



# 2567

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี  
**56-1 One Report**

โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)





# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	4
คณะกรรมการบริษัท	6
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	8
<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	10
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	48
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	56
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	94
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	104
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	106
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	126
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	145
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	170
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน งบการเงิน	179 180
<b>ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>	236
<b>เอกสารแนบ</b>	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	238
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	248
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	249
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน	251
เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท	256
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	257

# สารจากประธานกรรมการ

ปี 2567 นับเป็นปีที่ประเทศไทยมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจในระดับสูงขึ้น อันเป็นผลจากการลงทุนภาครัฐที่กลับมาฟื้นตัว อย่างไรก็ตาม การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนยังคงชะลอตัว และการลงทุนของภาคเอกชนลดลง ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงยังคงมุ่งเน้นการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ปรับกลยุทธ์ด้านคอนเทนต์เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการลงทุน ส่งผลให้ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2567 มีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้



MONO29 เรายังคงมุ่งมั่นรักษาสัดส่วนรายได้โฆษณา ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพคอนเทนต์อย่างต่อเนื่อง และเปิดตัวรายการใหม่ อาทิ รายการ “TAG เพื่อนเที่ยว” นำโดยสองพิธีกรชื่อดัง “บอย ปรกรณ์ ฉัตรบริรักษ์” และ “บันจัน ปรมะ อิ่มอโนทัย” ซึ่งได้รับกระแสตอบรับอย่างดีจากผู้ชม สะท้อนถึงความสำเร็จในการสร้างสรรค์คอนเทนต์ที่สดใหม่และตรงใจผู้ชม นอกจากนี้ เรายังเดินหน้าปรับโฉมรายการข่าวให้ทันสมัย ขยายการรายงานเหตุการณ์สำคัญตลอดทั้งวัน เพื่อส่งมอบข้อมูลที่ครบถ้วน รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของผู้ชมอย่างเต็มที่

MONO29 ยังได้จัดงานใหญ่ อาทิ “MONO29 KHON KAEN SONGKRAN Wet & Fun 2024” และงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2025 CARNIVAL of HAPPINESS” ซึ่งประสบความสำเร็จอย่างยิ่งใหญ่ สะท้อนถึงศักยภาพในการสร้างสรรคกิจกรรมระดับประเทศ

ปัจจุบัน Monomax มีสมาชิกกว่า 1.5 ล้านราย และยังเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากการคัดสรรคอนเทนต์คุณภาพแบบ Exclusive โดยเฉพาะซีรีส์ไทยคุณภาพจาก Mono Original ที่ได้รับกระแสตอบรับดี รวมถึงซีรีส์ต่างประเทศยอดนิยม อาทิ ซีรีส์จีนระดับ S+ เรื่อง หาญท้าชะตาฟ้า ปรีศนายทูลจักร ภาค 2 ซีรีส์เกาหลี เรื่อง จุดเชื่อมต่อตาย และคอนเทนต์ระดับ World Class จาก PARAMOUNT+ นอกจากนี้ การนำซีรีส์ยอดนิยมของ Monomax มาออกอากาศทางช่อง MONO29 และการร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อมอบสิทธิพิเศษให้สมาชิก ล้วนช่วยเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ Monomax เป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักที่สร้างรายได้สำคัญให้กับบริษัท



Mono Original ภายใต้การบริหารของ คุณแดง รัชฎา วชิรบรรจง ปี 2567 Mono Original ผู้ผลิตภาพยนตร์ และซีรีส์ไทยคุณภาพ มีผลงานสตรีมบน Monomax กว่า 12 เรื่อง โดยซีรีส์ 4 เรื่อง ได้แก่ จำ จน ตาย, เปลือกรักปมดวง, สัตย์เสีย และ ข้า/ฆ่า/ค่า ได้รับการเสนอชื่อเข้าชิงรางวัล รายการโทรทัศน์ยอดเยี่ยมแห่งเอเชีย ครั้งที่ 29 รวม 7 สาขา นับเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของเรา นอกจากนี้ ภาพยนตร์ “หอแต๋วแตก แหกสับปะหยด” ซึ่งเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ ก็ได้รับกระแสตอบรับเป็นอย่างดี

เรายังได้จัดงาน “MONO OPEN HOUSE 2025” เพื่อนำเสนอศักยภาพในการผลิตคอนเทนต์คุณภาพ โดยได้รับความสนใจจากผู้จัด ผู้กำกับ และนักแสดงชื่อดัง ที่ร่วมเปิดตัวโปรเจกต์ซีรีส์และภาพยนตร์กว่า 25 เรื่อง

### ก้าวต่อไปสู่นาคต

ในปี 2568 บริษัทได้ร่วมมือครั้งใหญ่กับ JAS เพื่อนำลิขสิทธิ์การถ่ายทอดสดฟุตบอลพรีเมียร์ลีก (EPL) ที่ทาง JAS ได้รับลิขสิทธิ์ มาถ่ายทอดสดผ่านแพลตฟอร์ม Monomax ซึ่งเริ่มในฤดูกาล 2025/2026 ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 6 ปี และมีเป้าหมายในการสร้างฐานสมาชิกร่วมกัน 3 ล้านราย โดยมุ่งขยายโอกาสทางธุรกิจ และดึงดูดผู้ชมกลุ่มกีฬาฟุตบอล ถือเป็นก้าวสำคัญในการนำคอนเทนต์ระดับโลกมาให้แฟนบอลชาวไทยได้รับชม

เรายังคงดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น การผลิตข่าวคุณภาพ ทีมข่าวของ MONO29 ได้รับรางวัลชนะเลิศบทความข่าว อิงภากรณ์ เป็นปีที่สอง โครงการเพื่อสังคม “ปันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม สู้ภัยน้ำท่วม” ส่งมอบความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยทางภาคเหนือ ด้วยความมุ่งมั่นด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมดำเนินโครงการ Mono Next Care แยกแคว่โลก เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะและการลดก๊าซเรือนกระจก ด้านการกำกับดูแล บริษัทได้รับรางวัล Investors' Choice Award และเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และการให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักธรรมาภิบาล เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนเราอย่างต่อเนื่อง เราขอยืนยันว่าจะยังคงมุ่งมั่นสร้างสรรค์คอนเทนต์คุณภาพ ขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง พร้อมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



นายณวัฒน์ ประสพเนตร

ประธานกรรมการ

# คณะกรรมการ



**นายณวัฒน์ ประสพเนตร**

ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร  
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน



**นายปรีชา ลีละศิริ**

กรรมการอิสระ  
ประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



**ดร. คาล จามรمان**

กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



**นายเจริญ แสงวิชัยภัทร**

กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



# คณะกรรมการ



**นายพลพัฒน์ อัศวประภา**

กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



**นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์**

กรรมการ



**นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์**

กรรมการ กรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน  
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ 3 ปีที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

### ผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวม

	2567	2566	2565
<b>งบแสดงฐานะทางการเงิน (หน่วย : ล้านบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	2,699.42	4,216.85	4,571.55
หนี้สินรวม	2,271.53	2,989.53	3,089.10
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	427.89	1,227.32	1,482.45
<b>งบกำไรขาดทุน (หน่วย : ล้านบาท)</b>			
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,810.78	1,883.65	2,080.54
รายได้รวม	1,838.47	1,895.38	2,091.24
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(411.34)	62.29	175.12
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ)	(796.71)	(255.14)	69.33
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.23)	(0.07)	0.02
จำนวนหุ้นถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ณ สิ้นปี (ล้านหุ้น)	3,471.05	3,471.05	3,471.05
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.10	0.10

### อัตราส่วนทางการเงิน

	2567	2566	2565
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	29.72	29.24	28.22
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(24.25)	2.68	7.90
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(43.34)	(13.46)	3.32
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	(96.27)	(18.83)	4.81
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(23.04)	(5.81)	1.54
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.31	2.44	2.08



ส่วนที่

1



การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

## ส่วนที่ 1 | การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 50 ล้านบาท โดยนายพิชญ์ โพธารามิก ปัจจุบันเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และบริษัทได้เปลี่ยนชื่อจากบริษัท โมโน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิง ชัยนำของเมืองไทย โดยปัจจุบันมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ จากเดิมบริษัทมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย ทั้ง ธุรกิจบริการเสริมบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ธุรกิจสื่ออินเทอร์เน็ต ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ ธุรกิจสื่อทีวี ธุรกิจสื่อวิทยุ ธุรกิจเพลง ธุรกิจภาพยนตร์ ธุรกิจกีฬาบาสเกตบอล ธุรกิจโชว์บิซ (การจัดการแสดงคอนเสิร์ต) และธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา บริษัทได้ปรับโครงสร้างครั้งใหญ่ ให้ความสำคัญกับธุรกิจที่ยังมีศักยภาพเติบโตต่อไปในอนาคต และแสวงหาธุรกิจใหม่ที่จะสามารถต่อยอดจากธุรกิจเดิมที่มีอยู่

ปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจสื่อทีวี ตั้งแต่บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยขณะการประมูลใบอนุญาตการให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (SD) ในปี 2557 บริษัทเปิดให้บริการสถานีโทรทัศน์ “โมโน ทเวนตีไนน์” (MONO29) ด้วยคอนเซ็ปต์ “หนังดี ซีรีส์ดัง” จากการดำเนินธุรกิจมากกว่า 10 ปี ที่ช่อง MONO29 นำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพระดับโลก สดใหม่ และเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม ผลักดันให้ช่องเป็นหนึ่งในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศ และปี 2561 บริษัทจึงได้ต่อยอดพัฒนาธุรกิจด้านคอมเมิร์ซ รูปแบบ TV Home Shopping และ Online Shopping ภายใต้ชื่อ 29Shopping



อีกหนึ่งธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบสมัครสมาชิก ภายใต้แบรนด์ Monomax ที่นำเสนอภาพยนตร์และซีรีส์ในรูปแบบที่ลูกค้าในประเทศชื่นชอบ ด้วยโอกาสทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมหันมารับชมแบบออนไลน์ และยอดสมาชิกใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทมุ่งผลักดันให้เป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักต่อไปในอนาคต โดยการคัดสรรคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่สามารถรับชมได้ที่นี่ที่เดียว และการขายแบบผนวกเข้ากับบริการของพันธมิตร ในลักษณะพรีวิเลจ ซึ่งให้เอกสิทธิ์พิเศษในการรับชมแก่ลูกค้าของพันธมิตร ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการโทรคมนาคม อย่าง AIS, True และ NT ที่มีฐานลูกค้าอยู่เป็นจำนวนมาก เป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัท

บริษัทได้ปรับกลยุทธ์ในการลงทุนด้านคอนเทนต์จากการนำเข้าภาพยนตร์ และซีรีส์จากต่างประเทศเข้ามาฉาย บน MONO29 และ Monomax มาเป็นลงทุนกับการสร้างภาพยนตร์และซีรีส์ ที่เป็น Exclusive Content ของตนเอง ด้วยการพัฒนาทีมผลิตคอนเทนต์ ภายใต้ชื่อโมโน ออริจินอล (Mono Original) ซึ่งได้คุณแดง ัญญา วชิรบรรจง ผู้มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญการผลิตคอนเทนต์คุณภาพ และความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลในวงการบันเทิง เข้ามาดูแลควบคุมการผลิตด้วยตนเอง เพื่อให้การวางแผนจัดสรรคอนเทนต์เป็นไปอย่างคุ้มค่า

นอกจากนี้ บริษัทมีธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร โดยให้บริการวางแผนและสร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจบนเครือข่าย และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงบริการเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน MThai ที่ปรับแนวทางธุรกิจมาเป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์ด้านโหราศาสตร์ การท่องเที่ยว กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเชื่อต่างๆ และยังเป็นสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้กับบริษัทในเครือ และพันธมิตรต่างๆ

รวมถึง บริษัทเป็นผู้ผลิตรายการและให้บริการช่องสถานีโทรทัศน์แก่ บริษัท แจส ทีวี จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด) ซึ่งให้บริการอินเทอร์เน็ตทีวีแก่ลูกค้าของ 3BB อย่างไรก็ดีตาม ภายหลังการเข้าซื้อกิจการ 3BB ทำให้บริษัท ทรูเปิดที่ บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ได้กลายเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท AIS ทั้งนี้ ตามเงื่อนไข และมาตรการเฉพาะเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งกำหนดให้คงรายการส่งเสริมการขาย (Package) และรักษาคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้า ในระยะเวลา 1 - 3 ปี บริษัท MONO ยังคงเป็นผู้ให้บริการด้านการจัดหาและผลิตคอนเทนต์ รวมถึงให้บริการช่อง สถานีโทรทัศน์ จำนวน 6 ช่อง แก่ลูกค้า 3BB Play TV ของ AIS เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ใช้บริการจะได้รับบริการด้านความบันเทิงที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในช่วงต้นปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีขนาดที่เหมาะสม โดยปรับลดจำนวนพนักงานในทุกส่วนงาน ยกเลิกธุรกิจคอมเมิร์ซและกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดกำไร รวมถึงการจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินงานแทนในบางส่วน นอกจากนี้ ยังมีการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและขับเคลื่อนบริษัทให้สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ทำทายในอนาคต

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

#### วิสัยทัศน์

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความบันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล

#### พันธกิจ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ บริหารงานภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทยึดถือปณิธาน ดังนี้ :

- คงความเชี่ยวชาญและความเป็นผู้นำด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งไทยและต่างประเทศ ด้วยการสรรหาคอนเทนต์ความบันเทิงสดใหม่อย่างไม่จำกัดเพื่อผู้ชม
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจในตลาดที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้กลยุทธ์ของแต่ละธุรกิจ โดยคำนึงถึงกระแสตอบรับที่ดีของตลาด ตลอดจนพัฒนาและแสวงหาช่องทางธุรกิจอื่นๆ
- ผสานสื่อที่หลากหลายด้วยการเชื่อมโยงสื่อดิจิทัลผ่านทุกแพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน เพื่อให้ทุกหน้าจอของผู้ชมเข้าถึงความบันเทิงอย่างมีความสุข
- พัฒนาระบบการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรให้มีความคล่องตัว และมุ่งไปข้างหน้า สอดคล้องกับวิถีชีวิต ไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่
- MONO NEXT ยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืน โปร่งใส ควบคู่กับผลประโยชน์ที่เติบโตยั่งยืน อีกทั้งคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานและชุมชนที่อยู่รอบด้าน

#### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

สำหรับการดำเนินธุรกิจ ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ช่อง MONO29 ซึ่งถือว่าเป็นผู้นำคอนเทนต์ด้านภาพยนตร์และซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ โดยปัจจุบัน ทางช่องมีเรตติ้งเฉลี่ย อยู่ในอันดับที่ 4 ของช่องฟรีทีวีทั้งหมด แม้ว่าสถานการณ์ทิศทางของธุรกิจทีวีมีแนวโน้มที่จะลดลง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวมากนัก บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และปรับตัวในทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านคอนเทนต์ บริษัทได้วางงบประมาณลงทุนคอนเทนต์ไว้ 1,200 ล้านบาทต่อปี โดยมีเป้าหมายที่มุ่งรักษาเรตติ้งของช่องให้อยู่ในระดับต้นๆ ของกลุ่มฟรีทีวี ผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ น่าสนใจ การทำการตลาดที่ดึงดูดลูกค้า สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ รวมถึงเพิ่มช่องทางในการหารายได้อื่นๆ มาทดแทน

สำหรับบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก Monomax ได้รับผลตอบรับที่ดีจากตลาด จากการที่ผู้ชมหันมารับชมในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น บริษัทได้วางเป้าหมายของธุรกิจมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจบันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ เป็นหลัก จากที่วางเป้าหมายยอดขายสมาชิก Monomax ไว้ที่ 1.5 ล้านราย ปัจจุบัน บริษัทได้บรรลุเป้าหมายเป็นอย่างดี และมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง มาจาก 2 ปัจจัยหลัก 1) คอนเทนต์ซีรีส์ไทยจาก Mono Original ที่ผลิตออกมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงซีรีส์จีนและเกาหลี 2) การใช้สื่อประชาสัมพันธ์บนช่อง MONO29 และการทำแคมเปญพิเศษร่วมกับ AIS เช่น แคมเปญ “ลูกค้า AIS รับสิทธิ์ดูฟรี 6 เดือน” ได้รับการตอบรับดีเยี่ยม



บริษัทให้ความสำคัญกับทีมผลิตคอนเทนต์ Mono Original ซึ่งมุ่งพัฒนาซีรีส์และภาพยนตร์คุณภาพเพื่อคนไทย ด้วยมาตรฐานการผลิตระดับสากล พร้อมด้วยทีมผู้จัด และผู้กำกับมากประสบการณ์ที่เข้ามาเสริมทัพอย่างคับคั่ง รวมถึงนักแสดงชั้นนำมากฝีมือ มาร่วมสร้างความบันเทิงที่หลากหลายให้กับผู้ชม บริษัทใช้กลยุทธ์เผยแพร่คอนเทนต์ผ่านแพลตฟอร์ม Monomax เป็นช่องทางแรกเพื่อสร้างรายได้ ก่อนออกอากาศผ่านทาง MONO29 ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้เปิดตัวโปรเจกต์ใหม่ภายในงาน “MONO OPEN HOUSE 2025” กับแผนการผลิตสุดยอดซีรีส์และภาพยนตร์ที่อัดแน่นไปด้วยคุณภาพกว่า 25 เรื่อง

นอกจากนี้ บริษัท MONO ได้ร่วมมือกับบริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) (“JAS”) ในการให้บริการ Monomax สำหรับลูกค้า 3BB มาโดยตลอด และในปี 2568 จะดำเนินการขยายความร่วมมือเพิ่มเติมจากการที่ JAS ได้สิทธิถ่ายทอดสดการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก (EPL) และเอฟเอคัพ (FA Cup) ครอบคลุมประเทศไทย ลาว และกัมพูชา เป็นระยะเวลา 6 ฤดูกาล (6 ปี) เริ่มตั้งแต่ฤดูกาล 2025/26 โดยการถ่ายทอดสดดังกล่าวจะดำเนินการผ่านแพลตฟอร์ม Monomax ซึ่งจะรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการแพลตฟอร์มและกิจกรรมทางการตลาด ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 ของบริษัท เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2568 ได้มีมติอนุมัติให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมเพื่อให้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งกับ JAS เรียบร้อยแล้ว ถือเป็นก้าวสำคัญในการยกระดับ Monomax ให้เป็นแพลตฟอร์มที่มีศักยภาพด้านคอนเทนต์คุณภาพและหลากหลายมากยิ่งขึ้นสำหรับผู้ชมทั่วประเทศ



## เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทในช่วง 2567 – 2569

เพื่อการบริหารธุรกิจเป็นไปอย่างยั่งยืน บริษัทวางเป้าหมายและกลยุทธ์ ดังนี้

- บริษัทดำเนินการปรับกลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจทั้งระยะสั้น และระยะยาว การทำธุรกิจแบบยืดหยุ่น และมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วไปตามความผันผวนของสถานะของเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก
- บริษัทมุ่งเน้นการบริหารคอนเทนต์ (Content Leverage) แบบครบวงจร โดยการผลิตคอนเทนต์คุณภาพ เพื่อสร้างรายได้จากหลายช่องทาง รวมถึงการส่งเสริมนวัตกรรมต่างๆ และการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในอันที่จะสร้างรายได้และลดต้นทุนให้กับบริษัท
- บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และส่งเสริมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ
- บริษัทบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ และการรักษาสิ่งแวดล้อม จัดทำกิจกรรม/โครงการที่ช่วยส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

# การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ ในปี 2567



วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ทีมข่าวเศรษฐกิจช่อง MONO29 คว่ารางวัลชนะเลิศ “บทความข่าว อิงภากรณ์” ต่อเนื่องปีที่ 2 จากสื่อบริษัทเรื่อญุทธการปราบ “บัญชีม้า” ตัดแขนขา “แก๊งคอลเซนเตอร์” จัดโดยสมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ และธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)

วันที่ 13 มีนาคม 2567

รอบปฐมทัศน์ภาพยนตร์ “หอแก้วแตก แหกสัปะหยด” โดยโมโน ออร์จินอล และ फिल्มกูรู นำทีมโดยคุณแดง รัชฎาวิชิตบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) พร้อมผู้กำกับ พชร อานนท์ และทัพนักแสดง อาทิ จตุรงค์ พลบูรณ์, เก๋เตี๋-เจริญพร อ่อนละม้าย, กัส-วีรดิษฐ์, ปุ่มปุ้ย-พรรณทิพา, ตี๋ซ่า-กันติชา ณ ลานอินฟินิตีฮอลล์ สยามพารากอน



วันที่ 25 มีนาคม 2567

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) เข้ารับประกาศนียบัตรรักษารักโลก จาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ภายในงานส่งสุขส่งรัก ส่งมอบ “กล่องรักที่สัมผัสได้” ในฐานะพันธมิตรองค์กรที่เข้าร่วมแคมเปญ reBOX อย่างต่อเนื่อง

วันที่ 2 เมษายน 2567

Monomax จับมือเอไอเอส มอบสุดยอดสิทธิพิเศษ ลูกค้า AIS รับสิทธิ์ทดลองชมภาพยนตร์และซีรีส์ระดับพรีเมียม จาก Monomax ฟรีนานถึง 6 เดือน เริ่มเดือนเมษายน 2567 เป็นต้นไป







วันที่ 13 - 15 เมษายน 2567

MONO29 ร่วมกับ เทศบาลนครขอนแก่น จัดงาน มหาสงกรานต์สุดยิ่งใหญ่ “MONO29 KHONKAEN SONGKRAN WET&FUN 2024” เต็มอิ่มความสนุก สุดชุ่มฉ่ำไปกับทัพศิลปิน พร้อมลุ้นรับรางวัลใหญ่ ณ ถนนข้าวเหนียว จังหวัดขอนแก่น

วันที่ 27 เมษายน 2567

งานแถลงข่าวเปิดตัวซีรีส์ "จำ จน ตาย Remember" Exclusive Event โดย คุณหทัยรัตน์ อมตวณิชชัย ผู้จัดค่ายละครไท่ พร้อมนักแสดง อาทิ นนกุล ชานน, บัว นลินทิพย์, ชาคิต แยมนาม, ไนกี้ นิธิดล ผลงานผู้กำกับ เพชร วราญ ภายใต้การผลิตของ Mono Original ณ เอไอเอส สยาม



วันที่ 26 พฤษภาคม 2567

ด้วย ภาดพงศ์ อุดมกัลยารักษ์ ผู้ประกาศข่าวจากรายการ MONO ข่าวเช้า ทางช่อง MONO29 เข้ารับรางวัล ในงาน ประกาศผลรางวัลวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ รางวัล “พิมเนสวร” ครั้งที่ 12 สาขาผู้ประกาศข่าวชายยอดเยี่ยม จัดโดย สมัชชาผู้จัดรายการข่าววิทยุโทรทัศน์หนังสือพิมพ์แห่งประเทศไทย ณ สโมสรกรมประชาสัมพันธ์

วันที่ 27 สิงหาคม 2567

Monomax รับรางวัล Friends of Pannana ในงาน เวที แดงผลการดำเนินงานแอปพลิเคชัน Pannana และมอบรางวัล Friends of Pannana จัดโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) ร่วมกับ บริษัท กล้องคืนสอ จำกัด และ มูลนิธิด้วยกัน เพื่อคนพิการและสังคม ณ หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร







วันที่ 30 สิงหาคม 2567

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) รับรางวัล "Investors' Choice Award ครั้งที่ 5 ประจำปี 2567" ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ทำคะแนนเต็ม 100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ณ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

รายการ "โฟกัสเศรษฐกิจ" วิเคราะห์เจาะลึกทุกแง่มุม ทันทุกกระแส ทั้งเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก โดยผู้ดำเนินรายการ นุ่น ตะวันรุ่งบริสุทธิ์ธรรม และ นักวิเคราะห์เศรษฐกิจมากความสามารถ พร้อมประสบการณ์ด้านตลาดทุนกว่า 30 ปี เอกพิทยา เอี่ยมคงเอก ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ ทางช่อง MONO29

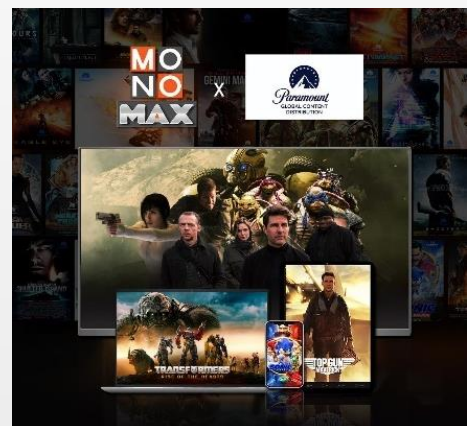


วันที่ 2 ตุลาคม 2567

Monomax และ ช่อง Sports 1 จับมือพันธมิตรถ่ายทอดสดการแข่งขันรถยนต์ทางเรียบสุดยิ่งใหญ่ "พีที สงขลา กรังด์ปรีซ์" ในรายการ PT Maxnitron Racing Series 2024 จัดขึ้นที่หาดชลาทัศน์ จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ 19 - 20 ตุลาคม 2567

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

Monomax จับมือกับ Paramount นำคลังคอนเทนต์คุณภาพระดับเวิลด์คลาส ทั้งภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์ที่ทำรายได้ทั่วโลก และซีรีส์อิตระดับสากล มาให้สมาชิก Monomax รับชมแบบจัดเต็มในรูปแบบพากย์ไทยทุกเรื่องมากกว่า 50 เรื่อง



### เดือนพฤศจิกายน 2567

ผลงานไทยซีรีส์จาก Mono Original สร้างความภูมิใจบนเวทีระดับโลก เข้าชิงรายการโทรทัศน์ยอดเยี่ยมแห่งเอเชีย ครั้งที่ 29 ทั้งหมด 7 สาขา จากซีรีส์ทั้งหมด 4 เรื่อง ซึ่งเป็นรางวัลระดับโลก โดยงานประกาศจัดขึ้นในวันที่ 29 - 30 พฤศจิกายน 2567 ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย



### วันที่ 12 ธันวาคม 2567

งาน “MONO OPEN HOUSE 2025” เปิดสุดยอดโปรเจกต์ ซีรีส์และภาพยนตร์โดย Mono Original ในปี 2025 ทั้งหมด 25 เรื่อง พร้อมโปรเจกต์ความร่วมมือสุดยิ่งใหญ่ระหว่าง Monomax และ JAS ในการถ่ายทอดสดกีฬา Premier League ให้กับ JAS อย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียว (Exclusivity right)



### วันที่ 29 - 31 ธันวาคม 2567

การจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2025 CARNIVAL of HAPPINESS” โดย เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และ MONO29 เนรมิตพื้นที่ชายหาดเมืองพัทยาเป็นดินแดนสุดมหัศจรรย์ เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่การท่องเที่ยวเมืองพัทยา พร้อมยกระดับคุณภาพการท่องเที่ยวในพื้นที่สู่การท่องเที่ยวระดับโลก เต็มอิ่มกับกิจกรรมต่าง ๆ ตลอด 3 วัน 3 คืน ณ บริเวณชายหาดพัทยา จังหวัดชลบุรี



- ปี 2566** - วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 Monomax จัดรางวัลมอบโชคให้กับลูกค้าและสมาชิก ภายใต้แคมเปญ “ดูสนุก พอยต์แลกแจกล้าน” เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าที่ใช้บริการ และนำพอยต์มาลุ้นรับโชค อาทิ รถยนต์ไฟฟ้า ORA GOOD CAT รุ่น 400 PRO 1 รางวัล, สร้อยคอทองคำ 100 รางวัล, โทรศัพท์ OPPO RENO 15 รางวัล และแพ็คเกจดูหนังออนไลน์ Monomax ฟรี 1 ปี มูลค่ารวมกว่า 2 ล้านบาท
- วันที่ 31 มีนาคม 2566 คณะผู้บริหารในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมให้การต้อนรับคณะเอกอัครราชทูต สาธารณรัฐประชาชนจีนประจำประเทศไทย รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์, วัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับคอนเทนต์ของช่อง MONO29, Monomax ซึ่งมีภาพยนตร์และซีรีส์จีนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ณ STADIUM 29 จังหวัดนนทบุรี
  - วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 MONO NEXT มอบอะลูมิเนียมสนับสนุนจัดทำขาเทียม รวมกว่า 20 กิโลกรัม จากกิจกรรม “MONO NEXT CARE แยกแคว์โลก” ใน โครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียมพระราชทาน โดยกรมควบคุมมลพิษ ร่วมกับ มูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ณ กรมควบคุมมลพิษ กรุงเทพฯ
  - วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ช่อง MONO29 ร่วมกับ Monomax จัดแคมเปญสุดยิ่งใหญ่บินลัดฟ้าตามรอยหนังดี และซีรีส์ดังระดับโลก 4 ประเทศ ได้แก่ ญี่ปุ่น, จีน, เกาหลีใต้ และไต้หวัน ในกิจกรรม MONO29 WORLD TRIP 2023 : ASIAN MOVIES & SERIES DESTINATIONS ให้แฟนคลับช่อง MONO29 ได้ร่วมสนุก เพียง Scan QR Code ที่ขึ้นมุมจอระหว่างรับชมรายการ ส่วน Monomax เพียงสมัครสมาชิกพร้อมซื้อแพ็คเกจรายปีก็ได้สิทธิ์ร่วมลุ้นรางวัล
  - วันที่ 18 กันยายน 2566 รายการใหม่ ช่อง MONO29 “ทัวร์มาลง” ออกอากาศเป็นวันแรก พิธีกรหลัก เพชรจำ-วิเชียร, พชร-อานนท์, บั้มบ๊วย-พรรณทิพา, เบิกกี้ ศรีัญญา, นิกกี้-ณัฏฐ, ซานี-นิภาภรณ์ และ อาร์ต-พศุทธิ์ สลับกันมาเคลียร์ทุกประเด็นข่าว จันทร์ - ศุกร์ เวลา 17.05-17.50 น. พร้อมไลฟ์สดทุกแพลตฟอร์มทั้ง Facebook, Youtube ช่อง MONO29
  - วันที่ 21 ตุลาคม 2566 เอก-นนทกฤษ ผู้ประกาศข่าวรายการ “MONO เจาะข่าวเด็ด” ช่อง MONO29 เข้ารับรางวัล ในงานมอบเกียรติคุณวิทยฐานะ “ปฐมนิเทศน์บุคลากรไทย” ประจำปี 2566 จัดโดย สมาคมสื่อมวลชนเอเชีย (ประเทศไทย) ร่วมกับ สภาเครือข่ายส่งเสริมสังคมไทย รวมถึง นีน-ชัชญา และ วิน-ธนัท จากซีรีส์ ฟางเลนไฟ เข้ารับรางวัลศรีแผ่นดิน “นารายณ์ทอง” ประจำปี 2566 เชิดชูเกียรติปฐมนิเทศน์แบบของสังคมไทย สาขาการส่งเสริมและละครดีเด่น ณ สโมสรกรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพฯ
  - วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 พร้อมระเบิดศึก “เทคบอล” ระดับโลกครั้งแรกในไทย โดยสหพันธ์เทคบอลนานาชาติ (FITEQ), สมาคมกีฬาเทคบอลแห่งประเทศไทย, การกีฬาแห่งประเทศไทย ร่วมกับ บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ร่วมจัดงานแถลงข่าวการแข่งขันและถ่ายทอดสด “World Teqball Championships 2023” ครั้งที่ 6 โดยมีแข่งขันวันที่ 29 พฤศจิกายน - 3 ธันวาคม 2566 ถ่ายทอดสดผ่าน Monomax และ MONO29

- วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 Monomax แลงโชว์ “Welcome to Hangout” เปิดตัวซีรีส์ “เปลือกรักปมลง HANGOUT” ภายใต้ค่าย โมโนอริจินอล โดยผู้กำกับ อีฟ-พงษ์พัฒน์ วชิรบรรจง รวม 5 นางเอกสาวตัวแม่แห่งวงการบันเทิง ป๊อ-ปิยธิดา, โดนัท-มนัสนันท์, แพนเค้ก-เขมนิจ, ขวัญ-อุษามณี และ ชิปปี-ศิริรินทร์ โคจรมาร่วมงานกันเป็นครั้งแรก ณ VARAVELA Garden Hall กรุงเทพฯ
- วันที่ 6 ธันวาคม 2566 สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29, นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี, บริษัท ศรีเพชร อีซูซุเซลส์ จำกัด, บริษัท โออิชิ เทรตติ้ง จำกัด และ บริษัท ทิพย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ร่วมเปิดงาน PATTAYA COUNTDOWN 2024 THE FANTASTIC BEACH โดยงานจัดขึ้นระหว่าง 29 - 31 ธันวาคม 2566 ณ ชายหาดพัทยากลาง จังหวัดชลบุรี
- วันที่ 14 ธันวาคม 2566 งานแถลงข่าว “MONO ORIGINAL 2024 THE INFINITY OF CONTENTS เปิดศักราช สาดเต็มแมกซ์” โดยมีคณะผู้บริหาร นักแสดง ศิลปิน และคนในวงการบันเทิงมาร่วมเปิดโปรเจกต์รับศักราชใหม่ กับสุดยอด ซีรีส์และภาพยนตร์ ทั้ง 24 เรื่อง ซึ่งจะได้รับชมกันอย่างเต็มอิ่มตลอด 24 ชั่วโมงทาง Monomax ที่แรก
- ปี 2565 - วันที่ 31 มกราคม 2565 รุกหนัก ปรับใหม่ “ข่าวเช้า” ช่อง MONO29” เพิ่มช่วง “เทรนด์ เศรษฐกิจ” พลิกชีวิตผู้ชม นำเสนอสาระดีๆ จากคนที่มีความรู้ สำหรับรายการ “ข่าวเช้า Good Morning Thailand” ออกอากาศทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 06.00 น. เพื่อให้ผู้ชมทุกเพศทุกวัยไม่พลาดเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงสารบันเทิงหลากหลายด้าน
- วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ช่อง MONO29 เข้ารับรางวัล “พิมเนสวอร์ ครั้งที่ 10” โดยแมทธิว ดิน รับรางวัลพิธีกรชายดีเด่น จากรายการ “One Day With Matthew หนึ่งวันมันดี ตีชัคนดัง” ร่วมด้วย ไดอาน่า จงจินตนาการ รับรางวัลพิธีกรหญิงดีเด่นจากรายการ “DNA TALK บุคคลต้นแบบ” และ รายการ “The Ladies ผู้หญิงแถวหน้า” รับรางวัลรายการวาไรตี้สำหรับผู้หญิงดีเด่น
- วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 “MONO Thai Series” เครือโมโน เน็กซ์ บวงสรวงเปิดกล่องซีรีส์ แนวแอ็กชันเรื่องแรก “สตั๊ดเสีย” ซึ่งออกอากาศทางช่อง MONO29 และ Monomax
- วันที่ 20 สิงหาคม 2565 “โมโน เน็กซ์” คว้า 2 รางวัล “มณีเมขลา ครั้งที่ 3” โดย “คุณธัญญา วชิรบรรจง” ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้รางวัลสาขา ผู้บริหารธุรกิจบันเทิงดีเด่นแห่งปี และ “สถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29” ได้รางวัลสาขากิจการบันเทิงดีเด่น โดยมีคุณนันทพันธ์ แสงไชย ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานีโทรทัศน์ช่อง MONO29 เป็นตัวแทนขึ้นรับรางวัล
- วันที่ 30 กันยายน 2565 “โมโน เน็กซ์” รับประกาศนียบัตรบริษัทที่ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 พร้อมร่วมแสดงจุดยืนเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากคอร์รัปชัน
- วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 Monomax เสิร์ฟโปรพิเศษส่งท้ายปีเฉพาะลูกค้า AIS โดยคุณปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ร่วมประชาสัมพันธ์โปรโมชันพิเศษ เชิญชวนลูกค้า “AIS” (เอไอเอส) รับโปรดู “Monomax” สุดยอดเยี่ยมดี ซีรีส์ดังพากย์ไทยครบทุกเรื่อง ราคาพิเศษเริ่มต้นเพียง 59 บาทต่อเดือน และ Monomax รายปี เพียง 499 บาทต่อปี



- วันที่ 9 ธันวาคม 2565 บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำสื่อบันเทิงระดับ Top Tier ของประเทศไทย จัดงานเปิดตัว “โมโน ออริจินอล 2023” อย่างยิ่งใหญ่ ยกกองทัพซีรีส์และภาพยนตร์ระดับบิ๊กโปรเจกต์ ส่งตรงสู่ทุกสายตาตลอดปี 2023 ในทุกแพลตฟอร์ม ตั้งเป้าหมายผลิตคอนเทนต์เติบโตได้ทั้งตลาดไทยและต่างประเทศ
- วันที่ 15 ธันวาคม 2565 สถานีโทรทัศน์ ช่อง MONO29 ในเครือโมโน เน็กซ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ชลบุรี และบริษัท ทริปเปิ้ลพีเอส จำกัด ร่วมแถลงข่าวการจัดงาน “PATTAYA COUNTDOWN 2023” (พัทยา เคาท์ดาวน์ 2023) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ 29-31 ธันวาคม 2565 นี้ ณ ท่าเทียบเรือท่องเที่ยวเมืองพัทยา (แหลมบาลีฮาย) จังหวัดชลบุรี
- วันที่ 22 ธันวาคม 2565 บิ๊อบ-ณัฐธิ์ โกศลพิศิษฐ์ ผู้ประกาศข่าว MONO29 เครือโมโน เน็กซ์ เข้ารับรางวัล ทรงเกียรติ “ดุชนันท์ นิลกาฬนาคราช ประจำปี 2565” รางวัลด้านการสื่อสารมวลชนและวงการบันเทิง สาขาผู้เป็นตัวอย่างด้านจรรยาบรรณวิชาชีพแห่งปี

### การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทุน

ในปี 2555 บริษัทได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 6 มิถุนายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท บริษัทได้รับเงินสุทธิจากการเสนอขายหุ้นรวม 2,702.75 ล้านบาท ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำไปใช้ลงทุนในธุรกิจทีวีดิจิทัล

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 140 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 3,220 ล้านหุ้น จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม สำหรับการจ่ายหุ้นปันผล และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (MONO-W1) เพื่อให้มีคุณสมบัติในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 และเพื่อเป็นช่องทางสำหรับการระดมทุนอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ในปี 2558 – 2562 บริษัทมีการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) โดยจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด รวมถึงการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ปี 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 486,299,997.50 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีมติลดทุนจดทะเบียน 139,194,593.70 บาท โดยการตัดหุ้นที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ MONO-W1 ซึ่งหมดอายุเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2562

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เป็นการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด และเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติลดทุนจดทะเบียน 34,700,000 บาท เนื่องจากหุ้นที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมสามัญประจำปี 2567 สิ้นสุดอายุ และไม่ได้มีการจัดสรร ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 347,105,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วเป็น 347,105,403.80 บาท

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปี 2565 – 2567 เป็นดังนี้

ประเภทรายได้ตามกลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดยบริษัท	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1.กลุ่มธุรกิจสื่อ								
1) รายได้โฆษณา	Mono Next	-	990.16	53.86	1,140.69	60.18	1,450.73	69.37
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Broadcast <sup>1/</sup>							
	Mono	100						
	Production							
	Mono	100						
	Streaming <sup>1/</sup>							
2) รายได้จากวิดีโอสตรีมมิ่ง แบบบอกรับสมาชิก	Mono Next	-	570.78	31.04	545.37	28.77	416.89	19.94
	Mono Cyber	100						
	Mono	100						
	Streaming <sup>1/</sup>							
	Mono	100						
	Broadcast <sup>1/</sup>							
2. กลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิง และธุรกิจอื่นๆ								
1) รายได้จากธุรกิจภาพยนตร์	Mono	100	78.77	4.28	2.54	0.13	12.54	0.60
	Streaming <sup>1/</sup>							
2) รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ	Mono Shopping	100	6.76	0.37	30.19	1.59	19.52	0.93
3) รายได้บริหารคอนเทนต์	Mono Next	-	162.00	8.81	162.00	8.55	162.00	7.75
4) รายได้จากธุรกิจอื่นๆ	Mono Cyber	100	2.31	0.13	2.86	0.16	18.86	0.90
	Mono Shopping	100						
	Mono	100						
	Production							
รายได้จากการขายและให้บริการ			1,810.78	98.49	1,883.65	99.38	2,080.54	99.49
รายได้อื่น			27.69	1.51	11.73	0.62	10.70	0.51
รายได้รวม			1,838.47	100.00	1,895.38	100.00	2,091.24	100.00

หมายเหตุ : 1/ บริษัทถือหุ้น Mono Broadcast ทางอ้อม ผ่านการถือหุ้นใน Mono Production ซึ่งถือหุ้นใน Mono Broadcast ร้อยละ 100  
บริษัทถือหุ้น Mono Streaming ทางอ้อมผ่านการถือหุ้นใน Mono Cyber ซึ่งถือหุ้นใน Mono Streaming ร้อยละ 100

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

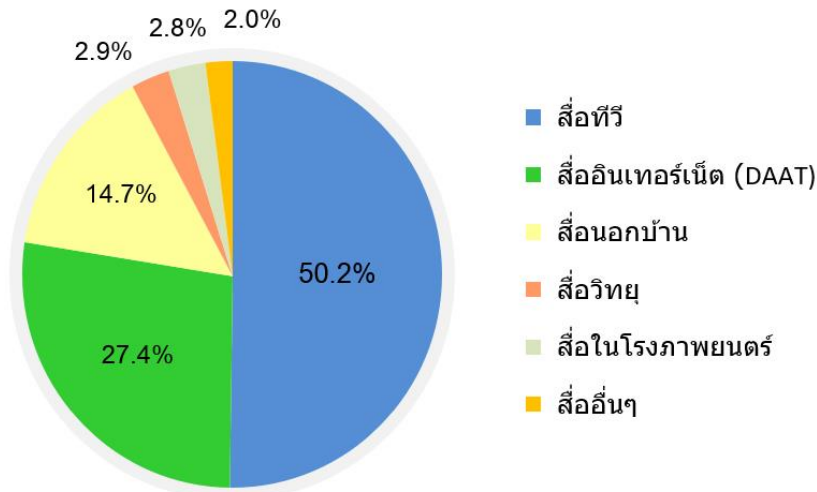
## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

### ◀ ธุรกิจสื่อทีวี

ร้อยละของมูลค่าการโฆษณาผ่านสื่อแต่ละประเภท มกราคม - มิถุนายน ปี 2567



ที่มา : รายงานของบริษัท เดอะนีสเอ็น คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด  
ที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของสมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย

มูลค่าตลาดโฆษณาช่วงครึ่งปีแรกของปี 2567 มีมูลค่า 57,629 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 โดยมูลค่าโฆษณาผ่านสื่อทีวีเป็นตลาดที่ใหญ่ที่สุดมีมูลค่าถึง 28,935 ล้านบาท หรือร้อยละ 50.2 ของตลาดรวม อย่างไรก็ตาม มูลค่าโฆษณาผ่านสื่อทีวีลดลงร้อยละ 1.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา ขณะที่สื่ออินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.8 สะท้อนถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันไปใช้สื่อดิจิทัลเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปี 2567 เศรษฐกิจไทยฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป และผู้บริโภคมีการใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง โดยพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่หันมาซื้อสินค้าและบริการผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ในอัตราที่สูงขึ้น นอกจากนี้ พฤติกรรมการรับชมสื่อบันเทิงได้ปรับสู่แพลตฟอร์มดิจิทัลที่หลากหลายมากขึ้น ส่งผลให้แบรนด์และธุรกิจต่างๆ ปรับกลยุทธ์ด้านการตลาด โดยเพิ่มงบประมาณโฆษณาผ่านช่องทางดิจิทัลให้สอดคล้องกับแนวโน้มการบริโภคสื่อของผู้บริโภคในปัจจุบัน

แม้ว่าภาพรวมตลาดทีวีจะมีการแข่งขันด้านการลงทุนในคอนเทนต์ใหม่ๆ ลดลง แต่การแข่งขันด้านการขายโฆษณายังคงอยู่ในระดับสูง สำหรับช่อง MONO29 ฝ่ายบริหารยังคงให้ความสำคัญกับการรักษารายได้ของธุรกิจทีวีและเรตติ้งของช่องให้อยู่ในกลุ่มผู้นำของตลาด และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน - ค่าใช้จ่าย จึงมีการปรับโครงสร้างองค์กร ปรับลดอัตราค่าจ้างคน และปรับผังรายการให้เหมาะสม ด้านการบริหารคอนเทนต์ช่วง Prime Time ได้ใช้กลยุทธ์เน้นคอนเทนต์แนวเอเชียเพิ่มขึ้น เช่น ซีรีส์และภาพยนตร์จากจีน และเกาหลี และคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่ผลิตเองโดย Mono Original ซึ่งออกอากาศบนแพลตฟอร์ม Monomax ก่อนที่จะนำมาฉายผ่านช่อง MONO29 ซึ่งเป็นการบริหารและใช้ประโยชน์จากคอนเทนต์ให้เกิดมูลค่าสูงสุดตามแนวทาง Content Leverage

ปี 2567 MONO29 ปรับผังและขยายสัดส่วนคอนเทนต์ข่าวให้มากขึ้น เพิ่มรายการข่าวเศรษฐกิจในเชิงวิเคราะห์เจาะลึกกับ “โฟกัสเศรษฐกิจ” มีผู้ดำเนินรายการ คือ นุ่น-ตะวันรุ่ง บริสุทธิธรรม และ เอกพิทยา เขี่ยมคงเอก นักวิเคราะห์เศรษฐกิจ ผู้มีประสบการณ์ด้านตลาดทุนกว่า 30 ปี นอกจากนี้ได้ปรับรายการ “ทัวร์มาลง” ให้กลายเป็นรายการ “ข่าวพร้อมบวก” มุ่งนำเสนอข่าวสารที่ชัดเจน ตรงประเด็น และกล้าชนทุกประเด็นสำคัญ ดำเนินรายการโดย ต่วย-ภาคพงศ์ อุดมกัลยารักษ์ พร้อมเสริมทัพความเข้มข้นด้วยทีมพิธีกร ได้แก่ เป็กกี้ ศรีธัญญา, ชานี นิภาภรณ์, ทิชา ภักธวรรณ และ กุกกิก อัมมิกา รวมถึงเพิ่มรายการวาไรตี้ท่องเที่ยว รายการใหม่ “TAG เพื่อนเที่ยว” พาผู้ชมผจญภัยไปกับสองพิธีกรหนุ่มสายลุย บอย ปกรณ์ และ บั่นจั่น ปรมะ และแต่ละตอน (Episode) จะมีแขกรับเชิญพิเศษร่วมรายการ เพื่อพาไปสัมผัสกับความสวยงามของธรรมชาติและวัฒนธรรม พร้อมทั้งปฏิบัติการกิจเพื่อสังคมและชุมชน

สำหรับคอนเทนต์กีฬา ได้นำเสนอการแข่งขันกีฬายอดนิยม อาทิ คีกรมวยปล้ำ “WWE: Elimination Chamber 2024” และการแข่งขันรถยนต์ไฟฟ้า รายการ “D1 Grand Prix Thailand 2024” รอบที่ 1 และรอบที่ 2 ซึ่งได้รับลิขสิทธิ์อย่างเป็นทางการจากประเทศญี่ปุ่น เพื่อตอบสนองผู้ชมที่ชื่นชอบความตื่นเต้นและความเร็ว

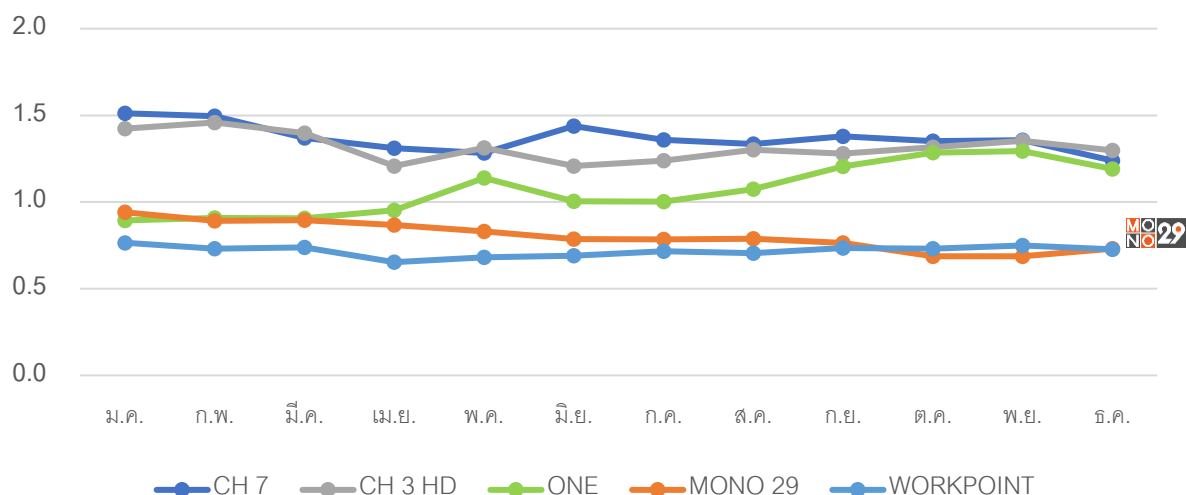
สำหรับคอนเทนต์ Exclusive จากค่าย Mono Original บริษัทผู้พัฒนาซีรีส์และภาพยนตร์คุณภาพเพื่อคนไทย โดยการบริหารและควบคุมการผลิตภายใต้การดูแลของ คุณธัญญา วชิรบรรจง (คุณแดง) ซีรีส์ที่ได้รับความนิยมและออกอากาศทางช่อง MONO29 ได้แก่ สัตย์เสีย, จำ จน ตาย (Remember) และ ข้า/ฆ่า/ค่า ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีจากผู้ชม

พร้อมทั้งโปรแกรม Premium Block Buster Thailand Premiere ซึ่งนำเสนอภาพยนตร์ที่ฉายเป็นครั้งแรกบนจอทีวี อาทิ เรื่อง Die in a Gunfight, Bullet Train, The Lost City, Sonic the Hedgehog 2, Born To Fly และ Wrath of Man โปรแกรมซีรีส์จีนฟอร์มใหญ่ระดับ S+ เช่น หาญท้าชะตาฟ้า ปริศนายุทธจักร ภาค 2 และซีรีส์ที่ได้รับความนิยม เช่น มังกรหยก: ก๊วยเจ๋งวีรบุรุษเลือดเหล็ก, อันเล่อ โหมงามพลิกชะตา ฯลฯ และมีกิจกรรมแจกของรางวัลบนโซเชียลมีเดีย Facebook : MONO29 อย่างต่อเนื่องตลอดปี ทั้งนี้ เดือนมกราคม – ธันวาคม 2567 MONO29 มีเรตติ้งของค่าเฉลี่ยจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อวันที่ อายุ 15 ปีขึ้นไป ออกอากาศวันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 6.00 – 23.59 น. อยู่ที่ 0.804





เรตติ้งของจำนวนคนดูโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลทั่วประเทศเฉลี่ยต่อวันที่ เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม 2567



ที่มา : รายงานของบริษัท เอจีบี นีลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จำกัด

ช่อง	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เฉลี่ย
1 CH 7	1.512	1.495	1.369	1.310	1.283	1.438	1.359	1.334	1.379	1.352	1.357	1.239	1.368
2 CH 3 HD	1.424	1.459	1.398	1.208	1.312	1.208	1.238	1.302	1.279	1.317	1.354	1.297	1.316
3 ONE	0.894	0.908	0.907	0.952	1.139	1.004	1.003	1.074	1.206	1.285	1.294	1.190	1.072
4 MONO29	0.941	0.891	0.895	0.867	0.830	0.787	0.785	0.789	0.765	0.687	0.687	0.731	0.804
5 WORKPOINT	0.765	0.731	0.738	0.653	0.681	0.690	0.716	0.705	0.735	0.730	0.749	0.727	0.718



## ➤ ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก

จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ปี 2567 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 88.0% ของประชากรในประเทศ หรือประมาณการณั้กลุ่มลูกค้าที่กำลังซื้อบริการดูหนังและซีรีส์ออนไลน์ อยู่ที่ประมาณ 46.7 ล้านคน (โดยประเมินจากกลุ่มอายุ 17-60 ปี) จะเห็นได้ว่าตลาดสตรีมมิ่งมีโอกาสขยายตัวไปได้อีกมาก ปัจจุบัน ผู้บริโภคมีการปรับตัวต่อเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด โดยเรียนรู้การใช้งาน และการชำระเงินผ่านระบบดิจิทัลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ส่งผลให้การทำการตลาดสำหรับกลุ่มผู้ใช้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งมีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมสตรีมมิ่งเริ่มมีการแข่งขันสูง ทั้งจากผู้ให้บริการฝั่งอเมริกา เอเชีย และไทย โดยความต้องการบริโภคสื่อบันเทิงยังคงเติบโต เห็นได้จากพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่สมัครสมาชิกหลายแพลตฟอร์มพร้อมกัน ซึ่งปัจจัยหลักในการเลือกสมัครสมาชิก ขึ้นอยู่กับความน่าสนใจของคอนเทนต์ที่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสตรีมมิ่งแต่ละรายนำเสนอ

สำหรับ Monomax มีทิศทางและกลยุทธ์การเป็นแพลตฟอร์มที่เข้าใจความต้องการของลูกค้าชาวไทยอย่างแท้จริง (Understand Local Taste) และสร้างจุดแข็งที่ชัดเจนที่แตกต่างจากคู่แข่งรายอื่น การมีบริการทั้งซัปไตเติ้ลไทย และพากย์ไทยที่มีคุณภาพ รวมถึงการมีคอนเทนต์หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นซีรีส์เอเชีย (แอ็กชัน – แฟนตาซี) ทั้งซีรีส์จีนฟอร์มใหญ่ ระดับ S+ ที่มีทั้งนักแสดงที่มีชื่อเสียง ผู้กำกับที่มีฝีมือ, ซีรีส์เกาหลี และซีรีส์ญี่ปุ่น รวมทั้งประเภท กีฬา, การ์ตูน ฯลฯ โดยปัจจุบันมีคอนเทนต์ที่น่าสนใจให้รับชมรวมกว่า 20,000 ชั่วโมงพร้อมพากย์ไทยครบทุกเรื่อง

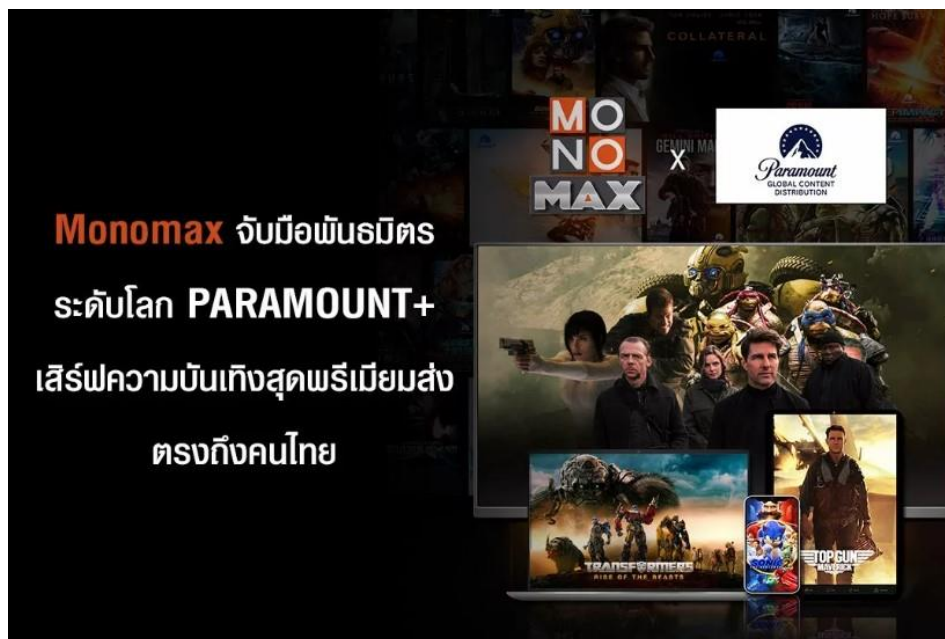
ปัจจุบันบริษัทยังคงใช้กลยุทธ์ทางการตลาดแบบ Cross Platform โดยการนำคอนเทนต์สุด Exclusive จากค่าย Mono Original ซึ่งเป็นผลงานที่บริษัทผลิตเอง ออกอากาศผ่าน Monomax เป็นที่แรก พร้อมเพิ่มรูปแบบการขายแบบ Fast Track สำหรับสมาชิกที่ต้องการรับชมตอนใหม่ล่วงหน้าก่อนใคร ซึ่งช่วยเพิ่มยอดขายและรายได้ให้กับบริษัท จากนั้นจึงนำคอนเทนต์ไปออกอากาศทาง MONO29 เพื่อให้เกิดการบริหารลิขสิทธิ์อย่างคุ้มค่า และสร้างฐานผู้ชมให้เติบโตในทั้งสองช่องทาง

ในปี 2567 บริษัทได้รับกระแสตอบรับเป็นอย่างดีจากภาพยนตร์และซีรีส์หลายเรื่อง อย่าง ซีรีส์ “สตั๊ดเสีย” แนวแอ็กชันพีเรียดสุดเข้มข้น โดยนักแสดงมากฝีมือ เต๋อ สมชาย และชาคริต แย้มนาม ครองสถิติซีรีส์ไทย ที่ยอดวิวสูงสุดของปี ขณะที่ซีรีส์ “จำ จน ตาย” ซีรีส์เมกที่ได้นับจากประเทศเกาหลี นำแสดงโดย นนกุล และบัว นลินทิพย์ ได้รับคำชื่นชมด้วยเนื้อหาที่เข้มข้น ดิดเทรนด์ X ภายใน 1 ชั่วโมงในวันแรกที่ออกอากาศ รวมถึงการนำซีรีส์จีนฟอร์มใหญ่ ระดับ S+ อย่าง หาญท้าชะตาฟ้าปรีศนายุทธจักร ภาค 2 ซึ่งได้รับความนิยมอย่างมากในภาคแรก จนเป็นที่รอคอยภาคต่อของผู้ชมมานานกว่า 5 ปี มาฉาย ซึ่งได้รับความนิยมอันดับ 1 ติดต่อกัน 2 เดือน และมียอดรับชมกว่า 6 ล้านวิว รวมถึงซีรีส์เกาหลี และญี่ปุ่นเรื่องอื่น ๆ หลากหลายแนวที่ได้รับกระแสตอบรับเป็นอย่างดี

ถึงแม้ว่าผู้บริโภคจะนิยมรับชมคอนเทนต์ผ่านสตรีมมิ่งมากขึ้น แต่ความต้องการสื่อบันเทิงนอกบ้านยังคงมีอยู่ ซึ่งการชมภาพยนตร์ในโรงได้รับความนิยมมากขึ้นหลังยกเลิกมาตรการล็อกดาวน์ ด้วยเหตุนี้ Mono Original จึงส่งภาพยนตร์เรื่อง “หอแก้วแตก แหกสัปะหยด” เข้าฉายในโรงภาพยนตร์ เพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจในตลาดภาพยนตร์ไทย และทำรายได้ไปทั้งสิ้นกว่า 150 ล้านบาท ซึ่งภายหลังจากเข้าฉายบน Monomax ต่อ ยังคงมีกระแสตอบรับที่ดีมาก อีกทั้งยังสามารถขยายลิขสิทธิ์ในหลายประเทศ เช่น ใต้หวัน เมียนมาร์ กัมพูชา อินโดนีเซีย และเวียดนาม

นอกจากนี้ Monomax ได้ร่วมมือกับ Paramount Global นำคลังคอนเทนต์คุณภาพระดับเวิร์ลด์คลาส ทั้งภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์ที่ทำรายได้ทั่วโลก และซีรีส์ฮิต จาก PARAMOUNT+ มาให้สมาชิกรับชมในรูปแบบพากย์ไทยมากกว่า 50 เรื่อง อาทิ TRANSFORMERS, MISSION : IMPOSSIBLE, FBI และอีกมากมาย

ทั้งนี้ แนวทางการขยายฐานลูกค้าที่สำคัญ คือ การผนึกกำลังกับพันธมิตรผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Mobile and Internet Operators) โดยร่วมมือกับผู้ให้บริการ AIS หลากหลายแคมเปญ โดยหนึ่งในแคมเปญพิเศษที่ได้รับการตอบรับดีเยี่ยม ได้แก่ “ลูกค้า AIS รับสิทธิ์ดูฟรี 6 เดือน” โดยมีซีรีส์หนัง วาไรตี้ และกีฬาให้รับชมฟรีกว่า 400 เรื่อง ในลักษณะการรับชมแบบจำกัดจำนวนตอน (สูงสุด 6 ตอน) และรับชมที่ความคมชัดสูงสุด HD ได้ 1 อุปกรณ์ ซึ่ง ณ สิ้นปี 2567 มีสมาชิกในแคมเปญกว่า 720,000 ราย ซึ่งเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 500,000 ราย



## ➤ ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร

ช่วงที่ผ่านมาสื่อออนไลน์มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และกระจายตัวไปอยู่ในแพลตฟอร์มต่าง ๆ กลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่ยังคงใช้เวลาอยู่บนหน้าจอโทรศัพท์เคลื่อนที่มากขึ้นเรื่อย ๆ และมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสนิยมในแต่ละช่วงเวลา สำหรับธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร บริษัทที่มีทีมงานที่เชี่ยวชาญในด้านการตลาดดิจิทัล พร้อมด้วยความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีมาอย่างยาวนาน ส่งผลให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในการออกแบบและวางแผนงานด้าน Marketing Solution การผลิตสื่อ Content Production และการสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักผ่านสื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดีย โดยครอบคลุมทั้งกลุ่มลูกค้าภาครัฐและเอกชน

ปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการด้านการตลาดและการสร้างสรรค์สื่อให้กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- หน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ การประปานครหลวง, กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว, กรมชลประทาน, กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เป็นต้น
- หน่วยงานภาครัฐวิสาหกิจ ได้แก่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด เป็นต้น
- หน่วยงานภาคเอกชน ได้แก่ บริษัท ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน), บริษัทแมกซ์ ไฮลูชั่น เซอร์วิส จำกัด เป็นต้น

นอกจากการวางแผนการซื้อสื่อ การทำการตลาด การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริษัทยังมีจุดเด่นในการใช้สื่อในมือของตนเอง เพื่อช่วยผลักดันกิจกรรมของลูกค้า อีกทั้งยังปรับตัวให้ทันกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่นิยมใช้แพลตฟอร์มอย่าง Facebook, Youtube, และ TikTok รวมถึงการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในการสร้างสรรค์สื่อและคอนเทนต์ ซึ่งช่วยเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและช่วยลดต้นทุนในการผลิต

เว็บไซต์ MThai.com ซึ่งเป็นที่รู้จักดี บริษัทได้ปรับจุดยืน (Positioning) ให้เป็นผู้ให้บริการคอนเทนต์บันเทิงไลฟ์สไตล์ ท่องเที่ยว และโหราศาสตร์ ภายใต้ทิศทาง “เชื่อในสิ่งที่ทำ ทำในสิ่งที่เชื่อ” (It's All About Belief) เนื่องจากผลการวิเคราะห์ด้านการตลาด คนไทยกว่าร้อยละ 92 มีความศรัทธาและความเชื่อในศาสนา การพยากรณ์ และสิ่งเหนือธรรมชาติ เป็นต้น ภายหลังจากบริษัทได้พัฒนาแอปพลิเคชัน MThai เพื่อเป็นอีกช่องทางในการให้บริการ โดยรวบรวมบริการต่างๆ เช่น ฤกษ์หรือวันมงคล การทำนายดวงชะตา เคล็ดลับการใช้ชีวิตตามหลักความเชื่อ และคอลเลปเปอร์ภาพสิ่งศักดิ์สิทธิ์เสริมดวง ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดี ส่งผลให้มียอดผู้สมัครสมาชิกใช้บริการในปี 2567 เกือบ 100,000 บัญชี



## ✎ ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์

บริษัทเป็นผู้สนับสนุนด้านการจัดหา การผลิตคอนเทนต์ และกลยุทธ์การตลาด ในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้กับ JAS TV ซึ่งปัจจุบันเป็นพันธมิตรร่วมกับ AIS ในการให้บริการสาระและความบันเทิง ในส่วนของบริการ 3BB PLAY TV บนกล่อง AIS PLAY BOX เป็นบริการกล่องอินเทอร์เน็ตทีวี ที่ให้ครบทุกความบันเทิงด้วยคุณภาพคมชัด ทั้งสาระและความบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย การ์ตูน ข่าว เพลง สารคดี ฯลฯ การที่บริษัทเป็นผู้ติดต่อด้านการจัดหาคอนเทนต์ในช่องรายการต่างๆ ให้กับ JAS TV ถือเป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มอำนาจการต่อรองในการจัดซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ของทางบริษัทอีกทางหนึ่ง และทำให้บริษัทสามารถเชื่อมโยงแผนการตลาดได้ทุกแพลตฟอร์ม

สำหรับธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตรายการ/ช่องสถานีให้กับ JAS TV ที่บริษัทเป็นผู้ควบคุมการผลิตเอง รวม 6 ช่อง อาทิ ช่อง “เอเชียฮิตส์” (Asian Hits), ช่อง “สปอร์ตวัน” (Sports 1) ฯลฯ และปัจจุบันช่อง Asian Hits ได้รับความนิยมอันดับ 1 บนกล่อง AIS PLAY

ทั้งนี้ จากการเข้าซื้อกิจการ บริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้บริการ 3BB ของบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) บริษัทในเครือ AIS ภายใต้การคุ้มครองผู้บริโภค ลูกค้า 3BB เดิมสามารถใช้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ตของ 3BB ต่อไปและคงคุณภาพของการให้บริการ ทั้งบริการหลักและบริการเสริม โดยในปี 2567 – 2569 บริษัทจะยังคงจัดหาและผลิตคอนเทนต์ รวมถึงให้บริการช่องสถานีสำหรับลูกค้า 3BB Play TV ของ AIS



## ลักษณะการประกอบธุรกิจของธุรกิจของ โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ แบ่งประเภทธุรกิจเป็น 4 ธุรกิจหลัก ดังนี้ 1. ธุรกิจสื่อทีวี 2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก 3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร 4. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังนี้



## 1. ธุรกิจสื่อทีวี (TV Business)

### ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ ทวิไปแบบความคมชัดปกติ (SD) โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตและนำเสนอรายการที่มีคุณภาพ สร้างความบันเทิง สาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ชม โดยออกอากาศบนหมายเลขลำดับการให้บริการช่อง 29 ภายใต้ชื่อ “โมโน ทเวนตีไนน์” (MONO29)



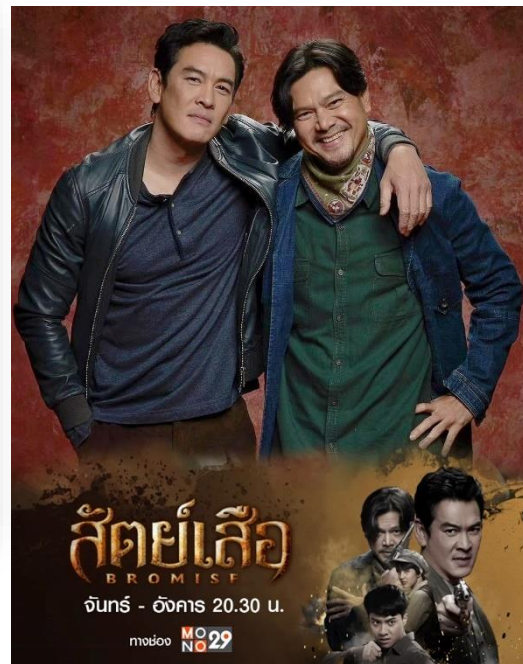
ช่อง MONO29 ดำเนินงานออกอากาศอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 ปัจจุบันอยู่ในกลุ่มผู้นำธุรกิจทีวีดิจิทัลของประเทศไทย และพร้อมมุ่งมั่นเดินทางอย่างต่อเนื่อง ทางสถานียังคงสร้างจุดยืนด้วย “หนังดี-ซีรีส์ดัง” โดยทำสัญญาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจแบบระยะยาว กับสตูดิโอหลักผู้ผลิตภาพยนตร์และซีรีส์ต่างประเทศระดับฮอลลีวูด ประเทศสหรัฐอเมริกา ได้แก่ Universal, Sony Pictures, Paramount, Lionsgate Metro Goldwyn Mayer, Regency (UK) และค่ายผู้ผลิตภาพยนตร์ฝั่งเอเชีย อาทิ SBS, KBS Media และ CJ ENM โดยภาพยนตร์และซีรีส์จากสตูดิโอต่างประเทศเหล่านี้ จะเป็นสัดส่วนหลักถึง 70% ของคอนเทนต์ที่ลงช่องทั้งหมด ผู้ชมสามารถรับชมได้ทางฟรีทีวี เว็บไซต์ Mono29.com และแอปพลิเคชัน Mono29 ทั้งระบบ iOS และ Android





## โปรแกรมระดับพรีเมียม ที่คัดสรรมานำเสนอผู้ชม ได้แก่

Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์โปรเจกต์ยักษ์จากฮอลลีวูด ออกอากาศบนฟรีทีวีเป็นครั้งแรก
Thailand Premiere	: และเป็นช่องแรกในประเทศไทย
Premium Blockbuster	: ภาพยนตร์ฟอร์มใหญ่ และภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงจากฮอลลีวูด
Premium Series	: ซีรีส์สุดมันส์ ครองเรตติ้งอันดับต้นๆ ของอเมริกา
Hit Movies by Monomax	: ภาพยนตร์คุณภาพ หลากหลายแนว จากนักแสดงชื่อดัง
Super Series และ Asian Mega Series	: ซีรีส์จีนสุดฮิต ตัดใจคนดู
Hollywood Blockbuster	: มหิมาความสนุกระดับโลก กับกองทัพภาพยนตร์ฮอลลีวูด
Morning Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบเช้า
Midnight Cinema	: ภาพยนตร์ดี ภาพยนตร์เด่นรอบดึก
Happy Family Weekend	: ภาพยนตร์ดีสำหรับครอบครัว (เสาร์ - อาทิตย์)
Mono Original	: ซีรีส์ไทย Exclusive จากค่าย Mono Original



## คอนเทนต์คุณภาพอื่นๆ

รายการข่าว	: MONO ข่าวเช้า	MONO เจาะข่าวเด็ด
	MONO ข่าวสั้น	โฟกัสเศรษฐกิจ
	MONO ข่าวค่ำ	ข่าวพร้อมบวก
รายการข่าวสารและบันเทิง	: ทัวร์มาลง	Gossip Star บันเทิง
	What's Up? 29	
สารคดี	: World Voyage โลกเดินเรื่อง	
รายการวาไรตี้	: TAG เพื่อนเที่ยว / FANVERSE / THE INTERVIEW	

ทั้งนี้ ช่อง MONO29 มีบริการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของคนพิการให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการโทรทัศน์ อาทิ MONO ข่าวเช้า มีบริการล่ามภาษามือ Sign Language, สารคดี World Voyage โลกเดินเรื่อง มีบริการเสียงบรรยายภาพ Audio Description หรือคำบรรยายแทนเสียง Closed Caption

ช่อง MONO29 มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจและเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ โดยมีรายได้หลักมาจากการขายเวลาโฆษณาในรูปแบบซื้อช่วงเวลาในรายการ, การ Tie-in และการขายพื้นที่แสดงตราสินค้า หรือการหาผู้สนับสนุนรายการหรือกิจกรรม (Sponsor)

และมีกิจกรรมส่งเสริมการตลาดสำหรับแฟนรายการของช่อง กับกิจกรรม “TAG เพื่อนเที่ยว GO INTER” ร่วมสนุกกิจกรรมบินลัดฟ้า เช็กอิน กิน ช้อป มู ที่ประเทศญี่ปุ่น และฮ่องกง กับ พันธมิตรมาว่า



อัปเดตข่าวสาร และความบันเทิง ทุกช่องทางโซเชียลมีเดีย



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)



## งาน MONO29 KHONKAEN SONGKRAN FESTIVAL 2024 WET AND FUN



MONO29 ร่วมกับ เทศบาลนครขอนแก่น สร้างปรากฏการณ์ความสนุกกับเทศกาลสงกรานต์ ยกทัพศิลปินดังไปบุกขอนแก่นอย่างคับคั่ง อาทิ ป๊อปปองกูล, ชานี, โตโน่, เป็กกี้ ศรีธัญญา, เบิ้ล ปทุมราช, พี สะเดิด, อิงฟ้า วราหะ, บิ๊กเอ็ม, ไนกี้ พร้อมศิลปินโมโน สนุกมันส์แบบไร้แอลกอฮอล์ 3 วัน 3 คืน 13 – 15 เมษายน ณ ถนนข้าวเหนียว จังหวัดขอนแก่น นักท่องเที่ยวร่วมกิจกรรมคลื่นมนุษย์ ทบสถิติวันสุดท้ายเข้าร่วมกว่า 1.6 แสนราย

## งาน MONO29 PATTAYA COUNTDOWN 2025 : CARNIVAL OF HAPPINESS



ปิดท้ายปลายปี 2567 บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี ให้จัดงานปีใหม่ Pattaya Countdown 2025 by MONO29 ปีนี้มาในคอนเซ็ปต์ Carnival of Happiness มหกรรมดนตรีสุดยิ่งใหญ่ส่งท้ายปี โดยมีศิลปินชื่อดังเดินทัพมาให้ความบันเทิงมากมาย อาทิ Slot Machine, Body Slam, Three Man Down, J – Jetrin, Ur BOYTJ, Joey Boy, กอล์ฟ F. Hero, โจอี้ ภูวศิษฐ์, หนุ่มๆ Proxie, สามพี่น้อง กระแต กระต่าย กฤษ, เป็กกี้ ศรีธัญญา, ชานี ฯลฯ พร้อมด้วยศิลปินน้องใหม่ THX จากค่าย E29 Music Identities มาร่วมโชว์ด้วย ปีนี้มีผู้ชม นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศเข้าร่วมงานเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาล้นชายหาดพัทยา



## 2. ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิงแบบบอกรับสมาชิก (Subscription Video on Demand Business)

### ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

Monomax เป็นผู้ให้บริการ Online Movie Streaming เจ้าแรกๆ ของประเทศไทย ที่ให้บริการชมภาพยนตร์และซีรีส์ออนไลน์แบบถูกลิขสิทธิ์ ด้วยคอนเทนต์จากทั้งในและต่างประเทศมากกว่า 20,000 ชั่วโมง รองรับการให้บริการแบบ 2 ภาษา โดยให้บริการพากย์ไทยครบทุกเรื่อง โดยมีทั้งซีรีส์จีน ซีรีส์เกาหลี ซีรีส์ญี่ปุ่น ภาพยนตร์ที่ได้รับรางวัล ภาพยนตร์นอกกระแส หรือเฉพาะกลุ่ม กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ เพื่อบรรลุผลด้วยการนำซีรีส์และภาพยนตร์ที่ผลิตเองจากค่าย Mono Original ซึ่งเป็น Exclusive Content มาฉายใน Monomax ที่แรก โดยเป็นแนวคอนเทนต์ที่ถูกจริตคนไทย ในส่วนของซีรีส์ ได้แก่ สัตย์เสีย, จำ จน ตาย, ชะตาชาติ, ล้วง ลับ จับตาย, และ ภาพยนตร์ได้แก่ อีสานตุ๊ดซี่ ภาค 1 และ 2, ผีจิก, คนน่ารักมักใจร้าย เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี มีสมาชิกเข้าชมจำนวนมาก

บริษัทมีทีมพัฒนาระบบเองโดยพัฒนาให้สามารถใช้งานได้หลากหลายแพลตฟอร์ม รองรับการใช้งานทุกอุปกรณ์ อย่างคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี สมาร์ทโฟน ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android รวมถึงสมาร์ททีวีอื่น ๆ อาทิ Android box และ Chromecast ฯลฯ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการรับชมให้กับลูกค้า

Monomax มีรายได้จากการให้บริการลูกค้าแบบรายเดือน (Subscription Video on Demand: SVOD) แบบจ่ายล่วงหน้า ซึ่งลูกค้าสามารถรับชมคอนเทนต์ได้อย่างไม่จำกัดแบบไม่มีโฆษณา และมีโปรโมชั่นสำหรับการสมัครสมาชิกระยะยาว เพิ่มการรับชมแบบ Fast Track เพื่อให้ลูกค้าได้ดูล่วงหน้า และจำหน่าย MAX Play TV Stick อุปกรณ์ Android TV ที่เปลี่ยนทีวีธรรมดาให้เป็นทีวีอันทันสมัยที่พกพาได้สะดวก และสามารถใช้งานแอปพลิเคชันความบันเทิงต่างๆบนทีวี





บริษัทมีการทำการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจหลากหลายองค์กรชั้นนำ อย่าง การทำโปรโมชั่นร่วมกับผู้ให้บริการ Operators อย่าง AIS, True, NT การซื้อแพ็คเกจในราคาพิเศษผ่านบัตรเครดิต BBL, บัตรเครดิต KTC, บัตรเครดิต KBank, บัตรเครดิต Krungsri, สมาชิกบางจาก, สมาชิก J Point, สมาชิกเมืองไทย สไมล์คลับ, สมาชิกไทยประกันชีวิต, สมาชิกมายโลดส์, สมาชิกคิง เพาเวอร์ และลูกค้าของพันธมิตร อาทิ สถานีบริการ น้ำมัน PT, Samsung TV, Belkin, Grab, การรถไฟฯขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย, Singha Rewards, นครชัยแอร์ หรือซื้อผ่าน KMA Marketplace, All Deal, 7-11 ฯลฯ



นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายการดำเนินธุรกิจสู่ตลาดต่างประเทศ โดยเข้าร่วมในเทศกาลภาพยนตร์ และงานระดับนานาชาติหลายรายการ อาทิ งานตลาดภาพยนตร์และโทรทัศน์นานาชาติฮ่องกง 2567 (FILMART) , งาน Busan Contents Market 2567 (BCM) ประเทศเกาหลีใต้, งาน Telefilm 2567 ประเทศเวียดนาม, งาน Broadcast Worldwide (BCWW) 2567 ประเทศเกาหลีใต้ , งาน MIPCOM 2567 ที่ประเทศฝรั่งเศส, งาน TIFFCOM 2567 ประเทศญี่ปุ่น, งาน American Film Market 2567 (AFM) ประเทศสหรัฐอเมริกา, และงาน Asia TV Forum & Market 2567 (ATF) ประเทศสิงคโปร์



## กระแสดอรับของผลงานโดย MONO ORIGINAL

### MOVIE & SERIES

RESULT IN 2024



**เลือกรัก ปมลวง**

อันดับ 1 ยอดคนดูสูงสุดใน MONOMAX นาน 49 วัน

530 ล้านวิว ในโซเชียล

2.3 ล้านวิว ใน MONOMAX ภายใน 6 เดือน



**ห่อตัวแตก สักอหฺยต์ THE FINALE**

อันดับ 1 ยอดคนดูสูงสุดใน MONOMAX ภายใน 1 วัน

500 ล้านวิว ในโซเชียล

3 แสนวิว ใน MONOMAX ภายใน 10 วัน



**อัสสัม ตีต๊ะ**

อันดับ 1 ยอดคนดูสูงสุดใน MONOMAX ภายใน 1 วัน

300 ล้านวิว ในโซเชียล

6 แสนวิว ใน MONOMAX ภายใน 2 เดือน

### MOVIE & SERIES

RESULT IN 2024



**ลี้ตย์เลื้อ BROMISE**

อันดับ 1 ยอดคนดูสูงสุดใน MONOMAX นาน 52 วัน

580 ล้านวิว ในโซเชียล

3.7 ล้านวิว ใน MONOMAX ภายใน 6 เดือน



**REMEMBER จา/จน/ดาญ**

ติดเทรนด์ หลังสตรีม 1 ชั่วโมง

300 ล้านวิว ในโซเชียล

2.2 ล้านวิว ใน MONOMAX ภายใน 4 เดือน



**ชะมา ชามะ ZODIAC SLAYER**

อันดับ 1 ยอดคนดูสูงสุดใน MONOMAX ภายใน 3 วัน

250 ล้านวิว ในโซเชียล

1.5 ล้านวิว ใน MONOMAX ภายใน 2 เดือน



**ตัวอย่างซีรีส์ และภาพยนตร์ที่เข้าฉายใน MONOMAX ปี 2567**





### 3. ธุรกิจให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร (Online Business Intelligence)

#### ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทให้บริการออกแบบธุรกิจออนไลน์ครบวงจร ด้วยทีมงานที่มีศักยภาพ ที่ผลักดันผลงานออนไลน์มากกว่า 20 ปี โดยให้บริการ วางแผน ออกแบบ สร้างสรรค์สื่อทางการตลาดแบบองค์รวม ให้กับธุรกิจในเครือ และพันธมิตรที่เป็นเจ้าของสินค้าและบริการต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยความเข้าใจในการบริหารสื่อแนวใหม่ (New Media) ของทุกแพลตฟอร์ม ทำให้ตอบสนองความต้องการการทำการตลาด (Marketing Solution) แบบครบวงจรให้กับลูกค้าได้ ในรูปแบบทางการตลาด ดังนี้

- **Marketing Campaign** ร่วมทำงานกับเจ้าของแบรนด์ เพื่อกำหนดกลยุทธ์แคมเปญ โดยใช้แนวคิด Design Thinking และ Ai-Technology ด้าน MarTech เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพแผนการตลาดให้ตอบโจทย์การแข่งขันในธุรกิจ
- **Digital Media และ Online Advertising** มีความเชี่ยวชาญในการเลือกใช้สื่อออนไลน์ที่ตรงกับเป้าหมาย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณ
- **Advertorial และ Influencer Marketing** การเขียนบทความส่งเสริมการขาย ที่น่าเชื่อถือ และสร้างการรับรู้ผ่านบุคคลที่มีชื่อเสียง (Influencers หรือ Celebrities)
- **Social Media Management** การบริหารจัดการโซเชียลมีเดีย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับแบรนด์
- **Brand Activation** การออกแบบกิจกรรมทางการตลาด ทั้งเฉพาะกลุ่ม (Privilege) และแบบทั่วไป เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- **Creative Production** การผลิตเนื้อหาหลากหลายรูปแบบ อาทิ หนังสือ, ไวรัลคลิป, โฆษณา TVC, การสัมภาษณ์, Info-Motion Story, TikTok Clip ฯลฯ





โดยในปี 2567 แอปพลิเคชัน MThai ได้พัฒนาปรับปรุงระบบเพิ่มเติม โดยเพิ่มให้รองรับการใช้งาน (Feature) ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองต่อผู้ใช้งานมากขึ้น เช่น เล่นส่มงคล เครื่องมือใหม่ที่ช่วยสร้างประสบการณ์ในการใช้งานกับการพยากรณ์ตัวเลข นอกเหนือจากการมีเนื้อหาต่าง ๆ เกี่ยวกับดวงชะตา ที่มีอยู่แล้ว เช่น ปฏิทินฤกษ์มงคล ศาสตร์ตัวเลข เคล็ดลับ การดำเนินชีวิตประจำวัน บริการเสริมดวงด้วยวอลเปเปอร์มงคล ฯลฯ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีประโยชน์ เสริมสร้างชีวิตที่ดีขึ้น ตอบโจทย์การใช้ชีวิตในรูปแบบที่ทันสมัย





#### 4. ธุรกิจจัดสรรคอนเทนต์ (Master Content Provider)

##### ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

เป็นผู้ให้บริการผลิตและจัดหาคอนเทนต์คุณภาพทั้งในและต่างประเทศ ให้กับ บริษัท แจส ทีวี จำกัด (“JAS TV”) (ชื่อเดิม คือ บริษัท ทรี บีบี ทีวี จำกัด) ตั้งแต่ปี 2563 เพื่อให้บริการกับแพ็คเกจ 3BB PLAY TV บนกล่อง AIS PLAY BOX บริการที่อยู่ภายใต้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต 3BB ของผู้ให้บริการ บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งปัจจุบันเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท AIS

จากประสบการณ์ด้านการผลิตและจัดหาคอนเทนต์ทั้งไทยและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ภาพยนตร์และซีรีส์สู่ผู้ชมมากกว่า 10 ปีในธุรกิจสื่อทีวี และสตรีมมิ่ง ประกอบกับความสัมพันธ์อันเหนียวแน่นระหว่างบริษัทกับสตูดิโอชั้นนำหรือกับผู้ให้บริการคอนเทนต์ประเภทต่างๆ บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจในฐานะ Master Content Provider (MCP) ให้เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคอนเทนต์ และจัดวางกลยุทธ์ทางการตลาดด้านคอนเทนต์ และผลักดัน 3BB PLAY TV เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้า 3BB FIBRE 3 ให้มากที่สุด โดยเป็นผู้สนับสนุนการติดต่อกับพันธมิตรและผู้ให้บริการคอนเทนต์ต่างๆ อาทิ ช่องรายการจากต่างประเทศ ช่องเคเบิลทีวี ภาพยนตร์และซีรีส์จากเอเชียและฮอลลีวูด ภาพยนตร์และละครไทย กีฬา การ์ตูนและครอบครัว ซอปปิง รายการเพลง ข่าว สารคดี และอื่นๆ

นอกจากนี้ บริษัทเป็นผู้ควบคุมการผลิตและนำช่องไปออกอากาศบนกล่อง 3BB PLAY TV รวม 6 ช่อง ได้แก่ ช่อง “เอเชียฮิต” (Asian Hits), ช่อง “สปอร์ตวัน” (Sports 1), “โมโน ยี่สิบเก้า พลัส” (Mono29+), ช่อง “โมโน ยี่สิบเก้า มิวสิค สเตชัน” (Mono29 Music Station) ช่อง “รัช สตอรี” (Rush Stories) และช่อง “อลัวร์” (A'lure) ฯลฯ โดยธุรกิจมีรายได้จากส่วนแบ่งจากการเป็นพันธมิตร และจากการผลิตช่องโทรทัศน์ให้กับ JAS TV





## การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญด้านคอนเทนต์บันเทิง ภาพยนตร์ และซีรีส์ บริษัทมีการจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ ทั้งจากในและต่างประเทศ บริษัทเป็นพันธมิตรกับค่ายสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้งฝั่งอเมริกา ยุโรป และเอเชีย รวมถึงผู้ให้บริการคอนเทนต์รายอื่นๆ ในประเทศไทย

ทั้งนี้ ยังมีส่วนที่ทางโมโน เน็กซ์ และบริษัท ในเครือ เป็นผู้ผลิตเอง อาทิ

- ทีมผลิตรายการโทรทัศน์ ประเภทข่าว สกู๊ป วาไรตี้ ทอล์คโชว์ ช่องโมโนทเวนตีไนน์ (MONO29)
- ทีมผลิต โมโน ออริจินอล (Mono Original) ผลิตภาพยนตร์ ซีรีส์ ให้เหมาะสมแก่ความต้องการของผู้ชม เพื่อออกอากาศผ่านแพลตฟอร์มทั้ง Monomax และ MONO29 โดยมุ่งเน้นในคุณภาพการผลิต มีความหลากหลายของเนื้อเรื่อง สรรหาและรวบรวมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงานเข้ามาร่วมงาน รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ผลิตภายนอกเข้ามาร่วมงานตามความถนัด เน้นการถ่ายทำที่ความคมชัดระดับสูง (4K) โดยผลงานในส่วนนี้มีโอกาสในการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ เช่น จีน อินโดนีเซีย ฮ่องกง ไต้หวัน สหรัฐอเมริกา และผู้ให้บริการสตรีมมิ่งระดับโลกอย่าง Netflix เป็นต้น
- บริษัทคัดสรรบทประพันธ์ที่โดดเด่นจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างสรรค์ซีรีส์ และภาพยนตร์คุณภาพ และมอบความบันเทิงเหนือระดับแก่ลูกค้า

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรหลายรายในการสนับสนุน และจัดซื้อจัดจ้างบริการเกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์การถ่ายทำคุณภาพสูง ห้องพากย์ ทีมพากย์ ห้องตัดต่อภาพ ห้องตัดต่อเสียง สตูดิโอทำกราฟิก ทำให้ผลงานต่างๆ เป็นที่ยอมรับจากผู้ชม พันธมิตร และผู้จ้างงานเป็นอย่างดี



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 1. ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติจาก กสทช. โดยใบอนุญาตมีอายุ 15 ปี ซึ่งใบอนุญาตจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน พ.ศ. 2572

### 2. ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

บริษัทย่อยของบริษัทได้ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์รวม 4 ใบอนุญาตจาก กสทช. ประกอบด้วยช่องรายการ 1) โมโน ทเวนตีไนน์ พลัส 2) โมโน 29 มิวสิค สเตชัน 3) รัช สตอรี่ส์ และ 4) อลัวร์ ชาแนล

### 3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีคอนเทนต์เป็นทรัพย์สินหลักเพื่อให้บริการ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ซีรีส์ และลิขสิทธิ์อื่นๆ ทั้งเกิดจากการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรที่หลากหลายเพื่อจัดหาคอนเทนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์คุณภาพเองเพื่อให้กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในยุคดิจิทัลและ เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจบนแพลตฟอร์มของบริษัทที่หลากหลาย และเพิ่มช่องทางรายได้การจำหน่ายสิทธิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

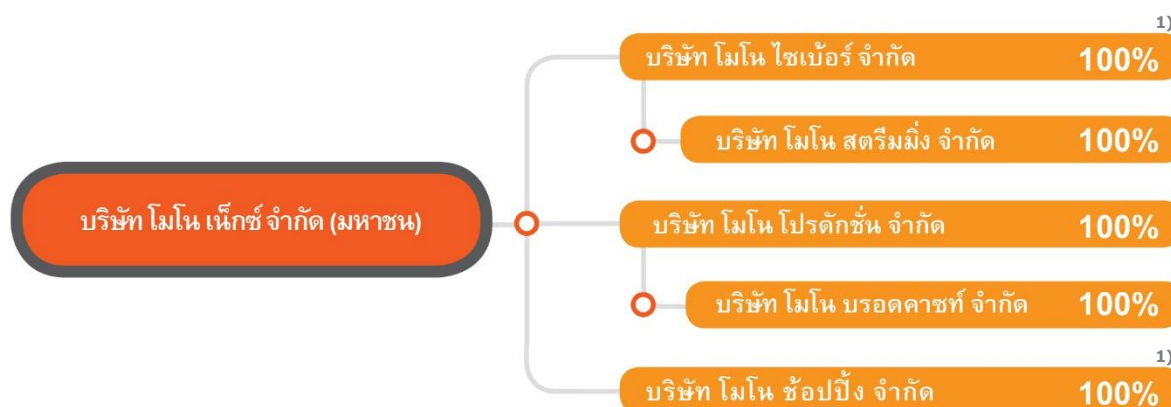
ข้อมูลของทรัพย์สินโดยละเอียด แสดงไว้ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 5 บริษัท โดยมีภาพรวมการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ดังนี้



#### ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	MONO
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	6 มิถุนายน 2556
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107555000040
ที่ตั้งสำนักงาน	:	29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ (Media and Content Business)
เว็บไซต์	:	www.mono.co.th
โทรศัพท์	:	(66) 2100 8100
โทรสาร	:	(66) 2100 8101
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	ทุนจดทะเบียน 347,105,403.80 บาท
ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท <sup>2)</sup>	:	ทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท
	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน 3,471,054,038 หุ้น
	:	หุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น
	:	มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

หมายเหตุ 1) บริษัทที่หยุดดำเนินการ

2) ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2567

## ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### บริษัทย่อย

1. **บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด** หรือ Mono Streaming จัดตั้งขึ้นวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 685 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Cyber ทั้งนี้ Mono Streaming ประกอบธุรกิจวิดีโอสตริมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก MonoMax ด้วยคอนเทนต์หลากหลายประเภททั้ง ซีรีส์ ภาพยนตร์ กีฬา การ์ตูน และสารคดีต่างๆ สามารถรับชมคอนเทนต์ได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านหลากหลายอุปกรณ์
2. **บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด** หรือ Mono Production จัดตั้งขึ้นวันที่ 4 ตุลาคม 2553 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน และเรียกชำระแล้ว 3,020 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการพื้นที่ ธุรกิจผลิต และรับจ้างผลิต สร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ประเภทบันเทิง เพื่อแพร่ภาพออกอากาศผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่ออื่นๆ
3. **บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด** หรือ Mono Broadcast จัดตั้งขึ้นวันที่ 9 กันยายน 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 2,490 ล้านบาท ถือหุ้นทั้งหมดโดย Mono Production ทั้งนี้ Mono Broadcast ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ในระบบทีวีดิจิตอล ในนามช่อง MONO29 ภายใต้สโลแกน “หนึ่งดี ซีรีส์ดัง” จากสตูดิโอชั้นนำต่างประเทศ ทั้ง ฮอลลีวูด และเอเชีย โดยสามารถรับชมได้ทั้งทางโทรทัศน์ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน
4. **บริษัท โมโน ไซเบอร์ จำกัด** หรือ Mono Cyber จัดตั้งขึ้นวันที่ 13 พฤศจิกายน 2540 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1,227 ล้านบาท ประกอบธุรกิจให้บริการวางแผน สร้างสรรค์สื่อการตลาดแบบองค์รวม (Holistic Communications) ให้กับแบรนด์เจ้าของสินค้า และหน่วยงานราชการ ปัจจุบันหยุดดำเนินการ
5. **บริษัท โมโน ช้อปปิง จำกัด** หรือ Mono Shopping จัดตั้งขึ้นวันที่ 20 มิถุนายน 2543 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 20 ล้านบาท ประกอบธุรกิจคอมเมิร์ซ โดยจำหน่ายสินค้าและบริการในรูปแบบทีวีโฮม ช้อปปิงในชื่อ 29Shopping ผ่านช่อง MONO29 นำเสนอสินค้าหลากหลายสไตล์ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน อาทิ เครื่องครัว เครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าสำหรับอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน ฯลฯ คัดสรรด้วยทีมงานมืออาชีพที่มากประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ ปัจจุบันหยุดดำเนินการ



ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท และที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่จำหน่าย ได้แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นสามัญ โดย MONO NEXT และ/หรือบริษัทย่อย
<b>บริษัท โมโน สตรีมมิ่ง จำกัด</b> 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่ง	6,850,000 หุ้น	บริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด ถือหุ้น 100%
<b>บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด</b> 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	30,200,000 หุ้น	100%
<b>บริษัท โมโน โปรดคาสท์ จำกัด</b> 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	ธุรกิจสื่อทีวี	249,000,000 หุ้น	บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด ถือหุ้น 100%
<b>บริษัท โมโน ไชเบอร์ จำกัด</b> 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	หยุดดำเนินการกิจการ	12,270,000 หุ้น	100%
<b>บริษัท โมโน ซอปปิง จำกัด</b> 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ (66) 2100 8100 โทรสาร (66) 2100 8101	หยุดดำเนินการกิจการ	4,000,000 หุ้น	100%

### 1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทไม่ได้มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงการดำเนินการค้าโดยทั่วไป ตามที่ได้เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

#### ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด (วัน Record Date) เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2568 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. นายพิชญ์ โพธารามิก	1,953,771,700	56.29
2. น.ส. ลลนา พรหมศร	114,966,900	3.31
3. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด	95,000,000	2.74
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	85,394,815	2.46
5. น.ส. พร้อมศิริ สหบุญธรรม	66,130,300	1.91
6. นาง เสาวนิตย์ ทรัพย์ศรีมาท	57,473,300	1.66
7. นาย ชลิต อัมพันแสง	55,230,900	1.59
8. น.ส. รุจิเรศ บุญผ่องศรี	47,320,000	1.36
9. นายนิพนธ์ ลีละศิริ	46,500,000	1.34
10. นายโสรัชญ์ อัคระประภา	41,000,000	1.18
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	908,266,123	26.16
<b>รวม</b>	<b>3,471,054,038</b>	<b>100.00</b>

### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 347,105,403.80 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 347,105,403.80 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจดทะเบียน 3,471,054,038 หุ้น และหุ้นสามัญชำระแล้ว 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท

## การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 381,805,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติลดทุนจดทะเบียน จำนวน 34,700,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 347,105,403.80 บาท โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่ายจำนวน 347,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ซึ่งเป็นหุ้นคงเหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ที่อนุมัติให้ออกและเสนอขายในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และสิ้นสุดอายุการจัดสรรในการประชุมสามัญประจำปี 2567 ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 347,105,403.80 บาท และทุนชำระแล้ว 347,105,403.80 บาท

## 1.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น การดำรงเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต หรือเพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท การจ่ายปันผลประจำปีของบริษัท ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามก็ดี คณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสภาพธุรกิจ เช่น พิจารณาจากแผนการลงทุนในการขยายกิจการของบริษัทย่อยนั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของแต่ละบริษัทย่อยนั้น



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งดำเนินการทบทวนให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง รวมถึงมาตรการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน (Risk Management and Sustainability Committee) มีหน้าที่ดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการต่างๆ เพื่อจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดแผนบริหารความเสี่ยงแต่ละหน่วยงาน และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานหลักในการดำเนินธุรกิจ
2. จัดการความเสี่ยงตามแผนงานบริหารความเสี่ยงข้างต้น ได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง มีการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงจะมีต่อองค์กร อนุมัติระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในประสานงาน และสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. ดำเนินการติดตามและทบทวนมาตรการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประกอบด้วย ประธานซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และฝ่ายบริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้จัดการประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามผลการดำเนินการ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน และบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อส่งเสริมมาตรการในการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร ซึ่งมีการวัดประเมินผล ในการส่งเสริมด้านแนวคิด และหลักปฏิบัติ เพื่อให้สามารถลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นสืบไป

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจต่างๆ ภายใต้นโยบายบริหารความเสี่ยง โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ดังนี้

1. ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนบริหารความเสี่ยง
3. ดำเนินการและติดตามผล
4. สื่อสารและปรับปรุงกระบวนการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีหน้าที่รายงานสถานะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท มีดังนี้

## 2.2.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

### ความเสี่ยงด้านการกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

#### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้จากการขายโฆษณาทางทีวี ซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท

##### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยง

ปัจจุบัน ตลาดสื่อโฆษณาทางทีวีถือเป็นตลาดที่ใหญ่ที่สุด อย่างไรก็ตาม ด้วยสถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ประกอบกับแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับการเข้าถึงข้อมูลและความบันเทิงผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ส่งผลให้แบรนด์และบริษัทต่าง ๆ ปรับลดงบประมาณการโฆษณาทางทีวี และหันไปลงทุนในสื่อดิจิทัลแทน ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลักของบริษัท คือธุรกิจสื่อทีวี ซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่สำหรับการให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ซึ่งมีอายุ 15 ปี จะหมดอายุในปี 2572 บริษัทจำเป็นต้องมีการปรับตัวและแผนกลยุทธ์ในการรักษาความสามารถในการแข่งขันได้

##### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้ปรับกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อรักษารายได้และเรตติ้งของช่องให้คงอยู่ในระดับต้นๆ ของทีวีดิจิทัลไทย โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- เพิ่มศักยภาพการผลิตคอนเทนต์แบบ Exclusive ทั้งภาพยนตร์และซีรีส์ไทยให้มากขึ้น เพื่อตอบใจกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย โดยบริหารจัดการแบบ Cross-Platform ที่เผยแพร่ได้ทั้งทางทีวีและทางออนไลน์ ช่วยให้เกิดความคุ้มค่าในการบริหารต้นทุน นอกจากนี้ ยังนำคอนเทนต์ออกฉายบน Monomax ก่อน เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ช่องทางหนึ่ง รวมถึงการขายตลาดผ่านการขายลิขสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ
- สำหรับการซื้อลิขสิทธิ์จากต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นซีรีส์ทางฝั่งเอเชีย ทั้งจากจีน เกาหลี และญี่ปุ่น ซึ่งได้รับความนิยม และมีต้นทุนที่เหมาะสม ทำให้สามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ใช้ช่อง MONO29 เป็นเครื่องมือส่งเสริมและกระตุ้นยอดขายสมาชิกให้กับ Monomax ซึ่งผลักดันให้ธุรกิจสตรีมมิ่งเป็นอีกธุรกิจในการสร้างรายได้หลักต่อไปในอนาคต
- ในปีนี้ บริษัทปรับโครงสร้างองค์กรครั้งใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยปรับขนาดองค์กรให้เหมาะสมกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เพิ่มขึ้น เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

## 2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Monomax)

### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยง

ปัจจุบันมีเทคโนโลยีอย่างสตรีมมิ่ง (Streaming) เข้ามาเป็นทางเลือกใหม่ให้ทุกคนเลือกชมสิ่งที่ตนเองสนใจได้ง่ายขึ้น ทำให้แพลตฟอร์มวิดีโอสตรีมมิ่งได้รับความนิยมมากขึ้น ดังนั้นจึงมีการแข่งขันสูงจากผู้ให้บริการทั้งในและต่างประเทศ และผู้ผลิตคอนเทนต์รายใหญ่ต่างพัฒนาแพลตฟอร์มของตนเองเพื่อนำเสนอคอนเทนต์โดยตรงถึงผู้บริโภค ส่งผลให้ลูกค้ามีตัวเลือกที่หลากหลาย ปัจจัยสำคัญของการแข่งขันอยู่ที่ความสามารถในการนำเสนอคอนเทนต์ที่ตรงกับความต้องการของผู้ชม ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจสมัครสมาชิกและความสามารถในการรักษาสถานลูกค้าในระยะยาว

### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

ธุรกิจให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิกเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพสูงและยังสามารถเติบโตได้อีกมากในระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นอันดับแรก พร้อมวางแผนทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- มุ่งมั่นเป็นแพลตฟอร์มที่เข้าใจความต้องการผู้ชมชาวไทยอย่างแท้จริง โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอคอนเทนต์พากย์ไทยทุกเรื่อง เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้ชมชาวไทยได้อย่างกว้างขวาง
- เน้นการคัดสรรและพัฒนาคอนเทนต์แบบ Exclusive นำเสนอคอนเทนต์ตามความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก
- การใช้ข้อมูลเชิงลึกวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อติดตามแนวโน้มและปรับปรุงบริการ ตลอดจนพัฒนาระบบแนะนำคอนเทนต์อัตโนมัติ ที่แม่นยำยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและรักษาสถานสมาชิก
- ขยายฐานลูกค้าผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ โดยจับมือกับพันธมิตรที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงลูกค้ารายใหม่ รวมถึงร่วมมือกับพันธมิตรด้านคอนเทนต์เพื่อนำเสนอเนื้อหาที่หลากหลายและเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้ชม

## ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

### 3. ความเสี่ยงจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์

### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยง

คอนเทนต์ภาพยนตร์และซีรีส์เป็นหนึ่งในคอนเทนต์หลักสำหรับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โมโน ดังนั้น ความเสี่ยงหลักยังคงเป็นเรื่องของปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ที่ยังคงมีเว็บไซต์ผิดกฎหมายเปิดให้บริการชมภาพยนตร์ออนไลน์แบบผิดลิขสิทธิ์ ซึ่งบริษัทประสบปัญหาจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์ทั้งคอนเทนต์ที่ผลิตขึ้นเองและคอนเทนต์ที่ได้ซื้อลิขสิทธิ์มาอย่างถูกต้อง แต่กลับถูกละเมิดด้วยการนำไปเผยแพร่ หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ทางการค้าผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายจากการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ



## แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

1. System Control โดยการนำระบบ DRM (Digital Right Management) ใช้ในการควบคุมเข้าถึง Content คือ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานข้อมูล โดยระบบต้องมีการเข้ารหัส ไม่ว่าจะเป็น Content ไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง พร้อมกับการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน Content ให้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์ได้ใช้เท่านั้น และป้องกันการคัดลอก Content ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนาระบบ DRM เพื่อเข้ามาป้องกันการเข้าถึง และคัดลอก Content ที่บริษัทได้สิทธิ์ และทำการเผยแพร่ในบริการเรียบร้อยแล้ว สามารถครอบคลุมระบบปฏิบัติการต่างๆ ได้แก่ Website, iOS และ Android
2. แนวทางการดำเนินการกับเว็บไซต์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ โดยได้จัดตั้งทีมงาน และหน่วยงานกฎหมาย ในการมอนิเตอร์ตรวจสอบเว็บไซต์ หรือผู้ที่นำ Content อันเป็นสิทธิของบริษัท นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งหากพบว่าการละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวของบริษัท โดยนำไปให้บริการในเว็บ หรือเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต จะมีการติดต่อไปเพื่อแจ้งให้ทำการงดเผยแพร่ภาพยนตร์ทันที

จากความร่วมมือกับกลุ่มบริษัท JAS บริษัทมีแผนที่จะนำเสนอคอนเทนต์รายการฟุตบอลพรีเมียร์ลีกและเอฟเอคัพ ผ่านการถ่ายทอดสดและรับชมย้อนหลังบนแพลตฟอร์ม Monomax ซึ่งจะเริ่มให้บริการในปี 2568 ฝ่ายบริหารเล็งเห็นถึงความเสี่ยงที่อาจเพิ่มขึ้นจากแผนการดังกล่าว บริษัทจึงมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนรองรับ และกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการจะเป็นไปอย่างราบรื่น และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท

## **4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ : ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์**

### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ในปัจจุบันการเชื่อมต่อข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท หากมีช่องโหว่ที่เปิดโอกาสให้ถูกโจมตี อาจนำไปสู่การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลในการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และคู่สัญญา ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ รวมถึงภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทได้ นอกจากนี้ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ยังมีการพัฒนาและปรับเปลี่ยนรูปแบบการโจมตีอยู่ตลอดเวลา ทำให้บริษัทต้องเฝ้าระวัง ติดตามแนวโน้มภัยคุกคามอย่างใกล้ชิด และปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถป้องกันและรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

บริษัทได้ดำเนินมาตรการเชิงรุกเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลและการโจมตีทางไซเบอร์ ดังนี้

- บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี สำหรับการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยมีการปรับปรุงและทบทวนเป็นประจำทุกปี
- บริษัทพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยีให้ได้มาตรฐาน มีการอัปเดตเครื่องมือป้องกันภัยไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง กำหนดผู้ดูแลรับผิดชอบระบบที่ชัดเจน กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลสำคัญเฉพาะผู้ได้รับอนุญาต พร้อมทั้งกำหนดมาตรการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ (Incident Management) เพื่อรับมือกับภัยคุกคามอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาด้านการวางระบบป้องกันการเจาะระบบจากภายนอก เพื่อยกระดับมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด จึงได้จัดตั้งคณะทำงาน PDPA ในการติดตามการดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของพนักงาน คู่ค้า และ ลูกค้า โดยในส่วนของบริหารจัดการระบบเทคโนโลยี มีการอัปเดตนโยบายส่วนบุคคล และนโยบายคุกกี้ และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล บนเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันทั้งหมดของบริษัท และการตรวจสอบสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของระบบหลังบ้าน ( Backoffice ) ต่างๆ รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับพนักงานและผู้บริหารทุกคน

## **5. ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม : ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยง

ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นลำดับที่ 9 ของโลก เนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างความเสียหายในวงกว้างทั่วทุกภูมิภาค และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อยๆ ทุกอุตสาหกรรมจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนับว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการ โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน

## แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัทมีการปรับระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยสนับสนุนให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เนื่องจากการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม และรวมถึง การนำระบบต่างๆ เข้ามาช่วย ทำให้องค์กรสามารถประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น ได้แก่ นำพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ซึ่งเป็นพลังงานทดแทน มาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายในองค์กร เพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยการปลูกต้นไม้ในบริเวณสำนักงาน ซึ่งเป็นการลดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ปรับระบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในเรื่องของการอนุมัติต่างๆ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษ รวมถึงการคัดแยกกระดาษโดยนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ใหม่ การปรับปรุงและเลือกใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และช่วยลดค่าไฟ และเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

## **6. ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคม : ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน**

### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสี่ยง

ในธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งในกระบวนการผลิต การจ้างงาน การเผยแพร่เนื้อหา ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสังคมโดยรวมโดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น การใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การนำเสนอเนื้อหาที่ไม่ละเมิดบุคคลหรือกลุ่มสังคมใดๆ หากไม่มีมาตรการควบคุมที่เหมาะสม อาจส่งผลให้เกิดข้อร้องเรียน หรือการฟ้องร้องผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท

### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ระดับความรุนแรงและโอกาสที่จะเกิดขึ้น
- กำหนดมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- สร้างความตระหนักแก่พนักงานและผู้เกี่ยวข้องในเรื่องมาตรฐานจริยธรรมและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
- จัดให้มีช่องทางร้องเรียน รับแจ้งปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ทบทวนมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติตามมาตราดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
- ในรอบปี 2567 บริษัทไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนหรือฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน



## ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

### 7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

#### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสียง

คอนเทนต์หลักของธุรกิจในกลุ่มบริษัทโมโน คือ ภาพยนตร์และซีรีส์จากต่างประเทศ ซึ่งในการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างๆ จากต่างประเทศจะกำหนดเป็นเงินตราสกุลต่างประเทศ ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นสิ่งที่ยากต่อการคาดเดา เนื่องจากมีปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจภายในประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ภาวะเศรษฐกิจโลก การคาดการณ์และการเก็งกำไร เสถียรภาพการเมืองในประเทศและต่างประเทศ และเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนเกิดการเปลี่ยนแปลงก็จะส่งผลให้เกิดกำไรหรือขาดทุนได้

#### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

แม้ว่าการควบคุมความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจะไม่สามารถทำได้ แต่ทางบริษัท ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนี้ ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (FX Forward) ให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อระหว่างประเทศ และการชำระเงินต่างๆ ซึ่งเป็นการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทลดสัดส่วนการซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ต่างประเทศ และเพิ่มการผลิตคอนเทนต์เอง จึงทำให้ลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

## ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

### 8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย กฎ ระเบียบและนโยบายของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแล

#### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสียง

ธุรกิจหลักของบริษัทได้แก่ ธุรกิจสื่อทีวี (MONO29) และธุรกิจบริการวิดีโอสตรีมมิ่งแบบบอกรับสมาชิก (Monomax) ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการออกหลักเกณฑ์ ประกาศต่างๆ เพื่อควบคุม กำกับดูแลผู้ประกอบการ

#### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

บริษัท ได้มอบหมายให้หน่วยงานกฎหมายเป็นผู้ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ ประกาศต่างๆ ของ กสทช. ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประสานงานและติดตามการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดขึ้น เพื่อบริหารงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มีนโยบายไปถึงฝ่ายบริหาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ให้ถูกต้อง และลดความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

### 9. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

#### ลักษณะ สาเหตุ และผลกระทบของความเสียง

นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 56.29 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 2 มกราคม 2568) ซึ่งสัดส่วนที่มากกว่าร้อยละ 50 เป็นเสียงข้างมาก สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทได้ ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

#### แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

หากมีวาระการประชุมที่ นายพิชญ์ โพธารามิก ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์จากหรือให้แก่ นายพิชญ์ โพธารามิก เป็นต้น นายพิชญ์ โพธารามิก จะไม่สามารถออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้ง บริษัทได้กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 (ปัจจุบันมีจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 7 คน) ซึ่งการคัดเลือกคณะกรรมการของบริษัท คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท จำนวน 4 ราย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเติบโตทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ภายใต้การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ การคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และใช้ขีดความสามารถทางธุรกิจสร้างคุณค่า ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อให้ธุรกิจเติบโตไปพร้อมกับทุกภาคส่วนอย่างเข้มแข็ง



**MONO NEXT CARE**



บริษัทสานต่อกลยุทธ์ความยั่งยืน **MONO NEXT CARE** เป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินงาน ซึ่งแสดงถึง “การให้ความสำคัญอย่างใส่ใจ” ในการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล พร้อมขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 8 ด้าน ที่อยู่ภายใต้แนวคิดของสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals–SDGs 17 เพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน



นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนตั้งแต่ปี 2565 เพื่อให้ดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

#### บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานด้านความยั่งยืน บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

1. รับผิดชอบงานด้านนโยบาย ESG ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยจัดทำ ESG Roadmap และวางแผนกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาและเสริมสร้างให้ บริษัทนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
2. ช่วยสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ESG ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงกระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
3. สนับสนุน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการดำเนินธุรกิจหลัก ESG ของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท
4. เป็นแกนนำในการปฏิบัติงาน สนับสนุนโครงการนวัตกรรม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กร เพื่อตอบรับกลยุทธ์ และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตรงตาม Roadmap ที่กำหนด
5. ติดตามพัฒนาการ แนวโน้ม และกฎเกณฑ์ทั้งในและของต่างประเทศ รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับ ESG เพื่อประกอบการพิจารณาเทียบเคียง และเสนอแนวทางพัฒนาเพื่อช่วยยกระดับ ESG ของบริษัท
6. ประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแลกิจการในการรวบรวมข้อมูล กิจกรรม และโครงการต่างๆ ของทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อบรรจุไว้ในรายงานประจำปี และนำเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนทุกไตรมาส

#### การดำเนินงานของคณะทำงานด้านความยั่งยืน ในปี 2567

คณะทำงานด้านความยั่งยืน ดำเนินงานภายใต้กลยุทธ์ MONO NEXT CARE และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 8 ด้าน โดยการสานต่อโครงการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ร่วมโครงการกับพันธมิตร และติดตามการดำเนินงานของทุกหน่วยงานตามแผนที่กำหนดไว้ คณะทำงานมีการประชุม เพื่อพิจารณา ปรับปรุง ร่วมหาแนวทางพัฒนากระบวนการทำงาน โครงการ และผลิตภัณฑ์ต่างๆ โดยในปี 2567 คณะทำงานด้านความยั่งยืน มีการดำเนินงานดังนี้

- สนับสนุนให้บริษัทจัดโครงการและเข้าร่วมโครงการต่างๆ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- การเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale เพื่อลดก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน
- การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กร เพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการ
- การขับเคลื่อนประเด็นด้าน ESG กับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท
- การพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมจิตสำนึก
- กำกับดูแลให้บริษัทมีความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลที่ดี
- เผยแพร่ข้อมูลความรู้เรื่อง ESG ให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และการมีส่วนร่วม อันจะทำให้สามารถขับเคลื่อนตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล ภายใต้นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

#### นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

บริษัทยึดแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) และนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) เข้ามาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร เพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

#### 1. กลยุทธ์ความยั่งยืน

- กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงองค์กร โครงการ และความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัท ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล และให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

#### 2. บรรษัทภิบาล

- ยึดถือหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
- ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง นโยบายบัญชีและการเงิน นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

### 3. เศรษฐกิจ

- แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเป้าหมาย วิธีการวัดผล การติดตาม และการประเมินความยั่งยืนของกิจกรรม
- พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมองค์กร และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เป็นกลยุทธ์ธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนประโยชน์ร่วมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### 4. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน

- กระตุ้นจิตสำนึกและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย การปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ตั้งเป้าหมายไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นไปตามที่เกณฑ์กฎหมายกำหนด



### 5. สิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ห้ามการจ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และแรงงานผิดกฎหมาย โดยครอบคลุมถึงพนักงานของคู่ค้า และ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้เกิดกระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
- เคารพสิทธิ ให้เกียรติ และปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างของบริษัท และคู่ค้า ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์



## 6. สังคมและชุมชน

- ลงทุนพัฒนาศักยภาพความสามารถของพนักงานด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้ และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ
- ตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพของสินค้าและบริการตามสัญญาอย่างครบถ้วน
- เสริมสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ด้วยการเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็น การปรึกษาหารืออย่างโปร่งใสและสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่าง ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม พันธมิตรธุรกิจ ภาคประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนา



## 7. สิ่งแวดล้อมและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- ดำเนินการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงทุน พัฒนา และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
- คิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลพิษ ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่องlobal warming ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
- กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกการผลิตไฟฟ้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดวิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการผลิตและธุรกิจ แสวงหามาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

## 8. การเปิดเผยข้อมูล

- เปิดแผนนโยบายการพัฒนางานองค์กรอย่างยั่งยืน ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการพัฒนางานองค์กรอย่างยั่งยืน
- เปิดแผนนโยบายฉบับนี้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบและถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และดำเนินธุรกิจกับบริษัท

## 9. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี
- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นประจำทุกปี

## 10. การปฏิบัติตามนโยบาย

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทุกระดับและทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนางานองค์กรอย่างยั่งยืนขององค์กร จนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุล ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม





## การกำหนดประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality)

บริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน จึงได้ทำการประเมินสาระสำคัญด้านความยั่งยืนเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

### 1. การวิเคราะห์และระบุประเด็นสำคัญ

บริษัทวิเคราะห์และระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร ซึ่งครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมทั้งประเด็นที่มีความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจทั้งเชิงบวกและเชิงลบโดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรให้ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

### 2. การประเมินจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาในมิติด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาล รวมทั้งนำความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม มาพิจารณาประเด็นต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผลต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อจัดลำดับสำคัญของประเด็นความยั่งยืน

### 3. การตรวจสอบและอนุมัติประเด็นสำคัญ

ตรวจสอบความถูกต้องและสรุปประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าประเด็นต่างๆ ที่สำคัญได้จัดทำตามรายละเอียดและการนำเสนอครอบคลุมสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามขอบเขตที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน

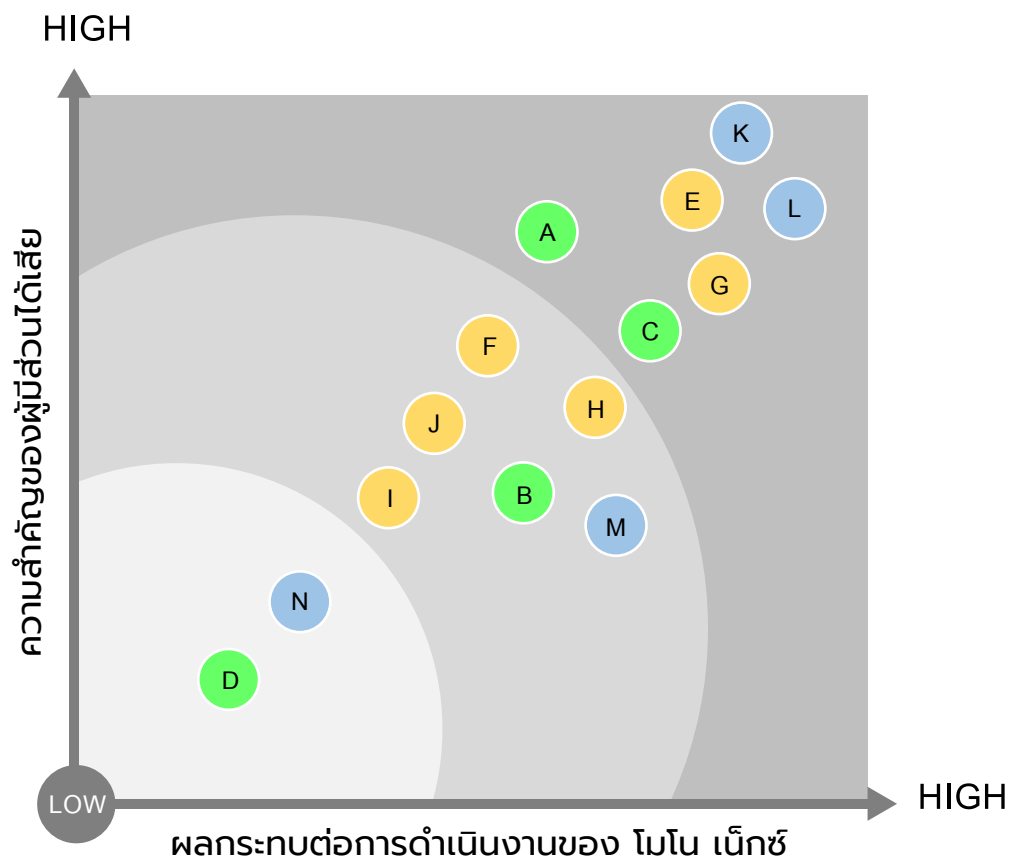
### 4. ทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ทบทวนประเด็นที่มีความสำคัญ ประเมินผลการดำเนินการในแต่ละประเด็น และนำมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทบรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน วัดผลได้ และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้มีการรวบรวมประเมิน และจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจจากส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถหาแนวทางและวางแผนการจัดการได้อย่างเหมาะสม โดยพบว่าประเด็นสำคัญตาม Materiality Matrix ดังนี้:



## ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน



มิติสิ่งแวดล้อม	มิติสังคม	มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล
A. การจัดการก๊าซเรือนกระจก B. การจัดการขยะและของเสีย C. การจัดการพลังงานและไฟฟ้า D. การจัดการน้ำ	E. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม F. การดูแลและส่งเสริมพนักงาน G. ความปลอดภัยและการมีสุขภาวะที่ดี H. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า I. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม J. การบริหารห่วงโซ่คุณค่าของผู้มีส่วนได้เสีย	K. การกำกับดูแลกิจการ L. ความปลอดภัยของการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล M. การบริหารจัดการความเสี่ยง N. นวัตกรรมทางธุรกิจ

## เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในการจัดการด้านความยั่งยืน บริษัทได้จัดทำกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และ มิติเศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) เพื่อให้บริษัทเติบโตตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้

เป้าหมาย	การดำเนินงานในปัจจุบัน	ผลการดำเนินงานปี 2567	SDGs
<b>มิติสิ่งแวดล้อม</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้พลังงานทดแทนร้อยละ 7 ของการใช้พลังงานไฟฟ้า</li> <li>ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 5%</li> <li>ลดปริมาณการใช้น้ำ 10%</li> <li>ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 3,500 ต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้พลังงานทดแทนจากโซลาร์เซลล์ 136 KWH</li> <li>ลดการเปิดแอร์ในสำนักงาน</li> <li>เพิ่มการใช้สปริงเกอร์รดน้ำต้นไม้</li> <li>ร่วมโครงการเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจก Care the Bear, Care the Whale, ปลูกต้นไม้ภายในองค์กร, แยกขยะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้พลังงานทดแทนร้อยละ 7.45 ของการใช้พลังงานไฟฟ้า</li> <li>การใช้พลังงานไฟฟ้ารวมเพิ่มขึ้น 2%</li> <li>ปริมาณการใช้น้ำรวมเพิ่มขึ้น 4%</li> <li>ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 31,872 kgCO<sub>2</sub>e เทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 3,542 ต้น</li> </ul>	   
<b>มิติสังคม</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน</li> <li>ไม่มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ถึงขั้นหยุดงาน</li> <li>คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยไซเบอร์ และสื่อสารอบรมให้กับพนักงาน &gt; ร้อยละ 80</li> <li>พนักงานได้รับการอบรม 10 ชม./คน/ปี และเข้าร่วมเป็นจิตอาสา รวม 100 ชม.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่แบ่งแยกภูมิหลังทางสังคม เพศ ศาสนา</li> <li>ดูแลสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย และถูกหลักอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> <li>สร้างมาตรฐานการดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์ สื่อสารแก่พนักงาน และจัดการอบรมให้ความรู้</li> <li>สำรวจความต้องการ จัดการอบรมให้เหมาะสม และจัดเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>ไม่มี</b> ข้อร้องเรียนจากพนักงาน</li> <li><b>ไม่มี</b> พนักงานเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติหน้าที่</li> <li>สื่อสาร/อบรมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยไซเบอร์ ร้อยละ 100</li> <li>พนักงานได้รับการอบรม 7.06 ชม./คน/ปี และทำงานจิตอาสา รวม 60 ชม.</li> </ul>	    
<b>มิติเศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินกำกับดูแลกิจการ จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย &gt; ร้อยละ 85</li> <li>การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย &gt; ร้อยละ 90</li> <li>ดูแลการต่อต้านทุจริตและการบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประชุมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน</li> <li>ปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมิน CGR อยู่ระดับดีเลิศ ร้อยละ 94</li> <li>ผลการประเมิน AGM : ได้คะแนนเต็ม 100</li> <li>ไม่มีกรณีเหตุทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>ติดตามแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานทุกไตรมาส</li> </ul>	   

ปี 2567 บริษัทได้พยายามดำเนินงานตามแผนบริหารความยั่งยืนที่ได้กำหนดไว้ แม้ต้องเผชิญกับความท้าทายจากสภาวะเศรษฐกิจที่ยังอยู่ในระยะฟื้นตัว และการแข่งขันทางธุรกิจที่เข้มข้นขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ขยายขอบเขตการดำเนินงานด้วยการเพิ่มกิจกรรมทางธุรกิจ โดยเฉพาะการพัฒนาคอนเทนต์และการผลิตรายการส่งผลให้มีความต้องการใช้ทรัพยากร เช่น พลังงานไฟฟ้าและน้ำ เพิ่มขึ้น

ในอนาคต บริษัทมีแผนที่จะปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมเสริมสร้างศักยภาพองค์กรให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และบรรษัทภิบาล โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบอย่างรอบด้านตลอดการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนไปพร้อมกับทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ ภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า 2 ประเภท ดังนี้

**1. กิจกรรมหลัก (Primary Activities)** ประกอบด้วยกิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้ 1. การบริหารจัดการการผลิต และการให้บริการ 2. การปฏิบัติการ 3. การกระจายสินค้าและบริการ 4. การตลาดและการขาย 5. การบริการหลังการขาย

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในกิจกรรมหลักของบริษัท แสดงได้ ดังนี้

การบริหารจัดการการผลิตและการให้บริการ	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิต-สรรหาคอนเทนเตอร์และบริการที่ตรงความต้องการของลูกค้า</li> <li>กระบวนการจัดซื้อและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นธรรม ไม่กีดกันทางการค้า ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อกำหนด กฎหมาย และจรรยาบรรณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบการผลิตคอนเทนเตอร์และบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน</li> <li>ระบบในการบริหารความเสี่ยงที่ดีมีประสิทธิภาพตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบให้บริการและสื่อสารกับลูกค้าผ่านเทคโนโลยีอันทันสมัย</li> <li>มีระบบสื่อสารข้อมูลแก่ลูกค้าหลากหลายช่องทาง เพื่อความสะดวกและเข้าถึงง่าย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดการอบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดเพื่อพัฒนาปรับปรุงการขาย ที่ตรงใจลูกค้า</li> <li>กำหนดราคาขายและให้บริการที่เหมาะสมแข่งขันได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีหน่วยงาน Call Center ที่รับเรื่องร้องเรียน รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</li> <li>มีช่องทางร้องเรียนผ่านอีเมลของบริษัท</li> </ul>

**2. กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)** กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1) การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) ทรัพยากรบุคคล ถือเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจและขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญ ตั้งแต่การสรรหาว่าจ้างพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันและจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้โอกาสเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ การสร้างขวัญกำลังใจที่ดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรักความผูกพันกับบริษัท พุ่มเทสสร้างสรรค์พัฒนางานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

2) การจัดซื้อจัดหา (Procurement) จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพด้วยความโปร่งใส ให้ความสำคัญกับบริษัทคู่ค้า รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะจัดหาคู่ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริต ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

3) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการโดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้า และ/หรือ หา คู่ค้าเพื่อร่วมพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ทางเลือกใหม่ๆ และ/หรือ รูปแบบใหม่แก่ลูกค้า อยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า

4) โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) บริษัทได้ดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยี ระบบข้อมูลในการบริหาร ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบข้อมูลของลูกค้า ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในบริษัทและกับลูกค้า เป็นต้น





### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลประกอบการที่ดี</li> <li>• ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การบริหารที่ดี สร้างความเชื่อมั่น</li> <li>• การเติบโตทางธุรกิจที่ยั่งยืน</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง สม่ำเสมอ และเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียม</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• นำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>•ชี้แจงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</li> <li>• ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• สื่อออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน</li> </ul>
ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สินค้าและบริการที่ดี และราคาเหมาะสม</li> <li>• มีระบบบริการหลังการขายที่ดี</li> <li>• เข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่าย</li> <li>• หลากหลายช่องทาง</li> <li>• คำนึงความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พัฒนาคอนเทนต์ที่ดี มีคุณภาพ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในราคาที่เหมาะสม</li> <li>• มีฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ดูแล ให้ความช่วยเหลือลูกค้า และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน</li> <li>• มีช่องทางการสื่อสาร/รับเรื่องร้องเรียน ด้านบริการและข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Call Center / อีเมล / ช่องทางออนไลน์ในแต่ละบริการ</li> <li>• ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน</li> <li>• มี DPO ดูแลกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี</li> <li>• การพัฒนาความรู้ เพิ่มศักยภาพในหลากหลายด้าน</li> <li>• การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม</li> <li>• การมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น</li> <li>• การจัดการสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และสวัสดิการที่ดี ให้โอกาสในการเลื่อนขั้น โอนย้าย</li> <li>• ยึดหลักสิทธิมนุษยชน/กฎหมายแรงงาน</li> <li>• ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาในทุกๆ ด้าน ตามความต้องการ</li> <li>• จัดหาอุปกรณ์ที่สามารถทำงานได้ทุกที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมวิสัยทัศน์ประจำปี</li> <li>• สื่อออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• รายงานประจำปี (เว็บไซต์)</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (ปีละครั้ง)</li> </ul>
คู่ค้า/คู่สัญญา/เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระบบซื้อขาย จัดซื้อ จัดจ้างมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย</li> <li>• การรักษาข้อมูลคู่ค้า</li> <li>• ชำระเงินถูกต้อง ตรงเวลา</li> <li>• นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พัฒนาระบบการซื้อ ขาย ให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>• การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้า ต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย</li> <li>• ให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• ชำระหนี้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์</li> <li>• สื่อออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน</li> <li>• รายงานประจำปี (เว็บไซต์)</li> </ul>
หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อกำหนด</li> <li>• จัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา</li> <li>• ดำเนินธุรกิจเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกฎหมาย</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน</li> <li>• ดำเนินธุรกิจโปร่งใส เท่าเทียม และไม่ขัดต่อกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เข้าร่วมรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูล/การจัดทำรายงาน</li> <li>• สื่อออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน</li> </ul>
สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน</li> <li>• ให้ความสำคัญต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>• ให้ความสำคัญกับข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม</li> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> <li>• สื่อออนไลน์ / อีเมล</li> <li>• ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียน</li> <li>• รายงานประจำปี (เว็บไซต์)</li> </ul>



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

ปี 2567 เป็นอีกปีที่ทั่วโลกได้รับผลกระทบจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ มลพิษทางน้ำและอากาศ และปัญหาขยะ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมให้ธุรกิจ เครือ และ พนักงาน ได้ปฏิบัติตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่ส่งผลกระทบเลย รวมทั้งคาดหวังว่าธุรกิจและพนักงาน จะมีส่วนช่วยแก้หรือลดปัญหาสิ่งแวดล้อมได้บ้างไม่มากนักน้อย เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการสร้างอนาคตที่มั่นคงและยั่งยืน

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

แม้ว่าในการดำเนินงานของบริษัทที่เป็นธุรกิจสื่อและข้อมูลความบันเทิง จะได้สร้างมลพิษ หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจน แต่บริษัทก็มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการทำงาน โครงการ ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ พร้อมกับส่งเสริมจิตสำนึกให้พนักงานเข้าใจเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีสาระสำคัญครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

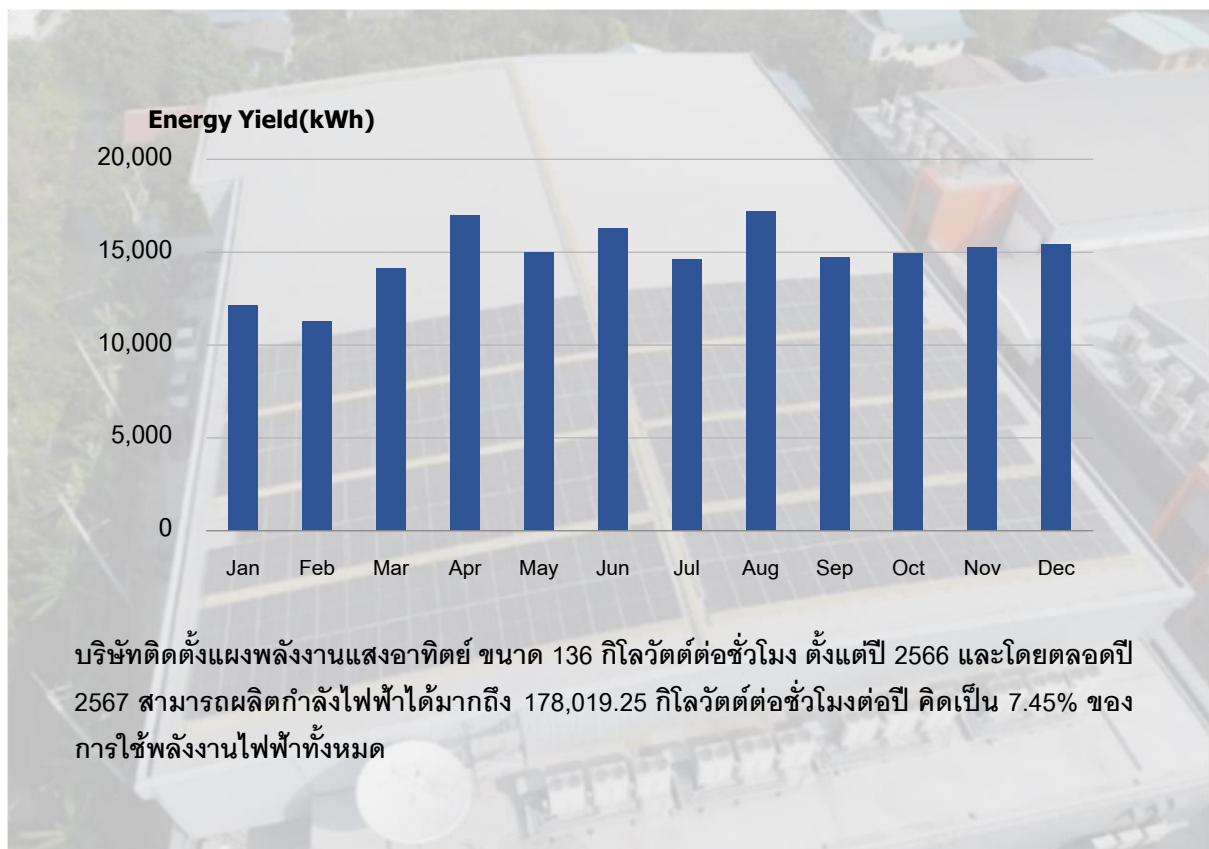
1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนนโยบายลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
3. นำประเด็นเรื่องสิ่งแวดล้อมมาเป็นปัจจัยในการประเมินความเสี่ยงในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด หรือไม่กระทบเลย และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
5. รณรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัท และส่วนตัว
6. ป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษ หรือทำลายสิ่งแวดล้อมจากการทำกิจกรรม หรือจากขั้นตอนการดำเนินงานในบริษัท
7. สนับสนุนการซื้อสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
8. ศึกษาแนวทางและการดำเนินการที่จะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินงานตามกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงความสอดคล้องและเท่าทันสถานการณ์ในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

#### 1. การจัดการพลังงาน และทรัพยากร

กลุ่มบริษัท โมโน เน็กซ์ มีนโยบายการใช้พลังงานทดแทน โดยได้ดำเนินการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณหลังคาอาคาร Stadium 29 มาตั้งแต่ปี 2566 นับเป็นพลังงานหมุนเวียนสะอาด ไม่ก่อให้เกิดมลพิษหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยลดต้นทุนการใช้ไฟฟ้า ซึ่งในปี 2567 มีผลการดำเนินงานดังนี้



#### ผลการดำเนินงาน

- อาคารสำนักงาน โมโน 29 สตูดิโอ เป็นอาคารประหยัดพลังงาน ที่มีการใช้หลอดไฟ LED ทั้งโครงการ
- ปี 2566 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,342,187 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง ลดลงจากปี 2565 1.1%
- ปี 2567 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 2,391,010 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง เพิ่มขึ้นจากปี 2566 2% ทั้งนี้ ค่าไฟฟ้า คิดเป็น 11,209,731 บาท ลดลงจากปี 2566 8.5% ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อย แม้ว่าจะติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์แล้ว เนื่องจากมีการใช้งานพื้นที่เต็มประสิทธิภาพและกิจกรรมการผลิตรายการมากขึ้น



ฝ่ายบริหารสำนักงานได้ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจ่ายไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้มีสภาพการใช้งานปกติ พร้อมทั้งจัดหาเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม แทนเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพการใช้งาน เพื่อให้การใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริษัทยังได้ทำการประชาสัมพันธ์ลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า

### เพิ่มพื้นที่สีเขียว

บริษัทจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้และผักสวนครัวบริเวณโดยรอบสำนักงาน ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพิ่มความร่มรื่น และช่วยลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ยังนำมาแจกจ่ายให้พนักงานได้อีกด้วย



### นโยบายการจัดซื้อที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัท มีนโยบายทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงความโปร่งใส และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการสั่งซื้อสินค้าที่มีหลากหลายสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสารเยื่อกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานหลากหลายเขียว จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ซึ่งช่วยลดการใช้ไม้ใหม่ลงกว่า 50% และยังได้กระดาษคุณภาพดีเยี่ยม ที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ทั้งสองด้าน โดยปี 2567 บริษัทได้จัดซื้อกระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทนกระดาษถ่ายเอกสารทั่วไปคิดเป็นสัดส่วน 100% และบริษัทได้นำเทคโนโลยีมาช่วย เรื่องการจัดทำเอกสารอนุมัติต่างๆ เพื่อประหยัดการใช้ทรัพยากรกระดาษ



### **2. การจัดการน้ำ**

บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำมิให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้ก่อนที่จะปล่อยออกไปทุกครั้ง



## ผลการดำเนินงาน

- บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อบำบัดในสำนักงาน/โครงการ เป็นประจำทุกเดือน (ปีละ 12 ครั้ง) จำนวน 4 บ่อ โดยจะตรวจสอบค่า อันได้แก่

ค่า PH	ค่ากรดด่าง	ค่า Setteable Solids	ของแข็งในน้ำ
ค่า BOD	การเติบโตของแบคทีเรียในน้ำ	ค่า TDS	สารละลาย
ค่า SS	ของแข็งในน้ำที่มองด้วยตาเปล่าไม่เห็น	ค่า Oil and grease	น้ำมันในน้ำลอยตัว
ค่า Sulfide	ก๊าซในน้ำ เช่น มีเทน	ค่า TKN	ไนโตรเจนในน้ำ

- ปี 2566 มีปริมาณการใช้น้ำ 8,232 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2565 คิดเป็น 24.1%
- ปี 2567 มีปริมาณการใช้น้ำ 8,641 ลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็น 4.97% รวมค่าใช้จ่าย 144,240 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็น 5.17% เนื่องจากการเพิ่มจำนวนแทงก์น้ำสำรอง สำหรับการรดน้ำต้นไม้และ กิจกรรมการผลิตรายการ และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งมีจำนวนผู้ใช้บริการมากขึ้น

## 3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทเล็งเห็นว่าการจัดการขยะและของเสียอย่างถูกต้องเหมาะสม จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นบริหารจัดการขยะ และคัดแยกขยะภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน โดยในปี 2567 มีผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

### ผลการดำเนินงาน

ขยะ	จำนวนขยะ (กก.)	
	ปี 2566	ปี 2567
ขยะของเสีย	36,527	30,494
ขยะ Recycle	2,789	13,630
ขยะอันตราย	30	22

- มีปริมาณขยะของเสีย 30,494 กิโลกรัม น้อยกว่าปี 2566
- มีปริมาณขยะรีไซเคิล 13,630 กิโลกรัม มากกว่าปี 2566 เนื่องจากบริษัทมีการจัดการวัสดุและเครื่องใช้ในสำนักงาน ส่วนเกินหลังจากการปรับโครงสร้าง



ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้จัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอย่างเหมาะสม ดังนี้

### โครงการ “MONO NEXT CARE แยกแคร่โลก”

“MONO NEXT CARE แยกแคร่โลก” เป็นโครงการที่ดำเนินงานตั้งแต่ปี 2566 เพื่อสนับสนุนการแยกขยะส่งต่อหน่วยงานอื่น ๆ นำไปใช้ประโยชน์หรือจัดการอย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และลดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2567 มีการดำเนินงาน ดังนี้

#### • การคัดแยกขยะและจัดการขยะในบริเวณสำนักงานและพื้นที่โดยรอบ



บริษัทจัดวางถังแยกขยะตามจุดต่าง ๆ มีการประชาสัมพันธ์การแยกขยะ และมีตัวแทนพนักงานแนะนำการแยกขยะอย่างถูกต้อง ทำให้ในปี 2567 มีการแยกขยะอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยแยกเป็นประเภทขวดแก้วและกระป๋อง ขวดพลาสติกใส แก้วและกล่องพลาสติก และขยะทั่วไป

#### • กิจกรรม “แยกแลกของ”

กิจกรรม “แยกแลกของ” เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนโครงการ MONO NEXT CARE แยกแคร่โลก โดยเชิญชวนให้พนักงานแยกขยะ เก็บรวบรวมให้ครบตามน้ำหนักที่กำหนด และนำมาลุ้นรับรางวัล ซึ่งรางวัลมาจากของขวัญ-ของที่ระลึกจากผู้ค้าที่ให้บริการในโอกาสต่าง ๆ ทั้งนี้ในปี 2567 มีการจัดกิจกรรมรวม 3 ครั้ง ดังนี้

ประเภทขยะ	รวมจำนวนขยะ (กิโลกรัม)
ขวดพลาสติกใส	128
ลังกระดาษ	94
พลาสติกอื่น ๆ	6
กระป๋องอะลูมิเนียม	3





- โครงการมอบของขวัญวันเด็กเพื่อน้อง

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการมอบความสุขให้กับเด็กๆ ผ่านการบริจาคของขวัญ ของเล่น อุปกรณ์การเรียนการสอน และของใช้สภาพดี เพื่อส่งมอบให้แก่ โรงเรียนวัดเชิงเลน จังหวัดนนทบุรี, โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 55 (วัดโบสถ์ดอนพรหม) จังหวัดนนทบุรี, องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพระอุดม จังหวัดนนทบุรี, โรงเรียนวัดกลางเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และศูนย์นันทนาการหลักสี่ กรุงเทพฯ



- โครงการรับบริจาคปฐินตั้งโต๊ะเก้า มอบให้ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด

โครงการรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เป็นโครงการที่บริษัท ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้พนักงานนำปฏิทินตั้ง โต๊ะเก่าที่ไม่ได้ใช้ มาบริจาคให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคน ตาบอด จังหวัดนนทบุรี เพื่อนำไปใช้ในการผลิตสื่อการเรียนรู้ให้แก่ ผู้พิการทางสายตา โดยในปี 2567 บริษัทได้บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะ เก่ารวมกว่า 500 เล่ม



- โครงการมอบของใช้สภาพดีให้แก่ “มูลนิธิกระจกเงา”

โครงการมอบของใช้สภาพดีให้แก่ “มูลนิธิกระจกเงา” เป็นอีกหนึ่งโครงการที่บริษัทดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดย  
 รับผิดชอบต่อใช้สภาพดี อาทิ เสื้อผ้า หนังสือ ของเล่น ฯลฯ จากผู้บริหารและพนักงาน ส่งมอบให้แก่ มูลนิธิกระจกเงา ตาม  
 แนวทางการดำเนินงานของ MONO NEXT CARE ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ด้วยการนำของใช้แล้วกลับมาใช้  
 ประโยชน์ใหม่ ส่งต่อสิ่งของไปยังผู้ขาดแคลน หรือนำไปใช้ประโยชน์ในโครงการต่าง ๆ ของมูลนิธิ ต่อไป



#### • โครงการ “ซั๊อป ปัน สุข”

โครงการ “ซั๊อป ปัน สุข” เป็นโครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยเปิดรับบริจาคเสื้อผ้าเครื่องใช้ที่เหลือใช้จากผู้บริหารและพนักงาน โมโน เน็กซ์ นำมาจำหน่าย รายได้บริจาคองค์กรการกุศล โดยในปี 2567 บริษัทจัดโครงการ “ซั๊อป ปัน สุข” 2 ครั้ง ดังนี้

ซั๊อป ปัน สุข ครั้งที่ 1 ในงาน “เปิดท้ายขายของเพื่อแม่” ณ อาคารจัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล รายได้บริจาคให้แก่สถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางแค 2

ซั๊อป ปัน สุข ครั้งที่ 2 ในงาน “Reuse for Life Market” ณ อาคารจัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล รายได้บริจาคให้แก่ บั๊จู้ บ้านพักผู้สูงอายุเพื่อทหาร



#### 4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่อง ปัญหาก๊าซเรือนกระจก จึงมีความมุ่งหมายจะดำเนินกิจกรรมนี้ และ ศึกษาหาผลกระทบพร้อมแนวทางในการแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ บริษัทเก็บข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) หรือ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย และการขนส่ง โดยพิจารณาจาก 3 ส่วนหลัก แบ่งเป็นขอบเขต ดังนี้



ขอบเขตที่ 1 (SCOPE I) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางตรงจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ได้แก่ การใช้รถส่วนกลางของบริษัท การใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) รวมทั้งการรั่วไหลของสารทำความเย็นจากอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น

ขอบเขตที่ 2 (SCOPE II) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ได้แก่ การซื้อพลังงานมาใช้ในองค์กร ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า เป็นต้น

ขอบเขตที่ 3 (SCOPE III) : การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมด้านอื่นๆ ได้แก่ การใช้น้ำประปา เป็นต้น

##### ผลการดำเนินงาน

ปี 2567 ทางบริษัท ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้



### ตารางแสดงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2567

ขอบเขต	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ บริษัท (tCO <sub>2</sub> e)	สัดส่วนเมื่อเทียบกับขอบเขต 1 และ 2 (%)
ประเภท 1	34	2.76
ประเภท 2	1,196	97.24
รวมขอบเขต 1 และ 2	1,230	100

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (ทางตรง) 34 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO<sub>2</sub>e)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (ทางอ้อม) 1,196 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO<sub>2</sub>e)

ในปี 2567 กิจกรรมหลักที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกของบริษัทเกิดจากการซื้อไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากพื้นที่สำนักงานและสตูดิโอมีการใช้งานเต็มประสิทธิภาพ ทำกิจกรรม และดำเนินงานมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อขอขึ้นรับรองการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยมีที่ปรึกษาคือ บริษัท วิสดอม เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด และผู้ทวนสอบคือ บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ทราบถึงรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างครบถ้วน นำสู่แผนการดำเนินงานเพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยผลการประเมินจะนำเสนอบนเว็บไซต์ หน้า “ความยั่งยืนของเรา” <https://www.mono.co.th/th/our-sustainability> ต่อไป

#### การดำเนินงานเพื่อลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)

- บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในปี 2567 ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานทดแทนได้ จำนวน 88,990 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี
- เข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ภายใต้แพลตฟอร์มความร่วมมือลดภาวะโลกร้อน (Climate Care Collaboration Platform) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่บริษัทวางเป็นแนวทางในข้อ 12 การบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน และ ข้อ 13 รับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบ โดยในปี 2567 มีผลการดำเนินงานดังนี้

#### โครงการ Care the Bear การลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานหรือกิจกรรมขององค์กร

บริษัทสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในบริษัทมีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยในปี 2567 บริษัทได้สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจาก 43 กิจกรรม อาทิ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี, การจัดการประชุมออนไลน์, การจัดอบรมออนไลน์ และจากโครงการใหญ่ อาทิ โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปีแบบออนไลน์, โครงการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน MONO29 Pattaya Countdown 2025, โครงการจัดงาน Mono Original 2025 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการลดการใช้กระดาษ และลดการเดินทาง



ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่บริษัทลดได้

รวม **25,133** KgCO<sub>2</sub>e จาก 43 กิจกรรม



เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่

**2,793** ต้น

### โครงการ Care the Whale การลดก๊าซเรือนกระจกจากการบริหารจัดการขยะต้นทางถึงปลายทาง

บริษัทดำเนินการแยกขยะอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการต่างๆ โดยนำขยะไปจำหน่ายเพื่อรีไซเคิลและบริจาคให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะ ผ่านการจัดอบรมและกิจกรรม รณรงค์ภายในองค์กร ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายว่าปี 2568 จะลดปริมาณขยะทั่วไปอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งเน้นการปรับปรุงการบริหารจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทางให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงเพิ่มมาตรการการคัดแยกขยะรีไซเคิลอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายลดสัดส่วนขยะทั่วไปไม่น้อยกว่า 10% ภายในปี 2568 เพื่อสร้างองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

#### การคัดแยกขยะแต่ละประเภท

ประเภทขยะ	ปริมาณขยะ (กิโลกรัม)	การลดก๊าซเรือนกระจก ของบริษัท (KgCO <sub>2</sub> e)	เทียบเท่ากับการ ปลูกต้นไม้ (ต้น)
ขยะอินทรีย์	32.00	24.72	3
ขยะรีไซเคิล	1,294.80	6,714.18	746
ขยะทั่วไป	30,494.00	0	0
ขยะอันตราย	22.00	0	0
รวม	31,842.80	6,738.90	749



ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้

**6,739** KgCO<sub>2</sub>e



เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ใหญ่

**749** ต้น

บริษัทจะมุ่งมั่นลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมองค์กร และจากการบริหารจัดการขยะให้มากยิ่งขึ้น พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและมีจิตสำนึก เพื่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

#### ■ การเข้าร่วมโครงการกับชุมชนและพันธมิตรเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจกโดยร่วมกับชุมชนและพันธมิตร จะทำให้การลดก๊าซเรือนกระจกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้ร่วมกับเครือข่ายพันธมิตรด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ สมาคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมชุมชนไทย, การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย, โรงเรียนเตรียมวิศวกรรมศาสตร์ไทย-เยอรมัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน ดังนี้



**กิจกรรมรณรงค์แยกขยะ แยกต้นไม้ม และติดตั้งบ้านนก** ในงานหมู่บ้านรักษาศีล ๕ “บ้านวัดอุทยาน” ณ วัดอุทยาน จังหวัดนนทบุรี



**กิจกรรมปันกระถางสาย EM รักษาโลก** ณ วัดบางอ้อยช้าง จังหวัดนนทบุรี และนำกระถางแจกให้แก่พนักงานใช้ประเพณีลอยกระทง เพื่อลดปริมาณขยะสู่แหล่งน้ำ

ในการร่วมกิจกรรมกับชุมชน บริษัทสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงาน ศิลปิน ดารา และผู้ประกาศข่าว เข้าร่วมกิจกรรมด้วย ซึ่งจะทำให้ประชาชนทั่วไปให้ความสนใจในกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทยังไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ อันเกิดจากการที่บริษัทกระทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนหรือสังคม โดยบริษัทจะยังคงมุ่งมั่นสานต่อปณิธานในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม ผ่านการร่วมจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ และสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนชุมชนและสังคมมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมในทุกภาคส่วน ซึ่งจะนำไปสู่การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไป





### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทวางนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการความยั่งยืนในมิติสังคมโดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงาน แรงงาน, ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และความรับผิดชอบต่อชุมชน - สังคม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และเพื่อให้ธุรกิจสามารถสร้างคุณค่าไปพร้อมกับเศรษฐกิจ โดยบริษัทได้วางนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

##### 1. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

##### นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน และปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเท่าเทียม ไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ เพื่อสร้างความยุติธรรมและเสมอภาค โดยเชื่อว่าแรงงานทุกคนคือกำลังสำคัญในการก้าวสู่ความสำเร็จของบริษัท ดังนั้นแรงงานทุกคนของบริษัท ได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ได้รับโอกาสในการสร้างสรรค์ผลงาน และพร้อมร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม เพื่อตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานต่อไป

บริษัท ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการสวัสดิการ” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อเป็นช่องทางการควบคุมดูแล ปรีกษา และหารือร่วมกันระหว่างบริษัท และพนักงาน เกี่ยวกับสวัสดิการ ผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ





## นโยบายการเคารพสิทธิเด็กและมนุษยชน

บริษัทมีแนวทางปฏิบัติและหลักการเพื่อส่งเสริมและปกป้องสิทธิของเด็กและสิทธิมนุษยชนในทุกด้าน โดยเน้นให้เกิดความยุติธรรม ความเสมอภาค และการเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนอย่างเท่าเทียม ครอบคลุมถึง สังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยการไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทาง ร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่นๆ การปฏิบัติต่อพนักงานและ ลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งแรงงานไทยและ แรงงานต่างชาติ ไม่สนับสนุนการกดขี่ใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ และต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ



## นโยบายการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท มีแนวคิดและทัศนคติในการทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ตามวัฒนธรรมองค์กรที่บริษัทได้สร้างขึ้น โดยมีเป้าหมายหลักคือ “มุ่งมั่นเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อและข้อมูลความ บันเทิงชั้นนำของเมืองไทย ผ่านเทคโนโลยี และสื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ในโลกดิจิทัล” และค่านิยม หลักขององค์กรคือ “การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” ซึ่งนอกจากจะมี การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานผ่านการ อบรม เรียนรู้ ฝึกฝน และปฏิบัติ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นำสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัท



## การจ้างผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการ 1 คน และนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา และตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด รวม 5 คน

## 2. นโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. ยึดมั่น และถือปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความซื่อตรง โปร่งใส และปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
2. ส่งมอบการให้บริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ไม่นำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าสับสน หรือรับข้อมูลที่ผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีหน่วยงาน ระบบ หรือกระบวนการปฏิบัติงานในการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือบริการอื่นๆ โดยบริษัทจะนำมาพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไข
5. รักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัท หรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
6. สร้างความสัมพันธ์อันดีและแสวงหาแนวทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



## 3. นโยบายความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

### นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใด ๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประโยชน์สาธารณะ
2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาวัฒนธรรมทางธุรกิจและสังคมซึ่งได้ทำการเปิดเผยไว้อย่างชัดเจน
3. รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัด



### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### 1. การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

##### ผลการดำเนินงาน

##### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทดูแลและบริหารจัดการแรงงานอย่างเป็นธรรม ตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่วางไว้ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 มีการดำเนินงานดังนี้

- การตรวจสอบสุขภาพประจำปี : บริษัทจัดการตรวจสอบสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี พร้อมบริการตรวจสุขภาพด้านอื่นๆ เพิ่มเติมในราคาพิเศษสำหรับพนักงาน
- การรักษาพยาบาล : บริษัทจัดทำประกันชีวิตกลุ่ม พร้อมค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก ค่าทันตกรรม ให้แก่พนักงานทุกคน
- สวัสดิการกรณีต่างๆ เช่น สวัสดิการมงคลสมรส สวัสดิการมรณกรรม (พนักงานและครอบครัว) สวัสดิการกระเช้าเยี่ยมผู้ป่วย
- สวัสดิการเงินกู้ซื้อบ้านในอัตราดอกเบี้ยพิเศษและสิทธิประโยชน์ในการทำธุรกรรมอื่นๆ กับธนาคาร
- กิจกรรมพิเศษต่างๆ เช่น กิจกรรมวันเกิด วันตรุษจีน วันสงกรานต์ วันคริสต์มาส งานเลี้ยงประจำปี



##### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักความเสมอภาค เท่าเทียม เคารพในหลักสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเอง บุคคลอื่น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการเคารพในความแตกต่าง ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สีดวง เพศ ฯลฯ มีการบริหารด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรม เคารพในความคิดเห็นของพนักงาน ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน หรือการใช้แรงงานเด็ก ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารความเสี่ยง มีการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนและมีระบบความปลอดภัยด้านการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ไม่ให้มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลหรือแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลผู้อื่นโดยมิชอบ รวมถึงวางแนวทางการติดตามกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้เข้าข่ายการกระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนและหลักความเสมอภาคดังกล่าว ซึ่งปี 2567 ไม่มีการที่บริษัทถูกร้องเรียนว่าละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีการที่บริษัทถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า



## การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม ภายใต้กฎหมายแรงงาน โดยการจ่ายค่าตอบแทนตามที่ตกลง และไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ มีการพิจารณาปรับค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัท และสภาพเศรษฐกิจ และพิจารณาความสำเร็จของเป้าหมายระยะยาวที่มีการวัดผลงานของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน พร้อมที่มีสวัสดิการที่ส่งเสริมทั้งด้านความมั่นคง สุขภาพ และสร้างความสุขให้กับพนักงาน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต สุขภาพและอุบัติเหตุ สวัสดิการเงินกู้ยืม จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เป็นตัวแทนจากทางลูกจ้าง เพื่อช่วยในการพิจารณาลิทธิประโยชน์ของพนักงานให้เกิดความเป็นธรรม ฯลฯ



## ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อให้ทั้งผู้บริหารและพนักงานสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย มีสุขภาพที่ดี และอยู่ในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม แม้ในปี 2567 สถานการณ์โควิดจะคลี่คลายลงมาก แต่บริษัทยังคงจัดให้มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ ดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ ใช้ระบบฆ่าเชื้อด้วยยูวีภายในอาคาร รวมถึงจัดยาสามัญ ชุดปฐมพยาบาล และหน้ากากอนามัยไว้อย่างครบครัน โดยบริษัทบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ทั้งการจัดการด้านพื้นที่ การสร้างความรู้ - จิตสำนึกให้แก่บุคลากร เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยบริษัทส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีร่วมกัน ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่ปรากฏว่ามีอัตราการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน



นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งปัญหาและข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบ รวมถึงการแจ้งการกระทำผิดที่เกิดขึ้นในองค์กร ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล ด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์ ฝายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการหาข้อเท็จจริงเพื่อหาทางแก้ไข หรือลงโทษผู้กระทำผิด และบริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้ง และมีให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน โดยในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนดังกล่าว



## การพัฒนาพนักงาน

บริษัทยังคงสานต่อนโยบายของการเป็น “องค์กรแห่งการพัฒนาและเรียนรู้” โดยการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถ ของพนักงาน ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร โดยบริษัทได้จัดแนวทางการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนและสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงานให้กับบุคลากร
- บุคลากรทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชา ภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน โดยบุคลากรสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็นและนำเสนอ โดยขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- มุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม เพิ่มการเรียนรู้ด้วยตนเองและเพื่อสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง ให้มีการอบรมภายใน (In-house Training) การอบรมภายนอก (Public Training)
- **การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และลงมือทำงานจริง (Experience)** เป็นการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ในงานผ่านหัวหน้างาน และสนับสนุนให้พนักงานกล้าคิดและทำสิ่งใหม่ๆในงาน หรือเรียกว่า On the job training ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง
- **การถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสายงาน (Knowledge Stream)** เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ได้ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน โดยผ่านกระบวนการ 3 แบบ ได้แก่ Tutor (แบบห้องเรียน) Buzz (แบบสภากาแฟ) Note (แบบนักเขียน) ซึ่งจะพิจารณาตามเนื้อหาความรู้ที่นำเสนอ และ ความเชี่ยวชาญนั้นๆ ของผู้ถ่ายทอด
- **การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Evaluation)** เปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ได้แนะนำ (Coaching) และให้คำปรึกษา (Consulting) เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การติชม และคำแนะนำในการทำงานร่วมกัน ผ่านการประชุมและช่วงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- **การศึกษาหาความรู้และอบรมเพิ่มเติม (Education)** จัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสม ตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน พร้อมสนับสนุนการจัดส่งอบรมหลักสูตรที่พนักงานสนใจ รวมถึงการสร้างเครื่องมือบริหารจัดการองค์ความรู้ Knowledge Management (KM) เพื่อสนับสนุนและพัฒนการเรียนรู้เพื่อนำไปต่อยอดการทำงานอย่างต่อเนื่อง



ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนรวมประมาณ 201,704 บาท และมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งสิ้นประมาณร้อยละ 98 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

#### สรุปรายงานการฝึกอบรมประจำปี 2567

จำนวนหลักสูตร	52	หลักสูตร
จำนวนผู้อบรม	795	คน
จำนวนผู้อบรม (นับแบบไม่ซ้ำ)	346	คน
ค่าใช้จ่าย	201,704	บาท
จำนวนชั่วโมงการอบรม	4,412	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการอบรม (เฉลี่ย)	7.06	ชั่วโมง
ความพึงพอใจ	95.20%	

#### ประเภทหลักสูตร

หมวดหลักสูตร	อบรมภายใน	อบรมภายนอก
Artificial intelligence (AI)	6	33
โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	2	-
โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถทั่วไป (Open Course)	4	-
Core Business (Technical, Soft Skill, Training Need)	3	4
<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>37</b>

## 2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตามหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่ดี ปฏิบัติตามกติกากฎการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตภายใต้กรอบของกฎหมาย การทำข้อตกลงทางการค้ากับพันธมิตร/คู่ค้าที่ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ฯลฯ พร้อมทั้งคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน โดยการนำเสนอสินค้าและบริการที่สร้างสรรค์ มีคุณภาพ ควบคุมดูแลการดำเนินงานมิให้ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อมูลกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้ธุรกิจสามารถส่งมอบประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น สังคม และสิ่งแวดล้อม



### ผลการดำเนินงาน

#### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการใน 2 มิติ คือ มิติด้านสื่อในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความบันเทิง และมีมาตรการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

#### ▪ มิติด้านสื่อและนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความบันเทิง

บริษัทยังคงเดินหน้านำเสนอความบันเทิงและข้อมูลข่าวสารอย่างครบครัน เช่น ภาพยนตร์ ซีรีส์ชื่อดัง, รายการข่าว, รายการสารคดี, รายการบันเทิงสำหรับเด็ก, รายการกีฬา ฯลฯ ครอบคลุมทุกความต้องการของผู้บริโภคผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมสอดแทรกสาระความรู้ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด

#### >> ภาพยนตร์และซีรีส์ไทย โดย Mono Original

Mono Original ภายใต้การดูแลของ คุณธัญญา วชิรบรรจง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ ร่วมกับผู้จัด ผู้กำกับ และนักแสดงมากความสามารถ มุ่งมั่นผลิตผลงานคุณภาพที่อัดแน่นทั้งความสนุกและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคมและยกระดับคอนเทนต์ไทยสู่ตลาดสากล





## >> รายการข่าว

รายการข่าว เป็นอีกหนึ่งประเภทรายการที่บริษัทให้ความสำคัญ โดยในปี 2567 บริษัทเพิ่มสัดส่วนรายการข่าวทางช่อง MONO29 จาก 25% เป็น 35% และปรับโฉมให้ทันสมัย ครอบคลุมการรายงานเหตุการณ์สำคัญตลอดทั้งวัน ผ่านผู้ประกาศข่าวมากฝีมือและมากประสบการณ์ รวมถึงการนำเสนอข่าวสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ “Mono News – ข่าวโมโน” โดยมุ่งเน้นนำเสนอข่าวที่รวดเร็ว ชับไว เท้าทันสถานการณ์ และข่าวที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ชม และเพื่อให้การนำเสนอข่าวสารมีประสิทธิภาพสูงสุด



## >> ภาพยนตร์ ซีรีส์ สารคดี และรายการอื่น ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดสรรภาพยนตร์ ซีรีส์ สารคดี รายการกีฬา และรายการบันเทิงอื่น ๆ ที่มีคุณภาพ ได้รับความนิยม และมีคอนเทนต์แบบ Exclusive ที่สามารถรับชมได้ที่นี่ที่เดียว พร้อมพัฒนาคุณภาพทั้งการพากย์ไทย ความคมชัดของภาพและเสียง การทำซับไตเติ้ล ฯลฯ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุด ทั้งนี้ บริษัทได้พัฒนาระบบเสียงบรรยายภาพ (Audio Description) และ คำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions) เพื่อสนับสนุนให้ผู้พิการทางการมองเห็นและการได้ยิน ได้เข้าถึงสื่อบันเทิงต่างๆ มากขึ้น



## ■ มิติด้านการดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลลูกค้าและผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบดูแลลูกค้าและผู้บริโภคของแต่ละธุรกิจ เช่น ทีมขายและการตลาด, หน่วยงาน Call Center, เว็บไซต์เตอร์, เจ้าหน้าที่ดูแลสื่อออนไลน์, ทีมเทคนิค เป็นต้น พร้อมแนะนำการให้บริการ รับเรื่องร้องเรียน ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างดีที่สุด และบริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบเนื้อหาโฆษณาที่น่าขึ้นช่อง MONO29 ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบจากชมรมตรวจพิจารณาภาพยนตร์โฆษณาทางวิทยุโทรทัศน์ (ประเทศไทย)





### 3. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยการควบคุมดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคมตลอดกระบวนการการผลิตและบริการ และการเข้าร่วมหรือการจัดโครงการเพื่อชุมชนและสังคม ดังนี้

#### ผลการดำเนินงาน

##### ■ กิจกรรม "หอแก้วแตก แหกสัปะหยด" รอบพิเศษเพื่อผู้พิการและ LGBTQ+

บริษัทจัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์ "หอแก้วแตก แหกสัปะหยด รอบพิเศษเพื่อผู้พิการและ LGBTQ+" โดยสนับสนุน "โรงเรียนเศรษฐเสถียร" กลุ่มออทิสติก และกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ เข้าร่วมชมภาพยนตร์กว่า 350 คน พร้อมพูดคุยกับผู้กำกับ "พชร อารณย์" และเหล่านักแสดงมากมาย สร้างความสนุกสนานและอิ่มเอมใจ ณ โรงภาพยนตร์ เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ รัชโยธิน



##### ■ กิจกรรมเพื่อชุมชนในงานหมู่บ้านรักษาศิล ๕ “บ้านวัดอุทยาน”

ผู้บริหาร พนักงาน และศิลปินดารานในเครือ โมโน เน็กซ์ ร่วมกิจกรรมเพื่อชุมชน ในงานหมู่บ้านรักษาศิล ๕ “บ้านวัดอุทยาน” ณ วัดอุทยาน จังหวัดนนทบุรี โดยร่วมกิจกรรมกับปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อสนับสนุนและเผยแพร่วิถีชีวิตและอัตลักษณ์ท้องถิ่นของนนทบุรี ซึ่งจะนำสู่การพัฒนาทั้งด้านชุมชน สังคม และเศรษฐกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน



#### ■ MONO29 ร่วมเก็บขยะส่งเสริมการท่องเที่ยว “พายเรือคายัค รักษ์ลำคลอง”

บริษัทร่วมกิจกรรม “พายเรือคายัค รักษ์ลำคลอง” ในงาน “เสน่ห์ใกล้กรุง” โดยการพายเรือคายัคเก็บขยะในคลองพระพิมล จัดโดยจังหวัดนนทบุรีและนครปฐม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตามแนวคิด “รักษาลองพระพิมล ท่องเที่ยววิถีสายธารสู่ความยั่งยืน” โดยหน่วยงานราชการ เอกชน โรงเรียน และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมกิจกรรมอย่างคึกคัก ณ ทำนน้ำวัดไทรใหญ่ จังหวัดนนทบุรี



#### ■ โครงการ “ปันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม สู้ภัยน้ำท่วม”

จากสถานการณ์อุทกภัยในหลายจังหวัด บริษัทสานต่อโครงการ “MONO29 ปันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม : สู้ภัยน้ำท่วม” ซึ่งเคยดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยแล้วในหลายปี ปีนี้ได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ จากเครือข่ายพันธมิตรอีกครั้งและความร่วมมือจากผู้บริหารและพนักงาน ร่วมแพ็กถุงยังชีพ สำหรับส่งมอบให้แก่ผู้ประสบอุทกภัย จังหวัดต่างๆ ได้แก่ จังหวัดเชียงราย, จังหวัดน่าน, จังหวัดแพร่, จังหวัดพะเยา และจังหวัดสุโขทัย รวมถึงหน่วยงาน มูลนิธิต่างๆ รวมกว่า 4,530 ชุด เพื่อกระจายความช่วยเหลือ เยียวยา และบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบอุทกภัยอย่างทั่วถึง พร้อมกันนี้ ทีมผู้บริหาร และทีมข่าวของ MONO29 ได้ลงพื้นที่ช่วยเหลือ และเป็นกระบอกเสียงความเดือดร้อนของชาวบ้าน นำสู่ความช่วยเหลือต่อไป







## ปันด้วยใจ สร้างรอยยิ้ม

กำลังใจในวันที่ทุกคน ต้องเผชิญหน้า  
กับ สถานการณ์ที่ยากลำบาก



## ■ ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมในฐานะสื่อ

บริษัทดำเนินงานในฐานะสื่อโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมมาโดยตลอด การผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ต่างๆ ผ่านกระบวนการพิจารณา คัดกรอง ตรวจสอบ เพื่อให้สร้างประโยชน์และหลีกเลี่ยงผลกระทบด้านลบต่อชุมชนและสังคม รวมทั้งมุ่งมั่นในการเป็นสื่อสร้างสรรค์สังคม โดยการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม การเป็นกระบอกเสียงเพื่อแก้ปัญหา และการเตือนภัยต่างๆ แก่ประชาชน เช่น รายการ “เรื่องดี ๆ We Share” รายการ “เจาะข่าวเตือนภัย” รายการ “MONO29 บรรเทาทุกข์” เพิ่มรายการวิเคราะห์เศรษฐกิจที่เข้าถึงง่าย อย่างรายการ “มาเล่าข่าวปากท้อง” และรายการ “โฟกัสเศรษฐกิจ” และรายการ “TAG เพื่อนเที่ยว” ที่นำเสนอการท่องเที่ยวแบบผจญภัย พร้อมสัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่น และเรื่องราวสุดประทับใจ พร้อมกับการปฏิบัติภารกิจเพื่อสังคม และชุมชนในแต่ละการเดินทาง



## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจของช่อง MONO29



ทีมข่าวเศรษฐกิจ ช่อง MONO29 ได้รับรางวัลชนะเลิศ “รางวัลบทความข่าว อิงภากรณ์” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2



คุณภคพงศ์ อุดมกัลยารักษ์ ผู้ประกาศข่าวช่อง MONO29 ได้รับรางวัลวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ รางวัล “พิษณุศวร” ครั้งที่ ๑๒ สาขา ผู้ประกาศข่าวชายยอดเยี่ยม





## นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เท่าทันและตอบรับความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีต่างๆ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสนับสนุนให้บุคลากรภายในบริษัทมีส่วนร่วมในการใช้ทักษะความสามารถเพื่อร่วมพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

### การนำเทคโนโลยีมาใช้กับธุรกิจ

สำหรับธุรกิจวิดีโอสตรีมมิ่ง Monomax บริษัทใช้ระบบคลาวด์ (Cloud) ของผู้ให้บริการที่มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีให้บริการประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลแทนการใช้เซิร์ฟเวอร์ซึ่งมีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยที่ดี ส่งผลให้ระบบคอมพิวเตอร์มีความเสถียร บริษัทสามารถวางแผนเพิ่มหรือขยายประสิทธิภาพของระบบเพื่อรองรับลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นได้อย่างรวดเร็วในอนาคต เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด อีกทั้ง ช่วยให้บริษัทสามารถประหยัดต้นทุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา และการลดการใช้อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่างๆ ยังส่งผลช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังหมดอายุการใช้งาน

ปีนี้ บริษัทส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพิ่มมากขึ้น โดยมีการจัดฝึกอบรมเพิ่มทักษะให้แก่พนักงานในหลายหลักสูตร เพื่อนำมาประยุกต์ พัฒนา และเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานในด้านต่างๆ ดังนี้



- **การบริหารจัดการธุรกิจและการวิเคราะห์ข้อมูล** : หน่วยธุรกิจสามารถใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มตลาด พฤติกรรมลูกค้า และช่วยวางแผนกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาด
- **การออกแบบและการผลิตสื่อ** : ฝ่ายข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคอนเทนต์ใช้สำหรับออกแบบสื่อและสร้างคอนเทนต์ในรูปแบบ ภาพ เสียงและวิดีโอต่างๆ
- **การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน** : สามารถช่วยในงานหลากหลายรูปแบบ อาทิ การเขียนหรือสรุปข่าว, การจัดทำรายงานเอกสารและ Presentation, การแปลเอกสาร และอื่นๆ

ทั้งนี้ ในปี 2567 มีค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ จำนวน 200,000 บาท

## หลักสูตรอบรมด้าน AI



## นวัตกรรมกับการรักษาสีงแวดล้อม

### กิจกรรม “ลอยกระทงออนไลน์” ส่งเสริมประเพณี และลดขยะ

กิจกรรม “ลอยกระทงออนไลน์” เป็นกิจกรรมที่ MThai จัดต่อเนื่องทุกปี เพื่อร่วมสืบสานประเพณีไทยอันดีงามพร้อมกับการรักษาสีงแวดล้อม คือการช่วยลดปัญหาขยะจากกระทง ซึ่งก่อให้เกิดมลพิษทางน้ำ โดยในปี 2567 มีผู้ร่วมลอยกระทงออนไลน์กับ MThai รวม 106,733 ใบ เท่ากับลดปริมาณขยะจากกระทงได้กว่า 46 ตัน



## ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในปัจจุบัน ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเทคโนโลยีและการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่มีการเชื่อมต่อกันอย่างกว้างขวาง ซึ่งนำไปสู่ความเสี่ยงต่อการโจมตีทางไซเบอร์และการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะทำงานความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกฝ่ายให้มีความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการดำเนินการดังนี้



### ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทดำเนินการทบทวนนโยบายการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำ Security Policies and Tools หรือ Developer Handbook พร้อมจัดทำแนวปฏิบัติให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงและพิจารณากระบวนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และได้จัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์ ได้แก่ ติดตั้ง WEB Application Firewall / App Scanner / Password Manager/ Security Key เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลให้มากขึ้น และมีการจ้างผู้ให้บริการภายนอกจัดทำ Penetration Test การประเมินความเสี่ยงด้วยการทดสอบเจาะระบบเพื่อค้นหาจุดอ่อน และดำเนินการแก้ไขช่องโหว่ของระบบ เพื่อลดความเสี่ยงในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ บริษัทเข้าร่วมโครงการวัดระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียน (Cyber Resilience Survey) ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ เพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานต่อไป โดยผลการประเมินของบริษัทอยู่ในระดับสูงกว่าค่าเฉลี่ยของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ ได้รายงานการติดตามเรื่อง Cyber Security ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมจัดอบรมและให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ และไม่มีเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

### การดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพิ่มเติมในปี 2567

กระบวนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"><li>ควบคุมดูแลทุกกิจกรรมให้ดำเนินการตามนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li><li>ติดตามกฎหมายที่ออกใหม่ และปรับปรุงแนวปฏิบัติด้าน HR : การรับสมัครงาน, การจัดเก็บประวัติอาชญากรรม ฯลฯ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปฏิบัติตามนโยบาย และไม่มีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</li><li>ดำเนินการเสร็จตามแผนที่วางไว้</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>ติดตามการอบรมของพนักงาน การให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล</li><li>ติดตามการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานภายในอบรม 100%</li><li>ดำเนินการแก้ไขตามที่แจ้งขอใช้สิทธิ 100%</li></ul>

ท่านที่สนใจสามารถติดตามข่าวกิจกรรมต่างๆ ด้านความยั่งยืนเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.mono.co.th/th/our-sustainability/>

#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

##### งบการเงิน

##### ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2565	นางสาวกรรณแก้ว ลิ้มปิตติกุล	5874	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2566	นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล	6660	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2567	นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย	7792	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

##### สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2565 - 2567 ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีข้างต้น ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินสำหรับปี 2565 - 2567 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินที่ตรวจสอบและมีความเห็นว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสด สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



## ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	68.35	2.53	498.35	11.82	117.83	2.58
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	52.43	1.94	156.19	3.70	706.46	15.45
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	96.60	3.58	179.61	4.26	263.79	5.77
สินค้าคงเหลือ	-	-	11.88	0.28	0.09	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	39.85	1.48	75.89	1.80	47.22	1.03
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	10.87	0.40	11.82	0.28	6.54	0.14
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	31.29	1.16	35.91	0.85	56.79	1.25
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>299.38</b>	<b>11.09</b>	<b>969.65</b>	<b>22.99</b>	<b>1,198.72</b>	<b>26.22</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	56.53	2.09	65.35	1.55	81.14	1.77
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	530.81	19.66	569.44	13.50	560.33	12.26
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,735.40	64.29	1,923.04	45.60	1,753.74	38.36
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	-	-	338.03	8.02	401.69	8.79
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	3.20	0.12	238.18	5.65	430.34	9.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	74.10	2.75	113.16	2.69	145.59	3.19
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>2,400.04</b>	<b>88.91</b>	<b>3,247.20</b>	<b>77.01</b>	<b>3,372.83</b>	<b>73.78</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,699.42</b>	<b>100.00</b>	<b>4,216.85</b>	<b>100.00</b>	<b>4,571.55</b>	<b>100.00</b>

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>หนี้สิน</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	135.00	3.20	183.61	4.01
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	741.33	27.46	972.71	23.07	1,019.31	22.30
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า	61.57	2.28	67.51	1.60	60.73	1.33
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	10.00	0.22
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,264.93	46.86	1,301.24	30.86	386.22	8.45
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และ						
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	5.76	0.21	4.23	0.10	4.01	0.09
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตรา						
ต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	11.22	0.27	24.00	0.52
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18.98	0.70	18.82	0.44	65.13	1.42
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>2,092.57</b>	<b>77.51</b>	<b>2,510.73</b>	<b>59.54</b>	<b>1,753.01</b>	<b>38.34</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	115.15	4.27	119.71	2.84	127.36	2.79
หนี้สินระยะยาว - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	260.00	6.17	1,125.69	24.62
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8.01	0.30	8.15	0.19	1.23	0.03
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	55.80	2.07	90.94	2.15	81.81	1.79
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>178.96</b>	<b>6.64</b>	<b>478.80</b>	<b>11.35</b>	<b>1,336.09</b>	<b>29.23</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,271.53</b>	<b>84.15</b>	<b>2,989.53</b>	<b>70.89</b>	<b>3,089.10</b>	<b>67.57</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียน	347.11		381.81		381.81	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	347.11	12.86	347.11	8.23	347.11	7.59
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,633.01	134.58	3,633.00	86.16	3,633.00	79.47
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(91.75)	(3.40)	(91.75)	(2.17)	(91.75)	(2.01)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	51.97	1.93	51.97	1.23	51.97	1.14
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	(3,512.45)	(130.12)	(2,713.01)	(64.34)	(2,457.88)	(53.76)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>427.89</b>	<b>15.85</b>	<b>1,227.32</b>	<b>29.11</b>	<b>1,482.45</b>	<b>32.43</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,699.42</b>	<b>100.00</b>	<b>4,216.85</b>	<b>100.00</b>	<b>4,571.55</b>	<b>100.00</b>

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>รายได้</b>						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,810.78	98.49	1,883.65	99.38	2,080.54	99.49
รายได้อื่น	27.69	1.51	11.72	0.62	10.70	0.51
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,838.47</b>	<b>100.00</b>	<b>1,895.37</b>	<b>100.00</b>	<b>2,091.24</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,272.69	69.22	1,332.86	70.32	1,493.39	71.41
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	183.40	9.98	186.99	9.87	154.07	7.37
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	308.43	16.78	308.84	16.29	268.80	12.86
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	53.23	2.89	4.40	0.23	(0.14)	(0.01)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	432.06	23.50	-	-	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,249.81</b>	<b>122.37</b>	<b>1,833.09</b>	<b>96.71</b>	<b>1,916.12</b>	<b>91.63</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(411.34)</b>	<b>(22.37)</b>	<b>62.28</b>	<b>3.29</b>	<b>175.12</b>	<b>8.37</b>
รายได้ทางการเงิน	1.16	0.06	0.88	0.05	0.27	0.01
ต้นทุนทางการเงิน	(115.11)	(6.26)	(125.53)	(6.63)	(94.08)	(4.49)
<b>ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(525.29)</b>	<b>(28.57)</b>	<b>(62.37)</b>	<b>(3.29)</b>	<b>81.31</b>	<b>3.89</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(271.42)	(14.76)	(192.77)	(10.17)	(11.98)	(0.57)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>(796.71)</b>	<b>(43.33)</b>	<b>(255.14)</b>	<b>(13.46)</b>	<b>69.33</b>	<b>3.32</b>
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	15.30	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	-	-	-	-	-	-
ประกันภัย - สูญเสียจากภาษีเงินได้	(2.72)	-	-	-	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>(2.72)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15.30</b>	<b>-</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(799.43)</b>	<b>-</b>	<b>(255.14)</b>	<b>-</b>	<b>84.63</b>	<b>-</b>
<b>การแบ่งปันกำไร</b>						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(796.71)	-	(255.14)	-	69.33	-
<b>การแบ่งปันกำไรรวมสำหรับปี</b>	<b>(796.71)</b>	<b>-</b>	<b>(255.14)</b>	<b>-</b>	<b>69.33</b>	<b>-</b>
<b>ขาดทุนต่อหุ้น</b>						
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.230)	-	(0.074)	-	0.020	-
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.230)	-	(0.074)	-	0.020	-
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471.05	-	3,471.05	-	3,471.05	-



งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,109.42	1,538.80	1,029.49
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(982.17)	(1,014.39)	(742.86)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(557.25)	(143.89)	(331.46)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(430.00)	380.52	(44.83)

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.14	0.39	0.68
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.10	0.33	0.62
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.48	0.72	0.63
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.76	2.94	2.54
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	47.01	124.25	143.53
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	203.72	224.31	749.80
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	1.79	1.63	0.49
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	1.55	1.44	1.73
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	235.07	253.49	210.81
วงจรเงินสด (วัน)	(186.27)	(127.79)	(66.79)
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	29.72	29.24	28.22
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(24.25)	2.68	7.90
อัตราส่วนรายได้ขั้นต่อรายได้รวม (%)	1.51	0.62	0.51
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	(252.70)	3,043.92	625.64
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(43.34)	(13.46)	3.32
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(96.27)	(18.83)	4.81

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(23.04)	(5.81)	1.54
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(134.99)	(35.83)	21.58
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.53	0.43	0.46
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.31	2.44	2.08
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	4.73	7.69	13.68
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ต่อ กำไรก่อน ดอกเบี้ยจ่าย			
ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย	2.35	1.77	1.33
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.43	0.67	2.20

### การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว เนื่องจากความไม่แน่นอนในการต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินนโยบายบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดประสิทธิผล ในแต่ละส่วนงานธุรกิจ และรักษาระดับการเติบโตของรายได้ ประกอบกับการเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า ส่งผลให้ธุรกิจทีวีดิจิทัล MONO29 และธุรกิจบริการคอนเทนต์ Monomax ได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลัก ESG ผ่านแผนพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรที่เป็นรูปธรรม ในฐานะธุรกิจสื่อและความบันเทิง บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างสรรค์เนื้อหาที่มีคุณภาพและจริยธรรม สนับสนุนความหลากหลายและความเท่าเทียม ซึ่งสะท้อนถึงแนวโน้มความนิยมของผู้ชมที่มีต่อบริษัท ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า บริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น ระบบการอนุมัติเอกสารออนไลน์ การจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์ เพื่อลดการใช้กระดาษ นอกจากนี้ ยังเข้าร่วมโครงการ Care the Bear และ Care the Whale ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของธุรกิจอีกทางหนึ่ง ในด้านธรรมาภิบาล บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

## 1) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

### รายได้

**รายได้รวม**ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 1,838.47 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 1,895.38 ล้านบาท ลดลง 56.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.00 โดยรายละเอียดของรายได้รวมเป็นดังนี้

รายได้	งบการเงินรวม			
	2567	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,810.78	1,883.65	(72.87)	(3.87)
รายได้อื่น	27.69	11.73	15.96	136.06
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,838.47</b>	<b>1,895.38</b>	<b>(56.91)</b>	<b>(3.00)</b>

**รายได้จากการขายและให้บริการ**ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 1,810.78 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 1,883.65 ล้านบาท ลดลง 72.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.87 รายได้จากการขายและให้บริการแยกตามกลุ่มธุรกิจ เป็นดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	งบการเงินรวม			
	2567	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ธุรกิจสื่อ	1,560.94	1,686.05	(125.11)	(7.42)
ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น	249.84	197.60	52.24	26.44
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,810.78</b>	<b>1,883.65</b>	<b>(72.87)</b>	<b>(3.87)</b>

**รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อ** ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจทีวี ออนไลน์และธุรกิจวิดีโอสตรีมมิงแบบบอกรับสมาชิก ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 1,560.94 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 1,686.05 ล้านบาท ลดลง 125.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.42 รายได้ที่ลดลงสาเหตุหลักมาจากทิศทางรายได้โฆษณาทางทีวีมีแนวโน้มลดลง ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นรักษาสัดส่วนของรายได้ คุณภาพของคอนเทนต์ มีการนำเสนอรายการใหม่ๆ และปรับโฉมรายการข่าวให้ทันสมัย อย่างไรก็ตามธุรกิจให้บริการคอนเทนต์ Monomax มีแนวโน้มเติบโตจากการนำเสนอคอนเทนต์ภาพยนตร์และซีรีส์ไทยคุณภาพ ที่บริษัทผลิตเองจาก Mono Original และซีรีส์ยอตนิยมจากจีนและเกาหลี โดยปัจจุบันมีสมาชิกอยู่ที่จำนวน 1.53 ล้านราย

**รายได้จากกลุ่มธุรกิจการให้บริการข้อมูลและความบันเทิงและธุรกิจอื่น** ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจภาพยนตร์ บันเทิง และบริหารคอนเทนต์ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 249.84 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 197.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 52.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.44

**รายได้อื่น**ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 27.69 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 11.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 136.06



## ต้นทุน ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้

**ต้นทุน ค่าใช้จ่าย รายได้ทางการเงิน ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้**ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 2,635.18 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 2,150.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 484.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.54

รายการ	งบการเงินรวม			
	ปี 2567	ปี 2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ต้นทุนจากการขายและให้บริการ	1,272.69	1,332.86	(60.17)	(4.51)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	183.40	186.99	(3.59)	(1.92)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	308.43	308.84	(0.41)	(0.13)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	53.23	4.40	48.83	1,109.77
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	432.06	-	432.06	22.73
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</b>	<b>2,249.81</b>	<b>1,833.10</b>	<b>416.71</b>	<b>22.73</b>
รายได้ทางการเงิน	(1.16)	(0.88)	0.28	31.82
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	115.11	125.53	(10.42)	(8.30)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	271.42	192.77	78.65	40.80
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2,635.18</b>	<b>2,150.52</b>	<b>484.66</b>	<b>22.54</b>

ต้นทุนจากการขายและให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 1,272.69 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 1,332.86 ล้านบาท ลดลง 60.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.51 สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทฯ ได้พิจารณาปรับนโยบายการตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ซีรีส์และภาพยนตร์ที่ผลิตเองให้สอดคล้องกับการใช้ประโยชน์ในปัจจุบันทำให้มีค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ต้นทุนส่วนอื่นปรับลดลงจากการปรับโครงสร้างองค์กร และต้นทุนตัดจำหน่ายของลิขสิทธิ์ที่ซื้อมาลดลงซึ่งเป็นผลจากนโยบายการบริหารลิขสิทธิ์

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2567 มีจำนวน 183.40 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีจำนวน 186.99 ล้านบาท ลดลง 3.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.92

### กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิรวมในปี 2567 จำนวน 796.71 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 มีขาดทุนสุทธิจำนวน 255.14 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 541.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 212.26

## 2) การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2567 มีจำนวน 2,699.42 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 1,517.43 ล้านบาท เกิดจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน 670.27 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 847.16 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงมีสาเหตุหลักมาจาก ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลดลง 103.76 ล้านบาท รายได้ค้างรับ ลดลง 83.01 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 430.00 ล้านบาท ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลง มีสาเหตุหลักมาจาก สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ลดลง 234.98 ล้านบาท ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ลดลง 338.03 ล้านบาท และมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ลดลง 187.64 ล้านบาท

### หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2567 มีจำนวน 2,271.53 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 718.00 ล้านบาท การลดลงมีสาเหตุหลักมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลง 235.94 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมจาก ธนาคารลดลง 431.31 ล้านบาท

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2567 มีจำนวน 427.89 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 799.43 ล้านบาท การลดลงมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีผลขาดทุนสำหรับปี 2567 จำนวน 796.71 ล้านบาท

### โครงสร้างเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม จำนวน 2,271.53 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 84.15 ของสินทรัพย์รวม ส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 427.89 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.85 ของสินทรัพย์รวม อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 5.31 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.87 เท่า

### ความสามารถในการทำกำไร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้น คิดเป็นร้อยละ 29.72 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 0.48 และมีอัตรากำไรสุทธิติดลบ ร้อยละ 43.34 ติดลบเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 29.88 เนื่องจากในปี 2567 บริษัท และบริษัทย่อยมีผลขาดทุน

### ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

สำหรับปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ติดลบร้อยละ 23.04 ติดลบเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 17.23 และอัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์ในปี 2567 เท่ากับ 0.53 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 0.10 เท่า เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ลดลง

### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สำหรับปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.14 เท่า ลดลงจากปี 2566 จำนวน 0.25 เท่า เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.10 เท่า ลดลงจากปี 2566 จำนวน 0.23 เท่า

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน สำหรับปี 2567 อยู่ที่ 5.31 เท่า ลดลงจากปี 2566 จำนวน 2.87 เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

### ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 53 ล้านบาท อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

### 3) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปี 2568 มีแผนความร่วมมือครั้งใหญ่ระหว่าง MONO และ JAS โดยนำลิขสิทธิ์การถ่ายทอดสดฟุตบอลพรีเมียร์ลีก (EPL) ที่ทาง JAS ได้ลิขสิทธิ์ มาถ่ายทอดสดที่แพลตฟอร์ม Monomax ซึ่งเริ่มในฤดูกาล 2025/2026 เป็นระยะเวลา 6 ปี และมีเป้าหมายในการสร้างฐานสมาชิกร่วมกัน 3 ล้านราย โดยประเมิน รายได้เพิ่มขึ้น 600 ล้านบาท จากส่วนแบ่งค่าบริการที่ 50 บาทต่อสมาชิก นอกจากนี้ MONO29 ยังสามารถสร้างรายได้จากโฆษณา ผ่านการถ่ายทอดสดบางแมตช์ของฟุตบอลพรีเมียร์ลีก (EPL) รวมถึงรายการกีฬาใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพรีเมียร์ลีก ซึ่งจะออกอากาศทางช่อง MONO29 เพื่อดึงดูดผู้ชมและขยายโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มคอกีฬาฟุตบอล โดยประเมินรายได้เพิ่มขึ้น 150 ล้านบาท ในการที่บริษัทจะสามารถขับเคลื่อนธุรกิจและบรรลุเป้าหมายที่ท้าทายในอนาคต บริษัทมุ่งเน้นการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงาน พร้อมกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดและการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่คำนึงถึง ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เพื่อให้การลงทุนสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ (66) 0 2009-9000, (66) 0 2009-9999 I  
โทรสาร (66) 0 2009-9991

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย  
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
โทรศัพท์ (66) 0 2264-9090 I โทรสาร (66) 0 2264-0789-90

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลleague จำกัด  
21 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310  
โทรศัพท์ (66) 0 2693-2036 I โทรสาร (66) 0 2693-4189

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตลอดจนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย



ส่วนที่

2



การกำกับ  
ดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ การรักษาสีทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มาโดยตลอด โดยมีการวางนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายต่างๆ ตามแนวทางจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต รวมถึงการทบทวนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เกี่ยวกับการหลักเกณฑ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ที่มีการปรับปรุง เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทได้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่างๆ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัททุกประเภท เว็บไซต์ รวมถึงการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม และการอบรมปฐมนิเทศและหลักสูตรอื่นๆ และมีการติดตามการปฏิบัติผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับนโยบาย แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยง ติดตามตรวจสอบระบบการทำงานต่างๆ จนได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทมุ่งเน้น มีดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
3. ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการกำกับดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารจัดการที่ดี กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล ตลอดจนดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ
4. ดำเนินการให้มีโครงสร้างการจัดการบริษัทที่ชัดเจน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และจัดการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
6. พิจารณารายการที่เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ และถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

7. ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นที่สะดวก

8. ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน คำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กัน นอกจากนี้ พิจารณาถึง สภาพแวดล้อม และการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการลูกค้า

9. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และเชื่อถือได้

10. ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตระหนักในสิทธิมนุษยชน และการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

11. สร้างค่านิยมปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกอันดีงามด้านต่างๆ แก่พนักงาน สื่อสารให้เข้าใจในทิศทางเดียวกัน ปฏิบัติจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

## 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่สามารถให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และนโยบาย ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ มีดังนี้

#### องค์ประกอบ คุณสมบัติกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการ

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท จัดกลุ่มได้ 2 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 แบ่งตามการบริหารงาน แบ่งได้เป็น

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ลักษณะที่ 2 แบ่งตามความเป็นอิสระ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการไม่อิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน (ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกทุกราย นับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน มีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งในจำนวนนี้ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 คน สำหรับกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน ประกอบด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ โดยโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับอัตราหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังการแปรสภาพนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีที่สามต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
  2. ลาออก
  3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
  4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
  5. ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์
  4. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
  5. ประธานกรรมการจะมาจากการเลือกตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมาจากการคัดเลือกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
  6. สนับสนุนให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน และทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทอย่างเพียงพอ
  7. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น (ไม่รวมบริษัทและบริษัทย่อย) ได้ไม่เกิน 1 แห่ง โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



8. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัท โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท ติดต่อบริษัทกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเปิดเผยคุณสมบัติ ประสบการณ์ ของเลขานุการบริษัทในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท

## ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

### การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุม คณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ ประธานกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวันประชุมล่วงหน้าแต่ละปี อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี (ทุกๆ 3 เดือน) และกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้ชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น ส่วนระเบียบวาระที่นอกเหนือจากนี้ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการจะร่วมกันพิจารณาตามความสำคัญและจำเป็น ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทจะจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง
2. จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ สามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาหารือตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมายให้ได้ โดยให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดต่อประสานงาน

4. หนังสือเชิญประชุม รายละเอียดวาระและเอกสารประกอบ จะจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ยกเว้นเอกสารประกอบในวาระที่ไม่ประสงค์เปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษรให้นำเรื่องอภิปรายกันในที่ประชุม และมีการจดบันทึกการประชุมซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วนชัดเจน จัดเก็บรักษารายงานการประชุมซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
5. กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารสามารถจัดให้มีการประชุม โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสามารถให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและควรแจ้งผลการประชุมให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารทราบถึงผลการประชุม
6. กรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลหรือสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้โดยตรงจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายในเรื่องนั้น กรณีจำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
7. ส่งเสริมให้กรรมการมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
8. ในการประชุมทุกครั้งควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมีประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาโครงสร้างและอัตราคำตอบแทนและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นต่อไป โดยพิจารณาแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท
2. คำตอบแทนกรรมการพิจารณา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และเปรียบเทียบกับระดับคำตอบแทนของอุตสาหกรรม รวมถึงพิจารณาตามประสบการณ์ ขอบเขต และหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่ในแต่ละคณะ เป็นอัตราที่แน่นอนและเหมาะสม

3. คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนที่จูงใจสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการสื่อสารเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า ติดตามผลการดำเนินงาน และพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้างต้น
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีหลักเกณฑ์หรือแนวทางพิจารณาจากการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อายุงาน เป็นต้น และเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

### การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร

1. สนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการสัมมนา อบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานอื่นๆ จัดโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อย่างน้อยกรรมการบริษัท จะต้องผ่านการอบรมและเข้าอบรมในหลักสูตรต่อเนื่องตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. กำหนด
2. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจและการจัดการ ผลการดำเนินงาน และส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
3. กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) จัดให้มีการหมุนเวียนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท อีกทั้งเป็นการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและสามารถทำงานแทนกันได้

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละ 3 ปี โดยบริษัทมีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้น และ
  - 2.1 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
  - 2.2 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบฯซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบฯว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบฯเพื่อให้กรรมการตรวจสอบฯมีจำนวนครบตามที่ คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบฯแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของ กรรมการตรวจสอบฯซึ่งตนแทน

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหาร ระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผล การดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท กระทำโดยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่ง เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างน้อย จำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธาน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในสายงานธุรกิจและสายงานสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ของบริษัท และดูแลสร้างการพัฒนาด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพัฒนาความยั่งยืนของ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง



## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การได้รับส่วนแบ่งในกำไร/เงินปันผลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน การซื้อขายหรือโอนหุ้น การรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท การได้รับข้อมูลบริษัทอย่างเพียงพอถูกต้องชัดเจน รวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆ ของบริษัท เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ประเด็นหรือวาระสำคัญ ที่มีผลต่อทิศทางของธุรกิจ หรือตามที่กฎหมายกำหนด ผ่านการพิจารณาและ/หรืออนุมัติโดยผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
2. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิและการพิจารณาการประชุม ประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน รายชื่อกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทน ข้อมูลเอกสารที่ต้องแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทสำหรับการประชุม ขั้นตอนและสิทธิการออกเสียงลงคะแนน
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมีนโยบายส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบัน โดยให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ประชุมชัดเจน กรณีจัดการประชุมแบบพบหน้ากันเต็มรูปแบบ (Physical Meeting) จัดในสถานที่ที่เดินทางได้สะดวก บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง และจัดช่องทางการลงทะเบียนอย่างเพียงพอ จัดเตรียมอาหารสดมภ์ และนำเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำ กรณีจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Meeting) ให้พิจารณาใช้ระบบที่มีมาตรฐาน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจกำหนด และดำเนินการภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีจัดการประชุมแบบ Hybrid ให้ดำเนินการตาม 2 แบบข้างต้น
2. คณะกรรมการบริษัทดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ในการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร ทั้งนี้ ไม่มีการกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำหลักฐานแสดงตนเกินกว่าแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

3. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและที่มอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจง วิธีการประชุม การลงคะแนน การนับคะแนนตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทจัดแยกการลงคะแนนเสียงในแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน รวมถึง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ได้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ หรืออาสาสมัครผู้ถือหุ้น เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย
4. ประธานกรรมการ ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับบริษัท โดยจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่รับผิดชอบในสายงานหลักได้เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ดำเนินการเก็บบัตรลงคะแนนในห้องประชุม และนำผลคะแนนมารวมกับคะแนนเสียงที่ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ แจ่มชัดที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย แต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ และบันทึกในรายงานการประชุม

#### หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนแต่ละวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดจากวันประชุม
2. จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ประกอบด้วย รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม สัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนนแต่ละวาระ บันทึกประเด็นคำถามคำตอบ ชื่อผู้ถามผู้ตอบ

#### **การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทจัดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยดำเนินการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัท ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้า เผยแพร่อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยประกาศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ โดยหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติกรรมการ ต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อ และส่งมอบใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่อบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต่อไป

3. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระการประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ตามมาตรา 105 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
4. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร และไม่กระทำการใดๆ ที่จำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน

### การป้องกันการให้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการให้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ Nominee หรือที่ปรึกษาวิชาชีพ ปฏิบัติตามนโยบายและระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ โดยไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปผ่านตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งเตือน กรรมการ และผู้บริหาร ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทตามรอบระยะเวลา และก่อนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เมื่อเข้ารับตำแหน่งภายใน 30 วันทำการ และต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทดูแลการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทำรายการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินงาน หลักการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะมีการชี้แจงรายละเอียดเหตุผลของการทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติก่อนการทำรายการ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียต่อเลขาธิการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น และบันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ เว้นจากการมีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระนั้น

## การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเป็นจริยธรรม (Ethic) และคุณธรรม บริษัทมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ต่อกลุ่มทั้งภายนอกและภายในบริษัท ในอันที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทอย่างยั่งยืน

## กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

### ผู้ถือหุ้น

บริษัทเน้นความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแจ้งข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ การแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท การประกาศทางหนังสือพิมพ์ การจัดทำ Press Release หรือการจัดส่งจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

### ลูกค้า

บริษัทเน้นให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า มุ่งพัฒนาบริการและสร้างสรรค์บริการใหม่ๆ เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ควบคู่กับการรักษาจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติต่อลูกค้า และใส่ใจต่อการแก้ไขปัญหาในทุกเรื่องของลูกค้า ร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะ

### พนักงาน

บริษัทเน้นการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ และสอดคล้องกับสายอาชีพและอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการดูแลด้านสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน มีการปฐมนิเทศให้พนักงานทราบถึงคู่มือพนักงาน ซึ่งระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน รวมถึงนโยบาย และจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานพึงได้รับมากกว่าที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ และประกันชีวิตแบบกลุ่ม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเสริมสร้างประสบการณ์ของพนักงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรม สัมมนา ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมต่างๆ ข้อกำหนดและกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม เช่น การสัมมนาหรืออบรมเกี่ยวกับประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต. การสัมมนามาตรฐานการบัญชีของสถาบันต่างๆ การสัมมนาความรู้เกี่ยวกับระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น



## **เจ้าหนี้**

บริษัทถือปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขต่างๆที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการบริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้ การชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด มีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ หากกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้หรือกรณีเกิดการผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

## **คู่ค้า**

บริษัทเน้นการปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค และเหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อคู่สัญญาที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับคู่ค้า และมีการกำหนดขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง มีการคัดเลือกและเปรียบเทียบตามหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

## **คู่แข่งทางการค้า**

บริษัทเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้กติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี ประพฤติตามกรอบกติกาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือโจมตีคู่แข่งโดยใช้ข้อมูลที่บิดเบือน ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมมือทางการค้ากับคู่แข่งที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค หรือความร่วมมือในอันที่จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศให้ยั่งยืน

## **องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐ**

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น รวมทั้งให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานเอกชนอื่นๆ

## **ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม**

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นหนึ่งในพันธกิจ ในอันที่จะส่งเสริมการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัท มีการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกแก่พนักงาน จัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างสังคมที่ดี อนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งถือปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร ติดตาม วัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จของโครงการในระยะยาว รวมถึงบริษัทให้ความช่วยเหลือ บริจาคทรัพย์สินให้แก่มูลนิธิและองค์กรต่างๆ ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมตามโอกาส เช่น บริจาคเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์สำนักงานให้แก่โรงเรียน วัด มูลนิธิหรือหน่วยงานอื่น โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน (Disclosure , Transparency and Financial Integrity)

บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็ว ความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม ดังนี้

### การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน การเปิดเผยงบการเงิน ต้องผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) และข้อมูลสำคัญทางการเงินต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เพื่อให้นักลงทุนทราบถึงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละรอบระยะเวลาการดำเนินงาน
2. เปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินโดยพิจารณาถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชี ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล รวมถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท
3. เปิดเผยข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อันประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน การบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเคารพสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีการสื่อสารให้พนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว
4. ดูแลกรรมการแต่ละรายให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. สนับสนุนให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กรณีมีข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายที่มีผลต่อโครงสร้างการถือหุ้น ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น หรืออำนาจในการควบคุมบริหารกิจการ ให้พิจารณาว่าไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์
7. เปิดเผยข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
8. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อข้อมูลทาง Email ของกรรมการอิสระ หรือเลขานุการบริษัท สำหรับข้อมูลเรื่องต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมของกรรมการ การกำกับดูแลกิจการ และการตรวจสอบ เป็นต้น

## การจัดการสถานะทางการเงินของบริษัท

1. ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตาม ประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ หากมีเหตุการณ์หรือสัญญาณที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้ ให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา และดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง พร้อมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ การตัดสินใจใช้วิธีการใดๆ ต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และให้รายงานสถานะการติดตามแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
3. การเสนอความเห็นหรือรายการใดๆ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ ดูแลให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินกิจการ สภาพคล่องหรือความสามารถในการชำระหนี้

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแบบแผน และมาตรฐานความประพฤติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นแนวปฏิบัติเพื่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้กรอบคุณธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ความเสมอภาคและเท่าเทียม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานให้บริษัท และบริษัทย่อย เติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
3. การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
4. หลักสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
9. ความรับผิดชอบต่อบริษัทและบริษัทย่อย และทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท มีการทบทวนนโยบายด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/> โดยมีการสื่อสารทั้งภายนอกและภายใน ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตาม และสร้างความเข้าใจให้เกิดเป็นค่านิยมหลัก และวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากรในเรื่องดังกล่าว

## การดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นนี้ ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างจริงจัง และทางบริษัทมีมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับดำเนินการกับพนักงานที่ละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย

## นโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกรอบปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีการควบคุมการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อช่วยตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจสูงสุด และอำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กร รวมทั้งมีการควบคุมจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการสอบย้อนการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีที่มีคนหนึ่งคนได้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตลอดกระบวนการ ในลักษณะที่อาจเป็นความเสี่ยงให้เกิดการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงระบบงานสารสนเทศโดยมิชอบ
2. มีการควบคุมการเข้าออกและการป้องกันความเสียหายศูนย์คอมพิวเตอร์ จำกัดเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น จึงจะสามารถเข้าออกและแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ และให้มีการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ที่สามารถเป็นเหตุทำให้ระบบคอมพิวเตอร์หยุดทำงาน
3. มีการรักษาความปลอดภัยข้อมูล ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ โดยให้มีการควบคุมสิทธิการเข้าใช้งานของพนักงานแต่ละคนอย่างถูกต้องเหมาะสม มีการรักษาความปลอดภัยบัญชีรหัสผ่านเข้าใช้งานระบบ มีการรักษาความปลอดภัยทางระบบเครือข่ายที่สามารถป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอก
4. มีการควบคุมการพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงถูกดำเนินการเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งานถูกต้องและครบถ้วน
5. มีการสำรองข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
6. มีการควบคุมการปฏิบัติงานประจำทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้มีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ต่างๆ อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลที่ถูกนำเข้าออกจากระบบคอมพิวเตอร์
7. มีการควบคุมการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากผู้ให้บริการภายนอก ตั้งแต่การคัดเลือก การทำสัญญาการรักษาความลับข้อมูล การควบคุมบัญชีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์
8. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีมาตรการควบคุมป้องกันความเสี่ยงต่างๆ ไม่ให้เกิดขึ้น หรือทำให้ลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมทั้งรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะมีขึ้น



9. พนักงานจะต้องใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ไม่กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
10. พนักงานของบริษัทต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม และการดำเนินการใด ๆ เพื่อความปลอดภัยในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

### นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานโดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่มีต่อตนเองและบุคคลอื่น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. ให้ความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นทั้งทางวาจาและการกระทำ อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางสถานภาพ เช่น สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา ถิ่นกำเนิด ภาษา วัฒนธรรม การศึกษา ลักษณะทางกายภาพ สถานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็น และความเชื่อ ฯลฯ
3. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย สิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเอง รวมถึงการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวปฏิบัติ
4. รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่กระทำการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัว หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากข้อมูล การเก็บข้อมูล การเปิดเผยหรือการนำข้อมูลไปใช้ต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่เป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบบริษัท
5. มีกระบวนการติดตามกำกับดูแล การดำเนินธุรกิจของบริษัทและการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

### นโยบายด้านการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ผลงานและลิขสิทธิ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท หรืองานที่ใช้สำหรับบริษัท ผลงานและลิขสิทธิ์เหล่านั้นถือเป็นของบริษัท ต้องส่งมอบให้กับบริษัท ไม่ว่าข้อมูล ผลงานหรือลิขสิทธิ์ที่เก็บไว้จะอยู่ในรูปแบบใดๆ
2. ดูแลการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์จากบุคคลอื่น

3. ใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตาม “ระเบียบการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) ซึ่งควบคุมดูแลการใช้งานโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท อาทิเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หากบริษัทตรวจพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัยบริษัท
4. ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
5. การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้อย่างมั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการปี 2567

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2567 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน
- ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 11 ติดต่อกัน
- บริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 - 30 กันยายน 2568

#### 6.3.1 การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายด้านอื่นๆ เป็นประจำทุกปี โดยปี 2567 พิจารณาทบทวนอนุมัติ โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 และนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน

#### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

##### รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นประจำทุกปี และปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายบริษัท และเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

## สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุม ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2567 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
2. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันที่ 25 เมษายน 2567 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่มีระบบลงทะเบียนหน้างาน และมีการแจ้งมติต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งบริษัทมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบ (ดังที่ปรากฏอยู่ในนโยบาย) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน โดยไปรษณีย์ลงทะเบียนในวันที่ 3 เมษายน 2567 และนำเสนอไว้บนเว็บไซต์บริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่ในวันที่ 25 มีนาคม 2567 โดยมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมรวม 6 ท่าน จาก 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 85.71 ของกรรมการทั้งหมด และมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม
3. บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระ และนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง โดยในวาระปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
4. บริษัทได้รายงานสถานะผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน และส่งรายงานภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. บริษัทดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.mono.co.th](http://www.mono.co.th) โดยมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกรรมการและผู้บริหาร ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลทางการเงิน ในหมวด “นักลงทุนสัมพันธ์” และบริษัทมีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ทาง E-mail : [ir@mono.co.th](mailto:ir@mono.co.th)
6. นโยบายเรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน สามารถดูรายละเอียดได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน และทางบริษัทสงเคราะห์เจตนาไม่ให้เกิดกรรมการและผู้บริหาร เผยแพร่ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหุ้นของบริษัทในทุกรอบก่อนที่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์
7. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต. และมีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ตามที่บริษัทกำหนด

ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นการประเมินคุณภาพทั้งก่อนการประชุม การจัดประชุม และภายหลังการประชุม ซึ่งบริษัททำได้ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่สิบเอ็ดติดต่อกัน

## บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในแง่การดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทมีหน่วยงานบริการลูกค้า Customer Service ซึ่งเป็นตัวกลางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารสินค้าบริการของบริษัท รับข้อร้องเรียน และช่วยประสานงานในการแก้ไขปัญหาต่างๆของลูกค้า ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการบริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัทผ่าน “CG Hotline” ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่มีผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียนใดๆผ่านช่องทางดังกล่าว

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน ตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น และมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสื่อสารกับนักวิเคราะห์ และสื่อมวลชนในการเผยแพร่ผลประกอบการ และทิศทางการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน กรรมการอิสระ 4 ท่าน ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเป็นอิสระในการบริหารงานตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริษัทแยกอำนาจหน้าที่และบทบาทของประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติ แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท  
อนึ่ง เพื่อให้การบริหารงานต่อเนื่องหลังการลาออกของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการได้แต่งตั้งประธานกรรมการให้ดำรงตำแหน่งรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ บริษัทมีกลไกกำกับดูแลที่โปร่งใส โดยมีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง เพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลที่เป็นอิสระและสมดุล อีกทั้งกรรมการอิสระยังมีส่วนร่วมในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ ขณะเดียวกัน คณะกรรมการชุดย่อยยังทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุล และให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การพิจารณาประเด็นสำคัญเป็นไปอย่างรอบคอบและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก
3. บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
4. บริษัทมีข้อปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ และเป็นความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีการสื่อสาร เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ภายใน (Intranet) กรรมการต้องพิจารณาทบทวนทุกปี ผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านการปฐมนิเทศ และผ่านการอบรมออนไลน์



5. บริษัทจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2567 จำนวน 10 ครั้ง เพื่อพิจารณาวาระประจำของแต่ละไตรมาส และมีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหาร 8 ครั้ง เพื่ออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน รับทราบผลการดำเนินงานและการบริหารงาน รวมถึงมีการกระจายและแบ่งอำนาจหน้าที่ให้กับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เพื่อพิจารณาวาระตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา
6. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินตนเองของกรรมการ การประเมินคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปีละ 1 ครั้ง ตามแบบประเมินที่ปรับปรุงจาก ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ ในส่วนของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทางคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้ในนโยบาย เนื่องจากเล็งเห็นว่ากรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และได้อุทิศเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในการกำกับดูแลการบริหารงาน และผลการดำเนินงานเป็นอย่างดี

### 6.3.3 ข้อมูลปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของปี 2567 เพื่อรองรับการประเมิน

- บริษัทไม่ได้มีการกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน
- บริษัทกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยใช้วิธีผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ (แบบ One Share One Vote) และได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด เช่น การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยใช้สิทธิเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า
- บริษัทไม่มีรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล ในการซื้อขายหุ้น หรือการกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยใช้ข้อมูลภายใน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน
- บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายสินทรัพย์
- บริษัทไม่มีกรณีส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ด.
- บริษัทไม่มีกรณีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ด.
- บริษัทไม่มีกรณีคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม หรือจรรยาบรรณธุรกิจ และไม่มีกรณีคณะกรรมการบริษัทของบริษัททำการกระทำความผิดด้านทุจริต (Fraud)
- บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- บริษัทไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ รวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็น

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 2 ท่าน ( ร้อยละ 28.6 ของกรรมการทั้งหมด )
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	จำนวน 1 ท่าน ( ร้อยละ 14.3 ของกรรมการทั้งหมด )
กรรมการอิสระ	จำนวน 4 ท่าน ( ร้อยละ 57.1 ของกรรมการทั้งหมด )

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ปรสพเนตร	ประธานกรรมการ, ประธานคณะกรรมการบริหาร, รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ
3. ดร. คาล จามรมาน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
5. นายพลพัฒน์ ทัศนะประภา	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
6. นางสาวเบญจวรรณ รักวงศ์	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงศ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ <sup>1)</sup> นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ลาออกจากการเป็นกรรมการ และผู้บริหาร มีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567

โดยมีนางสาวปิณฑุดี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายณวัฒน์ ประสพเนตร และนายบรรณสิทธิ์ รัทวงศ์ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

### 7.2.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมายที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน แผนการดำเนินงานระยะสั้น กลาง ยาว และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำ โดยมีการพิจารณาทบทวนทุกปี ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ
2. กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มอบหมายอำนาจการบริหารให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงพิจารณาแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ชัดเจนสอดคล้องกับทิศทางของบริษัท
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท แผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะรายงานผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์เป็นรายไตรมาส
5. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และมีการป้องกันความเสี่ยงอันมีผลกระทบต่อบริษัท
6. ดำเนินการให้มีการนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมมาใช้ จัดทำงบการเงิน ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงิน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ



8. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งดำเนินการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
9. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดอื่นๆ และทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้ง
10. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
12. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
13. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าวตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ
14. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
15. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำได้ คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีกรรมกรมีส่วนได้เสีย ที่เข้าข่ายตามกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ให้ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก้วไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
5. การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท, การเลิกบริษัท, การออกหุ้นกู้ของบริษัท และการควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบเป็นผู้นำคณะกรรมการบริษัท ตัดสินใจเรื่องเกี่ยวกับนโยบายบริษัท เป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ อันเป็นผลจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท
3. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาประชุมอย่างเพียงพอในการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท
4. พิจารณากำหนดวาระการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ และให้เรื่องสำคัญได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุม ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการมีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.3.1 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจน

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการ 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

- กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยคณะกรรมการในการสอบทานรายการทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ และสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่กำหนดในระเบียบหรือนโยบายของบริษัท ตลอดจนกฎและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหาผู้ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และนำเสนอการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี รวมทั้งเพื่อพิจารณาผลตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง สัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และอัตราการขึ้นเงินเดือนโดยรวม ส่วนค่าตอบแทนกรรมการนั้น คณะกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดนโยบายและตัดสินใจการดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ รวมทั้งตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารของบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยเป็นผู้นำของคณะกรรมการ และมีหน้าที่ในฐานะเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนประธานกรรมการบริหารเป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้

- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อพิจารณาความเสี่ยงและการพัฒนาด้านความยั่งยืนในการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ โดยในแต่ละคณะกรรมการจะมีการประชุมประเมินผลการดำเนินงานหรือทบทวนนโยบายต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
2. ดร. คาล จามรมาน	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
4. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ คือ นายปรีชา ลีละศิธร และมีนางสาวสวนศรี สอนกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งตนแทน

#### ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

##### ด้านการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. สอบทานการวางนโยบายและขั้นตอนการจัดการการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบัญชีการเงิน การตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทได้รับจากพนักงาน หรือบุคคลอื่นๆ เพื่อสั่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลแล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการ โดยต้องทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่ามีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม



6. พิจารณาและทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ
7. สอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องดังต่อไปนี้
  - พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และงบประมาณ รวมทั้งบุคลากรว่า เหมาะสมสอดคล้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน และเพียงพอที่จะสนับสนุนงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล
  - พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
  - พิจารณาการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน
  - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. สอบทานความถูกต้องของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทุจริต
9. มีอำนาจในการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง พิจารณาค่าตอบแทน และดูแลการทำงานของ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงสอบทานนโยบายการกำหนดการบริการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี (รวมทั้งกรอบโครงการบริการเพื่อส่งอนุมัติล่วงหน้า ถ้าจำเป็นต้องมี) รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
11. สอบทานรายงานที่จัดทำโดยผู้สอบบัญชีเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
12. พิจารณาความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
13. รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามมาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบและดำเนินการตรวจสอบต่อไป โดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชี ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
14. รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
15. รายงานสิ่งที่ตรวจพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่าง มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - เรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์
16. ดำเนินการทุกข้อข้างต้น ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับการมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

### **ด้านบรรษัทภิบาล**

1. พิจารณาทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
2. ทบทวนและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ
4. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานต่างๆ ในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริต และให้คำแนะนำตามความจำเป็น

5. ส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจถึงนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริต และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
6. ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการ พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุมหารือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ และความ รับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท การขอให้ พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนกระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล เพื่อประโยชน์ใน การตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้ว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย เท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอ จากบริษัทย่อย และเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

บริษัทและบริษัทย่อยยังไม่มีฝ่ายตรวจสอบภายใน จึงว่าจ้างบริษัท เอส.ซี การบัญชีและที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) โดยทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมี ระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

### 7.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย <sup>1)</sup>	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ <sup>1)</sup> กรรมการบริหาร ที่แต่งตั้ง ปี 2567 มีดังนี้

- นายณวัฒน์ ประสพเนตร ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร แทนนายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567
- นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร แทนนางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ มีผลวันที่ 11 มกราคม 2567

<sup>2)</sup> กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานกรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 1 มกราคม 2567

## วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ในการบริหารกิจการของบริษัทดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด นอกจากนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ
2. จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือการดำเนินการใดๆ อันเป็นปกติธุรกิจของบริษัทภายใต้วงเงินหรืองบประมาณประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการใดๆ ตามที่กล่าวข้างต้น โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือเช่า หรือเช่าซื้อที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและงานสนับสนุน ได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท และอนุมัติการกู้ หรือการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทได้ในวงเงินไม่เกิน 60 ล้านบาท
5. ให้คณะกรรมการบริหาร รายงานผลการดำเนินงานในเรื่องและภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
  - 5.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
  - 5.2 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงงบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์
  - 5.3 รายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
6. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนที่กำหนดในคำสั่งนี้ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมดเข้าร่วมประชุม จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุมในอันที่จะสามารถดำเนินการใดๆ ดังกล่าวได้
7. ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ท่านละ 1 (หนึ่ง) เสียง ในกรณีที่เสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดอีก 1 (หนึ่ง) เสียง



8. การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จำต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดขององค์ประชุมในคราวการประชุมเพื่อลงมตินั้น
9. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร ตามความจำเป็นและเหมาะสม กรรมการเพียงท่านใดท่านหนึ่งจะเรียกให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการประชุมตามปกติก็ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องบอกกล่าววาระการประชุมล่วงหน้าแก่กรรมการอื่นในระยะเวลาตามสมควร และเพียงพอแก่การทำหน้าที่กรรมการในการพิจารณาการประชุมนั้น
10. คณะกรรมการบริหาร จะแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือบุคคลใด ๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินการใด ๆ แทน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารก็ได้
11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท

### 7.3.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. นายปรีชา สิละศิรินทร์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. ดร. คาล จามรมาน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวปิณฑุติ ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกได้

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ก่อนจะมีการสรรหากรรมการตามวาระ
2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน และมีการทบทวนทุกปี
3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

### 7.3.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1. ดร.คาล จามรมาน <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการอิสระ
2. นายบรรณสิทธิ์ รักษวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย <sup>1)</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ <sup>1)</sup> กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ที่แต่งตั้ง ปี 2567 มีดังนี้

- ดร.คาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนางสาวเบญจวรรณ รักษวงษ์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567
- นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567

<sup>2)</sup> กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นางสาวเบญจวรรณ รักษวงษ์ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567

โดยมีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ จะเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนผู้พ้นจากตำแหน่งเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

### ด้านบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน ประเมินความเสี่ยง และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ของบริษัทอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ส่งเสริมและผลักดัน ให้เกิดความร่วมมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
3. ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติทั้งหลาย
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

### ด้านพัฒนาความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร และจัดให้มีระบบการบริหารความยั่งยืนของบริษัทอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
3. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
4. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร <sup>1)</sup>	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
3. นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ
4. นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร
5. นายพงศ์พันธุ์ ทองเพ็ชรพงษ์ <sup>1)</sup>	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ผู้บริหาร ที่แต่งตั้ง ปี 2567 มีดังนี้

- นายณวัฒน์ ประสพเนตร ดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี มีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นายพงศ์พันธุ์ ทองเพ็ชรพงษ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีผลวันที่ 9 เมษายน 2567

<sup>2)</sup> ผู้บริหารลาออก มีดังนี้

- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารสำนักงาน ลาออกมีผลวันที่ 31 ธันวาคม 2566

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัท ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ รายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ในอันที่จะสนับสนุนการดำเนินงานทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. บริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล การคัดเลือกบุคลากร บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
6. บริหารจัดการด้านการเงิน การใช้ทรัพยากร และงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสิทธิภาพ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ในอัตราที่เหมาะสม โดยมี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ยังไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริหาร เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว

### 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ท่าน โดยมี 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารด้วย

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 17.85 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างประเทศ และประกันสังคม

โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง คิดเป็นร้อยละ 7.10 ของค่าตอบแทนรวมทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีความเห็นว่า โครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย



### คำตอบแทนอื่น

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2549 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ซึ่งนโยบายของกองทุนเป็นเงินสะสมของพนักงานในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 3 ของเงินเดือน หรือสามารถเลือกอัตราเงินสะสมเพิ่มได้แต่ต้องไม่เกินอัตราเงินสมทบที่บริษัทสมทบให้ อีกส่วนหนึ่งเป็นเงินสมทบจากบริษัท โดยอ้างอิงอายุการเข้าเป็นสมาชิกกองทุนของพนักงานเป็นเกณฑ์

ทั้งนี้บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 6 ราย สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมเท่ากับ 0.36 ล้านบาท

### 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งสิ้น 351 คน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 233.72 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

	2567	2566
จำนวนพนักงานรวม (คน)	351	742
จำนวนค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	233.72	375.76

โดยในปี 2567 มีจำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย จำนวน 125.12 ล้านบาท และค่าตอบแทนพนักงานหญิง จำนวน 108.59 ล้านบาท และสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชายคิดเป็น 0.87 เท่า

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน ปี 2567 (คน)
บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)	100
บริษัทในเครือ	251
<b>รวม</b>	<b>351</b>

จำนวนพนักงานของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
<b>หน่วยธุรกิจ</b>	
กลุ่มสื่อสารการตลาด	41
กลุ่มไอพีวีที	12
<b>หน่วยงานสนับสนุน</b>	
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	17
ฝ่ายบริหารสำนักงานและเทคโนโลยีสารสนเทศ	13
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	5
ฝ่ายกฎหมาย	4
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร	3
สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, สำนักประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และสำนักประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิตรายการ	5
<b>รวม</b>	<b>100</b>

#### สัดส่วนของพนักงานทั้งหมด

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ) เทียบกับพนักงานทั้งหมด
เพศชาย	184	52.42
เพศหญิง	167	47.58
พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	195	55.56

ทั้งนี้ นโยบายด้านการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ นโยบายด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย และนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏใน หัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 7.6.1 ข้อมูลผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

#### ผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นายณวัฒน์ ประสพเนตร ดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

## เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2555 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่หลักในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม คณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่ปี 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และสำเนารายงานให้กับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีนางสาวสวนศรี สวนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

## หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยความสะดวกอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอลเลก จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

## 7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

1. บริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและการพัฒนางานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างชัดเจน กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้
  - ปี 2567 บริษัทมีกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลประกอบการของบริษัท และทิศทางในอนาคตแก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ลงทุน และสื่อมวลชน ดังนี้
    - : การประชุมพูดคุยกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ของบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ รวม 3 ครั้ง
    - : การประชุมพูดคุยกับผู้ลงทุนรายย่อยแบบ Group Meeting 1 ครั้ง
    - : การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการดำเนินงานและแผนทางธุรกิจ ในรายงานภูมิทัศน์สื่อไทย 2567 - 2568 จากดาด้าเช็ต
  - จัดหมายข่าวที่นำเสนอทิศทางและฐานะทางการเงินของบริษัท
  - เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท [www.mono.co.th](http://www.mono.co.th)
  - หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-100-8100 ต่อ 7787
  - Email : [ir@mono.co.th](mailto:ir@mono.co.th)

## 7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ค่าตอบแทน (บาท)
ค่าสอบบัญชี	3,370,000
ค่าบริการอื่น	-
<b>รวม</b>	<b>3,370,000</b>



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปี 2567

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### 1. กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรณ์ญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่มีหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานด้วย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

การสรรหากรรมการใหม่จะดำเนินการสรรหาจากแหล่งข้อมูลหลายแหล่ง รวมถึงฐานข้อมูลกรรมการจากสถาบันและหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ กรณียังไม่สามารถสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ให้ใช้บริษัทที่ปรึกษาภายนอกได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

## ความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 7 คน เป็นกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งต้องมีความเป็นอิสระตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 1 คน (ร้อยละ 14.3 ของกรรมการ) ตามนโยบายความหลากหลายของโครงสร้างกรรมการ บริษัทได้สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ด้านธุรกิจสื่อและธุรกิจบันเทิง ด้านบริหารธุรกิจและองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ด้านการพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน เป็นต้น ซึ่งควรเป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์ในสายธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 3 คน สายเทคโนโลยีและดิจิทัล อย่างน้อย 1 คน ด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 คน กรรมการเพศหญิงอย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีความหลากหลายของกรรมการที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

### สรุปตารางความรู้ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) ได้ดังนี้

	ธุรกิจสื่อ/ คอนเทนต์	ธุรกิจ ออนไลน์	บริหารธุรกิจ & กลยุทธ์	การตลาด	บัญชี/ การเงิน	เทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล	กฎหมาย	บริหาร ความเสี่ยง	การพัฒนา องค์กรอย่าง ยั่งยืน	การกำกับ ดูแล กิจการ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2. นายปรีชา ลีละศิธร			*	*	*		*			*
3. ดร.คาล จามรมาน	*	*	*	*	*	*			*	*
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร		*	*	*		*				*
5. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	*		*	*				*		*
6. นางสาวเบญจวรรณ รักวงศ์	*		*	*				*	*	
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงศ์	*	*	*	*		*		*	*	

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และวันประชุมไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปีก่อน มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระ และเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีมีการเรียกประชุมเร่งด่วน คณะกรรมการมีการพิจารณาให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุม และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเพื่อเข้าสู่วาระการประชุม ตลอดจนคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้จากฝ่ายบริหาร

โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุม ทั้งสิ้น 10 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมรูปแบบไฮบริดทุกครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่าน รวมถึงกรรมการอิสระ ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คิดเป็น 100% และมีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม



ในการประชุมคณะกรรมการ มีการกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ซึ่งต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรณีที่มิได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่มีออกเสียงในการพิจารณาวาระนั้นๆ

#### การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท		ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	
		จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม <sup>1)</sup>	ร้อยละ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม	ร้อยละ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	10/10	100	1/1	100
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	10/10	100	1/1	100
3. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ	10/10	100	1/1	100
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ	10/10	100	1/1	100
5. นายพลพัฒน์ อัศวะประภา	กรรมการอิสระ	10/10	100	ไม่เข้าร่วม เนื่องจากป่วย	-
6. นางสาวเบญจวรรณ รักวงศ์	กรรมการ	10/10	100	1/1	100
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงศ์	กรรมการ	10/10	100	1/1	100
<u>กรรมการที่ลาออกระหว่างปี</u>					
8. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ <sup>2)</sup>	กรรมการ	2/2	100	-	-

หมายเหตุ 1) การประชุมคณะกรรมการบริษัททั้ง 10 ครั้ง เป็นการประชุมในรูปแบบไฮบริด (Hybrid) ผสมระหว่างการประชุมแบบ Physical และ e-meeting

2) ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกรรมการปี 2567 แสดงไว้ในหัวข้อ 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

#### การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยมีการเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาประสิทธิภาพของขอบเขต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กรรมการดำรงอยู่แต่ละคณะในอัตราที่เหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

##### 1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท และกำหนดค่าบำเหน็จกรรมการในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (เท่ากับปี 2566) สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง

ประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	70,000	บาท
ผู้ช่วยประธานกรรมการ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	30,000	บาท
กรรมการ/กรรมการอิสระ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	20,000	บาท
กรรมการตรวจสอบฯ	ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	10,000	บาท
กรรมการอิสระที่เป็นประธาน			
ในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	20,000	บาท
กรรมการอิสระที่เป็นกรรมการ			
ในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น	ได้รับค่าตอบแทนครั้งละ	10,000	บาท

โดยมีรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) <sup>2)</sup>				
		ค่าตอบแทนรายปี		เบี้ยประชุม <sup>1)</sup>	บำเหน็จ กรรมการ	รวม
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบฯ	คณะกรรมการ ชุดย่อยอื่น		
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	840,000	-	-	-	840,000
2. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการอิสระ	240,000	240,000	60,000	200,000	740,000
	ประธานกรรมการตรวจสอบฯ					
	ประธานกรรมการสรรหาฯ					
3. ดร.คาล จามรรณ	กรรมการอิสระ	240,000	120,000	90,000	100,000	550,000
	กรรมการตรวจสอบฯ					
	กรรมการสรรหาฯ					
	ประธานกรรมการความเสี่ยงฯ					
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการอิสระ,	240,000	120,000	30,000	100,000	490,000
	กรรมการตรวจสอบฯ					
	และกรรมการสรรหาฯ					
5. นายพลพัฒน์ อัสวะประภา	กรรมการอิสระ	240,000	120,000	30,000	100,000	490,000
	กรรมการตรวจสอบฯ					
	และกรรมการสรรหาฯ					
6. นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการ	240,000	-	-	-	240,000
<b>กรรมการที่ลาออกระหว่างปี</b>						
8. นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์	กรรมการ	60,000	-	-	-	60,000
<b>รวม</b>		<b>2,340,000</b>	<b>600,000</b>	<b>210,000</b>	<b>500,000</b>	<b>3,650,000</b>

หมายเหตุ 1) ค่าตอบแทนรายครั้งที่เข้าประชุม

2) ทางบริษัทไม่ได้มีการกำหนดค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และไม่มี  
การกำหนดให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ

## 2. คำตอบแทนอื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ : ไม่มี

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมี ประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ แบ่งการประเมิน เป็นดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์มา ปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2567 คะแนนประเมินคณะกรรมการทั้งคณะเฉลี่ย เท่ากับ 96.73%

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล โดยให้กรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของ ตนเอง โดยกำหนดหัวข้อประเมินให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายกำกับ ดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกรรมการ เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- การกำหนดกลยุทธ์ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงาน
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

โดยในปี 2567 ประเมินตนเองของกรรมการโดยเฉลี่ย เท่ากับ 95.29%

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดมีการประเมิน ตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถสนับสนุนการทำงานของ คณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2567 มีผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละคณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีผลประเมินแบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงาน กตต. รวมเฉลี่ย เท่ากับ 98.51% และผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ทั้งคณะ รวมเฉลี่ยเท่ากับ 97.05%
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 95.16%
- คณะกรรมการบริหาร มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 95.98%
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีผลประเมินรวมเฉลี่ย เท่ากับ 96.06%

#### 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายและบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นทุกสิ้นปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินตนเอง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหัวข้อการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว
- การพัฒนาตนเอง

ในปี 2567 คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยเฉลี่ย เท่ากับ 95.56%

#### การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

##### สรุปการอบรมหลักสูตรของกรรมการ

กรรมการทั้ง 7 คน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับกรรมการที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ครบทั้ง 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปการอบรมของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ปี 2567

##### >> กรรมการ (หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย)

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท
ดร.คาล จามรมาน	กรรมการอิสระ	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 51/2567	อบรมภายนอก
		สัมมนา Audit Committee Forum 2024 : Emerging Audit Standards and Implications for the Audit Committee	อบรมภายนอก



>> กรรมการ (หลักสูตรจากหน่วยงานอื่น)

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท
นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	การบริหารการรักษาสภาพและระเบียบของสังคมภาครัฐ รวมเอกชน (ปรอ.) รุ่น 11	อบรมภายนอก

>> ผู้บริหาร

ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ประเภท	จำนวน ชั่วโมง
นางสาวปิณฑิ ศิริสัมพันธ์	เลขานุการบริษัท	สัมมนา Digital Transformation	อบรมภายใน	
นายพงศ์พันธุ์ ทองเพ็ญพงษ์ <sup>1)</sup>	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1. CFO's Orientation for New IPOs.	อบรมภายนอก	12
		2. ยกระดับการจัดทำบัญชีและงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ.2566 เพื่อเสริมสร้าง SMILE SME & Franchise Road Show 2024	อบรมภายนอก	7
		3. รายได้ ความแตกต่างระหว่างบัญชีและภาษี	อบรมภายนอก	6.5
		4. เทคนิคการติดตามทวงถามการชำระหนี้ และการเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ	อบรมภายใน	3

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า หลักสูตรอบรมภายในข้างต้นมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท จำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

### แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (Succession plan)

เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญว่างลง หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ และความรู้ด้านธุรกิจที่เหมาะสมกับบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ทั้งนี้บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่เข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานสำคัญอย่างเหมาะสม และยังมีการสร้างความพร้อมของกำลังคน ผ่านแผนพัฒนาและฝึกอบรม การหมุนเวียนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหาร กำหนดและคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย และในปี 2567 คณะกรรมการได้ติดตามการปฏิบัติ โดยสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ
3. คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ ตามที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้
4. คณะกรรมการบริษัท มีการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้มีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งพัฒนาการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี
9. คณะกรรมการบริษัทจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และมีการพิจารณาผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินงานต่อไป

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในประเด็นดังต่อไปนี้

## 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีการติดตามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร ใช้โอกาสในตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย
2. กรณีจำเป็นต้องทำรายการนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ทำรายการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. กรณีเข้าข่ายเป็นรายการเกี่ยวโยงกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลในครอบครัวเข้ามีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจบริษัท และบริษัทย่อย หรือกิจการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีกรรมการ ผู้บริหาร ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทและบริษัทย่อย

### ในปี 2567

กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองเป็นประจำทุกปี กรณีมีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน ต้องผ่านการพิจารณาสอบทานและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่มีความเป็นอิสระ และคณะกรรมการบริษัท กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และปีนี้ยังไม่มีการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานโดยคณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนทุกปี บริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงมีการลงนามรับทราบว่าจะปฏิบัติตามนโยบายร้อยละ 100

โดยปี 2567 ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน/การซื้อขายสินทรัพย์

## 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1. บริษัทกำหนดแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลและการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. บริษัทห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญต่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์บริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชน เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
3. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อขาย และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว
4. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสและของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำไปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันทำการภายหลังจากเข้ารับตำแหน่ง นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งเกี่ยวกับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง โดยแจ้งอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เพื่อรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อมีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ จัดทำและนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสีย มายังเลขานุการบริษัท
6. บริษัทกำหนดให้กรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี
7. บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือทำให้ผลประโยชน์ของบริษัทลดลง หรือก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
8. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายกำหนด
9. บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
10. กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคา



หลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต.

11. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือกฎหมายแล้วแต่กรณี

#### ในปี 2567

เลขานุการบริษัทมีการดำเนินการแจ้งอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง บุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงช่วงเวลา Blackout Period ล่วงหน้า 1 เดือนก่อนที่บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และที่ประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งมีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทอย่างถูกต้อง และไม่พบว่ามีท่านใดมีการซื้อขายในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

นโยบายการดูแลเรื่องการซื้อขายข้อมูลภายใน เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนทุกปี และบริษัทมีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ รวมถึงมีการลงนามรับทราบว่าปฏิบัติตามนโยบายร้อยละ 100

โดยปี 2567 ไม่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับการซื้อขายข้อมูลภายใน และไม่มีกรณีของบริษัทถูกเปรียบเทียบปรับกล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ การซื้อขายหุ้นหรือการกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท

### **3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**

#### **นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย และให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ในอันที่จะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยวางพื้นฐานระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน สร้างจิตสำนึก ค่านิยมแก่พนักงานในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต เคารพกฎระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายต่างๆของบริษัท
2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง และป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการติดตามโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3. พัฒนาระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ได้แก่ การเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล และกระบวนการอื่นๆ ฯลฯ มีกระบวนการในการตรวจสอบภายใน การติดตามและการประเมินผล เพื่อยังงานให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ แก่พนักงาน และบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย ผ่านอินทราเน็ตภายใน บอร์ดกิจกรรม และมีการจัดหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต ให้กับผู้บริหารและหัวหน้างาน รวมถึงการบรรจุเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริตในหลักสูตรอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่อีกด้วย
5. ไม่สนับสนุนการเสนอหรือให้คำอำนวยความสะดวกหรือสินบนใดๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อให้ผู้แนะนำกระทำหรือละเว้นการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ
6. ไม่เรียกรับ ทรัพสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่น ที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจให้ปฏิบัติหน้าที่ในทางมิชอบ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ในเทศกาลซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งควรเป็นสิ่งที่ไม่ใช่ตัวเงินและมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
7. จัดช่องทางรับแจ้งเบาะแส การกระทำที่สงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดกับบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบฯ หรือเลขานุการบริษัท หรือ [antifraud@mono.co.th](mailto:antifraud@mono.co.th) และกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล รักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ โดยไม่ให้เกิดความเดือดร้อน หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส มีกระบวนการในการสืบสวน กำหนดบทลงโทษผู้กระทำความผิดตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต มาตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2559 ทั้งนี้ บริษัทได้ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2 โดยมีสถานะการรับรอง 3 ปี ตั้งแต่ 30 กันยายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2568



ตลอดปี 2567 บริษัทบริหารงานอย่างโปร่งใส ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทมีการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตตามแนวทางของแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 และมีการสื่อสารข้อมูลให้กับผู้บริหารและพนักงาน ผ่านเว็บไซต์ อินทราเน็ตภายใน และให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย 100% จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน และการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทสื่อสารนโยบายการให้และรับของขวัญไปยั้งคู่ค้า และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” บริษัทยังสนับสนุนพันธมิตร/คู่ค้าที่มีเจตนาธรรมาภิบาลในการต่อต้านทุจริตเช่นเดียวกัน

สำหรับการดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ทั้งกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ทำหน้าที่ดูแลติดตามให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส มีการประเมินความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับเหมาะสม ติดตามการปฏิบัติงาน ทั้งการขายและการตลาด การจัดซื้อ การทำสัญญา และการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการทางบัญชี โดยมีการสอบทาน และการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในอยู่เป็นประจำ

บริษัทมีกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำทุจริต ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ซึ่งในปี 2567 ไม่พบรายงาน หรือการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชันเรื่องใดๆ

#### 4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

##### การรับและพิจารณาข้อร้องเรียน

บริษัทจัดช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท (CG Hotline) ไว้สำหรับเปิดรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมถึงการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือประพฤติดมิชอบของบุคคลในองค์กร (Whistle Blowing) ทั้งจากพนักงานเอง และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อให้เป็นไปตามการปฏิบัติตามการดูแลกิจการที่ดี โดยช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลของบริษัท "CG Hotline" มี 5 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์
2. โทรสาร
3. เว็บไซต์ของบริษัท หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ [cghotline@mono.co.th](mailto:cghotline@mono.co.th)
4. ยื่นเรื่องโดยตรงที่เลขานุการบริษัท หรือทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ของบริษัท
5. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยตรงถึงกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบฯของบริษัท

และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส บริษัทให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลร้องเรียน เป็นความลับ และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เพียงเฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น โดยมีการรายงานเรื่องที่มีการร้องเรียนให้กรรมการอิสระรับทราบ และสำหรับผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน จะได้รับความคุ้มครอง มิให้ได้รับผลกระทบต่อสถานภาพการทำงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันและลดการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัท อันจะทำให้สูญเสียทรัพยากรโดยเปล่าประโยชน์ เลขานุการบริษัท จะร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาข้อร้องเรียนหรือคำถามเฉพาะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท หรือเรื่องที่เป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีข้อพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (ก) ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการสืบค้น เกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือปฏิบัติไม่ชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท อันจะทำให้บริษัทเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่พึงจะได้รับ
- (ข) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ ที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม

- (ค) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานและนโยบายบัญชีและการเงินของบริษัทที่กำหนดไว้แล้ว
- (ง) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) หรือรายการที่เกี่ยวข้อง (Connected Transaction) กับบริษัท ที่เข้าข่ายตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือตลาดหลักทรัพย์
- (จ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงบการเงินและข้อมูลทางการเงินของบริษัท
- (ฉ) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท
- (ช) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (ซ) ข้อร้องเรียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดเพิ่มเติม

ในปี 2567 ไม่พบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นข้างต้นแต่อย่างใด ทั้งนี้เพื่อไม่ให้บริษัทเกิดเหตุการณ์การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน บริษัทจึงติดตามการปฏิบัติงานผ่านหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลทุกไตรมาส

## 5. การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สิน

### รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์สิน โดยเลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำสรุปข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในคราวถัดไป รวมถึง การถือครองหลักทรัพย์สินของคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงทุนในปี 2567 แสดงไว้ในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหาร

#### หุ้นสามัญ

ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. <sup>1)</sup>		การเปลี่ยนแปลง	สัดส่วนการถือหุ้น
	ปี 2567	ปี 2566	เพิ่ม / (ลด)	ณ 31 ธ.ค. 2567 (%)
<b>กรรมการ</b>				
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร	12,900,000	12,900,000	-	0.37
2. นายปรีชา สิละศิธร	-	-	-	-
3. ดร. คาล จามรมาน	-	-	-	-
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	-	-	-	-
5. นายพลพัฒน์ อัสวะประภา	-	-	-	-
6. น.ส.เบญจวรรณ รักวงษ์	1,602,900	1,602,900	-	0.05
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	2,000,000	2,000,000	-	0.06
<b>ผู้บริหาร</b>				
1. น.ส.เนตรพนิต โพธิ์รากุล	-	-	-	-
2. น.ส.ปิณฑิตี ศิริสัมพันธ์	2,050,000	2,050,000	-	0.06
3. นายพงศ์พันธุ์ ทองเพียรพงษ์	-	-	-	-

หมายเหตุ <sup>1)</sup> จำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 3,471,054,038 หุ้น

<sup>2)</sup> ในปี 2567 ไม่มีการถือครองหลักทรัพย์สินโดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารทั้ง 10 ท่าน



## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล ปี 2567

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล	7/7	100
2. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล	7/7	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล	7/7	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	กรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล	7/7	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สวนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายใน เป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 7 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อาทิ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

#### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567** ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. **พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7792 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 หรือ นายวัชรินทร์ ภัสพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2568 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2568 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,400,000 บาท

**สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้**

1. สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทาง

ธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance)** บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ในทราเน็ตในกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2567 โดยในปี 2567 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2567 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 11 ติดต่อกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล



(นายปรีชา ลิ้มศิริธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

### 8.3.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ปี 2567

#### รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นโดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายณวัฒน์ ประสพเนตร <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการบริหาร	7/7	100
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหาร	7/8	87.50
3. นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย	กรรมการบริหาร	8/8	100

หมายเหตุ <sup>1)</sup> กรรมการบริหาร ที่แต่งตั้ง ปี 2567 มีดังนี้

- นายณวัฒน์ ประสพเนตร ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร แทนนายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567
- นางสาวหทัยทิพย์ หมดจ้อย ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร แทนนางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ มีผลวันที่ 11 มกราคม 2567

<sup>2)</sup> กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ ประธานกรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 1 มกราคม 2567

คณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ในการพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. นำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และวิธีการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยติดตามการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
2. อนุมัติงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัท เพื่อขยายการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งลงทุนในการสรรหา พัฒนา และส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานทุกระดับให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้ในระยะยาว
3. จัดให้มีการทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบหรือสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อการเงินดังกล่าวก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
4. การกำกับดูแลการบริหารจัดการ และการควบคุมดูแลการบริหารงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนควบคุมดูแลการบริหารจัดการงานของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และรับทราบปัญหา อุปสรรค พร้อมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

5. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์
6. กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการบริหาร



( นายวรมินทร์ ประสพเนตร )

ประธานคณะกรรมการบริหาร



### 8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปี 2567

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

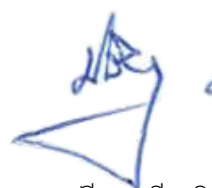
ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3/3	100
2. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3/3	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3/3	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	3/3	100

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ ทุกปี และปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตร โดยพิจารณาเรื่องสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณาและเสนอความเห็นในการแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร แทนตำแหน่งที่ลาออก เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาและเสนอความเห็นในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567  
ทั้งนี้ ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อมายังบริษัท
3. พิจารณาและเสนอความเห็นในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
4. พิจารณาการจ่ายบำเหน็จกรรมการ และการจ่ายเงินโบนัสสำหรับผู้บริหาร สำหรับปี 2567
5. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
6. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



( นายปรีชา ลีละศิธร )

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### 8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปี 2567

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. ดร.คาล จามรมาน <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	3/3	100
2. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100
3. นางสาวหทัยทิพย์ หมดจู้ <sup>1)</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	4/4	100

หมายเหตุ <sup>1)</sup> กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ที่แต่งตั้ง ปี 2567 มีดังนี้

- นายคาล จามรมาน ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567
- นางสาวหทัยทิพย์ หมดจู้ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน แทนนายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ มีผลวันที่ 1 เมษายน 2567

<sup>2)</sup> กรรมการที่ลาออก มีดังนี้

- นางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567
- นายปฐมพงศ์ สิริชัยรัตน์ กรรมการบริหาร ลาออกมีผลวันที่ 14 มีนาคม 2567

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

- กำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของของบริษัท
- กำกับดูแลการจัดการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงานการเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
- วางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ตรวจสอบติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากฝ่ายบริหารของบริษัท และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
- ให้ความเห็นประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงขององค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน) และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก

6. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนประจำปี ซึ่งครอบคลุมทั้งสามมิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล
2. จัดตั้งคณะทำงาน ESG และกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบดูแลในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล เพื่อการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
4. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
5. ให้คำแนะนำในการจัดทำ หรือ ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และติดตามอย่างใกล้ชิด รวมทั้งได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร ทั้ง 3 มิติ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



( นายคาล จามรรณ )

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนให้โมโน เน็กซ์ และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และระดับสากล

บริษัทได้นำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ของสำนักงาน กสท. ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินบริษัท และบริษัทย่อย คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลจะพิจารณาแบบประเมินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร และมีการซักถามข้อมูลจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2568 ที่มีการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเข้าร่วมประชุมครบถ้วน ได้ทำการประเมินโดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

#### ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผนงานและงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย มีการจัดการโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และกำหนดอำนาจความรับผิดชอบ และการวางแผนด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณต่างๆ เพื่อให้องค์กรมีการควบคุมภายในที่ดี และการเติบโตอย่างยั่งยืน

#### ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากภายในกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่พิจารณานโยบายและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ติดตามและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- พิจารณานุมัติและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของธุรกิจ กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ที่ส่งต่อการดำเนินธุรกิจ วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเมินโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ โอกาสการเกิดทุจริต เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง ตระหนักถึงสัญญาณหรือรายการผิดปกติต่างๆ เพื่อหามาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

- เป็นสมาชิกโครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมีแผนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติ
- ติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลบริษัทย่อย ให้อยู่ภายใต้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีมาตรฐาน

### ส่วนที่ 3 มาตรการการควบคุม

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติออกจากการบันทึกรายการบัญชีและข้อมูล และหน้าที่การดูแลจัดเก็บทรัพย์สินเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน มีการพัฒนากิจกรรมควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ตรวจสอบได้ง่าย บริษัทมีมาตรการควบคุมการทำธุรกรรมต่างๆ ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ และป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง เหมาะสม อย่างเพียงพอ และนำมาใช้ได้ทันต่อเวลา บริษัทมีการกำหนดช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลทั้งภายใน และภายนอกบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนและทันเวลา

### ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

บริษัทกำหนดให้มีระบบการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ให้เหมาะสมและทันต่อเวลารวมถึงกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม กับการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบุคลากรอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ดูแลการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า นางสาวนศรี สอนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 20 ปี ได้รับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นจึงมีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการประเมินผลงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล



## 9.2 รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2567

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
1. บริษัทในกลุ่มบริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("JAS")	<ul style="list-style-type: none"> <li>JAS กับบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก ซึ่งถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 56.29 และถือหุ้นใน JAS ร้อยละ 50.89</li> <li>JAS กับบริษัท มีกรรมการร่วมกัน คือ ดร.คาล จามรมาน (กรรมการอิสระ) และนางสาวเบญจวรรณ รักวงษ์ (กรรมการ)</li> </ul>
• บมจ. จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน ("JTS")	<ul style="list-style-type: none"> <li>JTS ประกอบธุรกิจจัดหา ออกแบบ วางระบบสื่อสารโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ และระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์แบบครบวงจร รวมทั้งธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล</li> <li>JTS กับบริษัท มีกรรมการร่วมกัน คือ นายเจริญ แสงวิชัยภัทร (กรรมการอิสระ)</li> <li>JTS ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 44.14 และบริษัทในเครือ JAS รวมร้อยละ 20.58</li> </ul>
• บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค ("JasTel")	<ul style="list-style-type: none"> <li>JASTEL ประกอบธุรกิจให้บริการวงจรเช่า และบริการรับ-ส่งข้อมูลภายในประเทศ และระหว่างประเทศ</li> <li>JASTEL ถือหุ้นโดย JTS ร้อยละ 100</li> </ul>
• บจก. พรีเมียม แอสเซท ("PA")	<ul style="list-style-type: none"> <li>PA ประกอบธุรกิจให้เช่าพื้นที่สำนักงานในอาคาร จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ และให้บริการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>PA ถือหุ้นโดย บริษัท อควิเมนต์ จำกัด (ACU) ร้อยละ 53.85 และ JSTC ร้อยละ 46.15 โดย ACU และ JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100</li> </ul>
• บจก. แจส ทีวี จำกัด ("JAS TV")	<ul style="list-style-type: none"> <li>JAS TV ประกอบธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบโครงข่ายเสมือน IPTV</li> <li>JAS TV ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100</li> </ul>
• บริษัท จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด ("JSTC")	<ul style="list-style-type: none"> <li>JSTC ประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาคอนเทนต์ เพื่อการให้บริการโทรทัศน์ผ่านอินเทอร์เน็ต (อินเทอร์เน็ตทีวี)</li> <li>JSTC ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 100</li> </ul>
• บริษัท จัสมิน อินเตอร์เน็ต จำกัด ("Ji-NET")	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ji-NET ประกอบธุรกิจให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร</li> <li>Ji-NET ถือหุ้นโดย JAS ร้อยละ 98.34</li> </ul>

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
2. บริษัท พินเวสต์เมนต์ จำกัด ("PINVEST")	<ul style="list-style-type: none"> <li>PINVEST ประกอบกิจการ ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์และสิ่งอำนวยความสะดวก</li> <li>PINVEST และบริษัทมีกรรมการร่วมกัน คือ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์</li> <li>PINVEST และบริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน PINVEST ร้อยละ 100</li> </ul>
3. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด ("E29")	<ul style="list-style-type: none"> <li>E29 ประกอบกิจการ ผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์</li> <li>E29 และบริษัทมีกรรมการร่วมกัน คือ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์</li> <li>E29 และบริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน E29 ร้อยละ 100</li> </ul>
4. บริษัท อินฟินิท คิทเชน จำกัด ("IK")	<ul style="list-style-type: none"> <li>IK ประกอบกิจการ บริการด้านอาหารในภัตตาคาร ร้านอาหาร</li> <li>IK และบริษัทมีกรรมการร่วมกัน คือ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์</li> <li>IK และบริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน IK ร้อยละ 100</li> </ul>
5. บริษัท ลักซัวรี 29 จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>LUXURY29 ประกอบกิจการ ขายสินค้าเสื้อผ้า กระเป๋า รองเท้า</li> <li>LUXURY29 และบริษัทมีกรรมการร่วมกัน คือ นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์</li> <li>LUXURY29 และบริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายพิชญ์ โพธารามิก โดยนายพิชญ์ โพธารามิก เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน LUXURY29 ร้อยละ 99.80</li> </ul>
6. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ("DE")	<ul style="list-style-type: none"> <li>DE ประกอบกิจการ ให้บริการผลิตรายการโทรทัศน์ทุกประเภท ซื้อขายให้เช่า ซึ่งรายการโทรทัศน์และสื่อโฆษณาทุกประเภท</li> <li>DE และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน DE ร้อยละ 50</li> </ul>
7. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด ("ACT-ART")	<ul style="list-style-type: none"> <li>ACT-ART ประกอบกิจการ การกระจายเสียง แพร่ภาพวิทยุและโทรทัศน์</li> <li>ACT-ART และบริษัทมีผู้บริหารร่วมกัน คือ นางสาวเนตรพนิต โพธารากุล โดยนางสาวเนตรพนิต โพธารากุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและถือหุ้นใน ACT-ART ร้อยละ 100</li> </ul>

#### หมายเหตุ

ท่านสามารถติดตามรายละเอียดรายการระหว่างกันย้อนหลัง 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) และรายงานประจำปี 2564 – 2566 ที่เว็บไซต์ของบริษัท <https://www.mono.co.th/th/นักลงทุนสัมพันธ์/รายงานประจำปี/>

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกัน โดยเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม ดังนี้

## 1. รายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>1. บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) ให้แก่ JASTEL</li> </ul>	1.62	ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร มีระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) และมีบริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องเซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นห้องที่มีลักษณะเฉพาะให้แก่บริษัท โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทจ่ายค่าบริการ Internet ให้แก่ JASTEL</li> </ul>	0.01	การให้บริการ Internet ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย JASTEL เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>2. บริษัท แอส ทีวี จำกัด</b>		
<b>รายได้จากการขายและให้บริการ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทย่อยให้บริการลิขสิทธิ์ภาพยนตร์แก่ JASTV</li> </ul>	399.52	การให้บริการใช้ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ JASTV โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>2. บริษัท แจส ทีวี จำกัด (ต่อ)</b>		
<b>รายได้จากการขายและให้บริการ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทให้บริการให้ใช้สิทธิ์ แก่ JASTV</li> </ul>	162.00	การให้บริการให้ใช้สิทธิ์ กับ JASTV ดังกล่าว เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>3. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัททยอยจ่ายค่าใช้จ่ายอาคาร เช่น ค่าป้ายโฆษณา</li> </ul>	0.04	การให้บริการของกลุ่มบริษัทดังกล่าวเป็นรายการปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่และให้บริการเช่าพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกและเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัททยอยจ่ายค่าดูแลอาคารและสถานที่สตูดิโอ29 ให้แก่ PA</li> </ul>	3.01	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>4. บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทและบริษัททยอยจ่ายค่าบริการ Internet ให้แก่ Ji-NET</li> </ul>	0.29	การให้บริการ Internet Corporate leased line ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ โดย Ji-NET เป็นผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตครบวงจร ที่มีความพร้อมด้านระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ (Infrastructure) โดยราคาค่าบริการเป็นราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>5. บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท จ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนา ดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	2.89	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมี ราคาเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำ รายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>6. กลุ่มบริษัท JAS ได้แก่ JAS, PA, JasTel</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทตั้งวงเงินรวมสำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่าบริการ พื้นที่อบรมและสัมมนา, ค่าจ้างทีมงาน, ค่าจัด เลี้ยงปีใหม่</li> </ul>	1.25	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมี อัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการ ทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคา ยุติธรรม
<b>7. บริษัท เอนเตอร์เทนเมนต์29 จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัททยอยจ่ายค่าต้นทุนผลิตรายการทีวี เพื่อใช้ ในธุรกิจ 3BB GIGATV</li> </ul>	21.00	ต้นทุนผลิตรายการทีวีและค่าพากย์แปลภาพยนตร์ ดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตรา ค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการ ทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคา ยุติธรรม
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทจ่ายค่าที่ปรึกษาด้าน IT และค่าพัฒนา ดูแลระบบ เพื่อใช้ในธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	0.36	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมี อัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการ ทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคา ยุติธรรม
<b>8. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด</b>		
<b>รายได้จากการขายและให้บริการ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัททยอยให้บริการเช่ากล่อง แก่ DE</li> </ul>	1.32	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และมี อัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการ ทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคา ยุติธรรม



บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>9. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด</b>		
<b>รายได้จากการขายและให้บริการ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยให้บริการเช่ากล่อง แก่ ACT-ART</li> </ul>	0.38	รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>10. บริษัท ลักซ์วรี 29 จำกัด</b>		
<b>รายได้จากการขายและให้บริการ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยให้บริการสื่อโฆษณาบนสื่อ Online แก่ LUXURY29</li> </ul>	0.55	การให้บริการสื่อโฆษณา ดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ เพื่อเป็นช่องทางในการโปรโมทบริการของ LUXURY29 โดยมีการคิดราคาเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้ารายอื่นทั่วไป ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>11. กลุ่มบริษัท PINVEST ได้แก่ IK, LUXURY29</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อ Support การทำธุรกิจของบริษัท เช่น ค่ารับรอง</li> </ul>	0.57	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

## 2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ลักษณะรายการระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567 รับ/ใช้ไป	ความจำเป็นและความเหมาะสม ของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>1. บริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด</b>		
<b>เช่าพื้นที่</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทย่อยจ่ายค่าเช่าพื้นที่เพื่อเป็นที่เก็บสินค้าของกลุ่มบริษัท</li> </ul>	0.01	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท โดย PA เป็นเจ้าของอาคารจัดมินิอินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ บริการให้เช่าพื้นที่อัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นตามมาตรฐานเดียวกับผู้เช่ารายอื่น ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>2. บริษัท ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	59.76	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม
<b>3. บริษัท แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด</b>		
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทย่อยจ้างผลิตภาพยนตร์ และละคร Series สำหรับผลิต Content เพื่อใช้ธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	14.11	รายการดังกล่าวเป็นรายการค่าใช้จ่ายปกติ และมีอัตราค่าบริการเท่ากับราคาตลาด ดังนั้นจึงเห็นว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผลและมีราคายุติธรรม

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม ซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผล รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง และครบถ้วน และเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน เป็นผู้ทำหน้าที่ สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



( นายนวนินทร์ ประสพเนตร )

ประธานกรรมการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัท ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.2 เกี่ยวกับข้อสมมติทางการบัญชีภายใต้ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินปัจจุบันของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงหนี้สินหมุนเวียนที่สูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,793 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท: 85 ล้านบาท) อีกทั้งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน รวมถึงไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการมีมติการเพิ่มทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินและข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมได้ ซึ่งส่งผลให้ธนาคารอาจใช้สิทธิตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้คืนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้ทำหนังสือขอผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินและเงื่อนไขตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้และข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากธนาคาร ปัจจุบันกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการให้สำเร็จตามแผนการเพิ่มทุนและการปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการปรับกระบวนการดำเนินงานและโครงสร้างบุคลากร

เหตุการณ์หรือสถานการณ์ดังกล่าว แสดงให้เห็นว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จของการเจรจากับธนาคารและผลสำเร็จของแผนการเพิ่มทุนและการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต  
ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

นอกจากเรื่องที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน ซึ่งในระหว่างปี กลุ่มบริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 11 และ 12 การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว ถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการพิจารณาข้อบ่งชี้การด้อยค่า การระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ข้างต้น ดังนี้

- ประเมินข้อบ่งชี้การด้อยค่าของสินทรัพย์ การกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด และแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหาร



- สอบทานสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าและการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ ในอนาคตจากสินทรัพย์โดยการเปรียบเทียบสมมติฐานดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท การเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดที่จัดทำในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง เพื่อประเมินการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต
- เปรียบเทียบอัตราคิดลดโดยการวิเคราะห์ต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนของกิจการ และอัตราการเติบโตของรายได้กับข้อมูลในอุตสาหกรรม
- ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว

### การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 21 ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอ ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ดังนี้

- ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่เป็นและข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท
- เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว
- ทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น

### การรับรู้รายได้จากการให้บริการโฆษณาและรายได้ค่าสมาชิก

กลุ่มบริษัทมีการเข้าทำสัญญากับลูกค้าจำนวนมากผ่านประเภทการบริการและช่องทางที่หลากหลาย โดยสัญญาดังกล่าวมีเงื่อนไขและรายละเอียดที่ต้องพิจารณา มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จะมีผลกระทบโดยตรงต่อกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัทอย่างมาก และรายได้จากการให้บริการโฆษณาและรายได้ค่าสมาชิกรวมเป็นจำนวน 1,528 ล้านบาท (ร้อยละ 83 ของรายได้รวม) (เฉพาะบริษัท: 21 ล้านบาท (ร้อยละ 10 ของรายได้รวม)) เป็นรายการที่มีสาระสำคัญอย่างมากต่อการเงิน ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ โดยนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้ดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรายได้จากการให้บริการโฆษณาและรายได้ค่าสมาชิกโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ค่าโฆษณาโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ค่าโฆษณา
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- การส่งหนังสือยืนยันยอดคงค้างของลูกหนี้
- สอบทานใบลดหนี้ที่ถูกต้องออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการให้บริการโฆษณาและรายได้ค่าสมาชิกเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของการรายการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### วิธีการตัดจำหน่ายและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน รวมเป็นจำนวน 1,735 ล้านบาท และมีค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันรวมเป็นจำนวน 837 ล้านบาท ซึ่งในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายดังกล่าว ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาวิธีการตัดจำหน่ายและประมาณอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเหล่านั้น ดังนั้น วิธีการตัดจำหน่ายและการประมาณอายุการให้ประโยชน์ดังกล่าวจึงมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนของค่าตัดจำหน่ายที่บันทึกในระหว่างปี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้ในการพิจารณาวิธีการตัดจำหน่ายและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และยังได้ประเมินข้อสมมติและวิธีการที่ใช้ในการคำนวณ เปรียบเทียบวิธีการตัดจำหน่ายและอายุการให้ประโยชน์ดังกล่าวกับข้อมูลตลาดภายนอก และทดสอบการคำนวณค่าตัดจำหน่ายตามข้อสมมติและวิธีการที่ใช้

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ จนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าว ต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงาน ของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



พรอนันต์ กิจะวันชัย

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7792

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568



## งบการเงินรวม

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	68,347,846	498,352,491	10,575,537	42,933,389
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	52,428,060	156,191,602	43,367,111	76,251,013
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ	19.3	96,598,445	179,611,245	4,710,340	1,232,521
สินค้าคงเหลือ		-	11,878,345	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		39,846,627	75,886,713	7,577,232	15,857,504
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		10,870,457	11,816,924	1,164,956	1,243,703
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		31,291,267	35,909,877	7,482,312	6,428,797
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>299,382,702</b>	<b>969,647,197</b>	<b>74,877,488</b>	<b>143,946,927</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	25.2	56,532,739	65,353,124	8,500	8,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,114,805,333	2,136,316,698
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	530,808,118	569,440,420	6,385,616	6,499,236
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	1,735,396,781	1,923,042,043	4,315,659	4,762,607
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	12	-	338,026,048	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	3,203,852	238,181,276	-	10,476,228
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		74,096,464	113,160,375	15,857,504	13,628,886
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,400,037,954</b>	<b>3,247,203,286</b>	<b>1,141,372,612</b>	<b>2,171,692,155</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,699,420,656</b>	<b>4,216,850,483</b>	<b>1,216,250,100</b>	<b>2,315,639,082</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร		-	135,000,000	-	15,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13	741,325,259	972,706,723	159,382,374	168,172,173
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า		61,566,418	67,512,010	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	14	1,264,932,926	1,301,235,614	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15.2	5,764,980	4,233,595	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตรา					
ต่างประเทศล่วงหน้า		-	11,221,210	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,980,175	18,824,862	221,131	3,754,072
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>2,092,569,758</b>	<b>2,510,734,014</b>	<b>159,603,505</b>	<b>186,926,245</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		115,151,423	119,711,943	-	-
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	14	-	260,000,000	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15.2	8,009,281	8,147,225	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	55,801,751	90,936,038	17,868,626	29,367,301
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>178,962,455</b>	<b>478,795,206</b>	<b>17,868,626</b>	<b>29,367,301</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,271,532,213</b>	<b>2,989,529,220</b>	<b>177,472,131</b>	<b>216,293,546</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	17				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น		347,105,404	381,805,404	347,105,404	381,805,404
(2566: 3,818,054,038 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท					
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		347,105,404	347,105,404	347,105,404	347,105,404
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963	3,633,007,963
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(91,746,540)	(91,746,540)	-	-
กำไรสะสม (ขาดทุน)					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	18	51,970,000	51,970,000	51,970,000	51,970,000
ขาดทุนสะสม		(3,512,448,384)	(2,713,015,564)	(2,993,305,398)	(1,932,737,831)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>427,888,443</b>	<b>1,227,321,263</b>	<b>1,038,777,969</b>	<b>2,099,345,536</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,699,420,656</b>	<b>4,216,850,483</b>	<b>1,216,250,100</b>	<b>2,315,639,082</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	24	1,810,779,924	1,883,648,476	188,331,378	172,239,529
รายได้อื่น	6	27,691,982	11,732,596	21,267,756	124,406,099
รวมรายได้		1,838,471,906	1,895,381,072	209,599,134	296,645,628
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,272,690,352	1,332,859,746	109,544,147	167,513,780
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ		183,401,159	186,994,021	731,823	1,104,154
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		308,426,490	308,840,152	118,978,484	133,256,874
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8	53,229,319	4,401,299	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,021,511,365	2,040,000,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	9	432,062,437	-	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		2,249,809,757	1,833,095,218	1,250,765,819	2,341,874,808
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(411,337,851)	62,285,854	(1,041,166,685)	(2,045,229,180)
รายได้ทางการเงิน		1,159,848	878,757	52,644	7,080,475
ต้นทุนทางการเงิน		(115,112,660)	(125,530,934)	(628,567)	(1,764,836)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(525,290,663)	(62,366,323)	(1,041,742,608)	(2,039,913,541)
ภาษีเงินได้	21	(271,420,891)	(192,771,569)	(18,784,740)	(5,743,105)
ขาดทุนสำหรับปี		(796,711,554)	(255,137,892)	(1,060,527,348)	(2,045,656,646)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(2,721,266)	-	(40,219)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(2,721,266)	-	(40,219)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(799,432,820)	(255,137,892)	(1,060,567,567)	(2,045,656,646)
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	22				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(0.23)	(0.07)	(0.31)	(0.59)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ขาดทุนก่อนภาษี	(525,290,663)	(62,366,323)	(1,041,742,608)	(2,039,913,541)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	54,118,727	52,712,630	2,490,623	2,359,527
ค่าตัดจำหน่าย	837,531,547	786,590,551	2,180,447	2,140,891
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตัดจำหน่าย	63,837,737	63,663,317	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	53,229,319	4,401,299	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	657,408	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	298,585	18,410	(81,498)	(21,280)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,021,511,365	2,040,000,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	432,062,437	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,636,351	12,856,361	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,975,975	9,121,780	1,640,416	1,335,769
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์จากการเลิกจ้าง	86,076,954	-	21,635,456	-
กำไรจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(11,221,210)	(12,779,001)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,438,091	(18,297,851)	-	(9,549)
รายได้ทางการเงิน	(1,159,848)	(878,757)	(52,644)	(7,080,475)
ต้นทุนทางการเงิน	115,112,660	125,530,934	628,567	1,764,836
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,115,304,070	960,573,350	8,210,124	576,178
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	133,553,666	630,056,674	29,406,084	228,586,395
สินค้าคงเหลือ	11,220,937	(11,783,506)	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,169,374	(2,061,129)	190,924	54,153
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,618,610	20,875,514	(1,053,515)	9,695,016
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	64,510	756,775	-	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(65,413,090)	(22,490,325)	(8,711,956)	(115,319,542)
เงินสดจ่ายชำระผลประโยชน์จากการเลิกจ้าง	(129,908,482)	-	(34,814,765)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,790,282)	(39,518,456)	(3,532,940)	(12,970,914)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,070,819,313	1,536,408,897	(10,306,044)	110,621,286
จ่ายภาษีเงินได้	(64,135,464)	(75,886,713)	(7,577,232)	(15,857,504)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	102,731,484	78,278,892	5,320,373	15,231,379
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>1,109,415,333</b>	<b>1,538,801,076</b>	<b>(12,562,903)</b>	<b>109,995,161</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	31,322,684	40,472,640	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(22,502,298)	(24,685,110)	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยลดลง	-	-	-	122,000,000
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(10,420,445)	(50,057,032)	(2,552,374)	(2,444,452)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(982,255,888)	(981,286,648)	(1,733,500)	(801,500)
เงินสัรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	521,886	291,665	179,026	32,561
เงินสัจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(200,000,000)
เงินสัรับจากดอกเบี้ย	1,159,848	878,757	52,644	22,342,173
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(982,174,213)</b>	<b>(1,014,385,728)</b>	<b>(4,054,204)</b>	<b>(58,871,218)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(135,000,000)	(48,613,041)	(15,000,000)	(17,135,897)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	(10,000,000)	-	-
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	360,000,000	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(297,000,000)	(312,410,191)	-	-
จ่ายชำระหนี้ต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,607,510)	(5,383,714)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(120,638,255)	(127,487,377)	(740,745)	(1,786,050)
จ่ายเงินปันผล	-	(148)	-	(148)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(557,245,765)</b>	<b>(143,894,471)</b>	<b>(15,740,745)</b>	<b>(18,922,095)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(430,004,645)</b>	<b>380,520,877</b>	<b>(32,357,852)</b>	<b>32,201,848</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	498,352,491	117,831,614	42,933,389	10,731,541
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>68,347,846</b>	<b>498,352,491</b>	<b>10,575,537</b>	<b>42,933,389</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,064,528	1,179,029	-	77,843
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	705,260,063	878,119,189	-	-
สินทรัพย์ได้มาภายใต้สัญญาเช่า	6,000,950	12,527,800	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
**ง**บแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่างจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม (ขาดทุน)		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ขาดทุนสะสม	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,457,877,672)	1,482,459,155
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(255,137,892)	(255,137,892)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(255,137,892)	(255,137,892)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,713,015,564)	1,227,321,263
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567</b>	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(2,713,015,564)	1,227,321,263
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(796,711,554)	(796,711,554)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(2,721,266)	(2,721,266)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(799,432,820)	(799,432,820)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	347,105,404	3,633,007,963	(91,746,540)	51,970,000	(3,512,448,384)	427,888,443

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม (ขาดทุน)		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	112,918,815	4,145,002,182
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(2,045,656,646)	(2,045,656,646)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(2,045,656,646)	(2,045,656,646)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	(1,932,737,831)	2,099,345,536
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567</b>	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	(1,932,737,831)	2,099,345,536
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(1,060,527,348)	(1,060,527,348)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจ้อนสำหรับปี	-	-	-	(40,219)	(40,219)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(1,060,567,567)	(1,060,567,567)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	347,105,404	3,633,007,963	51,970,000	(2,993,305,398)	1,038,777,969

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทยโดยมี คุณ พิชญ์ โพธารามิก เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

ก) ธุรกิจสื่อ ประกอบด้วย ทีวี ออนไลน์ และวีดีโอสตรีมมิงแบบบอกรับสมาชิก

ข) ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง ประกอบด้วย ภาพยนตร์ บันเทิง การพาณิชย์ และการจัดสรรข้อมูล

ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 29/9 หมู่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

### 1.2 ข้อสมมติทางการบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเป็นจำนวน 1,793 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 85 ล้านบาท) และกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสะสมจำนวน 3,512 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2,993 ล้านบาท) อีกทั้งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 บริษัทฯไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน รวมถึงไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการมีมติการเพิ่มทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินได้และข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมได้ ซึ่งส่งผลให้ธนาคารอาจใช้สิทธิตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้คืนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้ทำหนังสือขอผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินและเงื่อนไขตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากธนาคาร ปัจจุบันกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการให้สำเร็จตามแผนการเพิ่มทุนและการปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการปรับกระบวนการดำเนินงานและโครงสร้างบุคลากร และกลุ่มบริษัทคาดว่าจะการเจรจากับธนาคารจะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ดังนั้น งบการเงินนี้จึงยังคงจัดทำขึ้นตามเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่อง

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษ  
แปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทโมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า  
“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด	หยุดการดำเนินงานชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท โมโน ซ้อปิ้ง จำกัด	หยุดการดำเนินงานชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด	ให้บริการพื้นที่ ผลิต รับจ้างผลิตรายการ สื่อโทรทัศน์ และสื่ออื่น ๆ รวมทั้งให้บริการข้อมูลสาระบันเทิง	ไทย	100	100
ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย				
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด				
บริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด	ผลิต รับจ้างผลิต และจัดจำหน่ายภาพยนตร์ รายการ โทรทัศน์ รวมถึงให้บริการข้อมูลสาระบันเทิงแบบ บอกรับสมาชิก	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด				
บริษัท โมโน บรอดคาสท์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์	ไทย	100	100

- ข) กลุ่มบริษัทจะถือว่าการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมี  
ส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผล  
กระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) กลุ่มบริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจใน  
การควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้  
แล้ว

- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ส่วนได้เสียในการ ดำเนินงานร่วมกัน	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
เข้าร่วมดำเนินงานโดยบริษัทย่อย				
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์วัยเบ้ง 2  และหมู่บ้านโคกะโหลก	ผลิตและจัดจำหน่ายภาพยนตร์	ประเทศไทย	60	-

#### กิจการร่วมค้าภาพยนตร์วัยเบ้ง 2 และหมู่บ้านโคกะโหลก

บริษัท โมโน สตูดิโอ จำกัด (บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัท) ได้ร่วมในการดำเนินงานร่วมกันกับบริษัท เมเจอร์ จอยน์ฟิล์ม จำกัด ซึ่งเป็นการร่วมทุนในรูปแบบของกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ภาพยนตร์วัยเบ้ง 2 และหมู่บ้านโคกะโหลก ในอัตราส่วนร้อยละ 60 เพื่อผลิตและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ไทย มูลค่าการลงทุน 28 ล้านบาท ปัจจุบันบริษัทย่อยจ่ายชำระเงินลงทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

ข้อมูลทางการเงินของการดำเนินงานร่วมกันที่มีสาระสำคัญตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิซึ่งแสดงรวมในงบการเงินรวม มีดังต่อไปนี้

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	กิจการร่วมค้าภาพยนตร์วัยเบ้ง 2 และหมู่บ้านโคกะโหลก	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	17	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	12	-
หนี้สินหมุนเวียน	2	-
ส่วนของผู้ร่วมค้า	27	-



สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	กิจการร่วมค้าภาพยนตร์วัยเบ้ง 2 และหมู่บ้านโคกะโหลก	
	2567	2566
รายได้รวม	11	-
ขาดทุน	(1)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(1)	-

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 4. นโยบายการบัญชี

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### รายได้จากการให้บริการ

##### ก) รายได้ค่าโฆษณา

รายได้ค่าโฆษณา ประกอบไปด้วยรายได้จากการบริการโฆษณาทางโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ โดยมีอัตราค่าบริการและระยะเวลาเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาในใบแจ้งหนี้หลังจากหักส่วนลด

- รายได้จากการบริการโฆษณาทางโทรทัศน์ รับรู้เมื่อให้บริการออกอากาศทางโทรทัศน์แล้ว
- รายได้จากการบริการโฆษณบนสื่อออนไลน์ รับรู้เมื่อสื่อโฆษณาได้เผยแพร่

##### ข) รายได้จากค่าบริการแบบบอกรับสมาชิก/ให้ใช้สิทธิรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการตามระยะเวลาในสัญญา

##### ค) รายได้จากการให้ใช้สิทธิที่คิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ซึ่งผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนได้ และผู้ใช้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้ใช้สิทธิถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

##### ง) รายได้ภาพยนตร์เป็นรายได้ค่าผ่านประตูซึ่งแบ่งระหว่างเจ้าของโรงภาพยนตร์กับกลุ่มบริษัท ซึ่งจะถือเป็นรายได้ตามวันที่ฉายภาพยนตร์

##### จ) รายได้จากการจัดงานกิจกรรมรับรู้เมื่อมีการจัดงานแล้ว

##### ฉ) รายได้จากการให้บริการอื่นรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระ โดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงานจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้รับล่วงหน้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

#### รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

## ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 สินค้าคงเหลือ

- ก) สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
- ข) รายการโทรทัศน์แสดงมูลค่าต้นทุนของรายการทั้งที่อยู่ระหว่างการผลิตและที่ผลิตเสร็จพร้อมที่จะออกอากาศ ต้นทุนของรายการซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตรายการ และจะรับรู้เป็นต้นทุนในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อรายการได้ออกอากาศแล้ว

### 4.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์	
อาคาร	40	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10	ปี
อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 และ 10	ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ตามราคาทุน ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่นั้นเริ่มตัดจำหน่ายเป็นค่าตัดจำหน่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อพร้อมที่จะให้บริการในเชิงพาณิชย์

ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ก) ลิขสิทธิ์รายการประเภทละคร และลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ - วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เป็นระยะเวลา 5 และ 10 ปี หรือตัดจำหน่ายตามอายุของลิขสิทธิ์
- ข) ลิขสิทธิ์รายการประเภทละครที่ผลิตเอง - ตัดจำหน่ายในอัตราร้อยละ 50 ของมูลค่าต้นทุนภายใน 12 เดือนนับจากวันที่ออกอากาศครั้งแรก สำหรับมูลค่าต้นทุนส่วนที่เหลือตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงเป็นระยะเวลา 10 ปี
- ค) ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่ผลิตเอง - ตัดจำหน่ายในอัตราร้อยละ 75 ของมูลค่าต้นทุนภายใน 12 เดือนนับจากวันที่ฉายหรือออกอากาศครั้งแรก สำหรับมูลค่าต้นทุนส่วนที่เหลือตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงเป็นระยะเวลา 10 ปี
- ง) ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ - วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เป็นระยะเวลา 15 ปี
- จ) ต้นทุนเว็บไซต์ - วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ประมาณ 5 ปี และ 10 ปี
- ฉ) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - วิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาหรือตามอายุการให้ประโยชน์เป็นระยะเวลา 3 ปี 5 ปี และ 10 ปี

กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับเงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต

กลุ่มบริษัทประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า

#### 4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 และ 10 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์



### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## 4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของการก่อหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการ หรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือลูกหนี้การค้าที่ ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระเงินคืนจากลูกค้านายในหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทเลือกใช้การผ่อนปรนในทางปฏิบัติที่จะไม่ปรับปรุงผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อมีการปฏิบัติตามภาระผูกพัน การยกเลิก หรือการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้ หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา



การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### **การด้อยค่าของสัญญาค้ำประกันทางการเงิน**

บริษัทประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสัญญาค้ำประกันทางการเงินจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ถือสัญญาค้ำประกันทางการเงินหากเกิดการผิดนัดชำระขึ้น ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนค่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักทั้งนี้ บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสัญญาค้ำประกันทางการเงินเป็นส่วนหนึ่งของบัญชีประมาณการหนี้สิน

#### **การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์พร้อมชำระหนี้สิน

### **4.15 ตราสารอนุพันธ์**

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของ อัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือน และยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

#### 4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่าย เพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการพิจารณาวิธีการตัดจำหน่าย และประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของสินทรัพย์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสดที่ไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคือ อัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทในกลุ่มและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	-	7	อัตราร้อยละ 6 ต่อปี
รายได้จากการให้บริการ	-	-	2	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าธรรมเนียมการจัดการ (รวมอยู่ในรายได้อื่น)	-	-	21	123	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการจ่าย	-	-	95	158	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	-	-	1	2	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้ออุปกรณ์	-	-	2	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	1	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	562	616	162	162	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	2	2	-	-	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนขายและให้บริการ	22	23	1	1	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการจ่าย	2	2	1	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	7	2	3	1	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้ออุปกรณ์	-	17	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	74	82	-	-	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทในกลุ่มและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	67	-	29
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	40	46
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	9	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	9	40	46
<b>รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	-	36	-	-
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	108	94
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	13	-	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	-	108	94
<b>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	37	54
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	6	2	3	1
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	2	40	55
<b>ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	6	1	2	-
<b>เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 13)</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	16	36	-	-



### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20	33	11	24
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	9	16	4	11
รวม	29	49	15	35

### การค้ำประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25.2 ก)

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	32	37	10	5
เงินฝากธนาคาร	68,316	498,315	10,566	42,928
รวม	68,348	498,352	10,576	42,933

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.00 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.00 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	67	-	29
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	67	-	29
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	31	32	2	1
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	18	25	1	-
3 - 6 เดือน	22	13	-	-
6 - 12 เดือน	25	3	-	-
มากกว่า 12 เดือน	9	2	-	-
รวม	105	75	3	1
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(55)	(2)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	50	73	3	1
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	50	140	3	30
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	9	40	46
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4	9	-	-
รวม	4	18	40	46
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2)	(2)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2	16	40	46
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	52	156	43	76

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	4	-
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	53	4
ยอดคงเหลือปลายปี	57	4

การเพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากสถานะทางเศรษฐกิจซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายชำระเงินของลูกหนี้

## 9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท ไมโน ไฮเบอร์ จำกัด	1,277	1,277	1,147	1,147	(157)	-	990	1,147
บริษัท ไมโน ซ้อปปิง จำกัด	20	20	9	9	(9)	-	-	9
บริษัท ไมโน โปรดักชั่น จำกัด	3,020	3,020	3,020	3,020	(2,895)	(2,040)	125	980
รวม			4,176	4,176	(3,061)	(2,040)	1,115	2,136

การพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

จากสถานะทางเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนในการต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ ทำให้บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 1,021 ล้านบาท ในส่วนของกำไรขาดทุน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
บริษัท โมโน ไฮเบอร์ จำกัด (“โมโน ไฮเบอร์”)	157	-
บริษัท โมโน ซุปเปอร์ จำกัด	9	-
บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด (“โมโน โปรดักชั่น”)	855	2,040
รวม	1,021	2,040

บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สำหรับ บริษัท โมโน โปรดักชั่น จำกัด (“โมโน โปรดักชั่น”) (บริษัทย่อยของโมโน โปรดักชั่น) และบริษัท โมโน สตริมมิ่ง จำกัด (“โมโน สตริมมิ่ง”) (บริษัทย่อยของโมโน ไฮเบอร์) โดยประมาณการ จากกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการ คาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลาตามสัญญาที่กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิและระยะเวลา 5 ปี ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนใน โมโน ไฮเบอร์ และโมโน โปรดักชั่น โดยพิจารณาจากการวัดมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย (มูลค่ายุติธรรมระดับ 3) ด้วยวิธีปรับปรุงมูลค่าตามบัญชี (Adjusted Book Value)

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์และมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย สรุปได้ ดังนี้

	โมโน สตริมมิ่ง	โมโน โปรดักชั่น
อัตราการเติบโตระยะยาว (ร้อยละต่อปี)	2.40	-
อัตราคิดลดก่อนภาษี (ร้อยละต่อปี)	17.18	-
อัตราค่าเสื่อมราคา (ร้อยละต่อปี)	-	1.00 - 2.00
ราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง (บาทต่อตารางเมตร)	-	1,500 - 30,000

	โมโน โปรดักชั่น
อัตราการเติบโต (ร้อยละต่อปี)	(10.00) - (15.00)
อัตราคิดลดก่อนภาษี (ร้อยละต่อปี)	13.72

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาด และผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ และอัตราเงินเฟ้อ และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยดังกล่าว

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยการเพิ่มขึ้นของอัตราคิดลดก่อนภาษี การลดลงของราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง และการลดลงของอัตราดอกเบี้ยโต จะส่งผลให้บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของ โมโน ไชเบอร์ และโมโน โปร ดักชั่น เพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ ตามรายละเอียดที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 และ 12 จากสภาวะทางเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนในการต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ ทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยดังกล่าว ในส่วนของกำไรขาดทุนสำหรับปีปัจจุบัน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	158
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	274
รวม	432

## 10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	516	556	6	6
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 15.1)	15	13	-	-
รวม	531	569	6	6



รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	259	375	246	220	20	1	1,121
โอนจากสินทรัพย์							
สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 15.1)	-	-	7	-	-	-	7
ซื้อเพิ่ม	-	-	34	16	-	-	50
จำหน่าย	-	-	(1)	-	-	-	(1)
โอน	-	1	-	-	-	(1)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	259	376	286	236	20	-	1,177
โอนจากสินทรัพย์							
สิทธิการใช้							
(หมายเหตุ 15.1)	-	-	-	2	-	-	2
ซื้อเพิ่ม	-	1	1	1	-	7	10
จำหน่าย	-	-	(5)	(10)	(1)	-	(16)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	259	377	282	229	19	7	1,173

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	11	129	220	198	11	-	569
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 15.1)	-	-	4	-	-	-	4
ค่าเสื่อมราคา	1	24	14	9	1	-	49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(1)	-	-	-	(1)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12	153	237	207	12	-	621
โอนจากสินทรัพย์ สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 15.1)	-	-	-	1	-	-	1
ค่าเสื่อมราคา	2	24	13	11	1	-	51
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(5)	(10)	(1)	-	(16)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14	177	245	209	12	-	657
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	247	223	49	29	8	-	556
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	245	200	37	20	7	7	516
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2566 (จำนวน 42 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							49
2567 (จำนวน 50 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							51

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	15	62	2	79
ซื้อเพิ่ม	1	1	-	2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16	63	2	81
จำหน่าย	-	2	-	2
ซื้อเพิ่ม	-	(8)	-	(8)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16	57	2	75
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	13	59	-	72
ค่าเสื่อมราคา	1	2	-	3
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	14	61	-	75
ค่าเสื่อมราคา	1	1	-	2
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(8)	-	(8)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	15	54	-	69
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2	2	2	6
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1	3	2	6
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>				
2566 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				3
2567 (จำนวน 1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 284 ล้านบาท (2566: 291 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 64 ล้านบาท (2566: 68 ล้านบาท))

บริษัทย่อยได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 460 ล้านบาท (2566: 478 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

## 11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	ลิขสิทธิ์รายการประเภทละคร	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	83	2,203	734	56	206	3,282
ซื้อเพิ่ม	-	4	-	1	964	969
จำหน่าย	-	(835)	-	(10)	-	(845)
โอน	-	658	287	-	(945)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	83	2,030	1,021	47	225	3,406
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	809	809
จำหน่าย	(60)	(629)	(6)	(5)	-	(700)
โอน	-	468	236	-	(704)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	23	1,869	1,251	42	330	3,515
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	57	995	405	42	-	1,499
ค่าตัดจำหน่าย	1	699	82	5	-	787
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(825)	-	(7)	-	(832)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	58	869	487	40	-	1,454
ค่าตัดจำหน่าย	-	608	226	3	-	837
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(49)	(628)	(2)	(3)	-	(682)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	9	849	711	40	-	1,609
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	24	-	4	1	-	29
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	24	-	4	1	-	29
เพิ่มขึ้น	-	70	88	-	-	158
ลดลง	(11)	-	(4)	(1)	-	(16)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13	70	88	-	-	171
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1	1,161	530	6	225	1,923
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1	950	452	2	330	1,735
<b>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี</b>						
2566 (จำนวน 784 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						787
2567 (จำนวน 835 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						837

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2567	2566
<b>ราคาทุน</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	21	20
ซื้อเพิ่ม	1	1
ยอดคงเหลือปลายปี	22	21
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	16	14
ค่าตัดจำหน่าย (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน)	2	2
ยอดคงเหลือปลายปี	18	16
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	4	5

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในส่วนของกำไรขาดทุน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด	ประเภทของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	งบการเงินรวม
โมโน บรอดคาสท์	ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	70
	ลิขสิทธิ์รายการประเภทละคร	88
	รวม	158

รายละเอียดและข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดข้างต้น มีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งประกอบด้วย การเพิ่มขึ้นของอัตราคิดลดก่อนภาษี และการลดลงของอัตราการเติบโต จะส่งผลให้กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น



## 12. ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

โมโน บรอดคาสท์เป็นผู้ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ (“ใบอนุญาต”) จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) ใบอนุญาตดังกล่าวมีอายุ 15 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาต (วันที่ 25 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2572)

มูลค่าตามบัญชีของใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ราคาทุน	1,278	1,278
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,004)	(940)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(274)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	338

การกระทบบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	338	402
ค่าตัดจำหน่าย	(64)	(64)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(274)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	-	338

โมโน บรอดคาสท์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมอื่น และนำส่งเงินรายปีเข้ากองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะตามประกาศ กสทช.

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามเงื่อนไขก่อนรับใบอนุญาต เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 โมโน บรอดคาสท์ ได้เข้าทำสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลกับสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก (“ททบ.”) เพื่อส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิตอลผ่านบริการโครงข่ายของ ททบ. ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 โดยโมโน บรอดคาสท์ต้องจ่ายค่าใช้บริการโครงข่ายเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ จำนวน 274 ล้านบาท ในส่วนของกำไรขาดทุน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์

รายละเอียดและข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ของ โมโน บรอดคาสท์ มีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

### 13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	13	-	108	94
เจ้าหนี้อื่น	6	2	40	55
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6	1	2	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	16	36	-	-
<b>กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	18	20	-	-
เจ้าหนี้อื่น	65	93	8	9
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	40	97	2	10
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	578	724	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	742	973	160	168

### 14. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2567	2566
1	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนตามเงื่อนไขที่ได้ระบุในสัญญา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2569	965	1,075
2	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 9 งวด เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567	-	127
3	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MLR)	ชำระคืนตามเงื่อนไขที่ได้ระบุในสัญญา เริ่มชำระตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2568	300	360
รวม			1,265	1,562
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงินรอการตัดจำหน่าย			-	(1)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิ			1,265	1,561
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(1,265)	(1,301)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			-	260

## การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	1,561	1,512
บวก: กู้เพิ่มระหว่างงวด	-	360
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(296)	(312)
บวก: ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมเงิน	-	1
ยอดคงเหลือปลายปี	1,265	1,561

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยค่าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อยและการโอนสิทธิการรับเงินรายได้ค่าบริการพื้นที่ รายได้การให้เช่าเวลาออกอากาศ และรายได้จากการให้อนุญาตให้ใช้สิทธิเผยแพร่ช่องรายการโทรทัศน์ตามที่ระบุในสัญญา และค่าประกันโดยบริษัทฯ

สัญญาเงินกู้ดังกล่าวซึ่งรวมถึงข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมได้ระบุข้อปฏิบัติและข้อกำหนดบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา การรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน และการเพิ่มทุนในบริษัทและบริษัทย่อยภายในระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน รวมถึงไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการมีมติการเพิ่มทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้และข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมได้ ซึ่งส่งผลให้ธนาคารอาจใช้สิทธิตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้คืนทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้ทำหนังสือขอผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินและเงื่อนไขตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากธนาคาร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน บริษัทย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 215 ล้านบาท(ส่วนที่เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนตามการชำระคืนตามสัญญา) เป็นหนี้สินหมุนเวียน โดยแสดงอยู่ในส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ปัจจุบันกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการให้สำเร็จตามแผนการเพิ่มทุนและการปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการปรับกระบวนการดำเนินงานและโครงสร้างบุคลากร และกลุ่มบริษัทคาดว่าผลการเจรจาเกี่ยวกับธนาคารจะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

## 15. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 ถึง 5 ปี

## 15.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	รวม
1 มกราคม 2566	4	4	8
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3)	-	(3)
เพิ่มขึ้น	5	6	11
ค่าเสื่อมราคา	(1)	(2)	(3)
31 ธันวาคม 2566	5	8	13
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1)	(1)
เพิ่มขึ้น	6	-	6
ค่าเสื่อมราคา	(1)	(2)	(3)
31 ธันวาคม 2567	10	5	15

## 15.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	15	13
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1)	(1)
รวม	14	12
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(6)	(4)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8	8

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	12	5
เพิ่มขึ้น	6	13
หัก: จ่ายค่าเช่า	(4)	(6)
ยอดคงเหลือปลายปี	14	12

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

### 15.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3	3

### 15.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปี 2567 จำนวน 4 ล้านบาท (2566: 6 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

## 16. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	91	82	29	28
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5	8	2	2
ต้นทุนดอกเบี้ย	2	3	1	1
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น				
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์	(44)	-	(14)	-
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	(2)	-	(2)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(1)	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	2	-	-	-
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>56</b>	<b>91</b>	<b>18</b>	<b>29</b>



ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	93	9	24	1

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทจ่ายชำระผลประโยชน์จากการเลิกจ้างจำนวน 130 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 35 ล้านบาท) เนื่องจากการปรับโครงสร้างภายในของกลุ่มกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 17 - 21 ปี (2566: 12 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	3.15 - 3.47	3.60	3.15	3.60
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	5.25	5.00	5.25

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้น 50 เบสิสปอยท์	(3)	(6)	(1)	(2)
ลดลง 50 เบสิสปอยท์	4	6	1	2
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้น 100 เบสิสปอยท์	7	14	2	4
ลดลง 100 เบสิสปอยท์	(6)	(12)	(2)	(4)

## 17. ทุนเรื้อนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 34.7 ล้านบาท จาก 381,805,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,818,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 347,105,404 บาท (หุ้นสามัญ 3,471,054,038 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 347 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ที่ได้สำรองไว้เพื่อรองรับ การเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) บริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567

## 18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 19. รายได้จากการให้บริการและการขาย

### 19.1 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
รายได้ที่ได้รับรู้ในระหว่างปีที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	59	56

### 19.2 รายได้คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 407 ล้านบาท (2566: 574 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 135 ล้านบาท (2566: 297 ล้านบาท)) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 1 ปี

### 19.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค้างรับ

ยอดคงเหลือของรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ				
ภายใน 3 เดือน	82	166	5	1
ภายใน 3 - 9 เดือน	15	14	-	-
รวม	97	180	5	1

## 20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	359	437	91	78
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	955	903	5	4
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	194	185	1	1
ต้นทุนการผลิตงานและบริการ	182	149	96	74
ค่าบำรุงรักษาและสาธารณูปโภค	141	105	11	8

## 21. ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	23	-	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย	13	1	9	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	235	192	10	6
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>271</b>	<b>193</b>	<b>19</b>	<b>6</b>

รายการกระทบบยอระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(525)	(62)	(1,042)	(2,040)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(105)	(12)	(208)	(408)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ตัดจ่าย	13	1	9	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกบัญชี	97	4	204	408
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	44	6	4	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(2)	-	-
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	215	175	10	6
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการทำงบการเงินรวม	7	20	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	-	1	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	271	193	19	6

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	4	-	-
ต้นทุนการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่	-	92	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3	16	-	6
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	126	-	4
รวม	3	238	-	10

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 2,449 ล้านบาท (2566: 1,169 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 3,335 ล้านบาท (2566: 2,284 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 1,948 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572 (2566: 1,781 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571)

## 22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	(797)	(255)	(1,061)	(2,046)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	3,471	3,471	3,471	3,471
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.23)	(0.07)	(0.31)	(0.59)

## 23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6 ล้านบาท (2566: 11 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 2 ล้านบาท (2566: 3 ล้านบาท))

## 24. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว



ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ธุรกิจสื่อ		ธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>รายได้</b>								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,561	1,686	250	198	-	-	1,811	1,884
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	262	392	(262)	(392)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	1,561	1,686	512	590	(262)	(392)	1,811	1,884
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้:</b>								
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,004	1,151	350	428	(262)	(392)	1,092	1,187
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	557	535	162	162	-	-	719	697
รายได้ทั้งสิ้น	1,561	1,686	512	590	(262)	(392)	1,811	1,884
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>								
ตามส่วนงาน	566	670	(27)	(119)			539	551
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	(432)	-	-	-			(432)	-
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน - สุทธิ							(632)	(613)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้							(525)	(62)

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 562 ล้านบาท (2566: 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 476 ล้านบาท) ซึ่งมาจากธุรกิจสื่อและธุรกิจให้บริการข้อมูลและความบันเทิง

## 25. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 25.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 136 ล้านบาท (2566: 103 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและผลิตลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และละคร

### 25.2 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัทย่อย เป็นจำนวนรวม 1,895 ล้านบาท (2566: 2,160 ล้านบาท)

- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยค้าประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารให้แก่บริษัท ฯ ในวงเงิน 35 ล้านบาท (2566: 35 ล้านบาท)
- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อย เพื่อค้าประกันการปฏิบัติตามสัญญาเหลืออยู่เป็นจำนวน 10 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2566: 7 ล้านบาท และ 12 ล้านเหรียญสหรัฐฯ) หนังสือค้าประกันดังกล่าวค้าประกันโดยกลุ่มบริษัทและเงินฝากออมทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

### 25.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่จะต้องจ่ายชำระในอนาคต จำนวน 53 ล้านบาท (2566: 39 ล้านบาท) อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

## 26. เครื่องมือทางการเงิน

### 26.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญ และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย และอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร โดยมีรายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ยกเว้น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีการคิดดอกเบี้ย

การที่อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดเพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 0.5 โดยใช้สมมติฐานว่า จำนวนเงินต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของกลุ่มบริษัท และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอดหนึ่งปี มีผลทำให้ขาดทุนก่อนภาษีสำหรับปีของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นหรือลดลง 6 ล้านบาท ทั้งนี้ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตแต่อย่างใด

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าหรือบริการ เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นครั้งคราว ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัททยอยมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	9	28	34.1461	34.2233

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม และสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสด ตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	742	115	857
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,265	-	1,265
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	9	15

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	135	-	135
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	973	119	1,092
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	1,301	260	1,561
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	9	13

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ จำนวน 160 ล้านบาท (2566: 183 ล้านบาท) มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี

## 26.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย และเส้นราคาล่วงหน้าของสินค้าโภคภัณฑ์ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

## 27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 5.31:1 (2566: 2.44:1) และเฉพาะบริษัท เท่ากับ 0.17:1 (2566: 0.10:1) (ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14)

## 28. การอนุมัติงบการเงิน


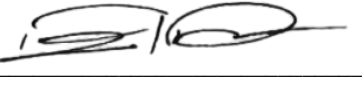
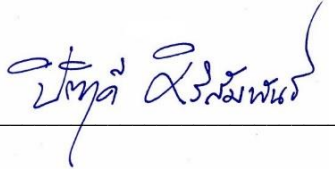
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 13 มีนาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายณวัฒน์ ประสพเนตร	ประธานกรรมการ	
นายบรรณสิทธิ์ รักษวงษ์	กรรมการ	
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางสาวปิติฤดี ศิริสัมพันธ์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร	





เอกสาร**แบบ**

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ( ณ 31 ธันวาคม 2567 )

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ <sup>1)</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1.นายณวัฒน์  ประสพเนตร	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - รักษาการประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการประธาน เจ้าหน้าที่การเงิน - กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท  วันที่ได้รับแต่งตั้งกรรมการ 9 มีนาคม 2555 วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการ 1 มิถุนายน 2566	52	<ul style="list-style-type: none"><li>- ปริญญาตรี สาขาบริหารสารสนเทศคอมพิวเตอร์ Bentley University, Massachusetts, USA</li><li>- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)</li><li>หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 53/2566</li><li>หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2552</li><li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 104/2551</li><li>- ปี 2567 หลักสูตรการบริหารการรักษาคความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.) รุ่น 11</li></ul>	0.37%	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. วิลล่า คุณาลัย / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2562 – ปัจจุบัน		
						เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. โมโน เน็กซ์
						มี.ค. 2567 - ปัจจุบัน	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	
						2560 – 2566	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	
						2560 – 2566	ประธานกรรมการบริหาร	
						2555 – 2566	ผู้ช่วยประธานกรรมการ	
						2555 - 2559	กรรมการบริหาร	
						2555 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด	
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น								
						บจก. กรีนสตาร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ / ธุรกิจรับซื้อและแปรสภาพวัสดุใช้แล้ว		
						บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์		
						ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์		
						บจก. นาเวสตาร์ / ธุรกิจลงทุนในประเภทต่างๆ นำเข้าและส่งออกสินค้า		

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัตินาม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2. นายปรีชา ลีละศิริ	-กรรมการอิสระ -ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล -ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาแต่งตั้ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง 9 มีนาคม 2555	61	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 101/2556 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 25/2552	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2563 – ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – 2563	กรรมการตรวจสอบ	
						2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน (ต่อ)		
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ซีพีแอนด์ / ธุรกิจผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เพ็ญพูนสินการคณะ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.วอลล์ สตรีท วิลล่า / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นวมิตร โอเคดิง / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เรืองमानะกิจ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไทยร่วมเจริญเคหะ (1988) / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุวิงค์คอนโดมิเนียม / ธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์
						2555 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร	บจก. วอลล์ สตรีท ทาวเวอร์ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2550 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. หลักทรัพย์ "ไอร่า" / ธุรกิจหลักทรัพย์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอสเส็ดเอนน์ / ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
						2543 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อันดามัน สันดา พร็อพเพอร์ตี้ / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
						2527 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มานะกิจเจริญ / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ <sup>1/</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
3.ดร.คาล จามรมาน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน - ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน  วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 มีนาคม 2566	63	- ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา บริหารธุรกิจ ภาควิชาภาษาอังกฤษ สถาบันการ ศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 207/2566 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACPI) รุ่น 51/2567 - ปี 2567 สัมมนา Audit Committee Forum 2024 : Emerging Audit Standards and Implications for the Audit Committee จัดโดย IOD	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ ตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และบรรษัทภิบาล และ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท/องค์กรอื่น 2560 - 2564 กรรมการ 2557 - 2564 อาจารย์ (บัณฑิตวิทยาลัย) 2557 - 2559 อาจารย์ (บัณฑิตวิทยาลัย) 2555 - 2566 กรรมการ 2554 - 2557 กรรมการ 2549 - 2552 ผู้จัดการฝ่ายขาย  2533 - 2549 กรรมการ		
								บจก. ไชรดี คอร์ป / ธุรกิจสังหาริมทรัพย์ วิทยาลัยดุสิตธานี มหาวิทยาลัยแสดมฟอร์ด บจก. พีรเมงโก้ บจก. / ธุรกิจร้านอาหาร บจก. พีรเมงโก้ บจก. / ธุรกิจร้านอาหาร บจก. ดิอิจัล โนเวิท เฮนส์ (ประเทศ ไทย) หจก. เค.เจ. เทคโนโลยีส์ / ธุรกิจ อิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
4. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบและ บรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	52	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 292/2563	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน 2564 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บมจ. จัสติน เทคโนโลยี โฮลดิ้ง และบรรษัทภิบาล และกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนและสรรหา 2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ บมจ. โมโน เน็กซ์ และบรรษัทภิบาล, กรรมการสรรหา / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์ และพิจารณาค่าตอบแทน		
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 3 กุมภาพันธ์ 2563					การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2536 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อมาเดอุส เมโยโน / ธุรกิจขายเครื่องดนตรี		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการ ตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน		
5. นายพลพัฒน์ อิศวประภา	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบและ บรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	53	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, Peter F. Drucker School of Management, Claremont Graduate University, USA - ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ		
	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2566		- วุฒิปริญญาเอกแบบแฟชั่น School of Fashion, Parsons School of Design, New York, USA - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) English Program รุ่น 211/2566			การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ		



ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์ <sup>1/</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
6.นางสาวเบญจวรรณ รักรังษ์	- กรรมการ  วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 พฤศจิกายน 2564	53	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Oxford Brookes University, UK - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 189/2565	0.05%	เป็นพี่สาว นายบรรณสิทธิ์ รักรังษ์ กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ. จัดมิน อิมเตอร์บิชั่นเนล / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
						2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
						2566 - มี.ค. 2567	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน	บมจ. ไมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2565 - 2566	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน	
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
						2561 - 2566	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารสำนักงาน กรรมการบริหาร	
7.นายบรรณสิทธิ์ รักรังษ์	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท	49	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 207/2566	0.06%	เป็นน้องชาย น.ส.เบญจวรรณ รักรังษ์ กรรมการ	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. พรีเมียม แอสเซท / ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
						2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักงาน และสื่อสาธารณะ	บจก. กอชชีปัสตาร์ / ธุรกิจสิ่งพิมพ์
						2546 - 2551	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร บุคคลและบริหารสำนักงาน	บจก. ไมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนา เนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง ประสาทสิ่งพิมพ์
						2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไมโน เน็กซ์
						2565 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	/ ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	
						2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หลักทรัพย์/ (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
7. นายบรรณสิทธิ์ รักวงษ์ (ต่อ)	วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 มีนาคม 2566					การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ และผู้อำนวยการ	บจก. โมโน โปรดักส์
						2566 - ปัจจุบัน	สถาปนิกที่ปรึกษา MONO29	ธุรกิจสื่อทีวี
						2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลักซ์วีรี 29 / จำหน่ายสินค้าแบรนด์
						2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แวมไพร์ สปอร์ตส์ / ธุรกิจกีฬา
						2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอนเตอร์เทนเมนต์ 29 / ธุรกิจเพลง
8. นายปฐมพงศ์ ลิขชัยรัตน์	กรรมการ - ประธานคณะกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง 21 กุมภาพันธ์ 2560 วันที่ลาออก 14 มี.ค. 2567	44	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Young Executive) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรม ซอฟต์แวร์และระบบ, University of Technology, Sydney, Australia - หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 237/2560	ไม่มี	ไม่มี	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
						2566 - มี.ค. 2567	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บมจ. โมโน เน็กซ์
						2562 - มี.ค. 2567	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 - มี.ค. 2567	กรรมการ	
						2555 - มี.ค. 2567	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน	
						2557 - 2566	กรรมการบริหาร	
						2557 - 2562	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	
						2548 - 2558	ผู้อำนวยการ กลุ่มธุรกิจ อินเทอร์เน็ต	
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น		
						2558 - มี.ค. 2567	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บริษัทย่อยของ บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวและกรรมการ	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9.นางสาวนันทพร นิต ไพฑูริกุล	- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาธิการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 กุมภาพันธ์ 2564	63	- ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	2564 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาธิการ กรรมการ	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2560 – ปัจจุบัน		บจก. นาเคี บิวตี้ / ธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอาง
						2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเมนท์ / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์
						2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น / ธุรกิจผลิตรายการโทรทัศน์
10.นางสาวปิณฑิต ศิริสัมพันธ์	- เลขาธิการบริษัท <sup>2/</sup> - ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาศักยภาพองค์กร	55	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	0.06%	ไม่มี	มิ.ย.2567 – ปัจจุบัน	เลขาธิการบริษัท และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลและภาวะเทียบ	บมจ. จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
						2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาศักยภาพองค์กร	บมจ. โมโน เน็กซ์ / ธุรกิจสื่อและการให้บริการคอนเทนต์
						2555 – ปัจจุบัน	เลขาธิการบริษัท	
						2555 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	
						2551 – 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. โมโน เจเนอเรชั่น / ธุรกิจพัฒนา
						2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	เนื้อหาคอนเทนต์ด้านบันเทิง



2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ( ณ 31 ธันวาคม 2567 )

รายชื่อ		MONO NEXT	บริษัทย่อย (ประเทศไทย)				
			MONO CYBER	MONO SHOPPING	MONO STREAMING	MONO PRODUCTION	MONO BROADCAST
1. นายณวัฒน์	ประสพเนตร	* , ED, EXC	D, ED, EXC	D, ED, EXC	D, ED, EXC	D, ED, EXC	D, ED, EXC
2. นายปรีชา	ลีละศิริ	D					
3. นายคาล	จามรมาน	D					
4. นายเจริญ	แสงวิชัยภัทร	D					
5. นายพลพัฒน์	อัศวะประภา	D					
6. น.ส.เบญจวรรณ	รักษงษ์	D					
7. นายบรรณสิทธิ์	รักษงษ์	D, ED, EXC	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED	D,ED
8. น.ส.เนตรพนิต	โพธารากุล	EXC					
9. น.ส.ปิติฤดี	ศิริสัมพันธ์	EXC					
10. นายพงศ์พันธุ์	ทองเพียรพงษ์	EXC					

1. MONO NEXT = บมจ. โมโน เน็กซ์
2. MONO CYBER = บจก. โมโน ไซเบอร์
3. MONO SHOPPING = บจก. โมโน ช้อปปิ้ง
4. MONO STREAMING = บจก. โมโน สตริมมิ่ง
5. MONO PRODUCTION = บจก. โมโน โปรดักชั่น
6. MONO BROADCAST = บจก. โมโน บรอดคาสท์

หมายเหตุ : \* = ประธานกรรมการ D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร



## ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ		บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
		JAS	JAS TV	JASTEL	JSTC	JINET	PA	JTS	PINVEST	E29	LUXURY29	IK
1. นายพิชญ์	โพธารามิก	C	C	C	C	C	C	C	C,D	C,D	C,D	C,D
2. ดร.คาล	จามรมาน	D										
3. นายเจริญ	แสงวิชัยภัทร							D				
4. น.ส.เบญจวรรณ	รักวงศ์	D					EXEC					
5. นายบรรณสิทธิ์	รักวงศ์								D	D	D	D

รายชื่อ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	DE	ACT-ART
6. น.ส.เนตรพนิต โพธารากุล	C,D	C,D

1. JAS = บมจ. จัสมิน อินเทอร์เน็ต
2. JAS TV = บจก. แจส ทีวี
3. JASTEL = บจก. จัสเทล เน็ตเวิร์ค
4. JSTC = บจก. จัสมิน ซับมารีน เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์
5. JINET = บจก. จัสมิน อินเทอร์เน็ต
6. PA = บจก. พรีเมียม แอสเซท
7. JTS = บมจ. จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น
8. PINVEST = บจก. ฟินเวสต์ คอร์ปอเรชั่น
9. E29 = บจก. เอนเตอร์เทนเมนต์ 29
10. LUXURY29 = บจก. ลักซ์วรี 29
11. IK = บจก. อินฟินิท คิทเซ็น
12. DE = บจก. ดู เอ็นเตอร์เทนเมนต์
13. ACT-ART = บจก. แอค-อาร์ต เจเนเรชั่น

- หมายเหตุ : C = ผู้มีอำนาจควบคุม : บุคคลที่ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในนิติบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น
- D = กรรมการ
- EXEC = ผู้บริหาร

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดกรรมการของบริษัทย่อยมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวม ( ณ 31 ธันวาคม 2567 )

รายชื่อ		บริษัทย่อย <sup>1</sup>	
		MONO BROADCAST	MONO STREAMING
1. นายพนมินทร์	ประสพเนตร	D,ED,EXC	D,ED,EXC
2. นายบรรณสิทธิ์	รักวงษ์	D,ED,EXC	D,ED
3. นายศิริ	เหลือสวัสดิ์	-	D

MONO BROADCAST = บจก. โมโน บรอดคาสท์

MONO STREAMING = บจก. โมโน สตรีมมิ่ง

หมายเหตุ : D = กรรมการ ED = กรรมการบริหาร EXC = ผู้บริหาร

<sup>1</sup> บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปี 2567

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอส.ซี.การบัญชี และที่ปรึกษาธุรกิจ (1995) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 2550 ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อดำเนินการตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ประเมินระบบควบคุมภายใน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานตรงต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภายนอก และดำเนินการที่เกี่ยวข้อเป็นประจำปีทุกไตรมาส ซึ่งมี นางสาววันศรี ส่วนกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภายนอก ซึ่งตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภายนอก และนางสาวปิติกุ์ ศิริสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน		
นางสาววันศรี ส่วนกุล (อายุ 64 ปี)	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	- ปริญญาโท บัณฑิตการงาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 – ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายในและ	บริษัท โนโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย		
	- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทภายนอก	- ประกาศนียบัตรบัณฑิต การสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และบริษัทภายนอก			
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%)							
MONO							
- ไม่มี - <sup>iv</sup>							
สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%)							
MONO							
- ไม่มี - <sup>iv</sup>							
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว							
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร							
- ไม่มี -							
2539 – ปัจจุบัน							
กรรมการบริหารด้านบัญชีและ ตรวจสอบบัญชี							
บจก. เอส.ซี. การบัญชีและที่ปรึกษา ธุรกิจ (1995)							
ประวัติอบรม/สัมมนา : ความรู้ในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือวิชาชีพ							
- หลักสูตร เตรียมความพร้อมการจ้างงานการเงินตาม TFRS และรายการที่ต้องมีในการเงินฉบับใหม่ (12 ธันวาคม 2567)							
- หลักสูตร รวม Case ประเด็นความเสี่ยงทางบัญชีและภาษีอากร (12 ตุลาคม 2567)							
- หลักสูตร Update ภาษีเงินได้นิติบุคคล 2567 (6 กรกฎาคม 2567)							
- หลักสูตร TFRS Update 2567 (5 กรกฎาคม 2567)							
- การประชุมใหญ่สามัญประจำปีของบริษัทมหาชนประจำปี ประจำปี 2567 (29 มิถุนายน 2567)							
- หลักสูตร Update ภาษีอากรและภาษีธุรกิจออนไลน์ (23 มิถุนายน 2567)							
- หลักสูตร งบการเงินรูปแบบใหม่และการสอบบัญชี (22 มิถุนายน 2567)							
- หลักสูตร ประเด็นปัญหาของภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีมูลค่าเพิ่ม (5 กุมภาพันธ์ 2567)							

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระเบียบข้อบังคับบริษัท นโยบายบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เป็นต้น ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายฯ ติดตามให้คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง รวมถึงติดตาม กฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ มีนางสาวปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์ เป็นผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังว่าจ้าง บริษัท เสรี มานพ แอนด์ ดอลีย์ จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายภายนอก เพื่อช่วยในการศึกษาและแนะนำแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
นางสาวปิณฑิ์ ศิริสัมพันธ์ (อายุ 55 ปี)	- เลขานุการบริษัท - ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	ม.ย.2567 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลและกฎระเบียบ	บมจ. จัดมีน อินเตอร์เนชั่นแนล
			2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร	บมจ. โมโน เน็กซ์
			2555 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	
	สัดส่วนการถือหลักทรัพย์ (%)		2555 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการและสื่อสารองค์กร	
	MONO : 0.06 <sup>1/</sup>		2551 – 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	
			2547 – 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	บจก. โมโน เชนเนอเรชั่น
	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติอบรม			
	- ไม่มี -	- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Business Management for Internal Audit ปี 2557 สาขาวิชาชีพผู้ทบทวนบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์			
		- หลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)			
		หลักสูตร Anti - Corruption : The Practice Guide (ACPG) รุ่น 24/2558			
		หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 9/2555			
		หลักสูตร How to Develop a Risk Management (HRP) รุ่น 1/2555			
		หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 13/2552			
		หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551			
		- สัมมนา Digital Transformation ปี 2567 จัดโดย Jas Group			

1/ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร (นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

## เอกสารแนบ 4

# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### 1. สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	245.28	เป็นเจ้าของ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์เช่า	203.40	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	ระยะยาวจากธนาคาร วงเงิน 300 ล้านบาท  บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 3.04 ล้านบาท
3. อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	41.10	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 7.70 ล้านบาท
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	26.42	เป็นเจ้าของ / เช่าซื้อ	บางส่วนติดภาระค้ำประกันสัญญาเช่า ซื้อ/ลีสซิ่งที่ทำไว้กับบริษัทลีสซิ่ง วงเงิน 8.72 ล้านบาท
5. ยานพาหนะ	7.25	เป็นเจ้าของ	
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	7.36	เป็นเจ้าของ	
รวม	530.81		



## 2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์เว็บไซต์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ รายละเอียดมีดังนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	รายละเอียดการตัดจำหน่าย
ลิขสิทธิ์เว็บไซต์	1.15	ตัดจำหน่ายตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพลง และวิดีโอ	949.92	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
ลิขสิทธิ์อื่น	451.67	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	2.87	ตัดจำหน่ายตามอายุสัญญา / ตามอายุการให้ประโยชน์
เงินจ่ายล่วงหน้าและงานระหว่างผลิต	329.79	
รวม	1,735.40	

## 3. สัญญาที่สำคัญของบริษัท

### 3.1 สัญญาให้บริการกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

- 1) สัญญากับบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (ต่อมาบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โอนสิทธิรับเงินให้แก่ บริษัท ไมโมเทค จำกัด)

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการเสริมประเภท SMS WAP MMS และ VOICE	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2553 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ AIS	เริ่ม 1 เมษายน 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 6 เดือน

- 2) สัญญากับบริษัท ทูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูล (Content Provider Access Agreement)	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 มิถุนายน 2550 โดยสัญญามีระยะเวลา 2 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
	ให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่ลูกค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการข้อมูลทางเสียงด้วยโทรศัพท์ (AUDIOTEXT)	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC โดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 1 มิถุนายน 2548 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
	ให้บริการข้อมูลด้วยเสียงทางโทรศัพท์ ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ True โดยใช้เลขหมาย 1900-xxx-xxx	เริ่ม 15 สิงหาคม 2557 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี
สัญญาให้บริการ SMS	บริการรับส่งข้อความ (SMS: Short Message Service) ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ DTAC	เริ่ม 1 กรกฎาคม 2555 โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปี ทั้งนี้ หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่มีเจตนาจะยกเลิกสัญญา ให้สัญญามีผลใช้ได้อัตโนมัติต่อไปอีกทุกๆ 1 ปี

### 3.2 สัญญาอื่นๆ

#### 1) สัญญาออกอากาศทีวีดิจิตอล

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
สัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บมจ. ไทยคม	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่าน ดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ KU-Band	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2567 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2568 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน
สัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมกับ บจก. ทีซี บรอดคาสติ้ง	เพื่อใช้ออกอากาศรายการทีวีผ่าน ดาวเทียมภายใต้ช่องสัญญาณ C-Band ตลอดจนให้บริการรวมสัญญาณและส่งสัญญาณ	เริ่มวันที่ 11 กันยายน 2567 และสิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2568 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน
สัญญาเช่าให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิตอลประเภทมาตรฐานความคมชัดปกติ	บริการแปลงรหัสสัญญาณ การบีบอัดรวมสัญญาณ และผสมสัญญาณ โทรทัศน์ ตลอดจนแปลงความถี่ และส่งสัญญาณโทรทัศน์ที่บีบอัดแล้วไปยังสถานีเครือข่าย เพื่อให้สัญญาณโทรทัศน์สามารถออกอากาศไปยังพื้นที่ต่างๆ ของประเทศไทย	เริ่มวันที่ 17 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2571 คู่สัญญาสามารถต่ออายุได้ตามความตกลงร่วมกัน

## 2) ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์

ใบอนุญาต	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลาสัญญา
ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์	เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจ ระดับชาติ หมดหมู่อำนาจไปแบบความคมชัดปกติ ช่องรายการ 29 โมโน ทวี	เริ่มวันที่ 25 เมษายน 2557 และสิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน ทเวนตีไนน์ พลัส (MONO29 Plus)	เริ่มวันที่ 25 มีนาคม 2564 และสิ้นสุดวันที่ 24 มีนาคม 2574
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องโมโน 29 มิวสิค สเตชันกับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการโมโน 29 มิวสิค สเตชัน (MONO29 Music Station)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องรัช สตอรี่ส์ กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการรัช สตอรี่ส์ (Rush Stories)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571
ใบอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ ช่องอลัวร์ ชาแนล กับคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	เพื่อให้บริการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ช่องรายการอลัวร์ ชาแนล (A'lure Channel)	เริ่มวันที่ 28 ตุลาคม 2566 และสิ้นสุดวันที่ 27 ตุลาคม 2571

### 3) สัญญากรรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

ประเภท กรรมธรรม์	บริษัท ประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลา ประกันภัย	ผู้เอา ประกันภัย
กรรมธรรม์ ประกัน ความเสี่ยง ภัยทรัพย์สิน	บมจ.กรุงเทพ ประกันภัย	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนปรับปรุงต่อเติม เฟอร์นิเจอร์ สิ่ง ตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (SERVER) คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆทุกชนิดที่เป็นของ ผู้เอาประกันภัย สำหรับประกอบกิจการ และสต็อกสินค้า รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน การดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัยใน ฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน	444.99	1 เม.ย. 2567 – 1 เม.ย. 2568	บมจ.โมโน เน็กซ์ จำกัด และ/หรือ บริษัท ในเครือ

### 4. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัทย่อยแต่ละแห่ง เพื่อกำหนดให้เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย ไตรมาสละครั้ง และการประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง

### 5. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทไม่มีรายการประเมินราคาทรัพย์สินของบริษัท

## เอกสารแนบ 5

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ธุรกิจมีธรรมาภิบาลที่ดี มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ นโยบายต่างๆของบริษัท ได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท และบนอินทราเน็ตภายในบริษัท เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าถึงได้สะดวก

รายละเอียดที่เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับบริษัท แสดงไว้ใน <https://www.mono.co.th/th/corporate-governance-th/>

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท แสดงไว้ในหัวข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย

## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท ไมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบัญชี การเงิน และการบริหารองค์กร มีรายนามคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนการจัดประชุม (ครั้ง)	ร้อยละ
1. นายปรีชา ลีละศิธร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	7/7	100
2. ดร.คาล จามรมาน	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	7/7	100
3. นายเจริญ แสงวิชัยภัทร	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	7/7	100
4. นายพลพัฒน์ อัศวประภา	กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	7/7	100

โดยมี นางสาวสวนศรี สอนกุล หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามระเบียบบริษัท สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล และกฎบัตรผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี ซึ่งในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล มีการประชุม จำนวน 7 ครั้ง โดยมีการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงมีวาระการประชุมเฉพาะผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย รวมถึงการพูดคุยกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ และรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ

#### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

**1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567** ของบริษัท และงบการเงินรวม ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยสอบถามและรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

**2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** โดยเปิดเผยรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้าและรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วนแล้ว และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทฯ



**3. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน** ร่วมกับผู้สอบบัญชีและหัวหน้างานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยพิจารณาผลการตรวจสอบ รับฟังคำชี้แจง ข้อตรวจพบ ความเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ที่รับผิดชอบ อย่างเป็นอิสระ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ตามวัตถุประสงค์การดำเนินงาน และคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีแนวทางการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน

**4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย** รวมทั้งระเบียบข้อกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้จากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

**5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาส ให้ข้อแนะนำและติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ปรับปรุงกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับบริษัท รวมถึงพิจารณางบประมาณประจำปีในการจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความเพียงพอเหมาะสมของบุคลากรของหน่วยงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

**6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งมีความเป็นอิสระ และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2568** เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และระดับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7792 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5730 หรือ นายวัชรินทร์ ภัสพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2568 อีกวาระหนึ่ง โดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท จำนวนเงินไม่เกิน 1,300,000 บาท และรับทราบค่าสอบบัญชีงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2568 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 3,400,000 บาท

## สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานบรรษัทภิบาล มีรายละเอียดดังนี้

1. **สอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาลได้สอบทานและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงดูแลการปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และทบทวนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

2. **จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance)** บริษัทมีการตั้งฝ่ายกำกับดูแลกิจการขึ้นมา ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ติดตามการปฏิบัติงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท ทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อขายหุ้น การรายงานการมีส่วนได้เสีย การรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ฯลฯ

3. **จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท** บริษัทเผยแพร่นโยบาย ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านทั้งสื่อประชาสัมพันธ์ในตราหน้าของกลุ่มบริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีการอบรมปฐมนิเทศ และการอบรมภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีด้านต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการยึดถือปฏิบัติให้กับพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

4. **การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี** ให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแบบสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยที่ปรับปรุงปี 2567 โดยในปี 2567 บริษัทมีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของบริษัท ประจำปี 2567 อยู่ในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 11 ติดต่อกัน และบริษัทเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การคำนึงถึงความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นอีกหนึ่งรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล



( นายปรีชา ลีละศิธร )

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล







**บริษัท โมโน เน็กซ์ จำกัด (มหาชน)**

เลขที่ 29/9 หมู่ที่ 4 ถนนชัยพฤกษ์ ตำบลบางพลับ  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 [www.mono.co.th](http://www.mono.co.th)