

# NAMYONG TERMINAL



56-1 One Report / รายงานประจำปี 2568

MAXIMIZING VALUE TO ALL STAKEHOLDERS









## บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)

### ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19)  
ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพมหานคร 10120  
โทรศัพท์ 66 (0) 2679 7357  
โทรสาร 66 (0) 2285 6642

### ที่ตั้งสำนักงานสาขา

51 หมู่ที่ 3 ท่าเรือแหลมฉบัง ตำบลทุ่งสุขลา  
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
โทรศัพท์ 66 (0) 38 401 062-4  
โทรสาร 66 (0) 38 401 061

### ข้อมูลหลักทรัพย์

หุ้นสามัญบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)  
เข้าจดทะเบียนและทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
ในปี พ.ศ. 2556 โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “NYT”

### สอบถามข้อมูล

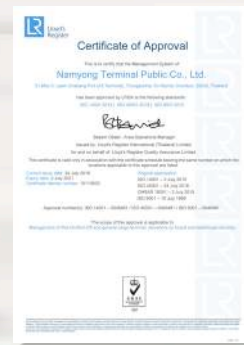
นักลงทุนสัมพันธ์  
โทรศัพท์ 66 (0) 2679 7357  
โทรสาร 66 (0) 2285 6642  
Email [irnamyong@namyongterminal.com](mailto:irnamyong@namyongterminal.com)

### เว็บไซต์

[www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)



# รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



1.

2.

3.

4.

5.

รางวัลผู้ประกอบการที่ดีเด่น ประจำปี 2557 (Prime Minister's Business Enterprise Award 2014 : Logistics Management PM Award 2014) ประเภท รางวัลธุรกิจบริการยอดเยี่ยม (Best Services Enterprise Award) สาขา Logistics จาก พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี

รางวัลผู้ประกอบการที่มี ความเป็นเลิศด้านการบริหาร จัดการโลจิสติกส์ (Excellent Awards หรือ ELMA) จากกรม ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

รางวัลสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดี จาก กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงพาณิชย์

มาตรฐาน ISO 9001:2015, ประกาศนียบัตร มาตรฐาน ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 จาก Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA)

ประกาศเกียรติคุณ ระดับ SILVER ปีที่ 1 กิจกรรมการ รณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุ จากการดำเนินงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี 2568





6.

ประกาศนียบัตร รางวัลสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับดี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

7.

รางวัลกิตติกรรมประกาศ Sustainability Disclosure Acknowledgement ปี 2568 จากสถาบันไทยพัฒน์

8.

SET ESG Rating level "A"

9.

SET ESG Rating level "AA"





“ร่วมกันสร้างสรรค์ผลงาน  
เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”



## บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร	8
กลยุทธ์และเป้าหมาย	10
ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ	12
ความเป็นมาและความสำคัญที่สำคัญ	14
สาส์นจากประธานกรรมการ	18
สาส์นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	20
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	22
รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี	24
รายงานคณะกรรมการบริหาร	26
รายงานคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร	28
คณะกรรมการบริษัท	30

## การประกอบธุรกิจ

โครงสร้างบริษัท	34
โครงสร้างองค์กร	35
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	36
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	58

## ข้อมูลทั่วไปและการบริหารความเสี่ยง

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและข้อพิพาททางกฎหมาย	66
ผู้ถือหุ้น	68
การบริหารจัดการความเสี่ยง	70

## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	88
-------------------------------------	----

## การจัดการและกำกับดูแลกิจการ

นโยบายกำกับดูแลกิจการ	114
การถือครองหลักทรัพย์สินของบริษัทของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	130
การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	131
นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูล	134
นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	135
การควบคุมภายในและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	136
การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	138
การสรรหา แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด	139

## กรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร	142
ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	146
การประชุมและค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร	150
การประเมินตนเอง	154
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และ	156
เลขานุการบริษัท	
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	180
บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง	

## พนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	184
------------------------	-----

## เอกสารทางการเงินและผลการดำเนินงาน

วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	192
การออกหลักทรัพย์อื่นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล	202
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	203
รายการระหว่างกัน	204
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	212
งบการเงิน	213
56-1 One report Index	289



# วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร



**Strive to drive positive change** and contribute to a better work through our innovative products and services. Our core values, people, excellence, change, integrity, co-prosperity demonstrate our dedication toward a brighter future for mankind, and are at the heart of every decision

## วิสัยทัศน์

เป็นท่าเรือศูนย์กลางระดับโลกสำหรับการขนส่ง  
รถยนต์ทุกประเภท

การรักษามาตรฐานความผิดพลาดในการส่งมอบ  
เป็นศูนย์ (Zero Error) ในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง  
นำเสนอบริการที่ประทับใจแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

## พันธกิจ

### ด้านการตลาด

- มีกลยุทธ์ด้านการตลาดที่ยืดหยุ่นสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่มีมาตรฐานระดับโลก เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงได้
- เพิ่มส่วนแบ่งตลาดให้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ขยายการให้บริการที่ครอบคลุมการดำเนินงานในธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องมากขึ้น

### ต่อลูกค้า

- ปรับปรุง และรักษามาตรฐานการดำเนินงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ขนส่งและผู้ผลิตรายยนต์ที่มีมาตรฐานระดับโลก เพื่อให้บริการจัดการส่งสินค้าไปสู่ปลายทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- สร้างความมั่นใจและความพึงพอใจแก่ลูกค้า ด้วย

### ด้านการบริหาร

- สร้างระบบการบริหารที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาลสามารถตรวจสอบได้
- ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาเพิ่มคุณค่า และมีความก้าวหน้าในอาชีพ มีความปลอดภัยในการทำงาน

### ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม

### ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี

- พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

## ค่านิยมองค์กร

S

SYNERGY

ร่วมมือร่วมใจเพื่อความสำเร็จ

P

PROACTIVE

ร่วมกันทำงานเชิงรุก

I

INNOVATION

ร่วมสร้างนวัตกรรม

R

RESPONSIBILITY

ร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

I

INTEGRITY

ร่วมสร้างความไว้วางใจ

T

TEAMWORK

ร่วมสร้างสรรค์ผลงานเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

SPIRIT



กลยุทธ์และเป้าหมาย



## เป้าหมายทางธุรกิจ

เป็นท่าเรือศูนย์กลางระดับโลกสำหรับการขนส่งรถยนต์ทุกประเภท  
และโลจิสติกส์เกี่ยวเนื่องภายใน 5 ปี



### กลยุทธ์ที่สำคัญ

การรักษาความมั่นคงของบริษัท  
เพื่อก้าวต่อไปข้างหน้า  
โดยการรักษามาตรฐานการให้  
บริการต่อลูกค้า



### กลยุทธ์ที่สำคัญ

การสร้างโอกาสเพื่อสร้างความ  
เติบโตอย่างยั่งยืนโดยศึกษาธุรกิจ  
ใหม่ที่มีโอกาสความเป็นไปได้



### เป้าหมาย ด้านความยั่งยืน

#### ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (kWh) ไม่เกิน 807,424 kWh ในปี 2569
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่เกิน 508 ตันคาร์บอนไดออกไซด์
- รักษาอัตราการบาดเจ็บการบาดเจ็บ (I.F.R.) ไม่เกิน 2 คนต่อปี และอัตราการรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R.) ไม่เกิน 2 วันต่อปีภายในปี 2569



#### ด้านชุมชนและสังคม

- จำนวนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญกับสังคมและชุมชนเท่ากับศูนย์

#### ทรัพยากรมนุษย์

- อัตราผลตอบแทนการลงทุนจากพนักงาน (Human Capital Return on Investment) ไม่ต่ำกว่า 5 เท่าภายใน ปี 2570 โดยสนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน



#### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- รักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- ข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันจากผู้มีส่วนได้เสียเป็นศูนย์
- รักษาระดับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ”



#### การป้องกันและลดผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม

- เข้าสู่ระบบ paperless โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้าทดแทน
- ป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลได้สมบูรณ์ร้อยละ 100 ทั้งในด้านการรั่วไหลและการโจรกรรม

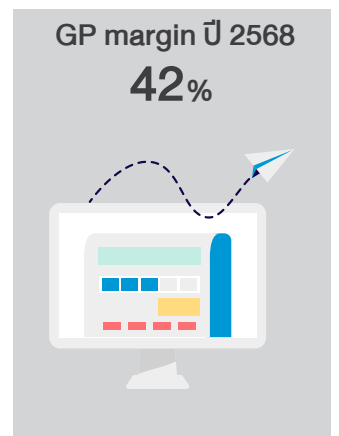




# ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ

## A5 terminal-Gateway for Car exporters





**Greenhouse Gas Emissions** (ทวนสอบ)  
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ **836** ตัน  
คาร์บอนไดออกไซด์ (tCO<sub>2</sub>e)



ใช้บริการจากผู้ให้บริการบน Facebook ชื่อ

**“ช่างภาพ เนมโฟโต้”**

เป็นผู้พิการประเภท 2 : หูหนวก





# ความเป็นมาและ ความสำเร็จที่สำคัญ



บริษัท เหมืองแม่ตีบ จำกัด จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2525 โดยมีวัตถุประสงค์เริ่มแรกเพื่อประกอบกิจการเหมืองแร่และถ่านหิน และได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ถ่านหินสากล จำกัด และเป็นบริษัท บ้านปู เทอร์มินัล จำกัดตามลำดับ ต่อมาในปี 2545 บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100 ในบริษัท บ้านปู เทอร์มินัล จำกัด ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้กับบริษัท นามยีนยงชิปปิง จำกัด และครอบครัว เหลืองสุวรรณ โดยได้ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจจากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการขนถ่ายสินค้าประเภทถ่านหินเป็นท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ โดยในปี 2547 เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด และเพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถการให้บริการในระยะยาวของบริษัทให้สามารถรองรับปริมาณการส่งออกรถยนต์ของไทยที่มีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากในอนาคต ดังนั้น ในเดือนเมษายน 2555 บริษัทและกลุ่ม Nippon Yusen Kabushiki Kaisha (“NYK”) จึงได้เข้าร่วมลงทุนในบริษัท แหลมฉะบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ (Ro/Ro) และสินค้าทั่วไป ณ ท่าเทียบเรือ CO ตั้งอยู่ที่ท่าเรือแหลมฉะบัง อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชลบุรี ซึ่ง LRT ได้รับสัมปทานลงทุน บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือ CO จาก กทท. เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2546 มีระยะเวลาสัญญา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2548 สิ้นอายุสัญญาวันที่ 31 สิงหาคม 2578

ต่อมาเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2555 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัท จำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2556 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 414.5 ล้านบาท เป็น 620 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 205.5 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก

ต่อมาในเดือนพฤศจิกายน 2556 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 620 ล้านบาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 205.5 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 11.9 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก พร้อมกับนำหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหุ้นของบริษัทนั้นเริ่มทำการซื้อขายครั้งแรกในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556

ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของการระดมทุนนั้น เพื่อนำเงินไปชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ลงทุนขยายธุรกิจ และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ โดยในเดือนพฤศจิกายน 2556 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวทั้งหมดแก่สถาบันการเงินแล้ว

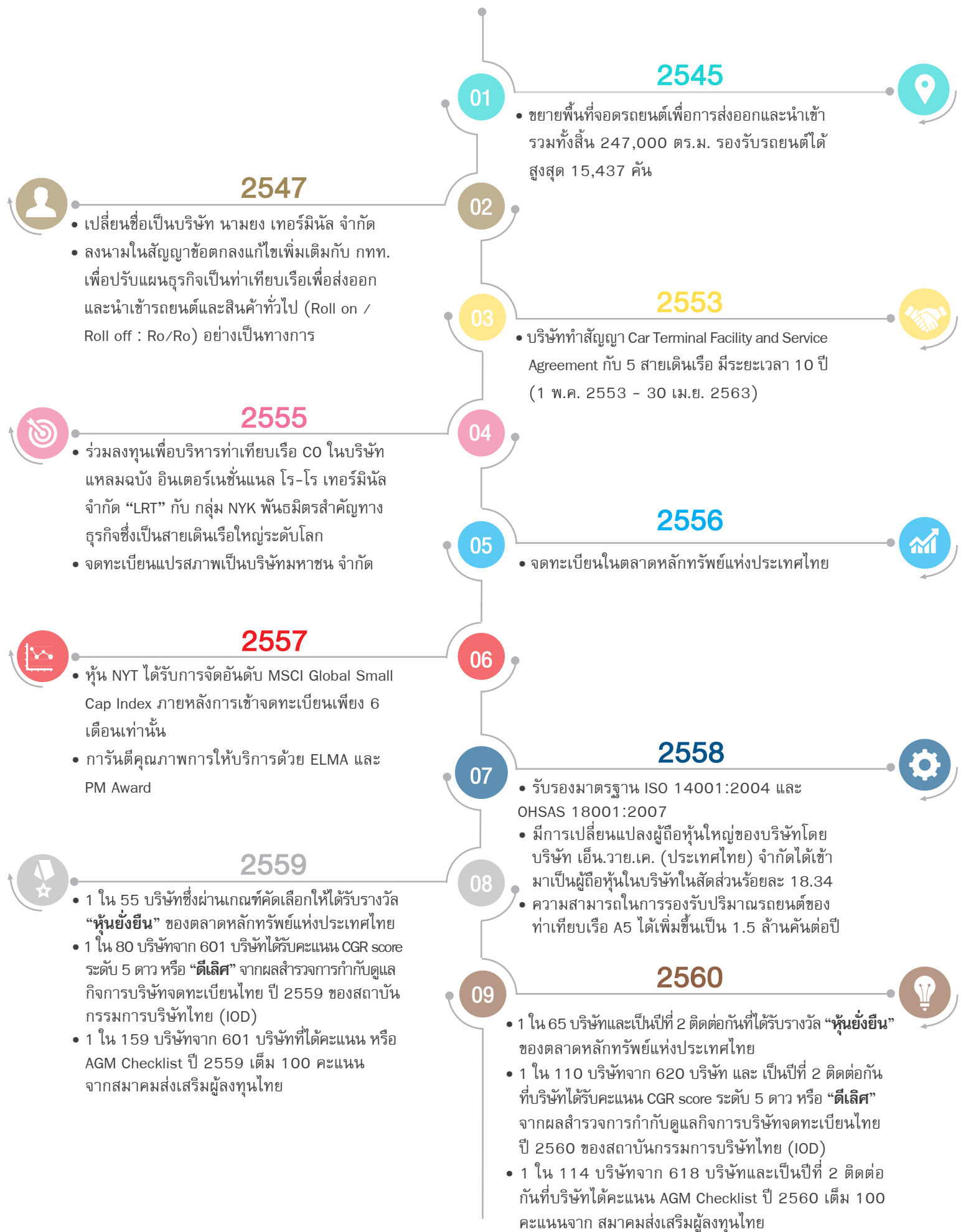


บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) ได้มีการลงทุน และ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภายในท่าเทียบเรือ A5 มาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ลงทุนพัฒนาท่าเทียบเรือของบริษัท จากเดิมที่มีท่าเทียบเรือย่อยจำนวน 1 ท่า จนปัจจุบันบริษัทมีท่าเทียบเรือย่อยรวม 3 ท่า ความยาวหน้าท่ารวม 697 เมตร ความลึกร่องน้ำ 14 เมตร (สภาพจริงปัจจุบันมีความลึกเพิ่มขึ้นเป็น 17 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับเรือขนาดใหญ่ถึง 80,000 DWT รวมทั้งบริษัท ได้มีการขยายพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อการส่งออกและนำเข้าจนในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพื้นที่จอดรถยนต์เพื่อการส่งออกรวมประมาณ 784,103 ตารางเมตร แบ่งเป็นพื้นที่จอดรถยนต์เพื่อการส่งออกและนำเข้าในบริเวณท่าเทียบเรือ 247,000 ตารางเมตร สามารถจอดรถยนต์ได้สูงสุดประมาณ 15,437 คัน ในเวลาเดียวกัน และพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก ซึ่งอยู่ในบริเวณรอบๆ ท่าเทียบเรืออีก 537,103 ตารางเมตร สามารถจอดรถยนต์ได้สูงสุดประมาณ 33,569 คัน ในเวลาเดียวกัน นอกจากนี้บริษัทยังมีการให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้ารวม 391,859 ตารางเมตร

### การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2566 พิจารณานำมัตกก่อสร้างอาคารคลังสินค้าที่อ.บางกระดี จ.ปทุมธานี และ ต.บึง จ.ชลบุรี
- เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติลงทุนร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญในบริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“SNT”) ซึ่งดำเนินธุรกิจบริหารจัดการด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
- เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 บริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“SNT”) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”) และบริษัทได้จัดประเภทเงินลงทุนใน Nampec จากเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า และในต้นปี 2568 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนร้อยละ 2 ใน Nampec ให้กับบุคคลภายนอก
- ปี 2568 ศาลฎีกามีคำพิพากษาคดีรื้อดับเพลิงโดยให้กทท. ชำระเงินแก่บริษัท และเมื่อกทท.ชำระเงินครบถ้วนให้บริษัทส่งมอบระดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำคืนให้กทท.





## 2562

- 1 ใน 98 บริษัทและเป็นปีที่ 4 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1 ใน 193 บริษัทจาก 677 บริษัทและเป็นปีที่ 4 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยปี 2562 ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 1 ใน 182 บริษัทจาก 672 บริษัทและเป็นปีที่ 4 ติดต่อกันที่บริษัทได้คะแนน AGM Checklist ปี 2562 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 2564

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) จากสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน
- 1 ใน 146 บริษัทและเป็นปีที่ 6 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เป็นปีที่ 6 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- จัดทำ 56-1 One report ปี 2563 ก่อนมีผลบังคับใช้ (early adopt) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้นำรายชื่อบริษัทจดทะเบียนจำนวน 163 บริษัทที่จัดทำแบบ early adopt ประกาศบน [www.capthai4good.com](http://www.capthai4good.com)
- ผ่านการประเมินเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

## 2566

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) จากสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน
- ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Rating level “A” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เป็นปีที่ 8 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้คะแนน AGM Checklist ปี 2566 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 2568

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) จากสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 6 ติดต่อกัน
- ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings level “AA” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เป็นปีที่ 10 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้คะแนน AGM Checklist ปี 2568 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ผ่านการประเมินเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

## 2561

- ได้รับเลือกให้เป็น 1 ใน 45 บริษัทที่อยู่ใน SETTHSI Index
- 1 ใน 79 บริษัทและเป็นปีที่ 3 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1 ใน 142 บริษัทจาก 657 และเป็นปีที่ 3 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยปี 2561 ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 1 ใน 139 บริษัทจาก 657 บริษัทและเป็นปีที่ 3 ติดต่อกันที่บริษัทได้คะแนน AGM Checklist ปี 2561 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 2563

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ จากสถาบันไทยพัฒน์
- 1 ใน 124 บริษัทและเป็นปีที่ 5 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1 ใน 240 บริษัทจาก 692 บริษัทและเป็นปีที่ 5 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยปี 2563 ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 1 ใน 199 บริษัทจาก 712 บริษัทและเป็นปีที่ 5 ติดต่อกันที่บริษัทได้คะแนน AGM Checklist ปี 2563 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 2565

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) จากสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน
- 1 ใน 170 บริษัทและเป็นปีที่ 7 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เป็นปีที่ 7 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- รางวัลประกาศเกียรติคุณ ระดับทองแดง ปีที่ 2 กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ประจำปี 2565
- ได้คะแนน AGM Checklist ปี 2565 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## 2567

- รางวัลกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) จากสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน
- ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings level “AA” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เป็นปีที่ 9 ติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนน CGR score ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้คะแนน AGM Checklist ปี 2567 เต็ม 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ผ่านการประเมินเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



# สารสนเทศจากประธานกรรมการ

เศรษฐกิจไทยในปี 2568 เติบโตร้อยละ 2.2 ซึ่งต่ำกว่าจากที่คาดการณ์ไว้ที่ 2.4 สืบเนื่องจากหลายปัจจัย ทั้งการส่งออกที่ลดลงอันเป็นผลมาจากทั้งมาตรการทางภาษีของสหรัฐอเมริกา ภาวะเศรษฐกิจถดถอยทั่วโลก จากการท่องเที่ยวที่ลดลงอันเป็นผลจากนโยบายของจีนต่อไทย และสถานการณ์อุทกภัยในภาคใต้ในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งยังสร้างความไม่แน่นอนทางด้านการเมืองทั้งในระดับประเทศและภูมิภาค ส่งผลให้การคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจในปี 2569 การขยายตัวของเศรษฐกิจจะยังคงชะลอตัวจากความไม่แน่นอนทั้งทางด้านการเมืองและเศรษฐกิจยังผลให้การบริโภคของภาคเอกชนจะยิ่งชะลอตัวลงตามแนวโน้มรายได้ที่น่าจะลดลง

ในปีนี้บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นและพร้อมปรับตัว (Resilience) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในทุกด้านอย่างรวดเร็ว คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท **นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”)** ยังคงวางกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจโลกที่มีแนวโน้มปรับตัวลดลงอันเป็นผลจากภัยสงครามและความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ซึ่งมีผลต่อห่วงโซ่อุปทานของบริษัท อันจะทำให้สามารถรองรับสถานการณ์และความไม่แน่นอนต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจสามารถรักษาสถานะทางการเงินที่มั่นคง อีกทั้งยังสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการวางยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืนองค์กร นับแต่ปี 2560 บริษัทเริ่มต้นวางแผนงานโดยได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร สอดคล้องกับหลัก CG Code ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมุ่งหวังให้บริษัทจดทะเบียนไทยได้เร่งพิจารณาการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืนองค์กร

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแผนงานด้านความยั่งยืนองค์กรปี 2568-2569 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำ (governing body) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนทั้ง 3 มิติ และจักได้ทบทวนการนำหลัก CG Code มาปรับใช้ตามระดับที่เหมาะสมกับธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และปี 2568 บริษัทได้รับการจัดอันดับ **SET ESG Ratings ระดับ “AA” ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 2**

สำหรับมิติความยั่งยืนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และเป็นเรื่องที่น่ายินดียิ่งที่บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในกลุ่มบริษัท 5 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดีเลิศ” จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) **10 ปีซ้อน** รวมถึงได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศจากสถาบันไทยพัฒน์ **เป็นปีที่ 6 ติดต่อกันอีกด้วย**

แม้ว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) โดยตรงก็ตาม อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักว่าความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นพันธกิจที่สำคัญ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยได้กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้วางแผนงานและยกระดับความเสี่ยงเรื่องนี้เป็นความเสี่ยงด้านกฎระเบียบของบริษัท กำหนดแนวทางการจัดการและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรและการใช้พลังงานหมุนเวียนจากการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้รองรับแผนยุทธศาสตร์ชาติตามพันธะข้อตกลงในการประชุม COP26 ณ กรุงกลาสโกว์ ในการร่วมแก้ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามเป้าหมาย Net Zero Emission ในปี พ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) และความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ในปี พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050) ซึ่งมีเป้าหมายร่วมกันที่จะจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า 1.5 องศาเซลเซียส ซึ่งในเดือนมีนาคมปี 2568 บริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) แล้ว

คณะกรรมการบริษัท เห็นว่าการนำกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนมาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะช่วยให้ธุรกิจสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาวได้อย่างแท้จริง เช่น การใช้พลังงานหมุนเวียนจากแสงอาทิตย์จากการติดตั้ง Solar roof ในการก่อสร้างอาคารคลังสินค้าและลานสินค้า รวมถึงยังแสวงหาพันธมิตรที่จะสามารถช่วยผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนในต้นทุนที่ต่ำลงในอนาคต การพัฒนาระบบบัญชีและการเงินในการลดการใช้กระดาษเป็นระบบดิจิทัลทดแทน เช่น E-Invoice/Tax และ E-Receipt ตลอดจนศึกษาระบบ Virtual Machine Server ให้สามารถปฏิบัติงานบนระบบ Cloud Computing เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากอุปกรณ์ Server และจากระบบทำความเย็นที่

ต้องหล่อเลี้ยงอุปกรณ์ภายในห้อง Server

สำหรับมิติความยั่งยืนด้านสังคม บริษัทให้ความสำคัญเรื่องสิทธิมนุษยชนตาม UN Guiding Principles ซึ่งเมื่อพิจารณาจากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทพบว่าความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนมีความรุนแรงน้อยกว่าเมื่อเทียบกับหมวดธุรกิจอื่น อีกทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับแรงงานข้ามชาติ โดยบริษัทจัดเตรียมช่องทางการแจ้งเบาะแสเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงระบบการแจ้งเบาะแสผู้ฝ่าฝืนนโยบายสิทธิมนุษยชนหรือรายงานการกระทำที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชนได้โดยสะดวก บริษัทมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนซึ่งเปรียบเสมือนฟันเฟืองสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ เราตระหนักดีว่าพนักงานเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลักในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ดังนั้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน บริษัทจึงมีนโยบายการบริหารสวัสดิการ ค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานในวันหยุดให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดภายใต้หลักความเสมอภาค

สำหรับการดูแลคนพิการนั้น แม้ว่าจำนวนพนักงานของบริษัทจะไม่เกิน 100 คน ตามเงื่อนไขการจ้างผู้พิการอัตรา 100:1 คนหรือต้องส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 แต่บริษัทได้ใช้บริการจากผู้ให้บริการบน Facebook ชื่อ “ช่างภาพ เนมโฟโต้” ซึ่งเป็นผู้พิการประเภท 2:หูหนวก ในการถ่ายภาพกิจกรรมภายในบริษัท ถ่ายวิดีโอและตกแต่งภาพของบริษัทนับแต่ปี 2560 เป็นต้นมา

ผมเชื่อว่าเราจะสามารถก้าวผ่านปีที่กำลังจะมาถึงนี้ซึ่งนับเป็นปีที่เกิดวิกฤตทางเศรษฐกิจทั่วโลกไปได้ด้วยการร่วมมือร่วมใจ ความมุ่งมั่นและความเป็นมืออาชีพของผู้บริหารและพนักงาน สุดท้ายนี้ผมในนามของคณะกรรมการบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ขอขอบคุณพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อถือและให้การสนับสนุนด้วยดีเสมอมาและขอให้ท่านผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าเราจะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่และดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักกำกับกิจการที่ดีเพื่อความเจริญรุ่งเรืองของบริษัทและเพื่อผลตอบแทนที่ยั่งยืนของผู้ถือหุ้นทุกท่านตลอดไป



“บริษัทตระหนักว่าความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นพันธกิจที่สำคัญ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยได้กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้วางแผนงานและยกระดับความเสี่ยงเรื่องนี้เป็นความเสี่ยงด้านกฎระเบียบของบริษัท”

  
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิชณุ เครืองาม  
ประธานกรรมการ



# สารสนเทศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เนื่องจากเศรษฐกิจไทยในปี 2568 มีปัจจัยลบหลายด้าน ตั้งแต่การชะลอตัวอย่างต่อเนื่องของภาคส่งออกอันเป็นผลมาจาก ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทั่วโลก มาตรการทางภาษีของสหรัฐอเมริกา ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ สงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ปีนี้จึงเป็นปีที่มีความสำคัญอย่างยิ่งยวดในการวางแผนงานอย่างรัดกุมโดยการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัดเพื่อประคองสถานการณ์และผลการดำเนินงานให้ผ่านพ้นช่วงวิกฤตนี้ให้ได้ ผมในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ไม่ได้นั่งนอนใจและพยายามอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บริษัทยังคงรักษาสัดส่วนอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิให้อยู่ในระดับที่คาดหวังไว้ด้วย 2 กลยุทธ์ที่สำคัญ คือการรักษาความมั่นคงของบริษัทเพื่อก้าวต่อไปข้างหน้า โดยการรักษามาตรฐานการให้บริการต่อลูกค้า และการหาโอกาสใหม่ๆ เพื่อสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนโดยศึกษาและเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่มีโอกาสความเป็นไปได้เพื่อรองรับมาตรการฟื้นฟูเศรษฐกิจของไทยและเศรษฐกิจในประเทศคู่ค้า

เพื่อให้เกิดการบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้สถานการณ์ข้างต้น ผมในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ติดตามผลการดำเนินงานโดยมอบหมายให้กรรมการบริหาร ประเมินสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ความต้องการของลูกค้า บริหารงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานของบริษัท ตลอดจนได้ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ในการประชุมเสนอแผนงานประจำปีของบริษัท เพื่อปรับกระบวนการทำงานให้รวดเร็ว ทันสมัย ลดต้นทุนรองรับกลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทได้ทันเวลา

## แผนลงทุนมุ่งสู่ความหลากหลายและยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายลงทุนอย่างรอบคอบ มุ่งเน้นธุรกิจที่มีศักยภาพในการสร้างกระแสเงินสดที่มั่นคงในระยะยาว เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2568 มีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ปริมาณรถยนต์ส่งออกและนำเข้าผ่านท่าเรือ A5 ทั้งสิ้นจำนวน

932,449 คัน บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 42 อัตรากำไรสุทธิร้อยละ 27 อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE) ร้อยละ 17

- พื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าของบริษัทจำนวน 391,859 ตารางเมตร มีอัตรากำไรใช้บริการแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 สัดส่วนการเติบโตของรายได้จากการบริการและให้เช่าคลังสินค้า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 16 สอดคล้องกับแผนงาน และการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้องอย่างเดียว

## การบริหารภาวะวิกฤติและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

บริษัทได้แก้ไขแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อให้ครอบคลุมเหตุการณ์เลวร้ายทั้งหมดที่ระบุผ่านการประเมินความเสี่ยงที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก เช่น ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย โรคระบาด ความปลอดภัย(มั่นคง)ของข้อมูล เป็นต้น ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้มีการทบทวน ปรับปรุงกระบวนการการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงจากปัจจัยภายในของกลุ่มสายปฏิบัติการหลักและสายงานสนับสนุนเพื่อให้ทราบถึงจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่มาจากภาวะวิกฤติโอกาสและอุปสรรคโดยอ้างอิงเกณฑ์การวัดผลปัจจัยต่างๆจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งในเชิงบวกและลบ และเพิ่มการวิเคราะห์แนวโน้ม การเกิดเหตุชะงักระดับสากล โดยระบุปัจจัย ความเสี่ยงหลักและปัจจัยที่เป็นโอกาสที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรในระยะสั้นและระยะยาวครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีเพื่อนำเข้ากระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนบริหารธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง

## ความคืบหน้าด้านความยั่งยืน

ในปี 2567-2568 บริษัทได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ระดับ “AA” แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กรให้สู่ระดับสากลมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายจัดการยังคงเน้นการสร้างจิตสำนึกในการทำงานเชิงรุกของพนักงาน ซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยคำนึงถึงลักษณะพฤติกรรมการทำงานของกลุ่มคนรุ่นใหม่ (Gen-Y) ตามผลการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน (Employee Engagement Survey) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญคือการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรและเทคโนโลยีให้ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายมากขึ้นในอนาคต โดยเริ่มให้พนักงานกลุ่มคนรุ่นใหม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการคิดปรับปรุงกระบวนการทำงาน ซึ่งนอกจากจะได้เท่ากับเป็นการพัฒนาทีมงานรุ่นใหม่แล้ว ยังเป็นการเปิดโอกาสให้ฝ่ายจัดการได้ค้นหาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successor) อีกด้วย

ตลอดเส้นทางของการเติบโตเรามุ่งมั่นที่จะก้าวไปพร้อมกับความรับผิดชอบในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืนจากภายในสู่ภายนอกผ่านการสร้างคุณค่าทั้ง 3 มิติคือเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงจะสามารถดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการเติบโตของสังคมอย่างยั่งยืน สุดท้ายนี้ผมในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานบริษัทตลอดจนลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้กรุณาให้ความเชื่อถือและไว้วางใจในการบริหารงานตลอดมา



“ปีนี้จึงเป็นปีที่สำคัญในการวางแผนงานอย่างรัดกุมโดยการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัดเพื่อประคองสถานการณ์และผลการดำเนินงานให้ผ่านพ้นช่วงวิกฤตนี้ไปได้”

ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 4 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสากล และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการหารือร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

**1. การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยผู้สอบบัญชีแสดงผลการสอบทาน/แสดงความเห็นต่อ

**“คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความระมัดระวังรอบคอบ ความเป็นอิสระเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่”**

งบการเงินดังกล่าวแบบไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน ซึ่งได้มีการสอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน ความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี การปรับปรุงรายการบัญชีที่สาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบเรื่องสำคัญจากการตรวจสอบงบการเงิน (Key Audit Matters) ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเหมาะสม รวมทั้งได้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบงบการเงินดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเพื่อหารืออย่างเป็นอิสระถึงภาพรวม และแนวทางในการตรวจสอบงบการเงิน ทำให้คณะกรรมการตรวจสอบมีความมั่นใจว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้อง การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อประโยชน์กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ใช้งบการเงิน

**2. การสอบทานรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ และรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ และรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการสอบทานพบว่ารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ และรายการระหว่างกันของบริษัทได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

**3. การกำกับและดูแลงานการตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานพิจารณากระบวนการควบคุมภายใน และกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน โดยได้พิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในซึ่งตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในพร้อมทั้งได้มีการประชุมหารือ และ/หรือให้ข้อเสนอแนะในประเด็น

ต่างๆ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีสาระสำคัญ เพื่อปรับปรุงให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังได้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2569 รวม

ทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนและทบทวนการปฏิบัติงานตามแผนโดยมุ่งเน้นขอบเขตการตรวจสอบให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญในแต่ละกระบวนการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพอใจในการดำเนินการปรับปรุงระบบควบคุมภายใน และมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม

**4. การสอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งหารือกับผู้ตรวจสอบภายใน และเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมเพียงพอ

## 5. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ บริษัทจากรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้ มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุ สมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยได้มีการประชุมร่วมกันกับฝ่ายบริหาร และมีความเห็นว่า ฝ่ายบริหารได้ทำ รายการดังกล่าวด้วยความโปร่งใส อีกทั้ง ยังมีการดำเนินการตามเงื่อนไขปกติธุรกิจ รวมทั้งพิจารณาสอบทานความเหมาะสม และประสิทธิภาพของกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีความสม เหตุสมผลของการทำรายการดังกล่าว

## 6. การสอบทานกระบวนการกำกับดูแล กิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อส่งเสริม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการ ดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมของบริษัท คณะ กรรมการตรวจสอบได้ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้อง กับมาตรฐานสากลและข้อกำหนดของ หน่วยงานกำกับดูแล นอกจากนี้ คณะ กรรมการยังได้ติดตามการดำเนินงาน ของบริษัทในด้านความโปร่งใสในการ เปิดเผยข้อมูล การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับ และการควบคุมภายใน รวมถึง สอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing)

## 7. การสอบทานแผนการลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการลงทุนที่ สำคัญของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินผล ตอบแทน และความสอดคล้องกับกลยุทธ์ ทางธุรกิจขององค์กร นอกจากนี้ คณะ

กรรมการยังได้ติดตามการดำเนินงาน ของโครงการลงทุนที่ได้รับอนุมัติ เพื่อให้ มั่นใจว่ามีการดำเนินการตามแผนที่ วางไว้ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น คณะ กรรมการตรวจสอบยังได้ให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านการ ลงทุน เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการ ลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ในระยะยาว

## 8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผล การปฏิบัติงานตนเองทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินอยู่ใน ระดับดีมาก รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบยังได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ในด้านต่างๆ

## 9. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำ

ปี 2569 คณะกรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง/ถอดถอน ผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมถึงพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบ บัญชี และมีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชี ของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2569 จึงนำ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ต่อไป

นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจในการจัดทำงบ การเงินได้ทันตามกำหนดเวลา ผู้สอบ บัญชีในสังกัดของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้รับการเสนอแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบ บัญชีของบริษัทย่อย (บริษัท เดอะ ซีอีอาร์ส เพอร์รี่ จำกัด) ประจำปี 2569

## 10. การพิจารณาการให้บริการอื่นของ

สำนักงานสอบบัญชีนอกเหนือจาก การสอบบัญชี ในปี 2568 บริษัท และบริษัทย่อยไม่มีการให้บริการอื่นใด ของสำนักงานสอบบัญชีเพิ่มเติมซึ่ง ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบ งบการเงินของกิจการ



ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ ตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ ความระมัดระวังรอบคอบ ความเป็นอิสระเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ความเห็นพร้อมข้อเสนอแนะต่างๆ ซึ่งที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและผู้ที่ เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และไม่พบการปฏิบัติซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎ ระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีคุณภาพภายใต้การกำกับ ดูแลกิจการที่ดี และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

# รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง หรือร้อยละ 100 และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานทุกครั้งในคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องโดยสรุปได้ดังนี้

### การสรรหา

พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระและกรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระ โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณาจากบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ปัจจุบันกรรมการของบริษัทสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงเสนอให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระประจำปี 2568 กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ

### การพิจารณาคำตอบแทน

พิจารณาเห็นชอบคำตอบแทนประจำปี 2568 สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเสนอ

ต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ รวมถึงพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2568 โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณาการจ่ายคำตอบแทนและจำนวนคำตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับผลประกอบการและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
- รับทราบความคืบหน้าของแผนงานด้านความยั่งยืนองค์กร ประจำปี 2568-2569
- พิจารณาทบทวนรวมถึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ
- พิจารณารับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี 2568 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พิจารณาให้คำแนะนำคณะกรรมการเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กรในการจัดกิจกรรมรณรงค์ การสื่อสาร เพื่อสร้างวัฒนธรรมให้เกิดจิตสำนึกเรื่องความซื่อสัตย์และการต่อต้านการคอร์รัปชัน และความยั่งยืนองค์กร

จากการที่บริษัทมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด จึงเป็นผลให้บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในกลุ่มบริษัท 5 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดีเลิศ” จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นปีที่ 10 ติดต่อกันและรางวัล SET ESG Ratings ระดับ AA ซึ่งประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



“คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี  
ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต  
ตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ใน  
กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี  
โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างเพียงพอและเหมาะสม  
เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน”



นางเบญจวรรณ สร้างนิทร

ประธานคณะกรรมการสรรหา  
พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

## รายงานคณะกรรมการบริหาร



คณะกรรมการบริหารดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส มีมาตรฐานด้านจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารยังคงมุ่งมั่นพัฒนาและบริหารท่าเทียบเรือทั้งท่าเรือ A5 และ CO และการให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้ากว่า 391,859 ตารางเมตรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการรักษาสถานลูกค้าเดิมและมองหาโอกาสใหม่ในการขยายธุรกิจ

### การพัฒนาและบริหารจัดการธุรกิจ

ด้วยความมุ่งมั่นในการบริหารท่าเทียบเรือภายใต้วิสัยทัศน์ของบริษัทเพื่อให้เป็นท่าเรือศูนย์กลางระดับโลกสำหรับการขนส่งรถยนต์ทุกประเภท โดยเราได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 จาก Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานการบริหารท่าเทียบเรือไปสู่มาตรฐานการบริการที่มีคุณภาพระดับสากล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทยังคงมีรายได้จากธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรืออย่างต่อเนื่องหลังจากท่าเทียบเรือ A5 ได้ให้บริการอย่างเต็มที่แล้วในอนาคต บริษัทจึงได้ถือหุ้นร้อยละ 51 ในบริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริรี่ จำกัด (“The Seahorse”) และ ร้อยละ 49 ในบริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”) และท่าเทียบเรือ CO ถือเป็นการต่อยอดทางธุรกิจ

### นวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยี

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี และพฤติกรรมของพนักงานและลูกค้าส่งผลให้การใช้ชีวิตเปลี่ยนแปลงไปแม้บริษัทจะเป็นธุรกิจให้บริการเฉพาะกลุ่มลูกค้า แต่ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยคุกคามด้านไซเบอร์ (Cyber risk) ก็มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อพันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ รวมทั้งดำเนินงานของบริษัทอันเป็นผลมาจากการพึ่งพาเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้นในภาคธุรกิจจนอาจก่อให้เกิดการโจรกรรมข้อมูลการดำเนินการ รวมทั้งข้อมูลของลูกค้าเพิ่มมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

### แนวทาง

บริษัทมีมาตรการพัฒนา ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่องให้มีความทันสมัยและสามารถป้องกันภัยจากการโจมตีผ่านระบบไซเบอร์ในรูปแบบต่างๆ อีกทั้งมีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ที่ครอบคลุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถกู้คืนระบบกลับมาได้ภายในระยะเวลาอันสั้นดังนี้

1. การป้องกันความเสี่ยง (Protection) เป็นแนวทางการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงของโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยครอบคลุมระบบเครือข่าย อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ข้อมูล และระบบงาน เช่น การตั้งค่าระบบงาน การเข้าถึงระบบงานและการจัดการสิทธิ์ การรักษาความมั่นคง

ปลอดภัยของ ข้อมูล การพัฒนาระบบงานที่มีความมั่นคง ปลอดภัย การบริหารจัดการ Patch หรือ update software เพื่อให้มีกระบวนการ เครื่องมือ และวิธีการในการควบคุมหรือลดผลกระทบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2. การตรวจจับ (Detect) และการตอบสนอง (Respond) มี action plan ในการติดตามเฝ้าระวังและตรวจจับเหตุการณ์ภัยคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง และแจ้งเตือนถึงสิ่งผิดปกติต่างๆ โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผน BCP มีการรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
3. การกู้คืน (recovery) บริษัทมีระบบสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอผ่านระบบ DR-site solution (Disaster Recovery Site) ในการกู้คืนระบบและสำรองข้อมูลที่มีความสำคัญซึ่งอาจเกิดจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ซึ่งส่งผลกระทบให้ data center หยุดชะงัก โดยมีกำหนดระยะเวลาในการกู้คืนระบบให้สามารถกลับมาดำเนินการได้ตามปกติตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงทบทวนปรับปรุงแผนให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์

## การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ดูแลบริหารความเสี่ยงโดยรวม มุ่งเน้นให้มีการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกิจกรรมในทุกระดับขององค์กร ในปี 2568 มีการประชุมความเสี่ยงจำนวน 1 ครั้ง และกรรมการเข้าร่วมประชุมครบร้อยละ 100 โดยรายงานประเด็นความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริษัททราบปีละ 1 ครั้ง คณะกรรมการบริหารได้ทบทวนประเด็นความเสี่ยงระดับองค์กรประจำปี ดังนี้

1. พิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงภายนอก ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และนวัตกรรมทางเทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย
2. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรโดยระบุปัจจัยเสี่ยงสำคัญ (Key Risk Factors) ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งในระดับองค์กรและในระดับหน่วยธุรกิจเพื่อการจัดการกับปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

3. ติดตามสถานะความเสี่ยงของความเสี่ยงที่สำคัญและพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องเหมาะสมของหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner)
4. พิจารณาทบทวนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อพันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ หรือการดำเนินงานของบริษัท
5. ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ซึ่งเป็นประธานคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กรเป็นผู้รับผิดชอบหลักเกี่ยวกับ ESG รวมถึงวางแผน ประเมินความเสี่ยง และติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Climate Change) คณะกรรมการบริหารได้ติดตามและการจัดการประเด็นความเสี่ยงระดับองค์กร เห็นว่ามีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงแล้ว โปรดพิจารณาหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” สำหรับกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนโยบายการบริหารความเสี่ยง บริษัทได้เปิดเผยที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

ในนามของคณะกรรมการบริหาร ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และพนักงานทุกคนที่ให้ความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานอย่างเต็มที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งในด้านการเติบโตของรายได้รวมถึงการร่วมกันประหยัดพลังงานและใส่ใจสิ่งแวดล้อม ชุมชนสังคมอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลของบริษัท จนได้รับการยอมรับและเป็นที่น่าเชื่อถือไว้วางใจในระดับสากลเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และหวังว่าทุกท่านจะร่วมกันพัฒนาและเติบโตไปพร้อมกับบริษัทอย่างยั่งยืนต่อเนื่องในทุกๆ ปี

“คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ดูแลบริหารความเสี่ยงโดยรวม มุ่งเน้นให้มีการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกิจกรรมในทุกระดับขององค์กร ทบทวนประเด็นความเสี่ยงระดับองค์กรประจำปี”



# รายงานคณะกรรมการเพื่อการบริหารความยั่งยืน องค์กร

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามกรอบนโยบายด้านความยั่งยืนส่งผลให้บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกเป็นปีที่ 7 ติดต่อกันที่ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2566 รางวัลหุ้นยั่งยืนได้เปลี่ยนเป็น “SET ESG Ratings” ซึ่งบริษัทได้รับการประเมินระดับ “A” และในปี 2567-2568 ได้รับการประเมินระดับ “AA” รวมถึงได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศ จากสถาบันสถาบันไทยพัฒน์เป็นปีที่ 6 ติดต่อกัน

ตลอดเส้นทางของการเติบโตเรามุ่งมั่นที่จะก้าวไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืนจากภายในสู่ภายนอกผ่านการสร้างคุณค่าทั้ง 3 มิติคือเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงจะสามารถดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการเติบโตของสังคมอย่างยั่งยืน เพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดการด้านความยั่งยืนองค์กรให้สู่ระดับสากลมากยิ่งขึ้น



## นโยบายด้านความยั่งยืน

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและแนวคิดเชิงนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ร่วมกับการยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ
2. พัฒนาธุรกิจรูปแบบใหม่เพื่อขยายการดำเนินงานของธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. ดำเนินธุรกิจอย่างสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กำหนดกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม



## ทิศทางเศรษฐกิจ

- ผลสำรวจของการทดสอบความเข้าใจของพนักงานและคู่ค้าในเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันพบว่า “นอกเหนือจากต้องทำงานตามหน้าที่รับผิดชอบแล้ว เรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและไม่กระทำการอันน่าจะเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันต้องทำเป็นอันดับ 1”
- กำหนดคุณสมบัติกรรมการในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เรื่องการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นอีกไม่เกิน 4 แห่ง
- ส่งเสริมคู่ค้า/ Vendor/ Supplier ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า



บริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร โดยมีนางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินเป็นประธานคณะทำงานฯ ในปี 2568 มีการประชุม 1 ครั้งและคณะทำงานได้เข้าร่วมประชุมครบร้อยละ 100 เพื่อนำเสนอแผนงานด้านความยั่งยืนแก่คณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ได้เผยแพร่นโยบายด้านความยั่งยืน

และรายชื่อคณะทำงานฯ ไว้ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

คณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กรมีหน้าที่รับผิดชอบตรงต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อวัตถุประสงค์ในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ กำหนดกรอบการทำงานและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนโดยคำนึงถึงลักษณะของธุรกิจเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดการบูรณาการการบริหารจัดการองค์กรสู่ความยั่งยืนตาม SET Sustainability Reporting Guide



#### บิตทางสังคม

- แม้ว่าจำนวนพนักงานของบริษัทจะไม่เกิน 100 คน ตามเงื่อนไขการจ้างผู้พิการอัตรา 100:1 คน ตามพ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 แต่บริษัทได้ใช้บริการจากผู้ให้บริการบน Facebook ชื่อ “ช่างภาพ เนมโฟโต้” ซึ่งเป็นผู้พิการประเภท 2:หูหนวก ในการถ่ายภาพกิจกรรมภายในบริษัท ถ่ายวิดีโอและตกแต่งภาพของบริษัทนับแต่ปี 2560 เป็นต้นมา
- จัดทำประกาศกรอบการดำเนินงานด้านชุมชน สังคม และนวัตกรรม
- บริษัทไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และอยู่ระหว่างการจัดทำ HRDD



#### บิตสิ่งแวดล้อม

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยได้กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้วางแผนงานและยกระดับความเสี่ยงเรื่องนี้เป็นความเสี่ยงด้านกฎระเบียบของบริษัท
- ฝ่าย Safety Health and Environmental ได้จัดทำโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) และผ่านการประเมินเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- จัดซื้อเสื้อผ้าไปโพลพนักงานซึ่งผลิตจากเส้นใยวัสดุ recycle ซึ่งส่งเสริมให้การจัดซื้อจัดจ้างคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง (Green Procurement)
- ทำ MOU กับกลุ่ม NYK ซึ่งเป็น supply chain ของบริษัทโดยให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลตัวเลขด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการใช้น้ำ การลดการใช้ไฟฟ้าและพลังงานน้ำมัน การลดขยะและกระดาษ

# คณะกรรมการบริษัท

01.



02.



03.



04.



05.



## 01. ศาสตราจารย์กิตติคุณ

ดร. วิชญ์ เครืองาม

- ประธานกรรมการ

## 03. นายธนา นันต์ เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

## 05. นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
- นักลงทุนสัมพันธ์ (รักษาการ)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- ประธานคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร

## 02. ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการบริหาร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหารจัดการ (รักษาการ)

## 04. นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



06.



07.



08.



09.



10.



11.

**06. ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข**

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

**07. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร**

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการสรรหา  
พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแล  
กิจการที่ดี
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

**08. นายวัลลภ เตียศิริ**

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน  
และกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการอิสระ

**09. นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ**

- กรรมการ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

**10. นาย ณ กาฬ เลหาะวิไลย**

- กรรมการ
- กรรมการอิสระ

**11. ดร.วิษณุ เครืองาม**

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน  
และกำกับดูแลกิจการที่ดี





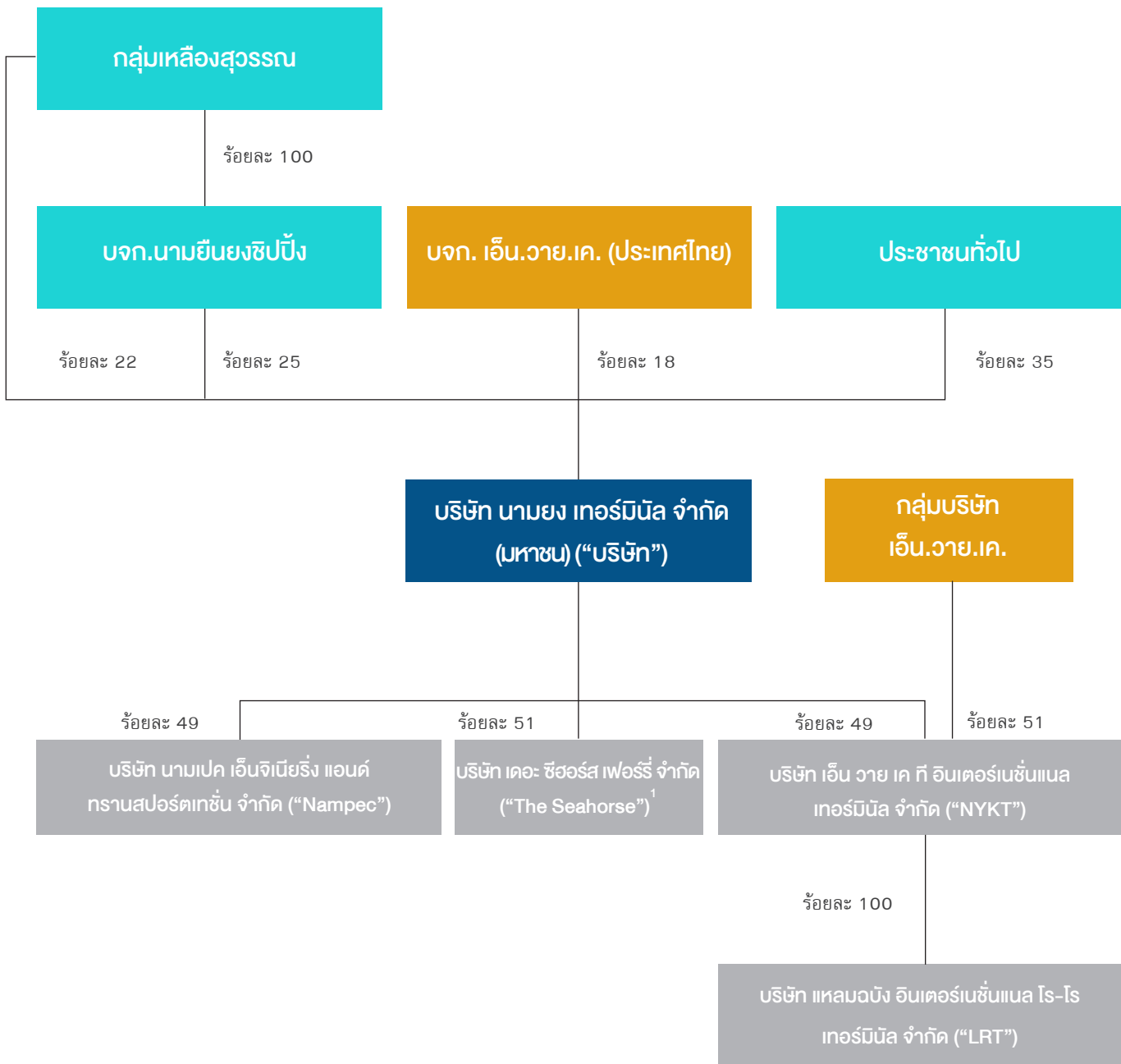
# การประกอบธุรกิจ





# โครงสร้างบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



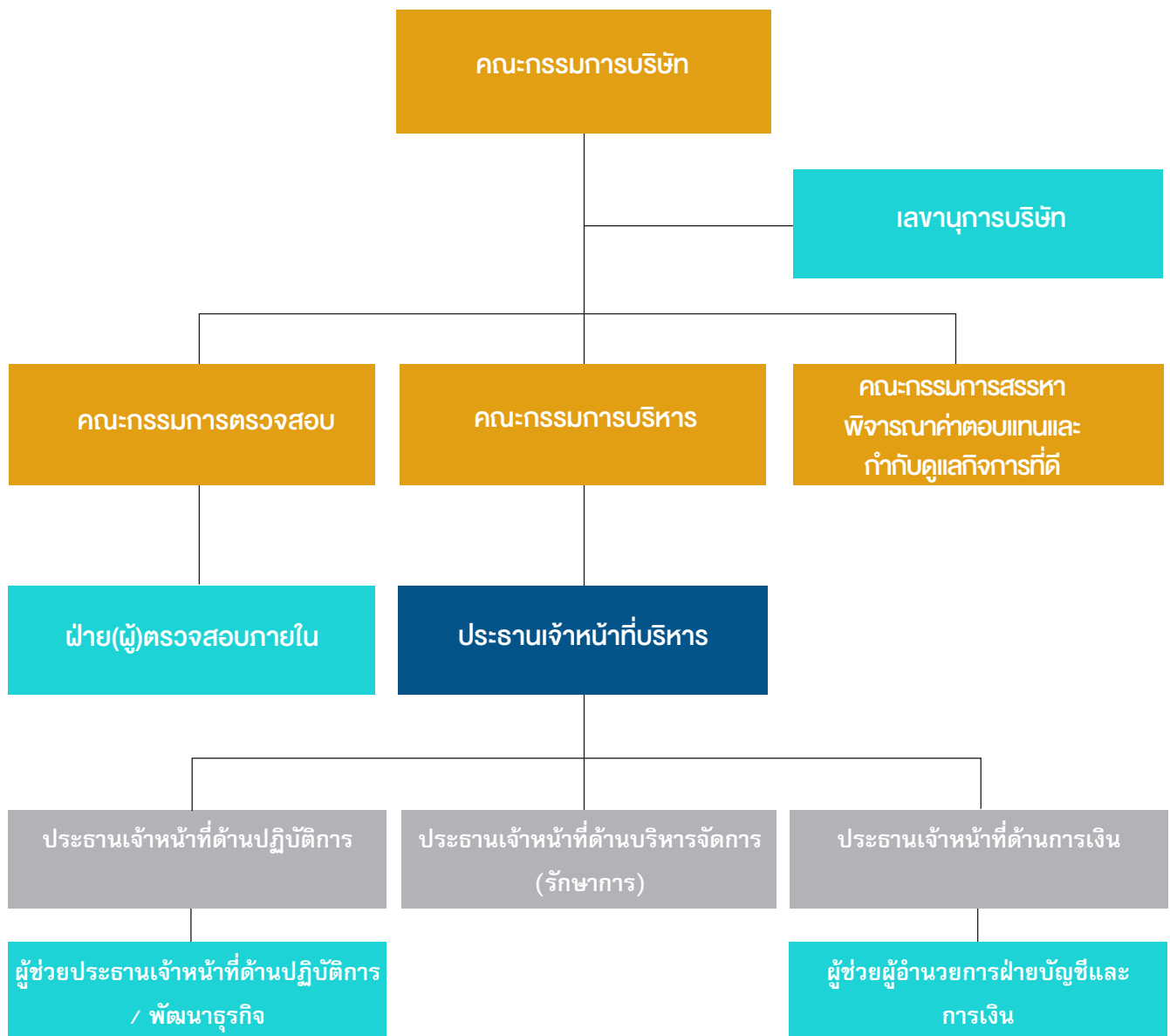
## หมายเหตุ :

<sup>1</sup> ค้าเป็นธุรกิจให้บริการขนส่งและโดยสารด้วยเรือ RORO Passenger (ROPAX) เป็นธุรกิจใหม่ของประเทศไทยและเป็นการหาโอกาสทางธุรกิจใหม่นอกเหนือจากธุรกิจปัจจุบันของบริษัท โดย ดร.เทพรัตน์ เหลืงสุวรณถือหุ้นร้อยละ 20 ผู้ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจ Logistic ทางเรือเป็นอย่างดี อีกทั้งเป็นผู้ริเริ่มโครงการใหม่ทั้งในการหาผู้ร่วมลงทุนอื่นและแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนที่เหมาะสมต่อการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ร่วมลงทุนอื่นและสถาบันการเงินในการดำเนินธุรกิจใหม่ได้ บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอรัรึ้ จัักัด มี ดร.เทพรัตน์ เหลืงสุวรณ เป็นกรรมการ ในบริษัทย่อยที่เป็นตัวแทนของบริษัท

- โครงสร้างการถือหุ้นของ LRT ประกอบด้วยหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ โดยผู้ถือหุ้นสามัญมีสิทธิออกเสียง 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง และผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียง 100 หุ้น ต่อ 1 เสียง
- กลุ่มบริษัท เอััน.วาย.เค. คือ กลุ่มบริษัท นิปปอน ยูเซ็น คาบูชิไก โทคา

# โครงสร้างองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์แบบครบวงจร ณ ท่าเทียบเรือ A5 โดยมีท่าเทียบเรือและพื้นที่ให้บริการตั้งอยู่ในบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นท่าเรือหลักหลักของประเทศไทยที่ใช้ในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยมีบริการที่ครบวงจรดังต่อไปนี้ คือ

### 1. การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

#### การให้บริการท่าเทียบเรือ

- การให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า
- การให้บริการสินค้าผ่านท่าเทียบเรือ
- การให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ
- การให้บริการพื้นที่รับมอบสินค้า

#### การให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับธุรกิจหลัก

- การให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออกและภายหลังนำเข้า
- การให้บริการแก่สายเดินเรือในการบรรทุกและขนถ่ายสินค้าจากบริเวณพื้นที่หน้าท่าเทียบเรือของบริษัทขึ้นหรือลงจากเรือ (Stevedore on Board)
- การให้บริการขนถ่ายสินค้าจากพื้นที่จอดพักเข้ามายังพื้นที่ภายในท่าเทียบเรือ
- การให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานท่าเทียบเรือ
- การให้บริการเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์
- การให้บริการทำความสะอาดรถยนต์ที่นำเข้าหรือส่งออก

### 2. การให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า

## วิสัยทัศน์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีความตั้งใจในการดำเนินการให้ท่าเทียบเรือของบริษัทเป็นท่าเรือศูนย์กลางระดับโลกสำหรับการขนส่งรถยนต์ทุกประเภท โดยการบริหารจัดการอย่างชาญฉลาดด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อเป็นศูนย์กลางการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ของประเทศที่ได้มาตรฐานระดับโลก ภายใต้ศักยภาพของบริษัท ประสบการณ์ของบุคลากร รวมทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อรองรับธุรกิจ ปัจจุบันบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์ จนสามารถเป็นผู้นำตลาดในการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ของประเทศ โดยสามารถครองส่วนแบ่งทางการ

ตลาดกว่าร้อยละ 80.00 และในอนาคตบริษัทมีความตั้งใจที่จะเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดให้มากยิ่งขึ้นจากการให้บริการท่าเทียบเรือ A5 และ CO และเพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสในการรับรู้รายได้ของบริษัทในอนาคตและเป็นการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจประเภทอื่นนอกจากธุรกิจการบริหารท่าเทียบเรือและการให้บริการคลังสินค้าของบริษัท โดยบริษัทได้ลงทุนร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดในบริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เพอร์รี่ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจการให้บริการขนส่งและโดยสารด้วยเรือ RORO Passenger (ROPAX) และร้อยละ 49 ของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดใน บริษัท นามเพค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด) ซึ่งดำเนินธุรกิจบริหารจัดการด้านขนส่งสินค้า รายละเอียดโปรดพิจารณาในหัวข้อเรื่อง “วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร”

## ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในปี 2558 บริษัท เอ็น.วาย.เค. (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท นิปปอน ยูเซ็น คาบุชิกิ ไกชา จำกัด หรือกลุ่ม Nippon Yusen Kabushiki Kaisha (“NYK”) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 113,718,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 1.00 บาทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.34 ในวันที่ 22 กันยายน 2558 ในปัจจุบัน NYK มีการใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัท เช่น การนำเรือมาจอดเทียบท่า รายละเอียดโปรดพิจารณาหัวข้อเรื่อง “รายการระหว่างกัน”

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดโปรดพิจารณาในหัวข้อเรื่อง “ความเป็นมาและความสำเร็จที่สำคัญ”

## การใช้เงินระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์/การเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้หรือไม่

บริษัทใช้เงินตามที่ได้แจ้งไว้ ทั้งนี้บริษัทไม่ได้มีการระดมทุนหรือออกหลักทรัพย์อื่นหรือตราสารอื่นใดนับแต่การจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก

## การวิจัยและพัฒนา

-ไม่มีค่าใช้จ่ายในเรื่องดังกล่าว-



## โครงสร้างรายได้

รายการ	งบการเงินรวม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการและให้เช่า:						
บริการท่าเทียบเรือและบริการเกี่ยวเนื่อง	1,375.23	78.03	1,212.30	70.69	1,241.63	59.45
บริการอื่น	349.51	19.83	361.59	21.08	351.81	16.85
การให้เช่า	21.07	1.19	87.47	5.10	170.24	8.15
รวมรายได้จากการให้บริการและให้เช่า	1,745.81	99.05	1,661.36	96.87	1,763.68	84.45
รายได้อื่น	16.67	0.95	53.74	3.13	324.86	15.55
รวมรายได้	1,762.48	100.00	1,715.10	100.00	2,088.54	100.00

หมายเหตุ : โครงสร้างรายได้นี้มีสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 100

## โครงสร้างรายได้ของบริษัทย่อย

## • บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริ จำกัด (The Seahorse)

รายการ	(ล้านบาท)					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขนส่ง	10.82	87.90	18.44	86.61	17.26	85.91
รายได้อื่น	1.49	12.10	2.85	13.39	2.83	14.09
รวมรายได้	12.31	100.00	21.29	100.00	20.09	100.00

## ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)	(ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด (“NYKT”)	65.72	65.22	17.55
บริษัท นามเพค เอ็นจิเนียริง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”)	-	(12.48)	(35.33)
รวม	65.72	52.74	(17.78)

หมายเหตุ : โปรดพิจารณาหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 12.2 และ 13.2



## การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

### บริษัท

#### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ (Ro/Ro) แบบครบวงจร โดยบริษัทมีการให้บริการทั้งท่าเทียบเรือ บริการพื้นที่ฝากเก็บสินค้าและเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักรวมถึงการให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าในบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา จ.ชลบุรี

ท่าเทียบเรือ Ro/Ro เป็นท่าเทียบเรือเพื่อขนส่งสินค้าขึ้นหรือลงเรือด้วยการให้สินค้าที่เป็นพาหนะที่ขับเคลื่อนได้ผ่านสะพานเรือ (Ramp) ที่ทอดจากเรือมายังท่า เช่น รถยนต์ รถดับเพลิง รถยกสินค้า (Forklift) เป็นต้น โดยในการให้บริการท่าเทียบเรือ Ro/Ro นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีท่าเทียบเรือที่มีความยาวหน้าท่าและมีความลึกหน้าท่ามากเพียงพอที่เรือขนส่งสินค้าขนาดใหญ่เข้าเทียบท่าได้ มีพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเรือจะเข้าเทียบท่า คลังสินค้าเพื่อเก็บสินค้า บริการบรรทุกและขนถ่ายสินค้าให้แก่สายเดินเรือ และการให้เข้าพื้นที่อาคารสำนักงานท่าเทียบเรือ เป็นต้น ทั้งนี้ ในปัจจุบัน ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทสามารถให้บริการขนถ่ายสินค้าประเภทรถยนต์ได้ประมาณ 1.5 ล้านคันต่อปี นอกจากนี้ ท่าเทียบเรือ A5 ยังสามารถรองรับการขนถ่ายสินค้าที่มีขนาดใหญ่และมีมูลค่าสูงเพื่อใช้ในโครงการขนาดใหญ่ (Project Cargo) ได้อีกด้วย เนื่องจากบริเวณหน้าท่าเทียบเรือมีความลึกเพียงพอให้เรือขนาดใหญ่มาเทียบท่า พร้อมทั้งลักษณะทางกายภาพต่างๆ ของท่าเทียบเรือมีความเหมาะสมกับการขนส่งสินค้าขนาดใหญ่ อีกทั้งบริษัทมีการบริหารจัดการท่าเทียบเรือที่ดีทำให้สามารถขนถ่ายสินค้าได้สะดวกและรวดเร็ว

ทั้งนี้ สินค้าหลักที่ส่งออกและนำเข้าผ่านท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทคือ รถยนต์ โดยมีทั้งรถยนต์ที่ผลิตในประเทศไทยเพื่อส่งออกไปยังต่างประเทศ (Exported Car) และรถยนต์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ

(Imported Car) โดยปัจจุบันบริษัทเป็นผู้ให้บริการท่าเทียบเรือที่มีปริมาณการส่งออกรถยนต์มากที่สุดในประเทศไทย โดยในปี 2566 ถึงปี 2568 บริษัทให้บริการเพื่อการส่งออกรถยนต์รวม 893,191 คัน 754,236 คัน และ 932,449 คัน ตามลำดับ

#### การให้บริการของบริษัทสามารถแบ่งออกตามส่วนงาน ได้ดังนี้

##### การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง

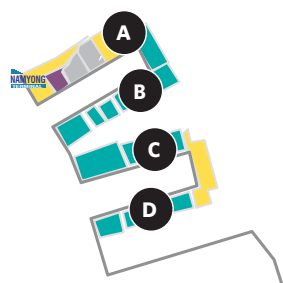
การให้บริการท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัท ประกอบด้วย การให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือ การให้บริการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ และการให้บริการพื้นที่รับมอบสินค้า

##### การให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า (Berth Hire)

ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทตั้งอยู่ในภูมิศาสตร์ที่ดีของท่าเรือแหลมฉบัง เนื่องจากตั้งอยู่บริเวณติดกับปากทางเข้าของเส้นทางเดินเรือที่เข้าสู่ท่าเรือแหลมฉบัง ทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากสายเดินเรือสามารถเข้าเทียบท่าเรือของบริษัทได้เป็นท่าเทียบเรือแรก ทำให้มีระยะทางในการเดินทางสั้นที่สุด และเกิดค่าใช้จ่ายในการจ้างเรือลากจูง (Tug Boat) เพื่อนำทางในการเข้าเทียบท่าและออกจากท่าเทียบเรือน้อยที่สุด นอกจากนี้ ท่าเทียบเรือของบริษัทตั้งอยู่ใกล้กับแนวเขื่อนกันคลื่น (Break Water) ซึ่งจะช่วยเป็นเกราะป้องกันท่าเทียบเรือของบริษัทจากลมหรือคลื่นทะเล

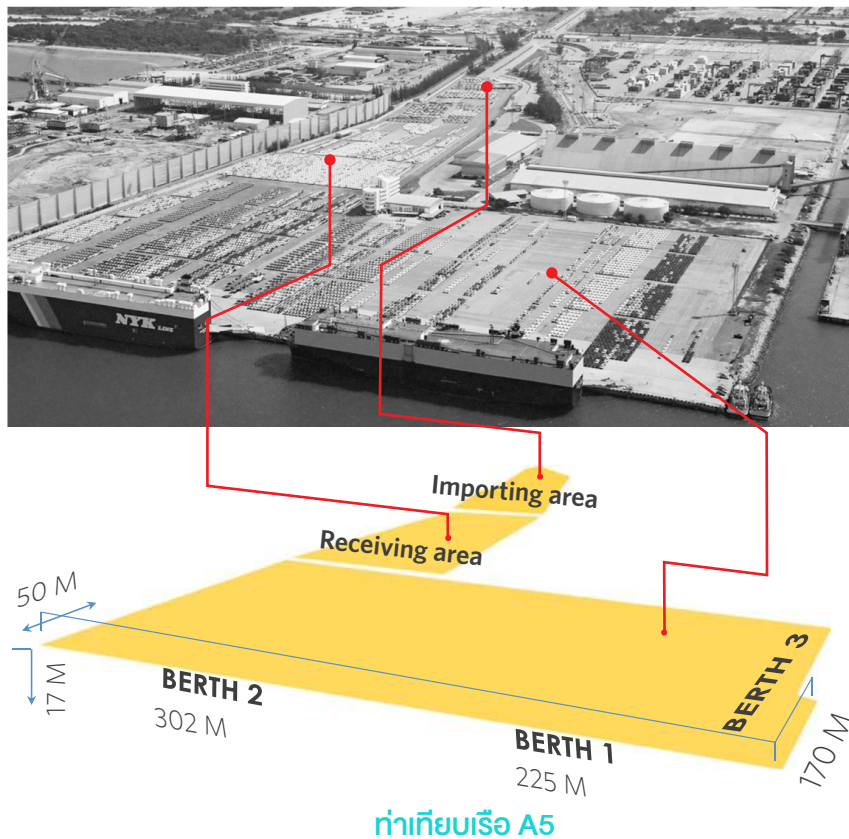
ท่าเทียบเรือ A5 มีความยาวทั้งสิ้น 697 เมตร ประกอบด้วยท่าเทียบเรือย่อยรวมจำนวน 3 ท่า ได้แก่ ท่าเทียบเรือที่ 1 (Berth 1) มีความยาวหน้าท่า 225 เมตร ท่าเทียบเรือที่ 2 (Berth 2) ซึ่งอยู่ติดกับท่าเทียบเรือที่ 1 มีความยาวหน้าท่า 302 เมตร และท่าเทียบเรือที่ 3 (Berth 3) อยู่ทางด้านข้างของท่าเทียบเรือที่ 1 มีความยาวหน้าท่า 170 เมตร

Ro/Ro Terminal in  
Laem Chabang Port



- RORO Terminal
- Bulk cargo terminal
- Container cargo terminal
- Multi-purpose terminal

ตำแหน่งท่าเทียบเรือในท่าเรือแหลมฉบัง



ท่าเทียบเรือ A5

ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทมีความได้เปรียบในเรื่องความยาวของท่าเทียบเรือและความลึกร่องน้ำเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการท่าเทียบเรือ Ro/Ro รายอื่นๆ ในท่าเรือแหลมฉบัง เนื่องจากท่าเทียบเรือ A5 มีความยาวหน้าท่าทั้งหมด 697 เมตร และมีความลึกร่องน้ำหน้าท่าประมาณ 17 เมตรจากระดับน้ำทะเลปานกลาง จึงทำให้ท่าเทียบเรือของบริษัทสามารถเทียบเรือขนส่งสินค้าขนาดใหญ่ที่มีความจุถึง 80,000 DWT

#### รายละเอียดของท่าเทียบเรือ

ท่าเทียบเรือ	ประเภทสินค้า	ความยาว / ลึก (เมตร)	ขนาดเรือเทียบท่า (DWT)
A5	Ro/Ro, ทั่วไป	697 / 17	80,000
A1	โดยสาร, Ro/Ro	365 / 14	70,000
C0	Ro/Ro, ทั่วไป	600 / 16	80,000

ที่มา : ข้อมูล A5 และ C0 โดยบริษัท ส่วนข้อมูล A1 มาจากเว็บไซต์ท่าเรือแหลมฉบัง

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัท คือ กลุ่มผู้ส่งออก Kaisha (“NYK”) (2) Kawasaki Kisen Kaisha Ltd. (“K-Line”) และผู้นำเข้าสินค้า และกลุ่มสายเดินเรือ โดยผู้ส่งออกส่วนใหญ่เป็น (3) Mitsui OSK Lines, Ltd. (“MOL”) (4) Wallenius Wilhelmsen บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย เช่น ผู้ผลิต Logistics AS (“WWL”) และ (5) Toyofuji Shipping Co., Ltd. รถยนต์ยี่ห้อ Toyota, Honda, Isuzu, Mitsubishi, Ford & Mazda (“TFS”) (รวมเรียกว่า “สายเดินเรือหลัก”) และ Nissan เป็นต้น ซึ่งบริษัทผู้ผลิตรถยนต์เหล่านี้จะทำการว่าจ้าง สายเดินเรือที่มีความชำนาญในการขนถ่ายรถยนต์มารับสินค้าที่ สำหรับการเรียกเก็บค่าบริการท่าเทียบเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า บริษัทจะต้องเรียกเก็บค่าภาระการใช้ท่าเทียบเรือเพื่อนำเรือ มาเทียบท่า (Berth Hire) จากสายเดินเรือตามอัตราที่ กทท. กำหนด โดยอัตราค่าภาระการใช้ท่าเทียบเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่าจะเรียกเก็บเป็นรายชั่วโมงตามน้ำหนักของเรือ (Gross Register Tonnage or “GRT”)

ปัจจุบันสายเดินเรือหลัก 5 สายเดินเรือซึ่งเป็นสายเดินเรือรายใหญ่ของโลก และมีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทและผู้ผลิตรถยนต์ ในประเทศไทย ประกอบด้วย (1) Nippon Yusen Kabushiki



### การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือ (Wharfage)

การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือสามารถแบ่งตามลักษณะการขนถ่ายสินค้าออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

- สินค้าส่งออก (Export Cargo) สินค้าที่ผู้ประกอบการผลิตหรือจัดหาเพื่อส่งออกไปยังต่างประเทศตามความประสงค์ของลูกค้า
- สินค้านำเข้า (Import Cargo) สินค้าที่ผู้ประกอบการนำเข้าจากต่างประเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการผลิตหรือจำหน่าย
- สินค้าผ่านท่า (Through Cargo) สินค้าที่ผู้บรรทุกและขนถ่ายสินค้าของสายเดินเรือทำการขนย้ายสินค้าที่อยู่ภายในเรือลงสู่หน้าท่าเทียบเรือ โดยนำสินค้าลงมาพักบนท่าเทียบเรือของบริษัท ก่อนที่จะขนย้ายสินค้าดังกล่าวจากหน้าท่าเทียบเรือกลับขึ้นสู่เรือลำเดิม สินค้าผ่านท่าส่วนมากเกิดจากการที่สายเดินเรือต้องการจัดเรียงสินค้าภายในเรือใหม่ จึงต้องมีการนำสินค้าบางส่วนลงมาพักบนท่าเทียบเรือของบริษัท

- สินค้าถ่ายลำ (Transshipment Cargo) สินค้าที่ผู้บรรทุกและขนถ่ายสินค้าของสายเดินเรือทำการขนย้ายสินค้าจากเรือลงสู่หน้าท่าเทียบเรือ เพื่อรอให้สายเดินเรือลำใหม่มารับสินค้าต่อไป

### การให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ (Wharf Handling)

บริษัทให้บริการขนย้ายสินค้าแก่ผู้ส่งออกในการขนย้ายสินค้าจากพื้นที่รับมอบสินค้า (Receiving Area) ไปยังพื้นที่เตรียมขนถ่ายสินค้า (Pre-loading Area) เพื่อส่งมอบให้แก่สายเดินเรือเพื่อส่งออกไปต่างประเทศ และให้บริการขนย้ายสินค้าแก่ผู้นำเข้าในการขนย้ายสินค้าจากบริเวณหน้าท่าเทียบเรือไปเก็บในพื้นที่สินค้านำเข้า (Import Area) เพื่อรอให้ผู้นำเข้ามารับสินค้า

### Namyong-the Terminal Operator



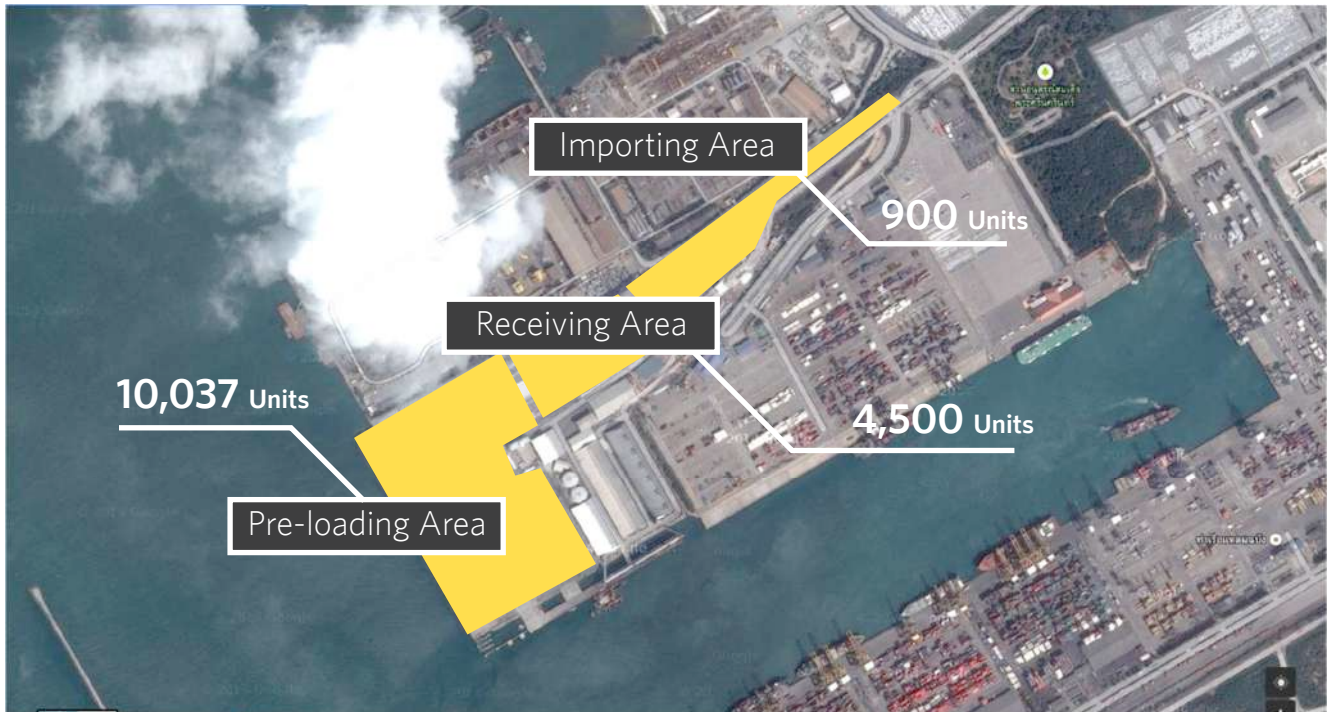
### รายละเอียดพื้นที่ให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ A5

พื้นที่	เขตพื้นที่	ขนาด (ตารางเมตร)	จำนวนรถยนต์ ที่จอดได้ในเวลา เดียวกัน (คัน)
พื้นที่เตรียมส่งออกและนำเข้าสินค้า (Pre-Loading Area)	กทท.	160,600	10,037
พื้นที่ส่งมอบสินค้า (Receiving Area)	กทท.	72,000	4,500
พื้นที่สินค้านำเข้า (Importing Area)	กทท.	14,400	900
<b>รวมพื้นที่การให้บริการขนย้ายสินค้า (Zone 1A)</b>		<b>247,000</b>	<b>15,437</b>

หมายเหตุ : \* Zone 1A มีพื้นที่ทั้งหมด 155 ไร่หรือ 248,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่จอดรถ 247,000 ตารางเมตรและพื้นที่คลังสินค้า 1,000 ตารางเมตร

ทั้งนี้ การวางแผนการจัดเรียงสินค้า (Yard Planning) ถือเป็นเรื่องสำคัญในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือที่ต้องใช้ความรู้และความชำนาญของบุคลากรของบริษัทในการบริหารจัดการ เพื่อให้การขนถ่ายสินค้าในแต่ละครั้งเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การวางแผนการจัดวางสินค้าจะต้องพิจารณาว่าจะจัดวางสินค้าบริเวณพื้นที่เตรียมขน

ถ่ายสินค้า (Pre-loading Area) ของบริษัทอย่างไร เพื่อให้การขนถ่ายสินค้าขึ้นหรือลงจากเรือเหมาะสมกับหน้าท่า (Berth) ที่เรือจะเข้ามาเทียบท่า ประเทศและท่าเรือปลายทางที่สายเดินเรือจะเดินทางไป ลำดับการจัดส่งสินค้าแต่ละประเภทและยี่ห้อ และลักษณะของสินค้า



### พื้นที่การให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ A5

เพื่อให้การให้บริการขนย้ายสินค้าของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้นำประสบการณ์ในการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อส่งออกและนำเข้ารถยนต์กว่า 21 ปี มาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยให้การจัดการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีระบบและสามารถตรวจสอบได้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักที่นำมาใช้ประกอบด้วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ 4 โปรแกรม ได้แก่

- โปรแกรม Port Management System (PMS) ช่วยในการควบคุมแผนการจัดการพื้นที่ลานท่าเทียบเรือและการจัดตารางเข้าออกของสายเดินเรือเพื่อให้พื้นที่ลานท่าเทียบเรือสามารถรองรับปริมาณการขนถ่ายได้ตามความต้องการของลูกค้าและช่วยให้การขนย้ายรถยนต์เป็นไปอย่างราบรื่น
- โปรแกรม Pure Car Carrier System (PCS) ช่วยในการบันทึกและจัดเรียงข้อมูลที่ได้รับจากลูกค้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าก่อนนำเข้าหรือส่งออก
- โปรแกรม Beyond Ro/Ro Port (BRP) ช่วยในการสรุปรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร
- โปรแกรม Auto Web service Management (AWM) ช่วยเชื่อมต่อข้อมูล (เรือ ข้อมูลบัญชีแสดงรายการสินค้า (Manifest)) กับระบบ NSW (National Single Window) ระหว่างสายการเดินเรือ เจ้าของสินค้า/ตัวแทนนำเข้าสินค้า หน่วยงานศุลกากร

หน่วยงานการทำเรือ และบริษัท

โปรแกรมทั้ง 4 โปรแกรมมีการทำงานร่วมกันซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถบริหารจัดการท่าเทียบเรือ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

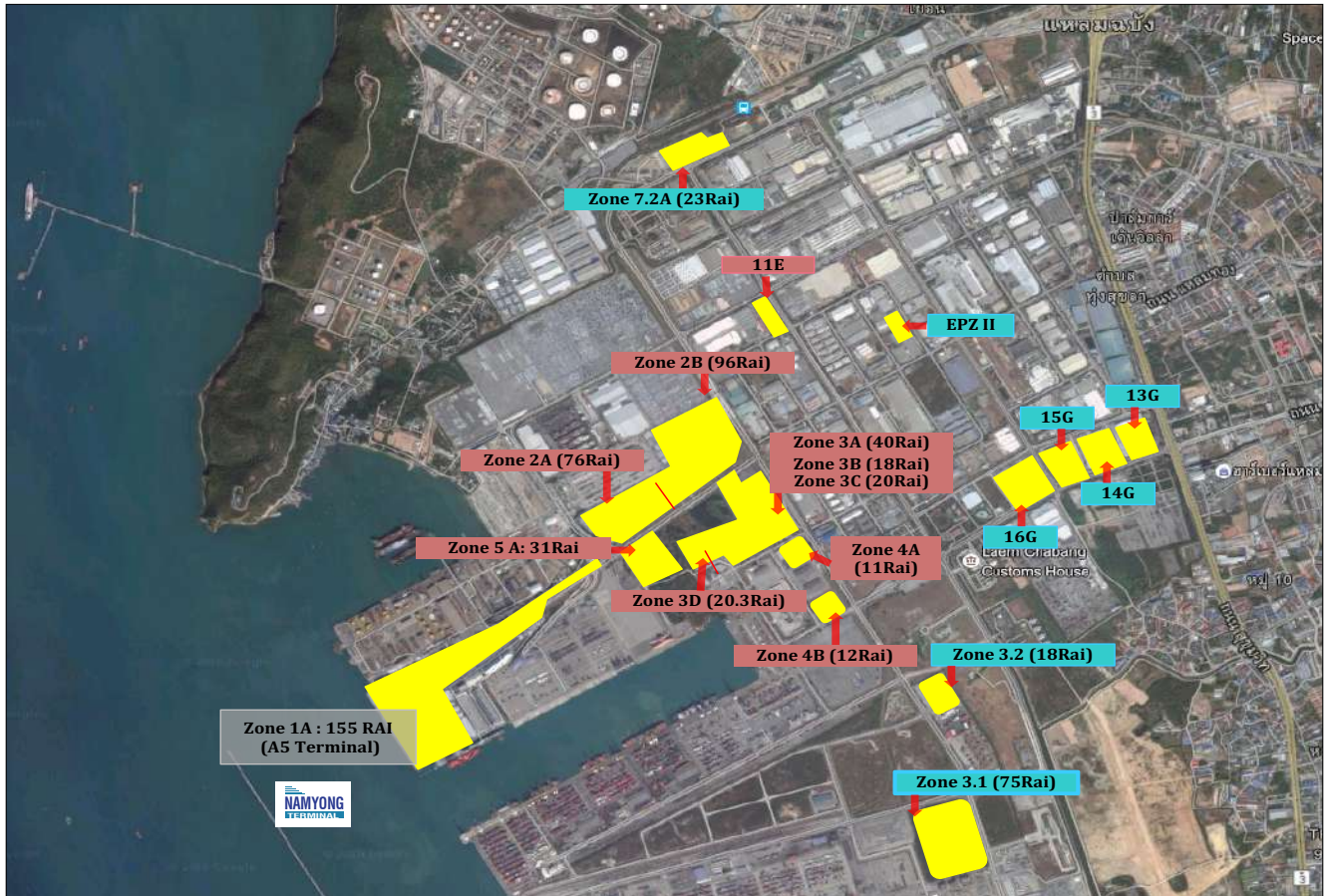
### การให้บริการพื้นที่รับมอบสินค้า

เมื่อบริษัทได้รับมอบสินค้าส่งออก ณ บริเวณพื้นที่รับมอบสินค้าจากผู้ส่งออกสินค้า และได้รับมอบสินค้านำเข้าหรือสินค้าถ่ายลำ ณ บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทจากสายเดินเรือเรียบร้อยแล้ว ผู้ส่งออกและผู้นำเข้าสินค้าสามารถจองตักรถยนต์ที่ท่าเทียบเรือของบริษัทได้ภายในระยะเวลาที่ กทท. กำหนด โดยบริษัทไม่คิดค่าธรรมเนียม ซึ่งระยะเวลาที่บริษัทไม่คิดค่าธรรมเนียม (Free Time) ตามที่ กทท. กำหนดสำหรับสินค้าส่งออกเท่ากับ 3 วัน สินค้านำเข้าเท่ากับ 3 วัน และสินค้าถ่ายลำเท่ากับ 15 วัน

ทั้งนี้ ในการนำเข้าและส่งออกสินค้า ผู้นำเข้าและผู้ส่งออกสินค้าจะดำเนินการขนถ่ายนำเข้าหรือส่งออกสินค้ากับกรมศุลกากรให้เสร็จเรียบร้อยก่อนส่งหรือรับสินค้าจากท่าเทียบเรือของบริษัท โดยผู้นำเข้าและส่งออกสินค้าจะต้องแสดงหลักฐานที่ได้รับจากกรมศุลกากรรวมทั้งแสดงหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะ

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทั้งหมดที่ได้รับก่อนส่งมอบสินค้าให้กับผู้นำเข้าและส่งออกสินค้าออกจากท่าเทียบเรือ ทั้งนี้ในกรณีสินค้านำเข้าบริษัทจะตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ได้รับกับระบบ E-Import ของกรมศุลกากร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่นำเข้าถูกต้องครบถ้วน และผ่านพิธีการทางศุลกากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดโปรดพิจารณาในหัวข้อเรื่อง “ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value chain)”

นอกเหนือจากการจัดรถยนต์ภายในพื้นที่ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทซึ่งมีพื้นที่รวม 247,000 ตารางเมตร บริษัทยังมีการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออกรถยนต์ ซึ่งเป็นพื้นที่บริเวณรอบๆ ท่าเทียบเรือของบริษัทและพื้นที่ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบังรวม 537,103 ตารางเมตร สามารถรองรับการจัดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออกได้สูงสุดประมาณ 33,569 คัน ในเวลาเดียวกัน



พื้นที่ท่าเทียบเรือ พื้นที่เตรียมความพร้อมก่อนส่งออก พื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า

### พื้นที่ฝากเก็บสินค้าและเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก

รายละเอียดพื้นที่ให้บริการจัดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก

พื้นที่	เขตพื้นที่	ขนาด (ตารางเมตร)	จำนวนรถยนต์ที่จอดได้ในเวลาเดียวกัน (คัน)
Zone 2A และ Zone 2B	กทท.	275,827	17,240
Zone 3A และ Zone 3B	กทท.	92,800	5,800
Zone 3C	กทท.	32,000	2,000
Zone 3D	กทท.	33,335	2,083
Zone 11E	กทท.	15,361	960
Zone 4A	กทท.	18,251	1,140
Zone 4B	กทท.	19,401	1,213
Zone 5A	กทท.	50,128	3,133
รวมพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม		537,103	33,569



นอกจากนี้บริษัทยังมีการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลัก เช่น การบรรทุกและขนถ่ายสินค้าจากบริเวณพื้นที่หน้าท่าเทียบเรือของบริษัทขึ้นหรือลงจากเรือ (Stevedore on Board) การให้บริการขนถ่ายสินค้าจากพื้นที่จอดพักเข้ามายังพื้นที่ภายในท่าเทียบเรือ การให้บริการพื้นที่อาคารสำนักงานท่าเทียบเรือ การให้บริการเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ การให้บริการทำความสะอาดรถยนต์ที่นำเข้าหรือส่งออก เป็นต้น

### การให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า

บริษัทมีการให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวม 391,859 ตารางเมตร ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยองและปทุมธานี โดยแบ่งตามลักษณะพื้นที่ให้บริการออกเป็นพื้นที่โล่งให้เช่าขนาด 191,149 ตารางเมตร และพื้นที่

อาคารคลังสินค้าให้เช่ารวม 200,710 ตารางเมตร คลังสินค้ามีลักษณะเป็นพื้นคอนกรีตที่สามารถรองรับน้ำหนักสินค้าได้ถึง 4-5 ตันต่อตารางเมตร และบริษัทจัดให้มีระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น ระบบไฟฟ้าระบบประปา ระบบรักษาความปลอดภัย พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ตรวจจับควันเพื่อป้องกันอุบัติเหตุไฟไหม้



### รายละเอียดพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า

ลักษณะพื้นที่ให้บริการ	พื้นที่	พื้นที่ให้เช่าสุทธิ (ตารางเมตร)	พื้นที่ที่มีผู้เช่าแล้ว (ตารางเมตร)
พื้นที่ฝากเก็บสินค้านำเข้า	พื้นที่ Zone 1A (พื้นที่ในท่า)	1,000	N/A
คลังสินค้า	พื้นที่ 13G	23,300	23,300
คลังสินค้า	พื้นที่ 14G เฟส 1	11,650	11,650
คลังสินค้า	พื้นที่ 14G เฟส 2	11,400	11,400
คลังสินค้า	พื้นที่ 15G เฟส 1	8,808	8,808
คลังสินค้า	พื้นที่ 15G เฟส 2	9,600	9,600
คลังสินค้า	พื้นที่ Zone 3.2 แปลงที่ 1	17,766	17,766

ลักษณะพื้นที่ให้บริการ	พื้นที่	พื้นที่ให้เช่าสุทธิ (ตารางเมตร)	พื้นที่ที่มีผู้เช่าแล้ว (ตารางเมตร)
คลังสินค้า	พื้นที่ EPZII	6,825	6,825
คลังสินค้า	โครงการระยอง	4,333	4,333
คลังสินค้า	โครงการบ่อวิน	34,323	34,323
คลังสินค้า	โครงการบ่อวิน 5 ไร่	5,148	5,148
คลังสินค้า	โครงการอมตะซิตี้ระยอง	3,608	3,608
คลังสินค้า	โครงการ 25 ไร่ ต.บึง	23,427	2,319
คลังสินค้า	โครงการ 32 ไร่ บางกะดี	29,802	29,802
ลานสินค้า	พื้นที่ Zone 3.1	120,796	120,796
ลานสินค้า	พื้นที่ 23 ไร่ 7.2A	36,800	22,400
ลานสินค้าและคลังสินค้า	พื้นที่ 16G	43,273	22,925
<b>รวมพื้นที่ให้บริการ</b>		<b>391,859</b>	<b>335,003</b>
คลังสินค้านำเข้าระหว่างก่อสร้าง	โครงการ 33 ไร่ บางกะดี 2	29,885	N/A
<b>รวมพื้นที่ระหว่างก่อสร้าง</b>		<b>29,885</b>	<b>N/A</b>

หมายเหตุ: : พื้นที่ Zone 1A ขนาด 1,000 ตารางเมตร เป็นพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรับฝากสินค้าภายในท่าเทียบเรือ

## การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### การจัดหาพื้นที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัท

#### พื้นที่ตามสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง A5 ณ ท่าเรือแหลมฉบัง

บริษัทได้ลงนามในสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง A5 ณ ท่าเรือแหลมฉบัง กับกรมท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”) เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2539 และสัญญาข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2547 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวบริษัทได้รับอนุญาตให้ทำการพัฒนา บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือ A5 เพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์และสินค้า

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 คู่สัญญาตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง A5 ออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

เนื่องจากสินค้าหลักที่มีการส่งออกและนำเข้าผ่านท่าเทียบเรือของบริษัท คือ สินค้าประเภทรถยนต์ บริษัทจึงได้ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและขยายพื้นที่เพื่อรองรับการส่งออกและนำเข้ารถยนต์อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ปรับปรุงพื้นที่การส่งออกและนำเข้าสินค้ารวมทั้งสิ้น 247,000 ตารางเมตร ให้เป็นพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล รวมทั้งการจัดทำระบบการระบายน้ำพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ระบบการป้องกันความเสียหายจากสิ่งปนเปื้อนจากภายนอก เช่น ฝุ่น ดอกหญ้า ใบสน ฯลฯ และมีระบบรักษาความปลอดภัยผ่านกล้องวงจรปิด พื้นที่จอดรถยนต์ของบริษัทเป็นพื้นที่ที่เหมาะสมแก่การส่งออกและนำเข้ารถยนต์เป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นลานโล่งกว้าง ไม่มีอุปกรณ์หนัก เช่น เครน ซึ่งอาจสร้างความเสียหายให้แก่รถยนต์ได้

นอกจากนี้ บริษัทได้ก่อสร้างอาคารสำนักงานภายในพื้นที่ท่าเทียบเรือรวม 2 อาคาร เป็นอาคารสูง 2 ชั้น และ 6 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยรวม 2,960 ตารางเมตร บริษัทใช้อาคารสำนักงานท่าเทียบเรือดังกล่าวเพื่อเป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงานของบริษัท รวมทั้งได้มีการก่อสร้างโรงพักสินค้าภายในพื้นที่ท่าเทียบเรือเพื่อเก็บรักษาสินค้าทั่วไป (General Cargo) พื้นที่ใช้สอยรวม 1,000 ตารางเมตร เพื่อให้บริการลูกค้าซึ่งต้องการเก็บรักษาสินค้านำเข้าและสินค้าส่งออก

#### พื้นที่เช่าจากการท่าเรือแห่งประเทศไทยและการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่กับการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”) และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“กนอ.”) เพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่ให้บริการจอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก และพื้นที่ให้บริการคลังสินค้า โดยบริษัทต้องจ่ายค่าเช่ารายเดือนให้ กทท. และ กนอ. ตามอัตราที่กำหนดในสัญญาแต่ละฉบับ ทั้งนี้ บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาพื้นที่เช่าดังกล่าวให้เป็นพื้นที่จอดรถยนต์ที่ได้มาตรฐาน และจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัย ส่วนพื้นที่ให้บริการคลังสินค้าได้ลงทุนก่อสร้างให้สามารถรองรับน้ำหนักของสินค้าได้ถึง 4 ตันต่อตารางเมตร

ทั้งนี้ สัญญาเช่าพื้นที่กับ กทท. มีอายุของสัญญาระหว่าง 3-20 ปี และสัญญาเช่าพื้นที่กับ กนอ. มีอายุของสัญญาระหว่าง 30 ปี

#### การใช้บริการจากบุคคลภายนอก (Outsourcing)

เนื่องจากในการประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์นั้น ต้องให้บริการอันเป็นที่พึงพอใจของทั้งสายเดินเรือและผู้ผลิตรายอื่น ดังนั้น ความรวดเร็ว ความถูกต้อง



ต้อง และความปลอดภัยของการเคลื่อนย้ายรถยนต์จึงเป็นสิ่งสำคัญในการให้บริการ เพื่อควบคุมคุณภาพของบริการให้เป็นที่ยอมรับของลูกค้าทั้งสายเดินเรือและผู้ผลิตรายยนต์ อย่างไรก็ตาม สำหรับในบางส่วนงาน บริษัทเลือกที่จะใช้บริการจากบุคคลภายนอก (Outsourcing) แทนการจ้างพนักงานประจำ โดยบริการที่สำคัญที่บริษัทมีการใช้บริการจากบุคคลภายนอก ได้แก่ บริการตรวจสอบสภาพและนับจำนวนรถยนต์ และบริการเคลื่อนย้ายรถยนต์ สำหรับรายละเอียดของลักษณะการให้บริการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

#### • บริการตรวจสอบสภาพและนับจำนวนรถยนต์

บริษัทภายนอกจะนับจำนวนและตรวจสอบสภาพรถยนต์ทุกประเภทที่ส่งออกและนำเข้า ณ ท่าเทียบเรือของบริษัท ทั้งรถยนต์นำเข้า รถยนต์ส่งออก รถยนต์ผ่านท่าหรือถ่ายลำ รวมทั้งจัดทำรายงานเพื่อแสดงหลักฐานการตรวจสอบสภาพและจำนวนรถยนต์ให้กับบริษัททุกครั้งที่มีการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ของเรือแต่ละลำเสร็จสิ้น และต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หากพบว่ามีความชำรุด บกพร่อง หรือมีความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการจงใจหรือประมาทเลินเล่อของบริษัทที่รับจ้างตรวจสอบสภาพและนับจำนวนรถยนต์ อย่างไรก็ตาม พนักงานของบริษัทภายนอกต้องผ่านการทดสอบและอบรมกับทางบริษัท เพื่อให้มีความเข้าใจในบริการของบริษัท เช่น ลักษณะเฉพาะของรถยนต์ในแต่ละรุ่น ยี่ห้อ ลักษณะของพื้นที่ท่าเทียบเรือ

#### • บริการเคลื่อนย้ายรถยนต์

บริษัทภายนอกต้องทำการเคลื่อนย้ายรถยนต์ให้ครบถ้วน

ตามจำนวนรถยนต์ทุกประเภทที่มีการส่งออกและนำเข้า ณ ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัท ทั้งรถยนต์นำเข้า รถยนต์ส่งออก หรือรถยนต์ถ่ายลำ โดยต้องเคลื่อนย้ายรถยนต์อย่างผู้มีวิชาชีพและได้มาตรฐานสากล รวมทั้งจัดทำรายงานเพื่อแสดงหลักฐานการเคลื่อนย้ายรถยนต์ให้กับบริษัททุกวัน และต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หากพบว่ารถยนต์ที่ทางบริษัทภายนอกเคลื่อนย้ายได้รับความเสียหายอันเกิดจากการจงใจละเลย หรือประมาทเลินเล่อของบริษัทที่รับจ้างเคลื่อนย้ายรถยนต์ อย่างไรก็ตาม พนักงานของบริษัทภายนอกต้องผ่านการทดสอบและอบรมกับทางบริษัท เพื่อมีความเข้าใจในลักษณะพื้นที่ของบริษัท

### บริษัทย่อย

#### บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของ บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (The Seahorse)

#### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

The Seahorse ให้บริการเรือขนส่งและโดยสารแบบ RORO Passenger (ROPAX) เพื่อรองรับความต้องการการขนส่งสินค้าและผู้โดยสารระหว่างกรุงเทพฯ (ท่าเรือแสงทองคำขาว) – เกาะสมุยใช้เรือที่มีเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีความปลอดภัยและมีความได้เปรียบด้านต้นทุนค่าบริการเมื่อเปรียบเทียบกับบริการขนส่งทางอากาศ มีสิ่งอำนวยความสะดวกบนเรือให้กับผู้ใช้บริการ มีพื้นที่ให้บริการที่ทำเรือต้นทางและปลายทางเพื่อรับรองผู้ใช้บริการระหว่างการเตรียมโดยสารเรือ







## การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

### การจัดหาเรือ

เรือขนส่งยานพาหนะและโดยสาร เป็นสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ The Seahorse จึงมีการพิจารณาจัดซื้อเรือ Blue Dolphin II เป็นเรือประเภท RoRo Passenger Ferry จากบริษัท TSUGARUKAIKYO FERRY ประเทศญี่ปุ่น โดยมีข้อมูลดังนี้

รายละเอียด	หน่วย	รายละเอียด	หน่วย
Gross Tonnage	7,003 Tons	Passenger capacity	586 Pax
Deadweight / Draft	3,056 Tons	Truck capacity	80 Units
Length	136.6 Meter	Car capacity	20 Units
Lane Meter	1,000 Meter	Speed	20 Knot

### การจัดหาท่าเทียบเรือ

รายละเอียด	ท่าเรือ
เส้นทางกรุงเทพฯ - สมุทร	ท่าเรือแสงทองคำข้าว - ท่าเรือสมุทร

### การจัดหาผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเรือ

เพื่อให้เรือของ The Seahorse สามารถเดินเรือได้อย่างปลอดภัย และสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการเดินเรือของกรมเจ้าท่า The Seahorse จึงได้นำเรือขึ้นอยู่แห้ง (Dry Docking) เพื่อตรวจสอบสภาพของตัวเรือ รวมถึงโครงสร้างต่างๆ อุปกรณ์การเดินเรือ ระบบปฏิบัติการที่จำเป็นบนเรือ และระบบความปลอดภัยต่างๆ โดยมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน กรมเจ้าท่า ซึ่งเป็นผู้ชำนาญในการตรวจและรับรองสภาพเรือก่อนให้บริการ

### การจัดหาน้ำมันหล่อลื่นต่าง ๆ อะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น

The Seahorse กำหนดให้มีการสำรองอะไหล่เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จำเป็นซึ่งต้องสำรองเก็บไว้อยู่บนเรือโดยสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ในการสั่งซื้อ น้ำมันหล่อลื่น อะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการจัดหาผู้ให้บริการเฉพาะทางต่างๆ The Seahorse จะคัดเลือกจากผู้ผลิตที่มีความชำนาญพิเศษเฉพาะทาง ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าหรือให้บริการ (Approved Vendor List) ซึ่งเป็นผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามที่ The Seahorse กำหนด

### การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือ

ในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง The Seahorse จะคัดเลือกผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) กำหนดราคาและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงจากผู้จำหน่ายน้ำมันที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้า (Approved Vendor List) ทั้งนี้ผู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ใน

ทะเบียนรายชื่อผู้ขายสินค้าจะต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด

หากมีความต้องการสั่งซื้อแบบล่วงหน้า FFP (Fixed Forward Price) ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดปริมาณและกำหนดช่วงเวลาให้ทางฝ่ายจัดซื้อสอบถามผู้จำหน่ายน้ำมัน (Bunker Trader) เพื่อสรรหาราคาที่เหมาะสมต่อไป

### การจัดหาและฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการบนเรือ

ในการจัดหาผู้ปฏิบัติการบนเรือ The Seahorse เป็นผู้จัดหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในการเดินเรือ เพื่อบริหารการเดินเรือ และดำเนินการจัดหาผู้ปฏิบัติการบนเรือให้กับ The Seahorse โดยบุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้ทำหน้าที่ผู้ปฏิบัติการบนเรือจะต้องผ่านเกณฑ์ดังนี้

- ต้องมีใบอนุญาตหรือประกาศนียบัตรตามตำแหน่งที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่อนุมัติโดยกรมเจ้าท่า เพื่อให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับการเดินเรือสากลที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่จะเข้ารับการบรรจุไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ผ่านการทดสอบความรู้ที่จัดโดย The Seahorse และผ่านการสัมภาษณ์จากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
- The Seahorse จะจัดให้มีการอบรมเพื่อให้ผู้ปฏิบัติการบนเรือทุกคนรับทราบและเข้าใจในระเบียบวิธีการปฏิบัติงานของบริษัท รวมถึงการอบรมในเรื่องระบบปฏิบัติงานตามระบบบริหารงานความปลอดภัยของเรือ (International Safety Management System) ด้วย





## บริษัทร่วมและการร่วมค้า

### บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”)

เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการลงหุ้นร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดในบริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสในการรับรู้รายได้ของบริษัทในอนาคตและเป็นการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจประเภทอื่นนอกจากธุรกิจการบริหารท่าเทียบเรือและการให้บริการคลังสินค้าของบริษัท

ต่อมาเมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 บริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”) และในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติจำหน่ายหุ้นร้อยละ 2 ใน Nampec ให้กับบุคคลภายนอก

### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

Nampec เกิดจากการทำ MOU ระหว่างบริษัทและบริษัทในกลุ่มชิโนเปค ซึ่งรัฐวิสาหกิจด้านพลังงานยักษ์ใหญ่ของประเทศจีน เพื่อร่วมลงทุนในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าภายในประเทศ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 6 ประเภท ได้แก่ ขนส่งสินค้าทั่วไป สินค้าที่มีขนาดใหญ่ ตู้คอนเทนเนอร์ ขนส่งยานยนต์ ขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันและก๊าซ รวมถึงบริการขนส่งที่รองรับกับธุรกิจการให้บริการ e-commerce

Nampec ให้ความสำคัญกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) เพื่อนำมาใช้ในธุรกิจสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานได้โดยใช้ประสบการณ์จากผู้ร่วมทุนจีน (Strategic partner) ในการวางระบบ มีการติดตั้งระบบ Real time GPS Tracking เพื่อแสดงตำแหน่ง สถานะ ความเร็ว และทิศทางการเดินรถของรถขนส่ง รวมถึงใช้ข้อมูลในการประเมินพฤติกรรมการขับรถขนส่งของบริษัท เช่น การใช้ความเร็วเกินกำหนด การจอดรอโดยไม่ดับเครื่อง การขับรถออกนอกเส้นทางที่ได้กำหนดไว้ และยังช่วยเพิ่มความมั่นใจให้กับลูกค้าได้ว่าสินค้าของลูกค้าได้ส่งสินค้าทันเวลาและทั้งหมด ซึ่งรวมถึงการวางแผนจัดเส้นทางเดินรถให้เกิดประโยชน์สูงสุด การติดตามตำแหน่ง หรือสถานะของสินค้าตั้งแต่ออกจากคลังสินค้าจนถึงการส่งมอบการจัดการคำสั่งขนส่งและเอกสารประกอบการขนส่ง การเก็บข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และกำหนดให้พนักงานขับรถขนส่งทุกคนผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการขนส่ง และมีประกันภัยคุ้มครองสินค้าตลอดการขนส่ง

### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

Nampec จัดหาโดยการเช่าซื้อรถขนส่งทั้งหมด 5 ประเภท ได้แก่ รถหัวลาก Low-Bed รถหัวลาก Flat-Bed รถบรรทุกขนาด 4 ล้อ รถบรรทุกขนาด 6 ล้อ และรถบรรทุกขนาด 10 ล้อ ซึ่งทำให้ Nampec สามารถขนส่งสินค้าได้หลายแบบ

### บริษัท แหลมอบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”)

บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 49 ของบริษัท แหลมอบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT หรือ บริษัทร่วม”) โดยบริษัทถือหุ้นในบริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด (“NYKT”) ร้อยละ 49 โดย NYKT ถือหุ้นใน LRT ร้อยละ 100

### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

LRT ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ (Ro/Ro) และสินค้าทั่วไป ณ ท่าเทียบเรือ CO ซึ่งตั้งอยู่ที่ท่าเรือแหลมอบัง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดย LRT มีลักษณะการให้บริการที่คล้ายคลึงกับการให้บริการของบริษัท ณ ท่าเทียบเรือ A5 คือ มีการให้บริการท่าเทียบเรือ และการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ในปัจจุบัน สินค้าที่มีการขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือ CO ส่วนใหญ่ยังคงเป็นสินค้าทั่วไป เช่น โครงสร้างขนาดใหญ่ (Special Project) และ สินค้าประเภทเหล็ก (Steel Product) เป็นต้น

### การให้บริการของ LRT ณ ท่าเทียบเรือ CO

สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ การให้บริการท่าเทียบเรือ และการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลัก โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### การให้บริการท่าเทียบเรือ

การให้บริการท่าเทียบเรือ ณ ท่าเทียบเรือ CO จะมีลักษณะการให้บริการคล้ายกับท่าเทียบเรือ A5 ซึ่งประกอบด้วยการให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือ การให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ และการให้บริการพื้นที่รับมอบสินค้า

#### การให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า (Berth Hire)

ท่าเทียบเรือ CO เป็นท่าเทียบเรือที่มีลักษณะเป็นรูปตัว U โดยมีความลึกร่องน้ำหน้าท่า 16 เมตร จากระดับทะเลปานกลาง และมีความยาวหน้าท่าทั้งสิ้น 600 เมตร ประกอบด้วยท่าเทียบเรือย่อยจำนวน 3 ท่า ได้แก่ ท่าเทียบเรือที่ 1 (Berth 1) มีความยาวหน้าท่า 250 เมตร ท่าเทียบเรือที่ 2 (Berth 2) มีความยาวหน้าท่า 250 เมตร และท่าเทียบเรือที่ 3 (Berth 3) มีความยาวหน้าท่า 100 เมตร สามารถรองรับเรือขนส่งสินค้าขนาดใหญ่สูงสุดที่มีความจุถึง 80,000 DWT ได้





### ท่าเทียบเรือ C0 ของ LRT

ปัจจุบัน กลุ่มลูกค้าหลักที่มาใช้บริการท่าเทียบเรือ C0 คือ กลุ่มผู้ส่งออกและผู้นำเข้าสินค้าทั่วไป เช่น โครงสร้างขนาดใหญ่ (Special Project) และ สินค้าประเภทเหล็ก (Steel Product) รถไฟ รางรถไฟไฟฟ้า เป็นต้น โดยกลุ่มผู้ส่งออกและผู้นำเข้าสินค้าจะจ้างสายเดินเรือต่างๆ มารับหรือส่งมอบสินค้า ณ ท่าเทียบเรือ C0 ซึ่ง LRT จะเรียกเก็บค่าภาระการใช้ท่าเทียบเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า (Berth Hire) จากสายเดินเรือในอัตราที่ กทท. กำหนด โดยจะเรียกเก็บเป็นรายชั่วโมงตามน้ำหนักของเรือ (Gross Register Tonnage (“GRT”))

### การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือ (Wharfage)

การให้บริการผ่านท่าเทียบเรือของท่าเทียบเรือ C0 มีลักษณะการให้บริการเช่นเดียวกับท่าเทียบเรือ A5 คือ เมื่อสายเดินเรือนำเรือเข้าจอดเทียบท่า LRT จะให้บริการผ่านท่าเทียบเรือโดยให้ผู้บรรทุกและขนถ่ายสินค้า (Stevedore) ของสายเดินเรือขนถ่ายสินค้าจากบริเวณหน้าท่าเทียบเรือขึ้นหรือลงจากเรือ โดยการให้บริการผ่านท่าเทียบเรือ C0 สามารถแบ่งตามลักษณะการขนถ่ายสินค้าออกเป็น 4 ประเภท เช่นเดียวกับท่าเทียบเรือ A5 ได้แก่ สินค้าส่งออก สินค้านำเข้า สินค้าผ่านท่า และสินค้าถ่ายลำ ซึ่ง LRT จะเรียกเก็บค่าบริการผ่านท่าเทียบเรือ (Wharfage) จากสายเดินเรือตาม

อัตราที่ กทท. กำหนด โดยเรียกเก็บตามประเภทและน้ำหนักของสินค้าที่บรรทุกและขนถ่าย

### การให้บริการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ (Wharf Handling)

พื้นที่การให้บริการในการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ C0 มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 315,400 ตารางเมตร โดย ณ ปัจจุบัน LRT แบ่งพื้นที่ในท่าเทียบเรือออกเป็น 2 ส่วน ตามประเภทของสินค้า เพื่อป้องกันความเสียหายของสินค้าและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการขนถ่ายสินค้า ได้แก่ Zone 1 สำหรับสินค้า Ro/Ro ซึ่งส่วนมากเป็นรถยนต์ มีพื้นที่ขนาด 146,535 ตารางเมตร และตั้งอยู่ทางทิศใต้ของท่าเทียบเรือ สามารถรองรับรถยนต์ได้ประมาณ 5,876 คัน ในเวลาเดียวกัน พื้นที่ดังกล่าวประกอบด้วยพื้นที่ 3 ส่วนหลัก เช่นเดียวกับท่าเทียบเรือ A5 คือ พื้นที่เตรียมขนถ่ายสินค้า (Pre-loading Area) พื้นที่รับมอบสินค้า (Receiving Area) และพื้นที่สินค้านำเข้า (Import Area) พื้นที่อีกส่วนหนึ่ง คือ Zone 2 สำหรับสินค้าทั่วไป เช่น โครงสร้างขนาดใหญ่ (Special Project) และสินค้าประเภทเหล็ก เป็นต้น มีพื้นที่ขนาด 165,740 ตารางเมตร และตั้งอยู่ทางทิศเหนือของท่าเทียบเรือ นอกจากนี้ ยังมีพื้นที่บนท่าเทียบเรือสำหรับคลังสินค้า อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ขนาด 3,125 ตารางเมตร



### พื้นที่การให้บริการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ C0

การให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ CO นั้น หากสินค้าเป็นรถยนต์ จะมีลักษณะการให้บริการคล้ายคลึงกับท่าเทียบเรือ A5 คือ เมื่อมีสินค้าส่งออก LRT จะให้บริการขนย้ายสินค้าจากบริเวณพื้นที่รับมอบสินค้า (Receiving Area) ไปยังพื้นที่เตรียมขนถ่ายสินค้า (Pre-loading Area) เพื่อส่งมอบสินค้าให้แก่สายเดินเรือต่อไป ในขณะที่เมื่อมีสินค้านำเข้า LRT จะให้บริการขนย้ายสินค้าจากบริเวณหน้าท่าเทียบเรือมาเก็บในพื้นที่สินค้านำเข้า (Import Area) เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้นำเข้าสินค้าต่อไป นอกจากนี้ LRT ยังให้บริการขนย้ายสินค้าถ่ายลำจากบริเวณหน้าท่าเทียบเรือมาเก็บในพื้นที่เตรียมขนถ่ายสินค้าเพื่อเตรียมส่งมอบให้กับสายเดินเรือที่มารับสินค้าลำต่อไป

### การให้บริการพื้นที่ฝากเก็บสินค้า

ผู้ส่งออก ผู้นำเข้า หรือ สายเดินเรือ สามารถพักสินค้าที่ตนเองต้องการส่งออก นำเข้า หรือ ถ่ายลำ ไว้ในพื้นที่ท่าเทียบเรือโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม หากผู้ส่งออก ผู้นำเข้า หรือ สายเดินเรือ พักสินค้าของตนไว้ภายในระยะเวลาที่ กทท. กำหนด (3 วันสำหรับสินค้านำเข้าและส่งออก และ 15 วันสำหรับสินค้าถ่ายลำ นับจากวันที่ LRT ได้รับมอบสินค้า)

### การให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก

นอกเหนือจากการให้บริการท่าเทียบเรือแล้ว LRT มีการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนถ่ายสินค้า เช่น การให้บริการเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ และการให้บริการทำความสะอาดรถยนต์ที่นำเข้าหรือส่งออก เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าที่ใช้บริการขนถ่ายสินค้า ณ ท่าเทียบเรือ CO

## การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### การจัดหาพื้นที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัท

LRT ได้ลงนามในสัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือ CO ณ ท่าเรือแหลมฉบัง กับ กทท. เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2548 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว LRT ได้รับอนุญาตให้ทำการพัฒนา บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือ CO โดยต้องใช้ท่าเทียบเรือ CO เพื่อการรับหรือส่งมอบ เก็บรักษาและบรรจุหรือขนถ่ายเฉพาะสินค้า Ro/Ro สินค้าทั่วไป และตู้สินค้าเท่านั้น

### การใช้บริการจากบุคคลภายนอก (Outsourcing)

#### • บริการตรวจสอบสภาพและนับจำนวนรถยนต์

LRT ว่าจ้างบริษัทภายนอกที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการให้บริการตรวจสอบสภาพและนับจำนวนรถยนต์เพื่อการส่งออก

หรือนำเข้า เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ส่งออกหรือนำเข้ารถยนต์เมื่อส่งมอบหรือได้รับสินค้า

#### • บริการเคลื่อนย้ายรถยนต์

LRT ว่าจ้างบริษัทภายนอกให้เป็นผู้รับเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์ โดยบริษัทภายนอกต้องทำการเคลื่อนย้ายรถยนต์ให้ครบถ้วนตามจำนวนรถยนต์ทุกประเภทที่มีการส่งออก นำเข้า หรือถ่ายลำ โดยต้องเคลื่อนย้ายรถยนต์อย่างผู้มีวิชาชีพและได้มาตรฐานสากล รวมทั้งจัดทำรายงานเพื่อแสดงหลักฐานการเคลื่อนย้ายรถยนต์ให้กับบริษัททุกวัน และต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หากพบว่ารถยนต์ที่ทางบริษัทภายนอกเคลื่อนย้ายได้รับความเสียหายอันเกิดจากการจงใจ ละเลย หรือประมาทเลินเล่อของบริษัทที่รับจ้างเคลื่อนย้ายรถยนต์

## การตลาดและภาวะการแข่งขัน

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ โดยในปี 2566 ถึง ปี 2568 รายได้จากการให้บริการเฉลี่ยร้อยละ 69.39 ของรายได้รวม เป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกรถยนต์ ดังนั้น อุตสาหกรรมที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ อุตสาหกรรมท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ และอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อการส่งออกของประเทศไทย

### อุตสาหกรรมท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์

ท่าเทียบเรือเป็นอุตสาหกรรมบริการประเภทหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศที่กำลังพัฒนาเปรียบเสมือนเป็นจุดรวมเส้นทางการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

ประเทศไทยมีท่าเรือตั้งอยู่ในภูมิภาคต่างๆ โดยอาจแบ่งออกเป็นท่าเรือภายในประเทศ ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการค้าและการคมนาคมของประเทศ และท่าเรือระหว่างประเทศ ซึ่งทำหน้าที่เป็นท่าเรือสำหรับการติดต่อการค้ากับต่างประเทศ

ท่าเรือระหว่างประเทศมีลักษณะเป็นท่าเรือน้ำลึกที่สามารถรองรับเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่เข้าเทียบท่าเพื่อขนถ่ายสินค้าที่มีปริมาณและน้ำหนักมากได้ โดยท่าเรือระหว่างประเทศที่สำคัญส่วนใหญ่เป็นท่าเรือที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ เช่น ท่าเรือกรุงเทพ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่มีความลึกหน้าท่าประมาณ 8.5 ถึง 11.0 เมตร จากระดับทะเลปานกลาง ท่าเรือแหลมฉบัง ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่มีความลึกหน้าท่า

ประมาณ 14.0 เมตร จากระดับทะเลปานกลาง และ ท่าเรือ  
มาบตาพุด ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ความลึก  
หน้าท่าประมาณ 12.5 เมตร จากระดับทะเลปานกลาง เป็นต้น

ทั้งนี้ ท่าเรือระหว่างประเทศที่หน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ หน่วย  
งานของรัฐอาจแบ่งพื้นที่ท่าเรือออกเป็นพื้นที่หน่วยงานของรัฐ  
บริหารงานเอง และส่วนที่ให้ภาคเอกชนบริหาร อาทิเช่น ท่าเทียบ  
เรือ A5 ที่ได้รับสัมปทานในการใช้พื้นที่ของท่าเรือแหลมฉบังจาก  
การทำเรือแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ท่าเรือในประเทศไทยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งที่แตกต่างกันไป  
ซึ่งสามารถแบ่งตามสถานะและอุปกรณ์ขนถ่ายสินค้าได้ออกเป็น 7  
ประเภท ได้แก่ (1) ท่าเทียบเรือบรรทุกสินค้า (2) ท่าเทียบเรือ  
ประมง (3) ท่าเทียบเรือท่องเที่ยว (4) ท่าเทียบเรือสินค้าทั่วไป  
(5) ท่าเทียบเรือสินค้ากอง (6) ท่าเทียบเรือบรรทุกสินค้าเหลว  
และ (7) ท่าเทียบเรือบรรทุกสินค้ายานยนต์

ปัจจุบัน ท่าเทียบเรือบรรทุกสินค้ายานยนต์ที่เป็นท่าเทียบเรือ  
แบบ Roll-On Roll-Off (Ro/Ro) ที่ให้บริการส่งออกและนำเข้า  
สินค้ารถยนต์มีเพียงท่าเทียบเรือที่อยู่ในท่าเรือแหลมฉบังเท่านั้น  
เนื่องจากท่าเรือแหลมฉบังเป็นท่าเรือน้ำลึกที่สามารถรองรับเรือ  
ขนาดใหญ่พิเศษ (Super Post Panamax) ซึ่งรวมถึงเรือขนรถยนต์  
ได้ อีกทั้งท่าเรือแหลมฉบังยังตั้งอยู่ใกล้บริเวณโรงงานผลิตและส่งออก  
รถยนต์ ทำให้ผู้ส่งออกรถยนต์สามารถเคลื่อนย้ายรถยนต์จาก  
โรงงานผลิตไปยังท่าเรือเพื่อทำการส่งออกในระยะทางที่สั้นที่สุด  
ช่วยลดความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างทาง  
ที่ขนส่งและเกิดต้นทุนในการขนส่งน้อยที่สุด ทั้งนี้ ท่าเทียบเรือใน  
ท่าเรือแหลมฉบังที่สามารถให้บริการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ได้  
มีจำนวนทั้งหมด 3 ท่าเทียบเรือ ได้แก่ ท่าเทียบเรือ A1 ท่าเทียบ  
เรือ A5 และท่าเทียบเรือ CO ซึ่งท่าเทียบเรือ A5 เป็นท่าเทียบเรือ  
เพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์โดยเฉพาะที่มีการให้บริการแบบ  
ครบวงจรมากที่สุด ในขณะที่ท่าเทียบเรือ A1 เป็นท่าเทียบเรือ  
โดยสารและ Ro/Ro ซึ่งต้องให้ลำดับการเข้าเทียบท่าของเรือเพื่อ  
การโดยสารก่อน และท่าเทียบเรือ CO เป็นท่าเทียบเรือสำหรับ  
Ro/Ro และสินค้าทั่วไป ซึ่งปัจจุบัน สินค้าที่ขนถ่ายผ่านท่าส่วนใหญ่  
เป็นเป็นสินค้าทั่วไป ดังนั้น ท่าเทียบเรือ A1 และ CO จึงไม่  
มีการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์แบบ

ครบวงจรอย่างท่าเทียบเรือ A5 ซึ่งสามารถแสดงให้เห็นว่าท่าเทียบ  
เรือ A5 เป็นท่าเทียบเรือที่มีการให้บริการที่มีคุณภาพและสามารถ  
ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ ไม่ว่าจะเป็นสายเดินเรือ  
ผู้ส่งออกหรือผู้นำเข้ารถยนต์ก็ตาม

### อุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อการส่งออกของประเทศไทย

นับตั้งแต่ปี 2543 เป็นต้นมา แนวนโยบายของทุกรัฐบาลต่าง  
ตั้งเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตและส่งออก  
รถยนต์ของเอเชีย (Automotive Hub of Asia) หรือศูนย์กลาง  
อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งเอเชีย โดยรัฐบาลได้กำหนดเป้าหมาย  
ตามแผนแม่บทพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์อย่างชัดเจน ซึ่งใน  
การกำหนดเป้าหมายดังกล่าว รัฐบาลได้ร่วมกับภาคเอกชนใน  
การออกมาตรการต่างๆ เพื่อดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย  
ที่วางไว้ เช่น การผลิตรถยนต์ทางเลือกใหม่ (Eco-Car Project)  
โครงการกำหนดมาตรฐานยานยนต์ และโครงการศูนย์เทคโนโลยี  
การออกแบบพัฒนาชิ้นส่วนยานยนต์ เป็นต้น นอกจากนี้ BOI ยัง  
สนับสนุนในเรื่องของการปรับปรุงสิทธิประโยชน์เพื่อจูงใจให้มี  
การลงทุนกิจการประกอบรถยนต์และชิ้นส่วนมากขึ้น โดยการส่งเสริม  
การประกอบรถยนต์และชิ้นส่วนเป็นกลุ่ม (Cluster) หรือ  
เป็นแบบชุด (Package) ซึ่งผู้ขอรับการส่งเสริมจะได้รับยกเว้นภาษี  
เครื่องจักรทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการรถยนต์หรือผู้ผลิตชิ้นส่วน  
ก็ตาม และผลจากการปรับปรุงนโยบายการส่งเสริมอุตสาหกรรม  
ยานยนต์ในครั้งนั้น ทำให้บริษัทผู้ผลิตรายใหญ่ของญี่ปุ่นเลือก  
ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตในภูมิภาค โดยในปี 2546 ค่า  
รถยนต์โดยด้ายฐานการผลิตรถปิกอัพเพื่อส่งออกจากประเทศ  
ญี่ปุ่นมาที่ประเทศไทย และในขณะเดียวกันค่ายรถยนต์นิสสัน  
ก็ประกาศปรับกลยุทธ์การบริหาร การผลิต และการลงทุนเพิ่ม  
เติม โดยเลือกประเทศไทยเป็นฐานการผลิตในภูมิภาค เป็นต้น  
จากความพร้อมด้านสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและเครือข่าย  
อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ตลอดจนทักษะความชำนาญ  
ความละเอียดรอบคอบของแรงงานและช่างเทคนิคไทย รวมทั้ง  
การสนับสนุนอย่างเต็มที่จากรัฐบาล ทั้งนโยบายการผลิตและการ  
ค้ารถยนต์เสรี การให้สิทธิประโยชน์ด้านลงทุนและภาษี รวมถึง  
การยกเลิกมาตรการบังคับใช้ชิ้นส่วนในประเทศ ล้วนเป็นปัจจัย  
สนับสนุนให้อุตสาหกรรมยานยนต์ของไทยก้าวหน้าและมีความ  
เข้มแข็งเป็นอย่างมาก ส่งผลให้ประเทศไทยกลายเป็นหนึ่งใน  
ฐานการผลิตรถยนต์เพื่อการส่งออกที่สำคัญของเอเชีย และเป็น

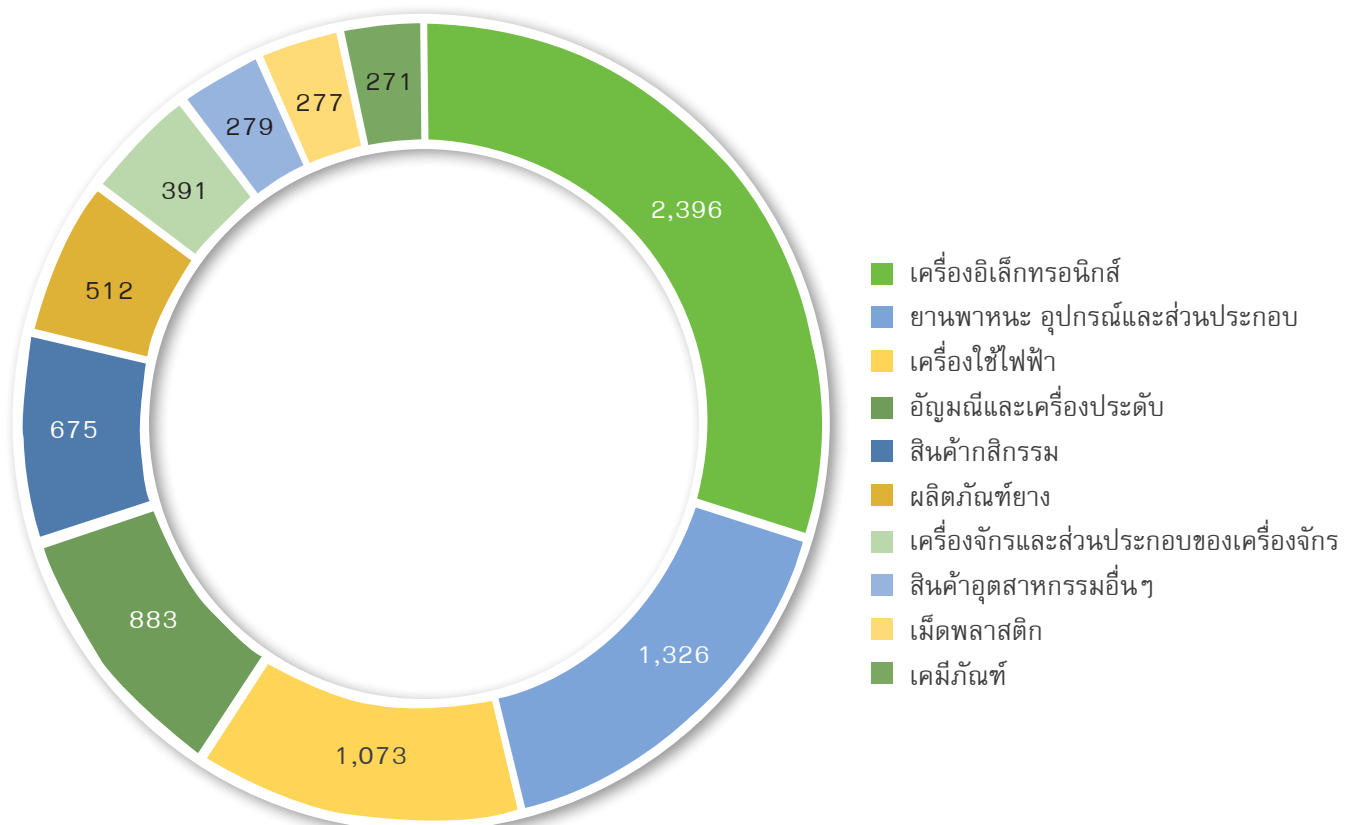


อุตสาหกรรมหลักของประเทศที่สามารถสร้างรายได้จากการส่งออกให้กับประเทศเป็นอันดับต้นๆ โดยในปี 2568 สินค้าประเภทรถยนต์ อุปกรณ์และส่วนประกอบมีมูลค่าการส่งออกสูงสุด โดย

มีประเทศออสเตรเลีย อินโดนีเซีย และญี่ปุ่น เป็นประเทศผู้นำเข้าสินค้ารถยนต์ที่สำคัญของไทย



มูลค่าสินค้าส่งออกของประเทศไทย ปี 2568 (พันล้านบาท)



แหล่งข้อมูล : ระบบรายงานข้อมูลการค้าระหว่างประเทศของไทย กระทรวงพาณิชย์

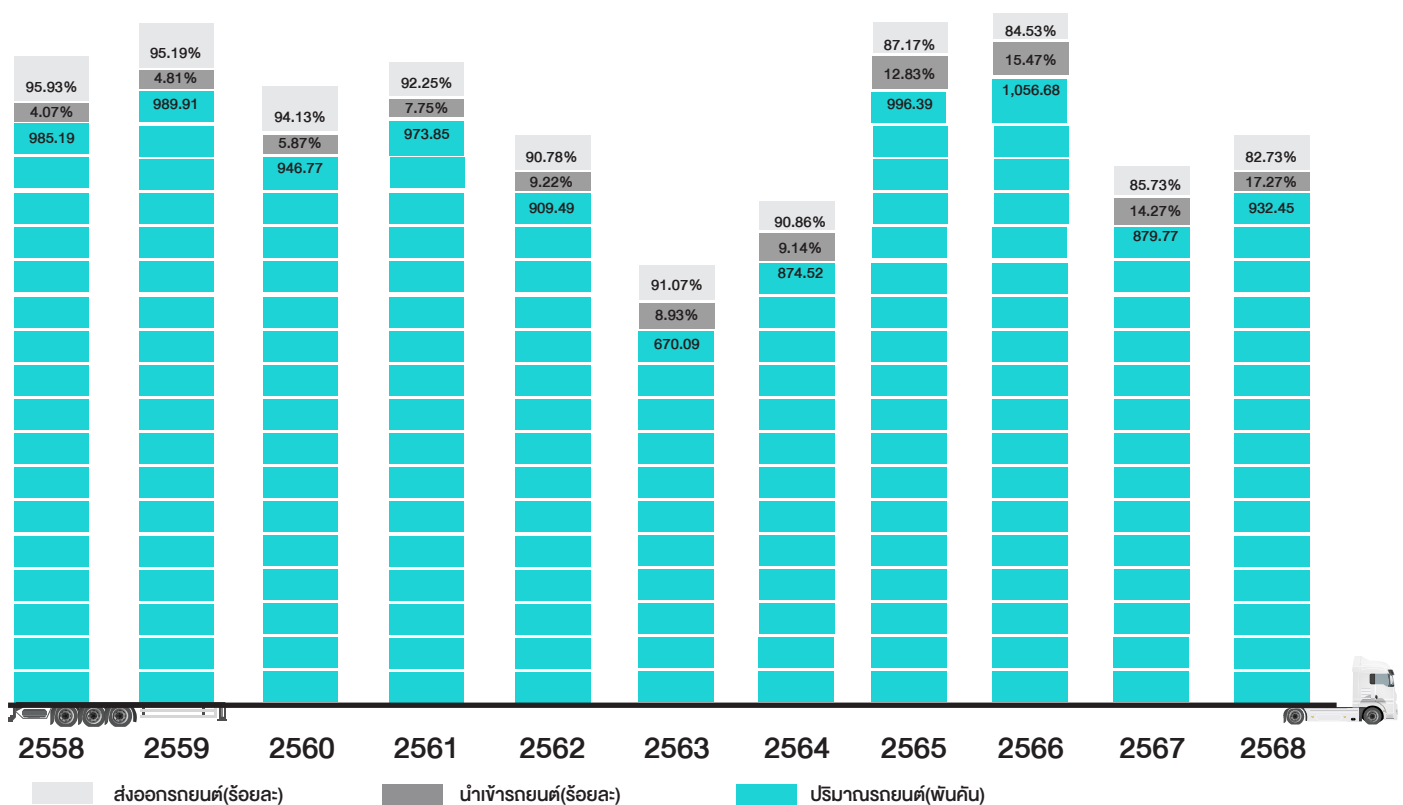
รถยนต์เป็นสินค้าที่มีมูลค่าการส่งออกเป็นอันดับต้นๆ ของประเทศและยังมีการขยายตัวในด้านการผลิตและส่งออกอย่างต่อเนื่อง

### ปริมาณการผลิตและการส่งออกรถยนต์ของประเทศไทย ปี 2558 – ปี 2568

ปี	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ปริมาณการผลิตรถยนต์ (ล้านคัน)	1.91	1.94	1.99	2.17	2.01	1.43	1.69	1.88	1.83	1.47	1.46
อัตราการเติบโตปริมาณ การผลิตรถยนต์ (ร้อยละ)	1.76	1.64	2.28	8.99	(7.10)	(29.14)	18.12	11.73	(2.58)	(19.95)	(0.91)
ปริมาณการส่งออกรถยนต์ (ล้านคัน)	1.20	1.19	1.14	1.14	1.05	0.74	0.96	1.00	1.12	1.02	0.94
อัตราการเติบโตปริมาณการ ส่งออกรถยนต์ (ร้อยละ)	6.81	(1.36)	(4.11)	0.08	(8.21)	(30.19)	30.35	4.11	11.73	(8.80)	(8.19)
สัดส่วนการส่งออกต่อ การผลิตรถยนต์ของ ประเทศไทย (ร้อยละ)	62.98	61.12	57.31	52.62	52.35	51.57	56.90	53.11	60.68	69.38	64.29

แหล่งข้อมูล : สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

### ปริมาณการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ผ่านท่าเทียบเรือของบริษัท ปี 2558 – ปี 2568



จากข้อมูลข้างต้นแสดงให้เห็นว่าในปี 2558 การผลิตรถยนต์ในประเทศเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจำนวน 32,995 คัน เป็นผลจากการจำหน่ายรถยนต์เชิงพาณิชย์รุ่นใหม่และการเร่งซื้อก่อนการปรับขึ้นภาษีสรรพสามิตรถยนต์ในปี 2559 หรือเทียบเท่ากับอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1.76 สำหรับการส่งออกรถยนต์นั้นมี ยอดการส่งออกรถยนต์ของประเทศเพิ่มขึ้นเท่ากับ 76,793 คัน หรือเติบโตขึ้นร้อยละ 6.81 จากปี 2557

ในปี 2559 การผลิตรถยนต์ในประเทศมีการเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจำนวน 31,415 คัน หรือร้อยละ 1.64 สำหรับการส่งออกรถยนต์นั้นมียอดการส่งออกรถยนต์ของประเทศลดลง 16,380 คัน หรือเติบโตลดลงร้อยละ 1.36 จากปี 2558 เนื่องจากความต้องการรถยนต์กระบะในประเทศแถบตะวันออกกลางชะลอตัวลงตามราคาน้ำมันดิบ

ปี 2560 การผลิตรถยนต์ในประเทศมีการเพิ่มขึ้นจำนวน 44,406 คัน หรือร้อยละ 2.28 จากปี 2559 สำหรับการส่งออกรถยนต์นั้นมียอดการส่งออกรถยนต์ของประเทศลดลง 48,819 คัน หรือลดลงร้อยละ 4.11 โดยสาเหตุหลักมาจากปัญหาราคาน้ำมันดิบของภูมิภาคตะวันออกกลางยังคงส่งผลต่อเนื่องนับแต่ปี 2559 เป็นต้นมา ทำให้ปริมาณการส่งออกรถยนต์ไปยังภูมิภาคนี้ชะลอตัวลง ในปี 2560 ที่ผ่านมามีปริมาณการส่งออกรถยนต์ไปทวีปออสเตรเลียกลับปรับตัวสูงขึ้นเนื่องจากมีนโยบายการปิดโรงงานการผลิตรถยนต์ภายในประเทศออสเตรเลียซึ่งเป็นการทดแทนปริมาณการส่งออกรถยนต์ในภูมิภาคตะวันออกกลางที่ลดลงและถือได้ว่าเป็นแหล่งการส่งออกรถยนต์ที่สำคัญของประเทศไทย

ปี 2561 การผลิตรถยนต์เพิ่มขึ้นจำนวน 178,871 คันหรือร้อยละ 8.99 อันเป็นผลมาจากการเติบโตของตลาดรถยนต์ภายในประเทศ สืบเนื่องจากผลของมาตรการลดครั้งแรกที่ต้องถือครอง 5 ปีหมดลง รวมทั้งมีการออกรถยนต์รุ่นใหม่สู่ตลาดที่ช่วยกระตุ้นให้ตลาดรถยนต์ตลอดจนมาตรการส่งเสริมการขายเพื่อกระตุ้นยอดขาย ขณะที่การส่งออกรถยนต์ของประเทศเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2560

ปี 2562 การผลิตรถยนต์ในประเทศจำนวน 2,013,710 คัน ลดลง 153,984 คัน หรือร้อยละ 7.10 จากปี 2561 ซึ่งได้รับผลกระทบจากมาตรการทางการค้าของสหรัฐอเมริกา ภาวะตึงเครียดในตะวันออกกลางและคาบสมุทรเกาหลี รวมถึงการแข็งค่าของเงินบาทส่งผลให้การส่งออกรถยนต์ในปี 2562 ลดลงจำนวน 86,537 คัน หรือร้อยละ 8.21 แม้ว่าในช่วงครึ่งปีแรกรัฐบาลได้มีนโยบายกระตุ้นการเติบโตของเศรษฐกิจภายในประเทศ เช่น นโยบายการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยและเกษตรกร การลงทุน

โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐก็ตาม

ปี 2563 เกิดการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลก ตั้งแต่ต้นปี การใช้มาตรการควบคุมโรคที่เข้มงวดอย่างเต็มรูปแบบของหลายประเทศทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทย เช่น มาตรการ Lockdown การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) การจำกัดการเดินทางเข้าออกประเทศ ซึ่งมาตรการควบคุมโรคดังกล่าวส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการส่งออก การลดการจ้างงานในหลายอุตสาหกรรมมีผลกระทบต่ออย่างรุนแรงต่อการผลิตและบริโภคภายในประเทศ ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์มีการหยุดผลิตรถชั่วคราวในช่วงไตรมาส 2 และเริ่มกลับมาทยอยผลิตได้ใหม่ในไตรมาส 3 ส่งผลทำให้ การผลิตรถยนต์ในประเทศมีจำนวน 1,426,970 คัน ลดลง 586,740 คัน หรือร้อยละ 29.14 จากปี 2562 ส่วนการส่งออกรถยนต์ในปี 2563 ลดลงจำนวน 318,261 คัน หรือร้อยละ 30.19

นับแต่ปี 2563 เป็นต้นมาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 ความรุนแรงของสถานการณ์การแพร่ระบาดทยอยลดลงประกอบกับรัฐบาลผ่อนคลามาตรการต่างๆ เพื่อให้เศรษฐกิจภายในประเทศปรับตัวดีขึ้น อย่างไรก็ดี ในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 แม้รัฐบาลจะมีมาตรการเปิดเมืองและผ่อนคลามาตรการด้านสาธารณสุขต่างๆ เพื่อเร่งให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและภาวะเศรษฐกิจภายในของประเทศไทยกลับเข้าสู่ภาวะปกติได้มากยิ่งขึ้น แต่ผลของมาตรการดังกล่าวยังไม่สามารถทำให้เศรษฐกิจไทยเข้าสู่ภาวะปกติได้เช่นใน 3 ปีก่อนหน้า ซึ่งจะเห็นได้จากการผลิตรถยนต์ในประเทศไทยในปี 2562 จำนวน 2,013,710 คัน ปี 2563 จำนวน 1,426,970 คัน ปี 2564 จำนวน 1,685,705 คัน โดยในปี 2564 มีปริมาณส่งออกรถยนต์ 959,194 คัน เทียบกับปี 2562 จำนวน 1,054,103 คัน หรือน้อยกว่าปี 2562 ร้อยละ 9.00

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 แม้รัฐบาลได้ผ่อนคลามาตรการด้านสาธารณสุขจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 มากยิ่งขึ้นกว่าปี 2564 ก็ตามแต่ยังคงมีปัจจัยกดดันจากภาวะเศรษฐกิจ กำลังซื้อผู้บริโภค และการลงทุนภาคเอกชนที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ราคาดอลลาร์และราคาวัตถุดิบการผลิตที่ปรับสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยที่ปรับเพิ่มขึ้น ภาวะผันผวนค่าเงินบาทและการขาดแคลน Electronic chips ส่งผลทำให้อัตราการผลิตรถยนต์และการส่งออกเติบโตจากปี 2564 เล็กน้อย โดยมีอัตราการเติบโตปริมาณการผลิตรถยนต์ร้อยละ 11.73 เปรียบเทียบกับปี 2564 ที่ร้อยละ 18.12 และอัตราการเติบโตปริมาณส่งออกรถยนต์ร้อยละ 4.11 เปรียบเทียบกับปี 2564 ที่ร้อยละ 30.35



แม้ว่าปลายปี 2566 การส่งออกของไทยฟื้นตัวได้ช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ สาเหตุเกิดจากความไม่แน่นอนของการฟื้นตัวเศรษฐกิจโลก ความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์และสถานการณ์ความขัดแย้งในตะวันออกกลางที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการส่งออกและราคาพลังงานโลกปรับสูงขึ้น อย่างไรก็ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกยังคงเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งเห็นได้จากปริมาณการส่งออกรถยนต์ในปี 2566 จำนวน 1,117,539 คัน เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 117,283 คัน หรือร้อยละ 11.73 ซึ่งเมื่อเทียบสัดส่วนการส่งออกต่อการผลิตรถยนต์ของไทยมากกว่าร้อยละ 60

จากความไม่แน่นอนของการฟื้นตัวเศรษฐกิจโลก ความขัดแย้งด้านภูมิรัฐศาสตร์ ความเสี่ยงต่อนโยบายการขึ้นภาษีของสหรัฐอเมริกา การเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อของสถาบันการเงินและหนี้สินภาคครัวเรือนที่สูง ส่งผลทำให้ปี 2567 อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยได้รับผลกระทบโดยมียอดขายในประเทศที่ลดลงและมีปริมาณการส่งออกลดลง จะเห็นได้จากปริมาณการส่งออกรถยนต์ในปี 2567 ลดลงจากปี 2566 จำนวน 98,326 คัน หรือร้อยละ 9 อย่างไรก็ตาม รถยนต์ อุปกรณ์ และส่วนประกอบ ยังคงมีมูลค่าการส่งออกเป็นอันดับ 1 ของประเทศไทย

เนื่องจากเศรษฐกิจไทยในปี 2568 มีปัจจัยลบหลายด้าน เช่น ตั้งแต่การชะลอตัวอย่างต่อเนื่องของภาคส่งออกอันเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทั่วโลก มาตรการทางภาษีของสหรัฐอเมริกา ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ สงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน และสถานการณ์อุทกภัยในภาคใต้ ในช่วงปลายปี 2568 ส่งผลต่อการบริโภคของภาคเอกชนชะลอตัวลงตามแนวโน้มรายได้ที่ลดลง ปี 2568 อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยได้รับผลกระทบโดยมียอดขายในประเทศที่ลดลงและมีปริมาณการส่งออกลดลง จะเห็นได้จากปริมาณการส่งออกรถยนต์ในปี 2568 ลดลงจากปี 2567 จำนวน 83,463 คัน หรือร้อยละ 8

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท คือ บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ที่มีการส่งออกรถยนต์ไปยังต่างประเทศ โดยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ดังกล่าวจะใช้พื้นที่ท่าเทียบเรือของบริษัทในการส่งออกรถยนต์ไปยังประเทศต่างๆ รวมถึงใช้พื้นที่ด้านหลังท่าเทียบเรือในการจอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งออก อย่างไรก็ตามยังคงมีกลุ่มผู้นำเข้าสินค้าเป็นลูกค้าอีกส่วนหนึ่งของบริษัทด้วย โดยสินค้าที่นำเข้าผ่านท่าเทียบเรือของบริษัทส่วนใหญ่ ได้แก่ รถตู้ รถบรรทุก เครื่องมือหนัก และอะไหล่รถยนต์ เป็นต้น

ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีรถยนต์ยี่ห้อชั้นนำหลากหลายยี่ห้อถูกส่งออกผ่านท่าเทียบเรือของบริษัท อาทิเช่น Toyota Honda Nissan Isuzu Mitsubishi Ford และ Mazda เป็นต้น บริษัท

จึงเป็นท่าเทียบเรือที่มีปริมาณการส่งออกรถยนต์ผ่านท่ามากที่สุดในประเทศไทย โดยบริษัทมีบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้เป็นอย่างดี เนื่องจากบริษัทมีการให้บริการที่ครบวงจรและได้มาตรฐานโลก ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์ หรือการตรวจสอบสภาพรถยนต์ก่อนส่งออกไปยังต่างประเทศก็ตาม ทั้งหมดนี้ เพื่อสร้างความพึงพอใจและความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้า ทำให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัทเพื่อการส่งออกรถยนต์ตลอดมา

### กลยุทธ์ในการแข่งขัน

**ทำเลที่ตั้งของท่าเทียบเรือตั้งอยู่ใกล้กับฐานการผลิตของลูกค้า**  
ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทและท่าเทียบเรือ CO ของ LRT ตั้งอยู่ในท่าเรือแหลมฉบังซึ่งเป็นท่าเรือที่ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมจากรัฐบาลในการเป็นท่าเรือหลักของประเทศแทนท่าเรือกรุงเทพ โดยมีนโยบายจำกัดผู้ลี้สินค้าผ่านท่าเรือกรุงเทพไว้ไม่เกิน 1.0 ล้านตันต่อปี ตั้งแต่ปี 2539 เป็นต้นมา และยังเป็นท่าเรือหลักที่ตั้งอยู่ใกล้กับโรงงานผู้ผลิตและส่งออกรถยนต์ซึ่งโดยปกติในการขนส่งรถยนต์ ผู้ส่งออกรถยนต์ต้องการให้ระยะทางในการขนส่งรถยนต์จากโรงงานผลิตรถยนต์ไปยังท่าเทียบเรือมีระยะทางที่สั้นที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งทางบกและมีต้นทุนในการขนส่งรถยนต์น้อยที่สุด ประกอบกับการเข้าถึงท่าเรือแหลมฉบังสามารถเข้าถึงได้ทั้งทางรถยนต์และทางรถไฟ จึงถือได้ว่าท่าเรือแหลมฉบังตั้งอยู่ในทำเลที่ดีใกล้กับฐานการผลิตของลูกค้า

นอกจากนี้ ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทยังตั้งอยู่ในภูมิศาสตร์ที่ดีของท่าเรือแหลมฉบัง เนื่องจากตั้งอยู่บริเวณติดกับปากทางเข้าของเส้นทางเดินเรือที่เข้าสู่ท่าเรือแหลมฉบัง ทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจเนื่องจากสายเดินเรือสามารถเข้าเทียบท่าเรือของบริษัทได้เป็นท่าเทียบเรือแรก ทำให้มีระยะทางในการเดินทางสั้นที่สุดและเกิดค่าใช้จ่ายในการจ้างเรือลากจูง (Tug Boat) เพื่อนำทางเข้าเทียบท่าและออกจากท่าเทียบเรือน้อยที่สุด นอกจากนี้ ท่าเทียบเรือของบริษัทตั้งอยู่ติดกับแนวกันคลื่น (Break Water) ซึ่งจะช่วยเป็นเกราะป้องกันท่าเทียบเรือของบริษัทจากลมหรือคลื่นทะเลได้อีกด้วย จากข้อดีทางด้านภูมิศาสตร์ของท่าเทียบเรือของบริษัทดังกล่าวข้างต้น บริษัทจึงมีข้อได้เปรียบในการให้บริการอย่างมากเมื่อเทียบกับท่าเทียบเรืออื่นๆ ในท่าเรือแหลมฉบัง

### ระบบการจัดการท่าเทียบเรือที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

นอกจากความชำนาญและประสบการณ์ในธุรกิจท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ที่มีมายาวนานกว่า 18 ปี บริษัทยังมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการท่าเทียบเรืออย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การให้บริการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้

มาตรฐานโลก โดยบริษัทได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือ ซึ่งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักที่บริษัทนำมาใช้ได้แก่ โปรแกรม Port Management System (PMS) โปรแกรม Pure Car Carrier System (PCS) โปรแกรม Beyond RORO Port (BRP) โปรแกรม Auto Web service Management (AWM) ซึ่งโปรแกรมดังกล่าวช่วยในการบันทึกและจัดการข้อมูลสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic) และการบริหารจัดการขนถ่ายสินค้า (Logistics) นอกจากนี้ บริษัทได้ร่วมมือกับผู้ส่งออกรถยนต์ในการพัฒนาระบบการจัดการและตรวจสอบสินค้าผ่านเครื่องสแกนบาร์โค้ด (Bar Code) แบบพกพาที่เชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่งระบบดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งรถยนต์แต่ละคันที่จอดภายในพื้นที่ท่าเทียบเรือของบริษัท ตรวจสอบความถูกต้องของรถยนต์ว่าเป็นคันเดียวกับที่ลูกค้าส่งข้อมูลมาให้ก่อนนำสินค้าเข้าท่าหรือไม่ ช่วยลดความผิดพลาดในเรื่องการขนส่งรถยนต์ให้กับบริษัทผู้ส่งออกได้ นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารท่าเทียบเรือ ทำให้บริษัทสามารถจัดการพื้นที่ลานท่าเทียบเรือของบริษัทได้อย่างคุ้มค่าเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่และทันเวลา

### การให้บริการอย่างครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและครบวงจร โดยนอกเหนือจากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าแล้วนั้น บริษัทยังให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแก่กลุ่มลูกค้าอีกด้วย



### การตลาดและการแข่งขันของ The Seahorse

#### แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในปี 2568 พุ่งตัวดีขึ้น ซึ่งคาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะเดินทางเข้ามาประเทศไทยไม่ต่ำกว่า 40 ล้านคน ซึ่งจะเป็ปัจจัยสนับสนุนสำคัญที่ทำให้การท่องเที่ยวในประเทศไทยฟื้นตัวกลับไปใกล้เคียงระดับก่อนเกิดวิกฤต COVID-19 ซึ่งจะส่งผลให้รายได้จากการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริโภคภาคเอกชนขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับยังมีแรงหนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐเป็นสำคัญ

สำหรับกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกรถยนต์ บริษัทมีบริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก บริการทำความสะอาดรถยนต์ที่นำเข้าหรือส่งออก บริการเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น รถยก (Forklift) สำหรับการขนถ่ายสินค้าในบริเวณพื้นที่ท่าเทียบเรือ นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการเพิ่มเติมแก่สายเดินเรือ เช่น การบรรทุกและขนถ่ายสินค้า (Stevedore) จากบริเวณพื้นที่หน้าท่าเทียบเรือของบริษัทขึ้นหรือลงจากเรือ โดยสายเดินเรือที่ใช้บริการดังกล่าว คือ Toyofuji Shipping Co., Ltd. (“Toyofuji”) ซึ่งเป็นสายเดินเรือของผู้ส่งออกรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ทั้งนี้ บริษัทเชื่อว่าการให้บริการที่ครบวงจรดังกล่าวเป็นอีกหนึ่งกลยุทธ์ทางการตลาดที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าได้เป็นอย่างดี ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และบริษัทสายเดินเรือชั้นนำของโลกในการใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัทเป็นท่าเทียบเรือหลักในการขนส่งรถยนต์มาอย่างต่อเนื่องยาวนาน

### การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าของบริษัท

บริษัทสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพการให้บริการที่ดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการเอาใจใส่ในความต้องการของลูกค้า จนนำมาสู่การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการท่าเทียบเรือที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับความต้องการในการใช้บริการของลูกค้าได้อย่างเต็มความสามารถ รวมถึงการแก้ไขปัญหาที่ลูกค้าประสบอย่างทันท่วงที โดยการส่งหน่วยเคลื่อนที่เข้าไปแก้ปัญหาเมื่อลูกค้าต้องการ ทั้งหมดนี้ทำให้ลูกค้าไว้วางใจและเชื่อใจในการใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัทเพื่อการขนส่งรถยนต์ตลอดมา



### ภาวะการแข่งขัน

เนื่องจากธุรกิจบริการเรือขนส่งและโดยสารของ The Seahorse เป็นผู้ให้บริการรายแรกและรายเดียวของประเทศในขณะนี้ ทำให้ยังไม่มีคู่แข่งทางตรง

### ความได้เปรียบในการแข่งขัน

ในการแข่งขันสำหรับธุรกิจบริการเรือขนส่งและโดยสารของ The Seahorse อยู่ที่ศักยภาพในการให้บริการที่มีความแตกต่างจากการขนส่งทางถนน ทางราง และทางเรือเลียบชายฝั่ง โดยบริการเรือขนส่งและโดยสารของ The Seahorse สามารถให้บริการที่มีคุณภาพที่ต้อง

สนองความต้องการของลูกค้าในด้านความปลอดภัย การตรงต่อเวลาและการประหยัดต้นทุนรวมของลูกค้าด้วยความพร้อมของบุคลากรและยานพาหนะทำให้ The Seahorse มีความพร้อมในด้านต่างๆ ในการแข่งขันและมีจุดเด่นดังต่อไปนี้

1. The Seahorse เป็นผู้ประกอบการรายแรกที่ได้นำเรือขนส่งและโดยสารแบบ RORO Passenger (ROPAX) เข้ามาให้บริการในประเทศไทย
2. The Seahorse มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ รวมถึงประสบการณ์ในการเดินเรือจากต่างประเทศซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าบริการของ The Seahorse จะเป็นไปตามมาตรฐานสากล

### การตลาดของ The Seahorse

การให้บริการเรือขนส่งและโดยสาร ROPAX เป็นรูปแบบใหม่ของการให้บริการขนส่งสินค้าและผู้โดยสารทางน้ำในประเทศไทยซึ่งเป็นการสร้างความแตกต่าง (Differentiation) จากการขนส่งรูปแบบอื่น และมีโอกาสเติบโตได้ดีในระยะยาว

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

**ผู้ให้บริการ ตัวแทนจำหน่ายการท่องเที่ยว** ได้แก่ ผู้ประกอบแตรเวลเอเจนซี่ (Travel Agency) เป็นตัวแทนขายสินค้าทางการท่องเที่ยว และช่วยเหลือในการวางแผนการท่องเที่ยว ลูกค้ากลุ่มนี้จะช่วยในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์บริการ ของ The Seahorse ไปถึง กลุ่มนักท่องเที่ยวและนักเดินทาง ทั้งนักท่องเที่ยวในประเทศและนักท่องเที่ยวต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยเพิ่มอัตราการใช้บริการ การขนส่ง ประเภทของสินค้าที่จะเข้ามาใช้บริการของ The Seahorse มีด้วยกัน 3 กลุ่ม คือ

1. นักท่องเที่ยวทั่วไปทั้งชาวไทย และชาวต่างประเทศเป็นตลาดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เดินทางไปเพื่อท่องเที่ยวในเกาะสมุย
2. นักท่องเที่ยวเดินทางพร้อมรถยนต์เป็นตลาดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ต้องการนำรถยนต์ของตัวเองไปใช้ในการท่องเที่ยวที่เกาะสมุย โดยในกลุ่มนี้จะมีกลุ่มผู้ใช้รถยนต์แบบซูเปอร์คาร์ รวมอยู่ด้วย ซึ่งจะเป็นกลุ่มที่มีกำลังการซื้อสูง
3. นักท่องเที่ยวแบบ กรุ๊ปทัวร์เป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวกรุ๊ปทัวร์ขนาดใหญ่ ทั้งทางหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน

### กลยุทธ์ในการกำหนดราคา

กำหนดอัตราค่าบริการตามต้นทุน และเป็นอัตราค่าบริการที่สามารถแข่งขันกับการขนส่งทางอากาศได้

### ช่องทางการจัดจำหน่าย

1. การใช้พนักงานการตลาดทำตลาดแบบขายตรงและติดต่อประสานลูกค้าเพื่อสร้างฐานลูกค้าในอุตสาหกรรมบริการขนส่งสินค้า
2. ใช้ Facebook และ Website ของ The Seahorse เป็นสื่อประชาสัมพันธ์

บริการให้เข้าถึงลูกค้า รวมถึงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจพื้นที่ในการบริการ

3. ใช้ LINE Official Account @theseahorseferry ของ The Seahorse Ferry Co., Ltd. เพื่อสร้างฐานลูกค้าผู้ติดตาม สื่อสารและส่งข้อมูลกิจกรรมทางการขายและการตลาด หรือโปรโมชั่นพิเศษไปยัง ลูกค้าผ่านทางไลน์
4. การใช้พนักงานบริการลูกค้า ซึ่งประจำอยู่ในส่วนพื้นที่ท่าเรือทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลแก่ลูกค้าในพื้นที่ดังกล่าว

### ภาวะตลาดและการแข่งขันของ Nampec

เพื่อรองรับการลงทุนจากนักลงทุนจีนเป็นหลัก ซึ่งลงทุนในประเทศไทยในกลุ่มธุรกิจต่างๆ เช่น กลุ่มลูกค้าชาวจีนที่มีคุณภาพสูงในโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ กลุ่มซีโนเปค กลุ่มลูกค้ายานยนต์สัญชาติจีน และกลุ่มธุรกิจ e-commerce การให้บริการขนส่งสินค้าทั่วไปส่วนใหญ่ของ Nampec จะทำสัญญากับระยะยาว รายละเอียดข้อตกลงการให้บริการรวมทั้งอัตราค่าบริการขนส่งจะระบุในข้อเสนอการให้บริการ (Service Proposal) ซึ่งจะมีการปรับปรุงต่อเมื่อรายละเอียดการให้บริการและอัตราค่าบริการมีการเปลี่ยนแปลง

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

จากการร่วมทุนกับพันธมิตรจากประเทศจีนและลักษณะการทำการค้าของคนจีน มักใช้บริการและวางใจคนจีนด้วยกัน การตลาดของ Nampec เป็นไปในลักษณะอาศัยความสัมพันธ์ด้านเชื้อชาติเป็นหลัก

### กลยุทธ์ในการแข่งขัน

Nampec ใช้ระบบที่ใช้ติดตามและควบคุมการใช้งานยานพาหนะ G7 ซึ่งเป็นเทคโนโลยีทันสมัยจากประเทศจีน ซึ่งในประเทศไทยยังไม่มีผู้ใช้ระบบนี้ ซึ่งจะช่วยจัดตารางการขนส่ง วางแผนการขนส่งล่วงหน้า ซึ่งจะช่วยควบคุมต้นทุนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ควบคู่กับการบริหารความปลอดภัย จากระบบการจัดการการขนส่ง (Transportation Management System หรือ “TMS”) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการขนส่ง

แม้ว่าธุรกิจการให้บริการขนส่ง เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงมาก เนื่องจากมีผู้ประกอบการขนส่งจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม การประกอบธุรกิจการขนส่งมีลักษณะเป็นแบบการพึ่งพาอาศัยกัน เนื่องจากไม่มีผู้ประกอบการรายใดที่สามารถขนส่งสินค้าได้ทั่วประเทศ ดังนั้นในบางโอกาสคู่แข่งของ Nampec อาจอาจจ้างให้บริษัทช่วยทำงานขนส่งสินค้า ประกอบกับการเจาะตลาดกลุ่มลูกค้าชาวจีนเป็นหลักและมี strategic partner ในกลุ่มซีโนเปค ทำให้ Nampec มีข้อได้เปรียบในการหาลูกค้าใหม่ที่เข้ามาลงทุนในไทยมากกว่าคู่แข่งรายอื่น



# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท

### สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายการ	ลักษณะ-กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่า (ล้านบาท) 31 ธ.ค. 68
<b>สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ</b>			
บริเวณท่าเทียบเรือ A5 ในพื้นที่ของ กทท.	สัมปทาน <sup>1</sup>	ไม่มี	394.42
หัก			
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ			(365.04)
<b>รวมสิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ – สุทธิ</b>			<b>29.38</b>
<b>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</b>			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	เป็นเจ้าของ/สัญญาเช่า	ภาระจำนอง <sup>2</sup>	2,357.28
หัก			
ค่าเสื่อมราคาสะสม			(199.68)
<b>รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน – สุทธิ</b>			<b>2,157.60</b>
<b>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์<sup>3, 4</sup></b>			
ลานอเนกประสงค์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	887.57
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	ภาระจำนอง <sup>4</sup>	909.04
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	21.53
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	137.80
ระบบสาธารณูปโภค	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	234.15
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	53.16
หัก			
ค่าเสื่อมราคาสะสม			(1,764.50)
<b>รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ</b>			<b>478.75</b>
<b>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ</b>		ไม่มี	<b>1.98</b>
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้<sup>5</sup> – สุทธิ</b>	สัญญาเช่า	ไม่มี	<b>1,566.51</b>

#### หมายเหตุ :

<sup>1</sup> บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่บริษัทจัดหา มา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง บรรดาอสังหาริมทรัพย์จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กทท. ส่วนอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทนั้น กทท. มีสิทธิ์จะซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนตามราคามูลค่าตามบัญชี โปรดพิจารณารายละเอียดสาระสำคัญของสัญญาหลักที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

<sup>2</sup> บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วนไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

<sup>3</sup> ทรัพย์สินในพื้นที่เช่า บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินที่บริษัทจัดหา มา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลงบริษัทต้องรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกจากพื้นที่

<sup>4</sup> บริษัทได้มอบสิทธิการเช่าที่ดินบางสัญญาและจดจำนองสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินเช่าบางแปลงเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินหนังสือค้ำประกันและวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร

<sup>5</sup> บริษัทรับรู้รายการสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลามากกว่า 12 เดือน (ยกเว้นสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

- บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอร์รี จำกัด

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่า(ล้านบาท) 31 ธ.ค. 68
<b>เรือเดินทะเลและอุปกรณ์</b>			
เรือเดินทะเล	เป็นเจ้าของ	ภาระจำนอง	261.32
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์ดำเนินงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	3.01
<b>หัก</b>			
ค่าเสื่อมราคาสะสม			(73.35)
ค่าเผื่อการด้อยค่าเรือเดินทะเล			(24.14)
<b>เรือเดินทะเลและอุปกรณ์-สุทธิ</b>			<b>166.84</b>
<b>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ</b>	<b>เป็นเจ้าของ</b>	<b>ไม่มี</b>	<b>1.69</b>

หมายเหตุ :

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เรือเดินทะเลของบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 165.45 ล้านบาท ได้นำไปจดจำนองเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจเรือ กรรมสิทธิ์ของบริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอร์รี จำกัด ทะเบียนเรือออกโดยกรมเจ้าท่า ประเมินราคาหลักประกัน ส่งมอบให้แก่ธนาคารตามแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด

## สาระสำคัญของสัญญาหลักที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

สัญญาลงทุน ก่อสร้าง บริหาร และประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง A5

คู่สัญญา	บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”)
วัตถุประสงค์ของการทำสัญญา	เพื่อประกอบการธุรกิจท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ รวมถึงสินค้าทั่วไป ณ ท่าเทียบเรือ A5 ภายในท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี
ระยะเวลาของสัญญา	ระยะเวลา 25 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2539 – 30 เมษายน 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 คู่สัญญาตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาสัมปทานออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 – 30 เมษายน 2569 ทั้งนี้ กทท. ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาสัมปทานก่อนสิ้นสุดระยะเวลา เมื่อ กทท. ได้ดำเนินการในเรื่องการเสนอโครงการร่วมลงทุนใหม่ตามขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ปัจจุบัน กทท. ยังมิได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ฝ่ายจัดการของบริษัทเชื่อมั่นว่าจะไม่มีการบอกยกเลิกสัญญา ก่อนสิ้นสุดระยะเวลา
ค่าตอบแทนตามสัญญา	บริษัทต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ กทท. ซึ่งมี 2 ส่วน คือ ค่าตอบแทนประจำปีและผลประโยชน์เพิ่มเติมเมื่อปริมาณสินค้าเกินจากจำนวนที่กำหนด โดยค่าตอบแทนประจำปีจะต้องชำระตามสัดส่วนที่เท่ากัน รอบปีการดำเนินงานตามสัญญาละ 4 งวด แต่ละงวดต้องชำระก่อนวันเริ่มต้นของแต่ละไตรมาส ส่วนผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมเมื่อปริมาณสินค้าเกินจากจำนวนที่กำหนดจ่ายเมื่อครบกำหนดของแต่ละปีการดำเนินงานตามสัญญา
เงื่อนไขหลักของสัญญา	• บุคคลสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ตลอดระยะเวลา

ของสัญญา และมีทุนจดทะเบียนชำระเต็มจำนวนไม่ต่ำกว่า 120 ล้านบาท

- บริษัทเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในบรรดาทรัพย์สินที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานเพิ่มเติม เครื่องมืออุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการประกอบกิจการท่าเรือ ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดหาเองตลอดระยะเวลาของสัญญา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง บรรดา อสังหาริมทรัพย์ทั้งหมดรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กทท. ส่วน อสังหาริมทรัพย์ของบริษัทนั้น กทท. มีสิทธิที่จะซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนตามราคามูลค่าทางบัญชี (Current Book Value)
- กทท. เป็นผู้กำหนด (1) โครงสร้างค่าภาระ (Port Charges) และ (2) อัตราค่า ภาระท่าเรือ (Port Tariff) โดยบริษัท ห้ามเรียกเก็บค่าภาระเกินกว่าที่ กทท. กำหนด

#### การสิ้นสุดสัญญา

- เมื่อระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาสิ้นสุดลง
- เมื่อบริษัท ผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในข้อที่เป็นสาระสำคัญซึ่งเป็น อุปสรรคและก่อผลเสียหายต่อการบริหารและการประกอบกิจการท่าเรือ
- การเลิกสัญญาโดยเหตุผลทางความมั่นคงของชาติ ความปลอดภัย หรือความจำเป็น ของสาธารณชน หรือตามคำสั่งของรัฐ หรือเหตุผลอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

### สัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการ ท่าเทียบ C0 ณ ท่าเทียบเรือแหลมฉบัง

คู่สัญญา	บริษัท แหลมฉบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล (ประเทศไทย) จำกัด (“LRT”) และการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”)
วัตถุประสงค์ของการทำสัญญา	เพื่อการรับ/ส่งมอบ เก็บรักษา และบรรทุก/ขนถ่าย เฉพาะสินค้า Ro/Ro สินค้าทั่วไป และตู้สินค้าเท่านั้น หากประสงค์ที่จะดำเนินการดังกล่าวสำหรับสินค้าอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจาก กทท. ก่อน
ระยะเวลาของสัญญา	ระยะเวลา 30 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 กันยายน 2548 - 31 สิงหาคม 2578 LRT สามารถ ขยายอายุสัญญาได้อีก 2 ระยะ ระยะละ 10 ปี (ภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลง ที่ยอมรับร่วมกัน) โดยต้องยื่นคำร้องขอต่ออายุสัญญาเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 2 ปี ก่อนสัญญาจะสิ้นสุดลง
ค่าตอบแทนตามสัญญา	LRT ต้องชำระค่าตอบแทนให้แก่ กทท. ซึ่งมี 2 ส่วน คือ ค่าตอบแทนประจำปี และ ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมรายปีตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญา โดยผลประโยชน์ ตอบแทนรวมทั้ง 2 ส่วน จะต้องชำระตามสัดส่วนที่เท่ากัน รอบปีการดำเนินงานตาม สัญญาละ 4 งวด แต่ละงวดต้องชำระก่อนวันเริ่มต้นของแต่ละไตรมาส
เงื่อนไขหลักของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บุคคลสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ตลอดระยะเวลา ของสัญญา และมีทุนจดทะเบียนชำระเต็มจำนวนไม่ต่ำกว่า 50 ล้านบาท</li> <li>• LRT เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในบรรดาทรัพย์สินที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานเพิ่มเติม เครื่องมืออุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการประกอบกิจการท่าเรือ ซึ่ง LRT เป็นผู้จัดหาเองตลอดระยะเวลาของสัญญา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง บรรดา อสังหาริมทรัพย์ทั้งหมดรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กทท. ส่วนอสังหาริมทรัพย์ของ LRT นั้น กทท. มีสิทธิที่จะซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนตามราคา มูลค่าทางบัญชี (Current Book Value)</li> <li>• กทท. เป็นผู้กำหนด (1) โครงสร้างค่าภาระ (Port Charges) และ (2) อัตราค่า ภาระท่าเรือ (Port Tariff) โดย LRT ห้ามเรียกเก็บค่าภาระเกินกว่าที่ กทท. กำหนด</li> </ul>



## การสิ้นสุดสัญญา

- เมื่อระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาสิ้นสุดลง
- เมื่อ LRT ผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาในข้อที่เป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นอุปสรรคและก่อผลเสียหายต่อการบริหารและการประกอบกิจการเทียบเรือ
- การเลิกสัญญาโดยเหตุผลทางความมั่นคงของชาติ ความปลอดภัย หรือความจำเป็นของสาธารณชน หรือตามคำสั่งของรัฐ หรือเหตุผลอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

สัญญาเช่าหรือสัญญาดำเนินการพื้นที่/ที่ดิน เพื่อให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์ และเก็บสินค้าและคลังสินค้าทั่วไป

คู่สัญญา/ ผู้ให้เช่า/ผู้ให้บริการ	อายุสัญญา (ปี)	เงื่อนไขหลักของสัญญา
กทท.	3 - 20 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่บริษัทจัดหา มา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง บรรดาอสังหาริมทรัพย์จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กทท. โดยบริษัทต้องรื้อถอนส่วนที่ กทท. ไม่ประสงค์จะรับไว้</li> <li>• ส่วนอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทนั้น กทท. มีสิทธิจะซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนตามราคาดุลค่าตามบัญชี</li> <li>• ในระหว่างอายุสัญญา กทท. จะปรับขึ้นค่าเช่าตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา</li> </ul>
กนอ.	30 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินที่บริษัทจัดหา มา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง บริษัทต้องรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกจากพื้นที่</li> <li>• บริษัทสามารถนำสิทธิการเช่าและสิ่งปลูกสร้างไปจำนอง จำน่า หรือประกันหนี้ กับสถาบันการเงินได้ โดยต้องแจ้งให้ กนอ. ทราบภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้กระทำการ</li> <li>• ในระหว่างอายุสัญญา กนอ. มีสิทธิปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าตามประกาศที่ กนอ. กำหนด</li> </ul>
ผู้ให้เช่า/ให้บริการ พื้นที่รายอื่น	3 - 30 ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทมีกรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินที่บริษัทจัดหา มา หลังจากสัญญาสิ้นสุดลง หากผู้ให้เช่า/ให้บริการไม่ต้องการสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว บริษัทต้องรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างออกจากพื้นที่</li> </ul>



## เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีบริษัทย่อย 1 บริษัท บริษัทร่วม 2 บริษัท และการร่วมค้า 1 บริษัท ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse”)	บริการขนส่งทางเรือ	ร้อยละ 51	150.00	150.00
<b>บริษัทร่วม</b>				
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอรัมินัล จำกัด (“NYKT”)	ลงทุนในหุ้นทุนทั้งหมด ของ LRT	ร้อยละ 49	366.52	366.52
บริษัท แพลมมั่ง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอรัมินัล จำกัด (“LRT”)	ให้บริการท่าเทียบเรือ CO ภายในท่าเรือแหลมฉบัง	ร้อยละ 49 (ถือผ่านการ ถือหุ้น NYKT)	210.00	210.00
<b>การร่วมค้า</b>				
บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”)	การขนส่งสินค้า	ร้อยละ 49	100.00	100.00

### บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse”)

ปัจจุบันบริษัทลงทุนร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดในบริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse”) ส่งผลทำให้ The Seahorse เป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดย The Seahorse ให้บริการขนส่งและโดยสารด้วยเรือ RORO Passenger (ROPAX) ระหว่างเส้นทางกรุงเทพ-สมุทรสาคร โดย ดร. เทพวัชร เหลืองสุวรรณ เป็นกรรมการตัวแทนจากบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนดการดำรงสถานะของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ระบุว่าบริษัทต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตลาดทุน โดยไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น เว้นแต่แสดงให้เห็นได้ว่าการจัดการโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแล้ว

ทั้งนี้ การดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งและโดยสารด้วยเรือ RORO Passenger (ROPAX) เป็นธุรกิจใหม่ของประเทศไทยและเป็นการหาโอกาสทางธุรกิจใหม่นอกเหนือจากธุรกิจปัจจุบันของบริษัท โดย ดร. เทพวัชร เหลืองสุวรรณถือหุ้นร้อยละ 20 ผู้ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจ Logistic ทางเรือเป็นอย่างดี อีกทั้งเป็นผู้ริเริ่มโครงการใหม่ทั้งในการหาผู้ร่วมลงทุนอื่นและแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

ที่จะต้องมีการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนที่เหมาะสมต่อการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ร่วมทุนอื่นและสถาบันการเงินในการดำเนินธุรกิจใหม่ได้

### บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”)

เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติลงทุนร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญในบริษัท ชิโนเปค นามยง ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“SNT”) ซึ่งดำเนินธุรกิจบริหารจัดการด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า ต่อมาวันที่ 19 มีนาคม 2567 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”) เริ่มประกอบกิจการในไตรมาสที่ 3/2567

ในเดือนพฤษภาคม 2567 Nampec มีการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติรายการ โดยบริษัทได้ประเมินอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของ Nampec แล้วเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมร่วมกันกับผู้ร่วมค้า ดังนั้นบริษัทจึงได้จัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า

ในเดือนมีนาคม 2568 บริษัทขายหุ้นของ Nampec ให้กับบุคคลภายนอกจำนวนร้อยละ 2 ทำให้ปัจจุบัน บริษัทคงเหลือเงินลงทุนร้อยละ 49 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วของ Nampec

**บริษัท เอ็น วาย เคที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด (“NYKT”)**  
NYKT จัดตั้งขึ้นจากการควบกิจการระหว่างบริษัท แชนไฟร์ โรโร (ไทยแลนด์) จำกัด (“SRT”) (บริษัทย่อยเดิม) และบริษัท โกลบอล คาร์โก้ (ประเทศไทย) จำกัด (“GCT”) ธุรกิจหลักของ NYKT คือ การลงทุนในหลักทรัพย์หุ้นทุนทั้งหมดของบริษัท แพลมบิง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”)

การควบรวมนี้ได้มีการจัดสรรหุ้นของ NYKT ให้แก่ผู้ถือหุ้นของ SRT และผู้ถือหุ้นของ GCT โดยมูลค่าหุ้นทุนของ NYKT ที่จะนำมาจัดสรรถือตามมูลค่าหุ้นทุนสามัญที่ได้จำหน่ายแล้วทั้งหมดของทั้งสองบริษัทรวมกัน หรือเท่ากับ 400,644,900 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 4,006,449 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยเมื่อทำการคำนวณมูลค่ายุติธรรมของแต่ละบริษัทแล้ว บริษัท (ผู้ถือหุ้นของ SRT) และผู้ถือหุ้นของ GCT ได้รับหุ้นของ NYKT เป็นจำนวน 801,290 หุ้น และ 3,205,159 หุ้น ตามลำดับ

ต่อมาในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 บริษัทได้ใช้สิทธิซื้อหุ้น NYKT จำนวน 1,161,870 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 29.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ NYKT จากกลุ่มบริษัท นิปปอน ยูเซ็น คาบูกิ โกซา (“NYK”) ภายใต้สัญญาผู้ถือหุ้นระหว่างบริษัทและ NYK ปัจจุบันธุรกรรมดังกล่าวบริษัทถือหุ้น NYKT เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 20.00 เป็นร้อยละ 49.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ NYKT ในเดือนกรกฎาคม 2562 NYKT ได้ลดทุนจดทะเบียนเพื่อล้างขาดทุนสะสมเหลือทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 366,519,400 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,665,194 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาทโดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 49 หรือ 1,795,945 หุ้น ทั้งนี้ NYKT จะยังคงอยู่ในฐานะบริษัทร่วมของบริษัทเช่นเดิม

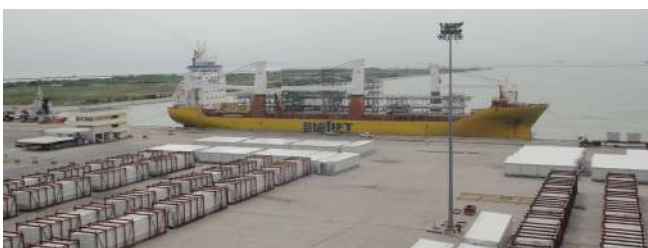
**บริษัท แพลมบิง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”)**  
ปัจจุบัน LRT มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 210 ล้านบาท แบ่ง

เป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 1,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ข้อบังคับของ LRT กำหนดให้หุ้นสามัญมีสิทธิได้รับเงินปันผลก่อนหุ้นบุริมสิทธิ โดยผู้ถือหุ้นสามัญได้รับเงินปันผลในอัตราร้อยละ 0.50 ต่อปี ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว แต่จะไม่มีกระแสสมในปีที่ไม่ได้ประกาศจ่าย และมีสิทธิออกเสียง 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ส่วนผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลในอัตราร้อยละ 7 ต่อปี ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว และมีสิทธิได้รับเงินปันผลชนิดไม่ร่วมรับแต่สมในปีที่ไม่ได้ประกาศจ่าย และมีสิทธิออกเสียง 100 หุ้นต่อ 1 เสียง โดยเงินปันผลส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้ผู้ถือหุ้นสามัญและผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวจะถูกจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญตามสัดส่วนการถือหุ้น

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่บริษัทคาดว่าจะได้จากการลงทุนเป็นสำคัญ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมกิจการของบริษัท รวมถึงการพิจารณาสัดส่วนการลงทุนตามความเหมาะสมและผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้จากการลงทุน เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การพิจารณาการลงทุนจะกระทำโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณี และบริษัทจะควบคุมดูแลด้วยการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายของบริษัทเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ และ/หรือ บริหารจัดการในกิจการนั้นๆ รวมทั้งมีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท









# ข้อมูลทั่วไปและการบริหารความเสี่ยง



# ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและข้อพิพาททางกฎหมาย

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัท ( ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 )

ชื่อบริษัท	บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	NYT
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการและบริหารท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์และสินค้าทั่วไป (Roll on / Roll off : Ro/Ro) การให้บริการพื้นที่จอดรถเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออกและภายหลังนำเข้า และการให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19) ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	66 (0) 2679 7357
โทรสาร	66 (0) 2285 6642
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	51 หมู่ที่ 3 ท่าเรือแหลมฉบัง ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20230
โทรศัพท์	66 (0) 38 401 062-4
โทรสาร	66 (0) 38 401 061
เลขทะเบียนบริษัท	0107555000163
ทุนจดทะเบียนและ	620,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,240,000,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
Home Page	www.namyongterminal.com

## ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว

ชื่อและที่ตั้งของบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน/ ทุนชำระแล้ว	ชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ แล้วทั้งหมด	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)
<b>บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริ จำกัด (“The Seahorse”)</b> 1168/76 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 26 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 66 (0) 2679 7357 โทรสาร 66 (0) 2285 6642	บริการขนส่งทางเรือ	150,000,000 บาท/ 150,000,000 บาท	หุ้นสามัญ 1,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 51
<b>บริษัท นามเพค เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ทรานสปอร์ต เทชั่น จำกัด (“Nampec”)</b> 23/49 อาคารสรชัย ชั้น 17 ซอยสุขุมวิท 63 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2679 7357 โทรสาร 66 (0) 2285 6642	การขนส่งสินค้า	100,000,000 บาท / 100,000,000 บาท	หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	ถือหุ้นโดย บริษัทร้อยละ 49
<b>บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด (“NYKT”)</b> 2525 อาคาร 1 เอฟวายไอ เซ็นเตอร์ ชั้น 7 ถนนพระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2002 7660 โทรสาร 66 (0) 2002 7069	ถือหุ้นในบริษัทอื่น	366,519,400 บาท/ 366,519,400 บาท	หุ้นสามัญ 3,665,194 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 49
<b>บริษัท แหลมฉบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”)</b> 88/3 หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 66 (0) 38 408 700 โทรสาร 66 (0) 38 401 061	ให้บริการท่าเทียบเรือ CO ภายในท่าเรือแหลมฉบัง	210,000,000 บาท/ 210,000,000 บาท	หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท  หุ้นบุริมสิทธิ 1,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	ถือหุ้นโดยบริษัท และ NYKT ร้อยละ 49



## ข้อมูลทั่วไปของบุคคลอ้างอิง

นักลงทุนสัมพันธ์ ติดต่อที่	นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ (รักษาการ) 1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19) ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	66 (0) 2679 7357
โทรสาร	66 (0) 2285 6642
Email	irnamyong@namyongterminal.com
ผู้สอบบัญชี ติดต่อที่	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 1875 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้นที่ 34-37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	66 (0) 2264 9090
โทรสาร	-ไม่มี-
ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ติดต่อที่	นางสาวดาริกา อธิพิณกุลกุล 1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19) ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	66 (0) 2679 7357
โทรสาร	66 (0) 2285 6642
ผู้(ฝ่าย)ตรวจสอบภายใน ติดต่อที่	บริษัท เจ เอส โพร (ประเทศไทย) จำกัด 10/39 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
โทรศัพท์	66 (0) 8 9229 8822
โทรสาร	-ไม่มี-
นายทะเบียนหลักทรัพย์ ติดต่อที่	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	66 (0) 2009 9999
โทรสาร	66 (0) 2009 9991
ที่ปรึกษากฎหมาย ติดต่อที่	บริษัท ราชา แอนด์ ทานน์ (ประเทศไทย) จำกัด 973 อาคารเพรสิเด็นท์ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ยูนิต 12A -12F ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	66 (0) 2656 1991
โทรสาร	66 (0) 2656 0833

## ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

## ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นต่างประเทศ

-ไม่มี-

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุดซึ่งอาจมีผลกระทบทางด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โปรดพิจารณา “หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 36.4”

# ผู้ถือหุ้น

## ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
<b>1. ครอบครัวเหลืองสุวรรณ</b>		
1.1 บริษัท นามยีนยงชิปปิง จำกัด	311,999,000	25.16
1.2 ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	133,649,800	10.78
1.3 นางปรียนันท์ เหลืองสุวรรณ	22,880,000	1.85
1.4 นางสาวภัทรวดี เหลืองสุวรรณ	20,810,400	1.68
1.5 นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	19,450,200	1.57
1.6 นายบุญชัย เหลืองสุวรรณ	19,250,200	1.55
1.7 นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	19,250,200	1.55
1.8 นายธนานันต์ เหลืองสุวรรณ	19,250,000	1.55
1.9 นายบุญยวัฒน์ เหลืองสุวรรณ	12,152,800	0.98
1.10 นายประพันธ์ ประชุมพันธุ์	1,380,000	0.11
1.11 นางเพ็ญจันทร์ เหลืองสุวรรณ	147,200	0.01
1.12 นายพงศ์เทพ เหลืองสุวรรณ	125,800	0.01
1.13 นางลาวัณย์ เหลืองสุวรรณ	60,000	0.00
1.14 นางอารีย์ เหลืองสุวรรณ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>580,405,600</b>	<b>46.81</b>
<b>2. บริษัท เอ็น.วาย.เค. (ประเทศไทย) จำกัด</b>	<b>227,437,200</b>	<b>18.34</b>
<b>3. บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)</b>	<b>32,989,900</b>	<b>2.66</b>
<b>4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด</b>	<b>29,601,672</b>	<b>2.39</b>
<b>5. นายสิรภพ จึงสมาน</b>	<b>7,065,600</b>	<b>0.57</b>
<b>6. นายจรัส เกร็นพงษ์</b>	<b>7,006,401</b>	<b>0.57</b>
<b>7. นางสาวสุขสม พินทุเวหน</b>	<b>5,740,000</b>	<b>0.46</b>
<b>8. นางสาวเพ็ญประภา รวมไมตรี</b>	<b>5,019,600</b>	<b>0.40</b>
<b>9. นายสมศักดิ์ เพชรศิริพันธุ์</b>	<b>4,614,000</b>	<b>0.37</b>
<b>10. นายสมเกียรติ ลิ้มทรง</b>	<b>4,456,300</b>	<b>0.36</b>

## จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 620,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

### นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

#### • บริษัท นามยงยีนยงชิปปิง จำกัด

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท นามยงยีนยงชิปปิง จำกัด มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 517,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 517,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท มีผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นายธนาพันธ์ เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นายบุญชัย เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นางสาวภัทรวดี เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นายบุญยวัฒน์ เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
นางปรียนันท์ เหลืองสุวรรณ	64,625	12.50
<b>รวม</b>	<b>517,000</b>	<b>100.00</b>

#### • บริษัท เอ็น.วาย.เค. (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท เอ็น.วาย.เค. (ประเทศไทย) จำกัด มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 964,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 964,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท มีผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
บริษัท นิปปอน ยูเซ็น คาบูกิ โกซา จำกัด	963,998	99.99
บริษัท เอ็น วาย เค ไลน์ (ประเทศไทย) จำกัด	2	0.00
<b>รวม</b>	<b>964,000</b>	<b>100.00</b>

### ข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว

บริษัทมีข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว (Foreign Limit) ไว้ที่ร้อยละ 49 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีบุคคลต่างด้าวถือหุ้นร้อยละ 0.71 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

### การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณถือหุ้นร้อยละ 20 ใน The Seahorse ผู้ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจ Logistic ทางเรือเป็นอย่างดี อีกทั้งเป็นผู้ริเริ่มโครงการใหม่ทั้งในการหาผู้ร่วมลงทุนอื่นและแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนที่เหมาะสมต่อการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ร่วมลงทุนอื่นและสถาบันการเงินในการดำเนินธุรกิจใหม่ได้

### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้นจากการถือหุ้นโดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

- ไม่มี -

### ข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่มี -



# การบริหารจัดการความเสี่ยง

## นโยบายและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่**หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) โดยคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการกำหนด ประเมิน ป้องกัน ลด และติดตามความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททันทีเมื่อระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่มีนัยสำคัญ

### นโยบายและแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและบริษัท โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามมาตรฐานหรือแนวทางปฏิบัติสากล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่าง

มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติและการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งทั้งบริษัท สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งหมด ต้องได้รับการดำเนินการดังนี้

3.1 ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา

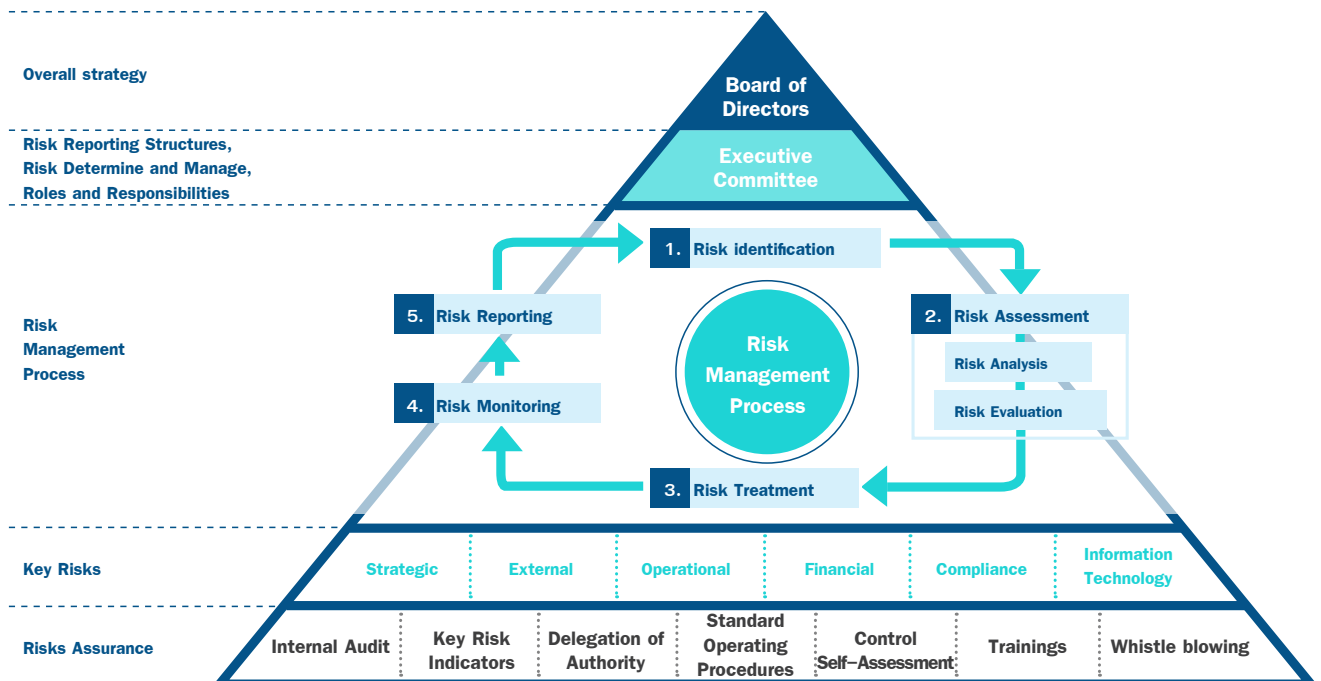
3.2 ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3.3 จัดการความเสี่ยงโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดการความเสี่ยงต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

3.4 ติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

4. ให้มีการสื่อสารการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ พัฒนาและนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

5. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยการทบทวนนโยบายความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททันทีเมื่อระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่มีนัยสำคัญ



## การติดตามและการประเมินความเสี่ยง

**คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) :** ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงขององค์กรแล้วเห็นว่ายังคงมีความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตลอดจนแผนกลยุทธ์ต่างๆ

ของบริษัท ตลอดจนให้มีการประเมินความเสี่ยงประจำปีของฝ่ายงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โปรดพิจารณาหัวข้อการบริหารความเสี่ยงที่ “รายงานคณะกรรมการบริหาร”

**คณะกรรมการบริหารบูรณาการ (Integrated Management Committee) :** ทำหน้าที่ประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ

**หน่วยธุรกิจหรือหน่วยงานระดับปฏิบัติการ (Business units or Operational Level) :** รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้วยมาตรการต่างๆ เพื่อให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

### วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงโดยการสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยงให้แก่บุคลากรภายในองค์กรในทุกระดับปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบทางลบในการดำเนินธุรกิจสู่การดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ผ่านการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในทุกระดับปฏิบัติงาน

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานของตนเอง

รับผิดชอบ รวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยงโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน



### ประเภทและการระบุปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทพิจารณาปัจจัยภายนอกและภายในของธุรกิจ แนวโน้มและความสนใจทั่วโลก โดยใช้แนวทางในคู่มือการจัดทำแบบ 56-1 One Report, ESG Data Platform ในระบบ SETLink ตลอดจนปัจจัยเสี่ยงตามแนวทางของ CGR Score และ SET ESG Ratings รวมถึง FSTE Russell เพื่อกำหนดกรอบความเสี่ยงและระบุปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทได้ครบถ้วน ดังนี้

ประเภท	ระบุปัจจัยความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่</li> <li>2. พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค</li> <li>3. นโยบายของรัฐ</li> <li>4. นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ</li> <li>5. ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ</li> <li>6. การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ</li> <li>7. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ</li> <li>8. การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี</li> <li>9. การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่</li> <li>10. ธุรกิจของลูกค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>11. การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย</li> <li>12. การพึ่งพาผู้ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย</li> <li>13. ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง</li> <li>14. การลงทุนในธุรกิจใหม่</li> <li>15. โครงสร้างผู้ถือหุ้น</li> <li>16. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล (ESG)</li> <li>17. เหตุการณ์ปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่อาจทำให้บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกลยุทธ์หรือบรรลุ เป้าหมายทางธุรกิจ</li> </ol>

ประเภท	ระบุปัจจัยความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง</li> <li>2. การทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน</li> <li>3. การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน</li> <li>4. การดำเนินธุรกิจที่ยังไม่มีผลประกอบการในเชิงพาณิชย์</li> <li>5. ผลกระทบจากโครงสร้างประชากร</li> <li>6. ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน</li> <li>7. การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>8. การปฏิบัติงานของพนักงาน</li> <li>9. การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ</li> <li>10. การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ</li> <li>11. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>12. ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์</li> <li>13. สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>14. สร้างผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>15. การทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>16. เหตุการณ์ทั้งปัจจัยภายนอกและภายในอื่นๆ ที่ทำให้การบริหารงานไม่สามารถทำให้สำเร็จตามแผนงานที่วางไว้</li> </ol>
ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ</li> <li>2. กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ</li> <li>3. การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>4. การกำกับดูแลกิจการ</li> <li>5. การถูกฟ้องร้อง</li> </ol>
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความผันผวนของรายได้</li> <li>2. การไม่เพียงพอของเงินทุน</li> <li>3. การขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>4. การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงินที่มีผลต่อการดำเนินงาน</li> <li>5. การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า</li> <li>6. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ</li> <li>7. ความผันผวนของผลตอบแทนในสินทรัพย์หรือเงินลงทุน</li> <li>8. การกีดกันต่างประเทศที่ไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยง</li> </ol>
ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์ (Investment Risk for Securities Holders)	ความเสี่ยงที่อาจทำให้ผู้ถือหลักทรัพย์ไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับหรือสูญเสียเงินลงทุนทั้งจำนวนหรือบางส่วน
ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ) (Investment Risk for Foreign Securities Market)	ข้อจำกัดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจากการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ เช่น การฟ้องร้องดำเนินคดีทางกฎหมาย สิทธิความคุ้มครองผู้ลงทุนเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท (corporate matter) ข้อจำกัดเกี่ยวกับการส่งเงินออกนอกประเทศ (ถ้ามี)
ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG Risk)	ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจที่มีผลต่อมิติความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ชุมชนและสังคม (Community and Society) และด้านเศรษฐกิจและกำกับดูแลกิจการที่ดี (Economic and Corporate Governance)



ประเภท	ระบุปัจจัยความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น
ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	ความเสี่ยงจากภายนอก (External Risk) ที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อระยะยาวช่วง 3- 5 ปีต่อภาคอุตสาหกรรมหรือต่อธุรกิจ ซึ่งบางกรณีอาจเริ่มส่งผลกระทบต่อธุรกิจในปัจจุบันแล้ว

### ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท โดยมีทั้งความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ความเสี่ยงทางอ้อม

(Transition Risk) ทั้งนี้ เครื่องหมาย “x” หมายถึง ความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และเครื่องหมาย “•” หมายถึง ความเสี่ยงทางอ้อม (Transition Risk) ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	กลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ	การบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน	กฎระเบียบและกฎหมาย	การเงิน	การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์สิน	การลงทุนในหลักทรัพย์สินต่างประเทศ	ESG Risk	Emerging Risk
-------------------	---------------------------	---------------------------------	--------------------	---------	--------------------------------	-----------------------------------	----------	---------------

#### การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง

1. การพึ่งพิงลูกค้ารายย่อย	x							
2. การพึ่งพิงอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อการส่งออก	x							
3. การเปิดประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5	x							
4. การเกิดคู่แข่งรายใหม่ในอุตสาหกรรมท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์	x							
5. โครงสร้างค่าภาระ (Tariff Structure) และอัตราค่าภาระท่าเรือ (Port Tariff) อยู่ภายใต้การควบคุมของการท่าเรือแห่งประเทศไทย	x							
6. น้ำท่วม	x						•	
7. การที่สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาเช่าที่ดินเพื่อให้บริการพื้นที่เพื่อจอดพักรถยนต์และเก็บสินค้าทั่วไปอาจถูกบอกเลิกหรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา		x						

#### การให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า

1. การเรียกเก็บเงินตามสัญญาให้บริการและให้เช่าพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าไม่ได้		x			•			
2. อัตราดอกเบี้ย					x			
3. น้ำท่วม	x						•	

#### บริษัทย่อย

1. การมีผลประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย		x			•			
---	--	---	--	--	---	--	--	--

ประเด็นความเสี่ยง	กลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ	การบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน	กฎระเบียบและกฎหมาย	การเงิน	การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก	การลงทุนในหลักทรัพ์ต่างประเทศ	ESG Risk	Emerging Risk
2. การผิดสัญญากู้ยืมเงิน			x	•				
<b>บริษัทรวม</b>								
1. ผลตอบแทนการลงทุนไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์		x		•				
2. สัญญาลงทุน บริหาร และ ประกอบการทำเทียบเรือสินค้า CO ณ ท่าเรือแหลมฉบัง	x							
<b>อื่นๆ</b>								
เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)	x						•	
ภัยคุกคามด้านไซเบอร์ (Cyber Risk)		x					•	
ด้านทุจริตคอร์รัปชัน		x					•	
การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน		x					•	
กฎหมายการทวงถามหนี้			x					
กฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล			x					
ด้านภาษี			x				•	
การเปลี่ยนแปลงกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม			x					
การมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน					x		•	
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)							x	
ด้านสิทธิมนุษยชน							x	
ภูมิรัฐศาสตร์ที่มีต่อห่วงโซ่อุปทาน								x
การมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ								x
การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ (Complete Aged Society)								x



## ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าน้อยราย

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์โดยมีบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และสายเดินเรือเป็นลูกค้าหลัก ซึ่งบริษัทผู้ผลิตรถยนต์จะใช้บริการท่าเทียบเรือของบริษัทเพื่อการส่งออกรถยนต์ของตนไปยังประเทศต่างๆ โดยนำรถยนต์มาส่งมอบที่ท่าเทียบเรือก่อนส่งต่อให้สายเดินเรือเพื่อลำเลียงรถยนต์ไปส่งที่เมืองท่าปลายทางตามคำสั่งของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ รายได้หลักของบริษัทเป็นรายได้ที่ได้รับจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรายได้ที่ได้รับจากสายเดินเรือ อย่างไรก็ตามบริษัทมีได้พึ่งพิงบริษัทผู้ผลิตรถยนต์หรือสายเดินเรือรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่คิดเป็นสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวมในปี 2568 ทั้งนี้ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณติดกับทางเข้าของเส้นทางทางเดินเรือที่เข้าสู่ท่าเรือแหลมฉบังทำให้ท่าเทียบเรือของบริษัทมีข้อได้เปรียบและได้รับความนิยมจากสายเดินเรือรวมทั้งบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และสายเดินเรือต่างๆ มีความเชื่อมั่นในการใช้ท่าเทียบเรือ A5 ของบริษัทเป็นท่าเทียบเรือหลักในการขนถ่ายรถยนต์

นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์ในบริเวณใกล้เคียง ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ได้

**ผลกระทบ:** ในกรณีลูกค้าบางรายลดจำนวนการผลิตรถยนต์หรือไปใช้บริการท่าเรืออื่น ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงรายได้จากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์จำนวนน้อยราย บริษัทได้ขยายประเภทธุรกิจไปยังธุรกิจให้บริการคลังสินค้า (Warehouse) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพื้นที่เพื่อให้บริการจัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า รวม 391,859 ตารางเมตร

### 2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อการส่งออก

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทมีรายได้หลักจากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์

**ผลกระทบ:** หากการส่งออกรถยนต์ของประเทศไทยต้องประสบกับภาวะถดถอยหรือชะลอตัว โดยอาจมีสาเหตุจากอุปสงค์ในต่างประเทศของสินค้ารถยนต์ที่ผลิตจากประเทศไทยลดลงหรืออาจเกิดการย้ายฐานการผลิตของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

จากประเทศไทยไปยังประเทศอื่น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ แต่ด้วยนโยบายการสนับสนุนอุตสาหกรรมยานยนต์อย่างต่อเนื่องของรัฐบาล การมีโรงงานผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ในประเทศที่ครบวงจร แรงงานไทยที่มีความชำนาญในการประกอบรถยนต์ อีกทั้งการย้ายฐานการผลิตต้องใช้เวลาและเงินลงทุนเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าการที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์จะย้ายฐานการผลิตไปประเทศอื่นนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างน้อย นอกจากนี้อุตสาหกรรมยานยนต์ยังเป็นอุตสาหกรรมที่สามารถฟื้นตัวอย่างรวดเร็วจากผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ จึงสามารถลดความเสี่ยงของบริษัทในประเด็นดังกล่าวได้

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** ศึกษาธุรกิจใหม่ที่มีโอกาสความเป็นไปได้

### 3. ความเสี่ยงจากการเปิดประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบการค้าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5

**ลักษณะความเสี่ยง:** ในปี 2569 บริษัท คาดการณ์ว่า ภายใต้พระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 กทท.จะต้องเปิดประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบการค้าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับใหม่ก่อนที่สัญญาสัมปทานลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการค้าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับเดิมจะสิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2569 ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการเข้าร่วมการประมูลดังกล่าว

**ผลกระทบ:** มีความไม่แน่นอนของการต่อสัญญาเมื่อครบระยะเวลาตามสัญญา

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทเชื่อว่าการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกรถยนต์ ต้องอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการท่าเรือ รวมทั้งความสัมพันธ์อันดีกับสายเดินเรือและบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่ผู้ถือหุ้นใหญ่และผู้บริหารของบริษัทมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ยาวนานกว่า 30 ปี อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจาก กทท. ตลอดมา รวมทั้งตลอดระยะเวลาของการดำเนินงานที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด บริษัทไม่เคยได้รับหนังสือแจ้งเตือนหรือหนังสือเรียกชำระค่าปรับอันเนื่องมาจากการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาแต่อย่างใด ดังนั้นบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทจะมีโอกาสในการเข้าร่วมและชนะการร่วมประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบการค้าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับใหม่จาก กทท.

### 4. ความเสี่ยงสัญญาลงทุน บริหาร และประกอบการค้าเทียบเรือสินค้า C0 ณ ท่าเรือแหลมฉบัง



**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 49 ของบริษัท แหลมฉะบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด (“LRT”) ซึ่งเป็นผู้บริหารและประกอบการท่าเทียบเรือ CO ภายใต้สัญญากับการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”) โดยอายุสัญญาสิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2578 (มีสิทธิขอต่ออายุสัญญาได้อีก 2 ครั้ง ครั้งละ 10 ปี) สัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาระยะยาวจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงต่ำ

**ผลกระทบ:** มีความไม่แน่นอนของการต่อสัญญาเมื่อครบระยะเวลาตามสัญญา

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** ในระยะเวลาที่ผ่านมา LRT ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัดมาตลอด โดยไม่เคยได้รับหนังสือแจ้งเตือนหรือหนังสือเรียกชำระค่าปรับอันเนื่องมาจากการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาแต่อย่างใด บริษัทเชื่อมั่นว่า LRT มีโอกาสสูงที่จะได้รับการต่อสัญญาจาก กทท. หลังจากที่ยุติระยะเวลาสัญญาสิ้นสุดลง

## 5. ความเสี่ยงจากการเกิดคู่แข่งรายใหม่ในอุตสาหกรรมท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์

**ลักษณะความเสี่ยง:** ปัจจุบันในประเทศไทยมีท่าเทียบเรือที่สามารถให้บริการขนถ่ายรถยนต์เพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ในลักษณะของท่าเทียบเรือ Ro/Ro เพียง 3 แห่ง คือ ท่าเทียบเรือ A1 ท่าเทียบเรือ A5 ท่าเทียบเรือ CO ทั้งหมดตั้งอยู่ในท่าเรือแหลมฉบังซึ่งเป็นท่าเรือน้ำลึกที่มีความได้เปรียบในด้านทำเลที่ตั้ง หากในอนาคตมีท่าเทียบเรือ Ro/Ro เพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์แห่งใหม่เกิดขึ้นโดยอาจเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ทำการขออนุญาตกับ กทท. หรือมีภาคเอกชนลงทุนทำท่าเรือน้ำลึกแห่งใหม่ การแข่งขันในอุตสาหกรรมท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ก็จะมีมากขึ้น อย่างไรก็ตาม กทท. จะพิจารณาเปิดให้มีท่าเทียบเรือ Ro/Ro แห่งใหม่ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของ กทท. อยู่กับ 2 ปัจจัยหลัก คือ

- ความเป็นไปได้ในเรื่องของพื้นที่ที่จะพัฒนาเป็นท่าเทียบเรือ Ro/Ro และ
- ปริมาณรถยนต์ที่มีการขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือ Ro/Ro ที่มีอยู่เดิมทั้ง 3 แห่ง

โดย กทท. จะไม่อนุญาตให้มีการเปิดประกอบการท่าเทียบเรือ Ro/Ro ในท่าเรือแหลมฉบังเพิ่มจนกว่าจะมีปริมาณสินค้าผ่านท่าเทียบเรือทั้ง 3 มากกว่าร้อยละ 75 ของความสามารถในการขนถ่ายสินค้าของท่าเทียบเรือดังกล่าว ทั้งนี้ กทท. ได้กำหนดความสามารถของปริมาณการขนถ่ายรถยนต์ผ่านท่าเทียบเรือทั้ง 3 แห่งรวมกันไว้ที่ 1.85 ล้านคันต่อปี

ในปี 2568 จำนวนการขนถ่ายรถยนต์ผ่านท่าเทียบเรือทั้ง 3 แห่งประมาณ 1.19 ล้านคันหรือประมาณร้อยละ 64.32 ของความสามารถในการขนถ่ายรถยนต์ที่ กทท. กำหนดไว้ บริษัทจึงคาดการณ์ว่าจะยังไม่มี การอนุญาตให้มีการเปิดประกอบการท่าเทียบเรือ Ro/Ro เพิ่มเติมในอนาคตอันใกล้

**ผลกระทบ:** สำหรับความเป็นไปได้ที่จะมีภาคเอกชนมาลงทุนเปิดท่าเทียบเรือนั้นมีความเป็นไปได้น้อย เนื่องจากการประกอบกิจการท่าเทียบเรือด้วยการลงทุนสร้างท่าเรือน้ำลึกขึ้นใหม่นั้นต้องใช้เงินลงทุนสูง รวมทั้งสถานที่ตั้งของท่าเทียบเรือยังมีความสำคัญอย่างมาก ทั้งในเรื่องเส้นทางคมนาคม การใกล้ฐานการผลิต และสถานที่สำหรับให้บริการพื้นที่เพื่อจอดพักรถยนต์ นอกจากนี้การประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือสำหรับขนถ่ายรถยนต์เพื่อการส่งออกและนำเข้าต้องใช้ความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ในการดำเนินงานสูงและควรดำเนินการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายรถยนต์อย่างเดียวโดยไม่ควรขนถ่ายปะปนกับสินค้าอื่นเพราะอาจทำความเสียหายต่อตัวรถยนต์ได้

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** รักษามาตรฐานการให้บริการต่อลูกค้าและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของการบริหารท่าเทียบเรือให้ทันสมัย นำดิจิทัลเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อรองรับแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนยุทธศาสตร์ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

## 6. ความเสี่ยงจากน้ำท่วม

**ลักษณะความเสี่ยง:** แบ่งเป็น

- 1) ธุรกิจการให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง:**  
บริษัทมีพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกบางพื้นที่มีน้ำท่วมขังในช่วงเวลาฝนตกหนัก อันเกิดจากปริมาณน้ำฝน การเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่และระบบระบายน้ำในบริเวณพื้นที่ท่าเทียบเรือแหลมฉบัง
- 2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า:**  
บริษัทมีการก่อสร้างทั้งในเขตกนอ. กทท. พื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยอง และปทุมธานี บริษัทได้ศึกษาข้อมูลจากสถิติเกี่ยวกับน้ำฝน พบว่าพื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยอง และปทุมธานีมีปริมาณฝนเพิ่มขึ้น แม้ว่าพื้นที่โครงการของบริษัทยังไม่มีน้ำท่วมก็ตาม

**ผลกระทบ:** บริษัทอาจถูกฟ้องร้องจากลูกค้าส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ รวมถึงบริษัทต้องมีการตั้งงบประมาณกรณีมีการซ่อมแซมหรือจัดการพื้นที่ให้สู่สภาวะปกติหรือประเมินค่าชดเชยความเสียหายที่ต้องชำระให้แก่ลูกค้าซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเงินของบริษัท

### มาตรการจัดการความเสี่ยง: แบ่งเป็น

- 1) ธุรกิจการให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง: บริษัทได้ทำการวางแผนการวางระบบระบายน้ำในพื้นที่ฯ ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐในการลอกท่อระบายน้ำก่อนช่วงฤดูฝน จัดหาพื้นที่จอดรถบริเวณอื่นให้แก่ลูกค้าชั่วคราวในบริเวณที่เคยประสบปัญหาน้ำท่วมขัง และจัดทำประกันภัยที่ครอบคลุมถึงความเสียหายและอุบัติเหตุ
- 2) ธุรกิจให้บริการและให้เช่าพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า: บริษัทให้ความสำคัญเริ่มตั้งแต่การเลือกทำเลที่ตั้งของโครงการในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่ำจากน้ำท่วมหรือไม่มีรายงานน้ำท่วมย้อนหลัง การจัดทำประกันภัยที่ครอบคลุมถึงความเสียหายและอุบัติเหตุ การเข้าร่วมรับฟังแผนการป้องกันน้ำท่วมสำหรับพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรม WHA และ Amata และจากหน่วยงานของรัฐ การติดตามข่าวน้ำท่วมในพื้นที่ใกล้เคียงกับบริเวณที่โครงการของบริษัทตั้งอยู่รวมถึงประเมินสถานการณ์เพื่อเตรียมแผนรับมือ

## 7. ความเสี่ยงจากการที่โครงสร้างค่าการ: (Tariff Structure) และอัตราค่าการ:ท่าเรือ (Port Tariff) อยู่ภายใต้การควบคุมของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

**ลักษณะความเสี่ยง:** ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาลงทุนก่อสร้างบริหาร และประกอบการท่าเรือสินค้ากอง A5 กทท.จะเป็นผู้กำหนดโครงสร้างค่าการ:ทั้งหมด โดยบริษัทห้ามเรียกเก็บค่าการ:ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ท่าเทียบเรือ การขนถ่ายสินค้า การฝากเก็บสินค้า และการให้บริการอื่นๆ ในท่าเทียบเรือเกินกว่าอัตราค่าการ:ที่ กทท. กำหนด นอกจากนี้ กทท. สงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงระดับอัตราค่าการ:หรือโครงสร้างค่าการ:ได้ตลอดอายุสัญญา

**ผลกระทบ:** นับตั้งแต่เริ่มอายุสัญญาจนถึงปัจจุบัน กทท. ยังไม่เคยเปลี่ยนแปลงโครงสร้างค่าการ:แต่อย่างใด ในขณะที่ต้นทุนการให้บริการของบริษัทอาจเปลี่ยนแปลงได้ในช่วงอายุสัญญา ซึ่งหากบริษัทมีต้นทุนในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้นแต่ไม่สามารถปรับเพิ่มโครงสร้างค่าการ:ให้สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของต้นทุนของบริษัท ก็อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทพยายามควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี ดังจะเห็นได้จากอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทที่ผ่านมาอยู่ในอัตราที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการท่าเทียบเรือซึ่งช่วยให้บริษัทมีโอกาสในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับปริมาณการขนถ่ายรถยนต์

## 8. ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

**ลักษณะความเสี่ยง:** ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี AI เช่น ChatGPT และ Gemini ได้ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานของพนักงานในองค์กรต่างๆ มากขึ้น อย่างไรก็ดี การนำเทคโนโลยี AI มาใช้ทำให้เกิดความเสี่ยงหลายด้านที่ต้องพิจารณา เช่น การหลอกลวงโดยเทคโนโลยีวีดีโอปลอม (Deepfake) และเสียงสังเคราะห์ (Synthetic Voices) หรือข้อมูลที่ได้จาก AI อาจเป็นข้อมูลบิดเบือนหรือขาดความถูกต้องซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรได้

**ผลกระทบ:** บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากความปลอดภัยสารสนเทศมากขึ้นจากการไม่รองรับการโจมตีด้วยเทคโนโลยี AI หรือการนำข้อมูลสำคัญของบริษัทไปใช้งานร่วมกับเครื่องมือ AI ซึ่งอาจทำให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลได้ หรือการนำข้อมูลที่สร้างจาก AI ที่บิดเบือนหรือไม่ถูกต้องมาใช้ อาจส่งผลกระทบต่อการผลิตสินค้าที่ผิดพลาดได้

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** ส่งเสริมให้ความรู้ ข้อควรปฏิบัติในการใช้งาน AI กับพนักงาน รวมถึงจัดให้มีหลักสูตรด้าน AI เพื่อให้พนักงานมีความรู้และสามารถใช้เทคโนโลยี AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

### 1. ความเสี่ยงจากการที่สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาเช่าที่ดินเพื่อการให้บริการพื้นที่เพื่อจอดพักรถยนต์และเก็บสินค้าทั่วไปอาจถูกบอกเลิกหรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทมีการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกแก่ผู้ส่งออกรถยนต์ โดยผู้ส่งออกรถยนต์จะใช้พื้นที่ดังกล่าวในการจอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมรวมถึงการตรวจสภาพรถยนต์ก่อนส่งออกรถยนต์ไปยังต่างประเทศ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการดังกล่าวบริษัทจึงได้เช่าทำสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณใกล้เคียงท่าเทียบเรือของบริษัทรวม 521,742 ตารางเมตร ซึ่งสามารถรองรับการจอดรถยนต์ได้ประมาณ 32,609 คัน ในเวลาเดียวกัน และมีพื้นที่เก็บสินค้าทั่วไปรวม 353,203 ตารางเมตร พื้นที่จอดพักรถยนต์ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์

**ผลกระทบ:** หากบริษัทไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่จะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทมีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดีตรงตามกำหนดเวลาและได้รับการต่อสัญญาเช่ามาโดยตลอด บริษัทเชื่อมั่นว่ามีโอกาสสูงที่จะได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่

ตลอดจนมีนโยบายที่จะจัดหาพื้นที่เพิ่มเติมและใช้ประโยชน์จากพื้นที่ที่มีอยู่เดิมให้ได้มากยิ่งขึ้น

## 2. ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินตามสัญญาให้บริการและให้เข้าพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าไม่ได้

**ลักษณะความเสี่ยง:** กรณีที่ลูกค้าได้รับผลกระทบในเชิงลบจากสถานะเศรษฐกิจและภาคอุตสาหกรรมหรือจากการดำเนินธุรกิจซึ่งส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงินของลูกค้าจนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายค่าบริการหรือค่าเช่าตามสัญญา

**ผลกระทบ:** บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากรายได้ค่าบริการและค่าเช่าที่ลดลงหรือมีสภาพคล่องทางการเงินที่ลดลง

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทคาดว่าผลกระทบดังกล่าวจะมีไม่มากนัก เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทมีความน่าเชื่อถือ และมีความมั่นคงทางการเงิน รวมถึงบริษัทได้กำหนดให้ลูกค้าต้องวางเงินประกันค่าเช่าหรือค่าบริการ และทุกเดือนๆ ฝ่ายบัญชีและการเงินรายงานผู้บริหารระดับสูงเมื่อมีลูกค้าที่เรียกเก็บชำระไม่ได้หรือชำระล่าช้ากว่าระยะเวลา Credit term

## 3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทย่อยมีผลประกอบการในเชิงพาณิชย์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทลงทุนร้อยละ 51 ของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดในบริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เพอร์รี่ จำกัด (“The Seahorse”) ส่งผลทำให้ The Seahorse เป็นบริษัทย่อยของบริษัท

**ผลกระทบ:** The Seahorse ได้ประกอบธุรกิจในเชิงพาณิชย์ในปลายปี 2564 ซึ่งหากมีเหตุการณ์หรือปัจจัยใดที่ทำให้ The Seahorse ไม่สามารถดำเนินการตามแผนการที่กำหนดไว้ในการศึกษาโครงการ จะทำให้ The Seahorse ไม่ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนคาดการณ์ไว้ข้างต้นได้ หรืออาจทำให้ The Seahorse ประสบปัญหาการผิดนัดชำระหนี้จากสถาบันการเงิน หรือกรณีมีปัจจัยเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมากจนทำให้โครงการดังกล่าวไม่คุ้มค่าต่อการลงทุนก็อาจมีผลกระทบทำให้ The Seahorse ไม่สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาวได้

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทได้กำหนดให้บริษัทย่อยได้มีการรายงานความคืบหน้าโครงการให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทราบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งและรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาสเพื่อลดความเสี่ยงและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

## 4. ความเสี่ยงจากการที่ผลตอบแทนการลงทุนในบริษัทร่วมไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทลงทุนร้อยละ 49 ของหุ้นสามัญที่

ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดในบริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“Nampec”) ปัจจุบันบริษัทได้จัดประเภทเงินลงทุนใน Nampec เป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า และได้วิธีวิธีส่วนได้เสียมาถือปฏิบัติกับเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวแทนการจัดทำงานการเงินรวม

**ผลกระทบ:** ในกรณีที่ Nampec มีผลประกอบการในอนาคตไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ ทั้งจากอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนหรือเงินลงทุนในโครงการสูงกว่าประมาณที่ตั้งไว้หรือการเริ่มธุรกิจล่าช้ากว่ากำหนด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อแผนการลงทุนและการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทจะคำนึงถึงสัดส่วนการลงทุนใน Nampec ให้สอดคล้องกับผลตอบแทนการลงทุนในระยะยาว การเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานใน Nampec อย่างสม่ำเสมอ บริษัทได้กำหนดให้ Nampec ได้มีการรายงานความคืบหน้าโครงการให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทราบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งและรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

## 5. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ (Cyber Risk)

**ลักษณะความเสี่ยง:** บริษัทตระหนักถึงภัยคุกคามด้านไซเบอร์ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในปัจจุบัน จากการพึ่งพาเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้นในภาคธุรกิจ ส่งผลให้เกิดการโจรกรรมข้อมูลและการโจมตีผ่านระบบไซเบอร์ (Cyber-Attack) เพิ่มขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมากต่อการดำเนินงานของบริษัท

**ผลกระทบ:** การถูกโจมตีทางไซเบอร์จะส่งผลกระทบต่อการให้บริการหยุดชะงัก ข้อมูลสูญหาย หรือและถูกนำไปเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาตส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อบริการ อีกทั้งยังอาจมีบทลงโทษจากหน่วยงานของรัฐหากมีข้อมูลสำคัญรั่วไหล

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:**

1) มีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ที่ครอบคลุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถกู้คืนระบบกลับมาได้ภายในระยะเวลาอันสั้น มีการตรวจสอบ ควบคุม ทบทวนผู้ที่มิสิทธิที่สามารถเข้าถึงระบบการเก็บข้อมูล มีแผนตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งกำหนดบทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ กระบวนการติดต่อสื่อสารและกระบวนการต่างๆ ในการที่จะหยุดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการสืบสวน วิเคราะห์สาเหตุ และแนวทางการแก้ไขภัยทางไซเบอร์และการจัดทำรายงานสรุป ปัจจุบันได้สื่อสารให้พนักงานและผู้บริหารได้รับทราบรวมทั้งเผยแพร่นโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ (Acceptable Use Policy)



ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

- 2) โครงสร้างหน่วยงานฝ่าย IT ได้มีการว่าจ้างบริษัทภายนอกดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคู่กับการปฏิบัติงานของฝ่าย IT
  - 3) ในปี 2568 บริษัทมีงบประมาณเกี่ยวกับมาตรการพัฒนาปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ให้มีความทันสมัยและสามารถป้องกันภัยจากการโจมตีผ่านระบบไซเบอร์ในรูปแบบต่างๆ ประมาณ 451,000 บาท
  - 4) ปี 2566 บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีการอบรม Cyber Security for smart User จำนวน 2 รุ่น และซักซ้อม Cyber Security Drill จำนวน 1 ครั้ง โดยว่าจ้างบริษัทภายนอกจัดทำ การส่ง Phishing email เพื่อทดสอบการตระหนักรู้ของพนักงานในเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ ผลปรากฏว่าพนักงานส่วนใหญ่ไม่ได้ทำการเข้าเปิดอ่าน Phishing email แต่ยังมีบางส่วนที่ตกเป็นเหยื่อในการทดสอบ Phishing email ฝ่าย IT ได้มีการสื่อสารทั้ง Group line และ email ในการแจ้งเตือนถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์
- ปี 2567 กำหนดแผนงานการสร้าง Awareness เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง มีการเขียนข้อความสร้าง Awareness บนภาพพิกหน้าจอและทดสอบความตระหนักรู้ด้าน Cyber Security ของพนักงาน พบว่าร้อยละ 96 ที่ทำแบบทดสอบมีความ

ตระหนักรู้ทางไซเบอร์ในระดับที่ดีถึงดีมาก รวมถึงมีการซักซ้อมแผนการตอบสนองภัยคุกคาม (Incident Response Plan) ในหลากหลายรูปแบบสถานการณ์ เพื่อเป็นการเตรียมการกรณีที่เกิดเหตุการณ์นั้นๆ ขึ้นได้ในอนาคต

## 6. ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

**ลักษณะความเสี่ยง:** การคอร์รัปชันและการให้หรือรับของขวัญ  
**ผลกระทบ:** ภาพลักษณ์และชื่อเสียงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** จัดอบรมและสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงาน รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการนำของขวัญของชำร่วย กระเช้าต่างๆ ที่ได้รับมาจากลูกค้า หรือบุคคลใดๆ ในช่วงเทศกาลตามประเพณีจะนำมาจับสลากเป็นของขวัญให้ทุกคน ทั้งนี้ทุกคนเชื่อว่าของขวัญ กระเช้าต่างๆ แม้จะระบุชื่อผู้รับผิดชอบแล้วก็ตาม มิใช่สิ่งของของผู้รับแต่เป็นการทำงานแบบทีม ทั้งนี้ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่พบการร้องเรียนกรณีการทุจริตคอร์รัปชันจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยเลขาธิการบริษัทได้รายงานให้กับคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีโปรดพิจารณาหัวข้อ“นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน”

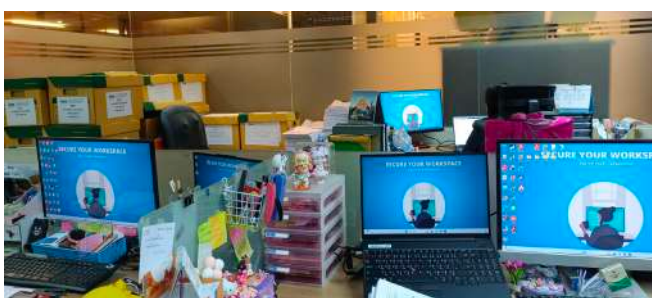
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	จำนวน	2566	2567	2568
เหตุการณ์การทุจริตเกิดขึ้น	กรณี	0	0	0
พนักงานพ้นสภาพเนื่องจากการทุจริต	คน	0	0	0
การยกเลิกสัญญาคู่ค้า/Supplier เนื่องจากการทุจริต	กรณี	0	0	0
การทุจริตที่ได้ดำเนินการตามกฎหมาย	กรณี	0	0	0

## 7. ความเสี่ยงด้านการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

**ลักษณะความเสี่ยง:** การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม รวมถึงการรักษาความปลอดภัย (Security) เป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งจึงใช้ระบบบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลโดยได้กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงในด้านความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัย (Security) เป็นปัจจัยเสี่ยงหลัก

**ผลกระทบ:** ถูกฟ้องร้องจากผู้มีส่วนได้เสียหรือหน่วยงานของรัฐ มีคำสั่งระงับการประกอบกิจการ

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** มีการติดตามรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018





30 จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานด้วยการเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน (RE) 3 เท่า เพิ่ม Emission Factor (EF) 2 เท่า รวมถึงยุติการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล โดยรัฐบาลจะสนับสนุนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงพลังงานสะอาดช่วยลดมลพิษทางอากาศ ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และจัดทำ พรบ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**ผลกระทบ:** บริษัทเห็นว่าความเสี่ยงดังกล่าวเป็นผลกระทบเชิงบวกต่อโอกาสและความท้าทายของธุรกิจในอนาคต

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทจัดการความเสี่ยงนี้โดยแต่งตั้งบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะ มีการจัดเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและศึกษาและปรับปรุงฐานข้อมูลกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ การเข้าร่วมโครงการภาคสมัครใจ ได้แก่ โครงการ Care the Bear โครงการ SET ESG Ratings โครงการ Green Office และ ISO การเข้าร่วมโครงการในภาคสมัครใจดังกล่าวจักช่วยให้บริษัทได้เตรียมความพร้อมทั้งมาตรการและกฎระเบียบที่อาจมีขึ้นจากหน่วยงานของรัฐในอนาคต



#### ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

##### ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

**ลักษณะความเสี่ยง:** เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

**ผลกระทบ:** ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทเนื่องจากเงินกู้ยืมบางส่วนมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำให้มั่นใจว่าเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามความเหมาะสมของสภาพตลาด

#### ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์ (Investment Risk for Securities Holders)

##### ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

**ลักษณะความเสี่ยง:** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ครอบครั

เหลืองสุวรรณถือหุ้นร้อยละ 46.81 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท อีกทั้งครอบครัเหลืองสุวรรณยังเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท

**ผลกระทบ:** ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และขาดความระมัดระวังต่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นรายย่อย

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาข้อตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่าการบริหารงานจะเป็นไปด้วยความระมัดระวังเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น รวมทั้งยังมีการว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้บริษัทยังมีระเบียบปฏิบัติการที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

#### ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ) (Investment Risk for Foreign Securities Market)

-ไม่มี-

#### ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG Risk)

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบ และแนวทางป้องกันหรือลดความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงด้าน ESG เป็นประจำทุกปี ดังนี้

##### 1. ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

บริษัทได้พิจารณาความสัมพันธ์ของความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบต่อธุรกิจบริษัทใน 4 ด้าน ดังนี้



ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อธุรกิจ	ลักษณะผลกระทบ	แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยง
<b>ด้านกลยุทธ์</b> ผลกระทบทางตรง (Physical Risk) หมายถึง ผลกระทบที่มีผลต่อธุรกิจ การให้บริการหรือทรัพย์สินของบริษัทโดยตรง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>น้ำท่วม:</b> อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ให้บริการ ขนย้ายสินค้าบริเวณท่าเรือ A5 และพื้นที่ให้บริการจอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งออกบริเวณรอบ ท่าเรือ A5 หรือพื้นที่ให้บริการคลังสินค้า</li> <li>• <b>พายุลมแรงหรือทิศทางลมเปลี่ยน:</b> รถของลูกค้าเปื้อนฝุ่นสนิมซึ่งเกิดจากการทำธุรกิจอื่นในพื้นที่ติดกับบริเวณท่าเทียบเรือ A5 หรือมีเศษใบไม้ปลิวมาติดรถ</li> <li>• <b>การเปลี่ยนแปลงของค่าความเป็นกรด-ด่างของน้ำฝน:</b> ส่งผลกระทบต่อสีรถของลูกค้า</li> </ul>	ผลกระทบเชิงลบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำ ทบทวน และซักซ้อมแผน BCP เพื่อลดผลกระทบและความเสี่ยง</li> <li>• เข้าร่วมประชุมกับชุมชนโดยรอบบริเวณ A5 และการท่าเรือแหลมฉบัง</li> </ul>
<b>ด้านกลยุทธ์</b> ผลกระทบทางอ้อม (Transition Risk) หมายถึง การส่งผ่านของความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>พฤติกรรมกรรมการบริโภค:</b> พฤติกรรมการบริโภคของผู้รับบริการเปลี่ยนแปลงไป เช่น การเลือกอาคารคลังสินค้าที่ลดการใช้พลังงานหรือการใช้พลังงานทางเลือก โดยการติดตั้ง solar roof การเปลี่ยนผ่านพฤติกรรมกรรมการบริโภคเป็นรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle)</li> <li>• <b>ชื่อเสียงและภาพลักษณ์:</b> ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนมีแนวโน้มในการตัดสินใจเลือกลงทุนกับบริษัทที่มี ESG ในระดับที่ดีมากขึ้น หรือความคาดหวังลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจที่มีต่อบริษัทในเรื่องการจัดการด้าน ESG นอกเหนือจากการให้บริการปกติเพิ่มสูงขึ้น</li> <li>• <b>ดิจิทัลเทคโนโลยี:</b> ส่งผลทำให้การประเมินสถานการณ์ในการบริหารงานได้แบบทันที (real time) และส่งผลต่อการปรับโครงสร้างด้านกลยุทธ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจไปสู่ยุคดิจิทัล หรือแผนยุทธศาสตร์ของการท่าเรือแห่งประเทศไทยและยุทธศาสตร์ชาติ</li> </ul>	ผลกระทบเชิงบวก	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและช่องทางการตลาดที่ตอบสนองพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป</li> <li>• เปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่</li> <li>• ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้รวดเร็วและทันสมัยเพื่อรองรับ Digital transformation</li> </ul>



ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อบริษัท	ลักษณะผลกระทบ	แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยง
ด้านการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเจ็บป่วยจากการทำงาน:</b> พนักงานบริษัท หรือพนักงานของผู้รับเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์ และพนักงานของสายเรือเจ็บป่วยจากการทำงานจากอุณหภูมิและค่ารังสี UV เพิ่มขึ้น เช่น อันตรายต่อผิวหนังและสายตาหรือโรคลมร้อน (Heatstroke) และฝุ่น PM2.5</li> <li>• <b>การส่งเสริมคู่ค้าให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่อให้แนวทางปฏิบัติของคู่ค้าสอดคล้องในแนวทางเดียวกันกับหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจในด้าน ESG ของบริษัท:</b> ธุรกิจของบริษัทมีอำนาจต่อรองกับคู่ค้าเพื่อให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้ามีไม่มาก อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงนี้เป็นทั้งโอกาสและความท้าทายของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้ความยั่งยืนบรรลุผลตลอดทั้ง Value chain</li> </ul>	<p>ผลกระทบเชิงลบ</p> <p>ผลกระทบเชิงบวก</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดหาอุปกรณ์ป้องกันรังสี เช่น แว่นกันรังสี UV เสื้อผ้าผลิตจากเส้นใยป้องกันรังสี และระบายความร้อนได้ดี</li> <li>• มีการอบรมให้ความรู้และการดูแลสุขภาพพยาบาลจากโรคลมร้อน (Heatstroke)</li> <li>• การจัดทำทะเบียนรายชื่อบริษัทคู่ค้า (Approved Vendor List) ที่ให้ความสำคัญด้าน ESG และมีการทบทวนประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> </ul>
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การให้บริการทำเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง:</b> ในกรณีเกิดจากภัยธรรมชาติจากความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ข้างต้น บริษัทต้องตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายค่าเสียหายให้ลูกค้าสูงขึ้น หรืออายุการใช้งานของสินทรัพย์สั้นกว่าการคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบวิธีเส้นตรง</li> <li>• <b>การให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า:</b> จากความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ข้างต้น การลงทุนก่อสร้างอาคารคลังสินค้าที่ลดการใช้พลังงานเปลี่ยนเป็นการใช้พลังงานทางเลือก เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป มีส่วนเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทในอนาคต</li> <li>• <b>การรับรู้ข้อกำหนดและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น:</b> หนี้สินอาจเกิดจากการบริษัทถูกดำเนินคดีเบี้ยปรับจากกฎระเบียบที่เข้มงวดมากขึ้น หรือกรณีที่บริษัทต้องฟื้นฟูความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบจากธุรกิจบริษัท</li> </ul>	<p>ผลกระทบเชิงลบ</p> <p>ผลกระทบเชิงบวก</p> <p>ผลกระทบเชิงลบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดหาประกันภัยที่ครอบคลุมความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ</li> <li>• ความรอบคอบในการประเมินผลตอบแทนและความคุ้มค่าจากการลงทุนก่อสร้าง</li> <li>• การทำการตลาดเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป</li> <li>• ประเมินความเสี่ยงเรื่องกฎระเบียบและปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
ด้านกฎระเบียบ	การเปลี่ยนแปลงกฎหมายและระเบียบใหม่ ซึ่งจะใช้บังคับผ่านหน่วยงานของรัฐ เช่น การท่าเรือแห่งประเทศไทย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งมีพันธกิจรองรับแผนยุทธศาสตร์ชาติตามพันธะข้อตกลงในการประชุม COP26 ณ กรุงกลาสโกว์	ผลกระทบเชิงบวก	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ศึกษากฎระเบียบใหม่อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษากฎระเบียบและนำมาปฏิบัติให้เกิดผลการดำเนินงานด้าน ESG ได้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท</li> </ul>

## 2. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

**ลักษณะความเสี่ยง:** การจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพต่อข้อมูล ที่อ่อนไหวของลูกค้าและพนักงาน (Privacy data) สิทธิแรงงาน (Labor Rights) การเลือกปฏิบัติ (Discrimination) ความปลอดภัย ของสถานที่ปฏิบัติงาน (Workplace Safety) เสรีภาพในการ รวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองร่วม (Freedom of Association and Collective Bargaining)

**ผลกระทบ:** การถูกคุกคามโดยบุคคลที่ 3 อย่างไม่พึงประสงค์ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล อุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บในการทำงาน รวมถึงการเสื่อมเสียชื่อเสียงจากการจับตามองของสังคม สื่อมวลชน

และหน่วยงานกำกับดูแล หากมีความล้มเหลวในการจัดการ ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทมีการบริหารความหลากหลายและความแตกต่าง (Diversity and Inclusion) โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ สัณฐาน ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ อายุ โดยไม่เลือกปฏิบัติในการสรรหาพนักงาน การให้โอกาสความเจริญก้าวหน้าในอาชีพตามผลการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับการเจริญเติบโตของบริษัท โดยการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ต่ำ เมื่อเทียบกับหมวดธุรกิจอื่น อีกทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับแรงงานข้ามชาติ โปรดพิจารณาที่หัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน”

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)	การบริหารจัดการ
การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน / คู่สัญญา / ลูกค้า / คู่ค้า / supplier	รองรับการร้องขอสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยที่ไม่ขัดแย้งกับกฎหมาย
การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน	นโยบายการบริหารค่าจ้าง ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุดที่เป็นไปตามพรบ. คุ้มครองแรงงาน โดยมีการกำหนดค่าจ้างลูกจ้างชายและหญิงมิได้ใช้เกณฑ์การแบ่งแยกตามเพศ
สภาพแวดล้อมการทำงานของพนักงานหรือ Outsource ผู้เคลื่อนย้ายรถยนต์หรือผู้รับเหมา หรือคู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดมาตรการด้านมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาหรือคู่ค้า โดยเริ่มจากขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>Outsource ที่ผ่านการฝึกอบรมแล้ว ต้องแสดงใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมก่อนเข้าทำงาน</li> <li>จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานจะได้รับการดูแลด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างเหมาะสม</li> <li>เน้นย้ำมาตรฐานด้านความปลอดภัย โดยจัดหลักสูตรการอบรมด้านความปลอดภัย</li> </ul>





## ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่(Emerging Risk)

### 1. ความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่มีต่อห่วงโซ่อุปทาน

**ลักษณะความเสี่ยง:** การแข่งขันด้านเศรษฐกิจและนโยบายการค้าระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา ส่งผลกระทบต่อเนื่องมาถึงสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทย ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของต้นทุนพลังงาน นโยบายของรัฐบาลที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายการค้าระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา

**ผลกระทบ:** ส่งผลกระทบต่อเนื่องต่อรายได้และกำไรของบริษัท

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** บริษัทมีการติดตามสถานการณ์วิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการประสานงานร่วมกับลูกค้าและคู่ค้าอย่างใกล้ชิด ตลอดจนมีการปรับปรุงการดำเนินงานประมาณช่วงครึ่งปีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

### 2. ความเสี่ยงจากการมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

**ลักษณะความเสี่ยง:** จากกระแสเรียกร้องทั่วโลกที่ต้องการให้ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือแก้ปัญหาก๊าซเรือนกระจกอย่างเร่งด่วน และเป็นรูปธรรมผลักดันให้ภาครัฐและภาคเอกชนต้องกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เช่น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ชุมชน และสังคม หน่วยงานกำกับดูแลของรัฐโดยเฉพาะอย่างยิ่งนักลงทุนสถาบันจะให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงานที่ยั่งยืนขององค์กร

**ผลกระทบ:** ในอนาคตหน่วยงานกำกับดูแลอาจกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (ภาคบังคับ) ได้มีการระบุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) หรือบริษัทจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายภาษีคาร์บอนในระยะ 3-5 ปี ซึ่งจะเพิ่มแนวทางให้ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความสำคัญต่อปัญหาลิ่งแวดล้อมมากขึ้น ส่งผลทำให้ต้นทุนสูงขึ้น

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** ด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัท

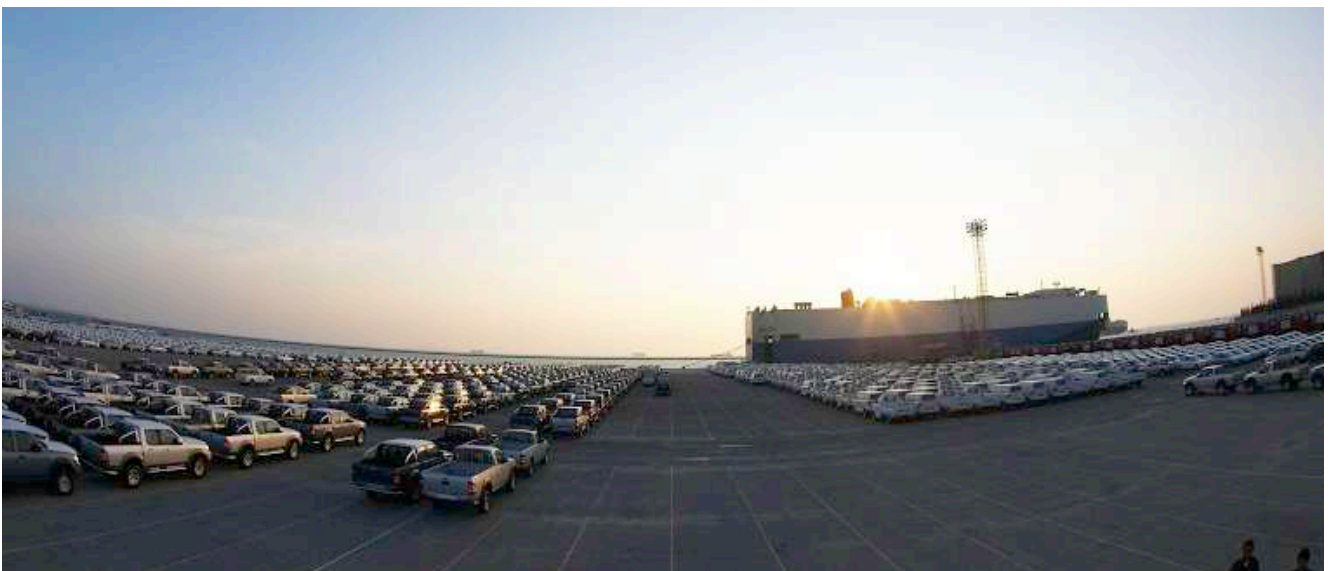
บริษัทจึงไม่ได้เน้นจัดทำงานประมาณลงทุนเพื่อลดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อม แต่บริษัทเน้นการปรับใช้กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท เช่น การลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงานทางเลือก การจัดซื้อแบบ Green Procurement การจัดซื้อที่เน้นการสั่งซื้อสินค้าจากคู่ค้าในท้องถิ่นหรือภายในประเทศก่อนเพื่อลดระยะทางการขนส่งสินค้าอันจะช่วยลดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อมจากการขนส่งได้ จัดงบประมาณการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและลดการใช้กระดาษ รวมทั้งวิเคราะห์กิจกรรมขององค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดและจัดทำแผนเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

### 3. ความเสี่ยงจากการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ (Complete Aged Society)

**ลักษณะความเสี่ยง:** จากการคาดการณ์ว่าประเทศไทยจะกลายเป็นสังคมสูงวัยระดับสุดยอด (Super Aged Society) ที่จะมีประชากรสูงวัยเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 28 ของจำนวนประชากรทั่วประเทศในอีก 5-10 ปีข้างหน้า

**ผลกระทบ:** การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุส่งผลอัตราการบริโภคและการผลิตในประเทศน้อยลง ทำให้การลงทุนจากต่างประเทศจะเลือกลงทุนในประเทศอื่นในภูมิภาคอาเซียนที่มีอัตราการบริโภคสูง เช่น เวียดนาม อินโดนีเซีย ซึ่งจะส่งผลต่ออัตราการเข้าและบริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าของบริษัทในอีก 5-10 ปีข้างหน้า นอกจากนี้ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุจะส่งผลต่อการขาดแคลนแรงงานที่มีประสิทธิภาพ

**มาตรการจัดการความเสี่ยง:** กำหนดทิศทางและวางกลยุทธ์องค์กรหาพันธมิตรทางธุรกิจหรือลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีแผนรองรับการผลิตสินค้าหรือการให้บริการสำหรับสังคมผู้สูงอายุ สำหรับปัญหาด้านแรงงาน บริษัทได้มีแผนพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่ท้าทายมากขึ้นในอนาคตและอาจพิจารณาการจ้างแรงงานที่มีคุณภาพหลังเกษียณอายุ





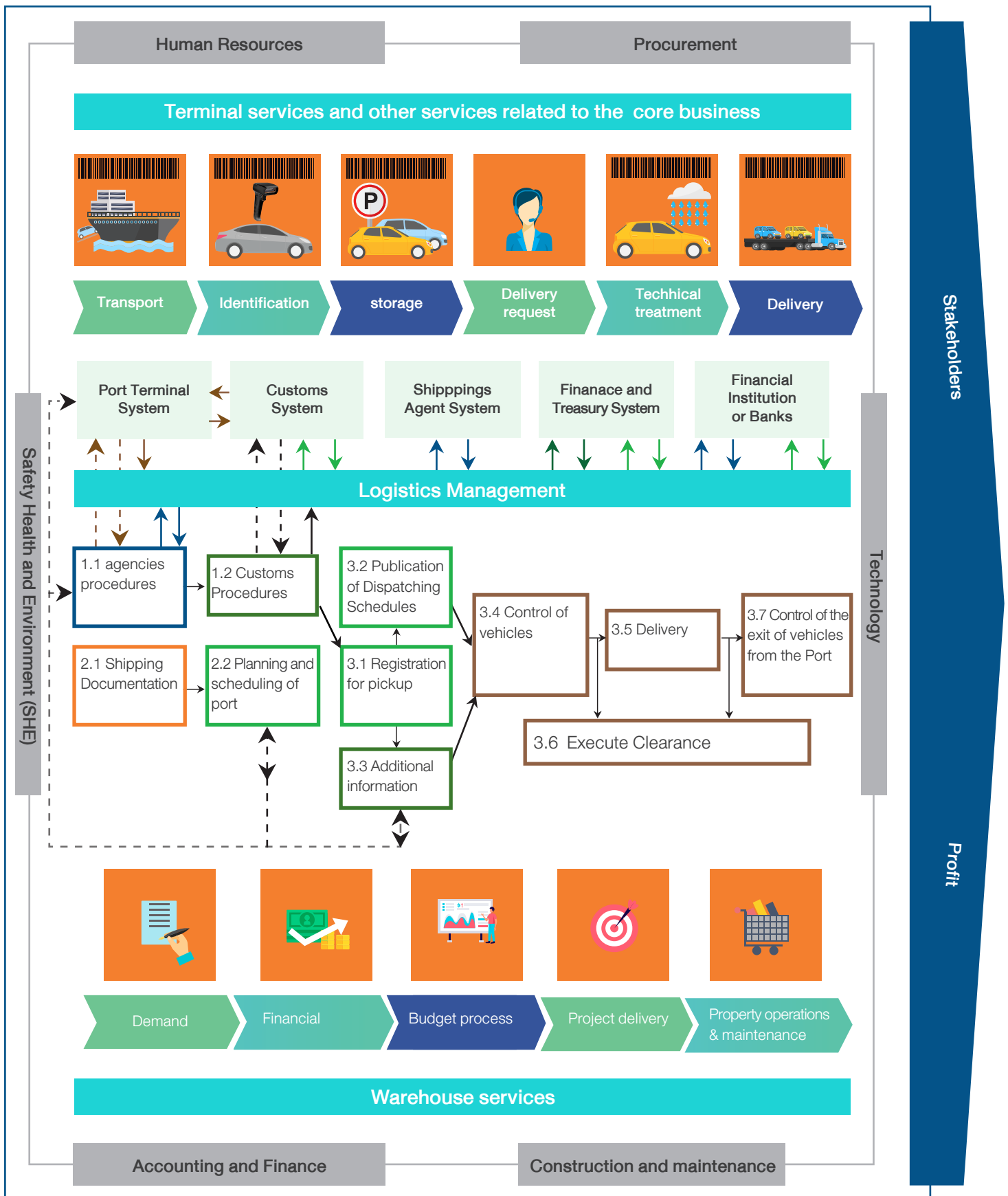
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน





# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value chain)



### กิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน

เพื่อตอบสนองความมุ่งหวังของผู้มีส่วนได้เสียและสร้างผลกำไรอย่างยั่งยืนให้กับบริษัท ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจบริษัทตามแผนภาพประกอบด้วยกิจกรรม 2 ประเภท ดังนี้

- **กิจกรรมหลัก (Primary Activities)** ได้แก่ (1) การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้องโดยการบริหารด้านโลจิสติกส์ทั้ง Port Terminal system, Custom system, Shipping agent system เพื่อให้เกิดการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ได้มาตรฐานระดับสากล (2) การให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า ได้แก่ การประมาณการความต้องการพื้นที่ ประมาณการด้านการเงิน การลงทุนและผลตอบแทนที่คาดหวัง การบริการลูกค้าในพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า
- **กิจกรรมที่สนับสนุน (Support Activities)** การจัดซื้อจัดจ้าง การพัฒนาเทคโนโลยี การบริหารทรัพยากรบุคคล การก่อสร้างและซ่อมบำรุง ระบบบัญชีและการเงิน ภายใต้การบริหารมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

### นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายด้านความยั่งยืนที่หัวข้อ **การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www. namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและแนวคิดเชิงนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ร่วมกับการยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ
  2. พัฒนาธุรกิจรูปแบบใหม่เพื่อขยายการดำเนินงานของธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  3. ดำเนินธุรกิจอย่างสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  4. กำหนดกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม
- บริษัทได้มีการทบทวน แผนงาน เป้าหมายด้านความยั่งยืน นำเสนอข้อมูลเชิงปริมาณควบคู่ไปกับข้อมูลเชิงคุณภาพตามแนวทางของคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Sustainability Report Guide) โดยมีเป้าหมายด้านความยั่งยืนดังนี้

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
<b>สิ่งแวดล้อม (E)</b>			
ก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ไม่เกิน 508 ตันคาร์บอนไดออกไซด์	836 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์
Net Zero	การลดก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์	ภายในปี 2572	อยู่ระหว่างการจัดทำ
การใช้กระดาษ	ลดการใช้กระดาษ	ปี 2567 ลดลงร้อยละ 15 ต่อปี	ลดลงร้อยละ 14.66
การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	จำนวนคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	0 คดี	0 คดี
<b>มิติสังคม (S)</b>			
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	ความสอดคล้องตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 98.28
	อัตราความถี่การบาดเจ็บ (I.F.R.)	ไม่เกิน 2 คนต่อปี	0 คนต่อปี
	รักษาอัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R.)	ไม่เกิน 2 วันต่อปี	0 วันต่อปี
	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงานของพนักงานสำนักงาน A5	0	0
	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงานของผู้รับเหมา/คู่ค้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ A5	0	0
การบริหารทรัพยากรบุคคล	อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนพนักงาน (Human Capital Return on Investment)	ไม่ต่ำกว่า 5 เท่าภายในปี 2570	8.31 เท่า

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
การพัฒนาชุมชนและสังคม	จำนวนข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญกับสังคมและชุมชน	0 กรณี	0 กรณี
<b>มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (๕)</b>			
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	จำนวนข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันจากผู้มีส่วนได้เสีย	0 กรณี	0 กรณี
	จำนวนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ	0 กรณี	0 กรณี
	รักษาระดับคะแนน CGR Score	ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ”	ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ”
การเคารพสิทธิมนุษยชน	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	0 กรณี	0 กรณี
การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี	จำนวนโครงการนวัตกรรม	ตามแผนงาน	สำเร็จตามแผนงาน
การพัฒนาคุณภาพบริการและความรับผิดชอบต่อลูกค้า	ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า	เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	เฉลี่ยร้อยละ 90
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ผลการปฏิบัติตามนโยบายการจ่ายเงินให้แก่ผู้ค้า	สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ	สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ



### การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดและเผยแพร่นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดความ

สำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ระดับอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัทและผลกระทบของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทราบประเด็นความเสี่ยงหรือความคาดหวัง รวมถึงแนวทางการจัดการความเสี่ยงของผู้มีส่วนได้เสีย



## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม	ความถี่	ประเด็นความเสี่ยง / ความคาดหวัง	แนวทางการจัดการ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฐมนิเทศพนักงานใหม่</li> <li>• อบรมและพัฒนา</li> <li>• ประเมินการพัฒนาในสายงาน</li> <li>• กิจกรรมด้านสุขภาพ</li> <li>• การสื่อสารภายใน การประชุมพนักงาน และ Town hall</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การมีส่วนร่วมกับองค์กร วัฒนธรรมองค์กร</li> <li>• การพัฒนาพนักงานสู่มาตรฐานทางวิชาชีพ</li> <li>• นโยบายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้</li> <li>• ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>• การตัดสินใจด้านกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสำรวจความพึงพอใจพนักงาน</li> <li>• การจัดการเรื่องสุขภาพอนามัย</li> <li>• แผนการอบรมและพัฒนา</li> </ul>
ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่แข่ง เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>• One –on–one meetings</li> <li>• การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางที่กำหนด</li> <li>• ร้องเรียนและสอบถามผ่านช่องทางที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความปลอดภัยและการบริหารทำเรื่องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>• การบริหารทำเรื่องอย่างยั่งยืน</li> <li>• การบริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในทำเรือ</li> <li>• ผลประกอบการของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสำรวจความพึงพอใจผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>• การทำงานอย่างใกล้ชิดกับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>• การบริหารงานตามมาตรฐานสากล</li> <li>• การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทำเรื่องอย่างมีประสิทธิภาพทั้งต้นทุนด้านพลังงานและขนถ่าย</li> </ul>
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยผลประกอบการทางการเงินและการพัฒนาโครงการใหม่อย่างถูกต้องโปร่งใสและทันเวลา</li> <li>• การจัดทำ press release การพบปะนักลงทุน</li> <li>• การประชุมผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนในระยะยาว</li> <li>• ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• กลยุทธ์และแนวโน้มธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• One –on–one meetings และการเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>• จัดทำ Press release และ webcast เพื่อนำเสนอข้อมูล</li> <li>• การจัดประชุมผู้ถือหุ้น</li> </ul>
หน่วยงานของรัฐ ชุมชน และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมประชุมและรับฟัง</li> <li>• เป็นสมาชิกของสมาคมหรือกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับบริหารทำเรือหรือด้านความปลอดภัย ผ่านช่องทาง social media หรือกิจกรรมต่างๆ</li> <li>• ร่วมโครงการที่หน่วยงานของรัฐกำหนดเป็นการเฉพาะ</li> <li>• การให้ความร่วมมือสนับสนุนชุมชนในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>• การปฏิบัติตามและการเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์และกฎหมาย</li> <li>• แผนการศึกษาและพัฒนาทำเทียบเรือในอนาคต</li> <li>• ผลกระทบและการมีส่วนร่วมด้านเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสำรวจความพึงพอใจผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>• การเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>• การเข้าร่วมเป็นสมาชิกของคณะกรรมการระดับชุมชน</li> <li>• การทำประชาพิจารณ์</li> </ul>



หมายเหตุ :

● ตลอดทั้งปี ● ประจำปีไตรมาส ● ประจำปี

## ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจด้าน ESG (Material ESG Matters)

บริษัทฯ ประเด็นโดยพิจารณาจากผลกระทบต่อธุรกิจและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาจากมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน การเทียบเคียงกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) และสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกบริษัท โดยคณะกรรมการเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กรได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอนุมัติและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ประเด็นด้านความยั่งยืน	ประเด็น	การดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	เป้าหมายด้าน SDGs
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>สุขภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม</li> <li>การดูแลพนักงาน</li> <li>การเคารพสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รักษา ดูแลสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานและเริ่มยกระดับสู่มาตรฐานสากล และไม่พบประเด็นการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>ดูแลเอาใจใส่พนักงานอย่างดี และเหตุการณ์ที่ส่งผลให้ลูกจ้างทุพพลภาพถาวรหรือการเสียชีวิตในที่ทำงานเป็นศูนย์</li> <li>ต่อต้านการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด ปลอดภัยจากการเลือกปฏิบัติหรือการคุกคามบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ สติปัญญาถิ่นกำเนิดหรือสังคม ศาสนา อายุ ความพิการ รสนิยมทางเพศ ความคิดเห็นทางการเมืองหรือสถานะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย</li> </ul>	ในปี 2569 รักษาอัตรา I.F.R. ไม่เกิน 2 คนต่อปี และ I.S.R ไม่เกิน 2 วันต่อปี	รักษาอัตรา I.F.R. ไม่เกิน 2 คนต่อปี และ I.S.R ไม่เกิน 2 วันต่อปี ทั้งนี้ การดำเนินงานของบริษัท รวมถึงถึงคู่ค้า ผู้รับเหมาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานผิดกฎหมาย	     
ด้านเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล</li> <li>การปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลง</li> <li>ความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รักษาการเติบโตของผลประกอบการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>วางแผนการซ่อมบำรุงเชิงรุก และติดตามผลการดำเนินงานซ่อมบำรุงเป็นประจำทุกเดือน</li> <li>สร้างวัฒนธรรมให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ระหว่างการทำงาน และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสม</li> <li>จัดทำแผน Cyber security drill และอบรมให้พนักงานทราบเรื่อง Cyber security 100%</li> <li>ตระหนักถึงการบริหารภาวะวิกฤตและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)</li> <li>เข้าสู่ระบบ paperless โดยพัฒนาการให้บริการแบบดิจิทัล</li> </ul>	คะแนนการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ผลประเมินอยู่ในระดับมาตรฐานที่กำหนดและไม่พบประเด็นการร้องเรียนการบริการที่มีนัยสำคัญ	  

ประเด็นด้านความยั่งยืน	ประเด็น	การดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	เป้าหมายด้าน SDGs
ด้านการกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>จรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>การต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> <li>การกำกับดูแลและปฏิบัติตามกฎหมาย</li> </ul>	กำกับดูแลองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดีสามารถสร้างคุณค่าและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาวได้ รวมถึงรักษาระดับ 10 ปีซ้อนและไม่สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจให้แก่นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน	ข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นศูนย์ และระดับ “ดีเลิศ” Score ในระดับ “ดีเลิศ” การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่มีนัยสำคัญและข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย	ผลการประเมิน CGR Score พบประเด็นด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่มีนัยสำคัญและข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย	 

### การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดและเผยแพร่นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่หัวข้อการพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) เพื่อให้เกิดความมั่นใจถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 โดยผลการดำเนินงานและการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่างๆ จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

และได้รับการตรวจติดตามผลจากฝ่ายความปลอดภัยฯ อย่างสม่ำเสมอ และจัดส่งผลการตรวจวัดต่างๆ ไปยังหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด โดยบริษัทมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อมดังนี้

- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท เช่น big cleaning day และ Safety day
- สร้างความเข้าใจให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญถึงความปลอดภัยในการทำงานผ่านการอบรมและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อนำเสนอข่าวสารด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะ

ชื่อ -สกุล	นายอลงกรณ์ อินทรชุต
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
อายุ	35 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโทการจัดการสิ่งแวดล้อม
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>เตรียมความพร้อมกับมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 1/2567 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>หลักสูตร Climate Change Measurement Workshop ปี 2566 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>สำนักงานสีเขียว (Green Office)</li> <li>Internal Audit ISO 9001: 2015 &amp; 14001: 2015 &amp; 45001: 2018</li> <li>Requirement of ISO 9001: 2015 &amp; 14001: 2015 &amp; 45001: 2018</li> </ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
ประสบการณ์การทำงาน	<p>2563 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)</p> <p>2559 - 2563 เจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)</p>



## การส่งเสริมความรู้และกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

รายการ	ความถี่	วิธีการ	จำนวน (คน) ที่เข้าอบรมหรือได้รับความรู้ขึ้น
<b>ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย</b>			
อบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ	ประจำปี	อบรมและปฏิบัติการ	48 คน
กำหนดการตรวจวัดแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ประจำปี	ตรวจวัด โดย เจ้าหน้าทีความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
อบรมกฎระเบียบพื้นที่ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกคน	ทุกครั้งที่มีผู้ปฏิบัติงานเข้ามาครั้งแรก	อบรม	585 คน
อบรมกฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน และจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม	ทุกครั้งที่มีพนักงานและผู้รับจ้างช่วงเริ่มงานใหม่	อบรม	859 คน (NYT 6 คน, พ่อบ้านแม่บ้าน 3 คน, ชักรถสินค้า 753 คน, รปภ. 97 คน
อบรมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย	1 ครั้ง/ปี	อบรม	41 คน
กิจกรรมร่วมกับโรงพยาบาลวิภาวดี “วันความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม”	1 ครั้ง/ปี	จัดนิทรรศการ	42 คน
อบรมประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และทบทวนปีละ 1 ครั้ง	1 ครั้ง/ปี	อบรม	41 คน
อบรมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และทบทวนปีละ 1 ครั้ง	1 ครั้ง/ปี	อบรม	42 คน
อบรม “การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย”	1 ครั้ง/ปี	อบรม	41 คน
รณรงค์ขับขี่ยานพาหนะตามกฎระเบียบในพื้นที่และช่วงเทศกาลสงกรานต์	1 ครั้ง/ปี	เดินรณรงค์	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ผู้รับจ้างช่วง ลูกจ้างสายเรือ ลูกค้า
รณรงค์ลดสูบบุหรี่	1 ครั้ง/ปี	ป้ายไวนิล Lunch talk	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
เทคนิคการขับขี่ยานพาหนะ ตอนฝนตก	1 ครั้ง/ปี	Email	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
จุดเสี่ยงบนท้องถนน ในเขตพื้นที่ท่าเรือ	1 ครั้ง/ปี	Email	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
การเฝ้าระวัง และการตรวจสอบตัวเก็บประจุ (Capacitor) ของหลอดไฟ	1 ครั้ง/ปี	Email	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
ความรู้เรื่อง 5ส.	1 ครั้ง/ปี	Email	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
ความปลอดภัยในการทำงานในช่วงหน้าฝน	1 ครั้ง/ปี	Email	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
8 ข้อควรรู้ วิธีเอาตัวรอดเมื่อเกิดฝนฟ้าคะนอง		เดินรณรงค์	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ผู้รับจ้างช่วง ลูกจ้างสายเรือ ลูกค้า
การปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากโรคลมร้อน (Heatstroke)		บอร์ดประชาสัมพันธ์ เดินรณรงค์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ค่านิยมหลักด้านความปลอดภัยร่วมกัน		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
สัญลักษณ์ความปลอดภัย		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
ออฟฟิศซินโดรม		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่

รายการ	ความถี่	วิธีการ	จำนวน (คน) ที่เข้าอบรมหรือได้รับความรู้
<b>ด้านสิ่งแวดล้อม</b>			
อบรม “Green office”	1 ครั้ง/ปี	อบรม	42 คน
สื่อ online ความรู้เรื่อง PM 2.5	3 ครั้ง/ปี	line	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
วันสิ่งแวดล้อมโลก	1 ครั้ง/ปี	เดินรณรงค์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
สื่อ online การลดขยะและวันสิ่งแวดล้อมโลก	3 ครั้ง/ปี	Email/line	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
นำเสนอข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	รายไตรมาส	Email/line	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
โครงการขยะขวดแก้วล่องหน	1 ครั้ง/ปี	Email/line	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร	1 ครั้ง/ปี	Email/line	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
กิจกรรม Big Cleaning Day	1 ครั้ง/ปี	ร่วมกันทำกิจกรรม	ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
การลดขยะทะเล		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
ข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
สำนักงานสีเขียว		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
ความรู้เรื่อง PM 2.5		บอร์ดประชาสัมพันธ์	พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่

### ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด		2566	2567	2568	2569
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์/ชั่วโมง) (kWh)	เป้าหมาย	ไม่เกินปริมาณการใช้ปี 2565 (733,328 kWh)	ไม่เกินปริมาณการใช้ปี 2566 (800,648 kWh)	ไม่เกินปริมาณการใช้ปี 2567 (833,328 kWh)	ไม่เกินปริมาณการใช้ปี 2568 (807,424 kWh)
	ผลดำเนินงาน	800,648 kWh เพิ่มขึ้น 9.18%	833,328 kWh เพิ่มขึ้น 4.08%	807,424 kWh ลดลง 3.11%	
ความสอดคล้องตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	เป้าหมาย	สอดคล้องตามกฎหมาย 100%	สอดคล้องตามกฎหมาย 100%	สอดคล้องตามกฎหมาย 100%	สอดคล้องตามกฎหมาย 100%
	ผลดำเนินงาน	93.58%	95.21%	98.28%	

### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

**ด้านการใช้ไฟฟ้า :** มีการประกาศวัตถุประสงค์เป้าหมายขององค์กรให้มีการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง 5%

**แผนงาน :** ควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าในช่วงวันหยุดและเปลี่ยนกะ ธรณกรค์ช่วยกันปิดหลอดไฟช่วงพักกลางวัน ถอดปลั๊กเครื่องใช้สำนักงานออกในช่วงวันหยุดยาวและการปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส การเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์/ชั่วโมง) (kWh)	800,648.00	833,328.00	807,424.00
ปริมาณ (ลดลง) เพิ่มขึ้น (%)	9.18	4.08	(3.11)
ค่าไฟฟ้า (บาท)	4,661,389.15	4,323,803.11	4,053,107.12

**ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง :** บริษัทใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในยานพาหนะของบริษัท

**แผนงาน :** ธรณกรค์การขับเคลื่อนยานพาหนะอย่างประหยัด มีการจัดบันทึกการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทุกเดือน และมีการตรวจสอบบำรุงรักษายานพาหนะอย่างสม่ำเสมอ เปลี่ยนยานพาหนะของบริษัทเป็นรถยนต์ EV

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	10,394.82	11,200.18	9,886.82
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	3,198.14	3,708.29	2,899.19
ปริมาณ (ลดลง) เพิ่มขึ้น (%)	13.26	9.68	14.24
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (บาท)	486,652.14	524,083.80	416,671.46

**ด้านการจัดการน้ำ :** บริษัทมีการใช้น้ำในอาคารสำนักงานท่าเรือ A5

**แผนงาน :** รมรณรงค์เรื่องการใช้ตัวอย่างประหยัดเพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานได้ตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดบันทึกการใช้น้ำทุกเดือน ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบท่อน้ำในอาคารให้ใช้งานได้ตามปกติสม่ำเสมอ

	2566	2567	2568
เป้าหมายการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	ค่าเฉลี่ยทั้งปีต้องไม่สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี 2561 (671 ลูกบาศก์เมตร/เดือน)	ค่าเฉลี่ยทั้งปีต้องไม่สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี 2561 (671 ลูกบาศก์เมตร/เดือน)	ค่าเฉลี่ยทั้งปีต้องไม่สูงกว่าค่าเฉลี่ยปี 2561 (671 ลูกบาศก์เมตร/เดือน)
ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	8,421.00 เฉลี่ย 701 ลูกบาศก์เมตร/เดือน	4,832.00 เฉลี่ย 402 ลูกบาศก์เมตร/เดือน	7,019.00 เฉลี่ย 585 ลูกบาศก์เมตร/เดือน
ปริมาณ (ลดลง) เพิ่มขึ้น (%)	78.30	(42.62)	45.26
ค่าน้ำประปา (บาท)	346,383.89	229,315.20	311,271.79

**ด้านการจัดการด้านขยะ :** บริษัทมีการคัดแยกขยะเพื่อนำไปกำจัดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งบริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือแก่พนักงานและผู้ใช้บริการอยู่เสมอ

**แผนงาน :** สื่อสารการลดการใช้พลาสติก (reduced) รวบรวมพลาสติกที่ไม่ใช้แล้ว (recycle) นำไปบริจาคแก่หน่วยงาน เช่น การบริจาคปฏิทินเก่า การบริจาคพลาสติกใช้แล้ว การรณรงค์การแยกขยะ การแยกเศษอาหารมาทำปุ๋ยหมัก

	2566	2567	2568
เป้าหมายการจัดการด้านขยะ (กิโลกรัม)	81,837 กิโลกรัม ลดลง 1% จาก ปี 2565	102,205 กิโลกรัม ลดลง 2% จาก ปี 2566	93,400 กิโลกรัม ลดลง 2% จาก ปี 2567
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย (กิโลกรัม)	104,291	95,307	120,451
ปริมาณ (ลดลง) เพิ่มขึ้น (%)	28.75	(6.56)	25.45
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	347	697	2,000





**ด้านกระดาษ :** ธารรงค์ต่อเนื่องให้พนักงานนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (reused)

**แผนงาน :** จะใช้ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศในการจัดเก็บ **เป้าหมาย :** ลดการใช้กระดาษลง 10 % ต่อปี และในปี 2567 เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อทดแทนการจัดเก็บแบบ ลดลง 15% ต่อปี  
กระดาษ

	2565	2566	2567	2568
ปริมาณกระดาษ (ลดลง) เพิ่มขึ้น (%)	12.59	(1.79)	18.11	(14.66)

**ด้านคุณภาพน้ำทะเลและน้ำทิ้ง :** น้ำทะเล น้ำทะเลมีการตรวจวัด **น้ำทิ้ง** การตรวจวัดความเป็นกรด-ด่าง (pH) ของแข็งแขวนลอย ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ความขุ่นของน้ำ (Turbidity) ของแข็ง (SS) ออกซิเจนละลายน้ำ (DO) และความสกปรกในรูปของสารแขวนลอย (SS) น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) ออกซิเจนละลาย อินทรีย์ในน้ำ (BOD) ค่าไนโตรเจน (TKN) ของแข็งทั้งหมด (TS) น้ำ (DO) และความสกปรกในรูปของสารอินทรีย์ในน้ำ (BOD) ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) และน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) จากระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารทุกเดือน บริเวณท่าเทียบเรือ

**แผนงาน** ตรวจวัดทุก 3 เดือน

**ผลลัพธ์** ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายเนื่องจากเป็นร่องน้ำการเดินเรือซึ่งมีกิจกรรมขนส่งทาง น้ำจำนวนมากรวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงของมวลน้ำตามธรรมชาติ

**แผนงาน** ตรวจวัดทุกเดือน

**ผลลัพธ์** ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย ซึ่งทางบริษัทได้ตรวจสอบ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อคงประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ

	2567	2568
น้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (ร้อยละ)	100	100
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	506	8,000
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	0	0
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0	0
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0	0
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	506	8,000

**ด้านคุณภาพอากาศ :** บริษัททำการตรวจวัดคุณภาพอากาศใน **ผลลัพธ์** ผลตรวจทุกช่วงเวลามีค่าต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ไม่มีผล พื้นที่ท่าเทียบเรือ A5 ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายด้าน กระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดย มีการตรวจวัดฝุ่นทั้งหมด (TSP) และฝุ่นขนาด 10 ไมครอน (PM-10) สิ่งแวดล้อม

**แผนงาน** ตรวจวัดทุก 6 เดือน

บริเวณท่าเทียบเรือซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย

จุดตรวจวัด	วันที่	ผลการตรวจวัดค่าฝุ่นละออง	
		TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (mg/m <sup>3</sup> )
มาตรฐาน		0.33	0.12
Laem Chabang A5	13 Mar 2023	0.083	0.069
	14 Mar 2023	0.079	0.066
	15 Mar 2023	0.064	0.045
	19 Sep 2023	0.067	0.043
	20 Sep 2023	0.062	0.029
	21 Sep 2023	0.040	0.025
	19 Mar 2024	0.075	0.038
	20 Mar 2024	0.073	0.047
	21 Mar 2024	0.067	0.033

จุดตรวจวัด	วันที่	ผลการตรวจวัดค่าฝุ่นละออง	
		TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (mg/m <sup>3</sup> )
	9 Sep 2024	0.039	0.015
	10 Sep 2024	0.010	0.006
	11 Sep 2024	0.030	0.007
	18 Mar 2025	0.054	0.027
	19 Mar 2025	0.050	0.027
	20 Mar 2025	0.085	0.043
	18 Sep 2025	0.026	0.010
	19 Sep 2025	0.039	0.011
	20 Sep 2025	0.032	0.011

**ด้านแสงสว่าง :** บริษัทได้จัดให้มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างและวิเคราะห์สภาวะการทำงานที่เกี่ยวกับแสงสว่างเพื่อลดการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน

**ผลลัพธ์** ผลการตรวจวัดพบว่าส่วนใหญ่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย ซึ่งทางบริษัทได้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

**แผนงาน** ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง

วิธีการตรวจวัด (Measurement Method)	จำนวนทั้งหมด (Total Position)	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
แบบพื้นที่ (Area Measurement)	31	30 96.77%	1 3.33%
แบบเฉพาะจุด (Spot Measurement)	70	70 100%	0 0%

**ด้านระดับเสียง :** บริษัทได้จัดให้มีการดูแลรักษาเครื่องมืออุปกรณ์สำนักงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี เพื่อไม่ให้ระดับเสียงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นอันตรายใน

**ผลลัพธ์** ได้ร่วมกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทเห็นว่าการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้จะเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส การติดตั้ง Timer ควบคุมการเปิดปิดเครื่องปรับอากาศ การเปลี่ยนหลอดไฟของท่าเรือ A5 เป็น LED ทั้งหมด 100% มีการจัดบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้าของอาคารสำนักงานและส่วนอื่นๆ ภายในท่าเรือ การเปิดปิดไฟส่องสว่างภายในลานสินค้าในเฉพาะส่วนที่ใช้งาน ติดตั้ง Solar Cell บริเวณที่จอดรถพนักงาน และคลังสินค้าแล้ว 1 แห่ง

**แผนงาน** -ไม่มี-

**ผลลัพธ์** -ไม่มี-

### การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

บริษัทใช้หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดยผลการทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกปี 2568 จะขอขึ้นทะเบียนเครื่องหมายรับรองคาร์บอน

ฟุตพริ้นท์ขององค์กรกับอบก. ในเดือนมีนาคม 2569 โดยจะเผยแพร่ผลการขึ้นทะเบียนฯ **ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.Namyongterminal.com](http://www.Namyongterminal.com)

**Namyongterminal.com**

แม้ว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) โดยตรง อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้บรรลุเป้าหมายที่ทั่วโลก

### กิจกรรมภายนอกบริษัท

เพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เช่นการปลูกป่าชายเลน

### กิจกรรมภายในบริษัท

บริษัทเข้าร่วมโครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นเรื่องที่สร้างการมีส่วนร่วมจากกิจกรรมเดิมที่เรามีอยู่แล้ว เช่นการอบรมหรือการประชุมพนักงานที่มีการจัดเลี้ยงอาหารเป็นปกติ โดยมีการตั้งเป้าหมายปี 2562 ว่าโครงการนี้จะช่วยลด carbon foot print จากการจัดงาน event เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 100 ต้น ผลปรากฏว่า

	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ปริมาณการลด carbon foot print (Kg. Co2 e)	128.76	55.80	0	448	522.30	458.83
หรือเทียบเท่าการปลูกต้นไม้ (ต้น)	15	12	0	55	61	57

หมายเหตุ : จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ในปี 2565 บริษัทงดจัดกิจกรรมอบรมและการประชุมพนักงานแบบ onsite เปลี่ยนเป็นแบบ online และในปี 2566 ได้กลับมาจัดกิจกรรมอีกครั้ง

ทั้งนี้แผนงานในระยะกลาง บริษัทจะได้เข้าไปร่วมโครงการกับผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่นลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์เพิ่มมากขึ้น ซึ่งบริษัทคาดว่าผลของการดำเนินการในเรื่องการลดภาวะเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) หากดำเนินการตลอดห่วงโซ่อุปทาน (supply chain) จะก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

ในปี 2568 เป็นปีที่ 5 ที่บริษัททำ MOU กับกลุ่ม NYK ซึ่งเป็น supply chain ของบริษัทโดยให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลตัวเลขด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการใช้น้ำ การลดการใช้ไฟฟ้าและพลังงานน้ำมัน การลดขยะและกระดาษ เป็นต้น



## การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions)

### เป้าหมาย

บริษัทตั้งเป้าหมายของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่เกิน 508 ตันคาร์บอนไดออกไซด์

### แผนงาน

1. พัฒนาระบบบัญชีและการเงินในการลดการใช้กระดาษ เป็นระบบดิจิทัลทดแทน เช่น E-Invoice/Tax และ E-Receipt และเริ่ม E-Payment
2. ในท่าเรือ A5 มีการติดตั้ง Solar cell บริเวณที่จอดรถพนักงาน การใช้หลอดไฟ LED 100% การส่งขยะเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้มากที่สุดและประสานกำจัดร่วมกับหน่วยงานภายนอก

และส่งเสริมให้พนักงานภายในองค์กรเห็นถึงความสำคัญและเข้าใจการคัดแยกขยะก่อนทิ้งอย่างถูกวิธีเพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. ศึกษาระบบ Virtual Machine Server ให้สามารถปฏิบัติงานบนระบบ Cloud Computing เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากอุปกรณ์ Server และจากระบบทำความเย็นที่ต้องหล่อเลี้ยงอุปกรณ์ภายในห้อง Server
4. วางแผนดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้พลังงานหมุนเวียนจากแสงอาทิตย์ใน การก่อสร้างอาคารคลังสินค้าและลานสินค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงยังแสวงหาพันธมิตรที่จะสามารถช่วยผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนในต้นทุนที่ต่ำลงในอนาคต ในปี 2568 มีผลลัพธ์จากการติดตั้ง Solar roof อาคารคลังสินค้า 1 แห่ง ดังนี้





## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ A5 โดยจะมีการระบุขอบเขตของการทำรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใช้แนวทาง กิจกรรมเพื่อประเมินแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญและการกำหนดขอบเขตองค์กรแบบการควบคุมดำเนินงาน (Operational กำหนดมาตรการในการควบคุมการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ Control) จะครอบคลุมพื้นที่ท่าเทียบเรือ A5 ซึ่งประกอบด้วย เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้ อาคารสำนักงาน A5 อาคารโรงอาหาร โกดังสินค้า และพื้นที่

พื้นที่	กิจกรรม			
	ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3	รายงานแยก
อาคารสำนักงาน A5 อาคารโรงอาหาร และ โกดังสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเผาไหม้เชื้อเพลิงที่จากยานพาหนะจำนวน 6 คันเชื้อเพลิงประเภทดีเซล และเบนซิน</li> <li>การใช้สารทำความเย็นชนิด R32 และ R410A</li> <li>การใช้น้ำมันจากยานพาหนะประจำตำแหน่ง</li> <li>การใช้น้ำมันจากการปฏิบัติงานของพนักงานนอกสถานที่</li> <li>ก๊าซมีเทนจากการบำบัดน้ำเสีย</li> </ul>	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสำนักงาน และ โรงอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของผู้เช่า</li> <li>ปริมาณการใช้กระดาษ A4 และ A3</li> <li>ปริมาณการใช้กระดาษ</li> <li>การผลิตน้ำมันดีเซลและเบนซิน</li> <li>การผลิตไฟฟ้า</li> <li>การขนส่งกระดาษ A4 และ A3 จากผู้ขาย</li> <li>การจัดการขยะจากสำนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การใช้สารทำความเย็นชนิด R22</li> </ul>
พื้นที่ให้บริการขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ A5	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเผาไหม้เชื้อเพลิงที่จากรถยก (Forklift) จำนวน 4 คัน</li> <li>ก๊าซมีเทนจากการบำบัดน้ำเสีย</li> <li>การใช้สารดับเพลิงประเภท CO<sub>2</sub></li> </ul>	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของโกดังสินค้าและลานสินค้า	การจัดการขยะจากลานสินค้า	

บริษัทพบว่ากิจกรรมของการดำเนินธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุดในแต่ละพื้นที่ ดังนี้

พื้นที่	ขอบเขตที่	กิจกรรม	หน่วย: (tCO <sub>2</sub> e or equivalent)	มาตรการเพื่อลดปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือน กระจก
อาคารสำนักงาน A5 อาคาร โรงอาหาร และโกดังสินค้า	ขอบเขตที่ 1	• การเผาไหม้เคลื่อนที่จาก ยานพาหนะจำนวน 6 คัน เชื้อเพลิงประเภทดีเซล และเบนซิน	18.46	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนมาใช้รถยนต์ EV</li> <li>ตรวจสอบบำรุงรักษาอย่าง สม่ำเสมอ</li> <li>รณรงค์ประหยัดน้ำมัน</li> </ul>
		• การใช้น้ำมันจากยาน พาหนะประจำตำแหน่ง	5.18	
		• การใช้สารทำความเย็น ชนิด R32 และ R410A	5.16	
		• การใช้น้ำมันจากการปฏิบัติ งานของพนักงานนอก สถานที่	1.57	
		• ก๊าซมีเทนจากการบำบัด น้ำเสีย	29.18	
พื้นที่ให้บริการขนย้ายสินค้า ภายในท่าเทียบเรือ A5	ขอบเขตที่ 1	• การเผาไหม้เคลื่อนที่จาก รถยก(Forklift) จำนวน 4 คัน	10.92	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบบำรุงรักษาอย่าง สม่ำเสมอ</li> <li>ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย</li> </ul>
		• ก๊าซมีเทนจากการบำบัด น้ำเสีย	0	
		• การใช้สารดับเพลิงประเภท CO <sub>2</sub>	0	
อาคารสำนักงาน A5 และ อาคารโรงอาหาร	ขอบเขตที่ 2	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	158.34	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนเครื่องใช้ไฟฟ้าเป็น แบบประหยัดไฟ</li> <li>ติดตั้ง Solar cell เพื่อใช้ พลังงานทางเลือก</li> </ul>
โกดังสินค้าและพื้นที่ให้บริการ ขนย้ายสินค้าภายในท่าเทียบ เรือ A5	ขอบเขตที่ 2	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	131.02	ติดตั้ง Solar cell เพื่อใช้ พลังงานทางเลือก
อาคารสำนักงาน A5 อาคาร โรงอาหาร และโกดังสินค้า	ขอบเขตที่ 3	• ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของ ผู้เช่า	136.83	<ul style="list-style-type: none"> <li>รณรงค์การประหยัด พลังงาน</li> <li>ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีทดแทน การใช้กระดาษ</li> <li>รณรงค์การประหยัดน้ำ</li> <li>ตรวจสอบจุดรั่วสม่ำเสมอ</li> <li>รณรงค์แยกขยะ</li> <li>โครงการรับบริจาคขยะ</li> </ul>
		• ปริมาณการใช้กระดาษ	2.05	
		• ปริมาณการใช้น้ำประปา	1.94	
		• การผลิตน้ำมันดีเซลและ เบนซิน	3.91	
		• การผลิตไฟฟ้า	54.73	
		• การขนส่งกระดาษจากผู้ขาย	0.07	
		• การจัดการขยะจาก สำนักงาน	13.61	
พื้นที่ให้บริการขนย้ายสินค้า ภายในท่าเทียบเรือ A5	ขอบเขตที่ 3	การจัดการขยะจากลาน สินค้า	261.20	<ul style="list-style-type: none"> <li>รณรงค์แยกขยะ</li> <li>โครงการรับบริจาคขยะ</li> </ul>
อาคารสำนักงาน A5 อาคาร โรงอาหาร และโกดังเก็บสินค้า	รายงานแยก	การใช้สารทำความเย็น ชนิด R22	21.01	เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ

บริษัทได้กำหนดขอบเขตกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้รับการรับรองและทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากบริษัท อีซีอี จำกัด ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ดังนี้

#### หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์หรือเทียบเท่า (tCO<sub>2</sub>e or equivalent)

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	2566	2567	2568
ก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1	80	75	71
ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2	294	293	291
ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3	404	423	474
<b>รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</b>	<b>778</b>	<b>791</b>	<b>836</b>

หมายเหตุ : ปี 2566 - 2567 ได้พิจารณาเพิ่มแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการคำนวณก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3 อ้างอิงตาม Sector Guidance (Transport Services : TS) จาก

CDP Technical Note: Relevance of Scope 3 Categories by Sector



### การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมและการพัฒนาชุมชน

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม การรักษาสิ่งแวดล้อมและไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายนต่อสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ โดยได้ดำเนินการส่งเสริมพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม เช่นกิจกรรมจิตอาสา การบริจาคโลหิต การศึกษาของเยาวชน สนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ หรือจ้างงานผู้อาศัยในท้องถิ่น โดยเผยแพร่ประกาศกรอบการทำงานด้านชุมชน สังคม และนวัตกรรมที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติต่อสังคมและการพัฒนาชุมชนดังนี้

1. ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ
2. ส่งเสริมจ้างงานผู้พิการหรือจ้างงานผู้อาศัยในท้องถิ่น

### ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

#### • การดูแลคนพิการ

แม้ว่าจำนวนพนักงานของบริษัทจะไม่เกิน 100 คน ตามเงื่อนไขการจ้างผู้พิการอัตรา 100 : 1 คนตามพ.ร.บ. ส่งเสริมและ

พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ใช้บริการจากผู้ให้บริการบน Facebook ชื่อ “ช่างภาพ เนมโฟโต้” ซึ่งเป็นผู้พิการประเภท 2:หูหนวก ในการถ่ายภาพกิจกรรมภายในบริษัท ถ่ายวิดีโอและตกแต่งภาพของบริษัทนับแต่ปี 2560 เป็นต้นมา

#### • การดูแลเรื่องการศึกษา

สนับสนุนด้านการวิจัย ทักษะการศึกษาและการรับนักศึกษาฝึกงานเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและส่งเสริมความเท่าเทียมกันในสังคม (Reduced Inequalities)

#### • การจ้างงานในท้องถิ่น

พนักงานของบริษัทที่สำนักงานแหลมฉบังท่าเรือ A5 และท่าเรือ CO เป็นการจ้างงานท้องถิ่นร้อยละ 47.56

#### นโยบายการพัฒนาและดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาบุคลากรในองค์กรเนื่องจากมีความเชื่อมั่นว่า “พนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด” และเป็นหัวใจของการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่ความยั่งยืน

#### 1. การจ้างงาน การเลิกจ้าง ค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทจ้างงานให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพทักษะความเชี่ยวชาญด้วยความเป็นธรรม โปร่งพิจารณาหัวข้อ “ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน”



## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

จำนวน (ชั่วโมง)	2566	2567	2568
ชั่วโมงการทำงาน	103,342.00	139,904.50	115,353.00
ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา (Overtime)	25,943.50	28,507.50	26,072.00
รวม	129,285.50	168,412.00	141,425.00

จำนวน (คน)	2566	2567	2568
การจ้างงานใหม่	5	3	7
การลาออก	2	4	6
การปลดออก	0	1	0
รวม	7	8	13

### 2. การรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทสนับสนุนความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของพนักงานภายในองค์กร (Diversity and Inclusion) โดยเปิดโอกาสพนักงานได้เข้าสมัครรับเลือกตั้งเป็น “คณะกรรมการสวัสดิการ” (Welfare Committee) และเปิดกว้างให้พนักงานจากทุกส่วนงานได้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการให้ความเคารพสิทธิส่วนบุคคลและสร้างความเข้าใจเรื่องความแตกต่างของเพื่อนพนักงานด้วยกัน ในปี 2568 คณะกรรมการสวัสดิการได้ประชุมทั้งหมด 4 ครั้งเพื่อทบทวนและกลั่นกรองข้อเสนอด้านสวัสดิการจากพนักงานเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาต่อไป

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

- ทุกๆ 2 ปีจะมีการเลือกตั้งตัวแทนพนักงานเป็นคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อให้เกิดการรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงานและนำเสนอความเห็นต่อฝ่ายจัดการ
- ในเดือนมกราคม 2565 คณะกรรมการบริหารได้มีมติอนุมัติปรับปรุงข้อบังคับกองทุนสำรองเพื่อการเลี้ยงชีพ จากเดิมข้อกำหนดและสวัสดิการบริษัทให้พนักงานสะสมตาม “อายุงานสมาชิก” และบริษัทสมทบตาม “อายุงานสมาชิก” ในอัตราต่างกันตามอายุงาน เปลี่ยนเป็นข้อกำหนดและสวัสดิการบริษัทให้พนักงานสะสมในอัตรา 5-15% ตามความสามารถในการออมของพนักงาน แต่ไม่ต่ำกว่ากำหนดตามอัตราอายุงานของสมาชิกเดิม ปัจจุบันมีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 15 คน
- ในเดือนมกราคม 2566 คณะกรรมการบริหารได้มีมติอนุมัติปรับปรุงข้อบังคับกองทุนสำรองเพื่อการเลี้ยงชีพให้พนักงานสามารถลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้โดยไม่ต้องลาออกจากการเป็นพนักงาน และให้สิทธิสมัครใจในการเข้าร่วม

เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพใหม่หรือไม่ก็ได้โดยการสมัครสมาชิกใหม่จะทำได้ในเดือนมกราคมของปีถัดไปและจะได้รับเงินสมทบจากบริษัทในอัตราร้อยละ 5

- ในเดือนกันยายน 2567 คณะกรรมการบริหารได้มีมติอนุมัติเพิ่ม 4 นโยบายการลงทุนในแผน DIY และเปลี่ยนแปลงแผนการลงทุนจากเดิม 2 ครั้งต่อปี เป็น 6 ครั้งต่อปี เพื่อรองรับความผันผวนของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจโลก

### 3. การโอนย้าย (Job Transfer) การปรับตำแหน่ง (Promotion) การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง (Changing title position) และการหมุนเวียนงาน (Job Rotation)

เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาให้พนักงานเรียนรู้กระบวนการทำงานอื่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ โดยส่งเสริมให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure) ปัจจุบันฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำข้อเสนอแนะจากการสำรวจความผูกพันองค์กรของพนักงานในประเด็นการเติบโตในอาชีพการงาน (Career path) ประกอบกับข้อซักถามในการประชุมพนักงานประจำเดือน (Lunch talk) จึงได้กำหนดนิยามเรื่องการโอนย้าย (Job Transfer) การปรับตำแหน่ง (Promotion) และการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) โดยปรับใช้นิยามตามมาตรฐานสากลและระเบียบข้าราชการพลเรือน เพื่อความชัดเจนของแนวทางการเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในการเติบโตไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

- **การโอนย้าย (Job Transfer):** การแต่งตั้งหรือมอบหมายพนักงานไปทำงานในฝ่ายเดียวกันหรือฝ่ายอื่นในระดับตำแหน่งเดิม
- **การปรับตำแหน่ง (Promotion):** การแต่งตั้งหรือมอบหมายพนักงานให้ปฏิบัติงานในระดับตำแหน่งสูงขึ้น

- **การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง (Changing title position):** พิจารณาเปลี่ยนให้เหมาะสมกับลักษณะความรับผิดชอบที่เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าด้วยเหตุการเปลี่ยนแปลง Job description หรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในของฝ่ายงาน (Job reshuffling) หรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร (Re-Organization)
- **การหมุนเวียนงาน (Job Rotation):** เพื่อให้กลุ่มพนักงาน talent ได้เรียนรู้งานด้านนั้นๆ เพื่อพร้อมที่จะเติบโตในระดับที่สูงขึ้นทั้งในระดับผู้บริหารหรือตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะทาง (Specialist)

โดยฝ่ายจัดการจะตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของการหมุนเวียนงานให้ชัดเจน กำหนดการเรียนรู้งานอย่างน้อยกี่ตำแหน่งๆ ละกี่ปี ผ่านการวางแผนการหมุนเวียนงานในระยะยาวอย่างน้อย 3 ปี (Job Rotation Roadmap) และภายหลังเสร็จสิ้นกระบวนการหมุนเวียนงานจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลที่ตรวจสอบการเรียนรู้ของ talent ว่าสามารถเรียนรู้งานที่หมุนเวียนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อนแต่งตั้งหรือมอบหมายงานในระดับสูงขึ้นต่อไป

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

จำนวน (คน)	2566	2567	2568
โอนย้าย (Job Transfer)	2	0	2
ปรับตำแหน่งงาน (Promotion)	0	3	3
เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง (Changing title position)	0	0	0
หมุนเวียนงาน (Job Rotation)	0	0	0
รวม	2	3	5

### 4. การฝึกอบรมและพัฒนา

บริษัทให้ความสำคัญในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับโดยได้มีการจัดทำแผนฝึกอบรมพัฒนาพนักงาน สร้างวัฒนธรรมให้พนักงานเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเอง และสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกตามความคาดหวังของหน่วยงาน ตลอดจนติดตาม

วัดผลตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้สามารถประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบ และเพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ฝ่ายจัดการได้ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างกัน (Knowledge Sharing) ผ่านการมอบหมายโครงการสำคัญต่างๆ รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรได้ศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองอีกด้วย

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

หลักสูตรภายใน	หลักสูตรภายนอก
<p>อบรมพนักงานเข้าใหม่ (Orientation)</p> <p>อบรมจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูล นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์</p> <p>ดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ</p>	<p><b>หลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director Accreditation Program</li> <li>• Transformation E-Contract &amp; E-Signature</li> <li>• A Practical Guide for Board (ESG)</li> <li>• Building transformational leadership</li> </ul> <p><b>หลักสูตรสำหรับฝ่ายทรัพยากรบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Update กฎหมายคุ้มครองแรงงานประกันสังคม</li> <li>• กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามกฎหมายใหม่ 1 ต.ค. 68</li> <li>• เตรียมรับมือร่างพรบ.วิชาชีพบริหารบุคคล</li> <li>• HR Risk management</li> <li>• การบริหารทรัพยากรมนุษย์</li> <li>• ครบเครื่องเรื่องการพัฒนาบุคลากร</li> <li>• พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 9</li> <li>• หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำ (Essential Leadership Skills for Leader)</li> </ul> <p><b>หลักสูตรสำหรับฝ่ายบัญชีและการเงิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TFRS for PAEs</li> <li>• การตรวจสอบภายในด้านคอร์รัปชั่น</li> <li>• มาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

## หลักสูตรภายใน

คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน

## หลักสูตรภายนอก

หลักสูตรสำหรับฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- เตรียมความพร้อมก่อนทดสอบช่างไฟฟ้าภายในอาคาร
- การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย JSA และองค์ความรู้เรื่องก๊าซเรือนกระจก

Competency Based Development

หลักสูตรสำหรับการพัฒนาความยั่งยืน

- การรายงานด้านสภาพภูมิอากาศมาตรฐาน GRI และ IFRS

รายการ	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานและผู้บริหาร (คน)	85	82	81
จำนวนชั่วโมงอบรม (ชั่วโมง/ปี)	1,475	2,378	1,338
เป้าหมายจำนวนชั่วโมงอบรม (ชั่วโมง/คน/ปี)	12	12	12
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)	17.35	29	16.52
ค่าใช้จ่ายในการอบรม (บาท/ปี)	355,969.98	701,966.19	699,918.52
ค่าใช้จ่ายในการอบรม (บาท/คน/ปี)	4,187.88	8,560.56	8,640.97
Human Capital ROI (HCROI) (เท่า)	5.80	6.03	8.31
คำนวณผลตอบแทนจากการลงทุนทุนมนุษย์ (HCROI) โดยใช้ตัวชี้วัดด้านรายได้จากการดำเนินงานหักด้วยค่าใช้จ่ายทั้งหมดของบริษัท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายและสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน) และหารด้วยค่าใช้จ่ายและสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน			

## มูลค่าเพิ่มต่อบริษัท

## มูลค่าเพิ่มต่อพนักงาน

- เพิ่มการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานและบริษัทเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ และการประสานงานภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น
- ในกรณีเป็นการอบรมจากวิทยากรภายในวิทยากรภายในจะเข้าใจสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรได้ดีกว่า ซึ่งสามารถถ่ายทอดการอบรม แก้ไขปัญหาได้ตรงวัตถุประสงค์และลดค่าใช้จ่ายการอบรมของบริษัท
- ลดอัตราการลาออกของพนักงาน
- พนักงานผู้ที่จะเป็นวิทยากรจะมีการพัฒนาความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้นรวมทั้งได้รับมุมมองหรือเรียนรู้จากผู้เรียน
- พนักงานได้เรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้จริงกับธุรกิจบริษัท

## 5. ความผูกพันพนักงาน

บริษัทมีนโยบายสำรวจความผูกพันพนักงานทุก ๆ 2 ปี (สำรวจครั้งสุดท้ายปี 2566) เพื่อนำผลประเมินไปวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดูแลพนักงานจากการวิเคราะห์พบว่าพนักงานต้องการการเติบโตในอาชีพการงาน (Career path) ฝ่ายจัดการได้รับข้อคิดเห็นดังกล่าวมาปรับใช้และเห็นว่าความเสี่ยงจาก

การพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในองค์กรไม่ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายมากขึ้นในอนาคต จะส่งผลสำคัญยิ่งในการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนตามแผนงานในระยะกลางถึงระยะยาวของบริษัทได้ ซึ่งหากแผนพัฒนาบุคลากรสำเร็จคาดว่าจะเพิ่มอัตราความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรได้ในอนาคต

## ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	2564		2566	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
อัตราความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (%)	40.00	42.90	50.00	75.00
พนักงานที่ตอบแบบสอบถาม (%)	60.00	48.20	70.00	41.00



## ผู้ตอบแบบสอบถามด้านความผูกพันที่มีต่อองค์กรของพนักงานแบ่งตามเพศ

ชาย	หญิง
64.70%	35.30%

## ผู้ตอบแบบสอบถามด้านความผูกพันที่มีต่อองค์กรของพนักงานแบ่งตามช่วงอายุ

กลุ่ม Gen Z อายุต่ำกว่า 25 ปี	กลุ่ม Gen Y อายุระหว่าง 25-41 ปี	กลุ่ม Gen X อายุ 41 ปี ขึ้นไป
บริษัทไม่มีกลุ่มพนักงานนี้	44.10%	55.90%

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ในปี 2566 ผลสำรวจความผูกพันองค์กรสูงขึ้นอยู่ในระดับดีโดยผลสำรวจพบว่าพนักงานมีความมั่นใจในศักยภาพของตนเองและพร้อมพิสูจน์ความสามารถและเติบโตไปกับบริษัทเป็นลำดับคะแนนสูงที่สุดในการสำรวจ และผลสำรวจเรื่องโอกาสที่จะเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน (Career path) เป็นหัวข้อที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุด ซึ่งฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำเสนอผลสำรวจดังกล่าวต่อฝ่ายจัดการเพื่อวางแผน Career path ต่อไป



## 6. สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ อนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ โดยดำเนินการตามมาตรการด้านความ

ปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยมีนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเผยแพร่ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

### กิจกรรมให้ความรู้ สื่อสารประชาสัมพันธ์

- ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- สื่อสารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์/ Mail/Line
- รณรงค์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- จัดทำป้ายสติ๊กเกอร์เตือนภัย
- อบรมกฎระเบียบพื้นที่
- อบรมกฎระเบียบความปลอดภัยฯ

### มาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ทบทวนนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ทบทวน KPIs ฝ่ายความปลอดภัยฯ พร้อมทำแผนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ใน KPIs
- ทบทวนกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายฯ
- ทบทวนคู่มือความปลอดภัยฯ
- ทบทวนแผนและกระบวนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมประจำปี
- ทบทวนแผนฉุกเฉินและโครงสร้างทีมฉุกเฉิน

## กิจกรรมให้ความรู้ สื่อสารประชาสัมพันธ์

## มาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ตรวจสอบความปลอดภัยพื้นที่ปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (Safety Patrol)
- ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ลาดตระเวนความปลอดภัยในพื้นที่ท่าเรือ ทุก 3 ชั่วโมง
- ตรวจสอบระบบดับเพลิง (ตู้สายฉีดน้ำและถังดับเพลิง) ทุกเดือน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน (ไฟฉุกเฉิน ป้ายบอกทางหนีไฟ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และกริ่ง อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) ตรวจจับความร้อน (Heat Detector)) ทุกเดือน
- ตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
- ตรวจสอบสารเสพติดพนักงานบริษัทประจำปี
- ตรวจสอบสารเสพติดพนักงานรักษาความปลอดภัย 2 ครั้ง/ปี
- ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเก็บกู้น้ำมันหกรั่วไหล
- ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินด้านการรักษาความปลอดภัย
- การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานและปรับปรุงให้เหมาะสม
- ตรวจสอบเอกสารด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง
- สุ่มตรวจสอบความปลอดภัยขณะปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมา

## มาตรการป้องกันโรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ (Emerging Diseases Outbreak Prevention)

ในปี 2563 – 2565 ซึ่งเป็นช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19

นั้นบริษัทดูแลพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียตามมาตรการสาธารณสุขของรัฐบาล เช่น การตรวจคัดกรองและวัดอุณหภูมิ การฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ การรักษาระยะห่างและการทำงานที่บ้าน การประสานงานอย่างใกล้ชิดกับผู้ให้บริการพื้นที่และผู้ติดต่อให้ทราบ มาตรการเข้าออกพื้นที่ สร้างความตระหนักเรื่องการปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยที่ดีและการสวมใส่หน้ากาก การเปลี่ยนแปลงการให้บริการลูกค้าเป็นแบบ One-stop service รวมถึงประเมินความเป็นไปได้ของโอกาสการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน โดยประสานงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเพื่อติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น อีกทั้งเพื่อสร้างความมั่นใจแก่พนักงานบริษัท คงอัตราการจ้างงานเดิมและไม่มีนโยบายลดเงินเดือน

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าวส่งผลให้พนักงานมีความปลอดภัยและธุรกิจดำเนินได้อย่างไม่หยุดชะงัก นอกจากนี้บริษัทได้มาตรการตรวจสอบย้อนกลับ (Post checked) เพื่อนำข้อคิดเห็น

ของลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตัวแทนสายเรือ ผู้ใช้บริการพื้นที่และผู้ติดต่อมาปรับปรุงการให้บริการในระยะถัดไป

บริษัทได้มีแผน BCP ซึ่งมีขอบเขตการวิเคราะห์ผลกระทบต่อกระบวนการทำงานหรือให้บริการ (Business Impact Analysis) ในกรณีบริษัทถูกหน่วยงานราชการสั่งปิดกิจการชั่วคราวจากเหตุการณ์โรคระบาด บริษัทจัดให้เหตุการณ์ดังกล่าวเป็นผลกระทบสูงต่อกระบวนการทำงานหรือให้บริการ ซึ่งได้มีกลยุทธ์ความต่อเนื่อง (Business Continuity Strategy) ในการแก้ไขสถานการณ์และเตรียมความพร้อมใน 5 ด้านได้แก่

1. กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง การทำงานจากที่บ้าน การลดระยะเวลาการทำงาน
2. การจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้กับสถานที่ทำงานตามข้อ 1.
3. การสำรองข้อมูลที่สำคัญไปยังพื้นที่ปลอดภัย
4. กำหนดบุคลากรทดแทน
5. จัดตั้งศูนย์ประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้ทราบสถานการณ์ของบริษัทผ่านช่องทางที่กำหนด

## สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานสำนักงาน A5

รายการ	2566	2567	2568
จำนวนอุบัติเหตุ (ครั้ง)	3	4	0
อัตราความถี่การบาดเจ็บ (I.F.R.) (คน/ปี) ต่อ 100,000 ชั่วโมง	2.97 (ชั่วโมงทำงาน 101,047 ชั่วโมง)	3.91 (ชั่วโมงทำงาน 102,213 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 112,808 ชั่วโมง)
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R.) (วัน/ปี)	0	0	0
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานเกิน 1 วัน (คน)	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน LTIFR (คน/ปี) ต่อ 200,000 ชั่วโมง	0	0	0
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0

หมายเหตุ: : ข้อมูลจากสถิติห้องพยาบาลที่ระบุชัดเจน และสถิติอุบัติเหตุ หนึ่ง ชั่วโมงการทำงานเป็นชั่วโมงการทำงานของสำนักงาน A5 เท่านั้น

## สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของผู้รับเหมา/คู่ค้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ A5

รายการ	ผู้รับเหมาตามระบบใบอนุญาตทำงาน (Work permit)	บริษัท รับจ้าง ปลอดภัย	บริษัทรับจ้างดูแลงาน พ่อบ้านแม่บ้าน	คู่ค้า ผู้เคลื่อนย้ายรถยนต์ รายที่ 1	คู่ค้า ผู้เคลื่อนย้ายรถยนต์ราย ที่ 2	บริษัท รับจ้างดูแลงาน Stevedore
จำนวนอุบัติเหตุ (ครั้ง)	0	0	0	0	0	0
อัตราความถี่การบาดเจ็บ (I.F.R.) (คน/ปี) ต่อ 100,000 ชั่วโมง	0 (ชั่วโมงทำงาน 39,691 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 61,481 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 13,864 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 631,247 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 25,367 ชั่วโมง)	0 (ชั่วโมงทำงาน 11,885 ชั่วโมง)
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R.) (วัน/ปี)	0	0	0	0	0	0
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานเกิน 1 วัน (คน)	0	0	0	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน LTIFR (คน/ปี) ต่อ 200,000 ชั่วโมง	0	0	0	0	0	0
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0	0	0	0



## การจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน

นับแต่ปี 2558 เป็นต้นมาที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนซึ่งได้มีการอบรมให้พนักงานและผู้บริหารทราบถึงนโยบายคิดเป็นร้อยละ 100 ปัจจุบันได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมแนวปฏิบัติการดูแลด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและช่องทางการรายงานการละเมิดและการลงโทษทางวินัยในนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงจัดทำนโยบายการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) และเผยแพร่ที่หัวข้อ **การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ตลอดจนต่อต้านการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด โดยบริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสถานที่ทำงานให้ปลอดจากการเลือกปฏิบัติหรือการคุกคามบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ สีผิว ชาติกำเนิดหรือสังคม ศาสนา อายุ ความพิการ รสนิยมทางเพศ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย ตลอดจนส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเข้าร่วมกับนโยบายต่อต้านการใช้แรงงานเด็กและการใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย ภายใต้หลัก United Nations' Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

### การปฏิบัติต่อพนักงาน

- ดำเนินการสรรหาบุคลากรด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค เปิดโอกาสให้ทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสมัคร โยกย้าย ภายใต้อำนาจของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีการแบ่งแยกในเรื่องเพศ รวมถึงผู้มีความบกพร่องทางร่างกายที่พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถทำงานได้
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรมและซื่อสัตย์ โดยพนักงานทั้งหมดถูกตกลงจ้างงานภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือธรรมเนียมปฏิบัติ ไม่มีการจ้างแรงงานเด็กที่ผิดกฎหมาย แรงงานที่ถูกบังคับ หรือการใช้แรงงานเกินมาตรฐานการจ้างงาน
- ปราศจากการล่วงละเมิดสิทธิในทุกประเภทและไม่ยินยอมให้มีการเลือกปฏิบัติ
- มีนโยบายดำเนินงานเพื่อรับประกันว่าพนักงานจะมีสิทธิที่จะมี

สถานที่ทำงานที่สะอาด ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

- ไม่ใช่หรือยอมรับการลงโทษทางร่างกาย การบังคับข่มเหงทางร่างกาย จิตใจ วาจา

### การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเข้าร่วมกับนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน

### การติดตาม

- เมื่อพิจารณาจากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทพบว่า ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนมีความรุนแรงน้อยกว่าเมื่อเทียบกับหมวดธุรกิจอื่นอีกทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับแรงงานข้ามชาติ
- จัดเตรียมช่องทางการแจ้งเบาะแสเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงระบบการแจ้งเบาะแสผู้ฝ่าฝืนนโยบายสิทธิมนุษยชนหรือรายงานการกระทำที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชนได้โดยสะดวก
- นโยบายการบริหารค่าจ้าง ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุดที่เป็นไปตามพรบ. คุ้มครองแรงงาน มิได้ใช้เกณฑ์การแบ่งแยกตามเพศในการกำหนดค่าจ้างลูกจ้างชายและหญิง

### การแก้ไขเยียวยา

ในกรณีมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทมีการกระบวนการสอบสวนอย่างเป็นธรรมและมีมาตรการแก้ไขเยียวยาที่เหมาะสมในรูปแบบต่างๆ เช่น การขอโทษ การชดเชย การฟื้นฟูสมรรถภาพ การชดเชยทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินภายใต้กรอบของกฎหมายกำหนดในพื้นที่นั้นๆ การลงโทษทางวินัยของผู้กระทำการละเมิด การศึกษาป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดกรณีซ้ำ

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

## นโยบายและแนวการปฏิบัติในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี

แนวโน้มการเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและไม่อาจคาดเดาได้อย่างชัดเจนของเทคโนโลยี อาจทำให้การพัฒนาขีดความสามารถในองค์กรในเรื่องการนำเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนการทำงานไม่ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายมากขึ้นในอนาคต ปัจจุบันบริษัทได้ประกาศกรอบการทำงานด้านชุมชน สังคม และนวัตกรรมและเผยแพร่ที่หัวข้อ **การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

แผนงาน	การดำเนินการ	สิ่งที่คาดหวัง	ผลลัพธ์
พัฒนาระบบการบริหารท่าเรือ : การตรวจสอบรถสินค้า	ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูลผ่าน Application	ประมวลผลรวดเร็ว และลดข้อผิดพลาด	เริ่มใช้ มกราคม 2568
พัฒนาระบบการบริหารท่าเรือ : Business Intelligence Report	ประมวลผลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหารและปฏิบัติงานแบบ Real time	นำ Artificial Intelligence (AI) มาใช้	แผนงานระยะกลาง 3 ปี
พัฒนาระบบบัญชีและการเงิน : Invoice Tracking Web	ลูกค้าตรวจสอบค่าใช้จ่ายได้ด้วยตนเอง	ช่วยลูกค้าวางแผนค่าใช้จ่าย และงบประมาณได้ล่วงหน้า	แผนงานระยะกลาง 3 ปี

## แผนงานระยะกลาง (ปี 2567-2570) ดังนี้

1. สร้างบรรยากาศในองค์กรเอื้อต่อการคิดค้นนวัตกรรม สร้างผู้นำกลุ่มย่อยที่มีส่วนชั้นนำที่ดี สร้างบรรยากาศของผู้ร่วมงานอย่างสร้างสรรค์
2. สร้างวัฒนธรรมขององค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Environment) และเป็นช่องทางการดำเนินการในระบบบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management)
3. ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีมากขึ้น

## การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจร่วมกันกับคู่ค้าอย่างโปร่งใส เป็นธรรม โดยมีแผนงานการบริหารจัดการคู่ค้าตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดและเผยแพร่นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน

[www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

## การจัดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1)

เกณฑ์ในการวิเคราะห์ : คู่ค้า หรือ Supplier หรือ Vendor ที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่ง

1. บริษัทชำระเงินเพื่อซื้อสินค้าหรือบริการหรือว่าจ้างร้อยละ 85 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ไม่รวมยอดจากผู้ให้บริการสาธารณูปโภค) หรือ
2. เป็นผู้ขายน้อยรายหรือผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันเป็นส่วนสำคัญต่อมาตรฐานการให้บริการของบริษัท หรือ
3. พฤติการณ์ของคู่ค้า หรือ Supplier หรือ Vendor มีความเสี่ยงสูงต่อผลกระทบเชิงลบต่อ ESG เช่น สิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

## ผลจากการวิเคราะห์จัดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ

1. คู่ค้าที่เป็น Critical Tier 1 ต้องลงนามยอมรับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท
2. คู่ค้ารายสำคัญที่ได้รับการประเมินว่ามีความเสี่ยงด้าน ESG ระดับสูงจะต้องกำหนดแผนงานเพื่อดำเนินการแก้ไขและกำหนดกรอบเวลาเพื่อให้แน่ใจว่าความเสี่ยงจะได้รับการจัดการให้อยู่ภายในระดับที่ยอมรับได้

## การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาคู่ค้า หรือ Supplier หรือ Vendor ในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความเสี่ยงในการละเมิดกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้า หรือ Supplier หรือ Vendor ให้ดียิ่งขึ้น เช่น จัดอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟให้กับพนักงานของผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท การอบรมกฎระเบียบด้านความปลอดภัย และจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม การทำ big

cleaning day ร่วมกัน เป็นต้น โปรตไฟล์การที่ “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ”

## ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน โดยสนับสนุนให้การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 ได้คัดเลือกคู่ค้าให้เสื้อโปโลด้วยผ้ารีไซเคิลซึ่งได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์จาก อบก.



## บทสรุปความเชื่อมโยงระหว่างลักษณะการดำเนินงานธุรกิจกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

**มิติสิ่งแวดล้อม :** ธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจการให้บริการ แม้จะไม่ได้ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) โดยตรงหรือเป็นธุรกิจที่ปล่อยมลพิษทางอากาศจากการผลิตหรือธุรกิจที่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต

บริษัทจึงไม่ได้เน้นจัดทำงบประมาณลงทุนเพื่อลดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อม แต่บริษัทเน้นการปรับใช้กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท เช่น

- การลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้จะเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมและช่วยประหยัดต้นทุนค่าใช้จ่ายของบริษัท
- การใช้พลังงานทางเลือก เช่น ติดตั้ง Solar cell บริเวณลานจอดรถพนักงานในท่าเรือ A5 และการติดตั้ง Solar roof บนอาคารคลังสินค้าที่จะให้บริการในอนาคตซึ่งนอกจากจะสร้างรายได้ให้กับบริษัทแล้วยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ลูกค้ามีต้นทุนค่าใช้จ่ายไฟฟ้าต่ำลงและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกันตลอด Value Chain
- การจัดซื้อแบบ Green Procurement สำหรับสวัสดิการเชื้อเพลิงของพนักงานโดยเลือกใช้ recycle ซึ่งเป็นสวัสดิการปกติ แต่ได้นำมิติการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจ การจัดซื้อที่เน้นการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ค้าในท้องถิ่นหรือภายในประเทศก่อน เพื่อลดระยะทางการขนส่งสินค้าอันจะช่วยลดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อมจากการขนส่งได้
- ศึกษาระบบ virtual machine server แม้จะส่งผลกระทบต่องบประมาณการลงทุนด้านเทคโนโลยีของบริษัทในอนาคตทำให้ต้นทุนในการขายและบริหารเพิ่มสูงขึ้นก็ตาม แต่ระบบนี้จะลดการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งจาก server หลักและจากระบบทำความเย็นที่ต้องหล่อเลี้ยงอุปกรณ์ซึ่งช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าของบริษัทได้

**มิติทางสังคม :** ธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจการให้บริการ นโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กรจึงมุ่งเน้นสังคมภายในสู่ภายนอก (Inside-out) โดยเฉพาะพนักงานซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานให้อยู่ในระดับดี

ความเสี่ยงจากการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในองค์กรไม่ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายมากขึ้นในอนาคต จะ

ส่งผลสำคัญยิ่งในการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนตามแผนงานในระยะกลางถึงระยะยาวของบริษัท ฝ่ายจัดการนโยบายเน้นให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มมากขึ้น และเพื่อสร้างความมั่นใจในการเติบโตในหน้าที่อาชีพ (Career path) ไปพร้อมกับการเติบโตของบริษัทเมื่อมีตำแหน่งงานว่างลงหรือมีตำแหน่งงานใหม่เกิดขึ้น การสรรหาจะให้โอกาสบุคคลากรภายในที่มีความสามารถได้มีโอกาสโอนย้าย (Job Transfer) หรือปรับตำแหน่งงาน (Job Promotion) ก่อนเสมอ

**มิติทางเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี :** จากการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกในปีหน้า เห็นว่าเศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะชะลอตัว ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้การให้บริการของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงโอกาสในการขยายธุรกิจใหม่ๆ ในอนาคตซึ่งจะมีส่วนช่วยเพิ่มให้รายได้ของบริษัทที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring income) อาจต้องชะลอออกไป บริษัทเห็นว่าธุรกิจของลูกค้า คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทย่อมได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน

ทั้งห่วงโซ่อุปทานจะผ่านพ้นสถานการณ์ที่ยากลำบากนี้และเติบโตได้อย่างยั่งยืนนี้ร่วมกันได้ บริษัทเห็นว่าการชำระเงินให้กับคู่ค้าตรงเวลาที่กำหนด จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของลูกค้าได้ เจกเช่นเดียวกันความสามารถการเก็บหนี้ของลูกค้าให้เร็วตามกำหนด การชำระเงินให้คู่ค้าตรงตามกำหนดจะมีส่วนช่วยพยุงให้ธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานสามารถดำรงอยู่ได้

นอกเหนือจากความมุ่งมั่นในการสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้ผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลกิจการที่ดีมีระบบการตรวจสอบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้นในปัจจุบัน และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับหน่วยงานของรัฐ ผู้ร่วมทุนในโอกาสการลงทุนธุรกิจใหม่ในอนาคตอีกด้วย

สำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนยุทธศาสตร์ของการท่าเรือแห่งประเทศไทยที่มุ่งเน้นให้ประเทศไทยเป็น Logistic Hub โดยใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ให้เป็น smart port นั้น บริษัทได้มีการปรับปรุง software การให้บริการลูกค้าในท่าเรือ A5 ให้ทันสมัย รวมถึงการปรับปรุงระบบบัญชีและการเงินรองรับระบบ Electronic ของหน่วยงานรัฐ เพื่อความรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษซึ่งเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม







# การจัดการและกำกับดูแลกิจการ





# นโยบายกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยซึ่งผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สามารถดาวน์โหลดได้ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

ทั้งนี้เลขานุการบริษัทได้สื่อสารและติดตามผ่าน email และ group line ให้ผู้บริหารและพนักงานมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

## สรุปผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. เลขานุการบริษัทได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำ (governing body) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการจัดทำแผนงานและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบความคืบหน้าเป็นระยะๆ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทก็ได้ทบทวนการนำหลัก CG Code มาปรับใช้ตามระดับที่เหมาะสมกับธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงบประมาณประจำปีเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงรับทราบและทบทวนการประเมินความเสี่ยงของบริษัทประจำปี
3. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้ประเมินตนเองประจำปีและรับทราบผลการประเมินตนเองประจำปี
4. ปัจจุบันการควบคุมด้านทุจริตคอร์รัปชันภายในมีความเพียงพอการอนุมัติในการทำรายการต่างๆ เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่กำหนด บริษัทไม่มีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันและเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
5. คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลคะแนนการประเมินคุณภาพ

การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ผลคะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรางวัล SET ESG rating level “AA”

## สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลและคุ้มครองให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิในการได้รับปันผลและสิทธิในการโหวตหุ้น สิทธิในการมีส่วนร่วมแบ่งปันผลกำไร สิทธิในการได้รับสารสนเทศของบริษัท

นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายหรืองดจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหลักทรัพย์ใหม่ ตลอดจนการซักถามหรือแสดงความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

## การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้งภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชีและหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีๆ

นอกจากนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบัน และผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นผ่านทางคัสโตเดียน บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบรายชื่อ ข้อมูล และเอกสารประกอบการลงทะเบียนรวมถึงการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมล่วงหน้าเพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารในวันประชุมผู้ถือหุ้น



บริษัทได้จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายทำหน้าที่เป็นผู้ให้ความเห็นทางกฎหมายและเป็นพยานในการตรวจนับการลงคะแนนตลอดการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นพยานในการตรวจนับการลงคะแนน สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ 25 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องแคทลียา โรงแรมรามารการ์เด้นส์ เลขที่ 9/9 ถนนวิภาวดีรังสิต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้บริษัทดำเนินการประชุมตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

#### ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้เปิดเผยมติคณะกรรมการบริษัทเรื่องกำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของบริษัทพร้อมทั้งได้นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียดครบถ้วนเปิดเผยในเว็บไซต์ก่อนล่วงหน้า 30 วัน โดย

#### วันประชุมผู้ถือหุ้น

IIUU Onsite	IIUU Online
บริษัทได้กำหนด วัน เวลาการประชุมและสถานที่ซึ่งผู้ถือหุ้นเดินทางได้โดยสะดวกโดยบริษัทจัดให้มีเอกสารประกอบการประชุมซึ่งส่งพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบกระบวนการและขั้นตอนในการเข้าร่วมประชุม การตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานเพื่อแสดงสิทธิในการเข้าร่วมประชุม จัดเตรียมอาหารแสดงมปีในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมาโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ณ จุดลงทะเบียน กำหนดจุดบริการรับลงทะเบียนอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมผู้ถือหุ้นจะแล้วเสร็จ ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงบริษัทได้นำระบบ barcode มาใช้ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในขั้นตอนดังกล่าวให้รวดเร็วยิ่งขึ้น	บริษัทดำเนินการเช่นเดียวกับการประชุมแบบ onsite แต่ปรับเปลี่ยนกระบวนการขั้นตอนในการเข้าร่วมประชุม การตรวจสอบเอกสาร วิธีการลงคะแนน การนับคะแนน และการเข้าร่วมประชุมผ่านโปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จากผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

เพื่อให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งต้องมีการจัดให้มี inspector เข้ามาทำหน้าที่ดูแลและตรวจสอบให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทได้เชิญที่ปรึกษากฎหมายเพื่อเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นคือนางสาวอึ้งรัก ตรีสรานวัฒนา ที่ปรึกษากฎหมายบริษัท ราชา แอนด์ ทานน์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นพยานในการตรวจนับคะแนน (inspector) ในการประชุมผู้ถือหุ้น

ได้เปิดเผยในวันที่ 25 มีนาคม 2568 พร้อมจัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งมีวาระที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัทให้แก่รายละเอียดวาระการประชุมซึ่งได้ระบุอย่างชัดเจนในแต่ละวาระที่นำเสนอว่าเป็นเรื่องที่น่าสนใจเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ รวมทั้งนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รวมถึงรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา 56-1 One report / รายงานประจำปีพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะและระเบียบวิธีการไว้วางคะแนน โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุมและประกาศโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวัน 3 วันติดต่อกันและไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เตรียมตัวศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับวาระการประชุมก่อนเข้าร่วมประชุม โดยได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนสามารถถือมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระเข้าประชุมแทนได้

ประธานกรรมการได้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยก่อนดำเนินการประชุมเลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม อธิบายวิธีการลงคะแนน การนับคะแนน การใช้บัตรลงคะแนน การเก็บบัตรลงคะแนนและเปิดเผยผลการนับคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน โปร่งใส และเก็บบัตรลงคะแนนไว้เพื่อตรวจสอบภายหลัง ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสมและเพียงพอและให้กรรมการที่เกี่ยวข้องชี้แจงและให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน สำหรับ

วาระการเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล สำหรับการลงคะแนนและนับคะแนนเสียง บริษัทปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง โดยจะนำคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นที่ลงคะแนนไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง รวมทั้งบัตรเสียหักออกจากคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละวาระ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมรวม 11 ท่านคิดเป็นร้อยละ 100 ของกรรมการบริษัท ประกอบด้วยประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหารจัดการ ที่ปรึกษากฎหมายและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันทำการถัดไป และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยได้ระบุผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง บัตรเสีย) ในแต่ละวาระและจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งฉบับที่รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการลงคะแนน ผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง บัตรเสีย) ในวาระที่ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานราชการภายในระยะเวลา 14 วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย

### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

#### การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เป็นการล่วงหน้าโดยกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ทั้งนี้บริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์บนเว็บไซต์ของบริษัทและได้แจ้งข่าวให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

#### การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสหสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้จัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) ไปพร้อมกับหนังสือ

เชิญประชุมและได้มีการระบุถึงเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจนซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทจะมีการแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะได้อย่างน้อย 1 ท่าน นอกจากนี้บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและหนังสือมอบฉันทะแบบต่าง ๆ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) พร้อมทั้งรายละเอียดและขั้นตอนต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท

#### การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

บริษัทไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษ โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัทซึ่งเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนอย่างเท่าเทียมกันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) หรือสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ที่โทรศัพท์: 66 (0) 2679 7357 โทรสาร: 66 (0) 2285 6642 หรือ E-mail: [irnamyong@namyongterminal.com](mailto:irnamyong@namyongterminal.com)



### การคำนึงถึงบทบาทของการมีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ สังคมและชุมชนที่บริษัทดำเนินกิจกรรมด้วย รวมถึงการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน และถือเป็นภาระหน้าที่และเป็นวินัยที่ทุกคนพึงปฏิบัติโดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรมอันดีงาม ด้วยความมุ่งมั่นพัฒนากิจการให้มีความเจริญเติบโตและมีความมั่นคง คำนึงถึงการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว ยึดหลักการปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน รวมทั้งดำเนินการเปิด

เผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้นโดยมีแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นดังนี้

1. เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
3. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)
4. เสนอรายงานฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และข้อมูลเพิ่มเติมที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและทันเวลาต่อการตัดสินใจ

### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

- ในปี 2568 บริษัทได้รับคะแนนเต็มร้อยละ 100 จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการจัดอันดับอยู่ในกลุ่มบริษัท 5 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดีเลิศ” จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นปีที่ 10 ติดต่อกัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และบริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาเรื่องคุณภาพการจัดการประชุมให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในปีถัดๆ ไป

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าและสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท ในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตไปข้างหน้า บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงานไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และข้อบังคับการทำงาน โดยถือเป็นนโยบายที่ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมทั้งในด้านการกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมไปถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. เปิดโอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอในการเรียนรู้ และพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างเต็มศักยภาพ
2. มีการอบรมจรรยาบรรณในการทำงานว่าด้วยการปฏิบัติงานที่ดี โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. มีการปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของคุณธรรม

### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

- **การเสริมสร้างศักยภาพและความพร้อมของพนักงาน**  
ในการดำเนินงานด้านบุคลากรของบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงานซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญต่อความสำเร็จของธุรกิจ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานไว้ดังนี้

1. มีการปฐมนิเทศ การอบรมด้านจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ความปลอดภัยและระบบคุณภาพ ตลอดจนความรู้เบื้องต้นด้านต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานให้แก่พนักงานใหม่ ก่อนเข้าไปเรียนรู้งานฝ่ายที่พนักงานสังกัดในขณะปฏิบัติงาน (On the job training) โดยผลจากการทำแบบทดสอบ Pre-test และ Post-test ในการอบรมด้านจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน แสดงให้เห็นว่าอันดับ 1 ที่พนักงานและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากการทำงานภายใต้ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายคือเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และไม่กระทำการอันน่าจะเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันและเป็นเรื่องน่ายินดียิ่งของเราที่ไม่พบเรื่องร้องเรียนที่ผิดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. สืบเนื่องจากพนักงานต้องการให้มีการสร้างค่านิยมขององค์กร เพื่อให้เกิดแนวคิดและสร้างวัฒนธรรมองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติค่านิยมองค์กร คำว่า SPIRIT เพื่อใช้เป็นแนวทางดังกล่าว
3. ผลจากการประเมินผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญขององค์กร คือพนักงานซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ ดังนั้นความเสี่ยงจากการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในองค์กรไม่ทันต่อการดำเนินธุรกิจที่มีความท้าทายมากขึ้นในอนาคต จะส่งผลกระทบต่อผลสำคัญยิ่งในการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนตามแผนงานในระยะกลางถึงระยะยาวของบริษัทได้
4. กิจกรรมการรับประทานอาหารเที่ยง “lunch talk” ของพนักงานทุกเดือน (งดกิจกรรมช่วงปี 2563-2565 เนื่องจาก COVID-19 และกลับมาเริ่มจัดกิจกรรมอีกครั้งในปี 2566) เพื่อให้พนักงานได้พบปะสื่อสารแผนงานกิจกรรมระหว่างกัน อีกนัยยะหนึ่งเพื่อเป็นการฝึกทักษะการสื่อสารและนำเสนอให้กับพนักงานระดับปฏิบัติการซึ่งเป็นทักษะ soft skill ในภาคปฏิบัติทดแทนการอบรมในเรื่องดังกล่าว

#### • การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทมีกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานที่ชัดเจน โดยมีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม โดยเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน อาจกล่าวได้ว่าการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการสำหรับพนักงานบริษัทอยู่ในระดับที่ดีถึงดีมาก โดยปัจจุบันมีคณะกรรมการสวัสดิการ (“Welfare Committee”) ซึ่งประกอบด้วย ฝ่ายนายจ้าง 2 คน และผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง 5 คน รายละเอียดสวัสดิการบริษัทโปรดพิจารณาหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และหัวข้อ ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน”

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า โดยเน้นที่ความเอาใจใส่และความรับผิดชอบซึ่งมีผลต่อความสำเร็จ



ของธุรกิจโดยพัฒนาคุณภาพและรูปแบบของบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

#### แผนบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

- บริษัทได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าปีละ 1 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียน และนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริการและบริหารงานให้ดียิ่งขึ้น โดยกำหนดเป้าหมายการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- มีการพัฒนาบุคลากรโดยมีการอบรมและให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงานทั้งก่อนการปฏิบัติงานจริงและพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้ให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการ
- บริษัทได้รับการรับรองจากหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งสามารถสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าของบริษัทดังนี้

#### ปี 2557-2558

- ระบบบริหารจัดการด้านมาตรฐาน ISO 9001:2008 จาก Lloyd's Register Quality Assurance Limited
- มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 จาก Lloyd's Register Quality Assurance Limited
- ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน OHSAS 18001:2007 จาก Lloyd's Register Quality Assurance Limited

- รางวัลผู้ประกอบการที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ (Excellent Logistics Management Awards หรือ ELMA) จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- รางวัลผู้ประกอบการธุรกิจดีเด่นประจำปี 2557 (Prime Minister's Business Enterprise Award 2014 : PM Award 2014) ประเภทรางวัลธุรกิจบริการยอดเยี่ยม (Best Services Enterprise Award) สาขา Logistics จากพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี

#### ปี 2561

- มาตรฐาน ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018 จาก Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA)

ทั้งนี้บริษัทยังไม่เคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าแต่อย่างใดและมีแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
2. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบริการอย่างครบถ้วนถูกต้องเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์
3. การรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากลูกค้าและผู้มีอำนาจของบริษัทก่อนหรือเป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย
4. จัดให้มีกระบวนการที่ทำให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพและความปลอดภัยของการบริการ

#### การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

- กำหนดชั้นของข้อมูลและสิทธิการเข้าถึงข้อมูลสำหรับพนักงาน โดยพนักงานจะสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและความรับผิดชอบของตนเท่านั้น
- รองรับการร้องขอสิทธิต่างๆของลูกค้าให้สอดคล้องตามพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) คำนี้ถึงสิทธิมนุษยชนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยที่ไม่ขัดแย้งกับกฎหมาย
- ภายใต้งานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทดำเนินการปรับปรุงระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
- ทำการทดสอบประเมินด้วยตนเอง เพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ สอดคล้องกับแนวทางการทำงานรูปแบบใหม่ เช่น การทำงานจากที่บ้าน (Work From Home)
- ในปี 2566 อบรม Cyber Security for smart User จำนวน 2 รุ่น และซักซ้อม Cyber Security Drill จำนวน 1 ครั้ง

#### มาตรการดูแลผู้ใช้บริการพื้นที่ ผู้ติดต่อ ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ (Emerging Diseases)

- ทำความสะอาดพื้นที่อย่างเข้มข้นหากมีเหตุบ่งชี้การติดเชื้อ การติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ มาตรการรักษาระยะห่าง โดยการทำความสะอาดระยะห่างบริเวณพื้นที่ส่วนรวม
- ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับผู้ให้บริการพื้นที่และผู้ติดต่อทราบ มาตรการเข้าออกพื้นที่ สร้างความตระหนักให้กับผู้ติดต่อเรื่องการปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยที่ดี การรักษาระยะห่าง และการสวมใส่หน้ากากผ่านประกาศ หรือป้ายประชาสัมพันธ์
- ให้บริการพื้นที่ One-stop service สำหรับการติดต่อกับลูกค้า
- ประเมินความเป็นไปได้ของโอกาสการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน โดยประสานงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเพื่อติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
- ดำเนินการตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โปรดพิจารณาหัวข้อ “มาตรการป้องกันโรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ (Emerging Diseases Outbreak Prevention)”

## การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

## มาตรการดูแลผู้ใช้บริการพื้นที่ ผู้ติดต่อ ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจภายใต้สถานการณ์โรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ (Emerging Diseases)

- ปี 2567 ทำแบบทดสอบความเข้าใจเรื่อง Cyber Security และสร้าง Awareness ผ่านภาพพิกหน้าจอและสื่อสารทาง Official Line Group
- กำหนดวิธีการจัดการข้อร้องเรียน หากลูกค้ามีข้อร้องเรียนในการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ติดต่อที่โทรศัพท์: 66 (0) 2679 7357 โทรสาร: 66 (0) 2285 6642 หรือ E-mail: csnyt@namyongterminal.com



## "The Most Advanced IT Ro/Ro Terminal Management System in Asia"

PCS Port Car Center System Cargo Information



PMS Port Management System Vessel &amp; Berth



BRP Beyond Ro/Ro Port Operations &amp; Report

- ✓ In-house business intelligence
- ✓ Wireless handheld in wide terminal area
- ✓ Effective yard planning with minimal car accident
- ✓ Zero errors



Barcode Scanning → Yard Control

## ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

- บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- ในปี 2567 ผลสำรวจความพึงพอใจด้านต่างๆ ของลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจสูงกว่าร้อยละ 80 โปรดพิจารณาหัวข้อ "ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ"

1. ประสิทธิภาพปฏิบัติการภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

## ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการแข่งขันไม่เป็นธรรมจากคู่แข่งและหน่วยงานกำกับดูแล

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่แข่ง

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรมโดยประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง ไม่ทำข้อตกลงที่ผิดกฎหมายกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาดโดยมีแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งดังนี้

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทดำเนินนโยบายคัดเลือกคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มที่สำคัญ

## กลุ่มที่ 1

## คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่มีลักษณะทั่วไป

(Normal Supplier or Business partner)

หมายถึง กลุ่มคู่ค้าที่บริษัทซื้อสินค้าหรือรับบริการ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสินค้าหรือบริการทั่วไปซึ่งมีผู้ขายหรือให้บริการมากมายในท้องตลาด

## แนวปฏิบัติ

ปฏิบัติต่อคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย

## กลุ่มที่ 2

## คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

(Specialized Supplier or Business Partner)

หมายถึง คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความชำนาญเฉพาะด้านอันเป็นส่วนสำคัญต่อมาตรฐานการให้บริการการบริหารท่าเทียบเรือ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำเชิงปฏิบัติการซึ่งมีส่วนสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ บริษัท

## แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติเช่นเดียวกับกลุ่มที่ 1
2. ความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกัน

## กลุ่มที่ 1

### คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่มีลักษณะทั่วไป (Normal Supplier or Business partner)

#### แนวทางในการคัดเลือกคู่ค้า

มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก ประเมินคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการว่าจ้างบริษัทภายนอก โดยเน้นการพิจารณาจากการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ มาตรฐานด้านความปลอดภัยของคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าและบริษัทภายนอกซึ่งต้องอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของบริษัทโดยมีการเปรียบเทียบราคาและคำนึงถึงประเด็นอื่นๆ เช่น

- 1 ความสามารถ
- 2 ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์
- 3 สถานภาพทางการเงิน
- 4 ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ
- 5 ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและดำเนินคดี

## กลุ่มที่ 2

### คู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Specialized Supplier or Business Partner)

3. มาตรฐานผูกพันผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านทั้งมีและต้องสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมาตรฐานของบริษัท
4. มีการประเมินผลงานโดยเน้นในเรื่องผลกระทบทางธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎหมายหรือมาตรฐานการทำงานตามคู่มือปฏิบัติงาน (operating procedure)

#### การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม** มุ่งเน้นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ต่อต้านการทุจริต ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม การปฏิบัติต่อแรงงาน เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และบริหารจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืน
2. **การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)** กำหนดคุณสมบัติด้านสิ่งแวดล้อมเป็นข้อกำหนดของการประกวดราคาหรือเป็นข้อกำหนดที่พึงประสงค์ สรรหาผู้ค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่สามารถจัดหาได้จากกิจการท้องถิ่นหรือในประเทศ เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับอุตสาหกรรมภายในประเทศ รวมถึงเป็นการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ที่เกิดจากการขนส่งสินค้าจากต่างประเทศ ปัจจุบันบริษัทจัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) และได้รับประกาศนียบัตร สำนักงานสีเขียวระดับดี ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นหลักการที่ได้รับการรับรองว่าดีดังกล่าว
3. **การส่งเสริมคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท** ส่งเสริมให้เข้าร่วมกับนโยบายต่อต้านการใช้แรงงานเด็กและการใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนของบริษัท บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าที่ **หัวข้อการพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)**
4. **การประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้า** มีขั้นตอนในการประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าโดยใช้ตัวชี้วัดมีดังนี้
  1. ความคุ้มค่าของสินค้าและบริการ (Product Worthiness)
  2. คุณภาพของสินค้าที่ได้รับ (Product Quality)
  3. ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบสินค้า (On-time Delivery)
  4. การตอบสนองของคู่ค้า (Supplier After Sales Service and

Response)

5. การใช้นวัตกรรม (Innovation Initiative)

#### 5. การกำหนดระยะเวลาการชำระเงินให้คู่ค้าอย่างเป็นธรรม

##### • การให้สินเชื่อการค้า หรือ Credit Term

ในช่วงสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันการบริหารจัดการให้เครดิตของคู่ค้าหรือเงื่อนไขการชำระค่าใช้จ่ายที่คู่ค้ากำหนดจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทมีแนวปฏิบัติกำหนดระยะเวลาการชำระเงินสินเชื่อการค้า หรือ Credit Term ภายในระยะเวลา 30 วัน การพิจารณาระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าพิจารณาจากลักษณะการให้บริการหรือผลิตภัณฑ์และโดยปกติคู่ค้าเป็นผู้กำหนดระยะเวลาการชำระเงิน (รวมถึงผู้ให้บริการสาธารณูปโภคและการทำเรือฯ)

##### • การชำระเงินตามหลักเกณฑ์ของฝ่ายบัญชีและการเงิน

รอบระยะเวลาปกติชำระทุกวันที่ 10 และ 25 ของเดือน เว้นแต่วันดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการของบริษัท บริษัทจะกำหนดเป็นการชำระในวันทำการถัดไป ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีการชำระเงินให้คู่ค้าตรงตามกำหนด ไม่เคยขอขยายระยะเวลาการชำระเงินแก่คู่ค้า เว้นแต่มีเหตุผลตามกฎหมายอันไม่ได้เป็นความผิดของบริษัท โปรดพิจารณาระยะการชำระเงินเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลังที่หัวข้อ **“อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ”**

#### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

หนึ่งในคู่ค้าที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคือผู้รับเหมาเคลื่อนย้ายรถยนต์ภายในท่าเทียบเรือจะต้องมีบุคลากรที่ได้รับการอบรมตามมาตรฐานการปฏิบัติงานจากฝ่ายปฏิบัติการ และผู้รับเหมาต้องมีการกำหนดแผนและแนวทางการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับแผนความปลอดภัยของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่ไม่กระทบต่อ



ธุรกิจและสิ่งแวดล้อม มีการตรวจสอบมาตรฐานการทำงานโดยฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ มีกระบวนการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้าในร่วมมือพัฒนาบริการ มีแผนงานให้ความรู้แก่คู่ค้าเรื่องแผนฉุกเฉินและมาตรการในการป้องกันเหตุฉุกเฉิน การเพิ่มทักษะและความรู้ความชำนาญ เช่น ทักษะการขับขี่ยานพาหนะปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายรถ การสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงในลานจอดรถ เป็นต้น

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่

บริษัทเน้นการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุน บริหารสภาพคล่องเพื่อการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ตรงตามระยะเวลา ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่เจ้าหนี้โดยเน้นที่ความสุจริตและยึดมั่นตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัดโดยมีแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ดังนี้

1. จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมและปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อกัน นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้มีการชำระเงินคืนครบถ้วนตามเวลา และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา (ถ้ามี)
2. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็วเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันความเสียหาย

### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

บริษัทไม่เคยผิดนัดชำระหนี้แก่เจ้าหนี้วันแต่มีเหตุผลการกฎหมายอันไม่ได้เป็นความผิดของบริษัท

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมและการพัฒนาชุมชน

บริษัทได้เปิดเผยประกาศกรอบการทำงานด้าน ชุมชน สังคม และนวัตกรรมที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www. namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

บริษัทในฐานะผู้ประกอบการท่าเทียบเรือเพื่อส่งออกและนำเข้ารถยนต์และให้บริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าในท่าเรือแหลมฉบัง ภายใต้การกำกับดูแลของท่าเรือแหลมฉบัง สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงต้องดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนหรือผู้ให้บริการรายอื่นที่อยู่ใกล้กับท่าเรือ A5 โดยมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมและการพัฒนาชุมชน ดังนี้

1. เข้าร่วมประชุมและซักซ้อมแผนร่วมกับหน่วยงาน เช่น ซักซ้อมแผนฉุกเฉิน การร่วมมือส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยกับท่าเรือแหลมฉบัง ชุมชนและผู้ให้บริการรายอื่นใน ท่าเรือแหลมฉบัง
2. มีการกำหนดบุคคลหรือทีมงานในการรับแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือรายงานเหตุฉุกเฉินให้กับหน่วยงานของรัฐ

### ผลงานและแผนงานที่สำคัญ

แม้ว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ส่งผลกระทบทางตรงแก่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม แต่พิจารณาจากห่วงโซ่อุปทานบริษัทได้ร่วมมือและสนับสนุนให้ลูกค้าทั้งผู้ผลิตรายอื่นและสายเดินเรือตระหนักความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมบริเวณท่าเทียบเรือ A5 เช่น การร่วมมือของสายเรือในการเก็บขยะในวัน Big cleaning day การรณรงค์การคัดแยกขยะและการทิ้งขยะในจุดที่ให้บริการ การปลูกป่าชายเลนกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

สำหรับลูกค้าผู้รับบริการพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าทั้งในท่าเรือแหลมฉบังหรือพื้นที่อื่นในอนาคตอาจมีการติดตั้ง solar cell เพื่อลดต้นทุนค่าไฟฟ้าของลูกค้าและส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกัน รายละเอียดโปรดพิจารณาในหัวข้อเรื่อง “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”



นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา นับแต่ปี 2558 ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งได้มีการอบรมให้พนักงานและผู้บริหารทราบถึงนโยบายคิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานภายใต้การเคารพสิทธิในทรัพย์สินทาง

ปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเน้นย้ำให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรักษามาตรฐานสูงสุดในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในการทำงานและการดำเนินธุรกิจ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

1. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้สินค้าที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและ

ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

2. การใช้ software ที่ผิดกฎหมาย ถือเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและเป็นความผิดร้ายแรง

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงิน และการดำเนินงาน โดยกำหนดข้อปฏิบัติในการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัทที่ถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เมื่อกรรมการหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นให้มีการรายงานข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหารสามารถบริหาร และดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความซื่อสัตย์ โปร่งใส และมีส่วนช่วยให้ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้ลงทุนทั่วไป

เกิดความเชื่อมั่นในผู้บริหารของบริษัท

## ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีความถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส สม่ำเสมอ ทันเวลา และทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ มาโดยตลอดโดยมอบหมายให้ผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่เป็นผู้สื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว บริษัทจัดให้มีการนำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินงานและตอบข้อซักถามต่างๆ ให้แก่นักลงทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทได้รับรู้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างเท่าเทียมกัน

โดยในปี 2568 บริษัทได้รับผลประเมินการดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทจดทะเบียนคิดเป็นร้อยละ 71.50 และดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดังนี้

- พบนักลงทุนสถาบัน (Institute Investor) จำนวน 2 ครั้ง เป็นนักลงทุนสถาบันจากต่างประเทศ 2 ครั้ง แบ่งเป็น one-on-one meeting จำนวน 1 ครั้ง conference call จำนวน 1 ครั้ง
- พบสื่อมวลชนจำนวน 3 ครั้ง (conference call)
- พบนักวิเคราะห์หลักทรัพย์จำนวน 3 ครั้ง (conference call)



## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และรอบคอบ โดยกำกับดูแลให้การบริหารจัดการ เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวมและดูแลให้มีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม โดยเฉพาะการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยใช้กลไกของการตรวจสอบภายใน เพื่อการประเมินความเสี่ยงและการควบคุม

ป้องกันการกระทำที่ไม่ถูกต้องกฎหมาย โดยกรรมการทุกคนเข้าใจเป็นอย่างดีถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจะแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาโดยตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ

## นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้าน เพศ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถรวมทั้งได้ใช้เวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

## สัดส่วนคณะกรรมการบริษัทแบ่งแยกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หญิง	4	36.36
ชาย	7	63.64

### หมายเหตุ :

นางสุณีย์ ผ่องแผ้ว ครบวาระเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 และนายพงศ์ทวีพร เหลืองสุวรรณ ลาออกเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567 ส่งผลทำให้คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 11 คน

บริษัทสนับสนุนให้ผู้หญิงมีภาวะผู้นำ มีโอกาสแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระรวมถึงผลักดันให้ผู้หญิงมีตำแหน่งหน้าที่ในระดับสูงได้ตามความสามารถไม่ใช้การแบ่งแยกตามเพศ บริษัทมีเป้าหมายให้มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คนจากกรรมการทั้งหมด ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 4 คนและมี 2 คนดำรงตำแหน่งประธานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็น โดยเฉพาะในกรณีที่ต้องอาศัยความเป็นกลางในการวินิจฉัย พร้อมทั้งได้กำหนด

กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย หน้าที่และความรับผิดชอบ กระบวนการทำงานไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีมีหน้าที่สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ เพศ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น โปรดพิจารณาหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี”





Board Skill Matrix ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ที่	ชื่อ-สกุล	ความรู้										ทักษะ/ประสบการณ์/ความเข้าใจ			คุณสมบัติ					
		กฎหมาย	บัญชี	การเงิน	วิศวกรรม	โลจิสติกส์	แผนและกลยุทธ์	การจัดการ	การกำกับดูแลกิจการ	การตลาด	การบริหารบุคคล	ความเสี่ยง	ลักษณะ/ประสบการณ์/ความเข้าใจ			คุณสมบัติ				
													เกี่ยวกับอุตสาหกรรมรถยนต์	เกี่ยวกับโลจิสติกส์	เกี่ยวกับการบริหารองค์กร	หลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบ	ผ่านการอบรมหลักสูตรพื้นฐานของ IOD	ไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 4 แห่ง		
1.	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. วิชาญ เครืองาม	*											*	*	*	*	*	*	*	
2.	ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ			*	*	*			*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
3.	นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ		*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
4.	นายธนาวัฒน์ เหลืองสุวรรณ	*				*	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*
5.	นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ		*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
6.	ดร. สุชัย ศรีโชติณะสุข		*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
7.	นางเบญจวรรณ สร้างนิทร								*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
8.	นายวัลลภ เตียศิริ				*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
9.	นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ		*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
10.	นาย ณ กาฬ เล่าหะวีไลย						*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
11.	ดร. วิชญะ เครืองาม	*							*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*

## หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการใหม่

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทจะต้องผ่านกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสดังนี้

ขั้นตอนการคัดเลือก	รายละเอียด
หลักเกณฑ์	คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีได้พิจารณาคุณสมบัติกรรมการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจรวมถึงความหลากหลายในด้านประสบการณ์ ความรู้ และความเป็นอิสระ
การสรรหา	พิจารณาสรรหาจาก <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ได้รับคำแนะนำจากกรรมการบริษัท</li> <li>2. บริษัทที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm)</li> <li>3. จากการเปิดสิทธิให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อกรรมการ</li> <li>4. ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ol>
การคัดเลือก	คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติ
การแต่งตั้ง	คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจะพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีมติเห็นชอบเพื่อเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา
การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ เช่น ผลการปฏิบัติงาน การเข้าร่วมประชุม การมีส่วนร่วมในการประชุม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

### การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจ โครงสร้างเงินทุน ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
2. ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน
3. หนังสือรับรองบริษัทของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

- หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท
4. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
5. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code)
7. 56-1 One report / รายงานประจำปีของบริษัทฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

### การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรหรือกิจกรรมสัมมนาเพื่อเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดในแผนงบประมาณประจำปี

### สัดส่วนการเข้าอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
Director Certification Program (DCP)	3	27.27
Director Accreditation Program (DAP)	5	45.46
ทั้งหลักสูตร DCP และ DAP	3	27.27

## การอบรมปี 2568

รายชื่อ	หลักสูตร/เนื้อหา
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. วิษณุ เครืองาม	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป้าหมายการประกอบธุรกิจ</li> <li>ลักษณะธุรกิจของบริษัทโดยรวม</li> <li>บทบาทหน้าที่กรรมการ</li> </ul>
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Economic Update for CFO, TLCA CFO ครั้งที่ 1/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)</li> <li>มาตรฐานบัญชี IFRS 18 IFRS 19, TLCA CFO ครั้งที่ 3/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)</li> <li>A Practical Guide for Board (ESG), IOD ครั้งที่ 14/2568 (CPD 6.00 ชั่วโมง)</li> </ul>

## บทบาทประธานกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ จึงกำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระแยกตำแหน่งจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อปกป้องผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการทำหน้าที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ CG Code ดังนี้

1. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

## การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการกำกับดูแลคณะกรรมการจะต้องใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจทางธุรกิจและปฏิบัติในสิ่งที่ตนเองเชื่ออย่างมีเหตุผลว่าจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำกลยุทธ์ แผนงานของบริษัทไปปฏิบัติให้ประสบความสำเร็จ ตลอดจนบริหารจัดการงานประจำวันและธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2568 ฝ่ายจัดการได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนงานประจำปีโดยนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานที่วางไว้เป็นประจำปีทุกไตรมาส เพื่อให้คำแนะนำในเรื่องที่เห็นว่าฝ่ายจัดการต้องดำเนินการเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแก้ไขต่อไป

## การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดทั้งปี ในการประชุมครั้งสุดท้ายก่อนสิ้นรอบปีบัญชี เลขานุการบริษัทจะเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นวาระเพื่อทราบกำหนดวัน เวลาการประชุมในปีถัดไป และแจ้งเตือนให้กรรมการทราบกำหนดการดังกล่าวผ่าน group line โดยกำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอาจมีการประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจนและเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม การประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดระยะเวลาอย่างเหมาะสมเพื่อให้กรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย โดยมีประธานกรรมการเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม

ในกรณีที่กรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณาจะต้องออกเสียงระหว่างการพิจารณาใน



เรื่องนั้นๆ ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งมีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาร่างรายงานการประชุมดังกล่าวก่อนทำการรับรองความถูกต้องของเอกสารในการประชุมครั้งต่อไป โดยประธานกรรมการและเลขานุการบริษัท สำหรับเอกสารที่จัดเก็บจะมีทั้งบันทึกการประชุมซึ่งจัดเก็บอยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูลที่เป็นต้นฉบับและแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงเอกสารที่ประกอบวาระการประชุมด้วย เพื่อความสะดวกสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบอ้างอิงได้

### อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณานุมัติหรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่สำคัญ เช่น การลงทุนในธุรกิจใหม่ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. พิจารณานุมัติหรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
3. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้น และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ

### รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในรายงานทางการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา รายงานทางการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยให้ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นไว้ในรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โปรดพิจารณารายละเอียดที่หัวข้อ “รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน”

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ปัจจุบันบริษัทมีการประเมินตนเองทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ทั้งของ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยครบทุกชุด เพื่อใช้ในการประเมินผลตนเองทุกปีเพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งจัดทำสรุปผลการประเมินเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติ

งานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โปรดพิจารณารายละเอียดที่หัวข้อ “การประเมินตนเอง”

### นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณา กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยและเพื่อเป็นการจูงใจและรักษากรรมการ เมื่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นควรจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอย่างเหมาะสมและอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทั้งนี้โปรดพิจารณารายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการในปี 2568 ที่หัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

### นโยบายการสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสูงสุดในสายงานหลัก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง อันจะนำมาซึ่งการเติบโตและก้าวหน้าขององค์กรอย่างยั่งยืน นับแต่ปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสูงสุดในสายงานหลัก โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสูงสุดในสายงานหลัก โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม ผลการปฏิบัติงาน คักยภาพ ความพร้อม ตามหลักเกณฑ์ของบริษัทที่กำหนดเพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีและมีศักยภาพได้เติบโตในตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับ

#### 2. จัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่ได้รับการกำหนดให้เป็นบุคลากรที่จะสืบทอดตำแหน่ง (successor) ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงาน เพื่อสืบทอดงานในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสูงสุดในสายงานหลักไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการกำหนดให้เป็นบุคลากรที่จะสืบทอดตำแหน่ง นอกจากจะต้องเป็นผู้ที่พร้อมด้วยคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เหมาะสมแล้ว ยังต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์ด้วยการหมุนเวียนปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็นเพิ่มเติม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

โดยคณะกรรมการบริหารได้ทบทวนคุณสมบัติของบุคคลผู้ที่จะสืบทอดตำแหน่งเป็นประจำทุกปี



### จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งไม่เข้าเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยกำหนดเป็นนโยบายที่จะไม่กีดกันหรือไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดและจะดำเนินการเพื่อรับประกันว่าพนักงานมีสิทธิที่จะมีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย สะอาด และถูกสุขลักษณะ รวมถึงปราศจากการล่วงละเมิด หรือการข่มเหงในทุกรูปแบบ โดยใช้หลักความยุติธรรม และจริงจังในการบริหารจัดการเกี่ยวกับ ค่าจ้าง ผลประโยชน์ต่างๆ และเงื่อนไขการทำงานอื่นๆ การไม่ใช้แรงงานเด็ก

โดยนโยบายดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป็นข้อพึงปฏิบัติไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในการรับทราบถึงแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท รวมทั้งได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) อย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานกับบริษัท

โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี และมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อประพฤติปฏิบัติที่กำหนดไว้ และจัดให้มีการพิจารณาเรื่องร้องเรียนต่างๆ ของพนักงานเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามข้อประพฤติปฏิบัติและการกระทำผิดอื่นๆ อย่างรอบคอบและเป็นความลับ เพื่อเป็นการปกป้องสิทธิทั้งของผู้ถูกร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำผิด

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต ถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใสด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ของบริษัทจะมีการปฏิบัติที่สอดคล้องไปทางเดียวกัน

บริษัทจึงกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เข้าไปข้องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยผู้ที่ฝ่าฝืนจะถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาลงโทษ ตามระเบียบของบริษัทและมีโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นเป็นสิ่งที่ผิดกฎหมาย

เพื่อให้เกิดความชัดเจนต่อเนื่องในการมุ่งมั่นต่อการสร้างจิตสำนึกเรื่องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันข้างต้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 ได้มีมติอนุมัติจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งผนวกเรื่องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทที่หัวข้อ **การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) สำหรับการสื่อสารแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจโปรดพิจารณาที่ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์”

### ผลการดำเนินงาน

ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่พบกรรมการหรือผู้บริหารละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นอีกไม่เกิน 4 แห่ง
2. ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีนโยบายการให้สิทธิผู้บริหารซื้อหลักทรัพย์ (Stock option) อย่างไรก็ตามบริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลผู้บริหาร ทั้งในการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงาน การส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร โดยสนับสนุนให้มีการศึกษาหรืออบรมสัมมนาเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีบทวนการจ่ายค่าตอบแทน และการจัดสรรสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดูแลผู้บริหารในเรื่องดังกล่าวข้างต้น สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งจักเป็นประโยชน์ต่อการสร้างแรงจูงใจในการทำงานและสร้างความภักดีและเป็นเจ้าขององค์กรในระยะยาว
3. บริษัทตระหนักถึงคุณค่าของประสบการณ์ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่จะได้รับจากการเป็นกรรมการที่บริษัทหรือองค์กรอื่นอย่างใดก็ได้ เพื่อให้มีเวลาในการทำงานให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถรับตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นได้ตามความจำเป็นโดยไม่จำกัดจำนวน บริษัทไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทหรือองค์กรอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารปรากฏในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแล

### การทำบัญชีและเลขานุการบริษัท”

4. คณะกรรมการบริษัทได้ชะลอการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทต้องการกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะทางอีกทั้งกรรมการอิสระของบริษัทยังเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งยังสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี
5. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกคราว กรรมการทุกท่านได้ซักถาม อภิปราย และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นต่างๆ อย่างมีอิสระกับฝ่ายจัดการ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการติดตามดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นอย่างดี ดังนั้นจึงไม่มีนโยบายกำหนดจำนวนครั้งของการจัดประชุมมากกว่า 6 ครั้งต่อปี อย่างไรก็ตามในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอาจมีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มเติมได้
6. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกคราว กรรมการทุกท่านได้ซักถาม อภิปราย และให้ข้อเสนอแนะอย่างมีอิสระในประเด็นต่างๆ กับฝ่ายจัดการ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการติดตามดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นอย่างดี ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่มีข้อกำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย
7. แม้บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance unit) เป็นหน่วยงานหนึ่งขององค์กรโดยเห็นว่าเป็นการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการทำเรื่องแห่งประเทศไทยเป็นหน้าที่ของเลขานุการบริษัทโดยตำแหน่ง ซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเหมาะสมตามโครงสร้างองค์กร

ปัจจุบัน compliance unit ได้ทำหน้าที่ส่งเสริมให้พนักงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance) อย่างครบถ้วนด้วยความเรียบร้อย โดยการรายงานการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีนับแต่ปี 2563 ถึงปัจจุบันได้มีการจัดอบรม ยกกรณีตัวอย่าง สาระสำคัญของพรบ. คัมครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ผลกระทบหน้าที่ตามส่วนงานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท โดยมีผู้เข้าอบรมและลงนามรับทราบทั้งผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน

แล้วร้อยละ 100

8. แม้ว่าบริษัทจะมีสัดส่วนของหุ้น Free Float ไม่ถึงร้อยละ 40 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด แต่บริษัทให้ความสำคัญและดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด รวมทั้งเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้นรายย่อยอยู่เสมอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้มีสิทธิเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการได้เป็นการล่วงหน้า

โดยได้รับการยอมรับในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้คะแนนเต็มร้อยละ 100

9. คณะกรรมการบริษัทได้ชะลอการกำหนดนโยบายเรื่ององค์ประชุมขั้นต่ำในการลงมติการประชุมว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย)

อย่างไรก็ดีในรอบ 3 ปีที่ผ่านมากรรมการบริษัทเกินกว่า 2 ใน 3 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งและก่อนการลงมติที่ประชุม ประธานกรรมการจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนได้ซักถามและอภิปรายอย่างกว้างขวางเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีคณะกรรมการบริษัทได้ตัดสินใจโดยใช้ดุลพินิจอย่างถูกต้องครบถ้วน

10. บริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย เนื่องจากราคาหุ้นเปลี่ยนแปลงตามสภาวะตลาด

อย่างไรก็ดี บริษัทได้กำหนดนโยบายเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อไม่ให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงพนักงานทุกคนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่น และกำหนดให้มีการรายงานการซื้อขายหุ้นให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง รวมทั้งกำหนดระยะเวลาการซื้อขายหุ้นในบางช่วงเวลาที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อสาธารณะด้วย

นอกจากนี้เลขานุการบริษัทได้ทำสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส

11. เนื่องจากข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้เลือกตั้งกรรมการโดยวิธีคะแนนเสียงข้างมาก โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) อย่างไรก็ดี บริษัทได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยมาโดยตลอด เช่น การให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า เป็นต้น



# การถือครองหลักทรัพย์บริษัทของ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ตารางสรุปการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารซึ่งรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้นบริษัท		
	1 ม.ค. 2568	31 ธ.ค. 2568	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม / (ลด)
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิชญ์ เครืองาม (แต่งตั้ง 6 พฤศจิกายน 2568)	N/A	0	0
คู่สมรส	N/A	0	0
ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	133,649,800	133,649,800	0
คู่สมรส	60,000	60,000	0
นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ	19,250,000	19,250,000	0
คู่สมรส	147,200	147,200	0
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	19,450,200	19,450,200	0
นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	19,250,200	19,250,200	0
ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
นายวัลลภ เตียศิริ	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
นาย ณ กาฬ เลหาะวิไลย	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
ดร.วิชญะ เครืองาม	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ (ลาออก 15 กันยายน 2568)	1,336,000	0	(1,336,000)
<b>ผู้บริหาร</b>			
ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	133,649,800	133,649,800	0
คู่สมรส	60,000	60,000	0
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	19,450,200	19,450,200	0
นายอมรณัติ จรรย์วงศ์	200	200	0
นายวีระพงษ์ ศรีภา	0	0	0
คู่สมรส	0	0	0
นายพงษ์พิชัย อนันต์คูศรี	0	0	0

# การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 มีมติอนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับพรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 ซึ่งได้มีการแก้ไขปรับปรุงหมวด 8 การกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ และการเข้าถึงหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ ส่วนที่ 1 การป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งได้มีการเปลี่ยนคำจำกัดความ “ข้อมูลภายใน” รวมถึงขยายข้อสันนิษฐานว่าบุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในเป็นใคร (ม.243) นอกจากนี้ยังได้กำหนดนโยบายเรื่องการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลภายในนโยบายเดียวกันเนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน โดยนโยบายดังกล่าวได้มีการเผยแพร่ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www. namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

## นโยบายการรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้อข้อมูลภายใน

### คำจำกัดความ

“ผู้บริหาร” หมายความว่า

1. ผู้บริหารตามนิยามของมาตรา 89/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่แก้ไข)
2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บังคับบัญชาสูงสุดของสายงาน ผู้จัดการหรือระดับหัวหน้าสายงานขึ้นไป

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า เป็นข้อมูลบริษัทที่มีใช้ข้อมูลสาธารณะ รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานหรือลูกจ้างหรือลูกค้าหรือลูกค้าได้มอบให้แก่บริษัท ซึ่งเป็นข้อมูลที่หากเปิดเผยต่อสาธารณชนหรือบุคคลใดๆ ย่อมก่อให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทไม่ว่าผลกระทบนั้นจะสามารถตีมูลค่าเป็นเงินได้หรือไม่ก็ตาม

“ข้อมูลภายใน” หมายความว่า ข้อมูลอื่นใดที่ไม่จำกัดเฉพาะแต่เอกสารทางการเงิน ข้อมูลทางการเงิน สัญญาต่างๆ ข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

“ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์” หมายความว่า ผลกระทบที่ทำให้ราคาหลักทรัพย์สูงขึ้น ต่ำลง คงที่ หรือเป็นการพยุราคา

### หลักทรัพย์

### นโยบายและแนวปฏิบัติ

1. กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน พนักงานหรือลูกจ้างมีหน้าที่ในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับโดยต้องรักษาความลับในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบไม่ให้ความลับตกไปยังบุคคลใดๆ โดยบริษัทมีการกำหนดชั้นความลับของข้อมูล และการเข้าถึงระดับความลับในแต่ละระดับชั้นและการปฏิบัติเพื่อรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

เว้นแต่เป็นข้อบังคับโดยกฎหมายให้เปิดเผยก็ดี หรือได้รับการอนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือประธานเจ้าหน้าที่สูงสุดของสายบังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

2. การว่าจ้างบุคคลที่เคยทำงานกับคู่แข่งทางการค้าหรือลูกค้าหรือคู่ค้ากับบริษัท บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการคัดสรรบุคคลในการเข้าทำงานกับบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลที่จะว่าจ้างนั้นจะไม่กระทำการอันเป็นการผิดข้อตกลงกับคู่แข่งทางการค้าหรือลูกค้าหรือคู่ค้ากับบริษัทอันจะก่อให้เกิดการฟ้องร้องดำเนินคดีกับบริษัทได้
3. เมื่อกรรมการสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือผู้บริหาร ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทสิ้นสุดสภาพการจ้างหรือสิ้นสุดสัญญาจ้างไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ บุคคลดังกล่าวต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทเป็นเวลาอย่างน้อย 2 ปี
4. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินหรือบุคคลอื่นใดที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ดำเนินการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือนและภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็น

ที่เรียบร้อยแล้ว 24 ชั่วโมง

5. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินหรือบุคคลอื่นใด ที่ทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลภายในหรือซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน ที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
6. กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินหรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่เป็นผู้สื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ
7. เลขานุการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจะทำการแจ้งเตือนและระณงค์ในการละเว้นการใช้ข้อมูล ภายในอย่างน้อยก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือนผ่านช่องทางการสื่อสารที่บริษัทกำหนดเช่น ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือช่องทางการสื่อสารอื่นใดที่ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลรวดเร็วและเท่าเทียมกัน
8. ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารมีหน้าที่แจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของตนเองในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบโดยเลขานุการบริษัทจะสรุปการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## ผลการดำเนินงาน

1. เลขานุการบริษัทได้แจ้งเตือนและระณงค์ในการละเว้นการใช้ข้อมูลภายในอย่างน้อยก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือนให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัททราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) และระบบ Official Line ทุกไตรมาส
2. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสเลขานุการ

บริษัทได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัททราบ

3. ในปี 2566-2568 ไม่พบว่าการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในช่วงที่บริษัทกำหนด

## นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาประโยชน์ส่วนตนซึ่งกำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ถึงข้อปฏิบัติสำหรับ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่จะต้องทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทหรือเป็นกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และกรรมการที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติในเรื่องดังกล่าว

## แนวปฏิบัติ

1. จัดส่งแบบแจ้งรายงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (Conflict of Interest Report) ของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมครั้งแรกเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าใหม่
2. กรรมการหรือผู้บริหารจัดส่งแบบแจ้งรายงานฯ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่มีผลทำให้เกิดการมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. เลขานุการบริษัทจัดเก็บรายงานฯ และนำเสนอให้ประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่ได้รับรายงานนั้น
4. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการรายใดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น

## ผลการดำเนินงาน

ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่พบกรรมการหรือผู้บริหารละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์



## การสื่อสารกิจกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย

ชื่อหลักสูตรการอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงาน

เนื้อหาการอบรม

ระยะเวลาการอบรมและรูปแบบการอบรม

การลงนามรับทราบ

การให้ความรู้แก่กรรมการ

การให้ความรู้แก่พันธมิตรทางธุรกิจ

การติดตามประจำปี 2568

จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน  
นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูล

1. จรรยาบรรณทางธุรกิจ
2. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
3. นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูล
4. นโยบายการรักษาความลับการเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายใน
5. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
7. ตัวอย่างกรณีศึกษา การแก้ปัญหาและข้อควรระมัดระวังในการทำงาน

8. ทำ Pre-test และ Post-test

จำนวน 2 ชั่วโมง ทั้งแบบ onsite และ online

ร้อยละ 100

สื่อสาร refresh ผ่าน Group line

อบรมจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน  
ร้อยละ 80

1. เลขานุการบริษัทส่ง email เพื่อ refresh ความรู้ปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี



# นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และการปกป้องผู้ให้ข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูล (Whistle blowing policy) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทที่มีช่องทางที่เชื่อถือได้ในการรายงานการฉ้อโกง การทุจริตหรือความไม่โปร่งใส การปฏิบัติที่ไม่สุจริตหรือความไม่เหมาะสมอื่นใดในที่ทำงานหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสร้างความเชื่อมั่นว่ารายงานดังกล่าวจะได้รับการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระ เป็นความลับและได้รับการติดตามอย่างเหมาะสม

## กระบวนการ ขั้นตอนและมาตรการคุ้มครอง

บริษัทจัดให้มีช่องทางและหลักเกณฑ์ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรายงานหรือร้องเรียนในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทรวมถึงร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้จัดไว้ให้โดยเลขานุการบริษัทที่เป็นศูนย์กลางในการรับแจ้งข้อมูลในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทก่อนจัดส่งข้อมูลให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้กลั่นกรอง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบต่อไป

สำหรับพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำของบริษัทหรือพบเห็นการกระทำผิดกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณของบริษัท หรือพนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกพักงานให้ออกจากงาน หรือถูกเลิกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงานซึ่งได้กำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำความผิดดังกล่าวโดยจะไม่เปิดเผยชื่อที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ทั้งนี้เมื่อได้รับการร้องเรียน คณะกรรมการบริหารจะดำเนินการพิจารณาและสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับร้องเรียนและดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม และจะติดตามผลความคืบหน้าเป็นระยะ ซึ่งผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารจะแจ้งผลการดำเนินงานให้แก่

พนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

## แนวทางในการติดตาม

ในปี 2563 เลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยตำแหน่ง (Compliance) ได้อบรม refresh ช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทราบ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารได้กำหนดแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและการปกป้องผู้ให้ข้อมูลและจัดส่ง email ให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทราบรวมถึงเผยแพร่ที่ **หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

ปัจจุบันบริษัทได้มีการอบรมให้ผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 ทราบถึงนโยบายนี้และได้มีการฝ่าฝืนกฎหมายด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม ความผิดต่อการคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายสิ่งแวดล้อมหรือถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด นอกจากนี้บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการกระทำทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจริยธรรม หรือเกิดกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากระเบิดเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ทั้งนี้ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่พบการร้องเรียนกรณีถูกละเมิดสิทธิผ่านช่องทางต่างๆ ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเลขานุการบริษัทได้รายงานให้กับคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ในกรณีที่เกิดการร้องเรียนฯ บริษัทจะจัดทำเป็นกรณีศึกษา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการแจ้งเบาะแสซ้ำในเรื่องนั้นอีก

## ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

### เว็บไซต์ของบริษัท

[www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) หัวข้อ “ช่องทางการร้องเรียน” และ [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) หัวข้อ “ติดต่อประธานกรรมการ”

### ติดต่อเลขาธิการบริษัท

Email

[csnyt@namyongterminal.com](mailto:csnyt@namyongterminal.com)

ทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19)

ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

# นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption policy) เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุก รูปแบบและส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานให้ทราบถึงการให้สินบนในรูปแบบต่างๆ ทั้งจากตนเองและบุคคลอื่นเพื่อให้สามารถหลีกเลี่ยงการกระทำดังกล่าว ตลอดจนกำหนดมาตรการลงโทษต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับการให้สินบนและคอร์รัปชัน

## กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยฝ่ายจัดการเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบ

## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

1. จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานให้ได้รับทราบถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. จัดช่องทางรายงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเฝ้าระวังและรายงานการพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน โดยมีช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) หัวข้อ “ช่องทางาร้องเรียน”
3. ทบทวนระบบการควบคุมภายใน
4. จัดให้มีระบบการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายมีประสิทธิภาพ



## แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่องโดยดำเนินการตรวจสอบตามแผน การตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

เลขาธิการบริษัทได้อบรมภายในและปฐมนิเทศให้ผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 ทราบถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และทบทวนนโยบายนี้พร้อมอธิบายและยกตัวอย่างกรณีศึกษาและแนะนำแนวทางในการปฏิบัติตนของผู้บริหารและพนักงานเพื่อหลีกเลี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันตั้งแต่ปี 2559 โดยทุกคนได้ทำข้อสอบทั้งแบบ Pretest และ Posttest เพื่อทดสอบระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ ระเบียบ และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันตลอดจนเผยแพร่ผ่านนโยบายนี้ผ่านเว็บไซต์ [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ปี 2562 บริษัทได้ขยายการอบรมจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไปยังพันธมิตรทางธุรกิจ โดยเลขาธิการบริษัทซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยตำแหน่ง (Compliance) ได้แจ้งเตือนและรณรงค์เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัททราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) และระบบ Official Line เป็นประจำทุกปี

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารได้กำหนดแนวปฏิบัติในการให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองและจัดส่ง email ให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทราบรวมถึงเผยแพร่ที่หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

ทั้งนี้ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่พบการร้องเรียนกรณีการทุจริตคอร์รัปชันจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยเลขาธิการบริษัทได้รายงานให้กับคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี



# การควบคุมภายในและ คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

## การควบคุมภายใน

บริษัทมีนโยบายการควบคุมภายในประกาศอย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเผยแพร่ที่ **หัวข้อ การพัฒนาที่ยั่งยืน** [www. namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com) ในการเสริมสร้างคุณภาพงานและปรับปรุงการบริหารจัดการให้มีความเป็นมืออาชีพ สมกับการเป็นผู้นำด้านบริการบริหารท่าเรือที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติ รวมทั้งกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้บริษัทมีรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย

## การติดตาม

สำหรับการตรวจสอบภายใน บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอกอันได้แก่บริษัท เจ เอส โปร (ประเทศไทย) จำกัด (“JS Pro”) โดยมีนางสาวปราณี วงศ์เลิศศิริเป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ JS Pro และหัวหน้าทีมตรวจสอบแล้วว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว รวมทั้งได้มีการอนุมัติแผนการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทสำหรับปี 2568 ไว้เป็นแนวทางให้ JS Pro ได้ปฏิบัติ โดย JS Pro ได้รายงานผลการตรวจสอบภายในตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประสานงานกับ JS Pro

นอกเหนือจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในโดย JS Pro

ดังที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทยังได้ทำการทดสอบระบบการควบคุมภายในของงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และได้นำเสนอผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2568 ผู้สอบบัญชีของบริษัทไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่ประการใด

## ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการพิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ใช้อยู่ในปัจจุบันของบริษัท โดยการรับทราบถึงระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ คือ

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้วเช่นกัน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท



## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### ฝ่าย (ผู้) ตรวจสอบภายใน (บริษัทว่าจ้างบุคคลภายนอก)

ชื่อ-สกุล	นางสาวปราณี วงศ์เลิศศิริ
ตำแหน่ง	ผู้ตรวจสอบบริษัท เจ เอส โพร (ประเทศไทย) จำกัด
อายุ	68 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม</li> <li>มาตรฐานการบัญชี</li> <li>การทุจริตทางบัญชี</li> <li>Data Analytic for Internal Audit</li> <li>การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการสารสนเทศ</li> <li>เรื่องเล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน</li> <li>สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS</li> <li>TFRS สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน</li> <li>เรื่องง่าย ๆ สไตล์งบการเงินการสอบบัญชีอย่างมีคุณภาพ</li> </ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
ประสบการณ์การทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้อำนวยการตรวจสอบบัญชีภายใน บ.อเมริกันอินเตอร์เนชั่นแนล แอสซิวเร็นส์</li> <li>ผู้ตรวจสอบบัญชีสำนักงาน เอ เอ็ม ซี</li> </ul>

### คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบคัดเลือกผู้สอบบัญชีในเบื้องต้น โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติความเป็นอิสระ สามารถสอบทานหรือตรวจสอบงบการเงินเสร็จตามกำหนดเวลา มีความรู้ ความเชี่ยวชาญของการให้บริการสอบบัญชี ตลอดจนเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและเสนอความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็น

ชอบเพื่อนำเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

**สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ** หมายถึง ผู้สอบบัญชีสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

ในรอบปีบัญชี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ดังนี้

บริษัท	ผู้สอบบัญชี	จำนวน (บาท)
<b>บริษัท:</b>		
บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)	บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด	1,470,000
<b>บริษัทย่อย:</b>		
บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เฟอร์รี่ จำกัด	บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด	360,000

ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยมิได้จ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น (Non-Audit Fee) ให้กับสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ และไม่มีค่าใช้จ่ายในขนาดอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการ ไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

# การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

## นโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อย

บริษัทจะกำหนดแนวนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นการสนับสนุนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทให้แก่บริษัทย่อยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทโดยการส่งตัวแทนของบริษัทในระดับกรรมการบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทย่อยและติดตามการทำงานของบริษัทย่อยว่าได้ดำเนินไปตามกรอบธุรกิจที่บริษัทได้กำหนดไว้หรือไม่

ทั้งนี้กรรมการในบริษัทย่อยที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะใช้ดุลยพินิจไปในแนวทางเพื่อประโยชน์แก่บริษัทในภาพรวม สำหรับเรื่องที่มีความสำคัญหรือมีภัยต่อธุรกิจของบริษัทย่อย กรรมการในบริษัทย่อยที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานหรือเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วแต่กรณี

## กลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- การแต่งตั้ง ถอดถอน กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน เพื่อเป็นตัวแทนของแต่ละบริษัทย่อย บริษัทร่วมนั้นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหาร โดยรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นผู้แทนของบริษัท โดยกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของบริษัทจะมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญ เช่น นโยบาย กลยุทธ์ รวมทั้งกำกับ ดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้ ส่วนผู้บริหารที่เป็นผู้แทนของบริษัทจะเข้าร่วมในการ

กำหนดแผนกลยุทธ์ และวางแผนดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวผ่านการประชุมคณะกรรมการหรือการประชุมกับฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม

- ดำเนินงานรวมทั้งกำกับดูแลทิศทางการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการจัดทำข้อผูกพันต่างๆ ระหว่างบริษัทย่อย บริษัทร่วมกับบุคคลภายนอกให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยมีระบบการรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบมีความเชื่อถือได้ มีการจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และจัดการปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการบริษัทหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทุกไตรมาส และหากมีสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทให้รายงานให้ทราบทันที

## นโยบายการบริหารงานของบริษัทร่วม

เมื่อบริษัทได้เข้าถือหุ้นในบริษัทร่วมแล้ว บริษัทจะส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วมนั้นๆ ตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อเป็นการติดตามการทำงานของบริษัทร่วมว่าได้ดำเนินงานตามแนวทางที่บริษัทได้คาดหวังไว้

## การควบคุมภายใน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้ผู้สอบบัญชีเดียวกัน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทย่อยบริษัทร่วมไม่มีการดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกันและไม่พบข้อบกพร่องของระบบภายในที่มีสาระสำคัญอันอาจก่อให้เกิดความเสียหาย



## ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

### บริษัทย่อย

-ไม่มี-

### บริษัทร่วม

-ไม่มี-



# การสรรหา แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

## กรรมการบริษัท

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ดีจะพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านต่างๆ โดยให้ความสำคัญกับผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง โดยการแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจะพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาจากความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมตรงกับความต้องการของบริษัท สามารถอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัท โดยจะสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งแล้วแต่กรณีดังนี้

1. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระหรือให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีดังนี้
  - 1.1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
  - 1.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 1.3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. การเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างในกรณีอื่นที่ไม่ใช่การครบวาระ คณะกรรมการอาจเลือกตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการทดแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

## กรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นผู้สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการตรวจสอบคัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

## คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน

## กรรมการอิสระ

สำหรับการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัท บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งมีเกณฑ์เท่ากับหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

## ผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยมีหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหา ดังนี้

1. พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ทักษะเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทหรือเกี่ยวข้องในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการ สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาความหลากหลายทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ความชำนาญ ทักษะ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ มีภาวะผู้นำและประพฤติตนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้บริหารระดับสูงสุดที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นำเสนอเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ต่อไป







# กรรมการและผู้บริหาร





# ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร

## คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่านสำหรับกฏบัตรคณะกรรมการบริษัทได้เผยแพร่ที่หัวข้อการพัฒนาที่ยั่งยืน [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

## องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ประเภท	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	18.18
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	4	36.36
กรรมการอิสระ	5	45.45
รวม	11	100.00

## รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม	• ประธานกรรมการ
ดร. เทพรัักษ์ เหลืองสุวรรณ	• กรรมการ • ประธานคณะกรรมการบริหาร • กรรมการที่เป็นผู้บริหาร • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหารจัดการ (รักษาการ)
นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ	• กรรมการ • กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	• กรรมการ • กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	• กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการที่เป็นผู้บริหาร • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน • นักลงทุนสัมพันธ์ (รักษาการ) • ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน • ประธานคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร

รายชื่อ	ตำแหน่ง
ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
นายวัลลภ เตียศิริ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
นาย ณ กาฬ เลหาวิไลย	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
ดร.วิษณุ เครืองาม (ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 6 พ.ย.68)	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ (ลาออก 15 กันยายน 2568)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>

• วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทคราวละ 3 ปีนับแต่แต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการ ซึ่งตนแทนโดยนางสาวโสภณา การะพุดติ เลขาธิการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

## รายชื่อกรรมการที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่ง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน (ถ้ามี)
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	ลาออก 15 กันยายน 2568	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ นางสาวพิมพ์ภาณุจณ์ เหลืองสุวรรณ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบเป็น
2. พิจารณานุมัติหรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่สำคัญ เช่น

ไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนกำหนด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยกรรมการรายใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมกับบริษัท หรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

การลงทุนในธุรกิจใหม่ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

3. พิจารณานุมัติหรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
6. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร และการจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
7. จัดให้มีการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทขึ้นอย่างต่อเนื่อง
8. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้น และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
9. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการ

ตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น รวมถึงการกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย

ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการคำทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและได้อนุมัติไว้แล้ว

10. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง แก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการคำทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
11. จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันการณ์ และเป็นไปตามที่กำหนดกฎหมาย

## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 คนดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
ดร. เทพวัชร เหลืองสุวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหารจัดการ (รักษาการ)
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน นักลงทุนสัมพันธ์ (รักษาการ) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ประธานคณะกรรมการเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร
นายอมรณัติ จรรย์วงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ



## รายชื่อ

## ตำแหน่ง

นายวีระพงษ์ ศรีภา

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ / พัฒนาธุรกิจ

นายพงษ์พิชัย อนันต์คูศรี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

## หมายเหตุ :

ผู้บริหาร หมายถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารซึ่งรายชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้บริหารและรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

## ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer หรือ “CEO”)

ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ “CEO” ของบริษัทโดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายวิสัยทัศน์เป้าหมายแผนงานการดำเนินธุรกิจประจำปีที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
2. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามภารกิจหลัก (Mission) ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปี และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อธุรกรรมยกเว้นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานปกติของบริษัทที่ต้องชำระให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เช่น การทำเรื่องแห่งประเทศไทย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมศุลกากร กรมสรรพากร ไม่เกิน 200 ล้านบาทต่อธุรกรรม
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงานบริษัท โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้
5. กำหนดบำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เงินโบนัสพิเศษ นอกเหนือจากโบนัสปกติประจำของพนักงานบริษัท โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหาร
6. เข้าทำสัญญา หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้

## เลขาธิการบริษัท

เลขาธิการบริษัทมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ ปฏิบัติการจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียซึ่งรายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร โปรดพิจารณาประวัติและข้อมูลของเลขาธิการบริษัทได้ที่ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขาธิการบริษัท”

## หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

แม้บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance unit) เป็นหน่วยงานหนึ่งขององค์กรโดยเห็นว่าการเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการทำเรื่องแห่งประเทศไทยเป็นหน้าที่ของเลขาธิการบริษัทโดยตำแหน่ง โดยมีหน้าที่หลักในด้านกำกับดูแลการปฏิบัติงานดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นและสื่อสารให้ฝ่ายจัดการและพนักงานทราบเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท
2. ติดต่อประสานงานกับองค์กรที่กำกับดูแลบริษัท ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และองค์กรอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

# ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริหาร สำหรับกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยได้เผยแพร่ที่ **หัวข้อการพัฒนาที่ยั่งยืน** [www.namyongterminal.com](http://www.namyongterminal.com)

## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คนและอย่างน้อย 1 คนจะต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ซึ่งทั้งหมดเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ ดังรายชื่อต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	กรรมการตรวจสอบ
นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ	กรรมการตรวจสอบ
ดร.วิษณุ เครืองาม	กรรมการตรวจสอบ

(ลาออก 6 พฤศจิกายน 2568)

### หมายเหตุ :

- ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบคราวละ 3 ปีนับแต่แต่งตั้งหรือครบวาระการเป็นกรรมการ โดยนายพงษ์พิชัย อนันต์คุศรี กำหนดให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

6.8 รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎเกณฑ์ ประกาศ และข้อบังคับที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมทั้งกฎเกณฑ์และข้อบังคับของ ตลท. และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระเท่ากันกับคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระรายละเอียดคุณสมบัติมีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้

พิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการ คำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่



- เกี่ยวข้องกับผู้อื่นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ซึ่งทั้งหมดเป็นกรรมการที่เป็นอิสระดังรายชื่อต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายวัลลภ เตียศิริ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
ดร.วิษณุ เครืองาม	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### หมายเหตุ :

- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามวาระการเป็นกรรมการโดย นางสาวโสภณา การะพุดติ เลขาธิการบริษัทได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาแนวทางการกำหนดประเภทและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและสอดคล้องกับภาวะอุตสาหกรรมโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี การปรับอัตราเงินเดือนประจำปี การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งพิจารณาเงื่อนไขและข้อกำหนดเกี่ยวกับการจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนแผนงานและหลักเกณฑ์ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการดำเนินการตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการบริหาร
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	กรรมการบริหาร
นายอมรณัติ จรรย์วงศ์	กรรมการบริหาร

#### หมายเหตุ :

- นางสาวกานันธุ์ ฐิติธรรม ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง ทำหน้าที่ดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารและจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบาย ประเมิน ป้องกัน ลด และติดตามความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีเมื่อระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่มีนัยสำคัญ
2. เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วย พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
3. เสนอเป้าหมาย วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
4. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและ แผนงาน
5. มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทภายใต้การมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อกิจการ
6. พิจารณออนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทโดยวงเงินสำหรับแต่ละธุรกรรมให้เป็นไปตามอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อธุรกรรม ยกเว้นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานปกติของบริษัทที่ต้องชำระให้หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เช่น การท่าเรือแห่งประเทศไทย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรมศุลกากร กรมสรรพากรไม่จำกัดวงเงิน
7. พิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายโบนัสและผลตอบแทนอื่นของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการพิจารณาอนุมัติอัตราค่าจ้าง มีอำนาจแต่งตั้งหรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กรของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
9. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ



# การประชุมและคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด			
	การประชุม สามัญ ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณาค่า ตอบแทนและ กำกับดูแล กิจการที่ดี
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม (แต่งตั้ง พ.ย. 68)	0/0	0/0		
ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	1/1	4/4		
นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ	1/1	4/4		
นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	1/1	3/4		
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	1/1	4/4		
ดร. สุนัย ศรีไชยชนะสุข	1/1	4/4	4/4	
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	1/1	4/4	4/4	2/2
นายวัลลภ เตียศิริ	1/1	4/4		2/2
นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ	1/1	4/4	4/4	
นาย ณ กาฬ เลหาะวิไลย	1/1	4/4		
ดร.วิษณุ เครืองาม	1/1	4/4	4/4	2/2
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ (ลาออก ก.ย. 68)	1/1	3/3		

## หมายเหตุ :

- ในปี 2568 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นแบบปกติ (Onsite) สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online)

## คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยดังนี้

คณะกรรมการ	ประธาน ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	กรรมการ ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	63,000	29,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	36,000	24,000
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี	30,000	18,000

## คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทปี 2568

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการ บริษัท (บาท)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (บาท)	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณาค่า ตอบแทน และกำกับดูแล กิจการที่ดี (บาท)	รวม
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. วิษณุ เครืองาม (แต่งตั้ง พ.ย. 68)		0		0



ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการ บริษัท (บาท)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (บาท)	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณา ค่าตอบแทน และกำกับดูแล กิจการที่ดี (บาท)	รวม
ดร. เทพวิทย์ เหลืองสุวรรณ	114,300			114,300
นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ	114,300			114,300
นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	85,300			85,300
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	114,300			114,300
ดร. สุนัย ศรีไชยชนะสุข	148,300	141,600		289,900
นางเบญจวรรณ สร้างนิทร	114,300	94,050	58,350	266,700
นายวัลลภ เตียศิริ	114,300		34,800	149,100
นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ	114,300	94,050		208,350
นาย ณ กาฬ เลหาะวิไลย	114,300			114,300
ดร.วิษณุ เครืองาม	114,300	94,050	34,800	243,150
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ (ลาออก ก.ย. 68)	185,850			185,850
<b>รวม</b>	<b>1,333,850</b>	<b>423,750</b>	<b>127,950</b>	<b>1,885,550</b>

## หมายเหตุ :

- บริษัทไม่มีค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของคณะกรรมการบริษัท



## ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- วิธีการกำหนดค่าตอบแทน โครงสร้างค่าตอบแทน  
บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมและอยู่

ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทยที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน โดยมีคณะกรรมการสรรหา  
พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณา

กำหนดนโยบายและอัตราค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ตลอดจนพิจารณาจากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ รวมทั้งภาระหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น ดำรงตำแหน่งกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ค่าตอบแทนกรรมการอยู่ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ โดยอ้างอิงข้อมูลดังกล่าวจากรายงานสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- **ความเห็นของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี**  
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแล

กิจการที่ดีได้พิจารณาเห็นชอบค่าตอบแทนประจำปี 2568 สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ รวมถึงพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2568 โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับผลประกอบการและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท



#### คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับจากบริษัทย่อย

- บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เพอร์รี่ จำกัด

ชื่อ - สกุล	สถานะในบริษัทย่อย	ประเภทค่าตอบแทน	จำนวน (บาท)
ดร. เทพรัตน์ เหลืองสุวรรณ	กรรมการตัวแทนของบริษัทเป็นกรรมการบริษัทย่อย	ค่าเบี้ยประชุม	0
ดร. วิษณุ เครืองาม	ที่ปรึกษากรรมการ (ในฐานะเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และไม่ได้รับเงินเดือนประจำในบริษัทย่อย)	ค่าเบี้ยประชุม	0

#### คำตอบแทนอื่น

-ไม่มี-





### คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ตามนิยาม ก.ล.ด. มีจำนวน 5 ท่านดังนี้

1. ดร. เทพวัชร เหลืองสุวรรณ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/CEO
2. นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน/CFO
3. นายอมรณัติ จรรย์รงค์ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ/COO
4. นายวีระพงษ์ ศรีภา ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ/พัฒนาธุรกิจ
5. นายพงษ์พิชัย นันต์คุศรี ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน/Financial controller

### นโยบายการกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทนประจำปี การปรับอัตราเงินเดือนประจำปี การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งพิจารณาเงื่อนไขและข้อกำหนดเกี่ยวกับการจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้ตัวชี้วัดต่างๆ เป็นเกณฑ์รวมถึงเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีเกณฑ์ชี้วัดดังนี้

1. ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบรวมถึงการบรรลุเป้าหมายของการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
2. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน เช่น EBITDA margin, ROA, ROE

3. ชื่อเสียงขององค์กรซึ่งประเมินและสำรวจจากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรและรางวัลแห่งความสำเร็จ

### นโยบายการกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทนประจำปี การปรับอัตราเงินเดือนประจำปี การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ โดยมีเกณฑ์ชี้วัดดังนี้

1. ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Perspective KPI) ซึ่งพิจารณาจากรายได้และกำไรของบริษัท
2. การดำเนินการได้ตามแผนงบประมาณประจำปี การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในอนาคต ผลงานด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงจะแปรผันตรงกับการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท

### หลักเกณฑ์การบริหารคำตอบแทนเพื่อความสมดุลในระยะสั้นและระยะยาว

เป็นรูปแบบคำตอบแทนที่ส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นเพื่อรักษาผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณารูปแบบคำตอบแทนระยะยาวและไม่เคยมีการจ่ายผลตอบแทนระยะยาวให้กับผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบสิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัท ESOP/EJIP

### คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่ผู้บริหารระดับสูงตามนิยาม ก.ล.ด. ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังนี้

รายการ	2566	2567	2568
เงินเดือนและโบนัส (บาท)	52,841,481.00	42,234,978.00	45,410,741.50
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	3,382,701.00	3,401,400.50	3,497,528.75
<b>รวม</b>	<b>56,224,182.00</b>	<b>45,636,378.50</b>	<b>48,908,270.25</b>
เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	3,382,701.00	3,401,400.50	3,497,528.75

### คำตอบแทนอื่น

ผู้บริหารระดับสูงได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นๆ ตามระเบียบของบริษัทเช่นเดียวกับพนักงาน



## การประเมินตนเอง

ปัจจุบันบริษัทมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริหารทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งจะจัดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี

### กระบวนการ

เมื่อถึงสิ้นปีเลขาธิการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินตนเองของทั้งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลให้แก่กรรมการทุกคนประเมินผลงานประจำปี หลังจากทีกรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เลขาธิการบริษัทจะรวบรวมผลประเมินและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

### หลักเกณฑ์

บริษัทใช้หลักเกณฑ์การประเมินตนเองตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและกิจการของบริษัท การประเมินตนเองดังกล่าวเป็นการช่วยให้กรรมการได้พิจารณา ทบทวนปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการทำงานในปีถัดไป

### ผลการประเมิน

#### คณะกรรมการบริษัท

แบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.60

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	96.67
การประชุมของคณะกรรมการ	96.59
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	96.28
ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	97.73
การพัฒนาตนเองของกรรมการ	95.45

แบบรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 89.25

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	89.58
การประชุมของคณะกรรมการ	88.06
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	88.33
การแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการ	87.50
ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น	91.67

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

แบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94.32

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	95.00
การประชุมของคณะกรรมการ	94.79
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	93.75
ความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร	93.75

แบบรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.70

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	93.75
การประชุมของคณะกรรมการ	95.31
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	93.75
ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น	100.00

### คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี

แบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 98.61

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100.00
การประชุมของคณะกรรมการ	100.00
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	94.44
ส่งเสริมให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี	100.00

แบบรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100.00

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100.00
การประชุมของคณะกรรมการ	100.00
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100.00
ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น	100.00

### คณะกรรมการบริหาร

แบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.17

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	97.22
การประชุมของคณะกรรมการ	98.61
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	100.00
การส่งเสริมให้มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	100.00
การส่งเสริมให้ผู้บริหารสายงานหลักและพนักงานดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี	100.00

แบบรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.77

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	100.00
การประชุมของคณะกรรมการ	97.92
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	94.44
การส่งเสริมให้มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	100.00
การส่งเสริมให้ผู้บริหารสายงานหลักและพนักงานดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี	100.00

### ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.83

หัวข้อประเมิน	(ร้อยละ)
ความเป็นผู้นำ	87.50
การกำหนดกลยุทธ์	100.00
การปฏิบัติตามกลยุทธ์	93.75
การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	93.75
ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	100.00
การขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน	100.00

### กระบวนการ

เมื่อถึงสิ้นปีคณะกรรมการบริหารมีการประเมินผลงานระหว่างกันเองและประเมินผลงานของ CEO การประเมินตนเองดังกล่าวเป็นการช่วยให้กรรมการได้พิจารณาทบทวนปัญหาและอุปสรรคต่างๆในระหว่างปีที่ผ่านมาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการทำงานในปีถัดไป

### หลักเกณฑ์

บริษัทใช้หลักเกณฑ์ การประเมินตนเองตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและกิจการของบริษัท

# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขาธิการบริษัท

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.

วิชญ์ เครื่องงาม

- ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

6 พฤศจิกายน 2568

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

(ณ 31 ธันวาคม 2568)

1 เดือน

อายุ (ปี) 74

สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอกศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาเอกนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
- ปริญญาพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ปริญญาเอกนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาเอก สาขา Juris Scientiae Doctor (J.S.D) มหาวิทยาลัย แคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขา Master of Law มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ สหรัฐอเมริกา
- เนติบัณฑิต สถาบันสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาดรี (เกียรติยศมีมติมาก) นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68 ปี 2551

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนักรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นบิดาของดร. วิชญ์ เครื่องงาม

### ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. ศิครินทร์
----------	-----------	----------------

บริษัท/หน่วยงานอื่น

2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. บางกอกโพสต์
-----------------	---------------	------------------

2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกฤษฎีกา	สำนักงานคณะกรรมการ
-----------------	----------------------	--------------------

	คณะที่ 2	กฤษฎีกา
--	----------	---------

2556 - ปัจจุบัน	ราชบัณฑิต	ราชบัณฑิตยสภา
-----------------	-----------	---------------



## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2562	รองนายกรัฐมนตรี (ครั้งที่สี่)	ทำเนียบรัฐบาล
2557	รองนายกรัฐมนตรี (ครั้งที่สาม)	ทำเนียบรัฐบาล
2550	ศาสตราจารย์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2549	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	รัฐสภา
2548	รองนายกรัฐมนตรี (ครั้งที่สอง)	ทำเนียบรัฐบาล
2545	รองนายกรัฐมนตรี (ครั้งที่หนึ่ง)	ทำเนียบรัฐบาล
2536	เลขาธิการคณะรัฐมนตรี	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
2534	รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
2529	ศาสตราจารย์ ระดับ 10	คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2515	อาจารย์ตรี	คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ดร. เทพวิทย์ เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการบริหาร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหาร จัดการ (รักษาการ)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก  
19 มีนาคม 2545

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ  
(ณ 31 ธันวาคม 2568)  
23 ปี 9 เดือน

อายุ (ปี) 74  
สัญชาติ ไทย

## คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตร ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- Bachelor of Science Marine Transport , Philippines Maritime Institute

## ประวัติการอบรม

## จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 151 ปี 2554
- สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้บรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568

133,709,800 หุ้น หรือ ร้อยละ 10.78

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นพี่ชายของนายธนานันต์ เหลืองสุวรรณ นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ  
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ

## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบริหาร จัดการ (รักษาการ)	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

## การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

## บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

## บริษัท/หน่วยงานอื่น

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นามแปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริรี่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุ่มิตตยา ทรัพย์ใหม่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลาวีดา เมดิคัล คอนซัล แทนท์ กรุ๊ป
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสโก้ ชิปปิง ไลน์ (ไทยแลนด์)
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. คอตส์ ชิปปิง
2529 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เวสคอน ทักโบ้ท แอนด์ มารีน เซอร์วิส
2526 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. นามยีนยงชิปปิง
2526 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. นามยีนยงชิปปิง
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พรเจริญเคหการ
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. โรงแรมสมมิตร
2514 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. สัมบัติเหลืองสุวรรณ

## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2555 - 2567	กรรมการ	บจก. เบียร์ซิงเต่า (ประเทศไทย)
2534 - 2567	กรรมการ	บจก. คอสยาม ทรานสปอร์ต
2525 - 2567	กรรมการ	บจก. ที.คอน.
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุ่มิตตยา สาครแอสเสท
2544 - 2564	กรรมการ	บจก. ไตร-เมต (ประเทศไทย)
2541 - 2563	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. โกลด์ชิป
2533 - 2562	กรรมการ	บจก. มาร์ช ชิปปิง
2554 - 2562	กรรมการ	บจก. แพนมารีน ชิปปิง
2554 - 2562	กรรมการ	บจก. ทีซีไอ ทีวี
2553 - 2562	ประธานกรรมการ	บจก. นามยง มารีไทม์
2553 - 2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. นามยง มารีไทม์
2542 - 2561	ประธานกรรมการ	บจก. ซิงเต่า มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์)
2542 - 2561	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. ซิงเต่า มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์)
2555 - 2561	ประธานกรรมการ	บจก. แซฟไฟร์ โรโร (ไทยแลนด์)

**นายณานันต์ เหลืองสุวรรณ**

- กรรมการ
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

13 กันยายน 2554

จำนวนปีที่เป็นการ

(ณ 31 ธันวาคม 2568)

14 ปี 3 เดือน

อายุ (ปี) 72

สัญชาติ ไทย

**คุณวุฒิการศึกษา**

- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ประวัติการอบรม****จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Family Business Governance (FBG) รุ่นที่ 12 ปี 2561
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Anti-Corruption : The practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 14 ปี 2557
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 21 ปี 2556
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90 ปี 2554
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 151 ปี 2554

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ 31 ธันวาคม 2568

19,397,200 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 1.56

**ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>**

- ไม่มี -

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

เป็นน้องชายของดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ และเป็นพี่ชายของนางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ และนางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ

**ประวัติการทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

**การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน****บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

- ไม่มี -

**บริษัท/หน่วยงานอื่น**

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา ทรัพย์ใหม่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. คอสยาม ทรานสปอร์ต
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เอ็น แอนด์ บีเคเรนเนจ
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสโกชิปปิง ไลน์ (ไทยแลนด์)
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสยาม ทรานสปอร์ต
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นามยีนยงชิปปิง
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. พรเจริญเคหการ
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. พรเจริญเคหการ
2514 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สมบัติเหลืองสุวรรณ

**ประสบการณ์การทำงานในอดีต**

2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา สาครแอสเสท



	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	2544 - 2562	รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. คอลโก้ ซิปป์ (ไทยแลนด์)
	2541 - 2563	กรรมการ	บจก. โกลด์ซิป
	2554 - 2562	กรรมการ	บจก. แพนมารีน ซิปป์
	2553 - 2562	กรรมการ	บจก. นามยง มารีไทม์
<b>นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> </ul>			
<b>วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก</b> 19 มีนาคม 2545			
<b>จำนวนปีที่ เป็นกรรมการ</b> <b>(ณ 31 ธันวาคม 2568)</b> 23 ปี 9 เดือน			
<b>อายุ (ปี) 70</b> <b>สัญชาติ ไทย</b>			
<b>คุณวุฒิการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการจัดการโรงเรียนกรุงเทพการบัญชีวิทยาลัย</li> </ul>			
<b>ประวัติการอบรม</b> <b>จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 92 ปี 2554</li> </ul>			
<b>สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568</b> 19,250,200 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 1.55			
<b>ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup></b> - ไม่มี -			
<b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</b> เป็นน้องสาวของดร. เทพรัักษ์ เหลืองสุวรรณ นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ และ เป็นพี่สาวของนางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ			
<b>ประวัติการทำงาน</b>			
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ปัจจุบัน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
<b>การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน</b> <b>บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</b> - ไม่มี -			
<b>บริษัท/หน่วยงานอื่น</b>			
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตต์และมาลี
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา ทรัพย์ใหม่
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
	2539 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ
	2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
	2530 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. คอตส์ ซิปป์
	2529 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เวสคอน ทักโบท์ แอนด์ มารีน เซอร์วิส
	2526 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. นามยีนยงซิปป์
	2526 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ(อาชีพหลัก)	บจก. นามยีนยงซิปป์

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พรเจริญเคหการ
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โรงแรมสหมิตร
2514 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สมบัติเหลื่องสุวรรณ
<b>ประสบการณ์การทำงานในอดีต</b>		
2525 - 2567	กรรมการ	บจก. ที.คอน.
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุ่มิตตยา สาครแอสเสท
2544 - 2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. ซี.เอส.บี ทราวิสपोर्ट
2541 - 2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. ไซนาชิปปิง (กรุงเทพ)
2541 - 2562	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ไซนาชิปปิง (กรุงเทพ)

### นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
- นักลงทุนสัมพันธ์ (วิชาการ)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- ประธานคณะกรรมการเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก  
19 มีนาคม 2545

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ  
(ณ 31 ธันวาคม 2568)  
23 ปี 9 เดือน

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

### ประวัติการอบรม

#### จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Anti – Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 25 ปี 2559
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 37 ปี 2554
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 136 ปี 2553

#### อื่นๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 13 ปี 2562
  - หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 3 ปี 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 3 ปี 2557 สถาบันพระปกเกล้า
  - หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) ปี 2555 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
  - หลักสูตร TEPCOT รุ่น 5 ปี 2555 สถาบันวิทยาการการค้า
  - หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 10 ปี 2553
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 และ ทจ. 3/2558**
- Economic Update for CFO, TLCA CFO ครั้งที่ 1/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)
  - มาตรฐานบัญชี IFRS 18 IFRS 19, TLCA CFO ครั้งที่ 3/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)
  - A Practical Guide for Board (ESG), IOD ครั้งที่ 14/2568 (CPD 6.00 ชั่วโมง)

**สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568**

19,450,200 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 1.57

**ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>**

- ไม่มี -

อายุ (ปี) 65

สัญชาติ ไทย

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

เป็นน้องสาวของดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ นายธนานันต์ เหลืองสุวรรณ และนางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ

**ประวัติการทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน (อาชีพรหลัก)	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการเพื่อการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ความยั่งยืนองค์กร	

**การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน****บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

- ไม่มี -

**บริษัท/หน่วยงานอื่น**

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตต์และมาลี
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา ทรัพย์ใหม่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิมีชัย คุณหญิงอัมพร ฤชุพันธ์
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โพลีคิวบ์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โรงแรมสหมิตร
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สมบัติเหลืองสุวรรณ
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสโก้ ซิปปิง (ไทยแลนด์)
2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสยาม ทราเวลสปอร์ต
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอตส์ ซิปปิง
2529 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เวสคอน ทักโบ้ท แอนด์ มารีน เซอร์วิส

**ประสบการณ์การทำงานในอดีต**

2555 - 2567	กรรมการ	บจก. เปียร์ชิงเต่า (ประเทศไทย)
2560 - 2565	ผู้พิพากษาสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา สาครแอสเสท
2556 - 2563	กรรมการ	บจก. เวอร์เท็ด พลัส
2541 - 2563	กรรมการ	บจก. โกลด์ชิป
2558 - 2562	กรรมการ	มูลนิธิเพื่อเด็กและเยาวชน บ้านมหาราช



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2554 – 2562	กรรมการ	บจก. แพนมาเร็น ชิปปิ้ง
2554 – 2562	กรรมการ	บจก. ธรรมนารายณ์
2531 – 2562	กรรมการ	บมจ. นามยง มาริไทม์
2557 – 2561	ผู้ประนีประนอม	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
2555 – 2561	กรรมการ	บจก. แชนไฟร์ โรโร(ไทยแลนด์)
2547 – 2561	กรรมการ	บจก. เอ็น. วาย. อินเตอร์

### ดร. สุนัย ศรีไชยชนะสุข

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก  
23 สิงหาคม 2559

จำนวนปีที่ เป็นกรรมการ  
(ณ 31 ธันวาคม 2568)  
9 ปี 4 เดือน

อายุ (ปี) 64  
สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาการจัดการการสื่อสาร หลักสูตรการจัดการชุมชนบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- ปริญญาโท สาขาวิชาธุรกิจอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและมีสิทธิประกอบวิชาชีพ เลขที่ 3733
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม

#### จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- ปี 2568 ESG in Mitigation
- ปี 2568 ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 12/2025
- ปี 2567 Maximizing Performance Through Mind-Body Wellness
- ปี 2566 Director Leadership Certification Program รุ่นที่ 10/2023 (DLCP)
- ปี 2565 Chairman Forum 2022 “Chairing The Unknown Future”
- ปี 2563 หลักสูตรการปรับตัวของธุรกิจเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล
- ปี 2563 Strategic Board Master รุ่นที่ 8/2020 (SBM)
- ปี 2562 Ethical Leadership Program รุ่นที่ 16/2019 (ELP)
- ปี 2560 Strategic Board Master รุ่นที่ 1/2017 (SBM)
- ปี 2556 Successful Formulation and Execution of Strategy รุ่นที่ 17/2013 (SFE)
- ปี 2551 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 18/2008 (RCP)
- Monitoring the Internal Audit Function รุ่นที่ 2/2008 (MIA)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management รุ่นที่ 3/2008 (MIR)
- Chartered Director Class รุ่นที่ 3/2008 (CDC)
- ปี 2550 Quality of Financial Reporting รุ่นที่ 5/2007 (QFR)
- ปี 2548 Director Diploma Examination 18/2005 (Fellow Member)
- Audit Committee Program รุ่นที่ 5/2005 (ACP)
- Director Certification Program รุ่นที่ 53/2005 (DCP)
- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 28/2004 (DAP)

### อื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT รุ่นที่ 7) ปี 2557
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 4 (วพณ.) ปี 2557
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) ปี 2554 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 11 ปี 2553 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง

(ปปร.) รุ่นที่ 10 ปี 2550 สถาบันพระปกเกล้า

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้บรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ปิกริม พาวเวอร์
ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. ปิกริม พาวเวอร์
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. ปิกริม พาวเวอร์
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บมจ. ทีแมเน ฟาร์มาซูติคอล
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. ทีแมเน ฟาร์มาซูติคอล
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. ทีแมเน ฟาร์มาซูติคอล
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. สเตคอน กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. สเตคอน กรุ๊ป

บริษัท/หน่วยงานอื่น

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เบลล์คัส กรุ๊ป
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการและเหรัญญิก	มูลนิธิธรรมบาลทางการแพทย์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีพีแอสโซซิเอตส์ (ไทยแลนด์)

ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2568	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สเตคอน กรุ๊ป
2568	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ปิกริม พาวเวอร์
2567	กรรมการ	บมจ. อารียา พร็อพเพอร์ตี้
2565	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เสนา เจ พร็อพเพอร์ตี้
2565	กรรมการอิสระ	บมจ. เสนา เจ พร็อพเพอร์ตี้
2561	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	บมจ. เจเอสเอสอาร์ แมชชีนเนอร์รี่
2558	ที่ปรึกษานุกรณาธิการวิสามัญ ด้านกายภาพการใช้พื้นที่และ	สถานิติบัญญัติแห่งชาติ

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	สิ่งแวดล้อม	
2558	ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ กองทุนเพื่อการศึกษา	กระทรวงการคลัง
2558	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี กองทุนเพื่อการศึกษา	กระทรวงการคลัง
2557	กรรมการการทอ้งเทียวและกีฬา	สภาผู้แทนราษฎร
2556	ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ	กระทรวงศึกษาธิการ
2556	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. เอเอ็มซีเมดิคอลเซ็นเตอร์ (ประเทศไทย)
2554	กรรมการสมาคมผู้ประกอบการและครู	โรงเรียนมาแตร์เดอีวิทยาลัย
2554	กรรมการบริหารหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิตและ หลักสูตรอื่นๆ ภายใต้อุทธศาสตร์ พัฒนา หลักสูตรเชื่อมโยง คณะแพทยศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2554	กรรมการและเลขานุการ	กองทุนพระราชทานเพื่อ สงเคราะห์คนไข้ยากไร้ ในสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
2554	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน คณะกรรมการดำเนินงาน ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### นางเบญจวรรณ สร้างนิทร

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณา  
ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก  
13 กันยายน 2554

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ  
(ณ 31 ธันวาคม 2568)  
14 ปี 3 เดือน

อายุ (ปี) 75  
สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- Master of Science (HRD), University of Manchester, United Kingdom
- ครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

#### จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 37 ปี 2554
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Successful Formulation & Execution of Strategy Program (SFE) รุ่นที่ 12 ปี 2554
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 136 ปี 2553

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการที่ดี	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

## การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

## บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

## บริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการกฤษฎีกา	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
----------	----------------	---------------------------

## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2561-2568	คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้าน บริหารราชการแผ่นดิน	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2558 - 2560	สมาชิกขับเคลื่อนการปฏิรูป ประเทศ	สภาผู้แทนราษฎร
2557 - 2558	สมาชิกสภาปฏิรูปประเทศ	สภาผู้แทนราษฎร
2553 - 2554	ผู้ช่วยรัฐมนตรี	สำนักนายกรัฐมนตรี
2552 - 2553	เลขาธิการ กพ.	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน

## นายวัลลภ เตียศิริ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน  
และกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก  
6 สิงหาคม 2557

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ  
(ณ 31 ธันวาคม 2568)  
11 ปี 4 เดือน

อายุ (ปี) 71  
สัญชาติ ไทย

## คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ประวัติการอบรม

## จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 113 ปี 2557
- สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้บรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

-ไม่มี-

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	<b>การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน</b>		
	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
	- ไม่มี -		
	บริษัท/หน่วยงานอื่น		
	<b>ประสบการณ์การทำงานในอดีต</b>		
	2543 - 2555	ผู้อำนวยการ	อุตสาหกรรมพัฒนา
			มูลนิธิเพื่อสถาบันยานยนต์
<b>นายชัยยงค์ รัตนเจริญศิริ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul> <b>วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก</b> 19 เมษายน 2567  <b>จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ</b> (ณ 31 ธันวาคม 2568) 1 ปี 8 เดือน  <b>อายุ (ปี) 70</b> <b>สัญชาติ ไทย</b>	<b>คุณวุฒิการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (การเงิน) Scranton University, USA</li> <li>ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ (อุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul> <b>ประวัติการอบรม</b> <b>จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 34 ปี 2548</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 58 ปี 2548</li> </ul> <b>สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568</b> 0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00 <b>ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup></b> - ไม่มี - <b>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร</b> - ไม่มี - <b>ประวัติการทำงาน</b>		
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	<b>การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน</b>		
	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
	2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. แก้วแกน้อย ฟู้ดแอนด์มาร์เก็ตติ้ง
	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. แก้วแกน้อย ฟู้ดแอนด์มาร์เก็ตติ้ง
	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. แก้วแกน้อย ฟู้ดแอนด์มาร์เก็ตติ้ง
	บริษัท/หน่วยงานอื่น		
	-ไม่มี-		
	<b>ประสบการณ์การทำงานในอดีต</b>		
	2565 - 2567	ประธานกรรมการ	บจก. หลักทรัพย์จัดการกองทุน จัสท์
	2559 - 2566	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บจก. ควิก ลิสซิ่ง
	2561 - 2561	กรรมการบริหาร	บจก. พีมาร์ท ซูเปอร์มาร์เก็ต
	2541 - 2558	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่	บมจ. ธนาคารกรุงเทพ
	2556 - 2556	กรรมการ	บจก. โรซานต์ ไบโอโลจิคอล เทคโนโลยี

## นาย ณ กาศ เลหาะวิไลย

- กรรมการ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

23 กุมภาพันธ์ 2566

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ

(ณ 31 ธันวาคม 2568)

2 ปี 10 เดือน

อายุ (ปี) 60

สัญชาติ ไทย

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2540 - 2541	กรรมการ	บมจ. ร่วมเสริมกิจ
2539 - 2540	นักวิเคราะห์/ที่ปรึกษาด้านการเงินและการลงทุน	บจก. เอเซียเอ็น เอ็นจีเนียริง คอนซัลแต้นท์
2535 - 2539	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ไทยเคเนเปเปอริ
2533 - 2535	กรรมการผู้จัดการ	บจก. โกลเดนไทยกรุ๊ปการเกษตร
2526 - 2533	กรรมการสมทบทางด้านการเงินและการพัฒนาทางด้านธุรกิจ	บจก. Coopers & Lybrand
2523 - 2524	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก	บจก. เหล็กสยาม
2522 - 2523	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายผลิต	บจก. BIS Motors

## คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยรังสิต
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต เอกหนังสือพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ประวัติการอบรม

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172 ปี 2563

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ 31 ธันวาคม 2568

- ไม่มี -

## ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

## การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. คาราบาว กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. คาราบาว กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. คาราบาว กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ. คาราบาว กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. จีดีกร
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. จีดีกร
ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. จีดีกร

## บริษัท/หน่วยงานอื่น

- ไม่มี -

## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2563 - 2564	Vice President-News	บริษัท ปิอีซี มัลติมีเดีย จำกัด
2562 - 2563	บรรณาธิการอำนวยการ	หนังสือพิมพ์ Business Today
2561 - 2562	บรรณาธิการบริหาร (Editor in Chief)	บริษัท บางกอก โพสต์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2561	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Deputy Chief Operating Officer)	บริษัท โพสต์ พับลิชชิง จำกัด (มหาชน)
2556 - 2559	รองบรรณาธิการบริหารกลุ่มโพสต์ฯ	บริษัท โพสต์ พับลิชชิง จำกัด (มหาชน)



**ดร. วิษณุ เครืองาม**

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

12 พฤศจิกายน 2557

**จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ**

(ณ 31 ธันวาคม 2568)

11 ปี 1 เดือน

อายุ (ปี) 44

สัญชาติ ไทย

**คุณวุฒิการศึกษา**

- Doctor of the Science of Laws (J.S.D.), University of California, Berkeley, School of Law, U.S.A.
- Master of Laws (LL.M.), University of California, Berkeley, School of Law, U.S.A.
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ประวัติการอบรม****จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 42 ปี 2561
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Corporate Governance for Executive (CGE) รุ่นที่ 6 ปี 2559
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 22 ปี 2559
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116 ปี 2558
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 8 ปี 2558

**อื่น ๆ**

- ประกาศนียบัตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 7 วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
- ประกาศนียบัตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 16 สำนักงานศาลยุติธรรม
- ประกาศนียบัตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 สำนักงานศาลปกครอง
- ประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย (ปนป.) รุ่นที่ 1 สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

**สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้บรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568**

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

**ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>**

- ไม่มี -

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

เป็นบุตรของศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. วิษณุ เครืองาม

**ประวัติการทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

**การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน****บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2568 - ปัจจุบัน	ผู้บริหารอาวุโส	บมจ. ซีพีเอฟ (ประเทศไทย)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชั่น
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชั่น
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ศิรินทร์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. ศิรินทร์
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี	บมจ. เจนเนอร์ล เอนจิเนียริง
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. เจนเนอร์ล เอนจิเนียริง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. เจนเนอรัล เอนจิเนียริง
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. เจนเนอรัล เอนจิเนียริง
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. คีรินทร์
<b>บริษัท/หน่วยงานอื่น</b>		
2568 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สำนักงานคณะกรรมการ นวัตกรรมแห่งชาติ
2568 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บจก. ดิอาเคทีเคส์ แอนด์ เทิร์นคีย์
2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บจก. ดิอาเคทีเคส์ แอนด์ เทิร์นคีย์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บจก. เอ เอ เอส ออโต้ เซอร์วิส
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บจก. เอ เอ เอส ออโต้ เซอร์วิส
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	บจก. เอ เอ เอส ออโต้ เซอร์วิส
2562 - ปัจจุบัน	อาจารย์	เนติบัณฑิตยสภา
2561 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบ กิจการพลังงาน คณะกรรมการ กำกับกิจการพลังงาน
<b>ประสบการณ์การทำงานในอดีต</b>		
2559-2568	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2566 - 2568	Business Development Executive	บจก. ทู พรอพเพอร์ตี้ส์
2556 - 2568	กรรมการ	สมาคมกีฬาเบตมินตันแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
2563 - 2567	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการดำเนินการปฏิรูป กฎหมายในระยะเร่งด่วน
2563 - 2567	อนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการการศึกษา เสนอ แนะ และแก้ปัญหาความยากจน และความเหลื่อมล้ำด้านเศรษฐกิจ วุฒิสภา
2561 - 2567	อนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการด้านการมีส่วนร่วม ในการติดตาม ตรวจสอบและ การประเมินผลการดำเนินการ ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้าน กฎหมาย
2553 - 2566	Business Development Executive	บมจ. ทู คอร์ปอเรชั่น
2562 - 2563	กรรมการอิสระ	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	กรรมการตรวจสอบ	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและกำกับดูแล กิจการที่ดี	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
2560 - 2562	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการดำเนินการปฏิรูป กฎหมายในระยะเร่งด่วน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2560 - 2562	ประธานอนุกรรมการ	อนุกรรมการประชาสัมพันธ์และ การรับฟังความคิดเห็น
2553 - 2562	อาจารย์พิเศษคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัย ขอนแก่น
2559 - 2560	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
2559 - 2560	กรรมการบรรษัท	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)	
2559 - 2560	กรรมการสรรหาและกำหนดค่า	บล. เออีซี จำกัด (มหาชน)
	ตอบแทน	
2559 - 2560	นักวิชาการประจำกรมการ	คณะกรรมการการขับเคลื่อนการ ปฏิรูปประเทศด้านกีฬา ศิลปะ วัฒนธรรม การศาสนา คุณธรรม และจริยธรรม สภาขับเคลื่อนการ ปฏิรูปประเทศ
2559 - 2560	ที่ปรึกษาประจำ คณะอนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการขับเคลื่อน การปฏิรูปประเทศด้านการปฏิรูป สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
2558 - 2560	กรรมการ	สมาคมนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2556 - 2557	อนุกรรมการเทคโนโลยี	วุฒิสภา
	สารสนเทศและสื่อสารสาธารณะ	
2556 - 2557	ที่ปรึกษาประจำ อนุกรรมการ	สภาผู้แทนราษฎร
	ศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการสื่อสาร	
	สารสนเทศและโทรคมนาคม	
2553 - 2557	อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ
2553 - 2557	อาจารย์พิเศษคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
2553 - 2557	อาจารย์พิเศษคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
2549 - 2553	ที่ปรึกษากฎหมาย	บจก.ไวท์ แอนด์ เคส (ประเทศไทย)

ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. บวรศักดิ์  
อุวรรณโณ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

ลาออก 15 กันยายน 2568



## รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร

### ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการบริหารจัดการ (รักษาการ)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารครั้งแรก  
19 มีนาคม 2545

อายุ (ปี) 74

สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตร์ ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- Bachelor of Science Marine Transport , Philippines Maritime Institute

### ประวัติการอบรม

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 151 ปี 2554
- สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้บวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568

133,709,800 หุ้น หรือ ร้อยละ 10.78

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นพี่ชายของนายธนาพันธ์ เหลืองสุวรรณ นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ  
นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ

### ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการบริหารจัดการ (รักษาการ)	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

### การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

#### บริษัท/หน่วยงานอื่น

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เดอะ ซีฮอรัส เพอร์รี่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา ทรัพย์ใหม่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ลาเวดาเมดิคอลคอนซัลแทนท์ กรุ๊ป
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสโก ชิปปิง ไลน์ (ไทยแลนด์)
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. คอตส์ ชิปปิง
2529 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. เวสคอน ทักโบท์ แอนด์ มารีน เซอร์วิส
2526 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. นามยีนยงชิปปิง
2526 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. นามยีนยงชิปปิง
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. พรเจริญเคหการ
2515 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. โรงแรมสหมิตร

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2514 - ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. สมบัติเหลือสุวรรณ
<b>ประสบการณ์การทำงานในอดีต</b>		
2555 - 2567	กรรมการ	บจก. เปียร์ชิงเต่า (ประเทศไทย)
2534 - 2567	กรรมการ	บจก. คอสยาม ทรานสปอร์ต
2525 - 2567	กรรมการ	บจก. ที.คอน.
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา สาครแอสเสท
2544 - 2564	กรรมการ	บจก. ไตร-เมต (ประเทศไทย)
2541 - 2563	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. โกลด์ชิป
2533 - 2562	กรรมการ	บจก. มาร์ช ชิปปิ้ง
2554 - 2562	กรรมการ	บจก. แพนมารีน ชิปปิ้ง
2554 - 2562	กรรมการ	บจก. ทีซีไอ ทวี
2553 - 2562	ประธานกรรมการ	บจก. นามยง มาร์ไทม์
2553 - 2562	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. นามยง มาร์ไทม์
2542 - 2561	ประธานกรรมการ	บจก. ชิงเต่า มาร์เก็ตติ้ง(ไทยแลนด์)
2542 - 2561	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บจก. ชิงเต่า มาร์เก็ตติ้ง(ไทยแลนด์)
2555 - 2561	ประธานกรรมการ	บจก. แซฟไฟร์ โรโร(ไทยแลนด์)

### นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลือสุวรรณ

- ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
- นักลงทุนสัมพันธ์ (วิชาการ)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- ประธานคณะทำงานเพื่อการบริหารความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารครั้งแรก  
19 มีนาคม 2545

อายุ (ปี) 65  
สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

### ประวัติการอบรม

#### จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Anti - Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 25 ปี 2559
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 37 ปี 2554
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 136 ปี 2553

#### อื่นๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 13 ปี 2562
- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 3 ปี 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 3 ปี 2557 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) ปี 2555 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร TEPCOT รุ่น 5 ปี 2555 สถาบันวิทยาการการค้า
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 10 ปี 2553

การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 และ ทจ. 3/2558

- Economic Update for CFO, TLCA CFO ครั้งที่ 1/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)
- มาตรฐานบัญชี IFRS 18 IFRS 19, TLCA CFO ครั้งที่ 3/2568 (CPD 2.00 ชั่วโมง)
- A Practical Guide for Board (ESG), IOD ครั้งที่ 14/2568 (CPD 6.00 ชั่วโมง)

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนักรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

19,450,200 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 1.57

## ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นน้องสาวของดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ นายธนาพันธ์ เหลืองสุวรรณ  
และนางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ

## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	(อาชีพรหลัก)	
ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการเพื่อการบริหาร	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
	ความยั่งยืนองค์กร	

## การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

### บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

### บริษัท/หน่วยงานอื่น

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตต์และมาลี
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา ทรัพย์ใหม่
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ทรัพย์โฮลดิ้ง แอนด์ แลนด์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เหลืองโกสินทร์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิมีชัย คุณหญิงอัมพร ฤชุพันธ์
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โพลีคิวบ์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดียร์เพาเวอร์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โรงแรมสหมิตร
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สมบัติเหลืองสุวรรณ
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสโก้ชิปปิง โกลด์ (ไทยแลนด์)
2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอสยาม ทราเวลสปอร์ต
2530 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. คอตส์ ชิปปิง
2529 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เวสคอน ทักโบ้ท แอนด์ มารีน เซอร์วิส

## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2555 - 2567	กรรมการ	บจก. เบียร์ชิงเต่า (ประเทศไทย)
2560 - 2565	ผู้พิพากษาสมทบ	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและ การค้าระหว่างประเทศกลาง
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. กลิ่นบัว แอสเสท
2561 - 2564	กรรมการ	บจก. สุมิตตยา สาครแอสเสท
2556 - 2563	กรรมการ	บจก. เวอร์ทีค พลัส
2541 - 2563	กรรมการ	บจก. โกลด์ชิป
2558 - 2562	กรรมการ	มูลนิธิเพื่อเด็กและเยาวชน





**นายวีระพงษ์ ศรีภา**

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ /  
พัฒนาธุรกิจ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารครั้งแรก  
30 มกราคม 2568 (วันประกาศ)

อายุ (ปี) 57

สัญชาติ ไทย

**คุณวุฒิการศึกษา**

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- วิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ประวัติการอบรม**

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 227 ปี 2568

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

**ประวัติการทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2568	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ บมจ. นามยง เทอร์มินัล / พัฒนาธุรกิจ	

**การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน**

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

**บริษัท/หน่วยงานอื่น**

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ	บจก. เอ็น วาย เค ที อินเตอร์ เนชั่นแนล เทอร์มินัล
2567 - ปัจจุบัน กรรมการ	บจก. แพลมมดบัง อินเตอร์ เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล

**ประสบการณ์การทำงานในอดีต**

2564 - 2567	นักพัฒนาธุรกิจ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2560 - 2564	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2556 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2545 - 2555	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ	บจก. นามยง เทอร์มินัล
2535 - 2544	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ	บจก. บางกอก โมเดิร์น เทอร์มินัล จำกัด

**นายพงษ์พิชัย อนันต์คูศรี**

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (Financial Controller)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารครั้งแรก

9 ตุลาคม 2560

อายุ (ปี) 44

สัญชาติ ไทย

**คุณวุฒิการศึกษา**

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการอบรม**

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่นที่ 207 ปี 2566  
อื่นๆ

- Corporate Funding and Liability Management สมาคมตราสารหนี้ไทย
- Risk Management and Internal Control Program สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Level 1 of Chartered Financial Analyst (CFA)

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนักรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้น หรือ ร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

**ประวัติการทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

การดำรงตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

บริษัท/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. อีกราดซิล กรุ๊ป
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. ยี่มมัย (ประเทศไทย)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี

ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2559 - 2560	Associate Director	บจก. อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
2558 - 2559	Financial Contoller	บจก. ลาภูน่า ฮอลิเดย์ คลับ
2545 - 2558	ผู้จัดการ แผนกตรวจสอบบัญชี	บจก. สำนักงาน อีวาย

## รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

### นางสาวดาริกา อธิพิลกังवाल

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

17 เมษายน 2566

อายุ (ปี) 48

สัญชาติ ไทย

### คุณวุฒิการศึกษา

- บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการอบรม

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

-ไม่มี-

อื่น ๆ

-ไม่มี-

การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี (Refresh) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 และ ทจ. 3/2558

- หลักสูตร TFRS for PAEs (CPD 6.00 ชั่วโมง) บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด
- หลักสูตร Update TFRS 2569 (CPD 6.00 ชั่วโมง) บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนั้รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568

40,000 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

### การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

บริษัท/หน่วยงานอื่น

- ไม่มี -

### ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2555 - ก.พ.	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2566		
2549 - 2555	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ออโต้ลิฟ เอเซีย อาร์โอเอส จำกัด
2546 - 2549	ผู้ช่วยสมุห์บัญชี	บริษัท ไทย นาธานิชิ จำกัด
2543 - 2546	Semi-Senior Assistant Auditor	บริษัท เอสจีวี ณ กลาง จำกัด
2542 - 2543	Junior Assistant Auditor	บริษัท เคพีเอ็มจี ออดิท (ประเทศไทย) จำกัด
2542	พนักงานบัญชี	บริษัท ปภพ จำกัด



## รายละเอียดเกี่ยวกับเลขาผู้บริหารบริษัท

## นางสาวโสภณา ภาระพฤติ

- เลขานุการบริษัท
- หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (โดยตำแหน่ง)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

19 กุมภาพันธ์ 2569

อายุ (ปี) 48

สัญชาติ ไทย

## คุณวุฒิการศึกษา

- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

## ประวัติการอบรม

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

-ไม่มี-

อื่นๆ

- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตร Corporate Sustainability ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ประกาศนียบัตร Finance for Non-Finance Executives รุ่นที่ 13 ปี 2559
- ประกาศนียบัตร Finance for the General Manager รุ่นที่ 3 ปี 2559
- ประกาศนียบัตรสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

## การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรู้ของเลขานุการบริษัท

- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตร PERSONAL DATA PROTECTION LAW & PRACTICAL ACTIONS
- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท ปี 2563 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท รุ่นที่ 2 ปี 2561 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ 31 ธันวาคม 2568

0 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 0.00

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา<sup>1</sup>

- ไม่มี -

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2569	เลขานุการบริษัท	บมจ. นามยง เทอร์มินัล

## การดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ไม่มี -

บริษัท/หน่วยงานอื่น

- ไม่มี -

## ประสบการณ์การทำงานในอดีต

2558 - 2568	เลขานุการบริษัท	บมจ. นามยง เทอร์มินัล
2558 - 2568	เลขานุการคณะกรรมการสรรหา บมจ. นามยง เทอร์มินัล	
	พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการที่ดี	
2557 - 2558	ผู้จัดการด้านกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	บมจ. ยูนิเวนเจอร์
2550 - 2557	เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน	บมจ. โกลว์ พลังงาน
2545 - 2550	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย	บมจ. แชนเซอร์วิส พาร์ค

## หมายเหตุ :

- สำหรับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของเลขานุการบริษัทโปรดพิจารณาที่ “ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร”

<sup>1</sup> ความผิดตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือ พ.ร.บ. สัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

1) การกระทำความผิดโดยไม่สุจริต หรือ ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

2) การเปิดเผย หรือ เผยแพร่ข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

3) การกระทำความผิดไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมี หรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

## ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / นิติบุคคล  กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	ศาสตราจารย์ทัศน ดร. วิชญ์ ธีรธนา	ดร.เทพรัตน์ เหลือสุวรรณ	นายธนวัฒน์ เหลือสุวรรณ	นางสาวเพ็ญศรี เหลือสุวรรณ	นางสาวพิมพ์กัญจน์ เหลือสุวรรณ	ดร. สุณัย ศรีไชยชนะสูง	นางเบญจวรรณ สร้างมิตร	นายฉลลดา เตยศิริ	นายชัยมงคล รัตนเจริญศิริ	นายณภาพ เสาร์วิไล	ดร.วิชญะ ธีรธนา	นายอมรนต์ จรรยงค์	นายวีระพงษ์ ศรีภา	นายพงษ์พิชัย อนันต์ศิริ
	A	B,C,D	B	B	B,C,D	B	B	B	B	B	B	D	D	D
บมจ. นามยง เทอร์มินัล														
บจก. เดอะ ซีฮอर्स เฟอริรี่		B												
บจก. นามเพค เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น		B												
บจก. เอ็น วาย เค ที อินเตอร์ เนชั่นแนล เทอร์มินัล												B	B	
บจก. แพลมบิง อินเตอร์ เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล												B	B	
บจก. คอตส์ ชิปปิง		B,C		B,C	B									
บจก. คอสโก้ ชิปปิง ไลน์ (ไทยแลนด์)		B	B		B									
บจก. คอสยาม ทรานสปอร์ต			B,C,D		B									
บจก. ซีพีเอ แอสโซซิเอทส์ (ไทยแลนด์)						B								
บจก. ดิอาคิเทคส์											B			
บจก. เดียร์เพาเวอร์		B	B	B	B									
บจก. ทรีพียูไฮลด์ แอนด์ แลนด์		B	B	B	B									
บจก. นามยีนยงชิปปิง		B,C,D	B	B,C,D										
บจก. เบลล์ค็อค กรุ๊ป						B								
บจก. พรเจริญเคหการ		B	B,C,D	B										
บจก. โพลีคิวบ์					B									
บจก. โรงแรมสหมิตร		B,C		B	B									
บจก. ลาวิตา เมดิคัล คอนซัล แทนท์ กรุ๊ป		B												
บจก. เวสคอน ทักโบท์ แอนด์ มารีน เซอร์วิส		B,C		B,C	B									
บจก. สมบัติเหลือสุวรรณ		B,C	B	B	B									
บจก. สุมิตต์และมาลี				B	B									
บจก. สุมิตตยา ทรีพียูใหม่		B	B	B	B									
บจก. เหลืองโกสินทร์		B	B	B	B									
บจก. เอ็น แอนด์ บี เครนเนจ		B,C	B,C	B,C	B									
บจก. เอ เอ เอส ออโต้ เซอร์วิส											B			

บริษัท / นิติบุคคล	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม													
	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร. วิญญู เครื่องงาม	ดร.เทพรัตน์ เหลืองสุวรรณ	นายธนวัฒน์ เหลืองสุวรรณ	นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ	นางสาวพิมพ์กัญจน์ เหลืองสุวรรณ	ดร. สุชัย ศรีไชยชนะสูง	นางเบญจวรรณ สร้างนิกร	นายฉลลภา เตยศิริ	นายชัยมงคล รัตนเจริญศิริ	นายณภาพ เสาร์วิไลย	ดร.วิชัย กระจ่าง	นายอมรพันธุ์ จรรยงค์	นายวีระพงษ์ ศรีภา	นายพงษ์พิชัย อนันต์ศิริ
บมจ. คาราวาว กรุ๊ป										B				
บมจ. เจนเนอร์ส เอนจิเนียริ่ง											B			
บมจ. จูติกร										B				
บมจ. แก้วแก่น้อย ฟู้ดแอนด์ มาร์เก็ตติ้ง									B					
บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง											B			
บมจ. ทีแอนด์ พาร์มาซูติคอล						A,B								
บมจ. บางกอกโพลี	A													
บมจ. ปิกริมพาวเวอร์						B								
บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี่														B
บมจ. แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชั่น											B			
บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง						B								
บมจ. ยี่มมัย (ประเทศไทย)														B
บมจ. ศิครินทร์											B			
บมจ. สเตคอน กรุ๊ป						B								
บมจ. อีกราดิล กรุ๊ป														B
มูลนิธิคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์						B								
มูลนิธิธรรมบาลาการแพทย์						B								
มูลนิธิมิชชั่น คุณหญิงอัมพร ฤชุพันธ์					B									
มูลนิธิอายุรแพทย์แห่งประเทศไทย						B								
สำนักงานคณะกรรมการ นวัตกรรมแห่งชาติ											B			
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	A						B							

■ บริษัท ■ บริษัทย่อย ■ บริษัทร่วม ■ นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง

A = ประธานกรรมการ B = กรรมการ C = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร D = ผู้บริหาร

บริษัทย่อยมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ณ วันสิ้นสุดของรอบปี  
บัญชี 2568

-ไม่มี-







พนักงาน





# ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

## จำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทที่มีผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 81 คน

### แบ่งตามฝ่ายงานและเพศ (คน)

ฝ่ายงาน	ชาย	หญิง	รวม
ฝ่ายบริหาร	9	5	14
ฝ่ายปฏิบัติการ	14	4	18
ฝ่ายคลังสินค้า	5	1	6
ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุงพื้นที่	6	1	7
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	2	12	14
ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง	0	1	1
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	1	3
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	1	4	5
ฝ่ายเงินเดือนกลางและสำนักงาน	6	3	9
ฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	3	1	4
<b>รวม</b>	<b>48</b>	<b>33</b>	<b>81</b>

### แบ่งตามที่ตั้งสำนักงาน (คน)

ฝ่ายงาน	ชาย	หญิง	รวม
ท่าเทียบเรือ A5	31	19	50
ท่าเทียบเรือ C0	2	0	2
สำนักงาน Nampec	2	1	3
สำนักงานใหญ่	13	13	26
<b>รวม</b>	<b>48</b>	<b>33</b>	<b>81</b>

### แบ่งตามอายุ (คน)

ช่วงอายุ	เพศ	2566	2567	2568
น้อยกว่า 30 ปี	ชาย	4	0	2
	หญิง	1	1	2
ระหว่าง 30 – 50 ปี	ชาย	34	35	33
	หญิง	28	28	26
มากกว่า 50 ปี	ชาย	13	13	13
	หญิง	5	5	5
<b>รวม</b>		<b>85</b>	<b>82</b>	<b>81</b>

## แบ่งตามตำแหน่ง (คน)

ตำแหน่ง	IWC	2566	2567	2568
ระดับปฏิบัติการ	ชาย	30	31	31
	หญิง	24	24	23
ระดับบริหาร	ชาย	18	15	15
	หญิง	9	9	9
ระดับบริหารสูงสุด	ชาย	3	2	2
	หญิง	1	1	1
รวม		85	82	81

## จำนวนพนักงานตามสัญญาจ้างหรือพนักงานชั่วคราว (คน)

**พนักงานชั่วคราว (Part time)** หมายถึง พนักงานที่บริษัทจ้างทำงานเป็นครั้งคราว มีหน่วยนับเป็นชั่วโมงหรือวัน สิทธิและหน้าที่ของพนักงานชั่วคราวเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานแต่ไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการตามระเบียบบริษัท

**พนักงานตามสัญญาจ้าง (Contract)** หมายถึง พนักงานที่บริษัทจ้างมีกำหนดระยะเวลาชัดเจน ระบุหน้าที่ รายละเอียดค่าจ้าง สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ได้รับ (ถ้ามี) มีหน่วยนับเป็นเดือนหรือปี สิทธิและหน้าที่พนักงานเป็นไปตามสัญญาจ้างที่ตกลงกัน

ตำแหน่ง	IWC	2568
พนักงานชั่วคราว (Part time)	ชาย	0
	หญิง	0
พนักงานตามสัญญาจ้าง (Contract)	ชาย	0
	หญิง	1
รวม		1

## จำนวนพนักงานลาออก (คน)

รายการ	IWC	2566	2567	2568
พนักงานและผู้บริหาร		85	82	81
ลาออก	ชาย	0	4	3
	หญิง	2	0	3
รวม		2	4	6
อัตราการลาออก (ร้อยละ)		2.35	4.88	7.41



## จำนวนผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทย่อย

### • บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse”)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 The Seahorse มีผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 35 คน

แบ่งตามฝ่ายงานและเพศ (คน)

ฝ่ายงาน	ชาย	หญิง	รวม
ฝ่ายบริหาร	1	1	2
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	2	3
ฝ่ายขายและการตลาด	1	3	4
ฝ่ายคนประจำเรือ	21	5	26
<b>รวม</b>	<b>24</b>	<b>11</b>	<b>35</b>

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่

ผ่านมา

-ไม่มี-

ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและสหภาพแรงงาน

ไม่มีสหภาพแรงงาน



### นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทมีการดูแลเรื่องค่าตอบแทน สวัสดิการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของผู้บริหารและพนักงาน โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ให้โอกาสและผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและในระยะยาว โดยนอกจากเงินเดือนที่ผู้บริหารและพนักงานได้รับเป็นประจำทุกเดือนแล้ว บริษัทใช้ผลประโยชน์ของผู้บริหารและพนักงานในการคำนวณสำหรับการจ่ายโบนัสประจำปีอีกด้วย
2. การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษผู้บริหารและพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมของผู้บริหารและพนักงาน และระเบียบข้อบังคับของบริษัท

### หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน

1. ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Perspective KPI) ซึ่งพิจารณาจากรายได้และกำไรของบริษัท

2. การปรับอัตราผลตอบแทนเปรียบเทียบกับผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานตามเป้าหมายของแต่ละคนที่ได้กำหนดไว้ (Individual KPI)
3. การประเมินเปรียบเทียบผลงานระหว่างผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเดียวกัน โดยบริษัทจะนำผลประเมินการทำงานของผู้บริหารและพนักงานไปวางแผนพัฒนาศักยภาพหรือเพื่อปรับตำแหน่งประจำปีต่อไป

### หลักเกณฑ์การบริหารค่าตอบแทนเพื่อความสมดุลในระยะสั้นและระยะยาว

เป็นรูปแบบค่าตอบแทนที่ส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นเพื่อรักษาผู้บริหารและพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณารูปแบบค่าตอบแทนระยะยาวและไม่เคยมีการจ่ายผลตอบแทนระยะยาวให้กับผู้บริหารและพนักงานในรูปแบบสิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัท ESOP/EJIP



### ผลตอบแทนรวมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต.)

รายการ (หน่วย:บาท)	เพศ	2566	2567	2568
เงินเดือนและโบนัส	ชาย	38,580,385.75	45,293,956.00	41,887,849.75
	หญิง	20,504,330.25	25,454,055.50	23,066,163.50
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ชาย	2,662,693.25	2,897,223.75	2,730,446.00
	หญิง	1,417,104.50	1,536,065.50	1,310,301.25
<b>รวม</b>		<b>63,164,513.75</b>	<b>75,181,300.75</b>	<b>64,269,248.50</b>

### ผลตอบแทนรวมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อย

#### • บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse”)

รายการ (หน่วย:บาท)	เพศ	2566	2567	2568
เงินเดือน	ชาย	18,465,666.66	15,942,607.47	12,934,259.60
	หญิง	4,449,233.33	2,057,172.92	2,833,310.33
<b>รวม</b>		<b>22,914,899.99</b>	<b>17,999,780.39</b>	<b>15,767,569.93</b>

หมายเหตุ : The Seahorse ไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทสนับสนุนการบริหารกองทุนอย่างมีส่วนร่วมเรียกว่า Employee Choice ที่เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกนโยบายการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ตามความต้องการของตนเองและปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนได้ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด เพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงานเมื่อต้องออกจากงานหรือเกษียณอายุ ซึ่งถือเป็นการส่งเสริมให้พนักงานพึ่งพาตนเองด้านการเงินในระยะยาวได้ระดับหนึ่ง สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ 4.4.2 ของ CG Code ทั้งนี้ปัจจุบันบริษัทจัดให้มีสวัสดิการ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยอัตราที่บริษัทสมทบสูงสุดที่ร้อยละ 12 สำหรับพนักงานที่มีอายุงานมากกว่า 10 ปีขึ้นไป และอัตราเงินสะสมอยู่ระหว่างร้อยละ 5-15 ของค่าจ้างขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน โครงการ Employee Choice มีแผนการลงทุน 7 แผนให้พนักงานวางแผนการลงทุนทั้งแผนการลงทุนในตราสารหนี้ 100% หรือแผนการลงทุนแบบผสมตราสารหนี้และตราสารทุน และแผนการลงทุนแบบ DIY เพื่อให้พนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนตามความเสี่ยงที่ยอมรับได้

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทได้เลือกลงทุนผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อยุธยามาสเตอร์ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด (Krungsri Asset Management Co., Ltd.) ซึ่งเป็นรายชื่อผู้ประกาศรับการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน (I Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”)

นอกจากนี้ผู้แทนของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนฯ เข้ามารายงานความคืบหน้าผลการลงทุน วิเคราะห์เศรษฐกิจ ภาวะตลาดทุนที่จะส่งผลกระทบต่อตัดสินใจเปลี่ยนแผนการลงทุนของผู้บริหารและพนักงานปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งมีการนำเสนอสรุปภาวะตลาดและมุมมองการลงทุนเป็นประจำทุกเดือน

รายการ	2566	2567	2568
เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท) <sup>1</sup>	4,392,829.25	4,727,383.00	4,342,285.25
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก (คน) <sup>2</sup>	59	72	74
สัดส่วนที่เป็นสมาชิก (ร้อยละ)	69.41	87.80	91.36
มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (บาท) <sup>2</sup>	132,965,948.02	150,978,800.11	163,995,813.30

หมายเหตุ :

<sup>1</sup> ข้อมูลของบริษัท

<sup>2</sup> ข้อมูลจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด (Krungsri Asset Management Co., Ltd.)

## สวัสดิการของบริษัท

### หมวดที่ 2 สวัสดิการเงินช่วยเหลือทางสังคม

เงินช่วยเหลือการอุปสมบท  
เงินช่วยเหลืองานแต่งงาน  
เงินช่วยเหลือกรณีคลอดบุตรของพนักงาน  
เงินช่วยเหลือกรณีมรณกรรม  
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลบิดามารดาพนักงาน

### หมวดที่ 1 สวัสดิการด้านสุขภาพและ

การรักษาพยาบาล

ประกันสุขภาพกลุ่ม

ตรวจสุขภาพประจำปี

ของเยี่ยมพนักงาน

ค่าทันตกรรม

### หมวดที่ 6 สวัสดิการอื่นๆ

การกู้ยืมเงินกับธนาคารสงเคราะห์  
ท่องเที่ยวประจำปี

### หมวดที่ 3 สวัสดิการเงินช่วยเหลือการปฏิบัติงาน

เงินช่วยเหลือการเดินทาง  
ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงกรณีปฏิบัติงานนอกสถานที่  
ค่าน้ำมัน

### หมวดที่ 4 สวัสดิการเพื่อความมั่นคงในอาชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

### หมวดที่ 5 สวัสดิการเพื่อตอบแทน

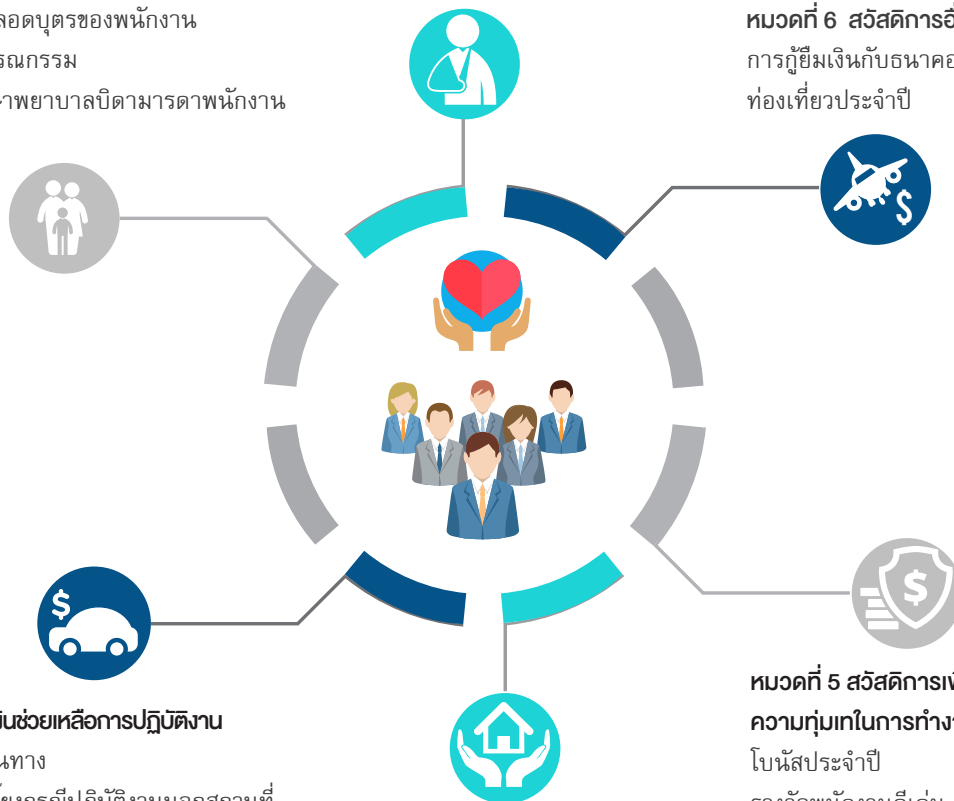
ความทุ่มเทในการทำงาน

โบนัสประจำปี

รางวัลพนักงานดีเด่น

รางวัลการทำงานมานาน

เบี้ยขยันรายเดือน



ประเภท	สิทธิตามกฎหมายกำหนด	สิทธิที่บริษัทมอบให้พนักงาน
วันหยุดตามประเพณี	ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน	เฉลี่ย 14-20 วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	ไม่น้อยกว่าปีละ 6 วัน	6-10 วัน
วันลาภิจ	3 วัน	6 วัน









# เอกสารทางการเงินและ ผลการดำเนินงาน





# วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ (Ro/Ro) แบบครบวงจร โดยบริษัทมีการให้บริการในส่วนของการท่าเทียบเรือ บริการพื้นที่ฝากเก็บสินค้าและเตรียมความพร้อมก่อนส่งออก และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลัก โดยมีผู้ส่งออกและนำเข้ารถยนต์ รวมถึงสายเดินเรือรายใหญ่ของโลกเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทเป็นผู้นำอันดับ 1 ของธุรกิจการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกรถยนต์ของประเทศไทย ซึ่งครองส่วนแบ่งทางการตลาดสูงสุดเป็นเวลายาวนาน

นอกจากธุรกิจหลักในการให้บริการท่าเทียบเรือ บริษัทยังมีธุรกิจการให้บริการและให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า โดยส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในท่าเรือแหลมฉบังและบริเวณโดยรอบ ปัจจุบันคลังสินค้าของบริษัทตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยอง และปทุมธานี

## ภาพรวมของการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 1,762.48 ล้านบาท 1,715.10 ล้านบาท และ 2,088.54 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.69 และ เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.77 ตามลำดับ สาเหตุหลักในปีปัจจุบันมาจาก การรับรู้รายได้รายการพิเศษ (Non-recurring item) จากคำพิพากษาศาลฎีกาในคดีรดับเพลิง (กทผ.) รวมถึงรายได้จากการให้บริการและให้เช่าคลังสินค้าที่เพิ่มมากขึ้นจากการเปิดดำเนินการคลังสินค้าใหม่

ต้นทุนการให้บริการและให้เช่ารวมในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 มีจำนวน 988.41 ล้านบาท 950.56 ล้านบาท และ 1,028.07 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3.83 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.15 ตามลำดับ เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขยายพื้นที่คลังสินค้า ภาระค่าเช่าที่ดินที่ปรับเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขสัญญาใหม่ และ ค่าเสื่อมราคาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (Right-of-use assets)

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมของบริษัทในปี 2566 และ ปี 2567 และ ปี 2568 มีจำนวน 192.75 ล้านบาท 172.72 ล้านบาท และ 196.48 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนหนึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับคดีความและค่าใช้จ่ายบุคลากร

จากปัจจัยข้างต้น ส่งผลให้ในปี 2566 และ ปี 2567 และ ปี 2568 กำไรสุทธิรวมของบริษัทมีจำนวนเท่ากับ 437.00 ล้านบาท 449.15 ล้านบาท และ 564.96 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 24.79 ร้อยละ 26.19 และ ร้อยละ 27.05 ตามลำดับ

## การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

รายได้รวมของบริษัทในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 1,762.48 ล้านบาท 1,715.10 ล้านบาท และ 2,088.54 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีที่มาของรายได้จำแนกตามลักษณะการให้บริการดังตารางต่อไปนี้

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการและให้เช่า:						
บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง	1,375.23	78.03	1,212.30	70.69	1,241.63	59.45
บริการอื่น	349.51	19.83	361.59	21.08	351.81	16.85
การให้เช่า	21.07	1.19	87.47	5.10	170.24	8.15
รวมรายได้จากการให้บริการและ	1,745.81	99.05	1,661.36	96.87	1,763.68	84.45
ให้เช่า:						
รายได้อื่น	16.67	0.95	53.74	3.13	324.86	15.55
รวมรายได้	1,762.48	100.00	1,715.10	100.00	2,088.54	100.00

## รายได้จากการให้บริการและให้เช่า

รายได้จากการให้บริการเท่ากับ 1,745.81 ล้านบาท 1,661.36 ล้านบาท และ 1,763.68 ล้านบาท ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ โดยแบ่งเป็น (1) รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง (2) รายได้จากการให้บริการอื่น และ (3) การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง

รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 1,375.23 ล้านบาท 1,212.30 ล้านบาท และ 1,241.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 78.03 ร้อยละ 70.69 และร้อยละ 59.45 ของรายได้รวม ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องประกอบไปด้วยสองส่วน ได้แก่ รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือและรายได้จากการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออก

รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือ จะเรียกเก็บจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ และสายเดินเรือ โดยส่วนที่เรียกเก็บจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ ได้แก่ รายได้จากการให้บริการขนถ่ายสินค้าภายในท่าเทียบเรือ (Wharf Handling) คิดอัตราค่าบริการต่อ RT (Revenue

Ton) (หน่วย RT คือน้ำหนักเป็นเมตริกตัน หรือปริมาตรเป็นลูกบาศก์เมตร อย่างไรก็ตามหนึ่งที่มีจำนวนมากกว่า ใช้เป็นหน่วยในการคิดคำนวณค่าภาระ) และรายได้จากการให้บริการพื้นที่รับมอบสินค้า เพื่อจอดรถยนต์รอส่งออกหรือรอรับมอบการนำเข้า โดยจะเรียกเก็บค่าบริการต่อวันเมื่อจอดเกินระยะเวลา Free Time สำหรับรายได้ในส่วนที่เรียกเก็บจากสายเดินเรือประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการแก่สายเดินเรือเพื่อนำเรือมาเทียบท่า (Berth Hire) คิดอัตราค่าบริการเป็นจำนวนชั่วโมงที่เรือจอดเทียบท่า และรายได้จากการเก็บค่าผ่านท่า (Wharfage) ในการขนถ่ายสินค้าระหว่างบริเวณหน้าท่าเทียบเรือขึ้นหรือลงจากเรือ โดยคิดอัตราค่าภาระต่อ RT

รายได้จากการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออก ซึ่งเป็นพื้นที่บริเวณรอบๆ ท่าเทียบเรือ บริษัทจะคิดค่าบริการกับลูกค้าเป็นอัตราค่าที่ต่อเดือนโดยการให้บริการพื้นที่จอดพักรถยนต์เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกนับเป็นบริการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการขนถ่ายสินค้า เนื่องจากผู้ส่งออกรถยนต์มีความต้องการเคลื่อนย้ายรถยนต์มาจอดพักไว้ในพื้นที่ที่ใกล้กับท่าเทียบเรือให้มากที่สุดเพื่อให้การขนถ่ายรถยนต์ทำได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

## จำนวนรถยนต์ที่ขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือของบริษั ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568

หน่วย : คัน

จำนวนรถยนต์ที่ขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือของบริษัท	2566	2567	2568
เพื่อการส่งออก (Export)	818,303	685,390	673,560
เพื่อการนำเข้า (Import)	93,116	55,483	63,053
สินค้าถ่ายลำและสินค้าผ่านท่า (Transshipment and Shifting)	145,258	138,901	195,836
รวมจำนวนรถยนต์ที่ขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือของบริษัท	1,056,677	879,774	932,449

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องลดลงร้อยละ 11.85 ในปี 2567 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.42 ในปี 2568 เป็นผลมาจากปริมาณรถยนต์ที่ขนถ่ายผ่านท่าเทียบเรือของบริษัทที่มีปริมาณลดลงจาก 1,056,677 คันในปี 2566 เป็น 879,774 คันในปี 2567 และเพิ่มขึ้นเป็น 932,449 คันในปี 2568 หรือ ลดลงร้อยละ 16.74 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.99 ตามลำดับ

### 2. รายได้จากการให้บริการอื่นและให้เช่า:

รายได้จากการให้บริการอื่นและให้เช่าเท่ากับ 370.58 ล้านบาท 449.07 ล้านบาท และ 522.05 ล้านบาท ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 คิดเป็น ร้อยละ 21.02 ร้อยละ 26.18 และร้อยละ 25.00 ของรายได้ทั้งหมด ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการให้บริการและให้เช่าคลังสินค้า บริษัทมีการให้บริการคลังสินค้าส่วนใหญ่ในท่าเรือแหลมฉบังและบริเวณโดยรอบ



คลังสินค้าของบริษัทตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี ระยอง และ ปทุมธานี มีลักษณะการให้บริการสองประเภทแบ่งตามลักษณะพื้นที่ให้บริการ ได้แก่ พื้นที่โล่งและพื้นที่อาคารคลังสินค้า ทั้งนี้ บริษัทจะคิดค่าบริการกับลูกค้าเป็นอัตราคงที่ต่อเดือน โดยปี 2566 ถึง 2567 บริษัทมีลูกค้าเข้าใช้บริการพื้นที่คลังสินค้าเต็มเกือบทุกพื้นที่ และบริษัทได้เปิดคลังสินค้าใหม่เพื่อให้เช่าเพิ่มในปี 2568

## รายได้อื่น

บริษัทมีรายได้อื่น เท่ากับ 16.67 ล้านบาท 53.74 ล้านบาท และ 324.86 ล้านบาทในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ โดยในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการชนะคดีความในชั้นศาลฎีกา (คดี กทม.) ซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับรู้รายได้ค่าฝากสินค้าและดอกเบี้ยตามคำพิพากษา

## การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์รวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2566 2567 และ 2568 เท่ากับ 6,953.03 ล้านบาท 6,552.90 ล้านบาท และ 7,003.53 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์รวมลดลงร้อยละ 5.75 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.88 ตามลำดับ จากการลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าแห่งใหม่ และการบันทึกสินทรัพย์สิทธิการเช่าจากการต่อสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว

หนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 เท่ากับ 3,507.83 ล้านบาท 3,104.70 ล้านบาท และ 3,517.01 ล้านบาท ตามลำดับ หนี้สินรวมลดลงร้อยละ 11.49 และ เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.28จากการการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าและภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายซึ่งสอดคล้องกับกำไรสุทธิทางภาษีที่เพิ่มขึ้นในปีนี้ จากรายได้จากการชนะคดีความ

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 ล้านบาท 3,445.20 ล้านบาท 3,448.21 ล้านบาท และจำนวน 3,486.52 ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากกำไรสุทธิของปีที่ผ่านมาที่มากกว่าเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี

## สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,097.10	1,059.73	1,399.38
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(148.79)	(169.13)	(441.63)
เงินสดสุทธิได้มาจากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	948.31	890.60	957.75
เงินสดสุทธิได้มาจากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(353.68)	(26.06)	(155.99)
เงินสดสุทธิได้มาจากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(471.49)	(896.81)	(889.44)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	123.14	(32.27)	(87.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	211.53	334.67	302.40
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	334.67	302.40	214.72

บริษัทมีกระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงาน 948.31 ล้านบาท 890.60 ล้านบาท และ 957.75 ล้านบาทในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น สาเหตุหลักจากรายได้จากคลังสินค้าที่เพิ่มมากขึ้น

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน ปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 เท่ากับ 353.68 ล้านบาท 26.06 ล้านบาท และ 155.99 ล้านบาทตามลำดับ สาเหตุหลักจากการลงทุนก่อสร้างคลังสินค้า (อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน)

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 เท่ากับ 471.49 ล้านบาท 896.81 ล้านบาท และ 889.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เกิดจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จ่ายคืนเงินกู้ยืมธนาคาร และการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

**การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระของบุคคล**  
โปรดพิจารณาหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ 36

## อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.72 เท่า 1.13 เท่า และ 1.20 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 ตาม

ลำดับ โดยปี 2567 และปี 2568 สภาพคล่องลดลงจากปี 2566 สาเหตุหลักจากการลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าของบริษัทเพิ่มมากขึ้น โดยใช้แหล่งเงินทุนจากภายในเป็นผลทำให้สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทลดลง

ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ระยะเวลาชำระหนี้ของบริษัท เท่ากับ 28.84 วัน 28.06 วัน และ 34.12 วัน ในขณะที่ระยะเวลา เก็บหนี้ของบริษัทเท่ากับ 19.99 วัน 18.30 วัน และ 12.90 วัน ตามลำดับ โดยที่ระยะเวลาการเก็บหนี้ของบริษัทสอดคล้องกับ ระยะเวลาการให้สินเชื่อ (Credit term) ซึ่งอยู่ระหว่าง 7-30 วัน ตามประเภทของการให้บริการดังนี้

- การให้บริการท่าเทียบเรือและบริการที่เกี่ยวข้องอยู่ระหว่าง 14-30 วัน และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 18 วัน
- การให้บริการและให้เข้าพื้นที่คลังสินค้าอยู่ระหว่าง 7-30 วัน และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 17 วัน

อัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 43.38 ร้อยละ 42.78 และร้อยละ 41.71 ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ ส่วนอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 24.79 ร้อยละ 26.19 และร้อยละ 27.05 ตามลำดับ โดยในปี 2568 อัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อย ต้นทุนค่าเช่าที่เพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิของบริษัทเพิ่มสูงขึ้นสาเหตุหลักจากรายได้จากการชนะคดีความ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับ ร้อยละ 6.36 ร้อยละ 6.65 และร้อยละ 8.33 และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเท่ากับ ร้อยละ 25.03 ร้อยละ 25.10 และร้อยละ 27.04 ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ อัตราส่วนทั้งสองเพิ่มขึ้นในปี 2568 จากกำไรสุทธิที่เพิ่มมากขึ้นจากการบันทึกรายได้จากคดีความ กทม.

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของบริษัทเท่ากับร้อยละ 14.68 ร้อยละ 14.03 และร้อยละ 17.05 ในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ โดยในปี 2568 อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากรายได้จากการชนะคดีความ

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท 1.02 เท่า 0.90 เท่า และ 1.01 เท่าในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 ตามลำดับ อัตราส่วนดังกล่าวถือเป็นอัตราส่วนที่ไม่สูงมาก แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีฐานะการเงินที่มั่นคงมาก รายละเอียดโปรดพิจารณาหัวข้อเรื่อง “อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ”

## ปัจจัยหรือเหตุการณ์หลักที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานหรือฐานะทางการเงินของบริษัทในอนาคต (Forward looking)

### 1. การต่ออายุสัญญาสัมปทานลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 กับท่าเรือแห่ง

## ประเทศไทย

บริษัทประกอบธุรกิจภายใต้สัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหาร และประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง A5 ณ ท่าเรือแหลมฉบังกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”) ซึ่งสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาระยะยาว โดยอายุสัญญาสิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2564

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 คู่สัญญาตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาสัมปทานออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 ทั้งนี้ กทท. ขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาสัมปทานก่อนสิ้นสุดระยะเวลา เมื่อ กทท. ได้ดำเนินการในเรื่องการเสนอโครงการร่วมลงทุนใหม่ตามขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการบอกยกเลิกสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลา

บริษัทเห็นว่าเงื่อนไขที่เพิ่มขึ้นนี้เป็นข้อกำหนดโดยปกติทั่วไปของสัญญาสัมปทานระหว่างรัฐและเอกชน ปัจจุบัน กทท. ยังมิได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะไม่มีการบอกยกเลิกสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลา

### 2. การเปิดประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ในปี 2569

บริษัทคาดการณ์ว่า ภายใต้พระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 กทท. จะต้องเปิดประมูลสัมปทานการบริหารและประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับใหม่ ก่อนที่สัญญาสัมปทานลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับเดิมจะสิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2569 ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการเข้าร่วมการประมูลดังกล่าว ทั้งนี้ ปัจจุบันยังไม่มีประกาศเปิดประมูลอย่างเป็นทางการ โดย กทท. ได้เรียกร้องกับบริษัทเพื่อหาทางออกร่วมกันในการพิจารณาต่ออายุสัญญาออกไปในระยะสั้นระหว่างรอการเปิดประมูล

อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อว่าการให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกธัญพืช ต้องอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการท่าเรือ รวมทั้งความสัมพันธ์อันดีกับสายเดินเรือและบริษัทผู้ผลิตรายอื่น ซึ่งเป็นธุรกิจที่ผู้ถือหุ้นใหญ่และผู้บริหารของบริษัทมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ยาวนานกว่า 30 ปี อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีและได้รับความไว้วางใจจาก กทท. ตลอดมา รวมทั้งตลอดระยะเวลาของการดำเนินงานที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด บริษัทไม่เคยได้รับหนังสือแจ้งเตือนหรือหนังสือเรียกชำระค่าปรับอันเนื่องมาจากการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาแต่อย่างใด ดังนั้นบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าบริษัท

จะมีโอกาสในการเข้าร่วมและชนะการร่วมประมูลสัมปทาน การบริหารและประกอบการทำงานเรือสินค้ากอง เอ.5 ฉบับใหม่ จาก กทท.

### 3. ข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งเป็นคดีที่ยังไม่สิ้นสุด โดยบริษัท เป็นโจทก์ในการฟ้องกรุงเทพมหานคร

บริษัทมีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งเป็นคดีที่ยังไม่สิ้นสุด เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 บริษัทเป็นโจทก์ยื่นฟ้องกรุงเทพมหานคร (กทม.) ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง (“ศาลฯ”) ขอให้ศาลฯ สั่งการระหว่างประเทศ รับขนของทางทะเล รับฝากทรัพย์สินทุนทรัพย์ 1,041 ล้านบาท ขอให้ศาลฯ บังคับ กทม. ชำระเงินจำนวนดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี และ ให้ กทม. ชำระค่าฝากสินค้ารวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นรายวันวันละ 0.27 ล้านบาท นับถัดจากวันฟ้องจนกว่า กทม. จะนำรถดับเพลิงทั้งหมดออกไปจากท่าเทียบเรือรับอนุญาตของบริษัท

ต่อมาในวันที่ 18 ธันวาคม 2560 กทม. โดยพนักงานอัยการ ได้ยื่นคำให้การแก้คดีและฟ้องแย้งข้อหาละเมิด จำนวนทุนทรัพย์ 110 ล้านบาท และค่าเสียหายเป็นรายวันวันละ 0.82 ล้านบาท นับจากวันฟ้องจนกว่าบริษัทจะส่งมอบรถยนต์พิพาทคืน กทม. ครบถ้วนหรือให้บริษัทใช้ราคาทรัพย์สินรวมมูลค่า 2,679 ล้านบาท แก่ กทม. ในขณะที่เดียวกันได้ยื่นคำขอฝ่ายเดียวให้ศาลฯ กำหนด วิธีการคุ้มครองชั่วคราวก่อนพิพากษา เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ศาลฯ ได้มีคำสั่งให้มีการคุ้มครองชั่วคราว แต่ได้กำหนดเป็น เงื่อนไขให้ กทม. วางหลักประกันมูลค่า 200 ล้านบาท แต่ กทม. ได้อุทธรณ์คำสั่ง

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ศาลฯ ได้มีคำพิพากษาว่า รถดับเพลิงมาขึ้นที่ท่าเรือของบริษัทซึ่งเป็นผู้ให้บริการเป็นการส่งมอบ ไว้ให้บริษัทเพื่อให้ กทม. ในฐานะผู้ซื้อตามสัญญาซื้อขายมารับ ไปจากท่าเรือของบริษัท ทั้งนี้เมื่อบริษัทได้รับคำสั่งโดยชอบให้ คืนรถดับเพลิงแก่ผู้ใดก็จะคืนแก่ผู้หนึ่งพร้อมกับชำระค่าภาระต่างๆ แก่ กทม. ไม่ได้เป็นผู้ที่นำสินค้าดังกล่าวมามอบให้บริษัทแต่ เป็นตัวแทนสายเรือแห่งหนึ่งเพื่อให้บริษัทเก็บรักษาไว้เพื่อ ส่งมอบแก่ผู้ที่นำใบตราส่งและใบส่งมอบสินค้า กทม. จึงไม่ใช่ คู่สัญญาตามสัญญาฝากทรัพย์สินกับบริษัท ศาลฯ จึงมีคำพิพากษา ยกฟ้องบริษัทบริษัทได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลฯ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563

ในส่วนที่ กทม. ได้ฟ้องแย้งว่าบริษัทไม่มีสิทธิยึดหน่วงรถดับเพลิง อันเป็นยุทธภัณฑ์เนื่องจากบริษัทไม่ได้รับอนุญาตให้มิยุทธภัณฑ์ ในการครอบครอง ทั้งเรียกค่าเสียหายและให้ใช้ราคาทรัพย์สิน ศาลฯ มีคำพิพากษายกฟ้องแย้งและยกเลิกคำสั่งคุ้มครองชั่วคราว ของกทม. กทม. ได้ยื่นอุทธรณ์ และได้ยื่นคำร้องฝ่ายเดียวขอ ให้ศาลฯ กำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราวเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 แต่ศาลฯ มีคำสั่งยกคำร้องของกทม. ดังนั้นกทม. จึงได้

ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลฯ ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2563

บริษัทยื่นคำแก้อุทธรณ์คัดค้านอุทธรณ์ของ กทม. ที่เกี่ยวข้องกับ คำร้องขอให้ศาลฯ กำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราวระหว่างการ พิจารณาของศาลอุทธรณ์เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2563 และได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์คัดค้านคำฟ้องอุทธรณ์ของ กทม. เมื่อ วันที่ 27 กันยายน 2563

ต่อมาเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ศาลฯ ตั้งได้อ่านคำพิพากษา ศาลอุทธรณ์ให้ กทม. ชำระเงินค่าภาระรวม 1,041 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีในต้นเงิน 973 ล้านบาท นับถัดจากวันฟ้อง (วันที่ 26 กรกฎาคม 2560) เป็นต้นไปจน กว่าชำระเสร็จแก่บริษัท กับค่าภาระฝากสินค้าเข้าเป็นราย วันพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มอีกวันละ 0.27 ล้านบาท นับถัดจากวันฟ้อง (วันที่ 26 กรกฎาคม 2560) เป็นต้นไปจนกว่า กทม. จะนำ สินค้าพิพาท (รถดับเพลิง) ทั้งหมดออกไปจากพื้นที่ท่าเทียบ เรือของบริษัท กทม. ได้ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาพร้อมกับ คำฟ้องฎีกาต่อศาลฯ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ ยื่นคำคัดค้านคำร้องขออนุญาตฎีกาแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2565

เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ศาลฯ ได้อ่านคำสั่งศาลฎีกา โดยอนุญาตให้ฎีกาได้ยกวันประเด็นฟ้องซ้ำและอายุความ ต่อมา กทม. ได้ยื่นอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตฎีกา ซึ่งทนายความของ บริษัทได้ยื่นคำคัดค้านอุทธรณ์คำสั่งแล้ว

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ศาลฯ ได้อ่านคำสั่งศาลฎีกา ยกคำร้องอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งศาลฎีกาที่ไม่รับฎีกาของ กทม. ประเด็นฟ้องโจทก์เป็นฟ้องซ้ำ และขาดอายุความ

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 บริษัทได้รับทราบคำพิพากษา ศาลฎีกาให้ กทม. ชำระเงินจำนวน 212,534,238.03 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงิน 198,630,129 บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 26 กรกฎาคม 2560) จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าจะ ชำระเสร็จแก่โจทก์ เมื่อ กทม. ชำระเงินให้บริษัทครบถ้วนแล้ว ให้บริษัทส่งมอบรถดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำพิพาทแก่ กทม.

บริษัทได้รับรู้ค่าฝากทรัพย์สินและดอกเบี้ยตามคำพิพากษาดังกล่าว เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในปี 2568 และเมื่อ วันที่ 30 มกราคม 2569 ทาง กทม. ได้จ่ายชำระเงินให้บริษัทแล้ว คดีความดังกล่าวถือว่าสิ้นสุดแล้ว

**โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคตอันใกล้**

-ไม่มี-



## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	334.67	4.81	302.40	4.61	214.72	3.07
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	151.29	2.18	108.71	1.66	392.99	5.61
สินค้าคงเหลือ	2.36	0.03	3.08	0.05	3.26	0.05
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	21.45	0.31	19.00	0.29	19.89	0.28
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,433.52	20.62	765.82	11.69	735.56	10.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.81	0.05	2.82	0.04	7.52	0.11
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,947.10</b>	<b>28.00</b>	<b>1,201.83</b>	<b>18.34</b>	<b>1,373.94</b>	<b>19.62</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	231.73	3.33	272.47	4.16	257.38	3.67
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	38.25	0.58	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,014.02	14.58	955.31	14.58	848.32	12.11
สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ	180.54	2.60	103.73	1.58	29.38	0.42
เงินจ่ายล่วงหน้าค่างานก่อสร้าง	99.28	1.43	5.31	0.08	14.15	0.20
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	953.72	13.72	1,742.49	26.59	2,157.60	30.81
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	881.31	12.68	729.74	11.15	645.59	9.22
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.86	0.07	3.98	0.06	3.67	0.05
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,532.63	22.04	1,393.32	21.26	1,566.51	22.37
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	107.80	1.55	105.61	1.61	106.91	1.53
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.04	0.00	0.86	0.01	0.08	-
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>5,005.93</b>	<b>72.00</b>	<b>5,351.07</b>	<b>81.66</b>	<b>5,629.59</b>	<b>80.38</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>6,953.03</b>	<b>100.00</b>	<b>6,552.90</b>	<b>100.00</b>	<b>7,003.53</b>	<b>100.00</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	26.42	0.38	26.09	0.40	25.84	0.37
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	74.43	1.07	73.74	1.12	121.15	1.73
เงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	185.00	2.66	262.55	4.01	366.42	5.23
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในปี	125.73	1.81	125.95	1.92	55.38	0.79
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	371.26	5.34	231.13	3.53	218.92	3.13
เงินประกันรับ	51.61	0.74	47.84	0.73	40.13	0.58
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	223.95	3.22	211.43	3.23	188.50	2.69
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	43.49	0.63	34.78	0.53	85.61	1.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	27.13	0.39	46.29	0.70	47.75	0.68
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>1,129.02</b>	<b>16.24</b>	<b>1,059.80</b>	<b>16.17</b>	<b>1,149.70</b>	<b>16.42</b>

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	311.20	4.48	185.26	2.83	129.87	1.86
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	98.80	1.42	20.03	0.31	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,744.76	25.09	1,612.36	24.61	1,981.77	28.30
เงินประกันรับ	129.47	1.86	135.30	2.06	153.67	2.19
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอน	33.19	0.48	29.48	0.45	30.34	0.43
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	52.17	0.75	55.01	0.84	65.95	0.94
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9.22	0.13	7.46	0.11	5.71	0.08
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>2,378.81</b>	<b>34.21</b>	<b>2,044.90</b>	<b>31.21</b>	<b>2,367.31</b>	<b>33.80</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>3,507.83</b>	<b>50.45</b>	<b>3,104.70</b>	<b>47.38</b>	<b>3,517.01</b>	<b>50.22</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียน	620.00	-	620.00	-	620.00	-
ทุนที่ออกและเต็มมูลค่าชำระแล้ว	620.00	8.92	620.00	9.46	620.00	8.85
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	2,178.41	31.33	2,178.41	33.24	2,178.41	31.10
กำไรสะสม:						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	62.00	0.89	62.00	0.95	62.00	0.89
ยังไม่ได้จัดสรร	664.92	9.56	716.72	10.94	807.90	11.54
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	3,525.33	50.70	3,577.13	54.59	3,668.31	52.38
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(80.13)	(1.15)	(128.93)	(1.97)	(181.79)	(2.60)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>3,445.20</b>	<b>49.55</b>	<b>3,448.21</b>	<b>52.62</b>	<b>3,486.52</b>	<b>49.78</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>6,953.03</b>	<b>100.00</b>	<b>6,552.90</b>	<b>100.00</b>	<b>7,003.53</b>	<b>100.00</b>

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือและ						
บริการเกี่ยวเนื่อง	1,375.23	78.03	1,212.30	70.68	1,241.63	59.45
รายได้จากการบริการอื่น	349.51	19.83	361.59	21.08	351.81	16.84
รายได้จากการให้เช่า	21.07	1.19	87.47	5.10	170.23	8.15
ผลกำไรจากการลงทุน	-	-	7.50	0.44	3.24	0.15
รายได้อื่น	16.67	0.95	46.24	2.70	321.63	15.40
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,762.48</b>	<b>100.00</b>	<b>1,715.10</b>	<b>100.00</b>	<b>2,088.54</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนการให้บริการ	955.09	54.19	893.65	52.10	913.04	43.72
ต้นทุนการให้เช่า	33.32	1.89	56.91	3.32	115.03	5.51
ค่าใช้จ่ายในการขาย	4.61	0.26	7.41	0.43	6.99	0.34
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	188.14	10.68	165.31	9.64	189.49	9.07
ผลขาดทุนจากการลงทุน	8.09	0.46	-	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนใน การร่วมค้า					1.77	0.08
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,189.25</b>	<b>67.48</b>	<b>1,123.28</b>	<b>65.49</b>	<b>1,226.32</b>	<b>58.72</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>573.23</b>	<b>32.52</b>	<b>591.82</b>	<b>34.51</b>	<b>862.22</b>	<b>41.28</b>
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนใน กิจการร่วมค้า	-	-	(12.48)	(0.73)	(35.33)	(1.69)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน ในบริษัทรวม	65.71	3.73	65.22	3.80	17.55	0.84
รายได้ทางการเงิน	27.30	1.55	30.97	1.81	19.75	0.95
ต้นทุนทางการเงิน	(102.42)	(5.81)	(103.68)	(6.05)	(126.37)	(6.05)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>563.82</b>	<b>31.99</b>	<b>571.85</b>	<b>33.34</b>	<b>737.82</b>	<b>35.33</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(126.82)	(7.20)	(122.70)	(7.15)	(172.86)	(8.28)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>437.00</b>	<b>24.79</b>	<b>449.15</b>	<b>26.19</b>	<b>564.96</b>	<b>27.05</b>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(5.84)	(0.28)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>437.00</b>	<b>24.79</b>	<b>449.15</b>	<b>26.19</b>	<b>559.12</b>	<b>26.77</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	500.92	28.42	498.20	29.05	617.82	29.58
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทย่อย	(63.92)	(3.63)	(49.05)	(2.86)	(52.86)	(2.53)
	<b>437.00</b>	<b>24.79</b>	<b>449.15</b>	<b>26.19</b>	<b>564.96</b>	<b>27.05</b>
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	500.92	28.42	498.20	29.05	611.98	29.30
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทย่อย	(63.92)	(3.63)	(49.05)	(2.86)	(52.86)	(2.53)
	<b>437.00</b>	<b>24.79</b>	<b>449.15</b>	<b>26.19</b>	<b>559.12</b>	<b>26.77</b>



งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	563.82	571.86	737.82
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	12.48	35.33
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(65.72)	(65.22)	(17.55)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	1.77
กำไรจากการขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	-	(0.84)
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงิน	4.05	(6.15)	(2.81)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	499.40	507.56	568.95
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(10.81)	(35.81)	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์			
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.49	(0.46)	(1.39)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			(34.68)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	24.13	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2.61	2.77	6.17
รายได้ทางการเงิน	(27.29)	(30.97)	(19.75)
ต้นทุนทางการเงิน	102.42	103.67	126.36
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,097.10	1,059.73	1,399.38
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(4.68)	38.28	(254.61)
สินค้าคงเหลือ	-	(0.72)	(0.17)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(2.44)	2.44	(0.89)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.98	(0.90)	(2.41)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.67)	(0.82)	0.78
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(11.62)	9.62	(9.67)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(63.14)	(101.66)	(57.97)
เงินประกันรับ	(48.98)	(1.45)	7.14
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1.54)	(0.76)	(3.41)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.89	16.06	1.45
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,068.86	1,019.82	1,079.62
จ่ายภาษีเงินได้	(120.55)	(129.22)	(121.87)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>948.31</b>	<b>890.60</b>	<b>957.75</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(199.36)	673.85	33.07
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	2.51	(41.94)	13.86

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	2.00
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(38.25)	-
เงินสดของบริษัทย่อย ณ วันเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน	-	(12.75)	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	37.80	123.92	124.55
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	0.36	0.48	1.57
จ่ายค่าก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(194.08)	(748.63)	(333.09)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(24.08)	(18.26)	(21.43)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.59)	(0.22)	(0.22)
ดอกเบี้ยรับ	23.76	35.74	23.70
<b>เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไปใน)จากกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(353.68)</b>	<b>(26.06)</b>	<b>(155.99)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	1.42	(0.32)	(0.25)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	102.50	77.55	103.87
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	63.00	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(36.73)	(126.12)	(126.12)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(232.40)	(311.85)	(238.47)
เงินปันผลจ่าย	(272.80)	(446.40)	(520.80)
เงินสดจ่ายจากดอกเบี้ยจ่าย	(96.49)	(89.67)	(107.67)
เงินสดรับจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	0.01	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไปใน)จากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(471.49)</b>	<b>(896.81)</b>	<b>(889.44)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>123.14</b>	<b>(32.27)</b>	<b>(87.68)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	211.53	334.67	302.40
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>334.67</b>	<b>302.40</b>	<b>214.72</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>			
รายการที่มีใช้เงินสด			
เงินค้ำจ่ายค่าก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	77.97	27.42	86.63
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	227.53	4.86	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	(240.97)	(281.38)	(595.66)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	15.09	277.54	595.66
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญา	136.06	243.07	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(123.97)	(140.71)	-
ดอกเบี้ยจ่ายส่วนที่บันทึกเป็นต้นทุนโครงการ	0.97	-	-
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	2.60	-

# การออกหลักทรัพย์อื่นและ นโยบายการจ่ายเงินปันผล

## การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

ในอนาคต และความสม่ำเสมอในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละปีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย เงินลงทุนที่จะมีในปีถัดไปและสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติให้จ่ายได้เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีกำไรและการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับการประเมินผลประกอบการ กระแสเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายเงินปันผลในเบื้องต้นได้ โครงสร้างทางการเงิน แผนการลงทุน เงื่อนไข ข้อกำหนดใน และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ สัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในการประชุมคราวต่อไป

### ผลการดำเนินงานปี

#### รายละเอียด

2566

2567

2568<sup>1</sup>

กำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	458,635,747	564,702,608	648,351,113
กำไรสุทธิของงบการเงินรวม (บาท)	437,001,737	449,153,979	564,958,200
<b>การจ่ายเงินปันผล</b>			
อัตราเงินปันผลจ่ายทั้งปี (บาทต่อหุ้น)	0.36	0.42	0.50
จำนวนหุ้น (หุ้น)	1,240,000,000	1,240,000,000	1,240,000,000
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาทต่อหุ้น)	0.50	0.50	0.50
เงินสำรองตามกฎหมาย (บาท)	62,000,000	62,000,000	62,000,000
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	446,400,000	520,800,000	620,000,000
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) <sup>2</sup>	97.33	92.23	95.63

#### หมายเหตุ :

<sup>1</sup> ผลการดำเนินงานและเงินปันผลประจำปี 2568 ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2569

<sup>2</sup> สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล คำนวณจากรวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น / กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ



## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	งบการเงินรวมสำหรับปีบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.72	1.13	1.20
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.70	1.11	1.17
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.96	0.81	0.87
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	18.01	19.67	27.90
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	19.99	18.30	12.90
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	12.48	12.83	10.55
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	28.84	28.06	34.12
วงจรเงินสด (วัน)	(8.85)	(9.76)	(21.21)
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	43.38	42.78	41.71
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	32.83	35.62	48.89
อัตราส่วนกำไร (ขาดทุน) อื่น (ร้อยละ)	4.22	6.21	14.70
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	165.43	150.49	111.08
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	24.79	26.19	27.05
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	12.99	13.03	16.29
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)	14.68	14.03	17.05
<b>อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	6.36	6.65	8.33
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	25.03	25.10	27.04
อัตราการใช้หมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.26	0.25	0.31
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.02	0.90	1.01
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	12.08	12.37	11.03
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้	4.17	3.49	3.44
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)			
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.11	0.51	0.71
อัตราการใช้เงินปันผล (ร้อยละ) <sup>1</sup>	97.33	92.23	95.63

หมายเหตุ :

<sup>1</sup> สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล คำนวณจากรวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น / กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ

# รายการระหว่างกัน

## รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			ความจำเป็นและ	
		31 ธันวาคม				ความสมดุลของรายการ
		2566	2567	2568		
(ล้านบาท)						
บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด (“The Seahorse” หรือ บริษัทย่อย) <b>ความสัมพันธ์:</b> เป็นบริษัทย่อยของบริษัทเนื่องจากบริษัทมีอำนาจควบคุม กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจในบริษัท The Seahorse บริษัทถือหุ้นร้อยละ 51 และมีกรรมการและผู้บริหารร่วมกันจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	บริษัทเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน	0.73	0.73	0.73	บริษัทเข้าค้ำประกันตามสัดส่วนการถือหุ้นให้กับบริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด วงเงินค้ำประกัน 97.41 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 51 ของวงเงินสินเชื่อทั้งหมดของบริษัทย่อยกับธนาคาร (สัญญากู้เงิน 163 ล้านบาท และสัญญาวงเงินหมุนเวียน 28 ล้านบาท) อนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 วันที่ 9 พ.ย. 63 บริษัทได้คิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันวงเงินดังกล่าวที่อัตราร้อยละ 0.75 ต่อปี ซึ่งเท่ากับอัตราที่บริษัทเคยคิดกับ LRT และเป็นอัตราตลาดปัจจุบัน (ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมกับบริษัท 0.5-0.6% ต่อปี และคิดกับบริษัทย่อย 1.5 % ต่อปี)	
	รายได้อื่น	0.76	-	-	บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอร์รี จำกัด ขอใช้บริการพื้นที่ในอาคารผู้โดยสาร ที่ท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ-กองทัพเรือ เพื่อใช้ในการให้บริการรองรับนักท่องเที่ยว รวมค่าให้บริการพื้นที่ 106,365 บาทต่อเดือน อัตราค่าให้บริการ 350 บาท/ตร.ม./เดือน	
บริษัท แทลมอบบังอินเตอร์เนชั่นแนล โร-โรเทอร์มินัล จำกัด (“LRT”) <b>ความสัมพันธ์:</b> เป็นบริษัทร่วมของบริษัท เนื่องจากบริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของบริษัท ถือหุ้น LRT ในสัดส่วนร้อยละ 100 (เท่ากับบริษัทถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 49) นอกจากนี้ บริษัท และ LRT มีกรรมการและผู้บริหารร่วมกันจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายอมรณัติ จรรย์ชัย	บริษัทเรียกเก็บค่าบริการสำหรับการส่งพนักงานไปทำงาน ที่ LRT	1.32	1.32	3.97	บริษัทมีความจำเป็นต้องส่งพนักงานเข้าไปทำงานให้กับ LRT เพื่อให้ LRT สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการเรียกเก็บค่าบริการในการส่งพนักงานไปทำงานที่ LRT ในจำนวนเดียวกับที่ผู้ถือหุ้นอีกฝ่าย (กลุ่ม NYK) เรียกเก็บจาก LRT	
กลุ่มบริษัท นิปปอน ยูเซ็น คาบูชิไก จำกัด (“NYK”) <b>ความสัมพันธ์:</b> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เอ็น.วาย.เค (ประเทศไทย) จำกัด โดยบริษัท เอ็นวายเค (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 18.34 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	รายได้จากค่าบริการที่เรียกเก็บกรณีที่ NYK นำเรือมาจอดเทียบท่า A5 โดยคิดค่าบริการตามอัตราที่การทำเรือกำหนด	244.09	191.40	201.91	เนื่องจากธุรกิจของ NYK เป็นสายเดินเรือโดยปกติจะมีเรือเข้ามาเทียบท่า A5 ของบริษัทเพื่อรับรถยนต์จากผู้โดยสารไปส่งยังท่าปลายทางต่างๆ โดยบริษัทเรียกเก็บค่าบริการกับ NYK ในอัตราที่การทำเรือกำหนดและเป็นอัตราเดียวกับสายเดินเรืออื่นๆ ทั้งนี้บริษัทให้ credit term ประมาณ 15-20 วันซึ่งเท่ากับสายเดินเรืออื่นๆ	

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		31 ธันวาคม			
		2566	2567	2568	
		(ล้านบาท)			
	รายได้จากค่า บริการใช้พื้นที่ สำนักงาน A5	0.20	0.20	0.20	เนื่องจากเรือของ NYK ได้เข้ามาเทียบท่า A5 อยู่เป็นประจำ ทาง NYK จึงจำเป็นต้องส่ง พนักงานเข้ามาประจำที่ท่าเทียบเรือ เพื่อให้ ง่ายในการประสานงาน ดังนั้นจึงมีการขอใช้ บริการพื้นที่ในสำนักงาน A5 จำนวน 91.68 ตารางเมตร โดยทางบริษัทได้เรียกเก็บค่า บริการในอัตราเดียวกับสายเดินเรืออื่นๆ
บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด ("NAMPEC") <b>ความสัมพันธ์:</b> เป็นบริษัทกิจการร่วมค้าของบริษัท เนื่องจากบริษัทถือหุ้น ในสัดส่วน ร้อยละ 51 และบริษัทมีการควบคุม ร่วมกันกับผู้ร่วมค้า นอกจากนี้ บริษัท และ NAMPEC มีผู้บริหารร่วม กันจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ดร. เทพ รักษ์ เหลืองสุวรรณ	บริษัทเรียกเก็บ ค่าบริการสำหรับ การส่งพนักงาน ไปทำงานที่ NAMPEC	-	1.80	1.73	บริษัทมีความจำเป็นต้องส่งพนักงานเข้าไป ทำงานให้กับ NAMPEC เพื่อให้ NAMPEC สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการเรียกเก็บค่าบริการในการ ส่งพนักงานไปทำงานที่ NAMPEC ในจำนวน เท่ากับต้นทุนพนักงานของบริษัท
บริษัท พอร์ต ดีเวลอปเมนต์ แอนด์ เชอริวิสเซส จำกัด ("PDS") <b>ความสัมพันธ์:</b> ผู้ถือหุ้น/กรรมการเป็นญาติสนิท กับผู้บริหารของบริษัท (คุณพงศ์ เทพ เหลืองสุวรรณ และคุณลาวัณย์ เหลืองสุวรรณ สัดส่วนรวมร้อยละ 40)	ค่าใช้บริการพื้นที่ จาก PDS	14.91	12.43	-	บริษัทใช้บริการพื้นที่จาก PDS เพื่อใช้เป็น พื้นที่ให้บริการคลังสินค้าแก่ลูกค้า โดย มีอายุสัญญา 3 ปี และมีสิทธิที่จะต่ออายุ ได้อีก 3 ปี (ครบกำหนด 31 ธ.ค. 61)โดย ทาง PDS คิดอัตราค่าบริการพื้นที่ดังกล่าว เท่ากับราคาตลาด
บริษัท สมบัติเหลืองสุวรรณ จำกัด <b>ความสัมพันธ์:</b> มีกรรมการร่วมกันจำนวน 4 ท่าน คือ ดร.เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ, นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ, นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ และ นายธนาพันธุ์ เหลืองสุวรรณ	ค่าเช่าพื้นที่ สำนักงาน ค่าบริการพื้นที่ สำนักงาน	0.32	0.29	0.31	บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอร์รี จำกัด (บริษัทย่อย) เช่าพื้นที่สำนักงาน 101.14 ตารางเมตร จาก บริษัท สมบัติเหลืองสุวรรณ จำกัด อัตราค่า เช่ารวมค่าบริการ 41,570.98 บาทต่อเดือน



ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		31 ธันวาคม			
		2566	2567	2568	
		(ล้านบาท)			
บริษัท รินชา ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	รายได้จากการให้บริการ	7.49	13.98	13.98	บริษัท รินชา ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เข้าใช้พื้นที่ก่อตั้งสินค้าที่ไม่มีหลังคา ในอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราตลาด
<b>ความสัมพันธ์:</b> ผู้ถือหุ้น/กรรมการเป็นญาติสนิทกับผู้บริหารของบริษัท					
	ค่าปรับปรุงพื้นผิวลานสินค้า	3.58	-	-	เนื่องจากพื้นที่ที่บริษัท รินชา ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ใช้บริการและบริเวณโดยรอบเสื่อมสภาพ บริษัทจึงจำเป็นต้องปรับปรุงพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ซึ่งบริษัท รินชา ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้เสนอราคาปรับปรุงพื้นที่ผิวลานมาในราคาต่ำสุดตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างปกติของบริษัท
บริษัท นามยืนยงชิปปิง จำกัด	ดอกเบี้ยจ่าย	0.70	0.70	0.70	บริษัท เดอะ ซีอีเอส เฟอริ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โกลด์เคย์กับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นที่บริษัทย่อยกู้ยืมจากธนาคาร (KBANK) (MLR-2.00) ต่อปี
<b>ความสัมพันธ์:</b> ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท					
ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	ดอกเบี้ยจ่าย	2.33	10.47	14.88	บริษัท เดอะ ซีอีเอส เฟอริ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของสัญญาเงินกู้ เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ย MLR-2.00 ต่อปี เท่ากับอัตราเงินกู้ยืมระยะสั้นที่บริษัทย่อยกู้ยืมจากธนาคาร (KBANK)
<b>ความสัมพันธ์:</b> ผู้ถือหุ้น กรรมการและผู้บริหารของบริษัท					
บริษัท ลาวิดา เมดิคัล คอนซัลแทนท์กรุ๊ป จำกัด	ดอกเบี้ยจ่าย	2.81	-	-	บริษัท เดอะ ซีอีเอส เฟอริ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โกลด์เคย์กับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นที่บริษัทย่อยกู้ยืมจากธนาคาร (KBANK) (MLR-2.00) ต่อปี
<b>ความสัมพันธ์:</b> มีกรรมการร่วมกันจำนวน 1 ท่าน คือ ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ					
บริษัท เวสคอน ทักโบ้ท แอนด์มารีน เซอร์วิส จำกัด	ค่าบริการเรือลากจูง	1.17	1.16	1.70	บริษัท เดอะ ซีอีเอส เฟอริ จำกัด (บริษัทย่อย) ใช้บริการเรือลากจูง โดยมีการคิดค่าบริการตามอัตราที่กำหนดโดยการท่าเรือกรุงเทพ
<b>ความสัมพันธ์:</b> มีกรรมการร่วมกันจำนวน 3 ท่าน คือ ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ นางสาวเพ็ญศรี เหลืองสุวรรณ และ นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ					

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		31 ธันวาคม			
		2566	2567	2568	
		(ล้านบาท)			
คุณลาวัณย์ เหลืองสุวรรณ	ดอกเบี้ยจ่าย			0.03	บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริรี่ จำกัด (บริษัทย่อย)
<b>ความสัมพันธ์:</b>					กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของสัญญาเงินกู้
ญาติสนิทกับผู้บริหารของบริษัท					เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัท
(คุณเทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)					ย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2.00 ต่อปี
					ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

### ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท เดอะ ซีฮอร์ส เฟอริรี่ จำกัด (“The Seahorse หรือ บริษัทย่อย”) (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)	ลูกหนี้การค้า	4.40	5.13	5.86	เนื่องจากบริษัทย่อยได้ใช้ท่าเรือสัดหีบเป็นท่าเรือปลายทางฝั่งตะวันออก โดยบริษัทได้เรียกเก็บค่าใช้บริการ ในกรณีนำเรือมาเทียบท่า การกำหนดราคาคิดจากค่าภาระท่าเทียบเรือที่กองทัพเรือเรียกเก็บผ่านบริษัทและค่าธรรมเนียมการค้าประกัน
กลุ่มบริษัท นิปปอนยูเซ็นคาบูกิไคชา จำกัด (“NYK”)	ลูกหนี้การค้า	19.65	13.22	11.54	เนื่องจากธุรกิจของ NYK เป็นสายเดินเรือ โดยปกติจะมีเรือเข้ามาเทียบท่า A5 ของบริษัทเพื่อรับรถยนต์จากผู้ผลิตรถยนต์ไปส่งยังท่าปลายทางต่างๆ โดยบริษัทเรียกเก็บค่าบริการกับ NYK ในอัตราที่การทำเรือกำหนด และเป็นอัตราเดียวกับสายเดินเรืออื่นๆ ทั้งนี้บริษัทให้ credit term ประมาณ 15-20 วัน ซึ่งเท่ากับสายเดินเรืออื่นๆ
	รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	2.45	9.16	10.74	
	เงินประกันรับ	21.00	21.00	21.00	เนื่องจาก 5 สายเรือหลัก จำเป็นต้องนำเรือเข้ามาเทียบท่า A5 อยู่เป็นประจำ จึงได้มีการร่วมกันทำสัญญา Car terminal Facility and Service Agreement ระยะเวลา 11 ปี เริ่ม 1 พ.ค. 2562 - 30 เม.ย.2573 และวางเงินประกันการใช้ท่าเรือ A5 กับบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้มีการมอบหนังสือค้ำประกันจากสถาบันการเงินให้เป็นหลักประกัน โดยจะคืนเงินประกันดังกล่าวเมื่อครบกำหนดสัญญา

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		31 ธันวาคม			
		2566	2567	2568	
		(ล้านบาท)			
บริษัท พอร์ต ดีเวลอปเมนต์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (“PDS”) เช่า	หนี้สินตามสัญญา	240.32	-	-	บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 ทำให้บริษัทต้องรับรู้ “หนี้สินตามสัญญาเช่า” จากการวัดมูลค่าของสัญญาเช่าโดยอ้างอิงจากราคาตลาดและการประมาณการระยะเวลาการใช้ประโยชน์ ปัจจุบันสิ้นสุดสัญญาเช่าระหว่างบริษัทและPDS
	เงินประกันจ่าย	0.24	-	-	เนื่องจากบริษัทใช้บริการพื้นที่จาก PDS เพื่อใช้เป็นพื้นที่ให้บริการคลังสินค้าแก่ลูกค้า โดยเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าวระบุว่า บริษัทต้องวางเงินประกันแก่ PDS จำนวน 240,000 บาท และ PDS จะคืนเงินดังกล่าวเมื่อครบกำหนดสัญญา
บริษัท สมบัติเหลือสุวรรณ จำกัด	เงินประกันจ่าย	0.13	0.13	0.13	เนื่องจากบริษัทย่อยของบริษัท เช่าพื้นที่สำนักงานจากบริษัท สมบัติเหลือสุวรรณ จำกัด โดยเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าวระบุว่า บริษัทย่อยต้องวางเงินประกัน จำนวน 127,308.32 บาท และจะคืนเงินดังกล่าวเมื่อครบกำหนดสัญญา
นายพงศ์เทพ เหลืองสุวรรณ ความสัมพันธ์: ญาติสนิทผู้บริหารบริษัท	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.44	1.44	1.44	คุณพงศ์เทพ เหลืองสุวรรณ ตำแหน่งกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ ของบริษัทย่อย ได้ทำจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษรขอเลื่อนระยะเวลาสำหรับรับเงินค่าตอบแทนเนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัทย่อยอยู่ระหว่างทดลองการเปิดดำเนินการอีกทั้งยังคงขาดสภาพคล่องจากการดำเนินงาน โดยภายหลังที่บริษัทย่อยเริ่มดำเนินการอย่างเป็นทางการแล้วและมีสภาพคล่องที่ดีขึ้นจะขอให้ทางบริษัทย่อยพิจารณาการจ่ายอีกครั้ง
	เงินทดรองกรรมการ	0.81	0.81	0.81	ค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อยที่กรรมการได้ทดรองจ่ายไปก่อนเป็นการชั่วคราว เนื่องจากบริษัทย่อยขาดสภาพคล่อง



ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		31 ธันวาคม			
		2566	2567	2568	
		(ล้านบาท)			
บริษัท นามยีนยงชิปปิง จำกัด	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอกเบี้ยค้างจ่าย	20.00 0.06	20.00 -	20.00 -	บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอริรี่ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 3.5 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอกเบี้ยค้างจ่าย	165.00 2.00	242.55 12.47	342.84 27.45	บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอริรี่ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของสัญญาเงินกู้ เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2.00 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
บริษัท ลาวิดา เมดิคัล คอนซัลแทนท์กรุ๊ป จำกัด	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอกเบี้ยค้างจ่าย เงินรับล่วงหน้า	- 0.35 -	- - 22.07	- - 22.07	บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอริรี่ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
บริษัท รินชา ชัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	เงินประกันรับ	3.49	3.49	3.49	บริษัท รินชา ชัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เข้าใช้พื้นที่โกดังสินค้าที่ไม่มีหลังคา โดยเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าวระบุว่าลูกค้าต้องวางเงินประกันแก่บริษัท 3 เดือนของอัตราค่าบริการ
คุณลาวณีย์ เหลืองสุวรรณ ความสัมพันธ์: ญาติสนิทกับผู้บริหารของ บริษัท (คุณเทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอกเบี้ยค้างจ่าย	- -	- -	3.58 0.03	บริษัท เดอะ ซีฮอर्स เฟอริรี่ จำกัด (บริษัทย่อย) กู้ยืมเงินระยะสั้นในรูปแบบของสัญญาเงินกู้เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2.00 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน



## มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยในการทำการรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำการรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการรายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ในการประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยรายละเอียดของรายการรวมถึงกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะได้รับการเปิดเผยต่อคณะกรรมการบริษัทและหากเป็นรายการที่มีความสำคัญตามประกาศการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี สำหรับการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำการรายการจะไม่สิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และ 56-1 One report / รายงานประจำปี

## นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

### นโยบายในการทำการรายการระหว่างกัน

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ภายใน ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน
2. หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทต้องนำเสนอและขออนุมัติการเข้าทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
4. ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

5. กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคางดกล่าว บริษัทจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
6. ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถอนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
7. ในการพิจารณาการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

### แนวโน้มการทำการรายการระหว่างกันกับบุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทอาจจะยังคงมีการทำการรายการระหว่างกันกับกิจการและ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยสามารถสรุปแนวโน้มการทำการรายการระหว่างกันได้ดังนี้

1. **รายการธุรกิจปกติ** ได้แก่ รายได้ค่าบริการที่เรียกเก็บจาก กลุ่ม NYK ที่มีการนำเรือเข้ามาเทียบท่า A5 ของบริษัทเพื่อรับรถยนต์จากผู้ผลิตรถยนต์ไปส่งยังท่าปลายทางต่างๆ ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยบริษัทคาดว่ารายการนี้ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องสำหรับพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท โดยกิจการที่เกี่ยวข้องกันขอใช้บริการ มีอัตราค่าบริการเป็นอัตราตลาด ทั้งนี้รายการให้บริการพื้นที่สำนักงานหรือพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้าข้างต้นมีระยะเวลาสัญญาเช่าหรือสัญญาบริการไม่เกิน 3 ปี โดยบริษัทคาดว่ารายการเหล่านี้ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. **รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ** ได้แก่ รายได้จากการเรียกเก็บค่าบริการสำหรับส่งพนักงานไปทำงานที่ LRT และ Nampec เพื่อให้ LRT และ Nampec สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รายได้จากการให้ใช้บริการพื้นที่ในส่วนสำนักงานของกลุ่ม NYK เพื่อให้สะดวกในการติดต่อประสานงาน ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทคาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. **รายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน** บริษัทให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย จากการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร และบริษัทได้คิดค่าธรรมเนียมการค้าประกันวงเงินดังกล่าว การเข้าค้าประกันบริษัทย่อยเป็นข้อตกลงกับ



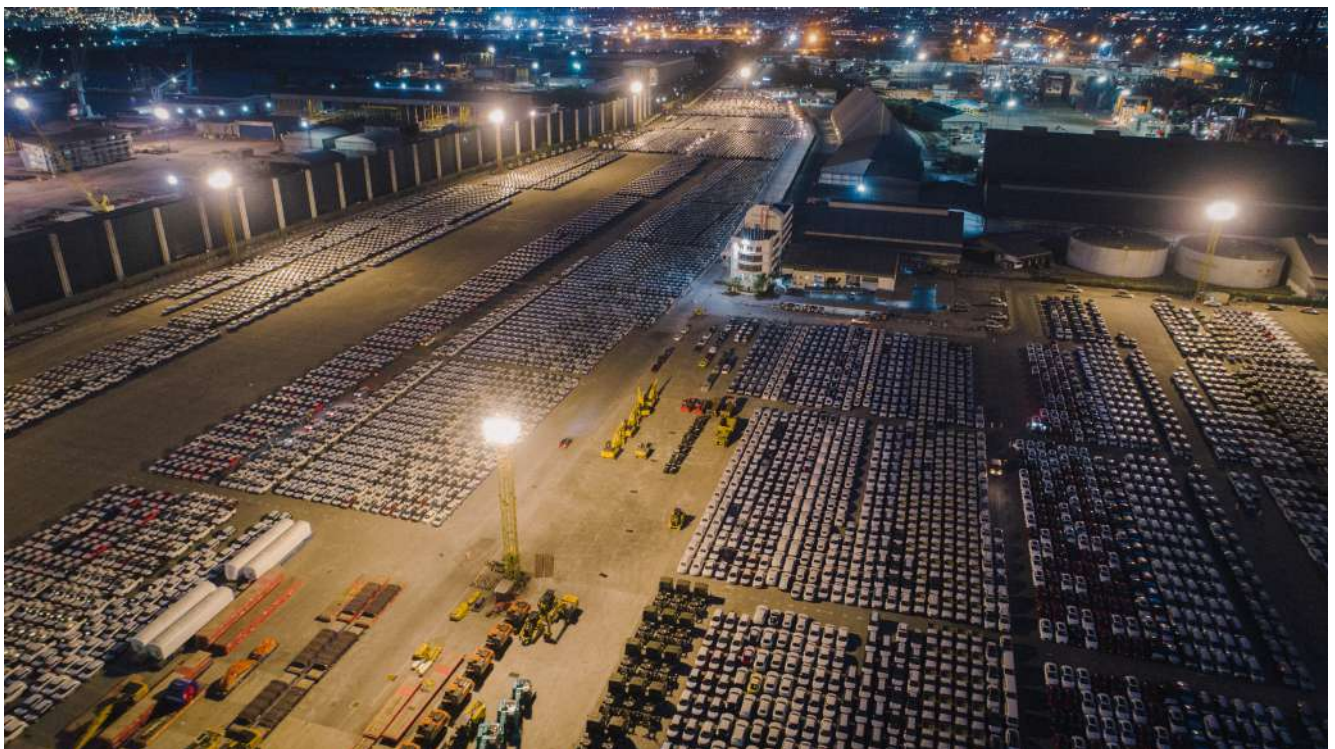
ทางธนาคารซึ่งถือเป็นปกติธุรกิจ

**4. รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน** บริษัทย่อยรับความช่วยเหลือทางการเงินจากกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทย่อยในลักษณะเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทย่อยมีการจัดทำตัวสัญญาใช้เงินเป็นหลักฐานในการกู้ยืมระหว่างกันโดยคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่และลอยตัว โดยบริษัทคาดว่ารายการเหล่านี้ของบริษัทย่อยยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

**5. รายการให้บริการพื้นที่สำนักงาน หรือพื้นที่จัดเก็บสินค้าและคลังสินค้า** บริษัทย่อยเช่าพื้นที่สำนักงานจากบริษัทที่มีกรรมกรร่วมกัน มีอัตราค่าเช่าและค่าบริการมีความเหมาะสมและยุติธรรม โดยอัตราค่าเช่าดังกล่าวอยู่ในช่วงระหว่างอัตราค่าเช่าตามราคา

ตลาดในบริเวณอาคารโซนเดียวกันหรืออาคารอื่นในพื้นที่ใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ใน 56-1 One report / รายงานประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท



## รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยคณะกรรมการบริษัทเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและเหมาะสมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวแบบไม่มีเงื่อนไข รวมทั้งบริษัทได้มีการนำเสนอคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินรวมและผลการดำเนินงานรวมของบริษัทใน 56-1 One Report/รายงานประจำปี 2568 ฉบับนี้ด้วย เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทได้มีการควบคุมดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นรายปี นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานความถูกต้องของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความเป็นอิสระของระบบการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ใน 56-1 One Report/รายงานประจำปี 2568 ฉบับนี้แล้ว

โดยสรุปคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปี 2568 ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินแล้ว



นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ  
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน



ดร. เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ  
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บริษัท นามขง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
31 ธันวาคม 2568

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือ

เนื่องจากรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือของบริษัทมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และมีเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาสัมปทาน ดังนั้น การพิจารณาการรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือของบริษัท จึงให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริง และความถูกต้องของมูลค่าในการรับรู้รายได้ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือ ซึ่งรวมถึง

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือ โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ ประเมิน และสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่ออกแบบไว้ ซึ่งบริษัทฯ ได้ออกแบบไว้เพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเกิดขึ้นจริง และการรับรู้มูลค่าของรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือ และข้าพเจ้าได้ขยายขอบเขตการทดสอบการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวด้วย
- ประเมินนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือโดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ และทำความเข้าใจนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือของบริษัท
- สุ่มตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการทำเทียบเรือของบริษัทที่รับรู้รายได้ในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และพิจารณาการรับรู้รายได้ดังกล่าวกับเงื่อนไขตามสัญญาสัมปทาน เงื่อนไขทางการค้าและนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท
- วิเคราะห์เปรียบเทียบแบบแยกย่อยรวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบความสัมพันธ์ของการบันทึกบัญชี เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่บันทึกบัญชีผ่านใบสำคัญทั่วไป
- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี



## การประเมินการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม


ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 ในการประเมินมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม รวมถึงข้อสมมติฐานที่สำคัญในแบบจำลองทางการเงิน ข้าพเจ้าจึงกำหนดการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว ซึ่งรวมถึง

- สอบถามเพื่อทำความเข้าใจกระบวนการจัดทำแบบจำลองทางการเงิน และประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯจัดทำขึ้นในการทดสอบการด้อยค่า
- ประเมินข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงและประเมินอัตราการเติบโตระยะยาวและอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้ รวมทั้งพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
- ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและค่าเผื่อการด้อยค่าตามแบบจำลองทางการเงิน รวมถึงพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อบงการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ 



เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการถ่วงน้ำหนักอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



Shape the future  
with confidence

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ก้องกาญจน์ อัสวรังษญ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4496

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2569



## บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	214,721,441	302,401,011	214,666,888	302,337,720
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 8, 36.4	392,989,239	108,712,498	392,935,037	106,189,969
สินค้าคงเหลือ		3,255,400	3,082,482	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		19,892,015	19,001,446	16,162,362	15,365,035
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	735,556,432	765,816,318	735,556,432	765,816,318
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,522,965	2,817,747	2,615,180	2,454,027
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,373,937,492</b>	<b>1,201,831,502</b>	<b>1,361,935,899</b>	<b>1,192,163,069</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	257,375,909	272,469,131	255,265,384	270,341,823
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	12	-	38,250,797	-	51,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	848,317,625	955,315,356	893,905,138	1,011,905,138
สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ	14	29,378,552	103,725,231	29,378,552	103,725,231
เงินจ่ายล่วงหน้าค่างานก่อสร้าง		14,153,273	5,311,881	14,153,273	5,311,881
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	2,157,600,194	1,742,486,145	2,157,600,194	1,742,486,145
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	645,594,372	729,742,795	478,749,513	544,322,956
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		3,674,630	3,982,188	1,983,685	2,434,277
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17	1,566,509,936	1,393,316,555	1,566,509,936	1,393,316,555
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	30	106,911,325	105,611,481	106,911,325	105,611,481
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6	77,392	860,955	77,392	860,955
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>5,629,593,208</b>	<b>5,351,072,515</b>	<b>5,504,534,392</b>	<b>5,231,316,442</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>7,003,530,700</b>	<b>6,552,904,017</b>	<b>6,866,470,291</b>	<b>6,423,479,511</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

(เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

กรรมการ

(พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 ฐานะการเงิน (ต่อ)  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	25,838,270	26,094,850	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	121,138,459	73,735,485	115,215,879
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	366,423,272	262,550,000	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	55,383,445	125,948,388	29,223,445
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	218,918,693	231,131,358	218,918,693
เงินประกันรับ	21	40,130,897	47,841,218	40,130,897
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6, 22, 23	188,502,924	211,428,135	159,423,389
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		85,610,972	34,782,083	85,610,972
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		47,746,798	46,291,969	23,636,553
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,149,693,730</b>	<b>1,059,803,486</b>	<b>672,159,828</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	129,872,748	185,256,193	59,632,748
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	-	20,029,599	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	1,981,772,031	1,612,362,155	1,981,772,031
เงินประกันรับ	6, 21	153,668,461	135,298,994	153,668,461
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอน	24	30,339,940	29,480,528	30,339,940
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25	65,953,061	55,004,786	65,945,071
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		5,706,421	7,462,242	5,706,421
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,367,312,662</b>	<b>2,044,894,497</b>	<b>2,297,064,672</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>3,517,006,392</b>	<b>3,104,697,983</b>	<b>2,969,224,500</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
 (เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
 (พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	620,000,000	620,000,000	620,000,000	620,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	620,000,000	620,000,000	620,000,000	620,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,178,409,444	2,178,409,444	2,178,409,444	2,178,409,444
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	26 62,000,000	62,000,000	62,000,000	62,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	807,900,445	716,723,446	1,036,836,347	915,125,169
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,668,309,889	3,577,132,890	3,897,245,791	3,775,534,613
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	11.2 (181,785,581)	(128,926,856)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,486,524,308	3,448,206,034	3,897,245,791	3,775,534,613
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	7,003,530,700	6,552,904,017	6,866,470,291	6,423,479,511

~

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
 (เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
 (พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น  
 ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....



บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
(หน่วย: บาท)				
<b>กำไรขาดทุน:</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือและบริการเกี่ยวเนื่อง	6	1,241,631,815	1,212,296,395	1,241,631,815
รายได้จากการบริการอื่น		351,807,548	361,588,046	334,541,402
รายได้จากการให้เช่า		170,234,223	87,475,816	170,234,223
รายได้เงินปันผล	6, 13.2	-	-	124,548,786
ผลกำไรจากการลงทุน		3,236,990	7,499,937	3,236,990
รายได้อื่น	6, 36.4	321,624,755	46,237,252	318,685,961
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,088,535,331</b>	<b>1,715,097,446</b>	<b>2,192,879,177</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการให้บริการ	6	913,042,705	893,648,084	823,848,395
ต้นทุนการให้เช่า		115,027,250	56,913,524	115,027,250
ค่าใช้จ่ายในการขาย		6,997,512	7,408,677	3,915,260
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	189,489,454	165,311,348	178,005,343
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	12	1,766,823	-	49,000,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	-	-	118,000,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,226,323,744</b>	<b>1,123,281,633</b>	<b>1,287,796,248</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>		<b>862,211,587</b>	<b>591,815,813</b>	<b>905,082,929</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	12.2	(35,326,045)	(12,477,638)	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.2	17,551,054	65,216,010	-
รายได้ทางการเงิน	27	19,750,618	30,973,005	19,750,576
ต้นทุนทางการเงิน	6, 28	(126,367,573)	(103,670,703)	(103,620,960)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>737,819,641</b>	<b>571,856,487</b>	<b>821,212,545</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	(172,861,432)	(122,702,508)	(172,861,432)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>564,958,209</b>	<b>449,153,979</b>	<b>648,351,113</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	25	(5,839,935)	-	(5,839,935)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(5,839,935)	-	(5,839,935)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>559,118,274</b>	<b>449,153,979</b>	<b>642,511,178</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		617,816,934	498,201,691	648,351,113
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	11.2	(52,858,725)	(49,047,712)	-
		<b>564,958,209</b>	<b>449,153,979</b>	<b>648,351,113</b>
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		611,976,999	498,201,691	642,511,178
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(52,858,725)	(49,047,712)	-
		<b>559,118,274</b>	<b>449,153,979</b>	<b>642,511,178</b>
(หน่วย: บาทต่อหุ้น)				
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	32			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.50	0.40	0.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
(เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
(พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

๙

บริษัท นามย เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม					(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ถ้าสะสม ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	664,921,755	3,525,331,199	(80,127,810)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	498,201,691	498,201,691	(49,047,712)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	498,201,691	498,201,691	(49,047,712)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
ณ วันโอนไปยื่นประเภทเงินลงทุน	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 35)	-	-	-	(446,400,000)	(446,400,000)	248,666
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	716,723,446	3,577,132,890	(128,926,856)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	716,723,446	3,577,132,890	(128,926,856)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	617,816,934	617,816,934	(52,858,725)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(5,839,935)	(5,839,935)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	611,976,999	611,976,999	(52,858,725)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 35)	-	-	-	(520,800,000)	(520,800,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	807,900,445	3,668,309,889	(181,785,581)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
 (เทพทักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
 (พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

๙.

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้ จัดสรร	
620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	796,822,561	3,657,232,005
-	-	-	564,702,608	564,702,608
-	-	-	-	-
-	-	-	564,702,608	564,702,608
-	-	-	(446,400,000)	(446,400,000)
620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	915,125,169	3,775,534,613
620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	915,125,169	3,775,534,613
-	-	-	648,351,113	648,351,113
-	-	-	(5,839,935)	(5,839,935)
-	-	-	642,511,178	642,511,178
-	-	-	(520,800,000)	(520,800,000)
620,000,000	2,178,409,444	62,000,000	1,036,836,347	3,897,245,791

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
 (เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
 (พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)



## บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	737,819,641	571,856,487	821,212,545	687,405,116
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	35,326,045	12,477,638	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(17,551,054)	(65,216,010)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	1,766,823	-	49,000,000	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	118,000,000	55,000,000
กำไรจากการขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	(842,072)	-	-	-
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน	(2,806,967)	(6,149,555)	(2,806,967)	(6,149,555)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	568,951,549	507,560,092	550,365,178	489,202,874
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(35,811,941)	-	(35,811,941)
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,385,044)	(462,696)	(1,568,945)	(462,696)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(34,684,419)	-	(33,953,844)	730,575
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,166,768	2,773,678	7,258,255	2,531,045
เงินปันผลรับ	-	-	(124,548,786)	(123,920,205)
รายได้ทางการเงิน	(19,750,618)	(30,973,004)	(19,750,576)	(30,971,336)
ต้นทุนทางการเงิน	126,367,573	103,670,703	103,620,960	83,642,034
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,399,378,225	1,059,725,392	1,466,827,820	1,121,195,911
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(254,608,091)	38,278,477	(255,508,433)	40,794,158
สินค้าคงเหลือ	(172,918)	(723,865)	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(890,569)	2,444,446	(797,327)	265,907
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,406,657)	(900,738)	(161,154)	(573,997)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	783,563	(823,355)	783,563	(823,355)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(9,673,988)	9,617,216	(10,274,840)	12,201,642
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(57,972,675)	(101,654,562)	(57,804,995)	(102,698,672)
เงินประกันรับ	7,147,503	(1,452,206)	7,147,503	(1,452,206)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(3,413,997)	(758,750)	(3,413,997)	(587,350)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,454,829	16,066,192	2,242,265	(7,988,867)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,079,625,225	1,019,818,247	1,149,040,405	1,060,333,171
จ่ายภาษีเงินได้	(121,872,403)	(129,220,669)	(121,872,403)	(129,220,669)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>957,752,822</b>	<b>890,597,578</b>	<b>1,027,168,002</b>	<b>931,112,502</b>

~

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
(เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
(พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง	33,066,853	673,854,462	33,066,853	673,854,462
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	13,864,568	(41,939,788)	13,847,786	(42,892,788)
เงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(12,737,250)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในการร่วมค้า	2,000,000	-	2,000,000	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(38,250,000)	-	(38,250,000)
เงินสดของบริษัทย่อย ณ วันเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน	-	(12,753,934)	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผลรับ	124,548,786	123,920,205	124,548,786	123,920,205
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	1,570,616	479,570	1,570,616	479,570
จ่ายค่าก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(333,091,545)	(748,629,658)	(333,091,545)	(748,629,658)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(21,432,077)	(18,258,824)	(21,093,753)	(16,732,424)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(217,778)	(218,416)	(217,778)	(218,416)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	23,696,482	35,737,223	23,696,439	35,735,555
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(155,994,095)</b>	<b>(26,059,160)</b>	<b>(155,672,596)</b>	<b>(25,470,744)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้น	(256,581)	(324,458)	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	103,873,271	77,550,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(126,120,000)	(126,120,000)	(99,960,000)	(99,960,000)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(238,467,709)	(311,844,872)	(238,467,709)	(311,844,872)
เงินปันผลจ่าย	(520,800,000)	(446,400,000)	(520,800,000)	(446,400,000)
เงินสดจ่ายจากดอกเบี้ยจ่าย	(107,667,278)	(89,671,916)	(99,938,529)	(79,701,882)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(889,438,297)</b>	<b>(896,811,246)</b>	<b>(959,166,238)</b>	<b>(937,906,754)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(87,679,570)</b>	<b>(32,272,828)</b>	<b>(87,670,832)</b>	<b>(32,264,996)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	302,401,011	334,673,839	302,337,720	334,602,716
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>214,721,441</b>	<b>302,401,011</b>	<b>214,666,888</b>	<b>302,337,720</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
(เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
(พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ใช้เงินสดประกอบด้วย				
เงินค้ำจ่ายค่าก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์และอสังหาริมทรัพย์				
เพื่อการลงทุน	86,627,494	27,421,551	86,627,494	27,421,551
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	(595,664,920)	(281,383,084)	(595,664,920)	(40,159,412)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	595,664,920	277,541,317	595,664,920	41,180,985
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	4,863,340	-	4,863,340
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญา	-	243,071,849	-	243,071,849
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	-	(140,710,683)	-	(140,710,683)
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	2,596,392	-	2,596,392

~

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

..... กรรมการ  
(เทพรักษ์ เหลืองสุวรรณ)

..... กรรมการ  
(พิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ)



## บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

##### ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการให้บริการท่าเทียบเรือเดินทะเล การขนส่งและขนถ่ายสินค้าและการให้บริการพื้นที่คลังสินค้า ท่าเทียบเรือสินค้าของบริษัทฯตั้งอยู่เลขที่ 51 หมู่ 3 ท่าเรือแหลมฉบัง ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหิรา จ.ชลบุรี

สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 1168/52 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ชั้น 19 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

##### สัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2539 บริษัทฯได้ทำสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการท่าเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 (“สัญญาสัมปทาน”) ณ ท่าเรือแหลมฉบังกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย (“กทท.”) โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญา 25 ปี ซึ่งสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2539 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2564

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 คู่สัญญาดกกลางขยายระยะเวลาของสัญญาสัมปทานออกไปเป็นระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2569 ทั้งนี้ กทท. ขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาสัมปทานก่อนสิ้นสุดระยะเวลา เมื่อ กทท. ได้ดำเนินการในเรื่องการเสนอโครงการร่วมลงทุนใหม่ตามขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 ปัจจุบัน กทท. ยังมิได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อมั่นว่าจะไม่มีการบอกยกเลิกสัญญาก่อนสิ้นสุดระยะเวลา ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างเตรียมการเพื่อรอให้มีการเปิดให้เสนอราคาในโครงการภายหลังสิ้นสุดระยะเวลายาวดังกล่าว

ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาสัมปทาน บริษัทฯต้องชำระเงินค่าตอบแทนตลอดอายุของสัญญาให้กับ กทท. โดยแบ่งจ่ายค่าตอบแทนสำหรับแต่ละรอบปีการดำเนินงานเป็น 4 งวด ซึ่งต้องชำระก่อนวันเริ่มต้นของแต่ละไตรมาส และต้องชำระค่าผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมเมื่อปริมาณสินค้าขนส่งผ่านท่าเรือเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ซึ่งจะต้องจ่ายเมื่อครบกำหนดของแต่ละปีการดำเนินงานตามสัญญา นอกจากนี้ กทท. เป็นผู้กำหนดโครงสร้างค่าภาระ (Port Charges) และอัตราค่าภาระท่าเรือ (Port Tariff) โดยบริษัทฯห้ามเรียกเก็บค่าภาระเกินกว่าที่ กทท. กำหนด

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของสัญญา กทท. มีสิทธิที่จะซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทั้งหมดหรือบางส่วนที่ใช้ในการประกอบการท่าเทียบเรือตามราคามูลค่าตามบัญชี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)
บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เฟอริ จำกัด	บริการขนส่งทางเรือ	ไทย	51	51

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทฯ ย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 4. นโยบายการบัญชี

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ออกใบแจ้งหนี้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบฐานะการเงิน

รายได้จากการให้บริการแสดงมูลค่าตามใบแจ้งหนี้โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหลังจากหักส่วนลดแล้ว

##### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

## ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการให้บริการเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.4 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น



สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการ  
ด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของ  
สินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วย  
มูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือ  
ขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวหมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้  
เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม  
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและ  
ดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือ  
ขาดทุน

#### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ  
และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย  
โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและ  
การตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุน  
ตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย  
ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของ  
กำไรหรือขาดทุน

## สัญญาค้ำประกันทางการเงิน

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินภายใต้สัญญาค้ำประกันทางการเงินเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งเท่ากับค่าธรรมเนียมการค้ำประกันที่ได้รับ หลังจากนั้น หนี้สินภายใต้สัญญาค้ำประกันทางการเงินแต่ละสัญญาจะแสดงด้วยจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่าที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ทอยรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการค้ำประกันที่ได้รับด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการค้ำประกัน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้ หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการค้ำประกันด้านเครดิตหรือมีการพิคสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการพิคสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### **การค้ำประกันของสัญญาค้ำประกันทางการเงิน**

บริษัทประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสัญญาค้ำประกันทางการเงินจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ถือสัญญาค้ำประกันทางการเงินหากเกิดการผิดนัดชำระขึ้น ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนค่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสัญญาค้ำประกันทางการเงิน (ถ้ามี) เป็นส่วนหนึ่งของบัญชีประมาณการหนี้สิน

#### **การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### **4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้า และบริษัทร่วม**

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้ำประกัน (ถ้ามี)

#### 4.6 สัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ

##### สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือด้วยราคาทุนซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันในอนาคตเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิตามสัญญาสัมปทานและต้นทุนโครงการเกี่ยวกับทำเทียบเรือ สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สิทธิตามสัญญาสัมปทานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทได้โอนต้นทุนโครงการโดยนำมูลค่าตามบัญชีไปรวมเป็นส่วนหนึ่งของสิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสิทธิตามสัญญาสัมปทานเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามปริมาณการให้บริการที่ระบุไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตาม สำหรับการปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทใช้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่มีอยู่ก่อนมาใช้เป็นราคาทุนเริ่มแรกในการคิดค่าตัดจำหน่าย กลุ่มบริษัทจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า และจะทบทวนวิธีการตัดจำหน่ายสิทธิตามสัญญาสัมปทานดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย

##### สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ

กลุ่มบริษัทบันทึกสำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันในอนาคตที่บริษัทต้องจ่ายให้กับ กทท. ตามสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการทำเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5

#### 4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน ซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (และไม่เกินกว่าอายุสัญญาเช่า) ดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดิน	-	20 - 25 ปี
คลังสินค้า	-	20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	-	5 ปี
ระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภค	-	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนระหว่างการก่อสร้าง



#### 4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (และไม่เกินกว่าอายุสัญญาเช่า) ดังนี้

ส่วนปรับปรุงสถานเอนกประสงค์	-	5 - 20 ปี
เรือและส่วนประกอบอื่น	-	2.5 - 15 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	-	3 - 20 ปี
อื่น ๆ	-	5 - 20 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

#### 4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

#### 4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 10 ปี
กรรมสิทธิ์สมาชิกกอล์ฟ	10 ปี
ใบอนุญาต	5 - 10 ปี

#### 4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอน และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ลานเอนกประสงค์	ตามอายุของสัญญาเช่า 3 - 30 ปี
ยานพาหนะ	ตามอายุของสัญญาเช่า 3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	ตามอายุของสัญญาเช่า 2 - 3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบฐานะการเงิน

### **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### **กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสิทธิตามสัญญาสัมปทานที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นรวมทั้งเงินลงทุนในการร่วมค้าและในบริษัทร่วมของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยง ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที



#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของ บริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.16 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีที่สูญรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

## 5.1 สัญญาเช่า

**การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

**การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

## 5.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

## 5.3 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้ (ถ้ามี) เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา



#### 5.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งประเมินโดยผู้บริหารของบริษัทฯ โดยใช้วิธีที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 ผู้บริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดข้อสมมติฐานที่สำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมดังกล่าว เช่น อัตราการเติบโตของรายได้ อัตราการคิดลด เป็นต้น

#### 5.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณและไมรวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กลุ่มบริษัทยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ สิ่งที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน คือ อัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าวตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานดังกล่าวได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

#### 5.6 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการค้าที่สำคัญระหว่างกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
กรรมการ	กรรมการของบริษัทฯและบริษัทย่อย
คุณลาวัณย์ เหลืองสุวรรณ	ญาติสนิทกับผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ เฟอริ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท นามเปก เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด	กิจการร่วมค้า
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด ("NYKT")	บริษัทร่วม
บริษัท แหลมฉบ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล โรโร เทอร์มินัล จำกัด	บริษัทร่วม (ถือหุ้นผ่าน NYKT)

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท นามฮันยงชิปปิง จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เอ็นวายเค โรโร (ประเทศไทย) จำกัด ("NYK")	ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
บริษัท นิปปอน ยูเซน คาบูกิ ไคชา จำกัด	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้น (NYK)
บริษัท สมบัติเหลือสุวรรณ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลาวิดา เมคิลล์ คอนซัลแทนท์ กรุ๊ป จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท รินชา ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่/กรรมการเป็นญาติสนิทกับผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท พอร์ต ดีเวลลอปเม้นต์ แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่/กรรมการเป็นญาติสนิทกับผู้บริหารของบริษัทฯ

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	-	-	0.73	0.73	ร้อยละ 0.75 ต่อปี ของวงเงิน ค้าประกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
รายได้อื่น	3.97	1.32	3.97	1.32	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา
รายได้เงินปันผล	-	-	124.55	123.92	ตามที่ประกาศจ่าย
<u>รายการธุรกิจกับการร่วมค้า</u>					
รายได้อื่น	1.73	1.80	1.73	1.80	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้น/กลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้น</u>					
รายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือ	201.91	191.40	201.91	191.40	อัตราตามที่กำหนด
รายได้อื่น	0.20	0.20	0.20	0.20	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	15.61	11.17	-	-	ร้อยละ MLR - 2.00 ต่อปี และร้อยละ 3.5 ต่อปี
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการบริการอื่น	13.98	13.98	13.98	13.98	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา
ค่าบริการจ่าย	1.83	14.48	-	12.43	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	0.31	0.29	-	-	อัตราตามที่กำหนดในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>บริษัทย่อย</u>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	5.86	5.13
<u>ผู้ถือหุ้น/กลุ่มบริษัทผู้ถือหุ้น</u>				
ลูกหนี้การค้า	11.54	13.22	11.54	13.22
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	10.74	9.16	10.74	9.16
เงินประกันรับ	21.00	21.00	21.00	21.00
เงินกู้ยืมระยะสั้น	366.42	262.55	-	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	27.48	12.47	-	-

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินประกันจ่าย	0.13	0.13	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.44	1.44	-	-
เงินทรองกรรมการ	0.81	0.81	-	-
เงินประกันรับ	3.49	3.49	3.49	3.49
เงินรับล่วงหน้า	22.07	22.07	-	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมในรูปแบบของตัวสัญญาใช้เงินโดยคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2.00 ต่อปี และ 3.5 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน และมีกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคม 2569 ถึงเดือนธันวาคม 2569 โดยมีรายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2568			31 ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	262,550	103,873	-	366,423

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47,382	44,773	47,382	44,713
ผลประโยชน์ระยะยาว	4,174	4,079	4,174	4,079
รวม	51,556	48,853	51,556	48,792

### ภาระค่าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระค่าประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินให้กับบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.3 (1)

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	127	97	91	53
เงินฝากธนาคาร	214,594	302,304	214,576	302,285
รวม	214,721	302,401	214,667	302,338

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากออมทรัพย์ได้รับดอกเบี้ยแบบลอยตัวตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคารพาณิชย์



## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	44,698	46,488	45,428	46,318
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	16,296	18,963	16,296	18,963
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	731	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	4,396	4,396
รวมลูกหนี้การค้า	60,994	65,451	66,851	69,677
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(5,857)	(4,396)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	60,994	65,451	60,994	65,281
<u>รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ</u>				
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	40,000	80,245	40,000	80,975
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,521)	(46,205)	(11,521)	(46,935)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - สุทธิ	28,479	34,040	28,479	34,040
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 36.4)	310,585	16,290	310,531	13,938
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,069)	(7,069)	(7,069)	(7,069)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	303,516	9,221	303,462	6,869
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	392,989	108,712	392,935	106,190

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติจะมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 30 วัน

บริษัทฯ คาดว่าจะออกไปแจ้งหนี้สำหรับรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระได้ภายใน 1 ปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	53,274	53,274	58,400	57,670
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	731	730
จำนวนที่ได้รับคืน	(34,684)	-	(34,684)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	18,590	53,274	24,447	58,400

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินฝากประจำ	-	213,922
หุ้นกู้	-	70,670
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	-	284,592
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>		
<u>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>		
พันธบัตรรัฐบาล	35,956	39,256
หุ้นกู้	317,048	309,059
หน่วยลงทุน	325,245	81,390
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	57,307	51,519
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	735,556	481,224
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	735,556	765,816

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากประจำได้รับดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 2.0 ถึง 2.5 ต่อปี และจะครบกำหนดตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้มา (2568: ไม่มี)

10. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำ	-	13,901	-	13,901
พันธบัตรรัฐบาล	214,668	215,897	214,668	215,897
รวมตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	214,668	229,798	214,668	229,798
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินประกัน	42,708	42,671	40,597	40,544
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	257,376	272,469	255,265	270,342

พันธบัตรรัฐบาลที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจะครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2574 มีมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 234 ล้านบาท (2567: 227 ล้านบาท) ซึ่งใช้ข้อมูลระดับ 2 ในการวัดมูลค่ายุติธรรม

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### 11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เฟอริ จำกัด	150,000	150,000	51	51	76,500	76,500	(76,500)	(76,500)	-	-
					76,500	76,500	(76,500)	(76,500)	-	-

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 บริษัทย่อยไม่ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล

### 11.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เฟอริ จำกัด	49	49	(181,786)	(128,927)	(52,859)	(48,871)	-	-

### 11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

#### สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เฟอริ จำกัด	
	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	12	10
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	171	189
หนี้สินหมุนเวียน	484	365
หนี้สินไม่หมุนเวียน	70	97

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เพอร์รี่ จำกัด	
	2568	2567
รายได้	20	21
ขาดทุน	(107)	(100)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(107)	(100)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	บริษัท เดอะ ซีเอสอาร์ส เพอร์รี่ จำกัด	
	2568	2567
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(77)	(40)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-	(1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	77	41
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลงสุทธิ	-	-

**12. เงินลงทุนในการร่วมค้า**

**12.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า**

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท นามแปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด	การขนส่งสินค้า	ไทย	49	51	48.739	50.728	-	38.251



(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะ ธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาหุ้น		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาหุ้น - สุทธิ	
			2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด	การขนส่ง สินค้า	ไทย	49	51	49,000	51,000	(49,000)	-	-	51,000

ในเดือนมีนาคม 2568 บริษัทฯขายหุ้นของบริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด ให้กับบุคคลภายนอกจำนวน 20,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท และบริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว

ในปี 2568 บริษัทฯได้ทบทวนและพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯพิจารณาว่าการดำเนินงานของการร่วมค้ามีความผันผวนสูงประกอบกับมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และอาจมีข้อจำกัดในการสร้างกระแสเงินสดในอนาคต ฝ่ายบริหารจึงได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวจำนวน 49.0 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ และจำนวน 1.8 ล้านบาทในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

## 12.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก เงินลงทุนในการร่วมค้า ในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับ ในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด	(35,326)	(12,478)	-	-

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 บริษัทฯไม่มีส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม

## 12.3 ข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

### สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์

ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด

	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	51	99
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	108	39
หนี้สินหมุนเวียน	80	33
หนี้สินไม่หมุนเวียน	73	30
สินทรัพย์ - สุทธิ	6	75
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	49.00	51.00
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	3	38

### สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท นามเปค เอ็นจิเนียริง แอนด์

ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด

	2568	2567
รายได้	44	32
ขาดทุน	(69)	(25)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(69)	(25)

## 13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด	ลงทุนในหุ้นทุน	ไทย	49	49	1,431,905	1,431,905	848,318	955,315

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด	ลงทุนในหุ้นทุน	ไทย	49	49	1,431,905	1,431,905	(538,000)	(420,000)	893,905	1,011,905

ในปี 2568 บริษัทฯ ทบทวนและพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทร่วมจากมูลค่าจากการใช้ที่คาดว่าจะได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ซึ่งประมาณการจากกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารล่าสุด ทำให้บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินอล จำกัด สำหรับปี 2568 จำนวน 118 ล้านบาท (2567: 55 ล้านบาท) โดยรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ คือ อัตราคิดลดในปี 2568 บริษัทฯ ใช้อัตราคิดลดร้อยละ 9.0 ต่อปี โดยความอ่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท ต่อการเพิ่มขึ้นของอัตราคิดลดร้อยละ 0.1

### 13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน และรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จาก เงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับ ในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด	17,551	65,216	124,549	123,920

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่มีส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม

### 13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

#### สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด	
	2568
	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	314
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	906
หนี้สินหมุนเวียน	(116)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(942)
สินทรัพย์ - สุทธิ	162
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	49.00
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	79
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอื่นๆ	769
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	848
	955

#### สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
บริษัท เอ็น วาย เค ที อินเตอร์เนชั่นแนล เทอร์มินัล จำกัด	
	2568
	2567
รายได้	497
กำไร	167
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	167
	257



#### 14. สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สิทธิตามสัญญาสัมปทานบริการท่าเทียบเรือ	394,419	385,818
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(365,040)	(282,093)
สุทธิ	29,379	103,725
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	82,947	77,648

#### 15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	สินทรัพย์สิทธิ การใช้ที่ดิน	คลังสินค้า	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ระบบไฟฟ้าและ สาธารณูปโภค	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568:							
ราคาทุน	216,777	393,985	1,183,817	7,107	233,900	321,691	2,357,277
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(21,212)	(112,925)	(3,615)	(61,925)	-	(199,677)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	216,777	372,773	1,070,892	3,492	171,975	321,691	2,157,600
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:							
ราคาทุน	216,777	255,025	1,132,590	4,478	207,703	19,655	1,836,228
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(11,400)	(53,746)	(2,624)	(25,972)	-	(93,742)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	216,777	243,625	1,078,844	1,854	181,731	19,655	1,742,486

การกระทบบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้  
ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี</b>	1,742,486	953,718
ซื้อเพิ่ม - ราคาทุน	382,090	833,898
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าระหว่างปี	138,960	4,863
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ - มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	2,596
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(105,936)	(52,589)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี</b>	<b>2,157,600</b>	<b>1,742,486</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้างส่วน  
หนึ่งมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 518 ล้านบาท (2567: 549 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจาก  
ธนาคารพาณิชย์

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นต้นทุนของ  
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 1 ล้านบาท โดยคำนวณจากอัตราตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 3  
(2568: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยผู้บริหาร  
ของบริษัทฯ โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income approach) และวิธีต้นทุนทดแทนสำหรับสินทรัพย์  
ระหว่างก่อสร้าง (มูลค่ายุติธรรมลำดับ 3) ซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวมีมูลค่ายุติธรรมรวม  
ประมาณ 2,497 ล้านบาท (2567: 2,070 ล้านบาท) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของ  
สินทรัพย์ดังกล่าวประกอบด้วยอัตราคิดลดอัตราค่าเช่าต่อตารางเมตรต่อเดือนและอัตราการใช้พื้นที่เช่า

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	ส่วนปรับปรุง		อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ระบบ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	ลาน	เรือ	สิ่งปลูก	และ	และอุปกรณ์			ระหว่าง	
	เอนกประสงค์		สร้างอื่น	อุปกรณ์	สำนักงาน			ก่อสร้าง	
ราคาทุน									
1 มกราคม 2567	915,248	261,321	1,016,601	20,866	152,265	218,281	55,252	9,637	2,649,471
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	77	2,252	3,605	4,560	4,853	15,347
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(27,921)	-	(112,329)	-	(2,586)	(2,738)	(1,654)	-	(147,228)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	13,740	-	(13,740)	-
31 ธันวาคม 2567	887,327	261,321	904,272	20,943	151,931	232,888	58,158	750	2,517,590
ซื้อเพิ่ม	240	-	4,828	590	1,610	3,520	1,203	-	11,991
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(65)	-	(12,875)	(2,260)	(6,199)	(603)	(22,002)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	147	-	-	(147)	-
31 ธันวาคม 2568	887,567	261,321	909,035	21,533	140,813	234,148	53,162	-	2,507,579
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2567	775,545	36,236	535,249	18,304	143,623	191,252	43,814	-	1,744,023
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	19,287	17,748	52,156	1,015	3,223	6,519	1,602	-	101,550
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(14,997)	-	(60,275)	-	(2,542)	(2,393)	(1,654)	-	(81,861)
31 ธันวาคม 2567	779,835	53,984	527,130	19,319	144,304	195,378	43,762	-	1,763,712
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	15,539	17,748	47,349	548	2,682	9,760	1,909	-	95,535
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(65)	-	(12,874)	(2,259)	(6,199)	-	(21,397)
31 ธันวาคม 2568	795,374	71,732	574,414	19,867	134,112	202,879	39,472	-	1,837,850
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
1 มกราคม 2567	-	24,135	-	-	-	-	-	-	24,135
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	-	24,135	-	-	-	-	-	-	24,135
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2568	-	24,135	-	-	-	-	-	-	24,135
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2567	107,492	183,202	377,142	1,624	7,627	37,510	14,396	750	729,743
31 ธันวาคม 2568	92,193	165,454	334,621	1,666	6,701	31,269	13,690	-	645,594
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2567 (96 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									101,550
2568 (92 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									95,535

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุง	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ระบบ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์
	ลาน	สิ่งปลูก	และ	และอุปกรณ์			ระหว่าง
	เอนกประสงค์	สร้างอื่น	อุปกรณ์	สำนักงาน	สาธารณูปโภค		ก่อสร้าง
รวม							
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2567	915,248	1,016,601	20,866	150,995	218,281	55,252	9,159
ซื้อเพิ่ม	-	-	77	998	3,605	4,560	4,581
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	(27,921)	(112,329)	-	(2,586)	(2,738)	(1,654)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	13,740	-	(13,740)
31 ธันวาคม 2567	887,327	904,272	20,943	149,407	232,888	58,158	-
ซื้อเพิ่ม	240	4,828	590	1,271	3,520	1,203	-
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	(65)	-	(12,875)	(2,260)	(6,199)	-
31 ธันวาคม 2568	887,567	909,035	21,533	137,803	234,148	53,162	-
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2567	775,545	535,249	18,304	142,918	191,252	43,814	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	19,287	52,156	1,015	2,872	6,519	1,602	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ							
ส่วนที่จำหน่าย / คัดจำหน่าย	(14,997)	(60,275)	-	(2,542)	(2,393)	(1,654)	-
31 ธันวาคม 2567	779,835	527,130	19,319	143,248	195,378	43,762	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	15,539	47,349	548	2,118	9,760	1,909	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ							
ส่วนที่จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	(65)	-	(12,874)	(2,259)	(6,199)	-
31 ธันวาคม 2568	795,374	574,414	19,867	132,492	202,879	39,472	-
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2567	107,492	377,142	1,624	6,159	37,510	14,396	-
31 ธันวาคม 2568	92,193	334,621	1,666	5,311	31,269	13,690	-
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2567 (79 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							83,451
2568 (74 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนค่าบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							77,223

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีส่วนปรับปรุงที่ดินเช่า อาคาร ยานพาหนะและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 933 ล้านบาท (2567: 927 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของสิ่งปลูกสร้างบนสิทธิการเช่าของบริษัทฯ และเรือของบริษัทย่อยที่ถูกจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารคิดเป็นจำนวน 209 ล้านบาท (2567: 237 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 43 ล้านบาท 2567: 54 ล้านบาท)

ตามสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการทำงานเรือสินค้ากอง เอ.5 ณ ท่าเรือแหลมฉบังที่ บริษัทฯทำกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย หลังจากสัญญาสิ้นสุดลงในเดือนเมษายน 2569 การท่าเรือแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทั้งหมดหรือบางส่วนตามราคาดุลค่าตามบัญชี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์มีมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 6 ล้านบาท (2567: 9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 6 ล้านบาท 2567: 9 ล้านบาท)



## 17. สัญญาเช่า

### 17.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 3 - 30 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,529,171	3,318	141	1,532,630
เพิ่มขึ้น	277,542	-	-	277,542
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(140,711)	-	-	(140,711)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(2,596)	-	-	(2,596)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(271,576)	(1,854)	(119)	(273,549)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,391,830	1,464	22	1,393,316
เพิ่มขึ้น	456,705	-	-	456,705
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(282,170)	(1,319)	(22)	(283,511)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,566,365	145	-	1,566,510

ข้อมูลรายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ดังกล่าว ไม่รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

บริษัทฯ ได้นำสิทธิการเช่าที่ดินบางสัญญาไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	3,614,388	2,852,163
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,413,697)	(1,008,670)
รวม	2,200,691	1,843,493
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(218,919)	(231,131)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,981,772	1,612,362

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	1,843,493	2,116,005
เพิ่มขึ้น	595,665	281,383
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	-	(243,072)
ดอกเบี้ยที่รับรู้	94,296	76,582
จ่ายค่าเช่า	(332,763)	(387,405)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,200,691	1,843,493

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	283,511	273,549	283,511	273,549
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	94,296	76,582	94,296	76,582
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	2,078	1,539	1,736	1,164

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 335 ล้านบาท (2567: 388 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 333 ล้านบาท 2567: 387 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ทั้งนี้ กระแสเงินสดจ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสัญญาเช่านอกเหนือจากส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบฐานะการเงินได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1

17.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วยคลังสินค้า เครื่องมือและอุปกรณ์ และระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภค (ดูหมายเหตุ 15) โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 2 - 10 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	229,635	159,603
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	572,499	367,908
มากกว่า 5 ปี	575,883	316,497
รวม	1,378,017	844,008

ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯมีรายได้จากการให้เช่าช่วงเป็นจำนวนเงิน 65 ล้านบาท (2567: 6 ล้านบาท)

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	838	1,095	-	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MLR - 2.00	25,000	25,000	-	-
รวม		25,838	26,095	-	-

วงเงินเงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทย่อยกำกับประกันโดยการจำนองสินทรัพย์บางส่วนของบริษัทย่อย และกำกับประกันโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวจะครบกำหนดชำระในเดือนมกราคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2569 (2567: เดือนมกราคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2568)

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	274	542	-	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,261	33,391	15,071	33,108
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์	86,627	27,422	86,627	27,422
เจ้าหนี้อื่น	18,976	12,380	13,518	7,884
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	121,138	73,735	115,216	68,414

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับที่	วงเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2568	2567	2568	2567
1	138,800	ปีที่ 1 - 4 ร้อยละ 3.00 และปีที่ 5 เป็นต้น ไป MLR - 1.75	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกสิ้น เดือนเริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2566 ถึงเดือนกรกฎาคม 2572	82,830	105,990	82,830	105,990
2	460,000	ปีที่ 1 - 4 ร้อยละ 3.00 และปีที่ 5 เป็นต้น ไป MLR - 1.75	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกสิ้น เดือนเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566 ถึงเดือนมกราคม 2569	6,100	82,900	6,100	82,900
3	163,000	MLR - 1.75 ถึง MLR - 2.00	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกสิ้น เดือนเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 ถึงเดือนตุลาคม 2571	96,400	122,560	-	-
รวมเงินกู้ระยะยาว				185,330	311,450	88,930	188,890
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย				(74)	(246)	(74)	(246)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ				185,256	311,204	88,856	188,644
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(55,383)	(125,948)	(29,223)	(99,788)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				129,873	185,256	59,633	88,856



การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	311,204	436,939	188,644	288,219
บวก: ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	172	385	172	385
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(126,120)	(126,120)	(99,960)	(99,960)
ยอดคงเหลือปลายปี	185,256	311,204	88,856	188,644

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้

#### วงเงิน 139 ล้านบาท และวงเงิน 460 ล้านบาทของบริษัทฯ

ในเดือนกรกฎาคม 2565 บริษัทฯทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง สำหรับการซื้อที่ดินจำนวน 139 ล้านบาท และก่อสร้างคลังสินค้าของบริษัทฯจำนวน 460 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืน 72 งวด และ 27 งวด ตามลำดับ งวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก และมีการค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและคลังสินค้าของบริษัทฯ ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกปีในวันที่ 31 ธันวาคม ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

#### วงเงิน 163 ล้านบาทของบริษัทย่อย

วงเงินกู้ของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจำนองสินทรัพย์บางส่วนของบริษัทย่อยและค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

ในปี 2564 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงชะลอการชำระหนี้เงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวนสองครั้ง โดยสถาบันการเงินได้ขยายเวลาการชำระคืนเงินกู้งวดแรกจากเดิมในเดือนพฤษภาคม 2564 เป็นเดือนพฤษภาคม 2565

ในปี 2565 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงชะลอการชำระหนี้เงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวนหนึ่งครั้ง โดยสถาบันการเงินได้ขยายเวลาการชำระคืนเงินกู้งวดแรกจากเดิมในเดือนพฤษภาคม 2565 เป็นเดือนมกราคม 2566

ในปี 2566 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงชะลอการชำระหนี้เงินกู้ฉบับที่สี่เพื่อขอลดการผ่อนชำระเงินต้นคืน

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) และอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (DE) ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาของวงเงินกู้ยืมระยะยาว ทำให้เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามทันที อย่างไรก็ตาม ในเดือนธันวาคม 2568 และ 2567 ตามลำดับ บริษัทย่อยได้รับหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากสถาบันการเงินดังกล่าวแล้ว ส่งผลให้ยอดคงเหลือของเงินกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ยังคงถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเงินกู้

## 21. เงินประกันรับ

ยอดคงเหลือนี้เป็นเงินประกันรับจากลูกค้าเพื่อเป็นหลักประกันตามสัญญาการให้บริการทำเทียบเรือและสัญญาบริการอื่น และเงินประกันรับจากผู้รับเหมาก่อสร้างโดยไม่คิดดอกเบี้ย และบริษัทฯ จะจ่ายคืนเงินประกันนี้ทั้งจำนวนหลังจากครบเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีอายุระหว่าง 1 ปี ถึง 10 ปี โดยหลักประกันตามสัญญาดังกล่าวของลูกค้าบางรายค้ำประกันโดยการวางหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามของบริษัทลูกค้าเป็นประกัน เงินประกันรับจำนวน 40 ล้านบาท (2567: 48 ล้านบาท) ซึ่งถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

## 22. สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ

บริษัทฯ ได้บันทึกสำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันขั้นต่ำในอนาคตที่บริษัทฯ ต้องจ่ายให้กับ กทท. ตามสัญญาลงทุนก่อสร้าง บริหารและประกอบการทำเทียบเรือสินค้ากอง เอ.5 ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากสำรองดังกล่าวจะรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและบันทึกเพิ่มไว้ในสำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริการทำเทียบเรือ ค่าตอบแทนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนโดยแสดงรวมอยู่ใน “ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย”

## 23. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าตอบแทนการทำเรือค้างจ่าย	115,103	163,485	115,103	163,485
ค่าโบนัสค้างจ่าย	28,279	27,263	28,279	27,263
อื่น ๆ	45,121	20,680	16,041	6,451
รวม	188,503	211,428	159,423	197,199

## 24. ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอนต้นปี	29,481	33,195
ต้นทุนดอกเบี้ย	859	975
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	(4,689)
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอนปลายปี	30,340	29,481

บริษัทฯ รับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอนโกดังสินค้าของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ มีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างก่อนส่งมอบคืนที่ดินเช่าให้แก่ผู้ให้เช่า

25. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน</b>				
ต้นปี	55,005	52,166	53,905	51,138
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,166	2,774	7,258	2,531
ต้นทุนดอกเบี้ย	896	824	896	824
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน				
ด้านการเงิน	2,349	-	2,349	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจาก				
ประสบการณ์	4,951	-	4,951	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,414)	(759)	(3,414)	(588)
<b>ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน</b>				
ปลายปี	65,953	55,005	65,945	53,905

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 26 ล้านบาท (2567: จำนวน 19 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 26 ล้านบาท 2567: 19 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 8 ปี (2567: 9 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ 8 ปี 2567: 9 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.51 - 2.46	2.49 - 3.97	1.51	2.49 - 2.52
อัตราการเงินขึ้นเงินเดือน	0.00 - 5.00	3.00 - 5.00	5.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2.87 - 17.19	2.87 - 17.19	2.87-17.19	2.87 - 17.19



ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	2568				2567			
	เพิ่มขึ้น		ลดลง		เพิ่มขึ้น		ลดลง	
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(1.5)	0.5	1.5	0.5	(1.3)	0.5	1.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	2.6	1.0	(2.3)	1.0	3.3	1.0	(2.8)
อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน	20.0	(1.9)	20.0	2.1	20.0	(2.0)	20.0	2.2

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2568				2567			
	เพิ่มขึ้น		ลดลง		เพิ่มขึ้น		ลดลง	
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.5	(1.5)	0.5	1.6	0.5	(1.3)	0.5	1.4
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	2.6	1.0	(2.3)	1.0	3.2	1.0	(2.0)
อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน	20.0	(1.9)	20.0	2.1	20.0	(2.0)	20.0	2.2

## 26. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 27. รายได้ทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคา				
ทุนดัดจำหน่าย	10,912	21,181	10,912	21,179
ดอกเบี้ยรับจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	8,839	9,792	8,839	9,792
<b>รวม</b>	<b>19,751</b>	<b>30,973</b>	<b>19,751</b>	<b>30,971</b>

## 28. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	27,033	27,336	4,286	7,307
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	94,296	69,145	94,296	69,145
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของสิทธิการบริหารท่าเทียบเรือ	1,528	3,636	1,528	3,636
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของต้นทุนรื้อถอน	859	975	859	975
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินประกัน	1,756	1,756	1,756	1,756
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยอื่น	896	823	896	823
<b>รวม</b>	<b>126,368</b>	<b>103,671</b>	<b>103,621</b>	<b>83,642</b>

## 29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าและค่าตอบแทนการทำเรือ	138,170	142,752	137,957	142,539
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	568,952	507,560	550,365	489,203
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	142,016	142,110	135,942	136,035
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	1,767	-	167,000	55,000

### 30. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	172,701	120,509	172,701	120,509
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	160	2,194	160	2,194
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	172,861	122,703	172,861	122,703

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรขาดทุนจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,460	-	1,460	-

รายการกระหนดยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	737,820	571,856	821,213	687,405
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	147,564	114,371	164,243	137,481
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุน				
ในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	3,555	(10,548)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	706	676	560	305
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(469)	(397)	(469)	(388)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(24,910)	(24,784)
ผลขาดทุนทางภาษีที่คาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์	21,185	20,019	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	353	-	33,400	11,000
อื่น ๆ	(33)	(1,418)	37	(911)
รวม	25,297	8,332	8,618	(14,778)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	172,861	122,703	172,861	122,703

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบฐานะการเงิน	
	งบการเงินรวม /	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,889	11,680
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานบริหารท่าเทียบเรือ	303	2,281
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนในการรื้อถอน	4,815	4,467
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,189	10,781
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	990	1,551
สัญญาเช่า	82,483	74,621
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	257	257
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	106,926	105,638



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(15)	(27)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(15)	(27)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	106,911	105,611

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนรวม 496 ล้านบาท (2567: 399 ล้านบาท) ที่ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ โดยรายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ดังกล่าวแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2568	2567
31 ธันวาคม 2568	-	8
31 ธันวาคม 2569	60	60
31 ธันวาคม 2570	23	23
31 ธันวาคม 2571	53	53
31 ธันวาคม 2572	33	33
31 ธันวาคม 2573	38	-
14 พฤศจิกายน 2577	289	221
	496	398

### 31. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 64-0304-1-00-1-0 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564)

รายได้ของบริษัทย่อยจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการให้บริการ	17,266	18,423	2,671	2,842	19,937	21,265
รวมรายได้จากการให้บริการ	17,266	18,423	2,671	2,842	19,937	21,265

### 32. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	617,817	498,202	648,351	564,703
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	1,240,000	1,240,000	1,240,000	1,240,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.50	0.40	0.52	0.46

### 33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานการให้บริการท่าเทียบเรือเดินทะเล การขนส่งและขนถ่ายสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้อง
- ส่วนงานการให้บริการและให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า
- ส่วนงานการให้บริการเรือขนส่ง

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงาน และ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงานข้างต้น โดยแต่ละส่วนงานมีรูปแบบการจำแนกรายได้ที่ไม่แตกต่างกัน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้ และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ท่าเทียบเรือและ บริการเกี่ยวเนื่อง		บริการและ ให้เช่าคลังสินค้า		เรือขนส่ง		รวมส่วนงาน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
<b>รายได้</b>								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,242	1,212	505	431	17	18	1,764	1,661
<b>ผลการดำเนินงาน</b>								
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน	557	556	250	223	(72)	(68)	735	711
รายได้ทางการเงิน							20	31
รายได้อื่น							321	46
ต้นทุนทางการเงิน							(126)	(104)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน ในการร่วมค้า							(35)	(12)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน ในบริษัทร่วม							18	65
ผลกำไรจากการลงทุน							3	8
ค่าใช้จ่ายอื่น							(199)	(173)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							738	572
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(173)	(123)
กำไรสุทธิสำหรับปี							565	449

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานท่าเทียบเรือและบริการเกี่ยวเนื่อง บริการและให้เช่าคลังสินค้า และเรือขนส่งดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
ท่าเทียบเรือและบริการเกี่ยวเนื่อง	319	295
บริการและให้เช่าคลังสินค้า	225	179
เรือขนส่ง	18	18
รวม	562	492

#### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียวคือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับสามรายเป็นจำนวน 323 ล้านบาท 286 ล้านบาท และ 200 ล้านบาท (2567: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับสามรายเป็นจำนวนเงิน 297 ล้านบาท 251 ล้านบาท และ 195 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานท่าเทียบเรือ

#### 34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 12 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานหรือลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท (2567: 8 ล้านบาท)



### 35. เงินปันผล

เงินปันผลจ่าย	อนุมัติโดย	เงินปัน ผลรวม	เงินปันผล ต่อหุ้น	กำหนดจ่าย เงินปันผล
		(พันบาท)	(บาทต่อหุ้น)	
เงินปันผลปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567	446,400	0.36	17 พฤษภาคม 2567
<b>รวมเงินปันผลจ่ายในปี 2567</b>		<b>446,400</b>	<b>0.36</b>	
เงินปันผลปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568	520,800	0.42	23 พฤษภาคม 2568
<b>รวมเงินปันผลจ่ายในปี 2568</b>		<b>520,800</b>	<b>0.42</b>	

### 36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 36.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจำนวน 3 ล้านบาท (2567: 3 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2 ล้านบาท 2567: 2 ล้านบาท)

#### 36.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 142 ล้านบาท (2567: 45 ล้านบาท) เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างคลังสินค้า

### 36.3 การค้าประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯค้าประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 97 ล้านบาท (2567: 97 ล้านบาท)
- (2) กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทดังนี้

การค้าประกันสำหรับ	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม/	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
การจ่ายชำระค่าตอบแทนตามสัญญาลงทุนก่อสร้างบริหาร		
และประกอบการทำเรือสินค้ากอง เอ.5	80	73
การจ่ายชำระค่าเช่าตามสัญญาเช่าที่ดิน	113	113
การจ่ายเงินประกันรับ	60	60
การใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	4	9
รวม	257	255

สิทธิการเช่าที่ดินบางสัญญาและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินเช่าดังกล่าวของบริษัทฯได้นำไปจดจำนองเป็นหลักประกันวงเงินหนังสือค้าประกันข้างต้น

### 36.4 คดีความ

- ก) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 บริษัทฯเป็นโจทก์ยื่นฟ้องกรุงเทพมหานคร (กทม.) ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง (“ศาลฯ”) ขอให้ศาลฯบังคับ กทม. ชำระเงินจำนวนดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี และให้ กทม. ชำระค่าฝากสินค้ายรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นรายวันวันละ 0.27 ล้านบาท นับถัดจากวันฟ้องจนกว่า กทม. จะนำรถดับเพลิงทั้งหมดออกไปจากท่าเทียบเรือรับอนุญาตของบริษัทฯ ต่อมาในวันที่ 18 ธันวาคม 2560 กทม. โดยพนักงานอัยการได้ยื่นคำให้การแก้คดีและฟ้องแย้งข้อหาละเมิด เรียกค่าเสียหายถึงวันฟ้อง 110 ล้านบาท และค่าเสียหายเป็นรายวันวันละ 0.82 ล้านบาท นับจากวันฟ้องจนกว่าบริษัทฯจะส่งมอบรถยนต์พิพาทคืน กทม. ครบถ้วนหรือให้บริษัทฯใช้ราคาทรัพย์สินรวมมูลค่า 2,679 ล้านบาท แก่ กทม. ในขณะเดียวกันได้ยื่นคำขอฝ่ายเดียวให้ศาลฯกำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราวก่อนพิพากษา เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ศาลฯได้มีคำสั่งให้มีการคุ้มครองชั่วคราว แต่ได้กำหนดเป็นเงื่อนไขให้ กทม. วางหลักประกันมูลค่า 200 ล้านบาท แก่ กทม. ได้อุทธรณ์คำสั่ง

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ศาลฯ ได้มีคำพิพากษาว่า รถดับเพลิงมาขึ้นที่ท่าเรือของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ให้บริการเป็นการส่งมอบไว้ให้บริษัทฯ เพื่อให้ กทม. ในฐานะผู้ซื้อตามสัญญาซื้อขายมารับไปจากท่าเรือของบริษัทฯ ทั้งนี้เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำสั่งโดยชอบให้คันรถดับเพลิงแก่ผู้ใดก็จะคืนแก่ผู้นั้นพร้อมกับรับชำระค่าภาระต่างๆ แต่ กทม. ไม่ได้เป็นผู้ที่นำสินค้าดังกล่าวมามอบให้บริษัทฯ แต่เป็นตัวแทนสายเรือแห่งหนึ่งเพื่อให้บริษัทฯ เก็บรักษาไว้เพื่อส่งมอบแก่ผู้ที่นำไปตราส่งและไปส่งมอบสินค้า กทม. จึงไม่ใช่คู่สัญญาตามสัญญาฝากทรัพย์สินกับบริษัทฯ ศาลฯ จึงมีคำพิพากษายกฟ้องบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลฯ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563

ในส่วนที่ กทม. ได้ฟ้องแย้งว่าบริษัทฯ ไม่มีสิทธิยึดหน่วงรถดับเพลิงอันเป็นยุทธภัณฑ์เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับอนุญาตให้มียุทธภัณฑ์ในการครอบครอง ทั้งเรียกค่าเสียหายและให้ใช้ราคาทรัพย์สิน ศาลฯ มีคำพิพากษายกฟ้องแย้งและยกเลิกคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวของ กทม. กทม. ได้ยื่นอุทธรณ์ และได้ยื่นคำร้องฝ่ายเดียวขอให้ศาลกำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราวเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 แต่ศาลมีคำสั่งยกคำร้องของ กทม. ดังนั้น กทม. จึงได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งของศาลชั้นต้นเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

บริษัทฯ ยื่นคำแก้อุทธรณ์คัดค้านอุทธรณ์ของ กทม. ที่เกี่ยวข้องกับคำร้องขอให้ศาลกำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราวระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2563 และได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์คัดค้านคำฟ้องอุทธรณ์ของ กทม. เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2563

ต่อมาเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ให้ กทม. ชำระเงินค่าภาระรวม 1,041 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีในต้นเงิน 972 ล้านบาท นับถัดจากวันฟ้อง (วันที่ 26 กรกฎาคม 2560) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่บริษัทฯ กับค่าภาระฝากสินค้าเข้าเป็นรายวันพร้อมภาษีมูลค่าเพิ่มอีกวันละ 272,817.90 บาท นับถัดจากวันฟ้อง (วันที่ 26 กรกฎาคม 2560) เป็นต้นไปจนกว่า กทม. จะนำสินค้าพิพาท (รถดับเพลิง) ทั้งหมดออกไปจากพื้นที่ท่าเทียบเรือของบริษัทฯ กทม. ได้ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาพร้อมกับคำฟ้องฎีกาต่อศาลฯ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้ยื่นคำคัดค้านคำร้องขออนุญาตฎีกาแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2565

เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ศาลฯ ได้อ่านคำสั่งศาลฎีกา โดยอนุญาตให้ฎีกาได้ยกเว้นประเด็นฟ้องซ้ำและอายุความ ต่อมากรุงเทพมหานคร ได้ยื่นอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตฎีกา ซึ่งทนายความของบริษัทฯ ได้ยื่นคำคัดค้านอุทธรณ์คำสั่งแล้ว

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางได้อ่านคำสั่งศาลฎีกายกคำร้องอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งศาลฎีกาที่ไม่รับฎีกาของ กทม. ประเด็นฟ้องโจทก์เป็นฟ้องซ้ำ และขาดอายุความ

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯได้รับทราบคำพิพากษาศาลฎีกาให้ กทม. ชำระเงินจำนวน 212,534,238.03 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงิน 198,630,129 บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 26 กรกฎาคม 2560) จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ เมื่อ กทม. ชำระเงินให้ บริษัทฯครบถ้วนแล้วให้บริษัทฯส่งมอบรถดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำพิพาทแก่ กทม. ในปี 2568 บริษัทฯได้รับรู้ค่าฝากทรัพย์และดอกเบี้ยตามคำพิพากษาดังกล่าวเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทาง กทม.ยังไม่ได้จ่ายชำระตามคำพิพากษา ซึ่งแสดงยอดคงค้างอยู่ในลูกหนี้ หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2569 ทาง กทม. ได้จ่ายชำระเงินให้บริษัทฯแล้ว คดีความดังกล่าวถือว่าสิ้นสุดแล้ว

- ข) ในเดือนกรกฎาคม 2567 บริษัทย่อยถูกอดีตพนักงานรายหนึ่งฟ้องร้องดำเนินคดีต่อศาลแรงงาน (“ศาล”) ในข้อหาเลิกจ้างแรงงานไม่เป็นธรรม และเรียกร้อยค่าชดเชยการเลิกจ้างจำนวนหนึ่ง โดยในเดือนตุลาคม 2568 ศาลพิพากษาให้บริษัทย่อยจ่ายค่าชดเชยดังกล่าวให้แก่โจทก์จำนวน 3.6 ล้านบาท

ในเดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทย่อยจ่ายชำระค่าชดเชยดังกล่าวให้แก่พนักงานเป็นจำนวนเงิน 3.6 ล้านบาท คดีความดังกล่าวถือว่าสิ้นสุดแล้ว

### 37. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตาม ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
พันธบัตรรัฐบาล	-	36	-	36
หุ้นกู้	-	317	-	317
หน่วยลงทุน	-	325	-	325
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	57	-	-	57



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
พันธบัตรรัฐบาล	-	39	-	39
หุ้นกู้	-	309	-	309
หน่วยลงทุน	-	81	-	81
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	52	-	-	52

### 38. เครื่องมือทางการเงิน

#### 38.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้า หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินประกันรับ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทานทำเทียบเรือ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

##### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการให้บริการกับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอรับเงินประกันล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตโดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดสินว่าลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

### **เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

## งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	215	-	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	393	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	122	209	237	-	425	1.21 - 3.45
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	26	-	-	-	-	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	121	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	366	-	-	-	-	หมายเหตุ 6
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	60	-	96	-	หมายเหตุ 20
เงินประกันรับ	-	53	-	-	141	3.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	20	-	-	-	169	2.72
หนี้สินตามสัญญาเช่า	219	383	1,599	-	-	2.72 - 5.31

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	129	-	-	173	-	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	109	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	419	203	281	-	135	2.00 - 3.63
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	26	-	-	-	-	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	74	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
	263	-	-	-	-	หมายเหตุ 6
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	126	89	-	96	-	หมายเหตุ 20
เงินประกันรับ	-	-	48	-	135	3.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	79	-	-	-	132	2.72
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญา						
สัมปทานบริการท่าเทียบเรือ	-	20	-	-	-	2.12
หนี้สินตามสัญญาเช่า	231	410	1,202	-	-	2.72 - 6.40

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตรา
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี	ดอกเบี้ย
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	ที่แท้จริง
						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	215	-	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	393	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	122	209	237	-	423	1.21 - 3.45
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	115	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	60	-	-	-	หมายเหตุ 20
เงินประกันรับ	-	53	-	-	141	3.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	20	-	-	-	139	2.72
หนี้สินตามสัญญาเช่า	219	383	1,599	-	-	2.72-5.31



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย ที่แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาสลาก		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	129	-	-	173	-	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	106	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	419	203	281	-	133	2.00 - 3.63
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	68	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100	89	-	-	-	หมายเหตุ 20
เงินประกันรับ	-	-	48	-	135	3.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	79	-	-	-	118	2.72
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญา						
สัมปทานบริการท่าเทียบเรือ	-	20	-	-	-	2.72
หนี้สินตามสัญญาเช่า	231	410	1,202	-	-	2.72 - 6.40

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องอย่างใกล้ชิด โดยมีการจัดทำประมาณการเงินสดและวางแผนการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 33 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2567: ร้อยละ 34) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 23 2567: ร้อยละ 26) กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	26	-	-	26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	121	-	-	121
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	62	137	-	199
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	189	-	-	189
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	311	706	2,597	3,614
เงินประกันรับ	-	40	101	60	201
รวม	-	749	944	2,657	4,350

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	26	-	-	26
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	74	-	-	74
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	136	200	-	336
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	214	-	-	214
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทาน					
บริการทำเทียบเรือ	-	-	20	-	20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	309	670	1,873	2,852
เงินประกันรับ	-	48	77	68	193
รวม	-	807	967	1,941	3,715

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	115	-	-	115
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	32	62	-	94
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	159	-	-	159
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	311	706	2,597	3,614
เงินประกันรับ	-	40	101	60	201
รวม	-	657	869	2,657	4,183

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	68	-	-	68
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	104	94	-	198
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	199	-	-	199
สำรองค่าตอบแทนตามสัญญาสัมปทาน					
บริการทำเทียบเรือ	-	-	20	-	20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	309	670	1,873	2,852
เงินประกันรับ	-	48	77	68	193
รวม	-	728	861	1,941	3,530

### 38.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เจ้าหนี้ และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด
- ค) เงินลงทุนในตราสารทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด
- ง) มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดมีมูลค่าโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 39. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.01:1 (2567: 0.90:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.76:1 (2567: 0.70:1)

### 40. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้บริษัทฯจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นจำนวน 620 ล้านบาท โดยที่มติดังกล่าวจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

### 41. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569



ข้อที่	หัวข้อ	หน้า
ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
1.1	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	36
1.1.1	วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และเป้าหมาย	8-9,10-11
1.1.2	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	14-17
1.1.3	การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่	N/A
1.1.4	ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี)	N/A
1.1.5	ชื่อ สถานที่ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท	66
1.2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	36-57
1.2.1	โครงสร้างรายได้	37
1.2.2	ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	38
(1)	ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ	38-44,45,48
(2)	การตลาดและการแข่งขัน	50-57
(3)	การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ	44-47,48,50
(4)	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	58-63
(5)	งานที่ยังไม่ส่งมอบ	N/A
1.3	โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	34
1.3.1	โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท	34
1.3.2	สาเหตุของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทที่รวมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว	34
1.3.3	ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่	36,69
1.3.4	ผู้ถือหุ้น	60-69
1.4	จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	68
1.4.1	จำนวนหุ้นทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	68
1.4.2	หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ	66,202
1.4.3	หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัท	202
1.5	การออกหลักทรัพย์อื่น	202
1.5.1	กรณีมีหลักทรัพย์แปลงสภาพ	N/A
1.5.2	กรณีมีตราสารหนี้	N/A
1.6	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	202
2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	
2.1	นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	70
2.2	ปัจจัยความเสี่ยง	73-74

ข้อที่	หัวข้อ	หน้า
2.2.1	ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท	73-81
2.2.2	ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก	81
2.2.3	ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ	81
3	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
3.1	นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	89
3.2	การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (value chain)	88
3.2.1	ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	88
3.2.2	การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	91
3.3	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	93-102
3.3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม	93
3.3.2	ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	93-102
3.4	การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	102-108
3.4.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม	102
3.4.2	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	102-108
4	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	
4.1	วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน	192-201
4.2	ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking)	195-196
4.3	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	197-201,203
5	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	
5.1	ข้อมูลทั่วไป	66-67
5.2	ข้อมูลสำคัญอื่น	67
5.2.1	ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ	N/A
5.2.2	ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ	69
5.3	ข้อพิพาททางกฎหมาย	67
5.4	ตลาดรอง	N/A
5.5	สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)	N/A
ส่วนที่ 2	การกำกับดูแลกิจการ	
6	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	114-129
6.1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ	123-127
6.1.2	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	114-117
6.2	จรรยาบรรณธุรกิจ	128
6.3	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	114

ข้อที่	หัวข้อ	หน้า
6.3.1	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	114
6.3.2	การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	128-129
7	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	142-143
7.2	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	142-143
7.2.1	องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท	146-149
7.2.2	ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล	142-143, 156-171, 180-181
7.2.3	บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ	143-144
7.3	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	146-149
7.3.1	โครงสร้างกรรมการ	35,142-143
7.3.2	รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย	146-149
7.4	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	172-177
7.4.1	รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร	144-145
7.4.2	นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร	151-153
7.4.3	ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร	151-153
7.5	ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	184-189
7.6	ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	67
7.6.1	เลขานุการบริษัท ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	67,137,145,178,179
7.6.2	หัวหน้างานนักกลตุนสัมพันธ์	67
7.6.3	ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	137
7.6.4	ในกรณีที่บริษัทต่างประเทศ หรือบริษัทไทยที่เป็น holding company ให้ระบุรายชื่อตัวแทนและข้อมูลในการติดต่อเพื่อประสานงานในประเทศไทย	N/A
8	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	18-19
8.1.1	การสรรหา กรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูงสุด และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	139,154-155
8.1.2	การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล	150-151
8.1.3	การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (shareholders' agreement) (ถ้ามี)	138
8.1.4	การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	131-135

ข้อที่	หัวข้อ	หน้า
(1)	การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	131-133
(2)	การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์	131-133
(3)	การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	135
(4)	การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)	134
8.2	รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ	22-23
8.2.1	จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม	22
8.2.2	ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ	22-23
8.3	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	24-25,26-27
8.3.1	จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม	24,27
8.3.2	ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อย	24-25,26-27
9	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1	การควบคุมภายใน	136-137
9.1.1	ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน	136
9.1.2	มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน	136
9.1.3	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท	N/A
9.1.4	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่าได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่	22,136
9.1.5	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่	22,136
9.2	รายการระหว่างกัน (ถ้ามี)	204-211
9.2.1	รายการระหว่างกัน	204-211
9.2.2	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน	204-211
9.2.3	นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต	210-211
9.2.4	เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง	69
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	
ส่วนที่ 4	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	สำหรับบริษัทที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน เท่านั้น
เอกสาร แนบ 1	- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท - ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง	156-179 180-181
เอกสาร แนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตาม งบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด	181



ข้อที่	หัวข้อ	หน้า
เอกสาร แนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท	137,179
เอกสาร แนบ 4	การประเมินราคาทรัพย์สิน	N/A
เอกสาร แนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม กฎบัตรของคณะกรรมการและกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย	อ้างอิงหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” <a href="http://www.namyongterminal.com">www.namyongterminal.com</a>

หมายเหตุ : N/A หมายถึง เป็นข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท





บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)

1168/52 (อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้น 19) ถนนพระราม 4

แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 66 (0) 2679 7357 โทรสาร 66 (0) 2285 6642