



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	11
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	20
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	22
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	23
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	24

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	25
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	27

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	31
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	35
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	47
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	65

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	86
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	91
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	93

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	110
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	111
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	112
5.4 ตลาดรอง	113
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	114

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	115
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	118
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	125

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	128
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	129
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	141
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	155
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	157
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	160

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	162
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	186
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	188

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	194
9.2 รายการระหว่างกัน	199

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	205
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	207
งบการเงิน	214
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	282

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	332
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากคณะกรรมการ

ปี 2568 นับเป็นปีแห่งการเปลี่ยนผ่านสำคัญของบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จากบทบาทผู้จัดจำหน่ายสินค้าไอที (IT Distributor) สู่การเป็นพันธมิตรด้านเทคโนโลยีที่ช่วยเสริมศักยภาพให้กับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ท่ามกลางการเติบโตอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AI, Cloud และโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูล ซึ่งกำลังเข้ามามีบทบาทสำคัญทั้งในการดำเนินธุรกิจและการใช้ชีวิตในยุคใหม่ หนึ่งในก้าวสำคัญของปีนี้คือการจัด Technology Showcase เพื่อเปิดพื้นที่ให้พันธมิตรและลูกค้าทางธุรกิจได้สัมผัสศักยภาพของเทคโนโลยีและการประยุกต์ใช้ในโลกรจริง ทั้งในการทำงาน การดำเนินธุรกิจ และการยกระดับคุณภาพชีวิต สะท้อนแนวคิดของชินเน็คที่มองว่าเทคโนโลยีไม่ได้เป็นเพียงสินค้า แต่เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างโอกาสและคุณค่าใหม่ให้กับเศรษฐกิจและสังคม

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการรวม 47,393 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.1 จากปีก่อนหน้า ขณะที่กำไรสุทธิอยู่ที่ 769 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.7 สะท้อนถึงความสามารถในการขยายธุรกิจและบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าขยายโอกาสทางธุรกิจผ่านการพัฒนา IT Ecosystem ร่วมกับพันธมิตรเทคโนโลยีระดับโลก ครอบคลุมทั้งกลุ่ม Enterprise Solution, Cloud, Data Center และธุรกิจพลังงานสะอาด เพื่อรองรับแนวโน้มการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัลในอนาคต และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการ **“มุ่งมั่นเป็นหนึ่งด้านอุตสาหกรรมไอที เพื่อส่งมอบเทคโนโลยีที่ทำให้คุณภาพชีวิตของทุกคนดีขึ้น”**

ในด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ยังคงยึดหลัก Environmental, Social and Governance (ESG) เป็นกรอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ระดับ AA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ติดต่อกันและได้รับผลการประเมิน CGR ระดับ “5 ดาว” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 และได้รับคะแนน AGM Checklist เต็ม 100 คะแนน สะท้อนถึงมาตรฐานธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ในนามของคณะกรรมการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นเป็นหนึ่งด้านอุตสาหกรรมไอทีครบวงจร เพื่อส่งมอบเทคโนโลยีที่ทำให้คุณภาพชีวิตของทุกคนดีขึ้น”

วัตถุประสงค์

พันธกิจ

“ชินเน็คฯ มุ่งมั่นสร้างความไว้วางใจในฐานะพันธมิตรที่ได้รับความเชื่อมั่น (Trust Partner) ด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่ล้ำสมัย ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม (Innovative Operation) เพื่อเสริมศักยภาพของลูกค้าและพันธมิตร พร้อมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการพัฒนาคน (People Passion) และมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainability) ในฐานะศูนย์กลางของ IT Ecosystem แห่งอนาคต”

เป้าหมาย

- มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง (Continuous Learning) ครอบคลุมทั้ง Hard Skills, Soft Skills และ Digital/AI Skills
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อมพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ
- สนับสนุนความเท่าเทียมในการเข้าถึงโอกาสในการพัฒนาอย่างทั่วถึง (Inclusive Development)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เริ่มต้นประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ปี 2531 จากการเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology: IT) ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและภาคธุรกิจของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

ในปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI), Cloud Computing และโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูล (Data Infrastructure) ได้เข้ามา มีบทบาทสำคัญทั้งในการดำเนินธุรกิจและการใช้ชีวิต บริษัทฯ จึงมุ่งยกระดับบทบาทจากผู้จัดจำหน่ายสินค้าไอที (IT Distributor) สู่การเป็น **Trusted Technology Empowerment Partner** โดยพัฒนา Ecosystem ทางเทคโนโลยีแบบครบวงจร เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าและ พันธมิตรทางธุรกิจ และรองรับการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัลในระยะยาว

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญใน 4 ด้านหลัก ดังนี้

1. สร้างความไว้วางใจในฐานะพันธมิตรอันดับหนึ่ง (Trusted Partner) บริษัทฯ มุ่งเน้นสร้างความไว้วางใจและความร่วมมือที่ยั่งยืน

กับพันธมิตรทางธุรกิจ ผู้แทนจำหน่าย และลูกค้าทุกกลุ่ม ผ่านแนวคิด TRUSTED BY SYNNEC ที่มุ่งเน้นคุณภาพสินค้าและบริการครบวงจร ควบคู่ไปกับ มาตรฐานการบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยกลยุทธ์ No.1 IT Ecosystem in Thailand ที่เชื่อมโยง สินค้าและบริการ ตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ เพื่อให้ลูกค้าและคู่ค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นใจ โดยแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

1.1 กลุ่มสินค้าไอทีสำหรับผู้บริโภค (IT Consumer)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดหาสินค้าเพื่อรองรับความต้องการของผู้ใช้งานทั่วไป โดยมีสินค้าครอบคลุมหลากหลายประเภท ทั้ง คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง ชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล (CPU), เมนบอร์ด, ฮาร์ดดิสก์, การ์ดจอ รวมถึงอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีสินค้าในกลุ่มที่ตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะ เช่น คอมพิวเตอร์ประกอบ (D.I.Y.), อุปกรณ์เพื่อความบันเทิง และสินค้าไลฟ์สไตล์ เช่น กล้อง และอุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ โดยคัดสรรสินค้าจากแบรนด์ชั้นนำระดับโลก เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพสินค้าให้แก่ผู้บริโภค

1.2 กลุ่มสินค้าไอทีสำหรับลูกค้าองค์กร (IT Commercial)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายสินค้าในรูปแบบโซลูชัน (Solution-based) ที่สามารถออกแบบให้เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานของลูกค้าแต่ละประเภท โดยครอบคลุมสินค้าและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Client, Workstation, Server, Storage, Network และ Software

โดยสามารถรองรับความต้องการตั้งแต่ธุรกิจขนาดเล็ก (Small Office) ไปจนถึงองค์กรขนาดใหญ่ (Corporate) รวมถึงมีการนำเสนอสินค้าในกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ เช่น Surveillance, Networking และ Software Solutions ซึ่งเป็นกลุ่มสินค้าที่มีแนวโน้มการเติบโตสูง และมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรในยุคดิจิทัล

1.3 กลุ่มสินค้าอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์สวมใส่อัจฉริยะ (Smartphone & Wearable)

บริษัทฯ มุ่งมั่นคัดสรรสินค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต และอุปกรณ์เสริมที่มีคุณภาพจากแบรนด์ชั้นนำ โดยให้ความสำคัญกับ สินค้าอัจฉริยะที่สามารถใช้งานได้ในชีวิตประจำวัน เช่น Smart Watch และอุปกรณ์สวมใส่ประเภทต่าง ๆ

เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการสื่อสาร เช่น 5G และ Internet of Things (IoT) ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์และสนับสนุนการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล

1.4 กลุ่มสินค้าเกมมิ่งและอุปกรณ์ดิจิทัล (Gaming & Gadget)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเติบโตของตลาดเกมและความบันเทิง โดยนำเสนอสินค้า Gaming Gear, Game Console และอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคในยุคดิจิทัล

รวมถึงสินค้าในกลุ่มไลฟ์สไตล์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับประสบการณ์ด้าน ความบันเทิงและการใช้ชีวิตที่เชื่อมโยงกับเทคโนโลยี

1.5 กลุ่มสินค้า Apple (Apple)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้า Apple อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งผลิตภัณฑ์หลักและอุปกรณ์เสริม พร้อมทั้งให้บริการหลังการขายผ่านศูนย์บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

โดยมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า และเสริมสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการ

1.6 กลุ่มธุรกิจโซลูชันเทคโนโลยีสำหรับองค์กร (Enterprise Solution)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาและนำเสนอโซลูชันด้านเทคโนโลยีสำหรับองค์กร เช่น Cloud Solutions, Data Center, Cybersecurity และ Digital Transformation Solutions

เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุน และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการในรูปแบบ **Service Platform** ทั้งก่อนและหลังการขาย ครอบคลุมการให้คำปรึกษา การติดตั้ง การบำรุงรักษา และการซ่อมแซม ผ่านศูนย์บริการ Synnex Call Center 1251 ศูนย์บริการ และเครือข่ายพันธมิตรทั่วประเทศ รวมถึงการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์ และบริการ Fulfillment เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดส่งสินค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

2. สร้างการขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีล้ำสมัย (Innovative Operation) บริษัทฯ มุ่งสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันผ่านการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น Artificial Intelligence (AI), Digitalization และ Big Data มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำ และความรวดเร็วในทุกกระบวนการ โดยมีแนวทางหลัก ได้แก่

2.1 การพัฒนา Data Warehouse และระบบ Big Data เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

บริษัทฯ ได้พัฒนา Data Warehouse เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลขององค์กร โดยสามารถรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานและทุกระบบเข้าสู่ฐานข้อมูลกลาง ซึ่งช่วยให้สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และนำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหารในด้านต่าง ๆ เช่น การขาย การตลาด และการบริหารจัดการสินค้า

2.2 Robotic Process Automation (RPA)

เพื่อลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการทำงาน (Process Redundancy) และเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงาน รวมถึงช่วยลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากการทำงานแบบ Manual และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร

2.3 การทำดิจิทัล (Digitalization) ระบบ CRM และ E-Commerce

จากการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลและระบบบริหารจัดการต่าง ๆ เช่น ระบบ Customer Relationship Management (CRM), ระบบ E-Commerce และระบบบริหารจัดการข้อมูล (Data Platform) เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการดำเนินงาน เพิ่มความคล่องตัวในการให้บริการ และยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า (Customer Experience) รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงข้อมูลและบริการของลูกค้าและพันธมิตร

2.4 บริษัทฯ ดำเนินงานในรูปแบบ Prompt & Care

ซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินงานที่ฉับไวและใส่ใจ ต่อกู้ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งนำนวัตกรรมทางเทคโนโลยีต่าง ๆ มาช่วยในการบริหารจัดการเพื่อสร้างความได้เปรียบและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับ บริษัทฯ ทั้งนี้การดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ทั้งในส่วนของกฎหมาย ของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งเป็นประเทศต้นทางของผู้ผลิตสินค้าเทคโนโลยี และกฎข้อบังคับของบริษัท IT ชั้นนำต่าง ๆ ที่เป็คู่ค้าของบริษัทฯ โดยรูปแบบดำเนินงาน Prompt & Care มีรายละเอียดดังนี้

2.4.1 Prompt (ฉับไว) มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงองค์กรไปสู่ Digital company ซึ่งมีการจัดทำ Data warehouse สำหรับการเป็นคลังข้อมูลทั้งหมดของบริษัทฯ สามารถค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ ในระยะเวลาอันสั้นและพัฒนาต่อยอดไปสู่การใช้งานทุกระบบอยู่ในระบบเดียวกันภายใต้การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) เพื่อจัดทำรายงาน หรือข้อมูลเชิงวิเคราะห์ในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการพัฒนา ระบบการทำงานภายใน โดยนำระบบการทำงานอัตโนมัติ (Robotic process automation) เข้ามาเพิ่ม ความรวดเร็วและลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน

2.4.2 Care (ใส่ใจ) มุ่งหวังดูแลให้ธุรกิจของลูกค้าเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ โดยเน้นย้ำการ วางแผนการทำงานร่วมกับลูกค้าในระยะยาวและจัดให้มีการประชุมข้อสรุปการทำงานระหว่างสำหรับ การปรับเปลี่ยน แก้ไข และร่วมกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีความเชื่อมั่นต่อกู้ลูกค้า ซึ่งเห็นได้จากเหตุการณ์ในยามวิกฤตหลายครั้งที่บริษัทฯ พร้อมเคียงข้างให้การช่วยเหลือลูกค้าอย่างดีที่สุดทั้ง เรื่องการจัดหาสินค้าการจัดส่งสินค้าหรือการวางแผนด้านการจ่ายชำระผ่านโปรแกรมที่ยืดหยุ่น ของบริษัทฯ รวมถึงการใส่ใจในรายละเอียดธุรกิจของลูกค้า แต่ละบริษัทด้วยการจัดทำข้อมูลในการ วิเคราะห์ Product Portfolio ของลูกค้าเพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถนำเสนอสินค้าและบริการ ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า

3. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยคน (People Passion) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับบุคลากร ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร ผ่านการพัฒนา People Development Strategy โดยดำเนินการใน 4 ด้าน คือ

3.1 การสรรหาและการจ้างงานโดยพิจารณาคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่ตรงกับสายงาน และสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบทำงานได้ทัน ท่วงทีต่อสถานการณ์ต่าง ๆ และมีคุณสมบัติสอดคล้อง กับ TRUST ซึ่งถือเป็นวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ อันประกอบด้วย

- Teamwork & Thankful ร่วมใจขอบคุณและชื่นชมกัน
- Results Driven มุ่งมั่นในเป้าหมายและความสำเร็จ

- Understanding & Caring เข้าใจและใส่ใจลูกค้าและลูกค้า
- Sustainability ใส่ใจสังคม องค์กร และความยั่งยืน
- Transformation & Innovation พร้อมปรับตัวและสร้างสรรค์นวัตกรรม

3.2 การวางแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร (Training)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจัดให้มีการอบรม ทั้งภายในและภายนอกผ่านศูนย์ฝึกอบรม Synnex Academy เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจใน เทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกที่สนใจนอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมอบรม เฉพาะด้านเพื่อยกระดับความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเพื่อรับรองความสามารถของ บุคลากร

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงาน เข้ารับการสอบใบรับรองทางด้านเทคนิค (Technical Certification) จากบริษัท IT ชำนาญเพื่อ ยืนยันมาตรฐานความรู้และความสามารถในการให้บริการ แก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการจัดอบรมพัฒนาทักษะเสริมผ่าน E-Learning Platform เพื่อให้พนักงาน สามารถ เข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างสะดวกจากทุกที่ทั่วประเทศช่วยเสริมสร้างศักยภาพให้พร้อมรองรับ ความเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีในอนาคต

วิสัยทัศน์และเป้าหมาย

- มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง (Continuous Learning) ครอบคลุมทั้ง Hard Skills, Soft Skills และ Digital/AI Skills
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อมพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ
- สนับสนุนความเท่าเทียมในการเข้าถึงโอกาสในการพัฒนาอย่างทั่วถึง (Inclusive Development)

3.3 ความก้าวหน้าในสายงานและการปรับเปลี่ยนสายงาน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าในตำแหน่งงานผ่าน คอร์สการอบรมการพัฒนาบุคลากร ตลอดจนการให้คำปรึกษาแนะนำจากผู้บังคับบัญชาตาม สายงานเพื่อร่วมกันวางแผนการเติบโตอย่างเป็นลำดับขั้นอีกทั้งส่งเสริมให้พนักงาน สามารถปรับ เปลี่ยน สายงานตามความเหมาะสมของทักษะความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วอันอาจส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงของ รูปแบบผลิตภัณฑ์, รูปแบบการขาย, ช่องทางการจัดจำหน่าย หรือ กระบวนการทำงานโดยบริษัทฯ มีการ ประเมิน การทำงานของพนักงานผ่านระบบ PMS (Performance Management System) โดยแบ่ง การประเมินออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

3.3.1 Functional การประเมินการทำงานจากทักษะในงานเฉพาะด้าน ตามแต่ละตำแหน่งงาน (Hard Skills)

3.3.2 Competency การประเมินทักษะการบริหารคนหรือทีมงาน ในส่วนของการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Soft Skills)

3.3.3 TRUST ค่านิยมองค์กร (Core Value) เป็นการประเมินการทำงานร่วมกับแผนกต่าง ๆ (Teamwork)

3.4 การดูแลสภาพแวดล้อมที่ดีและเหมาะสมกับการทำงาน (Happy Workplace)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสวัสดิการพนักงานที่มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมสำหรับการทำงานทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงาน, ซื้อสินค้าในราคาพนักงาน (Employee Purchase Program) บริการอาหารเข้าให้กับพนักงานทุกคนที่บริษัทฯ ห้องพยาบาลพร้อมเจ้าหน้าที่ พยาบาลประจำในเวลาทำการการตรวจสุขภาพประจำปี, ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุแบบกลุ่ม, ห้องออกกำลังกายและห้องกิจกรรมสันทนาการ ชุดยูนiformพนักงาน, โบนัสประจำปี, ค่าเดินทางและค่าโทรศัพท์(ตามตำแหน่ง) อีกทั้งเน้นย้ำให้ความสำคัญกับการสนับสนุน ให้พนักงานได้มี โอกาสเป็นเจ้าของบริษัทร่วม ผ่านการร่วมลงทุนในโครงการ EJIP เพื่อส่งเสริมความผูกพัน ระหว่างพนักงานและบริษัทฯ ในระยะยาว

3.5 การติดตามผลและวัดความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามผลและประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดตั้งหน่วย งานเฉพาะด้านเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผล และวัดประสิทธิภาพของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ขององค์กร

4. การเติบโตอย่างยั่งยืนและการเป็นผู้นำเทรนด์เทคโนโลยี (SUSTAINABILITY)

จีนเน็คามุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนผ่านการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการเป็น ผู้นำเทรนด์เทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัล โดยให้ความสำคัญใน 4 ด้านหลัก

4.1 การขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยีล้ำสมัย

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และยกระดับศักยภาพของลูกค้าและ พันธมิตร โดยให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ทั้งในด้านการสินค้า บริการ และโซลูชันอย่างครบวงจร ดังนี้

4.1.1 จีนเน็ค่า เป็นศูนย์กลางของ เทรนด์ด้านเทคโนโลยีระดับโลก

ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการนำเข้าและกระจายเทคโนโลยีจากพันธมิตรระดับโลก โดยมุ่งนำเสนอนวัตกรรมใหม่ ๆ สู่ตลาด อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีด้าน Artificial Intelligence (AI), Cloud Computing, Internet of Things (IoT), Edge Computing

และ Digital Transformation Solutions เพื่อช่วยให้ลูกค้าและคู่ค้าสามารถปรับตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.2 ขยายขอบเขตผลิตภัณฑ์และโซลูชันทางเทคโนโลยี

ดำเนินการขยายกลุ่มสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมทั้งกลุ่มสินค้า IT Consumer, Commercial และ Enterprise Solution รวมถึงการเพิ่มสัดส่วนสินค้าและโซลูชันที่มีมูลค่าเพิ่ม (Value-added products and solutions) เช่น Cloud Services, Cybersecurity, Data Center และ Software Solutions เพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมเทคโนโลยี และตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

4.1.3 พัฒนาแพลตฟอร์มการให้บริการดิจิทัล

มุ่งพัฒนาแพลตฟอร์มการให้บริการดิจิทัลและระบบบริหารจัดการภายในองค์กร เช่น ระบบ Customer Relationship Management (CRM), ระบบ E-Commerce และระบบบริหารจัดการข้อมูล (Data Platform) เพื่อเพิ่มความแม่นยำ ความรวดเร็ว และความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า (Customer Experience) และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแบบครบวงจร

4.1.4 เสริมสร้างโซลูชันที่ตอบโจทย์ตลาดในอนาคต เช่น AI-driven automation, Smart Supply Chain, IoT-based Solutions และ Data Analytics เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ให้กับลูกค้าและพันธมิตร

4.2 การบริหารจัดการองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

4.2.1 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์การเติบโตในระยะยาว ผ่านการบริหารจัดการธุรกิจที่มี ประสิทธิภาพรวมถึงการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน(Supply Chain)และ Business Model ที่ สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดโลก พร้อมทั้งเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับพันธมิตรทางธุรกิจ

4.2.2 การจัดทำแผนธุรกิจร่วมกับคู่ค้า (Vendor Collaboration) เพื่อวางกลยุทธ์และบริหาร ความเสี่ยงร่วมกัน

4.2.3 การพัฒนาระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM & Dealer Management System) เพื่อรองรับทั้ง Key Partners และลูกค้ารายย่อยและเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงลูกค้าเป้าหมาย

4.2.4 การยกระดับโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และแนวโน้มดิจิทัลในอนาคต

4.3 การสร้างความไว้วางใจและเสริมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

4.3.1 ชื่นเชิดฯ ให้ความสำคัญในการเป็นหนึ่งในใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือที่ยั่งยืนกับพันธมิตรทางธุรกิจ นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้าและสังคม

4.3.2 การดำเนินโครงการเพื่อสนับสนุนลูกค้าและพันธมิตร ผ่านตราสัญลักษณ์ "Trusted by Synnex" เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค

4.3.3 การจัดประชุมนักลงทุน (Investor Relations - IR)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารกับตลาดทุนอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ผ่านการจัดประชุมกับนักวิเคราะห์ สถาบันการเงิน และนักลงทุน เพื่อรายงานผลประกอบการ ทิศทางธุรกิจ และกลยุทธ์องค์กร พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นในระยะยาว

นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลผ่านกิจกรรม Company Visit และการใช้ Digital Communication และ Social Media อย่างต่อเนื่อง เพื่อสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ทันเวลา และเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่แข็งแกร่งและยั่งยืน

4.3.4 การขยายความร่วมมือผ่านเครือข่ายพันธมิตรทั่วประเทศเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึง สินค้าและบริการของซินเน็คฯ ได้สะดวกมากขึ้น

4.4 การดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG และธรรมาภิบาลที่โปร่งใส

4.4.1 บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง Environmental, Social, and Governance (ESG) ผ่านโครงการที่รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส

4.4.2 โครงการทิ้งให้ถูกที่กับ Trusted by Synnex E-Waste

4.4.3 การสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อสังคมและการศึกษา เพื่อให้คนไทยสามารถเข้าถึงโซลูชันดิจิทัล ได้อย่างทั่วถึง

4.4.4 การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพันธมิตร คู่ค้า นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	1. บริษัทฯ ได้จับมือกับ Amazon Web Services (AWS) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ชั้นนำระดับโลกภายใต้กลุ่มบริษัท Amazon เพื่อร่วมพัฒนาโซลูชันด้าน Cloud และ Digital Infrastructure รองรับการเร่งการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลขององค์กรธุรกิจไทย พร้อมต่อยอดจุดแข็งด้านการเป็นผู้นำ Distribution และการให้บริการแบบ Value-Added Services สูโซลูชันแบบ End-to-End อย่างครบวงจร และในช่วงปลายปี บริษัทฯ ได้รับการยกระดับสถานะเป็น AWS Advanced Tier Partner อย่างเป็นทางการ สะท้อนความพร้อมทั้งด้านบุคลากรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ความเชี่ยวชาญเชิงเทคนิค และศักยภาพในการขยายบริการ Cloud Solutions สู่ลูกค้าองค์กรและพันธมิตรในระดับภูมิภาคอย่างยั่งยืน 2. บริษัทฯ ได้เปิดตัวและวางจำหน่าย Nintendo Switch 2 อย่างเป็นทางการในประเทศไทย พร้อมเดินทางขยาย Game Ecosystem อย่างครบวงจร ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์เสริม และกิจกรรมการตลาดเชิงประสบการณ์ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งในกลุ่มธุรกิจ Gaming และต่อยอดบทบาทการเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายสินค้าเกมคอนโซลในประเทศไทย ผ่านเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ รวมถึงการสนับสนุนพันธมิตรทางการค้าอย่างต่อเนื่อง 3. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ในระดับดีเยี่ยม สะท้อนถึงมาตรฐานการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 4. บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Report: CGR) ในระดับ 5 ดาว (Excellent) ต่อเนื่อง ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน 5. บริษัทฯ ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในกลุ่มอุตสาหกรรม Technology ระดับ AA (80–89 คะแนน) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และติด 1 ใน 80 บริษัทที่ได้รับการจัดอันดับสะท้อนความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) อย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ ยังคงยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการบริหารจัดการอย่างรอบคอบ เพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	- บริษัท) ติดลิส Southeast Asia 500 ปี 2567 เป็นบริษัทชั้นนำอันดับที่ 51 ของประเทศไทย ในการจัดอันดับของนิตยสารฟอร์จูน (Fortune) และอันดับที่ 262 ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ สะท้อนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ มุ่งมั่นบริหารจัดการทั้งด้านรายได้ กำไร และต้นทุนได้เป็นอย่างดี สะท้อนผลการดำเนินงานที่มีแนวโน้มการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง เป็นผู้นำดิจิทัลทีวีในเมืองไทยที่ได้รับความไว้วางใจจากแบรนด์ชั้นนำระดับโลก ครอบคลุมทุกกลุ่มสินค้า และต่อยอดการเป็น Service Provider ที่ส่งมอบบริการที่ครบวงจร - บริษัท ได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ระดับ AA ติด 1 ใน 80 บริษัท ทุนยังยืนด้วยคะแนน 80-89 คะแนน ได้รับการประกาศให้ติดอันดับในกลุ่ม Technology ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 - บริษัท ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2567 ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือระดับ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024 : CGR) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ก.ล.ต) สะท้อนความมุ่งมั่นในธุรกิจที่ยั่งยืน ควบคู่การเติบโต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างผลตอบแทนระยะยาวแก่ผู้ลงทุน - บริษัท ได้รับการประเมิน AGM Checklist 4 ดาว จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วม จำนวน 280 บริษัท ประจำปี 2567 ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย - บริษัท จับมือพันธมิตรเปิดตัว Nintendo Authorized Store by SYNnex แห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ณ ชั้น 3 ศูนย์การค้าสยามพารากอน โดย Nintendo Authorized Store by SYNnex ได้รับการออกแบบเพื่อตอบโจทย์เกมเมอร์ทุกเพศทุกวัย ด้วยโซน Experience Zone สำหรับทดลองเล่นเกม Nintendo Switch และ Merchandise Zone สำหรับสินค้าและของสะสมยอดนิยม พร้อมยกระดับมาตรฐานบริการด้วยสัญลักษณ์ TRUSTED BY SYNnex ร้านนี้ตั้งเป้าเป็นแลนด์มาร์คใหม่ด้านเกมมิ่งที่ตอบรับการเติบโตของตลาดเกมไทย(21 พฤศจิกายน 2567)
2566	- เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 บริษัท ได้รับการแต่งตั้งจาก Nintendo (นินเทนโด) ผู้ผลิตเกม และเครื่องเกมคอนโซลสัญชาติญี่ปุ่น ที่ได้รับความนิยมในระดับโลก ให้เป็นผู้จัดจำหน่าย และดูแลการตลาดในประเทศไทยครบวงจรอย่างเป็นทางการ นับเป็นการขยายธุรกิจไปสู่กลุ่ม Gaming Console - บริษัท ได้รับการประเมิน AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วม 781 บริษัท ประจำปี 2566 ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย ที่สะท้อนการให้ความสำคัญในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน - บริษัท ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นทุนยังยืน SET ESG Ratings ระดับ A (SET ESG Ratings : A) ประจำปี 2566 ในกลุ่ม Technology ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สะท้อนถึงการบริหารธุรกิจภายใต้นโยบายสู่ความยั่งยืน ทั้งจากด้านสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) รวมถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน - บริษัท ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2566 ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือระดับ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023 : CGR) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ก.ล.ต)

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2565	1. เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 บริษัท ชินเน็ค อินคิวิท์เบชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100,000,000 บาทเป็น 255,000,000 บาท (มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เพื่อรองรับการขยายการลงทุน บริษัทได้ลงทุนในหุ้นดังกล่าวเต็มจำนวน และยังคงมีอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อยนั้นไม่เปลี่ยนแปลง 2. เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 15,000,000 บาทเป็น 115,000,000 บาท (มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) บริษัทได้ลงทุนในหุ้นดังกล่าวเต็มจำนวน และยังคงมีอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อยนั้นไม่เปลี่ยนแปลง 3. เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 บริษัท เน็คซ์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัทร่วม) ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นจำนวน 255,000,000 บาท โดยจัดสรรแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน บริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 124.17 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 4.5 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 558.77 ล้านบาท ทำให้กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทนี้เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 26.67 เป็นร้อยละ 26.98 4. เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 บริษัท ชินเน็ค อินคิวิท์เบชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าลงทุนในบริษัท โซเบอร์ตรอน จำกัด ในอัตราร้อยละ 25 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว เป็นจำนวนเงิน 55 ล้านบาท เพื่อขยายธุรกิจด้านการให้บริการด้านเฝ้าระวังภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ และความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 5. บริษัทฯ ได้รับการประกาศรายชื่อบริษัทที่ยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment :THSI ประจำปี 2565 เป็นปีที่ 5 ที่ผ่านการคัดเลือกการประเมินด้านความยั่งยืน สิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ รวมถึงบรรษัทภิบาล ถือเป็นหุ้นที่มีคุณภาพและคาดหวังผลตอบแทนที่ต่อเนื่องในระยะยาว พิจารณารางวัลโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 6. บริษัทฯ ได้รับการประกาศรายชื่อบริษัทที่ยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment :THSI ประจำปี 2565 เป็นปีที่ 5 ที่ผ่านการคัดเลือกการประเมินด้านความยั่งยืน สิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ รวมถึงบรรษัทภิบาล ถือเป็นหุ้นที่มีคุณภาพและคาดหวังผลตอบแทนที่ต่อเนื่องในระยะยาว พิจารณารางวัลโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2564	1. วันที่ 13 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัท ชินเน็ค อินคิวิท์เบชั่น จำกัด ทุนจดทะเบียน 100,000,000 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว เพื่อดำเนินกิจกรรมการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพหรือธุรกิจเทคโนโลยีดิจิทัล 2. วันที่ 1 มิถุนายน 2564 บริษัท ชินเน็ค อินคิวิท์เบชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าร่วมลงทุนในบริษัท สวอป มาร์ท จำกัด ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60.00 เพื่อดำเนินธุรกิจ ในรูปแบบแพลตฟอร์มดิจิทัล 3. บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ โซลูชันส์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด” เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : SYNEX

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 433 ถนนสุขุมวิท แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10230

ประเภทธุรกิจ : จัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์
ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับ
คอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตชั้น
นำระดับโลก และมีฐานลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์
ทั้งที่เป็นร้านค้าปลีกและค้าส่งทั่วประเทศ ผู้ผลิตคอมพิวเตอร์
ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง รวมถึงทางสรรพสินค้า ห้าง
ค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านอุปกรณ์ เครื่องเขียน

เลขทะเบียนบริษัท : 0107550000203

โทรศัพท์ : 0-2553-8888

โทรสาร : 0-2578-8181

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.synnex.co.th>

อีเมล : ir@Synnex.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 847,361,206

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ ⁽¹⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทฯ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าเจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำระดับโลกมากกว่า 70 ตรายี่ห้อ มีฐานลูกค้าผู้ประกอบการด้านสินค้าคอมพิวเตอร์มากกว่า 6,000 ราย เช่น กลุ่มลูกค้าผู้วางระบบซอฟต์แวร์ปฏิบัติการรายใหญ่ ผู้ผลิตจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง รวมถึงร้านค้าปลีก ค้าส่งทั่วประเทศ ทางสรรพสินค้า ทางค้าปลีกขนาดใหญ่และร้านจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้นบริหารงานโดยกลุ่มผู้บริหารชาวไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ มายาวนาน และการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มชั้นนำระดับโลก ประเทศไต้หวัน ทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าและเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก ทำให้สามารถกล่าวได้ว่าบริษัทฯ มีสินค้าที่มีความหลากหลายและครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดในประเทศไทย การทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ นั้น บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ผลิตสินค้าโดยไม่ผ่านทางกลุ่มชั้นนำในประเทศไต้หวัน

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงการแบ่งกลุ่มประเภทธุรกิจเป็น 6 ประเภท

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	36,533,567.82	41,903,605.61	47,392,869.54
ธุรกิจสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สวมใส่ (พันบาท)	2,140,980.60	4,215,399.86	6,325,694.81
ธุรกิจเกมมิ่งและอุปกรณ์เกม (พันบาท)	993,832.55	1,014,137.85	1,473,126.12
ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภคด้านไอที (พันบาท)	12,647,152.60	11,892,983.47	11,779,515.06
ธุรกิจสินค้า Apple (พันบาท)	12,257,425.95	15,543,959.19	18,031,281.10
ธุรกิจลูกค้าเชิงพาณิชย์ (พันบาท)	4,937,935.27	5,520,186.55	5,564,730.00
ธุรกิจโซลูชันสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (พันบาท)	3,143,239.13	3,358,739.80	3,833,190.65
อื่น ๆ (พันบาท)	413,001.72	358,198.89	385,331.80
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ธุรกิจสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สวมใส่ (%)	5.86%	10.06%	13.35%
ธุรกิจเกมมิ่งและอุปกรณ์เกม (%)	2.72%	2.42%	3.11%
ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภคด้านไอที (%)	34.62%	28.38%	24.86%
ธุรกิจสินค้า Apple (%)	33.55%	37.09%	38.05%
ธุรกิจลูกค้าเชิงพาณิชย์ (%)	13.52%	13.17%	11.74%
ธุรกิจโซลูชันสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (%)	8.60%	8.02%	8.09%
อื่น ๆ (%)	1.13%	0.85%	0.81%

รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ



กลุ่มประเภทธุรกิจของบริษัท

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	36,533,567.82	41,903,605.61	47,392,869.54
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	36,214,340.20	41,845,022.46	47,392,869.54
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	319,227.62	58,583.15	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.13%	99.86%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.87%	0.14%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	84,689.61	87,178.97	79,217.21
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	84,689.61	87,178.97	79,217.21

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	62,545.43	56,839.00	142,807.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลากหลายครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย มีผลิตภัณฑ์นำสมัยที่จัดจำหน่ายแบบครบวงจร ได้รับความไว้วางใจและเชื่อถือจากพันธมิตรทางธุรกิจและกลุ่มลูกค้าในการเลือกซื้อสินค้า และบริการของบริษัทฯ เนื่องจากมีความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า การให้บริการหลังการขาย การจัดส่งสินค้าที่สะดวกรวดเร็ว ทั้งนี้ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มธุรกิจออกเป็น 6 ประเภท โดยมีรายละเอียดของแต่ละกลุ่มธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สวมใส่อัจฉริยะ (Smartphone & Personal Wearable)

การจัดจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์ดิจิทัลส่วนบุคคลที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการสื่อสาร การทำงาน และการดูแลสุขภาพในชีวิตประจำวันของผู้บริโภค

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจสมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สวมใส่อัจฉริยะ (Smartphone & Personal Wearable)	สมาร์ทโฟน (Smartphone)	HONOR, HUAWEI, LENOVO, SAMSUNG, TECNO
	อุปกรณ์สวมใส่อัจฉริยะ (Personal Wearable)	GARMIN, HUAWEI

2. ธุรกิจเกมมิ่งและอุปกรณ์เกม (Gaming & Gadget)

การจัดจำหน่ายอุปกรณ์และเทคโนโลยีเพื่อความบันเทิงดิจิทัลและการเล่นเกม ครอบคลุมฮาร์ดแวร์ อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสบการณ์การใช้งานของผู้บริโภค

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจเกมมิ่งและอุปกรณ์เกม (Gaming & Gadget)	เครื่องเล่นเกม Nintendo และอุปกรณ์เกมมิ่ง (Nintendo & Gaming)	LOGITECH, NINTENDO, RAPOO, RAZER
	อุปกรณ์สมาร์ทไลฟ์สไตล์และแกดเจ็ต (Smart Lifestyle & Gadget)	FUJIFILM

3. ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภคด้านไอที (IT Consumer)

การจัดจำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการใช้งานสำหรับผู้บริโภคทั่วไป ด้านคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อ และไลฟ์สไตล์ดิจิทัลภายในบ้านและการทำงานส่วนบุคคล

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภคด้านไอที (IT Consumer)	อุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์และจอภาพ (DIY Component & Monitor)	AMD, AOC, ASROCK, ASUS, CORSAIR, GIGABYTE, HGST, INNO3D, INTEL, KINGSTON, LEMEL, LG, MSI, PHILIPS, SAMSUNG, SANDISK, SEAGATE, THERMALTAKE, VIEWSONIC, WD
	อุปกรณ์เสริมไอทีและอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล (IT Accessories & Personal Storage)	KINGSTON, LOGITECH, RAPOO, SANDISK, SEAGATE, WD
	อุปกรณ์งานพิมพ์และวัสดุสิ้นเปลือง (Printing & Supply)	CANON, EPSON, FULLMARK, HPI, IDEA, LEXMARK, OEM, PANTUM, PRINTD, TKS
	คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลสำหรับผู้บริโภค (Consumer Personal Computer)	ACER, ASUS, LENOVO, MSI

4. ธุรกิจสินค้า Apple (Apple)

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และโซลูชันภายใต้ระบบนิเวศ Apple เพื่อรองรับการใช้งานทั้งในกลุ่มผู้บริโภค ภาคการศึกษา และภาคธุรกิจ พร้อมบริการสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจสินค้า Apple (Apple)	ผลิตภัณฑ์ Apple (Apple)	APPLE

5. ธุรกิจลูกค้าเชิงพาณิชย์ (IT Commercial)

การจัดจำหน่ายสินค้าและโซลูชันเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการใช้งานสำหรับองค์กรธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และระบบไอที

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจลูกค้าเชิงพาณิชย์ (IT Commercial)	คอมพิวเตอร์สำหรับธุรกิจ (Commercial Personal Computer)	ACER, ASUS, LENOVO, MSI
	อุปกรณ์เครือข่ายสำหรับธุรกิจขนาดเล็กและสำนักงาน (Network SOHO)	APC, ASUS, DELTA, DLINK, EATON, TPLINK, ZIRCON, ZYXEL
	ระบบกล้องวงจรปิดและจอแสดงผลเชิงพาณิชย์ (Surveillance and Commercial Display)	AXIS, DAHUA, HIKVISION, IMOU, LG, SAMSUNG, VIGI

6. ธุรกิจโซลูชันสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise Solution)

การให้บริการโซลูชันเทคโนโลยีระดับองค์กรแบบครบวงจร ครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐานไอที ระบบเครือข่าย ความปลอดภัย และระบบดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจขององค์กรขนาดใหญ่และหน่วยงานภาครัฐ

ประเภทธุรกิจ	ประเภทผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า
ธุรกิจโซลูชันสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise Solution)	ระบบเครือข่ายองค์กร (Enterprise Network)	CISCO, HUAWEI
	ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการคลาวด์ (Software & Cloud)	AUTODESK, AWS, MICROSOFT
	ระบบความมั่นคงปลอดภัยด้านไอที (IT Security)	BITDEFENDER, WATCHGUARD
	ระบบเทคโนโลยีสำหรับองค์กร (Enterprise System)	EIZO, QNAP
	โซลูชันด้านพลังงาน (Energy Solution)	HUAWEI

การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการบริการหลังการขาย เนื่องจากบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่มองธุรกิจจัดจำหน่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นธุรกิจการบริการครบวงจร (One-Stop Service) มิใช่เพียงธุรกิจซื้อขายไป เนื่องจากในปัจจุบันธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีกำไรขั้นต้นอยู่ในเกณฑ์ต่ำ การแข่งขันที่รุนแรงและมีสินค้าที่นำเขามาอย่างผิดกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้เปรียบคู่แข่งในด้านการบริการลูกค้าหลังการขาย และการซ่อมแซมบำรุงรักษาอย่างครบวงจรและถูกต้องตาม หลักการของผู้ผลิต

บริษัทฯ จัดให้มีการบริการหลังการขายสินค้าทุกประเภทของบริษัทฯ ตามเงื่อนไขการรับประกันของผู้ผลิต โดยลูกค้าสามารถนำสินค้าที่มีปัญหามารับบริการซ่อมเปลี่ยนได้ ทั้งนี้ ลักษณะของการบริการหลังการขายขึ้นอยู่กับชนิดของสินค้า ลักษณะของปัญหา และเงื่อนไขระหว่างบริษัทฯ กับผู้ผลิต การบริการหลังการขายสำหรับสินค้าที่อยู่ในระยะเวลารับประกัน บริษัทฯ จะดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการในการซ่อมเปลี่ยนสินค้าจากผู้ผลิต ในขณะที่การบริการหลังการขายสำหรับสินค้าที่พ้นระยะเวลารับประกันจากผู้ผลิตแล้วนั้น บริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการซ่อมแซมสินค้าดังกล่าวโดยตรงจากลูกค้า ปัจจุบัน บริษัทฯ มีระบบการซ่อมเปลี่ยนสินค้าโดยรับสินค้าที่นำมาเปลี่ยนและสามารถส่งคืนสินค้าให้ได้ภายใน 3-7 วันทำการ หรือขึ้นอยู่กับอะไหล่จากทางผู้ผลิต

อนึ่ง การบริการหลังการขายของบริษัทฯ ดำเนินงานโดยฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า โดยมีการส่งพนักงานไปอบรมกับผู้ผลิตต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความชำนาญในการซ่อมแซมสินค้าของบริษัทฯ ปัจจุบันฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในการซ่อมแซมสินค้าให้ถูกวิธี เป็นมาตรฐานเดียวกันกับทางผู้ผลิต ซึ่งต้องใช้ทักษะขั้นสูงได้หลากหลายประเภท อาทิ Main Board, VGA, Notebook, Printer และ Smartphone เป็นต้น

รูปภาพลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ



กลุ่มประเภทธุรกิจของบริษัท

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	N/A	N/A

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร โดยมุ่งเน้นการเชื่อมต่อ (Connectivity) และการนำเสนอสินค้าและโซลูชันเทคโนโลยีแบบครบวงจร ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ยกระดับบทบาทจากผู้จำหน่ายสินค้าไอที (IT Distributor) สู่การเป็น **Trusted Technology Empowerment Partner** โดยพัฒนา Ecosystem ทางธุรกิจที่ครอบคลุมทั้งสินค้า บริการ และโซลูชัน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัลที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

บริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และตราสินค้าชั้นนำระดับโลก ซึ่งหลายแบรนด์ติดอันดับ Top 20 ของโลก ส่งผลให้บริษัทฯ มีพอร์ตโฟลิโอสินค้าที่หลากหลายและมีส่วนแบ่งทางการตลาดในหลายกลุ่มสินค้า โดยครอบคลุมทั้งกลุ่มสินค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่และแท็บเล็ต กลุ่มสินค้าคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล กลุ่มสินค้าอุปกรณ์และชิ้นส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ กลุ่มสินค้าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เสริม กลุ่มสินค้าโซลูชันสำหรับองค์กรและบริการคลาวด์ กลุ่มสินค้าอุปกรณ์อัจฉริยะและอุปกรณ์ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต รวมถึงบริการดูแล บำรุงรักษา และบริการหลังการขายอย่างครบวงจร

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดที่สานระหว่าง Product, Solution และ Ecosystem โดยใช้ฐานลูกค้าที่กว้างและเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ เป็นกลไกหลักในการเข้าถึงตลาด ทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด ผ่านสาขาและพันธมิตรทางการค้าทั่วทุกภูมิภาค เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น กลุ่มสินค้า Enterprise, Cloud และโซลูชันด้านเทคโนโลยี บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร โดยมีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น Sales Engineer และ Solution Specialist เพื่อสนับสนุนลูกค้าองค์กรในการออกแบบและนำโซลูชันไปใช้งานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายการดำเนินงานด้านการตลาดเชิงประสบการณ์ (Experiential Marketing) โดยเฉพาะในกลุ่มสินค้า Gaming ผ่านการเปิดตัวและวางจำหน่าย Nintendo Switch 2 อย่างเป็นทางการในประเทศไทย ควบคู่กับการพัฒนา Game Ecosystem

อย่างครบวงจร ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์เสริม และกิจกรรมทางการตลาด เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริโภคและขยายฐานลูกค้าในกลุ่มเกมและความบันเทิง

บริษัทฯ มีเครือข่ายตัวแทนจำหน่ายกว่า 6,000 รายทั่วประเทศ ซึ่งช่วยให้สามารถกระจายสินค้าไปยังผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึง และยังคงขยายการลงทุนทั้งในประเทศและภูมิภาคอินโดจีน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว ขณะที่ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทั้ง Traditional Trade และ Modern Trade โดยมีความร่วมมือกับร้านค้าปลีกไอทีขนาดใหญ่และเครือข่ายค้าปลีกสมัยใหม่ที่มีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าและเข้าถึงลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกสินค้าที่มีคุณภาพ โดยมีการตรวจสอบและทดสอบสินค้าก่อนนำออกสู่ตลาด (Pre-market Testing) และสินค้าทุกประเภทได้รับการรับประกันจากผู้ผลิตอย่างเป็นทางการ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าและผู้บริโภค

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีมีความเข้มข้นมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากการเร่งนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI), Cloud Computing, Cybersecurity และโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูล ซึ่งกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันการเปลี่ยนแปลงของตลาดและพฤติกรรมการลงทุนขององค์กรในวงกว้าง

Gartner, Inc. ระบุว่าแนวโน้มเทคโนโลยีเชิงกลยุทธ์ในปี 2025 สามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มสำคัญ ได้แก่ ความจำเป็นและความเสี่ยงของ AI (AI imperatives and risks), พรมแดนใหม่ของวงการคอมพิวเตอร์ (new frontiers of computing) และ การผสมผสานระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ (human-machine synergy) ซึ่งสะท้อนว่าทิศทางการแข่งขันในอุตสาหกรรมไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ แต่รวมถึงการแข่งขันด้านการบริหารความเสี่ยงของ AI การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ขั้นสูง และการออกแบบประสบการณ์การใช้งานที่เชื่อมโยงระหว่างมนุษย์กับเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในด้าน AI แนวโน้มการแข่งขันเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากองค์กรต่าง ๆ เริ่มให้ความสำคัญกับการนำ AI ไปประยุกต์ใช้จริงในกระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจทางธุรกิจมากขึ้น ขณะเดียวกัน การตระหนักถึงความเสี่ยงด้านจริยธรรม ความถูกต้องของข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ทำให้การลงทุนในเทคโนโลยีด้านความปลอดภัยและ governance เพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมที่องค์กรมีการใช้งาน hybrid cloud และ AI-driven applications มากขึ้น

นอกจากนี้ การแข่งขันยังขยายตัวไปสู่การพัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูงในกลุ่มคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง พลังประมวลผลยุคใหม่ และการใช้งานอุปกรณ์ที่รองรับ AI โดย Canalys คาดว่าในปี 2025 สินค้ากลุ่ม AI-capable PCs จะมีสัดส่วนประมาณ 40% ของการจัดส่งคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลทั่วโลก ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายในอุตสาหกรรมจำเป็นต้องเร่งปรับพอร์ตสินค้าและแนวทางการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ในภาพรวมของภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก IDC คาดว่าการใช้จ่ายด้าน ICT ในปี 2025 จะมีมูลค่าประมาณ 1.4 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ และเติบโตต่อเนื่องถึงปี 2028 โดยมีแรงขับเคลื่อนสำคัญจากการลงทุนที่มุ่งเน้นผลตอบแทนที่ชัดเจน การเพิ่มประสิทธิภาพทางธุรกิจ และการสร้างความยืดหยุ่นให้กับองค์กร ท่ามกลางความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ขณะเดียวกัน การใช้จ่ายด้าน Public Cloud Services ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกคาดว่าจะมีมูลค่า 250,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2025 และเติบโตเฉลี่ย 14.2% ต่อปีถึงปี 2028 ซึ่งเป็นผลจากการเร่งใช้งาน Generative AI และการ modernize ระบบ IT ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

จากแนวโน้มดังกล่าว สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา จึงไม่ได้แข่งขันกันเพียงด้านราคาและการกระจายสินค้าเท่านั้น แต่ขยายไปสู่การแข่งขันด้านความสามารถในการนำเสนอสินค้าและเทคโนโลยีใหม่สู่ตลาดอย่างรวดเร็ว ความพร้อมในการต่อยอดสู่บริการและโซลูชันมูลค่าเพิ่ม ความเชี่ยวชาญด้าน AI, Cloud และ Cybersecurity รวมถึงความแข็งแกร่งของเครือข่ายการจัดจำหน่ายและการสนับสนุนลูกค้าทั้งในกลุ่มผู้ใช้งานทั่วไปและกลุ่มลูกค้าองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีในปัจจุบัน

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์และบริการผ่านช่องทางหลัก คือ การจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิต (Direct Sourcing) โดยสั่งซื้อจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง ไม่ผ่านกลุ่มซิ่นเน็คประเทศใดหัวน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่ระดับโลก อาทิ Apple, Asus, HP, Lenovo, WD (Sandisk), Cisco, Huawei, Dell, Samsung และ Nintendo เป็นต้น โดยบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้า (Distributor) ให้แก่ผู้ผลิตดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีสัดส่วนการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศที่มีฐานดำเนินงานในประเทศไทยประมาณร้อยละ 69 และการจัดซื้อจากผู้ผลิตต่างประเทศที่บริษัทฯ เป็นผู้นำเข้าสินค้าเองประมาณร้อยละ 31 ของมูลค่าการจัดซื้อรวม โดยการจัดซื้อสินค้าจะพิจารณาตาม

ลักษณะการเคลื่อนไหวของสินค้าเป็นสำคัญ กล่าวคือ สินค้ากลุ่มที่มีการหมุนเวียนสูง (Fast-moving products) จะมีการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง ในขณะที่สินค้าบางประเภท เช่น สินค้าที่ใช้สำหรับโครงการ (Project-based) หรือสินค้าที่มีระยะเวลาการผลิตและจัดส่งนาน จะดำเนินการจัดซื้อเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า หรือได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตในด้านเงื่อนไขทางการค้า เช่น อัตราค่าไรหรือระยะเวลาเครดิตที่เหมาะสม

บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) เป็นผู้รับผิดชอบในการวางแผนการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระยะเวลาในการสั่งซื้อ (Lead Time) และปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรักษาระดับสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ

สำหรับเงื่อนไขการชำระเงิน บริษัทฯ ได้รับระยะเวลาชำระเงินจากผู้ผลิตในประเทศเฉลี่ยประมาณ 30-60 วัน และจากผู้ผลิตในต่างประเทศเฉลี่ยประมาณ 30-45 วัน โดยการต่อสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายส่วนใหญ่เป็นการต่อสัญญาในลักษณะอัตโนมัติ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการให้ครอบคลุมทั้งสินค้าเทคโนโลยีและโซลูชันที่มีมูลค่าเพิ่ม (Value-added products and solutions) มากขึ้น เช่น กลุ่ม Cloud, Software และ Digital Solutions เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการยกระดับสู่การเป็น Trusted Technology Empowerment Partner

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการคัดเลือกคู่ค้า โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เป็นสำคัญ คู่ค้าของบริษัทฯ จำเป็นต้องมีนโยบายและแผนการดำเนินงานด้าน ESG อย่างชัดเจน โดยคู่ค้าหลักของบริษัทฯ ได้แก่ Apple, HP, Cisco, Dell, Lenovo, Huawei, Nintendo, AMD, EPSON และ Acer เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการประเมินคู่ค้าในลักษณะ 360 องศา เพื่อประเมินทั้งด้านความเสี่ยงและความยั่งยืนของคู่ค้าให้สอดคล้องกับนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายให้คู่ค้าร้อยละ 95 ของคู่ค้าทั้งหมดต้องผ่านเกณฑ์การประเมินดังกล่าวภายในระยะเวลา 3 ปี หรือภายในปี 2570

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
- (-)	0.00	0.00

ไม่มี

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

การจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้าผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย อย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรม ตามระเบียบและวิธีการจัดหาของกลุ่มบริษัท เพื่อประโยชน์ด้านการบริหารต้นทุน ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมีส่วนร่วม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกดังนี้

1. บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยเน้นคุณภาพ และปริมาณ ส่งมอบที่ถูกต้อง รวดเร็ว ปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ทั้งในส่วนของกลุ่มบริษัท และคู่ค้า รวมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มของกลุ่มบริษัท
2. มีระบบการจัดการ และติดตามในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหาและการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน รวมถึงหลีกเลี่ยงการกระทำอันจะนำไปสู่ผลประโยชน์ที่ขัดกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือเลือก ปฏิบัติ มันอาจจะทำให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
3. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าของกลุ่มบริษัท โดยมีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลรายการค้าที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท และคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าของกลุ่มบริษัทโดย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม
4. กำหนดมาตรการบริหารจัดการคู่ค้าเพื่อให้การดำเนินงานของคู่ค้าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดโดยยึดหลักการบริหารจัดการในกรอบของจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนอง ความต้องการสินค้าที่เพิ่มมากขึ้น บรรลุเป้าหมายการดำเนินงาน อีกทั้ง กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ ระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา เพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้งสองฝ่าย ทั้งต่อตัวคู่ค้าและกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างความตระหนักถึงจุดยืนขององค์กรด้านความยั่งยืนให้แก่คู่ค้า

5. มาตรฐานในการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ไม่ผิดหลักความมั่นคงทางธุรกิจ และ ความเชื่อได้ของคู่ค้า รวมทั้งมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่มีคุณธรรม มีสภาพทางการเงิน ประวัติในการดำเนินธุรกิจที่น่าเชื่อถือ และสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนสนับสนุนการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ดำเนินการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม

6. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยคำนึงถึงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและ ธรรมชาติของคู่ค้า ตั้งแต่ขั้นตอนการผลิต ขั้นตอนการบรรจุหีบห่อ ไปจนถึงกระบวนการรับคืนของเสียหรือของใช้แล้ว เพื่อนำกลับนำมาใช้ใหม่ หรือทำลายอย่างถูกวิธี ซึ่งหากคู่ค้าไม่มีนโยบายการกำจัดหรือรับคืนของเสีย บริษัทฯ สามารถดูแลจัดการนำสินค้าดังกล่าวไปกำจัดและรีไซเคิลให้ถูกวิธีตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการลดมลพิษ และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายใต้โครงการ "ทิ้งให้ถูกที่กับ Trusted by Synnex E-Waste" ที่จัดขึ้นโดย บมจ. ชินเน็ค (ประเทศไทย)

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ไม่มี	0.00

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ สิ้นปี 2568 องค์การมีทรัพย์สินถาวรรวมมูลค่า 362,502,000 บาท โดยทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงสุด ได้แก่ ที่ดินและอาคาร ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนหลักของสินทรัพย์ถาวร แสดงให้เห็นถึงการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่มั่นคง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ สิ้นปี 2568 องค์การมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน รวมมูลค่า 29,549,701 บาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในกิจการที่สนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ หรือลงทุนในกิจการที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ร่วม (Synergy value) กับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยในการพิจารณาการลงทุน บริษัทฯ จะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ความเสี่ยงของโครงการ การประมาณการผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ และปัจจัยผลกระทบต่องานทั้งทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี) โดยการลงทุนจะต้องเป็นไปตามคู่มืออำนาจดำเนินการ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และบริษัทจะมีการแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีประสบการณ์ตามความเหมาะสมในการกำกับกับดูแลการดำเนินงานในกิจการที่ลงทุน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

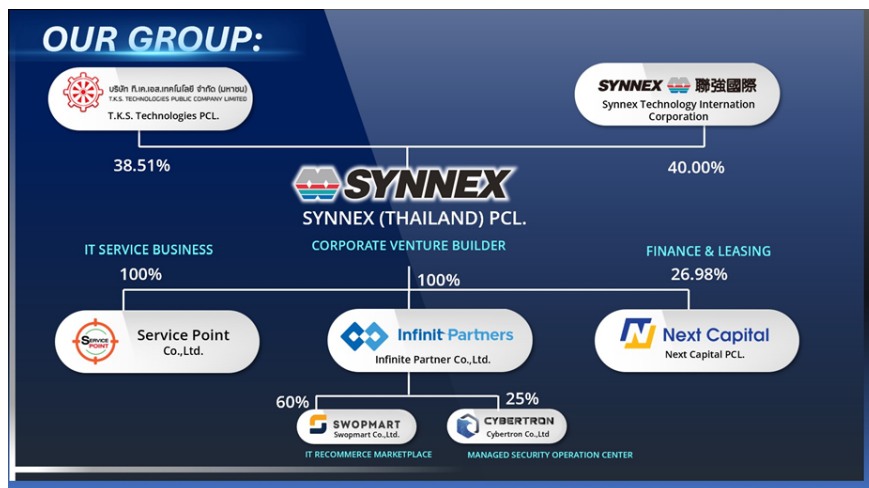
นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

กลุ่มชินเน็คประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น (โดยผ่านทาง Synnex Technology International Corporation) ของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในประเทศไทย สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น ซึ่งลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มชินเน็คประเทศไทย มีความคล้ายคลึงกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามนโยบายการลงทุนของกลุ่มชินเน็คประเทศไทย มีความชัดเจนในการเข้าร่วมลงทุนในประเทศอื่นๆ โดยคัดเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความมั่นคงทางการเงิน และมีประสบการณ์ในธุรกิจในประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ในปัจจุบันกลุ่มชินเน็คประเทศไทย ไม่มีนโยบายในการเข้ามาแข่งขันในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มผู้บริหารทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นคนไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยยาวนานมากกว่า 10 ปี ถือเป็นจุดแข็งของทางบริษัทฯ ที่กลุ่มชินเน็คประเทศไทยต้องการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์ในด้านการขายและการบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าที่ครอบคลุมลูกค้าทุกประเภท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างกลุ่มบริษัท

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. SYNnex TECHNOLOGY INTERNATIONAL CORPORATION	338,939,513	40.00
2. บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	326,355,876	38.51
3. N.C.B.TRUST LIMITED-NORGES BANK 38	6,444,038	0.76
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,316,644	0.63
5. กองทุนเปิดเคเคพี ซีเล็ค อีควิตี้	4,531,000	0.53
6. LGT Bank (SINGAPORE) LTD	3,500,000	0.41
7. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	3,337,443	0.39
8. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บัวหลวงทรัพย์มั่งคั่ง	3,198,900	0.38
9. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เจ้าหน้าที่ชั้นบริหาร ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	2,957,000	0.35
10. กองทุนเปิด เคเคพี หุ้นทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	2,676,320	0.32

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

กลุ่มชินเน็คประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น (โดยผ่านทาง Synnex Technology International Corporation) ของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในประเทศไต้หวัน สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น ซึ่งลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มชินเน็คประเทศไต้หวัน มีความคล้ายคลึงกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามนโยบายการลงทุนของกลุ่มชินเน็คประเทศไต้หวัน มีความชัดเจนในการเข้าร่วมลงทุนในประเทศอื่นๆ โดยคัดเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความมั่นคงทางการเงิน และมีประสบการณ์ในธุรกิจในประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ปัจจุบันกลุ่มชินเน็คประเทศไต้หวัน ไม่มีนโยบายในการเข้ามาแข่งขันในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มผู้บริหารทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นคนไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยยาวนานมากกว่า 10 ปี ถือเป็นจุดแข็งของทางบริษัทฯ ที่กลุ่มชินเน็คประเทศไต้หวันต้องการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์ในด้านการขายและการบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าที่ครอบคลุมลูกค้าทุกประเภท

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 855,361,206.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 847,361,206.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 847,361,206

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ ⁽¹⁾

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 5,316,644

คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.63

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

การถือหุ้นโดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) ไม่มีผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยผู้ถือ NVDR จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางเศรษฐกิจ (Economic Rights) เช่น เงินปันผล และสิทธิในทรัพย์สิน เช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นสามัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด จะไม่ใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากผู้ถือ NVDR ให้ดำเนินการออกเสียงแทน ดังนั้น การถือหุ้นผ่าน NVDR จึงไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างอำนาจการออกเสียงของบริษัทฯ และไม่ส่งผลกระทบต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี สรรองตามกฎหมาย และสำรองต่างๆ ทั้งหมดในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงานเฉพาะกิจการ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายปันผลนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยการจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาจากแผนการลงทุนตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ เช่น ความเพียงพอของกระแสเงินสด หลังจากหักสำรองเงินตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ไม่มี

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.9400	0.5200	0.6700	0.7500
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.7000	0.3600	0.4400	0.3800
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	N/A : N/A	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.7000	0.3600	0.4400	0.4800
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	0.7000	0.3600	0.4400	0.4800
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	N/A	74.48	68.64	65.58	64.26

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายขององค์กร จึงมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานในระดับสากล Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission – Enterprise Risk Management (COSO ERM) มาใช้เป็นเครื่องมือในการ กำกับดูแลกิจการให้สามารถจัดการกับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างทันทั่วทั้งที่เมื่อต้องเผชิญกับอุปสรรคหรือสถานการณ์ที่อาจ กระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายขององค์กร รวมถึงบริษัทยังให้ความสำคัญในการสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการบริหาร ความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กร มุ่งมั่นสร้างธุรกิจให้เติบโตควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โครงสร้างและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง อนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) แต่งตั้งและติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กร สอบทาน การบริหารความเสี่ยง และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการ บริหารความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา กำหนดกระบวนการและมาตรการในการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรติดตามและทบทวน กระบวนการบริหารความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงแต่ละ สายงานตามความเหมาะสม โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทประยุกต์ใช้หลักการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล COSO ERM ซึ่งประกอบไปด้วย

- 1.การกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย** ให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) รวมถึงทบทวนวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี
- 2.การระบุความเสี่ยง** หรือเหตุการณ์ ที่อาจเกิดขึ้นแล้วหรือยังไม่ได้เกิดแต่หากเกิดแล้วจะส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งจากปัจจัยภายใน และจากปัจจัยภายนอก
- 3.การประเมินความเสี่ยง** เพื่อจัดระดับความเสี่ยง พิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงนั้น ร่วมกับ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์หรือความเสี่ยงนั้น แสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Matrix)
- 4.การตอบสนองต่อความเสี่ยง** พิจารณาจากระดับของความเสี่ยง ตอบสนองด้วยวิธีการที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่ จะได้รับจากการดำเนินการ
- 5.การกำหนดกิจกรรมควบคุม** เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 6.การติดตามและรายงานความเสี่ยง** ติดตามการดำเนินการตามกิจกรรมควบคุมที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม มีการรายงานผลการบริหาร ความเสี่ยงตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

การส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนักถึงความ สำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองในการบริหารความเสี่ยงและสามารถนำ วิธีการบริหารความเสี่ยงไปใช้กับการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจเพื่อส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังนี้

- กำหนดเป้าหมายขององค์กรอย่างชัดเจน รวมถึงมีการสื่อสารจากผู้บริหาร (Tone from the top) ไปยังพนักงานทุกระดับ เพื่อให้พนักงานมี ความเข้าใจทิศทางและความท้าทายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การให้ความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงและความมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการบริหารความเสี่ยง เพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่องค์กรคาดหวัง
- ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน โดยใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจและกำหนด แผนงาน
- ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ด้านการบริหารความเสี่ยง หรือให้ผู้บริหารและพนักงานผ่านการรับรองที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อ ที่จะให้คำปรึกษาแก่ ผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใหม่ทุกระดับ

ได้รับการอบรมหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง เช่น การจัดกิจกรรม การฝึกอบรม การเรียนรู้ผ่านรูปแบบออนไลน์ (E-Learning) เป็นต้น

- ส่งเสริมให้มีการบูรณาการระหว่างสายงาน ตามแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น (Three Lines of Defense) และกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือผู้ประสานงานด้านความเสี่ยงของแต่ละสายงาน เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน
- การสื่อสารประเด็นความเสี่ยงสำคัญ ผลกระทบ และการจัดการความเสี่ยง รวมทั้ง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risks) ผ่าน รายงานประจำปี (One Report) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันและกำไรขั้นต้นที่ต่ำ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

โครงสร้างกลุ่มผลิตภัณฑ์ปัจจุบันมีสัดส่วนหลักอยู่ในกลุ่มสินค้าสำหรับผู้บริโภค ซึ่งเป็นตลาดที่มีสภาวะการแข่งขันด้านราคาสูง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

สัดส่วนสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีการแข่งขันด้านราคาสูง อาจกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรโดยรวมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เน้นสินค้ากลุ่ม High Margin (Enterprise/Nintendo) และพัฒนาระบบรายงานกำไรรายวันเพื่อปรับแผนการขายทันที

ความเสี่ยงที่ 2 ความล้าสมัยของสินค้าคงคลัง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย
- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ลักษณะความเสี่ยง

สินค้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศมีวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ที่สั้นลงอย่างต่อเนื่องจากการเปิดตัวนวัตกรรมใหม่ที่รวดเร็ว หากบริษัทฯ บริหารจัดการสินค้าคงคลังไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด หรือขาดการคาดการณ์ที่แม่นยำ จะส่งผลให้เกิดสินค้าค้างสต็อกล้าสมัย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

นำไปสู่การตั้งสำรองขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าในปริมาณสูง กระทบต่อผลประกอบการทางการเงิน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ยกระดับความเข้มข้นในการระบายสินค้าในกลุ่มธุรกิจที่ไม่บรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าที่ไม่ใช่แบรนด์หลัก และเพิ่มความแม่นยำในการพยากรณ์ความต้องการสินค้า เพื่อลดโอกาสการเกิดสินค้าส่วนเกินในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิวนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

จากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งมีการจัดจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้าในวงกว้าง บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นในการขยายระยะเวลาการให้เครดิตทางการค้า (Credit Term) เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานชะลอตัว และกระทบต่อสภาพคล่องในการบริหารเงินทุนหมุนเวียน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องผ่านการกำหนด Credit Policy ตามระดับความเสี่ยงของลูกค้า (Risk-based Credit Segmentation) การติดตามสถานะลูกหนี้อย่างใกล้ชิด (AR Monitoring) และการใช้ Cash Cycle เป็น KPI ในทุกหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเงินทุนหมุนเวียน

ความเสี่ยงที่ 4 การสรรหา และการเตรียมความพร้อมพนักงานขายให้สอดคล้องกับกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยการเพิ่มความหลากหลายของสินค้าที่จัดจำหน่าย การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและรูปแบบการทำงาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เกิดความเสี่ยงในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในด้านความรู้ความสามารถ ทักษะหรือจำนวนพนักงานไม่เพียงพอต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การสรรหาพนักงานที่มีทักษะด้านใหม่ๆ สร้างความหลากหลายซึ่งสามารถตอบสนองการเติบโตของธุรกิจได้ รวมถึงจัดให้มีการอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะทั้งในส่วน Soft Skill และ Hard Skill เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

การพึ่งพาเทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้นมาพร้อมกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความซับซ้อนและรุนแรงขึ้น อาทิ การโจมตีระบบเพื่อให้ธุรกิจหยุดชะงัก (System Breakdown) หรือการละเมิดข้อมูลสำคัญ (Data Breach)

ผลกระทบจากความเสียง

ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ สร้างความเสียหายทางการเงิน และทำลายความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดำเนินมาตรการเชิงโครงสร้างเพื่อยกระดับความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานผ่านระบบตรวจจัดการบุกรุกที่มีประสิทธิภาพและมีแผนปรับปรุงศูนย์สำรองข้อมูลสู่ระบบคลาวด์ เพื่อประกันขีดความสามารถในการกู้คืนระบบงานหลักให้พร้อมใช้งานภายใน 24 ชั่วโมง (Recovery Time Objective) นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยสารสนเทศ (Cybersecurity Awareness) แก่บุคลากรทุกระดับ

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

นวัตกรรมเปลี่ยนโลก (Disruptive Technology) เช่น Generative AI หรือ Cloud-native Solutions อาจทำให้สินค้าหรือบริการรูปแบบเดิมลดความนิยมลงอย่างรวดเร็ว หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวหรือสรรหาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมมาทดแทนได้ทันเวลา

ผลกระทบจากความเสียง

อาจส่งผลให้เสียส่วนแบ่งทางการตลาดและสูญเสียความสามารถในการแข่งขันท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เปลี่ยนความท้าทายจากเทคโนโลยีอุบัติใหม่ให้เป็นโอกาสทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโซลูชันภายใต้กลยุทธ์ 4 Pillars เพื่อต่อยอดจากแบรนด์พันธมิตรเดิมให้ทันต่อกระแสปัญญาประดิษฐ์ (AI) และคลาวด์โซลูชัน (Cloud Solution) โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพาการแสวงหาแบรนด์ใหม่เพียงอย่างเดียว

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง หากบริษัทฯ ขาดความเข้าใจที่ถูกต้องหรือละเลยการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน อาจนำไปสู่การละเมิดข้อกำหนดทางกฎหมายโดยไม่ตั้งใจ

ผลกระทบจากความเสียง

ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อชื่อเสียงขององค์กร ตลอดจนความเสี่ยงที่จะถูกลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกผ่านการกำกับดูแลของฝ่ายกฎหมายในการเฝ้าติดตามการออกประกาศและกฎหมายใหม่อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินความเกี่ยวข้องและสื่อสารข้อมูลไปยังหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบให้รับทราบและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องทันทั่วทั้งที่ ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านการจัดอบรมความสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

วิกฤตภูมิอากาศ (E), การละเมิดสิทธิมนุษยชน (S) และการทุจริต (G) กระทบต่อต้นทุนและชื่อเสียงองค์กร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนในห่วงโซ่อุปทานและต้นทุนเสถียรภาพของสินทรัพย์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งความผันผวนนี้มักถูกลามสู่มิติทางสังคม โดยก่อให้เกิดการสูญเสียชื่อเสียงและลดทอนความเชื่อมั่นของนักลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในด้านการกำกับดูแล หากขาดประสิทธิภาพที่เพียงพอ ย่อมส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความโปร่งใสขององค์กรในภาพรวม ซึ่งปัจจัยทั้งสามด้านนี้มีความเกี่ยวเนื่องและส่งผลกระทบหรือทำลายคุณค่าขององค์กรในระยะยาวอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในทุกกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเตรียมความพร้อมต่อวิกฤตสภาพภูมิอากาศและการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนด้านสิทธิมนุษยชนเชิงรุกโดยมีคณะทำงาน "Trust Team" เป็นกลไกหลักในการทำงานด้านสวัสดิภาพของพนักงาน และยึดถือความโปร่งใสผ่านการสื่อสารนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ (Gift Policy) และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด พร้อมจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัย

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน ⁽¹⁾

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาองค์กรให้เป็นผู้นำด้าน IT Ecosystem อันดับหนึ่งของประเทศ โดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) พร้อมคำนึงถึงมิติด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยง (Risk) และโอกาส (Opportunity) ที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และนำข้อมูลเหล่านี้มาวางแผนกลยุทธ์เพื่อให้สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้ปรับแนวทางการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับกรอบการประเมิน FTSE Russell ESG Scores โดยมุ่งพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ การบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้ การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อยู่ภายใต้โครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน โดยมีคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืนทำหน้าที่กำหนดทิศทาง ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงาน พร้อมบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ปรับแนวทางการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับกรอบการประเมิน FTSE Russell ESG Scores โดยมุ่งพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ การบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อยู่ภายใต้โครงสร้างการกำกับดูแลที่ชัดเจน โดยมีคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืนทำหน้าที่กำหนดทิศทาง ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงาน พร้อมบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง และการตอบสนองต่อมาตรฐานด้าน ESG
2. ส่งเสริมความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและรองรับโอกาสและความเสี่ยงในอนาคต
3. บริหารจัดการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับการรับรองเป็นฐานในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
4. บูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (เข้ากับกลยุทธ์องค์กร เพื่อสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

- นโยบายระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- นโยบายใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- นโยบายการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกวิธี

นโยบายด้านสังคม

- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- นโยบายสนับสนุนและการปฏิบัติต่อพนักงาน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- จรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct)
- นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย
- นโยบายบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน IT Security และป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน
- นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์
- นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการดำเนินงานธุรกิจในทุกมิติ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการเติบโตทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างสมดุล โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์บริบทขององค์กร รูปแบบการดำเนินงานธุรกิจ ตลอดจนแนวโน้มของอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ที่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยกระดับการเปิดเผยข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างธุรกิจกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสมและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน ดังนี้

- ทำความเข้าใจบริบทขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- ระบุและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
- กำหนดนโยบายด้านความยั่งยืน
- วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ติดตามผล และเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนอย่างโปร่งใส

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการพัฒนายั่งยืน ควบคู่กับการสร้างสมดุลในมิติทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยยึดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อยกระดับคุณค่าขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมาย SDGs ที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยแบ่งออกเป็นเป้าหมายหลักและเป้าหมายรอง ดังนี้

เป้าหมายหลัก

- SDG 8 งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ: มุ่งเสริมสร้างศักยภาพการทำงานผ่านการนำเทคโนโลยีและโซลูชันที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะบุคลากรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี
- SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน: สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน
- SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่รับผิดชอบ: ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายรอง

- SDG 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ: สนับสนุนการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ ผ่านโครงการและกิจกรรมที่ช่วยเตรียมความพร้อมให้กับเยาวชนในการเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพ
- SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน: ส่งเสริมการต่อยอดนวัตกรรมและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและสังคมในระยะยาว

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 8 งานที่มี
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร คุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic
 Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent
 Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม
 นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and
 Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้น
 ฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 12
 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible
 Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและ
 บริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and
 Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
 อากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการ
 เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา ⁽²⁾

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอและพิจารณาผ่านคณะกรรมการ
 กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (Corporate Governance: CG) ซึ่งครอบคลุมทั้งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและเป้าหมายในระยะถัดไป เพื่อ
 ให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้
 อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้มีความชัดเจนและท้าทายยิ่งขึ้น โดยครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการ
 กำกับดูแลกิจการ (ESG) ดังนี้

- บรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิร้อยละ 50 ภายในปี 2573 (เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564)
- ลดสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อคนต่อปีร้อยละ 15 ภายในปี 2573 (เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564)
- ลดสัดส่วนการใช้น้ำต่อคนต่อปีร้อยละ 15 ภายในปี 2573 (เมื่อเทียบกับปีฐาน 2564)
- ขยะอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการกำจัดอย่างถูกวิธีร้อยละ 100
- ระดับความผูกพันของพนักงานมากกว่าร้อยละ 80
- จำนวนชั่วโมงการพัฒนาศักยภาพและการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
- ข้าราชการเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์กรณี
- การละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์กรณี
- การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์กรณี
- ข้าราชการเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจเป็นศูนย์กรณี
- ข้อพิพาทหรือกรณีการละเมิดข้อมูลความลับของลูกค้า รวมถึงการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์กรณี
- คู่ค้ารายสำคัญได้รับการตรวจประเมินด้านความยั่งยืนร้อยละ 100

หมายเหตุ :

(2) การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน พร้อมคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อดำเนินงานและสนับสนุนเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรในทุกมิติ ตลอดจนสร้างความสมดุลด้านการป้องกันความเสี่ยงขององค์กรในมิติต่าง ๆ และการตรวจสอบการดำเนินงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกหน่วยงานและทุกระดับ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าโดยมุ่งเน้นการทำความเข้าใจบทบาท ผลกระทบ และความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การตัดสินใจด้านกลยุทธ์สามารถคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างรอบด้าน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ในการส่งมอบเทคโนโลยีที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลจากการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน โดยอาศัยช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละกลุ่ม เพื่อสะท้อนประเด็นที่มียุทธศาสตร์สำคัญ และนำไปใช้ในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่าอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการการจัดการผู้มีส่วนได้เสียไว้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยมีขั้นตอนและกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่ามีความสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้พิจารณาถึงความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่มูลค่า การมีส่วนร่วมและการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่มั่นคงและยั่งยืน รวมถึงการพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ทั้งภายในและภายนอก ประกอบด้วย คู่ค้า ผู้ส่งมอบสินค้า เจ้าหนี้การค้า ภาครัฐ ลูกค้า สังคม ชุมชน พนักงาน พันธมิตรธุรกิจ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

ผู้มีส่วนได้เสียภายใน

- พนักงาน
- ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทางตรง

- ลูกค้า
- คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ
- เจ้าหนี้

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทางอ้อม

- ชุมชน / สังคม
- หน่วยงานภาครัฐ

นิยามของผู้มีส่วนได้เสีย

คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ	ผู้ร่วมงานและพันธมิตรที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ ซัพพลายเออร์ ผู้ขาย หรือตัวแทนสินค้า
ลูกค้า	บุคคล/องค์กรที่ซื้อสินค้าหรือบริการจากบริษัทฯ (Dealer) เพื่อนำไปใช้โดยตรงหรือนำไปจำหน่ายต่อยังผู้บริโภค
พนักงาน	บุคคลที่ทำสัญญาจ้างและทำงานในบริษัทฯ โดยได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าจ้าง
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	ผู้ที่ลงทุนในบริษัทฯ เพื่อหวังผลตอบแทนในรูปแบบของเงินปันผลและกำไรจากการลงทุนหุ้น
ชุมชน / สังคม	กลุ่มบุคคลหรือชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งเชิงบวกและลบ รวมถึงชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการหรือ สังคมที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทฯ
เจ้าหนี้	บุคคลหรือองค์กรที่บริษัทฯ มีภาระการชำระหนี้ตามข้อตกลงหรือสัญญาที่ได้ทำไว้กับบริษัทฯ
หน่วยงานภาครัฐ	หน่วยงานรัฐบาลหรือองค์กรที่กำกับดูแลและกำหนดกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมุ่งเน้นการสื่อสารสองทางและการมีปฏิสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อทำความเข้าใจมุมมอง ความคาดหวัง และประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ นำข้อมูลและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียมาใช้ประกอบการพิจารณาและปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ เสริมสร้างความเชื่อมั่น และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาล

แนวทางการดำเนินงานดังกล่าวครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียหลัก อาทิ คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ	- การปฏิบัติตามกรอบกติกาข้อตกลงที่ดี - การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี โปร่งใส และเป็นธรรมเสมอภาค	ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใสและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม	- การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การสื่อสารที่ชัดเจนต่อกัน
ลูกค้า	- สินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ - การส่งมอบสินค้าตรงต่อเวลา - ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า - ผลิตภัณฑ์ตอบสนองตรงต่อความต้องการ - การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรมและทัดเทียมกัน	- ความจงรักภักดีต่อตราสินค้าของบริษัทฯ ที่จัดจำหน่าย - เพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด - การเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง - จัดโปรแกรมส่งเสริมการขาย	- การจัดประชุมสัมมนาสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า - การออกไปพบปะกับลูกค้า - การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของบริษัทฯ ผ่านสื่อต่างๆ ต่อเนื่อง - การสำรวจความพึงพอใจ - การจัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้า - การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

พนักงาน	● การเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ● การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม ● สุขอนามัยสถานที่ทำงาน และสิ่งอำนวยความสะดวก ● ความทัดเทียมกันในโอกาสความก้าวหน้า ● การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	● ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ● ความมั่นคง ชื่อเสียงองค์กร ● การสร้างความสามัคคี และความผูกพันคนในองค์กร ● มีความเชื่อมั่น ทุ่มเทการทำงานอย่างเต็มที่ ● ความภาคภูมิใจในองค์กร	● การจัดประชุมพนักงานประจำปี ● การจัดปฐมนิเทศพนักงาน ● การจัดสัมมนา การอบรมพัฒนา ● การจัดกิจกรรมสร้างความผูกพัน ● การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ● ช่องทางการสื่อสารที่อำนวยความสะดวก
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	● ผลการดำเนินงานด้านการเงินเติบโตขึ้นต่อเนื่อง ● กิจกรรมมีฐานะการเงินที่มั่นคง ● การดำเนินงานมีแผนงานธุรกิจชัดเจนในระยะยาว ● การดำเนินกิจการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ● การกำกับดูแลกิจการที่ดี	● เงินปันผล ● กำไรจากส่วนต่างราคาหุ้น ● ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี และต่อเนื่อง ● ความเป็นเจ้าของ (การถือหุ้น)	● การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ● การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ● การจัดทำรายงานประจำปี ● การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ● การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน ● การประชุมนักวิเคราะห์ ● การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมบริษัทฯ
ชุมชน / สังคม	● การมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาความเจริญให้ชุมชน ● การช่วยส่งเสริมอาชีพในพื้นที่ ● การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ● การมีส่วนช่วยดูแลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของชุมชน ● การสร้างความเข้าใจและความสามัคคีที่ดีต่อกัน	● ความเป็นมิตรที่ดีต่อกัน ● ให้ความช่วยเหลือและร่วมมือที่ดีต่อกัน ● ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้เป็นที่รู้จัก ● ให้ความร่วมมือในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่องค์กรจัดขึ้น	● การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ● การจัดประชุมร่วมกัน ● การรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
เจ้าหน้าที่	● ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญา ● ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ	● ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาได้อย่างเคร่งครัด	● รายงานประจำปี ● การจัดประชุมแสดงความคิดเห็น ● การประชาสัมพันธ์ข่าวสารบริษัทฯ ผ่านสื่อต่างๆ

หน่วยงานภาครัฐ	● การปฏิบัติตามกฎหมาย ● ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	● ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเคร่งครัด ● การเข้าชี้แจงข้อมูลกับหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ● ให้ความร่วมมือในกิจกรรมหรือโครงการที่หน่วยงานภาครัฐต่างๆ จัดขึ้น	● การจัดทำรายงานประจำปี ● การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ● การเชื่อมขมกิจการ
----------------	--	---	--

เป้าหมายและการดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียของห่วงโซ่อุปทาน

แนวทางการตอบสนองต่อประเด็นสำคัญของธุรกิจ	แนวทางการดำเนินการ	เป้าหมาย
ด้านสังคม ลูกค้า (Customer Engagement)	● การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการใช้งานของผู้บริโภค และสร้างความแตกต่างในด้านการบริการหลังการขาย การส่งมอบความประทับใจในสินค้าที่ตอบสนองการใช้ชีวิตของคนไทยสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ ● การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ● การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรมและทัดเทียมกัน	ระยะสั้น : สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ระยะกลาง : การส่งมอบสินค้าที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ให้กับลูกค้ามากขึ้น ระยะยาว : มีฐานลูกค้าที่ยั่งยืนและลูกค้าใหม่ที่มีความหลากหลายและกว้างขวางมากขึ้น ภายในปี 2570
ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ บรรษัทภิบาล (Good Governance) ผลการดำเนินงาน (Business Performance)	การประเมินข้อแตกต่างของบริษัทกับหลักเกณฑ์ CGR เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พัฒนาปรับปรุงในข้อที่ทำได้ ● การสื่อสารนโยบาย CG ทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กรผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเฉพาะ Public Social Media	ระยะสั้น : CGR Excellence Score ระยะกลาง : บริษัทฯ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ระยะยาว : ขับเคลื่อนองค์กรโดยอาศัยหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องหลักธรรมาภิบาลในทุก ๆ ขั้นตอนในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ กลยุทธ์ จนถึงวิธีปฏิบัติงานภายในปี 2570
ด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ (Climate change)	● การขับเคลื่อนการนำเทคโนโลยีที่ตอบสนองวิถีการใช้ชีวิตของคนไทยในราคาที่ผู้บริโภคเข้าถึงได้ ● การมองหาโอกาสและพันธมิตรใหม่ๆ เพื่อนำมาเสนอต่อผู้บริโภค	ระยะสั้น : การเพิ่มขึ้นของยอดขายและกำไรของธุรกิจ ระยะกลาง : สร้างมูลค่าของธุรกิจ นอกเหนือจากผลกำไร ระยะยาว : สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนและสร้างความพึงพอใจต่อ Stakeholder ที่เป็นรูปธรรม ภายในปี 2570
ด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ (Climate change)	● การดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ต่ำมากที่สุด ● การปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ประกอบด้วย การลงทุนในพลังงานอนาคต อาทิ พลังงานทดแทน ระบบการกักเก็บพลังงาน ธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า	ระยะสั้น : จัดทำโครงการเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร ระยะกลาง : ขยายการรับรู้และพัฒนาเทคโนโลยีร่วมกับคู่ค้า ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานเพื่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระยะยาว : ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนเช่น พลังงานทดแทน ภายในปี 2570

แนวทางกลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินกลยุทธ์ที่เน้นความโปร่งใส ความยุติธรรม และการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีดำเนินการดังนี้

คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้สร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยการปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีความโปร่งใสและยุติธรรม สื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจระหว่างกัน

ลูกค้า เน้นการส่งมอบสินค้าคุณภาพดีตรงตามความต้องการ พร้อมการบริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความจงรักภักดีต่อตราสินค้า รวมถึงการจัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้าและการสำรวจความคิดเห็นเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

พนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์กร โดยการส่งเสริมการพัฒนาทักษะความก้าวหน้าในอาชีพ และผลตอบแทนที่เป็นธรรม พร้อมสร้างความสามัคคีและความผูกพันในทีมงานผ่านกิจกรรมต่างๆ

ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน สร้างความเชื่อมั่นในผลการดำเนินงาน โดยการรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใส และจัดกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วม เช่น การประชุมสามัญและการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน

ชุมชน/สังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับชุมชนในพื้นที่ผ่านกิจกรรมร่วมกันและการรับฟังความคิดเห็น

เจ้าหนี้ ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

หน่วยงานภาครัฐ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่ภาครัฐจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาจากความคิดเห็น ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เพื่อนำไปใช้พัฒนาแผนการดำเนินงาน โครงการ รวมถึงการสื่อสารข้อมูลตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดำเนินงานในปี 2568 โดยมีขั้นตอนการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน ดังต่อไปนี้

1. การระบุประเด็นที่สำคัญ

บริษัทฯ ประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนจากการวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เช่น สถานการณ์เศรษฐกิจ แนวโน้มกระแสโลก และความเสี่ยงจากสิ่งแวดล้อม รวมถึงปัจจัยภายใน เช่น ความแข็งแกร่งของการดำเนินงาน และโอกาส/ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน โดยรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ

2. การจัดลำดับประเด็นสำคัญ

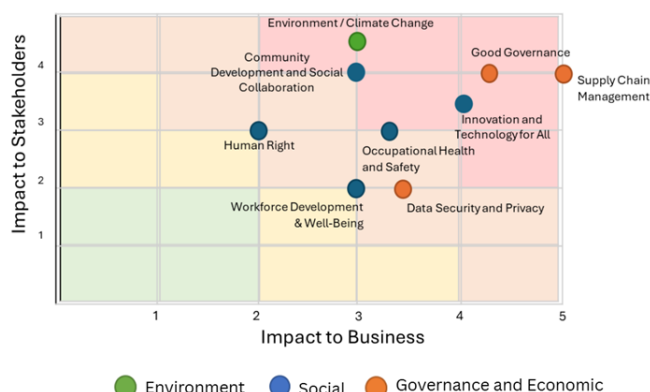
บริษัทฯ จัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนเพื่อประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นต่างๆ โดยพิจารณาผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย การจัดลำดับความสำคัญนี้ใช้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กร ได้แก่ ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบต่อธุรกิจ ผ่านตารางเมทริกซ์ เพื่อให้ได้ประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงและสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจระยะยาว นอกจากนี้ยังมีการระบุแผนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

3. การตรวจสอบ

คณะทำงานด้านความยั่งยืนจะนำเสนอประเด็นที่จัดลำดับความสำคัญให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเพื่อพิจารณาและอนุมัติ ก่อนนำไปปฏิบัติ การตรวจสอบนี้ช่วยให้แน่ใจว่าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

4. การทบทวนและพัฒนาต่อเนื่อง

บริษัทฯ ทบทวนและพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดทำรายงานความยั่งยืน ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทบทวนประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจปัจจุบัน โดยมีผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนดังนี้



ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

สรุปลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนในแต่ละมิติ

- 1 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 2 การกำกับดูแลกิจการ
- 3 จัดการสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 4 การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน
- 5 การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม
- 6 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับทุกคน
- 7 การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 8 การจัดการด้านอาหาร นามัย และความปลอดภัย
- 9 การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว ส่วนตัวของข้อมูล

จากลำดับความสำคัญของประเด็นเหล่านี้ บริษัทฯ ได้ผลการประเมินมาพัฒนากลยุทธ์และกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและประเด็นสำคัญด้าน ESG ในทุกมิติ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

Materiality Topics	การตอบสนองประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมายที่เกี่ยวข้อง ปี 2568
Supply Chain Management	• สรรหาคู่ค้า พันธมิตร ด้านความยั่งยืน • สร้างความร่วมมือกับคู่ค้าพันธมิตรโดยสนับสนุนองค์ความรู้ด้าน ESG	คู่ค้ารายสำคัญได้รับการตรวจประเมินด้านความยั่งยืน 100%
Good Governance	• ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานตามหลักจริยธรรม โดยมีการสื่อสารด้านจรรยาบรรณธุรกิจ	ข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ เป็น 0
Innovation and Technology for All	• ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ • ส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีให้กับทุกคน	ได้รับรางวัลจากการส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างน้อย 3 รางวัล
Environment / Climate Change	• การจัดทำและดำเนินการตามแผนด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการก๊าซเรือนกระจก	Carbon Neutrality ภายในปี 2593

[

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
พนักงาน	การเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม สุขอนามัยสถานที่ทำงาน และ สิ่งอำนวยความสะดวก ความทัดเทียมกันในโอกาส ความก้าวหน้า การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	ผลตอบแทนที่เป็นธรรมชาติ ความมั่นคง ชื่อเสียงองค์กร การสร้างสามัคคี และ ความผูกพันคนในองค์กร มีความเชื่อมั่น ทูมเทการ ทำงานอย่างเต็มที่ ความภาคภูมิใจในองค์กร	- การสำรวจความผูกพันพนักงาน - การอบรม / สัมมนา - อื่น ๆ - การจัดประชุมพนักงานประจำปี - การจัดปฐมนิเทศพนักงาน - การจัดกิจกรรมสร้างความผูกพัน - การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ - ช่องทางการสื่อสารที่อำนวยความสะดวก
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ	การปฏิบัติตามกรอบกติกาข้อตกลงที่ดี การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี โปร่งใส และเป็นธรรมเสมอภาค	ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การสำรวจความพึงพอใจ - อื่น ๆ - การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ลูกค้า	สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ การส่งมอบสินค้าตรงต่อเวลา ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า ผลิตภัณฑ์ตอบสนองตรงต่อความต้องการ การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรมและทัดเทียมกัน	ความจงรักภักดีต่อตราสินค้าของบริษัทฯ ที่จัดจำหน่าย เพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด การเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง จัดโปรแกรมส่งเสริมการขาย	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การอบรม / สัมมนา - อื่น ๆ - การจัดประชุมสัมมนาสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า - การออกไปพบปะกับลูกค้า - การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของบริษัทฯ ผ่านสื่อต่างๆ ต่อเนื่อง - การสำรวจความพึงพอใจ - การจัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้า - การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
- นักลงทุนหรือสถาบันการเงิน - ผู้ถือหุ้น	ผลการดำเนินงานด้านการเงินเติบโตขึ้นต่อเนื่อง กิจการมีฐานะการเงินที่มั่นคง การดำเนินงานมีแผนงานธุรกิจชัดเจนในระยะยาว การดำเนินกิจการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ การกำกับดูแลกิจการที่ดี	เงินปันผล กำไรจากส่วนต่างราคาหุ้น ผลตอบแทนการลงทุนที่ดีและต่อเนื่อง ความเป็นเจ้าของ (การถือหุ้น)	- การเยี่ยมชม - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - อื่น ๆ - การประชุมนักวิเคราะห์ - การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน - การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน - การจัดทำรายงานประจำปี - การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
- ชุมชน - สังคม	การมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาความเจริญให้ชุมชน การช่วยส่งเสริมอาชีพในพื้นที่ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการมีคุณภาพชีวิตที่ดี การมีส่วนช่วยดูแลสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของชุมชน การสร้างความเข้าใจและความสามัคคีที่ดีต่อกัน	มีความเป็นมิตรที่ดีต่อกัน ให้ความช่วยเหลือและร่วมมือที่ดีต่อกัน ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้เป็นที่รู้จัก ให้ความร่วมมือในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่องค์กรจัดขึ้น	- การรับเรื่องข้อร้องเรียน - อื่น ๆ - การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน - การจัดประชุมร่วมกัน - การรับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
เจ้าหน้าที่	ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญา ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ	ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาได้อย่างเคร่งครัด	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - อื่น ๆ - รายงานประจำปี - การจัดประชุมแสดงความคิดเห็น - การประชาสัมพันธ์ข่าวสารบริษัทฯ ผ่านสื่อต่างๆ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	การปฏิบัติตามกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเคร่งครัด การเข้าชี้แจงข้อมูลกับหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ให้ความร่วมมือในกิจกรรมหรือโครงการที่หน่วยงานภาครัฐต่างๆ จัดขึ้น	- การเยี่ยมชม - อื่น ๆ - การจัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืน - การจัดทำรายงานประจำปี

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้เสียกับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียทางห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ	ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ						
		การจัดหาสินค้า จากผู้ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ	การนำสินค้ามาแปลงเข้าบริษัท	การจัดการคลังสินค้า และการจัดส่งสินค้า	การจัดจำหน่ายและการตลาด	การกระจายสินค้าไปยัง ผู้ค้าปลีก	การรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และบริการหลังการขาย
	ผู้ค้า ผู้ส่งมอบสินค้า และเจ้าหน้าที่การค้า	🚩	🚩	🚩	🚩	🚩	
	ภาครัฐ		🚩	🚩	🚩	🚩	
	ลูกค้า				🚩	🚩	
	สังคม ชุมชน		🚩	🚩	🚩	🚩	🚩
	พนักงาน		🚩	🚩	🚩	🚩	
	พันธมิตรธุรกิจ				🚩	🚩	🚩
	ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน				🚩	🚩	🚩

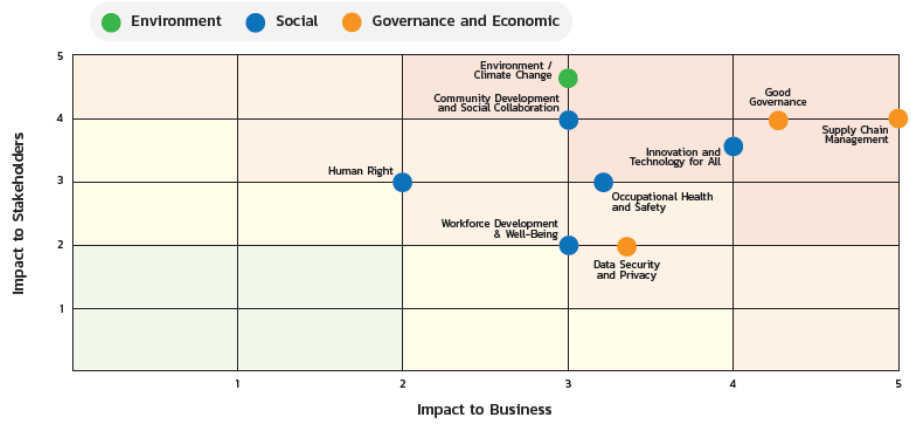
ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้เสียกับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เป้าหมายและการดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียของห่วงโซ่คุณค่า

แนวทางการตอบสนอง ต่อประเด็นสำคัญของธุรกิจ	แนวทางการดำเนินการ	เป้าหมาย
ด้านสังคม ลูกค้า (Customer Engagement)	- การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการใช้งานของผู้บริโภค และสร้างความแตกต่างในด้านการบริการหลังการขาย การส่งมอบความประทับใจในสินค้าที่ตอบสนองการใช้ชีวิตของคนไทยสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ - การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - การปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเป็นธรรม และทัดเทียมกัน	ระยะสั้น : สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ระยะกลาง : การส่งมอบสินค้าที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ให้กับลูกค้ามากขึ้น ภายในปี 2568 ระยะยาว : มีฐานลูกค้าที่ยั่งยืนและลูกค้าใหม่ที่มีความหลากหลายและกว้างขวางมากขึ้น ภายในปี 2570
ด้านบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ บรรษัทภิบาล (Good Governance)	การประเมินข้อแตกต่างของบริษัทกับหลักเกณฑ์ CGR เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พัฒนาปรับปรุงในข้อที่ทำได้ การสื่อสารนโยบาย CG ทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กรผ่านช่องทางต่างๆ โดยเฉพาะ Public Social Media	ระยะสั้น : CGR Excellence Score ระยะกลาง : บริษัทยั่งยืนในระดับสากล ระยะยาว : ขับเคลื่อนองค์กรโดยอาศัยหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องหลักธรรมาภิบาลในทุกๆ ขั้นตอนในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่กลยุทธ์ จนถึงวิธีปฏิบัติงานภายในปี 2570
ผลการดำเนินงาน (Business Performance)	- การขับเคลื่อนการนำเทคโนโลยีที่ตอบสนองวิถีการใช้ชีวิตของคนไทย ในราคาที่ผู้บริโภคเข้าถึงได้ - การมองหาโอกาสและพันธมิตรใหม่ๆ เพื่อมาเสนอต่อผู้บริโภค	ระยะสั้น : การเพิ่มขึ้นของยอดขาย และกำไรของธุรกิจ ระยะกลาง : สร้างมูลค่าของธุรกิจ นอกเหนือจากผลกำไร ระยะยาว : สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนและสร้างความพึงพอใจต่อ Stakeholder ที่เป็นรูปธรรม ภายในปี 2570
ด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิอากาศ และภัยพิบัติทางธรรมชาติ (Climate change)	- การดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้มากที่สุด - การปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ประกอบด้วย การลงทุนในพลังงานอนาคต อาทิ พลังงานทดแทน ระบบการเก็บพลังงาน ธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า	ระยะสั้น : จัดทำโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร ระยะกลาง : ขยายการรับรู้และพัฒนาเทคโนโลยีร่วมกับผู้ค้า ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระยะยาว : ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เช่น พลังงานทดแทน ภายในปี 2570

เป้าหมายและการดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียของห่วงโซ่คุณค่า

ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน



ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสมดุลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจนในทุกระดับขององค์กร
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ

- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก
- การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม
- การลดปริมาณขยะและของเสีย พร้อมทั้งส่งเสริมการนำกลับมาใช้ใหม่และการรีไซเคิล
- การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่า

บริษัทฯ จะดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม ควบคู่กับการสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืน นโยบายฉบับนี้ จะได้รับการทบทวนปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ กฎหมาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องขององค์กร

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : [https://www.synnex.co.th/th/Components/ESG/](https://www.synnex.co.th/th/Components/ESG/ConductAndSocialResponsibility)

ConductAndSocialResponsibility

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ภาพรวมโครงการสำคัญในมิติสิ่งแวดล้อม

- โครงการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001: 2015
- โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme)
- โครงการจัดการด้านพลังงาน การประหยัดพลังงาน
- โครงการแยกขยะก่อนทิ้ง
- โครงการรณรงค์ให้พนักงานประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดกระดาษ เพื่อร่วมใส่ใจในการรักษาโลกและรักษาสภาพแวดล้อม
- โครงการทิ้งให้ถูกที่กับ Trusted By Synnex EWaste
- โครงการ Reuse ล้างกระดาษ ลดขยะของคลังสินค้า
- โครงการปฏิทินปีเก่าเราขอ ร่วมบริจาคปฏิทินที่ไม่ใช้แล้วให้กับศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อคนตาบอดมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดนนทบุรี
- โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)
- โครงการขุดพลาสติกใช้งานแล้ว นำไปมอบให้สำนักเขตลาดพร้าว สำหรับใช้ผลิต “ชุดที่กวาดเรื่องแสง” และทอดผ้าป่าสามัคคี

- กิจกรรมอบรม ด้านเทคโนโลยีสีเขียว
- จัดให้มีบริการรถรับส่งพนักงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากยานพาหนะส่วนตัว
- จัดให้มีบริการที่ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า สำหรับบุคลากรในบริษัทฯ
- จัดให้มีบริการ“ถุงผ้าให้ยืม ร่วมฟื้นคืนสิ่งแวดล้อม”
- กิจกรรม Cup Up ลดพลาสติกกลิ่นโชค



ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยดำเนินการบริหารจัดการพลังงานทั้งในสำนักงานและคลังสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการพลังงานขององค์กร บริษัทฯ ได้วิเคราะห์รูปแบบกิจกรรมและพฤติกรรมการใช้พลังงาน เพื่อระบุพื้นที่หรือกระบวนการที่มีการใช้ไฟฟ้าสูง และกำหนดมาตรการลดการใช้พลังงานอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ มาตรการจัดการพลังงานของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้



เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ในปี 2573 ลดสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อคนต่อปีลงร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564	สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อคนต่อปีลดลงร้อยละ 4.36 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ใช้ไฟฟ้าลดลง 33,000 kWh (ลดลง 2.3%) เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2564 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 1,355,000.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : ลด 15%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	2568	2567	2566	2564 (ปีฐาน)
การใช้ไฟฟ้า (kWh)	1,398,000 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.17)	1,431,000 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.60)	1,294,000 (ลดลงร้อยละ 5.74)	1,355,000
สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อราย ได้ (kWh รายได้ 1 ล้านบาท)	29.50 (ลดลงร้อยละ 19.27)	33.96 (ลดลงร้อยละ 7.07)	35.42 (ลดลงร้อยละ 3.06)	36.54
สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อคน ต่อปี (kWh ต่อคนต่อปี)	1,856.62 (ลดลงร้อยละ 4.36)	1,887.86 (ลดลงร้อยละ 2.75)	1,735.25 (ลดลงร้อยละ 10.41)	1,941.26

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งสิ้น 1,398,000 kWh เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.17 เมื่อเทียบกับปี 2567 อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อคนต่อปี พบว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อคนอยู่ที่ 1,856.62 kWh ต่อคนต่อปี ลดลงร้อยละ 4.36 จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพลังงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าต่อรายได้อยู่ที่ 29.50 kWh ต่อรายได้ 1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 19.27 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการใช้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ปริมาณการผลิตไฟฟ้า จาก Solar Rooftop	2568	2567	2566	2564 (ปีฐาน)
การผลิตไฟฟ้า (kW)	434,274	460,194	458,613	458,734
สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจาก พลังงานหมุนเวียน	23.77	24.33	26.16	25.28

ในปี 2568 บริษัทฯ ผลิตไฟฟ้าจากระบบ Solar Rooftop ได้ 434,274 kWh คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 23.77 ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด แม้ปริมาณการผลิตจะลดลงเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า บริษัทฯ ยังคงดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้อย่างต่อเนื่อง อาทิ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูง กำหนดอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส ปรับเวลาการทำงานของระบบ Chiller เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED และรณรงค์สร้างความตระหนักด้านการประหยัดพลังงานแก่พนักงาน เพื่อสนับสนุนการใช้อย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	213.40	19,335.13	20,207.14
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	0.00	51,838.93	49,113.50
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	2,211,226.00	1,891,194.00	1,832,274.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,752,613.00	1,431,000.00	1,398,000.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	458,613.00	460,194.00	434,274.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการลดปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โดยได้กำหนดมาตรการจัดการน้ำที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน ดังรายละเอียดต่อไปนี้



เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ในปี 2573 ลดสัดส่วนการใช้น้ำต่อคนต่อปีลงร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564	สัดส่วนการใช้น้ำต่อคนต่อปีลดลงร้อยละ 13.86 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ใช้น้ำลดลง 248 Unit เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2564 : ใช้น้ำ 11,436.00 ลูกบาศก์เมตร	2573 : ลด 15%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 10,625 ลูกบาศก์เมตร ลดลงจากปีฐาน 2564 จำนวน 811 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 7.09 โดยมีสัดส่วนการใช้น้ำต่อคนต่อปีเท่ากับ 14.11 ลูกบาศก์เมตรต่อคน ลดลงร้อยละ 13.86 เมื่อเทียบกับปีฐาน และมีสัดส่วนการใช้น้ำต่อรายได้เท่ากับ 0.22 ลูกบาศก์เมตรต่อรายได้ 1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 29.03 สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	2568	2567	2566	2564 (ปีฐาน)
การใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	10,625 (ลดลงร้อยละ 7.09)	10,837 (ลดลงร้อยละ 5.23)	9,957 (ลดลงร้อยละ 12.93)	11,436
สัดส่วนการใช้น้ำต่อราย ได้ (ลูกบาศก์เมตร ต่อรายได้ 1 ล้านบาท)	0.22 (ลดลงร้อยละ 29.03)	0.26 (ลดลงร้อยละ 16.61)	0.27 (ลดลงร้อยละ 11.62)	0.31
สัดส่วนการใช้น้ำต่อคนต่อ ปี (ลูกบาศก์เมตร ต่อคนต่อ ปี)	14.11 (ลดลงร้อยละ 13.86)	14.30 (ลดลงร้อยละ 12.74)	13.38 (ลดลงร้อยละ 18.32)	16.38

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ ปรับปรุงห้องน้ำโดยติดตั้งก๊อกน้ำและโถปัสสาวะระบบเซ็นเซอร์ เพื่อลดการใช้น้ำ ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ พร้อมซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ทันทีเมื่อพบการชำรุด เพื่อป้องกันการสูญเสีย น้ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งโดยหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกเดือน พร้อมจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2) ให้แก่ กรมควบคุมมลพิษ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการประหยัดน้ำอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการใช้น้ำอย่างยั่งยืน

การนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำเสียจากบ่อน้ำบริเวณหน้าบริษัทฯ ที่มีการทำความสะอาด 2 ครั้งต่อเดือน โดยนำน้ำในบ่อน้ำพุที่ไม่ได้ใช้แล้ว มาใช้รดน้ำต้นไม้บริเวณโดยรอบอาคาร ซึ่งเป็นการลดการใช้น้ำโดยนำน้ำเสียกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์

22 มีนาคม
วันอนุรักษ์น้ำโลก

"WORLD WATER DAY"

ร่วมแชร์ไอเดีย
วิธีประหยัดน้ำ

ร่วมสนุกได้ที่ :
FB : SYNEX FAMILY
#SYNNEXWORLDWATERDAY2025

ร่วมสนุกได้ตั้งแต่วันที่ - 20 มีนาคม
ลุ้นรางวัล และประกาศรายชื่อผู้โชคดี วันที่ 21 มีนาคม นี้

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	9,957.00	10,837.00	10,625.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	80.00	80.00	80.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	7,965.60	8,669.60	8,500.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	7,965.60	8,669.60	8,500.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	1,991.40	2,167.40	2,125.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	24.00	32.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ มีการจัดการขยะและของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) โดยดำเนินโครงการคัดแยกขยะตามประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกและความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อบรรลุเป้าหมายขยะและของเสียจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณขยะและของเสีย ดังนี้

ประเภทขยะ ของเสีย	ปริมาณขยะ 2567 (กิโลกรัม)	ปริมาณขยะ 2568 (กิโลกรัม)
ปริมาณขยะทั่วไป	51,059.41	34,426.86
ปริมาณขยะ Recycle	41,412	43,163
ปริมาณของเสียอันตราย	520	540
ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ โครงการทิ้งให้ถูก ที่กับ Trusted By Synnex E-Waste	8,983.50	10,240.04
ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ โครงการทิ้งให้ถูก ที่กับ Trusted By Synnex E-Waste ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ	8,983.50	10,240.04

บริษัทฯ ยังคงดำเนินกิจกรรมตามแนวคิด 3R อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณขยะและเพิ่มสัดส่วนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์ อาทิ การใช้เคลือบพลาสติกและกระดาษ การบริจาคสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วให้แก่องค์กรการกุศล การรณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง รวมถึงการจัดการของเสียอันตรายตามข้อกำหนดทางกฎหมาย และการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

โครงการ Reduce Reuse Recycle

“ขวดนี้ เพื่อขวดที่ไม่กวาดเรื่องแสง”

บริษัทฯ ดำเนินโครงการเก็บรวบรวมขวดพลาสติกที่ใช้แล้ว เพื่อนำส่งมอบให้ สำนักงานเขตลาดพร้าว สำหรับนำไปอัดรีดเป็นเสื้อสะท้อนแสง ภายใต้โครงการ “มีอวิเศษกรุงเทพ แยกเพื่อให้พี่ไม่กวาด” เพื่อสนับสนุนการคัดแยกขยะและสร้างประโยชน์แก่สังคม

ถุงผ้าให้ยืม ร่วมฟื้นคืนสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมรณรงค์การใช้ถุงพลาสติก โดยบริษัทฯ จัดจุดบริการให้ยืมถุงผ้า 3 จุด ภายในสำนักงาน เพื่อส่งเสริมการใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว

โครงการปฏิทินปีเก่าเราขอ

เชิญชวนพนักงานบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อนำไปจัดทำสื่ออักษรเบรลล์ มอบให้แก่ ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อคนตาบอด ภายใต้ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดนนทบุรี

โครงการ Reuse ลังกระดาษ ลดขยะของคลังสินค้า

ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถนำกล่องกระดาษกลับมาใช้ซ้ำได้จำนวน 108,100 กล่อง ช่วยประหยัดต้นทุนได้ 1,621,500 บาท และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 76.21 tCO₂e สะท้อนถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ Cup Up ลดพลาสติกถนอมโซด

กิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานพกแก้วน้ำส่วนตัว เพื่อลดการใช้แก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว พร้อมสร้างแรงจูงใจผ่านกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมภายในองค์กร

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	66,085.00	51,579.41	34,966.86
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	65,360.00	51,059.41	34,426.86
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	65,360.00	51,059.41	34,426.86
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	725.00	520.00	540.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	725.00	520.00	540.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	N/A	N/A

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	44,762.00	50,395.50	57,690.04
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	33,553.00	41,412.00	47,450.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	33,553.00	41,412.00	47,450.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	11,209.00	8,983.50	10,240.04
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	11,209.00	8,983.50	10,240.04

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ในปีนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยได้ทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และดำเนินการฝึกซ้อมแผนเป็นระยะ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ยังคงมีกลไกการกำกับดูแลผ่านคณะกรรมการความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่กำหนดทิศทาง ติดตาม และ ผลักดันการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรและแนวโน้มระดับสากล

การกำกับดูแลการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ วางกรอบการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไว้อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่ระดับคณะกรรมการบริษัทจนถึง หน่วยงานปฏิบัติการ เพื่อให้การขับเคลื่อนประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศเป็นไปในทิศทางเดียวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการกำกับกิจการและความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Committee) มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงาน และติดตามประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีการรายงานและทบทวนความคืบหน้าเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและมาตรการที่กำหนด

ในระดับปฏิบัติการ บริษัทฯ แต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน (SD Working Team) เพื่อขับเคลื่อนแผนงานสู่การปฏิบัติ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ ก่อนนำเสนอประเด็นสำคัญเข้าสู่กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) เพื่อให้เกิดการบูรณาการอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างครอบคลุม ทั้งในมิติการดำเนินงาน การเงิน และชื่อเสียงองค์กร โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญ อาทิ แนวโน้มการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การปรับเปลี่ยนข้อกำหนดด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ ตลอดจนความคาดหวังของผู้บริโภคที่มุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)** คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปรับเปลี่ยนเชิงนโยบาย กฎหมาย เทคโนโลยี เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ
2. **ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)** คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากผลกระทบโดยตรงของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น อุณหภูมิที่สูงขึ้น เหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรงผิดปกติ อาทิ พายุ น้ำท่วม หรือภัยแล้ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่อุปทาน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	การตอบสนองต่อความเสี่ยง
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)	
ความต้องการโซลูชันและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้บริษัทต้องเร่งพัฒนาและวิจัยผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความคาดหวังของตลาด	พัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ภาครัฐผลักดันนโยบายเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ ซึ่งอาจนำไปสู่มาตรการควบคุมการใช้พลังงานและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น	ติดตามและประเมินการใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมดำเนินโครงการสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)	
ความรุนแรงของเหตุการณ์สภาพอากาศ เช่น พายุ น้ำท่วม หรือคลื่นความร้อน อาจส่งผลกระทบต่อสถานประกอบการ การขนส่ง และห่วงโซ่อุปทาน	จัดทำและทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) รวมถึงประเมินความเสี่ยงพื้นที่ปฏิบัติการและคู่ค้าสำคัญอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ปีนี้เป็นปีที่บริษัทฯ ดำเนินการทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 เพื่อยกระดับความถูกต้อง โปร่งใส และความน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศ อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดเป้าหมายและแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายระยะยาว	ผลการดำเนินงาน
Carbon Neutrality ภายในปี 2593 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564	ภาพรวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 2 และ 3 เท่ากับ 36,884 tonCO ₂ -eq บริษัทฯ กำหนดให้ข้อมูลปี 2568 เป็นปีฐาน เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตและการขยายตัวของธุรกิจ

เป้าหมายระยะสั้น	ผลการดำเนินงาน
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 50 ภายในปี 2573 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564	ภาพรวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 2 ลดลง 60 tonCO2-eq เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) พร้อมทวนสอบและขึ้นทะเบียนข้อมูลกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เป็นปีแรก

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 อย่างครบถ้วน โดยปีนี้เป็นปีแรกที่บริษัทฯ เข้ารับการทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อยกระดับความถูกต้อง โปร่งใส และความน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศ

ในการคำนวณ บริษัทฯ ใช้แนวทางการคำนวณและค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) ตามหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยขอบเขตการประเมินครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานใหญ่และคลังสินค้าของบริษัทฯ ทั้งนี้ ข้อมูลกิจกรรมที่นำมาประเมินครอบคลุมกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

ขอบเขตที่ 1 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง	ขอบเขตที่ 2 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน	ขอบเขตที่ 3 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ
1. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้น้ำมันรถยนต์ 2. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้ Generator และ Fire pump 3. การรั่วไหลจากสารทำความเย็น 4. ระบบบำบัดน้ำเสีย (Septic Tank) 5. การรั่วไหลจากสารดับเพลิง	1. การใช้ไฟฟ้า	1. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากวัตถุดิบตั้งต้นที่ซื้อ 2. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการขนส่งจากผู้ผลิตวัตถุดิบ 3. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากของเสียจากกิจกรรมในองค์กร

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), The
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Greenhouse Gas Protocol

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2568 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 36,884.00 tCO ₂ e	2593	ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2568 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 36,884.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 50% หรือ 18,442.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	-

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งสิ้น 36,884 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) โดยปีนี้เป็นปีฐาน (Base Year) ในการกำหนดเป้าหมายและติดตามผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในระยะต่อไป เนื่องจากเป็นปีแรกที่บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและทวนสอบข้อมูลรอบคลุมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 อย่างครบถ้วน การกำหนดปีฐานใหม่ดังกล่าวช่วยให้การติดตามผลในอนาคตมีความสอดคล้อง โปร่งใส และสามารถเปรียบเทียบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ จะใช้ข้อมูลปี 2568 เป็นจุดอ้างอิงในการกำหนดมาตรการและเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

รายการ	2568[1] (ปีฐานใหม่)	2564 (ปีฐานเดิม)
การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกรวม (tonCO ₂ -eq)	36,884	526
การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ (tonCO ₂ -eq ต่อ รายได้ 1 ล้านบาท)	0.778	0.014
การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกต่อคน (tonCO ₂ -eq ต่อคนต่อปี)	45.64	0.75

[1] ปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตและวิธีการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 3

โครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme หรือ LESS) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลไกการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยได้รับการประเมินผลจากการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทั้งหมด 4 กิจกรรม ได้แก่ การผลิตพลังงานไฟฟ้า การลดการใช้พลังงาน การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และการคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิล โดยสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้จำนวน 473.55 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

- โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

บริษัทฯ ดำเนินโครงการ Solar Rooftop ตั้งแต่ปี 2564 และดำเนินโครงการต่อเนื่องถึงปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนตอบสนองเป้าหมายระยะยาวของบริษัทในการบรรลุ Carbon neutrality ภายในปี 2593

ผลการดำเนินงานโครงการ Solar Rooftop ปี 2568

ผลิตไฟฟ้ารวม 434,274 kW	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 217 tonCO ₂ -eq	เทียบเท่าการดูดกลับ CO ₂ ของต้นไม้ 24,121 ต้น/ปี
----------------------------	--	--



• โครงการรณรงค์ลดการใช้ทรัพยากร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ตั้ง KPI ด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001: 2015) โดยมีการควบคุมการใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การใช้กระดาษต่อเดือน รวมถึงมีการรณรงค์การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง



• กิจกรรมอบรม ด้านเทคโนโลยีสีเขียว

ปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน เรื่องเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นสนับสนุนการดำเนินงานที่ยั่งยืนและสร้างความรู้ของพนักงานเพื่อสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ และสร้าง

ประโยชน์ต่อสังคมและลูกค้าได้อย่างยั่งยืน เช่น อบรมการ อบรม Carbon Footprint Training 2025 การอบรมเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้กับพนักงานใหม่ เป็นต้น



การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	641.18	1,135.00	36,873.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2.04	189.00	180.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	617.23	716.00	665.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	21.91	230.00	36,028.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

ไฟล์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/>

กระจก 0981/2025/1774395065594.pdf

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste)

ในปัจจุบัน ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ยังคงเป็นปัญหาที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกวิธี จึงดำเนินโครงการ “ทิ้งให้ถูกที่กับ Trusted By Synnex E-Waste” เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนักรู้และเปิดโอกาสให้ลูกค้าและประชาชนมีส่วนร่วมในการลดมลพิษจากการทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างไม่เหมาะสม บริษัทฯ ได้จัด

ตั้งจุดรับทิ้ง “E-Waste Recycling Bin” ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ใช้แล้ว เช่น โทรศัพท์มือถือ ชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไอที มาทิ้งอย่างถูกวิธี ก่อนส่งต่อเข้าสู่กระบวนการกำจัดและรีไซเคิลตามมาตรฐานที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 โครงการสามารถรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ได้จำนวน 10,240.04 กิโลกรัม และมีปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์สะสมรวมภายใต้โครงการทั้งสิ้น 56,513.06 กิโลกรัม สะท้อนถึงความร่วมมือที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการ E-Waste อย่างรับผิดชอบ



18 มีนาคม “วันรีไซเคิลโลก” (World Recycling Day)

มีขยะอิเล็กทรอนิกส์ นำมาทิ้งที่นี่



- ศูนย์บริการซินเน็กซ์
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สำนักงานใหญ่
- ที่ทำการไปรษณีย์ 11 แห่ง (ในพื้นที่กรุงเทพฯ)
- สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
- SCBxNextTech สยามพารากอน
- สำนักงานใหญ่ บมจ.กริฟฟิไล โอ โลจิสติกส์

กำจัดถูกวิธี ดีต่อใจ ไม่ทำร้ายสิ่งแวดล้อม



SynnexThailand

SYNNEX CARE : 1251

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

นโยบายและการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ยังคงขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดหลักการสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย ตระหนักว่าสังคมที่เข้มแข็งเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านการดำเนินงานที่โปร่งใส มีจริยธรรม และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ บริษัทฯ ส่งเสริมการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ สนับสนุนหลักสิทธิมนุษยชน และยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสมดุลและเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดค่านิยมองค์กร “TRUST” เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยสะท้อนคุณลักษณะที่องค์กรคาดหวังใน 5 ด้าน ดังต่อไปนี้

Teamwork & Thankful

- ร่วมใจขอบคุณชื่นชมยินดี สามัคคีเป็นหนึ่ง

Results Driven

- มุ่งมั่นในตนและเป้าหมาย

Understanding & Caring

- เข้าใจและเอาใจใส่ในลูกค้าและคู่ค้า

Sustainability

- ใส่ใจในความยั่งยืนของสังคมและองค์กร

Transformation & Innovation

- พร้อมใจนำนวัตกรรมมาสร้างการเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้น



การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน อ้างอิงแนวทางตาม หลักการของ UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPR) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการ ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ บริษัทฯ กำหนดขอบเขตในการระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านให้ชัดเจน ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมถึงกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็ก ผู้พิการ สตรี แรงงาน เพศทางเลือก ผู้สูงอายุและสตรี ตั้งครรภ์ เป็นต้น ในทุกๆ พื้นที่ปฏิบัติการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหรือมีสิทธิในการควบคุมจัดการ ตลอดจน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน โดยพิจารณาประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่ อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2. การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ นำประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากผลประเมินตามรายการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิ มนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ตามข้อ มาจัดลำดับความสำคัญประเด็นความเสี่ยง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก พิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทฯ สามารถวางแผนทาง/มาตรการลดผลกระทบให้เหมาะสมกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

3. การกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและป้องกัน เมื่อจัดลำดับประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ ต้องคาดการณ์ความเสี่ยงต่างๆ ที่ อาจจะเกิดขึ้นจากประเด็นความเสี่ยงนั้นๆ และพัฒนามาตรการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นความเสี่ยงด้าน สิทธิมนุษยชน โดยหากเกิดประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงสูง และสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการควบคุมและบรรเทา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดและควบคุม ให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. การติดตามและทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เนื่องจากประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ อาจมีการ เปลี่ยนแปลงเมื่อกิจกรรมและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเปลี่ยนไป บริษัทฯ จึงต้องทบทวนประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิ มนุษยชน และมาตรการบรรเทาผลกระทบและป้องกันความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนด ตัวชี้วัดเพื่อใช้เป็นเครื่องมือติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท เช่น จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับและสถานะการแก้ไข เป็นต้น พร้อมทั้งรายงาน ด้านสิทธิมนุษยชนเป็น ประจำทุกปีผ่านรายงานความยั่งยืนประจำปีหรือเว็บไซต์ของบริษัท

5. การแก้ไขและเยียวยา บริษัทฯ จัดให้มีกลไกรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขให้ถูกต้องและมาตรการเยียวยาความ เสียหายที่เกิดขึ้น ให้กับผู้ที่ ได้รับผลกระทบ รวมถึงสรุปบทเรียนเพื่อจัดทำ มาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://www.synnex.co.th/Th/Components/Ir/>

IrCompanyConducting

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงานมิติสังคมที่สำคัญ ปี 2568

จำนวนผู้บาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงาน เป็น 0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสีย เป็น 0
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม เฉลี่ยสำหรับพนักงานทั้งหมด 31 ชั่วโมง 43 นาทีต่อคนต่อปี (Onsite และ Online)
พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กรในระดับสูง ร้อยละ 83.2
ข้อร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเป็น 0
การละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็น 0

ความก้าวหน้าในประเด็นด้านความยั่งยืน มิติสังคมในปี 2568

 จำนวนผู้บาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงาน เป็น 0 อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสีย เป็น 0	
 จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม เฉลี่ยสำหรับพนักงานทั้งหมด 31 ชั่วโมง 43 นาทีต่อคนต่อปี (Onsite และ Online)	 พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร ในระดับสูง ร้อยละ 83.2
 ข้อร้องเรียนด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชนเป็น 0	 การละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็น 0

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจที่ครอบคลุมการเคารพสิทธิมนุษยชน การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และการไม่เลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ โดยไม่แบ่งแยกจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ การศึกษา หรือปัจจัยอื่นใด เพื่อสร้างโอกาสที่เท่าเทียมในการจ้างงานและการปฏิบัติงานตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ควบคู่กับการดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียมในทุกระดับ มุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ปลอดภัย และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านสวัสดิการ ความเป็นอยู่ และความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและเติบโตไปพร้อมกับองค์กร หลักการดังกล่าวได้รับการนำไปประยุกต์ใช้ตั้งแต่กระบวนการสรรหาและว่าจ้าง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถ และความสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจ

	จำนวน (คน)	หญิง	ชาย
จำนวนพนักงานประจำรวมทั้งหมด[PS1]	776	442	334
อายุงานเฉลี่ย 8.4 ปี			
อายุพนักงานเฉลี่ย 38 ปี			

บริษัทฯ ได้มีการว่าจ้างผู้พิการทั้งหมด 9 คน (พนักงานประจำ 1 คน และพนักงานสัญญาจ้าง 8 คน) ซึ่งเป็นไปตามสัดส่วนที่กฎหมาย พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ตามมาตรา 33				
จำนวนพนักงานผู้พิการ		จำนวน	หญิง	ชาย
	พนักงานประจำ	1	0	1
	พนักงานสัญญาจ้าง	8	4	4
งบประมาณในการสนับสนุนการว่าจ้างผู้พิการเป็นเงิน 1,361,574.00 บาท เงินสมทบประกันสังคม 20,646 บาท				

หมายเหตุ: เป็นข้อมูลของบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โดยเปิดรับนักเรียนและนักศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศเข้าร่วมโครงการฝึกทดลองงาน เพื่อให้ได้เรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานจริง เสริมสร้างทักษะที่สอดคล้องกับสายอาชีพที่สนใจ และเตรียมความพร้อมสู่การทำงานในอนาคต พร้อมทั้งได้รับค่าตอบแทนระหว่างการฝึกงาน

ในปี 2568 มีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกทดลองงานจำนวน 41 คน และบริษัทฯ ใช้งบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นเงิน 474,050 บาท

ลิงก์แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : <https://www.synnex.co.th/Th/Components/Ir/IrCompanyConducting>

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการพัฒนา ศักยภาพพนักงานและการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	-	2568: จำนวนชั่วโมงการพัฒนา ศักยภาพพนักงานและการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	พนักงานผูกพันกับองค์กร ระดับสูงมากกว่าร้อยละ 80	-	2568: พนักงานผูกพันกับองค์กรระดับสูงมากกว่าร้อยละ 80
- แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว - แรงงานเด็ก - การไม่เลือกปฏิบัติ	การละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็น 0 กรณี	-	2568: การละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็น 0 กรณี
- การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม - การไม่เลือกปฏิบัติ	ข้อร้องเรียนด้านแรงงานเป็น 0 กรณี	-	2568: ข้อร้องเรียนด้านแรงงานเป็น 0 กรณี
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การเกิดอุบัติเหตุเป็น 0	-	2568: การเกิดอุบัติเหตุเป็น 0

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

การพัฒนาและการดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานในฐานะกำลังสำคัญขององค์กร จึงมุ่งบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ บนพื้นฐานของหลักสิทธิมนุษยชนและความสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง โปร่งใส และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มุ่งพัฒนาศักยภาพของพนักงานควบคู่กับการยกระดับคุณภาพชีวิต ทั้งด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน สวัสดิการ และความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม พร้อมเติบโตในสายอาชีพและร่วมขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน

Benefit

1	โบนัสและการปรับเงินเดือนประจำปี	11	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
2	สิทธิการลาต่างๆ / วันหยุดพักผ่อน	12	ทุนการศึกษาบุตร (เฉพาะบางหน่วยงาน)
3	ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ (บางตำแหน่ง)	13	เวลาการทำงานที่ยืดหยุ่น
4	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	14	ห้องออกกำลังกาย / ห้องดนตรี / ห้องเด็ก
5	ข้อของบริษัทรักษาพยาบาล	15	การฝึกอบรมและสัมมนา
6	อาหารเข้า	16	รถตู้รับส่งประจำจุด
7	เครื่องแบบพนักงาน	17	งานปีใหม่ / งานกีฬา / ชมรม
8	สวัสดิการประจำเดือนเกิด	18	ดอกเบญจมาศบ้านอัตราพิเศษ
9	เงินช่วยเหลืออุปการกิจศพ	19	สวัสดิการห้องรักษาพยาบาล
10	กระเช้าเข้าเยี่ยมไข้ / คลอดบุตร	20	ส่วนลดพิเศษสำหรับการใช้บริการสถานที่ออกกำลังกาย (ที่กำหนด)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร พร้อมสนับสนุนให้เกิดความสุขและความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนตัว ภายใต้แนวคิด “Happy Workplace” โดยในปี 2568 ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- **Happy Body :** ส่งเสริมสุขภาพกายของพนักงาน ผ่านการจัดให้มีห้องออกกำลังกาย กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพพร้อมของรางวัล การตรวจวัดดัชนีมวลกาย ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพโดยผู้เชี่ยวชาญ และบริการรณรงค์บำบัดอาการออฟฟิศซินโดรม ซึ่งยังเป็นการสนับสนุนอาชีพผู้บกพร่องทางสายตา
- **Happy Heart:** จัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศแห่งมิตรภาพในองค์กร อาทิ กิจกรรมวันวาเลนไทน์ เพื่อเปิดพื้นที่ให้พนักงานส่งต่อความรู้สึกดี ๆ ต่อกัน พร้อมทั้งเปิดรับความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศ
- **Happy Society:** ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับสังคมและชุมชน เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีเพื่อการศึกษา พร้อมจัดอบรมให้กับสถานศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียง การขยายจุดรับถัง E-Waste ร่วมกับ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ และ สยามพารากอน และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส ณ สำนักงานใหญ่
- **Happy Relax:** จัดกิจกรรมสันทนาการในเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ตลอดปี เช่น งานเลี้ยงปีใหม่ วันสงกรานต์ วันแม่ วันสิ่งแวดล้อม วันฮาโลวีน วันลอยกระทง วันคริสต์มาส รวมถึงกิจกรรมฉลองวันเกิดประจำเดือน และจัดพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมผ่อนคลาย เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร
- **Happy Brain:** สนับสนุนการพัฒนาทักษะทั้งด้าน Soft Skills และ Hard Skills โดยจัดอบรมภายในและเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาแบ่งปันความรู้ เพื่อส่งเสริมศักยภาพ การคิดเชิงนวัตกรรม และการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- **Happy Soul:** จัดกิจกรรมทำบุญประจำปี 2568 และร่วมสืบสานประเพณีในวันสำคัญทางศาสนา เพื่อส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจและวัฒนธรรมองค์กร
- **Happy Money:** จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการวางแผนการเงิน การบริหารความเสี่ยงเพื่อความมั่นคงทางการเงิน ความรู้ด้านประกัน การควบการลงทุน และการบริหารการเงินครอบครัว เพื่อเสริมสร้างวินัยทางการเงินแก่พนักงาน
- **Happy Family:** ดำเนินโครงการทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงานในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

โครงการตารางเวลาทำงานที่ยืดหยุ่น

บริษัทฯ ส่งเสริมรูปแบบการทำงานที่ตอบโจทย์วิถีชีวิตของพนักงานในยุคปัจจุบัน โดยเปิดโอกาสให้บางหน่วยงานสามารถเลือกช่วงเวลาการทำงานที่เหมาะสมกับตนเอง ภายใต้กรอบระยะเวลาการทำงานที่บริษัทฯ กำหนด แนวทางดังกล่าวช่วยสนับสนุนความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว ลดความตึงเครียดจากการเดินทางในช่วงเวลาเร่งด่วน และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน พนักงานสามารถเลือกช่วงเวลาปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสม เช่น

8.00 – 17.30	8.30 – 18.00	9.00 – 18.30
--------------	--------------	--------------

การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งยกระดับขีดความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำแผนพัฒนารายปีที่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรและความต้องการของแต่ละสายงาน (Training Needs) ครอบคลุมทั้งทักษะด้านวิชาชีพ (Hard Skills) และทักษะด้านพฤติกรรมและการทำงานร่วมกัน (Soft Skills) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพอย่างรอบด้านในทุกกระดับ การพัฒนาเรียนรู้ดำเนินการผ่านรูปแบบที่หลากหลายและยืดหยุ่น ได้แก่ การอบรมเชิงบรรยาย การสัมมนาออนไลน์ (Virtual Classroom) หลักสูตร e-Learning การฝึกปฏิบัติ (Workshop) รวมถึงการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Training) เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างสะดวกและเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) โดยเฉพาะทักษะด้านดิจิทัล การคิดวิเคราะห์ และการสร้างนวัตกรรม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ควบคู่กับการปลูกฝังค่านิยมองค์กร TRUST ให้เป็นพฤติกรรมที่สะท้อนอยู่ในการทำงานประจำวัน อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ

บริษัทฯ กำหนดกรอบการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกช่วงการเติบโตในสายอาชีพ ดังนี้

1. Foundational Development (การพัฒนาพื้นฐาน)

มุ่งเสริมสร้างความพร้อมให้พนักงานตั้งแต่เริ่มต้นการทำงาน ผ่านกระบวนการปฐมนิเทศ (Onboarding) การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร การฝึกอบรมเฉพาะด้านตามหน้าที่ (Functional Training) และความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการ (Product Knowledge) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ



2. Core Skills Development (การพัฒนาทักษะหลัก)

เสริมสร้างทักษะสำคัญที่จำเป็นต่อการทำงานในทุกกระดับ เช่น การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เครื่องมือพื้นฐานทางธุรกิจ (อาทิ Excel, PowerPoint) และทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำวัน



3. Advanced Skills & Specialist Training (ทักษะขั้นสูงและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง)

พัฒนาความรู้เชิงลึกในแต่ละสายงาน เช่น การเจรจาต่อรอง การบริหารความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การพัฒนาภาวะผู้นำ รวมถึงหลักสูตรเฉพาะทางในด้าน IT การตลาด และสาขาวิชาชีพอื่น ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความเชี่ยวชาญในการทำงาน



4. Talent Development & Succession Planning (การพัฒนาศักยภาพผู้นำและแผนสืบทอดตำแหน่ง)

เตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับบทบาทผู้นำในอนาคต ผ่านโครงการพัฒนาภาวะผู้นำและการวางแผนสืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบ รวมถึงการพัฒนาพนักงานศักยภาพสูง (High-Potential Employees) เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารและสนับสนุนการขับเคลื่อนกลยุทธ์องค์กรในระยะยาว

5. Compliance & Safety (การกำกับดูแลและความปลอดภัยในการทำงาน)

จัดอบรมเกี่ยวกับข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความปลอดภัยในการทำงาน และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบ

6. External Training & Partnerships (ความร่วมมือด้านการพัฒนากับภายนอก)

ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านความร่วมมือกับองค์กรและสถาบันภายนอก ทั้งการอบรม สัมมนา และเวิร์กช็อป เพื่อเปิดมุมมองใหม่และเพิ่มพูนองค์ความรู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

● การปฐมนิเทศพนักงาน

บริษัทฯ จัดหลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ โครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณค่าองค์กร และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) รวมถึงสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรฐาน ISO 14001 แนวทางการดำเนินงานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ตลอดจนปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร TRUST ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและร่วมสร้างองค์กรอย่างยั่งยืน

● การอบรมในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการเป็นผู้นำด้าน IT Ecosystem ของประเทศ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ผลิตภัณฑ์และบริการ โดยเฉพาะพนักงานกลุ่ม Front Office ให้มีความเข้าใจสินค้า เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่จากคู่ค้าอย่างครบถ้วนและทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สามารถออกแบบโซลูชัน สนับสนุนงานขายและการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่คู่ค้าและลูกค้าในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน

● การอบรมในหลักสูตรด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ผ่านการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับทำหน้าที่เป็นผู้นำและแบบอย่างในการปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

- การพัฒนาทักษะเพื่อส่งเสริมศักยภาพอื่นๆ

บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาทักษะรอบด้าน อาทิ หลักสูตรลดช่องว่างสมรรถนะ (Performance Gap) ภายหลังการประเมินผลประจำปี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานเลือกเรียนตามความสนใจและเป้าหมายการเติบโตของตนเอง หลักสูตรต่าง ๆ ได้รับการคัดสรรให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในปัจจุบันและอนาคต เพื่อเสริมศักยภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลง และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง



การดูแลและส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

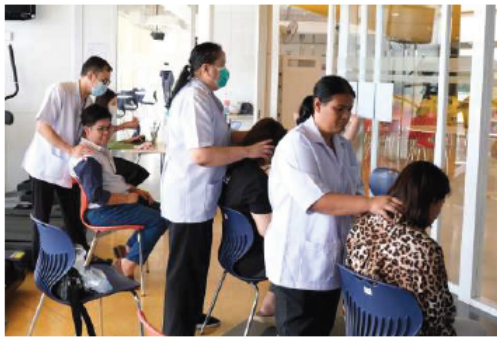
บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อกำกับ ดูแล และผลักดันมาตรการด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุมและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย และมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ (Zero Accident Organization)

การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตราย อุบัติเหตุ และโรคจากการทำงาน
- จัดทำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในการทำงาน ตามที่กฎหมายกำหนดเปิดเผยสู่เว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนเห็นชัดเจน
- สร้างการรับรู้และตระหนักถึงความปลอดภัย จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานใหม่ทุกคน ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยผ่านช่องทางสื่อสารขององค์กรทุกช่องทาง
- จัดอบรมหลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ISO14001 ได้แก่
 - หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่” เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยตั้งแต่เริ่มต้นการทำงาน และหลักสูตร “ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานทั่วไป” เพื่อทบทวนความรู้และย้ำเตือนแนวปฏิบัติที่ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ
 - หลักสูตร “การขยับขยาย (อย่างปลอดภัย)” สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถใช้อุปกรณ์ได้ถูกต้องและลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
 - หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)” “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป.หัวหน้างาน)” และหลักสูตร “คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.)” ซึ่งดำเนินการอบรมโดยวิทยากรที่ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เนื้อหาครอบคลุมตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการกำกับ ดูแล และส่งเสริมความปลอดภัยในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - หลักสูตรโรคจากการประกอบอาชีพ เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงด้านสุขภาพจากการทำงาน รวมถึงแนวทางการป้องกันและดูแลตนเองอย่างเหมาะสม
 - หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งจัดให้แก่พนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดเป็นประจำทุกปี ละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ และลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุเพลิงไหม้หรือเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



- จัดกิจกรรม 5สจัดให้มีกิจกรรม 5ส เพื่อความสะอาดและปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัย เพื่อสุขอนามัยที่ดีสำหรับพนักงาน และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- จัดกิจกรรม “Talk มอบความรู้” ช่วยในการย่ำเตือน แจ้งข่าวสารต่างๆ ให้พนักงานรับทราบ ตระหนักและให้ความสำคัญ ต่อเรื่อง "ความปลอดภัยในการทำงาน"
- จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี ได้แก่ ตรวจวัดความร้อนในพื้นที่การทำงาน, ตรวจวัดความเข้มแสงสว่างในพื้นที่การทำงาน, ตรวจวัดระดับเสียงรบกวนและระดับเสียงทั่วไป, ปริมาณความเข้มข้นสารเคมีในบรรยากาศบริเวณการทำงาน, ตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป, การตรวจวัดสารเจือปนที่ระบายออกจากปล่อง และการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนออกสู่ภายนอกอาคาร



การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

- จัดให้มีช่องทางการบริการของโรงพยาบาลและการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน
- จัดให้มีประกันชีวิตและประกันสุขภาพแบบกลุ่ม นอกเหนือจากประกันสังคม เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานประจำทุกคน และประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานที่มีความเสี่ยงในการทำงาน
- จัดให้มีห้องให้นมบุตรและปั๊มนมบุตรแก่พนักงาน
- จัดให้มีการนวดป้องกันและบรรเทาโรค Office Syndrome โดยผู้พิการทางสาย จากมูลนิธิส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอด

ผลการดูแลและส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
การเกิดอุบัติเหตุเป็น 0	จำนวนคนที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Accident: LTA) ของพนักงานและผู้รับเหมา เป็น 0
	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (Total Recordable Injury Rate: TRIR) (จำนวนคนต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน) ของพนักงานและผู้รับเหมาเป็น 0
	อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานของพนักงานเป็น 0

การมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศการทำงานที่เปิดกว้าง โปร่งใส และเอื้อต่อการสื่อสารสองทางระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ การประชุมทีม การประชุมผู้บริหาร การประชุมประจำเดือน (Monthly Meeting) และการประชุม Town Hall เพื่อถ่ายทอดทิศทางการดำเนินธุรกิจ รับฟังข้อคิดเห็น และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนมุมมองอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินแนวทางองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยเสริมสร้างความผูกพันและความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร



บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ หรือ TRUST Team เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการประสานงานและเจรจา ด้านสวัสดิการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พร้อมทั้งทำหน้าที่ขับเคลื่อนกิจกรรมตามค่านิยมองค์กร TRUST เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรและพนักงาน อีกทั้งยังเป็นเวทีสำคัญในการพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และการบูรณาการความรู้จากพนักงานหลากหลายหน่วยงาน ผ่านกระบวนการคิด วิเคราะห์ และดำเนินกิจกรรมอย่างมีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมดังนี้

● CSR DAY ครั้งที่ 9 ซินเน็ค “ตลาดบันน้ำใจ เต็มใจให้สังคม”

กิจกรรมจัดขึ้นท่ามกลางบรรยากาศที่สนุกสนานและอบอุ่น เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกร้านและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม โดยสามารถระดมรายได้รวมกว่า 150,000 บาท เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ สร้างรอยยิ้มและความประทับใจให้แก่ทั้งผู้ให้และผู้รับ



● กิจกรรมบริจาคโลหิตประจำทุกไตรมาส

บริษัทฯ ร่วมกับหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส เพื่อส่งเสริมจิตสาธารณะและการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมของพนักงาน



• โครงการ “ปันน้ำใจ ช่วยน้ำท่วม”

บริษัทฯ มอบสิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้ประสบอุทกภัย โดยส่งมอบผ่าน สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สังกัด สภากาชาดไทย เพื่อกระจายความช่วยเหลือไปยังผู้ได้รับผลกระทบอย่างทั่วถึงและเป็นระบบ



• กิจกรรมรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม

ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น การแยกขยะอย่างถูกวิธี การประหยัดน้ำ และการสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อปลูกฝังแนวความคิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน

• การพัฒนาพื้นที่สื่อสารภายในองค์กร

จัดให้มีพื้นที่และช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้พนักงานสามารถเลือกรับข้อมูลข่าวสาร แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และติดตามความเคลื่อนไหวขององค์กรได้อย่างทั่วถึง อาทิ การประชุมประจำเดือน และพื้นที่สื่อสารข่าวสารกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการรับรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ปรับกระบวนการประเมินความผูกพันของพนักงานให้มีความถี่และความต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ได้แก่ การประเมินช่วงกลางปี และช่วงปลายปี เพื่อให้สามารถติดตามผล รับฟังความคิดเห็น และนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขได้อย่างทันท่วงที

การสำรวจครอบคลุมประเด็นด้านคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความสุขในการทำงาน และระดับความผูกพันต่อองค์กร พร้อมกำหนดเป้าหมายผลคะแนนความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ทั้งนี้ ผลการสำรวจจะถูกนำมาวิเคราะห์เชิงลึก เพื่อจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลและยกระดับสภาพแวดล้อมการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน 2568 (กลางปี)	ผลการดำเนินงาน 2568 (ปลายปี)
ร้อยละ 80.2	ร้อยละ 83.2

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	734	758	795
พนักงานชาย (คน)	346	336	344
พนักงานหญิง (คน)	388	422	451

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	9	9	9
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	8	8	9
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	N/A	4	4
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	N/A	4	5
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	1	1	N/A
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	488,874,635.00	506,676,689.00	459,100,141.71
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	226,793,575.00	266,648,021.00	204,044,507.51
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	262,081,060.00	240,028,668.00	255,055,634.20

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	16.00	17.70	31.43
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	N/A	1,040,249.36	N/A

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	180	173	171
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	88	85	84
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	92	88	87
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	24.52	22.82	21.51
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, อื่น ๆ : คณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้าเป็นอันดับแรก จึงจัดให้มีกระบวนการสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการของลูกค้าเป็นประจำ ด้วยวิธีการสำรวจทางออนไลน์ผ่าน Tablet ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่กระจายอยู่ทั่วประเทศ เพื่อให้เกิดการยกระดับและปรับปรุงการให้บริการให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดแก่ลูกค้าอย่างครอบคลุม ซึ่งมีเป้าหมายของผลคะแนนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยบริษัทฯ มุ่งพัฒนาการให้บริการลูกค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตอบสนองต่อความต้องการและพัฒนาการดำเนินงานทางด้านการบริการร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมต่อยอดสู่การเป็นผู้นำด้าน IT Ecosystem อันดับหนึ่งของประเทศไทย

การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลลูกค้าด้วยความทัดเทียมกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ คัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม ด้านการให้บริการดูแลปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเอาใจใส่ต่อลูกค้าอย่างมีอริยาสั้ยไมตรีอันดี ให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดอย่างมีอาชีพ ยกระดับมาตรฐานการให้บริการก่อนและหลังการขายในระดับสูงขึ้นต่อเนื่อง เพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

แนวทางปฏิบัติที่ดี

- การคัดสรรผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการเลือกและตัดสินใจอย่างเหมาะสม การเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- การรับประกันผลิตภัณฑ์และบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม และจัดให้มีระบบการรับข้อร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าทันที เพื่อจัดการกับปัญหาข้อร้องเรียนตามขั้นตอน โดยการสืบสวนสำรวจพฤติกรรมสิ่งแวดล้อม ทำความเข้าใจต่อปัญหา ด้วยวิธีที่เหมาะสม โปร่งใส ยุติธรรม อย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว และนำประสบการณ์ข้อผิดพลาดมาพัฒนาบริการต่อไป
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รักษาความลับทางการค้าของลูกค้าอย่างจริงจัง รวมถึงการไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และหรือผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง

ลิงก์แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : [https://www.synnex.co.th/Th/Components/ESG/](https://www.synnex.co.th/Th/Components/ESG/ConductAndSocialResponsibility)

ConductAndSocialResponsibility

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ผลคะแนนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	-	2568: ผลคะแนนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ผลการดำเนินงานปี 2568 คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าทางตรงร้อยละ 96
--

เพื่อการพัฒนาการบริการและการสร้างลูกค้าสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีแนวทางพัฒนาและปรับปรุงการบริการที่เกิดจากผลการประเมินความพึงพอใจและสำรวจความคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

1. จัดหาแนวทางแก้ไขร่วมกับคู่ค้าของบริษัทฯ
2. จัดอบรมให้ความรู้พนักงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
3. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมกับคู่ค้า เพื่อต่อยอดความรู้ พัฒนาทักษะและสร้างความเชื่อมั่นแก่กลุ่มเป้าหมาย
4. จัดรูปแบบการบริการให้เหมาะสมต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมสนับสนุนการสร้างสัมพันธ์ที่ดี ผ่านการส่งเสริม พัฒนาและเยียวยา ให้สังคมและชุมชนเหล่านั้นเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ “SYNNEX For A Better Life” และข้อเสนอแนะที่รับฟังจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย สู่การดำเนินงาน สร้างรายได้และสร้างโอกาสให้สังคมได้พัฒนาอย่างยั่งยืน

ลิงก์แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : <https://www.synnex.co.th/Th/Components/ESG/SocialResponsibility>

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

โครงการการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมและชุมชน

• โครงการปั้นช่าง สร้างอาชีพ

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการสนับสนุนการศึกษาและสร้างอาชีพทางด้านการเป็นช่างเทคโนโลยีมาอย่างต่อเนื่อง โดยโครงการปั้นช่าง สร้างอาชีพ เป็นต่อเนื่องจากปี 2566 เพื่อสนับสนุนแนวทางการพัฒนาด้านการศึกษาให้แก่สังคมและชุมชน การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น ให้กับเยาวชนไทยตามกลยุทธ์ขององค์กรในการส่งต่อความยั่งยืนด้านมิติสังคม และเศรษฐกิจ ภายใต้กรอบการดำเนินงาน “SYNNEX For A Better Life” ในปี 2568 บริษัทฯ ปรับรูปแบบการดำเนินโครงการจากการลงพื้นที่ภายนอก มาเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Training) ภายในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงในสภาพแวดล้อมการทำงานจริง ควบคู่กับการเรียนรู้เชิงเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญขององค์กร โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการจำนวน 20 คน

การดำเนินงานในปีเน้นการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงภายในองค์กร อาทิ

- การฝึกปฏิบัติงานด้านการประกอบ ติดตั้ง และตรวจสอบอุปกรณ์ไอที
- การตั้งค่าและทดสอบอุปกรณ์เครือข่าย กล้องวงจรปิด และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ
- การเรียนรู้กระบวนการบริการหลังการขาย และมาตรฐานงานซ่อม
- การเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกวิธี เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

- พัฒนทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในองค์กร เช่น การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม ความรับผิดชอบ การบริหารเวลา และการแก้ไขปัญหา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานในสภาพแวดล้อมจริงอย่างมีประสิทธิภาพ

รูปแบบดังกล่าวช่วยให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะการทำงานเป็นทีม วินัยในการทำงาน และความรับผิดชอบต่อในบริบทการทำงานจริง อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสต่อยอดสู่การฝึกงานระยะยาวหรือการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ ในอนาคต

การประเมินผลการอบรมของผู้เข้าร่วมโครงการ	คะแนนเฉลี่ย
ความรู้ความเข้าใจก่อนการฝึกปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Training)	87.3
ความรู้ความเข้าใจหลังฝึกปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Training)	92
ความรู้ที่ได้เหมาะสมกับการนำไปปฏิบัติงานจริง	96.3



● กิจกรรมบริจาคโลหิต ให้กับหน่วยบริจาคโลหิตเคลื่อนที่สภาอากาศไทย

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการกิจช่วยเหลือสังคม โดยจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตร่วมกับ สภาอากาศไทย อย่างต่อเนื่องยาวนานมากกว่า 14 ปี เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของภาคเอกชนในการเพิ่มปริมาณโลหิตสำรองสำหรับผู้ป่วยฉุกเฉิน และผู้ป่วยที่รอการผ่าตัด ให้มีเพียงพอต่อการรักษาอย่างทันท่วงที

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปลูกฝังจิตสำนึกการให้และการช่วยเหลือผู้อื่น แก่พนักงาน พร้อมเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี

ในปี 2568 บริษัทฯ จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส รวมจำนวน 4 ครั้ง สามารถส่งมอบโลหิตได้จำนวน 256 ยูนิต เพิ่มขึ้น จากปี 2024 จำนวน 45 ยูนิต โดยสถิติการบริจาคโลหิตในช่วงปี 2024-2025 รวมทั้งสิ้น 530 ยูนิต



ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณจาก สภาอากาศไทย ในฐานะองค์กรที่สนับสนุนการบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวคิด “ให้ที่ไม่สิ้นสุด” โดยมีจำนวนการสนับสนุนการบริจาคโลหิตสะสมรวมกว่า 4,400 ยูนิต สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรม เพื่อสังคมอย่างยั่งยืน



● โครงการสนับสนุนทรัพยากร เพื่อช่วยเหลือและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สังคม

บริษัทฯ มีแนวทางในการพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม โดยมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนในทุกภูมิภาค ผ่านการสนับสนุนทรัพยากร องค์ความรู้ และศักยภาพขององค์กรในการดำเนินโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีผลการดำเนินโครงการที่สำคัญ ได้แก่ โครงการ “ปันน้ำใจ ช่วยน้ำท่วม” สนับสนุนสิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็นและบริจาคเงินจำนวน 200,000 บาท ผ่าน สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สังกัด สภาาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยอย่างทั่วถึง, การจัดกิจกรรม CSR DAY ครั้งที่ 9 “ตลาดปันน้ำใจ เต็มใจให้สังคม” สามารถระดมรายได้กว่า 150,000 บาท เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์, การดำเนินกิจกรรมบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส เพื่อเพิ่มปริมาณโลหิตสำรองช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน รวมถึงกิจกรรมรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น การแยกขยะและการประหยัดทรัพยากร

การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการสร้างประโยชน์แก่สังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเป็นรูปธรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานมิติบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจที่สำคัญ ปี 2568

ข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจเป็น 0 กรณี
จำนวนข้อพิพาทหรือกรณีการละเมิดข้อมูลความลับของลูกค้า และการละเมิด ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ 0 กรณี
คู่ค้ารายสำคัญได้รับการตรวจประเมินความยั่งยืนร้อยละ 100



ข้อร้องเรียนจากการละเมิด
จรรยาบรรณธุรกิจเป็น 0 กรณี



จำนวนข้อพิพาทหรือกรณี
การละเมิดข้อมูลความลับของลูกค้า
และการละเมิด ฝ่าฝืน หรือ
ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ
การดำเนินธุรกิจ 0 กรณี



คู่ค้ารายสำคัญได้รับการตรวจประเมิน
ความยั่งยืนร้อยละ 100

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีความมุ่งมั่นให้การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ ตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมธุรกิจ (Code of conduct) ในการเคารพสิทธิในการปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องเท่าเทียมกัน พร้อมคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) โดยมีการกำหนดและเปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ให้เป็นลายลักษณ์อักษร

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ www.synnex.co.th

ปี 2568 ได้มีการนำนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และจัดการสื่อสารอบรมในรูปแบบบทเรียนออนไลน์ (e-Learning) โดยร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมดได้รับการอบรม พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการ

ปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตลอดจนสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ไม่พบการร้องเรียนผ่านช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือการกระทำผิดจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งหรือกรณีการละเมิดข้อมูลความลับของลูกค้า และการละเมิด ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ผู้นำด้าน IT Ecosystem อันดับ 1 นำเข้าจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการไอทีที่หลากหลายครบวงจรพร้อมมั่นใจในคุณภาพสินค้าด้วยสัญลักษณ์

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกอย่างเท่าเทียม เป็นธรรมและโปร่งใสโดยยึดหลักการสร้างผลประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน รวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ เพื่อส่งเสริมและสร้างแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีสร้างความเชื่อมั่นให้กับทุกฝ่ายและสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยในปี 2567 มีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

การประเมินความยั่งยืนของคู่ค้า

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยสอดคล้องตามจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยคู่ค้าของบริษัทฯ จะได้รับแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืนบนระบบออนไลน์ (Self - Assessment) ซึ่งมีคู่ค้าที่มีผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม 58 ราย คิดเป็นร้อยละ 72 และดำเนินการการตรวจประเมินพื้นที่ปฏิบัติการของคู่ค้าหลักที่สำคัญ (ESG onsite visit) ตามเงื่อนไขการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เพื่อสนับสนุนให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม เคารพในสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการร่วมกันสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

SYNNEX PARTNER CONNECT

บริษัทฯ “SYNNEX PARTNER CONNECT 2025” ภายใต้คอนเซ็ปต์ “CRAFTING A SMARTER FUTURE” รวมพันธมิตรและดีลเลอร์เปิดแผนยุทธศาสตร์ ขับเคลื่อนการเติบโตในยุค AI-Driven Growth พร้อมสร้างโอกาสธุรกิจใหม่ด้าน AI, Cloud, Cybersecurity และ Emerging Tech ควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมก้าวสู่ความสำเร็จ ร่วมกับคู่ค้าพันธมิตรและตัวแทนจำหน่ายกว่า 6,000 รายจากทั่วประเทศ และแบรนด์ไอทีเครือข่ายระดับโลกกว่า 70 แบรนด์ เพื่อนำเสนอทิศทางการเติบโตของตลาดสินค้าเทคโนโลยีและโซลูชันล่าสุด พร้อมนำเสนอการยกระดับนวัตกรรมบริการขององค์กรด้วย AI Powered Solution รวมไปถึงการมอบรางวัลตัวแทนจำหน่ายยอดเยี่ยมประจำปี 2567 เพื่อสนับสนุนสร้างความสำเร็จอย่างยั่งยืนให้กับ IT Ecosystem ในประเทศไทย



การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นได้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อลดให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ติดตามและรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้ง มีการสื่อสารเรื่องการต่อต้านการทุจริต

และคอร์รัปชัน ผ่านการประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้เป็นจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจให้บริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กรและเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามและร่วมกันรณรงค์ภายใต้นโยบายเดียวกัน สนับสนุนให้เกิดความเข้าใจเจตนารมณ์ขององค์กร

นโยบายและแนวทางปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (whistle blowing)

กรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ พบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทหรือผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การใช้อำนาจหรือการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ การดำเนินการบกพร่องต่อหน้าที่ การละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม สามารถสอบถาม แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีช่องทางติดต่อดังนี้

ช่องทางที่ 1 : ไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน) 433 ถนนสุขุมวิท แขวง/ เขต ลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
ช่องทางที่ 2 กล่องรับข้อร้องเรียน (กล่องแดง) โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร(CEO) จะเป็นผู้ถือกุญแจเปิดกล่องรับข้อร้องเรียน แต่เพียงผู้เดียว บริเวณจุดแสดกนนิ้ว ชั้น 1 , บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน) – สำนักงานใหญ่
ช่องทางที่ 3 ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ฝ่ายตรวจสอบภายใน Whistleblowing@Synnex.co.th ฝ่ายบริหาร ServiceMGMT@synnex.co.th
ช่องทางที่ 4 เว็บไซต์ https://www.synnex.co.th/Th/Components/Community/Whistleblowing.aspx

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	N/A	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	N/A	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	N/A	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	N/A	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	N/A	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

รายการ	2568		2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ	47,393	100.00	41,904	100.00	36,534	100.00
ต้นทุนจากการดำเนินงาน	45,612	96.24	40,211	95.96	35,063	95.97
กำไรขั้นต้น	1,781	3.76	1,692	4.04	1,470	4.02
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,038	2.19	1,016	2.42	906	2.48
กำไรสำหรับงวด	769	1.62	627	1.50	512	1.40
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.91		0.74		0.61	

รายได้จากการขายและให้บริการ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการรวมทั้งสิ้น 47,393 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนจำนวน 5,489 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.1 จากช่วงเดียวกันของปี จากการเติบโตเกิดจากทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ ขณะที่กลุ่มคอนซูเมอร์เติบโตใกล้เคียงกับระดับเดิมในปีก่อน เป็นผลจากความระมัดระวังในการใช้จ่ายของผู้บริโภคและรอบการเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ยาวขึ้นหลังการเร่งซื้อในช่วงก่อนหน้า ขณะที่ความต้องการปรับเปลี่ยนไปสู่กลุ่มลูกค้าองค์กรและโซลูชันที่สร้างมูลค่าเพิ่มซึ่งเป็นทิศทางการเติบโตในระยะยาวของบริษัทฯ

การเติบโตของรายได้แต่ละกลุ่มสินค้าเป็นดังนี้

- กลุ่มผลิตภัณฑ์ Apple (Apple)** ซึ่งเป็นพอร์ตรูทธุรกิจที่มีสัดส่วนรายได้สูงสุดของบริษัทฯ เติบโตอย่างมีนัยสำคัญร้อยละ 16.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการเปิดตัวผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ iPhone 17 ในช่วงไตรมาส 3 การขยายตลาดต่างจังหวัด และการผลักดันกลยุทธ์ Solution-Based Offering ที่ผสานสินค้า บริการ และซอฟต์แวร์เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าองค์กรและภาคการศึกษา แม้ในบางช่วงจะได้รับผลกระทบจากข้อจำกัดด้านซัพพลาย แต่ความต้องการโดยรวมยังอยู่ในระดับแข็งแกร่ง และยังคงเป็นฐานรายได้หลักที่สนับสนุนการเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ
- กลุ่มผลิตภัณฑ์มือถือและอุปกรณ์ (Smartphone & Wearable)** เติบโตอย่างโดดเด่นที่ร้อยละ 50.2 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยกลุ่มมือถือและอุปกรณ์เป็นหนึ่งในแรงขับเคลื่อนหลักของรายได้ในปี 2568 โดยได้รับแรงหนุนจากกระแส AI Smartphone ที่เร่งรอบการเปลี่ยนอุปกรณ์ของผู้บริโภค ขณะที่กลุ่มอุปกรณ์สวมใส่ (Wearable / Smart Watch) เติบโตมากกว่า 2 เท่า จากเทรนด์ด้านสุขภาพและไลฟ์สไตล์ดิจิทัล บริษัทฯ ขยายไลน์ผลิตภัณฑ์ครอบคลุมหลายระดับราคา รวมถึงการขยายช่องทางจำหน่าย ส่งผลให้สามารถเข้าถึงลูกค้าได้กว้างและรักษาอัตราการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง
- กลุ่มคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (IT Commercial)** เติบโตในอัตราที่ค่อยเป็นค่อยไปร้อยละ 0.9 เมื่อเทียบกับปี สอดคล้องกับภาวะการลงทุนของภาคธุรกิจที่ยังมีความระมัดระวัง อย่างไรก็ตาม ความต้องการอัปเกรดอุปกรณ์เพื่อรองรับ Windows 11 และ AI PC รวมถึงโซลูชันด้านความปลอดภัยและการปฏิบัติตามมาตรฐาน (Security & Compliance) ยังคงช่วยสนับสนุนรายได้ และรักษาความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มสินค้าได้ดี โดยเฉพาะในกลุ่ม CCTV ซึ่งยังมีความต้องการต่อเนื่องจากภาครัฐกิจและหน่วยงานภาครัฐ
- กลุ่มเอ็นเตอร์ไพรส์แอนด์โซลูชัน (Enterprise Solution)** เติบโตที่ร้อยละ 14.2 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการลงทุนของลูกค้าองค์กรในโครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่าย ความปลอดภัย และซอฟต์แวร์เฉพาะทาง บริษัทฯ ยังขยายสู่ Software & Cloud Solution แบบครบวงจร ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ยังมีความต้องการสูงในตลาดองค์กร พร้อมทั้งเข้าสู่ธุรกิจด้านความยั่งยืนผ่าน Solar Energy Solution

ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 และยกระดับความร่วมมือกับ AWS สู่อันดับ Advanced Tier Services Partner ปัจจุบันดังกล่าวช่วยเสริมศักยภาพการแข่งขันและสร้างฐานรายได้ที่มีมาร์จิ้นสูงและมีความยั่งยืนในระยะยาว

5. **กลุ่มคอนซูเมอร์ (IT Consumer)** ภาพรวมรายได้อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าที่ร้อยละ -1.0 ซึ่งสอดคล้องกับสถานะตลาดสินค้าไอทีโดยรวม โดยปัจจัยหลักมาจากความต้องการในกลุ่มคอมพิวเตอร์ (ที่ลดลงตามการเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีใหม่ อย่างไรก็ตาม ในปี 2569 นี้ บริษัทฯ คาดการณ์การกลับมาเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากกลุ่มสินค้า Storage, SSD, RAM, ROM และ PC เนื่องจากสถานะตลาดเริ่มประสบปัญหาการขาดแคลนสินค้า (Supply Shortage) ส่งผลให้ราคากลางปรับตัวสูงขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเชิงรุกด้วยการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 2 ปี เพื่อสร้างความได้เปรียบด้านต้นทุนและบริหารจัดการสินค้าให้เพียงพอต่อความต้องการ กลยุทธ์ดังกล่าวจะไม่เพียงแต่ขับเคลื่อนรายได้ให้เติบโตขึ้น แต่จะช่วยส่งเสริมอัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มคอนซูเมอร์ให้แข็งแกร่งและกลับมาเติบโตอย่างในปี 2569 นี้
6. **กลุ่ม Gaming & Gadget** เติบโตที่ร้อยละ 45.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน เติบโตโดดเด่นจากการเปิดตัว Nintendo Switch 2 และกระแสตอบรับที่ดีของเกมรูปแบบ Physical Release ส่งผลให้ฐานผู้เล่นขยายตัวและสร้าง momentum ใหม่ให้กับกลุ่มสินค้า โดยบริษัทฯ มองว่ากลุ่มเกมยังเป็นหนึ่งในแหล่งการเติบโตที่มีศักยภาพในระยะกลางถึงยาว

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

กำไรขั้นต้น

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 1,781 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.25 จากปีก่อน ซึ่งบริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาอัตรากำไรขั้นต้นได้เช่นเดิม

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2568 บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.10 แต่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 2.19 แสดงให้เห็นถึง การบริหารจัดการที่ดี

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2568 เพิ่มขึ้น 22 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.19 เนื่องจากการจ่ายโบนัสที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายที่ เพิ่มขึ้นตามยอดขาย เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าการตลาด และค่าขนส่งสินค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เพิ่มค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ECL) เพื่อให้งบการเงินสะท้อนผลของสภาพเศรษฐกิจที่ถดถอย ซึ่งมีผลต่อการจ่ายชำระหนี้ของลูกค้า

กำไรสุทธิ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 769 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 142 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.72 จากปีก่อน การเติบโตนี้ เกิดจากยอดขายและกำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทในเครือที่มีผลประกอบการดีขึ้น ทำให้กำไรสุทธิในปี 2568 เพิ่มขึ้น

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

รายการ	2568		2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์ หมุนเวียน	14,004	85	12,233	84	11,528	83
สินทรัพย์ไม่ หมุนเวียน	2,497	15	2,412	16	2,289	17
รวมสินทรัพย์	16,501	100	14,645	100	13,817	100
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน	11,505	70	9,852	67	9,165	66
หนี้สินไม่ หมุนเวียน	173	1	342	2	573	4
รวมหนี้สิน	11,678	71	10,194	69	9,738	70
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	847	5	847	6	847	6
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	404	2	404	3	404	3
กำไรสะสม	3,498	21	3,101	21	2,772	20
องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	70	1	94	1	51	1
รวมส่วนของ บริษัทใหญ่	4,819	29	4,446	31	4,074	30
ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	4	-	5	-	5	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,823	29	4,451	31	4,079	30
รวมหนี้สินและ ส่วนของผู้ถือหุ้น	16,501	100	14,645	100	13,817	100

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวม 16,501 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 14,004 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 85 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 2,497 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15 ของสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,855 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และลูกหนี้กรมสรรพากร

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

รายการ	2568	2567	2566
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	424	(590)	(46)
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	63	(52)	(165)
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(475)	582	45
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนต่อเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	12	(60)	(166)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	78	137	304
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	90	77	138
วงจรเงินสด (วัน)	69	68	71

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิเท่ากับ 12 ล้านบาท โดยมาจาก

1. กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 424 ล้านบาท
2. (กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 63 ล้านบาท
3. กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 475 ล้านบาท มาจากเงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 298 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่าย 155 ล้านบาท หักเงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 373 ล้านบาท และมีเงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 361 ล้านบาท

ในปี 2568 วงจรเงินสดของบริษัทฯ คิดเป็น 69 วัน ลดลงจากปีก่อนที่เคยอยู่ที่ 73 วัน โดยมีสาเหตุหลักจากระยะเวลาในการเก็บหนี้เร็วขึ้นจาก 62 วันเป็น 57 วัน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.22 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วอยู่ที่ 0.80 เท่า บริษัทฯ มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม มีการจัดสรรเงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวให้เหมาะสมเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการในการควบคุมตรวจสอบ และป้องกันความเสี่ยง ทั้งในส่วนของลูกหนี้การค้า และสินค้าคงคลัง ทำให้ได้รับการสนับสนุนวงเงินกู้จากสถาบันการเงิน และธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง โดยมีต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม ทำให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับสถานการณ์ทางธุรกิจ และสนับสนุนการเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกสมดุล

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 11,678 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 11,505 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99 ของหนี้สินรวม และหนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 173 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 ของหนี้สินรวม หนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1,484 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15 เป็นผลมาจากเจ้าหนี้การค้า และเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงมีสินทรัพย์หมุนเวียนในสัดส่วนที่มากกว่าหนี้สินรวม

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ส่วนของผู้ถือหุ้นมีมูลค่าเท่ากับ 4,823 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 372 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8 เนื่องมาจากกำไรสุทธิปี 2568 เท่ากับ 769 ล้านบาท ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น 24 ล้านบาท หักกับเงินปันผลที่จ่ายระหว่างปีจำนวน 373 ล้านบาท

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2569

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) และสถาบันวิจัยต่าง ๆ คาดว่า เศรษฐกิจไทยในปี 2569 จะขยายตัวชะลอลง จากปี 2568 โดยมีช่วงประมาณการการเติบโตของ GDP อยู่ที่ ร้อยละ 1.5 – 2.0

ปัจจัยสำคัญที่คาดว่าจะขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยในปี 2569 ได้แก่

- การอุปโภคและการลงทุนภาคเอกชน คาดว่าจะเติบโตต่อเนื่องแต่ ชะลอลง เนื่องจากกำลังซื้อและความเชื่อมั่นผู้บริโภคยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนได้รับแรงกดดันจากความไม่แน่นอนทางการเมืองและเศรษฐกิจโลก
- การอุปโภครัฐบาลและการลงทุนภาครัฐ อาจขยายตัวแต่ มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ และพื้นที่ทางการคลังที่จำกัด ทำให้อัตราการขยายตัวของการใช้จ่ายภาครัฐยังไม่โดดเด่นเท่าที่ควร
- การส่งออกสินค้า คาดว่าการเติบโตจะ ชะลอลงหรือหดตัว จากแรงกดดันของมาตรการกีดกันทางการค้าของประเทศคู่ค้าและภาวะเศรษฐกิจโลกที่ยังอ่อนแอ
- ภาคการท่องเที่ยว ยังเป็นแรงสนับสนุนสำคัญ โดยจำนวนผู้มาเยือนไทยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น แต่ ยังต่ำกว่าระดับก่อนโควิด-19 และฟื้นตัว “อย่างค่อยเป็นค่อยไป” จากการแข่งขันในภูมิภาคและความไม่แน่นอนบางด้าน

โดยภาพรวมแล้ว การเติบโตจะเป็นแบบค่อยเป็นค่อยไป (Soft Recovery) มากกว่า “การเติบโตแบบเร่งตัว” โดยได้รับแรงหนุนจากปัจจัยภายในและภายนอกที่ยังไม่เอื้อให้เกิดการขยายตัวอย่างรวดเร็ว

แนวโน้มเศรษฐกิจโลก ปี 2569

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์ว่า เศรษฐกิจโลกในปี 2569 จะเติบโตอย่างต่อเนื่องในอัตราที่ “คงตัวแต่ยังไม่โดดเด่น” ที่ประมาณร้อยละ 3.3 ซึ่งใกล้เคียงกับระดับที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2568 และสูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยในหลายปีก่อนหน้าเมื่อเทียบกับฐานก่อนโควิด-19 อย่างไรก็ตาม ยังมีความเสี่ยงหลายประการที่อาจกระทบต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจทั่วโลก

คาดการณ์สำคัญ ได้แก่:

- เศรษฐกิจโลกจะเติบโตประมาณร้อยละ 3.3 ในปี 2569 ซึ่งคงอยู่ในระดับใกล้เคียงกับปี 2568 และปี 2567 โดยมีแรงสนับสนุนจากการลงทุนในเทคโนโลยีและความยืดหยุ่นของภาคเอกชน
- การลงทุนด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะปัญญาประดิษฐ์ (AI) จะช่วยเพิ่มกำลังการผลิตและขีดความสามารถในการเติบโตของเศรษฐกิจโลก แม้ว่ามีความเสี่ยงด้านแรงงานและผลกระทบต่อการจ้างงาน
- การเติบโตในประเทศกำลังพัฒนาและตลาดเกิดใหม่ จะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อน GDP โลก แม้บางภูมิภาคอาจเผชิญปัญหาเฉพาะด้านเช่น หนี้ภาครัฐหรือการชะลอตัวของการลงทุนภาคเอกชน

โดยภาพรวม การเติบโตของเศรษฐกิจโลกยังคงอยู่ในระดับ “ปานกลาง” ไม่ถึงกับเร่งตัวมาก แต่สามารถรักษาเสถียรภาพได้ตามกลางแรงกดดันต่าง ๆ เช่น ความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ นโยบายค้าระหว่างประเทศ และแรงกดดันจากหนี้สาธารณะและเอกชนในหลายประเทศ

แนวโน้มตลาดไอที ปี 2569

Gartner คาดการณ์ว่า มูลค่าใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกในปี 2569 จะยังเติบโตต่อเนื่องในอัตราใกล้เคียงระดับสองหลัก โดยคาดว่าจะขยายตัวประมาณ 8–10% จากปี 2568 ส่งผลให้มูลค่ารวมตลาดไอทีโลกแต่ละระดับประมาณ 6.0–6.2 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐฯ สะท้อนการลงทุนที่ยังแข็งแกร่ง โดยเฉพาะในโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ AI

แม้ในปี 2568 การลงทุนจำนวนมากเกิดจากการอัปเกรดฮาร์ดแวร์เพื่อรองรับ Generative AI (GenAI) แต่ในปี 2569 แนวโน้มจะเปลี่ยนจาก “การลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน” ไปสู่ “การใช้งานเชิงพาณิชย์และการสร้างมูลค่า” มากขึ้น องค์กรเริ่มมุ่งเน้นการนำ AI ไปใช้จริงในกระบวนการธุรกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

แผนการดำเนินงานปี 2569

ในปี 2569 บริษัทฯ เดินหน้าสู่การมุ่งยกระดับจากผู้จัดจำหน่ายสินค้าไอที (IT Distributor) สู่การเป็น Trusted Technology Empowerment Partner และ No.1 IT Ecosystem in Thailand ผ่าน 3 กลยุทธ์หลัก ดังนี้

1. เสริมความแข็งแกร่งของอัตราการทำกำไรผ่านการบริหารพอร์ตสินค้า

บริษัทฯ มุ่งเพิ่มสัดส่วนรายได้จากกลุ่มสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มและอัตรากำไรสูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายธุรกิจในกลุ่ม Enterprise Solution, Commercial และ Solar Energy ควบคู่กับการพัฒนาโซลูชันแบบครบวงจร (Integrated Solutions) เพื่อเพิ่มมูลค่าในแต่ละโครงการ เพื่อสนับสนุนการฟื้นตัวของอัตรากำไรขั้นต้นในระยะยาว

2. ขับเคลื่อนองค์กรด้วย AI และข้อมูล

บริษัทฯ นำเทคโนโลยี AI และการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานหลัก ทั้งด้านการขาย การบริหารสินค้า การวางแผน และการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ควบคู่กับการลงทุนในระบบคลังสินค้าอัจฉริยะ (Smart Warehouse) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านโลจิสติกส์ ลดต้นทุนต่อหน่วย และสร้าง Operating Leverage อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

3. สร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันผ่านการพัฒนา Ecosystem

บริษัทฯ เดินหน้าสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่แข็งแกร่งร่วมกับพันธมิตรทั้งผู้ผลิตและเครือข่ายคู่ค้า ผ่านการขยายช่องทางจำหน่าย ยกระดับความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ และพัฒนาโครงการที่สร้างคุณค่าเพิ่ม เพื่อขยายโอกาสทางการขายและเสริมความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

ไม่มี

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	137,252.53	77,885.33	90,000.26
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	7,298,759.99	7,743,860.94	8,625,478.51
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ย ค้างรับ (พันบาท)	119,708.13	186,975.98	140,519.44
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	3,733,587.13	3,816,462.65	4,797,555.19
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	238,687.95	407,440.41	350,132.46
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	238,170.28	404,949.69	337,508.27
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	517.67	2,490.71	12,624.19
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	11,527,995.72	12,232,625.32	14,003,685.87

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่ หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	161,072.38	228,698.26	226,872.01
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	1,328,288.24	1,383,445.01	1,520,260.65
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย ค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	217,950.00	172,819.27	111,465.54
สินทรัพย์อนุพันธ์ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	80,213.11	171,836.75	140,106.83
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	341,682.49	315,106.71	362,502.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	17,696.62	23,117.45	14,846.44
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	37,448.80	31,653.13	29,549.70
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	37,448.80	31,653.13	29,549.70
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	79,512.86	73,032.09	81,084.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	24,920.80	13,058.80	10,696.97

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	24,920.80	13,058.80	10,696.97
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	2,288,785.30	2,412,767.46	2,497,384.51
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	13,816,781.01	14,645,392.78	16,501,070.38
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	5,593,149.55	6,900,766.63	7,262,178.58
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	2,843,417.09	2,300,892.56	3,686,006.88
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - หมุนเวียน (พันบาท)	478,029.72	414,574.71	456,388.92
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	219,984.72	219,330.69	87,729.31
สถาบันการเงิน (พันบาท)	219,984.72	219,330.69	87,729.31
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	6,722.54	9,264.23	6,451.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	24,047.97	7,528.01	6,429.40

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	9,165,351.58	9,852,356.82	11,505,184.31
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	459,537.99	238,408.72	65,796.98
สถาบันการเงิน (พันบาท)	459,537.99	238,408.72	65,796.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	11,220.71	14,191.29	8,764.04
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	52,252.40	43,346.25	48,512.61
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	-	6,072.00	5,742.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	49,505.31	40,028.81	44,322.89
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	572,516.41	342,047.07	173,138.52
รวมหนี้สิน (พันบาท)	9,737,867.99	10,194,403.89	11,678,322.83
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	855,361.21	855,361.21	855,361.21

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	855,361.21	855,361.21	855,361.21
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	847,361.21	847,361.21	847,361.21
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	847,361.21	847,361.21	847,361.21
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	350,872.54	350,872.54	350,872.54
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	350,872.54	350,872.54	350,872.54
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	2,771,652.74	3,101,172.99	3,498,129.82
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	88,000.00	88,000.00	88,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	88,000.00	88,000.00	88,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	2,683,652.74	3,013,172.99	3,410,129.82
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือ หุ้น (พันบาท)	103,573.97	147,014.91	122,365.57
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	52,835.83	52,835.83	52,835.83

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจาก หุ้นทุนซื้อคืน (พันบาท)	52,835.83	52,835.83	52,835.83
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	50,738.14	94,179.08	69,529.74
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	4,073,460.46	4,446,421.65	4,818,729.14
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	5,452.56	4,567.24	4,018.42
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	4,078,913.02	4,450,988.89	4,822,747.55
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	13,816,781.01	14,645,392.78	16,501,070.38

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	36,533,567.82	41,903,605.61	47,392,869.54

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้จากการขาย (พันบาท)	36,446,236.33	41,802,062.73	47,301,829.57
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	87,331.49	101,542.88	91,039.97
รายได้อื่น (พันบาท)	84,689.61	87,178.97	79,217.21
รวมรายได้ (พันบาท)	36,618,257.43	41,990,784.58	47,472,086.75
ต้นทุน (พันบาท)	35,063,368.61	40,211,382.34	45,611,740.04
ต้นทุนขาย (พันบาท)	34,993,397.84	40,124,548.58	45,532,687.78
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	69,970.77	86,833.76	79,052.26
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	906,395.07	1,015,660.61	1,037,935.21
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	476,546.90	517,297.79	579,905.60
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	429,848.16	498,362.82	458,029.62
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	35,969,763.68	41,227,042.95	46,649,675.26
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	62,545.43	56,839.23	142,807.09

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	80,472.73	116,848.38	114,290.69
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	66,078.82	97,970.07	121,058.24
กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือ ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน (พันบาท)	14,393.91	18,878.31	(6,767.55)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	791,511.91	937,429.24	1,079,509.28
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	145,013.53	184,888.30	152,799.83
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	134,189.32	125,705.63	157,471.93
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	512,309.06	626,835.31	769,237.52
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	512,309.06	626,835.31	769,237.52
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	512,309.06	626,835.31	769,237.52

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ อื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	(295.20)	(866.93)	1,920.16
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะจัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	59.04	173.39	(1,326.50)
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า เงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อื่น (พันบาท)	(16,714.08)	55,983.63	(31,729.92)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ อื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่ไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	359.68	(815.52)	173.03
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	3,764.18	(12,733.12)	6,313.88
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	(12,826.37)	50,238.95	(24,649.34)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	499,482.68	677,074.26	744,588.18
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	513,301.97	627,720.63	769,786.34
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	(992.91)	(885.33)	(548.82)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	500,475.60	677,959.58	745,137.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	(992.91)	(885.33)	(548.82)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.60577	0.74079	0.90845
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	839,549.22	990,727.75	1,129,716.92
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	563,804.14	676,562.66	743,194.29
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	431,836.33	509,986.92	654,946.83

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	512,309.06	626,835.31	769,237.52
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	48,037.31	53,298.52	50,207.64
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	33,660.85	67,203.33	19,592.25
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	(4,205.68)	(36,352.14)	7,985.43
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(62,545.43)	(56,839.23)	(142,807.09)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(28,902.00)	(5,764.48)	(16,538.21)
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	(14,393.91)	(18,878.31)	6,767.55
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	45.50	75.51	224.60

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(18,142.47)	(27,205.11)	(33,699.13)
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	(4,605.44)	(6,319.25)	(7,899.20)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(13,537.03)	(20,885.86)	(25,799.93)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	145,013.53	184,888.30	152,799.83
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	134,189.32	125,705.63	157,471.93
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	4,476.25	4,702.07	5,741.03
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	755,554.44	957,720.08	976,983.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(104,511.81)	(564,585.88)	(894,338.58)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(187,663.46)	(247,737.22)	(921,636.55)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(270,399.92)	(1,973.05)	(10,133.48)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	34,953.35	(540,690.46)	1,376,125.11
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(113,043.84)	(41,842.44)	44,531.96
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-	(5,110.72)	(574.67)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	114,888.76	(444,219.69)	570,957.15
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(161,021.99)	(145,474.95)	(147,421.27)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	(46,133.23)	(589,694.64)	423,535.89
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	(215,044.99)	(220,299.65)	(203,148.14)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	-	194,678.07	294,224.22
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	2,109.30	2,011.02	406.49
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	2,109.30	2,011.02	406.49

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(30,133.33)	(14,268.83)	(70,693.48)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(20,794.90)	(13,235.46)	(68,195.95)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(9,338.43)	(1,033.36)	(2,497.54)
รับเงินปันผล (พันบาท)	4,605.44	6,319.25	15,983.84
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	13,537.03	15,106.83	26,315.06
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(165,795.55)	(52,093.31)	63,087.98
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	940,600.39	1,307,617.08	361,411.95
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	940,600.39	1,307,617.08	361,411.95
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	940,600.39	1,307,617.08	361,411.95
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(224,920.00)	(224,920.00)	(298,110.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(224,920.00)	(224,920.00)	(298,110.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น ระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(224,920.00)	(224,920.00)	(298,110.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(5,887.81)	(9,387.92)	(10,021.40)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(525,362.41)	(304,998.39)	(372,829.51)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(139,615.12)	(186,003.92)	(154,974.05)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	44,815.06	582,306.85	(474,523.02)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(167,113.72)	(59,481.10)	12,100.85
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	123.14	113.90	14.08
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	304,243.11	137,252.53	77,885.33
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	137,252.53	77,885.33	90,000.26

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.26	1.24	1.22
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.82	0.81	0.77
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	-0.01	-0.06	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.19	6.74	6.83
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	59.00	54.00	53.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	9.63	10.65	10.59
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	38.00	34.00	34.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	13.88	18.13	17.58
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	26.00	20.00	21.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	71.00	68.00	66.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	4.02	4.04	3.76
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	2.17	2.24	2.28
อัตราส่วนรายได้ขั้นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.45	0.49	0.41

	2566	2567	2568
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	-5.83	-62.91	39.23
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	1.40	1.50	1.62
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	12.52	14.70	16.60
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.39	2.29	2.42
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	5.46	5.07	7.06
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	59.43	59.40	52.84
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	5.85	6.59	6.93
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	158.42	207.11	241.86
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	2.70	2.95	3.04

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : 0 2677 2000
โทรสาร : 0 2677 2222

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว พรทิพย์ รีมดูลิต
เลขที่ใบอนุญาต : 5565

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย วัชร ภัทรพิทักษ์
เลขที่ใบอนุญาต : 6669

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ชนารัตน์ จันท์ทวา
เลขที่ใบอนุญาต : 9052

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย อีรวัฒน์ วิทยาภาเลิศ
เลขที่ใบอนุญาต : 11464

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีความมุ่งมั่นให้การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ การเคารพสิทธิในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ “CG Code”) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 (CGR 2024) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการผ่านระบบสารสนเทศภายใน และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.synnex.co.th/th/ir/ir-document-annualreport.aspx>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเลือกสรรคุณสมบัติผู้ที่มีความเหมาะสมก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และ/หรือ เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ

การสรรหากรรมการจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงคุณธรรม จริยธรรม และประวัติการทำงานที่โปร่งใส โดยพิจารณาควบคู่กับตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) ของคณะกรรมการ โดยการพิจารณาไม่มีการจำกัดหรือแบ่งแยก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา เพื่อให้โครงสร้างคณะกรรมการมีความเหมาะสมและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในกรณีกรรมการครบวาระ กรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา ความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน การเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ และการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการกำหนดทิศทางและกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

นโยบายค่าตอบแทน

1. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

พิจารณาจากคำตอบแทนที่มีความสอดคล้องความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และการกำหนดคำตอบแทนกรรมการก็เป็นแรงจูงใจให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุปเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา(ไม่เว้นวรรค)และกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การกำหนดคำตอบแทนผู้บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาจากคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงาน และรายงานผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และสำหรับการจ่ายเงินคำตอบแทนผู้บริหาร จะพิจารณาจากคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

กรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และมีคุณสมบัติและจำนวนเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กล่าวคือ มีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยบริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดที่ต้องมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมสัมมนาและพัฒนาความรู้เพิ่มเติมในหลักสูตรต่างๆ สำหรับกรรมการเข้าใหม่ บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้รับทราบนโยบายธุรกิจ ลักษณะและภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ โครงสร้างเงินทุน โครงสร้างองค์กร ผลการดำเนินงาน ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ กฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ของคณะกรรมการรายคณะและรายบุคคลสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ กระบวนการในการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการเป็นรายคณะ และการประเมินตนเองของคณะกรรมการเป็นรายบุคคลและสรุปผลคะแนน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาผลการประเมินเป็นประจำทุกปี

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ การพิจารณาลงทุนจะดำเนินการผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อย ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือ

เสีย ภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อสร้างความเติบโต และผลตอบแทนที่ดีให้ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสถานะความเสี่ยงในปัจจุบันและอนาคตเพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมไปถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมผ่านช่องทางต่างๆ และเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

พนักงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทนที่ยุติธรรมและสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) มีการอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ มี

คุณภาพชีวิตที่ดี มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมการรักษาและตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงให้ความรู้ด้านการออม สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจอย่างสูงสุด ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน มีการติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งยังจัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

คู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีต่อคู่ค้าอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างยุติธรรมและเสมอภาค มีการปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่เสรี สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ ปฏิบัติภายใต้กรอบของกฎกติกา ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และรักษาคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด รวมถึงการคัดเลือกคู่ค้าที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีการชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรม โดยดำเนินงานภายใต้หลักการดังนี้

1. การแข่งขันจากผู้เสนอราคาและการคัดเลือกที่เหมาะสมและเป็นธรรม
2. มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
3. จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมไม่เอาเปรียบคู่สัญญา จัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา

เจ้าหนี้

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับเจ้าหนี้ โดยให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน และปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดของสัญญาอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขคำประกันต่างๆ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของเจ้าหนี้ เช่น การเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเน้นเรื่องความถูกต้องอย่างครบถ้วนและรวดเร็ว ความโปร่งใสของข้อมูลที่เปิดเผย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเงินทุน(วันวรรค)ให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้ดำเนินการไปได้อย่างมั่นคง ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ มีเหตุสุดวิสัยจนทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดและ/หรือ เงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งในสัญญา และ/หรือ มีเหตุทำให้ผิดนัดชำระหนี้ บริษัทฯ จะไม่ปกปิดข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้ความสำคัญกับภาครัฐ เช่นเดียวกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยการกำหนด แนวทางการปฏิบัติต่อภาครัฐในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย ภายในขอบเขตที่เหมาะสม บนพื้นฐานของความโปร่งใส ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งด้านวิชาการและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น ร่วมโครงการรณรงค์เสริมสร้างจิตสำนึก ร่วมต้านทุจริต สร้างความตระหนักและร่วมต่อต้านการทุจริตในองค์กรและทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้น และก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่อง

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดกรอบนโยบายและหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน อีกทั้งยังส่งเสริมให้คนในองค์กรตระหนักถึงการดูแลพัฒนา สร้างจิตสำนึก และรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการรับฟังความคิดเห็น การเกื้อกูลแบ่งปัน กระจายโอกาสและการแบ่งปันความสุข ให้กับชุมชนสังคมผ่านโครงการกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานมั่นคงของการเติบโตอย่างยั่งยืน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว เพราะจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct) ไว้เป็นมาตรฐานเบื้องต้นเพื่อเป็นนโยบายและเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้เข้าใจ ยึดถือ ปฏิบัติ และต้องประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในทิศทางเดียวกัน ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับ ผู้ถือหุ้น ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในการดำเนินธุรกิจก้าวไปข้างหน้าเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายให้ความสำคัญต่อความขัดแย้งของผลประโยชน์ในการปฏิบัติงาน บุคลากรของบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในหลายรูปแบบ การกระทำและการตัดสินใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นก่อนผลประโยชน์ของตนเองเสมอ

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ห้ามบุคลากรของบริษัทฯ ใช้อิทธิพลหรืออำนาจของตนทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลนั้นเอง ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลที่บุคคลนั้นถือหุ้นอยู่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในครอบครัวทุกคน เว้นแต่จะมีการเปิดเผยส่วนได้ส่วนเสียแล้ว และได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะ หรือได้รับอนุมัติในหลักการให้ทำได้
2. บุคลากรของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว สามารถทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าทั่วไปโดยปราศจากการใช้อิทธิพลของบุคลากรของบริษัทฯ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ
3. การออกคำสั่งเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรผู้ออกคำสั่งเองย่อมทำไม่ได้
4. การเข้าประชุมพิจารณาการตัดสินใจที่ผู้เข้าร่วมประชุมมีส่วนได้เสีย บุคลากรผู้มีส่วนได้เสีย ต้องออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราว และไม่สามารถเสนอแนะหรือการตัดสินใจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมท่านอื่นมีโอกาสพิจารณา วิเคราะห์ วิจัย โดยปราศจากอิทธิพลของบุคลากรผู้มีส่วนได้เสียคนนั้น
5. คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทฯ ย่อย บริษัทร่วมอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
6. การรับทำงานจากบริษัทร่วม หรือบริษัทย่อยยอมทำได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา ฝ่ายบริหาร และกรรมการแล้วแต่กรณี บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่รับงานภายนอกที่เป็นการแข่งขันกับการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นปฏิบัติงานชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะเจาะจงจากผู้บังคับบัญชา

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีระบบการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจไม่ถูกต้อง ไม่โปร่งใส หรือขัดต่อกฎหมายและจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นอิสระ พร้อมทั้งให้ความสำคัญคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งข้อมูลโดยสุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสที่หลากหลาย เช่น อีเมล เว็บไซต์ สายด่วน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก
2. กำหนดกระบวนการรับเรื่อง ตรวจสอบ และติดตามผลข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้
3. แต่งตั้งหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เป็นอิสระในการพิจารณาและสอบสวนข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม
4. คุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูล โดยรักษาความลับของข้อมูล และจำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำกับดูแลและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จึงถือเป็นนโยบายที่สำคัญ ในการดำเนินการให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลภายในหรือข่าวสารอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะ ถือเป็นข้อมูลภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและถือข้อมูลลับของบริษัทฯ

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ข้อมูลภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและถือข้อมูลลับของบริษัทฯ หากเปิดเผยแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีผลกระทบต่อมูลค่าหุ้นของบริษัทฯ ที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ จึงต้องรักษาข้อมูลความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน
2. ไม่ควรนำข้อมูลภายในไปบอกผู้อื่น หรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้า คู่ค้า หรือข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นไปเปิดเผย หรือใช้แสวงหาประโยชน์อย่างอื่น นอกเหนือไปจากที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้มีอำนาจ
3. การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีอำนาจหน้าที่เท่านั้น บุคลากรทั่วไปไม่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล โดยหากถูกถามให้เปิดเผยข้อมูลที่ตนไม่มีหน้าที่เปิดเผย ให้แนะนำผู้ถาม สอบถามผู้ที่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลนั้น เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการให้ความสำคัญกับการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ตามแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ต้องรับรู้และเข้าใจถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย คำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับที่ออกโดยบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด
2. ต้องรับรู้และเข้าใจในการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด กฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีผลบังคับใช้กับบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
3. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องและเป็นธรรม ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ต้องทบทวนความสอดคล้องของการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
5. ให้ความร่วมมือกับส่วนราชการในการทำหน้าที่พลเมืองที่ดี ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมของสังคมตามความเหมาะสม

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ (Information Security and Cybersecurity) โดยกำหนดนโยบายและมาตรการควบคุมเพื่อปกป้องข้อมูลของบริษัทฯ ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียจากความเสี่ยงด้านการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การรั่วไหลของข้อมูล และภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง พร้อมยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. กำหนดนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมถึงการควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามระดับหน้าที่
2. จัดให้มีระบบตรวจสอบและติดตามภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการโจมตี
3. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้าน IT เช่น ระบบสำรองข้อมูล (Backup) และศูนย์สำรองข้อมูล (Disaster Recovery) เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
4. ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
5. สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยข้อมูลแก่พนักงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการใช้งานระบบ

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) มุ่งเน้นให้การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้ช่วยกันดูแลรักษา ปกป้อง ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ และอนุรักษ์ธรรมชาติให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. สนับสนุนส่งเสริมให้มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายง่ายได้ตามธรรมชาติ
2. กระบวนการดำเนินธุรกิจบางกิจกรรม อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อกระบวนการกำจัดของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างถูกวิธี รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมที่จะช่วยให้มีการใช้ทรัพยากร หรือการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ให้การสนับสนุนพนักงานในองค์กร ได้เรียนรู้วิธีการอันเกี่ยวกับการรักษา ปกป้อง ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกต้อง
4. เสริมสร้างคุณค่าปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับสนใจในสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยสนับสนุนกิจกรรมโครงการที่มีประโยชน์อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดกิจกรรม 5ส เพื่อหมุนเวียนทรัพยากรมาใช้ใหม่ โครงการนำกล่องบรรจุภัณฑ์มาหมุนเวียนใช้ในธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดประหยัดทรัพยากรและลดต้นทุนค่าใช้จ่ายองค์กร โครงการจัดการด้านพลังงาน การประหยัดพลังงานผ่านการตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อติดตามประเมินผลลดการใช้พลังงานอย่างเกิดประสิทธิภาพเป็นรูปธรรม
5. ส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

สิทธิมนุษยชน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าด้วยเหตุแห่งถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานะอื่นใด รวมถึงส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ปราศจากการคุกคามและการล่วงละเมิด

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การพัฒนา การประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่ง
3. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) สำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อบริยายานการกระทำที่อาจเข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเหมาะสม
4. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน ผ่านการอบรมหรือกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิและความหลากหลาย
5. กำกับดูแลคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจให้ดำเนินงานสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาประเด็นด้าน ESG ในกระบวนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า

6. มีคณะทำงานหรือกลไกภายใน เช่น “Trust Team” ในการติดตาม ส่งเสริม และผลักดันการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety and Occupational Health) โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยให้ครอบคลุมทั้งพนักงาน คู่ค้า และผู้รับเหมา เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. กำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติสากล พร้อมสื่อสารให้พนักงาน คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสม โดยมีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน
3. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment: PPE) ที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อปกป้องพนักงานจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
4. จัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) และดำเนินการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และปลอดภัยเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน
5. ส่งเสริมความรู้และความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่พนักงาน ผ่านการอบรมและกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) อย่างยั่งยืน
6. กำกับดูแลให้คู่ค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีนโยบายที่มุ่งมั่นในการบริหารกิจการให้เกิดความเจริญก้าวหน้ามั่นคงและกำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้นทุกราย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสม รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. การบริหารกิจการโดยนำความรู้ความสามารถและใช้ทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
2. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง เพียงพอและทันเวลาตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด สามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ ได้ล่วงหน้าก่อนมีจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาก่อนการลงคะแนนและนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทต่อไป
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย และระเบียบของบริษัทฯ โดยยึดถือจรรยาบรรณนี้ในการกระทำธุรกรรมต่าง ๆ และในทุกกิจกรรมการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสุจริตมีความชัดเจนโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการดูแลลูกค้าด้วยความเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ คัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม ด้านการให้บริการดูแลปฏิบัติต่อลูกค้า ด้วยความ เอาใจใส่อย่างมีธรรมาภิบาลไม่ตรีอันดี ให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดอย่างมีอาชีพ ยกระดับมาตรฐานการให้บริการก่อนและหลังการขายในระดับสูงขึ้นต่อเนื่อง เพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1.การคัดสรรผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ ต่อการเลือกและตัดสินใจอย่างเหมาะสม การเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

2.การรับประกันผลิตภัณฑ์และบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม จัดให้มีระบบการรับข้อร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าทันที เพื่อจัดการกับปัญหาข้อร้องเรียนตามขั้นตอนโดยการสืบสวนสำรวจพฤติกรรมแวดล้อม ทำความเข้าใจต่อปัญหาด้วยวิธีที่เหมาะสม โปร่งใส ยุติธรรมอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว และนำประสบการณ์ข้อผิดพลาดมาใช้ในการพัฒนาบริการต่อไป

3.การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รักษาความลับทางการค้าของลูกค้าอย่างจริงจัง รวมถึงการไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่ทางการค้า

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ โดยคำนึงถึง ความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์ร่วมกันเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขทางการค้าที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1.การดำเนินการจัดซื้อจัดหาด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมให้ข้อมูลทัดเทียมกันและถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า อ้างอิงแนวทางปฏิบัติที่เป็นสากล มีความรัดกุม และสอดคล้องกับสถานการณ์

2.การดำเนินการจัดซื้อจัดหาไม่ควรดำเนินการในระยะเวลากระชั้นจนเกินไป ควรให้เวลาคู่ค้าอย่างเพียงพอในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน และเอกสารการเสนอราคาต่างๆ รวมถึงข้อกำหนดหรือเงื่อนไขรายละเอียดของสัญญา ไม่ควรเป็นการเอารัดเอาเปรียบจนเกินไป

3.การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขทางการค้า กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ ต้องแจ้งให้คู่ค้าได้ทราบล่วงหน้า เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล

4.การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างยุติธรรม ไม่เรียก ไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า บุคลากรของบริษัทฯ ต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้าจนทำให้คู่ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ขัดกันอย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องรักษาความลับของคู่ค้า ไม่นำข้อมูลของ คู่ค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.หน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหา ต้องเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น การอนุมัติเอกสาร การเสนอราคา การเจรจา สัญญา หรือการปฏิบัติตามสัญญาไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงตามสมควรแก่ความจำเป็น

การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ให้สอดคล้องตามหลักสากล ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้ากับผู้ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งต้องมีการแข่งขันและพึงพาดูแลกัน การแข่งขันทางการค้าจึงต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง แข่งขันกันอย่างเสรี มีความเสมอภาคและเป็นธรรมควบคู่กัน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1.ให้ความร่วมมือในการแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใสเพื่อสร้างภาวะตลาดที่ดี

2.ไม่ล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ตามกฎหมายของคู่แข่งทางการค้า และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

3.ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา หรือโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลความเป็นจริง

การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ยึดถือหลักในการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันและเป็นไปตามความคุ้มครองของกฎหมาย โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการตามกฎหมาย หลักจริยธรรม และเคารพในสิทธิส่วนบุคคลเพื่อให้เกิดความมั่นคงสงบสุข รวมถึงการส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในที่ทำงาน พร้อมทั้งจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมถึงจัดให้มีการดูแลมาตรฐานการครองชีพของพนักงาน เช่น การจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม การแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษพนักงานอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและถูกกฎหมาย และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่อแผนกทรัพยากรบุคคล

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1.ให้โอกาสทัดเทียมกันในการว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับลักษณะงาน ด้วยคุณธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด อันเนื่องจาก เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สถานภาพความทุพพลภาพ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ชนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

2.ให้การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยกำหนดจัดหลักสูตรการฝึกอบรมและชั่วโมงการฝึกอบรมที่เหมาะสมกับพนักงาน ให้มีการอบรมภายในและอบรมภายนอกอย่างทั่วถึงสม่ำเสมอและตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน

3.ให้การส่งเสริมการมีวัฒนธรรมที่ดี การพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน โดยการให้เกียรติซึ่งกันและกัน การเคารพในสิทธิส่วนบุคคล ตลอดจนการปฏิบัติต่อกันด้วยความมีน้ำใจ ช่วยเหลือแนะนำแก้ปัญหาพร้อมกันในการทำงาน ทุ่เมเท ขยันหมั่นเพียร เรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ ร่วมกันเป็นสำคัญ

4.ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้โอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่อย่างเหมาะสมยุติธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ

5.ให้การส่งเสริมดูแลสุขภาพพลล่อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และให้การดูแลด้านสุขอนามัยที่ดีของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

6.ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องหรือร้องทุกข้อเนื่องจากพบเรื่องข้อไปในทางผิดระเบียบข้อบังคับหรือกฎหมาย หรือได้รับความเดือดร้อน หรือได้รับความไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องทุกข้ตามทีบริษัทฯ กำหนดไว้ เพื่อให้ได้รับการแก้ไขในวิธีทางทีถูกต้องและรวดเร็ว

การปฏิบัติต่อสังคม

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพในสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภครวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร และตระหนักถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม การพัฒนาชุมชนสังคมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ความสำเร็จของธุรกิจจะเติบโตควบคู่ไปกับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1.ให้การสนับสนุนในการมีส่วนร่วมกักิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยเฉพาะกิจกรรมของท้องถิ่นที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมพึงได้รับ

2.ให้ความสำคัญสนับสนุนกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ชุมชนและสังคมเกิดการพัฒนาและพึ่งพาตนเองได้ โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาแก่เยาวชนที่อยู่ท้องถิ่นทางไกล ด้วยการส่งมอบและการบริจาคสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่าย

3.ให้การส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะกับนักศึกษาช่างวิชาชีพ เยาวชนและประชาชนทั่วไป เพื่อนำไปประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้กับครอบครัว โดยการให้การอบรมและสอนวิชาช่างเทคนิคการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมบริจาคเครื่องมือช่างและชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่ใช้แล้วสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ อีกทั้งเป็นการช่วย ลด e-waste ขยะอิเล็กทรอนิกส์

4.ให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาของพนักงานที่เป็นคุณประโยชน์ทุกด้าน เพื่อให้ทุกคนมีจิตสำนึก มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

5.ให้ความสำคัญต่อการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบจริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับด้านเคารพสิทธิมนุษยชน

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้การยึดมั่นในจรรยาบรรณเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการและกลไกสนับสนุนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ การนำไปปฏิบัติ และการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

แนวทางการดำเนินการ

1. **การสื่อสารและสร้างความตระหนัก (Communication & Awareness)**

บริษัทฯ สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมถึงการอบรม การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และระบบ E-Learning เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

2. **การพัฒนาองค์ความรู้และการฝึกอบรม (Training & Development)**

บริษัทฯ สนับสนุนการเรียนรู้ผ่าน Synnex Academy และระบบ E-Learning โดยจัดหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านคอร์รัปชัน และการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อเสริมสร้างความรู้และจิตสำนึกด้านจริยธรรมในการทำงาน

3. **การบูรณาการสู่ระบบการบริหารผลงาน (Integration into Performance Management)**

บริษัทฯ นำหลักจรรยาบรรณธุรกิจและค่านิยมองค์กร (TRUST) มาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS) ทั้งในด้านพฤติกรรม (Competency) และการทำงานร่วมกัน (Teamwork) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

4. **การกำกับดูแลและติดตามผล (Monitoring & Governance)**

บริษัทฯ มีหน่วยงานและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

5. **การแจ้งเบาะแสและการจัดการข้อร้องเรียน (Whistleblowing Mechanism)**

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่โปร่งใส และเป็นอิสระ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานการกระทำที่ไม่เหมาะสม พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเหมาะสม

6. **การสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)**

บริษัทฯ ส่งเสริมค่านิยมองค์กร “TRUST” ซึ่งครอบคลุมด้าน Teamwork, Results, Understanding, Sustainability และ Transformation เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมด้านจริยธรรม และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความถูกต้อง โปร่งใส และความรับผิดชอบ ต่อสังคม

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยในปี 2568 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 และทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงการทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง แนวโน้มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การทบทวนดังกล่าวครอบคลุมถึงความเหมาะสมของบทบาทหน้าที่ โครงสร้างการกำกับดูแล และกลไกการกำกับติดตาม เพื่อให้สามารถสนับสนุนการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการบูรณาการหลัก ESG เข้ากับทิศทางองค์กรได้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนบทบาทเชิงรุกของคณะกรรมการในการกำกับดูแลกิจการตามหลัก Good Corporate Governance มุ่งเสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมรองรับการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืนในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สามารถติดตามความคืบหน้าได้อย่างรอบด้าน กระบวนการนี้ช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนเสริมสร้างประสิทธิภาพและความมั่นคงขององค์กรในระยะยาว
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2568ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติการกำหนดและทบทวนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ขององค์กร ประจำปี 2568พร้อมทั้งพิจารณาติดตามดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRI) สำหรับความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์อย่างใกล้ชิด โดยมุ่งยกระดับระบบการบริหารความเสี่ยงให้เชื่อมโยงกับการกำหนดกลยุทธ์องค์กร (และการตัดสินใจทางธุรกิจในทุกระดับอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลความเสี่ยงในเชิงรุก (Proactive Risk Oversight) เพื่อให้การเติบโตขององค์กรอยู่ภายใต้กรอบความเสี่ยงที่เหมาะสมและสมดุล ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการปรับปรุงระดับ Risk Appetite ให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ (Enterprise Risk Management Framework: ERM) เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของโครงสร้างการกำกับดูแล รองรับความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสนับสนุนการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว
- เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568บริษัทฯ ได้มีการอัปเดตและเผยแพร่**นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร**บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียรับทราบแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างโปร่งใส บริษัทตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยนโยบายดังกล่าวจัดทำขึ้นภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบและเชิงรุก สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO-ERM ครอบคลุมการระบุ การประเมิน และการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทได้บูรณาการกระบวนการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินงานในระดับปฏิบัติการ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามกรอบที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการตระหนักรู้ด้านความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจอย่างรอบคอบ โปร่งใส และสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568ที่ประชุมได้ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับหลักกฎหมาย พร้อมทั้งทบทวนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อเสริมสร้างระบบควบคุมภายในและการคุ้มครองข้อมูลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการได้อนุมัติแผนการเปิดเผยข้อมูลประจำปี 2568ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ FTSE Russell ESG เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการสื่อสารข้อมูล โดยบริษัทได้รับคะแนน 100/100จาก AGM Checklist ของ ก.ล.ด. และได้รับการประเมินระดับ 5ดาว (ดีเลิศ) จาก IOD สะท้อนถึงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการทุกคนอย่างครบถ้วนและเป็นระบบ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาทบทวนบทบาท หน้าที่ ขอบเขตอำนาจ ความรับผิดชอบ และองค์ประกอบของแต่ละคณะกรรมการให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนทิศทางการกลยุทธ์ขององค์กร ทั้งนี้ การทบทวนดังกล่าวมุ่งยกระดับประสิทธิภาพในการกำกับติดตาม (Oversight Function) การบริหารความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อให้โครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัทมีความเข้มแข็ง โปร่งใส และสามารถรองรับการเติบโตขององค์กรได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code: CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทาง CG Code ครบถ้วนในประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวขององค์กร

2. การกำหนดกลยุทธ์และการกำกับการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ นำหลัก CG Code มาใช้ในการกำหนดทิศทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงความยั่งยืน (Sustainability) และการสร้างคุณค่าในระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

3. การบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี การประชุมนักลงทุน (Investor Relations) และสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

5. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG (Environmental, Social, and Governance)

6. การส่งเสริมจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct) และค่านิยมองค์กร (TRUST) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งส่งเสริมการอบรมและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความ ถูกต้อง โปร่งใส และความรับผิดชอบ

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญสูงสุดต่อหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งมั่นดำเนิน ธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings) ในระดับ AA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และติด 1 ใน 80 บริษัทที่ได้รับการจัดอันดับในกลุ่ม อุตสาหกรรมเทคโนโลยี สะท้อนถึงความเข้มแข็งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับ คะแนน 100/100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 โดยสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ ดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว จากรายงาน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) ประจำปี 2568 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รางวัลและการยอมรับดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการยกระดับมาตรฐานธรรมาภิบาลให้ทัดเทียม มาตรฐานสากล พร้อมสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	9	75.00
กรรมการหญิง	3	25.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	16.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10	83.33
กรรมการอิสระ	4	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	6	50.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทนิติศาสตรบัณฑิต สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท การถือหุ้นทางตรง : 1,371,562 หุ้น (0.161863 %)	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	5 เม.ย. 2531	เศรษฐศาสตร์, บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การบริหารรัฐกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นาย ชู วุฒิ เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลการลาออก ระหว่างปี)	15 พ.ค. 2545	บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, วิศวกรรม
3. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การค้าระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลการลาออก ระหว่างปี)	15 ก.ย. 2551	บัญชี, การเงิน, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, ความ ยั่งยืน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ตู ชู เฉวียน เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้มีการลาออกระหว่างปี)	10 พ.ย. 2551	การจัดการองค์กร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรม
5. นาย หลิน ไท่ หยาง เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 เม.ย. 2554	บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี เพศ: หญิง อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : ธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 3,337,443 หุ้น (0.393863 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	27 มิ.ย. 2557	บัญชี, การเงิน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การเจรจาต่อรอง, บริหารธุรกิจ
7. นาย จิ๊ อั้ง ชู เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	8 ส.ค. 2557	กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
8. นางสาว ยี่ จู เฉิน เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	11 ส.ค. 2563	บัญชี, การเงิน
9. นาย รชต เอ็นทรวง เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	12 พ.ค. 2564	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
10. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ เพศ: หญิง อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 ก.พ. 2565	การเงิน, บัญชี, การจัดการข้อมูล
11. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์ เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : แพทยศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	23 เม.ย. 2568	ความรับผิดชอบต่อสังคม, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การแพทย์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
12. นาย ชัยยุทธ คำคุณ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	23 เม.ย. 2568	เศรษฐศาสตร์, การจัดการโครงการ, การตรวจสอบ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. ดร. สมชาย หาญหิรัญ เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่	23 เม.ย. 2568	นาย ชัยยุทธ คำคุณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568
2. นาง ปารณนา มงคลกุล เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่	23 เม.ย. 2568	นายแพทย์ เอลิมชัย บุญยะสิทธิ์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย ชู วุฒิ	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย พุฒิพันธ์ เตชะ ราชกุล	กรรมการ	✓				✓
4. นาย ตู ชู เฉวียน	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย หลิน ไท่ หยาง	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นางสาว สุธิดา มงคล สุธี	กรรมการ	✓				✓
7. นาย จิ๊อ ชิ่ง ชู	กรรมการ		✓		✓	✓
8. นางสาว ยี่ จู เฉิน	กรรมการ		✓		✓	✓
9. นาย รชต เอ็นทรวง	กรรมการ		✓	✓		
10. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์	กรรมการ		✓	✓		
11. นายแพทย์ เฉลิม ชัย บุญยะสิทธิ์พรณ	กรรมการ		✓	✓		
12. นาย ชัยยุทธ คำ คุณ	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		2	10	4	6	8

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	16.67
2. การแพทย์	1	8.33
3. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	8.33
4. กฎหมาย	2	16.67
5. บัญชี	6	50.00
6. การเงิน	6	50.00
7. ความรับผิดชอบต่อสังคม	2	16.67
8. ความยั่งยืน	1	8.33
9. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	8.33
10. การจัดการข้อมูล	1	8.33
11. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	8.33
12. การเจรจาต่อรอง	1	8.33
13. การจัดการโครงการ	1	8.33
14. การจัดการองค์กร	2	16.67
15. วิศวกรรม	2	16.67
16. การจัดการกลยุทธ์	1	8.33
17. การตรวจสอบ	1	8.33
18. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	3	25.00
19. การบริหารรัฐกิจ	1	8.33
20. บริหารธุรกิจ	4	33.33

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดโครงสร้างและกลไกการกำกับดูแลที่ชัดเจน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระเป็นองค์ประกอบสำคัญของคณะกรรมการบริษัท โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ และร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาประเด็นสำคัญเป็นไปอย่างรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่สำคัญ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งเป็นประธาน และเป็นองค์ประกอบหลักในแต่ละคณะ เพื่อกำกับดูแล ตรวจสอบ และให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นสำคัญ อาทิ การรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การกำหนดค่าตอบแทน และการดำเนินงานด้าน ESG

ในด้านการบริหารงาน บริษัทฯ ได้แยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแล กับฝ่ายจัดการซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานประจำอย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดให้มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นองค์ประกอบหลักของคณะกรรมการ เพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระและลดความเสี่ยงจากการรวมศูนย์อำนาจ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการรวม 12 คน โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 10 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน และกรรมการอิสระ 4 คน รวมถึงมีคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ซึ่งมีกรรมการอิสระเข้าร่วมและดำรงตำแหน่งสำคัญ เพื่อสนับสนุนระบบการกำกับดูแลและการถ่วงดุลอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง นโยบายที่สำคัญ และกำกับการดูแลการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการกำกับระบบการบริหารจัดการภายในของบริษัทฯ พร้อมทบทวนและให้ความเห็นชอบกับกลยุทธ์ แผนงาน แผนงบประมาณ แผนการลงทุน แผนการดำเนินโครงการที่สำคัญของบริษัทฯ การกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ตามทิศทางและกลยุทธ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารจะสามารถนำวิสัยทัศน์ ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นไปปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ อาทิเช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วน ที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การเข้าซื้อกิจการในต่างประเทศหรือมีการจัดตั้งบริษัทย่อย และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ เป็นต้น อีกทั้งกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงาน มุ่งสร้างสำนึกความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างความเข้าใจและให้ยึดถือปฏิบัติตาม โดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

4. จัดให้มีแผนงานการสืบทอดงาน และแผนงานการพัฒนาบุคลากร ทั้งพนักงาน กรรมการ และผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

5. กำหนดให้มีระบบการรายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงและมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ รวมถึงในการส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบในทุกด้าน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. จัดให้มีการทำงานชุด งบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ และรายงานทางการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของ บริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้สอบบัญชีและคณะกรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

7. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของ บริษัทฯ และจัดให้มีช่องทางสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม มีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีความถูกต้องชัดเจน โปร่งใส น่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้นอย่างมีมาตรฐานทัดเทียมกัน

8. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ควรมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

9. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม

10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการ อาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

12. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

13. ให้ยึดความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขได้ยั่งยืน

14. คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณา ให้ความเห็นต่อความเหมาะสมและสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการอย่างชัดเจน และติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ (“MT”) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (“RPT”) โดยคณะกรรมการบริษัทจึงเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและควรต้องพิจารณาตัดสินใจการเข้าทำรายการด้วยความสุจริตและสมเหตุสมผลเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทจดทะเบียนและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

15. คณะกรรมการบริษัทควรให้การสนับสนุน เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างลุล่วง

16. คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลและติดตามการระดมทุนให้มีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลการใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบอย่างเหมาะสม สม่าเสมอและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาการรายงานที่หลักเกณฑ์กำหนด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง นโยบายที่สำคัญ และกำกับการดูแลการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการกำกับระบบการบริหารจัดการภายในของ บริษัท พร้อมทบทวนและให้ความเห็นชอบกับกลยุทธ์ แผนงาน แผนงบประมาณ แผนการลงทุน แผนการดำเนินโครงการที่สำคัญของบริษัท การกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ตามทิศทางและกลยุทธ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ฝ่ายบริหารจะสามารถนำวิสัยทัศน์ ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นไปปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ อาทิเช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วน ที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอน กิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การเข้าซื้อกิจการในต่างประเทศหรือมีการจัดตั้งบริษัทย่อย และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ บังคับ เป็นต้น อีกทั้งกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีการ ทบทวนและปรับปรุงระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงาน มุ่งสร้างสำนึกความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างความเข้าใจและให้ยึดถือปฏิบัติตาม โดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ เสียทุกกลุ่ม
4. จัดให้มีแผนงานการสืบทอดงาน และแผนงานการพัฒนาบุคลากร ทั้งพนักงาน กรรมการ และผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง
5. กำหนดให้มีระบบการรายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบ ภายใน การพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงและมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ รวมถึงในการส่งเสริมและ สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบในทุกด้าน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. จัดให้มีการทบทวนผล งบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ และรายงานทางการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของ บริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจ สอบแล้ว ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้สอบบัญชีและคณะกรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของ บริษัทฯ และจัดให้มีช่องทางการสื่อสาร กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม มีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีความถูกต้องชัดเจน โปร่งใส น่าเชื่อถือให้ กับผู้ถือหุ้นอย่างมีมาตรฐานทัดเทียมกัน
8. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ควรมีกรรมการเข้าร่วมในที่ ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
9. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม
10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดย อยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการ อาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็น สมควร
11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน สามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันสภาพ อย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

12. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

13. ให้ยึดความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขได้ยั่งยืน

14. คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณา ให้ความเห็นต่อความเหมาะสมและสมเหตุผลของการเข้าทำรายการอย่างชัดเจน และติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ (“MT”) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (“RPT”) โดยคณะกรรมการบริษัทจึงเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและควรต้องพิจารณาตัดสินใจการเข้าทำรายการด้วยความสุจริตและสมเหตุผลเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทจดทะเบียนและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

15. คณะกรรมการบริษัทควรให้การสนับสนุน เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างลุล่วง

16. คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลและติดตามการระดมทุนให้มีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลการใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบอย่างเหมาะสม สม่าเสมอและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาการรายงานที่หลักเกณฑ์กำหนด

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- อื่น ๆ
- กำกับดูแลการดำเนินระบบบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กฎหมายกำหนด และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และสอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทกับข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ได้มีการสื่อสารกับผู้ลงทุนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

2. สอบทานรายการที่มีใช้รายการปกติซึ่งมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา (ถ้ามี) โดยพิจารณาความสมเหตุผลของการทำรายการดังกล่าว ผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานและความถูกต้องครบถ้วน ของการเปิดเผยข้อมูล ภายหลังที่ได้รับอนุมัติในการเข้าทำรายการ คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการกับฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งติดตามการเข้าลงทุน และให้มีการเปิดเผยและรายงานความคืบหน้าต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม อย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

- ความคืบหน้าของการเข้าทำรายการโดยต้องพิจารณาให้เป็นไปตามแผนที่ได้มีการเปิดเผยไว้ตอนขออนุมัติคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น
- หากไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่เปิดเผยไว้ได้ ต้องเปิดเผยปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบพร้อมทั้งวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่สามารถเข้าทำรายการได้ตามแผนที่เปิดเผยไว้

- หากมีการระดมทุนโดยการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ เพื่อนำไปลงทุนในรายการ MT & RPT ไม่ว่าจะเป็นการออกเสนอขายหุ้นหรือหุ้นกู้ให้รายงานการเงิน ระดมทุนดังกล่าวเพื่อให้ผู้ลงทุนทราบด้วย

- กรณีที่การดำเนินการที่เกิดขึ้นจริงไม่เป็นไปตามแผนงานหรือประมาณการทางการเงินที่คาดการณ์ไว้แตกต่างจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ต่อผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญ

3. คณะกรรมการตรวจสอบควรพิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุน (ถ้ามี) ความเป็นไปได้ของการลงทุนในโครงการ ความเหมาะสมของมูลค่าและข้อทางการระดมทุน โครงสร้างเงินทุนของบริษัท สัญญาการเข้าลงทุน ความเพียงพอของเงินที่ได้จากการระดมทุนที่ใช้สำหรับลงทุนในโครงการ และดำเนินการให้บริษัทมีกลไกในการดูแลและติดตามการใช้เงินระดมทุนอย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ โดยหากมีการใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ต้องรีบดำเนินการให้มีการแก้ไขพร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อยับยั้งและป้องกัน อีกทั้งต้องดำเนินการให้บริษัทมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลการใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบอย่างเหมาะสมสม่ำเสมอและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาการรายงานที่หลักเกณฑ์กำหนด

4. พิจารณาคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ รวมทั้งขอบเขตการจ้างงานให้มีความชัดเจนเหมาะสม และผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งให้ข้อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอขออนุมัติการแต่งตั้ง เลือกกลับมาใหม่ เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท จากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงพิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกัน เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน หรือมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานสอบบัญชี

5. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ การทบทวนและปรับปรุงระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลงและการขยายธุรกิจให้สามารถตรวจสอบสิ่งผิดปกติและป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากรายการหรือธุรกรรมของบริษัทที่จดทะเบียนในต่างประเทศ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน รวมถึง ประชุมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อหารือเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสม สอบทานถึงข้อจำกัดในการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในที่อาจมีผลกระทบ ต่อความเป็นอิสระโดยอาจพิจารณาว่าจ้าง IA Outsource ในต่างประเทศ สำหรับบริษัทที่จดทะเบียนในต่างประเทศได้ เพื่อสนับสนุนให้งานตรวจสอบภายในบรรลุวัตถุประสงค์และดำเนินการตามกลยุทธ์การตรวจสอบภายใน

7. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal audit charter) ประกอบด้วย อำนาจหน้าที่ ขอบเขตและประเภทการให้บริการงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการทบทวนกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรและเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูล บันทึก ข้อมูล บุคลากร และคุณสมบัติต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

8. สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี แผนงบประมาณและทรัพยากร รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ ให้เร่งดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่มีความเสี่ยงสูง พร้อมหามาตรการเพื่อยับยั้งความเสี่ยงโดยทันที รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานและทรัพยากรของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ เป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ

9. พิจารณาและอนุมัติแผนการประเมินคุณภาพภายนอก (External Quality Assessment) การตรวจสอบภายในที่ดำเนินการดำเนินการทุก 5 ปี โดยผู้ประเมินหรือทีมประเมินที่เป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อกำหนดขอบเขตและความถี่ของการประเมินคุณภาพภายนอก ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้ประเมินภายนอกหรือทีมประเมิน รวมถึงทบทวนและอนุมัติแผนการจัดการและความคืบหน้าเพื่อโอกาสในการปรับปรุง (ถ้ามี)

10. สอบทานให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทประเมินความเพียงพอเหมาะสม ของการนำความเสี่ยงไปบริหารในเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนถาวร โดยการกำกับดูแลให้การดำเนินงานและความเสี่ยงของบริษัทสอดคล้องกัน รวมทั้งให้พิจารณาความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

11. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือ ธุรกิจของบริษัท และรับทราบรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับประเด็นสำคัญในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

12. พิจารณาและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ (“MT”) และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (“RPT”) ความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ ความมีตัวตนของคู่สัญญา และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านข้อมูลข่าวสาร ผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน ความเหมาะสมของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน และสภาพคล่อง สอบทานและติดตามให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร คณะกรรมการตรวจสอบควรติดตามความคืบหน้า โดยพิจารณาพร้อมกับข้อมูลต่างๆ เพื่อสอดส่องความผิดปกติในภาพรวม เพื่อไม่ให้เกิดกรณีที่บริษัทใช้การเปิดเผยข้อมูลเป็นช่องทางในการสร้างราคาหุ้นของบริษัทเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบุคคลใด

13. ส่งเสริมให้บริษัทมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower) ภายในบริษัทที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการดำเนินการให้มั่นนโยบายหรือวิธีการในการรับมือกับเรื่องร้องเรียนและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม

14. กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและจริยธรรมที่กำหนดไว้

15. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงโดยภาพรวมของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือ ธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคล ซึ่งรับผิดชอบในการ

16. ดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบต้องพิจารณาในเรื่องต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

1) พิจารณาความมีนัยสำคัญและความเสี่ยงของเรื่องต่อบริษัทและผู้ลงทุน หากกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจกระทบกับสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญหรือมีประเด็นที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบโดยทันที ให้กรรมการตรวจสอบเร่งดำเนินการให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลในเบื้องต้นให้ผู้ลงทุนทราบโดยเร็ว

2) พิจารณาคณะบุคคลที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมดังกล่าว กรณีพบว่ากรรมการและผู้บริหารของบริษัทอาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมข้างต้น กรรมการตรวจสอบต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการตรวจสอบนั้นมีความเป็นอิสระและไม่อยู่ภายใต้อำนาจควบคุมของกลุ่มผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมอันควรสงสัย

3) พิจารณากำหนดมาตรการหรือแนวทางในการยับยั้งพฤติกรรมอันควรสงสัย เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อทั้งตัวบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

4) พิจารณากำหนดมาตรการในการยกระดับระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อป้องกันและป้องปรามพฤติกรรมอันควรสงสัยเพื่อไม่ให้เกิดพฤติกรรมข้างต้นขึ้นอีกในอนาคต

และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

17. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่จำเป็นให้คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- 3) การฝ่าฝืนกฎหมายด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

18. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญ ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

19. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญผู้เชี่ยวชาญ บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้ความเห็น หรือคำแนะนำ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความจำเป็น

20. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยตนเองทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี

21. พิจารณาสอบทานกฎบัตรนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงหากมีความจำเป็น

22. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบการประชุม

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานกรรมการตรวจสอบส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมโดยไม่ต้องมีหนังสือนัดประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องเร่งด่วนดังกล่าว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการตรวจสอบอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของบริษัทและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

2. ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคณะกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

3. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิพิจารณาและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ

- คู่มือกิจการทั่วไป และบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1.การกำหนดเป้าหมาย แผนธุรกิจ และแนวทางการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ
- 2.พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างตำแหน่ง เงินเดือน โบนัส รางวัลพนักงาน ผลประโยชน์อย่างอื่นเพื่อสร้างขวัญกำลังใจพนักงาน ตลอดจนพิจารณาโครงสร้างการบริหารตั้งแต่ระดับฝ่ายลงไป พร้อมทั้งกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของพนักงานบริษัทฯ โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 4.มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายไว้
- 5.พิจารณาอนุมัติการขอสินเชื่อ กำหนดนโยบาย ทิศทางการลงทุนและภาพรวมการลงทุนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ
- 6.มีอำนาจในการพิจารณารับจ้างงานที่ดิน และ/หรือสิ่งหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่ลูกค้าของบริษัทแต่ละรายได้นำมาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน หรือเป็นประกันมูลหนี้ของลูกค้าที่เกิดจากการซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากบริษัทฯ รวมทั้ง มีอำนาจพิจารณาปลด หรือไถ่ถอน หรือบังคับจ้างงานที่ดิน และ/หรือสิ่งหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่บริษัทฯ ได้รับจ้างงานไว้ หรือกระทำอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกัน
- 7.ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการ บริหารเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- 8.พิจารณาและทบทวน นำเสนอ นโยบายและมาตรการการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 9.พิจารณาอนุมัติหรือรับทราบกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงาน ที่คณะกรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อรับทราบ
- 10.ให้ประธานกรรมการบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวมาข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม โดยประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. มีความตระหนักและเข้าใจลักษณะขอบเขตของความเสี่ยงหลักและความเสี่ยงที่สำคัญประกอบการพิจารณาอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท

- พิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- สอบทานนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรและให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า รวมถึงความเสี่ยงเกิดใหม่ในอนาคต
- ระบุความเสี่ยงหลักและความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอก การให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง การจัดลำดับความเสี่ยง แนวทางและมาตรการการบริหารความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลือ
- สนับสนุนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะวิธีการป้องกันและแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดได้
- ประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและพิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อย และธุรกิจที่บริษัทลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
- ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจมีผลผูกพันทางกฎหมาย และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความซับซ้อนเชิงธุรกิจหรือมีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวนกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากมีการปรับปรุงแก้ไข นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุม

- กำหนดให้มีการจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเรียกประชุมเพิ่มได้ตามเห็นสมควร
- กำหนดวันและเวลาในการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดสรรเวลาเข้าประชุมได้
- การประชุมแต่ละครั้งต้องมีการมีการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม
- การลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เข้าร่วมประชุม

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
- บรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- กำหนดนโยบาย องค์กรประกอบของคุณสมบัติ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อย
- ดำเนินการสรรหาบุคคลและเสนอผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ สมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี
- กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมหรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน และที่มิใช่เป็นตัวเงิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วแต่กรณี
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด การลงมติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียง

เพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

5. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน
- อื่น ๆ
- นักลงทุนสัมพันธ์

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านกำกับดูแลกิจการ

- 1) พิจารณากำหนดแนวทาง ทบทวน และติดตาม นโยบาย/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและรับรองให้นำไปใช้ดำเนินการ

ด้านความยั่งยืน

- 1) พิจารณากำหนดแนวทาง ทบทวน นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ และระบบการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพื่อมั่นใจว่าการพัฒนาของบริษัทฯ จะเติบโตควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social and Governance – ESG) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

พิจารณาอนุมัติ

- 2) ให้คำแนะนำ ส่งเสริมและติดตามให้มีการดำเนินงานบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านการลงทุน

- 1) พิจารณากำหนดแนวทางนโยบาย/แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการลงทุน ประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์องค์กร และสามารถพัฒนาองค์กรได้อย่างยั่งยืน เป็นไปตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะโอกาสลงทุนและจำหน่ายเงินลงทุน กลั่นกรอง รวมถึงติดตามผลโครงการลงทุนและการจำหน่ายเงินลงทุน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของบริษัทฯ และโครงสร้างทางการเงิน

ด้านทั่วไป

- 1) ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อมาเป็นที่ปรึกษาและเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ภายใต้การอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ เป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
- 3) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (ทั้งคณะและรายบุคคล) รวมทั้งจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท
- 4) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

- 1) กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง หรืออาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานคณะกรรมการฯ เห็นสมควร
- 2) การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน มีกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่ง จึงถือเป็นองค์ประชุม
- 3) มติของที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นผู้ชี้ขาดพิจารณากำหนดแนวทาง ทบทวน และติดตาม นโยบาย/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและรับรองให้นำไปใช้ดำเนินการ

ลิงก์กฎบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 ก.พ. 2565	การเงิน, บัญชี, การจัดการข้อมูล
2. นายแพทย์ เอลิมชัย บุญยะสิทธิ์ เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : แพทยศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	14 พ.ค. 2568	ความรับผิดชอบต่อสังคม, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การแพทย์
3. นาย ชัยยุทธ คำคุณ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	14 พ.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, การจัดการโครงการ, การตรวจสอบ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง ปราบธนา มงคลกุล เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลี พรรณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568
2. ดร. สมชาย หาญหิรัญ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	นาย ชัยยุทธ คำคุณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี เพศ: หญิง อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	8 ส.ค. 2557
2. นาย พุฒิพันธ์ เตยราชกุล เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การค้าระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 ก.ย. 2551
3. นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2561

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี	กรรมการชุดย่อย
	นาย ชัยยุทธ คำคุณ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นางสาว สุจิตา มงคลสุธี	กรรมการชุดย่อย
	นาย พุฒิพันธ์ เตยระชากุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย รชต เย็นทรวง	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	นางสาว สุจิตา มงคลสุธี	กรรมการชุดย่อย
	นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1. ดร. สมชาย หาญหิรัญ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	นาย ชัยยุทธ คำคุณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	1. นาง ปรรธนา มงคลกุล	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568
	2. นาย คชาชาญ มงคลเจริญ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลสิริ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 23 เม.ย. 2568

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี เพศ: หญิง อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : ธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	27 มิ.ย. 2557	บัญชี, การเงิน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การเจรจาต่อรอง, บริหารธุรกิจ
2. นาย พุฒิพันธ์ เตยระชากุล เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การค้าระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ที่ปรึกษา	15 ก.ย. 2551	บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, ความยั่งยืน
3. นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายขายและการตลาด	1 ม.ค. 2564	การตลาด, บริหารธุรกิจ, ความยั่งยืน, การเจรจาต่อรอง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นางสาว ณัฐนิชา จูรณ์กร(*) เพศ: หญิง อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	13 พ.ย. 2567	เศรษฐศาสตร์, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการข้อมูล, การเงิน, บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะพิจารณาจากคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงาน และรายงานผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และสำหรับการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้บริหาร จะพิจารณาจากคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	41,329,000.00	39,097,000.00	33,284,300.00
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) ⁽¹⁾	3,798,000.00	1,860,000.00	11,787,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท) ⁽²⁾	37,531,000.00	37,237,000.00	21,497,300.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ในปี 2568 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารรวมจำนวน 11,787,000 บาท ได้แก่ นางสาวสุธิดา มงคลสุธี นายพุดพันธ์ เตชะราชกุล และนายปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ

⁽²⁾ ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าตอบแทนผู้บริหารรวมจำนวน 21,497,300 บาท โดยประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 6 ราย ได้แก่ นายสุทธิพงศ์ จันทร์ภักดี นายรัฐพล จินดาสงวน นางสาววิไลวรรณ ทองวินิจศิลป์ นางสาวณัฐนิชา จูรณ์กร นายณรงค์ เหลืองพุดกุลชัย และนายวรพล ภูษธร ณ ออยุธยา

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	734	758	795
พนักงานชาย (คน)	346	336	344
พนักงานหญิง (คน)	388	422	451

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	306	307	329
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	38	27	13
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	2

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	352	393	443
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	35	28	7
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	1

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	488,874,635.00	506,676,689.00	459,100,141.71
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	226,793,575.00	266,648,021.00	204,044,507.51
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	262,081,060.00	240,028,668.00	255,055,634.20

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้จ่ายยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัว กรณีลูกจ้างเสียชีวิต โดยพนักงานจะได้รับสิทธิหลังพ้นทดลองงาน และสามารถเลือกอัตราเงินสะสม 3-15% และสามารถเลือกแผนการลงทุนด้วยตนเองได้ โดยในปี 2568 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด 576 คน

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

บริษัทฯ กำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับความสมัครใจของพนักงาน ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ขณะที่บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบในอัตราที่เหมาะสม โดยมีอัตราสูงสุดไม่เกินร้อยละ 5 ของเงินเดือน เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวและสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่พนักงานในอนาคต

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีกรรมการ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	702	758	576
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	702	758	576
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	95.64	100.00	72.45
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	100.00	100.00	100.00

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	24,641,068.65	19,555,900.00	10,076,767.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	มี	795	576	576	72.45%	100.00%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุน
 สำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD ที่เหมาะสม

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund: PVD) โดยมีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราเงินสะสมและเงินสมทบ รวมถึงสิทธิประโยชน์ของกองทุน เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนให้พนักงานพิจารณาเข้าร่วมกองทุนโดยสมัครใจ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับแนวทางการลงทุนและการเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานสามารถตัดสินใจได้อย่างสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงและเป้าหมายทางการเงินของตนเอง

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุธัญญา วัฒนันครบัญชา	sutanya_w@synnex.co.th	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	ir@synnex.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อรพรรณ นทีวงศ์	ir@Synnex.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	ir@synnex.co.th	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว กิตติยา เฉลิมปกิจตินันท์	ir@synnex.co.th	-

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้ สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	2,270,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: ค่า บริการอื่นๆ รายละเอียดข้อมูลค่าบริการ อื่น ๆ: - ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปี บัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 142,382.00 บาท	1. นางสาว พรทิพย์ ริมดุสิต อีเมล: pornthipr@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5565 2. นาย วัชร ภัทรพิทักษ์ อีเมล: watchara@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 6669 3. นางสาว ชนารัตน์ จันทร์ หาว อีเมล: chanaratc@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9052 4. นาย ชีรวัดน์ วิทยาภาเลิศ อีเมล: treerawat@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11464

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. ไม่มีผลประโยชน์ หรือ ส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
4. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ได้โดยอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา

- ไม่มี

ความมีประสิทธิภาพของกรรมการ

- ประธานกรรมการบริษัท เป็นคนละท่านกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริษัททุกท่านดำรงตำแหน่งใน บมจ. อื่นไม่เกิน 5 แห่ง
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่านคิดเป็น ร้อยละ 16.66%

องค์ประกอบของกรรมการบริษัท

- จำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 12 ท่าน

กรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33%

กรรมการที่ผู้ถือหุ้น 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25%

- คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ 3 ท่าน
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็น กรรมการอิสระ ทั้งหมด

การประเมินและการแต่งตั้งคณะกรรมการ

- 1/3 ของคณะกรรมการ จะออกจากตำแหน่ง เป็นประจำทุกปี และมีการเลือกตั้งกรรมการ กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งในการประชุมผู้ถือหุ้น สามัญประจำปีเป็นรายบุคคล
- มีการประเมินผลกรรมการบริษัท ทั้งรายบุคคลและทั้งคณะเป็นประจำทุกปี โดยเปิดเผยผลการประเมินและจัดให้มีการ

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วแต่กรณี โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส รวมทั้งการให้ความสำคัญถึงความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัทฯ มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.2 วิธีการสรรหากรรมการ

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาบทวนโครงสร้างกรรมการให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ
3. พิจารณาการกำหนดความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการที่จะสรรหาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยใช้เครื่องมือ Director Qualification and Skills Matrix
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จากการเสนอชื่อโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ การสรรหาโดยที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) หรือการสรรหาจากฐานข้อมูลกรรมการของหน่วยงานต่างๆ หรือการสรรหาโดยกระบวนการอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นสมควรและเหมาะสม
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน

1.2 การแต่งตั้งและพ้นตำแหน่งกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
2. การคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - a. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - b. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - c. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้นให้จบสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1.3 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปวันแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

1.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม โดยในการพิจารณาลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม ทั้งนี้ในกรณีองค์ประชุมไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว ขอให้ถือเป็นดุลยพินิจของประธานกรรมการ และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น
3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการ หรือเลขานุการบริษัท ส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมกับระเบียบวาระการประชุม และเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่ชัดเจน เพียงพอและเหมาะสม เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นการล่วงหน้าและมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูล
4. เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ในการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม ภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุม เอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

1.5 ขั้นตอนการสรรหาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณา และกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณลักษณะความเป็นผู้นำ ความสามารถด้านการบริหาร มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

1.5.1 กำหนดตำแหน่งงานที่ต้องจัดทำแผนการสืบตำแหน่ง ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว

1.5.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณากำหนดความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ (ของ ผู้บริหารระดับสูง

- 1.5.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคัดเลือก กำหนดให้ผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับการสรรหา ตั้งแต่ระดับ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการ หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง
- 1.5.4 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่ง ดังกล่าว ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ให้ได้รับการพัฒนาระดับ Competency
- 1.5.5 ให้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดูแลการอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหารที่มี คุณสมบัติ เพื่อให้มีความพร้อมในการบริหารองค์กร
- 1.5.6 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติต่อคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.5.7 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทบทวนรายละเอียด และสรุปผลการจัดทำแผนสืบทอด[PT2]ตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.6 แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งรองรับสถานการณ์ ตามโอกาสในการเปลี่ยนแปลง รวมถึงคัดเลือกและวางแผนพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการสืบทอดในตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา ปรับรูปแบบโครงสร้างการทำงาน วางแผนการพัฒนาและสร้างแรงจูงใจให้เหมาะสมเพื่อดึงดูดคนที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการ เข้ามาร่วมงาน รองรับกลุ่มธุรกิจใหม่ในอนาคต และได้มีหลักเกณฑ์ได้แก่ กำหนดตำแหน่งบริหารที่ต้องจัดทำแผนการสืบทอดงาน พิจารณาคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสม และนำเสนอความคืบหน้า ของแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการรับทราบเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. การพัฒนาระบบการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำหนดกลยุทธ์และกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการเริ่มต้นของการเข้าดำรงตำแหน่ง ไปจนถึงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่อง

2.1 การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ซึ่งประกอบด้วย การบรรยาย และการเข้าเยี่ยมชมบริษัท เพื่อให้ได้รับทราบนโยบายธุรกิจ ลักษณะและภาพรวมการดำเนินงาน โครงสร้างเงินทุน โครงสร้างองค์กร ผลการดำเนินงาน ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ กฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานการประชุมที่ผ่านมา และตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการเป็นกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงจัดให้มีคู่มือกรรมการและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลงานเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน

2.2 การฝึกอบรมกรรมการบริษัท

ในด้านการพัฒนาองค์ความรู้ บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มธุรกิจ โดยในปี 2568 กรรมการทั้งชาวไทยและต่างชาติได้เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาอย่างสม่ำเสมอ

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร IOD ที่อบรม
1. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	DAP ปี 12/2547, DCP ปี 52/2547, RCP ปี 41/2560
1. นางสาวสุจิตามงคลสุธี	CSP ปี 32/2552, DCP ปี 2559
1. นายพุดิพันธ์ เตชะราชกุล	DAP ปี 61/2550, CAP ปี 1/2550
1. นางชนัญญารักษ์ เพ็ชรตัน	DCP 49/2547, SFE 14/2553, DAP 162/2562, AACP 41/2553, FSD รุ่นที่ 47/2565, RCP 53/2566, SGP 2/2566, DLCP 10/2566, ESG 10/2568, BMA 12/2568
1. พล.ต.อ.รชต เอ็นทรวง	DCP ปี 155/2555
1. นายชัยยุทธ คำคุณ	Director Certification Program (DCP) รุ่น 254, Advanced Audit Committee Program (AACP)
1. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์ณ	Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 172

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับโครงสร้างคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ โดยได้จัดทำ Board Skills Matrix เพื่อประเมินทักษะของกรรมการในมิติต่าง ๆ ครอบคลุมทั้งทักษะหลัก เช่น ด้านอุตสาหกรรม การบริหาร การกำกับดูแลกิจการ การเงิน การตลาด ภาวะผู้นำ และเทคโนโลยี รวมถึงทักษะเฉพาะด้าน เช่น กฎหมาย การบริหารความเสี่ยง ตลาดทุน โลจิสติกส์ และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนโครงสร้างคณะกรรมการ การสรรหา และการพัฒนากรรมการในอนาคต

โดยมีรายละเอียดดังนี้:

โครงสร้าง Skill Framework (อธิบายหมวดหมู่)

ทักษะหลัก (Core Skills)

- ด้านอุตสาหกรรม (Industry Knowledge)
- ด้านบริหารและการจัดการ (Management & Administration)
- ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)
- ด้านบัญชีและการเงิน (Accounting & Finance)
- ด้านการตลาด (Marketing)
- ด้านภาวะผู้นำ (Leadership)
- ด้านเทคโนโลยี (Technology)

ทักษะความชำนาญเฉพาะด้าน (Specific Skills)

- กฎหมาย (Legal)
- วิศวกรรม (Engineering)
- เศรษฐศาสตร์ (Economics)
- ตลาดทุน (Capital Markets)
- ตรวจสอบภายใน (Internal Audit)
- บริหารความเสี่ยง (Risk Management)
- ภาษี (Taxation)
- การค้าระหว่างประเทศ (International Trade)
- โลจิสติกส์ (Logistics)
- การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability / ESG)
- เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence – AI)

รายชื่อ/ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน	Industry Knowledge	Management & Administration	Corporate Governance	Accounting & Finance	Marketing	Leadership	Technology
1. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี							
2. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี							
3. นายตุ ชู วู							
4. นายตุ ชู เฉวียน							
5. นายหลิน ไท่ หยาง							
6. นายชู จื้อ ชิง							
7. นางสาวเงิน ยี่ จู							
8. นายพุมพันธ์ เตชะราช กุล							
9. นางชนัญญารักษ์ เพ็ชร รัตน์							
10. พล.ต.อ. รชต เย็นทรวง							
11. นายแพทย์เฉลิมชัย บุญ ยะสิทธิ์พรณ							
12. นายชัยยุทธ คำคุณ							
รวม	5	12	9	6	5	7	5

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ และเป็นรายบุคคลบริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ของคณะกรรมการรายคณะและรายบุคคลสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทุกปี โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยแบ่งเป็นเรื่องหลักๆ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บทบาท/หน้าที่และความรับผิดชอบ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการ ภายหลังจากที่คณะกรรมการได้ประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังส่วนงานเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

3.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณาจากผลการดำเนินงานและการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท การประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบด้วยด้านความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงคุณลักษณะส่วนตัว ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในปี 2568 อยู่ในระดับ ดีมาก

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับมาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย หลิน ไท่ หยาง	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	25 เม.ย. 2554	บัญชี, การเงิน
2. นางสาว สุจิตา มงคลสุธี	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27 มิ.ย. 2557	บัญชี, การเงิน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การเจรจาต่อรอง, บริหารธุรกิจ
3. นาย จ๊อ ชิง ซู	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	8 ส.ค. 2557	กฎหมาย
4. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 ก.พ. 2565	การเงิน, บัญชี, การจัดการข้อมูล

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	ความรับผิดชอบต่อสังคม, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การแพทย์
2. นาย ชัยยุทธ คำคุณ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2568	เศรษฐศาสตร์, การจัดการโครงการ, การตรวจสอบ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. ไม่มีผลประโยชน์ หรือ ส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
4. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

6. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ได้ โดยอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

1.บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาทบทวนโครงสร้างกรรมการให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ

3.พิจารณาการกำหนดความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการที่จะสรรหาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยใช้เครื่องมือ Director Qualification and Skills Matrix

4.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จากการเสนอชื่อโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ การสรรหาโดยที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) หรือการสรรหาจากฐานข้อมูลกรรมการของหน่วยงานต่างๆ หรือการสรรหาโดยกระบวนการอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นสมควรและเหมาะสม

5.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีที่ผู้ถือหุ้นสามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้ง

กรรมการเพื่อให้ผู้ได้มกน้อยตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน

จำกัด (Cumulative voting), วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละราย

ต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียง

ทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย ชู วุฒิ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ตู ชู เฉวียน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย หลิน ไท่ หยาง (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย จิ๊ ชิง ชู (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นางสาว ยี่ จู เฉิน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
9. นาย รชต เอ็นทรวง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
10. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2568: The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
11. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลี พรรณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
12. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คะแนน	90 - 100	ความหมาย ดีเยี่ยม
คะแนน	80 - 89	ความหมาย ดีมาก
คะแนน	70 - 79	ความหมาย ดี
คะแนน	69	ความหมาย พอใช้

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ และเป็นรายบุคคลบริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ของคณะกรรมการรายคณะและรายบุคคลสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทุกปี โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยแบ่งเป็นเรื่องหลักๆ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บทบาท/หน้าที่และความรับผิดชอบ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการ ภายหลังจากที่คณะกรรมการได้ประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังส่วนงานเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	97.26	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.09	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	99.33	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	99.44	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	การประเมินแบบรายคณะ	96.97	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	98.18	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	95	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	96	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	98.33	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	98.33	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 4

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 23 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (ประธานกรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ชู วัตุ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย พุฒิพันธ์ เตยระชากุล (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ตู ชู เฉยียน (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย หลิน ไท่ หยาง (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย จื้อ ชิง ชู (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นางสาว ยี่ จู เฉิน (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย รชต เอ็นทรวง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง ชัญญวาร์กซ์ เพ็ชรรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	3	/	3	0	/	0	N/A	/	N/A
12. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	3	/	3	0	/	0	N/A	/	N/A
13. ดร. สมชาย หาญหิรัญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	0	/	0	1	/	1	N/A	/	N/A
14. นาง ปรรณนา มงคลกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (ประธานกรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย ชู วัตุ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ตู ชู เฉวียน (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย หลิน ไท่ หยาง (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย จื่อ ชิง ชู (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นางสาว ยี่ จู เฉิน (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นาย รชต เอ็นทรวง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาง ขันัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	3/3 (100.00%)	N/A	N/A
12. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	3/3 (100.00%)	N/A	N/A
13. ดร. สมชาย หาญหิรัญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	N/A	1/1 (100.00%)	N/A
14. นาง ปารณนา มงคลกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ พิจารณาจากค่าตอบแทนที่มีความสอดคล้องความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการก็เป็นแรงจูงใจให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 ให้กับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 โดยได้กำหนดค่าตอบแทนรวมไม่เกิน 4,000,000 บาท (เท่าเดิมจากปี 2567) ตามอัตราที่ปรากฏในตาราง ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ แยกตามรายละเอียด	ตำแหน่ง	2568	2567	2566
		(บาท/ครั้ง)	(บาท/ครั้ง)	(บาท/ครั้ง)
1. 1. คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	60,000	60,000	60,000
	กรรมการ	30,000	30,000	30,000
1. 2. คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	40,000	40,000	40,000
	กรรมการ	30,000	30,000	30,000
1. 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ประธาน	30,000	30,000	30,000
	กรรมการ	25,000	25,000	25,000
1. 4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	ประธาน	25,000	25,000	25,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000
1. 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	25,000	25,000	25,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000
ค่าตอบแทนรวมคณะกรรมการบริษัท		ไม่เกิน 4,000,000	ไม่เกิน 4,000,000	ไม่เกิน 4,500,000
คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย				

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (ประธานกรรมการ)			390,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
2. นาย ชู ฎ (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
3. นาย พุฒิพันธ์ เตยราชกุล (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย ฑู ชู เฉวียน (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
5. นาย หลิน ไท่ หยาง (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
6. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย จ้อย ชิง ชู (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
8. นางสาว ยี่ จู เณิน (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
9. นาย รชต เอินทรวง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			180,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
10. นาง ชัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			385,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	25,000.00	0.00	25,000.00	ไม่มี	
11. นายแพทย์ เณินชัย บุญยะสิทธิ์พรณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			360,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	0.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
12. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			210,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	0.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
14. ดร. สมชาย หาญหิรัญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
15. นาง ประรณนา มงคลกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			110,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
16. นาย ศาชาญ มงคลเจริญ (กรรมการชุดย่อย)			40,000.00		N/A
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,560,000.00	0.00	1,560,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	540,000.00	0.00	540,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน	135,000.00	0.00	135,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	160,000.00	0.00	160,000.00
6. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	240,000.00	0.00	240,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ กรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนด
นโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง,
การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง
สินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบ
ธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็น
บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

กลุ่มจีนเน็คประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น (โดยผ่านทาง Synnex Technology International Corporation) ของบริษัทฯ ประกอบ
ธุรกิจด้านจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในประเทศไต้หวัน สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น ซึ่ง
ลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มจีนเน็คประเทศไต้หวัน มีความคล้ายคลึงกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามนโยบายการลงทุนของกลุ่มจีนเน็คประเทศ
ไต้หวัน มีความชัดเจนในการเข้าร่วมลงทุนในประเทศอื่นๆ โดยคัดเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความมั่นคงทางการเงิน และมีประสบการณ์ในธุรกิจ
ประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ในปัจจุบันกลุ่มจีนเน็คประเทศไต้หวัน ไม่มีนโยบายในการเข้ามาแข่งขันในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มผู้บริหารทั้งหมดของบ
ริษัทฯ เป็นคนไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยยาวนานมากกว่า 10 ปี ถือ
เป็นจุดแข็งของทางบริษัทฯ ที่กลุ่มจีนเน็คประเทศไต้หวันต้องการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์ในด้านการ
ขายและการบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าที่ครอบคลุมลูกค้าทุกประเภท

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)
ไม่ได้ระบุ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้กรรมการ ผู้บริหาร และ
พนักงานทุกระดับยึดถือ โดยกำหนดให้หลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของ
บริษัท รวมถึงต้องเปิดเผยรายการที่อาจมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และไม่เข้าร่วมพิจารณาในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้
กำหนดมาตรการควบคุม เช่น การกำกับดูแลรายการที่เกี่ยวข้องกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดให้
กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับรักษาความลับของข้อมูลภายในของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และห้ามนำข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้การเปิดเผยข้อมูลต้องดำเนินการโดยผู้มีอำนาจหน้าที่เท่านั้น เพื่อให้ข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ มีนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ (Gift Policy) เพื่อป้องกันการให้หรือรับผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการทุจริต
- บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
- บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า
- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) สำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อรายงานการกระทำที่ไม่เหมาะสม พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
- บริษัทฯ มีการติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท โดยได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจไม่เหมาะสม การฝ่าฝืนนโยบายของบริษัท หรือการกระทำที่อาจเข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการรับเรื่อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความโปร่งใส และความเป็นอิสระของกระบวนการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยกำหนดมาตรการรักษาความลับของข้อมูล และป้องกันการกลั่นแกล้งหรือการตอบโต้ผู้แจ้งเบาะแส เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งข้อมูลได้อย่างปลอดภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว และรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	2	2

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส

ปี เหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ศ. 2567	กรณีหรือประเด็น ผู้มีส่วนได้เสียได้รับการปฏิบัติจากพนักงานของบริษัทอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ได้รับการบริการที่ดี หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ อื่น ๆ : การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผลการตรวจสอบ พนักงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามที่ได้รับการร้องเรียนจริง วิธีการดำเนินการแก้ไข 1. แจ้งหัวหน้างานของพนักงานรับทราบ และดำเนินการตักเตือนพนักงานด้วยวาจา 2. ติดตามกลับไปทักลูกค้าเพื่อชี้แจง และขออภัยกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ต.ค. 2567	กรณีหรือประเด็น ผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการยกเลิกกิจกรรมทางการตลาดของบริษัท หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ อื่น ๆ : การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผลการตรวจสอบ ผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการยกเลิกกิจกรรมทางการตลาดของบริษัทจริง วิธีการดำเนินการแก้ไข 1. บริษัทออกประกาศผ่านทาง Socia Media ของบริษัทเพื่อขอภัยต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น 2. บริษัททบทวน และประเมินผลกระทบจากนั้นออกประกาศกิจกรรมใหม่อีกครั้ง	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ม.ค. 2568 - ธ.ค. 2568	กรณีหรือประเด็น ในปี 2568 บริษัทได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน 2 เรื่อง 1. การบริการหลังการขายและการเคลมสินค้า 2. ประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้าและการสื่อสารของพนักงาน หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ อื่น ๆ : การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผลการตรวจสอบ บริษัทได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียนทั้ง 2 กรณีแล้ว พบว่าเป็นประเด็นด้านกระบวนการให้บริการและการสื่อสารภายใน โดยไม่พบการทุจริตหรือผลกระทบที่มีนัยสำคัญ วิธีการดำเนินการแก้ไข -ปรับปรุงกระบวนการให้บริการหลังการขายและการเคลมสินค้าให้มีความรวดเร็ว ชัดเจน และตรวจสอบได้ -พัฒนาการสื่อสารของพนักงานให้สามารถให้ข้อมูลแก่ลูกค้าได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา -กำหนดแนวทางและระบบติดตามผลการให้บริการ เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำในอนาคต	ได้รับการแก้ไขแล้ว

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง ผ่านกลไกการกำกับดูแลภายในที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะการกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และนโยบายของบริษัท รวมถึงการสอบทานระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง อาทิ นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการสื่อสารและส่งเสริมการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างเหมาะสม โดยไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามที่มีนัยสำคัญ และมีระบบการกำกับดูแลที่สนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง ชัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
2. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์พรณ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
4. นาง ปารณนา มงคลกุล (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1	1/1 (100.00%)
5. ดร. สมชาย หาญหิรัญ (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1	1/1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณารายการที่มีใช้รายการปกติและรายการที่มีนัยสำคัญ รวมถึงรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาความสมเหตุสมผล ผลกระทบต่อฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของรายการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
3. พิจารณาและติดตามการใช้เงินระดมทุน (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้เปิดเผยไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
4. พิจารณาคูณสมบัติ ความเป็นอิสระ และผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงให้ความเห็นต่อการแต่งตั้ง ค่าตอบแทน และการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี โดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำกับดูแลความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นต่อการแต่งตั้งและประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและมาตรฐานวิชาชีพ

7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. กำกับดูแลนโยบายและมาตรการด้านการต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และระบบรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing) รวมทั้งพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับ
9. กำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
10. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว สุจิตา มงคลสุธี (ประธานกรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย ปัญญา พูนเพิ่มผลศิริ (กรรมการบริหาร)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee: EXCOM) มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยมีการประชุม EXCOM อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละครั้ง เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ อาทิ ผลประกอบการ การดำเนินงานของหน่วยธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมถึงแผนการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

นอกจากนี้ EXCOM ยังติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ รวมถึงประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้บริษัทสามารถปรับตัวได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ EXCOM มีการรายงานผลการดำเนินงาน ประเด็นเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง ชนัญญารักษ์ เพ็ชรรัตน์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย ชัยยุทธ คำคุณ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
4. ดร. สมชาย หาญหิรัญ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดประชุม จำนวน 2 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมการประชุมครบทุกท่าน ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญได้ดังนี้

1. การพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
คณะกรรมการได้พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระในปี 2568 โดยได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
การคัดเลือกพิจารณาจาก องค์ประกอบของคณะกรรมการ, ความรู้, ความสามารถ, ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย, ภาวะผู้นำ และวิสัยทัศน์ รวมถึงการพิจารณาตามแนวทาง Board Skills Matrix เพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการมีทักษะที่ครบถ้วนและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องมี คุณสมบัติที่เหมาะสม, มีความโปร่งใสในประวัติการทำงาน และสามารถให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี
2. การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการได้พิจารณาและเห็นชอบ โครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยยึดหลักความเหมาะสมและสอดคล้องกับ หน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
ทั้งนี้ ค่าตอบแทนที่กำหนดได้รับการเปรียบเทียบกับ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (และบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน) เพื่อให้แน่ใจว่าอยู่ในระดับที่ เหมาะสมและแข่งขันได้
3. การส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการ สนับสนุนการพัฒนาแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เกิด การติดตามและปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงาน อย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนยังคงให้ความสำคัญกับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส และการสร้างทีมผู้นำที่มีศักยภาพ เพื่อขับเคลื่อนบริษัทไปสู่ การเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุพันธุ์ มงคลสุธี (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย พุฒิพันธ์ เตชะราชกุล (กรรมการชุดย่อย)	3	/	4	3 / 4 (75.00%)
4. นาย รัชต เย็นทรวง (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	4	3 / 4 (75.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				87.50%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในระหว่างปี 2568 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง สรุปการปฏิบัติงานได้ดังนี้

1. ดำเนินงานกำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงขององค์กร ครอบคลุมทางด้านเศรษฐกิจ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย เพื่อให้นั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพียงพอที่จะรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ รวมถึงครอบคลุมความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยการติดตามแนวโน้มความเสี่ยงผ่านดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า (Leading Key Risk Indicator)

ให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (ESG) รวมถึงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรฐานขั้นต่ำของการปฏิบัติต่อมนุษย์ อาทิ สิทธิในการไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นต้นที่ได้รับการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

1. พิจารณารiskที่สำคัญและเร่งด่วนที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและตัวชี้วัดขององค์กร (Key Performance Indicator) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ แผนบริหารความเสี่ยงอย่างทันทั่วทั้งที่ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ธุรกิจสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
2. ติดตามผลการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวัดผลการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญในระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและทันเวลา สามารถควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมผลักดันให้มีการเตรียมพร้อมรับมือกับความเสี่ยงในสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างต่อเนื่องและราบรื่น
3. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการยกระดับการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร (และสนับสนุนเป้าหมายทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ (Enterprise Risk Framework) เพื่อประกาศใช้อย่างเป็นทางการภายในไตรมาสที่ 4/2568

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเห็นว่า บริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล พร้อมได้ปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องตามสถานะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ครั้ง) : 6

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว สุธิดา มงคลสุธี (กรรมการชุดย่อย)	6	/	6	6 / 6 (100.00%)
2. นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยยะสิทธิ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย บัญญา พูนเพิ่มผลศิริ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาง ปราวณา มงคลกุล (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
5. นาย ศาชาญ มงคลเจริญ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน มีการประชุมรวม 6 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบ โดยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร ในการกำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับธุรกิจ ด้านเศรษฐกิจ ด้านกิจกรรมทางการตลาด ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ที่เป็นประโยชน์ต่อบุคคลภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลตามมาตรฐานสากลอันจะนำมา ซึ่งการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และได้รายงานการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงผลการดำเนินงานทุกครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- ให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติ และการเปิดเผยข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ได้แก่ สิทธิการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิออกเสียงลงคะแนนเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดสินจ้างผู้สอบบัญชี สิทธิออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่างๆ ที่สำคัญสิทธิรับเงินปันผล สิทธิแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลานอกจากนี้ ได้ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น โดยได้ส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

- ให้ความเห็นชอบในการจัดการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ให้ความสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดทางการ และแนวปฏิบัติที่ดี รวมถึงการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการอิสระเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ และการส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- พิจารณานุมัติแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และกิจกรรมที่ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ซึ่งมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานและการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน การสร้างให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นวัฒนธรรมองค์กรและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนให้มีการทบทวนการจัดทำ จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ทุกปี เพื่อให้ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social, and Governance - ESG) เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างมั่นคง ด้วยการบริหารกิจการเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในเดือนมกราคม ปี 2568
- พิจารณานุมัติการจัดทำจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ โดยยึดหลักและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) อย่างเคร่งครัด ตามคู่มือการดำเนินงานจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้นำเสนอข้อมูลอัปเดตต่อคณะกรรมการบริษัทในทุก 6 ครั้งที่มีการประชุม
- สนับสนุนให้มีการทบทวนการจัดทำ นโยบายและแนวปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading/Dealing) เพื่อให้สอดคล้องและครอบคลุมถึงหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีเนื้อหาที่สะท้อนให้เห็นถึงหลักการสำคัญของความโปร่งใส และความน่าเชื่อถือของบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในเดือนกรกฎาคม ปี 2568
- พิจารณาการจัดทำข้อมูล ให้ข้อเสนอแนะในการเข้ารับการจัดอันดับด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนและการกำกับดูแลที่ดีของบริษัทฯ ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ในการประกอบการเข้าร่วมประเมินโครงการต่างๆของตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ เช่น
 1. การประเมิน AGM Checklist ประจำปี 2568 ได้รับคะแนน 97 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 2. การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับดีเลิศ (หรือระดับ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2025 : CGR) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (
 3. การประเมิน ESG Rating ประจำปี 2568 ได้รับการประเมินให้อยู่ในระดับ AA ถือเป็น 1 ใน 80 บริษัท จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม ความรู้ และความเข้าใจให้กับ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เช่น การจัดบรรยายให้กับพนักงานในทุกระดับชั้น หัวข้อ “Carbon Footprint” โดยวิทยากรจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด นี้ในเดือนธันวาคม ปี 2568 เป็นต้น
- ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร (Sustainable Development) โดยได้มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ครอบคลุมมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับดูแลกิจการ (ESG: Environment, Social & Governance) เพื่อสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนระดับสากล Sustainable Development Goals: SDGs โดยในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศอันเกิดจากภาวะโลกร้อนและความหลากหลายทางชีวภาพ
- ติดตาม กำกับดูแล ให้แนวทางและข้อเสนอแนะแก่คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก(องค์การมหาชน)และมาตรฐานระดับสากล
- ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะและส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการระหว่างการทำงานอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและแผนงานการตลาดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมุ่งเน้นการตลาดการใช้ทรัพยากรเพิ่มการใช้พลังงานทดแทน ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการ ดังนี้
 1. โครงการ “E-waste หัก.ให้ถูกที่” ในปี 2568 โครงการสามารถรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ได้จำนวน 10,240.04 กิโลกรัม และมีปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์สะสมรวมภายใต้โครงการทั้งสิ้น 56,513.06 กิโลกรัมทั่วประเทศ สะท้อนถึงความร่วมมือที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการ E-Waste อย่างรับผิดชอบ
 2. โครงการ ปันช่าง สร้างอาชีพ จำนวนสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ณ ปัจจุบัน 7 แห่ง ที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งในปี 2568ได้เริ่มมีกิจกรรมสัญจรไปยังวิทยาลัยต่างๆ เพื่ออบรมและให้ความรู้ในด้านต่าง และนำอุปกรณ์ประกอบการเรียนมอบให้แก่สถาบัน เพื่อใช้ในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ ในปี 2568ผ่านระบบสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์

- สนับสนุนให้มีการทบทวน จรรยาบรรณเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และการไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อโอกาสที่เท่าเทียมกันในการจ้างงาน ตามหลักของในสิทธิมนุษยชน การให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้กับสังคมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม
- สนับสนุนให้มีการทบทวนประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน และปรับปรุงกระบวนการการทำงาน แผนงานและตัวชี้วัดเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ความท้าทายของโลก และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการเข้ารับการจัดอันดับด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน
- จัดทำการประเมินตนเองประจำปีของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 โดยมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่ฝ่ายจัดการจัดทำเอกสารหลักฐานของกิจกรรมการควบคุมภายในประกอบไว้ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัท มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน ในส่วนของความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แสดงไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัทฯ สร้างระบบการควบคุมภายในขึ้นอย่างรัดกุมตามกรอบการควบคุมภายในแบบบูรณาการ หรือ COSO Internal Control – Integrated Framework 2013 (COSO 2013) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถสนับสนุนและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น และปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท

โดยการควบคุมภายในที่สำคัญของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรม และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย โดยยึดถือประโยชน์ร่วมกันของ คู่ค้า ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประมวลจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน ซึ่งได้มีการสื่อสารนโยบายฯ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืน ให้ผู้บริหารและพนักงาน คู่ค้า คู่ธุรกิจ เข้าใจและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีการระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายจัดการ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย โดยประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีองค์คณะที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 หรือคิดเป็นร้อยละ 33 ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ นอกจากนี้ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการในเรื่องการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาสู่ความยั่งยืน การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถศึกษาได้จากหัวข้อโครงสร้างการจัดการ

ฝ่ายจัดการกำหนดโครงสร้างและสายการรายงานของบริษัทที่เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยเน้นการสร้างสมดุล รอบคอบ และความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน สอดคล้องต่อสภาพการณ์ เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบบนพื้นฐานของความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่มีความชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่งานเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างกัน บุคลากรทุกคน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ และมีสายการรายงานในด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอย่างเหมาะสมภายในบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดกลยุทธ์ ด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคลทั้งในด้านการสรรหา พัฒนา และรักษาบุคลากร เพื่อประสิทธิภาพขององค์กร และผลักดันให้พนักงานใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ภายใต้กฎหมายแรงงานและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และมุ่งบริหารองค์กรให้เป็นสถานที่ทำงานที่ดีสำหรับพนักงานทุกคน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายทางธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงจัดให้นโยบายและการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีภาวะผู้นำและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท อีกทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท ศักยภาพความเป็นผู้นำ และการปฏิบัติที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการประสานงานของหน่วยงานบริหารความเสี่ยงซึ่งรายละเอียดดังกล่าวได้แสดงไว้ในหัวข้อ “การบริหารความเสี่ยง” ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กลั่นกรองกรอบโครงสร้าง การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ความสามารถในการรับความเสี่ยง (Risk Capacity) และช่วงความเบี่ยงเบนของผลการปฏิบัติงานที่ยอมรับได้ (Tolerance) รวมถึงแนวทางการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนทบทวนความเพียงพอของนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อีกทั้ง มีหน้าที่กลั่นกรองและให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลความเสี่ยงในภาพรวมและประเมินความเพียงพอ เหมาะสมของการนำความเสี่ยงไปบริหารในเชิงกลยุทธ์

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทกำหนดมาตรการควบคุมที่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง และคุณลักษณะเฉพาะขององค์กร ซึ่งถูกผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งในวิธีการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการธุรกิจในทุกระดับ โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อม ความซับซ้อน ลักษณะและขอบเขตการปฏิบัติงาน ครอบคลุมกระบวนการต่างๆ เช่น การควบคุมการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ตลอดจนกำหนดอำนาจอนุมัติในการทำรายการของฝ่ายจัดการแต่ละระดับ รวมถึงมีการแบ่งแยกหน้าที่งานการบันทึกรายการ การอนุมัติรายการ และการจัดการดูแลทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน โดยผสมผสานกิจกรรมควบคุมทั้งประเภทที่ปฏิบัติโดยบุคลากร (Manual Control) และระบบอัตโนมัติ (Automated Control) ทั้งในเชิงป้องกัน (Preventive Control) และเชิงตรวจพบ (Detective Control) ทั้งนี้ นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานต่างๆ มีการทบทวนให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทคัดเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมด้วยระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อให้ระบบสารสนเทศสามารถประมวลผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและต่อเนื่อง มีความปลอดภัยจากผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดหาพัฒนา และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ อย่างเหมาะสม โดยมีหน่วยงานกลางรับผิดชอบต่อโครงสร้างระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์ รวมถึงกำหนดนโยบาย กระบวนการ บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศสำหรับทุกหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร อีกทั้งจัดให้มีหน่วยงานเฉพาะในการติดตามตรวจจับการละเมิดสิทธิ การบุกรุกเข้าระบบต่างๆ ด้วยเครื่องมือลักษณะอัตโนมัติ เพื่อให้การติดตามได้อย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับระดับความสำคัญและความเสี่ยงของแต่ละระบบ รวมทั้งการแจ้งเหตุให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีการทดสอบการเจาะระบบที่มีความสำคัญ (Application Penetration Test) โดยใช้ผู้ทดสอบที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ทั้งจากหน่วยงานภายในและการว่าจ้างผู้ทดสอบจากภายนอก เพื่อตรวจสอบและวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นไปได้ที่อาจทำให้ระบบเสียหายหรือถูกเจาะ หรือค้นหาช่องโหว่ที่ใช้ในการโจมตีได้ นอกจากนี้ ยังมีการจัดตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ กำกับดูแล ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างความตระหนักของพนักงาน คู่ค้า และผู้ให้บริการภายนอก ถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กรและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และป้องกันไม่ให้ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศของบริษัท โดนบุกรุก ขโมย ทำลาย แทรกแซงการทำงาน หรือโจรกรรมในรูปแบบต่างๆ ที่อาจสร้างความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และหัวหน้างาน มีหน้าที่ชี้แจงจุดมุ่งหมายและวิธีการปฏิบัติตาม มาตรการควบคุมต่างๆ ให้บุคลากรที่รับผิดชอบรับทราบและนำไปปฏิบัติ นอกจากนี้ มีการนำหลักการควบคุมภายในตามแนวทางโมเดลสามด้าน (Three Lines Model) ที่เอื้อต่อการกำกับการดูแลและการบริหารความเสี่ยงที่แข็งแกร่งให้กับบริษัท มาใช้กับทุกหน่วยงานในฐานะบทบาทในด้าน ที่ 1 (First Line Roles) ด้านที่ 2 (Second Line Roles) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในฐานะบทบาทในด้านที่ 3 (Third Line Roles) เพื่อมุ่งเน้นให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ส่งเสริมประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างทันเวลา

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทให้ความสำคัญต่อสารสนเทศที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน โดยระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสามารถรวบรวมและประมวลผลข้อมูลที่ต้องการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา รวมทั้งจัดให้มีระบบเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ทันสมัยและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการประมวลผลข้อมูลจำนวนมากให้เป็นข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการที่ใช้ได้ทันเวลา และทันต่อการแข่งขัน โดยคำนึงถึงต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมทั้งจัดเก็บเอกสารที่สำคัญ อาทิ เอกสารทางบัญชี กฎหมาย การเงิน รายการธุรกิจ ที่สำคัญ ไว้อย่างครบถ้วน เป็นหมวดหมู่ โดยควบคุมการเข้าถึงอย่างรัดกุม และกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บที่เหมาะสมเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บริษัทจัดทำรายงานข้อมูลที่สำคัญเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ หรือพิจารณา ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนดอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดให้มีรายงานการประชุมคณะกรรมการที่มีรายละเอียดตามสมควรและจัดเก็บเอกสารสำคัญโดยเลขานุการบริษัท เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

บริษัทจัดให้มีระบบการสื่อสารภายในบริษัทที่มีคุณภาพ โดยมีหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบด้านการสื่อสาร การกำหนดกลยุทธ์ และบริหารการสื่อสารภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ ช่องทาง แอปพลิเคชันระบบ Microsoft Teams การสื่อสารผ่าน SMS หรือ อีเมล และผ่านตัวแทนกลุ่มพนักงาน (Trust Team) เพื่อนำข้อมูลข่าวสารไปเผยแพร่ สร้างความเข้าใจภายใน เพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานได้ใกล้ชิดผู้บริหาร นอกจากนี้ ยังจัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านระบบ Board Portal และหน่วยงานเลขานุการบริษัทให้กับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย

เมื่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงบุคคลภายนอก พบเห็นการกระทำผิดและการทำทุจริต สามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ที่บริษัทกำหนดในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistleblowing Policy) ซึ่งผู้แจ้งข้อมูลจะได้รับการคุ้มครองภายใต้นโยบายข้างต้น โดยช่องทางต่างๆ ดังนี้

ช่องทางที่ 1 : ไปรษณีย์

โดยระบุหน้าซองถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 433 ถนนสุขุมวิท แขวง/ เขต ลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

ช่องทางที่ 2 กล้องรับข้อร้องเรียน (กล่องแดง)

โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) จะเป็นผู้ถือกุญแจเปิดกล่องรับข้อร้องเรียน แต่เพียงผู้เดียว

บริเวณจุดสแกนนิ้ว ชั้น 1 , บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

ช่องทางที่ 3 ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

ฝ่ายตรวจสอบภายใน Whistleblowing@Synnex.co.th

ฝ่ายบริหาร ServiceMGMT@synnex.co.th

ช่องทางที่ 4 เว็บไซต์

<https://www.synnex.co.th/Th/Components/Community/Whistleblowing.aspx>

บริษัทจัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร ผ่านหน่วยงานเลขานุการบริษัท หน่วยงานนักกลุ่่นสัมพันธ์ และศูนย์รับเรื่องร้องเรียน รวมถึงมีช่องทางให้สามารถสอบถาม เสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท

5. กิจกรรมการติดตามผล

ฝ่ายจัดการและหัวหน้างานของบริษัทมีหน้าที่กำหนดกลไกต่างๆ ในการติดตามประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน เช่น การประชุมติดตาม การสอบทานข้อมูลที่เกิดปกติ รวมถึงการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self-Assessment) โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ และเที่ยงธรรมต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เกี่ยวกับความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแล กิจการ ภายใต้ภารกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งการให้คำแนะนำปรึกษา เพื่อสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อประเมินความเพียงพอ และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส

เมื่อพบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ ฝ่ายจัดการจะวิเคราะห์สาเหตุของข้อบกพร่อง และกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเกณฑ์ของระดับความผิดปกติที่ฝ่ายจัดการและหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องสื่อสารให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบทันทีไว้อย่างชัดเจน เช่น ประเด็นที่มีมูลค่าความเสียหายจำนวนมาก กระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท การฝ่าฝืนกฎหมาย การไม่ปฏิบัติตามมาตรการควบคุมที่สำคัญ หรือประเด็นที่อาจเกิดจากการทุจริต เป็นต้น โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าการแก้ไขของฝ่ายจัดการต่อความผิดปกติที่ตรวจพบ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบจนกว่าจะมีการแก้ไขเสร็จสิ้น

แนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายในอื่นๆ

หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานภายใต้กฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้กำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ยึดตามกรอบโครงสร้างการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในตามมาตรฐานสากล ซึ่งมีการทบทวนให้เหมาะสมอยู่เสมอ โดยภาระหน้าที่หลักในการบริการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษา (Assurance and Advisory Services) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจโดยการประเมิน ติดตาม ความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และแนวทางการกำกับดูแลและป้องกันความเสี่ยงแก่ฝ่ายจัดการก่อนที่จะเกิดเหตุการณ์อันส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกเหนือจากกิจกรรมการตรวจสอบภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในยังปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ เช่น ปฏิบัติหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องเรียน การกระทำผิดและการทำทุจริตจากพนักงานภายในและบุคคลภายนอกดำเนินการรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบข้อเท็จจริงเป็นไปตามนโยบายการให้ข้อมูลการทุจริต การกระทำผิด และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทุกปี อีกทั้งร่วมส่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนักและมีความเข้าใจในเรื่องจริยธรรมธุรกิจและความเสี่ยงด้านทุจริต เพื่อให้ปฏิบัติตนได้สอดคล้องตามประมวลจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายการให้ข้อมูลการทุจริตการกระทำผิด และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล โดยการสื่อสารเรื่องราวการทุจริตเชิงป้องกันผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัท นอกจากนี้ ยังปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้อย่างครบถ้วน

หน่วยงานตรวจสอบภายในยังคงมุ่งพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายในเพื่อรองรับการเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นรูปแบบดิจิทัล (Digitalization) และส่งเสริมวัฒนธรรมด้าน Digital-First Mindset ตลอดจนมีการใช้ Data Analytics Platform ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล และช่วยบ่งชี้ความเสี่ยงก่อนที่ความเสียหายจะเกิดขึ้น ซึ่งทำให้การปรับปรุงข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างทันทั่วถึง ตลอดจนการใช้ระบบ Automated Audit Platform ในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบภายใน รวมทั้งนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยให้สามารถทำงานในรูปแบบ Online ได้ทุกที่ทุกเวลา โดยพนักงานตรวจสอบภายในทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายกลุ่มการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Policy) และกรอบการดำเนินงานการจัดชั้นความลับและการควบคุมดูแลข้อมูล (Data Classification and Handling Framework) อย่างเคร่งครัด

หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้พัฒนาและดำรงไว้ซึ่งคุณภาพการตรวจสอบภายใน เพื่อเป้าหมายการเป็น Trusted Advisor ตาม Internal Audit Roadmap โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าหน่วยงานได้ปฏิบัติงานเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยมีคุณภาพการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพการตรวจสอบภายใน

- ติดตามแนวปฏิบัติและทิศทางความเปลี่ยนแปลงในวิชาชีพตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาวิชาชีพงานตรวจสอบภายในของบริษัทให้ทันสมัยทั้งในด้านมาตรฐานการปฏิบัติงาน ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการกำกับดูแลที่ดี และแนวปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และทันสมัย
- การพัฒนาตนเองตามกรอบแนวทางการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านตรวจสอบภายในเพื่อเป็นการพัฒนาเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่จำเป็นสอดคล้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ได้เน้นการพัฒนาความรู้ความสามารถใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ด้านการป้องกันการทุจริต (Fraud Detection and Prevention) และด้านมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting)
- การได้รับวุฒิบัตรวิชาชีพตรวจสอบหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างมืออาชีพด้านงานตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเกิดความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยการสอบวุฒิบัตรทางวิชาชีพตรวจสอบหรือวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในร้อยละ 40 มีวุฒิบัตรทางวิชาชีพ ได้แก่ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (Certified Public Accountant: CPA) และประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (Certified Professional Internal Audit of Thailand: CPIAT)

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารในด้านงานบริหารหน่วยงาน

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด ให้บริการกับลูกค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยครอบคลุมบริการต่างๆ ดังนี้ 1. ทำหน้าที่บริหารจัดการศูนย์บริการชิ้นได้สัญลักษณ์ที่มีสติ๊กเกอร์ “ Trusted By Synnex “ 2. ทำหน้าที่บริหารจัดการศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากแบรนด์ชั้นนำ 3. ทำหน้าที่จัดจำหน่าย สินค้า Accessories ,อะไหล่ คอมพิวเตอร์และสินค้า Internet of Things (IoT) 4. เป็นศูนย์บริการครบวงจร (One-Stop Service) ให้กับ	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล / ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
Brand ชื่อนำตั้งแต่หน้าเขา อะไหล่,ทดสอบ,ซ่อมบำรุง Preventive Maintenance (PM) ภายใต้ Agreement (PM/AM) และมีเจ้าหน้าที่ Call Center ไว้สำหรับให้บริการงานต่างๆที่บริษัทดำเนินการ บริการลูกค้าในวันและเวลาทำการปกติ 5. IT Professional Services เป็นการให้บริการ 4 งานหลัก คือ - บริการติดตั้ง Hardware / Software ของ PC, Server, Storage ตามความต้องการของลูกค้า - Call Center ให้บริการลูกค้าในวันและเวลาทำการปกติ - บริการติดตั้ง Solution ต่างๆ เช่น Network and Security, Collaboration including Voice and Video Conference		

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
และระบบ Software Solution ต่างๆบริการ ซ่อมบำรุงรักษา (Maintenance Agreement Service) ระบบที่ให้บริการติดตั้ง ต่างๆ ให้แก่ลูกค้าทั่ว ประเทศ ผ่าน resellers ของบริษัทฯ		
บริษัท อินฟินิท พาร์ท เนอร์ส จำกัด ดำเนินกิจกรรมการ ลงทุนในธุรกิจที่มี ศักยภาพหรือธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
บริษัท สยามเพรสจำกัด บริษัท สยามเพรส จำกัด เป็นบริษัทที่ ดำเนินธุรกิจด้านการ ผลิตสิ่งพิมพ์ชนิดต่างๆ โดยจัดอยู่ในหมวดธุรกิจ การพิมพ์อื่น ๆ ซึ่งมีได้ จัดประเภทไว้ในที่อื่น	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	31 ธ.ค. 2568
บริษัท สวอป มาร์ท จำกัด การค้าปลีกอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์มือสอง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568

บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายสินค้าและบริการ (ติดตั้ง, แก้ปัญหา, ให้คำปรึกษาอบรม ผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังการขาย) ค่าบริการเป็นรายเดือน <u>รายละเอียด</u> - ขายสินค้า/บริการ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้า ปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูง กว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจ ปกติของกลุ่มบริษัท และไม่ทำให้กลุ่มบริษัทเสียเปรียบ จึง พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท	7,461,000.00	27,423,000.00	25,019,000.00
บริษัท อินฟินิท พาร์ทเนอร์ส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ชำระคืนเมื่อ ทวงถาม อัตราดอกเบี้ย 1.41% ต่อปี <u>รายละเอียด</u> - ดอกเบี้ยจ่าย <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าว เป็นอัตราเทียบเคียงกับ สถาบันการเงินที่บริษัทฯ ทำธุรกรรมปกติ ตามเกณฑ์มูลค่า ยุติธรรม <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	1,330,000.00	3,148,000.00	2,449,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
- การทำรายการดังกล่าวเป็นการสนับสนุนธุรกิจปกติและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท เป็นอัตราที่เทียบเคียงกับสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ทำธุรกรรมปกติ ตามเกณฑ์มูลค่ายุติธรรมจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท			
บริษัท สยามเพรสจำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> - ขายสินค้า - รายได้ค่าบริการอื่นๆ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ - อัตราค่าบริการที่บริษัทฯ เรียกเก็บได้พิจารณาตามสัดส่วนพื้นที่แล้วเห็นว่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล เมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการของสำนักงานที่ใกล้เคียงกันเป็นเกณฑ์ตามมูลค่ายุติธรรม <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท และไม่ทำให้กลุ่มบริษัทเสียเปรียบ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท - การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา ซึ่งมีอัตราค่าเช่าที่เป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาที่ต่ำกว่าราคาตลาดเมื่อเทียบกับเคียงหรือค่าเช่าที่คิดจากบุคคลภายนอกและมีเงื่อนไขทางการค้าเป็นปกติทั่วไปจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท	2,562,000.00	2,378,000.00	8,933,000.00

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยระบุชัดเจนในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กล่าวว่า "คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการได้มา หรือว่าหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ ("MT") และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ("RPT") ความสมเหตุสมผลผลของการเข้าทำรายการ ความมีตัวตนของคู่สัญญา และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านข้อกฎหมาย ผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน ความเหมาะสมของนโยบายในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน และสภาพคล่อง สอบทานและติดตามให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร คณะกรรมการตรวจสอบควรติดตามความคืบหน้า โดยพิจารณาพร้อมกับข้อมูลต่างๆ เพื่อสอดคล้องสอดคล้องความผิดปกติในภาพรวม เพื่อไม่ให้เกิดกรณีที่บริษัทใช้การเปิดเผยข้อมูลเป็นช่องทางในการสร้างราคาหุ้นของบริษัทเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบุคคลใด"

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

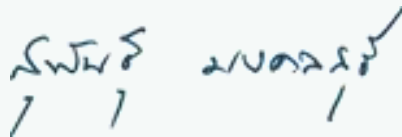
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

**รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน****เรียน ผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญของการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี เพื่อให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้งบการเงินสามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงบการเงินให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2568 ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ในรายงานผู้สอบบัญชี


(นายสุพันธุ์ มงคลสุธี)**ประธานกรรมการ**

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(จ) และ 5	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์สื่อสารหลากหลายประเภทซึ่งมีฐานลูกค้ามากมายทั่วประเทศ เช่น ร้านค้าปลีก และร้านค้าส่ง ซึ่งรวมถึงกลุ่มลูกค้าบริษัทเอกชน และโครงการของภาครัฐ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าจากการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุโดยผู้บริหาร ซึ่งประมาณการโดยใช้ข้อมูลด้านเครดิตในอดีตของลูกค้าของกลุ่มบริษัท สภาพการณ์ของตลาดในปัจจุบันและข้อมูลเฉพาะเจาะจงของลูกค้า ข้าพเจ้าระบุให้การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนั้นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการประเมินการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า รวมถึง • ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบ การนำมาถือปฏิบัติของการควบคุมภายในที่สำคัญของกระบวนการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการจัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามลักษณะของความเสี่ยง • ประเมินผลการประมาณการย้อนหลังโดยเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการในอดีตกับปัจจุบันเพื่อประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติในการคำนวณมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น • ทดสอบข้อมูลการผิคนัดชำระหนี้ด้วยการประเมินการจัดประเภทอายุลูกหนี้ในรายงานการจำแนกอายุลูกหนี้โดยการสุ่มตัวอย่างลูกหนี้เปรียบเทียบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ค) และ 8	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าเกี่ยวกับสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์สื่อสาร ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเพื่อตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปตามแนวโน้มของเทคโนโลยี กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลงเพื่อให้สะท้อนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการประเมินการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ รวมถึง • การทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบ การนำมาถือปฏิบัติของการควบคุมภายในที่สำคัญของกระบวนการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ • ประเมินผลการประมาณการย้อนหลังโดยเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการในอดีตกับผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ใช้สำหรับปีปัจจุบัน • ทดสอบข้อมูลของรายงานแสดงอายุของสินค้าคงเหลือโดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือหน่วยกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(พรทิพย์ ริมคูสิต)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอ และเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(จ) และ 5	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์สื่อสารหลากหลายประเภทซึ่งมีฐานลูกค้ามากมายทั่วประเทศ เช่น ร้านค้าปลีก และร้านค้าส่ง ซึ่งรวมถึงกลุ่มลูกค้าบริษัทเอกชน และโครงการของภาครัฐ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าจากการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุโดยผู้บริหาร ซึ่งประมาณการโดยใช้ข้อมูลด้านเครดิตในอดีตของลูกค้าของกลุ่มบริษัท สภาพการณ์ของตลาดในปัจจุบันและข้อมูลเฉพาะเจาะจงของลูกค้า ข้าพเจ้าระบุให้การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนั้นต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการประเมินการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ารวมถึง • ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบ การนำมาถือปฏิบัติของการควบคุมภายในที่สำคัญของกระบวนการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการจัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามลักษณะของความเสี่ยง • ประเมินผลการประมาณการย้อนหลังโดยเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการในอดีตกับปัจจุบันเพื่อประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติในการคำนวณมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น • ทดสอบข้อมูลการผิพนัดชำระหนี้ด้วยการประเมินการจัดประเภทอายุลูกหนี้ในรายงานการจำแนกอายุลูกหนี้โดยการสุ่มตัวอย่างลูกหนี้เปรียบเทียบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ณ) และ 8	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าเกี่ยวกับสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์สื่อสาร ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเพื่อตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปตามแนวโน้มของเทคโนโลยี กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลงเพื่อให้สะท้อนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือต้องใช้ดุลพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการประเมินการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ รวมถึง • การทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบ การนำมาถือปฏิบัติของการควบคุมภายในที่สำคัญของกระบวนการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ • ประเมินผลการประมาณการย้อนหลังโดยเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการในอดีตกับผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ใช้สำหรับปีปัจจุบัน • ทดสอบข้อมูลของรายงานแสดงอายุของสินค้าคงเหลือโดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น



ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือหน่วยกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(พรทิพย์ ริมคูสิต)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		90,000,258	77,885,329	87,957,199	74,987,247
ลูกหนี้การค้า	4, 5	7,026,018,519	6,403,170,021	7,035,654,054	6,412,387,060
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	1,599,459,991	1,340,690,921	1,587,524,997	1,315,180,931
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	140,519,444	186,975,982	140,519,444	186,975,982
สินค้าคงเหลือ	8	4,797,555,190	3,816,462,654	4,781,743,832	3,805,095,051
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		337,508,274	404,949,694	337,508,274	404,949,694
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		12,624,190	2,490,714	12,624,190	2,490,714
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		14,003,685,866	12,232,625,315	13,983,531,990	12,202,066,679
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	364,400,000	364,400,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	1,520,260,653	1,383,445,012	1,008,522,998	1,008,522,998
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	17	140,106,828	171,836,745	75,756,828	105,836,745
ลูกหนี้การค้า	5	226,872,011	228,698,256	226,872,011	228,698,256
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	7	111,465,543	172,819,269	111,465,543	172,819,269
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	362,502,000	315,106,711	361,374,614	314,070,779
สินทรัพย์สิทธิการใช้		14,846,438	23,117,449	11,921,857	16,948,485
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		29,549,701	31,653,134	23,207,202	23,503,074
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	15	81,084,372	73,032,089	78,922,140	69,365,026
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		10,696,966	13,058,798	7,734,804	11,997,963
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,497,384,512	2,412,767,463	2,270,177,997	2,316,162,595
รวมสินทรัพย์		16,501,070,378	14,645,392,778	16,253,709,987	14,518,229,274

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
			(บาท)		
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	7,262,178,575	6,900,766,626	7,262,178,575	6,900,766,626
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 12	-	-	223,500,000	234,000,000
เจ้าหนี้การค้า	4	3,276,785,524	1,911,717,197	3,270,988,223	1,903,703,743
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4	409,221,356	389,175,363	410,956,874	375,851,627
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	12	87,729,306	219,330,694	87,729,306	219,330,694
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	12	6,451,222	9,264,229	4,344,098	5,522,271
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4	456,388,924	414,574,709	444,519,388	397,590,165
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,429,402	7,528,005	6,429,402	7,528,005
รวมหนี้สินหมุนเวียน		11,505,184,309	9,852,356,823	11,710,645,866	10,044,293,131
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12	65,796,979	238,408,715	65,796,979	238,408,715
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	8,764,043	14,191,294	7,859,001	11,661,288
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	5,742,000	6,072,000	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		48,512,605	43,346,246	44,043,892	38,849,653
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		44,322,890	40,028,810	44,227,946	39,933,866
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		173,138,517	342,047,065	161,927,818	328,853,522
รวมหนี้สิน		11,678,322,826	10,194,403,888	11,872,573,684	10,373,146,653

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินนัค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2568	2567	2568	2567
			(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญจำนวน 855,361,206 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	855,361,206	855,361,206	855,361,206	855,361,206
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญจำนวน 847,361,206 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	847,361,206	847,361,206	847,361,206	847,361,206
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	350,872,541	350,872,541	350,872,541	350,872,541
ส่วนเกินทุนหุ้นกู้ซื้อคืน	52,835,830	52,835,830	52,835,830	52,835,830
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	88,000,000	88,000,000	88,000,000	88,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	3,410,129,818	3,013,172,993	2,990,805,194	2,730,687,578
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	69,529,740	94,179,084	51,261,532	75,325,466
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	4,818,729,135	4,446,421,654	4,381,136,303	4,145,082,621
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4,018,417	4,567,236	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,822,747,552	4,450,988,890	4,381,136,303	4,145,082,621
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	16,501,070,378	14,645,392,778	16,253,709,987	14,518,229,274

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2568	2567	
			(บาท)		
รายได้จากการดำเนินงาน					
รายได้จากการขาย	4	47,301,829,573	41,802,062,730	47,275,505,586	41,776,685,980
รายได้จากการให้บริการ	4	91,039,970	101,542,878	14,697,669	20,296,336
รวมรายได้		47,392,869,543	41,903,605,608	47,290,203,255	41,796,982,316
ต้นทุนจากการดำเนินงาน					
ต้นทุนขาย	4, 8	45,532,687,778	40,124,548,580	45,526,092,813	40,118,179,253
ต้นทุนการให้บริการ	4	79,052,263	86,833,758	8,200,835	14,051,640
รวมต้นทุน	14	45,611,740,041	40,211,382,338	45,534,293,648	40,132,230,893
กำไรขั้นต้น		1,781,129,502	1,692,223,270	1,755,909,607	1,664,751,423
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		121,058,244	97,970,074	120,859,099	98,047,788
รายได้อื่น	4	79,217,208	87,178,969	99,368,937	103,453,513
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		1,981,404,954	1,877,372,313	1,976,137,643	1,866,252,724
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	14	579,905,596	517,297,789	578,625,991	515,697,530
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 14	458,029,618	498,362,823	443,747,844	487,040,627
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์					
และหนี้สินทางการเงินอื่น		6,767,550	(18,878,310)	6,767,550	(18,878,310)
ต้นทุนทางการเงิน	4	152,799,826	184,888,302	156,723,429	189,099,610
รวมค่าใช้จ่าย		1,197,502,590	1,181,670,604	1,185,864,814	1,172,959,457
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	142,807,089	56,839,226	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		926,709,453	752,540,935	790,272,829	693,293,267
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15	(157,471,933)	(125,705,627)	(157,325,699)	(124,790,721)
กำไรสำหรับปี		769,237,520	626,835,308	632,947,130	568,502,546
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม					
ตามวิธีส่วนได้เสีย		1,920,159	(866,927)	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	15	(1,326,496)	173,385	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		593,663	(693,542)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่าสุทธิรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(31,729,917)	55,983,633	(30,079,917)	25,623,633
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	8,497,502	-	9,353,200
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม				
ตามวิธีส่วนได้เสีย	173,029	(815,523)	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	15	6,313,881	(12,733,122)	6,015,983
		(12,733,122)		(6,995,367)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(25,243,007)		50,932,490
				(24,063,934)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี		(24,649,344)		50,238,948
				(24,063,934)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		744,588,176		677,074,256
				608,883,196
				596,484,012
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		769,786,339		627,720,634
				632,947,130
				568,502,546
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(548,819)		(885,326)
				-
				-
กำไรสำหรับปี		769,237,520		626,835,308
				632,947,130
				568,502,546
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		745,136,995		677,959,582
				608,883,196
				596,484,012
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(548,819)		(885,326)
				-
				-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		744,588,176		677,074,256
				608,883,196
				596,484,012
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.91		0.74
				0.75
				0.67

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินรวม											
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น											
กำไรสะสม			ส่วนแบ่ง						รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
16	847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	2,683,652,744	54,826,560	(4,088,422)	50,738,138	4,073,460,459	5,452,562	4,078,913,021
	รายการกับผู้ถือหุ้นที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวเนื่องโดยตรงซึ่งส่วนของผู้ถือหุ้น										
	การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
	เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท										
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น											
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี											
กำไรหรือขาดทุน											
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น											
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567											
	847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	3,013,172,993	99,613,466	(5,434,382)	94,179,084	4,446,421,654	4,567,236	4,450,988,890

		งบการเงินรวม						
		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
				ส่วนแบ่ง	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
		ทุน	ส่วนเกิน	ส่วนเกินทุน	สำรอง	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
		ที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นทุนซื้อคืน	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสิทธิรวม	บริษัทร่วมที่ผู้ถือหุ้นได้เสีย (บาท)	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ								
		847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	3,013,172,993	94,179,084	4,446,421,654
								4,567,236
								4,450,988,890
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568								
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงกับส่วนของผู้ถือหุ้น								
การจัดสรรส่วนทุนของผู้ถือหุ้น								
16		-	-	-	-	(372,829,514)	-	(372,829,514)
						(372,829,514)	-	(372,829,514)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
		-	-	-	-	769,786,339	-	769,786,339
		-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	769,786,339	(24,649,344)	(24,649,344)
		847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	3,410,129,818	69,529,740	4,818,729,135

บริษัท จีเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุน ซื้อคืน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ						รวม
	847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	2,459,700,859	54,826,560
						3,853,596,996
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
รายการกับผู้ใช้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ใช้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ใช้ถือหุ้นของบริษัท						
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ใช้ถือหุ้น						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	847,361,206	350,872,541	52,835,830	88,000,000	2,730,687,578	75,325,466
						4,145,082,621

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	769,237,520	626,835,308	632,947,130	568,502,546
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	157,471,933	125,705,627	157,325,699	124,790,721
ต้นทุนทางการเงิน	152,799,826	184,888,302	156,723,429	189,099,610
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	50,207,639	53,298,517	43,826,977	47,712,270
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,741,027	4,702,066	5,194,239	4,380,439
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(16,538,206)	(5,764,480)	(16,538,206)	(5,764,480)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์				
และหนี้สินทางการเงินอื่น	6,767,550	(18,878,310)	6,767,550	(18,878,310)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย (สุทธิจากภาษี)	10	(142,807,089)	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5, 7	19,592,252	19,595,252	67,203,328
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8	7,985,429	7,985,429	(36,352,139)
ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์	-	5,616,268	-	5,616,268
ค่าใช้จ่ายจากการบริจาคสินค้า	-	34,434,420	-	34,434,420
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	224,601	75,505	224,601	75,505
ดอกเบี้ยรับ	(25,799,933)	(20,885,858)	(25,689,279)	(20,773,592)
รายได้เงินปันผลรับ	10	(7,899,199)	(12,243,836)	(3,899,249)
	976,983,350	957,720,079	976,118,985	956,147,337
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(621,906,487)	(504,925,997)	(622,327,984)	(513,672,887)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(272,432,090)	(59,659,886)	(283,791,674)	(56,570,564)
สินค้าคงเหลือ	(921,636,545)	(247,737,224)	(917,192,790)	(239,871,141)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,133,476)	(1,973,049)	(10,133,476)	(1,973,049)
เจ้าหนี้การค้า	1,375,579,656	(604,455,132)	1,377,795,809	(604,956,938)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	545,456	63,764,676	15,604,710	46,320,877
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	44,531,956	(41,842,435)	49,646,962	(44,232,410)
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(574,668)	(5,110,720)	-	(5,110,720)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	570,957,152	(444,219,688)	585,720,542	(463,919,495)
จ่ายภาษีเงินได้	(147,421,265)	(145,474,952)	(147,735,348)	(144,445,115)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	423,535,887	(589,694,640)	437,985,194	(608,364,610)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2568	2567	
	(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนของกิจการอื่น	17	-	(35,640,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์		406,487	2,011,017	406,487	2,011,017
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(68,195,946)	(13,235,463)	(67,341,474)	(12,910,475)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(2,497,538)	(1,033,362)	(2,497,538)	(1,033,362)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืม	7	294,224,216	194,678,069	294,224,216	194,678,069
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ยืม	7	(203,148,136)	(220,299,650)	(203,148,136)	(220,299,650)
เงินปันผลรับ	10	15,983,835	6,319,249	12,243,836	3,899,249
รับดอกเบี้ย		26,315,060	15,106,828	26,204,406	14,994,562
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน		63,087,978	(52,093,312)	60,091,797	(18,660,590)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		361,411,949	1,307,617,081	361,411,949	1,308,365,813
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(298,110,000)	(224,920,000)	(298,110,000)	(224,920,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	87,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(97,500,000)	(13,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(10,021,397)	(9,387,919)	(6,062,656)	(6,355,683)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	16	(372,829,514)	(304,998,387)	(372,829,514)	(304,998,387)
จ่ายดอกเบี้ย		(154,974,053)	(186,003,922)	(159,030,897)	(191,147,562)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน		(474,523,015)	582,306,853	(485,121,118)	567,944,181
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ					
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		12,100,850	(59,481,099)	12,955,873	(59,081,019)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด					
และรายการเทียบเท่าเงินสด		14,079	113,896	14,079	113,896
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		12,114,929	(59,367,203)	12,969,952	(58,967,123)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		77,885,329	137,252,532	74,987,247	133,954,370
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		90,000,258	77,885,329	87,957,199	74,987,247
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์		15,928,464	-	15,928,464	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	ลูกหนี้การค้า
6	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	เงินให้กู้ยืม
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
13	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
14	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
15	ภาษีเงินได้
16	เงินปันผล
17	เครื่องมือทางการเงิน
18	การบริหารจัดการทุน
19	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
20	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2551 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 433 ถนนสุคนธ์สวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 38.51) และ Synnex Technology International Corporation (ถือหุ้นร้อยละ 40.00) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ เกมส์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ การให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการค้าปลีกอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มือสอง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 ตามลำดับ

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในผู้ได้รับการลงทุน กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย จนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทจะถูกบันทึกในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(จ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน ณ วันที่รายงาน

(ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างการก่อสร้าง และเครื่องจักรอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	5 - 20 ปี

(ข) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ณ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ญ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไประบุเป็นต้นทุนทางการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ง) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ฎ) รายได้

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา รวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า เป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ง) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจาก

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 38.51
Synnex Technology International Corporation	ไต้หวัน	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 40.00
บริษัท สยามเพรส จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
Synnex Global Ltd.	บริติช เวอร์จิน ไอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อยของ Synnex Technology International Corporation
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย, ไต้หวัน	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่ม บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	-	-	25,019	27,423
ซื้อสินค้าหรือบริการ	-	-	16,641	18,964
รายได้อื่น	-	-	17,467	19,543
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	-	-	8,922	9,360
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	4,057	4,516

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
บริษัทรวม				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	1,124	1,781	1,124	1,455
ซื้อสินค้าหรือบริการ	-	380	-	380
รายได้เงินปันผล	-	-	8,084	-
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	1,080	90	1,080	90
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	36,182	38,857	36,182	38,857
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	12,237	5,193	10,973	3,730
ซื้อสินค้าหรือบริการ	161,184	194,800	161,184	194,800
รายได้อื่น	9	77	9	77
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	7,668	6,193	7,668	5,838
ค่าบริการบริหารคลังสินค้า	8,785	6,056	8,056	6,056

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	14,159	16,078
บริษัทร่วม	863	1,178	863	1,178
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	247	387	135	303
รวม	1,110	1,565	15,157	17,559
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	773	204
รวม	-	-	773	204
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	2,305
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	28,488	18,151	28,488	18,151
รวม	28,488	18,151	28,488	20,456
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,168	4,744
บริษัทร่วม	299	-	299	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,745	1,988	1,732	1,965
รวม	2,044	1,988	4,199	6,709

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	636	643
บริษัทร่วม	90	-	90	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	513	332	513	332
รวม	603	332	1,239	975
เงินกู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	223,500	234,000
รวม	-	-	223,500	234,000

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาการใช้เครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2550 บริษัททำสัญญาการใช้เครื่องหมายการค้ากับ Synnex Global Ltd. ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นไป บริษัทสามารถใช้เครื่องหมายการค้าโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ต่อเมื่อกลุ่มซินเน็คถือหุ้นอย่างน้อยร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการแสดงเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทยุติการใช้เครื่องหมายการค้าจากกลุ่มซินเน็ค

สัญญาบริหารจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญาการบริหารจัดการกับบริษัทย่อยโดยกำหนดอัตราค่าบริการในอัตราเดือนละ 1.2 ล้านบาท อายุสัญญา 12 เดือน โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดย ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทได้ทำการต่อสัญญาดังกล่าวกับบริษัทย่อยอีกเป็นเวลา 1 ปี

สัญญาเช่าอาคารและบริการอื่นๆ

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าอาคารและบริการอื่นๆ กับบริษัทย่อยโดยกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการอื่นๆ ในอัตราปีละ 5.02 ล้านบาท อายุสัญญา 12 เดือน โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บันทึกข้อตกลงบริการบริหารคลังสินค้าและจัดส่ง

บริษัททำบันทึกข้อตกลงบริการบริหารคลังสินค้าและจัดส่งกับบริษัท สยามเพรส จำกัด กำหนดระยะเวลา 3 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2570 โดยบริษัทชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2.00
ถึง ร้อยละ 3.00 ของราคาขายไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้น

ในปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 223.50 ล้านบาท เงินกู้ยืม
ดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.70 ต่อปี และมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม (2567: 234.00 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมี
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.35 ต่อปี)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5 ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
(พันบาท)					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		1,094	1,565	7,259	17,559
เกินกำหนดชำระ :					
น้อยกว่า 1 เดือน		16	-	2,275	-
1 - 2 เดือน		-	-	2,539	-
2 - 3 เดือน		-	-	3,084	-
	4	1,110	1,565	15,157	17,559
กิจการอื่น ๆ					
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		5,593,293	5,122,902	5,591,013	5,118,263
เกินกำหนดชำระ :					
น้อยกว่า 1 เดือน		1,122,095	996,065	1,120,538	994,019
1 - 2 เดือน		255,271	185,647	255,257	185,577
2 - 3 เดือน		54,220	54,497	54,220	54,474
3 - 4 เดือน		7,504	13,908	7,504	13,907
4 - 6 เดือน		8,592	10,674	8,032	10,674
6 - 9 เดือน		15,947	19,693	15,947	19,693
9 - 12 เดือน		29,340	27,639	29,339	27,639
มากกว่า 12 เดือน		435,325	502,906	429,636	495,956
		7,521,587	6,933,931	7,511,486	6,920,202
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
		(269,806)	(303,628)	(264,117)	(296,676)
		7,251,781	6,630,303	7,247,369	6,623,526
สุทธิ		7,252,891	6,631,868	7,262,526	6,641,085

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	303,628	252,511	296,676	245,559
เพิ่มขึ้น	27,992	93,230	27,992	93,230
กลับรายการ	(27,198)	(29,511)	(27,195)	(29,511)
ตัดบัญชี	(34,616)	(12,602)	(33,356)	(12,602)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	269,806	303,628	264,117	296,676

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน	7,026,019	6,403,170	7,035,654	6,412,387
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	226,872	228,698	226,872	228,698
รวม	7,252,891	6,631,868	7,262,526	6,641,085

6 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รายได้ค้างรับ	944,126	789,672	937,335	774,162
ภาษีมูลค่าเพิ่มขอคืน	585,183	458,616	583,532	456,101
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	33,118	25,621	33,046	25,599
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	19,870	33,566	19,102	33,305
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายขอคืน	6,712	20,157	4,720	17,851
อื่นๆ	10,451	13,059	9,790	8,163
รวม	<u>1,599,460</u>	<u>1,340,691</u>	<u>1,587,525</u>	<u>1,315,181</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

7 เงินให้กู้ยืม

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)	
กิจการอื่น	2.0 - 7.0	2.0 - 7.0	272,203	363,279
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			(20,218)	(3,484)
สุทธิ			<u>251,985</u>	<u>359,795</u>
ส่วนที่หมุนเวียน			140,519	186,976
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน			111,466	172,819
รวม			<u>251,985</u>	<u>359,795</u>

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	363,279	337,658
เพิ่มขึ้น	203,148	220,299
ลดลง	(294,224)	(194,678)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>272,203</u>	<u>363,279</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

8 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	4,606,713	3,581,913	4,606,275	3,581,892
สินค้าระหว่างทาง	212,459	261,472	212,459	261,472
อะไหล่	77,064	63,774	61,691	52,427
รวม	<u>4,896,236</u>	<u>3,907,159</u>	<u>4,880,425</u>	<u>3,895,791</u>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	<u>(98,681)</u>	<u>(90,696)</u>	<u>(98,681)</u>	<u>(90,696)</u>
สุทธิ	<u>4,797,555</u>	<u>3,816,463</u>	<u>4,781,744</u>	<u>3,805,095</u>
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	45,524,703	40,160,902	45,518,108	40,154,532
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่า				
สุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	<u>7,985</u>	<u>(36,353)</u>	<u>7,985</u>	<u>(36,353)</u>
สุทธิ	<u>45,532,688</u>	<u>40,124,549</u>	<u>45,526,093</u>	<u>40,118,179</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน	ราคาทุน-สุทธิ
		2568	2567	2568	2567
		(ร้อยละ)		(พันบาท)	
บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด	การให้บริการอบรม ซ่อมและบำรุงรักษาระบบ คอมพิวเตอร์ และขาย				
บริษัท อินฟินิท พาร์ท เนอรัลส์ จำกัด	ส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ การลงทุนในบริษัทอื่น	99.99	99.99	109,400	109,400
		99.99	99.99	255,000	255,000
บริษัทย่อยทางอ้อมถือหุ้นโดยบริษัท อินฟินิท พาร์ทเนอรัลส์ จำกัด					
บริษัท สวอป มาร์ท จำกัด	การค้าปลีกอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์มือสอง	60.00	60.00	50,000	-
รวม				364,400	364,400
บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนและจัดตั้งและดำเนินงานในประเทศไทย โดยบริษัท ไม่มีรายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย (2567: ไม่มีรายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย)					

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	ราคาทุน	ราคาทุน-สุทธิ	ราคาทุน-สุทธิ		
บริษัทร่วม	บริษัท เน็คซ์ แอปโปรด	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568
	จำกัด (มหาชน)	26.98	26.98	1,462,188	1,326,509	1,008,523	1,008,523	1,008,523
บริษัทร่วมทางอ้อมถือหุ้นโดยบริษัท อินฟินิท พาร์تنอร์ส จำกัด								
บริษัท ไชเบอร์ตรอน จำกัด	ให้เชาซื้อ							
	รถจักรยานยนต์							
ให้บริการดูแลและบริหาร	จัดการระบบรักษาความ							
	ปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ							
รวม	ครบวงจร	25.00	25.00	58,073	56,936	-	-	-
				1,520,261	1,383,445	1,008,523	1,008,523	1,008,523

บริษัทร่วมทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

บริษัท เน็คซ์ แอปโปรด จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุนดังกล่าวที่คำนวณจากราคาปิด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 1,085.24 ล้านบาท (2567: 531.69 ล้านบาท)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งนำเสนออยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ปรับปรุงด้วยการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในกิจการเหล่านี้

	บริษัท เน็กซ์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	
	2568	2567
	(พันบาท)	
รายได้	2,156,304	2,016,043
กำไรจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	539,322	208,335
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	6,208	(4,981)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (ร้อยละ 100)	545,530	203,354
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	147,184	54,865
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมสำหรับปี	8,084	-
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,110,448	4,522,357
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,814,588	5,712,013
หนี้สินหมุนเวียน	(3,569,705)	(2,399,957)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(2,055,309)	(3,037,278)
สินทรัพย์สุทธิ (ร้อยละ 100)	5,300,022	4,797,135
สินทรัพย์สุทธิส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	1,429,946	1,294,267
ค่าความนิยม	32,242	32,242
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,462,188	1,326,509

บริษัท ชินเเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ราคาทุน	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	งบการเงินรวม			
					เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน	ส่วนปรับปรุง ประสิทธิภาพ	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง รวม
					(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	169,372	431,361	156,628	159,085	48,663	15,184	13,239	994,171
เพิ่ม	-	768	786	6,424	833	88	1,641	13,235
จำหน่าย	-	-	-	(3,795)	(362)	-	(800)	(4,957)
โอน	-	1,496	18	1,046	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,372	433,625	157,432	162,760	49,134	15,272	14,080	1,002,449
และ 1 มกราคม 2568	-	11,472	1,915	12,511	2,884	349	3,400	84,124
เพิ่ม	-	(3,746)	(2,503)	(4,316)	(690)	(123)	-	(11,872)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	872	21,095	1,354	-	-	-	-
โอน	-	-	-	-	-	-	-	(23,321)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	-	(2,230)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	442,223	177,939	172,309	51,328	15,498	17,480	1,072,471

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการ	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
					เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	169,372	431,361	154,180	148,654	47,538	13,239	8,912	639	973,895
เพิ่มขึ้น	-	768	569	6,404	833	1,641	-	2,695	12,910
จำหน่าย	-	-	-	(3,795)	(362)	(800)	-	-	(4,957)
โอน	-	1,496	18	1,046	-	-	-	(2,560)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
และ 1 มกราคม 2568	169,372	433,625	154,767	152,309	48,009	14,080	8,912	774	981,848
เพิ่มขึ้น	-	11,472	1,863	11,745	2,861	3,400	336	51,593	83,270
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(3,746)	(2,503)	(4,316)	(690)	-	(123)	(494)	(11,872)
โอน	-	872	21,095	1,354	-	-	-	(23,321)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	-	(2,230)	(2,230)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	442,223	175,222	161,092	50,180	17,480	9,125	26,322	1,051,016

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน		
					(พันบาท)		
					ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	295,200	148,081	128,128	41,992	12,647	-
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	18,574	1,899	13,427	1,574	999	-
จำนวน	-	-	-	(1,915)	(155)	(800)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							633,870
และ 1 มกราคม 2568	-	313,774	149,980	139,640	43,411	12,846	-
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	19,252	1,812	9,263	1,659	919	-
จำนวน	-	(3,746)	(2,503)	(4,291)	(578)	-	(123)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	329,280	149,289	144,612	44,492	13,765	-
						8,203	689,641
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,372	119,851	4,787	12,669	4,598	1,234	774
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	112,943	25,933	16,480	5,688	3,715	26,322
						922	361,375

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี
	หลักประกัน	หลักประกัน	หลักประกัน	หลักประกัน
	(พันบาท)			
เงินเบิกเกินบัญชี	2	1,578	2	1,578
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	6,899,189	7,262,177	6,899,189
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	223,500	234,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	457,739	153,526	457,739
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,215	23,456	12,203	17,184
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	7,430,920	7,381,962	7,651,408	7,609,690

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 4,185 ล้านบาท และ 4,135 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 5,218 ล้านบาท และ 5,168 ล้านบาท ตามลำดับ)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประกอบด้วยเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทและตัวสัญญาใช้เงินที่มีอายุ 1 - 6 เดือน โดยมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.37 - 3.10 ต่อปี (2567: ร้อยละ 2.25 - 3.10 ต่อปี)

ในเดือนสิงหาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.67 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือน งวดละ 10.41 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2565 และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 4 ปี นับจากเดือนที่เบิกใช้เงินกู้งวดแรก ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้จ่ายชำระคืนแล้วทั้งจำนวน (2567: บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าว 198.11 ล้านบาท)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในเดือนกันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 13.89 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาซึ่งเทียบเท่ากับ 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยในอัตรา USD SOFR NCCR บวกเพิ่มร้อยละ 1.40 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายไตรมาส งวดละ 25 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 5 ปี ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวจำนวน 4.86 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาท 153.53 ล้านบาท (2567: 7.64 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาท 259.63 ล้านบาท)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้ยืม โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญได้แก่ บริษัทห้ามนำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทไปก่อให้เกิดภาระผูกพัน (Negative Pledge) และการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 บริษัทได้ลงนามในสัญญาแก้ไขเงื่อนไขหนึ่งข้อในสัญญาเงินกู้ระยะยาวที่เกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนต่อหนี้สินระยะสั้นตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

13 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศ

จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

รายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้เป็น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายหนึ่งรายใดที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

14 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ซื้อสินค้า	46,549,503	40,057,914	46,542,491	40,051,542
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(1,024,800)	102,987	(1,024,383)	102,989
(กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8 7,985	(36,353)	7,985	(36,353)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	552,291	489,704	541,547	480,758
ค่าใช้จ่ายการตลาด	117,192	101,650	117,190	101,646
ต้นทุนการให้บริการ	79,052	86,834	8,201	14,052
ค่าขนส่ง	82,642	79,540	82,267	79,336
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5, 7 19,592	67,203	19,595	67,203
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	50,208	53,299	43,827	47,712
ค่าใช้จ่ายบริจาค	365	38,702	365	38,702
อื่นๆ	215,645	185,563	217,582	187,382
รวม	<u>46,649,675</u>	<u>41,227,043</u>	<u>46,556,667</u>	<u>41,134,969</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

2567

2568

2567

(พันบาท)

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สำหรับงวดปัจจุบัน

166,046

134,429

166,046

134,429

ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป

(5,179)

(8,716)

(5,179)

(9,746)

160,867

125,713

160,867

124,683

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว

(3,395)

(7)

(3,541)

108

รวมภาษีเงินได้

157,472

125,706

157,326

124,791

งบการเงินรวม

2568

2567

รายได้

รายได้

ก่อน

สุทธิจาก

ก่อน

สุทธิจาก

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

(พันบาท)

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก

บริษัทร่วมด้วยวิธีส่วนได้เสีย

2,094

(1,359)

735

(1,682)

336

(1,346)

กำไรจากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

-

-

-

8,497

(1,699)

6,798

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า

ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร

ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(31,730)

6,346

(25,384)

55,984

(11,197)

44,787

รวม

(29,636)

4,987

(24,649)

62,799

(12,560)

50,239

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ	2568			2567		
	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	9,353	(1,871)	7,482
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า						
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(30,080)	6,016	(24,064)	25,624	(5,124)	20,500
	<u>(30,080)</u>	<u>6,016</u>	<u>(24,064)</u>	<u>34,977</u>	<u>(6,995)</u>	<u>27,982</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2568		2567	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		926,709		752,541
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	185,342	20	150,508
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(3,197)		(1,264)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(28,562)		(11,368)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		6,464		3,437
ค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้น		(601)		(6,805)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		3,706		539
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(501)		(625)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(5,179)		(8,716)
รวม	17	157,472	17	125,706

บริษัท จีนเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		790,273		693,293
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	158,055	20	138,659
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(2,449)		(780)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		7,452		3,423
ค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้น		(553)		(6,765)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(5,179)		(9,746)
รวม	20	157,326	18	124,791

งบการเงินรวม

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567	2568	2567
				(พันบาท)
รวม	96,869	97,456	(21,527)	(30,496)
การหักลบรายการของภาษี	(15,785)	(24,424)	15,785	24,424
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	81,084	73,032	(5,742)	(6,072)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567	2568	2567
				(พันบาท)
รวม	94,122	93,881	(15,200)	(24,516)
การหักลบรายการของภาษี	(15,200)	(24,516)	15,200	24,516
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	78,922	69,365	-	-

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือ กำไรขาดทุน ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	60,725	(6,765)	-	53,960
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	413	-	413
เงินให้กู้ยืม	697	3,347	-	4,044
สินค้าคงเหลือ	18,139	1,597	-	19,736
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	8,700	1,148	(32)	9,816
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	4,503	1,353	-	5,856
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,692	(1,648)	-	3,044
รวม	97,456	(555)	(32)	96,869
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(23,578)	-	5,019	(18,559)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(6,918)	3,950	-	(2,968)
รวม	(30,496)	3,950	5,019	(21,527)
สุทธิ	66,960	3,395	4,987	75,342

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	50,532	10,193	-	60,725
เงินให้กู้ยืม	-	697	-	697
สินค้าคงเหลือ	25,410	(7,271)	-	18,139
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	10,318	(22)	(1,596)	8,700
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	8,278	(3,775)	-	4,503
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,589	1,103	-	4,692
รวม	98,127	925	(1,596)	97,456
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(12,614)	-	(10,964)	(23,578)
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(6,000)	(918)	-	(6,918)
รวม	(18,614)	(918)	(10,964)	(30,496)
สุทธิ	79,513	7	(12,560)	66,960

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2568				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	59,335	(6,512)	-	52,823
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	413	-	413
เงินให้กู้ยืม	697	3,347	-	4,044
สินค้านคงเหลือ	18,139	1,597	-	19,736
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	7,770	1,039	-	8,809
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	4,503	1,353	-	5,856
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,437	(996)	-	2,441
รวม	93,881	241	-	94,122
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(18,831)	-	6,016	(12,815)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,685)	3,300	-	(2,385)
รวม	(24,516)	3,300	6,016	(15,200)
สุทธิ	69,365	3,541	6,016	78,922

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	49,112	10,223	-	59,335
เงินให้กู้ยืม	-	697	-	697
สินค้านคงเหลือ	25,410	(7,271)	-	18,139
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	9,786	(145)	(1,871)	7,770
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	8,278	(3,775)	-	4,503
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,589	(152)	-	3,437
รวม	96,175	(423)	(1,871)	93,881
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(13,707)	-	(5,124)	(18,831)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(6,000)	315	-	(5,685)
รวม	(19,707)	315	(5,124)	(24,516)
สุทธิ	76,468	(108)	(6,995)	69,365
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้				
	2568	2567	2568	2567
		(พันบาท)		
ยอดขาดทุนยกไป	13,103	9,515	-	-

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยจะสิ้นสุดอายุในปี 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

16 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2568				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2568	11 สิงหาคม 2568	กันยายน 2568	0.10	84.73
เงินปันผลประจำปี 2567	23 เมษายน 2568	พฤษภาคม 2568	0.34	288.10
				<u>372.83</u>
2567				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567	14 สิงหาคม 2567	กันยายน 2567	0.10	84.69
เงินปันผลประจำปี 2566	23 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.26	220.31
				<u>305.00</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

17 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	มูลค่าตามบัญชี		งบการเงินรวม			
			มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน				
	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			(พันบาท)			
2568						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	140,107	140,107	140,107	-	140,107
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	29,280	-	29,280	-	29,280	29,280
2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	171,837	171,837	171,837	-	171,837
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	22,512	-	22,512	-	22,512	22,512

เงินลงทุนในตราสารทุน

ในเดือนมกราคม 2567 บริษัทได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนและลงทุนเพิ่มเติมในบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 35.64 ล้านบาท เงินลงทุนดังกล่าวจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม		
	(พันบาท)					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	75,757	75,757	75,757	-	75,757
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	29,280	-	29,280	-	29,280	29,280
2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	105,837	105,837	105,837	-	105,837
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	22,512	-	22,512	-	22,512	22,512

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาปิด ณ วันที่รายงาน
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบัน คำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของ หลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงิน	การคิดลดกระแสเงินสด โดยใช้แบบจำลองโดยใช้ข้อมูล ที่หาได้จากตลาด (Observable Market Data)

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทที่มีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

(1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขการค้า

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าโดยการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5

(1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
		(พันบาท)		
2568				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้ผูกพัน				
เงินเบิกเกินบัญชี	2	(2)	-	(2)
เจ้าหนี้การค้า	3,276,786	(3,276,786)	-	(3,276,786)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	(7,275,031)	-	(7,275,031)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	(91,764)	(66,768)	(158,532)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,215	(6,694)	(8,894)	(15,588)
	<u>10,707,706</u>	<u>(10,650,277)</u>	<u>(75,662)</u>	<u>(10,725,939)</u>
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้ผูกพัน				
เงินเบิกเกินบัญชี	1,578	(1,578)	-	(1,578)
เจ้าหนี้การค้า	1,911,717	(1,911,717)	-	(1,911,717)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,899,189	(6,917,148)	-	(6,917,148)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	457,739	(231,273)	(244,083)	(475,356)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,456	(9,790)	(14,739)	(24,529)
	<u>9,293,679</u>	<u>(9,071,506)</u>	<u>(258,822)</u>	<u>(9,330,328)</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
		(พันบาท)		
2568				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชี	2	(2)	-	(2)
เจ้าหนี้การค้า	3,270,988	(3,270,988)	-	(3,270,988)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	(7,275,031)	-	(7,275,031)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	223,500	(227,595)	-	(227,595)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	(91,764)	(66,768)	(158,532)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,203	(4,620)	(8,102)	(12,722)
	10,922,396	(10,870,000)	(74,870)	(10,944,870)
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชี	1,578	(1,578)	-	(1,578)
เจ้าหนี้การค้า	1,903,704	(1,903,704)	-	(1,903,704)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,899,189	(6,917,148)	-	(6,917,148)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	234,000	(239,949)	-	(239,949)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	457,739	(231,273)	(244,083)	(475,356)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,184	(5,923)	(12,162)	(18,085)
	9,513,394	(9,299,575)	(256,245)	(9,555,820)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2568			2567		
ความเสี่ยงจากเงินตรา							
ต่างประเทศ	เงินเหรียญ				เงินเหรียญ		
วันที่ 31 ธันวาคม	สหรัฐอเมริกา	หยวน	รวม		สหรัฐอเมริกา	หยวน	รวม
(พันบาท)							
เงินสดและรายการ							
เทียบเท่าเงินสด	1,347	-	1,347		4,772	-	4,772
ลูกหนี้การค้า	6,010	-	6,010		20,118	-	20,118
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-		-	15,888	15,888
เจ้าหนี้การค้า	(1,027,212)	-	(1,027,212)		(497,993)	-	(497,993)
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก							
สถาบันการเงิน	(153,526)	-	(153,526)		(259,629)	-	(259,629)
ยอดบัญชีในงบฐานะ							
การเงินที่มีความเสี่ยง	(1,173,381)	-	(1,173,381)		(732,732)	15,888	(716,844)
สัญญาซื้อเงินตรา							
ต่างประเทศ	1,087,096	-	1,087,096		777,143	2,271	779,414
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้น	153,526	-	153,526		259,629	-	259,629
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	67,241	-	67,241		304,040	18,159	322,199

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าหลายฉบับคงเหลือดังนี้

		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567
		(พัน)	
เพื่อซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	34,753	23,057
	เงินหยวนจีน	-	489

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวมีกำหนดเวลาครบกำหนดใน 1 ปี

สัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้น

บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้นกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว มูลค่าตามสัญญาจำนวน 500 ล้านบาท โดยแลกเปลี่ยนการชำระคืนเงินต้นจากจำนวน 13.89 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเป็นจำนวน 500 ล้านบาท

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้ของอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงานส่งผลกระทบต่อมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแข็งค่า	การอ่อนค่า
31 ธันวาคม 2568			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	117,338	(117,338)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราดอกเบี้ย เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแจ้งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)	
31 ธันวาคม 2567			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	73,273	(73,273)
เงินหยวนจีน	10	1,589	(1,589)

(3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 12) กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงโดยการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
หนี้สินทางการเงิน	(153,526)	(259,629)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	(153,526)	(259,629)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	153,526	259,629
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

ในเดือนกันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว เพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัว USD SOFR NCCRBวกเพิ่มอัตราร้อยละ 1.4 ต่อปีกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.13 ต่อปีโดยมีการแลกเปลี่ยนกันทุกๆ สามเดือนเริ่มจาก วันที่ 25 กันยายน 2565 จนถึงวันที่ 25 กันยายน 2570

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ผลกระทบต่อการหรือขาดทุน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(พันบาท)	
2568		
หนี้สินทางการเงิน	(1,535)	1,535
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	1,535	(1,535)
	-	-
2567		
หนี้สินทางการเงิน	(2,596)	2,596
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	2,596	(2,596)
	-	-

18 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

19 การผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
การผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	3,412,178	3,040,539	3,412,178	3,040,539
การผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	744	2,808	269	1,857
รวม	3,412,922	3,043,347	3,412,447	3,042,396

20 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมมีมติอนุมัติจัดสรรกำไรสำหรับปี 2568 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.38 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 322.00 ล้านบาท โดยมติดังกล่าวจะนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2569 เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	ลูกหนี้การค้า
6	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	เงินให้กู้ยืม
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
13	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
14	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
15	ภาษีเงินได้
16	เงินปันผล
17	เครื่องมือทางการเงิน
18	การบริหารจัดการทุน
19	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
20	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2551 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 433 ถนนสุคนธสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 38.51) และ Synnex Technology International Corporation (ถือหุ้นร้อยละ 40.00) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ เกมส์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ การให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการค้าปลีกอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มือสอง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 ตามลำดับ

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในผู้ได้รับการลงทุน กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย จนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทจะถูกบันทึกในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(จ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน ณ วันที่รายงาน

(ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างการก่อสร้าง และเครื่องจักรอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	5 - 20 ปี

(ข) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ณ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ญ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไประบุเป็นต้นทุนทางการเงิน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ง) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ก) รายได้

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา รวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า เป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ข) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจาก

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
	/สัญชาติ	
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 38.51
Synnex Technology International Corporation	ไต้หวัน	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 40.00
บริษัท สยามเพรส จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
Synnex Global Ltd.	บริติช เวอร์จิน ไอร์แลนด์	เป็นบริษัทย่อยของ Synnex Technology International Corporation
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย, ไต้หวัน	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่ม บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	-	-	25,019	27,423
ซื้อสินค้าหรือบริการ	-	-	16,641	18,964
รายได้อื่น	-	-	17,467	19,543
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	-	-	8,922	9,360
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	4,057	4,516

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
บริษัทรวม				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	1,124	1,781	1,124	1,455
ซื้อสินค้าหรือบริการ	-	380	-	380
รายได้เงินปันผล	-	-	8,084	-
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	1,080	90	1,080	90
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	36,182	38,857	36,182	38,857
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	12,237	5,193	10,973	3,730
ซื้อสินค้าหรือบริการ	161,184	194,800	161,184	194,800
รายได้อื่น	9	77	9	77
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	7,668	6,193	7,668	5,838
ค่าบริการบริหารคลังสินค้า	8,785	6,056	8,056	6,056

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	14,159	16,078
บริษัทร่วม	863	1,178	863	1,178
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	247	387	135	303
รวม	1,110	1,565	15,157	17,559
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	773	204
รวม	-	-	773	204
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	2,305
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	28,488	18,151	28,488	18,151
รวม	28,488	18,151	28,488	20,456
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,168	4,744
บริษัทร่วม	299	-	299	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,745	1,988	1,732	1,965
รวม	2,044	1,988	4,199	6,709

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	636	643
บริษัทร่วม	90	-	90	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	513	332	513	332
รวม	603	332	1,239	975
เงินกู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	223,500	234,000
รวม	-	-	223,500	234,000

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาการใช้เครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2550 บริษัททำสัญญาการใช้เครื่องหมายการค้ากับ Synnex Global Ltd. ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นไป บริษัทสามารถใช้เครื่องหมายการค้าโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ต่อเมื่อกลุ่มซินเน็คถือหุ้นอย่างน้อยร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการแสดงเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทยุติการใช้เครื่องหมายการค้าจากกลุ่มซินเน็ค

สัญญาบริหารจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญาการบริหารจัดการกับบริษัทย่อยโดยกำหนดอัตราค่าบริการในอัตราเดือนละ 1.2 ล้านบาท อายุสัญญา 12 เดือน โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดย ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทได้ทำการต่อสัญญาดังกล่าวกับบริษัทย่อยอีกเป็นเวลา 1 ปี

สัญญาเช่าอาคารและบริการอื่นๆ

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าอาคารและบริการอื่นๆ กับบริษัทย่อยโดยกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการอื่นๆ ในอัตราปีละ 5.02 ล้านบาท อายุสัญญา 12 เดือน โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บันทึกข้อตกลงบริการบริหารคลังสินค้าและจัดส่ง

บริษัททำบันทึกข้อตกลงบริการบริหารคลังสินค้าและจัดส่งกับบริษัท สยามเพรส จำกัด กำหนดระยะเวลา 3 ปี
เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2570 โดยบริษัทชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2.00
ถึง ร้อยละ 3.00 ของราคาขายไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้น

ในปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 223.50 ล้านบาท เงินกู้ยืม
ดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.70 ต่อปี และมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม (2567: 234.00 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมี
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.35 ต่อปี)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5 ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
(พันบาท)					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		1,094	1,565	7,259	17,559
เกินกำหนดชำระ :					
น้อยกว่า 1 เดือน		16	-	2,275	-
1 - 2 เดือน		-	-	2,539	-
2 - 3 เดือน		-	-	3,084	-
	4	<u>1,110</u>	<u>1,565</u>	<u>15,157</u>	<u>17,559</u>
กิจการอื่น ๆ					
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		5,593,293	5,122,902	5,591,013	5,118,263
เกินกำหนดชำระ :					
น้อยกว่า 1 เดือน		1,122,095	996,065	1,120,538	994,019
1 - 2 เดือน		255,271	185,647	255,257	185,577
2 - 3 เดือน		54,220	54,497	54,220	54,474
3 - 4 เดือน		7,504	13,908	7,504	13,907
4 - 6 เดือน		8,592	10,674	8,032	10,674
6 - 9 เดือน		15,947	19,693	15,947	19,693
9 - 12 เดือน		29,340	27,639	29,339	27,639
มากกว่า 12 เดือน		435,325	502,906	429,636	495,956
		<u>7,521,587</u>	<u>6,933,931</u>	<u>7,511,486</u>	<u>6,920,202</u>
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
		(269,806)	(303,628)	(264,117)	(296,676)
		<u>7,251,781</u>	<u>6,630,303</u>	<u>7,247,369</u>	<u>6,623,526</u>
สุทธิ		<u>7,252,891</u>	<u>6,631,868</u>	<u>7,262,526</u>	<u>6,641,085</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	303,628	252,511	296,676	245,559
เพิ่มขึ้น	27,992	93,230	27,992	93,230
กลับรายการ	(27,198)	(29,511)	(27,195)	(29,511)
ตัดบัญชี	(34,616)	(12,602)	(33,356)	(12,602)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	269,806	303,628	264,117	296,676

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน	7,026,019	6,403,170	7,035,654	6,412,387
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	226,872	228,698	226,872	228,698
รวม	7,252,891	6,631,868	7,262,526	6,641,085

6 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รายได้ค้างรับ	944,126	789,672	937,335	774,162
ภาษีมูลค่าเพิ่มขอคืน	585,183	458,616	583,532	456,101
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	33,118	25,621	33,046	25,599
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	19,870	33,566	19,102	33,305
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายขอคืน	6,712	20,157	4,720	17,851
อื่นๆ	10,451	13,059	9,790	8,163
รวม	<u>1,599,460</u>	<u>1,340,691</u>	<u>1,587,525</u>	<u>1,315,181</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

7 เงินให้กู้ยืม

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)	
กิจการอื่น	2.0 - 7.0	2.0 - 7.0	272,203	363,279
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			(20,218)	(3,484)
สุทธิ			<u>251,985</u>	<u>359,795</u>
ส่วนที่หมุนเวียน			140,519	186,976
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน			111,466	172,819
รวม			<u>251,985</u>	<u>359,795</u>

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	363,279	337,658
เพิ่มขึ้น	203,148	220,299
ลดลง	(294,224)	(194,678)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>272,203</u>	<u>363,279</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

8 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	4,606,713	3,581,913	4,606,275	3,581,892
สินค้าระหว่างทาง	212,459	261,472	212,459	261,472
อะไหล่	77,064	63,774	61,691	52,427
รวม	<u>4,896,236</u>	<u>3,907,159</u>	<u>4,880,425</u>	<u>3,895,791</u>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	<u>(98,681)</u>	<u>(90,696)</u>	<u>(98,681)</u>	<u>(90,696)</u>
สุทธิ	<u>4,797,555</u>	<u>3,816,463</u>	<u>4,781,744</u>	<u>3,805,095</u>
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	45,524,703	40,160,902	45,518,108	40,154,532
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่า				
สุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	<u>7,985</u>	<u>(36,353)</u>	<u>7,985</u>	<u>(36,353)</u>
สุทธิ	<u>45,532,688</u>	<u>40,124,549</u>	<u>45,526,093</u>	<u>40,118,179</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน	ราคาทุน-สุทธิ
		2568	2567	2568	2567
		(ร้อยละ)		(พันบาท)	
บริษัท เซอร์วิส พ้อยท์ จำกัด	การให้บริการอบรม ซ่อมและบำรุงรักษาระบบ คอมพิวเตอร์ และขาย	2568	2567	2568	2567
บริษัท อินฟินิท พาร์ท เนอร์ส จำกัด	ส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ การลงทุนในบริษัทอื่น	99.99	99.99	109,400	109,400
		99.99	99.99	255,000	255,000
บริษัทย่อยทางอ้อมถือหุ้นโดยบริษัท อินฟินิท พาร์ทเนอร์ส จำกัด					
บริษัท สวอป มาร์ท จำกัด	การค้าปลีกอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์มือสอง	60.00	50,000	-	-
รวม				364,400	364,400
บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนและจัดตั้งและดำเนินงานในประเทศไทย โดยบริษัท ไม่มีรายได้เงินเป็นผลจากบริษัทย่อย (2567: ไม่มีรายได้เงินเป็นผลจากบริษัทย่อย)					

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	ราคาทุน	ราคาทุน-สุทธิ	
บริษัทร่วม	บริษัท เน็คซ์ แอปปีโตล จำกัด (มหาชน)	25.68	2567	2568	2567	2568
			(ร้อยละ)	(พันบาท)		
	ให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์	26.98	26.98	1,462,188	1,326,509	1,008,523
					1,008,523	1,008,523
บริษัทร่วมทางอ้อมถือหุ้นโดยบริษัท อินฟินิท พาร์تنอร์ส จำกัด						
บริษัท ไชเบอร์ตรอน จำกัด	ให้บริการดูแลและบริหารจัดการระบบรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	25.00	25.00	58,073	56,936	-
รวม			1,520,261	1,008,523	1,008,523	1,008,523

บริษัทร่วมทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

บริษัท เน็คซ์ แอปปีโตล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุนดังกล่าวที่คำนวณจากราคาปิด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 1,085.24 ล้านบาท (2567: 531.69 ล้านบาท)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งนำเสนออยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ปรับปรุงด้วยการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในกิจการเหล่านี้

	บริษัท เน็กซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	
	2568	2567
	(พันบาท)	
รายได้	2,156,304	2,016,043
กำไรจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	539,322	208,335
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	6,208	(4,981)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (ร้อยละ 100)	545,530	203,354
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	147,184	54,865
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมสำหรับปี	8,084	-
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,110,448	4,522,357
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,814,588	5,712,013
หนี้สินหมุนเวียน	(3,569,705)	(2,399,957)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(2,055,309)	(3,037,278)
สินทรัพย์สุทธิ (ร้อยละ 100)	5,300,022	4,797,135
สินทรัพย์สุทธิส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	1,429,946	1,294,267
ค่าความนิยม	32,242	32,242
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,462,188	1,326,509

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน	
					(พันบาท)	
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	295,200	150,351	137,548	43,067	12,647
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	18,574	2,001	14,089	1,599	999
จำนวน	-	-	-	(1,915)	(155)	(800)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
และ 1 มกราคม 2568	-	313,774	152,352	149,722	44,511	12,846
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	19,252	1,956	9,707	1,675	919
จำนวน	-	(3,746)	(2,503)	(4,291)	(578)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	329,280	151,805	155,138	45,608	13,765
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,372	119,851	5,080	13,038	4,623	1,234
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	112,943	26,134	17,171	5,720	3,715

งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง						
ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า						
รวม						

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการ	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
					เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	ส่วนปรับปรุง ประสิทธิภาพเช่า	งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	169,372	431,361	154,180	148,654	47,538	13,239	8,912	639	973,895
เพิ่มขึ้น	-	768	569	6,404	833	1,641	-	2,695	12,910
จำหน่าย	-	-	-	(3,795)	(362)	(800)	-	-	(4,957)
โอน	-	1,496	18	1,046	-	-	-	(2,560)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
และ 1 มกราคม 2568	169,372	433,625	154,767	152,309	48,009	14,080	8,912	774	981,848
เพิ่มขึ้น	-	11,472	1,863	11,745	2,861	3,400	336	51,593	83,270
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(3,746)	(2,503)	(4,316)	(690)	-	(123)	(494)	(11,872)
โอน	-	872	21,095	1,354	-	-	-	(23,321)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	-	(2,230)	(2,230)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	442,223	175,222	161,092	50,180	17,480	9,125	26,322	1,051,016

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่อง ใช้สำนักงาน (พันบาท)	งานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	295,200	148,081	128,128	41,992	12,647	-
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	18,574	1,899	13,427	1,574	999	-
จำนวน	-	-	-	(1,915)	(155)	(800)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	313,774	149,980	139,640	43,411	12,846	667,777
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	19,252	1,812	9,263	1,659	919	-
จำนวน	-	(3,746)	(2,503)	(4,291)	(578)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	329,280	149,289	144,612	44,492	13,765	689,641
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,372	119,851	4,787	12,669	4,598	1,234	774
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	169,372	112,943	25,933	16,480	5,688	3,715	26,322
							314,071
							361,375

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี
	หลักประกัน	หลักประกัน	หลักประกัน	หลักประกัน
	(พันบาท)			
เงินเบิกเกินบัญชี	2	1,578	2	1,578
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	6,899,189	7,262,177	6,899,189
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	223,500	234,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	457,739	153,526	457,739
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,215	23,456	12,203	17,184
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	7,430,920	7,381,962	7,651,408	7,609,690

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 4,185 ล้านบาท และ 4,135 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 5,218 ล้านบาท และ 5,168 ล้านบาท ตามลำดับ)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประกอบด้วยเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทและตัวสัญญาใช้เงินที่มีอายุ 1 - 6 เดือน โดยมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.37 - 3.10 ต่อปี (2567: ร้อยละ 2.25 - 3.10 ต่อปี)

ในเดือนสิงหาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.67 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือน งวดละ 10.41 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2565 และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 4 ปี นับจากเดือนที่เบิกใช้เงินกู้งวดแรก ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้จ่ายชำระคืนแล้วทั้งจำนวน (2567: บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าว 198.11 ล้านบาท)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในเดือนกันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 13.89 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาซึ่งเทียบเท่ากับ 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยในอัตรา USD SOFR NCCR บวกเพิ่มร้อยละ 1.40 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายไตรมาส งวดละ 25 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา 5 ปี ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวจำนวน 4.86 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาท 153.53 ล้านบาท (2567: 7.64 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าเงินบาท 259.63 ล้านบาท)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้ยืม โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญได้แก่ บริษัทห้ามนำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทไปก่อให้เกิดภาระผูกพัน (Negative Pledge) และการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 บริษัทได้ลงนามในสัญญาแก้ไขเงื่อนไขหนึ่งข้อในสัญญาเงินกู้ระยะยาวที่เกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนต่อหนี้สินระยะสั้นตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

13 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศ

จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

รายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้เป็น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายหนึ่งรายใดที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

14 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ซื้อสินค้า	46,549,503	40,057,914	46,542,491	40,051,542
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(1,024,800)	102,987	(1,024,383)	102,989
(กัลดัรยการ) การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8	7,985	7,985	(36,353)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	552,291	489,704	541,547	480,758
ค่าใช้จ่ายการตลาด	117,192	101,650	117,190	101,646
ต้นทุนการให้บริการ	79,052	86,834	8,201	14,052
ค่าขนส่ง	82,642	79,540	82,267	79,336
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5, 7	19,592	19,595	67,203
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	50,208	53,299	43,827	47,712
ค่าใช้จ่ายบริจาค	365	38,702	365	38,702
อื่นๆ	215,645	185,563	217,582	187,382
รวม	<u>46,649,675</u>	<u>41,227,043</u>	<u>46,556,667</u>	<u>41,134,969</u>

บริษัท จีนเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

2567

2568

2567

(พันบาท)

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สำหรับงวดปัจจุบัน

166,046

134,429

166,046

134,429

ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป

(5,179)

(8,716)

(5,179)

(9,746)

160,867

125,713

160,867

124,683

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว

(3,395)

(7)

(3,541)

108

รวมภาษีเงินได้

157,472

125,706

157,326

124,791

งบการเงินรวม

2568

2567

รายได้

รายได้

ก่อน

สุทธิจาก

ก่อน

สุทธิจาก

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

(พันบาท)

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก

บริษัทร่วมด้วยวิธีส่วนได้เสีย

2,094

(1,359)

735

(1,682)

336

(1,346)

กำไรจากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

-

-

-

8,497

(1,699)

6,798

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า

ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร

ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(31,730)

6,346

(25,384)

55,984

(11,197)

44,787

รวม

(29,636)

4,987

(24,649)

62,799

(12,560)

50,239

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ	2568			2567		
	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
ภาษีเงินได้	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	9,353	(1,871)	7,482
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า						
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(30,080)	6,016	(24,064)	25,624	(5,124)	20,500
	<u>(30,080)</u>	<u>6,016</u>	<u>(24,064)</u>	<u>34,977</u>	<u>(6,995)</u>	<u>27,982</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2568		2567	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		926,709		752,541
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	185,342	20	150,508
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(3,197)		(1,264)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(28,562)		(11,368)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		6,464		3,437
ค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้น		(601)		(6,805)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		3,706		539
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(501)		(625)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(5,179)		(8,716)
รวม	<u>17</u>	<u>157,472</u>	<u>17</u>	<u>125,706</u>

บริษัท จีนเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568		2567	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		790,273		693,293
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	158,055	20	138,659
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(2,449)		(780)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		7,452		3,423
ค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้น		(553)		(6,765)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(5,179)		(9,746)
รวม	20	157,326	18	124,791

งบการเงินรวม

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567	2568	2567
รวม	96,869	97,456	(21,527)	(30,496)
การหักกลบรายการของภาษี	(15,785)	(24,424)	15,785	24,424
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	81,084	73,032	(5,742)	(6,072)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567	2568	2567
รวม	94,122	93,881	(15,200)	(24,516)
การหักกลบรายการของภาษี	(15,200)	(24,516)	15,200	24,516
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	78,922	69,365	-	-

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม
		(พันบาท)		
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	60,725	(6,765)	-	53,960
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	413	-	413
เงินให้กู้ยืม	697	3,347	-	4,044
สินค้างเหลือ	18,139	1,597	-	19,736
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	8,700	1,148	(32)	9,816
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	4,503	1,353	-	5,856
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,692	(1,648)	-	3,044
รวม	97,456	(555)	(32)	96,869
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(23,578)	-	5,019	(18,559)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(6,918)	3,950	-	(2,968)
รวม	(30,496)	3,950	5,019	(21,527)
สุทธิ	66,960	3,395	4,987	75,342

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	50,532	10,193	-	60,725
เงินให้กู้ยืม	-	697	-	697
สินค้าคงเหลือ	25,410	(7,271)	-	18,139
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	10,318	(22)	(1,596)	8,700
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	8,278	(3,775)	-	4,503
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,589	1,103	-	4,692
รวม	98,127	925	(1,596)	97,456
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(12,614)	-	(10,964)	(23,578)
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(6,000)	(918)	-	(6,918)
รวม	(18,614)	(918)	(10,964)	(30,496)
สุทธิ	79,513	7	(12,560)	66,960

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม
		(พันบาท)		
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	59,335	(6,512)	-	52,823
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	413	-	413
เงินให้กู้ยืม	697	3,347	-	4,044
สินค้านคงเหลือ	18,139	1,597	-	19,736
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	7,770	1,039	-	8,809
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	4,503	1,353	-	5,856
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,437	(996)	-	2,441
รวม	93,881	241	-	94,122
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(18,831)	-	6,016	(12,815)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,685)	3,300	-	(2,385)
รวม	(24,516)	3,300	6,016	(15,200)
สุทธิ	69,365	3,541	6,016	78,922

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	49,112	10,223	-	59,335
เงินให้กู้ยืม	-	697	-	697
สินค้านคงเหลือ	25,410	(7,271)	-	18,139
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	9,786	(145)	(1,871)	7,770
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	8,278	(3,775)	-	4,503
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,589	(152)	-	3,437
รวม	96,175	(423)	(1,871)	93,881
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(13,707)	-	(5,124)	(18,831)
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(6,000)	315	-	(5,685)
รวม	(19,707)	315	(5,124)	(24,516)
สุทธิ	76,468	(108)	(6,995)	69,365
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้				
	2568	2567	2568	2567
		(พันบาท)		
ยอดขาดทุนยกไป	13,103	9,515	-	-

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยจะสิ้นสุดอายุในปี 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

16 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2568				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2568	11 สิงหาคม 2568	กันยายน 2568	0.10	84.73
เงินปันผลประจำปี 2567	23 เมษายน 2568	พฤษภาคม 2568	0.34	288.10
				<u>372.83</u>
2567				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567	14 สิงหาคม 2567	กันยายน 2567	0.10	84.69
เงินปันผลประจำปี 2566	23 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.26	220.31
				<u>305.00</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

17 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมแต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	มูลค่าตามบัญชี		งบการเงินรวม			
			มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน				
	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			(พันบาท)			
2568						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	140,107	140,107	140,107	-	140,107
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	29,280	-	29,280	-	29,280	29,280
2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	171,837	171,837	171,837	-	171,837
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	22,512	-	22,512	-	22,512	22,512

เงินลงทุนในตราสารทุน

ในเดือนมกราคม 2567 บริษัทได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนและลงทุนเพิ่มเติมในบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 35.64 ล้านบาท เงินลงทุนดังกล่าวจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม		
	(พันบาท)					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	75,757	75,757	75,757	-	75,757
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	29,280	-	29,280	-	29,280	29,280
2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	105,837	105,837	105,837	-	105,837
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินอนุพันธ์อื่น	22,512	-	22,512	-	22,512	22,512

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาปิด ณ วันที่รายงาน
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตรา ต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบัน คำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของ หลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง
สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงิน	การคิดลดกระแสเงินสด โดยใช้แบบจำลองโดยใช้ข้อมูล ที่หาได้จากตลาด (Observable Market Data)

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทที่มีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

(1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขการค้า

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าโดยการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5

(1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
		(พันบาท)		
2568				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้ผูกพัน				
เงินเบิกเกินบัญชี	2	(2)	-	(2)
เจ้าหนี้การค้า	3,276,786	(3,276,786)	-	(3,276,786)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	(7,275,031)	-	(7,275,031)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	(91,764)	(66,768)	(158,532)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,215	(6,694)	(8,894)	(15,588)
	<u>10,707,706</u>	<u>(10,650,277)</u>	<u>(75,662)</u>	<u>(10,725,939)</u>
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้ผูกพัน				
เงินเบิกเกินบัญชี	1,578	(1,578)	-	(1,578)
เจ้าหนี้การค้า	1,911,717	(1,911,717)	-	(1,911,717)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,899,189	(6,917,148)	-	(6,917,148)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	457,739	(231,273)	(244,083)	(475,356)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,456	(9,790)	(14,739)	(24,529)
	<u>9,293,679</u>	<u>(9,071,506)</u>	<u>(258,822)</u>	<u>(9,330,328)</u>

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
		หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2568				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้สิน				
เงินเบิกเกินบัญชี	2	(2)	-	(2)
เจ้าหนี้การค้า	3,270,988	(3,270,988)	-	(3,270,988)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,262,177	(7,275,031)	-	(7,275,031)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	223,500	(227,595)	-	(227,595)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	153,526	(91,764)	(66,768)	(158,532)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,203	(4,620)	(8,102)	(12,722)
	10,922,396	(10,870,000)	(74,870)	(10,944,870)
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้สิน				
เงินเบิกเกินบัญชี	1,578	(1,578)	-	(1,578)
เจ้าหนี้การค้า	1,903,704	(1,903,704)	-	(1,903,704)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,899,189	(6,917,148)	-	(6,917,148)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	234,000	(239,949)	-	(239,949)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	457,739	(231,273)	(244,083)	(475,356)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,184	(5,923)	(12,162)	(18,085)
	9,513,394	(9,299,575)	(256,245)	(9,555,820)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2568			2567		
ความเสี่ยงจากเงินตรา							
ต่างประเทศ	เงินเหรียญ				เงินเหรียญ		
วันที่ 31 ธันวาคม	สหรัฐอเมริกา	หยวน	รวม		สหรัฐอเมริกา	หยวน	รวม
(พันบาท)							
เงินสดและรายการ							
เทียบเท่าเงินสด	1,347	-	1,347		4,772	-	4,772
ลูกหนี้การค้า	6,010	-	6,010		20,118	-	20,118
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-		-	15,888	15,888
เจ้าหนี้การค้า	(1,027,212)	-	(1,027,212)		(497,993)	-	(497,993)
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก							
สถาบันการเงิน	(153,526)	-	(153,526)		(259,629)	-	(259,629)
ยอดบัญชีในงบฐานะ							
การเงินที่มีความเสี่ยง	(1,173,381)	-	(1,173,381)		(732,732)	15,888	(716,844)
สัญญาซื้อขายเงินตรา							
ต่างประเทศ	1,087,096	-	1,087,096		777,143	2,271	779,414
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้น	153,526	-	153,526		259,629	-	259,629
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	67,241	-	67,241		304,040	18,159	322,199

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าหลายฉบับคงเหลือดังนี้

		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567
		(พัน)	
เพื่อซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	34,753	23,057
	เงินหยวนจีน	-	489

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวมีกำหนดเวลาครบกำหนดใน 1 ปี

สัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้น

บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินต้นกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว มูลค่าตามสัญญาจำนวน 500 ล้านบาท โดยแลกเปลี่ยนการชำระคืนเงินต้นจากจำนวน 13.89 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเป็นจำนวน 500 ล้านบาท

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงานส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแข็งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)	
31 ธันวาคม 2568			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	117,338	(117,338)

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราดอกเบี้ย เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแจ้งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)	
31 ธันวาคม 2567			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	73,273	(73,273)
เงินหยวนจีน	10	1,589	(1,589)

(3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 12) กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงโดยการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
หนี้สินทางการเงิน	(153,526)	(259,629)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	(153,526)	(259,629)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	153,526	259,629
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

ในเดือนกันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว เพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัว USD SOFR NCCRBวกเพิ่มอัตราร้อยละ 1.4 ต่อปีกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.13 ต่อปีโดยมีการแลกเปลี่ยนกันทุกๆ สามเดือนเริ่มจาก วันที่ 25 กันยายน 2565 จนถึงวันที่ 25 กันยายน 2570

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(พันบาท)	
2568		
หนี้สินทางการเงิน	(1,535)	1,535
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	1,535	(1,535)
	-	-
2567		
หนี้สินทางการเงิน	(2,596)	2,596
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	2,596	(2,596)
	-	-

18 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

19 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	3,412,178	3,040,539	3,412,178	3,040,539
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	744	2,808	269	1,857
รวม	3,412,922	3,043,347	3,412,447	3,042,396

20 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมมีมติอนุมัติจัดสรรกำไรสำหรับปี 2568 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.38 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 322.00 ล้านบาท โดยมติดังกล่าวจะนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2569 เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774481535844.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774481535865.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774481535870.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774481535877.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774481535971.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0981/2025/1774571596548.pdf>

