



ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
QUANTUM D C PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2568

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

รายการ	หน้า
สารจากประธานกรรมการ	1
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	29
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	37
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	52
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	55
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	68
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	82
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	88
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	94
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	177
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท	178
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	184
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	185
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	186
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	189
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	223

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท <https://qdc-th.listedcompany.com/>

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมา 2568 บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เดินหน้าปรับโครงสร้างธุรกิจครั้งสำคัญ ภายหลังการเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เจซีเค ออสฟิโวลิตี้ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ใหม่ที่มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการเติบโตระยะยาวและมีบทบาทสำคัญต่อความมั่นคงด้านพลังงานของประเทศ บริษัทจึงได้ดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจครั้งสำคัญ

บริษัทได้ยุติการดำเนินธุรกิจร้านอาหารอย่างเป็นทางการตั้งแต่กลางปี 2568 และปรับโฟกัสสู่การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานสะอาด โดยเฉพาะการให้บริการติดตั้งและบริหารจัดการระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับภาคอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน เพื่อช่วยลดต้นทุนพลังงาน เพิ่มเสถียรภาพในการใช้ไฟฟ้า และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดอย่างยั่งยืน

รูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทเน้นสัญญาระยะยาวตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ซึ่งช่วยสร้างรายได้ประจำ (Recurring Income) เพิ่มความสามารถในการคาดการณ์รายได้และกระแสเงินสด รวมถึงลดความผันผวนจากต้นทุนพลังงาน ขณะเดียวกัน ลูกค้ายังสามารถเข้าถึงระบบพลังงานที่มีประสิทธิภาพได้โดยไม่ต้องลงทุนสูงในช่วงเริ่มต้น ช่วยเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมในระยะยาว

นอกจากนี้ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ยังมีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดการพึ่งพาพลังงานฟอสซิล และลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้ม ESG และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของภาครัฐและภาคธุรกิจทั่วโลก

บริษัทมีแผนขยายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาและต่อยอดโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความแข็งแกร่งของฐานรายได้ และผลักดันการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว ท่ามกลางสถานะเศรษฐกิจที่มีความผันผวน

การทราบดีว่าฟอร์มธุรกิจในครั้งนี้สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสังคม ควบคู่กับการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อวางรากฐานสำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ใคร่ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ได้มอบความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา ตลอดปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กร และขอให้ทุกท่านมั่นใจว่าบริษัทจะยังคงยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและสังคมในระยะยาว



ดร. อภิรัชย์ เดชะสิริวิภาภักดี
ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน)) (บริษัท) ประกอบธุรกิจหลักในการให้เช่าอาคารสำนักงาน และขยายการลงทุนสู่ธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านพลังงานของประเทศ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้แก่ภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และภาคเศรษฐกิจหลักในระยะยาว

ปัจจุบัน บริษัทอยู่ระหว่างการเจรจาและพัฒนาความร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน ในการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) โดยมุ่งเน้นการช่วยลดต้นทุนพลังงาน เพิ่มเสถียรภาพในการใช้ไฟฟ้า และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability)

รูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทใช้โครงสร้างสัญญาระยะยาวตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้พลังงานสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม ขณะเดียวกันภาคครัวเรือนสามารถเข้าถึงระบบพลังงานที่มีประสิทธิภาพในต้นทุนที่เหมาะสม โดยไม่ต้องลงทุนสูงในช่วงเริ่มต้น

นอกจากนี้ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดการพึ่งพาพลังงานฟอสซิล ลดมลภาวะทางเสียงจากการผลิตไฟฟ้า และช่วยลดอุณหภูมิภายในอาคารหรือโรงงาน ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานลดลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะยาว

การขยายธุรกิจพลังงานดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การเติบโตเชิงโครงสร้างของบริษัทที่มุ่งสร้างรายได้ประจำ (Recurring Income) และวางรากฐานธุรกิจพลังงานควบคู่กับเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อรองรับความต้องการใช้พลังงานที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต พร้อมสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการพัฒนาพลังงานสะอาดของประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทยังมีแผนต่อยอดความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีที่มีศักยภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ผู้ประกอบการ และนักลงทุน พร้อมผลักดันการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปรับปรุงอาคารสำนักงานให้ทันสมัยและตอบโจทยความต้องการของผู้เช่าอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรักษาระดับอัตราการเช่าให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาพัฒนาที่ดินเปล่าซึ่งตั้งอยู่ติดกับสำนักงานใหญ่ เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเพิ่มเติม รองรับการขยายตัวของความต้องการพื้นที่เช่าในอนาคต

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568 บริษัทได้ยุติการประกอบกิจการร้านอาหารทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว เพื่อมุ่งเน้นและพัฒนาธุรกิจหลักด้านการให้เช่าอาคารสำนักงานอย่างเต็มรูปแบบ

นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงาน ที่หยุดใช้งานชั่วคราว เนื่องจากการปิดตัวของหลายสาขาอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ระหว่างการวางแผนดำเนินธุรกิจเพื่อใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินดังกล่าวในอนาคต

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์เป็นประจำทุกปี ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ของบริษัท ดังนี้

วิสัยทัศน์

Continuous Improvement

พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

พันธกิจ

6 พันธกิจ เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Ownership: | รับผิดชอบ |
| 2. Focus: | มุ่งเน้นความสำเร็จ |
| 3. Productive: | ประสิทธิผล |
| 4. Dedication: | อุทิศหะและเพียรพยายาม |
| 5. Team work: | การทำงานเป็นทีม |
| 6. Integrity and trust: | ความซื่อสัตย์และไว้วางใจ |

ค่านิยมขององค์กร

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| <u>Credible</u> | น่าเชื่อถือและไว้วางใจ |
| <u>Creative</u> | ความคิดสร้างสรรค์ |
| <u>Caring</u> | ความห่วงใย |
| <u>Courage</u> | มีกำลังใจและความกล้าหาญ |
| <u>Customer Focus</u> | มุ่งเน้นที่ลูกค้า |
| <u>Change</u> | กล้าที่จะเปลี่ยนแปลง |

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ใน 3-5 ปีข้างหน้า

เพื่อเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ได้แก่ การขยายพื้นที่สำนักงานให้เข้าเพิ่มเติมในทำเลศักยภาพ การพัฒนา ทรัพย์สินที่ดินที่มีอยู่เดิมให้เกิดประโยชน์สูงสุด และการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในช่วงระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้า บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาและขยายธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูงให้ เป็นธุรกิจหลักขององค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เสริมสร้างความมั่นคงทางรายได้ และเพิ่ม มูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ภายใต้กรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทตั้งเป้าหมายในการขยายการลงทุนด้านพลังงานสะอาด โดยเฉพาะระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) สำหรับภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และโครงการเชิงพาณิชย์ ผ่านรูปแบบสัญญาระยะยาว เพื่อสร้าง รายได้ประจำ (Recurring Income) และลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงาน พร้อมทั้งสนับสนุนการ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ในด้านเทคโนโลยีขั้นสูง บริษัทมุ่งพัฒนาและนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมด้านพลังงานมาประยุกต์ใช้ อาทิ ระบบบริหารจัดการพลังงานอัจฉริยะ (Energy Management System), ระบบกักเก็บพลังงาน (Energy Storage System), เทคโนโลยี Internet of Things (IoT) และระบบวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุน และยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้า

บริษัทมีแผนสร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาโครงการพลังงานและโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่มีศักยภาพ รวมถึงการต่อยอดธุรกิจไปสู่รูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน (Energy Transition) และเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

ขณะเดียวกัน บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี และการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบคอบ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ด้วยกลยุทธ์ดังกล่าว บริษัทตั้งเป้าที่จะยกระดับธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูงให้เป็นแหล่งรายได้หลักขององค์กร พร้อมวางรากฐานการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว ควบคู่กับการสร้างคุณค่าให้แก่สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศโดยรวม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)) จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2547 ภายใต้ชื่อเดิมว่า บริษัท ฮอท พอต จำกัด (มหาชน) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 16,000,000 บาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารประเภทสุกี้ชาบู บริษัทเริ่มดำเนินกิจการร้านอาหารสุกี้ชาบูในรูปแบบ A La Carte ภายใต้ชื่อร้าน “โคคาเฟรชสุกี้” โดยเปิดสาขาแรกที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และเป็นร้านสุกี้ที่มีชื่อเสียงเพียงแห่งเดียวในจังหวัดในขณะนั้น ต่อมา บริษัทได้ขยายสาขาไปยังจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ อาทิ สระบุรี สุรินทร์ บุรีรัมย์ กำแพงเพชร และพิษณุโลก เป็นต้น โดยใช้วิธีการจัดตั้งบริษัทย่อยในแต่ละภูมิภาคเพื่อบริหารจัดการร้านสาขาในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อมา ในปี 2568 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินธุรกิจ จากเดิมที่ประกอบกิจการร้านอาหาร มาเป็นธุรกิจด้านการให้เช่าอาคารสำนักงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงและต่อเนื่องในระยะยาว ทั้งนี้ สะท้อนถึงการปรับตัวตามสภาพเศรษฐกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาและบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี 2544	บริษัทได้เปลี่ยนแบรนด์ร้านอาหารจาก “โคคาเฟรช สุกี้” มาเป็น “ฮอท พอต สุกี้ ชาบู เรสโตรองด์”
ปี 2547	บริษัทได้เปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการใหม่ โดยการก่อตั้งบริษัท ฮอท พอต จำกัด เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารงานและบริหารจัดการร้านสาขาทั้งหมด และในเดือนตุลาคม 2547 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 40,000,000 บาท เป็น 56,000,000 บาท เพื่อรับโอนสินทรัพย์ของสาขาต่าง ๆ จากกลุ่มบริษัทเดิมเข้าเป็นสินทรัพย์ของบริษัท
ปี 2548	บริษัทได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ด้วยการรื้อตลาดร้านอาหารประเภทสุกี้ในห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ โดยการเปิดร้านบุฟเฟต์อาหารนานาชาติที่เน้นอาหารประเภทสุกี้ ชาบูเป็นหลัก ที่สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 2 เป็นแห่งแรกในรูปแบบร้าน “ฮอท พอต อินเตอร์ บุฟเฟต์” ประกอบด้วยสุกี้ ชาบูและอาหารนานาชาติในแนว “บุฟเฟต์” อิ่มได้ไม่อั้น All You Can Eat และได้ทยอยปรับเปลี่ยนรูปแบบร้านอาหารจากร้านสุกี้ชาบูตามสั่งหรือแบบ A La Carte มาเป็นแบบบุฟเฟต์เกือบทั้งหมด
ปี 2549	กองทุนอริออส เซาท์ อีสท์ เอเชีย (“กองทุนอริออส”) และกองทุนส่วนบุคคลของธนาคารออมสิน โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไอเอ็นจี (ประเทศไทย) จำกัด ได้เปลี่ยนเป็นกองทุนส่วนบุคคลของธนาคารออมสินโดย

	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม วรรณ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2554 เป็นต้นมา) ได้ตกลงเข้าร่วมทุนในบริษัท เพื่อให้การสนับสนุนทางการเงิน
ปี 2550	บริษัทได้ลงทุนก่อสร้างโรงงานบนที่ดินเนื้อที่รวม 13-0-96 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 11/1 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นโรงงานผลิตอาหารและเป็นครัวกลาง ให้กับร้านสาขาทั้งหมดของบริษัท
ปี 2554	บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 0.25 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 101,500,000 บาท ธันวาคม 2554 บริษัทได้เข้าซื้อและรับโอนกิจการร้านอาหารโดโดมอน ซึ่งเป็นร้านอาหารบุฟเฟต์ปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น จากบริษัท โดโดมอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“โดโดมอน”) รวมถึงการรับโอนสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทั้งหมดและสินทรัพย์อื่น ๆ เช่น สูตรอาหารและซอส ฐานลูกค้า สมาชิก คู่สัญญาทางธุรกิจ รวมทั้งพนักงานของโดโดมอน ตลอดจนเครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจร้านอาหารและอาหารเพื่อมาดำเนินการต่อภายใต้การบริหารและจัดการของบริษัท
ปี 2555	บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 61,384,640 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้น ไปใช้ในการขยายสาขาใหม่และปรับปรุงสาขา รวมทั้งชำระคืนเงินกู้ยืมและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท โดยในครั้งนี้องค์ก้องทุนออริโอส์ได้เสนอขายหุ้นสามัญเดิมของบริษัท จำนวน 40,600,260 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 10 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว และบริษัทได้นำหุ้นสามัญทั้งหมดเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2555
ปี 2556	บริษัทได้เริ่มกลยุทธ์ในการให้บริการแบบเพิ่มเติมไปยังสาขาสอท พอท บางสาขา (คิดค่าบริการเพิ่มสำหรับลูกค้าที่เพิ่มเติมไปยัง 30 บาทต่อคน) ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี
ปี 2557	บริษัทยังได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนแบรนด์ให้มีความเหมาะสม โดยการปรับปรุงสาขาแบรนด์ สอท พอท บุฟเฟต์ ให้ดูทันสมัย พร้อมทั้งเปลี่ยนแบรนด์เป็น สอท พอท อินเตอร์ บุฟเฟต์ ทั้งหมด พร้อมทั้งได้ปรับปรุงร้านสาขาแบรนด์ สอท พอท ราเมน บุฟเฟต์ ซึ่งมีอยู่เพียงสาขาเดียวที่เซ็นทรัลพลาซ่าพระราม 2 ให้เป็นแบรนด์ใหม่ที่บริษัทสร้างขึ้นเอง คือ ชิกเนเจอร์ โดยได้เปิดให้บริการเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 (ปัจจุบันปิดให้บริการแล้ว) นอกจากนั้น บริษัทได้เพิ่มช่องทางการวางจำหน่ายน้ำจิ้มสุกี้ในห้างเทสโก้ โลตัส โดยได้เริ่มวางจำหน่ายตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2557 เป็นต้นมา
ปี 2558	บริษัทมีแผนขยายสาขาศูนย์ความระมัดระวัง โดยเลือกเฉพาะสาขาที่อยู่ในพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยได้เปิดสาขาทั้งหมดจำนวน 11 สาขา และได้ปิดสาขาจำนวน 12 สาขา ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสาขาที่เปิดให้บริการทั้งสิ้นจำนวน 143 สาขา
ปี 2559	บริษัทยังได้ขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรก โดยการขายแฟรนไชส์แบรนด์สอท พอท อินเตอร์ บุฟเฟต์ให้แก่ผู้ประกอบการรายหนึ่งในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้เปิดให้บริการเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (ปัจจุบันได้ปิดการขายแล้ว) นอกจากนั้น บริษัทได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายน้ำจิ้มสุกี้ไปยังเทสโก้ โลตัส เอ็กเพรส อีกกว่า 600 สาขา ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2559 เป็นต้นไป (ปัจจุบันได้ปิดการขายแล้ว) บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นโดยในปี 2559 นายอภิชัย เตชะอุบล ได้เข้ามาถือหุ้น จำนวน 65,900,000 หุ้น (ร้อยละ 16.23 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด) และบริษัท เจซีเค อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม บริษัท ไทยพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) จำนวน 9,100,000 หุ้น (ร้อยละ 2.24 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด)
ปี 2560	บริษัทได้มีนโยบายปิดสาขาที่มีผลประกอบการขาดทุน จำนวน 36 สาขา ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีสาขาที่เปิดให้บริการทั้งสิ้นจำนวน 106 สาขา

	<p>บริษัทได้ย้ายสำนักงานใหญ่ จากเดิมเลขที่ 350 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 มายัง เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แยก 9 อาคารทีโอพี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120</p> <p>บริษัทได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) และออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เสนอขายให้กับบุคคลในวงจำกัด ทำให้ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 121,800,000 บาท และทุนชำระแล้ว 121,800,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 487,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท</p>
ปี 2561	<p>บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยได้จัดสรรหุ้นสามัญแบบกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้เงิน (Specific Objective) เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วน 2 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.30 บาท ซึ่งปรากฏว่ามีผู้มาใช้สิทธิ์จำนวน 138,077,672 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.30 บาท เป็นจำนวนเงิน 179,500,974 บาท ทำให้บริษัทมีหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 625,277,672 หุ้น</p> <p>บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อ และชื่อย่อหลักทรัพย์ของบริษัท จากเดิม บริษัท ฮอท พอต จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2561 และชื่อย่อหลักทรัพย์ จากเดิม HOT POT เป็น JCKH มีผลตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2561</p>
ปี 2562	<p>บริษัทขยายสาขาศูนย์ความระมัดระวัง พร้อมกับพิจารณาปิดสาขาที่ไม่ก่อให้เกิดผลกำไร การมุ่งเน้นการเจรจาต่อรองค่าเช่าพื้นที่ และค่าบริการกับผู้ให้เช่า</p> <p>บริษัทมีการเปิดร้านอาหารแบรนด์ใหม่ “เจิ้งโต๊วแกรนด์” ภัตตาคารอาหารจีน ซีฟู้ด และติ่มซำเกรดพรีเมียม เป็นร้านประเภท A La Carte (เป็นการสั่งอาหารที่มีอยู่ในเมนู) และบริการอาหารประเภทบุฟเฟต์ติ่มซำที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ และการเปิดร้านอาหารแบรนด์ใหม่สไตล์อาหารญี่ปุ่น “บอนไซ” ที่ถนนหลังสวน (ปัจจุบันได้ปิดการขายแล้ว)</p>
ปี 2563	<p>บริษัทได้มีมติอนุมัติให้จัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right offering) ในอัตราส่วน 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ เป็นจำนวน 125,055,534 หุ้น ราคาเสนอขายหุ้นละ 0.35 บาท รวมจำนวนเงิน 43,769,436.90 บาท</p> <p>บริษัทได้มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 21,000,000 หุ้น ราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงิน 10,500,000 บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 18 สิงหาคม 2563 และ ในวันที่ 22 ธันวาคม 2563</p> <p>บริษัทได้มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 41,527,766 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.28 บาท รวมเป็นเงิน 11,627,774.48 บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 23-24 ธันวาคม 2563 ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 203,215,243 บาท และทุนชำระแล้ว 203,215,243 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 812,860,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท</p> <p>สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 เพื่อความปลอดภัยและลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ บริษัทต่าง ๆ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสในการขยายสาขาให้ เป็นไปตามสถานการณ์และเลือกทำเลการเปิดสาขานอกศูนย์การค้า เพื่อลดต้นทุนค่าเช่า โดยในเดือนธันวาคม 2563 มีการเปิดสาขาใหม่ จำนวน 1 สาขา ที่โซนนิคมอุตสาหกรรม นวนคร ภายใต้แบรนด์ ฮอท พอต อินเตอร์ บุฟเฟต์ และบริษัทยังคงมีนโยบายการปิดสาขาที่มีผลประกอบการขาดทุนสะสมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2563 บริษัทดำเนินการปิดสาขาจำนวน 15 สาขา ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีสาขาที่เปิดให้บริการทั้งหมด 82 สาขา</p>

<p>ปี 2564</p>	<p>บริษัทได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) แบ่งออกเป็นเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) และเพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,056,719,262 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยมีรายละเอียดการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ดังนี้</p> <p>(1) เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 18,750,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงิน 15,000,000.- บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 31 มีนาคม 2564</p> <p>(2) เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 30,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงิน 24,000,000.- บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 8 เมษายน 2564</p> <p>(3) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 32,250,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงิน 25,800,000.- บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 20 เมษายน 2564</p> <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 5 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท แบ่งออกเป็นเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 และ เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพให้กับ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) โดยมีรายละเอียดการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ดังนี้</p> <p>(1) เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 16,760,900 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงิน 13,408,720.- บาท โดยเสนอขายหุ้น ในวันที่ 25 มิถุนายน 2564</p> <p>(2) เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 56,604,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.53 บาท รวมเป็นเงิน 30,000,120.- บาท โดยเสนอขายหุ้น ในวันที่ 26 - 27 สิงหาคม 2564</p> <p>(3) ในระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทจำนวน 5 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2564 - ครั้งที่ 5/2564) รวมจำนวนหุ้นกู้ที่ออกและเสนอขายจำนวน 100,000 หน่วย โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพมาใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญจำนวน 95,000 หน่วย คงเหลือหุ้นกู้แปลงสภาพที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 5,000 หน่วย หุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ 211,596,597 หุ้น</p> <p>(4) เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 15,061,447 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.48 บาท และจำนวน 959,750 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,997,294.56 บาท โดยเสนอขายหุ้นในวันที่ 19-20 ตุลาคม 2564</p> <p>(5) ในระหว่างวันที่ 22 - 29 ตุลาคม 2564 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 149,997 หน่วย ในราคาการใช้สิทธิ 0.25 บาทต่อหุ้น เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 149,997 หุ้น</p>
----------------	---

	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2564 วันที่ 19 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายและได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวนจำนวน แบ่งออกเป็นเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายให้บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้แก่ ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1 โดยมีรายละเอียดการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ดังนี้</p> <p>(1) ในระหว่างวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 24 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทจำนวน 5 ครั้ง (ครั้งที่ 6/2564 - ครั้งที่ 10/2564) รวมจำนวนหุ้นที่ออกและเสนอขาย 75,000 หน่วย</p> <p>(2) ในระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพมาใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญจำนวน 45,000 หน่วย หุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ 122,369,056 หุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 537,448,425 บาท และทุนชำระแล้ว 329,340,679.75 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 1,317,362,719 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท</p> <p>นอกจากนั้นในปี 2564 เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการหารายได้ในอนาคต ขยายฐานลูกค้า บริษัทได้ลงทุนในธุรกิจโรงแรมที่จังหวัดเชียงราย โดยการซื้อหุ้นสามัญร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ (1) บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด) ทุนชำระแล้ว 120,000,000 บาท สัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 (2) บริษัท เอเอสพี โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด ทุนชำระแล้ว 1,000,000 บาท สัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 (ปัจจุบันบริษัทได้ขายเงินลงทุนไปแล้ว) ดังนั้นในปี 2564 บริษัทจึงมีการจัดทำงบการเงินรวมขึ้นเป็นครั้งแรก</p> <p>สำหรับงบการเงินของบริษัทไตรมาสที่ 1/2564 และไตรมาสที่ 2/2564 บริษัทยังคงมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งเป็นผลจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ยังคงมีอยู่ตลอดทั้งปี ทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว บริษัทถูกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยขึ้นเครื่องหมาย C (Caution) ซึ่งบริษัทมีการดำเนินการจัดประชุมเพื่อให้ข้อมูลและชี้แจงแนวทางแก้ไขเหตุที่ถูกขึ้นเครื่องหมาย C ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation)</p>
<p>ปี 2565</p>	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างเงินทุนของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน โดยได้มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ ครั้งที่ 2 ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 2”) มีมูลค่าการออกเสนอขายรวมไม่เกิน 500,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1 โดย AO Fund และ AO Fund 1 ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายในคราวเดียวหรือแบ่งเป็นส่วน ๆ เพื่อเสนอขายเป็นคราว ๆ ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และ เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1 ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดการจัดสรร ดังนี้ (1) จำนวนไม่เกิน 280,000,000 หุ้น เป็นการจัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 (“หุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 1”) (จัดสรรเพิ่มเติมจากที่ได้จัดสรรไว้)

	<p>(2) จำนวนไม่เกิน 266,745,361 หุ้น เป็นการจัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 (“หุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 2”)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย และได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) และบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) และเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1 ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีรายละเอียดการจัดสรร ดังนี้ <p>(1) จำนวนไม่เกิน 143,239,232 หุ้น เป็นการจัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 (“หุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 1”) (จัดสรรเพิ่มเติมจากที่ได้จัดสรรไว้)</p> <p>(2) จำนวนไม่เกิน 223,004,368 หุ้น เป็นการจัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 (“หุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 2”)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 ประชุมวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 198,347,107 หุ้น ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) จำนวน 3 ราย ซึ่งเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.121 บาทต่อหุ้น โดยมีกำหนดระยะเวลาจองซื้อและชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน วันที่ 15 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว สำหรับหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ที่จัดสรรและเสนอขายให้แก่ PP ดังกล่าว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 - ปี 2565 บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 รวม 8 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2565 – ครั้งที่ 8/2565) วงเงินที่ออกและเสนอขายจำนวน 125,000,000 บาท เมื่อรวมกับที่บริษัทได้มีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 ในปี 2564 จำนวน 10 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2564 – ครั้งที่ 10/2564) วงเงินที่ออกและเสนอขายจำนวน 175,000,000 บาท รวมวงเงินที่บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 ทั้งสิ้นจำนวน 300,000,000 บาท ครบตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 นอกจากนี้ บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 รวม 8 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2565 – ครั้งที่ 8/2565) วงเงินที่ออกและเสนอขายจำนวน 85,000,000 บาท คงเหลือวงเงินที่ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 อีกจำนวน 415,000,000 บาท <p>โดยในระหว่างปี 2565 ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund และ AO Fund 1 ได้แจ้งแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 564,854,600 หุ้น และได้แจ้งแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 2 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 266,668,323 หุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 จำนวน 109,002,269 หุ้น และจำนวน 223,081,406 หุ้น ตามลำดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับปี 2565 ไม่มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (JCKH-W1) รายใดมาใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท ทำให้บริษัทคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 จำนวน 223,315,144 หน่วย และหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 จำนวน 223,315,144 หุ้น (ทั้งนี้ บริษัทมีจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือที่ไม่ได้จัดสรรจำนวน 102 หน่วย และหุ้นสามัญเพิ่มทุนคงเหลือที่ไม่ได้จัดสรรจำนวน 102 หุ้น ซึ่งบริษัทบริษัทจะดำเนินการยกเลิกต่อไป) - ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้จัดประชุมเพื่อรายงานแนวทางในการแก้ไขเหตุให้ข้อมูลกับนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation) ต่อเหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย C (Caution) เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2565 เนื่องจากบริษัทยังคงมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว จำนวน 4
--	--

	<p>ครั้ง สำหรับงบการเงินประจำปี 2564 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, งบการเงินงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565, งบการเงินงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และงบการเงินงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> - ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 825,048,481.50 บาท และทุนชำระแล้ว 582,497,842.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 2,329,991,370 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท <p>การดำเนินธุรกิจร้านอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 23 มิถุนายน 2565 อนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนโดยการซื้อทรัพย์สินจาก บริษัท อินดีอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“INDY”) ประกอบด้วย เครื่องหมายการค้าภายใต้แบรนด์ “ชาบูอินดี้”, ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง, ทรัพย์สินถาวรอื่น ๆ และตู้แช่สินค้า รวมถึงการรับโอนสิทธิในการประกอบธุรกิจ ภายใต้แบรนด์ “ชาบูอินดี้” ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติยกเลิกการเข้าลงทุนใน INDY เรียบร้อยแล้ว เนื่องจากคู่สัญญาไม่สามารถตกลงเงื่อนไขทางการค้าได้ และเงินมัดจำ 1,000,000 บาทได้ถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวนในงบกำไรเบ็ดเสร็จปี 2565 แล้ว - บริษัทได้เปิดสาขาของร้านชาบู โทโมะ จำนวน 2 สาขา ที่เซ็นทรัลเวิลด์ และ เมกะ บางนา - บริษัทเริ่มเปิดร้าน เบอร์เกอร์ & ลีอบสเตอร์ ที่สยามพารากอน จำนวน 1 สาขา - ตลอดปี 2565 บริษัทปิดสาขา HOT POT จำนวน 26 สาขา
<p>ปี 2566</p>	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างเงินทุนของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน และการออกเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W2”) ของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 1,617,531,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ในลักษณะการเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ บริษัท เจซี เควิน ดีเวลล็อปเม้นท์ จำกัด (“JCKD”) (“หุ้นเพิ่มทุน PP”) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.17 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 274,980,338 บาท เพื่อเป็นค่าตอบแทนบางส่วนสำหรับการได้มาซึ่งที่ดินและอาคารสำนักงาน ได้แก่ 1) ที่ดินจำนวน 1 แปลง เนื้อที่ดิน 2 งาน 87.7 ตารางวา หรือเท่ากับ 287.7 ตารางวา มูลค่า 163,020,000 บาท พร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นอาคารสำนักงานสูง 6 ชั้น พร้อมชั้นใต้ดิน 1 ชั้น และดาดฟ้า จำนวน 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยรวม 5,206 ตารางเมตร มูลค่า 80,000,000 บาท รวมมูลค่า 243,020,000 บาท และ 2) ที่ดินว่างเปล่าจำนวน 1 แปลง เนื้อที่ดิน 3 งาน 65.3 ตารางวา หรือเท่ากับ 365.3 ตารางวา มูลค่า 206,980,000 บาท ตั้งอยู่ที่ซอยสาทร 11 แยก 9 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นไม่เกิน 450,000,000 บาท (“ที่ดินและอาคารสำนักงาน”) โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว สำหรับหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ที่จัดสรรและเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ดังกล่าว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 (2) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 12,843,894,555 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรร 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อไม่เกิน 3 หุ้นสามัญเพิ่มทุน กรณีที่มีเศษของหุ้นที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทั้งในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.03 บาท คิดเป็นมูลค่าการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 385,316,836.65 บาท บริษัทขอแจ้งให้ทราบว่า บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในระหว่างวันที่ 24 –

	<p>30 ตุลาคม 2566 จำนวน 2,963,475,936 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.03 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 88,904,278.08 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว สำหรับหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ที่จัดสรรและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ดังกล่าว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566</p> <p>(3) อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (JCKH-W2) จำนวนไม่เกิน 4,281,298,185 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) (Sweetener) ในอัตราจัดสรรไม่เกิน 3 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากเกิดเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรรให้ปัดเศษนั้นทิ้ง) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และกำหนดราคาการใช้สิทธิเท่ากับ 0.03 บาท ต่อหุ้น (ยกเว้นกรณีมีการปรับราคาใช้สิทธิ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับปี 2566 ไม่มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (JCKH-W1) รายใดมาใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท ทำให้บริษัทคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 จำนวน 223,315,144 หน่วย และหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 จำนวน 223,315,144 หุ้น ทั้งนี้ บริษัทมีจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือที่ไม่ได้จัดสรรจำนวน 102 หน่วย และหุ้นสามัญเพิ่มทุนคงเหลือที่ไม่ได้จัดสรรจำนวน 102 หุ้น ซึ่งบริษัทบริษัทจะดำเนินการยกเลิกต่อไป) - สำหรับปี 2566 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (JCKH-W2) ใช้สิทธิแปลงสภาพ JCKH-W2 จำนวน 333 หน่วย เป็นหุ้นสามัญ 333 หุ้น ทำให้บริษัทคงเหลือจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ JCKH-W2 จำนวน 987,824,921 หน่วย และหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิคงเหลือ JCKH-W2 จำนวน 4,281,297,852 หุ้น - สำหรับปี 2566 บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 รวม 4 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2566 – ครั้งที่ 4/2566) วงเงินที่ออกและเสนอขายจำนวน 14,000,000 บาท นอกจากนี้ บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 รวม 4 ครั้ง (ครั้งที่ 1/2566 – ครั้งที่ 4/2566) วงเงินที่ออกและเสนอขายจำนวน 50,000,000 บาท คงเหลือวงเงินที่ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 อีกจำนวน 5,000,000 บาท โดยในระหว่างปี 2566 ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund และ AO Fund 1 ได้แจ้งแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 120,100,204 หุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 จำนวน 6,143,444 หุ้น และในระหว่างปี 2566 ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund และ AO Fund 1 ได้แจ้งแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 2 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 579,021,294 หุ้น บริษัทคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 จำนวน 285,568,551 หุ้น - ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 5,764,102,033.50 บาท และทุนชำระแล้ว 1,902,530,051 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 7,610,120,204 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท - ปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมเพื่อรายงานแนวทางในการแก้ไขเหตุให้ข้อมูลกับนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation) ต่อเหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย C (Caution) เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2565 เนื่องจากบริษัทยังคงมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว จำนวน 4 ครั้ง สำหรับงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565, งบการเงินงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2566, งบการเงินงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และงบการเงินงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ภาพรวมบริษัทมีแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้น โดยปิดสาขาที่ไม่ประสบปัญหาขาดทุน ปรับ
--	---

	<p>ภาพลักษณ์สาขาให้ทันสมัยเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ขยายสาขาภายใต้แบรนด์ใหม่ทั้ง ชาบู โทโมะ และ อี้ หั่ว กั๋ว โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มยอดขาย ควบคุมต้นทุนค่าอาหาร ปรับโครงสร้างระบบการทำงานภายในร้านสาขา และบริหารจัดการค่าเช่า โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพด้านการบริการเพื่อให้สอดคล้องกับยอดขาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทได้ขยายสาขาร้านชาบู โทโมะ เป็น 5 สาขา ได้แก่ เซ็นทรัลเวิลด์ เมกาบางนา เซ็นทรัล พลาซ่า เวสต์เกต เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 2 และ เดอะมอลล์บางแค - บริษัทได้เปิดตัวแบรนด์ใหม่ “AI HUO GUO” (อี้ หั่ว กั๋ว) ชาบูหม่าล่าระดับพรีเมียม อาหารหลากหลายเสิร์ฟบนสายพานลำเลียง ปัจจุบันมี 2 สาขา ได้แก่ เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 2 และบิ๊กซีราชดำริ - ปี 2566 บริษัทเริ่มดำเนินการกระจายความเสี่ยงในการลงทุนไปยังธุรกิจอื่นนอกจากธุรกิจร้านอาหาร โดยบริษัทได้เข้าลงทุนและรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารสำนักงานในเขตใจกลางกรุงเทพมหานครได้สำเร็จ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท ลดภาระค่าใช้จ่ายการเช่าพื้นที่และยังสามารถเพิ่มรายได้ที่สม่ำเสมอจากพื้นที่ให้เช่าส่วนที่เหลือได้ทันที เพิ่มเสถียรภาพทางการเงินและเป็นสินทรัพย์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทในระยะยาว อีกทั้งยังมีโอกาสสำหรับการพัฒนาอาคารใหม่เพิ่มเติมจากที่ดินว่างเปล่า ที่ติดกันในอนาคตอีกด้วย
ปี 2567	<p>การดำเนินธุรกิจร้านอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 29 มกราคม 2567 มีมติอนุมัติให้บริษัทให้เข้าดำเนินงานและการบริหารจัดการ ร้าน BURGER & LOBSTER สาขาศูนย์การค้าสยามพารากอน ให้แก่ บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 16 มีนาคม 2568) และ ให้บริษัทดำเนินการโอนสิทธิในการเช่าพื้นที่บริการ และบริการพื้นที่ส่วนกลาง และสิทธิการบริหารจัดการ ร้าน Burger & Lobster ตั้งอยู่ที่ศูนย์การค้าสยามพารากอน ซึ่งบริษัทได้ทำสัญญากับบริษัท สยามพารากอนดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ให้แก่ บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (“AH”) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 มีมติอนุมัติให้บริษัทขายทรัพย์สินและโอนสิทธิการเช่าร้าน ZHENG DOU GRAND และ Shabu Tomo สาขาศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ ให้แก่ บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด เป็นการปรับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และปรับปรุงการดำเนินงานที่ต้องรวดเร็วสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดย บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด รับโอนสิทธิการเช่าตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 - 30 มิถุนายน 2568 <p>การดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างเงินทุนของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) จำนวนไม่เกิน 1,674,226,518 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว ตามแบบกำหนดวัตถุประสงค์ ให้แก่ ผู้ลงทุน 6 ราย ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 66,969,060.72 บาท (2) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวนไม่เกิน 2,283,036,160 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,522,024,107 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นสามัญเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 761,012,053 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ตามแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate)

	<p>(3) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 181,801,869 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรเพิ่มเติมจากที่ได้จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”)</p> <p>- การใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (JCKH-W1) ครั้งสุดท้าย วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ใช้สิทธิครั้งสุดท้ายและวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้มีอัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1.548 หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ 0.162 บาท ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 จำนวน ที่ใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 ใช้สิทธิ ครั้งสุดท้าย 11,898 หน่วย ดังนั้นใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลือทั้งสิ้น 223,303,246 หน่วย จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิคงเหลือ 992,840,714 หุ้น</p> <p>- การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ บริษัทได้จัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund 1 ที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ CD No. 1 ครั้งที่ 8/2565 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 97,945,246 หุ้น (เก้าสิบล้านเก้าแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยสี่สิบหกหุ้น) และได้จัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund ที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ CD No. 1 ครั้งที่ 8/2565 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 90,000,000 หุ้น (เก้าสิบล้านหุ้น) รวมเป็นหุ้นสามัญที่บริษัท ได้จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพทั้งสิ้นจำนวน 187,945,246 หุ้น (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านเก้าแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยสี่สิบหกหุ้น) มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์)</p> <p>- การใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (JCKH-W2) ครั้งสุดท้าย : วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ 0.03 บาท ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W2 ที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย 1,800 หน่วย ดังนั้นใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W2 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลือทั้งสิ้น 987,824,921 หน่วย จำนวนหุ้นที่รองรับการใช้สิทธิคงเหลือ 4,281,297,852 หุ้น</p> <p>- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 สรุปมติที่สำคัญดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย (2) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นโดยการรวมมูลค่าหุ้นของบริษัท จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาทต่อหุ้น เป็น 3.75 บาทต่อหุ้น (3) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ (4) อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 250,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund VCC (“AOF VCC”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AOF 1”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท (5) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจงตามมติของที่ประชุม EGM 1/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 จำนวน ไม่เกิน 245,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท (6) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 จำนวน 10,217,440 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท
--	--


	<ul style="list-style-type: none"> - เหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย CB บริษัทได้จัดประชุมเพื่อรายงานแนวทางในการแก้ไขเหตุให้ข้อมูลกับนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation) ต่อเหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย CB เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2565 เนื่องจาก 1. บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว 2. บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิติดต่อกัน 3 ปี จนทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่า 100% ของทุนชำระแล้ว 3. การผิวนัดชำระหนี้ รวมจำนวน 4 ครั้ง สำหรับงบการเงินประจำปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567, งบการเงินงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567, งบการเงินงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 และงบการเงินงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการ คงสถานะการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และได้เร่งดำเนินการตามแนวทางต่าง ๆ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่นำไปสู่การถูกขึ้นเครื่องหมาย CB - ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,949,521,500.00 บาท และทุนชำระแล้ว 1,949,521,500.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 7,798,086,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท - ณ วันที่ 7 มกราคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 2,906,586,900.00 บาท และทุนชำระแล้ว 1,949,521,500.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 519,872,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท
ปี 2568	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างเงินทุนของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> - การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการระดมทุนโดยการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ ชุดที่ 3 จำนวนเงินรวม 25,000,000 บาท - การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ ในปี 2568 บริษัทได้จัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพ AO Fund I ที่ใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ CD No. 3 ครั้งที่ 1/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 7,396,449 หุ้น ครั้งที่ 2/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 5,252,100 หุ้น ครั้งที่ 3/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 8,741,258 หุ้น ครั้งที่ 4/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 10,869,565 หุ้น ครั้งที่ 5/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 14,367,816 และครั้งที่ 6/2568 เป็นหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 1,409,014 หุ้น รวมเป็นหุ้นสามัญที่บริษัทได้จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพทั้งสิ้นจำนวน 48,036,202 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท - บริษัทยังคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีกจำนวน 201,803,040 หุ้น เพื่รองรับ <ol style="list-style-type: none"> 1) การใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 (CD Set 3) ที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจง จำนวนไม่เกิน 196,963,798 หุ้น 2) การใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 1 (CD Set 1) ที่ออกและเสนอขายให้แก่ Advance Opportunities Fund และ Advance Opportunities Fund I จำนวน 4,839,242 หุ้น - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 สรุปมติที่สำคัญดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นโดยการรวมมูลค่าหุ้นของบริษัท จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาทต่อหุ้น เป็น 150.00 บาทต่อหุ้น บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 (2) อนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (QDC-W3) ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) (3) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 161,236,912,500 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 2,906,586,900 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 164,143,499,400 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่ม

ทุนจำนวนไม่เกิน 1,074,912,750 หุ้น (จำนวนหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคำนวณจากจำนวนหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นแล้ว) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

(4) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพื่อรองรับการออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ว่าในคราวเดียวหรือหลายคราว จำนวนไม่เกิน 788,269,350 หุ้น (จำนวนหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคำนวณจากจำนวนหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นแล้ว) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว ในอัตราส่วนการจัดสรร 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 55 หุ้นสามัญเพิ่มทุน กรณีที่มีเศษของหุ้นที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทิ้ง โดยกำหนดราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคาหุ้นละ 0.13 บาท ทั้งนี้ทางบริษัท ได้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน 2 ครั้ง ดังนี้ จัดสรรครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15-19 ธันวาคม 2568 จำนวน 185,345,002 หุ้น ราคาหุ้นละ 0.13 บาท รวมมูลค่า 24,094,850.26 บาท และ จัดสรรครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2569 จำนวน 132,814,042 หุ้น ราคาหุ้นละ 0.13 บาท รวมมูลค่า 17,265,825.46 บาท รวมจำนวนหุ้นที่จัดสรร 318,159,044 หุ้น รวมยอดเงินทั้งสิ้น 41,360,675.72 บาท

(5) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (QDC-W3) ทั้งนี้ทางบริษัทได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ ครั้งที่ 3 สำหรับผู้ถือหุ้นที่จองซื้อหุ้นเพิ่มทุน ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 จำนวนรวม 115,694,123 หน่วย และสามารถใช้สิทธิครั้งแรกได้ในวันที่ 31 มีนาคม 2569

(6) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท ชื่อย่อหลักทรัพย์ ตราสัญลักษณ์ ตราประทับของบริษัท และพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 1. เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

รายการ	เดิม	ใหม่
ชื่อภาษาไทย	บริษัท เจซีเค โฮสพิทอลิตี้ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	JCK Hospitality Public Company Limited	Quantum D C Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	JCKH	QDC
ตราสัญลักษณ์ (Logo)		
ตราประทับของบริษัท		

(7) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชื่อของบริษัทและตราประทับของบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

	<p>(8) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัท และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 3. ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> - ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 164,143,499,400.00 บาท และทุนชำระแล้ว 29,951,575,800.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 199,677,172 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท - เหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย CB ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ขึ้นเครื่องหมาย CB ของหลักทรัพย์บริษัท เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568 บริษัทจึงได้จัดประชุมเพื่อรายงานแนวทางในการแก้ไขเหตุให้ข้อมูลกับนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation) ต่อเหตุการณ์ที่หลักทรัพย์ของบริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย CB เนื่องจาก 1. บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว 2. บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิติดต่อกัน 3 ปี จนทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่า 100% ของทุนชำระแล้ว 3. การผิณฑ์ชำระหนี้ รวมจำนวน 3 ครั้ง สำหรับงบการเงินงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568, งบการเงินงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2568 และงบการเงินงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 ในส่วนของงบการเงินประจำปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทางตลาดได้ขึ้นเครื่องหมาย CB เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 เนื่องจาก 1. บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว 2. บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิติดต่อกัน 3 ปี จนทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่า 100% ของทุนชำระแล้ว 3. การผิณฑ์ชำระหนี้ และ 4. บริษัทมีรายได้ดำเนินงานน้อยกว่า น้อยกว่า 50 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาฐานะการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และได้เร่งดำเนินการตามแนวทางและมาตรการต่าง ๆ เพื่อแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บริษัทสามารถปลดเครื่องหมาย CB และกลับเข้าสู่ภาวะการซื้อขายหลักทรัพย์ตามปกติได้โดยเร็ว
--	---

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์

ในระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2568 บริษัทได้รับเงินจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 จำนวน 25,000,000 บาท โดยบริษัทได้ใช้เงินที่ได้รับ ตามรายละเอียดดังนี้

วันที่	วัตถุประสงค์ของการใช้เงิน	จำนวนเงิน (บาท)
23/01/2568	เงินที่ได้รับจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 ครั้งที่ 1	10,000,000
07/02/2568	เงินที่ได้รับจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 ครั้งที่ 2	5,000,000
21/02/2568	เงินที่ได้รับจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 ครั้งที่ 3	5,000,000
17/03/2568	เงินที่ได้รับจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุดที่ 3 ครั้งที่ 4	5,000,000
	หัก ค่าธรรมเนียมการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ	1,250,000
	หัก เงินทุนหมุนเวียนและการชำระค่าสินค้าและบริการ	23,750,000
	คงเหลือ	-0-

ระหว่างวันที่ 15-19 ธันวาคม 2568 บริษัทได้รับเงินจากการออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ครั้งที่ 1 การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ว่าในคราวเดียวหรือหลายคราว จำนวน 24,094,850.26 บาท โดยบริษัทได้ใช้เงินที่ได้รับ ตามรายละเอียดดังนี้

วันที่	วัตถุประสงค์ของการใช้เงิน	จำนวนเงิน (บาท)
22/12/2568	เงินที่ได้รับจากการออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ครั้งที่ 1	24,094,850.26
	หัก ค่าธรรมเนียมการออกและเสนอขาย	1,500,000.00
	หัก เงินทุนหมุนเวียนและการชำระค่าสินค้าและบริการ	22,594,850.26
	คงเหลือ	-0-

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการระดมทุนประเภทอื่น

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท	: บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจหลักในการให้เช่าอาคารสำนักงาน และขยายการลงทุนสู่ธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านพลังงานของประเทศ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้แก่ภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และภาคเศรษฐกิจหลักในระยะยาว
ที่ตั้งสำนักงาน	: สำนักงานใหญ่ เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีโอพีดี ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107554000160
ทุนจดทะเบียนบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	: ทุนสามัญ 1,094,289,996 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 164,143,499,400.00 บาท
ทุนเรียกชำระ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	: ทุนสามัญ 199,677,172 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 29,951,575,800.00 บาท
รอบระยะเวลาบัญชี	: 1 มกราคม – 31 ธันวาคม
เว็บไซต์	: https://qdc-th.listedcompany.com/
โทรศัพท์	: 090-249-8442
นักลงทุนสัมพันธ์	: ส่วนงานเลขานุการบริษัท cs@quantumdc.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ประเภทรายได้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขาย (ร้านสาขา)						
1) สอท พอท	97.20	33.18	8.87	7.68	-	-
2) โตมมอน	23.09	7.88	5.44	4.71	-	-
3) เจิ้งโต่ว / เจิ้งโต่วแกรนด์	33.20	11.33	6.78	5.87	1.78	14.03
4) บอนไซ ^{1/}	-	-	-	-	-	-
5) โจกะโต ^{2/}	-	-	-	-	-	-
6) ซาบู โทโมะ ^{3/}	62.88	21.46	19.81	17.15	0.16	1.26
7) เบอร์เกอร์ & ลีอบสเตอร์ ^{4/}	38.90	13.28	2.26	1.95	-	-
8) AI HUO GUO ^{5/}	2.87	0.98	3.11	2.69	-	-
รวมรายได้จากการขาย	258.13	88.11	46.27	40.06	1.94	15.29
2. รายได้อื่น	34.83	11.89	69.24	59.94	10.75	84.71
รายได้รวม	292.96	100.00	115.51	100.00	12.69	100.00

หมายเหตุ: ^{1/}บอนไซ ปิดให้บริการ เดือนเมษายน 2565

^{2/}โจกะโต ปิดให้บริการ เดือนธันวาคม 2564

^{3/}ซาบู โทโมะ เปิดให้บริการ เดือนมิถุนายน 2565

^{4/}เบอร์เกอร์ & ลีอบสเตอร์ เปิดให้บริการ เดือนพฤศจิกายน 2565

^{5/}AI HUO GUO เปิดให้บริการ เดือนสิงหาคม 2566

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์

(1.1) ธุรกิจร้านอาหาร

บริษัทดำเนินธุรกิจร้านอาหารจีน ภายใต้แบรนด์ “เจิ้งโต่วแกรนด์” ธุรกิจดังกล่าวได้เปิดดำเนินการจนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 ก่อนที่จะยุติการดำเนินงาน เนื่องจากมีปัจจัยหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกิจการ อาทิ ระดับการแข่งขันในตลาดที่ค่อนข้างสูง และต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น เป็นต้น

ร้านอาหารภายใต้แบรนด์ “เจิ้งโต่วแกรนด์”



Zheng Dou
SEAFOOD & DIMSUM RESTAURANT

ซึ่งเป็นภัตตาคารอาหารจีน ซีฟู้ด และติ่มซำเกรดพรีเมียม เป็นร้านประเภท A La Carte (เป็นการสั่งอาหารที่มีอยู่ในเมนู) และบริการอาหารประเภท บุฟเฟต์ติ่มซำ เน้นที่ความสดใหม่ของอาหาร ให้ลูกค้าท่านในบรรยากาศเป็นกันเอง

ภูมิภาค	จำนวน	ที่ตั้งร้านสาขา
1. กรุงเทพฯ	1 สาขา	โรงแรมเจซี เควิน สาทร

จำนวนสาขาที่เปิดดำเนินการแล้วแบ่งตามประเภทร้านอาหารหรือแบรนด์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 – 2568

แบรนด์	ณ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนสาขา	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	จำนวนสาขา	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	จำนวนสาขา	เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
1) สอท พอท	5	(28)	-	(5)	-	-
2) โคโคมอน	2	(3)	-	(2)	-	-
3) เจ๊จิวแอนด์	1	(1)	-	(1)	-	-
4) ซาบู โทโมะ	5	3	2	(3)	-	(2)
5) เบอร์เกอร์ & สลอปสเตอร์	1	-	-	(1)	-	-
6) อัย ทัว กัว	2	2	1	(1)	-	(1)
รวม	16	(27)	3	(13)	-	(3)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทางบริษัทได้ยุติธุรกิจอาหารดังกล่าว โดยมีสาเหตุจากปัจจัยหลายประการ เช่น ภาวะการแข่งขันที่สูงในตลาด และต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ

(1.2) ธุรกิจสังหาริมทรัพย์

ก) ธุรกิจอาคารสำนักงาน

ในปี 2566 บริษัทได้เข้าลงทุนและรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เป็นอาคารสำนักงานสูง 6 ชั้นและชั้นใต้ดิน 1 ชั้น (สร้างเสร็จแล้ว) ทำเลที่ตั้งอยู่บนถนนราธิวาสราชนครินทร์ สาทร กรุงเทพมหานคร ซึ่งถือเป็นทำเลใจกลางเมือง เขตแหล่งงานและธุรกิจหลัก เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท ลดภาระค่าใช้จ่ายการเช่าพื้นที่และยังสามารถเพิ่มรายได้ที่สม่ำเสมอจากพื้นที่ให้เช่าส่วนที่เหลือได้ทันที เพิ่มเสถียรภาพทางการเงินและเป็นสินทรัพย์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทในระยะยาว อีกทั้งยังมีโอกาสสำหรับการพัฒนาอาคารใหม่เพิ่มเติมจากที่ดินว่างเปล่าที่ติดกันในอนาคตอีกด้วย โดยมีรายละเอียดของทรัพย์สินดังนี้

สินทรัพย์	<p>กลุ่มที่ 1 : ที่ดินพร้อมอาคารสำนักงานสูง 6 ชั้นพร้อมชั้นใต้ดิน 1 ชั้นและดาดฟ้า ชื่ออาคารทีเอฟพี ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่ 2185 เนื้อที่ดิน 2 งาน 87.7 ตารางวา (287.7 ตารางวา)</p> <p>กลุ่มที่ 2 : ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 2184 เนื้อที่ดิน 3 งาน 65.3 ตารางวา (365.3 ตารางวา) ใช้เป็นที่จอดรถเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เช่าพื้นที่</p> <p>เนื้อที่รวมเท่ากับ 1-2-53 ไร่ หรือ 653 ตารางวา</p>
ที่ตั้งสินทรัพย์	เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ
รายละเอียดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	อาคารสำนักงานสูง 6 ชั้น พร้อมชั้นใต้ดินและดาดฟ้า เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก มีขนาดอาคาร คิดเป็นพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 5,460 ตารางเมตร อาคารก่อสร้างมาแล้วประมาณ 6 ปี
พื้นที่เช่าทั้งหมด	3,014 ตารางเมตร (โดยบริษัทใช้พื้นที่บางส่วนเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่)
อัตราการเช่า	ร้อยละ 100 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)



ข) ธุรกิจอาคารพักอาศัย

ในเดือนสิงหาคม 2564 บริษัทได้เริ่มลงทุนในธุรกิจโรงแรมในจังหวัดเชียงราย โดยผ่านการเข้าทำสัญญาซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (BESTV) (ชื่อเดิม บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด) มูลค่า 1,000,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

สำหรับโครงการภายใต้บริษัทย่อย BESTV นั้น เป็นโครงการตั้งอยู่ริมแม่น้ำกก จังหวัดเชียงราย เป็นโรงแรมขนาด 77 ห้องพัก เนื้อที่รวม 1-0-29.5 ไร่ อาคารสูง 7 ชั้น พร้อมสระว่ายน้ำ มีพื้นที่ใช้สอยรวม 3,927 ตารางเมตร โรงแรมแห่งนี้เป็นโรงแรมที่บริษัทซื้อต่อมาจากผู้ประกอบการรายอื่น โดยมีการก่อสร้างเสร็จแล้วประมาณ 5 ปี แต่ยังไม่เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจ ยังคงอยู่ในสภาพที่ดี ลักษณะโครงการเป็นที่ดิน บริษัทอยู่ระหว่างการลงทุนปรับปรุงห้องพักและสภาพภายในโรงแรมก่อนและคาดว่าจะเริ่มเปิดให้บริการภายในปี 2569 โดยเป้าหมายเป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ตั้งเป้าหมายกลุ่มลูกค้าระดับปานกลางถึงสูง ทั้งนี้ BESTV ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้จำนวน 67,000,000 บาท โดยมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2564 จนถึงเดือนกรกฎาคม 2569 เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท และค้ำประกันโดยบุคคลธรรมดาที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

(2) การตลาดและการแข่งขัน

การตลาด

ก) นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

สถานการณ์ธุรกิจร้านอาหารในปี 2568 และแนวทางการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2568 ตลาดร้านอาหารยังคงมีการแข่งขันอยู่ในระดับสูง จากจำนวนผู้ประกอบการรายใหม่ที่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง รวมถึงผลกระทบจากต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนพลังงาน และค่าแรงที่ปรับตัวสูงขึ้น ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัว ส่งผลให้กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทางบริษัทได้ยุติธุรกิจอาหารดังกล่าว โดยมีสาเหตุจากปัจจัยหลายประการ เช่น ภาวะการแข่งขันที่สูงในตลาด และต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ

ข) ลักษณะลูกค้า และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทเป็นกลุ่มคนทำงาน และกลุ่มครอบครัวที่มีไลฟ์สไตล์ชอบรับประทานอาหารจีนที่มีคุณภาพ และเน้นความคุ้มค่า โดยลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในระดับรายได้ค่อนข้างสูง

ประเภทร้านอาหาร		ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย		
แบรนด์	ราคาต่อคน	ลักษณะ	ไลฟ์สไตล์	ระดับรายได้
1. เจ็ดดาวแกรนด์	ราคาตามเมนูอาหาร	กลุ่มครอบครัว และ กลุ่มคนทำงาน	การสังสรรค์ร่วมกับครอบครัวหรือเพื่อนร่วมงาน	ค่อนข้างสูง (B)

(3) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

3.1 สินทรัพย์ถาวรที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

3.1.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายการและมูลค่าสุทธิของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัท จำนวน 1,211.84 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 1 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 46961 เนื้อที่รวม 13-0-96 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 11/1 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	235.40	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน รวม 185.90 ล้านบาท
2. อาคารโรงงานและสิ่งปลูกสร้างอื่น ประกอบด้วย โรงอาหาร โรงผลิตอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ เครื่องครัวร้านอาหาร	43.53	เป็นเจ้าของ	
3. ที่ดิน 2 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 2184 และ 2185 เนื้อที่รวม 1-2-53 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 18 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร	411.39	เป็นเจ้าของ	-
4. อาคารสำนักงาน 6 ชั้น มีที่ดิน 1 ชัน	116.34	เป็นเจ้าของ	-
5. ที่ดิน 4 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 137606, 140406, 140407 และ 140408 เนื้อที่รวม 1-3-10.9 ไร่ ตั้งอยู่ตำบลรอบเวียง อำเภอเชียงราย จังหวัดเชียงราย	43.36	เป็นเจ้าของ	-
6. อาคารโรงนมรอปปรับปรุง	116.18	เป็นเจ้าของ	-
7. ที่ดิน 4 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 18843, 18844, 24046 และ 53814 เนื้อที่รวม 22-0-85 ไร่ ตั้งอยู่ตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	10.90	เป็นเจ้าของ	-
8. ที่ดิน 2 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่เลขที่ 19878 และ 64188 เนื้อที่รวม 2-1-34.9 ไร่ ตั้งอยู่ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	27.07	เป็นเจ้าของ	-
9. เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	0.22	เป็นเจ้าของ	-
10. ยานพาหนะ	0.74	เป็นเจ้าของ	-
11. งานระหว่างก่อสร้าง	0	เป็นเจ้าของ	-
12. ที่ดิน 1 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 28273 เนื้อที่รวม 1-0-29.5 ไร่ ตั้งอยู่ตำบลเวียง(รอบเวียง)อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย	34.36	เป็นเจ้าของ (บริษัทย่อย)	ค้ำประกันสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินรวม 67 ล้านบาท
13. อาคารโรงนมรอปปรับปรุง	172.35	เป็นเจ้าของ (บริษัทย่อย)	
รวม	1,211.84		

3.2 สัญญาที่สำคัญของบริษัท

3.2.1 สัญญาเช่าและสิทธิการเช่า

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นร้านสาขา รายละเอียดที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่กับคู่สัญญาที่เป็นเจ้าของอาคารห้างสรรพสินค้าโมเดิร์นเทรด หรือศูนย์การค้าต่าง ๆ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัท เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขาร้านอาหารทั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้สัญญาเช่าพื้นที่ส่วนใหญ่ เป็นสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี และสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกคราวละ 3 ปี โดยสัญญาเช่าร้านสาขามีเงื่อนไขที่สำคัญ ๆ ดังนี้

- สัญญาเช่าระบุพื้นที่เช่า ตำแหน่งพื้นที่เช่า อัตราค่าเช่าต่อตารางเมตรต่อเดือน ระยะเวลาเริ่มต้นสิ้นสุดของสัญญาเช่า
- การจ่ายเงินประกันการเช่า เพื่อวางเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่ส่วนใหญ่ บริษัทจะจ่ายเงินประกันการเช่าเท่ากับอัตราค่าเช่าประมาณ 3 - 6 เดือน (ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของผู้ให้เช่าพื้นที่) โดยเงินประกันการเช่า บริษัทจะได้รับคืนจากผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนดเวลาการเช่า และไม่มีการต่อสัญญากันต่อไปอีก รวมทั้งบริษัทได้คืนพื้นที่เช่าตามสภาพที่กำหนดในสัญญา และได้จ่ายเงินคงค้างอื่น ๆ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ทรัพย์สินถูกต้องแล้ว
- การต่ออายุสัญญาเช่า สัญญาจะระบุเงื่อนไขการต่ออายุสัญญาเช่า เมื่อครบกำหนดอายุสัญญาต่อไปอีก 1 - 2 ครั้ง (ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของผู้ให้เช่าพื้นที่) ครึ่งละ 3 ปี หรืออาจมีการเจรจาต่อสัญญากันใหม่ โดยเป็นการตกลงกันล่วงหน้า และทำสัญญาใหม่ก่อนสัญญาเช่าพื้นที่เดิมจะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า 2 - 3 เดือน

- สัญญาบริการ เป็นสัญญาที่ทำควบคู่กับสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งจะระบุขอบเขตงานบริการที่ผู้ให้เช่าให้บริการแก่บริษัท เช่น การให้บริการไอเย็น ระบบแสงสว่าง ที่จอดรถ ซึ่งเป็นค่าบริการ โดยผู้ให้เช่าคิดอัตราค่าบริการต่อตารางเมตรต่อเดือน สำหรับค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ (ไฟฟ้า ประปา แก๊ส โทรศัพท์) คิดอัตราตามการใช้งานจริง โดยระบุอัตราค่าบริการต่อหน่วยในสัญญาบริการ

3.2.2 สัญญาให้เช่าพื้นที่ (อาคารสำนักงาน)

คู่สัญญากับบริษัท	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่เช่า (ตร.ม.)	ค่าเช่าและค่าบริการต่อเดือน (บาท)
		อายุสัญญา	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา		
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด	อาคารทีเอฟดีชั้น 4 ตั้งอยู่เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120	3 ปี	14 กันยายน 2566	13 กันยายน 2569	80	52,000
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	อาคารทีเอฟดีชั้น 3,4,5,6 ตั้งอยู่เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120	2 ปี	14 กันยายน 2566	31 สิงหาคม 2568	1,695.44	1,102,036
บริษัท อินเทล อินโนเวชัน จำกัด	อาคารทีเอฟดีชั้น 2 ตั้งอยู่เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120	1 ปี	15 มิถุนายน 2568	15 มิถุนายน 2569	25.40	30,000

3.2.3 ธรรมเนียมประกันภัยทรัพย์สิน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ประเภทกรรมสิทธิ์	บริษัทประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (บาท)	ระยะเวลาประกันภัย	ผู้เอาประกันภัย
กรรมสิทธิ์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	บมจ.ทิพยประกันภัย	อาคารโรงงาน ประกอบด้วย 1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารทั้งหมด (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนตกแต่งปรับปรุงตัวอาคาร รั้ว กำแพง ประตู - ตัวอาคารโรงงาน 1 ชั้น พร้อมสำนักงาน - ตัวอาคารโกดัง 1 ชั้น - ตัวอาคารโรงอาหาร 1 ชั้น 2. เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน และเครื่องคอมพิวเตอร์ 3. สต็อกสินค้า (วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต และสินค้าสำเร็จรูป) 4. เครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนควบที่อยู่ในกระบวนการผลิต ระบบสาธารณูปโภค ระบบปรับอากาศ ระบบสื่อสาร รวมถึงคอนเทนเนอร์ห้องเย็น และสต็อกวัสดุก่อสร้าง	112,592,527.67	1 ต.ค. 2568 - 1 ต.ค. 2569	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))

(4) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

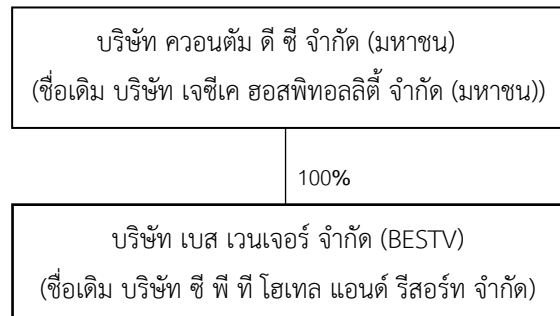
- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีบริษัทย่อย 1 บริษัท ดังนี้

- บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (BESTV)



สัดส่วนการถือหุ้น ไม่แตกต่างจากสัดส่วนของสิทธิออกเสียง

รายละเอียดของบริษัทย่อย

บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด

ชื่อย่อบริษัท	BESTV
วันจดทะเบียนบริษัท	27 ตุลาคม 2558
เลขทะเบียนบริษัท	0575558002439
ทุนจดทะเบียน	120,000,000.- บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
ทุนชำระแล้ว	120,000,000.- บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
มูลค่าที่ตราไว้	100.- บาทต่อหุ้น
ผู้ถือหุ้น	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)) ถือหุ้นร้อยละ 100
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจโรงแรม มีโครงการที่อยู่ระหว่างการพัฒนาในปัจจุบันอยู่ 1 โครงการ ตั้งอยู่ที่ ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 18 อาคารทีเอฟดี ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีเอฟดี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท 10 รายแรก ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นวันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุดของบริษัท มีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	ร้อยละ
1	กลุ่มเดอะสิริวิภาภักดี	7,500,715	52.33
	นาย อภิชัย เตชะอุบล	2,665,960	18.60
	นาย อภิรัช เตชะสิริวิภาภักดี	456,311	3.18
	นาย อรรถวุฒิ เตชะอุบล	2,395,610	16.71
	นาย ณพวิทย์ เตชะอุบล	1,400,826	9.77
	นาย รัฐกรรณ์ เตชะสิริวิภาภักดี	51,250	0.36
	นาย โชติวิทย์ เตชะอุบล	387,220	2.70
	น.ส. อรณัฐ เตชะอุบล	143,538	1.00
2	MR. ZHANG SANBAO	506,335	3.53
3	นาย ศุภิช คุณานันท์วิศาล	448,000	3.13
4	นาย ศักดา ตั้งศักดิ์สิทธิ์	407,050	2.84
5	นาย สกล ตั้งมั่นภูวดล	346,846	2.42
6	นาง กอบลาภ ตั้งมั่นภูวดล	236,987	1.65
7	นาย จรูญสิทธิ์ คุณานันท์วิศาล	208,800	1.46
8	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	204,331	1.43
9	นาย ณชัชพงศ์ พิระเดชาพันธ์	200,000	1.40
10	น.ส. ธัญภา ขอสายพันธ์	165,322	1.15
	รวม 10 ลำดับ	10,143,303	70.77
	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	4,188,867	29.23
	รวมจำนวนหุ้นทั้งสิ้น	14,332,170	100.00

(2) ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัท

หุ้นของบริษัทให้โอนกันได้โดยไม่มีข้อจำกัด และหุ้นที่ถือโดยคนต่างด้าวในขณะใดขณะหนึ่งต้องมีจำนวนรวมกันไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด การโอนหุ้นรายใดที่ทำให้อัตราส่วนการถือหุ้นของคนต่างด้าวของบริษัทเกินอัตราส่วนข้างต้น บริษัทมีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นของบริษัทรายนั้นได้

(3) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	BESTV	
	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
บริษัท หรือ QDC	1,199,998	100.00%
นายวัชรเกียรติ เตชะสิริวิภาภักดี (ชื่อและนามสกุลเดิม นายอรรถวุฒิ เตชะอุบล)	1	0.00%
นางรชน ศิวเวช	1	0.00%
รวม	1,200,000	100.00%

(4) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

- ไม่มี -

(5) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต

บริษัทมีนโยบายลงทุนในร้านอาหารประเภทอื่น ๆ หรือธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจร้านอาหารซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดย

หากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหาร ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น และเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมตามแนวทางหรือทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาไว้ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้ การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกัน

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 2,906,586,900.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 775,089,840 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท ทุนชำระแล้ว 1,949,521,500.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 519,872,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI)

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

1.4.2 ในกรณีที่บริษัทมีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ ให้อธิบายลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์

- ไม่มี -

1.4.3 ในกรณีที่หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)

ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นวันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ถือหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 204,331 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 1.43 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท โดยผู้ลงทุนที่ถือเอ็นวีดีอาร์จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงินเสมือนลงทุนในหุ้นของบริษัททุกประการไม่ว่าจะเป็นเงินปันผล สิทธิในการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุน หรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) แต่จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

(1) ใบสำคัญแสดงสิทธิจะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (JCKH-W1)

ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 เป็นวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายและวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้ อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ $1.548^{1/}$ หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ $0.162^{2/}$ บาท ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 จำนวนที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย 11,898 หน่วย ดังนั้นใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W1 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลือทั้งสิ้น 223,303,246 หน่วย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	JCKH-W1
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	15 กรกฎาคม 2564
วันครบกำหนด	15 กรกฎาคม 2567
อายุ (ปี)	3
อัตราการใช้สิทธิ ^{1/}	1 หน่วย ต่อ 1.548 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ (บาท) ^{2/}	0.162
จำนวนที่จัดสรร (หน่วย)	223,465,141
จำนวนที่ใช้สิทธิ (หน่วย) ^{3/}	149,997
จำนวนที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย (หน่วย)	11,898
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 (หน่วย)	223,303,246

หมายเหตุ :

- ^{1/} และ ^{2/} บริษัทปรับราคาการใช้สิทธิและอัตราการใช้สิทธิเพื่อรักษามูลประโยชน์ตอบแทนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิไม่ให้ด้อยไปกว่าเดิมโดยเหตุการณ์ที่ต้องปรับสิทธิเนื่องจาก 1. เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ในราคาต่อหุ้นต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด 2. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ครั้งที่ 2 (JCKH-W2) โดยราคาใช้สิทธิต่อหุ้นดังกล่าว ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2566
- ^{3/} ในเดือนกันยายน 2564 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 จำนวน 149,997 หน่วย ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท และบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นตามราคาใช้สิทธิและจดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564

(2) ใบสำคัญแสดงสิทธิจะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (JCKH-W2)

ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 เป็นวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายและวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้มีอัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ 0.03 บาท ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 จำนวนที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย 1,800 หน่วย ดังนั้นใบสำคัญแสดงสิทธิ JCKH-W2 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลือทั้งสิ้น 987,823,121 หน่วย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	JCKH-W2
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	15 พฤศจิกายน 2566
วันครบกำหนด	14 พฤศจิกายน 2567
อายุ (ปี)	1
อัตราการใช้สิทธิ	1 หน่วย ต่อ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ (บาท)	0.03
จำนวนที่จัดสรร (หน่วย)	987,825,254
จำนวนที่ใช้สิทธิ (หน่วย) ^{1/}	333
จำนวนที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย (หน่วย)	1,800
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 (หน่วย)	987,823,121

(3) ใบสำคัญแสดงสิทธิจะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (QDC-W3)

ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ และวันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2570 ทั้งนี้มีอัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้น ราคาใช้สิทธิหุ้นละ 0.03 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	QDC -W3
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	19 กุมภาพันธ์ 2569
วันครบกำหนด	18 กุมภาพันธ์ 2570
อายุ (ปี)	1
อัตราการใช้สิทธิ	1 หน่วย ต่อ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ (บาท)	0.03
จำนวนที่จัดสรร (หน่วย)	115,694,123
จำนวนที่ใช้สิทธิ (หน่วย)	จะแจ้งให้ทราบต่อไป
จำนวนที่ใช้สิทธิครั้งสุดท้าย (หน่วย)	จะแจ้งให้ทราบต่อไป
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2570 (หน่วย)	จะแจ้งให้ทราบต่อไป

(4) หุ้นกู้แปลงสภาพ

บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) โดยมีรายละเอียดดังนี้

หุ้นกู้แปลงสภาพ	วันออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	อายุ	มูลค่ารวมหุ้นกู้แปลงสภาพ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ/ปี)
ครั้งที่ 1	7 ก.ค. 64	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด	ไม่เกิน 300,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ดังนี้ (1) ชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 100,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 40 ชุดย่อย ชุดละ 2,500,000 บาท (2) ชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 100,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 40 ชุดย่อย ชุดละ 2,500,000 บาท (3) ชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 100,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 25 ชุดย่อย ชุดละ 4,000,000 บาท	2.00
ครั้งที่ 2	17 พ.ค. 65	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด	ไม่เกิน 500,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ดังนี้ (1) ชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 150,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 30 ชุดย่อย ชุดละ 5,000,000 บาท (2) ชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 150,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 30 ชุดย่อย ชุดละ 5,000,000 บาท (3) ชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 200,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 40 ชุดย่อย ชุดละ 5,000,000 บาท	1.00
ครั้งที่ 3	23 ม.ค. 68	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพชุดแรก	ไม่เกิน 250,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 50 ชุดย่อย ดังต่อไปนี้ (1) หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 150,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 30 ชุดย่อย ชุดละ 5,000,000 บาท (2) หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 100,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 5,000,000 บาท	1.50

- หุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 1 (CD1)

บริษัทมีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 1 (CD1) ในปี 2564 – 2567 รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 1 (CD1) (หุ้น)
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564	15 มิถุนายน 2564	223,375,857
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564	22 พฤศจิกายน 2564	361,207,433
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	4 เมษายน 2565	280,000,000
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565	11 พฤศจิกายน 2565	143,239,232
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567	27 ธันวาคม 2567	10,217,440
รวม		1,018,039,962

รายละเอียดการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 1 (CD1) ในปี 2564 – 2568 และการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท มีดังนี้

ปี	จำนวนครั้งที่ออก	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายไปแล้ว (บาท)	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพไปแล้ว (บาท)	จำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการแปลงสภาพ (หุ้น)
ปี 2564	10 ครั้ง	175,000,000	140,000,000.00	333,965,653
ปี 2565	8 ครั้ง	125,000,000	143,000,000.00	564,854,600
ปี 2566	-	-	12,000,000.00	102,858,825
ปี 2567	1 ครั้ง	-	3,383,014.43	187,945,246
ปี 2568	1 ครั้ง	-	1,236,985.57	5,378,198
รวม		300,000,000	299,620,000	1,195,002,522

ณ 31 ธันวาคม 2568 คงเหลือวงเงินวงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 1 (CD1) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ จำนวน 380,000.- บาท และคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 1 (CD1) จำนวน 4,839,309 หุ้น

- หุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 2 (CD2)

บริษัทมีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 2 (CD2) ในปี 2565 - 2566 รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการประชุม	วันที่ประชุม	จำนวนหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 (CD2) (หุ้น)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	4 เมษายน 2565	266,745,361
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565	11 พฤศจิกายน 2565	223,004,368
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566	8 มีนาคม 2566	641,508,439
รวม		1,131,258,168

รายละเอียดการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 2 (CD2) ในปี 2565 - 2566 และการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท มีดังนี้

ปี	จำนวนครั้งที่ออก	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายไปแล้ว (บาท)	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพไปแล้ว (บาท)	จำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการแปลงสภาพ (หุ้น)
ปี 2565	8 ครั้ง	85,000,000	40,000,000	266,668,323
ปี 2566	1 ครั้ง	5,000,000	50,000,000	579,021,294
รวม		90,000,000	90,000,000	845,689,617

ณ 31 ธันวาคม 2567 ไม่มีหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 2 (CD2) คงเหลือที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ ทั้งนี้คงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 2 (CD2) จำนวน 285,568,551 หุ้น

รายละเอียดการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 3 (CD3) ในปี 2568 และการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท มีดังนี้

ปี	จำนวนครั้งที่ออก	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกและเสนอขายไปแล้ว (บาท)	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพไปแล้ว (บาท)	จำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการแปลงสภาพ (หุ้น)
ปี 2568	6 ครั้ง	25,000,000	7,600,040	48,036,202
รวม		17,399,960	7,600,040	48,036,202

ณ 31 ธันวาคม 2568 คงเหลือวงเงินวงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 3 (CD3) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ จำนวน 17,399,960 บาท และคงเหลือหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท ครั้งที่ 3 (CD3) จำนวน 196,963,798 หุ้น

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

ตั๋วสัญญาใช้เงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีตั๋วสัญญาใช้เงินระยะสั้นคงเหลือมูลค่าตามหน้าตั๋ว 28,352,099 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ออกตัว	อายุ (เดือน)	จำนวนตัว (ฉบับ)	จำนวนที่ออก (บาท)
JCKH	6 เดือน	5	8,025,250
JCKH	12 เดือน	9	20,326,849
รวม			28,352,099

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นกลไกและเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องซึ่งครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงานการบริหารและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก นอกจากนี้การดำเนินงานตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ได้

- 1) กลยุทธ์และเป้าหมายได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงโดยสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัท
- 2) ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการบริหารทรัพยากรของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่าและมีระบบการป้องกัน ควบคุม ดูแลทรัพย์สินอย่างเหมาะสม
- 3) รายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้และทันเวลา
- 4) การดำเนินงานและการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายกฎระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งภายในและภายนอก
- 5) มีการปรับปรุงคุณภาพและวิธีการปฏิบัติงานที่ดีทั้งด้านบุคลากรทรัพย์สินอุปกรณ์ และระบบปฏิบัติการต่างๆอย่างต่อเนื่อง
- 6) มีการควบคุมภายใน โดยการประเมินตนเองในระบบงานที่สำคัญอย่างเหมาะสม

การบริหารจัดการความเสี่ยงช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมาย และลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้นได้ในเวลาเดียวกันช่วยป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร และสร้างความมั่นใจในการรายงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- บริษัทได้มอบหมายให้พนักงานทุกคนมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกัน และกำหนดอำนาจการดำเนินงานในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการทุกระดับไว้อย่างชัดเจน โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเองและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเหมาะสม
- บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรโดยจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับและพนักงานทุกคนในบริษัทมีความรู้ ความเข้าใจหลักการ กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง และสามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ โดยการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
- บริษัทมีการวางแผนบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดความเสี่ยงแยกตามแต่ละระบบงาน และวางแผนทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงด้านการแข่งขันในธุรกิจร้านอาหาร

ธุรกิจร้านอาหารเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง ขณะที่ฐานลูกค้าเป้าหมายมีอยู่จำกัด ผู้ประกอบการรายใหญ่มักยังคงเดินหน้าลงทุนขยายสาขา ทั้งในร้านอาหารประเภทเดิม และเพิ่มความหลากหลายด้วยแบรนด์ใหม่จากต่างประเทศ เพื่อขยายฐานลูกค้าและรักษายอดขายรวม (Total Store Sales: TSS) ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในขณะเดียวกัน ผู้ประกอบการรายย่อยจำนวนมากก็ยังคงเปิดร้านอาหารใหม่ ส่งผลให้การแข่งขันในตลาดทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ซึ่งสร้างแรงกดดันต่อทั้งส่วนแบ่งตลาดและความสามารถในการทำกำไร

จากสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทจึงได้ตัดสินใจ ยุติการประกอบกิจการในธุรกิจร้านอาหารนับตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ปี 2568 โดยมีสาเหตุจากปัจจัยหลายประการ เช่น ภาวะการแข่งขันที่สูงในตลาด และต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ เพื่อปรับโครงสร้างธุรกิจ มุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่สร้างรายได้และผลตอบแทนที่มั่นคงในระยะยาวมากยิ่งขึ้น

2.2.2 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ

ธุรกิจร้านอาหารเผชิญกับความเสี่ยงจากปัจจัยลบทางเศรษฐกิจหลายประการ อาทิ การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ภาวะเงินเฟ้อ ราคาพลังงานที่สูงขึ้น ความไม่แน่นอนจากสถานการณ์สงคราม และกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ประปราย ปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อการเติบโตของรายได้และกำไรของธุรกิจ

ทั้งนี้ การปรับขึ้นราคาสินค้าและบริการเพื่อรองรับต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น อาจกลายเป็นภาระต่อผู้บริโภค และส่งผลให้ความสามารถในการแข่งขันลดลง อาจส่งผลให้มูลค่าทางธุรกิจของบริษัทลดลงในภาพรวม

2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงินและสภาพคล่อง

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงินจากการพึ่งพาแหล่งเงินทุนภายนอกในรูปแบบของเงินกู้ระยะสั้น วงเงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน และตัวแลกเงิน เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบริหารสภาพคล่องและภาระดอกเบี้ยในระยะสั้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถบริหารฐานะทางการเงินได้อย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมในการเสริมสร้างสภาพคล่องและรักษาเสถียรภาพทางการเงินให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องได้ นอกจากนี้ บริษัทได้เดินหน้านำตามแผนการลงทุนที่วางไว้ พร้อมทั้งกระจายความเสี่ยงไปยังธุรกิจที่มีศักยภาพในการสร้างกระแสเงินสดสม่ำเสมอ

บริษัทมีความมั่นใจว่าแผนธุรกิจในปัจจุบันจะสามารถพลิกฟื้นผลการดำเนินงาน และเสริมสร้างสถานะทางการเงินให้กลับมาแข็งแกร่งได้ในระยะยาว

2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

บริษัทมีการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง รวมถึงแสวงหาโอกาสลงทุนในธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาว อย่างไรก็ตาม การลงทุนอาจมีความเสี่ยงที่ผลตอบแทนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ประสบความสำเร็จ หรือใช้เงินลงทุนสูงกว่างบประมาณที่วางไว้

เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้กำหนด นโยบายการลงทุน เป็นแนวปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักความระมัดระวังในการพิจารณาโครงการลงทุนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาและตัดสินใจลงทุนอย่างชัดเจน พร้อมมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลงทุน และเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ

2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายอย่างเด่นชัดในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และด้วยจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างสูง ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการธุรกิจที่ดี และได้ทำการศึกษาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือความยั่งยืนขององค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทมีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่ม

- 3.1.1 พนักงาน
- 3.1.2 คู่ค้า
- 3.1.3 ลูกค้า (ที่มาใช้บริการ)
- 3.1.4 พันธมิตรทางธุรกิจ
- 3.1.5 ชุมชน/สังคม
- 3.1.6 ผู้ถือหุ้น / ผู้หน่วยงานกำกับดูแล

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ทำการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบอันเกิดจากบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบที่เกิดจากผู้มีส่วนได้เสียมายังบริษัท โดยมีการพิจารณาวิเคราะห์ถึงผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มเพื่อรับรู้ถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สรุปได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการ	ความคาดหวัง	การตอบสนองขององค์กร
พนักงาน	1. การประเมินผลการทำงานประจำปี 2. การสื่อสารภายในองค์กร 3. การอบรม สัมมนา	1. ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม 3. ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ 4. การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน 5. การพัฒนาบุคลากร 6. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน 7. ความปลอดภัยในการทำงาน	1. พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม 2. กำหนดความก้าวหน้าในอาชีพ 3. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม 4. สร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 5. กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากร
คู่ค้า	1. การประชุมกับคู่ค้า 2. การสื่อสารผ่านอีเมล / โทรศัพท์	1. การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ บรรจุภัณฑ์ ที่สะอาด ปลอดภัย และย่อยสลายได้ 3. มีความเชื่อมั่นในสินค้า 4. เป็นช่องทางในการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์สินค้าและช่วยสนับสนุนธุรกิจของบริษัท	1. ดำเนินธุรกิจตามหลัก กำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ 2. ปรับปรุงนโยบายและแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้าง
ลูกค้า	1. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2. ช่องทางสื่อสาร Online	1. คุณภาพของสินค้าและบริการ 2. รับฟังความคิดเห็นและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจ	1. ปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการ	ความคาดหวัง	การตอบสนองขององค์กร
	3. ช่องทางแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน	ตลอดจนนำ ข้อเสนอแนะมาช่วยพัฒนาคุณภาพและการบริการ 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและโปรโมชั่นของแต่ละแบรนด์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และการรับรู้ ข้อมูล	2. มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับ
พันธมิตรทางธุรกิจ	1. การประชุมหารือ และแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ร่วมกัน 2. การสื่อสารผ่านอีเมล / โทรศัพท์ 3. การศึกษาดูงาน และตรวจสอบการดำเนินงานของ คู่ค้าและสะท้อนกลับ 4. เยี่ยมชมบริษัทคู่ค้า	1. ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และธรรมาภิบาลขององค์กร 2. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน 3. ความมั่นคงทางสถานะทางการเงิน 4. การปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงในสัญญาอย่างเป็นธรรม	1. รักษาข้อมูลความลับทางธุรกิจของพันธมิตร 2. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ 3. การเป็นผู้เช่าที่ดี (ทั้งในแง่สัญญาและผู้ใช้สถานที่) 4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด 5. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องและครบถ้วน
ชุมชน	1. การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน 2. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 3. ช่องทางการรับข้อร้องเรียน	1. การส่งเสริมและสร้างอาชีพในชุมชนรอบสถานประกอบการ 2. การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 3. ส่งเสริมให้อยู่ร่วมกับชุมชนสังคมได้ อย่างไม่มีข้อขัดแย้ง และ ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน	1. ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น 2. ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ 3. บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจบริษัท
ผู้ถือหุ้น / หน่วยงานกำกับดูแล	1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 2. การสื่อสารผ่านอีเมล / โทรศัพท์ 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. การจัดทำรายงาน 56-1 One Report	1. การกำกับดูแลกิจการที่ดีมี ประสิทธิภาพ 2. ผลการดำเนินการที่ดี และมีความมั่นคง 3. การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีคุณภาพ	1. ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ 3. เปิดเผยข้อมูลทุกด้านอย่างโปร่งใส

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

การจัดการขยะ

บริษัทได้ดำเนินการจัดแยกขยะรีไซเคิลทั้งภายในสำนักงานใหญ่เพื่อให้สามารถนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีและนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน

การลดการใช้พลาสติก

มีการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดปริมาณขยะที่เหลือเข้าสู่การฝังกลบให้น้อยที่สุด

การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทบริหารจัดการพลังงานและความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมซึ่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

- **การจัดการพลังงานและสาธารณูปโภค:** บริษัทได้ดำเนินมาตรการประหยัดพลังงาน เช่น การใช้หลอดไฟ LED การปรับปรุงอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ตลอดจนการณรงค์ให้พนักงานใช้พลังงานอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดต้นทุนการดำเนินงานและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- **การใช้พื้นที่และสินทรัพย์:** บริษัทใช้ประโยชน์จากพื้นที่สำนักงานที่เป็นกรรมสิทธิ์อย่างเต็มประสิทธิภาพ ลดค่าใช้จ่ายจากการเช่า และสร้างรายได้เพิ่มเติมจากการให้เช่าพื้นที่ส่วนเกิน เพื่อเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ในระยะยาว
- **การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร:** บริษัทปรับกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานในแต่ละช่วงเวลา พร้อมพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและยกระดับคุณภาพการให้บริการ

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติด้านสังคม

บริษัทกำหนดนโยบายเพื่อการบริหารจัดการด้านสังคมอย่างรอบด้าน เช่น นโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านความปลอดภัย นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น มีรายละเอียดนโยบายที่สำคัญ ดังนี้

3.4.1 นโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและการบริหารทรัพยากรบุคคล

1) ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ทั้งหมด โดยบริษัทจะไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆ ด้วยเรื่องแนวคิดและมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน บริษัทจะนำวิธีปฏิบัติด้านการให้ความเคารพในสิทธิมนุษยชนที่สมเหตุสมผลและครอบคลุมมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินกิจการของบริษัททั้งหมดและมุ่งมั่นที่จะจัดความมอยุติธรรม การเลือกปฏิบัติ การข่มขู่และการละเมิดสิทธิทุกประเภท บริษัทจะไม่ทำการจ้างแรงงานเด็กที่ผิดกฎหมาย แรงงานที่ถูกบังคับหรือแรงงานทาส แรงงานที่ถูกบังคับให้ทำงานเกินเวลา บริษัทจะไม่ทำการจ้างบุคคลที่อายุต่ำกว่า 16 ปี และบุคคลที่มีอายุน้อยจะไม่ถูกจ้างเป็นอันตราย ยกเว้นแต่ในกรณีที่การจ้างเหล่านั้นเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับเรื่องอายุ ชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าตอบแทน สุขภาพและความปลอดภัย

2) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นกำลังสำคัญหลักที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้า การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทโดยให้ความสำคัญของการทำงานเป็นทีมและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการทำงานของพนักงาน บริษัทมุ่งดำเนินการเพื่อยกระดับขีดความสามารถให้พนักงานมีความเป็นเลิศในผลงานที่ได้รับมอบหมาย โดยการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดการวิชาการและวัฒนธรรมการทำงาน การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการการทำงานในระดับเทียบเคียงได้กับธุรกิจในกลุ่มเดียวกัน อีกทั้งจะสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและให้มีความปลอดภัย พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อชื่อเสียงสุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเทและปฏิบัติตามกฎระเบียบโดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ สำหรับฝ่ายบริหารต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุด โดยมีแนวทางการปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- แนวทางเกี่ยวกับการสรรหาทรัพยากรบุคคล
- แนวทางเกี่ยวกับโอกาสความก้าวหน้าของพนักงาน
- แนวทางเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน
- แนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน
- แนวทางเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- แนวทางเกี่ยวกับวินัยและการร้องทุกข์
- แนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาสภาพการเป็นพนักงาน

3.4.2 นโยบายเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้สื่อโทรคมนาคม

บริษัทกำหนดให้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัท การใช้บริการสารสนเทศและระบบสื่อสารโทรคมนาคมเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคนที่จะต้องใช้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อสังคมระบบงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีไว้ใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น ต้องไม่ใช่เชิงธุรกิจส่วนตัวหรือการกระทำที่ผิดกฎหมายโดยบริษัทสงวนสิทธิ์ในการระงับสิทธิหรือเข้าตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องอันเป็นทรัพย์สินของบริษัทหากพบว่ามีข้อสงสัยในการกระทำการใดๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทหรือผู้อื่น เพื่อให้การใช้ระบบงานต่างๆ ของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบงานและคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่ได้จัดหาอย่างถูกต้องตามมาตรฐานของบริษัทเท่านั้น โดยมีแนวทางการปฏิบัติด้านการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- การใช้บริการ Internet
- การใช้บริการ Electronic Mail (e-mail)
- การเข้าถึงข้อมูล
- การใช้บริการอุปกรณ์สื่อโทรคมนาคม
- สิทธิส่วนบุคคล

3.4.3 นโยบายเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ เป็นการแสดงถึงเจตนารมณ์ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
- ผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทจะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น
- ทำการตรวจสอบตั้งแต่กระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จนถึงการติดตั้งเพื่อการใช้งาน และจัดทำฐานข้อมูลของ Software หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันขององค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการสอดคล้องกับพรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ปี 2560

3.4.4 นโยบายเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย มุ่งมั่นที่จะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดและป้องกันผลกระทบทางด้านคุณภาพความปลอดภัย ที่จะเกิดและการปฏิบัติงานใด ๆ ของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งทั้งหมดจะนำไปสู่ความพึงพอใจของลูกค้า ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน และสาธารณชน ตลอดจนการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้แก่สังคม เพื่อให้บรรลุถึงเจตจำนงดังกล่าว โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องดำเนินงานโดยมีระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของงาน เพื่อช่วยในการเสริมสร้างประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและเกิดคุณค่าสูงสุดแก่งาน
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะยึดถือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย ข้อกำหนดมาตรฐานทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- บริษัทจะกระทำการควบคุมและป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้ในรูปแบบต่างๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย การละเมิด ระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดต่างๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุและอุบัติการณ์โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
- บริษัทจะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลแก่พนักงาน พนักงานของผู้รับจ้าง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบและเข้าใจในนโยบาย กฎระเบียบ ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ และข้อควรระวังต่างๆ ทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนำไปยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ และทรัพย์สิน
- บริษัทจะส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยให้เป็นวิถีดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงาน
- บริษัทจะเข้าไปมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัยอย่างจริงจัง และต่อเนื่องโดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.4.5 นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทจะไม่กระทำหรือสนับสนุนการทุจริตหรือคอร์รัปชัน ไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน อย่างเคร่งครัดและให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชัน ภายในองค์กร โดยครอบคลุมทุกธุรกิจและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ความเป็นกลางทางการเมืองและการช่วยเหลือทางการเมือง
 - บริษัทเป็นองค์กรธุรกิจที่เป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตย บริษัทไม่มีแนวปฏิบัติที่จะให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมืองใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
 - ทุกคนภายในองค์กรมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมายแต่จะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง
 - ทุกคนในองค์กรจะไม่ดำเนินกิจกรรมทางการเมืองภายในบริษัทรวมถึงการใช้ทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทเพื่อดำเนินการดังกล่าว
2. การบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการทางธุรกิจหรือการบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งต้องนำไปใช้

สำหรับสาธารณกุศลเท่านั้น รวมถึงเงินสนับสนุนเพื่อธุรกิจของบริษัทไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน โดยมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบบริษัท

3. ของขวัญ การเลี้ยงอาหาร การท่องเที่ยว การให้การต้อนรับและการบันเทิง

ในทางปฏิบัติเป็นที่เข้าใจว่าการให้ของขวัญ การเลี้ยงอาหาร การให้การต้อนรับและจัดความบันเทิงให้แก่ลูกค้า ซัพพลายเออร์ และหุ้นส่วนทางธุรกิจอย่างสมเหตุสมผลและเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความน่าเชื่อถือทางการค้า และช่วยกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจซึ่งบางวัฒนธรรมในทางธุรกิจมักคาดหวังว่าจะได้รับของขวัญเล็ก ๆ น้อย ๆ อย่างไรก็ตาม บริษัทห้ามการให้สิ่งของหรือการบริการดังกล่าวที่มากเกินไปหรือไม่เหมาะสม การดูแลให้การต้อนรับทางธุรกิจ การนำเที่ยว การให้ของขวัญ การจัดความบันเทิงและการจัดเลี้ยงจะต้องเหมาะสมแก่โอกาสและเป็นไปตามนโยบายกฎหมาย และระเบียบของบริษัท

นอกจากนี้ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและกิจกรรมต่างๆ ที่กระทำโดยเป็นส่วนหนึ่งของการให้การต้อนรับ การท่องเที่ยว ของขวัญ การบันเทิงและการเลี้ยงอาหารจะต้องโปร่งใสซึ่งหมายถึงว่าการลงบัญชีที่เป็นหลักฐานของค่าใช้จ่ายและกิจกรรมนั้นต้องระบุถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยระบุถึงจุดประสงค์ทางธุรกิจอย่างชัดเจน อธิบายถึงกิจกรรมนั้นและ ระบุถึงจำนวนเงินที่ได้ใช้จ่ายไป

รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนของ บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิมบริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)) นี้ ได้จัดทำเป็นประจำทุกปี โดยมีเนื้อหาครอบคลุมนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยเป็นการรายงานในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงความมุ่งมั่นต่อแนวทางการดำเนินงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานของบริษัท การกำหนดสาระสำคัญของเนื้อหาในรายงานนั้น บริษัทเริ่มจากการศึกษา การสำรวจและวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาธุรกิจตลอดจนภาพลักษณ์ของบริษัทที่มีต่อสาธารณชน จากนั้นจัดเรียงลำดับความสำคัญโดยให้ “ลูกค้า” มีความสำคัญเป็นอันดับแรกเนื่องจากเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการประกอบธุรกิจของบริษัท และ “พนักงานของบริษัท” ถือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญลำดับถัดมาเพราะบริษัทเห็นว่าพนักงานเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานธุรกิจ โดยส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และส่งผลไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่น อาทิเช่น ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ประชาชน และชุมชน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และการดำเนินงานที่สำคัญ

ในปี 2568 ผลการดำเนินงานกลุ่มบริษัทขาดทุนสามปีติดต่อกันทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าทุนชำระแล้ว สำหรับงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบเฉพาะกิจการ	
	2568	2567 ปรับปรุงใหม่	2568	2567 ปรับปรุงใหม่
รายได้จากการขายและบริการ	12,689,666	65,042,474	12,103,685	65,042,474
ต้นทุนขายและบริการ	(790,245)	(33,765,205)	(790,245)	(33,765,205)
กำไรขั้นต้น	11,899,421	31,277,269	11,313,440	31,277,269
รายได้อื่น	6,195,883	39,734,608	6,195,754	39,614,540
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(22,784,369)	(65,729,243)	(22,784,369)	(65,729,243)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(70,924,832)	(126,946,518)	(70,307,226)	(126,277,400)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(75,613,897)	(121,663,884)	(75,582,401)	(121,114,834)
รายได้ทางการเงิน	762	38,938	714,403	574,308
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าธุรกรรมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(3,105,277)	(6,154,877)	(3,105,277)	(6,154,877)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	(2,475,412)	(63,595,809)	(45,464,554)	(63,595,809)
กำไร(ขาดทุน)จากการยกเลิกสัญญาเช่า	14,468,133	(4,875,884)	14,468,133	(4,875,884)
ผลขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง	(6,249,639)	-	(6,249,639)	-
ต้นทุนทางการเงิน	(55,543,892)	(55,354,295)	(53,636,916)	(39,576,393)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(128,519,222)	(251,605,811)	(168,856,251)	(234,743,489)
รายได้ภาษีเงินได้	17,036,845	1,966,083	17,036,845	1,966,083
ขาดทุนสำหรับปี	(111,482,377)	(249,639,728)	(151,819,406)	(232,777,406)

รายได้

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ 12.69 ล้านบาท ลดลง 52.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80.49 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เนื่องจากบริษัทมีการปิดสาขา

โครงสร้างรายได้

ประเภทรายได้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขาย				
(ก) จากร้านสาขา				
1) ฮอท พอท	8.87	7.68	-	-
2) ไคโดมอน	5.44	4.71	-	-
3) เจิ้งโต่ว แกรนด์	6.78	5.87	1.78	14.03
4) บอนไซ	-	-	-	-
5) ชาบู ไทโมะ	19.81	17.15	0.16	1.26
6) Burger & Lobster	2.26	1.96	-	-
7) Ai Huo Guo	3.11	2.69	-	-
รวมรายได้จากการขาย	46.27	40.06	1.94	15.29
2. รายได้อื่น	69.24	59.94	10.75	84.71
รายได้รวม	115.51	100.00	12.69	100.00

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายหลักของบริษัทประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ อาหารและเครื่องดื่ม รวมไปถึงค่าขนส่งและการเก็บรักษาสินค้า ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการในปี 2568 มีจำนวน 0.79 ล้านบาท ลดลง 32.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 97.66 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งไปในทิศทางเดียวกันกับยอดขายที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย และค่าวัสดุสิ้นเปลือง เป็นต้น สำหรับปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสำหรับปี 2568 จำนวน 93.71 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย 22.78 ล้านบาท ลดลง 42.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.34 จากปี 2567 และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 70.92 ล้านบาท ลดลง 56.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.13 จากปี 2567 จากการปิดสาขา

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงิน สำหรับปี 2568 จำนวน 55.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.34 จากปี 2567

ขาดทุนสุทธิ

จากปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทำให้บริษัทมีผลขาดทุนสำหรับปีเท่ากับ 111.48 ล้านบาท ลดลง 138.16 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 55.34 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เนื่องจากบริษัทมีรายได้ลดลง

วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน
สินทรัพย์

งบฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม
	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง		ปี 2568
	บาท	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	600,493	85,523	(514,970)	(85.76)	115,609
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	10,969,961	2,191,394	(8,778,567)	(80.02)	3,829,499
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,648,597	-	(9,648,597)	(100.00)	481,969.00
สินค้าคงเหลือ	1,127,408	-	(1,127,408)	(100.00)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,379,427	5,684,745	(5,694,682)	(50.04)	5,691,955
สินทรัพย์ถาวรเงินได้งวดปัจจุบัน	-	-	-		-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	33,725,886	7,961,662	(25,764,224)	(76.39)	10,119,032
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	30,000,000	-	(30,000,000)	(100.00)	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	470,267,392	465,679,600	(4,587,792)	(0.98)	465,679,600
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	544,138,222	539,447,873	(4,690,349)	(0.86)	746,155,920
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	-	-	-		-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,345,075	1,453,845	(3,891,230)	(72.80)	1,453,845
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7,464,938	-	(7,464,938)	(100.00)	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,057,215,627	1,006,581,318	(50,634,309)	(4.79)	1,213,289,365
รวมสินทรัพย์	1,090,941,513	1,014,542,980	(76,398,533)	(7.00)	1,223,408,397

ณ 31 ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบงบเฉพาะกิจการ จะเห็นว่าสินทรัพย์รวมของบริษัทมีจำนวน 1,014.54 ล้านบาท ลดลง 76.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7 เมื่อเปรียบเทียบกับ 31 ธันวาคม 2567 โดยบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 0.09 ล้านบาท ลดลง 0.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 85.76 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนรวม จำนวน 7.96 ล้านบาท ลดลง 25.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 76.39 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 8.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80.02 มีสินค้าคงเหลือลดลง 0.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นลดลง จำนวน 9.65 ล้านบาท (เกิดจากการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อย) คิดเป็นร้อยละ 100 และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 5.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.04

สำหรับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เมื่อเปรียบเทียบงบเฉพาะกิจการของบริษัทมีจำนวน 1,006.58 ล้านบาท ลดลง 50.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.79 เมื่อเปรียบเทียบกับ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีสาเหตุมาจากการลดลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนลดลง 4.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.98 มีการลดลงของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 4.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.86 และการลดลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น 7.46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 จากการปิดสาขา

สำหรับการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ด้านสินทรัพย์มีข้อมูลทางการเงินที่มีสาระสำคัญดังนี้

1. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ ที่ดิน อาคารสำนักงาน TFD ในส่วนที่เป็นพื้นที่เช่า และอาคารระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่มีวัตถุประสงค์การใช้งาน จำนวน 465.68 ล้านบาท ที่เกิดจากการลงทุนในปี 2566 ทั้งนี้บริษัทมีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยผู้ประเมินราคาอิสระจากภายนอกซึ่งมีคุณสมบัติในวิชาชีพที่เหมาะสมและมีประสบการณ์ในการประเมินราคาทรัพย์สินประเภทดังกล่าว

2. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ที่ปรากฏในงบการเงินรวมจำนวน 746.16 ล้านบาท แบ่งเป็นของบริษัทจำนวน 539.45 ล้านบาท และของบริษัทย่อย (บริษัท เบส เวเนเจอร์ จำกัด) จำนวน 206.71 ล้านบาท ซึ่งบริษัทบันทึกรับรู้ที่ดินและอาคารด้วยมูลค่าตามราคาที่เป็นใหม่ ตามประเมินราคาของผู้ประเมินราคาอิสระ

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

งบฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม
	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง		ปี 2568
	บาท	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	93,959,793	101,042,380	7,082,587	7.54	166,948,316
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	178,921,733	236,027,395	57,105,662	31.92	290,133,717
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	172,613,985	172,613,985	100.00	172,613,985
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่เจ้าหนี้สามารถเรียกเก็บเงินคืนได้ทันที	-	-	-	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาชำระเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,962,753	11,082	(10,951,671)	(99.90)	11,082
เงินกู้ยืมระยะสั้น	233,151,374	224,749,592	(8,401,782)	(3.60)	224,749,592
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	139,090,059	119,617,117	(19,472,942)	(14.00)	119,691,633
รวมหนี้สินหมุนเวียน	656,085,712	854,061,551	197,975,839	30.18	974,148,325
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น	153,385,494	1,800,000	(151,585,494)	(98.83)	1,800,000
หนี้สินตามสัญญาชำระเงิน	2,754,620	-	(2,754,620)	(100.00)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	66,220,014	49,590,524	(16,629,490)	(25.11)	62,534,301
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,585,087	266,942	(3,318,145)	(92.55)	266,942
หุ้นกู้แปลงสภาพ และสิทธิในการเลือกแปลงสภาพ	1,536,142	16,890,960	15,354,818	999.57	16,890,960
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	687,983	-	(687,983)	(100.00)	-
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	-	-	-	-	14,450,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,391,499	5,451,500	60,001	1.11	5,451,500
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	233,560,839	73,999,926	(159,560,913)	(68.32)	101,393,703
รวมหนี้สิน	889,646,551	928,061,477	38,414,926	4.32	1,075,542,028
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	1,949,521,500	29,951,575,800	28,002,054,300	1,436.36	29,951,575,800
ส่วนเกิน(ค่า)มูลค่าหุ้นสามัญ	(381,294,319)	(28,350,416,729)	(27,969,122,410)	7,335.31	(28,350,416,729)
กำไร (ขาดทุน) สะสม			-	-	
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	7,055,720	7,055,720	-	-	7,055,720
ยังไม่ได้จัดสรร	(1,570,720,619)	(1,720,090,365)	(149,369,746)	9.51	(1,706,721,547)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	196,732,678	198,357,077	1,624,399	0.83	246,373,125
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	201,294,960	86,481,503	(114,813,457)	(57.04)	147,866,369
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,090,941,511	1,014,542,980	(76,398,531)	(7.00)	1,223,408,397

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบงบเฉพาะกิจการ หนี้สินรวมของบริษัทมีจำนวน 928.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 38.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.32 เมื่อเปรียบเทียบกับ 31 ธันวาคม 2567 โดยบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวม จำนวน 854.06 ลดลง 197.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.18 เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 7.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.54 เงินกู้ยืมระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงินบุคคลธรรมดา) เพิ่มขึ้น 172.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 57.11 คิดเป็นร้อยละ 31.92 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ลดลง 19.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14

สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนรวม จำนวน 74.00 ล้านบาท ลดลง 159.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 68.32 เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น ลดลง 151.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.83 บริษัทมีประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน ลดลง 0.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ลดลง 16.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.11 หนี้ที่แปลงสภาพและสิทธิในการเลือกแปลงสภาพ เพิ่มขึ้น 15.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 999.57 และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 2.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100

สำหรับงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ด้านหนี้สินมีข้อมูลทางการเงินที่มีสาระสำคัญ ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และมากกว่าหนึ่งปี) จำนวนสุทธิ 166.95 ล้านบาท เป็นของบริษัท จำนวน 7.08 ล้านบาท และ บริษัทย่อย จำนวน 159.87 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 สรุปมติที่สำคัญดังนี้

- (1) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นโดยการรวมมูลค่าหุ้นของบริษัท จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาทต่อหุ้น เป็น 150.00 บาทต่อหุ้น บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568
- (2) อนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (QDC-W3) ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering)
- (3) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 161,236,912,500 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 2,906,586,900 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 164,143,499,400 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,074,912,750 หุ้น (จำนวนหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคำนวณจากจำนวนหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นแล้ว) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568
- (4) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพื่อรองรับการออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนไม่ว่าในคราวเดียวหรือหลายคราว จำนวนไม่เกิน 788,269,350 หุ้น (จำนวนหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวคำนวณจากจำนวนหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้โดยการรวมหุ้นแล้ว) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150.000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว ในอัตราส่วนการจัดสรร 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 55 หุ้นสามัญเพิ่มทุน กรณีที่มีเศษของหุ้นที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษของหุ้นนั้นทิ้ง โดยกำหนดราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคาหุ้นละ 0.13 บาท ทั้งนี้ทางบริษัท ได้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน 2 ครั้ง

ครั้งที่	วันจองซื้อ	จำนวนหุ้น	มูลค่า (บาท)
1	15-19 ธ.ค. 2568	185,345,002	24,094,850.26
2	2-6 ก.พ. 2569	132,814,042	17,265,825.46
รวม		318,159,044	41,360,675.72

(5) อนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 (QDC-W3) จำนวนไม่เกิน 286,643,400 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) (Sweetener) ในอัตราจัดสรร 55 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อ 20 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (หากเกิดเศษจากการคำนวณตามอัตราการจัดสรร ให้ปัดเศษนั้นทิ้ง)





- โดยใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีอายุ 1 ปี นับจากวันที่ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
- มีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
- กำหนดราคาการใช้สิทธิเท่ากับ 0.03 บาทต่อหุ้น (ยกเว้นกรณีมีการปรับราคาใช้สิทธิ)

แบบรายงานผลการขายหลักทรัพย์ต่อตลาดหลักทรัพย์ (F53-5)
 ชื่อบริษัท บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
 วันที่ 19 ก.พ. 2569

รายงานผลการขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ดังต่อไปนี้

ชื่อใบสำคัญแสดงสิทธิ	จัดสรรให้	จำนวน ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย (หน่วย)	ราคาเสนอขาย (บาทต่อหน่วย)	วันที่จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ	จำนวน ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรร / ขายได้ (หน่วย)	จำนวน ใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ (หน่วย)	การดำเนินการกรณีใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3(QDC-W3) (แก้ไข)	ผู้ถือหุ้นที่จองซื้อหุ้นเพิ่มทุน	286,643,400	0.00	19 ก.พ. 2569	115,694,123	170,949,277	บริษัทจะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิต่อไป

(6) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท ชื่อย่อหลักทรัพย์ ตราสัญลักษณ์ ตราประทับของบริษัท และพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 1. เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

รายการ	เดิม	ใหม่
ชื่อภาษาไทย	บริษัท เจซีเค โฮสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	JCK Hospitality Public Company Limited	Quantum D C Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	JCKH	QDC
ตราสัญลักษณ์ (Logo)		
ตราประทับของบริษัท		

- (7) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชื่อของบริษัทและตราประทับของบริษัท
บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568
- (8) อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัท และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 3. ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัท บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

บริษัทยังมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund VCC (“AOF VCC”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AOF 1”), โดยมีรายละเอียดการใช้สิทธิแปลงสภาพดังนี้

ประเภท	จำนวน ครั้งที่ออก	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออก และเสนอขายไปแล้ว (บาท)	วงเงินหุ้นกู้แปลงสภาพที่ได้ใช้ สิทธิแปลงสภาพไปแล้ว (บาท)	จำนวนหุ้นสามัญที่เกิด จากการแปลงสภาพ(หุ้น)
หุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 3 (“CD3”)	6 ครั้ง	25,000,000	7,600,040	48,036,202

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อเปรียบเทียบกับงบเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 203.71 ล้านบาท ลดลง 213.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 51.21 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีสาเหตุมาจากการขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2567 ของบริษัท

สำหรับงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 227.64 ล้านบาท ลดลง 232.54 ล้านบาท จากปี 2566 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นที่จำนวน 460.18 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2567 ของบริษัท

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม
	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง		ปี 2568
			จำนวนเงิน	%	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(141.13)	(7.97)	135.15	(94.43)	(8.56)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	1.03	(5.58)	6.62	(640.44)	(4.64)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	141.02	13.04	(127.98)	(90.75)	12.70
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(1.08)	(0.51)	0.56	(52.11)	(0.50)
เงินสด ณ วันต้นงวด	1.68	0.60	(1.08)	(64.17)	0.62
เงินสด ณ วันสิ้นสุด	0.60	0.09	(0.51)	(85.76)	0.12

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 0.09 ล้านบาท ลดลงจากยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 จำนวน 0.51 ล้านบาท ซึ่งมาจากกิจกรรมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 797 ล้านบาท ประกอบด้วย
 - ขาดทุนจากการดำเนินงานที่เป็นเงินสด 55.23 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากขาดทุนสุทธิ 151.82 ล้านบาท บวกกลับด้วยค่าเสื่อมราคา 17.02 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงิน 53.64 ล้านบาท การกลับริบายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ 45.46 ล้านบาท

- สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง 4.06 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 5.99 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 9.45 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลดลง 3.70 ล้านบาท สุทธิด้วยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น 3.10 ล้านบาท
 - หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น 110.00 ล้านบาท มาจากการซื้อสินค้าและบริการให้กับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 163.10 ล้านบาท สุทธิด้วยการลดลงของหนี้สินหมุนเวียนอื่น 53.17 ล้านบาท
- 2) กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน จำนวน 5.58 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ใช้ไปในการให้บริษัทยืมกู้ยืมเงิน 0.54 ล้านบาท สุทธิด้วยการรับเงินจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ 4.16 ล้านบาท
- 3) กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน จำนวน 13.04 ล้านบาท ได้มาจากเงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้น 120.15 ล้านบาท เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะยาว 32.74 ล้านบาท สุทธิด้วยการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 76.45 ล้านบาท ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 1.50 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยจ่าย 42.46 ล้านบาท และเงินสดรับจากการเพิ่มทุน และออกหุ้นกู้แปลงสภาพ 49.09 ล้านบาท

2. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568 บริษัทได้ยุติการประกอบกิจการร้านอาหารทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว เพื่อมุ่งเน้นและพัฒนาธุรกิจหลักด้านการให้เช่าอาคารสำนักงานอย่างเต็มรูปแบบ บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ จึงได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ธุรกิจเชิงนโยบายเพื่อความมั่นคง และกระจายความเสี่ยงไปยังธุรกิจอื่นนอกจากธุรกิจหลักด้านอาหาร บริษัทได้ยุติการประกอบธุรกิจอาหารตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2568 ซึ่งบริษัทได้เข้าลงทุนและรับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคารสำนักงานในเขตใจกลางเมืองกรุงเทพมหานครได้สำเร็จ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท ลดภาระค่าใช้จ่ายการเช่าพื้นที่และยังสามารถเพิ่มรายได้ที่สม่ำเสมอจากพื้นที่ให้เช่าส่วนที่เหลือได้ทันทีเพิ่มเสถียรภาพทางการเงินและเป็นสินทรัพย์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทในระยะยาว อีกทั้งยังมีโอกาสสำหรับการพัฒนาอาคารใหม่เพิ่มเติมจากที่ดินว่างเปล่าที่ติดกันในอนาคตอีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาขยายการลงทุนสู่ธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านพลังงานของประเทศ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้แก่ภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และภาคเศรษฐกิจหลักในระยะยาว ปัจจุบัน บริษัทอยู่ระหว่างการเจรจาและพัฒนาความร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน ในการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) โดยมุ่งเน้นการช่วยลดต้นทุนพลังงาน เพิ่มเสถียรภาพในการใช้ไฟฟ้า และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability) รูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทใช้โครงสร้างสัญญาระยะยาวตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้พลังงานสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาพลังงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม ขณะเดียวกันภาคครัวเรือนสามารถเข้าถึงระบบพลังงานที่มีประสิทธิภาพในต้นทุนที่เหมาะสม โดยไม่ต้องลงทุนสูงในช่วงเริ่มต้น

นอกจากนี้ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดการพึ่งพาพลังงานฟอสซิล ลดมลภาวะทางเสียงจากการผลิตไฟฟ้า และช่วยลดอุณหภูมิภายในอาคารหรือโรงงาน ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานลดลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะยาว การขยายธุรกิจพลังงานดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การเติบโตเชิงโครงสร้างของบริษัทที่มุ่งสร้างรายได้ประจำ (Recurring Income) และวางรากฐานธุรกิจพลังงานควบคู่กับเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อรองรับความต้องการใช้พลังงานที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต พร้อมสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการพัฒนาพลังงานสะอาดของประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทยังมีแผนต่อยอดความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีที่มีศักยภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ผู้ประกอบการ และนักลงทุน พร้อมผลักดันการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

3. ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

3.1. สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี ได้แก่ นายบรรจง พิชญประสารณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7147 แห่งบริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกตต่อการเงินที่ตรวจสอบ เรื่องความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

โดยแสดงความเห็นว่างบการเงินและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทได้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

3.2. ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

งบฐานะการเงิน	งบการเงินตรวจสอบ สิ้นสุด 31 ธันวาคม							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม	
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2568	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,675,782	0.13	600,493	0.06	85,523	0.01	115,609	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	12,984,368	0.98	10,969,961	1.01	2,191,394	0.22	3,829,499	0.31
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,686,910	0.58	9,648,597	0.88	-	0.00	481,969.00	0.04
สินค้าคงเหลือ	11,133,529	0.84	1,127,408	0.10	-	0.00	-	0.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,029,067	1.28	11,379,427	1.04	5,684,745	0.56	5,691,955	0.47
สินทรัพย์ถาวรเงินได้งวดปัจจุบัน	1,223,739	0.09	-	0.00	-	0.00	-	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	51,733,395	3.90	33,725,886	3.09	7,961,662	0.78	10,119,032	0.83
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	0.00	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	30,000,000	2.26	30,000,000	2.75	-	0.00	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	669,929,336	50.46	470,267,392	43.11	465,679,600	45.90	465,679,600	38.06
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	430,640,783	32.44	544,138,222	49.88	539,447,873	53.17	746,155,920	60.99
สินทรัพย์สิทธิการใช้	91,709,972	6.91	-	0.00	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7,224,633	0.54	5,345,075	0.49	1,453,845	0.14	1,453,845	0.12
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	46,340,770	3.49	7,464,938	0.68	-	0.00	-	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,275,845,494	96.10	1,057,215,627	96.91	1,006,581,318	99.22	1,213,289,365	99.17
รวมสินทรัพย์	1,327,578,889	100.00	1,090,941,513	100.00	1,014,542,980	100.00	1,223,408,397	100.00

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

งบฐานะการเงิน	งบการเงินตรวจสอบ สิ้นสุด 31 ธันวาคม							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม	
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2568	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	90,041,580	6.78	93,959,793	8.61	101,042,380	9.96	166,948,316	13.65
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	313,457,112	23.61	178,921,733	16.40	236,027,395	23.26	290,133,717	23.72
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	172,613,985.00	17.01	172,613,985.00	14.11
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่เจ้าหนี้สามารถเรียกเก็บเงินคืน	2,666,042	0.20	-	0.00	-	0.00	-	0.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาชำระเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	41,462,771	3.12	10,962,753	1.00	11,082	0.00	11,082	0.00
เงินกู้ยืมระยะสั้น	196,627,467	14.81	233,151,374	21.37	224,749,592	22.15	224,749,592	18.37
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	120,114,267	9.05	139,090,059	12.75	119,617,117	11.79	119,691,633	9.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน	764,369,239	57.58	656,085,712	60.14	854,061,551	84.18	974,148,325	79.63
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทอื่น	-	-	153,385,494	14.06	1,800,000	0.18	1,800,000	0.15
หนี้สินตามสัญญาชำระเงิน	66,134,817	4.98	2,754,620	0.25	-	0.00	-	0.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	61,511,004	4.63	66,220,014	6.07	49,590,524	4.89	62,534,301	5.11
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,389,030	0.33	3,585,087	0.33	266,942	0.03	266,942	0.02
หุ้นกู้แปลงสภาพ	4,103,979	0.31	1,356,475	0.12	14,915,409	1.47	14,915,409	1.22
สิทธิในการเลือกแปลงสภาพ	444,444	0.03	179,667	0.02	1,975,551	0.19	1,975,551	0.16
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	3,730,340	0.28	687,983	0.06	-	0.00	-	0.00
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	-	-	-	-	-	-	14,450,000	1.18
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,391,499	0.41	5,391,499	0.49	5,451,500	0.54	5,451,500	0.45
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	145,705,113	10.98	233,560,839	21.41	73,999,926	7.29	101,393,703	8.29
รวมหนี้สิน	910,074,352	68.55	889,646,551	81.55	928,061,477	91.48	1,075,542,028	87.91
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน								
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	1,902,530,134	143.31	1,949,521,500	178.70	29,951,575,800	2,952.22	29,951,575,800	2,448.21
ส่วนเกิน(ค่า)มูลค่าหุ้นสามัญ	(261,298,991)	-19.68	(381,294,319)	-34.95	(28,350,416,729)	-2,794.40	(28,350,416,729)	-2,317.33
กำไร (ขาดทุน) สะสม								
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	7,055,720	0.53	7,055,720	0.65	7,055,720	0.70	7,055,720	0.58
ยังไม่ได้จัดสรร	(1,400,814,631)	-105.52	(1,570,720,619)	-143.98	(1,720,090,365)	-169.54	(1,706,721,547)	-139.51
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	170,032,305	12.81	196,732,678	18.03	198,357,077	19.55	246,373,125	20.14
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	417,504,537	31.45	201,294,960	18.45	86,481,503	8.52	147,866,369	12.09
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,327,578,889	100.00	1,090,941,511	100.00	1,014,542,980	100.00	1,223,408,397	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินตรวจสอบ สิ้นสุด 31 ธันวาคม							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม	
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2568	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
รายได้								
รายได้จากการขายและบริการ	262,493,957	70.87	65,042,474	61.81	12,103,685	63.66	12,689,666	67.19
รายได้อื่น	30,463,501	8.22	39,614,540	37.65	6,195,754	32.59	6,195,883	32.81
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า ยุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	7,974,873	2.15	-	-	-	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้ทางการเงิน			574,308		714,403	3.76	762	0.00
กำไรจากการแลกเปลี่ยนทรัพย์สิน	69,473,208.00	18.76	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้	370,405,539	100.00	105,231,322	100.00	19,013,842	100.00	18,886,311	100.00
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนขายและบริการ	144,822,483	39.10	33,765,205	32.09	790,245	4.16	790,245	4.18
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	193,342,369	52.20	65,729,243	62.46	22,784,369	119.83	22,784,369	120.64
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	128,602,663	34.72	126,277,400	120.00	70,307,226	369.77	70,924,832	375.54
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	74,626,570	70.92	40,351,337	212.22	(2,637,805)	(13.97)
รวมค่าใช้จ่าย	466,767,515	126.02	300,398,418	285.46	134,233,177	705.98	91,861,641	486.39
ขาดทุนก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(96,361,976)	(26.02)	(195,167,096)	(185.46)	(115,219,335)	(605.98)	(72,975,330)	(386.39)
ต้นทุนทางการเงิน	(29,533,138)	(7.97)	(39,576,393)	(37.61)	(53,636,916)	(282.09)	(55,543,892)	(294.10)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(125,895,114)	(33.99)	(234,743,489)	(223.07)	(168,856,251)	(888.07)	(128,519,222)	(680.49)
ภาษีเงินได้	893,920	0.24	1,966,083	1.87	17,036,845	89.60	17,036,845	90.21
ขาดทุนสำหรับปี	(125,001,194)	(33.75)	(232,777,406)	(221.21)	(151,819,406)	(798.47)	(111,482,377)	(590.28)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :								
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง								
กำไร(ขาดทุน)จากการตีราคาที่ดินและอาคาร - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	18,939,473	18.00	5,092,574	26.78	1,490,074	7.89
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(254,081)	(0.07)	1,835,052	1.74	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภทรายการใหม่			(4,154,905)		(1,018,515)	(5.36)	(298,014)	(1.58)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน กำไรหรือขาดทุน								
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(254,081)	(0.07)	16,619,620	15.79	4,074,059	21.43	1,192,060	6.31
กำไร (ขาดทุน) ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(254,081)	(0.07)	16,619,620	15.79	4,074,059	21.43	1,192,060	6.31
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(125,255,275)	(33.82)	(216,157,786)	(205.41)	(147,745,347)	(777.04)	(110,290,317)	(583.97)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น								
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.03)		(18.28)		(8.02)		(5.89)	

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งบการเงินตรวจสอบ สิ้นสุด 31 ธันวาคม			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2568
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(125,895,114)	(232,777,406)	(151,819,406)	(111,482,377)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	112,799,227	51,695,669	17,017,962	17,017,962
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (กลับรายการ)	(1,000,000)	-	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (กลับรายการ)	(5,500,394)	70,037,583	45,464,555	2,475,411
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	12,861,378	-		
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (กลับรายการ)	-	-		
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (กลับรายการ)	-	-		
(ถ้าไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(2,154,877)	-		
(ถ้าไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	6,670,946	-		
(ถ้าไร) ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-		
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(15,525,637)	(17,235,618)	(14,468,133)	(14,468,133)
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นผู้แปลงสภาพ	2,900,290	-		
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-
(ถ้าไร) ขาดทุนจากการโอนทรัพย์สินชำระหนี้	(69,473,208)	-	1,363,031	1,363,031
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าธุรกรรมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(7,974,873)	6,154,877	3,105,277	3,105,277
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้	-	-	-	-
ขาดทุนจากคดีความฟ้องร้อง	-		6,249,639	6,249,639
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	1,364,907	1,556,275	1,975,471	1,975,471
ดอกเบี้ยรับ	(4,748,257)	(574,308)	(714,403)	(762)
ต้นทุนทางการเงิน	29,533,138	39,576,393	53,636,915	55,543,890
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(1,966,083)	(17,036,845)	(17,036,845)
ส่วนลดมูลค่าหุ้นกู้	(4,708,262)	-	-	-
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(70,850,736)	(83,532,618)	(55,225,937)	(55,257,436)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39,883,410	192,561	6,180,629	4,706,629
สินค้าคงเหลือ	31,055,077	10,578,658	1,127,408	1,127,408
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,402,909	7,038,381	3,341,949	3,334,251
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14,171,699	2,536,942	5,641,280	5,641,280
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6,707,824	(112,725,662)	50,374,594	51,253,751
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,626,862)	33,697,520	(19,472,180)	(19,429,327)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น			60,000	60,000
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	17,743,321	(142,214,218)	(7,972,257)	(8,563,444)
เงินจ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	(1,622,849)	(892,176)	-	-
รับดอกเบี้ย	13,119	161,663	762	762
ภาษีเงินได้ (จ่ายออก)	(1,223,740)	(181,198)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	14,909,851	(143,125,929)	(7,971,495)	(8,562,682)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินตรวจสอบ สิ้นสุด 31 ธันวาคม			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2568
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(2,976,549)	(1,961,687)	(1,421,562)	(481,969)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(78,818,098)	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(8,957,557)	(270)	(4,160,643)	(4,160,643)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(708,463)	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	5,611,848	2,994,860		
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(84,848,819)	1,032,903	(5,582,205)	(4,642,612)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(90,822)	(5,865,381)	7,082,587	7,082,587
รับเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	89,184,035	124,191,925	113,070,659	113,070,659
จ่ายชำระหนี้สินเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(21,027,870)	(94,379,353)	(76,449,844)	(76,449,844)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(2,086,848)	-	-	(170,192)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				595,494
เงินสดรับจากการกู้ยืมอื่น	-	194,938,893	32,737,324	32,737,325
จ่ายชำระหนี้สินเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น	-	(24,800,000)	(68,541,628)	(68,541,628)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(71,765,161)	(19,860,971)	(1,495,097)	(1,495,097)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	88,904,288	3,038	24,094,850	24,094,850
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	5,000,000	-	25,000,000	25,000,000
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระดอกเบี้ย	(25,657,668)	(33,210,414)	(42,460,122)	(43,223,675)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	62,459,954	141,017,737	13,038,729	12,700,479
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(7,479,014)	(1,075,289)	(514,971)	(504,815)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	9,154,796	1,675,782	600,493	620,424
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,675,782	600,493	85,522	115,609

อัตราส่วนที่สำคัญทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	งบเฉพาะกิจการ			งบรวม
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.34	0.06	0.01	0.01
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.08)	0.02	(0.01)	(0.01)
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.55	5.42	0.19	0.19
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	1.17	0.53	0.00	0.00
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	313.29	685.63	110,609.68	142,704.99
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	52.74%	50.71%	93.47%	98.31%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	-33.72%	-26.02%	-951.94%	-602.92%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-39.24%	-33.75%	-798.47%	-590.28%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	-533.84%	-54.64%	-64.58%	-49.44%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	-22.75%	-11.13%	-20.02%	-9.15%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	-42.78%	-23.54%	-12.54%	-3.38%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.58	0.33	0.03	0.02
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	21.98	2.17	10.73	7.27
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า) ^{1/}	0.03	0.56	(1.83)	(1.01)
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) (เท่า) ^{2/}	(0.79)	1.63	0.81	0.80
อัตราหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย (เท่า) ^{3/}	798.85	48.64	(9.45)	(19.22)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) ^{4/}	0.00	0.06	(0.97)	(0.34)
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม (เท่า)	0.10	0.10	0.11	0.16

หมายเหตุ:

1/ อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย คำนวณมาจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ บวกด้วยค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หาดด้วยค่าใช้จ่ายทางการเงิน

2/ อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) คำนวณมาจาก (กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน + ภาษี) / ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน การลงทุน และการจัดหาเงิน

3/ อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย คำนวณมาจาก (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย - รายการเทียบเท่าเงินสด) / กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

4/ อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Debt Service Coverage Ratio: DSCR) คำนวณมาจากกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี)

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)	งบเฉพาะกิจการ			งบรวม
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2568
งบกำไรขาดทุน				
รายได้จากการขาย	262.49	65.04	12.10	12.69
รายได้รวม	370.41	105.23	19.01	18.89
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(96.36)	(195.17)	(115.22)	(72.98)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(125.00)	(232.78)	(151.82)	(111.48)
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
สินทรัพย์รวม	1,327.58	1,090.94	1,014.54	1,223.41
หนี้สินรวม	910.07	889.65	928.06	1,075.54
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	417.50	201.29	86.48	147.87
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	0.25	0.25	0.25	0.25
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	0.01	0.03	0.01	0.02
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.03)	(18.28)	(8.02)	(5.89)
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	52.74%	50.71%	93.47%	98.31%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	-39.24%	-33.75%	-798.47%	-590.28%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	-533.84%	-54.64%	-64.58%	-49.44%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	-22.75%	-11.13%	-20.02%	-9.15%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ - TFRS16 (%)	-21.12%	-37.30%	-28.58%	-25.34%
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.34	0.06	0.01	0.01
อัตราส่วนสภาพคล่อง - TFRS16 (เท่า)	0.26	0.36	0.38	0.19
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	21.98	2.17	10.73	7.27
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น - TFRS16 (เท่า)	14.54	16.26	17.74	13.77

หมายเหตุ : มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS16) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 ให้ผู้เช่าต้องรับรู้ภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาเช่า เช่ามาในงบการเงิน โดยรับรู้สิทธิในการใช้ทรัพย์สินพร้อมกับรับรู้หนี้สิน ตลอดระยะเวลาของสัญญาเช่ารวมถึงระยะเวลาที่ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเลือกต่ออายุสัญญาเช่า

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท	: บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลิตี้ จำกัด (มหาชน))
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจหลักในการให้เช่าอาคารสำนักงาน และขยายการลงทุนสู่ธุรกิจพลังงานและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านพลังงานของประเทศ ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้แก่ภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และภาคเศรษฐกิจหลักในระยะยาว
ที่ตั้งสำนักงาน	: สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีเอฟดี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107554000160
ทุนจดทะเบียนบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	: หุ้นสามัญ 1,094,289,996 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 164,143,499,400.00 บาท
ทุนเรียกชำระ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)	: หุ้นสามัญ 199,677,172 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 150.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 29,951,575,800.00 บาท
รอบระยะเวลาบัญชี	: 1 มกราคม – 31 ธันวาคม
เว็บไซต์	: https://qdc-th.listedcompany.com/
โทรศัพท์	: 090-249-8442
นักลงทุนสัมพันธ์	: ส่วนงานเลขานุการบริษัท cs@quantumdc.co.th

บุคคลอ้างอิง

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต :
- นายบรรจง พิชญประสาธน์
ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 7147
บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด
338 อาคาร A ชั้น 8 โครงการปรีชาคอมเพล็กซ์
ถนนรัชดาภิเษก ซอยรัชดาภิเษก 20
แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ (662)-275-9599
เว็บไซต์ : <https://www.siamtruth.com>
- ผู้ตรวจสอบภายใน :
- ฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางการดำเนินธุรกิจและสรรหา
ผู้ตรวจสอบภายในตามลำดับ
- นายทะเบียนหลักทรัพย์ :
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ (662) 009-9000
โทรสาร (662) 009-9991
เว็บไซต์ : www.set.or.th/tsd
- ที่ปรึกษากฎหมาย :
- บริษัท อารยา แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด
973 อาคารเพรสซิเด็นท์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 6 ห้องเลขที่ 6 จี
ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ (+66) 0635654665
เว็บไซต์ : www.aaplaws.com
- การซื้อขายหุ้น :
- หุ้นสามัญของบริษัท ทำการซื้อขายโดยผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สถาบันการเงิน :
- ธนาคารกสิกรไทย
ธนาคารไทยพาณิชย์
ธนาคารกรุงเทพ

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีความเกี่ยวข้องกับการละเมิด การจ้างทำของ การซื้อขายและเรียกค่าเสียหาย และการผิดสัญญาเช่าที่ ซึ่งมีมูลค่าฟ้องร้องรวมทั้งสิ้น 4.76 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีความดังกล่าวไว้ภายใต้บัญชี “เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น” ในงบแสดงฐานะการเงิน

5.4 ตลาดรองกรณีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีการออกตราสารหนี้

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้วให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจนและกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้นอันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงทบทวนการนำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560” (Corporate Governance Code: “CG Code”) ซึ่งออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรของบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง Website ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
2. บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม
4. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมให้มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน
5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนการลงมติในแต่ละวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระโดยจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

6. ในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ทีละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกบุคคลที่เห็นว่าคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามวาระที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงลำดับวาระการประชุมแต่อย่างใด
8. บริษัทได้ใช้บัตรลงคะแนนในทุกวาระการประชุม เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงคะแนน และลงมติของผู้ถือหุ้นเพื่อเพิ่มความรวดเร็ว และถูกต้องในการดำเนินการ พร้อมทั้งได้เชิญตัวแทนจากผู้สอบบัญชี เพื่อเป็นตัวแทนในการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง
9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งผลการนับคะแนนภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งได้จัดทำรายงานการประชุม ซึ่งแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนแล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้เผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
10. ในระหว่างการประชุม บริษัทได้บันทึกและจัดเก็บข้อมูลการประชุมทั้งภาพและเสียง สื่อวิดิทัศน์รวมถึงข้อมูลจากรอเล็ททรอนิกส์ของผู้เข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาการประชุมไว้เป็นหลักฐานเพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

1. การเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซึ่งอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันที่ถือหุ้น ไม่น้อยกว่า 2,000,000 หุ้น อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องถือหุ้นในวันที่เสนอระเบียบวาระ และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท สามารถเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและสมควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนที่จะมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นขึ้น เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาลั่นกรอง และเตรียมความพร้อม เพื่อนาวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอมากำหนดเป็นวาระการประชุมโดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

2. การมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางในการใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือแบบ ค. ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นมีอิสระในการตัดสินใจที่จะเลือกมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นต้องการและบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เนื่องจากเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ นอกจากนั้น บริษัทยังได้เสนอรายชื่อกรรมการอิสระ เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมด้วย

3. การป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

บริษัทกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทาง

ในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทจะต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

4. การจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางในการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้น ๆ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มในการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการสื่อสารข้อมูลดังกล่าว

2. นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อให้กรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำอันใดที่อาจเป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับตน

1. ขอบเขต

- 1.1 นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท
- 1.2 บริษัทจะดำเนินการให้ผู้รับสิทธิ หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

2. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการนำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปใช้ปฏิบัติ
- 2.2 คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมิน ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอเพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุดและ มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
- 2.3 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลและสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างจริงจังและเคร่งครัด รวมถึงต้องทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ หรือข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- 2.4 ฝ่ายตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ รวมถึงจะต้องปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมาย ในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กร นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้

3. ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อสื่อสารเพื่อแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท กับประธานกรรมการบริษัทได้โดยตรงที่อีเมล cs@quantumdc.co.th หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ของถึงสำนักเลขานุการบริษัท บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิมบริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)) เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีโอพี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บเอกสารการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยบริษัทได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดทำรายงานทางการเงิน พร้อมทั้งคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis : MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในแบบ 56-1 One Report บริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามที่กำหนดในประกาศ สจ. 6/2567 โดยให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ เว้นแต่กรณีที่มูลค่าของแต่ละรายการน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถรายงานภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ทำการแล้วมีมูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท หรือเมื่อครบ 6 เดือนนับแต่วันที่ทำการแรกแล้วแต่กรณีใดถึงก่อน และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุป

จำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ ในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

- จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบ 56-1 One Report เว็บไซต์ของบริษัทซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การให้ข้อมูลต่อนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนที่มาเยี่ยมชมและหารือกับผู้บริหาร การสื่อสารผ่านสื่อสาธารณะต่าง ๆ นอกจากนั้น บริษัทยังจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และบุคคลทั่วไป สามารถซักถามข้อสงสัยต่าง ๆ ได้ตลอดเวลา ซึ่งสามารถติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข 090-294-8442 หรือที่อีเมล cs@quantumdc.co.th หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท <https://qdc-th.listedcompany.com/>

บริษัทได้เปิดโอกาสให้นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อยและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เข้าพบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทและแนวโน้มธุรกิจสำหรับในปี 2568 ยังไม่มีนักลงทุนและนักวิเคราะห์ขอเข้าพบผู้บริหาร

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารในบริษัท

รายชื่อกรรมการ/ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	26 พฤศจิกายน 2568		30 มกราคม 2569		เปลี่ยนแปลงระหว่างปีจำนวนหุ้น
		จำนวนหุ้น	สัดส่วน (%)	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (%)	
1. นายพริษฐ์ เตชะศิริวาทิกิติ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	3,122,271	21.78	3,122,271	21.78	-
2. นายกัมพล ดิยะรัตน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการประธาน กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
3. นายถวิล ไพรสมณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
4. นายวรรณธรรม กาญจนสุวรรณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
5. นายวิมล เดชกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท	-	-	-	-	-

รายงานการติดตามดูแลกรรมการและผู้บริหารมีให้นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนในปีที่ผ่านมาไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1) องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความหลากหลายในด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนด

นโยบายและภาพรวมขององค์กร แผนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

2) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท บริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และนำเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้

3) การแยกบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ โดยได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

4) การเลือกตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอน ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม และให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะได้รับเลือกตั้งกลับเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

5) การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

บริษัทมีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง

6) การดำรงตำแหน่งของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานกรรมการบริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

บริษัทไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารและประธานกรรมการบริหารไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ (ยกเว้นบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท) เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

7) การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเช่น วิสัยทัศน์และภารกิจกลยุทธ์ ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยกำหนดให้มีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจ และรายงานผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์เป็นประจำทุกปี รวมทั้ง สื่อสารให้ผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ รับทราบถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ และแผนกลยุทธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และให้นำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้แบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารถูกเลือกตั้งจาก

คณะกรรมการบริษัทซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

- 1) เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการรวมทั้งสนับสนุนและให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ
- 2) เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่จะให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระโดยประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุม ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้รวมทั้งเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
- 3) เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทและควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบวาระที่กำหนด
- 4) กำกับ ดูแล และติดตามให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
- 6) กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 7) ส่งเสริมการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) จัดเตรียมนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 3) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- 4) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง พักงาน เลิกจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่น ๆ รวมทั้งบำเหน็จรางวัล การปรับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินโบนัสของพนักงานบริษัท
- 5) มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ บันทึกร และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยในการทำงานภายในองค์กร
- 6) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ สัญญาจ้าง/เช่า/เช่าซื้อสินทรัพย์ถาวรวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท อนุมัติการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวรระหว่างหน่วยงานหรือสาขา
- 7) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ/ใบสั่งซื้อ วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป รวมทั้งมีอำนาจในการเพิ่มสินค้า ปรับราคาสินค้า ปรับมาตรฐานการจำหน่ายสินค้า เช่น น้ำหนัก รูปร่างสินค้า เป็นต้น

8) พัฒนาการและบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรจะไม่นับรวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหากรรมการและผู้บริหารโดยเฉพาะ ดังนั้น ในการคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัท กรรมการที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการหารือร่วมกันเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้และความสามารถเข้ามาเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร โดยเฉพาะในส่วนของกรรมการสรรหา จะให้ความสำคัญกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทและจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง คุณสมบัติที่สำคัญมีดังนี้

1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวกับกรรมการอิสระตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น

รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบ 56-1 One Report

2) กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์และข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่จะประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท

3. มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการ เป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญประจำปี โดยเผยแพร่ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ ดังนี้

- ให้บริษัทมีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการด้วยกันเป็นประธานกรรมการ และอาจเลือกรองประธานกรรมการ และตำแหน่งอื่นตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม
- กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการ ที่ยังเหลืออยู่

- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล

คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุม

- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

3) กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

4) ผู้บริหาร

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาผู้บริหาร ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทเข้าเป็นพนักงานในระดับต่าง ๆ นอกจากนี้การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายในบริษัทจึงได้ออกระเบียบปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติดังนี้

1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัท ต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีจะเปิดเผยสู่สาธารณชนและหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้ลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตลอดจนได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามที่กำหนดในประกาศ ส.จ. 6/2567 โดยให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ เว้นแต่กรณีที่มีมูลค่าของแต่ละรายการน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถรายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ทำการแล้วมีมูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท หรือเมื่อครบ 6 เดือนนับแต่วันที่ทำการแรกแล้วแต่กรณีใดถึงก่อน และให้แจ้งให้เลขาธิการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฉบับเต็ม ปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของ แบบ 56-1 One Report ปี 2568 ของบริษัท บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยชอบ และแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยนำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่พนักงานเป็นแนวทางปฏิบัติงานและแนวทางประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในการประกอบธุรกิจ สะท้อนให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจค่านิยมและแนวทางปฏิบัติงานที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- 1) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- 2) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติตามจารีต ประเพณี ศีลธรรมอันดี
- 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 4) การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

- (5) การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
- (6) การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด
- (7) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (8) การรักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- (9) การปกป้อง ดูแลทรัพย์สินของบริษัท
- (10) การควบคุมภายใน
- (11) ข้อมูล ข่าวสาร และการให้ข้อมูลข่าวสาร และการให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือสาธารณชน
- (12) จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร
- (13) จรรยาบรรณของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน นอกจากนั้น ยังกำหนดให้จรรยาบรรณธุรกิจเป็นหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่รวมทั้งยังได้มีการเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยกำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงิน ในแบบ 56-1 One Report ด้วย

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้อันตรายจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ทำให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่และอำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตาม ควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินและดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่าง มีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยงบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยบริษัท สำนักงาน สยามทราสต์ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ได้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยได้นำไปปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว

การประเมินผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568

จากการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 ซึ่งประเมินผลโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้คะแนน 68% เปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ 78%

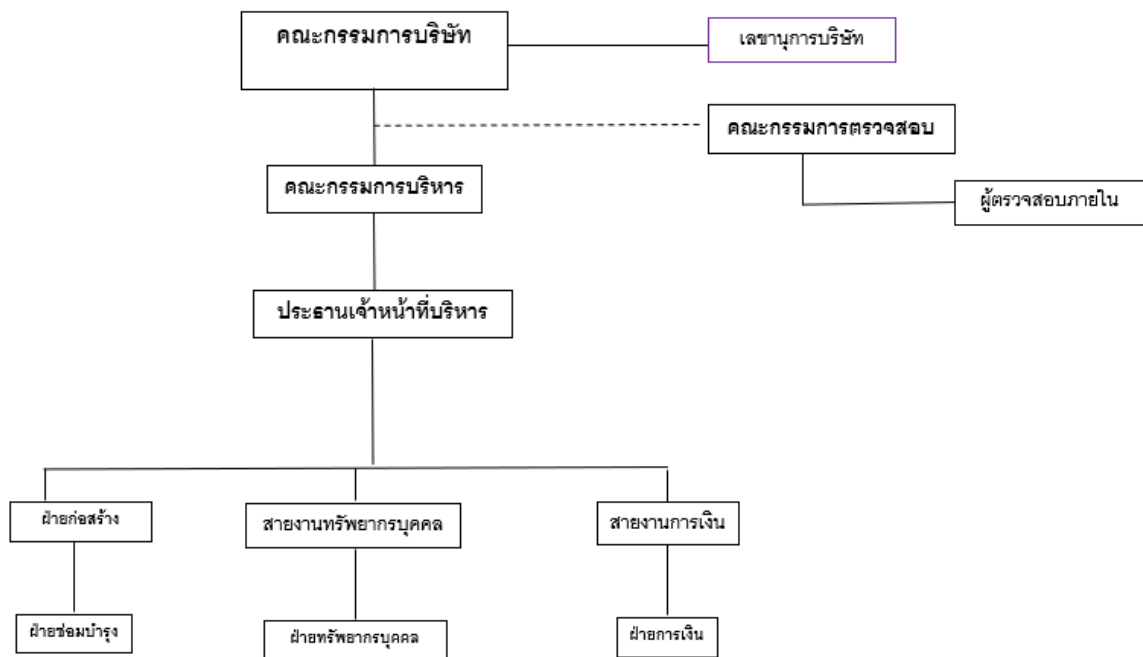
การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งประเมินผลโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้คะแนน 90% เปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ 88.50%

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น

7.1 โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ท่าน คณะกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40) โดยมีโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังต่อไปนี้



หมายเหตุ ปี 2568 บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กร
บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ



ดร. อภิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์
ประธานกรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 16 มกราคม 2560
และได้ลาออกจากกรรมการ 31 สิงหาคม 2565
ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกครั้ง 13 มกราคม 2566



นายกำพล ดิยะรัตน์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
รองประธานกรรมการ
วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ
1 มิถุนายน 2566



ดร.วรรณธรรม กาญจนสุวรรณ
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ
23 เมษายน 2561



นายวิท ไพโรจน์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ
15 สิงหาคม 2566



นายวิมล เดชกุล
กรรมการ
กรรมการบริหาร
วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ
29 พฤศจิกายน 2567

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
วันที่แต่งตั้ง 29 มีนาคม 2568

เลขานุการบริษัท
วันที่แต่งตั้ง 26 มีนาคม 2567

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ		
			คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร
1.	ดร.อพิรัช เตชะสิริจิตวิภา	กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	8/8	-	-
2.	นายกัมพล ตีระรัตน์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4	-
3.	นายถวิล ไพรสณฑ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4	-
4.	ดร.วรรณธรรม กาญจนสุวรรณ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4	-
5.	นายวิมล เกตุกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท	8/8	-	-

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะได้รับเลือกกลับเข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติ คณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมองค์กร นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) กำหนดแผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและการบริหาร อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี งบทำการประจำปี ตลอดจนดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและแผนงานตามที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียเพื่อประโยชน์ด้านต้นทุนและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ดำเนินธุรกิจและลงทุนอย่างระมัดระวัง คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และความคุ้มค่าของทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของภารกิจจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 4) พิจารณออนุมัติการเปิดบัญชีกับธนาคาร การกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน หรือการชำระเงิน หรือการใช้จ่ายเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่น การใช้จ่ายเพื่อการลงทุน เพื่อขยายสาขา และเพื่อดำเนินการต่าง ๆ ตลอดจนติดตามความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งดูแลให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

- 5) พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อดูแลกิจการเฉพาะกิจดูแลผลประโยชน์ของบริษัท และดูแลระบบบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
- 6) ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ การแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เช่น ประธาน คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ รวมทั้ง ดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
- 7) จัดให้มีบริษัทมีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 8) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบ ควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจนดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 9) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงการรายงาน และการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ
- 10) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี
- 11) ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และมีการรายงานข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ และรายงานทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่ ข้อกำหนดกฎหมายกำหนด โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการในเรื่องนั้น ๆ
- 12) ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใส เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 13) พิจารณานุมัติ และ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การลงทุน และการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 14) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะไม่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่จะแสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด แทนคณะกรรมการก็ได้แต่การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ ทำให้คณะกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด หรือมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการขอมติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

- 1) อนุมัติแผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและการบริหาร อำนาจการบริหารงาน
- 2) อนุมัติงบประมาณประจำปี งบทำการประจำปี
- 3) อนุมัติการเปิดบัญชีกับธนาคาร และการกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงินในวงเงินกู้ที่เกินกว่าอำนาจ อนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- 4) อนุมัติจ้าง แต่งตั้ง และเลิกจ้าง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารสายงาน รวมทั้งพิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธาน/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 5) อนุมัติโครงสร้างเงินเดือน สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ
- 6) อนุมัตินโยบายเกี่ยวกับทรัพย์สินถาวร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

- 1) เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทอันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมทั้งสนับสนุนและให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ
- 2) เป็นผู้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระโดยประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ รวมทั้งเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
- 3) เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบวาระที่กำหนด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกัมพล ตียะรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายถวิล ไพรสณฑ์	กรรมการตรวจสอบ
3.	ดร.วรรณธรรม กาญจนสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายกัมพล ตียะรัตน์ ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เว้นแต่เป็นกรณีที่ออกตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทซึ่งอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) ในการปฏิบัติงานตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมารายงาน ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
- 2) มีอำนาจในการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกที่เป็นอิสระมาให้คำแนะนำหรือข้อคิดเห็นได้ในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบของบริษัท
- 3) กรรมการตรวจสอบจะไม่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่จะแสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง โดยมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 3) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- 4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 5) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึง พิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7) ระหว่างการปฏิบัติงาน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือสงสัยในรายการหรือกิจกรรมใดต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสถานะทางการเงินหรือผลประกอบการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้อง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทันทั่วทั้งที่
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือรายการที่ไม่ปกติ หรือการบกพร่องอย่างมีนัยสำคัญของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - การฝ่าฝืนหรือละเมิดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่สามารถแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทันทั่วทั้งที่ สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบอาจรายงานรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 8) หากผู้สอบบัญชีของบริษัทพบเหตุการณ์ที่น่าสงสัยเกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งมีความ รับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท และการละเมิดกฎหมาย เมื่อผู้สอบบัญชีได้รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวต่อ คณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยไม่ชักช้าในการตรวจสอบเพิ่มเติมและ รายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชี ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชี
- 9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยให้ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบลงนามในรายงานดังกล่าว ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานงบการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 10) ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- 11) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้งและรายงานผลการประเมินต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามที่ จำเป็นหรือเห็นสมควร

2) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.อพิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายวิมล เดชกุล	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแลจัดการและบริหารกิจการของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) กำหนดแนวนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ และงบทำการประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กรของบริษัท (Organization Chart) อำนาจการบริหารงาน คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำหนดโครงสร้างเงินเดือน สวัสดิการและคำตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานบริษัทก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) พิจารณาอนุมัติเงินลงทุน (Capital Expenditure) นอกงบประมาณประจำปี หรือเกินกว่างบประมาณประจำปี ได้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อปี และอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เพิ่มจากงบทำการประจำปีไม่เกินมูลค่า 10 ล้านบาท และเมื่อมีการอนุมัติดังกล่าวแล้วให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป
- 5) พิจารณาอนุมัติการขอยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อปี ในกรณีที่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป
- 6) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้แก่ นโยบายการผลิตและการจัดหาสินค้า นโยบายการขายสินค้าและโครงสร้างราคา และการเปิด/ปิดสาขา เป็นต้น
- 7) บริหารความเสี่ยงของกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท โดยการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการติดตามและประเมินความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และสั่งการ ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 9) ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนธุรกิจ และแนวทางบริหารงาน ด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรจะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคณะผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.อภิรัช เตชะสิริวิทยาภักดิ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายวิมล เดชกุล	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงเรื่องหรือกิจการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) จัดเตรียมนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 3) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- 4) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง พักงาน เลิกจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่น ๆ รวมทั้งบำเหน็จรางวัล การปรับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทนและเงินโบนัสของพนักงานบริษัท
- 5) มีอำนาจในการออก แก้วไข เพิ่มเติมและปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ บันทึกลงและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยในการทำงานภายในองค์กร
- 6) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ สัญญาจ้าง/เช่า/เช่าซื้อสินทรัพย์ถาวรวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท อนุมัติการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวรระหว่างหน่วยงานหรือสาขา
- 7) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ/ใบสั่งซื้ออาหารสด อาหารแห้ง วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป รวมทั้งมีอำนาจในการเพิ่มสินค้า ปรับราคาสินค้า ปรับมาตรฐานการจำหน่ายสินค้า เช่น น้ำหนัก รูปร่างสินค้า เป็นต้น
- 8) พัฒนองค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรไม่รวมถึงอำนาจ หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนกรรมการ

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ เป็นจำนวน 3,500,000 บาท ต่อปี ให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการ โดยได้พิจารณาโดยละเอียดแล้วถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงความสมเหตุสมผล และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และขนาดใกล้เคียงกันโดยคณะกรรมการได้รับการจัดสรร เป็นค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จ ดังนี้

ตำแหน่ง	ปี 2568			ปี 2567		
	อัตราค่าตอบแทน รายเดือน บาท/คน	ค่าเบี้ยประชุม บาท/ครั้ง/คน		อัตราค่าตอบแทน รายเดือน บาท/คน	ค่าเบี้ยประชุม บาท/ครั้ง/คน	
		กรรมการ	AC ¹		กรรมการ	AC ¹
ประธานกรรมการ	30,000	30,000		30,000		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000	30,000	15,000	20,000	15,000	15,000
กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	25,000			25,000		
กรรมการ และกรรมการบริหาร	15,000	15,000		15,000		
กรรมการ	15,000	15,000		15,000	15,000	
กรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000	10,000	15,000	15,000	10,000

หมายเหตุ ¹ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2568 กรรมการของบริษัทแต่ละรายได้รับการจัดสรรเป็นค่าเบี้ยประชุมและบำเหน็จ ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จกรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
1. ดร. อภิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์	กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	240,000	360,000	600,000
2. นายกัมพล ดิยะรัตน์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	300,000	360,000	660,000
3. นายถวิล ไพรสมนต์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	160,000	180,000	340,000
4. ดร. วรณธรรม กาญจนสุวรรณ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	160,000	180,000	340,000
5. นายวิมล เดชกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท	200,000	225,000	425,000
รวม		1,060,000	1,305,000	2,365,000

- ค่าตอบแทนอื่น
-ไม่มี-

2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้ผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	2	605,000	2	2,233,333

หมายเหตุ ในปี 2568 มีผู้บริหาร ดังนี้

- 1) ดร. อภิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์
- 2) นายวิมล เดชกุล

- ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทน	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบ ประกันสังคม และผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	276,650	2	67,000

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) จำนวนทั้งสิ้น 9 คน ซึ่งเป็นพนักงานประจำ 9 คน โดยสามารถแบ่งตามฝ่ายงานได้ดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ปี 2568		ปี 2567	
	พนักงานประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
1. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	2	-	6	-
2. ฝ่ายจัดซื้อ	-	-	7	-
3. ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	-	-	4	-
4. ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์	-	-	4	-
5. ฝ่ายโรงงาน	1	-	41	-
6. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	2	-	14	-
7. ฝ่ายการตลาด	-	-	5	-
8. ฝ่ายโครงการ	-	-	-	-
9. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	-	-	-	-
10. ฝ่ายซ่อมบำรุง	1	-	8	-
11. ฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	165	102
12. ฝ่ายบริหาร	-	-	10	-
13. ฝ่ายฝึกอบรมปฏิบัติการ	-	-	5	-
14. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
15. ฝ่ายก่อสร้าง	3	-	13	-
16. ฝ่ายขาย	-	-	-	-
รวม	9	-	282	102

หมายเหตุ ฝ่ายตรวจสอบภายใน อยู่ภายใต้สังกัดแผนกบัญชี

• ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงาน (รวมลูกจ้างชั่วคราว) ในรูปเงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม และค่าตอบแทนอื่น ๆ ดังนี้

	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทน	52	3.41	282	6.85

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ซึ่งบริษัทเริ่มจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนตั้งแต่ 1 มีนาคม 2565 เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้อัตราเงินสะสมของพนักงานและอัตราเงินสมทบของบริษัทมีอัตราที่เท่ากันโดยขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานแต่ละคน ดังนี้

- อายุงานน้อยกว่า 3 ปี อัตราร้อยละ 3
- อายุงาน 3 - 6 ปี อัตราร้อยละ 4
- อายุงานตั้งแต่ 6 ปีขึ้นไป อัตราร้อยละ 5

• ข้อพิพาททางด้านแรงงาน

ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญอันมีผลกระทบทางด้านลบต่อบริษัท (เรื่องเงินชดเชยปิดสาขา จ่ายเงินเกษียณอายุล่าช้า)

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระดับปฏิบัติการไปจนถึงระดับบริหารเพื่อเพิ่มพูนทักษะ ถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญ ความสามารถและทัศนคติที่ดีในการทำงาน ช่วยให้การปฏิบัติงาน และภาระหน้าที่ต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน รวมถึงพัฒนา คุณภาพของการบริการ

ในส่วนของการปฏิบัติงานในร้านสาขาต่าง ๆ บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานประจำร้านสาขา เพื่อให้การปฏิบัติงานที่ภายในร้านสาขาและการให้บริการลูกค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน ซึ่งครอบคลุม การทำงานของพนักงานทุกประเภท เช่น พนักงานต้อนรับ พนักงานเสิร์ฟ พนักงานเก็บเงิน พนักงานจัดเก็บโต๊ะ พนักงาน ตรวจเติมอาหารบนบาร์อาหาร พนักงานทำความสะอาดร้านสาขา พนักงานเตรียมอาหารและปรุงอาหาร เป็นต้น รวมทั้งการฝึกอบรมทีมงานฝ่ายการจัดการและบริหารร้านสาขา เพื่อให้มีระบบการบริหาร จัดการร้าน ที่ได้มาตรฐาน โดยเน้นด้านการบริหารวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ สินค้าคงเหลือ การบริหารเงินสด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผน และการจัดการร้านสาขา การดูแลควบคุมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ การสร้างยอดขายและกำไรของร้านสาขา เป็นต้น

ในส่วนของพนักงานโรงงาน บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมโดยเน้นเรื่องการผลิต การควบคุมคุณภาพ วัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคิดค้นสูตรและชนิดของอาหารใหม่ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ยุคสมัยและเทศกาล การผลิตที่ได้มาตรฐาน มีรสชาติอาหารที่อร่อยและคงที่ารลดต้นทุนและการเพิ่มผลผลิตรวมทั้งการฝึกอบรมทักษะ เทคนิคการทำงานเฉพาะด้าน หรือ ความรู้ในสายงานวิชาชีพต่าง ๆ เช่น กลยุทธ์การให้บริการสู่ความสำเร็จ การจัดการโลจิสติกส์ การขนส่งสินค้า การสั่งซื้อสินค้า เป็นต้น ให้กับพนักงานในส่วนสำนักงานของ โรงงานหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการจัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (Orientation) ในเรื่องความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบมาตรฐานคุณภาพ GMP/HACCP

นอกจากการฝึกอบรมภายใน (In-House Training) บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรม และสัมมนา ภายนอกองค์กร (External Training) เพื่อพัฒนาความรู้ศักยภาพและ ความสามารถให้กับพนักงาน เพื่อที่จะสามารถ ปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้นไป

สำหรับปี 2568 บริษัทมิได้จัดให้มีการฝึกอบรมภายใน (In-House Training) เนื่องจากบริษัทได้ยุติการดำเนิน ธุรกิจอาหารในไตรมาสที่ 3

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี้

1. เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นายวิมล เดชกุล ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

- เข้าใจในธุรกิจของบริษัทและบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานเลขาธิการบริษัท รวมถึงมีความรู้ขั้นพื้นฐานในหลักการของกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล ที่เกี่ยวข้องกฏหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ

กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น

- มีความรู้ ความเข้าใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
- ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัท ได้เป็นอย่างดี และยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่กระทำการใด ๆ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของบริษัท
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายงานและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัท

ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ก. ทะเบียนกรรมการ
- ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัท (หรือคณะกรรมการบริษัท) มอบหมายดังนี้

- ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการในประเด็นกฎหมายระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
- จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
- จัดเตรียมและจัดเก็บเอกสารของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นและรายงานประจำปีของบริษัทรวมถึงงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอรายงานตามที่กฎหมายกำหนด
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลโดยเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
- ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ และข่าวสารของบริษัท
- ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

สำหรับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินและการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ทางบริษัทอยู่ระหว่างจัดหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ได้กำหนดคุณสมบัติไว้ เพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการดำเนินงานการตรวจสอบภายในและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบจากผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติงานตรวจสอบและงานให้คำปรึกษา อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ตามแผนที่ได้รับอนุมัติ
- 2) ตรวจสอบและสอบทานเอกสารหลักฐานจากการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ ประเมิน ให้ข้อคิดเห็น/เสนอแนะให้คำปรึกษา เกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายใน ของกิจกรรมที่ตรวจสอบและ/หรือการให้คำปรึกษาองค์กร
- 3) ลักษณะของงานการตรวจสอบโดยทั่วไปจะเกี่ยวข้องกับเรื่องต่อไปนี้
 - 3.1 สอบทานและรายงานความเชื่อถือได้และความครบถ้วนของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
 - 3.2 สอบทานการดำเนินงานเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ และมีการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม
 - 3.3 สอบทานระบบงานที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินงานและการรายงานว่าได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 3.4 สอบทานความเหมาะสมของการเก็บรักษาทรัพย์สินตลอดจนประเมินการใช้ทรัพยากรขององค์กรว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทอยู่ระหว่างสรรหาหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ อย่างไรก็ตามเพื่อให้พนักงาน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และบุคคลทั่วไป สามารถซักถามข้อสงสัยต่าง ๆ ได้ตลอดเวลา ซึ่งสามารถติดต่อทาง อีเมล cs@quantumdc.co.th หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท <https://qdc-th.listedcompany.com/>

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัท แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สยามทูลู สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งต่อไปเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้บริษัท สยามทูลู สอบบัญชี จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทแทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวนี้ได้

นายบรรจง พิชญประสารณ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7147 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9429 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8260 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวศิริดา จารุด	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6995 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวกรปรียา สุนพิพัฒนสกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10001 (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ค่าบริการสอบบัญชีเฉพาะของบริษัท ประจำปี 2568 เป็นเงินจำนวนรวม 1,050,000 บาทต่อปี นอกจากนี้ยังเสนอตัวเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย 1 แห่งของบริษัท คือ บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (BESTV) (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (CPT)) เป็นเงินจำนวน 250,000 บาท ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2568 เป็นจำนวนเงินรวม 1,300,000 บาทต่อปี ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีรวมประจำปี 2568 ลดลงจำนวน 570,000 บาท จากค่าสอบบัญชีรวม ประจำปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 1,870,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ปี 2568 ไม่มีค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2568 ดังกล่าวยังไม่รวมค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) เหมือนปี 2567

ปี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น (บาท)	หมายเหตุ
2567	1,870,000.-	-	ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)
2568	1,300,000.-	-	ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) เหมือนปี 2567

7.6.4 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีบริษัทย่อย

ในปี 2568 บริษัท ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สยามทริส สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (BESTV) (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (CPT)) โดยกำหนดให้ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทย่อย ดังนี้

นายบรรจง พิษณุประสาธน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7147 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9429 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8260 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวศิริดา จารุด	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6995 และ/หรือ (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)
นางสาวกรปรียา สุนพิพัฒนสกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10001 (เสนอเป็นปีที่ 1 และไม่เคยลงนามรับรองในการสอบบัญชี)

ทั้งนี้ บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย ประจำปี 2568 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อบริษัทย่อย	ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (BESTV) (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (CPT))	250,000 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้ง และ คณะกรรมการบริหาร จำนวน - ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามแผนการประชุมที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ บทบาท และความรับผิดชอบ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ สรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหากรรมการและผู้บริหารโดยเฉพาะ ดังนั้น ในการคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัทกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการหารือร่วมกันเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้าน ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถเข้ามาเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร โดยเฉพาะในส่วนของกรรมการสรรหากรรมการจะให้ความสำคัญกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทและจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง โปรดพิจารณาหัวข้อ 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ)

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการกำหนดให้ในกรณีที่มีกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายกำกับดูแลกิจการ กฎบัตร รายงาน ประจำปี โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างการจัดการ และกฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงการจัดให้ฝ่ายจัดการได้มีการแนะนำ ลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการให้ความสำคัญและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ ได้เข้า ร่วมการฝึกอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอในหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และนำไปใช้ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยได้ทำการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการชุดย่อย หัวข้อและหลักเกณฑ์ในการประเมินสอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แนะนำไว้ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการแต่ละคนทำการประเมิน เมื่อได้ผลสรุปจากการประเมินแล้ว คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดแนวทางปรับปรุงการทำงานร่วมกัน และเปิดโอกาส ให้กรรมการทุกคนสามารถเสนอความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

เกณฑ์ให้คะแนนในแบบประเมินตนเอง ในแต่ละหัวข้อการประเมินแบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
 1 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
	ร้อยละ ปี 2568
1). โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	83.33
2). บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	82.50
3). การประชุมคณะกรรมการ	83.33
4). การทำหน้าที่ของกรรมการ	82.14
5). ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	83.33
6). การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	83.33
รวมคะแนน	82.90

2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แบบรายบุคคล

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
	ร้อยละ ปี 2568
1). โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	90.00
2). การประชุมของคณะกรรมการ	96.25
3). บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	93.00
รวมคะแนน	93.64

3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	
	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร
1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	97.62	100.00
2) การประชุมของคณะกรรมการ	98.61	97.50
3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100.00	100.00
รวมคะแนน	98.75	98.96

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

ในปี 2568 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ	
			คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ
1.	ดร. อพิรัชย์ เตชะสิริวารักดิ์	กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	8/8	-
2.	นายกัมพล ดิยะรัตน์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4
3.	นายถวิล ไพรสมนต์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4
4.	ดร. วรณธรรม กาญจนสุวรรณ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4
5.	นายวิมล เดชกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท	8/8	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนกรรมการ

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ เป็นจำนวน 3,500,000 บาทต่อปี ให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการ โดยได้พิจารณาโดยละเอียดแล้วถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงความสมเหตุสมผล และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และขนาดใกล้เคียงกัน โดยคณะกรรมการได้รับการจัดสรร เป็นค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จ ดังนี้

ตำแหน่ง	ปี 2568			ปี 2567		
	อัตราค่าตอบแทน รายเดือน บาท/คน	ค่าเบี้ยประชุม บาท/ครั้ง/คน		อัตราค่าตอบแทน รายเดือน บาท/คน	ค่าเบี้ยประชุม บาท/ครั้ง/คน	
		กรรมการ	AC ¹		กรรมการ	AC ¹
ประธานกรรมการ	30,000	30,000		30,000		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000	30,000	15,000	20,000	15,000	15,000
กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	25,000			20,000		
กรรมการ และกรรมการบริหาร	15,000	15,000		15,000		
กรรมการ	15,000	15,000		15,000	15,000	
กรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000	10,000	15,000	15,000	10,000

หมายเหตุ: ¹ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2568 กรรมการของบริษัทแต่ละรายได้รับการจัดสรรเป็นค่าเบี้ยประชุมและบำเหน็จ ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
1. ดร. อพิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์	กรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	240,000	360,000	600,000
2. นายกัมพล ดิยรัตน์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	300,000	360,000	660,000
3. นายถวิล ไพรสมน์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	160,000	180,000	340,000
4. ดร. วรณธรรม กาญจนสุวรรณ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	160,000	180,000	340,000
5. นายวิมล เดชกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท	200,000	225,000	425,000
	รวมทั้งสิ้น	1,060,000	1,305,000	2,365,000

● ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้ผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน

ค่าตอบแทน	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน ผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	2	605,000	2	2,233,333

หมายเหตุ ในปี 2568 มีผู้บริหาร ดังนี้

- 1) ดร. อพิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์
- 2) นายวิมล เดชกุล

● ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทน	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบ ประกันสังคม และผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	276,650	2	67,000

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ประเภทอื่น ๆ หรือธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยหากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหาร ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น และเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมตามแนวทางหรือทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาไว้ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสมและขึ้นกับข้อตกลงร่วมกัน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2554 ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวทั้งนี้คณะกรรมการได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ โดยล่าสุดที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และได้มีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยนายกำพล ดิยะรัตน์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดประชุม และปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างเป็นอิสระ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/ จำนวนครั้งที่ทั้งหมด
1. นายกำพล ดิยะรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	4/4
2. นายถวิล ไพรสณฑ์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	4/4
3. ดร.วรรณธรรม กาญจสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	4/4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ โดยสรุปดังต่อไปนี้

1. ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะจากฝ่ายตรวจสอบภายในที่ผ่านมา เพื่อให้มีการมุ่งเน้นถึงการเสริมสร้างประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่จำเป็นเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและประเมินผลระบบการควบคุมภายในประจำปี 2568 แล้วเห็นว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอในการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทโดยไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
2. ได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความครบถ้วน ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตรงต่อเวลาและแสดงถึงฐานะทางการเงินอันแท้จริงของบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลและดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทตั้งไว้

4. ได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงโดยการพิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามรายการความเสี่ยงระดับองค์กร รวมทั้งพิจารณาและสอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
5. ได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและพัฒนาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากลอย่างสม่ำเสมอ
6. ได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ของทางการ
7. ได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน
8. พิจารณาคัดเลือกการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัท

ปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการประเมินระบบควบคุมภายใน และติดตามระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทว่ามีความพอเพียงและมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ รวมถึงการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการตรวจสอบด้านการเงิน และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบ

9.1.2 สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2568 ตามแนวทางแบบประเมินของ ก.ล.ต. ซึ่งจัดทำโดยเลขานุการบริษัท โดยมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพพอควรแล้วซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าสินทรัพย์ของบริษัทมีการป้องกันและรักษาเป็นอย่างดี การบันทึกรายการทางบัญชีมีความเหมาะสมและทรัพยากรได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- 1) คณะกรรมการและผู้บริหารได้กำหนดแนวทางและมีการปฏิบัติงานที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติหน้าที่ประจำวันและการปฏิบัติต่อคู่ค้าลูกค้าและบุคคลภายนอก โดยมีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ รวมถึงการกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร และมีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น
- 2) คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง มีบทบาทในการกำกับเรื่องการควบคุมภายในในองค์กรซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุมการประเมินความเสี่ยงกิจกรรม การควบคุมข้อมูลและการสื่อสารและการติดตาม
- 3) ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบและมีสายการรายงานที่ชัดเจน
- 4) บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหาพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมและมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ
- 5) คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในและจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- 1) บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจนและเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร
- 2) บริษัทได้กำหนดกระบวนการระบุความเสี่ยงและวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งควรดำเนินการทั้งก่อนการจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และหลังจากที่มีการจัดการความเสี่ยงแล้ว (Residual Risk)
 - โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึงความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น
 - ผลกระทบ (Impact) หมายถึงขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงซึ่งสามารถทำได้ทั้งการประเมินในเชิงคุณภาพ (เช่นคุณภาพของสินค้าและบริการชื่อเสียงของบริษัท) และเชิงปริมาณ
 - ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึงสถานะของความเสี่ยงที่ได้รับจากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยความเสี่ยง
- 3) บริษัทได้ประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้นโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ และได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่าไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม
- 4) บริษัทได้ทบทวนการประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจการควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นโดยการระบุความเสี่ยงและการควบคุมส่วนเพิ่มที่พึงมี

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- 1) บริษัทมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงขององค์กร และคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละระบบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการจัดสายการบังคับบัญชาของหน่วยงานกำหนดลักษณะงาน และแบ่งแยกหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน
- 2) บริษัทได้จัดกิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การกำหนดรหัสผ่านเพื่อเข้าถึงข้อมูลของแต่ละระดับงาน การกำหนดมาตรฐานการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญ
- 3) บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านนโยบาย โดยให้แต่ละหน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- 1) บริษัทมีระบบสารสนเทศในการจัดส่งข้อมูลต่างๆ เช่น ยอดขายรายวันซึ่งสามารถส่งข้อมูลเพื่อประมวลผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตรงเวลา และสามารถที่จะนำข้อมูลเหล่านั้นประกอบการวิเคราะห์ตัดสินใจทางธุรกิจ
- 2) บริษัทมีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรโดยใช้ระบบ Conference Call ในการติดต่อกันภายในองค์กร
- 3) บริษัทมีการสื่อสารข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยจัดให้มีช่องทางต่าง ๆ ในการชี้แจงหรือเสนอข้อร้องเรียนหรือข้อคิดเห็น เช่น เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) โทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย เป็นต้น

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- 1) บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการติดตามการปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายบริหารจากข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในที่ได้เสนอไว้ และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) บริษัทมีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลา โดยผู้ได้บังคับบัญชาที่มีการรายงานข้อบกพร่องต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ

9.1.3 ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกให้บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้แก่บริษัทตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปี 2567 และในปี 2568 บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้ตรวจสอบภายในเพื่อให้มีการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง และมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการตรวจสอบและระบบควบคุมภายใน ทำหน้าที่ติดตามระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทว่ามีความพอเพียงและมีประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงการสอบทานการดำเนินงานว่ามี การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และการสอบทานงบการเงินร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการติดต่อประสานงานข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทตามความจำเป็น และเหมาะสม

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะของความสัมพันธกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ประเภทธุรกิจ	ความสัมพันธ์
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เจซี เควิน ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. ไฮแอคทีฟคอนซัลแตนท์ คอมมูนีเคชั่นส์	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เอพี ไพรม์ พร็อพเพอร์ตี้	โรงแรม/รีสอร์ท/ห้องชุด	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. อตาลันต้า โฮลดิ้งส์	การขายเครื่องสำอาง	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เอส จี แลนด์	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เจซีเค ยูทิลิตี้ส์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (ให้เช่าโรงงานอุตสาหกรรม)	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. คราวน์ ดีเวลลอปเม้นท์	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. บีจีวาย แอนด์ ทีเอพี พร็อพเพอร์ตี้	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. ไฟน์ ฟู แอสเซท	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. ลีออสเตอร์ เพาเวอร์	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. รีมน์บางปะกง	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. ราชนาวี เรียวเอสเตท	อสังหาริมทรัพย์	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. อัครโฮลดิ้งส์	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งส์ที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. อัคร ฮอสพิทอลลิตี	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บจก. เจซีเค รัชดา โฮเทล	โรงแรม/ร้านอาหาร	กิจการที่มีกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
นายอิทธิชัย เตชะสิริวัณณกัฏฐ์ (นายอภิชัย เตชะอุบล)		ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ร้อยละ 21.78 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)
นายวัชรเกียรติ เตชะสิริวัณณกัฏฐ์/ (นายอรุณภูมิ เตชะอุบล)		บุตรชายของนายอิทธิชัย เตชะสิริวัณณกัฏฐ์ ถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 16.71 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)
นายรัฐกรณ์ เตชะสิริวัณณกัฏฐ์/ (นายณพวีร์ เตชะอุบล)		บุตรชายของนายอิทธิชัย เตชะสิริวัณณกัฏฐ์ ถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 9.77 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)
นายโชติวิทย์ เตชะอุบล		บุตรชายของนายอิทธิชัย เตชะสิริวัณณกัฏฐ์ ถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 2.70 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)
นางสาวอรุณัฐ เตชะอุบล		บุตรชายของนายอิทธิชัย เตชะสิริวัณณกัฏฐ์ ถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 1.00 ของ

		จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)
--	--	--

9.2.1 รายการระหว่างกันในปี 2568

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (บาท) ปี 2568	ความจำเป็นและเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
1. บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (JCKD)	กิจการที่มีกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<u>รายได้จากการให้บริการสาธารณูปโภค</u> รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้า	279,798.00	ราคากระแสไฟฟ้า เป็นราคาไม่สูงกว่าผู้ให้บริการรายอื่นซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีผลสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
2. บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	กิจการที่มีกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<u>สัญญาเช่าพื้นที่และให้บริการพื้นที่ภายในอาคาร</u> บริษัทได้ตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร ชั้นที่ 3 (บางส่วน) ชั้นที่ 4 (บางส่วน) ชั้นที่ 5 และชั้นที่ 6 รวม 1,695.44 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานโดยต่อสัญญาเช่า 3 ปี สิ้นสุด 31 สิงหาคม 2568	9,758,613.53	ราคาเช่าพื้นที่และบริการในพื้นที่อาคารและหลักเกณฑ์การวางเงินประกัน เป็นราคาที่ไม่สูงกว่าที่ปล่อยเช่าให้กับผู้เช่ารายอื่น และไม่สูงกว่าราคาตลาด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีผลสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
		<u>รายได้จากการให้บริการสาธารณูปโภค</u> รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้า	1,519,819.78 103,536.15	ราคากระแสไฟฟ้า เป็นราคาไม่สูงกว่าผู้ให้บริการรายอื่นซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีผลสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
		<u>รายได้จากการขายอาหารและบริการ</u> รายได้จากการขายอาหารและบริการและบัตรกำนัลร้านอาหาร (Gift Voucher)	316,534.65	ราคาค่าอาหาร ค่าบริการ และบัตรกำนัลเป็นราคาที่ไม่สูงกว่าที่ขายให้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีผลสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
3. บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด	กิจการที่มีกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	<u>สัญญาเช่าพื้นที่และให้บริการพื้นที่ภายในอาคาร</u> บริษัทได้ตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร ชั้นที่ 4 (บางส่วน) รวม 80 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานโดยต่อสัญญาเช่า	0	ราคาเช่าพื้นที่และบริการในพื้นที่อาคารและหลักเกณฑ์การวางเงินประกัน เป็นราคาที่ไม่สูงกว่าที่ปล่อยเช่าให้กับผู้เช่ารายอื่น และไม่สูงกว่าราคาตลาด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ

		3 ปี สิ้นสุด 30 กันยายน 2569		ความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
4 บริษัท อินเทล อินโนเวชัน จำกัด	กิจการที่มีกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	สัญญาเช่าพื้นที่และให้บริการพื้นที่ภายในอาคาร บริษัทได้ตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร ชั้นที่ 2 (บางส่วน) รวม 25.4 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นที่ตั้ง สิ้นสุด 15 มิถุนายน 2569	195,000.00	ราคาเช่าพื้นที่และบริการในพื้นที่อาคารและหลักเกณฑ์การวางเงินประกัน เป็นราคาที่ไม่สูงกว่าที่ปล่อยเช่าให้กับผู้เช่ารายอื่น และไม่สูงกว่าราคาตลาด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
		รายได้จากการให้บริการสาธารณูปโภค รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้า	0	ราคากระแสไฟฟ้า เป็นราคาไม่สูงกว่าผู้ให้บริการรายอื่นซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

9.3 ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าพื้นที่และให้บริการพื้นที่ภายในอาคาร เป็นไปตามประโยชน์แห่งการดำเนินกิจการของบริษัท ที่มีแนวโน้มการเติบโตและขยายตัว อัตราค่าเช่าสำนักงาน ที่มีการเปรียบเทียบกับราคากับอาคารสำนักงานบริเวณใกล้เคียงเป็นไปตามหลักเกณฑ์

การกู้ยืมเงินระยะสั้นจากกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เป็นไปเพื่อเสริมสภาพคล่องทางธุรกิจ รวมทั้งระยะเวลาในการกู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติทางการค้า ตรงไปตรงมา และบริษัทได้รับประโยชน์จากการกู้ยืมที่มีต้นทุนทางการเงินต่ำกว่าเงินกู้จากธนาคารมาก

9.4 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติรายการระหว่างกัน โดย

- ฝ่ายจัดการต้องจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยมีข้อมูลครบถ้วนเพียงพอต่อการพิจารณาเพื่อคุ้มครองผู้ลงทุน แสดงถึงความจำเป็นและความเหมาะสม
- บุคคลที่เกี่ยวข้องไม่มีสิทธิออกเสียง
- ต้องมีการประเมินราคาโดยผู้ประเมินอิสระที่เป็นที่ยอมรับ
- ให้กรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบเสนอความเห็น
- ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ : บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน))

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์การแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้ากล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม จำนวนเงิน 110 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568หนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวนเงิน 964 ล้านบาท และขาดทุนสะสม จำนวนเงิน 1,707 ล้านบาท

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12, 14 และ 16 กลุ่มบริษัทผิคนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงิน และบุคคลและกิจการอื่นเพื่อขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม รวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจ และรูปแบบการดำเนินงาน ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

สถานการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องขึ้นอยู่กับ การเจรจากับสถาบันการเงิน และการจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม รวมถึงความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงาน ในอนาคต

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 ระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ดังนั้น งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 1 มกราคม 2567 แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้ปรับย้อนหลังผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ข้าพเจ้าสามารถตรวจสอบรายการปรับปรุงงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 โดยถูกต้องตามควรแล้ว

ข้าพเจ้าไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจสอบ สอบทานหรือใช้วิธีการอื่นใดต้องงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) นอกเหนือจากรายการปรับปรุง ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงไม่สามารถแสดงความเห็นหรือให้ความเชื่อมั่นต่อ งบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) โดยรวม

คดีความฟ้องร้อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12, 13, 14 และ 16 กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องหลายคดีความจากเจ้าหนี้ หลายราย ปัจจุบันคดีความอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาล ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทประเมินและบันทึกรับรู้ ประเมินการหนี้สินผลกระทบจากคดีความฟ้องร้อง

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยขึ้นเครื่องหมายเตือนนักลงทุนเกี่ยวกับบริษัทเริ่มมีปัญหารู้นฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงาน เนื่องจากผลการดำเนินงานกลุ่มบริษัทขาดทุนสามปีติดต่อกันทำให้ส่วนของผู้อถือหุ้นน้อยกว่าทุนชำระแล้ว สำหรับงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ปัญหารู้นฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานยังคงต่อเนื่อง จนถึงปัจจุบัน

ทั้งนี้ การแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต้องงบการเงินของข้าพเจ้าไม่ได้เกี่ยวข้องกับเรื่องความไม่แน่นอนที่มี สาระสำคัญเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องและข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นที่ข้าพเจ้าขอให้สังเกตข้างต้น

เรื่องสำคัญการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการ ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้านำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของ การตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้ แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดินและอาคาร</p> <p>กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดินและอาคาร เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจและปัญหาสภาพคล่องในการดำเนินงานซึ่งถือเป็นข้อบ่งชี้การด้อยค่า กลุ่มบริษัทประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับโดยผู้ประเมินราคาอิสระ</p> <p>ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่อการเงินโดยรวมและการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินราคาอิสระต้องอาศัยข้อมูลจากผู้บริหารและข้อมูลอสังหาริมทรัพย์จากภายนอก ทั้งนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดินและอาคาร มูลค่าสุทธิทางบัญชี จำนวนเงิน 466 ล้านบาท และ 746 ล้านบาทบาทตามลำดับ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 และ 10</p>	<p>วิธีการตรวจสอบการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดินและอาคารนอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจ ยังรวมถึงการทดสอบข้อมูลในรายงานประเมินราคาที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของผู้ประเมินราคาอิสระ รวมทั้งข้อมูลจากผู้บริหาร</p>

เรื่องอื่น

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และวรรคความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง ตามรายงานลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีแสดงในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลแสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจจะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

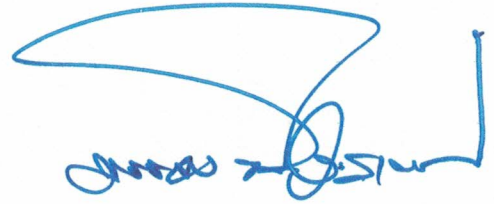
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงไม่พบข้อมูลขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงเกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลข้อมูลไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบเหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบทำให้น่าเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- รวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีเหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าสื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและสื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิได้มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

เรื่องสื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าอธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ยากจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายบรรจง พิชญประสาธน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 7147

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

สำนักงานจดทะเบียน ตั้งอยู่เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีเอฟดี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

บริษัทมีสาขาในต่างจังหวัดและกรุงเทพมหานคร (ปี 2567 : 3 สาขา)

บริษัทจดทะเบียนหลักทรัพ์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2555

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักดังนี้

- ให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน
- ให้บริการคำปรึกษา พัฒนาและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ผลิตไฟฟ้าและไอน้ำ
- บริการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์
- จำหน่ายกล้องถ่ายรูป กล้องบันทึกภาพ อุปกรณ์มือถือ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท เจซีเค โฮสพิทอลลิตี จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)” กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

บริษัทย่อยจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด” เป็น “บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด” กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	สัญชาติ	ร้อยละ	
		สัดส่วนการถือหุ้น	
		31 ธันวาคม	
		2568	2567
นายอัครชัย เตชะศิริวิภาภักดี	ไทย	3	3

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยขึ้นเครื่องหมายเตือนนักลงทุนเกี่ยวกับบริษัทเริ่มมีปัญหาด้านการเงินหรือผลการดำเนินงาน เนื่องจากผลการดำเนินงานกลุ่มบริษัทขาดทุนสามปีติดต่อกันทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าทุนชำระแล้ว สำหรับงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ปัญหาด้านการเงินหรือผลการดำเนินงานยังคงต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

2. การดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการ

กลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (ปรับปรุงใหม่) ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจำนวนเงิน 110 ล้านบาท และ 233 ล้านบาท ตามลำดับ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (ปรับปรุงใหม่) หนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวนเงิน 964 ล้านบาท และ 687 ล้านบาท ตามลำดับ และขาดทุนสะสม จำนวนเงิน 1,707 ล้านบาท และ 1,597 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทผิคนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงิน และบุคคลและกิจการอื่นเพื่อขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ ตามหมายเหตุประกอบข้อมูลการเงินระหว่างกาล ข้อ 12, 14 และ 16 กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพไม่เกินจำนวนเงิน 250 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจง ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 18 รวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจและรูปแบบการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทจัดทำงบการเงินตามหลักเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องมีความเหมาะสม งบการเงินไม่ได้ปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์และจัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินหากกลุ่มบริษัทไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่อง ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องขึ้นอยู่กับผลการเจรจากับสถาบันการเงิน และการจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติม รวมถึงความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

งบการเงินฉบับภาษาไทยจัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยเป็นทางการตามกฎหมายและงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและการรายงานจำนวนเงินเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ประมาณการและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สิน ดังนั้น ผลเกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากประมาณการ

ประมาณการและข้อสมมติฐานใช้ในการจัดทำงบการเงินได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีบันทึกในงวดบัญชีได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดบัญชีนั้นและบันทึกในงวดบัญชีซึ่งปรับประมาณการและงวดบัญชีในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดบัญชีปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงานการเงินรวม

งบทการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยรวมงบทการเงินของบริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัท	จัดตั้งขึ้น		ร้อยละ	
			สัดส่วนการถือหุ้น	
	ในประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	ไทย	จำหน่ายกล้องถ่ายภาพ	100	100
(เดิมบริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด)				

งบทการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีหรือเหตุการณ์ทางบัญชีเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท บริษัทถือว่าควบคุมบริษัทย่อยหากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือส่วนได้เสียในผลตอบแทนของบริษัทย่อยและสามารถใช้อำนาจเหนือบริษัทย่อยทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทนำงบทการเงินของบริษัทย่อยรวมอยู่ในงบทการเงินรวมนับตั้งแต่วันที่ควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

ตัดรายการในงบทการเงินรวม

ขอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายยังไม่เกิดขึ้นเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มบริษัท ถูกตัดรายการในการจัดทำงานการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินเริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ระหว่างปี กลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงรวมทั้งแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ กำหนดมีผลบังคับใช้สำหรับงบทการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำใหม่ขึ้นเพื่อให้เนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารประเมินว่าในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบทการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จำนวนหลายฉบับ กำหนดมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีสำคัญ

เกณฑ์การวัดค่าการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม นอกจากเปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่นในนโยบายการบัญชีสำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น

สัญญาทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทถือว่าเกิดสัญญาทำกับลูกค้า เมื่อกลุ่มบริษัทเข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันใช้บังคับ บริษัทตระหนักภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา

หลักการรับรู้รายได้

รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทโอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายใช้กับสัญญา แสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการส่งมอบโดยไม่รวมจำนวนเงินเก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

สินทรัพย์ตามสัญญาแสดงด้วยมูลค่าสุทธิหลังจากค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญา

ค่าเผื่อจากการยกเลิกสัญญาโดยส่วนใหญ่ประเมินจากการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ การคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า และข้อมูลการยกเลิกสัญญาในอดีต สินทรัพย์ตามสัญญาถูกตัดจำหน่ายเมื่อยกเลิกสัญญา

ขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการรับรู้เมื่อลูกค้าได้รับโอนอำนาจควบคุมสินค้าและบริการซึ่งโดยปกติธุรกิจเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า สำหรับสัญญาให้สิทธิลูกค้าสามารถคืนสินค้า รายได้รับรู้ด้วยจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่กลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้รับรู้สะสม

เงินรับล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นหนี้สินหมุนเวียน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากเงินรับล่วงหน้าเมื่อโอนการควบคุมสินค้าและบริการให้ลูกค้า หากเงินรับล่วงหน้ามีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงิน เงินรับล่วงหน้าจะมีดอกเบี้ยจ่ายบันทึกกับหนี้สินตามสัญญาโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติไม่ปรับปรุงสิ่งตอบแทนด้วยผลกระทบเกิดจากการองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินหาระยะเวลาของการจัดหาเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่าพื้นที่สำนักงานรับรู้โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกเกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าตามสัญญา ค่าเช่าอาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

รายได้ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับจะรับรู้ด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นเกิดขึ้นจากการกู้ยืม ประมาณการหนี้สินและสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายส่วนเพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาผ่านไป

ดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกรับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาของเงินกู้ยืม โดยคำนวณจากยอดเงินต้นคงค้างตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินเกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันที่ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย โดยแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้ยืม

เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบฐานะการเงิน เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ต้นทุนการทำรายการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรับรู้ต้นทุนการทำรายการเป็นการเพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

หรือหนี้สินทางการเงิน และต้นทุนการทำรายการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนรับรู้ต้นทุนการทำรายการทันทีในกำไรหรือขาดทุน

จัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) เพื่อจัดการสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะกระแสเงินสดและตามสัญญาสินทรัพย์ทางการเงิน โดยจัดประเภทเป็น:

- สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การถือครองตามโมเดลธุรกิจมีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ (Trade date) และวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

ราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายตราสารหนี้และปันส่วนดอกเบี้ยรับ ตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนพร้อมกับรายการ “รายได้ดอกเบี้ยรับ”

กลุ่มบริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ในกำไรหรือขาดทุน

หักกลับ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลับกันในงบฐานะทางการเงินเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลับ และตั้งใจชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

ตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน เมื่อสิทธิตามสัญญาเพื่อได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดลง หรือเมื่อโอนสินทรัพย์ทางการเงินและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ให้กิจการอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนได้เสียในสินทรัพย์และหนี้สินเกี่ยวข้องกับจำนวนเงินที่อาจต้องจ่าย หากกลุ่มบริษัทควบคุมเนื่องจากไม่ได้โอนหรือยังคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์ทางการเงินที่โอน กลุ่มบริษัทยังคงรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินและรับรู้การกู้ยืมที่มีหลักประกันสำหรับสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

การตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์และผลรวมสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับและค้างรับรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทตัดหนี้สูญบางส่วนหรือทั้งหมด เมื่อพิจารณาว่าจะเรียกเก็บหนี้รายนั้นไม่ได้โดยมีข้อมูลบ่งชี้ว่าลูกหนี้มีปัญหาด้านการเงินอย่างร้ายแรงและไม่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับคืน เช่น ลูกหนี้อยู่ระหว่างชำระบัญชีหรือล้มละลายหรือ

ลูกหนี้อยู่ในเกณฑ์การตัดหนี้สูญได้ตามกฎหมายแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน การตัดหนี้สูญขึ้นอยู่กับวิธีการบังคับ ภายใต้กระบวนการทวงถามตามคำปรึกษาทางกฎหมายตามความเหมาะสม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังคงดำเนินการบังคับคดี เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนสำหรับการเรียกคืนเงินจากลูกหนี้ค้างชำระ

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากได้รับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ซึ่งถูกตัดจำหน่ายแล้วจะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ อันได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์เกิดจากสัญญา เงินลงทุนในตราสารหนี้ เงินให้กู้ยืมและสินทรัพย์อื่นบางรายการ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ เมื่อความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิตหรือเมื่อด้อยค่าด้านเครดิต

จำนวนเงินของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตจากเคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

วิธีอย่างง่าย (Simplified approach)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีอย่างง่ายกับสินทรัพย์ทางการเงินเป็นการคำนวณเพื่อประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัท ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป การคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสมและพิจารณาจากสถานะคงค้างของลูกหนี้และการดำรงมูลค่าหลักประกันตามข้อกำหนดในสัญญาเป็นหลัก

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้อื่นและเงินฝากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยพิจารณาจากอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตภายในและภายนอกของคู่สัญญาและสถานะคงค้างของการจ่ายชำระเป็นสำคัญ

การประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ พิจารณาเป็นรายสัญญาหรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทสินทรัพย์ สถานการณ์ค้างชำระ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินถือว่าด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา คือ ข้อบ่งชี้ว่าคู่สัญญากำลังประสบปัญหาทางการเงินหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญา รวมถึงการค้างชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีที่เกี่ยวข้อง ส่วนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างงวดในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง คือ อัตราใช้คิดลดประมาณการเงินสดจ่ายในอนาคต รวมถึงค่าธรรมเนียมและต้นทุนการรับและจ่ายทั้งหมด เป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่น ตลอดจนอายุที่คาดไว้ของหนี้สินทางการเงินหรือระยะเวลาที่สั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายหนี้สินทางการเงิน

ตัดรายการหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงิน เมื่อภาระผูกพันได้ปฏิบัติตามแล้ว ยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีหนี้สินทางการเงินถูกตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่จ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานปฏิบัติงาน หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानจะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากพนักงานปฏิบัติงานไว้ในอดีตและภาระผูกพันสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นแผนจ่ายสมทบกำหนดการจ่ายสมทบรายเดือนเป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลารายงานเมื่อเกิดรายการ

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งพนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีเกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน ด้วยอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยประมาณการ (Projected Unit Credit Method)

ผลประโยชน์พนักงานเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทในอดีตของ พนักงานบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์จ่ายจริง

ข้อสมมติใช้ในประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเปลี่ยนแปลง บันทึกได้รับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างเป็นหนี้สินและค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มบริษัทแสดงเจตนาผูกพัน อย่างชัดเจนเกี่ยวกับการเลิกจ้าง และไม่มีความเป็นไปได้จะยกเลิก และจัดทำรายละเอียดอย่างเป็นทางการทั้งการเลิกจ้าง ก่อนวันเกษียณตามปกติ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทเสนอการออกจากงานโดยสมัครใจ และมีความเป็นไปได้ที่จะได้รับการตอบ รับข้อเสนอ และสามารถประมาณจำนวนของการยอมรับข้อเสนอได้อย่างสมเหตุสมผล คัดลดกระแสเงินสดหาก ระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีส่วนที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษี ประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีเกี่ยวกับรายการในปี ก่อน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวเกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและฐานภาษีของ สินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไม่รับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวเกี่ยวกับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินครั้งแรกซึ่งเป็น รายการไม่ใช่การรวมธุรกิจและไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือภาษี

กลุ่มบริษัทไม่รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากกลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว และมีความ เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะไม่ได้กลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้ และกลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษี เงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวต้องเสียภาษีของรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยทันทีเมื่อมีความ เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีประกาศใช้หรือคาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อกลับรายการ

การกำหนดมูลค่าภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและดอกเบี้ยต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้บันทึกภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้จะจ่ายในอนาคต เกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษีและจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินอยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐานและอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่อาจทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในรอบระยะเวลารายงานเกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและปรับมูลค่าตามบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ เงินฝากธนาคารกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน รวมถึงบัตรเงินฝาก และเงินลงทุนระยะสั้นสภาพคล่องสูง ประเภทเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วเงินหรือตั๋วสัญญาใช้เงินออกโดยสถาบันการเงินประเภทเพื่อเรียกและประเภทวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือน หรือน้อยกว่านับจากวันที่ได้มา โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันหรือมีข้อจำกัดการเบิกใช้ และความเสี่ยงไม่นับสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในมูลค่าตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนมีสิทธิปราศจากเงื่อนไขการได้รับสิ่งตอบแทน มูลค่าสิ่งตอบแทนรับรู้เป็นสินทรัพย์เกิดจากสัญญา คือ มูลค่างานเสร็จยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณการโดยใช้ตารางคำนวณอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาเกินกำหนดชำระหนี้ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ ตลอดจนการประเมินข้อมูล

สภาวการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา
รายงาน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า ในกำไรหรือขาดทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงมูลค่า
ยุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างจากกิจการก่อสร้างเอง รวม
ต้นทุนวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์
รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์

ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีสำหรับรายการที่ดินและอาคาร ถ้ามีความ
เป็นไปได้ก่อนข้างแก่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของ
รายการได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนถูกเปลี่ยนแปลงตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นในการซ่อมบำรุง
ที่ดินและอาคารเกิดขึ้นเป็นประจักษ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การจัดประเภทไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อเปลี่ยนแปลงการใช้งานอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นอสังหาริมทรัพย์มีไว้ใช้งาน อสังหาริมทรัพย์จัดประเภท
เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่จัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิได้รับจากการ
จำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชี บันทึกรับรู้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์กลุ่มบริษัท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ที่ดินและอาคารแสดงราคาตีใหม่ตามการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงเกี่ยวข้องกับการได้มาสินทรัพย์ ต้นทุนการก่อสร้างสินทรัพย์จากการก่อสร้างเอง รวม
ต้นทุนวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และ
สภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ รวมทั้งต้นทุนรื้อถอน ขนย้าย บุรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืม
ของสินทรัพย์

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ไม่สามารถทำงานโดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ส่วนประกอบรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ต่างกันบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิได้รับจากการจำหน่ายหลังหักค่าใช้จ่ายในการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีบันทึกบัญชีสุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทดัดรายการอาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลขาดทุนจากการดัดรายการสินทรัพย์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อดัดรายการสินทรัพย์

ต้นทุนเกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบและต้นทุนการปรับปรุงให้ดีขึ้นรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีสำหรับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตกลับคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนถูกเปลี่ยนแทนตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนเกิดขึ้นจากการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งเกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับรายการอาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย ราคาทุนสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นใช้แทนราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบสำหรับสินทรัพย์แต่ละรายการ และบันทึกบัญชีในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงดังนี้

ปี

อาคาร	10 - 50
อุปกรณ์สำนักงาน	5 - 15
อุปกรณ์ดำเนินงาน	12 - 15
ยานพาหนะ	5 - 12

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

มูลค่าคงเหลือคำนวณจากจำนวนเงินคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากการจำหน่ายสินทรัพย์หลังจากหักต้นทุนคาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ตามอายุและสภาพที่คาดว่าจะเป็ณ ณ วันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัททบทวนวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหาวิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์แตกต่างไปจากประมาณการให้ ถือว่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

สินทรัพย์ตีราคาใหม่ ราคาตีใหม่ หมายถึง มูลค่ายุติธรรมกำหนดจากเกณฑ์ราคาตลาด ณ วันที่ตีราคาใหม่

กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” โดยแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของในงบฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์รายการเดียวกันเคยตีราคา ลดลงและรับรู้ราคาลดลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนเพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่รับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวน เคยลดลงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนปีก่อน

กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์เคยตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นส่วนของ เจ้าของ ส่วนลดลงจากการตีราคาใหม่นำไปหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ไม่เกินจำนวนเคยตีราคา เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รายการเดียวกัน และส่วนเกินรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ตัดบัญชีเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามราคาทุนเดิมและโอนโดยตรงไปกำไรสะสม

เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์เคยตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จำหน่ายโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผล

ด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์อื่นได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่ เมื่อกลับรายการประเมินมูลค่าสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันซึ่งเคยรับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของและด้อยค่าสินทรัพย์ในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของ

คำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้สินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า

การประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ประมาณจากกระแสเงินสดคาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อสะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้อง

การประเมินมูลค่าธุรกรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดให้เหมาะสมกับสินทรัพย์ เพื่อสะท้อนถึงจำนวนเงินสามารถได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักต้นทุนในการจำหน่าย โดยผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันอย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลับรายการค้อยค่า

ผลขาดทุนจากการค้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงินถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นสัมพันธ์โดยตรงกับผลขาดทุนจากการค้อยค่าซึ่งเคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลขาดทุนจากการค้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินอื่นเคยรับรู้ในงวดก่อนจะประเมินทุกรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ หากเกิดการเปลี่ยนแปลงประมาณการสำหรับการใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการค้อยค่าจะกลับรายการเพียงเท่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการค้อยค่า

สัญญาเช่า

ผู้เช่า

กลุ่มบริษัทประเมินสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ณ วันเริ่มต้นสัญญา เมื่อสัญญาให้สิทธิการควบคุมการใช้สินทรัพย์ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะเวลาเช่ามากกว่า 12 เดือน ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าต้องจ่ายชำระทั้งหมดตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า เว้นแต่ อัตราตามนัยไม่สามารถกำหนดได้จะใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่ที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าข้างรับ และจำนวนเงินคาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ค่าเช่ายังรวมถึงจำนวนเงินต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลใช้สิทธิ

การวัดมูลค่าภายหลังหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ส่วนดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า เปลี่ยนแปลงค่าเช่า เปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินคาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุกับมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนหากมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์เป็นระบบอื่นดีกว่าเป็นตัวแทนรูปแบบเวลาแสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์เช่า

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้ในงบฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมาย ภาระผูกพันโดยอนุমানเกิดขึ้นในปัจจุบันหรือภาระผูกพันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สิน จำนวนภาระหนี้สินสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ

ตราสารหนี้ออกและเงินกู้ยืมอื่น

ตราสารหนี้ออกและเงินกู้ยืมอื่นรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมสิ่งตอบแทนได้รับหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าจ่ายคืนเพื่อชำระหนี้รับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม กำไรขาดทุนจากการไถ่ถอนก่อนกำหนดรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อไถ่ถอน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีของผู้ถือหุ้นสามัญบริษัทด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกจำหน่ายระหว่างปี

การใช้ดุลยพินิจผู้บริหาร

การจัดทำงานการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจผู้บริหารเพื่อกำหนดนโยบายการบัญชี ประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ

การใช้ดุลยพินิจและประมาณการสำคัญ ดังนี้

ก) รับรู้และตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

การรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทโอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานข้อมูลที่ดีที่สุดซึ่งรับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

ข) มูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน

การประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงินไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจประเมินมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่าตัวแปรสำหรับใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรสำหรับใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมแสดงอยู่ในงบการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ค) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสินทรัพย์ทางการเงินเกิดจากการปรับมูลค่าลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลอง ความเสี่ยงการเรียกชำระมูลค่าหลักประกัน การวิเคราะห์สถานะลูกหนี้รายกลุ่มและรายตัว ความน่าจะเป็นจากการได้รับชำระหนี้ รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานแตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ดังนั้น การปรับปรุงค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจเกิดขึ้นในอนาคต

ง) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้ต้นทุนเกิดขึ้นเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สิ้นสุดเมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วว่าสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร

การคำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานอาคารและอุปกรณ์ และทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากเกิดการเปลี่ยนแปลง

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์

จ) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีคาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ฉ) สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาเพื่อพิจารณาว่าโอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์เช่าหรือไม่

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มสำหรับคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า (เมื่อไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า) เป็นอัตราดอกเบี้ยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเพื่อให้ได้สินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมคล้ายกันตามระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันคล้ายกัน

ข) ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ข) คดีความฟ้องร้อง

หนี้สินอาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความเรียกค่าเสียหาย ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลข้อพิพาททางการค้าและคดีความถูกฟ้องร้องโดยพิจารณาถึงมูลเหตุแห่งพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความ เอกสารหลักฐานประกอบอื่น รวมทั้งการปรึกษาที่ปรึกษากฎหมายสำหรับข้อพิพาททางการค้าและการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีความสำคัญ และบันทึกประมาณการหนี้สินอาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สำหรับกรณีฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจะยังไม่บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ณ) ด้อยค่าสินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินขอดคงเหลือตามบัญชีทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ เรื่อง การด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีมีข้อบ่งชี้ฝ่ายบริหารจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

ญ) รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า

ระบุภาระต้องปฏิบัติ

การระบุภาระต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระแยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน เมื่อสินค้าหรือบริการสามารถระบุแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการ

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้

กำหนดจังหวะเวลาการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดสัญญาทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ บันทึกรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทก่อให้เกิดสินทรัพย์ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ หรือ

- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่น และกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับชำระสำหรับการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

วัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาคาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นเป็นรายการเกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลักหรือตลาดให้ประโยชน์สูงสุดและสามารถเข้าถึงได้ กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลสามารถสังเกตได้เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทข้อมูลนำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่องและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3 ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตจากการประมาณขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินวัดมูลค่ายุติธรรมด้วยราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย วัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

สินทรัพย์และหนี้สินถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

5. แก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

กลุ่มบริษัทแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับรายการซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และบัญชีที่เกี่ยวข้องเนื่องจากบริษัทไม่ได้บันทึกราคาทุนเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนเพื่อให้ได้สินทรัพย์

ฝ่ายบริหารของบริษัทประเมินผลกระทบสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี โดยปรับปรุงย้อนหลังในงบการเงินและปรากฏในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 1 มกราคม 2567 สรุปดังนี้

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2566	แก้ไขข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	669,929,336	(13,672,167)	656,257,169
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	642,830,861	15,696,738	658,527,599
หนี้สิน			
หนี้สินภายใต้การกำกับบัญชี	75,175,280	3,582,868	78,758,148
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนด้ามูลค่าหุ้นสามัญ	261,298,991	76,390,000	337,688,991
ส่วนเกินทุนจากการตราตราสินทรัพย์	222,809,883	(12,451,939)	235,261,822
ขาดทุนสะสม	1,410,920,519	(58,620,700)	1,352,299,819

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2566	แก้ไขข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	669,929,336	(13,672,167)	656,257,169
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	430,640,783	13,817,206	444,457,989
หนี้สิน			
หนี้สินภายใต้การกำกับบัญชี	61,511,004	3,582,868	65,093,872
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนด้ามูลค่าหุ้นสามัญ	261,298,991	76,390,000	337,688,991
ส่วนเกินทุนจากการตราตราสินทรัพย์	170,032,305	(14,331,471)	184,363,776
ขาดทุนสะสม	1,400,814,631	58,620,700	1,342,193,931

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	646,474,459	(13,672,167)	632,802,292
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	576,826,700	15,087,169	591,913,869
หนี้สิน			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	76,057,585	3,826,706	79,884,291
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนต่อมูลค่าหุ้นสามัญ	304,904,319	76,390,000	381,294,319
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	232,342,770	(15,726,482)	248,069,252
ขาดทุนสะสม	(1,656,379,170)	(58,251,813)	(1,598,127,357)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	646,474,459	(13,672,167)	632,802,292
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	366,516,153	15,087,169	381,603,322
หนี้สิน			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	62,393,308	3,826,706	66,220,014
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนต่อมูลค่าหุ้นสามัญ	304,904,319	76,390,000	381,294,319
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	181,444,722	(15,726,482)	197,171,204
ขาดทุนสะสม	(1,629,410,958)	(58,251,813)	(1,571,159,145)

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(205,456,646)	221,868	(205,234,778)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	2,556,838	(590,755)	1,966,083
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	11,877,036	3,623,294	15,500,330
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภท			
รายการใหม่	-	(348,753)	(348,753)
ขาดทุนสุทธิ	(235,925,764)	(2,905,656)	(233,020,108)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2567
	ตามรายงานเดิม	ทางบัญชี	หลังปรับปรุง
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(204,787,525)	221,868	(204,565,657)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	2,556,838	(590,755)	1,966,083
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	13,756,566	1,743,764	15,500,330
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภท			
รายการใหม่	-	(348,753)	(348,753)
ขาดทุนสุทธิ	(217,183,910)	(1,026,124)	(216,157,786)

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อยหรือถูกบริษัทและบริษัทย่อยควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งมีอิทธิพลต่อบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดกับบุคคลและกิจการซึ่งบุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลทั้งทางตรงหรือทางอ้อม

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท				
รายได้จากการขาย				
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	200,827	-	200,827	-
รายได้ค่าเช่าและบริการ				
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	9,758,614	9,758,614	9,758,614	9,758,614
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด	-	8,485,900	-	8,485,900
บริษัท อัคร ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด	-	279,500	-	279,500
บริษัท อินเทล อินโนเวชัน จำกัด	195,000	-	195,000	-
รายได้อื่น				
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	1,635,527	1,399,020	1,635,527	1,399,020
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด	103,536	83,074	103,536	83,074
บริษัท อัคร ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด	-	48,313	-	48,313
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	279,798	1,047,894	279,798	1,047,894
รายได้ทางการเงิน				
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	-	-	713,641	574,308
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	44,265	4,395,504	44,265	4,395,504

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลิตี้ จำกัด	2,041,467	-	2,041,467	-
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	549,597	-	549,597	-
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	299,384	-	299,384	-
บริษัท เอส จี แลนด์ จำกัด	24,596	-	24,596	-
บริษัท ไฟน์ ทู แอสเซท จำกัด	1,616,033	-	1,616,033	-
บริษัท อัคร ฮอสพิทอลิตี้ จำกัด	16,050	-	16,050	-
บริษัท เจซี เควิน ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	63,500	-	63,500	-
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	-	-	13,000,493	-
ดอกเบี้ยจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,139,736	1,805,542	2,139,736	1,805,542

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	900,000	3,102,500
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	133,439	165,819
รวม	1,033,439	3,268,319
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,280,000	1,576,000

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นประโยชน์จ่ายให้แก่กรรมการบริษัทตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์เกี่ยวข้องจ่ายให้กับกรรมการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารกลุ่มบริษัท

ยอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	501,466	-
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด	847,913	800,184
บริษัท ไฮเอกทิฟคอนซัลแตนท์ คอมมูนิเคชั่นส์ จำกัด	34,777	-
บริษัท อินเทล อินโนเวชั่น จำกัด	154,200	-
รวม	1,538,356	800,184
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(800,184)	-
สุทธิ	738,172	800,184
ลูกหนี้อื่น		
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	299,384	8,597,835
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	1,756,196	279,601
บริษัท เจซี เควิน ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	63,500	63,500
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด	57,069	38,952
บริษัท อัคร ฮอสพิทอลลิตี จำกัด	16,050	16,050
บริษัท เอส จี แลนด์ จำกัด	24,596	24,596
บริษัท ไฟน์ ทุ เอสเซท จำกัด	1,616,033	-
รวม	3,832,828	9,020,534
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,577,642)	(67,450)
สุทธิ	1,255,186	8,953,084
เงินทดรองจ่าย		
บริษัท อตาลันต้า ฮอสพิทอลลิตี จำกัด	1,232,802	1,232,802
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,232,802)	-
สุทธิ	-	1,232,802

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินประกัน		
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	5,391,499	5,391,499
บริษัท อินเทล อินโนเวชัน จำกัด	60,000	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
บริษัท เอส จี แลนด์ จำกัด	2,698,192	2,698,192
บริษัท ไฟน์ ทุ เอสเซท จำกัด	318,290	-
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	229,330	9,951,232
บริษัท เจซี เควิน ฟู๊ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	54,693	54,693
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	22,645	-
บริษัท ไฮแอคทีฟคอนซัลแตนท์ คอมมูนิเคชั่นส์ จำกัด	-	99,500
กรรมการบริษัท	75,000	75,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	75,000	75,000
เงินรับล่วงหน้า		
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	3,429,007	6,505,742

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	ร้อยละ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย	2568	2567	2568	2567
เงินต้น					
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	6.83	-	-	11,070,159	9,648,597
กรรมการบริษัท		481,969	-	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	-	(11,070,159)	-
สุทธิ		481,969	-	-	9,648,597

	ร้อยละ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		อัตราดอกเบี้ย			
		2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยค้างรับ		-	-	1,930,334	1,216,693
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	-	(1,930,334)	-
สุทธิ		-	-	-	1,216,693

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา	-	-	9,648,597	7,686,910
เพิ่มขึ้น	481,969	-	1,421,562	1,961,687
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ	481,969	-	11,070,159	9,648,597

บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อยโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักประกัน

บริษัทย่อยให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการบริษัท ไม่ทำสัญญาเงินกู้ยืม ไม่คิดอกเบี้ยและไม่มีหลักประกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	11,070,159	-
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ	-	-	11,070,159	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	ร้อยละ	บาท	
		งบการเงินรวมและ	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย	2568	2567
เงินต้น			
กรรมการ	2	122,601,988	85,981,172
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี		-	(2,429,536)
สุทธิ		122,601,988	83,551,636
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		4,174,325	2,546,219

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	85,981,172	56,168,600
เพิ่มขึ้น	113,070,660	124,191,925
ลดลง	(76,449,844)	(94,379,353)
ยอดคงเหลือ	122,601,988	85,981,172

บริษัทกู้ยืมเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน กำหนดจ่ายชำระหนี้คืนภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และไม่มีหลักประกัน

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเข้าร่วมค้ำประกันหนี้สินระหว่างกันโดยไม่คิดผลตอบแทน ดังนี้

บาท

ผู้ค้ำประกัน	ค้ำประกัน	ผู้ได้รับค้ำประกัน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			2568		2567	
			วงเงิน	มูลหนี้	วงเงิน	มูลหนี้
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	เงินกู้ยืมจากกิจการอื่น	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)	170,000,000	169,563,985	170,000,000	153,385,494
บริษัท ไลน์ วัน (โฮสติ้งส์) จำกัด						
กรรมการ	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ถูกประเมินค้างจ่าย	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)	-	23,002,105	-	27,726,537

สัญญาสำคัญ

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน แสดงดังนี้

บาท

คู่สัญญา	ประเภทสัญญา	ระยะเวลา		ค่าเช่าและค่าบริการ ต่อเดือน
		เริ่มต้น	สิ้นสุด	
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	พื้นที่และบริการ	1 กันยายน 2565	31 สิงหาคม 2571	898,583
บริษัท อตาลันต้า โฮสพิทอลลิตี จำกัด	พื้นที่และบริการ	14 กันยายน 2566	13 กันยายน 2569	52,000

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางตรง	ถือหุ้นทางตรงและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เจซี เควิน ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อตาลันต้า สอสปิทอลลิตี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอส จี แลนด์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไลน์ ทู แอสเซท จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไฮแอคทีฟคอนซัลแตนท์ คอมมูนิเคชั่นส์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อินเทล อินโนเวชัน จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อัคร สอสปิทอลลิตี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการเป็นบุคคลใกล้ชิดกับผู้บริหาร

หลักเกณฑ์เรียกเก็บรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายกำหนดราคา
รายได้ค่าเช่าและบริการ	อัตราตกลงกัน
รายได้อื่น	อัตราตกลงกัน
ค่าบริการ	อัตราตกลงกัน
ดอกเบี้ยรับ	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราตกลงกัน

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	3,033,451	3,514,813	1,559,451	3,514,813
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(800,184)	(2,714,629)	(800,184)	(2,714,629)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,233,267	800,184	759,267	800,184
ลูกหนี้อื่น	3,875,628	10,492,038	3,875,628	10,492,038
รายได้ค้างรับ	-	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	1,930,334	1,216,693
อื่นๆ	298,245	426,210	134,140	262,104
รวม	4,173,873	10,918,248	5,940,102	11,970,835
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,577,641)	(1,801,058)	(4,507,975)	(1,801,058)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,596,232	9,117,190	1,432,127	10,169,777
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	3,829,499	9,917,374	2,191,394	10,969,961

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทแสดงยอดลูกหนี้การค้า แยกตามจำนวนเดือนค้างชำระ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,475,000	266,728	1,000	266,728
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	92,520	319,456	92,520	319,456
มากกว่า 3 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	400,373	214,000	400,373	214,000
มากกว่า 6 เดือน ไม่เกิน 12 เดือน	265,374	-	265,374	-
มากกว่า 12 เดือน	800,184	2,714,629	800,184	2,714,629
รวม	3,033,451	3,514,813	1,559,451	3,514,813

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

			บาท					
บริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว	ร้อยละ	ราคาทุน		ค่าเพื่อการด้อยค่า		มูลค่าสุทธิทางบัญชี	
		สัดส่วนการถือหุ้น	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด	120,000,000	100	30,000,000	30,000,000	(30,000,000)	-	-	30,000,000

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์แสดงรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

	บาท
ยอดยกมา	-
เพิ่มขึ้น	30,000,000
ยอดคงเหลือ	30,000,000

9. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ระหว่าง			
	ที่ดิน	อาคาร	ก่อสร้าง	รวม
	ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	443,597,594	87,339,575	125,320,000	656,257,169
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่ายุติธรรม	710,900	(715,777)	(6,150,000)	(6,154,877)
จำหน่าย/โอนชำระหนี้	(9,757,627)	(7,542,373)	-	(17,300,000)
โอนออกไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(43,364,900)	-	(119,170,000)	(162,534,900)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	391,185,967	79,081,425	-	470,267,392
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่ายุติธรรม	-	(87,792)	-	(87,792)
จำหน่าย/โอนชำระหนี้	(1,709,844)	(2,790,156)	-	(4,500,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	389,476,123	76,203,477	-	465,679,600

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จำนวนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
รายได้จากการให้เช่า	9,961,614.00	12,862,114.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทจดทะเบียนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น (ดูหมายเหตุ 14 และ 17) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคิดภาระหลักประกันแสดงมูลค่าสุทธิทางบัญชี ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ที่ดิน	351,509,442	351,509,442
อาคาร	76,203,476	76,291,269
รวม	427,712,918	427,800,711

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปดังนี้

	งบการเงินรวม							บาท
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ดำเนินงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง	รวม
							ก่อสร้าง	
	ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่						ปรับปรุงใหม่
ราคาทุน/ราคาตีใหม่								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	352,426,516	144,367,158	198,530,910	39,711,166	206,611,188	23,701,806	143,549,140	1,108,897,884
ซื้อ/โอนเข้า		-	2,578,804	66,492	17,705	-	239,811	2,902,812
รับโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	43,364,900						119,170,000	162,534,900
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	6,275,230		6,275,230
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	15,888,000	3,032,879	-	-	-	-	-	18,920,879
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(50,975,429)	(2,899,511)	(35,659,046)	(10,634,986)	(6,391,697)	(106,560,669)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	411,679,416	147,400,037	150,134,285	36,878,147	170,969,847	19,342,050	256,567,254	1,192,971,036
ซื้อ/โอนเข้า	4,141,325	-	-	17,597	1,721	-	46,345,958	50,506,601
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	7,674,640	(1,621,666)	-	-	-	-	-	6,052,974
จำหน่าย/โอนออก	(50,487,283)	(990,135)	(135,131,642)	(19,905,868)	(110,660,091)	(14,273,872)	(6,592,500)	(338,041,391)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	373,008,098	144,788,236	15,002,643	16,989,876	60,311,477	5,068,178	296,320,712	911,489,220

	งบการเงินรวม						สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ดำเนินงาน	ยานพาหนะ		
	ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่						ปรับปรุงใหม่
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	49,491,723	151,310,261	38,023,708	186,552,642	22,823,011	-	448,201,345
ค่าเสื่อมราคา	-	6,187,646	8,401,476	829,745	5,830,319	566,231	-	21,815,417
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	5,035,997	-	5,035,997
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(36,863,640)	(2,819,103)	(33,605,278)	(10,513,488)	-	(83,801,509)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	55,679,369	122,848,097	36,034,350	158,777,683	17,911,751	-	391,251,250
ค่าเสื่อมราคา	-	5,543,507	4,049,534	401,525	3,721,663	683,647	-	14,399,876
จำหน่าย/โอนออก	-	(99,850)	(115,518,343)	(19,665,560)	(104,196,287)	(14,262,224)	-	(253,742,264)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	61,123,026	11,379,288	16,770,315	58,303,059	4,333,174	-	151,908,862
ค่าเพื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	2,168,942	-	-	-	-	2,168,942
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	25,117,246	-	12,192,164	-	7,792,664	45,102,074
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	27,286,188	-	12,192,164	-	7,792,664	47,271,016
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(23,662,833)	-	(10,183,746)	-	-	(33,846,579)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	3,623,355	-	2,008,418	-	7,792,664	13,424,437
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
กรรมสิทธิ์บริษัท								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	411,679,416	91,720,668	-	843,797	-	1,430,299	248,774,589	754,448,769
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	373,008,098	83,665,210	-	219,561	-	735,004	288,528,047	746,155,920

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม ปรับปรุงใหม่
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ดำเนินงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	
	ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่						
ราคาทุน / ราคาตีใหม่								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	271,720,558	144,367,158	198,530,910	39,711,166	206,611,188	23,701,806	10,185,490	894,828,276
ซื้อ/โอนเข้า		-	2,578,804	66,492	17,705	-	239,811	2,902,812
รับโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	43,364,900						119,170,000	162,534,900
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	6,275,230	-	6,275,230
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	15,888,000	3,032,879	-	-	-	-	-	18,920,879
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(50,975,429)	(2,899,511)	(35,659,046)	(10,634,986)	(2,632,637)	(102,801,609)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	330,973,458	147,400,037	150,134,285	36,878,147	170,969,847	19,342,050	126,962,664	982,660,488
ซื้อ/โอนเข้า	4,141,325	-	-	17,597	1,721	-	-	4,160,643
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	7,674,640	(1,621,666)	-	-	-	-	-	6,052,974
จำหน่าย/โอนออก	(4,141,325)	(990,135)	(135,131,642)	(19,905,868)	(110,660,090)	(14,273,872)	(2,990,000)	(288,092,932)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	338,648,098	144,788,236	15,002,643	16,989,876	60,311,478	5,068,178	123,972,664	704,781,173

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ดำเนินงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง	รวม
ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่					ก่อสร้าง	ปรับปรุงใหม่
-	49,491,724	151,310,261	38,023,708	186,552,642	22,823,011	-	448,201,346
-	6,187,645	8,401,477	829,745	5,830,319	566,231	-	21,815,417
-	-	-	-	-	5,035,997	-	5,035,997
-	-	(36,863,640)	(2,819,103)	(33,605,278)	(10,513,488)	-	(83,801,509)
-	55,679,369	122,848,098	36,034,350	158,777,683	17,911,751	-	391,251,251
-	5,543,507	4,049,535	401,526	3,721,664	683,646	-	14,399,878
-	(99,850)	(115,518,344)	(19,665,560)	(104,196,287)	(14,262,224)	-	(253,742,265)
-	61,123,026	11,379,289	16,770,316	58,303,060	4,333,173	-	151,908,864
-	-	2,168,942	-	-	-	-	2,168,942
-	-	25,117,245	-	12,192,164	-	7,792,664	45,102,073
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	27,286,187	-	12,192,164	-	7,792,664	47,271,015
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	(23,662,833)	-	(10,183,746)	-	-	(33,846,579)
-	-	3,623,354	-	2,008,418	-	7,792,664	13,424,436
330,973,458	91,720,668	-	843,797	-	1,430,299	119,170,000	544,138,222
338,648,098	83,665,210	-	219,560	-	735,005	116,180,000	539,447,873

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม				
และค่าเผื่อการด้อยค่าซึ่งตัดค่าเสื่อมราคา				
ทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งาน	72,404,197	331,188,383	72,404,197	331,188,383
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็น				
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	13,122,591	21,763,924	13,122,591	21,763,924

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมจากกิจการอื่น (ดูหมายเหตุ 12, 16 และ 17) ที่ดินและอาคารติดภาระหลักประกันแสดงมูลค่าสุทธิทางบัญชี ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ที่ดิน	373,008,098	411,679,416	388,648,098	330,973,458
อาคารและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	372,193,257	340,495,257	199,845,210	210,890,668
รวม	745,201,355	752,174,673	588,493,308	541,864,126

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อยอยู่ระหว่างบังคับคดีเนื่องจากบริษัทผิดเงื่อนไขการชำระเงิน (ดูหมายเหตุ 16)

11. สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พื้นที่จำหน่าย	อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
	สินค้า	ดำเนินงาน		
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	90,126,533	344,206	1,239,233	91,709,972
ทำสัญญาเช่า	7,895,813	-	-	7,895,813
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	10,041,925	-	-	10,041,925
ยกเลิกสัญญาเช่า	(77,578,549)	-	-	(77,578,549)
โอนออก	-	-	(1,239,233)	(1,239,233)
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(28,562,894)	(49,000)	-	(28,611,894)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(11,797,270)	(295,206)	-	(12,092,476)
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า	9,874,442	-	-	9,874,442
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารหลายแห่ง กำหนดระยะเวลา 25 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าที่กำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราระบุไว้ในสัญญา

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
จำนวนเงินต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	11,082	14,307,105
หัก ดอกเบี้ยลดบัญชี	-	(589,732)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,082	13,717,373
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,082)	(10,962,753)
หนี้สินระยะยาว	-	2,754,620

บริษัทผิคนัดชำระหนี้ตามสัญญาเช่า ดังนั้น บริษัทจัดประเภทบัญชีหนี้สินส่วนที่อาจถูกเรียกชำระหนี้ทันทีเป็นหนี้สินหมุนเวียน

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

รายการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	13,717,373	107,597,587
ทำสัญญาเช่า	-	7,710,642
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	2,468,169
ดอกเบี้ยตัดจำหน่าย	88,017	3,593,650
จ่ายชำระหนี้คืน	(1,495,097)	(23,454,621)
ยกเลิกสัญญาเช่า	(12,299,211)	(84,198,054)
ยอดคงเหลือ	11,082	13,717,373

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงตามระยะเวลาครบกำหนดจ่ายชำระหนี้คืน ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	ดอกเบี้ยชื้อ			ดอกเบี้ยชื้อ		
กำหนดจ่ายชำระหนี้คืน	มูลค่าปัจจุบัน	ตัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	ตัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
ภายใน 1 ปี	11,082	-	11,082	10,962,753	550,309	11,513,062
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	2,754,620	39,423	2,794,043
รวม	11,082	-	11,082	13,717,373	589,732	14,307,105

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่า กำหนดการผ่อนชำระเป็นรายเดือนในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวนเงิน 0.01 ล้านบาท ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี แสดงภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,168,921	28,611,894
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	88,017	3,593,650

12. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
บริษัท					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร		70,131,847	63,293,751	70,131,847	63,293,751
ตัวสัญญาใช้เงิน		28,000,000	28,000,000	28,000,000	28,000,000
เงินกู้ยืมอื่น		244,491	-	244,491	-
รวม		98,376,338	91,293,751	98,376,338	91,293,751
บวก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	-	2,150,037	-	-
ส่วนที่จ่ายคืนเมื่อทวงถาม	16	68,571,978	2,666,042	2,666,042	2,666,042
รวมทั้งหมด		166,948,316	96,109,830	101,042,380	93,959,793

กลุ่มบริษัทแสดงวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน ดังนี้

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	บาท	ร้อยละ
		วงเงิน	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย
บริษัท			
ธนาคารพาณิชย์	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	60,000,000	MOR, MRR
	ตัวสัญญาใช้เงิน	30,000,000	MLR
	หนังสือค้ำประกัน	15,000,000	-

บริษัทผิณัดชำระหนี้เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและตัวสัญญาใช้เงิน ดังนั้น บริษัทจัดประเภทบัญชีเงินกู้ยืมส่วนที่ถูกเรียกชำระหนี้ทันทีเป็นหนี้สินหมุนเวียน

ธนาคารพาณิชย์จ่ายเงินชดเชยเงินค้ำประกันงานไฟฟ้า จำนวนเงิน 0.24 ล้านบาท

หลักประกัน

บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 10) ตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันอสังหาริมทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง

คดีความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ธนาคารฟ้องร้องดำเนินคดีเพื่อเรียกให้บริษัทและลูกหนี้รายอื่นร่วมกันจ่ายชำระหนี้เงินจำนวนเงิน 97 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างชำระพร้อมทั้งไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2568 บริษัทและลูกหนี้รายอื่นยื่นคำให้การไปยังประธานศาลอุทธรณ์แผนกคดีผู้บริโภคเพื่อวินิจฉัยคดีเป็นไปตามหลักเกณฑ์คดีผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. 2551

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 ศาลแพ่งกรุงเทพใต้มีคำพิพากษาให้บริษัทจ่ายชำระหนี้เงินจำนวนเงิน 97 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทประเมินผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้องและรับรู้ประมาณการหนี้สิน แสดงภายใต้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	34,133,337	33,319,038	32,793,337	33,319,038
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและซื้อสินทรัพย์	567,342	869,618	567,342	869,618
เจ้าหนี้ตามคำพิพากษา	8,495,950	6,951,752	4,760,232	3,216,035
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	67,380,098	58,264,443	18,688,171	10,004,189
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	68,949,878	68,197,482	68,514,558	67,955,396
ค่าเบี้ยปรับค้างจ่าย	107,103,105	56,826,294	107,199,748	56,979,353
รายได้รับล่วงหน้า	3,504,007	6,565,578	3,504,007	6,565,578
อื่นๆ	-	12,526	-	12,526
รวม	290,133,717	231,006,731	236,027,395	178,921,733

คดีความฟ้องร้อง

บริษัทและบริษัทย่อยถูกเจ้าหนี้หลายราย ฟ้องร้องเรียกให้จ่ายชำระหนี้ และศาลมีคำพิพากษาให้บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้พร้อมดอกเบี้ย

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทประเมินผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้องและรับรู้ประมาณการหนี้สิน แสดงภายใต้เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินต้น		
บุคคลอื่น	103,684,590	151,200,000
หัก ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	-	(153,111)
ค่าธรรมเนียมรอดัดจ่าย	(1,536,986)	(1,447,151)
สุทธิ	102,147,604	149,599,738

บริษัทกู้ยืมเงินจากบุคคลอื่นหลายราย โดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวนเงิน 37 ล้านบาท กำหนดอายุ 3 – 12 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.50 – 15 ต่อปี และไม่มีหลักประกัน

บริษัทกู้ยืมเงินจากบุคคลอื่นหลายราย โดยจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงิน 12 ล้านบาท กำหนดอายุ 6 – 12 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9 – 15 ต่อปี

เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2568 บริษัทเปลี่ยนแปลงสัญญาเงินกู้ยืมเป็นสัญญาขายฝากที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ดูหมายเหตุ 9) กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมรายเดิมและเพิ่มวงเงินกู้ยืมจากเดิมจำนวนเงิน 30 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 55 ล้านบาท กำหนดระยะเวลาคืนทรัพย์สินขายฝากภายใน 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี ทั้งนี้บริษัทจดทะเบียนหนังสือสัญญาขายฝากกับสำนักงานที่ดินเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568

บริษัทผิคนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น จำนวนเงิน 16.93 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทจัดประเภทบัญชีเงินกู้ยืมส่วนที่ถูกเรียกชำระหนี้ทันทีเป็นหนี้สินหมุนเวียน

คดีความฟ้องร้อง

บริษัทถูกเจ้าหนี้เงินกู้ยืมหลายรายฟ้องร้องเรียกให้จ่ายชำระหนี้ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ย

ฝ่ายบริหารกลุ่มบริษัทประเมินผลเสียหายจากคดีความฟ้องร้องและรับรู้ประมาณการหนี้สิน แสดงภายใต้ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	151,200,000	144,200,000
บวก กู้เพิ่ม	20,876,218	31,800,000
หัก จ่ายชำระหนี้คืน	(68,391,628)	(24,800,000)
ยอดคงเหลือ	103,684,590	151,200,000

หลักประกัน

บริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ดูหมายเหตุ 9)

บริษัทส่งมอบเช็คตั้งจ่ายล่วงหน้าให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ยืม จำนวนเงิน 46 ล้านบาท และจำนวนเงิน 56 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายชำระหนี้เงินต้น

กรรมการบริษัทเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุ 6) และจดทะเบียนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

15. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินรับล่วงหน้า	-	2,322,038	-	2,322,038
เงินมัดจำและเงินประกัน	1,250,773	1,250,773	1,250,773	1,250,773
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอ納ส่ง	63,249,432	75,095,919	63,216,526	75,095,919
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอ納ส่ง	32,164,308	31,473,203	32,122,698	31,442,303
ภาษีมูลค่าเพิ่มถูกประเมินค้างจ่าย	23,002,105	27,726,537	23,002,105	27,726,537
ประมาณการหนี้สิน				
จากคดีความฟ้องร้อง	-	1,227,474	-	1,227,474
อื่นๆ	25,015	25,015	25,015	25,015
รวม	119,691,633	139,120,959	119,617,117	139,090,059

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

		บาท		ร้อยละ				
สถาบันการเงิน	วงเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อ้างอิงอัตรา	ระยะเวลา	จ่ายชำระหนี้คืน
		2568	2567	2568	2567	ดอกเบี้ย	จ่ายชำระหนี้	
ธนาคารพาณิชย์	70,900,000	2,666,042	2,666,042	2,666,042	2,666,042	MLR	ก.ย. 2567 - ก.ค. 2569	งวด 1 - 11 งวดละ 0.35 ล้านบาท
								งวด 12 - 22 งวดละ 0.66 ล้านบาท
								งวด 23 เงินต้นคงเหลือ
ธนาคารพาณิชย์	77,000,000	65,905,936	65,480,633	-	-	MLR	เม.ย. 2559 - มี.ค.2563	งวด 1 - 48 งวดละ 1.5 ล้านบาท
รวม		68,571,978	68,146,675	2,666,042	2,666,042			
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	(2,150,037)	-	-			
ส่วนที่จ่ายคืนเมื่อทวงถาม		(68,571,978)	(2,666,042)	(2,666,042)	(2,666,042)			
เงินกู้ยืมระยะยาว		-	63,330,596	-	-			

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดง ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา	68,146,675	68,756,865	2,666,042	2,666,042
บวก กู้เพิ่ม	-	-	-	-
หัก จ่ายชำระหนี้คืน	(170,191)	(266,997)	-	-
เพิ่ม(ลด)เงินต้นตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	595,494	(595,494)	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญา	-	252,301	-	-
ยอดคงเหลือ	68,571,978	68,146,675	2,666,042	2,666,042

บริษัท

สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินกำหนดข้อปฏิบัติและข้อจำกัด ดังนี้

ก) อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ข) อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้

ค) อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ปรับปรุงแล้ว

บริษัทคิดนัดชำระหนี้ จำนวนเงิน 69 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทจัดประเภทบัญชีเงินกู้ยืมส่วนที่จ่ายคืนเมื่อทวงถามเป็นหนี้สินหมุนเวียน

หลักประกัน

บริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 10) ตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันอสังหาริมทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง
กรรมการบริษัทค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเต็มวงเงิน

บริษัทย่อย

ธนาคารฟ้องร้องดำเนินคดีขอให้บังคับบริษัทย่อยและกรรมการบริษัทร่วมกันจ่ายชำระหนี้ จำนวนเงิน 77.97 ล้านบาท เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2563 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้จ่ายชำระหนี้ จำนวนเงิน 77.97 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยหากไม่จ่ายชำระหนี้ให้ยึดทรัพย์จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างออกขายทอดตลาดนำเงินมาจ่ายชำระหนี้ให้แก่โจทก์

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยและกรรมการบริษัทจัดทำหนังสือขอผ่อนผันการชำระหนี้หลังคำพิพากษากับธนาคารเพื่อผ่อนผันการจ่ายชำระหนี้

เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 บริษัทย่อยและกรรมการบริษัทจัดทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ต่อท้ายหนังสือขอผ่อนผันการชำระหนี้หลังคำพิพากษากับธนาคาร ฉบับลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 เนื่องจากลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร ลูกหนี้ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ ดังนี้

- ก) ลูกหนี้ยอมรับภาระหนี้ เงินต้น ดอกเบี้ยปกติค้างชำระและดอกเบี้ยผิดนัด รวมเป็นจำนวนเงิน 77 ล้านบาท
- ข) เปลี่ยนแปลงระยะเวลาและเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้
- 1) กำหนดระยะเวลาจ่ายชำระหนี้ 1 ปี 11 เดือน จำนวน 23 งวด
 - 2) ดอกเบี้ยปกติค้างชำระตกลงให้ตั้งพักไว้ทั้งจำนวน และจ่ายชำระคืนในงวด 23
 - 3) เงินต้นคิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบ 1.50 ต่อปี และจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ย
 - 3.1) งวด 1 – 11 ไม่น้อยกว่างวดละ 350,000 บาท
 - 3.2) งวด 12 – 22 ไม่น้อยกว่างวดละ 166,000 บาท
 - 3.3) งวดสุดท้าย เงินต้นและดอกเบี้ยส่วนที่เหลือ
 - 4) ดอกเบี้ยผิดนัดตกลงให้ตั้งพักไว้ทั้งจำนวน หากลูกหนี้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ธนาคารได้รับชำระหนี้ครบถ้วนแล้ว ธนาคารตกลงยกเว้นดอกเบี้ยผิดนัดให้กับลูกหนี้ทั้งจำนวน

หลักประกัน

บริษัทย่อยจดทะเบียนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 10)

บริษัท เซ็นทรัลแลนด์เอนด์เฮาส์คอมเพล็กซ์ จำกัด จดทะเบียนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จะมีขึ้นในภายหน้า

ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อยเข้าร่วมค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเต็มวงเงิน

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลและกิจการอื่น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลและกิจการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	ร้อยละ	บาท	
		งบการเงินรวมและ	
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย	2568	2567
บุคคลอื่น	-	4,850,000	-
กิจการอื่น	12-15	170,000,000	163,138,893
หัก ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า		(436,015)	(6,981,739)
ค่าธรรมเนียมรอดำบัญชี		-	(2,771,660)
สุทธิ		174,413,985	153,385,494
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(172,613,985)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว		1,800,000	153,385,494

บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมจากบริษัทอื่น จำนวนเงิน 170 ล้านบาท กำหนดระยะเวลา 735 วัน ตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 5 พฤษภาคม 2569 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทและจ่ายชำระหนี้คืน

รายการเพิ่มขึ้นและลดลงเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลและกิจการอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา	163,138,893	-
บวก กู้เพิ่ม	11,861,107	163,138,893
หัก จ่ายชำระหนี้คืน	(150,000)	-
ยอดคงเหลือ	174,850,000	163,138,893

ณ วันที่ทำสัญญาบริษัทส่งมอบเช็คสั่งจ่ายล่วงหน้าให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ยืม เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย ดังนี้

	บาท	
วันที่เช็คสั่งจ่าย	จ่ายชำระหนี้	มูลหนี้
5 พฤษภาคม 2568	ดอกเบี้ย	170,000,000
1 กันยายน 2568	ดอกเบี้ย	6,706,849
30 ธันวาคม 2568	ดอกเบี้ย	7,042,192

บริษัททำบันทึกข้อตกลงโอนสิทธิการได้รับเงินค่าเช่าและบริการพื้นที่ภายในอาคารให้เช่าของบริษัทให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ยืมรับเงินค่าเช่าแทนหากผิดนัดจ่ายชำระหนี้เพื่อใช้เป็นหลักประกัน เมื่อเจ้าหนี้เงินกู้ยืมได้รับเงินจากค่าเช่าล่วงหน้าครบถ้วนตามกำหนดเจ้าหนี้เงินกู้ยืมตกลงยกเลิกและคืนเช็คสั่งจ่ายฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2568 และวันที่ 30 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 บริษัทเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระดอกเบี้ยงวดวันที่ 1 กันยายน 2568 ดังนี้

	บาท	
วันที่เช็คสั่งจ่าย	จ่ายชำระหนี้	มูลหนี้
1 กันยายน 2568	ดอกเบี้ย	1,676,712
1 ตุลาคม 2568	ดอกเบี้ย	1,732,603
31 ตุลาคม 2568	ดอกเบี้ย	1,676,712
1 ธันวาคม 2568	ดอกเบี้ย	1,620,822

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568 บริษัทเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระดอกเบี้ยงวดวันที่ 30 ธันวาคม 2568 ดังนี้

บาท		
วันที่เช็คส่งจ่าย	จ่ายชำระหนี้	มูลหนี้
30 มกราคม 2569	ดอกเบี้ย	1,844,384
27 กุมภาพันธ์ 2569	ดอกเบี้ย	1,565,932
31 มีนาคม 2569	ดอกเบี้ย	1,733,603
5 พฤษภาคม 2569	ดอกเบี้ย	1,900,274

บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2568 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท กำหนดระยะเวลา 735 วัน ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 29 กันยายน 2570 จ่ายชำระหนี้คืนอัตราเดือนละ 0.20 ล้านบาท

วันทำสัญญาบริษัทส่งมอบเช็คส่งจ่ายล่วงหน้าให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ยืม เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายชำระหนี้เงินต้น จำนวน 25 ฉบับ ฉบับละ 200,000 บาท

หลักประกัน

บริษัทจดทะเบียนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ดูหมายเหตุ 9 และ 10)

กรรมการบริษัท บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและผู้ถือหุ้นเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุ 6)

18. หุ้นกู้แปลงสภาพและสิทธิเลือกแปลงสภาพ

รายการเคลื่อนไหวหุ้นกู้แปลงสภาพและสิทธิเลือกแปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หุ้นกู้แปลงสภาพ		
ยอดยกมา	1,356,475	4,103,979
บวก ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	25,000,000	-
หัก ต้นทุนทางตรง	(4,027,778)	-
หัก แปลงสภาพหุ้นสามัญ	(8,837,040)	(3,383,000)
บวก ต้นทุนทางตรงตัดจ่าย	1,423,752	635,496
ยอดคงเหลือ	14,915,409	1,356,475

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สิทธิเลือกแปลงสภาพ		
ยอดยกมา	179,667	444,444
บวก ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	2,777,778	-
หัก แปลงสภาพหุ้นสามัญ	(981,894)	(264,777)
ยอดคงเหลือ	1,975,551	179,667

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัททยอยออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ของบริษัทและผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพ ดังนี้

ครั้งที่	บาท			หุ้น
	จำนวนหุ้นสามัญออก			
	หุ้นกู้แปลงสภาพ ออกและเสนอขาย	หุ้นกู้แปลงสภาพ ใช้สิทธิแปลงสภาพ	จากการใช้สิทธิแปลงสภาพ หุ้นกู้แปลงสภาพ	
08/2565	12,000	11,620,000	253,299,865	
01/2568	10,000	7,600,040	48,036,202	
02/2568	5,000	-	-	
03/2568	5,000	-	-	
04/2568	5,000	-	-	

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 มีมติอนุมัติ ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ มูลค่าเสนอขายไม่เกินจำนวนเงิน 250 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund VCC และ Advance Opportunities Fund 1

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568 บริษัททำสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุด 3 (“CD Set 3”) ครั้งที่ 1/2568 จำนวนเงิน 10 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund 1 และครบกำหนดภายในวันที่ 23 มกราคม 2571 เว้นแต่จะใช้สิทธิแปลงสภาพก่อนครบกำหนดได้ก่อน

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัททำสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุด 3 (“CD Set 3”) ครั้งที่ 2/2568 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund 1 และครบกำหนดภายในวันที่ 23 มกราคม 2571 เว้นแต่จะใช้สิทธิแปลงสภาพก่อนครบกำหนดได้ก่อน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัททำสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุด 3 (“CD Set 3”) ครั้งที่ 3/2568 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund 1 และครบกำหนดภายในวันที่ 23 มกราคม 2571 เว้นแต่จะใช้สิทธิแปลงสภาพก่อนครบกำหนดได้ก่อน

เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 บริษัททำสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ชุด 3 (“CD Set 3”) ครั้งที่ 4/2568 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund 1 และครบกำหนดภายในวันที่ 23 มกราคม 2571 เว้นแต่จะใช้สิทธิแปลงสภาพก่อนครบกำหนดได้ก่อน

19. ทุนเรือนหุ้นและส่วนต่อมูลค่าหุ้น

ทุนเรือนหุ้น

รายการเคลื่อนไหวทุนเรือนหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	มูลค่าหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	มูลค่าหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้)						
หุ้นสามัญ						
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.25	7,798,086,000	1,949,521,500	0.25	23,056,408,134	5,764,102,034
ลดจำนวนหุ้นจากการเปลี่ยนแปลง						
มูลค่าหุ้น/รวมหุ้น	3.75	(7,278,213,600)	-			
เพิ่มทุน	3.75	255,217,440	957,065,400	0.25	4,139,064,547	1,034,766,137
ลดทุน				0.25	(19,397,386,681)	(4,849,346,670)
ลดจำนวนหุ้นจากการเปลี่ยนแปลง						
มูลค่าหุ้น/รวมหุ้น	150	(755,712,594)	-			
เพิ่มทุน	150	1,074,912,750	161,236,912,500			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	150	1,094,289,996	164,143,499,400	0.25	7,798,086,000	1,949,521,500
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นชำระแล้ว)						
หุ้นสามัญ						
ณ วันที่ 1 มกราคม	0.25	7,798,086,000	1,949,521,500	0.25	7,610,120,537	1,902,530,134
ลดจำนวนหุ้นจากการเปลี่ยนแปลง						
มูลค่าหุ้น/รวมหุ้น	3.75	(7,278,213,600)	-			
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ	3.75	53,414,400	200,304,000	0.25	187,945,246	46,986,312
ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ						
ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ				0.25	20,217	5,054
ลดจำนวนหุ้นจากการเปลี่ยนแปลง						
มูลค่าหุ้น/รวมหุ้น	150	(558,954,630)	-			
เพิ่มทุน	150	185,345,002	27,801,750,300			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	150	199,677,172	29,951,575,800	0.25	7,798,086,000	1,949,521,500

ส่วนต่อมูลค่าหุ้นสามัญ

รายการเคลื่อนไหวส่วนต่อมูลค่าหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
		ปรับปรุงใหม่
ณ วันที่ 1 มกราคม	(381,294,319)	(337,688,991)
ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	(2,016)
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	(27,777,655,450)	-
หุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	(191,466,960)	(43,603,312)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(28,350,416,729)	(381,294,319)

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 มีมติอนุมัติ ดังนี้

- ก) ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวนเงิน 4,257 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 1,950 ล้านบาท โดยตัดหุ้นสามัญยังไม่ได้ออกจำหน่าย จำนวน 9,231,399,551 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท จำนวนเงิน 2,308 ล้านบาท
เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ข) เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ โดยรวมหุ้นสามัญจากเดิม จำนวน 7,798 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวน 519,872,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท หุ้นสามัญลดลง จำนวน 7,278,213,600 หุ้น
เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และจำนวนหุ้นสามัญ กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ค) เพิ่มทุนหุ้นสามัญจากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวนเงิน 1,950 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,907 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญไม่เกินจำนวน 255,217,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 957 ล้านบาท
เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ง) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรับรองการใช้สิทธิหุ้นกู้แปลงสภาพออกและเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนแบบเฉพาะเจาะจงไม่เกินจำนวน 255,217,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 1,950 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 1,970 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 5,378,198 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 20 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 1 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 1,970 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 1,997 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 7,396,449 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 27 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 1,997 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,017 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 5,252,100 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 20 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 2,017 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,050 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 8,741,258 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 33 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 2,050 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,090 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 10,869,565 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 41 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 2,090 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,145 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 14,367,816 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 54 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 2,145 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 2,150 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 1,409,014 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท จำนวนเงิน 5 ล้านบาท จากการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพชุด 3 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 มีมติอนุมัติ ดังนี้

- 1) เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้โดยรวมหุ้นสามัญจากเดิม จำนวน 775,089,840 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 3.75 บาท เป็นจำนวน 19,377,246 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150 บาท หุ้นสามัญลดลง จำนวน 755,712,594 หุ้น
เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และจำนวนหุ้นสามัญ กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 2) เพิ่มทุนหุ้นสามัญจากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวนเงิน 2,907 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 164,143 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 1,074,912,750 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150 บาท จำนวนเงิน 161,236 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จำนวนไม่เกิน 788,269,350 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.13 บาท

- เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 3) ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 3 (“JCKH-W3”) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 286,643,400 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150 บาท ตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราจัดสรร 55 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อ 20 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิ อายุ 1 ปี นับจากวันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ อัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และกำหนดราคาใช้สิทธิ จำนวนเงิน 0.03 บาทต่อหุ้น
- 4) เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจากเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทาลิตี้ จำกัด (มหาชน) เป็น บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 2,150 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 29,952 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 185,345,002 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150 บาท จำนวนเงิน 27,802 ล้านบาท จากการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2568 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569 มีมติอนุมัติ ให้นำหุ้นส่วนที่เหลือจากการออกเสนอขายครั้งแรก จำนวน 602,924,348 หุ้น ออกเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยกำหนดวันจองซื้อและวันชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในระหว่างวันที่ 2 - 6 กุมภาพันธ์ 2569 กำหนดอัตราส่วนการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน อัตรา 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 42 หุ้นสามัญเพิ่มทุน

ทุนชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากเดิมจำนวนเงิน 29,952 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 49,874 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญ จำนวน 132,814,042 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 150 บาท จำนวนเงิน 19,922 ล้านบาท จากการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น

เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้ว กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 115,694,123 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทจองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วนการจัดสรร 55 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อ 20 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

20. รายได้จากสัญญาทำกับลูกค้า

จำแนกรายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประเภทสินค้าหรือบริการ				
อาหารและเครื่องดื่ม	2,728,052	52,172,360	2,142,071	52,172,360
เช่าและบริการ	9,961,614	12,870,114	9,961,614	12,870,114
รวม	12,689,666	65,042,474	12,103,685	65,042,474
รายได้อื่น	6,195,883	39,734,608	6,195,754	39,614,540
รวมทั้งหมด	18,885,549	104,777,082	18,299,439	104,657,014
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	6,957,684	89,547,651	6,371,703	89,427,583
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	11,927,865	15,229,431	11,927,736	15,229,431
รวม	18,885,549	104,777,082	18,299,439	104,657,014

21. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทสำหรับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการตัดสินใจจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานตามส่วนงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจ ดังนี้

- 1) ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- 2) บริการเช่าอาคารสำนักงาน

รายการระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวม

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	อาคารและเครื่องดื่ม		เช่าและบริการ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ผลการดำเนินงาน						
รายได้						
จ้งหะเวลาการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,728,052	52,172,360	-	-	2,728,052	52,172,360
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	9,961,614	12,870,114	9,961,614	12,870,114
รวม	2,728,052	52,172,360	9,961,614	12,870,114	12,689,666	65,042,474

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารและเครื่องดื่ม		เช่าและบริการ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ผลการดำเนินงาน						
รายได้						
จ้งหะเวลาการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,142,071	52,172,360	-	-	2,142,071	52,172,360
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	9,961,614	12,870,114	9,961,614	12,870,114
รวม	2,142,071	52,172,360	9,961,614	12,870,114	12,103,685	65,042,474

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือ ประเทศไทย ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศ ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์แสดงอยู่ในงบการเงินถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

กลุ่มบริษัทแสดงรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จากแต่ละส่วนงาน ดังนี้

	ราย		บาท	
	ลูกค้ารายใหญ่		รายได้	
	2568	2567	2568	2567
เช่าและบริการ	1	1	10,782,998	10,782,998

22. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรง	7,511,181	44,850,992
โครงการผลประโยชน์กำหนดไว้	1,975,471	6,674,181
เงินสำรองเลี้ยงชีพ	159,178	715,139
รวม	9,645,830	52,240,312

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัท/บริษัทตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ประกอบด้วย พนักงานจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบทุกเดือนและกองทุน

สำรองเลี้ยงชีพจ่ายเงินให้พนักงานในกรณีออกจากราชการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปัจจุบัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน วรณเอเอ็มมาสเตอร์ฟണ്ട്

	บาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	159,178	715,139

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	782,354	29,442,230	782,354	29,442,230
ต้นทุนขายและบริการ				
ผลประโยชน์พนักงาน	-	2,533,014	-	2,533,014
ค่าใช้จ่ายในการขาย				
ผลประโยชน์พนักงาน	3,317,107	16,204,576	3,317,107	16,204,576
ค่าเช่าและค่าบริการ	1,455,194	3,980,177	1,455,194	3,980,177
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,201,672	46,277,418	20,201,672	46,277,418
ค่าใช้จ่ายขาย	1,520,554	1,392,682	1,520,554	1,392,682
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ผลประโยชน์พนักงาน	6,328,723	33,502,722	6,328,723	33,502,722
ค่าสาธารณูปโภค	3,169,445	7,208,330	3,164,204	7,199,190
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,002,661	9,396,678	2,002,661	9,396,678
ค่าเบี้ยประกันเพิ่ม	39,543,254	53,283,879	39,486,839	53,283,365
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	9,154,735	4,380,750	9,154,735	4,380,750
ค่าที่ปรึกษาและบริการวิชาชีพ	5,557,544	4,396,271	5,011,127	3,753,021
ค่าธรรมเนียม	4,279,266	6,257,165	4,276,055	6,256,765

25. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่าย	49,821,732	55,301,444	47,914,756	39,523,544
ค่าธรรมเนียม	5,722,160	52,849	5,722,160	52,849
รวม	55,543,892	55,354,293	53,636,916	39,576,393

26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงิน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	17,036,845	1,966,083	17,036,845	1,966,083
รายได้ภาษีเงินได้	17,036,845	1,966,083	17,036,845	1,966,083

กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(128,519,222)		(251,605,811)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	25,703,844	20	50,321,162
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(15,283,145)		(24,092,473)
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(10,420,699)		(26,228,689)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	-	0	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(17,036,845)		(1,966,083)
รายได้ภาษีเงินได้	(10)	(17,036,845)	(1)	(1,966,083)

กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(168,856,252)		(234,743,488)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	33,771,250	20	46,948,698
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(15,269,592)		(24,092,370)
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		(18,501,658)		(22,856,328)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	0	-	0	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(17,036,845)		(1,966,083)
รายได้ภาษีเงินได้	(10)	(17,036,845)	(1)	(1,966,083)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	62,534,301	79,884,291	49,590,524	66,220,014

รายการเปลี่ยนแปลงหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี แสดงดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม							
	ณ วันที่				ณ วันที่			
	1 มกราคม	กำไร	กำไร		31 ธันวาคม	กำไร	กำไร	
	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรสะสม	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรสะสม
	ปรับปรุงใหม่				ปรับปรุงใหม่			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1,993,718	1,230,975	-	-	762,743	(762,743)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	76,764,431	735,108	(3,787,895)	695,669	79,121,548	(16,274,102)	(298,014)	611,160
รวม	78,758,149	1,966,083	(3,787,895)	695,669	79,884,291	(17,036,845)	(298,014)	611,160
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ณ วันที่				ณ วันที่			
	1 มกราคม	กำไร	กำไร		31 ธันวาคม	กำไร	กำไร	
	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรสะสม	2567	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรสะสม
	ปรับปรุงใหม่				ปรับปรุงใหม่			
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1,993,718	1,230,975	-	-	762,743	(762,743)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	63,100,154	735,108	(3,787,895)	695,669	65,457,271	(16,274,102)	(1,018,515)	611,160
รวม	65,093,872	1,966,083	(3,787,895)	695,669	66,220,014	(17,036,845)	(1,018,515)	611,160

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนสะสมไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงรายละเอียดดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	53,388	717,017	53,388	717,017
ขาดทุนสะสมทางภาษี	141,372,834	142,258,557	134,426,815	133,930,285
รวม	141,426,222	142,975,574	134,480,203	134,647,302

กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับรายการขาดทุนสะสมหมดอายุในปี 2569 - 2573 และรายการผลแตกต่างชั่วคราวยังไม่หมดอายุภายใต้กฎหมายภาษีปัจจุบันเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอจะใช้ประโยชน์ทางภาษีสำหรับรายการดังกล่าว

27. ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณจากขาดทุนสำหรับงวดหารด้วยส่วนของผู้อถือหุ้นสามัญของบริษัทตามจำนวนหุ้นสามัญออกจำหน่ายระหว่างปีด้วยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ระหว่างปี 2568 บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ (ดูหมายเหตุ 19) บริษัทปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญก่อนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ตามสัดส่วนการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญ เสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่นำเสนอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงการคำนวณดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ขาดทุนสำหรับปี (บาท)	(111,482,377)	(249,639,728)	(151,819,406)	(232,777,406)
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)				
หุ้นสามัญ ณ วันต้นปี	7,798,086,000	7,610,120,537	7,798,086,000	7,610,120,537
ลดจำนวนหุ้นจากการรวมมูลค่าหุ้น	(7,785,089,190)	(7,597,437,003)	(7,785,089,190)	(7,597,437,003)
ใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	15	-	15
หุ้นที่แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ	5,930,001	53,208	5,930,001	53,208
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	18,926,811	12,736,757	18,926,811	12,736,757
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(5.89)	(19.60)	(8.02)	(18.28)

28. ภาระผูกพัน

ภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สัญญาว่าจ้าง	-	409,250
สัญญาบริการ		
อัตราต่อเดือน	-	57,463
ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามบริษัท		
ปฏิบัติงานตามสัญญา	3,580,851	3,580,851

29. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงิน หมายถึง สัญญาทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่ง และหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนของอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้น

เครื่องมือทางการเงินสำคัญของกลุ่มบริษัทแสดงในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเหมาะสมเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการเข้าทำสัญญากับคู่สัญญาที่มีฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างมีสาระสำคัญจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันซึ่งระบุในสัญญาเครื่องมือทางการเงิน

ก) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากธนาคาร	59,208	-	29,122	-
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	166,948,316	-	101,042,380	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	122,601,988	-	122,601,988
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	102,147,604	-	102,147,604
เงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น	-	174,413,985	-	174,413,985

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ลอยตัว	คงที่	ลอยตัว	คงที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากธนาคาร	350,722	-	330,792	-
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	9,648,597
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	159,440,426	-	93,959,793	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	83,551,636	-	83,551,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	149,599,738	-	149,599,738
เงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการอื่น	-	153,385,494	-	153,385,494
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,717,374	-	13,717,374	-

ข) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะได้รับความเสียหายทางการเงินเนื่องจากคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

ลูกหนี้

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงโดยการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญาแต่ละรายอย่างเหมาะสม และทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อไม่มากนักและอาจสูญเสียจากการให้สินเชื่อสูงสุดคือมูลค่าตามบัญชีแสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายการคำนวณการด้อยค่าลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืมโดยใช้โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกลุ่มบริษัทจัดทำและทบทวน โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้วอย่างเหมาะสม ฝ่ายบริหารความเสี่ยงสอบทานตัวเลขและข้อมูลนำมาใช้ในการคำนวณอย่างสม่ำเสมอ

ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงกลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดและหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพียงพอตามความต้องการและทันต่อเวลากลุ่มบริษัทจะต้องนำไปชำระภาระผูกพันเมื่อครบกำหนด

ระยะเวลาวันครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	3,829,499	-	-	-	3,829,499
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	481,969	-	-	-	-	481,969
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	166,948,316	-	-	-	-	166,948,316
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	122,601,988	-	-	-	122,601,988
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	102,147,604	-	-	-	102,147,604
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล						
และกิจการอื่น	-	172,613,985	1,800,000	-	-	174,413,985

บาท

	งบการเงินรวม					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	9,917,374	-	-	-	9,917,374
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	96,109,830	-	-	-	96,109,830
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	83,551,636	-	-	-	83,551,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	149,599,738	-	-	-	149,599,738
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล						
และกิจการอื่น	-	-	153,385,494	-	-	153,385,494
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,962,753	2,754,620	-	-	13,717,373

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	2,191,394	-	-	-	2,191,394
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	101,042,380	-	-	-	-	101,042,380
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	122,601,988	-	-	-	122,601,988
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	102,147,604	-	-	-	102,147,604
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคล						
และกิจการอื่น	-	172,613,985	1,800,000	-	-	174,413,985

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	10,969,961	-	-	-	10,969,961
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,648,597	-	-	-	-	9,648,597
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	93,959,793	-	-	-	93,959,793
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	83,551,636	-	-	-	83,551,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	149,599,738	-	-	-	149,599,738
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,962,753	2,754,620	-	-	13,717,373

ง) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

จ) มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเครื่องมือทางการเงินต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้นซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลไม่จำเป็นต้องบ่งชี้ถึงจำนวนเงินเกิดขึ้นจริงในตลาดแลกเปลี่ยนในปัจจุบัน การใช้ข้อสมมติฐานทางการตลาดและ/หรือวิธีการประมาณแตกต่างกันอาจมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อมูลค่ายุติธรรมประมาณขึ้น

การแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมไม่รวมมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บาท

		งบการเงินรวม							
		มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
		มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม						
		ผ่านกำไร	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน					
วันที่ 31 ธันวาคม 2568		หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม									
ที่ดิน และอาคาร	-	745,201,356	-	745,201,356	-	745,201,356	-	-	745,201,356
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	465,679,600	-	-	465,679,600	-	465,679,600	-	-	465,679,600

บาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม			
		มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม						
		ผ่านกำไร	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน					
วันที่ 31 ธันวาคม 2568		หรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม									
ที่ดิน และอาคาร	-	538,493,308	-	538,493,308	-	538,493,308	-	-	538,493,308
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	465,679,600	-	-	465,679,600	-	465,679,600	-	-	465,679,600

ระดับ 1 : ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตลาดหลักทรัพย์) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1

ระดับ 3 : ข้อมูลไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งกลุ่มบริษัทประมาณขึ้น

30. จัดประเภทรายการ

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบัน ดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม			
	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	600,493	-	19,931	620,424
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	13,781,939	-	(3,864,565)	9,917,374
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,648,597	-	(9,648,597)	-
สินค้าคงเหลือ	554,870	-	572,538	1,127,408
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,958,789	-	2,420,639	11,379,428
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	181,198	-	(181,198)	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	646,474,459	(13,672,167)	(162,534,900)	470,267,392
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	576,826,700	15,087,169	162,534,900	754,448,769
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	91,293,751	-	4,816,079	96,109,830
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	231,037,631	-	(30,900)	231,006,731

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	13,781,939	-	(2,811,978)	10,969,961
สินค้าคงเหลือ	554,870	-	572,538	1,127,408
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,958,788	-	2,420,639	11,379,427
สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี	181,198	-	(181,198)	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	646,474,459	(13,672,167)	(162,534,900)	470,267,392
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	366,516,153	15,087,169	162,534,900	544,138,222
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	91,293,751	-	2,666,042	93,959,793

งบการเงินรวม

	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบฐานะการเงิน				
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินระยะยาว				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,666,042	-	(2,666,042)	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่เจ้าหนี้				
สามารถเรียกเก็บเงินคืนได้ทันที	68,146,675	-	(68,146,675)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	83,551,636	83,551,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	233,151,374	-	(83,551,636)	149,599,738
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	139,090,059	-	30,900	139,120,959
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,391,499	-	687,983	6,079,482
กำไร(ขาดทุน)สะสม	(1,656,379,170)	(58,251,813)	484,676	(1,597,642,681)
องค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของ	232,342,770	(15,726,482)	(438,526)	247,630,726

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบฐานะการเงิน				
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินระยะยาว				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,666,042	-	(2,666,042)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	83,551,636	83,551,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	233,151,374	-	(83,551,636)	149,599,738
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	139,090,059	-	-	139,090,059
ประมาณการรื้อถอน	687,983	-	(687,983)	687,983
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,391,499	-	687,983	5,391,499
กำไร(ขาดทุน)สะสม	(1,629,410,958)	(58,251,813)	484,677	(1,570,674,468)
องค์ประกอบอื่นส่วนของเจ้าของ	181,444,722	(15,726,482)	(438,526)	196,732,678

	งบการเงินรวม			
	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้จากการขายและบริการ	52,172,361	-	12,870,113	65,042,474
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	15,229,431	-	(15,229,431)	-
ต้นทุนขายและบริการ	(32,508,268)	-	(1,256,937)	(33,765,205)
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	(1,308,227)	-	1,308,227	-
รายได้อื่น	47,661,400	-	(7,926,792)	39,734,608
ค่าใช้จ่ายในการขาย	-	-	(65,729,243)	(65,729,243)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(66,138,550)	-	66,138,550	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(205,456,646)	(221,868)	78,288,258	(127,390,257)
รายได้ทางการเงิน	-	-	38,938	38,938
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	(63,595,809)	(63,595,809)
กำไร(ขาดทุน)จากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(4,875,884)	(4,875,884)
ต้นทุนทางการเงิน	(55,324,302)	-	(29,991)	(55,354,293)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	11,877,036	(3,623,294)	3,439,143	18,939,473
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,468,041	-	367,011	1,835,052
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภทรายการใหม่	-	348,753	(3,086,152)	4,154,905

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ก่อน	แก้ไข ข้อผิดพลาด	จัดประเภท รายการ	หลัง
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้จากการขายและบริการ	52,172,361	-	12,870,113	65,042,474
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	15,229,431	-	(15,229,431)	-
ต้นทุนขายและบริการ	(32,508,268)	-	(1,256,937)	(33,765,205)
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	(1,308,227)	-	1,308,227	-
รายได้อื่น	48,106,693	-	(8,492,153)	39,614,540
ค่าใช้จ่ายในการขาย	-	-	(65,729,243)	(65,729,243)
ต้นทุนในการจัดหาหน่วย	(66,138,550)	-	66,138,550	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(204,787,525)	(221,868)	78,288,257	(126,721,137)
รายได้ทางการเงิน	-	-	574,308	574,308
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	(63,595,809)	(63,595,809)
กำไร(ขาดทุน)จากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(4,875,884)	(4,875,884)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	13,756,566	(1,743,764)	3,439,143	18,939,473
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,468,041	-	367,011	1,835,052
ภาษีเงินได้รายการไม่จัดประเภทรายการใหม่	-	348,753	(3,806,152)	(4,154,905)


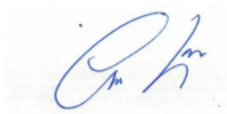
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า


- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ตี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวและบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายวิมล เดชกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายวิมล เดชกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. ดร. อพิรัชย์ เตชะสิริวิทยาภักดิ์	ประธานกรรมการ	
2. นายวิมล เดชกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

**ผู้รับมอบอำนาจ**

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายวิมล เดชกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

รายละเอียดเอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
- เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และ
จรรยาบรรณธุรกิจ
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการ และผู้บริหาร

ดร. อพิรุชัย เตชะลิวาภักดี

ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการบริหาร

อายุ

69 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

16 มกราคม 2560

วันที่ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ

31 สิงหาคม 2565

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกครั้ง

13 มกราคม 2566

(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566)

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

8 ปี 11 เดือน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ความเชี่ยวชาญ

บริหารจัดการด้านธุรกิจการเงิน และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ประเภทกรรมการ

กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ สาขาการปกครอง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนอร์ท เซ็นทรัล รัฐอริโซนา สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ สาขาการปกครอง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตร นักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3

สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรมภายใต้มูลนิธิเพื่อการพัฒนาการประกอบการธุรกิจและอุตสาหกรรม

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 3/2015

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 39/2005

หลักสูตร Chairman 2000

การอบรมจากสถาบันอื่น

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

21.78% (ถือหุ้นจำนวน 3,122,271 หุ้น ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2568)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

13 ม.ค. 66 – ปัจจุบัน

ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

1 ธ.ค. 67 – 24 มี.ค. 68

รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

16 ม.ค. 60 – 31 ส.ค. 65

ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

(ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))

14 ธ.ค. 65 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
14 มี.ค. 61 – 31 ส.ค. 65	กรรมการ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
20 มี.ค. 55 – 14 มี.ค. 61	กรรมการ รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน:

29 ม.ค. 68 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. คราวน์ ดีเวลลอปเม้นท์
29 ม.ค. 68 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. เจซีเค ยูทิลิตี้ส์
17 ม.ค. 67 – พ.ย. 68	กรรมการ - บจก. เอส จี แลนด์
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. บีจีวาย แอนด์ ทีเอฟดี พร็อพเพอร์ตี้
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. เอพี ไพรม์ พร็อพเพอร์ตี้
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร บจก. เจซี เควิน ดีเวลลอปเม้นท์
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร บจก. เจซี เควิน ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ
2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. ไฟน์ ทุ แอสเซท
19 ต.ค 61 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. ไฮแอคทีฟคอนซัลแตนท์ คอมมูนิเคชั่นส์
30 พ.ค. 59 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. ลีอบสเตอร์ เพาเวอร์
15 ต.ค. 58 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. รีมน์บางปะกง
2563 – 31 ส.ค. 65	กรรมการ - บจก. ราชดำริ เรียวเอสเตท
ธ.ค. 60 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ - บจก. เจซีเค ยูทิลิตี้ส์
16 ส.ค.61 – 20 ต.ค 64	กรรมการ - บจก.อัครโฮลดิ้งส์
5 มี.ค. 61 – 1 ก.พ. 65	กรรมการ - บจก. อัคร ฮอสพิทอลลิตี้ (ชื่อเดิม บริษัท โนเนม ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด)
19 พ.ย. 61 – ปัจจุบัน	กรรมการ - บจก. เจซีเค รัชดา โฮเทล
29 ต.ค. 61 – 2563	กรรมการ - บจก. ชิตีไวท์ (ชื่อเดิม อนาเธอร์ เดย์ ดีไซน์ จำกัด)

นายกัมพล ตียะรัตน์

กรรมการอิสระ
รองประธานกรรมการ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ	71 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 มิถุนายน 2566
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	2 ปี 7 เดือน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
ความเชี่ยวชาญ	พาณิชยศาสตร์การบัญชี ระบบภาษีอากร และนิติศาสตร์
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปริญญาตรี นิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร AACP รุ่น 21/2015 หลักสูตร Role of the Chairman รุ่น 22/2009 หลักสูตร DCP Refresher รุ่น 2/2006 หลักสูตร DCP รุ่น 30/2003
การอบรมจากสถาบันอื่น	หลักสูตร “การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ” รุ่น 22 ปี 2552 คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ	-ไม่มี-
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	
<u>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:</u>	
1 มิ.ย. 66 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ
	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))
28 มิ.ย. 66 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
1 ก.พ. 45 – ปัจจุบัน	กรรมการ
1 ก.ค. 52 – 4 เม.ย. 62	กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
<u>กิจการที่มีไม่บริษัทจดทะเบียน:</u>	
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สตาร์ บิซ คอลเลคชั่น จำกัด
2545 – 2562	กรรมการ บริษัท ดิษฎฐาภา จำกัด
2546 – 18 ก.ค. 65	กรรมการ บริษัท เจซีเค ยูทิลิตี้ส์ จำกัด
2552 – 10 มิ.ย. 64	กรรมการ บริษัท คราวน์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

นายถวิล ไพรสณฑ์

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

อายุ

88 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

15 สิงหาคม 2566

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

2 ปี 4 เดือน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ความเชี่ยวชาญ

การบริหาร

ประเภทกรรมการ

กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย Syracuse นิวยอร์ก

ประเทศสหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ (เกียรตินิยมดี)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตรทางรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันสังคมศาสตร์

(Institute of Social Studies) ประเทศเนเธอร์แลนด์

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ

-ไม่มี-

การอบรมจากสถาบันอื่น

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

15 ส.ค. 66 – ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

(ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))

25 พ.ค. 66 – ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

14 ส.ค. 62 – 14 ธ.ค. 65

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

-ไม่มี-

ดร. วรณธรรม กาญจนสุวรรณ

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

อายุ

54 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

23 เมษายน 2561

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

7 ปี 8 เดือน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ความเชี่ยวชาญ

ด้านรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครอง

ประเภทกรรมการ

กรรมการอิสระ

คุณวุฒิการศึกษา

รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 155/2018

การอบรมจากสถาบันอื่น

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

28 ก.พ. 63 – ปัจจุบัน

กรรมการตรวจสอบ

23 เม.ย. 61 – ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

(ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลิตี้ จำกัด (มหาชน))

28 มิ.ย. 66 – ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เจซีเค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน:

2540 – ปัจจุบัน

รองศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชารัฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

นายวิมล เดชกุล

กรรมการ

กรรมการบริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เลขานุการบริษัท

อายุ

57 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

29 พฤศจิกายน 2567

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

1 ปี 1 เดือน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

ความเชี่ยวชาญ

การเงิน

ประเภทกรรมการ

กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี – สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ

-ไม่มี-

การอบรมจากสถาบันอื่น

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน:

25 มี.ค. 68 – ปัจจุบัน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

29 พ.ย. 67 – ปัจจุบัน

กรรมการ และกรรมการบริหาร

26 มี.ค. 2567 – ปัจจุบัน

เลขานุการบริษัทและผู้จัดการฝ่ายการเงิน

2564 - ปัจจุบัน

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

(ชื่อเดิม บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))

2533 – 2564

เจ้าหน้าที่อาวุโส - ฝ่ายการเงิน

บริษัท เจซีเค อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัท	
	QDC	BESTV
1. ดร. อภิรัชย์ เตชะศิริวิภาภักดิ์	/, /***, C	/
2. นายกัมพล ตียะรัตน์	/, /**, AC.C	
3. นายถวิล ไพรสนธ์	/, AC	
4. ดร. วรณธรรม กาญจนสุวรรณ	/, AC	
5. นายวิมล เดชกุล	/, X	

หมายเหตุ : /*** = ประธานกรรมการ, /*** = รองประธานกรรมการ, CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร,
/ = กรรมการ, AC.C = ประธานกรรมการตรวจสอบ,
AC = กรรมการตรวจสอบ, C = ประธานกรรมการบริหาร, X = กรรมการบริหาร

QDC	หมายถึง	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เจซีเค ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน))
BESTV	หมายถึง	บริษัท เบสเวนเจอร์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด)

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน :

บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ขอบเขตและความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน

- 1) ปฏิบัติงานตรวจสอบและงานให้คำปรึกษา อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ตามแผนที่ได้รับอนุมัติ
- 2) ตรวจสอบและสอบทานเอกสารหลักฐานจากการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ ประเมิน ให้ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายใน ของกิจกรรมที่ตรวจสอบ และ/หรือการให้คำปรึกษาองค์กร
- 3) ลักษณะขอบเขตหน้าที่การตรวจสอบงานโดยทั่วไปจะเกี่ยวข้องกับเรื่องต่อไปนี้
 - 3.1 สอบทานและรายงานความเชื่อถือได้และความครบถ้วนของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
 - 3.2 สอบทานการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ และมีการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม
 - 3.3 สอบทานระบบงานที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินงาน และการรายงานว่าได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 3.4 สอบทานความเหมาะสมของการเก็บรักษาทรัพย์สิน ตลอดจนประเมินการใช้ทรัพยากรขององค์กรว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายการที่ 1 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (อาคารโรงงาน)
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 11/1 หมู่ที่ 3 ถนนเลียบคลองเจ็ด ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 46961 จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 13-0-96 ไร่ หรือ 5,296 ตารางวา
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงพัฒนา รวม 16 รายการ
ภาระผูกพัน	จำนองเป็นประกันกับ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	278,934,000.- บาท (สองร้อยเจ็ดสิบแปดล้านเก้าแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

รายการที่ 2 ที่ดินเปล่า ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินว่างเปล่า
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ถนนสายเด่นห้า-ดงมะดะ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 19878 จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 0-2-24.9 ไร่ หรือ 224.9 ตารางวา
ภาระผูกพัน	ไม่มี
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	15,000,000.- บาท (สิบห้าล้านบาท)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

รายการที่ 3 ที่ดินเปล่า ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินว่างเปล่า
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ถนนดอยเขาควาย แยกจากถนนหนองปิ้ง ซอย 3 ถนนเด่นห้า ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 64188 จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 1-3-10 ไร่ หรือ 710.0 ตารางวา
ภาระผูกพัน	ไม่มี
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	12,070,000.- บาท (สิบสองล้านเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

รายการที่ 4 ที่ดินเปล่า ตำบลสนทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินว่างเปล่า
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ติดซอยไม่มีชื่อ แยกจากถนนสายบ้านขี้เหล็ก-สันโค้งงาม ต.สนทราย อ.แม่จัน จ.เชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 18843 และ 18844 จำนวน 2 โฉนด เนื้อที่ 16-1-38 ไร่ หรือ 6,538.0 ตารางวา
ภาระผูกพัน	ไม่มี
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	7,845,600.- บาท (เจ็ดล้านแปดแสนสี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเซีย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

รายการที่ 5 ที่ดินเปล่า ตำบลจอมสวรรค์ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินว่างเปล่า
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ติดถนนสายบ้านขี้เหล็ก-สันโค้งงาม ต.จอมสวรรค์ อ.แม่จัน จ.เชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 24046 และ 53814 จำนวน 2 โฉนด เนื้อที่ 5-3-47 ไร่ หรือ 2,347.0 ตารางวา
ภาระผูกพัน	ไม่มี
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	3,051,100.- บาท (สามล้านห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเซีย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

รายการที่ 6 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ถนนราชโยธา ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 137606,140406,140407,140408 จำนวน 4 โฉนด เนื้อที่ 1-3-10.9 ไร่ หรือ 710.9 ตร.ว.
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	อาคาร 7 ชั้น จำนวน 2 อาคารและอาคารสรวายน้ำ
ภาระผูกพัน	ไม่มี
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	159,544,900.- บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าทอัสท์ เอเซีย อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

รายการที่ 7 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและที่ดินว่าง ตำบลยานนาวา อำเภอสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและที่ดินว่างเปล่า
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 18 สาทร 11 แขวง 9 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	ที่ดินส่วนที่ 1 โฉนดที่ดินเลขที่ 2184 เนื้อที่ 0-3-65.3 ไร่ หรือ 365.3 ตร.ว. ที่ดินส่วนที่ 2 โฉนดที่ดินเลขที่ 2185 เนื้อที่ 0-2-87.7 ไร่ หรือ 287.7 ตร.ว.
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	อาคารสำนักงาน 6 ชั้น มีที่ดิน 1 ชั้น
ภาระผูกพัน	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	525,190,000.- บาท (ห้าร้อยยี่สิบห้าล้านบาทหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าท์อีสท์ เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

รายการที่ 8 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท เบส เวนเจอร์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ซี พี ที โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 446 หมู่ที่ 20 ตัดถนนแควห้วย ตัดถนนกกโง้ง และตัดริมกก ซอย 6 แยกจากถนนพหลโยธิน (ทล.1) ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โฉนดที่ดิน/เนื้อที่	โฉนดที่ดินเลขที่ 28273 จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 1-0-29.5 ไร่ หรือ 429.5 ตร.ว.
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	อาคารพักอาศัย 7 ชั้น 1 อาคาร พร้อมสระว่ายน้ำ
ภาระผูกพัน	จำนองเป็นประกันกับ บมจ.ธนาคารออมสิน
วันที่ประเมิน	3 กุมภาพันธ์ 2569
มูลค่าสินทรัพย์ที่ประเมิน	209,312,500.- บาท (สองร้อยเก้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ผู้ประเมิน	บริษัท เช่าท์อีสท์ เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Policy)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้วให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจนและกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงทบทวนการนำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560” (Corporate Governance Code: “CG Code”) ซึ่งออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรของบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง Website ของบริษัทเพื่อให้ ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม
2. บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
 3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม
 4. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมให้มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึง จำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน
 5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนการลงมติในแต่ละวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระโดยจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
 6. ในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ทีละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
 7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามวาระที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงลำดับวาระการประชุมแต่อย่างใด
 8. บริษัทได้ใช้บัตรลงคะแนนในทุกวาระการประชุม เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงคะแนน และลงมติของผู้ถือหุ้นเพื่อเพิ่มความรวดเร็ว และถูกต้องในการดำเนินการ พร้อมทั้งได้เชิญตัวแทนจากผู้สอบบัญชี เพื่อเป็นตัวแทนในการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง
 9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งผลการนับคะแนนภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งได้จัดทำรายงานการประชุม ซึ่งแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้เผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
 10. ในระหว่างการประชุม บริษัทได้บันทึกและจัดเก็บข้อมูลการประชุมทั้งภาพและเสียง สื่อวิดิทัศน์รวมถึงข้อมูลจรรยาบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาการประชุมไว้เป็นหลักฐานเพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

1. การเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซึ่งอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันที่ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 2,000,000 หุ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องถือหุ้นในวันที่เสนอระเบียบวาระ และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท สามารถเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและสมควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนที่จะมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นขึ้นเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณา

กลั่นกรองและเตรียมความพร้อม เพื่อนำวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอมากำหนดเป็นวาระการประชุมโดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

2. การมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางในการใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต้องการใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือแบบ ค. ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นมีอิสระในการตัดสินใจที่จะเลือกมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นต้องการและบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เนื่องจากเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เสนอรายชื่อกรรมการอิสระเพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมด้วย

3. การป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

บริษัทกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทจะต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว อย่างน้อย 1 วันทำการ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผย จนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนรายจ่าย การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

4. การจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางในการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้น ๆ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

หมวดที่ 3 บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มในการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการสื่อสารข้อมูลดังกล่าว

2. นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานและดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริตและโปร่งใส จึงกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อให้กรรมการผู้หาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำอันใดที่อาจเป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับตน

2.1) ขอบเขต

- 1) นโยบายฉบับนี้ใช้บังคับกับกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท
- 2) บริษัทจะดำเนินการให้ผู้รับสิทธิหรือบุคคลใดที่กระทำการแทนในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

2.2) หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 1) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการนำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปใช้ปฏิบัติ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอเพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุดและมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลและสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างจริงจังและเคร่งครัด รวมถึงต้องทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ หรือข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- 4) ฝ่ายตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ รวมถึงต้องปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมาย ในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กร นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้

3. ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อสื่อสารเพื่อแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทได้โดยตรงที่อีเมล cs@quantumdc.co.th หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท <https://qdc-th.listedcompany.com/> หรือทางไปรษณีย์จำหน่ายซองถึง ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีโอพีดี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บเอกสารการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

หมวดที่ 4 การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดทำรายงานทางการเงิน พร้อมทั้งคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis : MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารใน แบบ 56-1 One Report และได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามที่กำหนดในประกาศ สจ. 6/2567 โดยให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ เว้นแต่กรณีที่มีมูลค่าของแต่ละรายการน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถรายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ทำการแล้วมีมูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท หรือเมื่อครบ 6 เดือนนับแต่วันที่ทำการแรกแล้วแต่กรณีใดถึงก่อน และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- เปิดเผยการทำรายงานเกี่ยวโยงและรายการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร โดยมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหรือรับทราบเป็นรายไตรมาส
- จัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบ 56-1 One Report เว็บไซต์ของบริษัทซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การให้ข้อมูลต่อนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนที่มาเยี่ยมชมและหารือกับผู้บริหาร การสื่อสารผ่านสื่อสาธารณะต่างๆ นอกจากนั้น บริษัทยังจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ให้นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และบุคคลทั่วไป สามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ได้ตลอดเวลา ซึ่งสามารถติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข 090-294-8442 หรือที่อีเมล cs@quantumdc.co.th หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท : <https://qdc-th.listedcompany.com/>

บริษัทได้เปิดโอกาสให้นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อยและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เข้าพบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทและแนวโน้มธุรกิจสำหรับในปี 2567 ยังไม่มีนักลงทุนและนักวิเคราะห์ขอเข้าพบผู้บริหาร

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

1) องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความหลากหลายในด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร แผนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

2) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท บริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และนำเสนอเรื่อง ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้

3) การแยกบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ โดยได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

4) การเลือกตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอน ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม และให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะได้รับเลือกตั้งกลับเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

5) การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

บริษัทมีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง

6) การดำรงตำแหน่งของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานกรรมการบริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

บริษัทไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารและประธานกรรมการบริหารไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ (ยกเว้นบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท) เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

7) การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์และภารกิจกลยุทธ์ ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย และแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยกำหนดให้มีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจ และรายงานผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์เป็นประจำทุกปี รวมทั้ง สื่อสารให้ผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ รับทราบถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ และแผนกลยุทธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และให้นำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้แบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

- 1) เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมทั้งสนับสนุนและให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ
- 2) เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่จะให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน สนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุม ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ รวมทั้งเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่จะแนบเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
- 3) เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทและควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบวาระที่กำหนด
- 4) กำกับ ดูแล และติดตามให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
- 6) กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 7) ส่งเสริมการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) จัดเตรียมนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 3) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- 4) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง พักงาน เลิกจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนอื่น ๆ รวมทั้งบำเหน็จรางวัล การปรับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินโบนัสของพนักงานบริษัท
- 5) มีอำนาจในการออก แก้อภัย เพิ่มเติม และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ บันทึกรายงาน และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยในการทำงานภายในองค์กร
- 6) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ สัญญาจ้าง/เช่า/เช่าซื้อสินทรัพย์ถาวร วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท อนุมัติการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร วงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติการโอนย้ายสินทรัพย์ถาวรระหว่างหน่วยงานหรือสาขา
- 7) มีอำนาจอนุมัติใบสั่งซื้อ/ใบสั่งซื้ออาหารสด อาหารแห้ง วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป รวมทั้งมีอำนาจในการเพิ่มสินค้า ปรับราคาสินค้า ปรับมาตรฐานการจำหน่ายสินค้า เช่น น้ำหนัก รูปร่างสินค้า เป็นต้น
- 8) พัฒนางค์กรและบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรจะไม่นับรวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2554 ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวทั้งนี้ คณะกรรมการได้จัดทำมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัทมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยชอบ และแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยนำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่พนักงานเป็นแนวทางปฏิบัติงานและแนวทางประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในการประกอบธุรกิจ สะท้อนให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจค่านิยมและแนวทางปฏิบัติงานที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- (1) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

- (2) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติตามจารีต ประเพณี ศีลธรรมอันดี
- (3) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- (4) การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- (5) การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
- (6) การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด
- (7) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (8) การรักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- (9) การปกป้อง ดูแลทรัพย์สินของบริษัท
- (10) การควบคุมภายใน
- (11) ข้อมูล ข่าวสาร และการให้ข้อมูลข่าวสาร และการให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือสาธารณชน
- (12) จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร
- (13) จรรยาบรรณของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ และยึดปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน นอกจากนี้ ยังกำหนดให้จรรยาบรรณธุรกิจเป็นหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่รวมทั้งยังได้มีการเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยกำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงิน แบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 ด้วย

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายจากการทุจริตประพฤติมิชอบทำให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่และอำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิด

ประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตาม ควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

ที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกให้บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในจากภายนอกให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้แก่บริษัท ตั้งแต่ปี 2563 - 2567 และปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการสรรหา โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการประเมินระบบควบคุมภายใน และติดตามระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทว่ามีความพอเพียงและมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ รวมถึงการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการตรวจสอบด้านการเงิน และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบ

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏใน แบบ 56-1 One Report โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินและดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยงบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดย บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

3. การประชุมคณะกรรมการ

- 1) คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นรายปี และแจ้งให้คณะกรรมการทราบกำหนดการดังกล่าว โดยได้กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือ เชิญประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วม ประชุม ยกเว้นในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิ์หรือประโยชน์ของบริษัท
- 2) ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับทบทวนโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567)
- 3) ในการประชุมจะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 4) ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม จะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับวาระที่เสนอเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ในการลงมติในที่ประชุม กำหนดให้ระหว่างที่ลงมติดังกล่าวจะต้องมีการกรณอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และให้ถือมติตามเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้น

อีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาดในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัทบันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการก็ได้

- 6) กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้
- 7) เลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง
- 8) โดยปกติคณะกรรมการทุกคนจะเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 9) คณะกรรมการถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

4. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย หัวข้อและหลักเกณฑ์ในการประเมินสอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแนะนำไว้ ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการแต่ละคนทำการประเมิน เมื่อได้ผลสรุปจากการประเมินแล้ว คณะกรรมการได้พิจารณากำหนดแนวทางปรับปรุงการทำงานร่วมกัน และเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนสามารถเสนอความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

5. คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละคน โดยอยู่ในรูปของค่าตอบแทนกรรมการ และ/หรือเงินเดือน

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกันเพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการกำหนดให้ในกรณีที่มีกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายกำกับดูแลกิจการ กฎบัตร รายงาน

ประจำปี โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างการจัดการ และกฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการจัดให้ฝ่ายจัดการได้มีการแนะนำ ลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการให้ความสำคัญและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอในหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และนำไปใช้ปรับปรุง การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารในตำแหน่งงานในสายงานหลัก มีการทบทวนความเหมาะสมในทุก ๆ ปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน แผนงานการนำเสนอแนวทางการดำเนินการ และศักยภาพของแต่ละบุคคล เป็นหลัก

8. การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะได้รับเลือกกลับเข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมองค์กร นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) กำหนดแผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและการบริหาร อำนาจการบริหารงาน งบประมาณประจำปี งบทำการประจำปี ตลอดจนดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและแผนงานตามที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียเพื่อประโยชน์ด้านต้นทุนและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ดำเนินธุรกิจและลงทุนอย่างระมัดระวัง คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และความคุ้มค่าของทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 4) พิจารณานโยบายการเปิดบัญชีกับธนาคาร การกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน หรือการชำระเงินหรือการใช้จ่ายเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่น การใช้จ่ายเพื่อการลงทุน เพื่อขยายสาขา และเพื่อดำเนินการต่าง ๆ ตลอดจนติดตามความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งดูแลให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- 5) พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อดูแลกิจการเฉพาะกิจดูแลผลประโยชน์ของบริษัทและดูแลระบบบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
- 6) ประเมินผลงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ การแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เช่น ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ รวมทั้งดูแลกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม
- 7) จัดให้บริษัทมีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 8) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจนดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 9) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ
- 10) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ใน แบบ 56-1 One Report
- 11) ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาคเท่าเทียมกันและมีการรายงานข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ และรายงานทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่ข้อกำหนดกำหนด โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัทหรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการในเรื่อนั้น ๆ
- 12) ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใส เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 13) พิจารณานโยบาย และ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การลงทุน และการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 14) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะไม่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่จะแสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทน คณะกรรมการก็ได้แต่การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ คณะกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย

หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด หรือมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการขอมติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

- 1) อนุมัติแผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและการบริหาร อำนาจการบริหารงาน
- 2) อนุมัติงบประมาณประจำปี งบทำการประจำปี
- 3) อนุมัติการเปิดบัญชีกับธนาคาร และการกู้หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงินในวงเงินกู้ที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- 4) อนุมัติจ้าง แต่งตั้ง และเลิกจ้าง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารสายงาน รวมทั้งพิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธาน/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 5) อนุมัติโครงสร้างเงินเดือน สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ
- 6) อนุมัตินโยบายเกี่ยวกับทรัพย์สินถาวร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีเว้นแต่เป็นกรณีที่ออกตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทซึ่งอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) ในการปฏิบัติงานตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมารายงาน ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
- 2) มีอำนาจในการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกที่เป็นอิสระมาให้คำแนะนำหรือข้อคิดเห็นได้ในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบของบริษัท
- 3) กรรมการตรวจสอบจะไม่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่จะแสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง โดยมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 3) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- 5) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7) ระหว่างการปฏิบัติงาน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือสงสัยในรายการหรือกิจกรรมใดต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสถานะทางการเงินหรือผลประกอบการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทัน่วงที
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือรายการที่ไม่ปกติ หรือการบกพร่องอย่างมีนัยสำคัญของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - การฝ่าฝืนหรือละเมิดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่สามารถแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทัน่วงที สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบอาจรายงานรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 8) หากผู้สอบบัญชีของบริษัทพบเหตุการณ์ที่น่าสงสัยเกี่ยวกับกรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท และการละเมิดกฎหมาย เมื่อผู้สอบบัญชีได้รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยไม่ชักช้าในการตรวจสอบเพิ่มเติมและรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชี
- 9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน แบบ 56-1 One Report ของบริษัทโดยให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบลงนามในรายงานดังกล่าว ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานงบการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 10) ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 11) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้งและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายตามที่เห็นสมควร
ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามที่
จำเป็นหรือเห็นสมควร

3. คณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือก
เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่
ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแลจัดการและบริหารกิจการของบริษัทที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) กำหนดแนวนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ และงบทำการประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท
พิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กรของบริษัท (Organization Chart) อำนาจการบริหารงาน ค่าตอบแทนกรรมการ และ
ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำหนดโครงสร้างเงินเดือน สวัสดิการและค่าตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานบริษัทก่อนนำเสนอขอ
อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) พิจารณาอนุมัติเงินลงทุน (Capital Expenditure) นอกงบประมาณประจำปี หรือเกินกว่างบประมาณประจำปีได้เป็น
จำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อปี และอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เพิ่มจากงบทำการประจำปีไม่เกินมูลค่า 10 ล้านบาท และเมื่อ
มีการอนุมัติดังกล่าวแล้วให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป
- 5) พิจารณาอนุมัติการขอยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อปี ในกรณีที่เกินวงเงิน
ที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป
- 6) พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้แก่ นโยบายการผลิตและการจัดหาสินค้า นโยบายการขายสินค้าและ
โครงสร้างราคา และการเปิด/ปิดสาขา เป็นต้น
- 7) บริหารความเสี่ยงของกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท โดยการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมถึงการ
ติดตามและประเมินความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และสั่งการ ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายจาก
คณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัท
- 9) ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนธุรกิจ และแนวทางการบริหารงานด้าน
ต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
จะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง
มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือรายการที่ไม่อยู่

ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหากรรมการและผู้บริหารโดยเฉพาะ ดังนั้น ในการคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัท กรรมการที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการหารือร่วมกันเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถเข้ามาเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร โดยเฉพาะในส่วนของกรรมการจะให้ความสำคัญกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทและจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องคุณสมบัติที่สำคัญมีดังนี้

1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยกรรมการอิสระจะมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวกับกรรมการอิสระตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบ 56-1 One Report ของบริษัท

2) กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์และข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี
 2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท
 3. มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่
- การเลือกและแต่งตั้งกรรมการ เป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน
- ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญประจำปี โดยเผยแพร่ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ ดังนี้

- ให้บริษัทมีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการด้วยกันเป็นประธาน

กรรมการและอาจเลือกครองประธานกรรมการ และตำแหน่งอื่นตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม
- กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออกส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล
คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุม
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนั้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

3) กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่านเพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นการที่ได้รับความหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่

บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

4) ผู้บริหาร

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาผู้บริหาร ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทเข้าเป็นพนักงานในระดับต่าง ๆ นอกจากนี้การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

จรรยาบรรณธุรกิจ

1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทยึดหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาคและเท่าเทียมกัน ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ของบริษัท ดังนี้

1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้า สามารถแข่งขันได้ มีผลประกอบการที่ดี และยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเจริญเติบโต มูลค่าเพิ่ม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น
3. ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เผยข้อมูลของบริษัทที่มีผลต่อการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย
4. กำกับดูแลการไขข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แกตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) หรือการดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้น

1.2 การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัทซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทจึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

2. จัดให้มีการสรรหา คัดเลือก และจ้างงานที่เป็นธรรม โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และเหมาะสมกับตำแหน่งงาน
3. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ตามความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ตำแหน่งงาน ลักษณะงาน ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
4. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้กับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี เงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ การให้ส่วนลดในการใช้บริการของบริษัท เป็นต้น
5. จัดให้มีการแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษพนักงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติด้วยความสุจริต เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น ๆ
6. สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมกับภาระหน้าที่ เพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน
7. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยเมตตาธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
8. เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน เพื่อให้พนักงานทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข มีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน รวมถึงวัฒนธรรมที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจิตสำนึกของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การเป็นพลเมืองที่ดี ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยต่อสุขภาพ อนามัย ชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ รวมทั้ง จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ และสร้างจิตสำนึก ในเรื่องดังกล่าวให้แก่พนักงาน
10. รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดต่าง ๆ จากพนักงานทุกระดับ อย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ผ่านทางช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ โดยมีกระบวนการในการ ดำเนินการ การแก้ไขรวมถึงมาตรการคุ้มครองอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
11. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงาน และแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน และบริษัท
12. บริหารงานโดยระมัดระวังและหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคง ในหน้าที่การงานของพนักงาน

1.3 การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการตอบสนองความต้องการและสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าในฐานะผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน มีความปลอดภัยต่อสุขภาพ อนามัย ชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้า ภายใต้อาณัติที่เหมาะสมและยุติธรรม รวมทั้งคิดค้นและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจแก่ลูกค้า
2. สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้า ตลอดจนมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
3. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อที่จะได้ป้องกันหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและบริการดังกล่าวต่อไป
4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

5. ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จริงใจ เท่าเทียมเสมอภาค
6. ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
7. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ โดยไม่ปกปิดบิดเบือนเนื้อหา ให้ข้อมูลเท็จ หรือทำให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับข้อมูลที่สื่อสารออกไป
8. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างเคร่งครัด ไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

1.4 การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ดูแลให้มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่มีความโปร่งใส โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าไว้อย่างชัดเจน เหมาะสม และยุติธรรม
2. ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และจัดทำหนังสือแจ้งในเรื่องดังกล่าวให้คู่ค้าทุกรายรับทราบ และขอความร่วมมือในการปฏิบัติตาม
3. จัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดต้องรีบแจ้งให้คู่คาทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
4. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่คาอย่างสม่ำเสมอ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดย มิชอบ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่คา
5. รักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่คา ตลอดจนสร้างความร่วมมือกันด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.5 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทราอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด และเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาเงินกู้ยืมยารเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินกู้ การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และไม่ใช่เงินที่ได้รับจากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่ใช่วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้ได้รับความเสียหาย
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ไหลผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหนี้
4. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้ อย่างสม่ำเสมอ
5. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้นั่นมั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีของบริษัท

1.6 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยยึดปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม โดยไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้ายแก่คู่แข่งทางการค้าโดยปราศจากข้อเท็จจริงหรือกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

1.7 การปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ดูแล ป้องกัน และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานของบริษัทอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อเหตุการณ์ใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมตามกำลังความสามารถ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการไหลเวียนของทุนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
4. ฝึกอบรม ให้ความรู้ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้แก่บุคลากรทุกระดับของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
5. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการให้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า และส่งเสริมการนำทรัพยากร กลับมาใช้ใหม่
6. กำหนดให้การจัดการพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน มีการปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี โดยถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงานทุกคน

2. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจารีตประเพณีและศีลธรรมอันดี อย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- 2.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเคารพจารีตประเพณีท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจและศีลธรรมอันดี เช่น กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ภาษีอากร สารเสพติด ความมั่นคงปลอดภัยของประเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2 เคารพจารีตประเพณีท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจและศีลธรรมอันดี
- 2.3 ไม่ช่วยเหลือ สนับสนุน ร่วมมือ หรือส่งเสริมการหลีกเลี่ยงหรือฝ่าฝืนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ จารีตประเพณี และศีลธรรมอันดี
- 2.4 เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ จารีตประเพณี และศีลธรรมอันดี ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือแจ้งผ่านทางช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ และเปิดเผยข้อมูลกับหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งภายในและภายนอก

3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทเคารพต่อคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคน โดยไม่กระทำการใด ๆ และไม่ส่งเสริมการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 3.1 ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกันบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และให้ความเคารพต่อสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล

- 3.2 มีกระบวนการในการว่าจ้าง ฝึกอบรม และให้ผลตอบแทน แก่พนักงาน อย่างเสมอภาค ยุติธรรม โปร่งใส โดยให้ความสำคัญในเรื่องความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานเป็นหลัก ไม่ได้คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา ชนชั้น เพศ อายุ และการศึกษา
- 3.3 เคารพในความเป็นส่วนตัวของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากเจ้าของข้อมูล หรือได้กระทำไปตามระเบียบบริษัทหรือกฎหมาย
- 3.4 ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล และไม่สนับสนุนกิจการที่ล่วงละเมิดหลักสิทธิ มนุษยชน เช่น การไต่สวนแรงงานเด็ก เป็นต้น

4. จรรยาบรรณว่าด้วยการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

- 4.1 ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
- 4.2 ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นและหากพบเห็นการกระทำที่เป็นหรืออาจจะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านทางช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้
- 4.3 ปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ขอบบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาทั้งหมดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่น ๆ
- 4.4 ในกรณีที่มีงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของพนักงาน ลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาเหล่านั้น ย่อมตกเป็นของบริษัท
- 4.5 การนำซอฟต์แวร์ใด ๆ มาใช้ในระบบสารสนเทศของบริษัท จะต้องได้รับอนุญาต และมีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ

5. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- 5.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 5.2 ในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่อไปนี้ด้วยความระมัดระวัง
 - 1) การให้และรับสินบน
ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจและห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นหรือรับสินบนแทนตนเอง
 - 2) ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นส่วนสำคัญในการสร้างหรือคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ทางธุรกิจ อย่างไรก็ตาม การให้หรือรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรองต้องเป็นไปตามการกระทำในวิสัยที่สมควร ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีปฏิบัติ และตามปกติธุรกิจ รวมทั้งจะต้องเป็นไปตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัท และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่ต้องมีมูลค่าน้อยกว่าตามสถานการณ์ และไม่เป็นการกระทำเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการคอร์รัปชัน

- 3) การช่วยเหลือทางการเงิน

บริษัทมีความเป็นกลางทางการเงิน ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงิน หรือทรัพย์สินใด ๆ แก่พรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทเคารพในสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองของพนักงาน อย่างไรก็ตามจะต้องไม่กระทำในนามของบริษัท
- 4) การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน
 - การให้เงิน หรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อบริจาคการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศลต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณะกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือองค์กรเพื่อประโยชน์สังคมที่มีใบรับรองหรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ โดยจะต้องจัดทำบันทึกระบุชื่อผู้รับการบริจาค วัตถุประสงค์ในการบริจาค พร้อมเอกสารประกอบ เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
 - การให้เงินหรือทรัพย์สินเพื่อสนับสนุนโครงการต่อระบุชื่อในนามบริษัทเท่านั้น โดยเงินสนับสนุนต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัท ทั้งนี้ ต้องมีการระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ โดยจะต้องจัดทำบันทึกที่ระบุชื่อผู้รับ สนับสนุน วัตถุประสงค์ในการให้เงินสนับสนุนพร้อมเอกสารประกอบเพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
 - การให้หรือรับเงินบริจาคเพื่อการกุศลสาธารณประโยชน์ หรือเงินสนับสนุนจะต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
- 5.3 ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดระเบียบของบริษัท โดยมีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงดำเนินการประเมินเพื่อคัดเลือกผู้ขาย ผู้ให้บริการตามระเบียบการจัดซื้ออย่างเคร่งครัดและทำหนังสือแจ้งให้ผู้ขาย ผู้ให้บริการทราบถึงนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมทั้งช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน นอกจากนี้บริษัทสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างหากพบว่าผู้ขาย ผู้ให้บริการกระทำการคอร์รัปชันให้สินบน
- 5.4 เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน พนักงานจะต้องไม่เพิกเฉยหรือเพิกเฉย ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือแจ้งผ่านช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ และหากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามใด ๆ กับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
- 5.5 จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการคอร์รัปชัน และเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนไว้เป็นความลับ รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
- 5.6 ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชัน จะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ซึ่งอาจจะถึงขั้นให้ออกจากงาน และ/หรือพ้นจากตำแหน่ง รวมทั้งอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากการกระทำ การนั้นผิดกฎหมาย
- 5.7 จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน โดยมีการประเมินความเสี่ยงจากการทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทที่อาจมีขั้นตอนหรือกระบวนการที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามและทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสม เพื่อที่จะควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 5.8 จัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เริ่มตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การให้ผลตอบแทน กระบวนการจ้างงาน การจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสม ให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุล

- 5.9 จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกระบวนการตรวจสอบภายในครอบคลุมกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การตลาด เป็นต้น และระบบการควบคุมภายในครอบคลุมถึงด้านการเงิน การบัญชี และการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล
- 5.10 มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงแจ้งช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือขอรายงานในทุกคนในองค์กรเขาใจ ยอมรับ และนำไปสู่การปฏิบัติ ผ่านทางช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) เว็บไซต์ ติดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น รวมทั้งจัดให้มีการปฐมนิเทศแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่ทุกคนของบริษัท และจัดให้มีการฝึกอบรมนโยบายนี้อย่างสม่ำเสมอแก่พนักงานทุกคนเพื่อสร้างความเข้าใจในการนำนโยบายไปปฏิบัติ
- 5.11 มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงแจ้งช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือขอรายงานในแก่สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัท เช่น เว็บไซต์ รายงานประจำปี รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เป็นต้น
- 5.12 จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ

6. จรรยาบรรณว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด

- 6.1 ไม่เรียกรองของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท
- 6.2 ไม่รับหรือให้รับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท โดยมีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติในทางที่มีชอบหรือกระทำผิดกฎหมาย
- 6.3 หลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัลใด ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลตามประเพณีนิยม โดยมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท และต้องไม่มีข้อผูกมัดทางธุรกิจมาเกี่ยวข้องหรือไม่มีผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใด ๆ ในกรณีที่มูลค่าสูงกว่า 3,000 บาท ให้รายงานให้ผู้บริหารระดับบริหารทราบ และดำเนินการสมทบของของขวัญนั้นให้แก่บริษัทโดยไม่ชักช้า
- 6.4 หลีกเลี่ยงการให้หรือรับเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุหรือไม่เหมาะสมกับความสัมพันธ์ปกติกับลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท
- 6.5 สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทางธุรกิจ สัมมนา และทัศนศึกษา โดยพันธมิตรทางธุรกิจจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง อย่างไรก็ตาม กิจกรรมดังกล่าวจะต้องเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง แต่ห้ามยอมรับการใช้เงินหรือผลประโยชน์อื่นใดที่พันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าวมอบให้

7. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การกระทำใด ๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- 7.1 กำหนดไม่ใหกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท โดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง หรือการใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตัว และการทำธุรกิจ หรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับบริษัท หรือมีลักษณะเดียวหรือใกล้เคียงกับบริษัท หรือทำงานอื่น

นอกเหนือจากงานบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานในกรณีที่ไม้อาจหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

- 7.2 กรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะจัดให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นอย่างรอบคอบ เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่อยู่ในที่ประชุมเพื่อร่วมพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออนุมัติในรายการนั้น นอกจากนั้น จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่กระทำกับคู่สัญญาทั่วไป โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และจะต้องเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 7.3 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท
- 7.4 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกับบริษัทหรือกิจการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาและประธานกรรมการบริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร

8. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายใน บริษัทจึงได้ออกระเบียบปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ ดังนี้

- 8.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยและดูแลมีระดับความลับของข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทไว้ตลอดไปหรือส่งไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แม้หลังพ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่แล้ว รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือ เขาทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 8.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีจะเปิดเผยสู่สาธารณชนและหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ
- 8.3 กรรมการและผู้บริหารทุกคนต้องลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทของตน รวมถึงคุณสมบัติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาด

หลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตลอดจนได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามที่กำหนดในประกาศ สจ. 6/2567 โดยให้รายงานภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ เว้นแต่กรณีที่มีมูลค่าของแต่ละรายการน้อยกว่า 3 ล้านบาท สามารถรายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ทำการแล้วมีมูลค่าสะสมถึง 3 ล้านบาท หรือเมื่อครบ 6 เดือนนับแต่วันที่ทำการแรกแล้วแต่กรณีใดถึงก่อน และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ ข้อกำหนดดังกล่าวได้รวมความถึงคุณสมบัติและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าวจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

9. จรรยาบรรณว่าด้วยการปกป้อง ดูแลทรัพย์สินของบริษัท

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

9.1 การปกป้อง ดูแลทรัพย์สินของบริษัท

1. ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้อยู่ในสภาพดี มิให้สูญหายหรือเสื่อมค่า
2. ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างประหยัด และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนอกเหนือจากงาน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ และ/หรือ ได้ชำระมูลค่าตามราคาอันสมควร

9.2 การจัดทำเอกสาร

1. จัดทำเอกสารและรายงานต่าง ๆ รวมทั้งรายงานทางบัญชีและการเงิน อย่างรอบคอบด้วยความสุจริต ทันเวลา ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมีข้อมูลประกอบที่สามารถอ้างอิงได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัย รวมทั้งมีการจัดเก็บและรวบรวมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
2. ห้ามปลอมแปลงจดหมาย รายงาน หรือเอกสารของบริษัท

9.3 การใช้คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

1. คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท จึงไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น
2. รักษารหัสประจำตัว (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทเป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้แกบุคคลอื่น
3. ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
5. ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้และห้ามนำคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
6. ห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หรือติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทติดตั้งให้
7. ห้ามใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ของบริษัทในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่ไม่เหมาะสม หรือสร้างความรำคาญให้แก่ผู้อื่น

8. ควรใช้อินเตอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูล และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และหลีกเลี่ยง เว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของเว็บไซต์ดังกล่าวต่อบุคคลอื่น
9. ใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ ที่บริษัทจัดให้ เช่น โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น อย่างมีจิตสำนึก และรับผิดชอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก

10. จรรยาบรรณว่าด้วยการควบคุมภายใน

- 10.1 จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมในกิจกรรมทุกด้านของบริษัท มีการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้มีกิจกรรมการควบคุมที่ดีในทุกหน้าที่ มีการกำหนดระเบียบมาตรฐานของการปฏิบัติงานเพื่อการทำงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานให้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่ของผูปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ มีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีระบบติดตามและประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าระบบมีความเหมาะสม ปฏิบัติได้จริง และมีการแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการทำงาน และปัจจัยความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอีกด้วย
- 10.2 จัดให้มีหน่วยงานอิสระรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นตามระเบียบที่วางไว้
- 10.3 พนักงานมีหน้าที่สนับสนุนการทำงานและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และครบถ้วนแก่หน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกในการปฏิบัติงานตรวจสอบ รวมทั้ง มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องทางการเงิน และรายงานในทันทีเมื่อพบข้อผิดพลาดหรือความไม่ชอบมาพากล

11. จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ข้อมูล ข่าวสาร และการให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือสาธารณชน และนักลงทุนสัมพันธ์

- 11.1 การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทต้องอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง และระมัดระวัง ทันเวลา เท่าเทียม และเป็นธรรม ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการปฏิบัติใด ๆ ของบริษัทจดทะเบียนและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 11.2 บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้มีความสามารถในการให้สัมภาษณ์ หรือตอบคำถามผู้ถือหุ้น นักลงทุน สื่อมวลชน และบุคคลภายนอก ผู้บริหารระดับสูงท่านอื่นอาจให้ข้อมูลใด โดยได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 11.3 บริษัทกำหนดให้นักลงทุนสัมพันธ์มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน และสถาบันการเงิน โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลให้แก่ นักลงทุนสัมพันธ์
- 11.4 นักลงทุนสัมพันธ์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ บนพื้นฐานของหลักการของความเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยยึดผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- 11.5 ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูล ข่าวสาร หรือสัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชนใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอันใดที่อาจกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และการดำเนินงานของบริษัท

จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของ วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ มติคณะกรรมการบริษัท และมติของ ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เป็นธรรมและสามารถ ตรวจสอบได้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
3. อุทิศเวลาเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ รวมถึงการเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
4. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทไม่ให้รั่วไหล และไม่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้น กรณีที่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย
5. ปฏิบัติหน้าที่โดยหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึง
 - ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงานไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
 - ไม่นำข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
 - ไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใด ๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท
 - ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
 - ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียจากการทำสัญญาของบริษัท
 - ไม่รับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อประโยชน์ของบริษัท

จรรยาบรรณพนักงาน

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
 - 1.1 ผู้ถือหุ้น เปิดเผย หรือให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในทั้งจากภายในและภายนอก รวมทั้งปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการให้ข้อมูลข่าวสาร การให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือสาธารณชน และนักลงทุนสัมพันธ์
 - 1.2 พนักงาน ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานด้วยความยุติธรรม เสมอภาค จริงใจ ให้เกียรติ สมควรสมานสามัคคี ไม่กล่าวร้ายผู้อื่นโดยปราศจากข้อเท็จจริง
 - 1.3 ลูกค้า คู่ค้า และเจ้าหนี้ ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค และเป็นธรรม ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอ ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด และข้อตกลงต่าง ๆ ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา
 - 1.4 คู่แข่ง ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกา ไม่กีดกัน แสวงหาความลับโดยมิชอบหรือทำลายชื่อเสียงโดยปราศจากข้อเท็จจริง
 - 1.5 สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ละเว้นจาก อบายมุขและยาเสพติดทั้งปวง ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
2. การปฏิบัติต่อบริษัท
 - 2.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ รวมถึง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ภารกิจ ค่านิยมองค์กร คำสั่ง ประกาศ นโยบายของบริษัท และไม่มีส่วนรู้เห็นหรือช่วยเหลือหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือฝ่าฝืน

- 2.2 **เคารพสิทธิมนุษยชน** ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีไมตรีจิต เสมอภาค จริงใจ ให้เกียรติ เคารพสิทธิส่วนบุคคล และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 2.3 **ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา** ไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาที่ไม่ได้รับอนุญาต เช่น ซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร ไม่ติดตั้ง ปรับแต่ง เปลี่ยนแปลงค่าต่าง ๆ ของคอมพิวเตอร์ ไม่ทำซ้ำซอฟต์แวร์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัท เท่านั้น
- 2.4 **ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน** ไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- 2.5 **การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใด** หลีกเลี่ยงการให้และการรับของขวัญ สินบน ผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนอย่างหนึ่งอย่างใด กับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ลูกค้า คู่ค้า โดยหากปฏิเสธไม่ได้ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ
- 2.6 **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์** หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท โดยจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เช่น ตนเอง บุคคลในครอบครัว และ/หรือญาติมีส่วนร่วมในธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท หรือเป็นคู่ค้ากับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม
- 2.7 **รักษาความลับ การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท** ไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ลูกค้า คู่ค้า ยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงไม่หาประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว หากพนักงานออกจางานจะต้องมอบรายงานข้อมูลทั้งหมดคืนให้กับบริษัทให้ครบถ้วน ไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท
- 2.8 **การปกป้องและดูแลทรัพย์สินของบริษัท** พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ให้อยู่ในสภาพที่ดี ปราศจากการสูญเสียและสูญหาย และไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ และ/หรือได้ชำระค่าใช้จ่ายตามราคาอันสมควร
- 2.9 **ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ** ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร พัฒนาตนเองอยู่เสมอ ไม่ใช้เวลาปฏิบัติงานของบริษัทไปทำงานอื่นหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ขณะที่พนักงานของบริษัท ห้ามมิให้ทำงานหรือทำสัญญาว่าจ้างกับบริษัทอื่น
- 2.10 **รักษาชื่อเสียงและภาพพจน์ของบริษัท**
- 2.10.1 หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันจะนำไปสู่ความเสื่อมเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท
- 2.10.2 **ไม่ใช่เทคโนโลยีสารสนเทศไปในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหาย** ต่อบริษัท ต่อผู้อื่น หรือผิดต่อศีลธรรมอันดีของสังคม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตัวอย่างเช่น การเก็บ การส่งผ่าน หรือการเข้าถึงข้อมูลที่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือสื่อที่ผิดต่อศีลธรรมอันดีของสังคม เป็นต้น
- 2.10.3 **ใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างมีความรับผิดชอบ**
- **ไม่ใช่แบรนด์หรือชื่อบริษัทแทนการระบุตัวตนในประวัติส่วนตัวออนไลน์** ตัวอย่างเช่น การใช้ชื่อแบรนด์หรือชื่อบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของชื่อบล็อกหรือเฟสบุ๊ก เป็นต้น
 - **ไม่โพสต์ข้อความหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมซึ่งอาจเชื่อมโยงกับชื่อแบรนด์หรือบริษัท** เช่น การถ่ายภาพในสถานที่ทำงานหรือภาพเอกสารต่าง ๆ ของบริษัทลงบนสื่อออนไลน์ทุกประเภท การโพสต์รูปภาพไม่เหมาะสมขณะใส่ชุดเครื่องแบบพนักงาน การแสดงความคิดเห็นเชิงหมิ่นประมาท ล่วงละเมิดต่อบุคคลในบริษัทหรือบุคคลภายนอก การโพสต์ข้อความหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสม เป็นความลับ ไม่ได้รับการอนุมัติ หรือละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

การดูแลให้มีการปฏิบัติตาม และการทบทวน

1. กำหนดให้มีการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเพื่อให้รับทราบ และเข้าใจ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด หากมีข้อสงสัยไม่แน่ใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นต้น
3. ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการสอดส่องดูแลและส่งเสริมให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างจริงจัง
4. เมื่อมีการพบเห็นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดจรรยาบรรณนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตน หรือบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบทราบ หรือแจ้งผ่านช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนไว้เป็นความลับ รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
5. กำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

การแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้เสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน การฉ้อฉล รวมถึงการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

- 1) อีเมลล์ cs@quantumdc.co.th
- 2) เว็บไซต์ของบริษัท <https://qdc-th.listedcompany.com/>
- 3) ทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง

ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 18 ซอยสาทร 11 แขวง 9 อาคารทีโอพีดี แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

2. การคุ้มครองและรักษาความลับ

- 1) ผู้แจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
- 2) บริษัทจะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน หรือแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการคอร์รัปชันโดยบริษัทจะไม่เปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพักงาน ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานดังกล่าว
- 3) บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บเอกสารการร้องเรียนเป็นความลับห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

3. ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน

- 1) เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือขอร้องเรียน ผู้รับเรื่องจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง แล้วส่งเรื่องต่อให้เลขานุการบริษัท
- 2) เลขานุการบริษัทจะเชิญตัวแทนจากฝ่ายบริหารเข้าร่วมพิจารณากลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง โดยตัวแทนจากฝ่ายบริหารประกอบด้วย
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - ผู้จัดการฝ่ายของผู้แจ้งเบาะแส หรือขอร้องเรียน (กรณีเป็นพนักงานบริษัท)โดยมีเลขานุการบริษัทเข้าร่วมเพื่อสังเกตการณ์
- 3) ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง อาจจะมอบหมายให้เลขานุการบริษัท แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียนได้ทราบ
- 4) หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดจริง บริษัทจะให้สิทธิแก่ผู้ถูกกล่าวหาได้ทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเองโดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามที่ผู้ถูกกล่าวหา

บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยการกระทำต่อไปนี้ถือเป็นการผิดจรรยาบรรณ

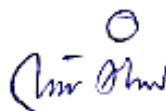
1. ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
2. แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
3. ละเลย เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ในกรณีที่ตนทราบ หรือควรทราบ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน
4. ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสอบสวนข้อเท็จจริงที่อาจหาได้มีการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ
5. การกระทำอันไม่เหมาะสมต่อผู้ร้องเรียนจากการรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

บริษัทถือว่าจรรยาบรรณเป็นวินัยอย่างหนึ่งซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืน หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด รวมทั้งอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากการกระทำการนั้นผิดกฎหมาย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เจซีเค โฮสพิทอลลิตี้ จำกัด (มหาชน)) ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

1. ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ซึ่งมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาข้อเสนอแนะของฝ่ายตรวจสอบภายในที่ได้เคยนำเสนอไว้ในปี 2567 และติดตามการดำเนินการอย่างเหมาะสมจากฝ่ายบริหาร เพื่อมุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญต่อระบบการตรวจสอบภายในขององค์กรที่เพียงพอ เพื่อตรวจสอบระบบงานที่สำคัญและมีความเสี่ยง และรายงานผลการตรวจสอบภายในให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบ ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม สอบทานและสอบถามฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่องในระบบงานดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างการพิจารณาแนวทางการดำเนินธุรกิจและสรรหาผู้ตรวจสอบภายในตามลำดับ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและประเมินผลระบบการควบคุมภายในประจำปี 2568 แล้ว เห็นว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและประสิทธิผลต่อการควบคุมการดำเนินงานของบริษัท และไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
3. ได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความครบถ้วน ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตรงต่อเวลาและแสดงถึงฐานะทางการเงินอันแท้จริงของบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลและดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทตั้งไว้
5. ได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงโดยการพิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามรายการความเสี่ยงระดับองค์กร รวมทั้งพิจารณาและสอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
6. ได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและพัฒนาเพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากลอย่างสม่ำเสมอ
7. ได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
8. ได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน
9. พิจารณาคัดเลือกการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ



(นายกัมพล ดิษะรัตน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

27 กุมภาพันธ์ 2569



ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)
QUANTUM D C PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ควอนตัม ดี ซี จำกัด (มหาชน)

18 อาคาร ทีเอฟดี ซอย สาทร 11 แขวง ยานนาวา เขต สาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 090 294 8442

Website : <https://qdc-th.listedcompany.com/>