



2566

56-1 ONE REPORT

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี /
รายงานประจำปี



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

	หน้า
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
สารจากกรรมการ	2
รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3
รายงานคณะกรรมการบริหาร	4
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ	6
1.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	27
1.3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	29
1.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	40
(Management Discussion and Analysis : MD & A)	
1.5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	56
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี	
2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	63
2.2 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	115
2.3 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	134
2.4 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	148
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	153
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ	210
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯย่อย	220
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัทฯ (compliance)	222
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	224
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทฯได้จัดทำ	226
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	228

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของประเทศ ด้านการจำหน่ายและเป็นผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ภายในปี 2567

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กที่มีคุณภาพรวมถึงการให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

พันธกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001:2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001:2015

สารจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 เป็นอีกปีที่มีความท้าทายอย่างมากในการดำเนินธุรกิจจากหลายเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นตลอดปี อันส่งผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทั้งในระดับจุลภาค และมหภาค อาทิความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักสำคัญที่ใช้ในการผลิตสินค้า และสถานการณ์ด้านการเมืองในประเทศ ซึ่งกระทบต่อการชะลอตัวในภาคการผลิตการบริโภค ภาคการลงทุนของเอกชน ภาคการท่องเที่ยวและการบริการ

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า มั่นคง และยั่งยืน นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญกับระบบการบริหารต้นทุน รวมถึงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน นอกจากการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาสินค้าและบริการ ให้สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภค บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะบริหารงานอย่างรอบคอบระมัดระวัง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถปรับตัวอย่างรวดเร็วเพื่อรองรับปัจจัยที่ไม่แน่นอนต่าง ๆ โดยให้ความสำคัญกับโครงการลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ บนพื้นฐานของหลักการค้ากับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า คู่ธุรกิจ ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สถาบันการเงิน ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีตลอดมา รวมทั้งขอขอบคุณพนักงานทุกคน ที่มุ่งมั่นทุ่มเทแรงกายแรงใจทำงานในช่วงเวลาวิกฤต เพื่อให้องค์กรพร้อมเผชิญสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และก้าวผ่านไปได้อย่างแข็งแกร่ง บริษัทฯ มุ่งมั่นรับมือกับทุกการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้องค์กรเดินหน้าเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนจึงส่งผลให้บริษัทฯ มีความแข็งแกร่งเป็นไปตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้เป็นอย่างดี

-สมชัย อภิวัฒนพร-
(นายสมชัย อภิวัฒนพร)
ประธานกรรมการ

-ลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง-
(นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง)
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี

1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายวิเชียร ไสยวรรณพิชกุล กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเลขานุการ

ทั้งนี้ในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 1 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล

อนึ่ง ในการพิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่าเหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ คำนึงถึงขนาดของธุรกิจ ความเหมาะสมของจำนวนกรรมการและเปรียบเทียบกับอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ตลอดจนภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

ในนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

-วรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล-

(นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล บริหารจัดการ และควบคุมดูแล การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารไม่ได้มีการประชุม แต่จะเป็นการประชุมทุกสัปดาห์ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลฝ่ายงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานแต่ละสัปดาห์ โดยการประชุมดังกล่าวในแต่ละครั้ง ได้มีการร่วมกันพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ หรือ เพื่ออนุมัติ แล้วแต่กรณี โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงรายงานความคืบหน้าในเรื่องต่าง ๆ
2. พิจารณาการจัดซื้อวัตถุดิบ เพื่อสอดคล้องกับสถานะการณ์ในปัจจุบัน และประโยชน์สูงสุด
3. พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปด้วยความคล่องตัว ยั่งยืน และมั่นคง
4. กำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุด และความเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งมีการบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำพาองค์กรเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน

-ลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์-

(นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์)

ประธานกรรมการบริหาร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมและพัฒนการประกอบธุรกิจ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) (RWI) มีทุนจดทะเบียน 686,457,172.50 บาท และทุนชำระแล้ว 457,638,140 บาท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Prestressed Concrete Wire) ("PC-Wire"), ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Prestressed Concrete) ("PC-Strand"), ลวดตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh) ("WM"), ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wires), ลวดปลอกและลวดสปริง (Hard Drawn Wire) ("HDW")

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ : บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของประเทศ ด้านการจำหน่ายและเป็นผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ภายในปี 2567

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพรวมถึงการให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

วัตถุประสงค์ : บริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001 : 2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001 : 2015

เป้าหมาย : บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มยอดขายและพัฒนากระบวนการผลิตให้มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยการวางแผนการดำเนินงานเพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองตรงตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าผู้บริหารของบริษัทฯ จึงมีแนวคิดจะปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรโดยมีโครงการในอนาคตดังนี้

1. ปรับปรุงเครื่องจักรในสายการผลิตเดิม
 - 1.1 ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงชนิดเส้นเดี่ยวและลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงชนิดตีเกลียวโดยจะปรับปรุงเครื่องจักรเดิมที่มีอายุกว่า 20 ปีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - 1.2 ลวดสปริง ลวดปลอก ลวดตะแกรงเหล็ก ดำเนินการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อรองรับผลผลิตที่มากขึ้น
2. เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย โดยมุ่งเน้นงานโครงการขนาดใหญ่เพื่อให้เครื่องจักรได้ผลิตอย่างเต็มกำลังการผลิต
3. ด้านการตลาดมีส่วนแบ่งการตลาดของลวดเหล็กแรงดึงสูงไม่ต่ำกว่า 20% ภายในปี 2567



4. ด้านการเงิน
 - 4.1 กำไรสุทธิ 10-15%
 - 4.2 มีกระแสเงินสดเพียงพอ และมีการบริหารจัดการเพื่อให้ได้ผลตอบแทนสูงสุด
5. ด้านการบริหาร
 - 5.1 เป็นการบริหารแบบธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
 - 5.2 บริหารอย่างเป็นระบบ และมีเครื่องมือชี้วัดได้อย่างชัดเจน
6. ด้านพัฒนาบุคลากร

มีการอบรม และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
7. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 7.1 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
 - 7.2 บริษัทฯ สนับสนุนให้จัดกิจกรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน โดยจะต้องจัดให้มีกิจกรรมทุกปีตามวาระและโอกาส

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “RWI”) ชื่อภาษาอังกฤษ Rayong Wire Industries Public Company Limited จัดทะเบียนเป็น “บริษัทจำกัด” เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท ซึ่งมีบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (“CEN”) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วโดยปัจจุบัน CEN ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 52.30 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับลูกค้ากลุ่มก่อสร้าง และกลุ่มอุตสาหกรรม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ปี 2564** บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจาก 318,182,593.00 บาท เป็น 318,727,593.00 บาท เนื่องจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (RWI-W2) จำนวน 1,090,000 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,090,000 หุ้น
- ปี 2565**
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 457,638,115 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 686,457,172.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 457,638,115 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ RWI-W3
 - บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) แล้ว
- ปี 2566** บริษัทฯ มีการต่ออายุ MIT ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย จำนวน 11 รายการ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้าให้กับหน่วยงานราชการ



1.1.3 รายงานวัตถุประสงค์การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

1. การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุน

เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรใหม่ และ/หรือ เงินทุนหมุนเวียนของกิจการ และ/หรือ เพื่อรองรับการขยาย

การลงทุนในอนาคต

2. กฎหมายที่ใช้บังคับตราสารทุน

ตราสารหนี้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัท ให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัทภาษาไทย : บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ : Rayong Wire Industries Public Company Limited

เลขที่ทะเบียนบริษัท : 0107552000111

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : ผลิตและจำหน่าย

(1) ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง

(Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”)

(2) ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง

(Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”)

(3) ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”)

(4) ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ

(Ordinary Low Carbon Steel wire หรือ “OLC”)

(5) ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)

ที่ตั้งสำนักงาน : สำนักงานใหญ่ และโรงงานผลิต

เลขที่ 5 ถนนไผ่ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

โทรศัพท์ : 038-684-522-7

โทรสาร : 038-684-490

สำนักงานสาขา

เลขที่ 1011 ชั้น 17 อาคารศุภาลย์ แกรนด์ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3

ห้อง 1703, 1704 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0-2049-1001-4

โทรสาร : 0-2049-1005 - 6

เว็บไซต์ : www.rwi.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่าย : ทุนจดทะเบียน 686,457,172.50 บาท และทุนชำระแล้ว 457,638,140 บาทแบ่งเป็น
หุ้นสามัญ 915,276,280 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ลวดเหล็กแรงดึงสูง ลวดสปริง ตะแกรงเหล็ก และลวดอื่นๆ โดยมีกำลังการผลิตรวมในปี 2566 ที่ 72,000 ตันต่อปี ซึ่งสามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ได้เป็น 5 ประเภท ดังนี้

1. ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 4, 5, 7 และ 9 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 95-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง โดยนำไปใช้ในการผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป และหมอนคอนกรีตสำหรับวางรถไฟ
2. ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 9.30, 9.53, 12.40, 12.70 และ 15.20 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 420-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาจากการนำลวดเหล็กแรงดึงสูงชนิดเส้นเดี่ยวมาตีเกลียวเข้าด้วยกันทำให้สามารถรับแรงดึงได้มากขึ้น และนำไปใช้ในงานก่อสร้างขนาดใหญ่ อาทิ คานสะพาน ทางยกระดับ เสาเข็มขนาดใหญ่ พื้นสำหรับอาคารขนาดใหญ่และไซโล เป็นต้น
3. ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.0-7.0 มิลลิเมตร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมที่นอน อุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ และอุตสาหกรรมสปริง
4. ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wire หรือ “OLC”) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 194-2535 และมอก. 747-2531 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ
5. ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 737-2549 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างถนน อาคาร ผนังสำเร็จรูป ฯลฯ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

บริษัทฯ มีรายได้ส่วนใหญ่มาจากการผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง ซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายตามปริมาณคำสั่งซื้อของลูกค้าโดยแบ่งสัดส่วนลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโรงหล่อผู้ผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูปและคานสะพาน ทั่วประเทศ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 กลุ่มผู้รับเหมาที่ประมูลงานราชการ หรือ งานของการไฟฟ้าคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5 และลวดชนิดอื่นๆ อีกประมาณร้อยละ 5 ของรายได้จากการขาย



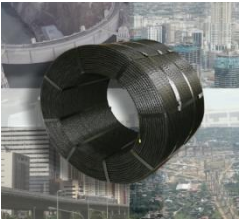
โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2564-2566 จำแนกตามประเภทผลิตภัณฑ์ของรายได้ ดังนี้

ประเภทของรายได้	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
- ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง	387.08	52.48	502.40	52.31	447.45	45.20
- ลวดเหล็กกล้าตีเกลียว สำหรับคอนกรีตอัดแรง	316.72	42.94	398.50	41.49	404.52	40.86
- ลวดตะแกรงเหล็กกล้า เชื่อมติดเสริมคอนกรีต	0.08	0.01	-	-	4.29	0.43
- ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ	24.10	3.27	29.49	3.07	15.01	1.52
- ลวดสปริง	3.65	0.50	10.75	1.12	8.20	0.83
รวม	731.63	99.20	941.14	97.99	879.47	88.84
รายได้อื่น	5.89	0.80	19.33	2.01	110.44	11.16
รวมรายได้	737.52	100.00	960.47	100.00	989.90	100.00

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากดอกเบี้ยรับ รายได้จากการจำหน่ายเศษลวดที่เกิดจากกระบวนการผลิต รายได้จากการขายทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนานวัตกรรม

ผลิตภัณฑ์(Product)	ภาพผลิตภัณฑ์(Picture of Product)	ลักษณะของผลิตภัณฑ์
ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Wire)		เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 4, 5, 7 และ 9 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ มอก. 95-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง โดยนำไปใช้ในการผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป และไม้หมอนคอนกรีตสำหรับรางรถไฟ
ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Strand)		เส้นผ่าศูนย์กลาง 9.3, 9.5, 12.4, 12.7 และ 15.2 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ มอก.420-2540 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาจากการนำลวดเหล็กแรงดึงสูงชนิดเส้นเดี่ยวมาตีเกลียวเข้าด้วยกัน ทำให้สามารถรับแรงดึงได้มากขึ้น
ลวดตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)		มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก. 737-2549 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างถนน อาคาร ผนังสำเร็จรูป ฯลฯ
ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel Wire หรือ "OLC")		มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.8-7.0 มิลลิเมตร ได้รับเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเลขที่ มอก.194-2535 และ มอก.747-2531 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมผลิตเสาเข็ม เสาไฟฟ้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ

ลวดสปริง (Hard Drawn Wire)		มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.0-7.0 มิลลิเมตร เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมที่นอน อุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ อุตสาหกรรมตะแกรงสาน และอุตสาหกรรมสปริง
--	---	---

2.) การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งราคา โดยใช้วิธีต้นทุนบวกส่วนเพิ่ม (Cost Plus Margin) อย่างไรก็ตาม ในการกำหนดราคาขั้นสุดท้ายจะคำนึงถึงความต้องการในการบริโภคและสภาวะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในแต่ละช่วง เนื่องจากอุตสาหกรรมเหล็กเป็นอุตสาหกรรมที่มีความผันผวนตามวัฏจักรธุรกิจ

2.1 กลยุทธ์การตลาด

- เนื่องจากบริษัทฯ มีการผลิตและจำหน่ายสินค้าหลายชนิด โดยสินค้าแต่ละชนิดในกลุ่มเป้าหมายก็มีพฤติกรรมหรือให้ความสำคัญในแต่ละด้านที่แตกต่างกันออกไป ทางบริษัทฯ จะมีกลยุทธ์เข้าถึงลูกค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้าตามกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้กลยุทธ์ที่แตกต่างกันออกไป เช่น กลุ่มผู้ประกอบการราชการ ให้ความสนใจเรื่องราคาและมีการกำหนดระยะเวลาไว้เป็นที่แน่นอนเป็นลำดับแรก ในขณะที่ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องนอนให้ความสนใจทางด้านคุณภาพก่อน
- รักษาสถานะลูกค้าเดิม โดยยอดขายแต่ละปีที่มาจากรลูกค้าเดิมมีไม่น้อยกว่า 90%
- บริษัทฯ มุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และให้ความสำคัญกับลูกค้าทุกราย จึงให้บริการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ด้านการสอบเทียบเครื่องมือวัดต่างๆ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลเครื่องจักร ตลอดจนการตอบคำถามปัญหาการใช้ผลิตภัณฑ์และการบริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจในคุณภาพของสินค้าและการบริการของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น
- การดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด และการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2015 นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตยังผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ของกระทรวงอุตสาหกรรม จึงให้ความมั่นใจด้านคุณภาพได้เป็นอย่างดี
- สัดส่วนการขายลูกค้าของบริษัทฯ 90% เป็นลูกค้าที่อยู่ตามภาคต่างๆ ของประเทศ จะมีการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าทั่วประเทศ เช่น การให้ผู้แทนขายในแต่ละภาคลงพื้นที่เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างใกล้ชิด
- บริษัทฯ มีนโยบายขยายสายผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ให้มีสัดส่วนมากขึ้นเรื่อยๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินกิจการ อีกทั้งยังสามารถบริการลูกค้าโดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าหลายประเภทจากทางบริษัทฯ และทางบริษัทฯ ก็สามารถขยายตลาดโดยผ่านช่องทางตลาดที่มีอยู่ โดยไม่ต้องเพิ่มทรัพยากรหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ
- บริษัทฯ เน้นการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานและการทำงาน และบริษัทฯ มีการพัฒนาระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) เพื่อนำมาบริหารจัดการด้านกระบวนการผลิต เพื่อลดการสูญเสีย พร้อมทั้งใช้ระบบบริหารคุณภาพเพื่อผลิต

สินค้าที่ได้คุณภาพอย่างสม่ำเสมอตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนั้นยังเน้นเรื่องการบริหารจัดการ Inventory เพื่อให้เกิดผลกำไรสูงสุดกับบริษัทฯ

2.2 การจัดจำหน่ายและกลุ่มเป้าหมาย

2.2.1 การจัดจำหน่าย

1. รักษาช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ โดยรักษาสถานลูกค้าที่มีการซื้อลดจากบริษัทฯ ในปี 2566 และในปี 2567 ยอดการใช้ลดจะต้องไม่น้อยกว่าเดิม
2. เพิ่มการขายสำหรับลูกค้าโครงการที่จะมีในอนาคต
3. จำหน่ายลดผ่านตัวแทน
4. เพิ่มช่องทางการจำหน่ายในต่างประเทศให้มากขึ้น

2.2.2 ประเภทลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งหมดให้แก่ลูกค้าภายในประเทศ ซึ่งสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามกลุ่มสินค้าได้ดังนี้

กลุ่มสินค้า ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง และ ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง

PC-Wire and PC-Strand)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. ลูกค้าภายในประเทศ

- 1.1 ภาคเอกชน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของยอดขายลวดเหล็กแรงดึงสูง ประกอบด้วย
 - โรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตต่างๆ เช่น โรงงานหล่อเสาเข็ม เสาไฟฟ้า แผ่นพื้น คานสะพาน ผังสำเร็จรูป เป็นต้น
 - กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง และประมูลงานกับหน่วยงานราชการ เช่น ผู้รับเหมาก่อสร้างอาคารสูง ก่อสร้างทางด่วน รถไฟฟ้าสายต่างๆ
- 1.2 หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้านครหลวง ศูนย์ซ่อม สร้าง สะพานคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5-10 ของยอดขายลวดเหล็กแรงดึงสูง

2. ลูกค้าต่างประเทศ

- 2.1 จำหน่ายตรงสู่ผู้ใช้ลวดเหล็กของประเทศนั้น เป็นผู้ใช้นำลวดเหล็กไปใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต เช่น โรงงานผลิตเสาเข็ม แผ่นพื้น เสาไฟฟ้าคอนกรีต
- 2.2 จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายประเทศนั้น ๆ

กลุ่มสินค้าลวดสปริง (HDW)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. อุตสาหกรรมที่นอน
2. อุตสาหกรรมยานยนต์
 - กลุ่มใช้คัท
 - กลุ่มข้อโซ่
 - กลุ่มซี่ล้อรถ
 - กลุ่มเบาะรถยนต์

- สปริงในยานยนต์ทั่วไป
- 3. อุตสาหกรรมตะแกรงสาน
- 4. อุตสาหกรรมสปริงต่างๆ

กลุ่มสินค้าลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. กลุ่มผู้ผลิตคอนกรีต เช่น ผู้ผลิตท่อสำเร็จรูป ผู้ผลิตเสาเข็มหรือเสาไฟฟ้า
2. กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง
3. กลุ่มผลิตผนังสำเร็จรูป
4. ผู้รับเหมาร้างทาง
5. หน่วยงานราชการ
6. ผู้แทนจำหน่าย หรือร้านค้าวัสดุก่อสร้าง

กลุ่มสินค้าตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)

กลุ่มลูกค้าประกอบด้วย

1. กลุ่มผู้ผลิตคอนกรีต เช่น ผู้ผลิตท่อสำเร็จรูป ผู้ผลิตแผ่นพื้นสำเร็จรูป
2. กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้าง และประมูลงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ
3. กลุ่มผลิตผนังสำเร็จรูป เช่น พุกษา แสนสิริ โลฟิแอนลิฟวิง ฟรีดาส ฯ
4. ผู้รับเหมาร้างทาง
5. หน่วยงานราชการ เช่น กรมทางหลวง, ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน, กรมโยธาธิการกรมชลประทาน การเคหะแห่งชาติ เป็นต้น ซึ่งประมูลตรงนำไปใช้ในหน่วยงานต่างๆ
6. ผู้แทนจำหน่าย หรือ ร้านค้าวัสดุก่อสร้าง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้าที่ทำธุรกิจติดต่อกันมาเป็นเวลานาน และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมาโดยตลอด ส่วนลูกค้าใหม่บริษัทฯ จะเน้นกลุ่มเป้าหมายไปยังลูกค้าที่มีความมั่นคงทางการเงินและมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ

2.3 สภาพการแข่งขัน

อุตสาหกรรมลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงและ ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (PC-Wire & PC-Strand)

ภาพรวมแนวโน้มการก่อสร้างในอนาคตมีทิศทางที่ดี โครงการก่อสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่ออกมาส่งผลต่ออุตสาหกรรมของการก่อสร้างในทางดี แต่จากภาวะเศรษฐกิจโลกและภาวะเศรษฐกิจในประเทศยังไม่ดีขึ้นมากส่งผลให้ปี 2566 ตลาดรวมมีการชะลอตัวลงในช่วงไตรมาสที่ 2 ถึงสิ้นปี 2566 ปัจจุบันมีผู้ผลิตลวดเหล็กแรงดึงสูงในประเทศมีทั้งหมด 15 ราย โดยบริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดร้อยละ 20 จัดอยู่ในอันดับที่ 5 ของตลาดรวม

ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเงินธุรกิจ

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

เนื่องจากเดิมธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนเริ่มต้นมากและต้องใช้เทคโนโลยีหรือกระบวนการผลิตที่ซับซ้อน ถึงแม้ว่าปัจจุบันเครื่องจักรมีราคาถูกลงและเครื่องจักรเทคโนโลยีในการผลิตง่ายขึ้น การลงทุนในการซื้อเครื่องจักรง่ายขึ้น แต่สินค้าชนิดนี้เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและความคุ้นเคยในการใช้งาน จึงทำให้การเข้าตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่ทำได้ยาก

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

เนื่องจากแหล่งวัตถุดิบในการผลิตสินค้า PCW & PCS มีผู้ขายอยู่หลายรายทั้งในและต่างประเทศทำให้การเจรจาต่อรองในการซื้อวัตถุดิบทำได้ไม่ยากนัก สามารถเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสมได้ เพราะคุณภาพวัตถุดิบมีผลต่อสินค้าสำเร็จรูปและยังมีผลต่อต้นทุนการผลิตด้วย

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

จากภาวะการก่อสร้างภาครัฐที่มีการชะลอตัวในช่วงกลางปี 2566 ทำให้การลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้างลดลง ความต้องการลดเหล็กลดลงส่งผลต่อราคาสินค้าทำให้ผู้ซื้อสินค้านั้นมีอำนาจต่อรอง อำนาจการต่อรองของผู้ซื้อสินค้านั้นเป็นไปตาม Demand และ Supply ของแต่ละช่วงเวลา

- **สินค้าทดแทน**

จากการที่สินค้า PCW & PCS เป็นสินค้าเฉพาะในการนำไปผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต อาทิ เสาเข็มคอนกรีต เสาไฟฟ้า แผ่นพื้นสำเร็จรูป โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่เช่น ทางรถไฟ ทางด่วน อาคารสูง ซึ่งในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตดังกล่าว มีการกำหนดระบุให้ใช้สินค้า PCW & PCS เป็นวัตถุดิบหลัก ทำให้สินค้าอื่นที่จะมาทดแทนไม่สามารถใช้แทนได้

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

เนื่องจากภาวะก่อสร้างในประเทศปี 2566 โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ ประกอบกับสถานการณ์ COVID-19 ที่ยังคงมีการระบาดอยู่ ทำให้ความสามารถในการส่งออกสินค้าลดเหล็กลดลง PCW & PCS ลดน้อยลง อีกทั้งมีการเกิดผู้ผลิตรายใหม่เพิ่มขึ้น จึงทำให้ปริมาณลดเหล็กลดลง PCW & PCS มากกว่าความต้องการส่งผลให้การแข่งขันของผู้ผลิตสินค้าจากในประเทศด้านราคารุนแรงมาก

อุตสาหกรรมลดสปริง (HDW)

ปี 2566 ลดสปริง มีอัตราการผลิตภายในประเทศที่ลดลง แต่ทิศทางในอนาคตยังเป็นไปในทิศทางบวก เนื่องจากมีกลุ่มลูกค้าหลายราย ได้ขยายกำลังการผลิตในอุตสาหกรรมที่นอน อุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งล้วนแล้วแต่ใช้ลดสปริงเป็นวัตถุดิบหลัก จึงทำให้ตลาดสินค้าลดสปริงมี Demand รองรับ ดังนั้นการแข่งขันด้านราคาจึงไม่สูงเท่าที่ควร แต่จะมีการแข่งขันด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์มากกว่า

ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเงินธุรกิจ

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

เนื่องจากธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนเครื่องจักรสูงและต้องใช้เทคโนโลยีหรือกระบวนการผลิตที่รัดกุมและที่สำคัญสินค้านี้เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยรวมถึงการทำงานที่ต้องการความแน่นอน อาทิ ยานยนต์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ความรู้ด้านสินค้าแก่ผู้ใช้ ความคุ้นเคยในการใช้งาน ดังนั้น ถ้าใช้สินค้าของผู้ประกอบการรายใหม่ยังไม่มีประสบการณ์หรือประสิทธิภาพการผลิต กลุ่มผู้ใช้ก็ไม่ให้ความสนใจ เพราะกลุ่มผู้ใช้มีปัจจัยด้านความปลอดภัยมาจากคุณภาพ แต่การลดราคาลงสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่จะไม่สำเร็จเสมอไปหากผู้ประกอบการรายเดิมเสนอราคาใกล้เคียงกัน การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่จึงทำได้ยาก อย่างไรก็ตาม ทั้งนี้สิ่งสำคัญในการทำธุรกิจนี้คือการสร้างความสัมพันธ์ให้ความใกล้ชิดกับลูกค้า มีการแนะนำและบริการหลังการขายที่ดี ให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกันไปด้วยเป็นสิ่งสำคัญมากกว่า

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

เนื่องจากแหล่งวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในการผลิตสินค้า HDW มีผู้ขายอยู่หลายรายทั้งในและต่างประเทศ มีมาตรฐานของวัตถุดิบที่จะใช้ในการผลิตสินค้าที่ชัดเจน ทำให้การเจรจาต่อรองในการซื้อวัตถุดิบทำได้ไม่ยากสามารถเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพที่ดีในราคาที่เหมาะสมได้

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

กลุ่มผู้ซื้อสินค้า HDW ส่วนใหญ่คำนึงถึงเรื่องคุณภาพสินค้าและการส่งมอบเป็นสำคัญ ดังนั้นหากผลิตลด HDW ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและความพึงพอใจของลูกค้า การส่งมอบตรงเวลา อำนาจการต่อรองของลูกค้าจึงมีไม่มากนัก ถึงแม้จะมีสินค้า HDW จากต่างประเทศที่สามารถเข้ามาจำหน่ายได้แต่ผู้ซื้อก็มีความไม่สะดวกในด้านการเก็บสินค้าไว้มาก เนื่องจากสินค้าประเภทนี้ มักเกิดปัญหาด้านคุณภาพ เช่น หากจัดเก็บไว้เป็นระยะเวลานาน จะทำให้เกิดสนิม การส่งมอบที่ไม่เป็นไปตามกำหนด รวมถึงความผันผวนของค่าเงินทำให้ผู้ซื้อสินค้ามีความต้องการสินค้าภายในประเทศมากกว่าสินค้าจากต่างประเทศในคุณภาพเดียวกัน แม้ราคาจะสูงกว่าเล็กน้อยก็ตาม

- **สินค้าทดแทน**

ในการผลิตสินค้าของลูกค้า ทางกลุ่มลูกค้ามีการกำหนดมาตรฐานในการซื้อลด HDW เช่น ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมที่นอน การซื้อลด HDW ในการผลิตสปริง จะกำหนดว่า Spec ลด, เกรดวัตถุดิบเป็นอย่างไร และแหล่งในการหาวัตถุดิบได้จากแหล่งไหน จึงเป็นการเฉพาะเจาะจง ทำให้ลดอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกันไม่สามารถนำมาใช้ทดแทนกันได้

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

จากภาวะที่อุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมที่นอนขยายตัวอย่างมากและประเทศไทย เป็น 1 ใน 10 ของประเทศที่ประกอบยานยนต์มากทำให้อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ขยายตัวตามและต่อเนื่อง อุปสรรคที่สำคัญของธุรกิจนี้ คือลูกค้ากลุ่มนี้จะพิจารณาคุณภาพที่คงที่ การผลิตที่ทันสมัยและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา และการส่งมอบที่ตรงเวลา เป็นปัจจัยสำคัญในการซื้อ ทำให้คู่แข่งแต่ละรายต้องแข่งกับเทคโนโลยีที่คู่แข่งรายอื่นพัฒนาคุณภาพขึ้นใหม่ตลอดเวลา

อุตสาหกรรมลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก) และตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)

ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจ

- **ผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาด**

การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่สามารถเข้ามาดำเนินธุรกิจได้ไม่ยากในเรื่องการผลิตเพราะธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่มากและเทคโนโลยีหรือกระบวนการผลิตไม่ซับซ้อน เครื่องจักรสามารถผลิตในประเทศหรือต่างประเทศก็ได้ สินค้าประเภทนี้เป็นสินค้าที่ใช้ควบคู่กับสินค้าหลักของบริษัทฯ จึงง่ายต่อการกำหนด ควบคุมการจำหน่าย และผลิตสินค้าประเภทนี้ของบริษัทฯ แม้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดก็ตาม

- **อำนาจต่อรองของผู้ขายสินค้า**

เนื่องจากแหล่งวัตถุดิบในการผลิตสินค้ามีผู้ขายอยู่หลายรายทั้งในและต่างประเทศ ทำให้การเจรจาต่อรองในการซื้อวัตถุดิบทำได้ไม่ยากสามารถเลือกแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพที่ดีในราคาที่เหมาะสมได้ อีกทั้งราคาของผู้ขายวัตถุดิบในการผลิตลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็ก ไม่ว่าจะเป็นรายเล็กหรือรายใหญ่ ราคามีความแตกต่างกันขึ้นกับราคาวัตถุดิบที่ผันผวนและต้นทุนการผลิต

- **อำนาจต่อรองของผู้ซื้อสินค้า**

จากภาวะการก่อสร้างที่มีการชะลอตัวในภาครัฐ ในปี 2566 ทำให้การลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้างลดลง ความต้องการลวดเหล็กน้อยลง อีกทั้งสินค้านี้มีผู้ผลิตหลายราย ส่งผลต่อราคาสินค้า ทำให้ผู้ซื้อสินค้ามีอำนาจต่อรองสูง โดยเฉพาะกลุ่มผู้ใช้ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลมีอำนาจต่อรองในการซื้อสูงเพราะระยะทางในการส่งสินค้าใกล้ ทำให้การเข้าถึงของผู้แข่งเป็นไปได้ง่าย แต่ด้วยสินค้า Wire Mesh เป็นสินค้าที่มีน้ำหนักเบา ซึ่งเป็นอุปสรรคในการขนส่ง ปัจจัยด้านนี้จึงลดอำนาจการต่อรองของผู้ซื้อลง

- **สินค้าทดแทน**

สินลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กเป็นสินค้าที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม การนำไปใช้ในผลิตภัณฑ์คอนกรีต มีมาตรการกำหนดไว้ อาทิ เสาค้ำคอนกรีต เสาค้ำไฟฟ้า การก่อสร้างถนน อาคาร ซึ่งในการงานดังกล่าว มีการกำหนดระบุให้ใช้วัตถุดิบลวดปลอกและตะแกรงลวดเหล็กเป็นส่วนประกอบและกำหนดค่ามาตรฐานไว้ด้วย ดังนั้นทำให้สินค้าอื่นที่จะมาทดแทนสามารถใช้แทนได้ เช่น เหล็กเส้น แต่มีความไม่สะดวกในการใช้งานและในการก่อสร้างต้องการความรวดเร็ว สะดวก ทำให้ไม่นิยมใช้สินค้าทดแทน

- **คู่แข่งปัจจุบันในธุรกิจ**

เนื่องจากภาวะก่อสร้างปี 2566 มีการชะลอตัวและโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐอย่างต่อเนื่อง และล่าช้ากว่าแผนงานที่วางไว้ ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีทั้งผลิตน้อยลง และหยุดกิจการ ทำให้กำลังผลิตในท้องตลาดมีมากกว่าความต้องการ ส่งผลให้การแข่งขันของผู้ผลิตสินค้าจากในประเทศด้านราคารุนแรงขึ้น การขยายตลาดทำได้ยาก เพราะผู้ผลิตแต่ละรายพยายามรักษาลูกค้าของตนเอง



3.) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

3.1 กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

บริษัทฯ มีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ในปี 2566 มีกำลังการผลิตรวม 72,000 ตันต่อปี

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ใช้กำลังการผลิตจริงเฉลี่ยประมาณร้อยละ 40 ของกำลังการผลิตรวมต่อปี โดยจะดำเนินการผลิตอย่างต่อเนื่องประมาณ 20 ชั่วโมงต่อวัน

และในปี 2567 บริษัทฯ จะใช้กำลังการผลิตเป็น 40,000 ตันต่อปี คาดว่าจะใช้กำลังการผลิตประมาณร้อยละ 55 ของกำลังการผลิตทั้งหมด

3.2 วัตถุดิบและชนิดของวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ประกอบด้วย ลวดเหล็ก ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- (1) ลวดเหล็ก HIGH CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 8, 9, 10, 11 และ 13 มิลลิเมตร เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวด PC-WIRE และ PC-STRAND
- (2) ลวด MEDIUM CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 5.5 มิลลิเมตร ขึ้นไป เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตลวดอื่นๆ
- (3) ลวดเหล็ก LOW CARBON WIRE ROD ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5.5, 7, 9 มิลลิเมตร สำหรับผลิตลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (ลวดปลอก) และตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (WireMesh)

วัตถุดิบดังกล่าวข้างต้นไม่มีวัสดุอื่นทดแทน เนื่องจากเทคโนโลยีในการผลิตสินค้าประเภทลวดเหล็กชนิดต่างๆ ไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เหมือนกับสินค้าประเภทอื่นๆ

ในปี 2566 ยังอยู่ในสถานการณ์การระบาดโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง อุปทานที่ลดลงบวกกับค่าเงินบาทที่อ่อนตัว ส่งผลให้ราคาเหล็กจากประเทศจีนปรับตัวสูงขึ้น บริษัทฯ จึงหันมาพิจารณาวัตถุดิบภายในประเทศ ซึ่งมีคุณภาพได้มาตรฐาน ราคาต่ำกว่า และสะดวกในการขนส่ง โดยมีผู้จำหน่ายภายในประเทศมากกว่า 5 ราย

4.) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินและกรรมสิทธิ์

รายการสินทรัพย์ถาวรของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2566 มีดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ (บาท)
1. ที่ดิน	สิทธิการเช่าบนที่ดิน 6 แปลงจำนวน 30-3-32 ไร่ที่ตั้ง นิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ต. มาบตาพุด อ.เมืองจ.ระยอง 21150	สัญญาเช่าระยะยาว 20 ปีนับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2563 ถึง วันที่ 14 มิถุนายน 2583 กับนิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุด	-ไม่มี-	114,608,959.72.-
2. อาคารโรงงาน และส่วนปรับปรุง	อาคาร 7 หลังและส่วน ปรับปรุงอาคารโรงงานที่ตั้ง นิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ต. มาบตาพุด อ.เมืองจ. ระยอง 21150	บริษัทฯเป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	20,626,100.-
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์		บริษัทฯเป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	158,369,629.-
4. อุปกรณ์สำนักงาน		บริษัทฯเป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	3,884,030.-
5. ยานพาหนะ		บริษัทฯเป็นเจ้าของ	-ไม่มี-	14,534.-

4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 0.14 ล้านบาทโดยรายการดังกล่าวคือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่ง ได้แก่ โปรแกรมบัญชี Enterprise Resource Planning, ระบบ Server

4.3 สัญญาที่เกี่ยวข้อง

4.3.1 สัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม

- คู่สัญญา : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“ผู้ให้เช่า”)
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”)
- ทรัพย์สินที่เช่า : นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดเลขที่ 5 ถนนไอ-5 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ขนาดที่ดินที่เช่าจำนวน 6 แปลงขนาดพื้นที่ 30-3-32 ไร่
- ระยะเวลาของสัญญา : ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่15 มิถุนายน 2583 รวมเป็นระยะเวลาทั้งหมด 20 ปี



- การต่ออายุสัญญาเช่า : ปีสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า 6 เดือนจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบโดยผู้ให้เช่าจะพิจารณาให้เช่าต่ออีก 20 ปีตามอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขที่ผู้ให้เช่าได้กำหนด
- อัตราค่าเช่า : 301,000.00 บาทต่อไร่ต่อปี (คำนวณอัตราค่าเช่าตามพื้นที่ต่อเนื้อที่หนึ่งไร่โดยเศษของไร่ให้คำนวณตามส่วน) และปรับอัตราค่าเช่าต่อไร่เพิ่มขึ้นทุกๆ ปี ในอัตราร้อยละ 2

4.3.2 สัญญาซื้อขายก๊าซ

- คู่สัญญา : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”)
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ซื้อ”)
- ระยะเวลาของสัญญา : ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงสิ้นสุดเมื่อผู้ซื้อได้ซื้อก๊าซครบเป็นระยะเวลา 5 ปี (สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2570) และมีการต่ออายุได้ในปีต่อไป
- รายละเอียดสัญญา : ปตท. ขายก๊าซให้แก่ผู้ซื้อเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตลวดเหล็กภายในโรงงาน
- อัตราค่าตอบแทน : คำนวณราคาก๊าซตามที่กำหนดบวกด้วยค่า Demand Charge

4.4 กรณธรรมที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกรณธรรมประกันภัยที่มีผลบังคับใช้ดังนี้

4.4.1 กรณธรรมประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

- คู่สัญญา : บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- เลขที่กรณธรรม : 220001/F002005572
- ประเภทกรณธรรม : ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
- ทรัพย์สินเอาประกัน : 1) สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารทุกหลัง (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนปรับปรุงและต่อเติม
อาคารงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ รวมเฟอร์นิเจอร์เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องใช้สำนักงานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
2) สต็อกสินค้าวัตถุดิบสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูป
3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆรวมทั้งส่วนควบและอะไหล่
4) ระบบก๊าซธรรมชาติ
- ที่ตั้งทรัพย์สิน : เลขที่ 5 ถนนไธ-ห้านิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดตำบลมาบตาพุด
อำเภอเมืองจังหวัดระยอง
- ระยะเวลา : ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2568
- วงเงินคุ้มครอง : 324,632,705.74 บาท
- ผู้รับผลประโยชน์ : บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)

4.4.2 กรณกรรมการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

คู่สัญญา	:	บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	22001/A005000250
ประเภทกรมธรรม์	:	ประกันความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ข้อตกลงคุ้มครอง	:	การเสียชีวิต หรือการเจ็บป่วยของบุคคลภายนอก อันเกิดจากเหตุสภาพในสถานที่ หรือการประกอบกิจการของบริษัทฯ
ที่ตั้งผู้ถือกรมธรรม์	:	เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
ระยะเวลา	:	ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2568
เบี้ยประกันภัยรวม	:	5,371.40 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	:	บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อทำงานภายในโรงงาน

5.) งานที่ยังไม่ส่งมอบ เฉพาะงานโครงการ หรือชิ้นงาน ที่มีมูลค่าสูงและใช้เวลาในการส่งมอบงาน

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

- ไม่มี -

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

1.) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อผู้ถือหุ้น		สัดส่วนการถือหุ้น	
		จำนวนหุ้น	%
1	บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)	478,723,124	52.30
2	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิต	11,000,000	1.20
3	นายสุสิทธิ์ทักษ์ อัจฉริยะสมบัติ	8,928,300	0.97
4	นางสมพร ศิริพรพิทักษ์	6,805,200	0.74
5	นายปัญญา ลิขังธรรม	6,150,000	0.67
6	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,997,010	0.65
7	นายเฉลิมเกียรติ จรามวรพงศ์	5,728,400	0.62
8	นางยุพดี คีรี	5,296,700	0.57
9	นายประพัฒน์ ปิยะจตุรวัฒน์	5,050,000	0.55
10	นายชินชัย ลีนะบรรจง	5,027,800	0.54

บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 5 รายแรก ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		สัดส่วนการถือหุ้น	
		จำนวนหุ้น	%
1.	นายชินชัย ลีนะบรรจง	143,934,500	19.32
2.	นางสาวชินรี ลีนะบรรจง	71,843,900	9.64
3.	นางสาวชินสิริ ลีนะบรรจง	65,566,700	8.80
4.	นางสาวชินรัตน์ ลีนะบรรจง	62,427,200	8.38
5.	นายชนะชัย ลีนะบรรจง	37,219,200	4.99

หมายเหตุ ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จาก Website ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ภายใต้หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566



2.) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

-ไม่มี-

3.) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทและสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-



1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

1.4.1 หุ้นสามัญ

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ดังนี้

ทุนจดทะเบียน	จำนวน	686,457,172.50	บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	จำนวน	457,638,140.00	บาท
แบ่งเป็น			
หุ้นสามัญ	จำนวน	915,276,280	หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นละ	0.50	บาท

1.4.2 หุ้นบุริมสิทธิ

- ไม่มี -

1.4.3 หุ้นกู้

- ไม่มี -



1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Warrant)

ชื่อหลักทรัพย์	รายละเอียด
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 3 (RWI-W3)	- บริษัทฯออกใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 457,638,115 หน่วย - จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับ 457,638,115 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) - ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ คือชนิดระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้ - อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขาย - วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ คือวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 - เสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นสามัญเดิมของบริษัทฯในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า - ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.50 บาท - วันกำหนดการใช้สิทธิ คือ ทุกวันที่ 15 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ของทุกปี ในกรณีที่วันกำหนดการใช้สิทธิตรงกับวันหยุดทำการของบริษัทฯ ให้เลื่อนวันกำหนดการใช้สิทธิดังกล่าวเป็นวันทำการสุดท้ายก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง - วันใช้สิทธิครั้งแรก คือวันที่ 15 กันยายน 2565 - วันครบกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 - ตามที่บริษัทฯได้เสนอใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 3 (RWI-W3) จำนวน 457,638,115 หุ้น ซึ่งจะออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้น อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี ซึ่งในปี 2566 มีการประกาศวันใช้สิทธิจำนวน 4 ครั้งคือ 1. วันที่ 15 มีนาคม 2566 ครั้งที่ 3 - ไม่มีผู้มาใช้สิทธิ - 2. วันที่ 15 มิถุนายน 2566 ครั้งที่ 4 - ไม่มีผู้มาใช้สิทธิ - 3. วันที่ 15 กันยายน 2566 ครั้งที่ 5 - ไม่มีผู้มาใช้สิทธิ - 4. วันที่ 15 ธันวาคม 2566 ครั้งที่ 6 - ไม่มีผู้มาใช้สิทธิ -



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้เว้นแต่ในกรณีที่บริษัทฯ มีแผนการลงทุนเพิ่มเติมหรือมีเหตุจำเป็นอื่นใด

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้องเชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับกับการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารจัดการและกำกับดูแลที่ดี สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างความมั่นใจ ให้กับหน่วยงานของรัฐ และสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาระหวัดติบ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตลวดเหล็กแรงดึงสูง และลวดอื่นๆ ซึ่งต้องใช้วัตถุดิบเหล็กลวด (Wire Rod) เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต โดยปี 2566 วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตมีการจัดหาจากภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งมีผู้จำหน่ายมากกว่า 5 ราย เนื่องจากประเทศจีนได้ลดกำลังการผลิต ทำให้ราคาระหวัดติบปรับตัวสูงขึ้น อย่างไรก็ตามปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาระหวัดติบอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการ เพื่อนำมาพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการสั่งซื้อและบริหารจัดการวัตถุดิบคงคลังให้มีความเหมาะสม และให้สอดคล้องกับระยะเวลาการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และช่วยให้สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพียงพอต่อการผลิตและจำหน่ายแก่ลูกค้า

2.2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการจัดซื้อวัตถุดิบเหล็กลวด (Wire Rod) จากต่างประเทศในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ทำให้ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไม่มีผลต่อต้นทุนการผลิตและการดำเนินงานของบริษัทฯ

2.2.3 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก

วัตถุดิบที่บริษัทฯ ใช้ คือ ลวดเหล็ก ซึ่งต้นทุนของวัตถุดิบลวดเหล็กจะแปรผันไปตามราคาเหล็กในตลาดโลก ราคาน้ำมันและปัจจัยต่าง ๆ ดังนั้นการผันผวนของราคาระหวัดติบ จึงส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้า และแปรผันตรงกับราคาขาย ซึ่งมีผลกระทบกับรายได้ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทฯ จึงตระหนัก และให้ความสำคัญกับต้นทุนของวัตถุดิบเป็นอย่างมาก โดยทำการวิเคราะห์แนวโน้มราคาและปริมาณวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อใช้ในการตัดสินใจได้ทันเหตุการณ์ ในกรณีเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างกะทันหัน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งถือเป็นหน้าที่สำคัญที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปอย่างจริงจังและต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติในทุกกระบวนการผลิตและการบริการ (CSR in Process) เพื่อช่วยลดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจนับวันจะมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ กลไกเงื่อนไขทางการตลาดและการค้าและเรื่องที่จะมีความสำคัญมากขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจต่อไป คือ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการเห็นบริษัทฯ แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อระบบเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ได้จำกัดขอบเขตเฉพาะส่วนที่เป็นผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินธุรกิจแต่ควรให้การสนับสนุนเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (CSR after Process) ดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย การบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน ให้มีความสำคัญในการปกป้องชีวิต ทรัพย์สินของพนักงานและองค์กร ตลอดจนส่งเสริมสุขภาพและชีวนามัยของพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปกป้องระบบนิเวศน์ โดยการควบคุม ป้องกัน และลดความเสี่ยงตลอดจนปรับปรุงประสิทธิภาพในทุกๆ กิจกรรมหรือกระบวนการหรือขั้นตอนการผลิตสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ เพื่อให้ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย กระทั่งต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดหรือไม่มีผลกระทบเลย
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายหรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
4. บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารคุณภาพ ด้วยเครื่องมือบริหารคุณภาพ ตลอดจนมีกระบวนการผลิตสินค้าหรือบริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบสินค้าหรือบริการทันตามกำหนดเพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด
5. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์ และปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกท่าน เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมุ่งมั่นในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และภาคสังคม เพื่อสร้างแนวร่วมในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม
6. บริษัทฯ สร้างงานให้คนท้องถิ่นได้มีรายได้และปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิด

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ เสาเข็ม แผ่นพื้น และหมอนรองทางรถไฟ ฯลฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้บริการที่เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด จึงมีส่วนสนับสนุนในการเจริญเติบโตเศรษฐกิจของประเทศ และบริษัทฯ ยังมีพื้นที่โรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งสะดวกต่อการขนส่งเป็นอย่างดี

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. การบริหารปัจจัยการผลิต : | การออกแบบโรงงานที่ได้มาตรฐาน การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ |
| 2. การปฏิบัติการ : | คำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อชุมชน |
| 3. การกระจายสินค้าและบริการ : | การขนส่ง การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา |
| 4. การตลาดและการขาย : | การกำหนดราคาอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม |
| 5. การบริการหลังการขาย : | การรับประกันสินค้า และความพึงพอใจ การแก้ไขปัญหา |

3.2.2 ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง
ลูกค้า	สินค้ามีคุณภาพ ราคาเหมาะสม ส่งมอบทันเวลา	ควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
คู่ค้า	ระบบซื้อขายมีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรมและเสมอภาคต่อคู่ค้าทุกราย	- พัฒนาระบบการซื้อขายให้มีประสิทธิภาพ - ยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและเป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย การติดต่อธุรกิจกับคู่ค้าจะต้องได้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
คู่แข่งทางการค้า	มีการแข่งขันที่สูงที่สุด มีจรรยาบรรณ	ปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณทางการค้าที่ดี
เจ้าหนี้	ได้รับชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา	- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้ - ชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงต่อเวลา - ใช้เงินกู้ยืมตรงตามวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม
พนักงานและลูกจ้าง	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพ	ยึดหลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายแรงงาน และส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนา
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน	เงินปันผล



สังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม	ทำประโยชน์ให้สังคม และช่วยพัฒนาให้ดีขึ้น กระบวนการผลิตไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชนตามความเหมาะสม - ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
--------------------------------	--	---

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการวัดผลและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลกระทบจากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อลดผลกระทบและเปรียบเทียบผลการปฏิบัติจริงกับอัตราสูงสุดที่กฎหมายกำหนด โดยได้จ้าง บริษัท แปซิฟิค แลบบอราตอรี จำกัด เพื่อตรวจวัดมลภาวะทางอากาศตามข้อกำหนดของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม บริษัท โกมลอยุธยาทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งของโรงงานทุกเดือน ตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท เบตเตอร์เวิลด์กรีน จำกัด (มหาชน) และบริษัท ส.กนการจัดการสิ่งแวดล้อม จำกัด เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลเพื่อให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อป้องกันปัญหาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มีดังต่อไปนี้

(1) **มลภาวะทางอากาศ** บริษัทฯ ได้มีการควบคุมโดยมีระบบบำบัดอากาศ (Scrubber) ทุกจุดที่เกิดมลภาวะทางอากาศ และทำการตรวจวัดตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12-13 พฤษภาคม 2566 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 14-15 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

	พารามิเตอร์	ระบบบำบัด	หน่วยวัด	ค่ามาตรฐาน	ค่าที่วัดได้
1. Air Emission Quality Monitoring	1) Hydrogen Chloride (HCL)	Scrubber	mg/m3	<200	10.220
	2) Phosphate	Scrubber	mg/m3	-	0.061
	3) Sulfur Dioxide (SO2)	-	ppm	<60	<1.3
	4) Carbon monoxide (CO)	-	ppm	<690	222.0
2. Working Area Air Quality Monitoring	1) Hydrogen Chloride	Scrubber	mg/m3	<2	0.964
	2) Benzene	-	mg/m3	<0.5	<0.010
	3) Lead (Pb)	-	mg/m3	<0.05	ไม่มีการผลิต
3. Sound Level Monitoring	8 hrs. (Working hours)	-			
	- 1st Drawing		dB(A)	<85	85.0
	- PCW1		dB(A)	<85	ไม่มีการผลิต
	- PCW2		dB(A)	<85	90.0
	- PCS1		dB(A)	<85	83.0
	- PCS2		dB(A)	<85	ไม่มีการผลิต
	- Wire Rod		dB(A)	<85	70.0
	- Wire Mesh		dB(A)	<85	ไม่มีการผลิต
	- Hard Draw Wire		dB(A)	<85	78.0
	- Pickling		dB(A)	<85	77.0

	พารามิเตอร์	ระบบบำบัด	หน่วยวัด	ค่ามาตรฐาน	ค่าที่วัดได้
4. Heat Stress Monitoring	- 1st Drawing - PCW1 - PCW2 - PCS1 - PCS2 - Wire Rod - Wire Mesh - Hard Draw Wire - Pickling	-	องศาเซลเซียส	งานปานกลาง ไม่เกิน 32°C	29.9 ไม่มีการผลิต 29.2 29.2 ไม่มีการผลิต 27.6 ไม่มีการผลิต 27.9 30.6

(2) น้ำเสียจากการผลิต น้ำที่ใช้ในการผลิตจะนำมาบำบัดทางเคมีเพื่อให้คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดก่อนที่จะปล่อยสู่แหล่งสาธารณะ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

พารามิเตอร์	ระบบบำบัดน้ำเสีย	ค่ามาตรฐานจากการนิคมฯ	ค่าที่วัดได้
1. pH	ผ่านระบบบำบัดทางเคมีของหน่วยงานเคมีและน้ำเสีย	5-5-9.0	.71
2. Total Suspended Solids		<50 mg/l	<10
3. Total Dissolved Solids		<3000 mg/l	984
4. Oil & Grease		<5 mg/l	<2.5
5. Chemical Oxygen Demand		<120 mg/l	21
6. Biology Oxygen Demand		<20 mg/l	<2
7. Dissolved Oxygen		-	4.93
8. สี @ Original pH		<300 ADMI	<10
9. สี @ pH 7.0		<300 ADMI	<10

(3) ผลภาวะที่เกิดจากขยะ และของเสียอุตสาหกรรม ของเสียอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโรงงาน จะถูกนำมาคัดแยกและจัดเก็บอย่างเป็นสัดส่วนก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กากของเสีย	วิธีการกำจัด	บริษัทที่กำจัด	หมายเหตุ
1. ขยะมูลฝอยจากสำนักงาน	นำคัดแยก/เผา/ฝังกลบ	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	
2. เศษลวดและเศษโลหะ	- นำกลับไปหลอมใหม่ - นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ด้วยวิธีอื่นๆ - คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ		- ไม่มีการขายเศษลวด
3. ขยะอุตสาหกรรมอื่นๆ (ตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย, ฟอสเฟต, ผงสบู่, หลอดไฟ, เศษผ้าเปื้อนน้ำมัน, กากตะกอนน้ำเสีย)	ปรับเสถียร เชื้อเพลิงผสม และฝังกลบ	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์กรีน จำกัด (มหาชน)	อ้างอิงตามใบอนุญาตกรมโรงงานอุตสาหกรรม
4. กรด HCL เลื่อมสภาพ	นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่	บริษัท ส.กนกการจัดการสิ่งแวดล้อม จำกัด	

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

การประกอบกิจการอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีจรรยาบรรณ และเป็นธรรมทั้งรายใหญ่และรายย่อยโดยเสมอภาค รวมถึงการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในเพื่อสร้างความเท่าเทียมกันทุกฝ่าย

ด้านพนักงาน บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึงมีการอบรมให้มีการทำงานตามระบบคุณภาพ มีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน พนักงานได้รับความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานและได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและได้รับการปฏิบัติโดยเท่าเทียมกัน และมีช่องทางให้พนักงานร้องเรียนได้อย่างมั่นใจโดยมีกระบวนการและกรอบพิจารณาการร้องเรียนอย่างชัดเจน

ด้านลูกค้า บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้มั่นใจได้ว่า คู่ค้าทุกรายอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาคและเป็นธรรม และบริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาหรือข้อตกลงโดยเคร่งครัด

ด้านสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติในทุกกระบวนการผลิตและการบริการ (CSR in Process) เพื่อช่วยลดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด และถือว่าพนักงานทุกคนได้รับเกียรติและเคารพในสิทธิส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน ตามแนวปฏิบัติพื้นฐานตามหลักสิทธิมนุษยชนรวมทั้งการไม่เลือกปฏิบัติ ทุกคนได้รับการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ เพศ ศาสนา เผ่าพันธุ์ สังคมหรือสัญชาติ การเมือง ความคิดเห็น ทรัพย์สิน ความยากจน ความพิการ ชัดถนัด บุคคลไร้ถิ่นรสนิยมทางเพศ ผู้ป่วยหรือเป็นโรค เป็นต้น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคนตั้งแต่เข้าร่วมงาน โดยผ่านการปฐมนิเทศเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- หลีกเลี่ยงการเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่จะนำไปสู่การละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- ให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบ่งชี้ความผิด หรือทุจริตต่อหน้าที่การงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม

พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จต่อเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร และมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร โดยดูแลพนักงานอย่างเสมอภาคกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ทั้งนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงาน รู้รักสามัคคี มีความเชื่อมั่นและไว้วางใจกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ ทั้งยังตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความสามารถ ให้พร้อมปฏิบัติงานและรับมือกับสภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวน รวมถึงการสร้าง

ความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงการให้มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินการด้านแรงงานที่สอดคล้องกับมาตรฐาน แนวปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎบัตรสากลที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน และคำนึงถึงความต้องการของพนักงาน เพื่อมุ่งหวังให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างพนักงานและบริษัทฯ และส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน of พนักงานโดยรวม รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะ ร้องเรียน และแจ้งปัญหาต่างๆ ระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้หรือผ่านระบบเว็บไซต์ของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทฯ ตามลำดับ

ในปีที่ผ่านมาข้อเสนอแนะต่างๆ ได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทฯ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกันและดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้ถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ทั้งในด้านการตลาด พัฒนาวิชาชีพ การจัดการ และคุณภาพชีวิตและให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร ถังดับเพลิง ประตูหนีไฟตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง เบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกๆ ปี

สำหรับสวัสดิการพนักงานที่บริษัทฯ ให้แก่พนักงานมีดังนี้

- จัดให้มีการส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกเวลาทำงาน
- จัดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับการทำงาน ทั้งในและนอกสถานที่ อย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีเงินจูงใจ โบนัส ค่าเช่ากะ ค่าประสบการณ์ ฯลฯ
- จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานรายวัน และพนักงานรายเดือน
- จัดให้มีรถรับ-ส่ง พนักงาน
- จัดให้มีค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน
- จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัย กรณีเสียชีวิตของบิดา มารดา และคู่สมรสของพนักงาน
- จัดให้มีเงินสงเคราะห์เมื่อพนักงานถึงแก่กรรม
- จัดให้มีโรงอาหารที่ถูกละเลยและราคาประหยัด
- จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าอาหารกลางวัน
- จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อการออมเงินในอนาคต ซึ่งทางสมาชิกจะต้องส่งเงินเข้ากองทุนในอัตรา ขั้นต่ำร้อยละ 5 ของค่าจ้าง และจะได้รับเงินสมทบกองทุนจากบริษัทฯ ทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน

- จัดให้มีส่งพนักงานไปร่วมอบรม สัมมนากับภายนอกซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีเงินชดเชยให้แก่พนักงานเพื่อประโยชน์หลังจากเกษียณอายุงาน
- จัดให้มีสวัสดิการการเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน
- จัดให้มีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างความสามัคคี และสานสัมพันธ์อันดีในหมู่พนักงาน

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีนโยบายการใช้เครื่องมือการสื่อสารทางการตลาด เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การแสดงสินค้า ต้องเป็นไปตามความเป็นจริง พร้อมมีคู่มือการใช้สินค้าที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและเป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัทด้วยการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า พึงปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย และส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม

- จัดให้มีการให้คำแนะนำ รวมถึงข้อมูลที่ต้องการและเพียงพอแก่ลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และรักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายคุณภาพของบริษัทฯ
- จัดให้มีหน่วยงานเพื่อให้บริการลูกค้าหรือผู้บริโภค ร้องเรียน สอบถามข้อมูล และเสนอแนะ เกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก โดยเน้นการเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง พร้อมจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและสวัสดิการ และมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยการจัดสวัสดิการสำหรับพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงานและสถานภาพทางสังคม สนับสนุน ส่งเสริม รวมทั้งมีบทบาทในการจัดกิจกรรมต่างๆ

บริษัทฯ สนับสนุนให้จัดกิจกรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนโดยจะต้องจัดให้มีกิจกรรมทุกปีตามวาระและโอกาส ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมดังนี้



ร่วมสนับสนุนกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี 2566
ณ การนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
วันที่ 6 มกราคม 2566

สนับสนุนข่าวไวท์เบอร์ดี้ของรัฐบาลวิสาหกิจชุมชนเกาะกก
วันที่ 28 มีนาคม 2566



สนับสนุนพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ร่วมกับกนอ.มาบตาพุด
วันที่ 3 เมษายน 2566

มอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาที่อาศัยใน
ชุมชนหนองน้ำเย็น ประจำปี 2566
วันที่ 2 กรกฎาคม 2566



สนับสนุนขนมเปี๊ยะ (8 เซียนขนมเปี๊ยะ)
ในวิสาหกิจกลุ่มแม่บ้านทิวลิป ชุมชนเนินพยอม
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สนับสนุนของรางวัล

ร้านอุตสาหกรรมในงานกาชาดประจำปี 2566

วันที่ 2 ตุลาคม 2566



ร่วมอนุโมทนากุศลถวายผ้าพระกฐิน

การนิคมแห่งประเทศไทย

ณ วัดโชติหิน วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566



ร่วมอนุโมทนากุศลถวายผ้าพระกฐิน

การนิคมแห่งประเทศไทย

ณ วัดชลธาราม วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากลวดเหล็กเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตของลูกค้าในกลุ่มก่อสร้าง ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทประกอบด้วย ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Prestressed Concrete Wire) ("PC-Wire") ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Prestressed Concrete) ("PC-Strand") โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท ได้แก่ หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนภายในประเทศและต่างประเทศ

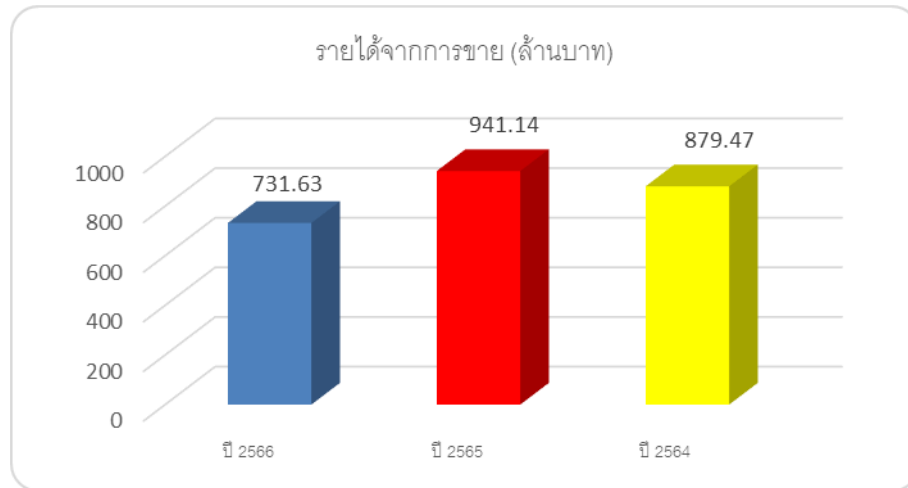
หากพิจารณาถึงภาพรวมของผลการดำเนินงานช่วงปี 2566 พบว่า บริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์เท่ากับ 731.64 ล้านบาท ลดลง 209.50 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้ 941.14 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 22.26 มีผลขาดทุนสำหรับงวดจำนวน 111.27 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 110.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 49.88 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีผลขาดทุนสุทธิ 222.02 ล้านบาท

ฐานะการเงิน ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 1,216.90 ล้านบาท หนี้สินรวม 215.90 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้น 1,000.99 ล้านบาท

ในส่วนของสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องและสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 10.88 เท่า และ 8.97 เท่า ตามลำดับ ทางด้านโครงสร้างเงินทุนนั้น บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลงจาก 0.22 เท่า ในปี 2565 และ ในปี 2566

รายได้

บริษัท มีรายได้จากการขายสินค้าในปี 2566 รวม 731.63 ล้านบาท ลดลง 209.50 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับจากงวดเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีรายได้รวม 941.14 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.26 จากสถานการณ์หลักโลกที่ราคาได้ปรับลดลง ซึ่งเป็นผลมาจากความต้องการใช้เหล็กที่ลดลง จากภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซาในหลายประเทศ โดยเฉพาะจีนที่เผชิญปัญหาในภาคอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงปัจจัยภายในของไทยเองก็หดตัว จากการลงทุนของอุตสาหกรรมก่อสร้างสืบเนื่องจากภาครัฐอยู่ระหว่างการพิจารณางบประมาณปี 2567 อีกทั้งเมื่อ Demand ลดลง ก่อให้เกิดการแข่งขันด้านราคาสูง



รายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง ปี 2566 เท่ากับ 387.08 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.48 ของรายได้จากการขายสินค้า ลดลง 115.32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.95 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 502.40 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.31 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากปริมาณขาย ของปี 2566 น้อยกว่า ปี 2565 ประกอบกับการแข่งขันด้านราคา ส่งผลให้ รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรงปี 2566 น้อยกว่า ปี 2565

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง ปี 2566 เท่ากับ 316.72 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.94 ของรายได้จากการขายสินค้า ลดลง 81.78 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 20.52 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 398.50 ล้านบาท หรือร้อยละ 41.49 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากปี 2566 ด้วยสภาพเศรษฐกิจที่ค่อนข้างทรุดตัว บริษัทฯ จึงได้ปรับเครดิตเทอมลดลง แต่สินค้าประเภทนี้เป็นสินค้าที่ใช้ผลิตในงานโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งระยะเวลาโครงการใช้เวลายาวรวม 3-6 เดือน จึงส่งผลให้รายได้จากการขายสินค้าประเภทนี้ลดลง

รายได้จากการจำหน่ายลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ ปี 2566 เท่ากับ 24.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.27 ของรายได้จากการขายสินค้า ลดลง 5.39 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 18.28 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้เท่ากับ 29.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.07 ของรายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากสินค้าประเภทนี้เป็นสินค้าที่ใช้งานร่วมกับสินค้าลวดเหล็กแรงดึงสูง เมื่อสินค้าประเภทลวดเหล็กแรงดึงสูงลดปริมาณการขายลง จึงทำให้สินค้าประเภทนี้ลดลงตามไปด้วย

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายเศษลวดที่เกิดจากกระบวนการผลิต และทรัพย์สินเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ รายได้จากดอกเบี้ยรับ และอื่นๆ จำนวนรวมรายได้อื่น ปี 2566 ทั้งสิ้น 5.89 ล้านบาท ลดลง 13.44 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 69.55 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีรายได้อื่นเท่ากับ 19.33 ล้านบาท เนื่องจาก ฝ่ายบริหารขลอกรขายเศษลวด และทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อบริหารราคาเศษลวดมีราคาปรับตัวสูงขึ้น

ต้นทุนขาย ในปี 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนขาย 723.47 ล้านบาท ลดลง 222.05 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 945.52 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23.48 ซึ่งมูลค่าที่ลดลง เนื่องจากปี 2566 บริษัทฯ มีนโยบายกำหนด Safety Stock ของวัตถุดิบอย่างเข้มงวดและรัดกุม เพื่อป้องกันการผันผวนของราคาวัตถุดิบ ส่วนต้นทุนในการผลิต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบซึ่งมีอัตราส่วนตามปกติประมาณร้อยละ 70-85 ของต้นทุนการผลิตรวมและผันแปรไปตามปริมาณการผลิต ปริมาณการขาย นอกนั้นเป็นต้นทุนในการทำต่อเพื่อให้สำเร็จเป็นสินค้าสำเร็จรูป ประกอบด้วย

ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าแรงงาน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องจักร ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่นๆ อีกทั้งปี 2566 มีการลดรายการลดค่าเผื่อมูลค่าสินค้าจำนวน 16 ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย สามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- ค่าใช้จ่ายในการขาย: ปี 2566 เท่ากับ 28.10 ล้านบาท ลดลง 0.39 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.35 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 28.49 ล้านบาท สำหรับค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการขายนั้น ยังสามารถควบคุมให้อยู่ในกรอบที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี ค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินเดือนพนักงานขายและพนักงานจัดส่งสินค้า ค่ารับรองลูกค้า และส่งเสริมการตลาด และค่าขนส่งสินค้า
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2566 เท่ากับ 44.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.17 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.06 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 42.81 ล้านบาท เนื่องจาก ปี 2566 ด้วยสภาพเศรษฐกิจของไทย รวมถึงอุตสาหกรรมเหล็กได้ชะลอตัวลง ส่งผลให้ลูกค้าชะลอการจ่ายชำระหนี้ ซึ่งกระทบต่อการตั้งค่าเผื่อสำรองหนี้สงสัยจะสูญ ตามมาตรฐานบัญชีเพิ่มขึ้นจำนวนหนึ่ง การสำรองค่าเผื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯให้ความสำคัญด้านการติดตามหนี้สินเป็นอย่างมาก เพื่อให้ได้รับชำระหนี้ครบถ้วน ดังจะเห็นได้จากผลงานการรับชำระหนี้ที่ผ่านมา

ต้นทุนทางการเงิน ปี 2566 เท่ากับ 9.80 ล้านบาท ลดลง 3.43 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 13.22 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจ่ายเพื่อกู้ซื้อวัตถุดิบใช้ในการผลิต ทั้งนี้บริษัทฯได้บริหารจัดการ และควบคุมเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยจ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ ปี 2566 ขาดทุนสุทธิ เท่ากับ 111.27 ล้านบาท ลดลง 110.75 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 49.88 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ 222.02 ล้านบาท สาเหตุหลักมากจากปริมาณการขายลดลง การแข่งขันด้านราคา อันเนื่องมาจากอุตสาหกรรมเหล็กชะลอตัว อีกทั้งบริษัทฯมีผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าตราสารทุน จำนวน 42.45 ล้านบาท ซึ่งขาดทุนจากรายการดังกล่าวนี้ลดลง 110.29 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ที่มีขาดทุน 152.74 ล้านบาท เป็นผลมาจากการขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง เกิดจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ณ ช่วงเวลาหนึ่งเท่านั้น

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ภาพรวมงบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		เพิ่ม(ลด)	
	ปี 2566	ปี 2565	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์	1,216.90	1,352.89	(135.98)	(10.05)
รวมหนี้สิน	215.92	241.00	(25.08)	(10.41)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,000.99	1,111.89	(110.91)	(9.97)

(1) สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,216.90 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 เท่ากับ 135.98 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 10.05 ซึ่งมีสินทรัพย์รวม 1,352.89 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจาก

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ปี 2566 เท่ากับ 166.64 ล้านบาท ลดลง 98.75 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 265.39 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณขายและราคาขายสินค้าที่ปรับตัวลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบจากเศรษฐกิจโดยรวม และอุตสาหกรรมการก่อสร้างชะลอตัว
 - ด้านสินค้าคงเหลือ ในปี 2566 นั้นเกิดการผันผวนของราคาเหล็ก และราคาได้ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯจึงควบคุมปริมาณสินค้าคงเหลือ โดยเฉพาะวัตถุดิบอย่างรัดกุมจึงส่งผลให้จำนวนสินค้าคงเหลือลดลงต่ำกว่าปี 2565 ทั้งปริมาณและมูลค่า
 - สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ปี 2566 เท่ากับ 88.55 ล้านบาท ลดลง 44.89 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 133.44 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นนี้ส่วนใหญ่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนที่มีสภาพคล่องสูง สาเหตุของการลดลงเนื่องจากสินทรัพย์ตราสารทุนที่บริษัทฯได้ทำการลงทุนไว้นั้น ได้รับมูลค่าลดลง ซึ่งเป็นไปตามกลไกตลาดทุน ณ.ช่วงเวลานี้
- (1) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ปี 2566 เท่ากับ 393.54 ล้านบาท ลดลง 6.01 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 399.55 ล้านบาทเกิดจากค่าเสื่อมราคาสะสมของสิทธิการให้

หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯมีหนี้สินรวม 215.92 ล้านบาท ลดลง 25.08 ล้านบาทหรือลดลง ร้อยละ 10.41 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 241.00 ล้านบาท มีสาเหตุมาจาก หนี้สินหมุนเวียนลดลง 12.74 ล้านบาท เนื่องจากได้ชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 12.08 ล้านบาท และจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 0.45 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 12.34 ล้านบาท เนื่องจากจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าจำนวน 4.07 ล้านบาท และผลประโยชน์พนักงาน ลดลง 8.53 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,000.99 ล้านบาท ลดลง 110.91 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 9.97 จากช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 1,111.89 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสุทธิ สำหรับปี 2566 จำนวน 110.91 ล้านบาท

คุณภาพของสินทรัพย์

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสุทธิ

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสุทธิในปี 2566 จำนวน 166.64 ล้านบาท สามารถจำแนกลูกหนี้การค้าตามอายุลูกหนี้ได้ดังนี้

อายุหนี้ค้างชำระ	ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ลูกหนี้การค้า – บุคคลภายนอก ยังไม่ครบกำหนดชำระ	63.91	34.53	167.60	60.32
ครบกำหนดชำระแล้ว				
ไม่เกิน 3 เดือน	66.73	36.05	82.48	29.69
เกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	15.31	8.27	13.49	4.86
เกิน 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	25.03	13.53	8.58	3.09
เกินกว่า 12 เดือน	14.12	7.63	5.70	2.05
รวม	185.10	100.00	277.85	100.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(19.93)	(10.77)	(14.81)	(5.33)
ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก - สุทธิ	165.17	39.23	263.05	94.67

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 185.10 ล้านบาท และตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าที่ขาดสภาพคล่องไว้เป็นจำนวน 19.93 ล้านบาท ผู้บริหารมีนโยบายกำหนดให้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งระบุอัตราการสำรองคงที่โดยขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนดของลูกหนี้การค้า โดยพิจารณาจากข้อมูลประสบการณ์ในอดีต นอกจากนี้ฝ่ายบริหารยังได้เพิ่มมาตรการในการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้เข้มงวดมากขึ้นและเร่งรัดติดตามทางถามหนี้ที่ค้างชำระอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้บางราย บริษัทฯได้ดำเนินการตามขั้นตอนติดตามหนี้ทางกฎหมายเพื่อให้ได้รับชำระหนี้คืนโดยเร็วที่สุด

สำหรับนโยบายการให้เครดิตทางการค้านั้น ปกติบริษัทฯจะให้เครดิตทางการค้าประมาณ 30-120 วัน เครดิตโดยเฉลี่ยประมาณ 90 วัน ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการเรียกเก็บหนี้ โดยติดตามทางถามหนี้ที่ครบกำหนดอย่างรวดเร็วและใกล้ชิด อีกทั้งพิจารณาให้เครดิตทางการค้าอย่างเหมาะสม และงดการให้เครดิตสำหรับลูกค้ารายใหม่ รวมถึงตรวจสอบรายละเอียด สภาพคล่องทางการเงินของลูกค้าใหม่อย่างรัดกุมและเข้มงวด

สินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2566 สินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดมูลค่าจำนวน 136.72 ล้านบาท ลดลง 85.72 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีมูลค่า 222.43 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 38.54 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้เฝ้าติดตามสังเกตสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารจัดการสินค้าคงเหลืออย่างทันท่วงที ดังที่สามารถแสดงรายละเอียดของสินค้าคงเหลือได้ตามตารางด้านล่างนี้

ลักษณะของสินค้าคงคลัง	ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
วัตถุดิบ	85.13	62.27	147.44	66.29
วัสดุโรงงาน	3.97	2.90	2.78	1.25
สินค้าระหว่างผลิต	11.89	8.70	11.93	5.36
สินค้าสำเร็จรูป	35.73	26.14	60.28	27.10
รวม	136.72	100.00	222.43	100.00
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่า	24.27	17.75	(40.42)	18.17
รวม	112.45	82.25	182.01	81.83

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 112.45 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนของวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างทาง คิดเป็นจำนวนเงิน 85.13 ล้านบาท 3.97 ล้านบาท 11.89 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูป 35.73 ล้านบาท ตามลำดับ และคิดเป็นร้อยละ 62.27, ร้อยละ 2.90, ร้อยละ 8.70, ร้อยละ 26.14 ตามลำดับ โดยมีค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ จำนวน 24.27 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการวัดมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า (NRV)

สภาพคล่อง

- กระแสเงินสด

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น จำนวน 53.23 ล้านบาท ส่งผลให้เงินสดของ บริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 372.49 ล้านบาท เป็น 425.72 ล้านบาท กระแสเงินสดที่เปลี่ยนแปลงมาจากกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	126.89
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	(47.78)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(25.88)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	53.23

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 126.89 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หลังปรับปรุงรายการที่ไม่ใช่เงินสดมีผลขาดทุนจำนวน 46.10 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 93.90 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลงจำนวน 85.72 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลงจำนวน 0.19 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 1.93 ล้านบาท มีรับดอกเบี้ยจำนวน 4.76 ล้านบาท จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 0.56 ล้านบาท รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลถูก หัก ณ ที่จ่าย 0.90 ล้านบาท และจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 9.98 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนใช้ไปจำนวน 47.78 ล้านบาท เป็นผลมาจากการให้เงินกู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 30.00 ล้านบาท เงินสดจ่ายจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 0.14 ล้านบาท เงินสดรับจากการจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 2.73 ล้านบาท เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินจำนวน 20.22 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินใช้ไปจำนวน 25.88 ล้านบาทจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 12.08 ล้านบาท จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 4.07 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 9.73 ล้านบาท

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 53.23 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 425.72 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่อง ปี 2566 นั้น ยังอยู่ในระดับที่ดี โดยอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว อยู่ในระดับ 10.88 และ 8.97 เท่า ตามลำดับ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 114 วัน เพิ่มขึ้น จาก ปี 2565 จำนวน 7 วัน ซึ่งปี 2565 เท่ากับ 107 วัน ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 24 วัน ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2565 ซึ่งปี 2565 เท่ากับ 23 วัน แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการควบคุมการขายสินค้าอยู่ในกรอบที่กำหนด Cash Cycle ปี 2566 เท่ากับ 137 วัน สูงกว่าปี 2565 13 วัน เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 124 วัน เนื่องจาก ปี 2566 ได้ทำการจ่ายชำระหนี้การค้า ซึ่งมีเครดิตเทอมที่สั้นลงเพื่อรับส่วนลดการค้า และซื้อสินค้าในราคาต่ำลง

แหล่งที่มาของเงินทุน

● หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 215.92 ล้านบาท หนี้สินหลักคือหนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียน อันประกอบด้วย เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อวัตถุดิบ 59.10 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 12.31 ล้านบาท สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนนั้นคือ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่จะต้องจ่ายเมื่อเกษียณจำนวน 12.36 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนใหญ่คือที่ดินโรงงาน จำนวน 129.98 ล้านบาท อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.22 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,000.99 ล้านบาท ลดลง 110.91 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.97 จากช่วงเดียวกันของปี 2565 ซึ่งมีจำนวนเท่ากับ 1,111.89 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสุทธิ สำหรับปี 2566 จำนวน 110.91 ล้านบาท



4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (Forward Looking)

– โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง –



4.3 ข้อมูลทางการเงิน

4.3.1 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

สินทรัพย์

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425.72	34.98	372.49	27.53	463.21	26.26
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	166.64	13.69	265.39	19.62	274.73	15.57
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30.00	2.47	-	-	44.21	2.51
สินค้าคงเหลือ	112.44	9.24	182.01	13.45	200.99	11.39
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	88.55	7.28	133.44	9.86	284.83	16.15
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	823.36	67.66	953.34	70.47	1,267.97	71.88
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	88.90	7.31	88.90	6.57	173.90	9.86
อาคารและอุปกรณ์	183.22	15.06	180.65	13.35	187.88	10.65
สินทรัพย์สิทธิการใช้	117.09	9.62	125.09	9.25	129.98	7.37
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.14	0.01	0.19	0.01	0.09	0.01
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.15	0.26	3.15	0.23	2.86	0.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.04	0.09	1.57	0.12	1.44	0.08
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	393.54	32.34	399.55	29.53	496.15	28.12
รวมสินทรัพย์	1,216.90	100.00	1,352.89	100.00	1,764.12	100.00



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59.10	4.86	71.17	5.26	187.96	10.65
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	12.74	1.05	13.19	0.98	48.31	2.74
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.87	0.32	4.08	0.30	3.08	0.17
รวมหนี้สินหมุนเวียน	75.71	6.22	88.45	6.54	239.35	13.57
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	126.11	10.36	129.98	9.61	131.75	7.47
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	12.36	1.02	20.89	1.54	19.26	1.09
ประมาณการหนี้สินค่ารั้งถอนอาคาร	1.74	0.14	1.68	0.12	1.51	0.09
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	140.21	11.52	152.55	11.28	152.52	8.65
รวมหนี้สิน	215.92	17.74	240.99	17.81	391.87	22.21

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	686.46	56.41	686.46	50.74	477.26	27.05
ทุนที่ชำระแล้ว	457.64	37.61	457.64	33.83	318.73	18.07
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	474.29	38.98	474.29	35.06	196.47	11.14
เงินค่าหุ้นรอจดทะเบียน	-	-	-	-	363.55	20.61
ส่วนเกินทุนหุ้นกู้ซื้อคืน	19.42	1.60	19.42	1.44	19.42	1.10
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – สรรองตามกฎหมาย	47.73	3.92	47.73	3.53	47.73	2.71
ยังไม่ได้จัดสรร	1.91	0.16	112.81	8.34	426.36	24.17
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,000.99	82.26	1,111.89	82.19	1,372.26	77.79
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,216.90	100.00	1,352.89	100.00	1,764.12	100.00



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
รายได้						
รายได้จากการขายสินค้า	731.63	99.20	941.14	97.99	879.46	88.84
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	0.46	0.05
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-	98.12	9.91
รายได้อื่น	5.89	0.80	19.33	2.01	11.86	1.20
รวมรายได้	737.52	100.00	960.47	100.00	989.90	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	723.47	85.24	945.52	79.94	750.61	91.65
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	28.10	3.31	28.48	2.41	24.88	3.04
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	44.97	5.30	42.81	3.62	30.71	3.75
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	42.45	5.00	152.74	12.91	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	9.80	1.15	13.22	1.12	12.67	1.55
รวมค่าใช้จ่าย	848.79	100.00	1,182.78	100.00	818.88	100.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย)						
ภาษีเงินได้	(111.27)	(15.09)	(222.31)	(23.15)	171.02	17.28
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	-	-	0.29	0.03	8.89	0.90
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	(111.27)	(15.09)	(222.02)	(23.12)	179.92	18.18
กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	0.37	0.05	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	(110.90)	(15.04)	(222.02)	(23.12)	179.92	18.18



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(111.27)	(87.69)	(222.31)	(588.28)	171.02	255.66
รายการปรับปรุง:						
ดอกเบี้ยรับ	(4.92)	(3.88)	(2.74)	(7.25)	(2.96)	(4.43)
ดอกเบี้ยจ่าย	9.80	7.72	13.22	35.00	12.67	18.94
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27.05	21.31	29.52	78.11	29.61	44.27
ค่าเช่าตัดจำหน่าย	0.05	0.04	-	-	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	5.12	4.04	7.48	19.80	(4.15)	(6.20)
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	(16.15)	(12.73)	34.00	89.97	1.74	2.61
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1.81	1.43	1.78	4.71	1.74	2.60
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	0.05	0.14	0.46	0.69
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	42.45	33.45	152.74	404.17	(98.12)	(146.68)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	-	-	(4.66)	(12.34)	0.51	0.77
โอนสินทรัพย์เป็นต้นทุน	-	-	-	-	0.11	0.16
โอนสินทรัพย์ออกเป็นค่าใช้จ่าย	0.02	0.01	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	93.90	74.00	1.56	4.12	(101.48)	(151.70)
สินค้าคงเหลือ	85.72	67.55	(15.02)	(39.73)	(90.34)	(135.04)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.19	0.15	(0.04)	(0.11)	0.09	0.13



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1.93)	(1.52)	(34.68)	(91.78)	9.15	13.67
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	131.77	103.85	(40.25)	(106.50)	(69.94)	(104.55)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(9.98)	(7.86)	(0.15)	(0.40)	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	4.76	3.75	2.70	7.14	2.59	3.87
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(0.56)	(0.44)	(0.46)	(1.21)	(0.13)	(0.20)
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	0.90	0.71	0.37	0.98	0.59	0.88
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	126.89	100.00	(37.79)	100.00	(66.90)	100.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(0.14)	(0.28)	(21.16)	(17.82)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2.73	5.71	19.83	16.71	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(30.00)	(62.79)	44.50	37.49	-	-
ลดลงในเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	-	85.00	71.60	(54.00)	(85.00)
เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(20.22)	(42.33)	(14.88)	(12.54)	(4.59)	(7.22)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	-	5.83	4.91	0.35	0.55
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	(0.10)	(0.15)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(0.15)	(0.31)	(0.02)	(0.02)	(5.20)	(8.18)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(0.39)	(0.33)	-	-
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(47.78)	(100.00)	118.71	100.00	(63.53)	100.00



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)	มูลค่า (ล้านบาท)	(%)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(12.08)	(46.67)	(116.78)	(68.04)	63.22	13.53
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4.07)	(15.73)	(3.30)	(1.92)	(2.44)	(0.52)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(9.73)	(37.59)	(13.21)	(7.70)	(12.67)	(2.71)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	-	(91.52)	(53.32)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	53.97	11.55
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสามัญ	-	-	53.18	30.98	1.64	0.35
เงินสดรับจากเงินค่าหุ้นรอจดทะเบียน	-	-	-	-	363.55	77.81
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(25.88)	(100.00)	(171.64)	100.00	467.25	100.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ	53.23	12.50	(90.72)	(24.36)	336.83	72.72
ยอดคงเหลือต้นปีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	372.49	87.50	463.21	124.36	126.38	27.28
ยอดคงเหลือปลายปีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425.72	100.00	372.49	100.00	463.21	100.00

4.3.2 อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ ตามงบการเงิน ณ 31 ธันวาคม

รายการ		ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	10.88	10.78	5.30
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	8.97	8.69	4.26
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.55	(0.23)	(0.33)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.16	3.37	3.84
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	113.90	106.71	93.73
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	15.07	15.44	16.51
ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย	วัน	23.89	23.32	21.81
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	492.56	61.96	26.57
ระยะเวลารับหนี้	วัน	0.73	5.81	13.55
Cash Cycle	วัน	137.06	124.22	101.99
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	1.12	(0.47)	14.67
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	(15.21)	(23.62)	19.45
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	(114.03)	17.00	(39.11)
อัตรากำไรสุทธิ	%	(15.09)	(23.12)	18.18
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	(10.53)	(17.88)	16.77
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(8.66)	(14.25)	12.44
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	(27.78)	(61.71)	60.68
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.57	0.62	0.68
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.22	0.22	0.29
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	14.01	(1.82)	(4.27)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน - Cash basis	เท่า	2.74	(0.14)	(0.85)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	บาท/หุ้น	-	0.10	-



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	Rayong Wire Industries Public Company Limited
เลขที่ทะเบียนบริษัท	:	0107552000111
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่าย 1. ลวดเหล็กกล้าสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires for Pre-stressed Concrete Wire หรือ “PC-Wire” “PCW”) 2. ลวดเหล็กกล้าตีเกลียวสำหรับคอนกรีตอัดแรง (Steel Wires Strand for Pre-stressed Concrete หรือ “PC-Strand” “PCS”) 3. ลวดสปริง (Hard Drawn Wire หรือ “HDW”) 4. ลวดเหล็กกล้าคาร์บอนต่ำ (Ordinary Low Carbon Steel wire หรือ “OLC”) 5. ตะแกรงเหล็กกล้าเชื่อมติดเสริมคอนกรีต (Wire Mesh)
ที่ตั้งสำนักงาน	:	<u>สำนักงานใหญ่ และโรงงานผลิต</u> เลขที่ 5 ถนนโอ-ห้า นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง
โทรศัพท์	:	038-684-522-7
โทรสาร	:	038-684-490 <u>สำนักงานสาขา</u> เลขที่ 1011 ชั้น 17 อาคารศุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 ห้องเลขที่ 1703, 1704 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	:	0-2049-1001-4
โทรสาร	:	0-2049-1005-6
เว็บไซต์	:	www.rwi.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่าย	:	ทุนจดทะเบียน 686,457,172.50 บาท และ ทุนชำระแล้ว 457,638,140 บาทแบ่งเป็น หุ้นสามัญ 915,276,280 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท



บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9001
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต :
- นางสาว ชูชาน เขียวมณีชชา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4036 และ/หรือ
 - นาย สุชาติ พานิชย์เจริญ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4475 และ/หรือ
 - นางสาว ชื่นดา ชมเมิน
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7570 และ/หรือ
 - นางสาว วันดี เขียวมณีชชา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8210 และ/หรือ
 - นาย เกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9922
สำนักงาน บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด
อาคาร สิริปัญญา ชั้น 16
เลขที่ 475 ถ. ศรีอยุธยา แขวง ถนนพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 02 3542191-4



5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

- ไม่มี -



5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- 5.3.1 คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทมากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น
- ไม่มี -
- 5.3.2 คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้
- ไม่มี -
- 5.3.3 คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท
- ไม่มี -



5.4 ตลาดรองกรณีจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

- ไม่มี -



5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน)



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบาย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน ส่งผลบริษัทสามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว และสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมพัฒนาการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 (CG Code) ซึ่งมีหลักปฏิบัติ รวม 8 ข้อ คือ

- หลักปฏิบัติที่ 1** ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of Board)
- หลักปฏิบัติที่ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
(Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
- หลักปฏิบัติที่ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
(Strengthen Board Effectiveness)
- หลักปฏิบัติที่ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
(Ensure Effective CEO and People Management)
- หลักปฏิบัติที่ 5** ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
(Nurture innovation and Responsibility Business)
- หลักปฏิบัติที่ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- หลักปฏิบัติที่ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
(Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- หลักปฏิบัติที่ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทได้ประกาศใช้ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยยึดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาพอเพียงให้เป็นแบบแผนของการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานนั้นเป็นไปโดยถูกต้อง ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดีในฐานะผู้นำขององค์กร โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจนว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัท ต้องมิได้มุ่งหวังเพียงแค่สร้างการเติบโตเชิงเศรษฐกิจ แต่มีความตั้งใจในการสร้างธุรกิจที่ยั่งยืนและขับเคลื่อนสังคมไปพร้อมๆ กันซึ่งประกอบด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีข้อบังคับที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหาร การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยมีประสิทธิภาพและเพื่อจัดโครงสร้างอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ภายใต้นโยบายการบริหารงานด้วยความเปิดเผยโปร่งใส และตรวจสอบได้โดยมีข้อพึงปฏิบัติที่ดี ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
2. ติดตามดูแลความเป็นไปในกิจการของบริษัท และอุทิศเวลาเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้ความเห็นและพิจารณากิจการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
3. รายงานการเข้าถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการเข้าถือหลักทรัพย์บริษัทของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. เมื่อกรรมการมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญา หรือในกิจการใดๆ ที่บริษัทได้ทำขึ้นในระหว่างรอบบัญชี ต้องแจ้งให้บริษัททราบ
5. ในกรณีที่กรรมการมีความประสงค์ที่จะซื้อทรัพย์สินของบริษัท ขายทรัพย์สินให้แก่บริษัท หรือทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะดำเนินการในนามของตนเองหรือในนามของผู้อื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อระเบียบของทางสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ในการเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการควรต้องติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทตามความเป็นจริง โดยไม่ปกปิดข้อความอันควรที่สาธารณชนพึงทราบ
7. ในการยื่นเอกสารต่อนายทะเบียน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรรมการต้องติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียนหรือเอกสารอื่นใดของบริษัท

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละปี นอกเหนือจากการกำหนดพันธกิจแล้ว ยังร่วมกันกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพันธกิจในแต่ละปี เพื่อให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบายกำหนด รวมทั้งได้ร่วมกันจัดทำข้อบังคับกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยข้อบังคับกรรมการบริษัทนี้จะกำหนดให้กรรมการบริษัทจะต้องบริหารให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ มีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเสริมสร้างค่านิยมเกี่ยวกับจริยธรรมเพื่อให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้เข้าใจและตระหนักถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจและให้ทุกคนในองค์กรใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัดเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน ผู้ถือหุ้น เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคม รวมถึงหลีกเลี่ยงพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจริยธรรม และอาจเป็นเหตุให้เกิดการขัดต่อกฎหมาย ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ โดยในปี 2566 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด

ในปี 2566 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่มีการกระทำขัดในสิ่งที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายไว้ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการบริการหลังการขาย อีกทั้งพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรระบบบริหารงานทั่วทั้งบริษัทฯ ต้องเป็นที่น่าเชื่อถือ และวางใจได้จากลูกค้าและสังคมโดยรวม ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO9001:2015 พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานอุตสาหกรรม ISO14001:2015 อีกทั้งบริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มยอดขายและพัฒนากระบวนการผลิตคุณภาพของสินค้า ให้มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยการวางแผนการดำเนินงานเพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มผลผลิตของผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองตรงตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าผู้บริหารของบริษัทฯ จึงมีแนวคิดจะปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีของบริษัทฯ จะต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจด้วย ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในแต่ละปีนั้น กรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาอย่างรอบด้าน โดยมีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านกลยุทธ์ และด้านการดำเนินงาน เป็นต้น โดยคำนึงถึงสังคมสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโรงงานให้ดีขึ้น เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม สร้างให้ชุมชนและโรงงานอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลของผลตอบแทนในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ ร่วมกันตระหนักว่าในการดำเนินธุรกิจที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น พนักงานในองค์กรต้องร่วมกันขับเคลื่อน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานในทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มกับบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นบุคคลและกลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล สามารถติดต่อสื่อสาร หรือแจ้งเบาะแส เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งทางตรงและทางอ้อม การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมรวมถึงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทฯจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

1. แจ้งผ่านเว็บไซต์บริษัท : www.rwi.co.th
2. แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของ
 - 2.1. เลขานุการบริษัท ที่ nongnuch@rwi.co.th
3. ส่งไปรษณีย์ ปิดผนึก มายัง
 - 3.1. คุณณนช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรียส์ จำกัด (มหาชน)
1011 อาคารศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้อง 1703,1704 ถนนพระราม 3
แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โดยเบาะแสหรือร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริษัทฯได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และทำการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯตามลำดับโดยผู้แจ้งเบาะแสและหรือร้องเรียนด้านต่างๆ จะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีการร้องเรียน เรื่องการให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯแต่อย่างใด

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักดีว่า กรรมการบริษัทฯมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยแบ่งบทบาทให้ชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการ โดยดูแลให้บริษัทฯมีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่าธุรกรรมหรือกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการจึงได้ร่วมกันในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการ การคัดเลือกบุคคลที่มีความสามารถและเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ และกิจการอื่นที่บริษัทฯไปลงทุน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ในหลายสาขา เช่น วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชี การเงิน เป็นต้น ซึ่งกรรมการทุกคนผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) ทั้งนี้ คณะบุคคลดังกล่าวมีบทบาท

สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯร่วมกับผู้บริหารระดับสูง วางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯในปี 2566 ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมดจำนวน 4 คณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหาร

บริษัทฯมีการกำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน โดยในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด ซึ่งมีหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทฯพิจารณาหรือรับทราบ เพื่อถ่วงดุลและสอบทานให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

หลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทฯจะจัดให้มีการประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 โดยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 ชุด และมอบหมายอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯมีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่มากกว่า 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทฯมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

	จำนวน (คน)			สัดส่วนร้อยละ
	ชาย	หญิง	รวม	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	2	2	22.22
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	-	4	44.45
กรรมการอิสระ	3	-	3	33.33
รวม	6	2	9	100

คณะกรรมการบริษัทฯประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งคณะซึ่งเป็นสัดส่วนตามมาตรฐานคือ 1 ใน 3 หรือ ร้อยละ 33.33 ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นสนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นหรือคัดค้านแนวทางที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดูแลให้บริษัทฯกำหนดและเปิดเผยนโยบายด้านการดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 ที่ผ่านมา ไม่ปรากฏว่าบริษัทฯ

- มีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่ร้ายแรงตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.
- มีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำความผิดจรรยาบรรณ

- มีกรณีกิจกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก เนื่องจากประเด็นการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
- มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ เนื่องจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของ คณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และปฏิบัติ ข้อบังคับกรรมการบริษัทฯ ซึ่งได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ 4. คณะกรรมการชุดย่อย

2. การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การเลือกตั้ง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามที่บริษัทฯ ต้องการ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการต้องมีเวลาอย่างเพียงพอ อุทิศความรู้ ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ มี หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยสรุปดังนี้

1. กรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้ง เลือกตั้ง และถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งตาม ข้อบังคับบริษัทฯ และเมื่อครบวาระแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่ง กรรมการบริษัทฯ ว่างลงโดยมิใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าเป็น กรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

2. การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระทั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอย่างเป็นทางการแต่ในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณสมบัติประสบการณ์ความ เชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพวิสัยทัศน์เป็นผู้มีคุณธรรมและมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย และสามารถแสดงความคิด เห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการ แบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งสาม

4. ในการเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้ง บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้

5. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะ เลือกตั้งในครั้งนั้น โดยกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้

6. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ในปี 2566 ในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ จำนวน 3 คน คือ

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. นายวรวิทย์ | ศิริวัฒนนิมล |
| 2. นายวิเชียร | โสพรรณพนิชกุล |

3. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ทั้ง 3 คน กลับเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระ คราวละ 3 ปี สอดคล้องกับ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้สรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์
2. บริษัทฯมิได้กำหนดอายุกรรมการ และ/หรือ จำนวนวาระสูงสุดที่จะดำรงตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อว่าอายุหรือระยะเวลาดำรงตำแหน่งมิได้เป็นอุปสรรค หากเปรียบเทียบกับความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันทรงคุณค่าที่แต่ละคนมี และพร้อมที่จะนำมาก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ ตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจาก คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นทั้งนี้บริษัทฯได้เปิดเผยวัน เดือนปี ที่กรรมการบริษัทฯ และกรรมการอิสระได้เข้าดำรงตำแหน่ง
3. บริษัทฯไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้เช่นกันเนื่องจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯและกรรมการอิสระเท่านั้น
4. คณะกรรมการบริษัทฯได้มีข้อมูลประกอบการพิจารณากรณีเลือกตั้งกรรมการอิสระที่ออกตามวาระโดยมีจำนวนปีการดำรงตำแหน่งประกอบการพิจารณาทั้งในหนังสือเชิญประชุมและรายงานประจำปี

ในปี 2566 บริษัทฯมีกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อกรรมการอิสระ	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนปีดำรงตำแหน่ง
1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	24 เมษายน 2552	14 ปี
2. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	26 กุมภาพันธ์ 2556	10 ปี
4. นายอดิวิทย์ พงษ์ไพจิตร	6 สิงหาคม 2562	4 ปี 5 เดือน

การสรรหากรรมการ

รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระและกระบวนการสรรหา

คณะกรรมการบริษัทฯเป็นผู้พิจารณาสรรหาคัดเลือกกรรมการอิสระ บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งการสรรหากรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทฯกำหนดให้กรรมการแต่ละคนที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนต้องไม่เกิน 5 บริษัทฯ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกท่านมีความตั้งใจและมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกลุ่มที่มีความรู้ความสามารถ และมีความชำนาญในธุรกิจนั้น เข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทด้วย

บริษัทฯได้เปิดเผยรายชื่อและรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในบริษัทอื่น ไว้ในรายงานประจำปี

- สำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัทฯ

ในปี 2566 ไม่มีกรรมการบริษัทท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัทฯ

- สำหรับกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 3 บริษัทฯ

ในปี 2566 ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 3 บริษัทฯ

- สำหรับผู้บริหารที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 บริษัทฯ

ในปี 2566 มีผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในเครือรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	บริษัท
นายธีรชัย ลีณะบรรจง	- กรรมการ	- บมจ. แคปปิตอล เอ็นจিনিยริง เน็ตเวิร์ค - บมจ. สกาย ทาวเวอร์
นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย	- กรรมการ	- บมจ. แคปปิตอล เอ็นจিনিยริง เน็ตเวิร์ค
นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง	- กรรมการ	- บมจ. แคปปิตอล เอ็นจিনিยริง เน็ตเวิร์ค

ทั้งนี้ บริษัทฯยังมีนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยบริษัทฯจะพิจารณาส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญในธุรกิจนั้นๆ ไปเป็นกรรมการบริษัทในเครือ ตามสัดส่วนการลงทุน เพื่อกำกับดูแลบริษัทในเครือให้ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เช่น การจัดทำบัญชีให้ทันต่อการจัดทำงบการเงินรวมกับบริษัทฯเพื่อเปิดเผยตามรอบระยะเวลาบัญชี โดยมีรอบระยะเวลาบัญชีและนโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัทฯ การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทปฏิบัติ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาและการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ กำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล การกำกับดูแลกิจการตามที่บริษัทประกาศใช้ ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้นำและเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการให้มีความเป็นอิสระ โดยกรรมการทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ และสนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทมิใช่กรรมการอิสระ แต่เชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระพร้อมทั้งให้กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการร่วมบริหารจัดการองค์กร ซึ่งบริษัทฯเชื่อมั่นว่าประธานกรรมการบริษัทให้

ความสำคัญและเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด ซึ่งในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องที่สำคัญต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เกี่ยวข้องให้เกิดความถ่วงดุลและมีการสอบทาน สนับสนุนให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ในปี 2566 บริษัทมีกรรมการบริหารมีจำนวน 4 คน โดยประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้นำในการบริหารงานวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายและเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริษัท

4. คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ ประกอบด้วย

คณะกรรมการชุดย่อย	จำนวน (ราย)	กรรมการ อิสระ	กรรมการที่ ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการที่ เป็นผู้บริหาร
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	3	3	-	-
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	2	-	1
3. คณะกรรมการบริหาร	2	-	-	2

หมายเหตุ : - คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

- คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่ง
คราวละ 1 ปี

คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านล้วนเป็นผู้มีคุณวุฒิ เข้าใจในบทบาทหน้าที่การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ะมัดระวัง รอบคอบและมีความเป็นอิสระ เชื่อได้ว่ากรรมการทุกท่านเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และโครงสร้างในคณะกรรมการชุดต่างๆ เป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทให้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทยังเปิดโอกาสให้กรรมการหรือที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

● คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนิยามของบริษัทฯ จำนวน 3 คน ซึ่งล้วนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ทางด้านบัญชี การเงิน และบริหารเป็นอย่างดี คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ บทบาทและการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กรรมการตรวจสอบ เป็นองค์กรอิสระที่ให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัทตามแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างสัมฤทธิ์ผล สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น สอบทานระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มี

ขึ้น กระบวนการตรวจสอบภายในและการสื่อสารกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อีกทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คน และกรรมการที่เป็นกรรมการบริหารจำนวน 1 คน เป็นผู้พิจารณาสรรหาและค่าตอบแทนของคณะกรรมการทุกชุดและผู้บริหารระดับสูงโดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกปีภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- **คณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ 2 คน ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์หลายด้าน มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯเป็นอย่างดี

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมีกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารซึ่งได้รับการแต่งตั้งและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารภายใต้ระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกปีภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงอย่างเป็นทางการ แต่ในกระบวนการทำงาน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะยอมรับได้ กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

แต่ในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะ อุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้ มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความรู้ และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯว่างลง โดยมีใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

5. การประชุมคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยได้จัดทำกำหนดการประชุมกรรมการล่วงหน้าเป็นรายปี มีวาระที่ชัดเจนซึ่งเลขานุการบริษัทฯ จะส่งกำหนดการดังกล่าวในคราวประชุมเดือนธันวาคมของทุกปี

2. นำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ อาจมีการแจ้งล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน การประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง

3. การพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ การลงมติให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียในแต่ละวาระการประชุม ต้องงดออกเสียงหรืองดให้ความเห็น หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ ตามแต่กรณีหากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในปี 2566 การลงมติของแต่ละวาระการประชุม มีกรรมการบริษัทฯ อยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

4. คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบและเป็นธรรม ให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

5. การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการจะเชิญผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าชี้แจง และหากกรณีที่กรรมการบริษัทฯ ต้องการทราบข้อมูลบางประการสามารถติดต่อผ่านเลขานุการบริษัทฯ

6. คณะกรรมการบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมระหว่างกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมและเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ

7. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมกรรมการบริษัทฯ ปีละ 4 ครั้ง ตามกำหนดการที่ให้แก่กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านล่วงหน้า หากกรณีเร่งด่วนสามารถเรียกประชุมได้ตามความจำเป็น

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัทฯ ลงนาม ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ สามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมได้ก่อนการรับรอง

รายงานการประชุมที่รับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ณ สำนักงานของบริษัทฯ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารแฟ้มข้อมูลที่เป็นต้นฉบับไว้พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อความสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

ในปี 2566 มีการประชุม ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 5 ครั้ง ซึ่งจำนวนครั้งของการประชุมมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการทำหน้าที่ของคณะกรรมการและลักษณะธุรกิจ และกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุม
- คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้กำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ดำเนินการประชุมพร้อมได้เชิญตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 6 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมกับฝ่ายบริหารอย่างเป็นอิสระ โดยเป็นการหารือพร้อมมีข้อเสนอแนะต่างๆ และได้รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

- บริษัทฯมีนโยบายและสนับสนุนให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถเรียกประชุมกันเองได้อย่างเป็นอิสระ ซึ่งในปี 2566 ไม่มีการเรียกประชุม

6. ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาวงเงินค่าตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาท ความมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันและสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมของจำนวนคณะกรรมการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ได้อนุมัติวงเงินค่าตอบแทนกรรมการไม่เกิน 1.8 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับปี 2565 โดยกำหนดจ่ายเป็นรายครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อย และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดโครงสร้าง/องค์ประกอบของค่าตอบแทน เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและประโยชน์ที่ได้รับจากกรรมการแต่ละชุด

บริษัทฯไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัทฯทั้งนี้ บริษัทฯได้เปิดเผยรายละเอียดจำนวนเงินค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล ไว้ในข้อ 3.1.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบาย ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 1 ครั้ง ได้กำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการประจำปี 2566 และเสนอวงเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ บริษัทฯได้เปิดเผยรายละเอียดจำนวนเงินค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล ไว้ใน ข้อ 3.1.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

• ภาวะผู้นำ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และบรรลุเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ รวมทั้งได้กำหนดและแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการจะกำหนดตัวชี้วัดและตั้งค่าเป้าหมาย (KPI) ทางการเงินและแผนงานต่าง ๆ ไว้ตั้งแต่ต้นปีโดยมีการติดตามผลการดำเนินงานทั้งรายเดือนและรายไตรมาสเพื่อจะได้ทราบสถานะการดำเนินการ หากผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมายก็จะวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานให้เหมาะสมสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

นอกจากนี้ยังกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในในการปฏิบัติงานตลอดจนระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอต่อกิจการ และดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อรักษาผลประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยนำหลักบรรษัทภิบาลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

● วิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน และบริษัทมีนโยบายที่จะพิจารณาพบทวนเป็นประจำทุกปี

ในปี 2566 บริษัทฯได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

8. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้รับการเลือกตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายการบริหาร โดยได้ร่วมกับผู้บริหารกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณประจำปี เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บริษัทฯเปิดเผยอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดปรากฏในหลักปฏิบัติการที่ 1)

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบต่างๆ จึงไม่ปรากฏว่าบริษัทมีการกระทำได้ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ

เลขานุการบริษัท

ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัท รับผิดชอบดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเลขานุการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งให้ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ เป็นเลขานุการบริษัทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566

9. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญการพัฒนากรรมการ โดยสนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ หรือเข้าร่วมการสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยเล็งถึงประโยชน์ของการศึกษา / การอบรมว่าจะเป็นการพัฒนากรรมการให้มีความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ทางธุรกิจที่มีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา และมีนโยบายพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เป็นผู้บริหารโดยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัทเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในช่วงที่ผ่านมากรรมการบริษัทได้เข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ Director Certification Program (DCP) และนอกจากหลักสูตรที่กำหนดแล้ว กรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอื่นๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Roles of Compensation Committee Program (RCC) หลักสูตร Company Secretary ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบในการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อบรมหลักสูตรขั้นพื้นฐานคือ Director Accreditation Program (DAP) ครบทุกคน

● กรรมการปัจจุบันและผู้บริหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมความรู้แก่กรรมการปัจจุบัน สนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการที่จัดโดย IOD ซึ่งกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่านได้ผ่านการอบรมกับ IOD แล้ว คิดเป็นร้อยละ 100 รวมถึงหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการและเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและส่งเสริมให้ผู้บริหารได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร รวมถึงการอบรม/สัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้อบรม

● ผู้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนการกำกับดูแลกิจการ

สำหรับเลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต./ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สถาบัน IOD และสถาบันต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทยังมิได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แต่คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลงานและปัญหาต่างๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินแบบรายคณะเพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ว่าได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้และ/หรือตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้านได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินผล มีการจัดระดับคะแนนดังนี้

ช่วงคะแนน	เกณฑ์ประเมิน
มากกว่าร้อยละ 80	ดีมาก
มากกว่าร้อยละ 70-80	ดี
มากกว่าร้อยละ 60-70	พอใช้
น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60	ต่ำกว่ามาตรฐาน

ซึ่งการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ
1.	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
2.	การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
3.	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		100.00	ดีมาก

11. การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) ซึ่งจะใช้แทนหลักการกำกับดูแลสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำหลักการไปปรับใช้ (apply or explain) และให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสม ทั้งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้องค์กรยั่งยืน และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศของหลักเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต.

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า บุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในทุกระดับ เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการของบริษัท และรองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญและเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมาย ดังนั้นบทบาทหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท คือ การกำกับดูแลให้การสรรหาบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและมีการประเมินที่เหมาะสมรวมถึงตลอดถึงการกำกับดูแลให้การบริหารและพัฒนาบุคคลให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท

• แผนการสืบทอดงานตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญกับการสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงทุกตำแหน่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งผู้นำองค์กร คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการในบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันที่

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรที่จะเป็นผู้รับมอบหมายงาน เพื่อทดแทนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงาน มีหลักการดังนี้

1. กำหนดคำอธิบายตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด ความเกี่ยวข้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร รวมทั้งระบุคุณสมบัติ ความรู้ และทักษะที่ต้องการ
2. คัดเลือกผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพทางด้านวิสัยทัศน์ ความรู้และความสามารถ
3. วิเคราะห์คุณสมบัติเป็นรายบุคคลเพื่อหาจุดเด่นและสิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมระหว่างระหว่างคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับรอง (ที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง) ร่วมกับประธานกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือนซึ่งเป็นการประชุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนแผนการสืบทอดงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหาร ได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลที่จะได้รับการส่งเสริมให้เป็นผู้บริหารในลำดับต่อไปอย่างต่อเนื่องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป

● แผนการสืบทอดงานตำแหน่งผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน

1. จัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพทางด้านวิสัยทัศน์ ความรู้และความสามารถ เพื่อส่งเสริมให้เป็นผู้บริหารระดับสูงอย่างเป็นลำดับขั้นต่อเนื่อง
2. จัดอบรมพัฒนาทั้งด้านเพิ่มพูนความรู้วิชาการ และเรียนรู้ในการปฏิบัติจริงในสถานการณ์ต่างๆ
3. จัดให้ผู้บริหารระดับรอง ได้ร่วมทำงานและร่วมประชุมกับผู้บริหารระดับสูง
4. กำหนดผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดและวางตำแหน่งให้เหมาะสม
5. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น
6. จัดให้ผู้บริหารระดับกลางมีโอกาสบริหารงานมากขึ้นในระดับสายงาน
7. จัดให้มีการฝึกอบรมในแต่ละลักษณะงานอย่างเป็นระบบ
8. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์ ต่อองค์กรและมองภาพรวมขององค์กร เพื่อสู่การเป็นผู้บริหารในลำดับต่อไป

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมระหว่างระหว่างคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับรอง (ที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง) ร่วมกับประธานกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งเป็นการประชุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการประชุมใหญ่ประจำปีเพื่อร่วมกำหนดเป้าหมายธุรกิจขององค์กรของปีถัดไป เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและปลูกจิตสำนึกในการทำงานในระดับการบริหารองค์กรมากขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนแผนการสืบทอดงาน

● ประเมินทิศทางการเข้าใหม่

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินทิศทางการเข้าใหม่ เพื่อให้ทราบนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน โครงสร้างองค์กร ผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือสำหรับกรรมการ ดังนี้

1. จัดทำคู่มือกรรมการประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551

- ข้อบังคับกรรมการบริษัทฯ
- ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัทมหาชน
- หนังสือรับรองบริษัทฯ และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- ข้อบังคับบริษัทฯ
- คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- คู่มือกรรมการบริษัทฯจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต.

2. ข้อมูลอื่น ๆ

- วิสัยทัศน์ และเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ
- รายงานประจำปี พร้อมกับการจัดทำ Presentation เพื่อแนะนำลักษณะธุรกิจของบริษัทฯให้แก่กรรมการใหม่

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture innovation and Responsibility Business)

คณะกรรมการบริษัทฯให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดทำเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติไว้ใน “จรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน” และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ได้เปิดเผย “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ไว้ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีระบบบริหารจัดการอย่างโปร่งใส ระบบบัญชีที่เชื่อถือได้และจัดให้มีการ ดูแลรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อีกทั้งยังมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง (รายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นแสดงอยู่ในหมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น และหมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน)

ในปี 2566 บริษัทฯไม่มีการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2565

บริษัทฯมีการรายงานผลการดำเนินงานของกิจการที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเงื่อนไขที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯและเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทฯได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระสำคัญต่างๆ โดยได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญหลากหลายรูปแบบ อาทิ หนังสือเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

2. พนักงาน

พนักงานของบริษัทฯทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จต่อเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร จึงมุ่งมั่นพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ทั้งนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน สร้างให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร โดยปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ดูแลพนักงานอย่างเสมอภาคกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ บริษัทฯมีนโยบายพื้นฐานในการส่งเสริมให้พนักงานรู้จักสามัคคี มีความเชื่อมั่น และไว้วางใจกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ เคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ และสิทธิส่วนบุคคล การว่าจ้าง แต่งตั้งและโยกย้าย พนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรมและการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

บริษัทฯมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน มีการส่งเสริมพัฒนาทักษะ ความรู้และความสามารถของพนักงานทุกคน ให้พร้อมปฏิบัติงาน และรองรับการขยายตัวทางธุรกิจในอนาคต รวมถึงการสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงการให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนาควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนโดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทฯจัดให้มีการจ่ายผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีสวัสดิการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น อีกทั้งบริษัทฯยังได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ รวมทั้งมีการส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการสื่อสาร เสนอแนะ หรือร้องทุกข์ในเรื่องต่างๆ ในการทำงานผ่านช่องทาง ที่กำหนด

ค่าตอบแทนของพนักงาน : บริษัทฯมีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมทั้งในระยะสั้นที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯแต่ละปี และเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะของธุรกิจเดียวกัน และในระยะยาวมีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงานไว้อย่างชัดเจน และจัดให้มีการเติบโตตามสายงาน รวมทั้งมีการดูแลในเรื่อง สวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม

สวัสดิการพนักงาน : บริษัทฯได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อดูแลผลประโยชน์แก่พนักงานในระยะยาวและเพื่อส่งเสริมการออมเงินไว้ในอนาคต รวมทั้งเป็นแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติกับบริษัทฯเป็นระยะเวลานาน โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้างและสมาชิกต้องสะสมเงินเข้ากองทุนในอัตราเดียวกันด้วย เมื่อพนักงานพ้นสมาชิกภาพ พนักงานจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิของกองทุน

บริษัทฯให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงานโดยได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่างๆ รวมถึงการ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

1. สวัสดิการที่มุ่งพัฒนาพนักงาน
 - จัดให้มีการส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกเวลาทำงาน
 - จัดให้มีการส่งพนักงานไปร่วมอบรม สัมมนากับภายนอก ซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนา และเพิ่มความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง
2. สวัสดิการส่งเสริมที่ช่วยเหลือค่าครองชีพและครอบครัวพนักงาน
 - จัดให้มีเงินจูงใจ โบนัส ค่าเช่ากะ ค่าประสบการณ์ ฯลฯ
 - จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานทั้งในส่วนของสำนักงานและโรงงาน
 - จัดให้มีรถรับ-ส่ง พนักงาน
 - จัดให้มีค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน
 - จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัย กรณีเสียชีวิตของบิดามารดา และคู่สมรสของพนักงาน รวมถึงเงินสงเคราะห์เมื่อพนักงานถึงแก่กรรม
 - จัดให้มีโรงอาหารที่ถูกสุขลักษณะ และราคาประหยัด
 - จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน
 - จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าอาหารกลางวัน
3. สวัสดิการส่งเสริมการออมของพนักงานและความมั่นคงในอนาคต
 - จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อการออมเงินในอนาคต ซึ่งทางสมาชิกจะต้องส่งเงินเข้ากองทุนในอัตรา ร้อยละ 5 - 15 ของค่าจ้าง และจะได้รับเงินสมทบกองทุนจากบริษัทฯ ทุกเดือนในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เช่นเดียวกัน
 - จัดให้มีเงินชดเชยให้แก่พนักงานเพื่อประโยชน์หลังจากเกษียณอายุงาน
4. สวัสดิการสุขภาพอนามัย
 - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน
 - จัดให้มีโรงพยาบาลของบริษัท โดยมีพยาบาลวิชาชีพ รวมทั้งเวชภัณฑ์และยา
5. สวัสดิการกีฬาและนันทนาการ
 - จัดให้มีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างความสามัคคี และสานสัมพันธ์อันดีในหมู่พนักงาน

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ทั้งในด้านการตลาด พัฒนาระบบ การจัดการ และคุณภาพชีวิต โดยบริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมให้พนักงานอย่างน้อย 6 ชม./คน/ปี ซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนพนักงาน ณ วันสิ้นปี

การฝึกอบรม	จำนวนพนักงาน	อัตราการฝึกอบรม
อบรมครบ 6 ชั่วโมง	58 คน	59.1%
อบรมยังไม่ครบ 6 ชั่วโมง	40 คน	40.9%
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี 2566	97 คน	100.00%

ชื่อหลักสูตร	จำนวนชั่วโมง
การผลิตลวดเหล็กคอนกรีตเส้นเดี่ยวแรงดึงสูง	20
การดัดขนาดลวดชั้นที่ 1	20
ทำงานตามระเบียบปฏิบัติของแผนกวิศวกรรมการผลิต	20
การชุบล้างลวด	20
Internal Audit ISO 9001:2015	6
การซ่อมบำรุง	20
ระเบียบปฏิบัติ HDW / WM	20
สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	6
อันตรายทางเคมีและการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ	6
ไขข้อข้องใจประเด็นปัญหาแรงงาน	6
ข้อกำหนดระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015	6
ผู้บังคับ ผู้ยัดเกาะ ผู้ให้สัญญาณและผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นเหนือศีรษะ	18
การดับเพลิงเบื้องต้นและอพยพหนีไฟ	6
สร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อผู้ประกันตนสุขภาพดี	6
ทฤษฎีมอเตอร์และการบำรุงรักษาเบื้องต้น	6
ช่างไฟฟ้าภายในอาคารระดับ 1	30
Programming	18
มาตรฐานรายงานทางการเงินที่สำคัญต่อนักบัญชีเพื่อการใช้งานเชิงปฏิบัติการ	6
การจัดทำกระแสดึงเงินสด - ภาคปฏิบัติ	6
ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานอาวโส	30
รวมทั้งสิ้น 20 หลักสูตร	

ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน : บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ด้วยการกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมรวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารถึงดับเพลิง ประตุน้ไฟตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงานต่อเนื่องทุกปี บริษัทมีการสื่อสารให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนรับทราบและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติดังนี้

- ส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
- ให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน จัดเครื่องมือเครื่องใช้ที่มี สภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย

- บริษัทฯกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคน ต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย ในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไป ตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯกำหนดขึ้นอย่างเข้มงวด

นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีการสื่อสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันโรค และการดูแลสุขภาพแก่พนักงานผ่านนิทรรศการ ป้ายประชาสัมพันธ์ โดยได้มีการดำเนินงานดังนี้

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน						
บริษัท	กฎหมายกำหนด		จำนวน			
	จำนวนลูกจ้าง (คน)	จำนวนกรรมการ (คน)	พนักงาน (คน)	คณะกรรมการ (คน)		
				ชาย	หญิง	รวม
RWI	100 คน แต่ไม่ถึง 500 คน	8	91	6	2	8

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	RWI		
	จำนวน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
1. จป.ระดับบริหาร	1	2	3
2. จป.ระดับหัวหน้างาน	14	1	15
3. จป.ระดับวิชาชีพ	-	1	1
รวม	15	4	19

รายละเอียด	RWI
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ	7 คน
สถิติการหยุดงานเนื่องจากการป่วยในการทำงาน	
- ไม่หยุดงาน	-
- น้อยกว่า 3 วัน	6
- มากกว่า 3 วัน	1

ช่องทางการสื่อสารสำหรับพนักงาน : นอกจากช่องทางการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียข้างต้นแล้ว บริษัทฯยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางโดยตรงใน การการสื่อสาร เสนอแนะ ร้องเรียน แจ้งปัญหาต่างๆ และร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ระหว่างพนักงานกับผู้บังคับบัญชา โดยผ่านกล่องรับข้อมูลต่อคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการจะรับข้อร้องเรียน และดำเนินการสรุปข้อเสนอนแนะ และประเด็นต่าง ๆ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตามลำดับต่อไป

บริษัทฯกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงานรวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น รมกวนการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

ในปี 2566 ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทฯ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน และดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้ถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

3. ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างและดูแลรักษาลูกค้า จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย และส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายในการตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ ด้วยการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า

- จัดให้มีการให้คำแนะนำ รวมถึงข้อมูลที่ต้องการและเพียงพอแก่ลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และรักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญในการรักษาความลับทางการค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้าด้วยหลากหลายสินค้าที่ชัดเจนนอกเหนือจากสิ่งที่กฎหมายกำหนดไว้
- จัดให้มีหน่วยงานเพื่อให้บริการลูกค้าหรือผู้บริโภค ร้องเรียน สอบถามข้อมูล และเสนอแนะ เกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างสะดวก โดยเน้นการเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง พร้อมจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค

ในปี 2566 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญ ส่วนข้อร้องเรียนอื่นๆ บริษัทฯ ได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไขป้องกัน และติดตามทั้งระบบ และปรับใช้กับทั้งองค์กร เพื่อมิให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีกและจากการที่กรรมการผู้จัดการให้ความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานต่อฝ่ายบริหารทุกครั้ง เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี พร้อมเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ ส่งผลให้มีคำสั่งซื้อสินค้าอย่างต่อเนื่อง

4. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีใดๆ จึงกำหนดหลักนโยบายดังนี้

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรม ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาค ภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงโดยการกล่าวหา ให้ร้ายคู่แข่งทางการค้า

- สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้ลูกค้าของบริษัทต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น

ในปี 2566 บริษัทฯไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

5. คู่ค้า

- บริษัทฯให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯหรือขัดต่อกฎหมาย
- ไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว ลักษณะ Win Win Situation
- กระบวนการจัดซื้อจัดหา เป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารค่าใช้จ่ายและคุณภาพสินค้า เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ จึงมีหลักเกณฑ์และระบบการประเมินและคัดเลือกคู่ค้า
- มีแนวปฏิบัติส่งเสริมให้คู่ค้ามีส่วนร่วมในมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ในปี 2566 ไม่ปรากฏว่ามีกรณีที่บริษัทฯไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

6. เจ้าหนี้

บริษัทฯรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด พร้อมสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจกันโดยจ่ายชำระให้เจ้าหนี้ตรงตามกำหนดเวลาและตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัดและตรงตาม Credit Term ที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า

ในปี 2566 บริษัทฯจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้าตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระหนี้แต่อย่างใด

7. แรงงาน

บริษัทฯดูแลให้การดำเนินงานที่ปฏิบัติงาน ไม่ใช่แรงงานที่ผิดกฎหมาย

8. สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีส่วนสำคัญในการเพิ่มคุณค่าของทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มประสิทธิภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเท่าเทียมและความเสมอภาคในองค์กร เคารพในสิทธิทางการเมือง อันพึงมีของพลเมืองตามระบบประชาธิปไตย ไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา สังคม ไม่ใช่แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ

- ให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานและไม่สนับสนุนกิจการที่จะละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- หลีกเลี่ยงการเป็นพันธมิตรกับองค์กรที่จะนำไปสู่การละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- ให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบ่งชี้ความผิด หรือทุจริตต่อหน้าที่การงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

ตลอดระยะเวลาของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯไม่เคยมีประวัติการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม และไม่เคยมีคดีขึ้นสู่ศาลในเรื่องดังกล่าว

9. สิทธิทางการเมือง

- บริษัทฯส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ผู้บริหารและพนักงานไม่ใช้อำนาจหน้าที่ที่ชวนให้เพื่อนร่วมงาน รวมถึงผู้ได้บังคับบัญชาสนับสนุนกิจกรรมใดๆทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

10. ภาครัฐ

บริษัทฯดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด โดยให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ตามที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอพร้อมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้บริษัทฯได้จ่ายภาษีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตามข้อกำหนดของกฎหมายทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือน ภาษีศุลกากร อากรแสตมป์ ตลอดจนภาษีเงินได้นิติบุคคล

11. ชุมชนและสังคม

บริษัทฯตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ได้กำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงร่วมกับชุมชน และหน่วยงาน ราชการในการสนับสนุนกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมที่บริษัทฯเข้าไป ดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการคืนกำไรให้กับสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

- สร้างความเข้าใจ และสื่อสารกับชุมชนและสังคมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงที่อาจเปิดเผยได้
- จัดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม อย่างแท้จริง อาทิ การสร้างห้องสมุด การมอบเงินสนับสนุนให้แก่มูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศล โรงพยาบาล และกิจกรรมทางพุทธศาสนา เป็นต้น
- เลือกใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเท่าที่จำเป็น โดยให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคมน้อยที่สุด

12. สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ

- ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยขับเคลื่อนทั้งจากภายในสู่ภายนอกและภายนอกสู่ภายใน
- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต เครื่องจักรและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ทั้งในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015

การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญต่อการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงานในการมีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเสริมสร้างความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมผ่านนิทรรศการ ป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการจัดกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งจัดทำอย่างต่อเนื่อง

การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯกำหนดนโยบายให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีระบบควบคุมการใช้พลังงาน และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทั้งองค์กรมีส่วนร่วมในประหยัดพลังงานในทุกด้านทั้งไฟฟ้า น้ำมัน และน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง ทั้งสถานที่ทำงานและในครัวเรือน ให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและรับทราบถึงผลกระทบของภาวะโลกร้อน และลดปริมาณการใช้กระดาษด้วยการรณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า พร้อมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อทดแทนการใช้กระดาษทั้งในส่วนโรงงานและสำนักงาน และการประชุมทางไกลผ่านระบบ ZOOM เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่จะกำกับดูแล และมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. การกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและสำนักงานตรวจสอบที่มีบทบาทสำคัญในเรื่องของรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน ระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. การกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม โดยกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนในแต่ละปี และมอบหมายให้ผู้บริหารทำหน้าที่ในการพิจารณา ระบุความเสี่ยง ประเมินผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิด เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

หนึ่งในรอบปี 2566 บริษัทฯได้ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควร และการทำธุรกรรมกับคู่ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยสรุปที่สำคัญได้ดังนี้

1. ประวัติการกระทำผิดกฎหมายของบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหาร

ในช่วงรอบปีที่ผ่านมา และในปี 2566 บริษัทฯไม่มีกรณีของการกระทำที่เป็นการขัดต่อกฎ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายต่างๆ เช่น การที่บริษัทฯไม่ส่งงบการเงินตามกำหนด ไม่มีรายการที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทฯอื่น บริษัทฯไม่มีชื่อเสียงในทางลบ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯไม่มีกรณีที่มีการกระทำที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก อันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯไม่มีกรณีที่มีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า หรือถูกดำเนินคดีใดๆ อันเนื่องมาจากการที่บริษัทฯไม่ได้ประกาศข้อมูลที่เป็นเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่หน่วยงานของราชการกำหนด

2. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และรายงานต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อขาย โอน หรือรับโอน (แบบ 59-2)
- การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (แบบ 35-E1)

ในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้รายงานต่อบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการมีส่วนได้เสียเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก
- รายงานการมีส่วนได้เสียทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- รายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย แก่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับการเลือกตั้ง / แต่งตั้ง และภายใน 15 วัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และภายใน 30 วันต้องรายงานประจำปีนับจากวันสิ้นปี เลขานุการบริษัทฯ จะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

ในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. การดูแลเรื่องการซื้อขายสินทรัพย์

บริษัทฯ ดูแลการซื้อขายสินทรัพย์ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์โดยในการทำรายการดังกล่าวกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์กับบุคคลอื่น ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

5. ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแล เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทาง

ผลประโยชน์ บริษัทฯได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมในการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียออกจากห้องประชุมและไม่ได้ออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจและเปิดเผยข้อมูลทันทีเพื่อความโปร่งใส

6. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. บริษัทฯมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทฯและผู้บริหารอย่างครบถ้วน

2. การทำรายการระหว่างกันคณะกรรมการบริษัทฯได้ดำเนินการด้วยความรอบคอบ สมเหตุสมผล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยกำหนดราคาเป็นไปตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าและเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติตามบริษัทฯและผู้ถือหุ้น

3. บริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลเช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทฯจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้ดำเนินการตามขั้นตอนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยก่อนทำรายการบริษัทฯได้เปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนทุกครั้ง

4. บริษัทฯกำหนดให้กรรมการบริษัทฯมีส่วนได้เสียต้องออกจากห้องประชุมและ/หรืองดออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้กรรมการบริษัทฯที่ไม่มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่และมีอิสระในการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทฯจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในวาระดังกล่าวกรรมการบริษัทฯที่มีส่วนได้เสียมีท่านใดบ้าง เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผยข้อความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และกรรมการบริษัทฯที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ (หากมี) ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามเวลาที่กำหนดและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯอีกทางหนึ่งเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2566 บริษัทฯมีรายการระหว่างกันลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทฯในเครือเท่านั้นและบริษัทฯมีมาตรการควบคุมดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจำกัดการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทฯที่ไม่ใช่บริษัทฯในเครือ และไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และก.ล.ต. และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันซึ่งกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ของปี 2566

ส่วนการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน บริษัทฯไม่มีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน

7. ระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน

• การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหน่วยงานตรวจสอบดังกล่าวมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน ตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) คือ การควบคุมภายในองค์การการประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลและระบบการติดตาม เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ได้พิจารณาและปรับปรุง framework ใหม่ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) มีความเห็นสรุปได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล ตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและการควบคุมภายใน ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง”

• การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและมีประสิทธิผลในการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทราบ และจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ มีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มอบหมายให้ นายคมวุฒิ พรนราดล เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพนักงานของ บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ โดยได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งงานสนับสนุนที่มีคุณภาพ ทำหน้าที่ในการสอบทานและประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน มีมาตรฐานการตรวจสอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ โดยให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรและสนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างครบถ้วนเพียงพอ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนทำหน้าที่ให้บรรลุนิติภารกิจ โดยมีผู้ตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งผลการประเมินระบบการควบคุมภายในได้มีการรายงานประเด็นที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงแก่ผู้รับการตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะที่เหมาะสมตามที่ฝ่ายบริหารเห็นว่าจำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานผลการประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสและในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมจำนวน 6 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานถึงความคิดเห็นที่มีต่อความเพียงพอ

ของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯไว้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ”

8. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทมีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

9. ด้านการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโรงงานให้ดีขึ้น เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม สร้างให้ชุมชนและโรงงานอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

นอกเหนือจากระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงแล้ว บทบาทสำคัญที่กรรมการบริษัทฯ จะต้องกำกับดูแลในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน กระบวนการกำกับดูแลในเรื่องของการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลและการจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ คณะกรรมการมีดังนี้

ด้านการกำกับดูแลกิจการกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนในบริษัทฯใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของทุกคนในองค์กร ในการทำหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯด้วยจิตสำนึกที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป สร้างความมั่นคงแก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความก้าวหน้าแก่พนักงาน โดยมีการทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ พร้อมได้นำขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงาน เข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน โดยคณะกรรมการบริษัทฯนำไปปฏิบัติเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีของพนักงาน นอกจากนี้ ในการปฐมนิเทศกรรมการและพนักงานใหม่ ทุกคนจะได้รับคู่มือฯ พร้อมลงนามรับทราบและยอมรับเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธสัญญาที่จะร่วมกันยึดถือสาระสำคัญในคู่มือฯ เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

บริษัทฯมีคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามคู่มือฯ ซึ่งกำหนดให้เป็นแผนประจำปี และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบผลการตรวจสอบพร้อมขอเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขและป้องกันความเสียหายเป็นประจำทุกไตรมาส

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น และการให้หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นโดยจัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่น” และแนวปฏิบัติไว้ใน “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ควบคู่ไปกับสร้างจิตสำนึก ทักษะคิ ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการให้และรับสินบนและการทุจริตคอรัปชั่นทุกรูปแบบ โดยห้ามกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานยอมรับ หรือสนับสนุนการคอรัปชั่นทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ตามที่บริษัทได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอรัปชั่น เสนอต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council : CAC) และได้การรับรองให้บริษัทเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2566 บริษัทได้สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายของขวัญและการเลี้ยงรับรองพนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายต่างๆ ผ่านทางระบบสื่อสารภายในบริษัท และผ่านทางบอร์ดข่าวสารของบริษัท ตลอดจนสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอรัปชั่นไปยังลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจตามช่องทางที่เหมาะสม เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติร่วมกัน

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุม เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากทุจริต

บริษัทกำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอรัปชั่น สรุปดังนี้

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญๆ เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการขาย ระบบการบันทึกการบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอรัปชั่น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงแก้ไขที่เหมาะสม
2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียน การกระทำผิด การฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่น โดยมีนโยบายการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทจะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
3. หัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติ การปรับปรุงแก้ไขบกพร่อง (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินความเสี่ยงทั้งองค์กรเพื่อสนับสนุนด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันพิจารณาความเสี่ยงแต่ละกิจกรรมวิเคราะห์ช่องทางการทุจริตและประเมินโอกาสและผลกระทบ โดยผลการประเมินจะนำมาจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและสร้างระบบควบคุมความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการบริษัทฯกำหนดให้มีแนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังนี้

1. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน การดำเนินการสืบสวนและบทลงโทษและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทฯและสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบ
 2. กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ และสอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาสโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีกระบวนการทำงานที่เป็นอิสระและไม่จำกัดขอบเขตในการปฏิบัติงาน
 3. ให้กรรมการบริษัทฯผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและถือเป็นเงื่อนไขหนึ่งของการว่าจ้างหากผู้ใดละเมิดจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทฯและโทษตามที่กฎหมายกำหนด (ถ้ามี)
- ในปี 2566 ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่พบความผิดปกติแต่อย่างใด

นโยบายและแนวปฏิบัติการรับและให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด

1. บริษัทฯมีนโยบายในการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงาน อาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ ต้องกระทำด้วยความโปร่งใส และสามารถเปิดเผยได้
2. ไม่เป็นของขวัญที่อยู่ในรูปของเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด (เช่น บัตรของขวัญหรือบัตรกำนัล)
3. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธหรือจะต้องรับของขวัญ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยจะต้องบันทึกรายละเอียดของขวัญทั้งหมด และนำส่งของขวัญดังกล่าวแก่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อนำไปเป็นของขวัญให้แก่พนักงานหรือบริจาคเพื่อการกุศลตามความเหมาะสม

ในปี 2566 บริษัทฯไม่มีรายการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

บริษัทฯมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อสื่อสารหรือแจ้งเบาะแส เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือนโยบายบริษัทฯหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมรวมถึงข้อเสนอนะเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

1. แจ้งผ่านเว็บไซต์บริษัท : www.rwi.co.th
2. แจ้งผ่าน E-Mail / โทรศัพท์
 - กรรมการผู้จัดการ
โทร. (02) 049-1001-4 E-mail : laphassarin@rwi.co.th
 - เลขานุการบริษัท
โทร. (02) 049-1001-4 E-mail : nongnuch@rwi.co.th
3. แจ้งผ่านไปรษณีย์ : ส่งถึง
 - “กรรมการผู้จัดการ”
 - คุณณนุช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
4. แจ้งผ่านโทรสาร : (02) 049-1005-6

โดยเบาะแสข้อร้องเรียนและข้อเสนอนี้จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ เลขานุการบริษัท เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน และข้อเสนอนี้ของผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบและทำการสอบสวน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีกรณีการร้องเรียน เรื่องการให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างใด

นโยบายมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle Blowing)

1. บริษัทฯกำหนดให้ผู้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดหรือข้อบกพร่อง มีหน้าที่เก็บรักษา ชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกับการคอร์รัปชัน ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูล ไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทฯจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับและคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงาน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น รบกวนการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น
3. บริษัทฯจะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม ดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้แจ้งเบาะแส โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ

4. บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะตลอดจนข้อร้องเรียนผ่านช่องทางและกิจกรรมที่บริษัทฯจัดขึ้น อาทิการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯและบริษัทฯจัดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งข้อซักถามข้อติชมข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนต่างๆจะส่งต่อไปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

ในปี 2566 ที่ผ่านมามีการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ปรากฏว่าถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแล เนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด รวมถึงไม่ปรากฏกรณีที่บริษัทฯฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า และสิ่งแวดล้อม และไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ บริษัทฯมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริต คอร์รัปชั่นต่างๆ ทั้งยังมีคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่พิจารณาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และติดตามผลการตรวจสอบภายใน หากพบกรณีทุจริต หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯตามลำดับ

นโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯยึดถือนโยบายการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของจริยธรรมและคุณธรรม ดังนั้นบริษัทฯจะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา แต่สร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจของตนเอง โดยการสนับสนุนให้พนักงานสร้างสรรค์นวัตกรรมต่างๆ ทั้งด้านขบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการ รวมถึงการร่วมคิดร่วมทำกับลูกค้า คู่ค้า และองค์กรภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้นวัตกรรมสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของตลาดและลูกค้า

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีกรณีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการละเมิดลิขสิทธิ์ทางการค้า

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในคุณภาพข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โปร่งใส และเป็นธรรม ดูแลให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อค่าการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ได้ทราบข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา โปร่งใส และเป็นธรรม

บริษัทฯเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่ายและหลากหลาย ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลทั้งข้อมูลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเกิดความมั่นใจ ดังนี้

1. **การกำกับดูแลกิจการ** บริษัทฯได้จัดทำและได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นคู่มือแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั้งยังจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th รวมทั้งนโยบายและแนวทางการปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯมีรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้เผยแพร่ทางแบบ One Report และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

2. **เปิดเผยข้อมูลสำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่อข้อมูลทางการเงิน** บริษัทฯได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงาน ก.ล.ต. อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ซึ่งผ่านการพิจารณาตรวจสอบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ดังนี้

- **ข้อมูลที่เปิดเผยในรูปแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (One Report) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ** บริษัทฯได้จัดทำและเปิดเผยชัดเจน ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อประโยชน์สำหรับผู้ถือหุ้นในการพิจารณาตัดสินใจ โดยได้มีการดูแลปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอโดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯไม่ได้รับการดำเนินการจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงาน ก.ล.ต. อันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

- **ด้านการเงินประจำปีและงบการเงินประจำไตรมาส** คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานการเงินที่ถูกต้องและโปร่งใสตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป บันทึกบัญชีด้วยความระมัดระวัง ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทฯ ซึ่งผ่านกระบวนการพิจารณาตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯก่อนเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น และนำส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ได้เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด พร้อมเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน มีคำอธิบายและกาวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปซึ่งสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการลงทุน

- **การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส** บริษัทฯมีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส บริษัทฯได้มีการเผยแพร่คำอธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาส ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ มีความเป็นอิสระและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯอย่างแท้จริง ทั้งนี้บริษัทฯได้เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีไว้ในหัวข้อ“ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี” รายงานประจำปี One Report

ในปี 2566 ได้เปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯทุกรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯและสามารถดาวน์โหลดได้และงบการเงินของบริษัทฯได้รับการรับรองแบบไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯได้นำส่งงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. ตรงต่อเวลาและไม่ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินแต่อย่างใดและไม่ได้รับการดำเนินการอันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

3. **การกำกับดูแลการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน** บริษัทฯตระหนักถึงการจัดทำรายงานทางการเงินให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ซึ่งการ

เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้น และเพื่อให้เกิดความมั่นใจคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยรายงานดังกล่าวได้แสดงถึงการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และนโยบายบัญชีที่เหมาะสม ถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ซึ่งนักลงทุนสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

4. การเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (รายการระหว่างกัน) และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การทำรายการดังกล่าวของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ มีเหตุผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยรายการดังกล่าวที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติ โดยปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. เปิดเผยชื่อบุคคลที่ทำรายการ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ และมูลค่าของรายการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมจัดทำรายการสรุปไว้ในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

5. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และรายงานต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อขาย โอน หรือรับโอน (แบบ 59-2)
- การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ (แบบ 35-E1)

ในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในรอบปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6. การกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้รายงานต่อบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีมาตรการดูแลและนโยบายให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

- รายการมีส่วนได้เสียเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก
- รายงานการมีส่วนได้เสียทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- รายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย แก่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับการเลือกตั้ง / แต่งตั้ง และภายใน 15 วัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และภายใน 30 วันต้อง

รายงานประจำปีนับจากวันสิ้นปี เลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่
ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

ในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียกรณีที่มีการ
เปลี่ยนแปลงในรอบปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทมีมาตรการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ใน
จรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับที่ต้องปฏิบัติตามบริษัท ผู้ถือหุ้น
และผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเองไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์
เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัท
ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นให้ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท
ฯ ทั้งนี้ บริษัทยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ใน
ระเบียบของบริษัท โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาถึงขั้นเลิกจ้าง

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทก็มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดบทลงโทษ
ทางวินัยไว้ ซึ่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานก็ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด

ในปี 2566 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ได้ปฏิบัติตามนโยบายกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่า
มีการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทไปในทางมิชอบ

8. การกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้กำหนดไว้ในพันธกิจ
ของบริษัท เพื่อให้เป็นหลักปฏิบัติและดำเนินการให้เกิดเป็นรูปธรรม ซึ่งถือเป็นภารกิจที่ทุกคนในองค์กรต้องมีส่วนร่วม

ในปี 2566 บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูล หัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม” (Corporate Social
Responsibility (CSR) Report

**9. การพบปะและสื่อสารข้อมูลระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้บริหารระดับสูงและผู้บังคับบัญชา
สูงสุดของทุกหน่วยงานทั้งบริษัท** บริษัทจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารกับผู้บริหารระดับสูง
และผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงานเป็นประจำทุกสัปดาห์และทุกเดือนเพื่อรับทราบถึงเป้าหมายธุรกิจขององค์กรและ
กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โดยมีการสื่อสารให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรเข้าใจและปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งเป็น
แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของคนที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ

ในปี 2566 ประธานกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร
ระดับสูง และผู้บังคับบัญชาสูงสุดของทุกหน่วยงาน โดยเสนอแนะหลักคิด กลยุทธ์เชิงรุกและปรัชญาการทำงาน พร้อม
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันอย่างอิสระเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร

นอกเหนือจากการเปิดเผยรายงานทางการเงินหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ
สำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านช่องทางต่างๆ ตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาแล้ว บริษัทยังได้เปิดเผยข้อมูล
ต่อไปนี้

1. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้น โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียน
ผู้ถือหุ้น เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันก่อนวันวันประชุมและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.rwi.co.th

2. **เปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง** โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างไว้ ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ”
3. **เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท** และวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมและศักยภาพในการแข่งขันของ บริษัทฯ รวมถึงมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในส่วนที่ 1 “ลักษณะการประกอบ ธุรกิจ ข้อ 1.2” และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดได้
4. **เปิดเผยปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท** ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ รวมทั้งแนวทางการป้องกันหรือลด ความเสี่ยง ในส่วนที่ 1 หัวข้อ “การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน ข้อ 2.2 หัวข้อปัจจัยความเสี่ยง”
5. **เปิดเผยรายชื่อกรรมการ กรรมการอิสระและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ** รวมทั้งประวัติ บทบาท และหน้าที่ จำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สัดส่วนการถือหุ้น การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ และข้อมูลการฝึกอบรมของกรรมการแต่ละท่าน ในส่วนที่ 2 “การกำกับ ดูแลกิจการที่ดี” ข้อ 2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ ข้อ 2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และ ข้อ 2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย
6. **เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัท** รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวน ค่าตอบแทนที่แต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทฯและกรรมการชุดย่อย และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเปิดเผยในรายงานประจำปี ในส่วนที่ 2 “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” ข้อ 2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้บริหาร
7. **เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท** หัวข้อ “1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ” ข้อ 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
8. **เปิดเผยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี** ที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีหรือบริษัทสอบบัญชี ในส่วนที่ 2 “การกำกับ ดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อ 2.6 ข้อมูลอื่น ๆ ข้อ 2.6.3 “ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี”
9. **เปิดเผยโครงสร้างองค์กรของบริษัท** ในส่วนที่ 2 ข้อ 2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ ข้อ 2.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และผ่าน เว็บไซต์ของบริษัทฯทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดได้
10. **เปิดเผยการควบคุมภายในและผลการประเมินระบบควบคุมภายใน** ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. พร้อมรายงานการกำกับดูแลกิจการจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อ 4 การ ควบคุมภายในและการรายงานระหว่างกัน ข้อ 4.1 การควบคุมภายใน
11. **เปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด** ในหมวดที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแล กิจการ ข้อ 3.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 3.) การต่อต้าน ททุจริตคอร์รัปชัน และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
12. **เปิดเผยงบการเงินของบริษัททุกรายไตรมาส** ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และ สามารถดาวน์โหลดได้

13. เปิดเผยแพร่รายงานประจำปีของบริษัท และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสามารถดาวน์โหลดได้
14. เปิดเผยแพร่ข้อบังคับ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
15. เผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส โดยมีช่องทางการสื่อสาร ข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลาย เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1. จัดให้มีหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางติดต่อโดยตรงกับนักลงทุน

บริษัทฯ ได้กำหนดบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลากหลายช่องทาง โดยสามารถติดต่อได้ที่

- คุณนงนุช คำไชยเทพ

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 4011 โทรสาร : (02) 049-1005-6

E-mail : nongnuch@rwi.co.th

- คุณอุรษา จันทระพิพัฒน์ผล

เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 4041 โทรสาร : (02) 049-1005-6

E-mail : uracha.c@rwi.co.th

2. สารสนเทศที่สำคัญที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ มีดังนี้

- โครงสร้างองค์กร
- ข้อบังคับบริษัทฯ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- จรรยาบรรณทางธุรกิจ
- จรรยาบรรณพนักงาน
- รายงานคณะกรรมการ
- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
- รายงานประจำปี
- งบการเงินทุกไตรมาส

หลักปฏิบัติที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนและในฐานะของเจ้าของบริษัท และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ความสำคัญและเคารพสิทธิต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น โดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และดูแลในเรื่องข้อมูลต่างๆ ของบริษัทอย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น รับทราบผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ www.set.or.th โดยคณะกรรมการบริษัทมีแนวทางให้บริษัทปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทแต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัดทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท
2. ในการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทจะไม่กำหนดการประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ โดยจะกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม คือ ระหว่างเวลา 08.30 น. – 17.00 น. และสถานที่ประชุมจะอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ดังนี้

- ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ในวันที่ 28 เมษายน 2566 สถานที่ประชุมคือ เลขที่ 1011 อาคารศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703-1704 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โดยเริ่มประชุมเวลา 10.00 น. โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

ซึ่งบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทคัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก โดยบริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

3. บริษัทให้ความสำคัญในทุกเรื่องทุกประเด็นที่กำหนดในกฎหมาย และอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินการดำเนินงานกิจการของบริษัท โดยบริษัทจะกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เพื่อรับรอง เพื่อทราบพิจารณาอนุมัติ โดยในแต่ละวาระที่เสนอในหนังสือนัดประชุม จะมีความเป็นมาซึ่งจะกล่าวถึงวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาโดยละเอียด ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีวาระสำคัญๆ เช่น

- **วาระเกี่ยวกับกรรมการ :** ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและค่าตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ
- **วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท :** บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอให้เลือกตั้ง การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นโดยระบุไว้ชัดเจน หากเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยได้ผ่านการพิจารณาก่อนการลงจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งดูถึงความเหมาะสมด้าน

คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความรู้ และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย และมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมา

- **วาระค่าตอบแทนกรรมการ :** คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาเงินเดือนและจัดสรรโดยพิจารณากำหนดจ่ายเป็นรายครั้งตามการเข้าร่วมประชุมโดยกลั่นกรองรายละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมของจำนวนคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เสนองบเงินเดือนค่าตอบแทนให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี แบ่งเป็นค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินคือค่าเบี้ยประชุม และไม่มีค่าตอบแทนอื่นหรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ และเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อย่อย 2.4.3 เรื่องจำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร” ในหัวข้อ “1.) ค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน”
 - **วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี :** ผู้สอบบัญชีต้องไม่เป็นกรรมการ พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทฯ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับ มีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัทฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระ ค่าตอบแทน เหตุผลการคัดเลือกผู้สอบบัญชี คุณภาพของการปฏิบัติงานในช่วงปีที่ผ่านมา และความสัมพันธ์กับบริษัทฯ จำนวนปีที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัทฯ ข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา และค่าบริการอื่นที่มีการรับบริการจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดอยู่ โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งได้ชี้แจงไว้ในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “2.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี” ในหัวข้อ “1.) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี”
 - **วาระการจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล :** บริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไร การจ่ายเงินปันผล ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และมีการเปรียบเทียบเงินปันผลที่จ่ายระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งระบุวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อกำหนดสิทธิในการรับเงินปันผลกรณีไม่จ่ายเงินปันผลจะระบุถึงสาเหตุดังกล่าว
4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม โดยมีรายละเอียดข้อมูลของแต่ละวาระครบถ้วน พร้อมคำชี้แจงและเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการประกอบในแต่ละวาระ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการพิจารณามากยิ่งขึ้นทางเว็บไซต์บริษัทคือ www.rwi.co.th
5. บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปีละ 1 ครั้ง และสถานที่ที่เหมาะสม ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน (120 วัน) นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีบริษัทฯ ได้ส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอ ครบถ้วน แสดงรายละเอียดความเป็นมา และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ โดยจัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้ปฏิบัติตามแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตาม AGM Checklist มีรายละเอียดในเรื่องดังต่อไปนี้

- วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ผ่านมา
 - รายงานประจำปีพร้อมด้วยงบการเงิน
 - วาระการประชุม ในแต่ละวาระจะนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา เช่น พิจารณารับรอง พิจารณาอนุมัติ เพื่อพิจารณาเลือกตั้ง พิจารณาแต่งตั้ง เป็นต้น
 - วาระแต่งตั้งกรรมการ ประกอบด้วยข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ เช่น ชื่อ อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการอบรมหลักสูตรต่างๆ ประวัติการทำงานในปัจจุบันและในอดีต จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ความเชี่ยวชาญในงาน ประวัติการเข้าร่วมประชุมในปีนั้นๆ ปีที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท การถือหุ้นในบริษัท ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะเวลา 5 ปี ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งในช่วงปีที่ผ่านมา ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกตั้งในกรณีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - วาระพิจารณาคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยข้อมูลคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย วงเงินที่ขออนุมัติ วงเงินที่ใช้จริงในปีที่ผ่านมา เปรียบเทียบ 2 ปี นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงิน คำตอบแทนอื่นและสิทธิประโยชน์อื่นๆ และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
 - วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประกอบด้วยข้อมูลของผู้สอบบัญชี คำตอบแทน เปรียบเทียบ 2 ปี และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - ข้อบังคับของบริษัทฯ เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น
 - เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะการลงคะแนน และการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น
 - ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น
 - นิยามกรรมการอิสระ
 - แผนที่สถานที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
 - หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. (แบบทั่วไปซึ่งเป็นแบบที่ง่ายไม่ซับซ้อน) และหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (แบบที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว) ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ และเป็นแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ ตามที่ระบุไว้ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะหรือจะเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก หรือ แบบ ค แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.rwi.co.th ทั้งนี้บริษัทฯ ได้แจ้งแนวทางการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกช่องทางหนึ่ง
- สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันหรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น บริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานเรื่องเอกสารและหลักฐานที่จะต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้การลงคะแนนในวันประชุมเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
- แบบฟอร์มขอรับรายงานประจำปีแบบรูปเล่ม

6. การประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯได้แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พร้อมวาระและรายละเอียดการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 65 วันผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม

7. การประกาศโฆษณาหนังสือพิมพ์

- บริษัทฯได้ลงประกาศโฆษณาหนังสือพิมพ์ข่าวหุ้นเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วันและเป็นเวลาก่อนประชุม 10 วัน เพื่อบอกกล่าวแจ้งประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม

8. หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบของกระทรวงพาณิชย์ไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน โดยเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งแทนหรือกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งของบริษัทฯเข้าร่วมประชุมแทน เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ในวันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566 มีผู้รับมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ และมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ออกเสียงแทน ดังนี้

รายละเอียด	จำนวน (ราย)	จำนวน หุ้น	สัดส่วน ร้อยละ
ผู้ถือหุ้นตามนายทะเบียน	6,628	915,276,280	100.00
ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม	33	488,098,499	53.32
- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง	3	50,250	0.0055
- มอบฉันทะ	30	488,048,249	53.32
มอบฉันทะให้กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	30	488,048,249	53.32
มอบฉันทะให้บุคคลอื่น	0	0	0.00

9. กำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง (หุ้นของบริษัทฯเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด) และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิผู้ถือหุ้นรายอื่นในการออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย ด้วยวิธีการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ซึ่งมีรายละเอียดตามคู่มือการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
10. ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เอกสารและหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่ต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะการลงคะแนนที่บริษัทฯกำหนดจะเป็นแนวทางตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้
11. บริษัทฯได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่นัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่มีข้อมูลเหมือนกับบริษัทฯ จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎเกณฑ์การเข้าร่วมประชุมและข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม ในรูปเอกสารทั้งหมดทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.rwi.co.th) เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาว่าจะที่สำคัญต่างๆ อย่างเพียงพอ โดยข้อมูลดังกล่าวมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

- ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯได้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566 และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 ซึ่งล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน
12. บริษัทฯมอบให้บริษัทฯศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัดซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯเป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมแนบเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน
- โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566 บริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 ซึ่งเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 16 วัน
- กรณีผู้ถือหุ้นต่างชาติหรือประเภทสถาบัน บริษัทฯได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาอังกฤษไปพร้อมกับภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภทรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม
13. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) นั้น บริษัทฯได้จัดการให้มีการลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน 1 วัน และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ โดยในการลงทะเบียนบริษัทฯได้จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ซึ่งได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุม
14. ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระเลขานุการบริษัทฯทำหน้าที่แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมพร้อมชี้แจงให้ทราบถึงวิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯและกล่าวแนะนำคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมประชุมด้วยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งยังแนะนำผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯประจำปี 2566 จำนวน 2 ท่าน คือ นางสาวชูชาน เอี่ยมวณิชชา และ นางสาววันดี เอี่ยมวณิชชา แห่งสำนักงาน บริษัทฯ เอสพี ออดิท จำกัดเข้าร่วมประชุมและเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง (Inspector) ในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์อีกด้วย ต่อจากนั้นประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม
15. คณะกรรมการบริษัทฯให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งยกเว้นเจ็บป่วยหรือติดภารกิจสำคัญ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากมีกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อขอไม่ร่วมประชุมและ/หรืองดออกเสียงในวาระนั้นๆ
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2566 กรรมการบริษัทฯมีทั้งสิ้น 9 คน มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 คน คิดเป็น 100% ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งประธานกรรมการบริษัทฯ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงินของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

16. บริษัทดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่เพิ่มวาระหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพียงพอกับการนำเสนอประเด็นต่างๆ ของแต่ละวาระ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ในแต่ละวาระซักถามเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

หากมีผู้ถือหุ้นประสงค์จะเพิ่มวาระระหว่างการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

17. บริษัทฯ จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนในทุกวาระที่จะต้องมีการลงมติ เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ เลขานุการบริษัทฯ จะสอบถามที่ประชุมว่าผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะท่านใด ไม่เห็นด้วย หรือคัดค้านเสียง เติบโตตามคะแนนเสียงที่ตนมีได้เพียงทางใดทางหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นของตนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียง ยกเว้นกรณีของคดีโต้แย้ง โดยวิธีการลงคะแนนเสียงจะเป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน **คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

ในการลงมติโดยผู้รับมอบฉันทะ: กรณีที่ผู้ถือหุ้นได้ทำเครื่องหมายในช่องเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือคัดค้านเสียงในหนังสือมอบฉันทะในวาระใด ๆ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์แล้ว ระบบการลงคะแนนเสียงจะนำคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะไปบันทึกรวบรวมไว้ล่วงหน้า โดยที่ผู้รับมอบฉันทะไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงการลงคะแนนเสียงในระบบได้เว้นแต่ในกรณีที่ (ก) ผู้ถือหุ้นไม่ได้รับรู้ความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดในหนังสือมอบฉันทะ หรือ (ข) ระบุไม่ชัดเจนหรือ (ค) ที่ประชุมฯ มีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากที่ระบุในหนังสือมอบฉันทะหรือ (ง) มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติโดยใช้ฟังก์ชันลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

สำหรับรายละเอียดผลการนับคะแนนของแต่ละวาระนั้น ดังนี้

1. ประธานในที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวิธีการนับคะแนนเสียงก่อนเริ่มการประชุม
 2. บริษัทฯ จะใช้ระบบของบริษัทฯ ดิจิทัล แอคเซส แพลตฟอร์ม จำกัด (บริษัทฯ ในกลุ่มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ในการนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้
 3. ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการลงมติในการประชุมแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบผลคะแนนได้ในระบบโดยการกดไอคอน ภายหลังจากการปิดการลงคะแนนเสียงและบริษัทฯ ได้ประกาศผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
18. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.rwi.co.th และ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th โดยบางเรื่องแม้ว่าไม่ได้อยู่ในเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย แต่หากบริษัทฯ เห็นว่ามีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบบริษัทฯ ก็จะเปิดเผยข้อมูลนั้น โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ดังนี้

- บริษัทฯ ได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันก่อนวันประชุม จำนวนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย
- ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ

- รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป
 - ข้อมูลผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและ การซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจและเชื่อมั่นว่าโครงสร้างการดำเนินงานมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราที่เหมาะสมและต่อเนื่อง
 - บริษัทฯ ได้จัดช่องทางให้ผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ โดยตรงจากเลขานุการบริษัทฯ ผ่าน E-mail : nongnuch@rwi.co.th หรือ โทรศัพท์สายตรง (02) 049-1001 – 6 ต่อ 4041
19. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ในวาระเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ ได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละคนที่ได้รับการเสนอเข้ารับ การเลือกตั้งที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา
 20. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทฯ ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา
 21. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนด ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับ การแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ ประกอบการพิจารณา
 22. ในระหว่างการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถาม ในวาระต่างๆ อย่างอิสระโดยก่อนการลงคะแนนเสียงประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดง ความคิดเห็น
 - ในปี 2566 ไม่ได้มีผู้ถือหุ้นซักถาม
 23. บริษัทฯ ดำเนินการเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ให้สาธารณชน ทราบถึงผลการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ SET Portal ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันประชุม คือวันที่ 28 เมษายน 2566
 24. บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ภายหลังที่ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสิ้นสุดลงซึ่งมีการจดบันทึกประชุม การออกเสียงแต่ละวาระ พร้อมคำถามหรือข้อคิดเห็นของผู้ ถือหุ้นไว้อย่างครบถ้วนตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในการประชุมผู้ถือหุ้น ไปยังกรรมการและผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ภายในวันที่ 14 วันนับแต่วันประชุม คือ วันที่ 12 พฤษภาคม 2566 พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.rwi.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมทั้งดำเนินการนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นต่อ กระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ ได้

ถ่ายภาพบรรยากาศการประชุม เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลการประชุม

25. ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่ได้บันทึกถูกต้องครบถ้วนตามที่ประชุม โดยข้อมูลที่ได้นำมาดำเนินการบันทึกในรายงานการประชุม ซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย
 - ขั้นตอนและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระ
 - รายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสาเหตุการลา ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อย
 - มติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระ ผลการลงคะแนน ซึ่งประกอบด้วย เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย
 - ประเด็นคำถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งชื่อ-นามสกุล และคำตอบจากกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร

26. การลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย บริษัทฯ จะใช้ระบบของบริษัทฯ ดิจิทัล แอคเชส แพลตฟอร์ม จำกัด (บริษัทฯ ในกลุ่มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ในการนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการนับคะแนนดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว บริษัทฯ จะนับคะแนนเฉพาะผู้ที่ไม่เห็นด้วยและ/หรืองดออกเสียงเท่านั้น ประธานในที่ประชุมจะประกาศผลการลงมติในการประชุมแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนได้ในระบบโดยการกดไอคอน ภายหลังจากการปิดการลงคะแนนเสียงและบริษัทฯ ได้ประกาศผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล ระบบลงคะแนนเสียงจะถูกแบ่งออกเป็นส่วนตัวย่อย ๆ ตามรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ รายชื่อของกรรมการแต่ละท่านจะระบุไว้ในคนละหน้า เพื่อการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแต่ละราย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ใช้ระบบลงคะแนนในทุกระเบียบวาระการประชุม ซึ่งนับรวมถึงระเบียบวาระสำคัญ คือ วาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และได้จัดเก็บข้อมูลการลงคะแนนไว้ที่สำนักงาน เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

27. บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในอัตราที่เท่าเทียมกัน
ทั้งนี้กรณีผู้ถือหุ้นอนุมัติการจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมรวมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และประสานงานกับนายทะเบียนบริษัทฯ ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าจะได้รับผลตอบแทนตามสิทธิอย่างถูกต้องและครบถ้วน
28. บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ พร้อมนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป
29. บริษัทฯ ดูแลผู้ถือหุ้น โดยการให้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงานและนโยบายในการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ ยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.rwi.co.th

30. บริษัทฯมุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมกันให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งเป็นเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและได้กำหนดเครื่องมือที่สนับสนุนให้เกิดความเท่าเทียมกันโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความคิดเห็นทางการเมือง จึงกำหนดกระบวนการที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุมได้โดยไม่ยุ่งยากจนเกินไป และเปิดโอกาสให้โดยไม่มีข้อจำกัด
31. คณะกรรมการบริษัทฯตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นไม่มีการกระทำใดๆอันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่เป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท
32. บริษัทฯเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ตั้งแต่วันที่ 13-26 เมษายน 2566 และนำส่งขั้นตอนดำเนินการในเรื่องดังกล่าวพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทาง ดังนี้

- E-mail : rwi_ir@rwi.co.th หรือ tanapan@rwi.co.th
- โทรศัพท์ : 02-049-1001 ต่อ 4051
- ไปรษณีย์ลงทะเบียน ส่งไปยัง

นายฐานพันธ์ ทรัพย์สาคร

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1011 อาคารศุภาลัย แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704 ถนนพระราม 3

แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

ในปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า

33. บริษัทฯมีการกระจายหุ้นของบริษัทฯดังนี้
- บริษัทฯไม่มีนโยบายการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัทฯ
 - บริษัทฯกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นณวันกำหนดผู้ถือหุ้น (Record Date) เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566
 - คณะกรรมการบริษัทฯรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเท่ากับร้อยละ 0 ซึ่งไม่เกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ
 - สัดส่วนการถือหุ้นของหุ้น Free Float เท่ากับร้อยละ 47.96 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดซึ่งเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ
 - บริษัทฯมีสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนสถาบันรวมกันเท่ากับร้อยละ 52.82 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าหลักการดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯในการพัฒนาองค์กร โดยได้ประเมินผลการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติ CG Code ในแต่ละข้อเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติดังกล่าวตามความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ (ข้อมูลส่วนใหญ่เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจาก CG

เข้า CG Code ในบางหัวข้ออยู่ระหว่างศึกษาเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของบริษัทฯ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 ได้อนุมัติให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. มีผลบังคับใช้

ในปี 2566 บริษัทฯได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของทาง IOD โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของบริษัทฯ แต่ยังมีบางเรื่องที่บริษัทฯไม่ได้ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ คือ

1. บริษัทควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม หรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯได้รับทราบและมีความเห็นว่า บริษัทฯได้กำหนดวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัทฯ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่ได้ชี้แจงลงในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้แล้ว

2. บริษัทควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯได้รับทราบและมีความเห็นว่า วิธีการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯในปัจจุบัน มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯแล้ว โดยไม่มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

3. บริษัทควรจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยอาจรายงานไว้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนแยกต่างหาก ตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI)

คณะกรรมการบริษัทฯได้รับทราบและมีความเห็นว่า บริษัทฯได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยรายงานไว้เป็นส่วนหนึ่งของ One Report แล้ว

4. บริษัทควรเปิดเผยรายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทฯได้รับทราบและมีความเห็นว่า ปัจจุบันบริษัทฯไม่มีนโยบายให้คำตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากคำตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯตามปกติ

5. คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

คณะกรรมการบริษัทฯได้รับทราบและมีความเห็นว่า ปัจจุบันบริษัทฯมีกรรมการอิสระจำนวน 2 คน ที่มีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกิน 9 ปี แต่อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทฯร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบและมีความเห็นว่า กรรมการอิสระของบริษัทฯเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดคุณสมบัติ กรรมการอิสระของบริษัทฯ และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความคิดเห็นและมีการแสดงออกอย่างเป็นอิสระรวมตลอดถึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะของกรรมการอิสระได้อย่างดี มีการบริหารงานถ่วงดุล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นในการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯและกรรมการอิสระเท่านั้น

6. บริษัทควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและมีความเห็นว่า บริษัทปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท คือ ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

7. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยเปิดเผยกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมิน

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและมีความเห็นว่า กรรมการบริษัทได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้พิจารณาคุณสมบัติต่างๆ ทั้งความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ และเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. อีกทั้งกรรมการแต่ละท่านได้ปฏิบัติตามข้อบังคับกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเคร่งครัดแล้ว จึงมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานของกรรมการในแต่ละชุดจะเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถึงแม้ว่าจะยังไม่มีกรรมการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะก็ตาม

8. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเปิดเผยกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมิน

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและมีความเห็นว่า กรรมการบริษัททุกท่าน ได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้พิจารณาคุณสมบัติต่างๆ ทั้งความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ และเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. อีกทั้งกรรมการแต่ละท่านได้ปฏิบัติตามข้อบังคับกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัดแล้ว จึงมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคนจะเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถึงแม้ว่าจะยังไม่มีกรรมการประเมิน ผลงานกรรมการเป็นรายบุคคลก็ตาม

9. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนควรจัดประชุมอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและมีความเห็นว่า การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดขึ้นตามความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทแล้ว

10. คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้ง CG Committee

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและมีความเห็นว่า บริษัทมีเลขานุการบริษัท ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของ CG แล้ว

1.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประกาศใช้ จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณพนักงาน และนโยบายต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน โดยยึดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาพอเพียงให้เป็นแบบแผนของการปฏิบัติที่ดีของ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานนั้นเป็นไปโดยถูกต้อง

บริษัทฯ ได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯเป็นไป อย่างเป็นธรรม ดุดยได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯไว้บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.rwi.co.th) ซึ่งถือเป็น หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ธุรกิจอย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯจะประกอบด้วยหลักสำคัญ ดังนี้

1. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า และชุมชนแวดล้อม
2. การต่อต้านการทุจริตและติดสินบน
3. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
4. การจ้างงานอย่างเป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย การต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การไม่ล่องละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
6. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
7. การใช้ข้อมูลภายใน
8. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. บทกำหนดโทษ

1.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

1.3.1 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการทบทวน แนวทางการปฏิบัติและกฎบัตรของคณะกรรมการ ในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ตามแบบประเมินของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินการในการต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ทรนงค์สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องให้กับ กรรมการผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้สามารถประเมินความเสี่ยงต่างๆ ในการปฏิบัติงานโดยเป็นส่วนหนึ่งในแผนบริหาร ความเสี่ยงของทุกหน่วยงานซึ่งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมินติดตาม

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการรายงานความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกไตรมาส ซึ่งปรากฏว่าไม่พบความผิดปกติแต่อย่างใด

บริษัทฯ มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อการทุจริต และคอร์รัปชันในช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ปฐมนิเทศพนักงานใหม่
- เว็บไซต์บริษัทฯ www.rwi.co.th
- ประชาสัมพันธ์ ทาง แผ่นพับ บอร์ดประชาสัมพันธ์

ขยายผลไปคู่ค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการขยายผลสู่สังคมในวงกว้างในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็น ธรรม

ผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน

ในปี 2566 สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เผยผล สำรวจคะแนน CGR ประจำปี 2566 พบว่า บริษัทฯจดทะเบียน (บจ.) ไทย 782 บริษัทฯ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 81% ซึ่งตาม เกณฑ์แล้วอยู่ในระดับดีเลิศ แม้ว่าจะมีคะแนนเฉลี่ยลดลงจาก 85% เมื่อปี 2565 (750 บริษัทฯ) และพบว่า บจ. ไทยมี แนวโน้มให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงการปรับบทบาทและภาวะผู้นำของคณะกรรมการในเชิงรุก มากขึ้น ซึ่งเป็นไปตามหลักการใน CG Code และสอดคล้องกับความคาดหวังของนักลงทุน โดยประเมินจากรายงาน ประจำปี 2566 และข้อมูลปี 2566 ที่เปิดเผยสู่สาธารณชน บริษัทฯได้ผลสำรวจในระดับ “ดีมาก”

ช่วงคะแนน	ความหมาย
90-100	ดีเลิศ
80-89	ดีมาก
70-79	ดี

ช่วงคะแนน	สัญลักษณ์	ความหมาย	Description
90 - 100		ดีเลิศ	Excellent
80 - 89		ดีมาก	Very Good
70 - 79		ดี	Good
60 - 69		ดีพอใช้	Satisfactory
50 - 59		ผ่าน	Pass
ต่ำกว่า 50	No logo give	N/A	N/A

จำนวนหลักเกณฑ์และน้ำหนักที่ใช้ในการประเมิน

หมวด	หลักเกณฑ์ประเมิน (ข้อ)		น้ำหนัก (%)	
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2565
1. สิทธิของผู้ถือหุ้น	32	32	15	15
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	19	19	10	10
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	29	29	20	20
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	53	53	20	20
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ	108	108	35	35
รวม	241	241	100	100

ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รายละเอียดมีดังนี้

หมวด	ปี 2566 (%)	ปี 2565 (%)
1. สิทธิของผู้ถือหุ้น	-	92
1.สิทธิของผู้ถือหุ้นและการพัฒนารูปร่างเพื่อความยั่งยืน (ใหม่)	73	-
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	-	78
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	50	93
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	65	81
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ	64	73
คะแนนเฉลี่ยโดยรวม	63	83.40



คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 33.34 ของกรรมการทั้งคณะซึ่งเป็นสัดส่วนตามมาตรฐานคือ 1 ใน 3 หรือร้อยละ 33.34 ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

2.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัทฯ หมวดที่ 4 คณะกรรมการ ข้อ 16 กำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

2.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ที่ปรากฏชื่อในหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการบริษัท		ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนปี ดำรงตำแหน่ง
1. นายสมชัย	อภิวัฒน์พร	ประธานบริษัท	11 สิงหาคม 2565	1 ปี 4 เดือน
2. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนวิมล	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2552	14 ปี 8 เดือน
3. นายวิเชียร	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	26 กุมภาพันธ์ 2556	10 ปี 10 เดือน
4. คุณอนิวุฒิ	พงษ์ไพจิตร	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	6 สิงหาคม 2562	4 ปี 4 เดือน
5. นายธีรชัย	สินะบรรจง	กรรมการ	24 กุมภาพันธ์ 2559	7 ปี 10 เดือน
6. นายเจษฎา	ศรีศึก ^{#1}	กรรมการ	21 กุมภาพันธ์ 2561	5 ปี 6 เดือน
7. นายศิริพงศ์	ว่องวุฒิพรชัย ^{#2}	กรรมการ	23 กุมภาพันธ์ 2566	10 เดือน
8. นางสาวนงนุช	คำไชยเทพ	กรรมการ	25 กุมภาพันธ์ 2562	4 ปี 10 เดือน
9. นางสาวลภัสรินทร์	ไกรวงษ์วิชรุ้ง	กรรมการ	25 กุมภาพันธ์ 2562	4 ปี 10 เดือน

หมายเหตุ : ^{#1} ลาออกวันที่ 8 สิงหาคม 2566

^{#2} ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

คณะกรรมการบริษัท

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)



1. **นายสมชาย อภิวัฒน์พร**
ประธานกรรมการบริษัท
2. **นายธีรชัย ลีนะบรรจง**
รองประธานกรรมการบริษัท
3. **นายวรวิทย์ ศิริวัฒน์วิมล**
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน
4. **นายวิเชียร ไสพวรรณพิษกุล**
กรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. **นายอนิรุฒิ พงษ์ไพจิตร**
กรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
6. **นายเจษฎา ศรีศึก**
กรรมการบริษัท
7. **นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย**
กรรมการบริษัท
8. **นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชรุ้ง**
กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการผู้จัดการ
9. **นางสาวนงนุช คำไชยเทพ**
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
เลขานุการบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการบริษัท และผู้บริหาร		ปี 2566		เพิ่ม (ลด) ระหว่าง ปี 2566		ปี 2565			
		กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	กรรมการ/ ผู้บริหาร	คู่สมรส	รวม	คิด เป็น %
1. นายสมชัย	อภิวัฒน์พร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
2. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนวิมล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
3. นายวิเชียร	โสพรรณพนิตกุล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
4. นายอดิวิทย์	พงษ์ไพจิตร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
5. นายธีรชัย	สินะบรรจง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
6. นายเจษฎา	ศรีศักดิ์ ^{#1}	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
7. นายศิริพงษ์	ว่องวุฒิพรชัย ^{#2}	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
8. นางสาวลภัสสินทร์	ไกรวงษ์วณิชรุ่ง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
9. นางสาวนงนุช	คำไชยเทพ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
10. นายสิปปวิชญ์	เข้าดี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
11. นายไตรเทพ	พิบูลย์ศักดิ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
12. นายชินวร	ฐานสันโดษ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-
13. นายสยาม	สะสันติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	-

- หมายเหตุ :**
- ไม่นับคู่สมรส และบุตร เนื่องจากคู่สมรสและบุตรไม่ได้ถือหุ้น
 - ลำดับที่ 8 – 13 เป็นผู้บริหาร ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ^{#1} ลาออกวันที่ 8 สิงหาคม 2566
 - ^{#2} ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามและทำการแทนบริษัทฯ คือ นายธีรชัย สินะบรรจง หรือ นางสาวลภัสสินทร์ไกรวงษ์วณิชรุ่ง หรือ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ ลงลายมือชื่อร่วมกับรวมเป็น 2 คน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

2.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กำกับดูแลกิจการ ทบทวนและให้ความเห็นชอบกับนโยบาย กลยุทธ์ที่สำคัญ แผนงานและอนุมัติงบประมาณประจำปี
2. พิจารณา กำหนด แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อบังคับคณะกรรมการบริษัทฯ
3. พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และมอบอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ

4. พิจารณาแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลง ประธานกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. กำกับดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารรวมทั้งการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯไปในทางที่มีชอบ
6. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร
7. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้อย่างเพียงพอ
8. สอบทานและให้ความเห็นชอบในงบการเงิน รายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือ สอบทาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
9. กำหนดกรอบอำนาจในการอนุมัติการสั่งจ่าย การสั่งซื้อ การเช่า และการเช่าซื้อทรัพย์สินให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ
10. พิจารณาและจัดสรรค่าตอบแทนกรรมการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. พิจารณาและอนุมัติธุรกรรมในกิจกรรมจัดหาเงินบริหารเงิน และการบริหารงาน อาทิการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาว และ/หรือ เงินทุนระยะสั้น ในส่วนที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
12. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อทรัพย์สินในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
13. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
14. พิจารณาและอนุมัติการจัดจ้างในลักษณะของการจ้างทำของ ในส่วนที่เกินอำนาจ คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
15. พิจารณาและอนุมัติการปรับสภาพ ขาย ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งทรัพย์สินถาวรเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ ในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
16. พิจารณาและอนุมัติการปรับสภาพราคา และ/หรือ จำนวนและ/หรือการทำลายซึ่งสินค้าคงเหลือ วัตถุดิบคงเหลือที่เสื่อมสภาพ และ/หรือล้าสมัยในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
17. พิจารณาและอนุมัติขอเชตและนโยบายการลงทุน และ/หรือขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใดที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ลงทุนในหน่วยลงทุนหรือหลักทรัพย์อื่นที่มีความน่าเชื่อถือ ที่จัดทำโดยคณะกรรมการบริหาร
18. พิจารณาและอนุมัติก่อตั้งบริษัทย่อย และ/หรือ ลงทุนในบริษัทย่อย
19. พิจารณาและอนุมัติก่อตั้งบริษัทร่วม และ/หรือ ลงทุนในบริษัทร่วม
20. กำหนดวัน เวลา สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นและเสนออัตราการจัดสรรกำไร เงินสำรองตามกฎหมาย เงินสำรองทั่วไป และ/หรือ เงินปันผล ตลอดจนทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น
21. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ และ/หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเฉพาะเรื่อง
22. พิจารณาและอนุมัติการให้วงเงินเครดิตและสินเชื่อลูกค้าในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

23. พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทแม่และ/หรือบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม โดยกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

2.3.1 โครงสร้างกรรมการบริษัท

โครงสร้างการจัดการในส่วนคณะกรรมการ บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร

2.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งทุกคนมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) กำหนด โดยมีหน้าที่ ความเป็นอิสระ และมีบทบาทการปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นองค์กอิสระที่ให้การสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการดูแล กำกับกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอต่อสาธารณชนและผู้ถือหุ้น สอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงกระบวนการตรวจสอบภายใน และการสื่อสารกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ		ตำแหน่ง	
1. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านการเงิน
2. นายวิเชียร	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
3. นายอณิวุฒิ	พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านการตลาด
นายคมวุฒิ	พรนราดล	เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ	

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยนายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล และ นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯทุกท่าน ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพกับทางบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯในเครือ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2566 มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ 6 ครั้ง

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณบุคลากรและความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ความดีความชอบ และการเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานหลักนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดการกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนและควบคุมดูแลกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนซึ่งครอบคลุมกระบวนการในการรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานเกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือในประเด็นอื่นๆ ด้วย
5. สอบทานโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินกรณีที่มีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินกรณีที่มีนัยสำคัญ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
9. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
10. สอบทานความถูกต้องและประสิทธิผลของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินและการควบคุมภายใน
11. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานบัญชีสากล
12. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
13. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการป้องกันการเกิดโอกาสทุจริต
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
14. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
 15. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯได้มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
 17. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
 18. คณะกรรมการตรวจสอบควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทฯยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯต่อบุคคลภายนอก

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หมายถึง กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การสรรหา จ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการ, กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2566 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 3 คน ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		ตำแหน่ง	
1. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนนิมิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายวิเชียร	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นางสาวลภัสรินทร์	ไกรวงษ์วิชชุ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเลขานุการ	กรรมการ และ เลขานุการ

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่มีใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. พิจารณาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ
3. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรมและเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทฯประสบความสำเร็จ
4. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการทุกประเภท โดยพิจารณาจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายค่าตอบแทนของแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม
5. พิจารณาให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามเกณฑ์ที่หน่วยงานทางการกำหนดหรือข้อแนะนำที่เกี่ยวข้อง
6. พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลประจํากรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการและค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติและให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาอนุมัติการประเมินผลและค่าตอบแทนแก่ ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
7. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ และนำเสนอค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
8. พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนใดๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

3. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร หมายถึง กรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ในกลุ่ม บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยทำหน้าที่ในการดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามอำนาจหน้าที่ที่มีและได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ

ในปี 2566 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 คน ให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร		ตำแหน่ง
1. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์	ไกรวงษ์วิชชุ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	คำไชยเทพ	กรรมการบริหาร
3. นายสิปวิชญ์ เป้าดี	เป้าดี	กรรมการบริหาร
4. นายสยาม สะสันติ	สะสันติ	กรรมการบริหาร

ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 1 ครั้ง โดยจะมีประธานกรรมการบริหารรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการประชุมผู้บริหารระดับฝ่ายเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งในแต่ละครั้งจะมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯทุกประการ
2. พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุลตามเป้าหมาย
3. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯพิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯและให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯเพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินด้านสินทรัพย์ไม่ว่าจะเป็นการซื้อทรัพย์สินถาวร เครื่องใช้สำนักงาน การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การตัดจำหน่าย/ขายทรัพย์สินถาวรการเช่า/เช่าซื้อทรัพย์สินเกินกว่างบประมาณ ในวงเงินแต่ละรายการไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯให้อำนาจไว้
6. ให้คำแนะนำการขยายธุรกิจหลักในการและการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นโดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯในการประชุมครั้งถัดไป
7. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจปกติของบริษัทฯ ในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯให้อำนาจไว้
8. พิจารณาและอนุมัติการลงทุนในบริษัทอื่นในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯให้อำนาจไว้
9. พิจารณาและอนุมัติการจัดจ้างในลักษณะของการจ้างทำของที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าปกติในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทฯให้อำนาจไว้
10. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
11. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯอนุมัติ
12. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
13. ให้มีอำนาจดำเนินธุรกรรมทางการเงินของบริษัทฯ เช่น การเปิดและปิดบัญชีธนาคาร/สถาบันการเงิน โดยให้มีอำนาจกำหนดชื่อผู้มีอำนาจลงนามในการลงนามสั่งจ่ายบัญชีธนาคาร รวมไปถึงกำหนดเงื่อนไขในการสั่งจ่ายบัญชีของธนาคารต่างๆ ที่บริษัทฯได้มีบัญชีอยู่
14. พิจารณานหาช่องทางทางธุรกิจ หรือบริษัทใหม่ เพื่อเพิ่มช่องทางในการลงทุน

15. กำหนดนโยบายและขอบเขตในการลงทุนหรือการขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือหน่วยลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการลงทุนในตราสารหนี้และ/หรือหน่วยลงทุนในตราสารหนี้ในมูลค่าการลงทุนในแต่ละส่วนไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้อำนาจไว้โดยอาจมอบหมายให้กรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งทำรายการซื้อหรือขายแทนบริษัท
16. พิจารณาเพิ่มหรือลดสัดส่วนการลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
17. พิจารณาและอนุมัติการให้วงเงินเครดิตและสินเชื่อลูกค้าในวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทให้อำนาจไว้
18. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ แม่และ/หรือบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายเกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทั่วไป

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

2.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานของบริษัทผู้ดำรงตำแหน่งทางบริหาร และ/หรือ ที่มีอำนาจหน้าที่ในทางบริหารของบริษัทและเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คือ กรรมการผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่รายงานต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา(ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของบริษัท) ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อที่สุ่มรายชื่อ และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีผู้บริหาร จำนวน 4 ท่านดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวลภัสสินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	ผู้อำนวยการโรงงานและฝ่ายบัญชีการเงิน
3. นายณัฐนนท์ ณัฐวุฒิ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. นายสิปปวิชญ์ เบ้าดี	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตและวิศวกรรมการผลิต

2.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัททั้งสิ้น

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบาย ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

2.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

1.) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปี 2566

ก) ค่าตอบแทนกรรมการ คือ ค่าเบี้ยประชุม

(1) คณะกรรมการบริษัท (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการบริษัท ครั้งละ 30,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับประธานกรรมการบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัท หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 20,000.- บาทแทน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท ครั้งละ 20,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับกรรมการบริษัทท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัท หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือจะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 5,000.- บาทแทน

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการตรวจสอบ ครั้งละ 25,000.- บาท
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบครั้งละ 15,000.- บาท

(3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งละ 25,000.- บาท ทั้งนี้ สำหรับประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 20,000.- บาทแทน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งละ 15,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือ จะได้รับค่าเบี้ยประชุมในการเข้าร่วมประชุมครั้งละ 5,000.- บาท แทน

(4) คณะกรรมการบริหาร (ทุกคราวที่เข้าร่วมประชุม)

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการบริหาร ครั้งละ 15,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับประธาน กรรมการบริหารที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหาร ครั้งละ 10,000.- บาท ทั้งนี้สำหรับกรรมการบริหารท่านใดที่ได้รับเงินเดือนประจำของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนบริษัทในเครือ จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการตามความเป็นจริง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,020,000-บาท

ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารสายแกรงรองจากกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายชื่อที่ทุกราย มีดังนี้

ค่าตอบแทนรวม	ปี 2566		ปี 2565	
	จำนวน คน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน คน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน เงินพิเศษ ค่าเช่าบ้าน เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4	6.055	8	5.14

2.) ค่าตอบแทนอื่นๆ

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯ ตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

(1) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัทฯ

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

กรรมการบริหารและผู้บริหารสายแรกรองจากกรรมการผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกราย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คน ได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้ตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยผู้บริหารที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างโดยสมาชิกสามารถสะสมเงินเข้ากองทุนได้ในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 5-15 ของค่าจ้างตามความสมัครใจของสมาชิกหากเดือนใดสมาชิกไม่ได้สะสมเงินเข้ากองทุน นายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสมทบให้สมาชิกผู้นั้นในเดือนนั้นๆ เมื่อสมาชิกสิ้นสภาพลงสมาชิกจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิตามเงื่อนไขของกองทุน

2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

2.5.1 จำนวนพนักงานทั้งหมด และจำนวนพนักงานในแต่ละสายงานหลัก

รายการ	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562
จำนวนพนักงาน					
- สำนักงาน	42	42	39	41	45
- สายการผลิต	56	84	81	86	103
รวม	<u>98</u>	<u>126</u>	<u>120</u>	<u>127</u>	<u>148</u>

2.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

2.5.3 ผลตอบแทนรวมพนักงานทุกคน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน เบี้ยขยันและเงินพิเศษ โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 64.27 ล้านบาท

เงินเดือนและค่าแรง

ค่าตอบแทนรายเดือนที่จ่ายให้พนักงานเนื่องจากการปฏิบัติงานของพนักงานให้กับบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาจากตำแหน่งงาน หน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กร

โบนัส

เงินพิเศษที่จ่ายให้พนักงาน โดยพิจารณาจากผลประกอบการในปีนั้น โดยไม่มีการกำหนดเป็นอัตราตายตัว

2.5.4 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นสวัสดิการที่จัดให้พนักงาน และเป็นการส่งเสริมการออมเงิน รวมทั้งเป็นแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลานาน โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างโดยสมาชิกสามารถสะสมเงินเข้ากองทุนได้ในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 5-15 ของค่าจ้างตามความสมัครใจของสมาชิก เมื่อสมาชิกสิ้นสภาพลงสมาชิกจะได้รับเงินสมทบรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิของกองทุน

2.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

2.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานสำคัญของบริษัท

เลขานุการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทฯ อันได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อีกทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทฯ และบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และสนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. ต้องมีความรู้ขั้นพื้นฐานในหลักการของกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความรู้ในธุรกิจของบริษัทฯ และความสามารถในการสื่อสารที่ดี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ จัดให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลด้านบัญชีและการเงิน เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินมีคุณภาพและการกำกับดูแลมีความสอดคล้องกันกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวณนุช คำไชยเทพ เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ซึ่งได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี 12 ชั่วโมงต่อปี และเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทราบ และจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ มีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มอบหมายให้ **นายคมวุฒิ พรนราดล** เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพนักงานของ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทฯ ใหญ่ โดยได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งมีงานสนับสนุนที่มีคุณภาพ ทำหน้าที่ในการสอบทานและประเมินความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน มีมาตรฐานการตรวจสอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ โดยให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรและสนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทฯ รับผิดชอบดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเลขานุการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง

ให้ นางสาวนงนุช คำไชยเทพ เป็นเลขานุการบริษัทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

2.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลติดต่อ

ผู้ดูแลเรื่องนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท คือ

คุณอุรษา จันทร์พิพัฒน์ผล

เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ : (02) 049-1001-4 ต่อ 4041

โทรสาร : (02) 049-1005-6

E-mail : uracha.c@rwi.co.th

2.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1.) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ในปี 2566 สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่ผู้สอบบัญชีเป็นจำนวนเงินรวม 1,365,000.-บาท

ทั้งนี้สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด และผู้สอบบัญชีไม่เป็นกรรมการบริษัทฯ พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 112 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จาก สำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

อนึ่ง กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงาน หรือหุ้นส่วน หรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในสำนักงานบริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ในช่วงระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

2.) ค่าบริการอื่นๆ (Non-audit fee)

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

3.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระ การสรรหากรรมการอิสระนั้นให้เป็นไปตามองค์ประกอบกรรมการบริษัท และคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัทกำหนด และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และให้นำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระหากมีกรรมการอิสระพ้นจากตำแหน่ง บริษัทจะสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติมาทดแทน และจะรักษาจำนวนกรรมการอิสระให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการบริษัท ทั้งหมดจำนวน 9 คน โดยคิดเป็นสัดส่วน 33.33 ได้แก่

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. นายวรวิทย์ | ศิริวัฒนนิมล |
| 2. นายวิเชียร | โสพรรณพินชกุล |
| 3. นายอณิรุฒ | พงษ์ไพจิตร |

บริษัทได้กำหนดนियามกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้ต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นได้อย่างเท่าเทียมกัน และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อย่างสม่ำเสมอ และสามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนियามกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดให้ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 (สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1) โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยยะสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่งรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สินรวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 25 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้สินดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยยะสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทฯย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยยะสำคัญกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทฯย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

การสรรหากรรมการบริษัท ปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอย่างเป็นทางการ ซึ่งในกระบวนการคัดเลือกดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อยและสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯว่างลง โดยมีใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯไม่เคยเป็นพนักงาน หรือหุ้นส่วนของบริษัทฯ สืบย้อนไป 2 ปี ที่ผ่านมา

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายวิชาชีพทั้งด้านอุตสาหกรรม การบริหารจัดการบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการตรวจสอบ พร้อมทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานของบริษัทฯ ด้วยคุณสมบัติและนำเสนอประสบการณ์มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงการมีวิสัยทัศน์เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการปฏิบัติตามหลักการทั่วไปของคู่มือกรรมการบริษัทฯ เจตเจเบียนดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Fiduciary Duties)
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care)
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
4. กรรมการต้อง “รับผิดชอบ” (Accountable) ต่อหน้าที่

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกรรมการ ทำให้สัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ มีความเหมาะสมและได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่อย่างเคร่งครัดโดยมีกรรมการอิสระร้อยละ 33.33

3.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล จำนวนครั้งการประชุมในปี 2566

คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดตารางการประชุมตามปกติของแต่ละคณะไว้เป็นการล่วงหน้า 1 ปี และอาจนัดหมายเพิ่มเติมเป็นการประชุมพิเศษตามความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละชุดมีการประชุมโดยการเข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้

การประชุมของคณะกรรมการ แต่ละชุด	ปี 2566 รวมจำนวนครั้งทั้งสิ้น
สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566	1
วิสามัญผู้ถือหุ้น	-
คณะกรรมการบริษัท	5
คณะกรรมการตรวจสอบ	6
คณะกรรมการบริหาร	1
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)				
	สามัญ ผู้ถือหุ้น	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ พิจารณา ค่าตอบแทน
1. นายสมชัย อภิวัฒนพร	1/1	5/5	-	-	-
2. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมล	1/1	5/5	6/6	-	1/1
3. นายวิเชียร ไสพวรรณพิษกุล	1/1	5/5	6/6	-	1/1
4. นายเจษฎา ^{#1} ศรีศึก	1/1	2/5	-	-	-
5. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	1/1	5/5	6/6	-	-
6. นายธีรชัย ลีนะบรรจง	1/1	5/5	-	-	-
7. นายศิริพงศ์ ^{#2} ว่องวุฒิพรชัย	1/1	4/5	-	-	-
8. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ	1/1	5/5	-	1/1	-
9. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วิชชุ์	1/1	5/5	-	1/1	1/1
10. นายสิปปวิชย์ เป้าดี	-	-	-	1/1	-
11. นายสยาม สะสันติ	-	-	-	1/1	-

หมายเหตุ ^{#1} ลาออกเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

^{#2} ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการตามความเป็นจริง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,020,000.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)				
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด	คณะกรรมการ บริหาร	รวม
1. นายสมชัย อภิวัฒน์พร - ประธานกรรมการบริษัท	150,000.-	-	-	-	150,000.-
2. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนนิมิต - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100,000.-	150,000.-	25,000.-	-	275,000.-
3. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100,000.-	90,000.-	15,000.-	-	205,000.-
4. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	100,000.-	90,000.-	-	-	190,000.-
5. นายเจษฎา ศรีศึก ^{#1} - กรรมการบริษัท	40,000.-	-	-	-	40,000.-
6. นายธีรชัย ลีนะบวรจ - รองประธานกรรมการบริษัท	25,000.-	-	-	-	25,000.-
7. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย ^{#2} - กรรมการบริษัท	80,000.-	-	-	-	80,000.-
8. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์วณิชรุ่ง - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	25,000.-	-	5,000.-	-	30,000.-
9. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	25,000.-	-	-	-	25,000.-

รายชื่อกรรมการ/ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)				
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด กำหนด	คณะกรรมการ บริหาร	รวม
รวมทั้งสิ้น	645,000.-	330,000.-	45,000.-	-	1,020,000.-

หมายเหตุ #1 ลาออกเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

#2 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

3.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

3.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1.) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4.1 บริษัทฯมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารอย่างครบถ้วน

4.2 การทำรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทฯได้ดำเนินการด้วยความรอบคอบ สมเหตุสมผล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และได้กระทำอย่างยุติธรรม โดยกำหนดราคาเป็นไปตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าและเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติตามบริษัทฯและผู้ถือหุ้น

4.3 บริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทฯจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้ดำเนินการตามขั้นตอนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยก่อนทำรายการ บริษัทฯได้เปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนทุกครั้ง

4.4 บริษัทฯกำหนดให้กรรมการบริษัทฯมีส่วนร่วมได้เสียต้องออกจากห้องประชุม และ/หรือ ดออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้กรรมการบริษัทฯที่ไม่มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่และมีอิสระในการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทฯจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวาระดังกล่าวกรรมการบริษัทฯที่มีส่วนได้เสียมีท่านใดบ้าง เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผยชื่อความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และกรรมการบริษัทฯที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ (หากมี) ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามเวลาที่กำหนดและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯอีกทางหนึ่งเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2566 บริษัทมีรายการระหว่างกันลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทในเครือเท่านั้นและบริษัทมีมาตรการควบคุมดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจำกัดการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทในเครือและไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ก.ล.ต. และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันซึ่งกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ของปี 2566

ส่วนการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน บริษัทไม่มีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน

2.) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณพนักงาน ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเอง ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นให้ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ในระเบียบของบริษัท โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาถึงขั้นเลิกจ้าง

นอกจากนี้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทก็มีการกำหนดในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ ซึ่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานก็ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด

ในปี 2566 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่าการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทไปในทางมิชอบ

การกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

- บริษัทได้กำหนดห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน
- ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี่ยังกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ หากมีการซื้อขายหุ้นของบริษัท ต้องแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงและส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงกรรมการและผู้บริหารเมื่อแรกเข้ารับตำแหน่งใหม่ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- เลขานุการบริษัทได้จัดทำกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี และจัดส่งให้กรรมการบริษัททุกท่านเป็นการล่วงหน้า เพื่อทราบถึงระยะเวลาที่ควรงดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์
- ในปี 2566 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหุ้นในช่วงเวลาที่ห้ามมีการซื้อขายหุ้น

บริษัทมีนโยบายจะดำเนินการให้มีแนวปฏิบัติ ให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง กรณีจะทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท ให้แจ้งต่อคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขาย

3.) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบด้วยตระหนักว่าการให้สินบนและการคอร์รัปชันเป็นภัยร้ายแรงต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมอีกทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบริษัทฯไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษ ในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือผ่านบุคคลที่สามแก่ลูกค้า คู่ค้า บริษัทฯ หน่วยงานภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจรวมทั้งไม่มีนโยบายจ่ายเงินรางวัลหรือการจ่ายเงินอื่นใดเพื่อเร่งการดำเนินการหรืออำนวยความสะดวก

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสยึดมั่นในความถูกต้องโดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันรวมถึงการสร้างจิตสำนึกค่านิยมทัศนคติโดยการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรโดยส่งเสริมให้ปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการเริ่มงาน และนอกจากนั้นบริษัทฯ ยังกำหนดให้ผู้บริหารและหัวหน้างานได้รับการฝึกอบรมเรื่อง “การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อสื่อสารให้ระดับผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงจึงได้กำหนดขั้นตอนมาตรการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption Council : CAC) ในการต่อต้านการทุจริต

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาคณะกรรมการและผู้บริหารมุ่งมั่นในการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด พร้อมเชื่อมั่นในการให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม รวมถึงการตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน

ส่งผลให้ปี 2566 ไม่ปรากฏกรณีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันการให้หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯแต่อย่างใด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยวิธีร่วมกันสร้างมาตรฐานด้านจริยธรรมที่สูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ รวมถึงการจัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และโครงการอบรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์ว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบในสังคม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

แนวทางการปฏิบัติด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. เมื่อพนักงานพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามโดยเฉพาะเรื่องการไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม ระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบผ่านช่องทางต่างๆ ที่บริษัทกำหนดไว้และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
3. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการกระทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นเข้าข่ายผิดกฎหมาย
4. กระบวนการหาข้อเท็จจริง บริษัทกำหนดช่องทางในการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจโดยกำหนดกระบวนการหาข้อเท็จจริงที่รวดเร็วและเป็นระบบประกอบด้วย
 - 4.1 ความชัดเจนเพียงพอ รายละเอียดของเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริง และ/หรือมีความเพียงพอที่จะนำสืบได้
 - 4.2 สาระสำคัญ เบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่มีสาระสำคัญ ผู้รับเรื่องจะพิจารณาตรวจสอบและนำข้อร้องเรียนหารือร่วมกันเพื่อขยายผลหาข้อเท็จจริง และแจ้งต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
 - 4.3 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
 - 4.4 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
5. กระบวนการให้ความเป็นธรรม บริษัทจะพิจารณาให้ความเป็นธรรมและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและการรายงานต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

6. การดำเนินการใดๆ ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯอาจกำหนดขึ้นต่อไป
7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน

นอกจากนี้ บริษัทฯยังได้จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤตินิชอบของบริหารและพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ โดยบริษัทฯจะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของ

- 1.1 เลขานุการบริษัท ที่ nongnuch@rwi.co.th

2. ส่งไปรษณีย์ ปิดผนึก มายัง

- 2.1 คุณนงนุช คำไชยเทพ “เลขานุการบริษัท”

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

1011 อาคารศุภาลย์ แกรนด์ ทาวเวอร์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 1703, 1704

ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา

กรุงเทพมหานคร 10120

3.2 รายงานผลปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

3.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้

รายชื่อ คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง ในการเข้าร่วมประชุม
1. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
2. นายวิเชียร ไสยวรรณพิทักษ์กุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6
3. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	6/6

3.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2566 มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 6 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประชุมครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	สาระสำคัญของการประชุม
1	25 มกราคม 2566	- สอบทานแบบประเมินความพึงพอใจของระบบการควบคุมภายใน - ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ - ประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2565 - ทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน - อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในสำหรับปี 2566
2	23 กุมภาพันธ์ 2566	- สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีและงบการเงินของบริษัท ประจำปี 2565 -หารือร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท - เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566 - รายงานระหว่างกันของบริษัทสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2565 - จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ - สรุปผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท ไตรมาสที่ 4/2565 - ขอร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ประชุมครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	สาระสำคัญของการประชุม
3	11 พฤษภาคม 2566	- สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 1/2566 - รายการระหว่างกันของบริษัทฯสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2566 - สรุปผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 1/2566 - ขอร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
4	13 กรกฎาคม 2566	- เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ (Site Visit)
5	10 สิงหาคม 2566	- สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 2/2566 - รายการระหว่างกันของบริษัทฯสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายน 2566 - สรุปผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 2/2566 - ขอร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
6	10 พฤศจิกายน 2566	- สอบทานและให้ความเห็นต่อร่างรายงานการสอบทานของผู้สอบบัญชีและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 3/2566 - รายการระหว่างกันของบริษัทฯสำหรับงวด 3 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน 2566 - สรุปผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ไตรมาสที่ 3/2566 - ขอร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

3.3 รายงานผลปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

3.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง ในการเข้าร่วมประชุม
1. นายวรวิทย์	ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการ	1/1
2. นายวิเชียร	โสพรรณพนิชกุล	กรรมการ	1/1
3. นางสาวลภัสรินทร์	ไกรวงษ์วิชรุ้ง	กรรมการ และ เลขานุการ	1/1

2. คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 1 ครั้ง และบริษัทฯ ได้มีการประชุมผู้บริหารระดับฝ่ายเป็นประจำทุกๆ สัปดาห์แทนการประชุมคณะกรรมการบริหาร ซึ่งในแต่ละครั้งจะมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรายชื่อของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

รายชื่อ คณะกรรมการบริหาร		ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง ในการเข้าร่วมประชุม
1. นางสาวลภัสรินทร์	ไกรวงษ์วิชรุ้ง	ประธานกรรมการบริหาร	1/1
2. นางสาวนงนุช	คำไชยเทพ	กรรมการบริหาร	1/1
3. นายสิปปวิชญ์	เบ้าดี	กรรมการบริหาร	1/1
4. นายสยาม	สะสันติ	กรรมการบริหาร	1/1

3. การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจ

3.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ ประกอบด้วย

คณะกรรมการชุดย่อย	จำนวน (ราย)	กรรมการ อิสระ	กรรมการที่ ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ เป็นผู้บริหาร
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	3	3	-	-
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3	2	-	1
3. คณะกรรมการบริหาร	4	-	-	4

หมายเหตุ : - คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่ง
คราวละ 1 ปี

คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านล้วนเป็นผู้มีคุณวุฒิ เข้าใจในบทบาทหน้าที่การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและ
กรรมการชุดย่อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ะมัดระวัง รอบคอบและมีความเป็น
อิสระ เชื่อได้ว่ากรรมการทุกท่านเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และโครงสร้างในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นที่ยอมรับ
ของผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
ต่างๆเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่
บริษัทให้บริการอยู่ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทยังเปิดโอกาสให้กรรมการหรือที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุม
ระหว่างกันเองตามความจำเป็น โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัทฯ
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้องเชื่อถือได้
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบาย กฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
5. มีความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ
6. มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินและพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการบริหารจัดการและกำกับดูแลที่ดี สร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างความมั่นใจ ให้กับหน่วยงานของรัฐ และสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้สอบทานและประเมินผลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่มีการพัฒนากรอบแนวการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) หรือที่เรียกว่า “COSO ERM Framework” ใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายจัดการในการพัฒนาระบบการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายใน ครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายบริหารงาน การดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ด้านการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กร และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายอย่างแน่ชัด เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบในการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในหน่วยงานหลักและมีการปรับปรุงระบบงานย่อยเพื่อให้

มีประสิทธิภาพที่รัดกุม และลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ยังได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนในแต่ละปีโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ สภาพตลาดและสภาพการแข่งขัน และมีการตั้งมาตรฐานการวัดผลงานไว้อย่างชัดเจน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯได้มีการติดตามปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ เช่น แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางด้านภาษีอากร อัตราแลกเปลี่ยน การเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบ และต้นทุนอื่น เพื่อประเมินผลกระทบและเตรียมการให้ธุรกิจคงสภาพดำเนินการอยู่ได้ และได้มีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทราบถึงสถานการณ์โดยการประชุมพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปสถานการณ์สภาพแวดล้อมและการดำเนินการของกิจการรวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงที่จะมีต่อผลการดำเนินงาน ต่อการขาย ต่อต้นทุนและการทำกำไรของบริษัทฯอย่างสม่ำเสมอในแต่ละหน่วยงานผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ จะเป็นผู้รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของตน เพื่อหามาตรการป้องกัน และบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อกิจการและพนักงานที่องค์กรยอมรับได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯเป็นสำคัญ

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และอำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารตามลำดับ ชั้นไว้อย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดอำนาจในการบริหารงานและอนุมัติรายการของแต่ละระดับตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มีความโปร่งใส ดูแลผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ในการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการ และผู้บริหาร บริษัทฯได้มีมาตรการในการอนุมัติ โดยต้องผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้อนุมัติต้องไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าว โดยธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดสำหรับบริษัทฯทั้งนี้มิใช่เลขาธิการบริษัทฯและฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯทำหน้าที่ในการติดตามและดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดได้อย่างเหมาะสม

4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯมีการบริหารงานโดยนำระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร ที่ทันสมัยและมีระบบการสื่อสารภายใน ภายนอกองค์กร ที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องทันเวลา มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ โดยมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องย้อนหลังได้ และได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนองค์กรให้มีความคล่องตัวและเพิ่มศักยภาพในระบบงานและตอบสนองต่อการเติบโตของบริษัทฯที่เห็นได้อย่างชัดเจน

บริษัทฯมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถติดต่อสื่อสารกันได้ทั่วถึงทั้งองค์กรโดยข้อมูลที่สำคัญจะถูกถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูงลงสู่พนักงานได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งมีช่องทางการสื่อสารจากพนักงานขึ้นตรงสู่ผู้บริหารระดับสูงได้อีกด้วย

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯมีระบบการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มาตรการและระบบการควบคุมภายในนั้นมีประสิทธิผลอยู่เสมอ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา และบริษัทฯได้จัดให้

พนักงานระดับหัวหน้างานมีการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และยังจัดให้มีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารใส่ใจต่อการบริหารจัดการที่รวดเร็วและสัมฤทธิ์ผลตรงตามเป้าหมาย สามารถรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นอิสระและครบถ้วนเพียงพอ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนทำหน้าที่ให้บรรลุมิติภารกิจผู้ตรวจสอบภายในเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นอิสระเพียงพอ สามารถปฏิบัติงานตามแผนงานและงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้ตรวจสอบภายในได้ประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานประเด็นที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงแก่ผู้รับการตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อเสนอแนะที่เหมาะสมตามที่ฝ่ายบริหารเห็นว่าจำเป็นสำหรับการประกอบกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินการควบคุมภายในจากรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบคือ ด้านการควบคุมภายในองค์กร ด้านการประเมินความเสี่ยง ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และด้านระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ แต่งตั้ง นายคมวุฒิ พรนราดล เป็นพนักงานของ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน ในสาระสำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อให้มีระบบงานหรือกระบวนการทำงาน มีการจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้บริหารทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการพิจารณาวิธีการปรับปรุง/แก้ไขให้มีวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องนโยบายบริษัท และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้ หัวหน้างานตรวจสอบภายในจะขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3)

4.2 รายการระหว่างกัน

4.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกัน มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (CEN)	บริษัทฯแม่ถือหุ้นร้อยละ 52.30 และมีกรรมกรร่วมกัน	- ค่าบริการงานตรวจสอบภายใน - ค่าบริการ - ค่าเช่าพื้นที่ - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - ค่าธรรมเนียมการใช้หลักประกัน - รายได้ค่าบริการด้าน IT	0.72 1.02 0.73 0.32 1.41 0.12	เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน อีกทั้งเพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ ทางบริษัทฯได้ให้บริการด้าน IT ให้กับบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) (CEN) เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต
บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน) (EMC)	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	- ลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - รายได้จากดอกเบี้ยเงินกู้ยืม - เงินกู้ยืมระยะสั้น	87.88 1.61 30.00	บริษัทฯลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนของ EMC ซึ่งผ่านคณะกรรมการลงทุน/คณะกรรมการบริษัท โดยได้พิจารณาอย่างละเอียด รอบคอบ รัดกุม และศึกษาข้อมูลอย่างถี่ถ้วนก่อนเข้าทำการลงทุน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

4.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันในปีที่ผ่านมาทั้งหมดเป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยมีนโยบายในการทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ทั้งด้านนโยบายการกำหนดราคาโดยพิจารณาจากราคาตลาดหรือเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้เป็นสำคัญ ซึ่งรายการที่เกิดขึ้นคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลแล้ว

มาตรการหรือขั้นตอนของการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติ และมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในลักษณะเดียวกันที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ฝ่ายจัดการต้องรายงานธุรกรรมภายใต้เงื่อนไขดังกล่าวทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

รายการระหว่างกันที่มีรายการปกติ หากมีได้มีขนาดของรายการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทก่อนเป็นลำดับแรก และถ้าขนาดของธุรกรรมที่เกิดขึ้นนั้น อยู่ในอำนาจหน้าที่ที่จะสามารถอนุมัติได้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะจบลงที่ขั้นตอนนี้ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและมิได้ออกเสียงลงคะแนน แต่ถ้าขนาดของรายการระหว่างกันมีขนาดที่เกินอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่จะอนุมัติได้ คณะกรรมการบริหารจะสรุปมติของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมอยู่ด้วยพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและมิได้ออกเสียงลงคะแนน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับรายการที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนพิจารณาเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

4.2.3 แนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงดำเนินต่อไป จะมีปริมาณมากขึ้นหรือน้อยลงขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการบริษัทให้ดำเนินไปได้ด้วยดี โดยเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทได้เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมกับบริษัท ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัทแบบไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง และสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทถูกจัดทำอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องดังกล่าวตามที่ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมมีความเหมาะสม และเพียงพอที่จะสร้างความมั่นใจว่า รายงานทางการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- สมชัย อภิวัฒน์พร -

(นายสมชัย อภิวัฒน์พร)

ประธานกรรมการบริษัท



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

รายงาน และ งบการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชี ที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตาม ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าถือว่าหลักฐาน การสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงิน โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือจำนวน 112.44 ล้านบาท ซึ่งสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ แสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.2 และข้อ 6) ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของผู้บริหาร เพราะว่าประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญ ต่องบการเงินของบริษัทฯ

วิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าได้สอบทานนโยบายการบัญชีที่บริษัทฯ ใช้ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอบทานความเหมาะสมและความสม่าเสมอของวิธีการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำ การสอบทานและการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว และ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานอย่างเหมาะสมและเพียงพอเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของราคาขายของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อให้สินค้าขายได้ ซึ่งใช้ในการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และทดสอบการคำนวณประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นางสาวชูชาน เอี่ยมวณิชชา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2566	2565
<u>สินทรัพย์</u>		
<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425,721,208.08	372,488,850.54
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5 166,644,945.09	265,394,243.79
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4.1 30,000,000.00	-
สินค้าคงเหลือ	6 112,444,964.74	182,008,461.10
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7 88,552,123.71	133,443,755.99
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	823,363,241.62	953,335,311.42
<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</u>		
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	8 88,900,000.00	88,900,000.00
อาคารและอุปกรณ์	9 183,222,793.27	180,648,744.23
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10 117,088,775.68	125,094,141.10
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11 142,143.31	187,951.12
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12 3,150,274.66	3,150,274.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,037,440.58	1,571,095.05
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	393,541,427.50	399,552,206.16
รวมสินทรัพย์	1,216,904,669.12	1,352,887,517.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
<u>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	59,096,631.49	71,174,660.17
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.1	433,055.36	650,162.86
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	14	12,310,621.63	12,543,515.44
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	3,869,148.50	4,077,316.97
รวมหนี้สินหมุนเวียน		75,709,456.98	88,445,655.44
<u>หนี้สินไม่หมุนเวียน</u>			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	126,113,663.12	129,976,418.56
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16	12,356,037.24	20,889,426.20
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอนอาคาร		1,739,876.46	1,684,575.55
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		140,209,576.82	152,550,420.31
รวมหนี้สิน		215,919,033.80	240,996,075.75
<u>ส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
<u>ทุนเรือนหุ้น</u>			
ทุนจดทะเบียน	17		
หุ้นสามัญ 1,372,914,345 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		686,457,172.50	686,457,172.50
<u>ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</u>			
หุ้นสามัญ 915,276,280 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		457,638,140.00	457,638,140.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		474,289,968.57	474,289,968.57
ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน		19,421,120.48	19,421,120.48
<u>กำไรสะสม</u>			
<u>จัดสรรแล้ว</u>			
สำรองตามกฎหมาย	18	47,727,500.00	47,727,500.00
ยังไม่ได้จัดสรร		1,908,906.27	112,814,712.78
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,000,985,635.32	1,111,891,441.83
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,216,904,669.12	1,352,887,517.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้จากการขาย		731,631,974.01	941,135,512.55
รายได้อื่น		5,885,749.65	19,330,060.64
รวมรายได้		737,517,723.66	960,465,573.19
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		723,473,676.66	945,524,408.83
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		28,098,900.09	28,484,305.57
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		44,972,767.38	42,806,649.74
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน		42,446,746.63	152,738,845.60
ต้นทุนทางการเงิน		9,798,847.01	13,224,803.04
รวมค่าใช้จ่าย		848,790,937.77	1,182,779,012.78
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้		(111,273,214.11)	(222,313,439.59)
รายได้ภาษีเงินได้	19	-	288,877.85
ขาดทุนสำหรับปี		(111,273,214.11)	(222,024,561.74)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		367,407.60	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		367,407.60	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		(110,905,806.51)	(222,024,561.74)
ขาดทุนต่อหุ้น			
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	(0.12)	(0.24)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด	20	(0.12)	(0.24)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		915,276,280	915,003,133
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (หน่วย : หุ้น)		915,276,280	915,003,133

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	เงินค่าหุ้น รองจดทะเบียน	กำไรสะสม		รวม
					จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
					สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	318,727,593.00	196,468,874.57	19,421,120.48	363,551,905.00	47,727,500.00	426,359,747.52	1,372,256,740.57
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	17	138,910,547.00	277,821,094.00	-	-	-	416,731,641.00
โอนเงินค่าหุ้นรองจดทะเบียน		-	-	(363,551,905.00)	-	-	(363,551,905.00)
จ่ายเงินปันผล	21	-	-	-	-	(91,520,473.00)	(91,520,473.00)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	(222,024,561.74)	(222,024,561.74)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	457,638,140.00	474,289,968.57	19,421,120.48	-	47,727,500.00	112,814,712.78	1,111,891,441.83
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	-	-	-	367,407.60	367,407.60
ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	-	(111,273,214.11)	(111,273,214.11)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	457,638,140.00	474,289,968.57	19,421,120.48	-	47,727,500.00	1,908,906.27	1,000,985,635.32

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

๖



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้	(111,273,214.11)	(222,313,439.59)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้เป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	26,999,993.37	29,487,077.67
ค่าตัดจำหน่าย	45,807.81	32,578.42
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,123,661.12	7,482,630.02
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	53,215.02
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	(16,152,183.09)	34,001,871.71
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	42,446,746.63	152,738,845.60
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	1,348.25	(4,662,637.96)
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	(1,150,504.00)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,811,397.64	1,780,752.32
ตัดจ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	259.99	-
โอนทรัพย์สินออกเป็นค่าใช้จ่าย	15,000.00	-
ดอกเบี้ยรับ	(4,922,465.27)	(2,739,711.41)
ดอกเบี้ยจ่าย	9,798,847.01	13,224,803.04
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(46,104,800.65)	7,935,480.84
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	93,898,777.55	1,556,590.31
สินค้าคงเหลือ	85,715,679.45	(15,015,980.66)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	191,798.00	(41,730.00)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(217,107.50)	329,607.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	(1,715,126.48)	(35,012,394.07)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	131,769,220.37	(40,248,426.08)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(9,977,379.00)	(152,340.00)
เงินสดรับดอกเบี้ย	4,755,611.81	2,698,129.94
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	902,824.44	368,594.05
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(561,227.96)	(456,373.62)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	126,889,049.66	(37,790,415.71)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เพิ่มขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(149,170.72)	(22,805.25)
ลดลงในเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	85,000,000.00
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(30,000,000.00)	44,500,000.00
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(135,570.18)	(21,159,920.94)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2,729,626.55	19,833,892.34
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	5,833,153.14
เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สินและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(20,224,664.07)	(14,882,027.48)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(390,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(47,779,778.42)	118,712,291.81
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ลดลงในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(12,078,028.68)	(116,784,730.78)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,070,923.91)	(3,304,508.17)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,058,606.85)	(7,166,499.75)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(2,669,354.26)	(6,047,958.98)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	(91,520,473.00)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสามัญ	-	53,179,736.00
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(25,876,913.70)	(171,644,434.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	53,232,357.54	(90,722,558.58)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	372,488,850.54	463,211,409.12
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	22.1 425,721,208.08	372,488,850.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25661. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 5 ถนนไอ-ห้า ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายลวดเหล็กแรงดึงสูง ทั้งชนิดเส้นเดี่ยวและตีเกลียว และลวดเชื่อมไฟฟ้า

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่าถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติ ซึ่งมีผลกับตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินที่รายงานไว้ในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงินและตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดที่รายงานไว้ในงบการเงิน ดังนั้นผลที่เกิดจริงอาจต่างไปจากประมาณการ

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทฯ ได้แปลงงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจากงบการเงินภาษาไทยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานในประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41	เรื่อง เกษตรกรรม

บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ ในงวดปัจจุบัน

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันที่ปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3	เรื่อง การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7	เรื่อง งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2567
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1 มกราคม 2567
แนวปฏิบัติทางบัญชี เรื่อง มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ในช่วงระยะเวลาที่มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย ยังไม่มีผลบังคับใช้สำหรับธุรกิจประกันภัย		1 มกราคม 2567

บริษัทฯ ไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันถือปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่องบการเงินของบริษัทฯ ในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชี

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับเพื่อการแสดงงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้นอื่น ๆ ที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีกำหนดถอนเมื่อซื้อภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่า และปราศจากภาระผูกพัน

3.2 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าในราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าสูญหายในการผลิต ซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

บริษัทฯประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาขายที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯได้ตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

3.3 อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทฯถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทฯถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมอากรขาเข้าและภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้หลังหักส่วนลดการค้าและจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย ต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ประมาณการเบื้องต้นสำหรับต้นทุนในการซื้อ ขนย้ายและบูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์นั้น รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขในการรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะได้รับการทบทวนทุก ๆ สิ้นปีบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่าย อาคาร และอุปกรณ์เป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

3.4 สัญญาเช่า

กรณีบริษัทฯ เป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่า ถ้าสัญญาดังกล่าวให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน โดยสัญญาที่ให้สิทธิกับบริษัทฯ ในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจอย่างมีนัยสำคัญจากการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้ และให้สิทธิกับบริษัทฯ ในการส่งการการใช้งานสินทรัพย์ที่ระบุดังกล่าวถือเป็นสัญญาที่ให้สิทธิการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการ เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่าและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ โดยบริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ราคาทุน และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า สำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่าและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ บริษัทฯ รับรู้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระสำหรับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือซ่อมแซมสินทรัพย์อ้างอิงให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่

กำหนดของสัญญาเช่าไว้ตั้งแต่ต้นทูลดังกล่าวเกิดขึ้นเพื่อการผลิตสินค้าคงเหลือ (ประมาณการต้นทุนดังกล่าวจะรับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือเมื่อใช้สินทรัพย์อ้างอิงนั้นในระหว่างช่วงระยะเวลาหนึ่ง)

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญา ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้มูลค่าคงเหลือที่ได้รับการประกัน ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อในกรณีที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และค่าปรับที่จ่ายสำหรับการยกเลิกสัญญาเช่าในกรณีที่อายุสัญญาเช่าสะท้อนว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกยกเลิกสัญญาเช่า สำหรับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขที่ทำให้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น

หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทฯคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยวิธีเส้นตรงตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน และในกรณีที่สัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือถ้าราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์ บริษัทฯจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยการเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและด้วยการลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระค่าเช่าตามสัญญาเช่า

บริษัทฯวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยคิดลดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงใหม่โดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุงใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

บริษัทฯวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยคิดลดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงใหม่โดยใช้อัตราคิดลดเดิม เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้มูลค่าคงเหลือที่ได้รับการประกัน หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในอนาคตที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้กำหนดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ (ยกเว้นการ

เปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว กรณีดังกล่าวจะใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุงซึ่งสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย)

บริษัทฯ วัตถุประสงค์หนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงด้วยอัตราคิดลดที่ปรับปรุง สำหรับการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าที่ไม่ถือเป็นสัญญาเช่าแยกต่างหาก

กรณีบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

บริษัทฯ จัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าชนิดจัดหาแหล่งเงินทุน ถ้าสัญญาเช่านั้นโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนอย่างมีนัยสำคัญทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงนั้นไปให้แก่ผู้เช่า และบริษัทฯ จัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ถ้าสัญญาเช่านั้นไม่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนอย่างมีนัยสำคัญทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงนั้นไปให้แก่ผู้เช่า

บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าชนิดจัดหาแหล่งเงินทุนเป็นลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า และรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าโดยให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

บริษัทฯ รับรู้จำนวนเงินที่รับชำระตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรง และรับรู้ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยวิธีเส้นตรง

3.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภทสิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน ที่บริษัทฯ ซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้คือ 5 ปี

3.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทฯ จะได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับประโยชน์คืนกลับมา รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นผลต่างราคาตามบัญชีที่สูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ซึ่งคือจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเมื่อเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ถูกจัดกลุ่มให้อยู่กลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถระบุได้ว่าจะเกิดกระแสเงินสดเป็นอิสระจากกลุ่มอื่นเพื่อประโยชน์ในการประเมินพิจารณาเรื่อง การด้อยค่า

บริษัทฯ จะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนหรือบันทึกลดส่วนเกินทุนในกรณีที่สินทรัพย์นั้นเคยตีราคาเพิ่ม และจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่า

ดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือเป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนหรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์แล้วแต่กรณี

3.7 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้อย่างแน่นอน

3.8 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทรับรู้รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าลดเหลือซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าที่บริษัทได้ส่งมอบให้แล้ว

บริษัทกำหนดจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการจากจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่แน่นอนซึ่งบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการโอนสินค้าหรือบริการตามที่ได้ตกลงกันให้แก่ลูกค้าสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัตินั้น

กรณีที่บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาโดยการโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าก่อนที่ลูกค้าจะจ่ายชำระสิ่งตอบแทนหรือก่อนที่สิ่งตอบแทนจะถึงกำหนดชำระ บริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กรณีที่ลูกค้าได้จ่ายสิ่งตอบแทนหรือเมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขก่อนที่บริษัทจะโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า บริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา เมื่อการจ่ายดังกล่าวเกิดขึ้นหรือเมื่อถึงกำหนดที่ต้องจ่าย (แล้วแต่เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นก่อน)

3.9 ผลประโยชน์ของพนักงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นกองทุนที่เกิดจากเงินสมทบในส่วนของพนักงาน และบริษัทโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหารโดยผู้บริหารกองทุน อีสรเงินสมทบที่บริษัทจ่ายเข้ากองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังจากออกจากงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากการวัดมูลค่าหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะโอนเข้ากำไรสะสมตามลำดับ โดยจะไม่ทำการจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

3.10 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.11 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สามารถนำสินทรัพย์นั้นมาใช้งานได้ตามประสงค์หรือนำไปขายจะถูกรับรู้รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย

รายได้ที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะเพื่อการจัดหาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนชั่วคราวจะนำไปหักออกจากต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.12 ภาษีเงินได้

บริษัทฯ รับรู้ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบันที่ยังไม่ได้จ่ายชำระเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และในกรณีที่จำนวนภาษีที่ได้ชำระไปแล้วในงวดปัจจุบันมากกว่าภาษีที่ต้องชำระสำหรับงวดนั้น บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนที่จ่ายชำระเกินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทฯรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ ยกเว้นกรณีหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีนั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และบริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการ โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ ยกเว้นกรณีที่สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีนั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น

บริษัทฯวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่ภายในสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทฯคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี และวัดมูลค่าหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้

บริษัทฯรับรู้ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายและนำไปรวมคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ยกเว้นภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากรายการที่รับรู้ในกำไรเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯจะรับรู้ภาษีเงินได้ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.13 สินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อบริษัทฯเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น และบริษัทฯตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือ บริษัทฯโอนสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินและได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่รับรู้อย่างแรก บริษัทฯวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือ เมื่อบริษัทฯใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับสิ่งตอบแทนที่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญรวมอยู่ด้วย หาก ณ วันที่เริ่มต้นสัญญา บริษัทฯคาดว่าจะระยะเวลาตั้งแต่วันที่โอนสินค้าหรือบริการที่ได้ตกลงไว้ให้แก่ลูกค้าและวันที่ลูกค้าจ่ายชำระสินค้าหรือบริการคือหนึ่งปีหรือภายในหนึ่งปี ด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนซึ่งบริษัทฯคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการโอนสินค้าหรือบริการตามที่ได้ตกลงกันให้แก่ลูกค้า

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากโมเดลธุรกิจในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสด ตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ วัดมูลค่าในภายหลังสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ที่บริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน นั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงในการคำนวณดอกเบี้ยรับ

บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดจำหน่าย การด้อยค่าหรือการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ วัดมูลค่าในภายหลังสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ที่บริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน นั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นภายหลังในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่า ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและดอกเบี้ยรับที่คำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงในกำไรหรือขาดทุน และเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน ผลสะสมของผลกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้ไว้ก่อนหน้านี้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่จากส่วนของเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ วัดมูลค่าในภายหลังสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นนอกจากสินทรัพย์ทางการเงินที่กล่าวไว้ข้างต้นด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ รับรู้ดอกเบี้ยรับ รายได้เงินปันผล และผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นภายหลังในกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

บริษัทฯ วัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการอย่างง่ายสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้ตามสัญญาเข้าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ บริษัทฯ ใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งนำข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตมาปรับปรุงให้สะท้อนถึงปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจโดยทั่วไปและการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคตในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

บริษัทฯ วัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการทั่วไปของเครื่องมือทางการเงินอื่นซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

3.14 หนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อบริษัทฯ เป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น และบริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินหรือบางส่วนของหนี้สินทางการเงินออกจากงบแสดงฐานะการเงิน เมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว ได้มีการยกเลิก หรือสิ้นสุดลง

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหนี้สินทางการเงินนั้น

บริษัทฯ จัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนซึ่งรวมถึงหนี้สินอนุพันธ์

บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดจำหน่ายหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นภายหลังสำหรับหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนในกำไรหรือขาดทุน

3.15 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับ อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมความถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการรวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทฯ คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 52.30 (2565 : ร้อยละ 52.04) ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นหลักของบริษัทฯ แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) คือ ครอบครัวลีนะบรรจง รายการคำที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวลีนะบรรจง เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ

รายการคำกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ดอกเบี้ยค้างรับ		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,520.55	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดคงเหลือต้นปี	-	44,207,445.17
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	30,000,000.00	401,187.34
ลดลงในระหว่างปี	-	(44,608,632.51)
ยอดคงเหลือปลายปี	30,000,000.00	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	87,882,813.48	130,603,616.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		
เงินมัดจำ		
บริษัทใหญ่	535.00	535.00
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
บริษัทใหญ่	320,555.36	320,555.36
ผู้บริหารสำคัญ	112,500.00	329,607.50
รวม	433,055.36	650,162.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
บริษัทใหญ่		
ยอดคงเหลือต้นปี	817,637.79	1,476,656.09
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-
ลดลงในระหว่างปี	(697,492.62)	(659,018.30)
ยอดคงเหลือปลายปี	120,145.17	817,637.79

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566			2565		
	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอดัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอดัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	121,000.00	(854.83)	120,145.17	726,000.00	(28,507.38)	697,492.62
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	121,000.00	(854.83)	120,145.17
รวม	121,000.00	(854.83)	120,145.17	847,000.00	(29,362.21)	817,637.79

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทฯใหญ่เพื่อเช่าอาคารสำนักงาน จำนวน 1 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในบริษัทฯ สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 60,500.00 บาท โดยมีระยะเวลาการเช่า 2 ปี 11 เดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทฯที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งเป็นเงินกู้ยืมในรูปตัว สัญญาใช้เงินอายุ 6 เดือน ครบกำหนดชำระวันที่ 8 มกราคม 2567 อัตราร้อยละ 5.50 ต่อปี โดยมีหลักประกันเป็น อาคารชุดของบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกันมูลค่า 32.23 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 บริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน ได้ทำหนังสือขอขยายเวลาชำระคืนเงินต้นเป็นวันที่ 8 กรกฎาคม 2567

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้า		
บริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน	81,675.00	-
ดอกเบี้ยรับ		
บริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน	1,613,835.64	2,012,508.19
รายได้อื่น		
บริษัทฯใหญ่	121,000.00	-
	1,816,510.64	2,012,508.19
ค่าบริการ		
บริษัทฯใหญ่	1,015,080.00	1,007,160.00
ค่าตรวจสอบภายใน		
บริษัทฯใหญ่	720,000.00	720,000.00

(หน่วย : บาท)

ค่าธรรมเนียมน

บริษัทฯใหญ่

รวม

2566

2565

1,408,010.47

1,408,010.47

3,143,090.47

3,135,170.47

4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

(หน่วย : บาท)

2566

2565

ผลประโยชน์ระยะสั้น

2,213,178.85

2,483,391.60

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

184,902.72

93,146.09

รวม

2,398,081.57

2,576,537.69

4.4 นโยบายการกำหนดราคา

รายการ

นโยบายการกำหนดราคา

รายได้จากการขาย

ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตลาด ณ ช่วงเวลานั้น

รายได้อื่น

ราคาตามสัญญา

ดอกเบี้ยรับ

อัตราร้อยละ 5.50 ต่อปีของมูลค่าเงินให้กู้ยืม

ค่าตรวจสอบภายในและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการของบริษัทฯ

ค่าธรรมเนียมน

อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปีของมูลค่าจำนอง

เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่

ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการและ/หรือที่ประชุม

เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

4.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริ่ง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน

บริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท เอ็นเนซอล จำกัด

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท เมดิสเฟียร์ จำกัด ***

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท เอเวอร์กรีน ไบโอบีโอส จำกัด

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน)

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท ดับเบิลยูเจซี เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท แคปปิตอล ดิจิทัล เน็ตเวิร์ค จำกัด

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

บริษัท พาราไดซ์กรีนเอ็นเนอร์ยี จำกัด**

เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯใหญ่ชั้นสูงสุดร่วมกัน

ชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท อัลตรา เอเซีย จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท ยูดับบลิวซีที (กัมพูชา) จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท อัลตรา เอเซีย สิงคโปร์ จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
Ultra Network Pte.Ltd.*	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
Ultra Asia Investment Pte.Ltd.*	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
Sky Towers Infra Inc.	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
QROI Network Services Inc.	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีบริษัทฯ ใหญ่ขึ้นสูงสุดร่วมกัน
บริษัท อินเทอร์เน็ตไทย อินเวสเมนต์ จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ชันฟลาวเวอร์กรีน จำกัด	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจการต่าง ๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัทฯ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

* ถือหุ้นทางอ้อมผ่านทางบริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) โดยเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการและปัจจุบันเสร็จสิ้นการชำระบัญชีแล้ว

** ถือหุ้นทางอ้อมผ่านทางบริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) โดย เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566 บริษัทฯ ย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทฯ กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและอยู่ระหว่างชำระบัญชีให้เสร็จสิ้นตามกฎหมาย

*** จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทจากเดิมชื่อ "บริษัท ไปป์ โลว์ เ็นจิเนียริง จำกัด" เป็น "บริษัท เมดิสเพียร์ จำกัด" เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

4.6 ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท แคปปิตอล เ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) โดยมีระยะเวลา 2 ปี 11 เดือนสามารถต่ออายุได้ บริษัทฯ มีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 84,700.00 บาท (2565 : เดือนละ 84,040.00-84,700.00 บาท)

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า	185,104,778.60	277,853,186.95
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(19,931,086.93)	(14,807,425.81)
รวมลูกหนี้การค้า	165,173,691.67	263,045,761.14
ลูกหนี้อื่น	573,853.95	828,005.56
ลูกหนี้-กรมสรรพากร	-	523,122.50
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	-	665,000.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	677,397.24	279,205.82
ดอกเบี้ยค้างรับ	220,002.23	53,148.77
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	166,644,945.09	265,394,243.79

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	63,912,671.86	167,601,794.98
เกิน 1 – 3 เดือน	66,729,030.47	82,482,993.21
เกิน 3 – 6 เดือน	15,311,656.83	13,490,553.27
เกิน 6 – 12 เดือน	25,035,509.36	8,579,133.21
เกินกว่า 12 เดือน	14,115,910.08	5,698,712.28
รวม	185,104,778.60	277,853,186.95
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(19,931,086.93)	(14,807,425.81)
สุทธิ	165,173,691.67	263,045,761.14

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	(14,807,425.81)	(7,324,795.79)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(6,966,468.26)	(7,895,715.11)
โอนกลับในระหว่างปี	1,842,807.14	413,085.09
ยอดคงเหลือปลายปี	(19,931,086.93)	(14,807,425.81)

6. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	2566			2565		
	ค่าเผื่อการลดมูลค่า			ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า		
	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	คงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	35,731,184.69	(9,777,658.28)	25,953,526.41	60,275,500.86	(12,762,117.34)	47,513,383.52
งานระหว่างทำ	11,891,358.19	(2,083,657.79)	9,807,700.40	11,932,388.31	(3,010,136.19)	8,922,252.12
วัตถุดิบ		(12,409,861.23)				
	85,127,969.50	)	72,718,108.27	147,444,970.07	(24,651,106.86)	122,793,863.21
วัสดุสิ้นเปลือง	3,965,629.66	-	3,965,629.66	2,778,962.25	-	2,778,962.25
รวม		(24,271,177.30)	112,444,964.7			
	136,716,142.04	)	4	222,431,821.49	(40,423,360.39)	182,008,461.10

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	(40,423,360.39)	(6,421,488.68)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	(37,923,766.58)
โอนกลับในระหว่างปี	16,152,183.09	3,921,894.87
ยอดคงเหลือปลายปี	(24,271,177.30)	(40,423,360.39)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 739.63 ล้านบาท (2565 : จำนวน 911.52 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯโอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าเป็นจำนวน 16.15 ล้านบาท (2565 : บริษัทฯโอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าเป็นจำนวน 3.92 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีสินค้าคงเหลือที่บริษัทฯคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือน จำนวน 5.54 ล้านบาท นับจากรอบระยะเวลารายงาน (2565 : ไม่มีสินค้าคงเหลือที่บริษัทฯคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือนนับจากรอบระยะเวลารายงาน)

7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากประจำ	669,310.23	520,139.51
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน	87,882,813.48	132,923,616.48
รวม	88,552,123.71	133,443,755.99

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ราคาตามบัญชีต้นปี	132,923,616.48	284,336,433.48
ซื้อระหว่างปี	135,570.18	21,159,920.94

ขายระหว่างปี	(2,729,626.55)	(19,833,892.34)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน	(42,446,746.63)	(152,738,845.60
		)
ราคาตามบัญชีปลายปี	87,882,813.48	132,923,616.48

8. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากธนาคารจำนวน 88.90 ล้านบาท ได้จํานําเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อก่อหนี้สินค้ำประกันการออกสินค้าและวงเงินสินเชื่อสำหรับการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตและหนี้สินทรัสต์รีซีทเพื่อซื้อวัตถุดิบ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13)



9. อาคารและอุปกรณ์

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

ราคาทุน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

ซื้อเพิ่ม

ตัดจำหน่าย

โอนเข้า

โอนออก

โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมราคาสะสม

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ตัดจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเผื่อการด้อยค่า

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

(เพิ่มขึ้น)/ลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

มูลค่าสุทธิตามบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
177,285,733.33	534,420,509.63	18,987,720.43	15,107,493.72	1,095,200.00	746,896,657.11
-	2,339,264.00	610,961.24	3,500.00	18,631,300.00	21,585,025.24
-	(1,206,288.43)	(281,849.42)	-	-	(1,488,137.85)
2,538,000.00	16,845,000.00	-	-	-	19,383,000.00
-	-	-	-	(19,383,000.00)	(19,383,000.00)
-	-	-	-	(15,000.00)	(15,000.00)
179,823,733.33	552,398,485.20	19,316,832.25	15,110,993.72	328,500.00	766,978,544.50
(147,235,966.24)	(379,627,091.91)	(14,388,202.38)	(15,091,122.58)	-	(556,342,383.11)
(2,421,305.99)	(15,242,854.93)	(1,325,129.92)	(5,337.11)	-	(18,994,627.95)
-	1,206,259.43	280,530.17	-	-	1,486,789.60
(149,657,272.23)	(393,663,687.41)	(15,432,802.13)	(15,096,459.69)	-	(573,850,221.46)
(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
-	-	-	-	-	-
(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
20,626,099.70	158,369,629.42	3,884,030.12	14,534.03	328,500.00	183,222,793.27



(หน่วย : บาท)

	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	175,854,579.73	589,923,810.83	14,999,594.47	15,790,493.72	2,459,301.20	799,027,779.95
ซื้อเพิ่ม	363,000.00	6,143,666.05	4,155,783.27	-	3,661,651.80	14,324,101.12
เพิ่มขึ้นจากประมาณการหนี้สินค่ารั่วถอนอาคาร	147,106.62	-	-	-	-	147,106.62
จำหน่าย	(29,969.10)	(50,339,177.89)	-	(683,000.00)	-	(51,052,146.99)
ตัดจำหน่าย	(3,244,736.92)	(12,137,789.36)	(167,657.31)	-	-	(15,550,183.59)
โอนเข้า	4,195,753.00	830,000.00	-	-	-	5,025,753.00
โอนออก	-	-	-	-	(5,025,753.00)	(5,025,753.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	177,285,733.33	534,420,509.63	18,987,720.43	15,107,493.72	1,095,200.00	746,896,657.11
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(148,218,469.34)	(422,749,083.59)	(13,589,084.24)	(15,537,981.06)	-	(600,094,618.23)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,292,195.92)	(18,184,472.05)	(966,771.79)	(236,140.52)	-	(21,679,580.28)
จำหน่าย	29,968.10	49,188,534.88	-	682,999.00	-	49,901,501.98
ตัดจำหน่าย	3,244,730.92	12,117,928.85	167,653.65	-	-	15,530,313.42
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(147,235,966.24)	(379,627,091.91)	(14,388,202.38)	(15,091,122.58)	-	(556,342,383.11)
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(9,540,361.40)	(1,515,672.37)	-	-	-	(11,056,033.77)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	1,150,504.00	-	-	-	1,150,504.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(9,540,361.40)	(365,168.37)	-	-	-	(9,905,529.77)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,509,405.69	154,428,249.35	4,599,518.05	16,371.14	1,095,200.00	180,648,744.23

ค่าเสื่อมราคาที่ยังอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

21,679,580.28

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีสินทรัพย์ถาวรจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 442.21 ล้านบาท (2565 : จำนวน 429.29 ล้านบาท)

10. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	128,536,176.56	1,444,218.05	-	129,980,394.61
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	-	-	2,921,243.88	2,921,243.88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,960,787.01)	(667,265.30)	(179,445.08)	(7,807,497.39)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	121,575,389.55	776,952.75	2,741,798.80	125,094,141.10
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,966,429.83)	(667,265.30)	(371,670.29)	(8,005,365.42)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	114,608,959.72	109,687.45	2,370,128.51	117,088,775.68

ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,058,606.85	7,166,499.75

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 11.13 ล้านบาท (2565: 10.47 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
ราคาทุน:-	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,544,613.00	2,413,113.00
ซื้อเพิ่ม	-	131,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,544,613.00	2,544,613.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(2,356,661.88)	(2,324,083.46)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(45,807.81)	(32,578.42)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(2,402,469.69)	(2,356,661.88)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	142,143.31	187,951.12
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	45,807.81	32,578.42

12. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)				
	1 มกราคม	รับรู้ในกำไร	31 ธันวาคม	รับรู้ในกำไร	31 ธันวาคม
	2565	หรือขาดทุน	2565	หรือขาดทุน	2566
ลูกหนี้การค้า	543,580.60	-	543,580.60	-	543,580.60
สินค้าคงเหลือ	604,468.66	-	604,468.66	-	604,468.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(288,877.85)	288,877.85	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,002,225.40	-	2,002,225.40	-	2,002,225.40
รวม	2,861,396.81	288,877.85	3,150,274.66	-	3,150,274.66

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่บริษัทฯ ไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้		
- หักอายุในอีก 1 ปี	9,517,723.72	-
- หักอายุในอีก 2 -5 ปี	31,248,552.57	22,713,903.90
ผลแตกต่างชั่วคราว	52,303,590.88	49,155,807.09
รวม	93,069,867.17	71,869,710.99

13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งจำนวนเป็นเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทจากธนาคารพาณิชย์หนึ่งแห่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 5.27 ต่อปี และร้อยละ 3.97 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งกรรมสิทธิ์ของสินค้าที่ซื้อจากการทำสัญญาทรัสต์รีซีทยังคงเป็นของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะมีการจ่ายชำระเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทให้แก่ธนาคารพาณิชย์ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินดังกล่าวนี้ มีการนำเงินฝากสถาบันการเงิน (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8) และที่ดินของบริษัทฯ ไปค้ำประกันการกู้ยืม

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	1,504,972.66	1,432,610.35
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,658,715.34	7,288,163.11
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,427,471.70	-
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	1,624,665.28	158,017.60
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4,094,496.65	3,664,724.38
รวม	12,310,621.63	12,543,515.44

15. หนี้สินตามสัญญาเช่า

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า-กิจการอื่น	129,862,666.45	133,236,097.74
หนี้สินตามสัญญาเช่า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	120,145.17	817,637.79
รวม	129,982,811.62	134,053,735.53

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ราคาตามบัญชีต้นปี	134,053,735.53	134,826,999.82
ทำสัญญาเพิ่มระหว่างปี	-	2,531,243.88
จ่ายชำระระหว่างปี	(4,070,923.91)	(3,304,508.17)
ราคาตามบัญชีปลายปี	129,982,811.62	134,053,735.53

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566			2565		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	10,717,585.88	(6,848,437.38)	3,869,148.50	11,129,466.76	(7,052,149.79)	4,077,316.97
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	54,411,964.83	(30,626,871.40)	23,785,093.43	53,824,121.8	(31,883,945.8	21,940,176.06
				6	0)	
5 ปี ขึ้นไป	133,492,949.66	(31,164,379.97)	102,328,569.69	144,798,442.	(36,762,200.0	108,036,242.50
				51	1)	
รวม	198,622,500.37	(68,639,688.75)	129,982,811.62	209,752,031.	(75,698,295.6	134,053,735.53
				13	0)	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่ากับคู่สัญญาหลายแห่งเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ จำนวน 5 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในบริษัทฯ สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 10,000.00 - 60,500.00 บาท และค่าเช่ารายปี ปีละ 9.28-15.19 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาการเช่า 3-20 ปี

16. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	20,889,426.20	19,261,013.88
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,503,898.12	1,495,906.62
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	307,499.52	284,845.70
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,955,778.42)	-
ขาดทุนจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,588,370.82	-
ผลประโยชน์ที่จ่าย	(9,977,379.00)	(152,340.00)
ภาวะผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	12,356,037.24	20,889,426.20

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	2566	2565
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	3.12%	1.49%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6.00%	6.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	4.30%-11.46%	4.30%-11.46%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการภาวะผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จะมีผลกระทบต่อภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1%	(1,050,924.84)	(1,681,123.80)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1%	1,228,997.65	1,965,049.67
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1%	1,088,162.49	2,234,461.29
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1%	(951,632.90)	(1,943,480.07)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 20%	(1,004,638.69)	(1,938,596.02)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 20%	1,149,639.43	2,240,913.04

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานโดยไม่คิดลด มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	2,407,080.84	546,425.18
1 - 5 ปี	2,416,483.37	7,835,989.31
เกินกว่า 5 ปี	35,367,345.84	35,385,123.14
รวม	40,190,910.05	43,767,537.63

ณ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 15 ปี (2565 : 13 ปี)

17. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	954,516,593	477,258,296.50
ลดทุนระหว่างปี	(39,240,363)	(19,620,181.50)
		)
เพิ่มทุนระหว่างปี	457,638,115	228,819,057.50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,372,914,345	686,457,172.50
ลดทุนระหว่างปี	-	-
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,372,914,345	686,457,172.50



	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น (หน่วย : บาท)	รวม (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	637,455,186	318,727,593.00	196,468,874.57	515,196,467.57
การใช้สิทธิของ RWI-W2	277,821,044	138,910,522.00	277,821,044.00	416,731,566.00
การใช้สิทธิของ RWI-W3	50	25.00	50.00	75.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	915,276,280	457,638,140.00	474,289,968.57	931,928,108.57
การใช้สิทธิของ RWI-W3	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	915,276,280	457,638,140.00	474,289,968.57	931,928,108.57

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 477,258,296.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 457,638,115.00 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 39,240,363 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

- อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 3 “RWI-W3” จำนวนไม่เกิน 457,638,115 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 3 “RWI-W3” (กรณีมีเศษให้ปัดทิ้ง) ราคาการใช้สิทธิเท่ากับ 1.50 บาทต่อหุ้น

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียน 457,638,115.00 บาท เป็น 686,457,172.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวนไม่เกิน 457,638,115 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯครั้งที่ 3 “RWI-W3” ซึ่งจะออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้น

บริษัทฯได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2565 สำหรับการลดทุนจดทะเบียนและเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 สำหรับการเพิ่มทุนจดทะเบียน

ใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W2)

เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2563 บริษัทฯได้ออกใบสำคัญสิทธิ (RWI-W2) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 318,151,407 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W2) มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

- เป็นแบบระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้ และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดเอ็ม เอ ไอ
- อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี
- วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ 6 มกราคม 2563
- อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
- ราคาใช้สิทธิ 1.50 บาทต่อหุ้น
- กำหนดการใช้สิทธิ มีดังนี้

กำหนดการใช้สิทธิ	วันที่
ครั้งที่ 1	15 มิถุนายน 2563
ครั้งที่ 2	15 กันยายน 2563
ครั้งที่ 3	15 ธันวาคม 2563
ครั้งที่ 4	15 มีนาคม 2564
ครั้งที่ 5	15 มิถุนายน 2564
ครั้งที่ 6	15 กันยายน 2564
ครั้งสุดท้าย	6 มกราคม 2565

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 138,910,522.00 บาท เนื่องจากผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2565 จำนวน 277,821,044 หุ้น และบริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565

ณ วันที่ 6 มกราคม 2565 ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W2) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิซึ่งหมดอายุแล้ว มีจำนวน 39,240,363 หน่วย

ใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3)

เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (RWI-W3) ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 457,602,263 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3) มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

- เป็นแบบระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้ และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดเอ็ม เอ ไอ
- อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี
- อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
- ราคาใช้สิทธิ 1.50 บาทต่อหุ้น
- กำหนดการใช้สิทธิ มีดังนี้

กำหนดการใช้สิทธิ	วันที่
ครั้งที่ 1	15 กันยายน 2565
ครั้งที่ 2	15 ธันวาคม 2565
ครั้งที่ 3	15 มีนาคม 2566
ครั้งที่ 4	15 มิถุนายน 2566
ครั้งที่ 5	15 กันยายน 2566
ครั้งที่ 6	15 ธันวาคม 2566
ครั้งสุดท้าย	16 พฤษภาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 25.00 บาท เนื่องจากผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 จำนวน 50 หุ้น และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ (RWI-W3) ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิมีจำนวน 457,602,213 หน่วย

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการบริหารทุนของบริษัทฯ นั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทฯ อาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

18. สำรวจตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สํารองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

19. รายได้ภาษีเงินได้

รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	-
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	-	(288,877.85)
รายได้ภาษีเงินได้	-	(288,877.85)

ความสัมพันธ์ระหว่างรายได้ภาษีเงินได้กับขาดทุนทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ขาดทุนทางบัญชี	(111,273,214.11)	(222,313,439.59)
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(22,254,642.82)	(44,462,687.92)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	9,034,836.98	39,324,425.62
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(3,230,436.62)	(30,468.00)
ส่วนเงินได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี	-	(872,269.20)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	116,035.43	235,031.07
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(1,718,165.36)	(3,014,948.11)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	18,052,372.39	8,532,038.69
รายได้ภาษีเงินได้	-	(288,877.85)

20. ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ที่เป็นผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

สำหรับขาดทุนต่อหุ้นปรับลด จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ออกและชำระแล้วได้ปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดโดยสมมติว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้แปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด ซึ่งคำนวณจากจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งหมดให้เป็นหุ้นสามัญโดยสมมติว่าหากนำเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิจากใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมาซื้อหุ้นสามัญกลับคืนในราคาตลาด หุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด ได้แก่ ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญในกรณีที่ราคาตามสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิมีมูลค่าต่ำกว่าราคาตลาด

การคำนวณขาดทุนต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยสมมติว่ามีการออกหุ้นสามัญจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดนั้นแสดงผลเป็นกำไรต่อหุ้นที่ไม่ปรับลดลง

21. เงินปันผลจ่าย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 สำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564 โดยจ่ายจากผลการดำเนินงานกำไรสุทธิ ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงิน 91.52 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

22. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

22.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินสด	112,549.00	1,388,835.08
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	425,102,844.60	370,628,986.69
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	345,260.39	385,855.32
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ	160,554.09	85,173.45
รวม	425,721,208.08	372,488,850.54

22.2 รายการที่ไม่เป็นเงินสด

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ซื้อสินทรัพย์ถาวรยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,518,378.77	147,680.00
ประมาณการรื้อถอนยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	147,106.62

22.3 หนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	รายการที่ไม่เป็นเงินสด			
	1 มกราคม 2566	รายการเงินสด	ทำสัญญาเพิ่ม	การเปลี่ยนแปลงอื่น
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	71,174,660.17	(12,078,028.68	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	134,053,735.53	(4,070,923.91)	-	-
รวม	205,228,395.70	(16,148,952.59	-	-
		)		
				31 ธันวาคม 2566
				59,096,631.49
				129,982,811.62
				189,079,443.11

(หน่วย : บาท)

	รายการที่ไม่เป็นเงินสด			
	1 มกราคม 2565	รายการเงินสด	ทำสัญญาเพิ่ม	การเปลี่ยนแปลงอื่น
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	187,959,390.95	(116,784,730.7	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	134,826,999.82	(3,304,508.17)	2,531,243.88	-
รวม	322,786,390.77	(120,089,238.9	2,531,243.88	-
		)		
				31 ธันวาคม 2565
				71,174,660.17
				134,053,735.53
				205,228,395.70

23. ผลประโยชน์ของพนักงาน

23.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 1.82 ล้านบาท (2565 : จำนวน 1.68 ล้านบาท)

23.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ



สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,503,898.12	1,495,906.62
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	307,499.52	284,845.70
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,811,397.64	1,780,752.32
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานการเงิน	(1,955,778.42)	-
ขาดทุนจากการปรับปรุงค่าประเมินการณ	1,588,370.82	-
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(367,407.60)	-
รวม	1,443,990.04	1,780,752.32

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ต้นทุนขาย	650,003.40	724,328.44
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	71,102.42	82,571.07
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	905,389.10	880,706.72
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	184,902.72	93,146.09
รวม	1,811,397.64	1,780,752.32

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูป	24,585,346.29	15,869,492.22
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	580,375,153.43	773,737,086.03
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	19,264,260.75	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,123,661.12	7,482,630.02
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	2,398,081.57	2,576,537.69
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	63,829,358.86	62,392,340.88
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,045,801.18	29,519,656.09
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	(16,152,183.09)	34,001,871.71
ค่าขนส่งสินค้า	16,687,531.98	17,629,411.89
ค่าสาธารณูปโภค	42,447,841.36	42,783,624.18

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ ระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียวคือธุรกิจจำหน่ายลวดเหล็กแรงดึงสูง ทั้งชนิดเส้นเดี่ยวและตีเกลียว และลวดเชื่อมไฟฟ้า และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย บริษัทฯ วัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงานโดยไม่ได้นำรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับลูกค้านายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้ากับลูกค้านายใหญ่จำนวน 1 ราย จำนวน 87.28 ล้านบาท (2565 : บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้ากับลูกค้านายใหญ่จำนวน 1 ราย จำนวน 160.11 ล้านบาท)

26. รายได้

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลการจำแนกรายได้และข้อมูลรายได้ที่เปิดเผยตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ส่วนงานดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
รายได้จากลูกค้าภายนอก	731.63	941.14
รายได้จำแนกตามเขตภูมิศาสตร์		
- ประเทศไทย	731.63	941.14
รายได้จำแนกตามภาระที่ต้องปฏิบัติโดย		
- เสริมเงิน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	731.63	941.14

27. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาเข้าทำธุรกรรมทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ตามความเหมาะสมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบของความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงด้านตลาด ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงด้านสกุลเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคาอื่น

ความเสี่ยงด้านสกุลเงิน

ความเสี่ยงด้านสกุลเงินเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทไม่มียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินซึ่งกำหนดให้จ่ายชำระดอกเบี้ยแบบแบบลอยตัว ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่จะมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ถ้าปีก่อนภาษีเงินได้จะเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2566	2565
ถ้าอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น 0.50%	(295,483.16)	(355,873.30)
ถ้าอัตราดอกเบี้ยลดลง 0.50%	295,483.16	355,873.30

ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยงด้านราคาเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

บริษัทมีเงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากความผันผวนอันเนื่องมาจากมูลค่าในอนาคตของเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับความเสี่ยงด้านราคาของตราสารทุนที่จะมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	ถ้าปีก่อนภาษีเงินได้จะเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2566	2565
ถ้าราคาหลักทรัพย์ตราสารทุนจดทะเบียน ณ วันสิ้นปีเพิ่มขึ้น 10%	8,788	13,292
ถ้าราคาหลักทรัพย์ตราสารทุนจดทะเบียน ณ วันสิ้นปีลดลง 10%	(8,788)	(13,292)



ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันของเครื่องมือทางการเงินซึ่งทำให้เกิดผลขาดทุนทางการเงินต่อบริษัทฯ

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุซึ่งคำนวณโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งระบุอัตราการกันสำรองคงที่โดยขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนดของลูกหนี้การค้า โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงให้สอดคล้องกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้การค้าในอนาคต มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
		จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด				
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	รวม
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.05%	0.28%- 2.55%	4.41%- 12.29%	12.59%- 15.46%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	63,913	66,729	15,312	25,035	14,116	185,105
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	73	1,197	1,042	3,503	14,116	19,931

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
		จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด				
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	รวม
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.11%	0.43%-4.71%	6.17%-100%	12.03%-100%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	167,602	82,483	13,490	8,579	5,699	277,853
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	191	960	1,272	6,685	5,699	14,807

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง



ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯจะประสบกับความยากลำบากในการชำระคืนภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงิน ซึ่งต้องชำระด้วยเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่น

การวิเคราะห์ระยะเวลาครบกำหนดของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565ตามจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่คิดลด มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)				ราคาตามบัญชี
	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,097	-	-	59,097	59,097
เจ้าหนี้การค้า	1,505	-	-	1,505	1,505
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8,750	-	-	8,750	8,750
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,718	54,412	133,493	198,623	129,983

	(หน่วย : พันบาท)				ราคาตามบัญชี
	ไม่เกิน 1 ปี	1 – 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	71,175	-	-	71,175	71,175
เจ้าหนี้การค้า	1,433	-	-	1,433	1,433
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	10,544	-	-	10,544	10,544
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,130	53,824	144,798	209,752	134,054

28. วงเงินสินเชื่อสถาบันการเงิน

	2566			2565		
	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ
หนังสือค้ำประกัน	35.00	(29.17)	5.83	35.00	(28.89)	6.11
วงเงินกู้ยืมระยะสั้น เลตเตอร์ออฟเครดิต และซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				214.59	(84.82)	129.77
ล่วงหน้า	214.59	(59.10)	155.49			
	249.59	(88.27)	161.32	249.59	(113.71)	135.88

บริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 และที่ดินของบริษัทฯใหญ่เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสินเชื่อดังกล่าว

29. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรมได้ให้คำนิยามมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่มีการวัดมูลค่า โดยไม่คำนึงว่าราคาดังกล่าวจะสังเกตได้โดยตรงหรือได้มาจากการประมาณการโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าวิธีอื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวกำหนดหรืออนุญาตให้ทำการวัดมูลค่ายุติธรรมหรือต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทที่มีการวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้น มูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมิน
	2566	2565		
เงินลงทุนในตราสารทุน (หมายเหตุข้อ 7)	87.88	132.92	ระดับ 1	(หน่วย : ล้านบาท) ราคาคาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งเป็นข้อมูลที่เผยแพร่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	2566		2565		ลำดับชั้น
	ราคา	มูลค่า	ราคา	มูลค่า	มูลค่า
	ตามบัญชี	ยุติธรรม	ตามบัญชี	ยุติธรรม	ยุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	30,000	30,000	-	-	ระดับ 2
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	88,900	88,900	88,900	88,900	ระดับ 2
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,097	59,097	71,175	71,175	ระดับ 2

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าราคาตามบัญชีมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดรับในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงของคู่สัญญา

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทฯ

30. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 นอกจากหนี้สินต่าง ๆ ที่ปรากฏในงบการเงินแล้วบริษัทฯยังมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

	2566	2565
หนังสือค้ำประกัน		
บาท	29,171,673.00	28,887,618.00

30.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯได้ทำสัญญาบริการจำนวน 1 สัญญา กำหนดชำระค่าบริการเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 122,800.00 บาท (2565 : เดือนละ 117,000.00 บาท) โดยมีระยะเวลา 1 ปี



31. การอนุมัติงบประมาณเงิน

งบประมาณเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯเพื่อให้ออกงบประมาณเงินได้เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
(เอกสารแนบ)



เอกสารแนบ 1



เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นายสมชัย อภิวัฒน์พร ตำแหน่ง : ประธานกรรมการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 11 สิงหาคม 2565	73	- ปริญญาโท สาขาการจัดการงานสาธารณะ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 74/2006 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2004 - Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 21/2008 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 17/2012	- ไม่มี -	- ไม่มี -	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2. นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล ตำแหน่ง : - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 เมษายน 2552	64	- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด การเงิน มหาวิทยาลัยศรีปทุม - ปริญญาตรี คณะวารสารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2004	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
3. นายธีรชัย ลิณะบรรจง ตำแหน่ง - รองประธานกรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559	53	- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธซีย์ - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (เอกการตลาด) มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธซีย์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2013 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 45/2019	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม จำนวน 3 แห่ง		
					ปี 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท	บมจ. แคปปิตอลเอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	
					ปี 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท	
						ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. สกาย ทาวเวอร์
						ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 8 แห่ง		
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก.อัลตรา เอเซีย
					ปี 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	Ultra Asia Singapore Pte. Ltd.
					ปี 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	SkyTowers Infra Inc.
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	Qroi Network Services Inc.
					ปี 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	Ultra Asia Investment Ptl.Ltd.
					ปี 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	Ultra Network Pte.Ltd
					ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	UWC (Cambodia) Co., Ltd.
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก.พาราไดซ์ กรีน เอนเนอจี



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
4. นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล ตำแหน่ง - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556	63	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2013	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน จำนวน 4 แห่ง		
					ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	นิติบุคคล หมู่บ้านจัดสรรกลางเมืองเดอปารีส รัชวิภา
					ปี 2550 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจก. ลาซาล์ คอสเมติกส์(ประเทศไทย)
					ปี 2540 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจก.เอส.พี.เอ. อินเตอร์เนชั่นแนลฟู้ดกรุ๊ป
					ปี 2535 - ปัจจุบัน	เจ้าของและหัวหน้าสำนักงาน	สำนักงานบัญชีและกฎหมายเจริญสุข



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
5. นายเจษฎา ศรีศึก^{1/} ตำแหน่ง กรรมการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 ^{1/} ลาออกเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566	66	- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สาขาวิศวกรรมสุขาภิบาล - ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สาขาวิศวกรรมสุขาภิบาล การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2014	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯ ในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี -		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ อื่นที่มีใช้บริษัทฯ จดทะเบียน -ไม่มี -		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
6. นายอณิวุฒิ พงษ์ไพจิตร ตำแหน่ง - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 6 สิงหาคม 2562	62	- Chula Mini MBA บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 165/2019	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี -		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	โรงแรมและรีสอร์ท บริษัทฯเบลมอนท์วิลเลจ จำกัด



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ช่วงเวลา	ช่วงเวลา
7. นายศิริพงศ์ ว่องวุฒิพรชัย ตำแหน่ง กรรมการบริษัท 1/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1/ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	58	- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2005	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทฯในกลุ่ม -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี -		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 2 แห่ง		
					ปี - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เคพีที อินเทอร์เน็ต (เวียดนาม) จำกัด
					ปี - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ,กรรมการ	บริษัท เวิลด์ ยูไนเต็ด โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
8. นางสาวนงนุช คำไชยเทพ ตำแหน่ง - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูก - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ การเงิน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562	47	ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2556 - 2564	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ.ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์
					ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงงานและบัญชี การเงิน	บมจ.ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
9. นางสาวลภัสรินทร์ ไกรวงษ์ฉวีรุ่ง ตำแหน่ง : - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562	39	- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ การอบรมบทบาทหน้าที่การเป็นกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2018	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	บมจ. แคปปิตอล เอ็นจิเนียริงเน็ตเวิร์ค
					ดำรงตำแหน่งบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 3 แห่ง		
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เมดิสเพียร์
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เอ็นเนซอล
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แคปปิตอล ดิจิทัลเน็ตเวิร์ค
					ดำรงตำแหน่งบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน จำนวน -ไม่มี-		



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
10. นายสิปวิชญ์ เบ้าดี ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายผลิตและวิศวกรรมการผลิต วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 เมษายน 2561	53	ปริญญาตรี เทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณนครินทร์ ฉะเชิงเทรา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตและวิศวกรรมการผลิต	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
11. นายสยาม สะสันติ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายขาย วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 มกราคม 2565	37	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายขาย	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรี้ส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
12. นายณัฐนันท์ ณัฐวุฒิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 1 มิถุนายน 2565	38	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ - สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯจดทะเบียน จำนวน 1 แห่ง		
					ปี 2565 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บมจ. ระยองไวร์ อินดัสตรียส์
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกัน -ไม่มี-		
					ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯอื่นที่มีใช้บริษัทฯจดทะเบียน -ไม่มี-		

หมายเหตุ :

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ลำดับที่ 1-9 ผู้บริหาร ลำดับที่ 8-12 และเลขานุการบริษัทฯ ลำดับที่ 8
2. กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ลำดับที่ 3 หรือ ลำดับที่ 8 หรือ ลำดับที่ 9
3. สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ไม่นับรวมคู่สมรส และบุตร เนื่องจากคู่สมรสและบุตรไม่ได้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการบริษัทฯและผู้บริหาร รวมทั้งหมด 12 ท่าน -ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย-
5. คณะกรรมการบริษัทฯและผู้บริหาร รวมทั้งหมด 12 ท่าน -ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยสุจริต-
6. คณะกรรมการบริษัทฯและผู้บริหาร รวมทั้งหมด 12 ท่าน- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯในรอบปี 2566



เอกสารแนบ 2



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- ไม่มี -



เอกสารแนบ 3

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน : นายคมวุฒิ พรนราดล
ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
(บริษัทใหญ่)

อายุ : 55 ปี

จำนวนหุ้นในบริษัทย่อย : - หุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น : - %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ (สาขาวิชาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งที่สำคัญในปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ

ประสบการณ์

- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในบริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในบริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- ผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพภายใน (Internal Quality Auditor) ISO 2000:9001
(ได้รับการอบรมจาก Moody International Certified Body)
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (Steering Committee) บริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- เลขานุการคณะทำงานระบบบริหารคุณภาพ (Working Team) บริษัท สกาย ทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- ประวัติการอบรม
 - หลักสูตรการจัดทำกระดานทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร รุ่นที่ 2/61
 - กรอบของการบริหารความเสี่ยง
 - หลักสูตรความสำคัญของจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - สุดยอดเทคนิคที่ดีที่สุดของการใช้ระบบควบคุมภายในเพื่อประโยชน์สูงสุดของธุรกิจ
 - การตรวจสอบและการควบคุมภายใน
 - สรุปประเด็นความผิดพลาดของนักบัญชี



เอกสารแบบ 4



เอกสารแนบ 4

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน ได้แสดงรายละเอียดใน
รายงานแบบ 56-1 One Report: การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



เอกสารแนบ 5



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.rwi.co.th/good-governance/>



เอกสารแนบ 6

เอกสารแนบ 6**รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ****รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ**

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์หลากหลาย มีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ปี 2566 ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 6 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบถ้วนทุกครั้ง รายงานของกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
นายวิเชียร โสพรรณพนิชกุล	กรรมการตรวจสอบ	6/6
นายอนิวุฒิ พงษ์ไพจิตร	กรรมการตรวจสอบ	6/6

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติภารกิจอย่างอิสระภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมกรบริษัทเพื่อช่วยในการสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มีการดำเนินการในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายงานทางการเงิน

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปีซึ่งผ่านการสอบทาน และตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้วตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ในรายงานผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาความเชื่อถือได้ของตัวเลขประมาณการ ข้อสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจการแสดงรายการตลอดจนผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเชื่อถือได้เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินโดยได้เชิญผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมหารือในการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงินรายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี
- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบกับการรายงานของผู้บริหารรายงานบัญชีและการเงินของ บริษัท ว่า รายงานทาง การเงินดังกล่าว ได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องในสาระสำคัญตามข้อกำหนดกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความ เชื่อถือได้และทันเวลาการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่มีความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอและครบถ้วน เป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน

- คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้สอบบัญชีในเรื่องความเป็นอิสระระหว่างการประชุม ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของสำนักงาน และมาตรการที่ใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเป็นอิสระ สำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบผู้สอบบัญชีมีความพอใจในการให้ความร่วมมือจากบุคลากรของบริษัทฯ

ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลโดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายใน และการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาสตามแผนงานที่ได้อนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ และได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนการพิจารณาบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯตามแบบประเมินของ COSO ปี 2556 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ สามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
- คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในโดยได้สอบถามขอบเขตการปฏิบัติงาน และภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ รวมถึงความเพียงพอของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล นอกจากนี้ได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายในที่จัดทำขึ้นตามระดับ และแนวความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ มีการปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทฯเป็นไปอย่างมีอิสระ เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้มีการประสานงานที่ดีกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นอย่างดี
- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลโดยได้ทบทวนปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรมอย่างสม่ำเสมอสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร ผ่านทางนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีแนวทางในการชี้เบาะแสให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ ได้รับการรับรองการต่อต้านอาชญากรรมจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Against Corruption : CAC) ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานเกี่ยวข้องอื่นๆ ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับรายงานของผู้บริหารสายงานงานบัญชีและการเงิน ว่ารายการทางการค้าหรือรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปซึ่งมีความสมเหตุสมผลเป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมทั้ง รายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วอย่างถูกต้องครบถ้วน
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีขนาดใหญ่หรือมูลค่าสูง ๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับรายงานของผู้บริหารสายงานงานบัญชีและการเงินว่ารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ได้พิจารณานั้น บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

การปฏิบัติตามกฎหมาย

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบถามบริษัทฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว

การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปีซึ่งกฎบัตรดังกล่าวยังคงมีความสมบูรณ์ และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และมีความเห็นว่าการปฏิบัติภารกิจภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบนั้นมีความครบถ้วนสมบูรณ์
- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจากผลการประเมิน คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความเป็นอิสระ สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีและกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอันมีส่วนช่วยเสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยในปี 2566 ได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบจำนวนรวม 4 ครั้ง

ผู้สอบบัญชีภายนอก

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเมินความเป็นอิสระ และผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปี 2566 และเห็นว่าผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ
- ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัทสำหรับปี 2567 นั้นคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกสำนักงานซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ จากคุณภาพของสำนักงานและรายละเอียดค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบบัญชีที่ยื่นขอเสนอมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนางสาวชูชาน เอี่ยมวณิชชา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306 และ/หรือ นายสุชาติ พานิชย์เจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4475 และ/หรือ นางสาวชีนตา ชมเมิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7570 และ/หรือ นางสาววันดี เอี่ยมวณิชชา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8210 และ/หรือ นายเกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9922 แห่ง บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ("SP AUDIT") เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับปี 2567 และขออนุมัติค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี 2567 รวมทั้งค่าสอบทานงบการเงินรายได้ไตรมาสของบริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 1,365,000.- บาทซึ่งเท่ากับปีที่ผ่านมา

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวม

จากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 ทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์และตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

- วรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล -

(นายวรวิทย์ ศิริวัฒนวิมล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)
RAYONG WIRE INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED