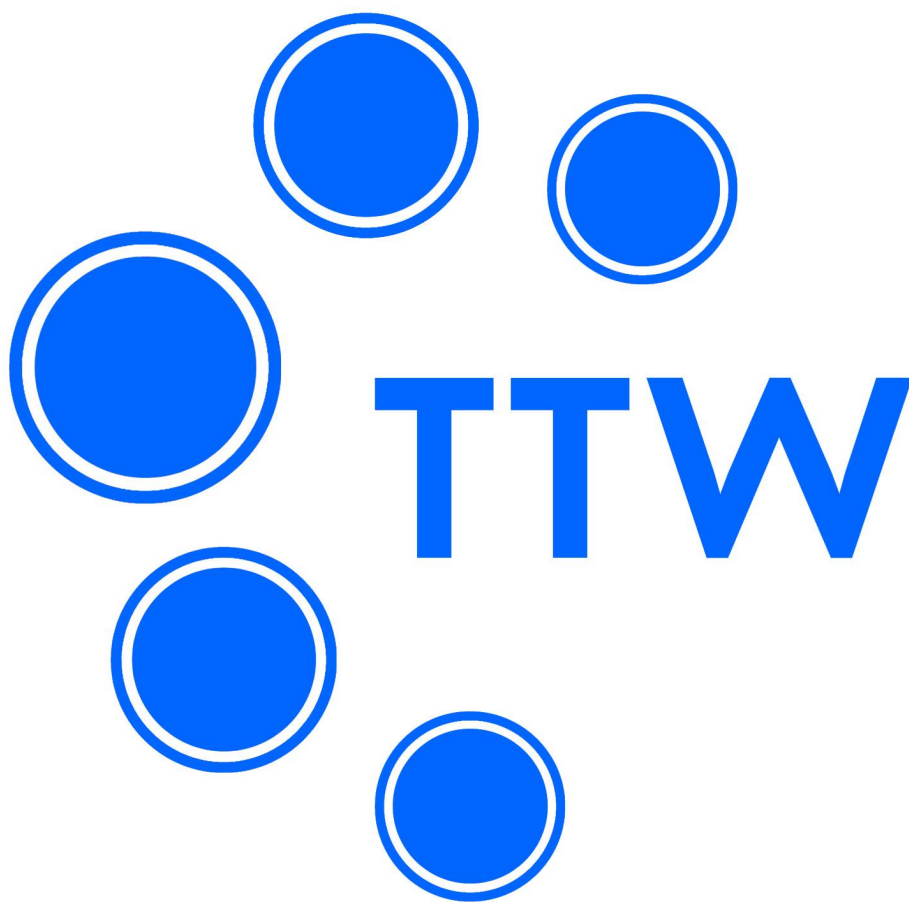
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.ttwplc.com>

อีเมล : ir@ttwplc.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 3,990,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้กับ กปภ. ในพื้นที่อำเภอเมืองสมุทรสาครและอำเภอกระทุ่มแบนใน จังหวัดสมุทรสาคร พื้นที่อำเภอนครชัยศรี อำเภอสองพี่น้อง อำเภอพุทธมณฑลในจังหวัดนครปฐม พื้นที่บริการเขตปทุมธานี-รังสิต จังหวัด ปทุมธานี รวมถึงธุรกิจให้บริการด้านการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย



1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	5,826,583.00	5,097,897.00	5,238,418.00
รายได้จากการขายน้ำประปา (พันบาท)	5,525,950.00	4,033,782.00	4,145,037.00
รายได้จากการบริหารจัดการการผลิตน้ำประปา (พันบาท)	183,076.00	951,058.00	967,801.00
รายได้จากการบริการ (พันบาท)	117,557.00	113,057.00	125,580.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขายน้ำประปา (%)	94.84%	79.13%	79.13%
รายได้จากการบริหารจัดการการผลิตน้ำประปา (%)	3.14%	18.66%	18.48%
รายได้จากการบริการ (%)	2.02%	2.22%	2.40%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	5,826,583.00	5,097,897.00	5,238,418.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	5,826,583.00	5,097,897.00	5,238,418.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	32,236.00	54,312.00	44,608.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	21,750.00	14,564.00	16,255.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	10,486.00	39,748.00	28,353.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	365,236.00	335,865.00	695,346.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา ตลอดจนการบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาเพื่อตอบสนองต่อนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องการให้ประชาชนได้ใช้น้ำประปาที่มีคุณภาพ เพียงพอ และต่อเนื่อง และธุรกิจบริการด้านการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา



1. บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (TTW)

TTW เป็นผู้ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาเพื่อตอบสนองต่อนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องการให้ประชาชนได้ใช้น้ำประปาที่มีคุณภาพ เพียงพอ และต่อเนื่อง มีลักษณะการประกอบธุรกิจที่สำคัญดังต่อไปนี้

(1) สัญญาและสัมปทานในการประกอบธุรกิจ

(ก) สัญญาซื้อขายน้ำประปากับ กปภ.

TTW เข้าทำสัญญากับ กปภ. เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2543 โดย กปภ. ตกลงซื้อน้ำประปาที่ TTW ผลิตได้เพื่อจำหน่ายให้กับผู้ใช้น้ำในพื้นที่ อ.สามพราน อ.นครชัยศรี และ อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม รวมทั้งพื้นที่ อ.กระทุ่มแบน และ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ระยะเวลา 30 ปี นับจากวันที่เริ่มขายน้ำให้แก่ กปภ. ตามสัญญาคือ วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 โดยสัญญาสิ้นสุดวันที่ 20 กรกฎาคม 2577 ลักษณะสัญญาเป็นแบบ Build-Own-Operate (BOO) TTW เป็นผู้ก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำประปา และเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในระบบผลิตน้ำประปาและระบบจ่ายน้ำประปา โดย TTW ไม่ต้องโอนระบบผลิตน้ำประปาและระบบจ่ายน้ำประปาให้แก่ กปภ. ทั้งนี้ TTW ต้องจัดให้มีกำลังการผลิตขั้นต่ำ 320,000 ลบ.ม./วัน และสัญญาได้กำหนดปริมาณน้ำขั้นต่ำ (MOQ) ที่ กปภ. ต้องซื้อจาก TTW ตลอดอายุสัญญาซื้อขายน้ำประปาที่ 300,000 ลบ.ม./วัน

นอกจากข้อกำหนดเรื่องปริมาณ MOQ ที่ กปภ. ต้องซื้อจาก TTW ตามรายละเอียดข้างต้นแล้ว ตามสัญญาซื้อขายน้ำประปาได้กำหนดให้ TTW จะต้องดูแลและทำให้ระบบผลิตน้ำประปาของ TTW มีกำลังการผลิตเพียงพอที่จะส่งน้ำประปาในปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ กปภ. ต้องซื้อในขณะนั้นบวกด้วยร้อยละ 7 ของปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ต้องซื้อในขณะนั้น หรือบวกด้วยปริมาณน้ำประปาจำนวน 20,000 ลบ.ม./วัน แล้วแต่อย่างใดจะน้อยกว่าเสมอ

(ข) สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาซื้อขายน้ำประปากับ กปภ.

TTW ได้เข้าทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฯ กับ กปภ. เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2551 โดยเพิ่มปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำ (MOQ) จาก 300,000 ลบ.ม./วัน จนถึง 354,000 ลบ.ม./วัน (เพิ่มขึ้นปีละ 9,000 ลบ.ม./ปี) ต่อมาได้เข้าทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมฯ กับ กปภ. เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 รายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

- ให้ส่วนลดสำหรับอัตราค่าน้ำประปาส่วนที่เกินกว่า 354,000 ลบ.ม. ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จากนั้นทุกวันที่ 1 มกราคม ของทุกปี (ตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป) อัตราค่าน้ำประปาจะปรับตามสูตรการคำนวณที่กำหนดในสัญญาซื้อขายน้ำประปา
- เพื่อเพิ่มเสถียรภาพและประสิทธิภาพในการผลิต TTW จะใช้โรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบนจ่ายน้ำร่วมกับโรงผลิตน้ำประปาบางเลน และปรับปรุงสถานีเพิ่มแรงดันคลองโยง (BP1) และสถานีเพิ่มแรงดันกระทุ่มแบน (BP2) เป็นสถานีจ่ายน้ำพร้อมติดตั้งมาตรวัดน้ำ

(ค) สัมปทานประกอบกิจการประปา

TTW ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปาจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นระยะเวลา 25 ปี นับจากวันที่ 11 มีนาคม 2548 ถึงวันที่ 10 มีนาคม 2573 โดยสัมปทานอนุญาตให้ TTW ผลิตและจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่ 5 อำเภอ ของ 2 จังหวัด ได้แก่

จังหวัด	อำเภอ
นครปฐม	สามพราน นครชัยศรี และพุทธมณฑล
สมุทรสาคร	กระทุ่มแบน และเมืองสมุทรสาคร

ตามข้อกำหนดในสัมปทาน TTW สามารถผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้แก่บุคคลใดๆ ในพื้นที่ดังกล่าวได้ โดยไม่มีข้อจำกัด เช่น การประปาส่วนภูมิภาค การนิคมอุตสาหกรรม เทศบาลต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ สัมปทานกำหนดให้ TTW คิดค่าน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำได้ตามอัตราที่กำหนดในสัญญาซื้อขายน้ำประปาระหว่าง กปภ. กับ TTW

(ง) หนังสืออนุญาตให้ใช้น้ำจากแม่น้ำท่าจีนสำหรับผลิตน้ำประปา

TTW ได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำจากแม่น้ำท่าจีนสำหรับผลิตน้ำประปา โดยประกอบด้วยหนังสืออนุญาตดังต่อไปนี้

- หนังสือที่ นร.0110/423 ลงวันที่ 27 เมษายน 2544 กำลังการผลิต 320,000 ลบ.ม./วัน
- หนังสือที่ ทส 0222.2/7464 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 เพิ่มกำลังการผลิตอีก 120,000 ลบ.ม./วัน รวมเป็น 440,000 ลบ.ม./วัน
- หนังสือที่ ทส 0605/5837 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2561 เพิ่มกำลังการผลิตอีก 100,000 ลบ.ม./วัน โดยปัจจุบัน TTW มีกำลังการผลิตน้ำประปา รวมเป็น 540,000 ลบ.ม./วัน

(จ) สัญญาการซ่อมบำรุง (Maintenance Agreement)

TTW ได้เข้าทำสัญญาจ้างบริหารจัดการและซ่อมบำรุงกับ วอเตอร์โฟล์ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2544 มีอายุสัญญา 30 ปี เท่ากับอายุสัญญาซื้อขายน้ำประปา นับตั้งแต่วันที่เริ่มประกอบกิจการคือตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 จนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาคือวันที่ 20 กรกฎาคม 2577 และต่อมาเมื่อวันที่ 8 มกราคม 2553 บริษัท วอเตอร์โฟล์ จำกัด ได้ดำเนินการควบรวมกิจการกับบริษัท บีเจที วอเตอร์ จำกัด (ซึ่งเดิมเป็นบริษัทที่รับจ้างบริหารจัดการและการซ่อมบำรุงให้กับ บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (PTW)) เป็นบริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (TWO) ดังนั้น TWO จึงเป็นผู้ดำเนินการซ่อมบำรุงทั้งหมดให้กับ TTW และ PTW รวมถึงระบบผลิตและบำบัดน้ำเสียที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินด้วย

(2) การผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา

(ก) ระบบการผลิต

TTW ผลิตน้ำประปาโดยการสูบน้ำดิบจากแม่น้ำท่าจีนเข้าสู่กระบวนการผลิตน้ำประปา โดยมีโรงผลิตน้ำประปา บางเลน ตั้งอยู่ที่ ต.บางระกำ อ.บางเลน จ.นครปฐม ฝั่งตะวันออกของแม่น้ำท่าจีน มีกำลังการผลิตสูงสุด 440,000 ลบ.ม./วัน และมีโรงผลิตน้ำประปาแห่งที่สองคือ โรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบน ตั้งอยู่บนถนนเศรษฐกิจ 1 ต.คลองมะเดื่อ อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร กำลังการผลิตเริ่มต้น 100,000 ลบ.ม./วัน สามารถขยายกำลังการผลิตได้ถึง 400,000 ลบ.ม./วัน ใช้สำหรับเป็นโรงผลิตน้ำประปาสำรอง ทำให้มีกำลังการผลิตรวม 540,000 ลบ.ม./วัน

กระบวนการผลิต ณ โรงผลิตน้ำประปา การส่งน้ำประปาไปยังสถานีจ่ายน้ำประปา และกระบวนการจ่ายน้ำประปาให้กับสำนักงานประปาของ กปภ. ใช้การควบคุมแบบอัตโนมัติทั้งหมดด้วยระบบ SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) เพื่อควบคุมการผลิต และการกระจายน้ำสู่สถานีจ่ายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งระบบดังกล่าวตั้งอยู่ในอาคารควบคุม ซึ่งเป็นอาคารอิสระที่แยกออกมาจากโรงผลิตน้ำประปา

TTW ได้สร้างอาคารเก็บสารเคมีแยกต่างหากออกจากโรงผลิตน้ำประปา เพื่อเก็บสารเคมีก่อนที่จะนำเข้าสู่ระบบผลิตน้ำโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ สารเคมีหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตประกอบด้วย

- สารส้ม ใช้ทำให้สารแขวนลอยในน้ำดิบรวมตัวตกตะกอน
- ด่างทับทิม ใช้กำจัดสารเคมีบางชนิดในน้ำดิบที่ทำให้ให้น้ำดิบมีสี
- คลอรีนเหลว ใช้ในกระบวนการฆ่าเชื้อโรค
- สารโพลิอิเล็กโตรไลต์ ใช้ทำให้ก้อนตะกอนมีขนาดใหญ่เพื่อให้ตกตะกอนง่ายขึ้นได้เร็ว
- ปูนขาว ใช้ปรับค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (pH) ของน้ำให้เป็นกลาง

นอกจากนี้ TTW ยังใช้เครื่องสูบน้ำสารเคมีแบบ Diaphragm ซึ่งสามารถปรับความถี่ของการสูบ และปริมาณการใช้สารเคมีได้ตามความเหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพน้ำดิบที่ได้จากการทดสอบทุกวัน อีกทั้งยังมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองเพื่อใช้ในกรณีไฟฟ้าดับ เนื่องจากเครื่องจักรของ TTW ต้องเดินเครื่องตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยเหตุผลเดียวกันนี้ TTW จึงได้จัดให้มีหอพักพนักงาน ตั้งอยู่บริเวณโรงผลิตน้ำประปา เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการผลิตในกรณีที่มิมีเหตุฉุกเฉิน

(ข) ระบบส่งจ่ายน้ำประปาไปยังสถานีจ่ายน้ำ

น้ำประปาที่ผลิตได้จากโรงผลิตน้ำประปาบางเลนจะจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใสขนาดความจุ 30,000 ลบ.ม. และที่โรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบนจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใสจำนวน 2 ถังเชื่อมต่อกันขนาดความจุ 25,000 ลบ.ม. และ 20,000 ลบ.ม. ซึ่งจะส่งจ่ายน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำของ TTW ทั้ง 4 แห่ง ประกอบด้วย

(1) **สถานีจ่ายน้ำคลองโยง** (สถานีเพิ่มแรงดันคลองโยง) ตั้งอยู่ที่ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ภายในประกอบด้วยถังเก็บน้ำใส จำนวน 2 ถัง มีความจุรวม 36,000 ลบ.ม. และติดตั้งเครื่องสูบน้ำจำนวน 4 เครื่อง ขนาดอัตราสูบน้ำ 1,250 ลบ.ม./ชั่วโมง/เครื่อง เพื่อสูบน้ำจ่ายประปาจ่ายในพื้นที่บริการ

(2) **สถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล** ตั้งอยู่บนถนนพุทธมณฑลสาย 5 ต.ไร่จึง อ.สามพราน จ.นครปฐม ภายในบริเวณประกอบด้วยถังเก็บน้ำใสจำนวน 2 ถัง ที่ใช้น้ำร่วมกันมีความจุรวม 50,000 ลบ.ม. ติดตั้งระบบสูบน้ำแบ่งเป็น 2 ชุด โดยชุดแรกเป็นเครื่องสูบน้ำจำนวน 6 เครื่อง ขนาดอัตราสูบน้ำ 2,569 ลบ.ม./ชั่วโมง/เครื่อง เพื่อสูบน้ำจ่ายประปาจ่ายในพื้นที่บริการ และจ่ายไปยังสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำประปาสมาพราน และสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำประปาอ้อมน้อย ซึ่งทำหน้าที่แจกจ่ายน้ำให้กับประชาชนในพื้นที่ อ.สามพราน อ.พุทธมณฑล อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม และ อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร และชุดที่สองเป็นเครื่องสูบน้ำ 5 เครื่อง ขนาดอัตราสูบน้ำ 1,530 ลบ.ม./ชั่วโมง/เครื่อง เพื่อสูบน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน และสถานีจ่ายน้ำมหาชัย และในปี 2568 เพิ่มเครื่องสูบน้ำขนาดอัตราสูบน้ำ 1,530 ลบ.ม./ชั่วโมง จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเพิ่มความสามารถในการส่งน้ำ

(3) **สถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน** (สถานีเพิ่มแรงดันกระทุ่มแบน) ตั้งอยู่บนถนนเศรษฐกิจ 1 ต.คลองมะเดื่อ อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร มีความจุ 45,000 ลบ.ม. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำจำนวน 6 เครื่อง ขนาดอัตราสูบน้ำ 1,500 ลบ.ม./ชั่วโมง/เครื่อง เพื่อสูบน้ำจ่ายประปาจ่ายในพื้นที่บริการ

(4) **สถานีจ่ายน้ำมหาชัย** ตั้งอยู่ที่ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ภายในบริเวณประกอบด้วยถังเก็บน้ำใสจำนวน 2 ถัง ที่ใช้น้ำร่วมกัน โดยมีความจุรวม 30,000 ลบ.ม. รับน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล แล้วแจกจ่ายน้ำประปาผ่านระบบสูบน้ำจำนวน 4 เครื่อง ขนาดอัตราสูบน้ำ 2,664 ลบ.ม./ชั่วโมง/เครื่อง เพื่อสูบน้ำจ่ายประปาจ่ายในพื้นที่บริการ และจ่ายไปยังสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำประปาสมาพราน ซึ่งทำหน้าที่จ่ายน้ำให้แก่พื้นที่ อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร

สถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่งมีระบบควบคุมการรับและจ่ายน้ำให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำที่ต้องการในพื้นที่จ่ายน้ำ โดยการจ่ายน้ำจะสูบน้ำผ่านมาตรวัดน้ำต่ออนุกรมกันเพื่อบันทึกปริมาณการจ่ายน้ำให้กับ กปภ. นอกจากนี้ยังมีถังควบคุมแรงดัน เพื่อป้องกันระบบท่อส่งน้ำเป็นสุญญากาศ และเกิดการเสียรูปทรงเมื่อเกิดคลื่นก้ำทอน (Resonance Frequency) ในกรณีที่เกิดไฟฟ้าดับ โดยการทำหน้าที่เติมอากาศเข้าไปในระบบท่อ นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ไว้ใช้งานกรณีไฟฟ้าดับเช่นเดียวกับที่โรงผลิตน้ำด้วย (เฉพาะสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล และสถานีจ่ายน้ำมหาชัย)

(ค) ระบบท่อส่งน้ำดิบและน้ำประปา

1) **ระบบท่อส่งน้ำประปา (BTM)** เป็นระบบท่อส่งน้ำประปาจากโรงผลิตน้ำประปาไปยังสถานีจ่ายน้ำทั้ง 2 แห่งของ TTW รวมระยะทางประมาณ 51 กม. ประกอบด้วย

- ระบบท่อส่งน้ำจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำคลองโยง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,500 มม. (1.5 ม.) มีระยะทางประมาณ 17 กม. ช่วงแรกจากโรงผลิตน้ำประปาบางเลนวางในไหล่ทางของถนนศาลายา-บางภาษี จนถึงสถานีจ่ายน้ำคลองโยง

- ระบบท่อส่งน้ำจากสถานีจ่ายน้ำคลองโยง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,500 มม. (1.5 ม.) มีระยะทางประมาณ 12 กม. โดยวางจากสถานีจ่ายน้ำคลองโยงวางในไหล่ทางของถนนศาลายา-บางภาษี จนถึงทางรถไฟสายใต้ เลี้ยวขวาตามทางรถไฟ เลี้ยวซ้ายตามถนนหมายเลข 3414 ลอดข้ามถนน ปิ่นเกล้า-นครชัยศรี มาตามถนนพุทธมณฑลสาย 5 จนถึงสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล

- ระบบท่อส่งน้ำจากสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑลไปยังสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,000 มม. (1.0 ม.) ระยะทางประมาณ 14 กม. โดยวางท่ออยู่ในไหล่ทางของถนนพุทธมณฑลสาย 5 ลอดผ่านถนนเพชรเกษม เข้าสู่ถนนเศรษฐกิจ 1 โดยวางท่ออยู่ในไหล่ทางของถนนเศรษฐกิจ 1 จนถึงสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน

- ระบบท่อส่งน้ำจากสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบนไปยังสถานีจ่ายน้ำมหาชัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,000 มม. (1.0 ม.) ระยะทางประมาณ 7 กม. โดยวางท่ออยู่ในไหล่ทางของ ถนนเศรษฐกิจ 1 เลี้ยวขวาตามถนนสี่วาพาสวัสดิ์-พันธุวังษ์ เลี้ยวคลองสี่วาพาสวัสดิ์ จนถึงสถานีจ่ายน้ำมหาชัย

2) **ระบบท่อจ่ายน้ำ (LDN)** เป็นระบบท่อจ่ายน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่งให้แก่ กปภ. เพื่อจ่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ รวมระยะทางประมาณ 113 กม.

การเชื่อมต่อของท่อจ่ายน้ำ LDN แต่ละจุด จะถูกเชื่อมต่อโดยบ่อวาล์วซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์ควบคุมแรงดันที่เชื่อมต่อระหว่างท่อจ่ายน้ำ LDN และท่อบริการของ กปภ. ซึ่งทำหน้าที่ปรับลดแรงดันน้ำเพื่อให้เป็นแรงดันน้ำที่เหมาะสมในการส่งน้ำไปยังผู้ใช้น้ำ อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการซ่อมแซม และบำรุงดูแลรักษาท่อในแต่ละจุดด้วย โดยบ่อวาล์ว และอุปกรณ์ควบคุมแรงดันทั้งหมดถือเป็นทรัพย์สินของ TTW มีทั้งสิ้น 46 จุด

ทั้งนี้ TTW มีการชำระค่าเช่าพื้นที่สำหรับการวางท่อ BTM และ LDN แก่กรมทางหลวงเป็นประจำทุกปีตามสัญญาเช่าพื้นที่ โดยค่าเช่าพื้นที่วางท่อดังกล่าวจะปรับขึ้นร้อยละ 15 ในทุกๆ 5 ปี ตามเงื่อนไขที่กรมทางหลวงเป็นผู้กำหนด

3) ระบบท่อส่งน้ำดิบ เป็นระบบท่อส่งน้ำดิบจากแม่น้ำ ทำจันทน์สถานีสบน้ำดิบไรอซึ่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ต.ไรอซึ่ง อ.สามพราน จ.นครปฐม ผ่านท่อส่งน้ำขนาด 1,500 มม. มีระยะทางรวม 16 กม. ไปยังโรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบนเพื่อนำน้ำดิบเข้าสู่กระบวนการผลิตน้ำประปา

(ง) คุณภาพน้ำประปา

TTW ผลิตและจำหน่ายน้ำประปาซึ่งมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในสัญญาซื้อขายน้ำประปากับ กปภ. และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ซึ่งกำหนดโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพตามมาตรฐาน TTW ได้ทำการทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนการผลิตตลอดเวลา ตั้งแต่การเติมสารเคมี จนถึงการรีดตะกอน และส่งจ่ายน้ำจากโรงผลิตน้ำ นอกจากนี้ยังได้ส่งตัวอย่างน้ำให้ กรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข ทำการตรวจสอบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทำให้น้ำประปาที่ผลิตได้ของ TTW เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของ กปภ. มาโดยตลอดตั้งแต่เริ่มดำเนินการผลิตเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2547 จนกระทั่งปัจจุบัน ตามมาตรฐาน มอก. 257 เล่ม 1-2521



2. บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (PTW)

PTW เป็นผู้บริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาให้กับ กปภ. และเป็นโครงการเอกชนร่วมลงทุนโครงการแรกที่ทำดำเนินการผลิตน้ำประปาทดแทนการใช้น้ำบาดาลตามนโยบายของรัฐบาล มีลักษณะการประกอบธุรกิจที่สำคัญดังต่อไปนี้

(1) สัญญาและสัมปทานในการประกอบธุรกิจ

(ก) สัญญาจ้างเอกขนบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนในพื้นที่ กปภ.สาขาปทุมธานี กปภ.สาขารังสิต (ชั้นพิเศษ) กปภ.สาขาลองหลวง

เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 กปภ. ได้ลงนามสัญญาจ้าง PTW บริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนในพื้นที่ กปภ.สาขาปทุมธานี กปภ.สาขารังสิต (ชั้นพิเศษ) กปภ.สาขาลองหลวง โดยมีลักษณะเป็นสัญญาจ้างบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี ระยะเวลา 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 14 ตุลาคม 2576 มีปริมาณน้ำขั้นต่ำที่ผลิต (MOQ) เท่ากับ 358,000 ลบ.ม./วัน

(ข) สัมปทานประกอบกิจการประปา

PTW ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปาจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นระยะเวลา 25 ปี นับแต่วันที่ 13 มกราคม 2543 ถึง 12 มกราคม 2568 และได้รับการต่ออายุไปอีก 10 ปี จนถึงวันที่ 12 มกราคม 2578 โดย PTW ได้รับสิทธิทำการประปาและทำการจำหน่ายน้ำประปาในเขตพื้นที่บริการเขตปทุมธานี – รังสิต จ.ปทุมธานี ทั้งนี้ PTW จะคิดค่าน้ำประปาจาก กปภ. ได้ตามอัตราในสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

(ค) หนังสืออนุญาตให้ใช้น้ำจากแม่น้ำเจ้าพระยาสำหรับผลิตน้ำประปา

สำนักงานคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเห็นชอบให้ PTW ใช้น้ำดิบในการผลิตน้ำประปาตามหนังสือที่ นร กทช./070 ลงวันที่ 24 มกราคม 2539 ในปริมาณ 300,000 ลบ.ม./วัน และได้ขยายเพิ่มอีก 200,000 ลบ.ม./วัน ตามหนังสือที่ ขป.ปท.1/2559 ลงวันที่ 27 เมษายน 2559 รวมเป็น 500,000 ลบ.ม./วัน

(ง) สัญญาการซ่อมบำรุง (Maintenance Agreement)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท PTW เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2551 มีมติให้ PTW ดำเนินการปรับแก้สัญญาบริหารจัดการและซ่อมบำรุงรักษา กับ บีเจที เป็นสัญญาซ่อมบำรุงรักษาแต่เพียงอย่างเดียว ทำให้ PTW ดำเนินการผลิตน้ำประปา และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนค่าสารเคมี ค่าไฟฟ้า ค่าแรงงานของหน่วยการผลิต และค่าอุปกรณ์อะไหล่ ซึ่งปัจจุบัน บีเจที ได้ถูกควบรวมกิจการกับวอเตอร์โพล์และเปลี่ยนเป็น บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (TWO) ทำให้ TWO เป็นผู้ดูแลงานซ่อมบำรุงรักษาของ PTW เช่นเดียวกับ TTW

(2) การผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา

(ก) ระบบการผลิต

โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี (สถานีผลิตน้ำปทุมธานี) ตั้งอยู่ที่ ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี มีกำลังการผลิตที่ 488,000 ลบ.ม./วัน ปัจจุบัน PTW เป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา ตามสัญญาเลขที่ กปภ.ข2/160/2566 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2566

โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี ดำเนินงานระบบผลิตน้ำประปาจากการสูบน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยามาใช้ในการผลิตน้ำประปา โดยน้ำประปาที่ผลิตได้จากโรงผลิตน้ำที่ผลิตได้จะถูกส่งผ่านท่อส่งน้ำประปา (BTM) ไปยังสถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่งคือ สถานีจ่ายน้ำรังสิต สถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์ สถานีจ่ายน้ำสามโคก และสถานีจ่ายน้ำเมืองเอก และอีก 1 จุดจ่ายน้ำ คือจุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้ว น้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำรังสิต สถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์ และสถานีจ่ายน้ำเมืองเอก จะถูกส่งต่อไปยังสำนักงานประปารังสิต และสำนักงานประปาคลองหลวง ส่วนน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำสามโคก และจุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้ว จะถูกส่งต่อไปยังสำนักงานประปาปทุมธานี ผ่านระบบท่อจ่ายน้ำ (LDN) ซึ่งเป็นทรัพย์สินของ กปภ. ทั้งนี้ ปริมาณน้ำประปาที่ซื้อขายในแต่ละเดือนจะถูกวัดด้วยมาตรวัดน้ำที่สถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่ง และอีก 1 จุดจ่ายน้ำ

(ข) ระบบส่งจ่ายน้ำประปาไปยังสถานีจ่ายน้ำ

น้ำประปาจะถูกส่งไปยังสถานีจ่ายน้ำประปา 4 แห่ง ก่อนที่จะส่งจ่ายเข้าสู่ระบบท่อจ่ายน้ำประปาของ กปภ. โดยจุดจ่ายน้ำประปา 5 แห่ง ประกอบด้วย

(1) **สถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์** ตั้งอยู่ที่ถนนเลียบคลองเปรมประชากร ต.เชียงรากใหญ่ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ประกอบด้วยอาคารเก็บน้ำขนาด 30,000 ลบ.ม. มีเครื่องสูบน้ำจำนวน 3 เครื่อง ขนาด 4,010 ลบ.ม./ชม./เครื่อง ขับด้วยมอเตอร์ขนาด 630 กิโลวัตต์ เพื่อจ่ายน้ำประปาไปยังระบบจ่ายน้ำประปาของ กปภ.สาขาคลองหลวง และบางส่วนของสำนักงานประปาอยุธยาเพื่อจ่ายน้ำประปาให้กับประชาชนในพื้นที่ อ.คลองหลวง และพื้นที่บางส่วนของเขต จ.พระนครศรีอยุธยา

(2) **สถานีจ่ายน้ำรังสิต** ตั้งอยู่ที่ถนนเลียบคลองเปรมประชากร ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ประกอบด้วยอาคารเก็บน้ำขนาด 30,000 ลบ.ม. มีเครื่องสูบน้ำจำนวน 3 เครื่อง ขนาด 4,010 ลบ.ม./ชม./เครื่อง ขับด้วยมอเตอร์ขนาด 630 กิโลวัตต์ เพื่อจ่ายน้ำประปาไปยังระบบจ่ายน้ำประปาของ กปภ.สาขารังสิต เพื่อจ่ายน้ำประปาให้กับประชาชนในพื้นที่ อ.ธัญบุรี และ อ.ลำลูกกา

(3) **สถานีจ่ายน้ำสามโคก** ตั้งอยู่ที่ ต.สามโคก อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ประกอบด้วยอาคารเก็บน้ำขนาด 24,000 ลบ.ม. มีเครื่องสูบน้ำจำนวน 3 เครื่องขนาด 2,880 ลบ.ม./ชม./เครื่อง ขับด้วยมอเตอร์ขนาด 355 กิโลวัตต์ เพื่อจ่ายน้ำประปาไปยังระบบจ่ายน้ำประปาของ กปภ.สาขาปทุมธานี เพื่อจ่ายน้ำประปาให้กับประชาชน ในพื้นที่ อ.เมือง อ.สามโคก และ อ.ลาดหลุมแก้ว

(4) **สถานีจ่ายน้ำเมืองเอก** ตั้งอยู่ที่โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานีประกอบด้วยอาคารเก็บน้ำขนาด 10,000 ลบ.ม. มีเครื่องสูบน้ำจำนวน 5 เครื่องขนาด 1,000 ลบ.ม./ชม./เครื่อง ขับด้วยมอเตอร์ขนาด 315 กิโลวัตต์ เพื่อจ่ายน้ำประปาไปยังระบบจ่ายน้ำประปาในบางส่วนของ กปภ.สาขารังสิต เพื่อแบ่งเบาภาระการจ่ายน้ำของสถานีจ่ายน้ำรังสิต เพื่อให้สถานีจ่ายน้ำรังสิตสามารถจ่ายน้ำเข้าไปในพื้นที่ อ.คลองหลวง บริเวณคลอง 4 ถึงคลอง 5 ได้มากขึ้น โดยสถานีจ่ายน้ำเมืองเอกจ่ายน้ำประปาให้กับประชาชน ในพื้นที่ ต.หลักหก ต.บ้านใหม่ ต.บางพูน อ.เมือง จ.ปทุมธานี

(5) **จุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้ว** ตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าของโรงผลิตน้ำประปา เป็นจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำขนาด 300 มม. รับน้ำจากท่อจ่ายน้ำจากถังน้ำใสของโรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี จ่ายน้ำให้กับประชาชนรอบโรงผลิตน้ำประปา ทั้งนี้ สถานีจ่ายน้ำประปาทั้ง 4 แห่ง และจุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้วมีชุดอุปกรณ์ปรับความเร็วรอบควบคุมแรงดันการจ่ายน้ำให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำที่ต้องการในพื้นที่จ่ายน้ำ โดยมีการจ่ายน้ำผ่านมาตรวัดน้ำที่ต่อเนื่องกันเพื่อบันทึกปริมาณการจ่ายน้ำให้ กปภ. อย่างไรก็ตาม ขอบเขตความรับผิดชอบของ PTW ครอบคลุมถึงมาตรวัดน้ำที่สถานีจ่ายน้ำเท่านั้น

ทั้งนี้ PTW มีอุปกรณ์ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในระบบท่อส่งน้ำจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำ ส่วนระบบจ่ายน้ำประปาตั้งแต่ส่วนที่ออกจากสถานีจ่ายน้ำประปาเป็นต้นไป อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ กปภ.

(ค) ระบบท่อส่งน้ำประปา

1) **ระบบท่อส่งน้ำประปา (BTM)** เป็นระบบท่อส่งน้ำประปาจากโรงผลิตน้ำประปา ไปยังสถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่งของบริษัททวมระยะทางประมาณ 33.78 กม. ประกอบด้วย

- ระบบท่อส่งน้ำจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำรังสิต มี 4 ขนาดคือ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,500 มม. ระยะทางประมาณ 2.35 กม. (โรงผลิตน้ำไปยังถนนทางหลวงหมายเลข 347) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,200 มม. ระยะทางประมาณ 2.57 กม. (จากถนนทางหลวงหมายเลข 347 ไปยังแยกคลองเปรมประชากร) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 800 มม. ระยะทางประมาณ 1.15 กม. (จากคลองขำไปยังแยกคลองเปรมประชากร) และขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,000 มม. ระยะทางประมาณ 8.13 กม. (จากแยกคลองเปรมประชากรไปยังสถานีจ่ายน้ำรังสิต)

- ระบบท่อส่งน้ำจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์ มี 3 ขนาดคือ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,500 มม. ระยะทางประมาณ 2.35 กม. และขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,220 มม. ระยะทางประมาณ 2.57 กม. (ท่อทั้งสองขนาดใช้ร่วมกับท่อส่งน้ำที่จ่ายจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำรังสิต) และ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,000 มม. ระยะทางประมาณ 0.63 กม. (จากแยกคลองเปรมประชากร ไปยังสถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์)

- ระบบท่อส่งน้ำจากโรงผลิตน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำสามโคก มีการวางท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 600 มม. ระยะทางประมาณ 0.45 กม. ตลอดได้แม่น้ำเจ้าพระยา และต่อด้วยท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 700 มม. ระยะทางประมาณ 0.55 กม. จากแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันตกไปยังสถานีจ่ายน้ำสามโคก

- ระบบท่อส่งน้ำจากสถานีจ่ายน้ำเมืองเอกที่อยู่ในโรงผลิตน้ำประปาปทุมธานีนั้น มีการวางท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 800 มม. ระยะทางประมาณ 14 กม. โดยเส้นท่อดังกล่าวมีการจ่ายน้ำเข้าไปในพื้นที่หมู่บ้านเมืองเอก ซึ่งอยู่ในพื้นที่เทศบาล ต.หลักหก อ.เมือง จ.ปทุมธานี

- มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำจำนวน 5 เครื่อง ณ สถานี เพิ่มแรงดัน ช่วงต้นทางของท่อที่ส่งน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำรังสิต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการส่งน้ำไปยังสถานีจ่ายน้ำรังสิต เพิ่มขึ้นเป็น 200,000 ลบ.ม./วัน

2) ระบบท่อจ่ายน้ำ (LDN) เป็นระบบท่อจ่ายน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่ง และจุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้วที่เชื่อมต่อเข้ากับระบบท่อบริการของ กปภ. แต่ละสาขาเพื่อส่งจ่ายน้ำประปาไปยังผู้ใช้น้ำในพื้นที่ให้บริการของ กปภ. ทั้ง 3 สาขา ได้แก่ กปภ.สาขารังสิต (ชั้นพิเศษ) กปภ.สาขาลองหลวง และ กปภ.สาขาปทุมธานี (ชั้นพิเศษ)

3) ระบบท่อส่งน้ำดิบ เป็นระบบท่อส่งน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา ที่สถานีสูบน้ำดิบ ซึ่งตั้งอยู่ ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี ผ่านท่อส่งน้ำ 2 เส้น ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1,500 และ 1,000 มม. มีระยะทาง 750 ม. และ 800 ม.ตามลำดับ ไปยังโรงผลิตน้ำประปาสามโคกเพื่อนำน้ำดิบเข้าสู่กระบวนการผลิตน้ำประปา

(ง) คุณภาพน้ำประปา

น้ำประปาที่ PTW ผลิตมีคุณภาพตามสัญญาจ้างบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาฯ ได้กำหนดคุณภาพน้ำประปาตามเกณฑ์มาตรฐานของ กปภ.ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) ปี 2511 ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการมา น้ำประปาที่ PTW ผลิตได้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดเสมอ



3. สิทธิในการผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน (BIE)

(1) สิทธิและสัญญาในการประกอบธุรกิจ

(ก) สิทธิในการผลิตน้ำประปา

TTW ได้ซื้อสิทธิในการผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน (BIE) จากบริษัท ที่ดินบางปะอิน จำกัด เป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2552 โดยมีกำลังการผลิตน้ำประปา 48,000 ลบ.ม./วัน และสามารถทำการบำบัดน้ำเสียได้ 18,000 ลบ.ม./วัน

(ข) สัญญาจ้างบริหารจัดการซ่อมบำรุงและบริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียกับบริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (TWO)

บริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริหารจัดการระบบซ่อมบำรุงกับบริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (TWO) เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2552 เพื่อบริหารจัดการระบบผลิตและจ่ายน้ำประปา และระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียภายในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา มีรายละเอียดดังนี้

1. ระบบการผลิตน้ำประปา

ผลิตน้ำประปาโดยการสูบน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาเข้าสู่กระบวนการผลิตที่โรงผลิตน้ำประปาซึ่งตั้งอยู่ที่ ถ.อุดมสรยุทธ ต.คลองจิก อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา มีกำลังการผลิตสูงสุด 48,000 ลบ.ม./วัน กระบวนการผลิตและจ่ายน้ำประปาให้กับโรงงานต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรม บางปะอิน ใช้การควบคุมแบบอัตโนมัติทั้งหมด ด้วยระบบ SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) เพื่อควบคุมการผลิตและการจ่ายน้ำประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระบบดังกล่าวตั้งอยู่ในอาคารควบคุมที่อยู่ในโรงผลิตน้ำประปาซึ่งประกอบด้วยถังเก็บน้ำขนาดความจุ 7,000 ลบ.ม. โดยมีการสร้างอาคารเก็บสารเคมีแยกต่างหากจากโรงผลิตน้ำประปา เพื่อเก็บสารเคมีก่อนที่จะนำเข้าสู่ระบบผลิตน้ำโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ สารเคมีหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตประกอบด้วย สารส้ม คลอรีนเหลว และปูนขาว

2. คุณภาพน้ำประปา

น้ำประปาที่ผลิตได้จะต้องมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในสัญญาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของ กปภ.ตามข้อแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) ปี 2011 บริษัทได้ทำการทดสอบคุณภาพน้ำในทุกๆ ขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การเติมสารเคมีไปจนถึงการส่งจ่ายน้ำประปาออกจากโรงผลิต เพื่อให้การผลิตมีประสิทธิภาพ และน้ำประปาที่ผลิตได้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพตามมาตรฐาน บริษัทจึงให้มีการทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนการผลิตตลอดเวลา นอกจากนี้ยังได้ส่งตัวอย่างน้ำให้องค์กรภายนอกทำการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

3. ระบบบำบัดน้ำเสีย

บริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ซึ่งเป็นระบบบำบัดแบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) มีกำลังการบำบัดน้ำเสียสูงสุด 18,000 ลบ.ม./วัน ในปี 2568 มีปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดรวม 12,204 ลบ.ม./วัน โดยน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจะถูกเก็บกักไว้ในบ่อพักน้ำทิ้งขนาด 18,000 ลบ.ม. (ระยะเวลาเก็บกัก 1 วัน) ก่อนระบายลงสู่คูระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน และปล่อยลงสู่แหล่งน้ำบริเวณใกล้เคียงต่อไป

4. คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัด (Effluent)

ดำเนินการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอินโดยควบคุมคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัด (Effluent) ให้เป็นไปตามมาตรฐานของประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม ปี 2559

เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดตามมาตรฐาน บริษัทจึงให้มีการทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนตลอดเวลา นอกจากนี้ยังได้ส่งตัวอย่างน้ำให้หน่วยงานภายนอกตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การดำเนินงานของโครงการ BIE นั้น เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทและเป็นการเพิ่มทักษะ ความรู้และประสบการณ์ให้กับบุคลากรของ TTW ในการที่จะเป็นผู้ให้บริการโดยตรงกับลูกค้า

ธุรกิจบริการ ด้านการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย

บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (TWO)

TWO เป็นผู้รับจ้างบริหารจัดการ และซ่อมบำรุงให้กับ TTW, PTW, บริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียให้กับ TTW ภายในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน และ บริษัท อมตะวอเตอร์ จำกัด ภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรีและระยอง โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. สัญญาบริหารจัดการซ่อมบำรุง และบริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียกับบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) TWO ได้ทำสัญญากับ TTW เพื่อบริหารจัดการงานบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์และท่อ ส่ง-จ่ายน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ TTW ทั้งหมดตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 จนถึงวันที่ 20 กรกฎาคม 2577 ระยะเวลาสัญญา 30 ปี และทำสัญญาบริหารจัดการระบบผลิต-จ่ายน้ำประปา และระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียภายในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2552 ระยะเวลาสัญญา 30 ปี

2. สัญญาบริหารจัดการซ่อมบำรุง กับบริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด TWO ได้ทำสัญญาบริหารจัดการระบบบำรุงรักษากับ บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด ทำหน้าที่ดูแลงานบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์และท่อส่งน้ำประปาของระบบผลิตน้ำประปา

3. สัญญาบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา และระบบบำบัดน้ำเสียกับบริษัท อมตะวอเตอร์ จำกัด TWO ได้ทำสัญญาบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา และระบบบำบัดน้ำเสียกับบริษัท อมตะวอเตอร์ จำกัด ภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง โดยมีสัญญาจำนวน 6 ฉบับ

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ลักษณะลูกค้าและช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ TTW

TTW ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ลูกค้าคือ กปภ. เพียงรายเดียว โดย กปภ. รับซื้อน้ำประปาที่ TTW ผลิต จากสถานีจ่ายน้ำ 4 แห่ง ได้แก่ สถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล สถานีจ่ายน้ำมหาชัย สถานีจ่ายน้ำคลองโยง และสถานีจ่ายน้ำกระทุ่มแบน โดย กปภ. จะทำการจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ผู้ใช้น้ำด้วยการจ่ายน้ำผ่านท่อจ่ายน้ำและท่อบริการ โดยปริมาณน้ำประปาที่ TTW จำหน่ายให้แก่ กปภ. จะถูกคิดจากมาตรวัดน้ำหลัก ณ จุดจ่ายน้ำซึ่งตั้งอยู่ ณ สถานีจ่ายน้ำทั้ง 4 แห่งของ TTW ส่วนปริมาณน้ำประปาที่ กปภ. จำหน่ายให้แก่ผู้ใช้น้ำจะถูกวัดปริมาณโดยมาตรวัดน้ำ ณ แหล่งที่ตั้งของผู้ใช้น้ำแต่ละราย

TTW จะทำการคิดมูลค่าน้ำประปาตามปริมาณที่จำหน่ายให้แก่ กปภ. ในแต่ละเดือน และจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้แก่สำนักงาน กปภ. ทั้ง 4 แห่ง ที่ทำหน้าที่ดูแลการให้บริการจ่ายน้ำในพื้นที่บริการ ได้แก่ สาขาสามพราน สาขาอ้อมน้อย สาขาสมุทรสาคร และสาขานครปฐม โดยมีเงื่อนไขชำระเงินที่ระบุให้ กปภ. ต้องชำระค่าน้ำประปาในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่ TTW ส่งใบแจ้งหนี้

TTW จะทำการเฉลี่ยปริมาณน้ำประปาในรอบ 6 เดือนตามสัญญา หากมูลค่าเฉลี่ยของปริมาณน้ำรับซื้อของ กปภ. จาก TTW ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญา กปภ. จะชำระค่าน้ำประปาเพิ่มให้ TTW โดยคิดตามอัตราค่าน้ำประปาคูณด้วย ส่วนต่างปริมาณน้ำประปาที่ TTW จัดส่งให้กับปริมาณน้ำรับซื้อขั้นต่ำตามสัญญา (MOQ)

นอกจากนี้ TTW ยังได้สิทธิในการบริหารและจัดการน้ำประปาและน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน มูลค่า 1,400 ล้านบาท ตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2552 ระยะเวลา 30 ปี สัญญาจะสิ้นสุดในปี 2582 โดยมีกำลังการผลิตน้ำประปามิวดินที่ 48,000 ลบ.ม./วัน และมีกำลังการบำบัดน้ำเสีย 18,000 ลบ.ม./วัน.

ลักษณะลูกค้าและช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ PTW

PTW หลังจากสิ้นสุดสัญญาให้สิทธิ PTW ยังประกอบธุรกิจบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา ให้แก่ลูกค้า คือ กปภ. ในพื้นที่ปทุมธานี-รังสิตตามสัญญาจ้างเอกชนบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 เป็นต้นมา เพื่อทดแทนสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาซึ่งเป็นสัญญาเดิมสิ้นสุดเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2566 ที่ผ่านมา PTW ได้เช่าระบบผลิตน้ำประปาจาก กปภ. โดยดำเนินการผลิตน้ำประปา ณ สถานีผลิตน้ำปทุมธานี (โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี) โดยส่งจ่ายน้ำประปาที่ผลิตได้ไปยังจุดรับน้ำประปา 5 แห่ง คือ สถานีจ่ายน้ำสามโคก สถานีจ่ายน้ำรังสิต สถานีจ่ายน้ำธรรมศาสตร์ สถานีจ่ายน้ำเมืองเอก และจุดจ่ายน้ำหมู่บ้านบัวแก้ว ทั้งนี้ กปภ. จะจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ประชาชนในพื้นที่ให้บริการปทุมธานี – รังสิต ด้วยการจ่ายน้ำผ่านระบบท่อจ่ายน้ำขนาดใหญ่และท่อบริการของ กปภ. PTW จะต้องผลิตและจัดส่งน้ำประปาที่มีคุณภาพมาตรฐานน้ำประปาของ กปภ. ในปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผลิต 358,000 ลบ.ม./วัน ตลอดระยะเวลาสัญญา

PTW จะทำการคิดค่าบริหารจัดการตามปริมาณน้ำประปาที่ผลิตให้แก่ กปภ. ตามจริงในแต่ละเดือน โดยมีปริมาณการผลิตขั้นต่ำ 358,000 ลบ.ม./วัน และจัดส่งใบแจ้งหนี้พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่สำนักงาน กปภ.เขต 2 จังหวัดสระบุรี เมื่อเอกสารใบแจ้งหนี้และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนผ่านการพิจารณาตรวจสอบและลงนามตรวจรับงานจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว จึงเข้าสู่กระบวนการชำระเงินค่าจ้างดำเนินการแก่ PTW ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วันทำการ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

TTW ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ลูกค้าคือ กปภ. ในพื้นที่นครปฐมและสมุทรสาคร ได้แก่ กปภ.สาขาอ้อมน้อย กปภ.สาขาสามพราน กปภ.สาขานครปฐม และ กปภ.สาขาสมาทรสาคร (ชั้นพิเศษ) โดย TTW เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปาหลักในพื้นที่ให้บริการของ กปภ. ทั้ง 4 สาขา นอกจากน้ำประปาที่รับซื้อจาก TTW ตามปริมาณน้ำขั้นต่ำแล้ว กปภ. ยังนำน้ำประปาที่ผลิตเองจากสถานีผลิตน้ำโพธาราม (PTR) จังหวัดราชบุรี เข้ามาจำหน่ายในพื้นที่ให้บริการของ กปภ. สาขานครปฐม และ กปภ.สาขาสมาทรสาคร (ชั้นพิเศษ) รวมถึงการซื้อน้ำจากการประปานครหลวง (กปน.) เข้ามาจ่ายในบางส่วนของพื้นที่ให้บริการของ กปภ.สาขาสมาทรสาคร (ชั้นพิเศษ) โดยสรุปปริมาณน้ำรับซื้อในปี 2568 ดังตารางต่อไปนี้

ผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายน้ำประปาให้ กปภ.	ปริมาณน้ำผลิตเอง/รับซื้อ (ล้าน ลบ.ม.)	ร้อยละ
บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (TTW)	151.06	86
สถานีผลิตน้ำโพธาราม (PTR) (กปภ.)	24.92	14
การประปานครหลวง (กปน.)	0.15	-
ยอดรวม	176.13	100

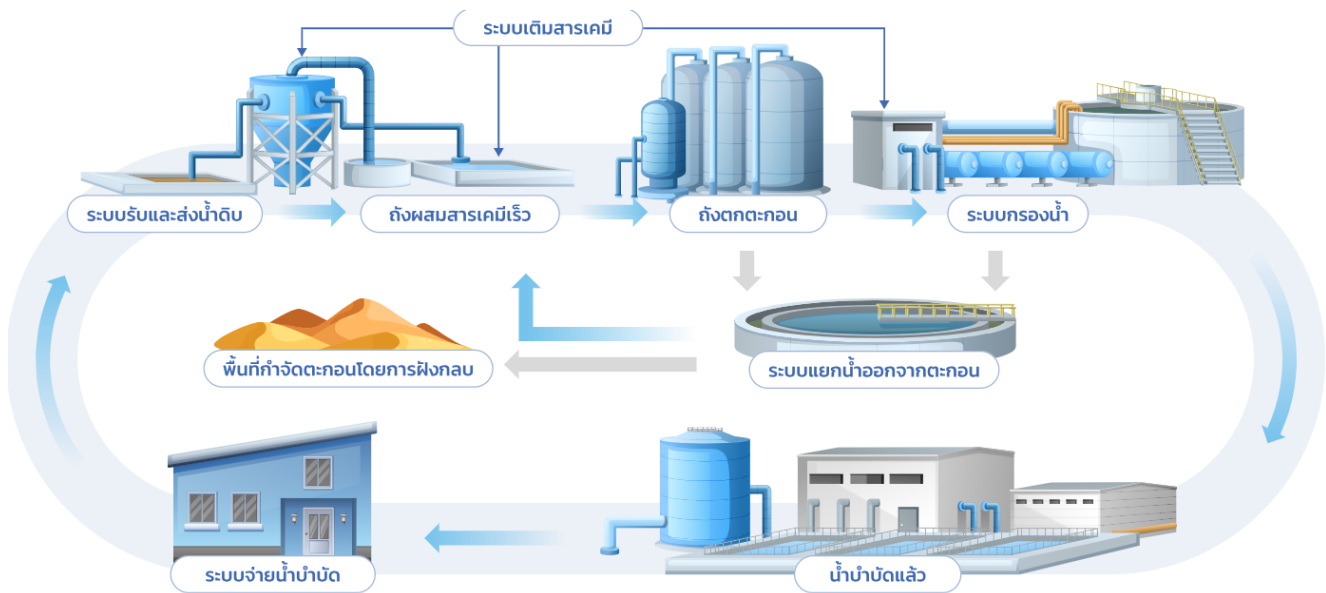
PTW ประกอบธุรกิจในการบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาให้แก่ลูกค้าคือ กปภ. ในพื้นที่ปทุมธานี-รังสิต ได้แก่ กปภ.สาขา รังสิต (ชั้นพิเศษ) กปภ.สาขาคลองหลวง และ กปภ.สาขาปทุมธานี (ชั้นพิเศษ) ตามสัญญาจ้างเอกชนบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 เป็นต้นมา

สำหรับ กปภ. สาขาธัญบุรี ให้บริการน้ำประปาในพื้นที่อำเภอธัญบุรี และอำเภอลำลูกกา ดำเนินการผลิตน้ำประปาจากสถานีผลิตน้ำประปาคลอง 13 และรับซื้อน้ำจากเอกชนและ กปน.บางส่วนเพื่อจำหน่ายในพื้นที่ให้บริการแทนการรับน้ำจากสถานีผลิตน้ำปทุมธานี (โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี) เนื่องจากระบบท่อส่งน้ำประปาและแรงดันการจ่ายน้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำของโรงผลิตน้ำประปาสามโคกที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการดังกล่าว

ในปี 2568 PTW มีปริมาณน้ำประปาที่ผลิตให้กับ กปภ. ตามสัญญาจ้างบริหารจัดการการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 โดยมีปริมาณน้ำประปาตามสัญญาฯ จำนวน 158.33 ล้าน ลบ.ม. เทียบกับปริมาณน้ำจำหน่ายทั้งหมดของ กปภ.ที่ผลิตได้เองหรือรับซื้อน้ำจาก กปน.และเอกชนรายอื่น สรุปได้ตารางดังนี้

ผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายน้ำประปาให้ กปภ.	ปริมาณน้ำผลิตเอง/รับซื้อ (ล้าน ลบ.ม.)	ร้อยละ
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (PTW)	158.33	71
สถานีผลิตน้ำวัดชัยสิทธิทาวาสและสถานีผลิตน้ำไม้ตรา (กปภ.)	15.13	7
การประปานครหลวง (กปน.)	14.30	6
เอกชนรายอื่น	36.14	16
ยอดรวม	223.90	100

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ



แหล่งน้ำดิบที่ TTW ใช้เพื่อการผลิตน้ำประปาของ คือ แม่น้ำท่าจีนตอนกลาง โดยทั่วไปน้ำดิบอาจมีสิ่งปนเปื้อนที่ไม่เหมาะสมกับการผลิตน้ำประปาปนอยู่ ดังนั้นจึงต้องมีกระบวนการที่ทำให้น้ำดิบเป็นน้ำประปาที่สะอาด จนถึงสามารถดื่มได้ ด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ต้องไม่มีเชื้อจุลินทรีย์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดโรคหลงเหลืออยู่ในน้ำประปาตั้งแต่โรงผลิตน้ำประปา ระบบส่ง – จ่ายน้ำประปา ไปตามท่อ จนกระทั่งถึงผู้ใช้ น้ำประปา
- ต้องไม่มีสิ่งเจือปนต่างๆ ที่ไม่เหมาะสมทั้งที่เป็นสารแขวนลอย และสารละลายที่อยู่ในน้ำประปา
- ต้องไม่มีสารพิษอันตรายต่างๆ อยู่ในน้ำประปา ทั้งที่เป็นสารพิษที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อร่างกายมนุษย์ในลักษณะเรื้อรัง และลักษณะเฉียบพลัน เช่น สารแคดเมียม สารตะกั่ว สารฟีนอล สารไซยาไนด์ เป็นต้น
- น้ำประปาต้องไม่มีกลิ่นและรสเป็นที่ไม่ต้องการต่อผู้ใช้ น้ำประปา
- น้ำประปาเป็นที่น่าพึงพอใจแก่ผู้ใช้ตลอดเวลาทั้งสำหรับอุปโภคและบริโภค รวมถึงการชลประทาน และกิจกรรมทั่วไปของโรงงานอุตสาหกรรม

แหล่งน้ำดิบที่ PTW ใช้เพื่อการผลิตน้ำประปา คือ แม่น้ำเจ้าพระยา โดยมีกระบวนการในการทำน้ำดิบให้เป็นน้ำประปาเช่นเดียวกับ TTW

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
โรงผลิตน้ำประปาบางเลนและโรงผลิตน้ำประปา กระทุ่มแบน (ลูกบาศก์เมตรต่อวัน)	540,000.00	77.00
โรงผลิตน้ำประปาปทุมธานี (ลูกบาศก์เมตรต่อวัน)	488,000.00	89.00

1. การผลิตของ TTW

เทคโนโลยีในการผลิตน้ำประปาของ TTW เป็นเทคโนโลยีจากประเทศอังกฤษ โดยพนักงานของบริษัทได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านการฝึกอบรมและคู่มือการปฏิบัติงาน ทำให้พนักงานมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการผลิตน้ำประปาให้เทียบเท่าระดับสากล ทั้งนี้ระบบการผลิตน้ำประปาของ TTW จัดเป็นเทคโนโลยีทันสมัย มีการควบคุมด้วยระบบ SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) ซึ่งเป็นระบบควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการควบคุมดูแลการผลิตและการส่ง – จ่ายน้ำประปาโดยอัตโนมัติ และ TTW ยังมีระบบติดตามและทดสอบคุณภาพน้ำที่ทันสมัย สามารถทำการทดสอบคุณภาพน้ำประปาที่ผลิตได้ ที่ให้ผลเที่ยงตรงมีประสิทธิภาพสูง ทำให้ที่ผ่านมา TTW สามารถผลิตน้ำประปาได้ตามเกณฑ์ มอก.257 เล่มที่ 1-2521 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ระบุโดย กปภ.มาโดยตลอด

นอกจากนี้ระบบการผลิตน้ำประปาของ TTW ยังถูกออกแบบมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการผลิต เพื่อให้ประหยัดต้นทุนการผลิตมากที่สุด โดยการออกแบบระบบการผลิตน้ำใช้หลักของแรงโน้มถ่วง (Gravity Flow) โดยการสูบน้ำดิบจากสถานีสูบน้ำดิบขึ้นไปแล้วปล่อยให้ไหลตามแรงโน้มถ่วงผ่านกระบวนการผสมเร็ว กระบวนการตกตะกอน กระบวนการกรอง การเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค ตลอดจนกระบวนการกักเก็บน้ำในขั้นตอนสุดท้ายก่อนส่งไปยังสถานีจ่ายน้ำทั้งสองแห่ง ทำให้สามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในการผลิต เมื่อเทียบกับกระบวนการผลิตน้ำประปาโดยทั่วไป

รายละเอียด	2566	2567	2568
กำลังการผลิตน้ำประปา (ลบ.ม./วัน)	540,000	540,000	540,000
ปริมาณการจ่ายน้ำประปาเฉลี่ย (ลบ.ม./วัน)	381,596	393,842	413,854
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	71%	73%	77%

ในปี 2568 TTW มีปริมาณการจ่ายน้ำประปาเฉลี่ย 413,854 ลบ.ม./วัน หรือเท่ากับร้อยละ 77 ของกำลังการผลิตน้ำประปา รวมที่ 540,000 ลบ.ม./วัน และมีปริมาณการจ่ายน้ำประปาเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.08 เทียบกับปริมาณการจ่ายน้ำประปาปี 2567 จากการจ่ายน้ำเข้าพื้นที่ ทำหลอม และจ่ายน้ำแทนกปน.ในพื้นที่พื้นที่ท้ายนรสิงห์ และถนนพระราม 2

2. การผลิตของ PTW

จุดเด่นของเทคโนโลยีการผลิตน้ำประปาของ PTW คล้ายกับของ TTW คือทุกขั้นตอนถูกควบคุมด้วย SCADA System ซึ่งเป็นระบบ ควบคุมแบบอัตโนมัติผ่านระบบโทรคมนาคม การปรับเปลี่ยนอัตราการทำงานของหน่วยต่างๆ ในระบบ เช่น อัตราการไหลของน้ำ แรงดัน เป็นต้น สามารถทำได้ผ่านคอมพิวเตอร์ของ SCADA System ที่อาคารห้องควบคุม

รายละเอียด	2566	2567	2568
กำลังการผลิตน้ำประปา (ลบ.ม./วัน)	488,000	488,000	488,000
ปริมาณการจ่ายน้ำประปาเฉลี่ย (ลบ.ม./วัน)	380,646	428,540	433,776
อัตราการใช้กำลังการผลิต (%)	78%	88%	89%

ในปี 2568 PTW มีปริมาณการจ่ายน้ำประปาเฉลี่ย 433,776 ลบ.ม./วัน หรือเท่ากับร้อยละ 89 ของกำลังการผลิตน้ำประปา รวมที่ 488,000 ลบ.ม./วัน และมีปริมาณการจ่ายน้ำประปาเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.17 เทียบกับปริมาณการจ่ายน้ำประปาปี 2567 มาจาก ปริมาณการใช้น้ำ ในภาคพาณิชย์กรรม และครัวเรือน เพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ยร้อยละ 1.18

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

1. วัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาของ TTW

(ก) น้ำดิบที่ TTW ใช้ในการผลิตน้ำประปา คือ น้ำจากแม่น้ำท่าจีนตอนกลาง โดยการสูบน้ำเข้าสู่โรงผลิตน้ำประปา ที่โรงผลิตน้ำประปา บางเลนและโรงผลิตน้ำประปากระทุ่มแบน มีการเรียกเก็บค่าชลประทานจากโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมลและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญในอัตรา 0.50 บาท/ลบ.ม. ซึ่ง TTW ได้เรียกเก็บค่าชลประทานดังกล่าวไปที่ กปภ. โดยเป็นไปตามสัญญาซื้อขายน้ำ เป็น ประจำทุกเดือน ตลอดจนถึงสิ้นสุดสัญญาซื้อขายน้ำ

(ข) สารเคมีหลักที่ TTW ใช้ในการผลิตน้ำประปา ได้แก่ สารส้ม น้ำ คลอรีนเหลว โซลิมอร์ ต่างทับทิม และปูนขาว โดยมีสัดส่วนการใช้ สารเคมีในการผลิตแตกต่างกันขึ้นกับคุณภาพน้ำดิบในแต่ละช่วงเวลาการผลิต โดย TTW จะทำการทดสอบคุณภาพน้ำดิบเพื่อตรวจสอบ คุณภาพน้ำ (Jar test) และคำนวณสัดส่วนสารเคมีที่เหมาะสมตามลักษณะคุณภาพน้ำดิบ แล้วป้อนข้อมูลอัตราการจ่ายสารเคมีแต่ละชนิดเข้าสู่ ระบบคอมพิวเตอร์ควบคุมของ SCADA ซึ่งจะทำการควบคุมสูบน้ำจ่ายสารเคมีในกระบวนการผลิตให้ได้อัตราส่วนที่เหมาะสมตามอัตราการไหล ของน้ำดิบที่สูบน้ำเข้ามาทำการผลิต

TTW ทำการเลือกซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายหลายราย โดยการคัดเลือกผู้ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและผ่านการทดสอบจากห้อง ปฏิบัติการทางเคมี มีความสามารถในการจัดส่งได้วัตถุดิบได้ตามความต้องการ ตรงต่อเวลา และมีราคาเหมาะสมที่สุด

(ค) งานซ่อมบำรุง ในกรณีที่ระบบผลิต ระบบส่งน้ำประปา หรืออุปกรณ์เฉพาะเกิดความเสียหายต้องทำการซ่อมแซมหรือซ่อมบำรุง จะ ดำเนินการเบื้องต้นโดย บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเพอเรชั่นส์ จำกัด (TWO) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย แต่หากลักษณะงานมีข้อจำกัดหรือเกินขีดความสามารถของ TWO บริษัทก็จะพิจารณาถึงความคุ้มค่า และอาจจัดให้มีการคัดเลือกผู้รับจ้าง ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเข้ามาดำเนินการแทน โดย จัดให้มีกระบวนการเสนอราคา และคัดเลือกผู้รับจ้างซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยพิจารณาถึงความสามารถของผู้รับจ้างและค่าใช้จ่ายที่ เหมาะสม

(ง) ค่าอุปกรณ์อะไหล่ TTW เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของคุณค่าอุปกรณ์อะไหล่โดยจัดซื้อเป็นครั้งคราวจากผู้จัดจำหน่าย ทั้งนี้ การ พิจารณาเลือกผู้จัดจำหน่ายขึ้นอยู่กับลักษณะสินค้าที่เหมาะสมกับงาน คุณภาพ การให้บริการและราคาที่เหมาะสมเป็นสำคัญ

2. วัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาของ PTW

(ก) น้ำดิบที่ PTW ใช้ในการผลิตน้ำประปาคือน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา PTW สูบน้ำเข้าสู่โรงผลิตน้ำประปาที่ ต.บ้านปทุม อ.สามโคก จ.ปทุมธานี สำหรับการสูบน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาเพื่อนำมาผลิตน้ำประปา มีการเรียกเก็บค่าชลประทานจากโครงการชลประทานปทุมธานี ในอัตรา 0.50 บาท/ลบ.ม. ซึ่ง PTW ได้เรียกเก็บค่าชลประทานดังกล่าวไปที่ กปภ. โดยเป็นไปตามสัญญา

(ข) สารเคมีหลักที่ PTW ใช้ในการผลิตน้ำประปา ได้แก่ สารส้ม น้ำ คลอรีนเหลว ปูนขาว และโพลีเมอร์ โดย PTW ไม่ใช้ต่างหับทิมในกระบวนการผลิตน้ำประปา เนื่องจากคุณลักษณะของน้ำดิบที่แตกต่างกันระหว่างน้ำดิบจากแม่น้ำท่าจีนและน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา ทั้งนี้ น้ำดิบจากแม่น้ำท่าจีนประกอบไปด้วยสารเคมีบางชนิดที่ให้น้ำมีสี และต่างหับทิมช่วยกำจัดสารเคมีที่ก่อให้เกิดสีดังกล่าว PTW ใช้ระบบควบคุมคุณภาพเพื่อคำนวณหาปริมาณและสัดส่วนของสารเคมีที่เหมาะสมกับคุณภาพของน้ำดิบในขณะนั้นสำหรับการผลิตน้ำประปา โดยการนำน้ำดิบมาผ่านระบบ Jar Test เช่นเดียวกัน

ในการจัดซื้อสารเคมีแต่ละชนิด PTW ได้ดำเนินการจัดซื้อสารเคมีรายเดียวกันกับ TTW เพื่อเพิ่มอำนาจในการต่อรองเช่นเดียวกับ TTW ปริมาณการจัดซื้อสารส้มน้ำจึงมีมูลค่าสูงที่สุดในบรรดาการจัดซื้อสารเคมีทั้งหมด

(ค) งานซ่อมบำรุง ในกรณีที่ระบบผลิต ระบบส่งน้ำประปา หรืออุปกรณ์เฉพาะเกิดความเสียหายต้องทำการซ่อมแซมหรือซ่อมบำรุง จะดำเนินการเบื้องต้นโดย บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเพอเรชั่นส์ จำกัด (TWO) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย แต่หากลักษณะงานมีข้อจำกัดหรือเกินขีดความสามารถของ TWO ก็จะพิจารณาถึงความคุ้มค่า และอาจจัดให้มีการคัดเลือกผู้รับจ้าง ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเข้ามาดำเนินการแทน โดยจัดให้มีการประกวดราคา และคัดเลือกผู้รับจ้างซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยพิจารณาถึงความสามารถของผู้รับจ้างและมีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

(ง) ค่าอุปกรณ์อะไหล่ PTW เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วน of ค่าอุปกรณ์อะไหล่ โดยจัดซื้อเป็นครั้งคราวจากผู้จำหน่ายเช่นเดียวกับ TTW ทั้งนี้ การพิจารณาเลือกผู้จำหน่ายขึ้นอยู่กับลักษณะสินค้าที่เหมาะสมกับงาน คุณภาพ การให้บริการและราคาที่เหมาะสมเป็นสำคัญเช่นกัน

3. ผู้จัดจำหน่าย/คู่ค้า (Suppliers)

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Supplier Code of Conduct) รวมทั้งมีการสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบเพื่อให้ตระหนักถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างยั่งยืนตามหลัก ESG อาทิ การปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การคำนึงถึงอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green procurement) เป็นต้น ตลอดจนการไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลอื่นตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

โดยตลอดปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมกับคู่ค้า เช่น การเข้าร่วมประชุมกับคู่ค้า company visit และการประเมินคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นต้น โดยมีการประเมินคู่ค้าทั้งด้านคุณภาพตามระบบมาตรฐาน ISO9001 และด้าน ESG รวมเป็นจำนวน 7 ราย

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	สารส้มน้ำ	22,326,291.00
ไทย	คลอรีนเหลว	10,873,834.00
ไทย	โพลีเมอร์	4,924,575.00
ไทย	ต่างหับทิม	5,471,450.00

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยมีทรัพย์สินถาวรหลักในการผลิตน้ำประปา ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายละเอียดของทรัพย์สินหลัก มีดังต่อไปนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	964.50	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	หน่วย : ล้านบาท
สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา	7,549.60	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	หน่วย : ล้านบาท
ค่าสิทธิในการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย	835.90	เป็นเจ้าของสิทธิ	ไม่มีภาระผูกพัน	หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นสิทธิในสินทรัพย์สำหรับงานบริหารจัดการ บำรุงรักษาและระบบการจัดการตะกอน ระบบผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของบริษัทย่อย แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น (โดยประมาณ 20 ปี) และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าว ทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
สิทธิในสินทรัพย์สำหรับงานบริหารจัดการฯ ของบริษัทย่อย	อื่น ๆ : สิทธิในการบริหารจัดการ	64.80	หน่วย : ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวกับน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มรายได้นอกเหนือจากรายได้ที่มาจากธุรกิจน้ำประปา ทั้งนี้ ในการบริหารงานของบริษัทร่วมหรือบริษัทย่อยดังกล่าว บริษัทจะแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้นๆ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานบริษัทร่วมหรือบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

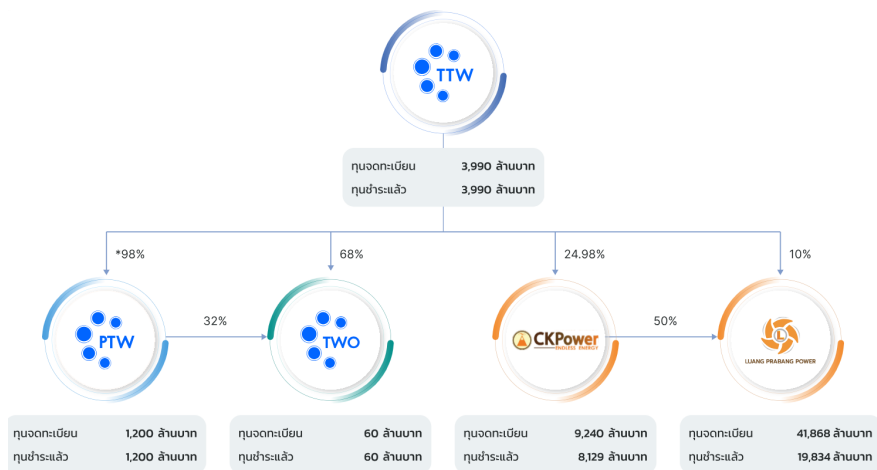
นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา และลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษา รวมถึงการเข้าซื้อสิทธิในการบริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรม และลงทุนในหุ้นสามัญในธุรกิจ Holding Company ที่มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานประเภทต่างๆ มีการแบ่งการดำเนินงานตามโครงสร้างที่กำหนดเพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)	98.00%	98.00%
	การประปาสวนภูมิภาค	2.00%	2.00%
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)	68.50%	68.50%
	บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	31.50%	31.50%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)	24.98%	24.98%
	บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)	30.00%	30.00%
	บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)	16.82%	16.82%
บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)	10.00%	10.00%
	บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)	50.00%	50.00%
	Gulf Hydropower Holdings Pte.Ltd.	20.00%	20.00%
	บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)	10.00%	10.00%
	บริษัท พีที จำกัดผู้เดียว	10.00%	10.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด 43 หมู่ 3 ถนนเชียงรากน้อย-บางไทร ตำบลบ้านปทุม อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี 12160 โทรศัพท์ : 0-2979-8801-3 โทรสาร : 0-2979-8806	ผลิตและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำ ประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาค ในพื้นที่ปทุมธานี-รังสิต	หุ้นสามัญ	12,000,000	12,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด 30/10 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทรศัพท์ : 0-2019-9480 โทรสาร : 0-2420-6064	ให้บริการด้านการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา และระบบบำบัดน้ำเสีย	หุ้นสามัญ	600,000	600,000
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) 587 อาคารวิริยะถาวร ชั้น 19 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2691-9720-2 โทรสาร : 0-2691-9723	ดำเนินธุรกิจหลักโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจที่ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยมีบริษัท ไฟฟ้าน้ำจิม 2 จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังน้ำเป็นบริษัทแกน	หุ้นสามัญ	9,240,000,000	8,129,382,729
บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด 215 ถนนล้านช้าง บ้านเชียงยืน เมืองจันทะบูลี นครหลวงเวียงจันทน์ สปป.ลาว จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : 0-2691-9720-2 โทรสาร : 0-2691-9723	เป็นบริษัทที่จดทะเบียนใน สปป.ลาว และได้รับสัมปทานจากรัฐบาล สปป.ลาว ในการพัฒนาก่อสร้างโครงการไฟฟ้าพลังน้ำ หลวงพระบาง ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าพลังน้ำประเภทฝายทดน้ำขนาดใหญ่ (Run-of-River) ไม่มีอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ ผลิตไฟฟ้าโดยการใช้น้ำไหลตามธรรมชาติของลำน้ำตั้งอยู่บนแม่น้ำโขงห่างจากสามเหลี่ยมปากแม่น้ำโขง (ประเทศเวียดนาม) ประมาณ 2,036 กิโลเมตร โครงการตั้งอยู่ทางเหนือของเมืองหลวงพระบางเป็นระยะประมาณ 25 กิโลเมตร และห่างจากจุดบรรจบของแม่น้ำอูกับแม่น้ำโขงไปทางเหนือน้ำประมาณ 4 กิโลเมตร มีกำลังการผลิตติดตั้งสำหรับผลิตกระแสไฟฟ้าสูงสุดเท่ากับ 1,460 เมกะวัตต์ ปัจจุบันบริษัทอยู่ในระหว่างการทำสัญญาที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	หุ้นสามัญ	4,186,794,000	4,186,794,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทที่มีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท มิตรชัย วอเตอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	1,036,500,000	25.98
2. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน)	774,077,400	19.40
3. บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	736,900,000	18.47
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	167,493,978	4.20
5. นายปริญญา เขียววรร	90,000,000	2.26
6. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	48,082,800	1.21
7. นายไพศาล ชาดิพิทักษ์	30,000,000	0.75
8. นายธนภัทร ชาดิพิทักษ์	30,000,000	0.75
9. บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	29,160,300	0.73
10. บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	25,796,300	0.65
11. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	24,360,700	0.61

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	3,990.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	3,990.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	3,990,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) :	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) :	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 167,493,978

คิดเป็นร้อยละ (%) : 4.20

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการออกตราสารเอ็นวีดีอาร์ ซึ่งเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โดยอัตโนมัติเพื่อขายให้แก่ผู้ลงทุน และนำเงินได้จากการขายเอ็นวีดีอาร์ไปลงทุนในหลักทรัพย์อ้างอิงไทยที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยผู้ลงทุนที่ถือเอ็นวีดีอาร์สามารถรับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน (Financial Benefit) ได้เสมือนลงทุนในหุ้นของบริษัทจดทะเบียนทุกประการไม่ว่าจะเป็นเงินปันผล สิทธิในการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนหรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) แต่ไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น (ที่มา : www.set.or.th/nvdr)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : มี

หุ้นกู้

รายการหุ้นกู้ 1	
ชื่อหุ้นกู้	หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 TTW272A
ประเภทหุ้นกู้	● หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	7 ปี 2 เดือน
วันครบกำหนดไถ่ถอน	20 กุมภาพันธ์ 2570
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	2.41
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	1,000
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 2	
ชื่อหุ้นกู้	หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW288A
ประเภทหุ้นกู้	● หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	29 สิงหาคม 2571
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	2
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	1,000
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

รายการหุ้นกู้ 3	
ชื่อหุ้นกู้	หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW288B
ประเภทหุ้นกู้	<ul style="list-style-type: none"> ● หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	29 สิงหาคม 2571
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	1.9
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	500
รายละเอียดเพิ่มเติม	ไม่มีการชำระดอกเบี้ยระหว่างอายุหุ้นกู้ (Zero Coupon) โดยมีอัตราส่วนลด 1.90% ต่อปี
รายการหุ้นกู้ 4	
ชื่อหุ้นกู้	หุ้นกู้บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 TTW308A
ประเภทหุ้นกู้	<ul style="list-style-type: none"> ● หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	5 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	29 สิงหาคม 2573
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	2.3
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	1,500
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาถึงความต้องการใช้เงินตามเป้าหมายของบริษัทในระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า รวมถึงการรักษาระดับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงทางการเงินของบริษัทที่อาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทเห็นว่าสามารถที่จะจ่ายเงินปันผลได้ บริษัทจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราสูงสุดเท่าที่เงินสดและกระแสเงินสดจะอำนวยเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ จะไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สรรองตามกฎหมาย และสำรองอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญาต่างๆ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยพิจารณาถึงฐานะการเงิน กระแสเงินสด และแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย ดังนี้

- การประกาศเงินปันผลใดๆ (ยกเว้นเงินปันผลระหว่างกาล) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเท่านั้น คำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลจะต้องทำเป็นหนังสือส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนที่ปรากฏชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น
- การจ่ายเงินปันผลแต่ละครั้ง บริษัทจะต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อย 1 ใน 20 ส่วนของจำนวนผลกำไรเกินกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึง 1 ใน 10 ของจำนวนเงินทุนของบริษัท กรรมการบริษัทอาจเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น ขอมติให้ทำการจัดสรรจำนวนเงินสำรองอื่นๆ เพิ่มเติมที่สามารถเป็นไปได้ในการบริหารธุรกิจของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น
- หากบริษัทขาดทุน ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะได้แก้ไขให้หายขาดทุน

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.6900	0.6300	0.6600	0.6800	0.6800
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.6000	0.6000	0.6000	0.6000	0.6000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.6000	0.6000	0.6000	0.6000	0.6000
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	87.09	95.00	91.13	87.60	88.63

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเป็นองค์ประกอบที่ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและบรรลุเป้าหมายการเติบโตขององค์กรได้อย่างยั่งยืน สอดคล้องและเป็นไปตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานทั้งระยะสั้น และระยะยาวตามหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้ มีการวัดผลความเสี่ยง ซึ่งพิจารณาจากโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบที่จะได้รับ ด้วยการควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน รวมถึงคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท

บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยใช้องค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยง 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การกำกับดูแลกิจการ และวัฒนธรรมองค์กร (Risk Governance & Culture)
2. กลยุทธ์และวัตถุประสงค์องค์กร (Strategy & Objective Setting)
3. เป้าหมายผลการดำเนินงาน (Performance)
4. การทบทวนและปรับปรุง (Review & Revision)
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication & Reporting)

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนและมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนติดตามเพื่อรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย

1. คณะเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยง (Risk Management Officer : RMO) ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงแต่ละสายงานของบริษัท ทำหน้าที่ร่วมกันในการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการจัดการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (Risk Management, Corporate Governance, and Sustainability Committee : RGSC) เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย และกรอบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของคณะเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : [https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-](https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-governance-1)

และแผนการบริหารความเสี่ยง [policy#tab-governance-1](https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-governance-1)

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เนื่องจากบริษัทมี กปภ. เป็นลูกค้ารายใหญ่เพียงรายเดียวเท่านั้น ซึ่งรายได้ของบริษัทขึ้นอยู่กับ กปภ. เป็นหลัก โดยประมาณ 95% ของรายได้รวมของบริษัทมาจากการจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ กปภ. อย่างไรก็ตาม สถานะเครดิตของ กปภ. ในฐานะที่เป็นรัฐวิสาหกิจก็ยืนยันให้เห็นว่า บริษัทมีความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาในระดับต่ำ รวมไปถึงโอกาสในการขยายธุรกิจในพื้นที่ดำเนินงานมีข้อจำกัด โดยปัจจัยความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

บริษัทได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการดำเนินแผนกลยุทธ์ เช่น ปัจจัยด้านการเมือง ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ และปัจจัยด้านสังคมมาเป็นองค์ประกอบในการทบทวนเพื่อกำหนดแนวทางและเป้าหมาย

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากปริมาณการจ่ายน้ำไม่เป็นไปตามแผนงานของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีสัญญาซื้อขายน้ำประปากับ กปภ. ซึ่งจะต้องพึ่งพานโยบายของ กปภ. รวมถึงโอกาสในการขยายธุรกิจในพื้นที่ดำเนินงานปัจจุบันของบริษัทมีข้อจำกัด นอกจากนี้ กปภ. ถือว่าเป็นคู่แข่งรายสำคัญของบริษัท เนื่องจาก กปภ. มีโรงผลิตน้ำประปาและมีโครงข่ายการจ่ายน้ำในพื้นที่ใกล้เคียงกับพื้นที่ให้บริการของบริษัทอีกด้วย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

รายได้จากการขายน้ำประปาไม่เป็นไปตามแผนงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการให้การสนับสนุนโครงการวางท่อเสริมแรงดัน และ/หรือ ขยายเขตจ่ายน้ำเพื่อเพิ่มยอดขายน้ำของ กปภ. ในพื้นที่ให้บริการตามสัญญาฯ รวมถึงการติดตามความเคลื่อนไหวของผู้ผลิตน้ำประปารายอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนที่อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณการจ่ายน้ำของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการบริหารจัดการในการดูแลเครื่องจักร อุปกรณ์หลัก และระบบไฟฟ้า พร้อมทั้งกำหนดแนวทางแก้ไขและป้องกันเพื่อความต่อเนื่องในการผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อคุณภาพ และปริมาณน้ำดิบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีความเป็นไปได้สูงที่ผลกระทบจะทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

คุณภาพน้ำดิบที่นำมาใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปาได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดมาตรการให้มีการจัดทำแผนการเฝ้าระวังและตรวจติดตามคุณภาพน้ำดิบอย่างเหมาะสม ทั้งการสุ่มเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อทำการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินการปรับแผนการผลิตน้ำประปาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงคุณภาพน้ำดิบ และประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมชลประทาน การประปานครหลวง กปภ. และสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 5 นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามและเฝ้าระวังปริมาณน้ำในเขื่อนที่เกี่ยวข้องกับโรงผลิตน้ำประปาของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินความเสี่ยงจากภาวะการขาดแคลนน้ำที่อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และในช่วงฤดูฝนบริษัทมีการติดตามและเฝ้าระวังระดับน้ำในแม่น้ำบริเวณหน้าสถานี

สูบน้ำดิบ โรงผลิตน้ำประปาของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ แม่น้ำท่าจีน และแม่น้ำเจ้าพระยา โดยดำเนินการติดตามอัตราการระบายน้ำจากกรมชลประทาน รวมทั้งติดตามข้อมูลการขึ้น-ลง ของระดับน้ำทะเล จากกรมอุทกศาสตร์กองทัพเรือ และติดตามตรวจวัดระดับน้ำบริเวณหน้าสถานีสูบน้ำดิบอย่างใกล้ชิด ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง และจัดทำแผนฉุกเฉินกรณีน้ำท่วม เพื่อสร้างความมั่นใจว่าธุรกิจจะสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงในการเพิ่มธุรกิจใหม่ด้านน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

ภายหลังจากที่สัญญาสัมปทานของบริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ครบกำหนดเมื่อเดือนตุลาคม 2566 และได้ทำสัญญางานจ้างเอกชนบริหารจัดการผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษาฯ กับ กปภ. เป็นระยะเวลา 10 ปี

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลให้รายได้ของบริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยลดลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้แสวงหาธุรกิจใหม่ด้านน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อชดเชยรายได้ที่หายไป บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการในการติดตามข้อมูลข่าวสาร และความเคลื่อนไหวในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ กฎหมายของภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงดำเนินการศึกษาและพัฒนาโครงการลงทุนในธุรกิจสาธารณูปโภค ตามนโยบายและแผนการลงทุนของภาครัฐ ในปี 2568 บริษัทได้ซื้อหุ้นบริษัท หลวงพระบาง จำกัด ซึ่งเป็นผู้ดำเนิน “โครงการไฟฟ้าพลังน้ำหลวงพระบาง” ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งการลงทุนดังกล่าวช่วยกระจายความเสี่ยงที่ต้องพึ่งพารายได้จากธุรกิจน้ำประปาแต่เพียงอย่างเดียว

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ และข้อกำหนด ที่อาจส่งผลที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อตกลงเงื่อนไขสัญญา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดจรรยาบรรณ ซึ่งอาจส่งผลต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแลที่คอยติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน การละเมิดจรรยาบรรณ ซึ่งอาจส่งผลต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัท มีการกำกับดูแลและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงมีกระบวนการตรวจสอบและติดตามอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้ประกาศ “นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน” เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านบุคลากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

บุคลากรถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ หากขาดบุคลากรที่สำคัญอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของธุรกิจและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากขาดบุคลากรที่สำคัญอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารงานบุคคล เพื่อให้การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการจัดทำแผนการการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งที่มีความสำคัญในสายงานหลัก โดยสรรหาบุคลากรจากภายในองค์กรก่อน เพื่อหาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงเข้ามาทดแทนและปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจการจัดการข้อมูลและการสื่อสารในองค์กรและระหว่างองค์กรในปัจจุบัน การใช้เทคโนโลยีมีบทบาทมากขึ้น โดยนำเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ซึ่งอาจนำมาสู่ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ทั้งต่อระบบการผลิต ระบบการส่งจ่ายน้ำประปา และโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การโจมตีทางไซเบอร์อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยทำให้ระบบการผลิต หรือระบบปฏิบัติการหยุดชะงัก ความปลอดภัยของข้อมูล โดยเกิดการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญในการดำเนินงาน และส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นที่ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทได้ลงทุนในระบบเครือข่ายสื่อสารภายในองค์กรสำหรับการควบคุมการเชื่อมโยงข้อมูลในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลจากการสูญหายและการโจรกรรม นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการควบคุมความปลอดภัย Firewall สำหรับการป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต เข้ามาในเครือข่าย มีระบบสำรองข้อมูล และมีการนำ Anti-Virus จาก Microsoft ที่มีระบบตรวจภัยคุกคามแบบ Real-time มาติดตั้งที่เครื่องลูกข่าย รวมถึงนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรด้านบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ รวมถึงมีการประเมินประสิทธิภาพระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความผันผวนของผลตอบแทนในสินทรัพย์หรือเงินลงทุน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านหนี้สิน โดยใช้แหล่งกู้จากสถาบันการเงิน และการออกหุ้นกู้ เพื่อกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพาแหล่งเงินทุนเพียงอย่างเดียว โดยพิจารณาตามอัตราดอกเบี้ย เพื่อให้มีการบริหารต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม

ผลกระทบจากความเสียง

มูลค่าของสินทรัพย์จะลดลง อันเนื่องมาจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่ไม่คาดคิด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการติดตามข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการจัดอันดับความน่าเชื่อถือได้จากเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ในปี 2568 บริษัทได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือโดย บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ซึ่งคงอันดับเครดิตองค์กรและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน ที่ระดับ “AA-” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งอันดับเครดิตดังกล่าว สะท้อนถึงสถานะทางธุรกิจที่แข็งแกร่งของบริษัท

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักหรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ขององค์กร “เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ น้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม” โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกระบวนการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนขึ้นเพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีหลักธรรมาภิบาลตามแนวทางปฏิบัติขององค์กรในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่มูลค่าขององค์กรเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง โดยก่อให้เกิดคุณค่าร่วมและดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม

การพัฒนากระบวนการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจนี้อย่างครบวงจรทั้งด้านการจัดการน้ำดิบ ผลิตน้ำประปา และบำบัดน้ำเสีย รวมถึงการมองหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมนอกเหนือจากธุรกิจน้ำ โดยตระหนักในการสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการในระยะยาว และคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและสร้างนวัตกรรมด้านธุรกิจควบคู่กับนวัตกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม

บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามแผนการพัฒนาพนักงาน ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และสนับสนุนระบบจัดการอาชีพอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบริษัทกับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบพื้นที่ธุรกิจของบริษัท โดยการสานความสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง เพื่อลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อมระหว่างองค์กรกับหน่วยงานภายนอก และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-environmental-1>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทตระหนักดีว่า การดำเนินงานเพื่อนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะต้องเริ่มจากความเสมอภาคและความยั่งยืนจากภายในองค์กร ซึ่งบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นไปพร้อมกับการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน โดยนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDGs) มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทจำนวน 23 ประเด็น ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ UN SDGs จำนวน 15 เป้าหมาย จากทั้งหมด 17 เป้าหมาย



เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3 การมีสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความ เท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและ สุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงาน สะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับ ผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปีให้สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจตามกรอบดัชนี GRI (Global Reporting Initiative) และแนวทางของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อให้สอดคล้องภายใต้พันธกิจองค์กร “เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน และสิ่งแวดล้อม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและเพื่อสร้างความเข้าใจและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในปี 2568 บริษัทได้ปรับปรุงเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยได้กำหนดเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลง มีดังนี้

1. ทำการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์น้ำประปา (CFP) จำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่
 - (1) น้ำประปา (นครปฐม/สมุทรสาคร)
 - (2) น้ำประปา (นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน) และ
 - (3) น้ำประปา (ปทุมธานี)
2. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2050
3. ไม่มีกรณีละเมิดและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

จากวิสัยทัศน์ของบริษัท “เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม” มุ่งสู่การดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจรการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียถือเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำข้อมูลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประกอบการวางแผนเชิงกลยุทธ์ของบริษัท นอกเหนือจากการนำกรอบแนวคิดและเครื่องมือในการวางแผนกลยุทธ์อื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน รวมถึงการสร้างสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าจากการดำเนินธุรกิจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทได้จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจออกเป็น 6 กลุ่ม โดยเรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- พนักงาน
- ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
- ลูกค้า
- คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมา
- ชุมชน
- หน่วยงานสิ่งแวดล้อม

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยมุ่งมั่นจะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



	ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ				
	การนำเข้าวัตถุดิบ	การผลิต	การจัดเก็บและจัดส่งสินค้า	การตลาดและการขาย	การบริการ
พนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓
คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมา	✓	✓	✓	✓	✓
ชุมชน/สังคม	✓	✓	✓	—	✓
หน่วยงานสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	—	✓
ลูกค้า	—	✓	✓	✓	✓
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	—	—	—	✓	✓

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - ความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีในการทำงาน - ความเท่าเทียมและความเป็นธรรม - ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ - การเคารพสิทธิมนุษยชน - สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ - ทบทวนนโยบายป้องกันการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน - ทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทน - พัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน - จัดทำแผนการฝึกอบรมแก่พนักงานทุกระดับ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนภายใต้โครงการ ESG DNA ของ ตลท. - จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการและคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - จัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมและมีบรรยากาศที่ดีในการทำงาน - กิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมด้านความปลอดภัย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรพนักงาน จัดวันเกิดพนักงานประจำปี เดือน และงานเลี้ยงปีใหม่ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน • สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ และมีความถี่ตามความเหมาะสม • รับฟังความคิดและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ • ประเมินผลการปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม • สร้างความผูกพันและการมีส่วนร่วมของพนักงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลประกอบการและผลตอบแทนที่ดี - ความเติบโตทางธุรกิจและการขยายโอกาสทางธุรกิจอย่างยั่งยืน - ความโปร่งใส - มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล - ความเท่าเทียมและความเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท - กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ - ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ "ดีเลิศ" - ผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating: AAA จาก ตลท. - รางวัลเกียรติคุณ Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2568 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน • กิจกรรม Road show ในประเทศ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - น้ำประปามีคุณภาพตามสัญญาปริมาณเพียงพอ และต่อเนื่อง - ได้รับข้อมูลด้านสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและเพียงพอ - ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงอย่างเป็นธรรม - มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล - สนับสนุนกิจกรรมของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายน้ำประปาที่มีคุณภาพตามสัญญาปริมาณเพียงพอ และต่อเนื่อง - สนับสนุนการวางท่อน้ำประปาและเพิ่มแรงดัน - เข้าพบเพื่อรับฟังปัญหาและรับเรื่องร้องเรียน - จัดเยี่ยมชมกระบวนการผลิตน้ำประปา - บริการข้อมูลคุณภาพน้ำดิบคุณภาพน้ำประปา และข้อมูลต่างๆ ตามช่องทางที่เหมาะสม - สนับสนุนการอบรมเพิ่มศักยภาพการทำงาน - ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้กับลูกค้า - สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับบุตรของลูกค้า - จัดกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา • กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า • ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ • ผู้จำหน่ายสินค้า • ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อจัดหาที่โปร่งใสและยุติธรรม - การชำระเงินที่ตรงเวลาและเชื่อถือได้ - มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล - โอกาสในการพัฒนาและเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน - มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาและพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct : SCOC) ครอบคลุมการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงอย่างเป็นธรรม - แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะ หรือข้อควรปรับปรุงต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การทำสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการที่ชัดเจน • ลงพื้นที่ ESG Audit คู่ค้ารายสำคัญ/คู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูง
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน • สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน - คุณภาพชีวิตของชุมชน - เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้ - การดูแลชุมชนในช่วงวิกฤตและภัยพิบัติต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน การเคารพสิทธิชุมชน และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน - สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร/สถานที่/สื่อการเรียนรู้ การสอนแก่โรงเรียนรอบโรงผลิตน้ำประปา - มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่บริการเป็นประจำทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การรับฟังความคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ • การประเมินผลกระทบของชุมชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท • รายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของชุมชน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาและอนุรักษ์พลังงานและดูแลสิ่งแวดล้อม - กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ในการปกป้องฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรม รมรณรงค์ ส่งเสริมการดูแลอนุรักษ์แม่น้ำท่าจีนและคูคลองสาขาร่วมกับชมรมเรารักแม่น้ำท่าจีนนครปฐม - จัดทำ โครงการปฎิหมัก รักรักษ์ดิน รักษ์สิ่งแวดล้อมแก่โรงเรียนวัดลำพญา จังหวัดนครปฐม - จัดทำโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO) และคาร์บอน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. - ดูแลและเฝ้าระวังแหล่งน้ำร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมทรัพยากรน้ำ กรมชลประทาน สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 5 การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หน่วยงานเอกชน และชมรมเรารักแม่น้ำท่าจีนนครปฐม 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อประสานงานการเฝ้าระวังน้ำ • การรับฟังความคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย แนวปฏิบัติ และการติดตามผลการจัดการสิ่งแวดล้อม ถือเป็นภาระกิจหลักขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านกระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และกำหนดตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญในการบริหารจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์ทางธุรกิจควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ขององค์การสหประชาชาติ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินระบบ ISO 9001 และ ISO 14001 โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมี การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ดังนี้

1. ผลิตและส่งมอบน้ำประปาที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า
2. สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าโดยตรง และลูกค้าโดยอ้อม
3. ปรับปรุงและพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญให้กับพนักงานทุกคน เพื่อให้เกิดจิตสำนึกในด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้กับลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
4. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ
5. จัดการของเสีย ป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสูงสุด
6. การจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ พนักงานทุกคนมีบทบาทและหน้าที่ในการนำแนวทางตามนโยบายฉบับนี้มาใช้ในการปฏิบัติงาน และการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการรายงานผลการดำเนินการต่อฝ่ายบริหาร รวมถึงผู้บริหารทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ กำลังคน เวลา อย่างเพียงพอ และเหมาะสม เพื่อผลักดันเรื่องคุณภาพและสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-environmental-2>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติม ดังนี้

1. ด้านการจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ กำหนดเป้าหมายการใช้น้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติ น้ำทิ้ง และการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่
2. การจัดการขยะและของเสีย กำหนดเป้าหมายการลดปริมาณขยะและของเสีย

นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพเพิ่มเติม และได้ทบทวนรายชื่อคณะทำงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรให้สอดคล้องตามโครงสร้างองค์กรและหน้าที่งาน รวมถึงทบทวนแนวทางการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas: GHG)

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

เนื่องจากพลังงาน เป็นต้นทุนที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมต่างๆ อย่างไรก็ตามการใช้พลังงานสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas : GHG) ที่ทั่วโลกต่างให้ความสำคัญ โดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and clean energy : SDG 7) และ เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action : SDG 13) เพื่อลดผลกระทบจากการใช้พลังงานและการปล่อย GHG

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นปัจจัยผลิตที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการประกอบกิจกรรมต่างๆ จึงกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน โดยมุ่งไปสู่เป้าหมายการลดค่าใช้จ่ายของบริษัท การประหยัดพลังงาน และลดปริมาณการปล่อย GHG ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

1. บริษัทจะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. บริษัทจะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี มีพลังงานที่ใช้ลดลงอย่างเหมาะสมและสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
5. บริษัทจะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรบุคคล ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/environmental#scrollspy-4>

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทกำหนดเป้าหมายการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ของโรงผลิตน้ำประปาทั้ง 3 แห่ง ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ 1 (เป้าหมายระยะยาว ตั้งแต่ปี 2566-2568)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 175,890,000.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 1%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ในปี 2568 บริษัทมีมาตรการในการควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อย เนื่องจากอัตราการใช้พลังงานไฟฟ้า ดังนี้

- โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
- เปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่าง LED แทนหลอดฟลูออเรสเซนต์
- โครงการจัดหารถยนต์พลังงานไฟฟ้า EV ทดแทนรถยนต์ส่วนบุคคล
- ติดตั้ง ระบบ Solar Cell System เพิ่มเติม

มาตรการข้างต้นได้มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถควบคุมอัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทลดลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Solar Rooftop บนถังเก็บน้ำใส โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและลดปริมาณการปล่อย GHG จากการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทมีศักยภาพในด้านพื้นที่ที่สามารถติดตั้งระบบ Solar Cell ได้แก่ Rooftop Solar Cell บนถังน้ำใส และ Floating Solar Cell โรงผลิตน้ำประปาและสถานีจ่ายน้ำประปาในพื้นที่บริการนครปฐม-สมุทรสาคร และโครงการบางปะอิน นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ระบบ Rooftop Solar Cell (วงรอบการจัดเก็บข้อมูล ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

พื้นที่ธุรกิจ	ปริมาณการผลิตไฟฟ้า (หน่วย:กิโลวัตต์ชั่วโมง)	ลดปริมาณการปล่อย GHG (หน่วย:ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า)
โรงผลิตน้ำประปาและสถานีจ่ายน้ำประปา (พื้นที่บริการนครปฐม-สมุทรสาคร)	4,125,573	1,960
โครงการบางปะอิน (นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)	251,637	119

บริษัทได้จัดทำโครงการ Floating Solar Cell ระบบบำบัดน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณบ่อกักน้ำทิ้ง และติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์แบบลอยกลางน้ำ ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานบ่อกักน้ำทิ้งในสภาวะปกติ เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสียจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รวมถึงเป็นโครงการสนับสนุนการลดการปล่อย GHG สนองตอบนโยบายการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและรัฐบาล

ระบบ Floating Solar Cell (วงรอบการจัดเก็บข้อมูล ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

พื้นที่ธุรกิจ	ปริมาณการผลิตไฟฟ้า (หน่วย: กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ลดปริมาณการปล่อย GHG (หน่วย: ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า)
โครงการบางปะอิน (นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)	144,370	68

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	70,706.34	67,113.74	75,302.75
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	62,081.07	75,969.07	53,238.82

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	172,952,180.00	180,281,945.00	171,670,808.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽¹⁾	168,360,000.00	175,890,000.00	167,149,229.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่ง พลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,592,180.00	4,391,945.00	4,521,579.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ปริมาณการซื้อไฟฟ้าใช้ ปี 2568:

TTW: 98,098,545 kWh

PTW: 69,050,684 kWh

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำไม่ให้เกิดความขาดแคลนในอนาคต เนื่องจากบริษัทนำน้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติมาใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตน้ำประปาซึ่งเป็นรายได้หลักขององค์กร ที่ผ่านมา บริษัทจึงมีการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลอนุรักษ์แหล่งน้ำธรรมชาติ รวมถึงการนำทักษะความรู้ความชำนาญทางธุรกิจช่วยแก้ไขปัญหาน้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (UN SDGs) ข้อที่ 6 : Clean Water and Sanitation ว่าด้วย “การจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน”

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทมีการออกแบบระบบการผลิตน้ำประปาให้สามารถนำน้ำกลับมาใช้ในระบบการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้การใช้ทรัพยากรน้ำเกิดความคุ้มค่าอย่างสูงสุดและเป็นไปตามเป้าหมายองค์กร โดยยึดหลักการ Water Discharge Minimization และควบคุมน้ำสูญเสียในระบบการผลิต (Production Loss) ซึ่งจะไม่ปล่อยน้ำใดๆ ให้สูญเสียไม่ว่าจะเป็นน้ำที่แยกออกมาจากระบบกำจัดตะกอนหรือน้ำที่ผ่านกระบวนการล้างย้อนถึงกองทราย โดยมีการออกแบบระบบที่ทำการแยกน้ำออกจากตะกอน เพื่อส่งกลับไปยังระบบผลิตน้ำประปาอีกครั้ง

เนื่องจาก น้ำ เป็นปัจจัยสำคัญต่อสิ่งมีชีวิตและนำมาใช้ในการผลิตน้ำประปาเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดกรรมใดๆ จากกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ก่อให้เกิดมลพิษหรือส่งผลกระทบต่อคุณภาพแก่แหล่งน้ำ บริษัทจึงมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทได้มีการแบ่งประเภทน้ำทิ้งไว้ 2 ประเภท ได้แก่ น้ำทิ้งจากการใช้น้ำของสำนักงาน และน้ำทิ้งจากการใช้น้ำในกิจกรรมอื่นๆ ภายในโรงผลิตน้ำประปา โดยจัดทำแผนตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก ปีละ 1 ครั้ง

ลิงก์แผนการจัดการน้ำของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/>

environmental#scrollspy-2

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการน้ำ ดังนี้

- การใช้น้ำดิบต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ไม่เกิน 1.04 ลูกบาศก์เมตร ต่อ ลูกบาศก์เมตร (น้ำประปาที่จ่าย)
- สัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 2
- คุณภาพน้ำปล่อยออกเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ 100

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้น้ำรีไซเคิล (Increase of recycled water for consumption)	2567 : ใช้น้ำรีไซเคิล 6,866,685.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : เพิ่ม 2% หรือ 6,422,931.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 ผลการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งของทุกโรงผลิตน้ำประปา ผ่านค่ามาตรฐานในการตรวจวิเคราะห์ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 แห่งกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ บริษัทดูแลและเฝ้าระวังแหล่งน้ำร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น รมรณรงค์ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อดูแลแหล่งน้ำและคุณภาพน้ำของแม่น้ำท่าจีนและคูคลอง และจัดทำโครงการฟื้นฟูคุณภาพน้ำคลองบางซื่อ เพื่อบูรณรักษ์แม่น้ำท่าจีนซึ่งเป็นแหล่งน้ำสำคัญที่บริษัทใช้ในการผลิตน้ำประปา

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	284,350,141.00	308,860,079.00	321,915,251.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	141.00	79.00	82.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร) ⁽²⁾	284,350,000.00	308,860,000.00	321,915,169.00

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน ปี 2568:

TTW: 161,620,662 ลบ.ม.

PTW: 160,294,507 ลบ.ม.

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	284,350,141.00	308,860,079.00	321,915,251.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) ⁽³⁾	7,456,617.00	6,866,685.00	6,422,931.00

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล ปี 2568:

TTW: 2,340,443 ลบ.ม.

PTW: 4,082,488 ลบ.ม.

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการก่อให้เกิดของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เช่น การขนส่งวัตถุดิบ การผลิต และการจัดส่งสินค้าและบริการ โดยให้ความสำคัญและดำเนินการตามกฎหมายและคำแนะนำจากหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่องuestสิ่งแวดล้อมเนื่องจากการกำจัดของเสีย ลดปริมาณการเกิดของเสียที่ส่งกำจัดทิ้งให้น้อยที่สุด รวมถึงการหาโอกาสในการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

บริษัทได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ISO14001 : 2015 โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง “การดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการป้องกันผลเสียที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ “สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน รวมถึงของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบหรือคุณลักษณะที่เป็นอันตราย

ลิงก์แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/environmental#scrollspy-3>

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย ดังนี้

- ไม่มีกรณีการรั่วไหลของตะกอนออกสู่ภายนอก
- ไม่มีปริมาณสารหล่อลื่นหรือสารเคมีอันตรายหกรั่วไหล
- การจัดการขยะและของเสีย (อันตรายและไม่อันตราย) ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ 100

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2567	2568 : ลด 0.12 กิโลกรัม / ลูกบาศก์เมตรผลิตภัณฑ์	• นำกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยกขยะตามประเภท การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์หรือรีไซเคิล และการกำจัดของเสียตามหลักเกณฑ์ที่ต้องตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้บริษัทสามารถลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย เพิ่มสัดส่วนการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม ผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

โครงการน้ำดื่ม No Label บริษัทได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ขวดน้ำดื่ม TTW เป็นขวดแบบปั๊มบนแทนการใช้ฉลากพลาสติก (No Label) เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดปริมาณขยะพลาสติกและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนช่วยลดต้นทุนด้านบรรจุภัณฑ์ของบริษัท ทั้งนี้ น้ำดื่ม TTW ผลิตขึ้นเพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์และกิจกรรมเพื่อสังคมต่อไป

โครงการทำบุญหมักจากเครื่องกำจัดเศษอาหารอัตโนมัติ เนื่องจากพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานใหญ่ส่วนใหญ่นำอาหารมารับประทานที่ทำงาน ส่งผลให้เกิดขยะเศษอาหารเฉลี่ยประมาณวันละ 3 กิโลกรัม ซึ่งเดิมถูกนำไปทิ้งรวมกับขยะของเทศบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะและลดภาระการกำจัดขยะของหน่วยงานภาครัฐ แผนกพัฒนาความยั่งยืนจึงริเริ่มนำขยะเศษอาหารดังกล่าวมาแปรรูปเป็นปุ๋ยหมัก โดยใช้เครื่องกำจัดเศษอาหารอัตโนมัติ ส่งผลให้ปริมาณขยะเศษอาหารที่ต้องนำไปทิ้งลดลง และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะมากขึ้น ทั้งนี้ ปุ๋ยหมักที่ได้เป็นปุ๋ยเข้มข้นที่มีธาตุอาหารเหมาะสม สามารถนำไปใช้บำรุงรักษาไม้ดอกและไม้ประดับภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการคัดแยกขยะภายในสำนักงาน บริษัทดำเนินโครงการคัดแยกขยะภายในสำนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีถังขยะแยกประเภทอย่างชัดเจน ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย พร้อมทั้งสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะที่ต้องตั้งต้นทาง บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้สามารถเพิ่มสัดส่วนการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ ลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมโครงการแยกขยะ “ทิ้ง ทุ แทรช” (Ting To Trash) ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกขยะอย่างถูกต้องตั้งต้นทาง สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในแบบ 56-1 One Report ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและมีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการขยะภายในองค์กร ผ่านการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนในระยะยาว

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	14,769.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	10,741.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	9,086.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้ พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,655.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	4,028.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	2,400.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงาน กลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	78.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,550.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	26,891.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	26,891.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	26,891.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ปี 2568 บริษัทได้จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยแยกออกเป็น 2 บริษัท (เป็นปีแรก) ได้แก่ TTW และ PTW ครอบคลุมการปล่อย GHG ทั้ง 3 ขอบเขต (Scope 1-3) โดยว่าจ้างที่ปรึกษา ได้แก่ บริษัท กรีน สโตร์ จำกัด มีวงรอบการจัดเก็บข้อมูล 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2568

นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มการวัดปริมาณการปล่อย GHG ในรูปแบบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) ของน้ำประปา เป็นปีแรก (อายุการขอรับรอง 1 ครั้ง/3 ปี) ตั้งแต่ปี 2568-2570 ซึ่งได้รับการทวนสอบจากศูนย์วิจัยพลังงานทดแทนและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยพะเยา และได้รับการรับรอง CFO จาก อบก. ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 สำหรับปริมาณการปล่อย GHG ทางตรง (Scope 1) และการปล่อย GHG ทางอ้อมที่เป็นพลังงาน (Scope 2) และได้รับการรับรอง CFP จาก อบก. เป็นปีแรก จำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) น้ำประปา (นครปฐม/สมุทรสาคร) 2) น้ำประปา (นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน) และ 3) น้ำประปา (ปทุมธานี)

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทมีแผนการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานภายนอก (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) โดยการใช้พลังงานไฟฟ้าจากระบบ Solar Cell ที่ผ่านมา บริษัทได้ทำการติดตั้ง Rooftop Solar Cell ที่โรงผลิตน้ำประปาบางเลน สถานีจ่ายน้ำพุทธรณชล โรงผลิตน้ำกระทุ่มแบน สถานีจ่ายน้ำมหาชัย และโครงการบางปะอิน รวมถึงติดตั้ง Floating Solar Cell ที่โครงการบางปะอินแล้ว เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และลดปริมาณการปล่อย GHG ทางอ้อมที่เป็นพลังงาน (Scope 2) ซึ่งมีปริมาณกว่าร้อยละ 99 เมื่อเทียบกับปริมาณการปล่อย GHG ทั้งหมดของบริษัท

ลิงก์แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/environmental#scrollspy-4>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เกี่ยวกับข้อกำหนดการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) รวมถึงการขอรับรอง CFO และ CFP จากหน่วยงาน อบก.

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

บริษัทกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจผลิตน้ำประปาต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (Scope 1,2 และ 3) ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ 0.03

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 101,602.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 8% หรือ 8,245.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	-

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

- ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ (LOR-Letter of Recognition) จาก อบก.** ในโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก จาก 2 กิจกรรม ได้แก่ 1) การใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาถ้ำน้ำใส (Solar Rooftop) ของโรงผลิตน้ำประปาบางเลนและกระทุ่มแบน รวมถึงสถานีจ่ายน้ำประปา SS2 และ SS3 2) การใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากระบบโซลาร์เซลล์แบบลอยกลางน้ำ (Floating Solar Cell) ของโครงการบางปะอิน นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน โดยทั้ง 2 โครงการ ซึ่งเป็นข้อมูลดำเนินการในปี 2567 (ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567) สามารถลดการปล่อย GHG ได้ 2,129 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ (Letter of Recognition-LOR) จากกิจกรรม “การปลูกต้นไม้รักษโลก ลดโลกร้อน”** สำหรับกิจกรรมปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารสำนักงานใหญ่ TTW (TTW1) และต้นไม้โดยรอบอาคารสำนักงาน (TTW2) ภายในพื้นที่ของสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล (SS2) รวมจำนวน 154 ต้น โดยสามารถดูดซับก๊าซเรือนกระจก (GHG) ได้ในปริมาณ 30.391 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ องค์การนำร่อง CALO** จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในฐานะองค์กรที่เข้าร่วมโครงการ “ส่งเสริมองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (CALO)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรสมาชิกเครือข่าย TCNN มีการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) ในปี 2050 ตามที่ประเทศไทยได้แสดงเจตนารมณ์ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกล่าสุดในที่ประชุม COP30 ณ ประเทศบราซิล

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก

			
	หน่วยงานกิจกรรม	ระยะเวลาที่จําลองเป็นกิจกรรม/กับก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลด/กับได้ (kgCO ₂ e)
	1. การติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาถ้ำน้ำใส (น้ำประปา)	1 ตุลาคม 2566 - 1 กันยายน 2567 (11 เดือน 1 วัน)	72,191
	2. โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์แบบลอยกลางน้ำ (Solar Floating cell) สำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน	1 ตุลาคม 2566 - 1 กันยายน 2567 (11 เดือน 1 วัน)	2,056,840
	รวม 2 กิจกรรม		2,129,031

สรุปรายละเอียดกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก
โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) สำหรับหน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมด้วยตนเอง

รายละเอียดของกิจกรรม											
1. ชื่อกิจกรรม	การปลูกต้นไม้ทั่วโลก ลดโลกร้อน										
2. หน่วยงานที่ขอการรับรอง	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)										
3. เจ้าของกิจกรรม	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)										
4. ประเภทกิจกรรม	<input type="checkbox"/> การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน <input type="checkbox"/> การจัดการในภาคขนส่ง <input type="checkbox"/> พลังงานทดแทน <input checked="" type="checkbox"/> ใช้น้ำมันพืชที่มีสีเขียว <input type="checkbox"/> การจัดการของเสีย <input type="checkbox"/> การเกษตร										
5. สถานที่ตั้งกิจกรรม	1. 30/130 หมู่ที่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลวังจี้ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 2. บริเวณโดยรอบของสถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล (SS2) 30/10 หมู่ที่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลวังจี้ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม										
6. รายละเอียดของกิจกรรม	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจกรรมการปลูกไม้ยืนต้นของต้นไม้ที่อยู่ในพื้นที่บริเวณรอบ ๆ สำนักงานและพื้นที่สถานีจ่ายน้ำพุทธมณฑล (SS2) โดยมีการวัดความโตความสูงของต้นไม้ เพื่อประเมินปริมาณการกักเก็บคาร์บอนของต้นไม้ ซึ่งต้นไม้ที่ปลูกมีจำนวน 154 ต้น ส่วนใหญ่เป็นพรรณไม้ที่ปลูก เช่น ต้นไม้ พุทราแดง บุนนาค เป็นต้น										
7. วิธีการคำนวณการลด/กักเก็บก๊าซเรือนกระจก	<input checked="" type="checkbox"/> LESS Evaluation Sheet <input type="checkbox"/> LESS-FOR-01 Version 06 (การกักเก็บคาร์บอนของต้นไม้)										
8. สรุปผลการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ลด/กักเก็บได้	<table border="1"> <tr> <th>กิจกรรม/โครงการ</th> <th>ระยะเวลาที่ขอรับรองปริมาณการลด/กักเก็บก๊าซเรือนกระจก</th> <th>ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลด/กักเก็บได้ (kgCO₂e/eq)</th> </tr> <tr> <td>การปลูกต้นไม้ทั่วโลก ลดโลกร้อน</td> <td>เริ่มปลูก - 31 ธันวาคม 2567</td> <td>30,391</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งหมด</td> <td></td> <td>30,391</td> </tr> </table>		กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลาที่ขอรับรองปริมาณการลด/กักเก็บก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลด/กักเก็บได้ (kgCO ₂ e/eq)	การปลูกต้นไม้ทั่วโลก ลดโลกร้อน	เริ่มปลูก - 31 ธันวาคม 2567	30,391	รวมทั้งหมด		30,391
กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลาที่ขอรับรองปริมาณการลด/กักเก็บก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลด/กักเก็บได้ (kgCO ₂ e/eq)									
การปลูกต้นไม้ทั่วโลก ลดโลกร้อน	เริ่มปลูก - 31 ธันวาคม 2567	30,391									
รวมทั้งหมด		30,391									

ภาพกิจกรรม



ใบประกาศเกียรติคุณ
(Letter of Recognition, LOR)

โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก
(Low Emission Support Scheme: LESS)

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

เพื่อแสดงความ
บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)
ดำเนิน
กิจกรรมการปลูกต้นไม้ทั่วโลก ลดโลกร้อน

ได้รับการประเมินว่าสามารถกักเก็บก๊าซเรือนกระจกได้
30,391 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
(เริ่มปลูก - 31 ธันวาคม 2567)

นายณัฏฐ์ ธรรมวิทย์
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
ได้มี ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽⁴⁾	92,785.00	101,602.00	93,357.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	420.00	406.00	387.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽⁵⁾	77,135.00	84,510.00	79,397.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽⁶⁾	15,230.00	16,686.00	13,573.00

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ ในปี 2568 บริษัทได้จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยใน ปี 2568 แยกออกเป็น 2 บริษัท ได้แก่ TTW และ PTW

⁽⁵⁾ การใช้พลังงานไฟฟ้า มีการเปลี่ยนแปลงค่า EF จาก 0.4999 kgCO₂e/หน่วย เป็น 0.4750 kgCO₂e/หน่วย ตามประกาศ อบก. วันที่ 26 พ.ย. 2568

⁽⁶⁾ การได้มาซึ่งพลังงานไฟฟ้า มีการเปลี่ยนแปลงค่า EF จาก 0.0987 kgCO₂e/หน่วย เป็น 0.0812 kgCO₂e/หน่วย ตามประกาศ อบก. วันที่ 26 พ.ย. 2568

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

อัตราการปล่อย GHG ของผลิตภัณฑ์น้ำประปา (CFP)

1. น้ำประปา (นครปฐม/สมุทรสาคร) มีอัตราการปล่อย GHG 369 กรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ลูกบาศก์
2. น้ำประปา (นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน) มีอัตราการปล่อย GHG 103 กรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ลูกบาศก์เมตร
3. น้ำประปา (ปทุมธานี) มีอัตราการปล่อย GHG 255 กรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ลูกบาศก์เมตร

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : หน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก คณะพลังงาน
และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยพะเยา

ลิงก์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/>

กระจก environmental#scrollspy-4

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

กระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้สอดคล้องกับกระแสการพัฒนาเศรษฐกิจระดับโลกและของประเทศไทย ที่มีการนำแนวคิดเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) มาเปลี่ยนการผลิตและการบริโภคสู่สังคมการผลิตและการบริโภคอย่างยั่งยืน (Sustainable Consumption and Production : SCP) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อกระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริม การผลิตและการบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Eco-Products) เช่น การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) การใช้ทรัพยากรทางเลือกหรือทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ กระบวนการผลิต ไม่มีการปล่อยของเสีย เช่น น้ำเสีย หรือควันพิษเข้าสู่สิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิตไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

บริษัทกำหนดนโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร รวมถึงมาตรฐานสากล สำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001

การให้ความรู้พนักงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมภายใน เช่น การบริหารจัดการพลังงานในระบบผลิตน้ำประปา, การอนุรักษ์พลังงาน: การประหยัดพลังงานในระบบมอเตอร์และปั๊มน้ำ, การจัดการสิ่งแวดล้อมโรงงาน เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

ความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญและส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ เพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติให้มีความสมบูรณ์สามารถส่งต่อสู่คนรุ่นต่อไปได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดนโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติไปในทางเดียวกัน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพโดยหลีกเลี่ยงการเข้าดำเนินการในพื้นที่ที่มีความสำคัญหรือมีความเสี่ยงต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
2. กำหนดให้มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯรวมถึงมาตรการควบคุมป้องกัน และลดผลกระทบเชิงลบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการเปลี่ยนแปลงความหลากหลายทางชีวภาพ
3. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้เรื่องความหลากหลายทางชีวภาพแก่ ผู้บริหารพนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ
4. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อดูแลปกป้องสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติให้คงความอุดมสมบูรณ์
5. สร้างการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้กับ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญโดยส่งเสริมกิจกรรมในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
6. มีรายงานความก้าวหน้าและติดตามในการดำเนินกิจกรรม เพื่อรักษาไว้ซึ่งความหลากหลาย ทางชีวภาพ

บริษัทใช้ระบบบริหารจัดการ ได้แก่ การหลีกเลี่ยง การลดผลกระทบ การฟื้นฟูและการชดเชย ซึ่งครอบคลุมผลกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ น้ำ ดิน และอากาศ โดยจัดทำโครงการหรือ กิจกรรมด้านการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพไว้ดังนี้

ระบบนิเวศทางน้ำ	ระบบนิเวศทางดิน	ระบบนิเวศทางอากาศ
<p>โครงการ/การดำเนินงาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> การออกแบบระบบผลิตน้ำประปา เช่น ระบบสูบน้ำดิบให้หลีกเลี่ยงและป้องกันสิ่งมีชีวิตในแม่น้ำท่าจีนเข้ามาในระบบผลิต และระบบการผลิตให้มีการนำน้ำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยยึดหลักการ Water Discharge Minimization และควบคุมน้ำสูญเสียในกระบวนการผลิต (Production Loss) โดยการรีดน้ำออกจากตะกอนและน้ำที่ไคกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตใหม่ ซึ่งเท่ากับว่าตลอดขั้นตอนการผลิตน้ำประปาไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ โครงการฟื้นฟูคุณภาพน้ำคลองบางซื่อ เพื่ออนุรักษ์แม่น้ำท่าจีน โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างชุมชน ภาครัฐ และบริษัทในการฟื้นฟูคุณภาพน้ำคลองบางซื่อในบริเวณสถานีสูบน้ำดิบโรงซิง โดยการติดตั้งอุปกรณ์ปรับปรุงคุณภาพน้ำคลองบางซื่อให้มีคุณภาพดีขึ้น ก่อนปล่อยลงสู่แม่น้ำท่าจีน 	<p>โครงการ/การดำเนินงาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> การออกแบบระบบรีดตะกอน (Sludge Dewatering) เป็นระบบรีดน้ำออกจากตะกอน เพื่อให้ตะกอนมีความแห้งมากที่สุดซึ่งสามารถลดปริมาณสารปนเปื้อนและนำไปกำจัดได้สะดวกขึ้น โครงการวิจัยและพัฒนาตะกอนเพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ เช่น อิฐมอญ และกระเบื้องตกแต่ง เป็นต้น ซึ่งสามารถลดปริมาณตะกอนที่จะนำไปกำจัด โครงการจัดทำปุ๋ยหมักจากเครื่องกำจัดเศษอาหารอัตโนมัติที่สำนักงานใหญ่ เพื่อลดปริมาณขยะที่เป็นเศษอาหารที่ปนเปื้อนกับขยะทั่วไปและส่งให้กับหน่วยงานเทศบาลกำจัด รวมถึงสามารถนำปุ๋ยหมักมาใช้ในการบำรุงรักษาด้านไม้และปรับปรุงดินให้มีคุณภาพดีขึ้น โครงการ ปุ๋ยหมัก รักษาดิน รักษาสิ่งแวดล้อม ให้แก่โรงเรียนบริเวณใกล้โรงผลิตน้ำประปาบางเลน โดยการนำตะกอนผสมกับเศษอาหารหรือขยะอินทรีย์ให้เป็นปุ๋ยหมักและนำมาบำรุงรักษาด้านไม้ภายในโรงเรียนและปรับปรุงดินให้มีคุณภาพดีขึ้น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง “การดำเนินการกับสิ่งปฏิกลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว” ตามมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 ซึ่งสามารถลดปริมาณสารปนเปื้อนและนำไปกำจัดได้สะดวกขึ้น 	<p>โครงการ/การดำเนินงาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> การควบคุมมลพิษทางอากาศจากกระบวนการทำงานของบริษัท เช่น การตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฝุ่นละอองที่ปล่อยจากปล่องไอเสียของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง การตรวจสอบสภาพรถยนต์ของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่เข้าออกพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัท เช่น ตรวจสอบควันไอเสีย และสภาพความพร้อมใช้งานต่างๆ การจัดให้มีการตรวจสอบมลพิษทางอากาศที่เกิดจากการใช้งานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เช่น ฝุ่นละออง ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ และก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ จาก บริษัท เซลล์ แอนด์ เอ็นไวเทค จำกัด โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ซึ่งได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จาก อบก. การกำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการทางธุรกิจ การกำหนดมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญของบริษัท โครงการ Solar Rooftop และโครงการ Floating Solar Cell

ความร่วมมือดูแลสิ่งแวดล้อมระหว่างองค์กร

บริษัทจะไม่สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาวได้ หากไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ผ่านมา บริษัทเข้าไปมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงาน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และดูแลสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานภายนอก เช่น การบริหารจัดการน้ำ การจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและอนุรักษ์พลังงาน โดยจัดทำโครงการหรือกิจกรรมดูแลสิ่งแวดล้อมที่อาศัยความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

การบริหารจัดการน้ำ	การจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้
<p>โครงการ/หน่วยงานภายนอก:</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการฟื้นฟูคุณภาพน้ำคลองบางซื่อ เพื่ออนุรักษ์แม่น้ำท่าจีน ร่วมกับ เทศบาลเมืองไผ่ซาง สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 5 และ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ กิจกรรมดูแลแม่น้ำท่าจีนและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับ ชมรมเรารักแม่น้ำท่าจีนนครปฐม 	<p>โครงการ/หน่วยงานภายนอก:</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการวิจัยและพัฒนาตะกอนเพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ ร่วมกับ คณะสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการปุ๋ยหมัก รัชต์ดิน รัชส์ สิ่งแวดล้อม ร่วมกับ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 4 โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม และโรงเรียนวัดลำพญา ตั้งอยู่บริเวณรอบโรงผลิตน้ำประปาบางเลน โครงการแยกขยะ ร่วมกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่ได้มีระบุไว้ในกฎหมายอย่างครบถ้วน ซึ่งได้จัดทำระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) โดยมีเป้าหมายในการตรวจติดตามภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักและตรวจสอบระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน โดยได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) จาก บริษัท SGS (Thailand) Limited

บริษัทจัดทำแผนตรวจติดตามภายในระบบ ISO 14001 โดยพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจติดตามภายในจากฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม ในปี 2568 มีการตรวจติดตามภายใน ระบบ ISO 14001 จำนวน 1 ครั้ง โดยผลการตรวจติดตามภายในเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท รวมถึงได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) จาก บริษัท SGS (Thailand) Limited โดยไม่พบประเด็นการฝ่าฝืน/ละเมิดด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม หรือประเด็นรุนแรงหรือกระบวนการใดๆ ที่ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสังคมที่เป็นส่วนสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงมีการประกาศนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน เรื่อง “การสร้างคุณค่าร่วมทางสังคม” ซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินงานด้านสังคมในด้านการศึกษาและให้คุณค่าทางสังคมในแง่มุมต่างๆ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (UN SDGs)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสังคมอย่างยั่งยืนทั้งสังคมภายในและภายนอก จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการดูแลพนักงานและพัฒนาบุคลากรรวมถึงการดูแลสังคมและชุมชน บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการพัฒนาสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมไปพร้อมกัน

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จจึงได้วางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยพัฒนาพนักงานที่มีความสามารถและมีศักยภาพ รวมถึงการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจากภายนอกเข้าร่วมงานกับบริษัท โดยพิจารณาจากผู้ที่เปี่ยมทั้ง “คนดี และคนเก่ง” และยึดหลักจริยธรรมไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความบกพร่องทางด้านร่างกาย โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถและความประพฤติเป็นสำคัญ สำหรับการว่าจ้างงานดังกล่าวจะต้องเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงนโยบายด้านสังคมอื่นๆ เช่น นโยบายการไม่เลือกปฏิบัติและการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ นโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และนโยบายป้องกันการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรกิจใช้เป็นแนวทางในการดูแลพนักงานและพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ ได้เปิดเผยนโยบายต่างๆ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและสิทธิเด็ก ที่อาจส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่าที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติตามหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงสหประชาชาติ (UN Global Compact), ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR), หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP), สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children’s Rights and Business Principles : CRBP) มาเป็นแนวทางและกรอบการดำเนินงานของบริษัทเพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนและสิทธิเด็ก ของพนักงานในกลุ่มบริษัท คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่น ในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจและผู้ร่วมธุรกิจ ครอบคลุมร้อยละ 100 โดยมี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกำกับดูแลด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและกำหนดแนวทางเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนให้มีการดำเนินงานและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยเรื่องมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ สัญชาติ อายุ การศึกษา ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการจ้างงานตั้งแต่ การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและการพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้าและอื่นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็กและแรงงานต่างด้าวอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายและจิตใจพนักงาน ไม่ว่าโดยการขู่เข็ญ กักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิดหรือการใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด
4. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่างๆ ของบริษัทที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงให้พนักงานสามารถแสดงข้อคิดเห็น ขอร้องเรียน สิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการในการรับฟังการชี้แจงก่อนการตัดสินใจทางวินัยภายในองค์กร
5. สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบด้วยรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเมื่อเกิดเหตุการณ์ขัดแย้งหรือขาดเสถียรภาพทางการเมือง และประชาธิปไตยอย่างรุนแรง

6. บริษัทและพนักงานทุกคนไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน และไม่เกี่ยวข้องกับกิจการใดๆ ของลูกค้า ลูกค้า หรือ ผู้มีส่วน ได้เสียอื่นๆ ที่กระทำการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากลและการคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าวในระดับสูงสุด ทั้งนี้การอบรมให้ความรู้พนักงานใหม่เกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ โดยข้อร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับตามนโยบายและแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blower)

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากพนักงาน ลูกค้า ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นแต่อย่างใด แสดงให้เห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทไม่ได้สร้างผลกระทบหรือมีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-social-1>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, The OECD Guidelines for Multinational Enterprises, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy, อื่น ๆ : พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการที่มีการเปลี่ยนแปลง ทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, อื่น ๆ : นโยบายป้องกันการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน

ในปี 2568 มีการทบทวนนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายป้องกันการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน และทบทวนกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนของพนักงาน

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทให้ความสำคัญต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ที่อาจส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน ตามหลักการปฏิบัติตามข้อตกลงสหประชาชาติ (UN Global Compact) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) มาเป็นแนวทางและกรอบการดำเนินงานของบริษัท เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานในกลุ่มบริษัท ลูกค้า/ ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่น โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืนกำกับดูแลด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชน พร้อมเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตลอดห่วงโซ่คุณค่า สำหรับบริษัทจดทะเบียน ภาคอุตสาหกรรม การเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร อสังหาริมทรัพย์แก่อสังหาริมทรัพย์ และทรัพยากร ของ สมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย (UNGCT) ร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) หลักสูตร “การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตลอดการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่คุณค่า” โดยการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (Business and Human Rights Academy) และมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมศักยภาพของภาคธุรกิจในการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกัน โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทที่ติดบลิวนาหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน และกำหนดขอบเขตครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ/ผู้รับเหมา และชุมชน ด้วยความ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนไว้ดังนี้

1. กำหนดขอบเขต
2. เก็บรวบรวมข้อมูลขึ้นพื้นฐาน
3. ประเมินความเสี่ยง
4. กำหนดมาตรการลดความเสี่ยงและผลกระทบ
5. รายงานและการตรวจสอบ

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://www.ttwplc.com/storage/document/sustainability/respect-for-human-rights-th.pdf>

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD

บริษัท ได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้



3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทเชื่อว่าสังคมและชุมชนที่เข้มแข็งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าและก้าวทันการเปลี่ยนแปลง จึงมุ่งสร้างสรรค์ความเจริญอย่างยั่งยืนในทุกภูมิภาคและทุกชุมชนที่เข้าไปดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมอารยประเทศผ่านการสร้างระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชนบริเวณรอบโรงผลิตน้ำประปา โดยสนับสนุนและพัฒนาโครงการต่างๆ ครอบคลุมด้านการศึกษา การสร้างอาชีพ สุขอนามัยที่ดี ตลอดจนการดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชน โดยดำเนินงานด้านสังคมใน 3 มิติ ดังนี้

1. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. คุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชน
3. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดูแลสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายด้านพนักงานและจัดทำคู่มือสำหรับให้พนักงานทุกคนได้รับทราบถึงนโยบายและสวัสดิการที่พนักงานจะได้รับอย่างชัดเจน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีข้อยกเว้นในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส ภาษาหรือตำแหน่ง ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนเปิดโอกาสรับคนพิการเข้าร่วมงานด้วย บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรมและความเท่าเทียม พร้อมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนยึดมั่นในบรรทัดฐาน ค่านิยม วินัย และกฎระเบียบของบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีแรงพลังและกำลังใจในการนำพาองค์กรบรรลุเป้าหมาย “เป็นบริษัทชั้นนำของประเทศในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับน้ำ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม” โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติการดูแลพนักงานและพัฒนาบุคลากรไว้ดังนี้

1. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน

- ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน และส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงานผ่านกิจกรรมไคเซน (Kaizen)
- สนับสนุนระบบจัดการอาชีพและความปลอดภัยที่ดี โดยกำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานและมาตรฐานที่ปลอดภัยสอดคล้องตามลักษณะความเสี่ยงในการทำงาน และสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร
- มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน และส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ
- สร้างความพึงพอใจแก่พนักงานและชุมชนที่อาศัยอยู่โดยรอบพื้นที่ธุรกิจของบริษัท
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบริษัท กับ ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสานความสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และความร่วมมืออย่างเข้มแข็ง เพื่อลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

กลยุทธ์การดูแลพนักงาน

- พัฒนาเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ จัดโครงสร้างตำแหน่งงานและแผนพัฒนาสายอาชีพพนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
- ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ในการพิจารณาเลื่อนขั้นการโอนย้ายและการเปิดโอกาสให้พนักงานที่มีผลงานดีและสามารถพัฒนาศักยภาพได้ตรงตามตำแหน่งงานได้รับการพิจารณาเป็น Candidate เพื่อการแต่งตั้งโดยคณะผู้บริหารอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- จัดให้มีสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนดและเพิ่มเติมสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เช่น ค่ารักษาพยาบาล ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน เป็นต้น
- ให้ความสำคัญในการดูแลความปลอดภัยพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมเรื่องความปลอดภัยในด้านต่างๆ
- มีการบริหารค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานรายบุคคล มีการศึกษาเปรียบเทียบและปรับปรุงการบริหารค่าตอบแทนกับบริษัท ในอุตสาหกรรมเดียวกันเป็นประจำทุกปี ให้ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่แข่งขันได้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การวางแผนกำลังคนและการสรรหา

บริษัทมีการวางแผนกำลังคนและการสรรหาคัดเลือกพนักงานจากทั้งภายในและภายนอกเข้าร่วมงานกับบริษัท เป็นสิ่งสำคัญที่ต้องเตรียมพร้อมและดำเนินการอย่างเหมาะสมเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายของบริษัท โดยส่งเสริมความเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา และสถาบันการศึกษา รวมทั้งมีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 34 เนื่องจากในพื้นที่ดำเนินธุรกิจไม่มีคนพื้นเมืองหรือกลุ่มชาติพันธุ์ (Indigenous People) ตั้งถิ่นฐานหรืออยู่อาศัย ที่ผ่านมามีบริษัทจึงไม่มีการจ้างงานคนเหล่านี้เข้ามาทำงานกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดรับพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้สามารถตอบรับกับทิศทางของธุรกิจบริษัทที่จะเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อดึงดูดคนรุ่นใหม่ให้รู้จักและอยากร่วมงานกับองค์กร

ประเด็นความไม่เท่าเทียมและการเลือกปฏิบัติ

บริษัทแสดงเจตนาอย่างชัดเจนที่จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงานอื่น ๆ ค่าสวัสดิการ โอกาสในการฝึกอบรมและพัฒนา การเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งหน้าที่ รวมถึงการเลิกจ้างหรือการเกษียณอายุการทำงานที่เนื่องมาจากความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ การติดเชื้อเอชไอวี ความนิยมในพรรคการเมืองหรือแนวความคิดส่วนบุคคลอื่นๆ บริษัทไม่ขัดขวาง แทรกแซง หรือกระทำการใดๆ ที่จะกระทบต่อกิจกรรมการใช้สิทธิหรือวิถีปฏิบัติของพนักงานเกี่ยวกับประเด็นข้างต้นที่ไม่มีผลกระทบเสียหายต่อบริษัท

เสรีภาพในการสมาคมและการรวมตัวเพื่อการเจรจาต่อรอง

บริษัทเปิดโอกาสให้มีเสรีภาพในการสื่อสาร ระหว่างผู้บริหารและพนักงานในการเจรจาเกี่ยวกับสวัสดิการและ สิทธิประโยชน์ของพนักงานผ่าน ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ และคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ที่ถูกจัดตั้งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ปัจจุบันมีพนักงานตัวแทนคณะกรรมการสวัสดิการ จำนวน 319 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด โดยประชุมหารือกับผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งแสดงถึงการสนับสนุนสิทธิในการทำงานตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UNGP) เพื่อพัฒนาสวัสดิการและ

สิทธิประโยชน์ของพนักงาน ร่วมกับผู้แทนฝ่ายบริหารบริษัท ส่งผลให้พนักงานได้รับการตอบสนองด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างเหมาะสมและตรงตามต้องการ

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงประเด็นที่ผิดข้อกฎหมาย และจรรยาบรรณของบริษัท ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีกลไกในการคุ้มครองพนักงานและผู้แจ้งเบาะแส โดยจัดทำฐานระบบข้อมูลความลับที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งเป็นผู้แทนจากส่วนงานที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในข้อร้องเรียนดังกล่าว เพื่อพิจารณาสอบสวนดำเนินการตามกฎหมายของบริษัท และแจ้งผลกลับไปยังผู้แจ้งข้อมูล โดยมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

ลิงก์แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/social-and-human-rights-dimension#scrollspy-1>

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม 	อัตราค่าจ้างงาน	2567: -	2568: สำเร็จตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน 	อัตราการลาออกของพนักงาน	2567: -	2568: อัตราการลาออกของพนักงานไม่เกินร้อยละ 4
<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน 	ผลการประเมินความพึงพอใจของ พนักงานต่อการทำงาน	2567: -	2568: ผลการประเมิน ความพึงพอใจของ พนักงานต่อการทำงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน 	การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย	2567: -	2568: พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม การดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพและความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีการวางแผนกำลังคนและการสรรหาคัดเลือกพนักงานจากทั้งภายในและภายนอกเข้ามาร่วมงานกับองค์กร โดยคำนึงถึงหลักนโยบายการส่งเสริมความเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา และสถาบันการศึกษา รวมทั้งมีการส่งเสริมและพัฒนา

คุณภาพชีวิตคนพิการ โดยการจัดจ้างเหมาช่วงงานแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยมีการคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งงานอย่างยุติธรรม โดยได้มีการจ้างงานพนักงานไปทั้งหมดในปี 2568 จำนวน 13 ท่าน

บริษัทได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน การสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง และการพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร ส่งผลให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี อันเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น Outing ประจำปี การจัดเลี้ยงวันเกิดและมอบของขวัญให้กับพนักงานในแต่ละเดือน กิจกรรมในช่วงเทศกาลสงกรานต์ คริสต์มาส และงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ การดูงานนอกสถานที่ กิจกรรม BMI my Challenger และกิจกรรมชมรมกีฬาวิ่ง แบดมินตัน และแอโรบิก เป็นต้น

ในปี 2568 มีผลการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 79 โดยวัดผลจากจำนวนพนักงานที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมดจำนวน 224 คน คิดเป็นร้อยละ 71 ของพนักงานที่มีสิทธิ์กรอกแบบสำรวจทั้งหมด (พนักงานที่มีสิทธิ์ กรอกแบบสำรวจจะต้องมีอายุงานตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป)

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานและการเคารพด้านสิทธิมนุษยชน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าขององค์กร บริษัทจึงได้จัดให้มีระบบการจัดการด้านการจ้างงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ซึ่งจะส่งผลให้คุณภาพชีวิตที่ดีและเกิดประสิทธิภาพในการทำงาน โดยกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน พร้อมเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทยและกฎหมาย

ด้านแรงงาน รวมถึงระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่ออธิบายให้ทราบถึงแนวทางของบริษัท ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัท ได้นำประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนมาพิจารณาในการจ้างงานไว้ดังนี้

ประเภทแรงงาน	ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน
1.แรงงานเด็ก	บริษัทไม่มีการจ้างงาน ไม่มีความเกี่ยวข้อง และไม่สนับสนุนให้มีการจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ตลอดจนไม่มีการให้หรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานเด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขอนามัยหรืออยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีอันตรายต่อสุขอนามัยและความปลอดภัย
2.แรงงานบังคับ	บริษัทไม่มีการจ้างงาน และไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับ อาทิเช่น งานที่ทำด้วยความไม่สมัครใจ โดยอาศัยวิธีการหรืออ้างเหตุเพื่อการลงโทษหรือการบีบบังคับ การข่มขู่หรือการข่มขืนใจให้ทำงานหรือให้บริการเป็นผลให้บุคคลทำงานอย่างไม่เต็มใจหรือโดยการทำให้บุคคลนั้นอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ไม่สามารถขัดขืนได้
3.แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย	บริษัทไม่มีการจ้างงาน และไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตหรือหลบหนีเข้าเมือง โดยผิดกฎหมาย
4.หญิงมีครรภ์	บริษัทไม่ให้พนักงานหญิงมีครรภ์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือร่างกายตามที่กฎหมายกำหนด และจัดให้พนักงานหญิงที่ตั้งครรภ์ได้ทำงานหรืออยู่ในสภาพแวดล้อมที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขอนามัยและการมีครรภ์ รวมทั้งไม่มีการเลิกจ้างหรือลดตำแหน่งหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ เพราะเหตุจากการมีครรภ์

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	322	321	319
พนักงานชาย (คน)	266	265	262
พนักงานหญิง (คน)	56	56	57

การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ ด้วยการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีจำนวนการจ้างงานผู้พิการเป็นศูนย์ เนื่องจากไม่ได้จ้างงานและได้มีการนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ตามมาตรา 34 บริษัทได้ร่วมกับแรงงานจังหวัดนครปฐมในการจ้างเหมาช่วงงานแก่ผู้ดูแลคนพิการ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ดูแลคนพิการมีงานทำและเป็นการสนับสนุนโครงการของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ให้สิทธินายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ จ้างจ้างเหมาช่วงงานแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องหรือร้องเรียนการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนและประเด็นที่ผิดข้อกฎหมายและจรรยาบรรณดำเนินธุรกิจต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า/ผู้รับเหมา และชุมชน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นสิ่งที่ภาคธุรกิจต้องให้ความสำคัญ รวมถึงการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุมตามหลักการสากลและกฎหมายของประเทศ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	165,799,297.00	173,613,000.00	173,756,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	119,858,727.00	128,057,000.00	128,097,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	45,940,570.00	45,556,000.00	45,659,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในแง่ทักษะวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะความเป็นมืออาชีพในสาขาเฉพาะด้าน (Functional and Technical Competency) ผ่านศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) ในสายงานผลิตน้ำประปาครอบคลุมพื้นที่ธุรกิจ เพื่อรองรับการพัฒนาทักษะบุคลากรเชิงลึกในธุรกิจที่สำคัญของบริษัท อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาความเป็นผู้นำให้กับผู้บริหารและพนักงานในแต่ละพื้นที่ธุรกิจให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการในสายงานที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น

บริษัทได้นำระบบบริหารวิชาชีพทางการบริหารทรัพยากรบุคคลมาใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของพนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจัดโปรแกรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมตั้งแต่พนักงานเริ่มเข้ามาทำงานกับบริษัท วันแรกจนถึง ณ วันที่เกษียณอายุ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับศึกษาหาความรู้และเพิ่มเติมทักษะใหม่ๆ สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมอบรมสัมมนากับสถาบันชั้นนำต่างๆ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มีการจัดทำกรอบการพัฒนาบุคลากรตามแต่ละสายงานอย่างเหมาะสม ดังนี้

ระดับองค์กร	<ol style="list-style-type: none"> 1. วัฒนธรรมองค์กร 2. การบริหารจัดการ 3. ภาวะผู้นำ
ระดับบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. การอบรมตามหน้าที่งานที่รับผิดชอบ 2. การฝึกอบรมในเรื่องที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่งานที่รับผิดชอบ 3. การฝึกอบรมที่ช่วยส่งเสริมศักยภาพ
ระดับพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. แนวคิดเรื่องคุณภาพและมาตรฐาน 2. ความปลอดภัยและสุขอนามัย 3. สิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทได้ปรับแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในอนาคต โดยได้มีการจัดอบรมในหลักสูตรที่ช่วยพัฒนาส่งเสริมสมรรถนะของบุคคล เพื่อเพิ่มทักษะใหม่ๆ และนำมาปรับปรุงงานจริง ทำให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และช่วยให้องค์กรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงได้ดียิ่งขึ้น เช่น

- หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย AI
- หลักสูตร Effective Communication and Teamwork
- หลักสูตร Cyber Security
- หลักสูตร Problem Solving and Decision Making Techniques
- หลักสูตรเทคนิคและทักษะการทำงานร่วมกับคนทุก Gen
- หลักสูตรเทคนิคการให้ข้อมูลย้อนกลับของหัวหน้างาน (Feedback Technique)

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	15.00	20.00	22.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	697,217.00	1,291,999.00	1,794,103.06

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สภาพความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างชัดเจน สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนดในพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2545 และกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานฉบับต่างๆ มาใช้เป็นแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐานภายใต้ระบบ ISO 9001 และ ISO 14001 และระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีกฎความปลอดภัยในการทำงาน มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณา นโยบาย แผนการดำเนินงาน และแผนการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

TTW ตระหนักว่างานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นเรื่องสำคัญของการประกอบกิจการ ซึ่งมีความสัมพันธ์โดยตรงกับประสิทธิภาพของผลผลิต ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งพนักงานทำงานด้วยความมั่นใจและทุ่มเทการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ตลอดจนจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบบริษัทอย่างยั่งยืน ดังนั้น TTW จึงมุ่งเน้นบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในเชิงป้องกันด้วยเป้าหมายสูงสุด คือ “อุบัติเหตุเป็นศูนย์” กล่าวคือ พนักงานทุกคนปฏิบัติงานได้คล่อง ไม่มีอุบัติเหตุหรือความสูญเสียใดๆ ที่กระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของตนเอง ครอบครัว และองค์กร จึงมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนัก ตลอดจนปลูกฝัง จิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารระดับสูง จนถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ TTW กำหนดนโยบาย และโครงสร้างการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างชัดเจน สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2545 และกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานฉบับต่างๆ มาใช้เป็นแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐาน เพื่อช่วยพัฒนาและยกระดับให้พนักงานมีมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผู้บริหารระดับสูงตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย ซึ่งประกอบไปด้วย ความปลอดภัยในการทำงาน อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ เครื่องจักรอุปกรณ์ กระบวนการผลิต และการรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการบริหารงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ก่อให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจภายใต้การดำเนินการดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ ให้การส่งเสริม จูงใจ ฝึกอบรมการตรวจ ความปลอดภัย และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อปรับปรุงสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย
2. บริษัทจะป้องกันอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยในการทำงาน รวมทั้งเหตุเดือดร้อนรำคาญโดยมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยง และควบคุมความสูญเสีย
3. บริษัทจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
4. ความปลอดภัยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนและพนักงานทุกคนต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นในขณะปฏิบัติงาน
6. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ตลอดจนมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยถือเป็นบรรทัดฐานเบื้องต้น
7. บริษัท ประเมิน และควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการรวบรวมข้อมูลอันตรายที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าว
8. เตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สามารถรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น มีการตอบสนองต่อเหตุการณ์ และฟื้นฟูภายหลังจากเกิดเหตุการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าเหตุการณ์เหล่านั้นจะไม่สร้างผลกระทบกับบุคลากร และทรัพย์สินทั้งภายในและภายนอกบริษัท และทำให้บริษัท ดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และเร็วที่สุด

ทั้งนี้ผู้บริหารทุกหน่วยงานมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบในการดำเนินการส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงาน ตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กฎความปลอดภัยในการทำงานกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นการกำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจก่อให้เกิดความสูญเสียต่อร่างกายและทรัพย์สินจากการทำงานกับบริษัทจึงกำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

1. ต้องแต่งกายด้วยเสื้อผ้าที่รัดกุม เหมาะสมกับการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามพื้นที่หรือลักษณะงานที่กำหนดทุกครั้ง
3. ห้ามเสพยาเสพติด สุรา ของมีเมาในบริเวณโรงงาน หรือมีอาการเมาห้ามเข้ามาในเขตโรงงาน
4. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณโรงงาน ยกเว้นพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
5. ห้ามก่อให้เกิดประกายไฟในบริเวณโรงงาน ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
6. ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องใช้เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
7. ต้องหยุดเครื่องจักรและแขวนป้าย “อันตรายห้ามเดินเครื่อง” ทุกครั้งที่มีการตรวจซ่อม หรือทำความสะอาดเครื่องจักร
8. ห้ามโหน เกาะหรืออาศัยไปกับรถโฟล์คลิฟท์ ซึ่งมีไทร์โดยสรา
9. ห้ามหยอกล้อเล่นกัน และ/หรือกระทำการใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อตนเอง ต่อผู้อื่นหรือทรัพย์สินของบริษัท
10. ห้ามใช้ลมสำหรับใช้งานกับเครื่องจักรอุปกรณ์ เป่าร่างกาย เสื้อผ้า ของใช้ประจำตัว และอื่นๆ

11. ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในสถานที่ที่มีป้าย “ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต” โดยเด็ดขาด
12. การปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงต้องขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ตามที่บริษัทกำหนดทุกครั้งก่อนเริ่มงาน
13. ห้ามปฏิบัติงานคนเดียวในงานที่กำหนดให้มีผู้ปฏิบัติงานมากกว่า 1 คน
14. ห้ามดึงหรือกีด สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้โดยไม่มีเหตุอย่างเด็ดขาด
15. ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดทราบทุกครั้ง เมื่อเกิดอุบัติเหตุ อัคคีภัย หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ

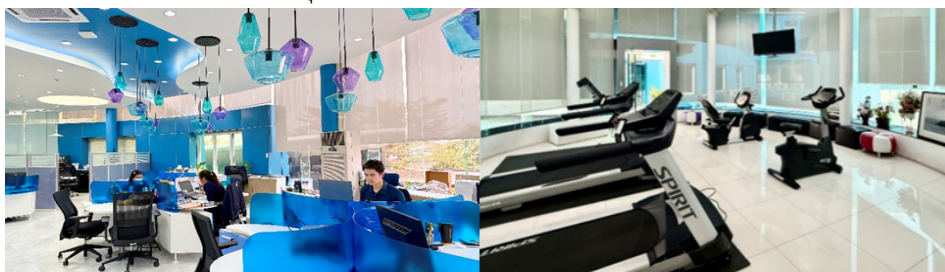
พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการปฏิบัติงานในกลุ่มบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่ามี การฝ่าฝืนให้ดำเนินการลงโทษตามระเบียบ และข้อบังคับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน และ/หรือคู่มือว่าด้วยระเบียบการ ทำงานอย่างปลอดภัยต่อไป

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

TTW ได้จัดให้มีการเลือกตั้งและแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อทำหน้าที่ พิจารณานโยบาย แผนการดำเนินงาน และแผนการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบ อันตรายการเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานหรือความปลอดภัยในการทำงาน รายงานและเสนอแนะ มาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ต่อผู้บริหาร เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในบริษัท รวมทั้งการสำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตรวจสอบสถิติการประสบอันตราย วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ โดยมีผู้แทนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน (คปอ.) ประกอบด้วย ประธาน 1 ท่าน และกรรมการ 4 ท่าน

สภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้จัดสรรพื้นที่อย่างเป็นสัดส่วนพร้อมดูแลให้มีความสะอาดและน่าอยู่เสมอ มีการจัดโต๊ะทำงานที่มีเนื้อที่ให้พนักงานสามารถทำงาน ได้อย่างสะดวก มีพื้นที่ส่วนตัว (Personal space) ระหว่างโต๊ะพนักงานแต่ละคนที่เพียงพอ มีการตรวจวัดแสงในสถานที่ทำงานให้มีความเหมาะสมทั้งแสงจากธรรมชาติและจากหลอดไฟ จัดให้มีเครื่องฟอกอากาศภายในสำนักงาน รวมถึงมีพื้นที่ส่วนกลางพร้อม สิ่งอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน เช่น ห้องอ่านหนังสือ (Edutainment) มุมพักผ่อน ห้องทานอาหาร (Canteen) เป็นต้น



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของ พนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	14	16	16
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	12	14	16
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	2	2	0
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	4.35	4.98	5.02
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) เป็นลูกค้าหลักและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัท บริษัทให้ความสำคัญต่อการสื่อสารข้อมูลที่จำเป็นผ่านกระบวนการทางธุรกิจและการบริหารสัญญาอย่างใกล้ชิด การสร้างความร่วมมือในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการสื่อสารข้อมูลที่จำเป็นระหว่างบริษัท กปภ. และผู้ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการให้บริการน้ำประปาที่มีคุณภาพ มีความเพียงพอ และต่อเนื่อง

แผนการจัดการลูกค้า

บริษัทกำหนดแผนการจัดการลูกค้าโดยมุ่งเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) และผู้ใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสื่อสารที่เป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ เพื่อประเมินผล ปัญหา และกำหนดแนวทางปรับปรุงร่วมกัน บริษัทดำเนินการสื่อสารเชิงรุกเพื่อแจ้งข้อมูลสำคัญ เหตุขัดข้อง และการซ่อมบำรุงอย่างทันท่วงที เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานของลูกค้า สนับสนุนกิจกรรมการขยายพื้นที่ให้บริการและการเพิ่มผู้ใช้น้ำรายใหม่ของ กปภ. ควบคู่กับการสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและความต่อเนื่องของการให้บริการ ทั้งนี้มีการติดตามความพึงพอใจ รับข้อเสนอแนะ และปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและความยั่งยืนขององค์กร

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่มีต่อลูกค้าในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยยึดมั่นในหลักปฏิบัติต่อลูกค้า ด้วยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความสะอาด เพียงพอ ต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต ดัดสินบน และการคอร์รัปชัน และสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติกับลูกค้า เกี่ยวกับการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างเป็นรูปธรรม

1. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด

3. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจได้ของลูกค้า
4. จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนอง อย่างรวดเร็ว
5. รักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
6. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ อันสื่อถึงการกระทำที่เป็นการไม่สุจริตกับลูกค้า

ลิงก์แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/governance-and-economy-dimension#scrollspy-4>

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทจะนำผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้านต่างๆ มาพิจารณาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนการดำเนินงานผ่านกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ มุ่งเน้นการประสานงาน การทำงานร่วมกับลูกค้า การให้ความช่วยเหลือลูกค้าเพื่อแก้ไขปัญหาและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการยกระดับการทำงานของบริษัทและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า 	ลูกค้าพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริษัท ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 91	2567: ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 2 ครั้ง/ปี	2568: ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 2 ครั้ง/ปี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทดำเนินการจัดการลูกค้าตามแผนงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานร่วมกับการประสานงานภาค (กปภ.) เป็นประจำ เพื่อทบทวนผลการดำเนินงาน รับฟังข้อเสนอแนะ และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน ส่งผลให้การประสานงานและการแก้ไขปัญหาการให้บริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บริษัทดำเนินการสื่อสารเชิงรุกผ่านช่องทางที่เหมาะสมและรวดเร็ว เพื่อแจ้งข้อมูลสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้ น้ำ อาทิ การซ่อมบำรุงระบบและเหตุขัดข้องฉุกเฉิน ช่วยลดผลกระทบต่อการบริการของผู้ใช้น้ำภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม มีการขยายความร่วมมือในการสนับสนุนกิจกรรมของ กปภ. ในการเพิ่มจำนวนผู้ใช้น้ำรายใหม่ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ส่งผลให้การเข้าถึงบริการน้ำประปามีความสะดวกและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น สามารถเสริมสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้ใช้น้ำต่อคุณภาพ ความเพียงพอ และความต่อเนื่องของการให้บริการน้ำประปา ตลอดจนภาพลักษณ์องค์กรในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการให้บริการอย่างมีอาชีพ โดยภาพรวม ผลการดำเนินงานด้านการจัดการลูกค้าช่วยยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ลดข้อร้องเรียน และสนับสนุนความสัมพันธ์เชิงความร่วมมือในระยะยาวอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการลูกค้าอย่างเป็นระบบ ผ่านการติดตามผลการให้บริการ การประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการสื่อสารเชิงรุกเพื่อแจ้งข้อมูลสถานการณ์และแก้ไขข้อขัดข้องอย่างทันท่วงที ส่งผลให้กระบวนการประสานงานมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อน้ำ และสามารถขยายพื้นที่ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ระดับความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในเกณฑ์ดี สะท้อนถึงความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กร

ในปี 2568 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับลูกค้า ทั้งนี้ ในธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา บริษัทสามารถผลิตน้ำประปาให้แก่ลูกค้าได้ตามสัญญา โดยรวมมีความพร้อมจ่ายน้ำประปาสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา สามารถผลิตน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐานองค์การอนามัยโลก (WHO) และจากการสำรวจความพึงพอใจ ลูกค้าพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีค่าเฉลี่ยรวมร้อยละ 96

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ ด้านการจัดการลูกค้า

ประชุมสรุปผล



ร่วมกับกก.
แก้ไขปัญหาการให้บริการ

สื่อสารเชิงรุก



แจ้งข้อมูลเหตุขัดข้อง
ช่วยลดผลกระทบ

ขยายพื้นที่ให้บริการ



สนับสนุน
การเพิ่มผู้ใช้น้ำรายใหม่

สร้างความมั่นใจ



คุณภาพน้ำดี
พึงพอใจต่อเนื่อง

- ✓ ประสานงานรวดเร็ว
- ✓ ลดผลกระทบ
- ✓ พึงพอใจเพิ่มขึ้น



การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการให้บริการลูกค้า (กก.) ในพื้นที่ สมุทรสาคร-นครปฐม และในพื้นที่ ปทุมธานี-รังสิต โดยบริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกรอบ 6 เดือน และสรุปภาพรวมเป็นรายปี เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 91

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปผลคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยตามหัวข้อประเมิน เท่ากับร้อยละ 96 มากกว่าเป้าหมายร้อยละ 5

ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพการให้บริการ และการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยบริษัทได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการอย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

บริษัทเชื่อว่าสังคมและชุมชนที่เข้มแข็ง เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าและก้าวหน้ากับการเปลี่ยนแปลง บริษัทจึงมุ่งสร้างสรรค์ความเจริญอย่างยั่งยืนในทุกภูมิภาคและทุกชุมชนที่เข้าไปดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน “ความรับผิดชอบต่อสังคม” เป็นเจตนารมณ์ที่บริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน บริษัทฯ มุ่งเพื่อสร้างธุรกิจให้เติบโตควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการจัดการกับปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตและคุณภาพชีวิตของชุมชน เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ทางเศรษฐกิจและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม บริษัทฯ ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้กับ กปภ. โดยการนำน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติมาใช้ในการผลิตน้ำประปา ซึ่ง “น้ำ” เป็นทรัพยากรธรรมชาติที่อาจมีความขาดแคลนและส่งผลกระทบต่อการใช้ น้ำ ของชุมชนในอนาคต เพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้จัดทำกิจกรรมด้านการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสานสัมพันธ์ที่ดี กับชุมชนรอบข้างเปรียบเสมือน เพื่อนบ้านที่ดี

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียม อารยประเทศผ่านการสร้างระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการรับผิดชอบต่อสังคม และดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชนบริเวณรอบโรงผลิตน้ำประปา โดยสนับสนุน และพัฒนาโครงการต่างๆ ครอบคลุมด้านการศึกษา การสร้างอาชีพ สุขอนามัยที่ดี ตลอดจนการดูแลสุขภาพ สิ่งแวดล้อม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน โดยดำเนินงานด้านสังคมใน 3 มิติ ดังนี้

1. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์

การพัฒนาศักยภาพของชุมชน คือ การช่วยให้ชุมชนพัฒนาศักยภาพของตนเอง (Community Empowerment) โดยการเชื่อมโยงระหว่าง “คน ความรู้ ทรัพยากร” จนเกิดความสัมพันธ์ที่ประกอบไปด้วย “การเรียนรู้ การจัดการ และการพัฒนา” โดยมีหลักการตั้งอยู่บนพื้นฐานการให้การศึกษาแก่ประชาชนเพื่อพัฒนาความรู้ ความคิดให้มีศักยภาพและสามารถพึ่งตนเองได้หรือช่วยตนเองได้ในทุกด้าน ดังนั้นการพัฒนาชุมชนจึงเป็นการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ให้ครบถ้วนถึงความพร้อมในทุกด้าน เพื่อที่จะสามารถจัดการกับปัญหาและความต้องการต่าง ๆ ของตนเองได้เพื่อทำงานร่วมกันกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการที่นำพาไปสู่เป้าหมายสูงสุดของการพัฒนาชุมชนด้วยการที่คนในชุมชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเกิดความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

2. คุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินชีวิตของชุมชนและสังคม ให้สามารถตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐาน มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง และยกระดับฐานความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการเสริมสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่ท้องถิ่น โดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการสร้างสรรค์คุณค่าของสินค้าและบริการท้องถิ่น เพื่อสร้างอาชีพและรายได้ เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

3. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมายถึง การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างฉลาด โดยใช้ปริมาณน้อยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงระยะเวลาในการใช้ให้ยาวนานและก่อให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมทั้งต้องมีการกระจายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างทั่วถึง อย่างไรก็ตาม ในสภาพปัจจุบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความเสื่อมโทรมมากขึ้น ดังนั้นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงมีความหมายรวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้วย

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

1. โครงการสนับสนุนด้านการศึกษา

บริษัทให้ความสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการลดความเหลื่อมล้ำด้าน การศึกษาของสังคมไทย จึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานสนับสนุนด้านการศึกษาที่จะสามารถช่วยลดผลกระทบดังกล่าว เพื่อเป็นส่วน หนึ่งในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเรื่องการแก้ไขปัญหามลพิษและผลกระทบจากการศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education) : SDG4 ของ องค์การสหประชาชาติ บริษัทจัดทำโครงการสนับสนุนด้านการศึกษา เช่น การมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่บริการ สนับสนุนทุนวิจัยแก่นัก ศึกษามหาวิทยาลัยต่างๆ การถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจ การสร้างระบบสาธารณสุขโรคที่ตี การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่ง แวดล้อม และการปรับปรุงอาคารเรียน รวมถึงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย เพื่อให้โรงเรียนและสถาบันการศึกษาในพื้นที่ บริการที่ด้อยโอกาสและขาดแคลนงบประมาณสามารถพึ่งพาตัวเองได้และเพิ่มขีดความสามารถของโรงเรียนและสถาบันการศึกษาด้านการ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงการปรับตัวจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยเฉพาะการเตรียมความพร้อมแก่เยาวชนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพและมีศักยภาพกลายเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพที่จะพาประเทศไปสู่ความเจริญ ก้าวหน้าทางเศรษฐกิจในระยะยาว

2. โครงการสนับสนุนน้ำดื่มสะอาด

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบสาธารณสุขโรคที่ตีแก่ชุมชน เนื่องจากปัจจุบันโรงเรียนและชุมชนในพื้นที่บริการยังประสบปัญหาการ ขาดแคลนน้ำสะอาดทั้งอุปโภคและบริโภค บริษัทจึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการดำเนินงานสนับสนุนน้ำดื่มสะอาดที่จะสามารถช่วยลดผลกระทบ ดังกล่าว เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเรื่องการแก้ไขปัญหามลพิษและผลกระทบจากการจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation): SDG6 ขององค์การสหประชาชาติ บริษัทจัดทำโครงการสนับสนุนน้ำดื่มสะอาด เช่น การผลิตน้ำดื่มบรรจุ ขวดด้วยระบบการผลิต “น้ำดื่ม RO” หรือ “ระบบกรอง Reverse Osmosis” ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตและผลิตภัณฑ์โดย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ตั้งแต่ปี 2551 จนถึงปัจจุบัน เพื่อให้การสนับสนุนแก่กิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียหรือชุมชนในพื้นที่บริการ นอกจากนี้ บริษัท ได้ทำการติดตั้งระบบกรองน้ำดื่มแก่โรงเรียนในพื้นที่บริการที่มีความขาดแคลนน้ำสะอาด ในการอุปโภคและบริโภค นอกจากจะช่วยให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนได้น้ำดื่มสะอาดและลดรายจ่ายจากการซื้อน้ำแล้ว ยัง สามารถให้บริการแก่ชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียงได้อีกด้วย รวมถึงการสนับสนุนน้ำประปาแก่ชุมชนในพื้นที่โรงผลิตน้ำประปาที่ได้รับความเดือด ร้อนขาดแคลนน้ำในช่วงสถานการณ์ภัยแล้ง

3. โครงการด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน

จากปัญหาขยะที่ส่งผลกระทบเพิ่มสูงขึ้นและการขาดแคลนทรัพยากรของโลก บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการนำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมาเป็น หนึ่งในการกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงเป็นแนวทางสำหรับการดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการ บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเรื่องการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production) : SDG12 ของ องค์การสหประชาชาติ บริษัทเชื่อว่าการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนเป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมี ประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียโดยไม่จำเป็น รวมทั้งมีส่วนช่วยลดปัญหาการขาดแคลนทรัพยากร จากการใช้ซ้ำและการนำกลับมาใช้ใหม่ ช่วยสร้างคุณค่าส่งต่อสังคมในระยะยาว บริษัทจึงได้จัดทำโครงการด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน เช่น การทำปุ๋ยหมักจากตะกอนผสมกับขยะสดหรือ เศษอาหาร ซึ่งเป็นผลงานวิจัยที่อาศัยความร่วมมือระหว่างบริษัทกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อม แหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง ซึ่ง เป็นปัจจัยหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียนให้เกิดขึ้นจริง นั่นคือ การรวบรวมและจัดการของเสียอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อ นำขยะกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้มากที่สุด มีขั้นตอนการแยกขยะที่มีคุณภาพ และลดปริมาณขยะปนเปื้อนให้เหลือน้อยที่สุด และสร้าง ความร่วมมือในชุมชนตามแนวทาง “บวร” ได้แก่ บ้าน วัด โรงเรียน ด้วยการจัดการขยะอย่างถูกต้องตั้งแต่ต้น

4. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำร่วมกับชุมชน

“น้ำ” จัดเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของมนุษย์และเป็นสิ่งที่จำเป็นที่สุดในการดำรงชีวิตนอกจากนี้ยังเป็นแหล่งกำเนิดของสิ่งมีชีวิต เช่นพืชและ สัตว์ และเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดความอุดมสมบูรณ์แก่สิ่งมีชีวิตทั้งมวล ตลอดจนน้ำยังเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนาประเทศอีกด้วย บริษัทในฐานะ ผู้ผลิตน้ำประปาระดับพื้นที่จึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่จะสามารถช่วยลดผลกระทบจากการขาดแคลนทรัพยากรน้ำทั้ง ในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เรื่องมีน้ำเพื่อใช้ประโยชน์และมีการจัดการน้ำและ สุขาภิบาลอย่างยั่งยืนสำหรับทุกคน (Clean water and sanitation) : SDG6 ขององค์การสหประชาชาติ

ลิงก์แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : <https://www.ttwplc.com/th/sustainability/social-and-human-rights-dimension#scrollspy-3>

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การศึกษา 	1. จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียน ในพื้นที่บริการไม่น้อยกว่าปี ฐาน ปี 2567 2. จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการ สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน/ อาคารสถาน 3. จำนวนพื้นที่บริการของบริษัทฯ ที่ ได้รับทุนการศึกษา/สนับสนุน สื่อการเรียนการสอน/อาคาร สถานที่ครอบคลุม 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครปฐม สมุทรสาคร และปทุมธานี 4. ความพึงพอใจของโรงเรียน ที่เข้า ร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อย ละ 85	2567: สนับสนุนด้านการศึกษา ให้แก่โรงเรียนที่มีความ ขาดแคลนในพื้นที่บริการของบ ริษัทฯ เป็นประจำทุกปี	2568: สนับสนุนด้านการศึกษา ให้แก่โรงเรียนที่มีความ ขาดแคลนในพื้นที่บริการของบ ริษัทฯ เป็นประจำทุกปี
<ul style="list-style-type: none"> ป่าไม้และ ทรัพยากรธรรมชาติ 	1. จัดทำโครงการ/เข้าร่วม กิจกรรม ชุมชนอย่างน้อย 1 โครงการ 2. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วม โครงการ/ กิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของชุมชนเป้าหมาย 3. ความพึงพอใจของชุมชนที่ เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	2567: มีส่วนร่วมและสร้าง จิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อมให้แก่ชุมชนในพื้นที่ บริการของบริษัทฯ	2568: มีส่วนร่วมและสร้าง จิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อมให้แก่ชุมชนในพื้นที่ บริการของบริษัทฯ
<ul style="list-style-type: none"> อาชีวอนามัย ความ ปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต 	1. จัดทำโครงการ/เข้าร่วม กิจกรรม ชุมชนอย่างน้อย 1 โครงการ 2. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วม โครงการกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของชุมชนเป้าหมาย 3. ความพึงพอใจของชุมชนที่ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมไม่ น้อยกว่า ร้อยละ 85	2567: จัดทำโครงการ/มีส่วน ร่วมด้านสุขภาพอนามัย/ความ ปลอดภัย/คุณภาพชีวิตและ ความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่ บริการของบริษัทฯ	2568: จัดทำโครงการ/มีส่วน ร่วมด้านสุขภาพอนามัย/ความ ปลอดภัย/คุณภาพชีวิตและ ความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่ บริการของบริษัทฯ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจัดการน้ำและสุขาภิบาล 	1. จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสนับสนุนน้ำดื่มสะอาดในพื้นที่บริการไม่น้อยกว่าปีฐาน ปี 2567 2. จำนวนน้ำดื่มบรรจุขวดที่แจกจ่ายให้แก่ชุมชน/หน่วยงานภายนอกไม่น้อยกว่า 400,000 ขวด 3. ความพึงพอใจของชุมชน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการ/แจกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	2567: จัดทำโครงการ/สนับสนุนน้ำดื่มสะอาดแก่ชุมชนในพื้นที่บริการของบริษัทฯ	2568: จัดทำโครงการ/สนับสนุนน้ำดื่มสะอาดแก่ชุมชนในพื้นที่บริการของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

การจัดการชุมชนและสังคม	ผลการดำเนินงาน/ผลลัพธ์	
	บริษัท	ชุมชน
1. การศึกษา สนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียนที่มีความขาดแคลนในพื้นที่บริการของบริษัทเป็นประจำทุกปี	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนในพื้นที่บริการที่เข้าร่วมกิจกรรมของบริษัท ครอบคลุม 3 จังหวัด ได้แก่ นครปฐม สมุทรสาคร และ ปทุมธานี ไม่มีข้อพิพาท/ร้องเรียนจากชุมชนในพื้นที่บริการ (0 กรณี) 	<ul style="list-style-type: none"> โรงเรียนที่ได้รับมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่บริการ จำนวน 24 โรงเรียน (มากกว่าปีฐาน ปี 2567) โรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน/อาคารสถานที่ ได้แก่ 1) งานปรับปรุงหลังคาสนามเด็กเล่นโรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม จังหวัดนครปฐม 2) สนับสนุนการซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียนให้แก่โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม จังหวัดนครปฐม 3) บริจาคอุปกรณ์สำนักงานของบริษัทให้แก่โรงเรียนบ้านหนองปรัง จังหวัดนครปฐม และ 4) สนับสนุนครุภัณฑ์เพื่อการศึกษาให้แก่โรงเรียนวัดบ้านพร้าว ใน จังหวัดปทุมธานี ความพึงพอใจของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เฉลี่ยร้อยละ 98
2. ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ การมีส่วนร่วม/สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนในพื้นที่บริการของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนในพื้นที่บริการที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของบริษัทฯ ร้อยละ 90 ของชุมชนเป้าหมาย ไม่มีข้อพิพาท/ร้องเรียนจากชุมชนในพื้นที่บริการ (0 กรณี) 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนในพื้นที่นครปฐมมีส่วนร่วมและได้รับประโยชน์จากโครงการทำเงิน Award และกิจกรรม “วันอนุรักษ์และพัฒนาแม่น้ำ คู คลองแห่งชาติ ประจำปี 2568” จำนวน 2 กิจกรรม

<p>3. อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต</p> <p>จัดทำโครงการ/มีส่วนร่วมด้านสุขภาพ อนามัย/ความปลอดภัย/คุณภาพชีวิตและ ความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่บริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ชุมชนในพื้นที่บริการที่เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรมของบริษัทฯ ร้อยละ 90 ของชุมชนเป้าหมาย ● ไม่มีข้อพิพาท/ร้องเรียนจากชุมชนในพื้นที่ บริการ (0 กรณี) 	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม จังหวัด นครปฐม และโรงเรียนวัดบ้าน พรวัวใน จังหวัดปทุมธานีได้รับการ อบรมคัดแยกขยะและจัดทำปุ๋ย หมัก ภายใต้โครงการ “ปุ๋ยหมัก รักซ์ดิน รักซ์สิ่งแวดล้อม” ● จัดประกวดผลผลิตที่ได้จาก โครงการ “ปุ๋ยหมัก รักซ์ดิน รักซ์ สิ่งแวดล้อม” ให้แก่โรงเรียนที่เข้า ร่วมโครงการเมื่อปี 2564-2568 ได้แก่ โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 4 และ โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม จังหวัด นครปฐม ● ความพึงพอใจของโรงเรียนที่เข้า ร่วมโครงการ “ปุ๋ยหมัก รักซ์ดิน รักซ์สิ่งแวดล้อม” เฉลี่ยร้อยละ 95
<p>4. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล</p> <p>จัดทำโครงการ/สนับสนุนน้ำดื่มสะอาดแก่ ชุมชนในพื้นที่บริการของบริษัทฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ชุมชนในพื้นที่บริการที่เข้าร่วมโครงการ/ สนับสนุนน้ำดื่มสะอาด ร้อยละ 100 ของชุมชน เป้าหมาย ● ไม่มีข้อพิพาท/ร้องเรียนจากชุมชนในพื้นที่ บริการ (0 กรณี) 	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการติดตั้ง ระบบน้ำดื่มสะอาด จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดเวฬุ วณาราม และ โรงเรียนวัดลำพญา จังหวัดนครปฐม 4.2 น้ำดื่มบรรจุ ขวดที่แจกจ่ายให้แก่ชุมชน/หน่วย งานภายนอก จำนวน 482,472 ขวด

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่บริการ ประจำปี 2568



งานปรับปรุงหลังคาสนามเด็กเล่น โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม จังหวัดนครปฐม



โครงการทำเงิน Award และกิจกรรม วันอนุรักษ์และพัฒนาแม่น้ำ คู คลอง แห่งชาติ ประจำปี 2568



โครงการปู้หมัก รักษาดิน รักษาสิ่งแวดล้อม



งานติดตั้งระบบกรองน้ำดื่มสะอาดให้กับโรงเรียนวัดเวฬุวนาราม จังหวัดนครปฐม



สนับสนุนน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับการประชาสัมพันธ์ หน่วยงานภาครัฐ และชุมชนในพื้นที่บริการ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

รายได้จากการขายน้ำประปาส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่เกิดจากการขายน้ำประปาให้แก่ กปภ. ซึ่งเป็นตามสัญญาฯ และบริษัทขายน้ำประปาให้แก่ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตามสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายน้ำประปาเท่ากับ 5,525.9 ล้านบาท 4,033.8 ล้านบาท และ 4,145.0 ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 27.0 และร้อยละ 2.8 ตามลำดับ รายได้จากการขายน้ำประปาที่ลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้จากการขายน้ำประปา

ในปี 2567 รายได้จากการขายน้ำประปาลดลงจำนวน 1,492.0 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 27.0 เนื่องจาก

1. รายได้จากการขายน้ำประปาของบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 3.9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.1 เนื่องจากยอดขายน้ำประปาเพิ่มขึ้น 4.8 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นรายได้จากการขายน้ำประปาเพิ่มขึ้นจำนวน 9.0 ล้านบาท และยอดขายน้ำประปาในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินลดลง 0.2 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นรายได้จากการขายน้ำประปาในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินลดลงจำนวน 5.1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.7
2. รายได้จากการขายน้ำประปาของ PTW ลดลงจำนวน 1,496.1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 100.0 เนื่องจากการสิ้นสุดสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาวันที่ 14 ตุลาคม 2566

ในปี 2568 รายได้จากการขายน้ำประปาเพิ่มขึ้นจำนวน 111.2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.8 เนื่องจากรายได้จากการขายน้ำประปาของบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 104.1 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.7 จากยอดขายน้ำประปาเพิ่มขึ้น 7.0 ล้าน ลบ.ม. และยอดขายน้ำประปาในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินเพิ่มขึ้น 0.3 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นรายได้จากการขายน้ำประปาในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินเพิ่มขึ้นจำนวน 7.3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.0

รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปา

รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปาเป็นรายได้ที่เกิดจาก บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (PTW) บริหารจัดการผลิตน้ำประปาให้แก่ กปภ. ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป โดยในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 183.1 ล้านบาท 951.1 ล้านบาท และ 967.8 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราเพิ่มขึ้นในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 1.8 สามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปาของ PTW เพิ่มขึ้นจำนวน 768 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 419.4 จากยอดขายน้ำประปาเพิ่มขึ้น 126.6 ล้าน ลบ.ม. หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 319.2 โดยสัญญาจ้างบริหารจัดการผลิตน้ำประปาเริ่มตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566

ในปี 2568 รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปาของ PTW เพิ่มขึ้นจำนวน 16.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.8 จากยอดขายน้ำประปาเพิ่มขึ้น 1.5 ล้าน ลบ.ม. หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการ เป็นรายได้ที่เกิดจากการให้บริการผลิตน้ำประปา การให้บริการบำบัดน้ำเสีย และรายได้จากการดูแลระบบท่อจ่ายน้ำที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะ และการให้บริการบำบัดน้ำเสียที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน โดยในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากการบริการเท่ากับ 117.6 ล้านบาท 113.1 ล้านบาท และ 125.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 3.8 และร้อยละ 11.1 ตามลำดับ รายได้จากการบริการที่ลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 สามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 รายได้จากการบริการลดลงจำนวน 4.5 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.8 เนื่องจากรายได้ค่าบริการในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะลดลง

ในปี 2568 รายได้จากการบริการเพิ่มขึ้นจำนวน 12.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.1 เนื่องจากรายได้ค่าบริการในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะเพิ่มขึ้น

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่ประกอบด้วย ผลตอบแทนจากกองทุนรวม และอื่นๆ

ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้อื่นเท่ากับ 21.8 ล้านบาท 14.6 ล้านบาท และ 16.3 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 33.0 และร้อยละ 11.6 ตามลำดับ รายได้อื่นที่ลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 สามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 รายได้อื่นลดลงจำนวน 7.2 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 33.0 จากผลตอบแทนจากกองทุนรวมลดลง

ในปี 2568 รายได้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 1.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.6 จากผลตอบแทนจากกองทุนรวมเพิ่มขึ้น

วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย (หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนบริการ	2,063.7	1,638.8	1,621.6
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	318.2	302.1	301.4
ต้นทุนทางการเงิน	146.8	131.1	117.3
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	595.8	616.4	662.4
รวม	3,124.5	2,688.4	2,702.7

ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการ

ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนบริการของบริษัทและบริษัทย่อย ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา ค่าตัดจำหน่ายสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย ค่าไฟฟ้า ค่าสารเคมี ค่าเช่าที่ดินสำหรับการวางท่อ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานผลิต ค่าซ่อมแซม และค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่นๆ เป็นต้น

ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนบริการเท่ากับ 2,063.7 ล้านบาท 1,638.8 ล้านบาท และ 1,621.6 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 35.3 ร้อยละ 32.1 และ ร้อยละ 30.9 ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 20.6 และร้อยละ 1.1 ตามลำดับ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการลดลงจำนวน 424.9 ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายลดลง 387.6 ล้านบาท จากค่าตัดจำหน่ายโครงการของ PTW ที่สิ้นสุดสัญญาวันที่ 14 ตุลาคม 2566 ค่าไฟฟ้าลดลง 51.0 ล้านบาท และค่าสารเคมีลดลง 10.5 ล้านบาท ในขณะที่ค่าซ่อมแซมและค่าอะไหล่เพิ่มขึ้น 8.9 ล้านบาท

ในปี 2568 ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการลดลงจำนวน 17.2 ล้านบาท เนื่องจากค่าไฟฟ้าลดลง 13.7 ล้านบาท ค่าซ่อมแซมและค่าอะไหล่ลดลง 10.1 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยใน ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 318.2 ล้านบาท 302.1 ล้านบาท และ 301.4 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 5.1 และร้อยละ 0.2 ตามลำดับ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 16.1 ล้านบาท จากงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากค่าใช้จ่ายดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่ ค่าธรรมเนียมการโอนทรัพย์สิน และอาคารแสดมภ์

ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 0.7 ล้านบาท จากงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากค่าใช้จ่ายสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานภายนอกลดลง

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 365.2 ล้านบาท 335.9 ล้านบาท และ 694.9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราลดลงในปี 2567 และเพิ่มขึ้นในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 8.0 และร้อยละ 106.9 ตามลำดับ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมลดลงจำนวน 29.3 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.0 เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทรวมของบริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) ลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ส่งผลให้ส่วนแบ่งกำไรในบริษัทรวมลดลง

ในปี 2568 ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 359.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 106.9 เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทรวมของบริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ส่งผลให้ส่วนแบ่งกำไรในบริษัทรวมเพิ่มขึ้น

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 10.5 ล้านบาท 39.7 ล้านบาท และ 28.4 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ทางการเงินที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 และลดลงในปี 2568 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับร้อยละ 278.1 และร้อยละ 28.5 ตามลำดับ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้ทางการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 29.2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 278.1 เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเพิ่มขึ้น

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้ทางการเงินลดลงจำนวน 11.3 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.5 เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารลดลง

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 146.8 ล้านบาท 131.1 ล้านบาท และ 117.3 ล้านบาทตามลำดับ ต้นทุนทางการเงินที่ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินลดลงจำนวน 15.7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.7 เนื่องจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืม 660 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินลดลงจำนวน 13.8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.5 เนื่องจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืม 660 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 595.8 ล้านบาท 616.4 ล้านบาท และ 662.4 ล้านบาท ตามลำดับ ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้นในปี 2567 และปี 2568 จากงวดเดียวกันของปีก่อน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจำนวน 20.6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.5 เนื่องจากค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าจ่ายของ PTW เพิ่มขึ้นเนื่องจากในปี 2566 PTW สามารถหักทรัพย์สินที่โอนให้ กปภ. เป็นค่าใช้จ่าย

ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจำนวน 46.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.5 เนื่องจากกำไรก่อนภาษีเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน

กำไรสุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 2,946.3 ล้านบาท 2,799.7 ล้านบาท และ 3,275.1 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ ร้อยละ 50.29 ร้อยละ 54.34 และร้อยละ 61.99 ตามลำดับ โดยอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวมเพิ่มขึ้นในปี 2567 และปี 2568 มีเหตุผลตามที่กล่าวไว้ในแต่ละหัวข้อข้างต้น

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
สินทรัพย์รวม	20,277.4	20,200.7	23,493.1
หนี้สินรวม	4,995.5	4,489.8	6,796.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น	15,281.9	15,710.9	16,696.7

วิเคราะห์สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 - 85 ของสินทรัพย์รวม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวม 23,493.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,292.4 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นและลดลงของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น โดยอธิบายได้ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 38.5 ล้านบาท ลดลง 158.4 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารที่ลดลง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 504.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.7 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ วงเดียวกันของปีก่อน โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่จำนวน 470.0 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้า กปภ.ซึ่งมีระยะเวลาการเก็บเงินประมาณ 15-30 วันนับจากวันที่ออกใบแจ้งหนี้

วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีวัตถุดิบและวัสดุคงเหลือจำนวน 31.7 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยสารเคมีที่ใช้สำหรับการผลิตน้ำประปา 7.0 ล้านบาท และอะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาจำนวน 24.7 ล้านบาท โดยสารเคมีหลักมีอัตราการใช้ไม่เกิน 3 เดือน และอะไหล่ในการซ่อมแซมมีไว้เพื่อสำหรับการซ่อมแซมตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น จำนวน 2,789.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 232.9 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น จำนวน 2,906.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,903.1 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานน้ำ

เงินลงทุนในบริษัทรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินลงทุนในบริษัทรวมจำนวน 7,661.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 637.0 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากการบันทึกส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวมตามมาตรฐานการบัญชี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 964.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.1 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของสิ่งปรับปรุงอาคาร เครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน

สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท จำนวน 7,549.6 ล้านบาท ลดลง 304.5 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบันทึกค่าเสื่อมราคาระหว่างงวด

สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา และการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา และการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชนจำนวน 835.9 ล้านบาท ลดลง 51.8 ล้านบาท เนื่องจากบันทึกค่าตัดจำหน่ายระหว่างงวด

วิเคราะห์หนี้สิน

หนี้สินของบริษัทและบริษัทย่อย ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมจากธนาคารและการออกหุ้นกู้คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 85 - 90 ของหนี้สินรวม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 6,796.4 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหนี้สินเงินกู้ยืมและหุ้นกู้จำนวนรวม 5,960.0 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมจำนวน 1,960.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และลอยตัว และมีการจ่ายชำระเงินต้นเป็นรายไตรมาส ส่วนหุ้นกู้จำนวน 4,000.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 6,796.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,306.6 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวน 3,000 ล้านบาท

วิเคราะห์ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนผู้ถือหุ้น 16,696.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 985.8 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิประจำปี 3,275.1 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 2,393.9 ล้านบาท

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กระแสเงินสดสุทธิ (หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,739.7	3,163.1	3,165.9
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	877.0	(481.4)	(3,215.9)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(4,084.1)	(3,079.3)	(108.4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	532.6	(397.6)	(158.4)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 3,163.1 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 576.6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15.4 เนื่องจากสัญญาใหม่ของ PTW เป็นสัญญาบริการ ไม่มีการลงทุนจึงไม่มีค่าตัดจำหน่ายตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 3,165.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2.8 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.1 เนื่องจากผลการดำเนินงานของธุรกิจเพิ่มขึ้น

กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

ในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 481.4 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 1,358.4 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 154.8 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อย มีการลงทุนปรับปรุงระบบผลิตและระบบส่งน้ำประปา

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 3,215.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2,734.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 568.0 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีการเงินลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานน้ำ

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 3,079.3 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 1,004.8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 24.6 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทชำระคืนหุ้นกู้ครบกำหนด 1,000 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 108.4 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2,970.9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 96.5 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ จำนวน 3,000.0 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 3.2 ร้อยละ 1.2 และร้อยละ 2.8 ตามลำดับ บริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ที่ดีและทรัพย์สินหมุนเวียนส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยอัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2568 เพิ่มขึ้นเนื่องจากหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 30 วัน 34 วัน และ 34 วัน ตามลำดับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถเก็บหนี้จากลูกหนี้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด นับจากวันที่ออกไปแจ้งหนี้

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนกำไรขั้นต้นของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 64.6 ร้อยละ 67.8 และร้อยละ 69.0 ตามลำดับ โดยอัตราส่วนกำไรขั้นต้นในปี 2568 เพิ่มขึ้น เนื่องจากต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน

อัตราส่วนกำไรสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 50.3 ร้อยละ 54.3 และร้อยละ 62.0 ตามลำดับ โดยอัตราส่วนกำไรสุทธิในปี 2568 เพิ่มขึ้น เนื่องจากต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการลดลง จากค่าไฟฟ้าและค่าสารเคมีที่ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 14.1 ร้อยละ 13.8 และร้อยละ 15.0 ตามลำดับ และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 28.4 ร้อยละ 28.4 และร้อยละ 33.8 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น เนื่องจากกำไรจากธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยรวมถึงส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 0.3 เท่า 0.3 เท่า และ 0.4 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 เนื่องจากบริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวน 3,000.0 ล้านบาท

อัตราการจ่ายเงินปันผลปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับร้อยละ 91.1 ร้อยละ 87.6 และร้อยละ 88.6 ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงจากการสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการเงินค่า โดยรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ และกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ภาระผูกพันด้านหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทมีภาระผูกพันตามรายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน ข้อ 31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและภาระผูกพันอื่น และข้อ 31.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร โดยบริษัทได้จัดเตรียมแหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมเงินและ/หรือการออกหุ้นกู้และ/หรือเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัท

การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction ("MT")) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction ("RPT"))

ในปี 2568 บริษัทได้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเปิดเผยสารสนเทศตามหลักเกณฑ์ กสท. และ ตลท. จำนวน 2 รายการ ได้แก่

1. รายการที่ 1 การซื้อหุ้นบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด (LPCL) จาก บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) (CK) ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมูลค่าสิ่งตอบแทนของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2,765.12 ล้านบาท และมีขนาดรายการคิดเป็นร้อยละ 17.72 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ โดยบริษัทได้ดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568
2. รายการที่ 2 การชำระค่าหุ้นใน LPCL ในส่วนที่ยังชำระไม่เต็มมูลค่าจนกว่าโครงการ LPHPP จะก่อสร้างแล้วเสร็จ ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทกับ LPCL เนื่องจากบริษัทและ LPCL มี CK เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน โดยมูลค่าสิ่งตอบแทนของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 1,832.31 ล้านบาท และมีขนาดรายการคิดเป็นร้อยละ 11.74 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ โดยบริษัทได้ดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

สำหรับรายการที่อยู่ภายใต้อำนาจการอนุมัติของฝ่ายจัดการ ซึ่งดำเนินการภายใต้กรอบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดในหลักการและเป็นไปตามเงื่อนไขการ ค้ำทั่วไป สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

การดำเนินธุรกิจของบริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐ กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา รวมถึงเงื่อนไขตามสัญญาซื้อขายน้ำประปากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทในอนาคต นอกจากนี้ แนวโน้มการขยายตัวของชุมชน ภาคอุตสาหกรรม และการพัฒนาโครงการต่างๆ ในพื้นที่ให้บริการ ตลอดจนภาวะเศรษฐกิจโดยรวม อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณความต้องการใช้น้ำและรายได้จากการจำหน่ายน้ำของบริษัท

ขณะเดียวกัน ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรน้ำ เช่น ความผันผวนของสภาพภูมิอากาศ ภัยแล้ง หรือคุณภาพของแหล่งน้ำดิบ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนการดำเนินงาน เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าสารเคมี และอัตราดอกเบี้ย อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและประเมินปัจจัยดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนการบริหารจัดการและรักษาเสถียรภาพในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว.

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	594,518.00	196,904.18	38,458.25
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	2,433,250.09	2,556,070.64	2,789,044.97
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	467,012.93	491,932.91	504,564.69
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	29,916.25	28,361.07	31,659.43
วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุสิ้น เปลือง (พันบาท)	29,916.25	28,361.07	31,659.43
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	20,535.99	23,916.61	22,360.62
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	20,535.99	23,916.61	22,360.62
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	3,545,233.26	3,297,185.41	3,386,087.95
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	3,750.00	3,400.00	2,906,461.12

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	6,826,771.76	7,024,629.72	7,661,607.89
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	6,826,771.76	7,024,629.72	7,661,607.89
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	106,092.89	106,092.89	106,092.89
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	875,909.75	951,394.08	964,512.75
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	8,889,533.14	8,799,745.38	8,450,284.47
สิทธิในสัมปทานสิทธิและสิทธิ อื่น ๆ (พันบาท)	8,879,932.79	8,741,873.67	8,385,506.09
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	9,600.35	57,871.71	64,778.38
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	7,810.54	8,566.18	8,374.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	22,259.45	9,622.72	9,691.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	22,259.45	9,622.72	9,691.37

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	16,732,127.52	16,903,450.97	20,107,025.35
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	20,277,360.78	20,200,636.38	23,493,113.30
หนี้สิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	153,488.90	261,047.74	197,200.74
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	660,000.00	2,060,000.00	640,000.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	660,000.00	660,000.00	640,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	12,638.13	12,793.33	12,885.52
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	232,048.32	275,948.29	295,568.05
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	56,964.82	59,997.18	63,721.60
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,115,140.18	2,669,786.54	1,209,375.90

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	3,618,914.33	1,559,207.81	5,292,248.89
หุ้นกู้ (พันบาท)	2,398,914.33	999,207.81	3,972,248.89
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	1,220,000.00	560,000.00	1,320,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	37,898.97	28,025.08	36,565.50
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	83,359.81	87,925.46	91,904.36
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	140,191.50	144,835.28	166,271.98
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	3,880,364.60	1,819,993.63	5,586,990.73
รวมหนี้สิน (พันบาท)	4,995,504.78	4,489,780.17	6,796,366.63
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	3,990,000.00	3,990,000.00	3,990,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	3,990,000.00	3,990,000.00	3,990,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	3,990,000.00	3,990,000.00	3,990,000.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	3,990,000.00	3,990,000.00	3,990,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	2,637,769.60	2,637,769.60	2,637,769.60
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	9,356,130.35	9,753,205.02	10,624,041.26
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	2,090,230.77	2,090,230.77	2,090,230.77
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	399,000.00	399,000.00	399,000.00
สำรองอื่น ๆ (พันบาท)	1,691,230.77	1,691,230.77	1,691,230.77
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	7,265,899.59	7,662,974.25	8,533,810.49
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	(744,362.76)	(709,755.41)	(595,062.49)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(744,362.76)	(709,755.41)	(595,062.49)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	15,239,537.19	15,671,219.21	16,656,748.37

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	42,318.80	39,637.01	39,998.30
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	15,281,856.00	15,710,856.21	16,696,746.68
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	20,277,360.78	20,200,636.38	23,493,113.30

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (พันบาท)	5,826,582.69	5,097,897.36	5,238,418.23
รายได้จากการขาย (พันบาท)	5,525,950.04	4,033,781.86	4,145,037.40
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	300,632.65	1,064,115.50	1,093,380.84
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	10,485.97	39,748.17	28,352.89
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	10,485.97	39,748.17	28,352.89

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้อื่น (พันบาท)	21,750.10	14,564.48	16,254.97
รวมรายได้ (พันบาท)	5,858,818.76	5,152,210.00	5,283,026.10
ต้นทุน (พันบาท)	2,015,346.76	1,638,762.68	1,621,645.21
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	318,212.61	302,116.60	301,433.11
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	318,212.61	302,116.60	301,433.11
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	2,535,167.14	1,940,879.28	1,923,078.31
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	365,235.92	335,865.20	694,899.84
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	3,688,887.53	3,547,195.92	4,054,847.63
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	146,782.33	131,144.47	117,333.11
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	595,812.17	616,372.01	662,383.78
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	2,946,293.03	2,799,679.45	3,275,130.74

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	2,946,293.03	2,799,679.45	3,275,130.74
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	2,946,293.03	2,799,679.45	3,275,130.74
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ อื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	(14,588.98)	34,607.35	114,692.93
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	5,830.95	0.00	(1,284.59)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	(8,281.74)	34,607.35	113,408.33
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	2,938,011.30	2,834,286.80	3,388,539.07
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,932,326.89	2,790,939.09	3,266,088.29

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	13,966.14	8,740.35	9,042.45
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	2,924,025.06	2,825,546.45	3,379,480.18
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	13,986.24	8,740.35	9,058.90
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.73492	0.69948	0.81857
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	4,874,653.42	4,190,499.71	4,715,890.24
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	3,493,023.32	3,157,018.07	3,315,339.92
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	2,946,293.03	2,799,679.45	3,275,130.74

ตารางสรุปกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	3,542,105.20	3,416,051.45	3,937,514.52
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	1,185,765.88	643,303.79	661,042.62
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(365,235.92)	(335,865.20)	(694,899.84)
(กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงิน ลงทุน (พันบาท)	(20,826.39)	(13,853.73)	(13,417.14)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(283.11)	(176.82)	(28.42)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	124.96	-	2,181.85
ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์อื่น (พันบาท)	124.96	-	2,181.85
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-	(39,748.17)	(28,352.89)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-	(39,748.17)	(28,352.89)
ต้นทุนทางการเงิน	146,782.33	131,144.47	117,333.11

		บาท (THB)	
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	9,155.37	10,099.45	8,920.35
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	(165.88)	(248.72)	(1,163.88)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	4,497,422.45	3,810,706.52	3,989,130.27
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	44,927.59	(20,562.96)	(18,351.35)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(2,311.31)	1,555.18	(3,298.36)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	28,198.17	14,856.56	2,062.49
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(17,854.18)	58,808.21	(82,380.38)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(215.50)	(3,451.87)	(6,547.20)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	(8,430.21)	3,032.36	3,724.41

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	4,541,737.00	3,864,944.00	3,884,339.90
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(148,783.06)	(130,767.44)	(94,936.98)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(647,741.97)	(571,042.12)	(623,490.66)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	3,745,211.97	3,163,134.44	3,165,912.26
เงินลงทุนระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	888,985.48	(108,616.82)	(219,498.28)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	-	-	(2,903,120.03)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	318.29	209.02	30.28
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	318.29	209.02	30.28
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(51,086.82)	(157,347.49)	(47,434.53)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(51,086.82)	(109,257.95)	(37,232.68)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-	(48,089.54)	(10,201.86)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากการได้มาซึ่ง สินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทาน และสิทธิอื่น ๆ (พันบาท)	(137,979.30)	(419,361.19)	(247,407.89)
รับเงินปันผล (พันบาท)	172,614.59	172,614.59	172,614.59
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	-	35,576.72	35,093.19
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	(1,330.00)	(4,490.00)	(6,192.44)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	871,522.24	(481,415.16)	(3,215,915.12)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	-	-	1,400,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	-	-	1,400,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	-	-	1,400,000.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(660,000.00)	(660,000.00)	(660,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	(660,000.00)	(660,000.00)	(660,000.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(17,850.91)	(14,372.40)	(15,415.41)
เงินสดรับจากตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	-	-	2,969,236.89
เงินสดจ่ายชำระตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	(1,000,000.00)	-	(1,400,000.00)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(12,417.96)	(11,422.15)	(8,697.60)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	(2,393,871.10)	(2,393,538.55)	(2,393,566.97)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(4,084,139.97)	(3,079,333.10)	(108,443.09)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	532,594.24	(397,613.82)	(158,445.94)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	61,923.76	594,518.00	196,904.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	594,518.00	196,904.18	38,458.25

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.18	1.23	2.80
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	3.13	1.22	2.76
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	11.91	10.63	10.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	30.00	34.00	34.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	64.58	67.85	69.04
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	50.29	54.34	61.99
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	19.62	18.07	20.21
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.33	0.29	0.41
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	81.25	85.51	73.10
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	14.11	13.83	14.99
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	28.44	28.38	33.80

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

นายทะเบียนหุ้นกู้

ชื่อนายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 44 ถ.หลังสวน
แขวง/ตำบล : ลุมพินี
เขต/อำเภอ : ปทุมวัน
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10330
โทรศัพท์ : 0-2638-8000, 0-2626-7000
โทรสาร : 0-2657-3333

ชื่อนายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 333 ถ.สีลม
แขวง/ตำบล : สีลม
เขต/อำเภอ : บางรัก
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10500
โทรศัพท์ : 0-2231-4333
โทรสาร : 0-2231-4742

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระราม
ที่ 4

แขวง/ตำบล : แขวงลุมพินี

เขต/อำเภอ : เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : +66 2264 9090

โทรสาร : +66 2264 0789-90

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง วิไล สุนทรวาณี

เลขที่ใบอนุญาต : 7356

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ

เลขที่ใบอนุญาต : 6137

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ

เลขที่ใบอนุญาต : 5238

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว มณี รัตนบรรณกิจ

เลขที่ใบอนุญาต : 5313

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท เดอะ ลีจิสท์ กรุ๊ป จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารอับดุลราฮิม ชั้น 9 เลขที่ 990 ถนนพระราม 4

แขวง/ตำบล : สี่ลม

เขต/อำเภอ : บางรัก

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10500

โทรศัพท์ : 0 2636 1111

โทรสาร : 0 2636 0000

ข้อมูลผู้ติดต่อสำคัญอื่น ๆ

ชื่อผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงาน : หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)

30/130 หมู่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5

แขวง/ตำบล : ไร่ขิง

เขต/อำเภอ : สามพราน

จังหวัด : นครปฐม

รหัสไปรษณีย์ : 73210

โทรศัพท์ : 0 2019 9490

โทรสาร : 0 2420 6064

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : มี

สถาบันการเงินที่ 1

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 333 ถ.สีลม สีลม บางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ : 0-2231-4333

สถาบันการเงินที่ 2

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 35 ถ.สุขุมวิท คลองเตยเหนือ วัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
10110
โทรศัพท์ : 0-2255-2222

สถาบันการเงินที่ 3

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 1222 พระรามที่ 3 บางโพธิ์พาง ยานนาวา จังหวัด
กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 1572

สถาบันการเงินที่ 4

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 3000 ถ.พหลโยธิน จอมพล จตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
10900
โทรศัพท์ : 0-2299-1111

สถาบันการเงินที่ 5

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 44 ถ.หลังสวน ลุมพินี ปทุมวัน จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ : 0-2638-8000, 0-2626-7000

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

การบริหารจัดการธุรกิจโดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญที่สะท้อนให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตบรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ให้คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลทำหน้าที่ในการพิจารณา ทบทวน ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตาม การดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ด้านบรรษัทภิบาล และด้านความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ หรือ ESG (Environment, Social, Governance) เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดจนกระบวนการดำเนินธุรกิจภายในสู่ภายนอกองค์กร เพื่อให้บรรลุภารกิจตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะกรรมการบริษัทจึงได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีเพื่อให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล กฎหมาย หลักเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทาง ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือปฏิบัติในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการของบริษัทในระยะยาว โดยจะกำกับดูแลและดำเนินงาน ด้วยความรอบคอบ และระมัดระวังเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น พร้อมกับดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ โดยรับผิดชอบต่อ การตัดสินใจ และการกระทำในฐานะกรรมการของคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
3. คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
4. คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงอยู่เสมอ โดยจะดำเนินการให้มีการควบคุมและบริหาร ความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
5. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นตัวอย่างเกี่ยวกับจรรยาบรรณ รวมถึงปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บริหาร และพนักงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินตนเองทุกปีเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.ttwplc.com/th/governance/corporate-governance-policy>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการและผู้บริหารไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการ ภายใต้หมวดความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการ โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการจะพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ประกาศของ ตลท. และ ก.ล.ต. และข้อบังคับบริษัท ซึ่งคุณสมบัติของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนารูปร่างของบริษัท
- ความหลากหลายทางเพศ อายุ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ที่จำเป็น โดยใช้ Director Qualifications and Skills Matrix ประกอบการพิจารณา
- ประวัติการศึกษาและการทำงานอันเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการ มีความโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีวุฒิภาวะและความเป็นมืออาชีพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อนจะแต่งตั้งบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะเป็นกรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ โดยจะพิจารณาจากความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ข้างต้น พิจารณาจากรายชื่อที่ผู้ถือหุ้นเสนอตามที่บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อกรรมการ และจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยการลงมติตามข้อบังคับของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสรรหากรรมการ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-1>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและการทำงานของกรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาถึงประเภทค่าตอบแทน แนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการต่างๆ ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทรวมทั้งสถานะตลาดอยู่เสมอ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-2>

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน มีนโยบายในการกำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและความโปร่งใส โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารออกจากกัน ดังนี้

- **ประธานคณะกรรมการบริษัท** จะต้องเป็นกรรมการอิสระและไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหารโดยรับผิดชอบหน้าที่ในฐานะผู้นำคณะกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ช่วยเหลือ แนะนำและติดตามดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนงานที่กำหนด
- **กรรมการผู้จัดการ** เป็นผู้นำของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ และระเบียบบริษัท รวมถึงตามมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วย

ประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ชื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานความก้าวหน้าจากการดำเนินงานตามมติและผลการดำเนินงานที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระของคณะ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-3>

การพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้พัฒนาความรู้ด้วยการศึกษาดูงาน และเข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในเรื่องบทบาทหน้าที่กรรมการ และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับตำแหน่งใหม่ทุกท่านจะได้รับการปฐมนิเทศจากบริษัท เพื่อรับทราบข้อมูลของบริษัท กฎระเบียบ คู่มือจรรยาบรรณ นโยบายต่างๆ และข้อมูลธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-4>

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายบรรษัทภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้คณะกรรมการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และกรรมการเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-5>

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและมีผลตอบแทนการลงทุนที่เหมาะสม คณะกรรมการจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยการส่งตัวแทนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ เพื่อควบคุมและกำหนดทิศทางการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างสมบูรณ์ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งผู้แทนเพื่อปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้แทนและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ
- กำหนดกรอบวงเงินการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย หากเกินวงเงินที่กำหนดจะต้องขอความเห็นชอบจากบริษัทก่อนดำเนินการ
- ต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในทุกไตรมาส

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-guidelines-related-to-the-board-of-directors#scrollspy-6>

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่ดี และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นสิ่งจำเป็นในการปกป้องรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และทรัพย์สินของบริษัท จึงได้กำหนดนโยบาย มาตรการและหน่วยงานกำกับดูแล โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลและตรวจสอบด้านการควบคุมภายในและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาลและความยั่งยืนกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลและคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือนักลงทุนสถาบันโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ ความพิการ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความคิดเห็นทางการเมือง ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิที่จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิพื้นฐานทางกฎหมาย เช่น การรับส่วนแบ่งผลกำไรของกิจการในรูปแบบของเงินปันผล อย่างเท่าเทียมกัน การซื้อขายหรือการโอนหุ้นของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีและสิทธิอื่นๆ ตามบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัท

บริษัทได้ดูแลและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เช่น การให้ข้อมูลที่สำคัญและเป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ การจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ เข้าร่วมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ได้มีการดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

2. การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้มีการจัดประชุมภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาระเบียบวาระพิเศษ ที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับอนุมัติจาก ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และ ก.ล.ต. โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับ ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมโดยไม่ต้องเดินทาง

2.1 ก่อนวันประชุม

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) บริษัทได้แจ้งให้บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ให้บริการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตาม พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ระบบ Inventech Connect ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (e-Request) และการลงคะแนนเสียง (e-Voting) ซึ่งระบบดังกล่าว ได้ผ่านการตรวจสอบในเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแล้ว

บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่า บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีมาตรฐานตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนน ของผู้ถือหุ้น พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้น การลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-

AGM) โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิออกเสียงในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยบริษัทเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลท.
2. แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบ SET Link ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งได้แจ้งกำหนดวันให้สิทธิผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมและการรับเงินปันผล
3. จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดของแต่ละระเบียบวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแยกแต่ละระเบียบวาระไว้อย่างชัดเจน และได้แยกเรื่องการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการพิจารณาตอบแทนกรรมการเป็นระเบียบวาระแยกออกจากกัน แต่ละระเบียบวาระประกอบด้วย ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม และหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ตามที่กรมพัฒนารูทกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด
4. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมแบบ 56-1 One Report บนเว็บไซต์ของบริษัทและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลท. ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2568 ก่อนการประชุม 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีระยะเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม
5. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าทางไปรษณีย์เป็นเวลาอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์เพื่อติดต่อสอบถามรายละเอียดในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติม
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งนักลงทุนสถาบันได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน
7. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ การส่งคำถามล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุม รวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
8. ดูแลไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้น

2.2 วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส และสนับสนุนให้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งระบบการลงทะเบียน การนับคะแนนและการแสดงผล เพื่อให้การประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นดังนี้

1. บริษัทได้แจ้งแนวทางปฏิบัติ วิธีการลงทะเบียน วิธีมอบฉันทะ และข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุม AGM ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ไปยังผู้ถือหุ้นผ่านหนังสือเชิญประชุม และอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลผู้ถือหุ้น ผ่านทางโทรศัพท์และอีเมล
2. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้ ซึ่งบริษัทได้แนบไป พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนการเข้าประชุมด้วยตนเอง
3. บริษัทดำเนินการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ระบบ Inventech Connect ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม (e-Request) และการลงคะแนนเสียง (e-Voting) โดยการประชุมจะพิจารณานำเสนอข้อมูลแต่ละวาระตามลำดับที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และการนำเสนอระเบียบวาระจะเริ่มจากความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอดังกล่าวที่ประชุม โดยรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญได้แจ้ง ผู้ถือหุ้นในหนังสือนัดประชุมแล้ว โดยไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระใดๆ ในที่ประชุม
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ซักถามต่อที่ประชุมก่อนการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นสามารถพิมพ์คำถามส่งเข้ามาระหว่างการประชุมได้เมื่อเสร็จสิ้นแต่ละวาระ โดยเลขานุการบริษัทจะทำกรอ่านคำถามในทุกวาระ การประชุมเพื่อให้ที่ประชุมตอบข้อซักถามในทุกประเด็น ตลอดจนสามารถเปิดกล่องเพื่อทำการซักถามได้ด้วย และมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน
5. สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการควรจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
6. สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงเพื่อตอบคำถามและรับทราบความเห็นของผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2568 ประธานกรรมการและกรรมการจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดได้เข้าร่วมการ

ประชุม (โดย ดร.สมบัติ กิจจาลักษณ์ เข้าร่วมประชุมผ่าน VDO Conference ตามรายงานการประชุม) โดยประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะและกรรมการผู้จัดการ พร้อมผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมและร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบคำถามของผู้ถือหุ้น

- หากมีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในระเบียบวาระใดๆ บริษัทจะระงับกรรมการที่มีส่วนได้เสียไว้ในหนังสือเชิญประชุม และกรรมการท่านนั้นจะไม่อยู่ในที่ประชุมในระเบียบวาระนั้น
- ในการประชุมมีอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย คือ นายธีรวัฒน์ บุญส่ง เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- จัดให้มีผู้สอบบัญชีที่ไม่ได้ทำหน้าที่สอบบัญชีของบริษัท และนักกฎหมายที่ไม่ใช่ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท เป็นสักขีพยานในการประชุม
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมหลังจากที่การประชุมเริ่มแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ
- จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท เดอะ ลีจิสท์ กรุ๊ป จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม องค์ประชุม วิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนตามข้อบังคับของบริษัท และการตรวจสอบผลของมติและ ผลการลงคะแนน ซึ่งผู้ตรวจสอบให้ความเห็นว่า คณะกรรมการบริษัทครบองค์ประชุม การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น มีประสิทธิภาพ การออกเสียงลงคะแนน มีความโปร่งใส และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งบริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม รวมถึงการดูแลอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ เป็นอย่างดี

2.3 หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- หลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทแจ้งสรุปผลการลงมติของที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์การแจ้งสารสนเทศ โดยได้แจ้งผลการลงมติดังกล่าวทันทีหลังเสร็จสิ้นการประชุมในวันที่ 10 เมษายน 2568
- บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมซึ่งได้บันทึกรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบและ ผู้สังเกตการณ์ประชุมที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ข้อเสนอของคณะกรรมการ ข้อซักถามและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น ประเด็นชี้แจงจากผู้บริหาร อีกทั้งได้บันทึกคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง บัตรเสีย และมติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม และนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบ SET Link พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.ttwplc.com เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ตลท. กำหนดคือภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม
- บริษัทจัดให้มีการเผยแพร่ภาพและเสียงที่บันทึกจากการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ
- หลังจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมรวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผล ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลท. และประสานงานกับนายทะเบียน TSD พร้อมประกาศแจ้งการจ่าย เงินปันผลทางหนังสือพิมพ์ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเงินปันผลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการดูแลผลประโยชน์และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และนักลงทุนสถาบันให้มีความเท่าเทียมกัน ยุติธรรม โดยได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยได้มีการปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี โดยบริษัทเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Link ของ ตลท.
- บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย กล่าวคือ จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นอื่นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนการลงมติ ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น
- เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกระเบียบวาระ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีสำนักงานกฎหมาย บริษัท เดอะ ลีจิสท์ กรุ๊ป จำกัด เป็นคนกลางทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ ซึ่งบริษัทจัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด รวมทั้งเสนอกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 2 ท่าน ซึ่งไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับ

ระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้

5. เนื่องจากผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ที่มาเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นคนไทย จึงดำเนินการประชุมเป็นภาษาไทย แต่เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ บริษัทจึงจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
6. ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะในวาระเลือกตั้งกรรมการที่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งได้เป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนมีต่อการเลือกตั้งกรรมการ 1 คน
7. กำหนดให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและต้องไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระดังกล่าว
8. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยมีหลักการที่สำคัญเปิดเผยรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายใน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders>

พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายด้านพนักงานและจัดทำคู่มือสำหรับให้พนักงานทุกคนได้รับทราบถึงนโยบายและสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับอย่างชัดเจน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีข้อกีดกันในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส ภาษาหรือตำแหน่ง ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนบริษัทยังเปิดโอกาสรับคนพิการเข้าร่วมงานกับบริษัทด้วย บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานโดยการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราที่เหมาะสมตามอายุงาน การตรวจสุขภาพประจำปี ค่ารักษาพยาบาล ค่าทันตกรรม ค่าตัดแว่นสายตา ประกันสุขภาพ ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมถึงการจัดพาหนะประจำตำแหน่งให้กับผู้บริหารระดับ ผู้จัดการส่วนขึ้นไปให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว ส่งเสริมให้พนักงานมีกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดตั้งชมรม TTW Running Club และเข้าร่วมกิจกรรมงานวิ่งต่างๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น รวมถึงจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและน่าอยู่ มีห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น ห้องออกกำลังกายและอุปกรณ์ออกกำลังกายให้กับพนักงานเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี เป็นต้น

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องหรือร้องเรียนระหว่างบริษัทกับพนักงาน รวมถึงไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับพนักงาน : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

ลูกค้า

บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อลูกค้าในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา โดยยึดมั่นในหลักปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย ด้วยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความสะอาด เพียงพอ ต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต ดิดสินบน และการคอร์รัปชัน และสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างกัน บริษัทได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติกับลูกค้า เกี่ยวกับการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างเป็นรูปธรรม

1. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการโดยไม่มีการกล่าว เกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพปริมาณหรือเงื่อนไขของสินค้าหรือบริการนั้น
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้ง ให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
3. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจได้ของลูกค้า
4. จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนอง อย่างรวดเร็ว

5. รักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

6. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ อันสื่อถึงการกระทำที่เป็นการไม่สุจริตกับลูกค้า

ในปี 2568 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับลูกค้า ทั้งนี้ ในธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา บริษัทสามารถผลิตน้ำประปาให้แก่ลูกค้าได้ตามสัญญา โดยรวมมีความพร้อมจ่ายน้ำประปาสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา สามารถผลิตน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐานองค์การอนามัยโลก (WHO) และจากการสำรวจ ความพึงพอใจ ลูกค้าพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีค่าเฉลี่ยรวมร้อยละ 96

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกค้า : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งชั้นทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินงานอันเป็นประโยชน์ในด้านกฎเกณฑ์ และมาตรฐานในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยไม่แสวงหาข้อมูลของคู่แข่งและคู่แข่งอย่างไม่สุจริต รวมทั้งไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวในทางร้าย โดยบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่งอย่างเป็นรูปธรรมทั้งนี้ บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำประปารายใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยผลิตและจ่ายน้ำประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาคที่เป็นลูกค้า โดยไม่มีคู่แข่งทางการค้าในทางตรง อย่างไร ก็ตามบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาการยาของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรม
2. ห้ามมีส่วนในการทำความตกลงร่วมกันกำหนดราคาระหว่างบริษัทและคู่แข่ง
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งชั้นทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง
4. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งชั้นทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม
5. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
6. ระมัดระวังการร่วมงานวิจัย การแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือร่วมกิจกรรมใดๆ กับคู่แข่ง หากประสงค์จะใช้ข้อมูลใดๆ ให้เลือกใช้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะเป็นหลักก่อน
7. ห้ามทำข้อตกลงใดอันเป็นการจำกัดโอกาสทางธุรกิจโดยไม่เป็นธรรมกับลูกค้า ตัวแทนจำหน่ายหรือบุคคลอื่นๆ
8. ในกรณีที่บริษัทจะเข้าไปดำเนินธุรกิจในต่างประเทศโดยการร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการของผู้ประกอบการรายอื่น หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องตรวจสอบข้อกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันการ ไม่เลือกปฏิบัติหรือการแข่งขันทางการค้าของประเทศนั้นๆ
9. ไม่เลือกปฏิบัติในการดำเนินการใดๆ ของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการนั้นๆ

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่ง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่แข่ง : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

ลูกค้า

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของบริษัท คือ พันธมิตรผู้ให้บริการจากภายนอก บริษัทมีหลักการคัดเลือกคู่ค้าโดยเน้นการพิจารณาจากการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจของผู้ให้บริการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เช่น ความสามารถในการแข่งขัน ความต่อเนื่องทางธุรกิจ การป้องกันและดูแลลูกค้า วิธีการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดเป็นนโยบายและ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า ซึ่งบริษัทมีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อบริษัทผู้ให้บริการจากภายนอก ภายใต้การกำกับควบคุมและกฎระเบียบของบริษัท ทั้งนี้มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการจากภายนอก ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของบริษัท
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับจ้างอย่างเคร่งครัด
3. ไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีในการทำงาน
4. กรณีคู่ค้าใช้แรงงานต่างด้าวในการทำงานต้องมีเอกสารหรือใบอนุญาตให้ทำงานจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมาแสดงกับบริษัท และได้รับอนุญาตหรือได้รับความเห็นชอบจากบริษัทและ/หรือผู้ที่บริษัทมอบหมายก่อนเท่านั้น

5. ปฏิบัติต่อแรงงานของตนด้วยความยุติธรรมอย่างเสมอภาค และต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือหลักมนุษยธรรมที่ดี
6. ปฏิบัติหรือดูแลแรงงานของตนตามสมควรแก่ฐานะ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานที่บังคับใช้ในขณะนั้นๆ ด้วยหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติดังกล่าว ทำให้บริษัทดำรงไว้ในความสามารถรักษาคุณภาพในการผลิตและจ่ายน้ำประปาให้เป็นเลิศ ปราศจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้า

ในปี 2568 มีการเยี่ยมชมกิจการของคู่ค้า พร้อมจัดประชุมหารือข้อเสนอแนะการทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกัน ทั้งนี้ ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับคู่ค้า/คู่สัญญา โดยบริษัทได้ร่วมให้การสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายกับบริษัทอื่น เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่ค้า : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

เจ้าหนี้

บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อเจ้าหนี้ทุกราย โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด และไม่ปกปิดสถานะทางการเงินที่แท้จริง มีการให้ข้อมูลสาระทางการเงินกับเจ้าหนี้เป็นระยะ บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย มีสัดส่วนการบริหารเงินทุนตามสัดส่วนของหนี้ บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ยึดหลักแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ บริษัทยึดมั่นในสัญญา หรือ เงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้ อย่างเคร่งครัด
2. หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดชำระหนี้ใดๆ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับเจ้าหนี้ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

ชุมชนและสังคม

บริษัทประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงชุมชนและสังคม โดยเฉพาะชุมชนในพื้นที่ตั้งกิจการ ทั้งนี้ ได้กำหนดไว้เป็นพันธกิจขององค์กรที่จะต้องเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและใส่ใจต่อชุมชน จึงถือเป็นหนึ่งในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องยึดถือปฏิบัติ นับตั้งแต่การให้ข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นปัจจุบัน การอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลด้วยความเคารพในขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของชุมชน ตลอดจนการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน รวมทั้งการร่วมมือกับชุมชนสร้างสรรค์ท้องถิ่นและสังคมให้ร่มเย็นอยู่ อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของสังคมส่วนรวม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับชุมชน : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามที่กำหนดพันธกิจอย่างชัดเจนว่า “เติบโตอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืนเพื่อบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์บนพื้นฐานของความสมดุลระหว่างลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชนและสิ่งแวดล้อม” บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญเทียบเท่ากับปัจจัยทางด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทเข้าใจดีว่าแค่การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ นั้น ยังไม่เพียงพอที่จะช่วยปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ยังมีปัจจัยด้านอื่นๆ ที่จะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจนอกเหนือจากกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นั่นคือ การพัฒนาแผนงานภายในองค์กรเพื่อรองรับสถานการณ์

ฉุกเฉิน การควบคุมคุณภาพ การส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ฉุกเฉิน การดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย การจัดการของเสียและเสียงรบกวนให้สอดคล้องตามระบบมาตรฐานสากล ISO 14001

นอกจากนี้ บริษัทได้ถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง โดยผลการดำเนินงานและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และได้รับการตรวจติดตามผลจากหน่วยงานตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ โดยมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานเพื่อให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนแล้ว การดำเนินการดังกล่าวจะนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาวให้กับองค์กรอีกด้วย

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/policies-and-practices-related-to-shareholders-and-stakeholders#scrollspy-5>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สังคม ชุมชน ตลอดจนภาครัฐและประชาชน เพื่อให้เกิดความชัดเจน และสะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่จะได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติของบริษัท คาดหวังในจริยธรรมทางธุรกิจ

กระบวนการติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

หากพบว่าได้มีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

1. บันทึกรายงานการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. นำเสนอต่อผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานพิจารณา
3. ดำเนินการตามระเบียบของบริษัท
4. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบริษัทภิบาลได้รับทราบเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องรายงานการปฏิบัติที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณ ในกรณีที่พบเห็น หรือ ถูกกดดัน/บังคับให้กระทำใดๆ ที่เป็นการขัดต่อจรรยาบรรณ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้บริหารระดับสูง หรือ หน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ คณะกรรมการตรวจสอบแล้วแต่กรณี นอกจากนี้ ยังสามารถรายงานผ่านช่องทางการร้องเรียน บนเว็บไซต์ของบริษัทได้ที่ <https://www.ttwplc.com/th/governance/whistleblowing-and-complaints>

ซึ่งข้อมูลจะถูกส่งผ่านโดยตรงไปยังเลขานุการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือสามารถส่งอีเมลมาที่ ac@ttwplc.com

บริษัทมีนโยบายที่จะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมเป็นธรรมจากบริษัท บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่ร้องเรียนเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบกรณีฝ่าฝืนหรือข้อร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณแต่อย่างใด

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	ผลการปฏิบัติ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับการสื่อสารและรับทราบนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการอบรมการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3. ผู้บริหารและพนักงานได้รับการทดสอบความรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
4. การละเมิด/ฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
5. ขอร้องเรียนการฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
6. การเลือกปฏิบัติหรือการคุกคาม	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
7. ผลประโยชน์ทับซ้อน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
8. การแข่งขันทางการค้า การผูกขาดทางการค้า	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
9. การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
10. การละเมิด/รั่วไหลข้อมูลทางธุรกิจขององค์กร	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
11. การละเมิด/ฝ่าฝืนการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
12. ขอร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

กระบวนการแก้ไขป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดกรณีละเมิดจรรยาบรรณซ้ำเพิ่มเติม

1. มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการไปยังคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
2. มีการจัดทำแบบสำรวจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
3. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในและติดตามการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อไม่ให้เกิดกรณีละเมิดจรรยาบรรณ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.ttwplc.com/th/governance/business-code-of-conduct-and-employee-ethics>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะมิให้มีการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัท โดยได้กำหนดเป็นหลักการไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการและพนักงาน ดังนี้

1. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. ในกรณีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หรือมีลักษณะและขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น
4. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
5. ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการจ่ายสินบน (Zero Tolerance Policy) และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยห้ามมิให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนทุกระดับ เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายของทุกๆ ประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย โดยจะมีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐาน และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

ทั้งนี้ได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้นำไปปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทห้ามมิให้พนักงานเรียกหรือรับประโยชน์หรือทรัพย์สินใดที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีขอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม รวมทั้งให้พนักงานละเว้นการเสนอหรือให้ประโยชน์หรือทรัพย์สินใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสโดยเผยแพร่มาตรการดังกล่าวในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและทางเว็บไซต์ของบริษัท และได้ทบทวนมาตรการนี้เพื่อให้การรับเรื่องร้องเรียนมีประสิทธิภาพและครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งยังช่วยในการติดตามดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทช่วยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และไม่กระทำการใดๆ ที่อาจสื่อถึงการทุจริต

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในอย่างเคร่งครัด เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ โดยให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาที่จะควบคุมดูแลให้การรักษาข้อมูลภายในเป็นไปตามหลักการ และการที่พนักงานใช้อ้างอิงภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อผู้ถือหุ้นทั่วไปเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการส่วนตัวหรือเพื่อผู้อื่น ถือว่าเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดขั้นตอนในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้ต้องมีการรายงานก่อนการซื้อขายล่วงหน้า

หน้า 1 วันทำการ รวมถึงการงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยการเงินให้แก่สาธารณชน พร้อมทั้งมีการสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นระยะผ่านการสื่อสารทางอีเมล เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยนโยบายด้านการซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ดังนั้น ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงทำลายชื่อเสียงของบริษัท โดยการประพฤติมิชอบหรือกระทำการใดๆ ที่อาจเป็นข้อครหาในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โดยมีข้อควรปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทประสงค์ให้ผู้บริหารและพนักงาน หลีกเลี่ยงการให้หรือรับสิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม ในมูลค่าที่เหมาะสม ซึ่งผู้รับพึงพิจารณา
2. ในกรณี ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับของขวัญในรูปของเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าสูงพึงแจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบและสงวน
3. ผู้บริหารหรือพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้ หรือรับการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติ จากบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับงานของบริษัท

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทกำหนดนโยบายการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดฝ่าฝืนกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับ

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

พนักงานพึงใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหาย เสียหาย นำไปใช้ในทางที่ผิด ถูกลักขโมย และถูกทำลาย ความรับผิดชอบนี้ ไม่เพียงแต่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติตนของพนักงานเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการต้องใส่ใจที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความปลอดภัย และการตื่นตัวต่อสถานการณ์ และเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเกิดความเสียหาย ถูกลักขโมย หรือถูกใช้ในทางที่ผิด ทรัพย์สินของบริษัท หมายความว่ารวมถึง เงินสด เครื่องมือทางการเงิน ข้อมูลของบริษัทฯ ทรัพย์สินทางปัญญา โปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ จดหมาย อีเล็กทรอนิกส์ เอกสารเครื่องมือเครื่องใช้ สิ่งอำนวยความสะดวก ยานพาหนะ ชื่อบริษัทและเครื่องหมายสัญลักษณ์ของบริษัท และวัสดุอุปกรณ์

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

1. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยไม่กล่าวหาหรือทำลายบริษัท คู่แข่ง
2. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจแข่งขันกับคู่แข่งตามกติกาและกรอบแห่งกฎหมายการแข่งขันทางการค้า

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

1. บริษัทมีนโยบายในการจัดการข้อมูลในบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และเผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นและถูกต้องและเหมาะสมต่อสาธารณะตามแต่โอกาส
2. บริษัทมีนโยบายในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ให้อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างชัดเจนและเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการควบคุมดูแลจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
3. พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบหรือจัดทำขึ้นจากหน้าที่การงานในบริษัทฯ ไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลนี้ รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ซึ่งหมายความว่ารวมถึง ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้และผลประโยชน์ และข้อมูลทางการแพทย์ ด้วยข้อมูลดังกล่าวจะสามารถ เผยแพร่ให้บุคคลภายในหรือภายนอกบริษัทเพื่อใช้งานได้เมื่อมีความจำเป็นอย่างแท้จริง พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลนี้ต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัทโดยใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งและพึงรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

การจัดการสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทมีนโยบายที่จะประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึง ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ และจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและภาครัฐที่บังคับใช้อยู่
2. การละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอาจเป็นผลให้บุคคลที่กระทำการดังกล่าว รวมทั้งบริษัทต้องรับผิดชอบต่อกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา และบุคคลดังกล่าว อาจมีโทษทางวินัย และถูกเลิกจ้างตามข้อบังคับของบริษัท ดังนั้น ในกรณีนี้

เกิดมีข้อสงสัยและไม่เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ดังกล่าว ว่ามีผลบังคับใช้กับตนหรือไม่บุคคลดังกล่าวควรหารือกับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นตอนเพื่อหาความกระจ่างในเรื่องดังกล่าว

สิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนให้มีการดำเนินงานและปฏิบัติตามหลักปรัชญาสากลว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยเรื่องมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ สัญชาติ อายุ การศึกษา ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการจ้างงานตั้งแต่ การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและการพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้าและอื่นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็กและแรงงานต่างด้าว อันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายและจิตใจ พนักงาน ไม่ว่าโดยการขู่เข็ญ กักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิดหรือการใช้ความรุนแรงในรูปแบบใด
4. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่างๆ ของบริษัทที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงให้พนักงานสามารถแสดงข้อคิดเห็น ขอร้องเรียน สิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการในการรับฟังการชี้แจงก่อนการตัดสินใจทางวินัยภายในองค์กร
5. สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเมื่อเกิดเหตุการณ์ขัดแย้งหรือขาดเสถียรภาพทางการเมือง และประชาธิปไตยอย่างรุนแรง
6. บริษัทและพนักงานทุกคนไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน และไม่เกี่ยวข้องกับกิจการใดๆ ของลูกค้า ลูกจ้าง หรือ ผู้มีส่วน ได้เสียอื่นๆ ที่กระทำการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากลและการคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าวในระดับสูงสุด ทั้งนี้มีการอบรมให้ความรู้พนักงานใหม่เกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียนผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ โดยข้อร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับตามนโยบายและแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blower)

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากพนักงาน ลูกค้า ลูกจ้างและผู้มีส่วนได้เสียอื่นแต่อย่างใด แสดงให้เห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทไม่ได้สร้างผลกระทบหรือมีแนวโน้มจะเกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

TTW ตระหนักว่างานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นเรื่องสำคัญของการประกอบกิจการ ซึ่งมีความสัมพันธ์โดยตรงกับประสิทธิภาพของผลผลิต ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งพนักงานทำงานด้วยความมั่นใจและทุ่มเทการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ตลอดจนจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบบริษัทอย่างยั่งยืน ดังนั้น TTW จึงมุ่งเน้นบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในเชิงป้องกันด้วยเป้าหมายสูงสุด คือ “อุบัติเหตุเป็นศูนย์” กล่าวคือ พนักงานทุกคนปฏิบัติงานได้ปลอดภัย ไม่มีอุบัติเหตุหรือความสูญเสียใดๆ ที่กระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของตนเอง ครอบครัว และองค์กร จึงมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนัก ตลอดจนปลูกฝัง จิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารระดับสูง จนถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ TTW กำหนดนโยบาย และโครงสร้างการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างชัดเจน สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2545 และกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานฉบับต่างๆ มาใช้เป็นแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐาน เพื่อช่วยพัฒนาและยกระดับให้พนักงานมีมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://www.ttwplc.com/th/about-ttw/company-policy#tab-social-3>

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงที่มีกรรมการผู้จัดการเป็นประธาน รายงานการดำเนินงานให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลได้พิจารณา ทั้งในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว อาทิ พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท และได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบ

โปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของประเทศไทย และทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยถือเป็นบรรทัดฐานขั้นต้น
2. เปิดเผยซึ่งผลงาน การประดิษฐ์ และองค์ความรู้ใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่หรือการสนับสนุนส่งเสริมโดยบริษัทให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยถูกต้องครบถ้วนและทันที
3. รักษา ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัททั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น
4. เก็บรักษาซึ่งเอกสารสำคัญ ความลับทางการค้า และข้อมูลอื่นใดอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย มีวิธีการเข้าถึงที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่นี้ ยังคงมีผลต่อเนื่องไปแม้จะพ้นสภาพการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทแล้วก็ตาม
5. ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำไปใช้ด้วยวิธีการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
6. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรืออาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิด ข้อพิพาทใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทหรือของบุคคลอื่น
7. สนับสนุนความร่วมมือในด้านทรัพย์สินทางปัญญากับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การให้หรือรับสินบน รวมถึงบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดังนี้

- การอบรมหัวข้อการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนให้กับพนักงานใหม่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการปฐมนิเทศ
- การจัดทำคู่มือจรรยาบรรณมอบให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ได้อ่านทำความเข้าใจพร้อมลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ
- การให้ความรู้ผ่านสื่อ Intranet ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกเดือน
- การประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้เกิดการทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

รูปภาพการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ



การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ได้พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงติดตามประเมินผลและรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการไปยังกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.ttwplc.com เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน นอกจากนี้ยังจัดให้มีสื่อและกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่พนักงานของบริษัท โดยยึดหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ในปีที่ผ่านมามีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ให้ครอบคลุม สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
2. แก้ไขแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจของ TTW แล้ว โดยในปี 2568 มีเรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติและมีมาตรการทดแทนที่เหมาะสมและได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี ดังต่อไปนี้

บริษัทมีกรรมการอิสระ 3 ท่านที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี โดยคณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่า กรรมการอิสระคนดังกล่าวเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ สามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ TTW และเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ที่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

- ได้รับคะแนนระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้รับผลการประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class PLCs จากโครงการ ASEAN CG Scorecard
- ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน "SET ESG Rating" ประจำปี 2568 ในระดับ "AAA" โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม "Best Company Performance Awards" และโล่รางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานดีเด่น กลุ่มรางวัลธุรกิจยอดเยี่ยม (Business Excellence) ประเภท Company Performance Awards จาก SET Awards 2025 สำหรับกลุ่มที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (Market Capitalization) 30,000 – 100,000 ล้านบาท

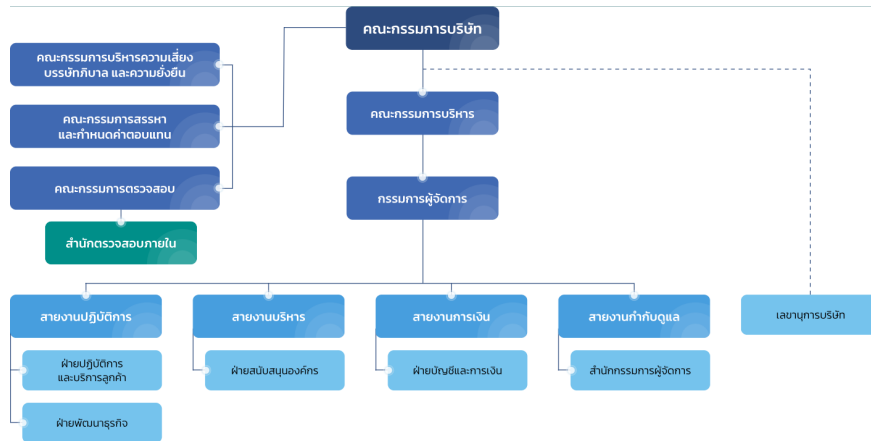
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 1 มกราคม 2569

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งพนักงานและชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินการอยู่ และเป็นผู้อนุมัติวิสัยทัศน์ นโยบาย รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหาร รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของผู้บริหาร และร่วมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยจัดให้มีโครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการที่สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งในด้านเพศ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน ตามที่กำหนดในข้อบังคับบริษัท และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการ โดยอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจน้ำประปา และอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็น ส่วนใหญ่ โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและ ไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อให้มีการถ่วงดุลและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ปรากฏตามหนังสือรับรองบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 91.66 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ประกอบด้วย
กรรมการอิสระ 4 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของทั้งคณะ
กรรมการผู้แทน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 ของทั้งคณะ และ

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน คือ กรรมการผู้จัดการ คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของทั้งคณะ

คณะกรรมการมีความหลากหลายทางเพศ วิชาชีพและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัท และมีการถ่วงดุลของกรรมการที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการกำหนดองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

1. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่ยอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระหรือไม่เกิน 9 ปี แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า แต่หากกรรมการบริษัทเห็นว่า มีความจำเป็นต้องขอให้กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันมาครบ 3 วาระหรือ 9 ปี ดำรงตำแหน่งต่อไป ก็ให้อำนาจคณะกรรมการบริษัทขยายระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระออกไปได้อีก

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอตามหลักการดังนี้

1. มีการกำหนดตารางการประชุมอย่างเป็นทางการไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนรับทราบในการประชุมครั้งสุดท้ายของปี เพื่อจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม
2. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น
3. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยพิจารณาถ่วงดุล หรืออนุมัติการดำเนินการใดๆ ภายในขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงกำหนดการรายงานผลการดำเนินงานเป็นระเบียบวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและสามารถให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่เกิดการปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามแผนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
4. บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสียในวาระการประชุมใดๆ ก็ตาม ต้องแสดงความคิดเห็น และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

5. ในการประชุมแต่ละครั้ง จะกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างชัดเจนและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
6. เลขานุการบริษัททำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการประชุมทั้งการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมให้คำแนะนำด้านกฎหมาย หลักปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ ตลท. และ ก.ล.ด. กำหนดเกี่ยวกับการประชุมกรรมการ
7. เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม ซึ่งรายงานการประชุมจะมีการบันทึกมติของที่ประชุมและข้อมูลไว้อย่างเพียงพอ ชัดเจน และเป็นไปตามกฎหมาย
8. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หรือ เรื่องการจัดการที่อยู่ในความสนใจ จากนั้นเชิญกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้ามารับทราบข้อมูลที่มีการพูดคุยในที่ประชุมเพื่อนำไปศึกษาและปฏิบัติ

การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดเป็นนโยบายในการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการและกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง และกรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง ปัจจุบันไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

1. นายปลิว ตรีวิศเวทย์ นายพงษ์สุภัสส์ ดันติสุขณิชย์กุล นายสมบัติ กิจจาลักษณ์ นางพเยาว์ มริตตะนพพร นายสุวิษ พึ่งเจริญ และนางสาวลลิตา ตรีวิศเวทย์ กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ
2. นายปลิว ตรีวิศเวทย์ หรือ นายพงษ์สุภัสส์ ดันติสุขณิชย์กุล หรือ นายสมบัติ กิจจาลักษณ์ หรือ นางพเยาว์ มริตตะนพพร หรือ นายสุวิษ พึ่งเจริญ หรือ นางสาวลลิตา ตรีวิศเวทย์ คนหนึ่งคนใดลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอิชาโอะ โมริโอกะ หรือ นายเคนอิจิ อิซิดะ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	10	83.33
กรรมการหญิง	2	16.67
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	8.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	11	91.67
กรรมการอิสระ	4	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	7	58.33

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ กรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวน 12 ท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ทนง พิทยะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 78 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 342,500 หุ้น (0.008584 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	17 พ.ย. 2551	เศรษฐศาสตร์, ธนาคาร, พลังงานและสาธารณูปโภค, บริหารธุรกิจ, พาณิชย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย ปลิว ตรีวิศวะเวทย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 80 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทนิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 200,000 หุ้น (0.005013 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างขึ้นและได้มีการลาออกระหว่างปี)</p>	22 พ.ค. 2551	<p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณสุขโรค, ความยั่งยืน, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, การจัดการโครงการ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,200,100 หุ้น (0.030078 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	22 พ.ค. 2551	พลังงานและสาธารณูปโภค, ขนส่งและโลจิสติกส์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	22 พ.ค. 2551	<p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณสุขโรค,</p> <p>กฎหมาย, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 80 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	22 พ.ค. 2551	<p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณสุขโรค,</p> <p>วิศวกรรม, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย สุวิช พึงเจริญ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 79 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	22 พ.ค. 2551	<p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณูปโภค, ขนส่ง</p> <p>และโลจิสติกส์, การ</p> <p>จัดการองค์กร, การ</p> <p>จัดการกลยุทธ์,</p> <p>บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาง เพียว มริตตะนพร</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 100 หุ้น (0.000003 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	17 ก.พ. 2558	เศรษฐศาสตร์, พลังงานและสาธารณูปโภค,ขนส่งและโลจิสติกส์,บัญชี, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย พงษ์สุชาติ ตันติสุวณิชย์กุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ก.พ. 2559	<p>บริการรับเหมา</p> <p>ก่อสร้าง, พลังงานและสาธารณูปโภค, ขนส่งและโลจิสติกส์, การเจรจาต่อรอง, วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	1 มี.ค. 2561	<p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณสุขโรค, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาย ยุทธนา หิมาการณ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	7 ธ.ค. 2564	กฎหมาย, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาย เคนอิจิ อิซิดะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	8 มิ.ย. 2566	<p>บริหารธุรกิจ,</p> <p>เศรษฐศาสตร์, พลังงาน</p> <p>และสาธารณสุขโรค,</p> <p>การจัดทำงบประมาณ,</p> <p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>12. นาย อธิชาโอะ โมริโอกะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : ศิลปกรรมศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	12 ธ.ค. 2567	<p>บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการองค์กร, การจัดการความเปลี่ยนแปลง</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่ก้นดักกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันฉันสามีภริยา) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

กรรมการอิสระ



ดร.ทง พิทยะ
ประธานกรรมการ
และกรรมการอิสระ



นายโพธิ์ เมฆากรณ์
กรรมการอิสระ



นายยุทธนา หิมากรณ
กรรมการอิสระ



นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ
กรรมการอิสระ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายปลิว ตรีวิศเวทย์
รองประธานกรรมการ



ดร.สมบัติ กิจจาลักษณ์
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายสุวิช พึ่งเจริญ
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายพงษ์สฤกษ์ ดันตีสวนิชย์กุล
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นางพเยาว์ มริตตะนพร
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายอิชาโอะ โมริโอกะ
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



นายเคนอิจิ อิชิตะ
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร



นางสาววลัยณัฐ ตรีวิศเวทย์
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร



รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่ เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มี อำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ทนง พิทยะ	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย ปลิว ตรีวิศว เวทย์	รองประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย สมบัติ กิจจา ลักษณ์	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย สมนึก ชัยเดช สุริยะ	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ไพรัช เมฆ อาภรณ์	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย สุวิช พึ่งเจริญ	กรรมการ		✓		✓	✓
7. นาง พเยาว์ มริต ตนะพร	กรรมการ		✓		✓	✓
8. นาย พงษ์สฤกษ์ดี ตันติสุวณิย์กุล	กรรมการ		✓		✓	✓
9. นางสาว วลัยณัฐ ตรี วิศวเวทย์	กรรมการ	✓				✓
10. นาย ยุทธนา หยิม การุณ	กรรมการ		✓	✓		
11. นาย เคนอิจิ อิชิตะ	กรรมการ		✓		✓	✓
12. นาย ฮิซาโอะ โมริ โอกะ	กรรมการ		✓		✓	✓
รวม (คน)		1	11	4	7	8

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	4	33.33
2. ธนาคาร	1	8.33
3. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	8.33
4. พลังงานและสาธารณูปโภค	11	91.67
5. พาณิชยกรรม	1	8.33
6. ขนส่งและโลจิสติกส์	4	33.33
7. กฎหมาย	2	16.67
8. บัญชี	1	8.33
9. ความยั่งยืน	1	8.33
10. การเจรจาต่อรอง	1	8.33
11. การจัดการโครงการ	1	8.33
12. การจัดการองค์กร	3	25.00
13. วิศวกรรม	3	25.00
14. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	1	8.33
15. ผู้นำ	1	8.33
16. การจัดการกลยุทธ์	3	25.00
17. การจัดการความเสี่ยง	2	16.67
18. การตรวจสอบ	2	16.67
19. ตรวจสอบภายใน	3	25.00
20. การจัดทำงบประมาณ	1	8.33
21. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	5	41.67
22. บริหารธุรกิจ	8	66.67

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะ

กรรมการ, อื่น ๆ : การแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และกรรมการ

ผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน มีนโยบายในการกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้การถ่วงดุลอำนาจและมีความโปร่งใส โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารออกจากกัน

- ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้การถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม
- ประธานกรรมการบริษัท คือ ดร.ทง พิทยะ เป็นกรรมการอิสระ และไม่เข้าบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ รวมถึงไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือทางธุรกิจระหว่างกัน และมีการแบ่งแยกการดำรงตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท
2. ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น
3. ร่วมกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
4. สนับสนุนให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. สนับสนุนให้กรรมการได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ระหว่างการประชุม
6. เป็นผู้ประสานระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี

บทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. กำหนดและจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และธุรกิจงบประมาณ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าเปรียบเทียบงบประมาณและแผนงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบความก้าวหน้าเป็นประจำทุกไตรมาส
2. บริหารและควบคุมธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนธุรกิจของบริษัท
3. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท
4. เสริมสร้างศักยภาพและรักษาผู้บริหารที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนสรรหาบุคคลที่มีความสามารถเพื่อให้การสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายบริหารกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นโดยรวมมิใช่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และกำหนดนโยบายให้มีจำนวนกรรมการที่เป็นไปตามสัดส่วนอย่างยุติธรรมของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นซึ่งมีอำนาจควบคุม (Controlling shareholders) โดยมีขอบเขตหน้าที่ ดังนี้

1. ดูแลและจัดการให้การดำเนินการของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรักษามลประโยชน์ของบริษัทบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

3. ให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณค่าขององค์กรที่บริษัทมุ่งหวัง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
4. จัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. พิจารณอนุมัติงบประมาณการลงทุน และงบประมาณในการดำเนินการของบริษัทประจำปี รวมทั้งดูแลการใช้ทรัพยากรของบริษัท
6. จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้น อย่างครบถ้วน ถูกต้องและเพียงพอ และยืนยันการตรวจสอบรับรองข้อมูลที่รายงาน
7. จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ รวมทั้งมีการติดตาม การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
8. พิจารณากำหนดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว
9. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการ และฝ่ายบริหาร ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้
10. พิจารณาประเมินผลงาน กำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ โบนัส บำเหน็จ และผลตอบแทนอื่นๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายและสิ่งอำนวยความสะดวกของกรรมการผู้จัดการ รวมถึงกำหนดแผนสำรองเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรที่จะดำรงตำแหน่งที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ในกรณีที่ฝ่ายบริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
11. พิจารณาปรับเปลี่ยนแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และบทบาทของคณะกรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการต่าง ๆ และฝ่ายบริหารตามความเหมาะสม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติให้มีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่ศึกษากลับกรองงานและแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีรายละเอียดกำหนดไว้ดังนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา
- (5) พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และบุคลากรของแผนกตรวจสอบภายใน และอนุมัติงบประมาณรายไตรมาส
- (6) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (7) จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- (8) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรแผนกตรวจสอบภายใน ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (9) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.ttwplc.com/th/governance/board-charter#scrollspy-2>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- บริษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการบริหาร

ความเสี่ยง บริษัทภิบาล และความยั่งยืน ไว้ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม และการตลาด ความเสี่ยงด้านการผลิตและจำหน่ายสินค้า ความเสี่ยง

ด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยง ด้านตลาดแรงงาน ความเสี่ยงด้านสัญญา และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น

- (2) วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบ และควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (3) สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทและทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
- (4) เสนอแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
- (5) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการต่างๆ ตลอดจนฝ่ายบริหาร เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ
- (6) ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอ
- (7) กำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงให้คำปรึกษาและขอคำแนะนำในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- (8) ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
- (9) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- (10) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอกเพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.ttwplc.com/th/governance/board-charter#scrollspy-4>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

- (1) พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหา ที่ได้กำหนดไว้แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งหรือเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมข้างต้นนั้น ให้รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ด้วย
- (2) พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้แล้ว นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- (3) จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจบริษัทโดยมีหลักเกณฑ์ คือ
 - กำหนดวิธีการวางแผนสืบทอดตำแหน่งในองค์กร
 - กำหนดตำแหน่งหลักที่ต้องการผู้สืบทอด
 - กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งหลัก
 - ประเมินและคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถและศักยภาพสูง หรือผู้สั่งสมประสบการณ์เพื่อพัฒนาเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง
 - สร้างแผนพัฒนาความเป็นผู้นำสำหรับบุคคลที่ได้รับคาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง
- (4) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

- (5) พิจารณาเสนอคำตอบแทนของกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (6) พิจารณาเสนอเงินเดือนและการปรับอัตราเงินเดือน รวมถึงผลตอบแทนอื่นของกรรมการผู้จัดการ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.ttwplc.com/th/governance/board-charter#scrollspy-3>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ เพศ: ชาย อายุ : 80 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	22 พ.ค. 2551	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, การตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน
2. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	22 พ.ค. 2551	พลังงานและสาธารณูปโภค, กฎหมาย, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, ตรวจสอบภายใน
3. นาย ยุทธนา หิยมการุณ เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	7 ธ.ค. 2564	กฎหมาย, การจัดการกลยุทธ์, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย พงษ์สฤกษ์ ตันติสุวณิชย์กุล เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	25 ก.พ. 2559
2. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 พ.ค. 2551
3. นาย สุวิช พึ่งเจริญ เพศ: ชาย อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 พ.ค. 2551
4. นาย เคนอิจิ อิชิตะ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ธ.ค. 2560
5. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 มี.ค. 2561

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย ยุทธนา หิมากรุณ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พงษ์สฤทธ์์ ตันติสุขวิชญ์กุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อธิชาโอะ โมริโอกะ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง พเยาว์ มริตตะนพพร	กรรมการชุดย่อย
	นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย เคนอิจิ อิชิตะ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว วลัยณัฐ ตริวิศเวทย์	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ และระเบียบบริษัท รวมถึงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานความก้าวหน้าจากการดำเนินงานตามมติและผลการดำเนินงานที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว วลัยณัฐ ตริวิศเวทย์ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	1 มี.ค. 2561	พลังงานและ สาธารณูปโภค, การจัดการ กลยุทธ์, การจัดการความ เสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับ ดูแล, บริหารธุรกิจ
2. นาย สมเกียรติ ปัทมมงคลชัย ^{(*)(**)} เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ สาย งานการเงิน	1 พ.ย. 2564	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การ เงิน, การจัดทำ งบประมาณ, พลังงานและ สาธารณูปโภค

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย ภาคภูมิ ทวีวิทยะรัมย์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหาร	1 พ.ย. 2564	บริหารธุรกิจ, พลังงานและสาธารณูปโภค, บัญชี, กฎหมาย, การจัดการองค์กร
4. นาย พิพัฒน์ คติกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	1 ม.ค. 2568	บริหารธุรกิจ, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, วิศวกรรม

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมให้กับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทที่สมเหตุสมผลและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารตามผลการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ สำหรับตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการลงมาจะพิจารณาค่าตอบแทนโดยกรรมการผู้จัดการนำเสนอการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การปรับค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับหน้าที่รับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของแต่ละท่าน ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว เมื่อเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว คณะกรรมการฯ พิจารณาว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะสามารถจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทได้

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	46,862,250.00	46,989,245.00	45,146,100.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	46,862,250.00	46,989,245.00	45,146,100.00

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ประกอบด้วย เงินเดือนและรางวัลประจำปี มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ จะพิจารณาเป็นประจำปีโดยเป็นไปตามหลักการและนโยบายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เช่น ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัสประจำปี และผลตอบแทนคงใจในระยะยาว ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงพิจารณาจากการเติบโตทางธุรกิจและผลกำไรของบริษัท
- ค่าตอบแทนผู้บริหารทุกระดับ พิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPIs) ประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเชิงบริหาร (Management Competency) ซึ่งเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการร่วมกันกำหนด โดยแต่ละตำแหน่งจะมีตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของตน

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	3,729,946.00	3,922,432.00	4,162,400.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยผู้บริหารและพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ตามข้อบังคับกองทุนเฉพาะส่วนของบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งสิ้น 319 คน และมีการสนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ จำนวน 1 คน พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงานผู้พิการในการปฏิบัติงาน

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	322	321	319
พนักงานชาย (คน)	266	265	262
พนักงานหญิง (คน)	56	56	57

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	246	247	243
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	15	14	14
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	4	5

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	39	39	40
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	14	15	15
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	2	2

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
สายงานสำนักกรรมการผู้จัดการ	9
สายงานบริหาร	42
สายงานการเงิน	9
สายงานปฏิบัติการ	259
จำนวนพนักงานรวม	319

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นับแต่จัดตั้งบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน ที่ได้มีการระบุรายละเอียดที่สำคัญ ประกอบด้วย การว่าจ้าง การบรรจุ การแต่งตั้ง การโยกย้าย สวัสดิการ วินัย โทษทางวินัย การอุทธรณ์และ การร้องทุกข์ เป็นต้น

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมเดียวกันและมีความเป็นธรรม เพื่อให้นโยบายค่าตอบแทนพนักงานสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว บริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนแก่ผู้บริหารและพนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยใช้ระบบดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator : KPI) ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน (ระยะสั้น) และผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ในระยะยาว ค่าตอบแทนพนักงานจะต้องเหมาะสมกับการขยายตัวทางธุรกิจ และการเติบโตของบริษัท

สำหรับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน รวบรวมรายได้อื่นๆ และค่าวิชาชีพ นอกจากนั้นบริษัทได้กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (Bonus) ที่มีความเชื่อมโยงกับผลประกอบการในแต่ละรอบปี และเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายขององค์กร

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	165,799,297.00	173,613,000.00	173,756,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	119,858,727.00	128,057,000.00	128,097,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	45,940,570.00	45,556,000.00	45,659,000.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกในกรณีที่ครบเกษียณ ลาออก ถูกเลิกจ้าง ทุพพลภาพหรือเสียชีวิต โดยสะสมเงินจากรายได้ของสมาชิกส่วนหนึ่งและบริษัทจ่ายสมทบให้อีกส่วนหนึ่งซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับกองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ โดยแต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทยเป็นผู้จัดการกองทุน

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

ในปี 2568 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยสมัครใจจำนวน 309 คน คิดเป็นร้อยละ 97 ของพนักงานทั้งหมด

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	312	314	314
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	306	307	309
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	95.03	95.64	96.87
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	98.08	97.77	98.41

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	10,771,000.00	11,209,000.00	11,350,000.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	13,288,000.00	13,811,000.00	13,829,000.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)	มี	319.00	314.00	309.00	96.87%	98.41%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment), การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ, การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

บริษัทได้จัดให้มีระบบและกระบวนการอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สามารถสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund: PVD) ได้โดยอัตโนมัติ ตั้งแต่วันเริ่มต้นการจ้างงาน เพื่อส่งเสริมการออมเงินระยะยาว สร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่พนักงาน และเป็นส่วนหนึ่งของการดูแลสวัสดิการแรงงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนขององค์กร

การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานออมเงินและสะสมเงินให้เพียงพอสำหรับการเกษียณอายุ โดยมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินออม และสิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- สื่อสารให้ความรู้ทางการเงินแก่พนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านระบบ Intranet ขององค์กร
- จัดฝึกอบรมภายในหลักสูตรเตรียมพร้อมก่อนเกษียณ
- สนับสนุนให้พนักงานเข้าเรียน e-Learning หลักสูตรวัย 50+ เตรียมชีวิตมั่งคั่งวัยเกษียณ ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานปรับสัดส่วนเงินสะสมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้เหมาะสมกับช่วงวัย ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเป้าหมายทางการเงินของแต่ละบุคคล เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาวและคุณภาพชีวิตที่ดีภายหลังเกษียณอายุ ทั้งนี้ บริษัทมีการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่พนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานสามารถพิจารณาและปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางการเงินและแผนการออมของตนได้อย่างเหมาะสม

ประชาสัมพันธ์ แจ้งการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์

1. เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกในการลงทุนให้กับพนักงานในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ บริษัทฯ จึงพิจารณาการเพิ่มนโยบายการลงทุนให้กับพนักงานเพิ่มขึ้นอีก 2 นโยบาย คือ

นโยบาย PFD103	กองทุนเปิด เค เวลธ์พลัส บาลานซ์ (K-WPBALANCE)
นโยบาย PFM103	กองทุนเปิด โกลด์-A (Glod-A)

ดังนั้น ทำให้บริษัทมีนโยบายการลงทุนทั้งหมด 5 นโยบาย คือ

นโยบาย PF2103	ตราสารหนี้
นโยบาย PF3103	ผสมหุ้นไม่เกิน 10%
นโยบาย PF4103	ผสมหุ้นไม่เกิน 25%
นโยบาย PFD103	กองทุนเปิด เค เวลธ์พลัส บาลานซ์ (K-WPBALANCE)
นโยบาย PFM103	กองทุนเปิด โกลด์-A (Glod-A)

Retirement Solution Partner

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | KAsset

Provident Fund

1

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายสมเกียรติ ปัทมมงคลชัย รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน ผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถด้านบัญชีและการเงิน ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการวางแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และสื่อสารข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ เพื่อสร้างความเข้าใจ และความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และแต่งตั้งนางสาวสายพิน สุคำมา ผู้จัดการส่วนบัญชี ผู้ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจในระบบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมการจัดทำบัญชีและตรวจสอบการปิดบัญชีของบริษัทในแต่ละงวดให้ถูกต้องและเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ ควบคุมและตรวจสอบการจัดทำงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และรายงานทางบัญชีต่างๆ ควบคุมการจัดทำและใช้งบประมาณของบริษัทให้ถูกต้องและเป็นไปตามแผน และควบคุมการจัดทำรายงานภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สมเกียรติ ปัทมมงคลชัย	somkiat@ttwplc.com	-
2. นางสาว สายพิน สุคำมา	saipin@ttwplc.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2025 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติแต่งตั้ง นายภาคภูมิ ทวีวิทยรัศม์ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหาร ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการ ให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ จัดอบรมคณะกรรมการ และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และให้ข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการรวมถึงให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ ข้อกำหนดให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหาร และประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกำหนด กฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ด.
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
6. ดูแลและประสานงานกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการ
7. ดูแลเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ หรือผู้บริหาร

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ภาคภูมิ ทวีวิทยรัศม์	phakpoom@ttwplc.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

บริษัทได้มอบหมายให้ นางนฤมล อุดมเกียรติ ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายในโดยวางแผนการตรวจสอบให้ครอบคลุมงานของบริษัท เมื่อดำเนินการตรวจสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะมีการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ผู้รับการตรวจและฝ่ายบริหารได้รับทราบ เพื่อให้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรแก้ไข ดำเนินการตรวจติดตามรายการฝ่ายงานในองค์กรที่ได้รับการตรวจและมีคำแนะนำจาก ผู้ตรวจสอบ โดยจะติดตามผลว่าฝ่ายจัดการมีการนำไปปฏิบัติมากน้อยเพียงไร และรายงานผลการตรวจสอบให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบในเบื้องต้น และรายงานผลจากการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสและผลการตรวจติดตามเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบ เพื่อให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง นฤมล อุดมเกียรติ	naruemon@ttwplc.com	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้มอบหมายให้ นายณัฐรัช อินทรรัตน์ หัวหน้าแผนกกฎหมายและกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสเป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และภายใต้กรอบของกฎหมาย รวมถึงภายใต้ระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล รวมถึงให้คำแนะนำในการกำกับดูแลกิจการแก่กรรมการและฝ่ายบริหารในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อรอบและหลักเกณฑ์ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงหลักการกำกับดูแลที่ดี (Best Practice) เพื่อสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารดำเนินงานเป็นไปด้วยดี และโปร่งใส ให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณัฐรัช อินทรรัตน์	Natarat@ttwplc.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้มอบหมายให้ นายชานนท์ อินทร์พิทักษ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่ :

- บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) เลขที่ 30/130 ม.12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
- โทรศัพท์ : (66) 2019 9490 ต่อ 1108
- อีเมล : ir@ttwplc.com
- เว็บไซต์ : www.ttwplc.com

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชานนท์ อินทร์พิทักษ์	chanon@ttwplc.com	-

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ได้รับการสรรหาจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ ความพร้อมของบุคลากรและมาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับ และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด มีนางวิไล สุนทรวาณี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7356 และ/หรือ นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5238 และ/หรือ นางกุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6137 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทนั้น ยังเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย คือ บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด และ บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์และส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระแต่อย่างใด อีกทั้งบริษัทไม่ได้รับบริการอื่นใดนอกเหนือจากการสอบบัญชี

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,410,000.00	-	<p>1. นาง วิไล สุนทรวาณี อีเมล: Wilai.Sunthornwanee@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 7356</p> <p>2. นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ อีเมล: Kunlapee.piyawannasuth@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6137</p> <p>3. นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ อีเมล: Poonnard.Wattanawong@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5238</p> <p>4. นางสาว มณี รัตนบรรณกิจ อีเมล: Manee.Rattanabunnakit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5313</p>

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	965,000.00	-	<p>1. นาง วิไล สุนทรวานี อีเมล: Wilai.Sunthornwanee@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 7356</p> <p>2. นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ์ อีเมล: Kunlapee.piyawannasuth@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6137</p> <p>3. นางสาว มณี รัตนบรรณกิจ อีเมล: Manee.Rattanabunnakit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5313</p> <p>4. นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ อีเมล: Poonnard.Wattanawong@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5238</p>
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	420,000.00	-	<p>1. นาง วิไล สุนทรวานี อีเมล: Wilai.Sunthornwanee@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 7356</p> <p>2. นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ์ อีเมล: Kunlapee.piyawannasuth@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6137</p> <p>3. นางสาว มณี รัตนบรรณกิจ อีเมล: Manee.Rattanabunnakit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5313</p> <p>4. นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ อีเมล: Poonnard.Wattanawong@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5238</p>

	(บาท)		
--	-------	--	--

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบทบาทหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท คือ กำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ผ่านคณะกรรมการชด้อย่อย ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และอนุมัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการชด้อย่อย

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการชด้อย่อยที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหน้าที่การบริหารการดำเนินธุรกิจให้กับฝ่ายจัดการผ่านคณะกรรมการบริหาร ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้อนุมัติไว้ โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ ดังนี้

- พิจารณาอนุมัติแผนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด (KPIs) และงบประมาณประจำปีของบริษัท
- พิจารณาการเงินและผลการดำเนินงานประจำปี
- พิจารณาอนุมัติรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- พิจารณาอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลในแบบ 56-1 One Report
- พิจารณาความเสี่ยงและผลประเมินการควบคุมภายใน
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี
- พิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อย
- พิจารณาการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก
- พิจารณานโยบายและงบประมาณค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568
- พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568
- จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
- พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อย
- พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณ
- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- พิจารณาอนุมัติการทำรายการเกี่ยวโยง

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการและกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ประกาศของ ตลท. และ ก.ล.ต. และข้อบังคับบริษัทซึ่งคุณสมบัติของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนารูปร่างของบริษัท
- ความหลากหลายทางเพศ อายุ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ที่จำเป็นโดยใช้ Director Qualifications and Skills Matrix ประกอบการพิจารณา
- ประวัติการศึกษาและการทำงานอันเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการ มีความโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีวุฒิภาวะและความเป็นมืออาชีพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากันกรองบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ โดยจะพิจารณาจากความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ข้างต้น พิจารณาจากรายชื่อที่ผู้ถือหุ้นเสนอตามที่บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อกรรมการ และจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยการลงมติตามข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่
- ผู้ถือหุ้นจะใช้สิทธิเลือกบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเลือกบุคคลมากกว่า 1 คนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิลงคะแนนเสียงให้แก่แต่ละบุคคลได้เท่ากับคะแนนเสียงที่มีอยู่ โดยจะแบ่งแยกคะแนนให้ผู้ใดมากที่สุดได้มากที่สุดแต่ไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับคะแนนเสียงต่ำลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด เพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
- ผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องได้รับเลือกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ บริษัทจะนำเสนอข้อมูลกรรมการพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา ประกอบด้วย ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น รวมทั้งข้อพิพาททางกฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมทั้งผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ โดยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะอยู่ในตำแหน่งเป็นระยะเวลาเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

บริษัทคำนึงถึงสิทธิ ความสำคัญและการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นว่าจะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม คณะกรรมการจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม ของทุกปี โดยมีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนและโปร่งใส สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2568 บริษัทได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผู้ถือหุ้นทราบว่า ได้พินกำหนดระยะเวลาการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นสมควรและมีคุณสมบัติเหมาะสมได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สมบัติ กิจจาลักษ์ณ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	22 พ.ค. 2551	พลังงานและสาธารณูปโภค, ขนส่งและโลจิสติกส์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ
2. นาง พเยาว์ มริตตะนพร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	17 ก.พ. 2558	เศรษฐศาสตร์, พลังงานและสาธารณูปโภค, ขนส่งและโลจิสติกส์, บัญชี, บริหารธุรกิจ
3. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	1 มี.ค. 2561	พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
4. นาย ยุทธนา หิมากรณ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	7 ธ.ค. 2564	กฎหมาย, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระโดยต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการสรรหากรรมการบริษัท ประกอบด้วยคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่อ้างอิงจากนิยามกรรมการอิสระของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระ 4 คน โดยบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกับการบริหารงานประจำและเกิดการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและ/หรือการเงินเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ กรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดและการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระติดต่อกันหลายวาระไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการและกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากความหลากหลาย ทักษะ ประสบการณ์ ที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงพิจารณารายชื่อจากการเสนอแนะโดยผู้ถือหุ้น กรรมการ และ ฐานข้อมูลของกรรมการของสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย และเสนอให้กรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง หรือขออนุมัติแต่งตั้งต่อผู้ถือหุ้นตาม ข้อบังคับของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับกรรมการผู้จัดการ ดำเนินการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร โดยมีหลักในการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและ ภายนอกองค์กร และอาจพิจารณาว่าจ้างที่ปรึกษาอิสระเพื่อเข้ามาช่วยในการสรรหาดังกล่าว ในการสรรหากรรมการผู้จัดการนั้น จะพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นผู้นำ ประสบการณ์ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้แก่ ประสบการณ์ในธุรกิจบริหารจัดการน้ำ โครงสร้างพื้นฐาน พลังงาน และสาธารณูปโภค หรือในสาขาวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร หรือ มีผลงานการบริหารจัดการองค์กร และมีชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ ทั้งภาครัฐ หรือภาคเอกชน ในองค์กรสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ และเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ที่โดดเด่น สามารถนำพา องค์กรไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่ได้รับการ คัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

สำหรับการสรรหาผู้บริหารในระดับตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป กรรมการผู้จัดการจะเป็น ผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ส่วนผู้บริหารในระดับตั้งแต่ผู้จัดการส่วนลงไปอยู่ในอำนาจการพิจารณาแต่งตั้งของกรรมการผู้จัดการ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งรองผู้บริหารในระดับถัดลงมาอีก 2 ระดับ ซึ่งถือว่าเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อการบริหารองค์กร โดย ได้ระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน ในกรณีที่ยังไม่มีตัวบุคคลที่สามารถรองรับได้ทันที บริษัทได้จัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนองค์กร ตลอดจนพนักงาน ว่าการดำเนินงาน ของบริษัทจะได้รับการสานต่อ อย่างทัน่วงที

บริษัทได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลให้กับผู้สืบทอดในทุกตำแหน่งและทุกระดับ เพื่อพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งให้ มีความพร้อมที่จะ ดำรงตำแหน่งแทน ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องเป็นผู้นำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับ สูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ คือ หนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยในการลงคะแนน ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ตามรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการในบัตรลงคะแนน
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้พัฒนาความรู้ด้วยการศึกษาดูงานและเข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในเรื่องบทบาทหน้าที่กรรมการ และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้ส่งเสริมให้มีการสมัครสมาชิกสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้กับกรรมการ เพื่อประโยชน์ในการรับข้อมูลข่าวสารต่างๆ จาก IOD และสนับสนุนให้กรรมการได้เข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

ของกรรมการ ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Finance for Non-Finance Director Program (FND) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) และหลักสูตร Role of the Compensation Committee Program (RCC)

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ทนง พิทยะ (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
2. นาย ปลิว ตรีวิศวะเวทย์ (รองประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> 2568: ERM Siam Company Limited - Climate Risk Assessment Task (Kick-off) 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
3. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
4. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
5. นาย ไพรัช เมฆอารมณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations • 2568: SET - Insight in SET: ID & AC Focus • 2568: SET - The Evolving Role of Audit Committee in Foreseeing Trust and Transparency
6. นาย สุวิช พึงเจริญ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
7. นาง เพียว มริตตะนพ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
8. นาย พงษ์สิทธิ์ ตันติสุขนิษฐ์ กุล (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ERM Siam Company Limited - Climate Risk Assessment Task (Kick-off) • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
9. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations • 2568: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 22 (วพน.22)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
10. นาย ยุทธนา หิยมการณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
11. นาย เคนอิจิ อิชิตะ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations
12. นาย อีซาโอะ โมริโอกะ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: ERM Siam Company Limited - Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายบริษัทเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปี โดยแบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลักตามแนวทางของ ตลท. ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการ และร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการเห็นชอบให้แบบประเมินผลคณะกรรมการ ที่ผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบริษัทภิบาล โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
2. เลขานุการบริษัททำหน้าที่ดำเนินการจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการทุกท่านพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานและส่งกลับมายังบริษัท เพื่อทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน จัดทำสรุปและนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลการประเมิน และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและร่วมกันหาแนวทางในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเห็นชอบแบบประเมินสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ โดยให้ความสำคัญกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินครอบคลุมการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัททุกด้าน และสอดคล้องกับลักษณะและสภาพแวดล้อม รวมถึงการมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งแบบประเมินแบ่งออกเป็น 3 แบบ ประกอบด้วย (1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และ (3) แบบประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล โดยแบบประเมินทั้ง 3 แบบมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

คะแนน	1	2	3	4	5
เกณฑ์การประเมินผล	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการ ในเรื่องนั้น	ไม่เห็นด้วย หรือมีการ ดำเนินการในเรื่องนั้น เล็กน้อย	เห็นด้วย หรือมีการ ดำเนินการในเรื่องนั้น พอสมควร	เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการ ในเรื่องนั้นดี	เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการ ในเรื่องนั้นอย่างดี เยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ด้านผลการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาอัตราการเติบโตของรายได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าปีละ 15% มีผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ไม่น้อยกว่า 15% มีผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) ไม่น้อยกว่า 15%
ด้านการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ด้านการบริหารงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย และต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> รักษาระดับการประเมินบริษัทภายในระดับ “ดีเลิศ” พนักงานได้รับผลตอบแทนเฉลี่ย 75 percentile เมื่อเทียบกับผลตอบแทนของบริษัทสาธารณะในภาคในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และ/หรือ ต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90% รักษาอัตราการร้องเรียนจากลูกค้าที่ทำธุรกรรมกับบริษัท เฉลี่ยไม่เกิน 1 รายต่อการซื้อสินค้า 500 ล้านบาท สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม และสาธารณประโยชน์ คิดเป็นงบประมาณระหว่าง 0.75 – 1.00% ของค่าใช้จ่ายของบริษัท จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2025 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 มีมติรับทราบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2568 โดยจากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด พบว่าคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีระดับคะแนนเกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.9 จาก 5 คะแนน
- การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.9 จาก 5 คะแนน
- การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.9 จาก 5 คะแนน

สำหรับปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2025 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 มีมติรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งประเมินโดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ตลอดจนทำการประชุมหารือกันโดยไม่มีฝ่ายบริหาร โดยผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.7 จาก 5 คะแนน

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	4.9	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4.9	5
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	5	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	5	5
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	4.8	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4.9	5
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	4.7	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4.9	5
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	การประเมินแบบรายคณะ	5	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4.9	5
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะถูกกำหนดไว้ล่วงหน้า โดยส่วนงานเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษา โดยมีประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม และดำเนินการให้แต่ละวาระมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกครั้ง ในขณะที่ลงมตินั้น กรรมการจะต้องอยู่ในที่ประชุมสองในสามของจำนวน กรรมการที่เข้าร่วมประชุม อีกทั้ง กรรมการท่านใด ที่อาจมีข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระการประชุมใด จะไม่เข้าร่วมพิจารณาและลงมติในวาระดังกล่าว

ในปี 2568 กรรมการแต่ละท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยที่กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดที่ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ⁽¹⁾

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 5

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 10 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ทนง พิทยะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ปลิว ตรีวิศวะเวทย์ (รองประธานกรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย สุวิษ พึ่งเจริญ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาง เพียว มริตตะนพร (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย พงษ์สฤณี ดันติสุ วณิชกุล (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศ วะ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย ยุทธนา หิมา กา ร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย เคนอิจิ อิชิ ดะ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
12. นาย อิซาโอะ โมริ โอกะ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ทนง พิทยะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย ปลิว ตรีวิศวะเวทย์ (รองประธานกรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย สุวิช พึ่งเจริญ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาง เพียว มริตตะนพร (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย พงษ์สฤษดิ์ ตันติสุวณิชย์กุล (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาย ยุทธนา หิมาการณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย เคนอิจิ อิชิตะ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
12. นาย อีซาโอะ โมริโอกะ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

หมายเหตุ : (1) ในปี 2568 มีการประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2025 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและแนวทางการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ของบริษัทเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานอุมัติ และมีนโยบายการกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการทำงานของกรรมการโดยได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาถึงประเภทค่าตอบแทน แนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทน ผลประโยชน์อื่นๆ และจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงรวมทั้งภาวะตลาด อยู่เสมอ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่ออนุมัติในการพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปีนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะต้องคำนึงให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความตั้งใจของกรรมการประเภทและขนาดธุรกิจของบริษัท ตลาดและคู่แข่งกัน โดยค่าตอบแทนต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทมีหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทน โดยบริษัทจะคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนกรรมการเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามทิศทางธุรกิจบริษัทซึ่งกำหนดองค์ประกอบของค่าตอบแทนเป็น 2 ส่วนดังนี้

ก. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ส่วนที่ 1 ค่าตอบแทนรายปี (Annual Fee) ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนประจำ (Retainer fee) เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการเป็นรายเดือน ไม่ว่าจะมีการประชุมหรือไม่ก็ตาม โดยพิจารณาจากผลประกอบการ และความสามารถในการดำเนินงานตามเป้าหมาย
- ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee) เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการที่เข้าร่วมประชุมใน แต่ละครั้ง โดยจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

ส่วนที่ 2 ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน (Incentive Fee / Bonus) เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายให้กรรมการปีละครั้ง โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น เช่น ผลกำไรของบริษัทหรือเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น

ข. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น

- ไม่มี -

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

ในปี 2568 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการบริษัท รวมจำนวน 20,776,000 บาท โดยแยกเป็นค่าตอบแทนประจำ จำนวน 5,650,000 บาท เบี้ยประชุมจำนวน 1,326,000 บาท และโบนัสจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 จำนวน 13,800,000 บาท

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย ทนง พิทยะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,886,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	136,000.00	2,750,000.00	2,886,000.00	ไม่มี	
2. นาย ปลิว ตรวิศเวทย์ (รองประธานกรรมการ)			2,518,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	68,000.00	2,450,000.00	2,518,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
3. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ (กรรมการ)			1,350,000.00		330,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,150,000.00	1,218,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	32,000.00	100,000.00	132,000.00	ไม่มี	
4. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,813,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,425,000.00	1,493,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	20,000.00	100,000.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	40,000.00	100,000.00	140,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	50,000.00	60,000.00	ไม่มี	
5. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,678,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,300,000.00	1,368,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	40,000.00	200,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	20,000.00	50,000.00	70,000.00	ไม่มี	
6. นาย สุวิษ ฝั่งเจริญ (กรรมการ)			1,350,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,150,000.00	1,218,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	32,000.00	100,000.00	132,000.00	ไม่มี	
7. นาง เพียว มรัตนะพร (กรรมการ)			1,138,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,000,000.00	1,068,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	20,000.00	50,000.00	70,000.00	ไม่มี	
8. นาย พงษ์สิทธิ์ ตันติสุวณิชย์กุล (กรรมการ)			2,192,000.00		960,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,700,000.00	1,768,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	64,000.00	300,000.00	364,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	50,000.00	60,000.00	ไม่มี	
9. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศเวทย์ (กรรมการ)			1,570,000.00		330,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,300,000.00	1,368,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	32,000.00	100,000.00	132,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	20,000.00	50,000.00	70,000.00	ไม่มี	
10. นาย ยุทธนา หิมาการณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,583,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,275,000.00	1,343,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	20,000.00	100,000.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	20,000.00	100,000.00	120,000.00	ไม่มี	
11. นาย เคนอิจิ อิชิตะ (กรรมการ)			1,570,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	1,300,000.00	1,368,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	32,000.00	100,000.00	132,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	20,000.00	50,000.00	70,000.00	ไม่มี	
12. นาย ฮิซาโอะ โมริโอกะ (กรรมการ)			416,935.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	68,000.00	288,935.00	356,935.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	50,000.00	60,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	884,000.00	17,088,935.00	17,972,935.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	400,000.00	480,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	192,000.00	700,000.00	892,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	50,000.00	250,000.00	300,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	120,000.00	300,000.00	420,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจ

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
ของกรรมการและผู้

บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่

สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล

ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่าง
บริษัทกับบุคคลที่

เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไป
ซึ่งสินทรัพย์,

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมี

ความเหมาะสมและรัดกุม

เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและมีผลตอบแทนการลงทุนที่เหมาะสม คณะกรรมการจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมโดยการส่งตัวแทนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้นๆ เพื่อควบคุมและกำหนดทิศทางการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างสมบูรณ์ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งผู้แทนเพื่อปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้แทนและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ
2. กำหนดกรอบวงเงินการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย หากเกินวงเงินที่กำหนดจะต้องขอความเห็นชอบจากบริษัทก่อนดำเนินการ
3. ต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในทุกไตรมาส
4. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทได้แจ้งผู้สอบบัญชีจากสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลทางการเงินและค่าใช้จ่ายทางการเงินมาเปิดเผยในงบการเงินรวมของบริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทและคณะกรรมการให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่าง

แท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ อย่างเหมาะสมตามบทบาท หน้าที่ และ
ตอบแทนผลประโยชน์ที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ครอบคลุมประเด็นหลัก ดังนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อให้มีข้อมูลที่จำเป็นในการ
ติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งจะช่วยให้บริษัท กรรมการ และผู้
บริหาร สามารถทำหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการและ
ผู้บริหาร ต้องเปิดเผยส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องเมื่อเข้าตกลงทำรายการใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย และจะไม่สามารถให้
ความเห็นและออกเสียงได้เมื่อมีการพิจารณาการทำรายการดังกล่าว

เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และมอบหมายให้
หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานและเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามและเปิดเผยข้อมูลเมื่อมี
การทำรายการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบ 56-1 One Report

นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อให้การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด
และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานกำกับดูแล บริษัทจึงได้กำหนดให้มีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผลบังคับใช้กับการทำ
รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะ
กรรมการตรวจสอบ หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่พิจารณาความสมเหตุสมผล ผลของการทำรายการและกำกับดูแลให้มีการ
ปฏิบัติตามกฎหมาย และกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการหรือที่อาจจะรับทราบการเกิดขึ้นของรายการต้องมีหน้าที่รายงาน
ข้อมูลต่อหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานก่อนตกลงเข้าทำรายการ โดยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทและบริษัทย่อยต้องกระทำโดยถือ
เสมือนการตกลงทำรายการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป (Arm's Length Basis) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีการ
กำหนดขั้นตอนในการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และข้อห้ามกรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์เข้าร่วมพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งตนมีส่วนได้เสีย และ/หรือเป็นผู้อนุมัติรายการดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผล ประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะมิให้มีการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทโดยได้กำหนดเป็นหลักการไว้
ในจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแล
กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามระเบียบของบริษัท
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

3. ในกรณีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการคำทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ หรือมีลักษณะ และขนาดของรายการไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของฝ่ายจัดการ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น
4. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการคำทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการ บริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
5. ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายการซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ กรรมการและผู้บริหาร โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด จะต้องแจ้งมายังบริษัทล่วงหน้า อย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ได้กำหนดบุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ซึ่งสามารถล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในได้มากกว่าพนักงาน ทั่วไป ให้ถือว่าเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความเสี่ยง ห้ามซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 30 วันก่อนเผยแพร่การการเงิน และช่วงเวลาอื่นที่จะกำหนดเป็นครั้งคราว รวมถึงให้มีการรายงานการถือครองและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ที่ยกกันฉันสามีภรรยาต่อหน่วยงานกำกับดูแลภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และ ถือเป็นแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และผู้ที่ยกกันฉันสามีภรรยาไว้ในแบบ 56-1 One Report ประจำปีทุกครั้ง

แนวทางการปฏิบัติ

1. บริษัทจะมีหนังสือแจ้งไปยังกรรมการและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ขอความร่วมมืองดเว้นการซื้อขายหรือ เปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทในแต่ละไตรมาส
2. กำหนดให้พนักงานที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญของบริษัทที่อาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ควรละเว้นการซื้อขายหลัก ทรัพย์ของบริษัทหรือรอจนกระทั่งประชาชนได้รับข้อมูลและมีเวลาประเมินข้อมูลนั้นตามสมควรแล้ว เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายการ ป้องกันการใช้อ้างอิงภายในของบริษัท
3. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารรายงานมายังเลขานุการบริษัทล่วงหน้า 1 วันก่อนทำการซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงการถือครองหลัก ทรัพย์ เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างครบถ้วนและภายในกำหนดเวลาตามที่กฎหมายกำหนด
4. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสียของตนเองต่อบริษัททุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล และจะต้องทำการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ในปี 2568 ส่วนงานเลขานุการได้ทำการแจ้ง E-mail ไปยังกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้ทราบช่วงระยะเวลา

Blackout Period ล่วงหน้า โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในอย่าง เคร่งครัด และไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงภายในเพื่อ แสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการให้และรับสินบนและการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance Policy) และเผยแพร่สู่สาธารณะทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทห้ามคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตในทุกรูปแบบ ในการทำธุรกรรมทางธุรกิจต่างๆ และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายของทุกๆ ประเทศ ที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย นโยบายนี้จะมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อที่จะปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐาน และการเปลี่ยนแปลงในทางธุรกิจ ทั้งนี้ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้นำไปปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจห้ามมิให้พนักงานเรียกรับหรือรับประโยชน์หรือทรัพย์สินใดที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทาง มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม รวมทั้งให้พนักงานละเว้นการเสนอหรือให้ประโยชน์หรือทรัพย์สินใดแก่บุคคลภายนอกเพื่อจงใจให้ผู้นั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

การประเมินความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาลและความยั่งยืนได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแยกออกจากความเสี่ยงด้านอื่นๆ เป็นการเฉพาะและมีการรายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามรายงานการประเมินความเสี่ยง

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2568 บริษัทได้สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยการเผยแพร่บทความและแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันพร้อมแนวปฏิบัติที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับ มีการบรรยายเรื่องแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และจัดให้มีแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฟังบรรยาย ทั้งนี้ พนักงาน ทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายต่างๆ ผ่านทางระบบอินทราเน็ตของบริษัท เว็บไซต์ของบริษัท และบอร์ดข่าวสารภายในบริษัท

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการบันทึกบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม
2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมาย หรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันหรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน โดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทและ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทจะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
3. หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

- กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทกำหนดขึ้น ซึ่งรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณ/ข้อพึงปฏิบัติของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
 - จัดให้มีส่วนตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - กำหนดให้ส่วนตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ
 - หากมีการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ หรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- บริษัทจัดให้มีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยเผยแพร่ทางช่องทางต่างๆ เช่น อินทราเน็ตของกลุ่มบริษัท และบนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ :

มี

ไม่

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสโดยเผยแพร่มาตรการดังกล่าวในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ และทางเว็บไซต์ของบริษัท และได้ทบทวนมาตรการนี้เพื่อให้การรับเรื่องร้องเรียนมีประสิทธิภาพและครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งยังช่วยในการติดตามดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และไม่กระทำการใดๆ ที่อาจสื่อถึงการทุจริต

ช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤตินอกขอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง และมีกลไกในการคุ้มครองพนักงานและผู้แจ้งเบาะแสโดยจัดทำระบบฐานข้อมูลความลับซึ่งเข้าถึงได้เฉพาะผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเรื่องที่สามารแจ้งเบาะแสดังต่อไปนี้

- การปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ
- การคอร์รัปชันและการทุจริต
- การดำเนินการอันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน การบัญชี การเงิน รวมถึงการควบคุมและการตรวจสอบ

กรณีมีข้อร้องเรียนว่าอาจมีการกระทำความผิด จะมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนซึ่งเป็นผู้แทนจากส่วนงานที่ไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวเพื่อพิจารณาสอบสวนและดำเนินการตามระเบียบ โดยผู้แจ้งเบาะแสมารถแจ้งเบาะแสไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานบรรษัทภิบาล ได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ac@ttwplc.com

2. ไปรษณีย์

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) 30/130 ม.12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัท เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงานสถานที่ทำงาน พักงาน ชุมชู้ ครอบครองการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรม แก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทจะเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นเว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกไปเปิดเผย บริษัทจะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี

การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

1. กรรมการอิสระจะแต่งตั้งมอบหมายคณะทำงานให้ดำเนินการรวบรวมเรื่องร้องเรียน
2. คณะทำงานที่ได้รับการมอบหมาย จะพิจารณาถ้อยแถลงข้อมูล เพื่อเสนอขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสม
3. คณะทำงานที่ได้รับมอบหมายนำเสนอมาตรการดำเนินการที่มีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยคำนึงถึงความเสี่ยงโดยรวมทั้งหมด
4. ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระหรือเลขานุการบริษัท รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบและรายงานผลให้ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งเป็นผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง
ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ประการใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) และที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางและเหตุผลในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2022 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2565 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO : Data Protection Officer) เพื่อดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และได้เผยแพร่แนวปฏิบัติความเป็นส่วนตัวส่วนตัวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมสื่อสารข้อมูลไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้ทราบถึงมาตรการปกป้องความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของข้อมูล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่มีการเปิดเผยกับบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องถ้าไม่ได้รับความยินยอมและถูกต้องตามข้อบังคับของ PDPA โดยมีการสื่อสารข้อมูลไปยังพนักงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สื่อสารองค์กรในหัวข้อ OMD corner ผ่านอีเมลและบอร์ดข่าวสารของหน่วยงานต่างๆ และการจัดฝึกอบรม เป็นต้น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย ยุทธนา หยิมการณ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่หลักในการช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการกำกับดูแลเรื่องต่างๆ ดังนี้

- รายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทที่ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2568 รวมถึงข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการในประเด็นที่มีสาระสำคัญและได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทรวมถึงข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2568 เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือถึงการได้รับข้อมูล ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบ และข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในในกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยในปี 2568 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตใดๆ
- ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัท และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประกอบไว้แล้ว และยังได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2569 และพิจารณาผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างอิสระและเที่ยงธรรม สอดคล้องตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและหลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยไม่พบข้อบกพร่องที่มีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชี และเห็นว่า การปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
- การปฏิบัติตามกฎหมาย** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีกระบวนการควบคุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดต่างๆ ระเบียบข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4. **รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
5. **การตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันและการจ่ายสินบน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการจ่ายสินบน ซึ่งครอบคลุมถึงการพิจารณาข้อร้องเรียน และผลการสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการของบริษัท รวมถึงความมีประสิทธิภาพของช่องทางการร้องเรียน
6. **การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2569** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ และได้มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2569
7. **การปฏิบัติหน้าที่** คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 2568 โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินแสดงได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบมีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วน และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปีให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอยู่เสมอ และพิจารณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่แบ่งเบาภาระความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดจะปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำกับดูแลหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาสรุปได้ดังนี้

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พงษ์สฤทธ์์ ดันติสุขวิชกุล (ประธานกรรมการบริหาร)	3	/	4	3 / 4 (75.00%)
2. นาย สมบัติ กิจจาลักษณ์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย สุวิษ พึ่งเจริญ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย เคนอิจิ อิซิดะ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
5. นางสาว วลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				95.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ โดยมี นายพงษ์สฤทธ์์ ดันติสุขวิชกุล เป็นประธานกรรมการบริหาร ดร.สมบัติ กิจจาลักษณ์ นายสุวิษ พึ่งเจริญ นายเคนอิจิ อิซิดะ และ นางสาววลัยณัฐ ตรีวิศวะเวทย์ เป็นกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
2. ติดตามการดำเนินนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ รวมถึงการใช้งบประมาณของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. พิจารณาการดำเนินโครงการ การลงทุน หรือการดำเนินรายการอื่นๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและอำนาจดำเนินการตามที่กำหนด
4. พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งทางด้านปฏิบัติการ และด้านการเงิน

- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยเห็นว่ากฎบัตรชุดปัจจุบันยังคงเพียงพอและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ยุทธนา หิมากรณ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย พงษ์สฤษดิ์ ตันติสุขนิษฐ์กุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาย อีชาโอะ โมริโอกะ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ โดยมี นายยุทธนา หิมากรณ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายพงษ์สฤษดิ์ ตันติสุขนิษฐ์กุล นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ และ นายอีชาโอะ โมริโอกะ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 2 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- พิจารณาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และกำหนด Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ยังใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่ และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ที่เข้ารับตำแหน่ง รวมถึงส่งเสริมให้กรรมการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง
- พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการผู้จัดการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงาน โดยเทียบกับบริษัทที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

- พิจารณาบทวนหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท และระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า
- พิจารณาบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code)

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและการกำหนดค่าตอบแทน มีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความ : 4

ยั่งยืน (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาง พเยาว์ มริตตะนพ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย เคนอิจิ อิซิดะ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
5. นางสาว วลัยรัฐ ตรีวิศวะเวทย์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ โดยมี นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล นางพเยาว์ มริตตะนพ นายไพรัช เมฆอาภรณ์ นายเคนอิจิ อิซิดะ เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และ นางสาววลัยรัฐ ตรีวิศวะเวทย์ เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

ด้านบริหารความเสี่ยง

- พิจารณากำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของกิจการของบริษัท

2. พิจารณาวางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ตรวจสอบติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากฝ่ายบริหารของบริษัท และมีการแสดงผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

ด้านบรรษัทภิบาล

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนฝ่ายบริหาร ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารต้องมีการรายงานการซื้อ-ขาย และเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์เป็นประจำทุกไตรมาส
2. ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามและเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง
3. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

ด้านความยั่งยืน

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและขอแนะนำในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
2. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
3. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ เป็นผู้รับผิดชอบในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยมีส่วนตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทและเพียงพอที่จะป้องกันทรัพย์สินของบริษัท รวมทั้งป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานความเป็นธรรมด้านผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มีความถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแนวปฏิบัติแห่งมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจ และกระบวนการบริหารงานตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และสื่อสารให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน ซึ่งกำหนดมิให้พนักงานเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาลและความยั่งยืน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และกรอบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของคณะเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงว่า มีความเหมาะสมและเพียงพอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้การประเมินความเสี่ยงของบริษัทคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ พร้อมกำหนดแนวทางจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีกระบวนการทบทวนความเสี่ยงและติดตามการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยง

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในครอบคลุมทุกกิจกรรมดำเนินงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมทั้งมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจอนุมัติดำเนินการไว้อย่างชัดเจน

บริษัทมีการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล โดยคำนึงถึงการดูแลรักษาฐานข้อมูล ทำให้กระบวนการจัดเก็บรวบรวม การเข้าถึง การใช้งาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยที่เพียงพอและเหมาะสม มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล การเข้า

รหัสสำหรับ Microsoft 365 เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความปลอดภัย ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และทันเวลา รวมถึงบริษัทมีช่องทางสื่อสารกับบุคคลภายนอกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบข่าวสารของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการเปิดรับข้อคิดเห็น โดยเปิดช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการ โดยบริษัทมีมาตรการการคุ้มครองและเก็บข้อมูลเป็นความลับ บริษัทมีช่องทางสื่อสารกับบุคคลภายนอกผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบข่าวสารของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการเปิดรับข้อคิดเห็น โดยเปิดช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการ โดยบริษัทมีมาตรการการคุ้มครองและเก็บข้อมูลเป็นความลับ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและควบคุมอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน สายงานการบังคับบัญชา จนถึงผู้บริหารระดับสูงที่ดูแลสายงาน เพื่อให้การดำเนินงานครบถ้วน เหมาะสม โดยมีส่วนตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่ได้ตกลงร่วมกันกับฝ่ายบริหาร พร้อมทั้งรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ก่อนนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในลำดับถัดไป ที่ผ่านมาบริษัทไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน อย่างไรก็ตาม ส่วนตรวจสอบภายในได้มีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน โดยได้เสนอแนะให้หน่วยงานผู้รับการตรวจสอบรับทราบ และติดตามการดำเนินการ และรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการปรับปรุงครบถ้วนตามที่เสนอแนะ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง โดยฝ่ายบริหารของบริษัท และผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามขอบเขตแนวทางการตรวจสอบ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ส่วนตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการกำหนดขึ้น ตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้ดีขึ้น ทั้งนี้ หากพบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน ส่วนตรวจสอบภายในได้มีการติดตามการแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่าข้อบกพร่องดังกล่าวได้รับการแก้ไข โดยในปี 2566 -2568 ไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่
ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท
นางนฤมล อุดมเกียรติ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) หัวหน้างานตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่เที่ยงมีอาชีพรตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานต่อกรรมการผู้จัดการในด้านการบริหารหน่วยงาน

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

สำหรับงวดบัญชีรายปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง รวมถึงการพัฒนา ลงทุน และบริหารโครงการสัมปทานระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานขนาดใหญ่ในประเทศและภูมิภาคอย่างครบวงจร	บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) (CK) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ TTW โดย CK ถือหุ้น TTW ในสัดส่วนร้อยละ 19.4 ของทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วของ TTW ทั้งนี้ CK และ TTW มีกรรมการร่วมกันจำนวน 2 ราย ได้แก่ 1. นายปลิว ตริวิศเวทย์ 2. นายพงษ์สฤกษ์ ตันติสุวณิชย์กุล	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ประปาทุมธานี จำกัด ประกอบธุรกิจ บริหารจัดการระบบผลิตน้ำประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาคในพื้นที่ปทุมธานี-รังสิต	บริษัท ประปาทุมธานี จำกัด (PTW) เป็นบริษัทย่อยของ TTW โดย TTW ถือหุ้น PTW ในสัดส่วนร้อยละ 98.0 ของทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ PTW และ TTW มีกรรมการร่วมกัน จำนวน 3 คน ได้แก่ 1. นายพงษ์สฤกษ์ ตันติสุวณิชย์กุล 2. นายสมบัติ กิจจาลักษณ์ 3. นางสาวลลิตา ตริวิศเวทย์ และมีผู้บริหารที่เป็นกรรมการใน PTW จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายสมเกียรติ ปัทมมงคลชัย	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอ เปอร์เรชั่นส์ จำกัด ประกอบธุรกิจบริหาร และจัดการระบบผลิต และจ่ายน้ำประปาและ ระบบบำบัดน้ำเสีย	เป็นบริษัทย่อยของ TTW โดย TTW ถือหุ้น TWO ในสัดส่วนร้อยละ 68.5 ของทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว มีกรรมการร่วมกัน จำนวน 1 ราย ได้แก่ นางสาวลลิตา ตรี วิศวะเวทย์ และมีผู้บริหารที่เป็นกรรมการใน TWO จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายพิพัฒน์ คติ กุล	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักโดย การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายไฟฟ้าจาก พลังงาน ประเภทต่างๆ และให้บริการงานที่ ปรึกษาและบริการ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการผลิตไฟฟ้า	TTW ถือหุ้นใน CKP ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ร้อยละ 24.98 ของทุนจดทะเบียนและ เรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ CKP และ TTW มีกรรมการร่วมกัน 2 ราย คือ 1. ดร.ทงก พิชยะ 2. นายปลิว ตรีวิศวะเวทย์	31 ธ.ค. 2568
บริษัท บางปะอิน โค เจนเนอเรชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและ จำหน่ายไฟฟ้า รวมถึง การประกอบธุรกิจเกี่ยว กับพลังงานไฟฟ้าและ พลังงานอื่นๆ	BIC เป็นบริษัทย่อยของ CKP โดย TTW ถือหุ้นใน CKP สัดส่วนร้อยละ 24.98	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ที่ดินบางปะอิน จำกัด บริษัท ที่ดินบางปะอิน จำกัด (BLDC) ดำเนิน ธุรกิจการซื้อขายและการ ขายอสังหาริมทรัพย์ที่ เป็นของตนเองที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย	TTW และ BLDC มีกรรมกรร่วมกัน 1 ราย ได้แก่ นายปลิว ตริวิศเวทย์	31 ธ.ค. 2568
บริษัท บางเขนชัย จำกัด บริษัท บางเขนชัย จำกัด (BKC) ดำเนิน ธุรกิจผลิตและจำหน่าย ไฟฟ้าพลังงานแสง อาทิตย์ขนาดใหญ่	BKC เป็นบริษัทย่อยของ CKP ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ TTW สัดส่วนถือหุ้นร้อยละ 24.98	31 ธ.ค. 2568
บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด (LPCL) ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า จากพลังน้ำ โดยได้รับ สัมปทานจาก สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย ประชาชนลาวในการ ออกแบบ พัฒนา ก่อสร้าง และดำเนิน โครงการไฟฟ้าพลังน้ำ หลวงพระบาง	LPCL เป็นบริษัทร่วมของ CKP ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ TTW โดย TTW ถือหุ้นใน CKP สัดส่วนร้อยละ 24.98 และ TTW ถือหุ้นใน LPCL สัดส่วนร้อยละ 10.00	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท มิตรชัยแอนด์คัม ปนี (ไทยแลนด์) จำกัด ดำเนินธุรกิจรถขนส่ง และจำหน่ายสินค้า	เป็นกิจการที่อยู่ในกลุ่มบริษัทเดียวกันกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่างานระหว่างก่อสร้าง <u>รายละเอียด</u> บริษัทว่าจ้าง CK ปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ ระบบผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา โรงผลิตน้ำประปาบางเลน วงเงินทั้งสิ้น 280.0 ล้านบาท และ โครงการปรับปรุงเพื่อเพิ่ม เสถียรภาพและประสิทธิภาพระบบผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา วงเงินทั้งสิ้น 447.9 ล้านบาท มีระยะเวลาดำเนินการ 18 เดือน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ราคาค่างานดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาโดยวิศวกรอิสระแล้ว ว่าเป็นราคาที่เหมาะสม <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	56.01	485.05	0.00
บริษัท ประปาพุมธานี จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	608.46	559.67	426.17

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้เงินปันผล</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทลงทุนใน PTW โดยได้รับเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของ PTW ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของ PTW และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ PTW</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าบริการจัดการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทให้บริการสนับสนุนงานบริหารต่างๆ ได้แก่ งานบุคลากร งานธุรการ งานจัดซื้อ งานบัญชีการเงิน โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราที่เทียบเคียงและอ้างอิงจากการว่าจ้างบุคลากรสายงานดังกล่าว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>	6.00	6.00	6.00
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด			
รายการที่ 1	39.05	40.09	39.41

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ต้นทุนขายและบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัททว่าจ้ง TWO ให้บริการและบำรุงรักษาระบบผลิต ส่ง และจ่ายน้ำประปา ในอัตราค่าบริการเป็นอัตราที่เทียบเคียง และอ้างอิงจากการว่าจ้างบุคลากรในสายงานดังกล่าว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้เงินประกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัททว่าจ้ง TWO ให้บริการและบำรุงรักษาระบบผลิต ส่ง และจ่ายน้ำประปา ในอัตราค่าบริการเป็นอัตราที่เทียบเคียง และอ้างอิงจากการว่าจ้างบุคลากรในสายงานดังกล่าว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง</p>	5.00	5.00	5.00
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	13.91	12.48	13.56

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้การบริหารจัดการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทได้ให้บริการสนับสนุนงานบริหารต่างๆ ได้แก่ งานบุคลากร งานธุรการ งานจัดซื้อ งานบัญชีการเงิน โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราที่เทียบเคียงและอ้างอิงจากการว่าจ้างบุคลากรสายงานดังกล่าว</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>			
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)			
<p>รายการที่ 1</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>รายได้เงินปันผล</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทลงทุนใน CKP โดยได้รับเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของ CKP ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของ CKP และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ CKP</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>	172.61	172.61	172.61
บริษัท บางปะอิน โคเจนเนอเรชั่น จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> ค่าน้ำประปา และค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นอัตราที่เรียกเก็บ เทียบเท่ากับลูกค้าย่อยอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	4.13	3.53	3.93
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการขายน้ำประปา <u>รายละเอียด</u> ค่าน้ำประปา และค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นอัตราที่เรียกเก็บ เทียบเท่ากับลูกค้าย่อยอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	45.55	44.15	42.81
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u>	2.94	2.85	2.77

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้จากการบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าน้ำประปา และค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นอัตราที่เรียกเก็บ เทียบเท่ากับลูกค้ารายอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง</p>			
บริษัท ที่ดินบางปะอิน จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าเช่าที่ดิน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าเช่าที่ดินสำหรับสถานีสูบน้ำดิบแห่งใหม่และวางท่อน้ำดิบใน พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางปะอินซึ่งค่าเช่าดังกล่าวได้ผ่านการ พิจารณาโดยผู้ประเมินราคาอิสระแล้วว่าเป็นราคาที่เหมาะสม</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับ จากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และ เห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง</p>	1.32	1.32	1.32
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	1.46	1.46	1.46

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>ค่าบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>TTW ชำระค่ากำกับบริการให้กับ BLDC ในอัตราร้อยละ 50 ของจำนวนเงินที่ กนอ. เรียกเก็บจาก BLDC ซึ่งเป็นข้อตกลงหนึ่งในสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตจำหน่ายและให้บริการซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีครั้งที่ 1/2552</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าบริการ (ก่อสร้างเขื่อนป้องกันน้ำท่วมนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>TTW ได้ลงนามข้อตกลงเพื่อชำระค่าก่อสร้างเขื่อนป้องกันน้ำท่วมของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน โดยสัญญา มีระยะเวลา 10 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2561 ถึงมีนาคม 2571 โดยอัตราค่าบริการอ้างอิงราคา BLDC เรียกเก็บจากลูกค้ารายอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1.54	1.54	1.54

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นๆ (ก่อสร้างเขื่อนป้องกันน้ำท่วมนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน) <u>รายละเอียด</u> TTW ได้ลงนามข้อตกลงเพื่อชำระค่าก่อสร้างเขื่อนป้องกันน้ำท่วมของนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน โดยสัญญา มีระยะเวลา 10 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2561 ถึงมีนาคม 2571 โดยอัตราค่าบริการอ้างอิงราคา BLDC เรียกเก็บจากลูกค้ารายอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	0.28	0.28	0.28
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ (บริการสูบน้ำ) <u>รายละเอียด</u> BLDC สูบน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดออกสู่ลำรางสาธารณะให้ TTW โดยคิดค่าใช้จ่ายเทียบเคียงกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น	2.67	2.45	2.51

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ (บริการสูบน้ำ)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>BLDC สูบน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดออกสู่ลำรางสาธารณะให้ TTW โดยคิดค่าใช้จ่ายเทียบเคียงกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	0.41	0.43	0.47
<p>รายการที่ 7</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการขายน้ำประปา</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าน้ำประปา และค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นอัตราที่เรียกเก็บเทียบเท่ากับลูกค้ารายอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1.65	1.50	1.32

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง			
รายการที่ 8 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการบริการ <u>รายละเอียด</u> ค่าน้ำประปา และค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นอัตราที่เรียกเก็บเทียบเท่ากับลูกค้ารายอื่นในนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	0.43	0.38	0.34
รายการที่ 9 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ (ค่าบริการรถแม่โคร) <u>รายละเอียด</u> TTW ชำระค่าบริการรถแม่โคร เพื่อใช้สำหรับงานซ่อมแซมท่อน้ำประปาและท่อน้ำเสีย โดยราคาเทียบเคียงกับบริษัทรายอื่นๆ ทั่วไปในตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.69	0.22	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง			
รายการที่ 10 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นๆ (ค่าบริการรถแม่โคโคร) <u>รายละเอียด</u> TTW ชำระค่าบริการรถแม่โคโคร เพื่อใช้สำหรับงานซ่อมแซมท่อน้ำประปาและท่อน้ำเสีย โดยราคาเทียบกับบริษัทรายอื่นๆ ทั่วไปในตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	0.44	0.00	0.00
รายการที่ 11 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการงานขุดลอกตะกอนของระบบผลิตน้ำประปา <u>รายละเอียด</u> TTW ชำระค่าบริการงานขุดลอกตะกอน Sludge Lagoon โดยราคาเทียบกับบริษัทรายอื่นๆ ทั่วไปในตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.79	0.79

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง			
บริษัท บางเขนชัย จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าไฟฟ้า <u>รายละเอียด</u> TTW ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ BKC เป็นระยะเวลา 25 ปี ตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2587 โดยอัตราค่าไฟฟ้ามีส่วนลดร้อยละ 10 จากอัตราค่าไฟฟ้าที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเรียกเก็บ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	18.54	15.35	14.44
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย <u>รายละเอียด</u> TTW ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ BKC เป็นระยะเวลา 25 ปี ตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2587 โดยอัตราค่าไฟฟ้ามีส่วนลดร้อยละ 10 จากอัตราค่าไฟฟ้าที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเรียกเก็บ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น	1.21	1.44	1.34

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง			
บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินลงทุน <u>รายละเอียด</u> TTW เข้าทำรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์และรายการที่เกี่ยวข้องกันในการซื้อหุ้นสามัญของ LPCL คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ LPCL จาก CK และการปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินเพิ่มทุนของ LPCL ในส่วนของหุ้นที่ยังเรียกชำระไม่เต็มมูลค่าและ/หรือหุ้นที่ยังไม่ได้ออกและเสนอขายภายหลังจากการซื้อขายหุ้นดังกล่าวเสร็จสิ้นลง เพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการพัฒนาโครงการ LPHPP ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างให้แล้วเสร็จ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> มีราคาและเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไปตามที่บริษัทให้กับ/ได้รับจากบุคคลอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	2,906.46
บริษัท มิตรชัยแอนด์คัมปะนี (ไทยแลนด์) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าสารเคมี <u>รายละเอียด</u>	6.74	6.22	0.68

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ราคาค่าสารเคมีเป็นราคาซื้อขายที่เทียบเคียงกับที่บริษัทซื้อจากผู้ขายรายอื่นๆ ทั่วไปในตลาด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ราคาค่าสารเคมีเป็นราคาซื้อขายที่เทียบเคียงกับที่บริษัทซื้อจากผู้ขายรายอื่นๆ ทั่วไปในตลาด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และเห็นว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล รวมทั้งได้เปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>	1.71	0.14	0.00

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ การกำหนดราคาเงื่อนไขการทำรายการจะต้องเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติ เป็นไปตามราคายุติธรรมหรือมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่มีส่วนเกี่ยวข้องอันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม และลงคะแนนเพื่อพิจารณาวาระดังกล่าว นอกจากนี้

บริษัทมีนโยบายเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายตามประกาศหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเปิดเผย ข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดย รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length)

แนวนโยบายในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาด ของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะทางการเงิน รายได้และค่าใช้จ่าย และ กระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการประมาณการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอบทานงบการเงินให้การรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่างบการเงินของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยประจำปี 2568 ได้แสดงฐานะทางการเงิน รายได้และค่าใช้จ่ายและกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงสมเหตุสมผล จัดให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วน ตลอดจนการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แบบไม่มีเงื่อนไขในรายงานของผู้สอบบัญชี

(ดร.ทง พิทยะ)
ประธานกรรมการบริษัท

(วลัยณัฐ ตริวิศวเวทย์)
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวล จริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา และสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย

บริษัทฯ รับรู้ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา และสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่าย น้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ จำนวนรวม 610 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 32 ของค่าใช้จ่ายรวมในงบการเงินรวม (ร้อยละ 42 ของค่าใช้จ่ายรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการ) ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายดังกล่าว บริษัทฯ ใช้วิธีผันแปรตามจำนวนหน่วยที่ผลิต ซึ่งต้องใช้ในการประมาณการ จำนวนผลผลิตน้ำประปาในอนาคตจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาซื้อขายน้ำประปา หรือวันสิ้นสุดสัญญาการให้สิทธิ ดำเนินงาน หรือวันสิ้นสุดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารต้องใช้ ดุลยพินิจในการประมาณการจำนวนหน่วยผลิตในอนาคตโดยพิจารณาจากปริมาณการผลิตในปัจจุบัน กำลังการผลิตของเครื่องจักร ปริมาณความต้องการใช้น้ำของผู้บริโภค สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งมีผลต่อการแสดงมูลค่าของค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์

ข้าพเจ้าได้ประเมินข้อสมมติของฝ่ายบริหารในการประมาณการจำนวนหน่วยผลิตน้ำประปาในอนาคต โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการประมาณการจำนวนหน่วยผลิต ตรวจสอบ อายุของสัมปทานและอายุของสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียกับ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และเปรียบเทียบประมาณการจำนวนหน่วยผลิตน้ำประปาตามที่บริษัทฯ ได้ประมาณการไว้กับ ปริมาณการผลิตที่เกิดขึ้นจริงในอดีตจนถึงปัจจุบัน และทดสอบการคำนวณค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีของ บริษัทฯ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้การเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



Shape the future
with confidence

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ใน รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าว สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะ จะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วิไล สุนทรวานิช

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7356

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2568

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	38,458,245	196,904,183	30,146,733
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	504,564,688	491,932,907	397,354,473
วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือ	9	31,659,431	28,361,074	18,056,703
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	2,789,044,968	2,556,070,643	1,038,341,899
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		22,360,622	23,916,606	12,709,399
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,386,087,954	3,297,185,413	1,496,609,207
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	2,906,461,120	3,400,000	2,906,461,120
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	1,027,291,943
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	7,661,607,891	7,024,629,718	5,218,706,282
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	106,092,891	106,092,891	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	964,512,746	951,394,077	766,036,492
สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ:				
สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ	15	7,549,591,860	7,854,140,837	7,549,591,860
สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา				
และการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชน	16	835,914,226	887,732,837	835,914,226
สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและ				
บำบัดน้ำเสียของภาคเอกชน	17	64,778,382	57,871,706	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26	8,374,860	8,566,182	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,691,374	9,622,723	2,257,359
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		20,107,025,350	16,903,450,971	18,306,259,282
รวมสินทรัพย์		23,493,113,304	20,200,636,384	17,185,809,989

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	197,200,738	261,047,738	143,547,089	194,968,019
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	640,000,000	660,000,000	640,000,000	660,000,000
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	-	1,400,000,000	-	1,400,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	12,885,518	12,793,326	10,640,050	10,989,048
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		295,568,045	275,948,290	243,448,000	224,121,046
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		63,721,595	59,997,184	50,444,921	47,681,396
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,209,375,896	2,669,786,538	1,088,080,060	2,537,759,509
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้เงินประกัน - บริษัทย่อย	6	-	-	5,000,000	5,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	19	1,320,000,000	560,000,000	1,320,000,000	560,000,000
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	3,972,248,894	999,207,813	3,972,248,894	999,207,813
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	21	36,565,498	28,025,083	32,096,739	26,770,187
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22	91,904,358	87,925,458	55,180,100	54,499,386
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26	166,271,980	144,835,278	166,271,980	144,835,278
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		5,586,990,730	1,819,993,632	5,550,797,713	1,790,312,664
รวมหนี้สิน		6,796,366,626	4,489,780,170	6,638,877,773	4,328,072,173

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 3,990,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	3,990,000,000	3,990,000,000	3,990,000,000	3,990,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 3,990,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	3,990,000,000	3,990,000,000	3,990,000,000	3,990,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	2,637,769,601	2,637,769,601	2,637,769,601	2,637,769,601
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	23	399,000,000	399,000,000	399,000,000
จัดสรรแล้ว - สำรองอื่น	24	1,691,230,767	1,691,230,767	1,691,230,767
ยังไม่ได้จัดสรร		8,533,810,491	7,662,974,251	4,445,990,348
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(595,062,485)	(709,755,411)	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		16,656,748,374	15,671,219,208	13,163,990,716
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		39,998,304	39,637,006	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		16,696,746,678	15,710,856,214	13,163,990,716
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		23,493,113,304	20,200,636,384	19,802,868,489

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขายน้ำประปากับภาครัฐ:				
รายได้ตามปริมาณรับซื้อน้ำขั้นต่ำ	3,724,893,584	3,687,004,066	3,724,893,584	3,687,004,066
รายได้ส่วนที่เกินกว่าปริมาณรับซื้อน้ำขั้นต่ำ	231,573,748	165,445,830	231,573,748	165,445,830
รายได้จากการขายน้ำประปากับภาคเอกชน	188,570,066	181,331,964	188,570,066	181,331,964
รวมรายได้จากการขายน้ำประปา	4,145,037,398	4,033,781,860	4,145,037,398	4,033,781,860
รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปา	967,800,608	951,058,392	-	-
รายได้จากการบริการ	125,580,228	113,057,103	38,255,174	35,004,169
เงินปันผลรับ	6	-	598,787,318	732,287,335
รายได้อื่น	16,254,972	14,564,478	28,842,306	28,737,535
รวมรายได้	5,254,673,206	5,112,461,833	4,810,922,196	4,829,810,899
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการ	1,621,645,205	1,638,762,682	1,181,122,903	1,211,089,192
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	301,433,107	302,116,601	250,517,875	241,283,696
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	22,172,665	22,233,412
รวมค่าใช้จ่าย	1,923,078,312	1,940,879,283	1,453,813,443	1,474,606,300
กำไรจากการดำเนินงาน	3,331,594,894	3,171,582,550	3,357,108,753	3,355,204,599
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	694,899,840	335,865,203	-
รายได้ทางการเงิน	28,352,893	39,748,171	8,568,984	11,006,659
ต้นทุนทางการเงิน	(117,333,110)	(131,144,471)	(117,057,850)	(130,944,925)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	3,937,514,517	3,416,051,453	3,248,619,887	3,235,266,333
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26	(662,383,775)	(547,707,745)	(502,517,626)
กำไรสำหรับปี	3,275,130,742	2,799,679,447	2,700,912,142	2,732,748,707
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	114,692,926	34,607,353	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่				
กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,284,594)	-	(708,232)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	113,408,332	34,607,353	(708,232)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	3,388,539,074	2,834,286,800	2,700,203,910	2,732,748,707

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,266,088,288	2,790,939,093	2,700,912,142	2,732,748,707
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	9,042,454	8,740,354		
	<u>3,275,130,742</u>	<u>2,799,679,447</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,379,480,176	2,825,546,446	2,700,203,910	2,732,748,707
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	9,058,898	8,740,354		
	<u>3,388,539,074</u>	<u>2,834,286,800</u>		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.82	0.70	0.68	0.68
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก	<u>3,990,000,000</u>	<u>3,990,000,000</u>	<u>3,990,000,000</u>	<u>3,990,000,000</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย: บาท)

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	จัดสรรแล้ว - สำรองอื่น	ยังไม่ได้จัดสรร
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	3,990,000,000	2,637,769,601	399,000,000	1,691,230,767	3,800,853,171
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	2,732,748,707
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	2,732,748,707
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	-	(2,393,864,430)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,990,000,000	2,637,769,601	399,000,000	1,691,230,767	4,139,737,448
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	3,990,000,000	2,637,769,601	399,000,000	1,691,230,767	12,857,737,816
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	2,700,912,142
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(708,232)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	2,700,203,910
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	-	(2,393,951,010)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,990,000,000	2,637,769,601	399,000,000	1,691,230,767	13,163,990,716

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	3,937,514,517	3,416,051,453	3,248,619,887	3,235,266,333
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	661,042,616	643,303,786	642,735,936	636,161,205
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(28,424)	(176,823)	(26,196)	(166,166)
โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,020,735)	(185,567)	(277,074)	(2,256)
ค่าตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	22,172,665	22,233,412
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(143,148)	(63,153)	(143,148)	(63,153)
กำไรจากการขายและการปรับมูลค่ายุติธรรม				
ของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	(13,417,137)	(13,853,728)	(7,384,894)	(9,902,752)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(694,899,840)	(335,865,203)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(598,787,318)	(732,287,335)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	2,181,852	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,920,353	10,099,450	4,977,569	6,075,376
รายได้ทางการเงิน	(28,352,893)	(39,748,171)	(8,568,984)	(11,006,659)
ต้นทุนทางการเงิน	117,333,110	131,144,471	117,057,850	130,944,925
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	3,989,130,271	3,810,706,515	3,420,376,293	3,277,252,930
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(18,351,345)	(20,562,962)	(14,882,486)	(10,812,371)
วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือ	(3,298,357)	1,555,178	(1,002,561)	693,970
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,637,184	(238,380)	1,613,680	824,815
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	425,307	15,094,941	166,667	353,581
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(82,380,376)	58,808,207	(69,954,307)	39,081,469
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,724,411	3,032,364	2,763,525	1,328,514
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(6,547,195)	(3,451,867)	(5,182,145)	(2,542,667)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,884,339,900	3,864,943,996	3,333,898,666	3,306,180,241
จ่ายดอกเบี้ย	(94,936,977)	(130,767,437)	(94,936,977)	(130,767,438)
จ่ายภาษีเงินได้	(623,490,659)	(571,042,116)	(506,767,031)	(499,304,090)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,165,912,264	3,163,134,443	2,732,194,658	2,676,108,713

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(219,498,283)	(108,616,822)	(190,418,866)	201,383,179
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(2,903,120,025)	-	(2,906,461,120)	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	35,093,192	35,576,718	9,480,464	10,160,788
อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(37,232,676)	(109,257,950)	(16,301,453)	(16,135,430)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	30,279	209,023	27,921	196,567
สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ				
- สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯเพิ่มขึ้น	(247,407,894)	(419,361,185)	(247,407,894)	(419,361,185)
สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา				
และการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชนเพิ่มขึ้น	(6,192,444)	(4,490,000)	(6,192,444)	(4,490,000)
สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย				
จากภาคเอกชนเพิ่มขึ้น	(10,201,858)	(48,089,540)	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	172,614,594	172,614,594	598,787,318	732,287,335
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(3,215,915,115)	(481,415,162)	(2,758,486,074)	504,041,254
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	1,400,000,000	-	1,400,000,000	-
เงินสดรับจากหุ้นกู้สุทธิ	2,969,236,885	-	2,969,236,885	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(660,000,000)	(660,000,000)	(660,000,000)	(660,000,000)
ชำระคืนหุ้นกู้	(1,400,000,000)	-	(1,400,000,000)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(15,415,405)	(14,372,400)	(12,661,225)	(12,140,059)
จ่ายเงินปันผล	(2,393,566,967)	(2,393,538,546)	(2,393,566,967)	(2,393,538,546)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ	(8,697,600)	(11,422,152)	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(108,443,087)	(3,079,333,098)	(96,991,307)	(3,065,678,605)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(158,445,938)	(397,613,817)	(123,282,723)	114,471,362
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	196,904,183	594,518,000	153,429,456	38,958,094
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	38,458,245	196,904,183	30,146,733	153,429,456
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,160,000	3,533,720	1,160,000	-
สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ				
- สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯเพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	40,550,411	-	40,550,411
สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย				
ของภาคเอกชนเพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	805,032	-	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	22,704,207	3,542,244	16,570,234	2,657,167
การลดลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(196,851)	(597,524)	(196,851)	(597,524)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมี บริษัท มิตรชัย วอเตอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาให้กับการประปาส่วนภูมิภาค (“กปภ.”) ในพื้นที่ อ.นครชัยศรี อ.สามพราน อ.พุทธมณฑล ในจังหวัดนครปฐม อ.เมืองสมุทรสาคร และอ.กระทุ่มแบน ในจังหวัดสมุทรสาคร ภายใต้สัญญาซื้อขายน้ำประปากับ กปภ. ซึ่งได้ลงนามเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2543 (แก้ไขเพิ่มเติมตามสัญญาลงวันที่ 29 ธันวาคม 2551) เป็นระยะเวลา 30 ปี นับจากวันที่ เริ่มต้นขายน้ำประปา (วันที่ 21 กรกฎาคม 2547) และภายใต้สัมปทานประกอบกิจการประปาจากกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (“ผู้ให้สัมปทาน”) เป็นระยะเวลา 25 ปี นับตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2548 โดยบริษัทฯจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายน้ำประปา และสัมปทานประกอบกิจการ ประปา

ภายใต้สัมปทานประกอบกิจการประปาดังกล่าวมีข้อกำหนดสำคัญบางประการ ได้แก่ เมื่อบริษัทฯได้ทำการ ไปได้กึ่งอายุสัมปทานแล้ว หากรัฐบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะซื้อกิจการประปา ของบริษัทฯทั้งหมด ผู้ให้สัมปทานมีสิทธิถอนคืนสัมปทานเพื่อซื้อหรืออนุญาตให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องซื้อกิจการประปาเช่นว่านั้นตามราคาซื้อขายกันในตลาด แต่ต้องแจ้งให้บริษัทฯทราบ ล่วงหน้าหกเดือน

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 30/130 หมู่ที่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่จิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

1.2 สัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาคของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

สัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา (“สัญญา”) ระหว่างบริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด (“บริษัทย่อย”) กับการประปาส่วนภูมิภาคสิ้นสุดในวันที่ 14 ตุลาคม 2566 ภายใต้สัญญาฯ บริษัทย่อยมีสิทธิ ขอดำเนินการประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาเป็นระยะเวลาสูงสุด 20 ปี โดยบริษัทย่อยได้ขอใช้สิทธิ ดังกล่าวต่อผู้สัญญา เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 บริษัทย่อยได้ลงนามสัญญางานจ้างเอกชนบริหารจัดการ ผลิตน้ำประปาและบำรุงรักษากับการประปาส่วนภูมิภาค เป็นระยะเวลา 10 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป และอยู่ภายใต้สัมปทานประกอบกิจการประปาจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (“ผู้ให้สัมปทาน”) ซึ่งได้ต่ออายุเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่อายุสัมปทาน เดิมสิ้นสุดลง คือวันที่ 12 มกราคม 2568

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท ที่ที่ดัดบลิว จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	บริหารจัดการน้ำประปาและบำรุงรักษาให้กับการประปาส่วนภูมิภาคในจังหวัดปทุมธานี	ไทย	98.0	98.0
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (ถือโดยบริษัทฯ ร้อยละ 68.5 และถือหุ้นโดยบริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด ในอัตราร้อยละ 31.5)	บริการจัดการและบำรุงรักษาโครงการน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย	ไทย	68.5	68.5

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ณ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายน้ำประปา

รายได้จากการขายน้ำประปารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้จัดส่งน้ำประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคแล้ว รายได้จากการขายน้ำประปาแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับปริมาณน้ำประปาที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการผลิตน้ำประปา

รายได้สุทธิจากการบริหารผลิตน้ำประปาจัดการรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการบริหารจัดการผลิตและจัดส่งน้ำประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคแล้ว และแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับบริการที่ได้ส่งมอบหลังจากหักด้วยสิ่งตอบแทนที่จ่ายหรือคาดว่าจะต้องจ่ายให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตามจำนวนเงินซึ่งบริษัทมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้ซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มของบริการที่ให้แล้ว เนื่องจากจำนวนดังกล่าวสอดคล้องโดยตรงกับมูลค่าที่ให้กับลูกค้า

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น

กลุ่มบริษัทบันทึกรายได้และค่าใช้จ่ายอื่นตามเกณฑ์สิทธิที่จะได้รับและภาระที่จะต้องจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือ

วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตน้ำประปาและการให้บริการเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

ต้นทุนการลงทุนในบริษัทย่อยได้แก่มูลค่าที่บริษัทฯ จ่ายไปเพื่อให้ได้มาซึ่งบริษัทย่อย ทั้งนี้บริษัทย่อยที่ประกอบกิจการภายใต้สัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค และสัมปทานที่ได้รับจากกิจการหรือหน่วยงานของภาครัฐ ซึ่งมีเงื่อนไขของระยะเวลาในการประกอบกิจการที่ได้รับสิทธิและสัมปทานอันจำกัดตามที่กำหนดในสัญญาให้สิทธิและสัมปทาน อีกทั้งทรัพย์สินส่วนใหญ่ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบริษัทย่อยยังมิใช่มีภาระผูกพันที่ผู้ได้รับสิทธิจะต้องส่งมอบให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค ดังนั้น ต้นทุนการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบกิจการภายใต้สัญญาให้สิทธิและสัมปทานดังกล่าวส่วนหนึ่งถือเสมือนว่าเป็นการลงทุนเพื่อให้ได้มาในสิทธิในการประกอบกิจการภายใต้สัญญาให้สิทธิและสัมปทานที่บริษัทย่อยได้รับ ซึ่งบริษัทฯ ตัดจำหน่ายส่วนดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงภายในระยะเวลาของสัญญาให้สิทธินับจากวันที่ลงทุนในบริษัทย่อยนั้นและแสดงเป็นค่าตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวนที่ตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดในระหว่างปี 2566 แล้ว

สำหรับบริษัทย่อยที่โอนการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่มาที่บริษัทฯ หลังจากที่บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเพื่อเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต ต้นทุนการลงทุนในบริษัทย่อยนั้นส่วนหนึ่งถือเสมือนว่าเป็นการลงทุนเพื่อให้ได้มาซึ่งการดำเนินงานส่วนดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯ ตัดจำหน่ายส่วนดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงภายในระยะเวลาของสัญญาซื้อขายน้ำประปาระหว่างบริษัทฯ กับการประปาส่วนภูมิกานับจากวันที่ลงทุนในบริษัทย่อยนั้นและแสดงเป็นค่าตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวนที่ตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	5 และ 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3, 5, 10 และ 20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ - สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาของบริษัทฯ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ดังกล่าวคำนวณโดยการใช้วิธีผันแปรตามจำนวนหน่วยที่ผลิต ซึ่งมีวิธีคำนวณดังนี้

ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด = ต้นทุนสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาสุทธิ ณ วันต้นงวด x อัตราส่วนการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด

อัตราส่วนการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด =
$$\frac{\text{จำนวนผลผลิตน้ำประปาจริงสำหรับงวด}}{(\text{จำนวนผลผลิตน้ำประปาจริงสำหรับงวด} + \text{ประมาณการจำนวนผลผลิตน้ำประปาในอนาคตจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาซื้อขายน้ำประปาหรือวันสิ้นสุดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา})}$$

ต้นทุนสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาสุทธิ ณ วันต้นงวด = สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาทั้งหมด - ค่าเสื่อมราคาสะสมถึง ณ วันต้นงวด

สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาของบริษัทฯ ประกอบด้วย ต้นทุนค่าก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปา และระบบในการจ่ายน้ำประปา รวมทั้งดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

4.8 สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯบันทึกต้นทุนค่าสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย (“สิทธิการดำเนินงาน”) ในราคาทุนที่ซื้อมา โดยบันทึกส่วนค่าสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและค่าสิทธิในการให้บริการบำบัดน้ำเสียตามสัดส่วนรายได้ที่คาดว่าจะได้รับที่คำนวณได้ ณ วันที่ซื้อ สิทธิการดำเนินงานมีอายุ 30 ปี โดยจะสิ้นสุดอายุสัญญาในปี 2582

ก) สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา

สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิในการดำเนินงานดังกล่าวคำนวณโดยใช้วิธีผันแปรตามจำนวนหน่วยที่ผลิต ซึ่งมีวิธีคำนวณดังนี้

$$\text{ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด} = \text{สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาสุทธิ ณ วันต้นงวด} \times \text{อัตราส่วนการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด}$$

$$\text{อัตราส่วนการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด} = \frac{\text{จำนวนผลผลิตจริงของการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด}}{(\text{จำนวนผลผลิตจริงของการผลิตน้ำประปาสำหรับงวด} + \text{ประมาณการจำนวนผลผลิตในอนาคตของการผลิตน้ำประปาจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาให้สิทธิดำเนินงาน})}$$

$$\text{สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาสุทธิ ณ วันต้นงวด} = \text{สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา - ค่าตัดจำหน่ายสะสมถึงวันต้นงวด}$$

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ข) สิทธิในการให้บริการบำบัดน้ำเสีย

สิทธิในการให้บริการบำบัดน้ำเสียแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิในการดำเนินงานดังกล่าวคำนวณโดยใช้วิธีผันแปรตามจำนวนหน่วยที่ผลิต ซึ่งมีวิธีคำนวณดังนี้

$$\text{ค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด} = \text{สิทธิในการดำเนินการให้บริการบำบัดน้ำเสียสุทธิ ณ วันต้นงวด} \times \text{อัตราส่วนการบำบัดน้ำเสียสำหรับงวด}$$

$$\text{อัตราส่วนการบำบัดน้ำเสียสำหรับงวด} = \frac{\text{จำนวนผลผลิตจริงของการบำบัดน้ำเสียสำหรับงวด}}{(\text{จำนวนผลผลิตจริงของการบำบัดน้ำเสียสำหรับงวด} + \text{ประมาณการจำนวนผลผลิตในอนาคตของการบำบัดน้ำเสียจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาให้สิทธิดำเนินงาน})}$$

$$\text{สิทธิในการดำเนินการให้บริการบำบัดน้ำเสียสุทธิ ณ วันต้นงวด} = \text{สิทธิในการดำเนินการให้บริการบำบัดน้ำเสีย - ค่าตัดจำหน่ายสะสมถึงวันต้นงวด}$$

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.9 สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชน

สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชนเป็นสิทธิในสินทรัพย์สำหรับงานบริหารจัดการ บำรุงรักษาและระบบการจัดการตะกอน ระบบผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของบริษัทย่อย แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทย่อยตัดจำหน่ายสิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น (โดยประมาณ 20 ปี) และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	15 และ 20 ปี
ยานพาหนะ	2 - 7 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์และสิทธิในการผลิตน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย สิทธิทรัพย์สินการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อการค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสิทธิประโยชน์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสิทธิประโยชน์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนดัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การซื้อขายหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อขายหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันจ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.17 การบัญชีป้องกันความเสี่ยง - การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

บริษัทร่วมรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงส่วนที่มีประสิทธิผลเป็นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลเข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที ทั้งนี้ สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะมีการปรับปรุงให้เท่ากับค่าสัมบูรณ์ของผลกำไรหรือขาดทุนสะสมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง หรือค่าสัมบูรณ์ของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสะสมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

การรับรู้รายการในภายหลังของสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงอ้างอิง กล่าวคือ ในกรณีที่รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้รับรู้เป็นรายการที่ไม่ใช่รายการทางการเงินในเวลาต่อมา บริษัทร่วมจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นไปเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนเริ่มแรกหรือมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้น โดยไม่ถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ และไม่ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในกรณีอื่น ๆ บริษัทร่วมจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาเดียวกันกับที่กระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่

เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดได้ยุติลง สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นยังคงต้องอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นต่อไป หากบริษัทร่วมคาดว่ากระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้นจะยังเกิดขึ้นอยู่ มิฉะนั้น สำรองดังกล่าวจะต้องถูกโอนไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที โดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ ทั้งนี้ หลังจากการยุติการบัญชีป้องกันความเสี่ยง บริษัทร่วมจะรับรู้สำรองที่ยังคงเหลืออยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการอ้างอิงที่กล่าวไปแล้วข้างต้น เมื่อกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้เกิดขึ้นจริง

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา และสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ในการรับรู้ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาและสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย บริษัทฯ ใช้วิธีผันแปรตามจำนวนหน่วยที่ผลิต ซึ่งต้องใช้ในการประมาณการจำนวนผลผลิตน้ำประปาในอนาคตจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาซื้อขายน้ำประปา หรือวันสิ้นสุดสัญญาการให้สิทธิดำเนินงาน หรือวันสิ้นสุดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการจำนวนหน่วยผลิตในอนาคต โดยพิจารณาจากปริมาณการผลิตในปัจจุบัน กำลังการผลิตของเครื่องจักร ปริมาณความต้องการใช้น้ำของผู้บริโภค สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งมีผลต่อการแสดงมูลค่าของค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	19,558	18,477	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	426,172	559,673	ตามที่ประกาศจ่าย
ต้นทุนขายและบริการ	-	-	39,408	40,087	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
เงินปันผลรับ	-	-	172,615	172,615	ตามที่ประกาศจ่าย
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการขายน้ำประปา	44,135	45,649	44,135	45,649	อัตราเหี้ยมเคียงกับบุคคลภายนอก
รายได้จากการบริการ	3,110	3,242	3,110	3,242	อัตราเหี้ยมเคียงกับบุคคลภายนอก
<u>ค่าปรับปรุงเครื่องจักร อุปกรณ์</u>					
ระบบผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา	258,474	514,298	242,858	429,045	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและบริการ	22,741	29,151	22,741	29,151	ราคาตามสัญญาและตามราคาขายที่ระบุไว้
ซื้อสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	2,906,461	-	2,906,461	-	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
(หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	4,634	3,478
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	3,928	3,536	3,928	3,536
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,928	3,536	8,562	7,014

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
· (หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	3,547	5,019
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	8,319	87,405	8,303	75,445
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (กิจการที่อยู่ในกลุ่มบริษัทเดียวกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่)	-	146	-	146
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,319	87,551	11,850	80,610
<u>เจ้าหนี้เงินประกัน - บริษัทย่อย</u>	-	-	5,000	5,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	53,792	57,518	51,644	55,370
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,280	1,792	1,280	1,792
รวม	55,072	59,310	52,924	57,162

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	545	487	177	127
เงินฝากธนาคาร	37,913	196,417	29,970	153,302
รวม	38,458	196,904	30,147	153,429

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี (2567: ระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.75 ต่อปี) เฉพาะบริษัทฯ: ระหว่าง 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี (2567: ระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.75 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,928	3,536	3,928	3,536
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,928	3,536	3,928	3,536
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	482,087	462,636	378,967	364,697
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	657	1,690	657	1,690
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	482,744	464,326	379,624	366,387
รวมลูกหนี้การค้า	486,672	467,862	383,552	369,923
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	4,634	3,478
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	32,277	32,737	17,914	17,817
ดอกเบี้ยค้างรับ	3,666	10,405	2,196	3,107
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	35,943	43,142	24,744	24,402
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(18,050)	(19,071)	(10,942)	(11,219)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	17,893	24,071	13,802	13,183
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	504,565	491,933	397,354	383,106

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 10 วัน ถึง 30 วัน

9. วัตถุดิบและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัตถุดิบ	6,982	6,198	4,661	4,226
อะไหล่	24,677	22,163	13,396	12,828
รวม	31,659	28,361	18,057	17,054

10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี	1,126,451	1,980,352	405,371	486,352
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>				
<u>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>				
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	1,662,594	575,719	632,971	354,186
ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด				
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	-	3,400	-	-
<u>ตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>				
<u>ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</u>				
ตราสารหนี้ของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน				
- บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด	2,906,461	-	2,906,461	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	5,695,506	2,559,471	3,944,803	840,538
หมุนเวียน	2,789,045	2,556,071	1,038,342	840,538
ไม่หมุนเวียน	2,906,461	3,400	2,906,461	-
	5,695,506	2,559,471	3,944,803	840,538

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ถึง 1.35 ต่อปี (2567: ระหว่างร้อยละ 1.55 ถึง 2.15 ต่อปี) เฉพาะบริษัทฯ: ระหว่างร้อยละ 1.00 ถึง 1.25 ต่อปี (2567: ระหว่างร้อยละ 1.55 ถึง 2.05 ต่อปี) ทั้งนี้บริษัทฯมีเงินฝากประจำไว้กับธนาคารเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมต่อท้ายสัมปทานประกอบกิจการประปา ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24

เงินลงทุนในบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯมีมติอนุมัติการเข้าทำรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวกับการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด จำนวน 418,679,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด จากกิจการที่เกี่ยวข้องกันรวมทั้งการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการชำระค่าหุ้นในส่วนที่ยังชำระไม่เต็มมูลค่า และ/หรือในส่วนของหุ้นที่ยังไม่ได้ออกและเสนอขาย โดยมีมูลค่ารวมทั้งสิ้นไม่เกิน 4,597.43 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568 บริษัทฯได้ซื้อและรับโอนหุ้นสามัญของบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจ่ายชำระค่าหุ้นคิดเป็นจำนวน 2,765.12 ล้านบาท โดยถือเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งบริษัทฯพิจารณาว่าเป็นการลงทุนในเชิงกลยุทธ์

ต่อมาในเดือนตุลาคมถึงธันวาคม 2568 บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมตามสัดส่วนเงินลงทุนในหุ้นสามัญจากบริษัทฯเป็นจำนวน 141.34 ล้านบาท

บริษัทฯนำใบหุ้นทั้งหมดของบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด ไปจำหน่ายให้กับกลุ่มธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทดังกล่าวที่มีต่อกลุ่มธนาคาร

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	(หน่วย: พันบาท)					
	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ประปาปทุมธานี จำกัด	1,200,000	1,200,000	3,998,310	3,998,310	426,172	559,673
บริษัท ไทยวอเตอร์ โอเพอเรชั่นส์ จำกัด	60,000	60,000	700,000	700,000	-	-
รวม			4,698,310	4,698,310	426,172	559,673
หัก: ค่าตัดจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสะสม			(3,651,018)	(3,628,845)		
หัก: เงินปันผลรับจากกำไรก่อนการซื้อหุ้น			(20,000)	(20,000)		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			1,027,292	1,049,465		

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)								
บริษัท	ลักษณะ ธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			มูลค่าตามบัญชี		มูลค่าตามบัญชี			
			ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน			
			2568	2567	2568	2567		
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)	ลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	24.98	24.98	7,661,608	7,024,630	5,218,706	5,218,706

12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร/ขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

						(หน่วย: พันบาท)	
บริษัทร่วม		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ส่วนแบ่งกำไร		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน			
		จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		เบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯ	
		ในระหว่างปี		ในบริษัทร่วมในระหว่างปี		รับระหว่างปี	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)		694,900	335,865	114,693	34,607	172,615	172,615

12.3 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนฯ

สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

		(หน่วย: พันบาท)	
บริษัทร่วม		มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
		2568	2567
บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)		4,873,824	6,498,432

12.4 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	14,803,143	12,258,260
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	62,014,429	60,006,510
หนี้สินหมุนเวียน	(6,562,444)	(6,594,404)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(27,177,371)	(25,537,162)
สินทรัพย์ - สุทธิ	43,077,757	40,133,204
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ของบริษัทร่วม	(12,471,252)	(12,076,666)
สินทรัพย์ - สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	30,606,505	28,056,538
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	24.98	24.98
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	7,645,505	7,008,523
ค่าความนิยม	16,103	16,107
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	7,661,608	7,024,630
สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท ซีเค พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567
รายได้	10,638,482	10,788,852
กำไรจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	3,751,505	2,219,157
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	459,139	138,540
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	4,210,644	2,357,698

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ที่ดิน - ราคาทุน	106,093	106,093

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวนประมาณ 129 ล้านบาท ซึ่งมูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินว่างเปล่า

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	918,752	914,348	726,853	730,783
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 21)	45,761	37,046	39,183	34,188
รวม	964,513	951,394	766,036	764,971

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567
สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	707,262	84,210	48,634	10,233	135,501	25,297	1,011,137
ซื้อเพิ่ม	-	5,081	2,898	78	19,481	85,254	112,792
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(970)	(649)	(8,146)	-	(9,765)
โอนเข้า (ออก)	-	80	-	-	-	(80)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	707,262	89,371	50,562	9,662	146,836	110,471	1,114,164
ซื้อเพิ่ม	-	4,952	2,561	181	15,083	15,616	38,393
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,693)	-	(3,189)	-	(4,882)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	126,087	(126,087)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	707,262	94,323	51,430	9,843	284,817	-	1,147,675
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	60,490	36,352	8,128	77,629	-	182,599
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,087	3,371	1,257	18,234	-	26,949
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(938)	(649)	(8,145)	-	(9,732)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	64,577	38,785	8,736	87,718	-	199,816
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,049	3,225	714	25,999	-	33,987
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,691)	-	(3,189)	-	(4,880)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	68,626	40,319	9,450	110,528	-	228,923
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	707,262	24,794	11,777	926	59,118	110,471	914,348
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	707,262	25,697	11,111	393	174,289	-	918,752
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (20 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายน้ำประปาและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							26,949
2568 (27 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายน้ำประปาและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							33,987

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	652,529	84,210	41,134	4,187	102,201	80	884,341
ซื้อเพิ่ม	-	5,081	2,345	-	8,710	-	16,136
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(771)	(525)	-	-	(1,296)
โอนเข้า (ออก)	-	80	-	-	-	(80)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	652,529	89,371	42,708	3,662	110,911	-	899,181
ซื้อเพิ่ม	-	4,952	2,302	-	10,208	-	17,462
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,476)	-	-	-	(1,476)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	652,529	94,323	43,534	3,662	121,119	-	915,167
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	60,490	30,610	3,543	52,647	-	147,290
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,087	2,930	328	15,028	-	22,373
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(740)	(525)	-	-	(1,265)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	64,577	32,800	3,346	67,675	-	168,398
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,049	2,812	159	14,370	-	21,390
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,474)	-	-	-	(1,474)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	68,626	34,138	3,505	82,045	-	188,314
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	652,529	24,794	9,908	316	43,236	-	730,783
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	652,529	25,697	9,396	157	39,074	-	726,853
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (15 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายน้ำประปาและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							22,373
2568 (14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายน้ำประปาและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							21,390

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 128 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 104 ล้านบาท) (2567: 110 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 90 ล้านบาท))

15. สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปากับภาครัฐ - สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โรงผลิต น้ำประปาและ ระบบในการจ่าย น้ำประปา	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	15,128,903	56,007	15,184,910
ซื้อเพิ่ม	30,867	429,044	459,911
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	15,159,770	485,051	15,644,821
ซื้อเพิ่ม	4,549	242,859	247,408
โอนเข้า (ออก)	727,910	(727,910)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	15,892,229	-	15,892,229
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	7,236,438	-	7,236,438
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	554,242	-	554,242
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,790,680	-	7,790,680
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	551,957	-	551,957
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,342,637	-	8,342,637
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,369,090	485,051	7,854,141
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	7,549,592	-	7,549,592
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2567			554,242
2568			551,957

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปาดังกล่าวได้รวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายน้ำประปา

16. สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิ	เครื่องจักร และอุปกรณ์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ราคาทุน	1,410,075	166,362	1,576,437
หัก: ค่าตัดจำหน่าย/ค่าเสื่อมราคาสะสม	(684,595)	(55,928)	(740,523)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	725,480	110,434	835,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ราคาทุน	1,410,075	160,170	1,570,245
หัก: ค่าตัดจำหน่าย/ค่าเสื่อมราคาสะสม	(634,208)	(48,304)	(682,512)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	775,867	111,866	887,733

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชน สำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิ	เครื่องจักร และอุปกรณ์	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	817,978	113,483	931,461
ซื้อเพิ่ม	-	4,490	4,490
ค่าตัดจำหน่าย/ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(42,111)	(6,107)	(48,218)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	775,867	111,866	887,733
ซื้อเพิ่ม	-	6,192	6,192
ค่าตัดจำหน่าย/ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(50,387)	(7,624)	(58,011)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	725,480	110,434	835,914

ค่าตัดจำหน่าย/ค่าเสื่อมราคารวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการ

สิทธิประโยชน์ในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสียจากภาคเอกชนจะถูกโอนให้แก่เจ้าของสิทธิภายหลังจากสิ้นสุดอายุสัญญาให้สิทธิดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย 30 ปี โดยจะสิ้นสุดอายุสัญญาในปี 2582

17. สิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ราคาทุน	71,097	60,895
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,319)	(3,023)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	64,778	57,872

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสิทธิในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	57,872	9,600
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	10,202	48,895
ค่าตัดจำหน่าย (รวมอยู่ในต้นทุนขายน้ำประปาและต้นทุนการบริการ)	(3,296)	(623)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	64,778	57,872

สิทธิประโยชน์ในการบริหารจัดการระบบน้ำประปาและบำบัดน้ำเสียของภาคเอกชนจะถูกโอนให้แก่เจ้าของสิทธิภายหลังจากสิ้นสุดอายุสัญญา 20 ปี โดยจะสิ้นสุดอายุสัญญาในปี 2582 - 2588

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	146	3,547	5,165
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	30,772	22,582	17,468	10,559
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	757	725	741	718
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,005	26,013	9,554	18,093
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	47,170	-	43,389
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,241	861	1,241	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,226	38,064	6,226	29,892
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,133	7,467	3,615	4,474
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,336	1,446	1,336	1,446
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	94,109	92,860	59,197	57,518
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	40,622	23,714	40,622	23,714
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	197,201	261,048	143,547	194,968

19. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)				
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2568	2567
1	อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่		
	บวกส่วนต่างที่กำหนด	เดือนมิถุนายน 2563 ถึงเดือนมิถุนายน 2569	260,000	720,000
2	อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงแบบทบต้นบวก	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่		
	ส่วนต่างที่กำหนด	เดือนกรกฎาคม 2565 ถึงเดือนเมษายน 2570	300,000	500,000
3	อัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่กำหนด	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่		
	ในสัญญา	เดือนมกราคม 2569 ถึงเดือนตุลาคม 2572	1,400,000	-
รวม			1,960,000	1,220,000
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(640,000)	(660,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			1,320,000	560,000

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	1,220,000	1,880,000
บวก: กู้เพิ่ม	1,400,000	-
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(660,000)	(660,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,960,000	1,220,000

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยแห่งหนึ่ง ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมไม่มีหลักประกัน วงเงิน 1,400 ล้านบาท เพื่อจ่ายชำระหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้เบิกเงินกู้ยืมเพื่อจ่ายชำระคืนหุ้นกู้ดังกล่าวแล้ว

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

20. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)

หุ้นกู้	อายุหุ้นกู้	วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ครบ		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			กำหนดไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2568	2567
1	10 ปี	21 พฤษภาคม 2558	21 พฤษภาคม 2568	3.98	-	1,400,000
2	7 ปี 2 เดือน	20 ธันวาคม 2562	20 กุมภาพันธ์ 2570	2.41	1,000,000	1,000,000
3	3 ปี	29 สิงหาคม 2568	29 สิงหาคม 2571	2.00	1,000,000	-
4	3 ปี	29 สิงหาคม 2568	29 สิงหาคม 2571	1.90*	500,000	-
5	5 ปี	29 สิงหาคม 2568	29 สิงหาคม 2573	2.30	1,500,000	-
รวม					4,000,000	2,400,000
หัก: ส่วนลดมูลค่าหุ้นกู้รอตัดบัญชี					(24,467)	-
หัก: ต้นทุนในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี					(3,284)	(792)
หุ้นกู้ - สุทธิ					3,972,249	2,399,208
หัก: หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					-	(1,400,000)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					3,972,249	999,208

*มีอัตราส่วนลดต่อหน่วยร้อยละ 1.90 ต่อปี ไม่มีการชำระดอกเบี้ยระหว่างอายุหุ้นกู้ (zero coupon)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	2,399,208	2,398,914
บวก: ออกหุ้นกู้ระหว่างปี	3,000,000	-
หัก: จ่ายคืนหุ้นกู้ระหว่างปี	(1,400,000)	-
หัก: ส่วนลดมูลค่าหุ้นกู้	(24,467)	-
หัก: ต้นทุนในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(3,175)	-
บวก: จัดจำหน่ายต้นทุนในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	683	294
ยอดคงเหลือปลายปี	3,972,249	2,399,208

หุ้นกู้ของบริษัทฯทั้งหมดมีมูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท และเป็นหุ้นกู้ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้ ยกเว้นหุ้นกู้ชุดที่ 4 ที่ไม่มีการชำระดอกเบี้ยระหว่างอายุหุ้นกู้

บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนด

21. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาเช่าที่ดินมีอายุสัญญาเช่า 15 และ 20 ปี และสัญญาเช่ายานพาหนะมีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 2 - 7 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	23,662	23,710	47,372	23,662	19,794	43,456
เพิ่มขึ้น	-	3,542	3,542	-	2,657	2,657
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลง						
สัญญาเช่า	-	(598)	(598)	-	(598)	(598)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,677)	(11,593)	(13,270)	(1,677)	(9,650)	(11,327)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	21,985	15,061	37,046	21,985	12,203	34,188
เพิ่มขึ้น	-	22,704	22,704	-	16,570	16,570
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลง						
สัญญาเช่า	(197)	-	(197)	(197)	-	(197)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,658)	(12,134)	(13,792)	(1,658)	(9,720)	(11,378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	20,130	25,631	45,761	20,130	19,053	39,183

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	56,058	46,933	48,699	43,617
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(6,607)	(6,115)	(5,962)	(5,857)
รวม	49,451	40,818	42,737	37,760
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(12,886)	(12,793)	(10,640)	(10,989)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	36,565	28,025	32,097	26,771

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	13,792	13,270	11,378	11,327
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,684	1,772	1,409	1,573
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่า				
ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	2,356	2,239	2,198	2,134

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 18 ล้านบาท (2567: 17 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 15 ล้านบาท (2567: 12 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

22. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	87,925	83,360	54,499	53,049
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	7,435	7,576	3,718	4,526
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,486	2,523	1,260	1,549
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	(1,501)	-	(901)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	5,762	-	2,552	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,656)	-	(766)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,547)	(5,534)	(5,182)	(4,625)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	91,904	87,925	55,180	54,499

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 8.48 - 15.02 ปี (2567: 9.25 - 15.14 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 9.53 ปี (2567: 9.25 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.41 - 1.77	2.92 - 3.30	1.50	2.92
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.5	5.0	4.5	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 12.0	0 - 9.0	1 - 8.0	0 - 8.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(5,712)	6,575	(2,681)	3,063
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6,198	(5,510)	2,890	(2,588)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(5,968)	5,473	(2,798)	3,149

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(5,032)	5,758	(2,435)	2,761
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6,393	(5,704)	3,176	(2,867)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(5,315)	3,334	(2,566)	1,506

23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมเก่า (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

24. สำรองอื่น

ตามข้อกำหนดของสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัมปทานประกอบกิจการประปา ลงวันที่ 20 มีนาคม 2551 กำหนดให้บริษัทฯต้องจัดสรรสำรองก่อนจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปี

อย่างไรก็ตาม ตามข้อกำหนดของสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมต่อท้ายสัมปทานประกอบกิจการประปาลงวันที่ 28 ตุลาคม 2559 ได้แก้ไขข้อกำหนดเรื่องการจัดสรรสำรองข้างต้น เป็นการกำหนดให้บริษัทฯจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิจะกระทำได้อีกเมื่อมีการกันสำรองตามกฎหมายไว้ร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนเต็มจำนวน

กำไรสะสมที่สำรองตามกฎหมายไว้เป็นเงินสดโดยนำฝากประจำไว้ที่ธนาคาร หรือสถาบันการเงินที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	236,497	233,712	128,512	131,479
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	661,043	643,304	642,746	636,161
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	22,173	22,233
ค่าบริหารและจัดการ	-	-	39,408	38,604
ค่าสาธารณูปโภค	639,259	662,616	372,836	386,521
ค่าสารเคมี	91,290	86,809	46,014	47,589
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	55,580	66,035	24,448	34,657

26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	640,435	612,483	526,094	497,874
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง	.			
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	21,949	3,889	21,614	4,644
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	662,384	616,372	547,708	502,518

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(321)	-	(177)	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	3,937,515	3,416,051	3,248,620	3,235,266
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	787,503	683,210	649,724	647,053
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13,460	-	13,460	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	5,803	7,668	5,156	4,593
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,392)	(3,807)	(2,347)	(3,729)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(119,757)	(146,457)
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำ				
งบการเงินรวม	(143,415)	(71,620)	-	-
อื่น ๆ	1,425	921	1,472	1,058
รวม	(138,579)	(66,838)	(115,476)	(144,535)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	662,384	616,372	547,708	502,518

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,610	3,814	2,188	2,244
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18,381	18,001	11,036	11,316
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยุติธรรมของเงินลงทุน	-	317	-	-
สัญญาเช่า	738	755	711	714
ส่วนลดมูลค่าหุ้นกู้	624	-	624	-
รวม	23,353	22,887	14,559	14,274

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์ในการผลิตน้ำประปา	161,895	140,033	161,895	140,033
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สิทธิในการดำเนินการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและการให้บริการบำบัดน้ำเสีย	18,178	18,848	18,178	18,848
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยูติธรรมของเงินลงทุน	530	117	111	70
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้หรือตัดบัญชี	647	158	647	158
รวม	181,250	159,156	180,831	159,109
สุทธิ	157,897	136,269	166,272	144,835
แสดงรายการในงบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	8,375	8,566	-	-
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	166,272	144,835	166,272	144,835

27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าสนใจที่สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำประปา และบริหารจัดการผลิตน้ำประปา และบริการที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและบำบัดน้ำเสีย และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 4,924 ล้านบาท (2567: 4,804 ล้านบาท) คิดเป็นร้อยละ 94 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 11 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 6 ล้านบาท) (2567: 11 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 6 ล้านบาท))

30. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับ เดือนกรกฎาคมจนถึงเดือนธันวาคม 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567	1,196,909	0.30
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับ เดือนมกราคมจนถึงเดือนมิถุนายน 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567	1,196,955	0.30
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		2,393,864	0.60
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับ เดือนกรกฎาคมจนถึงเดือนธันวาคม 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568	1,196,952	0.30
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับ เดือนมกราคมจนถึงเดือนมิถุนายน 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568	1,196,999	0.30
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2568		2,393,951	0.60

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 11 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 11 ล้านบาท) (2567: 263 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 243 ล้านบาท)) ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงระบบผลิตและระบบส่งจ่ายน้ำประปา

31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและภาระผูกพันอื่น

- ก) กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาการบริหารจัดการและการซ่อมบำรุงกับบริษัท ไทยวอเตอร์ โอเปอเรชั่นส์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) เพื่อให้บริษัทย่อยดังกล่าวบริหารจัดการและซ่อมบำรุงรักษาระบบผลิตและจำหน่ายน้ำประปาและบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา สัญญามีระยะเวลา 1 ปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2553 และต่ออายุสัญญาโดยอัตโนมัติทุก ๆ ปี คราวละ 1 ปี
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาบริการอื่น ๆ เป็นจำนวนเงินรวม 32 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 17 ล้านบาท) (2567: 40 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 22 ล้านบาท))
- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการชำระค่าหุ้นในส่วนที่ยังชำระไม่เต็มมูลค่า และ/หรือในส่วนของหุ้นที่ยังไม่ได้ออกและเสนอขายของบริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด ตามที่กล่าวในหมายเหตุ 10 โดยมีมูลค่ารวมไม่เกิน 1,691.01 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีภาระผูกพันในการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

31.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค้ำประกันตามสัญญาซื้อขายน้ำประปา				
กับการประปาส่วนภูมิภาค	109,701	109,701	63,900	63,900
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	75,028	75,028	49,109	49,109
ค้ำประกันอื่น ๆ	101	101	101	101
รวม	184,830	184,830	113,110	113,110

32. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	1,662,594	-	1,662,594
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัท				
จดทะเบียน	-	-	2,906,461	2,906,461
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	4,873,824	-	-	4,873,824
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	128,740	128,740
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
หุ้นกู้	-	4,033,512	-	4,033,512

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	575,719	-	575,719
ทรัพย์สินเพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	3,400	-	-	3,400

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
6,498,432	-	-	6,498,432

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

-	-	128,740	128,740
---	---	---------	---------

หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

หุ้นกู้

-	2,403,039	-	2,403,039
---	-----------	---	-----------

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ผ่านกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

-	632,971	-	632,971
---	---------	---	---------

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียน

-	-	2,906,461	2,906,461
---	---	-----------	-----------

สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

4,873,824	-	-	4,873,824
-----------	---	---	-----------

หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

หุ้นกู้

-	4,033,512	-	4,033,512
---	-----------	---	-----------

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้			
-	354,186	-	354,186
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย			
เงินลงทุนในบริษัทร่วม			
6,498,432	-	-	6,498,432
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม			
หุ้นกู้			
-	2,403,039	-	2,403,039

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้าหลักรายเดียว คือ การประปาส่วนภูมิภาค อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการประปาส่วนภูมิภาคเป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญ จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 1 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร สินทรัพย์ทางการเงิน หนี้สินทางการเงินอื่น สินทรัพย์ทางการเงินไม่หนี้สินทางการเงินอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

2568

งบการเงินรวม						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี			
ภายใน		ปรับขึ้นลง	อัตรา			อัตราดอกเบี้ย
1 ปี	1 - 5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม		ที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	-	31,244	7,210	38,458	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	504,565	504,565	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,126,451	-	-	1,662,594	2,789,045	หมายเหตุ 10
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,906,461	2,906,461	-
	1,126,455	-	31,244	5,080,830	6,238,529	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	197,201	197,201	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	180,000	1,220,000	560,000	-	1,960,000	หมายเหตุ 19
หุ้นกู้	-	3,972,249	-	-	3,972,249	หมายเหตุ 20
	180,000	5,192,249	560,000	197,201	6,129,450	

(หน่วย: พันบาท)

2567

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
	ภายใน	ปรับขึ้นลง	อัตรา	ดอกเบี้ย		
	1 ปี					
	1 - 5 ปี					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	154,002	-	35,237	7,665	196,904	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	491,933	491,933	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,980,352	-	-	575,719	2,556,071	หมายเหตุ 10
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	3,400	3,400	-
	2,134,354	-	35,237	1,078,717	3,248,308	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	261,048	261,048	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	1,220,000	-	1,220,000	หมายเหตุ 19
หุ้นกู้	1,400,000	999,208	-	-	2,399,208	หมายเหตุ 20
	1,400,000	999,208	1,220,000	261,048	3,880,256	

(หน่วย: พันบาท)

2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
	ภายใน	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง	อัตรา		
	1 ปี		ตามราคาดาลด	ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2	-	23,400	6,745	30,147	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	397,354	397,354	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	405,371	-	-	632,971	1,038,342	หมายเหตุ 10
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,906,461	2,906,461	-
	405,373	-	23,400	3,943,531	4,372,304	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	143,547	143,547	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	180,000	1,220,000	560,000	-	1,960,000	หมายเหตุ 19
หุ้นกู้	-	3,972,249	-	-	3,972,249	หมายเหตุ 20
	180,000	5,192,249	560,000	143,547	6,075,796	

(หน่วย: พันบาท)

2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
	ภายใน	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง	อัตรา		
	1 ปี		ตามราคาสลาก	ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	119,002	-	27,220	7,207	153,429	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	383,106	383,106	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	486,352	-	-	354,186	840,538	หมายเหตุ 10
	605,354	-	27,220	744,499	1,377,073	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	194,968	194,968	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	1,220,000	-	1,220,000	หมายเหตุ 19
หุ้นกู้	1,400,000	999,208	-	-	2,399,208	หมายเหตุ 20
	1,400,000	999,208	1,220,000	194,968	3,814,176	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามราคาดลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
2568		2567	
เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
+0.5	(2,800)	+0.5	(6,100)
- 0.5	2,800	- 0.5	6,100

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่มีดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของจากสถาบันการเงินไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการเงินการค้ำ โดยรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ และกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	197,201	-	-	197,201
เงินกู้ยืมระยะยาว	682,339	1,370,512	-	2,052,851
หุ้นกู้	-	4,269,287	-	4,269,287
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,616	24,199	17,243	56,058
รวม	894,156	5,663,998	17,243	6,575,397

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	261,048	-	-	261,048
เงินกู้ยืมระยะยาว	685,660	569,152	-	1,254,812
หุ้นกู้	1,421,889	1,051,918	-	2,473,807
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,001	13,288	19,644	46,933
รวม	2,382,598	1,634,358	19,644	4,036,600

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	143,547	-	-	143,547
เงินกู้ยืมระยะยาว	682,339	1,370,512	-	2,052,851
หุ้นกู้	-	4,269,287	-	4,269,287
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,057	19,399	17,243	48,699
รวม	837,943	5,659,198	17,243	6,514,384

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	194,968	-	-	194,968
เงินกู้ยืมระยะยาว	685,660	569,152	-	1,254,812
หุ้นกู้	1,421,889	1,051,918	-	2,473,807
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,080	11,919	19,617	43,616
รวม	2,314,597	1,632,989	19,617	3,967,203

33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.41:1 (2567: 0.29:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.50:1 (2567: 0.34:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 35.1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2568 เพิ่มเติมอีกในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท ดังนั้น เงินปันผลรวมเท่ากับอัตราหุ้นละ 0.60 บาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- 35.2 ในเดือนมกราคมและกุมภาพันธ์ 2569 บริษัท หลวงพระบาง พาวเวอร์ จำกัด เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมตามสัดส่วนเงินลงทุนในหุ้นสามัญจากบริษัทฯ เป็นจำนวน 216.01 ล้านบาท

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757018142.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757017174.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757017181.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757017193.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757017302.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0961/2025/1772757017227.pdf>

