

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)  
**รายงานประจำปี 2567**  
(แบบ 56-1 One Report)

**NUMBER ONE**  
*In Building Conduit System*



เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยเบิ่ง 68  
ถนนสุขุมวิท 107 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองฯ  
จังหวัดสมุทรปราการ 10270



Tel : 0 2749 8135  
Fax : 0 2749 8140

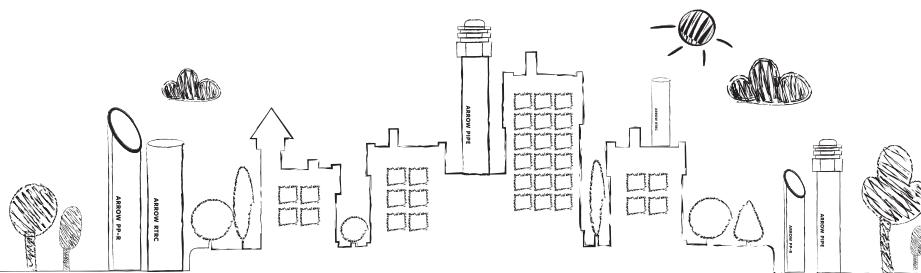


Email: [ir@arrowpipe.com](mailto:ir@arrowpipe.com)  
[www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com)



# สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1
<b>ส่วนที่ 1      การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	34
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	40
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	61
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	72
<b>ส่วนที่ 2      การกำกับดูแลกิจการ</b>	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	79
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	90
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	115
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	123
<b>ส่วนที่ 3      งบการเงิน</b>	130
<b>ส่วนที่ 4      การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>	192
<b>ภาคผนวก</b>	193



**NUMBER ONE**  
In Building Conduit System



## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามการฟื้นตัวของธุรกิจก่อสร้าง รวมถึงการติดตามสถานะของราคาเหล็กที่ยังคงผันผวนจากต้นทุนเชื้อเพลิง ความอ่อนตัวของค่าเงิน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าวัตถุดิบ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงปรับกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อรับมือกับทิศทางความอ่อนไหวหลายๆ ปัจจัยได้อย่างดีพอควร

ผลประกอบการของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ในปี 2567 มีรายได้รวม 1,317.34 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย โดยบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 112.15 ล้านบาท คิดเป็น 0.44 บาทต่อหุ้น (ตามงบการเงินรวม) เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.34 เมื่อเทียบกับปีก่อน แม้ว่าสถานการณ์ด้านราคาวัตถุดิบเริ่มทรงตัว แต่ภาวะการแข่งขันยังอยู่ในระดับสูง ฝ่ายจัดการมีการปรับกลยุทธ์การตลาดและการขายได้ทันต่อสถานการณ์ รวมถึงบริหารค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม

ภาพรวมของการลงทุนในโครงการภาครัฐ คาดว่าจะมีแนวโน้มที่ดีขึ้น แต่บริษัทฯ ยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายด้านการชะลอตัวของธุรกิจที่ยังคงมีต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความพร้อมด้านทีมงานและแผนงานซึ่งคาดว่าจะสามารถปรับตัวและรับมือกับภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวได้ โดยให้ความระมัดระวังกับสภาพคล่องทางการเงิน และความผันผวนของราคาวัตถุดิบจากต่างประเทศ รวมทั้งอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด

ในนามคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ตัวแทนจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา และให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจด้วยหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ คำนึงถึงสิทธิผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย มีการพัฒนาแผนการตลาดอย่างยั่งยืน มีการจัดการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการพัฒนาศักยภาพขององค์กร โดยรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์เพื่อความยั่งยืนและเป็นหนึ่งเรื่องทอในอาคาร



นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ  
ผลการดำเนินงาน

## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### ประวัติความเป็นมา

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งโดยครอบครัวนายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ เริ่มจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลอดสปริงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องใช้ไฟฟ้าและของเด็กเล่นตั้งแต่ปี 2525 ในปี 2531 นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ ได้ก่อตั้ง บริษัท เจ.เอส.วี. ฮาร์ดแวร์ จำกัด (“JSVH”) เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2531 ด้วยทุนจดทะเบียน 4.00 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่มครอบครัวนายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟและท่อเหล็กอ่อนกันน้ำร้อยสายไฟ ภายใต้เครื่องหมายการค้า Union และ Arrowtite ตามลำดับ ต่อมาได้มีการเพิ่มทุนและขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่ผลิตภัณฑ์ท่อเหล็กกล้าร้อยสายไฟและผลิตภัณฑ์ท่อน้ำประปา ภายใต้เครื่องหมายการค้า Arrowpipe และ Arrow PP-R ตามลำดับ จนกระทั่งในเดือนธันวาคม 2552 ได้มีการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเป็น 91.95 ล้านบาท และเข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (“JVST”) ซึ่งเป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้ผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกัน ทั้งนี้ ในปี 2553 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 131.95 ล้านบาท เพื่อนำไปลงทุนในโรงงานใหม่และเครื่องจักร และเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2555 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเป็น 150.00 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ในชื่อ “บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2555 และเพิ่มทุนจดทะเบียน 50.00 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้กับประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ต่อมาในปี 2557 เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 3.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่พนักงาน/กรรมการของบริษัทฯ (ESOP-W1) ต่อมาได้มีเพิ่มทุนจดทะเบียน เพื่อจ่ายปันผล และการปรับสิทธิของ ESOP-W1 (เนื่องจากการจ่ายปันผล และการจ่ายเงินปันผลเกินกว่าร้อยละ 90 ของงบการเงินเฉพาะกิจการ) ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนจากหุ้นที่ไม่ได้เสนอขาย และเพิ่มทุนจดทะเบียน 8.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของ ESOP-W2 ในปี 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียน 5.00 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของ ESOP-W3 ตลอดจนมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการปรับสิทธิของ ESOP-W2 (เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลเกินกว่าร้อยละ 90 ของงบการเงินเฉพาะกิจการ) และระหว่างปี 2562 มีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ ESOP-W3 ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 266,818,982 บาท โดยมีทุนชำระแล้ว 254,910,392 บาท

บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2538 ด้วยทุนจดทะเบียน 2.00 ล้านบาท ปัจจุบันได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 102.00 ล้านบาท (ทุนชำระแล้ว 77.00 ล้านบาท) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อประเภทต่างๆ เช่น ท่อลม ท่อระบายอากาศ ท่อโซไล ท่อลำเลียง ท่อสำหรับงานก่อสร้าง (Post-tension Duct) เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว

ในปี 2550 บริษัทฯ ได้แยกธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลอดสปริงสำหรับธุรกิจยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ ของเล่นเด็ก โดยการโอนสินทรัพย์ไปยัง บริษัท เจ.เอส.วี. สปริง จำกัด ซึ่งมีกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างจากบริษัทฯ และ JSVT ทั้งนี้ บริษัท เจ.เอส.วี. สปริง จำกัด ดำเนินธุรกิจภายใต้การบริหารงานของ นางประครอง นามนนท์สิทธิ์

ในปี 2558 บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นใน บจก. เมฆา-เอส ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างและรับเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้า จำนวน 65,000 หุ้นในราคาหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.0 ของทุนจดทะเบียน ทำให้บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน บจก. เมฆา-เอส โดยในปี 2560 ได้จัดตั้ง บจก.คูตอส สมาร์ท อินโนเวชั่น ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ โดย บจก.เมฆา-เอส ได้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียน ต่อมาในปี 2562 บจก.เมฆา-เอส ได้มีมติให้เลิกกิจการ บจก.คูตอส สมาร์ท อินโนเวชั่น เพื่อให้ธุรกิจมีความคล่องตัว ทั้งนี้ ในปี 2561 บจก.เมฆา-เอส ได้เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50 ในกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลังและสายสัญญาณสื่อสาร

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ “เพื่อความยั่งยืนและเป็นหนึ่งเรื่องท่อในอาคาร” ดังนี้

1. เป็นผู้นำในการผลิตท่อร้อยสายไฟและผลิตภัณฑ์ท่ออื่นๆ สำหรับอาคารมาตรฐานในราคาที่เหมาะสมโดยมีคุณภาพและการบริการสามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีคำนึงถึงสิทธิผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างครอบคลุม มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อ กำนันคณฤทธิการพัฒนางค์กรที่ยั่งยืนได้เหมาะสมกับสถานการณ์ และบริหารความเสี่ยงครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล (Governance)
2. ลดต้นทุนการผลิตเพื่อเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขัน โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีความทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรและดูแลรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยมุ่งเน้นเพื่อลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ (Environment)
3. มุ่งเน้นพัฒนาแผนการตลาดอย่างยั่งยืนในผลิตภัณฑ์ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นในเกณฑ์ดี รักษาความสามารถในการทำกำไรขั้นต้นและผลการดำเนินงาน ให้อยู่ในระดับที่แข่งขันได้ในอุตสาหกรรม (Economic)
4. เพิ่มยอดขายและพัฒนาสินค้าใหม่ๆ รองรับความต้องการของลูกค้าเป้าหมาย (Economic) ควบคู่กับการมีนโยบายและแผนความรับผิดชอบต่อลูกค้า หรือผู้บริโภค (Social)
5. มีนโยบายและแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อการพัฒนางค์กรและผลิตภัณฑ์ได้อย่างยั่งยืน และให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการแข่งขัน โดยมีนโยบายและแผนงานด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Social)

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ

ปี พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ
2531	จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เจ.เอส.วี. ฮาร์ดแวร์ จำกัด (“JSVH”) โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 4.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีสำนักงานและโรงงานเลขที่ 3088 หมู่ที่ 10 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อผลิตท่อร้อยสายไฟภายใต้ตราสินค้า ยูเนียน (Union) และท่ออ่อนกันน้ำร้อยสายไฟ ภายใต้ตราสินค้า “Arrowtite”
2538	กลุ่มผู้ถือหุ้นได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (“JSVT”) ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 2.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 20,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อผลิตท่อลม ท่อระบายอากาศ ท่อลำเลียง ท่อโซล และท่อสำหรับงานก่อสร้าง (Post-tension Duct)
2539 - 2540	ก่อสร้างโรงงานและย้ายสายการผลิตของบริษัทฯและบริษัทย่อยไปที่โรงงานแห่งใหม่ ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี
2543	เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 6 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท เพื่อขยายกำลังการผลิตและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
2544	เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 3 ล้านบาท เป็น 13 ล้านบาท เพื่อขยายกำลังการผลิตและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
2545	ได้รับมาตรฐานระบบบริหารงาน ISO 9001: 2000 (ปัจจุบันเป็น ISO 9001: 2008)
2546	เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 37 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท เพื่อขยายกำลังการผลิตและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
2548	เพิ่มสายการผลิตท่อเหล็กร้อยสายไฟฟ้า (White Conduit) ชนิด EMT (Electrical Metallic Tubing) IMC (Intermediate Metal Conduit) และ RSC (Rigid Steel Conduit) ภายใต้ตราสินค้า “Arrowpipe”
2549	ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมาตรฐานสากล Underwriters Laboratories Inc. (UL) สำหรับผลิตภัณฑ์ประเภทท่อเหล็กร้อยสายไฟ EMT, IMC และ RSC
2550	บริษัทฯขายสินทรัพย์เกี่ยวกับธุรกิจการผลิตหลอดสปริงให้แก่ บริษัท เจ.เอส.วี. สปริง จำกัด
2551	เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วอีก 40.00 ล้านบาท เป็น 90.00 ล้านบาท เพื่อขยายกำลังการผลิตและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
2552	บริษัทฯเพิ่มสายการผลิตท่อน้ำประปา และข้อต่อต่างๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ArrowPP-R” เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วอีก 1.95 ล้านบาท (19,500 หุ้น) เป็น 91.95 ล้านบาท โดยนำหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทฯมาแลกหุ้นของ JSVT จากผู้ถือหุ้นเดิมของ JSVT เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯและกลุ่มผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯถือหุ้นใน JSVT ในสัดส่วน ร้อยละ 99.99

ปี พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	จดทะเบียนย้ายสำนักงานใหญ่ไปยังเลขที่ 31 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี โดยให้ที่สำนักงานที่จังหวัดสมุทรปราการ เป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ
2553	ทำสัญญาซื้อที่ดินโรงงานจำนวน (18-0-77 ไร่) ซึ่งเป็นที่ดินใกล้กับโรงงานปัจจุบัน เพื่อขยายการผลิต และบริษัทฯ ชำระเงินค่าที่ดินและรับโอนที่ดินเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2554
	เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วอีก 40.00 ล้านบาท (400,000 หุ้น) เป็น 131.95 ล้านบาท เสนอขายให้แก่บริษัท แอลเค ซินดิเคท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มของนายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ เพื่อสร้างโรงงานใหม่และเพิ่มกำลังการผลิต
2554	บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงาน BOI สำหรับกิจการผลิตท่อเหล็ก และผลิตชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูปท่อเหล็กหุ้มพีวีซี และท่อประปาและข้อต่อทำจากพลาสติก
2555	เริ่มผลิตท่อเหล็กร้อยสายไฟและ ท่อประปา PPR ในส่วนโรงงาน BOI เพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์
	เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วอีก 18.05 ล้านบาท เป็น 150.00 ล้านบาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม
	จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 150.00 ล้านบาทเป็น 200.00 ล้านบาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนและกลุ่มพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 50.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท พร้อมทั้งนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ
	ซื้อที่ดินเปล่าจำนวน 3.5 ไร่ ซึ่งเป็นที่ดินติดกับโรงงานปัจจุบัน เพื่อขยายการผลิต
2557	เริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารโรงงานบนที่ดิน 3.5 ไร่ เพื่อใช้เป็นที่เตรียมวัตถุดิบ และเก็บสินค้า มูลค่าการลงทุนประมาณ 40.0 ล้านบาท
2557	ออก ESOP WARRANT จำนวน 3.0 ล้านหน่วย อัตราการใช้สิทธิ 1:1 ราคาใช้สิทธิ 5.50 บาท/หุ้น (อาจมีการปรับสิทธิ)
	เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 203.0 ล้านบาท เพื่รองรับการใช้สิทธิ ESOP WARRANT (ESOP-W1)
2558	บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล (บริษัทย่อย) เข้าซื้อหุ้นใน บจก. เมฆา-เอส ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท จำนวน 65,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.0 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
	ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียน อีก 50,748,734 หุ้น เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 8 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ และการจ่ายหุ้นปันผล ในอัตรา 8 : 1 เช่นกัน และรองรับการปรับสิทธิของ ESOP W1
	ESOP W1 ใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ 1,065,156 หุ้น และจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 251,065,004 บาท
	ก่อสร้างโรงงานผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน ตราสินค้า “ArrowRTRC” บนที่ดินเดิม (ดำเนินการโดย บจก. เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล)
2559	ESOP W1 ใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ 1,151,396 หุ้น และจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 252,216,400 บาท
	ก่อสร้างโรงงานผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน ArrowRTRC เพิ่มเติม (ดำเนินการโดย บจก. เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล)
2560	ออก ESOP WARRANT 2 (ESOP-W2) จำนวน 8 ล้านหน่วย อัตราการใช้สิทธิ 1:1 ราคาใช้สิทธิ 15.53 บาท/หุ้น (อาจมีการปรับสิทธิ) โดยลดทุนจดทะเบียนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ 152 หุ้น และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 261,748,582 บาท เพื่รองรับการใช้สิทธิ ESOP-W2
	ESOP W1 ใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ 1,532,182 หุ้น และจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 253,748,582 บาท
	ARROW เข้าลงทุนใน บจก. คูคอส สมาร์ท อินโนเวชั่น ทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท จำนวน 14,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100.00 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 70 และได้ขายหุ้นให้กับ เมฆา-เอส (บริษัทย่อย) เพื่อปรับโครงสร้างการบริหารงาน
	บจก. เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล เข้าลงทุนในธุรกิจผลิตชิ้นงานเหล็กหล่อ เพื่อจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า Arrow Parts
2561	บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล (บริษัทย่อย) ซื้อที่ดินเนื้อที่ 2-0-2 ไร่ เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานของกลุ่มบริษัท แอร์โรว์ ลงทุนขยายกำลังการผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และลงทุนซื้อเครื่องจักรในการผลิต

ปี พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	<p>บจก.เมฆา-เอส (บริษัทย่อย) จัดตั้งกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา ร่วมกับ บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น เพื่อประกอบธุรกิจ การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลัง และสายสัญญาณสื่อสาร โดยมีสัดส่วนร่วมลงทุนแต่ละฝ่ายร้อยละ 50 (ณ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ)</p> <p>ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียน อีก 32,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน 261,780,582 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิของ ESOP W2 เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลเกินกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิจากการเงินเฉพาะกิจการ</p>
2562	<p>ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียน อีก 5,038,400 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน 266,818,982 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของพนักงาน ARROW ESOP-W2 (38,400 หุ้น) เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลเกินกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิจากการเงินเฉพาะกิจการ และเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ARROW ESOP-W3 (5,000,000 หุ้น)</p> <p>เปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจาก 253,748,582.00 บาท เป็น 254,910,392.00 บาท ซึ่งเป็นการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิ ESOP-W3 ครั้งที่ 1 จำนวน 1,161,810 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)</p> <p>บจก.เมฆา-เอส (บริษัทย่อย) จัดเลิกกิจการ บจก.คูตอส สมาร์ท อินโนเวชั่น เพื่อให้ธุรกิจมีความคล่องตัว</p>
2563	กลุ่มบริษัท ARROW ย้ายสำนักงานมาที่อาคารสำนักงานแห่งใหม่ และเปิดใช้ศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ ขยายแบ่ง 68
2564	<p>ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิม 266,818,982.00 บาท เป็น 258,748,582.00 บาท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจาก ESOP-W2 จำนวน 8,070,400.00 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท)</p> <p>เปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจาก 254,910,392.00 บาท เป็น 256,896,904.00 บาท ซึ่งเป็นการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิ ESOP-W3 ครั้งที่ 3 จำนวน 1,986,512 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)</p>
2565	ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิม 258,748,582.00 บาท เป็น 256,896,904.00 บาท โดยการยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 1,851,678 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท)

#### 1.1.3 บริษัทฯได้ใช้เงินระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

-ไม่มี

#### 1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทฯให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

-ไม่มี

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างรายได้	บริษัท	2565		2566		2567	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขาย:<sup>1</sup></b>							
1. ท่อร้อยสายไฟฟ้า	Arrow	905.55	65.84	947.01	69.36	992.07	75.31
2. ท่อน้ำประปา PP-R	Arrow	1.21	1.21	1.16	0.08	2.88	0.22
3. ท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างในระบบ post-tension	JSVT	436.36	31.72	387.15	28.35	292.58	22.21
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>		<b>1,343.12</b>	<b>97.12</b>	<b>1,335.32</b>	<b>97.80</b>	<b>1,287.53</b>	<b>97.74</b>
รายได้จากการบริการ <sup>2</sup>	Meka-s /JSVT	2.22	0.17	1.13	0.08	2.22	0.17
<b>รวมรายได้จากการขาย และบริการ</b>		<b>1,345.34</b>	<b>97.82</b>	<b>1,336.45</b>	<b>97.88</b>	<b>1,289.75</b>	<b>97.91</b>
รายได้อื่นๆ/ <sup>3</sup>		30.05	2.18	28.95	2.12	27.59	2.09
<b>รายได้รวม</b>		<b>1,375.39</b>	<b>100.00</b>	<b>1,365.40</b>	<b>100.00</b>	<b>1,317.34</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: <sup>1</sup> รายได้รวมถึงผลิตภัณฑ์ซื้อต่อสำหรับผลิตภัณฑ์อื่นๆ ด้วย

<sup>2</sup> รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษเหล็ก กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น





## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ


บริษัทฯ และบริษัทย่อยแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์ออกเป็นประเภท ดังนี้


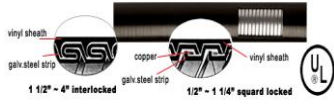


#### 1. ธุรกิจผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้า (Electrical Conduit)

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กเคลือบสังกะสี ท่อเหล็กอ่อน ท่อเหล็กอ่อนก้นน้ำสำหรับใช้ร้อยสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<b>ท่อเหล็กร้อยสายไฟฟ้า</b> แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1. ท่อเหล็กชนิดบาง (Electrical Metallic Tubing: EMT) มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 2 นิ้ว ความยาวมาตรฐานของท่อ 3 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสี</li> <li>○ ผนึ่งท่อบาง ปลายเรียบ จึงมีความแข็งแรงน้อยกว่าและมีราคาถูกกว่า IMC และ RSC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เหมาะสำหรับใช้งานตามที่พักอาศัย</li> <li>○ ใช้ในสถานที่เปิดโล่งและซ่อนได้ในสถานที่เปียก</li> <li>○ ไม่สามารถใช้ฝังใต้ดิน</li> </ul>
	2. ท่อเหล็กชนิดหนาปานกลาง (Intermediate Metallic Conduit: IMC) มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 4 นิ้ว ความยาวมาตรฐานของท่อ 3 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสี</li> <li>○ ผนึ่งท่อหนาปานกลาง ปลายเกลียวเพื่อให้สามารถต่อขยายได้</li> <li>○ มีความหนาแน่นน้อยกว่าท่อ RSC แต่มากกว่า EMC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ สามารถใช้ได้ทั้งภายนอกและภายในอาคาร</li> <li>○ ใช้ได้ทุกสภาพอากาศและทุกสถานที่</li> <li>○ สามารถทดแทนท่อ RSC ได้ เพราะราคาถูกกว่า</li> </ul>
	3. ท่อเหล็กชนิดหนา (Rigid Steel Conduit: RSC) มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 6 นิ้ว ความยาวมาตรฐานของท่อ 3 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสีที่มีความแข็งแรงที่สุดเพราะทำมาจากเหล็กกล้าเรียกว่า Rigid Steel Conduit ซึ่งจะผ่านกระบวนการชุบสังกะสีทำให้สามารถป้องกันสนิมได้อย่างดีและทนต่อสภาพแวดล้อมต่างๆ ได้ดี</li> <li>○ ผนึ่งท่อหนา ปลายเกลียวเพื่อให้สามารถต่อขยายได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ สามารถใช้ได้ทั้งภายนอกและภายในอาคารและฝังดินได้</li> <li>○ สามารถใช้ในสภาพแวดล้อมที่มีการผูกมัด หรือติดตั้งในคอนกรีต สัมผัสกับดินโดยตรง และสถานที่เปียก</li> </ul>








ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<b>ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้า</b> (Flexible Metal Conduit – FMC) ทำจากเหล็กชุบสังกะสีเป็นท่อสายทำด้วยแผ่นโลหะ (Metal strip) ล็อกกันเพื่อให้อ่อนตัวได้ดีจึงสามารถโค้งงอได้ มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 4 นิ้ว ความยาวมาตรฐานของท่อแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1. ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้าชนิดสแควร์ล็อก (EFF-Squarelocked)	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นท่อเหล็กคุณภาพมาตรฐาน สามารถผลิตด้วยเหล็กชุบสังกะสี, สแตนเลส หรือ อลูมิเนียม</li> <li>มีความยืดหยุ่นสูง ทนไฟและความร้อนได้ดี</li> <li>ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น ในอาคารทั่วไป ตึกสูง โรงงาน เครื่องจักร และงานร้อยสายไฟฟ้าทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ในสถานที่แห้ง ไม่สามารถใช้ในสถานที่เปียก</li> <li>ใช้ในที่เข้าถึงได้และมีการป้องกันความเสียหายทางกายภาพ</li> <li>ใช้สำหรับการเข้าบริษัทไฟฟ้าหรือกล่องต่อสาย ความยาวไม่เกิน 2 เมตร</li> </ul>
	2. ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้าชนิดอินเตอร์ล็อก (EF-Interlocked)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ท่อทำด้วยเหล็กชุบสังกะสี</li> <li>มีความแข็งแรงทนทานสูง (แข็งแรงกว่า EFF-Square locked)</li> <li>มีความยืดหยุ่นสูง ทนต่อแรงดึงได้ดี ทนไฟและทนความร้อน</li> <li>ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น ในอาคารทั่วไป ตึกสูง โรงงาน เครื่องจักร ที่ต้องการการปกป้อง</li> <li>ทนทานสูง และในงานที่ต้องการโชว์หรือเห็นท่อร้อยสายไฟฟ้าที่ชัดเจน</li> </ul>	
	3. ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้าชนิดหนา (Greenfield)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ท่อทำด้วยเหล็กชุบสังกะสี ที่มีความหนาเป็นพิเศษ</li> <li>มีความแข็งแรงทนทานสูง</li> <li>ทนไฟและทนความร้อนได้ดี</li> <li>ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น ในอาคารทั่วไป ตึกสูง โรงงาน เครื่องจักร ที่ต้องการการปกป้องและมีความทนทานมากเป็นพิเศษ</li> </ul>	
	4. ท่ออ่อนร้อยสายไฟกันน้ำชนิดลอนสีดำ Arrow Flex (BS TYPE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตจากเหล็กกล้าไนซ์และหุ้มด้วย PVC คุณภาพสูง</li> <li>มีความแข็งแรงทนทานน้ำหนักเบา ติดโค้งง่าย ใช้งานได้สะดวก</li> <li>ป้องกันน้ำและความชื้นได้เป็นอย่างดี</li> <li>ใช้งานได้กับเครื่องจักรชนิดต่างๆ ใช้งานในพื้นที่แคบ หรือพื้นที่การทำงานจำกัด</li> </ul>	

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<b>ท่อเหล็กอ่อนกันน้ำร้อยสายไฟฟ้า</b> (Liquid-tight Flexible Metal Conduit - LFMC) เป็นท่อเหล็กอ่อนที่หุ้มด้วยวัสดุโลหะกันน้ำ มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 4 นิ้ว ความยาวมาตรฐานของท่อแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ  1. ท่อเหล็กอ่อนกันน้ำคุณภาพสูง UL 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ท่อทำด้วยเหล็กชุบสังกะสี พ้นด้วยลวดทองแดง</li> <li>○ กันน้ำและน้ำมันได้ดี มีความยืดหยุ่นสูง ทนต่อแรงดึงและแรงกดต่างๆได้ดี</li> <li>○ หุ้มด้วย PVC คุณภาพสูง ทนต่อความร้อนการกัดกร่อนและแสงแดดได้ดี</li> </ul> <p>ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น คราบน้ำ คราบน้ำมัน เหมาะกับเครื่องจักร โรงงานอุตสาหกรรมและโซโลอาคารสูง อาคารทั่วไป คอมพิวเตอร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ใช้ในที่เปิดโล่งหรือในที่ซ่อนซึ่งการใช้งานต้องการความยืดหยุ่นและต้องการป้องกันจากของเหลวไอหรือของแข็ง <ul style="list-style-type: none"> <li>○ โซโลและโรงงาน</li> <li>○ รถไฟฟ้าใต้ดิน อุโมงค์</li> </ul> </li> <li>○ สนามบิน</li> <li>○ ใช้ในบริเวณอันตราย</li> <li>○ ผังดินโดยตรง</li> </ul> <p>ต่อปลายท่อเข้ากล่องหรือเครื่องบริภัณฑ์ไฟฟ้า</p>
	2. ท่อเหล็กอ่อนกันน้ำชนิด EF – Interlocked 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ท่อทำด้วยเหล็กชุบสังกะสี</li> <li>○ กันน้ำและความชื้นได้ดี มีความแข็งแรงและยืดหยุ่นสูงมาก</li> <li>○ หุ้มด้วย PVC คุณภาพมาตรฐานสายไฟฟ้า</li> </ul> <p>ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น คราบน้ำ คราบน้ำมัน เหมาะกับเครื่องจักร โรงงานอุตสาหกรรมและโซโลอาคารสูง อาคารทั่วไป คอมพิวเตอร์</p>	
	3. ท่อเหล็กอ่อนกันน้ำชนิด EFF – LSZH (Low Smoke, Zero-Halogen) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ท่อทำด้วยเหล็กชุบสังกะสี</li> <li>○ โครงสร้างเป็นสแตนเลส</li> <li>○ หุ้มด้วย PE (Polyethylene) มีคุณสมบัติไม่ลามไฟ อัตราการเกิดควันต่ำ</li> <li>○ ไม่มีสาร Halogen โดยผ่านการทดสอบจากต่างประเทศแล้วว่ามีความปลอดภัยสูงกว่าวัสดุร้อยสายไฟฟ้าอื่นๆ</li> <li>○ ใช้ป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีด คว้น ผุ่น คราบน้ำ คราบน้ำมัน</li> <li>○ เหมาะสำหรับงาน รถไฟฟ้าใต้ดิน อุโมงค์ สนามบิน</li> </ul> <p>โรงพยาบาล สถานที่สาธารณะที่ต้องการความปลอดภัยจากควันไฟและการลามไฟ</p>	

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>อุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ผลิตจากเหล็กเคลือบนิโครเกิล , ทองเหลือง หรือ สังกะสี</li> <li>○ มีความแข็งแรง ทนทานต่อแรงดึง</li> <li>○ มีผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภทและขนาด สามารถรองรับการใช้งานได้หลากหลาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ใช้งานร่วมกับผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้าของบริษัทฯ</li> </ul>

## 2. ท่อน้ำประปาและข้อต่อต่างๆ








บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายท่อน้ำประปา และข้อต่อต่างๆ ภายใต้ตราสินค้า **ARROW PP-R** โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่ทำจาก Random Copolymer Polypropylene (80) หรือ PP-R ซึ่งเป็นพลาสติกคุณภาพสูงใช้เทคโนโลยีขั้นสูงขั้นนาโนเทคโนโลยี ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการใช้เป็นท่อน้ำประปา ท่อน้ำดื่ม / ท่อน้ำอุ่น / ท่อน้ำร้อน / ท่อน้ำเย็น และได้รับการรับรองมาตรฐานจากประเทศเยอรมันนี

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<b>ท่อประปา Arrow PP-R(80)</b> มีขนาดตั้งแต่ ½ นิ้ว – 4 นิ้ว แบ่งเป็น 3 ประเภท 1. ท่อชั้นเดียว ไม่มีแถบสี (PN10) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัสดุที่ใช้ในการผลิต คือ PP-R ซึ่งเป็นเทคโนโลยีขั้นสูงขั้นนาโนเทคโนโลยี โดยจะไม่มีส่วนผสมของโลหะทุกชนิด ทำให้ปลอดภัยและสะอาด</li> <li>ผิวภายในและภายนอกท่อเรียบ</li> <li>ปราศจากสารก่อมะเร็งและโลหะปนเปื้อน</li> <li>ไม่เป็นสนิม ตะกรัน ไม่มีปัญหา กลิ่นขาว เศษขาวหลุดค้างท่อ</li> <li>มีน้ำหนักเบา ทนแรงดันสูง อุณหภูมิสูง ทนน้ำร้อน-เย็น มีอายุการใช้งานในระบบยาวประมาณ 50 ปี</li> </ul>	1. ท่อชั้นเดียว สีเขียว ไม่มีแถบสี <ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ในระบบท่อน้ำประปาติดตั้งภายในอาคารทั่วไป แรงดันน้ำปกติ สามารถทนแรงดันได้ถึง 10 บาร์</li> <li>ใช้ในระบบท่อน้ำดื่มและท่อน้ำอุ่น อุณหภูมิ 20-60 องศาเซลเซียส</li> </ul>
	2. ท่อชั้นเดียว แถบสีน้ำเงิน 4 แถบ (PN20) 		2. ท่อชั้นเดียว สีเขียว แถบสีน้ำเงิน 4 แถบ <ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ในระบบท่อน้ำประปาติดตั้งในอาคารสูงทั่วไป แรงดันน้ำสูง ทนแรงดันได้ถึง 20 บาร์</li> <li>ใช้ในระบบท่อน้ำดื่มและท่อน้ำร้อน อุณหภูมิ 10-75 องศาเซลเซียส</li> </ul>
	3. ท่อ 3 ชั้น แถบสีแดง 4 แถบ (PN20) โดยมี Fiber Composite เป็นแกนกลาง 		3. ท่อ 3 ชั้น สีเขียว แถบสีแดง 4 แถบ มี Fiber Composite เป็นแกนกลาง <ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ในระบบท่อน้ำประปาแรงดันสูง ท่อน้ำร้อน ท่อน้ำเย็น</li> <li>อุณหภูมิการใช้งาน 5 - 95 องศาเซลเซียส และทนแรงดันได้ถึง 20 บาร์</li> </ul>
	<b>ข้อต่อต่างๆ</b> ทุกชิ้นเป็นทองเหลือง (yellow brass) แบ่งเป็น 1. ข้อต่อมีเกลียว และ 2. ข้อต่อไม่มีเกลียว รวมถึง อุปกรณ์เสริมอื่นๆ เช่น หัวเชื่อม เครื่องเชื่อม กรรไกรตัดท่อ 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ยึดหลอมให้เป็นเนื้อเดียวกัน</li> <li>สามารถต่อเข้ากับระบบท่อ อุปกรณ์อื่นๆ และอุปกรณ์วาล์วได้ทุกชนิด</li> <li>ปราศจากสารก่อมะเร็งและโลหะปนเปื้อน สะดวกในการติดตั้งและการซ่อมบำรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ได้กับงานต่อประกอบท่อประปาทุกประเภท ทนแรงดันและอุณหภูมิสูง</li> </ul>

### 3. ท่อระบายอากาศหรือท่อลม (Air Duct)

บริษัทย่อย เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายท่อสำหรับงานปรับอากาศและระบายอากาศ ท่อดูดฝุ่น งานลำเลียงและงานไซโล ภายใต้ชื่อ “Arrow duct” ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งมีลักษณะเป็นโครงการ









ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<b>ท่อระบายอากาศ</b> แบ่งออกเป็น 1. ประเภทท่อแข็ง ซึ่งมีลักษณะเป็นเกลียวยาวต่อเนื่องตลอดท่อทำให้เพิ่มความแข็งแรงและน้ำหนักเบา ทนแรงดันได้ดี แบ่งเป็น 3 รูปทรง คือ 1.1 รูปทรงกลม แบ่งเป็น (Spiral Round Duct)  (Long Seam Round Duct) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อทำจากเหล็กเคลือบสังกะสี หรือสแตนเลส</li> <li>○ ประกอบติดตั้งง่าย สะดวก รวดเร็ว สวยงามและประหยัดเวลา</li> <li>○ Spiral Round Duct มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 3 นิ้ว – 80 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 3 เมตร</li> <li>○ Long Seam Round Duct มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ตั้งแต่ 3 นิ้ว – 60 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 1.2 เมตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานระบบปรับอากาศ</li> <li>○ งานระบบระบายอากาศ</li> <li>○ ท่อดูดความร้อน ฝุ่น ควัน ไอเสียหรือกลิ่นต่างๆ</li> <li>○ งานไซโล ท่อลำเลียงเศษวัสดุในโรงงาน</li> </ul>  
	1.2 รูปทรงรี (Spiral Flat Oval Duct) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อทำจากเหล็กเคลือบสังกะสี หรือสแตนเลส</li> <li>○ รูปทรงรี มีขนาดความสูง ตั้งแต่ 6 นิ้ว – 28 นิ้ว ความกว้างตั้งแต่ 22 นิ้ว – 82 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 2 เมตร</li> <li>○ ประกอบติดตั้งง่าย สะดวก รวดเร็ว สวยงามและประหยัดเวลา</li> <li>○ ใช้กับอาคารที่มีพื้นที่ต่ำ / แคบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานระบบปรับอากาศ</li> <li>○ งานระบายอากาศ</li> </ul>   
	1.3 รูปทรงเหลี่ยม (Rectangular Duct) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ เป็นท่อทำจากเหล็กเคลือบสังกะสีหรือสแตนเลส</li> <li>○ ขนาดของท่อผลิตตามแบบของลูกค้า ประกอบติดตั้งง่าย สะดวก รวดเร็ว สวยงามและประหยัดเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานระบบปรับอากาศ</li> <li>○ งานส่งลมระบายอากาศ</li> </ul>

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	2. ประเภทท่ออ่อน 2.1 Wind-Flex Duct 	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นท่อลมชนิดยืดหยุ่นได้ สามารถดัดโค้งงอได้ตามทิศทางที่ต้องการ มีน้ำหนักเบา</li> <li>ผลิตจากวัสดุอลูมิเนียม</li> <li>สามารถทนอุณหภูมิตั้งแต่ -75 องศาเซลเซียส ถึง +250 องศาเซลเซียส</li> <li>ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 3 นิ้ว - 16 นิ้ว</li> <li>ติดตั้งง่าย สะดวก รวดเร็วและราคาถูก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>งานระบบระบายอากาศ</li> <li>งานท่อดูดความร้อน ปล่องควัน ไอเสีย ไอตะกั่วและกลิ่นต่างๆ</li> </ul> 
	2.2 Flexible Metal Duct 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถโค้งงอได้ มีความแข็งแรงรับแรงสั่นสะเทือนได้ดี</li> <li>ผลิตจากวัสดุสังกะสีหรือสแตนเลส</li> <li>สังกะสีสามารถทนอุณหภูมิตั้งแต่ -40 องศาเซลเซียส ถึง +250 องศาเซลเซียส สำหรับสแตนเลส สามารถทนอุณหภูมิตั้งแต่ -40 องศาเซลเซียส ถึง +450 องศาเซลเซียส</li> <li>ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 1/2 นิ้ว - 12 นิ้ว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>งานระบบระบายอากาศ</li> <li>งานท่อดูดความร้อน ปล่องควัน ไอเสีย</li> <li>งานไซโล ท่อลำเลียงเศษวัสดุ</li> </ul>
	ข้อต่อประเภทต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> <li>แข็งแรง ทนความร้อน</li> <li>ใช้เป็นข้อต่อในการเชื่อมต่อต่างๆ</li> </ul>	
	แผ่น PID แผ่น PU/PUR FOAM 	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นแผ่นขนวนกันความร้อน ที่เป็นแผ่นมวลเบา คงทน และเป็นวัสดุที่ป้องกันการลุกลามของไฟได้ดี</li> <li>เป็นแผ่นที่มีการนำค่าความร้อนต่ำ และการดูดซึมของน้ำที่ต่ำ ป้องกันเสียงสะท้อนได้ดี อีกทั้งมีน้ำหนักเบา</li> <li>ลดเวลาในการติดตั้ง สวยงาม แข็งแรง และใช้งานได้ดีกับเครื่องปรับอากาศและงานส่งลม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>งานที่ใช้สำหรับท่อลม หรืองานที่ใช้ติดตั้งกับเครื่องปรับอากาศ ในงานด้านท่อส่งลม</li> </ul>



#### 4. ท่อสำหรับงานก่อสร้าง (Post-Tension Duct)

บริษัทย่อย เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
ไม่ได้ใช้ตราสินค้า	<b>ท่อสำหรับงานก่อสร้างระบบคอนกรีต (Post-Tension Duct) มี 2 ประเภท คือ</b> 1. Corrugated Flat Oval Duct 	เป็นท่อเหล็กเคลือบสังกะสี มีเกลียวยาวตลอดเป็นลอนมีลักษณะสูงต่ำ อย่างลูกฟูก ทำให้สามารถยึดเกาะติดกับคอนกรีตได้แน่น และถ่ายแรงเข้ากับพื้นคอนกรีตได้ดีมีประสิทธิภาพ เพื่อร้อยลวดแรงดึงคูดสูง สำหรับงานระบบคอนกรีตอัดแรง <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ทำให้ลดจำนวนเสาและจำนวนคานที่ต้องใช้ จึงทำให้มีพื้นที่ใช้สอยเพิ่มขึ้น</li> <li>○ มีความแข็งแรง และประหยัดเวลาในการก่อสร้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานระบบพื้นคอนกรีตอัดแรง</li> <li>○ งานก่อสร้างอาคาร บ้านเรือน งานสร้างถนน</li> </ul>  
	2. Corrugate Round Duct  	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ท่อทรงรีมีความกว้าง ตั้งแต่ 40 – 100 มิลลิเมตร และ ความสูงตั้งแต่ 15 -30 mm ความยาว 6 เมตร หรือสั่งผลิตได้ตามต้องการ</li> <li>○ ท่อทรงกลมมีเส้นผ่าศูนย์กลาง ตั้งแต่ 30-300 มิลลิเมตร ความยาว 6 เมตร หรือ สั่งผลิตได้ตามต้องการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานสร้างทางด่วน งานสะพานลอย งานสะพานต่างๆ</li> <li>○ งานแผ่นผนังห้องสำหรับก่อสร้างอาคาร และงานก่อสร้างอื่นๆ</li> </ul>   <ul style="list-style-type: none"> <li>○ งานฐานแท่นสำหรับรองรับเครื่องจักร (Bolt)</li> <li>○ อุตสาหกรรม หรืองานต่อหม้อสะพาน</li> </ul> 

5. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นส่วนการเกษตร

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นส่วนเครื่องจักรการเกษตร (Agricultural Machinery parts) มี 3 ประเภท คือ</p> <div style="text-align: center;">   Pulley (FC 250) </div> <div style="text-align: center;">   Pulley (FC 250) </div> <div style="text-align: center;">   Pipe (FCD-HISi) </div>	<p>ชิ้นงานกลุ่มพูลเลย์ เป็นชิ้นส่วนสำหรับส่งกำลัง ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อสีเทา (Gray Cast Iron) เกรด FC 200 &amp; FC 250 ตามมาตรฐาน JIS Standard</p> <p>ชิ้นงานกลุ่มท่อระบายแก๊สไอเสีย ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อเหนียว (Ductile Cast Iron) เกรด FCD 450 &amp; High Silicon ตามมาตรฐานลูกค้าและ JIS Standard</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้ขับเคลื่อนส่งกำลังในระบบเครื่องยนต์และระบบขับเคลื่อนของเครื่องจักรการเกษตร เครื่องสีข้าว เครื่องสับ ย่อยกิ่งไม้ และเครื่องจักรทั่วไป</li> <li>ส่งมอบงานให้ลูกค้าในสภาพงานหล่อ ลูกค้านำไปขึ้นรูปทางกล (Machining) ต่อไป</li> <li>ใช้เป็นท่อระบายแก๊สไอเสียของระบบเทอร์โบของเครื่องยนต์การเกษตร</li> <li>ส่งมอบงานให้ลูกค้าในสภาพงานหล่อ ลูกค้านำไปขึ้นรูปทางกล (Machining) ต่อไป</li> </ul>

6. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นงานโอสเทนชั่น

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นงานโอสเทนชั่น (Postensioning Parts)</p> <div style="text-align: center;">   Anchor Guide (FC 250) </div> <div style="text-align: center;">   Anchor Block (FCD 450) </div>	<p>ผลิตด้วยวัสดุเกรด FC250 ตามมาตรฐาน JIS Standard</p> <p>ผลิตด้วยวัสดุเกรด FCD 450 &amp; 500 ตามมาตรฐาน JIS Standard</p> <p>รูสำหรับใส่ Jaw จับสลึง ผ่านการรีมูเป็นผิวเรียบ ทำให้การสวมใส่งานไม่มีปัญหา</p>	<p>ใช้งานสำหรับการทำพื้นอาคารแบบโอสเทนชั่น</p> <div style="text-align: center;">    </div>



7. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นส่วนระบบรางรถไฟ

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นส่วนระบบรางรถไฟ ( Rail parts ) มี 2 ประเภท คือ</p>  <p>Shoulder(FCD 500)</p>  <p>Rail Plate(FCD 450)</p>	<p>ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อเหนียว FCD 500 ตาม JIS Standard</p> <p>ชิ้นส่วนถูกใช้ฝังไว้ในคอนกรีตเพื่อใช้ยึดรางรถไฟ</p>	<p>Shoulder (หมุดรถไฟ) ใช้งานสำหรับหล่อคอนกรีตสำหรับรางรถไฟ</p>   <p>Rail Plate ใช้ยึดรางรถไฟ ช่วงที่เป็นสะพาน</p>

8. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นส่วนระบบงานไฟฟ้าแรงสูง

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นส่วนระบบงานไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage power supply)</p>  <p>ลูกถ้วย (FCD 450)</p>  <p>ns:ตั้ง (FCD 450)</p>  <p>Eye Bolt (FCD450)</p>	<p>ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อเหนียว FCD 500 ตาม JIS Standard หรือมาตรฐานลูกค้ำ</p>	<p>ใช้งานกับระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง รวมทั้ง Sub station ไฟฟ้าแรงสูง</p>   <p>ส่งมอบงานให้ลูกค้ำในสภาพงานหล่อและชุบสีบ๊วไนท์ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับลูกค้ำ</p>



9. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นส่วนที่มีความสามารถผลิตได้

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นส่วนที่มีความสามารถผลิตได้ (High Potential products)</p> <p>ชิ้นส่วนอุตสาหกรรม (Products for Automotive industries)</p>  <p>Carrier Diff (FCD 600)</p>  <p>Pipe (FCD 450)</p>  <p>Cam Shaft (FCD 700)</p>	ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อเกรดทั่วไปและตามมาตรฐานลูกค้า	ใช้งานเป็นชิ้นส่วนส่งกำลังในระบบเครื่องยนต์และแชสชีส์ของรถยนต์ ส่งมอบงานให้ลูกค้าในสภาพงานหล่อ ลูกค้านำไปขึ้นรูปทางกล (Machining ) ต่อไป

10. ผลิตภัณฑ์เหล็กหล่อชิ้นส่วนคอมเพรสเซอร์

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p>ชิ้นส่วนคอมเพรสเซอร์ (Compressor Parts)</p>  <p>Rolling Piston (FC-NiCrMo)</p>	ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อสีเทาเกรดพิเศษ FC NiCrMo ตามมาตรฐานลูกค้า	ใช้งานเป็นชิ้นส่วนในคอมเพรสเซอร์สำหรับเครื่องปรับอากาศ ส่งมอบงานให้ลูกค้าในสภาพงานหล่อ ลูกค้านำไปขึ้นรูปทางกล (Machining ) ต่อไป

11. ผลิตภัณฑ์ท่ออีพ็อกซีเรซินเสริมใยแก้วสำหรับร้อยสายไฟฟ้า

ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์	งานที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท
	<p><u>ท่ออีพ็อกซีเรซินเสริมใยแก้วสำหรับร้อยสายไฟฟ้า</u></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ผลิตจากอีพ็อกซีเรซินเสริมแรงด้วยใยแก้ว</li> <li>○ มีความเหนียวนุ่ม เป็นฉนวนไฟฟ้า</li> <li>○ มีผลิตภัณฑ์หลากหลายขนาดสามารถรองรับการใช้งานได้หลากหลาย</li> </ul>	ใช้ในงานร้อยสายไฟฟ้าและสายสื่อสารใต้ดิน

ทั้งนี้ บริษัทฯยังมีรายได้จากการขายแผ่นเหล็ก และการให้บริการติดตั้งประกอบอุปกรณ์ท่อสำหรับกรณีที่ถูกค้าต้องการ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนที่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของรายได้จากการขายและบริการ

## (2) การตลาดและสถานะการแข่งขัน

### (2.1) นโยบายการตลาดที่สำคัญ

#### (2.1.1) กลยุทธ์การตลาด

จากการที่ผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญในอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้าเพื่อใช้ในงานวางระบบไฟฟ้าเป็นเวลานาน รวมถึงบริษัทย่อยซึ่งผลิตท่อระบายอากาศ ท่อลม และท่อก่อสร้างสำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้าง จึงสามารถพัฒนาบริษัทฯ ให้เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน และมีบริการที่ครบวงจร ทั้งในด้านความหลากหลายของประเภทสินค้าและความครบถ้วนของสินค้าแต่ละรายการ รวมทั้งระบบบริหารจัดการที่เป็นระบบรับรองโดยมาตรฐาน ISO 9001 โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตสินค้าและลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อรักษฐานลูกค้าที่มีอยู่เดิมรวมทั้งเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

#### 1. รักษามาตรฐานคุณภาพสินค้า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานและตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมทั้งมีราคาเหมาะสมสามารถแข่งขันได้ ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศเรื่อยมา ทั้งนี้ สินค้าของบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์จากทั้งในและต่างประเทศ เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.), มาตรฐาน Underwriters Laboratories INC. (UL), มาตรฐานประเทศเยอรมัน (DIN) เป็นต้น รวมทั้งมาตรฐานการติดตั้ง เช่น มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้า (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2551) และ National Electric Code (NEC) เป็นต้น

#### 2. สร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จัก

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายในการสร้างตราสินค้า ได้แก่ Arrow และ Union ให้เป็นที่รู้จักเพื่อขยายฐานลูกค้าเป้าหมายให้รู้จักตราสินค้าและเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มากขึ้น โดยวิธีดังต่อไปนี้

- 1) การโฆษณาผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ สื่อวิทยุ เช่น ออกอากาศโฆษณาผ่านรายการเกี่ยวกับการก่อสร้างและบ้าน สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ไทยแลนด์เวิลด์เพสเจส และสื่อสิ่งพิมพ์ที่เจาะกลุ่มลูกค้า เช่น นิตยสารสมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกล (TEMCA) ซึ่งเป็นนิตยสารสำหรับผู้ออกแบบงานระบบ นิตยสารบ้านและสวน นิตยสาร House เป็นต้น รวมถึงการสร้างเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้แก่ [www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com) และ [www.airduct.co.th](http://www.airduct.co.th) ให้สินค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นที่รู้จักแก่คนทั่วไป และให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริษัทฯ ได้สะดวกขึ้น
  - 2) การออกงานแสดงสินค้าต่างๆ เช่น งานวิศวกรรมแห่งชาติ งานแสดงสินค้าสถาปนิก งานเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานอุตสาหกรรม (METALEX) เป็นต้น และงานโรดโชว์ (Road Show) ในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัด
  - 3) การจัดสัมมนาแก่นักศึกษาด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ในสถาบันศึกษาต่างๆ เพื่อให้เป็นที่รู้จัก ในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เมื่อได้ทำงานปฏิบัติจริง
  - 4) การประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มบริษัทฯ ผู้ออกแบบระบบ โดยจัดงานสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ
- ทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น โดยบริษัทฯ มีงบประมาณสำหรับการโฆษณาประมาณไม่เกินร้อยละ 3 ของยอดขาย

#### 3. รักษาฐานลูกค้าปัจจุบัน

ลูกค้าปัจจุบันเป็นฐานลูกค้าที่สร้างรายได้หลักให้กับบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงให้ความสำคัญกับการรักษาฐานลูกค้าดังกล่าวให้มากที่สุดซึ่งจะเน้นการสร้างสายสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับฐานลูกค้ากลุ่มดังกล่าว เน้นให้ลูกค้ารับทราบความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างความพึงพอใจ โดยพนักงานจะติดต่อกับลูกค้าปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการเข้าเยี่ยมเยียน หรือ ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ นอกจากนี้กลยุทธ์ในการรักษาฐานลูกค้ากลุ่มนี้ ยังประกอบด้วย การรักษาคุณภาพของสินค้า การส่งของให้ตรงเวลาที่กำหนด และการบริการที่ประทับใจ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าด้วย

#### 4. ความหลากหลายของสินค้า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายท่อหลากหลายประเภท ทั้งท่อร้อยสายไฟฟ้าแบบท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสี แบบท่อเหล็กอ่อน และแบบท่อเหล็กอ่อนกันน้ำ รวมถึงท่อน้ำประปา ท่อระบายอากาศรูปทรงต่างๆ และท่อสำหรับงานก่อสร้าง ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของกลุ่มลูกค้าได้ นอกจากนี้ยังมีแผนการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ เพื่อเสริมผลิตภัณฑ์บริษัทฯ ให้กับลูกค้าด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องโดยมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

#### 5. การครอบคลุมฐานลูกค้าในทุกกลุ่ม

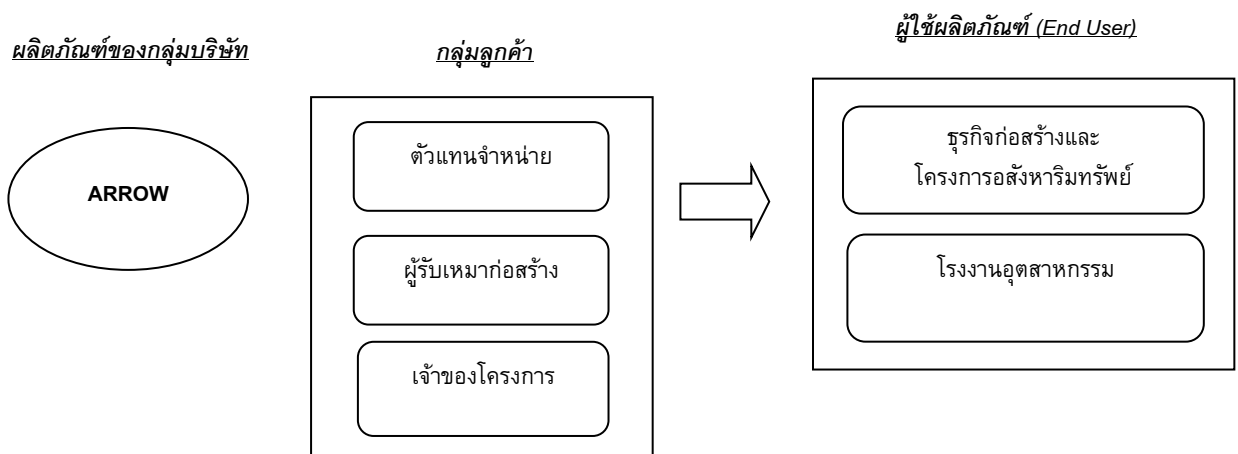
บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายท่อประเภทต่างๆ ภายใต้ตราสินค้า “ARROW” และ “UNION” โดยมีการวางตำแหน่งทางการตลาดที่ต่างกัน คือ ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า ARROW ซึ่งมีระดับราคาที่สูงกว่าใช้สำหรับเจาะกลุ่มลูกค้าในตลาดบนเน้นคุณภาพสูง และสำหรับผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า UNION ซึ่งมีระดับราคารองลงมาจะใช้สำหรับเจาะกลุ่มลูกค้าในตลาดรอง โดยการวางตำแหน่งทางการตลาดดังกล่าวส่งผลให้สามารถเข้าถึงและครอบคลุมลูกค้าได้ในทุกกลุ่ม

#### 6. การให้บริการที่ดีและรวดเร็ว

เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการบริการที่สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการขาย เช่น จัดทำใบเสนอราคา/ใบขายได้รวดเร็ว ถูกต้อง จัดส่งสินค้าตรงเวลา จัดเก็บสินค้าให้อยู่ในสภาพดีรอการจัดส่ง เป็นต้น โดยจัดให้มีการฝึกอบรมด้านการบริการและด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ให้แก่พนักงานเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการทำงานและสามารถตอบปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังมีบริการเสริมจัดหาอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเสริมผลิตภัณฑ์บริษัทฯ ให้กับลูกค้า เช่น หนีบกาวแอร์ ฉนวน เทปกาว อุปกรณ์ท่อเหลี่ยมต่างๆ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าได้อย่างครบวงจร นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้พนักงานขายมีความรู้ด้านเทคนิคการขายโดยจะส่งพนักงานด้านการตลาดเข้าอบรมภายนอกคนละอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

#### (2.1.2) กลุ่มลูกค้า

ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะอยู่ในธุรกิจก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์ และโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งต้องการวางระบบไฟฟ้า ระบบระบายอากาศหรือระบบประปา โดยติดตั้งท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อระบายอากาศหรือท่อประปาใหม่ รวมทั้งหน่วยงานที่ต้องการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบประปา ให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น โดยมีสัดส่วนผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End user) ที่เป็นธุรกิจก่อสร้าง และอสังหาริมทรัพย์อยู่ประมาณร้อยละ 75 และโรงงานอุตสาหกรรมประมาณร้อยละ 25 ของลูกค้าทั้งหมด โดยบริษัทฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End user) เป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้



## ตารางแสดงประเภทของลูกค้าสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์	ประเภทธุรกิจของลูกค้า		
	ตัวแทนจำหน่าย	ผู้รับเหมา	เจ้าของโครงการ
ท่อร้อยสายไฟฟ้า	✓	✓	✓
ท่อน้ำประปา	✓	✓	✓
ท่อระบายอากาศ		✓	✓
ท่อก่อสร้าง (Post tension)		✓	✓
ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน (RTRC)	✓	✓	✓

(1) ตัวแทนจำหน่าย (Dealers) คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 63 ของรายได้จากการขายและบริการในปี 2567 บริษัทฯ จะขายสินค้าให้ตัวแทนจำหน่ายและให้ตัวแทนจำหน่ายเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อลูกค้ารวมถึงการติดตั้งทั้งหมดโดยบริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกตัวแทนจำหน่ายจากความสามารถในการให้บริการกับลูกค้า คุณภาพในการติดตั้ง พื้นที่ที่ตัวแทนจำหน่ายสามารถเข้าทำการตลาดซึ่งตัวแทนจำหน่ายดังกล่าวทำให้การกระจายสินค้าของบริษัทฯกว้างขวางมากขึ้น โดยเฉพาะในต่างจังหวัด นอกจากนี้ ยังมีบริษัทตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศสั่งซื้อสินค้าประเภทท่อร้อยสายไฟจากบริษัทฯไปขาย โดยตัวแทนจำหน่าย ดังกล่าวเป็นบริษัทเทรดดิ้งในประเทศต่างๆ เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศสิงคโปร์ ประเทศอินโดนีเซีย เป็นต้น โดยสัดส่วนการขายต่างประเทศในปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 2.13 ของรายได้จากการขายและบริการ

ทั้งนี้ ลูกค้าประเภทตัวแทนจำหน่ายสามารถเข้าเสนอราคาเพื่อจำหน่ายแก่งานโครงการด้วย โดยบริษัทฯ มีนโยบายไม่ให้ตัวแทนจำหน่ายเสนอราคาสินค้าของบริษัทฯ แข่งกันเอง โดยจะให้สิทธิแก่ร้านค้าที่แจ้งให้แก่บริษัทฯ ทราบก่อนเป็นรายแรกและบริษัทฯ จะไม่เข้าเสนอราคาแข่งกับตัวแทนจำหน่ายเช่นกัน ปัจจุบันบริษัทฯ มีตัวแทนจำหน่ายประมาณ 60 ร้านค้า อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยกำหนดเครดิตการชำระเงิน 60 - 90 วัน บริษัทฯ ยังมีแผนที่จะเพิ่มตัวแทนจำหน่ายต่อไปหากพิจารณาแล้วเห็นว่าตัวแทนจำหน่ายนั้นมีความสามารถในการขายและการชำระเงิน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังผลิตสินค้าลักษณะ OEM (Original Equipment Manufacturer) ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายท่อเหล็กร้อยสายไฟฟ้าบางราย โดยไม่ติดเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ โดยยอดขายของการขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวที่ผ่านมามีสัดส่วนร้อยละ 4.29 ของรายได้จากการขายและบริการ

อนึ่ง ผลิตภัณฑ์ประเภทท่อระบายอากาศ และท่อก่อสร้างจะไม่ขายผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealer) เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นสินค้าสั่งผลิตโดยเฉพาะตามคำสั่งซื้อของลูกค้า

(2) ผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractors) คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 13 ของรายได้จากการขายและบริการในปี 2567 ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลัก เช่น บมจ.อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ เป็นต้น โดยลักษณะปกติของการทำธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ผู้รับเหมางานระบบจะเป็นผู้รับงานจากลูกค้าโครงการก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น โครงการรถไฟฟ้าบีทีเอส โครงการรถไฟฟ้าใต้ดิน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เป็นต้น และลูกค้าประเภทก่อสร้างหรือทรัพย์ เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม โรงแรม โรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม ห้างสรรพสินค้า เป็นต้น โดยผู้รับเหมาจะสั่งซื้อสินค้าตามการวางแผนของผู้ออกแบบระบบสำหรับงานก่อสร้างในส่วนต่างๆ ซึ่งผู้ออกแบบจะเป็นผู้กำหนดรายชื่อผู้จำหน่ายสินค้าอุปกรณ์ต่างๆ (Vendor list) เพื่อให้ผู้รับเหมาก่อสร้างสามารถสั่งซื้อ สินค้าได้ตรงตามสเปค ซึ่งบริษัทฯ จะต้องเสนอราคาให้แก่ผู้รับเหมาโครงการ เพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณ โดยโครงการที่บริษัทฯ ได้รับการสั่งซื้อจากผู้รับเหมา มีทั้งโครงการติดตั้งท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อน้ำประปา ท่อระบายอากาศ และท่อสำหรับงานก่อสร้าง

การพิจารณาเลือกผู้รับเหมาเพื่อลดความเสี่ยงในการรับชำระเงินบริษัทฯ จะพิจารณาจากประวัติและชื่อเสียงในวงการ ผลงานที่ผ่านมาและฐานะการเงินของผู้รับเหมา จะได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพที่เพียงพอในการชำระหนี้ นอกจากนี้ บริษัทฯอาจมีการเรียกเก็บเงินมัดจำล่วงหน้าจากลูกค้าร้อยละ 50 ของมูลค่าสั่งซื้อ ในกรณีที่มีการสั่งซื้อสินค้าโดยที่ยังไม่มีกำหนดการส่งมอบและ/หรือกรณีครบกำหนดการยื่นราคา สำหรับกรณีที่ลูกค้าใหม่หรือลูกค้าที่มีความเสี่ยง บริษัทฯ จะให้ลูกค้าออกเช็คล่วงหน้าหรือตัวอาวัล ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินได้อีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตการชำระเงินอยู่ที่ 60 - 90 วัน

(3) เจ้าของโครงการ (Project Owners) คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 24 ของรายได้จากการขายและบริการในปี 2567 ลูกค้ากลุ่มนี้คือเจ้าของโครงการผู้ที่มาติดต่อขอให้บริษัทฯ เสนอราคาโดยตรง ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เจ้าของโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งต้องการวางระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบระบายอากาศ รวมถึงงานก่อสร้างระบบคอนกรีตอัดแรงสำหรับโครงการใหม่หรือการปรับปรุงคุณภาพ เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงในการเรียกเก็บเงินจากเจ้าของโครงการเช่นเดียวกับกลุ่มลูกค้าผู้รับเหมา

สำหรับกลุ่มลูกค้าของผลิตภัณฑ์ประเภทท่อระบายอากาศและท่อก่อสร้าง จะมีกลุ่มลูกค้าเป็นผู้รับเหมาระบบและเจ้าของโครงการ (รวมโรงงานอุตสาหกรรม) คิดเป็นสัดส่วน 80 และ 20 ตามลำดับ ซึ่งไม่ผ่านตัวแทนจำหน่าย เนื่องจากสินค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าสั่งผลิตโดยเฉพาะตามคำสั่งลูกค้า

#### ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการในประเทศและต่างประเทศ

รายได้จากการขายและบริการ	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ในประเทศ	1,252.99	93.14	1,280.15	95.78	1,239.63	96.11
ต่างประเทศ	92.35	6.86	56.30	4.22	50.12	3.89
รวม	1,345.34	100.00	1,336.45	100.00	1,289.75	100.00

ทั้งนี้ ลูกค้า 10 รายแรกในปี 2565- 2567 มีสัดส่วนการขายประมาณ ร้อยละ 43.14 ร้อยละ 37.64 และร้อยละ 41.88 ของรายได้จากการขายและบริการ ตามลำดับ

#### (2.1.3) นโยบายการกำหนดราคา และเครดิตทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดราคาตามราคาต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสมและเป็นไปตามภาวะของอุปสงค์และอุปทานในตลาด บริษัทฯ จะกำหนดราคาให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ และไม่มียุทธศาสตร์ในการแข่งขันทางด้านราคาโดยการตัดราคาแข่งกับผู้ประกอบการรายอื่นแต่จะเน้นเรื่องคุณภาพสินค้าและการให้บริการที่รวดเร็วและมีกำไรให้ส่วนลดทางการค้าตามนโยบายของบริษัทฯ บริษัทฯจะพิจารณาขึ้นราคาหากเกิดกรณีราคาต้นทุนหลักซึ่งมีความผันผวนตามราคาในตลาดโลก บริษัทฯ จะติดตามการเคลื่อนไหวราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดและจองซื้อวัตถุดิบเพื่อสามารถบริหารต้นทุนในการสั่งซื้อวัตถุดิบและสามารถควบคุมต้นทุนและกำไรขั้นต้นไม่ให้ผันผวนไปตามราคาวัตถุดิบในตลาดโลก นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้เครดิตทางการค้าอยู่ระหว่าง 60-90 วัน โดยมีเกณฑ์พิจารณาขึ้นอยู่กับประเภทลูกค้า มูลค่าการสั่งซื้อ ประวัติการชำระเงิน ศักยภาพด้านการเงิน และการเติบโตของลูกค้าแต่ละราย

#### (2.1.4) การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 กลุ่มดังกล่าวนั้น (2.1.2) ดังนั้น ช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯจึงแบ่งเป็นการจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย และการจำหน่ายโดยตรงต่อผู้รับเหมาระบบและเจ้าของโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealer) : บริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่าย เพื่อช่วยในการกระจายสินค้าและเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้กับลูกค้าทั้งกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยจะมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายดูแลกลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่ายโดยตรง ซึ่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะคอยดูแลกลุ่มลูกค้าเฉพาะกลุ่ม ทำให้ทราบความต้องการของลูกค้าและความเคลื่อนไหวของตลาดได้เป็นอย่างดี และจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้าโดยเฉพาะลักษณะผลิตภัณฑ์

2. การจัดจำหน่ายตรงต่อผู้รับเหมาดัดตั้งงานระบบ (Contractors) และเจ้าของโครงการ บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การขายตรงในการขายสินค้าต่องานโครงการ โดยให้เจ้าหน้าที่ขายโครงการที่มีความรู้ด้านผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดีทำการนำเสนอโครงการให้กับผู้ออกแบบงานระบบของเจ้าของโครงการ เพื่อให้ชื่อของบริษัทฯ ติดอยู่ใน Vendor list และบริษัทฯ จะได้รับคัดเลือกเข้าร่วมเสนอราคา จนกระทั่งปิดการขาย เจ้าหน้าที่บริษัทฯ ฝ่ายการตลาดจะติดตามข่าวสารเกี่ยวกับงานก่อสร้างโครงการใหม่ๆ เพื่อเข้าเสนอแนะนำผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังมีผู้รับเหมาบางส่วนที่ติดต่อกับบริษัทฯ โดยตรงเนื่องจากได้รับข้อมูลบริษัทฯ จากการโฆษณา และผู้รับเหมาบางรายที่ได้รับการเจาะจงจากเจ้าของโครงการให้ซื้อสินค้าจากบริษัทฯ และบางส่วนเป็นการแนะนำจากลูกค้าเก่าบริษัทฯ มีพนักงานขายโดยตรงสำหรับงานโครงการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสัดส่วนการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย และการจัดจำหน่ายโดยตรงต่อผู้รับเหมาดัดตั้งงานระบบ

และเจ้าของโครงการ โดยสำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสัดส่วนการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย และการจัดจำหน่ายโดยตรงต่อผู้รับเหมาติดตั้งงานระบบ และเจ้าของโครงการประมาณร้อยละ 63 ร้อยละ 13 และร้อยละ 24 ของรายได้จากการขายและบริการตามลำดับ

#### (2.1.5) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ความคาดหวังในเรื่องการขายตัวของธุรกิจก่อสร้างที่อยู่ในสภาวะต้องติดตามการลงทุนจากภาครัฐในปี 2567 ซึ่งยังไม่สามารถพึ่งพาได้ ทำให้ภาคอุตสาหกรรมที่ต้องติดตามเรื่องดังกล่าวไม่มีแนวโน้มที่ดีแต่อย่างใด แต่โดยภาพรวมในปี 2567 ก็ยังมีโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องตัวและรอการผลักดันโครงการขนาดใหญ่ในระยะเวลาไม่นานนักและยังมีโครงการต่อเนื่องด้านสาธารณูปโภคที่เริ่มมีความชัดเจนขึ้นในปี 2568

ภาพรวมของการพัฒนาโครงการขนาดใหญ่ที่มีความล่าช้าซึ่งยังคงต้องรอคอยการกระตุ้นจากภาครัฐอาจเป็นเหตุให้ธุรกิจก่อสร้างอยู่ในสภาวะตึงตัวหรือขยายตัวได้เพียงเล็กน้อย

อย่างไรก็ตามปัจจัยที่หนุนผลประกอบการยังคงเป็นการปรับตัวลดลงของวัตถุดิบกลุ่มเหล็กส่งผลดีต่อผลประกอบการในปี 2567 ที่ผ่านมา ซึ่งยังคงเป็นประเด็นที่มีผลในการกำหนดทิศทางการก่อสร้าง อาทิ

- ปัจจัยด้านการตลาด ที่มักจะผันแปรตามสภาวะเศรษฐกิจ รวมถึงภาวะเบี้ยภายในประเทศที่อาจเป็นอุปสรรคต่อธุรกิจ
- ปัจจัยด้านต้นทุน หมายถึงการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างแรงงาน โดยปัจจุบันธุรกิจก่อสร้างไทยประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงาน รวมทั้งทักษะที่ยังไม่เพียงพอ ส่งผลให้ผลิตภาพแรงงานส่วนใหญ่ยังต่ำกว่าค่าจ้าง ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ โดยโครงสร้างต้นทุนของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างประกอบด้วยค่าวัสดุก่อสร้างในกลุ่มเหล็ก คิดเป็นสัดส่วนประมาณ 70% ของต้นทุนรวม
- ปัจจัยอื่น เช่น ความผันผวนของค่าเงินบาท

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ยังคงติดตามผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกับการดำเนินงานรวมทั้งปรับตัวกับสถานการณ์ต่างๆ ให้ทันทั่วทั้งที่

โดยทั้งนี้จากงานวิจัยด้านเศรษฐกิจจากผู้เชี่ยวชาญ คาดการณ์ธุรกิจก่อสร้างมีแนวโน้มจะขยายตัว 3-4% ในปีถัดไปจากการขับเคลื่อนในโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ รวมทั้งแนวโน้มการฟื้นตัวของภาคเอกชน ขณะที่การให้ความสนใจต่อปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเป้าหมายการควบคุมปริมาณก๊าซเรือนกระจกจะเป็นปัจจัยให้ผู้ประกอบการต้องเร่งปรับตัวและลงทุนซึ่งจะส่งผลบวกให้กับธุรกิจก่อสร้างในระยะต่อไป



### (3) การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

#### (3.1) การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้แก่ วัตถุดิบประเภทเหล็กชุบสังกะสีและประเภทเม็ดพลาสติก (PPR และ PVC) โดยในปี 2567 สัดส่วนการสั่งซื้อเหล็กและเม็ดพลาสติกคิดเป็นประมาณร้อยละ 65 ต่อร้อยละ 3 ของยอดซื้อทั้งหมด

##### 1. เหล็กเคลือบสังกะสี

วัตถุดิบสำคัญในการผลิตท่อร้อยสายไฟ ท่อระบายอากาศ และท่อก่อสร้าง คือเหล็กชุบสังกะสี (Hot-dip Galvanized) บริษัทฯ มีนโยบายการสั่งซื้อสินค้าผ่านทั้งบริษัทตัวแทนจัดจำหน่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศซึ่งจะเป็นผู้รวบรวมวัตถุดิบตามคำสั่งซื้อของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาผู้จัดจำหน่ายจากความน่าเชื่อถือและมีการติดต่อสั่งซื้อวัตถุดิบมาเป็นเวลานานการมีแหล่งวัตถุดิบที่หลากหลายจะช่วยลดความเสี่ยงของการขาดวัตถุดิบ อีกทั้งยังเป็นทางเลือกในการพิจารณาการซื้อในแต่ละครั้งตามความเหมาะสม เช่น คุณสมบัติของเหล็ก ราคา และระยะเวลาการส่งมอบ

ราคาเหล็กเคลือบสังกะสี ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ จะเปลี่ยนแปลงในทิศทางเดียวกับราคาของเหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold-Rolled Coil) และราคาเหล็กในตลาดโลก โดยราคาเหล็กมีปัจจัยการปรับตัวขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของราคาน้ำมันและถ่านหิน และการลดลงปริมาณผลิตของผู้ผลิตเหล็กรายใหญ่ ซึ่งที่ผ่านมาราคาเหล็กเริ่มปรับตัวสูงขึ้นในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2559 และมีทิศทางขาขึ้นตลอดอย่างต่อเนื่อง และมีภาวะผันผวนจากสภาวะเศรษฐกิจโลก (<https://tradingeconomics.com/commodity/steel>)

ปี 2567 ราคาเหล็กยังปรับตัวสูงอยู่ในระดับราคาทรงตัวและความผันผวนลดลง เนื่องจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกมีความต้องการใช้เหล็กลดลงในอุตสาหกรรมก่อสร้างและอุตสาหกรรมยานยนต์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะติดตามภาวะตลาดอย่างใกล้ชิดเพื่อปรับกลยุทธ์การจัดหาวัตถุดิบที่เหมาะสมทันต่อสถานการณ์ต่อไป

##### 2. เม็ดพลาสติก PP-R และ PVC

วัตถุดิบสำคัญสำหรับใช้ในการผลิตท่อน้ำประปาและข้อต่อต่างๆ คือ Random Copolymer Polypropylene (PPR) ซึ่งต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ สำหรับวัตถุดิบประเภท PVC บริษัทฯ จะสั่งซื้อเพื่อใช้ในการหุ้มท่อเหล็กอ่อนกันน้ำ (LFMC) โดยส่วนใหญ่จะสั่งซื้อภายในประเทศ

#### (3.2) กำลังการผลิตและนโยบายการผลิต

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีโรงงานตั้งอยู่ที่ อ.พานทอง จังหวัดชลบุรี บนเนื้อที่ทั้งสองโรงงานประมาณ 33 ไร่ โดยแบ่งเป็นโรงงานเดิม 15 ไร่ และโรงงานใหม่ ประมาณ 18 ไร่ โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 22,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยเครื่องจักรจำนวนกว่า 50 เครื่อง โดยเครื่องจักรสำหรับการผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อระบายอากาศ ท่อก่อสร้าง ประกอบไปด้วย (1) เครื่องตัดขอยเหล็ก (2) เครื่องขึ้นรูปท่อ (3) เครื่องลบคม (4) เครื่องทำเกลียว (5) เครื่องพิมพ์ (6) เครื่องแพ็ค เป็นต้น สำหรับเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตท่อประปา PPR จะประกอบไปด้วย (1) เครื่องผสมเม็ด PPR (2) เครื่องขึ้นรูปท่อ (3) เครื่องฉีดเม็ดขึ้นรูป (4) เครื่องพิมพ์ท่อ (5) เครื่องต่อท่อ (6) เครื่องแพ็คท่อ เป็นต้น

ท่อร้อยสายไฟฟ้ามีกำลังการผลิตทั้งสิ้นประมาณ 26,700 ต้นต่อปี ท่อก่อสร้างและท่อระบายอากาศมีกำลังการผลิต 6,000 ต้นต่อปี และ 1,600 ต้นต่อปี ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการผลิต 1-2 กะต่อวัน กะละ 8 ชั่วโมงและมีการทำงานล่วงเวลา ซึ่งขึ้นอยู่กับคำสั่งซื้อจากลูกค้า

บริษัทฯ ได้จำแนกรายละเอียดกำลังการผลิตและปริมาณการผลิตโดยเฉลี่ยแยกตามผลิตภัณฑ์หลัก ดังนี้

#### กำลังการผลิตแยกตามประเภทผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์	หน่วย	2565	2566	2567
1.ท่อร้อยสายไฟฟ้า (Electrical Conduit)				
1.1 ท่อร้อยสายไฟ (EMT/IMC/RSC)				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	24,800	24,800	24,800
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	64.45%	64.73%	67.59%
1.2 ท่อร้อยสายไฟแบบอ่อน (FMC)				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	980	980	980
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	58.21%	74.30%	77.14%
1.3 ท่อร้อยสายไฟแบบอ่อนกันน้ำ (LFMC)				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	920	920	920
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	50.39%	61.65%	65.22%
2. ท่อน้ำประปา PP-R				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	260	260	260
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	4.15%	8.46%	11.15%
3. ท่อระบายอากาศ				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	1,600	1,600	1,600
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	45.65%	51.46%	48.44%
4. ท่อสำหรับงานก่อสร้าง (post-tension)				
กำลังการผลิต	ตัน/ปี	6,000	6,000	6,000
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	60.33%	57.30%	37.18%
5. ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน (RTRC)				
กำลังการผลิต	เมตร/ปี	800,000	800,000	800,000
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(%)	1.91%	4.76%	12.84%

#### นโยบายการผลิต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการผลิตสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสินค้าทั้งในและต่างประเทศ เช่น มาตรฐาน มอก., UL, ANSI, NEC, DIN เป็นต้น โดยมีการวางแผนการผลิตล่วงหน้าควบคู่ไปกับการบริหารสินค้าคงคลัง เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าได้ตามคุณภาพและเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนปรับปรุงประสิทธิภาพ (upgrade) เครื่องจักรและขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับความต้องการสินค้าที่เพิ่มขึ้นจากทั้งในและต่างประเทศและบริษัทฯ สามารถขยายกำลังการผลิตได้สำหรับการผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อร้อยสายไฟฟ้าแบบอ่อน และ ท่อน้ำประปาได้อีก เนื่องจากปัจจุบันใช้กำลังการผลิตเพียง 1 กะต่อวัน

ในปี 2560 -2561 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจส่วนของผลิตภัณฑ์ใหม่ คือท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน (RTRC) โดยก่อสร้างโรงงานบนที่ดินเดิมซึ่งว่างอยู่ ในการก่อสร้างอาคารโรงงาน จัดหาเครื่องจักรในการผลิตและอาคารคลังสินค้า โดยใช้เงินลงทุนรวมประมาณ 25 ล้านบาท และ 52 ล้านบาท ตามลำดับ

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### (4.1) ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

- ที่ดิน มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 104,418,991.00 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- อาคารและสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 225,860,921.30 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- เครื่องจักร มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 83,868,758.74 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- เครื่องมือเครื่องใช้ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 22,714,303.46 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่ง มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 4,372,662.13 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- ยานพาหนะ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 3,597,215.87 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- ทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง/ติดตั้ง มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 6,835,987.25 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 4,417,337.07 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ สิทธิค่าสมาชิก มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม มูลค่ารวม 1,187,005.54 บาท ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ได้แก่ บริษัทย่อย
- สิทธิการเช่าที่ดิน บริษัทฯ มีสิทธิการเช่าที่ดินตามสัญญาเช่า มูลค่ารวม 11,861,307.71 บาท
- สิทธิการเช่าอาคาร บริษัทย่อยมีสิทธิการเช่าอาคารตามสัญญาเช่า มูลค่ารวม 0.00 บาท
- สิทธิการเช่ายานพาหนะ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสิทธิการเช่ายานพาหนะตามสัญญาเช่า มูลค่ารวม 2,275,482.17 บาท

##### (4.2) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ อันจะทำให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะอยู่ภายใต้การควบคุมและตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบและในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการของบริษัทฯ หรือคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารงานเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

##### (5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท เมฆา-เอส จำกัด (บริษัทย่อย) มียอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน จำนวน 12.99 ล้านบาท (รวมเงินประกันผลงาน 5.43 ล้านบาท) นับจากวันที่ได้ให้บริการและได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเป็นจำนวนเงิน 13.22 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด อยู่ระหว่างการดำเนินการเรียกเก็บการชำระหนี้และดำเนินคดี และคาดว่าจะสามารถเก็บชำระหนี้ได้ โดยไม่เกิดความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญแก่บริษัทย่อยเกินกว่าที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตแล้ว

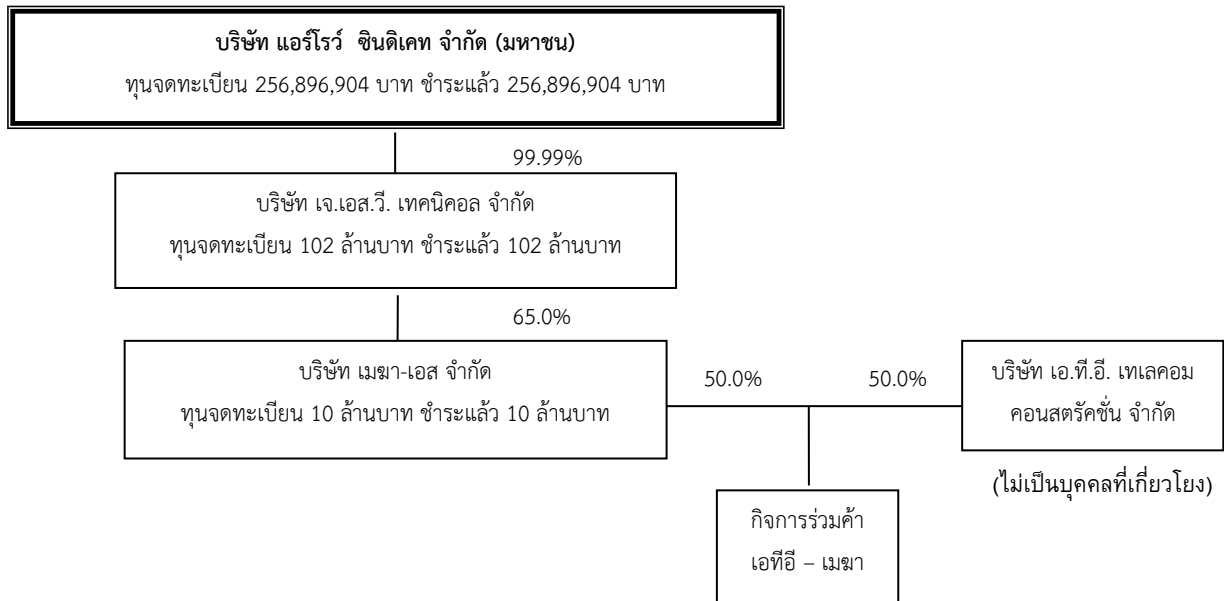
#### (6) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมสิ่งแวดล้อม โดยจะมีการควบคุมด้านชีวอนามัยจากกรรมโรงงาน และมาตรการของโรงงานเอง โดยจะมีการตรวจสอบเรื่องเสียง ฝุ่น หรือด้านอื่นๆ ไม่ให้เกินกำหนดมาตรฐานกรรมโรงงาน โดยที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาการร้องเรียนเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

สำหรับของเสียจากโรงงานส่วนใหญ่ ประกอบด้วย เศษเหล็ก และเศษ PVC โดยเศษเหล็กจะขายให้กับผู้รับซื้อเพื่อเข้าโรงงานผลิตเหล็ก และ เศษ PVC จะขายให้กับผู้รับซื้อเพื่อเข้าโรงงานผลิตเม็ดพลาสติกและของเสียที่มีพิษจะดำเนินการส่งไปทำลาย หรือฝังกลบตามความเหมาะสม ทั้งนี้ การกำจัดของเสียที่ไม่ใช้แล้วออกจากโรงงานบริษัทฯ มีการรายงานกรรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นไปตามกฎหมาย

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย



#### บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อประปา ซึ่งสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯได้เป็น

1. ท่อร้อยสายไฟและข้อต่อต่างๆ (Electrical Conduit): ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrowpipe” และ “Arrowtite” โดยเป็นท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสีสำหรับใช้ร้อยสายไฟฟ้า มีความทนทานแข็งแรงดัดโค้งได้ง่าย เพื่อป้องกันสายไฟฟ้าจากการขูดขีดและทนทานจากสภาพแวดล้อม ท่อร้อยสายไฟดังกล่าวจะผ่านการชุบสังกะสี (Hot-dip galvanized) ทั้งภายนอกและภายในจึงป้องกันสนิมและทนต่อการกัดกร่อนได้ดี ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) และมาตรฐานสากล Underwriters Laboratories Inc. (UL) โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทหลัก คือ

- 1) ท่อเหล็กร้อยสายไฟ (White Conduit) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrow pipe”
- 2) ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟ (Flexible Metal Conduit: FMC) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrow Tite”
- 3) ท่อเหล็กอ่อนกั้นน้ำร้อยสายไฟ (Liquid-tight Flexible Metal Conduit: LFMC) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrow Tite”

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังผลิตท่อร้อยสายไฟดังกล่าวข้างต้นสำหรับจำหน่ายในระดับราคาลดลงมา ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Union” ด้วย โดยที่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯทั้งหมดมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ผู้ติดตั้งงานระบบไฟฟ้าสำหรับโครงการมาตรฐานและใช้ไฟฟ้าในกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ อาคาร คอนโดมิเนียม หมู่บ้านจัดสรร โรงงาน อุตสาหกรรม โรงพยาบาล ห้างสรรพสินค้า และสถานีรถไฟ เป็นต้น โดยมีการทำการตลาดผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealers) และผู้รับเหมาโครงการ

2. ท่อน้ำประปาและข้อต่อต่างๆ: ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrow-R” เป็นท่อคุณภาพสูงผลิตจากพลาสติกโพลิโพรพิลีน (Polypropylene Random Copolymer: PP-R) สำหรับน้ำดื่ม น้ำประปา น้ำร้อน และน้ำเย็น ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผลิตขึ้นภายใต้มาตรฐานเยอรมัน (DIN 8077-8078) โดยผลิตภัณฑ์ท่อน้ำประปาดังกล่าวสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภท คือ (1) ท่อน้ำชั้นเดียวทนแรงดัน 10 บาร์ (2) ท่อน้ำชั้นเดียวทนแรงดัน 20 บาร์ และ (3) ท่อน้ำ 3 ชั้น ทนแรงดัน 20 บาร์ เพื่อใช้ติดตั้งในอาคารหรือโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ กลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง อุตสาหกรรมอาหารและยา ได้แก่ คอนโดมิเนียม หมู่บ้าน โรงงาน โรงงานอุตสาหกรรมเกี่ยวกับอาหารและยา เป็นต้น โดยมีการทำการตลาดผ่านตัวแทนจำหน่าย และผู้รับเหมาโครงการ

### บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ท่อระบายอากาศหรือท่อลมและท่อสำหรับงานก่อสร้างเป็นผลิตภัณฑ์ท่อเหล็กกล้าเคลือบสังกะสีส่วนใหญ่เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1. ท่อระบายอากาศหรือท่อลม (Air Duct) มีทั้งแบบท่อดกลม ท่อดรี และท่อสี่เหลี่ยม ใช้สำหรับงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศในอาคาร เช่น ท่อส่งลมเย็นในอาคารและห้างสรรพสินค้า ท่อดูดฝุ่น งานลำเลียงและงานไซโล เป็นต้น ภายใต้ตราสินค้า “Arrow duct” ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผลิตตามมาตรฐานสากล SMACNA โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ อาคารต่างๆ ห้างสรรพสินค้า อุตสาหกรรมก่อสร้างและโรงงานอุตสาหกรรม

2. ท่อสำหรับงานก่อสร้าง (Post-Tension Duct) เป็นท่อที่ใช้ในงานก่อสร้างระบบคอนกรีตอัดแรง ใช้สำหรับงานก่อสร้างหลายรูปแบบ เพื่อเสริมความแข็งแรงของงานรากฐานการก่อสร้าง ท่อนี้ผลิตจากวัสดุเหล็กเคลือบสังกะสี ผ่านการขึ้นรูปเป็นท่อด้วยการรีดตะเข็บเป็นเกลียวแบบเชื่อมซ้อน (Double Seam) ระหว่างเกลียวนั้นจะมีรอยย่นเป็นลูกฟูกอยู่ ซึ่งจะช่วยให้มีความแข็งแรง และทำให้คอนกรีตเกาะติดแน่นขึ้น ท่อ Post-Tension เหมาะกับงานก่อสร้างบ้านเรือน งานสร้างถนน สะพาน งานก่อสร้างฐานราก เป็นต้น โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ งานโครงสร้างพื้นฐานของอาคาร โครงสร้างพื้นคอนกรีต และงานโครงสร้างสะพาน เป็นต้น โดยมีการทำการตลาดผ่านผู้รับเหมาโครงการ

3. ชิ้นงานเหล็กหล่อ ภายใต้เครื่องหมายการค้า (Arrow Parts) เป็นชิ้นงานที่ผลิตด้วยวัสดุเหล็กหล่อเหนียว FCD 500 ที่ผลิตตามมาตรฐานสากล JIS Standard โดยผลิตภัณฑ์ชิ้นงานเหล็กหล่อนั้น แบ่งได้เป็น 6 ประเภท คือ 1.ชิ้นงานเหล็กหล่อทางทะเล 2.เหล็กหล่อชิ้นงานโพเทนชั่น 3.เหล็กหล่อชิ้นส่วนทางรถไฟ 4.เหล็กหล่อชิ้นส่วนระบบไฟฟ้าแรงสูง 5.เหล็กหล่อชิ้นส่วนอุตสาหกรรม ยานยนต์ 6.เหล็กหล่อชิ้นส่วนคอมเพรสเซอร์ โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือ กลุ่มอุตสาหกรรมด้านยานยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องจักรด้านการเกษตร กลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น โดยมีการทำการตลาดผ่านตัวแทนจำหน่ายและผู้รับเหมา

4. ท่ออีพ็อกซีเรซินเสริมใยแก้วสำหรับร้อยสายไฟฟ้าและสายโทรศัพท์ หรือ Reinforce Thermosetting Resin Conduit (RTRC) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrow RTRC”

### บริษัท เมฆา-เอส จำกัด

ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบและรับเหมาก่อสร้าง รับเหมาก่อสร้างติดตั้งระบบงานต่างๆ ในโครงการก่อสร้าง เช่น ระบบปรับอากาศ ,ระบบไฟฟ้า ,ระบบประปา และสุขาภิบาล เป็นต้น มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10.00 ล้านบาท โดยมีบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด เข้าถือหุ้นเป็นจำนวนเงิน 6.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 65.0 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

ในปี 2561 บจก. เมฆา-เอส ได้จัดตั้ง กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา ร่วมกับ บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น เพื่อประกอบธุรกิจ การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลัง และสายสัญญาณสื่อสาร โดยมีสัดส่วนลงทุนแต่ละฝ่ายร้อยละ 50 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ไม่มียอดเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

ในปี 2562 ได้จดทะเบียนเลิกกิจการ บจก.คูตอส สมาร์ท อินโนเวชั่น (บริษัทย่อยของเมฆา-เอส ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 2.00 ล้านบาท โดยมีบริษัท เมฆา-เอส จำกัด ถือหุ้น คิดเป็นร้อยละ 70.0 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง) เพื่อให้ธุรกิจมีความคล่องตัว โดยการดำเนินการดังกล่าวไม่เกิดผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

### 1.3.1 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทฯ แสดงได้ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 7 มีนาคม 2568	
	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)
<b>1.กลุ่มนายเลิศชัย</b>	147,206,272	57.30
- บจก.แอลเค ซินดิเคท*	67,528,874	26.29
- นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	66,908,017	26.04
- นางกมลภัทร วงศ์ชัยสิทธิ์	12,745,631	4.96
- นายศรุต วงศ์ชัยสิทธิ์	21,250	0.01
- นายวศิน วงศ์ชัยสิทธิ์	1,250	0
- นายภูสิทธิ์ วงศ์ชัยสิทธิ์	1,250	0
<b>2. นางประครอง นามนนท์สิทธิ์</b>	18,380,506	7.15
<b>3.กลุ่มนายภาณุพงศ์</b>	16,007,067	6.23
- นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	7,003,091	2.73
- น.ส.สี แซ่เตีย	9,003,976	3.50
<b>4. นายธนวัฒน์ ภัทรานพพันธุ์</b>	5,752,663	2.24
<b>5. นายจกมล งามเลิศชัย</b>	5,277,000	2.06
<b>6. นายพพล พานิษฐ์อำนวยการ</b>	2,840,000	1.11
<b>7. นายสกล งามเลิศชัย</b>	2,794,600	1.09
<b>8. น.ส.รุจิรา ก่อสวัสดิ์วรกุล</b>	2,610,000	1.03
<b>9. นางวัลภา ญาณสมบูรณ์</b>	2,469,300	0.96
<b>10. นายทิวา จิรพัฒนกุล</b>	1,299,900	0.51
<b>11. อื่น ๆ</b>	52,526,596	20.44
<b>รวม</b>	<b>256,896,904</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ รายชื่อผู้ถือหุ้น บจก.แอลเค ซินดิเคท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วย

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้นสามัญ)	จำนวนหุ้น (หุ้นบุริมสิทธิ)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
นายภูสิทธิ์ วงศ์ชัยสิทธิ์	3,250	27,334	30
นายวศิน วงศ์ชัยสิทธิ์	3,250	27,333	30
นายศรุต วงศ์ชัยสิทธิ์	3,250	27,333	30
นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	5,125	-	5
นางกมลภัทร วงศ์ชัยสิทธิ์	5,125	-	5
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>20,000</b>	<b>82,000</b>	<b>100.00</b>

### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 256,896,904 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 256,896,904 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 256,896,904 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท หุ้นที่ชำระแล้วของบริษัทฯ ทั้งหมดได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ

### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557 ได้อนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญชนิดระบุชื่อผู้ถือ (ESOP-W1) เพื่อจัดสรรให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย จำนวน 3.0 ล้านหน่วย ในราคาหน่วยละ 0.00 บาท อัตราการใช้สิทธิ 1:1 ราคาใช้สิทธิ 5.50 บาท/หุ้น (ต่อมามีการปรับอัตราใช้สิทธิเป็น 1 สิทธิต่อ 1.2496 หุ้น และปรับราคาใช้สิทธิเป็น 4.48 บาท / หุ้น เนื่องจากการจ่ายหุ้นปันผล) มีอายุ 3 ปี โดยใช้สิทธิปีแรก ไม่เกินร้อยละ 30 ปีที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 30 และปีที่ 3 ไม่เกิน ร้อยละ 40 โดยได้มีการใช้สิทธิครบถ้วนแล้ว ในปี 2560

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 ได้อนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (ESOP-W2) ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 8 ล้านหน่วย ในราคาหน่วยละ 0.00 บาท ในอัตรา 1:1 ราคาใช้สิทธิ 15.53 บาท / หุ้น มีอายุ 3 ปี โดยใช้สิทธิปีแรก ไม่เกินร้อยละ 30 ปีที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 30 และปีที่ 3 ไม่เกิน ร้อยละ 40 ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 ได้มีมติให้ ปรับอัตราใช้สิทธิเป็น 1 สิทธิต่อ 1.004 หุ้น และปรับราคาใช้สิทธิเป็น 15.47 บาท / หุ้น เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลมากกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิเฉพาะกิจการ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ได้มีมติให้ ปรับอัตราใช้สิทธิเป็น 1 สิทธิ ต่อ 1.009 หุ้น และปรับราคาใช้สิทธิเป็น 15.40 บาท /หุ้น เนื่องจากการจ่ายเงินปันผลมากกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิเฉพาะกิจการ อย่างไรก็ตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ ESOP-W2 ได้ครบอายุแล้วในปี 2563 โดยไม่มีการใช้สิทธิในใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวทั้งจำนวน โดยมีการลดทุนจดทะเบียนในหุ้นสามัญที่ไม่ได้จำหน่ายในปี 2564

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ได้อนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (ESOP-W3) ให้แก่กรรมการบริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 5,000,000 หน่วย ในราคาหน่วยละ 0.00 บาท ในอัตรา 1:1 ราคาใช้สิทธิ 7.55 บาท / หุ้น อายุ 3 ปีโดยใช้สิทธิปีแรก ไม่เกินร้อยละ 30 ปีที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 30 และปีที่ 3 ไม่เกิน ร้อยละ 40 (ณ 31 ธันวาคม 2564 มีการใช้สิทธิ ESOP-W3 ไปแล้วจำนวนรวม 3,148,322.00 หน่วย ณ วันที่ครบอายุจึงมีจำนวนหน่วยที่ไม่มีการใช้สิทธิ 1,851,678.00 หน่วย หรือ 1,851,678.00 หุ้น มีการขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2565 เพื่อลดทุนจดทะเบียนในหุ้นสามัญที่ไม่ได้จำหน่าย



## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้ในการขยายการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่บริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 100 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้หากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้ในการขยายการดำเนินงานของบริษัทฯ

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง จากผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ

อัตราการจ่ายเงินปันผล* (บาท)	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิเฉพาะกิจการ ต่อหุ้น	0.27	0.29	0.52
อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น	0.35	0.35	0.35
กำไรสุทธิเชิงการเงินเฉพาะกิจการ	69,194,967.55	73,781,024.23	134,019,270.23
เงินปันผลจ่าย	89,913,916.40	89,913,916.40	89,913,916.40
อัตราการจ่ายเงินปันผล ต่อกำไรสุทธิ	129.94%	121.87%	67.09%**

- หมายเหตุ
- อัตราการจ่ายเงินปันผลคำนวณจากผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ
  - คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การจ่ายเงินปันผลในอัตราสูง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องการตอบแทนผู้ถือหุ้นซึ่งยังให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีมาตลอด ในขณะที่บริษัทฯ ยังมีสภาพคล่องเพียงพอในการดำเนินธุรกิจเนื่องจากบริษัทฯ ยังมีกำไรสะสม และกำไรสุทธิจากบริษัทย่อยซึ่งสามารถนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายการลงทุนต่อไปได้
  - การจ่ายเงินปันผลในปี 2567 ยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากจะต้องได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 ก่อน

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจอันอาจจะมีเหตุจากปัจจัยภายในหรือภายนอกองค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยให้พนักงานในบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้มีความรู้และความเข้าใจถึงการวิเคราะห์และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง รวมไปถึงการทำแผนบริหารความเสี่ยงเมื่อเกิดเหตุการณ์ หรือความเสี่ยงดังกล่าวขึ้น เพื่อให้ผู้รับผิดชอบและดำเนินการได้ทันเวลาและให้ถือว่าเป็นสิ่งหนึ่งที่พนักงานจะต้องช่วยกันสอดส่องดูแลเสมือนเป็นวัฒนธรรมอย่างหนึ่งขององค์กรที่ทุกคนจะต้องปฏิบัติร่วมกัน ตลอดจนมีการติดตามควบคุมความเสี่ยงไปตามที่บริษัทได้กำหนด เพื่อลดความกังวลของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหาร ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ให้มีความมั่นใจและเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

#### 2.1.1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

พนักงานทุกท่านในบริษัทฯ มีหน้าที่วิเคราะห์กิจกรรมที่ตนเองปฏิบัติและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากการทำกิจกรรมนั้นๆ พร้อมระบุความเสี่ยงและหาแนวทางแก้ไข ป้องกันความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น แต่หากความเสี่ยงที่ได้ต้องอาศัยความร่วมมือจากพนักงานท่านอื่น ผู้บริหารระดับที่สูง หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายจะระบุประเด็น ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดเหล่านั้น พร้อมแนวทางที่คิดว่าจะสามารถลดความเสี่ยงได้ หรือเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีแนวทางป้องกันก็ต้องระบุผลกระทบ ความร้ายแรงและเกณฑ์ในการเกิดความเสี่ยงนั้นๆ เพื่อนำความเสี่ยงมาช่วยกันวิเคราะห์และหาทางแก้ไขในทีมงานบริหารความเสี่ยง

ทีมงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รวบรวมความเสี่ยงต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในบริษัทฯ พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบ ความถี่ที่คาดว่าจะเกิดและแนวทางแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงเหล่านั้น โดยจัดให้มีการประชุม ทุก 1 เดือน เพื่อนำเสนอรายงานให้กรรมการผู้จัดการ หรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาปรับปรุงแก้ไข

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่พิจารณาสอบทาน ให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้คำปรึกษา คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญและนำเสนอแนะนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

#### 2.1.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ในปี 2567 ทีมงานบริหารความเสี่ยงจะมีการประชุมร่วมกัน ทุก 1 เดือน เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิด หรือผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบและนำไปปรับปรุงระบบ ระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ทำในปัจจุบันให้สอดคล้องกับข้อตกลงที่ได้จากมติที่ประชุมทีมงานบริหารความเสี่ยง หากมีความเสี่ยงที่ทีมงานบริหารความเสี่ยงไม่สามารถตัดสินใจได้ จะมีการจัดทำข้อสรุปให้กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี

2. หลังจากวิเคราะห์ความเสี่ยง ผลกระทบ และแนวทางป้องกัน หรือลดความเสี่ยงแล้ว ผู้รับผิดชอบฝ่ายที่เป็นตัวแทนในที่ประชุมทีมงานบริหารความเสี่ยง จะกลับไปแก้ไข หรือสร้างระบบระเบียบปฏิบัติงานขึ้นมา เพื่อให้สอดคล้องกับมติที่ประชุมทีมงานบริหารความเสี่ยง และนำระบบ ระเบียบปฏิบัติ ให้ผู้มีอำนาจลงนามสั่งการถือเป็นวิธีปฏิบัติของบริษัทต่อไป

3. เพื่อเป็นการติดตามและตรวจสอบ เฝ้าระวังความเสี่ยงเหล่านั้น ในระเบียบปฏิบัติจะบอกถึงดัชนีชี้วัดความเสี่ยง เพื่อสร้างระบบเฝ้าระวังความเสี่ยง โดยระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ความเสี่ยงที่ต้องแจ้งให้ผู้บริหารทราบ ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และเรียกประชุม

4. มีการติดตามการจัดการความเสี่ยงของระดับฝ่ายงานต่างๆ ในแต่ละเดือนรวมถึงการบันทึกการประชุมและการรวบรวมข้อมูลรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และกำหนดข้อผู้รับผิดชอบในการเฝ้าระวังความเสี่ยงเหล่านั้น

5. เมื่อถึงวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนอรายงานการประชุมจากทีมงานให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

6. มีการทบทวนแบบฟอร์มเอกสารและการตรวจสอบภายในโดยแผนกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเสนอทบทวนทุก 1 ปี ทั้งด้านนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กร และรวมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

### 2.2.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคาตลาดโลก

วัตถุดิบสำคัญในการผลิต คือ เหล็กกล้าเคลือบสังกะสี ในปี 2565-2567 บริษัทฯ ใช้เหล็กกล้าเคลือบสังกะสี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90-93 ของยอดรวมของการซื้อวัตถุดิบทั้งหมด ดังนั้น ความผันผวนราคาเหล็กซึ่งเปลี่ยนแปลง ไปตามราคาตลาดโลกมีผลกระทบต่อรายได้ ต้นทุนและอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ หากกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาสินค้าเพิ่มตามราคาของวัตถุดิบที่มีการปรับตัวขึ้นได้ ปัจจุบัน บริษัทฯ สั่งซื้อเหล็กจากประเทศจีนเป็นส่วนใหญ่ โดยมีนโยบายการสั่งซื้อวัตถุดิบขึ้นต่ำในสต็อก สำหรับการผลิตประมาณ 2 เดือนล่วงหน้า และไม่มีนโยบายการกักตุนเหล็กเพื่อเก็งกำไร บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดราคาขายเป็นราคาตลาดในระดับใกล้เคียงกับผู้ผลิตรายอื่น โดยมีส่วนต่างกำไรในระดับที่จะสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบได้ในระดับหนึ่ง ซึ่งหากราคาเหล็กมีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ อาจพิจารณาปรับราคาขายเพิ่มขึ้นได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะตรวจสอบราคาเหล็กอย่างใกล้ชิด เพื่อคาดการณ์สถานการณ์และแนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้เหล็กทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะสั่งซื้อวัตถุดิบเหล็กในปริมาณที่เหมาะสมทั้งในกรณีที่ราคาเหล็กมีทิศทางแนวโน้มปรับตัวลดลง หรือมีทิศทางที่จะปรับตัวสูงขึ้นโดยใช้ข้อมูล ภาวะตลาด ประสบการณ์ และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดหาเหล็ก เป็นข้อมูลเพื่อตัดสินใจในการสั่งซื้อ วัตถุดิบและวางแผนการผลิตสินค้าได้อย่างเหมาะสม

### 2.2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนผู้จัดจำหน่ายหรือบริษัท Trader รายใหญ่

วัตถุดิบสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือ เหล็กกล้าเคลือบสังกะสี ซึ่งบริษัทฯ จะสั่งซื้อจากผู้ผลิตหลายรายในประเทศจีน เป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากมีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการ และราคาที่ถูกว่าในประเทศ โดยบริษัทฯ ได้สั่งซื้อวัตถุดิบผ่านบริษัทตัวแทนผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนส่งออก (“ผู้จัดจำหน่าย” หรือ “Trader”) จากประเทศจีนจำนวน 3 รายเป็นหลัก ซึ่งบริษัท Trader ดังกล่าวถือเป็นคู่ค้าหลัก เนื่องจากเป็นคู่ค้าที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ และมีใบอนุญาตการส่งออกสินค้าออกซึ่งสามารถจัดส่งสินค้าตามความต้องการของบริษัทฯ ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในราคาซื้อที่เหมาะสม และตั้งอยู่ใกล้แหล่งโรงงานผลิตเหล็ก โดยในปี 2565-2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการสั่งซื้อวัตถุดิบต่างประเทศเป็นจำนวนเท่ากับ 340.73 ล้านบาท 441.62 ล้านบาท และ 550.54 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่อยู่ในระดับของการพึ่งพิงบริษัท Trader รายดังกล่าว บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัท Trader ที่ทำหน้าที่เป็นตัวแทนส่งออก เหล็กดังกล่าวและอาจขาดแคลนเหล็กในกรณีที่บริษัท Trader ดังกล่าวไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบให้แก่บริษัทฯ ได้ตามกำหนดและบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้ทันแผนการผลิตสินค้าตามที่รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า

นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการสั่งซื้อวัตถุดิบต่างประเทศจากประเทศฮ่องกง เพื่อเป็นทางเลือกด้านราคาโดยปี 2567 มีมูลค่า 314.68 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม บริษัท Trader รายดังกล่าวมิได้เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ แต่อย่างใดและมีประวัติการสั่งซื้อระหว่างกันเป็นระยะเวลานานกว่า 10 ปี โดยบริษัท Trader ดังกล่าวดำเนินธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้านำเข้า-ส่งออกรายใหญ่และอยู่ภายใต้กลุ่มบริษัทที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในเมืองเทียนจิน โดยมีสินค้าหลากหลาย มากกว่า 10,000 รายการ โดยเน้นสินค้าอุปโภคบริโภคและของใช้ในครัวเรือนทั่วไป อาทิ เสื้อผ้า เครื่องงานหาม สินค้าตกแต่งบ้าน งานฝีมือ เป็นต้น เป็นระยะเวลานานกว่า 40 ปี ครอบคลุมลูกค้ามากกว่า 100 ประเทศทั่วโลก นอกจากธุรกิจหลักดังกล่าว บริษัท Trader ยังเป็นตัวแทนในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าวัตถุดิบอื่นๆ จากโรงงานผลิต เช่น เหล็ก ให้แก่ลูกค้าต่างประเทศ และเนื่องจากบริษัท Trader ดังกล่าวมีธุรกิจนำเข้าส่งออกเป็นระยะเวลานานทำให้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทเดินเรือหลายรายและสามารถอำนวยความสะดวกเรื่องการขนส่งให้แก่ลูกค้าได้ตามความต้องการและตรงเวลา

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้มีสัญญาผูกขาดการจัดซื้อวัตถุดิบผ่านบริษัท Trader รายใดรายหนึ่ง เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตและบริษัท Trader ผู้ส่งออกเหล็กและไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการสั่งวัตถุดิบจากบริษัท Trader ดังกล่าว

### 2.2.3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาตัวแทนนายหน้าชาวจีน

ในการสั่งซื้อวัตถุดิบเหล็กจากประเทศจีน บริษัทฯ พึ่งพิงตัวแทนนายหน้าชาวจีน 2 รายในการทำหน้าที่ ประสานงานติดต่อคัดเลือก ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบในประเทศจีนโดยเฉพาะเขตมณฑลเทียนจินและเซี่ยงไฮ้ เพื่อเสนอราคาให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปรียบเทียบคุณภาพและราคาที่เหมาะสมและเมื่อบริษัทฯ ตกลงสั่งซื้อเหล็กกับโรงงานที่ตัวแทนนายหน้าได้เสนอมาตัวแทนนายหน้าจะประสานงานให้บริษัท Trader ดำเนินการสั่งซื้อและออกใบยืนยันการขาย (Sale Confirmation) มาให้บริษัทฯ เมื่อบริษัทฯ ยืนยันการซื้อ

ทางบริษัท Trader แล้วทางบริษัท Trader จะดำเนินการจัดส่งวัตถุดิบให้แก่บริษัทฯ ต่อไป โดยตัวแทนดังกล่าวจะทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบสภาพวัตถุดิบ ซึ่งเป็นเหล็กม้วนและการบรรจุก่อนที่จะส่งออกจากประเทศจีน เพื่อให้ได้สินค้าที่ตรงตามคำสั่งซื้อของบริษัทฯ ซึ่งการมีตัวแทนในจีนทำให้บริษัทฯ สามารถจัดหา (Sourcing) วัตถุดิบได้คล่องตัวในราคาที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ โดยตัวแทนจะได้รับค่าจัดการเป็นสัดส่วนต่อมูลค่าสั่งซื้อ เหตุผลที่บริษัทฯ เลือกซื้อเหล็กจากประเทศจีนเนื่องจากมีราคาถูกกว่าซื้อภายในประเทศโดยถึงแม้ว่าจะมีค่าจัดการให้แก่ตัวแทนชาวจีนแต่ต้นทุนวัตถุดิบโดยรวมยังคงต่ำกว่าราคาเหล็กที่ซื้อผ่านบริษัทจัดจำหน่ายภายในประเทศ ดังนั้น หากตัวแทนชาวจีน 2 ราย ขอยกเลิกการทำหน้าที่ประสานงานติดต่อ คัดเลือกผู้ผลิต และตรวจสอบสภาพวัตถุดิบก่อนส่งให้บริษัทฯ อาจทำให้บริษัทฯ ต้องหานายหน้ารายใหม่และอาจมีต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น ซึ่งหากไม่ได้ซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตเดิมอาจได้รับวัตถุดิบที่ไม่ตรงตามมาตรฐาน และจะมีปัญหาการส่งสินค้าคืนทำให้เสียเวลาและค่าใช้จ่าย ซึ่งอาจมีผลกระทบ ต่อกำไรรันต้นของบริษัทฯ ลดลง

อย่างไรก็ตาม ตัวแทนชาวจีนทั้ง 2 รายซึ่งเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจเหล็กเป็นอย่างดีบริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีต่อไป โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประเมินการทำงาน ของตัวแทน ทุกไตรมาส โดยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าจัดการตามความเหมาะสมกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดซื้อจากแหล่งวัตถุดิบอื่นนอกเหนือจากประเทศจีนซึ่งมีคุณภาพทัดเทียมกัน เช่น ประเทศอินเดีย ประเทศเวียดนาม เป็นต้น

## 2.2.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยสั่งซื้อวัตถุดิบประเภทเหล็กจากประเทศจีนในสัดส่วนประมาณกว่าร้อยละ 90 ของยอดซื้อวัตถุดิบรวม และมีการชำระเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่รายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งหากเงินบาทปรับตัวอ่อนค่าลงจะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการสั่งซื้อวัตถุดิบต่างประเทศเป็นจำนวนเท่ากับ 550.54 ล้านบาท โดยในอดีตบริษัทฯ ไม่ได้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงของความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ เริ่มใช้นโยบายการป้องกันความเสี่ยงโดยการใช้นโยบายสินเชื่อเพื่อการชำระค่าสินค้า: Trust Receipt (T/R) เป็นเงินบาททั้งหมดและได้ใช้เงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) บางส่วนเพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงได้ระดับหนึ่ง

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการอนุมัติการใช้เงิน O/D, P/N, L/C, T/R เป็นเงินจำนวน 1,357.71 ล้านบาท และวงเงินสำหรับใช้ Forward Contract เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่อาจเกิดขึ้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีวงเงินกู้เป็นสกุลเงินบาท และไม่มีหนี้สินที่ไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตามในกรณีที่บริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบทางบัญชีจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเนื่องมาจากที่รายการซื้อและชำระค่าวัตถุดิบและรายการขายและรับชำระเงินไม่ได้เกิดขึ้นงวดบัญชีเดียวกันกับวันที่บันทึกบัญชี และ/หรือ วันที่ชำระหรือได้รับเงิน ทำให้ ณ วันปิดงวดบัญชีจะต้องบันทึกค่าวัตถุดิบและรายได้จากการขายตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันปิดงวดนั้นๆ อาจทำให้เกิดผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างอัตราแลกเปลี่ยนที่บันทึกบัญชีกับอัตราแลกเปลี่ยนจ่ายให้แก่คู่ค้า

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลจากกำไร-ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในจำนวนที่ไม่มีความสำคัญเนื่องจากส่วนใหญ่บริษัทฯ มีการจ่ายชำระค่าวัตถุดิบด้วยเงินสดด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ทำการรายการ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการใช้เงินสินเชื่อเพื่อซื้อวัตถุดิบบริษัทฯ สามารถทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงได้ โดยติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินและป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ผันผวนได้ทันสถานการณ์

## 2.2.5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นรวมประมาณ 1,357.71 ล้านบาท เป็นวงเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภททรัสต์รีซีพ (Trust Receipt) จำนวน 1,068.71 ล้านบาท วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 215 ล้านบาท และวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 74 ล้านบาท ซึ่งนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และชำระค่าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยอัตราดอกเบี้ยที่ต้องชำระจะแตกต่างกันตามประเภทการใช้นโยบายสินเชื่อ ได้แก่ อัตรา Money Market Rate, MLR-2, ถึง MOR ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ดังนั้น หากภาวะที่อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพิ่มสูงขึ้นจะทำให้บริษัทฯ มีการดอกเบี้ยจ่ายมากขึ้น

ในกรณีที่บริษัทฯ มีการลงทุนที่ต้องใช้สินเชื่อระยะยาวจะพิจารณาเบิกใช้ให้มีความเหมาะสมกับลักษณะการลงทุน โดยติดตามแนวโน้มของอัตราดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอเพื่อทราบความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและพิจารณาเลือกใช้แหล่งเงินทุนได้หลากหลายรูปแบบในฐานะบริษัทจดทะเบียนซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยผิณัดชำระเงินต้นและดอกเบี้ยกับธนาคาร

## 2.3 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

### 2.3.1 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มนายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ (รวมถึงบริษัทแอลเค ซินดิเคท จำกัด) ซึ่งกลุ่มนายเลิศชัยถือหุ้นร้อยละ 100 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ ร้อยละ 57.30 ของทุนชำระแล้ว กลุ่มนายเลิศชัย ยังคงสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับ 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีกรรมการอิสระที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ 1 ท่าน และมีประธานกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน รวมเป็นกรรมการอิสระ 5 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของคณะกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่าการบริหารงานภายในบริษัทฯ จะเป็นไปอย่างไร้ข้อสงสัย

## 2.4 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development)

### 2.4.1 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเกิดจากสาเหตุหลายด้าน ได้แก่ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำที่มีต่อกระบวนการผลิตหรือบริการ ความเสี่ยงเรื่องสิ่งแวดล้อมที่สร้างผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบและการใช้วัตถุดิบที่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ศึกษาข้อมูลจากความเสี่ยงและผลกระทบในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (<https://actionforclimate.deqp.go.th/>) รายงานว่า ในทวีปเอเชีย มีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น 3 ประเภท คือ 1) การเพิ่มขึ้นของน้ำท่วม สร้างความเสียหายต่อโครงสร้างพื้นฐาน ความเป็นอยู่และที่อยู่อาศัย 2) ความร้อนที่ส่งผลต่อการเสียชีวิตของมนุษย์ และ 3) ภัยแล้งเพิ่มสูงขึ้นกระทบต่อการขาดแคลนอาหารและน้ำ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการประเมินความเสี่ยงจากผลกระทบดังกล่าวข้างต้นโดยดำเนินการ ดังนี้

#### 1) การดำเนินการลดภาวะโลกร้อน

1.1 พยายามลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ด้วยการประหยัดการใช้พลังงานใช้พลังงานสะอาดในการผลิต ตลอดจนการบำรุงรักษาเครื่องจักรให้ผลิตสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 บริหารจัดการขนส่ง สนับสนุนการใช้ยานพาหนะที่ใช้พลังงานสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องยนต์ไม่ก่อมลพิษทางอากาศ และควบคุมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดส่งสินค้า รวมถึงการปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

#### 2) การบริหารความเสี่ยงและการลดผลกระทบ

2.1 ความเสี่ยงจากการเกิดอุทกภัย อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น น้ำท่วมเส้นทางการขนส่งวัตถุดิบ หรือการขนส่งสินค้าไปยังลูกค้า ส่งผลให้การส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าไม่เป็นไปตามแผน หรือน้ำท่วมภายในโรงงานการผลิตที่มีทั้งเครื่องจักรและวัตถุดิบในการผลิตสินค้า อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน การหยุดการผลิต หรือสั่งหยุดงาน ตลอดจน ภาวะโรคระบาดอันเนื่องจากอุทกภัย เป็นต้น

2.2 ความเสี่ยงจากการเกิดภัยแล้งอาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น การเกิดภาวะขาดแคลนน้ำที่ใช้ในการผลิต การเกิดภาวะไฟป่า หรือเกิดการทรุดตัวของถนนอันเนื่องจากภัยแล้ง ส่งผลให้การส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าไม่เป็นไปตามแผน ตลอดจนภาวะโรคระบาดอันเนื่องจากภัยแล้ง เป็นต้น

2.3 ความเสี่ยงเรื่องสิ่งแวดล้อมที่สร้างผลกระทบต่อชุมชน อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น การใช้ทรัพยากรและพลังงานก่อให้เกิดเป็นก๊าซเรือนกระจก ส่งผลให้อากาศเสียซึ่งส่งผลต่อสุขภาพ ระบบทางเดินหายใจของคนในชุมชนใกล้เคียงโรงงาน

2.4 ความเสี่ยงเรื่องการใช้วัตถุดิบที่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น น้ำเสียจากกระบวนการผลิตของเสียจากวัตถุดิบจากกระบวนการผลิต ขยะที่เกิดจากกระบวนการผลิต เป็นต้น โดยสังคมและสิ่งแวดล้อมอาจได้รับผลกระทบ เช่น ปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้น กลิ่นน้ำเสียที่รบกวน สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศได้รับผลกระทบจากสารเคมีจากของเสียอันตราย

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแผนงานรองรับเหตุการณ์ดังกล่าวโดย เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่คาดว่าจะก่อให้เกิดผลกระทบ บริษัทฯ จะจัดตั้งทีมงานเฉพาะกิจขึ้นเพื่อติดตามข่าวสารประเมินสถานการณ์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อตัดสินใจและ

พิจารณาปรับเปลี่ยนแผนการผลิตและการขนส่งเพื่อรับมือจัดการภาวะวิกฤติได้อย่างทันท่วงที ตลอดจนการดูแลด้านอาชีวอนามัยของพนักงานอย่างเพียงพอ เพื่อลดผลกระทบให้มากที่สุด

#### 2.4.2 ความเสี่ยงด้านสังคม

ความเสี่ยงด้านสังคม ได้แก่ การละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน การเกิดข้อพิพาทระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ ความเสี่ยงทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุน การต่อต้านจากชุมชนในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงโรงงาน การไม่สามารถคัดค้านนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ เป็นต้น บริษัทฯ จึงมีการประเมินความเสี่ยงจากผลกระทบดังกล่าวข้างต้น โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น ส่งผลให้กระบวนการทำงานร่วมกันไม่เป็นไปตามแผน ความเสียหายด้านชื่อเสียงหากมีกรณีฟ้องร้องดำเนินคดีทางกฎหมาย เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นนี้ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและจรรยาบรรณสำหรับ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และให้มีการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยมีช่องทางที่บุคคลทั่วไปดังกล่าวสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหากพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อจัดการตามมาตรการต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายและการดำเนินการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายอีกด้วย

2. ความเสี่ยงทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่อาจส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนต่างๆ อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น นักลงทุนขาดความเชื่อมั่นในการร่วมลงทุนในหุ้นบริษัทฯ ส่งผลด้านความน่าเชื่อถือ และด้านราคาหุ้น ทั้งนี้แนวทางเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเท่าเทียม ส่งเสริมการไม่ยุ่งเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้อื่น การกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน ควบคู่กับการบริหารจัดการเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรอย่างเหมาะสม

3. ความเสี่ยงจากการต่อต้านของชุมชนในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงโรงงาน อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น เกิดความขัดแย้งจากการไม่ยอมรับของคนในชุมชน การได้รับข้อร้องเรียนด้านต่างๆ อาจเกิดการชุมนุมหรือการประท้วงจากคนในชุมชน อาจเกิดข้อพิพาททางกฎหมายหรืออาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามปกติ เป็นต้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้จัดตั้งโรงงานและประกอบธุรกิจภายใต้กฎหมายที่ควบคุมและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องมาโดยตลอดและดำเนินงานด้วยการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมรับฟังปัญหาที่อาจส่งผลกระทบ เปิดโอกาสให้ชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานสามารถแจ้งเรื่องที่ได้รับความกระทบหรือแจ้งร้องเรียน (ถ้ามี) ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่ได้รับข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ

#### 2.4.3 ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล

ความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล ได้แก่ การไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นประเด็นที่เป็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ความบกพร่องในมาตรการกำกับดูแลภายในองค์กร ความเสี่ยงจากปัญหาด้านคอร์รัปชัน การไม่ผ่านกฎระเบียบ เช่น การพิจารณาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) การเลือกวัสดุที่ไม่ได้มาตรฐาน บริษัทฯ ดำเนินการจัดการความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น ไม่ได้รับความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุน เกิดการร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลจากการไม่เปิดเผยข้อมูล เป็นต้น เพื่อลดการเกิดความเสียหายนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลควบคุมอย่างเคร่งครัด

2. ความเสี่ยงด้านความบกพร่องในมาตรการกำกับดูแลภายในองค์กร อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น การบริหารจัดการการเบิกจ่ายหรือความปลอดภัยในการทำงานไม่เหมาะสม อาจเกิดอุบัติเหตุ พนักงานต้องหยุดงาน เสียชีวิต หรือลาออก ส่งผลให้ระบบการทำงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน หรือหากต้องมีการสรรหาพนักงานใหม่อาจทำให้บริษัทฯ มีอัตราการหมุนเวียนพนักงานสูง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีระบบความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานอย่างเคร่งครัด และมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเพียงพอและเหมาะสมที่จะสามารถจูงใจพนักงานได้ ตลอดจนการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่รัดกุมมีการควบคุมงบประมาณ รวมถึงการวางแผนพัฒนาบุคลากรและ Succession Plan ในตำแหน่งงานที่สำคัญเพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงจากปัญหาด้านคอร์รัปชัน อาจก่อให้เกิดผลกระทบ เช่น ความผิดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ดำเนินนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้เคยเข้าร่วมเป็นสมาชิกในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) และได้ผ่านการรับรอง

ให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 ปัจจุบัน บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการโดยกำหนดเป็นมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันขององค์กรที่ครอบคลุมไปยังการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนโดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารตามวาระที่กำหนด



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยพัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำเนินงานให้เป็นไปตามขอบเขตการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการสร้างคุณค่าในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยยึดมั่นในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือ CSR ตามหลักสากล บริษัทฯ ได้ดำเนินงานทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรายงานผลการดำเนินงานออกมาในรูปแบบรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้

#### รายงานความยั่งยืน (Sustainability Development)

##### 1. ช่วงเริ่มต้น

นับตั้งแต่ได้มีการก่อตั้ง บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ในปี 2525 เป็นต้นมา ทางบริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยที่ผ่านมายังไม่กำหนดแนวทางชัดเจนในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่เป็นมาตรฐานสากล

##### 2. การพัฒนาเข้าสู่ระบบมาตรฐาน

บริษัทฯ มีนโยบายจัดทำรายงานด้านการดำเนินการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยรวมไว้ในรายงานประจำปี 2560 เป็นต้นไป ซึ่งประกอบด้วยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลและยังรวมไปถึงการช่วยเหลือบุคคลและชุมชน

##### 3. แนวทางการจัดทำรายงานตามแบบสากล

ในปี 2560 เป็นปีแรก ในการทำรายงานของบริษัทฯ และได้มีการประยุกต์ให้มีการพัฒนาการดำเนินงาน ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อองค์กรหรือการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้สอดคล้องกับแนวทางของสถาบันธุรกิจเพื่อสังคมตามนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหลักการ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ได้เลือกประเด็นที่มีผลกระทบต่อความสำคัญ จากการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ต่อผู้มีส่วนได้เสียและรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมรวมเอาไว้ในรายงานประจำปี

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีกระบวนการสื่อสารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่างๆ โดยได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งผู้มีความสนใจ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ [www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com) และหากมีความต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อที่ตึกสำนักงานของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) เลขที่ 163 หมู่ 9 ถนนสุขุมวิท 107 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทรศัพท์ 02-749-8135

##### 4. ระยะเวลา

กำหนดระยะเวลาในการศึกษาและพัฒนารายงานฯ ประมาณ 3-5 ปี โดยมีเป้าหมายเบื้องต้นเพื่อให้บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในกลุ่ม SET ESG Ratings (หุ้นยั่งยืน) ได้

##### 5. ขอบเขตการรายงาน

รายงานความยั่งยืนปี 2567 นี้จะครอบคลุมเฉพาะบริษัทฯ โดยเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ในระดับข้อมูลหลักและระดับข้อมูลรวมตามกรอบการรายงาน CSR แบบบูรณาการ

##### 6. แนวทางที่นำมาใช้

บริษัทฯ อยู่ระหว่างศึกษาแนวทางการรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแบบสากล รายงานความยั่งยืนขององค์กรโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคมและตลาดหลักทรัพย์ เป็นแนวทางในการรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

### **3.1 นโยบายการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืน**

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยก้าวเข้าสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ ด้วยเหตุนี้จึงนำมาสู่นโยบายการดำเนินงานที่ทางบริษัทฯ ได้นำมายึดถือปฏิบัติเพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและด้านสิ่งแวดล้อม

#### **3.1.1 การดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว**

บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางด้านธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาวแต่ยังคงความยืดหยุ่นในการปรับตัวโดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้แสวงหาวิธีและกระบวนการที่ทำให้ธุรกิจสามารถเอาชนะคู่แข่งในทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### **3.1.2 ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส**

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามหลักจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

#### **3.1.3 ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย**

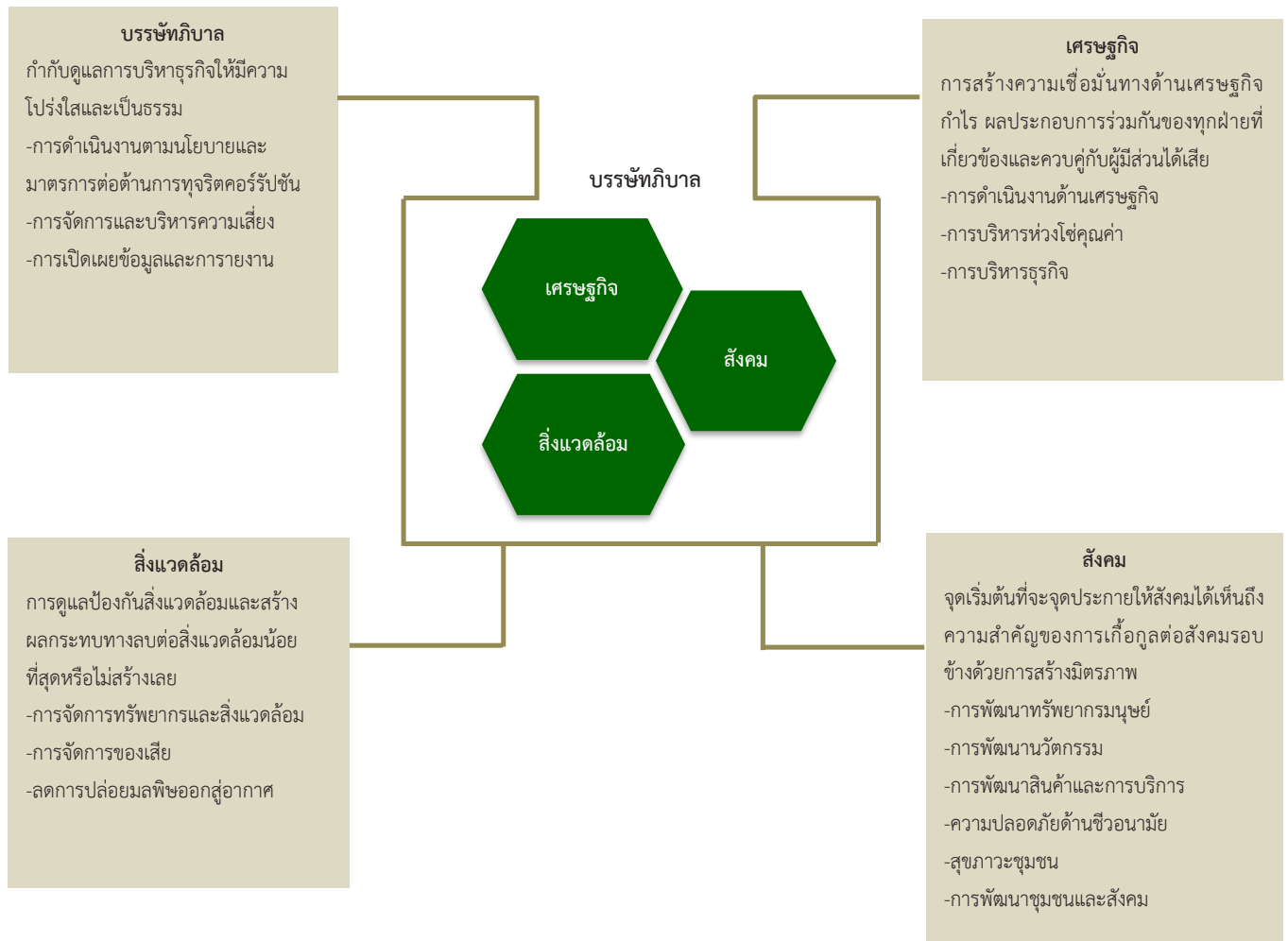
บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบในทางลบให้น้อยที่สุดหรือไม่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียเลย ทั้งทางตรงและทางอ้อม และยังมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าร่วมกันด้วยความจริงใจ มุ่งมั่นดำเนินงานให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

#### **3.1.4 ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาสังคมโดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนานุเคราะห์ในบริษัทฯ จนไปถึงการพัฒนาชุมชนภายนอกในการทำประโยชน์หรือร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการมอบสิ่งที่ดีให้กับชุมชนและสังคม ควบคู่กับการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตนที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

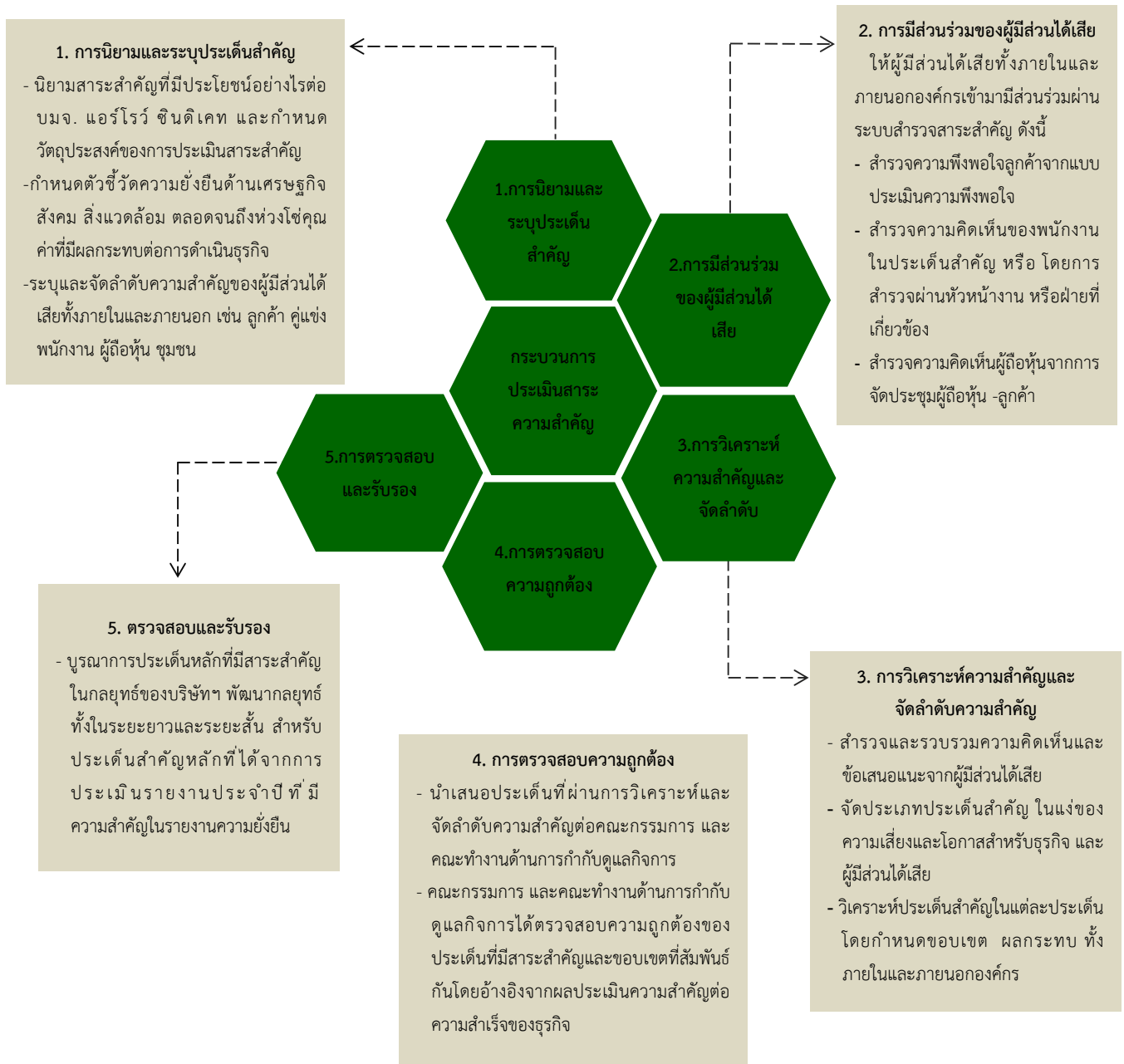
## หลักการพัฒนายั่งยืน

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้ใช้หลัก Triple Bottom Line มาเป็นหลักการที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการที่องค์กรจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้นต้องมี วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ และมีแผนการดำเนินงานที่จะต้องขับเคลื่อนไป พร้อมกับการดูแลสังคมสิ่งแวดล้อมและการดำเนินการด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และเกื้อกูลต่อสังคมรอบข้าง อีกทั้งยังมุ่งเน้นไปยังความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีความเชื่อมโยงกัน



## กระบวนการประเมินสาระสำคัญ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการประเมินสาระสำคัญตามแนวทางของหลักการรายงานความยั่งยืนเพื่อระบุและจัดลำดับความสำคัญ ในประเด็นด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและเป้าหมายสำหรับการปรับปรุงที่ดีขึ้น การประเมินสาระสำคัญจึงเป็นหนึ่งวิธีการที่ดีที่สุดในการที่จะสนับสนุน การบริหารจัดการประเด็นที่มีสาระสำคัญต่อไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในการประเมินประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ ได้มีกระบวนการดังนี้



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

### 3.2.1 การบริหารห่วงโซ่คุณค่า

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อประปา โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานและตรงตามความต้องการของลูกค้า จึงได้นำแนวทางบริหารห่วงโซ่คุณค่ามาใช้ในการสร้างความเข้มแข็งในเชิงธุรกิจครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดหาเครื่องจักรและแรงงาน เพื่อมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตมากยิ่งขึ้น โดยมีการผลิตสินค้าที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งยังมีการครอบคลุมไปถึงการพัฒนาเครื่องจักร เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าได้เป็นจำนวนมากและมีคุณภาพที่ได้มาตรฐานเพื่อออกสู่ตลาด ซึ่งทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่าได้อาศัยความร่วมมือและการเชื่อมโยงทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ตัวแทนขาย ลูกค้า ชุมชนข้างเคียง และสังคมเพื่อที่จะสร้างความยั่งยืนและเพื่อเติบโตไปพร้อมกัน

#### 1) การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเริ่มตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบหรือจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพที่ดี จาก shipping หรือจากผู้จัดหาวัตถุดิบหลายรายที่อยู่ในประเทศจีนเพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดวัตถุดิบ นอกจากนั้นยังได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อธุรกิจ เช่น คู่ค้า ตัวแทนขาย ลูกค้า รวมทั้งยังได้ร่วมมือกันในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นและบริษัทฯ ยังได้มีนโยบายใช้สินค้าที่มีคุณภาพดีในการผลิตสินค้าเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

#### 2) การผลิต

บริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่าครอบคลุมตั้งแต่การเลือกซื้อวัตถุดิบ อีกทั้งยังครอบคลุมในเรื่องคุณภาพและการผลิตสินค้าและการดูแลผลกระทบต่อชุมชนข้างเคียง โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก

#### 3) การตลาดและการขาย

บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาสินค้าเพื่อสร้างความแตกต่างและความหลากหลายเพื่อให้สินค้ามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงคุณภาพและการหลากหลายของสินค้าเป็นหลักเพื่อให้ตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของเรา

#### 4) บริการหลังขาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและใส่ใจในการบริการระหว่างการขาย ทั้งใน เรื่องสอบถามข้อมูล อีกทั้ง ในเรื่องการเปลี่ยนสินค้าในกรณีที่สินค้าชำรุด และนอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าที่มาใช้บริการในผลิตภัณฑ์

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ มีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอยู่เสมอเพื่อรักษาสัมพันธภาพอันดีในการทำงาน รวมถึงการสร้าง ความเข้าใจในการจัดระดับความสำคัญและสื่อสารคาดหวังผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของเรา การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียนี้ เป็นส่วนหนึ่งของจริยธรรมทางธุรกิจและความมุ่งมั่นเพื่อบรรลุแนวทางปฏิบัติด้านธุรกิจที่เป็นเลิศ โดยบริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ 3 ลำดับแรก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญรองลงมา ได้แก่ พันธมิตร และคู่ค้า ชุมชนและสังคม คู่แข่ง ตามลำดับ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการติดต่อสื่อสาร	การตอบสนองความคาดหวัง
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินปันผลที่ดีและสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่า</li> <li>- ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>- สร้างการเติบโตของธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าต่อองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดให้มีการพบปะหารือร่วมกันระหว่าง การประชุมต่างๆ เช่นประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ, Opportunity Day</li> <li>- กิจกรรมอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ</li> <li>- การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>- การเยี่ยมชมกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส</li> <li>- เงินปันผล</li> <li>- ส่วนต่างราคาหุ้น</li> <li>- พัฒนาสินค้า เพื่อสร้างความแตกต่างและความหลากหลายให้ตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ</li> <li>- การบริหารจัดการ ในการเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ที่ชำรุด</li> <li>- คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในการใช้ผลิตภัณฑ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูล และรับฟังความคิดเห็น</li> <li>- การพัฒนาเพื่อปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและความหลากหลายมากยิ่งขึ้น</li> <li>- ทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลิตสินค้าหลากหลายรูปแบบ เพื่อเป็นที่พอใจแก่ลูกค้า</li> <li>- การบริการหลังการขายที่ดี</li> <li>- สินค้าที่จำหน่ายต้องได้รับมาตรฐานสากล</li> <li>- ผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตผู้บริโภค</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สวัสดิการและค่าตอบแทน</li> <li>- การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์</li> <li>- การจัดอบรมความรู้ในด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน</li> <li>- การจัดการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร</li> <li>- ความมั่นคงและ ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>- สุขอนามัยที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำกิจกรรมร่วมกับผู้บริหาร</li> <li>- การประชุมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>- <a href="http://www.arrowpipe.com">www.arrowpipe.com</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาการดูแลพนักงาน สวัสดิการต่างๆ</li> <li>- การพัฒนานวัตกรรม สินค้าและการบริการตอบสนองลูกค้า</li> <li>- การพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับงานและความรู้ความสามารถ</li> </ul>
พันธมิตรและคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดซื้อวัตถุดิบที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>- การพัฒนาแผนงานร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพอใจ และวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแก้ไข</li> <li>- การประชุมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีนโยบายสัญญาและข้อกำหนดที่ชัดเจนและโปร่งใส</li> <li>- มีการประเมินผลการทำงานร่วมกัน</li> </ul>
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อไม่สร้างผลกระทบแก่บุคคลในชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การดูแลและพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- การมีส่วนร่วมกับชุมชนและเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>- กิจกรรมพัฒนาชุมชน</li> <li>- การรับฟังความคิดเห็นและเยี่ยมชมชุมชน</li> <li>- กิจกรรมเพื่อสังคมและรณรงค์ต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของชุมชนที่อาศัยอยู่รอบโรงงาน</li> <li>- ป้องกันและลดผลกระทบการปล่อยฝุ่นละออง สังกะสี ขึ้นสู่อากาศ</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- เกิดการสร้างงานให้แก่บุคคลที่อยู่ในชุมชนที่ใกล้เคียง</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.arrowpipe.com">www.arrowpipe.com</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม</li> </ul>

## การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการก้าวไปสู่มาตรฐานสูงสุดในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเชื่อมั่นในการสร้างคุณภาพระหว่างเป้าหมายในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม สำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือการแสดงให้เห็นถึงมาตรฐานด้านคุณธรรมและความซื่อตรง ตลอดจนทำให้มีการเจริญเติบโตทางธุรกิจที่ยั่งยืนและเพิ่มมูลค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีความโปร่งใสและมีมาตรฐานจริยธรรมที่ดี จากการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ส่งผลให้ทางบริษัทฯ ได้ก้าวเข้าสู่ฐานะเปี่ยมด้วยสิ่งแวดล้อมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและได้เผชิญความท้าทายและข้อกำหนดใหม่ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามและการที่เราจะสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วทันนั้น เราต้องมีการปรับปรุงและปฏิบัติตามนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

### นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้โดยมุ่งเน้นบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจให้เกิดผลกระทบในทางลบให้น้อยที่สุดหรือไม่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียเลย ควบคู่กับการพัฒนาสังคมทั้งภายในองค์กรและสังคมภายนอกองค์กรให้พัฒนาตามกรอบความยั่งยืนไปพร้อมกันภายใต้การดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (ดูนโยบายและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมได้ที่นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนปี 2568)

### ผลการดำเนินงานในปี 2567

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้า (Electrical Conduit) ท่อระบายอากาศ (Duct) ท่อก่อสร้าง (Post-Tension Duct) และท่อประปา PP-R รวมถึงอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ โดยมีการจัดจำหน่ายทั้งภายใน และต่างประเทศ ผ่านช่องทางการจำหน่ายทางตรงต่อผู้รับเหมาก่อสร้างและเจ้าของโครงการและผ่านตัวแทนจำหน่าย โดยกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทแบ่งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Dealer), ผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractor), และเจ้าของโครงการ (Project Owner) ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทจัดเป็นวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นในอุตสาหกรรมก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น การเติบโตของรายได้จึงเป็นไปในทิศทางเดียวกับอุตสาหกรรมดังกล่าวและด้วยความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยราคาที่เหมาะสมและมาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์จากสถาบันภายในประเทศและต่างประเทศ ประกอบกับการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จักและยอมรับของผู้ใช้เป็นปัจจัยที่มีส่วนผลักดันให้กลุ่มบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2567 ผลประกอบกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามงบแสดงฐานะทางการเงินรวม มีรายได้จากการขาย 1,287.53 ล้านบาท รายได้จากการบริการ 2.22 ล้านบาท และรายได้อื่นๆ 27.59 ล้านบาท รวมเป็นรายได้รวม 1,317.33 ล้านบาท โดยวิเคราะห์ผลการดำเนินงานไว้ในหัวข้อ 4. เรื่องการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีนโยบายปฏิบัติตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ ซึ่งได้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การกำหนดบทบัญญัติต่างๆ จะยึดให้เป็นแนวทางให้ปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมถึง สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โครงสร้างบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ในการควบคุมและบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจเพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเนื้อหาสำคัญแบ่งได้เป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### **1. สิทธิของผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือรื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

### **2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม หรือการทุพพลภาพ ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งเสนอข้อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการ โดยมีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่โปร่งใส

### **3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นนอกจากผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

### **4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

ในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานราชการประกาศ กำหนด นอกจากนี้ ยังเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้แก่ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวตลาดหลักทรัพย์ รายงานประจำปี ตลอดจนนโยบายต่างๆ ที่บริษัทฯ ประกาศใช้ โดยมี การปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไป ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียม ทัวถึงและทันต่อเหตุการณ์

### **5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ขององค์กร เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ และยังมีบทบาทสำคัญในการกำหนดและจัดทำนโยบายต่างๆ เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานให้กับพนักงานและคณะทำงานได้ดำเนินการตาม โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ กฎบัตรของคณะกรรมการ นโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสวัสดิการ คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน และคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี

เลขานุการบริษัทฯ จะนำเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ให้กรรมการทุกท่านประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแบบคณะและรายบุคคลซึ่งภายหลังที่คณะกรรมการแต่ละท่านประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้วจะนำแบบประเมินส่งมายังเลขานุการบริษัทฯ เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของคณะกรรมการแต่ละท่านและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น

### ความคืบหน้าเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับคะแนนเฉลี่ยโดยรวมร้อยละ 85 จัดอยู่ในระดับ “ดี” หรือ 4 ตราสัญลักษณ์ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้างและของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม

### การประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยมีคะแนนการประเมินเต็ม 100 คะแนน และในปี 2567 จากผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญนั้น บริษัทฯ ได้คะแนนเต็ม 99 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

### ความคืบหน้าเกี่ยวกับการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings)

นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมตอบแบบประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย SET ESG Rating แต่เนื่องจากยังมีข้อมูลระหว่างการพัฒนาหลายหมวด จึงยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน อย่างไรก็ตาม ตลาดหลักทรัพย์ฯ จะมีการพัฒนาการประเมิน SET ESG Rating เปลี่ยนเป็นระบบการประเมิน FTSE Russell ESG Scores ซึ่งจะเริ่มใช้รูปแบบใหม่อย่างเป็นทางการในปี 2569 โดยบริษัทฯ ยังมุ่งมั่นนโยบายที่จะปรับปรุงและพัฒนาความยั่งยืนตามเกณฑ์ใหม่ต่อไป

## การบริหารจัดการลูกค้า

ลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะอยู่ในธุรกิจก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์ และโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งต้องการวางระบบไฟฟ้า ระบบระบายอากาศหรือระบบประปา โดยติดตั้งท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อระบายอากาศหรือท่อประปาใหม่ รวมทั้งหน่วยงานที่ต้องการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบประปาให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้นโดยมีสัดส่วนผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End user) ที่เป็นธุรกิจก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์อยู่ประมาณร้อยละ 75 และโรงงานอุตสาหกรรมประมาณร้อยละ 25 ของลูกค้าทั้งหมด โดยบริษัทฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End user) เป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่ ตัวแทนจำหน่าย (Dealers) ผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractors) และเจ้าของโครงการ (Project Owners)

**1. การจัดลำดับความสำคัญของลูกค้า** บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมีการระบุได้ว่าลูกค้ารายใดเป็นลูกค้ารายสำคัญของบริษัทฯ โดยการจำแนกลูกค้านั้น บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มลูกค้าที่สำคัญโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

### **1.1 กลุ่มลูกค้าที่สำคัญ**

เนื่องจากลูกค้าของบริษัทฯ หลักๆ มี 3 กลุ่ม การแยกว่าลูกค้ารายใดเป็นลูกค้ารายสำคัญจึงแยกตามกลุ่มลูกค้า ได้แก่ ตัวแทนจำหน่าย (Dealers) และลูกค้าบริษัทผลิตสินค้าให้ (OEM) การพิจารณาและจัดลำดับว่าลูกค้ารายใดถือเป็นลูกค้ารายสำคัญของบริษัทฯ จะพิจารณาจากการที่ลูกค้ารับเข้าการขายจากทางบริษัทฯ ส่วนลูกค้าผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractors) มีการพิจารณาจากลูกค้าที่มียอดขาย 20 ล้านบาทขึ้นไปต่อปี ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้พิจารณาในด้านความน่าเชื่อถือในด้านการเงิน การชำระเงินตรงกำหนดของลูกค้าด้วย

### **2. ความพึงพอใจของลูกค้า**

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวัง หรือความต้องการของลูกค้าปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้ทราบถึงสิ่งที่ลูกค้ามีความคาดหวังและความต้องการต่อสินค้าและบริการ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการวางแผน บริหารจัดการ พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพสินค้า การส่งมอบ การบริการ รวมทั้งเพื่อหาแนวทางเพื่อรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ระบุประเด็นสำคัญ 5 ลำดับ ได้แก่

- คุณภาพสินค้า
- ระยะเวลาการส่งมอบ
- ลักษณะของบรรจุภัณฑ์
- การตอบข้อซักถาม /การประสานงานกับพนักงาน
- ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อกับบริษัท ARROW
- ความถูกต้องในการส่งมอบสินค้า

### **2.1 ขั้นตอนการสำรวจความพึงพอใจ**

บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าโดยมีระยะเวลาการเก็บข้อมูลจากลูกค้าตั้งแต่ เดือนกรกฎาคม 2567 จนถึง เดือนธันวาคม 2567 โดยจัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้กับลูกค้าทั้งหมด 110 ราย แบ่งตามกลุ่มลูกค้า ได้แก่

- กลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่าย (Dealer) จำนวน 61 ราย
- กลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractors) และลูกค้ารายย่อยทั่วไป จำนวน 49 ราย

### **2.2 เป้าหมาย**

บริษัทฯ มีเป้าหมายและคาดหวังให้ลูกค้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจอยู่ที่ 55 ราย คิดเป็นร้อยละ 50 ของแบบประเมินทั้งหมด และตั้งเป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้าจากการวัดผลให้อยู่ในระดับ 4 ( หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด )

### 2.3 ผลการสำรวจ

ผลสำรวจความพึงพอใจจากการจัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้กับลูกค้าทั้งหมด 110 ราย มีลูกค้าตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 38 ราย คิดเป็นร้อยละ 34 ของจำนวนแบบประเมินที่บริษัทฯ ได้ส่งให้ลูกค้า และมีผลคะแนนความพึงพอใจจากการประเมินเฉลี่ย อยู่ในระดับ 3 ( หมายถึง พึงพอใจมาก ) มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 85

### 2.4 วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

จากความคิดเห็นของกลุ่มลูกค้าที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่าปัจจัยที่ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากปัจจัยดังนี้

วิเคราะห์ปัญหา	แนวทางแก้ไข
1.ด้านการขนส่งสินค้า สาเหตุแบ่งออกได้จากทั้งส่วนของโรงงาน และลูกค้า เนื่องจากภาพรวมของโรงงาน ไม่มีระบบขนส่งเป็นของบริษัทเอง และมีเรื่องการจัดส่งที่มีการกำหนดขั้นต่ำ ในการส่งสินค้า และระยะเวลาไม่เกิน 3 วัน หากสินค้าไม่ครบตามขั้นต่ำ จะต้องรอสินค้า อาจจะ 3-7 วัน ทางลูกค้าจึงมองว่า รอการจัดส่งสินค้านานกว่าความต้องการ และมีบางพื้นที่ที่ค่อนข้างไกลและนอกเส้นทาง	การแก้ปัญหา ด้านการขนส่งสินค้า มีช่องทางการขนส่งสำรอง ในกรณีรถไม่เพียงพอหรือ ลูกค้ารอสินค้านานกว่ากำหนด หรือเพิ่มตัวแทนจำหน่ายขยายช่องทางให้สั่งซื้อและจัดส่งให้ลูกค้าได้สินค้าเร็วขึ้น
2.การประสานงานบริการ จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สาเหตุอาจเกิดจาก จำนวนแอดมินไม่เพียงพอ และแอดมินประสานงานต้องทำหลายหน้าที่ จึงทำให้เกิดการประสานงานที่ล่าช้า	การแก้ปัญหาคือการตอบข้อซักถามและประสานงานกับลูกค้า ประชุมระหว่างทีมขายและประสานงาน เรื่องเพิ่มความรวดเร็วในการตอบลูกค้า แนะนำวิธีสื่อสารกับลูกค้าอย่างถูกต้อง หรือทำ KPI วัดผล มีการเพิ่มช่องทางการติดต่อ ช่องทางอื่นๆ เช่น Line Official Account ของบริษัท โดยมีแอดมินดูแลหรือทุกคนสามารถตอบข้อมูลได้ เพื่อคัดกรองข้อมูลก่อน และให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
3.ลักษณะบรรจุภัณฑ์ การแพ็คสินค้าบางชนิด บรรจุภัณฑ์ อาจไม่แข็งแรง หรือเกิดความเสียหายจากการจัดส่ง	ตรวจเช็คลักษณะของบรรจุภัณฑ์ ก่อนขึ้นสินค้า หรือปรับเปลี่ยนวัสดุการแพ็คสินค้าให้แข็งแรงมากขึ้น

### 3.3 การจัดการความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ต้องควบคู่ไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิตสินค้าและการใช้พลังงานภายในองค์กร จึงมีการส่งเสริมลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตสินค้า และส่งเสริมลดการใช้พลังงานภายในองค์กร และรวมไปถึงการกำจัดของเสียที่ถูกต้องตามกฎหมาย

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอันอาจจะส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายที่ควบคุม และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งยังคำนึงเสมอว่าการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงานทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมโดยการดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานขององค์กรเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงให้การสนับสนุนที่จำเป็นในทุกด้าน (ดูนโยบายและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมได้ที่นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนปี 2568) ได้แก่

##### (1) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) ได้มีระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานตามมาตรการปกป้องสิ่งแวดล้อมที่ทำให้เราได้ประโยชน์ในด้านดังกล่าว ทั้งยังเป็นการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด ดังนี้

##### (1.1) การกำจัดของเสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการจัดการกับของเสีย ด้วยการคำนึงว่าของเสียนั้นต้องเกิดขึ้นน้อยที่สุด หรือเมื่อมีของเสียเกิดขึ้นแล้วจะต้องมีกระบวนการจัดการอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นเรื่องการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรในการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด โดยทางบริษัทฯ ได้จำแนกของเสียออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

- ของเสียที่เกิดจากการผลิต หมายถึง ของเสียที่เกิดจากขั้นตอนการผลิต ในส่วนต่างๆ ในกระบวนการแปรรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ เช่น เศษเหล็กที่เหลือจากการผลิต หรือสินค้าที่ผลิตแล้วมีตำหนิไม่สามารถใช้งานได้
- ของเสียที่เกิดจากการสนับสนุนการผลิต หมายถึง ของเสียที่เกิดจากการกระบวนการผลิต ได้แก่ ฝุ่นละออง ฝุ่นเหล็ก ที่เกิดจากการผลิตในส่วนนี้จัดเป็นของเสียอันตราย
- ของเสียที่เกิดจากสำนักงานและโรงอาหารที่อยู่ในบริเวณโรงงาน ของเสียที่เกิดจากสำนักงานได้แก่ กระดาษ ลูกแก้วที่ใช้แล้ว
- หมักพิมพ์เสื่อมสภาพ กระป๋องน้ำอัดลม ขวดน้ำ ถังพลาสติก เป็นต้น ส่วนของเสียที่เกิดจากโรงอาหาร ได้แก่ เศษอาหารที่เหลือจากการบริโภคและเศษภาชนะที่ใช้บรรจุอาหาร

บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการของเสียออกเป็น 2 ขั้นตอน ได้แก่ การลดของเสียในขั้นตอนการผลิตและการจัดการกับของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต

##### ● การลดของเสียในขั้นตอนการผลิต

บริษัทฯ มีนโยบายการควบคุมของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยให้แต่ละแผนกการผลิตมีเป้าหมายในการควบคุมของเสียตามแผนของตน ซึ่งแต่ละแผนกจะมีการกำหนดเป้าหมายการเกิดของเสียที่ยอมรับได้ต่อการผลิตสินค้าในแต่ละครั้ง เฉลี่ยอยู่ที่ 2%-3% ของสินค้าที่จะต้องผลิตได้ โดยมีการบันทึกข้อมูลของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตแต่ละครั้ง และนำมาบันทึกข้อมูลจำนวนของเสียในแผนกนั้นๆ เป็นรายเดือนและนำมาวัดผลเปรียบเทียบกับรายปี กรณีที่แผนกผลิตสินค้าแผนกใดเกิดของเสียเกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ แผนกผลิตนั้นๆ จะต้องวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุการเกิดของเสียดังกล่าวและหามาตรการทางจัดการแก้ไขจำนวนของเสียลดลงต่อไป

##### ● การจัดการกับของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต

หากเป็นของเสียไม่อันตรายที่เกิดจากกระบวนการผลิต เช่น เศษเหล็ก เศษท่อ และเศษสังกะสี ทางบริษัทฯ มีนโยบายคัดแยกของเสียเพื่อใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ เช่น การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม หรือจำหน่ายให้โรงงานผลิต

เหล็กนำไปใช้เป็นวัตถุดิบเพื่อเพิ่มมูลค่ากับของเสียดังกล่าว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องใช้ทรัพยากรที่คุ้มค่ามากที่สุด ของเสียที่อยู่ในสภาพดีบางส่วนยังสามารถใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน หรือสังคม บริษัทฯ ได้นำไปบริจาคช่วยเหลือสังคม ชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมรวมทั้งชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงกับโรงงานการผลิต ของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต ที่เป็นของเสียอันตราย บริษัทฯ ได้ดำเนินการกำจัดของเสียจากการผลิตในส่วนของการที่เป็นอันตรายให้ถูกต้องตามกฎหมาย ของเสียในแต่ละปีที่มีการกำจัดบริษัทฯ ได้จ้างเหมาบริษัทที่ให้บริการด้านการกำจัดของเสียที่จัดตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย และของเสียที่มีลักษณะเป็น เศษฝุ่นเหล็ก เศษฝุ่นสังกะสี ที่เกิดจากการผลิตบริษัทฯ ได้ติดตั้งเครื่องกรองฝุ่นเพื่อกักเก็บฝุ่นดังกล่าวและว่าจ้างบริษัทภายนอกซึ่งให้บริการทำลายฝุ่นอย่างถูกกฎหมายต่อไป

## (2) การอนุรักษ์ทรัพยากร

นอกจากบริษัทฯ จะมีการปลูกฝังให้พนักงานมีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุหรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยความมุ่งมั่นที่บริษัทฯ ต้องการจะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิตและการใช้พลังงานภายในองค์กรแล้วบริษัทฯ ยังมีโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ดังนี้

### (2.1) โครงการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง และตามบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานของบริษัทฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย ในปี 2567 มีแผนอนุรักษ์พลังงานและกำหนดมาตรการอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าร้อยละ 28.46 ของปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในปี 2566 คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงานได้จัดทำแผนอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า ได้แก่ มาตรการติดตั้ง Solar Cell เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์แปลงเป็นกระแสไฟฟ้า ผลิตเพื่อใช้แทนไฟฟ้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน โดยฝึกอบรมและมีกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ได้แก่ อบรมปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน จัดกิจกรรมติดป้ายไวนิลรณรงค์เพื่ออนุรักษ์พลังงาน จัดบอร์ดและจัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน

ผลการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าในปี 2567 โดยมาตรการติดตั้ง Solar Cell เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์แปลงเป็นกระแสไฟฟ้า โดยสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 552,442 กิโลวัตต์ต่อปี คิดเป็นมูลค่า 2,883,745 บาท

### (2.2) แผนงานลดการใช้น้ำ

บริษัทฯ มีมาตรการประหยัดน้ำเพื่อรณรงค์ ปลูกฝังค่านิยม สร้างความตระหนัก และความร่วมมือจากหน่วยงานและพนักงานในองค์กรให้มีส่วนร่วมและดำเนินการตามมาตรการการประหยัดน้ำอย่างต่อเนื่องซึ่งจะช่วยบรรเทาปัญหาวิกฤติการขาดแคลนน้ำ รวมถึงช่วยลดค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่มีการจัดทำโครงการประหยัดน้ำและจัดตั้งคณะทำงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการอย่างชัดเจน แต่มุ่งเน้นให้พนักงานช่วยกันสอดส่องดูแลและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามมาตรการร่วมกันโดยมีมาตรการ ดังนี้

- มีการตรวจเช็คการรั่วไหลของระบบน้ำ เพื่อตรวจสอบหาจุดรั่วไหล และดำเนินการจัดซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และให้มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ในการใช้น้ำ เช่น ก๊อกน้ำ ชักโครก โดยการตรวจสอบอุปกรณ์การใช้น้ำประปาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ไม่มีการรั่วซึม หากตรวจสอบพบให้รีบดำเนินการจัดซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็วและให้มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- ปิดวาล์วน้ำหรืออุปกรณ์การใช้น้ำทุกชนิดให้สนิท หลังการใช้ทุกครั้ง แจ้งให้พนักงานทุกหน่วยงานทราบและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติ
- มีแผนงานการส่งเสริมการประหยัดน้ำ เช่น
  - น้ำที่ใช้ในห้องน้ำของผู้ชาย บริษัทฯ ได้นำน้ำทิ้งจากน้ำล้างมือมาล้างน้ำปัสสาวะ โดยมีกระบวนการต่อท่อน้ำทิ้งของอ่างล้างมือมาเข้ากับรางน้ำที่ใช้เป็นรางที่ล้างปัสสาวะ
  - ด้านการโภชนาภัณฑ์ บริษัทฯ ได้คิดค้นการประหยัดน้ำ โดยใช้ขวดน้ำใส่น้ำและนำไปใส่ในถังเก็บน้ำของโภชนาภัณฑ์ เพื่อช่วยประหยัดน้ำได้มากขึ้น

### (3) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) และบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด (บริษัทย่อย) มีการวัดผลและคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยการวัดผลและคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกแบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่

ประเภทที่ 1 การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ (การใช้น้ำมันของเครื่องจักรและการใช้พาหนะขององค์กร)

ประเภทที่ 2 ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ประเภทที่ 3 ปริมาณการใช้น้ำประปา และปริมาณการใช้กระดาษทั้งองค์กร

การวัดผลและการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้คำนวณโดยโปรแกรมคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ระหว่างศึกษาการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อรับการทวนสอบและรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยจะมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้มีความสามารถในการให้คำปรึกษาและการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและจัดหาผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในปี 2567 ต่อไป

ในปี 2567 ข้อมูลการใช้พลังงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเริ่มเก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 จนถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์) จากการลดการใช้พลังงาน ประเภทที่ 2 (ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า) ให้ลดลงจากฐานเดิมของปี 2566 ร้อยละ 4 โดยดำเนินงานตามแผนงานลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในองค์กร

ผลการดำเนินงานพบว่าปี 2567 มีปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากการใช้พลังงานประเภทที่ 1 และประเภทที่ 3 ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ประเภทที่ 1 และประเภทที่ 3 ของปี 2566

ตารางแสดงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์) เปรียบเทียบของปี 2566-2567

รายการ / ประเภท	ปริมาณการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ปี 2566 (tCO <sub>2</sub> e)	ปริมาณการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ปี 2567 (tCO <sub>2</sub> e)
ประเภทที่ 1	79.63	50.56
ประเภทที่ 2	2,922.93	3,079.33
ประเภทที่ 3	15.31	13.02

หมายเหตุ \*การเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์) ในปี 2566 และปี 2567 มีการวัดและคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก (ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์) ที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) รวมถึงบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด (บริษัทย่อย)

#### เป้าหมายในปี 2568

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อให้ผ่านการทวนสอบและรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นในการจัดการกำจัดของเสียที่ถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้ง ยังมีการดำเนินงานเพื่อลดการใช้ทรัพยากรพลังงานให้ลดลงโดยการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นในการกำจัดของเสียที่ถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้ง ยังมีการดำเนินงานเพื่อลดการใช้ทรัพยากรพลังงานให้ลดลงโดยการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) บริษัทฯ มีเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าตามโครงการจัดการพลังงานประจำปี 2567 ร้อยละ 28.46 ของปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในปี 2566 โดยผลการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าในปี 2567 โดยมาตรการติดตั้ง Solar Cell เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์แปลงเป็นกระแสไฟฟ้าโดยสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 552,442 กิโลวัตต์ต่อปี คิดเป็นมูลค่า 2,883,745 บาท
- 2) บริษัทฯ ได้ดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนฟุตพริ้นท์) โดยดำเนินงานตามแผนงานโครงการจัดการพลังงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้พลังงาน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนฟุตพริ้นท์) และจากผลการดำเนินงานในปี 2567 มีปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นจากการใช้พลังงานประเภทที่ 1 และประเภทที่ 3 ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ประเภทที่ 1 และประเภทที่ 3 ของปี 2566

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนด้านสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสังคมไม่ว่าจะเป็นกลไกที่จะช่วยผลักดันให้การดำเนินธุรกิจยังคงอยู่และก้าวหน้าอย่างยั่งยืนรวมทั้งเป็นแรงสำคัญในการรักษาสีงแวดล้อมที่ดีไว้ในการพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่องเสมอมา เนื่องจากสังคมภายในองค์กรบริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาทักษะด้านงานบริหารและการทำงานให้กับพนักงานควบคู่ไปกับการส่งเสริมพนักงานที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม เมื่อได้มีการพัฒนาพนักงานในบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าที่ดีแล้วทางบริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายการพัฒนาออกไปสู่สังคมภายนอกขององค์กร โดยดำเนินการผ่านโครงการและกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มุ่งเน้นและส่งเสริมจัดให้มีระบบการทำงานที่ดีและปลอดภัยสำหรับพนักงาน ทั้งด้านการปฏิบัติงานและด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยของพนักงาน ส่งเสริมพนักงานให้ได้รับความรู้และเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อผลักดันให้ได้รับความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานและการพัฒนาศักยภาพในการทำงานที่เพิ่มขึ้นและบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในส่วนของค่าตอบแทน สวัสดิการที่ดีเหมาะสมให้กับพนักงาน การจ้างแรงงาน รวมไปถึงการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของชุมชนและสังคมควบคู่การบริหารจัดการ (ดูนโยบายและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมได้ที่นโยบายและการปฏิบัติด้านความยั่งยืนปี 2568) ได้แก่

##### (1) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

###### (1.1) การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กรทั้งในส่วนของความสามารถหลัก (Core Competency) สำหรับพนักงานทุกคนในองค์กร ความสามารถด้านการบริหารสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์และวางแผนที่เป็นแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับเพื่อสร้างศักยภาพตนเองให้รองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัทฯ

###### การวิเคราะห์และวางแผนการฝึกอบรม

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ว่าการอบรมหลักสูตรใดที่เกี่ยวข้องในการทำงานของพนักงานแต่ละแผนก และสามารถพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งพนักงานไปอบรมตามโครงการภายนอกที่เห็นว่าเหมาะสมและสมควรต่อตำแหน่งงานนั้นๆ และนอกจากนี้บริษัทฯ ได้วางแผนการฝึกอบรมให้กับพนักงานภายในองค์กรตามความเหมาะสมในแผนงานหรือตำแหน่งงานโดยมีการวิเคราะห์จากงานที่ต้องทำในแต่ละแผนกหน่วยงานและหากพนักงานมีการโยกย้ายงานไปหน่วยงานอื่น บริษัทฯ จะจัดอบรมให้พนักงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในแผนกใหม่ต่อไป

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมภายในองค์กรและรวมถึงส่งพนักงานเข้ารับการอบรมภายนอกทั้งหมด 39 หลักสูตร และมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ย 7.6 ชั่วโมง/คน



### (1) การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

- (1.1) บริษัทฯ ไม่ให้การสนับสนุนในการดำเนินการที่เป็นการละเมิดสิทธิหรือทรัพย์สินทางปัญญา
- (1.2) บริษัทฯ จะไม่ให้การสนับสนุนในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจะปฏิบัติตามแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด
- (1.3) บริษัทฯ จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่สามารถป้องกันการทุจริต หรือสามารถตรวจสอบได้โดยไม่ชักช้า
- (1.4) บริษัทฯ ส่งเสริมการค้าอย่างเสรีและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่กล่าวและให้ร้ายคู่แข่งทางการค้า อีกทั้งดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม

### (2) การส่งเสริมการศึกษา

#### (2.1) โครงการให้ทุนส่งเสริมการศึกษาสำหรับบุตรของพนักงาน

สืบเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจ ค่าใช้จ่าย ค่าครองชีพสูง พนักงานของบริษัทฯ มีภาระค่าใช้จ่ายสูง และมีบุตรที่ต้องได้รับการศึกษาตามกฎหมาย พนักงานบางคนมีบุตรที่ต้องส่งเรียน 1-2 คน หรือ 3 คน ทางคณะกรรมการสวัสดิการจึงเห็นควรเสนอโครงการให้ทุนส่งเสริมการศึกษาสำหรับบุตรพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยโครงการให้ทุนส่งเสริมการศึกษาสำหรับบุตรพนักงานได้ริเริ่มมาตั้งแต่ ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน ในแต่ละปีบริษัทฯ จัดให้มีทุนการศึกษาทุกปี ปีละ 150,000-200,000 บาท โดยขึ้นอยู่กับจำนวนทุนในแต่ละระดับ และจำนวนบุตรของพนักงานที่ขอรับทุนในแต่ละปี

ปี 2567 บริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัติทุนการศึกษาที่มอบให้กับบุตรของพนักงาน มีพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสมัครขอรับทุนจำนวน 22 ราย โดยมีบุตรของพนักงานที่ผ่านเกณฑ์ได้รับอนุมัติทุนจำนวน 22 ราย จำนวนเงินที่บริษัทฯ มอบเป็นทุนการศึกษาให้กับบุตรของพนักงานรวมเป็นจำนวน 152,000 บาท

### (3) การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- (3.1) บริษัทฯ เคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคล ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า
- (3.2) ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ โดยไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชน รวมถึงไม่จำกัดอิสรภาพความแตกต่าง ทางด้านความคิด เพศ เชื้อชาติ ด้านการเมือง หรือเรื่องอื่นใด
- (3.3) บริษัทฯ จะสนับสนุนคู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ให้รับทราบและดำเนินธุรกิจให้อยู่ภายใต้หลักการสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล
- (3.4) บริษัทฯ จะให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปเป็นส่วนในการปฏิบัติตน
- (3.5) บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เคารพ และสนับสนุนสิทธิเด็ก โดยการไม่จ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เป็นลูกจ้าง รวมถึงไม่จ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี มาทำงานในสถานประกอบการ
- (3.6) บริษัทฯ ไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย หากเป็นแรงงานต่างด้าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการว่าจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายของกระทรวงแรงงาน
- (3.7) บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ต่อแรงงานที่เข้าข่ายแรงงานบังคับหรือการค้ามนุษย์
- (3.8) บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกจ้างด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติเพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ผู้ด้อยโอกาสและสถานะทางสังคม
- (3.9) บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อแรงงานทุกคนอย่างเท่าเทียมให้ถูกต้องตามกฎหมาย ในการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน อย่างเหมาะสม และเป็นธรรมต่อลักษณะงานและระยะเวลาการทำงาน
- (3.10) บริษัทฯ จะให้สิทธิและเสรีภาพกับพนักงานในการการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับตามกฎหมาย
- (3.11) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้กับพนักงานตามสิทธิที่พนักงานควรได้รับ



#### (4) การพัฒนานวัตกรรม

บริษัทฯ มีนโยบายการสร้างสรรค่นวัตกรรมสิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดที่สามารถผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งเพื่อสร้างความได้เปรียบด้านธุรกิจต้นนวัตกรรมนั้นต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นหลัก บริษัทฯ จึงมีการพัฒนาเครื่องจักรเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าให้มีจำนวนและประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาเครื่องจักรให้ทันสมัยและปลอดภัยต่อการทำงานของพนักงาน ได้แก่ การนำนวัตกรรมที่มีส่วนช่วยในการผลิตมาใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าและลดต้นทุนในการผลิตระยะยาว อาทิ เครื่องเชื่อมระบบ (Induction Welding) ตัวเครื่องจะมีส่วนช่วยลดโลกร้อนได้เพราะตัวเครื่องใช้ระบบไฟฟ้าจึงถือว่าเป็นพลังงานสะอาดไม่ต้องใช้ก๊าซใดๆ ในการเชื่อม เครื่องตัดเลเซอร์ (Laser Cut Machine) ตัวเครื่องจะประหยัดพลังงานไฟฟ้าและลดวัสดุสิ้นเปลืองขณะทำงานจะไม่เกิดควันมากเหมือนกับระบบตัดแบบพลาสมาซึ่งเป็นระบบเก่าที่บริษัทฯ ใช้ก่อนจะมีการนำนวัตกรรมใหม่มาใช้

(4.1) เครื่องอัลตราโซนิก (Ultrasonic Machine) เป็นเครื่องใช้สำหรับวิเคราะห์หาธาตุที่ผสมในเนื้อเหล็ก เพื่อช่วยปรับปรุงคุณภาพของสินค้า

(4.2) เครื่องมือทดสอบในห้อง Laboratory (Laboratory Tester) บริษัทฯ มีเครื่องทดสอบผลิตภัณฑ์หลากหลายชนิดเพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์รวมถึงรองรับด้าน Quality Assurance

(4.3) บริษัทฯ ได้นำระบบลีนหรือการผลิตแบบลีน (Lean Manufacturing) เข้ามาใช้ในการผลิตเพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้จัดการความสูญเสียในการผลิตลดความสูญเสียในกระบวนการผลิต โดยมุ่งเน้นไปที่ความต้องการของลูกค้า ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นออกไป ใช้การหมุนเวียนงานตามความต้องการของตลาดที่ขึ้นลงเปลี่ยนแปลงตลอดซึ่งทำให้ใช้ต้นทุนการผลิตต่ำและใช้เวลาในการผลิตที่สั้นที่สุด ทำให้ราคาค่าต้นทุนต่ำ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันอย่างยั่งยืนได้

(4.4) การบริหารงานแบบอะม็อบา (Amoeba) บริษัทฯ นำมาบริหารจัดการภายในองค์กร ซึ่งการนำแบบอะม็อบามาเป็นแนวทางการบริหารจัดการทำให้ทุกหน่วยงานทราบถึงผลประกอบการและตั้งเป้าหมายในการทำให้หน่วยงานมีกำไร อีกทั้งยังพัฒนาให้บุคลากรมีจิตสำนึกความเป็นเจ้าของธุรกิจด้วยแนวคิดแบบนี้ทำให้บริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าที่มีต้นทุนที่ต่ำ สามารถแข่งขันได้ทั้งในเรื่องของราคาและคุณภาพ

#### (5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

(5.1) บริษัทฯ จะผลิตสินค้าและบริการที่ปลอดภัยและไว้วางใจได้ โดยเลือกใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพดีเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานของลูกค้า

(5.2) กระตุ้นให้ผู้บริโภคและผู้ผลิตเห็นความสำคัญของการใช้สินค้าหรือบริการที่คำนึงถึงเรื่องสิ่งแวดล้อมและสังคมมากขึ้น

(5.3) พัฒนาลิขสิทธิ์สินค้าและบริการของธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรควบคู่ไปกับการนำพาสังคมผู้บริโภคให้เป็นสังคมที่ดี

(5.4) มีวัฒนธรรมและคุณธรรมที่ยังก่อให้เกิดการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ตลอดไปอย่างยั่งยืน

#### (6) การพัฒนาชุมชน

(6.1) มีการสำรวจตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของของโรงงาน ทั้งใกล้และไกลว่าได้รับผลกระทบในทางลบจากการผลิตสินค้าที่จะดำเนินการในอนาคตมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขหรือปรับปรุงการดำเนินการ มิให้เกิดผลกระทบในทางลบที่สร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยตรงและทางอ้อม

(6.2) สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและสังคมในการจัดกิจกรรมหรือมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ให้แก่ชุมชนและสังคมธุรกิจสามารถขอคำปรึกษาและข้อเสนอแนะได้จาก หน่วยงานราชการต่างๆ ตลอดจนสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและสังคม

(6.3) สนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานต่างๆ อย่างเพียงพอ เช่น สถานศึกษา การให้ความรู้และการช่วยเหลือในด้านความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

(6.4) การมีส่วนร่วมในการมอบสิ่งที่ดีเพื่อประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

### (7) ความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ด้วยการกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมรวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (cctv) มีการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคาร ถังดับเพลิง ประตูหนีไฟ ตลอดจนมีการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมีการสื่อสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันโรคและการดูแลสุขภาพพนักงานผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ โดยมีขั้นตอนการรายงาน อุบัติเหตุในการทำงาน ดังนี้

1. พนักงานผู้ประสบอุบัติเหตุหรือพนักงานผู้เห็นเหตุการณ์ ให้แจ้งหัวหน้างานหรือ จป. วิชาชีพ
2. หัวหน้างานหรือ จป. วิชาชีพ แจ้งฝ่ายบุคคลและรายงานผู้บริหารหรือนายจ้าง
3. หัวหน้างาน จป. วิชาชีพ ตรวจสอบประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ
4. ถ้าบาดเจ็บเล็กน้อยให้การปฐมพยาบาลยังห้องปฐมพยาบาล
5. ถ้าบาดเจ็บระดับกลางถึงร้ายแรงให้ จป. วิชาชีพ เขียนใบส่งตัวกองทุนเงินทดแทนและนำส่งโรงพยาบาล
6. เรียกประชุมสอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ
7. หัวหน้าแผนกที่เกิดอุบัติเหตุขึ้นให้เขียนบันทึกใบรายงานอุบัติเหตุ รายงานไปยังผู้บริหาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นมาตรฐาน รวมถึงป้องกันการเกิดความเสี่ยงในรูปแบบต่างๆ ด้านการทำงานของพนักงาน บริษัทฯ จึงมีการป้องกันเริ่มตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจเกิดขึ้น โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ของสายงานที่เกี่ยวข้องคอยตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง หาวิธีป้องกัน และติดตามผล เพื่อทราบถึงประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญและเพื่อหามาตรการป้องกันในการลดการเกิดอุบัติเหตุหรือเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุเลย

#### สรุปสถิติการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน ปี 2567

ในปี 2567 พบว่าไม่มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต หรือทุพพลภาพ พบว่ามีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน และมีการหยุดงานเกิน 3 วัน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน และมีการลาหยุดงานไม่เกิน 3 วัน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.60 ของพนักงานทั้งหมด และพบว่ามีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุเล็กน้อยไม่ถึงระดับหยุดงาน จำนวน 11 คน (อ้างอิงตามหน้า 110)

#### สรุปสถิติจำนวนพนักงานเข้า-ออกในแต่ละเดือน ประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้มีการบันทึกข้อมูลสถิติการเข้า-ออกของพนักงานทั้งในส่วนของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีเปอร์เซ็นต์การเข้า-ออกของพนักงานเฉลี่ยรวมในแต่ละเดือน ประจำปี 2567 ดังนี้

สถิติจำนวนพนักงานเข้า-ออกในแต่ละเดือน ประจำปี 2567

% ลาออก	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	เฉลี่ย/รวม
บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)	2.83	-	2.88	1.61	1.65	1.67	1.65	-	1.63	-	-	0.49	14.57
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล จำกัด	2.21	0.73	0.73	1.37	2.99	0.77	1.43	-	-	-	-	0.76	11.01

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านสุขภาพ และอาชีวอนามัยของพนักงาน และชุมชน ใกล้เคียงโรงงานการผลิต รวมถึงคำนึงถึงความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน เช่น

1. บริษัทฯ ได้มีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศและได้ทำความสะอาดเครื่องส่งลมเย็นเพื่อช่วยลดกลิ่นอับและเพื่อกำจัดเชื้อโรค อีกทั้ง เพื่อเพิ่มความปลอดภัยสำหรับพนักงานในโรงงาน
2. บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งเครื่องกรองอากาศเพื่อใช้ในการกรองฝุ่นซึ่งเกิดจากการผลิตสินค้าและเป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจของพนักงานและของคนในชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง
3. ยังได้มีการติดตั้งเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในการอุปโภคบริโภค ภายในอาคารและภายในโรงงาน นอกจากนี้ยังได้มีการล้างไส้กรองน้ำในทุก 6 เดือนเพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้ใช้
4. บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายในด้านความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยถือกำหนดเป็นบรรทัดฐานขั้นต้นของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความปลอดภัยและความมั่นคงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อทั้งตนเองและชุมชนที่อยู่ใกล้บริเวณโรงงาน
6. ใช้ทรัพยากร ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำประปา ให้เกิดประโยชน์และมีความคุ้มค่าสูงสุดและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อีกทั้งมีการดำเนินการทบทวนเพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ
7. มีการวิจัยและมีการพัฒนานวัตกรรมการผลิตและบริการให้มีความปลอดภัย ทันสมัย อีกทั้ง มีการพัฒนาเพื่อประหยัดพลังงานในการผลิต รวมถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ชุมชน รวมทั้งได้มีการพัฒนาระบบในการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง
8. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกัน และประเมินความเสี่ยงของอันตราย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้อุ่นใจว่าระบบการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. บริษัทฯ จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากที่กล่าวมานั้น บริษัทฯ มีมาตรการฝึกอบรมอาสาสมัคร (อส.) ผู้นำกรณีฉุกเฉินสำหรับพนักงาน มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของโรงงานและบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของระบบดับเพลิง เพิ่มความมั่นใจในความปลอดภัยของอาคารและสามารถปฏิบัติตนในกรณีเกิดเหตุได้ดี และเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

#### โครงการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานและผู้บริหารในทุกๆ ปีละ 1 ครั้ง ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบโดยพนักงานและผู้บริหารไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการตรวจ การตรวจนี้เป็น การตรวจสุขภาพพื้นฐานทั่วไป ได้แก่ ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ ,เอ็กซเรย์ทรวงอก (ดิจิตอล) ,ตรวจสอบความสมบูรณ์เม็ดเลือด,ตรวจปัสสาวะแบบสมบูรณ์,ตรวจสายตาอาชีวอนามัย ซึ่งพนักงานที่ได้รับการตรวจ ได้แก่ พนักงานทั้งหมดของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยให้พนักงานเข้ารับการตรวจตามแผนการจัดการตรวจที่แบ่งไว้ให้เหมาะสม ตามช่วงอายุและเพิ่มเติมการตรวจตามลักษณะงาน

นอกจากการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานและผู้บริหารในขั้นพื้นฐานทั่วไปแล้ว บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีโครงการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานและผู้บริหารกลุ่มที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ให้ได้รับการตรวจร่างกายอย่างละเอียดมากขึ้น โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ จัดเป็นโครงการพิเศษที่ทำขึ้นสำหรับพนักงานและผู้บริหารที่มีอายุเริ่มสูงขึ้น การตรวจสุขภาพสำหรับผู้ที่มีอายุ 35 ปี ขึ้นไป มีรายการตรวจที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS) ตรวจหาระดับไขมันในเลือด (cholesterol) ตรวจหาระดับไขมันในเลือด (triglyceride) ตรวจหาระดับไขมันในเลือด (HDL) และตรวจหาระดับไขมันในเลือด (LDL)

#### โครงการสวัสดิการอาหารกลางวัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะช่วยเหลือพนักงานที่มาทำงานโดยจัดให้มีโครงการอาหารกลางวันฟรีแก่พนักงาน (สำหรับพนักงานที่อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี) โดยได้เริ่มโครงการนี้มาตั้งแต่ ปี 2556 เป็นต้นมา บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานตามโครงการโดยจัดให้มีอาหารกลางวันตามโครงการพร้อมกับส่งเสริมให้พนักงานได้รับพลังงานของอาหารที่เหมาะสมต่อร่างกาย จัดให้มีอาหารสำหรับมื้อกลางวันให้กับพนักงาน

หลากหลายเมนู แต่ในหนึ่งมื้อนั้นจะจัดให้มีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและสารอาหารและเป็นอาหารที่มีพลังงานเหมาะสมต่อร่างกายของพนักงาน

#### (9) การส่งเสริมการออม

เพื่อส่งเสริมการออมเงินของพนักงานและเพื่อให้มีเงินกู้ยืมแก่พนักงานที่เข้าเป็นสมาชิกเพื่อใช้จ่ายตามความจำเป็น หรือเพื่อใช้จ่ายในโอกาสต่าง ๆ นอกจากงาน เกษียณอายุ ทุพพลภาพ และเพื่อเป็นหลักประกันให้ครอบครัวในกรณีที่พนักงานเสียชีวิตและเป็นการส่งเสริมการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่พนักงานที่เข้าร่วมเป็นสมาชิก บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงได้มีสหกรณ์ออมทรัพย์ที่จัดตั้งขึ้นให้กับพนักงาน

โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ที่จัดตั้งขึ้นนั้น พนักงานที่จะเข้าร่วมเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ต้องเป็นพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติให้เป็นพนักงานประจำ เป็นผู้ที่มีความประพฤติและนิสัยดี ไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในทำนองให้กู้ยืมเงิน และเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ในการควบคุมสหกรณ์สมาชิกทุกคนเป็นเจ้าของมีสิทธิควบคุมสหกรณ์ตามหลักประชาธิปไตย คือ สมาชิกแต่ละคนจะออกเสียงในที่ประชุมได้คนหนึ่งเสียงเท่ากัน ที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกจะเลือกคณะกรรมการดำเนินการคณะหนึ่ง มีจำนวน 15 คน มีวาระไม่เกิน 2 ปี (เว้นแต่มีการเลือกตั้งเข้ามาใหม่) และคณะกรรมการฯ อาจจัดจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อทำธุรกิจประจำของสหกรณ์ เช่น การรับเงินค่าหุ้น การรับเงินฝาก การจ่ายเงินกู้ ตลอดจนทะเบียนและบัญชีต่างๆ ของสหกรณ์ (เงื่อนไขและข้อพึงปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์มีประกาศไว้ในคู่มือพนักงานทุกปี)

ในปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มีพนักงานของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) รวมถึงบริษัทย่อย เข้าร่วมเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน 199 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

#### (10) การดำเนินงานด้าน CSR

บริษัทฯ ได้มุ่งมั่นตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การช่วยเหลือพนักงาน ชุมชนและสังคมภายนอกองค์กรมาโดยตลอด ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้าน CSR ดังนี้

- (10.1) บริษัทฯ ได้มีกิจกรรมบริจาคโลหิตร่วมกับสภาอากาศไทย ณ หน่วยเคลื่อนที่ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 ชลบุรี
- (10.2) บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ แอร์โรว์ร่วมใจ ส่งมอบความปลอดภัยให้กับน้อง ได้จัดทำรื้ออาคารให้กับโรงเรียนวัดเขาดิน ตำบลเขาดิน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนจากการสัญจรบริเวณด้านหน้าโรงเรียน มูลค่า 86,000 บาท
- (10.3) บริษัทฯ ได้จัดโครงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน จำนวน 22 คน รวมมูลค่า 152,000 บาท
- (10.4) บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมปลูกป่า โครงการ Arrow พัฒนาป่า พัฒนาท้องถิ่น คำนึงธรรมชาติอย่างยั่งยืน ณ โคกหนองนาโมเดล อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมุ่งมั่นให้การดำเนินธุรกิจเติบโตควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ พนักงานที่ถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ด้วยการมุ่งเน้นการพัฒนาผู้นำและพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งยังมีสวัสดิการที่ดีเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น และบริษัทฯ ยังไม่ละเลยที่จะมอบสิ่งที่ดีและการทำประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมอีกด้วยจากการดำเนินงานด้านสังคมในปี 2567 ของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน ให้กับพนักงานตามความเหมาะสมของตำแหน่งงาน โดยมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการฝึกอบรมเฉลี่ย 7.6 ชั่วโมง/คน ส่งผลให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมตามตำแหน่งงาน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนในด้านการศึกษามอบทุนการศึกษาของบุตรพนักงาน จำนวน 22 ราย โดยมอบทุนการศึกษารวมเป็นจำนวน 152,000 บาท สร้างความผูกพันที่ดีภายในองค์กรและเพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน
3. บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้าน CSR เป็นส่วนหนึ่งที่ได้ทำประโยชน์และกิจกรรมดีๆ ต่อพนักงานและชุมชนภายนอกองค์กรสร้างความผูกพันและสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน ชุมชน และบริษัทฯ

4. พัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในด้านสุขภาพและอาชีวอนามัย ให้พนักงานกลุ่มที่มีอายุสูงขึ้นได้รับการตรวจสุขภาพอย่างละเอียด โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
5. มีอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการเหมาะสมกับการทำงานให้กับพนักงานทุกคนที่อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี ได้รับประทาน ช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและเพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเหมาะสมในการทำงาน

#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

##### 4.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

###### ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้า (Electrical Conduit) ท่อระบายอากาศ (Duct) ท่อก่อสร้าง (Post-Tension Duct) และท่อประปา PP-R รวมถึงอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ โดยมีการจัดจำหน่ายทั้งภายใน และต่างประเทศ ผ่านช่องทางการจำหน่ายทางตรงต่อผู้รับเหมาก่อสร้างและเจ้าของโครงการ และผ่านตัวแทนจำหน่าย โดยกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทแบ่งเป็น ตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ผู้รับเหมาก่อสร้าง (Contractor) และเจ้าของโครงการ (Project Owner) ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทถือเป็นวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นในอุตสาหกรรมก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น การเติบโตของรายได้จึงเป็นไปในทิศทางเดียวกับอุตสาหกรรมดังกล่าว และด้วยความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยราคาที่เหมาะสม และมาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์จากสถาบัน ภายในประเทศและต่างประเทศ ประกอบกับการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่ยอมรับและยอมรับของผู้ใช้เป็นปัจจัยที่มีส่วนผลักดัน ให้กลุ่มบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในปี 2558 บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท เมฆา-เอส จำกัด (ประกอบธุรกิจรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร) เป็นบริษัทย่อยอีกบริษัทหนึ่ง โดยถือหุ้นร้อยละ 65 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10 ล้านบาท โดยผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าว ได้เข้ามาเสริมรายได้จากการบริหารในงบการเงินรวมเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ และมีส่วนทำให้ผลการดำเนินงานรวมของบริษัทเติบโตขึ้นด้วย

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด ได้อนุมัติเรียกชำระเงินค่าหุ้น ส่วนที่เหลือจากบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 25 เป็นจำนวนเงิน 25.00 ล้านบาท ส่งผลให้หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทย่อยมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 102.00 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานในปี 2565 – ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมจำนวนเท่ากับ 1,375.39 ล้านบาท 1,365.40 ล้านบาท และ 1,317.34 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้รวมดังกล่าวแบ่งเป็น รายได้จากการขายในปี 2565 – ปี 2567 จำนวนเท่ากับ 1,343.12 ล้านบาท 1,335.31 ล้านบาท และ 1,287.53 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 97.65 ร้อยละ 97.80 และร้อยละ 97.74 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยรายได้ปี 2567 ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย แต่รายได้ท่อร้อยสายไฟฟ้ามีอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.76 ส่วนกลุ่มท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้างมีอัตราการลดลงร้อยละ 24.43 เนื่องจากลูกค้าเริ่มชะลอการสั่งซื้อ

รายได้จากการบริการในปี 2565 – ปี 2567 จำนวนเท่ากับ 2.22 ล้านบาท 1.14 ล้านบาท และ 2.22 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.17 ร้อยละ 0.08 และร้อยละ 0.17 ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งโดยปกติรายได้จากการบริการของกลุ่มบริษัทมีสัดส่วนไม่มาก เนื่องจากธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทคือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อระบายอากาศและท่อก่อสร้าง ส่วนรายได้จากการบริการจะเกิดจากการบริการติดตั้งท่อระบายอากาศให้กับลูกค้าของ บริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (บริษัทย่อย) รวมถึงงานให้บริการรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกของ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด (บริษัทย่อย) ในปี 2567 มีรายได้จากการให้บริการน้อยลงเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างภายใน และมีการปรับลดธุรกิจการบริการติดตั้งท่อระบายอากาศ และให้บริการรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคารลง ทำให้รายได้ในส่วนงานดังกล่าวดังกล่าวลดลงด้วย

รายได้อื่นในปี 2565 – ปี 2567 จำนวนเท่ากับ 30.05 ล้านบาท 28.95 ล้านบาท และ 27.59 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 2.18 ร้อยละ 2.12 และร้อยละ 2.09 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยที่รายได้อื่นเกิดจากรายได้จากการขายเศษเหล็กเศษวัสดุ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2565 – ปี 2567 จำนวน 101.64 ล้านบาท 101.64 ล้านบาท และ 112.15 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 6.73 ร้อยละ 7.44 และร้อยละ 8.51 ตามลำดับ ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิปรับสูงขึ้นเป็นผลมาจาก ต้นทุนวัตถุดิบหลักในตลาดโลกปรับตัวลดลง รวมถึงกลุ่มบริษัทมีการปรับราคายาขายสินค้า แต่สัดส่วนของการปรับราคายังคงน้อย ทำให้กำไรสุทธิปี 2567 เริ่มปรับสูงกว่าเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา รวมทั้งต้นทุนการผลิตสูงขึ้นจากบางสายการผลิตที่ยังผลิตได้ไม่เต็มที่ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเพิ่มยอดขายเพื่อให้ผลิตสินค้าได้เต็มกำลังผลิต ปรับราคายาขายสินค้าและบริการให้เป็นไปตามราคาตลาด ควบคู่กับการรักษาอัตรากำไรขั้นต้นในระดับที่สามารถแข่งขันได้

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 – ปี 2567

### รายได้

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทในปี 2565 – 2567 มีจำนวนเท่ากับ 1,375.39 ล้านบาท 1,365.40 ล้านบาท และ 1,289.75 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแบ่งเป็นรายได้จากการขาย รายได้จากการบริการและรายได้อื่น ซึ่งสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทสำหรับปี 2565 – 2567 ดังตารางต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้	บริษัท	2565		2566		2567	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขาย:<sup>1</sup></b>							
1. ท่อร้อยสายไฟฟ้า	Arrow	905.55	65.84	947.01	69.36	992.07	75.31
2. ท่อน้ำประปา PP-R	Arrow	1.21	0.09	1.15	0.08	2.88	0.22
3. ท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และ อุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างในระบบ Post-tension	JSVT	436.36	31.72	387.15	28.36	292.58	22.21
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>		<b>1,343.12</b>	<b>97.65</b>	<b>1,335.31</b>	<b>97.80</b>	<b>1,287.53</b>	<b>97.74</b>
<b>รายได้จากการบริการ<sup>2</sup></b>	MeKa-s / JSVT	2.22	0.17	1.14	0.08	2.22	0.17
<b>รวมรายได้จากการขาย และบริการ</b>		<b>1,345.34</b>	<b>97.82</b>	<b>1,336.45</b>	<b>97.88</b>	<b>1,289.75</b>	<b>97.91</b>
<b>รายได้อื่นๆ<sup>3</sup></b>		<b>30.05</b>	<b>2.18</b>	<b>28.95</b>	<b>2.12</b>	<b>27.59</b>	<b>2.09</b>
<b>รายได้รวม</b>		<b>1,375.39</b>	<b>100.00</b>	<b>1,365.40</b>	<b>100.00</b>	<b>1,317.34</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: <sup>1</sup> รายได้รวมถึงผลิตภัณฑ์ข้อต่อสำหรับผลิตภัณฑ์อื่นๆ ด้วย

<sup>2</sup> รายได้จากการบริการ เป็นการบริการติดตั้งท่อระบายอากาศ และงานรับเหมาระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร

<sup>3</sup> รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษเหล็ก กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

### รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 1,343.12 ล้านบาท 1,335.31 ล้านบาท และ 1,287.53 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 97.65 ร้อยละ 97.80 และร้อยละ 97.74 ของรายได้รวม ตามลำดับ รายได้จากการขายลดลงเนื่องจากในปี 2567 การขายผลิตภัณฑ์ที่มีการแข่งขันทางการตลาดที่มีอัตราที่สูงขึ้นและมีการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้า ทำให้ยอดขายลดลง โดยในปี 2567 รายได้ในกลุ่ม ท่อร้อยสายไฟฟ้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.58 ท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และ อุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างในระบบ Post-tension ลดลงร้อยละ 24.40 โดยรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งได้ดังนี้

(1) รายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้า ในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 905.55 ล้านบาท 947.01 ล้านบาท และ 992.07 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 65.84 ร้อยละ 69.36 และร้อยละ 75.31 ของรายได้รวม ตามลำดับ

รายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้าขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจก่อสร้างและโครงการอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งในปี 2567 รายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้ามีอัตราการเพิ่มขึ้น เป็นผลมาจากในปี 2565 ที่ได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้างและภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันทางด้านราคาที่มีอัตราที่สูงขึ้น

ทั้งนี้ รายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้าส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายท่อเหล็กร้อยสายไฟฟ้า รองลงมา คือ รายได้จากการขายท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้ากันน้ำและรายได้จากการขายท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้า ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการขายท่อร้อยสายไฟฟ้าให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายให้ลูกค้าในประเทศเฉลี่ยปี 2565 – ปี 2567 ประมาณร้อยละ 95 และลูกค้าต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 5 ของรายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้ารวม



รายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้า	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ท่อเหล็กร้อยสายไฟฟ้า	759.80	83.90	798.54	84.32	834.10	84.08
ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้า	37.13	4.10	44.72	4.72	45.09	4.54
ท่อเหล็กอ่อนร้อยสายไฟฟ้ากันน้ำ	108.62	12.00	103.75	10.96	112.88	11.38
รวมรายได้จากการขายท่อร้อยสายไฟฟ้า	905.55	100.00	947.01	100.00	992.07	100.00

(2) รายได้จากการขายท่อน้ำประปา PP-R ในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 1.21 ล้านบาท 1.15 ล้านบาท และ 2.88 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.09 ร้อยละ 0.08 และร้อยละ 0.22 ของรายได้รวม ตามลำดับ ท่อประปา PP-R เป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเริ่มจำหน่ายตั้งแต่ปี 2552 โดยเป็นการสั่งซื้อมาขาย ยังไม่ได้มีการผลิตเอง ต่อมากลุ่มบริษัทมีการวิจัยพัฒนาเพื่อผลิตสินค้าดังกล่าวในปี 2553 และเริ่มการผลิตเชิงพาณิชย์ในเดือนมีนาคม 2555 ปัจจุบันรายได้จากการขายท่อน้ำประปา PP-R ยังมียอดขายไม่มากนัก เนื่องจากภาวะตลาดของการขายท่อน้ำประปา PP-R ยังไม่มีแนวโน้มขยายตัวเท่าที่ควร เนื่องจากผู้บริโภคยังไม่ได้ใช้ท่อน้ำประปา PP-R ในวงกว้าง อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเห็นว่าด้วยคุณสมบัติของท่อน้ำประปา PP-R ซึ่งมีประสิทธิภาพที่ดีกว่าท่อประปาประเภท PVC โดยสามารถทนต่อแรงดันสูง ทนความร้อนสูง ไม่เป็นสนิม ปราศจากสารก่อมะเร็งและโลหะปนเปื้อน จะทำให้ผู้รับเหมา หรือเจ้าของโครงการ ให้ความสนใจและนำมาใช้ทดแทนท่อน้ำประปา PVC ซึ่งใช้กันอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการทำการตลาดท่อประปา PP-R อย่างต่อเนื่องสำหรับโครงการที่ต้องการติดตั้งท่อประปาที่มีคุณภาพสูงและปลอดภัย โดยการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่างๆ เช่น วิทยุ นิตยสาร แผ่นพับโบชัวร์ เป็นต้น เพื่อให้ท่อน้ำประปา PP-R รวมถึงตราสินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จักมากขึ้นและสามารถเพิ่มยอดขายให้กับกลุ่มบริษัทในอนาคต

(3) รายได้จากการขายท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างในระบบ Post-tension ปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 436.36 ล้านบาท 387.15 ล้านบาท และ 292.58 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 31.72 ร้อยละ 28.36 และร้อยละ 22.21 ของรายได้รวม ตามลำดับ

โดยในปี 2567 รายได้จากการขายท่อระบายอากาศมียอดขายลดลง เนื่องจากการขายท่อระบายอากาศมีการแข่งขันทางการตลาดที่มีอัตราที่สูงขึ้น มีการชะลอการสั่งซื้อของลูกค้า ทำให้ยอดขายลดลง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงทำการตลาดเพื่อสร้างความรู้จักในตราสินค้าเพื่อเพิ่มยอดขายให้มากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการเริ่มผลิตภัณฑ์ใหม่คือ ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน ซึ่งได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 โดยในปี 2559 ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และเริ่มมีการทำการตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มมีรายได้จากการผลิตและจำหน่าย ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนตั้งแต่ปี 2560 ถึงปี 2562

## รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการของกลุ่มบริษัทในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 2.22 ล้านบาท 1.14 ล้านบาท และ 2.22 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.17 ร้อยละ 0.08 และร้อยละ 0.22 ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งโดยปกติรายได้จากการบริการของกลุ่มบริษัทจะมีสัดส่วนไม่มากเมื่อเทียบกับรายได้รวม เนื่องจากธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท คือการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้า ท่อระบายอากาศและท่อก่อสร้าง รายได้จากการบริการจะเกิดจากการบริการติดตั้งท่อระบายอากาศและให้บริการรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร จะขยายตัวตามตลาดท่อระบายอากาศและการขนส่งท่อก่อสร้างและท่อระบายอากาศซึ่งเป็นไปตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ในปี 2567 มีรายได้จากการให้บริการน้อยลง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างภายใน และมีการปรับลดธุรกิจการบริการติดตั้งท่อระบายอากาศ และให้บริการรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคารลง ทำให้รายได้ในส่วนงานดังกล่าวดังกล่าวลดลงด้วย



## รายได้อื่นๆ

รายได้อื่นๆ ได้แก่ รายได้จากการขายเศษเหล็กเศษวัสดุ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น โดยรายได้ในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 30.05 ล้านบาท 28.95 ล้านบาท และ 27.59 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 2.18 ร้อยละ 2.12 และร้อยละ 2.09 ของรายได้รวม ตามลำดับ

## ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการของกลุ่มบริษัทในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 1,113.95 ล้านบาท 1,065.47 ล้านบาท และ 978.63 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 80.99 ร้อยละ 78.03 และร้อยละ 84.56 ของรายได้รวม ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 16.82 ร้อยละ 19.82 และร้อยละ 23.62 ตามลำดับ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นที่ของธุรกิจผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้าระดับร้อยละ 30 โดยการควบคุมต้นทุนขายของกลุ่มบริษัท ซึ่งเกิดจากการที่กลุ่มบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบจากแหล่งวัตถุดิบที่มีต้นทุนที่เหมาะสมและสั่งซื้อแต่ละครั้งในปริมาณมากเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ในการผลิต ลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและให้เพิ่มอำนาจต่อรองด้านราคา โดยปกติกลุ่มบริษัทจะทราบถึงปริมาณวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิตล่วงหน้าประมาณ 2 เดือน จึงทำให้สามารถวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบได้ โดยอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2567 มีอัตราไม่ถึงตามที่นโยบายของบริษัทฯ กำหนด เนื่องจากราคาวัตถุดิบเหล็กในตลาดโลกยังสูง และในปี 2567 ราคาวัตถุดิบถูกกว่าปีก่อนทำให้อัตรากำไรขั้นต้นปรับสูงขึ้น โดยต้นทุนของสินค้าประกอบด้วยวัตถุดิบหลักคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของต้นทุนขาย

ทั้งนี้ องค์ประกอบหลักของต้นทุนขาย คือ ต้นทุนวัตถุดิบ โดยสัดส่วนต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ย (ปี 2565 – ปี 2567) คิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของต้นทุนรวม โดยวัตถุดิบหลักประกอบด้วยเหล็กชุบสังกะสีและเม็ดพลาสติก (PP-R และ PVC) ซึ่งมีการสั่งซื้อจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ ต้นทุนขายอื่นที่สำคัญ ได้แก่ ค่าแรงพนักงานและค่าเสียโอกาสการผลิต คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ย (ปี 2565 – ปี 2567) ประมาณร้อยละ 3 และร้อยละ 7 ตามลำดับ

กำไรขั้นต้น*	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	กำไรขั้นต้น (%)	ล้านบาท	กำไรขั้นต้น (%)	ล้านบาท	กำไรขั้นต้น (%)
บริษัท	122.99	13.53	159.89	17.04	224.58	22.92
*บริษัทย่อย	105.19	21.91	107.81	24.53	83.04	23.55

\*ผลรวมกำไรขั้นต้นของ บจก. เจ.เอส.วี. เทคนิคอล และ บจก.เมฆา-เอส

หากพิจารณาอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ (ตามตารางข้างต้น) พบว่า อัตรากำไรขั้นต้น ของบริษัทฯ ในปี 2565 – ปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 13.53 ร้อยละ 17.04 และร้อยละ 22.92 ตามลำดับ ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทย่อย (บจก. เจ.เอส.วี. เทคนิคอล และ บจก.เมฆา-เอส) ปี 2565 – ปี 2567 คิดเป็น ร้อยละ 21.91 ร้อยละ 24.53 และร้อยละ 23.55 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทย่อย (บจก. เจ.เอส.วี.เทคนิคอล) ซึ่งผลิตท่อระบายอากาศและท่อสำหรับงานก่อสร้าง จะมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯซึ่งผลิตท่อร้อยสายไฟฟ้าและท่อน้ำประปา เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่สั่งผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to order) และบริษัทย่อย(บจก. เมฆา-เอส) ในปี 2567 มีรายได้จากการขายสินค้าเพิ่มขึ้น ส่งผลทำให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นด้วย นอกเหนือจากการให้บริการรับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร

## ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับต้นทุนในการจัดจำหน่ายในปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 52.87 ล้านบาท 62.36 ล้านบาท และ 65.47 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 3.84 ร้อยละ 4.57 และร้อยละ 4.97 ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งต้นทุนในการจัดจำหน่าย ในปี 2567 เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งไม่สัมพันธ์กับยอดขายที่ลดลง เนื่องจากมีการจ่ายค่าใช้จ่ายการตลาดและค่าคอมมิชชั่น เพื่อกระตุ้นยอดขายให้เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังมีการปรับค่าขนส่งเพิ่มขึ้นเช่นกัน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2565 – ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 78.00 ล้านบาท 101.89 ล้านบาท และ 113.98 ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 5.67 ร้อยละ 7.45 และร้อยละ 8.65 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยปี 2567 มีอัตราค่าใช้จ่ายในการบริหารโดยรวมเพิ่มขึ้น ซึ่งเกิดจากเนื่องจากมีค่าใช้จ่ายส่งเสริมการลงทุนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม (BOI-CSR) และการสำรองค่าเผื่อนั้นจะสูญเพิ่มขึ้น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของทรัพย์สินที่ยังไม่ได้ใช้งาน ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 5.34 ล้านบาท เป็นการสำรองจากการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งานของบริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด

ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ ปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 5.93 ล้านบาท เป็นการสำรองจากการด้อยค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินในส่วนธุรกิจหลักของบริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด

## การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินในปี 2565 – ปี 2567

### สินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 1,718.33 ล้านบาท 1,530.56 ล้านบาท และ 1,479.91 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หมุนเวียนของกลุ่มบริษัท ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 1,158.78 ล้านบาท 965.33 ล้านบาท และ 958.21 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 67.44 ร้อยละ 63.07 และร้อยละ 64.75 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ สินทรัพย์หมุนเวียนประกอบด้วยสินทรัพย์ที่สำคัญ มีดังต่อไปนี้

1. เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 59.69 ล้านบาท 82.65 ล้านบาท และ 157.04 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 3.47 ร้อยละ 5.40 และร้อยละ 10.61 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 359.81 ล้านบาท 323.26 ล้านบาท และ 321.89 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 20.94 ร้อยละ 21.12 และร้อยละ 21.75 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ค้าง ดังนี้

รายละเอียดลูกหนี้	มูลค่า (บาท)		
	ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	153,844,754	173,259,910	182,237,713
เกินกำหนดไม่เกิน 3 เดือน	161,454,898	133,603,226	119,598,428
เกินกำหนด 3 – 6 เดือน	6,022,864	2,885,549	4,822,607
เกินกำหนด 6-12 เดือน	7,394,265	4,551,208	5,188,742
เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน	43,158,424	38,833,994	49,508,591
<b>ลูกหนี้การค้า</b>	<b>371,875,205</b>	<b>353,133,887</b>	<b>361,356,081</b>
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(22,543,022)	(36,743,274)	(46,330,950)
<b>ลูกหนี้การค้า-สุทธิ</b>	<b>349,332,183</b>	<b>316,390,613</b>	<b>315,025,131</b>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	23,752,865	20,985,303	21,827,914
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-อื่น	(13,279,501)	(14,115,426)	(14,959,743)
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ</b>	<b>10,473,364</b>	<b>6,869,877</b>	<b>6,868,172</b>
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ</b>	<b>359,805,547</b>	<b>323,260,490</b>	<b>321,893,302</b>

ลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทสิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 จำนวน 371.88 ล้านบาท 353.13 ล้านบาท และ 361.36 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีการขายสินค้าปี 2567 น้อยกว่าปี 2566 ทำให้ลูกหนี้ค้างลดลงแต่เนื่องจากลูกหนี้บางรายขาดสภาพคล่องทางการเงินจึงมีการเก็บหนี้ช้าลง ด้วยเหตุนี้จึงมีลูกหนี้เป็นจำนวนมาก ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระสูงชันอย่างมาก ส่วนลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือนลดลงโดยบริษัทสามารถทยอยเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าวได้เพิ่มขึ้น ซึ่งลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวไม่มีรายได้มียอดหนี้ เกินร้อยละ 5 ของยอดลูกหนี้เกินกำหนดไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีรายได้มีประวัติผิดนัดชำระหนี้ ลูกหนี้การค้า

ของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระและลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน ณ สิ้นปี 2565 – ปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 84.78 ร้อยละ 86.90 และร้อยละ 83.53 ของลูกหนี้การคำนวณ ตามลำดับ สำหรับลูกหนี้การชำระที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน คิดเป็น ร้อยละ 11.61 ร้อยละ 11.00 และร้อยละ 13.70 ของลูกหนี้การคำนวณ โดยในปี 2567 กลุ่มบริษัทได้มีค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 49.33 ล้านบาท ซึ่งเป็นการตั้งตามนโยบายการตั้งค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตของกลุ่มบริษัท รวมถึงการประมาณการที่อาจจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งค่าเผื่อนี้ส่งผลให้เพิ่มขึ้นจำนวน 9.59 ล้านบาท จากงวดก่อน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) เกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจมาใช้ ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายการให้เครดิตต่อลูกหนี้การค้าโดยพิจารณาจากฐานะการเงินของลูกค้านั้นๆ ประวัติการชำระหนี้ ความถี่ในการสั่งซื้อและมูลค่าการสั่งซื้อ โดยเครดิตต่อลูกหนี้การค้าในประเทศจะมีระยะเวลา ประมาณ 60-90 วัน สำหรับลูกค้านต่างประเทศจะไม่มีเครดิตต่อหนี้ เนื่องจากจะมีการโอนเงินทันทีเมื่อได้รับเอกสาร การส่งสินค้าแล้วเสร็จ ในส่วนของลูกค้านั้นจะชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดเต็มจำนวนในวันที่รับสินค้า กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2565 – สิ้นปี 2567 เป็น 91 วัน 93 วัน และ 92 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยของปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย โดยกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ที่ค้างนานเกินกว่า 12 เดือน มากกว่างวดก่อนคงค้างเป็นจำนวนถึง 49.51 ล้านบาท ทำให้ระยะเวลาการเก็บหนี้เป็น 92 วัน ลูกหนี้ค้างนานเป็นลูกค้านประเภทดีลเลอร์ อย่างไรก็ตามระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยดังกล่าวยังอยู่ในช่วงเครดิตต่อหนี้ในการชำระหนี้ที่กลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกลูกค้าโดยคำนึงถึงความมั่นคงทางฐานะทางการเงินและความมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ทำให้ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทไม่เคยประสบปัญหาในการเก็บหนี้อย่างมีนัยสำคัญจนมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

สำหรับลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 23.75 ล้านบาท 20.99 ล้านบาท และ 21.83 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นรายการของบริษัทย่อย คือ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ภาษีลูกหัก ณ ที่จ่าย รวอคืน และภาษีซื้อ รวอคืน คิดเป็น ร้อยละ 52.72 ร้อยละ 41.22 และร้อยละ 34.35 ของยอดลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ตามลำดับ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 13.28 ล้านบาท 14.12 ล้านบาท และ 14.96 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นรายการของบริษัทย่อย ส่วนใหญ่เป็นการสำรองจากลูกหนี้-เงินประกันผลงานที่ยังค้างนานยังไม่สามารถเก็บเงินได้

สินค้าคงเหลือ - สุทธิ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 726.29 ล้านบาท 546.43 ล้านบาท และ 466.29 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 42.27 ร้อยละ 35.71 และร้อยละ 31.51 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของสินค้าคงเหลือ ดังนี้

รายละเอียดสินค้าคงเหลือ	มูลค่า (บาท)		
	ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567
สินค้าสำเร็จรูป	215,364,873	180,765,342	173,504,034
วัตถุดิบ	450,142,701	343,103,187	277,327,776
งานระหว่างทำ	458,149	151,834	-
วัสดุสิ้นเปลือง	12,866,272	12,418,908	11,477,318
สินค้าระหว่างทาง	63,556,528	26,623,251	22,748,091
<b>รวมสินค้าคงเหลือ</b>	<b>742,388,523</b>	<b>563,062,522</b>	<b>485,057,219</b>
(หัก) ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(16,094,74)	(16,636,283)	(18,764,849)
<b>รวมสินค้าคงเหลือ-สุทธิ</b>	<b>726,293,779</b>	<b>546,426,239</b>	<b>466,292,370</b>

รายละเอียดของสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย วัตถุดิบ คิดเป็น ร้อยละ 60.63 ร้อยละ 60.93 และร้อยละ 57.17 ของยอดรวมสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 ตามลำดับ เนื่องจากวัตถุดิบของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ สั่งซื้อจากต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อให้มีปริมาณวัตถุดิบเพียงพอต่อความต้องการใช้ในการผลิต เพื่อเพิ่มอำนาจในการต่อรองด้านราคาและเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ กลุ่มบริษัทจึงมีการสำรองวัตถุดิบค่อนข้างมากและมีการสั่งซื้อล่วงหน้าอย่างน้อยประมาณ 2 เดือน โดยวัตถุดิบส่วนใหญ่ ได้แก่ เหล็ก ขุบสังกะสี และเม็ดพลาสติก ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีการสำรองวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับประมาณการยอดขายและปริมาณการใช้ในการ ผลิต ประกอบกับแนวโน้มราคาสินค้าวัตถุดิบในตลาดโลกมีแนวโน้มปรับตัวขึ้น

อันดับรองลงมา คือ สินค้าสำเร็จรูป โดยมีสัดส่วน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 คิดเป็น ร้อยละ 29.01 ร้อยละ 32.10 และร้อยละ 35.77 ของสินค้าคงเหลือตามลำดับ โดยปกติกลุ่มบริษัทฯ จะสำรองสินค้าสำเร็จรูปในปริมาณที่เหมาะสมตามแผนการขาย เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีแผนการขายตลาดอย่างต่อเนื่อง จึงมีแผนการผลิตผลิตภัณฑ์ท่อร้อยสายไฟฟ้าทุกขนาดให้มีปริมาณเพียงพอในการขายโดยใช้วิธีการผลิตแต่ละครั้งในปริมาณมากเพื่อให้มีสินค้าขนาดต่างๆ อยู่ในคลังสินค้าสำหรับรองรับเมื่อลูกค้ามีคำสั่งซื้อจึงทำให้กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือค่อนข้างสูง

สินค้าระหว่างทาง คือ วัตถุดิบที่สั่งซื้อจากต่างประเทศ ซึ่งได้มีการชำระเงินค่าวัตถุดิบไปแล้วหรือยังไม่มีการชำระ แต่วัตถุดิบดังกล่าวอยู่ระหว่างการขนส่ง ตามเงื่อนไขการซื้อ เมื่อวัตถุดิบที่ส่งมาถึงแล้วจะบันทึกโอนจากสินค้าระหว่างทางเป็นวัตถุดิบ โดย ณ สิ้นปี 2567 มีสินค้าระหว่างทาง คิดเป็นร้อยละ 4.69 ของสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มบริษัท ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 559.55 ล้านบาท 565.23 ล้านบาท และ 521.69 ล้านบาทคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 32.56 ร้อยละ 36.93 และร้อยละ 35.25 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย

(1) สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 24.66 ล้านบาท 24.73 ล้านบาท และ 24.91 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 1.44 ร้อยละ 1.62 และร้อยละ 1.68 ของสินทรัพย์รวม เป็นเงินฝากประจำสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกันดังกล่าวเป็นเงินฝากประจำประเภท 3-12 เดือน กับสถาบันการเงินหลายแห่ง เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(2) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าสุทธิเท่ากับ 477.64 ล้านบาท 479.48 ล้านบาทและ 451.67 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 27.80 ร้อยละ 31.33 และร้อยละ 30.52 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการขยายการผลิต ทำให้จำเป็นต้องมีการลงทุนเป็นทรัพย์สินเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล จำกัด มีการส่งเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตสินค้าคืนเนื่องจากไม่สามารถผลิตได้ตามที่ตกลงกัน

(3) สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 18.79 ล้านบาท 23.98 ล้านบาทและ 14.14 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 1.09 ร้อยละ 1.57 และร้อยละ 0.96 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ เป็นสิทธิจากการเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 โดยบริษัทมีการเช่าเพื่อใช้ในการดำเนินงานทางธุรกิจ

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล จำกัด มีการโอนยานพาหนะที่สิ้นสุดสัญญาจำนวน 1 สัญญา และมีการพิจารณาการด้อยค่าสิทธิการใช้ที่ดินในสวนธุรกิจหลักหล่อ เป็นจำนวน 5.93 ล้านบาท จึงทำให้มูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน

(4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 7.62 ล้านบาท 6.45 ล้านบาท และ 5.60 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 0.44 ร้อยละ 0.42 และร้อยละ 0.38 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสมาชิกสนามกอล์ฟ เพื่อใช้รองรับลูกค้า VIP ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์และเป็นงานด้านการตลาดทางหนึ่ง ซึ่งกลุ่มบริษัทมีนโยบายการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยใช้วิธีเส้นตรงตามระยะเวลาการให้ประโยชน์ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์มีการตัดจำหน่าย 5-10 ปี และสมาชิกกอล์ฟตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา

## สภาพคล่อง

### (1) สภาพคล่องกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	2565	2566	2567
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	61.61	349.98	248.14
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน	(35.06)	(32.36)	(17.50)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(17.69)	(294.61)	(156.04)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	8.86	23.01	74.60
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นต้นปี	50.83	59.69	82.65

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงานสำหรับปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 61.61 ล้านบาท 349.98 ล้านบาท และ 248.14 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือที่ดีขึ้น โดยอัตราหมุนเวียนสินค้าเท่ากับ 1.61 เท่า 1.67 เท่า และ 1.93 เท่า ตามลำดับ

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการลงทุนสำหรับปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน (35.06) ล้านบาท (32.36) ล้านบาท และ (17.50) ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการจัดหาเงินสำหรับปี ปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน (17.69) ล้านบาท (294.61) ล้านบาท และ (156.04) ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนเป็นการจ่ายเงินปันผลจ่าย จำนวน 115.60 ล้านบาท 89.91 ล้านบาท และ 89.91 ล้านบาท ตามลำดับ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินในระดับที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 - ปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 37.86 ล้านบาท 39.94 ล้านบาท และ 8.36 ล้านบาท ตามลำดับ และในปี 2565 - สิ้นปี 2567 มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง) จำนวน 131.91 ล้านบาท (149.94) ล้านบาท และ (47.99) ล้านบาท ตามลำดับ

กระแสเงินสดสุทธิจากทั้ง 3 กิจกรรมข้างต้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือจำนวน 59.69 ล้านบาท 82.65 ล้านบาท และ 157.04 ล้านบาท ตามลำดับ

### (2) อัตราส่วนสภาพคล่องและวงจรเงินสด

อัตราส่วน	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.70	3.80	5.28
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.01	1.65	2.71
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	91	93	92
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	226	218	189
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	32	37	33
วงจรเงินสด (วัน)	285	274	247

ในปี 2565- ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว โดยรวมจัดได้ว่าอยู่ในเกณฑ์สูง เนื่องจากมีสินทรัพย์หมุนเวียนมากและหนี้สินหมุนเวียนน้อยของทั้งกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ หากพิจารณาสภาพคล่องจากวงจรเงินสด (Cash Cycle) สำหรับในปี 2565 – ปี 2567 จะมีระยะเวลาเท่ากับ 285 วัน 274 วัน และ 247 วัน ตามลำดับ ซึ่งจะเห็นว่าในปี 2567 วงจรเงินสดของกลุ่มบริษัทเริ่มดีขึ้น เนื่องจากการสำรองวัตถุดิบในปริมาณมาก เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ในการผลิตเพื่อเพิ่มอำนาจในการต่อรองด้านราคา และเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยกลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือและระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยนาน 218 วัน ในขณะที่มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยค่อนข้างสั้น เนื่องจากวัตถุดิบส่วนใหญ่จะสั่งซื้อจากต่างประเทศซึ่งการชำระค่าวัตถุดิบที่สั่งซื้อจากต่างประเทศจะเป็นการชำระเงินทันที เมื่อได้รับเอกสารการส่งสินค้าจากผู้จำหน่ายครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย ใบกำกับราคาสินค้า (Invoice), ใบกำกับรายการสินค้า (Packing List) และใบขนส่งสินค้า

(Bill of landing) โดยกลุ่มบริษัทใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประเภททรัสต์รีซีที (TR) สำหรับการชำระค่าวัตถุดิบให้กับเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ ซึ่งสินเชื่อบริษัททรัสต์รีซีที (TR) ดังกล่าวมีระยะเวลา 180 วัน

### แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวนเท่ากับ 502.32 ล้านบาท 299.62 ล้านบาท และ 226.73 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทอยู่ในรูปของหนี้สินหมุนเวียน โดยหนี้สินหมุนเวียน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 429.23 ล้านบาท 253.81 ล้านบาท และ 181.34 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 85.45 ร้อยละ 84.71 และร้อยละ 79.98 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ โดยหนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญประกอบด้วย

(1) กลุ่มบริษัท มีสินเชื่อบริษัทเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 257.01 ล้านบาท และ 107.07 ล้านบาท และ 59.08 ล้านบาท ตามลำดับ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในปี 2567 มีการเบิกใช้ลดลงเนื่องจากมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพียงพอ จึงลดการใช้สินเชื่อลง ถึงแม้ว่าบริษัทได้มีการใช้สินเชื่อทรัสต์รีซีที ในการสั่งซื้อวัตถุดิบ โดยในปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีทรัสต์รีซีที เป็นจำนวน 209.32 ล้านบาท 68.10 ล้านบาท และ 36.08 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อนำเข้าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปให้สอดคล้องกับกำลังการผลิตที่มีอยู่

ประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้น	มูลค่า (บาท)		
	ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567
เงินเบิกเกินบัญชี	322,615	-	-
ทรัสต์รีซีที	209,321,264	68,104,659	36,076,848
ตัวสัญญาใช้เงินขายลด	12,362,990	-	-
ตัวสัญญาใช้เงิน	35,000,000	38,964,230	23,000,000
รวม	257,006,869	107,068,889	59,076,848

(2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่ารวมเท่ากับ 117.45 ล้านบาท 98.06 ล้านบาท และ 76.85 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้า ประกอบด้วย เจ้าหนี้ค่าเม็ดพลาสติกพีวีซี (PVC) สำหรับใช้ในการหุ้มท่อท่อน้ำ เจ้าหนี้ค่าสแตนเลส ค่ากล่องบรรจุสินค้า ค่าวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงอะไหล่ในโรงงาน เป็นต้น โดย ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เจ้าหนี้การค้ามีจำนวนเท่ากับ 76.32 ล้านบาท 51.27 ล้านบาท และ 45.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้าดังกล่าวเป็นเจ้าหนี้การค้าในประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับ Credit Term จากเจ้าหนี้การค้าภายในประเทศประมาณ 30 วัน ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ยค่อนข้างสั้น คือ เท่ากับ 32 วัน 37 วัน และ 33 วัน ตามลำดับ

(3) สำหรับเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เจ้าหนี้กรมสรรพากร ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย เงินประกันผลงาน และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าซึ่งเป็น ลักษณะของเงินมัดจำ โดย ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวนเท่ากับ 41.13 ล้านบาท 46.80 ล้านบาท และ 31.25 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2567 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลงจากรายการ เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน เนื่องจากเป็นการคืนเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตสินค้า เป็นต้น

รายละเอียดเจ้าหนี้การค้า	มูลค่า (บาท)		
	ณ 31 ธ.ค. 2565	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567
เจ้าหนี้การค้า	76,316,224	51,266,236	45,593,002
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	41,130,714	46,799,047	31,258,459
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	117,446,938	98,065,283	76,851,416



หนี้สินไม่หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 73.09 ล้านบาท 45.81 ล้านบาท และ 45.39 ล้านบาทตามลำดับ โดยแบ่งเป็น

(1) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ (สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี) ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 8.36 ล้านบาท คงเหลือเฉพาะส่วนที่ครบกำหนดชำระใน 1 ปี โดยเป็นการกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน โดยมีวงเงินกู้ยืม 95 ล้านบาท และเป็นการกู้ยืมเพื่อเงินลงทุนในทรัพย์สิน(โครงการโซล่าเซลล์ที่ได้รับการส่งเสริมจาก BOI)วงเงิน 18.90 ล้านบาท และเป็นการกู้ยืมเงินสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำ วงเงิน 5.8 ล้านบาท

(2) หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน (สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี) ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 16.19 ล้านบาท 21.99 ล้านบาท และ 18.95 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2566 มีหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก และมีการทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเช่างบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(3) ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 27.05 ล้านบาท 23.82 ล้านบาท และ 26.43 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เป็นการประมาณการค่าชดเชยผลประโยชน์ของพนักงานเมื่อเกษียณอายุงาน ตามมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 เป็นต้นไป ภาระผูกพันดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาและในระหว่างปีมีการจ่ายค่าชดเชย เงินเกษียณ ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีจำนวน 1.92 ล้านบาท 0.21 ล้านบาท และ 0.14 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นการจ่ายเงินเกษียณให้พนักงานและผู้บริหารที่เกษียณตามเงื่อนไขของบริษัทฯ

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 1,216.01 ล้านบาท 1,230.94 ล้านบาท และ 1,253.17 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายปันผลจากกำไรสะสมน้อยกว่าปีก่อน บริษัทฯ มีการจ่ายปันผลจำนวน 115.60 ล้านบาท 89.91 ล้านบาท และ 89.91 ล้านบาท ตามลำดับการจ่ายปันผลไม่กระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทฯ

### ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2565 – สิ้นปี 2567 เท่ากับ 0.40 เท่า 0.24 เท่า และ 0.18 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ ยึดหลักความระมัดระวัง จึงมีนโยบายการลงทุนโดยพยายามใช้แหล่งเงินทุนจากเงินทุนหมุนเวียนเป็นหลัก โดยหลีกเลี่ยงการใช้สินเชื่อของสถาบันการเงิน (เพื่อลดรายการดอกเบี้ยจ่าย) ดังนั้นจึงเห็นได้จากการลงทุนในโครงการที่ผ่านมาส่วนใหญ่มักใช้เงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เองหรือออกหุ้นเพิ่มทุนเป็นหลัก

### นโยบายและระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า

บริษัทฯ มีแนวทางในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นนโยบายด้านการขายและการตลาด เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า นั้น บริษัทฯ พิจารณาจากฐานะการเงินของลูกค้า เช่น ทุนจดทะเบียน งบกำไรขาดทุน รายได้ อัตราการหมุนของลูกหนี้ ประวัติการชำระหนี้ ความถี่ในการสั่งซื้อ และมูลค่าการสั่งซื้อ โดยมีการให้เครดิตเทอม (Credit term) ดังนี้

1. เครดิตเทอมไม่เกิน 60 วัน สำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีประวัติการเงินดี
2. เครดิตเทอม 90 วัน สำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ระยะยาว

สำหรับลูกค้าใหม่ บริษัทฯ มีแนวทางในการพิจารณาการให้เครดิตเทอม จากทุนจดทะเบียนรวมทั้งเอกสารประกอบและตามเงื่อนไขของบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดให้วงเงินซื้อขายที่อนุมัติไม่เกิน 1 เท่าของทุนจดทะเบียน
2. อำนาจอนุมัติเปิดวงเงินบัญชีลูกค้าใหม่นั้นเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
3. ชำระค่าสินค้าเต็มจำนวนในวันที่ได้รับสินค้า (เงินสด)

นอกจากนี้ทางบริษัทฯ จะทำการทบทวนการให้วงเงิน และเครดิตเทอมที่เปิดให้กับลูกค้าทุกรายตาม ความเหมาะสมของลูกค้า และความจำเป็นของลูกค้าแต่ละราย



#### 4.2 ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในอนาคต

1. บจก.แอร์โรว์ ซินดิเคต และบริษัทย่อย มีนโยบายบริหารกำลังการผลิตให้มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสินค้าและความต้องการของตลาด จัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ครบวงจร บริหารต้นทุนผลิตและค่าใช้จ่ายต่างๆให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนางานด้านการตลาดและการขายให้เข้าถึงลูกค้ามากขึ้น ตอบสนองความต้องการได้รวดเร็ว ควบคู่กับการพิจารณาคุณภาพของลูกค้า ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการจะมีการพิจารณาถึงแนวทางการพัฒนาการผลิตใหม่ การหาลูกค้าใหม่ การพัฒนาบุคลากร ตลอดจนวางแผนการขยายกำลังการผลิตให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต

2. บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคอล (บริษัทย่อย) ได้มีการลงทุนในเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการเจาะอุโมงค์ร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน หรือสายสื่อสารใต้ดิน แต่เนื่องจากการเข้ามาของคู่แข่งทั้งในประเทศและต่างประเทศในช่วงที่ผ่านมา ทำให้มีการแข่งขันด้านราคา อัตรากำไรขั้นต้นต่ำและมีความเสี่ยงสูงในการดำเนินธุรกิจ จึงชะลอการดำเนินงานและยังไม่ได้ใช้เครื่องจักร อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 และ 2567 บริษัทฯ ได้ทยอยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สินนี้เต็มจำนวนแล้ว

3. บจก.เมฆา-เอส (บริษัทย่อย) ซึ่งมีธุรกิจหลักเดิมเป็นธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ได้แก่ การรับเหมาก่อสร้าง การรับเหมางานติดตั้งระบบไฟฟ้า การรับเหมาก่อสร้างอุโมงค์ร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน รวมถึง การลงทุนในกิจการร่วมค้า จึงจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียน และการใช้สินเชื่อจากสถาบันการเงินในรูปแบบต่างๆ เช่น วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคาร B/G วงเงิน L/C, T/R ในการสั่งซื้อสินค้าและสินเชื่อโครงการ เป็นต้น ดังนั้นจึงมีพึ่งพาการสนับสนุนทางการเงินจากผู้ถือหุ้น (บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคอล หรือ บจก.แอร์โรว์ ซินดิเคต) รวมถึงการค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน บริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่จึงให้การสนับสนุนทางการเงินแก่ บจก.เมฆา-เอส ในรูปแบบที่เหมาะสมกับโครงสร้างการเติบโตในอนาคต อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันได้มีการปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจเป็นธุรกิจจำหน่ายโรงเรือนและการจำหน่ายวัตถุดิบหลัก โดยส่งผู้แทนบริษัทเข้าร่วมบริหารจัดการให้มีสถานะทางการเงินเข้มแข็งขึ้นและสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้โดยใช้สภาพคล่องทางการเงิน และมีหลักประกันของตนเอง ทั้งนี้ การให้การสนับสนุนดังกล่าวบริษัทฯ ยังคำนึงถึงการรักษาสภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจเป็นสำคัญ จากการปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจข้างต้น ทำให้งบการเงินของ บจก.เมฆา-เอส จะมีมูลค่างานเสร็จรอเรียกเก็บลดลง หนี้สินจากเจ้าหนี้สถาบันการเงิน และจากเจ้าหนี้การค้าลดลงโดยมีการติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้ค้างการบริหารงานให้ มีกำไรขั้นต้นดีขึ้นเพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในช่วงที่ประกอบธุรกิจเดิม

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท แอร์โรว์ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	ARROW
เลขทะเบียนบริษัท	0107551000096
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายท่อร้อยสายไฟฟ้า (Electrical Conduit) และท่อน้ำประปา PP-R (Polypropylene Random Copolymer) รวมถึงอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ
ทุนจดทะเบียน	256,896,904.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 256,896,904 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	256,896,904.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 256,896,904 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงานที่ 1	เลขที่ 31 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160 โทรศัพท์ : 038-740-371-4 โทรสาร : 038-740-150
ที่ตั้งโรงงานที่ 2	เลขที่ 48 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยแบร์ริง 68 ถนนสุขุมวิท 107 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทรศัพท์ 02-749-8135 โทรสาร 02-749-8140
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์ 02-749-8135 โทรสาร 02-749-8140
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนตากสินมหาราช เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-0099000 โทรสาร 02-0099991
ผู้สอบบัญชี	นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	เลขทะเบียน 12642 บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เลขที่ 100/31-32 ชั้น 16 ห้อง 100/2 อาคารว่องวานิช ปี ถนนพระรามเก้า เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-6450109 โทรสาร 02-6450110

<b>ชื่อบริษัทย่อย</b>	<b>บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด</b>
เลขทะเบียนบริษัท	0115538004537
ประเภทธุรกิจ	ท่อลม/ท่อระบายอากาศ (Air Duct) และท่อก่อสร้าง (Post-Tension Duct)
ทุนจดทะเบียน	102,000,000.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 1,020,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เรียกชำระค่าหุ้นแล้ว 100% เป็นจำนวนเงิน 102,000,000.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และโรงงานที่ 1	เลขที่ 31 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160 โทรศัพท์ : 038-740-371-4 โทรสาร : 038-740-150
ที่ตั้งโรงงานที่ 2	เลขที่ 48 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160
ที่ตั้งสำนักงานสาขา 1	เลขที่ 88 ถนนปากช่อง-ลำสมพุง ตำบลปากช่อง อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130
ที่ตั้งสำนักงานสาขา 2	เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยแบร์ริง 68 ถนนสุขุมวิท 107 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภomeongฯ จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทรศัพท์ : 02-749-9210 โทรสาร : 02-749-8183
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ผู้สอบบัญชี	นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	เลขทะเบียน 12642 บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เลขที่ 100/31-32 ชั้น 16 ห้อง 100/2 อาคารว่องวานิช ปี ถนนพระรามเก้า เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-6450109 โทรสาร 02-6450110

<b>ชื่อบริษัทย่อย</b>	<b>บริษัท เมฆา-เอส จำกัด</b>
เลขทะเบียนบริษัท	0115538004537
ประเภทธุรกิจ	รับเหมางานระบบในอาคาร
ทุนจดทะเบียน	10,000,000.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	10,000,000.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 163 หมู่ 9 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภomeongสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทรศัพท์ : 02-136 4379 โทรสาร : 02-136 4380
สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น	ถือหุ้นโดย บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคอล ร้อยละ 65.0 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ผู้สอบบัญชี	นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	เลขทะเบียน 12642 บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เลขที่ 100/31-32 ชั้น 16 ห้อง 100/2 อาคารว่องวานิช ปี ถนนพระรามเก้า เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-6450109 โทรสาร 02-6450110

**กิจการที่เกี่ยวข้อง**

เลขทะเบียนผู้เสียภาษีอากร  
ประเภทธุรกิจ

ผู้ร่วมลงทุน  
สัดส่วนลงทุน  
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้น  
(ถือหุ้นโดย บจก.เมฆา-เอส)  
ผู้สอบบัญชี  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

**กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา**

0993000392922

เพื่อประกอบธุรกิจ การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลัง และ  
สายสัญญาณสื่อสาร

บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น

แต่ละฝ่าย ลงทุนร้อยละ 50

เลขที่ 163 หมู่ 9 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์ : 02-136 4379

โทรสาร : 02-136 4380

ร้อยละ 50 ของเงินลงทุนแต่ละฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ไม่มีการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญในกิจการร่วมค้า

นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ

เลขทะเบียน 12642

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

เลขที่ 100/31-32 ชั้น 16 ห้อง 100/2 อาคารว่องวานิช ปี

ถนนพระรามเก้า เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 02-6450109 โทรสาร 02-6450110

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบกำไรขาดทุน	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	1,343.12	97.65	1,335.31	97.80	1,287.53	97.74
1. ท่อร้อยสายไฟฟ้า	905.55	65.84	947.01	69.36	992.07	75.31
2. ท่อน้ำประปา PP-R	1.21	0.09	1.15	0.08	2.88	0.22
3. ท่อระบายอากาศ ท่อสำหรับงานก่อสร้าง ท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน และอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างในระบบ Post-tension	436.36	31.72	387.15	28.36	292.58	22.21
รายได้จากการบริการ	2.22	0.16	1.14	0.08	2.22	0.17
รวมรายได้จากการขายและการบริการ	1,345.34	97.82	1,336.45	97.88	1,289.75	97.91
ต้นทุนขายและการบริการ	(1,113.95)	80.99	(1,065.47)	78.03	(978.62)	74.29
กำไรขั้นต้น	231.39	16.82	270.98	19.85	311.12	23.61
รายได้อื่นๆ	30.05	2.18	28.95	2.12	27.59	2.09
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(136.67)	9.94	(164.25)	12.03	(179.45)	13.62
ดอกเบี้ยจ่าย	(9.34)	0.68	(9.24)	0.68	(6.42)	0.48
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)	-	-	-	-	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	115.44	8.39	126.43	9.26	141.57	10.75
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	22.81	1.66	24.80	1.82	29.41	2.232
กำไรสุทธิ	92.63	6.73	101.64	7.44	112.15	8.51
กำไรสุทธิเฉพาะส่วนของบริษัทใหญ่	69.19	5.03	73.78	5.40	134.02	10.17

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59.69	3.47	82.65	5.40	157.04	10.61
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	359.81	20.94	323.26	21.12	321.89	21.75
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	12.99	0.76	12.99	0.85	12.99	0.88
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	726.29	42.27	546.43	35.70	466.29	31.51
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,158.78</b>	<b>67.44</b>	<b>965.33</b>	<b>63.07</b>	<b>958.21</b>	<b>64.75</b>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	559.55	32.56	565.23	36.93	521.70	35.25
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>559.55</b>	<b>32.56</b>	<b>565.23</b>	<b>36.63</b>	<b>521.70</b>	<b>35.25</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,718.33</b>	<b>100.00</b>	<b>1,530.56</b>	<b>100.00</b>	<b>1,479.91</b>	<b>100.00</b>
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	257.01	14.96	107.07	7.00	59.08	3.99
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	117.45	6.84	98.37	6.43	76.85	5.19
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	54.77	3.19	20.92	1.37	22.05	1.49
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>429.23</b>	<b>24.98</b>	<b>253.81</b>	<b>16.58</b>	<b>181.34</b>	<b>12.25</b>
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	29.66	1.73	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	16.19	0.94	21.99	1.44	18.95	1.28
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	27.24	1.59	23.82	1.56	26.44	1.79
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>73.09</b>	<b>4.25</b>	<b>45.81</b>	<b>2.99</b>	<b>45.39</b>	<b>3.07</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>502.32</b>	<b>29.23</b>	<b>299.62</b>	<b>19.58</b>	<b>226.73</b>	<b>15.32</b>
ทุนจดทะเบียน	256.90		256.90		256.90	
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	256.90	14.95	256.90	16.78	256.90	16.36
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	259.87	15.12	259.87	16.98	259.87	17.56
สำรองเพื่อการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์-สุทธิ	24.74	1.44	24.74	1.62	24.74	1.67
ส่วนลดมูลค่าจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ	7.44	0.43	7.44	0.49	7.44	0.50
กำไรสะสม	693.47	40.36	708.84	46.31	730.63	49.37
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>	<b>1,242.42</b>	<b>72.30</b>	<b>1,257.35</b>	<b>82.15</b>	<b>1,279.58</b>	<b>86.46</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(26.41)	(1.54)	(26.41)	(1.73)	(26.14)	(1.77)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,216.01</b>	<b>70.77</b>	<b>1,230.94</b>	<b>80.42</b>	<b>1,253.17</b>	<b>84.68</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,718.33</b>	<b>100.00</b>	<b>1,530.56</b>	<b>100.00</b>	<b>1,479.91</b>	<b>100.00</b>

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
<b>อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)	2.70	3.80	5.28
อัตราส่วนหมุนเวียนเร็ว (Quick Ratio)	1.01	1.65	2.71
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้	4.03	3.91	4.00
ระยะเวลาในการเก็บหนี้(วัน)	91	93	92
อัตราหมุนเวียนสินค้า	1.61	1.67	1.93
ระยะเวลาในการขายสินค้า(วัน)	226	218	189
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	11.55	9.87	11.17
ระยะเวลาชำระหนี้	31.62	36.97	32.68
วงจรเงินสด(วัน)	285	274	247
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>			
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น(Gross Profit Margin)	17.20%	20.28%	24.12%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (EBITDA)	9.07%	9.94%	11.23%
อัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin)	6.73%	7.44%	8.51%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity)	7.39%	8.13%	8.84%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (Return on Asset)	7.53%	8.35%	9.83%
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร	27.88%	29.80%	33.04%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	0.83	0.84	0.88
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity)	0.40	0.24	0.18
อัตราจ่ายเงินปันผล	97.07%	88.47%	80.17%
กำไรต่อหุ้น	0.36	0.40	0.44

หมายเหตุ \* การอัตราการเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ก่อน

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

### 5.4 ตลาดรอง

เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีนโยบายปฏิบัติตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ ซึ่งได้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การกำหนดบทบัญญัติต่างๆ จะยึดให้เป็นแนวทางให้ปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โครงสร้างบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ในการควบคุมและบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเนื้อหาสำคัญแบ่งได้เป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

#### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. สนับสนุนให้คณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตลอดจนผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดระเบียบวาระการประชุมประกอบด้วยวัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการและหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ารวมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะส่งเอกสารเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ ดังกล่าวอย่างละเอียดและไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระในการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะรวมทั้งเสนอกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละท่าน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเองซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
5. อำนวยความสะดวกในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกันทุกราย รวมทั้งให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น การถามคำถามต่อที่ประชุมในแต่ละวาระตามระเบียบวาระการประชุมและประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็นโดยมีการบันทึกการประชุมอย่างครบถ้วน
6. เผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทาง ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม หรือการทุพพลภาพ ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติและผู้ถือหุ้นส่วน น้อย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งเสนอข้อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการ โดยมีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่โปร่งใส ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อกรรมการต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่เสนอระเบียบวาระการประชุมหรือเสนอชื่อกรรมการ ซึ่งอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.05 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

2. ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนจะต้องส่งแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐานและส่งให้คณะกรรมการพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

1. หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจาก ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (TSD)
2. เอกสารประกอบเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการ (ถ้ามี)
3. การเสนอชื่อกรรมการ ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนต้องกรอกข้อมูลในแบบเสนอชื่อกรรมการและส่งให้เลขานุการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

1. หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. หลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ การศึกษาและประวัติการทำงานของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ
3. มีคุณสมบัติเบื้องต้นครบถ้วนตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้
4. เอกสารประกอบเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการ (ถ้ามี)
5. ผู้ถือหุ้นส่งแบบรายการและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ ตามที่อยู่ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ

### ขั้นตอนการพิจารณา

ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการสอบทานความครบถ้วนของข้อเสนอของผู้ถือหุ้นและนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไป ซึ่งข้อวินิจฉัยของคณะกรรมการต่อข้อเสนอของผู้ถือหุ้นถือเป็นที่สุด

### การส่งเอกสาร

ผู้ถือหุ้นส่งแบบรายการและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่ ดังนี้

ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 163 หมู่ 9 ซ.แบบริ่ง 68 ถ.สุขุมวิท 107 ต.สาโรจน์เหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

## 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นนอกจากผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

### 1. พนักงาน

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน
2. บริษัทฯ จะคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ โดยมีแผนการสรรหาพนักงานที่มีประสิทธิภาพ มีความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงาน คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นกับงานโดยไม่มีข้อกีดกันเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา

3. บริษัทฯ จะกำหนด ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการแก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน ความสามารถของบริษัทฯ ในการจ่ายค่าตอบแทนนั้น
  4. การเลิกจ้างงานพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทอยู่ในกรณีที่พนักงานเกษียณอายุ หรือกรณีที่บริษัทฯ ต้องเลิกจ้างพนักงานโดยพนักงานไม่ได้กระทำความผิดใดๆ บริษัทฯ จะมีกระบวนการเลิกจ้างงานที่เป็นธรรมปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีการประกาศไว้ในคู่มือพนักงานทุกปี
  5. บริษัทฯ จะประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี ปีละ 1 ครั้ง และนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาบริหารค่าตอบแทน ควบคู่กับความเหมาะสมของบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคล
  6. บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึงตามความเหมาะสมของบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และเปิดเผยถึงการปฏิบัติสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรืออัตราการหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานไว้ให้เป็นที่ทราบ
  7. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานก้าวหน้าในการทำงาน โดยมีการเปิดเผยถึงแนวปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานต่อไปไว้ให้เป็นที่ทราบ
  8. บริษัทฯ ตระหนักว่าการสื่อสารที่ดีจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ดังนั้นบริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานได้รับข่าวสารที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอตามโอกาสอันควรและเท่าที่จะทำได้
  9. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่น มีช่องทางสื่อสาร ขอร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และร้องทุกข์ในเรื่องต่างๆ ปรากฏในหมวดที่ 4 เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
2. **ผู้ถือหุ้น**
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยและเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มที่เกี่ยวข้องโดยรวม
  2. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น
  3. การกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีสถานะทางการเงิน การบริหารและจัดการที่ถูกต้องเหมาะสมเพื่อปกป้องและเพิ่มผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
  4. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทฯ เสื่อมค่าหรือสูญหาย หรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์
  5. เปิดเผยข้อมูล และสารสนเทศทั้งทางการเงิน และไม่ใช่ทางการเงิน ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่เป็นจริง อย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสภาพทางการเงินที่แท้จริง
  6. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่เป็นความลับหรือยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือต่อบุคคลภายนอกที่อาจจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัทฯ
3. **ลูกค้า**
1. ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานในราคาที่เหมาะสม
  2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ไม่เลือกปฏิบัติในการพิจารณาเครดิตการค้า หรือการติดตามหนี้สิน มีการรายงานข้อมูลลูกหนี้ค้างชำระที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่ลูกหนี้ ตามที่ได้รับการร้องขอ
  3. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ
  4. แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
  5. บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติแก่ลูกค้าที่จะต้องรับทราบและให้ความร่วมมือต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ โดยระบุเป็นเงื่อนไขทั่วไป เพื่อที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกันด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

#### 4. คู่ค้าและเจ้าหนี้

1. บริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้า ตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ คุณลักษณะที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายของบริษัทฯ โดยให้การสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซึ่งสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและให้ความร่วมมือในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
2. บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลง หรือเงื่อนไขอื่นที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ จะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับคู่ค้าและเจ้าหนี้ รวมถึงบริษัทฯ จะไม่เรียก ไม่รับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต
3. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน การชำระคืน การดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน บริษัทฯ จะไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติแก่คู่ค้าที่จะต้องรับทราบและให้ความร่วมมือต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ โดยระบุเป็นเงื่อนไขทั่วไป เพื่อที่จะดำเนินธุรกิจร่วมกันด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม
5. ในกรณีที่จะสงสัยว่าจะมีเหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อเจ้าหนี้ เช่น ในกรณีบริษัทฯ มีสถานะการเงินที่ไม่มั่นคง หรืออยู่ในภาวะที่ต้องควบรวมหรือเลิกกิจการบริษัทฯ จะเร่งดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาโดยทันที
6. ส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่ครอบคลุมในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การให้ความสำคัญในการเคารพและสนับสนุนสิทธิเด็ก , การไม่จ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ต่อแรงงานที่เข้าช่วยแรงงานบังคับ , ปฏิบัติต่อลูกจ้างด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค , ให้ค่าจ้าง และค่าตอบแทนต่อแรงงานอย่างเหมาะสม , ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้คู่ค้าใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ
7. บริษัทฯ อยู่ระหว่างศึกษาแนวทางการดำเนินงานด้านการติดตาม การตรวจสอบและการประเมินคู่ค้าในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า

#### 5. คู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามได้กรอบกติกาของการแข่งขันเสรี คำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรมโดยไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง
3. บริษัทฯ จะปรับปรุงสินค้าและบริการต่างๆ ให้ดีขึ้นและต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าและอาจให้ความร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าในกรณีที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ลูกค้า หรือผู้บริโภค

#### 6. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

1. จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม และดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
2. จะส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากที่สุดและดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานขององค์กรเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
3. จะสนับสนุนที่จำเป็นในทุกด้าน ได้แก่ ทรัพยากรด้านบุคคล ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน เพื่อตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริหารจัดการและดำเนินงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เคารพสิทธิมนุษยชนและไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ใดๆ
5. มีส่วนร่วมในการพัฒนาและทำประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม
6. บริษัทฯ จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบด้านอื่นๆ ที่ประกาศใช้โดยหน่วยงานที่กำกับดูแล
7. บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) ในการพัฒนารูปแบบ การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยอาจรายงานไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี

### นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอก บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการนำเอาผลงานหรือข้อมูล อันเป็นลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่นำมาใช้ ภายในบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินของผู้อื่น สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พนักงานต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับหลักกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาทั้งหมด เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้อง รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์และความลับทางการค้าและข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่นๆ โดยจะไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นไปใช้ในทางที่ผิด
2. พนักงานที่นำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือนำมาใช้ในบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบเนื้อหา เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นๆ
3. พนักงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามขออนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ และจะต้องใช้เฉพาะซอฟต์แวร์ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากทางบริษัทฯ เท่านั้นเพื่อป้องกันปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาเท่านั้น
4. พนักงานพึงระวังการใช้อินเทอร์เน็ต ในการค้นหาข้อมูลหรือความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานเท่านั้นและพึงหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย
5. ให้พนักงานพึงยึดมั่นและปฏิบัติตามแนวนโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ที่บริษัทฯ กำหนด

### นโยบายการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในหัวข้อหน้าที่ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้มีนโยบายในการส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้คุ้มค่า หรือการเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะส่งผลเสียหายต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
2. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น โครงการอนุรักษ์พลังงาน โครงการปรับปรุงการผลิตเพื่อลดของเสีย
3. สนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์จากการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

### นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ด้วยการกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมรวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ตักเตือนพนักงาน โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ ในส่วนของการพัฒนาการที่ยั่งยืนในสินค้าและการบริการ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย การรักษาความปลอดภัย ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคมอย่างเคร่งครัด โดยการดูแล อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน การป้องกันผลกระทบที่จะมีต่อชุมชนให้น้อยที่สุด ปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพให้ดีที่สุด ใช้พลังงาน น้ำและทรัพยากร อื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

### นโยบายการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนกับผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ พนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน โดยเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ได้มีปฏิสัมพันธ์ด้วย ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่และไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใดๆ มีการให้ความรู้ความเข้าใจ ในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปเป็นส่วนในการปฏิบัติตน ไม่จำกัดโอกาสความแตกต่าง ทางด้านความคิด เพศ เชื้อชาติ ด้านการเมือง หรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยง การแสดงความคิดเห็นที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง โดยลักษณะของสิทธิมนุษยชนที่สำคัญประกอบด้วย สิทธิทางสังคม สิทธิทางสวัสดิการสังคมและสิทธิทางวัฒนธรรม เป็นต้น บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ พนักงาน ชุมชนและสังคม ได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลภายใต้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านสิทธิ

มนุษยชนด้วย โดยเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางที่เหมาะสม

#### ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ประกาศนโยบายการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังกลุ่ม คู่ค้า ลูกค้า พันมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตามที่กฎหมายกำหนด ในปี 2567 บริษัทฯ ยังไม่ได้รับข้อร้องเรียนการกระทำความผิดในด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือด้านข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงชุมชนและสังคม

#### นโยบายการปฏิบัติด้านภาษี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม ปฏิบัติต่อสังคมและประเทศชาติตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่หลีกเลี่ยงภาษีให้ ความสำคัญในด้านภาษีจะนำไปสู่การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่มีการตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงในด้านการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้บริหารจัดการและวางแผนด้านภาษีอย่างครอบคลุมตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อนำส่งภาษีให้กับรัฐอย่างครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็มประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติด้านภาษีเอาไว้ในคู่มือแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายที่กำกับดูแลในด้านภาษีของบริษัทฯ

#### นโยบายการจ้างพนักงานรัฐ

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการจ้างพนักงานรัฐ เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตัวบุคคลที่มีบทบาทหน้าที่ในทั้งสององค์กร โดยอาจทำให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรรัฐทำหน้าที่กำกับดูแลอย่างไม่เป็นกลาง หรือบุคลากรในบริษัทฯ พยายามผลักดันให้นโยบายรัฐเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ หรือเพื่อตนเอง เว้นแต่ บุคคลที่บริษัทฯ จะจ้าง หรือรับเพื่อร่วมงานกับบริษัทฯ ได้พ้นจากตำแหน่งพนักงานรัฐแล้วและบุคคลนั้นจะต้องพ้นจากตำแหน่งพนักงานรัฐนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันที่ได้พ้นจากการเป็นพนักงานรัฐ ก่อนเข้าสมัครหรือถูกรับเป็นพนักงานของบริษัทฯ การจ้างงาน หรือเลือกรับบุคคลที่เคยเป็นพนักงานรัฐร่วมงานกับบริษัทฯ จะมีกระบวนการตรวจสอบประวัติของบุคคลดังกล่าว เพื่อตรวจสอบสิ่งที่อาจเป็นประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนแต่งตั้ง ทั้งนี้ การจ้างงานหรือเลือกรับบุคคลที่เคยเป็นพนักงานรัฐ และการกำหนดค่าตอบแทนในการจ้างจะได้รับการพิจารณาเหตุผลความจำเป็นอย่างระมัดระวังและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

#### นโยบายการจัดซื้อ

บริษัทฯ ถือว่าการจัดซื้อและจัดจ้างเป็นหนึ่งในกระบวนการหลักที่สำคัญในการสนับสนุนให้ธุรกิจพัฒนาและเติบโตสู่ความยั่งยืน การจัดซื้อและจัดจ้างจึงเป็นกระบวนการหนึ่งที่บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกระบวนการจัดซื้อ จัดหา และจัดจ้างอย่างโปร่งใสภายใต้กรอบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยบริษัทฯ มีนโยบายบริหารจัดการด้านจัดซื้อและจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดทั้งในด้านคุณภาพ ราคา ปริมาณ ความรวดเร็วในการตอบสนอง ควบคู่กับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้คู่ค้า หรือ Suppliers ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่ครอบคลุมในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมและมุ่งเน้นให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อีกทั้งยังปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือ Suppliers อย่างเป็นธรรม มีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติด้านการจัดซื้อเอาไว้ในคู่มือแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน Supply Chain ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลในด้านการจัดซื้อและจัดจ้างของบริษัทฯ

#### ประเด็นข้อพิพาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มีประเด็นพิพาทใดๆเกี่ยวกับผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า หรือด้านสิ่งแวดล้อม (บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามระยะเวลาที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดอย่างถูกต้อง จึงไม่มีข้อพิพาทใดๆให้ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแล)



#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานราชการประกาศ กำหนด นอกจากนี้ยังเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้แก่ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวตลาดหลักทรัพย์ รายงานประจำปี ตลอดจนนโยบายต่างๆ ที่บริษัทฯ ประกาศใช้ โดยมีการปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียม ทั้งถึงและทันต่อเหตุการณ์โดยมีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

##### การเปิดเผยข้อมูล

1. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือสาธารณะโดยเท่าเทียมกัน
  2. เปิดเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญ เช่น ข้อมูลทางการเงินซึ่งผ่านการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชี และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว รวมถึงข้อมูลที่มีใช้การเงินต่างๆ เช่น แผนงาน เป้าหมาย หรือโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น
  3. กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ประวัติกรรมการ และการเปิดเผยรายการระหว่างกัน
  4. เปิดเผยแพร่ชื่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ประวัติการเข้าร่วมประชุม การอบรม ตลอดจน คำตอบแทนของคณะกรรมการที่เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติ
  5. เปิดเผยนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ กฎบัตรในการบริหารจัดการ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยปรับปรุงเป็นปัจจุบันไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
  6. บริษัทฯ มีการจัดทำแบบประเมินตนเองในการปฏิบัติงานของ CEO โดยนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทฯ แล้ว อย่างไรก็ตาม อยู่ระหว่างพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยนโยบายคำตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
  7. บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาตกลุ่มบุคคลหรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงนักลงทุน สื่อมวลชนและนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลจะได้รับการเปิดเผยให้แก่สาธารณชนแล้ว
  8. บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และเจ้าหน้าที่ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการตรวจสอบประกาศเพิ่มเติม
  9. บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของสินค้า บริการ และการส่งมอบสินค้า และมีนโยบายเปิดเผยระดับความพึงพอใจของลูกค้าไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลและรายงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและเพื่อปรับปรุงการให้บริการ
- เพื่อให้เป็นไปตามการปฏิบัติตามการดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ กำหนดช่องทางการรับคำแนะนำ ข้อร้องเรียน เบาะแสการกระทำความผิดของพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนการรับทราบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ผ่านช่องทางติดต่อ เลขานุการบริษัทฯ หรือนักลงทุนสัมพันธ์หรือกรรมการตรวจสอบ ซึ่งบริษัทฯ ประกาศไว้ในเว็บไซต์และในบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าว ตลอดจนในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยจะปกปิดแหล่งข้อมูลเป็นความลับและมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสโดยจะนำข้อร้องเรียนมาพิจารณาอย่างจริงจัง ตามกระบวนการที่บริษัทฯ ประกาศกำหนดเพื่อกำหนดวิธีการแก้ไขให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

#### 5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท

##### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น มีบทบาทสำคัญ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ขององค์กร เป้าหมาย การกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ และยังมีบทบาทสำคัญในการกำหนดและจัดทำนโยบายต่างๆ เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานให้กับพนักงานและคณะทำงานได้ดำเนินการ โดยที่ผ่านมามีบริษัทฯ จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ กฎบัตรของคณะกรรมการ นโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและจัดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### โครงสร้างคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการโดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่านและไม่เกิน 15 ท่าน โดยจะมีการพิจารณาทบทวนจำนวนกรรมการที่เหมาะสมเป็นระยะตามความจำเป็นและภาระหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น
2. คณะกรรมการมีนโยบายให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่าง การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารประจำ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจบริหารและอนุมัติวงเงินอนุมัติที่ชัดเจน
3. คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยกรรมการแต่ละท่านเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดและมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลางเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น
4. กำหนดให้มีกรรมการอิสระในจำนวนที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของบริษัทจดทะเบียน คือ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่านมีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน
5. บุคคลที่เป็นกรรมการต้องไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการหรือพนักงาน หรือหุ้นส่วนของบริษัทสับบัญชีภายนอก ที่ปัจจุบันบริษัทฯ มีการว่าจ้างให้เป็นบริษัทผู้สอบบัญชีให้ (ปัจจุบันและช่วง 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง)

### คุณสมบัติกรรมการ

1. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีความเข้าใจและสนใจในกิจการของบริษัทฯ
2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรมที่ดี
3. มีความรับผิดชอบและยอมรับผลการปฏิบัติงานที่อย่างเต็มที่ทั้งในเชิงจริยธรรมและตามกฎหมายต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียร่วมกัน
4. ใช้ดุลยพินิจที่เป็นอิสระเสมอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถไว้วางใจได้โดยสนิทใจ
5. อุทิศเวลาและทุ่มเทความสนใจให้บริษัทฯ อย่างเต็มที่และพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมของบริษัทฯ เสมอ
6. ปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่กำหนดโดยบริษัทฯ

### การกำหนดวาระและอายุของกรรมการ

#### วาระกรรมการ

บริษัทฯ ยังไม่มีการจำกัดวาระการดำรงตำแหน่ง และจำกัดอายุของกรรมการเพื่อบริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการแต่งตั้งกรรมการซึ่งมีความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวกับบริษัทฯ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความสำเร็จในการกำกับดูแลกิจการ

### การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการ

เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร รวมถึงกรรมการผู้จัดการ ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 3 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้นและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุอันสมควรได้รับการพิจารณา ยกเว้น

### นโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษร โดยจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยเกิดความบกพร่อง หรือความล้มเหลวในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ จนเป็นเหตุให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องลาออกจากตำแหน่ง

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้มีจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีประเด็นหลักในการรักษาความลับของบริษัทฯ การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตถูกต้องตามกฎหมาย การเคารพสิทธิซึ่งกันและกันและการดูแลรักษาทรัพย์สินทั้งภายในบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อมภายนอก ซึ่งการให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจจะทำให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การควบคุมภายในทำได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นกับตลาดทุนและสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่กลุ่มทุน

### แนวทางในการประกอบธุรกิจ

1. บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับบริษัทและธุรกิจทางการค้าอย่างเคร่งครัดตามหลักจริยธรรมที่พึงปฏิบัติ
2. บริษัทฯ ต้องประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรมและคุณธรรมที่เป็นแนวทางการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องและยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ต้องยึดมั่นต่อการประกอบธุรกิจด้วยการเปิดเผย การสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอกองค์กรและต้องมีช่องทางในการสื่อสารในแต่ละเรื่อง
3. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจ ตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องและคงไว้ซึ่งความเป็นธรรม
4. บริษัทฯ หวังว่าบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนจะเคารพและปฏิบัติตามนโยบาย อย่างซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ บุคลากรของบริษัทฯ พึงรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทราบทันทีหากมีการพบข้อสงสัยว่ามีการละเมิดกฎหมายจรรยาบรรณซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ

### กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติ บริษัทฯ ได้มีขั้นตอนและกระบวนการดำเนินการหากได้รับข้อร้องเรียน หรือหากพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่า ผิดวินัย หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยมีกระบวนการตั้งแต่การรับแจ้งข้อร้องเรียนหรือเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนใดๆ จะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนนั้น และเสนอให้กรรมการสอบสวนเพื่อเป็นผู้ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอน วิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่องและคณะกรรมการจะมีมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบต่อไป

ปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือพบเห็นการกระทำความผิดในด้านจรรยาบรรณหรือจริยธรรมทางธุรกิจ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านสังคมชุมชน (ตามตารางแสดงข้อมูล)

### ตารางแสดงข้อมูลการแจ้งข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ

จรรยาบรรณ	ขั้นตอน/กระบวนการ		
	การแจ้งข้อร้องเรียน	การตรวจสอบ	ปิดข้อร้องเรียน
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบ	0	0	0
- การทุจริตคอร์รัปชัน	0	0	0
- สิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	0	0	0
- สังคมชุมชน	0	0	0

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีการจัดการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นที่ปรึกษา ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในทุกด้าน ของทุกหน่วยงาน โดยมีการนำเสนอประเด็นความเสี่ยง การเสนอแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยง ตลอดจนการติดตามผล และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยทุกไตรมาสเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการดูแล ติดตาม ประเมินผล โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงาน และได้มีการปรับปรุงและพัฒนาโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานมากขึ้น และได้มีการจัดทำรายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

#### การกำหนดนโยบายสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมก่อนที่จะทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครอบคลุมทุกรายการ รวมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกัน เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก(Arm's Length Basis) และมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ และเมื่อบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยได้ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว หากเป็นรายการตามที่กำหนดใน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียน ในรายการที่เกี่ยวข้องกันและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธี ของประกาศดังกล่าว รวมทั้งเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และสถานการณ์อื่นๆ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการซื้อขายหรือถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส รวมถึงมีการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ดังนี้

1) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการซื้อขายหรือถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส รวมถึงมีการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกท่านต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

2) การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯตามตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ดังนี้

1. กรรมการผู้บริหารต้องรายงานให้ผู้บริหารทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้ เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
2. กรณีที่กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ และให้ส่งแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวครั้งแรก ให้กับเลขานุการทราบครั้งแรกภายใน 15 วันทำการนับแต่ได้เข้าดำรงตำแหน่ง
3. หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานการมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของกรรมการและผู้บริหารให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งและนำส่งแบบแจ้งรายงานมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ที่มีการเปลี่ยนแปลงมายังเลขานุการบริษัทฯ ภายใน 90 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียดังกล่าว
4. เลขานุการบริษัทฯ ต้องจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ให้ประธาน กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. การแจ้งข้อมูลการถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นให้กรรมการและผู้บริหาร (นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง) รายงานการถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นในกรณีที่มีการถือหุ้นร่วมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

3) การเข้าร่วมประชุมของกรรมการที่มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือมีส่วนได้เสียกับเรื่องที่จะพิจารณาเข้าร่วมประชุมหรือออกเสียงในการพิจารณาระนั้น

### การควบคุมภายในและการเปิดเผยข้อมูลหัวงานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนว่าบริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน โดยปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงได้ว่าจ้าง บริษัท โปรเจเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสัญญาว่าจ้างเป็นรายปี ซึ่งดำเนินงานโดย นางสาวนันท์นิ วรวิชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7897 เป็นหัวงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายใน ให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบทบทวนระบบการควบคุมภายใน พร้อมทั้งการให้คำแนะนำในการดำเนินการประเมินและลดความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (ERM) ตลอดจนการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (CAC) และรายการที่ผิดปกติรวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงทุกปี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3) ทั้งนี้ เมื่อครบสัญญาแล้วบริษัทฯ มีนโยบายเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาต่อสัญญาผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าว รวมทั้งมีนโยบายพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เข้ามาทำหน้าที่ในด้านนี้

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

### 6.3.1 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 Corporate Governance Code 2017 (CG Code 2017) ที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้จัดทำและประกาศใช้ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2560 โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

1. มีการกำหนดนโยบายต่างๆ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษร มีการทบทวน ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และมีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว
2. มีนโยบายปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต.
3. มีนโยบายนำข้อเสนอแนะตามรายงานผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Thai Institute of Directors (IOD) มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น

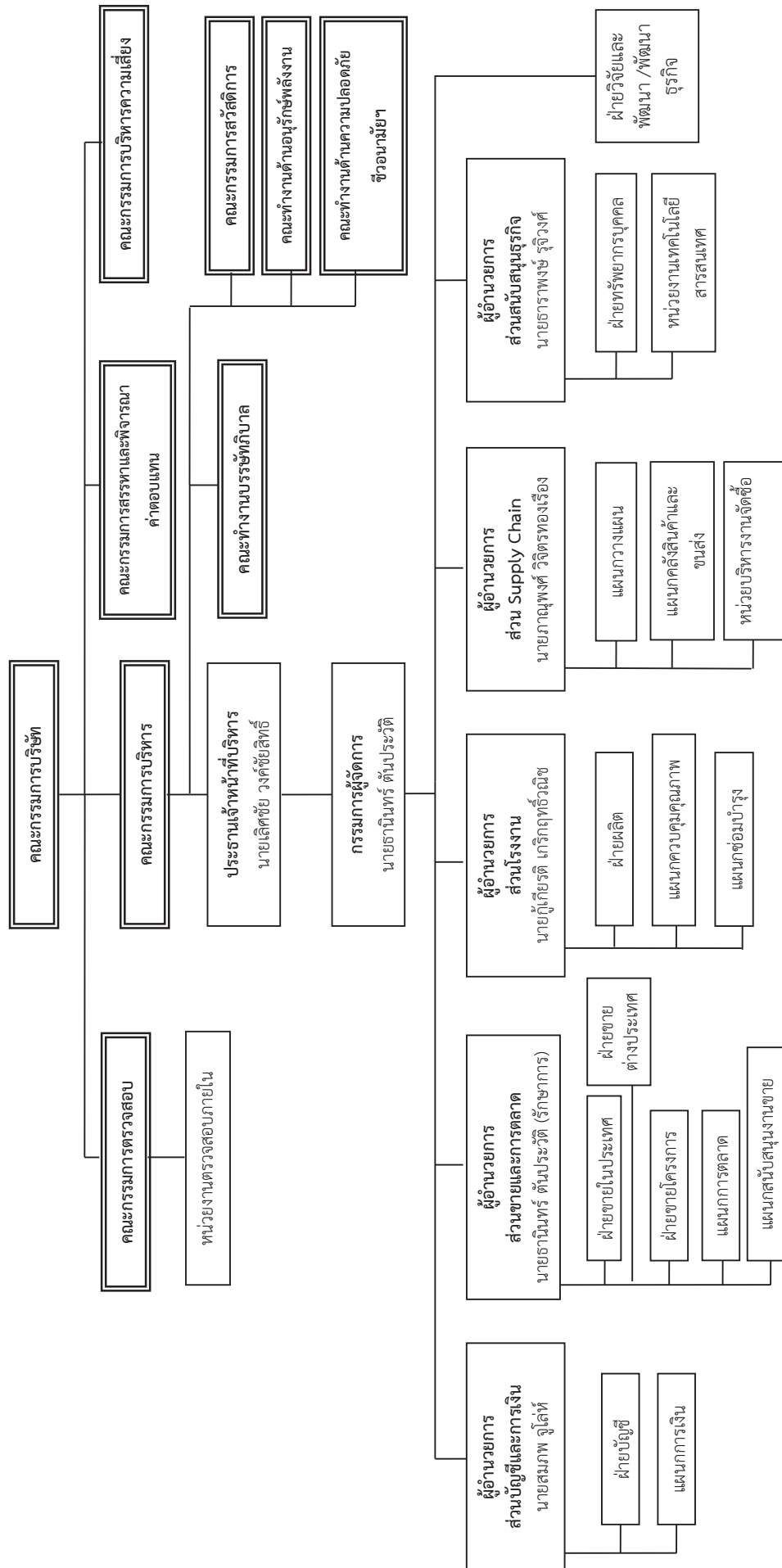
### 6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทฯ มีการปรับปรุงและเพิ่มเติมนโยบายต่างๆ เพื่อให้การรายงานข้อมูลการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย มีความครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์มากขึ้น ซึ่งทำให้ผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้รับคะแนนเฉลี่ยโดยรวมร้อยละ 94 (เกณฑ์ดีเลิศ) โดยส่วนใหญ่มีคะแนนจากหมวดสิทธิผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสและความรับผิดชอบของกรรมการตามลำดับ

## 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กรของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

ณ 31 ธันวาคม 2567



บริษัทฯ ประกาศใช้โครงสร้างการจัดกาตั้งต้น ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### องค์ประกอบของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการไว้ ดังนี้

- ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาเลือกตั้ง
- ให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการด้วยกันเป็นประธานบริษัทฯ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และตำแหน่งอื่นตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้
- กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- กรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีความประพฤติตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน เป็นผู้หญิง 1 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. ผศ.ดร. วิชัย โสสุวรรณจินดา	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	9 พฤศจิกายน 2558
2. ดร. สุรเดช จันทรานุรักษ์	กรรมการ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	31 กรกฎาคม 2555
3. นายชนะ สิงห์รุ่งเรือง*	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	31 กรกฎาคม 2555
4. นายนันทพล เงินน้ำโชค	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	31 กรกฎาคม 2555
5. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหาร	31 กรกฎาคม 2555
6. นายธนาธิป ตันประวัติ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร	31 กรกฎาคม 2555
7. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร	31 กรกฎาคม 2555
8. นายธราพงษ์ รุจิวงศ์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร	25 เมษายน 2559
9. นางประครอง นามนันทสิทธิ์	กรรมการ	31 กรกฎาคม 2555
10. พลเรือโท สุพจน์ สายวงศ์ปัญญา	กรรมการ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2567

หมายเหตุ\* กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ ในลำดับที่ 3 เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชี

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ หรือ นายธนาธิป ตันประวัติ หรือ นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง หรือ นางประครอง นามนันทสิทธิ์ สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### คุณสมบัติของกรรมการ

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
2. ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งมติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลอดจนหนังสือเวียน ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ถือปฏิบัติที่อาจมีผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อสิทธิประโยชน์หรือการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนหรือการเปลี่ยนแปลงในราคาของหลักทรัพย์



**การแต่งตั้งและการพ้นตำแหน่งของกรรมการ** ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ดังนี้

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ หนึ่ง (1) หุ้น ต่อหนึ่ง (1) เสียง ทั้งนี้ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับ จะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทเป็น บริษัทมหาชนจำกัด การออกจากตำแหน่งของกรรมการตามวาระนั้นจะใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งและหากในคราวใดมีกรรมการหลายคนอยู่ในตำแหน่งนานเท่าๆ กันเป็นจำนวนมากกว่าจำนวนที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับสลาก ทั้งนี้กรรมการผู้ออกตามวาระนั้นๆ อาจถูกเลือกเข้ารับตำแหน่งใหม่อีกก็ได้

3. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่งตามข้อ 24 ของข้อบังคับบริษัทฯ
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง
- (6) เป็นบุคคลวิกลจริต
- (7) เป็นบุคคลล้มละลายในระหว่างดำรงตำแหน่งกรรมการ

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุมได้ ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้แต่เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น ซึ่งจะต้องกระทำภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

**ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท**

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีมติให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

4. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

นอกจากนี้ คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจ หรือบุคคลที่

เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

1. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุม กำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

2. นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

3. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

4. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

5. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

6. กรรมการต้องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นและต้องรายงานการซื้อ-ขายหลักทรัพย์ / ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ รวมถึงกรรมการมีหน้าที่รายงานการซื้อ-ขายหลักทรัพย์ / ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามประกาศของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 อย่างเคร่งครัด

7. กำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (ERM) นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (CAC) เป็นต้น โดยการอนุมัตินโยบาย ติดตามการกำกับดูแล การสนับสนุน ตลอดจนการผลักดันนโยบายให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติได้จริง (อ้างอิงตามข้อกำหนดขอบเขตหน้าที่ในมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน) พร้อมทั้งเป็นต้นแบบที่ดีในการทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าวข้างต้น

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ**

ประธานกรรมการ มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตามข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 10, 16, 18 และ 20 ของ บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท โดยมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่อง การกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ (ข้อบังคับ ข้อ 20) เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ (ข้อบังคับ ข้อ 18) และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ

2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

3. มีบทบาทในการมอบหมายหน้าที่ ตามข้อบังคับของกิจการให้แก่รองประธานกรรมการ ในกรณีที่ คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการ (ข้อบังคับ ข้อ 17)

4. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน (ข้อบังคับ ข้อ 10)

6. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

#### **ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2555 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. กำกับดูแล และอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ และมอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นใดดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติประจำวันของบริษัทฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารเฉพาะเรื่อง ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและภายในระยะเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ

3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ทุกประการ

4. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัทฯ

5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการซื้อตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยการจัดซื้อวัตถุดิบในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 40 ล้านบาท (สี่สิบล้านบาท) และการจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์หรือสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการดำเนินงานในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท (สิบล้านบาท)

6. อนุมัติการขาย การให้บริการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การอนุมัติขายสินค้า การอนุมัติให้ทำสัญญารับจ้างทำของตามปกติธุรกิจ เป็นต้น ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 40 ล้านบาท (สี่สิบล้านบาท)

7. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสินเชื่อ การออกตราสารหนี้ สัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี หรือสินเชื่ออื่นใดจากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือบุคคลทั่วไปในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท (สิบล้านบาท) รวมถึงการขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท (สิบล้านบาท)

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ / คณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาและอนุมัติรายการที่กรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยไม่ได้ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ

#### **ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ**

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการ และ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ

2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ

3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการบริหารและ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ทุกประการ

4. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ จะไม่มีการมอบอำนาจช่วงให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ

5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัท
  6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการซื้อตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยการจัดซื้อวัตถุดิบในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท) และการจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์หรือสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการดำเนินงาน ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 5 ล้านบาท (ห้าล้านบาท)
  8. อนุมัติการขาย การให้บริการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การอนุมัติขายสินค้า การอนุมัติให้ทำสัญญารับจ้างทำของตามปกติธุรกิจ เป็นต้น ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท)
  9. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหางานเงินสินเชื่อ การออกตราสารหนี้ สัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี หรือสินเชื่ออื่นใดจากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือบุคคลทั่วไปในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 5 ล้านบาท (ห้าล้านบาท) รวมถึงการขอให้อำนาจการออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 5 ล้านบาท (ห้าล้านบาท)
  10. พิจารณาจัดสรร เงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือค่าตอบแทนต่างๆ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัทฯ
  11. มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน และบรรจุแต่งตั้ง ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ยกเว้นพนักงานระดับผู้บริหาร มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
  12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ /คณะกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคราวๆ ไป
- ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะพิจารณาและอนุมัติรายการที่กรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยไม่ได้ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติไว้แล้วและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจกรรมการผู้จัดการได้โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ
- นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการอาจมอบอำนาจให้พนักงานบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจหลักเกณฑ์ที่กรรมการผู้จัดการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการ 10 ท่าน เป็นผู้หญิง 1 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยสมาชิกทุกท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยกฎเกณฑ์ ประกาศ ข้อบังคับ หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รายละเอียดตามข้อ 8.1)
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบและช่วยในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการ 3 ท่าน โดยกรรมการส่วนใหญ่จะเป็นกรรมการอิสระและมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ประกอบด้วย กรรมการ และผู้บริหาร อย่างน้อย 6 ท่าน เพื่อรับผิดชอบด้านบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
5. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหาร 5 ท่าน เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยคล่องตัวโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
6. คณะกรรมการสวัสดิการ ประกอบด้วย พนักงาน จำนวน 7 ท่าน เพื่อร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อการจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
7. คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน ประกอบด้วย ผู้บริหารและพนักงาน จำนวน 11 ท่าน เพื่อจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานมีประสิทธิภาพ รายงานผลงานตลอดจนการทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น
8. คณะกรรมการความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย ผู้บริหารและพนักงาน จำนวน 7 ท่าน เพื่อพิจารณาและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รายงาน และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไข เกี่ยวกับความปลอดภัยและส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
9. การแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล (CG Committee) ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่เบื้องต้นไว้แล้วตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
10. การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจแต่งตั้งขึ้นมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อแบ่งเบาภาระการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ หรือเพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎหมายต่างๆ ที่จะมีขึ้นในอนาคต

#### 7.3.1 โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

ประกอบด้วย คณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงาน รวม 7 คณะ ดังนี้

##### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชนะ สิงห์รุ่งเรือง	ประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานการเงิน
2. ดร. สุรเดช จันทราอนุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายนันทพล เงินนำโชค	กรรมการตรวจสอบ

#### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระตามนิยามความเป็นอิสระของกรรมการอิสระโดย

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพด้วย
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
9. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนที่เป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน
10. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีมติให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและพอเพียง
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง / ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง / ถอดถอน CFO (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในส่วนงานบัญชีและการเงิน) และสมุห์บัญชี (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)



6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

7. พิจารณาและประเมินธุรกรรมที่มีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Risk identify) และกำหนดมาตรการ / วิธีการควบคุมและจัดการความเสี่ยง (อ้างอิงตามข้อกำหนดขอบเขตหน้าที่ในมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน) สอบทานข้อมูลทั้งหมดในแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและลงนามรับรองโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (ง) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (ฉ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ช) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ซ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- (ณ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2555 มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. สุรเดช จันทราบุรีรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายชนะ สิงห์รุ่งเรือง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของประธานกรรมการ กรรมการบริษัทฯ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการต่างๆ (ถ้ามี) (โดยขอรับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในภายหลัง)
- ดำเนินการสรรหาและนำเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นครั้งแรก และพิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และติดตามดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ทางด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ รวมทั้งแผนงานพัฒนาผู้บริหารของบริษัทฯ
- ประเมินผลประโยชน์ของการของบริษัทฯ เพื่อกำหนดการให้โบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีของทั้งบริษัทฯ โดยให้เกณฑ์มาตรฐานในอุตสาหกรรมที่เหมาะสมในการพิจารณาประกอบ
- เสนอแนะโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทฯ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ



### 3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

รายชื่อ	สังกัด	ตำแหน่ง
1. นายธนาธิรต์ ต้นประวดี	กรรมการผู้จัดการ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายธาราพงษ์ รุจิวงศ์	ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุน	กรรมการ
3. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	ผู้อำนวยการสายงาน Supply Chain	กรรมการ
4. นายสมภพ จุโลห์	ผู้อำนวยการสายงาน บัญชีและการเงิน	กรรมการ
5. นางผาสุก วีระพงษ์	สายงาน บริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
6. นายสิทธิกร อนุวัฒนารณ์	สายงาน การตลาดและขาย	กรรมการ
7. นางสาวลลิตา บุตรชาติ	สายงาน การตลาดและขาย	กรรมการ
8. นายภูเกียรติ เกริกฤทธิ์วัฒน์	ผู้อำนวยการสายงานโรงงาน	กรรมการ

โดยมี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต หน้าที่ ความสำเร็จของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและเสนอแนะแนวทางให้การบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับ การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (อ้างอิงตามข้อกำหนด ขอบเขตหน้าที่ในมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน)

- กำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### 4. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน (รายละเอียดตาม กฎบัตรในการบริหารจัดการ) ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายธนาธิรต์ ต้นประวดี	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
3. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	กรรมการบริหาร
4. นายธาราพงษ์ รุจิวงศ์	กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ ความสำเร็จของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีมติให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความสำเร็จในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัทฯ กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายที่กำหนดโดยสรุปอำนาจหน้าที่และความสำเร็จที่สำคัญได้ ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกประการ โดยยึดหลักปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อกำหนดของการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ

2. พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดแผนการเงินงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุน การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติและควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามเป้าหมาย
  3. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติ การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
  4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการซื้อวัตถุดิบตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 60 ล้านบาท (หกสิบล้านบาท)
  5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการซื้อเครื่องมืออุปกรณ์หรือสินทรัพย์ถาวร ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 60 ล้านบาท (หกสิบล้านบาท)
  6. อนุมัติการขาย การให้บริการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การอนุมัติขายสินค้า การอนุมัติให้ทำสัญญาจ้างทำของตามปกติธุรกิจ เป็นต้น ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 200 ล้านบาท (สองร้อยล้านบาท)
  7. อนุมัติการเปิด/ปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภทกับธนาคารหรือสถาบันการเงิน พร้อมกับการกำหนดเงื่อนไขในการเบิกถอนเงินหรือทำนิติกรรมของบัญชีเงินฝากดังกล่าว
  8. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหางานสินเชื่อ การออกตราสารหนี้ สัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี หรือสินเชื่ออื่นใดจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือบุคคลทั่วไปในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท) รวมถึงการขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท)
  9. อนุมัติให้นำทรัพย์สินของบริษัทฯ จำนอง จำน่า เพื่อเป็นประกันหนี้สินของบริษัทฯทุกประเภทที่มีอยู่แล้วหรือจะมีขึ้นในอนาคต ในวงเงินต่อรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาท)
  10. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
  11. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
  12. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหารและการเลิกจ้าง
  13. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดไปปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
  14. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายเป็นคราวๆ ไป
- ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาและอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยไม่ได้ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจคณะกรรมการบริหารได้โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ
- นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการหรือพนักงานบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

## 5. คณะกรรมการสวัสดิการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการสวัสดิการ จำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	สังกัด	ตำแหน่ง
1.นางพรเพ็ญ วิวัฒน์รัตน์	สายงานจัดซื้อ	ประธานคณะกรรมการฯ
2.นายสันติ อิมพริ้ง	สายงานโรงงาน	กรรมการ
3.นางฤทัย จิตมั่น	สายงานโรงงาน	กรรมการ
4.นางสาวสุณิสา สง่างาม	สายงานโรงงาน	กรรมการ
5.นางสาวทัศนีย์ ศรีภู	สายงานโรงงาน	กรรมการ
6.นายสัมพันธ์ เทียวประเสริฐ	สายงานโรงงาน	กรรมการ
7.นางสาวพันทิภา สิงขรณ์	สายงานการตลาด	กรรมการ
8.นางสาวนันทยา มาลีเทศ	สายงานการเงิน	กรรมการ
9.นางสาวจิรนนท์ เหล่าอ้วน	สายงานสารสนเทศ	กรรมการ
10.นายอนุสรณ์ คงแสนแก้ว	สายงานโรงงาน	กรรมการ
11.นายปรุฑมภ์ จະຕຸຣັງ	สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการสวัสดิการ

- 5.1 ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
- 5.2 ให้คำปรึกษาหารือ และเสนอแนะความคิดเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการ
- 5.3 ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
- 5.4 เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ สำหรับลูกจ้างต่อ คณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

## 6. คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน จำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	สังกัด	ตำแหน่ง
1. นายภูเกียรติ เกริกฤทธิ์วัฒน์	ผู้อำนวยการสายงานโรงงาน	ประธานคณะทำงาน
2. นายอรรถพร ประดิษฐ์วงษ์	สายงานโรงงาน	เลขานุการฯ และ ผสร.
3. นายกิตติศักดิ์ วาหกกุล	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายมาตรการ
4. นายสมพงษ์ ชะสันติ	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายมาตรการ
5. นางสาววารุณี มูลศรี	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายประสานงาน
6. นางสาวนุตจรีพร มาดแมน	สายงานวางแผน	คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์
7. นางสาวนวิยา แจ่มรัมย์	สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานฝ่ายฝึกอบรม
8. นายสัมพันธ์ เทียวประเสริฐ	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายกิจกรรมฯ
9. นายสายชล ศรีประชา	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายกิจกรรมฯ
10. นายวัชร แสงโคตร	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายกิจกรรมฯ
11. นายสุรพงษ์ ลีสี	สายงานโรงงาน	คณะทำงานฝ่ายกิจกรรมฯ

โดยมีนายอรรถพร ประดิษฐ์วงษ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน

- 6.1 ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของบริษัทฯ ที่กำหนดขึ้น

6.2 ประสานงานกับหน่วยงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการอบรมหรือจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานให้เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงาน

6.3 ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- รวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบสถานภาพการใช้พลังงานในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบผลการดำเนินงานและการจัดการพลังงานของหน่วยงานต่างๆ จากรายงานผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยงานได้จัดทำขึ้น

6.4 รายงานผลการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานให้กับบริษัทฯ รับทราบ

6.5 ทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการจัดการพลังงานให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงการรับทราบ

6.6 สนับสนุนบริษัทฯ ในการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ.2552

#### 7. คณะกรรมการความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	สังกัด	ตำแหน่ง
1. นายภานุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	ผู้อำนวยการส่วน Supply Chain	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นายภิรมย์ ผู้ทัด	สายงานโรงงาน	กรรมการ
3. นายอภิชาติ สาบุญ	สายงานโรงงาน	กรรมการ
4. นายสัมพันธ์ เทียวประเสริฐ	สายงานโรงงาน	กรรมการ
5. นายยุคนธร บุญจันทร์	สายงานโรงงาน	กรรมการ
6. นางสาวกนกพร นาคเขียว	สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการฯ
7. นางสาววาสนา สีหาวงษ์	สายงานโรงงาน	กรรมการ

โดยมี นางสาวกนกพร นาคเขียว ทำหน้าที่เป็นเลขานุการความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7.1 พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

7.2 รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมาย เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

7.3 ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

7.4 พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

7.5 สรรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 คณะผู้บริหาร

ผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 หมายความว่า “ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า”

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายธานินทร์ ตันประวดี	กรรมการผู้จัดการ และรักษาการผู้อำนวยการส่วนขายและการตลาด
3. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	ผู้อำนวยการส่วน Supply Chain
4. นายธราพงษ์ รุจิวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนธุรกิจ
5. นายสมภพ จุโลห์*	ผู้อำนวยการส่วนบัญชีการเงิน

หมายเหตุ\* ผู้บริหารลำดับที่ 5 คือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงิน

### 7.4.2 ค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบในรูปแบบของเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการ รายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ	จำนวนเงิน (บาท)
เบี้ยประชุมของกรรมการ	ต่อการประชุม 1 ครั้ง
- ประธานกรรมการ	17,500
- กรรมการ	12,500
เบี้ยประชุมของกรรมการ	ต่อการประชุม 1 ครั้ง
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	17,500
- กรรมการตรวจสอบ	12,500
- ประธานกรรมการสรรหา	15,000
- กรรมการสรรหา	12,500

ค่าตอบแทนรายปี	จำนวนเงิน
- ประธานกรรมการ (1 ท่าน)	180,000
- ประธานกรรมการตรวจสอบ (1 ท่าน)	180,000
- กรรมการตรวจสอบ (2 ท่าน)	180,000

หมายเหตุ\* นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ นายธานินทร์ ตันประวดี นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง นายธราพงษ์ รุจิวงศ์ และนางประครอง นามนันท์สิทธิ์ แสดงความจำนขอสิทธิที่จะได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัทฯ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของเบี้ยประชุมและโบนัสให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ปี 2567
1. ผศ.ดร.วิชัย โสสุวรรณจินดา	247,500
2. ดร. สุรเดช จันทราบุรีรักษ์ *	287,500
3. นายนำพล เงินนำโชค *	275,000
4. นายชนะ สิงห์รุ่งเรือง *	305,000

5. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ **	-
6. นายธานินทร์ ต้นประวิติ **	-
7. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง **	-
8. นายธาราพงษ์ รุจิวงศ์	47,500
9. นางประครอง นามนันท์สิทธิ์ **	-
10. พลเรือโท สุพจน์ สายวงศ์ปัญญา	37,500

หมายเหตุ: \* กรรมการลำดับที่ 2-4 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยด้วย ได้แก่ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนั้นค่าตอบแทนในตารางได้แสดงค่าตอบแทนที่รวมค่าเบี้ยประชุมและโบนัสที่ได้รับทั้งในฐานะกรรมการและกรรมการชุดย่อยด้วย

\*\* กรรมการลำดับที่ 5-7 และลำดับที่ 9 แสดงความจำนองสิทธิที่จะได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัทฯ เนื่องจากกรรมการดังกล่าว (ยกเว้นนางประครอง นามนันท์สิทธิ์ ได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารของบริษัทฯแล้ว)

#### 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท

เงินเดือน / โบนัส / ESOP-Warrant	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	5	5	5
ค่าตอบแทนรวมบริหาร (บาท)	9,975,680.00	10,471,900.00	10,892,400.00
ค่าตอบแทนไม่เป็นตัวเงิน (ESOP-Warrant)	-	-	-
ค่าตอบแทนรวมตาม งบด 1 ก.	9,975,680.00	10,471,900.00	10,892,400.00

#### ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ เริ่มจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 ซึ่งบริษัทฯ สมทบเงินในส่วนของนายจ้าง นอกจากนี้ยังรวมถึงค่าตอบแทนประกันสังคม ซึ่งบริษัทฯ สมทบโดยผู้บริหารได้รับเงินเดือนและข้อกำหนดเช่นเดียวกันกับเงินเดือนสำหรับพนักงาน (รายละเอียดตามหัวข้อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) ดังนี้

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ / ประกันสังคม	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	5	5	5
ค่าตอบแทนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	242,079.00	298,092.00	310,080.00
ค่าตอบแทนประกันสังคม (บาท)	31,500.00	45,000.00	40,500.00
รวมค่าตอบแทนอื่น	273,579.00	343,092.00	350,580.00

#### 7.4.4 เลขานุการบริษัทและบทบาทหน้าที่

##### งานเลขานุการบริษัท (Corporate Secretary)

งานเลขานุการบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ นอกเหนือจากการเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมกรรมการและรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการหรือผู้บริหารแล้ว ปัจจุบันยังมีบทบาทหน้าที่เพิ่มเติมที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการทำหน้าที่ของเลขานุการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ “ICSA Guidance on the Corporate Governance Role of the Company Secretary” ได้แก่

1. ให้คำแนะนำกับคณะกรรมการในประเด็นกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
2. ให้คำแนะนำถึงแนวปฏิบัติกับคณะกรรมการชุดย่อย
3. ดูแลและรักษาข้อมูลตามกฎหมาย เช่น รายชื่อผู้ถือหุ้น รายงานการมีส่วนได้เสียของคณะกรรมการ เป็นต้น
4. ให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎหมาย แนวปฏิบัติ รวมถึงกฎเกณฑ์ด้านตลาดทุนได้อย่างถูกต้อง

5. จัดทำสรุปเรื่องที่อยู่ภายใต้อำนาจการตัดสินใจของคณะกรรมการ
  6. ดูแลให้มีการจัดทำประกันความรับผิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (ถ้ามี)
  7. ให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่คณะกรรมการในส่วนที่เกี่ยวกับแผนการพัฒนาระบบและสืบทอดงาน
  8. จัดให้มีการพบปะระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการเข้าใหม่
  9. ดูแลและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการประเมินตนเองของคณะกรรมการให้สอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะและสภาพของธุรกิจของบริษัทฯ
  10. ดูแลให้คณะกรรมการคำนึงถึงความเห็นของผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ
  11. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการและบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมถึงการประสานงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations)
- ให้ข้อมูลและคำแนะนำด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการควรสอดส่องดูแล

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### 7.5.1 จำนวน ค่าตอบแทนพนักงาน และผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2567 บมจ. แอร์โรว์ ซินดิเคท และ บจก. เจ.เอส.วี. เทคนิคอล มีจำนวนพนักงานแบ่งตามส่วนงานหลัก ดังนี้

ลำดับ	ส่วนงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)*		
		พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
1.	ส่วนโรงงาน	195	85	280
2.	ส่วนขายและการตลาด	30	0	30
3.	ส่วนบัญชีและการเงิน	14	0	14
4.	ส่วน Supply Chain	22	10	32
5.	ส่วนสนับสนุนธุรกิจ	10	0	10
6.	พัฒนาธุรกิจ	12	0	12
รวม		283	95	378

ณ 31 ธันวาคม 2567 บจก. เมฆา-เอส จำกัด มีจำนวนพนักงานแบ่งตามส่วนงานหลัก ดังนี้

ลำดับ	ส่วนงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)*		
		พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
1.	ส่วนปฏิบัติการ	2	0	2
2.	ส่วนขายและการตลาด	0	0	0
3.	ส่วนบัญชีและการเงิน	0	0	0
4.	ฝ่ายบริหารทั่วไป*	0	0	0
รวม		2	0	2



## 7.5.2 ค่าตอบแทนรวม และลักษณะค่าตอบแทนของพนักงาน

### ค่าตอบแทน

ในปี 2565 2566 และ 2567 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่พนักงานและในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง เงินสหบกกองทุน เป็นต้น ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงินทั้งหมด ดังนี้

บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท และ บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคอล	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงาน (คน)	373	387	378
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	99,477,646.63	120,159,152.33	109,838,218.00
ค่าตอบแทนไม่เป็นตัวเงิน (ESOP-Warrant)	-	-	-
ค่าตอบแทนรวม (บาท)	99,477,646.63	120,159,152.33	109,838,218.00

หมายเหตุ : \* ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 2566 และ 2567 มีค่าตอบแทนในส่วนของผู้บริหารเป็นเงินจำนวน 9.97 10.47 และ 10.89 ล้านบาท ตามลำดับ

บจก. เมฆา-เอส	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงาน (คน)	7	2	2
ค่าตอบแทนรวม (บาท)	3,448,289.52	441,496.16	507,413.00

### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน ในปี 2565-2567 โดยมีจำนวนพนักงานรวมทั้งหมด 380,389 และ 380 คนตามลำดับ โดยการเปลี่ยนแปลงในปี 2567 มีจำนวนพนักงานลดลงจากปี 2566 เท่ากับ 2.31% เนื่องจากมีการลดจำนวนพนักงานของบมจ.แอร์โรว์ฯ และ บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคอลฯ

### ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้แต่งตั้ง บลจ.กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้ เป็นผู้บริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 มีกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้าง คือ นายภูเกียรติ เกริกฤทธิ์ธวัช และกรรมการกองทุนฝ่ายลูกจ้าง คือ นายสราธร ทองยี่น โดยมีเงื่อนไขการสมทบกองทุน และเงินสมทบในส่วนของนายจ้าง ดังนี้

อายุงาน	อัตราเงินสะสม (ร้อยละ)	นายจ้างสมทบ (ร้อยละ)
น้อยกว่า 5 ปี	2-4	2-4
ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 10 ปี	2-5	2-5
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	2-15	2-6

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ / ประกันสังคม	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	1,642,319	1,953,761	1,859,172
ค่าตอบแทนประกันสังคม (บาท)	1,861,313	2,821,622	2,727,924
รวมค่าตอบแทนกองทุน	3,503,632	4,775,383	4,587,096

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บจก.เมฆา-เอส ได้แต่งตั้ง บลจ.กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้ เป็นผู้บริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ ตั้งแต่วันที่ 14 มีนาคม 2559 มีกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้าง คือ นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง โดยมีเงื่อนไขการสมทบกองทุนและเงินสมทบในส่วนของนายจ้าง ดังนี้

อายุงาน	อัตราเงินสะสม (ร้อยละ)	นายจ้างสมทบ (ร้อยละ)
น้อยกว่า 2 ปี	3	0
ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป	3	3

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ / ประกันสังคม	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	14,700	1,521	6,444
ค่าตอบแทนประกันสังคม (บาท)	46,762	9,000	9,000
รวมค่าตอบแทนกองทุน	61,462	10,521	15,444

#### ค่าตอบแทนสวัสดิการ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบและความสามารถของพนักงานภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการประกาศสวัสดิการพนักงานไว้ในคู่มือพนักงานโดยสรุป ดังนี้

- การรักษาพยาบาล พนักงานจะได้รับการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลและค่าทดแทนตามกฎหมายกองทุนเงินทดแทนประกันสังคม อันเนื่องมาจากการประสบอันตรายหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานและนอกเหนือจากการทำงาน
- ในกรณีเจ็บป่วยเล็กน้อย บริษัทฯ จัดให้มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการรักษาพยาบาลไว้บริการ
- บริษัทฯ จัดให้มีโรงอาหารที่สะอาดและมีอาหารที่ถูกสุขลักษณะราคาถูกจำหน่ายให้กับพนักงาน ในราคาข้าวจานละ 2 บาท และกับข้าวซื้อเองในราคา 10 บาท
- บริษัทฯ มอบเสื้อแบบฟอร์มของบริษัทฯ ให้กับพนักงานที่ได้รับการบรรจุแล้วปีละ 2 ตัว
- จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมโครงการโดยความสมัครใจ
- จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมโครงการโดยความสมัครใจ
- เงินช่วยเหลือที่บริษัทฯ จะให้สมทบเป็นกรณีพิเศษในประเภทอื่นๆ โดยที่พนักงานบรรจุแล้วดังต่อไปนี้
  - อุปสมบท บริษัทฯ ช่วยเหลือ 1,000 บาท
  - สมรส บริษัทฯ ช่วยเหลือ 1,000 บาท
  - พนักงานเสียชีวิต บริษัทฯ ช่วยเหลือ 10,000 บาท
  - บิดา/มารดา/บุตร บริษัทฯ ช่วยเหลือ 5,000 บาท
  - สามี/ภรรยา บริษัทฯ ช่วยเหลือ 5,000 บาท

#### ค่าตอบแทนอื่น ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

ใบสำคัญแสดงสิทธิ ESOP-W3 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ได้มีมติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพื่อจัดสรรให้แก่ กรรมการบริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ พนักงานของบริษัทย่อย ครั้งที่ 3 (ESOP-W3) จำนวน 5,000,000 หน่วย ในอัตรา 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ ราคาใช้สิทธิ 7.55 บาท / หุ้น มีอายุ 3 ปี โดยใช้สิทธิปีแรก ไม่เกินร้อยละ 30 ปีที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 60 และปีที่ 3 ไม่เกิน ร้อยละ 100 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิแต่ละคนที่ได้รับจัดสรรจากบริษัทฯ (ใบสำคัญแสดงสิทธิ ESOP-W3 ครบอายุแล้วเมื่อปี 2564)

### 7.5.3 นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในทุกระดับ มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นทักษะในการทำงาน การบริหาร ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับขยายตัวของธุรกิจ

#### นโยบายการบริหารบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารบุคลากร เพื่อให้บุคลากรให้เหมาะสมกับงานตามวัตถุประสงค์และความต้องการของหน่วยงาน เป็นภารกิจของผู้บริหารทุกคนที่มุ่งปฏิบัติในกิจกรรมทั้งปวงที่เกี่ยวกับบุคลากร เพื่อให้ปัจจัยด้านบุคคลขององค์การเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดเวลา ซึ่งจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การ ซึ่งเป็นเป้าหมายสำคัญของการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย การใช้ทรัพยากรมนุษย์โดยได้ประสิทธิภาพ มีบรรยากาศความสัมพันธ์ในหน้าที่งานที่ดี มีการส่งเสริมความเจริญเติบโตและก้าวหน้า และสามารถดำรงรักษาความเต็มใจของบุคลากร ที่จะให้ทุ่มเทจิตใจ ช่วยกันทำงาน ซึ่งต้องมีการสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรร่วมด้วย

#### การสรรหาและการคัดเลือก

การสรรหาบุคคลเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเนื่องเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร โดยมีการประกาศรับพนักงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ สื่ออินเทอร์เน็ต บริษัทจัดหางาน สถานศึกษา และสื่อสิ่งพิมพ์ โดยดำเนินการกระบวนการพิจารณาร่วมกันระหว่างส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเป็นการคัดเลือกที่โปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรประสบผลสำเร็จ ในสาขาวิชาชีพของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีโครงการรับนักศึกษาฝึกงาน เป็นการส่งเสริมการศึกษาร่วมกับสถาบันการศึกษาและเพื่อคัดเลือกบุคลากรจากนักศึกษาฝึกงานที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าทำงานกับบริษัทฯ ต่อไปเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และสถาบันการศึกษาด้วย

#### นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งและงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับโดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะความชำนาญ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมขององค์กรควบคู่กันไป เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

#### นโยบายการฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในส่วนความสามารถหลัก (Core Competency) สำหรับพนักงานทุกคนในองค์กร ความสามารถด้านการบริหารสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์ และวางแผนที่เป็นแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับเพื่อสร้างศักยภาพตนเองให้รองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีการฝึกอบรมให้พนักงานเป็นไปตามกฎหมาย (อย่างน้อย 6 ชม./คน/ปี และไม่น้อยกว่าร้อยละ 50% ของจำนวนพนักงาน) ณ วันสิ้นปี โดยในปี 2567 มีหลักสูตร และจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงาน ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	ประจำปี 2567	
		จำนวนคน	ชม.อบรม
1	หลักสูตร EMT 1	6	8
2	หลักสูตร EMT 2	2	8
3	หลักสูตร EMT 3	1	8
4	หลักสูตร EMT 4	4	8
5	หลักสูตร EMT 5	1	8
6	หลักสูตร EMT 6	7	8
7	หลักสูตรขนส่ง 1	8	6
8	หลักสูตรขนส่ง 2	8	6
9	เครื่องมือวัด	3	6
10	หลักสูตรท่อน้ำ 1	2	8
11	หลักสูตรท่อน้ำ 2	3	8
12	หลักสูตรท่อน้ำ 3	2	8
13	หลักสูตรท่อน้ำ 4	1	8
14	การตรวจสอบคุณภาพ QC 1	2	6
15	การตรวจสอบคุณภาพ QC 2	2	6
16	การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในสถานประกอบการประจำปี 2567	60	6
17	การขับและบำรุงรถยกเครื่องยนต์อย่างถูกวิธี	18	6
18	การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และแรงจูงใจในการชำระภาษี	2	8
19	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	27	12
20	การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานและการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย (First Aid+CPR) ปี2563 , 2567	112	8
21	ความปลอดภัยในการขับรถฟอร์คลิฟต์และการตรวจสอบบำรุง	18	6
22	การตีความข้อกำหนดมาตรฐาน ISO9001:2015	22	6
23	KM-product Knowledge-RTRC	19	6
24	KM-product Knowledge-PPR	23	6
25	KM-product Knowledge-PIC	19	6
26	การควบคุมคุณภาพในการทำงาน	75	6
27	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	18	12
28	Power Platform (Repeating Table)	4	7
29	The MAI CFO 2024 Growth & AI Chapter	1	18
30	บัญชีลูกหนี้ หนี้สูญ และการบริหารลูกหนี้ (วางแผน วางระบบ ควบคุม)	2	6
31	เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร	31	7

ลำดับ	หลักสูตร	ประจำปี 2567	
		จำนวนคน	ชม.อบรม
32	เพิ่มสมรรถนะการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบ Moton Control & I-IoT	2	12
33	การบำรุงรักษาเครื่องจักรด้วยตนเอง (เครื่องจักร SLT TZ-216)	22	8
34	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	41	12
35	การบำรุงรักษาเครื่องจักรด้วยตนเอง (เครื่องจักร TUBE FORMING PRESS MACHINE)	15	6
36	การบำรุงรักษาเครื่องจักรด้วยตนเอง (เครื่องจักร BT-301)	18	6
37	ผู้บังคับบัญชา, ผู้ให้สัญญา, ผู้ยึดเกาะวัสดุและควบคุมการใช้งานบันไดหนีไฟหนี้อาคารสูง	24	12
38	ไฟเบอร์รีบาร์	23	6
39	ลดประเด็นข้อผิดพลาดทางบัญชีและภาษีอากร	4	6
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการฝึกอบรมพนักงาน บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท และ บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล		7.6	ชั่วโมง/คน

#### ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ กับนโยบายการฝึกอบรมพนักงาน ส่งผลให้พนักงานได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างถูกวิธีเพื่อความปลอดภัยต่อการทำงาน เป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเสียชีวิต หรือการลาออกจากงาน รวมถึงด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องและพนักงานได้รับความรู้และทักษะการทำงานเพิ่มขึ้นเพื่อการพัฒนาความสามารถของตนเอง พัฒนาระดับงาน และการเลื่อนตำแหน่ง ส่งผลให้บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความสามารถเพิ่มขึ้นสามารถทำงานได้หลากหลายเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับบริษัทฯ และลดค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานใหม่

#### การบริหารผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีตัวชี้วัดผลจากการปฏิบัติงาน (KPI's) จากเป้าหมายขององค์กรสู่ระดับฝ่ายงานและตำแหน่งงาน ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถ ต่างๆ (Competency) รวมทั้งการนำเอาระบบผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากลมาใช้ในองค์กร เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

#### นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ด้วยการกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมรวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด (cctv) มีการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคาร ถึงดับเพลิง ประตูดับเพลิง ตลอดจนมีการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมีการสื่อสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันโรค และการดูแลสุขภาพพนักงานผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ โดยมีขั้นตอนการรายงาน อุบัติเหตุในการทำงาน ดังนี้

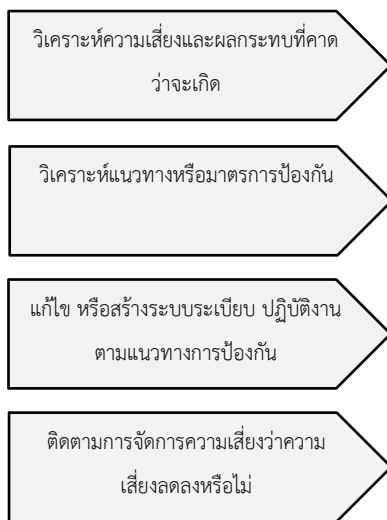
1. พนักงานผู้ประสบอุบัติเหตุหรือพนักงานผู้เห็นเหตุการณ์ ให้แจ้งหัวหน้างานหรือ จป. วิชาชีพ
2. หัวหน้างานหรือ จป. วิชาชีพ แจ้งฝ่ายบุคคลและรายงานผู้บริหารหรือนายจ้าง
3. หัวหน้างาน จป. วิชาชีพ ตรวจสอบประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ
4. ถ้าบาดเจ็บเล็กน้อยให้การปฐมพยาบาลยังห้องปฐมพยาบาล

5. ถ้าบาดเจ็บระดับกลางถึงร้ายแรงให้ จป. วิชาชีพ เขียนใบส่งตัวกองทุนเงินทดแทนและนำส่งโรงพยาบาล
6. เรียกประชุมสอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ
7. หัวหน้าแผนกที่เกิดอุบัติเหตุขึ้นให้เขียนบันทึกใบรายงานอุบัติเหตุ รายงานไปยังผู้บริหาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นมาตรฐาน รวมถึงป้องกันการเกิดความสูญเสียในรูปแบบต่างๆด้านการทำงานของพนักงาน บริษัทฯ จึงมีการป้องกันเริ่มตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจเกิดขึ้น โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ของสายงานที่เกี่ยวข้องคอยตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง หาวิธีป้องกันการ และติดตามผล เพื่อทราบถึงประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และเพื่อหา มาตรการป้องกันในการลดการเกิดอุบัติเหตุหรือไม่ให้เกิดอุบัติเหตุเลย

โดยมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

#### 1. กระบวนการ



#### 2. ประเมินระดับความเสี่ยง



#### 3. ผลการประเมินความเสี่ยงและมาตรการการจัดการ

ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่มีอยู่	มาตรการ/วิธีการควบคุม
- การจัดทำระบบด้านความปลอดภัยในโรงงานไม่เพียงพอ	ค่อนข้างสูง	- ติดตาม Update กฎหมายที่ออกมาใหม่เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- ระบบการจัดการ หรือ เอกสารที่ใช้ในการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับอันตรายในการทำงานไม่ทั่วถึง	ปานกลาง	- จัดตั้งระบบความปลอดภัยให้เพียงพอ ต่อความต้องการของจำนวนพนักงาน
- ไม่มีความพร้อมในการเตรียมรับมือ กับอุบัติเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้น	ค่อนข้างสูง	- การประเมินผลและทบทวนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ไม่มีการเตรียมความพร้อมในเรื่องความปลอดภัยของพนักงาน	ปานกลาง	- ปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่กรมแรงงานตรวจสอบข้อมูลได้
- ระบบการจัดการความปลอดภัยไม่ทั่วถึงต่อความต้องการ	ปานกลาง	- จัดหาเครื่องจักร / อุปกรณ์ หรือสิ่งที่นำมาใช้ในโรงงานรวมถึงอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย (PPE) ให้ได้มาตรฐานตามกฎหมาย
- หากเจ้าหน้าที่กรมแรงงานสุ่มตรวจ อาจพบข้อผิดพลาดที่ต้องปรับปรุง	ค่อนข้างสูง	

### สรุปสถิติการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน ปี 2567

บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท / บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคคอล	พนักงานที่ประสบอุบัติเหตุ				
	เสียชีวิต	ทุพพลภาพ	หยุดงานเกิน 3 วัน	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (คน)	-	-	2	2	11
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (คน)	-	-	2	2	-
อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	-	-	0.60%	0.60%	-

หมายเหตุ \*การนับพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุ ได้นับเฉพาะพนักงานที่อยู่ระดับปฏิบัติการของโรงงานที่ อ.พานทอง จ.ชลบุรี

จากตารางสรุปสถิติการประสบอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ในปี 2567 พบว่าไม่มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุ ถึงขั้นเสียชีวิต หรือทุพพลภาพ พบว่ามีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานและมีการหยุดงานเกิน 3 วัน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานและมีการหยุดงานไม่เกิน 3 วัน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.60 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และพบว่ามีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุเล็กน้อยไม่ถึงระดับหยุดงาน มีจำนวน 11 คน

## 1.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 1.6.1 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯได้แต่งตั้ง บริษัท โปรเจเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2557 ซึ่งบริษัท โปรเจเนียส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ได้มอบหมายให้ น.ส.นันทินี วรวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7897 เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 3

## 7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations)

### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานนักลงทุนสัมพันธ์

งานนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นงานเชิงกลยุทธ์ที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร โดยการใช้ความรู้ และทักษะหลายด้านประกอบกัน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การสื่อสาร การตลาด และการประชาสัมพันธ์ เพื่อบริหารจัดการให้การสื่อสารไปถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีบทบาทและความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. สื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนบุคคล นักวิเคราะห์ บริษัทหลักทรัพย์ สถาบันการเงิน ผู้สื่อข่าว และประชาชนทั่วไป ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลต้องดำเนินการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
2. สะท้อนความเห็นจากบุคคลภายนอกสู่ผู้บริหาร เพื่อเป็นสื่อกลางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และนำเสนอให้แก่ผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ
3. มีส่วนร่วมในกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อช่วยให้สามารถตอบข้อซักถามของนักลงทุนและนักวิเคราะห์ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น
4. รวบรวมและรายงานข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ข้อมูลที่สำคัญของตลาดทุนให้ผู้บริหารระดับสูง โดยมีการจัดเตรียมข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
5. ดูแลนักลงทุน มีความเข้าใจพฤติกรรมนักลงทุน เพื่อกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการ ดูแล และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. สร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ โดยการรายงานข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน มีการเปิดเผยข้อมูลที่ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการ กสท. หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ช่องทางการติดต่อ

ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 163 หมู่ 9 ซ.แจ้ง 68 ถ.สุขุมวิท 107 ต.สำโรงเหนือ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์ 02-749-8135 โทรสาร 02-749-8140

อีเมล ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ [ir@arrowpipe.com](mailto:ir@arrowpipe.com)

สรุปกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2567

กิจกรรม	จำนวนครั้ง / ปี
การเยี่ยมชมกิจการ (โรงงาน)	-
การสอบถาม/ให้สัมภาษณ์ ทางโทรศัพท์	-
การติดต่อสอบถามข้อมูลทาง Email (ฉบับ)	-
กิจกรรมพบนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ /สถาบันการเงิน	-
กิจกรรมพบนักลงทุน (Opportunity Day)	-

**7.6.3 คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯประจำปี 2567 โดยมีรายชื่อของบุคคลที่เป็นผู้สอบบัญชีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่
1. นายอติพงศ์ อติพงศ์สกุล	3500 หรือ
2. นายเสถียร วงศ์สนั่น	3495 หรือ
3. นางสาวกุลธิดา ภาสุกุล	5946 หรือ
4. นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน	9445 หรือ
5. นายวิชัย รุจิตานนท์	4054 หรือ
6. นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ	12642

หมายเหตุ บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท และบริษัทย่อย ได้แก่ บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคคอล บจก.เมฆา-เอส บจก.คูคอส สมาร์ท อินโนเวชั่น และกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา แต่งตั้งให้ บจก.เอเอ็นเอส ออดิท เป็นผู้สอบบัญชีรายเดียวกันทุกบริษัท

มีการกำหนดให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งในตารางข้างต้นเป็นผู้สอบบัญชี แสดงความเห็นและลงนามในงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2567 และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 1,990,000 บาท

ผู้สอบบัญชี ผู้แสดงความเห็นและลงนามในงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2567

ผู้สอบบัญชี นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ

ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต เลขที่ทะเบียน 12642

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เลขที่ 100/31-32 ชั้น16 ห้อง100/2 อาคารว่องวานิช บี

ถนนพระรามเก้า เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 02-6450109 โทรสาร 02-6450110

ตารางเปรียบเทียบค่าสอบบัญชีของปี 2566-2567

บริษัท	2566			2567		
	ค่าสอบ บัญชี	OPE	ค่าสอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี	OPE	รวม
บมจ.แอร์โรว์ ซินดิเคท + BOI	1,020,000	134,670	1,020,000	1,020,000	148,680	1,020,000
บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล + BOI *	670,000	68,120	670,000	670,000	87,520	670,000
บจก.เมฆา เอส	270,000	38,110	270,000	260,000	29,960	260,000
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา **	45,000	2,200	45,000	40,000	2,740	40,000
	2,005,000	243,100	2,005,000	1,990,000	268,900	1,990,000

OPE (Out of Pocket Expenses) ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าจัดทำรายงานงบการเงิน และค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน ของผู้สอบบัญชี เป็นต้น  
ค่าบริการอื่นๆ ได้แก่ ค่าบริการให้คำปรึกษา ,ค่าวางระบบไอที บริษัทฯไม่มีค่าบริการในส่วนนี้

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ โดยได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส การควบคุมและบริหารความเสี่ยง การพัฒนากรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ การสรรหา การพัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การติดตามให้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น

#### 8.1.1 การสรรหา การพัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### (1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ทั้งนี้ บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ประกาศไว้ มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และมีเวลาที่จะเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทฯ ได้สม่ำเสมอโดยบริษัทฯ สามารถสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดได้จากหลายช่องทาง เช่น การประกาศผ่านช่องทางต่างๆ หรือการคัดเลือกจากทำเนียบกรรมการอิสระของ IOD หรือการติดต่อผ่านบริษัทผู้จัดหา หรือการติดต่อโดยตรง

ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทวิธีการออกเสียงลงคะแนนอาจใช้การลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคลหรือหลายคนในคราวเดียวกันแล้วแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการออกเสียงลงคะแนนหรือมีมติใดๆ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้สิทธิตามคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเพื่อการเลือกตั้งกรรมการจะต้องเป็นไปตามคะแนนเสียงส่วนใหญ่ หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้ที่ เป็นประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

##### นโยบายและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการคัดเลือก และพัฒนาบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณา ดังนี้

##### 1. ระดับกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ / กรรมการผู้จัดการ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ / กรรมการผู้จัดการว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ มีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียงหรือระดับรองรับเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กสท. ตลาดหลักทรัพย์และบริษัทฯ กำหนดซึ่งต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่มีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

## 2. ระดับผู้บริหาร

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไปว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีการนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ ระดับบริหารมีกระบวนการ ดังนี้

- การวิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน แผนการขยายธุรกิจ
- ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- กำหนดความสามารถ ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพและทัศนคติของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนผู้ที่พ้นตำแหน่ง
- คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของบุคลากร
- ระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง จากการประเมินวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงาน ของพนักงานโดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมือและเรียนรู้งานและกำหนดผู้สืบทอดสำรอง
- พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงาน ตามที่คาดหวังไว้

## (2) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น คณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและการให้ความรู้อาจกระทำภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่จำเป็นอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ข้อบังคับบริษัทฯ คู่มือกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่างๆ ที่บริษัทฯ ประกาศใช้ ตลอดจนรายละเอียดการดำเนินงานและพัฒนาการของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการโดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีนโยบายพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ โดยการนำเสนอหลักสูตรอบรม และงานสัมมนาของ องค์กรต่างๆ เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สภาวิชาชีพบัญชีในพระราชูปถัมภ์ เป็นต้น เพื่อพัฒนาทักษะความรู้และความเป็นผู้นำควบคู่กันไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับหรือการเลื่อนตำแหน่งต่างๆ ให้สอดคล้องคล้อยกับความก้าวหน้าในสายงานและในอนาคต เป็นต้น

ในปี 2567 กรรมการของบริษัทฯ ได้เข้ารับการสัมมนาและอบรมตามหลักสูตร ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร / การบรรยาย 1	หลักสูตร / การบรรยาย 2	หลักสูตร / การบรรยาย 3	หลักสูตร / การบรรยาย 4
ผศ.ดร.วิชัย ไสสุวรรณ จินดา	ประธาน กรรมการ / กรรมการ อิสระ	การจัดการคาร์บอนอย่างยั่งยืน สำหรับภาคธุรกิจ รุ่นที่ 2 ; ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย : จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย / 22 มีนาคม 2567	ภาวะผู้นำทางการเมืองและการค้าใน โลกยุคใหม่ รุ่นที่ 1 :สมาคมสมาชิก รัฐสภาไทย / 4 ตุลาคม 2567	นวัตกรรมและการบริหารแรงงาน สัมพันธ์ ตามหลักทางสายกลางเพื่อ ความเป็นเลิศทางธุรกิจและคุณภาพ ชีวิตแรงงาน รุ่นที่1/2567 : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ / 16 ตุลาคม 2567	การดำเนินคดีตาม พรบ.ป้องกันและ ปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ.2542 : สถาบันพัฒนาวิชาชีพทนายความ สหภาพทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์ / 17 พฤศจิกายน 2567
นายนำพล เงินน้ำไขศ	กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ อิสระ	การจัดการข้อมูลสารสนเทศระหว่าง หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม : คณะกรรมการการกฎหมาย การ ยุติธรรม และการตำรวจ / 9 มกราคม 2567	ทิศทางและแนวโน้มการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติของ ศปท. : คณะกรรมการการ การศึกษา ตรวจสอบเรื่องทุจริต ประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างธรรมาภิบาล / 17 มกราคม 2567	วิกฤตหุ้นกู้ไทย : วิกฤติความเชื่อมั่น : คณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงินและการคลังวุฒิสภา / 22 มกราคม 2567	แนวทางการยกระดับระบบประกันภัย พิชผลของประเทศไทย : คณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงินและการคลัง วุฒิสภา / 24 มกราคม 2567
พลเรือโทสุพจน์ สายวงศ์ ปัญญา	กรรมการ อิสระ	Director Accreditation Program (DAP) Class 215/2024: IOD / 12 มีนาคม 2567			
นายภาณุพงศ์ วิจิตรทอง เรือง	กรรมการ	สานพลังเอกชนขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมจากฐานรากสู่ความยั่งยืน (Multilateral Collaboration for Sustainability) : SET / 1 มีนาคม 2567			
นายธราพงษ์ รุจิวงศ์	กรรมการ	ความรู้เรื่อง ไฟเบอร์บาร์ / 12 มีนาคม 2567	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น CPR (Cardiopulmonary Resuscitation) / 31 สิงหาคม 2567	ความรู้เรื่อง เคมีที่ใช้กับแผ่น PID โดย Wanhua Co.Ltd. / 25 พฤศจิกายน 2567	

IOD: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย SET: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.

mai: ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม.เอ.ไอ. maiA: สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม. เอ.ไอ

### 8.1.2 การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีกำหนดการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยในการประชุมทุกครั้งจะมีการแจ้งตารางการประชุมล่วงหน้า ซึ่งบริษัทฯ เปิดให้มีการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นโดยมีการจัดทำรายงานผลงานเสนอให้คณะกรรมการทราบเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ โดยจะส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ โดยกรรมการสามารถร้องขอสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัทฯ

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจะร่วมกันพิจารณากำหนดวาระการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการ แต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศในรายละเอียดเพิ่มเติม

การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยแสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

รายชื่อ	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	การประชุม คณะกรรมการ บริหาร	การประชุม คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง*	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567
	ครั้ง	ครั้ง	ครั้ง	ครั้ง	ครั้ง	ครั้ง
1. ผศ.ดร.วิชัย โสสุวรรณจินดา	4/4	-	-	-	-	1/1
2. ดร.สุรเดช จันทราบุรุษ	4/4	4/4	1/1	-	-	1/1
3. นายชนะ สิงห์รุ่งเรือง	4/4	4/4	1/1	-	-	1/1
4. นายนำพล เงินนำโชค	4/4	4/4	-	-	-	1/1
5. นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์	4/4	-	1/1	21/23	-	1/1
6. นายธนาธิร ดันประวัตติ	4/4	-	-	21/23	6/12	1/1
7. นางประครอง นามนันทสิทธิ์	4/4	-	-	-	-	1/1
8. นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	4/4	-	-	22/23	12/12	1/1
9. นายธราพงษ์ รุจิวงศ์	4/4	-	-	22/23	12/12	1/1
10. พลเรือโทสุพจน์ สายวงศ์ปัญญา	3/4	-	-	-	-	
11. นายสมภพ จุโลห์	1/4	-	-	7/23	12/12	1/1
คิดเป็นร้อยละ (%) ของการเข้า ประชุมทั้งหมด	96%	100%	100%	94%	85%	100%

\* หมายเหตุ คณะกรรมการชุดย่อย มีพนักงานซึ่งไม่เป็นกรรมการบริษัทด้วย

\* นายสมภพ จุโลห์ ลาออกจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2567

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ หรือธุรกิจอื่นที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น ซึ่งคาดว่าจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมโดยบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือผู้ร่วมทุน จะส่งผู้แทนบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ตลอดจนประสานงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม (รวมถึงกิจการร่วมค้า) โดยผู้แทนบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นฝ่ายบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อกฎเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทฯ มีนโยบายให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นรายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

การลงทุนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะอยู่ภายใต้การติดตามผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริหารซึ่งจะมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมหรือการกระทำที่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ที่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่มีผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่แล้วและส่งผลกระทบต่อส่วนรวมซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นได้โดยเจตนาหรือไม่เจตนาซึ่งมีรูปแบบที่หลากหลาย จนกระทั่งกลายเป็นสิ่งที่ปฏิบัติโดยทั่วกันโดยไม่เห็นว่าเป็นความผิดจนส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตน เป็นหลักผลประโยชน์จึงเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยให้ พนักงาน ผู้บริหาร รวมถึงคณะกรรมการทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น การกระทำและการตัดสินใจใดๆ จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัวของครอบครัว ของญาติพี่น้อง หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะซึ่งครอบคลุมในเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันและการควบคุมภายในโดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเอาไว้ ดังนี้

1. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่นไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม
2. ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ อนุกรรมการ และที่ปรึกษา
3. ไม่นำข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติงานที่บริษัทฯ แล้ว
4. แจ้งให้คณะกรรมการทราบเมื่อมีส่วนร่วมในกิจการใดๆ ที่อาจมีผลประโยชน์หรือเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ
5. ในกรณีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ อนุกรรมการ และ ที่ปรึกษาต้องงดเว้นการออกความเห็น การร่วมประชุม หรือการออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว
6. ไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ

## (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ผู้เกี่ยวข้อง หรือบุคคลภายนอก ก่อนที่บริษัทฯ จะประกาศผลการดำเนินงานบริษัทฯ มีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในเพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ได้แก่ ส่วนงานบัญชีและการเงิน ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ และส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ โดยผู้บริหารและกรรมการบริษัทฯ จะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อควบคุมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน

### นโยบายและวิธีดูแลผู้บริหารในการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดแนวทางการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดไว้เป็นจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้ปฏิบัติตาม

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งจัดทำและจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งจัดทำและจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

2. กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 ต้องเปิดเผยรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

3. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/1 พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทางการเงิน เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกอื่นๆ ที่ได้รับการบอกกล่าวเกี่ยวกับข้อมูลภายในที่สำคัญ เช่น ผู้สอบบัญชีเปิดเผยข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชน แก่บุคคลอื่น รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนทั้งการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณะชนและไม่ทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลอื่น โดยใช้ข้อมูล ภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชน ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

### มาตรการลงโทษ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์ จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออก แล้วแต่กรณี



### (3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยที่อยู่ในเครือของบริษัทฯ ทั้งหมด จะไม่ยอมรับการทุจริตการคอร์รัปชันทุกรูปแบบนับเป็นภาคบังคับปฏิบัติ บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนาเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) ในปี 2560 โดยในช่วงปี 2560-2561 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน การปรับปรุงการควบคุมภายในและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชัน จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงคู่ค้าของบริษัทฯ และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ เพื่อประกาศให้คู่ค้าทราบถึงการประกาศเจตนาดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการดูแล ติดตาม ประเมินผล โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการปรับปรุงและพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานมากขึ้น รวมถึงจัดอบรมภายในองค์กรเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันประจำปีโดยมีกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานเข้าร่วมการอบรม บริษัทฯ จะไม่ยอมรับการทุจริตการคอร์รัปชันทุกรูปแบบโดยกรรมการผู้บริหาร พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่เรียกร้องหรือดำเนินการยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันใดๆ โดยเด็ดขาดไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองและครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก อีกทั้งทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่บริษัทฯ ประกาศใช้ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com)) อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ให้ได้รับทราบถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยทั่วกัน หากพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการสนับสนุนหรือช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

#### ความคืบหน้าเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีการประกาศไว้ รวมถึงมีการสื่อสารถึงพนักงาน จัดทำสารสนเทศถึงแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและยังแจ้งไปยังคู่ค้าของบริษัทฯ ให้ทราบถึงเจตนาขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอทั้งในรูปแบบคู่มือพนักงาน จดหมาย แผ่นพับ และประกาศบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงการประกาศนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดอบรมให้ความรู้พนักงาน และคู่ค้า เพื่อทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเพื่อสอบทานการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันที่ได้ประกาศไว้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### (4) การแจ้งเบาะแส

#### ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน (Whistle Blower)

เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย รวมถึงการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีเป้าหมายเพื่อ (1) การพัฒนา/ฝึกอบรม (2) แก้ไข/ปรับปรุงด้านบริหารจัดการ (3) ตรวจสอบข้อเท็จจริง และกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นหน่วยรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ผ่านอีเมล กรรมการอิสระ และเลขานุการบริษัทฯ

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. ดร.สุรเดช จันทราบุรุษ | E-mail: <a href="mailto:citaniac@gmail.com">citaniac@gmail.com</a>               |
| 2. คุณชนะ สิงห์รุ่งเรือง | E-mail: <a href="mailto:acc_consultants@yahoo.com">acc_consultants@yahoo.com</a> |
| 3. คุณนำพล เงินน้ำโชค    | E-mail: <a href="mailto:numpon_n@yahoo.com">numpon_n@yahoo.com</a>               |
| 4. เลขานุการบริษัทฯ      | E-mail: <a href="mailto:cs@arrowpipe.com">cs@arrowpipe.com</a>                   |

หรือส่งทางไปรษณีย์ถึง ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยแบร์จ 68 ถนนสุขุมวิท 107 ต.สาโรจน์ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10270

สำหรับพนักงานสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน หรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้โดยตรงทางอีเมลในระบบของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว รวมถึงให้ความคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่อง โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตและการคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับแจ้งข้อร้องเรียนและไม่ได้รับแจ้งเบาะแสดังกล่าว

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสวัสดิการ คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน และคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี

เลขานุการบริษัทฯ จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ให้กรรมการทุกท่านประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังที่คณะกรรมการแต่ละท่านประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำแบบประเมินส่งมายังเลขานุการบริษัทฯ เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของคณะกรรมการแต่ละท่านและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น

หลักเกณฑ์พิจารณา		การประเมินผล
คะแนนมากกว่า	85	ดีเยี่ยม
ช่วงร้อยละ	75-84	ดีมาก
ช่วงร้อยละ	65-74	ดี
ช่วงร้อยละ	50-64	พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ	50	ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
- มีการประชุมคณะกรรมการได้ดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ ในเรื่องต่างๆ เช่น ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงาน, การกำกับดูแลกิจการ, จรรยาบรรณธุรกิจ รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ระบบควบคุมภายใน การจัดการความเสี่ยง การแจ้งเบาะแสดังกล่าว การติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชี การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และการประเมินผลกรรมการผู้จัดการ เป็นต้น
- การประเมิน เรื่องอื่น เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร เป็นต้น

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อยได้แก่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสวัสดิการ คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน และคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้สามารถนำมาปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับทราบ โดยสรุปการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย อยู่ในเกณฑ์ พอใช้- ดีเยี่ยม ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	การประเมินผล
1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	95.00	ดีเยี่ยม
2. คณะกรรมการบริหาร	95.00	ดีเยี่ยม
3. คณะกรรมการสวัสดิการ	62.05	พอใช้
4. คณะทำงานด้านอนุรักษ์พลังงาน	70.08	ดี
5. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	85.00	ดีเยี่ยม

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการประเมินในด้านต่างๆ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ความพร้อมการประชุมของ คณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎบัตร (Charter) ได้กำหนดไว้ มีเวลาและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ไม่แทรกแซงการทำงานของฝ่ายจัดการมีการควบคุมและติดตามการดำเนินการของฝ่ายจัดการ พัฒนาและเรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะอยู่ตลอดเวลา เป็นต้น

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือ CEO)

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยคณะกรรมการจะพิจารณาจากผลการประเมิน โดยใช้แบบประเมินผลงานของ CEO ที่กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินที่ครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ และผลการดำเนินงานด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกณฑ์การประเมินได้ถูกกำหนดในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านความคืบหน้าของแผนงาน ด้านการวัดผลการปฏิบัติงาน ด้านกำหนดกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติตามกลยุทธ์ ด้านการวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ด้านความสัมพันธ์กับ คณะกรรมการ ด้านความสัมพันธ์กับภายนอก ด้านการบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร ด้านการสืบทอดตำแหน่ง ด้านความรู้ ผลิตภัณท์และบริการ รวมถึงเรื่องคุณลักษณะส่วนตัว เป็นต้น

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ - กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายในของปี 2567 โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้ง 5 ส่วน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลและระบบการติดตาม ภายหลังจากการประเมินแล้วคณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้วและมีระบบควบคุมภายในในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน ที่มีความเหมาะสมและเพียงพอในการที่จะป้องกันทรัพย์สินอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีความอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

#### 9.1.1 หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2557 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท โปรเจเนิส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2557 ซึ่งบริษัท โปรเจเนิส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวนันท์นิ วรวิชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7897 เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติ ของบริษัท โปรเจเนิส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด และ นางสาวนันท์นิ วรวิชัย แล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจาก มีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในธุรกิจต่างๆ มาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี และมอบหมายให้นายสมภพ จุโลห์ ทำหน้าที่ประสานงานกับ บริษัท โปรเจเนิส ออดิท แอนด์ คอนซัลติง จำกัด และนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในจะทำการประเมินความเสี่ยงขององค์กรรวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และจัดทำแผนการตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ ตลอดจนตรวจติดตามผลการปรับปรุงระบบและรายงานตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกไตรมาส มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการประเมินประสิทธิภาพและความเหมาะสมเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปัจจุบัน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเหมาะสมและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ โดยที่ผ่านมาผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานซึ่งผู้บริหารให้ความสำคัญและได้ดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในแล้ว

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### 9.2.1 รายละเอียดรายการระหว่างกัน (ระหว่างวันที่ 1 ม.ค.- 31 ธ.ค. 2567)

สรุปรายการระหว่างกันของ บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน)

บุคคล/นิติบุคคล / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ Exc. Vat (บาท)	ยอดคงค้าง Inc. Vat (บาท)	คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
นางกมลภัทร วงศ์ชัยสิทธิ์ ความสัมพันธ์ คู่สมรส ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ถือหุ้นบริษัท	ให้เช่าที่ดินเปล่าสำหรับก่อสร้าง คลังสินค้า	840,000.00	-	บริษัทได้เช่าที่ดินเปล่าสำหรับก่อสร้างคลังสินค้าเดือน ละ 70,000 บาท) ซึ่งต่ำกว่าราคาประเมินโดยผู้ประเมิน อิสระซึ่งสำนักงาน ก.ล.ต.เห็นชอบ
บริษัท เจ.เอส.วี เทคโนโลยี จำกัด (JSVT) ความสัมพันธ์ เป็นบริษัทย่อย มีกรรมการ ร่วมกัน คือ  1.นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์ 2.นายภาณุพงศ์ วิจิตรทอง เรื่อง 3.นางประครอง นามนันท์ สิทธิ์	ค้ำประกันให้ JSVT (UOB) วงเงินเบิกเกินบัญชี (O/D)* วงเงิน L/C , T/R* วงเงิน FX FORWARD วงเงิน L/G**	1,000,000.00 36,710,000.00 36,710,000.00 5,000,000.00	- - - -	บริษัทเป็นผู้ค้ำประกันในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ (วงเงินค้ำ ประกัน 36.75 ล้านบาท) * มีการแบ่งวงเงินสินเชื่อ 42.29 ล้านบาท ไปให้กิจการร่วมค้า ATE-Meka ร่วม ใช้ สรุปดังนี้ 1. แบ่งวงเงิน O/D จาก 15 ลบ. เหลือ 1 ลบ. 2. แบ่งวงเงิน L/C, T/R จาก 65.0 ลบ. เหลือ 36.71 ลบ. (**ใช้ร่วมกับวงเงิน L/C, T/R วงเงิน 5 ล้านบาท)
	ค้ำประกันให้ JSVT (Krungsri) วงเงิน L/C, T/R วงเงิน FX FORWARD	22,000,000.00 \$1,000,000.00	- -	เมื่อวันที่ 7 พ.ย. 2561 JSVT ได้รับการปรับวงเงินให้ใช้ ร่วมกับ ARROW ได้โดย ARROW ได้รับวงเงิน L/C T/R 50 ล้านบาท FX 1.70 ล้านบาท และค้ำประกัน เต็มวงเงิน
	ค้ำประกันให้ JSVT (SCB) วงเงินเฉพาะ TR (2567) วงเงิน P/N, L/C, T/R วงเงิน FX FORWARD	80,000,000.00 70,000,000.00 136,000,000.00	- 14,838,634.23	JSVT มีวงเงินเฉพาะ TR เพิ่มเติมในปี 2567 (Arrow ค้ำประกัน 80 ล้านบาท) บริษัทได้รับวงเงินร่วม P/N, L/C, T/R รวม 120 ล้านบาท โดย JSVT สามารถใช้ได้ สูงสุด 70.0 ล้านบาท (วงเงินค้ำประกัน 70.0 ล้าน บาท) และได้รับวงเงินร่วม (FX Forward) 300 ล้าน บาท โดย JSVT สามารถใช้ได้สูงสุด 136.0 ล้านบาท
	ค้ำประกันให้ JSVT (Kbank) วงเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) วงเงิน P/N วงเงิน L/C, DL/C, T/R วงเงิน FX FORWARD วงเงิน L/G	10,000,000.00 60,000,000.00 460,000,000.00 \$13,500,000.00 10,000,000.00	- - 11,878,450.47 - 1,732,300.00	Arrow จำนองหลักประกันวงเงิน 460 ล้านบาท Arrow และ JSVT ทำ ค้ำประกันระหว่างกัน JSVT ร่วมใช้วงเงิน P/N max 60 ล้านบาท L/C, Domestic L/C, T/R max 460 ล้านบาท L/G max 10 ล้านบาท (มีเงื่อนไขการใช้สินเชื่อตามที่ธนาคาร กำหนด) มีการใช้ L/G ค้ำประกันเครดิตซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิงสำหรับเครื่องจักร และรถยกโรงงาน 50,000 บาท และค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า 690,600 บาท (พานทอง) และ 991,700 บาท (โคราช)
	ค้ำประกันให้ JSVT (TTB) วงเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนแบบรวม วงเงิน วงเงิน FX FORWARD วงเงิน P/N, T/R	3,000,000.00 125,000,000.00 80,000,000.00 40,000,000.00	- - - 9,359,763.32	ARROW ได้วงเงิน OD จำนวน 10 ล้านบาท วงเงิน สินเชื่อหมุนเวียนแบบรวมวงเงิน จำนวน 250 ล้านบาท และ FX Forward 200 ล้านบาท (จัดสัญญา หลักประกันธุรกิจ 130 ล้านบาท) โดยแบ่งวงเงินให้ JSVT ใช้ OD จำนวน 3 ล้านบาท วงเงินสินเชื่อ หมุนเวียนไม่เกิน 125 ล้านบาท วงเงิน FX Forward ไม่เกิน 80 ล้านบาท และ P/N ไม่เกิน 40 ล้านบาท

บุคคล/นิติบุคคล / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ Exc. Vat (บาท)	ยอดคงค้าง Inc. Vat (บาท)	คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
บริษัท เจ.เอส.วี เทคนิคอล จำกัด (JSVT) (ต่อ)	รายได้จากการขายสินค้า ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,868,179.59 17,385,546.16	- 1,308,621.07 337,139.20	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีการซื้อขายสินค้าและวัตถุดิบ ระหว่างกัน เพื่อประหยัดต้นทุนในการนำเข้า ราคาซื้อขายใช้ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม</li> <li>ซื้อเหล็กม้วน / อะไหล่นำเข้าแทน และ วัสดุสิ้นเปลืองทางอ้อม</li> </ul>
(มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16)	รายได้ค่าเช่าอาคารโรงงาน	3,600,000.00	300,000.00	บริษัทได้ให้เช่าโรงงาน-อาคาร 5 ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อให้เช่า คิดค่าเช่าเดือนละ 300,000 บาท (115.74 บาท/ตรม.)
(มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16)	รายได้ค่าเช่าที่ดินสัญญาที่ 1 รายได้ค่าเช่าที่ดินสัญญาที่ 2 ค่าเช่าค้างรับสัญญาที่ 1 ค่าเช่าค้างรับสัญญาที่ 2	240,000.00 780,000.00	20,000.00 65,000.00	บริษัทได้ให้เช่าที่ดิน เพื่อใช้สร้างโรงงานผลิตท่อ RTRC <ul style="list-style-type: none"> <li>สัญญาที่ 1 เดือนละ 20,000 บาท</li> <li>สัญญาที่ 2 เดือนละ 65,000 บาท (เริ่มเก็บค่าเช่าเดือน ธ.ค.59)</li> </ul>
	รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า (แบริง68)	144,000.00	12,000.00	บริษัทได้แบ่งพื้นที่เช่าคลังสินค้า อายุสัญญา 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2569 คิดค่าเช่าอัตราเดือนละ 12,000 บาท ซึ่งเป็นมูลค่าใกล้เคียงกับราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ
	1. สิทธิทรัพย์สินการใช้ (ROU) 2. ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี 3. เจ้าหนี้สัญญาเช่าทางการเงิน เป็นการคำนวณตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	64,229,223.05 26,557,776.95 90,787,000.00	61,865,039.38 24,157,960.62 86,023,000.00	ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 บริษัทได้มีการคำนวณอายุสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งมีผลต่อการเงินเฉพาะกิจการ ประกอบด้วย สิทธิทรัพย์สินการใช้ (ROU) 4 สัญญา
	รายได้ค่าไฟฟ้าค้างรับ		98,336.16	เป็นค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากโรงงานของ Arrow
	จ่ายค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน (แบริง 68)	2,940,000.00	245,000.00	บริษัทได้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานของ JSVT อายุสัญญา 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2569 พื้นที่ 874.54 ตารางเมตร ในอัตราเดือนละ 245,000 บาท ซึ่งเป็นมูลค่าใกล้เคียงกับราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ
	รับจ้างแอร์โร่ ติดชอย	15,850,690.00	-	เป็นรายการที่แอร์โร่ จ้าง JSVT ติดเหล็ก และค่าบริการซึ่งคิดค่าจ้างในอัตรากับบุคคลทั่วไป
	เงินปันผลรับ	20,019,948.00	-	เงินปันผลรับจาก JSVT ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ JSVT เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567
	ให้เงินกู้ยืมเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม ดอกเบี้ยรับ / ดอกเบี้ยค้างรับ	44,000,000.00  983,633.86	-  -	เงินกู้ยืมเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนคิดอัตราดอกเบี้ย 3.5% ต่อปี ตั้งแต่ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป
บจก.เมฆา-เอส (รับเหมาดัดตั้งระบบไฟฟ้า) <u>ความสัมพันธ์</u> บจก.เจ.เอส.วี.เทคนิคอล ถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 65 และมีผู้บริหารของแอร์โรว์ ซินดิเคท และ เจ.เอส.วี. เทคนิคอล ถือหุ้นเป็นกรรมการใน บจก.เมฆา-เอส	รายได้จากการขายสินค้า รายได้จากบริการซอฟต์แวร์ รายได้จากบริการบัญชี/การเงิน รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า (แบริง68) รายได้อื่น-ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ลูกหนี้อื่น	550,072.80 99,600.00 417,600.00 60,000.00 22,500.00 113,058.95  4,815.00	- - - - - - -	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการขายสินค้า ในราคาเช่นเดียวกับบุคคลอื่นทั่วไป</li> <li>มีการคิดค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์ EPICOR ซึ่งเป็นระบบ ERP ของกลุ่มบริษัทเดือนละ 8,300 บาท</li> <li>มีการคิดค่าบริการบัญชี/การเงิน คิดค่าบริการเดือนละ 34,800บาท</li> <li>บริษัทได้แบ่งพื้นที่เช่าคลังสินค้า (แบริง 68) อายุสัญญา 3 ปี มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าเป็นเดือนละ 5,000 บาท ตามพื้นที่ใช้จริง</li> </ul>

บุคคล/นิติบุคคล / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ Exc. Vat (บาท)	ยอดคงค้าง Inc. Vat (บาท)	คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
บจก.บูนา ออแกนิกคอฟฟี่ (ร้านอาหาร)  <u>ความสัมพันธ์</u> มีกรรมการร่วมกัน คือ นางประครอง นามนนท์ สิทธิ์	จ่ายค่ารับรอง(อาหารและเครื่องดื่ม) รายได้จากการขายสินค้า	17,188.77 83.99	- -	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่ารับรองเป็นราคาปกติ เช่นเดียวกับบุคคลอื่นทั่วไป</li> </ul>
บจก.เจเอสวี สปริง (ผลิตสปริง) <u>ความสัมพันธ์</u> นางประครอง นามนนท์ สิทธิ์ เป็นกรรมการและผู้ ถือหุ้น และนายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง เป็นผู้ถือหุ้น	รายได้อื่น ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	129,198.22 4,500.00	- -	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลวดซิงค์ หินเจียร์</li> <li>เป็นรายการขายสินค้า ในราคาเช่นเดียวกับบุคคลอื่นทั่วไป</li> </ul>



## สรุปรายการระหว่างกันของบริษัท เจ.เอส.วี. เทคนิคอล จำกัด (JSVT)

บุคคล/นิติบุคคล / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ Exc.Vat (บาท)	ยอดคงค้าง Inc.Vat (บาท)	คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็นและความ สมเหตุสมผล
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด (Meka-S) (ผลิตโรงเรือนเกษตร)	กู้ยืมเงิน 23 สัญญา เพื่อเป็นเงินทุน หมุนเวียนของ เมฆา- เอส	100,250,000.00	100,250,000.00	Arrow อนุมัติให้ JSVT สนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนมี อัตราดอกเบี้ย 4.00% ต่อปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ณ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้คงเหลือ <u>23 สัญญา จำนวน</u> <u>100.25 ล้านบาท</u>
ความสัมพันธ์ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด (JSVT) ถือหุ้น ร้อยละ 65.0 และมี ผู้บริหารของแอร์โรว์ ซินดิ เคต และ เจ.เอส.วี.เทคนิ คอล ถือหุ้น/เป็นกรรมการใน บจก.เมฆา-เอส	กู้ยืมเงิน 1 สัญญา เพื่อ งาน Pipe Jacking ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับ	15,000,000.00  4,605,287.52	14,216,002.00  32,029,568.66	ใช้เป็นเงินหมุนเวียนในงานPipe Jacking ของเมฆา-เอส • ดอกเบี้ยค้างรับมียอดสะสมจากปี 2562-ปัจจุบัน จำนวน 4.65 ล้านบาท
	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	85,871.00	4,815.00	• ค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าขนส่ง เครื่องมือเครื่องใช้ใน สำนักงาน
สรุปการให้กู้ยืมเงินในงวด 12 เดือน	• ณ 31 ธันวาคม 2566 คงเหลือ 24 สัญญา จำนวนรวม 114.466 ล้านบาท • ณ 31 ธันวาคม 2567 คงเหลือ 24 สัญญา จำนวนรวม 144.466 ล้านบาท			• ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
ค้าประกันวงเงินสินเชื่อรวม 55 ล้านบาท (ธ.ยูโอบี) แก่ เมฆา-เอส	วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงิน L/C , T/R (LOCAL) วงเงิน B/G	2,000,000.00 25,000,000.00 32,000,000.00	-  16,175,000.00	บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ไม่มีหลักประกันเพียงพอ เพื่อให้ ขยายงานได้ Arrow จึงอนุมัติให้ JSVT เข้าค้าประกัน วงเงินสินเชื่อของสถาบันการเงิน
ค้าประกันวงเงินสินเชื่อรวม 15 ล้านบาท (ธ.กรุงศรี) แก่เมฆา-เอส	วงเงิน L/G ค้ารับเงิน ล่วงหน้า	15,000,000.00	15,000,000.00	
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา (กิจการร่วมค้า เพื่อก่อสร้าง โครงการสาธารณูปโภค เกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้า สายสัญญาณสื่อสาร ระบบ โทรคมนาคม) “กิจการร่วมค้า” ความสัมพันธ์ บจก.เมฆา-เอส ถือหุ้น ร้อย ละ 50 ร่วมกับ บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น ถือ หุ้น ร้อยละ 50 (ผู้มีอำนาจลง นาม คือกรรมการของแต่ละ ฝ่ายลงนามร่วมกันและ ประทับตราของกิจการร่วม ค้า)	ค้าประกันวงเงิน สินเชื่อ ให้แก่กิจการ ร่วมค้า เอ.ที.อี.-เมฆา (ธ.ยูโอบี)  ค่าธรรมเนียมค้า ประกันวงเงินสินเชื่อ (เรียกเก็บผ่าน Meka- S) รายได้รับล่วงหน้า (ค่าธรรมเนียมค้า ประกันวงเงินสินเชื่อ)	5,000,000.00  250,000.00	5,000,000.00  -	บจก.เจ.เอส.วี. เทคนิคอล มีการคิดค่าธรรมเนียมค้า ประกันสินเชื่อ ตามยอดหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นเดือน ใน อัตราร้อยละ 5 ต่อปี • ณ 31 ธันวาคม 2567 มีภาระค้าประกันวงเงิน สินเชื่อ 5 ล้านบาท (โดยนำบัญชีเงินฝากประจำของ JSVT ค้าประกัน)
บจก.เจเอสวี สปริง (ผลิตสปริง) ความสัมพันธ์ นางประครอง นามนันทสิทธิ์ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้น และนายภาณุพงศ์ วิจิตรทอง เรือง เป็นผู้ถือหุ้น	ขายอุปกรณ์ ค่าบริการตัด+เจาะ โลหะ ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เจ้าหน้าที่อื่น	1,039.00 13,042.50 51,269.20	- - 3,210.00	

## สรุปรายการระหว่างกันของ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด

บุคคล/นิติบุคคล / ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ Exc. Vat (บาท)	ยอดคงค้าง Inc. Vat (บาท)	คำชี้แจงของผู้บริหารในเรื่องความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
<p>กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา (กิจการร่วมค้า เพื่อก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภค เกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้า สายสัญญาณสื่อสาร ระบบโทรคมนาคม)  “กิจการร่วมค้าฯ”  <b>ความสัมพันธ์</b>  บจก.เมฆา-เอส ถือหุ้น ร้อยละ 50 ร่วมกับ บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น ถือหุ้น ร้อยละ 50 (ผู้มีอำนาจลงนาม คือกรรมการของแต่ละฝ่ายลงนามร่วมกันและประทับตราของกิจการร่วมค้า)</p>	<p>เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า  เงินให้กู้ยืม  ดอกเบี้ยรับ  ดอกเบี้ยค้างรับ</p>	<p>-  15,000,000.00  594,316.96  -</p>	<p>-  11,766,002.00  -  4,101,322.38</p>	<p>มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 อนุมัติลงทุนไม่เกิน 30 ล้านบาท และวงเงินค้ำประกันของกลุ่มบริษัทในกิจการร่วมค้าในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ณ 31 ธันวาคม 2566 กิจการร่วมค้าฯ มีเงินลงทุนรวม 8.0 ล้านบาท แบ่งเป็น เงินสดจาก บจก.เมฆา-เอส จำนวน 4.0 ล้านบาท และ หนังสือยินยอมให้ใช้ทรัพย์สินของ บจก.เอ.ที.อี. เทเลคอม คอนสตรัคชั่น จำนวน 4.0 ล้านบาท (ต่างฝ่ายต่างถอนเงินลงทุน โดยใช้เงินกู้ยืมเพื่อดำเนินการแทน) ตามรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2561 วันที่ 18 ธันวาคม 2561</li> </ul>
	<p>รายได้อื่น  - ค่าธรรมเนียมสินเชื่อ  ลูกหนี้อื่น</p>	<p>250,000.00</p>	<p>1,856,532.67</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าบริการส่วนสำนักงาน, ค่าสอบบัญชี และค่าใช้จ่ายต่างๆ</li> <li>ค่าธรรมเนียมสินเชื่อ เป็นไปตามราคาตลาด</li> </ul>
<p>บจก.เจเอสวี สปริง (ผลิตสปริง)  <b>ความสัมพันธ์</b>  นางประครอง นามนนท์สิทธิ์ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้น และนายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง เป็นผู้ถือหุ้น</p>	<p>ขายอุปกรณ์สำนักงาน  และอุปกรณ์ดับเพลิง  ขายวัสดุและโรงเรือน</p>	<p>11,700.00  229,250.00</p>	<p>-  -</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นรายการขายอุปกรณ์สำนักงาน และอุปกรณ์ดับเพลิง</li> <li>เป็นการขายวัสดุและโรงเรือน ในราคาเช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป</li> </ul>
<p>บจก.เปรมสุข ฟาร์ม (ธุรกิจการเกษตร)  <b>ความสัมพันธ์</b>  กรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายเลิศชัย วงศ์ชัยสิทธิ์</p>	<p>รายได้จากการขาย  ลูกหนี้การค้า</p>	<p>30,200.00</p>	<p>5,350.00</p>	<p>เป็นรายการขายวัสดุโรงเรือน ในราคาเช่นเดียวกับบุคคลอื่นทั่วไป</p>

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการระหว่างกันข้างต้น ได้แก่ รายการค่าเช่า รายการค้าประกันสินเชื่อ การกู้ยืมระหว่างกัน การขายสินค้าและวัตถุดิบ เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นราคาตลาด หรือเป็นราคาปกติที่ขาย และบริการทั่วไป กรณีกิจการร่วมค้า มีการคิดอัตราดอกเบี้ยในราคาตลาดเช่นเดียวกัน

#### 9.2.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการ กสท. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิ์เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

สำหรับรายการระหว่างกันที่เป็นกรณีการค้าปกติ เช่น การซื้อสินค้าหรือบริการ การจำหน่ายสินค้าหรือบริการ เป็นต้น รวมถึงการเช่าพื้นที่เพื่อเป็นสำนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกหรือมีความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญอิสระต่อรายการที่เกิดขึ้น โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าวทุกไตรมาส โดยความสมเหตุสมผลของรายการจะพิจารณาจากราคาตลาด รวมถึงเงื่อนไขและความจำเป็นที่กระทบต่อการประกอบธุรกิจ เช่น ระยะเวลาการจัดส่ง คุณสมบัติเฉพาะของสินค้า เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

#### 9.2.3 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคตจะมีรายการระหว่างกันต่อไป คือ รายการเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานกับกรรมการเพื่อเป็นสำนักงานในการติดต่อลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ ซึ่งค่าเช่าจะมีรายการประเมินราคาจากผู้ประเมินราคาทรัพย์สินเป็นเกณฑ์

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับ บริษัท เจเอสวี สปริง จำกัด ไม่มีรายการที่เกิดขึ้นเป็นประจำ เนื่องจากการใช้วัตถุดิบสำหรับการผลิตคนละประเภท ลักษณะของผลิตภัณฑ์และฐานลูกค้ามีความแตกต่างกัน การจัดซื้อวัตถุดิบจะแยกจากกัน ซึ่งวัตถุดิบหลักของ บจก.เจ.เอส.วี. สปริงจะซื้อภายในประเทศ นอกจากนี้ โดยจะไม่มีรายการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน อย่างไรก็ตาม หากมีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในอนาคต จะเป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปโดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ และ/หรือ กลุ่มบริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ประกาศ และ/หรือ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ อาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

## ส่วนที่ 3

### งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าย่อย

### ความเสี่ยง

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 กลุ่มบริษัทมีสินค้าย่อย - สุทธิจำนวน 466.29 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินค้าย่อยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าย่อยเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการพิจารณาจำนวนค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าย่อยที่เหมาะสมสำหรับสินค้าย่อย และสินค้าย่อยที่ค้างนาน

### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินเกี่ยวกับความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าย่อย โดย

- เข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าย่อยประจำปีเพื่อระบุสินค้าย่อยที่เคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย
- ทดสอบรายงานสินค้าย่อยค้างนาน
- วิเคราะห์ปริมาณสินค้าย่อยที่คงเหลือและการเคลื่อนไหวของสินค้าย่อย เพื่อระบุสินค้าย่อยที่ค้างนานหรือสินค้าย่อยที่ไม่มีการเคลื่อนไหว
- พิจารณาความเหมาะสมของการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าย่อย

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชี

สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลหน้าที่ในกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้รับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความเสี่ยงที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวจิราภรณ์ อธิการุณ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 12642

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

**บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**
**งบฐานะการเงิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	157,038,916.86	82,651,575.56	135,626,846.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	5, 7, 8	321,893,302.42	323,260,489.61	271,294,442.11
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	8	12,989,795.39	12,989,795.39	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	466,292,369.99	546,426,238.93	329,486,190.93
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		958,214,384.66	965,328,099.49	736,407,480.00
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคาทุน	10	-	-	101,999,800.00
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12, 17, 27.5	24,907,878.36	24,728,334.12	5,264,235.48
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	13, 17	3,620,054.93	3,830,054.88	9,398,870.01
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	14, 17, 19	451,668,539.75	479,478,932.95	151,621,771.63
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน - สุทธิ	14	-	5,340,103.32	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	15	14,136,789.88	23,984,416.44	57,981,322.93
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	16	5,604,342.61	6,450,977.20	4,374,216.30
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		2,514,757.22	2,514,757.22	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	25	18,210,106.43	14,829,115.32	6,375,747.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,028,857.65	4,072,792.65	3,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		521,691,326.83	565,229,484.10	337,018,964.02
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,479,905,711.49</b>	<b>1,530,557,583.59</b>	<b>1,073,426,444.02</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	59,076,848.02	107,068,889.35	-	34,617,022.03
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 18	76,851,461.16	98,065,283.26	50,079,746.11	46,270,093.04
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		22,051,511.68	20,922,248.31	927,630.44	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		17,222,047.94	15,654,663.41	15,268,901.24	11,026,962.40
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	-	8,360,000.00	-	3,000,000.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	3,022,638.40	3,190,172.78	2,368,486.88	2,255,037.39
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	11	3,119,672.13	300,000.00	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับรับประกันงานก่อสร้าง		-	49,000.00	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		-	195,692.76	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		181,344,179.33	253,805,949.87	68,644,764.67	97,169,114.86
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	20	18,953,785.13	21,993,520.63	60,782,555.74	63,151,042.66
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	26,434,609.67	23,820,851.46	19,801,048.55	17,791,133.69
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		45,388,394.80	45,814,372.09	80,583,604.29	80,942,176.35
รวมหนี้สิน		226,732,574.13	299,620,321.96	149,228,368.96	178,111,291.21
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 256.90 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		256,896,904.00	256,896,904.00	256,896,904.00	256,896,904.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 256.90 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		256,896,904.00	256,896,904.00	256,896,904.00	256,896,904.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ		259,865,040.36	259,865,040.36	259,865,040.36	259,865,040.36
สำรองเพื่อการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ - สุทธิ		24,745,759.94	24,745,759.94	24,745,759.94	24,745,759.94
ส่วนลดมูลค่าจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ		7,442,633.20	7,442,633.20	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้วเป็นสำรองตามกฎหมาย	22	26,700,000.00	26,700,000.00	26,700,000.00	26,700,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		703,932,940.34	681,697,012.61	355,990,370.76	311,885,016.93
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,279,583,277.84	1,257,347,350.11	924,198,075.06	880,092,721.23
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(26,410,140.48)	(26,410,088.48)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,253,173,137.36	1,230,937,261.63	924,198,075.06	880,092,721.23
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,479,905,711.49	1,530,557,583.59	1,073,426,444.02	1,058,204,012.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
	31				
รายได้					
	5	1,287,529,562.72	1,335,314,430.29	979,832,220.69	938,218,326.48
		2,220,865.09	1,135,198.14	-	-
		1,289,750,427.81	1,336,449,628.43	979,832,220.69	938,218,326.48
	5	(978,625,486.89)	(1,065,469,956.04)	(755,247,910.21)	(778,326,871.67)
		311,124,940.92	270,979,672.39	224,584,310.48	159,891,454.81
	5	-	-	20,019,948.00	10,009,974.00
	5	-	-	4,824,000.00	4,824,000.00
	5	27,586,903.86	28,947,914.98	18,331,715.78	22,177,916.07
		(65,471,876.51)	(62,357,890.95)	(42,319,152.69)	(37,210,136.36)
		(113,979,681.42)	(101,894,045.06)	(57,722,438.56)	(63,078,449.06)
	14	(5,340,103.32)	-	-	-
	15	(5,928,919.15)	-	-	-
		(6,422,234.49)	(9,242,956.70)	(5,243,991.90)	(7,333,527.10)
		141,569,029.89	126,432,694.66	162,474,391.11	89,281,232.36
	26	(29,419,185.76)	(24,796,169.97)	(28,455,120.88)	(15,500,208.13)
		112,149,844.13	101,636,524.69	134,019,270.23	73,781,024.23
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน					
	21	-	4,007,926.31	-	2,648,485.25
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
	25, 26	-	(801,585.26)	-	(529,697.05)
		-	3,206,341.05	-	2,118,788.20
		112,149,844.13	104,842,865.74	134,019,270.23	75,899,812.43
การปันส่วนกำไร:					
		112,149,844.13	101,636,524.69	134,019,270.23	73,781,024.23
		-	-	-	-
		112,149,844.13	101,636,524.69	134,019,270.23	73,781,024.23
การปันส่วนกำไรเบ็ดเสร็จรวม:					
		112,149,844.13	104,842,865.74	134,019,270.23	75,899,812.43
		-	-	-	-
		112,149,844.13	104,842,865.74	134,019,270.23	75,899,812.43
กำไรต่อหุ้น					
		0.44	0.40	0.52	0.29
		256,896,904	256,896,904	256,896,904	256,896,904

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท												
งบการเงินรวม												
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท												
หมายเหตุ	หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองเพื่อการจ่ายโดยผู้ถือหุ้นเป็นเกณฑ์	ส่วนลดมูลค่าจาก การซื้อคืนลงทุน	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
					จัดสรรเป็นสำรอง	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น บริษัท	ส่วน "ได้สิทธิ" ไม่มีอำนาจ ความสูง	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น		
						หักกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กักหนเอาไว้	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	7,442,633.20	26,700,000.00	666,768,063.27	-	-	1,242,418,400.77	(26,410,062.48)	1,216,008,338.29	
23.3, 23.4	-	-	-	-	-	(89,913,916.40)	-	-	(89,913,916.40)	(26.00)	(89,913,942.40)	
เงินปันผล	-	-	-	-	-	3,206,341.05	(3,206,341.05)	(3,206,341.05)	-	-	-	
โอนไปค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	101,636,524.69	3,206,341.05	3,206,341.05	104,842,865.74	-	104,842,865.74	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	7,442,633.20	26,700,000.00	681,697,012.61	-	-	1,257,347,350.11	(26,410,088.48)	1,230,937,261.63	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566												
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี:												
23.1, 23.2	-	-	-	-	-	(89,913,916.40)	-	-	(89,913,916.40)	(52.00)	(89,913,968.40)	
เงินปันผล	-	-	-	-	-	112,149,844.13	-	-	112,149,844.13	-	112,149,844.13	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	7,442,633.20	26,700,000.00	703,932,940.34	-	-	1,279,583,777.84	(26,410,140.48)	1,253,173,137.36	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567												

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน่วย: บาท									
หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ			กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
	หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	สำรองเพื่อการจ่าย โดยผู้ถือหุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรเป็นสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	มูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ พนักงานที่ทำงานได้	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อน ผลกำไรจากการวัด	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
23.3, 23.4  ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี: เงินปันผล โอนไปกำไรสะสม กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	26,700,000.00	325,899,120.90	-	-	-	894,106,825.20
	-	-	-	-	(89,913,916.40)	-	-	-	(89,913,916.40)
	-	-	-	-	2,118,788.20	(2,118,788.20)	(2,118,788.20)	(2,118,788.20)	-
23.1, 23.2  ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี: เงินปันผล กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	26,700,000.00	311,885,016.93	-	-	-	880,092,721.23
	-	-	-	-	(89,913,916.40)	-	-	-	(89,913,916.40)
	-	-	-	-	134,019,270.23	-	-	-	134,019,270.23
2567	256,896,904.00	259,865,040.36	24,745,759.94	26,700,000.00	355,990,370.76	-	-	-	924,198,075.06

**บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**
**งบกระแสเงินสด**
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	112,149,844.13	101,636,524.69	134,019,270.23	73,781,024.23
รายการปรับกระทบกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,419,185.76	24,796,169.97	28,455,120.88	15,500,208.13
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41,662,786.23	40,951,883.10	17,300,048.05	17,245,279.22
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	706.82	-	-	-
(กลับรายการ)ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	10,431,993.18	11,181,766.11	(1,044,427.83)	8,123,234.89
หนี้สูญ	3,622,923.31	182,593.01	2,091,877.80	-
(กลับรายการ)ขาดทุนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(83,998.00)	200,000.00	-	-
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	2,128,566.09	541,538.98	2,203,754.01	2,059,154.28
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	(10,144.95)	(806,799.55)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน	5,340,103.32	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,928,919.15	-	-	-
ขาดทุนจากการสิ้นสุดสัญญาสิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	20,192.40	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	223,605.47	(152,836.16)	213,704.38	46,056.46
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์	9,423.22	-	9,423.22	-
(กำไร)ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์และตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(2,359,131.42)	565,719.03	630,165.72	(679.72)
ขาดทุนจากการประมาณการหนี้สินจากคดีความ	2,819,672.13	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,251,658.21	2,666,126.88	2,285,714.86	1,914,079.56
รายได้เงินปันผล	-	-	(20,019,948.00)	(10,009,974.00)
ต้นทุนทางการเงิน	6,422,234.49	9,242,956.70	5,243,991.90	7,333,527.10
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	220,978,539.54	191,005,642.76	171,388,695.22	115,991,910.15
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,687,188.81)	17,197,689.22	(22,963,722.66)	(4,577,707.85)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	3,854,410.48	-	-
สินค้าคงเหลือ	78,005,302.85	179,326,000.77	77,364,187.66	164,478,112.44
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,043,935.00	2,284,787.63	6,000.00	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(10,953,701.85)	(25,878,095.47)	3,273,387.66	(25,598,533.66)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	1,129,263.37	445,798.17	927,630.44	(16,430.84)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	279,516,150.10	368,236,233.56	229,996,178.32	250,277,350.24
รับคืนเงินภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	4,129,935.35	-	-
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(137,600.00)	(210,267.00)	(137,600.00)	-
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(31,234,039.65)	(22,176,497.66)	(23,985,429.38)	(11,369,568.03)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	248,144,510.45	349,979,404.25	205,873,148.94	238,907,782.21

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**
**งบกระแสเงินสด**
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(179,544.24)	(71,453.27)	(46,746.30)	(21,953.22)
ซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(17,839,720.33)	(33,755,799.96)	(10,056,605.88)	(13,858,132.02)
เงินปันผลรับ	-	-	20,019,948.00	10,009,974.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(25,000,000.00)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	436,485.93	1,669,128.33	22,355.15	953,232.49
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	83,998.00	(200,000.00)	32,000,000.00	8,000,000.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(17,498,780.64)	(32,358,124.90)	16,938,950.97	5,083,121.25
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
จ่ายดอกเบี้ย	(6,375,711.76)	(9,463,480.25)	(5,257,419.57)	(7,370,721.71)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(47,992,041.33)	(149,937,979.86)	(34,617,022.03)	(124,863,973.28)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(8,360,000.00)	(39,940,000.00)	(3,000,000.00)	(15,900,000.00)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	(3,207,269.88)	(3,061,737.39)	(2,255,037.43)	(1,901,986.77)
จ่ายชำระหนี้สินทางการเงินอื่น	(195,692.76)	(2,293,921.49)	-	-
จ่ายเงินปันผล	(89,913,968.40)	(89,913,942.40)	(89,913,916.40)	(89,913,916.40)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(156,044,684.13)	(294,611,061.39)	(135,043,395.43)	(239,950,598.16)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	74,601,045.68	23,010,217.96	87,768,704.48	4,040,305.30
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	82,651,575.56	59,687,414.06	48,071,846.86	44,077,598.02
ผลกระทบจากการแปลงค่าเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง	(213,704.38)	(46,056.46)	(213,704.38)	(46,056.46)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	157,038,916.86	82,651,575.56	135,626,846.96	48,071,846.86
<b>ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8,831,242.44	-	1,293,832.88
ค่าซื้อสินทรัพย์ส่วนที่บันทึกเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	413,797.86	5,491,016.89	402,069.86	112,882.72
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	750,001.00	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง	11,285,885.52	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



**บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย****หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567****1. ข้อมูลทั่วไป**

บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรีและมีสาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยเบร้ง 68 ถนนสุขุมวิท 107 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ และสาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 48 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายท่อที่ใช้ในระบบงานก่อสร้าง ท่อในอาคาร ประเภท ท่อร้อยสายในระบบไฟฟ้า ท่อ PPR ในระบบประปา และสุขาภิบาล

**2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน**

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

**เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม**

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) โดยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยสรุปได้ดังนี้

	จัดตั้งขึ้น		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	
	ในประเทศ	ประเภทกิจการ	2567	2566
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด	ไทย	ผลิตและรับจ้างผลิต ท่อระบายอากาศ	100.00	100.00
<u>บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด</u>				
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด	ไทย	รับเหมาเดินระบบไฟฟ้าภายในและ ภายนอกอาคารจำหน่ายอุปกรณ์โรงเรือน รวมถึงอุปกรณ์และอะไหล่ทุกชนิด	65.00	65.00
<p>ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้</p> <p>ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น</p> <p>ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ</p> <p>จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว</p> <p>ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม</p> <p>ช) การร่วมค้า เป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมกันในนั้น</p> <p>เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 บริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ได้ลงทุนในกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา และกิจการดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งกิจการร่วมค้ากับสำนักงานสรรพากรเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2561</p> <p>รายละเอียดอัตราการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทในกิจการร่วมค้า สรุปได้ดังนี้</p>				

	จัดตั้งขึ้น		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	
	ในประเทศ	ประเภทกิจการ	2567	2566
<u>บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท เมฆา-เอส จำกัด</u>				
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา	ไทย	ก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับ สายส่งไฟฟ้ากำลังและสายสัญญาณสื่อสาร (หยุดดำเนินการชั่วคราว)	50.00	50.00
<p>ข) งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทได้รวมส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของกิจการร่วมค้า นับจากวันที่มีการควบคุมร่วมกันในงานนั้นจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม</p>				

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

#### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

### 4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

#### 4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากประจำที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน ยกเว้นเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

#### 4.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) เกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจมาใช้ ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

### 4.3 สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

#### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

#### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีการที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

### 4.4 เครื่องมือทางการเงิน

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตรา

สารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทของตราสารทุน

ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันความเสี่ยง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

#### การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทฯ ใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการค้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการค้อยค่า

#### 4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบนั้น ต้นทุนในการดัดแปลง หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่นและค่าเสียหายในการผลิตโดยตรง

#### 4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ บันทึกโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการค้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.7 เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้า ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

การร่วมค้า เป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมกันในงานนั้น โดยมีสิทธิในทรัพย์สินสุทธิของการร่วมการงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น

ส่วนได้เสียในการร่วมค้าบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมร่วม

#### 4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณเป็นเวลา 20 - 33 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ ที่มีไว้ใช้งานในภาพรวมของกลุ่มบริษัทโดยไม่ถือเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ถืออสังหาริมทรัพย์นั้นเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

#### 4.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

รายจ่ายฝ่ายทุนที่เกิดขึ้นภายหลัง

รายจ่ายที่เกิดขึ้นภายหลังซึ่งเกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จะถูกบันทึกเพิ่มในบัญชีของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง หากมีความเป็นไปได้ที่ค่อนข้างแน่นอนว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพิ่มเติมในอนาคตแก่กลุ่มบริษัทเกินกว่าที่ได้เคยประเมินได้จากทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องนั้น รายจ่ายที่เกิดขึ้นในภายหลังอื่นๆ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ที่มีอยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนของอาคารและอุปกรณ์หลังจากหักมูลค่าซากโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ แสดงได้ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	10 - 33
เครื่องจักร	5 - 20
เครื่องมือเครื่องใช้	5 - 20
อุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10
เครื่องตกแต่ง	5 - 10
ยานพาหนะ	5

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอาคารให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

#### 4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาการให้ประโยชน์ ดังนี้

	ระยะเวลา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
สมาชิกสนามกอล์ฟ	ตามอายุสัญญา

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

#### 4.12 สัญญาเช่า

*สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า*

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลานี้เพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้น และประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดิน	31
อาคาร	5 - 30
ยานพาหนะ	5

#### สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทอาจเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

#### 4.13 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาทุน



#### 4.14 ประเมินการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวมีนัยสำคัญ

#### 4.15 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

##### รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการ

##### รายได้จากการให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบ

รายได้จากการให้บริการรับเหมาติดตั้งงานระบบรับรู้เมื่อการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ตลอดช่วงเวลาตามสัญญา บริษัทย่อยใช้วิธีปัจเจกนำเข้าในการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระให้เสร็จสมบูรณ์ตามสัญญาโดยอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดเพื่อให้การก่อสร้างเสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามสัญญา

บริษัทย่อยจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

##### ต้นทุนการบริการรับเหมาติดตั้งงานระบบ

ต้นทุนการบริการรับเหมาติดตั้งงานระบบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญารับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันทีเมื่อมีการปฏิบัติงาน ต้นทุนการบริการรับเหมาติดตั้งงานระบบประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่ารับเหมาช่วง ค่าที่ปรึกษา ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับงานรับเหมาติดตั้งงานระบบทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่างานรับเหมาติดตั้งนั้นจะประสบผลขาดทุน

##### ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

กลุ่มบริษัทรับรู้ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นตามเกณฑ์คงค้าง

##### ค่าใช้จ่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.16 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ถ้าไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศและบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งแสดงในมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการพิจารณามูลค่ายุติธรรม

#### 4.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจในการควบคุมบุคคลหรือกิจการอื่นหรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลหรือกิจการอื่นอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการดำเนินงานรวมถึงกิจการที่มีผู้ถือหุ้นหรือผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน

#### 4.18 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### 4.19 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

##### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน – โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายเงินสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในผลการดำเนินงานระหว่างงวด สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

##### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน – โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการภาระผูกพันดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 4.21 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระหว่างปี

#### 4.22 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ

ในการจัดทำการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการผลกระทบของเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

*ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า*

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

*ค่าเพื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ*

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเพื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า สิ้นสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคาตลาดหรือราคาทดแทนลดลง เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือประเภทต่าง ๆ

*ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน*

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จะมีการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยประเมินจากผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทย่อยนั้น ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

*ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์*

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร กลุ่มบริษัทจะบันทึกเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

*ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์*

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

#### *ประมาณการต้นทุนงานการบริการรับเหมาติดตั้งงานระบบ*

บริษัทย่อยประมาณการต้นทุนงานการบริการรับเหมาติดตั้งงานระบบของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ บริษัทย่อยจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

#### *สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับงาน โครงการ*

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงาน โครงการแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงานที่ทำ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรง และสภาพการณ์ปัจจุบัน

#### *ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์*

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### *ประมาณการหนี้สิน*

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ

### **5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการธุรกิจที่มีขึ้นกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แสดงไว้ในงบการเงินตามเงื่อนไขและราคาที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

## 5.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

### ลักษณะความสัมพันธ์

#### บริษัทย่อย

บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด	ถือหุ้นในสัดส่วนทั้งหมดของทุนจดทะเบียน และมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด ร้อยละ 65 และมีกรรมกรของบริษัทฯ บางท่านร่วมกัน

#### กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา	กิจการร่วมค้าโดยบริษัท เมฆา-เอส จำกัด มีสัดส่วนร่วมค้าร้อยละ 50 (หยุดดำเนินการชั่วคราว)
บริษัท เจเอสวี สปริง จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท บุนา ออแกนิคคอฟฟี่ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท เปรมสุข ฟาร์ม จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน

## 5.2 บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่มีสาระสำคัญมีดังนี้

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
นโยบายการกำหนดราคา					
<u>รายการกับบริษัทย่อย</u>					
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด					
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	8,868,179.59	8,570,649.68
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	20,019,948.00	10,009,974.00
ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	17,385,546.16	16,337,822.66
ต้นทุนค่าบริการ	ราคาตลาด	-	-	15,850,690.00	14,831,636.00
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละ 3.50	-	-	983,633.86	1,286,849.32
รายได้ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	4,764,000.00	4,764,000.00
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	2,940,000.00	2,940,000.00
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด					
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	550,072.80	636,087.89
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	539,700.00	523,200.00
รายได้ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	60,000.00	60,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	113,058.95	40,613.00
<u>รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัท เจเอสวี สปริง จำกัด					
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	1,039.20	96,984.20	-	984.20
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	142,240.72	576,935.74	129,198.22	23,496.48
ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	55,769.20	30,405.00	4,500.00	2,400.00
บริษัท บุนา ออแกนิคคอฟฟี่ จำกัด					
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	83.99	2,000.00	83.99	2,000.00
ค่ารับรอง	ราคาตลาด	17,188.77	13,954.20	17,188.77	13,954.20

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
นโยบายการกำหนดราคา		2567	2566	2567	2566
บริษัท เปรมสุข ฟาร์ม จำกัด					
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	30,200.00	-	-
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา					
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	249,999.98	249,999.84	-	-
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละ 5	594,316.96	585,924.68	-	-
รายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				-	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าที่ดิน	ตามที่ระบุในสัญญา	840,000.00	772,500.00	840,000.00	772,500.00

5.3 ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สิน ที่มีสาระสำคัญระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

		หน่วย: บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด					
ลูกหนี้การค้า		-	-	-	116,246.85
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		-	-	5,386.32	722,918.62
รายได้ค้างรับ		-	-	489,949.84	478,646.74
ดอกเบี้ยค้างรับ		-	-	-	95,123.29
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		-	-	-	17,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว		-	-	-	15,000,000.00
เจ้าหนี้การค้า		-	-	1,308,621.07	1,426,686.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		-	-	582,139.20	621,428.41
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด					
ลูกหนี้การค้า		-	-	-	626,957.94
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		-	-	4,815.00	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		-	-	-	1,059.30
บริษัท เจเอสวี สปริง จำกัด					
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		-	25,141.23	-	25,141.23
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3,210.00	-	-	-	-
บริษัท เปรมสุข ฟาร์ม จำกัด					
ลูกหนี้การค้า		-	5,350.00	-	-

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,856,532.66	1,606,532.68	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	4,101,322.38	3,507,005.42	-	-
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - อื่น	(5,957,855.04)	(5,113,538.10)	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสุทธิ	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	11,766,002.00	11,850,000.00	-	-
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต -				
เงินให้กู้ยืม	(11,766,002.00)	(11,850,000.00)	-	-
สุทธิ	-	-	-	-

บริษัทฯ มีรายการเคลื่อนไหวเงินให้กู้ยืมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังต่อไปนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินให้กู้ยืม				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	11,850,000.00	11,650,000.00	32,000,000.00	40,000,000.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	700,000.00	200,000.00	-	-
ลดลงระหว่างปี	(783,998.00)	-	(32,000,000.00)	(8,000,000.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11,766,002.00	11,850,000.00	-	32,000,000.00
ดอกเบี้ยค้างรับ				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	3,507,005.42	2,921,080.74	95,123.29	118,904.10
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	594,316.96	585,924.68	983,633.86	1,286,849.32
ลดลงระหว่างปี	-	-	(1,078,757.15)	(1,310,630.13)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,101,322.38	3,507,005.42	-	95,123.29
รวมเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ	15,867,324.38	15,357,005.42	-	32,095,123.29

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสัญญาให้เงินกู้ยืมแก่ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด จำนวน 2 สัญญา รวมเป็นเงิน 32.00 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี บริษัทฯ ได้รับชำระเงินต้นและดอกเบี้ยครบทั้งจำนวนแล้วในระหว่างปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อย คือบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด มีสัญญาให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท เมฆา-เอส จำกัด จำนวนหลายสัญญา รวมเป็นเงิน 114.47 ล้านบาท โดยสัญญากำหนดครบชำระคืนภายใน 1 ปี จำนวน 69.37 ล้านบาท และกำหนดครบชำระคืนมากกว่า 1 ปี จำนวน 45.10 ล้านบาท โดยมีกรรมการของบริษัท เมฆา-เอส จำกัด เป็นผู้ค้ำประกัน



และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี เนื่องจาก บริษัท เมฆา-เอส จำกัด มีผลการดำเนินงานขาดทุนต่อเนื่อง ผู้บริหารจึงพิจารณาตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าวทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อย คือบริษัท เมฆา-เอส จำกัด มีสัญญาให้เงินกู้ยืมแก่กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา จำนวน 11.77 ล้านบาท มีกำหนดรับชำระคืนภายใน 1 ปี โดยมีกรรมการของกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา เป็นผู้ค้ำประกัน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี เนื่องจากกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา ได้หยุดประกอบกิจการชั่วคราว (หมายเหตุ 11) ผู้บริหารจึงพิจารณาตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าวทั้งจำนวน

#### 5.4 สัญญาสำคัญที่ทำกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	ระยะเวลา	หน่วย: บาท
		อัตราค่าเช่าต่อเดือน
บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคต จำกัด (มหาชน)		
สัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2569	245,000.00
สัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2569	70,000.00
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด		
สัญญาเช่าอาคารโรงงานกับบริษัทใหญ่	มกราคม 2567 - ธันวาคม 2569	300,000.00
สัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทใหญ่	สิงหาคม 2567 - กรกฎาคม 2569	20,000.00
สัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทใหญ่	พฤศจิกายน 2565 - พฤศจิกายน 2568	65,000.00
สัญญาเช่าคลังเก็บสินค้ากับบริษัทใหญ่	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2569	12,000.00
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด		
สัญญาเช่าคลังเก็บสินค้ากับบริษัทใหญ่	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2569	5,000.00

#### 5.5 ค่าตอบแทนที่จ่ายให้ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,585,800.00	13,318,250.00	10,892,400.00	10,471,900.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	702,390.72	673,015.80	702,390.72	531,679.80
รวมค่าตอบแทนที่จ่ายให้ผู้บริหารสำคัญ	14,288,190.72	13,991,265.80	11,594,790.72	11,003,579.80

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	330,000.00	280,000.00	100,000.00	100,000.00
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	121,227,430.39	64,885,385.47	105,755,796.64	39,935,918.12
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	33,405,614.09	15,081,922.57	29,268,683.70	5,631,661.22
เช็คที่ถึงกำหนดรับชำระ	2,075,872.38	2,404,267.52	502,366.62	2,404,267.52
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	157,038,916.86	82,651,575.56	135,626,846.96	48,071,846.86

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,350.00	-	743,204.79
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	342,657,243.19	327,379,695.35	269,127,030.43	241,543,923.90
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	18,698,837.32	25,748,841.32	15,902,643.37	21,838,417.27
รวมลูกหนี้การค้า	361,356,080.51	353,133,886.67	285,029,673.80	264,125,545.96
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(46,330,949.91)	(36,743,273.67)	(17,991,509.13)	(19,035,936.96)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	315,025,130.60	316,390,613.00	267,038,164.67	245,089,609.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,856,532.66	1,631,673.91	10,201.32	748,059.85
เงินจำนองล่วงหน้าค่าสินค้า	1,955,275.94	238,547.42	1,176,728.52	-
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	7,084,140.52	7,692,336.45	1,424,724.19	1,718,939.19
ดอกเบี้ยค้างรับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,101,322.38	3,507,005.42	-	95,123.29
รายได้ค้างรับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	489,949.84	478,646.74
ภาษีซื้อรอขอลิ้น	414,700.16	956,887.56	136,966.01	437,207.14
อื่นๆ	6,415,942.99	6,958,851.74	1,017,707.56	810,584.21
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	21,827,914.65	20,985,302.50	4,256,277.44	4,288,560.42
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต - อื่น	(14,959,742.83)	(14,115,425.89)	-	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	6,868,171.82	6,869,876.61	4,256,277.44	4,288,560.42
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	321,893,302.42	323,260,489.61	271,294,442.11	249,378,169.42

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่เกินกำหนดชำระ	182,237,712.53	173,259,910.01	152,209,767.96	137,826,442.69
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	119,598,427.58	133,603,226.08	108,930,555.05	106,838,433.00
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	4,822,607.17	2,885,548.88	4,609,819.21	422,345.85
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	5,188,742.42	4,551,207.56	1,421,043.74	998,697.56
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	49,508,590.81	38,833,994.14	17,858,487.84	18,039,626.86
รวม	361,356,080.51	353,133,886.67	285,029,673.80	264,125,545.96

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตมีความเคลื่อนไหวในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ต้นปี	(36,743,273.67)	(22,543,021.62)	(19,035,936.96)	(10,912,702.07)
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(13,807,474.03)	(18,102,481.33)	(1,585,147.75)	(8,123,234.89)
<u>หัก</u> ลดลงระหว่างปี				
จากการรับชำระ	1,024,874.48	3,719,646.27	537,697.78	-
จากการกลับรายการเพื่อตัดหนี้สูญ	3,194,923.31	182,583.01	2,091,877.80	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ปลายปี	(46,330,949.91)	(36,743,273.67)	(17,991,509.13)	(19,035,936.96)

ส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดมากกว่า 12 เดือนเป็นส่วนของลูกหนี้การค้าที่บริษัทย่อยได้รับเงินล่วงหน้าตามสัญญา (แสดงภายใต้หนี้สินที่เกิดจากสัญญา – หมุนเวียน)

## 8. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาก่อสร้าง

รายการที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาก่อสร้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
มูลค่าสัญญา	217,522,180.00	217,522,180.00
รายได้ที่รับรู้		
- รายได้จากการบริการที่รับรู้จนถึงต้นปี	61,059,376.39	61,059,376.39
- รายได้จากการบริการที่รับรู้ในระหว่างปี	-	-
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนที่ทำเสร็จ	61,059,376.39	61,059,376.39
หัก: มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(40,283,270.98)	(40,283,270.98)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		
- รายได้ที่ยังไม่เรียกเก็บ	20,776,105.41	20,776,105.41
- ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	5,431,075.40	5,431,075.40
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	26,207,180.81	26,207,180.81
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(13,217,385.42)	(13,217,385.42)
สุทธิ	12,989,795.39	12,989,795.39
ลูกหนี้งานบริการ (แสดงรวมในลูกหนี้การค้า)	7,771,476.21	7,771,476.21
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		
- เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	19,983,368.98	19,983,368.98
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	19,983,368.98	19,983,368.98
จำนวนรวมของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้ (หักด้วยขาดทุนที่รับรู้) จนถึงปัจจุบันสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง	61,059,376.39	61,059,376.39

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มียอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน ที่มีอายุเกินกว่า 1 ปี จำนวน 26.21 ล้านบาท (รวมเงินประกันผลงาน 5.43 ล้านบาท) นับจากวันที่ได้ให้บริการ และได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเป็นจำนวนเงิน 13.22 ล้านบาท

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย อยู่ระหว่างการดำเนินการเรียกเก็บการชำระหนี้ และดำเนินคดี และคาดว่าจะสามารถเก็บชำระหนี้ได้ โดยไม่เกิดความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญแก่บริษัทย่อยเกินกว่าที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตส่วนที่เหลือแล้ว

## 9. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	173,504,034.12	180,765,342.14	118,336,444.59	130,376,963.94
วัตถุดิบ	277,327,776.29	343,103,186.54	196,838,536.94	261,493,300.10
งานระหว่างทำ	-	151,833.61	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	11,477,317.66	12,418,908.17	6,280,405.21	8,325,264.35
สินค้ำระหว่างทาง	22,748,090.81	26,623,251.27	21,485,550.05	20,109,596.06
รวมสินค้ำคงเหลือ	485,057,218.88	563,062,521.73	342,940,936.79	420,305,124.45
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลง	(18,764,848.89)	(16,636,282.80)	(13,454,745.86)	(11,250,991.85)
รวมสินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	466,292,369.99	546,426,238.93	329,486,190.93	409,054,132.60

ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลงมีความเคลื่อนไหวในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลง-ต้นปี	(16,636,282.80)	(16,094,743.82)	(11,250,991.85)	(9,191,837.57)
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(2,203,754.01)	(3,646,551.28)	(2,203,754.01)	(2,059,154.28)
หัก ลดลงระหว่างปี	75,187.92	3,105,012.30	-	-
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลง-ปลายปี	(18,764,848.89)	(16,636,282.80)	(13,454,745.86)	(11,250,991.85)

#### 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคากู้

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย: บาท			
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	
		2567	2566
บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด	ผลิตและรับจ้างผลิต	100.00	100.00
ต่อระบบอากาศยาน		102.00	77.00
		2567	2566
		101,999,800.00	76,999,800.00
หน่วย: บาท			
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	
		2567	2566
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด	รับเหมาเดินระบบไฟฟ้า	65.00	65.00
ภายในและภายนอกอาคาร		10.00	10.00
จำหน่ายอุปกรณ์โรงเรือน		2567	2566
รวมถึงอุปกรณ์และอะไหล่ทุกชนิด		6,500,000.00	6,500,000.00
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		(6,500,000.00)	(6,500,000.00)
เงินลงทุน - สุทธิ		-	-

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมได้อนุมัติเรียกชำระเงินค้ำหุ้น ส่วนที่เหลือจากบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 25 เป็นจำนวนเงิน 25 ล้านบาท ส่งผลให้หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทย่อยมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 102 ล้านบาท

บริษัทย่อยมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

	ประเทศที่ จัดตั้งและ สถานที่หลัก ของธุรกิจ	เจ้าของและสิทธิในการ ออกเสียงที่ถือโดยส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)	หน่วย: บาท	
			กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จจัดสรร สำหรับส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมสะสม
บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด				
บริษัท เมฆา-เอส จำกัด	ไทย	35.00	-	(26,418,058.47)

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย คือบริษัท เมฆา – เอส จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	หน่วย: บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	
สินทรัพย์หมุนเวียน	36,014,711.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	17,784,686.49
หนี้สินหมุนเวียน	112,142,739.41
หนี้สินไม่หมุนเวียน	69,366,002.00
<b>ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม</b>	<b>(26,418,058.47)</b>
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	
รายได้	16,157,927.33
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีส่วนของ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นส่วนของ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-
<b>เงินปันผลจ่ายแก่</b>	
<b>ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม</b>	<b>-</b>
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน)	
กิจกรรมดำเนินงาน	(2,499,993.62)
กิจกรรมลงทุน	223,222.18
กิจกรรมจัดหาเงิน	(783,998.00)
<b>เงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(3,060,769.44)</b>

## 11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้า แสดงตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้าที่ลงทุน โดยบริษัท เมฆา-เอส จำกัด

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		วิธีส่วนได้เสีย	
	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)		2567	
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	สัดส่วนเงินลงทุน(ร้อยละ)	2567	2566
กิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา	ก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลังและสายสัญญาณสื่อสาร (หยุดดำเนินการชั่วคราว)	50.00	50.00	-

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมได้อนุมัติให้ลงทุนในกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา ซึ่งเป็นพรรคกลางทำสัญญาาร่วมค้ากับ บริษัท เอ.ที.อี เทเลคอม คอนสตรัคชั่น จำกัด โดยในสัญญาาร่วมค้าตกลงแบ่งสัดส่วนร่วมค้าในอัตราร้อยละ 50 เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับสายส่งไฟฟ้ากำลังและสายสัญญาณสื่อสาร บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ได้ลงทุนในเบื้องต้นเป็นเงิน 4 ล้านบาท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมได้อนุมัติรับเงินลงทุนคืนจากกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา ทั้งจำนวน แต่ยังคงมีสัดส่วนร่วมค้า และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ตกลงในสัญญาาร่วมค้า

เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2565 บริษัทย่อยได้ถูกฟ้องร้องจากบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อเรียกคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามสัญญาารับจ้างงานก่อสร้างจากโครงการที่รับงานโดยกิจการร่วมค้า เอทีอี-เมฆา จำนวน 5 ล้านบาท พร้อมอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปีนับแต่วันฟ้อง โดยโครงการดังกล่าวได้สิ้นสุดลงเนื่องจากการล้มเหลวในการส่งมอบพื้นที่และการไม่สามารถเจรจาต่อรองเพื่อการปรับราคาใหม่ได้ กิจการร่วมค้าเอทีอี-เมฆาจึงได้ทำหนังสือขอออกเลิกสัญญาดังกล่าว และบริษัทย่อยจึงดำเนินการฟ้องแย้ง เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุน ร่วมกันคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามสัญญา พร้อมดอกเบี้ยดังกล่าว และยกฟ้องตามคำฟ้องแย้งของบริษัทย่อย ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์แล้ว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างพิจารณาของศาล

ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีความเป็นจำนวน 2.82 ล้านบาท โดยแสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมในระหว่างปีแล้ว



ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของกิจการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ มีดังนี้

	หน่วย: บาท	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,842,011.58	2,718,672.36
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6.00	6.00
หนี้สินหมุนเวียน	22,544,084.68	21,788,765.72
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-
รายได้	-	-
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	(631,979.74)	(977,162.37)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	(631,979.74)	(977,162.37)

การกระทบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการร่วมค้าที่รับรู้ในงบการเงินรวม มีดังนี้

	หน่วย: บาท
	2567
สินทรัพย์(หนี้สิน)สุทธิของกิจการร่วมค้า	(19,702,067.10)
สัดส่วนการลงทุนโดยกลุ่มบริษัทในกิจการร่วมค้า (ร้อยละ)	50.00
สินทรัพย์(หนี้สิน)สุทธิของกิจการร่วมค้าตามสัดส่วนการลงทุน โดยกลุ่มบริษัท	-
<b>มูลค่าตามบัญชีของมูลค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า</b>	<b>-</b>

ในปี 2567 กิจการร่วมค้ามีผลขาดทุนจากการดำเนินงานมีผลทำให้ส่วนแบ่งขาดทุนในกิจการร่วมค้าสูงกว่าเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า

## 12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารกับสถาบันการเงินหลายแห่ง เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินดังกล่าว (หมายเหตุ 17 และ 27.5)

## 13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อาคาร	ที่ดิน	อาคาร	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,200,000.00	176,155.34	19,668,622.66	19,844,778.00
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,200,000.00	176,155.34	19,668,622.66	19,844,778.00
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,200,000.00	176,155.34	19,668,622.66	19,844,778.00
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	159,945.17	-	9,354,698.91	9,354,698.91
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	209,999.95	-	545,604.54	545,604.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	369,945.12	-	9,900,303.45	9,900,303.45
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	209,999.95	-	545,604.54	545,604.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	579,945.07	-	10,445,907.99	10,445,907.99
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,830,054.88	176,155.34	9,768,319.21	9,944,474.55
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,620,054.93	176,155.34	9,222,714.67	9,398,870.01
<b>มูลค่ายุติธรรม</b>	4,200,000.00			26,466,694.14

บริษัทฯ ให้บริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด เช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมด โดยมีอัตราค่าเช่าปีละ 3.60 ล้านบาท บริษัทฯ ได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมด ไปค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง (หมายเหตุ 17)

ในระหว่างปี 2565 บริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าค้างนาน โดยชำระเป็นคอนโดมิเนียมมูลค่าตามราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระเป็นจำนวนเงิน 4.20 ล้านบาท

#### 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

รายการ	หน่วย: บาท							
	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	งบระหว่างทำ รวม
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	104,418,991.00	355,293,632.81	276,802,321.84	83,269,739.24	17,096,778.83	3,279,893.86	8,147,285.07	865,391,527.96
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	355,915.69	1,319,419.86	5,985,324.90	2,510,444.24	-	950,000.00	38,268,148.85
โอนเข้า/โอนออกระหว่างปี	-	-	10,686,738.42	228,622.00	-	-	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(7,184,578.71)	(4,697,832.01)	(1,298,687.60)	(257,521.21)	-	(14,209,879.53)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	104,418,991.00	355,649,548.50	281,623,901.41	84,785,854.13	18,308,535.47	3,022,372.65	9,097,285.07	889,449,797.28
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	909,990.00	517,328.05	8,417,846.12	1,298,825.71	-	110,500.00	17,415,618.19
โอนเข้า/โอนออกระหว่างปี	-	-	31,868,750.11	-	-	-	-	-
รับโอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	3,350,000.00	3,350,000.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(21,899,142.17)	(1,902,395.36)	(1,667,606.75)	(53,995.64)	-	(25,523,139.92)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	104,418,991.00	356,559,538.50	292,110,837.40	91,301,304.89	17,939,754.43	2,968,377.01	12,557,785.07	884,692,275.55
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	105,202,071.34	184,413,183.96	60,378,244.30	12,378,273.73	3,266,688.32	6,112,282.10	371,750,743.75
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	12,907,111.96	15,500,268.58	5,233,588.15	1,859,517.15	3,364.18	37,999.96	35,541,849.98
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่ายระหว่างปี	-	-	(6,460,313.22)	(4,511,214.55)	(1,285,929.87)	(257,472.21)	-	(12,514,929.85)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	118,109,183.30	193,453,139.32	61,100,617.90	12,951,861.01	3,012,580.29	6,150,282.06	394,777,663.88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	12,496,230.31	15,868,851.46	5,884,206.33	2,159,508.11	654.33	210,288.14	36,619,738.68
รับโอนมาจากค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	2,599,999.00	2,599,999.00
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่ายระหว่างปี	-	-	(13,068,860.66)	(1,384,218.64)	(1,649,681.32)	(53,960.64)	-	(16,156,721.26)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	130,605,413.61	196,253,130.12	65,600,605.59	13,461,687.80	2,959,273.98	8,960,569.20	417,840,680.30

หน่วย: บาท									
งบการเงินรวม									
ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	งานระหว่างทำ	รวม	
-	93,203.59	12,485,217.70	3,293,264.71	120,590.97	7,723.03	-	-	16,000,000.00	
-	-	(496,269.16)	(306,868.87)	(3,661.52)	-	-	-	(806,799.55)	
-	93,203.59	11,988,948.54	2,986,395.84	116,929.45	7,723.03	-	-	15,193,200.45	
-	-	-	-	(10,144.95)	-	-	-	(10,144.95)	
-	93,203.59	11,988,948.54	2,986,395.84	106,784.50	7,723.03	-	-	15,183,055.50	
104,418,991.00	237,447,161.61	76,181,813.55	20,698,840.39	5,239,745.01	2,069.33	2,947,003.01	32,543,309.05	479,478,932.95	
104,418,991.00	225,860,921.30	83,868,758.74	22,714,303.46	4,371,282.13	1,380.00	3,597,215.87	6,835,687.25	451,668,539.75	

**ค่าเสื่อมค่า**

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

ค่าเสื่อมค่าต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมค่าต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

**มูลค่าสุทธิตามบัญชี**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: บาท								
งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	งานระหว่างทำ	รวม
<b>ราคาดุล</b>								
41,532,103.66	113,427,480.87	133,457,375.76	51,421,185.83	8,045,540.69	2,416,879.27	7,628,457.97	6,433,525.85	364,362,549.90
-	-	-	2,022,004.08	2,181,045.92	-	950,000.00	7,839,296.74	12,992,346.74
-	-	5,466,455.95	228,622.00	-	-	-	(5,695,077.95)	-
-	-	(4,390,265.23)	(3,655,407.52)	(1,023,703.85)	(171,237.07)	-	-	(9,240,613.67)
41,532,103.66	113,427,480.87	134,533,566.48	50,016,404.39	9,202,882.76	2,245,642.20	8,578,457.97	8,577,744.64	368,114,282.97
-	670,490.00	304,024.91	4,638,571.79	913,707.71	-	110,500.00	3,008,881.33	9,646,175.74
-	-	4,752,288.72	-	-	-	-	(4,752,288.72)	-
-	-	(1,964,961.29)	(792,893.38)	(538,801.31)	(17,945.57)	-	-	(3,314,601.55)
41,532,103.66	114,097,970.87	137,624,918.82	53,862,082.80	9,577,789.16	2,227,696.63	8,688,957.97	6,834,337.25	374,445,857.16
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
-	56,986,328.44	98,311,398.78	39,944,922.91	6,650,167.14	2,415,778.27	5,693,456.00	-	210,002,051.54
-	3,416,706.93	5,377,001.06	2,746,499.08	668,185.51	-	37,999.96	-	12,246,392.54
-	-	(4,106,025.66)	(3,570,722.92)	(1,018,148.34)	(171,217.07)	-	-	(8,866,113.99)
-	60,403,035.37	99,582,374.18	39,120,699.07	6,300,204.31	2,244,561.20	5,731,455.96	-	213,382,330.09
-	2,969,986.23	5,069,853.58	2,885,767.26	967,940.91	-	210,288.14	-	12,103,836.12
-	-	(1,483,660.30)	(627,303.78)	(533,180.03)	(17,936.57)	-	-	(2,662,080.68)
-	63,373,021.60	103,168,567.46	41,379,162.55	6,734,965.19	2,226,624.63	5,941,744.10	-	222,824,085.53
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
41,532,103.66	53,024,445.50	34,951,192.30	10,895,705.32	2,902,678.45	1,081.00	2,847,002.01	8,577,744.64	154,731,952.88
41,532,103.66	50,724,949.27	34,456,351.36	12,482,920.25	2,842,823.97	1,072.00	2,747,213.87	6,834,337.25	151,621,771.63

ค่าเสื่อมราคาแสดงในกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนขายและบริการ	27,873,810.12	27,368,306.97	9,576,688.48	10,374,514.76
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	8,745,928.56	8,173,543.01	2,527,147.64	1,871,877.78
	36,619,738.68	35,541,849.98	12,103,836.12	12,246,392.54

กลุ่มบริษัทได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีประมาณ 290.42 ล้านบาท และ 349.73 ล้านบาท ตามลำดับ (หมายเหตุ 17 และ 19)

มูลค่าต้นทุนของอาคารและอุปกรณ์ ที่ยังใช้งานซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่กลุ่มบริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีประมาณ 199.23 ล้านบาท และ 187.58 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยคือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด พิจารณารับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งที่ยังไม่ได้ใช้งานทั้งจำนวน โดยในระหว่างปี 2567 บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งที่ยังไม่ใช้งานส่วนที่เหลือเป็นจำนวนเงิน 5.34 ล้านบาทซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

### 15. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	หน่วย: บาท									
	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม		
<b>ราดทุน</b>										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	12,873,114.78	5,621,119.51	9,413,536.32	27,907,770.61	12,873,114.78	52,579,919.49	4,049,725.49	69,502,759.76		
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,293,832.88	6,975,199.03	562,210.53	8,831,242.44	1,293,832.88	-	-	1,293,832.88		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	14,166,947.66	12,596,318.54	9,975,746.85	36,739,013.05	14,166,947.66	52,579,919.49	4,049,725.49	70,796,592.64		
โอนออกไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(3,350,000.00)	(3,350,000.00)	-	-	-	-		
การสิ้นสุดและการยกเลิกสัญญา	-	(5,621,119.51)	-	(5,621,119.51)	-	-	-	-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,166,947.66	6,975,199.03	6,625,746.85	27,767,893.54	14,166,947.66	52,579,919.49	4,049,725.49	70,796,592.64		
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(1,417,433.28)	(4,138,770.25)	(3,563,863.39)	(9,120,066.92)	(1,417,433.28)	(3,943,493.93)	(1,370,126.26)	(6,731,053.47)		
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(426,077.80)	(1,462,156.77)	(1,746,295.12)	(3,634,529.69)	(426,077.80)	(1,752,663.96)	(845,340.80)	(3,024,082.56)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(1,843,511.08)	(5,600,927.02)	(5,310,158.51)	(12,754,596.61)	(1,843,511.08)	(5,696,157.89)	(2,215,467.06)	(9,755,136.03)		
โอนไปเป็นค่าเสื่อมราคา-ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	2,599,999.00	2,599,999.00	-	-	-	-		
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(462,128.87)	(1,046,279.97)	(1,640,105.17)	(3,148,514.01)	(462,128.87)	(1,752,663.98)	(845,340.83)	(3,060,133.68)		
การสิ้นสุดและการยกเลิกสัญญา	5,600,927.11	-	-	5,600,927.11	-	-	-	-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(2,305,639.95)	(1,046,279.88)	(4,350,264.68)	(7,702,184.51)	(2,305,639.95)	(7,448,821.87)	(3,060,807.89)	(12,815,269.71)		
<b>ค่าเสื่อมราคีย่อย</b>										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	-	-	-	-	-		
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	(5,928,919.15)	-	(5,928,919.15)	-	-	-	-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(5,928,919.15)	-	(5,928,919.15)	-	-	-	-		
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,323,436.58	6,995,391.52	4,665,588.34	23,984,416.44	12,323,436.58	46,883,761.60	1,834,258.43	61,041,456.61		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	11,861,307.71	-	2,275,482.17	14,136,789.88	11,861,307.71	45,131,097.62	988,917.60	57,981,322.93		

ในระหว่าง ปี 2567 บริษัทย่อยคือ บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด ได้รับที่กขาดทุนจากการต่อคำสิทธิการใช้ที่ดินในการดำเนินงานสนับสนุนการผลิตเหล็กหล่อ จำนวน 5.93 ล้านบาท โดยประเมินจากมูลค่าของบริษัทของฝ่ายบริหารของบริษัทถึงถึงความเหมาะสมผลในสถานการณ์ปัจจุบันของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ซึ่งเป็นการจัดลำดับขั้นของการวัดมูลค่าสุทธิรวมอยู่ในระดับที่ 3 และบันทึกผลขาดทุนจากการต่อคำสิทธิการใช้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าสมาชิก กอล์ฟ	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	16,868,684.33	2,200,000.00	19,068,684.33	15,339,704.05
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	978,668.00	-	978,668.00	978,668.00
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(888,750.00)	-	(888,750.00)	(888,750.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16,958,602.33	2,200,000.00	19,158,602.33	15,429,622.05
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	837,900.00	-	837,900.00	812,500.00
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(20,000.00)	-	(20,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,776,502.33	2,200,000.00	19,976,502.33	16,242,122.05
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	10,588,976.66	863,841.90	11,452,818.56	9,158,929.37
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,490,927.20	74,576.28	1,565,503.48	1,429,199.58
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(310,696.91)	-	(310,696.91)	(310,696.91)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	11,769,206.95	938,418.18	12,707,625.13	10,277,432.04
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,609,957.31	74,576.28	1,684,533.59	1,590,473.71
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(19,999.00)	-	(19,999.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,359,165.26	1,012,994.46	14,372,159.72	11,867,905.75
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,189,395.38	1,261,581.82	6,450,977.20	5,152,190.01
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,417,337.07	1,187,005.54	5,604,342.61	4,374,216.30
ค่าตัดจำหน่ายที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน				
ปี 2566			1,565,503.48	1,429,199.58
ปี 2567			1,684,533.59	1,590,473.71



## 17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

ประเภท	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ทรัสต์รีซีท	36,076,848.02	68,104,659.21	-	34,617,022.03
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	23,000,000.00	38,964,230.14	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,076,848.02	107,068,889.35	-	34,617,022.03

ประเภท	วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชี	74.00	77.00	65.00	65.00
ทรัสต์รีซีท	1,068.71	1,148.71	985.00	1,065.00
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	215.00	135.00	75.00	75.00
รวม	1,357.71	1,360.71	1,125.00	1,205.00

กลุ่มบริษัท มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่ง มีอัตราดอกเบี้ยในร้อยละ 3.40% ถึง 3.60% และค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ และจำนำเงินฝากประจำ โดยมีบริษัทฯ และบริษัทย่อย และกรรมการบางท่านของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ร่วมค้ำประกัน

## 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,308,621.07	1,426,686.00
เจ้าหนี้การค้าบริษัทอื่น	45,593,002.26	51,266,235.76	30,554,941.60	27,846,101.18
รวมเจ้าหนี้การค้า	45,593,002.26	51,266,235.76	31,863,562.67	29,272,787.18
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	6,042,156.11	3,007,319.01	3,875,445.10	812,498.45
เงินประกันผลงาน	5,290,944.89	5,259,944.89	-	-
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	5,165,502.77	4,168,589.52	5,165,502.77	4,168,589.52
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,596,978.55	17,352,368.54	9,165,812.35	12,016,217.89
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	11,728.00	16,868,636.88	-	-
อื่นๆ	151,148.58	142,188.66	9,423.22	-
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	31,258,458.90	46,799,047.50	18,216,183.44	16,997,305.86
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	76,851,461.16	98,065,283.26	50,079,746.11	46,270,093.04

## 19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	8,360,000.00	-	3,000,000.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(8,360,000.00)	-	(3,000,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	-	-	-	-

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทย่อย คือ บริษัท เจ.เอส.วี. เทคโนโลยี จำกัด ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ของบริษัทย่อย โดยมีวงเงินสินเชื่อจำนวน 95.00 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละเท่ากับ MLR - 2.00 ต่อปี ในปี 1 ถึงปี 3 และ อัตราดอกเบี้ยร้อยละเท่ากับ MLR - 1.75 ในปี 4 ถึงปี 8 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละเท่ากับ MLR - 1.25 ต่อปี ในปีต่อไป บริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้ยืมจำนวน 40.00 ล้านบาท ในปี 2562 และ 55.00 ล้านบาท ในปี 2563 และมีกำหนดเวลาชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ 1.32 ล้านบาท ทุกวันที่ 25 ของเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกเดือนกันยายน 2563 ในระหว่างปีได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยครบทั้งจำนวนแล้ว

เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการซื้อและติดตั้งอุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาแบบเชื่อมต่อสายส่งพร้อมระบบติดตามผลสำหรับลดค่าไฟฟ้า โดยมีวงเงินสินเชื่อจำนวน 18.90 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละเท่ากับ MLR - 2.00 ต่อปี สำหรับ 2 ปีแรก

และ อัตราดอกเบี้ยร้อยละเท่ากับ MLR - 1.75 ต่อปี ตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป โดยบริษัทฯ ตกลงเบิกเงินกู้ยืมให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีกำหนดเวลาชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ 0.35 ล้านบาท ทุกวันสุดท้ายของเดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 7 นับแต่เดือนที่มีการรับเงินกู้งวดแรก ซึ่งค้ำประกันโดยทรัพย์สินดังกล่าวของบริษัทฯ ในระหว่างปีได้ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยครบทั้งจำนวนแล้ว

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง

## 20. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี				
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	3,884,679.84	4,219,119.04	4,756,572.00	4,756,572.00
ต้นทุนทางการเงิน	(862,041.44)	(1,028,946.26)	(2,388,085.12)	(2,501,534.61)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	3,022,638.40	3,190,172.78	2,368,486.88	2,255,037.39
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี				
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	9,234,173.42	12,287,497.36	15,371,800.00	16,348,372.00
ต้นทุนทางการเงิน	(2,293,851.42)	(2,691,636.56)	(8,761,325.78)	(9,055,955.87)
รวม	6,940,322.00	9,595,860.80	6,610,474.22	7,292,416.13
เกินกว่า 5 ปี				
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	17,360,000.00	18,208,453.00	78,365,000.00	82,145,000.00
ต้นทุนทางการเงิน	(5,346,536.87)	(5,810,793.17)	(24,192,918.48)	(26,286,373.47)
รวม	12,013,463.13	12,397,659.83	54,172,081.52	55,858,626.53
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	18,953,785.13	21,993,520.63	60,782,555.74	63,151,042.66

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ จำนวน 7 สัญญา โดยอายุของสัญญามีระยะเวลาเฉลี่ยประมาณ 3 - 31 ปี

## 21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>				
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี</b>	23,820,851.46	27,051,913.10	17,791,133.69	20,204,534.59
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,447,864.26	2,281,215.46	1,684,521.43	1,614,895.54
ต้นทุนดอกเบี้ย	803,793.95	384,911.42	601,193.43	299,184.02
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานด้านการเงิน	-	(3,967,419.39)	-	(2,870,588.28)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(40,506.92)	-	222,103.03
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(637,900.00)	(1,889,262.21)	(275,800.00)	(1,678,995.21)
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>				
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี</b>	26,434,609.67	23,820,851.46	19,801,048.55	17,791,133.69

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนขายและบริการ	2,112,920.08	1,791,628.44	1,238,808.65	1,125,308.52
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	381,910.20	238,603.80	290,078.28	152,876.40
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	756,827.93	635,894.64	756,827.93	635,894.64
<b>รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน</b>	<b>3,251,658.21</b>	<b>2,666,126.88</b>	<b>2,285,714.86</b>	<b>1,914,079.56</b>

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรารณณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะ

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	(อัตราร้อยละ/ปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	3.36 - 3.46	3.36 - 3.46	3.36	3.36
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560
<b>อัตราหมุนเวียนพนักงาน</b>				
อายุน้อยกว่า 25 ปี	22.92	22.92	22.92	22.92
อายุตั้งแต่ 25 ปี ถึง 29 ปี	17.19	17.19	17.19	17.19
อายุตั้งแต่ 30 ปี ถึง 34 ปี	11.46	11.46	11.46	11.46
อายุตั้งแต่ 35 ปี ถึง 39 ปี	7.64	7.64	7.64	7.64
อายุตั้งแต่ 40 ปี ถึง 44 ปี	5.73	5.73	5.73	5.73
อายุตั้งแต่ 45 ปี ถึง 49 ปี	3.82	3.82	3.82	3.82
อายุตั้งแต่ 50 ปี ถึง 60 ปี	1.91	1.91	1.91	1.91

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1,844,842.93)	2,098,338.97	(1,357,334.24)	1,540,850.23

	หน่วย: บาท			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,216,295.66	(2,016,856.02)	1,622,372.59	(1,488,852.77)

	หน่วย: บาท			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการหมุนเวียน	(1,599,873.74)	1,850,334.01	(1,166,160.85)	1,339,882.04

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถ่วงน้ำหนักของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ 11-12 ปี (2566: 11-12 ปี) และ 11 ปี (2566: 11 ปี) ตามลำดับ

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ซึ่งยังไม่ได้คิดลด) มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	2,710,201.77	2,368,228.61
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	7,546,074.13	5,064,422.64
เกินกว่า 5 ปี	21,600,331.91	16,316,138.30

## 22. ดำรงตามกฎหมาย

บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ดำรงตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายปันผลได้

## 23. เงินปันผลจ่าย

23.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมมีมติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 256.90 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 25.69 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลกำไรที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 โดยจ่ายเงินปันผลแล้ววันที่ 6 กันยายน 2567

23.2 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 89.91 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้ว เป็นจำนวนเงิน 25.69 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท และจะจ่ายส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 64.22 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลกำไรที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 ทั้งจำนวนเงิน โดยจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

23.3 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมมีมติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 256.90 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 25.69 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลกำไรที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 โดยจ่ายเงินปันผลแล้ววันที่ 7 กันยายน 2566

23.4 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 89.91 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้ว เป็นจำนวนเงิน 25.69 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท และจะจ่ายส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 64.22 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลกำไรที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 โดยจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566

### บริษัทย่อย – บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด

23.5 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิเป็นจำนวนทั้งสิ้น 20.02 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 26.00 บาท และ 19.50 บาท (ตามสัดส่วนการส่งเงินค่าหุ้น) โดยผู้ถือหุ้นจำนวน 20,000 หุ้นชำระเต็มมูลค่าแล้วจะได้รับเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 26.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.52 ล้านบาท และหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น ชำระค่าหุ้นร้อยละ 75 ได้รับเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 19.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 19.50 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567

23.6 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 10.01 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 13.00 บาทและ 9.75 บาท (ตามสัดส่วนการส่งเงินค่าหุ้น) โดยผู้ถือหุ้นจำนวน 20,000 หุ้นชำระเต็มมูลค่าแล้วจะได้รับเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 13.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.26 ล้านบาท และหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น ชำระค่าหุ้นร้อยละ 75 ได้รับเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 9.75 บาท เป็นจำนวนเงิน 9.75 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

## 24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญมีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในงานระหว่างทำและ				
สินค้าสำเร็จรูปลดลง	7,413,141.63	34,905,845.53	12,040,519.35	43,110,499.31
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	702,895,989.51	690,742,466.32	538,534,456.00	483,372,449.58
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	41,662,786.23	40,951,883.10	17,300,048.05	17,245,279.22
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์พนักงาน	121,451,743.37	117,958,752.94	84,574,296.17	80,579,186.28
ค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	8,918,127.36	7,950,700.84	3,359,683.41	3,003,804.21
ค่าขนส่ง	38,869,586.49	40,113,867.74	25,708,488.65	23,933,344.01

## 25. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี – สุทธิ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26,724,575.07	25,085,868.53	22,157,534.25	22,726,211.76
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(8,514,468.64)	(10,256,753.21)	(15,781,786.58)	(16,122,711.43)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	18,210,106.43	14,829,115.32	6,375,747.67	6,603,500.33

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายในได้รับอนุมัติและได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารสินทรัพย์ภายในระหว่างปีมีดังนี้

	หน่วย: บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>สินทรัพย์ภายในที่ได้รับอนุมัติ</b>						
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิต	7,986,628.04	875,923.82	8,862,551.86	3,807,187.39	(931,020.52)	2,876,166.87
ค่าต่อการลดมูลค่าสินค้า	3,327,256.56	425,713.23	3,752,969.79	2,250,198.37	440,750.80	2,690,949.17
ประมาณการหนี้สินขาดทุนจากงานก่อสร้าง	9,800.00	(9,800.00)	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงาน	4,764,170.29	522,751.64	5,286,921.93	3,558,226.74	401,982.97	3,960,209.71
ค่าต่อจ่ายค่าทรัพย์สิน	2,693,082.73	629,535.99	3,322,618.72	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,304,930.91	(805,418.14)	5,499,512.77	13,110,599.26	(480,390.76)	12,630,208.50
<b>สินทรัพย์ภายในที่ได้รับอนุมัติ</b>	<b>25,085,868.53</b>	<b>1,638,706.54</b>	<b>26,724,575.07</b>	<b>22,726,211.76</b>	<b>(568,677.51)</b>	<b>22,157,534.25</b>
<b>หนี้สินภายในที่ได้รับอนุมัติ</b>						
สินทรัพย์ตามสัญญาเช่า	(4,575,365.31)	2,240,811.39	(2,334,553.92)	(12,208,291.32)	612,026.73	(11,596,264.59)
ค่าเสื่อมราคา	(5,681,387.90)	(498,526.82)	(6,179,914.72)	(3,914,420.11)	(271,101.88)	(4,185,521.99)
<b>หนี้สินภายในที่ได้รับอนุมัติ</b>	<b>(10,256,753.21)</b>	<b>1,742,284.57</b>	<b>(8,514,468.64)</b>	<b>(16,122,711.43)</b>	<b>340,924.85</b>	<b>(15,781,786.58)</b>
<b>สินทรัพย์ภายในที่ได้รับอนุมัติ - สุทธิ</b>	<b>14,829,115.32</b>	<b>3,380,991.11</b>	<b>18,210,106.43</b>	<b>6,603,500.33</b>	<b>(227,752.66)</b>	<b>6,375,747.67</b>



## หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	กำไร (ขาดทุน)	กำไร (ขาดทุน)	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	กำไร (ขาดทุน)	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี</b>								
ค่าเผื่อลดขาดทุนด้านเครดิต	4,402,648.37	3,583,979.67	-	7,986,628.04	2,182,540.41	1,624,646.98	-	3,807,187.39
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	3,218,948.76	108,307.80	-	3,327,256.56	1,838,367.51	411,830.86	-	2,250,198.37
ประมาณการหนี้สินขาดทุนจากงานก่อสร้าง	26,600.00	(16,800.00)	-	9,800.00	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ								
ผลประโยชน์พนักงาน	5,410,382.63	155,372.92	(801,585.26)	4,764,170.29	4,040,906.93	47,016.86	(529,697.05)	3,558,226.74
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน								
ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	161,236.00	(161,236.00)	-	-	117,696.00	(117,696.00)	-	-
ค่าเผื่อต่อค่าทรัพย์สิน	3,195,106.19	(502,023.46)	-	2,693,082.73	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,744,262.21	1,560,668.70	-	6,304,930.91	13,222,435.63	(111,836.37)	-	13,110,599.26
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี</b>	21,159,184.16	4,728,269.63	(801,585.26)	25,085,868.53	21,401,946.48	1,853,962.33	(529,697.05)	22,726,211.76
<b>หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี</b>								
สินทรัพย์ตามสัญญาเช่า	(3,432,022.80)	(1,143,342.51)	-	(4,575,365.31)	(12,554,341.26)	346,049.94	-	(12,208,291.32)
ค่าเสื่อมราคา	(5,101,940.98)	(579,446.92)	-	(5,681,387.90)	(3,562,398.13)	(352,021.98)	-	(3,914,420.11)
<b>หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี</b>	(8,533,963.78)	(1,722,789.43)	-	(10,256,753.21)	(16,116,739.39)	(5,972.03)	-	(16,122,711.43)
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	12,625,220.38	3,005,480.21	(801,585.26)	14,829,115.32	5,285,207.09	1,847,990.30	(529,697.05)	6,603,500.33

## 26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</b>				
สำหรับปีปัจจุบัน	(32,800,176.87)	(27,801,650.18)	(28,227,368.22)	(17,348,198.43)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,638,706.54	4,728,269.63	(568,677.51)	1,853,962.33
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,742,284.57	(1,722,789.43)	340,924.85	(5,972.04)
รวม	3,380,991.11	3,005,480.21	(227,752.66)	1,847,990.30
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<u>(29,419,185.76)</u>	<u>(24,796,169.97)</u>	<u>(28,455,120.88)</u>	<u>(15,500,208.13)</u>

ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์</b>				
พนักงานที่กำหนดไว้	-	(801,585.26)	-	(529,697.05)
รวม	<u>-</u>	<u>(801,585.26)</u>	<u>-</u>	<u>(529,697.05)</u>

## การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		141,569,029.89		126,432,694.66
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00%	28,313,805.98	20.00%	25,286,538.93
ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
สำหรับกำไรสุทธิ BOI		(993,088.13)		(305,215.11)
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		2,579,343.28		442,957.33
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(4,003,989.60)		(2,001,994.80)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(464,700.10)		(1,882,499.57)
ผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		370,547.15		1,434,256.71
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน		3,617,267.18		1,822,126.48
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20.78%	29,419,185.76	19.61%	24,796,169.97

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	หน่วย: บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		162,474,391.11		89,281,232.36
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00%	32,494,878.22	20.00%	17,856,246.47
ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
สำหรับกำไรสุทธิ BOI		-		(305,215.11)
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		313,613.76		220,545.37
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(4,003,989.60)		(2,001,994.80)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(349,381.50)		(269,373.80)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.51%	28,455,120.88	17.36%	15,500,208.13

บริษัทย่อยมีผลขาดทุนสะสมยกมา ซึ่งฝ่ายบริหารเห็นว่ามีความไม่แน่นอนจากการใช้ประโยชน์ทางภาษีจึงพิจารณาไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ปีสิ้นสุดประโยชน์	หน่วย : ล้านบาท
2568	6.34
2569	18.40
2570	12.94
2571	7.17
2572	1.85
รวม	46.70

## 27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ดังต่อไปนี้

27.1 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ขอให้ธนาคารออกหนังสือเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 1,843,928.50 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ

27.2 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า โดยธนาคารพาณิชย์หลายแห่งออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเป็นจำนวนเงิน 2.48 ล้านบาท ซึ่งค้ำประกันโดยที่ดินบางส่วนพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ บริษัทฯ และบริษัทย่อย คือบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด ร่วมค้ำประกัน

27.3 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการขอเปิดวงเงินสินเชื่อหลายประเภทกับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของกลุ่มบริษัท จดจำนองที่ดินทั้งหมดพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท บริษัทฯ และบริษัทย่อย คือบริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอล จำกัด ร่วมค้ำประกัน

27.4 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาว่าจ้างรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะต้องจ่ายค่าบริการตามสัญญาเดือนละ 220,400 บาท จนกว่าจะมีการยกเลิกสัญญา

27.5 บริษัทย่อย คือ บริษัท เมฆา-เอส จำกัด มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า โดยธนาคารพาณิชย์หลายแห่งออกหนังสือค้ำประกันงานโครงการระบบก่อสร้างและการสั่งซื้ออุปกรณ์งานก่อสร้างของลูกค้าจำนวน 4 ฉบับ เป็นจำนวนเงิน 29.40 ล้านบาท ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทดังกล่าว (หมายเหตุ 12)

27.6 ค่าจ้างบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างงานที่ปรึกษาและบริหารงานจำนวน 5 ฉบับ กำหนดระยะเวลา 1 – 5 ปี โดยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระต่อเดือนจำนวน 0.72 ล้านบาท

## 28. การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนใน โครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดี รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

กลุ่มบริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.18:1	0.24:1	0.16:1	0.20:1

## 29. เงินทุนสะสมพนักงาน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 2 - 6 ของเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับอายุปีของการทำงาน) และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้อัตราเดียวกันทุกเดือน ซึ่งกลุ่มบริษัทจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป

ในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีเงินสมทบเข้ากองทุนส่วนที่เป็นของบริษัทในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน 2.02 ล้านบาท (2566 : 1.95 ล้านบาท) และ 1.61 ล้านบาท (2566: 1.45 ล้านบาท) ตามลำดับ

## 30. เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้า กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 17) และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 19) ที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงในอัตราดอกเบี้ยน้อยเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ได้รับเป็นอัตราตลาดและเงินกู้ยืมทั้งหมดจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรแสดงได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	หน่วย: ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
<b>เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59.08	107.07	-	34.62
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	8.36	-	3.00
<b>รวม</b>	<b>59.08</b>	<b>115.43</b>	<b>-</b>	<b>37.62</b>

### ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการจ่ายชำระหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดซื้อล่วงหน้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศคิดเป็นมูลค่าเงินบาทประมาณ 6.78 ล้านบาท และมีผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากมูลค่ายุติธรรมของสัญญาจำนวน 0.01 ล้านบาท กลุ่มบริษัทพิจารณาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยการซื้อสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามความเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยงในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

	หน่วย: เทียบเท่าบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		
ดอลลาร์สหรัฐ	21,685,660.12	21,685,660.12
หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		
ดอลลาร์สหรัฐ	27,387,348.81	21,619,468.08

### ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด โดยปกติ กลุ่มบริษัทจะขอให้ลูกค้าเปิดเผยเตอร์ออฟเครดิต เพื่อบริหารความเสี่ยงนี้ กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีคู่สัญญารายใดที่จะไม่สามารถชำระหนี้สิน

### ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

### 31. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ โดยพิจารณาจากระบบการบริหาร การจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน และสินทรัพย์ตามส่วนงาน รวมรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงาน หรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงาน ได้อย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วย สินทรัพย์ รายได้อื่น ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และต้นทุนทางการเงิน

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายท่อที่ใช้ในระบบงานก่อสร้าง ท่อในอาคาร ประเภท ท่อร้อยสายในระบบไฟฟ้า ท่อ PPR ในระบบประปา และสุขาภิบาล จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนั้นจึงไม่มีการจัดแสดงข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายในประเทศเป็นจำนวนเงิน 1,237.41 ล้านบาท (2566: 1,279.02 ล้านบาท) และรายได้จากการขายต่างประเทศเป็นจำนวนเงิน 50.12 ล้านบาท (2566: 56.30 ล้านบาท) ที่แสดงในงบการเงินรวม และบริษัทมีรายได้จากการขายในประเทศเป็นจำนวนเงิน 930.71 ล้านบาท (2566: 894.70 ล้านบาท) และรายได้จากการขายต่างประเทศเป็นจำนวนเงิน 49.12 ล้านบาท (2566: 43.51 ล้านบาท) ที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

### 32. สิทธิและประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยรายละเอียดของสิทธิและประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทได้รับ ดังต่อไปนี้

	บริษัทฯ		บริษัทย่อย (บริษัท เจ.เอส.วี.เทคนิคอลล จำกัด)
	65-1135-1-04-1-0	65-1152-1-04-1-0	67-0568-1-05-1-0
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	08/02/2564	05/05/2564	25/09/2566
2. วันที่อนุมัติโดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	12/09/2565	14/09/2565	20/03/2567
3. วันที่เริ่มใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้	ผลิตท่อเหล็ก	ผลิตท่อเหล็ก ท่อเหล็กหุ้ม พรีสและชิ้นส่วน โลหะขึ้นรูป	ผลิตท่อเหล็กเคลือบสังกะสีขึ้นรูป
4. เพื่อส่งเสริมการลงทุน ในกิจการ	3 ปี	3 ปี	3 ปี
สิทธิประโยชน์สำคัญที่บริษัท ได้รับ	(ร้อยละ 50 ของเงินลงทุน)	(ร้อยละ 50 ของเงินลงทุน)	(ร้อยละ 100 ของเงินลงทุน)
4.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงิน ได้เงินบุคคลที่ใดก็ได้จากประกอบกิจการ ที่ได้รับส่งเสริม นับแต่วันที่มีรายได้ประกอบกิจการนั้น	3 ปี	3 ปี	3 ปี
4.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินเป็นผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับ ยกเว้นภาษีเงิน ได้เงินบุคคล	3 ปี	3 ปี	3 ปี
4.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับนำเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้อง นำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็น ระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันนำเข้าครั้งแรก	ตลอดอายุบัตรส่งเสริม	ตลอดอายุบัตรส่งเสริม	ตลอดอายุบัตรส่งเสริม
4.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร	ได้รับลดหย่อนตามที่ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับลดหย่อนตามที่ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับลดหย่อนตามที่คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ



### 33. กิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทมีรายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานรายได้ส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและส่วนที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย	43,372,500.00	1,244,157,062.72	1,287,529,562.72
รายได้จากการบริการ	-	2,220,865.09	2,220,865.09
<b>รวมรายได้</b>	<b>43,372,500.00</b>	<b>1,246,377,927.81</b>	<b>1,289,750,427.81</b>
<b>ต้นทุนขายและบริการ</b>	<b>(30,109,977.42)</b>	<b>(948,515,509.47)</b>	<b>(978,625,486.89)</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>13,262,522.58</b>	<b>297,862,418.34</b>	<b>311,124,940.92</b>
รายได้อื่น			27,586,903.86
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย			(65,471,876.51)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(113,979,681.42)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน			(5,340,103.32)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้			(5,928,919.15)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย			(6,422,234.49)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(29,419,185.76)
<b>กำไรสำหรับปี</b>			<b>112,149,844.13</b>

### 34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 89.91 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้ว เป็นจำนวนเงิน 25.69 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท และจะจ่ายส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 64.22 ล้านบาท โดยจ่ายจากผลกำไรที่เสียภาษีในอัตราร้อยละ 20 ทั้งจำนวนเงิน โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 22 พฤษภาคม 2568

### 35. การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มบริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีของงวดปัจจุบัน

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวม		
	ตามที่รายงาน ไว้เดิม	จัดประเภท ใหม่	ตามที่รายงาน ใหม่
<b>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	98,365,283.26	(300,000.00)	98,065,283.26
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	300,000.00	300,000.00

### 36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้วซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายสมภพ จุโลห์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสมภพ จุโลห์ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายธานินทร์ ตันประวัตติ	กรรมการ	<u>นายธานินทร์ ตันประวัตติ</u>
นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง	กรรมการ	<u>นายภาณุพงศ์ วิจิตรทองเรือง</u>
ชื่อผู้รับมอบอำนาจ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสมภพ จุโลห์	ผู้อำนวยการส่วนบัญชีและการเงิน	<u>นายสมภพ จุโลห์</u>

## ภาคผนวก

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่มีอำนาจควบคุม

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (outsourcing)

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5.1

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักและจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 5.2

แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

รายงานความรับผิดชอบคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เอกสารแนบ 8

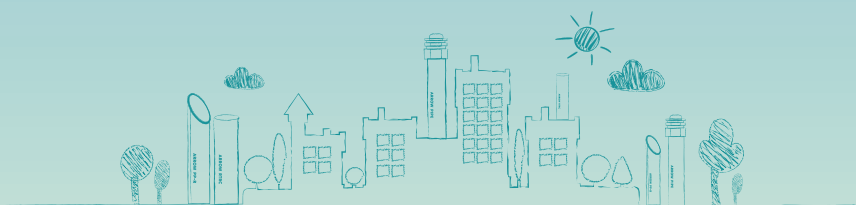
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 9

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



ท่านสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากรายละเอียด  
ในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ [www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com)



**NUMBER ONE**  
In Building Conduit System

**บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)**

เลขที่ 163 หมู่ 9 ซอยแบร์ริง 68 ถนนสุขุมวิท 107

ตำบลลำโรงเหนือ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

Tel : 0 2749 8135

Fax : 0 2749 8140

Email: [ir@arrowpipe.com](mailto:ir@arrowpipe.com)

[www.arrowpipe.com](http://www.arrowpipe.com)

