



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	17
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	19
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	20
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	21

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	22
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	23

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	38
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	40
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	44
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	52

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	60
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	62
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	63

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	72
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	73
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	74
5.4 ตลาดรอง	75
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	76
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
<b>6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ</b>	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	77
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	81
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	86
<b>7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ</b>	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	88
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	89
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	98
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	105
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	109
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	111
<b>8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ</b>	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	113
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	126
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	128

## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 131

9.2 รายการระหว่างกัน 135

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 140

งบการเงิน 147

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 160

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 202

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

#### สารจากประธานกรรมการ

ปี 2567 นับเป็นก้าวที่สำคัญของบริษัทฯ ที่ได้ดำเนินงานมาครบ 36 ปี และครบรอบ 3 ปี ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นยกระดับและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่ง ๆ ขึ้น เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และความพึงพอใจของผู้ใช้ทาง อันส่งผลให้บริษัทฯ มี ผลประกอบการที่ดีเพิ่มขึ้น และเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสู่โอกาสในสิ่งใหม่ด้านการให้บริการระบบขนส่ง ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยทั้งระบบบริหารจัดการจราจรและระบบเก็บเงิน และปัจจัยอื่นที่สนับสนุนการเติบโตโดยมีฐานะการเงินที่แข็งแกร่งและประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรของบริษัทฯ ที่เข้มแข็งขึ้น การขับเคลื่อนกลุ่มธุรกิจใหม่ที่น่าความเชี่ยวชาญ มาขยายเป็นบริษัทย่อยเพื่อสร้างรายได้เพิ่ม และทำให้เกิดธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาวต่อไปในอนาคต รวมทั้งโอกาสในการขยายโครงการใหม่ที่จะรวมประมูลโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐมากยิ่งขึ้น

โดยในปี 2567 นับเป็นปีแห่งความท้าทายของทุกภาคส่วนธุรกิจไทยและทั่วโลกท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจที่ยังคงเปราะบาง ซึ่งได้รับผลกระทบต่อเนื่องหลังจากเกิดวิกฤตการณ์แพร่ระบาดของโรค Covid-19 บริษัทฯ ต้องมีการวางแผนธุรกิจที่รัดกุม และเตรียมความพร้อมตลอดเวลาเพื่อรองรับทุกสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

สำหรับภาพรวมผลประกอบการในปี 2567 บริษัทฯ ได้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับ 4 ไตรมาสในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และกำไรสะสมในอัตราหุ้นละ 0.83 บาท รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น 980,423,224 บาท เนื่องจากสถานะทางการเงินของบริษัทฯ มีความมั่นคงและมั่นใจที่จะมอบตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ถึงร้อยละ 109.02 ของกำไรสุทธิประจำปี 2567 ซึ่งมากกว่านโยบายปกติที่จะจ่ายเงินปันผลปกติ (ในอัตราร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิ) ซึ่งสะท้อนความเชื่อมั่นด้านผลตอบแทนการลงทุนแก่นักลงทุนของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อความมั่นใจในผลประกอบการของบริษัทฯ จึงขอแจ้งว่า ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.11 เท่า ลดลงจาก 31 ธันวาคม 2566 ที่มีอัตราส่วนดังกล่าวเท่ากับ 0.18 เท่า และมีภาระหนี้สินที่มีดอกเบี้ยจากการเบิกใช้วงเงินหมุนเวียนอายุ 90 วัน จำนวน 200 ล้านบาท บริษัทฯ มีวงเงินทุนสำรองหมุนเวียนที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566 : 900 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ยังคงมีผลกำไรที่จะจ่ายเงินปันผลควบคู่กันไปกับการลงทุนในการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ESG (Environmental (สิ่งแวดล้อม) Social (สังคม) และ Governance (กำกับดูแลกิจการ) และการลงทุนในโครงการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทางด่วน รวมทั้งการลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ ที่ไม่ใช่ทางด่วน (Non-Toll Business) และ New Business Venture เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนและสร้างความยั่งยืน มั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

ในด้านความยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการบริษัทฯ ยังคงตระหนักและให้ความสำคัญกับประเด็นเรื่องความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการบริหารที่ทำหน้าที่การพัฒนาความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ทำหน้าที่การกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการผลักดันให้บริษัทฯ ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยมีผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Report) ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 การประเมิน “หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings” ในระดับ “AA” รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภท “ดี” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 รางวัล “เกียรติคุณ Sustainability Disclosure Recognition การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน” รางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ระดับ “ดีเยี่ยม” (G ทอง) รางวัล “AMCHAM Corporate Social Impact Awards 2024” และรางวัลอื่น ๆ อีกหลายสถาบัน

ในการให้ความช่วยเหลือสังคม บริษัทฯ เป็นหลักในการก่อตั้งและบริหารจัดการ “มูลนิธิทาง สู้ฝัน บันคนเก่ง” (Dream for Achievement Foundation) ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2556 เพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มีความประพฤติดี มีความสามารถสูง เพื่อรับทุนการศึกษาจนจบระดับปริญญาตรี ซึ่งผลการดำเนินงานตั้งแต่ปี 2556 ถึงปัจจุบันมูลนิธิฯ ได้มอบทุนให้แก่ นักศึกษารวมทั้งสิ้นจำนวน 233 ทุน และมี นักศึกษาทุนสำเร็จการศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 136 ท่าน โดยได้รับเกียรติคุณอันดับ 1 และอันดับ 2 รวมกันจำนวน 81 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 60 ทั้งนี้มูลนิธิทางสู้ฝัน บันคนเก่ง ยังคงเดินทางมอบทุนดังกล่าวต่อไปเพื่อสร้างเสริมเยาวชนที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อเติบโตมาเป็นพลังในการพัฒนาประเทศชาติ บริษัทฯ จะสนับสนุนมูลนิธิทางสู้ฝัน บันคนเก่งต่อไป และเปิดโอกาสให้ผู้มีจิตศรัทธาที่ประสงค์จะส่งเสริมการศึกษาด้านนโยบายของมูลนิธิฯ ดังกล่าวได้ร่วมบริจาค อันจะทำให้มูลนิธิฯ เป็นองค์กรช่วยเหลือสังคมที่ยั่งยืนต่อไป (รายละเอียดมูลนิธิฯ ตาม website: [www.daf.or.th](http://www.daf.or.th) มูลนิธิทาง สู้ฝัน บันคนเก่ง เป็นองค์กรสาธารณกุศลลำดับที่ 968 ตามประกาศกระทรวงการคลัง เงินบริจาคสามารถนำไปหักลดหย่อนภาษีเงินได้ประจำปีได้)

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความเชื่อมั่น มอบความไว้วางใจ และการสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมทั้งขอบคุณผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน สำหรับการร่วมแรง ร่วมใจ และความทุ่มเทในการนำพาองค์กรให้ผ่านพ้นอุปสรรคในปีที่ผ่านมา ผมให้คำมั่นสัญญาว่าองค์กรของเราพร้อมที่จะส่งมอบบริการที่รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน เพื่อร่วมกันสร้างอนาคตอันยั่งยืนของบริษัทฯ และสังคมไทยต่อไปอย่างไม่มีหยุดยั้ง

นายสมบัติ พานิชชีวะ

ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทฯ ประกอบกิจการในระบบคมนาคมขนส่ง และกิจการอื่นๆ ด้วยระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ ล้ำสมัย อย่างยั่งยืน

## วัตถุประสงค์

- เราจะสร้างศักยภาพของบริษัทฯ ให้เติบโตด้วยแผนการเชื่อมโยงทางยกระดับเข้ากับเครือข่ายระบบคมนาคมขนส่งที่สนองตอบการขยายตัวระหว่างกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑลรวมถึงการเชื่อมโยงภูมิภาคของประเทศไทย ดำเนินธุรกิจด้านคมนาคมอย่างครบวงจร เพื่อเป็นผู้นำในการให้บริการทางคมนาคมอย่างยั่งยืน
- เราจะพัฒนาระบบการจัดการการวิเคราะห์ข้อมูล และระบบเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาปรับปรุงยกระดับการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ
- เราจะพัฒนาทรัพยากรบุคคลและพัฒนาการให้บริการด้วยระบบเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ส่งเสริมศักยภาพให้บุคลากร ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ
- เราจะยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อส่งมอบคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแลกิจการ

## เป้าหมาย

ในปี 2566-2571 บริษัทฯ ยังคงมุ่งส่งเสริมร่างและขับเคลื่อนการเติบโตและพัฒนาของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีการวางแผนการดำเนินงานธุรกิจเพื่อปรับตัวและพัฒนาองค์กรเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และมุ่งเน้นการดำเนินงานตาม “แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2567-2571” เพื่อส่งมอบคุณค่าความยั่งยืนใน 3 มิติ โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานสำคัญร่วมกับการบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึง การขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตด้านเศรษฐกิจไปพร้อมกับการบูรณาการเรื่องสังคมและสิ่งแวดล้อมเข้าไปในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว และตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ของธุรกิจและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้ “แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนปี 2566” โดยมีเป้าหมายและกลยุทธ์เพื่อ “ส่งมอบคุณค่าสู่ความยั่งยืน” การส่งมอบคุณค่าและความยั่งยืน ใน 3 มิติ ดังนี้

- 1) มิติสิ่งแวดล้อม (Environment) หมายถึง หมายถึง การดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นประเด็นที่ทั่วโลกกำลังให้ความสำคัญ เพื่อขับเคลื่อนการช่วยเหลือโลกอื่น และป้องกันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษต่าง ๆ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น การป้องกันมลพิษ การลดก๊าซเรือนกระจก และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
  - 2) มิติสังคม (Social) หมายถึงหมายถึง การดำเนินธุรกิจที่ให้ความสำคัญและเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้าและผู้รับเหมา พร้อมมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับดูแลพัฒนาชุมชนสังคม การยกระดับการให้บริการที่เป็นเลิศ (Service Quality) เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริษัททางสังคมและเศรษฐกิจ พร้อมมุ่งสร้างการเข้าถึงโอกาสอย่างเท่าเทียมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม
  - 3) การกำกับดูแลกิจการ (Governance) หรือมิติเศรษฐกิจ (Economic) หมายถึง การให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจใหม่ การกำกับดูแลกิจการให้มีผลตอบแทนที่มั่นคง มีความโปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบหรือถ่วงดุล การบริหารความเสี่ยง และการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การดำเนินการภายใต้กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance : CG) และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ตลอดจน การเตรียมพร้อมสำหรับการลงทุนในการขยายธุรกิจ การเข้าร่วมประมูลในโครงการ PPP ภาครัฐ รวมไปถึงการสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ด้วยสถานการณ์และปัจจัยการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค สถานการณ์สงครามในต่างประเทศ ความไม่แน่นอนทางการเมืองและเศรษฐกิจในประเทศ ตลอดจนปัจจัยจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ทำให้ในปี 2567 บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตร คู่ค้า และการบริหารจัดการต้นทุน พัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และปรับเปลี่ยนองค์กรและบุคลากรให้พร้อมรับความเสี่ยงและโอกาส เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนตามเป้าหมาย จึงจัดทำแผนพัฒนาธุรกิจในระยะยาว “แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2567-2571”

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

### กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Corporate Sustainability Strategy)

1. **กลยุทธ์ Safer Road Traffic Management/ Maintenance** เป็นกลยุทธ์หลักเพื่อความยั่งยืนระยะยาว ที่ประกอบไปด้วย โครงการและงานประจำในสายงานปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหน่วยงานขับเคลื่อน เช่น งานซ่อมบำรุงรักษาทางยกระดับ งานจัดเก็บค่าผ่านทาง งานกู้ภัยและจัดการจราจร งานระบบจัดเก็บค่าผ่านทาง งานระบบควบคุมการจราจร รวมไปถึงโครงการเชิงกลยุทธ์ที่จะส่งเสริมให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
2. **กลยุทธ์เติบโตไปด้วยกัน Inclusive Growth** เป็นกลยุทธ์การพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตตามโอกาสที่ภาครัฐมีแผนจะขยายเส้นทางและทางเชื่อมต่างๆ ในอนาคต ซึ่งมี 4 กลุ่มโครงการเชิงกลยุทธ์ ได้แก่
  - กลุ่มที่ 1) โครงการใหม่ที่ภาครัฐเปิดโอกาสให้เอกชนร่วมลงทุนตามความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ (Motorway/Expressway Projects)
  - กลุ่มที่ 2) โครงการทางเชื่อมทางยกระดับอุตราภิมุขตามนโยบายของภาครัฐและการเชื่อมโยงกับระบบขนส่งมวลชน เช่นอื่นๆ (Tollway Connecting Ramp and Transit Oriented Development (TOD) Projects)
  - กลุ่มที่ 3) โครงการอื่นๆ ที่ไม่ใช่ทางด่วนหรือทางพิเศษ (Non-Toll Business) ได้รวมอยู่ในยุทธศาสตร์นี้ เนื่องจากยกระดับเป็นยุทธศาสตร์หลัก
  - กลุ่มที่ 4) คือการเตรียมพัฒนาทางยกระดับในทุกๆ ด้านให้มีประสิทธิภาพและความทันสมัยก่อนสิ้นสุดสัมปทานรวมทั้งวางแผนงานในการดำเนินโครงการต่อเนื่องภายหลังสัญญาสัมปทานสิ้นสุด
3. **กลยุทธ์สร้างแหล่งรายได้ใหม่ New Business Venture** เป็นกลยุทธ์การแสวงหาธุรกิจใหม่ๆ ที่มีใช้ธุรกิจปกติ เพื่อการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้เพิ่มโครงสร้างกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 22/2565 เมื่อ

พฤษภาคมที่ 23 พฤศจิกายน 2565 และคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติโครงสร้างกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) ซึ่งประกอบด้วย ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (Chief New Business Venture Officer) 1 อัตรา และ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย กลุ่มงานธุรกิจใหม่ (Vice President New Business Venture) 1 อัตรา ในสายงานสำนักกรรมการผู้จัดการ โดยมีผล ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 พัฒนาธุรกิจอื่น Other Non-Toll

4. กลยุทธ์ความยั่งยืน ESG in Process เป็นกลยุทธ์ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร และคณะทำงาน 3Rs (Reuse Reduce Recycle) สอดทาน กำกับ ติดตามการกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน ตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2567-2571 ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการลดก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินงานด้านธุรกิจ เช่น โครงการจัดการขยะและของเสีย โครงการจัดการจัดการพลังงาน โครงการส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV Car) โครงการเพื่อขอรับรองอาคารเขียว (Green Building) โครงการเข้าร่วมประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) และการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. กลยุทธ์ HPO & Smart Working Place เป็นกลยุทธ์เพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรให้มีความสามารถในการแข่งขันในอนาคตและรองรับความเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร และเทคโนโลยี จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ HPO & Smart Working Place เพื่อวางแผนระยะสั้นและระยะยาวให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่หยุดชะงัก โดยการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพบุคลากร และวางแผนรองรับวิกฤติและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงการปรับปรุงรูปแบบ หรือกระบวนการทำงานในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรลดขั้นตอนในการทำงาน พร้อมเสริมสร้างความสุขในการทำงาน

6. กลยุทธ์ Relationship/Partnership/Synergy Development เป็นกลยุทธ์การพัฒนาความสัมพันธ์และการประสานพลังร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเพิ่มศักยภาพในการปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรในปัจจุบัน และช่วยวางรากฐานสำหรับความสำเร็จและความยั่งยืนในอนาคต

7. กลยุทธ์ DMT Excellence Recognition มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้ความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ผ่านการประเมินของหน่วยงานภายนอก ที่สามารถแสดงถึงศักยภาพของบริษัทฯ ในการแสวงหาโอกาสในการได้รับสัมปทานต่อเนื่อง ตาม พ.ร.บ. รวมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 มาตรา 49 ที่กำหนด “ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำแนวทางการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากโครงการร่วมลงทุนภายหลังจากสัญญาาร่วมลงทุนสิ้นสุด โดยเปรียบเทียบกรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการเองและกรณีที่ให้เอกชนร่วมลงทุน เสนอรัฐมนตรีกระทรวงเจ้าสังกัดอย่างน้อย 5 ปี ก่อนที่สัญญาาร่วมลงทุนจะสิ้นสุดลง โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของรัฐ ความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะและผลกระทบต่อประชาชน” คณะทำงานกลยุทธ์ DMT Excellence Recognition ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือรายงานผลพัฒนาองค์กร และความสำเร็จ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ของบริษัทฯ ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) ผู้รับทางหลวงสัมปทาน ในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 ถนนวิภาวดีรังสิต ตอน ดินแดง-ดอนเมือง และทางหลวงสัมปทาน ตอน ต่อขยายทางทิศเหนือ ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้ความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ผ่านการประเมินของหน่วยงานภายนอก ที่สามารถแสดงถึงศักยภาพของบริษัทฯ ในการแสวงหาโอกาสในการได้รับสัมปทานต่อเนื่อง ตาม พ.ร.บ. รวมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 มาตรา 49 ที่กำหนด “ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำแนวทางการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากโครงการร่วมลงทุนภายหลังจากสัญญาาร่วมลงทุนสิ้นสุด โดยเปรียบเทียบกรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการเองและกรณีที่ให้เอกชนร่วมลงทุน เสนอรัฐมนตรีกระทรวงเจ้าสังกัดอย่างน้อย 5 ปี ก่อนที่สัญญาาร่วมลงทุนจะสิ้นสุดลง โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของรัฐ ความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะและผลกระทบต่อประชาชน” คณะทำงานกลยุทธ์ DMT Excellence Recognition ได้ดำเนินการจัดทำและนำเสนอรายงานผลพัฒนาองค์กร และความสำเร็จ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ของบริษัทฯ ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) ผู้รับทางหลวงสัมปทาน โดยเป็นการรายงานกับอธิบดีกรมทางหลวง และสำเนาเรียนผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง จากผลการดำเนินงานจำนวน 21 รายการตามกลยุทธ์นี้ มีโครงการที่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย จำนวน 17 รายการครบถ้วนตามเป้าหมายการดำเนินงานและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"><li>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติกฎกระทรวงตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ รวมทั้งอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 และกำไรสะสม รวมทั้งปี ในอัตราหุ้นละ 1.20 บาทต่อหุ้น</li><li>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวด 3 เดือนแรกของปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.21 บาท ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จดทะเบียนและรับชำระแล้ว</li><li>วันที่ 18 มิถุนายน 2567 ASIAM Infra บริษัทย่อยของ DMT ร่วมกับ บริษัท ดี ที เซอร์เวย์ แอนด์คัลล์ จำกัด ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การสนับสนุนด้านงานวิศวกรรมโยธา การสำรวจ ตรวจสอบความมั่นคงของโครงสร้างต่างๆ เพื่อประกอบงานประกันภัยของ ดี ที เซอร์เวย์</li><li>วันที่ 10 กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท บัซซิซิตี จำกัด และ บริษัท โอโกต้า เซอร์วิสเอส จำกัด เปิดตัว "Pay with Point" ที่สามารถใช้แต้ม DMT เป็นส่วนลดในการจองที่พักทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่าน <a href="http://www.agoda.com">www.agoda.com</a> หรือ Agoda App เพื่อมอบสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมให้กับสมาชิกผู้ใช้งาน เพียงใช้แต้มเริ่มต้นเพียง 2 แต้มก็สามารถเปลี่ยนเป็นส่วนลดจองที่พักได้</li><li>วันที่ 12 กรกฎาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยอย่างสมบูรณ์เป็นครั้งแรก จากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ภายในงาน CAC CERTIFICATION CEREMONY 2024 “Business Beyond CAC : Spotlight on Supply Chain” หวังโซธุรกิจโปร่งใส ภาคธุรกิจไทยยั่งยืน</li></ul>



ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวด 6 เดือนแรกของปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.21 บาท ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จดทะเบียนและรับชำระแล้ว</li> <li>วันที่ 20 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับมอบประกาศนียบัตรการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 จากคุณสมเธร หุตินทรวงศ์ ผู้จัดการฝ่ายการพาณิชย์ บริษัท บูโร เวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการทวนสอบการวัดปริมาณและการรายงานผลการปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร</li> <li>วันที่ 29 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียว Green Office ระดับดีเยี่ยม (G ทอง) จากนายจุฑพร บุรุษพัฒน์ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดโดยกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม</li> <li>วันที่ 17 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) ประจำปี 2567 จากนายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์ ประธานกรรมการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นผู้อนุมัติ ซึ่งเป็นการรับรองว่า DMT ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมุ่งเน้นความยั่งยืน โดยได้ปฏิบัติตามแผนงานที่ชัดเจนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>วันที่ 26 กันยายน 2567 บริษัทฯ เปิดให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้า ณ ด่านดินแดง เพื่อยกระดับบริการช่วยเหลือผู้โดยสารผู้ใช้บริการทางยกระดับอุตราภิมุข รองรับผู้ใช้บริการที่ใช้รถยนต์ไฟฟ้า โดยผู้อัดประจุไฟฟ้าเป็นระบบ DC Fast charge ขนาด 120 กิโลวัตต์ ใช้เวลาชาร์จเพียง 15 นาที และยังอำนวยความสะดวกให้รถปฏิบัติการของบริษัทฯ ที่จะเปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้าทั้งหมดในอนาคต</li> <li>วันที่ 4 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับมอบใบรับรองระบบมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001:2022 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS) จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวด 9 เดือนแรกของปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.21 บาท ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จดทะเบียนและรับชำระแล้ว</li> <li>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 อนุมัติการปรับโครงสร้างการบริหารงาน ในสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2568-2572</li> <li>วันที่ 21 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ร่วมกับ Nuovo Plus จัดโครงการติดตั้งระบบกักเก็บพลังงาน (Battery Energy Storage System: BESS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้สามารถรองรับความต้องการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาดได้อย่างต่อเนื่อง ด้วย BESS ขนาด 160 กิโลวัตต์-ชั่วโมง</li> <li>วันที่ 22 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ เริ่มจัดเก็บอัตราค่าผ่านทางใหม่ตามสัญญาสัมปทาน โดยทางหลวงสัมปทานเดิม (Original Tollway) ตอนดินแดง-ดอนเมือง มีอัตราค่าผ่านทางสำหรับรถประเภทที่ 1 (รถ 4 ล้อ) เท่ากับ 90 บาท และรถประเภทที่ 2 (รถมากกว่า 4 ล้อ) เท่ากับ 120 บาท (ยกเว้นที่ด่านหลักสี่ขาออกจะเก็บค่าผ่านทางเท่ากับอัตราของทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ) และสำหรับทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ (Northern Extension) ช่วง ดอนเมือง-อนุสรณ์สถานแห่งชาติ มีอัตราค่าผ่านทางสำหรับรถประเภทที่ 1 (รถ 4 ล้อ) เท่ากับ 40 บาท และรถประเภทที่ 2 (รถมากกว่า 4 ล้อ) เท่ากับ 50 บาท ยกเว้นด่านดอนเมืองขาเข้าจะเก็บค่าผ่านทางเท่ากับอัตราของทางหลวงสัมปทานเดิมและทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือเพียงครั้งเดียวรวมกันเท่ากับ 130 บาท (90+40 บาท) สำหรับรถประเภทที่ 1 และ 170 บาท (120+50 บาท) สำหรับรถประเภทที่ 2</li> </ul>

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

#### การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน	จำนวนเงินจากการระดมทุน		
ตราสารทุน	2,240.00 ล้านบาท		
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. 1. ชำระคืนภาระหนี้สิน ระยะยาวจากสถาบันการเงิน (เงินกู้เพื่อใช้ชำระคืนหนี้ ของบริษัทฯ)	พ.ศ. 2564	1,355.59	1,355.59
2. 2. ชำระคืนภาระหนี้สินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (เงินกู้ที่ใช้ในการจ่ายเงินปันผล ในปี 2561)	พ.ศ. 2564	330.77	330.77
3. 3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เพื่อการดำเนินงาน	พ.ศ. 2564 - ธ.ค. 2567	482.13	482.13
<p>การดำเนินการตามวัตถุประสงค์</p> <p>บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>-</p> <p>สิ่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-</p>			

#### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

#### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : DMT

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 40/40 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10210

ประเภทธุรกิจ : บริหารโครงการสัมปทานทางยกระดับดอนเมืองช่วงดินแดงจนถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติ โดยมีรายได้หลักจากการจัดเก็บค่าผ่านทางภายใต้สัญญาสัมปทานในรูปแบบ Build-Transfer-Operate (BTO) อายุสัมปทานสิ้นสุดวันที่ 11 กันยายน 2577

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537001129

โทรศัพท์ : 0-2792-6500

โทรสาร : 0-2552-8065

เว็บไซต์บริษัท : www.tollway.co.th

อีเมล : ir@tollway.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 1,181,232,800

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

#### รูปภาพโลโก้ขององค์กร



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,845,996.65	2,356,435.46	2,485,650.00
รายได้ค่าผ่านทาง (พันบาท)	1,832,082.65	2,324,968.31	2,458,191.46
รายได้จากการลงทุน (พันบาท)	9,390.80	25,860.47	25,345.27
รายได้อื่น (พันบาท)	4,523.20	5,606.68	2,113.27
อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	N/A	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้ค่าผ่านทาง (%)	99.25%	98.66%	98.90%
รายได้จากการลงทุน (%)	0.51%	1.10%	1.02%
รายได้อื่น (%)	0.25%	0.24%	0.09%
อื่น ๆ (%)	N/A	N/A	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,845,996.65	2,356,435.46	2,485,650.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,845,996.65	2,356,435.46	2,485,650.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบธุรกิจการรับสัมปทานในการก่อสร้างและให้บริการทางยกระดับอุตราภิมุขช่วงดินแดงถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติ (อนุสรณ์สถานฯ) (“ทางยกระดับดอนเมือง”) จัดเก็บและเป็นเจ้าของรายได้ค่าผ่านทางภายใต้สัญญาสัมปทานทางหลวงในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 ถนนวิภาวดีรังสิต ตอนดินแดง-ดอนเมือง ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2532 (“สัญญาสัมปทานทางหลวงฯ”) และบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 1/2538 ลงวันที่ 27 เมษายน 2538 (“MOA 1/2538”) บันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 2/2539 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2539 (“MOA 2/2539”) และบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 3/2550 ลงวันที่ 12 กันยายน 2550 (“MOA 3/2550”) (รายละเอียดของสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ และบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ทั้ง 3 ฉบับ จะอธิบายในรายละเอียดต่อไปในส่วนที่ 2.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ) โดยมีระยะทางสัมปทานทั้งสิ้นประมาณ 21 กิโลเมตร เป็นมูลค่าต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับดอนเมืองทั้งสิ้นเท่ากับ 15,058.3 ล้านบาท

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

**บริหารโครงการสัมปทานทางยกระดับดอนเมืองช่วงดินแดงจนถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติ**

โดยมีรายได้หลักจากการจัดเก็บค่าผ่านทางภายใต้สัญญาสัมปทานในรูปแบบ Build-Transfer-Operate (BTO)

อายุสัมปทานสิ้นสุดวันที่ 11 กันยายน 2577

ทางยกระดับดอนเมืองเป็นทางหลวงสัมปทานที่มีการเก็บค่าผ่านทาง เพื่อให้บริการด้านคมนาคมขนส่งยานพาหนะที่เดินทางเข้า-ออกระหว่างกรุงเทพมหานคร และเขตปริมณฑลในบริเวณทิศเหนือ และเป็นเส้นทางหลักที่มุ่งสู่ภาคกลางตอนบน ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัทฯ ได้รับสิทธิให้บริการจัดการทางยกระดับดอนเมืองความยาวประมาณ 21 กิโลเมตร โดยให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ทางอย่างครบวงจร ได้แก่ การจัดเก็บค่าผ่านทาง การอำนวยความสะดวกในการจราจร การกู้ภัย และการซ่อมบำรุงรักษาทางยกระดับ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และความปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการทางยกระดับดอนเมือง บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่จัดการจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้ทางโดยเฉพาะช่วงเวลาเร่งด่วน รวมถึงเจ้าหน้าที่กู้ภัยที่มีความชำนาญเฉพาะทางเพื่อคอยช่วยเหลือผู้ใช้ทางเมื่อประสบอุบัติเหตุหรือมีปัญหากับยานพาหนะ โดยเจ้าหน้าที่จะเข้าช่วยเหลือผู้ใช้ทางในทันทีโดยไม่คิดค่าบริการใดๆ

ทางยกระดับดอนเมืองเป็นทางยกระดับคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 6-8 ช่องจราจร ที่ก่อสร้างบนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 ถนนวิภาวดีรังสิต เริ่มต้นที่ดินแดง และสิ้นสุดที่อนุสรณ์สถานฯ ระยะทางรวมประมาณ 21 กิโลเมตร (กม. 5+700 ถึง กม. 26+700) โดยมีความสูงจากถนนวิภาวดีรังสิตประมาณ 15 เมตร และมีเสาตอม่อเป็นรูปทรงตัววาย (Y) การก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐานของกรมทางหลวง และควบคุมด้วยวิศวกรผู้มีความชำนาญ โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- **ทางหลวงสัมปทานเดิม ช่วงดินแดง-ดอนเมือง** ระยะทางประมาณ 15.4 กิโลเมตร (กม. 5+700 ถึง กม. 21+100) ก่อสร้าง

และรับผิดชอบโดยบริษัทฯ

- **ทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ** ช่วงดอนเมือง-อนุสรณ์สถานแห่งชาติ ระยะทางประมาณ 5.6 กิโลเมตร (21+100

ถึง กม. 26+700) ก่อสร้างและรับผิดชอบโดยบริษัทฯ

ปัจจุบัน ทางยกระดับดอนเมืองได้มีการเชื่อมต่อกับทางหลวงและทางพิเศษอื่นที่มีอยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

- **ด้านทิศเหนือ:** เชื่อมต่อกับทางหลวงตอนต่อขยายรังสิต ณ บริเวณอนุสรณ์สถานฯ โดยทางหลวงตอนต่อขยายรังสิต (ช่วงอนุสรณ์สถานฯ-รังสิต) มีระยะทางประมาณ 7.1 กิโลเมตร (กม. 26+700 ถึง กม. 33+800 บริเวณหน้าโรงพยาบาล) ก่อสร้างและรับผิดชอบโดยกรมทางหลวง ปัจจุบันยกเลิกการเก็บค่าผ่านทางตลอดอายุสัญญา

- **ด้านทิศใต้:** เชื่อมต่อกับ 1) ระบบทางพิเศษเฉลิมมหานครหรือระบบทางด่วนขั้นที่ 1 ของ กทพ. บริเวณดินแดง และยังเชื่อมต่อกับ 2) ระบบทางพิเศษศรีรัชหรือระบบทางด่วนขั้นที่ 2 ของ กทพ. (ซึ่งให้สัมปทานกับบริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)) บริเวณดินแดงเช่นเดียวกัน

**รูปภาพบริหารโครงการสัมปทานทางยกระดับดอนเมืองช่วงดินแดงจนถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติ**

โดยมีรายได้หลักจากการจัดเก็บค่าผ่านทางภายใต้สัญญาสัมปทานในรูปแบบ Build-Transfer-Operate (BTO)

อายุสัมปทานสิ้นสุดวันที่ 11 กันยายน 2577



## นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งปรับปรุงการดำเนินงานทุกด้านเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการและกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อส่งมอบคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับทุกคน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดเป็น“นโยบายและแนวทางการพัฒนานวัตกรรม” เพื่อเสริมสร้างความตระหนักและการให้ความสำคัญต่อการพัฒนานวัตกรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร โดยมีแนวทางการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี กฎหมาย และพฤติกรรมของผู้บริโภค พร้อมทั้งขับเคลื่อนธุรกิจด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการใช้ความคิด และการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในกระบวนการทำงาน ภายใต้หลักการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มประสิทธิภาพการกระบวนการทำงาน ยกระดับการบริการทั้งภายในและภายนอก และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

### ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	2.25

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มุ่งเน้นการนำเสนอประโยชน์ความคุ้มค่าจากการใช้บริการทางยกระดับดอนเมืองที่สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยเดินทางเข้าและออกระหว่างกรุงเทพฯ จังหวัดปริมณฑลในบริเวณทิศเหนือ และเป็นเส้นทางหลักที่มุ่งสู่ภาคกลางตอนบน ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเชื่อมต่อไปยังระบบทางพิเศษเฉลิมมหานครและระบบทางพิเศษศรีรัช ทำให้เป็นโครงข่ายจราจรที่รวดเร็วกว่าการสัญจรบนถนนพื้นราบ นอกจากนี้ การขับขี่ยานยนต์บนทางยกระดับดอนเมืองด้วยความเร็วที่เหมาะสม ยังช่วยลดความเครียดและความอ่อนล้าจากการขับรถเป็นระยะเวลานาน อีกทั้งยังช่วยลดมลพิษและก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่าการขับขึ้นบนถนนพื้นราบ ซึ่งเป็นประโยชน์ที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมโดยรวม เพื่อให้ผู้ใช้ทางได้เห็นถึงประโยชน์ที่ได้รับมากกว่าการคำนึงถึงปัจจัยทางด้านราคา

#### ทางยกระดับและการให้บริการ (Product)

- ทางยกระดับดอนเมืองตั้งอยู่บนถนนนิเวศน์-รังสิต ซึ่งเป็นทำเลที่มีถนนสายหลักหลายสาย เช่น ถนนแจ้งวัฒนะ และถนนงามวงศ์วาน เป็นเส้นทางที่สามารถส่งปริมาณจราจรเข้าสู่ทางยกระดับดอนเมืองได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีการศึกษาความเหมาะสมเพื่อเพิ่มทางขึ้นลงหรือทางเชื่อม ที่นอกเหนือจากวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มปริมาณจราจรบนทางยกระดับดอนเมืองแล้ว ยังสามารถช่วยแก้ไขปัญหารถติดบริเวณถนนโดยรอบได้อีกด้วย
- ทางยกระดับดอนเมืองมีทางขึ้นลงที่เชื่อมต่อกับถนนสายหลักสำคัญ เพื่อรองรับการเดินทางของผู้ใช้ทางในหลายทิศทาง
- บริษัทฯ ได้ทำการติดตามข่าวสารงานประมูลทางพิเศษและทางหลวงพิเศษจากรัฐบาลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามโครงการที่รัฐบาลเปิดโอกาสให้เอกชนร่วมลงทุน (Public Private Partnership-PPP) สายทางใหม่ ซึ่งอาจจะสามารถเชื่อมต่อกับเส้นทางยกระดับดอนเมืองไปยังทางพิเศษสายอื่น ๆ เพื่อเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ และเป็นการสร้างเครือข่ายให้ครอบคลุมการเดินทางของผู้ใช้ทางมากขึ้น

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการดูแลบำรุงรักษา ทางยกระดับเพื่อให้ผู้ใช้ทางพึงพอใจในการใช้บริการได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
- บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบการควบคุมจราจร (Traffic Control) และการเฝ้าระวัง (Surveillance System)- Smart Project รวมถึงระบบการให้ข้อมูลจราจรอัจฉริยะบนทางยกระดับตอนเมือง เพื่อให้ผู้ใช้ทางได้รับความสะดวก และรับรู้ถึงสภาพการจราจรบนทางยกระดับ ตอนเมือง เพื่อที่จะสามารถวางแผนการเดินทางของตนเองได้ โดยการติดตั้งอุปกรณ์ที่ด่านเก็บค่าผ่านทาง (Toll Plaza) และการติดตั้งอุปกรณ์ของ ระบบบนสายทาง ซึ่งปัจจุบันได้ติดตั้งอุปกรณ์บนสายทางแล้วเสร็จ และได้เปิดใช้งานห้องควบคุมการจราจร OCC แห่งใหม่อย่างเป็นทางการแล้ว ปัจจุบันได้ มีการเพิ่มการใช้เทคโนโลยี AI เพื่อช่วยวิเคราะห์ภาพด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง Deep Learning และยังมีบริการให้ข้อมูลผ่าน Mobile App ซึ่งส่วนนี้ นอกจากใช้ปฏิบัติงานแล้วยังเปิดโอกาสให้เป็นแหล่งเรียนรู้จากหน่วยงานภายนอกและสถานศึกษาทั่วไปอีกด้วย
- บริษัทฯ ยกระดับการให้บริการช่วยเหลือผู้ใช้ทางบนทางยกระดับตอนเมือง ภายใต้โครงการ “DMT Smart Assistant” โดยทีมงานที่ เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ทางด้านภูมิคุ้มกัน จราจรโดยเฉพาะ ซึ่งมีการพัฒนาบุคลากรทั้งในด้านความรู้ตามสายงานของตนเอง อาทิ การช่วยเหลือผู้ขับขี่ยานยนต์ไฟฟ้า โครงการฝึกอบรมจราจรทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และได้รับการแต่งตั้งเป็นอาสาจราจร และสามารถทำหน้าที่ในการช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522 ประกอบด้วย การตรวจควบคุมและจัดการจราจร การดูแลการหยุดรถและการจราจร การชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ผู้ใช้ทาง ตลอดจนรายงานการกระทำผิดและอุบัติเหตุให้เจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อให้การจราจรบนทางยกระดับตอนเมืองเป็นไปอย่าง เรียบร้อย ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ รวมถึง การพัฒนาทักษะการให้บริการด้วยความเต็มใจ เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้ใช้ ทางที่จะต้องได้รับความพึงพอใจ สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยเสมอเมื่อใช้บริการทางยกระดับตอนเมือง
- การติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าแบบออนไลน์ เพื่อใช้ในการติดตามสถานะการทำงานของระบบไฟฟ้าส่องสว่างบนทางยกระดับอุตราภิมุข เพื่อให้ระบบ ไฟฟ้าส่องสว่างบนทางมีความพร้อมใช้งานสูงสุดอันเป็นการเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ใช้บริการในเวลากลางคืน โดยขอพดแพร่แสดงสถานะของตู้จ่ายไฟ (Supply Pillar) แบบ Real Time กรณีตู้จ่ายไฟขัดข้องอันเหตุให้ไฟฟ้าส่องสว่างดับ เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาจะทราบโดยทันทีและรีบดำเนินการ แก้ไขในเวลาอันรวดเร็ว
- การปรับปรุงอุปกรณ์ระบบจราจรอัจฉริยะ ใช้สำหรับการสื่อสารกับผู้ใช้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัย ตลอดจนการขอความช่วยเหลือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน อาทิ ป้ายแสดงข้อความแบบปรับเปลี่ยนได้ (Variable Message Sign : VMS) จำนวน 4 ป้าย ป้ายแสดง สัญลักษณ์จราจร (Matrix Sign : MS) จำนวน 42 ป้าย ป้ายตรวจจับความเร็ว (Over Speed Warning : OSW) จำนวน 8 ป้าย เพื่อใช้ในการ สื่อสารและแสดงการใช้ความเร็วที่เหมาะสม ระบบโทรศัพท์ฉุกเฉิน (Emergency Call) จำนวน 99 ป้าย ซึ่งปรับเปลี่ยนจากระบบแอนะล็อกเดิมเป็น ระบบดิจิทัล ทำให้เสียงโทรศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อขอความช่วยเหลือจากผู้ใช้งานไปยังศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการมีความคมชัดมากขึ้น
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาและพัฒนาเพื่อส่งเสริมการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าในการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีเป้าหมายที่จะเปลี่ยนการใช้งาน รถยนต์ในบริษัทให้เป็นรถยนต์ไฟฟ้าทั้งหมด โดยได้ทำการสำรวจและศึกษารถยนต์ไฟฟ้าหลายรุ่นที่เหมาะสมกับการใช้งานในการออกปฏิบัติการตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทยังมีมุ่งสนับสนุนสังคมการใช้รถยนต์ไฟฟ้าให้มีความสะดวก ปลอดภัย และเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ขับขี่รถยนต์ไฟฟ้า โดยการ ร่วมมือกับบริษัท อินโนพาวเวอร์ จำกัด ในการตั้งสถานีบริการชาร์จไฟฟ้าแบบรวดเร็ว (DC Quick Charge) ที่มีกำลังไฟฟ้า 120 กิโลวัตต์ พร้อมหัว ชาร์จจำนวน 2 หัว ณ ด่านดินแดง เพื่อรองรับผู้ใช้รถยนต์ไฟฟ้าที่ต้องการชาร์จไฟฟ้าฉุกเฉินในกรณีที่แบตเตอรี่เหลือน้อยและต้องการให้รถสามารถขับต่อไป บนทางยกระดับตอนเมืองโดยไม่หมดแบตเตอรี่กลางทาง
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาการใช้งานอุปกรณ์ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าแบบเคลื่อนที่ (Mobile Charger Unit) โดยพิจารณาทั้งในด้านการผลิต และการใช้งานเพื่อตอบสนองต่อการกิจต่าง ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการทดลองใช้งาน โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท อรุณ พลัส จำกัด นำ Mobile EV Charger มาให้บริการชาร์จไฟฉุกเฉินรถยนต์ไฟฟ้าในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ วันที่ 26 – 31 ธันวาคม 2567 ให้บริการที่ ด่านอนุสรณ์สถาน สำหรับผู้เดินทางขาออก และวันที่ 1 – 5 มกราคม 2568 ให้บริการที่ ด่านตอนเมือง สำหรับผู้เดินทางขากลับ การนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ เพิ่มความสะดวกในการเดินทางด้วยรถยนต์ไฟฟ้าให้กับประชาชน
- บริษัทฯ มีช่องทางในการสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม รวมถึงรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าผู้ใช้ทางผ่านโครงการ CRM Via LINE OA @donmuangtollway โดยมีเจ้าหน้าที่คอยตอบคำถามรับเรื่องตลอด 24 ชั่วโมง และมีระบบสมาชิกที่สามารถสะสมแต้ม DMT จากการใช้บริการและชำระ ค่าผ่านทางเพื่อนำแต้มมาแลกส่วนลดสินค้าหรือบริการ พร้อมลุ้นของรางวัลประจำปี และเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษของบริษัทฯ ได้ตลอดปี

## สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ เป็นเอกชนผู้ให้บริการทางยกระดับตอนเมือง ช่วงดินแดง - อนุสรณ์สถาน มีระยะทางให้บริการรวม 21 กิโลเมตร ในขณะเดียวกันยังมี เอกชนรายอื่นที่ให้บริการทางพิเศษในลักษณะเดียว ด้วยโครงข่ายถนนในกรุงเทพฯ มีลักษณะที่มีการขยายจากจุดศูนย์กลางในบริเวณใจกลางเมือง โดยมี ลักษณะที่เชื่อมต่อกับชวยหลัก และชวยย่อยซึ่งต่อจากที่พักอาศัย ทั้งนี้โครงข่ายถนนส่วนมากไม่ได้มีการจัดลำดับชั้นหรือประเภทของถนนอย่างเป็นระบบ โดย รัฐบาลก่อสร้างถนนหลักหรือถนนปฐมภูมิตามการขยายตัวของสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ที่มีความต้องการการเข้าถึง (Access) ซึ่งสิ่งปลูกสร้างเหล่านั้นก็เต็ม ไปด้วยพื้นที่กว้างด้านหน้าหรือเป็นจุดที่เชื่อมต่อกับชวยย่อย ซึ่งสามารถใช้สำหรับการกลับรถได้ ในขณะที่ถนนย่อย หรือถนนทุติยภูมิรวมทั้งถนนท้องถิ่นนั้นส่วน มากจะก่อสร้างโดยเอกชน หรือเจ้าของพื้นที่ดินบริเวณนั้น

ระบบการขนส่งสาธารณะในกรุงเทพฯ ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ตัวเมืองได้ทั้งหมด ทางด่วน (Expressway) และถนนที่เชื่อมกับทางด่วน ซึ่งมีลักษณะ เป็นระบบโครงข่ายจึงมีบทบาทที่สำคัญมากต่อความสะดวก และประหยัดระยะเวลาในการเดินทางให้กับผู้ใช้งาน อย่างไรก็ตามระบบถนนในกรุงเทพฯ นั้นไม่ เพียงพอต่อการเพิ่มขึ้นของการติดขัดของการจราจร (อัตราการเติบโตของถนนน้อยกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของการใช้ถนน) ส่งผลให้มีการจราจรติดขัด กระจายในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงเร่งด่วนเวลา 06.00 - 09.00 น. และ 16.00 - 19.00 น. ของทุกวันทั้งงาน

ผลการสำรวจด้านการจราจรในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ที่ถือเป็นเมืองใหญ่มีประชากรจำนวนมากและเป็นเมืองเศรษฐกิจ เมืองการศึกษาที่มี ประชาชนจากทั้งในและต่างประเทศหลั่งไหลเข้ามาอาศัยอยู่จำนวนมากตลอดเวลา จึงพบปัญหาการจราจรติดขัดมาเป็นโดยตลอด ถึงแม้ปัจจุบันจะมีระบบ ขนส่ง Mass Transit รถไฟฟ้ามาแบ่งเบาเป็นทางเลือกให้ผู้เดินทาง แต่ด้วยพฤติกรรมผู้เดินทางยังนิยมใช้รถยนต์ และยังคงเลือกเดินทางแบบ Door to Door ที่สะดวกสบายในทุกสภาพภูมิอากาศที่ร้อน และฝนตกหนักในฤดูการต่าง ๆ ดังนั้นความต้องการใช้รถยนต์ในการเดินทาง หรือปริมาณความต้องการใช้

ถนน (Demand Side) จึงเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ในขณะที่การก่อสร้างเพิ่มพื้นที่ผิวถนนใหม่เพิ่มเติม (Supply Side) เพื่อรองรับปริมาณจราจรที่เพิ่มขึ้นมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถขยายได้โดยง่าย เนื่องจากพื้นที่ว่างในการขยายพื้นที่เพิ่มเติมมีจำนวนไม่มาก และทำได้ค่อนข้างช้า

ด้วยความที่ปริมาณความต้องการใช้ถนน (Demand Side) เพิ่มขึ้นเร็วกว่าการก่อสร้างเพิ่มพื้นที่ผิวถนนใหม่เพิ่มเติม (Supply Side) ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จึงส่งผลให้เกิดผลกระทบต่อความเร็วเฉลี่ยที่ใช้ในการเดินทางโดยรถยนต์ที่ลดลง ดังนั้นความคิดริเริ่มโครงการโครงการทางหลวง และทางด่วนต่าง ๆ นั้น จึงเป็นทางเลือกเพื่อรองรับการจราจรที่ติดขัด และการก่อสร้างเพิ่มพื้นที่ผิวถนนใหม่เพิ่มเติม (Supply Side) จึงใช้พื้นที่ผิวนถนนพื้นราบบางส่วนนำมาก่อสร้างเป็นทางยกระดับในเมือง เพื่อเพิ่มช่องจราจรได้หลายช่องทาง และเป็นโครงข่ายเชื่อมโยงเป็นทางยกระดับเดินทางจากทิศทางต่าง ๆ เข้าหากันได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย ลดเวลาการเดินทางได้อย่างมาก สามารถเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชาวกรุงเทพฯ และปริมณฑล จึงได้รับความนิยมจากผู้เดินทางจำนวนมากที่เลือกใช้บริการทางด่วนสายต่าง ๆ มาจนถึงปัจจุบันนี้โดยทางด่วนสายแรกได้เปิดให้บริการเมื่อปี 2524 ซึ่งทำให้การเดินทางในเมืองได้รับประโยชน์อย่างกว้างขวางในการสร้างเมืองและทางด่วนที่เชื่อมต่อไปยังปริมณฑลมากยิ่งขึ้นในช่วงปี 2533-2543 ซึ่งโครงข่ายทางด่วนในปัจจุบันได้ครอบคลุมส่วนสำคัญของกรุงเทพฯ และปริมณฑล

ดังนั้น จากสภาวะแวดล้อมที่มีการแข่งขัน และโอกาสในการเติบโตของธุรกิจสามารถสรุป โครงข่ายที่สำคัญได้ดังนี้

อุปสงค์ของการเดินทาง และขนส่งในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

ผู้เชี่ยวชาญได้มีการประมาณการณ์ผู้โดยสารประมาณ 30.5 ล้านเที่ยวต่อวันธรรมดาได้เดินทางอยู่ในบริเวณกรุงเทพฯ และปริมณฑลจากประชากรประมาณ 16.87 ล้านคน ในปี 2561 โดย 16.3, 4.8, 1.8 และ 0.8 ล้านเที่ยววันนั้นมาจากรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถแท็กซี่ และรถโดยสารประจำทางเอกชนตามลำดับ ซึ่งในปี 2574 คาดว่า อุปสงค์รวมจะเท่ากับประมาณ 36.5 ล้านเที่ยวจากประชากรทั้งหมดประมาณ 18 ล้านคน

เพื่อรองรับกับอุปสงค์ของการเดินทาง และการขนส่งในอนาคต รัฐบาลได้ดำเนินการให้มีโครงการทางด่วน/ทางพิเศษต่าง ๆ ทั้งที่ดำเนินการเอง และการให้เอกชนร่วมลงทุน

ถนนเก็บค่าผ่านทางเส้นแรกในกรุงเทพฯ ถูกสร้างขึ้นเพื่อบรรเทาการติดขัดของการจราจรในตัวเมือง และได้เปิดให้บริการในปี 2524 โดยมีระยะทางประมาณ 27 กิโลเมตร ทั้งนี้ความสำเร็จของโครงการแรกในปี 2525 ทำให้มีโครงการต่อเนื่องอีกมากมายในช่วงปี 2533-2543 โดยภายในปี 2543 ถนนเก็บค่าผ่านทางเส้นแรกในกรุงเทพฯ มีระยะทางประมาณ 300 กิโลเมตร และปัจจุบันถนนเก็บค่าผ่านทางเส้นแรกในกรุงเทพฯ มีระยะทางประมาณ 390 กิโลเมตร

ระยะทางรวมของโครงข่ายทางด่วน/ทางพิเศษมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2533 เพื่อรองรับอุปสงค์ของการเดินทางจากการลงทุนในโครงการในระบบทางด่วน/ทางพิเศษเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล ซึ่งส่งผลให้ปริมาณจราจรมีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างมากในระบบทางด่วน/ทางพิเศษ อย่างไรก็ตามหลังจากปี 2543 การก่อสร้างเพิ่มขึ้นอีกไม่มากนักสืบเนื่องจากปัญหาการคืนเงินคืนที่ดิน และการให้ความสำคัญกับระบบขนส่งทางในเขตเมืองเพิ่มมากขึ้นของภาครัฐ

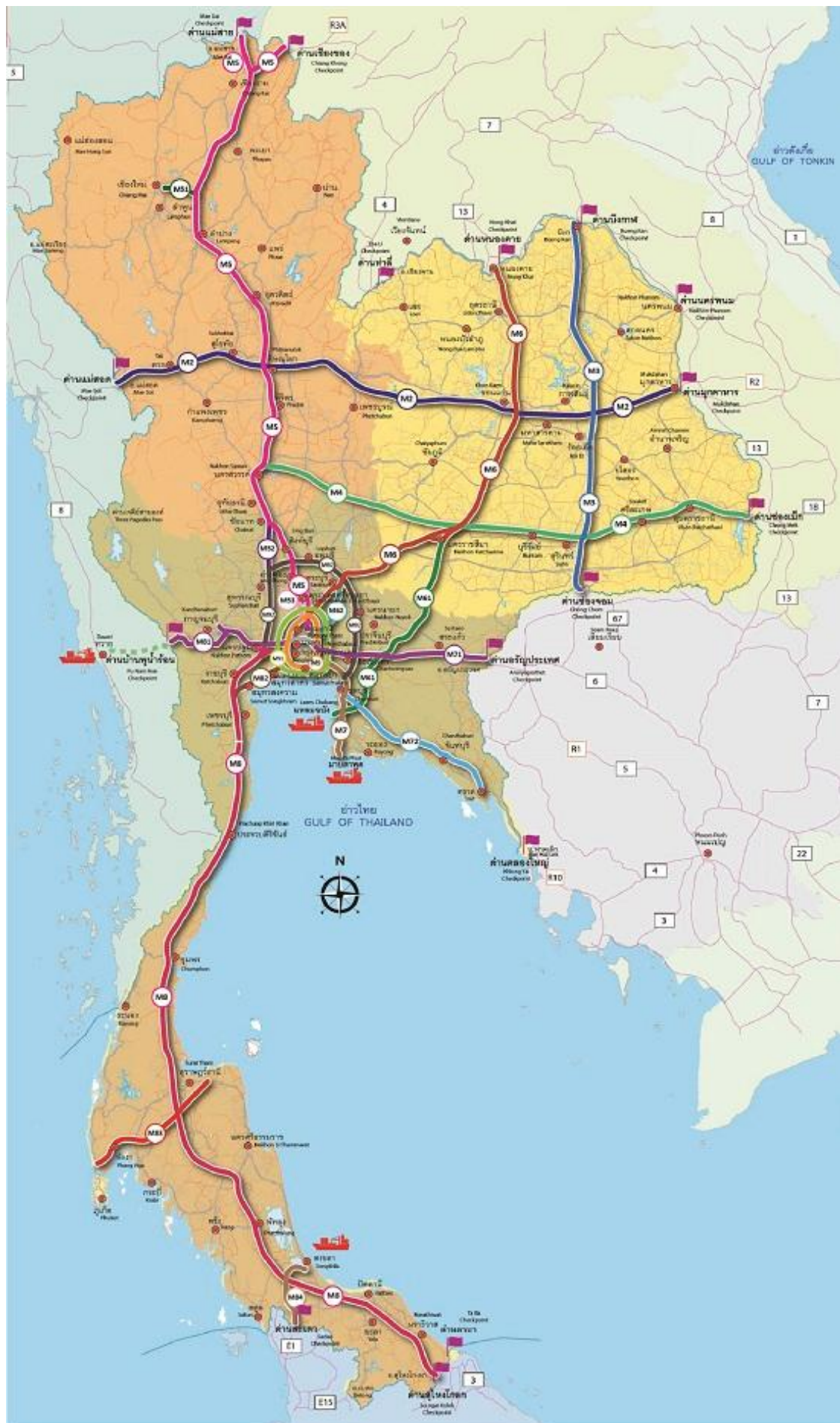
ทั้งนี้การเจริญเติบโตของปริมาณจราจรบนทางด่วน/ทางพิเศษนั้นมีแนวโน้มในลักษณะที่ใกล้เคียงกันกับแนวโน้มการเจริญเติบโตของจำนวนรถยนต์ทั้งหมด นับตั้งแต่ที่มีการเปิดให้บริการทางพิเศษเฉลิมมหานครในปี 2525 เป็นต้นมา

การเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ และปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการครอบครองรถยนต์ อาทิ ระบบสินเชื่อรถยนต์ที่มีทางเลือกเพิ่มมากขึ้น ประเภทและราคาของรถยนต์ที่หลากหลายมากขึ้น ส่งผลให้จำนวนยานพาหนะเพิ่มอย่างต่อเนื่อง และจะเป็นการสร้างปัญหาการจราจรที่ติดขัดหากพื้นที่ถนนยังมีอยู่จำกัด และไม่มีมาตรการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ หรือทางเลือกการสัญจรของประชาชนที่ครอบคลุมพื้นที่ได้กว้างขวาง สะดวก ปลอดภัย และประหยัด

โดยในปี 2566 ภาครัฐได้เปิดโอกาสให้เอกชนร่วมลงทุนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเพิ่มเติมอีก 2 สายคือ ทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางปะอิน - นครราชสีมา M6 และ สายบางใหญ่-กาญจนบุรี M81 ซึ่งทั้ง 2 เส้นทางได้ประกาศผู้ชนะการประมูลแล้ว อย่างไรก็ตามการก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ ทำให้ในปี 2567 ภาครัฐมีแผนการเปิดให้บริการเป็นบางส่วนก่อนการเปิดให้บริการจริงเต็มรูปแบบ ส่วนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองอีกเส้นทางคือสายบางขุนเทียน-บ้านแพ้วระยะทาง 25 กิโลเมตร มีการก่อสร้างคืบหน้าไปมากคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2567 ก่อนประมูลหาผู้รับสัมปทานในการบริหารจัดการต่อไป

## รูปภาพสภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา





### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการในกลุ่มธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ (Toll Road Business)

จากความเชี่ยวชาญในการเป็นผู้ให้บริการและบำรุงรักษา (Operation and Maintenance) ปี 2567 ต่อเนื่องไปยังแผนธุรกิจปี 2568-2572 บริษัทฯ ได้พิจารณากำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาธุรกิจเพื่อส่งเสริมธุรกิจที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ ฝ่ายบริหาร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อความยั่งยืนและความต่อเนื่องของธุรกิจ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ “เติบโตไปด้วยกัน Inclusive Growth” เพื่อดึงดูดพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ตามโอกาสที่ภาครัฐมีแผนจะขยายเส้นทางและทางเชื่อมต่างๆ ในอนาคต

โครงการทางยกระดับดอนเมืองเกิดขึ้นจากผลการศึกษาของกรมทางหลวงในปี 2530 เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัดบนถนนวิภาวดีรังสิตด้วยการสร้างทางยกระดับบนถนนวิภาวดีรังสิต กระทรวงคมนาคม จึงมีนโยบายเชิญชวนภาคเอกชนมาร่วมลงทุนในโครงการ โดยที่ภาคเอกชนเป็นผู้จัดทำทุนมาดำเนินโครงการแล้วรัฐบาลจะให้สัมปทานแก่เอกชนในการเก็บเงินค่าธรรมเนียม ผ่านทางตามที่รัฐบาลเห็นว่าเหมาะสมและเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้ใช้ทาง บริษัทฯ จึงได้ยื่นข้อเสนอที่จะลงทุน ออกแบบก่อสร้างประกอบการและบำรุงรักษาทางหลวงสัมปทานต่อกรมทางหลวง ซึ่งบริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับสัมปทานในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 3 ถนนวิภาวดีรังสิต ตอนดินแดง-ดอนเมือง ระยะทาง 15.4 กิโลเมตร (“ทางหลวงสัมปทานเดิม”) มูลค่าโครงการประมาณ 12,000 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาสัมปทานเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2532

ภายหลังจากเปิดดำเนินโครงการทางหลวงสัมปทานเดิมได้ระยะหนึ่งได้เกิดปัญหาการจราจรคับคั่งบริเวณหน้าท่าอากาศยานดอนเมือง ประกอบกับสภาพการจราจรบนถนนวิภาวดีรังสิตมีปริมาณจราจรเพิ่มขึ้นมาก กรมทางหลวงจึงมีความประสงค์จะแก้ไขปัญหาการจราจรดังกล่าว โดยให้เอกชนลงทุนก่อสร้างทางหลวงสัมปทานด้านทิศเหนือจากบริเวณท่าอากาศยานดอนเมืองถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติบริเวณหน้ากองทัพอากาศ ระยะทางรวม 5.6 กิโลเมตร (“ทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ”) พร้อมทั้งมีการยกระดับต่อเชื่อมเข้ากับอาคารผู้โดยสารของท่าอากาศยานดอนเมือง และเชื่อมต่อเข้ากับระบบทางด่วนของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (“กทพ.”) ที่ดินแดงโดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินงานให้กิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 ซึ่งรัฐบาลเห็นชอบในหลักการโดยใช้วิธีการคัดเลือกให้เอกชนลงทุน และให้เจรจากับผู้รับสัมปทานรายเดิม ซึ่งบริษัทฯ ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับสัมปทานต่อ

สัมปทานทางหลวงของบริษัทฯ เป็นลักษณะ BTO (Build-Transfer-Operate) ซึ่งในการลงนามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวง ครั้งที่ 2/2539 (MOA 2/2539) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2539 บริษัทฯ ได้ยินยอมให้กรรมสิทธิ์ในทางหลวงสัมปทานเดิม และทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือทั้งหมด รวมทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่เกี่ยวข้องทั้งหมดภายในพื้นที่สัมปทานตกเป็นของรัฐบาล โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิให้บริหารจัดการและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ทางอย่างครบวงจร อันได้แก่ การจัดเก็บค่าผ่านทาง การอำนวยความสะดวกในการจราจร การกู้ภัย และการซ่อมบำรุงรักษาทางยกระดับดอนเมือง ซึ่งในการลงนามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทาน ครั้งที่ 3/2550 (MOA 3/2550) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 ได้ขยายสิทธิรับรายได้จากการเก็บค่าผ่านทางจากผู้ใช้งานทางยกระดับดอนเมือง ไปจนถึงสิ้นสุดอายุสัมปทานในวันที่ 11 กันยายน 2577

ปัจจุบันบริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทเดียว (Single Business) โดยที่ตั้งโครงการอยู่ในโครงข่ายที่มีศักยภาพในการเติบโต มีธุรกิจหลักเป็นธุรกิจรับสัมปทานทางหลวงสัมปทาน และผลิตภัณฑ์และบริการหลักของบริษัทฯ คือ การประกอบการและบำรุงรักษาทางยกระดับดอนเมือง (Operation and Maintenance) ทั้งนี้บริษัทฯ มีความพยายาม และความมุ่งมั่นที่จะแสวงหาโอกาสที่จะขยายตัวเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีและธุรกิจ (Business Development Committee) ซึ่งมีคณะทำงานจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจและการเงิน (มีผู้บริหารเป็นกรรมการสองท่าน) และผู้เชี่ยวชาญภายนอกจำนวน 2 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และมีคณะทำงานโครงการใหม่ (New Project Development Working Team-NPD) ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงาน และมีหน้าที่ศึกษาความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการใหม่ตามนโยบายบริษัทฯ ซึ่งได้กำหนดไว้ตามแผนธุรกิจประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายคมนาคมขนส่งโดยรอบทางยกระดับดอนเมือง ภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาสัมปทาน และธุรกิจอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ นั้นมาจากการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- การติดตามโครงการภาครัฐที่ให้ออกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public Private Partnership-PPP) ซึ่งดำเนินการตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ.2562 ตามความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในการเป็นผู้รับสัมปทานการดำเนินงานและบำรุงรักษา (Operation and Maintenance)

- การจัดตั้งที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความคุ้มค่าในการลงทุนโครงการ
- การสนับสนุนโครงการตามนโยบายภาครัฐในการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายคมนาคมขนส่งโดยรอบ ทางยกระดับภายใต้ข้อกำหนดในสัญญาสัมปทาน

- การเข้าร่วมงานประเมินความสนใจของเอกชน (Market Sounding) การเข้าร่วมสัมมนาเอกชนโดยที่ปรึกษาของภาครัฐในขั้นตอนศึกษาโครงการ (Market Interview) การเข้าร่วมสัมมนาก่อนประกาศเชิญชวนให้ออกชนร่วมลงทุน (Pre-Tender Announcement Seminar) การเข้าร่วมประชุมชี้แจงโครงการ (Pre-Bid Meeting) และการรับเชิญเข้าร่วมประชุมกับภาครัฐอื่น ๆ เพื่อให้ข้อมูลสนับสนุนโครงการร่วมลงทุนต่าง ๆ

- การเจรจาร่วมกับบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจในการร่วมดำเนินการศึกษาและร่วมลงทุนตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในการลงทุนโครงการใหม่ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง

- การเสนอแนะแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีและการพัฒนาธุรกิจใหม่ให้สอดคล้องกับแผนระยะยาวในการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- การให้ข้อเสนอแนะเพื่อส่งเสริมการพัฒนาวัตกรรมและเทคโนโลยีของบริษัทฯ การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของธุรกิจท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมและสิ่งแวดล้อม

- การติดตาม ประสานงานและรายงานความคืบหน้าของโครงการที่เกี่ยวข้อง ตามแผนธุรกิจประจำปี แผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณ
- การส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดทำนโยบายการทำธุรกิจที่ยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ หรือ ESG

ทั้งนี้ กระบวนการทำงานของคณะทำงานโครงการใหม่มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน หรือความสำเร็จของผลงานในการติดตามความคืบหน้าโครงการของภาครัฐ มีการจัดการประชุมคณะทำงานโครงการใหม่อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน เพื่อรายงานความคืบหน้าโครงการโดยละเอียดและพิจารณาสถานะของโครงการก่อนที่คณะทำงานฯ จะประเมินสรุปโครงการที่มีศักยภาพในการลงทุนต่อไป ซึ่งก่อนที่คณะทำงานโครงการใหม่จะเริ่มดำเนินงานโครงการนั้นจะต้องดำเนินการตามกระบวนการ (Plan-Do-Check-Act : PDCA) ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนธุรกิจโดยกำหนดโครงการที่บริษัทฯ ให้ความสนใจในการติดตามโครงการ ตามแผนของภาครัฐในการเปิดให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (PPP) ตามความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในการเป็นผู้รับสัมปทานการดำเนินงานและบำรุงรักษาทาง (Operation and Maintenance)
2. คณะทำงานโครงการใหม่ทำการติดตามความคืบหน้าโครงการใหม่ต่างๆ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่เกี่ยวข้องตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน แผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณและเข้าร่วมประชุมสัมมนาโครงการ เพื่อรับฟังแนวทางการดำเนินโครงการของภาครัฐรวมถึงให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ภาครัฐจากความสำเร็จและประสบการณ์ที่ผ่านมาของบริษัทฯ
3. ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการต่างๆ รวมถึง จัดทำผลการศึกษาเบื้องต้น (In-house Study) ซึ่งประเมินสถานะความคืบหน้าของโครงการ ก่อนการศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการโดยการแต่งตั้งที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญต่าง ๆ ร่วมดำเนินการ
4. เจรจาร่วมกับบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจ และจัดเตรียมสัญญาประกอบการดำเนินงานของแต่ละโครงการ อาทิ สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding) และสัญญาร่วมลงทุน (Joint Venture Agreement)
5. คณะทำงานโครงการใหม่จะนำเสนอการศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนต่อความคืบหน้าของแต่ละโครงการต่อคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีและธุรกิจ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาการปล่อยข้อมูลด้านพัฒนาธุรกิจและโครงการใหม่ต่าง ๆ ก่อนพิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริหาร
6. คณะกรรมการบริหารจะมีการพิจารณาการปล่อยข้อมูลที่ได้รับจากคณะทำงานโครงการใหม่ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริษัท
7. คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้ดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนของโครงการ เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ และประเมินความเสี่ยงอย่างละเอียด อีกทั้งมีการศึกษาข้อกำหนดในสัญญาสัมปทาน (Concession Agreement) เพื่อประกอบการตัดสินใจร่วมลงทุนในแต่ละโครงการ หรือในบางกรณีก็อาจจะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในขั้นตอนสุดท้ายต่อไป

#### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการในกลุ่มธุรกิจอื่นๆ (Other Non-Toll Business)

เพื่อขยายธุรกิจให้เติบโต ในปี 2567 บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนเป็นแผนระยะยาวในกลยุทธ์พัฒนาธุรกิจอื่น Other Non-Toll ซึ่งมีการขับเคลื่อนโดยที่ปรึกษากายนอก และกลุ่ม Agile Team ซึ่งกำกับโดยคณะกรรมการกำกับการศึกษาโครงการใหม่ กลุ่มธุรกิจอื่น ๆ Other Non-Toll Business ต่อมา ด้วยความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น บริษัทฯ จำเป็นต้องแสวงหาธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ จึงต้องเพิ่มโครงสร้างกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) และในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 22/2566 เมื่อพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ได้ทำการอนุมัติโครงสร้างกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านพฤติกรรมผู้บริโภค กฎหมาย และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน และการบริหารงานอย่างรวดเร็วในการเจรจาทางธุรกิจ โดยมีเป้าหมายการศึกษาโครงการใหม่นอกจากโครงการทางด่วนหรือทางพิเศษ (Non Toll Business) และยังมีการศึกษาโครงการธุรกิจใหม่อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากทางด่วน (Other Non-Toll Business) ที่แตกต่างจากธุรกิจเดิม เพื่อเสริมความแข็งแกร่ง โดยมีเป้าประสงค์ 3 ด้าน ได้แก่

- 1) เพื่อนำ Technology มาพัฒนาระบบบริหารทางด่วนในปัจจุบัน
- 2) เพื่อนำ Technology มาเป็นจุดแข็งในการประมูลทางด่วน หรือ Rest Area ในอนาคต
- 3) หาโอกาสในการร่วมลงทุน และรายได้ให้กับธุรกิจ อาทิ ด้าน Tech Start Up หรือ Start Up Consumer เพื่อให้มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน และให้ฝ่ายบริหารพิจารณาความเป็นไปได้ในการที่จะเริ่ม Start Up ต่าง ๆ เหล่านั้น ทั้งด้านบุคลากรที่มีศักยภาพซึ่งจะสามารถพัฒนา Start Up รวมถึงการ Operation ด้วย และรวมถึงรูปแบบการพัฒนา Application ซึ่งจะช่วยการติดตามการจราจร (Traffic) โดยได้นำเสนอกรอบการดำเนินงาน และกรอบระยะเวลาดำเนินการในการศึกษาประมาณ 1 ปี เพื่อการตัดสินใจ

อย่างไรก็ตาม ด้วยเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วจึงทำให้ธุรกิจในส่วนต่าง ๆ เกิดการแข่งขันกันอย่างเข้มข้นตามไปด้วย ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องแสวงหาธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ โดยแบ่งการดำเนินการควบคู่กันไป 2 กลุ่มงานหลักดังนี้

**กลุ่มที่ 1 Product and Service Innovation** ตามที่ บริษัทฯ ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ในการดำเนินงานด้านการศึกษาและพัฒนาโครงการใหม่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับทิศทาง วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เป็นบริษัทฯ บริหารทางด่วนชั้นนำ ที่เชื่อมต่อระหว่างเครือข่ายถนนและระบบคมนาคมขนส่ง มีการพัฒนาเทคโนโลยีและศึกษาในการลงทุนโครงการใหม่ ทั้งกลุ่มธุรกิจทางด่วนหรือทางพิเศษ (Toll Roads Business) และการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอื่นๆ (Other Non-Toll Roads Business Related) โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อส่งมอบคุณค่าสู่ความยั่งยืน

ทั้งนี้ การดำเนินการศึกษาการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอื่นๆ (Other Non-Toll Roads Business Related) เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงที่มีทั้งวิกฤติและโอกาสในอนาคต เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี กฎหมาย และพฤติกรรมของผู้บริโภค ที่ต้องติดตามและพัฒนาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง และเพื่อสร้างโอกาสในการลงทุนในการขยายธุรกิจไปยังกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ โดยจัดทำ Product and Service Innovation ส่งเสริมการเติบโตของบริษัทฯ ในความเชี่ยวชาญด้าน O&M และบริษัทย่อย คือ บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด และส่งเสริมแผนการขยายธุรกิจในอนาคต จึงจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากบุคลากรของหน่วยงานที่มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย เพื่อช่วยกันพิจารณาและติดตามอย่างใกล้ชิด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป

**กลุ่มที่ 2 New Business Venture** เพื่อศึกษาและลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ นอกเหนือจากธุรกิจทางด่วนและทางพิเศษเดิม ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 22/2566 เมื่อพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ได้อนุมัติโครงสร้างกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) เพื่อให้สอดคล้องไปกับบริบทการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านพฤติกรรมผู้บริโภค กฎหมาย และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน และการบริหารงานอย่างรวดเร็วในการเจรจาทางธุรกิจ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เพื่อรองรับการเติบโตและขยายธุรกิจในอนาคตโดยเพิ่มสายงานกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture) ขึ้นมา เพื่อศึกษาและลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ นอกเหนือจากธุรกิจทางด่วนและทางพิเศษเดิม เพื่อรองรับการขยายตัวของสายงาน

ใหม่ บริษัทฯ ได้เพิ่มตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ 1 อัตรา (ระดับ C-Level) และตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย 1 อัตรา (ระดับกลาง) เพื่อมาขับเคลื่อนธุรกิจใหม่นี้

โดยมีเป้าหมายเพื่อ

1. สร้างโอกาสในการลงทุนและการขยายธุรกิจไปยังกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ โดยจัดทำ Product and Service Innovation ส่งเสริมการเติบโตของบริษัทฯ ในความเชี่ยวชาญด้าน O&M และบริษัทย่อย คือ บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด และส่งเสริมแผนการธุรกิจใหม่ในอนาคต
2. ลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ จำนวน 2 ธุรกิจภายในระยะเวลา 2 ปี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตและยั่งยืนในระยะยาว

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

###### ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ

สินทรัพย์หลักของบริษัทฯ คือ สิทธิในสัมปทานทางยกระดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาสัมปทานทางหลวงกับกรมทางหลวงเมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2532 และลงนามในการบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงอีก 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2538 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2539 และวันที่ 12 กันยายน 2550 ตามลำดับ ทั้งนี้ภายใต้สัญญาสัมปทานทางหลวงดังกล่าว บริษัทฯ มีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการลงทุน ออกแบบ ก่อสร้าง ดำเนินการ บริหารจัดการ และบำรุงรักษาทางหลวงสัมปทาน และมีสิทธิรับรายได้จากการเก็บค่าผ่านทางจากผู้ใช้งานทางยกระดับไปจนสิ้นสุดอายุสัมปทานในวันที่ 11 กันยายน 2577 โดยในการลงนามในบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานครั้งที่ 2 นั้น บริษัทฯ ได้ยินยอมให้กรรมสิทธิ์ในทางหลวงสัมปทานส่วนเดิมและสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือทั้งหมด รวมทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในพื้นที่สัมปทานตกเป็นของรัฐในลักษณะของสัมปทาน Build-Transfer-Operate (BTO)

ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับของบริษัทฯ นั้น มีมูลค่าเท่ากับ 15,120.7 ล้านบาท ประกอบด้วยต้นทุนสัมปทานการใช้ทางหลวงสัมปทานส่วนเดิม ส่วนต่อขยายด้านทิศเหนือ และระบบจัดเก็บค่าผ่านทาง มูลค่า 10,900.7 ล้านบาท 4,157.6 ล้านบาท และ 62.4 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าสุทธิของต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับหลังจากหักจ่ายตัดบัญชีสะสม 7,190.68 ล้านบาท คงเหลือ 7,930 ล้านบาท

###### สินทรัพย์อื่น

สินทรัพย์อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วย ส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง อุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ดำเนินงาน และยานพาหนะ

###### สินทรัพย์สิทธิการใช้

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ถือปฏิบัติตาม TFRS16 เป็นครั้งแรกกับสัญญาที่เคยระบุว่าเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่องสัญญาเช่า (TAS 17) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่องการประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ (TFRIC 4) ด้วยวิธีปรับปรุงย้อนหลังโดยวิธีผลสะท้อนกลับ (Modified Retrospective Approach)

เดิมบริษัทฯ ในฐานะผู้เช่าจะรับรู้รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินการในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าตาม TFRS 16 บริษัทฯ ได้ประเมินว่าสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่หากสัญญาเช่าประกอบด้วยส่วนที่เป็นการเช่าและส่วนที่ไม่เป็นการเช่า บริษัทฯ จะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามราคาขายที่เป็นเอกเทศ (Transaction Price) ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่าส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยบริษัทฯ รับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยบริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 2566 เท่ากับ 2831.2 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 31,227.0 ล้านบาท

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

###### สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ ประกอบด้วยซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีมูลค่ารวม 942.18 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 42,157.8 ล้านบาท

##### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดเป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งนโยบายนี้เป็นกลไกสำคัญที่จะนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนหรือจะเข้าลงทุนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถติดตามการบริหาร และดำเนินงานของกิจการที่เข้าไปลงทุน เพื่อการดูแลรักษาซึ่งผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ มีนโยบายควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย
- 2) ในกรณีที่การแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย ที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ จะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3) ในกรณีที่ 1 และ 2 ตัวแทนที่เข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยจะควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบ การดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ และจะ ดำเนินการโดยไม่กระทบต่ออำนาจของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ของบริษัทย่อยนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อยดังกล่าวนั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินธุรกิจ

4) บุคคลซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วยความรับผิดชอบ กำกับดูแลและ ติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ

5) ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามอำนาจอนุมัติและการดำเนินการ รวมทั้งการดำเนินการใด ๆ ให้ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

6) บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และ การบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ต่อ คณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส และในกรณีที่มามีเรื่องที่มีนัยสำคัญของบริษัทดังกล่าว เช่น การเพิ่มทุน/ลดทุน การเลิกบริษัท ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวตามขั้น ตอน เพื่ออนุมัติการดำเนินการ และสอดคล้องตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

#### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดเป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งนโยบายนี้เป็นกลไกสำคัญที่จะนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนหรือจะเข้าลงทุนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ยังสามารถติดตามการบริหาร และดำเนินงานของกิจการที่เข้าไปลงทุน เพื่อการดูแลรักษาซึ่งผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัทฯ ได้

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

##### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี  
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท ธารินทร์ โฮลดิ้ง จำกัด	303,388,022	25.68
2. กระทรวงการคลัง	261,350,000	22.13

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
3. UBS AG SINGAPORE BRANCH	137,643,115	11.65
4. ร.ต. สมบัติ พานิชชีวะ	123,502,392	10.46
5. บริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด	30,452,000	2.58
6. น.ส. ศิริวรรณ พานิชชีวะ	18,870,100	1.60
7. นาย ปริญญา เขียววรร	18,200,000	1.54
8. นาย ธเนศ พานิชชีวะ	14,000,000	1.19
9. นาย ธานินทร์ พานิชชีวะ	8,417,500	0.71
10. น.ส. ศิริมา พานิชชีวะ	6,120,000	0.52
11. นาง ศรินทร เจนวัฒนวิทย์	6,000,000	0.51

### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	6,142,410,560.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	6,142,410,560.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	1,181,232,800
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	5.20
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น)	:	0

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี



## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ภายหลังจากที่บริษัทฯ เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (IPO) สำเร็จ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90.0 ของกำไรสุทธิประจำปีภายหลังการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายแล้ว โดยคำนึงถึงกระแสเงินสดจากการประกอบการทางการเงิน และผลการดำเนินงาน แผนการลงทุนในอนาคต เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินหรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไร และมีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายเงินปันผลในเบื้องต้นได้ และเมื่อจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ในการบริหารจัดการสภาพคล่องภายในเพื่อให้สามารถมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินการอันอาจรวมถึงการใช้กระแสเงินสดจากเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน (ซึ่งอาจเกิดจากการใช้เงินกู้หมุนเวียนสำหรับการชำระต้นทุน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อเพิ่มระดับกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสำหรับการจ่ายเงินปันผล) และกระแสเงินสดจากการจำหน่ายเงินลงทุน นอกจากนี้เนื่องด้วยบริษัทฯ ยังมีกำไรสะสมที่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้ ในอนาคตบริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินจากสถาบันการเงินเพื่อเพิ่มความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นได้

อย่างไรก็ดีการดำเนินการกรณีดังกล่าวบริษัทฯ จะพิจารณาอย่างถี่ถ้วนเพื่อมิให้เกิดผลกระทบทางลบต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดีคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราว เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ อนาคตความต้องการใช้เงินลงทุน และเงินทุนหมุนเวียน รวมถึงปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.7600	0.3400	0.6600	0.8500	0.7600
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.5000	0.3200	0.5000	1.9300	0.8300
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.5000	0.3200	1.1300	1.2000	0.8300
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	520,616,400.00	377,994,496.00	1,334,793,064.000	1,417,479,360.000	980,423,224.000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	65.78	93.49	171.00	141.32	109.02

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ตระหนักถึงความสำคัญของการ บริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน ตลอดจนความซับซ้อนและยากที่จะคาดเดาของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและเป้าหมายของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวได้

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเพิ่มความสามารถในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและความท้าทายจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเพิ่มโอกาสการเติบโตของธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และบริษัทฯ ได้นำเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ อาทิ การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่านมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) และกำหนดดัชนีวัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator : KRI) พร้อมมุ่งพัฒนาให้การบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และผลักดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมการทำงานในบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังติดตามการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกที่สำคัญ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงเชิงรุกได้ก่อนที่เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/dmt-risk-management-th.pdf>  
และแผนการบริหารความเสี่ยง

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในการดำเนินงานในปี 2567 ที่ธุรกิจต้องเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีความซับซ้อนและยากที่จะคาดการณ์ได้ ทั้งจากปัจจัยนอกและปัจจัยภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมาและคาดการณ์ปี 2567 ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งมีปัจจัยความเสี่ยง ดังนี้

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากศัพทมูลวิทยาของบริษัทฯ เป็นผู้ผูกพัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

#### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาสัมปทานทางหลวงเดิมกับกรมทางหลวง เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2532 โดยกรมทางหลวงมอบหมายให้บริษัทฯ มีสิทธิใช้พื้นที่สัมปทาน ลงทุน ออกแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา ประกอบการทางหลวงสัมปทาน และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง มีสิทธิกำหนด เพิ่ม และเก็บค่าผ่านทาง และใช้ค่าผ่านทางได้ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติทางหลวงที่ได้รับสัมปทาน พ.ศ.2473 ต่อมาบริษัทฯ และกรมทางหลวงได้ตกลงให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงรวม 3 ครั้ง ดังนี้

**ครั้งที่แรก** เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2538 ตามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 1/2538 ("MOA 1/2538") เนื่องจากบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ประกอบกับคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้มีมติอนุมัติให้โครงการทางหลวงสัมปทานได้รับการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทฯ จะต้องเสนอผลประโยชน์ให้แก่กรมทางหลวง และรัฐบาล เพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้แล้วในสัญญาสัมปทานทางหลวงเดิม

**ครั้งที่สอง** เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2539 ตามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 2/2539 ("MOA 2/2539") เนื่องจากกรมทางหลวงต้องการแก้ไขปัญหาจราจรคับคั่งบริเวณหน้าท่าอากาศยานนานาชาติกรุงเทพร ดอนเมือง และบนถนนวิภาวดีรังสิตที่ปริมาณการจราจรเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับเพื่อแก้ไขฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ซึ่งได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากรัฐไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาสัมปทานทางหลวงเดิมได้ กรมทางหลวงจึงได้ให้สิทธิสัมปทานทางหลวงแก่บริษัทฯ เพิ่มเติม เรียกว่า ทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ มีจุดเริ่มต้นบริเวณหน้าท่าอากาศยานนานาชาติกรุงเทพร ดอนเมือง จนถึงบริเวณหน้ากองทัพอากาศ ที่อนุสรณ์สถาน พร้อมตกลงให้อายุสัมปทานทางหลวงเดิม และทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือมีอายุสัมปทานสิ้นสุดพร้อมกันเมื่อครบกำหนดระยะเวลา 25 ปีนับแต่วันที่ทำ MOA 2/2539 โดยบริษัทฯ มีสิทธิเรียกเก็บค่าผ่านทาง และปรับใช้อัตราค่าผ่านทางหลวงสัมปทานเดิม และทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือ ได้ตามที่กำหนดไว้ใน MOA 2/2539

**ครั้งที่สาม** เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2550 ตามบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงฯ ฉบับที่ 3/2550 ("MOA 3/2550") เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดทุนของบริษัทฯ ซึ่งได้รับผลกระทบจากการที่ภาครัฐไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาสัมปทานทางหลวงเดิม และตาม MOA 2/2539 ได้ ตามข้อตกลงการแก้ไขผลประโยชน์ทางการเงินของบริษัทฯ ตามข้อ 25 ของสัญญาสัมปทานทางหลวงเดิม โดยกรมทางหลวงตกลงขยายระยะเวลาสัมปทานของทางหลวงสัมปทานเดิมและทางหลวงสัมปทานตอนต่อขยายด้านทิศเหนือให้แก่บริษัทฯ เป็นเวลา 27 ปีนับแต่วันที่ทำ MOA 3/2550 โดยบริษัทฯ มีสิทธิรับใช้อัตราค่าผ่านทางหลวงสัมปทานได้ตามข้อ 5 ของ MOA 3/2550 ดังมีข้อตกลงต่อไปนี้

“อัตราค่าผ่านทางที่เรียกเก็บจากยานพาหนะทุกประเภทให้เป็นไปตามตารางท้ายข้อนี้ และมีผลใช้บังคับได้ทันที โดยการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตามตารางนี้ ผู้รับสัมปทานไม่ต้องขออนุญาตจากกรมทางหลวงอีก แต่ผู้รับสัมปทานจะต้องแจ้งให้กรมทางหลวงทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน และให้ผู้รับสัมปทาน ประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร อัตราค่าผ่านทางนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 (เจ็ด) ไร่แล้ว”

นับตั้งแต่บริษัทฯ และกรมทางหลวง ได้ตกลงทำ MOA 3/2550 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตามข้อ 5 และตามตารางอัตราค่าผ่านทางไว้แล้ว 4 ครั้ง ซึ่งทำให้บริษัทฯ ได้มีข้อพิพาททางกฎหมายกรณีถูกฟ้องต่อศาลปกครองรวม 3 คดี ประกอบด้วยข้อพิพาทกรณีการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2550 จำนวน 1 คดี และกรณีการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2552 จำนวน 2 คดี โดยมีสถานะของแต่ละคดีสรุปได้ดังนี้

**คดีปกครองคดีที่ 1** ข้อพิพาทคดีหมายเลขแดงที่ อ. 43/2559 ซึ่งเป็นข้อพิพาทเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ ดำเนินการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตาม MOA 3/2550 ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2550

เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2551 ผู้ฟ้องคดีรวม 3 ราย ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ และผู้ถูกฟ้องภาครัฐรายอื่น รวมเป็น 3 ราย ต่อศาลปกครองกลาง เพื่อให้ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้ยกเลิกประกาศผู้อำนวยการทางหลวงสัมปทาน ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2550 พร้อมขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสามดำเนินการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราเดิมก่อนวันที่ 22 ธันวาคม 2550 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2553 ให้ยกฟ้อง และศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2559 ให้ยกฟ้องเช่นเดียวกัน โดยมีเหตุผลสำคัญที่ศาลปกครองกลาง และศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษายกฟ้องของผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสามคือ MOA 3/2550 ได้ทำขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ปัจจุบันคดีมีสถานะถึงที่สุดแล้วตามกฎหมาย

**คดีปกครองคดีที่ 2** ข้อพิพาทคดีหมายเลขแดงที่ อ. 1563/2559 ซึ่งเป็นข้อพิพาทเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ ดำเนินการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตาม

MOA 3/2550 ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2552 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2552 ผู้ฟ้องคดีรวม 2 ราย ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ และผู้ถูกฟ้องคดีภาครัฐรายอื่นรวมเป็น 4 ราย ต่อศาลปกครองกลาง เพื่อขอให้ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้การต่อสู้สัญญาระหว่างกรมทางหลวงกับบริษัทฯ และการที่คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัตินั้นเป็นโมฆะ เนื่องจากไม่ได้ทำตามขั้นตอนของกฎหมาย และหากศาลเห็นว่าการต่อสู้สัญญาตาม MOA 3/2550 ถูกต้องตามกฎหมาย ขอให้ศาลพิจารณาว่า การปรับขึ้นค่าผ่านทางหลวงสัมปทานมีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจหรือไม่ ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2555 ให้ยกฟ้อง และศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2560 ให้ยกฟ้องด้วยเช่นกัน โดยมีเหตุผลสำคัญที่ศาลปกครองกลาง และศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษายกฟ้องของผู้ฟ้องคดีทั้งสองคือ MOA 3/2550 ได้ทำขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2550 ให้ความเห็นชอบ MOA 3/2550 เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายแล้ว ปัจจุบันคดีมีสถานะถึงที่สุดแล้วตามกฎหมาย

**คดีปกครองคดีที่ 3** ข้อพิพาทหมายเลขดำที่ อ. 1187-1188/2558 ซึ่งเป็นข้อพิพาทเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ ดำเนินการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตาม MOA 3/2550 ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2552 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2552 ศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งรับคำฟ้องของผู้ฟ้องคดีรายหนึ่ง ที่ได้อื่นฟ้องบริษัทฯ และผู้ถูกฟ้องคดีภาครัฐรายอื่นรวมเป็น 4 ราย เพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้เพิกถอนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 และวันที่ 10 เมษายน 2550 ที่ให้ความเห็นชอบการจัดทำ MOA 3/2550 ต่อมาศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 ให้รวมพิจารณาคดีนี้เข้ากับคำฟ้องอีกคดีหนึ่งที่มีผู้ฟ้องคดีรวม 20 ราย ได้อื่นฟ้องผู้ถูกฟ้องคดีภาครัฐรวม 3 ราย ต่อศาลปกครองกลาง เพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้เพิกถอนมติคณะรัฐมนตรีเดียวกัน ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2558 ให้เพิกถอนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 และวันที่ 10 เมษายน 2550 ให้ความเห็นชอบการทำ MOA 3/2550

และตามที่ ศาลปกครองกลางได้อนำคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด คดีหมายเลขแดงที่ อ.85-86/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษากลับคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้นให้ยกฟ้องคดีของผู้ฟ้อง ทั้งนี้คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดนี้ มีผลทำให้ข้อพิพาทเกี่ยวกับความชอบด้วยกฎหมายของมติคณะรัฐมนตรีที่อนุมัติการตกลงทำ MOA 3/2550 ยุติลง และถึงที่สุดแล้วตามกฎหมาย รวมทั้งการตัดสินใจดังกล่าวยังส่งผลทำให้คดีพิพาทเกี่ยวกับการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตามสัญญาสัมปทานทางหลวงของบริษัทฯ ทั้งสามคดีเสร็จสิ้นยุติลงมีผลเป็นที่สุดแล้วตามกฎหมาย

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม แม้ปัจจุบันคดีพิพาทเกี่ยวกับการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตามสัญญาจะเสร็จสิ้นและยุติลงเป็นที่สุดแล้วทั้งสามคดี แต่บริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงที่อาจถูกฟ้องเป็นคดีใหม่เกี่ยวกับการปรับใช้ค่าผ่านทางตามสัญญา โดยเฉพาะการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางสำหรับช่วงเวลา 2 ครั้งถัดไป คือ ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 21 ธันวาคม 2572 และตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2572 ถึงวันสิ้นอายุสัมปทาน (11 กันยายน 2577)

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองใหม่ที่จะอาจเกิดขึ้นใหม่ บริษัทฯ มีความเห็นทางกฎหมายเพื่อสนับสนุน กล่าวคือ บริษัทฯ สามารถอ้างคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดทั้งสามคดี เป็นข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อต่อสู้คดีที่อาจถูกฟ้องเพิ่มเติมเป็นคดีใหม่ได้ โดยบริษัทฯ สามารถนำผลคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดในคดีทั้งสาม ซึ่งมีารตัดสินเกี่ยวกับความชอบด้วยกฎหมายของการปรับใช้อัตราค่าผ่านทางตามสัญญาสัมปทานทางหลวง และการทำ MOA 3/2550 เอาไว้อย่างครบถ้วนทุกด้านมาใช้ประโยชน์เป็นข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน เพื่อต่อสู้คดีใหม่ที่จะอาจถูกฟ้องเพิ่มเติมในอนาคตได้ รวมทั้งผลคำพิพากษาศาลปกครองในคดีที่บริษัทฯ อาจถูกฟ้องเพิ่มเติมมีแนวโน้มที่ไม่น่าจะขัดแย้งกับผลคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดในคดีทั้งสาม ทั้งนี้ ปัจจุบันคดีปกครองคดีที่ 3 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษากลับคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้นให้ยกฟ้อง มีผลทำให้ข้อพิพาทเกี่ยวกับความชอบด้วยกฎหมายของมติคณะรัฐมนตรีที่อนุมัติการตกลงทำ MOA 3/2550 ยุติลง และถึงที่สุดแล้วตามกฎหมาย โดยคู่ความเดิมจะไม่สามารถฟ้องร้องกันในประเด็นข้อพิพาทเดิมได้อีก

### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ใน MOA 3/2550

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

### ลักษณะความเสี่ยง

จากการที่กรมทางหลวงและบริษัทฯ ได้ลงนามใน MOA 3/2550 ที่มีเงื่อนไขสำคัญในการกำหนดอัตราค่าผ่านทางไว้ล่วงหน้าตามตารางที่กำหนด โดยเมื่อถึงกำหนดการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่จะมีผลบังคับใช้ได้ทันที โดยไม่ต้องขออนุญาตจากกรมทางหลวงอีก แต่บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้กรมทางหลวงทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และต้องประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้าพอสมควร ตามข้อ 5 ของ MOA 3/2550 นั้น แม้ว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดตาม MOA 3/2550 แล้วทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้งในวันที่ 22 ธันวาคม ของปี 2550 ปี 2552 ปี 2557 และปี 2562 ตามลำดับ แต่จากการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ดังกล่าวในครั้งปี 2550 และ 2552 ส่งผลให้มีกลุ่มบุคคลยื่นฟ้องหน่วยงานภาครัฐรวมถึงบริษัทฯ ต่อศาลปกครองรวม 3 คดี โดยเป็นการฟ้องในการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2550 จำนวน 1 คดี และฟ้องในการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2552 อีกจำนวน 2 คดี รวมเป็น 3 คดี เพื่อขอให้ศาลมีคำสั่งยกเลิกการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ และขอให้จัดเก็บค่าผ่านทางตามเงื่อนไขของ MOA 2/2539 ซึ่งต่อมาศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษายกฟ้องคดีปกครองที่ 1 ที่ 2 และคดีปกครองที่ 3 รวม 3 คดีแล้ว

ทั้งนี้ ในคดีปกครองคดีที่ 3 มีประเด็นฟ้องสำคัญที่ศาลปกครองสูงสุดวินิจฉัยไว้เป็นที่สุดแล้ว ดังนี้

- ในเรื่องการจัดทำ MOA 3/2550 เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด
- อัตราค่าผ่านทางตาม MOA 3/2550 ไม่สร้างภาระแก่ประชาชนเกินสมควร

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดตาม MOA 3/2550 ในวันที่ 22 ธันวาคม 2557 ไม่มีผู้ใดฟ้องร้องเป็นคดีกับบริษัทฯ และ/หรือภาครัฐ ในขณะที่การจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าตาม MOA 3/2550 ในวันที่ 22 ธันวาคม 2562 นั้น มูลนิธิเพื่อผู้บริโภคกับพวก 20 ราย ได้ยื่นคำขอไต่สวนฉุกเฉิน และขอบรรเทาทุกข์ชั่วคราว โดยศาลปกครองสูงสุดมีคำสั่งไม่รับคำขอคุ้มครองเพื่อบรรเทาทุกข์ชั่วคราวก่อนการพิพากษา ในความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ ในคดีปกครอง มีความเชื่อว่าแม้จะมีผู้ใดดำเนินการฟ้องต่อศาลปกครองจากการจัดเก็บค่า

ผ่านทางตามอัตราใหม่ในครั้งต่อไป ก็มีโอกาสที่ศาลจะไม่ประทับฟ้องหรือดำเนินการใด ๆ ตามคำขอของผู้ร้องอันเกิดจากการนำเรื่องการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ใน MOA 3/2550 มาฟ้องอีกในมูลคดีที่ศาลได้เคยมีคำพิพากษาสูงที่สุดไปแล้ว ดังเช่นกรณีของการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ในปี 2562 ข้างต้น บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าในการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ในสัญญาสัมปทานฯ ในอนาคตจะไม่อุปสรรคใดเกิดขึ้นในทางคดีปกครอง ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 25675 บริษัทฯ ยังเก็บค่าผ่านทางปกติตามที่กำหนดไว้ใน MOA 3/2550

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการไม่มีโครงการใหม่หากอายุสัมปทานสิ้นสุดลง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

#### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักเป็นผู้รับสัมปทานในการก่อสร้างและให้บริการทางยกระดับตอนเมือง ตอนดินแดง-อนุสรณ์สถานฯ ภายใต้สัญญาสัมปทานทางหลวงในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 มีอายุสัมปทานในการให้บริการประชาชนจนถึงวันที่ 11 กันยายน 2577 ณ ปัจจุบันที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างความพยายามในการได้มาซึ่งโครงการใหม่นั้นมีสินทรัพย์หลักในการดำเนินธุรกิจเพียงทางยกระดับตอนเมืองเท่านั้น หากไม่สามารถสรรหาโครงการใหม่ หรือต่อสัญญาสัมปทานในภายในวันที่ 11 กันยายน 2577 อาจมีความเสี่ยงที่จะไม่มีโครงการใหม่ให้ดำเนินงานต่อ จึงอาจเป็นเหตุให้ต้องเลิกกิจการเมื่อสัญญาสัมปทานสิ้นสุด ซึ่งหากมีความจำเป็นต้องเลิกกิจการ บริษัทฯ จะดำเนินการจ่ายเงินปันผลหากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล โดยบริษัทฯ จะมีเงินสะสมมากกว่ากำไรสะสมที่จะนำมาจ่ายเป็นเงินปันผล เนื่องจากค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับตอนเมืองเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่เงินสด (Non-Cash Expense) จึงทำให้กำไรสุทธิของบริษัทฯ ต่ำกว่ากระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ได้รับ ดังนั้นจึงจะดำเนินการชำระบัญชีเพื่อเลิกกิจการและนำเงินสดคงเหลือในบริษัทฯ จำหน่ายคืนทุนให้กับผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสรรหาโครงการใหม่ รวมทั้งเสนอตัวก่อนระยะเวลาสัมปทานจะสิ้นสุดลงอย่างน้อย 5 ปี ตามมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ (กรมทางหลวง) จัดทำแนวทางการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากโครงการร่วมลงทุนภายหลังจากสัญญาร่วมลงทุนสิ้นสุด โดยเปรียบเทียบกรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการเอง และกรณีที่ให้เอกชนร่วมลงทุน เสนอรัฐมนตรีกระทรวงคมนาคมอย่างน้อย 5 ปี ก่อนที่สัญญาร่วมลงทุนจะสิ้นสุดลง โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของรัฐ ความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะ และผลกระทบต่อประชาชน ซึ่งขั้นตอนการดำเนินการในกรณีที่ให้เอกชนร่วมลงทุนหลังจากที่กรมทางหลวงเสนอรัฐมนตรีกระทรวงคมนาคมถึงแนวทางการให้เอกชนร่วมลงทุนในสัญญาสัมปทาน และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมเห็นชอบให้เอกชนร่วมลงทุนแล้ว กรมทางหลวงก็จะดำเนินการเสนอโครงการ และทำการคัดเลือกเอกชนเพื่อเข้ามาเป็นผู้รับสัมปทาน ซึ่งในกรณีที่เอกชนเป็นผู้ดำเนินโครงการทางยกระดับตอนเมืองภายหลังจากสัมปทานสิ้นสุดนี้ ด้วยการที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโครงการทางยกระดับตอนเมืองมาตั้งแต่เริ่มก่อสร้างในปี 2532 ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในโครงการเป็นอย่างดี มีข้อมูลปริมาณและพฤติกรรมของการจราจรในโครงการ และพื้นที่ข้างเคียง จึงมีความได้เปรียบในการจัดทำข้อเสนอการประมูลเพื่อเข้าเป็นผู้บริหารโครงการทางยกระดับตอนเมืองภายหลังจากสัญญาสัมปทานสิ้นสุดลงในปี 2577

อย่างไรก็ดี ปัจจุบันยังไม่ได้มีการศึกษาโดยกรมทางหลวงเพื่อกำหนดรูปแบบของการดำเนินโครงการภายหลังจากสัญญาสัมปทานสิ้นสุด จึงยังมีความไม่แน่นอนถึงแนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงแนวทางการแบ่งผลประโยชน์ระหว่างกรมทางหลวงกับเอกชน ซึ่งอาจเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ไม่จำกัดเฉพาะรูปแบบของสัมปทานแบบ PPP Net Cost ที่เอกชนเป็นผู้จัดเก็บ และเป็นเจ้าของรายได้ค่าผ่านทาง โดยมีค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้กับกรมทางหลวงในรูปแบบค่าสัมปทานหรือส่วนแบ่งรายได้ เป็นต้น หรือรูปแบบของสัมปทานแบบ PPP Gross Cost ที่เอกชนเป็นผู้จัดเก็บรายได้ และนำส่งให้กับกรมทางหลวง โดยเอกชนจะได้รับค่าตอบแทนจากกรมทางหลวงตามข้อเสนอ หรืออาจเป็นรูปแบบของสัญญาจ้างบริหาร เป็นต้น ซึ่งแต่ละรูปแบบนี้มีลักษณะของรายได้ที่แตกต่างกัน ทั้งในด้านโอกาสและความเสี่ยงของรายได้ซึ่งยังเป็นสิ่งที่ยังไม่สามารถคาดเดาได้ ณ ขณะนี้จึงน่าจะจะมีการศึกษาและอนุมัติตามขั้นตอนจนถึงมติคณะรัฐมนตรีต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ทำการศึกษาความเหมาะสม และความคุ้มค่าของโครงการใหม่ อย่างต่อเนื่องตามแผนธุรกิจประจำปีของบริษัทฯ โดยมีคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีและธุรกิจ และคณะทำงานโครงการใหม่ เป็นฝ่ายสรรหาและศึกษาโครงการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจรับสัมปทานดำเนินการและบำรุงรักษา ซึ่งมีเป้าหมายใช้ความเชี่ยวชาญในการรับสัมปทานร่วมกับพันธมิตรเพื่อเข้าร่วมประมูลโครงการใหม่ และลงทุนในโครงการที่มีความสามารถในการสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ เพื่อให้สามารถดำรงกิจการได้อย่างยั่งยืน เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินงานโครงการมาตลอดระยะเวลา มากกว่า 30 ปี มีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้าง แนวทางการดำเนินงาน และบริหารจัดการโครงการสัมปทานเป็นอย่างดี ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกรมทางหลวง และมีบุคลากรที่มีความรู้มีความเชี่ยวชาญจึงทำให้บริษัทฯ มีโอกาสในการประมูลโครงการต่าง ๆ จำนวนมากตามนโยบายส่งเสริมร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐ และเอกชน (Public Private Partnership: PPP)

สำหรับการพัฒนาโครงการปัจจุบันได้ดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเพื่อการพัฒนางานสู่ความยั่งยืน (Sustainability Development) อาทิ โครงการ Smart Project ที่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมจราจรแล้วเสร็จในปี 2564 ต่อเนื่องไปในปี 2565 จนถึงปัจจุบัน ได้มีการศึกษาพัฒนาใช้เทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อช่วยจัดการในโครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ภาพวิดีโอขั้นสูง (Deep Learning - Automatic Incident Detection System) เพื่อช่วยในการตรวจจับยานพาหนะ และวัตถุตกหล่นบนพื้นทาง ด้านระบบเก็บค่าผ่านทางนอกจากการให้บริการระบบ ETC ที่รองรับบัตร M Pass และ Easy Pass แล้วยังมีการพัฒนาระบบรับชำระค่าผ่านทางด้วยบัตร EMV และ QR Code รองรับสังคมไร้เงินสด และเพื่อสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการศึกษาทดลอง/ทดสอบ และพัฒนาระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติ “แบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) ตามนโยบายของกรมทางหลวงและกระทรวงคมนาคม โดยในปี 2565 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน ได้มีการติดตั้งระบบนี้ไว้ทำการศึกษาและทดลอง/ทดสอบ ณ บริเวณด่านดินแดง

นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหาร ศึกษาธุรกิจใหม่อื่นๆ นอกเหนือจาก Tollway (Other Non-Toll Road Business) ที่แตกต่างจากธุรกิจเดิม เพื่อเสริมความแข็งแกร่งและรายได้ให้กับธุรกิจ ได้ดำเนินกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ

ในด้านการให้บริการมีการศึกษาแนวทางการช่วยเหลือยานยนต์ไฟฟ้าที่ในวันจะเพิ่มปริมาณผู้ใช้มากขึ้น หากมีการเสียหรือขัดข้องสามารถเข้าช่วยเหลือได้อย่างทันทีและถูกวิธี มีโครงการติดตั้งสถานีชาร์จไฟฟ้า และเตรียมการศึกษอุปกรณ์ช่วยเหลือแบบเคลื่อนที่ เช่น Mobile Charging อีก

ด้วย เพื่อให้องค์กรพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง และมีศักยภาพในการเป็นตัวเลือกที่ดีกับกรมทางหลวงพิจารณามอบหมายให้บริษัทฯ ทำหน้าที่ให้บริการต่อไป หลังจากสิ้นสุดอายุสัมปทาน เพื่อให้มีความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะ

#### ผลกระทบจากความเสียง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักเป็นผู้รับสัมปทานในการก่อสร้างและให้บริการทางยกระดับตอนเมือง ตอนดินแดง-อนุสรณ์สถานฯ ภายใต้สัญญาสัมปทานทางหลวงในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 มีอายุสัมปทานในการให้บริการประชาชนจนถึงวันที่ 11 กันยายน 2577 ณ ปัจจุบันที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างความพยายามในการได้มาซึ่งโครงการใหม่นั้นมีสิทธิหลักในการดำเนินธุรกิจเพียงทางยกระดับตอนเมืองเท่านั้น หากไม่สามารถสรรหาโครงการใหม่ หรือต่อสัญญาสัมปทานนี้ภายในวันที่ 11 กันยายน 2577 อาจมีความเสี่ยงที่จะไม่มีโครงการใหม่ให้ดำเนินงานต่อ จึงอาจเป็นเหตุให้ต้องเลิกกิจการเมื่อสัญญาสัมปทานสิ้นสุด ซึ่งหากมีความจำเป็นต้องเลิกกิจการ บริษัทฯ จะดำเนินการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล โดยบริษัทฯ จะมีเงินสดมากกว่ากำไรสะสมที่จะนำมาจ่ายเป็นเงินปันผล เนื่องจากค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับตอนเมืองเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่เงินสด (Non-Cash Expense) จึงทำให้กำไรสุทธิของบริษัทฯ ต่ำกว่ากระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ได้รับ ดังนั้นจึงจะดำเนินการชำระบัญชีเพื่อเลิกกิจการและนำเงินสดคงเหลือในบริษัทฯ จำหน่ายคืนทุนให้กับผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นต่อไป

#### ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้สัญญาสัมปทานกับหน่วยงานภาครัฐ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่

#### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโครงการตามสัญญาสัมปทานทางหลวงภายใต้การกำกับดูแลของกรมทางหลวง ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีนโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ เข้ามามีเกี่ยวข้องอย่างมาก รวมถึงการบริหารงานภาครัฐที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงของฝ่ายการเมืองในการกำกับดูแลที่อาจส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ อันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารของบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ กรมทางหลวง และหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ซึ่งใช้บังคับเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2562 แทนพระราชบัญญัติการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2556 ที่ใช้บังคับแทนพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 โดยมีการติดตามสถานการณ์ ความคืบหน้าการดำเนินงาน และการแก้ไขปัญหาพร้อมกันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายจากทางภาครัฐอย่างใกล้ชิด ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

ในส่วนของบริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำอย่างน้อย 2 ครั้งต่อ 1 เดือน เพื่อทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมกับนโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลง เพื่อประโยชน์สูงสุดร่วมกันระหว่างภาครัฐและเอกชน (Public Private Partnership - PPP) ในระยะยาว

อนึ่งโครงการสัมปทานทางหลวง ทางยกระดับตอนเมือง เป็นโครงการร่วมลงทุนในกิจการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานที่มูลค่าสูงกว่า 5,000 ล้านบาท ซึ่งเข้าข่ายต้องดำเนินโครงการตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 เพื่อลดภาระการลงทุนของภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการลงทุน และการบริหารจัดการ การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยี รวมทั้งขยายขอบเขต และเพิ่มคุณภาพการให้บริการสาธารณะ ทั้งนี้ก่อนระยะเวลาสัมปทานจะสิ้นสุดลง กรมทางหลวงต้องจัดทำรายงานการศึกษาและวิเคราะห์โครงการตามมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ (กรมทางหลวง) จัดทำแนวทางการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากโครงการร่วมลงทุนภายหลังจากสัญญาสัมปทานสิ้นสุด โดยเปรียบเทียบกรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการเอง และกรณีที่ให้เอกชนร่วมลงทุน เสนอรัฐมนตรีกระทรวงคมนาคมอย่างน้อย 5 ปี ก่อนที่สัญญาสัมปทานจะสิ้นสุดลง โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของรัฐ ความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะ และผลกระทบต่อประชาชน

ทั้งนี้ ตามนโยบายของกรมทางหลวงค่อนข้างแน่ชัดในแนวทางการดำเนินโครงการโดยวิธีการให้เอกชนร่วมลงทุน เพื่อลดภาระงบประมาณแผ่นดิน และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐและประชาชน จึงมีความเป็นไปได้ว่าภาครัฐอาจจะเลือกแนวทางดำเนินโครงการในรูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุน ซึ่งต้องดำเนินโครงการเสมือนเป็นโครงการร่วมลงทุนใหม่ โดยวิธีการประมูลคัดเลือกเอกชนเข้าร่วมสัมปทานโครงการ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินงานโครงการมาตลอดระยะเวลามากกว่า 30 ปี มีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างและแนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการโครงการเป็นอย่างดี ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกรมทางหลวง และมีการพัฒนางานด้าน Operation & Maintenance หลายด้านอย่างต่อเนื่อง อันจะเป็นประโยชน์ของรัฐเนื่องจากมีความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณะ และผลกระทบต่อประชาชน

#### ผลกระทบจากความเสียง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโครงการตามสัญญาสัมปทานทางหลวงภายใต้การกำกับดูแลของกรมทางหลวง ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีนโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ เข้ามามีเกี่ยวข้องอย่างมาก รวมถึงการบริหารงานภาครัฐที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงของฝ่ายการเมืองในการกำกับดูแลที่อาจส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ อันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารของบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ กรมทางหลวง และหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ซึ่งใช้บังคับเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2562 แทนพระราชบัญญัติการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2556 ที่ใช้บังคับแทนพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 โดยมีการติดตามสถานการณ์ ความคืบหน้าการดำเนินงาน และการแก้ไขปัญหาพร้อมกันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายจากทางภาครัฐอย่างใกล้ชิด ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

#### ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากความผันผวนทางเศรษฐกิจและการเมือง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

## ลักษณะความเสี่ยง

จากความผันผวนและความไม่แน่นอนของสภาวะเศรษฐกิจและการเมืองในประเทศ เศรษฐกิจในภูมิภาค เศรษฐกิจโลกในปัจจุบัน รวมถึงภาวะสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลต่อ ราคาน้ำมัน ภาวะเงินเฟ้อ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุปสงค์บริโภคของประชาชนในประเทศ แต่เมื่อเปรียบเทียบกับผลกระทบต่อบริมาณการจราจรบนทางยกระดับตอนเมืองแล้วถือว่ามีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากโดยปกติทั่วไปแล้วการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ สูงกว่าการเจริญเติบโตของอัตราเงินเฟ้อของประเทศไทย อย่างไรก็ตามภายหลังจากเกิดการระบาดของ COVID-19 ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเงื่อนไขนอกจากปัจจัยด้านเศรษฐกิจและการเมือง

ด้านความผันผวนของราคาน้ำมันที่ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ทางในด้านต้นทุนการเดินทางที่สูงขึ้นอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณการจราจรในช่วงที่ราคาน้ำมันอยู่ในอัตราที่สูง อย่างไรก็ตามผู้ใช้ทางส่วนหนึ่งยังคงเห็นประโยชน์ในการเดินทางด้วยทางยกระดับตอนเมืองว่าเป็นทางเลือกที่คุ้มค่ากว่ากับระยะเวลาเดินทางที่สั้นกว่า การสึกหรอของรถยนต์ที่น้อยกว่า และมีความเครียดในการเดินทางที่น้อยกว่า ซึ่งแม้แนวโน้มราคาน้ำมันมีการปรับตัวสูงขึ้นนับตั้งแต่ปี 2565 อย่างมีนัยสำคัญจากภาวะสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน และความต้องการใช้น้ำมันที่สูงจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่กำลังฟื้นตัวภายหลังจากการระบาดของ COVID-19 แต่อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารมีการติดตามเรื่องราคาน้ำมัน และเรื่องผลกระทบจากภัยสงครามที่ส่งผลกระทบต่อราคาน้ำมันต่อเนื่องในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปี 25676 อย่างต่อเนื่อง

ด้านนโยบายภาครัฐมีนโยบายเพื่อช่วยลดมลภาวะฝุ่น PM 2.5 และลดก๊าซเรือนกระจกบนท้องถนน โดยสนับสนุนการผลิตและใช้รถยนต์ไฟฟ้า ปัจจุบันภาครัฐได้ส่งเสริมให้มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากรถยนต์สันดาปทั่วไปไปเป็นรถยนต์ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น โดยมีนโยบายส่งเสริมอุตสาหกรรมรถยนต์ไฟฟ้าและมีเป้าหมายผลิต EV ในสัดส่วน 30% ของการผลิตรถยนต์ในประเทศทั้งหมดภายในปี ค.ศ. 2030 หรือ ปี พ.ศ.2573 เพื่อผลักดันและเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนในประเทศไทยเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ Board of Investment หรือ BOI มีการส่งเสริมการลงทุนผลิตรถยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงการผลิตแบตเตอรี่ สถานีชาร์จไฟฟ้า กระทรวงอุตสาหกรรมสนับสนุนผู้ผลิตรถยนต์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงการผลิตแบตเตอรี่รถไฟฟ้า การผลิต Traction Motor ระบบบริหารจัดการแบตเตอรี่ อุปกรณ์อัดประจุไฟฟ้า สถานีชาร์จ เป็นต้น กระทรวงการคลังสนับสนุนมาตรการด้านภาษี และให้เงินอุดหนุนผู้ที่ซื้อรถยนต์แบบ Full EV เพื่อให้ราคารถยนต์ไฟฟ้าต่ำลงภายใน 5 ปีแรกนับจากปี 2565 ซึ่งเงินอุดหนุนทำให้ราคาต่ำลงมาจากกองทุนพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันภายในประเทศ อีกทั้ง พระราชกฤษฎีกา ลดภาษีประจำปีสำหรับรถที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า พ.ศ. 2565 มาตรา 3 ให้อัตราภาษีประจำปีสำหรับรถที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นปรโยชน์ใหม่สำเร็จรูปจากโรงงานที่จดทะเบียนภายในระยะเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับลงร้อยละแปดสิบของอัตราที่กำหนด เพื่อให้ผู้บริโภคหันมาใช้รถยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น ซึ่งคล้ายนโยบายรถคันแรกที่รัฐบาลเคยสนับสนุนและอื่น ๆ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายสนับสนุนการใช้รถยนต์ไฟฟ้า เช่น การเตรียมสถานีอัดประจุไฟฟ้า การศึกษาการใช้รถไฟฟ้าในกิจกรรมของบริษัทฯ เช่น รถผู้บริหาร หรือรถปฏิบัติการ เป็นต้น

## ผลกระทบจากความเสี่ง

จากความผันผวนและความไม่แน่นอนของสภาวะเศรษฐกิจและการเมืองในประเทศ เศรษฐกิจในภูมิภาค เศรษฐกิจโลกในปัจจุบัน รวมถึงภาวะสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลต่อ ราคาน้ำมัน ภาวะเงินเฟ้อ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุปสงค์บริโภคของประชาชนในประเทศ แต่เมื่อเปรียบเทียบกับผลกระทบต่อบริมาณการจราจรบนทางยกระดับตอนเมืองแล้วถือว่ามีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากโดยปกติทั่วไปแล้วการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ สูงกว่าการเจริญเติบโตของอัตราเงินเฟ้อของประเทศไทย อย่างไรก็ตามภายหลังจากเกิดการระบาดของ COVID-19 ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเงื่อนไขนอกจากปัจจัยด้านเศรษฐกิจและการเมือง

## ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากโครงข่ายการขนส่งมวลชนรถไฟฟ้าสายสีแดง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ

## ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากดำเนินธุรกิจด้านการคมนาคมของผู้ที่เดินทางเข้าออกระหว่างกรุงเทพมหานคร และเขตปริมณฑลในบริเวณทิศเหนือ และเป็นเส้นทางหลักที่มุ่งสู่ภาคกลางตอนบน ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงจากโครงข่ายรถไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะรถไฟฟ้าสายสีแดงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบริหาร การสร้างรายได้ และการดำเนินงานของบริษัทฯ

จากการติดตามปริมาณการเดินทางของรถไฟฟ้าสายสีแดงที่อยู่ติดกับทางยกระดับตอนเมืองนั้น กระทรวงคมนาคม มีนโยบายสนับสนุนการเดินทางด้วยรถไฟฟ้าเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ครม. ได้อนุมัตินโยบายรถไฟฟ้า 20 บาท นำร่องก่อน 2 เส้นทาง คือ รถไฟฟ้าสายสีม่วงและสีแดง ซึ่งฝ่ายบริหารมีการติดตามอย่างใกล้ชิดว่าจะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการเดินทางมากน้อยเพียงใด แต่อย่างไรก็ตามจากการวิเคราะห์ของผู้เชี่ยวชาญได้แนะนำเสนอบทวิเคราะห์ว่า กลุ่มผู้ใช้รถไฟฟ้าสายสีแดงเป็นคนละกลุ่มกับผู้ใช้ทางยกระดับตอนเมือง อีกทั้งการใช้รถไฟฟ้าสายสีแดงปัจจุบัน พบว่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางรวมการเดินทางเชื่อมต่อและเข้าถึงสถานี (Feeder) ถึงแม้ว่าจะลดค่าโดยสารรถไฟฟ้าเหลือ 20 บาทต่อคนต่อเที่ยว ปัจจัยที่ต้องพิจารณาต้นทุนการเดินทางยังต้องรวมค่าโดยสารในการเชื่อมต่อระบบขนส่งอื่นๆ อาทิ รถจักรยานยนต์รับจ้าง รถสองแถว รถเมล์ ไปยังสายอื่นๆ ทำให้ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนยังคงสูงกว่าการใช้ทางยกระดับ

จากการศึกษาของผู้เชี่ยวชาญด้านจราจรของบริษัทฯ พบว่าผลกระทบจากการเปิดให้บริการโครงการดังกล่าวยังไม่สามารถระบุได้ชัดว่าจะส่งผลกระทบต่อมากน้อยเพียงใด เนื่องจากผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมายคนละกลุ่มกับผู้ใช้รถยนต์บนทางยกระดับตอนเมือง อีกทั้งปัจจัยด้านราคาค่าโดยสารรถไฟฟ้าที่เป็นปัจจัยพิจารณาของประชาชนในการเลือกใช้การเดินทางในรูปแบบที่แตกต่างกัน ซึ่งต้องรวมถึงค่าเดินทางของระบบขนส่งสาธารณะที่เป็นระบบสนับสนุนรถไฟฟ้า (Feeder) เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการใช้รถไฟฟ้าจนอาจทำให้ค่าใช้จ่ายนั้นใกล้เคียงกับการใช้ทางยกระดับตอนเมือง รวมถึงพฤติกรรมการเดินทางที่ไม่ต้องการเดินทางหลายทอด ต้องการไปสู่จุดหมายแบบ Door-to-Door ทอดเดียวจากต้นทางสู่ปลายทางที่การใช้รถยนต์ยังตอบโจทย์ ดังนั้นแม้จะมีการสร้างรถไฟฟ้าเพิ่มเติมแต่รถยนต์บนท้องถนนก็ยังคงติดขัดต่อเนื่อง เนื่องจากการเพิ่มพื้นที่ผิวถนนหรือฝั่ง Supply Side ไม่สามารถสร้างเพิ่มขึ้นได้โดยง่ายเนื่องจากไม่มีพื้นที่ให้ก่อสร้างในกรุงเทพฯ เพียงพอ ในขณะที่ปริมาณจราจร หรือยอดขายรถยนต์ก็ยังเป็นฝั่ง Demand Side เป็นยานพาหนะที่นิยม และเป็นทางเลือกหลักในการเดินทาง ดังนั้นทางยกระดับยังเป็นทางเลือกหนึ่งในการเดินทางได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย



## ผลกระทบจากความเสี่ยง

เนื่องจากดำเนินธุรกิจด้านการคมนาคมของผู้ที่เดินทางเข้าออกระหว่างกรุงเทพมหานคร และเขตปริมณฑลในบริเวณทิศเหนือ และเป็นเส้นทางหลักที่มุ่งสู่ภาคกลางตอนบน ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงจากโครงข่ายรถไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะรถไฟฟ้าสายสีแดงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบริหาร การสร้างรายได้ และการดำเนินงานของบริษัทฯ

### ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านการให้บริการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน

#### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลากร ระบบงาน ระบบปฏิบัติการ กระบวนการทำงาน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ซึ่งมีการควบคุมดูแลอย่างละเอียดรอบคอบด้วยความระมัดระวัง มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลซ่อมแซม และบำรุงรักษาทางยกระดับ และระบบการจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทางที่เป็นมาตรฐาน ภายใต้การรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร พนักงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญ เพื่อคุณภาพและความพร้อมในการให้บริการที่มีประสิทธิภาพได้อย่างสมบูรณ์และต่อเนื่อง เป็นไปตามระบบมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาตรฐานระบบการบริหารคุณภาพ และ ISO 14001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ในส่วนของโครงสร้างทางยกระดับ ได้ทำการตรวจสอบและประเมินความมั่นคงแข็งแรงโครงสร้างทางยกระดับ (Project of Inspection and Assessment for Tollway Elevated Structure) โครงสร้างคอนกรีต ไม่พบความเสียหายที่กระทบต่อเสถียรภาพของโครงสร้างอย่างเป็นนัยสำคัญ พบการเสื่อมสภาพจากการใช้งานทั่วไป ซึ่งผลการตรวจสอบดังกล่าวบริษัทฯ ได้นำมาวางแผนเพื่อติดตามดูแลและบำรุงรักษาทางยกระดับตอนเมืองอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

อีกทั้งระบบจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทาง ระบบสื่อสารและควบคุมการจราจร ซึ่งมีความสำคัญต่อการดำเนินงาน ได้มีการบำรุงรักษาแบบป้องกัน โดยมีแผนการตรวจเช็คระบบและอุปกรณ์ มีระบบสำรองข้อมูลและระบบไฟฟ้าสำรอง

มีการจัดซ้อมแผน BCP ในการให้บริการงานบนทางยกระดับ และจัดซ้อมแผน Disaster Recovery Plan (DRP) ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเก็บค่าผ่านทางเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2567

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลากร ระบบงาน ระบบปฏิบัติการ กระบวนการทำงาน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ซึ่งมีการควบคุมดูแลอย่างละเอียดรอบคอบด้วยความระมัดระวัง มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลซ่อมแซม และบำรุงรักษาทางยกระดับ และระบบการจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทางที่เป็นมาตรฐาน ภายใต้การรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร พนักงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญ เพื่อคุณภาพและความพร้อมในการให้บริการที่มีประสิทธิภาพได้อย่างสมบูรณ์และต่อเนื่อง เป็นไปตามระบบมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาตรฐานระบบการบริหารคุณภาพ และ ISO 14001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

### ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและเหตุการณ์ฉุกเฉิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

#### ลักษณะความเสี่ยง

ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติเหตุร้ายแรง ภัยพิบัติ การก่อการร้าย วินาศกรรม จลาจล การชุมนุมทางการเมือง เหตุประท้วง การจลาจลบนทางยกระดับตอนเมืองโดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นต้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น มีการเตรียมความพร้อมพนักงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉินขึ้น และเพิ่มมาตรการในการตรวจแนวเส้นทางบนทางยกระดับตอนเมืองมากขึ้น ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ รวมทั้งปรับปรุงและเพิ่มเติมอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ติดตั้งบนทางยกระดับ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุมดูแลและเฝ้าระวัง เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ดูดซับแรงปะทะ (Crash Cushion) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายจราจร ป้ายเตือนความเร็ว (Over Speed warning : OSW) และป้ายข้อความ (Variable Message Sign:VMS) ให้เกิดความชัดเจนสำหรับผู้ใช้งาน รวมถึงให้ผู้ใช้งานระมัดระวัง เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติบนทางยกระดับฯ

จากความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการช่วยเหลือการทำงานของพนักงานปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และแม่นยำยิ่งขึ้น รวมถึงช่วยให้ข้อมูลแก่ผู้ใช้งานให้ดียิ่งขึ้น ได้ดำเนินการศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบสำหรับการจัดการจราจรและอำนวยความสะดวก ร่วมกับบริษัท เมโทรโพลิแทน เอ็กซ์เพรสเวย์ จำกัด (MEX) ผู้เชี่ยวชาญการให้บริการทางด่วนทั้งแบบทางด่วนยกระดับ ทางด่วนพื้นราบ และทางด่วนในอุโมงค์ระยะทางรวมประมาณ 300 กิโลเมตร ที่เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งได้เริ่มดำเนินการโครงการตั้งแต่ปี 2560 และได้เปิดให้บริการในช่วงเดือนสิงหาคม ปี 2564

จัดทำประกันภัยคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทางยกระดับทั้งโครงการ เพื่อลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทั้งอาคารด้าน อาคารสำนักงาน ตู้เก็บค่าผ่านทาง และสินทรัพย์ทั้งหมดในการประกอบธุรกิจ (All Risks Insurance) ความเสียหายของโครงสร้าง (Property Damage) การหยุดชะงักของการประกอบธุรกิจ (Business Interruption) การประกันภัยเงินสดในด้านเก็บเงินและสำนักงาน (Money Insurance) การประกันภัยทรัพย์สินและอุปกรณ์สำนักงาน (Property Damage to Office Equipment) และประกันภัยความเสียหายที่เกิดกับบุคคลภายนอก (Public Liability) ได้เป็นประจำ ทุกปีอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ได้มีการทบทวนฝึกซ้อมจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการเหตุฉุกเฉินและบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยได้นำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจมาฝึกซ้อมในเหตุการณ์กรณีผู้ชุมนุมประท้วงปิดทางเข้า - ออก สำนักงานใหญ่ (MOC) เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2567

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น อุบัติเหตุร้ายแรง ภัยพิบัติ การก่อการร้าย วินาศกรรม จลาจล การชุมนุมทางการเมือง เหตุประทุพ้อง การจลาจลทางยุทธศาสตร์ตอนเมืองโดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นต้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น มีการเตรียมความพร้อมพนักงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉินขึ้น และเพิ่มมาตรการในการตรวจแนวเส้นทางบนทางยกระดับตอนเมืองมากขึ้น ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ รวมทั้งปรับปรุงและเพิ่มเติมอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ติดตั้งบนทางยกระดับ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการควบคุมดูแลและเฝ้าระวัง เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ดูดซับแรงปะทะ (Crash Cushion) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายจราจร ป้ายเตือนความเร็ว (Over Speed warning : OSW) และป้ายข้อความ (Variable Message Sign:VMS) ให้เกิดความชัดเจนสำหรับผู้ขับขี่ทาง รวมถึงให้ผู้ขับขี่ทางระมัดระวัง เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติบนทางยกระดับ

## ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านบุคลากร อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ลักษณะความเสี่ยง

บุคลากรถือเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงต้องเตรียมความพร้อมขององค์กรด้านบุคลากร (People) โครงสร้างองค์กร (Organization) และวัฒนธรรม (Culture) เพื่อรองรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปให้มีประสิทธิภาพ พร้อมกับการขับเคลื่อน Digital Transformation เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างเป็นรูปธรรม สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบ e-Learning ตามสมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency) จัดให้มีการทำงานร่วมกันในรูปแบบคณะทำงาน (Working Team) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ร่วมกัน สร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ จากสถานการณ์และผลจากโควิด-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลก และผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ จึงพัฒนาองค์กรให้เป็น Resilient Organization มุ่งเน้นกระบวนการทำงานที่กระชับ รวดเร็ว มีความยืดหยุ่น สามารถรับมือกับวิกฤตหรือสถานการณ์ที่ผิดปกติที่เกิดขึ้น เพื่อรองรับการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้สัมฤทธิ์ผลและเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพส่งเสริมการเรียนรู้ และความปลอดภัยในการทำงาน โดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนของบุคลากรทั้งองค์กร รวมถึงส่งเสริมและเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดสร้างสรรค์ริเริ่มทำสิ่งใหม่ ๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมโครงการพนักงานพัฒนา จัดให้มีทุนสำหรับผู้บริหารระดับต้นได้ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมเหมือนคนในครอบครัว โดยเชื่อมั่นว่าสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการทำงานที่ดีจะช่วยสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กร และ พัฒนาผู้บริหารทุกระดับและพนักงานที่มีศักยภาพสูงอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้เพียงพอกับแผนการเจริญเติบโตทางธุรกิจ รวมทั้งมีการเตรียมความพร้อมในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่งงานให้ทันต่อการเกษียณอายุและการเติบโตของบริษัทฯ และด้วยประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ประชากรวัยทำงานลดลง อาจเกิดปัญหาแรงงานในอนาคต เพื่อลดความเสี่ยงด้านบุคลากร บริษัทฯ จึงมีนโยบายจัดการแบบ Managed Services อย่างเหมาะสมกับกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจ ปัจจัยเหล่านี้เอื้อต่อการลดความเสี่ยงด้านบุคลากรได้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของบุคลากรปฏิบัติงานทุกคนอย่างใกล้ชิดในช่วงสถานการณ์ในพื้นที่ที่มีปริมาณฝุ่น PM 2.5 ที่รุนแรง และมีอุณหภูมิสูง (อากาศร้อนจัด) ด้วยการเตรียมความพร้อมและการปรับแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานและดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้อย่างปลอดภัย สอดคล้องตามที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 โดยการเตรียมการปรับเครื่องแบบพนักงานใหม่มีความคล่องตัวและระบายอากาศ พร้อมอุปกรณ์ป้องกันฝุ่น PM 2.5 ที่ได้มาตรฐาน และติดตั้งเครื่องกรองฝุ่นภายในตู้เก็บค่าผ่านทางทุกตู้ที่พนักงานปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่เพียงต่อบริษัทฯ เท่านั้น หากสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ พนักงาน ผู้รับเหมาหรือคู่ค้า บริษัทฯ จึงมีนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดให้พนักงานและผู้รับเหมา มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยทั้งต่อตัวเองและเพื่อนร่วมงาน ตอกกฎหมายและมาตรฐาน ในการบริหารงาน บริษัทฯ มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ซึ่งจัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายที่ให้อุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมา และไม่เป็นโรคเนื่องจากการทำงาน โดยเมื่อพบเหตุที่ทำให้เกิดอันตรายจากการทำงาน มีการปรับแผนการทำงานเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ คือ วิเคราะห์ให้ทราบถึงสาเหตุอันแท้จริงของการเกิดอุบัติเหตุ ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน มีการประเมินความเสี่ยงและชี้แจงอันตราย และปฏิบัติงานมาตรฐาน ISO 45001:2018 เข้ามาใช้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ให้พนักงานทุกระดับและคู่ค้า/ผู้รับเหมา มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในทุก ๆ วัน และประกาศกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย เป็นประจำทุกปี และกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

บุคลากรถือเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงต้องเตรียมความพร้อมขององค์กรด้านบุคลากร (People) โครงสร้างองค์กร (Organization) และวัฒนธรรม (Culture) เพื่อรองรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปให้มีประสิทธิภาพ พร้อมกับการขับเคลื่อน Digital Transformation เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างเป็นรูปธรรม สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบ e-Learning ตามสมรรถนะตามสายงาน (Functional Competency) จัดให้มีการทำงานร่วมกันในรูปแบบคณะทำงาน (Working Team) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ร่วมกัน สร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ จากสถานการณ์

และผลจากโควิด-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลก และผลกระทบที่มีต่อบริษัท จึงพัฒนาองค์กรให้เป็น Resilient Organization มุ่งเน้นกระบวนการทำงานที่ กระชับ รวดเร็ว มีความยืดหยุ่น สามารถรับมือกับวิกฤตหรือสถานการณ์ที่ผิดปกติที่เกิดขึ้น เพื่อรองรับการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของบริษัท ให้สัมฤทธิ์ผลและ เติบโตอย่างยั่งยืน

#### ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

##### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพราะหากมีเหตุเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะ ระบบงานที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการเงินและบัญชี ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการบริหารงาน รวมถึงระบบเก็บค่าผ่านทาง และมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยเฉพาะการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลในฐานที่บริษัทฯ เป็น Data Controller ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัทฯ จึงได้มีการวางแผนป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่าง เป็นระบบ โดยกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และสารสนเทศ มีขั้นตอนการตอบสนองกรณีโดนโจมตีทางไซเบอร์เพื่อเป็นแนวทางให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าใจในบทบาทในการตอบสนองต่อเหตุการณ์อย่างทันท่วงทีเพื่อลดระดับความเสียหายลงให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบช่อง โหว่ (Vulnerability Scan: VA) โดยผู้รับจ้างภายนอกเป็นประจำทุกปี และนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงระบบสารสนเทศและแนวทางปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การบำรุงรักษาระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งานเสมอ การสำรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center: DC) และศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Center: DR) และมีการป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการโจรกรรมข้อมูล โดยกำหนดมาตรการควบคุมความ ปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์ สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน มีการฝึกซ้อมตามแผนสำรองและกู้คืนข้อมูลคอมพิวเตอร์เครือข่าย (Disaster Recovery Plan: DRP) เป็น ประจำทุกปี เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพราะหากมีเหตุเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะ ระบบงานที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการเงินและบัญชี ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการบริหารงาน รวมถึงระบบเก็บค่าผ่านทาง และมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยเฉพาะการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลในฐานที่บริษัทฯ เป็น Data Controller ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัทฯ จึงได้มีการวางแผนป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่าง เป็นระบบ โดยกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และสารสนเทศ มีขั้นตอนการตอบสนองกรณีโดนโจมตีทางไซเบอร์เพื่อเป็นแนวทางให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าใจในบทบาทในการตอบสนองต่อเหตุการณ์อย่างทันท่วงทีเพื่อลดระดับความเสียหายลงให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบช่อง โหว่ (Vulnerability Scan: VA) โดยผู้รับจ้างภายนอกเป็นประจำทุกปี และนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงระบบสารสนเทศและแนวทางปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การบำรุงรักษาระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งานเสมอ การสำรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center: DC) และศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Center: DR) และมีการป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการโจรกรรมข้อมูล โดยกำหนดมาตรการควบคุมความ ปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์ สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน มีการฝึกซ้อมตามแผนสำรองและกู้คืนข้อมูลคอมพิวเตอร์เครือข่าย (Disaster Recovery Plan: DRP) เป็น ประจำทุกปี เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

#### ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

##### ลักษณะความเสี่ยง

ในฐานะที่บริษัทฯ เป็น Data Controller บริษัทฯ ได้ขับเคลื่อนให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้แก่ การทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การกำหนดนโยบายการจัดเก็บและทำลายข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปยังหน่วยงานภายนอกหรือต่างประเทศ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน Smarter Tollway Mobile Application ขั้นตอนปฏิบัติการจัดการปัญหาเมื่อเกิดข้อร้องเรียน และ/หรือ เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น รวมถึง การทบทวน กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผ่านการจัดทำ Personal Data Inventory Assessment ร่วมกันกับ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดฝึกอบรมพนักงานระดับหัวหน้าและผู้บริหารให้มีความรู้และตระหนักถึงความสำคัญถึงการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นวิทยากร

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในฐานะที่บริษัทฯ เป็น Data Controller บริษัทฯ ได้ขับเคลื่อนให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้แก่ การทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงาน

งานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ครอบคลุมทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การกำหนดนโยบายการจัดเก็บและทำลายข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการส่งหรือเปิดเผยข้อมูลไปยังหน่วยงานภายนอกหรือต่างประเทศ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน Smarter Tollway Mobile Application ขั้นตอนปฏิบัติการจัดการปัญหาเมื่อเกิดข้อร้องเรียน และ/หรือ เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น รวมถึง การทบทวน กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผ่านการจัดทำ Personal Data Inventory Assessment ร่วมกันกับ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดฝึกอบรมพนักงานระดับหัวหน้าและผู้บริหารให้มีความรู้และตระหนักถึงความสำคัญถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นวิทยากร

#### ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงจากรายได้ค่าผ่านทางไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน

##### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากรายได้ค่าผ่านทางสำหรับโครงการทางยกระดับดอนเมืองตามสัญญาสัมปทานถือเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ ดังนั้นหากได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ราคาน้ำมัน GDP อัตราเงินเฟ้อ การเมือง การชุมนุม กัญชากฎหมาย เป็นต้น หรือมีเหตุการณ์สำคัญใดๆ ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อปริมาณจราจร และรายได้ที่ส่งผลต่อปริมาณจราจรบนทางยกระดับอย่างมีสาระสำคัญ และหากบริษัทฯ มีรายได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ในอัตราที่สูงอาจทำให้กระทบต่อการบริหารจัดการการเงินสด และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามสัญญาสัมปทาน

- ปัจจุบัน โครงสร้างทางการเงินของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยจากการเบิกใช้วงเงิน ทุนหมุนเวียนเป็นจำนวน 200 ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) เท่ากับ 0.11 เท่า และมีวงเงินหมุนเวียนเพื่อสำรองไว้ใช้ในกิจการ ซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566 : 900 ล้านบาท)
- อัตราค่าผ่านทางได้ถูกกำหนดไว้ล่วงหน้าภายใต้ MOA 3/2550 ลงวันที่ 12 กันยายน 2550 มีกำหนดการจัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทุกวันที่ 22 ธันวาคมของปี 2550 ปี 2552 ปี 2557 ปี 2562 ปี 2567 และปี 2572 (ทุก 5 ปี นับจากปี 2552) โดยอัตราค่าผ่านทางดังกล่าวได้รับความเห็นชอบร่วมกันว่าเป็นอัตราที่คำนวณไว้อย่างเหมาะสมแล้ว จากการที่บริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่ามีความเสี่ยงในการที่จะไม่ได้จัดเก็บค่าผ่านทางตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในอัตราที่ต่ำ เนื่องจากสามารถจัดเก็บค่าผ่านทางในอัตราใหม่ที่กำหนดได้สำเร็จมาแล้ว 4 ครั้ง
- บริษัทฯ มีการบริหารจัดการทางด้านต้นทุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานต่อเนื่อง แม้ในวิกฤตโควิด ในปี 2563 - พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการจัดการ ควบคุมและปรับลดค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานไม่รวมต้นทุนการติดตั้งสัมปทานและค่าเสื่อมราคา รวมทั้งต้นทุนการเงิน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.25 ของรายได้รวม มีต้นทุนทางการเงินที่ปรับลดลงจากเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนโดยการนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 140 ล้านหุ้นไปชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและเงินกู้ระยะสั้น พร้อมดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินจำนวน 1,686.36 ล้านบาท ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ มีการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อความพร้อมและรองรับในสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทั้งทางด้านเทคโนโลยี กฎหมาย พฤติกรรม การใช้บริการทางยกระดับรวมทั้งการจ่ายชำระค่าบริการ ได้ทรานส์ฟอร์มด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในองค์กรให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุดทั้งในส่วนงานหลักและงานสนับสนุนเช่น ระบบการจัดเก็บค่าผ่านทางใหม่รูปแบบการรับชำระที่หลากหลาย ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภค, ระบบซ่อมบำรุงรักษาทางยกระดับ, ระบบอำนวยความสะดวกและจัดการจราจรบนทางยกระดับ, ระบบ application และระบบงานสนับสนุน โดยได้ทรานส์ฟอร์มสู่ RISE with SAP ไปพร้อมกับยกระดับและพัฒนาการให้บริการ การพัฒนาบุคลากร การนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาใช้กับระบบงานภายในองค์กรบริษัทฯ โดยได้มีการพัฒนาระบบงานภายใต้โครงการพัฒนา Robotic Process Automation (RPA) และ Enterprise Resource Planning (ERP) มีการพัฒนา และลงทุนในการนำนวัตกรรมการประหยัดพลังงานในการติดตั้งโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) อาคารด้านทั้ง 9 ด้าน และ ที่อาคารสำนักงานใหญ่ การติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าแบบ Online 10 อาคาร การติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าสำหรับโคมไฟถนนบนทางยกระดับอุดรภูมิฯ และดำเนินการในโครงการติดตั้งแบตเตอรี่เก็บกักพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์อาคาร MOC ซึ่งแล้วเสร็จในไตรมาส 1 ปี 2568 รวมทั้งการติดตั้งสถานีสถานีชาร์จรถไฟฟ้า (EV Charging Station) ที่อาคารสำนักงานใหญ่ และที่ด้านดินแดงเพื่อให้บริการกับผู้ใช้ทางยกระดับที่รถยนต์ไฟฟ้า และบริษัทฯได้มีการเปลี่ยนมาใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV CAR) เมื่อถึงรอบการเปลี่ยนทดแทนตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป

- บริษัทฯ มีการบริหารต้นทุนทางการเงินและผลตอบแทนจากการลงทุนที่เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2567 มีรายได้จากการลงทุน เป็นจำนวน 25.35 ล้านบาท มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 20.59 ล้านบาท จากการเบิกใช้วงเงินทุนหมุนเวียน ระยะสั้น หรือ 1-3 เดือน บริษัทฯ มีวงเงินหมุนเวียนเพื่อสำรองไว้ใช้ในกิจการ จำนวน 2,000 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2567 มีวงเงินหมุนเวียนเพื่อสำรองไว้ใช้ในกิจการซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566 : 900 ล้านบาท)เพิ่มความแข็งแกร่งและสร้างความมั่นคงของฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในระยะยาวต่อไป และลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงินจนไม่สามารถดำเนินการกิจการได้ หรือไม่สามารถชำระดอกเบี้ย หนี้สินต่อทุนที่อยู่ในระดับที่ต่ำมากอย่างต่อเนื่องมาจนในปัจจุบันมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) (D/E Ratio) เท่ากับ 0.11

- เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมจัดตั้งบริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด (บริษัทย่อย) ในสัดส่วนการลงทุนในอัตราร้อยละ 68.50 ร่วมกับ กับบริษัท Hanshin Expressway จำกัด บริษัท KFC จำกัด และ บริษัท AKROS Trading จำกัด เป็นผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่น เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการตรวจสอบและบำรุงรักษา (Inspection & Maintenance) สะพาน ทางด่วน ทางยกระดับและโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ เพื่อเพิ่มแหล่งรายได้ของบริษัทฯ อีกแหล่งหนึ่ง

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

เนื่องจากรายได้ค่าผ่านทางสำหรับโครงการทางยกระดับดอนเมืองตามสัญญาสัมปทานถือเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ ดังนั้นหากได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ราคาน้ำมัน GDP อัตราเงินเฟ้อ การเมือง การชุมนุม กัญชากฎหมาย เป็นต้น หรือมีเหตุการณ์สำคัญใดๆ ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อปริมาณจราจร และรายได้ที่ส่งผลต่อปริมาณจราจรบนทางยกระดับอย่างมีสาระสำคัญ และหากบริษัทฯ มี

รายได้ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ในอัตราที่สูงอาจทำให้กระทบต่อการบริหารจัดการการเงินสด และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามสัญญาสัมปทาน

### ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ

#### ลักษณะความเสี่ยง

สืบเนื่องมาจากบริษัทฯ ได้นำเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 140 ล้านหุ้นไปชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินจำนวน 1,686.36 ล้านบาท ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อเพื่อสำรองไว้ในกิจการ และได้รับการทบทวนวงเงินอย่างต่อเนื่องทุกปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 ได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินจำนวน 1,700 ล้านบาท และ 2,200 ล้านบาท ตามลำดับ มีการบริหารต้นทุนการเงินและผลตอบแทนจากการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ ณ 31 ธันวาคม 2567 มีอัตราส่วนทางการเงินต่อทุนที่อยู่ในระดับที่ดีมากอย่างต่อเนื่อง อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) (D/E Ratio) เท่ากับ 0.11 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนเท่ากับ 586.01 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนเท่ากับ 686.77 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.17 เท่า ทั้งนี้หนี้สินหมุนเวียนนั้นเป็นหนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ยทางการเงินเป็นจำนวน 386.01 ล้านบาท และเป็นหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจากการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อจำนวน 200.0 ล้านบาท มีเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว รวมกับกระแสเงินสดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 981.09 ล้านบาท ดังนั้นแม้จะได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศ และต่างประเทศจากผลของมาตรการกีดกันในภูมิภาคต่างๆ การชะลอตัวของเศรษฐกิจภายหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 รวมทั้งอัตราพลังงานที่ปรับสูงขึ้น หรือโรคระบาดที่อาจมีขึ้น บริษัทฯ ก็ยังคงมีความมั่นคงและแข็งแกร่งของฐานะทางการเงินในระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ย และมีวงเงินสำรองที่เป็นวงเงินสินเชื่อจากธนาคารต่าง ๆ ซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,200 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 900 ล้านบาท)

จากผลประกอบการทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.76 บาท อัตราส่วน EBITDA Margin และ NPAT Margin เท่ากับร้อยละ 76.75 และ ร้อยละ 36.59 ตามลำดับ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.11 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.17 เท่า รวมทั้งได้รับวงเงินสินเชื่อหรือวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน จำนวน 2,200 ล้านบาท ซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท (2566: 900 ล้านบาท) ทำให้ไม่มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องแต่อย่างใด และสามารถผ่านวิกฤตต่าง ๆ ในระยะยาวได้อย่างมั่นคง สร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นได้อย่างยั่งยืน

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

สืบเนื่องมาจากบริษัทฯ ได้นำเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 140 ล้านหุ้นไปชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินจำนวน 1,686.36 ล้านบาท ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อเพื่อสำรองไว้ในกิจการ และได้รับการทบทวนวงเงินอย่างต่อเนื่องทุกปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 ได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินจำนวน 1,700 ล้านบาท และ 2,200 ล้านบาท ตามลำดับ มีการบริหารต้นทุนการเงินและผลตอบแทนจากการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ ณ 31 ธันวาคม 2567 มีอัตราส่วนทางการเงินต่อทุนที่อยู่ในระดับที่ดีมากอย่างต่อเนื่อง อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) (D/E Ratio) เท่ากับ 0.11 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนเท่ากับ 586.01 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนเท่ากับ 686.77 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.17 เท่า ทั้งนี้หนี้สินหมุนเวียนนั้นเป็นหนี้สินที่ไม่มีภาระดอกเบี้ยทางการเงินเป็นจำนวน 386.01 ล้านบาท และเป็นหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจากการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อจำนวน 200.0 ล้านบาท มีเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว รวมกับกระแสเงินสดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 981.09 ล้านบาท ดังนั้นแม้จะได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศ และต่างประเทศจากผลของมาตรการกีดกันในภูมิภาคต่างๆ การชะลอตัวของเศรษฐกิจภายหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 รวมทั้งอัตราพลังงานที่ปรับสูงขึ้น หรือโรคระบาดที่อาจมีขึ้น บริษัทฯ ก็ยังคงมีความมั่นคงและแข็งแกร่งของฐานะทางการเงินในระยะยาว

### ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อมสู่มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

#### ลักษณะความเสี่ยง

ผลกระทบจากภาวะโลกร้อนส่งผลให้สภาพภูมิอากาศในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและรุนแรงทำให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากร การบริหารทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจและผลกระทบต่อการให้บริการลูกค้า รวมทั้งปัจจุบันหลายภาคส่วนให้ความสำคัญต่อการจัดการปัญหาภาวะโลกร้อน ในบริบทของประเทศไทยนั้นได้มีการตั้งเป้าหมายการมีส่วนร่วมของประเทศ (Nationally Determined Contributions: NDC) ตามกรอบความตกลงปารีสและประกาศเจตนารมณ์ในการยกระดับการแก้ไขปัญหาภูมิอากาศอย่างเต็มที่ เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ภายในปี พ.ศ.2593 และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี พ.ศ.2608 ส่งผลให้เกิดการปรับตัวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยเร่งพัฒนาเทคโนโลยีที่สะอาดและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ในการที่องค์กรต้องมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการปัญหานี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องตามเป้าหมายของประเทศไทย (Thailand's Ambitions) ในการประชุม COP27 โดยนำข้อมูลปี 2566 เป็นปีฐาน เนื่องจากเป็นปีที่ผ่านพ้นระยะการระบาดของโรคโควิด-19 และมีการดำเนินงานตามปกติ

ภาพรวมการดำเนินงานในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าของคณะทำงาน 3Rs (Reuse Reduce Recycle) ตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2566-2570 เป็นประจำทุก 2 เดือน โดยคณะทำงาน 3Rs ดำเนินการกิจกรรมทั้งหมดที่ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจก เช่น โครงการจัดการขยะและของเสีย โครงการด้านการจัดการพลังงาน โครงการด้านการส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า

(EV Car) โครงการขอรับรองอาคารเขียว (Green Building) โครงการเข้าร่วมประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) รวมถึงการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม การจัดการขยะสามารถนำขยะไปรีไซเคิลได้กว่าร้อยละ 14 ส่วนปริมาณการใช้น้ำยังสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากอยู่ระหว่างติดตั้งระบบอัตโนมัติของก๊อกน้ำ โดยโครงการ Green Building ส่วนการติดตั้งระบบ Solar Rooftop เริ่มใช้งานในเดือนกันยายน 2566 ซึ่งผลการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ทำให้บริษัทฯ ประหยัดได้กว่าร้อยละ 30 ทำให้หลังจากนี้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายได้อย่างต่อเนื่อง มาตรการในการลดการใช้กระดาษ ผลการดำเนินงาน ลดการใช้กระดาษร้อยละ 39 ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 82 ของการจัดซื้อ สรุปภาพรวมผลการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ได้ดำเนินการเพื่อทวนสอบข้อมูลปี 2566 เป็น Baseline (Scoop 1, Scoop 2 และ Scoop 3) เท่ากับ 3,504 tCO<sub>2</sub>e ต่อปี ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ประจำปี 2566 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังปลูกฝังให้พนักงานในองค์กร นำความรู้และประสบการณ์มาสร้างคุณค่าให้กับสังคม สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทุกคนอย่างยั่งยืน โดยวาง Roadmap พันธสัญญาในการขับเคลื่อนสู่องค์กรคาร์บอนต่ำ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจกต่อไปในอนาคต

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้วางบริษัท เวฟ บีซีจี จำกัด เป็นที่ปรึกษาโครงการให้คำปรึกษาและวางแผนลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน เพื่อเป้าหมาย Carbon Neutral และ Net Zero Emission ของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของพนักงานในองค์กร 2) เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ โดยมุ่งเน้นการศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการดำเนินงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจก และ 3) เพื่อมุ่งเน้นการลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้จัดอบรมคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 รุ่น โดยมีเนื้อหาครอบคลุมความหมายของก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1, 2 และ 3 มาตรฐานไทยและสากล และผลกระทบต่อ Supply Chain การวิเคราะห์ประเด็นที่มีนัยสำคัญ (Hotspot) การกำหนดและวัดผลด้าน KPI ในการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รวมถึงเครื่องมือสำหรับการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ คาร์บอนเครดิต ใบรับรองพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Certificates : RECs) และบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 และได้จัดให้มีการอบรมแก่คณะทำงาน จำนวน 1 รุ่น โดยมีเนื้อหาครอบคลุมความหมายของก๊าซเรือนกระจก ความหมายของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1, 2 และ 3 ขั้นตอนการคำนวณ การแสดงปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รวมถึงวิธีเก็บข้อมูล การรายงานข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 2 ครั้ง เพื่อวิเคราะห์จุด Hotspot ที่เกิดจากการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร การวิเคราะห์ Risk & Opportunity อย่างไรก็ตาม เพื่อให้พนักงานในระดับปฏิบัติการได้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และการมีส่วนร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จึงได้จัดการอบรมส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานอีกจำนวน 4 รุ่น

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ผ่านการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ประจำปี 2567 โดยได้รับใบประกาศนียบัตรการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ผลกระทบเพื่อประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) รวมถึงโอกาสที่อาจเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามแนวทางดำเนินงานของ National Determined Contributions (NDCs) และเป้าหมายควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เพิ่มขึ้นเกิน 2 องศาเซลเซียส ตลอดจนวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงนโยบายกฎระเบียบของภาครัฐ (Policy & Regulatory Change Risk) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องตามกฎระเบียบและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้วางบริษัท เวฟ บีซีจี จำกัด ทำการศึกษาความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะจัดการเหตุฉุกเฉินและบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยการศึกษาตามและรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติ ประจำปีทุกไตรมาส ในเรื่องต่าง ๆ ประกอบด้วย น้ำ อากาศ แผ่นดินไหว ภัยแล้ง โรคระบาด และฝุ่นพิษ PM 2.5 และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ ยังมีการประเมินความเสี่ยงด้านที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปีทุกไตรมาส

จากผลกระทบของภาวะโลกร้อน ทำให้ประเทศต่างๆ ทั่วโลกตื่นตัวในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เป็นหนึ่งวิธีในการแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กร อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหาร จัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย และการขนส่ง คำนวณออกมาในรูปตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า บริษัทฯ ได้นำแนวทางของ TCFD หรือ The Task Force on Climate-related Financial Disclosures ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทชั้นนำทั่วโลกนำมาใช้วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ และจัดทำแผนความเสี่ยงรองรับไว้ดังนี้

1) Transition Risk ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎข้อบังคับ ได้แก่ การออกกฎหมายหรือข้อบังคับการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านกลไกต่างๆ อาทิ การเก็บภาษีคาร์บอน มาตรการภาษีคาร์บอนต่อสินค้านำเข้า (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเพื่อการลงทุนในเทคโนโลยีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภค เหล่านี้อาจส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ สูงขึ้น

2) Physical risk ความเสี่ยงทางกายภาพ ได้กำหนดเป็นความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ภัยพิบัติ (Acute) ระยะกลางและยาว (3-10 ปี) ได้แก่ ความรุนแรงที่เพิ่มขึ้นของภัยพิบัติเช่น น้ำท่วม พายุ ภัยแล้ง การขาดแคลนน้ำ และอากาศที่ร้อนขึ้นทำให้เกิดไฟป่าบ่อยครั้งขึ้น การสัมผัสกับฝุ่นละอองในบรรยากาศ และสารก่อภูมิแพ้ในอากาศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอากาศร้อน ส่งผลต่อประสิทธิภาพของการทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความเสี่ยงทางกายภาพ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบห่วงโซ่อุปทาน วัตถุดิบราคาสูงขึ้น ความเสียหายต่อสถานที่และทรัพย์สิน ผลกระทบต่อรายได้เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้บริโภค ค่าใช้จ่ายด้านประกันภัย ค่าใช้จ่ายด้านภาษีคาร์บอน

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบจากภาวะโลกร้อนส่งผลให้สภาพภูมิอากาศในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและรุนแรงทำให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและปัญหา

ด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน การบริหารทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจและผลกระทบต่อการใช้บริการลูกค้า รวมทั้งปัจจุบันหลายภาคส่วนให้ความสำคัญต่อการจัดการปัญหาภาวะโลกร้อน ในบริบทของประเทศไทยนั้นได้มีการตั้งเป้าหมายการมีส่วนร่วมของประเทศ (Nationally Determined Contributions: NDC) ตามกรอบความตกลงปารีสและประกาศเจตนารมณ์ในการยกระดับการแก้ไขปัญหาภูมิอากาศอย่างเต็มที่ เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ภายในปี พ.ศ.2593 และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี พ.ศ.2608 ส่งผลให้เกิดการปรับตัวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยเร่งพัฒนาเทคโนโลยีที่สะอาดและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ในการที่องค์กรต้องมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการปัญหานี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องตามเป้าหมายของประเทศไทย (Thailand's Ambitions) ในการประชุม COP27 โดยนำข้อมูลปี 2566 เป็นปีฐาน เนื่องจากเป็นปีที่ผ่านพ้นระยะการระบาดของโรคโควิด-19 และมีการดำเนินงานตามปกติ

#### ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน  
• ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

##### ลักษณะความเสี่ยง

###### แนวปฏิบัติด้านสังคม

ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างความแข็งแกร่งและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้คุณค่าและความสำคัญกับพนักงาน บริษัทฯ เชื่อมโยงว่าพนักงานที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการนำพาองค์กรสู่ความเจริญเติบโต และความสำเร็จที่ยั่งยืน พร้อมกับการมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจร่วมกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ดำเนินการงานได้อย่างปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม ดังนี้

- นับตั้งแต่ปี 2565-2567 พัฒนาระบบอาชีพอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานสากล ISO 45001: 2018 เพื่อยกระดับสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และพัฒนากระบวนการทำงานให้เป็นระบบ โดยคำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย
  - บริหารความเสี่ยงในกระบวนการทำงานผ่านระบบคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุมทั้งอุปกรณ์ กระบวนการ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - ทำการประเมินเพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน (Hazard and Operability Study) และวางแผนระบบการบริหารความปลอดภัยในทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กระบวนการทำงานเป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล
  - จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจ และปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับชุมชนและสังคมใกล้เคียงพื้นที่ทำการของบริษัทฯ โดยเฉพาะโรงเรียน ด้วยการอบรมความรู้เรื่องการอพยพ ดับเพลิง และการหนีไฟ รวมถึงติดตั้งถังดับเพลิง
- นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ทำการติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดและส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคมในแต่ละพื้นที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดชุมชนหรือสังคมในพื้นที่นั้นๆ ได้รับความเดือดร้อนหรือผลกระทบจากกระบวนการปฏิบัติงาน เช่น การเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดการน้ำเสีย และดำเนินกิจกรรม CSR กับชุมชนและสังคมรอบข้างต่อเนื่อง โดยสร้างผลกระทบทางบวก ส่งเสริมทักษะความรู้ สร้างโอกาส และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนให้ดีขึ้น ทั้งในด้านการศึกษา สุขภาพที่ดี ความปลอดภัยบนท้องถนน คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางในการตอบแทนสังคมทั้ง 5 ด้านของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานตลอดปี

###### การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ในการพัฒนาคุณภาพของชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบและไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญสนับสนุนกิจกรรมชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม รวมทั้งกิจกรรมสาธารณประโยชน์ควบคู่กับการสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างความสมดุลของการพัฒนาอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าร่วมกัน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ชุมชนและสังคมที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ทำการเสนอแนะและร้องเรียนประเด็นต่างๆ เพื่อให้บริษัทฯ มุ่งหาแนวทางแก้ไข พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการความสำรวจความพึงพอใจของชุมชนและสังคม มาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นแนวทางและพิจารณากิจกรรมและโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม และตรงต่อความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ และกิจกรรมเพื่อสังคมทั้ง 5 ด้าน และได้เปิดเผยผลการดำเนินงานไว้อย่างความยั่งยืนของบริษัทฯ

###### แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ (Direct Activity) รวมถึงคู่ธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญและคุ้มครองด้านสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างเคร่งครัด ในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การสรรหา ว่าจ้าง การจ่ายผลตอบแทน การพัฒนาพนักงาน การปรับระดับ และการแต่งตั้งโยกย้าย มุ่งปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา สังคม ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานอื่นใด คำนึงถึงการจ้างงานผิดกฎหมาย สร้างการมีส่วนร่วมการดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ชุมชนและสังคม รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคลตลอดจนเคารพในความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนและสิทธิในการทำ

งาน และให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลเรื่องสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ใน “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” หากผู้ใดกระทำการละเมิดจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นละเมิดต่อกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 ร่วมกับหอการค้าไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย และมูลนิธิโคเอร์ โดยการอบรมหลักสูตรการประกอบอาชีพด้านกาเกษตรและการเลี้ยงสัตว์ เพื่อสร้างอาชีพให้คนพิการที่อยู่ในพื้นที่ดำเนินงานมีอาชีพเสริม โดยไม่ต้องออกมาทำงานนอกท้องถิ่นของตัวเอง พี่พาดตนเองได้ สร้างความภูมิใจ และสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินโครงการนี้ต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2560

#### ผลกระทบจากความเสีย

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่องสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ขอตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นสมควรที่กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ (Direct Activity) รวมถึงคู่ธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญการปกป้องและคุ้มครองด้านสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างเคร่งครัด ในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การสรรหา ว่าจ้าง การจ่ายผลตอบแทน การพัฒนาพนักงาน การปรับระดับ และการแต่งตั้งโยกย้าย มุ่งปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา สังคม ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่นใด คำนึงถึงการจ้างงานตามกฎหมาย สร้างการมีส่วนร่วมการดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ชุมชนและสังคม รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคลตลอดจนเคารพในความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนและสิทธิในการทำงาน และให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลเรื่องสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ใน “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” หากผู้ใดกระทำการละเมิดจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นละเมิดต่อกฎหมาย

#### ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

#### ลักษณะความเสี่ยง

ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ต้องปฏิบัติและยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่หน่วยงานกำกับดูแลส่งเสริม ตลอดจนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญในด้านการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล การมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งหากบริษัทฯ ขาดการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ และอาจทำลายความไว้วางใจของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน สังคมส่วนรวม และหน่วยงานกำกับดูแล อีกทั้ง หากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยขาดซึ่งความยุติธรรม ความโปร่งใส หรือความซื่อสัตย์ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารทำหน้าที่อย่างขาดความรับผิดชอบ ย่อมส่งผลการเติบโตของธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น การคัดเลือกคู่ค้าบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนและเป็นธรรม ไม่มีการฮั้วประมูล ไม่รับผลตอบแทนที่ส่งผลการคัดเลือกคู่ค้า และการชำระค่าสินค้าและบริการให้กับคู่ค้าอย่างถูกต้องเป็นธรรม

สำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีคณะทำงานกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน (E/S/CG Working Team/คณะทำงานกำกับดูแลกิจการฯ) ทำหน้าที่ขับเคลื่อนและดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงาน สอดคล้องตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนการพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นกลไกเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึง ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและพนักงาน ที่ต้องเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องตามหลักพื้นฐานการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ซึ่งในปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จำนวน 2 ครั้ง คณะทำงานกำกับดูแลกิจการฯ จัดให้มีการประชุมติดตามความคืบหน้าและการดำเนินงานตามแผนงานจำนวน 4 ครั้ง มีการปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งการทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประจำปี 2567 ให้สอดคล้องตามการทบทวนปรับปรุงนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการ และการทบทวนปรับปรุงนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เข้าทำการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทฯ มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ในการทำการกับบริษัทย่อย หรือบริษัทอื่นที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน อีกทั้งยังส่งเสริมให้คณะทำงานกำกับดูแลกิจการฯ และทีมงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรมสัมมนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

#### ผลกระทบจากความเสีย

ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ต้องปฏิบัติและยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตาม



หลักเกณฑ์และแนวทางที่หน่วยงานกำกับดูแลส่งเสริม ตลอดจนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญในด้านการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล การมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งหากบริษัท ขาดการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ และอาจทำลายความไว้วางใจของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน สังคมส่วนรวม และหน่วยงานกำกับดูแล อีกทั้ง หากบริษัท ดำเนินธุรกิจโดยขาดซึ่งความยุติธรรม ความโปร่งใส หรือความซื่อสัตย์ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารทำหน้าที่อย่างขาดความรับผิดชอบ ย่อมส่งผลการเติบโตของธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น การคัดเลือกคู่ค้าบริษัท มีการกำหนดนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนและเป็นธรรม ไม่มีการฮั้วประมูล ไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ส่งผลการคัดเลือกคู่ค้า และการชำระค่าสินค้าและบริการให้กับคู่ค้าอย่างถูกต้องเป็นธรรม

#### ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

#### ลักษณะความเสี่ยง

##### ปัจจัยและมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การเป็นองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ที่ได้รับสัมปทานจากกรมทางหลวงเป็นระยะเวลายาวนาน ต้องมีความสัมพันธ์กับทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลากหลายกลุ่ม ทำให้มีโอกาสที่จะเกิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชันจากการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจร่วมกันโดยตลอดเวลา บริษัทฯ จึงต้องแสดงเจตนารมณ์ให้ทุกภาคส่วนได้เห็นอย่างชัดเจนว่า ยึดมั่นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์มีคุณธรรม และโปร่งใส โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อพัฒนาสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต จึงเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจตามความมุ่งมั่นที่กำหนดไว้ได้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย แนวทางและได้สร้างมาตรการ และพัฒนากลไกต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. ทบทวน ปรับปรุงแนวทาง มาตรการวินัย และเพิ่มเติมเนื้อหาและกระบวนการปฏิบัติงานในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Procedure) ซึ่งถือเป็นหนึ่งในนโยบายที่สำคัญในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Manual) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดค่านิยม และกระบวนการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ครบถ้วนและชัดเจนมากยิ่งขึ้น ป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตให้ชัดเจน ซึ่งเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดี
2. จัดทำแผนงานประจำปีให้สอดคล้องต่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่บริหารกิจการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม
3. จัดให้มีแบบสอบถามการปฏิบัติตามนโยบายด้านกฎหมาย และแบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันจากทุกหน่วยงานในบริษัทฯ และรายงานผลการจัดการความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวขึ้นต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานสรุปผลการดำเนินงานในการสอบทานความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาสด้วย
4. ดำเนินการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสารหรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคลากรภายในของบริษัทฯ และผู้ให้บริการที่เป็นประชาชนทั่วไปได้รับทราบ และเข้าถึงนโยบายดังกล่าว โดยใช้วิธีการขับเคลื่อนในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การเผยแพร่ในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Procedure) บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ การสื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้คู่ค้าได้รับทราบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบแนวทางการดำเนินการของบริษัทฯ เป็นต้น

##### มาตรการรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Procedure)

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสีย (“ผู้ร้องเรียน” หรือ “ผู้แจ้งเบาะแส”) สามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ ผ่านไปยังช่องทางทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าวตามขั้นตอนที่ระบุในนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยมีคณะทำงานกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนเป็นผู้พิจารณาบริหารจัดการข้อร้องเรียนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ รวมทั้งเสนอต่อกรรมการผู้จัดการลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งต้องเป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสียกับเรื่องร้องเรียน เพื่อกำหนดให้กลั่นกรองเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

##### ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งรวมถึงการยักยอกทรัพย์สิน การทุจริตคอร์รัปชัน และการดัดสินบน
- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการฉ้อโกง หรือการตกแต่งงบการเงิน การตั้งให้หลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรบอก
- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- การดำเนินการที่มีลักษณะอันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน การตกแต่งบัญชี การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการที่ไม่ถูกต้องตามครองที่มีผลทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย

- การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่มีข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันมายังทุกช่องทางของบริษัทฯ

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การเป็นองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ที่ได้รับสัมปทานจากกรมทางหลวงเป็นระยะเวลายาวนาน ต้องมีความสัมพันธ์กับทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

และบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลากหลายกลุ่ม ทำให้มีโอกาสที่จะเกิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชันจากการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจร่วมกันได้อยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ จึงต้องแสดงเจตนาพร้อมให้ทุกภาคส่วนได้เห็นอย่างชัดเจนว่า ยึดมั่นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์มีคุณธรรม และโปร่งใส โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อพัฒนาองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริต จึงเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจตามความมุ่งมั่นที่กำหนดไว้ได้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย แนวทางและได้สร้างมาตรการ และพัฒนากลไกต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

#### ความเสี่ยงที่ 18 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks : ER)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

##### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนประเด็นและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี สำหรับการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นและความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อพัฒนามาตรการและแนวทางในการจัดการและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้ทันทั่วทั้ง ในปี 2567 บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค** สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้หลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนปรับเปลี่ยนลักษณะการทำงานให้สามารถทำงานที่บ้านได้ เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อจากการเดินทางและใช้ชีวิตประจำวัน จึงอาจส่งผลให้ปริมาณผู้ใช้บริการลดลงจากปัจจัยและพฤติกรรมดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันหลายหน่วยงานของภาคเอกชนก็ยังดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** ผลกระทบจากภาวะโลกร้อนส่งผลให้สภาพภูมิอากาศในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและรุนแรง ทำให้ในหลายพื้นที่ของประเทศเกิดภัยธรรมชาติและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เช่น พายุฝน น้ำท่วม ฝุ่น PM2.5 และการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น ซึ่งล้วนส่งผลกระทบต่อการบริหารทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจและอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ และกระทบต่อการให้บริการผู้ใช้งาน ซึ่งบริษัทฯ ต้องติดตามและเตรียมพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
- **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่** เพื่อดำเนินธุรกิจที่ทันตามกระแสการพัฒนาธุรกิจและสังคม ซึ่งปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีและการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน และการผลิตสินค้าหรือบริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคสมัยใหม่ ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตอบโจทย์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน จึงมีการศึกษาและพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งศึกษาและนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามารับใช้ในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมเฝ้าระวังและติดตามกระแสการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนประเด็นและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี สำหรับการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นและความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อพัฒนามาตรการและแนวทางในการจัดการและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้ทันทั่วทั้ง ในปี 2567 บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี  
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี  
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทของโลกที่รวดเร็วบนพื้นฐานด้านการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct : CoC) นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยนำหลักพัฒนาและเป้าหมายด้านความยั่งยืนเข้ามาบูรณาการกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามกรอบองค์การสหประชาชาติเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานอย่างยั่งยืน มาตรฐานการวัดคุณภาพองค์กร (International Organization for Standardization : ISO) เพื่อผลักดันให้เกิดการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่า โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้การพัฒนาความยั่งยืนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ ซึ่งสะท้อนเป็นผลสำเร็จของการดำเนินงานในปี 2567 จากการที่บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องปีที่สองหลังจากจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้ง กำหนดให้ ESG เป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยพิจารณาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ เศรษฐกิจ (การกำกับกิจการ) สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางและเป้าหมายในการดำเนินงานเป็น 3 ระยะ คือ ระยะสั้น-ปี ที่ดำเนินงาน ระยะกลาง- 3 ปี และระยะยาว 5 ปี และทำให้ความยั่งยืนผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงานของแต่ละสายงาน รวมถึงสามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.tollway.co.th/sustainability/sustainability-management-policy-and-targets>

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน ภายใต้แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2567-2571 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการบริหารงานเพื่อความก้าวหน้าของบริษัทฯ โดยได้กำหนดเป็นดัชนีการวัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator : KPI) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัทฯ ซึ่งมีนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละมิติ ดังนี้

- 1) มิติสิ่งแวดล้อม (Environment) บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นประเด็นที่ทั่วโลกกำลังให้ความสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการช่วยลดโลกร้อนและป้องกันการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะ ของเสีย มลพิษต่างๆ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- 2) มิติสังคม (Social) บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นพื้นฐาน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยกับพนักงาน คู่ค้า/ผู้รับเหมา มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลพัฒนาชุมชนสังคมส่วนรวม สร้างการเจริญเติบโตไปด้วยกันกับบริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของบริษัททางสังคมและเศรษฐกิจ พร้อมมุ่งสร้างการเข้าถึงโอกาสอย่างเท่าเทียมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นเลิศ (Service Quality) ด้วยการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ และให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนอีกด้วย
- 3) การกำกับดูแลกิจการ (Governance) หรือมิติเศรษฐกิจ (Economic) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งหวังในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจให้มีผลตอบแทนที่มั่นคง มีความโปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบหรือการถ่วงดุล การบริหารความเสี่ยง และการจัดการห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจและบรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and

Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

## การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี  
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : มี  
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ฝ่ายบริหารได้ทำการศึกษาเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2567-2571 เนื่องจากบริษัทฯ มีแนวทางพัฒนาธุรกิจเพื่อส่งมอบคุณค่าสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นแผนระยะยาว นอกจากนั้น องค์กรต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของประเทศและโลกอย่างรวดเร็วตาม Mega Trends ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึง วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกโดยใช้ SWOT Analysis และ PESTEL วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสเพื่อกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับความท้าทายหลายด้าน ที่มีทั้งความเสี่ยงและโอกาส ซึ่งธุรกิจต้องปรับตัวและพัฒนาตนเองอยู่เสมอเพื่อให้สามารถคงอยู่และเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของบริษัทฯ ตามสัญญาสัมพันธ์ และรักษามลประโยชน์อันพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา มี Mega trends หรือ รูปแบบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินธุรกิจ

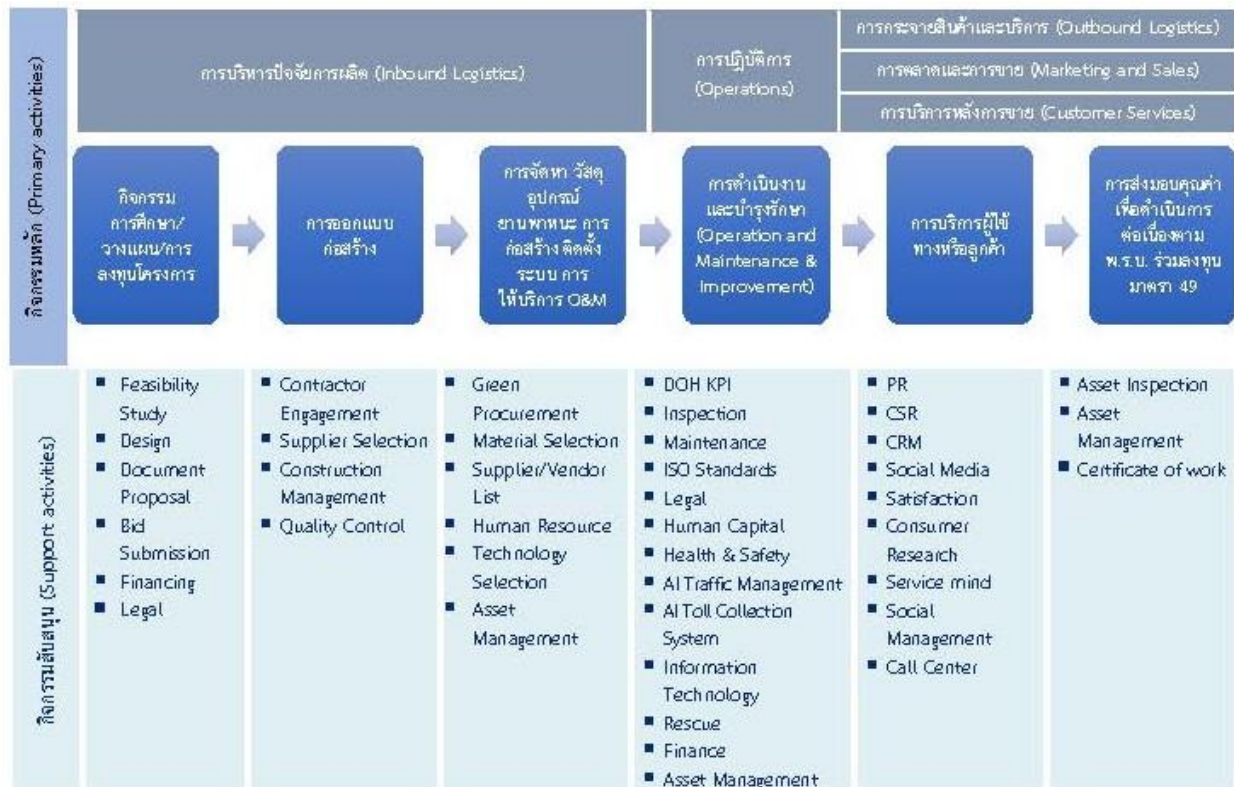
และได้ดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญที่จะดำเนินการต่อเนื่องไปในปี 2567 พร้อมทั้งได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการประเด็นสำคัญสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ในการสร้างแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนนั้นจะต้องมีการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ถึงกิจกรรมขององค์กร ตั้งแต่กระบวนการเริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดกระบวนการ เพื่อนำมาประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและประเมินความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมหรือ ส่งมอบคุณค่าให้กิจกรรมนั้นๆ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยในกิจกรรมของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้รับสัมปทานเพื่อให้บริการทางหลวงสัมปทาน มีห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่กิจกรรมเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด ดังนี้

#### รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีส่วนสำคัญที่จะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจึงเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เพื่อนำข้อคิดเห็นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินและวิเคราะห์บทบาทสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มผ่านการพิจารณาผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยสามารถจำแนกผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ รัฐและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง, ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ผู้ใช้บริการทางยกระดับ, คู่สัญญาและคู่ค้า, เจ้าหนี้, บริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อต้องการทราบถึงความคิดเห็นและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้ความสำคัญที่สุด จึงได้กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนได้หลากหลายช่องทาง อาทิเช่น อีเมล โทรศัพท์ จดหมาย โดยบริษัทฯ จะรวบรวมประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำผลความคาดหวังมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อไป

#### รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีธรรมาภิบาลและความโปร่งใส</li> <li>- ประสิทธิภาพในการบริหารงาน</li> <li>- ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>- ผลประกอบการและผลการดำเนินงานที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรายงานผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ด้วยความโปร่งใส รวมถึงการสร้างความเชื่อมั่นในการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินงานที่โปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>- ผลตอบแทนที่เป็นธรรม</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพ</li> <li>- การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- สมดุลชีวิตในการทำงาน</li> <li>- การมีสวัสดิการที่เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทดูแลพนักงานภายใต้กลยุทธ์ HPO Resilience โดยสอดคล้องกับประเด็นที่พนักงานต้องการและคาดหวัง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>o จัดจ้างที่ปรึกษาภายนอก ดำเนินการ</li> <li>o จัดทำการประเมินค่างาน และปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนใหม่</li> <li>o โครงสร้างองค์กร</li> <li>o การสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเรื่องวิถีการปรับค่าจ้างประจำปี</li> </ul> </li> <li>- ทบทวนสวัสดิการ <ul style="list-style-type: none"> <li>o เพิ่มทุนประกันประกันอุบัติเหตุกลุ่ม</li> <li>o เพิ่มวงเงิน</li> </ul> </li> <li>- การประเมินผลงาน : การสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้บริหารระดับบังคับบัญชาเรื่องการประเมินผลงาน</li> <li>- ความก้าวหน้าและการพัฒนา : จัดการฝึกอบรมผ่านระบบ Online และการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ E-Learning และโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาพนักงาน</li> <li>- การดูแลสุขภาพพนักงาน อาทิ วัคซีนไข้หวัดใหญ่, พัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่สูบบุหรี่ ห้องออกกำลังกาย ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศในตู้เก็บค่าผ่านทาง จำนวน 9 ตัน เป็นต้น</li> <li>- การสื่อสาร : โครงการพนักงานพบ MD , ผู้จัดการแผนกพบMD , พนักงานที่ได้รับประกาศชมเชยจากการปฏิบัติหน้าที่พบ MD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>- การสนับสนุนโครงการของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม</li> <li>- การดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและโปร่งใส (การกำกับดูแลกิจการ)</li> <li>- การบริหารจัดการตามสัญญาสัมปทาน</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอและทันเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามสัญญาสัมปทานกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส</li> <li>- ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้ถูกต้อง โปร่งใส ตามที่กฎหมายกำหนดผ่านโครงการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal)</li> <li>- ร่วมมือกับภาครัฐในการส่งเสริมการดำเนินโครงการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>- มีส่วนร่วมในการสนับสนุนนโยบายและโครงการภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาประเทศ เช่น ด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ราคาที่คุ้มค่า</li> <li>- คุณภาพและประสิทธิภาพการบริการ</li> <li>- ความสะอาดและความปลอดภัยบนสายทาง</li> <li>- การอำนวยความสะดวกเชื่อมต่อการเดินทาง</li> <li>- การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงมาตรฐานการบริการให้มีความรวดเร็วมากขึ้น</li> <li>- อบรมการพัฒนางานบริการสำหรับพนักงานเก็บค่าผ่านทาง</li> <li>- จัดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า</li> <li>- สำนักรถยนต์ใหญ่บริษัท</li> <li>- ให้ความสำคัญกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด</li> <li>- จัดกิจกรรมขอบคุณผู้ใช้บริการทางยกระดับ ได้แก่ Tollway Rally Thank you User, Tollway Lucky Way</li> <li>- จัดกิจกรรมคอนเสิร์ต “Journey of Dream” ขอบคุณลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ในโอกาสบริษัทฯ ครบรอบ 35 ปี</li> <li>- ใช้ระบบ E-Tax ช่วยอำนวยความสะดวกกับผู้ใช้บริการทางยกระดับเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบออนไลน์</li> <li>- ขยายเวลาให้ส่วนลดค่าผ่านทาง 5% สำหรับรถยนต์ 4 ล้อ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การแถลงข่าว</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ค้า</li> <li>• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสิทธิภาพของกระบวนการภายใน</li> <li>- การประสานงานที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- การปฏิบัติที่เป็นธรรมและความโปร่งใส</li> <li>- การเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีและมีความสัมพันธ์ในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสาร จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ให้คู่ค้ารายใหม่และรายเดิมรับทราบ</li> <li>- สื่อสารนโยบายและระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า</li> <li>- มีช่องทางในการรับฟังความเห็นของลูกค้าผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัทและผ่านเจ้าหน้าที่จัดซื้อ/จัดจ้าง</li> <li>- จัดซื้อ/จัดจ้างที่โปร่งใส</li> <li>- ดูแลด้านการชำระสินค้าเป็นไปตามเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• เจ้าหนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การชำระหนี้ตามกำหนดเวลา</li> <li>- การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการ และความโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ และหนังก้อย่างเคร่งครัด</li> <li>- ปฏิบัติตามกฎหมายของสถาบันการเงินซึ่งมีการกำกับโดยหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ไม่ปิดกั้นโอกาสสำหรับสถาบันรายใหม่ที่จะเข้ามาให้บริการทางการเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่แข่งทางการค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันตามกลไกตลาดเสรี และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การแลกเปลี่ยน</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ชุมชน</li> <li>• สังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์</li> <li>- การดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและ โปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- จัดฝึกอบรมเพิ่มทักษะ สร้างรายได้ให้กับประชาชนชุมชนเขตหลักสี่ และเขตดอนเมือง</li> <li>- สนับสนุนและมีส่วนร่วมกิจกรรมภายในชุมชน เช่น สนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญ (วันเด็ก, วันสงกรานต์) และกิจกรรมอื่นๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ, การจัดการมลพิษทางเสียง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่จะร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ชุมชนและสังคมมีสุขภาพและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีนโยบายที่จะร่วมรณรงค์ให้เกิดจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมาเป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องร่วมกันดูแลรักษา และแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่การจัดซื้อจัดหา การบริการ การส่งมอบ และการกำจัดของเสีย อีกทั้งกำหนดเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ ด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งมีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ บริษัทฯ จึงมีการทบทวนแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีกลยุทธ์ด้าน ESG เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งให้ความสำคัญเรื่องการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ควบคู่กับการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยร่วมเป็นส่วนสนับสนุนและขับเคลื่อนไปประเทศ ในปี 2567 บริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการบริหารจัดการด้านพลังงาน และการจัดการปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ เช่น การติดตั้งโซลาร์รูฟบนหลังคาอาคารด้านเก็บค่าผ่านทาง เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด การใช้ยานพาหนะพลังงานไฟฟ้าในการเดินทางไปสัมมนาของผู้บริหาร โครงการแยกขยะ และการจัดซื้อสีเขียว (Green Procurement) เป็นต้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบจากการดำเนินงานที่มีต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยลง โดยกำหนดเป็นเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีการเปิดเผยข้อมูลเป้าหมาย และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.tollway.co.th/th/sustainability/environment>

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ :

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง

การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ, การจัดการมลพิษทางเสียง

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้นำระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001: 2015 มาปรับใช้ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001: 2015 ตั้งแต่ปี 2565 และพัฒนาปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการสอบทานการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO14001: 2015 จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด และได้รับการรับรองการดำเนินงานตามมาตรฐานต่อเนื่องทุกปี ในส่วนของการขับเคลื่อนเป้าหมายและกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติดำเนินงานโดยคณะทำงาน 3Rs (Reduce Reuse Recycle) ซึ่งได้มอบหมายให้ผู้บริหารสูงสุดของสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กรทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานฯ และผู้บริหารหน่วยงานต่างๆ ทำหน้าที่เป็นคณะทำงานฯ มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ที่วางไว้ รวมถึงคณะทำงานชุดย่อยต่างๆ อาทิ

- คณะทำงาน Energy Team รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการพลังงาน ได้แก่ การติดตั้งโซลาร์ฟลอป การติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับรถ EV การติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานสำหรับโคมไฟถนนบนทางยกระดับดอนเมือง การติดตั้งแบตเตอรี่เก็บกักพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ การติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าแบบออนไลน์ และการนำน้ำที่กลับมาใช้ประโยชน์ เป็นต้น
- คณะทำงานสำนักงานสีเขียว(Green Office) รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ ภายในสำนักงานเพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า กำหนดแนวทางในการจัดการขยะของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และที่สำคัญจะต้องปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกมาในปริมาณที่ต่ำ เป็นต้น
- คณะทำงานอาคารเขียว (Green Building) รับผิดชอบการปรับปรุงอาคารและสอบทานเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในสำนักงานให้เป็นไปตามเกณฑ์อาคารเขียวไทย

ซึ่งทุกคณะทำงานต่าง ๆ มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อพัฒนา ปรับปรุงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ใช้พลังงานหลักจากสองแหล่งคือ พลังงานไฟฟ้าและพลังงานเชื้อเพลิง โดยใช้ไฟฟ้าจ่ายให้กับระบบไฟส่องสว่างและระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์บนทางยกระดับ ด้านเก็บค่าผ่านทาง และอาคารศูนย์ปฏิบัติการ (Main Operation Center: MOC) ตลอดจนระบบการทำงานของเซิร์ฟเวอร์และชุดอุปกรณ์ดิจิทัลในศูนย์ปฏิบัติการควบคุมการจราจร (Operating Control Center : OCC) และอุปกรณ์บนสายทางภายใต้โครงการ Smart Project สำหรับพลังงานเชื้อเพลิงใช้กับยานพาหนะในกระบวนการทำงานของส่วนงานต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องยนต์ในการปั่นไฟฟ้าสำรอง งานอำนวยความสะดวก งานบำรุงรักษาเส้นทาง และงานบำรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้บริการทางยกระดับ บริษัทฯ จึงตระหนักถึงการบริหารจัดการในการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมจากการใช้ทรัพยากรและการปล่อยมลพิษทางอากาศ โดยบริษัทฯ มีโครงการระยะสั้นและระยะยาวที่ช่วยลดการใช้พลังงาน ได้แก่ การเปลี่ยนรถยนต์สันดาปเป็นรถยนต์ไฟฟ้า การติดตั้ง Solar Rooftop การเข้าร่วมประเมินอาคารเขียว (Green Building) ภายใต้เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนทางพลังงานและสิ่งแวดล้อมไทย (Thai's Rating of Energy and Environmental Sustainability: TREES) ของสถาบันอาคารเขียวไทย (TGBI) สำหรับอาคารระหว่างการใช้งาน TREES-EB: for Existing Building: Operation and Maintenance และการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี  
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

##### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 4,723,248.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2567 : ลด 10% หรือ 472,324.80 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

##### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

- **โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) :** บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับประเทศ กับ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยมีเกณฑ์การพิจารณา 6 หมวด ได้แก่ 1) การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 2) การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก 3) การใช้ทรัพยากรและพลังงาน 4) การจัดการของเสีย 5) สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย และ 6) การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2566 โดยได้กำหนดขอบเขตพื้นที่ใช้สอยรวม 4,822 ตารางเมตร มีพื้นที่ทำงานทั้งหมด 2 อาคาร ได้แก่ อาคารศูนย์ปฏิบัติการ (Main Operation Center) และอาคารด่านเก็บค่าผ่านทางตอนเมือง และในปี 2567 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตพื้นที่ขอรับการประเมินสำนักงานสีเขียว อีก 8 อาคารด่านเก็บค่าผ่านทาง ได้แก่ อาคารด่านดินแดง อาคารด่านสุทธิสาร อาคารด่านลาดพร้าว อาคารด่านรัชดาภิเษก อาคารด่านบางเขน อาคารด่านแจ้งวัฒนะ อาคารด่านหลักสี่ และอาคารด่านอนุสรณ์สถาน
- **โครงการอาคารสีเขียว (Green Building) :** บริษัทฯ ได้นำเกณฑ์ความยั่งยืนทางพลังงานและสิ่งแวดล้อม (TREES-Thai's Rating of Energy and Environmental Sustainability) ของสถาบันอาคารเขียวไทย (Thai Green Building Institute) ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะ นวัตกรรมอาคารเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ไม่เป็นพิษ และบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาและประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์อาคารเขียว โดยใช้อาคารศูนย์ปฏิบัติการ (Main Operation Center : MOC) เป็นอาคารนำร่องโครงการฯ และจากการศึกษาตามเกณฑ์ฯ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารศูนย์ปฏิบัติการ(MOC) ตามมาตรฐาน TREES ประเภท EB โดยตั้งเป้าหมายการได้รับการรับรองอาคารสีเขียว ระดับ Silver ซึ่งสถานะปัจจุบันของโครงการอยู่ในระหว่างจัดทำเอกสาร และยื่นเอกสารเข้าร่วมโครงการฯ ภายในปี 2568
- **โครงการศึกษาประโยชน์ทางด้านการลดมลพิษจากการใช้ทางยกระดับตอนเมือง** บริษัทฯ ได้พัฒนาและเปิดให้บริการระบบจัดเก็บค่าผ่านทางแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Toll Collection System: ETC) และการใช้บัตร Europay Mastercard and Visa: EMV ที่มีสัญลักษณ์

Contactless Payment และ QR Payment โดยระบบดังกล่าวนี้มีส่วนช่วยในการลดก๊าซเรือนกระจก เนื่องจากเมื่อผู้ใช้บริการชำระค่าบริการผ่านทาง ทำให้เกิดความรวดเร็ว ไม่ต้องชะลอตัว หรือไม่ต้องรอจ่ายเงินหรือรับเงินทอน ซึ่งมีส่วนช่วยลดมลพิษหน้าด่านเก็บค่าผ่านทาง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงการ GREEN Road Project เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเปลี่ยนมาใช้ระบบชำระค่าผ่านทางแบบอัตโนมัติ โดยการให้คะแนนสะสมภายใต้โครงการ CRM Program via Line OA เพิ่มขึ้น 2 เท่าของคะแนนปกติ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ใช้บริการชำระค่าผ่านทางผ่านระบบ ETC ประมาณร้อยละ 45-50 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยบูรพาที่มีเชี่ยวชาญในดำเนินการประเมินผลประโยชน์ทางด้านมลพิษจากการจราจรชนิดต่าง ๆ อันได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) สารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) และก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (NOx)

**ผลการศึกษา** พบว่า การใช้ด่านเก็บค่าผ่านทางผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Toll Collection System: ETC) สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซต่าง ๆ ได้ดังนี้

- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ได้ทั้งหมด 249.93 กิโลกรัมต่อวัน
  - ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ได้ทั้งหมด 91.79 กรัมต่อวัน
  - ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ได้ทั้งหมด 71.18 กรัมต่อวัน
  - สารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) ได้ทั้งหมด 8.38 กรัมต่อวัน
- **โครงการส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV) :** ตั้งแต่ปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาและส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้าในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายที่จะเปลี่ยนการใช้รถยนต์สันดาปของบริษัทฯ ให้เป็นรถยนต์ไฟฟ้าทั้งหมด โดยได้ทำการสำรวจและศึกษารถยนต์ไฟฟ้าหลายรุ่นที่เหมาะสมกับการใช้งานในการออกปฏิบัติการตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นสนับสนุนส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้าให้มีความสะดวก ปลอดภัย และเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ขับขี่รถยนต์ไฟฟ้า โดยการร่วมมือกับบริษัท อินโนพาวเวอร์ จำกัด ในการตั้งสถานีบริการชาร์จไฟฟ้าแบบรวดเร็ว (DC Quick Charge) ที่มีกำลังไฟฟ้า 120 กิโลวัตต์ พร้อมหัวชาร์จจำนวน 2 หัว ณ ด่านเก็บค่าผ่านทางดินแดง เพื่อรองรับผู้ใช้รถยนต์ไฟฟ้าที่ต้องการชาร์จไฟฟ้าฉุกเฉินในกรณีที่แบตเตอรี่เหลือน้อยและต้องการให้รถยนต์ไฟฟ้าสามารถขับเคลื่อนไปได้นานทางยกระดับดอนเมืองโดนแบตเตอรี่ไม่หมดระหว่างทาง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาการใช้งานอุปกรณ์ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าแบบเคลื่อนที่ (Mobile Charger Unit) โดยพิจารณาทั้งในด้านการผลิตและการใช้งานเพื่อตอบสนองต่อการกิจต่าง ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการทดลองใช้งาน โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท อรุณ พลัส จำกัด นำ Mobile EV Charger มาให้บริการชาร์จไฟฉุกเฉินรถยนต์ไฟฟ้าในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ระหว่างวันที่ 26 – 31 ธันวาคม 2567 ให้บริการ ณ ด่านเก็บค่าผ่านทางอนุสรณ์สถาน สำหรับผู้เดินทางขาออกกรุงเทพมหานคร และระหว่างวันที่ 1 – 5 มกราคม 2568 ให้บริการ ณ ด่านดอนเมือง สำหรับผู้เดินทางขาเข้ากรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเดินทางด้วยรถยนต์ไฟฟ้าให้กับผู้ใช้บริการทางยกระดับดอนเมือง
- **โครงการติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าสำหรับโคมไฟแสงสว่างบนทางยกระดับดอนเมือง** บริษัทฯ ได้ศึกษาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการลดการใช้ทรัพยากรต่างๆ ซึ่งไฟฟ้าสายทางเป็นสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่ของการดำเนินงานของบริษัทฯ จากการติดตามมาตรฐานของหลอด LED ที่อยู่ระหว่างการรองรับของภาคีหุ้นส่วน บริษัทฯ ได้ศึกษาเทคโนโลยีอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการทดสอบหลอดไฟฟ้าแสงสว่างแบบระบบอัตโนมัติด้วยระบบ IOT ของหลอดไฮเพอร์เซอเรโซเดียมของการไฟฟ้า พบว่าประหยัดได้กว่าร้อยละ 20 โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าสำหรับโคมไฟถนนบนทางยกระดับดอนเมือง โดยมีเป้าหมายการลดพลังงานไฟฟ้าสำหรับโคมไฟถนน ร้อยละ 20-30

#### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	124,907.00	136,787.00	134,472.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	41,954.00	36,871.00	18,532.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	919.00	2,250.00	300.00

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,780,391.00	4,820,062.00	4,551,727.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,780,391.00	4,723,248.00	4,119,753.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	N/A	96,814.00	431,974.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของทุกภาคส่วน บริษัทฯ จึงมุ่งบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัญหาการขาดแคลนน้ำ หรือคุณภาพน้ำทั้งที่ไม่ได้มาตรฐาน บริษัทฯ เน้นการจัดการใช้น้ำในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งดูแลแหล่งน้ำตามธรรมชาติ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ <sup>(1)</sup>

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 15,888.00 ลูกบาศก์เมตร	2567 : ลด 10% หรือ 1,588.80 ลูกบาศก์เมตร
เพิ่มการใช้น้ำรีไซเคิล (Increase of recycled water for consumption)	2566 : ใช้น้ำรีไซเคิล 2.30 ลูกบาศก์เมตร	2567 : เพิ่ม 10% หรือ 0.23 ลูกบาศก์เมตร

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup>\*\* ติดตั้งระบบน้ำกลั่นมาใช้น้ำใหม่ (Recycle Water) แล้วเสร็จ เดือนพฤศจิกายน 2566 เริ่มผลิตน้ำ เดือนธันวาคม 2566 ปริมาณ 2,300 ลิตร

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

### ผลดำเนินการในปี 2567 :

- ติดตั้งมิเตอร์มาตรวจวัดปริมาณน้ำระบบอ่านข้อมูลมิเตอร์อัตโนมัติ (Automatic Meter Reading) ส่งสัญญาณข้อมูลไปสู่ระบบบริหารจัดการ และการแสดงผลรายงาน
- ติดตั้งอุปกรณ์และสุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ
- รณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัดอย่างต่อเนื่อง
- ปริมาณการใช้น้ำปี 2567 สามารถดำเนินงานลดได้ 15% ตีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ คาดว่าในปี 2568 จะสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้จากมาตรการต่าง ๆ ที่นำมาใช้
- นำน้ำทิ้งหมุนเวียนไปใช้ประโยชน์ได้ 56.62 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งบริษัทฯ นำมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้ สามารถประหยัดการใช้น้ำประปาได้

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	12,108.00	15,888.00	14,377.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	12,108.00	15,888.00	14,377.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	2.30	58.91

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีการจัดการของเสียด้วยการคัดแยกและกำจัดขยะตามที่กฎหมายกำหนด ส่งเสริมการใช้ซ้ำและการรีไซเคิล เช่น การนำใบเสร็จค่าผ่านทาง กระดาษที่ไม่ใช้แล้วมารีไซเคิลผลิตเป็นสมุด Green Way นำไปบริจาคให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนทั่วประเทศ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ร่วมดำเนินการกับ Start up ด้านการจัดการขยะ GEPP Sa-Ard (เก็บ สะอาด) ดำเนินการคัดแยกขยะและนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการดำเนินการด้านการยกระดับการจัดการขยะอย่างยั่งยืน เพื่อเป้าหมายการลดขยะนำไปฝังกลบให้เป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) โดยการนำขยะที่เกิดขึ้นภายในสำนักงาน และหน้าค่านาคัดแยกให้เป็นระบบ และนำขยะบางส่วนไปทำประโยชน์

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2566 : ขยะไม่อันตราย 27,723.00 กิโลกรัม	2567 : เพิ่ม 20% หรือ 2,772.30 กิโลกรัม	<ul style="list-style-type: none"><li>นำกลับมาใช้ซ้ำ</li><li>นำกลับมาใช้ใหม่</li></ul>

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทฯ ยึดแนวทางการบริหารจัดการของเสียตามหลัก 3Rs คือ การลดปริมาณของเสียโดยการลดการใช้ (Reduce) การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องจากการจัดการของเสียและขยะ ลดปริมาณการเกิดของเสียที่ส่งกำจัดทิ้งให้เหลือน้อยที่สุด และหาโอกาสในการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน มุ่งสู่เป้าหมายการนำของเสียจากกระบวนการทางธุรกิจไปฝังกลบเป็นศูนย์ จึงได้พัฒนาแนวคิดการจัดการของเสียจากหลัก 3Rs โดยมีกิจกรรมและการดำเนินงาน เช่น

- **โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)** บริษัทฯ เข้าร่วมในโครงการสำนักงานสีเขียว ซึ่งมีแนวทางที่ส่งเสริมการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างรู้คุณค่า
- **โครงการแยกขยะ ทิ้ง หู แทรช (Ting To Trash)** บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการแยกขยะ “ทิ้ง หู แทรช” จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยมีระยะเวลาโครงการ 1 ปี เริ่มเดือนตุลาคม 2566 - ธันวาคม 2567
- **โครงการ Care The Whale “ขยะล่องหน”** เป็นโครงการความร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะ โดยใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และบันทึกข้อมูลการจัดการขยะผ่าน Climate Care Platform – Care the Whale
- **การนำผู้จากรถดูความาใช้ประโยชน์** บริษัทฯ ดำเนินโครงการศึกษาวิจัยและทดลองการใช้ผู้จากรถดูควาผู้ของบริษัทฯ และแนวทางการลดขยะพลาสติก โดยนำทั้ง 2 ส่วนมาผสมและผลิตเป็นวัสดุตกแต่งและวัสดุปูทางเดิน โดยร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านการรีไซเคิลขยะพลาสติกที่มีมาตรฐานระดับสากล ทั้งอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ สถาบันพลาสติก บริษัท ซีโรวี เอสโวล โยโล จำกัด และบริษัท จีอีพีพี สะอาด จำกัด ให้การสนับสนุนโครงการศึกษาวิจัยและทดลอง ทั้งนี้ เพื่อลดและใช้ประโยชน์จากขยะอย่างมีประสิทธิภาพ
- **การประชาสัมพันธ์และสร้างจิตสำนึกในการจัดการของเสียอย่างถูกวิธี** ผ่านการประชาสัมพันธ์ โครงการ 5 ส การรณรงค์การแยกขยะและทิ้งขยะให้ถูกถัง ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้กล่องโฟม ลดการขุดพลาสติก เป็นต้น

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	22,910.00	25,881.00	27,723.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	3,366.00	2,209.00	3,339.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธุรกิจของบริษัทฯ ในหลายด้าน ทั้งภาวะการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น นโยบายและกฎหมายข้อบังคับในประเทศที่เข้มงวดมากขึ้น รวมถึงแรงผลักดันในการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ บริษัทฯ จึงมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงและปรับตัวเพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยแสวงหาวิธีในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและเจตนารมณ์ของประเทศไทยในการบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ที่ได้ประกาศไว้ในการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 26 (COP26) บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) ในปี 2608

- แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้เลือกใช้ในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กร (Carbon Footprint of Organization : CFO) ขององค์การบริหารก๊าซเรือนกระจกแห่งประเทศไทยเป็นเครื่องมือในการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งได้ดำเนินการทวนสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พร้อมกำหนดแผนงานเพื่อการจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้วางจ้างที่ปรึกษาบริษัท เวฟบีซี จำกัด ดำเนินการวิเคราะห์กิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาการลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ดังนี้

  - ศึกษาและทำความเข้าใจสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสต่อการดำเนินธุรกิจ (Risk Assessment)
  - วางแผนกลยุทธ์และกรอบด้านการลดก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Journey) โดยมีกระบวนการแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing) และการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshops) พร้อมกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) ภาพรวม และทุกกลุ่มงานของบริษัทฯ \*
  - ดำเนินโครงการด้านการลดก๊าซเรือนกระจก และ
  - ต่อยอดการดำเนินการด้านการลดก๊าซเรือนกระจก (Value Added) ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

:

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), ISO 14064 - Greenhouse gases

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

:
- การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

:

มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี

:

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)
- การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)
- รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)
- ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

49

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3,504.00 tCO <sub>2</sub> e	2567 : ลด 10% หรือ 350.40 tCO <sub>2</sub> e เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 100% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี</li> <li>Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี</li> </ul>

## การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3,504.00 tCO <sub>2</sub> e	2593	ไม่มี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

**ผลการดำเนินงาน :** บริษัทฯ ได้ดำเนินการทวนสอบและขอรับรองมาตรฐาน ISO 14064-1: 2018 โดยบริษัทฯ มีแผนงานการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Decarbonization Roadmap) บรรจุในแผนธุรกิจประจำปี 2568 และกรอบ 5 ปี (2568-2572) นอกจากนี้บริษัทฯ เริ่มการจัดทำ Baseline ปีฐาน โดยกำหนดเป้าหมายบนพื้นฐานตามหลักวิทยาศาสตร์ (Science Based Targets initiative: SBTi) เพื่อดำเนินการขอรับรองการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร โดยใช้ข้อมูลในปี 2566 เป็นปีฐาน (รอบการจัดเก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566) และได้รับการทวนสอบโดย บริษัท บูโร เวอร์ริส (ประเทศไทย) จำกัด ที่ปรึกษาที่มีบัญชีรายชื่อขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ทำการประเมินและทวนสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อย GHG ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint of Organization : CFO) เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

### การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,693.38	3,668.00	3,184.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	475.72	507.00	462.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2,389.72	2,362.00	2,060.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	827.94	799.00	662.00

## การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

### การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท บูโรเวอร์ริส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบ ทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0



### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

การดำเนินธุรกิจถือเป็นส่วนหนึ่งในสังคม ธุรกิจจึงต้องปฏิบัติตามพันธกิจสังคม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยให้ความสำคัญนับตั้งแต่การบริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ทั้งความสะดวก รวดเร็ว และความปลอดภัย นำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข เสริมสร้างความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างยั่งยืนไปควบคู่กันทั้งธุรกิจและสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มุ่งเน้นการตอบสนองต่อประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม ทั้งในด้านคุณภาพชีวิต การลดผลกระทบหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับสังคมส่วนรวมและชุมชน ครอบคลุมการให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การรับผิดชอบต่อผู้ให้บริการ และการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินงานที่สร้างการมีส่วนร่วมและรับฟังผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง โดยในด้านสังคมภายในบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงาน และสังคมภายนอกให้ความสำคัญต่อผู้ให้บริการ การดูแลชุมชนและสังคมส่วนรวม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/dmt-human-right-policy-th.pdf>

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, The OECD Guidelines for Multinational Enterprises, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ในการป้องกันความเสี่ยงที่ธุรกิจอาจละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น เด็ก คนพิการ รวมถึงการเคารพสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐาน การปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ไม่ใช่แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับตามนโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ละเมิดสิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม และสิทธิลูกค้าผ่านกระบวนการประเมินและตรวจสอบการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยกำหนดเป็น “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy)” เพื่อสื่อสารต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และกำหนดให้พนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยกันและต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินไปโดยไม่ก่อให้เกิดการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ยังส่งเสริมความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานใหม่ผ่านกิจกรรมปฐมนิเทศพนักงาน และเผยแพร่นโยบายบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/dmt-human-right-policy-th.pdf> ตลอดจนเปิดช่องทางในการแจ้งข้อร้องเรียนหรือการพบเห็นการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อร้องเรียน มาตรการบรรเทาแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้น และการชดเชยเยียวยาอย่างเป็นธรรมในกรณีที่เกิดความเสียหาย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัลต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ระดับ “ดี” ภาคธุรกิจขนาดใหญ่ จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ต่อเนื่องปีที่ 2 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส โดยไม่มีการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นเพศสภาพ ศาสนา หรือสถานะแบบใด ทั้งการจ้างงาน การเลิกจ้าง การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ การพัฒนาบุคลากร ความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนสิทธิในการรวมกลุ่มเจรจาต่อรองเพื่อประโยชน์ของพนักงาน

นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ลูกค้า/คู่ธุรกิจของบริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยมีแบบประเมินตนเองสำหรับคู่ค้ารายใหม่และรายเดิมเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการใช้แรงงานบังคับ หรือแรงงานเด็ก รวมถึงการมีสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสม

สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และจัดให้มีอุปกรณ์ในการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย สำหรับพนักงาน และบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจาก การละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence : HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน

## การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบ (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้ประกาศความมุ่งมั่นผ่านนโยบายด้าน สิทธิมนุษยชน และได้กำหนดแนวปฏิบัติซึ่งอยู่ภายใต้กรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ที่อ้างอิงตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับ สิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบทาง ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบ (Human Rights Due Diligence: HRDD) โดยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อป้องกันการละเมิด สิทธิมนุษยชน ตลอดจน การประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

### แนวทางการดำเนินการ

บริษัทฯ กำหนดให้การดำเนินการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบ (Human Rights Due Diligence: HRDD) ระดับองค์กรมีการ ประเมินเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีเป้าหมายในการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ที่ครอบคลุม ตั้งแต่พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางตามกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบคอบ ดังนี้

- 1) **ประกาศนโยบายและความมุ่งมั่น** : บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแสดงถึงความ มั่นคงและเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ในการเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชน
- 2) **การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน** : บริษัทฯ กำหนดขอบเขตการประเมินความเสี่ยงเพื่อให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกี่ยวข้องกับธุรกิจ และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจ
- 3) **การกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและการป้องกัน** : บริษัทฯ กำหนดให้มีมาตรการบรรเทาผลกระทบสำหรับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ในกรณีที่มิประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อกำหนดแนวทางบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- 4) **การตรวจสอบและรายงานผล** : บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และสื่อสารผลประเมินให้ผู้ มีส่วนได้เสียรับทราบ เพื่อสร้างความตระหนักและวัฒนธรรมที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- 5) **การเยียวยา** : บริษัทฯ กำหนดให้มีมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรม กรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ และติดตามดูแลผู้ได้รับผลกระทบเพื่อให้ได้รับการเยียวยาอย่างเหมาะสม

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/dmt-human-rights-due-diligence-th.pdf>

## 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

#### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลพนักงานในปี 2567 บริษัทฯ กำหนดแผนการพัฒนาด้านต่อเนื่องตลอดทั้งปี ทั้งด้านบริหารค่าตอบแทนและ สวัสดิการ ด้านความก้าวหน้าในการทำงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยเฉพาะในด้านความก้าวหน้าใน การทำงาน บริษัทฯ มีการบริหารอัตราค่าจ้างที่สอดคล้องตามแผนการเติบโตของธุรกิจ ซึ่งเปิดโอกาสและสนับสนุนการโยกย้ายเพื่อการพัฒนาและการ เติบโต (Job Rotation for Development) ของบุคลากรภายในองค์กร รวมทั้ง การพัฒนาพนักงาน (Learning and Development) และ ส่งเสริมด้านการเรียนรู้เพื่อต่อยอดทางธุรกิจ (Agile) อย่างต่อเนื่อง

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	คะแนนความผูกพันของพนักงาน ต้องครบ	2566: >ร้อยละ 60	2567: >ร้อยละ 65

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานทุกระดับให้ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กร ตามค่านิยม CAT เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสถานการณ์โลก ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งได้นำประเด็นสำคัญจากการสำรวจความผูกพันพนักงาน (Employee Engagement Survey) ที่ได้เริ่มจัดทำในปี 2565 เป็นปีแรก มาพัฒนาเป็นแผนงานในการดูแลและพัฒนาพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ทุนการศึกษาประเภทประถมศึกษาตอนต้น-มัธยมศึกษาตอนปลาย และส่วนที่ 2 โครงการ "สานฝันบุตรพนักงานโพลีเวย์สู่บัณฑิต" ซึ่งเป็นทุนให้เปล่าโดยพนักงานไม่ต้องขอค่าใช้จ่ายคืนให้กับบริษัทฯ และทุนการศึกษาสำหรับพนักงานเป็นต้น รวมถึงกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น กิจกรรม Happy Birthday and Happy Work Life ปีที่ 15 ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี กิจกรรมกีฬาและงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี ชมรมกีฬาพนักงาน เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) ของพนักงานทุกคน เพื่อนำความเห็นของพนักงานมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องตามความคาดหวังและความต้องการของพนักงานยิ่งขึ้น โดยผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรในปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 73.20

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

#### การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	382	373	354
พนักงานชาย (คน)	196	192	184
พนักงานหญิง (คน)	186	181	170

#### การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	3	3	3
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	3	3	3
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	1	1	1
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ <sup>(2)</sup>	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการสร้างงานสร้างอาชีพตามมาตรา 35 (7) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยร่วมกับหอการค้าไทย มูลนิธิหอการค้าไทย และมูลนิธิเคเออร์ จัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตร “เลี้ยงไก่ไข่” ทั้งในเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้กับคนพิการ เพื่อประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างเหมาะสม รวมถึงอาจเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

#### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	208,530,000.00	247,570,000.00	249,400,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	106,990,000.00	127,440,000.00	129,630,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	101,540,000.00	120,130,000.00	119,770,000.00

#### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

##### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	35.00	61.46	56.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,295,774.00	2,012,060.00	3,455,870.00

#### การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

##### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	3	1	0

#### การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

##### ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	45	38	37
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	17	20	16
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	28	18	21
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	11.78	10.19	10.45
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

#### การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

#### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ให้บริการทางยกระดับในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการมาได้อย่างต่อเนื่องยาวนานจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้บริโภคอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับข้อมูลลูกค้า และเพียงพอเกี่ยวกับองค์กรและการให้บริการ พร้อมทั้งยินดีรับฟังข้อเสนอแนะ คำติชม และคำวิพากษ์วิจารณ์จากผู้ให้บริการ เพื่อพัฒนาการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมุ่งเน้นการส่งมอบความสะดวก ความปลอดภัย และความพึงพอใจสูงสุด บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในสถานการณ์การให้บริการปกติ หากผู้ให้บริการได้รับปัญหาในการให้บริการ บริษัทฯ จะเร่งดำเนินการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว

ในด้านการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยยึดมั่นในนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และสารสนเทศ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1/2565 เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจทำให้ข้อมูลลูกค้าเข้าถึงโดยมิชอบรั่วไหล ถูกแฮก เปลี่ยนแปลง หรือสูญหาย ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลจะดำเนินการเฉพาะในกรณีที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนในเรื่องการละเมิดความเป็นส่วนตัวหรือการสูญหายของข้อมูล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ให้บริการในการร้องเรียนหรือแจ้งปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความไม่สมบูรณ์ของการให้บริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและทันเวลา

## การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของลูกค้าผู้ใช้ทางยกระดับ	2566: มากกว่า 80%	2567: มากกว่า 80%

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

จากช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลายครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้บริการ พบว่าในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับเรื่องจากผู้ใช้งานทางยกระดับทั้งหมด 12,352 ครั้ง ผ่านช่องทาง Voice ทั้งหมด 9,710 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 78.61 และ Non-Voice ทั้งหมด 2,642 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.39 โดยผลการประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการของมีระดับคะแนนร้อยละ 96.60 และรักษา Service Level Agreement (SLA) ได้เฉลี่ยร้อยละ 92.54

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้บันทึกการรับเรื่องร้องเรียนจำนวนทั้งสิ้น 212 เรื่อง โดยผ่านกระบวนการตรวจสอบพบว่า จำนวน 59 เรื่องเป็นข้อร้องเรียนที่พิสูจน์ได้ว่าไม่เป็นความจริง และข้อร้องเรียนจากความคิดเห็นจากการให้บริการที่เข้าสู่กระบวนการแก้ไข จำนวน 153 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 1.24 ซึ่งทั้งหมดได้รับการตรวจสอบและตอบสนองต่อผู้ให้บริการอย่างรวดเร็ว โดยใช้เวลาเฉลี่ย 1.57 วันต่อเรื่อง พร้อมทั้งได้รับผลตอบรับที่พึงพอใจจากผู้ร้องเรียนครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตอบกลับและให้ข้อมูลที่ถูกต้องในประเด็นต่าง ๆ จำนวน 12,140 เรื่อง พร้อมนำข้อเสนอแนะและข้อสอบถามมาพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ

ในด้านการสร้างขวัญและกำลังใจ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานยอดเยี่ยม โดยมอบรางวัลชมเชยแก่พนักงานที่ได้รับคำชมเชยจากผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สร้างแรงจูงใจ และเสริมสร้างความผูกพันกับลูกค้าในระยะยาว

ทั้งนี้ ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญทั้งเรื่องคุณภาพการให้บริการ และการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดหรือกฎหมายจากผู้ให้บริการหรือผู้บริโภคอย่างมีนัยสำคัญ

## การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประโยชน์ความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องแก่พนักงานทุกคน เพื่อให้สามารถนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและจริงจัง โดยเชื่อว่าการส่งเสริมความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของแนวทางดังกล่าวจะนำพารุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

กิจกรรมเพื่อสังคม 5 ด้านเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ กำหนดแนวทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ทั้งหมด 5 ด้าน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่:

- Tollway Smart Way: ยกระดับโอกาสทางการศึกษา
- Tollway Healthy Way: ยกระดับสุขภาพที่ดีของสังคม
- Tollway Safety Way: ยกระดับความปลอดภัยบนท้องถนน
- Tollway Better Way: ยกระดับคุณภาพชีวิต
- Tollway Green Way: ยกระดับสิ่งแวดล้อม

โดยโครงการทั้งหมดมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าและคุณค่าที่ส่งผลเชิงบวกต่อสังคมในวงกว้าง และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 13 เป้าหมาย

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ผลประโยชน์ ผูกพัน/ความพึงพอใจของชุมชน	ผลประโยชน์ผูกพัน/ความพึง พอใจของชุมชน	2566: >ร้อยละ 80	2567: >ร้อยละ 80

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ผลการดำเนินงานปี 2567:

- ไม่พบผลกระทบเชิงลบที่มีนัยสำคัญในชุมชน
- คะแนนการประเมินกลุ่มชุมชนและสังคมอยู่ที่ร้อยละ 91.75

บริษัทฯ ยังส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ การสร้างงาน และสนับสนุนกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับพันธมิตร เพื่อสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กร ชุมชน และสังคม ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

ผลการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมที่สำคัญในปี 2567

1. Tollway Smart Way ยกระดับโอกาสทางการศึกษา

โครงการสนับสนุนทุนการศึกษามูลนิธิทางสุ่มกัน บันคนเก่ง

การศึกษา คือ สิ่งสำคัญที่ส่งผลต่อการพัฒนาเยาวชนไทย ซึ่งจะเป็นกำลังหลักและแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของประเทศในระยะยาว แต่เนื่องจากปัญหาความยากจนและขาดแคลนทุนทรัพย์ จึงทำให้เยาวชนขาดความมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เนื่องจากมองไม่เห็นโอกาสและหมดความหวัง บริษัทฯ จึงสนับสนุนส่งเสริมให้เยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มีผลการเรียนดี มีพฤติกรรมดี ได้เข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยในประเทศไทย ตามที่มูลนิธิฯ กำหนด โดยปัจจุบันโครงการนี้ ได้ช่วยเหลือเยาวชนให้มีการศึกษาไปแล้วทั้งสิ้น 233 คน โดยมีเยาวชนที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว 136 คน และกำลังศึกษา 97 คน เริ่มตั้งแต่ปี 2555-จนถึงปัจจุบัน

2.Tollway Healthy Way ยกระดับสุขภาพที่ดีของสังคม

โครงการ โทลเวย์ มอบชุดตรวจสารเสพติดเบื้องต้น

ด้วยปัญหาเสพติดเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อทุกมิติของสังคม ตั้งแต่ด้านสุขภาพ เศรษฐกิจ ความมั่นคง ไปจนถึงการพัฒนาเยาวชน บริษัทฯ จึงได้ทำโครงการสนับสนุนการเฝ้าระวังหรือค้นหา และสนับสนุนหลังการบำบัด เพื่อป้องกันการกลับไปเสพติด ด้วยการมอบชุดตรวจสารเสพติดเบื้องต้นให้กับองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงสถาบันการศึกษา

3. Tollway Safety Way ยกระดับความปลอดภัย

โครงการ ติดตั้งป้ายสัญญาณไฟพลังงานแสงอาทิตย์และตีเส้นทางม้าลาย เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยบนท้องถนน

ดำเนินการติดตั้งป้ายและตีเส้นทางจราจร (ทางม้าลาย) ณ วัดบ้านพร้าวนอก และโรงเรียนบ้านพร้าวใน บ้านปากคลอง ตำบลเชียงรากใหญ่ อำเภอสสามโคก จังหวัดปทุมธานี จำนวน 2 จุด และโรงเรียนชุมชนบึงบา ถนนเลียบบคลองสิบ บ้านบึงบาพัฒนา ตำบลบึงบา อำเภอนองแสง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 2 จุด

4. Tollway Better Way ยกระดับคุณภาพชีวิต

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการไทย ประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้ร่วมกับหอการค้าไทย และมูลนิธิหอการค้าไทย จัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่คนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 35 ที่ต้องการมีส่วนร่วมส่งเสริมอาชีพให้แก่คนพิการให้สามารถเลี้ยงดูตนเองได้ อยู่ในท้องถิ่นอย่างมีความสุข โดยหมุนเวียนพื้นที่ดำเนินการ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน

โดยปัจจุบันโครงการนี้ ได้สร้างอาชีพให้กับคนพิการไปแล้วทั้งสิ้น 16 คน ดำเนินโครงการตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง พัฒนาชุมชนและสังคม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สนับสนุนจัดซื้อผลิตภัณฑ์กับชุมชนต่างๆ ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์หมอนน้ำ กลุ่มอาชีพพลอยโพลิน เขตดอนเมือง จำนวน 2,000 ชุด
- ผลิตภัณฑ์ผ้ามัดย้อม กลุ่มอาชีพปั้นเจริญ 4 เขตดอนเมือง จำนวน 200 ผืน
- ผลิตภัณฑ์หมอนเชียวพญาโย กลุ่มอาชีพปั้นทอง เขตดอนเมือง จำนวน 2,000 ชุด

เพื่อนำไปส่งมอบให้กับผู้ใช้บริการทางยกระดับดอนเมือง ในกิจกรรม Tollway Rally Thank you User และบรรจุใส่ในกระเป๋ากันง่วงใน

ช่วงเทศกาลสงกรานต์และเทศกาลปีใหม่

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการสร้างอาชีพให้กับกลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเปราะบาง โดยการฝึกอาชีพในหลักสูตรต่างๆ ให้กับชุมชนเขตหลักสี่ จำนวน 20 ชุมชนๆ ละ 20 คน และชุมชนเขตดอนเมือง จำนวน 20 ชุมชนๆ ละ 20 คน

5. Tollway Green Way ยกระดับสิ่งแวดล้อม

โครงการ สมุดกรีนเวย์

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับบริจาคกระดาษที่ใช้แล้วจากหน่วยงานภายนอก ที่นอกเหนือจากพื้นที่ดังกล่าวรับบริจาคกระดาษที่ใช้แล้ว และได้ดำเนินการส่งมอบสมุดกรีนเวย์ให้กับโรงเรียนในพื้นที่เขตหลักสี่ เขตดอนเมือง และโรงเรียนบ้านชัยบอน เพื่อนำไปใช้ในการเรียน จำนวนทั้งสิ้น 1,700 เล่ม

โครงการ Care the Wild "ปลูกป้อง Plant & Protect" ปีที่ 3

ตั้งแต่ปี 2565 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ Care the Wild "ปลูกป้อง Plant & Protect" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยจัดกิจกรรมฟื้นฟูและบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกในพื้นที่ชุมชนบ้านหนองปลิง ตำบลทุ่งกระบี่ อำเภอลำลูกเกด จังหวัดกาญจนบุรี โดยในปี 2567 ดำเนินการปลูกไม้ป่ายืนต้น ได้แก่ ยางนา ประดู่ มะขามป้อม จำนวน 10 ไร่ โดยมีพนักงานจิตอาสาของบริษัทฯ และนักศึกษามูลนิธิทางสุ่มกัน บันคนเก่ง เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 50 คน

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิลูกค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน<sup>(3)</sup>

##### ภาพรวมธุรกิจ

<sup>[1]</sup> แม้เศรษฐกิจไทยในภาพรวมมีแนวโน้มขยายตัวใกล้เคียงกับศักยภาพ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปทยอยเพิ่มขึ้น เข้าสู่กรอบเป้าหมาย และความเสี่ยงด้านเสถียรภาพระบบการเงินในระยะยาวปรับลดลงสะท้อนจากสัดส่วน หนี้ครัวเรือนต่อรายได้ (household debt to GDP) ที่ทยอยลดลง แต่เศรษฐกิจและระบบการเงินไทยในช่วงที่ผ่านมามีพัฒนาการสำคัญ 3 เรื่อง ได้แก่

1) เศรษฐกิจขยายตัวแตกต่างกันมากขึ้น เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวร้อยละ 2.7 ในปี 2567 และร้อยละ 2.9 ในปี 2568 โดยภาคการท่องเที่ยวและการบริการจะยังคงมีการขยายตัวต่อเนื่อง

2) เศรษฐกิจมีความไม่แน่นอนสูงขึ้นในระยะข้างหน้า เศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทยมีความไม่แน่นอนสูงขึ้นมากจากนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐฯ โดยเฉพาะนโยบายตั้งกำแพงภาษีนำเข้า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศและเป็นความเสี่ยงด้านค่าต่อเศรษฐกิจโลก ทั้งนี้ นโยบายต่าง ๆ ยังมีความไม่แน่นอนทั้งในมิติรูปแบบและความเข้มของนโยบาย ระยะเวลากการเริ่มบังคับใช้ และมาตรการตอบโต้ของ ประเทศต่าง ๆ จึงต้องติดตามพัฒนาการของปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว และผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยในระยะต่อไป

3) สินเชื่อโดยรวมปรับลดลง แต่เศรษฐกิจในภาพรวมมีแนวโน้มขยายตัว สินเชื่อชะลอตัวในช่วงที่ ผ่านมาจากการต้องการลงทุนในบางสาขา ธุรกิจที่ลดลง การชำระคืนหนี้ที่ถ่วงอยู่ในช่วงวิกฤตโควิด-19 และ ความเสี่ยงด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง อาทิ สินเชื่อของธุรกิจในการบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวขยายตัวชะลอตัวลงจากการชะลอตัวลงตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น และธุรกิจบางส่วนชำระคืนหนี้ที่เร่งกู้ ในช่วงวิกฤตโควิด-19 ต่อเนื่อง ขณะที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจในการบริการในช่วงที่ผ่านมายังได้สูงและมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจไทยในระยะต่อไป ขณะที่สินเชื่อธุรกิจ SMEs และธุรกิจในการเกษตรและการแข่งขันรุนแรงขึ้นทดส่วนหนึ่งตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง จึงต้องติดตามผลกระทบของสินเชื่อที่ลดลงต่อการดำเนินธุรกิจในภาคส่วนดังกล่าว รวมถึงผลกระทบที่อาจมีต่อไปยังเศรษฐกิจโดยรวม [1] ที่มา :

ธนาคารแห่งประเทศไทย รายงานนโยบายการเงิน ไตรมาสที่ 4 ปี 2567

หมายเหตุ : <sup>(3)</sup> ที่มา :ธนาคารแห่งประเทศไทย รายงานนโยบายการเงิน ไตรมาสที่ 4 ปี 2567

#### ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

##### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี 899.3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 103.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.9 โดยมีสาเหตุหลักจากต้นทุนการให้บริการทางยกระดับ เพิ่มขึ้น 249.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 29.7 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

รายได้ค่าผ่านทาง ปี 2567 มีจำนวน 2,458.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 133.22 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากปริมาณจราจรเฉลี่ยต่อวันในปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.7 เมื่อเทียบกับปี 2566 และจากการจัดเก็บอัตราค่าผ่านทางใหม่ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2567

ต้นทุนการให้บริการทางยกระดับ ปี 2567 มีจำนวน 1,089.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 249.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 30 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจาก มีการปรับปรุงอัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี ส่งผลให้การคำนวณต้นทุนสัมพัทธ์ในการใช้ทางยกระดับเพิ่มขึ้น โดยค่าใช้จ่ายเป็น Non-Cash expense ตามที่บริษัทฯ ได้รายงานในเหตุการณ์สำคัญของบริษัทฯ ปี 2567 หัวข้อย่อยที่ 1) การปรับปรุงการตัดจ่ายต้นทุนสัมพัทธ์ในการใช้ทางยกระดับ

กำไรสำหรับงวด ในปี 2567 มีจำนวน 899.33 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 101.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.34 สาเหตุหลักจากต้นทุนให้บริการทางยกระดับเพิ่มขึ้นร้อยละ 30 ตามที่ได้รายงานไว้ข้างต้น อย่างไรก็ตาม จากปริมาณจราจรที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปี 2566 และการบริหารจัดการต้นทุนอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กำไรสุทธิลดลงในอัตราที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมพัทธ์ในการใช้ทางยกระดับ

##### ฐานะการเงินของบริษัทฯ

สถานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เปรียบเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 9,406.08 ล้านบาท ลดลง 616.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 มีหนี้สินรวมจำนวน 935.81 ล้านบาท ลดลง 593.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 39 จากการเบิกใช้วงเงินหมุนเวียนระยะเวลา 1-3 เดือน จากสถาบันการเงินลดลงจำนวน 600 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 8,470.26 ล้านบาท ลดขึ้น 22.49 ล้านบาท และมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 900 ล้านบาท)

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไว้ครบจำนวนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนตามมาตรา 116 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 แล้ว

##### สภาพคล่องในการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 284.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 66.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31 เมื่อเปรียบเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยในช่วงปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 1,645.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 จำนวน 110.36 ล้านบาท หรือร้อยละ 7 สาเหตุหลักจากกำไรสำหรับงวดปี 2567 เพิ่มขึ้น

กระแสเงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน ในปี 2567 เป็นจำนวน -3.66 ล้านบาท บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีเงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราวและระยะยาวสุทธิจำนวน 634.73 ล้านบาท เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนชั่วคราวและระยะยาวสุทธิจำนวน 567.32

ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทาน จำนวน 22.51 ล้านบาทและเพื่อซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 75.81 ล้านบาท และมีผลตอบแทนจากการลงทุนในตราสารทุน ตราสารหนี้หุ้นกู้เอกชน รวมทั้งดอกเบี้ยรับ เป็นจำนวน 26.87 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้าแล้วมียอดใช้ไปลดลงเป็นจำนวน 130.08 ล้านบาท

นอกจากนี้ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2567 จำนวน -1,575.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 84.70 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยบริษัทมีการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นสุทธิจำนวน 1,820.64 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายจำนวน 941.43 ล้านบาท บริษัทมีการบริหารต้นทุนทางการเงินและผลตอบแทนจากการลงทุน มีการจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า และดอกเบี้ยจ่าย เป็นจำนวนรวม 18.54 ล้านบาท จากการเบิกใช้วงเงินทุนหมุนเวียน ระยะ 1-3 เดือนสุทธิ จำนวน 1,220.64 ล้านบาท และ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการระงับหนี้จากการเบิกใช้วงเงินทุนหมุนเวียน จำนวน 200.00 ล้านบาท

## การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี  
ทางการเงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

#### เหตุการณ์สำคัญของบริษัท ปี 2567

##### 1) การปรับปรุงการตัดจ่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ

บริษัทฯ รับรู้ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จด้วยวิธีจำนวนผลผลิต (Unit-of production method) อย่างเป็นระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี} &= \text{ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับสุทธิ} \times \text{อัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี} \\ \text{อัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี} &= \frac{\text{ปริมาณจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบัน}}{(\text{ปริมาณจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบัน} + \end{aligned}$$

ประมาณการปริมาณจราจรที่ใช้บริการหลังจากปี

ปัจจุบันจนถึงตลอด

อายุที่เหลือของสัญญาสัมปทาน)

บริษัทฯ ได้วางผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อจัดทำรายงานประมาณการปริมาณจราจรที่ใช้บริการจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทานเพื่อใช้ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี โดยในปี 2567 ผู้เชี่ยวชาญภายนอกได้ทำการประเมินปริมาณจราจรตามรายงานฉบับใหม่ เรียกว่า “ รายงานประมาณการปริมาณจราจรต่อการตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานทางยกระดับ (ฉบับใหม่)” เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงปัจจัยพื้นฐานต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง ณ ช่วงเวลาปัจจุบัน และคาดการณ์ ตั้งแต่ปี 2567(2024) – 2594 (2051) ประกอบด้วย

- สมมติฐานเงินเฟ้อ (การคาดการณ์หรือสมมติอัตราเงินเฟ้อในอนาคต)
- สมมติฐาน GDP(การคาดการณ์การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศในอนาคต)
- เครือข่ายทางหลวงในอนาคต (Future Highway Network) หรือ แผนการพัฒนาและขยายเส้นทางถนนและทางหลวง เพื่อลดปัญหาการจราจร เชื่อมโยงพื้นที่เมืองและชนบท และส่งเสริมการขนส่งสินค้าและการเดินทาง
- เครือข่ายรถไฟในอนาคต (Future Rail Transit Network) หรือ การพัฒนาโครงข่ายระบบราง ทั้งรถไฟไฟฟ้า รถไฟความเร็วสูง และรถไฟขนส่งสินค้า เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองและการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ
- อัตราค่าผ่านทาง

เมื่อเทียบกับรายงานประมาณการปริมาณจราจรฉบับเก่าที่จัดทำเมื่อปี 2565 (2022) Pre Covid-19 มีความแตกต่างกันของจำนวนปริมาณการจราจรตั้งแต่ปี 2567 ถึงสิ้นสุดสัมปทาน ซึ่งส่งผลให้อัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี ปรับเพิ่มขึ้น และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงรายการดังกล่าว ส่งผลให้ต้นทุนการตัดจ่ายสัมปทานปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในอัตราร้อยละ 39.56 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

## 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	306,937.60	252,871.72	315,741.69
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	131,956.06	159,632.43	372,903.48
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	N/A	N/A	19,294.19
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	52,698.13	36,611.43	14,788.08
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (พันบาท)	43,472.63	20,819.94	12,251.71
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	9,225.50	15,791.49	2,536.37
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>491,591.79</b>	<b>449,115.59</b>	<b>722,727.44</b>
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	585,346.18	603,054.36	323,810.69
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	39,031.71	47,315.00	84,915.21
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	28,204.07	36,560.01	32,066.24
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	9,094,398.68	8,671,168.25	7,987,945.59
สิทธิในสัมปทานสิทธิและสิทธิอื่น ๆ (พันบาท)	9,084,637.00	8,629,106.05	7,930,065.72
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	9,761.68	42,062.20	57,879.87
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	222,477.62	227,735.05	267,690.08
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,757.84	1,849.81	1,404.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,757.84	1,849.81	1,404.52
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>9,972,216.10</b>	<b>9,587,682.47</b>	<b>8,697,832.34</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	10,463,807.89	10,036,798.06	9,420,559.78
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	800,000.00	200,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	6,513.16	41,761.28	162,267.21
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	9,813.35	11,933.09	11,404.14
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	142,238.68	75,441.77	77,559.48
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	102,134.14	122,457.90	138,983.56
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	77,875.70	105,787.38	456.17
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	350,720.06	1,169,871.51	590,670.55
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	19,195.95	25,625.38	22,443.20
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	31,597.80	43,943.36	45,308.21
เงินประกันผลงาน (พันบาท)	31,597.80	43,943.36	45,308.21
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (พันบาท)	179,124.18	188,481.37	184,192.48
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	111,470.36	106,495.18	100,316.11
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	341,388.29	364,545.28	352,260.01
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	692,108.34	1,534,416.79	942,930.55

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	6,142,410.56	6,142,410.56	6,142,410.56
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	6,142,410.56	6,142,410.56	6,142,410.56
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	6,142,410.56	6,142,410.56	6,142,410.56
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	6,142,410.56	6,142,410.56	6,142,410.56
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,448,520.45	1,448,520.45	1,448,520.45
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	1,448,520.45	1,448,520.45	1,448,520.45
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	2,191,758.71	916,934.64	884,394.22
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	614,241.06	614,241.06	614,241.06
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	614,241.06	614,241.06	614,241.06
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	1,577,517.65	302,693.58	270,153.16
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	-10,990.16	-17,150.16	-8,997.27
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	-10,990.16	-17,150.16	-8,997.27
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	9,771,699.55	8,490,715.48	8,466,327.95
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	N/A	11,665.78	11,301.27
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	9,771,699.55	8,502,381.27	8,477,629.22
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	10,463,807.89	10,036,798.06	9,420,559.78

## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,841,473.45	2,350,917.66	2,494,832.71
รายได้จากการขายและให้บริการ (พันบาท)	N/A	88.23	10,926.00
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	1,832,082.65	2,324,968.31	2,458,191.47
รายได้จากการลงทุน (พันบาท)	9,390.80	25,861.13	25,715.25
รายได้อื่น (พันบาท)	4,523.21	5,606.68	2,113.27
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	<b>1,845,996.65</b>	<b>2,356,524.34</b>	<b>2,496,945.98</b>
ต้นทุน (พันบาท)	654,960.85	838,173.00	1,091,516.60
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	654,960.85	838,173.00	1,091,516.60
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	211,964.10	243,001.83	250,689.32
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	19,532.79	23,183.54	28,473.20
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	192,431.32	219,818.29	222,216.12
ค่าใช้จ่ายในการผลิตและบริการ (พันบาท)	N/A	1,094.32	7,858.21
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	<b>866,924.96</b>	<b>1,082,269.15</b>	<b>1,350,064.13</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้</b> (พันบาท)	<b>979,071.70</b>	<b>1,274,255.19</b>	<b>1,146,881.85</b>
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	2,038.59	22,579.87	18,858.28
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	196,458.09	251,592.38	230,958.36
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง</b> (พันบาท)	<b>780,575.02</b>	<b>1,000,082.94</b>	<b>897,065.22</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	<b>780,575.02</b>	<b>1,000,082.94</b>	<b>897,065.22</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	780,575.02	1,000,082.94	897,065.22
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงิน ลงทุนในตราสารหนี้ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	-569.60
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะจัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (พันบาท)	N/A	N/A	113.92
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี</b> (พันบาท)	8,369.05	-2,221.92	-455.68
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด</b> (พันบาท)	788,944.08	997,861.02	896,609.54
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	780,575.02	1,001,017.16	897,429.73
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	N/A	-934.22	-364.51
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	788,944.08	998,795.24	896,974.05
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	N/A	-934.22	-364.51
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น)</b> (พันบาท)	0.66	0.85	0.76
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	1,343,134.45	1,803,808.89	1,883,692.39
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	974,548.49	1,268,648.51	1,144,768.58
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	780,575.02	1,000,082.94	897,065.22



## ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	780,575.02	1,000,082.94	897,065.22
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	364,062.75	529,553.70	736,810.53
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	340,113.86	N/A	699,040.33
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	N/A	N/A	-2,342.49
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-9,390.80	-25,861.13	-25,715.25
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	2,038.59	22,579.87	20,871.14
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	196,458.09	251,592.38	230,958.36
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	53,122.54	49,297.44	68,579.02
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (พันบาท)	<b>1,381,179.85</b>	<b>1,815,734.63</b>	<b>1,926,226.54</b>
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	N/A	N/A	-6,577.01
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-6,719.88	17,336.66	9,943.97
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-5,237.06	12,749.23	44,736.56
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	10,743.93	11,726.19	11,834.87
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-158,176.79	-106,737.16	-88,764.14
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	21,874.16	16,208.28	514.72
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (พันบาท)	<b>1,246,481.03</b>	<b>1,767,362.90</b>	<b>1,897,915.51</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-86,027.44	-235,970.58	-254,539.31
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	1,160,453.58	1,531,392.32	1,643,376.20
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	170,183.20	202,239.19	634,732.89
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	N/A	N/A	355,544.45
เงินสดรับจากการไถ่ถอนเงินลงทุนในตราสารหนี้ (พันบาท)	170,183.20	202,239.19	279,188.43
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	-733,935.44	-255,323.73	-567,318.14
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,828.14	187.68	372.52
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	1,828.14	187.68	372.52
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-12,587.42	-56,732.72	-76,264.23
เงินสดจ่ายจากการได้มาซึ่งสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทานและสิทธิอื่น ๆ (พันบาท)	-7,008.32	-22,838.58	-22,508.10
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	8,331.38	25,519.20	26,874.33
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b> (พันบาท)	-573,188.46	-106,948.96	-4,110.73
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	N/A	2,750,000.00	1,220,642.05
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	N/A	2,750,000.00	1,220,642.05
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	2,750,000.00	1,220,642.05
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	N/A	-1,950,000.00	-1,820,642.05
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	N/A	-1,950,000.00	-1,820,642.05
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	-1,950,000.00	-1,820,642.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบเฉพาะกิจการ	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-10,657.35	-12,789.81	-16,148.11
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-589,384.33	-2,255,991.17	-941,429.23
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-2,038.59	-22,328.25	-18,818.17
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	-602,080.27	-1,478,509.23	-1,576,395.51
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	-14,815.15	-54,065.87	62,869.97
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	321,752.74	306,937.60	252,871.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	306,937.60	252,871.72	315,741.69

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.40	0.35	1.17
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.25	0.33	1.15
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	42.61	43.14	36.59
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	7.99	10.98	10.60
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.07	0.18	0.11
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	480.27	56.97	55.90
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	171.21	141.32	109.02
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	7.46	9.79	9.26
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.18	0.23	0.25

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	ดินแดง
เขต/อำเภอ	:	ดินแดง
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล	:	แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ	:	เขตสาทร
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10120
โทรศัพท์	:	0 2677 2000
โทรสาร	:	0 2677 2222
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว สุกัญญา รอดเคราะห์
เลขที่ใบอนุญาต	:	12089

##### ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

###### ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ	:	บริษัท อาร์ แอนด์ ที เอเซีย (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	ชั้น 12 ห้อง 12A-12F อาคารเพรซิเดนซ์ ทาวเวอร์ ๓73
แขวง/ตำบล	:	ลุมพินี
เขต/อำเภอ	:	ปทุมวัน
จังหวัด	:	กรุงเทพ
รหัสไปรษณีย์	:	10330
โทรศัพท์	:	(662) 651-8787

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 25676 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจที่มีนัยสำคัญ

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี



## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญยิ่งยวดในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเชื่อมั่นว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินกิจการให้บรรลุเป้าหมาย และพันธกิจ และเป็นพื้นฐานให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีจรรยาบรรณ พร้อมทั้งดูแลสิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดจน สร้างความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

โดยบริษัทฯ ได้จัดทำให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดให้เป็นพันธกิจของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ต้องรับทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 25676 (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/20240809-dmt-corporate-governance-policy.pdf> <https://www.tollway.co.th/corporate-governance/corporate-policy> รวมทั้ง เผยแพร่ผ่านระบบ Intranet ซึ่งเป็นระบบเผยแพร่เอกสารภายในของบริษัทฯ ด้วย

### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลและกลั่นกรองงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการติดตามผล ทบทวน และปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code : CG Code) มาปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้ความสำคัญและตระหนักถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กร การมีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี การมีกลไกการถ่วงดุลอำนาจ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ การเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.tollway.co.th/storage/document/cg/20240809-dmt-corporate-governance-policy.pdf>

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### การสรรหากรรมการ

#### หลักเกณฑ์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน กรรมการที่พ้นตำแหน่ง ทั้งกรณีที่มาออกก่อนครบวาระและที่ครบกำหนดออกตามวาระ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ 1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ในการบริหารกิจการ และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทฯ

3. โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

#### วิธีการสรรหา

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะดำเนินการขั้นตอนต่อไปนี้

1. ทำการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง รวมถึง พิจารณาจากรายชื่อที่ผู้ถือหุ้นเสนอ

โดยในปี 25676 บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการของ บริษัทฯ โดยประกาศบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ แต่อย่างใด

2. นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง (กรณีตำแหน่งว่างลงระหว่างกาล)

3. นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง)

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับบริษัทฯ กำหนดว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวน

กรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 ดังนั้น กรรมการบริษัทจึงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้ในข้อบังคับบริษัทฯ

#### การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระ เพื่อให้ตรงกับสถานการณ์ และความต้องการของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และมีคุณสมบัติกรรมการอิสระ โดยนิยามของกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมถึงฉบับแก้ไข)

### **การกำหนดคำตอบแทนกรรมการ**

บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักกรองคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และการจ่ายคำตอบแทนของบริษัทในกลุ่มธุรกิจขนาดใกล้เคียงกันหรือในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

#### คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนของกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) ประกอบด้วย คำตอบแทนรายปี และเบี้ยประชุม โดยในปี 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 14.0 ล้านบาท และค่าบำเหน็จกรรมการ จำนวนไม่เกิน 8.00 ล้านบาท โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จะได้รับคำตอบแทนในหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. คำตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นกรรมการบริษัท (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) ประกอบด้วยคำตอบแทนดังต่อไปนี้

1.1 คำตอบแทนรายเดือน เป็นคำตอบแทนประจำเดือนทุก ๆ เดือน เพื่อสะท้อนถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

1.2 ค่าเบี้ยประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

1.3 ค่าบำเหน็จ เป็นคำตอบแทนเพื่อสะท้อนถึงผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทฯ

1.4 คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด เช่น คุ้มครองค่าผ่านทาง ผลตอบแทนในรูปของหลักทรัพย์ในรูปแบบของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นใด และผลตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบอื่นนอกจากที่ระบุในข้อ (1) ถึง (3) ข้างต้น

2. คำตอบแทนของกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทและเป็นบุคคลภายนอก ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมซึ่งจะจ่ายตามสัญญาจ้างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง โดยกรรมการชุดย่อยที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทและเป็นบุคคลภายนอกนี้จะไม่ได้รับคำตอบแทนรายเดือน และคำตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ เช่น Success Fee เป็นต้น

3. คำตอบแทนของกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำ ที่ได้รับคำตอบแทนประจำ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและคำตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ นอกจากคำตอบแทนประจำที่ได้รับ

### **ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ**

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน โดยกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ต่อสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ทำหน้าที่บริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

### **การพัฒนากรรมการ**

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร สัมมนา และร่วมกิจกรรมที่ดีโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งกรรมการทุกท่านได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร DCP / DAP ที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการครบถ้วนแล้ว ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

### **การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ตามบทบาทหน้าที่ในกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญที่มุ่งเน้นให้การประเมินดังกล่าวสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยมีหลักการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและข้อที่อาจพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินทั้งคณะและรายบุคคล รวมทั้งประธานกรรมการ มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

3. บริษัทฯ จัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะคำถามในการประเมิน ซึ่งจะได้นำผลอย่างตรงไปตรงมาไม่เอนเอียง และมีการนำผลที่ได้ไปเปรียบเทียบกับมาตรฐาน ทำให้เกิดการพัฒนาที่แท้จริง การประเมินโดยที่ปรึกษาภายนอกจะดำเนินการทุก 3 ปี และมี

การเปิดเผยการดำเนินการ และแผนการพัฒนาไว้ในรายงานประจำปี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ให้ที่ปรึกษากฎหมายภายนอกดำเนินการสอบทานแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามแนวทางที่กำหนดไว้ ก่อนดำเนินการตามกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการข้างต้น

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดเป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งนโยบายนี้เป็นกลไกสำคัญที่จะนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนหรือจะเข้าลงทุนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ยังสามารถติดตามการบริหาร และดำเนินงานของกิจการที่เข้าไปลงทุน เพื่อการดูแลรักษาซึ่งผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ มีนโยบายควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย
- 2) ในกรณีที่การแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย ที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ จะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) ในกรณีที่ 1 และ 2 ตัวแทนที่เข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยจะควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ และจะดำเนินการโดยไม่กระทบต่ออำนาจของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อยดังกล่าวนั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินธุรกิจ
- 4) บุคคลซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วยความรับผิดชอบ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ
- 5) ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามอำนาจอนุมัติและการดำเนินการ รวมทั้งการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
- 6) บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และ การบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส และในกรณีที่ไม่มีเรื่องที่มีนัยสำคัญของบริษัทดังกล่าว เช่น การเพิ่มทุน/ลดทุน การเลิกบริษัท ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวตามขั้นตอน เพื่อยื่นมติการดำเนินการ และสอดคล้องตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี  
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย  
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### สิทธิของผู้ถือหุ้น (Shareholder's Right)

ตระหนักในสิทธิความเป็นเจ้าของกิจการของผู้ถือหุ้น ซึ่งมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งยังตระหนักถึงความรับผิดชอบ และให้ความเคารพต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น

### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งตามแนวทางที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่โดยหนึ่ง (1) หุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่ง (1) เสียง
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้มอบฉันทะแก่บุคคลอื่นหรือกรรมการท่านใดท่านหนึ่งหรือกรรมการอิสระที่บริษัทฯ ได้เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นตัวแทนในการรักษาสหสิทธิของตนเองได้ โดยแนบหนังสือมอบฉันทะ และวิธีปฏิบัติให้กับผู้ถือหุ้นไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้แทนใช้บัตรลงคะแนนเสียง
3. เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยบริษัทฯ จะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป และจะนำหลักเกณฑ์นี้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งชาวผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญระมัดระวังอย่างมากต่อการเก็บรักษา และป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ จากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ทุกคน เพื่อให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเพื่อการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสีย รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน รวมทั้งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณข้อพึงปฏิบัติในการรักษาทรัพย์สินและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าวไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

#### ผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ใช้บริการทางยกระดับ ผู้ถือหุ้น พนักงาน บริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่สัญญาและลูกค้า รัฐและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายการบริหารจัดการให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ซื่อสัตย์ และเป็นธรรม ด้วยการดำเนินการตามพันธสัญญาต่าง ๆ ที่มีไว้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเคร่งครัด โดยจัดให้มีแนวปฏิบัติของบริษัทฯ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างชัดเจน

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักสำคัญของภารกิจกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ซื่อสัตย์ และเป็นธรรม ด้วยการดำเนินการตามพันธสัญญาต่าง ๆ ที่มีไว้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

#### การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

##### 1. ความรับผิดชอบต่อผู้ให้บริการทางยกระดับ

บริษัทฯ ถือว่าผู้ให้บริการทางยกระดับเป็นผู้มีคุณอย่างยิ่งที่ทำให้บริษัทฯ สามารถดำรงกิจการอยู่ได้เป็นเวลาต่อเนื่องยาวนานจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ จะให้บริการอย่างตรงไปตรงมาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ให้ข้อมูลขององค์กร และให้บริการอย่างถูกต้อง เพียงพอ เพียงตรง ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคอย่างเคร่งครัด และยินดีรับฟังข้อเสนอแนะ คำติชม ตลอดจนคำวิพากษ์วิจารณ์จากผู้ให้บริการทางยกระดับอยู่เสมอ เพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการทางยกระดับให้ได้รับความสะดวกสบาย ปลอดภัย และความพึงพอใจต่อไป รวมถึงปฏิบัติตามลูกค้าอย่างเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ หากมีปัญหาในการให้บริการจะเร่งดำเนินการประสานงานเพื่อหาทางออกร่วมกัน อีกทั้งจะไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้แต่จะเปิดเผยเฉพาะส่วนที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเท่านั้น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของบริการได้

##### 2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทฯ โดยเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และมีความมุ่งมั่นให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ พร้อมจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน รวมทั้งระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของกิจการ และไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร หรือกรรมการ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

##### 3. ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนทุกตำแหน่งมีความสำคัญต่อบริษัทฯ และประชาชนผู้ใช้บริการทางยกระดับของบริษัทฯ อย่างยิ่ง บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าจ้าง และผลตอบแทนที่เป็นธรรม และตรงต่อเวลา พร้อมทั้งจะจัดสรรสวัสดิการแก่ลูกจ้างตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน และสนับสนุนให้มีการอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้ความรู้ทันต่อเหตุการณ์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างทันท่วงทีหากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น และจะสรรหาทรัพยากรพนักงานที่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน มุ่งพัฒนาพนักงาน ส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสในความก้าวหน้า และความมั่นคงในอาชีพ

##### 4. ความรับผิดชอบต่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจะดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นมืออาชีพ ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน (คู่แข่ง)

##### 5. ความรับผิดชอบต่อคู่สัญญาและลูกค้า

บริษัทฯ ถือว่าพันธะตามสัญญาสัมปทานที่ได้ลงนามผูกพันกันระหว่างคู่สัญญาสัมปทานทางยกระดับ มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดและเป็นธรรมตามหลักสัญญาสัมปทานสากล และหลักความเสมอภาคเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามเงื่อนไข กรอบกติกา ธรรมเนียมปฏิบัติต่าง ๆ ระหว่างกัน

ปฏิบัติตามคู่ค้าด้วยความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ไว้อัตโนมัติทุกประเภท ภายใต้เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่กำหนดด้วยความสุจริต โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ ว่างจ้างทำของ และบริการ ต้องเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคาขายโดยรายหนึ่งซึ่งส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง และให้แสดงความรับผิดชอบโดยการไม่อยู่ร่วมในการบวนการพิจารณาตัดสินชี้ขาด

##### 6. ความรับผิดชอบต่อรัฐ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายอันเป็นหน้าที่ที่มีต่อรัฐ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ อาทิ การชำระภาษีอากร ตลอดจนกฎระเบียบที่มีต่อรัฐ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

##### 7. ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม และเปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้เป็นที่ทราบ เช่น ด้านการบริหารเงินทุน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาอัตราส่วนสภาพคล่องให้อยู่ในระดับสูงเพียงพอ และรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มีความสามารถในการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ได้อย่างต่อเนื่อง ตรงตามกำหนดเวลาตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาสินเชื่อและสัญญาค้ำประกัน และมีนโยบายที่จะไม่ผิดนัดชำระหนี้ โดยจะเร่งเข้าไปจัดการแก้ไขปัญหาเพื่อให้สามารถชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาสินเชื่อ และสัญญาค้ำประกัน

##### 8. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และระมัดระวังในการพิจารณาดำเนินการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายอันมีผลกระทบต่อความรู้สึกของสาธารณชน (Public Interest) นอกจากนี้ยังมุ่งดำเนินการ และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมโดยรวมอย่างสม่ำเสมอ

ในการปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อมจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมใกล้เคียง และส่งเสริมพนักงานให้มีจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

## นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, สิทธิมนุษยชน

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดการทุจริต ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- 1.1 หลีกเลี่ยงการทำการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 1.2 ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำการรายการนั้นเสมือนการทำการรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- 1.3 ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัดโดย
  - 1.3.1 การทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี จะต้องขออนุมัติหลักการ และวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวตามระเบียบรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ

- 1.3.2 ให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดรายการ ตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติตามข้อ 1.3.1 เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

- 1.4 ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ไม่เป็นไปตามลักษณะข้อตกลงทางการค้าตามข้อ 1.3.1 ในการทำธุรกรรมดังกล่าว ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามระเบียบการเข้าทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ รวมทั้งกฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยบริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินงานและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

1. ทำการทบทวน แก้ไข และเพิ่มเติม เนื้อหาและกระบวนการปฏิบัติงานในส่วนของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Procedure)
2. จัดทำแผนงานประจำปี เพื่อให้สอดคล้องและเป็นการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
3. จัดให้มีการจัดทำแบบสอบถามการปฏิบัติตามนโยบายด้านกฎหมายและแบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ รวมถึงแบบสอบถามเกี่ยวกับการยื่นหรือการนำส่งข้อมูลเอกสารแก่หน่วยงานราชการ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ประกาศ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
4. ดำเนินการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ใหบุคคลภายในของบริษัทฯ รวมถึงผู้ให้บริการที่เป็นประชาชนทั่วไป เพื่อให้เข้าถึงนโยบายดังกล่าว

### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสีย (“ผู้ร้องเรียน” หรือ “ผู้แจ้งเบาะแส”) สามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งความเสี่ยงในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ ผ่านไปยังช่องทางทางการแจ้งเบาะแสที่จัดไว้ตามนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยมีคณะทำงานกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนเป็นผู้พิจารณาบริหารจัดการข้อร้องเรียนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ รวมทั้งเสนอต่อกรรมการผู้จัดการลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งต้องเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับเรื่องร้องเรียน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

#### ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งรวมถึงการยกยอกทรัพย์สิน การทุจริตคอร์รัปชัน และการติดสินบน
- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการฉ้อโกง หรือการตกแต่งงบการเงิน การตั้งใจหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควร



บอก

- พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- การดำเนินการที่มีลักษณะอันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน การตกแต่งบัญชี การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการที่ไม่ถูกต้องตามครรลองที่มีผลทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย
- การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

## การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมีขอบอย่างชัดเจน โดยกำหนดเป็น “นโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน” โดยถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน และให้รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างหรือผู้ร่วมงานของบุคคลดังกล่าวที่อยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในหรือที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน และภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว 24 ชั่วโมง โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ตามแบบที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกไตรมาส
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
3. เลขานุการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจะควบคุม ตรวจสอบ และจำกัดการใช้ข้อมูลภายในอย่างน้อยก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน
4. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่ผู้รายงานถือหุ้นเกินร้อยละสามสิบ (30%) ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกำหนดให้จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบด้วย รวมทั้งเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

### บทกำหนดโทษ

การกระทำฝ่าฝืนใด ๆ อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย หรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ ถือเป็นการปฏิบัติขัดกับนโยบาย และจริยธรรมทางธุรกิจ ต้องได้รับโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง และยังมีผลตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงฉบับแก้ไข)

## การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและก่อนการปฏิบัติงานใด ๆ ที่อาจมีข้อกำหนดกำหนดไว้ จะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังมีการสอบถามอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบโดยผู้ที่รับผิดชอบว่าได้อปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องแล้ว

## การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายใน โดยถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน และให้รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างหรือผู้ร่วมงานของบุคคลดังกล่าวที่อยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในหรือที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือนและภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว 24 ชั่วโมง โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ตามแบบที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกไตรมาส
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
3. เลขานุการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจะควบคุม ตรวจสอบ และจำกัดการใช้ข้อมูลภายในอย่างน้อยก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน
4. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่ผู้รายงานถือหุ้นเกินร้อยละสามสิบ (30%) ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์ และกำหนดให้จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบด้วย รวมทั้งเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

#### บทกำหนดโทษ

การกระทำฝ่าฝืนใด ๆ อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย หรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ ถือเป็นการปฏิบัติขัดกับนโยบาย และจริยธรรมทางธุรกิจ ต้องได้รับโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง และยังมีความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับแก้ไข)

### สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ (Direct Activity) รวมถึงคู่ธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ความเคารพปกป้องและคุ้มครองด้านสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างเคร่งครัด ในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การสรรหา ว่าจ้าง การจ่ายผลตอบแทน การพัฒนาพนักงาน การปรับระดับ และการแต่งตั้งโยกย้าย มุ่งปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา สังคม ถิ่นกำเนิด ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานอื่นใด คำนึงถึงการจ้างงานผิดกฎหมาย สร้างการมีส่วนร่วมการดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ชุมชนและสังคม รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคลตลอดจนเคารพในความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนและสิทธิในการทำ งาน และให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลเรื่องสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ใน “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” หากผู้ใดกระทำการละเมิดจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นละเมิดต่อกฎหมาย

### การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี  
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ซื่อสัตย์ และเป็นธรรม ด้วยการดำเนินการตามพันธสัญญาต่าง ๆ ที่มีไว้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี  
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน  
ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต  
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)  
สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

### รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี

แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี

และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการปรับตัวและพัฒนาองค์กรเพื่อรองรับความเสี่ยงและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอย่างยั่งยืนครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการ (Governance) หรือ ESG คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจึงได้จัดทำมีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) โดยมีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance (CG) Policy) และประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับทบทวนและปรับปรุง เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 โดยมีการปรับปรุงให้ ครอบคลุมการดำเนินการของบริษัทฯ และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) และให้ทันสมัยตลอดเวลา ซึ่งมีรายละเอียดการปรับปรุง ดังนี้

1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเป็นนโยบายภาพรวมของบริษัทฯ มีการปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องการดำเนินงาน และเป็นนโยบายหลักของบริษัทฯ ที่ใช้สื่อสารและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

1.2 ส่วนที่ 1 จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ ข้อ 4 ความรับผิดชอบต่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และข้อย่อย

1.4 แนวปฏิบัติของผู้บริหารในการปฏิบัติต่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยปรับปรุงเพิ่มการดำเนินการตามเกณฑ์การแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม เพื่อให้แนวปฏิบัติมีความชัดเจนยิ่งขึ้น

1.3 ส่วนที่ 3 นโยบายที่สำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8 นโยบายด้านการเปิดเผยสารสนเทศ และข้อ 12 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ มีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบันและสอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินการดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ได้ปรับปรุงเพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการและการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 เพิ่มเติม ดังนี้

- การทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คณะกรรมการควรดูแลให้มีการทบทวนบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้มีการทบทวน/ปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มีการสอบทาน/ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

- การทบทวนและปรับปรุงนโยบายและระเบียบปฏิบัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ซึ่งมีมติอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปในการทำธุรกรรมรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน

2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนธุรกิจ และการกำกับการบริหารความเสี่ยงและโอกาสของธุรกิจอย่างทันท่วงทีตามสถานการณ์และปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารทุกระดับระหว่างวันที่ 13-14 กรกฎาคม 2567 เพื่อจัดทำแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ระยะ 5 ปี (2568-2572) (Business Sustainability Development Plan 2025-2029) โดยกำหนดเป้าหมายสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กรมุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่า 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environment Social and Governance: ESG) ไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพิ่มแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเรื่อง ESG โดยกลุ่มผู้บริหารได้มีการ Workshop ร่วมกันระดมความคิดแลกเปลี่ยนความเห็นในการพิจารณาโครงการและงบประมาณเพื่อส่งเสริมความยั่งยืนด้าน ESG สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประหยัดพลังงาน และใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น

3. ทบทวนและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR) และการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร ในการประเมินความยั่งยืน (SET ESG Rating) ดังนี้

- การทบทวนปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนเพื่อให้สอดคล้องกับการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2567

- การทบทวนปรับปรุงรายงานการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และเฝ้าระวังประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและขั้นตอนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

4. ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการ และแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร โดยการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการ และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์และประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึง การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบาย กฎบัตรคณะกรรมการ และข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะรายงานการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือระเบียบที่

เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส

- ส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา ภายใต้หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย หน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่สนใจ
- ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในแง่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องหรือรับทราบข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส ผ่านการสื่อสารในการประชุม และผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงพัฒนาทักษะในการออกแบบกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานในระยะกลางถึงระยะยาว จากประเด็นความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญ รวมถึงยุทธวิธี (Tactics) แนวทางการวัดความสำเร็จ โดยอาจารย์อนันตชัย ยุธประถม จากสถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (บริษัท เอสปี้ดีไอ จำกัด)

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่  
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. มาปรับใช้ในองค์กร และคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้ในองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติที่ดีภายใต้แบบประเมิน CGR Checklist แต่ละข้อเทียบกับนโยบาย การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และบริหารการดำเนินงาน ซึ่งในภาพรวมสามารถดำเนินงานมีมาตรการ กระบวนการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติที่ดีใน CG Code เหมาะสมกับทิศทางการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ยังคงมีบางประเด็นที่บริษัทฯ ยังมีได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาพิจารณาปรับใช้

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนอกเหนือจากการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนแล้ว การดำเนินการของบริษัทฯ ยังรองรับการประเมินตามเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทจดทะเบียน อาทิ การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และการประเมินโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึง ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ดังกล่าวเพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ อาทิ การแจ้งข้อมูลโดยผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแจ้งข้อมูลโดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ยังมีการสื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ภายในประเทศ โดยจัดให้มีการนำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามต่าง ๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ให้แก่นักลงทุนเป็นประจำทุกไตรมาส และเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสารสนเทศต่าง ๆ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.tollway.co.th](http://www.tollway.co.th) ที่ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ ได้รับรู้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันอย่างเท่าเทียมกัน

นอกจากการเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนเข้าพบผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อสอบถามผลการดำเนินงาน และเข้าชมกิจการแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) เพื่อชี้แจงภาพรวมธุรกิจ และเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นประจำทุกไตรมาสอีกด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและนักลงทุน เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ยังจัดให้มีการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการวิกฤต (Crisis Management) ที่เกิดจากปัจจัยต่าง ๆ ที่กระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ให้กับผู้บริหารทราบถึงหลักการสื่อสารหรือการให้ข้อมูลต่าง ๆ และการรับมือกับวิกฤตดังกล่าวที่อาจกระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

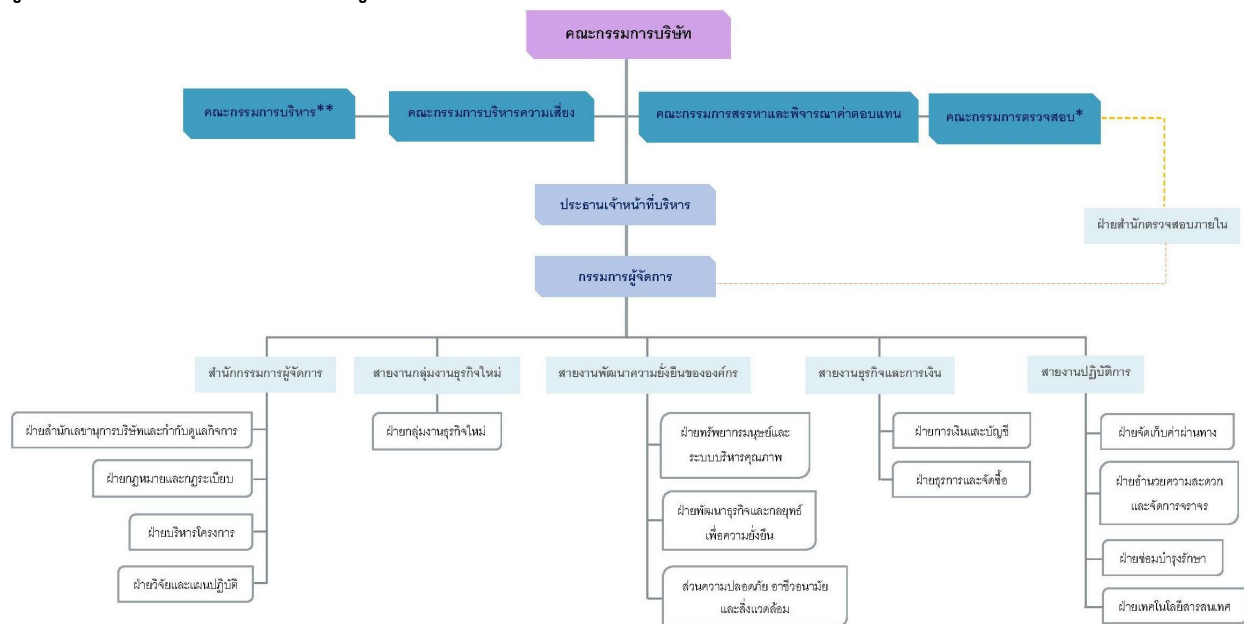
### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ <sup>(4)</sup>

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

#### รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : \*คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

\*\*คณะกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท

#### โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

หมายเหตุ : <sup>(4)</sup> 1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ ในสายงานสำนักกรรมการผู้จัดการ โดยการเพิ่มโครงสร้างสายงานกลุ่มงานธุรกิจใหม่ (New Business Venture)  
2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างการบริหารงาน การปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง โดยการปรับโครงสร้างการบริหารงานในสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร (ปรับชื่อตำแหน่งจากเดิม “ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส” เป็น “ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส” สายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร” และจากเดิม “ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย” เป็น “ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม” )

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	11	100.00
กรรมการชาย	11	100.00
กรรมการหญิง	0	0.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	18.18
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9	81.82
กรรมการอิสระ	4	36.36
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	7	63.64

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย สมบัติ พานิชชีวะ  เพศ: ชาย  อายุ : 89 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : วิทยาศาสตร์  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 123,092,392 หุ้น (10.420672 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 2,045,839 หุ้น (0.173195 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	17 ส.ค. 2537	บริการเฉพาะกิจ, ผู้นำ
<p>2. นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม  เพศ: ชาย  อายุ : 80 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : กฎหมาย  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	10 พ.ย. 2547	กฎหมาย



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 73 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	16 มิ.ย. 2547	กฎหมาย
<p>4. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	24 พ.ค. 2549	บัญชี, พาณิชย, บริการเฉพาะกิจ
<p>5. นาย วิษณุ เครืองาม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 43 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	22 ก.พ. 2564	กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	22 ก.พ. 2564	การเงิน, การตลาด
<p>7. นาย จุมพล ริมสาคร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	9 พ.ย. 2564	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
<p>8. พลเอก สืบสันต์ ทรธรานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 73 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา <sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	22 ก.พ. 2565	กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย ขาญวิทย์ อมตะมาทุชาติ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : พัฒนาการเศรษฐกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยี่สิบสามและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	22 ก.พ. 2565	การตลาด, การจัดการความเสี่ยง
<p>10. นาย ศักดิ์คำ พรหมไวย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยี่สิบสามและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2565	ขนส่งและโลจิสติกส์, วิศวกรรม
<p>11. นาย พรชัย สุริยะเวช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยี่สิบสามและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	21 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ, บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ผู้อื่นคลั่งคลุ้ม หรือปิดกั้นข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

## รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

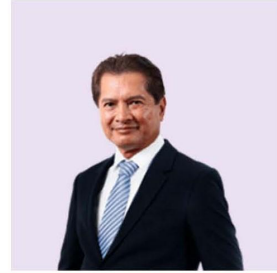
### คณะกรรมการบริษัท



นายสมบัติ พานิชชีวะ  
ประธานกรรมการ



นายเรวัต ฉ่ำเฉลิม  
รองประธานกรรมการ /  
ประธานกรรมการบริหาร



พลเอกสืบสันต์ ทรพรานนท์  
กรรมการและกรรมการอิสระ /  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ  
กรรมการและกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ  
/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายจุมพล ริมสาคร  
กรรมการและกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



ดร.วิชญะ เครืองาม  
กรรมการและกรรมการอิสระ /  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายชาญวิทย์ อมตะมาพุดา  
กรรมการ



นายพรชัย สุริยะเวช  
กรรมการ



มล.ชนะวิสุทธิ วิสุทธิ  
กรรมการ / กรรมการบริหาร



นายธานีทร์ พานิชชีวะ  
กรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร  
/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ดร.ศักดิ์ดา พรธมไวย  
กรรมการ / กรรมการบริหาร /  
กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ

## รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย สมบัติ พานิชชีวะ	ประธานกรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม	รองประธานกรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ	กรรมการ	✓				✓
5. นาย วิชญะ เครืองาม	กรรมการ		✓	✓		
6. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ	กรรมการ		✓		✓	✓
7. นาย จุมพล ริมสาคร	กรรมการ		✓	✓		
8. พลเอก สิบสันต์ ทรรพรา นนท์	กรรมการ		✓	✓		
9. นาย ชาญวิทย์ อมตะมาทุ ชาติ	กรรมการ		✓		✓	
10. นาย ศักดิ์ดา พรหมไวย	กรรมการ	✓				✓
11. นาย พรชัย จีระเวช	กรรมการ		✓		✓	
รวม (คน)		2	9	4	5	5

#### ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. พาณิชย	1	9.09
2. บริการเฉพาะกิจ	2	18.18
3. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	9.09
4. กฎหมาย	5	45.45
5. การตลาด	2	18.18
6. บัญชี	3	27.27
7. การเงิน	2	18.18
8. วิศวกรรม	1	9.09
9. ผู้นำ	1	9.09
10. การจัดการความเสี่ยง	1	9.09
11. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	9.09
12. บริหารธุรกิจ	1	9.09

## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน	:  ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	:  ไม่ใช่
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน	:  ใช่
ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน	:  ไม่ใช่
บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ	:  ใช่

## มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	:  มี
วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	:  การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน โดยกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ต่อสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ทำหน้าที่บริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter)	:  มี
----------------------------------	-------

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี รายละเอียดของบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
2. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การกำกับดูแลกิจการ (E in-process, S in-process, และ G in-process) และงบประมาณของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการ และฝ่ายบริหารจัดทำ
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (E in-process, S in-process, และ G in-process) และงบประมาณของบริษัทฯ
5. ดำเนินการให้บริษัทฯ นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน
6. จัดให้มีการทำงานชุด และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณานอุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณานอุมัติ
9. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
10. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือ และสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตร และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งประเมินผลเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้  
พิจารณาโครงสร้างบริหารและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และผู้บริหารของบริษัทฯ ในตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปและเลขานุการบริษัท พิจารณากำหนดอำนาจหน้าที่และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ในตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป และเลขานุการบริษัท
12. กำหนดกรอบนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้น การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงาน และผู้บริหาร และการมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) ร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของพนักงาน

13. กำหนดอำนาจ และระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ ให้คณะ หรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจการอนุมัติ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
14. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
15. ส่งเสริมให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ในตำแหน่งตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารนั้น
16. สนับสนุนในการจัดทำนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ หรือ Environmental, social, and governance (ESG) โดยแยกความชัดเจน ด้าน ESG เป็น 3 ด้าน ได้แก่ E in-process, S in-process, และ G in-process ให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวทาง หลักเกณฑ์ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
17. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมใหม่มาใช้ในบริษัทฯ (New Technology, Digital Technology, and Innovation) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ รวมถึงการสร้างประโยชน์ต่อสังคม โดยจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ตามความเหมาะสม
18. มุ่งมั่นพัฒนาการประกอบธุรกิจโครงการประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากทางด่วนและทางพิเศษ (Non-Toll Business) ของบริษัท ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า เพื่อการเจริญเติบโตทางธุรกิจของบริษัทที่ยั่งยืน และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ของบริษัทฯ

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.tollway.co.th/storage/document/charter/20220512-dmt-directors-charter-th.pdf>

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- บรรษัทภิบาล

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ กำกับให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยที่ระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
4. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, social, and governance : ESG) โดยแยกความชัดเจน ด้าน ESG เป็น 3 ด้าน ได้แก่ E in-process, S in-process, และ G in-process โดยกำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนให้คำปรึกษา ประเมินผลและทบทวนนโยบาย รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนในการปฏิบัติงาน
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมตลอดจนรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนระเบียบการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
8. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 9.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - 9.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - 9.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - 9.4 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
  - 9.5 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
  - 9.6 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 9.7 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการระหว่างกัน หรือรายการที่มีความเกี่ยวข้องกัน
  - 9.8 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ แต่ละท่าน
  - 9.9 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
  - 9.10 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. สามารถว่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญเพื่อปฏิบัติงานตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
11. พิจารณางบประมาณและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารจัดการฝ่ายสำนักตรวจสอบภายใน บุคลากร และการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เหมาะสมเพียงพอ รวมถึงสนับสนุนการปรับปรุงพัฒนางานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง
12. ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

##### ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tollway.co.th/storage/document/charter/20230518-dmt-audit-committee-charter-th.pdf>



## คณะกรรมการบริหาร

### บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- อื่น ๆ
- การบริหาร

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

#### ด้านการบริหาร

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, social, and governance : ESG) โดยแยกความชัดเจน ด้าน ESG เป็น 3 ด้าน ได้แก่ E in-process, S in-process, และ G in-process เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ รวมทั้งการดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

2. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแก่ผู้บริหาร

4. กลั่นกรองระเบียบวาระของเรื่องที่จะเสนอ พร้อมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. กลั่นกรองการของบประมาณประจำปีทีเสนอจากฝ่ายบริหาร ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

6. มีอำนาจเข้าทำรายการประเภทต่าง ๆ ได้แก่

ก. พิจารณาอนุมัติการใช้เงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อเปิดบัญชี กู้ยืม จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่นใดที่เป็นธุรกรรมด้านการลงทุน และธุรกรรมทางการเงินตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท

ข. ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณีตามขั้นตอนที่กำหนด) อนุมัติให้เข้าร่วมประชุมผลงาน คณะกรรมการบริหารมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินเพื่อออกหนังสือค้ำประกันประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผลงาน

ค. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมตามธุรกิจปกติ ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการเงินต่างไป ในวงเงินแต่ละรายการไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

7. พิจารณากำหนดโครงสร้างผู้บริหารองค์กร (Organization Chart) ตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

ส่วนตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ จะดำเนินการสรรหาตามขั้นตอนในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

8. มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน หรือว่าจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กรของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

1. พิจารณากำหนด ทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ และปรับปรุงแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี และมีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, social, and governance : ESG) โดยแยกความชัดเจน ด้าน ESG เป็น 3 ด้าน ได้แก่ E in-process, S in-process, และ G in-process

2. กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร ตามแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

3. ติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและการสนับสนุนที่จำเป็น ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร รวมถึง สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

4. รายงานผลการปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาความยั่งยืน และประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับการจัดการความยั่งยืนขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท

5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

### ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tollway.co.th/storage/document/charter/20230518-dmt-executive-charter-th.pdf>

## คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

#### 1.1 ขอบเขตในการสรรหาและการประเมิน

1. พิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง หรือเมื่อครบวาระ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อให้เลือกตั้ง
  2. พิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลงหรือครบวาระ โดยอาจพิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือก จากระดับกรรมการภายในบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หรือพิจารณาสรรหาบุคคลจากภายนอก เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เลือกตั้ง
  3. พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการรายบุคคล ตลอดจนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท และติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงตามผลการประเมิน
  4. พิจารณาคูณสมบัติของกรรมการอิสระ และกำหนดเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการสรรหา และคัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
  5. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสภาพการณ์ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ความสามารถเฉพาะด้าน และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
  6. สนับสนุนให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการ
  7. พิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการเมื่อมีตำแหน่งว่างลง และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเลือกตั้งตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนพิจารณา กำหนด / ติดตามและทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
  8. ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีอำนาจเรียกประชุม และกำหนดระเบียบข้อบังคับ และวาระของการประชุมตามที่เห็นสมควร โดยในการประชุมต้องมีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) จึงจะครบองค์ประชุม
- ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดคนหนึ่งเป็นผู้เรียกประชุม
9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### 1.2 ขอบเขตในการพิจารณาค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการ
2. พิจารณาค่าตอบแทนตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดที่เหมาะสมให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการ โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเทียบเคียงได้กับอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และเสนอขออนุมัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
3. กลั่นกรองงบประมาณ ค่าจ้าง เงินโบนัสและผลประโยชน์อื่นใดของพนักงาน ลูกจ้าง ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาบริษัทฯ โดยภาพรวม ก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทภายใต้งบประมาณ
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดแนวทางการจัดสรรค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งรวมถึงผลตอบแทนในรูปของหลักทรัพย์ในรูปแบบของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นใด ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

- 1.3 ส่งเสริมสนับสนุนในการทำธุรกิจที่ยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล หรือ Environmental, social, and governance (ESG) โดยแยกความชัดเจน ด้าน ESG เป็น 3 ด้าน ได้แก่ E in-process, S in-process, และ G in-process ให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวทาง หลักเกณฑ์ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### ลิงก์ฉบับร่าง

<https://www.tollway.co.th/storage/document/charter/20220721-nomination-remuneration-committee-charter-th.pdf>

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนแม่บทการบริหารความเสี่ยงในองค์กร เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาคู่มือบริหารความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม และความพอเพียงของการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โอกาสและผลกระทบ (ความรุนแรงของความเสี่ยง) แนวทาง/แผนการบริหารความเสี่ยง ติดตามความคืบหน้าในการจัดการความเสี่ยง
4. ปรับปรุงนโยบายบริหารความเสี่ยง/แผนงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (E in-process, S in-process และ G in-process) รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
5. ส่งเสริมและให้ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่บุคลากร และผลักดันให้มีการนำไปใช้อย่างจริงจัง
6. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้ตามความเหมาะสมและกำกับดูแล ให้คำปรึกษา และคำแนะนำแก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
7. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและสถานการณ์ขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท และให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจเรียกประชุม และกำหนดระเบียบข้อบังคับ และวาระของการประชุมตามที่เห็นสมควร โดยในการประชุมจะต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) จึงจะครบองค์ประชุม
9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tollway.co.th/storage/document/charter/20220725-dmt-risk-management-committee-charter-th.pdf>

## 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

### รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงาน และไม่มีลาออกระหว่างปี)	11 พ.ค. 2566	กฎหมาย
2. นาย จุมพล ริมสาคู <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงาน และไม่มีลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2565	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บริษัทมหาชน/ การกำกับดูแล
3. นาย วิษณุ เครืองาม <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	11 พ.ค. 2566	กฎหมาย

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม เพศ: ชาย อายุ : 80 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	19 ธ.ค. 2550
2. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	14 พ.ย. 2550
3. นาย กุลวัฒน์ เจนวนันวิทย์ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	14 พ.ย. 2550
4. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ก.พ. 2564
5. นาย ศักดิ์ดา พรธณไว เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 พ.ค. 2561
6. นาง อโนมา อุตฤทธิ์ เพศ: หญิง อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2561

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
7. นาย สุเทพ ธาระवास เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	28 เม.ย. 2553
8. นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมายธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	16 พ.ค. 2565

### รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย สุเทพ ธาระवास เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	31 ธ.ค. 2567	-

### คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	พลเอก สืบสันต์ ทรพรานนท์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วิชญะ เครืองาม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย จุมพล ริมสาคร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ศักดิ์ดา พรณไว	กรรมการชุดย่อย
	นาง อโนมา อุฤทธิ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย สุเทพ ธาระवास	กรรมการชุดย่อย
	นาย บุญชนะ ตรีดิษฐ์ อุดมพร	กรรมการชุดย่อย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	1 พ.ค. 2565	บัญชี, พาณิชย์, บริการ เฉพาะกิจ
2. นาย ศักดิ์ดา พรธมไวย เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ	1 พ.ค. 2565	ขนส่งและโลจิสติกส์, วิศวกรรม
3. นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล <sup>(*)</sup> เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมายธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจและการเงิน	16 พ.ค. 2565	บัญชี, กฎหมาย
4. นาง โอนมา อุฤทธิ์ เพศ: หญิง อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	14 พ.ย. 2560	การจัดการองค์กร



รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย สุเทพ ธารवास เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส	28 เม.ย. 2553	กฎหมาย
6. นาย บุญชนะ ตรีดิษฐ์ อุดมพร เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย	16 ม.ค. 2551	บริหารธุรกิจ, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานในปัจจุบันประกอบกับการพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนงานในระยะสั้นและผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ระยะยาว อันเป็นการแสดงถึงวิสัยทัศน์และการสร้างมูลค่าเพิ่ม/ขีดความสามารถให้กับองค์กรในระยะยาว โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดและตัวชี้วัดเป้าหมาย (Key Performance Indicators: KPIs) ที่ชัดเจนตามวัตถุประสงค์ในแต่ละปี ทั้งนี้ปัจจัยที่สำคัญในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดด้านการเงิน ลูกคา กระบวนการภายใน การเรียนรู้ และการเติบโตซึ่งครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG)

บริษัทฯ มีการพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหาร (ตามนิยาม ก.ล.ด.) เป็นประจำทุกปี ซึ่งไม่รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารด้วยระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS)

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : ไม่มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	11,470,000.00	15,570,000.00	18,600,000.00

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	610,000.00	810,000.00	890,000.00

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00  
รอบปีที่ผ่านมา

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	382	373	354
พนักงานชาย (คน)	196	192	184
พนักงานหญิง (คน)	186	181	170

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	173	165	157
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	19	23	20
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	4	4	7

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	166	160	151
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	18	19	16
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	3

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	208,530,000.00	247,570,000.00	249,400,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	106,990,000.00	127,440,000.00	129,630,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	101,540,000.00	120,130,000.00	119,770,000.00

#### นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับดูแลพนักงานในระยะยาว เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานในการร่วมงานกับบริษัทฯ อีกทั้งเป็นการสร้างวินัยในการออมเงินให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2-15 ของเงินเดือนตามความสามารถในการ

ออม และบริษัทฯ สบพบให้อัตราเดียวกันร้อยละ 6 ตามอายุงานและข้อกำหนดของกองทุน โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) บริหารจัดการการลงทุน เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับสมาชิกกองทุน

#### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	260	239	277
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	68.06	64.08	78.25
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	5,881,000.00	7,354,000.00	7,843,000.00

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ทัดดาชมน อนันต์	tattachamom.o@tollway.co.th	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง อุไรวรรณ เมฆอัครกรณ์	uraiwan.m@tollway.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ปรีชา สมุทพัฒน์ชัย	preecha.s@tollway.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ประกายพิมพ์ ดันรังสรรค์	prakaipim.t@tollway.co.th	-

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชัยภักดิ์ เตมียบุตร	chaiphat.t@tollway.co.th	-

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	1,810,000.00	-	1. นางสาว สุกัญญา รอดเคราะห์ อีเมล: sukanyar@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 12089

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
200,000.00	-

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง (Duty of Care) ความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและโปร่งใส (Duty of Disclosure) เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ดังนี้

- อนุมัติการทบทวนและปรับปรุงวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้มีความกระชับ ชัดเจน เป็นกรอบเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- อนุมัติการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- อนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี
- กำกับดูแลเรื่องการร่วมทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติ และให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักบรรษัทภิบาล คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนดไว้
- ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำแผนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ)

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับทบทวนปี 2567 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี พ.ศ.2567 และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลกิจการสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code 2017) ทำให้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024 : CGR 2024) ซึ่งสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้ทำการสำรวจจากบริษัทจดทะเบียนจำนวน 808 บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ระดับ 5 ดาว ต่อเนื่องปีที่ 2 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการยกระดับและพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย สมบัติ พานิชชีวะ	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	17 ส.ค. 2537	บริการเฉพาะกิจ, ผู้นำ
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	16 มิ.ย. 2547	กฎหมาย
ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	22 ก.พ. 2564	การเงิน, การตลาด
นาย จุมพล ริมสาคร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	9 พ.ย. 2564	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

### การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าควรสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระ เพื่อให้ตรงกับสถานการณ์ และความต้องการของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และมีคุณสมบัติกรรมการอิสระ โดยนิยามของกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมถึงฉบับแก้ไข)

### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดคุณสมบัติ “กรรมการอิสระ” ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
  2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
  3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
  4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงาน สอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  6. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
  9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1. ถึงข้อ 9. อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้
- ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มี หรือเคยมีความ สัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการการกำกับดูแลกิจการทางวิชาชีพ เกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4. หรือข้อ 6. คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาผ่อนผันให้ได้ หากเห็นว่ากรรมการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการทำงานที่ และเป็นการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุม ผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระดังกล่าวแล้ว
- (1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
  - (2) เหตุผล และความเป็นที่ยังคง หรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
  - (3) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทฯ ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

## **ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา**

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี  
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

## **การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด**

## **วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด**

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช้



ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่  
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่  
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

## สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ในการสรรหากรรมการใหม่นอกจากการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) แล้ว บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

## ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการส่งเสริมให้เข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

## การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย สมบัติ พานิชชีวะ ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ กรรมการ	เข้าร่วม	-
5. นาย วิชญะ เครื่องาม กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ์ กรรมการ	เข้าร่วม	-
7. นาย จุมพล ริมสาคร กรรมการ	เข้าร่วม	-
8. พลเอก สิบสันต์ ทรพรทรรณท์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
9. นาย ชาญวิทย์ อมตะมาทุชาติ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
10. นาย ศักดิ์ดา พรธนไวย กรรมการ	เข้าร่วม	-
11. นาย พรชัย ลีระเวช กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### หลักเกณฑ์การประเมิน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งในรูปแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล รวมถึง การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ เพื่อกรอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และส่งเสริมให้มีการร่วมกันพิจารณาผลงานและการดำเนินงานในรอบปี

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### กระบวนการประเมิน

สำหรับกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองแบบรายบุคคล ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ จากนั้นสำนักเลขานุการบริษัทและกักตุนผลการจัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง หลังจากนั้นสำนักเลขานุการบริษัทและกักตุนผลการจัดส่งสรุปผล และนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานทั้ง 3 รูปแบบ (แบบประเมินตนเองของผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบบรายคณะ และแบบรายบุคคล) เพื่อให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนากรรมการ (Guideline on Board Evaluation and Development) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

#### รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	99.09	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	99.15	100
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	100	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	100	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	97.07	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	98.44	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 7 (ครั้ง)  
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 25 เม.ย. 2567  
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

#### รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สมบัติ พานิชชีวะ (ประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย เรวดี ฉ่ำเฉลิม (รองประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย วิษณุ เครืองาม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
7. นาย จุมพล ริมสาคร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
8. พลเอก สืบสันต์ ทรพรทรานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย ชาญวิทย์ อมตะมาพชาติ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย ศักดิ์ดา พรหมไวย (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย พรชัย สุริยะเวช (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาถ่วงดุลคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และการจ่ายคำตอบแทนของบริษัทฯในกลุ่มธุรกิจขนาดใกล้เคียงกันหรือในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

#### คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนของกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) ประกอบด้วย คำตอบแทนรายปี และเข้าประชุม โดยในปี 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 14.0 ล้านบาท และค่าบำเหน็จกรรมการ จำนวนไม่เกิน 8.00 ล้านบาท โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ จะได้รับคำตอบแทนในหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. คำตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นกรรมการบริษัท (ยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ) ประกอบด้วยคำตอบแทนดังต่อไปนี้

1.1 คำตอบแทนรายเดือน เป็นคำตอบแทนประจำเดือนทุก ๆ เดือน เพื่อสะท้อนถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

1.2 ค่าเบี้ยประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

1.3 ค่าบำเหน็จ เป็นคำตอบแทนเพื่อสะท้อนถึงผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทฯ

1.4 คำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด เช่น คุปองค่าผ่านทาง ผลตอบแทนในรูปของหลักทรัพย์ในรูปแบบของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นใด และผลตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบอื่นนอกจากที่ระบุในข้อ (1) ถึง (3) ข้างต้น

2. คำตอบแทนของกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทและเป็นบุคคลภายนอก ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมซึ่งจะจ่ายตามสัญญาจ้างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง โดยกรรมการชุดย่อยที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทและเป็นบุคคลภายนอกนี้จะไม่ได้รับคำตอบแทนรายเดือน และคำตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ เช่น Success Fee เป็นต้น

3. คำตอบแทนของกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำ ที่ได้รับคำตอบแทนประจำ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและคำตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ นอกจากคำตอบแทนประจำที่ได้รับ

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวแทนอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
<b>1. นาย สมบัติ พานิชชีวะ (ประธานกรรมการ)</b>			2,554,737.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	2,554,737.00	N/A	2,554,737.00	ไม่มี	
<b>2. นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม (รองประธานกรรมการ)</b>			3,440,353.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	1,865,353.00	N/A	1,865,353.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	1,575,000.00	N/A	1,575,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการ)</b>			1,811,699.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	1,171,199.00	N/A	1,171,199.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	577,500.00	N/A	577,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	63,000.00	N/A	63,000.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ (กรรมการ)</b>			N/A		N/A
คณะกรรมการบริษัท	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
<b>5. นาย วิษณุ เครืองาม (กรรมการ)</b>			1,689,869.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	1,197,419.00	N/A	1,197,419.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	429,450.00	N/A	429,450.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	63,000.00	N/A	63,000.00	ไม่มี	
<b>6. ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ (กรรมการ)</b>			1,922,219.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	1,134,719.00	N/A	1,134,719.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร	787,500.00	N/A	787,500.00	ไม่มี	
<b>7. นาย จุมพล ริมสาคร (กรรมการ)</b>			<b>1,768,649.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	1,171,199.00	N/A	1,171,199.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	429,450.00	N/A	429,450.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	168,000.00	N/A	168,000.00	ไม่มี	
<b>8. พลเอก สิบสันต์ ทรพรานนท์ (กรรมการ)</b>			<b>1,317,719.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	1,191,719.00	N/A	1,191,719.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	126,000.00	N/A	126,000.00	ไม่มี	
<b>9. นาย ชาญวิทย์ อมตะมาทุชาติ (กรรมการ)</b>			<b>1,134,719.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	1,134,719.00	N/A	1,134,719.00	ไม่มี	
<b>10. นาย ศักดิ์ดา พรณไว (กรรมการ)</b>			<b>N/A</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
<b>11. นาย พรชัย สุริยะเวช (กรรมการ)</b>			<b>1,053,654.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	1,053,654.00	N/A	1,053,654.00	ไม่มี	
<b>12. นาย กุลวัฒน์ เจนวัดนิวิทย์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>787,500.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริหาร	787,500.00	N/A	787,500.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
13. นาง อโนมา อุทธิธิ (กรรมการบริหาร)			N/A		N/A
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
14. นาย สุเทพ ธาระวาส (กรรมการบริหาร)			N/A		N/A
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
15. นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล (กรรมการบริหาร)			N/A		N/A
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
16. นาย บุญชนะ ตรีดิษฐ์ อุดมพร (กรรมการชื้อดอย)			N/A		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	

#### รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	12,474,718.00	N/A	12,474,718.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	1,436,400.00	N/A	1,436,400.00
3. คณะกรรมการบริหาร	3,150,000.00	N/A	3,150,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	252,000.00	N/A	252,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง	168,000.00	N/A	168,000.00

#### คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย : 0.00

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่	มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ	การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและ ผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่ เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

ในปี 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของธุรกิจที่บริษัทฯ  
เข้าไปลงทุน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย ที่กำหนดเป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งนโยบายนี้เป็นกลไกสำคัญที่จะนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และ  
สามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนหรือจะเข้าลงทุนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ยังสามารถติดตามการบริหาร และ  
ดำเนินงานของกิจการที่เข้าไปลงทุน เพื่อการดูแลรักษาซึ่งผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ มีนโยบายควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบต่อการทำงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัท  
ย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น  
โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย
- 2) ในกรณีที่การแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย ที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ จะ  
ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) ในกรณีที่ 1 และ 2 ตัวแทนที่เข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยจะควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบต่อ  
การดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ และจะ  
ดำเนินการโดยไม่กระทบต่ออำนาจของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน  
ของบริษัทย่อยนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อยดังกล่าวนี้ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินธุรกิจ
- 4) บุคคลซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วยความรับผิดชอบ กำกับดูแลและ  
ติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate  
Governance Policy) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ
- 5) ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามอำนาจอนุมัติและการดำเนินการ รวมทั้งการดำเนินการใด ๆ ให้  
เป็นไปตามกฎเกณฑ์ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการ  
ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้อง และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
- 6) บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และ การบริหารงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ต่อ  
คณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส และในกรณีที่ไม่มีเรื่องที่มีนัยสำคัญของบริษัทดังกล่าว เช่น การเพิ่มทุน/ลดทุน การเลิกบริษัท ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวตามขั้น  
ตอน เพื่อยื่นมติการดำเนินการและสอดคล้องตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง	มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่	

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงคณะกรรมการ คณะ  
กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในเรื่อง  
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ใช้โอกาสจากการเป็น



กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- 1.1 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 1.2 ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- 1.3 ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัดโดย
  - 1.3.1 การทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี จะต้องขออนุมัติหลักการ และวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวตามระเบียบรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ
  - 1.3.2 ให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดรายการ ตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติตามข้อ 1.3.1 เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท
  - 1.4 ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ไม่เป็นไปตามลักษณะข้อตกลงทางการค้าตามข้อ 1.3.1 ในการทำธุรกรรมดังกล่าว ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามระเบียบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ รวมทั้งกฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน : มี เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมีขอบอย่างชัดเจน โดยกำหนดเป็น “นโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน” โดยถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน และให้รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างหรือผู้ร่วมงานของบุคคลดังกล่าวที่อยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในหรือที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่ราคาหลักทรัพย์ ดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน และภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว 24 ชั่วโมง โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ตามแบบที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกไตรมาส
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่ราคาหลักทรัพย์ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
3. เลขานุการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจะควบคุม ตรวจสอบ และจำกัดการใช้ข้อมูลภายในอย่างน้อยก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน
4. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องจัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส ผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่ผู้รายงานถือหุ้นเกินร้อยละสามสิบ (30%) ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกำหนดให้จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบด้วย รวมทั้งเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

บทกำหนดโทษ

การกระทำฝ่าฝืนใด ๆ อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย หรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ ถือเป็นการปฏิบัติขัดกับนโยบาย และจริยธรรมทางธุรกิจ ต้องได้รับโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง และยังมีความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงฉบับ

แก้ไข)

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี  
ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยบริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินงานและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

1. ทำการทบทวน แก้ไข และเพิ่มเติม เนื้อหาและกระบวนการปฏิบัติงานในส่วนของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Procedure)
2. จัดทำแผนงานประจำปี เพื่อให้สอดคล้องและเป็นการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
3. จัดให้มีการจัดทำแบบสอบถามการปฏิบัติตามนโยบายด้านกฎหมายและแบบประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ รวมถึงแบบสอบถามเกี่ยวกับการยื่นหรือการนำเสนอข้อมูลเอกสารแก่หน่วยงานราชการ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ประกาศ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
4. ดำเนินการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และมาตรการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ใ้บุคลากรภายในของบริษัทฯ รวมถึงผู้ให้บริการที่เป็นประชาชนทั่วไป เพื่อให้เข้าถึงนโยบายดังกล่าว โดยใช้วิธีการขับเคลื่อนในรูปแบบต่าง ๆ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี  
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy)

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายในการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) ขึ้น เพื่อเป็นช่องทางให้การรวมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับการทำงาน ระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมทั้ง พฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การคอร์รัปชัน การประพฤติผิดจรรยาบรรณหรือจริยธรรมที่ดีทางธุรกิจของบุคลากรในองค์กร ผ่านช่องทางดังนี้

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.toway.co.th](http://www.toway.co.th) หัวข้อ “ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ”
- E-mail : ประธานกรรมการตรวจสอบ : [somnuk.cha@tollway.co.th](mailto:somnuk.cha@tollway.co.th) เลขานุการบริษัท : [companysecretary@tollway.co.th](mailto:companysecretary@tollway.co.th)
- จดหมายถึง กรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 40/40 ถนนวิภาวดีรังสิต

แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

#### การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับการทำงาน ระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมทั้ง พฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต คอร์รัปชัน การประพฤติผิดจรรยาบรรณหรือจริยธรรมที่ดีทางธุรกิจของบุคลากรในองค์กร จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ และจัดเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

### การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนอกเหนือจากการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนแล้ว การดำเนินการของบริษัทฯ ยังรองรับการประเมินตามเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทจดทะเบียน อาทิ การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และการประเมินโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึง ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ดังกล่าวเพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ อาทิ การแจ้งข้อมูลโดยผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแจ้งข้อมูลโดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ยังมีการสื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ภายในประเทศ โดยจัดให้มีการนำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินงานกิจการ และตอบข้อซักถามต่าง ๆ เกี่ยวกับบริษัทฯ ให้แก่นักลงทุนเป็นประจำทุกไตรมาส และเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสารสนเทศต่าง ๆ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.tollway.co.th](http://www.tollway.co.th) ที่ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ ได้รับรู้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันอย่างเท่าเทียมกัน

นอกจากการเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนเข้าพบผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อสอบถามผลการดำเนินงาน และเข้าชมนกกิจการแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) เพื่อชี้แจงภาพรวมธุรกิจ และเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นประจำทุกไตรมาสอีกด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและนักลงทุน เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ มากขึ้น

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 7

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	7	/	7
2 นาย จุมพล ริมสาคร (กรรมการตรวจสอบ)	7	/	7
3 นาย วิชญะ เครืองาม (กรรมการตรวจสอบ)	7	/	7

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรฯ และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบทุกปี ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ระยะเวลาว่างรอบคอบ ในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระต่อการดำเนินการของบริษัทฯ ดังนี้

#### 1. การรายงานและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายงานผลการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและรายงานผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ทางยกระดับตอนเมือง จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว มีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตว่างการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (Thai Financial Reporting Standards -TFRS) ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และได้เปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างเพียงพอต่อการวิเคราะห์และตัดสินใจของผู้ใช้งบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ยืนยันถึงความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานรวมถึงการให้บริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชีของสำนักงานที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสังกัดอยู่ พิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการทำงาน ประเด็นสำคัญที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตให้ความสนใจและใช้กำหนดแนวทางการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตรวจสอบจากพนักงานและผู้บริหาร ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่พบข้อบกพร่องใดที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 2. การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีการประเมินและบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญตามคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้นำระบบมาตรฐานบริหารคุณภาพ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) มาใช้ในกระบวนการปฏิบัติงาน ทำให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่รัดกุม เหมาะสมเพียงพอ ในระบบจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทาง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบบริการผู้ใช้ทางและรักษาความปลอดภัย รวมถึงระบบปฏิบัติการอื่น ส่งผลให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกำกับดูแลสำนักตรวจสอบภายใน ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติตามกฎหมายที่สำนักตรวจสอบภายใน และมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายใน รวมถึงพิจารณาเห็นชอบแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกปี

#### 3. การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance : ESG) ในการรักษาสมดุลธรรมชาติ ใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ใส่ใจในเรื่องสิทธิมนุษยชน ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ขอบำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่งเสริมจริยธรรมในองค์กรและมีการจัดการการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่มีความเกี่ยวโยงกัน (Related Party Transaction) ให้ดำเนินการอย่างสุจริตโปร่งใส มีเงื่อนไขและราคาเป็นไปตามการค้าทั่วไป เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ

#### 4. การคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและค่าสอบบัญชี ปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท มีความเป็นอิสระ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีมีคุณภาพ โดยเห็นว่าผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ควรได้รับการเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ปี 2568 โดยมีค่าสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นเงินรวมไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 190,000 บาท เนื่องจากบริษัทฯ มีบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น 1 บริษัท

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 25

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย เรวัต ฉ่ำเฉลิม (ประธานกรรมการบริหาร)	25	/	25
2 นาย ธาณินทร์ พานิชชีวะ (รองประธานกรรมการบริหาร)	25	/	25
3 นาย กุลวัฒน์ เจนวนันวิทย์ (กรรมการบริหาร)	25	/	25
4 ม.ล. ธนะวิสุทธิ์ วิสุทธิ (กรรมการบริหาร)	25	/	25
5 นาย ศักดิ์ดา พรหมไวย (กรรมการบริหาร)	25	/	25
6 นาง อโนมา อุดุทธิ (กรรมการบริหาร)	25	/	25
7 นาย สุเทพ ธาระวาส (กรรมการบริหาร)	24	/	25
8 นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล (กรรมการบริหาร)	25	/	25

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 8 คน โดยมีนายเรวัต ฉ่ำเฉลิม เป็นประธานกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามบทบาทหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยมีบทบาทหน้าที่บริหาร กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและแนวทางการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน รวมทั้ง พิจารณากลับกรองเรื่องที่สำคัญ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสิ้น 25 ครั้ง โดยพิจารณาและกลั่นกรองการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารจัดการและการประกอบธุรกิจ ให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
- ติดตาม พิจารณากลับกรอง และให้ความเห็นต่อความเหมาะสมของโครงการลงทุนต่าง ๆ ตามแผนงานของบริษัทฯ รวมทั้ง ความเหมาะสมของการเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณากลับกรองการปรับโครงสร้างการบริหาร การทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินตามข้อเสนอของฝ่ายบริหารภายใต้วงเงินอนุมัติและอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพการณ์ทางธุรกิจ
- พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกลยุทธ์ และแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ปี 2568 - 2572 รวมถึงงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี 2568 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนกำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและกลยุทธ์ที่ได้ขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสำหรับปี 2567 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารประจำปี 2567 ให้มีความสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
- กำกับและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ และเป้าหมายด้าน ESG เพื่อให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว สร้างความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- ผลักดันให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สังคม และหลักธรรมาภิบาล (Environmental, social, and governance : ESG) อย่างเป็นรูปธรรม

## การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 3  
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 พลเอก สืบสันต์ ทรพรานนท์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	3	/	3
2 นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3
3 นาย วิชญะ เครืองาม (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนชุดปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะจำนวน 3 คน โดยมี พลเอกสืบสันต์ ทรพรานนท์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ และ ดร.วิชญะ เครืองาม เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และมีนายธานีร์ พานิชชีวะ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานให้มีความเหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง สรุปภาพรวมการทำงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

1. การพิจารณาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย ตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ต่อองค์กร อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ และคำนึงถึงโครงสร้าง องค์ประกอบของคณะกรรมการที่เหมาะสม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสอดคล้องกับข้อกำหนด กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ โดยการเปิดโอกาสในการเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
2. การพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ อยู่ในระดับเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เป็นคำตอบแทนที่อยู่ในระดับเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ ตลอดจนสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
3. การพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. การพิจารณาทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ตลอดจนหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการประเมิน และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึง รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และเปิดเผยผลการประเมินในรายงานประจำปี เป็นประจำปีทุกปี

## การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย จุมพล ริมสาคร (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย ศักดิ์ดา พรธมวอย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาง อโนมา อุฤทธิ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
4 นางสาว บงกชรัตน์ ตั้งชูกุล (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
5 นาย สุเทพ ธาระวาส (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
6 นาย บุญชนะ ตรีดิษฐ์ อุดมพร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 6 คน โดยมี นายจุมพล ริมสาคร กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร ซึ่งมีการพิจารณาทบทวนขอบเขตหน้าที่ในกฎบัตรเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องตามทิศทางกลยุทธ์ การดำเนินงานและสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ ที่มาจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกที่เกิดขึ้นร่วมด้วย ตลอดจน ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการ ด้านสัญญาสัมพันธ์ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของพนักงาน และด้านกฎหมายและกฎระเบียบ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ ซึ่งผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

- การพิจารณาทบทวนนโยบายและแผนแม่บทการบริหารความเสี่ยงในองค์กร รวมทั้ง ประเมินและอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม และความเพียงพอของการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และแผนติดตามความคืบหน้าในการจัดการความเสี่ยง
- ติดตามและประเมินความเสี่ยงประจำไตรมาส และประเมินความเสี่ยงในไตรมาสถัดไปเป็นการล่วงหน้า รวมทั้ง พิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง หรือสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ อาทิ สภาวะเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม กฎหมายและกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง
- สอบทาน กำกับและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านความยั่งยืนหรือ ESG รวมถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567 ส พิจารณาทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567
- รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
- สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงให้พนักงานทุกระดับตระหนักและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้งานของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 คน ได้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ตามกรอบแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) 17 หลักการ ทั้ง 5 ด้าน เห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ เหมาะสมต่อการกำกับดูแลการปฏิบัติตามเป้าหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### 1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อตรง และจริยธรรมในการดำเนินงาน พร้อมทั้งการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติตามนโยบายระบบการควบคุมภายในดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก ได้แก่ จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายที่สำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ที่บรรจุอยู่ใน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคน มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน และธำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารและประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติ รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจ โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และกำหนดรวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

1.2 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึง มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจโดยรวม ให้ความเห็นต่อทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ สำหรับใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนธุรกิจและแผนปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.3 บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างองค์กรในลักษณะสายงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร และแผนธุรกิจ รวมทั้งสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการกำหนดตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authority) เพื่อจำกัดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารในการอนุมัติให้ดำเนินงานหรือเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ และกำหนดแผนงานประจำปี และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPIs) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน และติดตามผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการทบทวนเป้าหมายประจำปี ซึ่งพนักงานทุกคนรับทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนเอง โดยการประเมินผลประกอบการประเมินผลด้านการปฏิบัติงานและด้านพฤติกรรม ทั้งนี้ผลการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาผลตอบแทน เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานมีการประเมินข้อดี และสิ่งที่ต้องปรับปรุงให้พนักงานทราบอย่างเหมาะสม

1.4 บริษัทฯ มีนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สามารถสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณสมบัติตามความต้องการ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ความรู้ ความสามารถได้เต็มศักยภาพเพื่อปฏิบัติงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ยังมีการระดมทุนการสรรหาและพัฒนา และรักษาผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งมีแผนและกระบวนการสรรหาและผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

##### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการนำพาองค์กรสู่เป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว จึงจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการบริหารจัดการตามที่ระบุในหัวข้อ “การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง” ดังนี้

2.1 บริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามกรอบมาตรฐาน COSO Enterprise Risk Management และมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงมีคู่มือการบริหารความเสี่ยง ที่มีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้รับทราบ และปฏิบัติตาม รวมถึงจัดให้เป็นหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร นอกจากนี้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่เชื่อถือได้ สะท้อนถึงกิจกรรมขององค์กรและมีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายนอก

2.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงโอกาสที่จะเกิดทุจริต คอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน (ด้านสัญญาสัมปทาน) การเงิน การปฏิบัติตามนโยบายด้านกฎหมาย และระบบเครือข่ายและการบริหารจัดการ โครงการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งด้านการพัฒนาความยั่งยืน โดยพิจารณาประเมินทั้งโอกาสที่จะเกิดและระดับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และมีการนำดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลักที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) มาใช้ในกระบวนการติดตามการเฝ้าระวังโอกาสการเกิดขึ้นของความเสี่ยงนั้น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรองรับเพิ่มเติม เพื่อลดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรและมีการควบคุมความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

2.3 บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan – BCP) และแผนสำรองฉุกเฉิน สำหรับระบบข้อมูลสารสนเทศ (Disaster Recovery Plan – DRP) โดยทำการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปีด้านระบบสารสนเทศ โดยการจำลองสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ (Cyber Attack) จากการรั่วไหลของข้อมูล การถูกเจาะเข้าระบบปฏิบัติการสารสนเทศของบริษัทฯ โดยบุคคลภายนอก ซึ่งอาจมีผลทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ หยุดชะงักและมีผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร โดยซ่อมรวมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมกับความเสี่ยงและภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น และทำให้มั่นใจว่าการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ จะมีความต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก และในทุกไตรมาส มีการรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้สอบทาน และตรวจสอบว่า มีการปฏิบัติตามมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับและจัดการได้

2.4 บริษัทฯ ได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงในภาวะฉุกเฉิน (Business Continuity Management: BCM) มาใช้ในการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์โควิด-19 โดยคณะกรรมการเหตุการณ์โรคระบาด เพื่อประเมินแนวทางการปฏิบัติงาน สื่อสารแก่พนักงาน พร้อมเตรียมทรัพยากรและระบบงานต่าง ๆ ให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย และไม่มีผลกระทบกับเป้าหมายที่สำคัญ

2.5 บริษัทฯ มีการทบทวนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้เพื่อคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดและความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีฝ่ายสำนักตรวจสอบภายในสอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้แผนการตรวจสอบครอบคลุมถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญ

### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่ชัดเจนและเหมาะสมกับความเสี่ยงและลักษณะของกิจการ ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนี้

3.1 บริษัทฯ มีการนำระบบการบริหารงานและการประเมินผลทั้งองค์กร (Balanced Scorecard) และดัชนีความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicators: KPIs) มาใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน ควบคุม ตรวจสอบและติดตามได้ มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้พนักงานได้ปฏิบัติ ซึ่งพนักงานทุกคนจะรับทราบข้อพึงปฏิบัติฯ ตั้งแต่ปฐมฤกษ์พนักงานใหม่

3.2 บริษัทฯ มีการกำหนดการควบคุมในการปฏิบัติงานไว้นิยามและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการงานต่าง ๆ เช่น การกำหนดระดับและวงเงินอำนาจการอนุมัติ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการหรือการบันทึกบัญชี การรับ-จ่ายเงิน การสอบทานการตรวจสอบและการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน ออกจากกันอย่างชัดเจน มีการควบคุมภายในด้านการเงินการบัญชี เกี่ยวกับการเก็บเงิน รักษาเงิน การรับ-จ่ายเงินฝากธนาคาร และเงินยืมยืมตรง ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด มีการบันทึกบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ มีการจัดเก็บเอกสารทางบัญชีทั้งที่เป็นเอกสารและข้อมูลสารสนเทศไว้อย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกัน มีมาตรการควบคุมทั้งเชิงป้องกัน และเชิงตรวจหาสิ่งผิดปกติ

3.3 บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดทำนโยบายการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความปลอดภัยด้านระบบสารสนเทศ โดยกำหนดความปลอดภัยทั้งในด้านการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในแต่ละระดับ การกำหนดรหัสผ่าน การสำรองและการกู้ข้อมูลเพื่อความปลอดภัยของการดำเนินงานธุรกิจ และการนำข้อมูลไปใช้ เพื่อป้องกันการแก้ไขหรือนำข้อมูลไปใช้ผิดวัตถุประสงค์หรือผิดกฎหมาย ตลอดจนการจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

3.4 บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมีการกำหนดระเบียบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ โดยมีฝ่ายสำนักตรวจสอบภายในสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอโดยกำหนดให้แผนการตรวจสอบครอบคลุมถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญ

### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบบริหารจัดการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีระบบข้อมูล และช่องทางการสื่อสารที่สามารถเชื่อมโยงกันได้ อย่างทั่วถึง ทั้งการสื่อสารข้อมูลภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยมีแนวทางบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

4.1 บริษัทฯ มีการนำข้อมูลที่ถูกต้อง มีรายละเอียดเพียงพอ และทันต่อเวลา มาประกอบการตัดสินใจ และประกอบการประชุม เพื่อพิจารณาในประเด็นที่มีความสำคัญ โดยบริษัทฯ จะรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจ ทั้งนี้หน่วยงานต่าง ๆ จะต้องกำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบข้อมูลก่อนนำไปใช้ นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดขึ้นความลับของข้อมูล แนวทางการจัดเก็บเอกสารสำคัญและเอกสารควบคุม โดยมีการนำซอฟต์แวร์มาใช้งานในการรวบรวมและประมวลผลข้อมูลในทุก ๆ ด้าน เพื่อลดความซ้ำซ้อน และสามารถสรุปผลการรายงานต่อฝ่ายบริหารได้อย่างรวดเร็ว

4.2 บริษัทฯ มีการสื่อสารต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม โดยสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเอกสารประกอบการประชุมได้จัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทศึกษาหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายบริหาร และเพื่อให้สามารถพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างถี่ถ้วนก่อนตัดสินใจอย่างเพียงพอ ตลอดจนจัดทำรายงานการประชุม ซึ่งประกอบด้วยผลการพิจารณา ข้อซักถาม และข้อคิดเห็นคณะกรรมการ โดยมีการรับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดช่องทางสำหรับการสื่อสารภายในบริษัทฯ ที่หลากหลาย ประกอบด้วย การเปิดเผย การสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงไปยังพนักงานทุกระดับ (Town Hall) การสื่อสารผ่านเว็บไซต์ภายใน (Intranet) ของบริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) และผ่านโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) การให้ข้อมูลที่สำคัญกับพนักงานใหม่ผ่านกิจกรรมปฐมนิเทศ

4.3 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ทันเวลา แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลการเงิน การลงทุน และข้อมูลอื่นที่สำคัญอันอาจ

กระทบต่อผู้อื่น เป็นต้น ผ่านสื่อที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) เอกสารเผยแพร่ การจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.4 บริษัทฯ ได้จัดให้มี ช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อหรือร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ โดยให้ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ พิจารณา กลั่นกรอง และแก้ไขเรื่องข้อร้องเรียนหรือเบาะแสที่ได้รับมาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนนั้น แล้วนำมารายงานต่อคณะกรรมการบริษัทหรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายรับทราบต่อไป ทั้งนี้ตาม “แนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Procedure)” ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อาจติดต่อตามช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ [www.tollway.co.th](http://www.tollway.co.th) หัวข้อ ช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ หรือติดต่อเลขานุการบริษัท ตาม E-Mail: [companysecretary@tollway.co.th](mailto:companysecretary@tollway.co.th) หรือส่งทางกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทฯ ติดตั้งไว้ ณ บริเวณห้องโถง ล็อบบี้ประชาสัมพันธ์ ภายในอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

#### 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและประเมินความพึงพอใจของการควบคุมภายใน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้งานดีขึ้นได้ว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

5.1 บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลการควบคุมภายใน โดยฝ่ายบริหารแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบดูแลการทำงานภายในหน่วยงานของตน และจัดให้มีระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดไว้ในการปฏิบัติงานปกติเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ติดตามให้พนักงานปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดผ่านตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) และวัดผลโดยใช้ Balanced Scorecard เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผลการดำเนินงานจริงแตกต่างจากแผนงาน หรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ได้มีการวิเคราะห์หาสาเหตุ และกำหนดแนวทางการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

5.2 บริษัทฯ ดำเนินการติดตามและรายงานด้านการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Compliance Monitoring and Reporting) อย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และจัดทำแบบประเมิน เพื่อประเมินความเสี่ยงการปฏิบัติตามนโยบายด้านกฎหมาย

5.3 ฝ่ายบริหารต้องรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัททันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดังกล่าวอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งการรายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญพร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร

### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ : อื่น ๆ : บริษัทฯ

มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามกฎหมายที่ตราขึ้นสำหรับตรวจสอบภายใน และมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายใน (International Professional Practices Framework : IPPF) ในการตรวจสอบและรายงานผล

รวมถึงมีการถ่วงดุลอำนาจการบริหาร โดยสำนักตรวจสอบภายในมี นายปริชา สมุหวิวัฒน์ชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติตามกฎหมายที่ตราขึ้นสำหรับตรวจสอบภายใน และมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายใน (International Professional Practices Framework : IPPF) ในการตรวจสอบและรายงานผล รวมถึงมีการถ่วงดุลอำนาจการบริหาร โดยสำนักตรวจสอบภายในมี นายปริชา สมุหวิวัฒน์ชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นการตรวจสอบระบบงานและกระบวนการทำงานต่างๆ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าระบบควบคุมภายในมีความเหมาะสม เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย โดยการตรวจสอบจะมุ่งเน้นระบบงานที่มีความสำคัญและมีความเสี่ยงสูง อาทิ ระบบจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทาง (สุ่มตรวจทุก 6 เดือน) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบควบคุมและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบควบคุมและจัดการทางการเงิน และระบบควบคุมและบริหารทรัพย์สินถาวร เป็นต้น นอกจากนี้ ยังสอบทานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ปีละ 2 ครั้ง

### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : มี

#### ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชี

จากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ประจำปี 2567 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มิได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในในลักษณะที่เป็นสาระสำคัญ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่ประการใด

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์เพียงพอ ที่จะใช้ความรู้และวิจารณญาณในการวางแผน วิเคราะห์ ประเมิน ให้เหตุผลและสื่อสารงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายในและแผนการตรวจสอบที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และงบประมาณของสำนักตรวจสอบภายในให้มีทรัพยากรและได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้มีทักษะ ความสามารถ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันอย่างเหมาะสมเพียงพอ

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน จะพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของตำแหน่งงานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามระเบียบบริษัทฯ และความเหมาะสมในด้าน

- ความรู้ ประสบการณ์ ที่จำเป็นต่องานตรวจสอบภายใน
- มีจริยธรรม จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
- ทักษะในการสื่อสาร ประสานงาน กับบุคลากรและหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ
- สามารถบริหารจัดการงานของสำนักตรวจสอบภายในให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงาน สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

- พัฒนานตนเองและทีมงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้งานตรวจสอบภายในเป็นกลไกการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายเรวัต ฉ่ำเฉลิม -	เป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ และเป็นทีปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอฟดับบลิวดีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกันชีวิต	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายกุลวัฒน์ เจนวัฒนวิทย์ เป็นกรรมการบริหารของบริษัทฯ และเป็นกรรมการและถือหุ้นใน บริษัท เอฟดับบลิวดีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 10	31 ธ.ค. 2567
บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และ ตราสารอนุพันธ์การลงทุนที่เป็น กิจการของตนเอง	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายบรรยง พงษ์พานิช/2 เป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยได้ลาออกจากกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์ ภัทร จำกัด (มหาชน)	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด ประกอบธุรกิจด้านการตรวจสอบ ตรวจวัด วิเคราะห์ ประเมิน ออก แบบและวางแผนเกี่ยวกับการซ่อม บำรุงรวมถึงซ่อมแซมและปรับปรุง และการเพิ่มความแข็งแรง โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ และ จำหน่ายวัสดุที่เกี่ยวข้อง	เป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 68.50	31 ธ.ค. 2567

## รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
นายเรวัต ฉ่ำเฉลิม			
<b>รายการที่ 1</b> <b>ลักษณะรายการ</b> ค่าที่ปรึกษากฎหมาย <b>รายละเอียด</b> โดย ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม ให้คำปรึกษา คำแนะนำด้านกฎหมายดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• งานด้านกฎหมายเกี่ยวกับคดีปกครอง</li> <li>• งานให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย และสัญญาสัมปทานของโครงการปัจจุบัน และการขยายโครงการใหม่</li> <li>• ให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ</li> </ul> <b>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</b> บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะมีที่ปรึกษากฎหมายซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติของส่วนงานราชการ ซึ่งศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติตรงกับความต้องการของบริษัทฯ ซึ่งอดีตดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด และในปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี และสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา นอกจากนี้ยังได้รับเชิญเข้าดำรงตำแหน่งอันทรงเกียรติด้านกฎหมายทั้งในส่วนของภาครัฐ และภาคเอกชนในหลายตำแหน่ง <b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> ราคาที่ปรึกษามีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของสำนักงานกฎหมายอื่น ๆ	0.08	0.00	0.00
บริษัท เอฟดับบลิวดีประกันภัย จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b> <b>ลักษณะรายการ</b> ค่าเบี้ยประกันภัย <b>รายละเอียด</b> บริษัทฯ ได้พิจารณา เอฟดับบลิวดีประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับทำประกันภัยของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย ประกันความเสี่ยงภัยของทรัพย์สินสัมปทาน และกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ <b>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</b>	2.73	0.42	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>โดยพิจารณาจากศักยภาพ ความสามารถ ตลอดจนความเชี่ยวชาญด้านการประกันภัย มีศักยภาพในการให้คำปรึกษาด้านการประกันภัยได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะในกรณีการเคลมประกันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งกับพนักงาน ทริพย์สินสัมปทาน และรถยนต์ปฏิบัติการของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งยังช่วยแนะนำให้คำปรึกษา เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างราบรื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ราคาค่าเบี้ยประกันภัยที่ชำระให้กับผู้รับประกันภัย มีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในลักษณะเดียวกัน</p>			
บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าบริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน ดังนั้น จึงถือได้ว่าบริษัทฯ มีฐานะเป็นลูกค้าของบริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) การทำรายการมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน ดังนั้น จึงถือได้ว่าบริษัทฯ มีฐานะเป็นลูกค้าของบริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) การทำรายการมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด โดยพิจารณากระบวนการทำรายการและการส่งมอบหลักทรัพย์ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้มีการประกาศ ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าการเข้าทำรายการนี้มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากบริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด เนื่องจากบริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด(มหาชน) มีศักยภาพ ความรู้ ประสบการณ์ บุคลากร ตลอดจนความเชี่ยวชาญด้านการให้บริการทางการเงินให้แก่นักลงทุนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงประชาชนเป็นการทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ราคาค่าบริการที่ชำระมีความเหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในลักษณะเดียวกัน</p>	0.04	0.00	0.00
บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าบริการ</p>	1.45	8.10	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ ได้พิจารณาว่าจ้าง บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด (บริษัท ย่อย) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญและมีเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการซ่อมแซมโครงสร้างคอนกรีตสำหรับทางยกระดับ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้พิจารณาว่าจ้าง บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด (บริษัท ย่อย) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญและมีเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการซ่อมแซมโครงสร้างคอนกรีตสำหรับทางยกระดับ การเข้าทำรายการดังกล่าวถือเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2566 โดยถือเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กระบวนการคัดเลือกผู้รับจ้างเป็นไปตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>			

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและระเบียบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคล หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด และมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติตามกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่เป็นการโยกย้ายถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบจากฝ่ายบริหารคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ทั้งนี้การกำหนดหรือตรวจสอบราคาและเงื่อนไขการทำรายการจะต้องเป็นไปตามลักษณะธุรกิจทางการค้าปกติ เป็นตามราคายุติธรรม หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด นอกจากนี้ผู้มีส่วนได้เสียหรือกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง อันอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันนั้น ๆ จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้

#### แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการไต่ถามหรือจำหน่ายซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ที่เกิดขึ้นกับบุคคล หรือผู้มีส่วนได้เสียที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะได้ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบอาจมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้าน หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ



#### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

# บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
50<sup>th</sup> Floor, Empire Tower  
1 South Sathorn Road, Yannawa  
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand  
Tel +66 2677 2000  
Fax +66 2677 2222  
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
ชั้น 50 เอ็มไพร์ ทาวเวอร์  
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 2677 2000  
แฟกซ์ +66 2677 2222  
เว็บไซต์ home.kpmg/th

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการด้วยวิธีจำนวนผลผลิตตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสัมปทานในการใช้ทางยกระดับดังกล่าว</p> <p>ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานคำนวณจากอัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี ซึ่งอัตราส่วนดังกล่าวคำนวณจากอัตราปริมาณการจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบันเทียบกับผลรวมของปริมาณการจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบันและประมาณการปริมาณการจราจรที่ใช้บริการหลังจากปีปัจจุบันจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทาน</p> <p>ผู้บริหารได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อจัดทำรายงานประมาณการปริมาณการจราจรที่ใช้บริการจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทาน เนื่องจากการประมาณการปริมาณการจราจรที่ใช้บริการจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทานต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการกำหนดข้อสมมติและรายการดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ</li> <li>• ประเมินความรู้ ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>• ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติหลักที่ใช้ในการจัดทำรายงานประมาณการปริมาณการจราจรที่ใช้บริการจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทานของผู้เชี่ยวชาญโดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายในและข้อมูลภายนอก</li> <li>• ประเมินความเหมาะสมของรายงานประมาณการปริมาณการจราจรของผู้เชี่ยวชาญภายนอกโดยเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตกับปริมาณการจราจรที่เกิดขึ้นจริง</li> <li>• ทดสอบความถูกต้องของการคำนวณค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ</li> <li>• พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>



## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

สุกัญญา รอดเคราะห์

(สุกัญญา รอดเคราะห์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 12089

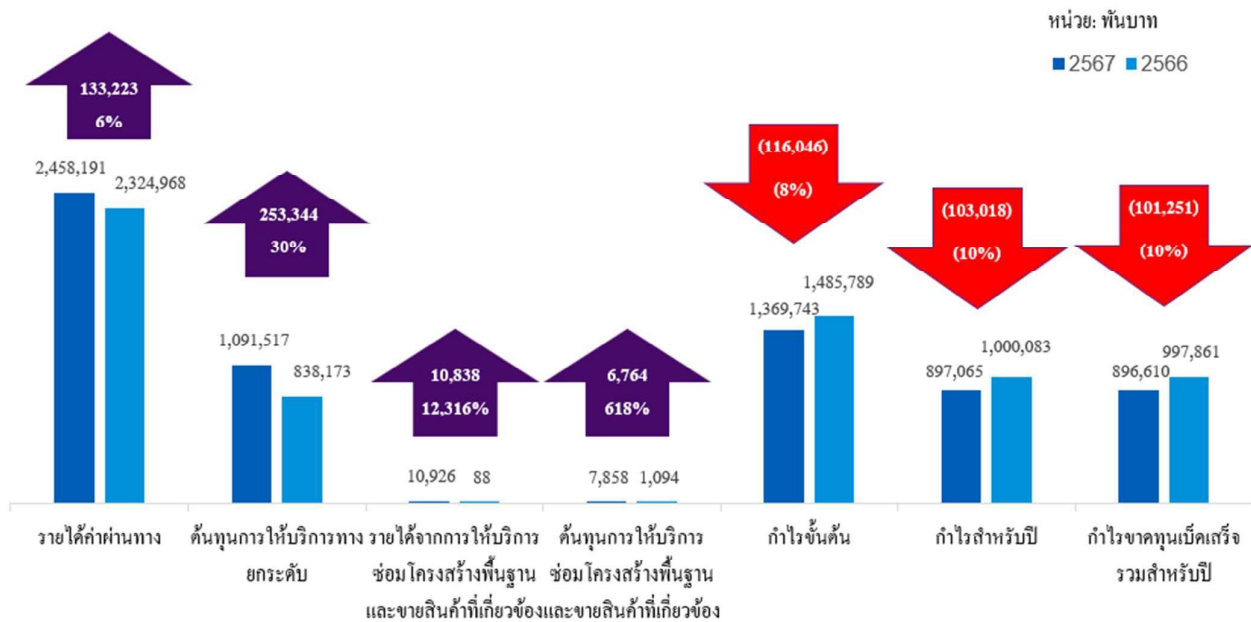
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

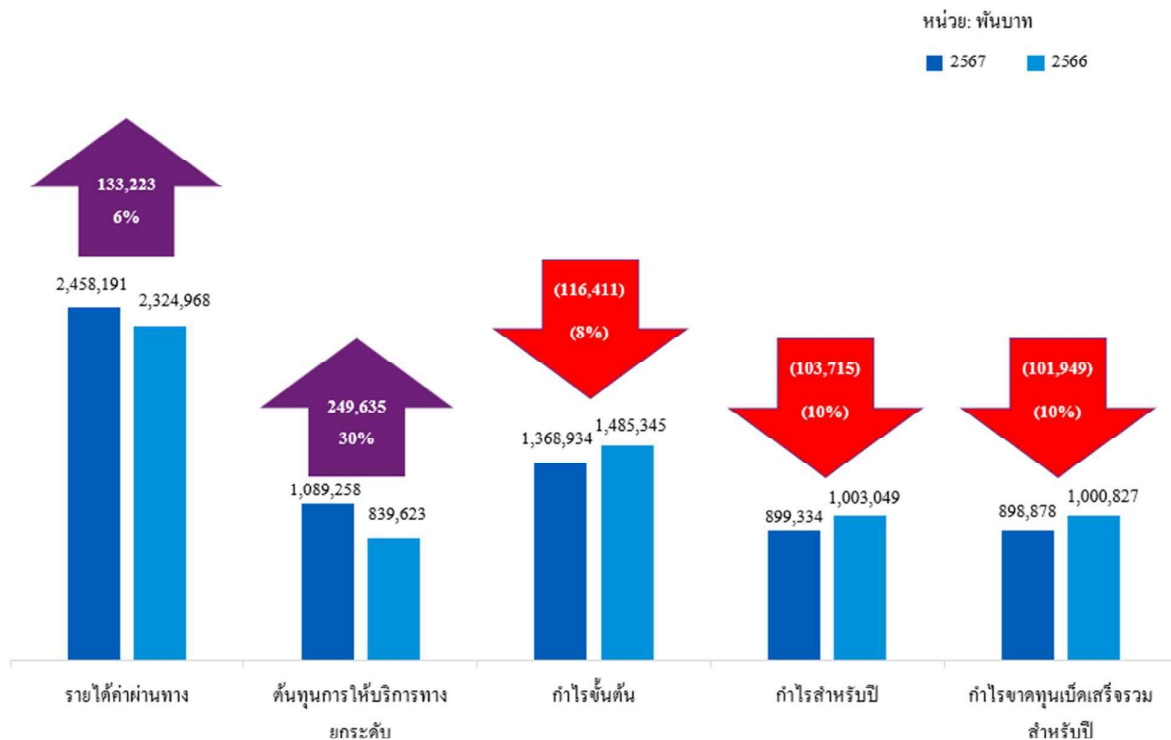
20 กุมภาพันธ์ 2568

## งบการเงิน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน  
งบการเงินรวม  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



งบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้อื้อหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3	162,267,205	158,732,432	158,496,803	159,479,652
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	8	200,000,000	800,000,000	200,000,000	800,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	3, 8	11,404,138	11,933,090	10,685,614	11,335,796
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		138,983,556	122,457,902	138,983,556	122,457,902
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ					
การบำรุงรักษาทางยกระดับ	10	77,559,478	75,441,772	77,559,478	75,441,772
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		456,172	1,306,309	288,259	1,198,591
รวมหนี้สินหมุนเวียน		590,670,549	1,169,871,505	586,013,710	1,169,913,713
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	3	45,308,213	43,943,356	47,353,858	43,943,356
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3, 8	22,443,204	25,625,379	17,947,314	20,748,755
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	9	100,316,110	106,495,180	100,307,250	106,493,542
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
การบำรุงรักษาทางยกระดับ	10	184,192,478	188,481,369	184,192,478	188,481,369
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		352,260,005	364,545,284	349,800,900	359,667,022
รวมหนี้สิน		942,930,554	1,534,416,789	935,814,610	1,529,580,735

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2567	2566	2567	2566
			(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญจำนวน 1,181,232,800 หุ้น				
มูลค่า 5.2 บาท ต่อหุ้น)	6,142,410,560	6,142,410,560	6,142,410,560	6,142,410,560
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญจำนวน 1,181,232,800 หุ้น				
มูลค่า 5.2 บาท ต่อหุ้น)	6,142,410,560	6,142,410,560	6,142,410,560	6,142,410,560
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,448,520,449	1,448,520,449	1,448,520,449	1,448,520,449
กำไรสะสม				
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	614,241,056	614,241,056	614,241,056	614,241,056
ยังไม่ได้จัดสรร	270,153,160	302,693,583	274,088,507	304,725,132
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(8,997,273)	(17,150,164)	(8,997,273)	(17,150,164)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	8,466,327,952	8,490,715,484	8,470,263,299	8,492,747,033
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11,301,270	11,665,783	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	8,477,629,222	8,502,381,267	8,470,263,299	8,492,747,033
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	9,420,559,776	10,036,798,056	9,406,077,909	10,022,327,768

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
<b>รายได้</b>				
รายได้ค่าผ่านทาง	11	2,458,191,465	2,324,968,312	2,458,191,465
รายได้จากการให้บริการซ่อมโครงสร้างพื้นฐาน				
และขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง	11	10,925,995	88,226	-
		<u>2,469,117,460</u>	<u>2,325,056,538</u>	<u>2,458,191,465</u>
ต้นทุนการให้บริการทางยกระดับ		(1,091,516,595)	(838,173,000)	(1,089,257,651)
ต้นทุนการให้บริการซ่อมโครงสร้างพื้นฐาน				
และขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง		(7,858,213)	(1,094,323)	-
<b>กำไรขั้นต้น</b>		<u>1,369,742,652</u>	<u>1,485,789,215</u>	<u>1,368,933,814</u>
รายได้จากการลงทุน		25,715,248	25,861,126	25,345,272
รายได้อื่น		2,113,272	5,606,676	2,113,272
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(28,473,200)	(23,183,535)	(28,473,200)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(222,216,118)	(219,818,293)	(219,050,505)
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<u>1,146,881,854</u>	<u>1,274,255,189</u>	<u>1,148,868,653</u>
ผลกำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		2,012,859	-	2,012,859
ต้นทุนทางการเงิน		(20,871,135)	(22,579,869)	(20,589,623)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<u>1,128,023,578</u>	<u>1,251,675,320</u>	<u>1,130,291,889</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	13	(230,958,359)	(251,592,381)	(230,958,359)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u>897,065,219</u>	<u>1,000,082,939</u>	<u>899,333,530</u>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน</b>				
<b>    กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้				
วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5	(569,600)	(7,700,000)	(569,600)
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
ที่กำหนดไว้		-	4,922,603	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		113,920	555,479	113,920
<b>รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน</b>				
<b>    กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>		<u>(455,680)</u>	<u>(2,221,918)</u>	<u>(455,680)</u>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>		<u>(455,680)</u>	<u>(2,221,918)</u>	<u>(455,680)</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<u>896,609,539</u>	<u>997,861,021</u>	<u>898,877,850</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	897,429,732	1,001,017,156	899,333,530	1,003,048,705
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(364,513)	(934,217)	-	-
	<u>897,065,219</u>	<u>1,000,082,939</u>	<u>899,333,530</u>	<u>1,003,048,705</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	896,974,052	998,795,238	898,877,850	1,000,826,787
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(364,513)	(934,217)	-	-
	<u>896,609,539</u>	<u>997,861,021</u>	<u>898,877,850</u>	<u>1,000,826,787</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	14			
	<u>0.76</u>	<u>0.85</u>	<u>0.76</u>	<u>0.85</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	งบการเงินรวม						
			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิรวม (บาท)	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	1,577,517,649	(10,990,164)	9,771,699,550	-	9,771,699,550	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	15	-	-	-	(2,279,779,304)	-	(2,279,779,304)	-	(2,279,779,304)
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง		-	-	-	-	-	-	12,600,000	12,600,000
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(2,279,779,304)	-	(2,279,779,304)	12,600,000	(2,267,179,304)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร (ขาดทุน)		-	-	-	1,001,017,156	-	1,001,017,156	(934,217)	1,000,082,939
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	3,938,082	(6,160,000)	(2,221,918)	-	(2,221,918)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	1,004,955,238	(6,160,000)	998,795,238	(934,217)	997,861,021
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	302,693,583	(17,150,164)	8,490,715,484	11,665,783	8,502,381,267	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม					รวมส่วนของ บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น			
					กำไรสะสม			
					การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าสุทธิธรรม (บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	302,693,583	(17,150,164)	8,490,715,484	11,665,783	8,502,381,267
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)
กำไร (ขาดทุน) เช็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร (ขาดทุน)	-	-	-	897,429,732	-	897,429,732	(364,513)	897,065,219
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(455,680)	(455,680)	-	(455,680)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	897,429,732	(455,680)	896,974,052	(364,513)	896,609,539
โอนขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่าสุทธิรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรสะสม - สุทธิจากภาษี	-	-	-	(8,608,571)	8,608,571	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	270,153,160	(8,997,273)	8,466,327,952	11,301,270	8,477,629,222

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
					องค์ประกอบอื่น	
					ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					กำไรสะสม	
					สำรอง	
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	รวม
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	1,577,517,649	(10,990,164)	9,771,699,550
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	15	-	-	-	(2,279,779,304)	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(2,279,779,304)	-	(2,279,779,304)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร	-	-	-	1,003,048,705	-	1,003,048,705
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	3,938,082	(6,160,000)	(2,221,918)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	1,006,986,787	(6,160,000)	1,000,826,787
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	304,725,132	(17,150,164)	8,492,747,033

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่ายุติธรรม	
						ส่วนของผู้ถือหุ้น
				(บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	304,725,132	(17,150,164)	8,492,747,033
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	15	-	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(921,361,584)	-	(921,361,584)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร	-	-	-	899,333,530	-	899,333,530
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	(455,680)	(455,680)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	899,333,530	(455,680)	898,877,850
โอนขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรสะสม - สุทธิจากภาษี	-	-	-	(8,608,571)	8,608,571	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,142,410,560	1,448,520,449	614,241,056	274,088,507	(8,997,273)	8,470,263,299

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด**

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	897,065,219	1,000,082,939	899,333,530	1,003,048,705
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	13	230,958,359	251,592,381	230,958,359
ต้นทุนทางการเงิน		20,871,135	22,579,869	20,589,623
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ	12	699,040,327	500,877,623	699,040,327
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	12	37,770,205	28,676,078	36,821,233
ค่าบำรุงรักษาทางยกระดับ	10	68,579,023	49,297,439	66,013,069
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9	11,834,866	11,726,187	11,827,644
รายได้จากการลงทุน		(25,715,248)	(25,861,126)	(25,345,272)
ผลกำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
ราคาหุ้นตัดจำหน่าย		(2,012,859)	-	(2,012,859)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(329,626)	268,193	(329,626)
		1,938,061,401	1,839,239,583	1,936,896,028
				1,843,056,151
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(6,577,006)	(3,442,092)	(5,394,781)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		8,568,237	42,691	8,568,237
เงินจ่ายล่วงหน้าสำหรับบำรุงรักษาทางยกระดับ		-	22,610,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		930,449	(2,781,970)	1,704,466
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		445,287	908,032	332,500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		44,736,564	25,704,308	41,770,537
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(850,137)	(8,747,289)	(910,332)
เงินประกันผลงานค้างจ่าย		1,364,858	12,345,557	3,410,503
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	9	(18,013,936)	(11,778,765)	(18,013,936)
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
การบำรุงรักษาทางยกระดับ	10	(70,750,208)	(106,737,159)	(68,184,254)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		1,897,915,509	1,767,362,896	1,900,178,968
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(254,539,307)	(235,970,578)	(254,539,307)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		1,643,376,202	1,531,392,318	1,645,639,661
				1,535,281,963

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด**

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	6	-	-	(27,400,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว		355,544,453	202,239,191	355,544,453
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาว		279,188,432	-	279,188,432
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนชั่วคราว		(119,556,001)	(70,283,128)	(119,556,001)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะยาว		(447,762,134)	(185,040,604)	(447,762,134)
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทาน		(22,508,095)	(22,838,577)	(22,838,577)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		372,524	187,681	372,524
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(76,264,232)	(56,732,715)	(75,805,376)
ดอกเบี้ยรับ		26,874,328	25,519,195	26,865,611
กระแสเงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(4,110,725)	(106,948,957)	(133,740,721)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	6	-	12,600,000	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		1,220,642,049	2,750,000,000	1,220,642,049
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(1,820,642,049)	(1,950,000,000)	(1,820,642,049)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	8	(16,148,112)	(12,789,807)	(15,422,251)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	15	(941,429,233)	(2,255,991,174)	(941,429,233)
ดอกเบี้ยจ่าย		(18,818,166)	(22,328,253)	(18,536,654)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(1,576,395,511)	(1,478,509,234)	(1,575,388,138)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
		62,869,966	(54,065,873)	66,590,937
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		252,871,724	306,937,597	217,788,086
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		315,741,690	252,871,724	217,788,086
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ภายใต้สัญญาสัมปทาน		736,015	22,508,095	736,015
สินทรัพย์สิทธิการใช้		33,847,342	37,558,469	28,632,928

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน





บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
5	ข้อมูลเงินลงทุน
6	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
7	ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ
8	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
9	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
10	ประมาณการหนี้สินสำหรับการบำรุงรักษาทางยกระดับ
11	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
12	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
13	ภาษีเงินได้
14	กำไรต่อหุ้น
15	เงินปันผล
16	เครื่องมือทางการเงิน
17	การบริหารจัดการทุน
18	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
19	คดีความ
20	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
21	การจัดประเภทรายการใหม่

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อพฤษภาคม 2564 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 40/40 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท ธานินทร์ โฮลดิ้ง จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25.68) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และกระทรวงการคลัง (ถือหุ้นร้อยละ 22.13)

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการทางยกระดับช่วงดินแดงถึงอนุสรณ์สถานแห่งชาติ ภายใต้สัญญาสัมปทานทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 ถนนวิภาวดีรังสิต จากกรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม ซึ่งมีระยะเวลาสัมปทานจนถึงวันที่ 11 กันยายน 2577 โดยบริษัทในฐานะผู้รับสัมปทานเป็นผู้ลงทุน ออกแบบ ก่อสร้าง และบำรุงรักษาทางหลวงสัมปทานรวมทั้งอุปกรณ์โครงสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ บริษัทมีสิทธิในการจัดเก็บรายได้ค่าผ่านทางตลอดอายุสัมปทาน ตามอัตราที่กำหนดในสัญญาสัมปทาน เมื่ออายุสัมปทานได้สิ้นสุดลง บริษัทต้องคืนสัมปทาน รวมทั้งส่งมอบพื้นที่สัมปทาน ทางหลวงสัมปทาน อาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดภายในพื้นที่สัมปทานในสภาพที่เป็นอยู่ให้แก่กรมทางหลวงโดยไม่คิดมูลค่าใดๆ และต้องส่งมอบเครื่องอุปกรณ์คู่มือปฏิบัติงาน เอกสารทางเทคนิคและอุปกรณ์ในการดำเนินการและบำรุงรักษาทั้งหมด บรรดาที่เกี่ยวข้องให้แก่กรมทางหลวงด้วย

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยมโนทัศน์ที่ปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งหนึ่งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 6 จึงเริ่มมีการจัดทำงบการเงินรวมขึ้นเป็นครั้งแรกในปี 2566 โดยงบการเงินรวมได้รวมผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2566 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

### 3 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง		ลักษณะความสัมพันธ์	
บริษัท เอฟดับบลิวดีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย		มีกรรมกร่วมกัน	
บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย		มีกรรมกร่วมกัน	
รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ค่าบริการ	-	-	8,105	1,450
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	47,920	44,003	47,880	43,963
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	6,805	3,697	6,805	3,697
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	15	5	15	5
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	54,740	47,705	54,700	47,665
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าบริการ	-	1,751	709	1,751
ดอกเบี้ยจ่าย	240	-	-	-

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ผู้บริหารสำคัญ	-	-	-	392
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,204	1,552
เงินประกันผลงานค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	2,046	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	4,189	4,619	-	-

4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

นโยบายการบัญชี

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	4,117	4,482	4,117	4,482
เงินฝากธนาคาร	280,516	236,334	269,153	201,250
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	20,000	-	-	-
อื่นๆ	11,109	12,056	11,109	12,056
รวม	315,742	252,872	284,379	217,788

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

5 ข้อมูลเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการและวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 16

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่	ชื่อ	ขาย	ปรับปรุง		ณ วันที่
				มูลค่ายุติธรรม	โอน	
ตราสารทุนและตราสารหนี้	1 มกราคม			(พันบาท)		31 ธันวาคม
<b>2567</b>						
<b>เงินลงทุนชั่วคราว</b>						
หุ้นกู้ที่วัดมูลค่าด้วย						
ราคาทุนตัดจำหน่าย	159,632	119,556	(279,188)	-	372,903	372,903
<b>เงินลงทุนระยะยาว</b>						
หุ้นกู้ที่วัดมูลค่าด้วย						
ราคาทุนตัดจำหน่าย	557,205	447,762	(330,143)	-	(372,903)	301,921
ตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	45,850	-	(23,390)	(570)	-	21,890
<b>รวม</b>	<b>603,055</b>	<b>447,762</b>	<b>(353,533)</b>	<b>(570)</b>	<b>(372,903)</b>	<b>323,811</b>
<b>2566</b>						
<b>เงินลงทุนชั่วคราว</b>						
หุ้นกู้ที่วัดมูลค่าด้วย						
ราคาทุนตัดจำหน่าย	61,956	70,283	(132,239)	-	159,632	159,632
<b>เงินลงทุนระยะยาว</b>						
หุ้นกู้ที่วัดมูลค่าด้วย						
ราคาทุนตัดจำหน่าย	531,796	185,041	-	-	(159,632)	557,205
ตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	53,550	-	-	(7,700)	-	45,850
<b>รวม</b>	<b>585,346</b>	<b>185,041</b>	<b>-</b>	<b>(7,700)</b>	<b>(159,632)</b>	<b>603,055</b>

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### นโยบายการบัญชี

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน บริษัทพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงแต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		สัดส่วนความ เป็นเจ้าของ		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
		2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
		(ร้อยละ)				(พันบาท)			
ให้บริการซ่อมแซม ปรับปรุง และเพิ่ม ความแข็งแรง									
บริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด	โครงสร้างพื้นฐาน ไทย	68.50	68.50	27,400	27,400	-	-	27,400	27,400

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

(พันบาท)

ลงทุนในบริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด

-

27,400

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เอ สยาม อินฟรา จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการซ่อมแซม ปรับปรุง และเพิ่มความแข็งแรงโครงสร้างพื้นฐาน โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนจำนวน 40.00 ล้านบาท (4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในอัตราร้อยละ 68.50 เป็นจำนวนเงิน 27.40 ล้านบาท

## 7 ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ

### นโยบายการบัญชี

ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทั้งหมดและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ รวมถึง ค่าธรรมเนียมการจัดการและค่าที่ปรึกษา ค่าออกแบบก่อสร้าง ค่าก่อสร้างและต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ - ส่วนเดิมและส่วนต่อขยายด้าน ทิศเหนือ เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น รายจ่ายที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่ตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีจำนวนผลผลิต (Unit-of-production method) อย่างเป็นระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณดังนี้



## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี = ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับสุทธิ x อัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี

อัตราส่วนปริมาณจราจรที่ใช้สำหรับปี = 
$$\frac{\text{ปริมาณจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบัน}}{(\text{ปริมาณจราจรที่ใช้บริการจริงสำหรับปีปัจจุบัน} + \text{ประมาณการปริมาณจราจรที่ใช้บริการหลังจากปีปัจจุบันจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทาน})}$$

ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับสุทธิ = ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ - ค่าตัดจำหน่ายสะสม

ประมาณการปริมาณจราจรที่ใช้บริการตลอดอายุสัญญาที่เหลือของสัญญาสัมปทานคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อสมมติ

การประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของสินทรัพย์เป็นไปตามข้อตกลงสัมปทานทางยกระดับเริ่มจากระยะเวลาที่กลุ่มบริษัทสามารถเรียกเก็บค่าผ่านทางจากผู้ใช้งานทางยกระดับและสิ้นสุดเมื่อหมดอายุสัมปทานทางยกระดับ

#### ขาดทุนจากการด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์คำนวณโดยใช้ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแต่ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าตัดจำหน่ายเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ต้นทุนสัมปทาน		รวม
	ในการใช้ ทางยกระดับ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง (พันบาท)	
<b>ราคาทุน</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	15,058,337	17,065	15,075,402
เพิ่มขึ้น	-	45,347	45,347
โอน	62,412	(62,412)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>15,120,749</b>	<b>-</b>	<b>15,120,749</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>15,120,749</b>	<b>-</b>	<b>15,120,749</b>
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5,990,765	-	5,990,765
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	500,878	-	500,878
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>6,491,643</b>	<b>-</b>	<b>6,491,643</b>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	699,040	-	699,040
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>7,190,683</b>	<b>-</b>	<b>7,190,683</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>			
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>8,629,106</b>	<b>-</b>	<b>8,629,106</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>7,930,066</b>	<b>-</b>	<b>7,930,066</b>

**ข้อสมมติในการประมาณการตลอดอายุสัญญาสัมปทาน**

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการปริมาณการจราจรที่ใช้บริการหลังจากปีปัจจุบันจนถึงตลอดอายุที่เหลือของสัญญาสัมปทาน เพื่อใช้ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายโดยวิธีงานผลผลิตโดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก โดยใช้วิธีพิจารณาจากข้อสมมติในการประมาณการจราจรซึ่งประกอบด้วย

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ข้อสมมติทางสังคมและเศรษฐกิจ ได้แก่ อัตราเงินเฟ้อ, ผลกระทบทั่วรวมในประเทศ, การรับรู้คุณค่าของเวลา, ต้นทุนยานพาหนะ
- ข้อสมมติการใช้ที่ดิน ได้แก่ การใช้ประโยชน์พื้นที่กรุงเทพและเขตปริมณฑล, การคาดการณ์การขยายตัวของ การใช้ประโยชน์พื้นที่กรุงเทพและเขตปริมณฑล
- ข้อสมมติเครือข่ายทางหลวงและสมมติฐานทางหลวงในอนาคต
- ข้อสมมติอัตราค่าผ่านทางในอนาคตของทางหลวงต่างๆในกรุงเทพและเขตปริมณฑล
- ข้อสมมติการพัฒนารถไฟฟ้าขนส่งมวลชน
- ข้อสมมติการประมาณการจราจรทางอากาศ และการเติบโตของการขนส่งทางอากาศ

## 8 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

### นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 16

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(พันบาท)		
<b>ไม่มีหลักประกัน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	200,000	800,000	200,000	800,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33,847	37,558	28,633	32,085
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย</b>	<b>233,847</b>	<b>837,558</b>	<b>228,633</b>	<b>832,085</b>

### เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งประกอบด้วยตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน จำนวนรวม 200 ล้านบาท (2566 : 800 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี (2566 : ร้อยละ 3.75 - 3.91 ต่อปี) ดอกเบี้ยกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 900 ล้านบาท)

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	เงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	งบการเงินรวม	
		หนี้สินตาม สัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
<b>2567</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม	800,000	37,558	837,558
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(600,000)	(16,148)	(616,148)
สัญญาเช่าใหม่	-	12,437	12,437
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>200,000</b>	<b>33,847</b>	<b>233,847</b>

**2566**

ณ วันที่ 1 มกราคม	-	29,009	29,009
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	800,000	(12,790)	787,210
สัญญาเช่าใหม่	-	21,339	21,339
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>800,000</b>	<b>37,558</b>	<b>837,558</b>

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	หนี้สินตาม สัญญาเช่า (พันบาท)	
		หนี้สินตาม สัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
<b>2567</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม	800,000	32,085	832,085
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(600,000)	(15,422)	(615,422)
สัญญาเช่าใหม่	-	11,970	11,970
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>200,000</b>	<b>28,633</b>	<b>228,633</b>

**2566**

ณ วันที่ 1 มกราคม	-	29,009	29,009
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	800,000	(12,535)	787,465
สัญญาเช่าใหม่	-	15,611	15,611
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>800,000</b>	<b>32,085</b>	<b>832,085</b>

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 9 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

### ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	94,010	99,528	94,001	99,527
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	6,306	6,967	6,306	6,967
รวม	<u>100,316</u>	<u>106,495</u>	<u>100,307</u>	<u>106,494</u>

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	99,528	103,488	99,527	103,488
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	8,215	8,846	8,207	8,845
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,726	1,934	2,726	1,934
	<u>10,941</u>	<u>10,780</u>	<u>10,933</u>	<u>10,779</u>
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(5)	-	(5)
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	(7,942)	-	(7,942)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	4,161	-	4,161
	-	<u>(3,786)</u>	-	<u>(3,786)</u>
อื่น ๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(16,459)	(10,954)	(16,459)	(10,954)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>94,010</u>	<u>99,528</u>	<u>94,001</u>	<u>99,527</u>

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของ ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	6,967	7,982	6,967	7,982
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	711	796	711	796
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	183	150	183	150
	<u>894</u>	<u>946</u>	<u>894</u>	<u>946</u>
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประมาณตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(1)	-	(1)
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	(351)	-	(351)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(784)	-	(784)
	<u>-</u>	<u>(1,136)</u>	<u>-</u>	<u>(1,136)</u>
อื่น ๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(1,555)	(825)	(1,555)	(825)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>6,306</u>	<u>6,967</u>	<u>6,306</u>	<u>6,967</u>

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	2.71, 3.92	2.71, 3.92	2.71	2.71
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0	5.0	5.0
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	2.0 - 23.0	2.0 - 23.0	2.0 - 23.0	2.0 - 23.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางภาระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 15.19 และ 31.81 ปี (2566: 15.19 และ 31.81 ปี)

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประจักษ์ที่อาจเป็นไปได้  
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการ

งบการเงินรวม

ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(8,463)	(7,840)	9,784	8,994
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	9,389	7,623	(8,306)	(6,820)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(8,875)	(8,200)	2,677	2,200
อัตรามรณะในอนาคต	(471)	(456)	468	453

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการ

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(8,033)	(7,840)	9,194	8,994
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	8,833	7,623	(7,888)	(6,820)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(8,402)	(8,200)	2,218	2,200
อัตรามรณะในอนาคต	(471)	(456)	468	453

ผลกระทบต่อการผูกพันของผลประโยชน์

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

ระยะยาวอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(342)	(358)	380	397
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(329)	(347)	236	244



บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10 ประเมินการหนี้สินสำหรับการบำรุงรักษาทางยกระดับ

นโยบายการบัญชี

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	263,923	321,363	263,923	321,363
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	68,579	49,297	66,013	50,748
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(70,750)	(106,737)	(68,184)	(108,188)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>261,752</u>	<u>263,923</u>	<u>261,752</u>	<u>263,923</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ส่วนที่หมุนเวียน	77,559	75,442	77,559	75,442
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	184,193	188,481	184,193	188,481
รวม	<u>261,752</u>	<u>263,923</u>	<u>261,752</u>	<u>263,923</u>

ประมาณการหนี้สินสำหรับการบำรุงรักษาทางยกระดับเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาสัมปทานในเรื่องการบำรุงรักษาทางยกระดับ

ข้อสมมติหลักในการประมาณการหนี้สินสำหรับการบำรุงรักษาทางยกระดับ

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.45 - 2.94	2.45 - 2.94

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 11 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

### นโยบายการบัญชี

#### (1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการทางยกระดับรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายได้จากการให้บริการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงกับความสำเร็จของงาน ความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้น ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

#### (2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทออกใบแจ้งหนี้

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นการผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

#### (ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีการบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 บริการทางยกระดับ
- ส่วนงาน 2 บริการซ่อมแซม โครงสร้างพื้นฐานและขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม							
	บริการทางยกระดับ		บริการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานและขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)							
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,458,191	2,324,968	10,926	89	-	-	2,469,117	2,325,057
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	9,216	1,450	(9,216)	(1,450)	-	-
รวมรายได้	2,458,191	2,324,968	20,142	1,539	(9,216)	(1,450)	2,469,117	2,325,057
การจำแนกรายได้								
ประเภทของบริการหลัก								
บริการทางยกระดับ	2,458,191	2,324,968	-	-	-	-	2,458,191	2,324,968
บริการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานและขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง	-	-	20,142	1,539	(9,216)	(1,450)	10,926	89
รวมรายได้	2,458,191	2,324,968	20,142	1,539	(9,216)	(1,450)	2,469,117	2,325,057
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้								
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,458,191	2,324,968	6,020	-	-	-	2,464,211	2,324,968
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	14,122	1,539	(9,216)	(1,450)	4,906	89
รวม	2,458,191	2,324,968	20,142	1,539	(9,216)	(1,450)	2,469,117	2,325,057

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม							
	บริการทางยกระดับ		บริการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานและขายสินค้าที่เกี่ยวข้อง		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)							
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน								
ก่อนหักภาษีเงินได้	1,130,292	1,254,641	(1,157)	(2,966)	(1,111)	-	1,128,024	1,251,675
ดอกเบี้ยรับ	23,014	22,969	370	1	-	-	23,384	22,970
ดอกเบี้ยจ่าย	20,590	22,416	281	164	-	-	20,871	22,580
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทาน								
ในการใช้ทางยกระดับ	699,040	500,878	-	-	-	-	699,040	500,878
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36,821	28,242	949	434	-	-	37,770	28,676
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทางยกระดับ	66,013	50,747	-	-	2,566	(1,450)	68,579	49,297
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	230,958	251,592	-	-	-	-	230,958	251,592
รายการที่ไม่เป็นตัวแทนอื่นที่มีสาระสำคัญ								
รายจ่ายฝ่ายทุน	85,815	118,536	925	609	-	-	86,740	119,145
สินทรัพย์ส่วนงาน	9,406,078	10,022,328	47,243	43,422	(32,761)	(28,952)	9,420,560	10,036,798
หนี้สินส่วนงาน	935,815	1,529,581	11,365	6,388	(4,249)	(1,552)	942,931	1,534,417

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ข) ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

(ค) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

งบการเงินรวม

2567 2566

(พันบาท)

รายได้ค่าบริการค้างรับ

2,636

-

รายได้ค่าบริการค้างรับส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับสิทธิของบริษัทที่จะได้รับสิ่งตอบแทนจากสัญญาให้บริการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานที่กลุ่มบริษัทให้บริการแล้วแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บเงินจากลูกค้า ณ วันที่รายงาน โดยรายได้ค่าบริการค้างรับที่เกิดจากสัญญาของบริษัทจำนวน 2.64 ล้านบาท มีกำหนดเรียกเก็บเงินจากลูกค้าภายใน 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน (2566: ไม่มี)

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567 2566

(พันบาท)

เงินรับล่วงหน้าค่าอุปโภคจากการให้บริการทางยกระดับ

20,064

10,979

เงินรับล่วงหน้าค่าอุปโภคจากการให้บริการทางยกระดับส่วนใหญ่เกิดจากการขายอุปโภคให้บริการทางยกระดับ ซึ่งบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการทางยกระดับ ณ วันที่มีการให้บริการ โดยอุปโภคจากการให้บริการทางยกระดับมีอายุไม่เกิน 12 เดือนนับจากวันที่มีการจำหน่าย

เงินรับล่วงหน้าค่าอุปโภคจากการให้บริการทางยกระดับของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 52 ล้านบาท ถูกรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี 2567 (2566: 57 ล้านบาท)

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการค่าใช้จ่ายตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7, 9 - 10

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนสัมปทานใน				
การใช้ทางยกระดับ	7	699,040	500,878	699,040
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน		298,970	294,850	297,887
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา		112,891	76,064	110,612
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		37,770	28,676	36,821
ค่าสาธารณูปโภค		28,313	33,192	28,221
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร		27,788	9,200	27,747
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ		22,350	26,182	20,894
ค่ารักษาความปลอดภัย		22,120	18,749	22,120
ค่าใช้จ่ายการตลาด		21,813	18,133	21,813
ค่าเบี้ยประกัน		11,284	11,792	11,220
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		5,638	6,548	5,615
ค่าภาษีโรงเรือนและภาษีอื่นๆ		4,986	5,115	4,986
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า		26	1,408	26
อื่นๆ		57,075	51,482	49,779
รวมต้นทุนการให้บริการทางยกระดับ ต้นทุน				
ในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร		1,350,064	1,082,269	1,336,781
				1,079,378

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 7.78 ล้านบาท (2566: จำนวน 7.37 ล้านบาท) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 13 ภาษีเงินได้

##### นโยบายการบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้อื้อหนี้หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างเน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

##### ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

##### งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

(พันบาท)

##### ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สำหรับงวดปัจจุบัน

272,951

256,417

ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป

-

(123)

**272,951**

**256,294**

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว

(41,993)

(4,702)

**รวมภาษีเงินได้**

**230,958**

**251,592**



บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2567			2566		
	รายได้			รายได้		
	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากสินทรัพย์ทางการเงิน						
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(570)	114	(456)	(7,700)	1,540	(6,160)
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	4,923	(985)	3,938
รวม	(570)	114	(456)	(2,777)	555	(2,222)
รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น						
โอนขาดทุนจากการขายเงินลงทุน						
ในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย						
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน						
เบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรสะสม	10,761	(2,152)	8,609	-	-	-
การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง						
งบการเงินรวม						
	2567			2566		
	อัตราภาษี			อัตราภาษี		
	(ร้อยละ)	(พันบาท)		(ร้อยละ)	(พันบาท)	
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		1,128,024			1,251,675	
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	225,605	20.00		250,335	
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		5,852			1,578	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมทางภาษี		(749)			(770)	
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		250			572	
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-			(123)	
รวม	20.47	230,958	20.10		251,592	

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2567		2566	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		1,130,292		1,254,641
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	226,058	20.00	250,928
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		5,649		1,557
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมทางภาษี		(749)		(770)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-		(123)
รวม	20.43	230,958	20.05	251,592

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2567 2566

(พันบาท)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	276,730	229,574
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(9,040)	(1,839)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	267,690	227,735

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน

	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ส่วนของ	ณ วันที่
	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
2567					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	5,407	-	-	5,407
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า					
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	4,288	-	114	(2,152)	2,250
ประมาณการหนี้สิน	52,785	(434)	-	-	52,351
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	21,298	(1,237)	-	-	20,061
ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ	151,203	45,458	-	-	196,661
รวม	229,574	49,194	114	(2,152)	276,730

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	ส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
2567					
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(6,278)	-	-	(6,278)
อื่นๆ	(1,839)	(923)	-	-	(2,762)
รวม	(1,839)	(7,201)	-	-	(9,040)
สุทธิ	227,735	41,993	114	(2,152)	267,690

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,748	-	1,540	4,288
ประมาณการหนี้สิน	64,272	(11,487)	-	52,785
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	22,294	(11)	(985)	21,298
ต้นทุนสัมปทานในการใช้ทางยกระดับ	135,003	16,200	-	151,203
รวม	224,317	4,702	555	229,574
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อื่นๆ	(1,839)	-	-	(1,839)
รวม	(1,839)	-	-	(1,839)
สุทธิ	222,478	4,702	555	227,735

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

งบการเงินรวม

2567

2566

(พันบาท)

ยอดขาดทุนยกไป

822

572

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นสุดภายในปี 2571 - 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

14 กำไรต่อหุ้น

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

2567

2566

(พันบาท/พันหุ้น)

กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท

(ขั้นพื้นฐาน)

897,430

1,001,017

899,334

1,003,049

จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว

(ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม

1,181,233

1,181,233

1,181,233

1,181,233

กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)

0.76

0.85

0.76

0.85

15 เงินปันผล

วันที่อนุมัติ

กำหนดจ่าย

อัตราต่อหุ้น

จำนวนเงิน

(บาท)

(ล้านบาท)

2567

เงินปันผลประจำปี 2566

25 เมษายน 2567

พฤษภาคม 2567

0.15

177.18

เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567

10 พฤษภาคม 2567

มิถุนายน 2567

0.21

248.06

เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567

9 สิงหาคม 2567

กันยายน 2567

0.21

248.06

เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567

12 พฤศจิกายน 2567

ธันวาคม 2567

0.21

248.06

921.36

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
<b>2566</b>				
เงินปันผลสำหรับงวด 12 เดือนแรก ปี 2565	21 กุมภาพันธ์ 2566	มีนาคม 2566	0.38	448.87
เงินปันผลประจำปี 2565	25 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.50	590.62
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2566	11 พฤษภาคม 2566	มิถุนายน 2566	0.35	413.43
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2566	10 สิงหาคม 2566	กันยายน 2566	0.35	413.43
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2566	9 พฤศจิกายน 2566	ธันวาคม 2566	0.35	413.43
				<b>2,279.78</b>

16 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชี

(1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่ออกโดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

#### (2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระ ด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### (3) การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และ วงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่ การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อ ผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่ น่าลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทพิจารณาให้ระดับ BBB+ หรือสูงกว่าของ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลเป็นระดับที่น่าลงทุน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนด ชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงาน ที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ใน การจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (5) ดอกเบี่ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

#### (6) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น



บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือ

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมแต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
เครื่องมือทางการเงิน			
ที่วัดมูลค่าด้วย			
มูลค่ายุติธรรมผ่าน			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ระดับ 1	ระดับ 2	
	(พันบาท)		
2567			
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินลงทุนระยะยาว			
- ตราสารทุน	21,890	21,890	-
2566			
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินลงทุนระยะยาว			
- ตราสารทุน	45,850	-	45,850

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทได้มีการโอนระดับชั้นของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนจากระดับ 2 ณ 31 ธันวาคม 2566 ไปยังระดับ 1 มีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 21.89 ล้านบาท เนื่องจากปัจจุบันสามารถหาราคาตลาดเปรียบเทียบที่สังเกตได้จากตลาด ณ วันที่รายงาน (Observable Market Data)

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

#### ประเภท

#### เทคนิคการประเมินมูลค่า

ตราสารทุน

มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน

#### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

##### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

##### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าและ เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (ข.1.1) เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินในระหว่างปีจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือ “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากอันดับเครดิตที่อยู่ในระดับน่าลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ ตราสารอื่น ๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ และ ผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้

กลุ่มบริษัทติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตด้วยการติดตามการจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ เพื่อประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ณ วันที่รายงาน โดยไม่ได้ถูกสะท้อนในอันดับเครดิตที่เผยแพร่หรือไม่ เพื่อประกอบในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีการทบทวนการเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทนในหุ้นกู้ หากสามารถหาได้ ประกอบกับข่าวที่มีการเผยแพร่และข้อมูลการกำกับดูแลของหน่วยงานกำกับดูแลของลูกหนี้

#### (ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

#### (ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	งบการเงินรวม		
			กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
			มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	
<b>2567</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุปพันธ์</b>					
เจ้าหนี้การค้าและ					
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	162,267	(162,267)	-	-	(162,267)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	200,000	(200,477)	-	-	(200,477)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33,847	(12,946)	(22,214)	(1,440)	(36,600)
	<u>396,114</u>	<u>(375,690)</u>	<u>(22,214)</u>	<u>(1,440)</u>	<u>(399,344)</u>
<b>2566</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุปพันธ์</b>					
เจ้าหนี้การค้าและ					
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	158,732	(158,732)	-	-	(158,732)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	800,000	(805,366)	-	-	(805,366)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,558	(13,925)	(25,245)	(3,015)	(42,185)
	<u>996,290</u>	<u>(978,023)</u>	<u>(25,245)</u>	<u>(3,015)</u>	<u>(1,006,283)</u>

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

กระแสเงินสดตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้สิน					
เจ้าหนี้การค้าและ					
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	158,497	(158,497)	-	-	(158,497)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	200,000	(200,477)	-	-	(200,477)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	28,633	(12,021)	(18,786)	-	(30,807)
	387,130	(370,995)	(18,786)	-	(389,781)
2566					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้สิน					
เจ้าหนี้การค้าและ					
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	159,480	(159,480)	-	-	(159,480)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	800,000	(805,366)	-	-	(805,366)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,085	(13,049)	(21,612)	(855)	(35,516)
	991,565	(977,895)	(21,612)	(855)	(1,000,362)

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดตลาด

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากตราสารหนี้และเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 8) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 17 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

#### 18 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	5,082	22,159	5,082	22,159
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
สัญญาบริการบำรุงรักษาทางยกระดับ	-	14,353	4,729	14,353
สัญญาบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์	15,193	39,200	15,193	39,200
สัญญาบริการอื่น	38,413	28,556	38,413	28,556
รวม	53,606	82,109	58,335	82,109

#### 19 คดีความ

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 ผู้ฟ้องคดีรายหนึ่ง ได้ยื่นฟ้องบริษัทกับผู้ถูกฟ้องคดีอื่นอีก 3 ราย ต่อศาลปกครองสูงสุด อ้างว่า ประกาศแจ้งการปรับขึ้นอัตราค่าผ่านทางใหม่ของบริษัท ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2552 ถึงวันที่ 21 ธันวาคม 2557 มิได้เป็นการปรับขึ้นอัตราค่าผ่านทางตามสัญญาโดยเคร่งครัด และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 และวันที่ 10 เมษายน 2550 ที่ให้ความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาสัมปทานทางหลวงในทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 31 ถนนวิภาวดีรังสิต ตอนดินแดง-ดอนเมือง ("สัญญาสัมปทานทางหลวง") ฉบับที่ 3/2550 เป็นการสร้างภาระเกินสมควรให้แก่ผู้ฟ้องคดีและประชาชนผู้ใช้ทางยกระดับดอนเมือง โทลล์เวย์ จึงเป็นมติคณะรัฐมนตรีที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

## บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2566 ศาลปกครองกลางได้ออกหนังสือรับรองว่าคดีถึงที่สุดแล้วในชั้นศาลปกครองสูงสุด โดยศาลปกครองกลางได้อ่านคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด คดีหมายเลขดำที่ อ.1187-1188/2558 หมายเลขแดงที่ อ.85-86/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดว่า มติคณะรัฐมนตรีที่ให้ความเห็นชอบการตกลงทำ MOA 3/2550 เป็นมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย จึงมีคำพิพากษากลับคำพิพากษาศาลปกครองกลาง เป็นให้ยกฟ้องคดีของผู้ฟ้อง ทั้งนี้คำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดนี้ มีผลทำให้ข้อพิพาทเกี่ยวกับความชอบด้วยกฎหมายของมติคณะรัฐมนตรีที่อนุมัติการตกลงทำ MOA 3/2550 ยุติลง และถึงที่สุดแล้วตามกฎหมาย

## 20 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

### การจัดตั้งบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท แอลฟา ดี เอ็ม เทค จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจหลัก ดังนี้ ประกอบธุรกิจการให้บริการระบบการชำระเงินดิจิทัล ระบบการบริหารจัดการจราจรและความปลอดภัย และระบบการบริหารจัดการทรัพย์สิน โดยบริษัทดังกล่าว มีทุนจดทะเบียนจำนวน 100 ล้านบาท (10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทมีส่วนถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 เป็นจำนวนเงิน 100 ล้านบาท

### การจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการได้มีมติเห็นชอบการจัดสรรกำไรเป็นเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2567 โดยจ่ายจากกำไรสุทธิในอัตราหุ้นละ 0.76 บาท เป็นจำนวนเงิน 897.74 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมในอัตราหุ้นละ 0.070 บาท เป็นจำนวนเงิน 82.69 ล้านบาท ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานของปี 2567 ไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.63 บาท เป็นจำนวนเงิน 744.18 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทจะจ่ายเงินปันส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 236.25 ล้านบาท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานุมัติต่อไป

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

21 การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินปี 2566 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท และบริษัทและสอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินปี 2567 ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ก่อนจัดประเภทใหม่	งบการเงินรวม จัดประเภทใหม่ (พันบาท)	หลังจัดประเภทใหม่
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	12,240	12,240
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15,791	(12,240)	3,551
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	41,761	116,971	158,732
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	12,490	(12,490)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	105,787	(104,481)	1,306
		-	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ก่อนจัดประเภทใหม่	งบการเงินเฉพาะกิจการ จัดประเภทใหม่ (พันบาท)	หลังจัดประเภทใหม่
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	11,848	11,848
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15,063	(11,848)	3,215
เงินลงทุนชั่วคราว	209,632	(50,000)	159,632
เงินลงทุนระยะยาว	553,055	50,000	603,055
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	42,713	116,766	159,479
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	12,490	(12,490)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	105,475	(104,276)	1,199
		-	



เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874284.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874293.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874299.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874309.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874318.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1054/2024/1742775874336.pdf>

