



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	16
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	19
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	20
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	21

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	22
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	23

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	26
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	28
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	34
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	41

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	47
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	55
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	56

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	71
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	73
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	74
5.4 ตลาดรอง	75
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	76
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	77
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	82
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	86
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	88
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	89
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย่อย	97
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	105
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	110
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	112
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	114
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	125
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่น ๆ	126

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 129

9.2 รายการระหว่างกัน 131

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 146

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 148

งบการเงิน 156

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 166

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 235

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) (“บริษัท”) ก่อตั้งเมื่อปี 2538 เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์บำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมและผู้ผลิตสินค้าเพื่อการอุปโภคบริโภค ต่อมาได้ขยายธุรกิจไปสู่กลุ่มธุรกิจเพื่อการพาณิชย์และที่พักอาศัย และด้วยมุ่งหวังให้ธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง บริษัทได้เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ในปี 2556 จากนั้นได้ขยายเข้าสู่ธุรกิจบริการทางการแพทย์ในปี 2558 โดยการก่อตั้งบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) ดำเนินธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และได้เข้าบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ในปี 2565 ซึ่งมีบริษัทย่อย บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ดำเนินธุรกิจประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ดำเนินธุรกิจนำเข้า จำหน่าย และให้เช่าเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ทางการแพทย์ รวมถึงจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับส่งสิ่งตรวจทางการแพทย์ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ดำเนินธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมและบริการทางการแพทย์ และในปี 2567 บริษัทได้ก่อตั้งบริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (“INNO”) ดำเนินธุรกิจ ให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG บริษัทมีเป้าหมายในการเป็นผู้นำในการจัดจำหน่าย ออกแบบ ประกอบ ติดตั้ง ปรับปรุง ซ่อมแซม และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ ทั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งโซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG โดยทีมงานที่มีความรู้ มีประสบการณ์และมีความเข้าใจ รวมถึงมีระบบการจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว รวมทั้งการบริการทางการแพทย์ที่มีความสำคัญต่อสุขอนามัยเป็นพิเศษ (Hygienic) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจบริการทางการแพทย์ด้านศูนย์ไตเทียม

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2567 นับเป็นก้าวอย่างสำคัญของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ที่ดำเนินธุรกิจมาครบ 29 ปี และครบรอบ 11 ปี ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แม้ต้องเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอกที่ไม่แน่นอน ทั้งภาวะเศรษฐกิจการแข่งขันที่เข้มข้น รวมทั้งความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ที่เริ่มรุนแรงมากขึ้น ที่มีผลต่อต้นทุนสินค้าและพลังงานแต่ด้วยประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถของทีมงาน ประกอบกับการวางแผนธุรกิจที่รัดกุม ฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถรักษาความไว้วางใจแก่ลูกค้าได้อย่างยาวนาน

แม้เศรษฐกิจไทยจะฟื้นตัวช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ แต่ยังคงได้รับแรงสนับสนุนจากภาคบริการและการท่องเที่ยวที่ขยายตัวต่อเนื่องเป็นสำคัญ ทำให้เกิดความต้องการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค การใช้น้ำเชิงพาณิชย์และภาคผลิอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น ประกอบกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานควบคู่ไปกับการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทสามารถสร้างผลประกอบการโดยมีรายได้รวม 1,046.68 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 21.13 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถจ่ายปันผลเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ สะท้อนถึงความมั่นคงทางการเงินและความมุ่งมั่นในการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีพัฒนาการที่สำคัญ โดยได้มีการจัดตั้งบริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (บริษัทย่อย) ในการให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ซึ่งจะช่วยเสริมความแข็งแกร่งในงานด้าน ESG เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการแก่ลูกค้า “We Lift Your Life.”

ในด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทยังคงให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักการ ESG (Environmental, Social, and Governance) โดยได้กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มธุรกิจดำเนินงานอย่างโปร่งใสเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และให้ความสำคัญถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการมุ่งเน้นการใช้นวัตกรรมด้านการประหยัดพลังงาน และการมีส่วนร่วมในการรักษาและพัฒนาชุมชน และในปี 2567 นี้ทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งบริษัทยังได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ประจำปี 2567 เป็นปีที่ 3 อีกด้วย

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจ มุ่งมั่นในการทำงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ และขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า ผู้รับบริการ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่สนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้ด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างตั้งใจ ทุ่มเท เต็มกำลังความสามารถ เพื่อที่จะทำให้ผลประโยชน์ของของบริษัทเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นต่อไป

นายวิฑิต สัจจพงษ์
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2567 นับเป็นอีกปีแห่งความภาคภูมิใจของ บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) ที่สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงท่ามกลางปัจจัยลบไม่ว่าจะเป็นภาวะเศรษฐกิจและเหตุการณ์สงคราม ด้วยความร่วมมือร่วมใจของพนักงาน ผู้บริหาร รวมถึงพันธมิตรธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ช่วยผลักดันให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีผลประกอบการรายได้รวม 1,046.68 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 16.10

ในปีนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้ง บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย)) ในการให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ซึ่งจะช่วยเสริมความแข็งแกร่งในงานด้าน ESG สร้างความมั่นคงในการประกอบธุรกิจมากขึ้น รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการแก่ลูกค้า “We Lift Your Life.”

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยการปรับปรุงระบบ Work Order และระบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในด้านความยั่งยืน บริษัทเชื่อว่า การปลูกฝังจิตสำนึกของทุกคนให้มีความตื่นตัวในเรื่องของ ESG เป็นปัจจัยสำคัญที่จะผลักดันให้เกิดความยั่งยืนที่แท้จริง โดยพัฒนาเรื่องการจัดการพลังงาน น้ำ ของเสีย จึงได้ริเริ่มโครงการ Solar Rooftop เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก ในสำนักงาน และคลินิกไต้หวัน เพื่อเข้าสู่ Carbon Neutral

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัททุกคน ที่ร่วมกันมุ่งมั่นและผลักดันให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และกลยุทธ์ของธุรกิจที่วางไว้ เพื่อรักษาการเติบโตและผลประกอบการที่ต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น ส่งมอบคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า หน่วยงานราชการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุนด้วยดีเสมอมา

ดร. วิฑิต เตชะเกษม
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

วิสัยทัศน์

บริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดทิศทางธุรกิจในอนาคตและเพื่อให้มั่นใจว่า จะสามารถผลักดันการเติบโตของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยคณะกรรมการกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติตามกลยุทธ์ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

สำหรับปี 2567 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และค่านิยมของบริษัท

วิสัยทัศน์

"We lift your life."

"เรายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ"

วัตถุประสงค์

พันธกิจ

Human Touch, Expertise and Innovation

มุ่งมั่นสร้างสรรค์บริการและผลิตภัณฑ์ที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต ด้วยบุคลากรที่เอาใจใส่และเชี่ยวชาญ

Integrated Financial & Non-financial Benefits

บูรณาการผลประโยชน์ทั้งทางการเงินและมิใช่การเงินให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

Collaborative Sharing for Sustainable Development

ร่วมแรงและแบ่งปัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน

เป้าหมาย

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีเป้าหมายในการเป็นผู้นำในการจัดจำหน่าย ออกแบบ ประกอบ ติดตั้ง ปรับปรุง ซ่อมแซม และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ ทั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยทีมงานที่มีความรู้ มีประสบการณ์ และมีความเข้าใจ รวมถึงมีระบบการจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว โดยการเพิ่มมูลค่าขององค์กร คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวได้อย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทได้จัดทำแผนธุรกิจเพื่อผลักดันให้บริษัทเติบโตตามเป้าหมายที่ระบุไว้ด้วยการเติบโตของรายได้และความสามารถในการรักษาผลกำไรอย่างมั่นคงและยั่งยืนผ่านกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

1) การรักษา และขยายธุรกิจ (Defend and Expand Business) ปัจจุบันการแข่งขันที่สูงขึ้นจากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงมีกลยุทธ์ในการรักษาฐานลูกค้าเดิม อีกทั้งบริษัทยังขยายฐานลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ และขยายธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG เพื่อเพิ่มแหล่งรายได้ของบริษัท ตลอดจนให้ความสำคัญของการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relation Management) เพื่อยกระดับความพึงพอใจอย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนา Applications เพื่อรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

2) การมุ่งสู่การดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence) บริษัทมีความท้าทายจากรายได้ที่เติบโตค่อนข้างคงที่ ในขณะที่ต้นทุนค่าใช้จ่ายเติบโตด้วยอัตราที่สูงกว่า ดังนั้น บริษัทจะต้องมีการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เช่น การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในส่วนต่าง ๆ ที่จำเป็น ซึ่งจะนำไปสู่ต้นทุนของผลิตภัณฑ์ และบริการที่ลดลง เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อการให้บริการของลูกค้า

3) พัฒนาและยกระดับองค์กร (Organization Development) การดำเนินงานภายในองค์กรมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา เพื่อมุ่งส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานที่สูงสุด อีกทั้งยังต้องมีการพัฒนาให้ไปในทิศทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ต่าง ๆ ขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องสร้าง และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการทำงาน การใช้องค์ความรู้ภายนอก และภายใน เพื่อการวิเคราะห์ การมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการปรับปรุงการทำงานผ่านการใช้เทคโนโลยีและข้อมูล (Process) หรือความเชี่ยวชาญส่วนบุคคลของพนักงาน โดยเพิ่มความเป็นเลิศให้บุคลากรและจัดการโครงสร้างองค์กร (People) นอกจากนี้ปัจจัยภายในที่องค์กรต้องคำนึงถึงแล้วการบริหารปัจจัยภายนอก อาทิ ผู้มีส่วนได้เสียที่มีส่วนสำคัญเช่นกัน ดังนั้นหากมีแผนการบริหารผู้มีส่วนได้เสียที่ดี จะทำให้สามารถลดความเสี่ยง และเพิ่มความเชื่อมั่นจากแต่ละฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการจัดการผู้มีส่วนได้เสียหลัก (Public)

ค่านิยม

F : Fulfillment

- เติบโตเต็มคุณภาพชีวิต

V : Visionary

- มุ่งอนาคตที่สดใสและยั่งยืน

C : Care

- ใส่ใจให้บริการ

L : Lift

- ยกระดับงานด้วยนวัตกรรม

I : Integration

- บูรณาการประสานผลประโยชน์

F : Faithful

- รุ่งโรจน์ด้วยความซื่อสัตย์และคุณธรรม

E : Expertise

- ปฏิบัติอย่างผู้เชี่ยวชาญ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none">• บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “FVC”) จัดตั้งบริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (“INNO”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัดทะเบียนจัดตั้งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2567

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<p>ทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการซื้อหุ้นสามัญคืนเพื่อบริหารทางการเงิน (Treasury Stock) ของบริษัทได้สิ้นสุดลงในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 โดยบริษัทได้ดำเนินการซื้อหุ้นคืนรวมทั้งสิ้น 22,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.89 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท รวมมูลค่าที่ซื้อคืนทั้งสิ้น 17,824,676 บาท และคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนสำหรับโครงการซื้อหุ้นสามัญคืนเพื่อบริหารทางการเงิน (Treasury Stock) โดยเป็นการจำหน่ายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 19 พฤษภาคม 2570 • บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) (บริษัทย่อย) มีมติเพิ่มเงินลงทุนในบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ด้วยการซื้อหุ้นเกินสัดส่วน ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 99.99 • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่ม 5 แห่ง (สาขาที่ 29-33) • บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) เปิดคลินิกเวชกรรมไต่เทียม เพิ่ม 1 แห่ง (สาขาที่ 3)
2566	<ul style="list-style-type: none"> • FVC จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ไฮ เฮลธแคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (“HHC”) (บริษัทย่อย) ให้แก่บุคคลภายนอก ส่งผลให้ HHC สันสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัทตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2566 • FVC ดำเนินโครงการซื้อหุ้นสามัญคืนเพื่อบริหารทางการเงิน (Treasury Stock) วงเงินสูงสุดที่ใช้ในการซื้อหุ้นคืนไม่เกิน 20.00 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่ซื้อคืนไม่เกิน 22.00 ล้านหุ้น ไม่เกินร้อยละ 3.89 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยมีกำหนดเวลาที่จะซื้อหุ้นคืน ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 • KTMS มีมติเพิ่มเงินลงทุนใน NEP ด้วยการซื้อหุ้นเกินสัดส่วน ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88.75 • บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ซื้อที่ดินในจังหวัดปทุมธานี เพื่อสร้างโรงงานผลิตน้ำยาไต่เทียม • NEP ซื้อที่ดินในจังหวัดลำพูน เพื่อสร้างคลินิกไต่เทียม • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่ม 6 แห่ง (สาขาที่ 23-28) • NEP เปิดคลินิกเวชกรรมไต่เทียม เพิ่ม 1 แห่ง (สาขาที่ 2)
2565	<ul style="list-style-type: none"> • ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ของ KTMS มีมติอนุมัติการแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด • จัดตั้งบริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่มเติม 4 แห่ง (สาขาที่ 19-22)
2564	<ul style="list-style-type: none"> • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่มเติม 4 แห่ง (สาขาที่ 15 - 18) • KTMS เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 111.68 ล้านบาท และบริษัทลงทุนเพิ่ม 100 ล้านบาท
2563	<ul style="list-style-type: none"> • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่มเติม 7 แห่ง (สาขาที่ 8 - 14) • KTMS เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 55.43 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม • FVC ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทเพื่อเตรียมการเข้าตลาดหลักทรัพย์ (Spin off) ของบริษัทย่อยในอนาคต • HHC ปิดกิจการทุกสาขาเป็นการชั่วคราวตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2563 • FVC เริ่มดำเนินโครงการ Strategic Human Resources Management สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย
2562	<ul style="list-style-type: none"> • FVC ปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทและให้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ • FVC ปรับกลยุทธ์ธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ โดยการปิดคลินิกดี คลินิก จำนวน 8 สาขาที่มีผลขาดทุนสะสม ได้แก่ (1) สาขานูนสาวรีย์ (2) สาขาบึกชี มหาชัย (3) สาขาบึกชี ราชดำริ (4) สาขาเทสโก้ โลตัส บ่อวิน (5) สาขาเทสโก้ โลตัส บ้านโป่ง (6) สาขาเทสโก้ โลตัส บ้านฉาง (7) สาขาเทสโก้ โลตัส ปราจีนบุรี และ (8) สาขาโลตัส อมตะนคร • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่มเติม 2 แห่ง (สาขาที่ 6 และสาขาที่ 7)
2561	<ul style="list-style-type: none"> • HHC เปิดให้บริการคลินิกความงาม วุฒิสักดิ์ คลินิก ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก รวม 21 สาขา • วันที่ 19 พฤษภาคม 2561 FVC เปิดสำนักงานสาขาและใช้เป็นคลังสินค้า (ตั้งอยู่เลขที่ 51/8-51/9 ถนนไทยรามัญ แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า • FVC ทบทวนวิสัยทัศน์คือ “เรายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ” พันธกิจ และค่านิยมองค์กรตามลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้ที่ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ใหม่ • KTMS เปิดหน่วยไต่เทียมเพิ่มเติมในโรงพยาบาลรัฐ 2 แห่ง (สาขาที่ 4 และสาขาที่ 5)
2560	<ul style="list-style-type: none"> • KTMS เปิดให้บริการหน่วยไต่เทียมในจังหวัดศรีสะเกษ และจังหวัดอุบลราชธานี • จัดตั้งบริษัท ไฮ เฮลธแคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (“HHC”) เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการคำปรึกษา และตรวจรักษาปัญหาด้านผิวหนัง สุขภาพและความงามอย่างครบวงจร และได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงซื้อสิทธิในการดำเนิน

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2560	ธุรกิจ (Franchise) คลินิก ความงาม วุฒิสกดิ์ คลินิก จำนวน 25 สาขา เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 • FVC ขยายธุรกิจเพื่อการพาณิชย์และที่พักอาศัย กลุ่มอุปกรณ์ อาหารไปกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง (CLMV)
2559	• จัดตั้งบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("KTMS") เพื่อประกอบธุรกิจศูนย์ไตเทียม (Hemodialysis Center) ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และเปิดหน่วยไตเทียมสาขาแรกที่กรุงเทพมหานคร (ถนนพัฒนาการ) • จัดตั้งบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ("MV") เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่าย ให้เช่า และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมถึงเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทางกายภาพ
2558	• บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("IRV") ขยายธุรกิจไปสู่การผลิตและจำหน่ายน้ำยาไตเทียม
2557	• บริษัทขยายตลาดกลุ่มธุรกิจเพื่อการพาณิชย์และที่พักอาศัยเข้าสู่ธุรกิจอุปกรณ์อาหาร หรือ Food Equipment เพื่อรองรับลูกค้าในกลุ่มร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหาร และร้านกาแฟ โดยดูแลงานติดตั้งและงานบริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์อาหาร เช่น เครื่องทำน้ำแข็งหลอดเชื้อ เครื่องจ่ายน้ำหวาน และตู้แช่ชาลาเปา เป็นต้น
2556	• นำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2556
2555	• บริษัทแปรสภาพจากบริษัทเอกชนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100.00 ล้านบาท โดยจัดสรรหุ้นเพื่อเสนอขายแก่ประชาชน จำนวน 59.20 ล้านหุ้น
2554	• บริษัทรับโอนกิจการบริษัท นิวแมค อาเธอร์ จำกัด เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารกิจการภายในกลุ่มของบริษัทฯ
2553	• บริษัทเข้าลงทุนในบริษัท นิวแมคอาเธอร์ จำกัด และบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบติดตั้ง และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ทางการแพทย์
2549	• บริษัทย้ายสำนักงานใหญ่และคลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2549
2545	• บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("IRV") เข้าสู่ธุรกิจออกแบบและติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับหน่วยไตเทียม พร้อมบริการดูแล บำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์
2543	• บริษัทขยายธุรกิจไปกลุ่มธุรกิจเพื่อการพาณิชย์และที่พักอาศัย ได้แก่ ร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหาร ร้านกาแฟ โดยร่วมมือบริษัท Everpure Inc. จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า Everpure
2541	• จัดตั้งบริษัท นิวแมคอาเธอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2541 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการติดตั้งและดูแลระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
2538	• จัดตั้งบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2538 โดยกลุ่มเดอะเกษม ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ บริหารงานโดย ดร. วิจิตร เดอะเกษม และคุณสุภาพรณ เยี่ยมแสงามกุล
2534	• จัดตั้งบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2534 เพื่อประกอบธุรกิจทางด้านน้ำบริสุทธิ์ สำหรับอุตสาหกรรมการผลิตยาและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ

ผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : FVC
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10510
ประเภทธุรกิจ : ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment System)
และธุรกิจบริการทางการแพทย์ที่ให้ความสำคัญต่อสุขอนามัยเป็นพิเศษ (Hygienic)
ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจบริการทางการแพทย์ด้านศูนย์ไตเทียม
และคลินิกเวชกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม
เลขทะเบียนบริษัท : 0107555000091
โทรศัพท์ : 0-2518-2722
โทรสาร : 0-2518-2723
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.filtervision.co.th>
อีเมล : ir@filtervision-thai.com
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
หุ้นสามัญ : 565,142,959
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย ตามงบการเงินรวมปี 2565 – 2567 มีรายละเอียดดังนี้ 1. โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	769,133.37	902,287.19	1,046,679.69
กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (พันบาท)	106,216.65	128,800.71	112,622.17
กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (พันบาท)	284,952.11	317,214.13	336,682.11
กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (พันบาท)	377,964.61	456,272.35	597,375.41
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (%)	13.81%	14.27%	10.76%
กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (%)	37.05%	35.16%	32.17%
กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (%)	49.14%	50.57%	57.07%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	769,133.37	902,287.19	1,046,679.69
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	767,846.99	899,899.38	1,033,545.80
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	1,286.38	2,387.81	13,133.89
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.83%	99.74%	98.75%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.17%	0.26%	1.25%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	6,950.00	68,490.00	5,828.66
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	6,950.00	6,370.00	5,828.66
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	62,120.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “FVC”) และบริษัทย่อยทั้ง 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท อินโนวาทек (เอเชีย) จำกัด (“INNO”) (จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2567) และ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) โดย KTMS มีบริษัทย่อย 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”), บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) โดยมีสำนักงานใหญ่ของบริษัท ตั้งอยู่เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ และให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG การให้บริการสถานพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ได้รับการบำบัดทดแทนด้วยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์

โดยรายละเอียดของลักษณะการประกอบธุรกิจแต่ละบริษัท เป็นดังนี้

1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ สำหรับลูกค้า กลุ่มธุรกิจ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1) และ กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)
2. บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource)
3. บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone)
4. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และบำรุงรักษาระบบ การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
5. บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ
6. บริษัท อินโนวาทек (เอเชีย) จำกัด (“INNO”) ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาดด้าน ESG

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ สำหรับลูกค้า กลุ่มธุรกิจ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1) และ กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)

กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1)

นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาสถานผลิตผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของระบบบำบัดน้ำ ทั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์และระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ปัจจุบันปรับกลยุทธ์การตลาดเข้าสู่งานโครงการขนาดกลางและขนาดใหญ่

- B1 แบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจ เป็น 6 กลุ่ม ได้แก่
- ธุรกิจการค้า (Trading Business) การนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์และระบบบำบัดน้ำเสีย เช่น
- ระบบกรองน้ำ ถึงกรองไฟเบอร์กลาส หัวกรองอัตโนมัติ ไส้กรองน้ำ
 - เครื่องฆ่าเชื้อ
 - ด้วยแสงยูวี สำหรับน้ำในกระบวนการผลิตและน้ำเสีย สำหรับอากาศใน ห้องเรียน ห้องประชุม โรงพยาบาล หรือ สถานที่อากาศปิด
 - ด้วยโอโซน สำหรับน้ำในกระบวนการผลิตและน้ำเสีย
 - ระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ รวมถึงปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาสถานผลิตผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาสถานผลิตผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของระบบบำบัดน้ำเสีย
 - ระบบน้ำสำหรับงานทันตกรรม ออกแบบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้แก่ศูนย์ทันตกรรมของโรงพยาบาล เพื่อให้เป็นศูนย์ทันตกรรมปลอดเชื้อและปลอดภัยสำหรับผู้ป่วยที่เข้ารับบริการจากโรงพยาบาล
 - ระบบน้ำนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle water) ออกแบบและติดตั้งระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้ง ให้มีคุณภาพเทียบเท่ากับน้ำเพื่อการอุปโภค ให้

สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เป็นการลดอัตราส่วนของการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตหรือหน่วยบริการ (Water Usage Ratio : WUR)

รูปภาพกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1)

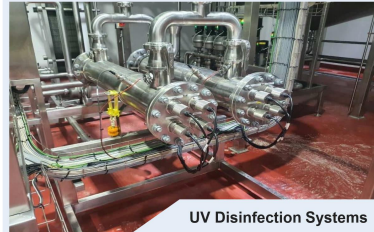
กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1)



OASIS Bottle Fillers & Fountains System



Waste Water Treatment



UV Disinfection Systems



Bag filter System



Biowell for Medical



Water Treatment Plant 50 QPH

กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)

นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำ ปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง สำหรับลูกค้ากลุ่มธุรกิจร้านอาหาร เครื่องดื่มและที่พักอาศัย รวมถึงจำหน่ายและบำรุงรักษาอุปกรณ์อาหาร (Food Equipment) เช่น ตู้นึ่งซาลาเปา (Bun Steamer) เครื่องผลิตน้ำแข็ง (Ice Making Machine) เครื่องจ่ายน้ำหวาน (Fountain Drinks Dispenser) ให้กับร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหารจานด่วน ปัจจุบันขยายตลาดไปกลุ่มธุรกิจโรงแรม และเพื่อให้สามารถบริการแก่ลูกค้าที่มีอยู่ทั่วประเทศได้ ปัจจุบันมีหน่วยบริการทางเทคนิคทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด ได้แก่ จังหวัดลำพูน จังหวัดขอนแก่น จังหวัดชลบุรี จังหวัดภูเก็ต และ จังหวัดสุราษฎร์ธานี (เกาะสมุย)

B2 แบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

- ธุรกิจการค้า (Trading Business) การนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
- ระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ รวมถึงปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์
- ธุรกิจอุปกรณ์อาหาร (Food Equipment) จัดหาผลิตภัณฑ์อุปกรณ์อาหารซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์เพื่อจำหน่าย เช่น ตู้นึ่งซาลาเปา เครื่องจ่ายเครื่องดื่ม และเครื่องทำน้ำแข็ง ฯลฯ สำหรับลูกค้ากลุ่มร้านสะดวกซื้อและร้านอาหาร

รูปภาพกลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)

กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)



Biosure Compact Sanitation System



Nitrogen Beverage Dispensers



RO System (Pre Treatment Raw Water)



Manitowoc Ice Machine System



Water System for Commercial



Water System for Coffee Premium

กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3)

- บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource) ในปัจจุบันมีหน่วยไตเทียมจำนวน 33 สาขา (มีจำนวนเครื่องไตเทียม 463 เครื่อง) ประกอบด้วย กรุงเทพมหานคร 2 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 16 สาขา ภาคตะวันตก 3 สาขา ภาคเหนือ 5 สาขา ภาคกลาง 2 สาขา ภาคตะวันออก 2 สาขา และภาคใต้ 3 สาขา
- บริษัท เนโฟ วิชั่น จำกัด (“NEP”) ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) ในปัจจุบันมีหน่วยไตเทียมจำนวน 3 สาขา (จำนวนเครื่องไตเทียม 32 เครื่อง) ประกอบด้วย ภาคเหนือ 2 สาขา และภาคตะวันตก 1 สาขา
- บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่
 - 1) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ
 - 2) การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม
 - 3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
 - 4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
- บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ

รูปภาพกลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3)

กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3)



กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย

- บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย) จำกัด ("INNO") ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทตระหนักถึงความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นสำคัญ ซึ่งไม่เพียงแต่กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเท่านั้น เนื่องจากลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการของแต่ละกลุ่มธุรกิจ มีเอกลักษณ์ที่แตกต่างกันตามลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่งนำไปสู่การกำหนดราคาให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้ บริษัทได้ศึกษาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้อย่างมีคุณภาพ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

B1: กลุ่มอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ

สภาพการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจ B1 มีการแข่งขันไม่สูงนัก เนื่องด้วยเป็นงานโครงการระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ (น้ำดีและน้ำเสีย) มีความต้องการเฉพาะเจาะจงแบบครบวงจรโดยทีมงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในการทำงานให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง บำรุงรักษาระบบให้แก่ลูกค้าแต่ละรายที่มีความต้องการระบบเฉพาะที่เหมาะสมกับโครงการดังกล่าว และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด กฎระเบียบ ของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทิศทางของผู้บริโภคเริ่มให้ความสนใจในการประหยัดพลังงานและทรัพยากร (Energy Saving and Recycle) มากขึ้นเรื่อยๆ จึงเป็นตลาดที่จะมีความต้องการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นตลาดที่มีกำลังซื้อมากขึ้นในอนาคต

B2: กลุ่มการพาณิชย์และที่พักอาศัย

สภาพการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจ B2 มีคู่แข่งจำนวนมาก ส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการรายเล็กที่ประกอบธุรกิจบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์เพื่อที่พักอาศัย จึงมี

การนำผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับที่พักอาศัยมาทำตลาดในกลุ่มเพื่อการพาณิชย์ ส่งผลให้ประสิทธิภาพการใช้งานของผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ดังกล่าวมีข้อจำกัด คุณภาพน้ำไม่ได้มาตรฐานและอายุการใช้งานจะมีอัตราการชำรุดสูง คู่แข่งหลักของกลุ่มธุรกิจ B2 จึงเป็นบริษัทข้ามชาติที่มีตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย อย่างไรก็ดี ปัจจัยสำคัญที่เป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัทคือ บริษัทมีหน่วยบริการทางเทคนิคครอบคลุมทั่วประเทศ และบุคลากรที่มีความพร้อมสามารถให้บริการหลังการขายได้ทั่วถึง ซึ่งหากเปรียบเทียบกับคู่แข่งซึ่งมีหน่วยบริการไม่เพียงพอต่อการให้บริการงานบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์และอุปกรณ์อาหาร จึงถือเป็นอุปสรรคสำคัญของผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้ามาในธุรกิจนี้

B3: กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์

หน่วยไตเทียมสามารถขยายธุรกิจได้ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้เล็กน้อย แต่อย่างไรก็ตามสภาวะการแข่งขันในธุรกิจหน่วยไตเทียมสำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ยังคงไม่สูงมากนัก เนื่องจากผู้ประกอบการต้องมีความรู้ ประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง รวมถึงการรักษามาตรฐานในการให้บริการที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง โดยในปัจจุบันบริษัทได้เปิดหน่วยไตเทียมเพิ่มเติมในพื้นที่ต่างจังหวัด เพื่อให้ผู้ป่วยที่อยู่ห่างไกลสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างทั่วถึงและสะดวกยิ่งขึ้น สำหรับบริการทางแพทย์อื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์และระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อการปกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม การผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม การติดตั้งระบบท่อลมสำหรับส่ง-รับส่งตรวจตรวจทางการแพทย์ ยังคงต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้เล็กน้อยเนื่องจากความล่าช้าในการส่งมอบงาน

บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย) จำกัด

ในหลายพื้นที่ของต่างจังหวัดที่มีการแข่งขันไม่รุนแรงมาก ประชาชนมีปัญหาน้ำดื่มที่ไม่สะอาดและปลอดภัย ซึ่งทำให้เกิดความต้องการระบบกรองน้ำที่มีคุณภาพสูง โดยเฉพาะในพื้นที่ชนบทที่ยังขาดแคลนโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำดื่ม ตลาดส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการหรือผู้ค้ารายย่อย อย่างไรก็ตาม ผู้บริโภคเริ่มมีการพิจารณาคุณภาพของการกรองน้ำและบริการหลังการขายเป็นหลัก ผู้บริโภคในต่างจังหวัดเริ่มมีการรับรู้ถึงความสำคัญของน้ำสะอาด ส่งผลให้มีการลงทุนในระบบกรองน้ำมากขึ้น โดยหลักๆ จะเน้นที่ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับความต้องการและราคาที่เข้าถึงได้ ซึ่งบริษัทอินโนวเทค จึงมีแผนการขยายตรงไปที่ผู้ค้ารายย่อยในพื้นที่ที่ยังไม่มีการแข่งขันสูงมากนัก ในพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑลซึ่งมีการแข่งขันสูงมาก ทางบริษัทอินโนวเทคจะมุ่งเน้นไปที่สินค้าเกรดพรีเมียม กลุ่มตู้กดน้ำ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการน้ำสะอาดสะดวกปลอดภัย สำหรับสถานที่สาธารณะที่มีศักยภาพในการจัดซื้อสินค้าพรีเมียม ในกลุ่มการใช้พลังงานสีเขียว การประยุกต์เทคโนโลยีในการกรองน้ำที่รวมเข้ากับพลังงานสีเขียวกำลังเป็นที่นิยม เช่น ระบบกรองน้ำที่ใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ ซึ่งช่วยให้ลดค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า หรือค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า และสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมแนวทางที่ยั่งยืนและตอบโจทย์ตลาดที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงภาครัฐได้ส่งเสริมการใช้พลังงานสีเขียว โดยนโยบายและโครงการต่างๆ ที่สนับสนุนในธุรกิจลงทุนในระบบกรองน้ำที่ใช้พลังงานทดแทน ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เข้าไปพร้อมกับแผนการขยายตรงไปที่ผู้ค้ารายย่อยในพื้นที่ที่ยังไม่มีการแข่งขันสูงมากนักได้เป็นอย่างดี

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา 30 ปี บริษัทและบริษัทย่อยได้รับความไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับจากลูกค้า สะท้อนจากผลการดำเนินงานและรายได้ที่ยังคงรักษาไว้อย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่เพียงแค่ประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญที่สั่งสมมานาน หากแต่เป็นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซื่อสัตย์ มีคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร “เรายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ” โดยบริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันที่จะสร้างความเติบโตองค์กรอย่างยั่งยืน

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

B1: กลุ่มอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ และ B2: กลุ่มการพาณิชย์และที่พักอาศัย

- การจัดหาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ โดยผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำส่วนใหญ่นำเข้าจากต่างประเทศ จากกลุ่มบริษัท Pentair เนื่องจากบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับ Pentair มายาวนานกว่า 23 ปี ซึ่ง Pentair เป็นบริษัทชั้นนำจากประเทศสหรัฐอเมริกาที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำ รวมถึงให้บริการด้านบริหารจัดการระบบน้ำที่เชี่ยวชาญสำหรับที่พักอาศัย ธุรกิจการค้า อุตสาหกรรม ชุมชน/เมือง และการเกษตร

- บุคลากรทางเทคนิค: ด้วยทีมงานมืออาชีพที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ ที่สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างครบวงจรทั้งกระบวนการ ออกแบบ ติดตั้ง บำรุงรักษา ฯลฯ รวมถึงมีศูนย์บริการทางเทคนิคที่ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด รวมจำนวน 6 แห่ง เพื่อให้บริการลูกค้าอย่างทั่วถึงตลอด 24 ชั่วโมง

B3: กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์

- ยาและเวชภัณฑ์: บริษัทมีนโยบายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายหลายราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกรณีสินค้าขาดแคลน และบริษัทมีแผนคลังสินค้าที่จะทำการบริหาร นับสินค้าคงเหลือ จัดการสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการค้างนานหรือหมดอายุ ยาบางรายการที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานรัฐ จะมีการจัดส่งมาที่หน่วยงานทุกเดือนตามจำนวนที่เบิกใช้จริง จึงทำให้ลดโอกาสที่จะเกิดการค้างนานหรือยาหมดอายุ กรณีเกิดเหตุการณ์สุฉวิสัย หรือแพทย์ต้องการใช้ยาหรือเวชภัณฑ์บางชนิด ซึ่งบริษัทอาจไม่มีสินค้าดังกล่าว จากสินค้าหมด สภาวะขาดแคลน บริษัทสามารถดำเนินการไขปัญหาได้หลายวิธี อาทิ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ด่วน โอนย้ายสินค้าจากสาขาที่อยู่ใกล้เคียงให้ทันก่อน ดังนั้นผู้รับบริการจะได้รับบริการอย่างต่อเนื่องทันทั้งนี้

- เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์: บริษัทให้ความสำคัญเรื่องเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ นอกจากจะต้องมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน ยังรวมถึงการบำรุงรักษาเครื่องอย่างต่อเนื่องโดยผู้จัดจำหน่ายและผู้ให้บริการในประเทศไทย เพื่อให้การให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วและทันต่อเวลา

- ระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบท่อลมรับส่งส่งตรวจทางการแพทย์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง : ผลิตภัณฑ์เหล่านี้ทางบริษัทเป็นผู้ผลิต ประกอบ และจัดจำหน่าย ตลอดจนบริการหลังการขายก็อยู่ในมาตรฐานเดียวกันกับเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้การให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

รวดเร็วและทันต่อเวลาเช่นเดียวกัน

- บุคลากรทางการแพทย์: บุคลากรสำคัญของบริษัทฯ อาทิเช่น อายุรแพทย์โรคไต พยาบาลผู้เชี่ยวชาญไตเทียม พยาบาลไตเทียม เป็นต้น ซึ่งผ่านการรับรองจากสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทยและมีประสบการณ์การทำงานด้านไตเทียมแล้วนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อวิศวกร ช่างติดตั้งและบริการ เพื่อเป็นส่วนสนับสนุนบริการทางการแพทย์ให้มีประสิทธิภาพและมาตรฐาน

บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด

- การจัดหาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ โดยผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำ ตู้คน้ำดื่ม และพลังงานสีเขียว รวมถึงให้บริการด้านการจัดการระบบน้ำที่เชี่ยวชาญสำหรับที่พักอาศัย ธุรกิจการค้า อุตสาหกรรม ชุมชน/เมือง

- บุคลากรทางเทคนิค: ด้วยทีมงานมืออาชีพที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการระบบบำบัดน้ำ พลังงานสีเขียว สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างครบวงจรทั้งกระบวนการ ออกแบบ ติดตั้ง บำรุงรักษา ฯลฯ

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (แกลลอน)	1,540,188.00	100.00

B3: กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์

เป็นบริษัทดำเนินการกิจกรรมด้านการผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จึงได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการบริหารการผลิต ซึ่งเป็นขั้นตอนตอนที่สำคัญ ในการผลิตสินค้าหรือบริการให้ตอบสนองตรงตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ทันตามเวลาที่กำหนด โดยได้มีการกำหนดการวางแผนการผลิต ขั้นตอนการวางแผนการผลิต ขั้นตอนการผลิต อัตราผลผลิตมาตรฐาน (% Standard yield) การทำงานสายการผลิตและปัญหาที่พบในการผลิตประจำวัน และ การทบทวนกระบวนการผลิต รวมทั้งการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการกระบวนการผลิตและควบคุมต้นทุน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

B3: กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์

ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการและควบคุมภายในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องมีหน้าที่บริหารจัดการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ต่างๆ ของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ฝ่ายจัดซื้อจัดการบริหารจัดการโดยวางแผนจัดซื้อและกำหนดวิธีการจัดซื้อ จัดทำงบประมาณ และให้มีการติดตาม รวมถึงควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ จัดซื้อสารเคมี เวชภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ หรือสินค้าอื่นๆ ที่ถูกต้องตามกฎหมายและซื้อโดยตรงกับผู้ผลิตหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่าย กำหนดให้มีการประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการ หลังจากการรับส่งมอบสินค้าหรือบริการทุกครั้ง เพื่อใช้เป็น ข้อมูลในการตัดสินใจจัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งต่อไป รวมถึงเพื่อให้ได้ลูกค้าที่ดี มีหลักธรรมาภิบาล เป็น พันธมิตรทางการค้าที่ดี น่าเชื่อถือ มีการส่งมอบสินค้า/บริการที่มีคุณภาพ ด้วยราคาที่เหมาะสม และให้ ประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	แกลลอนและฝาแกลลอน	28.01
ไทย	สารเคมี	20.30
ไทย	สติกเกอร์และฉลากสติกเกอร์	0.88

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 14

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

รายละเอียด แสดงในเอกสารแนบที่ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายละเอียด แสดงในเอกสารแนบที่ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีงานที่ยังไม่ส่งมอบรวมประมาณ 23.94 ล้านบาท ประกอบด้วย 1) บริษัทฯปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้องานโครงการ 1 โครงการ มูลค่า 5.49 ล้านบาท คาดว่าจะติดตั้งให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 2) บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย) จำกัด ปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้องานโครงการ 2 โครงการ มูลค่ารวม 2.52 ล้านบาท คาดว่าจะติดตั้งให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 2 ปี 2568 3) บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ปัจจุบันบริษัทได้รับคำสั่งซื้องานติดตั้งระบบน้ำจากลูกค้าแล้ว 5 โครงการ มูลค่ารวม 6.77 ล้านบาท และงานปรับปรุงหน่วยไตเทียม 2 โครงการ มูลค่า 2.16 ล้านบาท คาดว่าจะติดตั้งให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 และ 4) บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้องานติดตั้งท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์จากลูกค้าแล้ว 3 โครงการ มูลค่ารวม 7.00 ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งคาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ปี 2568

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 13

มูลค่างานทั้งหมด : 23.94

มูลค่ารับรู้แล้ว : 2.65

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 21.29

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
โครงการระบบบำบัดน้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ สำหรับกรมสรรพสามิตภาค 7	48.24	1 ปี 6 เดือน	ก.พ. 2568	5.49	-
งาน Backwash System Upgrade	0.00	0 ปี 4 เดือน	เม.ย. 2568	1.12	-
งานติดตั้ง UV SSL 73-4	0.00	0 ปี 4 เดือน	เม.ย. 2568	1.40	-
งานติดตั้งระบบน้ำ 2,000 ลิตร (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2568	1.63	งานของบริษัทเออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานติดตั้งระบบน้ำ 1,600 ลิตร (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	1.86	งานของบริษัทเออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
งานติดตั้งระบบน้ำ 1,200 ลิตร (2 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	2.31	งานของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานติดตั้งระบบน้ำ 800 ลิตร (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2568	0.97	งานของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานปรับปรุงและตกแต่งหน่วยไตเทียม (1 งาน)	60.00	0 ปี 5 เดือน	พ.ค. 2568	1.34	งานของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานปรับปรุงและตกแต่งหน่วยไตเทียม (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	0.82	งานของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานติดตั้งท่อลม 6 สถานี (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2568	0.65	งานของบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานติดตั้งท่อลม 8 สถานี (1 งาน)	100.00	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	2.81	งานของบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS
งานติดตั้งท่อลม 19 สถานี (1 งาน)	100.00	0 ปี 6 เดือน	มิ.ย. 2568	3.54	งานของบริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ KTMS

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

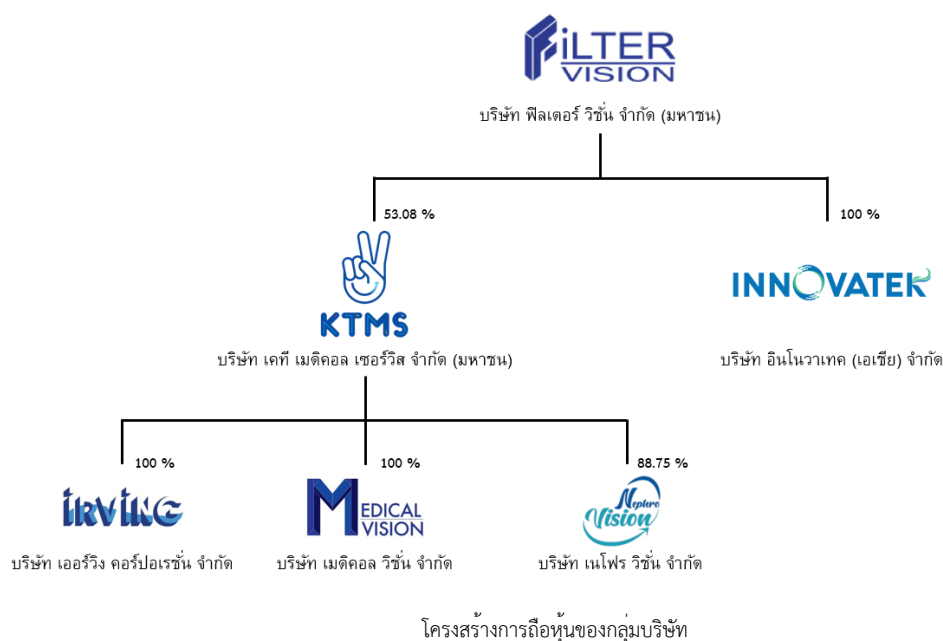
นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทและกลุ่มบริษัทย่อย มีนโยบายในการบริหารงานโดยการจ้างผู้บริหารที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ความสามารถในธุรกิจของกลุ่มบริษัทย่อยเป็นอย่างดี และมีความเป็นอิสระต่อกัน

บริษัทยังได้มีการแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ทั้ง 2 แห่ง โดยมีเป้าหมายคือ การดำเนินนโยบายและการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในกลุ่มบริษัทย่อยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เคที เมดคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	53.08%	53.08%
บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย) จำกัด	บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
--------------------------------------	--------------	------------	-----------	-------------------------

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัด กรุงเทพฯ 10510 โทรศัพท์ : 0-2517-0274 โทรสาร : -	ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล	หุ้นสามัญ	300,000,000	300,000,000
บริษัท อินโนวาเทค (เอเซีย) จำกัด 95 รามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี จังหวัดกรุงเทพฯ 10510 โทรศัพท์ : 0-2517-0274 โทรสาร : -	ให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่าย อุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG (Environmental, Social, Governance) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่าง ๆ ที่สนใจเรื่อง ESG หรือได้รับผลกระทบจากนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม	หุ้นสามัญ	50,000	50,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้น ที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย วิจิตร เตชะเกษม	104,055,466	18.41
2. UBS AG LONDON BRANCH	49,339,800	8.73
3. น.ส.ธนพร อิ่มใจ	23,696,908	4.19
4. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	22,000,000	3.89
5. น.พ.อนุพงศ์ ตั้งอรุณสันติ	21,094,700	3.73
6. นาย สมพล พงศ์พันธ์ไพศาล	17,350,000	3.07
7. นาย ธนพวรรณ ดันดิวัฒนวิจิตร	14,546,503	2.57
8. นาย บุรโชติ เตชะเกษม	11,841,758	2.10
9. น.ส. ธนาพา เตชะเกษม	9,830,399	1.74

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
10. นาย นพรุจ จินดาสมบัติเจริญ	9,500,000	1.68
11. นาย พิสาสน์ เตชะเกษม	9,484,209	1.68
12. นาย บุรวัฒน์ เตชะเกษม	8,569,590	1.52
13. นายบุญชัย จิระกรานนท์	6,900,000	1.22
14. นาย มนตรี ประจันพานิชย์	6,744,043	1.19
15. นาย ประพันธ์ สุวรรณเวช	5,424,836	0.96
16. นาย พงศภัค จินดาสมบัติเจริญ	4,481,849	0.79
17. นาย จีระพัชร ศุภธนอนันต์	4,400,000	0.78
18. น.ส. รัตนาภรณ์ ทูยเวียง	4,344,300	0.77
19. นาย ประทีป กาญจนวิทย์	4,130,000	0.73
20. นาย วัลลภ พงศ์เนตรวิไล	4,000,518	0.71
21. นาย พาสิษฐ์ สุทธิภักดิ์อนันต์	3,705,900	0.66

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	565,142,959.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	565,142,959.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	565,142,959
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)	:	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	2,476,567
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	0.44

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของการเงินเฉพาะกิจการหลักที่หาประโยชน์ได้บุคคลและหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภท ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามความเหมาะสม หากไม่มีความจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือเว้นแต่ในกรณีที่บริษัทมีโครงการลงทุนในโครงการอื่น ๆ ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นในคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบริษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-0.2286	0.0941	0.0405	0.0560	0.0337
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0100	0.0000
ปันผลระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0100
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0100	0.0100
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	17.37	29.37

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจที่ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายจัดการ ให้ดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร (บริษัท และบริษัทย่อย) รวมถึงผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมด้านความเสี่ยง (Risk Culture) โดยจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้ และการสื่อสารจากผู้บริหารไปยังพนักงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้สามารถนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งเน้นให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนดโดย The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission (COSO) มาใช้ทั้งบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และบริษัทสามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

- (1) ทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทถือปฏิบัติ
- (2) การบ่งชี้และควบคุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อดุลยภาพจะถูกระบุอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (3) ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการกำจัดความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มค่าผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท คือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (4) เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการต่อไป
- (5) การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารของบริษัท
- (6) ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท โดยพนักงานทุกระดับในบริษัทมีส่วนร่วม และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัท
- (7) ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ
- (8) ให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13>
และแผนการบริหารความเสี่ยง : <https://filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13> &content_id=592

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท บริษัทจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ตามมาตรฐาน COSO ตามแนวทางที่กำหนดโดย The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัท สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มีการแต่งตั้ง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดหน้าที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดแนวทางและนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ดังต่อไปนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด โดยทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนดไว้
- 2) คณะกรรมการบริษัทได้ศึกษาและทำความเข้าใจความเสี่ยงสำคัญของบริษัท และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและให้ความเห็นชอบว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมิต้นทุนในการกำจัดความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทคือมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้
- 4) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ความมั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 5) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด
- 6) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทโดยพนักงานทุกระดับในบริษัทมีส่วนร่วม และมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัท
- 7) คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละครั้ง โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ
- 8) คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากความไม่สมดุลจากรายได้ระหว่างกลุ่มธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน
• ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจในแต่ละกลุ่มธุรกิจมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานรวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่มีความหลากหลายและแตกต่างกัน โดยบริษัทมีการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อแต่ละกลุ่มธุรกิจในปัจจุบันที่แตกต่างกัน จึงสะท้อนให้เห็นถึงผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทที่สามารถลดความเสี่ยงจากรายได้ไม่สมดุลกันระหว่างกลุ่มธุรกิจได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เกิดความไม่สม่ำเสมอของรายได้และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนทรัพยากรบุคคล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
• การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จ บริษัทจึงต้องสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจากหลากหลายช่องทางทั้งภายในและภายนอกบริษัท พร้อมพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งงาน และเตรียมพนักงานให้พร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้จาก

ประสบการณ์จริง จากการลงมือทำและการเรียนรู้จากข้อผิดพลาด โดยมีผู้บริหารหรือหัวหน้าคอยให้คำแนะนำ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดให้คำตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ผลกระทบจากความเสียง

ส่งผลให้บริษัทขาดแคลนบุคลากร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2567 บริษัทอยู่ระหว่างเริ่มโครงการ Strategic Human Resources Management (SHRM) ซึ่งดำเนินโครงการตามแผน 1-5 ปี สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้านเพื่อสนับสนุนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการจัดการสินค้าคงคลัง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทเป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์และระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนั้น จึงต้องดูแลให้มีสินค้าคงคลังในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอในการบริการลูกค้าและทันต่อความต้องการสินค้าของลูกค้าอยู่เสมอ จัดเก็บวัตถุดิบให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ป้องกันความสูญเสียหรือเสียหายระหว่างการจัดเก็บสินค้า รวมถึงการเสื่อมสภาพและอายุของสินค้า อย่างไรก็ตาม ด้านการบริหารต้นทุน ในการสั่งซื้อสินค้าจำนวนมากต้นทุนสินค้าและค่าขนส่งจะลดลง แต่ก็จะมีค่าใช้จ่ายในการบริหารสินค้าคงคลังเพิ่มขึ้น ดังนั้น การกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมจะต้องมีการวางแผนร่วมกันหลายฝ่าย เพื่อให้สามารถรองรับแผนการขายและแผนการให้บริการหลังการขายได้ พร้อมจัดทำรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงคลังและรายงานการเคลื่อนไหวสินค้าให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้สูญเสียโอกาสในการขายสินค้าให้แก่ลูกค้าและอาจเสียลูกค้าให้กับคู่แข่ง รวมถึงส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรในอนาคตได้

ผลกระทบจากความเสียง

ความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง คือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเสื่อมสภาพของวัตถุดิบ อะไหล่ และสินค้าในช่วงที่เก็บรักษาในโกดังสินค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มีการกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมจะต้องมีการวางแผนร่วมกันหลายฝ่าย เพื่อให้สามารถรองรับแผนการขายและแผนการให้บริการหลังการขายได้ พร้อมจัดทำรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงคลังและรายงานการเคลื่อนไหวสินค้าให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้สูญเสียโอกาสในการขายสินค้าให้แก่ลูกค้าและอาจเสียลูกค้าให้กับคู่แข่ง รวมถึงส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรในอนาคตได้

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

ปี 2567 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนส่งผลกระทบต่อบริษัท เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าสินค้ารวมถึงวัตถุดิบจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัท จึงได้จัดให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและผลการดำเนินงานของบริษัท ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ซึ่งเป็นการตกลงที่จะซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศที่ธนาคาร ณ วันที่กำหนดในสัญญาด้วยอัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงกันไว้ ทั้งนี้ มาตรการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนคณะกรรมการบริหารจะพิจารณาและตัดสินใจใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมตามสถานการณ์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการรายได้และต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสียง

การบริหารจัดการรายได้อาจลดลง และต้นทุนอาจสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้พยายามที่จะเทียบรายรับเข้ากับรายจ่ายในสกุลเงินเดียวกันเพื่อลดค่าไรขาดทุนอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่รับได้ นอกจากนี้ บริษัทยังทำการลดความเสี่ยงโดยการศึกษาและนำเข้าเครื่องมือทางการเงินต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง Forward Contract มาใช้ บริษัทได้กำหนดนโยบายภายในและกฎระเบียบเพื่อกำกับดูแลการแลกเปลี่ยนเงินตราดังกล่าว ในเรื่องของความเสี่ยงที่มีต่อทรัพยากรทางการเงินนั้น บริษัทได้สร้างความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินในประเทศและต่างประเทศเพื่อรับประกันความสม่ำเสมอของทุนในระยะยาวเพื่อการขยายกิจการ ย้ายฐานการผลิต และแตกไลน์การผลิตในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือข้อบังคับดังกล่าวข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ บริษัทและผู้บริหารอาจเฝ้าระวังของบริษัทอาจต้องโทษปรับหรือถูกดำเนินคดีทางกฎหมายอื่นๆ นอกจากนี้ อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท และอาจทำลายความไว้วางใจของลูกค้า หุ้นส่วนทางธุรกิจ ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลอาจพิจารณาระงับ หรือยกเลิกใบอนุญาต หรือไม่ต่อใบอนุญาตกับบริษัทได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ทำการทบทวน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เช่น “โครงการกำหนดระเบียบของบริษัทใหม่” โดยมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ต่ออายุและกำหนดขึ้นใหม่อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับการรับรองคุณสมบัตินี้ระดับ 5 (“ดีเลิศ”) ในรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทไทยที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (CGR) 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทจะเพิ่มประสิทธิภาพในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมในปัจจุบันมีแนวโน้มการเกิดขึ้น และทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น โดยที่ภัยพิบัติดังกล่าวส่งผลต่อความเสี่ยงที่เพิ่มสูงขึ้นกล่าวคือความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งที่เป็นภัยคุกคามที่ส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัททั้งทางตรงต่อสินทรัพย์ที่จัดตั้งได้ (Physical Risk) อันส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายโดยตรงต่อภาคธุรกิจผ่านห่วงโซ่อุปทาน อาทิ น้ำท่วม ที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจ ผู้ป่วย คู่ค้า และ ความเสี่ยงทางอ้อมอันเนื่องมาจากการส่งผ่านของความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Transition Risk) อันส่งผลกระทบต่อกฎระเบียบของทางการในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในระยะยาวโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Economic Society) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนประกอบธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ หรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งจะกระทบต่อภาพลักษณ์และความเสียหายด้านการเงินต่อกลุ่มบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกลุ่มบริษัทเริ่มต้นบูรณาการจากแผนกการบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเข้าสู่ระบบปฏิบัติการ โดยการใช้กระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมกิจกรรมที่ส่งผลโดยตรงต่อการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนสร้างความตระหนักให้กับพนักงานให้รู้จักการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ยุคสมัยที่วิถีชีวิตของคนในสังคมปัจจุบันที่พึ่งพาระบบดิจิทัลมากขึ้น อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีการพัฒนา ระบบงานโดยนำเอาเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ รวมถึงช่องทางโทรศัพท์มือถือด้วยดังนั้นภัยคุกคามทางไซเบอร์จึงเป็นประเด็นสำคัญและมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งอาชญากรรมทางไซเบอร์ก็มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการโจมตีให้มีความรวดเร็วและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการหลอกลวงข้อมูล, การหลอกลวงเชิงจิตวิทยาให้หลงเชื่อ, โปรแกรมไม่ประสงค์ดี, หรือการโจมตีเรียกค่าไถ่และอื่น ๆ ที่ทยอยความรุนแรงมากขึ้นในโลกดิจิทัล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ภัยคุกคามทางไซเบอร์ส่งผลกระทบต่อลูกค้าและกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจสร้างความเสียหายต่อกลุ่มบริษัทได้ในหลายระดับ ทั้งข้อมูลลูกค้ารั่วไหล หรือละเมิดต่อ ข้อมูลผู้ป่วยหรือคู่ค้าอาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทได้รับบทลงโทษ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงและกำกับการรับมือกับภัยคุกคามไซเบอร์ โดยกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดหาและพัฒนาเครื่องมือในการตรวจจับและเฝ้าระวัง รวมถึงการรับมือกับการโจมตีทางไซเบอร์ที่มีรูปแบบใหม่ ๆ ที่ซับซ้อน และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ตระหนักรู้เท่าทันภัยไซเบอร์อย่างต่อเนื่องในทุกระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่กลุ่มบริษัทรับได้

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ไปกับการดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับหรือข้อพึงปฏิบัติให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและยุติธรรม ตลอดปี 2567 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังคงยืนหยัดในการขับเคลื่อนบริษัทฯ เพื่อเป็นองค์กรที่มีความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ มีคุณธรรม บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ยอมรับต่อการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ พร้อมยึดมั่นการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร (Governance Risk and Compliance: GRC) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Fraud and Corruption) การบริหารจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management: SM) และการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility :CSR) อันเป็นการสร้างความเป็นธรรมและความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อพัฒนาไปสู่การเติบโตตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กร เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการขององค์กร ซึ่งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ทบทวน ปรับปรุงนโยบายดังกล่าวและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

ปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนอนุมัตินโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยกลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่า ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรเพื่อถือปฏิบัติ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. มุ่งพัฒนากระบวนการทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเท่าเทียมกันและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
2. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการสร้างจิตสำนึกเรื่องการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อให้พนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารจัดการความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน ส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงานควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กร
3. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดกระบวนการในหลักการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (CSR in process) รวมถึงการดำเนินการบริหารจัดการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบ หรือบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนการทำงานภายใต้ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัด และการจัดการของเสียต่าง ๆ ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนและผลักดันให้พนักงานทุกระดับตลอดห่วงโซ่คุณค่ามีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ร่วมกัน เพื่อปลูกจิตสำนึกและพฤติกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development) ในทุกระบวนการทำงานขององค์กร
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการพัฒนา และสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อก่อให้เกิดการดำเนินงานด้านการพัฒนาและการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้สนับสนุนการดำเนินงานทางธุรกิจ รวมถึงด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรกับสังคม (Creating Shared Value)
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรในทุกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดการเสริมสร้างชุดทักษะใหม่อันเป็นองค์ความรู้ที่สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมปรับตัวเพื่อรองรับต่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่จะเข้ามามีบทบาทต่อองค์กรในอนาคต

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://filtervision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ด้วยวิสัยทัศน์ที่มุ่งสู่การเป็น "รายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ" บริษัทฯ จึงมุ่งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนและสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียด้วยความรับผิดชอบต่อโลกและสังคม โดยนำหลักการด้านความยั่งยืนรวมถึงแนวคิดการทำธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) มาปรับใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืน เช่น การนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และ UN Global Compact ขององค์การสหประชาชาติ มาประกอบการกำหนดประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืน การนำหลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ มาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน การนำผลประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการของหน่วยงานภายนอก เช่น ESG Ratings Assessment มาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being),
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ : Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร : น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7
 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 10
 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 13
 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
 ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : ไม่มี
 และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้ทบทวน นโยบายการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน ด้วยการยกระดับ
 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืน
 ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
3. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
4. สิทธิมนุษยชนและการสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
5. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างการมีส่วนร่วม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

แนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการตามกระบวนการ SMART SOLUTION โดยการวิเคราะห์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดกระบวนการ SMART SOLUTION ทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่กระบวนการสรรหาและคัดเลือกคู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจที่มีศักยภาพและดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการตรวจประเมินคู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจหลักที่สำคัญและมีความเสี่ยงสูงที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



กลุ่มธุรกิจ	
B1: FVC / B2: FVC / INNO / B3 : KTMS (IRV)	
Survey & Design	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจสถานที่ โครงสร้างอาคาร แหล่งน้ำดิบ ระบบน้ำทิ้ง ระบบไฟฟ้า การประเมินความต้องการปริมาณการใช้ และคุณสมบัติของน้ำที่ลูกค้าต้องการ
Fabrication / invention	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบระบบบำบัดน้ำ การเลือกผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณสมบัติตามที่ลูกค้าต้องการและเป็นไปตามมาตรฐานของแต่ละอุตสาหกรรมรวมถึงความสะดวกและง่ายต่อการควบคุมดูแล คำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์และระบบบำบัดน้ำให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก การพัฒนาและต่อยอดนวัตกรรม เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าในอนาคตได้
Installation / deliver	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้แก่ลูกค้า การส่งมอบผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำตามกำหนดเวลา ทดสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำ / ตรวจสอบคุณภาพน้ำ การผลิต / จัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม(มาตรฐาน ISO 13485: 2016 และ GMP/ISO9001:2015) ให้แก่ลูกค้าตามกำหนดเวลา
Service	<ul style="list-style-type: none"> การบริการหลังการขายและดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำตามที่ระบุไว้ในแผนงานบำรุงรักษาตามรอบระยะเวลาและปริมาณการใช้น้ำ (Preventive & Collective Maintenance) การตรวจสอบคุณภาพน้ำ โดยการนำส่งตัวอย่างน้ำให้องค์กรอิสระเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองผล การจัดให้มีการอบรมการใช้งานให้แก่ลูกค้า เพื่อให้สามารถควบคุมดูแล รวมถึงบำรุงรักษาเบื้องต้นได้

กลุ่มธุรกิจ B3: KTMS (MV)	
Survey & Design	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจสถานที่ โครงสร้างอาคาร และความต้องการของลูกค้า
Fabrication / invention	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบระบบท่อลมรับส่งสิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ การเลือกผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้ให้เหมาะสมกับการใช้งาน
Installation / deliver	<ul style="list-style-type: none"> การติดตั้งระบบท่อลมรับส่งสิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ ทดสอบการใช้งานระบบท่อลมรับส่งสิ่งส่งตรวจทางการแพทย์
Service	<ul style="list-style-type: none"> การบริการหลังการขายและดูแลรักษาระบบ การจัดให้มีการอบรมการใช้งานให้แก่ลูกค้า

กลุ่มธุรกิจ B3: KTMS (IRV)	
Survey & Design	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาสถานที่ / สถานพยาบาล
Fabrication / invention	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบระบบบำบัดน้ำและตกแต่งศูนย์ไตเทียมให้ได้มาตรฐานของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ออกแบบสภาพแวดล้อมที่สะดวกสบายสำหรับผู้ป่วยและญาติ
Installation / deliver	<ul style="list-style-type: none"> การติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้ศูนย์ไตเทียม ทดสอบการใช้งานให้เป็นไปตามมาตรฐานของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย
Service	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการด้วยพยาบาลวิชาชีพเฉพาะทาง สนับสนุนผู้ป่วยให้สามารถกลับไปใช้ชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

กลุ่มธุรกิจ B3: KTMS (IRV)	
Survey & Design	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความต้องการลูกค้า / ผลที่ได้จากการใช้ผลิตภัณฑ์และเครื่องมือต่างๆ
Fabrication / invention	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบสถานที่และจัดวางอุปกรณ์และเครื่องมือ
Installation / deliver	<ul style="list-style-type: none"> การตกแต่งสถานที่ ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ในการให้บริการแก่ลูกค้า
Service	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการตรวจวินิจฉัย ป้องกันและรักษาผู้ที่มีปัญหาด้านผิวพรรณ

กลุ่มธุรกิจ B3 : KTMS (NEP)	
Survey & Design	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาสถานที่ / สถานพยาบาล
Fabrication / invention	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบ การประกอบและจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
Installation / deliver	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมที่เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
Service	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียมและหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ทั้งความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร อันมีส่วนในการผลักดันให้องค์กรประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

1. ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน
2. พนักงาน
3. ลูกค้า / ผู้บริโภค
4. คู่แข่ง
5. คู่ค้า / พันธมิตรธุรกิจ
6. เจ้าหนี้
7. ชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม
8. หน่วยงานกำกับดูแล

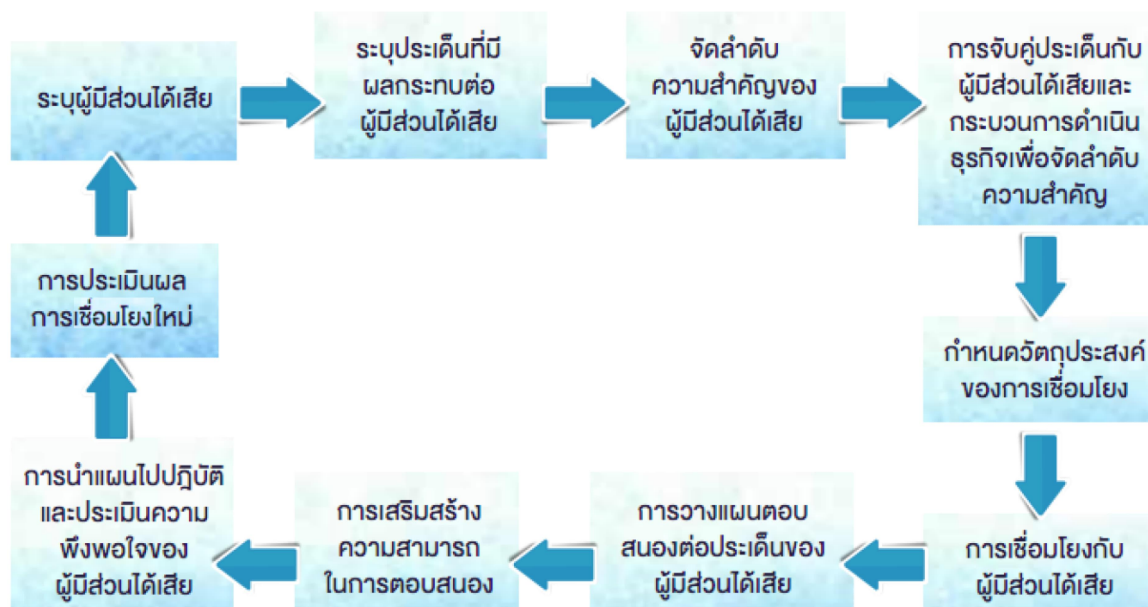
รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - ได้รับโอกาสพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน - มีความก้าวหน้าและมั่นคงในตำแหน่งงาน - การมีส่วนร่วมและได้แสดงความคิดเห็น - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย - สนับสนุนคุณแม่มือใหม่ในการเลี้ยงดูลูก 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการในระดับที่เหมาะสม เปรียบเทียบได้กับตำแหน่งงานในระดับเดียวกันของอุตสาหกรรม - ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม - จัดอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพพนักงานตามตำแหน่งงาน - ห้องนมแม่ - รับฟังความคิดเห็นและนำมาพิจารณาปรับปรุง 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - ความยั่งยืนของธุรกิจ - การบริหารจัดการความเสี่ยง - การดำเนินธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง - ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน - การจัดทำโครงการการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี (56-1 One Report) / รายงานความยั่งยืน
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพราคาเหมาะสม - ความปลอดภัยของข้อมูลลับทางการค้า - บริการหลังการขายที่ดี - ส่งมอบงานตามกำหนดเวลา - ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตามกำหนดเวลา - รักษาข้อมูลความลับทางการค้าของลูกค้า - เพิ่มช่องทางการขายรูปแบบดิจิทัล - มีความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ - พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> • คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันที่เป็นธรรมและเท่าเทียม - การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามจรรยาบรรณธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม - การปฏิบัติตามข้อตกลง / สัญญา - การรักษาผลประโยชน์ร่วมกัน - การชำระเงินตามกำหนดเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาซื้อขายโปร่งใสและเป็นธรรม - ปฏิบัติตามข้อตกลง / สัญญา - ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพที่จะเติบโตไปด้วยกัน - ชำระเงินตามกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลการเงินตามความจริง - ชำระเงินครบถ้วนตามกำหนดเวลา - การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ข้อมูลทางการเงินถูกต้องเชื่อถือได้ - ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา - มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม - ลดผลกระทบต่อชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม - รับฟังความคิดเห็นของชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมที่จะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน/สังคม - พัฒนานวัตกรรมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - จัดให้มีหน่วยงานรับข้อเสนอแนะ / ข้อร้องเรียนของชุมชน / สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติกฎหมาย ประกาศกฎเกณฑ์และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม - สนับสนุนนโยบายและการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐ - การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกอบธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมายและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ - การปฏิบัติตามและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ - การจัดทำโครงการการพัฒนาองค์กรยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงสิ่งแวดล้อม โดยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า การใช้ทรัพยากรน้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ภายในองค์กร รวมถึงการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่องค์กรได้มีการปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ โดยได้กำหนดเป้าหมายและแนวทางปฏิบัติเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ และมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งต่อแนวคิด/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสู่ผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้ง บริษัทส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานและทรัพยากร

โดยได้ตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 ไว้ดังนี้

1. รมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักและให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า คุ่มค่า ผ่านกิจกรรมการภายในองค์กร เพื่อให้เป็นจุดเริ่มต้นในการดำเนินกิจกรรมองค์กรและต่อส่วนรวมอย่างเป็นรูปธรรมในอนาคตต่อไป
2. มุ่งเน้นให้ความรู้เรื่องของ carbon footprint (ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยและดูดกลับ) ต่อพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญผ่านการร่วมดำเนินกิจกรรมในองค์กรเรื่อง carbon footprint อย่างเป็นรูปธรรม
3. มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมเพื่อการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ผ่านโครงการ “ร่วมรักษ์สิ่งแวดล้อม” เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้ร่วมกันใช้ทรัพยากรในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังนี้

3.1 ลดอัตราของหน่วยการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าลง 10%

3.2 ลดอัตราของหน่วยการใช้ทรัพยากรน้ำลง 10%

3.3 สนับสนุนองค์ความรู้ต่อพนักงานเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้นำแนวคิดเรื่องการบริหารสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance: ESG) มาประยุกต์ใช้ โดยมีมิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment -E) เป็นหนึ่งในแนวคิดหลักที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ ด้วยความตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไม่ทางใดก็ทางหนึ่ง ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วน อาทิ การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด การมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง การประเมินและติดตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ การจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อม การมุ่งมั่นอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการเพิ่มศักยภาพด้านสิ่งแวดล้อมและรายงานข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://fildvision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

จากการเก็บข้อมูลการใช้พลังงานในองค์กรของปี 2567 พบว่าการใช้พลังงานส่วนใหญ่ เกิดจากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน และการใช้เชื้อเพลิงในรูปแบบน้ำมันดีเซลและน้ำมันแก๊สโกลีนจากการใช้รถยนต์สำหรับการดำเนินธุรกิจ ในปี 2567 กลุ่มบริษัทจึงได้เริ่มโครงการการลดการใช้พลังงาน โดยการเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานในส่วน of สำนักงานและการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของโครงการที่สนับสนุนการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกลุ่มบริษัท

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

เนื่องจากโครงการลดการใช้พลังงานของกลุ่มบริษัทมีแผนในการทบทวนการดำเนินโครงการลดการใช้พลังงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงเพิ่มเติมสำหรับกิจกรรมที่ยังมีการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงค่อนข้างสูง เพื่อบริหารจัดการให้เหมาะสมและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้ใช้พลังงานทดแทนในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท เช่น การสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงานใช้รถยนต์และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า รวมถึงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในพื้นที่สำนักงาน และคลินิกเวชกรรมไคเทียม เพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://fildvision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2568 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 18.02 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2571 : เพิ่ม 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้ใช้พลังงานทดแทนในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท เช่น การสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงานใช้รถยนต์และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า รวมถึงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในพื้นที่สำนักงาน และคลังสินค้า เพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	130,924.78	156,713.32	159,200.98
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	27,934.47	25,119.04	18,009.62
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	1,446.22	1,361.84	102.93

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

การบริหารจัดการพลังงาน พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิดและเปิดไฟ ปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพักกลางวัน และใช้เครื่องปรับอากาศและหลอดไฟรุ่นประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมุ่งค้นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยทุกอาคารของบริษัทมีการเลือกใช้หลอดไฟแบบ LED ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานและช่วยลดอุณหภูมิจากการปล่อยความร้อนรวมถึงการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาเปิด-ปิดไฟ เครื่องปรับอากาศ และปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพักกลางวัน การเลือกใช้เครื่องปรับอากาศรุ่นประหยัดพลังงาน เป็นต้น

บริษัทยังมุ่งเน้นการนำพลังงานทดแทนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยในปี 2567 บริษัทได้คัดเลือกบริษัทผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ซึ่งใช้พลังงานแสงอาทิตย์มาทำการผลิตไฟฟ้าบนหลังคาของสำนักงาน สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้ประมาณ 157,901.2 กิโลวัตต์ต่อปี (kWh/Year) นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนที่จะติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มเติมที่คลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไคเทียม ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	336,827.00	357,069.02	218,974.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	336,827.00	357,069.02	218,974.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เนื่องจากธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท เป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการ โดยต้องมีการใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย บรรลุดัชนีประสิทธิผล และเป้าหมายที่กำหนดไว้ กลุ่มบริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการให้บริการที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน มีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลิงก์แผนการจัดการน้ำของบริษัท : <https://filtervision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้งในสำนักงานใหญ่

- เลือกใช้ก๊อกน้ำประหยัดน้ำ เพื่อให้ใช้น้ำในปริมาณที่น้อยลง
- อบรมและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในการใช้น้ำอย่างประหยัด
- น้ำเสียจากสำนักงานใหญ่จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของ อาคารที่บริษัทเช่าอยู่ และอาคารจะมีการบำบัดรวมถึงตรวจคุณภาพน้ำเสียที่บำบัด

แล้วให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดก่อนปล่อยลงสู่สาธารณะ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2568 : ใช้น้ำ 4,486.85 ลูกบาศก์เมตร	2571 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้งในสำนักงานใหญ่

- เลือกใช้ก๊อกน้ำประหยัดน้ำ เพื่อให้ใช้น้ำในปริมาณที่น้อยลง
- อบรมและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในการใช้น้ำอย่างประหยัด
- น้ำเสียจากสำนักงานใหญ่จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของ อาคารที่บริษัทเช่าอยู่ และอาคารจะมีการบำบัดรวมถึงตรวจคุณภาพน้ำเสียที่บำบัด

แล้วให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดก่อนปล่อยลงสู่สาธารณะ

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	4,490.00	4,327.00	4,486.85
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	4,490.00	4,327.00	4,486.85

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,490.00	4,327.00	4,486.85

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสียขยะ และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง รวมทั้ง กลุ่มบริษัทมีการนำสิ่งของเหลือใช้จากการให้บริการต่าง ๆ ไปรีไซเคิลและนำไปจำหน่ายต่อไป

กลุ่มบริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2567 พบว่าผลการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทได้จัดทำถังขยะเพื่อแยกประเภทการทิ้ง โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตราย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง และยังได้มีการประชาสัมพันธ์ รมรงค์ให้ความรู้กับพนักงานในการทิ้งขยะให้ถูกประเภทโดยในปี 2567 มีปริมาณขยะทั้งหมด 14,281 กิโลกรัม

ลิงก์แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : <https://fildtvision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทได้จัดทำถังขยะเพื่อแยกประเภทการทิ้ง โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะอันตราย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง และยังได้มีการประชาสัมพันธ์ รมรงค์ให้ความรู้กับพนักงานในการทิ้งขยะให้ถูกประเภทโดยในปี 2567 มีปริมาณขยะทั้งหมด 14,281 กิโลกรัม

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	0.00	12,507.00	14,281.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	12,507.00	14,281.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	12,507.00	14,281.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและสภาวะโลกร้อน ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนอนุมัตินโยบายการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อประโยชน์ร่วมกันของพนักงานทุกระดับในองค์กรรวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปี 2567 บริษัทจึงได้ทำประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ทวนสอบซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบประเภทนิติบุคคลที่อยู่ในระบบขึ้นทะเบียนผู้ประเมินภายนอกสำหรับรายชื่อเครื่องหมายรับรองประเภทคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ทำให้ในปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ISO 14064-1

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

ในปี 2567 บริษัทได้ ทำการทบทวนขอบเขตการรายงานการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 กรกฎาคม 2565) บริษัทจะกำหนดให้ ปี 2565 เป็นปีฐานของการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ขององค์กรต่อไปในอนาคต สำหรับปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2567 คิดเป็น 756 TonCO2eq โดยมีรายละเอียดแยกตาม 3 ขอบเขต ดังนี้ - ประเภทที่ 1 (Scope1) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct GHG) มีค่าเท่ากับ 463.00 TonCO2eq - ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ พลังงาน (Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 110.00 TonCO2eq - ประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Other Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 183.00 TonCO2eq

ลิงก์แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : <https://fildtelevision.co.th/index.php?route=content/category&path=3>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ISO 14064 - Greenhouse gases
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2565 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 386.00 tCO ₂ e	2581 : ลด 5%	ไม่มี
ขอบเขตที่ 2	2565 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 98.00 tCO ₂ e	2581 : ลด 5%	ไม่มี
ขอบเขตที่ 3	2565 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 262.00 tCO ₂ e	2581 : ลด 5%	ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ในปี 2567 บริษัทได้ทำการทบทวนขอบเขตการรายงานการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 กรกฎาคม 2565) บริษัทจะกำหนดให้ ปี 2565 เป็นปีฐานของการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ขององค์กรต่อไปในอนาคต สำหรับปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2567 คิดเป็น 756 TonCO₂eq โดยมีรายละเอียดแยกตาม 3 ขอบเขต ดังนี้ - ประเภทที่ 1 (Scope1) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct GHG) มีค่าเท่ากับ 463.00 TonCO₂eq - ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 110.00 TonCO₂eq - ประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Other Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 183.00 TonCO₂eq

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	1,466.00	711.00	756.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	435.00	474.00	463.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	117.00	142.00	110.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	914.00	95.00	183.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท บูโรเวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมเพื่อการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ผ่านโครงการ “ร่วมรักษ์สิ่งแวดล้อม” เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้ร่วมกันใช้ทรัพยากรในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ได้แก่ การปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ การใช้น้ำอย่างประหยัด รวมถึงการประหยัดกระดาษ โดยการนำกระดาษรีไซเคิลมาใช้ทำประโยชน์ และการรณรงค์ให้เก็บข้อมูลในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (ทบทวนครั้งที่ 1) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน ได้นำใช้เป็นกรอบและแนวทางพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันประกอบด้วยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ได้แก่ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน นโยบายการจัดซื้อ/จัดจ้าง นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และ นโยบายการปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

(1) ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่สรรหา จ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นใดโดยไม่เลือกปฏิบัติ

(2) เคารพในสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตลอดจนสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม

(3) ไม่ส่งเสริม สนับสนุน หรือมีส่วนร่วมใดๆ ในการกระทำความผิดต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยจะไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : https://www.filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=25&content_id=281

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาและวางแผนดำเนินการ กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล เช่น หลักการชี้แนะด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (UNGPs) และมาตรฐานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การจ้างงาน/การเลิกจ้าง

บริษัทจะจ้างงานผู้ที่บรรลุนิติภาวะ และมีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกับคนทุกเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา การศึกษา รวมถึงผู้พิการและกลุ่มคนผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ โดยปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ขอกฎหมายในการจ้างงาน และต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ตลอดจนการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้สมัครงาน อย่างโปร่งใสและเป็นธรรมในทุกกระบวนการสรรหา

การเลิกจ้างพนักงานบริษัท จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เคารพและคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ให้เป็นไปตามแนวทางของกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน 	ความพึงพอใจของพนักงาน การพัฒนาพนักงาน แผนการพัฒนาการไม่จ้างแรงงานเด็ก	-	2568: คะแนนความพึงพอใจของพนักงานเฉลี่ยมากกว่าเท่ากับ 80% อัตราการเข้าร่วมโครงการ พัฒนาพนักงานมากกว่าเท่ากับ 90% อัตราการจ้างแรงงานเด็ก = 0%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยใช้การพัฒนาการเรียนรู้ในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการจัดฝึกอบรมภายในและภายนอก รวมถึงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ E-Learning โดยมีการปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการและการเปลี่ยนแปลง ของการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน บริษัทมีแนวทางจัดการการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตามความจำเป็นของตำแหน่ง โดยแยกการดำเนินงานออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ กลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มบุคลากร โดยมีแนวทางการพัฒนาศักยภาพและทักษะ ดังนี้

1) กลุ่มผู้บริหาร (ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป) บริษัทบริหารจัดการการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในรูปแบบผู้นำในอนาคตของบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร ผู้บริหารจะต้องได้รับการประเมินจุดแข็ง (Strength Finder) เพื่อวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจะต้องจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ระบุประเด็นที่ต้องการพัฒนา และหลักสูตรที่ต้องการศึกษา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาองค์กรต่อไป

2) กลุ่มบุคลากร (ระดับต่ำกว่าผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่า) บริษัทส่งเสริมการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อรองรับการเติบโตการขยายธุรกิจในอนาคต โดยรูปแบบการฝึกอบรมมีหลากหลายรูปแบบ เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ การหมุนเวียนเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) เพื่อให้พนักงานพัฒนาทักษะ ความชำนาญจากประสบการณ์ในตำแหน่งหน้าที่ใหม่ เป็นต้น

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	595	534	626
พนักงานชาย (คน)	210	178	198
พนักงานหญิง (คน)	385	356	428

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	176,995,431.37	196,260,117.78	204,933,418.61

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	244,816.86	321,382.28	491,633.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	322	207	186
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	54.12	38.76	29.71

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, คณะกรรมการลูกจ้าง

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค,

การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า,
การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยยังมุ่งมั่นนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

ลูกค้า

- มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้
- มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

คู่ค้าและคู่สัญญา

- มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและบริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เหมาะสม มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้ระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
 - มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาเสนอ
- เงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญา

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า 	-	2568: จำนวนลูกค้าใหม่ รายได้ที่เพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้ง 4 กลุ่มธุรกิจ และเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการต่อลูกค้าและคู่ค้าในปี 2567 นำมาประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการในด้านต่าง ๆ

ในปี 2567 ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในงานบริการ ดังนี้

- กิริยามารยาทและความสุภาพเรียบร้อยในการแต่งกายของพนักงานส่งของ : 95%
- การดูแลสินค้าด้วยความใส่ใจและถูกต้องตามเอกสาร : 95%
- การบรรจุหีบห่อสินค้าอยู่ในสภาพสมบูรณ์ : 94%
- การจัดส่งตรงตามวันและเวลาที่กำหนด : 93%

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อย ให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม ดังนี้ มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจนและยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร

1. ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
2. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญ และมีจิตสำนึกของการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและบริษัทย่อย จะสนับสนุนให้มั่นนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ และยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด และการบริการเพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำให้สิ่งต่าง ๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด การเผยแพร่นวัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างทั่วถึง

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมกับสังคม จึงได้มีการจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมในกิจกรรมด้านสังคมต่าง ๆ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยสนับสนุนให้เขามีสวนร่วมในกิจกรรมที่บริษัทได้ดำเนินการทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ ศาสนาและวัฒนธรรม กีฬาและสันทนาการ อาสาสมัคร ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม 	พัฒนาและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้ต่อเนื่องและมี การทบทวนกิจกรรมเป็นระยะ	-	2568: จำนวนโครงการ CSR และกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

บริษัทได้มีการเข้าร่วมกิจกรรม CSR อย่างต่อเนื่อง ซึ่งสร้างประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนโดยรวม รวมถึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานของพนักงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน โดยผลการดำเนินงานด้านสังคมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ความปลอดภัยของพนักงานและสถานที่ทำงาน

กลุ่มบริษัท ได้มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน จึงได้มีการจัดทำแนวปฏิบัติทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี โดยมีการพัฒนาระบบจัดการความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในโรงงานเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากล รวมถึงมีการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ

การจ้างงานผู้พิการ

กลุ่มบริษัท ได้เล็งเห็นคุณค่าของความเท่าเทียมกันในสังคม จึงได้มีการส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการเพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพ และรายได้ให้แก่ผู้พิการ ตามมาตรา 33 โดยมีแนวปฏิบัติให้ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีพนักงานที่เป็นผู้พิการอยู่จำนวน 2 คน

บริจาคปฏิทินเก่า

กลุ่มบริษัท จัดโครงการ “ปฏิทินเก่าให้ไรนะ” เพื่อจัดมอบปฏิทินไม่ใช้แล้ว ให้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ทำหนังสืออักษรเบรลล์ ให้ผู้บกพร่องทางการมองเห็น กิจกรรมวันเด็กยั่งยืน กลุ่มบริษัท จัดโครงการ กิจกรรมวันเด็กยั่งยืน เมื่อวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2567 เป็นการออกบูธสนทนาและให้ความรู้ และเป็นการจัดกิจกรรมความบันเทิง เกมส์ สนุกๆ พร้อมกับสร้างจินตนาการให้กับเด็กๆ และแจก ขนม อาหาร ไอศกรีม ให้เด็กๆ และผู้ที่มาร่วมงานทุกคนได้อิ่มท้อง อิ่มใจกัน เป็นโอกาสได้สร้างประสบการณ์ความสุขและกระชับสัมพันธ์ในชุมชน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเมตกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2567 บริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) ของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) สำหรับปี 2567 โดยสรุปดังนี้

ลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ การให้บริการสถานพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระยะสุดท้ายที่ได้รับการบำบัดทดแทนด้วยการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์

โดยรายละเอียดของลักษณะการประกอบธุรกิจแต่ละบริษัท เป็นดังนี้

1. บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“FVC”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ สำหรับลูกค้า 2 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่ 1.1.1) กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1) และ 1.1.2) กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)
2. บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) ประกอบธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis) ทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล (หน่วยไตเทียม หรือ Outsource) ในปัจจุบันมีหน่วยไตเทียมจำนวน 33 สาขา (มีจำนวนเครื่องไตเทียม 463 เครื่อง) ประกอบด้วย กรุงเทพมหานคร 2 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 16 สาขา ภาคตะวันตก 3 สาขา ภาคเหนือ 5 สาขา ภาคกลาง 2 สาขา ภาคตะวันออก 2 สาขา และภาคใต้ 3 สาขา
3. บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) ประกอบธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม (คลินิก หรือ Stand-Alone) ในปัจจุบันมีหน่วยไตเทียมจำนวน 3 สาขา (จำนวนเครื่องไตเทียม 32 เครื่อง) ประกอบด้วย ภาคเหนือ 2 สาขา และภาคตะวันตก 1 สาขา
4. บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“IRV”) ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.4.1) ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 1.4.2) การผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม 1.4.3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม 1.4.4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์ สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
5. บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด (“MV”) ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ
6. บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (“INNO”) ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด

ภาพรวมของการดำเนินงาน

เศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2567 มีแนวโน้มฟื้นตัวและเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป แม้ว่าจะมีแรงกดดันเรื่องหนี้ครัวเรือนของประเทศไทยที่ระดับสูง อย่างไรก็ตามรัฐบาลมีมาตรการสนับสนุนกระตุ้นเศรษฐกิจที่ช่วยลดภาระเงินเฟ้อลดลงรวมถึงด้านการท่องเที่ยวที่เป็นตัวขับเคลื่อนหลักของเศรษฐกิจ อีกทั้งด้านการบริโภคภาคเอกชนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่งผลให้รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2567 เติบโตขึ้นร้อยละ 16.10 เมื่อเทียบกับปีก่อน

โดยสรุปผลการดำเนินงานแต่ละส่วนงานธุรกิจ (Business Unit) เป็นดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1) จากการที่เศรษฐกิจมีแนวโน้มฟื้นตัวกลับมาเทียบกับช่วงก่อนโควิด-19 แต่ในภาคการผลิตยังคงฟื้นตัวได้ไม่เต็มที่ ส่งผลให้การแข่งขันในตลาดยังคงสูงมาก มีการตัดราคาขายของคู่แข่งรวมถึงต้นทุนที่สูงขึ้นจากสินค้าต่างประเทศ แม้บริษัทฯจะมีการสรรหาผู้ขายจากหลากหลายประเทศเพื่อทดแทนแต่ยังต้องใช้เวลาและสร้างการสื่อสารให้กับลูกค้า ทำให้ผลการดำเนินงานของ B1 ในภาพรวมยังไม่ได้ตามเป้าหมาย
2. กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2) ซึ่งลูกค้าหลักคือร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหารและเครื่องดื่มและอุตสาหกรรมโรงแรมในประเทศไทย มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง จากกำลังซื้อภาคการบริโภคภายในประเทศรวมถึงนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้รายได้ในส่วน Trading สามารถขยายอุปกรณ์รองน้ำทั้งเครื่องใหม่พร้อมทั้งอุปกรณ์ให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของกลุ่มผู้บริโภคดังกล่าว
3. กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3) ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท KTMS”) โดยภาพรวมของกลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์เติบโตอย่างต่อเนื่องตามการขยายธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกิจให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเติบโตร้อยละ 36.33 เมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นผลจากการขยายตัวของสาขาของธุรกิจหน่วยไตเทียม รวมถึงการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับบริการ

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท)	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			เพิ่ม / (ลด)	%
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567		
รายได้จากการขายและบริการ	769.13	901.57	1,046.68	145.11	16.10%
กำไรขั้นต้นจากการขายและบริการ	198.41	205.12	223.00	17.88	8.72%
รายได้อื่น	6.96	68.49	5.83	(62.66)	(91.49%)
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	19.37	23.75	26.91	3.16	13.31%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	127.64	151.92	153.94	2.02	1.33%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้	58.36	97.94	47.98	(49.96)	(51.01%)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	7.65	8.32	9.25	0.93	11.18%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	11.05	(9.33)	12.09	21.42	(229.58%)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	39.66	98.95	26.64	(72.31)	(73.08%)
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.57)	(2.73)	-	2.73	100.00%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	39.09	96.22	26.64	(69.58)	(72.31%)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้	3.45	-	(5.51)	(5.51)	(100.00%)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	42.54	96.22	21.13	(75.09)	(78.04%)
<u>การแบ่งปันกำไรขาดทุน</u>					
- ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	32.94	90.46	18.69	(71.77)	(79.34%)
- ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯย่อย	6.15	5.76	7.95	2.19	38.02%
<u>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</u>					
- ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	35.86	90.46	14.17	(76.29)	(84.34%)
- ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯย่อย	6.68	5.76	6.96	1.2	20.83%

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการ

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 145.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.10 ซึ่งสามารถอธิบายโดยจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ "ภาพประกอบรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการ"

กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1)

รายได้ในกลุ่มธุรกิจ B1 สำหรับปี 2567 ลดลงจำนวน (15.47) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (12.08) เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากรายได้งานโครงการ (Project) ที่มีจำนวนลดลงมากกว่ารายได้งานขายสินค้าอุปกรณ์ (Trading) ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยสาเหตุหลักเนื่องจากงานโครงการขนาดใหญ่มากหนึ่งงานในปี 2566 เกิดปัญหาความล่าช้าในงานก่อสร้างฐานรากมีผลต่อการรับรู้รายได้และงานก่อสร้างดังกล่าวต้องขยายเวลาถึงปี 2567 ทำให้กระทบแผนกำลังคน ปริมาณงานสะสมปี 2567 จากผลกระทบต่อปริมาณงานดังกล่าวส่งผลต่อการจัดการกำลังคนเพื่อรองรับงานใหม่ทำให้รายได้งานโครงการลดลง

อีกทั้งกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่เปลี่ยนระบบจัดซื้อและจัดจ้างก่อสร้างงานโครงการทำให้รายได้ของงานขาย (Trading) จะเพิ่มขึ้นก่อน ส่วนการจัดจ้างงานโครงการลูกค้าจะพิจารณาภายหลัง ส่งผลให้รายได้ของงาน Project ลดลงเนื่องจากการปรับระยะเวลาการจัดจ้างและมีผลต่อเนื่องถึงการรับรู้รายได้ที่ลดลง

กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)

รายได้ในกลุ่มธุรกิจ B2 เพิ่มขึ้นจำนวน 19.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.14 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากลูกค้าหลักคือร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหารและเครื่องดื่ม มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง จากกำลังซื้อของคนไทยและนักท่องเที่ยวต่างชาติที่กลับมาเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้รายได้

ได้ในส่วนงานขายอุปกรณ์รองน้ำทั้งเครื่องใหม่พร้อมทั้งอุปกรณ์ (Trading) ตามการขายตัวของกลุ่มผู้บริโภครองน้ำ ซึ่งส่งผลให้รายได้จากงานบริการหลังการขายโดยรวมเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3)

รายได้ในกลุ่มธุรกิจ B3 หรือกลุ่ม KTMS มีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 141.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.93 โดยสามารถจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ ดังนี้

- กลุ่มธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รายได้กลุ่มธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 128.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.33 สาเหตุหลักมาจากจำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับบริการมากขึ้น และการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง
- กลุ่มธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ รายได้กลุ่มธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 9.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.77 สาเหตุหลักมาจาก
 - รายได้จากผลิตและจัดจำหน่ายยาไตเทียม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 6.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.91 จากคำสั่งซื้อของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - รายได้จากการให้บริการออกแบบและตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 6.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 100.00 จากการได้รับงานปรับปรุงหน่วยไตเทียมเข้ามาภายในปี 2567
 - รายได้จากบริการออกแบบติดตั้งและบำรุงรักษาระบบน้ำให้บริสุทธิ์ ลดลงจากปีก่อนจำนวน (4.26) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (14.18) จากจำนวนงานโครงการระบบน้ำที่ลดลงจากปีก่อน
 - รายได้จากจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.23 จากการขายอุปกรณ์การแพทย์ที่ลดลงจากปีก่อน

- กลุ่มธุรกิจการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์
รายได้กลุ่มธุรกิจการให้บริการออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 2.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.83 เนื่องจากงานโครงการติดตั้งอุปกรณ์ท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ที่ได้รับในปี 2567 มีจำนวนและมูลค่างานมากกว่างานโครงการในปี 2566

กำไรขั้นต้นจากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น ปี 2567 เพิ่มขึ้นจำนวน 17.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.72 ซึ่งอัตรากำไรขั้นต้นลดลงร้อยละ (1.42) (2567 : 21.31%, 2566 : 22.73%) เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักของอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลงเนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนงานโครงการติดตั้งอุปกรณ์ระบบน้ำขนาดใหญ่และโครงการติดตั้งท่อลมเพิ่มขึ้น

รายได้อื่น

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่น ปี 2567 ลดลงจำนวน (62.66) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (91.49) เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย แต่ปี 2567 รายได้อื่นไม่มีรายการเปลี่ยนแปลงรายการพิเศษและเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 แล้วจำนวนใกล้เคียงกัน

ผลการดำเนินงานสุทธิ

กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ ปี 2567 ลดลงจำนวน (69.58) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (72.31) เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2566 FVC จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย ทำให้มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนจำนวน 62.13 ล้านบาท (ตามที่ได้อธิบายแล้ว ในหัวข้อรายได้อื่น)

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้ตามกลุ่มธุรกิจ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						เพิ่ม / (ลด)	% เพิ่ม / (ลด)
	2565		2566		2567			
	ล้านบาท	สัดส่วน (%)	ล้านบาท	สัดส่วน (%)	ล้านบาท	สัดส่วน (%)		
รายได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง								
1. กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและ ผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1) ¹	106.22	13.81%	128.09	14.19%	112.62	10.76%	(15.47)	(12.08%)
2. กลุ่มธุรกิจพาณิชย์ และที่พักอาศัย (B2) ²	284.95	37.04%	317.21	35.16%	336.68	32.17%	19.47	6.14%
3. กลุ่มธุรกิจบริการ ทางการแพทย์ (B3) ³	377.96	49.13%	456.27	50.57%	597.38	57.07%	141.11	30.93%
รวมรายได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	769.13	99.98%	901.57	99.92%	1,046.68	100.00%	145.11	16.10%
รายได้จากการดำเนินงานที่ยกเลิก								
4. กลุ่มธุรกิจคลินิกเวชกรรมด้านสุขภาพ และความงาม (B4) ⁴	0.18	0.02%	0.72	0.08%	-	-	(0.72)	(100.00%)
รวมรายได้จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	0.18	0.02%	0.72	0.08%	-	-	(0.72)	(100.00%)
รวมรายได้	769.31	100.00%	902.29	100.00%	1,046.68	100.00%	144.39	16.00%

¹ B1 ประกอบด้วย บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทใหญ่”) และ บริษัท อินโนวาเทค (เอเซีย) จำกัด

² B2 ประกอบด้วย บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทใหญ่”)

³ B3 ประกอบด้วย บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) , บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด และ บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“บริษัทย่อย”)

⁴ B4 ประกอบด้วย บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (สิ้นสุดสภาพการเป็น “บริษัทย่อย” ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2566)

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ภาพรวมของสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 82.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.11 ทั้งนี้รายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ประกอบด้วย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 49.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นหลักๆ จากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่าของ บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เพื่อนำไปขยายธุรกิจและเป็นเงินทุนหมุนเวียนรวมถึงกลุ่มบริษัทฯ ได้รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้นระหว่างปี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 20.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้นหลักๆ จากบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) จากจำนวนคนไข้และจำนวนที่รพที่เพิ่มขึ้นของสาขาที่เปิดดำเนินการไปแล้ว รวมถึงการเปิดสาขาใหม่ภายในปี 2567

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลดลง (20.22) ล้านบาท ซึ่งหมายถึงรายได้ค้างรับจากงานโครงการขนาดใหญ่ลดลงหลักๆ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ เรียกชำระเงินจากลูกค้าแล้วระหว่างปี 2567

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลดลง (24.03) ล้านบาท จากบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)จำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่าระหว่างปี 2567

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 50.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นหลักๆ จากงานก่อสร้างอาคาร, งานตกแต่งหน่วย ไตเทียม รวมถึงซื้อเครื่องไตเทียม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของสาขาที่เปิดใหม่ ของกลุ่มบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (กลุ่ม B3)

หนี้สิน

ภาพรวมของหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 91.31 ล้านบาทหรือ คิดเป็นร้อยละ 25.24 โดยรายการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญ ประกอบด้วย

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร ลดลง (14.03) ล้านบาท ลดลงจากบริษัทใหญ่ (FVC) จ่ายชำระสินเชื่อบริษัทสำหรับซื้อสินค้าจากต่างประเทศ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 68.10 ล้านบาท สาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจากบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“KTMS”) และ

บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด (“NEP”) (บริษัทย่อยของ KTMS) จากเจ้าหนี้ค่าเครื่องไตเทียมและงานตกแต่งหน่วยไตเทียมเพื่อรองรับสาขาใหม่ที่เปิดภายในปี 2567

หนี้สินตามสัญญาเช่าอื่น เพิ่มขึ้น 15.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นหลักๆ จากกลุ่มบริษัทย่อย (กลุ่ม KTMS) ทำสัญญาเช่าและเช่ากลับคืนเครื่องไตเทียมกับบริษัทลิสซิงระหว่างปี 2567

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เพิ่มขึ้น 7.23 ล้านบาท หลักๆ เพิ่มขึ้นจากการประเมินผลประโยชน์พนักงานตามเล็มประเมินฉบับใหม่ในปี 2567 ซึ่งมีผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานและการปรับตัวสูงขึ้นของราคาทองคำ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาพรวมของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ลดลงจากสิ้นปี 2566 จำนวน (8.37) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (1.04) เป็นผลจากรายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- รายการเปลี่ยนแปลงที่มีผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงได้แก่
 - บริษัทฯซื้อหุ้นคืนระหว่างปี 2567 จำนวน (16.60) ล้านบาท
 - ผลขาดทุนจากการประเมินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามเล็มประเมินฉบับใหม่ จำนวน (5.51) ล้านบาท
 - กลุ่มบริษัทฯประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2567 จำนวน (12.90) ล้านบาท

อย่างไรก็ตามรายการเปลี่ยนแปลงที่มีผลทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นระหว่างปี 2567 จากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีผลกำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 26.64 ล้านบาท

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

งบฐานะทางการเงินรวม (ล้านบาท)	ณ วันที่			เพิ่ม/ (ลด)	%
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
สินทรัพย์รวม	1,139.70	1,166.13	1,249.07	82.94	7.11%
หนี้สินรวม	428.66	361.71	453.02	91.31	25.24%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	711.04	804.42	796.05	(8.37)	(1.04%)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	565.14	565.14	565.14	-	-
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	0.50	0.50	0.50	-	-

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

" ตามรูปภาพประกอบ"

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานกลุ่มบริษัทฯมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 142.63 ล้านบาท สาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงานระหว่างปีของกลุ่มบริษัทฯ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กลุ่มบริษัทฯมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน (50.78) ล้านบาท สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของงานก่อสร้างอาคาร, งานตกแต่งหน่วยไตเทียม รวมถึงซื้อเครื่องไตเทียม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของสาขาที่เปิดใหม่ของบริษัท KTMS และบริษัท NEP

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กลุ่มบริษัทฯมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน (42.00) ล้านบาท สาเหตุหลักจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ของบริษัทฯ จ่ายเงินปันผลของบริษัทฯและบริษัท KTMS รวมถึงบริษัทฯซื้อหุ้นคืนในระหว่างปี

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักเกิดจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของกลุ่ม KTMS ที่เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ค่าเครื่องไต่เทียมและงานตกแต่งหน่วยไต่เทียมเพื่อรองรับสาขาใหม่ที่เปิดภายในปี 2567

วงจรรเงินสด

วงจรรเงินสดลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- ระยะเวลาในการเก็บหนี้ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นผลจากกลุ่มบริษัทสามารถติดตามหนี้ดีขึ้นกว่าปีก่อน รวมถึงได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ค้างชำระเป็นเวลานานทำให้ลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทลดลง ภาพรวมระยะเวลาในการเก็บหนี้จึงลดลง
- ระยะเวลาในการขายสินค้าลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการขายตัวของรายได้สอดคล้องกับสินค้าคงเหลือที่เพิ่มสูงขึ้นรวมถึงการจัดการในการสั่งซื้อสินค้ามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ระยะเวลาการชำระหนี้ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน จากการซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้นตามการขายตัวของรายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ

อัตราผลตอบแทนขั้นต้น

อัตราผลตอบแทนขั้นต้นลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนงานโครงการติดตั้งอุปกรณ์ระบบน้ำขนาดใหญ่และโครงการติดตั้งท่อลมเพิ่มสูงขึ้น

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2566 (ปีก่อน) กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย รวมถึงปัจจุบัน (ปี 2567) กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เฉลี่ยเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัท KTMS และบริษัท NEP ซื้อเครื่องไต่เทียม เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับสาขาที่เปิดใหม่ในระหว่างปี

อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากหนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้นจากค่าเครื่องไต่เทียมและงานตกแต่งหน่วยไต่เทียมของบริษัท KTMS และบริษัท NEP

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2566 (ปีก่อน) กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย อีกทั้งในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมเงินจากธนาคาร

ทิศทางของบริษัทในปี 2568

กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ (B1)

ทิศทางของกลุ่มธุรกิจ B1 ในปีนี้ยังคงมุ่งเน้น (Focus) รักษาฐานลูกค้าเดิมที่มีอยู่ในปัจจุบัน แม้จากสภาวะการแข่งขันในตลาดระดับสูง บริษัทฯ ยังมีเป้าหมายที่จะขยายฐานลูกค้าออกนอกเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลโดยเน้นจังหวัดที่มีประชากรสูง ฐานลูกค้าขนาดใหญ่ รวมถึงเพิ่มทีมขายเพื่อเจาะลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมโดยเข้าถึงลูกค้าโดยตรง อีกทั้งมีแผนจัดสรรหรือสร้างสินค้าเฉพาะสำหรับกลุ่มลูกค้ากลุ่มเป้าหมายกลุ่มใหม่เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ สำหรับกลุ่มงานโครงการถึงแม้จะเกิดความล่าช้าของงานโครงการขนาดใหญ่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการประจำปี 2567 ที่ผ่านมา แต่สำหรับการสื่อสารทางการตลาดนั้น บริษัทฯ ประสบความสำเร็จจากการทำงานโครงการให้กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน ได้รับการยอมรับและเชื่อถือผลงานและบริการ ส่งผลให้ทิศทางปี 2568 ยังสามารถอ้างอิงผลงาน เพื่อทำการตลาดทั้งกับลูกค้ากลุ่มเดิม และขยายสู่ลูกค้ากลุ่มใหม่ต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้างานโครงการ งานติดตั้งขนาดเล็กและงานบริการ และสัญญาซ่อมบำรุง รวมจำนวน 12 งาน มูลค่ารวม 4.38 ล้านบาท แบ่งเป็นงานโครงการที่คาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จภายใน ไตรมาส 2 ปี 2568 จำนวน 2 งาน จำนวนเงิน 2.52 ล้านบาท งานติดตั้งขนาดเล็กและงานบริการ ทั้งหมด 4 งาน จำนวนเงิน 1.40 ล้านบาท ส่วนที่เหลือคืองานซ่อมบำรุงที่เป็นสัญญาต่อเนื่อง ซึ่งเริ่มสัญญาในไตรมาส 4 ปี 2567 และจะครบกำหนดในไตรมาส 3 ปี 2568

กลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย (B2)

ภาพรวมของสถานการณ์ตลาดกลุ่มธุรกิจ B2 ลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการร้านอาหารและธุรกิจโรงแรมกลับมาดำเนินธุรกิจในสภาวะปกติ โดยมี Brand ของร้านอาหาร/เครื่องดื่มใหม่ๆ ทั้งที่เป็นการขยายกิจการจากผู้ประกอบการที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ เดิมหรือเป็นผู้ประกอบการใหม่ๆ ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ

ทิศทางของกลุ่มธุรกิจ B2 ในปีนี้ยังคงมุ่งเน้น (Focus) ที่กลุ่มลูกค้าร้านอาหารและเครื่องดื่ม โดยเข้าไปมีส่วนการออกแบบคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานของลูกค้าเพื่อให้ลูกค้านำผลผลิตที่เกิดจากผลิตภัณฑ์ที่ได้ ไปประกอบอาหารและเครื่องดื่มมีคุณภาพเพื่อทำให้เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า

ทิศทางปี 2568 บริษัทฯ มีแผนเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าผู้ประกอบการที่มีความต้องการน้ำกรองคุณภาพเฉพาะทาง สำหรับอุปกรณ์ผลิตอาหารและเครื่องดื่มแต่ละชนิดเพื่อให้ได้อาหารและเครื่องดื่มคุณภาพเยี่ยมสำหรับลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นรักษามาตรฐานบริการหลังการขายแบบ Total Solutions Provider ที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถประกอบธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและเป็นฐานรายได้ที่มั่นคงของบริษัท

กลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์ (B3)

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันบริษัทมีแผนสำหรับการขยายสาขาและเพิ่มเครื่องไตเทียมอย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะภายในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 จะขยายสาขาประมาณ 1 สาขา และเครื่อง ไตเทียมประมาณ 4 - 24 เครื่อง ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ปัจจุบันบริษัทมีแผนสำหรับเพิ่มเครื่องไตเทียมภายในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 ประมาณ 2 - 4 เครื่อง

บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ปัจจุบันบริษัทได้รับคำสั่งซื้องานติดตั้งระบบน้ำจากลูกค้าแล้ว 5 โครงการ มูลค่ารวม 6.77 ล้านบาท และงานปรับปรุงหน่วยไตเทียม 2 โครงการ มูลค่า 2.16 ล้านบาท คาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ปี 2568

บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ปัจจุบันได้รับคำสั่งซื้องานติดตั้งท่อลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์จากลูกค้าแล้ว 3 โครงการ มูลค่ารวม 7.00 ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งคาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ปี 2568

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงินรวม		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.28	2.30	1.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	1.71	1.36	1.19
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.17	0.06	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	2.16	3.48	4.50
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	167.00	142.00	117.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	2.10	2.16	2.39
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	171.00	167.00	151.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	(เท่า)	4.26	4.87	5.46
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	84.00	74.00	66.00
วงจรเงินสด	(วัน)	254.00	235.00	202.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(ร้อยละ)	25.80	22.73	21.31
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	5.04	9.91	2.53
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	6.81	12.70	3.33
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	3.94	8.35	2.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(ร้อยละ)	26.31	37.02	18.04
อัตราผลการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.78	0.84	0.87
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.60	0.45	0.57
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	7.63	11.77	5.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.45	0.11	1.30

งบกระแสเงินสดรวม (ล้านบาท)	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	54.38	18.47	142.63
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(94.61)	(187.34)	(50.78)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	236.74	(45.82)	(42.00)

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : มี

ทางการเงินหรือไม่

บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่ได้แจ้งไว้ได้หรือไม่ : ดำรงไว้ไม่ได้

ภายใต้สัญญากู้ยืมบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเรื่องการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามสัญญาได้ บริษัทย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีจำนวนเงิน 19.9 ล้านบาท ไปแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีทั้งจำนวน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้มีจดหมายถึงธนาคารเพื่อขอหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาจากธนาคาร ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะได้รับหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากธนาคาร และไม่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

รายละเอียดอ้างอิง "ข้อ 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท"

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	289,353.66	74,458.36	124,314.92
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	264,484.71	308,518.02	309,269.87
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	2,017.37	1,857.36	1,593.93
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	165,272.80	190,054.05	191,521.63
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	7.07	58,853.31	34,815.74
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	7.07	58,853.31	34,815.74
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	14,541.19	14,726.80	15,476.36
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ (พันบาท)	2,899.39	3,359.81	3,318.16
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	11,641.80	11,366.99	12,158.20
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	735,676.80	648,467.90	676,992.45
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	22,320.03	22,411.46	22,595.72
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	2,877.82	2,898.75	3,042.41
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	30,481.43	30,481.43	30,481.43
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	309,618.05	408,796.57	458,985.20
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	13,976.84	14,049.04	20,034.65

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	5,887.52	7,348.25	9,003.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	5,887.52	7,348.25	9,003.76
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	13,010.92	27,114.89	23,930.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	5,851.13	4,562.46	4,002.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	5,851.13	4,562.46	4,002.47
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	404,023.74	517,662.85	572,076.05
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,139,700.54	1,166,130.75	1,249,068.50

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	65,229.43	68,853.20	54,823.33
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	175,183.48	149,447.27	217,538.97
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	25,703.54	25,528.78	46,621.61
สถาบันการเงิน (พันบาท)	25,703.54	25,528.78	46,621.61
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,923.59	1,162.79	3,386.19
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,923.59	1,162.79	3,386.19
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	28,322.08	4,046.84	9,413.44
รายได้รับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	28,322.08	4,046.84	9,413.44
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	8,191.12	8,301.01	6,605.60
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	471.36	6,489.90	4,509.90
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	970.83	405.09	364.35
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	16,183.12	18,318.33	21,495.57
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	323,178.55	282,553.21	364,758.96
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	76,044.42	47,594.97	31,158.58
สถาบันการเงิน (พันบาท)	76,044.42	47,594.97	31,158.58
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	7,715.22	6,224.12	13,267.99
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	0.00	0.00	12,881.81

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	12,881.81
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	20,079.10	22,658.25	29,889.44
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,645.92	2,681.29	1,059.92
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	105,484.67	79,158.62	88,257.73
รวมหนี้สิน (พันบาท)	428,663.22	361,711.83	453,016.69

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	282,571.48	282,571.48	282,571.48
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	282,571.48	282,571.48	282,571.48
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	282,571.48	282,571.48	282,571.48
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	282,571.48	282,571.48	282,571.48
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	76,382.79	76,382.79	76,382.79
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	76,382.79	76,382.79	76,382.79
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	19,669.68	110,125.51	113,366.98
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	3,810.00	5,400.00	24,232.58
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	3,810.00	5,400.00	6,400.00
สำรองหุ้นซื้อคืน (พันบาท)	0.00	1,230.09	17,832.58
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	15,859.68	103,495.42	89,134.41
หุ้นหุ้นซื้อคืน (พันบาท)	0.00	1,230.09	17,832.58
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	116,942.79	116,942.79	116,942.79
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	113,577.59	113,577.59	113,577.59
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการ เปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	113,577.59	113,577.59	113,577.59
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	3,365.20	3,365.20	3,365.20
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	495,566.74	584,792.48	571,431.47
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	215,470.58	219,626.44	224,620.34

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น (พันบาท)	711,037.32	804,418.92	796,051.81
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น (พันบาท)	1,139,700.54	1,166,130.75	1,249,068.50

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	769,133.37	902,287.19	1,046,679.69
รายได้จากการขายและให้บริการ (พันบาท)	722,493.15	838,237.04	983,191.08
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	45,821.81	61,165.62	59,531.08
รายได้จากสัญญาเช่า (พันบาท)	818.41	2,884.53	3,957.53
รายได้ค่าเช่า (พันบาท)	0.00	2,259.15	3,066.25
รายได้ทางการเงินจากสัญญาเช่า (พันบาท)	818.41	625.38	891.28
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	211.17	690.32	656.73
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	211.17	690.32	656.73
รายได้อื่น (พันบาท)	6,748.21	67,799.47	5,171.94
รวมรายได้ (พันบาท)	776,092.75	970,776.98	1,052,508.36
ต้นทุน (พันบาท)	570,726.49	697,170.26	823,679.40
ต้นทุนขาย (พันบาท)	540,831.79	653,859.75	772,680.53
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	29,894.70	43,310.51	50,998.87
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	146,763.70	172,635.11	185,849.56
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	19,365.60	23,753.30	26,907.97
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	127,398.10	148,881.81	158,941.59
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	-982.26	3,036.88	-5,001.57
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	716,507.93	872,842.25	1,004,527.39

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	59,584.82	97,934.73	47,980.97
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	8,874.69	8,321.88	9,248.84
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	11,045.62	-9,333.95	12,088.52
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	39,664.51	98,946.79	26,643.61
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	39,095.72	96,215.02	26,643.61
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	39,095.72	96,215.02	26,643.61
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	4,314.00	0.00	-6,888.35
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (พันบาท)	-862.80	0.00	1,377.67
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	3,451.20	0.00	-5,510.68
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	42,546.92	96,215.02	21,132.93
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	32,945.93	90,455.83	18,688.39
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	6,149.79	5,759.19	7,955.22
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	35,866.59	90,455.83	14,168.46
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	6,680.33	5,759.19	6,964.47
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	0.06	0.17	0.03

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	95,276.04	134,691.16	104,164.47
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	51,643.19	32,481.82	37,150.74
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	39,095.72	96,215.02	26,643.61

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	50,141.34	86,881.07	38,732.13
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	35,691.21	36,756.43	56,183.50
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	-982.26	3,036.88	-5,001.57
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	-2,653.70	597.03	1,555.47
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-3,027.59	434.02	-204.98
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	3,123.51	-2,221.91	-6.42
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-32.30	-38.99	3,157.50
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-32.30	-52.19	2,991.47
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	13.20	166.03
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	343.24	-60,795.32	7.46
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	343.24	-60,795.32	7.46
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	0.00	10,731.71	-1,915.35
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-1,029.58	-1,315.80	-1,548.01
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-1,029.58	-1,315.80	-1,548.01

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	7,158.27	8,321.88	9,248.83
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	2,689.72	2,931.63	6,080.70
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	-91.41	57.17	161.99
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	91,330.45	85,375.80	106,451.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-28,588.07	-47,143.51	4,276.57
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	2,446.68	846.83	820.54
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-21,825.96	-25,378.27	-3,023.05
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	334.08	-3,543.60	7,468.71
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	25,963.67	11,411.77	43,354.92
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-3,081.33	-352.49	-5,737.86
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-396.40	8,049.92	3,779.68
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	66,183.12	29,266.46	157,390.76
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	155.99	581.59	468.81
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-11,957.14	-11,375.89	-15,232.84
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	54,381.97	18,472.16	142,626.73
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	0.00	9.00	53,382.96
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	0.00	-58,385.13	-29,160.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	116.33	198.76	891.28

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	116.32	198.76	891.28
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-89,525.99	-129,141.35	-75,865.69
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-88,636.28	-126,591.46	-72,891.38
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-889.71	-2,549.89	-2,974.31
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-6,071.56	-91.43	-184.26
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	869.48	68.78	160.71
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-94,611.75	-187,341.37	-50,775.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	57,058.00	6,610.00	28,864.13
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	57,058.00	6,610.00	28,864.13
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	57,058.00	6,610.00	28,864.13
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	-37,055.65	-30,964.52	-38,237.55
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	-13,866.75	3,623.77	-14,029.87
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-13,866.75	3,623.77	-14,029.87
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	-23,188.90	-34,588.29	-24,207.68
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-23,188.90	-34,588.29	-24,207.68
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-8,120.07	-9,813.24	-10,019.74
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นซื้อคืน (พันบาท)	0.00	-1,230.09	-16,602.49
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	231,946.26	3,000.00	0.20

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	-4,599.52	-12,876.29
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-7,084.93	-8,821.82	-9,212.47
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	0.00	0.00	16,089.02
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	236,743.61	-45,819.19	-41,995.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	196,513.83	-214,688.40	49,856.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	92,839.83	289,353.66	74,458.36
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	289,353.66	74,458.36	124,314.92

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.28	2.30	1.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.71	1.36	1.19
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.17	0.06	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.16	3.48	4.50
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	167.00	142.00	117.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.10	2.16	2.39
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	171.00	167.00	151.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.26	4.87	5.46
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	84.00	74.00	66.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	254.00	235.00	202.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	25.80	22.73	21.31
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	5.04	9.91	2.53
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	6.81	12.70	3.33
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.60	0.45	2.21
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.63	11.77	5.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.45	0.11	1.30
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	3.94	8.35	2.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	26.31	37.02	18.04

	2565	2566	2567
อัตราค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ (เท่า)	0.78	0.84	0.87

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	ดินแดง
เขต/อำเภอ	:	ดินแดง
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	แขวงคลองเตย
เขต/อำเภอ	:	เขตคลองเตย
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10110
โทรศัพท์	:	+66 2264 9090
โทรสาร	:	+66 2264 0789-90
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว อรพรรณ เดชวัฒนศิริกุล
เลขที่ใบอนุญาต	:	4807
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว เกิดศิริ กาญจนประภาสิต
เลขที่ใบอนุญาต	:	6014
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว รสพร เดชอาคม
เลขที่ใบอนุญาต	:	5659

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ	:	นายพจน์ คมนอนันต์ / บริษัท พรีเมียร์ ลอว์เยอร์ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	43/183 หมู่ 8 ซอยเวฬุคาม
แขวง/ตำบล	:	บางตลาด
เขต/อำเภอ	:	ปากเกร็ด
จังหวัด	:	นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์	:	11120
โทรศัพท์	:	02-984-4266
โทรสาร	:	02-984-4267

ข้อมูลผู้ติดต่อสำคัญอื่น ๆ

ผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงานที่ 1

ชื่อผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวง/ตำบล : จอมพล
เขต/อำเภอ : จตุจักร
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10900
โทรศัพท์ : 02-033-9999
โทรสาร : 02-033-9660

ผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงานที่ 2

ชื่อผู้ติดต่อ หรือ หน่วยงาน : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>ข้อคดี</p> <p>ผิดสัญญา,เรียกค่าเสียหาย</p> <p>โจทก์</p> <p>บริษัท นิซ-เอสท์ โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด</p>	
	<p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>ม.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>ในเดือนสิงหาคม 2567 บริษัทฯ เป็นโจทก์ฟ้องบริษัทแห่งหนึ่ง (จำเลย) ในข้อหาผิดสัญญาจ้างพัฒนาออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ ได้เรียกร้องให้จำเลยชำระคืนเงินตามสัญญาว่าจ้างแก่บริษัทฯ จำนวนเงิน 4.7 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ต่อมาในเดือนตุลาคม 2567 จำเลยยื่นคำให้การปฏิเสธและฟ้องแย้งให้บริษัทฯ ชำระเงินจำนวน 4.1 ล้านบาทให้แก่จำเลย ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างขั้นตอนการนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมิได้บันทึกสำรองเผื่อความเสียหายจากการฟ้องร้องดังกล่าวไว้ในบัญชี</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างขั้นตอนการนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

ปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำให้การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และแนวทางการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยมุ่งหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำไปเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีและการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนแก่บริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งมีนโยบายกำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อยในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหาร การกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ปี 2567 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายระยะยาวขององค์กร และใช้ในการสื่อสารกับพนักงานที่จะร่วมกันเป็นกำลังในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่มุ่งหวังได้ อีกทั้งเพื่อสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียอื่นทราบถึงบทบาทและการมีส่วนร่วมผลักดันองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องการดำเนินงานและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (นโยบายการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเดิม) ของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) สามารถเข้าดูรายละเอียดและดาวน์โหลดได้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.filtervision.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/ การกำกับดูแลกิจการ /นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเดิม : https://www.filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=236

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อย, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

• องค์ประกอบคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีจำนวนกรรมการขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยให้มีสัดส่วนของกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และมีสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ควรมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการได้ พร้อมแบ่งแยกบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน

ส่วนขนาดของคณะกรรมการให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับขนาดและประเภทของธุรกิจ โดยให้มีองค์ประกอบของความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็น (Board Skill Matrix) รวมถึงมีความหลากหลาย และสอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ หรือความแตกต่างใด เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

• คุณสมบัติทั่วไปของกรรมการ

1. เป็นบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ สื่อสารดี สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย
4. สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้ดุลยพินิจได้อย่างเป็นอิสระในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกราย ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
5. สามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของกรรมการ
6. มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยให้นับรวม การถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
4. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งด้านการเงินและการบริหารงาน
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
7. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

• การเลือกตั้ง / การแต่งตั้งกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระจะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าสามารถพิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการคนใหม่เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ในการสรรหากรรมการบริษัทพิจารณาตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

ในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

• วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่จำกัดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่ง โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าสามารถพิจารณาเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอ ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
3. เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
4. พิจารณากลับกรองโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กร
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าสามารถ

การพัฒนากรรมการ

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการและผู้บริหารใหม่ โดยจัดให้มีการเยี่ยมชมบริษัท โรงงาน รวมถึงการแนะนำถึงลักษณะธุรกิจและภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย นอกจากนี้ ยังจัดให้มีเอกสารดังต่อไปนี้ ส่งมอบให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

1. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งมีหัวข้อต่างๆ ที่สำคัญ ได้แก่ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ข้อห้ามกระทำของกรรมการบริษัทตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบาหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ

2. หลักการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
 3. หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท
 4. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1 One Report) ฉบับล่าสุด นอกจากนั้น คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้การกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นประโยชน์ในภาคธุรกิจ อันจะเป็นตัวขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- ในปี 2567 ไม่มีการกรรมการเข้ารับตำแหน่งใหม่

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนด และ / หรือ ดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปปรับปรุง/พัฒนา การบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการบริษัท โดยได้แจ้งผลประเมินฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายบริหารในการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรมและจะปฏิบัติเป็นประจำทุกปีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในปีต่อ ๆ ไป

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

ผู้บริหารระดับสูงสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทรวม การร่วมค้า หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มบริษัทได้ ทั้งนี้เพื่อกำกับดูแลการบริหารให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เป็นการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นนอกเหนือจากกลุ่มบริษัทดังกล่าวแล้วจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ให้แก่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

- นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
- ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน และผู้ถือหุ้นต่างชาติให้ได้ใช้สิทธิพื้นฐานของตนในฐานะเจ้าของกิจการ ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับส่วนแบ่งกำไร การรับซื้อหุ้นคืน การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอ รวมถึงการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เช่น การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี สิทธิในส่วนแบ่งผลกำไร การลดทุนหรือเพิ่มทุน การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ และการอนุมัติรายการพิเศษหรือธุรกรรมสำคัญที่มีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมายของผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน ดังนี้

1.1. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการและเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมถึงการส่งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านทางเลขานุการบริษัท (e-mail : cs@filtervision-thai.com) และเว็บไซต์บริษัท (www.filtervision.co.th)

1.2. กำหนดระเบียบวาระและดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีและการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึง AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ด้วยคำนึงถึงการดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเท่าเทียมกัน

1.3. พิจารณาเลือกสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้นจากที่ตั้ง สถานที่เพียงพอ สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบเสียงและอุปกรณ์ของห้องประชุม และการเดินทางสะดวก

1.4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียด วัตถุประสงค์และเหตุผลในแต่ละระเบียบวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัทที่ชัดเจนและเพียงพอให้แก่ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์บริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระอย่างเพียงพอและจะไม่มีการ

เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

1.5. แจ้งรายชื่อกรรมการอิสระที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกี่ยวกับวาระการประชุมเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน สามารถเลือกมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทนได้

1.6. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึงผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม โดยไม่มีการจำกัดสิทธิในการ เข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย และได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นด้วยการเปิดลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม ผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 2 ชั่วโมง จัดเตรียมบุคลากรสำหรับการตรวจสอบเอกสาร มีการแสดงสำหรับผู้ถือหุ้นกรณี มอบฉันทะ และนำเทคโนโลยีระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการสรุปผลคะแนน เพื่อให้การจัดประชุมสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง

1.7. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของบริษัทและจะแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เช่น การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระหรืออาสาสมัครผู้ถือหุ้นเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

1.8. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและสอบถามคณะกรรมการและผู้บริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยดูแลให้มีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ ในแต่ละวาระ

1.9. แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนแต่ละวาระภายในวันประชุม และบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน (SET Portal)

1.10. จัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลกับบริษัทได้โดยตรง ได้แก่

- เว็บไซต์บริษัท www.filtervision.co.th
- นักลงทุนสัมพันธ์ โทร +662 518 2722 ต่อ 644 หรือ ir@filtervision-thai.com
- เลขานุการบริษัท โทร +662 518 2722 ต่อ 649 หรือ cs@filtervision-thai.com

ในปี 2567 บริษัท กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีในวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)

พนักงาน

บริษัทตระหนักถึงคุณค่าของพนักงานที่มีต่อองค์กร จึงกำหนดให้มีนโยบายการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยดูแลให้ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด และอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับงานและความสำเร็จที่ได้รับ รวมถึงเปรียบเทียบกับลักษณะงานในบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน นอกจากนี้ ยังส่งเสริมพนักงานให้ได้รับการพัฒนาความรู้ มีโอกาสเติบโต แต่งตั้ง โยกย้ายอย่างเท่าเทียม รวมถึงจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดี

ลูกค้า

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเอาใจใส่ โดยให้พนักงานเป็นผู้ส่งต่อคุณค่าแก่ลูกค้าผ่านสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ในราคาที่เป็นธรรม รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าแสดงความคิดเห็น แจ้งเรื่อง ร้องเรียน เสนอแนะ หรือขอคำปรึกษาเรื่องการใช้งานผลิตภัณฑ์ได้หลากหลายช่องทางตามความสะดวก

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดขวางกลไกตลาดหรือการแข่งขันเสรีตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า

ในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

คู่ค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความซื่อตรง ไม่เอารัดเอาเปรียบ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ และดูแลให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ตามสัญญา ขอดอก และเงื่อนไขที่มีต่อกันอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และจะต้องไม่กระทำการหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบต่อคนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมการยกระดับคุณภาพชีวิต ตลอดจนบูรณาการผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียและร่วมเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2560 และเพื่อให้สอดคล้องกับกับวิสัยทัศน์ของบริษัท “เรายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ”

โดยจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ศึกษาและทำความเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติดังกล่าว รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานเป็นร้อยละ 100 และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ได้แสดงรายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของบริษัทฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.filtervision.co.th นักลงทุนสัมพันธ์ / การกำกับดูแลกิจการที่ดี / จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

ในปี 2567 ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัท

ปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการ ได้มีมติทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Business Ethics and Code of Conduct) ประจำปี 2567 เพื่อสะท้อนความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงเพื่อบรรลุเป้าหมายที่จะยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียตามวิสัยทัศน์ “เรายกระดับคุณภาพชีวิตคุณ”

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- 1.1. ศึกษา ทบทวน และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 1.2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงให้คำแนะนำหรือคำปรึกษากรณีผู้ใต้บังคับบัญชามีข้อสงสัย
- 1.3. กรณีไม่แน่ใจว่า การกระทำใดจะขัดต่อจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้พิจารณาว่า
 - การกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีหรือไม่
 - การกระทำนั้นขัดต่อนโยบาย ค่านิยมองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และระเบียบปฏิบัติของบริษัทหรือไม่
 - การกระทำนั้นส่งผลเสียต่อผู้มีส่วนได้เสียและภาพลักษณ์ของบริษัท หรือไม่ หากการกระทำนั้นขัดหรือส่งผลเสียต่อสิ่งที่กล่าวมาข้างต้นให้ยุติการกระทำ หรือสอบถามฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการทั่วไป หรือเลขานุการบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=244

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) หลีกเลี่ยงการทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ต้องมีส่วนในการพิจารณารายการดังกล่าว และให้เปิดเผยข้อมูลการทำการที่เกี่ยวข้องตามประกาศกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำการที่เกี่ยวข้องกัน
- (3) บุคคลใดที่ดำเนินการใดๆ ซึ่งมีมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมมีหน้าที่ต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามกระทำการใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมโดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) ห้ามกระทำการใดที่เป็น การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ โดยการสัญญา มอบให้ ให้ความัน เรียกร้อง หรือรับซึ่งเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือผู้หน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้
- (3) ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- (4) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยในการขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

- (1) กรณีที่บุคลากรหรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ของบริษัทมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สามารถสอบถาม แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน
- (2) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริงและมีข้อมูลเพียงพอที่จะพิจารณาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงต่อไปได้
- (3) ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานของบริษัทหรือบุคคลภายนอก
- (4) ระยะเวลาในการดำเนินการพิจารณาเบาะแสและข้อร้องเรียนจะขึ้นอยู่กับความสลับซับซ้อนของเรื่องคำชี้แจงของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมถึงความเพียงพอของเอกสารหลักฐาน

การคุ้มครองผู้ให้เบาะแสและข้อร้องเรียน

- (1) บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อพนักงานหรือบุคคลที่ให้เบาะแสและข้อร้องเรียนไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หรือสถานที่ทำงาน สักพักงาน ชมเชย ปรบกว น การปฏิบัติงาน และเลิกจ้าง หรือการกระทำอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- (2) บริษัทและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการควบคุมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของ ข้อมูล ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (3) บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หากไม่ได้รับความยินยอม เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ และโปร่งใส จึงกำหนด ให้การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ต้องเปิดเผยอย่างระมัดระวัง โดยไม่แสดงข้อมูลหรือสารสนเทศที่เกินจริงหรืออาจทำให้เข้าใจผิดในสาระสำคัญ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเท่าเทียมผ่านช่องทางที่เหมาะสม ได้แก่ ระบบเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน (SET Portal) และเว็บไซต์บริษัท (www.filtervision.co.th) หรือช่องทางอื่นตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลไม่ใช่ทางการเงิน ได้แก่ งบการเงิน ผลการดำเนินงาน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รายงาน 56-1 One Report และ รายงานความยั่งยืน ทั้งตามรอบระยะเวลาและตามเหตุการณ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเงินต้องผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีว่า ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสาร ให้อข้อมูล และติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ที่ต้องการข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลอื่นที่เปิดเผยเป็นการทั่วไปกับประชาชนแล้ว พร้อมกันนี้ได้จัดให้มีจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติหน้าที่ของนักลงทุนสัมพันธ์

นอกจากนักลงทุนสัมพันธ์แล้ว บริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการทั่วไป และผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้มีอำนาจให้ข้อมูล (Authorized Spokesperson) ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสาร หรืออธิบายผลการดำเนินงาน หรือชี้แจงให้ความกระจ่างกรณีมีข่าวลือหรือการร่ำไหลของข้อมูลต่อสื่อมวลชน อย่างไรก็ตาม หากผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ หรือผู้ที่สนใจต้องการสอบถามสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลกับบริษัทได้โดยตรงผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ LINE application, e-mail และ Facebook นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.filtervision.co.th)

ในปี 2567 ไม่มีการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การป้องกันการฟอกเงิน

- (1) ไม่ให้ความช่วยเหลือหรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดเพื่อปกปิดหรืออำพรางที่มาของเงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำผิด
- (2) ไม่ทำธุรกรรมใดๆ ที่อาจทำให้เงินหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำผิด ถูกแปลงให้เป็นทรัพย์สินที่ได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมถึง

พฤติกรรมการณ์สนับสนุนหรือช่วยเหลือการกระทำดังกล่าว

(3) ยินดีให้ความร่วมมือโดยปราศจากเงื่อนไขกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการฟอกเงินในระบบธุรกิจรวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับ การฟอกเงินอย่างเคร่งครัด

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

- (1) ดำเนินการในนามบริษัทอย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส
- (2) ไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัท
- (3) เป็นการรับหรือการให้ตามประเพณีนิยมเพื่อเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ
- (4) ไม่รับหรือให้ของขวัญการรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็น ต้องรับของขวัญที่มีค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
- (5) การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมรับได้แต่ ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนิน ธุรกิจถึงการเคารพความแตกต่างด้านวัฒนธรรม และขบธรรมเนียม ประเพณีแต่ละท้องถิ่น พนักงานของบริษัทจึงต้องศึกษา ทำความเข้าใจ เคารพ ไม่ ฝ่าฝืนกฎหมาย ยินยอมทำตามสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และไม่กระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี รวมทั้ง แจ้งข้อร้องเรียน และเบาะแส เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

- (1) บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ให้เสื่อมค่าหรือสูญ หายโดยมิชอบ
- (2) ไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทั้งนี้ ทรัพย์สิน หมายถึงทรัพย์สินที่มีตัวตนและไม่ตัวตน ซึ่งหมายความรวม ถึง ความรู้ นวัตกรรม สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- (3) จัดทำบันทึกและรายงานต่างๆ ถูกต้องตามความเป็นจริง และห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือบันทึกรายงาน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

- (1) ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือคิกขาของ การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- (2) ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าใน ประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- (3) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- (4) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง
- (5) ไม่ทำความตกลงใดๆ กับคู่แข่ง หรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยระบบสารสนเทศขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท พิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) จึงได้ กำหนดนโยบายความปลอดภัยระบบสารสนเทศ เรื่อง การควบคุมระบบงาน เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการนำข้อมูลตลอดจนสารสนเทศในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรให้เกิดความปลอดภัย และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการประยุกต์ใช้ต่อองค์กร ทั้งนี้มีการป้องกันการความเสี่ยงโดยกำหนดนโยบาย แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อวางแผนรองรับเหตุการณ์และสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อระบบ คอมพิวเตอร์ โดยครอบคลุมระบบเครือข่าย อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลและระบบงาน ระบบการประมวลผลสารสนเทศซึ่งเป็นระบบหลักของการ ดำเนินธุรกิจ ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเหตุการณ์และสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดแผนงาน และวิธีดำเนินการเพื่อรองรับ แก้ไข ตลอดจนป้องกันปัญหาดังกล่าวเพื่อมิให้เกิดขึ้นซ้ำอีกในอนาคต และกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตาม โยบายที่กำหนดไว้

การจัดการสิ่งแวดล้อม

- (1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงลบที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอด ทั่วโซ่อุปทาน
- (2) จัดหาผลิตภัณฑ์และส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้คู่ค้าผลิตสินค้าและบริการที่ลดการใช้ ทรัพยากรและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (3) ส่งเสริมการจ้างงานและสร้างรายได้ในชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม เพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพของผู้ด้อยโอกาสในชุมชนและสังคม เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้สามารถดำรงชีวิตและพึ่งตนเอง ได้อย่างมีศักดิ์ศรี

(5) จัดกิจกรรมทางศาสนาโดยไม่จำกัดและไม่แบ่งแยกพื้นฐานความเชื่อ รวมถึงกิจกรรมเนื่องในงานประเพณีต่างๆ เพื่อสืบสานคุณค่าทางสังคม และขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของไทย

(6) รายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบในรายงานความยั่งยืน

สิทธิมนุษยชน

(1) ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมตั้งแต่สรรหา จ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่นใดโดยไม่เลือกปฏิบัติ

(2) เคารพในสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตลอดจนสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม

(3) ไม่ส่งเสริม สนับสนุน หรือมีส่วนร่วมใดๆ ในการกระทำให้ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยจะไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมีขอบด้วยกฎหมาย

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) จัดให้มีระเบียบปฏิบัติและแผนการดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

(3) กำกับดูแลให้มีการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บระหว่างการปฏิบัติงานรวมถึงการปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดอื่นที่อาจเกิดขึ้น

(4) ให้ความรู้และประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่ผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ

(5) ทบทวนนโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างน้อยปีละครั้ง

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้มีการปรับปรุงจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจในปัจจุบัน โดยถือเป็นการประมวลความประพฤติในทางที่ดีงาม และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งประกาศ อธิบาย และชี้แจงให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้รับทราบ และได้จัดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง โดยการจัด Orientation ทุกไตรมาสให้พนักงานที่เข้ามาทำงานใหม่ ผู้บริหาร และพนักงานงานเก่าได้ทบทวนจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน หรือกระทำผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี

แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี

และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทได้ทบทวน จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทยึดถือปฏิบัติ สรุปได้ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และนำหลักการกำกับดูแลที่ดีมาปรับใช้ในการดำเนินงาน โดยบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(2) คณะกรรมการบริษัทเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ

(3) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมกระบวนการสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งกำหนดช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารระหว่างกัน

(4) คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบาย จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่าง ๆ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และผู้บริโภค คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ราชการ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(5) คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และพิจารณาอนุมัติแนวทางการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

(6) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการป้องกันการใช้อำนาจในหน้าที่ที่เหมาะสมและเพียงพอ

(7) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้จัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ ตลอดจนจัดให้มีผู้สอบบัญชีที่มีความสามารถและมีความเป็นอิสระ

(8) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัท มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินอย่างพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โปร่งใสทั่วถึงและทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถ เข้าใจ เข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน

(9) คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

(10) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการ กรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานโดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

(11) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

(12) คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ ทำความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการในการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

นอกจากนั้น เพื่อให้กระบวนการตรวจติดตาม (Process of monitoring) "ที่ปรึกษากฎหมาย" เป็นผู้รับผิดชอบในหน่วยงานตรวจติดตาม (Compliance Unit) มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า กฎหมาย และกฎระเบียบข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้งจรรยาบรรณธุรกิจและมาตรการการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการปฏิบัติอย่างครบถ้วน

สรุป ผลการตรวจติดตามในปี 2567 ไม่พบการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและ/ หรือจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) รวมทั้ง การไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแต่อย่างใด

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ มั่นคง และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและ

ความมั่นคงในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีนโยบายในการบริหารงานภายใต้สถานะเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างสมดุล และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยได้มีการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทั้ง 8 หลักปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code)” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

ได้รับการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (Annual General Meeting : AGM) ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยเป็นผู้จัด โดยบริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพ การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ คะแนนเต็ม 100 คือ อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยมและสมควรเป็นตัวอย่าง"

การประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567

ได้รับการประเมินผลตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2013) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยเป็นผู้จัด โดยบริษัทได้รับผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2565 ถึงปี 2567 อยู่ในระดับ "ดีเลิศ Excellent) หรือห้าดาว" (มีคะแนนอยู่ในช่วง 90-100 คะแนน 3 ปี ต่อเนื่อง) จากบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการสำรวจ โดยในปี 2567 ทั้งหมด 808 บริษัท ซึ่งบริษัทได้ผลคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 97% ในขณะของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมอยู่ที่ 94%

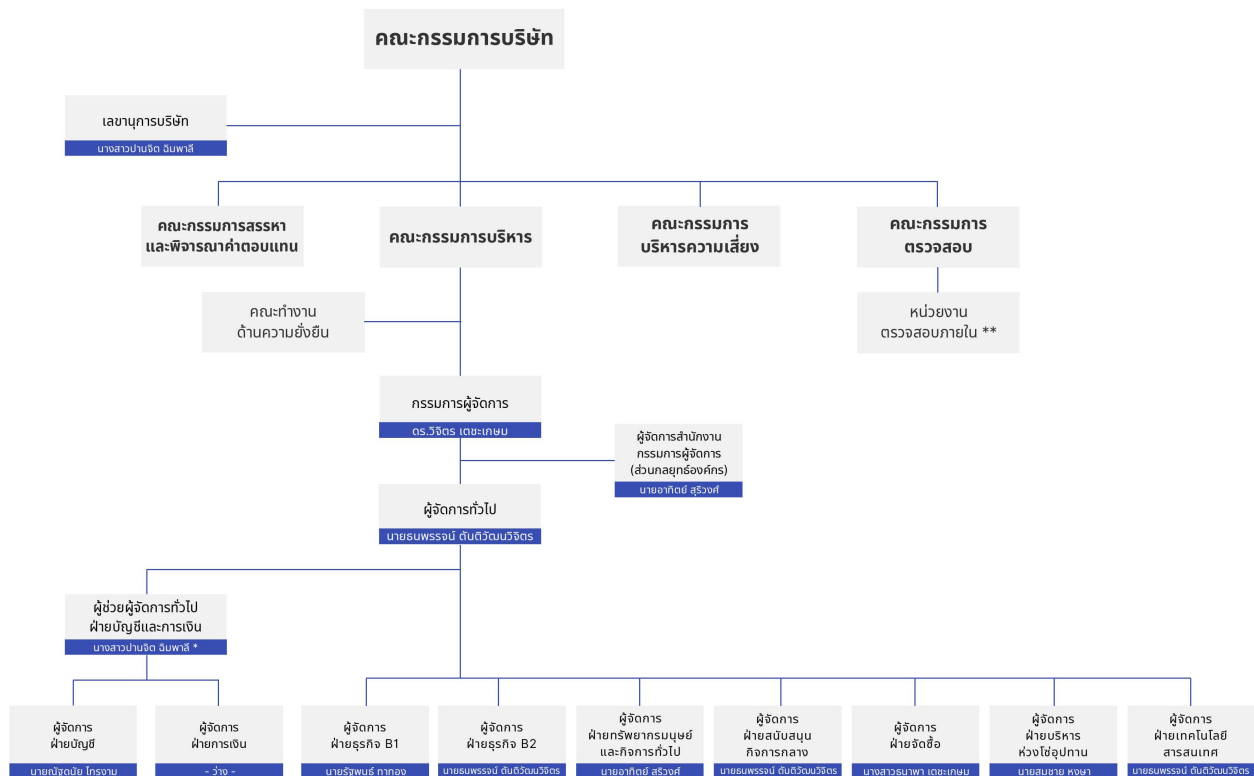
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



* ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

** บริษัทแต่งตั้ง บริษัท ธกษ ออดิท จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ธี - แอด จำกัด) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ตามเอกสารแนบที่ 3)

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการทั่วไป และผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชีและการเงิน

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	8	88.89
กรรมการหญิง	1	11.11
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	66.67
กรรมการอิสระ	5	55.56
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	11.11

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วิฑิต สัจจพงษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	9 ส.ค. 2560	<p>การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ผู้นำ, การจัดการความเสี่ยง, เศรษฐศาสตร์</p>
<p>2. นาย วิจิตร เตชะเกษม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 104,055,466 หุ้น (18.412238 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 เม.ย. 2555	<p>การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, ผู้นำ, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์</p>
<p>3. นาย ธเนตร ขำเชิดชูไชย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2555	<p>การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, ผู้นำ, บัญชี, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 เม.ย. 2555	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บัญชี, ตรวจสอบภายใน, ผู้นำ
<p>5. นาย ธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	9 ส.ค. 2560	กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, เศรษฐศาสตร์
<p>6. นาย มานิต ธีระตันติกานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารสาธารณสุขมูลฐาน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2555	การแพทย์, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย มนตรี ประจันพาศิษฐ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <p>• การถือหุ้นทางตรง : 6,744,043 หุ้น (1.193334 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2555	<p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์,</p> <p>การจัดการองค์กร, ผู้นำ,</p> <p>การตลาด, การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>8. นาย ธนพรจัน ดันดิวัฒนวิจิตร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <p>• การถือหุ้นทางตรง : 14,546,503 หุ้น (2.573951 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2555	<p>การจัดการข้อมูล,</p> <p>การจัดการองค์กร,</p> <p>การจัดการโครงการ,</p> <p>การจัดทำงบประมาณ, ผู้นำ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2555	บัญชี, การเงิน, การจัดการข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดทำงบประมาณ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ลำคณผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดเป็นกรรมการหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



คณะกรรมการบริษัท



นายวิทิต สัจพงษ์
ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ



ดร. วิจิตร เตชะเกษม *
กรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้จัดการ



นายธเนตร ขำเชิดชูไชย
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายธีรพันธุ์ ตั้งสถาพรพงษ์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายมนตรี ประจันพานิชย์ *
กรรมการ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายธนพรจณ์ ตันติวัฒนวิจิตร *
กรรมการ
กรรมการบริหาร



นางสาวปานจิต ฉิมพาลี *
กรรมการ
กรรมการบริหาร

* กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วิทิต สัจพงษ์	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย วิจิตร เตชะเกษม	กรรมการ	✓				✓
3. นาย ธเนตร ขำเชิดชูไชย	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ธีรพันธุ์ ตั้งสถาพรพงษ์	กรรมการ		✓	✓		

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
6. นาย มานิต ธีระตันติกานนท์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย มนตรี ประจักษ์พาณิชย์	กรรมการ		✓		✓	✓
8. นาย ธนพรจันต์ ดันดี วัฒนวิจิตร	กรรมการ	✓				✓
9. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		3	6	5	1	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	33.33
2. การแพทย์	1	11.11
3. กฎหมาย	1	11.11
4. การตลาด	1	11.11
5. บัญชี	3	33.33
6. การเงิน	1	11.11
7. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2	22.22
8. การจัดการข้อมูล	2	22.22
9. การเจรจาต่อรอง	1	11.11
10. การจัดการโครงการ	1	11.11
11. การจัดการองค์กร	7	77.78
12. ผู้นำ	7	77.78
13. การจัดการกลยุทธ์	1	11.11
14. การจัดการความเสี่ยง	4	44.44
15. การตรวจสอบ	3	33.33
16. ตรวจสอบภายใน	3	33.33
17. การจัดทำงบประมาณ	2	22.22
18. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	11.11

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ :	ใช่
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน :	ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน :	ไม่ใช่
บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ :	ไม่ใช่
การประชุมคณะกรรมการ	

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

- (1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์และสุจริต (Duty of Royalty) และเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานหลักในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน รวมถึงดูแลให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (4) กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท
- (5) กำกับดูแลให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ โดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- (6) จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัททยอยให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- (7) แต่งตั้งและกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (8) แต่งตั้งและกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการในฐานะผู้บริหารสูงสุด
- (9) แต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย ตลอดจนติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- (10) แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท ให้มีหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท รวมถึงดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีการทบทวนและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
- (12) ติดตามและดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่น ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งเจ้าหนี้ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดูแลให้ได้รับสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด
- (13) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของพนักงานทุกระดับให้มีศักยภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายและวิสัยทัศน์องค์กร
- (14) ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกพนักงานทุกระดับให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงไม่ใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : https://www.filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=578

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์และสุจริต (Duty of Royalty) และเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานหลักในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน รวมถึงดูแลให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (4) กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท
- (5) กำกับดูแลให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ โดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- (6) จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัททยอยให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- (7) แต่งตั้งและกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (8) แต่งตั้งและกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการในฐานะผู้บริหารสูงสุด
- (9) แต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย ตลอดจนติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- (10) แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท ให้มีหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท รวมถึงดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีการทบทวนและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
- (12) ติดตามและดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่น ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งเจ้าหนี้ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดูแลให้ได้รับสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด
- (13) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ด้วยการพัฒนาคู่มือ ทักษะ และคุณลักษณะของพนักงานทุกระดับให้มีศักยภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายและวิสัยทัศน์องค์กร
- (14) ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกพนักงานทุกระดับให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงไม่ใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.filtvision.co.th/index.php?route=content/category&path=13>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคล ดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้รายงานผลการตรวจสอบและสอบสวนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร
- 7) มีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่รับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
- 8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - ซ) รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

https://www.filtvision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=590

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- ปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจอนุมัติของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและอนุมัติ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณรวมทั้งงบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาต่อไป
- 3) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการหรือการบริหารงานของบริษัทและการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 5) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- 6) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการที่เป็นธุรกรรมปกติของธุรกิจของบริษัท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติเข้าร่วมประมูลงานต่าง ๆ ตลอดจนเข้าดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ
- 8) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 9) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป
- 10) พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี ต่อคณะกรรมการบริษัท
- 11) ทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 12) การแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส พนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า โดยให้อยู่ในอำนาจของกรรมการผู้จัดการ
- 13) มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารและมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษาดังกล่าว
- 14) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 15) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

ลิงก์กฎบัตร

https://www.filtervision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=593

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- บริษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
 2. กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
 3. กำหนดแนวทาง เสนอแนะแนวนโยบาย/ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานเป็นแนวทางที่ถูกต้อง และเพื่อให้บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย
 4. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 5. กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล
 6. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
 7. กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
 8. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
 9. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
 10. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
 11. รายงานผลเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
12. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
 13. ระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งวัฏจักร และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้ม ซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
 14. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
 15. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
 16. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
 17. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ลิงก์กฎบัตร

https://www.filtlevision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=592

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

การสรรหา

1. จัดทำนโยบายและทบทวน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรต่างๆ ของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)
4. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติงานที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
5. จัดทำแผนการพัฒนาระบบการบริษัทเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทปัจจุบันและกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

การกำหนดคำตอบแทน

1. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอ ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
3. เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น และจัดทำรายงานการกำหนดคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลิงก์กฎบัตร

https://www.filtlevision.co.th/index.php?route=content/content&path=13&content_id=591

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธเนศร ขำเชิดชูไชย ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2555	การจัดการความเสี่ยง, การ ตรวจสอบ, ผู้นำ, บัญชี, ตรวจสอบ ภายใน
2. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	26 เม.ย. 2555	การจัดการความเสี่ยง, การ ตรวจสอบ, บัญชี, ตรวจสอบ ภายใน, ผู้นำ
3. นาย ธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	9 ส.ค. 2560	กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, ตรวจสอบ ภายใน, เศรษฐศาสตร์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย วิจิตร เตชะเกษม เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555
2. นาย ธนพรจันต์ ดันดิวัฒนวิจิตร เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555
3. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555
4. นางสาว ธนาพา เตชะเกษม เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555
5. นาย สมชาย หงษา เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555
6. นาย รัฐพันธ์ ทาทอง เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ธ.ค. 2557

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
7. นางสาว สุภาพรณ เขี่ยมแสงามกุล เพศ: หญิง อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2555

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย ธเนศร ขำเชิดชูไชย	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วิจิตร เตชะเกษม	กรรมการชุดย่อย
	นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย มนตรี ประจันพานิชย์	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย มานิต ธีระตันติกานนท์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย มนตรี ประจันพานิชย์	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

บทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- (1) บริหารจัดการและดูแลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มช่องทางการหารายได้ให้แก่บริษัท
- (3) มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัท
- (4) รายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการรายไตรมาสของบริษัทและบริษัทย่อย เปรียบเทียบกับแผนงานและงบประมาณ พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- (5) การดำเนินงานใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วิจิตร เตชะเกษม เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	11 พ.ค. 2538	การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, ผู้นำ, การ เจรจาต่อรอง, การจัดการ กลยุทธ์
2. นาย ธนพรจันต์ ดันดิวัฒนวิจิตร เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการทั่วไป, ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจ B2, ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนกิจการกลาง, ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	15 ม.ค. 2539	การจัดการข้อมูล, การจัดการ องค์กร, การจัดการ โครงการ, การจัดทำ งบประมาณ, ผู้นำ
3. นางสาว ปานจิต อิมพาลี ^{(*)(**)} เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชีและการเงิน	2 ส.ค. 2553	บัญชี, การเงิน, การจัดการ ข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดทำงบประมาณ
4. นาย รัฐพันธ์ ทาทอง เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจ B1	3 ธ.ค. 2555	วิศวกรรม, การจัดการข้อมูล, การจัดการโครงการ, การ จัดการกลยุทธ์, การจัดทำ งบประมาณ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย สมชาย หงษา เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายบริหารห่วงโซ่อุปทาน	1 พ.ค. 2545	การตลาด, การจัดการข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง, การจัดการความเสี่ยง
6. นางสาว ธนาพา เตชะเกษม เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	18 ก.พ. 2542	จัดซื้อ, การจัดทำงบประมาณ, การจัดการความเสี่ยง, การเจรจาต่อรอง, การจัดการข้อมูล
7. นาย อาทิตย์ สุริวงค์ เพศ: ชาย อายุ : 37 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการทั่วไป, รักษาการผู้จัดการสำนักกรรมการผู้จัดการ (ส่วนกลยุทธ์องค์กร)	14 พ.ย. 2565	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการข้อมูล, การจัดการองค์กร, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การวิเคราะห์ข้อมูล
8. นาย ณัฐดนัย ไทรงาม เพศ: ชาย อายุ : 29 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	23 ก.ย. 2567	บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

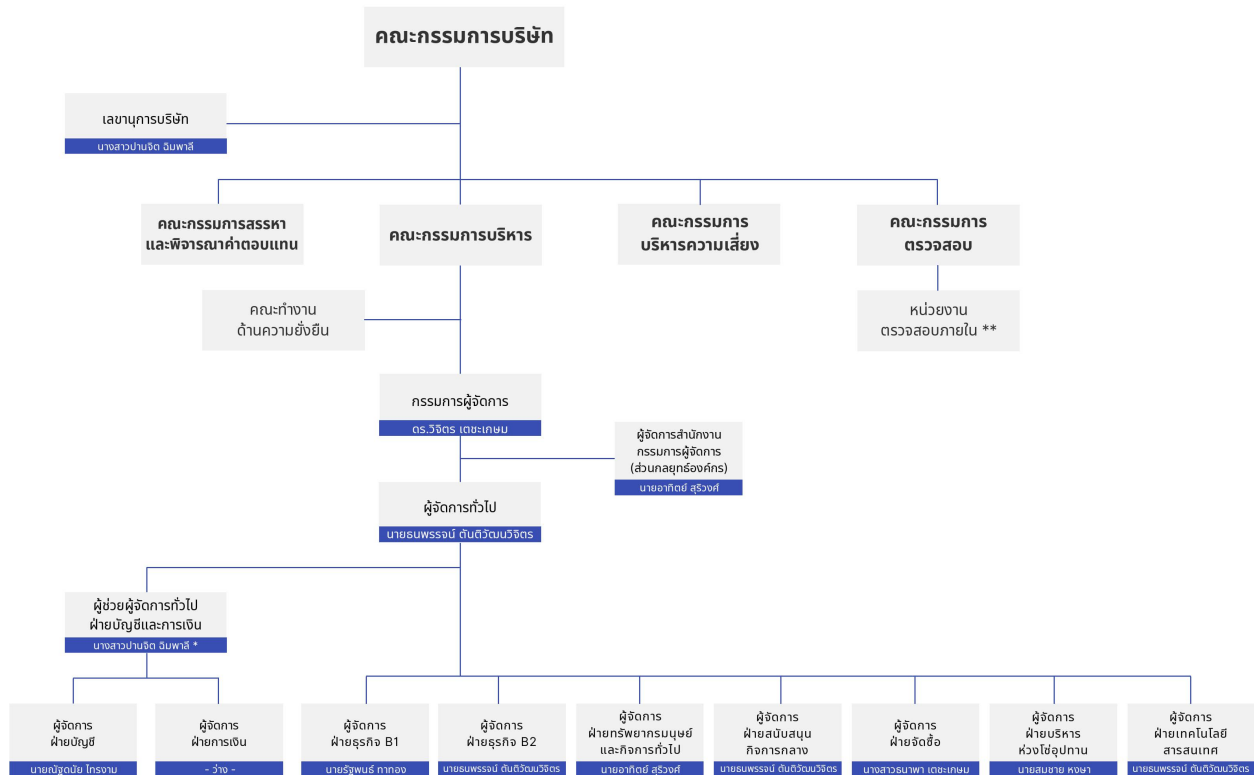
(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



* ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

** บริษัทแต่งตั้ง บริษัท ธนิกฤต ออดิท จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ธี - แอด จำกัด) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ตามเอกสารแนบที่ 3)

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภากรรมการและสภามติ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของผู้บริหาร เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดให้มีค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาตอบแทนมีความเห็น : มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และโครงสร้างรายได้ของผู้บริหารของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	23,234,034.12	34,248,721.87	26,071,407.52

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	0.00	0.00	983,295.20
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 2,636,233.50
รอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	595	534	626
พนักงานชาย (คน)	210	178	198
พนักงานหญิง (คน)	385	356	428

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	161	130	174
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	37	37	13
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	12	11	11

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	316	295	370
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	58	53	50
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	11	8	8

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	176,995,431.37	196,260,117.78	204,933,418.61

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟണ്ട്”

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	145	182	235
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	24.37	34.08	37.54
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	2,390,926.93	2,834,062.11	3,255,454.48

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี	cpanchit@fildvision-thai.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปานจิต ฉิมพาลี ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการ และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งการจัดการและเก็บรักษาเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ซึ่งประวัติของเลขานุการจะปรากฏในเอกสารแนบ 1

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- (1) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัทนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละชุด
- (2) ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในประเด็นที่เกี่ยวกับข้อมูล ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง สม่าเสมอ และรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
- (3) จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมดังกล่าวด้วย
- (4) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
- (5) ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
- (6) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและเอกสารสำคัญอื่น เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานประจำปีของบริษัท รวมถึงหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (7) ดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี	cs@fildvision-thai.com	02-518-2722 ต่อ 649

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการว่างบริษัท ธนกุล ออดิต จำกัด (เดิมชื่อบริษัท รี – แอด จำกัด) ให้เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2567 ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย วิฑิตวิชร สุพรรณพงศ์	cha_yot@hotmail.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี	ir@fildtvision-thai.com	02-518-2722 ต่อ 644

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 เป็นจำนวน 1,535,000 บาท โดยมีอัตราค่าสอบบัญชีเพิ่มขึ้น 25,000 บาท เมื่อเทียบกับค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,535,000.00	-	1. นางสาว อรวรรณ เดชวัฒนศิริกุล อีเมล: Orawan.Techawatanasirikul@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 4807 2. นางสาว เกตศิริ กาญจนประภาสิต อีเมล: Kirdsiri.Kanjanaprakasit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6014 3. นางสาว รสพร เดชอาคม อีเมล: EY.Thailand@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5659

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้รายงานทางการเงิน ประจำปี 2567 ของบริษัท ที่จัดทำขึ้นมีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ โปร่งใส ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยนโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนความสมเหตุสมผล และความรอบคอบในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินต่าง ๆ

นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน ระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกระบวนการต่าง ๆ อย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่แสดงไว้ในรายงาน 56-1 One Report นี้แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความน่าเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

องค์ประกอบคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีจำนวนกรรมการขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยให้มีสัดส่วนของกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และมีสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ ควรมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับกรรมการผู้จัดการเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการได้ พร้อมแบ่งแยกบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจน ส่วนขนาดของคณะกรรมการให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับขนาดและประเภทธุรกิจ โดยให้มีองค์ประกอบของความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็น (Board Skill Matrix) รวมถึงไม่มีความหลากหลาย และสอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ หรือความแตกต่างใด เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

คุณสมบัติทั่วไปของกรรมการ

- (1) เป็นบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- (3) มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และบริษัทย่อย
- (4) สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้ดุลยพินิจได้อย่างเป็นอิสระในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกราย ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- (5) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของกรรมการ
- (6) มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย วิจิตร เตชะเกษม	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	26 เม.ย. 2555	การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, ผู้นำ, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์
นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	26 เม.ย. 2555	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บัญชี, ตรวจสอบภายใน, ผู้นำ
นาย ธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	9 ส.ค. 2560	กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, เศรษฐศาสตร์

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

- คุณสมบัติกรรมการอิสระ
- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
 - (2) ไม่เป็นกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อยบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (4) ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งด้านการเงิน และการบริหารงาน
 - (5) ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 - (6) ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 - (7) ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (8) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 0
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (เดือนเมษายน) โดยจะต้องแจ้งประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของบุคคลที่เสนอ และหนังสือยินยอมให้เสนอชื่อของบุคคลดังกล่าว โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเพื่อสรรหาพร้อมกับบุคคลอื่นตามหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็น

กรรมการบริษัท หลังจากนั้นจะได้เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ จึงได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เช่น ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในลักษณะธุรกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก นอกจากนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทจึงส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทได้เข้ารับการสัมมนาและฝึกอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วย ซึ่งรวมถึงหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วิฑิต สัจจพงษ์ ประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Certification Program (DCP)
2. นาย วิจิตร เตชะเกษม กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2546: Director Certification Program (DCP)
3. นาย ธเนศร ขำเชิดชูไชย กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Certification Program (DCP) • 2546: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2549: Role of the Compensation Committee
4. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Accreditation Program (DAP)
5. นาย ธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Certification Program (DCP)
6. นาย มานิต ธีระตันติกานนท์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Director Certification Program (DCP) • 2555: Director Accreditation Program (DAP)
7. นาย มนตรี ประจันพานิชย์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Accreditation Program (DAP)
8. นาย ธนพวรรณ ดันดิวัฒนวิจิตร กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Accreditation Program (DAP)
9. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2558: Anti-Corruption: The practical Guide (ACPG) • 2557: Company Secretary Program (CSP)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

สำหรับกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยเบื้องต้น เลขานุการบริษัทจะพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยว่ายังคงเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและสอดคล้อง กับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาความเหมาะสม จากนั้นบริษัทจะแจกจ่ายแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่านเพื่อประเมินผล การปฏิบัติงานโดยการประเมินจะเป็นการประเมินผลงานรายคณะ รายบุคคล และผู้บริหารสูงสุด (CEO) จากนั้นเลขานุการบริษัทจะเก็บรวบรวมแบบ ประเมินพร้อมกับสรุปผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่าง ๆ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคราวถัดไป

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการ บริษัททั้งรายบุคคลและรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (กรรมการผู้จัดการ) โดยบริษัทได้แจ้งผลการประเมินพร้อมทั้งข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานแล้ว

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกเรต / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกเรต / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	91	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	91	100
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	91	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคัด อุปแทน	การประเมินแบบรายคณะ	96	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	84	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	92	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 5
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย วิฑิต สัจจพงษ์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย วิจิตร เตชะเกษม (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ธเนศร ขำเชิดชูไชย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย มานิต ธีระตันติกานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย มนตรี ประจันพานิชย์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย ธนพวรรณ ดันติวัฒนวิจิตร (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
9. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดไว้

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วิฑิต สัจจงพงษ์ (ประธานกรรมการ)			684,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	0.00	684,000.00	684,000.00	ไม่มี	
2. นาย วิจิตร เตชะเกษม (กรรมการ)			0.00		65,000.00
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย ธเนตร ขำเชิดชูไชย (กรรมการ)			160,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	68,000.00	0.00	68,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	17,000.00	0.00	17,000.00	ไม่มี	
4. นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล (กรรมการ)			152,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	44,000.00	0.00	44,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	22,000.00	0.00	22,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	11,000.00	0.00	11,000.00	ไม่มี	
5. นาย ชีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ (กรรมการ)			119,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	44,000.00	0.00	44,000.00	ไม่มี	
6. นาย มานิต ชีระตันติกานนท์ (กรรมการ)			109,000.00		528,000.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	34,000.00	0.00	34,000.00	ไม่มี	
7. นาย มนตรี ประจันพานิชย์ (กรรมการ)			108,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	75,000.00	0.00	75,000.00	-	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	22,000.00	0.00	22,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	11,000.00	0.00	11,000.00	ไม่มี	
8. นาย ธนพรจัน ดันตวัฒนวิจิตร (กรรมการ)			0.00		65,000.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
9. นางสาว ปานจิต ฉิมพาลี (กรรมการ)			0.00		85,000.00
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นางสาว ธนาพา เตชะเกษม (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
11. นาย สมชาย หงษา (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นาย รัฐพนธ์ ทาทอง (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นางสาว สุภาพรณ เขี่ยมแล งามกุล (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	375,000.00	684,000.00	1,059,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	156,000.00	0.00	156,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	39,000.00	0.00	39,000.00

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	78,000.00	0.00	78,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือหุ้น
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ครองหุ้น, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : รายการอื่นที่สำคัญ

บริษัทมีการแต่งตั้งกรรมการบริหารให้ไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม การร่วมค้าหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มบริษัท เพื่อกำกับดูแลการบริหารให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัท

กรรมการที่ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม การร่วมค้า หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในกลุ่มบริษัท จะได้รับค่าตอบแทนจากบางบริษัทด้วย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการของบริษัทนั้นๆ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 คณะกรรมการของบริษัทได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

ปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไป สำหรับข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 5 “นโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่บริษัทได้จัดทำ”

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย (มาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลที่ช่วยติดตามการทำหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหารที่กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ โดยให้รายงานต่อเลขานุการบริษัท และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ให้แจ้งความประสงค์ไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจของกรรมการและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันบนพื้นฐานของข้อมูล หลักเกณฑ์ที่แท้จริง สมเหตุสมผล และเป็นราคาที่เหมาะสมเช่นเดียวกับการทำรายการกับลูกค้าทั่วไป และดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท ได้เน้นย้ำการรายงานธุรกรรมทางธุรกิจ โดยเผยแพร่ผ่าน website ของบริษัทเพื่อให้กรรมการ, ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและยึดปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัทไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทกำหนดให้มีแนวทางการใช้อข้อมูลภายในหรือข้อมูลที่มีนัยสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร (ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แจ้งต่อเลขานุการบริษัททราบเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ

ในปี 2567 ฝ่ายงานเลขานุการบริษัทแจ้งเป็น e-mail ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้า และบริษัทไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้อข้อมูลภายใน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามกระทำการใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมโดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) ห้ามกระทำการใดที่เป็นการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ โดยการสัญญามอบให้ ให้ค้ำประกัน หรือรับซึ่งเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนหรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่กำหนดไว้
- (3) ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- (4) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยในการขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2567 บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงกำหนดให้มโนบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และพฤติกรรมที่อาจส่งไปทางทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยจัดให้มีช่องทางในการแจ้งและรายงานข้อเท็จจริง และกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริต และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงดูแลให้มีการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและการคอร์รัปชันดังกล่าว ขั้นตอนการดำเนินการหน่วยงานผู้รับเรื่องร้องเรียนจะทำการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเรื่องร้องเรียนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ

ช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- | | |
|-----------------------------|--|
| (1) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | e-mail: thanetrk@gmail.com |
| (2) ประธานกรรมการบริหาร | e-mail: twijit@fildvision-thai.com |
| (3) เลขานุการบริษัท | e-mail: cs@fildvision-thai.com |
| (4) เว็บไซต์ | website: www.fildvision.co.th |
| (5) ไปรษณีย์ถึง | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / เลขานุการบริษัท |

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

ในปี 2567 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนใด ๆ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธเนตร ขำเชิดชูไชย (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นาย อธิวัฒน์ ตั้งสถาพรพงษ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เพียงพอ และมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 5 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 13

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย วิจิตร เตชะเกษม (ประธานกรรมการบริหาร)	13	/	13
2 นาย ธนพรจันต์ ต้นดิพัฒน์วิจิตร (กรรมการบริหาร)	13	/	13
3 นางสาว ปานจิต ธิมพาลี (กรรมการบริหาร)	13	/	13
4 นางสาว ธนาพา เตชะเกษม (กรรมการบริหาร)	13	/	13
5 นาย สมชาย หงษา (กรรมการบริหาร)	13	/	13
6 นาย รัฐพนธ์ ทาทอง (กรรมการบริหาร)	13	/	13
7 นางสาว สุภาพรณ เยี่ยมแลงามกุล (กรรมการบริหาร)	12	/	13

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2567 สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณารับทราบและติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณากลับกรองข้อเสนอต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ
- 2) พิจารณา แผนธุรกิจ งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 3) พิจารณาเห็นชอบบททวนงบประมาณ ประจำปี 2567 เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธเนศร ขำเชิดชูไชย (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
2 นาย วิจิตร เตชะเกษม (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
3 นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
4 นาย มนตรี ประจันพาณิชย์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้งานบริษัทได้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ที่เพียงพอ เหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ในสภาวะการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงและความผันผวนทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีและการแข่งขัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท อาจประกอบด้วยกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้จัดการแผนก หรือบุคคลอื่นใดที่มีความเหมาะสมตามที่บริษัทกำหนด อย่างน้อย 3 ท่าน สำหรับขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้เป็นไปตามกฎบัตรกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO ซึ่งเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไปมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

สำหรับปี 2567 สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กรได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดและทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงและคู่มือบริหารความเสี่ยง โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญให้มีความเหมาะสมสอดคล้องไปกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 2) กำหนดกลยุทธ์และวิธีการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในแต่ละเรื่องให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีแนวทางปฏิบัติให้สามารถรองรับกับเหตุการณ์เมื่อเกิดความเสี่ยงนั้น ๆ
- 3) ศึกษา ทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัทฯ ทั้งความเสี่ยงจากภายในและภายนอกองค์กรในประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ความเสี่ยงในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์
- 4) ติดตาม กำกับ ดูแล รวมถึงทำการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์และวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมต่อเหตุการณ์และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) มีการรวบรวมความเสี่ยงระดับกระบวนการ/ฝ่ายงาน รวมถึงรายงานความเสี่ยงและแผนจัดการความเสี่ยงโดยครอบคลุมกระบวนการ ความเสี่ยง การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง การกำหนดแผนจัดการความเสี่ยง การรายงานความเสี่ยงและการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงให้มีความถูกต้องเหมาะสม
- 6) รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยในปี 2567 ได้รายงานการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท จำนวน 1 ครั้ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.filtervision.co.th

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทอย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ อีกทั้งตระหนักถึงความสำคัญในการพิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 2
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย มานิต ธีระตันติกานนท์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย เกียรติพร ศิริชัยสกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย มนตรี ประจันพาศิษฐ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร 1 ท่าน

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณากำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร รวมถึง กำหนดหลักเกณฑ์ และทบทวนนโยบายในการกำหนดคำตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีประโยชน์ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี อีกทั้ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา

สำหรับปี 2567 สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณา สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เอื้อประโยชน์ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง
- 2) พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดยพิจารณากันกรองอย่างละเอียด ถึงความเหมาะสมและ เปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการ บริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัทรวมทั้ง สภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยในปี 2567 ได้ผลการประเมินเฉลี่ย 82.50%
- 4) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการ ประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผย ผลการประเมินในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 5) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และนโยบายการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญและแผนสืบทอดตำแหน่ง สำหรับผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งสำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ

นอกจากนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย รวมถึง คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง (ตามนิยามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบโปร่งใส เที่ยงธรรม และ ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุด ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบครบทั้งสามท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริการในด้านต่าง ๆ 5 ส่วน ดังนี้

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยทุกส่วนมีการปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ และได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไป ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการรายงานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปีของบริษัทตามที่ควรอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่ประการใด รวมถึงระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำการธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทหายจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่เหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการ นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบจะกำกับเรื่องการเป็นองค์กรที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ให้มากขึ้นด้วย

บริษัทได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหาร และระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อีกทั้ง บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทโดยรวม โดยผลการตรวจสอบที่ผ่านมาไม่พบว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในแต่ประการใด สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นคณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทในปี 2567 โดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้เข้าตรวจสอบฝ่ายบัญชีของบริษัทในเรื่องการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน เพื่อให้ทันต่อความต้องการใช้ข้อมูลและสามารถเผยแพร่ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ในการตรวจสอบบัญชีผู้สอบบัญชีได้พิจารณาเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นพื้นฐานสำหรับการกำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อหาข้อสรุปในการแสดงความคิดเห็นต่อการเงินของบริษัท

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ประเมินระบบควบคุมภายในตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบติดตาม (Monitoring Activities)

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท ธนเกษ ออดิท จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รี-แอนด์ จำกัด) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำปี 2567 โดยมี นายฐิติวัชร สุพรรณพงศ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”)

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม รวมทั้งการขายและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์อย่างครบวงจร ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 53.075 และมีกรรมกร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ดำเนิน 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.1) ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ ติดตั้งระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ระบบบำบัดสำหรับน้ำเสียสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และการบำรุงรักษาระบบ 1.2) การผลิตและจัดจำหน่ายน้ำยาไตเทียม 1.3) การให้บริการออกแบบ และตกแต่งสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม และ 1.4) การออกแบบ ประกอบ และจัดจำหน่ายอุปกรณ์การแพทย์สำหรับสถานพยาบาลฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมลงทุนโดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 100 และมีกรรมกร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจการให้บริการออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์ทอลมรับ-ส่ง สิ่งส่งตรวจทางการแพทย์ รวมทั้งบริการดูแลบำรุงรักษาระบบ	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมลงทุนโดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 100 และมีกรรมกร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมทั้งในรูปแบบคลินิกเวชกรรมเฉพาะทางไตเทียม และหน่วยไตเทียมในโรงพยาบาล	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมลงทุนโดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 88.75 และมีกรรมกร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด ให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่าย อุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด ด้าน ESG (Environmental, Social, Governance) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่าง ๆ ที่สนใจเรื่อง ESG หรือได้รับผลกระทบจากนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100.00 และมีกรรมกร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท พีเอ็มเอวี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ประกอบกิจการนำเข้าและส่งออก ขายปลีกอาหารเสริมและเคมีภัณฑ์	ถือหุ้นโดยนายมนตรี ประจันพาศิษฐ์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเป็นผู้ถือหุ้น ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 1.193) ในสัดส่วนร้อยละ 40.00	31 ธ.ค. 2567
นายพิสาสน์ เตชะเกษม -	เป็นแพทย์ผู้ดูแลผู้ป่วยโรคไตและเป็นน้องชายของ ดร.วิจิตร เตชะเกษม (ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทในสัดส่วนร้อยละ 18.412 และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทและ บริษัทย่อยทุกบริษัท) (ทั้งนี้ไม่มีรายการระหว่างกันตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566)	31 ธ.ค. 2567
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ -	กรรมการและผู้บริหารสำคัญของบริษัท	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท พีเอ็มเอวี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>รายการลูกหนี้และเจ้าหนี้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท</p> <u>รายละเอียด</u> <p>ลูกหนี้การค้าของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>เป็นลูกหนี้การค้าตามปกติธุรกิจ</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการปกติของบริษัท</p>	0.00	0.00	0.00
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <u>รายละเอียด</u> <p>รายได้จากการขายสินค้า ประเภทไส้กรองและ อะไหล่สำหรับเครื่องผลิตน้ำต่อต้านอนุมูลอิสระเพื่อสุขภาพและผลิตน้ำไอโซนสำหรับใช้ฆ่าเชื้อโรคภายในเครื่องเดียวกัน (Bio well) และรายได้ค่าบริการจากการซ่อมบำรุง</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <ol style="list-style-type: none"> บริษัทใหญ่ (บมจ. ฟิลเตอร์ วิชั่น) ได้รับอนุมัติเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “Bio well” จากผู้ขายต่างประเทศ ทำให้บริษัท พีเอ็มเอวี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ต้องซื้อสินค้านี้จาก บมจ. ฟิลเตอร์ วิชั่น บริษัท พีเอ็มเอวี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับการจำหน่ายสินค้า โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายรูปแบบ ขายตรง (Direct Sales) ซึ่งช่องทางการจัดจำหน่ายดังกล่าวเป็นหนึ่งในช่องทางการจัดจำหน่ายที่เหมาะสมกับการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “Bio well” นอกจากนั้นยังเป็นการร่วมทำธุรกิจแบบ Strategic Partner กับบริษัท มูลค่าราคาขายระหว่างกัน โดยกำหนดนโยบายราคาต้นทุนทั้งหมด บวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับค่าดำเนินงาน ซึ่งถือเสมือนเป็นราคาขายส่ง โดยมีเงื่อนไขทางการค้าไม่แตกต่างจากลูกค้ารายอื่นๆที่ไม่เกี่ยวข้องกัน บริษัทกำหนดราคาค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่แตกต่างจากลูกค้ารายอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	21,240.00	1,820.00	13,895.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม			
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร เงินเดือน, โบนัส, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันสังคม, ผลประโยชน์พนักงาน, ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ, ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท, ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และผลประโยชน์ของพนักงาน ฝ่ายบริหารได้พิจารณาอนุมัติว่าจ้างและจ่ายในอัตราตลาดแรงงาน ขึ้นอยู่กับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยเทียบเคียงกับธุรกิจประเภทเดียวกัน ค่าเบี้ยประชุมกรรมการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพิจารณาเปรียบเทียบกับธุรกิจและขนาดเดียวกันของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม	40,581,055.69	44,217,645.09	48,164,920.15
นายพิสาสน์ เตชะเกษม			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> ค่าบริการ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีรายการค่าบริการทางการแพทย์ที่จ่ายให้ นายแพทย์พิสาสน์ เตชะเกษม สำหรับการตรวจคนไข้โรคไต ทั้งนี้ราคาค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด และมีเงื่อนไขเดียวกันกับที่จ่ายให้แพทย์รายอื่น (ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ไม่มีรายการระหว่างกันดังกล่าว)	712,650.00	175,900.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ขายสินค้า ประเภท เมมเบรน, ไส้กรอง, หลอดยูวี หัวกรอง, ถังกรอง, กระบอกไส้กรอง เกสโตรสฟุทธ์, บิมน้ำ, บัลลัสต์</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. บริษัทใหญ่ (บมจ. พิลเดอร์วิชั่น) ได้รับอนุมัติเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าหลักจากผู้ขายต่างประเทศ ที่บริษัทย่อย (บจ.เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น) นำมาใช้เป็นวัตถุดิบ หรือชิ้นส่วนอุปกรณ์ ในการประกอบและติดตั้งระบบน้ำ เพื่อติดตั้งงานโครงการ หรือจำหน่ายให้กับลูกค้าของกลุ่มบริษัท</p> <p>2. มูลค่าราคาขายระหว่างกัน โดยกำหนดนโยบายราคาต้นทุนทั้งหมด บวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับค่าดำเนินงาน ซึ่งถือเสมือนเป็นราคาขายส่ง เพื่อให้บริษัทย่อยนำไปติดตั้ง เพื่อเพิ่มมูลค่าต่อไป และมูลค่าราคาขายสินค้า และบริการที่จำหน่าย หรือติดตั้งงานโครงการสำหรับผู้ซื้อรายสุดท้ายซึ่งถือเป็นลูกค้าโดยทั่วไป เป็นราคาดุลค่ายุติธรรม ตามสภาวะของตลาดที่มีการแข่งขันโดยทั่วไป</p> <p>3. เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ โดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ดังนั้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปจะต้องจัดทำงบการเงินรวม เพื่อแสดงฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มบริษัท (เปลี่ยนสถานะจากบริษัทย่อยเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในเดือนเมษายน 2563)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	7,290,460.50	8,687,433.00	4,541,390.20
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	524,732.43	591,294.50	506,794.93

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>รายได้ค่าบริการถ่ายเอกสาร, ค่าบริการในการใช้งานระบบ SAP, ค่าบริการ Outsource IT และค่าบริการในการใช้งานระบบ PDPA</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทคิดค่าบริการในราคาเดียวกับ ราคาค่าบริการของผู้ให้บริการในธุรกิจให้บริการเครื่องถ่ายเอกสาร, ราคาค่าบริการการใช้ระบบ SAP และราคาค่าบริการใช้งานระบบ PDPA คำนวณจากการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามจำนวน USER ที่ใช้งาน และสำหรับค่าบริการ Outsource IT คิดค่าบริการโดยเปรียบเทียบราคาลาดการจ้างบริการ Outsource ตามเงื่อนไขการบริการแบบเดียวกัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้ค่าเช่าพื้นที่และ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าพื้นที่, ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทคิดค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคในอัตราใกล้เคียงกับ อาคารพื้นที่เช่าของผู้ให้เช่า และบริการ ในบริเวณที่ตั้งใกล้เคียงกัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	571,146.63	531,625.39	453,573.36
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการวิเคราะห์น้ำ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	222,948.10	172,300.00	179,900.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>1. เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยมีความสะดวก และคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยสามารถบริหารงานด้านบุคลากร ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>2. บริษัทคิดค่าบริการจากต้นทุนบุคลากรรวมค่าจัดการในการคิดค่า บริการระหว่างกัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการ ดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของ บริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผล และเป็นธรรม</p>			
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ซื้อสินค้า Fitting, อุปกรณ์ไฟฟ้า, บิมน้ำ, เมมเบรน, กระบอก เมมเบรน, ตู้ไฟฟ้า, หลอดยูวี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. วัสดุ หรืออุปกรณ์ที่บริษัทย่อยต้องซื้อมาใช้เป็นอุปกรณ์หลักในการ ประกอบและติดตั้ง ในขณะที่บริษัทใหญ่ก็ต้องใช้เหมือนกันแต่จำนวนไม่ มาก จึงสั่งซื้อจาก Supplier มาพร้อมกันเพื่อลดเรื่องการจัดการใน การสั่งซื้อ</p> <p>2. มูลค่าราคาย่อยระหว่างกัน โดยกำหนดนโยบายราคาค่าต้นทุน ทั้งหมด บวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับค่าดำเนินงาน ซึ่งถือเป็นเหมือนเป็น ราคาย่อยส่ง เพื่อให้บริษัทใหญ่นำไปทำการติดตั้ง เพื่อเพิ่มมูลค่าต่อ ไป และมูลค่าราคาย่อยสินค้า และบริการที่จำหน่าย หรือติดตั้งงาน สำหรับผู้ซื้อรายสุดท้ายซึ่งถือเป็นลูกค้าโดยทั่วไป เป็นราคารวมค่า ยุติธรรม ตามสภาวะของตลาดที่มีการแข่งขันกันโดยทั่วไป</p> <p>3. เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ โดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิสจำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ) ถือหุ้นใน สัดส่วนร้อยละ 100 ดังนั้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปจะต้อง จัดทำงบการเงินรวม เพื่อแสดงฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่ม บริษัท (เปลี่ยนสถานะจากบริษัทย่อยเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในเดือน เมษายน 2563)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการ ดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของ บริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผล และเป็นธรรม</p>	257,356.00	274,700.85	127,822.12
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p>	11,098.10	12,875.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา (งานซ่อมแซมระบบท่อน้ำและอุปกรณ์ภายในบริษัท)</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. วัสดุ หรืออุปกรณ์ที่บริษัทยอยนำมาใช้เป็นอุปกรณ์หลักในการซ่อมแซมเป็นสินค้าที่มีในคลังสินค้าเพื่อใช้ประกอบธุรกิจปกติของบริษัทยอย</p> <p>2. บริษัทยอยคิดราคาขายระหว่างกันตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการขายให้กับลูกค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทยอย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
บริษัท เคที เมติคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทยอยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ขายสินค้า เครื่องกटना้ดื่ม Water logic และเครื่องผลิตโอโซน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. มูลค่าราคาขายระหว่างกัน โดยกำหนดนโยบายราคาต้นทุนทั้งหมด บวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับค่าดำเนินงาน</p> <p>2. บริษัทใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นหลักในสัดส่วน ร้อยละ 53.08 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทยอย ดังนั้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปจะต้องจัดทำงบการเงินรวม เพื่อแสดงฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทยอย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	148,450.00	275,840.00	99,025.00
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทยอยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้ค่าเช่าพื้นที่และ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าพื้นที่,ค่าน้ำ,ค่าไฟฟ้า</p>	1,477,887.96	612,287.04	378,194.16

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>ความจำเป็น/ความเหมาะสมผล</u></p> <p>บริษัทคิดค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคในอัตราใกล้เคียงกับอาคารพื้นที่เช่าของผู้ให้เช่า และบริการ ในบริเวณที่ตั้งใกล้เคียงกัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้ค่าบริการถ่ายเอกสาร,ค่าบริการซ่อมแซมตู้กดน้ำ,ค่าบริการในการใช้งานระบบ SAP ค่าบริการ Outsource IT และค่าบริการในการใช้งานระบบ PDPA</p> <p><u>ความจำเป็น/ความเหมาะสมผล</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทคิดค่าบริการในราคาเดียวกับ ราคาค่าบริการของผู้ให้บริการในธุรกิจให้บริการเครื่องถ่ายเอกสารโดยทั่วไป 2. บริษัทกำหนดราคาค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่แตกต่างจากลูกค้ารายอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกัน 3. บริษัทกำหนดราคาค่าบริการการใช้ระบบ SAP และราคาค่าบริการใช้งานระบบ PDPA คำนวณจากการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามจำนวน USER ที่ใช้งาน และ สำหรับค่าบริการ Outsource IT คิดค่าบริการโดยเปรียบเทียบราคาตลาดการจ้างบริการ Outsource ตามเงื่อนไขการบริการแบบเดียวกัน <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	544,066.08	690,804.08	756,839.69
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (FVC ขายอาคารคลินิกพัฒนาการให้ KTMS)</p> <p><u>ความจำเป็น/ความเหมาะสมผล</u></p>	12,753,976.15	19,580,000.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>1. บริษัทย่อย บมจ.เคที เมดิคอล เซอร์วิส ซื้อเพื่อเป็นสถานพยาบาลหน่วยไตเทียม ตั้งอยู่ที่ ซ. พัฒนาการ ซ.3 กรุงเทพมหานคร</p> <p>2. ราคาซื้อขายได้รับการประเมินราคาจากบริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด ซึ่งไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากเงินปันผลรับ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และ 2566 ของ บมจ. เคที เมดิคอล เซอร์วิส</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	0.00	5,206,664.04	2,229,152.80
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้ค่าจ้างเหมา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยมีความสะดวกและคล่องตัวในการดำเนินงานโดยสามารถบริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>2. ค่าจ้างเหมาดังกล่าวถูกเรียกเก็บจากชั่วโมงการทำงานที่พนักงานของบริษัททำงานให้กับบริษัทย่อยและบริษัทคิดค่าบริการจากต้นทุนบุคลากรรวมค่าจัดการในการคิดค่าบริการระหว่างกัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	1,164,040.00	1,083,280.00	1,319,550.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าบริการถ่ายเอกสาร,ค่าบริการในการใช้งานระบบ SAP ค่าบริการ Outsource IT และค่าบริการในการใช้งานระบบ PDPA <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทคิดค่าบริการในราคาเดียวกับ ราคาค่าบริการของผู้ให้บริการในธุรกิจให้บริการเครื่องถ่ายเอกสาร , ราคาค่าบริการการใช้ระบบ SAP และราคาค่าบริการใช้งานระบบ PDPA คำนวณจากการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามจำนวน USER ที่ใช้งาน และสำหรับค่าบริการ Outsource IT คิดค่าบริการโดยเปรียบเทียบราคาตลาด การจ้างบริการ Outsource ตามเงื่อนไขการบริการแบบเดียวกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม	214,864.29	219,238.22	217,132.17
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าเช่าพื้นที่และ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าพื้นที่,ค่าน้ำ,ค่าไฟฟ้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทคิดค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคในอัตราใกล้เคียงกับอาคารพื้นที่เช่าของผู้ให้เช่า และบริการ ในบริเวณที่ตั้งใกล้เคียงกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม	91,381.56	79,312.08	73,021.68
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด			
รายการที่ 1	0.00	69,350.00	35,850.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้า ประเภท ตู๊กต่น้ำ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> 1. มูลค่าราคาขายระหว่างกัน โดยกำหนดนโยบายราคาคำนวณทั้งหมด บวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับดำเนินงาน 2. เป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ โดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 88.75 ดังนั้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปจะต้องจัดทำงบการเงินรวม เพื่อแสดงฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าบริการในการใช้งานระบบ SAP และค่าบริการ Outsource IT และค่าบริการในการใช้งานระบบ PDPA <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทคิดราคาค่าบริการการใช้ระบบ SAP และราคาค่าบริการใช้งานระบบ PDPA คำนวณจากการปันส่วนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามจำนวน USER ที่ใช้งาน และสำหรับค่าบริการ Outsource IT คิดค่าบริการโดยเปรียบเทียบราคาตลาดการจ้างบริการ Outsource ตามเงื่อนไขการบริการแบบเดียวกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม	0.00	21,004.50	106,311.73
บริษัท อินโนวเทค (เอเชีย) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	41,683,511.19

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ขายสินค้า ประเภท เมมเบรน, ไส้กรอง, หลอดยูวี, หัวกรอง, ถังกรอง, กระบอกไส้กรอง, ปั้มน้ำ, บัลลัสต์</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>1. บริษัทใหญ่ (บมจ. พิลเดอร์วิชั่น) ได้รับอนุมัติเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าหลักจากผู้ขายต่างประเทศ ที่บริษัทย่อย (บจ.อินโนวาเทค (เอเชีย)) นำมาใช้เป็นวัตถุดิบ หรือชิ้นส่วนอุปกรณ์ ในการประกอบและติดตั้งระบบน้ำ เพื่อติดตั้งงานโครงการ หรือจำหน่ายให้กับลูกค้าของกลุ่มบริษัท</p> <p>2. บริษัทใหญ่กำหนดราคาขายสินค้าให้กับบริษัทย่อยด้วยวิธีอัตรากำไรสุทธิที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม (Transactional Net Margin Method - TNMM) อ้างอิงตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ฉบับที่ 400 เนื่องจากบริษัทใหญ่และบริษัทย่อยมีลักษณะธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน ดังนั้นบริษัทใหญ่จึงขายสินค้านี้ระหว่างปีโดยอ้างอิงราคาจากกำไรสุทธิ(ตามวิธีดังกล่าวข้างต้น)ถ่วงน้ำหนักด้วยยอดขาย</p> <p>3. บริษัทใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นหลักในสัดส่วน ร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ดังนั้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปจะต้องจัดทำงบการเงินรวม เพื่อแสดงฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น (อัตราดอกเบี้ย 6.77% และ 7.02% ต่อปี) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น คงเหลือจำนวนเงิน 25,500,000บาท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทย่อยได้รับการสนับสนุนทางการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนตามปกติของธุรกิจ โดยไม่มีหลักประกัน และคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราเดียวกันกับต้นทุนทางการเงินการจัดหาเงินของบริษัทใหญ่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.00	0.00	125,996.45

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม			
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>รายการซื้อขายระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <u>รายละเอียด</u> <p>รายได้ค่าบริการจัดการ</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>1. เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยมีความสะดวกและคล่องตัวในการดำเนินงานโดยสามารถบริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>2. ค่าบริหารจัดการดังกล่าวถูกเรียกเก็บจากชั่วโมงการทำงานที่พนักงานของบริษัททำงานให้กับบริษัทย่อยและบริษัทคิดค่าบริการจากต้นทุนบุคลากรรวมค่าจัดการในการคิดค่าบริการระหว่างกัน</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการดังกล่าวเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและเหมาะสมตามลักษณะของธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรม</p>	0.00	0.00	1,537,003.32

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน ประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้รายงานทางการเงิน ประจำปี 2567 ของบริษัท ที่จัดทำขึ้นมีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ โปร่งใส ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนความสมเหตุสมผล และความรอบคอบในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินต่าง ๆ

นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน ระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกระบวนการต่าง ๆ อย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่แสดงไว้ในรายงาน 56-1 One Report นี้แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความน่าเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ



(นายวิฑิต สัจจงพงษ์)

ประธานกรรมการบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

เนื่องจากรายได้จากการขายและบริการเป็นตัวเลखที่มีสาระสำคัญที่สุดในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของกลุ่มบริษัท และเป็นตัวชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายและบริการกับลูกค้าเป็นจำนวนมาก ราย ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการรับรู้รายได้จากการขายและบริการเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มกิจการออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างรายการขายและบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและบริการในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) สำหรับรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 307 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25 ของสินทรัพย์รวม และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีจำนวน 28 ล้านบาท โดยการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการวิเคราะห์ข้อมูล พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดนโยบายในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการ

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- สอบทานความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติที่กลุ่มบริษัทใช้กับข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงในอดีต ความสม่ำเสมอในการประยุกต์ใช้ข้อสมมติดังกล่าว และพิจารณาวิธีการที่กลุ่มบริษัทเลือกใช้ในการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



อรรชรณ เทชวัฒนศิริกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4807

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	124,314,917	74,458,364	56,492,320	45,198,894
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	306,892,706	285,923,920	73,914,132	78,295,186
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	2,377,163	22,594,106	1,330,000	19,843,446
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	1,593,933	1,857,358	-	-
สินค้าคงเหลือ	11	191,521,629	190,054,045	133,554,360	159,704,816
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	25,500,000	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		3,318,162	3,359,806	1,572,769	3,298,730
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12	34,815,743	58,853,312	13,968	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		12,158,197	11,366,991	4,439,990	5,664,146
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		676,992,450	648,467,902	296,817,539	312,005,218
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	13	22,595,723	22,411,459	11,400,205	11,305,231
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	157,318,853	152,319,053
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	3,042,413	2,898,746	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	30,481,425	30,481,425	30,481,425	30,481,425
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	458,985,202	408,796,575	116,323,925	121,100,892
สินทรัพย์สิทธิการใช้	22	20,034,653	14,049,044	18,011,731	9,820,039
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	9,003,756	7,348,255	6,881,582	5,876,259
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	26	23,930,405	27,114,888	15,259,882	20,472,690
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,002,470	4,562,459	340,995	1,541,680
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		572,076,047	517,662,851	356,018,598	352,917,269
รวมสินทรัพย์		1,249,068,497	1,166,130,753	652,836,137	664,922,487

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
	18	54,823,331	68,853,196	54,823,331	68,853,196	
	6, 19	217,538,971	149,447,273	65,946,672	57,885,695	
	20	46,621,614	25,528,775	10,302,500	9,048,302	
	22	6,605,595	8,301,011	5,344,812	4,513,407	
		364,352	405,089	-	-	
		9,413,437	4,046,837	5,602,740	1,572,828	
	35.4	4,509,903	6,489,903	4,509,903	6,489,903	
	21	3,386,187	1,162,793	158,051	1,162,793	
	6	21,495,574	18,318,331	6,095,138	5,221,661	
รวมหนี้สินหมุนเวียน		364,758,964	282,553,208	152,783,147	154,747,785	
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		20	31,158,578	47,594,965	9,887,800	17,362,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		22	13,267,992	6,224,123	12,326,645	5,457,390
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		23	29,889,437	22,658,248	21,256,586	19,135,570
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		21	12,881,806	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น			1,059,915	1,289,697	491,256	
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน			88,257,728	44,760,728	42,446,716	
รวมหนี้สิน			453,016,692	361,711,832	197,543,875	197,194,501

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 565,142,959 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	282,571,479	282,571,479	282,571,479	282,571,479
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 565,142,959 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	282,571,479	282,571,479	282,571,479	282,571,479
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	76,382,794	76,382,794	76,382,794	76,382,794
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น				
ในบริษัทย่อย	113,577,592	113,577,592	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	25	6,400,000	5,400,000	6,400,000
สำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน	24	17,832,575	1,230,085	17,832,575
ยังไม่ได้จัดสรร		89,134,406	89,937,989	103,373,713
หุ้นสามัญซื้อคืน	24	(17,832,575)	(1,230,085)	(1,230,085)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		3,365,197	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		571,431,468	455,292,262	467,727,986
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		224,620,337	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		796,051,805	455,292,262	467,727,986
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,249,068,497	652,836,137	664,922,487
		-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

.....

กรรมการ

.....

บริษัท ฟิเลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุน:					
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	31.1	983,191,079	838,237,041	440,512,696	410,196,119
รายได้จากการบริการรับเหมา	31.1	59,531,082	61,165,619	35,358,867	45,201,765
รายได้ค่าเช่า	31.1	3,066,250	2,259,150	3,066,250	2,259,150
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน		891,281	625,379	-	-
รายได้ดอกเบี้ย		656,726	690,315	433,431	839,653
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		470,230	1,544,623	437,475	1,545,753
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	62,127,618	-	-
รายได้อื่น		4,701,706	4,127,231	7,114,637	9,862,785
รวมรายได้		1,052,508,354	970,776,976	486,923,356	469,905,225
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		772,680,526	653,859,751	313,381,947	299,369,971
ต้นทุนจากการบริการรับเหมา		50,998,870	43,310,514	33,727,878	34,848,194
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		26,907,972	23,753,300	18,886,860	16,483,005
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		158,941,588	148,881,806	95,162,037	90,518,606
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)		(5,001,570)	3,036,879	(4,664,967)	2,892,087
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	-	(90,000,000)
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	-	89,991,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและ					
ดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทย่อย		-	-	-	2,681,161
รวมค่าใช้จ่าย		1,004,527,386	872,842,250	456,493,755	446,784,024
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		47,980,968	97,934,726	30,429,601	23,121,201
ต้นทุนทางการเงิน		(9,248,835)	(8,321,883)	(5,873,874)	(5,683,932)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		38,732,133	89,612,843	24,555,727	17,437,269
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	26	(12,088,520)	9,333,946	(6,062,642)	14,192,456
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		26,643,613	98,946,789	18,493,085	31,629,725
การดำเนินงานที่ยกเลิก					
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		-	(2,731,770)		
กำไรสุทธิสำหรับปี		26,643,613	96,215,019		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	23	(6,888,350)	-	(4,249,171)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	26	1,377,670	-	849,834
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(5,510,680)	-	(3,399,337)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(5,510,680)	(3,399,337)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		21,132,933	15,093,748	31,629,725
การแบ่งปันกำไรขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		18,688,389	90,455,828	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		7,955,224	5,759,191	
		26,643,613	96,215,019	
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		14,168,456	90,455,828	
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		6,964,477	5,759,191	
		21,132,933	96,215,019	
กำไรต่อหุ้น	28			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
กำไรจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		0.034	0.165	0.034
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		-	(0.005)	0.056

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม											
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	กำไรสะสม			หุ้นสามัญซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวม
				สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม			ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	รวม		
					หุ้นสามัญซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร					
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	90,455,828	-	-	90,455,828	5,759,191	96,215,019
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	90,455,828	-	-	90,455,828	5,759,191	96,215,019
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	1,590,000	-	(1,590,000)	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นจากเงินรับค่าหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000	3,000,000
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,603,336)	(4,603,336)
หุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	-	-	(1,230,085)	-	(1,230,085)	-	(1,230,085)
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	1,230,085	(1,230,085)	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	282,571,479	76,382,794	113,577,592	5,400,000	1,230,085	103,495,422	(1,230,085)	3,365,197	584,792,484	219,626,437	804,418,921
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	282,571,479	76,382,794	113,577,592	5,400,000	1,230,085	103,495,422	(1,230,085)	3,365,197	584,792,484	219,626,437	804,418,921
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	18,688,389	-	-	18,688,389	7,955,224	26,643,613
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(4,519,933)	-	-	(4,519,933)	(990,747)	(5,510,680)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	14,168,456	-	-	14,168,456	6,964,477	21,132,933
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 34)	-	-	-	-	-	(10,926,982)	-	-	(10,926,982)	-	(10,926,982)
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	1,000,000	-	(1,000,000)	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นจากเงินรับค่าหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200	200
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,970,777)	(1,970,777)
หุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	-	-	(16,602,490)	-	(16,602,490)	-	(16,602,490)
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	16,602,490	(16,602,490)	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	282,571,479	76,382,794	113,577,592	6,400,000	17,832,575	89,134,406	(17,832,575)	3,365,197	571,431,468	224,620,337	796,051,805
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนที่ออกและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร		
			สำรองตามกฎหมาย	สำรองสำหรับ หุ้นสามัญซื้อคืน			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	282,571,479	76,382,794	3,810,000	-	74,564,073	-	437,328,346
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	31,629,725	-	31,629,725
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	31,629,725	-	31,629,725
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	1,590,000	-	(1,590,000)	-	-
หุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	-	(1,230,085)	(1,230,085)
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	1,230,085	(1,230,085)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	282,571,479	76,382,794	5,400,000	1,230,085	103,373,713	(1,230,085)	467,727,986
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	282,571,479	76,382,794	5,400,000	1,230,085	103,373,713	(1,230,085)	467,727,986
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	18,493,085	-	18,493,085
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(3,399,337)	-	(3,399,337)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	15,093,748	-	15,093,748
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 34)	-	-	-	-	(10,926,982)	-	(10,926,982)
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	1,000,000	-	(1,000,000)	-	-
หุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-	-	(16,602,490)	(16,602,490)
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 24)	-	-	-	16,602,490	(16,602,490)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	282,571,479	76,382,794	6,400,000	17,832,575	89,937,989	(17,832,575)	455,292,262
	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	38,732,133	89,612,843	24,555,727	17,437,269
ขาดทุนก่อนภาษีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	-	(2,731,770)	-	-
กำไรก่อนภาษี	38,732,133	86,881,073	24,555,727	17,437,269
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	56,183,499	36,756,434	16,396,280	15,693,918
ผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(5,646,329)	3,036,879	(5,079,800)	2,892,087
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	644,760	-	414,833	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	1,555,467	89,754	1,242,768	827,209
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	-	507,274	-	154,756
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(204,984)	434,018	(118,056)	(653,765)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(171,424)	(461,115)	-	-
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(90,000,000)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(62,127,618)	-	89,991,000
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์	165,005	(1,760,792)	144,083	(1,753,725)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	2,681,161
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์และยานพาหนะ	2,991,473	(52,188)	2,725,234	6,461
กำไรจากการจำหน่ายของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	(3,052,401)
เงินปันผลรับ	-	-	(2,229,153)	(5,206,664)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	166,029	13,198	157,869	13,198
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(28,867)	(12,234)	-	-
ขาดทุนจากการยกเลิกลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	190,859	69,400	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	7,460	1,332,298	5,869	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของยานพาหนะ (โอนกลับ)	(1,915,350)	4,075,350	(1,915,350)	4,075,350
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,080,703	2,931,630	3,401,368	2,006,550
ดอกเบี้ยจ่าย	9,248,834	8,321,883	5,873,874	5,683,932
รายได้ดอกเบี้ย	(1,548,007)	(1,315,797)	(433,431)	(839,653)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	106,451,261	78,719,447	45,142,115	39,956,683
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(15,940,371)	(32,075,949)	9,183,006	8,755,375
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	20,216,943	(15,067,556)	18,513,446	(12,316,896)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	820,540	846,830	-	-
สินค้าคงเหลือ	(3,023,051)	(25,378,273)	24,907,688	(24,115,918)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	41,645	(460,420)	1,725,962	(429,929)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6,158,144	3,533,224	8,424,140	4,111,555
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,268,917	39,950	1,194,814	727,914
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	43,354,923	11,411,775	8,180,575	11,043,670
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	5,376,896	(1,390,444)	4,029,912	(1,819,871)
รายได้รับล่วงหน้า	(10,296)	(283,325)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	34,451	8,688,323	(2,269,315)	(2,609,651)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,621,375)	1,035,364	798,441	296,101
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	163,128,627	29,618,946	119,830,784	23,599,033
ดอกเบี้ยรับ	468,815	581,588	105,652	204,656
จ่ายภาษีเงินได้	(15,232,843)	(11,375,891)	(7,199,983)	(7,531,328)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(5,737,864)	(352,486)	(5,529,522)	(223,579)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	142,626,735	18,472,157	107,206,931	16,048,782

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(184,264)	(91,433)	(94,974)	(49,070)
เงินสดจ่ายลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(29,160,000)	(172,430,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	53,382,962	114,044,869	-	-
ดอกเบี้ยรับ	160,706	68,783	190,794	229,520
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(25,500,000)	(2,295,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	891,284	198,762	858,351	61,869
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	19,580,000
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(4,999,800)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	9,000	-	9,000
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	2,229,153	5,206,664
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(72,891,385)	(126,591,460)	(6,573,022)	(7,029,207)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,974,307)	(2,549,893)	(2,088,409)	(1,743,748)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(50,775,004)	(187,341,372)	(35,977,907)	13,970,028
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(14,029,865)	3,623,767	(14,029,865)	12,093,670
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(10,019,739)	(9,813,247)	(6,240,632)	(5,833,993)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(24,207,681)	(34,588,291)	(8,390,802)	(4,575,468)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	28,864,134	6,610,000	2,170,300	-
เงินสดรับจากหนี้สินทางการเงินอื่น	17,298,188	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินทางการเงินอื่น	(1,209,168)	-	-	-
เงินรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	200	3,000,000	-	-
เงินสดจ่ายค่าหุ้นสามัญซื้อคืน	(16,602,490)	(1,230,085)	(16,602,490)	(1,230,085)
เงินปันผลจ่าย	(12,876,287)	(4,599,518)	(10,906,149)	-
จ่ายดอกเบี้ย	(9,212,470)	(8,821,815)	(5,935,960)	(5,643,176)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(41,995,178)	(45,819,189)	(59,935,598)	(5,189,052)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	49,856,553	(214,688,404)	11,293,426	24,829,758
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	74,458,364	289,353,661	45,198,894	20,369,136
ลดลงจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(206,893)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	124,314,917	74,458,364	56,492,320	45,198,894
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ใช้เงินสด				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6,888,350)	-	(4,249,171)	-
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	24,350,674	4,763,317	39,710	(17,298)
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	265,624	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	15,858,844	7,925,781	13,941,292	7,925,781
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(461,785)	(127,436)	(461,785)	-
เงินปันผลค้างจ่าย	267,233	245,761	262,777	241,943

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ ที่อยู่ของบริษัทฯตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่ เลขที่ 95 ซอยรามอินทรา 117 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในประเทศไทยโดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับธุรกิจเพื่อการพาณิชย์และที่อยู่อาศัย ธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ ธุรกิจบริการทางการแพทย์ ประกอบกิจการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม รวมถึงจำหน่าย/ให้เช่า และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่างๆ ทางทางการแพทย์

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
		2567	2566
		ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง			
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม	53.08	53.08
บริษัท อินโนวาทек (เอเชีย) จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ ออกแบบ ประกอบ และติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์	100.00	-
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม			
ถือหุ้นโดยบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)			
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ออกแบบ ประกอบและติดตั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์ และให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธิ์สำหรับธุรกิจบริการทางการแพทย์	100.00	100.00
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	จำหน่าย/ให้เช่าและบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์วิเคราะห์วินิจฉัยในการให้บริการทางการแพทย์ รวมทั้งเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ทางทางการแพทย์	100.00	100.00
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด	ประกอบกิจการสถานพยาบาลศูนย์ไตเทียม	88.75	88.75

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้อยค่า (ถ้ามี)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการบริการรับเหมา

รายได้จากการบริการรับเหมารับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยเทียบกับอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จซึ่งกำหนดโดยวิศวกร กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของการให้เช่า

รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าเงินทุน

รายได้จากการบริการตามสัญญาเช่าเงินทุนรับรู้ตามจำนวนงวดการผ่อนชำระและหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าค้างชำระค้างงวดติดต่อกันเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไป

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุน

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของงานที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ จะบันทึกเป็นงานระหว่างทำ โดยแสดงด้วยมูลค่าตามใบกำกับสินค้าหลังหักส่วนลด หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงบนที่ดินและที่ดินเช่า	2 ปี และ 10 - 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
ยานพาหนะและส่วนปรับปรุงยานพาหนะ	5 - 7 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างก่อสร้างและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อยค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ลิขสิทธิ์	10 ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 20 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัดของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทหรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การค้ำประกันของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำประกันของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำประกันเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า หากในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึง การประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการค้ำประกันในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากรางานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 หุ้นสามัญซื้อคืน

บริษัทรับรู้ตราสารทุนของกิจการซึ่งกิจการได้ซื้อคืน (หุ้นทุนซื้อคืน) ด้วยราคาทุน และนำมาหักออกจากส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการซื้อ ขาย ออก หรือยกเลิกตราสารทุนของกิจการเอง และรับรู้ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและสิ่งตอบแทนที่ได้รับในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้น หากมีการออกตราสารทุนดังกล่าว

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการ
ด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของ
สินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วย
มูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค่า
เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือ
ขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่า
ยุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าใน
ภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการ
ตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือ
ขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียม
หรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ย
ที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้
สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยง
และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มี
การโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว
มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สิน
ทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือ
มีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้
หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้น อ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาด และไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย (จนถึงวันที่ 22 ธันวาคม 2566)
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
บริษัท เมดิคอล วิชั่น จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
บริษัท เนโพร วิชั่น จำกัด	บริษัทย่อยของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
บริษัท พีเอ็มเอวี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด*	มีการรวมกัน

* ประกอบกิจการนำเข้าและส่งออก ขาปลาอาหารเสริมและเคมีภัณฑ์

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มและวิธีอัตรากำไรสุทธิที่เกี่ยวข้อง กับธุรกรรม
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ใกล้เคียงกับราคาที่คิดกับบุคคลภายนอก
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และบริการ สาธารณูปโภค	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	ร้อยละ 6.77 - 7.02 ต่อปี (2566: ร้อยละ 5.32 - 7.02 ต่อปี)
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	ราคาตลาด
ค่าบริการวิเคราะห์น้ำ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้า	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจางบการเงินรวมแล้ว)				
ขายสินค้า	-	-	46,360	9,037
รายได้ค่าบริการ	-	-	1,320	2,610
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	3,124	-
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และบริการสาธารณูปโภค	-	-	905	1,223
เงินปันผลรับ	-	-	2,229	5,207
ดอกเบี้ยรับ	-	-	126	603
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	19,580
ค่าวิเคราะห์น้ำ	-	-	180	172
ซื้อสินค้า	-	-	128	275
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	13
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	9	-	9	-
รายได้ค่าบริการ	5	2	5	2
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าบริการ	-	176	-	-

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	13,591	1,591
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(198)	(23)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	13,393	1,568

		(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัทย่อย		-	-	25,500	-
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</u>					
บริษัทย่อย		-	-	85	14
กรรมการ		5,496	4,982	2,844	2,504
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		5,496	4,982	2,929	2,518
<u>หนี้สินหมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัทย่อย		-	-	68	75

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

				(หน่วย: พันบาท)	
				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ยอดคงเหลือ		การเคลื่อนไหว		ยอดคงเหลือ	
ณ วันที่		ในระหว่างปี		ณ วันที่	
31 ธันวาคม 2566		เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2567	
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัทย่อย					
บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด		-	25,500	-	25,500
รวม		-	25,500	-	25,500

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันและถึงกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.77 ถึง 7.02 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	46,135	42,326	25,827	23,573
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,836	1,880	1,332	1,421
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	194	11	38	-
รวม	48,165	44,217	27,197	24,994

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีการระงับการค้ำประกันให้กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.4

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	147	158	69	68
เงินฝากธนาคาร	124,168	74,300	56,423	45,131
รวม	124,315	74,458	56,492	45,199

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 0.35 ถึง 0.50 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	11,378	389
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	102	706
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	11,480	1,095
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(198)	(23)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	11,282	1,072
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	133,377	137,326	34,864	31,052
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	53,598	55,897	9,699	23,562
3 - 6 เดือน	13,599	12,139	21	325
6 - 12 เดือน	5,011	6,109	773	2,656
มากกว่า 12 เดือน	22,371	26,106	3,903	7,228
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	227,956	237,577	49,260	64,823
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(23,626)	(27,535)	(5,391)	(9,158)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	204,330	210,042	43,869	55,665
<u>รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่บันทึกการขาย				
ไม่เกิน 3 เดือน	97,548	66,338	16,437	20,090
3 - 6 เดือน	4,346	7,870	202	1,469
6 - 12 เดือน	524	2,621	155	309
มากกว่า 12 เดือน	3,536	4,615	1,345	2,339
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	105,954	81,444	18,139	24,207
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,078)	(5,815)	(1,774)	(3,263)
รวมรายได้ค้างรับ - สุทธิ	101,876	75,629	16,365	20,944
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	126	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	89	62	43	32
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,985	496
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	598	191	244	86
รวมลูกหนี้อื่น	687	253	2,398	614
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	306,893	285,924	73,914	78,295

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า โดยปกติมีระยะเวลา 30 ถึง 90 วัน

ยอดคงเหลือของรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ จากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ				
ภายใน 3 เดือน	86,274	56,564	18,139	23,306
ภายใน 3 - 12 เดือน	17,672	22,867	-	901
มากกว่า 1 ปี	2,008	2,013	-	-
รวมรายได้ค้างรับ	105,954	81,444	18,139	24,207

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้าหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	33,350	128,700	12,444	9,989
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	1,449	(88,963)	829	4,097
จำนวนที่ได้รับคืน	(6,450)	(2,833)	(5,495)	(1,642)
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	(645)	(3,554)	(415)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	27,704	33,350	7,363	12,444

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีอายุหนี้คงค้างนับจาก วันที่บันทึกการขายไม่เกิน 3 เดือน และคาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ภายใน 3 เดือน

10. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

10.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	3,505	3,830	6,767	5,769	10,272	9,599
หัก: รายได้บริการรอรับรู้	(876)	(1,074)	(2,329)	(1,790)	(3,205)	(2,864)
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุน ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(857)	(721)	(1,396)	(1,080)	(2,253)	(1,801)
รวมลูกหนี้	1,772	2,035	3,042	2,899	4,814	4,934
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	(178)	(178)	-	-	(178)	(178)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	1,594	1,857	3,042	2,899	4,636	4,756

10.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน (สุทธิจากดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุนและรายได้บริการรอรับรู้) และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตคาดว่าจะเกิดขึ้นจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	งบการเงินรวม					
	มูลค่าลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าเงินทุน		ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		มูลค่าลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ค้างชำระ						
ไม่เกิน 3 เดือน	2,016	1,689	-	-	2,016	1,689
3 - 6 เดือน	2,641	3,088	(21)	(21)	2,620	3,067
มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	157	157	(157)	(157)	-	-
รวม	4,814	4,934	(178)	(178)	4,636	4,756

10.3 สัญญาเช่าเงินทุนของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาในการเช่าตามสัญญาโดยประมาณ 6 - 8 ปี และค่าเช่ากำหนดในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาเช่า

10.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าเงินทุนและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเงินทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าเงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	เงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าเงินทุน	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย
ระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี	3,505	1,594	3,830	1,857
ระยะเวลาที่เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	6,767	3,042	5,769	2,899
รวม	10,272	4,636	9,599	4,756
หัก: รายได้บริการรอรับรู้	(3,205)		(2,864)	
หัก: ดอกผลตามสัญญาเช่าเงินทุนที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(2,253)		(1,801)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	4,814		4,934	
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(178)		(178)	
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย - สุทธิ	4,636		4,756	

11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	99,808	115,552	(2,427)	(2,358)	97,381	113,194
วัตถุดิบ	1,262	1,519	(44)	(35)	1,218	1,484
งานระหว่างทำ	2,077	4,267	-	-	2,077	4,267
วัสดุและอะไหล่ประกอบ	50,176	46,010	(3,562)	(2,052)	46,614	43,958
สินค้าระหว่างทาง	44,232	27,151	-	-	44,232	27,151
รวม	197,555	194,499	(6,033)	(4,445)	191,522	190,054

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	75,436	103,489	(2,142)	(2,242)	73,294	101,247
งานระหว่างทำ	565	2,605	-	-	565	2,605
วัสดุและอะไหล่ประกอบ	24,391	29,560	(2,201)	(858)	22,190	28,702
สินค้าระหว่างทาง	37,505	27,151	-	-	37,505	27,151
รวม	137,897	162,805	(4,343)	(3,100)	133,554	159,705

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการปรับลดราคาทุนของมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1.2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีการโอนกลับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 5.7 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 0.8 ล้านบาท) โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า</u>				
<u>ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>				
หน่วยลงทุนในกองทุนรวม	34,802	58,853	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	14	-	14	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	34,816	58,853	14	-

13. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคารและการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารของกลุ่มบริษัท

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

14.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ทุนที่ออก		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		(หน่วย: พันบาท)	
	และชำระแล้ว								เงินปันผลรับ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
<u>ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>										
บริษัท เคที เมดिकอล เซอร์วิส จำกัด										
(มหาชน)	150,000	150,000	53	53	152,319	152,319	152,319	152,319	2,229	5,207
บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด	5,000	-	100	-	5,000	-	5,000	-	-	-
					157,319	152,319	157,319	152,319	2,229	5,207

เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2567 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (บริษัทย่อย) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 โดยบริษัทย่อยดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อให้คำปรึกษา ออกแบบ จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตั้งและซ่อมบำรุง โซลูชันระบบผลิตน้ำและพลังงานสะอาด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) และเรียกชำระค่าหุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 90 ของทุนจดทะเบียน โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้วจำนวนร้อยละ 25 หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 1.125 ล้านบาทแล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

ต่อมาเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มีมติอนุมัติซื้อหุ้นบริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (บริษัทย่อย) จากผู้ถือหุ้นรายย่อยรายหนึ่งจำนวน 4,999 หุ้น ในราคาหุ้นละ 25 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 0.125 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของ บริษัท อินโนวาเทค (เอเชีย) จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติให้เรียกชำระค่าหุ้นจำนวนร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียน คิดเป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ ลงทุนเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 3.75 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท เคที เมดिकอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.0140 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 4.2 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจำนวน 2.2 ล้านบาทในไตรมาส 2 ปี 2567

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) จำนวน 30 ล้านบาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท เป็นจำนวน 55 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัท เออร์วิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2567

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ให้แก่บุคคลภายนอกรายหนึ่งในราคาหุ้นละ 0.01 บาท จำนวน 899,998 หุ้น (ร้อยละ 100) คิดเป็นเงิน 9,000 บาท โดยได้มีการลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 และได้รับชำระเงินค่าขายเงินลงทุนและได้โอนกรรมสิทธิ์หุ้นของบริษัทย่อยให้แก่บุคคลภายนอกดังกล่าวแล้วในวันที่ 22 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้มีการกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 90 ล้านบาท และรับรู้ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 90 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

14.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนที่ถือโดย		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี		(หน่วย: พันบาท)	
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	46.92	46.92	224,620	219,626	6,964	5,759	1,970	4,603

14.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

บริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	315,124	312,827
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	368,365	306,684
หนี้สินหมุนเวียน	150,762	105,457
หนี้สินไม่หมุนเวียน	39,788	34,274

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
รายได้	480,311	369,042
กำไร	18,778	10,324
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,419)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	17,360	10,324

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	48,506	3,020
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(16,962)	(205,201)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(3,881)	(37,078)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	27,663	(239,259)

15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	ที่ดิน	อาคารให้เช่า	ส่วนปรับปรุงอาคารให้เช่า	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	30,481	40,230	6,341	5,048	51,619
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(9,749)	(6,341)	(5,048)	(21,138)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	30,481	30,481	-	-	30,481
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	30,481	30,481	-	-	30,481
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	2,320	2,152	4,472
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	70	68	138
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,390)	(2,220)	(4,610)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	30,481	30,481	-	-	30,481
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	30,481	30,481	-	-	30,481

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	30,481	30,481	30,481	47,147
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(16,528)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(138)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	30,481	30,481	30,481	30,481

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน	30,850	30,850	30,850	30,850

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดินเปล่าที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด (Market Approach) ปัจจัยหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าวประกอบด้วยทำเลที่ตั้ง สภาพสิ่งแวดล้อม ระบบสาธารณูปโภค การคมนาคม และรูปแบบการใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทได้นำสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปค้าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร

16. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน ส่วนปรับปรุงและส่วนปรับปรุงบนที่ดินเช่า	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์	เครื่องมือแพทย์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้างและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	79,661	141,094	63,875	148,861	16,959	14,231	7,127	471,808
ซื้อเพิ่ม	34,344	3,598	12,226	37,520	-	672	43,006	131,366
โอนเข้า (โอนออก)	-	29,549	8,369	1,932	-	-	(39,850)	-
ลดลงจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,258)	(102)	(15,903)	-	-	(17,263)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(60)	(2,649)	(809)	(1,056)	-	-	(4,574)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	(23)	(23)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	114,005	174,181	80,563	187,402	-	14,903	10,260	581,314
ซื้อเพิ่ม	236	3,795	14,621	56,909	-	6	21,940	97,507
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	3,790	-	3,790
โอนเข้า (โอนออก)	-	17,189	11,089	1,242	-	-	(29,520)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(552)	(357)	-	(6,777)	(24)	(7,710)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	114,241	195,165	105,721	245,196	-	11,922	2,656	674,901
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	355	52,563	37,624	46,977	4,380	6,907	-	148,806
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	144	4,935	7,001	15,338	-	548	-	27,966
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ลดลงจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(536)	(19)	(4,098)	-	-	(4,653)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(60)	(2,626)	(709)	(282)	-	-	(3,677)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	499	57,438	41,463	61,587	-	7,455	-	168,442
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	269	11,476	12,956	20,270	-	381	-	45,352
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	3,790	-	3,790
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(473)	(143)	-	(3,212)	-	(3,828)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	768	68,914	53,946	81,714	-	8,414	-	213,756
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	722	83	12,579	-	-	13,384
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	4,075	-	4,075
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(774)	-	-	(774)
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับส่วนที่ลดลงจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(722)	(83)	(11,805)	-	-	(12,610)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-	4,075	-	4,075
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	(1,915)	-	(1,915)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	2,160	-	2,160
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	113,506	116,743	39,100	125,815	-	3,373	10,260	408,797
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	113,473	126,251	51,775	163,482	-	1,348	2,656	458,985
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2566 (ค่าเสื่อมราคาจำนวน 23.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								27,966
2567 (ค่าเสื่อมราคาจำนวน 35.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								45,352

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน ส่วน ปรับปรุงและ ส่วนปรับปรุง บนที่ดินเช่า	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	49,688	108,428	20,387	12,286	13,735	23	204,547
ซื้อเพิ่ม	-	3,350	2,201	788	672	-	7,011
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(23)	(23)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,160)	(476)	-	-	(2,636)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	49,688	111,778	20,428	12,598	14,407	-	208,899
ซื้อเพิ่ม	-	1,650	1,730	1,985	6	1,242	6,613
โอนเข้า (โอนออก)	-	1,100	-	-	-	(1,100)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(71)	(12)	(6,777)	-	(6,860)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	49,688	114,528	22,087	14,571	7,636	142	208,652
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	355	42,260	17,689	9,732	6,560	-	76,596
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6	6,860	1,192	1,113	547	-	9,718
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,145)	(446)	-	-	(2,591)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	361	49,120	16,736	10,399	7,107	-	83,723
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6	6,980	1,358	997	381	-	9,722
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(64)	(1)	(3,212)	-	(3,277)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	367	56,100	18,030	11,395	4,276	-	90,168
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	4,075	-	4,075
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	4,075	-	4,075
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(1,915)	-	(1,915)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	2,160	-	2,160
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	49,327	62,658	3,692	2,199	3,225	-	121,101
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	49,321	58,428	4,057	3,176	1,200	142	116,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (ค่าเสื่อมราคาจำนวน 1.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							9,718
2567 (ค่าเสื่อมราคาจำนวน 1.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							9,722

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว
แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 57.7
ล้านบาท (2566: 53.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 25.4 ล้านบาท 2566: 31.1 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 213.3 ล้านบาท (2566: 231.8 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่กลุ่มบริษัทได้รับจากธนาคาร (เฉพาะบริษัทฯ: 106.2 ล้านบาท 2566: 110.4 ล้านบาท)

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาขายเครื่องไต้เทียมรวมจำนวน 57 เครื่อง แก่บริษัท ลิสซิงสองแห่ง มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 15.4 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินทั้งหมดกลับคืนจากบริษัทลิสซิงดังกล่าวโดยมีอัตราค่าเช่าจ่ายชำระเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าตลอดระยะเวลา 60 เดือน

สัญญาขายและเช่ากลับคืนดังกล่าวได้พิจารณาว่าเป็นการโอนสินทรัพย์ที่มีใช้การขาย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงยังคงรับรู้สินทรัพย์ดังกล่าวเป็นอุปกรณ์ในงบการเงินต่อไป และรับรู้หนี้สินที่เกิดจากการทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนเป็นหนี้สินทางการเงินอื่นเท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับจากการโอนสินทรัพย์

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					รวม
	สิทธิแฟรนไชส์	เครื่องหมาย บริการ	ลิขสิทธิ์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	46,729	3,210	7,990	9,204	337	67,470
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	1,749	800	2,549
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(13)	(13)
ลดลงจากการจำหน่าย						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	(46,729)	(3,210)	-	(1,508)	-	(51,447)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	7,990	9,445	1,124	18,559
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	1,924	1,317	3,241
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	202	(202)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(15)	(152)	(167)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	7,990	11,556	2,087	21,633
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,181	505	3,698	6,571	-	16,955
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	536	540	-	1,076
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วน ที่ลดลงจากการจำหน่าย						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	(6,181)	(505)	-	(134)	-	(6,820)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	4,234	6,977	-	11,211
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	538	882	-	1,420
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(2)	-	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	4,772	7,857	-	12,629

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	เครื่องหมาย		โปรแกรม		ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง
	สิทธิแฟรนไชส์	บริการ	ลิขสิทธิ์	คอมพิวเตอร์	
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	40,548	2,705	-	1,374	-
ลดลงจากการจำหน่าย					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	(40,548)	(2,705)	-	(1,374)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	3,756	2,468	1,124
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	3,218	3,699	2,087

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลิขสิทธิ์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,990	4,803	337	13,130
ซื้อเพิ่ม	-	943	801	1,744
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(13)	(13)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,990	5,746	1,125	14,861
ซื้อเพิ่ม	-	1,000	1,089	2,089
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(16)	(144)	(160)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,990	6,730	2,070	16,790
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,699	4,524	-	8,223
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	536	226	-	762
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,235	4,750	-	8,985
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	537	388	-	925
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่				
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2)	-	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,772	5,136	-	9,908
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,755	996	1,125	5,876
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,218	1,594	2,070	6,882

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MOR - 0.75,				
	Prime rate - 0.50,				
	MLR - 1.00	54,823	68,853	54,823	68,853

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารจำนวน 176 ล้านบาท (2566: 176 ล้านบาท) เฉพาะบริษัทฯ: 155 ล้านบาท (2566: 155 ล้านบาท) ซึ่งค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ และวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทย่อยหลายแห่งค้ำประกันโดยบริษัทย่อย

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	85	14
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	101,389	76,298	50,155	39,665
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,496	4,982	2,844	2,504
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	55,069	40,804	11,175	14,133
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	9,989	6,650	1,564	1,485
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	45,596	20,713	124	85
รวม	217,539	149,447	65,947	57,886

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	(หน่วย: พันบาท)			
			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
1	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนพฤศจิกายน 2560 - ตุลาคม 2569	16,020	22,440	16,020	22,440
2	MLR - 1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนสิงหาคม 2566 - กรกฎาคม 2571	2,090	2,660	2,090	2,660
3	MLR - 1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนตุลาคม 2567 - ตุลาคม 2571	2,080	-	2,080	-
4	MLR - 1	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนพฤศจิกายน 2562 - พฤศจิกายน 2567	-	1,311	-	1,311
5	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนพฤศจิกายน 2560 - เมษายน 2569	3,186	5,113	-	-
6	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนมีนาคม 2562 - สิงหาคม 2570	7,096	9,352	-	-
7	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนกุมภาพันธ์ 2565 - ธันวาคม 2567	-	2,673	-	-
8	MLR - 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนมิถุนายน 2565 - กรกฎาคม 2569	2,320	3,760	-	-
9	ปีที่ 1 - 2 ร้อยละ 2.00 ปีที่ 3 Prime rate - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนกรกฎาคม 2565 - กรกฎาคม 2570	15,646	21,572	-	-
10	ปีที่ 1 - 2 MLR - 3.16 ปีที่ 3 MLR + 0.25	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนกันยายน 2566 - กันยายน 2572	7,027	4,243	-	-
11	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนมิถุนายน 2568 - พฤษภาคม 2574	10,102	-	-	-
12	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนพฤศจิกายน 2567 - ตุลาคม 2574	1,184	-	-	-
13	MLR - 1.85	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือนเริ่ม เดือนพฤษภาคม 2568 - กรกฎาคม 2574	11,029	-	-	-
รวม			77,780	73,124	20,190	26,411
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(46,621)	(25,529)	(10,302)	(9,048)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			31,159	47,595	9,888	17,363

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	73,124	101,748	26,411	30,987
บวก: กู้เพิ่ม	28,864	6,610	2,170	2,850
หัก: ชำระคืนเงินกู้	(24,208)	(35,234)	(8,391)	(7,426)
ยอดคงเหลือปลายปี	77,780	73,124	20,190	26,411

เงินกู้ยืมของบริษัทฯ

เงินกู้ยืมของบริษัทฯค้ำประกัน โดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯและการทำหนังสือหลักประกันทางธุรกิจ เงินฝากธนาคารของบริษัทฯ

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อย

1. เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งวงเงินสินเชื่อที่ 5 ถึงวงเงินสินเชื่อที่ 10 ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทย่อย การทำสัญญาหลักประกันทางธุรกิจในเครื่องไคเทียมของบริษัทย่อย เงินฝากธนาคารของบริษัทย่อยสามแห่ง และการค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)

ภายใต้สัญญากู้ยืมดังกล่าวข้างต้น บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุไว้ในสัญญา ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

2. บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีวงเงินที่เบิกใช้แล้ว ดังนี้
 - วงเงินสินเชื่อที่ 11 จำนวน 10.5 ล้านบาท มีกำหนดระยะเวลาปลอดชำระคืนเงินกู้ 12 เดือนนับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 153,000 บาท เป็นระยะเวลา 83 งวด และชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในงวดที่ 84 เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 ถึงเดือนพฤษภาคม 2574 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นจำนวน 10.1 ล้านบาท
 - วงเงินสินเชื่อที่ 12 จำนวน 3.0 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 36,000 บาท เป็นระยะเวลา 83 งวด และชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในงวดที่ 84 เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2567 ถึงเดือนตุลาคม 2574 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นจำนวน 1.2 ล้านบาท
 - วงเงินสินเชื่อที่ 13 จำนวน 12.4 ล้านบาท มีกำหนดระยะเวลาปลอดชำระคืนเงินกู้ 9 เดือนนับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 100,000 - 275,000 บาท เป็นระยะเวลา 83 งวด และชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งจำนวนในงวดที่ 84 เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2567 ถึงเดือนกรกฎาคม 2574 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นจำนวน 11.0 ล้านบาท

วงเงินกู้ยืมของบริษัทย่อยข้างต้นค้ำประกัน โดยการทำสัญญาจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องไคเทียมของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทย่อยอีกแห่ง

ภายใต้สัญญากู้ยืมดังกล่าวข้างต้น บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเรื่องการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามสัญญากู้ยืมกับธนาคารได้ บริษัทย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีจำนวนเงิน 19.9 ล้านบาท ไปแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีทั้งจำนวน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้มีจดหมายถึงธนาคารเพื่อขอหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาจากธนาคาร ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะได้รับหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากธนาคาร และไม่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องและฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 10.9 ล้านบาท (2566: 24.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 3.2 ล้านบาท 2566: 5.9 ล้านบาท)

21. หนี้สินทางการเงินอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
หนี้สินทางการเงินตราสารอนุพันธ์	179	158
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(179)	(158)
หนี้สินทางการเงินตราสารอนุพันธ์ - สุทธิจาก		
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-
หนี้สินทางการเงินอื่น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,887	-
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดจำหน่าย	(1,798)	-
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น	16,089	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,207)	-
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด		
ชำระภายในหนึ่งปี	12,882	-
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น - ส่วนที่ถึงกำหนด		
ชำระภายในหนึ่งปี	3,386	158

22. สัญญาเช่า

22.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 2 - 5 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปี สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์		
	อาคาร	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,314	710	8,953	13,977
เพิ่มขึ้น	287	-	7,639	7,926
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิกสัญญา	(127)	-	-	(127)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,798)	(225)	(5,704)	(7,727)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,676	485	10,888	14,049
เพิ่มขึ้น	238	976	14,645	15,859
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิกสัญญา	(28)	(435)	-	(463)
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(3,790)	(3,790)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,699)	(196)	(7,515)	(9,410)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	3,790	3,790
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,187	830	18,018	20,035

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
	อาคาร	สำนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	955	710	5,306	6,971
เพิ่มขึ้น	287	-	7,639	7,926
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(546)	(225)	(4,306)	(5,077)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	696	485	8,639	9,820
เพิ่มขึ้น	238	976	13,189	14,403
ตัดจำหน่ายระหว่างปีจากการยกเลิกสัญญา	(27)	(435)	-	(462)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(448)	(196)	(5,105)	(5,749)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	459	830	16,723	18,012

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	22,263	15,476	19,870	10,778
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,390)	(951)	(2,198)	(808)
รวม	19,873	14,525	17,672	9,970
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(6,606)	(8,301)	(5,345)	(4,513)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13,267	6,224	12,327	5,457

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	14,525	15,906	9,970	7,879
เพิ่มขึ้น	14,832	7,151	13,376	7,151
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,083	738	902	471
จ่ายค่าเช่า	(10,105)	(8,484)	(6,114)	(5,531)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(462)	(140)	(462)	-
ลดลงจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัทย่อย	-	(646)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	19,873	14,525	17,672	9,970

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	9,410	7,726	5,749	5,077
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,083	898	902	471

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 10.7 ล้านบาท (2566: 8.7 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 6.7 ล้านบาท 2566: 5.7 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

22.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	-	473
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	946
รวม	-	1,419

23. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	สำรองเงินบำนาญ		สำรองผลประโยชน์อื่น			
	พนักงาน		ของพนักงาน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	21,024	18,707	1,634	1,372	22,658	20,079
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,503	1,664	386	627	1,889	2,291
ต้นทุนดอกเบี้ย	513	595	46	46	559	641
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในปี	-	-	3,633	-	3,633	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	599	-	-	-	599	-
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,755	-	-	-	3,755	-
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากรศาสตร์	2,534	-	-	-	2,534	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายพนักงานระหว่างปี	(5,356)	-	(382)	(353)	(5,738)	(353)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	24,572	20,966	5,317	1,692	29,889	22,658

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สำรองเงินบำเหน็จ		สำรองผลประโยชน์อื่น			
	พนักงาน		ของพนักงาน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	18,304	16,645	832	708	19,136	17,353
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	879	1,097	159	389	1,038	1,486
ต้นทุนดอกเบี้ย	398	504	20	17	418	521
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัยที่รับรู้ในปี	-	-	1,946	-	1,946	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย						
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	381	-	-	-	381	-
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	2,288	-	-	-	2,288	-
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากรศาสตร์	1,580	-	-	-	1,580	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายพนักงานระหว่างปี	(5,356)	-	(174)	(224)	(5,530)	(224)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	18,474	18,246	2,783	890	21,257	19,136

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวน 4.0 ล้านบาท (2566: 5.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 3.8 ล้านบาท (2566: 5.3 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่าง 8 ปี ถึง 16 ปี (2566: 5 ปี ถึง 21 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 8 ปี ถึง 14 ปี (2566: 7 ปี ถึง 11 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	สำรองเงินบำเหน็จพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	2.55 - 2.56	2.84 - 3.65	2.28 - 2.32	1.98 - 2.49
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ)	5.00	5.11	5.00	5.11
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว (ร้อยละ)	3.00	-	3.00	-
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวน				
พนักงาน (ร้อยละ)	5.73 - 40.11	0.00 - 43.00	5.73 - 40.11	0.00 - 43.00
ราคาทอง (บาท)	-	-	42,400	28,129

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำรองเงินบำนาญพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	2.55	2.84	2.28	2.30
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ)	5.00	5.11	5.00	5.11
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว (ร้อยละ)	3.00	-	3.00	-
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ)	5.73 - 40.11	0.00 - 43.00	5.73 - 40.11	0.00 - 43.00
ราคาทอง (บาท)	-	-	42,400	28,129

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2567			
	สำรองเงินบำนาญพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(985)	1,059	(125)	131
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,050	(1,813)	-	-
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,738)	3,450	(568)	707

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2566			
	สำรองเงินบำนาญพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(650)	695	(29)	31
อัตราการขึ้นเงินเดือน	743	(701)	-	-
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(815)	872	(41)	43

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2567			
	สำรองเงินบำเหน็จพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(590)	628	(52)	54
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1,198	(1,080)	-	-
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,586)	1,917	(240)	295

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2566			
	สำรองเงินบำเหน็จพนักงาน		สำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด	(475)	504	(12)	13
อัตราการขึ้นเงินเดือน	546	(519)	-	-
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(603)	639	(18)	19

24. หุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2566 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินและสภาพคล่องส่วนเกินของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วงเงินสูงสุดที่จะใช้ในการซื้อหุ้นคืนไม่เกิน 20 ล้านบาท
- จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 22 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.89 ของหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้ทั้งหมด
- บริษัทฯ ซื้อคืนหุ้นสามัญดังกล่าวในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ราคาหุ้นที่ซื้อคืนแต่ละครั้งต้องไม่เกินร้อยละ 115 ของราคาปิดของหุ้นถัวเฉลี่ย 5 วันทำการซื้อขายก่อนหน้าวันที่ทำรายการซื้อหุ้นคืน
- ระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567

- จ) ระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายหลัง 3 เดือนนับแต่วันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้น แต่ต้องไม่เกิน 3 ปี บริษัทจะจำหน่ายหุ้นทุนที่ซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีนโยบายในการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน การตัดหุ้นที่ซื้อคืนและการลดทุน โดยให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการซื้อหุ้นคืน การจำหน่ายหุ้นคืนและการตัดหุ้นที่ซื้อคืน พ.ศ. 2565 บริษัทกำหนดราคาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของราคาปิดของหุ้นตัวเฉลี่ย 5 วันทำการซื้อขายก่อนหน้าวันที่ทำรายการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน
- ฉ) หุ้นสามัญที่บริษัทซื้อคืนจะไม่มีสิทธิในการรับเงินปันผล

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	22,000,000	1,552,100
ราคาเฉลี่ยหุ้นละ (บาท)	0.8102	0.7925

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 มีมติอนุมัติการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 22 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.89 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ โดยจะจำหน่ายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 19 พฤษภาคม 2570 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯยังไม่มี การจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 17.83 ล้านบาท (2566: 1.23 ล้านบาท) ซึ่งจำนวนดังกล่าวแสดงเป็นส่วนหลักในส่วนของผู้ถือหุ้นตามวิธีราคาทุน ราคาตลาดของหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวซึ่งคำนวณจากราคาปิดของหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของปีมีมูลค่าประมาณ 9.68 ล้านบาท (2566: 1.29 ล้านบาท)

ทั้งนี้ บริษัทฯต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนได้หมด หรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้กันกำไรสะสมจำนวน 17.83 ล้านบาท เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่บริษัทฯได้จ่ายซื้อหุ้นคืน รายการดังกล่าวแสดงภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน” ในงบฐานะการเงิน

25. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 1.0 ล้านบาท (2566: 1.6 ล้านบาท)

26. ภาษีเงินได้/สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปี 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	7,526	4,770	-	(96)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	4,563	(14,104)	6,063	(14,096)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	12,089	(9,334)	6,063	(14,192)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,378	-	850	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	38,732	89,613	24,556	17,437
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	7,746	17,923	4,911	3,487
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการ ระหว่างกัน	2,897	(7,048)	-	-
ผลกระทบจากการนำผลขาดทุนทางภาษี และผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึก ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในปีก่อนมาใช้ ประโยชน์	-	(420)	-	-
ผลกระทบทางภาษีจากการขายเงินลงทุน	-	(18,000)	-	(18,000)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,483	1,494	1,703	429
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(974)	(347)	(551)	(108)
อื่นๆ	(63)	-	-	-
รวม	1,446	1,147	1,152	321
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่คาดว่าจะ ไม่ได้รับประโยชน์ในอนาคต	-	(2,936)	-	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน กำไรขาดทุน	12,089	(9,334)	6,063	(14,192)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,576	6,053	1,473	1,836
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,207	947	869	652
ค่าเพื่อสินค้าสูญหาย	-	620	-	620
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,978	4,532	4,251	3,827
ค่าเสื่อมสะสม - ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	296	718	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	9,126	12,202	6,307	10,954
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	36	233	32	233
สัญญาเช่า	349	134	221	-
ค่าเผื่อด้อยค่า - ยานพาหนะ	432	815	432	815
อื่นๆ	1,727	1,510	1,678	1,461
รวม	24,727	27,764	15,263	20,398
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงินทุน	(623)	(707)	-	-
สัญญาเช่า	(86)	(17)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(88)	75	(3)	75
รวม	(797)	(649)	(3)	75
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	23,930	27,115	15,260	20,473

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 31.9 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงิน 14.1 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2580 เนื่องจากได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

27. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด
บางประการ ทั้งนี้ สิทธิพิเศษที่มีสาระสำคัญซึ่งบริษัทย่อยได้รับสามารถสรุปได้ดังนี้

รายละเอียด	บัตรส่งเสริม 1	บัตรส่งเสริม 2	บัตรส่งเสริม 3
1. บัตรส่งเสริมเลขที่ ออกให้วันที่	67-0707-2-00-1-0 4 เมษายน 2567	67-1335-2-00-1-0 26 มิถุนายน 2567	67-1336-2-00-1-0 25 มิถุนายน 2567
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนใน กิจการ	ศูนย์การแพทย์เฉพาะ ทางด้านไต (ศูนย์ไตเทียม)	ศูนย์การแพทย์เฉพาะ ทางด้านไต (ศูนย์ไตเทียม)	ศูนย์การแพทย์เฉพาะ ทางด้านไต (ศูนย์ไตเทียม)
3. สิทธิพิเศษสำคัญที่ได้รับ			
- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติ บุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้ จากการประกอบกิจการที่ ได้รับการส่งเสริมไม่เกิน ร้อยละ 100 ของเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุน หมุนเวียน	8 ปี	8 ปี	8 ปี
- ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุน ประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่าง เวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ นิติบุคคลไปหักออกจากกำไร สุทธิที่เกิดขึ้นภายหลัง ระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงิน ได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่ เกิน 5 ปี	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำ เงินปันผลจากกิจการที่ได้รับ การส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคลมารวม เพื่อคำนวณภาษีเงินได้	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้า สำหรับเครื่องจักรตามที่ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
4. วันที่สามารถใช้สิทธิตามบัตร ส่งเสริมการลงทุน	20 พฤศจิกายน 2566	20 พฤศจิกายน 2566	20 พฤศจิกายน 2566

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี (โดยสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24)

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	18,688	90,456	548,068	565,085	<u>0.034</u>	<u>0.160</u>
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	18,493	31,630	548,068	565,085	<u>0.034</u>	<u>0.056</u>

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปี 2567 และ 2566 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	255,263	207,016	85,796	79,423
วัตถุดิบ วัสดุอื่นและสินค้าสำเร็จรูปใช้ไป	392,941	233,911	253,420	233,833
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	48,165	44,217	27,197	24,994
ค่าจ้างเหมา	44,830	39,185	35,664	37,600
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	56,182	36,756	16,395	15,694
ค่าตอบแทนแพทย์	86,774	60,660	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ				
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(14,025)	16,389	(35,262)	21,356

30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธ์สำหรับกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ
- ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำให้บริสุทธ์สำหรับกลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย
- ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการสำหรับกลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ขายสินค้าและบริการกลุ่ม ธุรกิจอุตสาหกรรมและ ผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ		ขายสินค้าและบริการกลุ่ม ธุรกิจพาณิชย์ และที่พักอาศัย		ขายสินค้าและบริการกลุ่ม ธุรกิจบริการทางการแพทย์		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก	112	129	337	317	598	456	-	-	1,047	902
รายได้ระหว่างส่วนงาน	48	13	-	-	58	46	(106)	(59)	-	-
รวมรายได้	160	142	337	317	656	502	(106)	(59)	1,047	902
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	39	39	96	84	98	86	(10)	(4)	223	205
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :										
รายได้อื่น									6	69
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย									(27)	(24)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(159)	(149)
โอนกลับผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น									5	(3)
ต้นทุนทางการเงิน									(9)	(8)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้									(12)	9
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง									27	99
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก									-	(3)
กำไรสุทธิสำหรับปี									27	96

สินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจ อุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ		ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	
	ด้านระบบน้ำและกลุ่มธุรกิจ พาณิชย์และที่พักอาศัย*		บริการทางการแพทย์					
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	116	125	349	290	(6)	(2)	459	413
สินทรัพย์อื่น							790	763
รวมสินทรัพย์							1,249	1,176

* ธุรกิจขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ และกลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัยมีการใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท

31. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

31.1 การจำแนกรายได้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมและ				
ผู้ประกอบการด้านระบบน้ำ	112,622	129,224	142,256	140,694
ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจพาณิชย์และที่พักอาศัย	336,682	316,963	336,682	316,963
ขายสินค้าและบริการกลุ่มธุรกิจบริการทางการแพทย์	597,376	456,100	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,046,680	902,287	478,938	457,657
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	742,854	587,795	232,076	191,692
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	303,826	314,492	246,862	265,965
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,046,680	902,287	478,938	457,657

31.2 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดคงมาของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 2.53 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.59 ล้านบาท) (2566: 3.78 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2.51 ล้านบาท))

32. สัญญาตัวแทนจำหน่าย

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ต่ออายุสัญญาตัวแทนจำหน่ายสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการระบบกรองน้ำในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับที่พักอาศัยและอาหารในประเทศไทยกับผู้จัดจำหน่าย ซึ่งสัญญาเดิมครบกำหนดในวันที่ 3 เมษายน 2567 ทั้งนี้สัญญาฉบับใหม่มีอายุ 2 ปี และครบกำหนดในวันที่ 7 มิถุนายน 2569

33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์ ซึ่งเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบจำนวน 3.3 ล้านบาท (2566: 2.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2.1 ล้านบาท 2566: 1.9 ล้านบาท)

34. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	
		เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของ บริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567	5,496	0.01
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567	5,431	0.01
รวมเงินปันผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567		10,927	0.02

35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

35.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายการจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายการจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 2.1 ล้านบาท (2566: 19.5 ล้านบาท) ในการก่อสร้างอาคาร ตกแต่งอาคาร และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (เฉพาะบริษัทฯ: 0.1 ล้านบาท 2566: ไม่มี)

35.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาบริการดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จ่ายชำระ:				
ภายใน 1 ปี	3.7	4.8	3.1	4.2
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	0.2	-	-
รวม	3.7	5.0	3.1	4.2

35.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้รับเหมาช่วงจำนวน 1.5 ล้านบาท (2566: 0.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.1 ล้านบาท 2566: 0.6 ล้านบาท)

35.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ภาระค้ำประกันที่มีสาระสำคัญ มีดังนี้

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัท ไฮ เฮลท์แคร์ เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นอดีตบริษัทย่อย กับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 10.0 ล้านบาท โดยยอดคงเหลือของวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนเงิน 4.5 ล้านบาท (2566: 6.5 ล้านบาท) เนื่องจากอดีตบริษัทย่อยดังกล่าวได้หยุดดำเนินการชั่วคราว บริษัทฯจึงได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากการค้ำประกันดังกล่าวทั้งจำนวนแล้วในงบฐานะการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566
- (2) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อธนาคารให้แก่บริษัทย่อยหลายแห่งในวงเงิน 48.0 ล้านบาท (2566: 31.5 ล้านบาท)
- (3) กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวนเงินรวม 32.4 ล้านบาท (2566: 23.5 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 16.8 ล้านบาท 2566: 12.4 ล้านบาท)

35.5 คดีฟ้องร้อง

ในเดือนสิงหาคม 2567 บริษัทฯ เป็นโจทก์ฟ้องบริษัทแห่งหนึ่ง (จำเลย) ในข้อหาผิดสัญญาจ้างพัฒนาออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ ได้เรียกร้องให้จำเลยชำระคืนเงินตามสัญญาว่าจ้างแก่บริษัทฯ จำนวนเงิน 4.7 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ต่อมาในเดือนตุลาคม 2567 จำเลยยื่นคำให้การปฏิเสธและฟ้องแย้งให้บริษัทฯ ชำระเงินจำนวน 4.1 ล้านบาทให้แก่จำเลย ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างขั้นตอนการนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมิได้บันทึกสำรองเพื่อความเสียหายจากการฟ้องร้องดังกล่าวไว้ในบัญชี

36. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนรวม	-	34.8	-	34.8
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	30.9	-	30.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนรวม	-	58.9	-	58.9
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1.2	-	1.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	30.9	-	30.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	30.9	-	30.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1.2	-	1.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	30.9	-	30.9

37. เครื่องมือทางการเงิน

37.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น				
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.2	1.2	0.2	1.2
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	0.2	1.2	0.2	1.2

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 6 เดือน

37.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าและหนี้สินทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน และขายผ่อนชำระ เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่จะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่นๆ จากธนาคารอื่นที่มีชื่อเสียง

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการค้าประกันสินเชื่อแบบอื่นๆ ทั้งนี้ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีเมื่อกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าวจนถึงที่สุดแล้ว

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

งบการเงินรวม						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	126	63	1,255	822	33.9879	34.2233
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	-	-	31	-	43.8440
ยูโร	-	-	169	14	35.4284	38.0334

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	126	63	1,255	822	33.9879	34.2233
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	-	-	31	-	43.8440
ยูโร	-	-	-	14	-	38.0334

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวม				
31 ธันวาคม 2567				
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อ 1 หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,411	-	32.2700 - 35.9500	-
ยูโร	19	-	36.5000	-
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2567				
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อ 1 หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,411	-	32.2700 - 35.9500	-
งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2566				
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อ 1 หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	971	-	34.2600 - 36.0100	-

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่า และหนี้สินทางการเงินอื่น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	124	-	124	0.35 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	307	307	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	2	3	-	-	5	6.87 - 27.94
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	35	35	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	23	-	-	23	0.50 - 1.23
	2	26	124	342	494	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	55	-	55	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	218	218	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	78	-	78	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7	13	-	-	20	4.24 - 8.27
หนี้สินทางการเงิน	3	13	-	-	16	0.41
	10	26	133	218	387	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	74	-	74	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	286	286	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	2	3	-	-	5	5.28 - 27.94
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	59	59	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	22	-	-	22	0.50 - 1.23
	2	25	74	345	446	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	69	-	69	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	150	150	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	73	-	73	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	6	-	-	14	4.24 - 8.27
หนี้สินทางการเงิน	-	-	-	1	1	-
	8	6	142	151	307	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	56	-	56	0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	74	74	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26	-	-	-	26	6.77 - 7.02
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	11	-	-	11	0.50 - 1.23
	26	11	56	74	167	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	55	-	55	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	66	66	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	20	-	20	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	12	-	-	17	4.24 - 6.27
	5	12	75	66	158	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	45	-	45	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	78	78	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	11	-	-	11	1.23
	-	11	45	78	134	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	69	-	69	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	58	58	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	26	-	26	หมายเหตุ 20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	5	-	-	10	4.24 - 6.02
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	1	1	-
	5	5	95	59	164	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดย การใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากธนาคาร สัญญาเช่าและหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	55	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	218	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	54	33	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8	14	-
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	4	14	-
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	339	61	-

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	69	-	-	69
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	150	-	-	150
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	27	52	-	79
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8	6	-	14
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	254	58	-	312
ตราสารอนุพันธ์					
กระแสเงินสดจ่าย	-	1	-	-	1
รวมตราสารอนุพันธ์	-	1	-	-	1

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	55	-	-	55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	66	-	-	66
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	11	11	-	22
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6	14	-	20
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	138	25	-	163

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	69	-	-	69
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	58	-	-	58
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	10	19	-	29
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5	5	-	10
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	142	24	-	166

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ตราสารอนุพันธ์					
กระแสเงินสดจ่าย	-	1	-	-	1
รวมตราสารอนุพันธ์	-	1	-	-	1

37.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับหนี้สินที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
- ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.57:1 (2566: 0.44:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.43:1 (2566: 0.42:1)

39. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เคที เมดิคอล เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.0233 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 6.98 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติ เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกภายหลังจากการได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทย่อยแล้ว

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1742775873198.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1737592905512.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1742687796727.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1742775872595.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1737678307224.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1155/2024/1742340807779.pdf>

