



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	19
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	22
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	23
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	24

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	25
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	26

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	35
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	38
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	43
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	53

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	64
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	70
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	71

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	85
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	86
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	87
5.4 ตลาดรอง	88
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	89

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	90
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	97
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	105

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	107
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	109
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย่อย	123
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	129
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	132
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	136

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	140
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	162
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่น ๆ	163

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	167
9.2 รายการระหว่างกัน	170

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	178
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	180
งบการเงิน	188
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	200

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	252
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) หรือ “ICHI” เดิมชื่อ บริษัท ไม่ตัน จำกัด เริ่มต้นจดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2556 โดยทำการซื้อขายวันแรก เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ แผนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท ซึ่งนำเสนอโดยคณะกรรมการบริหาร โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส และรับทราบเรื่องดำเนินการที่สำคัญของฝ่ายจัดการ อีกทั้งได้จัดให้มีการกลไกในการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายกลยุทธ์ที่องค์กรกำหนดไว้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่สะท้อนให้เห็นชัดเจนว่า โลกของธุรกิจไม่เคยหยุดนิ่ง และความไม่แน่นอนกลายเป็น “สภาวะปกติใหม่” ที่ทุกองค์กรต้องเรียนรู้จะอยู่ร่วมกับมันให้ได้ ไม่ว่าจะเป็นความผันผวนของสภาพภูมิอากาศ ความเปลี่ยนแปลงของภูมิรัฐศาสตร์ ปัญหาการค้ำระหว่างประเทศ รวมถึงสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างไทย-กัมพูชาที่ส่งผลกระทบต่อบรรยากาศทางเศรษฐกิจและการบริโภคโดยรวม อุตสาหกรรมเครื่องดื่มเองก็ไม่อาจแยกตัวออกจากบริบทเหล่านี้ได้อย่างสิ้นเชิง ความเปลี่ยนแปลงด้านกำลังซื้อ พฤติกรรมผู้บริโภค และปัจจัยแวดล้อมรอบด้านที่ล้วนเป็นแรงกดดันที่ท้าทายการดำเนินธุรกิจในแต่ละวัน

อย่างไรก็ตาม “อิชิตัน” เลือกที่จะมองความท้าทายเหล่านี้ในฐานะ “บททดสอบ” มากกว่า “ข้อจำกัด”

บริษัทให้ความสำคัญกับการปรับตัวอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเชิงโครงสร้างองค์กรและแนวคิดการบริหาร เราสร้างความยืดหยุ่นให้กับการตัดสินใจ เปิดทางเลือกใหม่ๆ และกระจายความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ไม่ยึดติดกับสูตรสำเร็จเดิมในโลกที่เปลี่ยนเร็ว

ในด้านผลิตภัณฑ์ “อิชิตัน” ยังคงเดินหน้าพัฒนาเครื่องดื่มใหม่อย่างสม่ำเสมอ ให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์และความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป และสามารถสร้าง “แบรนด์ดาวเด่น” ที่กลายเป็นสินค้าหลักของบริษัท ในขณะเดียวกัน เรายังปรับบทบาทของโรงงานผลิตให้เป็นมากกว่าฐานการผลิตของตนเอง ด้วยการขยายสู่การรับจ้างผลิต (OEM) เพื่อเพิ่มแหล่งรายได้และใช้ศักยภาพของสินทรัพย์ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

แนวทางเหล่านี้ช่วยให้บริษัทสามารถลดแรงกระแทกจากปัจจัยภายนอก รักษาเสถียรภาพของผลประกอบการได้ในระดับที่น่าพอใจ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยนักเมื่อเทียบกับช่วงเวลาอื่น

นอกจากผลลัพธ์ทางธุรกิจ “อิชิตัน” ยังยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เราดำเนินงานภายใต้กรอบ ESG อย่างจริงจัง ทั้งการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการเติบโตควบคู่กับสังคมไทย เหตุการณ์ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ โดยเฉพาะกรณีน้ำท่วมในภาคใต้ เป็นอีกหนึ่งบทพิสูจน์ถึงความตั้งใจของคุณัน ภาสกรนที ผู้นำของบริษัทที่ลงแรงและใช้เงินส่วนตัวในการช่วยเหลือสังคมอย่างจริงจัง ในฐานะสมาชิกคนหนึ่งของสังคมไทย

ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และพนักงานอิชิตันทุกคน ที่ร่วมกันฝ่าฟันปีแห่งความท้าทายนี้ไปด้วยกัน ความเชื่อมั่นและความร่วมมือของทุกท่าน คือพลังสำคัญที่ทำให้บริษัทยังคงก้าวเดินไปข้างหน้าอย่างมั่นคง เรายังคงเรียนรู้ ปรับตัว และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนในระยะยาว และสร้างคุณค่าให้กับสังคมไทยต่อไป

นายสรกุล อุดมยานนท์
ประธานกรรมการบริษัท

วิสัยทัศน์

ผู้นำธุรกิจเครื่องดื่มคุณภาพและนวัตกรรมที่เติบโตไปพร้อมกับสังคมที่ดี

วัตถุประสงค์

- ต่อผู้ถือหุ้น: ใช้นวัตกรรมสร้างธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการ มองหาโอกาสในการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายใหม่ๆ และต่อยอดสู่การสร้างผลประกอบการสูงสุด
- ต่อพนักงาน: สนับสนุนและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร
- ต่อผู้บริโภค: พัฒนาเครื่องดื่มคุณภาพที่ดีต่อสุขภาพนำเสนอผ่านรูปแบบทันสมัยเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภค
- ต่อสังคม: สร้างแบบอย่างการเป็นองค์กรที่ดีของสังคม

เป้าหมาย

บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์ “ผู้นำธุรกิจเครื่องดื่มคุณภาพและนวัตกรรมที่เติบโตไปพร้อมกับสังคมที่ดี” โดยให้ความสำคัญกับการรักษาความสามารถในการทำกำไร และการบริหารความเสี่ยง ภายใต้กรอบวินัยทางการเงินและการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายหลักขององค์กร คือ มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และขยายตลาดที่มีศักยภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคตามความหลากหลาย ควบคู่กับการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ การดำเนินกิจกรรมทางการตลาดที่ตรงกลุ่มเป้าหมาย การขยายตลาดใหม่เพื่อกระจายความเสี่ยงของพอร์ตธุรกิจ และการพัฒนาโอกาสทางธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้การรับจ้างผลิต (OEM) เป็นกลไกสำคัญที่สามารถสร้างการเติบโตต่อเนื่อง โดยอาศัยกำลังการผลิตเดิมและการลงทุนเพิ่มเติมในระดับจำกัด เพื่อรองรับอัตราการเติบโตของตลาดเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ในด้านการดำเนินงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายการผลิตที่มีอยู่ การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ซึ่งอัตรากำไรที่เหมาะสม โดยจะพิจารณาแผนการลงทุนที่มีนัยสำคัญอย่างละเอียดรอบคอบ ตลอดจนการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อันเป็นการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- กลยุทธ์การบริหารแบรนด์ให้แข็งแกร่ง

ตลาดเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่มในปัจจุบันมีความแตกต่างด้านรูปลักษณะและรสชาติในระดับจำกัด การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่นควบคู่กับการสร้างแบรนด์ที่แข็งแกร่งจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความแตกต่างและเอกลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตลอดจนช่วยเสริมสร้างและรักษาฐานลูกค้า บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาแบรนด์ผลิตภัณฑ์ “อิชิตัน” ให้สะท้อนความเป็นผู้นำและความเชี่ยวชาญด้านเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม ตลอดจนการดำเนินแผนการสื่อสารทางการตลาดแบบ 360 องศา เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคทุกกลุ่มอย่างครอบคลุม

- กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์

บริษัทมุ่งรักษาจุดยืนในฐานะผู้ผลิตเครื่องดื่มคุณภาพด้วยการควบคุมมาตรฐานในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่กระบวนการดำเนินงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การคัดเลือกวัตถุดิบ ไปจนถึงกระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้ผลิตภัณฑ์คงความเป็นธรรมชาติและมีคุณภาพสม่ำเสมอ ทีมวิจัยและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญได้สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศ เช่น เครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่มแบรนด์ชิชิโอกะ กรีนที ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์แรกในไทยที่ได้รับการสนับสนุนจากสมาคมผู้ส่งออกชาจังหวัดชิชิโอกะ ประเทศญี่ปุ่น

ในด้านบรรจุภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย ความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และรูปลักษณะการบริโภคที่ทันสมัย เพื่อสร้างการจดจำของแบรนด์ พร้อมทั้งให้ข้อมูลโภชนาการและแคลอรีอย่างโปร่งใสบนฉลาก เพื่อช่วยให้ผู้บริโภคตัดสินใจได้ง่ายและมั่นใจยิ่งขึ้น

- กลยุทธ์การบริหารสินค้าคงคลังและต้นทุนการผลิต

บริษัทได้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุนการผลิต ซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนคงที่ โดยการนำระบบการผลิตปลอดเชื้อแบบบรรจุเย็น (Cold Aseptic Filling System) มาใช้ เพื่อช่วยลดต้นทุนผ่านการใช้วัสดุที่มีน้ำหนักเบา การผลิตที่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน และระบบอัตโนมัติที่ช่วยลดการพึ่งพาแรงงาน นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบ Automated Storage & Retrieval System เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการคลังสินค้า ส่งผลให้บริษัทสามารถลดต้นทุนการผลิต เพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

- กลยุทธ์การบริหารช่องทางจัดจำหน่ายและการกระจายผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินการควบคุมและติดตามการเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ออกจากกระบวนการผลิตจนถึงร้านค้าปลีก เพื่อให้สินค้าเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วและเพียงพอต่อความต้องการ พร้อมทั้งติดตามผลการขายและอัตราการหมุนเวียนสินค้าในแต่ละพื้นที่ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการขาย การตลาด และการคาดการณ์ปริมาณสินค้าในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ

- กลยุทธ์การตลาดและการขาย

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริโภคโดยวิเคราะห์ข้อมูลย้อนหลังประกอบกับปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อาทิ ฤดูกาล เทศกาล สภาพการแข่งขัน และภาวะเศรษฐกิจ สำหรับการควบคุมความคลาดเคลื่อนของปริมาณการไม่เกินร้อยละ 10 และรองรับการวางแผนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการวางแผนการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยี ผ่านการออกแบบแคมเปญเฉพาะกลุ่มในแต่ละช่องทาง นอกจากนี้ บริษัทมีการทบทวนนโยบายส่วนลดทางการค้าอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมกับสภาพตลาดที่ผันผวนตามฤดูกาล ภายใต้ข้อจำกัดด้านการบริหารราคาที่เกิดจากการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

- กลยุทธ์การส่งเสริมองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งส่งมอบเครื่องดื่มคุณภาพสูงและดีต่อสุขภาพ พร้อมกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งต่อไปยังผู้บริโภคทุกกลุ่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์กลุ่มคนรุ่นใหม่ (Gen Z) และกลุ่มคนยุคใหม่ที่ใส่ใจสุขภาพ เช่น ดันชันซู อิชิตันน้ำค้าง ชาพร้อมดื่มอิชิตัน 0 แคลอรี พลัส คาเทชิน และอื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ผ่านมาตรฐานรับรองการผลิตและได้รับ “โลโก้ทางเลือกเพื่อสุขภาพ” จากกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนมีการออกแบบแคมเปญการตลาดใหม่ๆ ที่ตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงเร็วผ่านกิจกรรมเชิงมีส่วนร่วม เช่น ลุ้นรางวัลได้ฝา แลกของรางวัล และการสนับสนุนแบรนด์ต่างๆ เพื่อสร้างประสบการณ์และความผูกพันระหว่างผู้บริโภคกับแบรนด์อย่างยั่งยืน

- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเป็นองค์กรคุณภาพที่สร้างความเชื่อมั่นให้แก่สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน (supply chain) ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการส่งเสริมด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนการปลูกฝังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มกำลังการผลิตอีก 1 สายการผลิตขวด ปัจจุบัน บริษัทมีกำลังการผลิตรวม 8 สายการผลิตขวด หรือ คิดเป็น 1,700 ล้านขวดต่อปี ● คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการเข้าที่ดินระยะยาว จาก บริษัท ดันบุญ จำกัด (“TANBOON”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลเกี่ยวข้องกัน เพื่อลงทุนก่อสร้างโครงการอิชิตัน วัน โอเชียน, ดันปาร์ค ศรีราชา จังหวัดชลบุรี (พิพิธภัณฑ์ศูนย์การเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม) มูลค่ารวม 71,440,000 บาท ตลอดอายุสัญญา 20 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มต้นในไตรมาส 1/2569 ● ได้รับรางวัล “No.1 Brand Thailand” จากผลการสำรวจความนิยมของผู้บริโภคในประเทศ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ● ได้รับรางวัลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หาดรสาสัญลักษณ์ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 9) ● ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ในระดับ “AA” ประจำปี 2568 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2567	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้เลิกกิจการ “บริษัท อิชิตัน เพาเวอร์ จำกัด” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.9 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป ทั้งนี้ การเลิกกิจการของบริษัทย่อยดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทในการปิดบริษัทย่อยที่ไม่มีกิจกรรมทางธุรกิจแล้ว และไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของกิจการของบริษัท ● ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ “ดันเพาเวอร์” เครื่องดื่มชูกำลัง

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัท อิชิตัน เพาเวอร์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) จำนวน 75,000,000 บาท โดยบริษัทจะเป็นผู้เพิ่มทุนทั้งจำนวน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และชำระหนี้คืนให้กับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวจะมีทุนจดทะเบียนรวมทั้งสิ้น 76,000,000 บาท คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนคืนให้บริษัท พรดิคทีฟ จำกัด (“PDT”) เป็นจำนวน 5,036 หุ้น มูลค่า 92,600,000 บาท เนื่องจาก PDT มีผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา
2565	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริษัทมีมติจัดตั้งบริษัทร่วมทุน และลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 6,667 หุ้น เป็นมูลค่ารวม 122,600,000 บาท กับบริษัท พรดิคทีฟ จำกัด (“PDT”) (คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้น PDT ทั้งหมด) เพื่อดำเนินธุรกิจวิเคราะห์ข้อมูล วางแผน และทำการตลาดเครื่องดื่ม ออกตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกับบริษัท เนสท์เล่ (ประเทศไทย) เป็นไอศกรีม ชาเขียวและฮันนี่เลมอน ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ “ต้นชันชู” เครื่องดื่มโซดาสไตล์เกาหลี
2564	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับคัดเลือกรายชื่อหุ้นให้อยู่ในดัชนี SET 100
2563	<ul style="list-style-type: none"> เปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ เจาะตลาดกลุ่มผู้บริโภคที่ใส่ใจและรักสุขภาพ ได้แก่ น้ำต่าง 8.5 pH. Vitamin Water C+E, และ Vitt CC ได้รับคัดเลือกรายชื่อหุ้นให้อยู่ในดัชนี MSCI
2562	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 บริษัทได้รับรองการเข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
2560	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ “บริษัท อิชิตัน เพาเวอร์ จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (ชำระเต็มจำนวน) โดย บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่มทุกชนิดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ได้รับพิจารณารายชื่อ “หุ้นปันผล” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับรางวัล “Marketing Excellent Award” จากประเทศอินโดนีเซีย
2558	<ul style="list-style-type: none"> เปิดตัวเครื่องดื่มชาพร้อมดื่มที่ประเทศอินโดนีเซีย ภายใต้ บริษัท พีที อิชิตัน อินโดนีเซีย โดยวางจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม
2557	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 บริษัทได้ทำการเข้าจดทะเบียนและทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซื้อสิทธิในเครื่องหมายการค้า “ไบเลย์” (หรือ Bireley’s) พร้อมสูตรการผลิตจาก บริษัท ชันนี เฮิร์บ อินเตอร์เนชั่นแนล เบฟเวอเรจ เข้าร่วมทุนในกิจการร่วมค้าในประเทศอินโดนีเซีย (Joint Venture)
2556	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2556 มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท พร้อมทั้งอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 1,300 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 บาทต่อหุ้น ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 5175(2)/2556 ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อฟื้นฟูการลงทุนจากวิกฤตอุทกภัยตามบัตรส่งเสริม (เดิม) เลขที่ 1496(2)/2554
2555	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานเริ่มดำเนินการผลิตด้วยกำลังการผลิต 1 สายการผลิตขวด (มี.ค.) และ 1 สายการผลิตกล่อง (เม.ย.) เพิ่มกำลังการผลิตอีก 1 สายการผลิตขวด รวมเป็น 2 สายการผลิตขวด ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 4/2555 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 1,000.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาทต่อหุ้น โดยเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิม

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2554	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2554 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 600.0 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 6.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาทต่อหุ้น โดยเป็นการเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิม โรงงานเริ่มทดสอบกระบวนการผลิตครั้งแรกด้วยกำลังการผลิต 1 สายการผลิตขวด และ 1 สายการผลิตกล่อง เกิดเหตุการณ์มหาอุทกภัย ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูรวม 1,180.6 ล้านบาท ในขณะที่มีรายได้ที่รับรู้จากเงินชดเชยจากบริษัทประกันภัยส่วนแรก จำนวน 600.0 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิจากมหาอุทกภัยที่รับรู้ในปี 2554 เป็นจำนวน 580.6 ล้านบาท ในปีถัดไป บริษัทได้รับเงินชดเชยทั้งหมดจากบริษัทประกันภัย ทำให้ต้องรับรู้เป็นรายได้ส่วนที่เหลือในปี 2555 เพิ่มอีกเป็นจำนวน 518.8 ล้านบาท (สุทธิจากรายการขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์ในปี 2555 จำนวน 50.5 ล้านบาท) ในเดือนพฤศจิกายน ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด”
2553	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท ไม่ดั้น จำกัด เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 5.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100 บาทต่อหุ้น

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : ICHI

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 8 อาคารทีวัน ชั้น 42-44 ซอยสุขุมวิท 40 แขวงพระโขนง
เขตคลองเตย

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10110

ประเภทธุรกิจ : บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเครื่องดื่ม เป็น
ผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม อิชิตัน กรีนที,
เครื่องดื่มสมุนไพร เย็นเย็น โดยอิชิตัน และเครื่องดื่มน้ำผลไม้
อัดลม “ไบเล่” ในปี 2557 บริษัทได้เข้าทำสัญญาร่วมลงทุนกับ
บริษัท พีที อาทรี แปซิฟิก (“AP”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใน
ประเทศอินโดนีเซีย เพื่อร่วมลงทุนในบริษัท พีที อิชิตัน
อินโดนีเซีย ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ในประเทศ
อินโดนีเซีย และมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
พร้อมดื่ม แบรินด์ “อิชิตัน” ในประเทศอินโดนีเซีย โดยบริษัท
และ AP เข้าลงทุนในกิจการร่วมค้าในอัตราส่วนที่เท่ากัน (อัตรา
ร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมดของกิจการร่วม
ค้า)

เลขทะเบียนบริษัท : 0107556000485

โทรศัพท์ : 0-2023-1111

โทรสาร : 0-2020-3999

เว็บไซต์บริษัท : www.ichitangroup.com

อีเมล : ir@ichitangroup.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 1,300,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ บริษัท ไม่ตัน จำกัด เริ่มต้นด้วยการดำเนินธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบฟิวชั่นสเต็คคอร์ส และร้านซ็อกโกแลตสดสไตล์ญี่ปุ่น รวมถึงการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มฟังก์ชันนัล ภายใต้ชื่อทางการค้า “อิชิตัน ดับเบิลดีกรี” และเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม ภายใต้ชื่อทางการค้า “อิชิตัน กรีนที”

ในปี 2556 บริษัทได้ดำเนินการขายธุรกิจอาหารออกไป เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งเน้นเฉพาะธุรกิจเครื่องดื่มและสนับสนุนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในการก้าวเป็นผู้นำตลาดเครื่องดื่มชาเขียวคุณภาพของประเทศไทย รวมถึงรองรับการพัฒนาและขยายสายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่นๆ ของบริษัทในอนาคต

บริษัทมีโรงงานอิชิตัน กรีน แพคทอรี ตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ครอบคลุมกว่า 29 รสชาติ บนสายการผลิตบรรจุขวด 8 สายการผลิต คิดเป็นกำลังการผลิตรวม 1,700 ล้านขวดต่อปี

ทั้งนี้ บริษัทมีตัวแทนผู้จัดจำหน่ายสินค้า 3 รายหลัก ได้แก่ บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท บุญรอดเอเชีย จำกัด และ บริษัท ไอแอมกรีนที จำกัด ทั้งนี้ บริษัท ไอแอม กรีนที จำกัด มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ คุณธัญธิดา ภาสกรนที (ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 80 เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องดื่มของอิชิตันในช่องทางประเภทร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และไม่มี การทับซ้อนช่องทางการจัดจำหน่ายกับกลุ่มเป้าหมายของบริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท บุญรอดเอเชีย จำกัด

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	8,085,044.29	8,671,143.10	8,239,862.90
รายได้จากการขาย (พันบาท)	8,049,904.60	8,594,390.62	8,086,248.33
กลุ่มเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม (พันบาท)	7,212,280.16	7,560,794.79	6,514,087.50
กลุ่มเครื่องดื่มไม่ใส่น้ำตาลและอื่นๆ (พันบาท)	837,624.44	1,033,595.83	1,572,160.83
อื่น ๆ (พันบาท)	35,139.69	76,752.48	153,614.57
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขาย (%)	99.57%	99.11%	98.14%
กลุ่มเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม (%)	89.21%	87.19%	79.06%
กลุ่มเครื่องดื่มไม่ใส่น้ำตาลและอื่นๆ (%)	10.36%	11.92%	19.08%
อื่น ๆ (%)	0.43%	0.89%	1.86%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	8,085,044.29	8,671,143.10	8,239,862.90
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	7,417,852.29	8,170,727.48	7,553,247.02
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	667,192.00	500,415.62	686,615.88
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	91.75%	94.23%	91.67%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	8.25%	5.77%	8.33%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	35,139.69	76,752.48	153,614.57
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	35,139.69	76,752.48	153,614.57
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	4,614.25	9,271.40	16,623.14

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กลุ่มผลิตภัณฑ์

ในปี 2568 กลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีทั้งหมด 7 สายผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1. เครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม "อิชิตัน กรีนที" ที่เน้นคุณภาพของวัตถุดิบ จำนวน 14 รสชาติ ได้แก่
 - รสต้นตำรับ - รสน้ำผึ้งผสมมะนาว - รสจมูกข้าวญี่ปุ่น - รสอุนเคียวโฮ - รสโยเกิร์ตเลมอน - รสสตรอว์เบอร์รีเลมอนเนด
 - รสโยเกิร์ตสตรอว์เบอร์รี - รสแคนดี้แอปเปิ้ล - รสมะลิ พัส คาทชิน (ไม่มีน้ำตาล) - รสเก็กฮวย - รสมิคซ์ฟรุต
 - รสสับปะรด - รสแตงโม ลิ้นจี่ (ขายเฉพาะช่วง) - รสพังก์เลมอนเนด (ขายเฉพาะช่วง)
2. เครื่องดื่มสมุนไพรภายใต้ชื่อการค้า "เย็นเย็น" จำนวน 3 รสชาติ ได้แก่
 - รสน้ำจับเลี้ยง - รสเก็กฮวยผสมน้ำผึ้ง - รสถึงหู (ขายเฉพาะช่วง)
3. เครื่องดื่มชาดำพร้อมดื่ม จำนวน 1 รสชาติ ได้แก่ โอชที เลมอน
4. เครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม "ชิชิโอะเก กรีนที" ผลิตภัณฑ์แรกในประเทศไทยที่ได้รับการสนับสนุนโดยสมาคมผู้ส่งออกชา จังหวัดชิชิโอะเก ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 4 รสชาติ ได้แก่
 - สูตรไม่มีน้ำตาล - สูตรหวานน้อย - ชาคั่วผสมมัทฉะ (ไม่มีน้ำตาล) - มะลิ (หวานน้อย)
5. เครื่องดื่มน้ำผสมวิตามิน "อิชิตัน วิตามิน วอเตอร์" จำนวน 2 รสชาติ ได้แก่
 - น้ำต่าง 8.5 ผสมวิตามินบีรวม - น้ำต่าง 8.5 ผสมวิตามินดีและกิงโกะ
6. เครื่องดื่มอัดลม (แต่งกลิ่น) สโตร์เกาท์ลี "ต้นชั้นชู" จำนวน 4 รสชาติ ได้แก่
 - รสโคเรียนฮันนี่เลมอน - รสโซจูโยเกิร์ต - รสโคล่าบอมบ์ - รสสตรอว์เบอร์รีแตงโม (ขายเฉพาะช่วง)
7. เครื่องดื่มชูกำลัง ภายใต้แบรนด์ "ต้น พาวเวอร์"

ลักษณะและรูปแบบผลิตภัณฑ์

บริษัทมีผลิตภัณฑ์ทั้งหมด 29 รสชาติ ภายใต้ขนาดบรรจุภัณฑ์ 12 ประเภท โดยมีรายละเอียดปรากฏดังตารางนี้

บรรจุภัณฑ์	กล่อง 250 มล.	ขวด 150 มล.	ขวด 280-315 มล.	ขวด 330 มล.	ขวด 350 มล.	ขวด 360 มล.	ขวด 400 มล.	ขวด 410-420 มล.	ขวด 440 มล.	ขวด 550 มล.	ขวด 500-600 มล.	ขวด 840-1000 มล.
ราคา (บาท)	10	10	10	15	10	20	15	20	30	20	25	30
เครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม	/		/					/	/		/	/
เครื่องดื่มสมุนไพร			/			/						/
เครื่องดื่มชาดำพร้อมดื่ม								/				
เครื่องดื่มน้ำผสมวิตามิน					/					/		/
เครื่องดื่มอัดลม (แต่งกลิ่น)				/		/						
เครื่องดื่มชูกำลัง		/										

ช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก

1. ตัวแทนผู้จัดจำหน่าย บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้จัดจำหน่ายรายหลักของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 78.1 ของรายได้จากการขายปี 2568 มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกดั้งเดิม (Traditional Trade) โดยบริษัทได้จัดทำสัญญาระยะยาวกับตัวแทนผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ตลอดจนติดตามสถิติจำนวนร้านค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าส่งค้าปลีกแบบดั้งเดิมที่ตัวแทนผู้จัดจำหน่ายสามารถเข้าถึงได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารส่วนลดการค้าและการกระจายผลิตภัณฑ์

2. ตัวแทนผู้จัดจำหน่าย บริษัท โอแอมกรีนที จำกัด

ผู้จัดจำหน่ายของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.8 ของรายได้จากการขายปี 2568 มุ่งเน้นกลุ่มร้านค้าเครือข่ายชาเขียว ร้านอาหาร ร้านค้าปลีกดั้งเดิม (Traditional Trade) รถเงินสด และคู่ค้าที่ตัวแทนผู้จัดจำหน่ายรายอื่นไม่ครอบคลุม

3. ตัวแทนผู้จัดจำหน่าย บริษัท บุญรอดเอเชีย จำกัด

ผู้จัดจำหน่ายของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.6 ของรายได้จากการขายปี 2568 มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีร้านค้าเครือข่ายย่อย ร้านค้าปลีกดั้งเดิม (Traditional Trade) และร้านค้าที่อยู่ในเครือข่ายของ บริษัท บุญรอดเอเชีย จำกัด

4. ส่งออกไปต่างประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.5 ของรายได้จากการขายปี 2568

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

การวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ถือเป็นหนึ่งในหัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจขององค์กร หนึ่งในกิจกรรมดำเนินงานที่ช่วยเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันเพื่อขับเคลื่อนความเป็นผู้นำธุรกิจเครื่องดื่ม และให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายธุรกิจเครื่องดื่ม ฝ่ายโรงงาน และฝ่ายการตลาดเข้ามามีส่วนร่วมกับแผนวิจัยและพัฒนา ในการออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บริษัทให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าต่อทุกผลิตภัณฑ์ที่คิดค้นขึ้น โดยภายหลังจากการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะออกแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค โดยทีมวิจัยและพัฒนาไม่ขอขายการดำเนินการที่สำคัญในการวิจัยพัฒนากรรมวิธีใหม่ๆ รวมถึงการใช้วัตถุดิบหรือวัสดุทดแทนเพื่อลดต้นทุนการผลิตอีกด้วย เช่น การเปลี่ยนแปลงวัสดุของฉลากบรรจุภัณฑ์ จาก PVC เป็น PET หรือการเปลี่ยนพลาสติกฟิร์มจาก PET เป็น rPET การลดความหนาของฟิล์มหุ้มแพ็ค การพัฒนาคุณภาพกล่องกระดาษลูกฟูกให้เหมาะกระดาษลดลงเพื่อลดต้นทุนค่าบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

อย่างไรก็ดี บริษัทได้พัฒนาความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์การดำเนินงานและนำมาเผยแพร่ให้กับองค์กรและหน่วยงานที่สนใจ โดยมีการเผยแพร่และหน่วยงานที่สนใจขอเข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้ “ต้นแลนด์” ในการปลูกจิตสำนึกให้กับคนในสังคมให้เรียนรู้ถึงการใช้ทรัพยากรอย่างพอเพียง การลดผลกระทบเชิงลบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด “กรีนโนเวชั่น” นวัตกรรมแห่งองค์กร คือ ผลลัพธ์จากการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจัง สร้างการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อส่งเสริมมูลค่าของกิจการและมูลค่าทางเศรษฐกิจกลับคืนสู่ผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างยั่งยืน

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	3.00	3.11	4.69

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายในประเทศทั้งร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade: MT) และร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade: TT) ผ่านคู่ค้าผู้จัดจำหน่ายหลักทั้ง 3 ราย โดยมีการกำหนดแนวทางดำเนินงาน เป้าหมายการเติบโต และการพัฒนาโปรแกรมการส่งเสริมการขายเฉพาะในแต่ละช่องทางร่วมกันให้ตรงกับกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนการผลิตควบคู่ไปกับการใช้กำลังการผลิตที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมศักยภาพการแข่งขันในระยะยาว

การบริหารแบรนด์ให้แข็งแกร่ง

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาและบริหารแบรนด์อย่างเป็นระบบ โดยมุ่งสร้างความโดดเด่นและเอกลักษณ์ให้แก่ผลิตภัณฑ์ท่ามกลางสภาพการแข่งขันที่มีความแตกต่างด้านรูปลักษณ์และรสชาติไม่มากนัก ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาตราสินค้า “อิชิตัน” ให้สะท้อนภาพลักษณ์ความเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ชาเขียวพร้อมดื่มด้วยการสื่อสารทางการตลาดแบบ 360 องศา เพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคอย่างครอบคลุม

การพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินงานตามนโยบายควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างเคร่งครัดในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การวิจัยและพัฒนา การคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพสูง การใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย จนถึงการรักษาคุณค่าของผลิตภัณฑ์ให้คงอยู่ถึงมือผู้บริโภค บริษัทได้จัดตั้งทีมวิจัยและพัฒนาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อพัฒนาสูตรเครื่องดื่มที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มที่ใส่ใจสุขภาพ ควบคู่ไปกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สะดวกต่อการบริโภค และช่วยสร้างการจดจำแบรนด์ พร้อมแสดงข้อมูลโภชนาการและพลังงานอย่างโปร่งใสบนฉลากเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจซื้ออย่างมีข้อมูล

การบริหารผลิตภัณฑ์คงคลังและต้นทุนการผลิต

บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีระบบการผลิตปลอดเชื้อชนิดบรรจุเย็น (Cold Aseptic Filling System) มาใช้ เพื่อช่วยลดต้นทุน ผ่านการใช้บรรจุภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา การผลิตต่อเนื่องยาวนาน 120 ชั่วโมงต่อการทำความสะอาด และระบบเครื่องจักรอัตโนมัติซึ่งช่วยลดต้นทุนด้านแรงงาน นอกจากนี้ บริษัทได้นำระบบ Automated Storage & Retrieval System มาใช้ในการบริหารคลังสินค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและลดค่าใช้จ่ายด้านโลจิสติกส์ อันจะช่วยให้บริษัทสามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างสมดุลและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

การบริหารช่องทางจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า

บริษัทกำหนดนโยบายควบคุมและติดตามการเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ฐานการผลิตจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์สู่ผู้จัดจำหน่ายและร้านค้าปลีก เพื่อให้ผลิตภัณฑ์เข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง พร้อมจัดตั้งทีมงานติดตามยอดขาย วิเคราะห์อัตราการหมุนเวียนสินค้าในแต่ละพื้นที่ และจัดทำแผนปฏิบัติการตลาด ตลอดจนการคาดการณ์ปริมาณการขายและการจัดเก็บสินค้าในอนาคตอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

การตลาดและการขาย

บริษัทดำเนินการพยากรณ์ปริมาณการบริโภคโดยวิเคราะห์ข้อมูลย้อนหลังร่วมกับปัจจัยด้านฤดูกาล เทศกาล สภาพการแข่งขัน และภาวะเศรษฐกิจ โดยควบคุมอัตราความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ 10 เพื่อให้การผลิตและการกระจายสินค้ามีความแม่นยำ ควบคู่ไปกับการวางแผนการตลาดและการส่งเสริมการขายผ่านการออกแบบกิจกรรมและแคมเปญที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่ม โดยการใช้ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับยุคดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทมีการปรับโครงสร้างราคาและส่วนลดการค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดตามฤดูกาล โดยยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันภายใต้สภาพการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

● ภาพรวมตลาดในประเทศ

ในปี 2568 ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์มีการหดตัว โดยมีปัจจัยหลักจากสภาพอากาศที่มีอุณหภูมิเฉลี่ยต่ำกว่าปี 2567 ส่งผลกระทบให้ช่วงฤดูร้อนสั้นกว่าปกติ ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความเชื่อมั่นและกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลงจากความผันผวนทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายโดยรวมของประเทศ สำหรับตลาดชาพร้อมดื่มที่ถึงแม้จะมีการปรับตัวลดลงสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ แต่ยังคงลดลงในอัตราที่ไม่รุนแรงมากภายใต้สภาวะดังกล่าว บริษัทได้มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภค ควบคู่ไปกับการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดและการขายอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม ส่งผลให้ “อิซิดัน” สามารถรักษาการเติบโตได้ดีโดยเฉพาะในช่องทางร้านสะดวกซื้อ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายการดำเนินธุรกิจเข้าสู่ตลาดน้ำดื่มตามีนและตลาดน้ำอัดลม ซึ่งช่วยเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดและเสริมความแข็งแกร่งของพอร์ตผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทมีการประเมินว่าตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่มในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะยังคงมีศักยภาพในการเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

ภาพรวมสำหรับปี 2568 บริษัทมีรายได้หลักมาจากการขายเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79.1 ของรายได้รวม และเป็นเครื่องดื่มกลุ่มที่ไม่ใช่ชาและอื่นๆ ร้อยละ 19.1 ข้อมูลภาวะอุตสาหกรรมจึงเน้นข้อมูลตลาดเครื่องดื่มชาพร้อมดื่มเป็นหลัก โดยในปี 2568 ตลาดเครื่องดื่มชาพร้อมดื่ม (Ready to Drink Tea) มีมูลค่ารวม 17,630 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 5.1 จากปัจจัยด้านสภาพอากาศที่ร้อนน้อยและกำลังซื้อของผู้บริโภคที่หดตัว โดยส่วนแบ่งตลาดของกลุ่มธุรกิจเครื่องดื่มชาพร้อมดื่มภายในประเทศ ได้แก่ อิซิดัน ร้อยละ 27.1/ เย็นเย็น ร้อยละ 5.1/ ซิซีโอเกะ ร้อยละ 1.9/ คู่แข่งหลัก ร้อยละ 39.2/ และอื่นๆ ร้อยละ 26.7

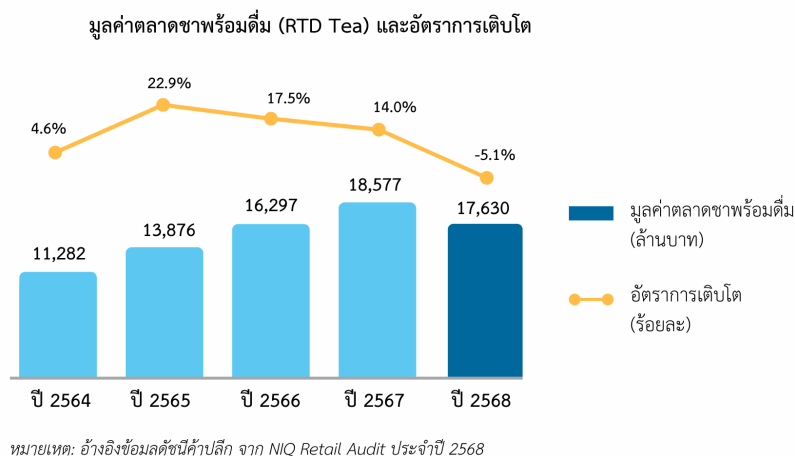
แนวโน้มการบริโภคเครื่องดื่มของผู้บริโภคในปัจจุบัน เน้นทางเลือกที่หลากหลายมากขึ้น รวมถึงการดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพจึงเริ่มได้รับความสนใจ ทั้งที่ไม่มีน้ำตาล น้ำตาลน้อย หรือการให้ความหวานจากธรรมชาติ รวมถึงสารที่มีคุณประโยชน์พิเศษอื่นๆ เช่น วิตามินที่ใส่เพิ่ม ถือเป็นโอกาสทางการตลาดขององค์กร ทำให้แผนวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มมีความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี มีการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพมากเป็นพิเศษ ตลาดชาพร้อมดื่มก็ยังมีแนวโน้มเติบโตต่อไปได้อีกในอนาคต รวมถึงผลิตภัณฑ์กลุ่มใหม่ๆ ที่ยังคงได้รับการตอบรับอย่างดีจากผู้บริโภค

● ภาพรวมตลาดส่งออก

ในปี 2568 บริษัทมีส่วนยอดขายจากการส่งออกร้อยละ 8.5 โดยรายได้จากการส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศได้รับผลกระทบจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์และข้อจำกัดด้านโลจิสติกส์ สถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างไทย-กัมพูชา ที่ส่งผลกระทบต่อการขนส่งสินค้าทางบก ให้เผชิญกับข้อจำกัดด้านการผ่านแดน บริษัทจึงจำเป็นต้องปรับรูปแบบการส่งออกเป็นการขนส่งทางเรือ และส่งผลให้ต้นทุนค่าขนส่งเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงเกิดความล่าช้าในการกระจายสินค้าอันเนื่องมาจากความแออัดของท่าเรือ ประกอบกับภาวะกำลังซื้อของผู้บริโภคในตลาดต่างประเทศที่ซบเซาลงในระยะสั้นจากแรงกดดันทางเศรษฐกิจซึ่งเป็นปัจจัยลบต่อความต้องการสินค้าไทยโดยรวม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการทบทวนและปรับกลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย การตลาด และการบริหารซัพพลายเชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำหนดแนวทางระยะยาวในการลดความเสี่ยงด้านโลจิสติกส์ เพิ่มความคล่องตัวในการกระจายสินค้า และมุ่งเน้นการกระจายความเสี่ยงไปยังตลาดใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต เพื่อลดการพึ่งพาสถานที่เดิม

แนวทางการดำเนินธุรกิจในตลาดต่างประเทศ บริษัทเสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศท้องถิ่นที่มีศักยภาพ โดยร่วมกันพัฒนาผลิตภัณฑ์และกิจกรรมทางการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคและคู่ค้ารายสำคัญในแต่ละประเทศ ควบคู่ไปกับการขยายความร่วมมือกับพันธมิตรในภูมิภาคต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของยอดขายในต่างประเทศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

รูปภาพสภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา



1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของอิซิดัน ผลิตจากโรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี การสรรหาวัตถุดิบหลักที่สำคัญ ได้แก่ ใบชา น้ำตาลฟรุกโตส น้ำตาลทราย และน้ำ เพื่อป้องกันเข้าสู่โรงงาน บริษัทมีมาตรการควบคุมคุณภาพทุกขั้นตอนก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิต เริ่มตั้งแต่การเพาะปลูก การคัดเลือกวัตถุดิบ ไปจนถึงการจัดเก็บวัตถุดิบ เพื่อให้วัตถุดิบที่นำไปใช้ในกระบวนการผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสูง ในส่วนของการว่าจ้างผลิต บริษัทจะจัดส่งวัตถุดิบและส่วนผสม (Premix) ไปให้ผู้รับจ้างผลิตเพื่อป้องกันการรั่วไหลของสูตรการผลิต พร้อมมีมาตรการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบที่ผู้ผลิตภายนอกใช้ โดยการระบุรายชื่อซัพพลายเออร์ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์คู่ค้าของบริษัท (Approved Vendor List) และชนิดของวัตถุดิบอย่างชัดเจน พร้อมทั้งดำเนินการส่งพนักงานของอิซิดันเข้าไปตรวจสอบเป็นรายเดือน เพื่อสอบทานการควบคุมคุณภาพการผลิตของผู้รับจ้างผลิตภายนอก

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
กำลังการผลิตเครื่องดื่ม ต่อปี (ขวด)	1,700,000,000.00	63.00

กระบวนการผลิต

กระบวนการผลิตหลักประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ได้แก่ การสกัดชา การปรุงรสชา การบรรจุขวด และการควบคุมคุณภาพ โดยทุกขั้นตอนดำเนินงานภายใต้กระบวนการปลอดสารเคมีและระบบควบคุมที่ทันสมัย เริ่มจากการลำเลียงใบชาสู่ห้องสกัดที่ควบคุมอุณหภูมิอย่างเหมาะสม ก่อนนำไปทำให้เย็นและพักไว้เพื่อให้เกิดการตกตะกอน จากนั้นน้ำชาจะผ่านการกรองอย่างละเอียดและถูกลำเลียงสู่ห้องบรรจุเพื่อผสมส่วนประกอบต่างๆ ก่อนเข้าสู่กระบวนการบรรจุขวด

บริษัทได้ติดตั้งระบบกระบวนการผลิตเครื่องดื่มปลอดเชื้อแบบบรรจุเย็น (Cold Aseptic Filling System) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีล่าสุดจากประเทศญี่ปุ่น ช่วยให้ผลิตภัณฑ์คงความสดใหม่ มีคุณค่าทางธรรมชาติ และมีความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้บริโภค ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการปรุงรสจะถูกฆ่าเชื้อด้วยความร้อนสูง ทำให้เย็นลงอย่างรวดเร็ว และบรรจุลงในขวดพลาสติก (PET) พร้อมปิดผนึกด้วยฝาที่ผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อแล้ว

ในทุกๆ ขั้นตอนของกระบวนการผลิตจะอยู่ภายใต้ระบบควบคุมและบันทึกข้อมูลอัตโนมัติ หากมีความผิดปกติเกิดขึ้น ระบบจะหยุดการทำงานทันทีและรายงานเหตุขัดข้อง เพื่อให้ผู้ควบคุมการผลิตสามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว ช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อสายการผลิตให้น้อยที่สุด

การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ

บริษัทดำเนินการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ การตรวจสอบระบบการทำงานของฝ่าย การประเมินผู้ขาย และการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ก่อนการรับเข้าสู่กระบวนการผลิต ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพโดยใช้ Quality plan ซึ่งเป็นเครื่องมืออ้างอิงมาตรฐานการสุ่มตัวอย่างตามมาตรฐาน MIL-STD_105E และมีการตรวจคุณภาพผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปทางด้านกายภาพ เคมี ชีวภาพ ประสาทสัมผัสตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ก่อนการปล่อยผลิตภัณฑ์ออกจากโรงงาน

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งเน้นการรักษาคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำระบบการจัดการเชิงบูรณาการคุณภาพสุลักษณะความปลอดภัยอาหาร ได้แก่ การจัดทาระบบ GMP, ISO22000 : 2018, TAS 9024-2021, HACCP Codex Alimentarius (HACCP), TAS 9023-2021, GHP Codex Alimentarius (GHP), FSSC22000, ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO17025:2017, ISO50001:2018, MUI HALAL, HALAL CICOT, และมาตรฐานสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบหลักที่มีนัยสำคัญต่อการผลิตเครื่องดื่มของบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

- น้ำตาลฟรุคโตส / น้ำตาลทราย

วัตถุดิบดังกล่าวจัดหาได้ง่ายในประเทศไทย ไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญในด้านคุณภาพระหว่างกลุ่มผู้ผลิต ราคาน้ำตาลมีความผันผวนบ้างขึ้นอยู่กับปริมาณผลผลิตในแต่ละปีและสอดคล้องกับราคาตลาดโลก อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการใส่ใจดูแลสุขภาพในปัจจุบันแสดงให้เห็นถึงสัญญาณที่ดีของการลดปริมาณการใช้น้ำตาลของภาคอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่เริ่มลดลง

- ใบชาออร์แกนิก

บริษัทได้วางแผนการผลิตและกำหนดปริมาณการเพาะปลูกใบชาในแต่ละปีโดยได้มีการทำสัญญาโดยเฉลี่ยอายุ 1 ปี กับผู้จัดจำหน่ายใบชา ซึ่งเป็นผู้รวบรวมใบชาจากชาไร่เพื่อลดความเสี่ยงจากการมีวัตถุดิบไม่เพียงพอ นอกจากนี้ ยังได้ควบคุมคุณภาพของใบชาโดยมีฝ่ายวิจัยพัฒนา ร่วมทำหน้าที่กำกับขั้นตอนการเพาะปลูกที่ปลอดยาฆ่าแมลงและสารเคมี หมักใบชา เก็บยอดใบชา อบใบชา เก็บรักษาก่อนส่ง รวมถึงได้มีการติดตามและตรวจสอบกลิ่น รสชาติ น้ำหนัก สีสีน เพื่อควบคุมคุณภาพของใบชาให้ได้ตามมาตรฐานระดับสูงก่อนที่จะนำเข้าสู่กระบวนการผลิต ซึ่งใบชาพร้อมผลิตจะถูกเก็บในห้องควบคุมอุณหภูมิเพื่อรักษาคุณภาพของใบชาให้คงที่

ใบชาที่ผลิต/จัดหาโดยผู้ค้าแต่ละรายเป็นวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนกันได้ โดยหากผู้ค้ารายใดไม่สามารถจัดส่งใบชาได้ตามกำหนด บริษัทสามารถจัดซื้อใบชาจากผู้ค้ารายอื่นที่ผ่านการรับรองได้ทันที เนื่องจากวัตถุดิบใบชาที่ใช้ในการผลิตเครื่องดื่มมีแหล่งที่มาตั้งต้นจากใบชาประเภทเดียวกัน ดังนั้นความแตกต่างของผลิตภัณฑ์จึงขึ้นอยู่กับกระบวนการแปรรูปและขั้นตอนการผลิตที่นำมาประยุกต์ใช้เป็นหลัก

● น้ำ

สำหรับการผลิตเครื่องดื่มซึ่งมีน้ำเป็นส่วนประกอบหลัก บริษัทดำเนินการดึงน้ำจากสวนอุตสาหกรรมโรจนะเพื่อมาใช้ในการกระบวนการผลิต โดยนำผ่านกระบวนการกรองแบบ "Reverse Osmosis" เพื่อปรับคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิต ให้น้ำที่ใสสะอาด บริสุทธิ์ ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการผลิตเครื่องดื่มคุณภาพสูง ตามแนวทางขององค์การอนามัยโลก (WHO)

● บรรจุภัณฑ์

บริษัทมีการคัดเลือกผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์อย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความน่าเชื่อถือของระบบการทำงานของผู้ผลิตเป็นสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์จะสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามคุณภาพและเวลาที่กำหนดไว้ ดำเนินการสอบทานและติดตามคุณสมบัติของผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ

● ก๊าซธรรมชาติ

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติกับบริษัทในประเทศไทยแห่งหนึ่ง โดยสัญญามีผลบังคับใช้ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2571 และสามารถต่ออายุได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 90 วัน ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา

ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตน้อยรายและให้ได้มาซึ่งราคาที่สมเหตุสมผล บริษัทจึงมีนโยบายจัดหาวัตถุดิบจากคู่ค้าผู้ผลิตรายใหญ่หลายราย ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดการสั่งซื้อรวม

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	พรีฟอร์มและฝา	1,277,187,473.12
ไทย	กล่อง	310,054,597.80
ไทย	ฉลาก	343,436,385.83
ไทย	ใบชา	80,807,080.00
ไทย	สารให้กลิ่นรส	253,238,245.00
ไทย	น้ำตาล	243,103,000.00
ไทย	สารความเข้มข้นสูง (หัวเชื้อ)	163,258,627.12
ไทย	สารพรีมิกซ์	32,681,780.00
ไทย	สารสกัด	82,110,000.00
จีน	สารสกัด	71,610,382.08
ไทย	วัสดุเครื่องจักรและซ่อมบำรุง	95,292,140.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 19

บริษัทมีผู้จำหน่ายวัสดุและวัตถุดิบที่สำคัญซึ่งมีมูลค่าการสั่งซื้อรวมเกินกว่า 30 ล้านบาทต่อปี โดยส่วนใหญ่เป็นคู่ค้าในประเทศที่มีศักยภาพในการจัดหาสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง และมีมาตรฐานคุณภาพที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านการจัดหาและรักษาความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ⁽¹⁾

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ เป็นมูลค่าสุทธิตามบัญชีรวม 2,997.3 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	225.90	เจ้าของ	ไม่มี	โรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี สวนอุตสาหกรรม โรจนะ โซน 8 ตำบลอุทัย อำเภอกุทัย พระนครศรีอยุธยา (เนื้อที่รวม 75-3-80 ไร่ ตาม โฉนดเลขที่ 13425 และ 33355)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รวม ส่วนตกแต่งและระบบภายใน)	1,070.70	เจ้าของ	ไม่มี	อาคารโรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี สำนักงาน และ อาคารสนับสนุน สวนอุตสาหกรรม โรจนะ โซน 8 ตำบลอุทัย อำเภอกุทัย พระนครศรีอยุธยา (ตามโฉนดเลขที่ 13425 และ 33355)
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,548.90	เจ้าของ	ไม่มี	เครื่องจักรในสาย การผลิตของโรงงาน ผลิตผลิตภัณฑ์ของ บริษัท
เครื่องตกแต่งติดตั้ง และ เครื่องใช้ สำนักงาน	24.60	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องมือและเครื่องใช้	77.40	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	2.30	เจ้าของ	ไม่มี	-
สินทรัพย์ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง	47.50	เจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ ซึ่งประกอบไปด้วย ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4.7 ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจเครื่องตัดไม้ทุกประเภทยกเว้นเครื่องตัดไม้ที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ โดยเป็นการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอให้บริษัทเข้าร่วมบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่บริษัทจะดำเนินการลงทุนในโครงการต่างๆ บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนดังกล่าวโดยบริษัทเอง หรือจัดตั้งบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตในอนาคต หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน

สำหรับกิจการร่วมค้า บริษัทจะพิจารณาจัดตั้งร่วมกับพันธมิตรรายอื่นเป็นแต่ละกรณีไป ทั้งนี้ โครงการลงทุนต่างๆ ต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบและการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่ระบุไว้ในระเบียบข้อบังคับของบริษัท

การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวจะต้องสอดคล้องและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน”

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทได้กำหนดนโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน รวมถึงกำกับดูแลการบริหารจัดการในภาพรวมของกลุ่มบริษัท ในขณะที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินธุรกิจตามขอบเขตความรับผิดชอบภายใต้กรอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การดำเนินงานและการทำรายการระหว่างบริษัทในกลุ่มต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อกลุ่มบริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
PT Ichi Tan Indonesia Co., Ltd.	บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	50.00%	50.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด⁽¹⁾

บริษัทเข้าทำสัญญาร่วมลงทุนกับบริษัท พีที อาร์ท แอปซิฟิค (“AP”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศอินโดนีเซีย เพื่อร่วมลงทุนในบริษัท พีที อีชี ตัน อินโดนีเซีย (“PTI”) ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในประเทศอินโดนีเซีย และมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มพร้อมดื่มภายใต้แบรนด์ “อีชี ตัน” ในประเทศอินโดนีเซีย โดยบริษัท และ “AP” จะเข้าลงทุนในกิจการร่วมค้าในอัตราส่วนที่เท่ากัน (ร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมดของกิจการร่วมค้า) ซึ่งคิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนจำนวนรวม 200,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย บริษัทจ่ายชำระเงินทุนจัดตั้งบริษัทงวดแรกในอัตราร้อยละ 50 ของทุนที่เรียกชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 50,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 การดำเนินการดังกล่าวเป็นผลให้ “PTI” เป็นกิจการที่ควบคุมร่วมกันของบริษัท

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561 บริษัทได้รับจดหมายจากการร่วมค้าเรียกให้ชำระเงินทุนจัดตั้งบริษัทเพิ่มอีกเป็นจำนวนเงิน 60,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยจ่ายชำระเงินทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561 และการร่วมค้าได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับ Indonesia Investment Coordinating Board แล้วเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2561

โดยต่อมา เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2562 บริษัทได้รับจดหมายจากการร่วมค้าเรียกให้ชำระเงินทุนจัดตั้งบริษัทเพิ่มอีกครั้ง เป็นจำนวนเงิน 45,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยจดทะเบียนเพิ่มทุนกับ Indonesia Investment Coordinating Board และจ่ายชำระเงินทุนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท พีที อีชี ตัน อินโดนีเซีย (“PTI”) ผู้ถือหุ้น PTI มีมติอนุมัติการลดทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวนเงิน 90,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย โดยลดทุนในสัดส่วนของบริษัท อีชี ตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จำนวน 45 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 45,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย (หรือเทียบเท่า 97.4 ล้านบาท) และการร่วมค้าได้จดทะเบียนลดทุนกับ Ministry of Law and Human Rights แล้วเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2565

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท พีที อีชี ตัน อินโดนีเซีย (“PTI”) ได้มีมติอนุมัติการลดทุนเพื่อลดทุนในบริษัท PTI เป็นจำนวนเงิน 35,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย (หรือเทียบเท่า 77.3 ล้านบาท) และการร่วมค้าได้จดทะเบียนลดทุนกับ Ministry of Law and Human Rights แล้วเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
PT Ichi Tan Indonesia Co., Ltd. Alfa Tower Lt. 23, Jl. Jalur Suter Bar. No.Kav. 7, 9 Alam Suter, RT.002/RW.003, Panunggan Tim., Kec. Pinang, Tangerang City, Banten 15143 จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : (021) 8082 1452 โทรสาร : -	ผู้ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มพร้อมดื่มภายใต้แบรนด์ “อีชี ตัน” เฉพาะในประเทศอินโดนีเซีย	หุ้นสามัญ	682,500	320,000

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วเฉพาะในส่วนที่บริษัท อีชี ตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถืออยู่ในบริษัท พีที อีชี ตัน อินโดนีเซีย ในสัดส่วนร้อยละ 50.0 คิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 160,000 หุ้น

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่⁽²⁾

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นใหญ่และผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทจดทะเบียน ณ วันที่ 16 มีนาคม 2569 (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งสุดท้าย)

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นายตัน ภาสกรนที	360,639,600	27.74
2. นางอิง ภาสกรนที	60,000,000	4.62
3. น.ส. ไกลันที ภาสกรนที	60,000,000	4.62
4. นายภาสกร ภาสกรนที	60,000,000	4.62
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	37,345,130	2.87
6. นายธิตี จิรนนท์กาล	35,000,000	2.69
7. กองทุนรวม วายุภักษ์หนึ่ง	34,277,300	2.64
8. นายจรรูร สุขพันธุ์ถาวร	30,592,000	2.35
9. Mrs. CHEN, MEI-FANG	24,842,000	1.91
10. นายณัฐชาติ คำศิริตระกูล	22,249,999	1.71
11. นายโสภณ มิตรพันธ์พานิชย์	11,286,600	0.87
12. นายชาย มโนภาส	8,928,000	0.69
13. นายนริศ จิระวงศ์ประภา	8,000,000	0.62
14. Mr. CHI WEI KUO	7,985,300	0.61
15. นายรุ่งศักดิ์ คำศิริตระกูล	7,700,000	0.60
16. SKANDINAVISKA ENSKILDA BANKEN AB	7,459,600	0.57
17. นายสรวิฐ ตันตราภรณ์	7,037,400	0.54
18. น.ส. จูติมา ศรีอุทัยศิริวงศ์	6,890,000	0.53

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2569 บริษัทมีส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) คิดเป็นร้อยละ 53.19

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 1,300,000,000.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 1,300,000,000.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 1,300,000,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 37,345,130

คิดเป็นร้อยละ (%) : 2.87

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบการจ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว และจะต้องนำเสนอต่อเพื่อขอการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม พร้อมนำเข้ารายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้รับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ในการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะต้องไม่มีผลกระทบต่อแผนการลงทุน ฐานะทางการเงิน และการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยพิจารณาจากกระแสเงินสด ความจำเป็นและความเหมาะสมของธุรกิจในอนาคต รวมถึงเป็นไปตามเงื่อนไขที่มีต่อสถาบันการเงิน

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของบริษัทแต่ละแห่ง โดยขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.4200	0.4900	0.8500	1.0000	1.0200
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.5000	0.6000	1.0000	1.1000	1.1000
อัตราเงินปันผลระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.5000	0.6000	0.5500
อัตราเงินปันผลงวดสุดท้าย (บาท : หุ้น) ⁽¹⁾	0.5000	0.6000	0.5000	0.5000	0.5500
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.5000	0.6000	1.0000	1.1000	1.1000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	118.90	121.60	118.10	109.50	107.70

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ อัตราจ่ายเงินปันผลสำหรับงวด 1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม 2568 เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 พิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง ⁽¹⁾

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการนำระบบมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินบริหารธุรกิจ โดยบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานในทุกกระบวนการระบบห่วงโซ่อุปทานของบริษัทที่อาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยสภาพแวดล้อม ที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการปรับตัวรับมือกับสถานการณ์วิกฤติของโลกที่เต็มไปด้วยความผันผวน (Volatility) ความไม่แน่นอน (Uncertainty) ความซับซ้อน (Complexity) และความคลุมเครือ (Ambiguity) ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่สามารถคาดเดาผลได้ชัดเจนและยากต่อการตัดสินใจหรือที่เรียกว่า VUCA world*

บริษัทได้มีการกำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) ให้กับพนักงานทุกระดับได้นำไปปฏิบัติและตระหนักถึงจากการบริหารความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ ในการยกระดับองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล อีกทั้งเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากปัจจัยความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ ตามหลักการความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ (Risk Appetite Framework) บนหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) และได้ประยุกต์ใช้ 5 องค์ประกอบ 20 หลักการของกรอบแนวทาง COSO - ERM 2017: Enterprise Risk Management (Integrating with Strategy and Performance) โดยจัดให้มีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง มี 3 ระดับ ดังนี้

- ระดับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง: มอบหมายโดยคณะกรรมการบริษัท ในการให้ความเห็นชอบนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Statement) กำกับดูแล ติดตาม และปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคตรวมถึงการให้ความเห็นที่สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจ (Top Down)
- ระดับผู้บริหารระดับสูง: ร่วมพิจารณาและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานและกำหนดกลยุทธ์ภายใต้กรอบนโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กำกับดูแล ติดตาม และทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานเสนอผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาส
- ระดับหน่วยงาน: กำหนดให้มีตัวแทนผู้รับผิดชอบด้านความเสี่ยงในระดับฝ่าย บัณฑิต ประเมิน จัดทำแผนดำเนินการและรายงานเสนอผลต่อผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกเดือน (Bottom up)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแล และติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติไปปฏิบัติ เช่น การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และการดำเนินการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนการปฏิบัติงาน และแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (Contingency Plan) ที่เหมาะสม เพียงพอ ที่สอดคล้องกับทุกสถานการณ์ โดยปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายธุรกิจแบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ “VUCA World” สภาพแวดล้อมเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และองค์กรธุรกิจต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความไม่แน่นอนสูง ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร อันเนื่องมาจากสภาพเศรษฐกิจ ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ตลอดจนกฎระเบียบและข้อกำหนดจากหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ การบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และผลประกอบการของบริษัทในระยะสั้นและระยะยาว

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยได้บูรณาการกระบวนการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ การวางแผนการดำเนินงาน และการตัดสินใจทางธุรกิจ เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน และจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และสอดคล้องกับกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กร (COSO - Enterprise Risk Management Framework)

ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามที่เปิดเผยดังต่อไปนี้ เป็นความเสี่ยงที่ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วว่ามีความเกี่ยวข้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และชื่อเสียงของบริษัท บริษัทได้ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพาผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ โดยเฉพาะประธานกรรมการบริหาร หรือ กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) คือ นายตัน ภาสกรนที ซึ่งถือเป็นบุคคลสำคัญที่มีบทบาทเชิงกลยุทธ์ในการกำหนดทิศทางและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน สะท้อนถึงภาพลักษณ์ขององค์กรที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การพึ่งพิงบุคลากรเพียงรายเดียวหรือจำนวนจำกัดในตำแหน่งสำคัญอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงาน หากประธานกรรมการบริหาร หรือ กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) มีการลาออก เจ็บป่วย หรือมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญในตำแหน่งดังกล่าว อาจส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนในทิศทางกลยุทธ์ กระบวนการตัดสินใจสำคัญ รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และคู่ค้าทางธุรกิจ เนื่องจากชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ CEO เป็นหนึ่งในปัจจัยที่สะท้อนความมั่นคงและความน่าเชื่อถือของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการให้เกิดการกระจายอำนาจการจัดการ ขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบให้กับผู้บริหารในแต่ละสายงานตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เพื่อสร้างความต่อเนื่องและความมั่นคงในการบริหารงาน รวมถึงการกำหนดนโยบายและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้ดำรงตำแหน่งสำคัญ สำหรับตำแหน่งสำคัญ เช่น ประธานกรรมการบริหาร หรือ กรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้มีบุคลากรที่มีความสามารถพร้อมเข้ารับหน้าที่ในกรณีที่เกิดการเปลี่ยนแปลงสำคัญ เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนสร้างความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทสามารถดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพแม้เกิดการเปลี่ยนแปลงในตำแหน่งสำคัญ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

สภาวะการแข่งขันของธุรกิจในตลาดการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ค่อนข้างรุนแรง ทั้งจำนวนการมีอยู่ของผู้ประกอบการรายเดิม และการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีจำนวนมาก ราย ซึ่งอาจมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี อันอาจก่อให้เกิดการแย่งส่วนแบ่งทางการตลาดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสียง

สภาวะการแข่งขันที่รุนแรงส่งผลกระทบต่อยอดขายและรายได้ของบริษัท รวมถึงการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด ทั้งในด้านการบริหารงบประมาณทางการตลาดและการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาที่เหมาะสมและไม่เน้นการขายแบบตัดราคา รักษาฐานลูกค้าด้วยแบรนด์ที่แข็งแกร่ง (Brand Loyalty) โดยการสร้างประสบการณ์ร่วมที่ดีกับผู้บริโภคด้วยแคมเปญย่อย ในการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่มผ่านช่องทางต่างๆ ที่กลุ่มผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ มีการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดรูปแบบใหม่ๆ อย่างบูรณาการทุกช่องทาง มีการสร้างสรรค์โฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่เข้มข้นอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่ายที่จำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งเน้นการเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ สร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์ทั้งในด้านรสชาติและบรรจุภัณฑ์เป็นสำคัญ ตลอดจนมีแผนกลยุทธ์ในการสรรหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมีกระบวนการผลิตที่เป็นระบบปิดทั้งระบบ รวมถึงมีการส่งมอบเครื่องดื่มคุณภาพในราคาที่เหมาะสมต่อผู้บริโภคเพื่อให้สามารถแข่งขันได้

แม้ว่าการเข้าสู่อุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มจะสามารถทำได้ง่ายในระยะสั้น แต่ผู้ประกอบการรายใหม่ก็ต้องเผชิญกับอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (barrier to entry) ในระยะยาวเช่นกัน เพราะการลงทุนในระยะเริ่มต้นมีมูลค่าที่ค่อนข้างสูง อาจส่งผลต่อต้นทุนผลิตและการกำหนดราคาสินค้าที่สามารถแข่งขันได้ ถือเป็นข้อได้เปรียบสำหรับบริษัทที่มีฐานลูกค้าค่อนข้างใหญ่ และมีปริมาณการผลิตจำนวนมาก จึงทำให้ต้นทุนการผลิตต่อหน่วยลดลง นอกจากนี้ บริษัทยังมีความพร้อมในการปรับตัวต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางโครงสร้างประชากรศาสตร์และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบจากโครงสร้างประชากร

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร เช่น การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การขยายตัวของครัวเรือนขนาดเล็ก และการกระจายตัวของประชากรในเขตเมือง ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อาทิ ความใส่ใจด้านสุขภาพและโภชนาการที่เพิ่มขึ้น ความต้องการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความนิยมซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ ตลอดจนความคาดหวังต่อความโปร่งใสและความรับผิดชอบของแบรนด์ อาจส่งผลให้ความต้องการสินค้าในตลาดเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ หากบริษัทไม่สามารถปรับกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การตลาด ช่องทางจัดจำหน่าย และการสื่อสารให้สอดคล้องกับแนวโน้มดังกล่าวได้อย่างทันทั่วถึง อาจกระทบต่อยอดขาย ส่วนแบ่งตลาด ภาพลักษณ์ของแบรนด์ และความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว จึงถือเป็นความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่ต้องติดตามและบริหารจัดการอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

ผลกระทบจากความเสียง

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจทำให้ความต้องการสินค้าในบางกลุ่มลดลง ส่งผลต่อยอดขายและส่วนแบ่งตลาด รวมถึงทำให้บริษัทต้องลงทุนเพิ่มเติมในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปรับสูตรรสชาติสินค้า บรรจุภัณฑ์ และกลยุทธ์การตลาดให้สอดคล้องกับกระแสและสุขภาพและความยั่งยืน นอกจากนี้ การรณรงค์ด้านสุขภาพจากภาครัฐอาจทำให้บริษัทต้องเร่งพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ได้รับสัญลักษณ์ทางเลือกสุขภาพ (Healthier Choice) ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาและงบประมาณด้านการวิจัยและพัฒนาที่เหมาะสม โดยอาจส่งผลกระทบต่อความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการออกผลิตภัณฑ์สู่ตลาดได้ทันตามแผนงาน หากดำเนินการไม่ทันตามสถานการณ์ อาจกระทบต่อภาพลักษณ์ ความสามารถในการแข่งขัน และผลประกอบการในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทติดตามแนวโน้มโครงสร้างประชากรและพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดและพฤติกรรมลูกค้า เพื่อนำมาปรับกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์และการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ด้านสุขภาพ และโภชนาการ ควบคู่กับการยกระดับคุณภาพและความโปร่งใสของข้อมูลบนฉลากสินค้า รวมถึงเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับร่องสัญญาณทางเลือกสุขภาพ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่เข้าเกณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทยังพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลาย ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ พร้อมทบทวนแผนธุรกิจและพอร์ตผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะทำงาน (Stage Gate) เพื่อทำหน้าที่สำรวจและวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคผ่านสถาบันวิจัยด้านการตลาดที่เชื่อถือได้ เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกประกอบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ มีการดำเนินการทดสอบคุณภาพกระบวนการผลิต การออกแบบบรรจุภัณฑ์ และการทดสอบรสชาติ ตลอดจนมีการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ในเชิงพาณิชย์ในระดับที่สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ อีกทั้งได้จัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ภายใต้การจัดสรรและบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคทุกกลุ่มมั่นใจได้ว่าการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทมีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะประสบความสำเร็จในตลาด

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบโจทย์ความคุ้มค่าของผู้บริโภคซึ่งสอดคล้องกับภาวะตลาดและเศรษฐกิจที่หดตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการตอบรับที่ดีจากช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง (สามารถดูรายละเอียดในหัวข้อ 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ)

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงการพึ่งพาผู้จำหน่ายสินค้าหลักตั้งแต่ร้อยละ 30 ของยอดขายรวม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทได้พึ่งพาคู่ค้าตัวแทนผู้จำหน่ายรายหลักที่จำกัดเพียงแค่ 3 ราย ได้แก่ บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไอแอมกรีน จำกัด และบริษัท บุญรอดเอเชีย จำกัด เพื่อทำหน้าที่กระจายสินค้าสู่กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ร้านค้าส่ง และร้านค้าปลีกดั้งเดิม (Traditional Trade) ซึ่งถือเป็นลักษณะความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทานและรายได้ของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท หากตัวแทนผู้จำหน่ายรายใดประสบปัญหาทางการเงิน การบริหารงาน การขนส่ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางธุรกิจ อาจทำให้บริษัทไม่สามารถกระจายสินค้าสู่ตลาดได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบ รวมถึงกระทบต่อความมั่นคงของรายได้จากการขายและแผนธุรกิจของบริษัทในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การมีตัวแทนผู้จำหน่ายรายหลัก 3 ราย ถือเป็นแนวทางการกระจายความเสี่ยงของบริษัท สอดคล้องตามข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาการจัดจำหน่ายกับทางตัวแทนผู้จำหน่ายรายหลัก คือ บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด โดยให้บริษัทสามารถเพิ่มผู้จำหน่ายได้อีก 2 รายดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม จากความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องกับผู้จำหน่ายสินค้าหลัก 3 รายข้างต้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทสามารถให้ความมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและยังคงอยู่ภายใต้สัญญาจัดจำหน่ายสินค้ากับผู้จำหน่ายดังกล่าวต่อไป

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงทางด้านแรงงานและกระบวนการผลิต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแรงงานที่มีทักษะและศักยภาพสูงในบางตำแหน่งสำคัญ หรือมีแรงงานจำนวนจำกัด เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นทุนหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อความต่อเนื่องของการดำเนินงานและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท หากไม่สามารถรักษาหรือพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการดำเนินงานของบริษัท หากไม่สามารถสรรหา รักษา หรือพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสำคัญได้ อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการผลิต การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพสินค้า การส่งมอบสินค้าและการบริหารสินค้าคงคลัง รวมถึงความยากลำบากในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและกลยุทธ์เชิงองค์กร นอกจากนี้ การพึ่งพาแรงงานที่มีจำนวนจำกัดยังเพิ่มความเสี่ยงต่อการสูญเสียความรู้และทักษะสำคัญ ซึ่งอาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีพนักงานที่เพียงพอและรองรับต่อการเติบโตขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการวางแผนสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้ตรงตามทักษะและความต้องการของตำแหน่งสำคัญ การจัดทำโปรแกรมฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถอย่างต่อเนื่อง และการจัดเก็บความรู้สำคัญขององค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานไม่ขึ้นอยู่กับบุคลากรเพียงรายเดียว นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม การสร้างแรงจูงใจและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และแข่งขันได้ในระยะยาว

นอกจากนี้ เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ลงทุนติดตั้งเครื่องจักรระบบอัตโนมัติ “Auto Warehouse” เพื่อทดแทนการพึ่งพิงแรงงานจำนวนมาก ลดปัญหาการผิดพลาดในกระบวนการผลิต ลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และช่วยเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพให้กับสินค้าได้อย่างครอบคลุม

ในปัจจุบัน บริษัทมีกำลังการผลิตรวม 1,700 ล้านขวดต่อปี ด้วยนวัตกรรมผลิตบรรจุเย็นแบบปลอดเชื้อ (Cold Aseptic Filling Technology) เทคโนโลยีการผลิตระดับมาตรฐานสากลในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม พร้อมด้วยการนำระบบการบำรุงรักษาแบบทวิผลมาใช้ เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยรวมของเครื่องจักรให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้น สร้างขีดความสามารถในระดับที่มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการผลิตที่รองรับความต้องการผลิตสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 6 ความผันผวนของราควัตถุดิบหลัก

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราควัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

แม้ว่าบริษัทจะมีสัดส่วนการดำเนินงานในประเทศมากกว่าร้อยละ 90 แต่เศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกยังคงได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ข้อจำกัดทางการค้าระหว่างประเทศ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หรือ การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ ซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะเงินเฟ้อ วิกฤตขาดแคลนอาหารโลก และราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งมีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อราควัตถุดิบและต้นทุนของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท หากวัตถุดิบสำคัญไม่เพียงพอหรือมีราคาผันผวนสูง อาจทำให้ต้นทุนการผลิตเพิ่มขึ้น ส่งผลต่ออัตรากำไรขั้นต้นและผลกำไรสุทธิของบริษัท นอกจากนี้ ความล่าช้าในการจัดหาวัตถุดิบอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการผลิตและส่งมอบสินค้า ส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้าและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในตลาด รวมถึงอาจเพิ่มความเสี่ยงด้านการวางแผนและการจัดการห่วงโซ่อุปทานในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทวางแผนการจัดการต้นทุนล่วงหน้า โดยฝ่ายจัดซื้อมีการทำสัญญาสั่งซื้อสินค้ากับผู้จำหน่ายวัตถุดิบหลักไว้ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาเฉลี่ย 6 เดือน หรือตามสถานการณ์ที่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อกำหนดของบริษัท ในปริมาณที่เพียงพอกับแผนการผลิตในราคาที่เหมาะสม รวมถึงมีการวางแผนการจัดหาวัตถุดิบจากหลากหลายแหล่ง เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้ารายใดรายหนึ่งเพียงรายเดียว โดยบริษัทได้ทำสัญญากับผู้จำหน่ายจำนวน 2-3 รายเสมอ วัตถุดิบที่จัดหาโดยคู่ค้าแต่ละรายเป็นวัตถุดิบที่สามารถใช้ทดแทนกันได้ บริษัทใช้หลักการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) โดยดำเนินการผลิตอย่างต่อเนื่อง เน้นปริมาณการผลิตคราวละมากๆ เพื่อลดต้นทุนการผลิตต่อหน่วย

ความเสี่ยงที่ 7 ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย อัตราเงินเฟ้อ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีการทำธุรกรรมหรือการลงทุนในต่างประเทศ การส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ รวมถึงการซื้อสินค้าเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าของรายได้ ต้นทุน และผลกำไรสุทธิของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจเกิดจากความผันผวนในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินที่บริษัทใช้ในการดำเนินงานกับสกุลเงินต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความผันผวนที่เกิดจากปัจจัยเศรษฐกิจ การเมือง หรือภาวะตลาดการเงินในต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนอย่างรวดเร็วอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการวางแผนการเงิน การจัดสรรงบประมาณ และความมั่นคงทางการเงินของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการบริหารความเสี่ยงทางการเงินโดยมีมาตรการหลักคือการเจรจากับคู่ค้าให้ชำระเป็นสกุลเงินบาทเป็นส่วนใหญ่ เพื่อจำกัดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน นอกจากนี้ บริษัทยังได้นำเครื่องมือทางการเงิน (Financial Instrument) ต่างๆ เช่น สัญญาแลกเปลี่ยนเงินล่วงหน้า (Fx Forward) มาประยุกต์ใช้เพื่อรองรับและบริหารความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 8 การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกฎหมายและกฎระเบียบจากหลายหน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จากกระทรวงสาธารณสุข กรมสรรพสามิต กระทรวงอุตสาหกรรม และอื่นๆ รวมถึงกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม แรงงาน การคุ้มครองผู้บริโภค และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือการออกกฎหมายใหม่ อาทิ กฎหมายด้านอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ (เช่น การแสดงฉลากข้อมูลโภชนาการ ปริมาณน้ำตาล และโซเดียม) กฎหมายสิ่งแวดล้อมและการจัดการบรรจุภัณฑ์ เช่น Extended Producer Responsibility (EPR) กฎหมายภาษีสรรพสามิตเครื่องดื่ม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกฎหมายแรงงานและความปลอดภัยในการทำงาน อาจส่งผลให้บริษัทต้องปรับปรุงกระบวนการผลิต สูตรผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การติดฉลาก การทำการตลาด หรือระบบการดำเนินงานภายในให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ ซึ่งบางกรณีอาจมีผลบังคับใช้ในระยะเวลาอันจำกัด

ความเสี่ยงดังกล่าวถือเป็นความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นตามกระแสด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG) บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุก โดยติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอย่างใกล้ชิด ประเมินผลกระทบล่วงหน้า และเตรียมความพร้อมด้านกระบวนการและทรัพยากร เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ความเชื่อมั่นของตลาดทุน และการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวหรือปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในหลายด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกฎหมาย เช่น การถูกปรับ การถูกลงโทษทางปกครอง หรือการเพิกถอนใบอนุญาต ความล่าช้าในการพัฒนาและออกจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ ตลอดจนข้อจำกัดในการทำตลาด นอกจากนี้ อาจก่อให้เกิดต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงกระบวนการผลิต บรรจุภัณฑ์ ระบบงาน หรือการใช้ที่ปรึกษาภายนอก รวมถึงส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้บริโภค นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย อันอาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการของบริษัทในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย โดยกำหนดแนวทางการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ และเชิงรุก ได้แก่ การติดตามข่าวสาร กฎหมาย และประกาศจากหน่วยงานกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลกระทบต่อธุรกิจล่วงหน้า พร้อมกำกับดูแลให้หน่วยงานและคณะทำงานด้านกฎหมายและกำกับดูแล ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง บริษัทบูรณาการการปฏิบัติตามกฎหมายเข้ากับทุกกระบวนการดำเนินงาน ตั้งแต่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิต การตลาด การจัดจำหน่าย และการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อป้องกันความเสี่ยงในเชิงป้องกันควบคู่กับการจัดอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านกฎหมายและจริยธรรมแก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการรั่วไหลของข้อมูล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

ในปัจจุบัน ภัยคุกคามจากการโจรกรรมข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) จึงเป็นเรื่องที่ธุรกิจต้องให้ความสำคัญ ซึ่งหากไม่มีระบบการป้องกันที่ดี ที่มีประสิทธิภาพ และเข้มงวด อาจส่งผลให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจะต้องให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูล โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ข้อมูลทางการเงิน และทรัพย์สินทางปัญญา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือความเสียหายของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานและความน่าเชื่อถือของบริษัท บัญชีเสี่ยงดังกล่าวอาจเกิดจากการโจมตีจากผู้ไม่หวังดี ความบกพร่องของระบบ การตั้งค่าความปลอดภัยไม่เพียงพอ หรือข้อผิดพลาดของผู้ใช้งาน ส่งผลให้ข้อมูลสำคัญทางธุรกิจ และอาจกระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านการคุ้มครองข้อมูล

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการตรวจสอบการทำงานของระบบ Back up คอมพิวเตอร์สม่ำเสมอ พร้อมจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลและดูแลข้อมูลที่เป็นความลับ โดยการเข้ารหัสและตั้งค่าการพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้าถึงข้อมูลสำคัญ ตลอดจนมีการตรวจสอบและเผื่อระวังรูปแบบของภัยคุกคามทุกรูปแบบ เพื่อจัดการปิดช่องโหว่ ทั้งนี้ จัดให้มีการจัดทำและซ้อมแผน Business Continuity Plan (BCP) แต่ละกรณี เช่น กรณีโดนไวรัสหรือระบบล่ม จะต้องเร่งทำการซ่อมแผนกู้ข้อมูล เป็นต้น พร้อมทั้ง มีแผนพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน ดังนี้

- มีการแต่งตั้งคณะทำงานสารสนเทศ (เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของระบบการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์)
- มีระบบและขั้นตอนบริหารข้อมูล โดยดำเนินการตามกรอบการบริหารความปลอดภัยสากลและการตรวจสอบภายใน เช่น ISO/IEC27000, GSMA เป็นต้น
- ส่งเสริมความร่วมมือในการปฏิบัติกับสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) และ หน่วยงานสากลที่เกี่ยวข้อง เช่น GSMA T-ISAC
- พัฒนาแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีประสิทธิภาพ ระบุขั้นตอนที่ต้องดำเนินการในกรณีที่เกิดเหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์ที่รวมถึงขั้นตอนในการตรวจจับ จำกัดเขต และลดผลกระทบของเหตุการณ์ ตลอดจนสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานเหตุการณ์ดังกล่าวต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการตั้งกรอบการทำงาน Responsible AI ในแง่ของจริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ เพื่อลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่ 10 การทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

การทุจริตคอร์รัปชันหรือพฤติกรรมที่ไม่โปร่งใส ทั้งที่อาจเกิดจากพนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ สามารถก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อองค์กร หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนส่งผลเสียต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญและติดตามบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ของบริษัทในตลาดทุนและต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงคู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ หากเกิดกรณีทุจริตหรือคอร์รัปชัน อาจนำไปสู่ความเสียหายทางการเงินจากการถูกปรับหรือชดเชยค่าเสียหาย ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมถึงความยากลำบากในการสร้างความเชื่อมั่นของผู้ลงทุนและสังคม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) และดำเนินมาตรการกำกับดูแลกิจการและระบบควบคุมภายในอย่างเข้มงวด โดยจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ที่ชัดเจนครอบคลุมพนักงาน ผู้บริหาร และคู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริตที่เป็นความลับ พร้อมทั้งส่งเสริมการอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎหมายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามธุรกรรมที่มีความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของทุกหน่วยงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอาจเกิดขึ้นได้ทั้งจากการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงและจากห่วงโซ่อุปทาน เช่น การเลือกปฏิบัติ การละเมิดสิทธิแรงงาน การใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ สภาพการทำงานที่ไม่เป็นธรรม ความไม่ปลอดภัยในการทำงาน การละเมิดสิทธิชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ หรือการไม่เคารพสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน หากเกิดกรณีดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และความสัมพันธ์กับคู่ค้า/พันธมิตร รวมถึงก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการถูกยกเลิกสัญญาทางธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนถือเป็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องได้รับการกำกับดูแลและบริหารจัดการอย่างรอบคอบ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบและสอดคล้องกับหลักสากล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ว่าจะจากการดำเนินงานของบริษัทหรือในห่วงโซ่อุปทาน อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อองค์กร ทั้งในด้านกฎหมาย เช่น การถูกดำเนินคดี การถูกปรับ หรือการเพิกถอนสิทธิประโยชน์ทางธุรกิจ ด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ซึ่งอาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเสี่ยงต่อการถูกยกเลิกสัญญา การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

หรือการถูกกีดกันทางการค้าในบางตลาด นอกจากนี้ ยังอาจส่งผลต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน และกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจนและสอดคล้องกับหลักสากล พร้อมสื่อสารให้พนักงานและคู่ค้าทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยบูรณาการหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนเข้ากับกระบวนการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ (Human Rights Due Diligence) เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับและปลอดภัย ส่งเสริมการอบรมและสร้างความตระหนักแก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนสำหรับคู่ค้า พร้อมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 12 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการเติบโตของธุรกิจทั่วโลก และก่อให้เกิดข้อตกลงและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทบทวนพันธกิจ วิสัยทัศน์ รวมถึงการกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทในระยะยาวให้ครอบคลุมการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทในฐานะผู้ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ต้องพึ่งพิงทรัพยากรธรรมชาติอย่าง “น้ำ” เป็นปัจจัยสำคัญ เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณผลผลิตทางการเกษตร (ใบชา อ้อย) อันเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตและกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรสิน อุปกรณ์การผลิต โครงสร้างพื้นฐาน และความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ โดยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจทำให้ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น เช่น ค่าประกันภัย การบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ อาจกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน การจัดหาวัตถุดิบ และความสามารถในการส่งมอบสินค้าและกระจายสินค้าให้ลูกค้าได้ตามกำหนด ความเสี่ยงดังกล่าวยังส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของผู้ลงทุนหากบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการผลกระทบจากภัยพิบัติและสภาพภูมิอากาศได้อย่างเหมาะสม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยจัดตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง ดำเนินการ และติดตามผลการจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ภายใต้แนวคิด 3R ได้แก่ การลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อมุ่งลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และกำหนดแนวทางบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำกับให้มีการประเมินและติดตามผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar cell) บนพื้นที่ 35,592 ตารางเมตร บริเวณหลังคาโรงงาน ขนาด 4,383 เมกะวัตต์ (MWp) เพื่อช่วยสร้างพลังงานไฟฟ้าไว้ใช้งานภายในโรงงาน ลดการพึ่งพาไฟฟ้าที่ผลิตจากโรงไฟฟ้าที่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น น้ำมันเตา ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น

บริษัทดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องครบถ้วน โดยการดำเนินงานไม่ก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชนโดยรอบ บริษัทได้ติดตามรายงานระดับน้ำในพื้นที่อุตสาหกรรมโรงงาน จังหวัดพระนครศรีอยุธยาอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งก่อสร้างแนวป้องกันน้ำท่วมโดยรอบเขตประกอบการระยะทางประมาณ 75 กิโลเมตร และดำเนินการซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับเหตุการณ์อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยใช้การวิเคราะห์สถานการณ์สมมติ (Scenario Analysis) เพื่อวางแผนรองรับภัยธรรมชาติในรูปแบบต่างๆ ติดตามสถานการณ์ภัยแล้งและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและจัดหาแหล่งน้ำสำรอง เพื่อให้มั่นใจว่ามีปริมาณน้ำเพียงพอต่อการดำเนินงานในปัจจุบันและรองรับการขยายโครงการในอนาคต อันเป็นการลดผลกระทบและสร้างคุณค่าเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศในระยะยาว

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มตระกูล “ภาสกรนที” ที่ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ แล้วทั้งหมดของบริษัท กลุ่มตระกูลดังกล่าวสามารถมีอิทธิพลต่อการกำหนดทิศทางเชิงนโยบาย การตัดสินใจที่สำคัญของบริษัท หรือการลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่าผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ ซึ่งหากบริษัทไม่มีมาตรการถ่วงดุลที่เหมาะสมอาจส่งผลให้กระบวนการตัดสินใจไม่สะท้อนผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นรายย่อยทั้งหมด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การที่บริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25 อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและการดำเนินงานของบริษัททั้งในด้านความเป็นอิสระของคณะกรรมการ ความสมดุลของกระบวนการตัดสินใจ สะท้อนผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่สามารถควบคุมการลงคะแนนเสียงในมติสำคัญและกำหนดทิศทางของบริษัทได้ด้วยตนเอง ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อกังวลด้านความโปร่งใสและส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน นอกจากนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระยะเวลาอันสั้น อาจทำให้โครงสร้างผู้ถือหุ้นเกิดความผันผวนและกระทบต่อเสถียรภาพของราคาหุ้นได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ด้วยการระบุขอบเขตอำนาจและหน้าที่อย่างชัดเจน โดยมีการถ่วงดุลอำนาจในกระบวนการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท ถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจ กำหนดหลักเกณฑ์การทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดทุน ตลอดจนพิจารณาอนุมัติรายการสำคัญต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น อันเป็นการคุ้มครองและกำกับดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

ทั้งนี้ บริษัทยังได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อติดตามและประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และสนับสนุนความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดอย่างเท่าเทียม

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทมีแนวทางการดำเนินธุรกิจภายใต้ BCG Economy Model ซึ่งสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยครอบคลุม 3 มิติหลัก ได้แก่ (1) เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) มุ่งใช้ทรัพยากรชีวภาพอย่างคุ้มค่าและเพิ่มมูลค่าด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (2) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มุ่งใช้ทรัพยากร วัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ (3) เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างคามยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทนำแนวทางดังกล่าวมาเป็นกรอบในการสร้างมูลค่าและคุณค่าให้แก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกระบวนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) ทั้งนี้ บริษัทกำกับให้ทุกหน่วยงานนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ประการของ องค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) และใช้เป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ดังนี้

- ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทมุ่งสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างครอบคลุมและยั่งยืน ควบคู่กับการขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบความยั่งยืนของสหประชาชาติด้านอุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน โดยได้ดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) และโครงการ ICHITAN SUNERGY ในกระบวนการผลิตของโรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี ตามแนวคิด “ลด ทดแทน บำบัด และนำกลับมาใช้ใหม่” เพื่อผลิตพลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการดำเนินโครงการลดการใช้พลาสติก ลดของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพด้านการขนส่ง เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาพรวม จากแนวทางที่ได้กล่าวมาข้างต้น บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาโรงงาน อิซิดัน กรีน แพคทอรี ให้เป็นต้นแบบด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบควบคุมและบริหารจัดการพลังงานความร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

- ด้านสังคม (Social)

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่กับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านสังคมอย่างเคร่งครัด ทั้งในมิติของการพัฒนาคุณภาพชีวิต การดูแลและช่วยเหลือชุมชนโดยรอบ ตลอดจนการลดผลกระทบจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่มีนโยบายและไม่มีการกระทำหรือสนับสนุนการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และไม่มีการใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด

- ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแล (Governance)

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งหน่วยงานการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/sustainability-overview/sustainability-policy>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัท อิซิดัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ภายใต้กรอบการดำเนินงาน 3 มิติหลัก ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

● การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทมีเป้าหมายในการสนับสนุนการดำเนินนโยบายของภาครัฐด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการส่งเสริมเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี พ.ศ. 2593

● การจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทในฐานะผู้ผลิตเครื่องดื่มซึ่งใช้น้ำเป็นปัจจัยหลักในกระบวนการผลิต ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งมั่นบริหารจัดการน้ำแบบองค์รวมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ครอบคลุมตั้งแต่การอนุรักษ์แหล่งน้ำ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานกฎหมาย ตลอดจนการบริหารน้ำจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลักการ 3Rs โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายลดปริมาณการใช้ต่อหน่วยการผลิตลง ร้อยละ 2.00

● การจัดการขยะและของเสียจากกระบวนการผลิต

บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้แนวคิด “ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)” โดยมุ่งให้บรรจุภัณฑ์สามารถรีไซเคิลได้ร้อยละ 100 ลดปริมาณของเสียสู่การฝังกลบ และลดการใช้พลาสติกบริสุทธิ์ (Virgin Plastic) เพื่อใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

ด้านสังคม

● คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

บริษัทมุ่งรักษามาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป้าหมายไม่ให้เกิดกรณีการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (Product Recall) และรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ต่อเนื่องทุกปี เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการคุณภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน

● ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งรักษาระดับความพึงพอใจของผู้บริโภคให้อยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 90 อย่างต่อเนื่อง

● สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทกำหนดเป้าหมายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยมุ่งมั่นไม่ให้เกิดกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี นอกจากนี้ บริษัทได้มุ่งรักษาระดับความผูกพันของพนักงานต้องกรให้อยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 80 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

● การส่งเสริมคุณค่าและประโยชน์ทางเศรษฐกิจให้สังคม

บริษัทมีเป้าหมายสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เช่น โครงการชุมชนฟิลกูด x อิชิตันแอปปี โครงการอิชิตันปันรอยยิ้ม โครงการ Ichitan ReCircle โครงการสวน 50 สุข โครงการทุนยนต์อิชิตันดินสอ และโครงการ Ichitan: Cheer Share Care เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่สร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับการดูแลสังคมในระยะยาว ควบคู่กับการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนผ่านการสร้างงานและการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับชุมชน ตลอดจนการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ด้านการกำกับดูแล

บริษัทมุ่งยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของ FTSE Russell หน่วยงานผู้ประเมินและจัดอันดับดัชนีความยั่งยืน (ESG) ระดับโลก ในเครือของตลาดหลักทรัพย์ลอนดอน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยขยายขอบเขตการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกองค์กรให้ครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมในห่วงโซ่มูลค่า (Scope 3) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการและการเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศให้มีความครอบคลุมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากลมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการยกระดับการจัดการบรรจุภัณฑ์พลาสติกตามแนวคิด ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินโครงการ Ichitan ReCircle อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดปริมาณของเสียจากบรรจุภัณฑ์ และเพิ่มการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิตและห่วงโซ่มูลค่า อันเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนองค์กรสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทได้นำนโยบายการบริหารจัดการมาใช้เป็นกรอบการดำเนินงานในการสร้างความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การบริหารจัดการคลังสินค้า การขนส่ง และการกระจายสินค้า โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและดีต่อสุขภาพผู้บริโภค ผ่านการวิจัยและพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตอย่างมั่นคง นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณค่า การส่งเสริมช่องทางการตลาดและช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจนการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคง/โอกาสความก้าวหน้าในสายงาน และการดูแลรักษาพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง ค่าตอบแทน/ สิทธิประโยชน์/ สวัสดิการที่เป็นธรรม อาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การเข้าถึงการใช้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทที่ถูกต้องและครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> การวางโครงสร้างการเติบโตในสายอาชีพภายในองค์กรให้ชัดเจน การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม การกำหนดแผนพัฒนาทักษะพนักงานทุกระดับที่ชัดเจน และมีโครงการส่งเสริมศักยภาพพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน อาชีพอนามัย และความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการประชุมหารือกับฝ่ายบริหาร สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวภายในองค์กรอย่างครอบคลุม 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการเงิน • นักวิเคราะห์ • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • ความสุจริต โปร่งใส การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูล • ผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง • ผลตอบแทนที่สม่ำเสมอ • การขยายธุรกิจสู่ตลาดใหม่/ธุรกิจใหม่ • การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ทันเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • สื่อสารกลยุทธ์ ทิศทาง และผลการดำเนินงานประจำไตรมาส • เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น • รายงานข้อคิดเห็นที่ได้จากนักลงทุนและผู้ถือหุ้นต่อผู้บริหารองค์กร • สร้างผลการดำเนินงานที่ดี และการจ่ายปันผลในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับการเติบโตของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริโภค • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ • ผลิตภัณฑ์ที่มีรสชาติอร่อย และมีความหลากหลาย • ราคาที่เหมาะสมและโปรโมชั่นการส่งเสริมการขายที่น่าสนใจ • ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค • บรรลุพันธกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • ความปลอดภัยของข้อมูล และความเป็นส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> • มุ่งมั่นผลิตสินค้าที่ดี มีคุณภาพ และตรงตามความต้องการผู้บริโภค • การบริหารจัดการความพึงพอใจลูกค้า • การพัฒนาช่องทางการกระจายสินค้าให้มีความครอบคลุมมากขึ้น • การออกแบบ พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมการผลิตใหม่ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ • คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การสนับสนุนและยกระดับการดำเนินงานของคู่ธุรกิจ พัฒนาองค์ความรู้ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด • การจัดซื้อที่เป็นธรรมและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • การพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจร่วมกันในระยะยาว • ชำระหนี้ตรงเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> • ส่งเสริมและสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) เพื่อป้องกันการทุจริต การติดสินบน และการคอร์รัปชัน • คำนึงถึงความเสมอภาคและผลประโยชน์ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ • มีระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย • คัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาคุณสมบัติ จรรยาบรรณธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย แรงงานเด็ก หรือ แรงงานบังคับ สอดคล้องกับหลักการ ESG ที่มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน • ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขของเจ้าหนี้ ในการชำระคืนต้น ดอกเบี้ยและหลักประกันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน • สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์กลับสู่สังคมและชุมชนที่บริษัทได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ • การส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับชุมชน • การลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ เช่น การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ การปล่อยของเสีย และการบริหารจัดการน้ำและพลังงาน เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ควบคู่การพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน • การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเปิดเผยผลการดำเนินงาน ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี • การว่าจ้างแรงงาน และการสร้างรายได้ให้ชุมชนท้องถิ่นซึ่งบริษัทได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ละเมิด หรือทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการแข่งขันทางการค้าโดยไม่ใช้วิธีการใดๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม ประพฤติตามกรอบกติกการแข่งขันที่ดีและกฎหมายที่กำหนดไว้ และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวิชาการ สถาบันวิจัย หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส รวดเร็ว และครบถ้วน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด สื่อสารข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส รวดเร็วและครบถ้วน พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การอบรม / สัมมนา

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทมุ่งสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างครอบคลุมและยั่งยืน ควบคู่กับการขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบความยั่งยืนของสหประชาชาติด้านอุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน โดยได้ดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) และโครงการ ICHITAN SUNERGY ในกระบวนการผลิตของโรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี ตามแนวคิด “ลด ทดแทน บำบัด และนำกลับมาใช้ใหม่” เพื่อผลิตพลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) เพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการดำเนินโครงการลดการใช้พลาสติก ลดของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพด้านการขนส่ง เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาพรวม จากแนวทางที่ได้กล่าวมาข้างต้น บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาโรงงาน อิซิดัน กรีน แพคทอรี ให้เป็นต้นแบบด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบควบคุมและบริหารจัดการพลังงานความร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
เปลี่ยนแปลง
อากาศ,

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและเป้าหมายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของ FTSE Russell ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้ประเมินและจัดอันดับดัชนีความยั่งยืน (ESG) ระดับโลกในเครือของตลาดหลักทรัพย์ลอนดอน โดยบริษัทได้ขยายขอบเขตการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กรให้ครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมในห่วงโซ่อุปทาน (ขอบเขตที่ 3) เพิ่มเติมจากขอบเขตการรายงานเดิม เพื่อยกระดับการบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล และการเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศให้มีความครอบคลุม มีความโปร่งใส และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากลมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี 2593 เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเสริมสร้างการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ครอบคลุมการใช้ทรัพยากร พลังงาน น้ำ การจัดการของเสีย และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามประเมินผล และเปิดเผยผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพการดำเนินงานและการพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม มุ่งมั่นปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและระบบการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดการสูญเสียในกระบวนการดำเนินงาน และควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน ควบคู่กับการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทดแทน ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมเสริมสร้างศักยภาพในการรับมือกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	2567 : ใช้พลังงาน 637,392,960.00 เมกะจูล	2568 : ลด 15%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน ⁽¹⁾

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานจากกระบวนการผลิต โดยปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของสายการผลิตแบบขวด (PET) ครอบคลุมทั้งหมด 8 สายการผลิต อาทิ ระบบอัดอากาศและระบบทำความเย็น เพื่อยืดอายุการใช้งานอุปกรณ์และลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องจักรที่เกินความจำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยรวมของกระบวนการผลิต นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินโครงการ ICHITAN Sunergy เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านของโรงงานอิซิดัน กรีน แพคทอรี ไปสู่การใช้พลังงานหมุนเวียน โดยมุ่งเน้นการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการผลิตอย่างยั่งยืน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดยหน่วยงานผู้ทวนสอบอิสระ จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยคาดว่ากระบวนการทวนสอบจะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2569 ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานที่ผ่านการทวนสอบแล้วได้จากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ซึ่งจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	220,952,988.00	274,902,965.09	285,769,943.50
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	50,201,483.38	54,165,746.00	53,033,477.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	44,368,864.00	48,554,976.00	47,455,597.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	5,832,619.38	5,610,770.00	5,577,880.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในลักษณะองค์รวม ครอบคลุมตั้งแต่การอนุรักษ์แหล่งน้ำ การลดปริมาณการใช้น้ำ การลดการสูญเสียน้ำ การพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้ง ตลอดจนการนำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลักการ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายด้านการใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการใช้น้ำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ติดตามเฝ้าระวังระดับปริมาณน้ำดิบในแต่ละเดือนเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานขององค์กรจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ น้ำของชุมชนโดยรอบ และสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 1,801,049.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 2%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ (2)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ช่วยลดการสูญเสียทรัพยากรน้ำ ลดการพึ่งพาแหล่งน้ำจากภายนอก และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนี้

- โครงการ RO Return: การออกแบบระบบท่อน้ำส่วนเกินกลับเข้าสู่ระบบกักเก็บในอาคารสาธิตอุปโภคเพื่อนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต
- โครงการ RO Reject: การพัฒนาระบบนำน้ำส่วนสูญเสียจากกระบวนการกรองกลับเข้าสู่ระบบเพื่อปรับปรุงคุณภาพ ก่อนนำกลับมาใช้ประโยชน์ในกิจกรรมภายในโรงงาน เช่น การรดน้ำต้นไม้ เพื่อทดแทนการใช้น้ำประปาและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำ
- โครงการ RO Recycle: การพัฒนาระบบนำน้ำส่วนสูญเสียกลับเข้าสู่กระบวนการกรองอีกครั้ง เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ได้มาตรฐานและสามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตได้อย่างปลอดภัย
- โครงการ Condensate Return: การพัฒนาระบบนำน้ำควบแน่นจากไอน้ำที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตกลับมาใช้เป็นน้ำป้อนหม้อไอน้ำ เนื่องจากยังคงมีอุณหภูมิสูงและมีคุณภาพเหมาะสมต่อการนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ช่วยลดการใช้น้ำใหม่และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต

ทั้งนี้ จากการดำเนินโครงการดังกล่าว ในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์ (Recycled Water) รวมทั้งสิ้น 254,418.68 ลูกบาศก์เมตร

หมายเหตุ : (2) ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดยหน่วยงานผู้ทวนสอบอิสระ จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยคาดว่ากระบวนการทวนสอบจะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2569 ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำที่ผ่านการทวนสอบแล้วได้จากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ซึ่งจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	2,184,788.00	2,195,485.00	1,954,748.68
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	1,802,772.00	1,801,049.00	1,700,330.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์ เมตร)	382,016.00	394,436.00	254,418.68

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

บริษัทมีระบบบำบัดน้ำเสียที่เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการติดตาม บันทึก และรายงานปริมาณน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทมีแหล่งปล่อยน้ำทิ้งเพียงแห่งเดียว โดยปล่อยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งลงสู่แหล่งอื่น ดังนี้

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	697,663.00	676,693.00	653,946.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	697,663.00	676,693.00	653,946.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	1,487,125.00	1,518,792.00	1,300,802.68

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	382,016.00	394,436.00	254,418.68

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทมุ่งมั่นลดอัตราการเกิดขยะและของเสียจากการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างจำกัดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องตามหลักการ 3Rs (Reduction, Reuse, and Recycle) มีการจำแนกและคัดแยกขยะพลาสติกอย่างเป็นระบบเพื่อให้สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ใหม่ ช่วยลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมการบริหารจัดการขยะและของเสียตามแนวคิด "ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน" (Circular Economy) ตามเป้าหมายความยั่งยืนในระดับองค์กรให้บรรลุถึงสามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ 100% และลดปริมาณการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกบริสุทธิ์ (Virgin Plastic) โดยร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการวิจัยและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ยั่งยืนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดปริมาณขยะที่ส่งเข้าสู่กระบวนการฝังกลบให้น้อยที่สุด เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างหมุนเวียนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย และ ขยะอันตราย	2567 : ขยะไม่อันตรายและ ขยะอันตราย 2,359,380.00 กิโลกรัม	2568 : ลด 80%	<ul style="list-style-type: none">• นำกลับมาใช้ซ้ำ• นำกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย (3)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทดำเนินโครงการด้านการบริหารจัดการขยะและของเสียตามหลักการ 3Rs เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งออกเป็นโครงการสำคัญ ดังนี้

• โครงการลดการใช้พลาสติกในบรรจุภัณฑ์

บริษัทนำเทคโนโลยีการผลิตแบบบรรจุเย็นปลอดเชื้อมาใช้ในการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกชนิด PET ให้สามารถลดการใช้พลาสติกบริสุทธิ์ (Virgin Plastic) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยังคงรักษาคุณภาพ ความแข็งแรง และความปลอดภัยของบรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐาน ช่วยลดการใช้ทรัพยากรจากแหล่งใหม่และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า

• โครงการ Ichitan ReCircle

บริษัทสนับสนุนการนำบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกที่ผ่านการใช้งานจากผู้บริโภคเข้าสู่ระบบรีไซเคิลอย่างถูกต้อง พร้อมนำไปผลิตเป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) และนำกลับมาใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ใหม่

• โครงการชีวมวลจากกากชา

กากชาที่เกิดจากกระบวนการต้มสกัดในการผลิต ซึ่งไม่สามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการหลักได้ จะถูกส่งมอบให้คู่ค้าเพื่อนำไปแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับการผลิตพลังงานไฟฟ้า ช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ

• โครงการแปรรูปขยะและของเสียกลับมาใช้ซ้ำ

บริษัทดำเนินการรวบรวมและคัดแยกแกล่นกระดาด กระดาดล้าง กระดาดลูกฟูก และวัสดุกระดาดที่เหลือทิ้งจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมส่งเสริมการขาย จำหน่าย/ส่งคืนให้กับคู่ค้าที่ได้รับอนุญาต เพื่อนำกลับไปแปรสภาพก่อนส่งกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตอีกครั้ง ช่วยยืดอายุการใช้งานของวัสดุ ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัด

• โครงการคัดแยกขยะอาหาร

บริษัทดำเนินการคัดแยกขยะอาหารและส่งต่อให้เกษตรกรในพื้นที่ใกล้เคียงที่เลี้ยงปลา หรือผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เพื่อนำไปใช้เป็นอาหารสัตว์ ลดปริมาณขยะอาหารและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ : (3) ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะและของเสีย ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดยหน่วยงานผู้ทวนสอบอิสระ จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้โดยคาดว่าจะกระบวนการทวนสอบจะแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2569 ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะและของเสียที่ผ่านการทวนสอบแล้วได้จากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ซึ่งจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	2,225.47	2,359.38	2,203.88
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	2,211.73	2,332.04	2,188.09
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	61.84	78.28	406.69
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	1,801.50	1,779.00	1,594.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม) ⁽⁴⁾	348.39	474.76	187.40
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	13.74	27.34	15.79
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	13.74	27.34	15.79
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่นๆ ได้แก่ ขยะและของเสียที่นำไปรีไซเคิล (Recycle)

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	348.39	474.76	187.40
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	348.39	474.76	187.40
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	348.39	474.76	187.40
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทกำหนดแนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดนโยบายและตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี 2593 ให้สอดคล้องกับเป้าหมายระดับสากลในการจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส พร้อมทั้งจัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อกำหนดแผนงาน ติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) ตามมาตรฐานสากล เพื่อระบุแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่มูลค่า และใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดผ่านโครงการ ICHITAN Sunergy โดยนำพลังงานหมุนเวียนจากแสงอาทิตย์มาใช้ในกระบวนการผลิตของโรงงานอิชิตัน กรีน แพคทอรี่

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 149,163.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 1.5% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 15% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none">องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : Net zeroScience-based Targets (SBTi) : ยื่นเจตจำนง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (5)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทดำเนินโครงการด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ และส่งเสริมการดำเนินงานสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยแบ่งออกเป็นโครงการสำคัญ ดังนี้

● โครงการ ICHITAN Sunergy

การสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านของโรงงานไปสู่การใช้พลังงานหมุนเวียนผ่านการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการผลิต

● โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและการกระจายสินค้า

บริษัทได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและการกระจายสินค้า โดยวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกับผู้จัดจำหน่ายหลักและพัฒนาช่องทางการจัดส่งโดยตรงจากโรงงานสู่ลูกค้าปลายทาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารพื้นที่จัดเก็บสินค้า ลดต้นทุนการขนส่ง และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน ควบคู่กับการส่งเสริมแนวทาง Green Logistics ผ่านการนำรถบรรทุกพลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) มาใช้ในการขนส่งสินค้า

● โครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP)

บริษัทเริ่มดำเนินโครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มหลักในระยะนำร่อง เพื่อประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์

● โครงการรับรองคาร์บอนเครดิต - สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในระยะยาว

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดยหน่วยงานผู้ทวนสอบอิสระ จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยคาดว่าจะสามารถทวนสอบแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2569 ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกที่ผ่านการทวนสอบแล้วได้จากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ซึ่งจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	144,768.00	149,163.00	133,870.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	22,348.00	20,733.00	17,507.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	22,180.00	24,273.00	22,541.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	100,240.00	104,157.00	93,822.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : หน่วยวิจัยเพื่อการจัดการพลังงานและเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นอย่างดี จึงกำกับให้มี “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” ให้สอดคล้องตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) รวมทั้งกฎหมายแรงงานท้องถิ่น กฎหมายระหว่างประเทศ และมาตรฐานสากลอื่น ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและเป็นธรรม เคารพในสิทธิและความเสมอภาค โดยไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่ทุกคนพึงจะได้รับ คณะกรรมการบริษัทกำกับให้มีการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจขององค์กรในปัจจุบัน พร้อมติดตามรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนและคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

- เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ปฏิบัติต่อบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติ เปิดรับความหลากหลาย ยอมรับและให้คุณค่าในความแตกต่างบนพื้นฐานของ เพศ อายุ ชชาติพันธุ์ สีผิว ศาสนา ความเชื่อ สถานะพลเมือง สิทธิและความเห็นทางการเมือง ความชอบหรือชีวิตส่วนบุคคล ความบกพร่องทางร่างกายหรือจิตใจ รวมถึงการดูแลสิทธิของพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการของบุคลากรอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากความสามารถและผลการดำเนินงานของพนักงานทุกคนให้มีความสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการคุกคาม ไม่ใช่แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจาก การค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงไม่มีการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายหรือจิตใจของพนักงาน ไม่ว่าโดยวิธีการขู่เข็ญ การกักขังหน่วงเหนี่ยว การข่มขู่ การลงละเมิดหรือใช้ความรุนแรงในรูปแบบใดๆ
- ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง พร้อมประเมินผล กระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงจัดให้มีกระบวนการเยียวยาหากมีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น
- สอดส่องดูแล ไม่ละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำผิดที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเป็นธรรม ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy)
- สื่อสาร เผยแพร่ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากร คู่ค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและเคารพต่อสิทธิมนุษยชน อาทิ การจำหน่ายและผลิตสินค้าตามมาตรฐานสูงสุด การส่งมอบสินค้าที่มีความปลอดภัย การจัดหาวัตถุดิบหรือบรรจภัณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ผิดกฎหมายและละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดต่อลูกค้าด้วยความโปร่งใส สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม รวมถึงจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากลูกค้า ตลอดจนมีกระบวนการดูแลรักษาความลับของลูกค้าและติดตามไม่ให้เกิดกรณีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม โดยเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียม พร้อมเปิดรับฟังความคิดเห็นของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของผู้นในชุมชน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/document/viewer/13/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%99>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี
สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิคู่ค้า
ที่มีการเปลี่ยนแปลง

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร โดยมีการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจโดยเคารพและยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐานด้านแรงงาน จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่องต่อไปในระยะยาว

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยมีจุดประสงค์เพื่อระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนดังกล่าวครอบคลุมร้อยละ 100 ของพื้นที่การดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยมีขอบเขตครอบคลุมห่วงโซ่อุปทานและกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร เช่น การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การผลิต การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย เป็นต้น และประกอบไปด้วย 4 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 12 ประเด็น ภายหลังการประเมินผลระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทดำเนินการจัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบและการเยียวยา ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี รวมถึงสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้สำหรับแนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ผ่านการจัดกิจกรรม บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ภายในขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการเยียวยาผลกระทบต่อนักมีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กรอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจะดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานอย่างต่อเนื่องตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนจะได้รับการชดเชยอย่างเหมาะสม เช่น การแสดงความขอโทษ การฟื้นฟูสภาพจิตใจของผู้เสียหาย การให้ความช่วยเหลือหลังเกิดเหตุการณ์ การชดเชยทั้งในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน/ที่ไม่เป็นตัวเงิน การลงโทษ และการป้องกัน เช่น คำสั่งห้าม หรือการรับประกันไม่ให้เกิดกรณีซ้ำ เป็นต้น ตลอดจนมีมาตรการลดหรือบรรเทาผลกระทบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อควบคุมความเสียหายและป้องกันกรณีการเกิดซ้ำ

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://sustainability.ichitangroup.com/en/document/viewer/14/human-rights-due-diligence-guideline>

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านพนักงานและแรงงานบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) รวมถึงกฎหมายแรงงานและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ควบคู่กับการส่งเสริมสวัสดิการ การมีส่วนร่วม และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและการรับแจ้งข้อร้องเรียน เพื่อให้สามารถตรวจสอบและเยียวยากรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือการปฏิบัติต่อแรงงานที่ไม่เป็นธรรมได้อย่างเหมาะสม

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : สิทธิมนุษยชน	กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน	2567: 0 กรณี	2568: 0 กรณี
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงานเฉลี่ยต่อปี	2567: 12 ชั่วโมงต่อคน/ปี	2568: 12 ชั่วโมงต่อคน/ปี
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	ผลการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	2567: มากกว่าร้อยละ 80	2568: มากกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน ⁽¹⁾

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินโครงการสำคัญเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต การพัฒนาศักยภาพ และการสร้างความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีสวัสดิการด้านอาหารและเครื่องดื่มเพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายและเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน ควบคู่กับการดูแลสุขภาพพนักงานผ่านการตรวจสุขภาพประจำปีและกิจกรรมให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ รวมถึงการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร

บริษัทดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน อาทิ Employee Onboarding Program สำหรับพนักงานใหม่ และการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านหลักสูตรออนไลน์ด้านความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้โครงการ ESG DNA ตลอดจนได้จัดให้มีโครงการ Collaboration Project Contest 2025 เพื่อส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน โดยมีโครงการที่เข้าร่วมรวม 4 โครงการ ได้แก่ Green Living, AI New Gen, ICHI Hunter และ TikTok Ichitan Careers

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 บริษัทมีผลคะแนนความผูกพันของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 85 สะท้อนถึงความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในระดับสูง

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน ประจำปี 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดยหน่วยงานผู้ทวนสอบอิสระ จึงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยคาดว่าจะกระบวนการทวนสอบแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2569 ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษาข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับพนักงานและแรงงานที่ผ่านการทวนสอบแล้วได้จากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 ซึ่งจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	379	401	406
พนักงานชาย (คน)	261	279	279
พนักงานหญิง (คน)	118	122	127

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	4	4	4
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	2	2	2
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	259,358,013.00	287,084,030.00	284,449,234.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	174,420,562.00	186,639,084.00	189,236,065.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	84,937,451.00	100,444,946.00	95,213,169.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	8.00	12.00	12.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	873,712.67	1,078,391.58	933,970.75

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	2	1	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	15	9	11
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	58	38	44
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	43	26	25
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	15	12	19
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	0.26	0.84	2.71
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า, อื่น ๆ : การส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจ

การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดกรอบการดำเนินงานครอบคลุมตั้งแต่การริเริ่มแนวคิด การพัฒนา การทดสอบ จนถึงการนำผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด ภายใต้กระบวนการพิจารณาอนุมัติเป็นลำดับขั้น (Stage-Gate) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ ความสะอาด และความปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยมาใช้ควบคู่กับระบบควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการทวนสอบมาตรฐานที่เกี่ยวข้องก่อนกระบวนการผลิตและก่อนการส่งมอบผลิตภัณฑ์ เพื่อรักษามาตรฐานคุณภาพและเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภค

นอกจากนี้ บริษัทได้นำข้อมูลเชิงลึกของผู้บริโภคและการวิเคราะห์แนวโน้มตลาดมาใช้ประกอบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการกำหนดกลยุทธ์ด้านแบรนด์ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการสื่อสารทางการตลาดให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยมีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอจากผลการดำเนินงานและข้อมูลเชิงวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

การส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจภายใต้แนวทางความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดเป้าหมายร่วมกันทั้งด้านการวิจัยและพัฒนา รวมถึงการดำเนินกิจกรรมการสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ พร้อมกำหนดขอบเขตงาน บทบาท ความรับผิดชอบ และผลลัพธ์ที่คาดหวังอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการประชุมติดตามผลและประเมินความร่วมมือเป็นระยะ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานร่วมกัน ลดความเสี่ยงด้านคุณภาพ การส่งมอบ และการสื่อสาร ตลอดจนสร้างมูลค่าทางธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การดำเนินงานความร่วมมือดังกล่าวตั้งอยู่บนหลักความเป็นธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดร่วมกัน โดยมุ่งสร้างประสบการณ์ร่วมกับผู้บริโภคเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดและพัฒนาความร่วมมือในแต่ละโครงการ

การสื่อสารอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติด้านการสื่อสารทางการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริโภคเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดกระบวนการตรวจสอบและอนุมัติสื่อก่อนเผยแพร่ ครอบคลุมทุกช่องทางการสื่อสาร นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการควบคุมการจัดทำฉลากสินค้าให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ระบุข้อมูลโภชนาการ ค่าเตือน และข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเพียงพอ

การสร้างภาพพจน์สูงสุดต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทจัดให้มีระบบรับฟังเสียงของลูกค้าและคู่ค้า (Voice of Customer / Voice of Partner) เพื่อรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรมทางการตลาด ช่องทางบริการลูกค้า และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และสรุปเป็นประเด็นสำคัญ เพื่อนำไปปรับปรุงผลิตภัณฑ์ กระบวนการดำเนินงาน และกิจกรรมทางการตลาดให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปัญหาอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่อง การคัดแยกประเด็น การกำหนดผู้รับผิดชอบ การกำหนดระยะเวลาการดำเนินการ การปิดเรื่อง และการป้องกันการเกิดซ้ำ พร้อมรายงานผลการปรับปรุงต่อฝ่ายบริหารเพื่อกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

การรักษาความลับและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนครอบคลุมการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย การเก็บรักษา และการทำลายข้อมูล พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและกลไกการกำกับดูแลที่สามารถตรวจสอบได้ โดยมีการสื่อสารข้อมูลต่อเจ้าของข้อมูล อาทิ จุดลงทะเบียนและพื้นที่จัดงาน มีการแจ้งวัตถุประสงค์ ประเภทข้อมูล ระยะเวลาการเก็บรักษา ช่องทางการติดต่อ และสิทธิของเจ้าของข้อมูลอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การจำกัดการใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ การตรวจติดตามการใช้งาน และการทบทวนกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางสำหรับการร้องเรียนหรือการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	2567: มากกว่า ร้อยละ 85	2568: มากกว่า ร้อยละ 90

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ในปี 2568 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการลูกค้าที่สำคัญ ดังนี้

การพัฒนาผลิตภัณฑ์และกิจกรรมทางการตลาด

- ดำเนินกลยุทธ์ “เพิ่มความคุ้มค่า (Value for Money)” เน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และขนาดบรรจุใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ “อิชิตัน บิ๊กไซส์” “เย็นเย็นยักษ์” และ “น้ำต่าง อิชิตัน” ในขนาด 1 ลิตร เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงขยายทางเลือกให้ผู้บริโภคเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้มากขึ้น
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขายและแคมเปญการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความผูกพันกับแบรนด์ อาทิ กิจกรรมสะสมฝาถัง เพื่อแลกกับผลิตภัณฑ์รสชาติยอดนิยมฟรี 6 ขวด และแคมเปญ “ฝาเดียวเที่ยวสวนสัตว์โคราชฟรี ปี 2” ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดี สามารถสร้างการรับรู้บนช่องทางออนไลน์มากกว่า 2.4 ล้านครั้ง ตอกย้ำความเป็น Brand Love ของผู้บริโภค 6 ปีซ้อน
- เข้าถึงผู้บริโภคผ่านกิจกรรมภาคสนาม เช่น Roadshow และ School Tour ในโรงเรียนกว่า 70 แห่งทั่วประเทศ รวมถึงการจัดกิจกรรมในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อสร้างประสบการณ์ร่วมกับผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนท้องถิ่น
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านโครงการ “มือเที่ยงเลียงฟรี” ภายใต้การสนับสนุนของผลิตภัณฑ์ต้นพาวเวอร์ เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันแก่ผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือและผู้ที่อยู่ในภาวะลำบาก สะท้อนความมุ่งมั่นในการส่งต่อกำลังใจและสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมอย่างยั่งยืน

การสร้าง ความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า

- ในปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและผู้บริโภคอยู่ในระดับดีเยี่ยม พบว่าผู้บริโภคมีความพึงพอใจต่อแบรนด์และผลิตภัณฑ์ของอิชิตันถึง ร้อยละ 99 ทั้งในด้านของคุณภาพ ภาพลักษณ์ของแบรนด์ และการสร้างความสัมพันธ์ผ่านการจัดแคมเปญหรือโปรโมชั่นต่างๆ

รางวัลสำคัญที่ได้รับ

- รางวัล No.1 Brand Thailand 2025 แบรนด์ “อิชิตัน กรีนที” ในหมวดชาพร้อมดื่มอันดับหนึ่งในใจผู้บริโภคของไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 และผลิตภัณฑ์ “น้ำต่างอิชิตัน พีเอชพลัส” เป็นครั้งแรก ในหมวด “น้ำดื่มเพิ่มคุณค่า” จากการสำรวจผู้บริโภคโดย Marketeer
- น้ำต่างอิชิตัน พีเอชพลัส ได้รับรางวัล Superior Taste Award 2025 ซึ่งเป็นการการันตีรสชาติของผลิตภัณฑ์ โดยเป็นการตัดสินจากคณะกรรมการและนักชิมระดับโลก

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, อาชีวอนามัย
ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้
เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจควบคู่กับการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชน คุณภาพชีวิตของประชาชน การเข้าถึงองค์ความรู้ และการเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยในสังคม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านสังคมที่สำคัญ ดังนี้

การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจของชุมชน

บริษัทมุ่งส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจของชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงาน โดยสนับสนุนการกระจายรายได้และสร้างโอกาสทางอาชีพให้คนในท้องถิ่น ผ่านการสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อยและการจ้างงานในพื้นที่ เพื่อเพิ่มการหมุนเวียนของรายได้ในชุมชน พร้อมยกระดับศักยภาพของชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับชุมชนในระยะยาว

การยกระดับระบบสุขภาพและคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาาระบบสาธารณสุข โดยมุ่งลดภาระงานของบุคลากรทางการแพทย์ในโรงพยาบาลของภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและการดูแลผู้ป่วย ผ่านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เช่น ระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI Technology) เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการบริหารจัดการบริการทางการแพทย์ ส่งผลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการด้านสุขภาพได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การสนับสนุนดังกล่าวถือเป็นการลงทุนเชิงยุทธศาสตร์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมโดยรวม

การสร้างการเรียนรู้สำหรับผู้บริโภครุ่นใหม่

บริษัทส่งเสริมการเรียนรู้และการเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการสำหรับผู้บริโภครุ่นใหม่ ปลูกฝังความเข้าใจในกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมแนวความคิดการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืน พร้อมทั้งสนับสนุนสิทธิของเด็กและเยาวชนในการเข้าถึงข้อมูลและโอกาสทางการศึกษา เพื่อสร้างพื้นฐานของการตัดสินใจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในอนาคต

การเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความปลอดภัยในสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการสนับสนุนสังคมในช่วงสถานการณ์วิกฤติและภัยพิบัติ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการลดความเสี่ยงทางสังคมจากภัยรูปแบบใหม่ โดยการให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างทันท่วงที ตลอดจนสนับสนุนการสร้างความรู้ความตระหนักรู้และความพร้อมของสังคมในการรับมือกับความเปลี่ยนแปลงเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยให้แก่สังคมโดยรวม

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	ผลการประเมินความพึงพอใจและข้อร้องเรียนจากชุมชน	2567: มากกว่าร้อยละ 70	2568: มากกว่าร้อยละ 70

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการชุมชนและสังคมและโครงการที่สำคัญ ดังนี้

โครงการ Ichitan ReCircle

บริษัทขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะพลาสติกอย่างครบวงจรภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยสมัครให้ผู้บริหารคิดแยกและส่งคืนบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติก (PET) เพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลในระบบปิด (Closed-Loop System) และนำไปผลิตเป็นบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) เพื่อลดการใช้พลาสติกใหม่และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถรวบรวมบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกกลับเข้าสู่ระบบรีไซเคิลได้จำนวน 142,164.10 กิโลกรัม เทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 146,574.46 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้รับการรับรองจากโครงการวิจัยการประเมินผลกระทบทางสังคมผ่านเครื่องมือรอยเท้าผลกระทบทางสังคม (SIF: Social Impact Footprint) สำหรับภาคธุรกิจ โดยสถาบันไทยพัฒน์ ในระดับ “ดีมาก”

โครงการชุมชนฟูลกู๊ด x อีซีตัน แอปปี

บริษัทดำเนินโครงการ ชุมชนฟูลกู๊ด x อีซีตัน แอปปี อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนรอบโรงงานอีซีตัน กรีน แพคทอรี่ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาด้านสุขภาพ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการส่งเสริมโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน อันเป็นการสนับสนุนการพัฒนาและการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนผ่านกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การส่งเสริมอาชีพและการจ้างงานคนในท้องถิ่น การเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้าร่วมเรียนรู้และทำกิจกรรมภายในศูนย์การเรียนรู้ต้นแลนด์ การจัดกิจกรรมสร้างการตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการคัดแยกและรวบรวมพลาสติกใช้แล้วเพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกต้อง ตลอดจนการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของชุมชนเพื่อเพิ่มรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและความกังวลของชุมชนโดยรอบโรงงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโรงงาน และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงมาตรการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ผลการสำรวจในปี 2568 พบว่า ชุมชนมีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ร้อยละ 87 และไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชน โดยชุมชนส่วนใหญ่ไม่มีความกังวลต่อการดำเนินงานของโรงงาน และยอมรับว่าโรงงานอีซีตัน กรีน แพคทอรี่ ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบของกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด

ศูนย์การเรียนรู้ต้นแลนด์ ดินแดนแห่งความสมดุล

ศูนย์การเรียนรู้ต้นแลนด์ เป็นกลไกสำคัญของบริษัทในการส่งเสริมสิทธิเด็กด้านการเข้าถึงข้อมูลและการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ มุ่งถ่ายทอดความรู้ด้านความยั่งยืน โดยเฉพาะประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่ออนาคตของเด็กและเยาวชน ทั้งนี้ ศูนย์การเรียนรู้เปิดโอกาสให้เด็กเยาวชน และผู้ที่สนใจชาวไทยและต่างชาติได้เข้ามาเรียนรู้และศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 มีผู้เข้าเยี่ยมชมรวม 56,310 คน จาก 664 กลุ่มคณะ

ภายในศูนย์การเรียนรู้ บริษัทได้ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยนำเทคโนโลยี Cold Aseptic Filling มาใช้เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการใช้พลาสติกในกระบวนการผลิต พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริมแนวคิดการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและการบริโภคอย่างยั่งยืน รวมถึงการณรงค์ให้ผู้บริโภคนำบรรจุภัณฑ์ขวดพลาสติกเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง

โครงการทุนยนต์อีซีตันดินสอ

โครงการทุนยนต์อีซีตันดินสอ เป็นการลงทุนเพื่อสังคมเชิงกลยุทธ์ขององค์กร คือ จุดเริ่มต้นของการส่งมอบทุนยนต์อีซีตันดินสอ 480 ตัว สู่ 30 โรงพยาบาลทั่วประเทศ เพื่อเป้าหมายลดภาระงานคืนเวลาให้บุคลากรทางการแพทย์ในประเทศไทย

โครงการ ICHITAN : Cheer Share Care

โครงการ ICHITAN Cheer Share Care จัดตั้งขึ้นภายใต้ปณิธานของคุณตัน ภาสกรนที กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) ที่มุ่งให้ “อีซีตัน” เป็นมากกว่าเครื่องดื่ม แต่เป็นเพื่อนที่พร้อมจะอยู่เคียงข้างสังคมไทยในยามที่ต้องการความช่วยเหลือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งต่อกำลังใจและให้การสนับสนุนแก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ ผ่านแนวคิดหลัก ดังนี้

- 1) Cheer การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ประสบภัยและเจ้าหน้าที่อาสาสมัคร
- 2) Share การแบ่งปันทรัพยากร ทั้งกำลังทรัพย์ ผลิตภัณฑ์ และความช่วยเหลือที่จำเป็นอย่างเร่งด่วน และ
- 3) Care การแสดงความห่วงใยผ่านการลงพื้นที่จริง เพื่อรับฟังปัญหาและให้ความช่วยเหลือได้อย่างตรงจุด

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่อำเภอหาดใหญ่ โดยสนับสนุนสิ่งของจำเป็นและผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบ ส่งผลให้สามารถช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชนในพื้นที่ได้มากกว่า 800 ครอบครัว

โครงการ "อิชิตัน บันรอยยัม"

บริษัทดำเนินโครงการ “อิชิตัน บันรอยยัม” มาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลากว่า 9 ปี ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กร พนักงาน และสถาบันการศึกษา เพื่อร่วมกันยกระดับคุณภาพชีวิตของเยาวชนตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยโครงการดังกล่าวมุ่งสนับสนุนการสร้างโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่เหมาะสมให้แก่เด็กนักเรียน ทั้งนี้ บริษัทมีส่วนช่วยให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนจำนวนกว่า 115 คน สามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีสุขภาวะที่ดีอย่างต่อเนื่อง

โครงการสวนสาธารณะ 50 สุข

บริษัทอิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ร่วมกับกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคลองเตย และการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ปรับปรุงพื้นที่บริเวณซอยสุขุมวิท 50 เขตคลองเตย เนื้อที่ประมาณ 12 ไร่ ให้เป็นสวนสาธารณะ “สวน 50 สุข” เพื่อฟื้นฟูพื้นที่รกร้างให้เป็นพื้นที่สีเขียวของชุมชน ช่วยบรรเทาปัญหามลพิษทางอากาศ และส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวสอดคล้องกับโครงการปลูกต้นไม้หนึ่งล้านต้นและนโยบาย “สวน 15 นาที” ของกรุงเทพมหานคร

“สวน 50 สุข” ทำหน้าที่เป็นจุดรับขยะของชุมชนภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยร่วมมือกับแพลตฟอร์ม “Youเทิร์น” ของบริษัทพีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะและนำวัสดุที่สามารถรีไซเคิลหรืออัพไซเคิลกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต ช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบอย่างเป็นรูปธรรม

โครงการ “รีไซเคิลโอรุ่ย”

บริษัทอิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติและภาคีเครือข่าย มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาอาชญากรรมไซเบอร์ที่สร้างความเสียหายระดับชาติกว่า 30,000 ล้านบาทต่อปี ผ่านการสร้าง “ภูมิคุ้มกันดิจิทัล” ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมประชาชนให้รู้เท่าทันกลโกง เพื่อปกป้องทรัพย์สินและเสริมสร้างความปลอดภัยให้สังคมไทยอย่างยั่งยืน ปลูกฝังพฤติกรรม “หยุด คิด ถาม” ก่อนโอนเงิน เพื่อสร้างความยั่งยืนทางพฤติกรรมศาสตร์ ด้วยเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์สร้างการรับรู้ครอบคลุมประชาชน 10 ล้านคนทั่วประเทศ ลดมูลค่าความเสียหายทางเทคโนโลยีลงร้อยละ 10 ภายในปี 2568

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยขยายตัวในอัตราที่ค่อนข้างต่ำ โดยเผชิญกับปัจจัยกดดันด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่รุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อความขัดแย้งและมาตรการกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศ การเพิ่มขึ้นของอัตราภาษี และเศรษฐกิจโลกที่ผันผวนต่อเนื่อง ทั้งนี้ แม้ว่าภาคการท่องเที่ยวภายในประเทศไทยจะอยู่ระหว่างฟื้นตัว แต่ก็ยังมีข้อจำกัดจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังเปราะบาง ภาระหนี้ครัวเรือนในระดับสูง และต้นทุนการครองชีพที่กดดันการใช้จ่าย ส่งผลให้การบริโภคสินค้าอุปโภคบริโภคเติบโตในอัตราที่ไม่สูงมาก ภาคธุรกิจยังต้องบริหารจัดการความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ และค่าขนส่งอย่างต่อเนื่อง

ในขณะเดียวกัน อุตสาหกรรมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ชะลอตัว โดยได้รับผลกระทบเชิงลบจากสภาพอากาศที่ไม่เอื้อต่อการบริโภค กล่าวคือ ปริมาณฝนที่สูงกว่าค่าเฉลี่ยและสถานการณ์น้ำท่วมในหลายพื้นที่ ประกอบกับช่วงฤดูร้อนที่สั้นและอุณหภูมิเฉลี่ยต่ำกว่าปี 2567 ส่งผลให้ความต้องการบริโภคเครื่องดื่มโดยรวม โดยเฉพาะในช่วงไฮซีซั่น ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ สถานการณ์น้ำท่วมในบางพื้นที่ยังส่งผลกระทบต่อกระบวนการกระจายสินค้าและกิจกรรมทางการตลาดในบางช่วงเวลา

สำหรับตลาดชาเขียวพร้อมดื่ม หนึ่งในกลุ่มเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ที่มีอัตราการเติบโตสูงในช่วง 3 ปีย้อนหลัง ได้รับผลกระทบจากสภาพอากาศในลักษณะเดียวกัน โดยความต้องการบริโภคในช่วงฤดูร้อนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม ตลาดยังคงมีศักยภาพจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่คุ้นเคยและความสะดวกของผลิตภัณฑ์พร้อมดื่ม บริษัทจึงมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงการปรับสูตรเพื่อลดปริมาณน้ำตาลให้สอดคล้องกับแนวโน้มผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น การสร้างความแตกต่างด้านรสชาติและภาพลักษณ์แบรนด์เพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดภายใต้ภาวะการแข่งขันที่เข้มข้น

กล่าวโดยสรุป ปี 2568 เป็นปีที่อุตสาหกรรมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์เผชิญแรงกดดันจากทั้งปัจจัยเศรษฐกิจและสภาพอากาศ ส่งผลให้การเติบโตชะลอตัวลงจากปีก่อนหน้า ทั้งนี้ ความสามารถในการปรับตัวด้านผลิตภัณฑ์ การบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมดังกล่าว บริษัทมุ่งเน้นการส่งมอบผลิตภัณฑ์ในราคาที่เหมาะสม ควบคู่กับการขยายผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุม เพิ่มความคุ้มค่า (Value for Money) ตอบโจทย์ผู้บริโภคที่มีความรัดกุมในการใช้จ่ายในภาวะค่าครองชีพที่ยังอยู่ในระดับสูง

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

- รายได้

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 8,086.2 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 5.9 จากปีก่อน ที่มีรายได้ 8,594.4 ล้านบาท โดยมีรายได้จากการส่งออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.2 จากปีก่อน และมีสัดส่วนรายได้ภายในประเทศลดลงร้อยละ 8.6 ในขณะที่ EBITDA เท่ากับ 2,101.8 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.0 จากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 2,283.4 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิเท่ากับ 1,327.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.6 จากปีก่อน ซึ่งกำไรสุทธิเท่ากับ 1,306.3 ล้านบาท สาเหตุหลักที่รายได้ภายในประเทศลดลงมาจากปัญหาเศรษฐกิจภายในประเทศและฤดูร้อนในปีนี้มีระยะเวลาสั้นกว่าปกติ ส่วนรายได้จากการส่งออกเพิ่มขึ้นเนื่องจากมีรายได้จากการรับจ้างผลิตสินค้า(OEM) เพื่อส่งออกเพิ่มขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง

- ต้นทุนขาย

ในช่วงปี 2566 - 2568 ต้นทุนขายโดยหลัก คือ วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองคิดเป็นประมาณ 50 - 60% ของต้นทุนขายรวม รายละเอียดต้นทุนขายปรากฏดังตารางด้านล่าง

ต้นทุนขาย	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง และการเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	3,786.0	61.4	3,908.9	61.2	3,702.0	60.4
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	546.8	8.9	550.9	8.6	579.0	9.5
ค่าสาธารณูปโภค (เชื้อเพลิงแก๊ส, ไฟฟ้า, ประปา)	341.8	5.5	351.0	5.5	335.0	5.5
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	25.6	0.4	33.5	0.5	41.4	0.7
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	176.5	2.9	187.4	2.9	185.7	3.0
อื่นๆ	1,286.5	20.9	1,350.5	21.2	1,281.4	20.9
รวมทั้งหมด	6,163.2	100.0	6,382.2	100.0	6,124.5	100.0
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	23.4		25.7		24.3	

บริษัทฯ มีสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายปี 2568 และปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 75.7 และ ร้อยละ 74.3 ตามลำดับ โดยต้นทุนขายในปี 2568 เท่ากับ 6,124.5 ล้านบาท และปี 2567 เท่ากับ 6,382.2 ล้านบาท ลดลง 257.7 ล้านบาท ตามยอดขายที่ลดลง และอัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 จากการผลิตสินค้าที่มีจำนวนลดลงทำให้ต้นทุนต่อหน่วยเพิ่มขึ้น ถึงแม้ว่าราคาวัตถุดิบส่วนใหญ่จะปรับตัวลดลง

- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ในปี 2568 มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายประกอบด้วยค่าสื่อโฆษณาและค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย รวม 365.0 ล้านบาท และในปี 2567 เท่ากับ 383.4 ล้านบาท ต้นทุนในการจัดจำหน่ายในปี 2568 ลดลงจากปี 2567 เป็นจำนวน 18.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.8 โดยอัตราส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อยอดขายในปี 2568 และปี 2567 เท่ากับร้อยละ 4.5 และร้อยละ 4.5 ตามลำดับ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อยอดขายมีอัตราส่วนไม่เปลี่ยนแปลงจากการควบคุมการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2568 และ ปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 264.7 ล้านบาท และ 204.8 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก คือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ค่าธรรมเนียมต่างๆ และอื่นๆ ทั้งนี้ ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 59.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.2 เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2568 และ ปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 173.2 ล้านบาท และ 402.2 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง 229.0 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 56.9 จากปีก่อน เนื่องจากสาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงานลดลง 215.1 ล้านบาท และการได้รับสิทธิประโยชน์จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอีกจำนวน 120.0 ล้านบาท

- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

ในปี 2568 และ ปี 2567 บริษัทฯ มีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ เท่ากับ 16.6 ล้านบาท และ 9.3 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นจำนวน 7.3 ล้านบาท เป็นผลมาจากยอดขายที่ประเทศอินโดนีเซียเพิ่มขึ้นจากการออกสินค้าใหม่ “อิซิดัน กรินท์ และ ซีสมิลค์ที” และการปรับเปลี่ยนเพื่อเพิ่มจำนวนผู้จัดจำหน่ายเพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่จัดจำหน่ายมากขึ้น

- กำไรสุทธิ

ในปี 2568 และ ปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 1,327.6 ล้านบาท และ 1,306.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 16.4 และ ร้อยละ 15.2 ของรายได้จากการขายตามลำดับ กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 21.3 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 1.6 จากปีก่อน ทั้งนี้ มีอัตรากำไรจากการดำเนินงานในปี 2568 และปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 18.4 และร้อยละ 19.8 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

● สินทรัพย์

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมในปี 2568 เป็นมูลค่า 6,790.5 ล้านบาท ลดลง 290.9 ล้านบาท จากปีที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การลดลงสุทธิของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ จำนวน (310.9) ล้านบาท โดยสาเหตุหลักเกิดจากการตัดจ่ายค่าเสื่อมราคา (581.0) ล้านบาท จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ (0.3) ล้านบาท กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า 2.6 ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์เพิ่มจำนวน 267.8 ล้านบาท
2. การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 81.9 ล้านบาท เกิดจากปัจจัยหลัก คือ สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 10.2 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 613.0 ล้านบาท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง (189.1) ล้านบาท เงินลงทุนในหน่วยลงทุนตราสารหนี้ลดลง (121.1) ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายลดลง (231.2) ล้านบาท
3. การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 4.6 ล้านบาท เกิดจากการรับรู้ผลกำไรจากส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 16.6 ล้านบาท และผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยเงินตราต่างประเทศ (12.0) ล้านบาท
4. การลดลงของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน (99.0) ล้านบาท โดยรายการหลักเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายเงินมัดจำล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรบรรจุแบบขวดจากผู้ผลิตในต่างประเทศ มีการติดตั้งและเริ่มใช้งานในไตรมาส 1/2568
5. การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 32.1 ล้านบาท ตามมาตรฐานการบัญชีสำหรับผู้เช่า (TFRS 16) เกิดจากการขยายอายุสัญญาเช่า ทำให้สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 48.9 ล้านบาท และมีการตัดจำหน่ายในปี 2568 จำนวน (16.8) ล้านบาท
6. การลดลงของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (1.7) ล้านบาท จากการตัดจ่ายค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ทั้งหมดจำนวน
7. การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 2.2 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวในรายการค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า หนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักร และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
8. การลดลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน (0.1) ล้านบาท โดยรายการหลักเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของเงินประกันการเช่า และเงินประกันค่าสาธารณูปโภคต่างๆ

บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) เฉลี่ยลดลง โดยในปี 2568 และปี 2567 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 21.7 และร้อยละ 23.9 ตามลำดับ และมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 61.1 และร้อยละ 54.8 ตามลำดับ สาเหตุหลักมาจากการกำไรจากการดำเนินงานที่ลดลง ในขณะที่กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากการรับรู้กำไรพิเศษจากการขายที่ดิน และการได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีภายใต้การส่งเสริมการลงทุนของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม

● ลูกหนี้การค้า

การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าจำนวน 595.8 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากยอดขายในเดือนตุลาคม 2568 ของผู้จัดจำหน่ายหลักซึ่งครบกำหนดชำระเงินในเดือนธันวาคม 2568 โดยผู้จัดจำหน่ายรายดังกล่าวได้ขอม้วนผันการชำระเงินเป็นต้นเดือนมกราคม 2569 ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระเงินครบถ้วนแล้วในภายหลัง

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าโดยกำหนดระยะเวลาเครดิตปกติ 30-45 วัน โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 68 วัน ซึ่งเป็นผลจากการพิจารณาขยายระยะเวลาเครดิตให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักบางรายตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าสภาพคล่องและคุณภาพลูกหนี้การค้าอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ

รายละเอียดลูกหนี้การค้า ณ สิ้นงวดบัญชี ปี 2566 - 2568 แบ่งตามหนี้ที่ค้างชำระ

อายุลูกหนี้การค้า	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	99.1	6.7	113.8	7.6	138.9	6.7
เกินกำหนดชำระ	-	-	-	-	-	-
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	-	-	-	-
มากกว่า 6 เดือน	-	-	-	-	-	-
รวม	99.1	6.7	113.8	7.6	138.9	6.7
กิจการอื่น						
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	1,368.0	93.2	1,376.3	92.3	1,376.6	65.9
เกินกำหนดชำระ	-	-	-	-	-	-
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	1.5	0.1	572.0	27.4
6 - 12 เดือน	0.1	0.1	-	-	-	-
รวม	1,368.1	93.3	1,377.8	92.4	1,984.6	93.3
รวมทั้งหมด	1,467.2	100.0	1,491.6	100.0	2,087.5	100.0

● **หนี้สิน**

บริษัทฯ มีหนี้สินรวมในปี 2568 และปี 2567 เท่ากับ 1,137.8 ล้านบาท และ 1,370.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลัก คือ เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และภาษีเงินได้ค้างจ่าย ซึ่งมียอดค้างชำระรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 972.3 ล้านบาท

● **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 5,652.7 ล้านบาท ประกอบด้วยทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 1,300.0 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 3,515.4 ล้านบาท ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 56.1 ล้านบาท ทุนสำรองตามกฎหมาย 130.0 ล้านบาท องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (76.4) ล้านบาท และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร 727.6 ล้านบาท หากพิจารณาถึงอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น จะพบว่าอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเฉลี่ยในปี 2568 และปี 2567 เท่ากับร้อยละ 23.4 และร้อยละ 22.6 ตามลำดับ

● **มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีมูลค่าทางบัญชีเท่ากับ 4.4 บาทต่อหุ้น

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

บริษัทฯ มีแหล่งที่มาของกระแสเงินสดหลักมาจากการดำเนินงาน โดยไม่มีการใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

● **กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน**

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานจำนวน 916.8 ล้านบาท เป็นผลมาจากการผลิตและจำหน่ายสินค้าระหว่างปี กำไรจากการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

● **อัตราส่วนสภาพคล่อง**

สภาพคล่องหลักของบริษัทฯ มาจากความสามารถในการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ การเรียกชำระเงินของลูกหนี้การค้า และการชำระเงินคืนเจ้าหนี้การค้า โดยระหว่างปี 2566 - ปี 2568 ระยะเวลาการหมุนเวียนของสินทรัพย์ที่สนับสนุนสภาพคล่องดังกล่าวแสดง ดังตารางด้านล่าง

อัตราส่วนสภาพคล่อง	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	61.1	62.8	80.8
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	32.5	35.1	43.0
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	33.5	34.1	31.9
วงจรเงินสด (วัน)	60.1	63.9	91.8
อัตราส่วนสินทรัพย์สภาพคล่อง (เท่า)	2.6	2.7	3.5
เงินสดเพิ่ม (ลด) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	387.1	(128.6)	(189.1)

- ความสามารถในการชำระหนี้สถาบันการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินมาตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นมา ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับสถาบันการเงิน เป็นวงเงิน 530.0 ล้านบาท (2567: 1,327.2 ล้านบาท)

- กระแสเงินสดจากการลงทุน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในการลงทุนสุทธิจำนวน 283.2 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการซื้อและขายหน่วยลงทุน ในตราสารหนี้ ขายเงินลงทุนชั่วคราว การรับเงินจากการขายสินทรัพย์หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย การชำระเงินเพื่อซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์และดอกเบี้ยรับ

- กระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการจัดหาเงินสุทธิจำนวน (1,383.2) ล้านบาท รายการหลัก คือ การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น และการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า

- โครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ มีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.20 เท่า ซึ่งเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับปี 2567 ที่เท่ากับ 0.24 เท่า

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าในสิทธิการใช้ ได้แก่ สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และรถโฟล์คลิฟท์ จำนวน 84.1 ล้านบาท มีระยะเวลาการเช่า 6 ปี และ 4 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา
- ภาระผูกพันจากคำสั่งซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวนเงิน 9.5 ล้านบาท
- ภาระผูกพันตามคำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้า/วัสดุตกลงแล้ว จำนวนเงินรวม 126.9 ล้านบาท
- ภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่สถาบันการเงินแห่งหนึ่งออกให้เพื่อค้ำประกันสัญญาทางธุรกิจ จำนวนเงิน 26.5 ล้านบาท

การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction ("MT")) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction ("RPT")) (1)

ในปี 2568 บริษัทได้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีนัยสำคัญ และได้เปิดเผยสารสนเทศตามประกาศกำกับตลาดทุน และ ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1. รายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี โดยการต่อสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับ บริษัท ทีวัน บิวติ่ง จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลเกี่ยวข้องกัน มูลค่ารวมประมาณ 44.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.76 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ โดยบริษัทเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2568
2. รายการเช่าที่ดินระยะยาวจาก บริษัท ต้นบุญ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลเกี่ยวข้อง เพื่อลงทุนก่อสร้างโครงการอิตัน วัน โอเชียน, ต้น ปาร์ค ศรีราชา พิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม มูลค่าค่าเช่าและก่อสร้างรวมประมาณ 71.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.36 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ โดยบริษัทเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568

ทั้งนี้ รายการที่อยู่ภายใต้อำนาจการอนุมัติของฝ่ายจัดการ ซึ่งดำเนินการภายใต้กรอบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดในหลักการและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ 9 “การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” หัวข้อย่อย 9.2 “รายการระหว่างกัน”

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ณ สิ้นสุดรอบบัญชี ปี 2568 บริษัทยังไม่ได้เกิดการผูกพันทางการเงินและยังไม่มีมูลค่ารายการที่ต้องรับรู้จากการเช่าที่ดินระยะยาว จากบริษัท ต้นบุญ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลเกี่ยวข้อง

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

เนื่องด้วยวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำธุรกิจเครื่องดื่มคุณภาพและนวัตกรรมที่เติบโตควบคู่กับสังคม บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมในระยะข้างหน้า มุ่งเน้นการเสริมความแข็งแกร่งของธุรกิจหลัก การขยายธุรกิจ OEM การเพิ่มสัดส่วนรายได้จากตลาดต่างประเทศ การขยายช่องทางจำหน่าย และการดำเนินแคมเปญการตลาดเชิงรุก เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในด้านตลาดภายในประเทศ บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการเติบโตของตลาดหลักในอัตราที่มากกว่าร้อยละ 10 ต่อปี โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ (Brand Love) การทำกิจกรรมการตลาดและการสื่อสารเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development: NPD) ในกลุ่มเครื่องดื่มพร้อมดื่มที่มีรสชาติ เนื้อสัมผัส และความแปลกใหม่ที่แตกต่างจากตลาดเดิม ให้ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและสินค้าที่ตอบโจทย์ด้านความคุ้มค่า ควบคู่กับการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทั้ง Modern Trade, Traditional Trade และช่องทางออนไลน์

สำหรับธุรกิจรับจ้างผลิต (OEM) บริษัทฯ คาดว่าจะมีอัตราการเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการของคู่ค้าปัจจุบันและโอกาสในการสร้างฐานลูกค้ารายใหม่ๆ ที่จะมาสนับสนุนอัตราการใช้กำลังการผลิต (Utilization Rate) และการบริหารต้นทุนต่อหน่วยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในขณะที่ตลาดส่งออก เริ่มมีการขยายขยายไปยังประเทศและภูมิภาคใหม่ๆ เพื่อกระจายความเสี่ยงของพอร์ตผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นตลาดที่มีศักยภาพในการเติบโต เช่น จีน มาเลเซีย ประเทศในแถบตะวันออกกลาง และอื่นๆ

อย่างไรก็ดี บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การลงทุนในเทคโนโลยีระบบอัตโนมัติและการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรและเสถียรภาพทางการเงินในระยะยาว ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทให้ความเชื่อมั่นว่าสามารถรองรับความผันผวนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสร้างการเติบโตของรายได้และผลการดำเนินงานได้อย่างสมดุลและยั่งยืนในอนาคต

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	549,355.40	420,720.79	231,632.61
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	411,069.76	487,551.17	366,483.29
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (พันบาท)	364,769.76	487,551.17	366,483.29
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ (พันบาท)	46,300.00	0.00	0.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	1,532,872.70	1,592,388.33	2,205,430.48
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	750,060.22	717,069.93	727,292.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน และ/หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่ยกเลิกซึ่งถือไว้เพื่อขาย (พันบาท)	0.00	231,189.90	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	65.47	46.06	42.22
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	3,243,423.55	3,448,966.17	3,530,881.22
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	225,396.23	150,701.27	155,345.59
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	3,545,590.59	3,308,191.37	2,997,298.39
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	68,436.84	51,981.49	84,096.66
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	7,970.81	6,395.94	4,696.62
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	16,590.89	12,247.98	14,423.28
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	97,776.94	102,909.88	3,792.69
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	91,826.57	98,981.44	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	5,950.37	3,928.45	3,792.69
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	3,961,762.30	3,632,427.93	3,259,653.23

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	7,205,185.85	7,081,394.10	6,790,534.45
หนี้สิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	896,918.94	896,750.11	746,149.84
บุคคลหรือกิจการอื่น (พันบาท)	628,155.88	564,367.24	506,514.13
เจ้าหนี้ค่าที่ดินและค่าก่อสร้าง (พันบาท)	6,578.35	45,201.03	16,650.82
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	262,184.71	287,181.84	222,984.89
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - หมุนเวียน (พันบาท)	256,207.64	211,889.25	228,573.78
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	16,637.89	16,405.67	17,437.08
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	92,083.23	157,601.54	14,185.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,261,847.70	1,282,646.57	1,006,346.18
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	55,471.94	39,066.27	70,115.04

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	46,355.75	48,529.20	61,336.26
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	101,827.69	87,595.47	131,451.30
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,363,675.39	1,370,242.04	1,137,797.48
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	1,300,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	3,515,423.22	3,515,423.22	3,515,423.22
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,027,835.28	904,100.23	857,663.96
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	130,000.00	130,000.00	130,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	897,835.28	774,100.23	727,663.96
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	(1,748.04)	(8,371.39)	(20,350.21)
ส่วนของทุนที่เกิดจากรายการ จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (พันบาท)	56,079.36	56,079.36	56,079.36

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(57,827.40)	(64,450.75)	(76,429.57)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	5,841,510.47	5,711,152.06	5,652,736.97
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	7,205,185.85	7,081,394.10	6,790,534.45

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	8,049,904.60	8,594,390.62	8,086,248.33
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	7,643.50	17,938.99	11,988.96
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	7,643.50	17,938.99	11,988.96
รายได้อื่น (พันบาท)	27,496.18	58,813.49	141,625.61
รวมรายได้ (พันบาท)	8,085,044.28	8,671,143.10	8,239,862.90

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุน (พันบาท)	6,163,215.34	6,382,223.80	6,124,494.14
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	549,578.77	588,184.07	629,749.07
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	381,412.87	383,389.43	365,011.57
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	168,165.90	204,794.64	264,737.50
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	6,712,794.11	6,970,407.87	6,754,243.21
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	4,614.25	9,271.40	16,623.14
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	1,376,864.42	1,710,006.63	1,502,242.83
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	1,831.39	1,519.08	1,389.98
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	274,612.72	402,222.60	173,223.91
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	1,100,420.31	1,306,264.95	1,327,628.94
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่างบการเงิน (พันบาท)	1,070.29	(6,623.36)	(11,978.82)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	0.00	0.00	(11,331.51)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	0.00	0.00	2,266.30
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	1,101,490.60	1,299,641.59	1,306,584.91
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.85000	1.00000	1.02000

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,100,420.31	1,306,264.95	1,327,628.94

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	569,522.89	573,340.74	599,567.24
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	567,574.18	571,385.87	597,733.08
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	1,948.71	1,954.87	1,834.16
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	12,520.00	3,953.77	5,957.08
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(4,614.25)	(9,271.40)	(16,623.14)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	1,678.75	11,067.01	10,572.72
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงิน ลงทุนอื่น (พันบาท)	(211,405.96)	(12,909.38)	(9,600.83)
(กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ เครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	(735.00)	127.97	668.70
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,626.84	11.57	288.21

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	0.00	(32,872.36)	(119,849.42)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(5,112.17)	(2,563.10)	(2,556.10)
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(7,643.50)	(17,939.00)	(11,988.96)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(7,643.50)	(17,939.00)	(11,988.96)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	1,831.39	1,519.08	1,389.98
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	274,612.72	402,222.61	173,223.91
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	0.00	(3,982.00)	(4,272.40)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(228,612.81)	(54,341.93)	(618,610.01)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	64,259.39	(210,018.72)	(16,179.78)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(1,970.93)	1,871.13	69.14

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	151,418.81	(42,303.45)	(108,839.59)
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	36,407.94	(44,318.39)	16,684.53
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	5,844.50	6,155.46	5,747.93
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(202,238.31)	(332,191.18)	(316,478.51)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	1,557,810.61	1,543,823.38	916,799.72
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	5,110,097.80	4,540,000.00	6,260,000.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	5,110,097.80	4,540,000.00	6,262,000.00
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	(4,690,000.00)	(4,650,000.00)	(6,130,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	46,300.00	123,643.00	0.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	39,648.37	341,175.27

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	0.00	39,648.37	341,175.27
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(194,744.32)	(279,882.78)	(199,953.81)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(194,744.32)	(279,502.78)	(199,818.96)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	0.00	(380.00)	(134.85)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	7,643.50	17,939.00	11,988.96
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	279,296.98	(208,652.41)	283,210.42
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(15,430.62)	(16,637.89)	(16,792.09)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(1,430,000.00)	(1,430,000.00)	(1,365,000.00)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(1,831.39)	(1,519.07)	(1,389.99)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(1,447,262.01)	(1,448,156.96)	(1,383,182.08)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	389,845.58	(112,986.00)	(183,171.94)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	(2,707.87)	(15,648.61)	(5,916.24)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	162,217.69	549,355.40	420,720.79
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	549,355.40	420,720.79	231,632.61

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.60	2.70	3.50
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.00	2.00	2.80
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.30	1.20	0.80
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.00	5.80	4.50
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	61.10	62.80	80.80

	2566	2567	2568
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	24.30	25.50	19.60
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	15.00	14.30	18.60
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	11.20	10.40	8.50
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	32.50	35.10	43.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	10.90	10.70	11.40
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	33.50	34.10	32.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	60.10	63.90	91.80
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	23.40	25.70	24.30
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	17.00	19.80	18.40
อัตราส่วนรายได้เงินต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.40	0.90	1.90
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	113.50	90.80	61.70
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	13.70	15.10	16.10
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	18.30	22.60	23.40
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.23	0.24	0.20

	2566	2567	2568
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	749.30	1,119.60	1,068.80
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	118.10	109.50	107.70
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	18.90	23.90	19.10
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	42.70	54.80	61.10
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.10	1.20	1.20

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : 0 2677 2000
โทรสาร : 0 2677 2222

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง มัญชฎา สิงห์สุขสวัสดิ์
เลขที่ใบอนุญาต : 6112

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว นารีวรรณ ชัยบัณฑิต
เลขที่ใบอนุญาต : 9219

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว สุจิตรา มะเสนา
เลขที่ใบอนุญาต : 8645

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : มี

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัท
ทั้งนี้ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2569 (วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งสุดท้าย) สัดส่วนการถือหุ้นของชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 4.30

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทในจำนวนที่เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทใดที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาบริหารจัดการทางธุรกิจที่ดี โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ บริษัทได้จัดทำ “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ” ที่ผ่านการพิจารณาตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนในการทำหน้าที่ดูแลกำกับให้ทุกคนในองค์กรยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (หรือ "CG Code") ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนดไว้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับบุคลากรขององค์กร สื่อสารผ่านระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) พร้อมมีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของบริษัทประจำทุกเดือน เพื่อติดตามผลการนำไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผย “คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ” ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.ichitangroup.com/th/governance/corporate-governance-and-business-ethics>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำและผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาว ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาประโยชน์สูงสุดของบริษัทและสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่เป็นผู้สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ด.) เพื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

บุคคลที่ได้รับการเสนอคัดเลือกต้องมีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม และมีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ตลอดจนมีทักษะความรู้ในหลากหลายวิชาชีพ โดยพิจารณาจากทักษะและความเชี่ยวชาญ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ ประสบการณ์ และทักษะเฉพาะทาง (Board Skills Matrix) ตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และมิได้มีการกีดกันทางเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และสีผิวแต่อย่างใด รวมทั้งพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ/หรือจากการรวบรวมรายชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งต้องไม่มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท (Conflict of Interest)

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

กระบวนการสรรหา/คัดเลือก และการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

- การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง 1 เสียงต่อหุ้น 1 หุ้นที่ตนถืออยู่
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งจำนวนอย่างน้อย 1/3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็น 1/3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุด กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจากการจดทะเบียนบริษัทให้จบสลากว่าผู้ใดจะถึงคราวออกจากตำแหน่งก่อน ในปีถัดไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งต่อไป อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งอาจจะเลือกกลับเข้ารับดำรงตำแหน่งอีกครั้งก็ได้

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

- กรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี จึงจะพ้นตำแหน่ง
- นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามด้วยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
 - ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบแจ้งการลาออกส่งไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวาระหนึ่งจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระก็ได้ โดยต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ที่ทบทวน เสนอความเห็น และพิจารณาเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของอนุกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ตลอดจนกรรมการผู้อำนวยการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และอยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละท่าน ซึ่งเป็นผลตอบแทนที่มุ่งเน้นในระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการของบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนออัตราค่าตอบแทนเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาความเสี่ยง แสดงความคิดเห็น และตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของธุรกิจอย่างเป็นอิสระและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของผู้ถือหุ้นและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับให้มั่นนโยบายส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในทุกมิติดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมสัมมนาและฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทได้อย่างยั่งยืน โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการและผู้บริหารให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรกรรมการ และหลักสูตรอื่นๆ ของสถาบันกรรมการบริษัทไทยและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หลักสูตร Directors Certification Program, Directors Accreditation Program (DAP), Audit Committee Program (ACP), Sustainable Development, และ Anti-Corruption

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ อนุกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ (CEO) ประจำปี ละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยพิจารณา ทบทวน และวิเคราะห์ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทต่อไป

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้ดำเนินการพิจารณาส่งกรรมการและผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วม โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม หากกรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการในบริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการส่งผู้บริหารเข้าไปดูแลผลประโยชน์เป็นครั้งๆ ไป บริษัทได้กำหนดนโยบายการทำธุรกรรมที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงได้มีการกำหนดเรื่องดังกล่าวไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทร่วมด้วย

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

การจัดตั้งคณะกรรมการบริษัทภายใต้การนำของประธานกรรมการเป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ทักษะ ความเชี่ยวชาญและความรู้ความสามารถ โดยบริษัทได้จัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการให้มีสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางและขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยยึดหลักความรอบคอบ ความสุจริต และความเป็นมืออาชีพในการตัดสินใจภายใต้กรอบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูง อาทิ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการกำหนดความเสี่ยงที่ค้น พ้นถกถึง คำนึงมององค์กร แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับติดตามการบริหารงานเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพและสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนและเพียงพอให้กับกรรมการทุกท่านเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ในระหว่างการประชุม ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการสามารถร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย โดยประธานกรรมการทำหน้าที่ในการประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม และมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทรายไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินต่างๆ ที่ปรากฏในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองตรวจสอบ และสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญในการบริหารงานขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องจะนำมาซึ่งการเติบโตและก้าวหน้าขององค์กรอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งขึ้นสำหรับประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพ โดยการกำหนดขั้นตอนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญขององค์กรต่อไปในอนาคต โดยในแต่ละปีจะกำหนดให้มีการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งมีการทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การวางแผนฝึกอบรม (Development Plan) เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการทดแทนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงตามแผนที่ได้วางไว้ รวมถึงมีการถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะ (Knowledge and Technology Transfer) แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนทรัพยากรบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรในระยะยาว ตลอดจนการสนับสนุนผู้บริหารระดับสูงในกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กร (Organization Development) ในส่วนของการพัฒนานุคลากร

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://sustainability.ichitagroup.com/en/document/viewer/18/policy-for-managing-the-succession-plan-of-the-chief-executive-officer>

นโยบายและแนวปฏิบัติการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของกรรมการ และ ผู้บริหารระดับสูง (CEO)

● นโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของตลาดหลักทรัพย์ โดยนับรวมบริษัท อีซีตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน โดยไม่มีข้อยกเว้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำหน้าที่และเพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทได้อย่างเต็มที่

● นโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของผู้บริหารระดับสูง (CEO)

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุด (CEO) สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของตลาดหลักทรัพย์ โดยนับรวมบริษัท อีซีตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน โดยไม่มีข้อยกเว้น
2. การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (CEO) ในบริษัทอื่นทุกบริษัท จะต้องไม่ใช้กิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง และ/หรือ ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือวันที่ดำรงตำแหน่ง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายและแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัท รวมถึงการคุ้มครองและรักษาสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยุติธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย และให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคมให้ดียิ่งขึ้น โดยสรุปความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สร้างผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย อาทิ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเอง พร้อมกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

● ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือนนับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท อีชีตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับปรับปรุง) พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น โดยในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทุกๆ ครั้ง บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (IOD) และไม่มีการกระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท อีกทั้งได้ส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไปยังผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยมีการระบุวัน เวลา สถานที่จัดการประชุม และรายละเอียดการประชุมต่างๆ เช่น วาระการประชุมที่มีค่าชี้แจงวัตถุประสงค์ เหตุผลประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระ ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น และเอกสารประกอบ (หนังสือมอบฉันทะ รายงานประจำปี และเอกสารอื่นๆ) ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า อย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา ตลอดจนการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ ข้อกำหนดในการเข้าร่วมประชุม และขั้นตอนการลงมติ ทั้งนี้ ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัทอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” (100 คะแนนเต็ม)

บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการต่างๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีการเผยแพร่หนังสือมอบฉันทะ “แบบ ข” ไว้บนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” หัวข้อย่อย “การประชุมผู้ถือหุ้น” และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม (ณ วันที่ 14 มีนาคม 2568) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการเพิ่มวาระการประชุม บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า อย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจในการลงมติ

บริษัทได้ประกาศเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์รายวัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุมติดต่อกันเป็นเวลา 3 วันตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้นำส่งหนังสือมอบฉันทะตามที่ระบุไว้ในวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมฯ และการมอบฉันทะในกรณีที่มีการร้องขอ ให้กับนักลงทุนสถาบันไทยและนักลงทุนต่างชาติผ่านทางอีเมล ir@ichitangroup.com เพื่อให้พร้อมก่อนวันประชุม

เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการอิสระให้เป็นผู้รับมอบฉันทะกระทำแทนผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกมอบฉันทะให้บุคคลอื่นใดหรือจะเป็นกรรมการอิสระตามที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าประชุมแทนได้

- วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และเปิดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าระบบ E-Meeting ได้ตั้งแต่ 12.00 น. เป็นต้นไป เมื่อครบองค์ประชุมจึงเริ่มประชุมเวลา 14.00 น. อย่างไรก็ตาม บริษัทใช้ระบบการลงคะแนนทางอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ให้บริการระบบจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผ่านการประเมินตนเองกับทางสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) แล้ว โดยระบบการออกเสียงลงคะแนน การประมวลผลคะแนน และแสดงผลในแต่ละวาระสามารถคำนวณได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว โดยบริษัทได้แสดงรายงานผลการลงคะแนนเมื่อปิดการประชุมผลให้รับทราบในแต่ละวาระ ทั้งนี้ หากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องการสอบถามคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการประชุม (E-Meeting) ก็สามารถแสดงได้ทั้งภาพและเสียง (Virtual Meeting) เมื่อเกินกำหนดเวลาเปิดประชุมผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะยังคงมีสิทธิเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิ และสามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาซึ่งยังไม่ได้มีการลงมติ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะได้ออกจากระบบ (logout) ในระหว่างการประชุมและมีความจำนงค์กลับเข้าระบบก็ยังสามารถทำการเข้าระบบ (login) และยังคงใช้งานระบบผ่าน E-Meeting และออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาซึ่งยังไม่ได้มีการลงมติตลอดจนจบการประชุม โดยบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และในวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ในระหว่างการประชุม ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถสอบถามได้ตลอดการประชุม และเมื่อถึงเวลาเริ่มประชุม ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด กรรมการทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน (CFO) เลขานุการบริษัท รวมถึงตัวแทนผู้สอบบัญชี จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) และพยานบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม ซึ่งก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการได้แจ้งสัดส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ องค์ประชุม วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนการนับคะแนนเสียง พร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่มีได้แจ้งล่วงหน้าในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบันทึกรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้อย่างครบถ้วน อาทิ รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร มติที่ประชุม และข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับตั้งแต่วันประชุม และส่งถึงกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งได้เผยแพร่วิดีโอบันทึกการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และรายงานการประชุมดังกล่าว ไว้บนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” หัวข้อย่อย “การประชุมผู้ถือหุ้น”

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกรายทั้งรายใหญ่ รายย่อย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ เป็นต้น และมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นให้เท่าเทียมกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ในระหว่างช่วงวันที่ 30 กันยายน – 31 ธันวาคม ของทุกปี ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระหรือชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการในช่วงเวลาดังกล่าว
- บริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- บริษัทเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เพื่อรับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น โดยได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้บนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” หัวข้อย่อย “การประชุมผู้ถือหุ้น”
- บริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการประชุม เช่น การใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงคะแนน หรือ การใช้ระบบ e-Voting ในการออกเสียงลงคะแนนและนับคะแนนเสียงสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)
- บริษัทได้ดำเนินการทำรายการระหว่างกันด้วยความเป็นธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติทางธุรกิจโดยทั่วไป (Fair and at arm’s length) โดยรายการดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

- ผู้ถือหุ้นทุกราย อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักลงทุนต่างชาติ และ นักวิเคราะห์ สามารถเสนอแนะแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลบริษัทได้โดยตรงกับผู้บริหารในกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) การประชุมกลุ่มนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงจัดให้มีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบนโยบายดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรรับทราบพร้อมยี่ด้นำไปปฏิบัติ ตลอดจนกำกับให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย โดยการจัดส่งรายงานดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบเป็นเวลาล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้นำรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นรายไตรมาส

พนักงาน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าและความมั่นคง รวมทั้งปฏิบัติตามกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ และผลของการปฏิบัติงานโดยดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs) มีการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นผลิตสินค้าที่ดี มีคุณภาพ และตรงตามความต้องการผู้บริโภค เน้นให้ผู้บริโภค/ลูกค้าทุกกลุ่มได้รับผลประโยชน์และความพึงพอใจอย่างสูงสุด รวมทั้งการพัฒนาช่องทางการกระจายสินค้าให้มีความครอบคลุมมากยิ่งขึ้น บริษัทยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมโดยการออกแบบและพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมการผลิตใหม่ๆ เพื่อสร้างบรรลุภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติตามพันธมิตร์และคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรมและรักษาความลับของข้อมูลภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดี เพื่อเป็นการรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลของพันธมิตรและคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม

คู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยการคัดเลือกคู่ค้าบนพื้นฐานของความยุติธรรม ด้วยการสร้างความไว้วางใจ ความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดี ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อคู่ค้าเป็นสำคัญ

เจ้าหน้าที่

บริษัทยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ ทั้งในการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย การบริหารสภาพคล่อง และการจัดการหลักประกันต่างๆ โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ไว้ต่อคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ทุกประเภทภายใต้เงื่อนไขที่ได้ตกลงร่วมกันตามสัญญา รวมถึงหลักเกณฑ์และสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติการผิดนัดชำระหนี้เลย

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทมีการติดตามและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส รวดเร็ว ครบถ้วน และรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน

ชุมชนและสังคม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ โดยระมัดระวังการกระทำที่จะส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ความใส่ใจกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี เน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม อีกทั้งติดตามดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบเชิงลบ รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างดี

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คณะกรรมการบริษัทจัดทำแนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรตามวิสัยทัศน์ที่จะเติบโตไปพร้อมสังคมที่ดี โดยกำกับให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม รับผิดชอบต่อบริษัท สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งกำกับติดตามการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

บริษัทจัดให้มีการอบรมสร้างความตระหนักรู้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับในองค์กร รวมถึงพนักงานใหม่ผ่านกิจกรรม ปฐมนิเทศและกิจกรรม “แอปปีเดีย” อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้ได้ทราบถึงหลักการและแนวปฏิบัติด้าน การกำกับดูแลกิจการ จริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยบริษัทติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด และกำกับให้มีการ รายงานเรื่องการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจต่อที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนประจำปี

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.ichitangroup.com/th/governance/corporate-governance-and-business-ethics>

เลขหน้าของลิงก์ : 36-53

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อำนาจในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ว่าการตัดสินใจดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจใดๆ จะต้องดำเนินการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น พึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของบุคคลนั้นในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่อาจมีความเกี่ยวข้องกัน โดยผ่านการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้นให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเช่นเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปด้วยอำนาจการต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และจะต้องไม่มีส่วนในการร่วมพิจารณาอนุมัติรายการ โดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยง

2. คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดเป็นนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือ การขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับบริษัท
3. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงาน ต้องไปดำรงตำแหน่งกรรมการ หุ่นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท
4. คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบจะไม่ออกเสียงหรืออนุมัติในรายการนั้นๆ
5. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าไปมีส่วนร่วมหรือถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 5.1 กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 5.2 พนักงานจะต้องแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) ได้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
6. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และด้วยความระมัดระวังภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อบังคับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยไม่ยินยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ตลอดจนได้กำกับให้บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการหรือกระทำการใดๆ โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและความซื่อสัตย์ในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจจะส่งผลต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสมและขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท กำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่ผู้ที่กระทำความผิดดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

- ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่าย: การให้มอบหรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรองให้เป็นไปตามที่กำหนดในจรรยาบรรณ
- เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือ เงินสนับสนุน: การให้หรือรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ: ห้ามให้ / รับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย และการติดต่องานกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะต้องได้รับบทลงโทษทางวินัย ซึ่งวิธีการลงโทษดังกล่าวขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายลดตำแหน่งลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/governance-and-economic/anti-corruption>

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ อันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทคาดหวังให้พนักงานทุกคนรายงานโดยสุจริตเมื่อพบเห็นหรือสงสัยว่าจะมีการปฏิบัติที่ขัดต่อหลักการดังกล่าว เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขหรือกำกับดูแลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม โดยเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งข้อมูลโดยสุจริต ซึ่งบริษัทเห็นสมควรยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

อย่างไรก็ดี บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน รวมถึงแนวปฏิบัติในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานทรัพยากรบุคคลปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแล ให้คำแนะนำ และติดตามตรวจสอบพฤติกรรมหรือการกระทำของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกระบวนการ โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว จะได้รับความคุ้มครองหากได้แจ้งข้อมูลด้วยความสุจริตใจ

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://www.ichitangroup.com/th/governance/>

whistleblowing-and-submitting-complaint

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติแนวนโยบายว่าด้วยการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ดังนั้น การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลรั่วไหลหรือถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการเอาเปรียบผู้ลงทุนรายอื่นอันเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทโดยตรง

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรจัดทำนโยบายการใช้ข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนซึ่งมีผลต่อราคาหลักทรัพย์เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสื่อสารข้อมูลภายในอย่างถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล นโยบายดังกล่าวครอบคลุมการจำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในวงจำกัด การให้ความรู้แก่ผู้บริหารเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ตลอดจนข้อกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเอง รวมถึงของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อีกทั้งการฝ่าฝืนมีบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำกับให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ดังกล่าวอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา โดยมีรายละเอียดนโยบาย ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอก จะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
 - 1.1 เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลภายในของบริษัทรั่วไหลออกไปภายนอก
 - 1.2 ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางที่มิชอบในการเอื้อประโยชน์ส่วนตนเองหรือแก่ผู้อื่น
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบและข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
- บริษัทมีการกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
- บริษัทมีการดูแลเรื่องการรั่วไหลข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปของบริษัท ต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัทภายใน 3 วันทำการ และภายในวันเดียวกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนโดยใช้ข้อมูลภายใน
- ผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานกลางผู้ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลบริษัทแก่สาธารณชน ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) รองกรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้จัดการ และนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมีหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพร้อมรายละเอียด

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ควรเป็นไปตามการกระทำในวิสัยที่สมควรแต่ต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายแนวปฏิบัติ ดังนี้

- การรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน: กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า/คู่ค้าของบริษัท หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท รวมถึงจะต้องไม่มีพฤติกรรมหรือกระทำการใดๆ ที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรม การให้สินบนและการทุจริต นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่ให้ ยืมเงิน หรือเรียกรับเงินและสิ่งของจากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่จะเป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินในฐานะของลูกค้าของธนาคารหรือสถาบันการเงินดังกล่าว
- การรับหรือให้ของขวัญ และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ: กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินจากลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่เป็นการให้หรือรับตามเทศกาลหรือประเพณีนิยม โดยจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจในเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ กรณีที่มีการรับหรือให้ของขวัญ หรือเลี้ยงรับรอง จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ได้รับทราบ อีกทั้งของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มีความเหมาะสม และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด การให้หรือการรับของขวัญ อาจกระทำได้หากทำด้วยความโปร่งใส หรือทำในที่เปิดเผย หรือ สามารถเปิดเผยได้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจได้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือจะเป็นลูกค้าในอนาคต
- การเสนอเงิน สิ่งของหรือรางวัล: บริษัทไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งของหรือของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษในรูปแบบใดๆ กับลูกค้า คู่ค้าหน่วยงานภายนอก หรือบุคคลอื่นใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจ ยกเว้นการให้การเลี้ยงรับรองตามประเพณีนิยมทางธุรกิจ ส่วนลดทางการค้า และโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยดำเนินการศึกษาทำความเข้าใจ เคารพ และยึดมั่นในหลักการที่ถูกต้อง เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายสากล

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทส่งเสริมและยึดมั่นในการเคารพสิทธิในทรัพย์สินและทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิทางศีลธรรม และสิทธิอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตาม ทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นหนึ่งในทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงสุดของบริษัท และมีความสำคัญต่อการรักษาความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ เอกลักษณ์ของแบรนด์สินค้าของบริษัทประกอบด้วย ชื่อบริษัท โลโก้ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ความลับทางการค้า ขั้นตอนการทำงาน นวัตกรรม และทรัพย์สินโดยชอบธรรมอื่นๆ ซึ่งล้วนเป็นทรัพย์สินที่บริษัทต้องให้ความสำคัญในการคุ้มครอง โดยควบคู่กับการเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วยเช่นกัน

ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต หรือข้อมูลสารสนเทศใดๆ ของบริษัท ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอย่างถูกต้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องตามกฎหมาย บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติตามนโยบายดังต่อไปนี้

- บริษัทจะไม่ละเมิดหรือนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องไปใช้ในทางที่ผิด
- พนักงานทุกระดับของบริษัทที่มีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า สูตรลับทางการค้า กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการประกอบธุรกิจที่เป็นความลับจะต้องรักษาความลับนั้นๆ ให้ปลอดภัยที่สุด และป้องกันมิให้ข้อมูล เหล่านั้นรั่วไหล
- พนักงานขององค์กรต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่นำผลงานของผู้อื่นแม้เพียงบางส่วนไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตน โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือให้คำตอบแทนแก่เจ้าของงาน
- ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
- เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงผลงานสิ่งประดิษฐ์ คืนให้กับบริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เป็นตัวในในรูปแบบใดๆ
- บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบคอมพิวเตอร์และการใช้งานโปรแกรมต่างๆ ในบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- พนักงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามการอนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ และเฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทเท่านั้น เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทไม่อนุญาตให้พนักงานทำการดาวน์โหลดโปรแกรมใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต

- บริษัทไม่สนับสนุนการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกมาใช้ภายในบริษัท โดยจะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจในตลาดเครื่องดื่มอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด โดยไม่กระทำการใดที่เป็นการบิดเบือนหรือจำกัดการแข่งขัน เช่น การตกลงกำหนดราคา การฮั้วประมูล การแบ่งพื้นที่จำหน่าย การกีดกันคู่แข่งออกจากช่องทางจำหน่าย หรือการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดในตลาด นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการเติบโตทางธุรกิจควบคู่กับความยั่งยืน โดยส่งเสริมการแข่งขันที่อยู่บนพื้นฐานของคุณภาพสินค้า ความปลอดภัย มาตรฐานการผลิตที่มีความรับผิดชอบ และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม ไม่ใช้วิธีการที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นธรรมของตลาด ชุมชน หรือผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจ หลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่อาจสร้างความเสียหายต่อคู่แข่ง สิทธิผู้บริโภค หรือความยั่งยืนของอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในระยะยาว

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยด้านข้อมูลและระบบสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ จึงมุ่งมั่นจัดการและปกป้องข้อมูลทุกประเภทอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึง การใช้ การแก้ไข หรือการทำลายข้อมูลโดยมิชอบ รวมถึงเพื่อรักษาความปลอดภัยของระบบที่สำคัญต่อการดำเนินงานขององค์กร อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดทำนโยบายระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System Policy Statement) เพื่อกำหนดทิศทาง หลักการ และกรอบการทำงานด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยของสารสนเทศ อีกทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยสารสนเทศ

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/governance-and-economic/cyber-security-and-personal-data-protection>

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ เป้าหมาย การสนับสนุน รายละเอียดโครงการ และผลการดำเนินงาน เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งในเรื่องการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ การจัดการทรัพยากรน้ำ การจัดการขยะของเสียจากกระบวนการผลิต และนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิต ดังนั้น เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน สามารถส่งต่อทรัพยากรที่เพียงพอให้กับคนรุ่นต่อไป โดยบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติหลัก ดังนี้

- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวมบนพื้นฐานหลักสิทธิมนุษยชน และไม่กระทำการอันใดที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ ชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปลุกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการให้ความรู้และการฝึกอบรมแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความตระหนักและความรับผิดชอบต่อประเด็นดังกล่าวในทุกส่วนงานขององค์กร
- ส่งเสริมและปลุกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/environment/climate-change>

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยการยึดมั่นให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นความเสมอภาค เท่าเทียมกันในแง่ของศักดิ์และสิทธิ ซึ่งไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศิวิไลซ์ ศาสนา อายุ ภาษา สถานภาพทางกายภาพ สุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางสังคม และการศึกษา

อบรมหรือความคิดเห็น การเมืองโดยไม่กีดกัน ไม่เลือกปฏิบัติแก่ผู้หนึ่งผู้ใด รวมทั้งส่งเสริมให้มีการตระหนักและสำนึกในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อสังคมและบุคคลอื่นโดยมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบายดังนี้

- เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ปฏิบัติต่อบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติ เปิดรับความหลากหลาย ยอมรับและให้คุณค่าในความแตกต่างบนพื้นฐานของเพศ อายุ ชาติพันธุ์ สีผิว ศาสนา ความเชื่อ สถานะพลเมือง สิทธิและความเห็นทางการเมือง ความชอบหรือชีวิตส่วนบุคคล ความบกพร่องทางร่างกายหรือจิตใจ ตลอดจนสิทธิต่างๆ ของพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากทักษะ ความสามารถ และผลการดำเนินงานของพนักงานทุกคนให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการคุกคาม ไม่ใช่แรงงานบังคับ แรงงานจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงไม่มีการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายหรือจิตใจของพนักงาน ไม่ว่าโดยวิธีการขู่เข็ญ การกักขังหน่วงเหนี่ยว การข่มขู่ การล่วงละเมิดหรือใช้ความรุนแรงในรูปแบบใดๆ
- ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง พร้อมประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงจัดให้มีกระบวนการเยียวยาหากมีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น
- สอดส่องดูแล ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเหตุการณ์กระทำผิดที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ติดตามกระบวนการด้านสิทธิมนุษยชนได้รับทราบ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเป็นธรรม สอดคล้องตามนโยบายการแจ้งเบาะแสระบุการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy) ขององค์กร
- สื่อสาร เผยแพร่ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากร คู่ค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและเคารพต่อสิทธิมนุษยชน เช่น การจำหน่ายและผลิตสินค้าตามมาตรฐานสูงสุด การส่งมอบสินค้าที่มีความปลอดภัย การจัดหาวัตถุดิบหรือบรรจุภัณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ผิดกฎหมายและละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นต้น
- ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดต่อลูกค้าด้วยความโปร่งใส สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย ในระดับราคาที่สมเหตุสมผล พร้อมจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากลูกค้า ตลอดจนมีกระบวนการดูแลรักษาความลับของลูกค้าและติดตามไม่ให้เกิดกรณีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม โดยเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียม พร้อมเปิดรับฟังความคิดเห็นของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของผู้นับในชุมชน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/social/>

human-rights-and-labour-standards

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทตระหนักว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดี ความสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน รวมถึงสุขภาพทางกายและสภาพจิตใจของพนักงาน บริษัทจึงมุ่งมั่นส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างรอบด้านให้แก่พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ ลดอัตราการบาดเจ็บ และหลีกเลี่ยงความสูญเสีย โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติและประสานความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- บริษัทจัดให้มีการพัฒนาความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัย มั่นคง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- สร้างจิตสำนึกในการประเมินความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัยมั่นคงทางอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมทุกครั้งก่อนเริ่มดำเนินงาน โดยเฉพาะในพื้นที่ปฏิบัติการ หากพบเห็นสภาพการทำงานหรือสถานะที่ไม่ปลอดภัยให้หยุดการปฏิบัติงานนั้นทันทีและแก้ไขสภาพอันตรายดังกล่าวให้ปลอดภัยก่อนที่จะปฏิบัติงานต่อไปและรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที
- พนักงานทุกคนต้องศึกษาทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินต่างๆ เมื่ออยู่ในพื้นที่ปฏิบัติการ และให้ความร่วมมือเข้าร่วมฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินต่างๆ ตามที่บริษัทจัดขึ้น

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://sustainability.ichitangroup.com/th/social/>

health-and-safety

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการส่งเสริมและกำกับดูแลให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด ตลอดจนได้เผยแพร่คู่มือและแนวปฏิบัติผ่านระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) เพื่อให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม “Happy Day” เพื่ออบรมและสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยพัฒนารูปแบบเนื้อหาให้กระชับ เข้าใจง่าย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง สอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยมีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมการอบรมดังกล่าวครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100

บริษัทฯ ดำเนินการติดตามและประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดทำรายงานผลการกำกับดูแลและประเด็นการฝ่าฝืน (ถ้ามี) เสนอต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนประจำปี ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีรายงานการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ : [https://sustainability.ichitangroup.com/th/governance-
and-economic/corporate-governance](https://sustainability.ichitangroup.com/th/governance-พนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ and-economic/corporate-governance)

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจขององค์กร มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนได้แสดงเจตนารมณ์มุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดำเนินกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชันภายในองค์กรและร่วมกับหน่วยงานภายนอก บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา ไบรบรองดังกล่าวมีอายุการรับรอง 3 ปี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุไบรบรองครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต
(Thai Private Sector Collective Action Against
Corruption: CAC)
สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



พิธีมอบประกาศนียบัตรการต่ออายุรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 2

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถือเป็นหัวใจหลักในการเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และเป็นพื้นฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งเป็นมาตรฐานวัดความเชื่อมั่นให้เกิดกับผู้ลงทุนอีกด้วย บริษัทจึงมุ่งเน้นพัฒนาและปลูกฝังให้เกิดจิตสำนึกในองค์กรมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึง และสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นบรรทัดฐานได้อย่างถูกต้อง

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีมติการทบทวนสาระสำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงจัดให้มีการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- ทบทวนคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานของบริษัทจดทะเบียนไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่านโยบายฉบับปัจจุบันมีความเหมาะสมกับทิศทางการเติบโตทางธุรกิจและแนวโน้มของบริษัทในอนาคตแล้ว
- ทบทวนและจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 รวมถึงนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (CAC) และบริบทของการดำเนินงานในปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้กำกับให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันประจำปีอย่างต่อเนื่อง
- กำกับให้ฝ่ายจัดการดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานทุกชุด เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงประเมินประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายธุรกิจ และแนวทางด้านความยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนให้การบริหารองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
- ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้แก่ การอบรมนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ การอบรมหลักสูตรต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้ง จัดให้มีเวทีสำหรับพนักงานในการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยงองค์กร และการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน ตลอดจนมีการทดสอบความรู้ของผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรเข้าถึงข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ดำเนินการโครงการความร่วมมือกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) ในการส่งเสริมขยายเครือข่ายธุรกิจโปร่งใสไปยังคู่ค้าของบริษัทที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นสมาชิก CAC

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทได้มีการทบทวนหลักปฏิบัติตาม CG Code ซึ่งออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปี พร้อมนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับทิศทางและบริบททางธุรกิจขององค์กร ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นในเรื่องดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติข้อ 3.7.3 คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี

เหตุผล: คณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และมีการปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินตนเองใหม่ตามแบบของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดได้แสดงความคิดเห็นและประเมินผลด้วยตนเองอย่างเป็นอิสระ ซึ่งได้นำผลการประเมินมาใช้พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดย

มีหลักเกณฑ์และกระบวนการซึ่งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ภายใต้หัวข้อย่อย "8.1.1 การสรรหา พัฒนา และ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ"

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและดำเนินการเพื่อยกระดับองค์กร พร้อมปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในฐานะบริษัทจดทะเบียนไทย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับผลการประเมินที่สำคัญ ดังนี้

1. ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ด้วยคะแนนร้อยละ 110 จัดอยู่ในระดับสูงสุด “ดีเลิศ” หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ ติดต่อกันเป็นปีที่ 9 (ตั้งแต่ปี 2560 – 2568) และอยู่ในกลุ่มที่มีคะแนนสูงสุด (Top Quartile) ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 10,000 - 30,000 ล้านบาท
2. ได้รับการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในบัญชีรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ประจำปี 2568 ในระดับ “AA”

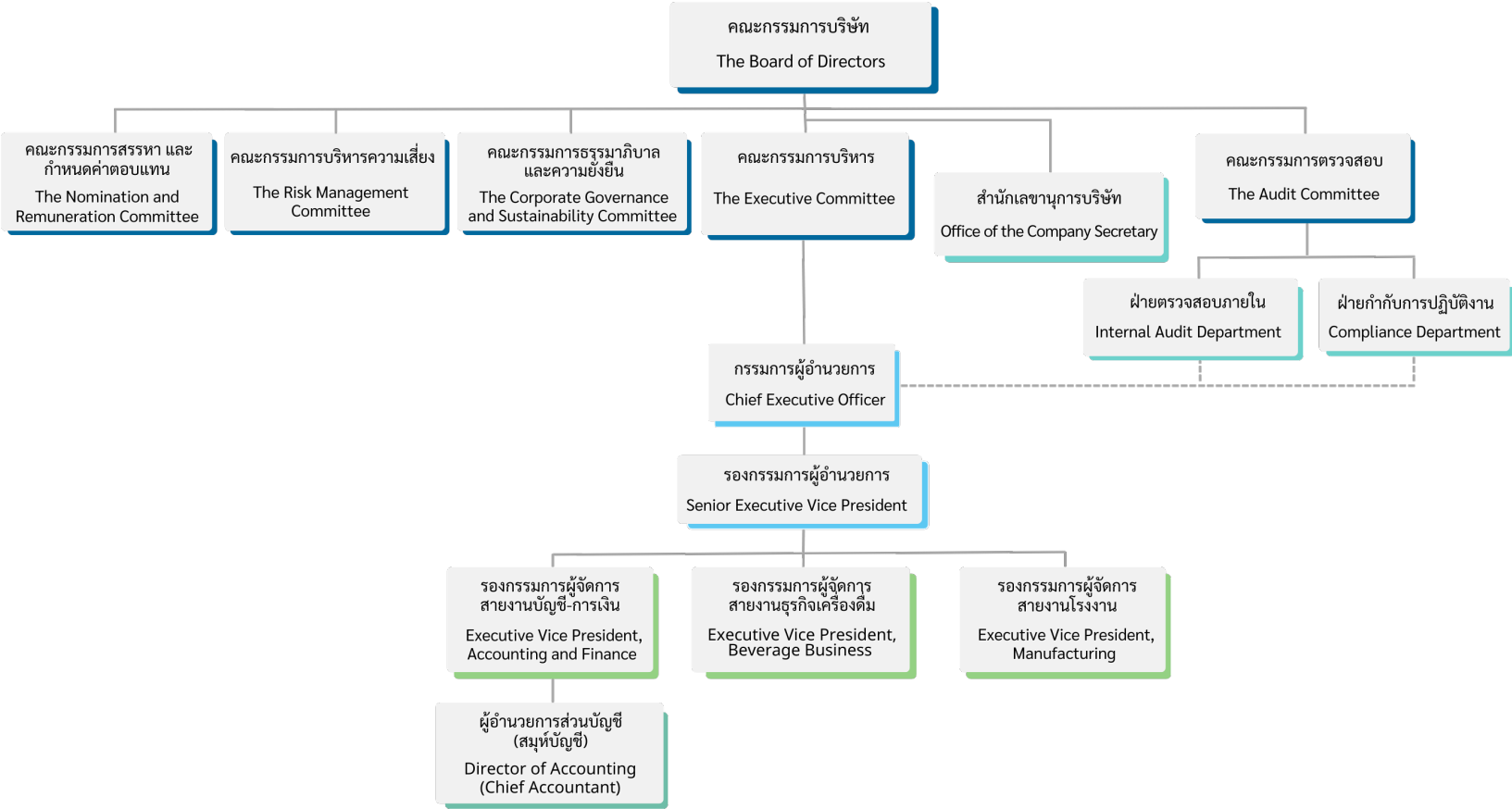
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ อนุกรรมการ รวมทั้งสิ้น 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนและคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ คณะผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วยผู้บริหารรวมจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	4	50.00
กรรมการหญิง	4	50.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	62.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
กรรมการอิสระ	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย สรกล อุดุลยานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 30,000 หุ้น (0.002308 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	19 เม.ย. 2567	<p>การจัดการความเสี่ยง,</p> <p>บริหารธุรกิจ,</p> <p>เศรษฐศาสตร์, บริษัท</p> <p>ภิบาล/ การกำกับดูแล,</p> <p>การตรวจสอบ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาง อิง ภาสกรนที</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 60,000,000 หุ้น (4.615385 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 420,639,600 หุ้น (32.356892 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้มีการลาออกระหว่างปี)</p>	3 ก.ค. 2556	กฎหมาย, การเงิน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย ต้น ภาสกรนที</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทศึกษาศาสตร์</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 360,639,600 หุ้น (27.741508 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 120,000,000 หุ้น (9.230769 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	3 ก.ค. 2556	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วารสารและสิ่งตีพิมพ์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 35,000,000 หุ้น (2.692308 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 24,842,000 หุ้น (1.910923 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	13 ส.ค. 2557	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 5,900,000 หุ้น (0.453846 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	3 ก.ค. 2556	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการความเสี่ยง, เศรษฐศาสตร์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นางสาว อารยา พานิชายนนท์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 926,600 หุ้น (0.071277 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	3 ก.ค. 2556	การเงิน, อาหารและเครื่องดื่ม, บัญชี, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. ดร. รัชชานา รัชตะนาวิน</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : ธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	27 เม.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, อาหารและเครื่องดื่ม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : ครุศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	19 เม.ย. 2567	<p>บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การตรวจสอบ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



นายสรกุล อุดุยานนท์
ประธานกรรมการ
(กรรมการอิสระ)



นายด็น ภาสกรนที
กรรมการ



นางอิง ภาสกรนที
รองประธานกรรมการ



นายธฤติ จิรนันทกุล
กรรมการ



นายรณพันธุ์ คงนันทะ
กรรมการ



นางสาวอารยา พานิชายอนนท์
กรรมการ



นางสาวเพชรชมพู เทพพิพิธ
กรรมการอิสระ



ดร.รัชชณา รัชตะนาวิน
กรรมการอิสระ

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย สรกล อดุลยา นนท์	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาง อิง ภาสกรนที	รองประธาน กรรมการ	✓				✓
3. นาย ตัน ภาสกรนที	กรรมการ	✓				✓
4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล	กรรมการ	✓				✓
5. นาย ธนพันธุ์ คง นันทะ	กรรมการ	✓				✓
6. นางสาว อารยา พานี ชายุพนนท์	กรรมการ	✓				✓
7. ดร. รัฐชนา รัชตะ นาวิณ	กรรมการ		✓	✓		
8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		5	3	3	0	5

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	25.00
2. อาหารและเครื่องดื่ม	5	62.50
3. กฎหมาย	1	12.50
4. บัญชี	3	37.50
5. การเงิน	3	37.50
6. ความยั่งยืน	3	37.50
7. การจัดการองค์กร	4	50.00
8. การจัดการกลยุทธ์	3	37.50
9. การจัดการความเสี่ยง	3	37.50
10. การตรวจสอบ	3	37.50
11. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	6	75.00
12. บริหารธุรกิจ	4	50.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : การกำหนดอำนาจอนุมัติ และการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การกำหนดและทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย โครงสร้างคณะกรรมการ การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงแผนงบประมาณประจำปี รายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร ตลอดจนการจัดตั้งบริษัทย่อย การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน (ถ้ามี)

การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท	ฝ่ายจัดการ
<ul style="list-style-type: none"> ดูแลให้ธุรกิจมีความต่อเนื่องและเติบโตในระยะยาวอย่างยั่งยืน พิจารณาอนุมัตินโยบาย โครงการลงทุน และการทำธุรกรรมที่สำคัญของบริษัท กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท และกำหนดกลยุทธ์ให้เป็นไปตามอำนาจที่ได้รับมอบหมายของคณะกรรมการ มีอำนาจในการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั่วไป การลงทุน การทำข้อตกลงการค้าและอื่นๆ ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามลายมือชื่อแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท คือ นายตัน ภาสกรนที หรือ นางอิง ภาสกรนที ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายธิตี จิรนนท์กาล หรือ นายธนพันธ์ คงนันทะ หรือ นางสาวอารยา พานิชานุหนท์ รวมเป็น 2 คน พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจกำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้

การมอบหมายอำนาจบริหารให้แก่บุคคลอื่นในการกระทำการแทนและในนามบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้อำนวยการ (CEO) จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจซึ่งส่งผลให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้ หากมีการมอบอำนาจในลักษณะดังกล่าว กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ยกเว้นการอนุมัติรายการทางธุรกิจทั่วไปซึ่งมีเงื่อนไขการกำกับดูแล โดยเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : ไม่มี

ขอบเขต อำนาจอนุมัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจขององค์กร รวมถึงกำกับดูแลและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว ตลอดจนการกำหนดแผนการพัฒนางานและแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารอย่างเหมาะสม
- ทบทวน พิจารณา และให้ความเห็นชอบการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญขององค์กร เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณและแผนงานประจำปีร่วมกับฝ่ายจัดการ พร้อมกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- กำหนดคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วยหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติภายในองค์กรอย่างเคร่งครัด พร้อมกำหนดบทลงโทษในกรณีที่มีการฝ่าฝืน
- กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ดำเนินการอันใดที่เป็นอันตรายหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ขององค์กร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต มีการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กร มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น
- จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งดูแลให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พิจารณาและอนุมัติผลการประกอบการประจำปีไตรมาส ทั้งงบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้ว เทียบกับแผนงานและงบประมาณ พร้อมนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

- พิจารณาและอนุมัติการทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบสำคัญต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน และชื่อเสียงของบริษัท
- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบและกระบวนการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
- พิจารณาอนุมัติการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท และมีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการตามความเหมาะสม รวมถึงกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของอนุกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการที่ได้รับการแต่งตั้ง
- กำกับดูแลและบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบตามอำนาจการอนุมัติ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ กรรมการต้องเปิดเผยและรายงานการมีส่วนได้เสียต่อบริษัทโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นหรือหุ้นกู้
- สนับสนุนให้บริษัทมีมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อความก้าวหน้าและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนให้มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติภายในองค์กรอย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของสังคมไทย เริ่มต้นจากการยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนบริเวณรอบโรงงานให้ดีขึ้น เพื่อให้ชุมชนและโรงงานสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมและสนับสนุน ให้กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงได้พัฒนาและอบรมความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี โดยกรรมการทุกคนมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง กรณีที่กรรมการท่านใดมีภารกิจสำคัญที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้แจ้งต่อประธานกรรมการบริษัท
- ประเมินผลงาน และทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและของประธานกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการหรือบุคคลอื่นปฏิบัติแทนได้ภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และระยะเวลาที่กำหนด และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท การมอบอำนาจต้องไม่เป็นการให้อำนาจแก่บุคคลที่สามารถพิจารณาหรืออนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

ขอบเขต อำนาจอนุมัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. สร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้เกิดขึ้นกับธุรกิจขององค์กร รวมถึงการดูแลผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายองค์กร ด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจและการบริหารงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร
2. กำกับดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการร่วมกับประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้อำนวยการ
4. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำกับดูแลการประชุมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมสำหรับการนำเสนอข้อมูลของฝ่ายจัดการ เปิดโอกาสให้กรรมการได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุมอย่างชัดเจน
5. มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และการยอมรับจากพนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีมติให้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีก 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. ติดตามและการกำกับดูแลการดำเนินงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
2. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานอย่างเหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาประเด็นที่มีนัยสำคัญให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาและกลั่นกรองงานเฉพาะด้าน เพื่อประกอบการตัดสินใจของฝ่ายจัดการและกรรมการผู้อำนวยการ
3. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนเป็นกรรมการอิสระ เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ ที่ควรวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งใหม่ รวมทั้งพิจารณากลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อเสนอของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย รวมถึงบัญชีรายชื่อกรรมการ (Directors' Pool) ของหน่วยงานที่น่าเชื่อถือ เช่น บัญชีรายชื่อกรรมการอาชีพของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) ซึ่งเป็นฐานข้อมูล กรรมการที่ได้รับรวบรวมรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใสเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการ ให้มีความเหมาะสมกับบริษัท เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีและหากมีกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการเข้าใหม่ คณะกรรมการสรรหาควรจัดให้มีการปฐมนิเทศข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
3. พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ และนโยบาย พร้อมเสนอความเห็นการกำหนดค่าตอบแทนเกี่ยวกับกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงสามารถจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพไว้ได้ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม
5. ทบทวนแผนการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง (Succession plan) เพื่อเตรียมพร้อมบุคคลที่มีศักยภาพให้สามารถสืบทอดตำแหน่งงานในกรณีที่กรรมการผู้อำนวยการหรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
6. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและมีหน้าที่ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.ichitangroup.com/storage/document/cg/nomination-remuneration-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. พิจารณา กำหนด อนุมัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และ กรอบการบริหารความเสี่ยงตามหลักการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร หรือ COSO ERM 2017 โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักของธุรกิจ เช่น ความเสี่ยงของธุรกิจ (Business Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) เป็นต้น เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจ
2. กำกับดูแลให้มีการระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และมีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับรู้ไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและเลือกใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการกำหนดแนวทางนโยบายและกระบวนการควบคุมและลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน ทบทวน นโยบาย แผนจัดการความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร คู่มือการบริหารความเสี่ยง และ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานธุรกิจในภาพรวม พร้อมติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัท
4. ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงจะประสานงานกับประธานกรรมการตรวจสอบในการสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการสอบทานความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.ichitangroup.com/storage/document/cg/risk-management-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. พิจารณา ทบทวน นำเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติในเรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท นโยบายและแนวปฏิบัติอื่นใดที่จะสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทตามแนวทางของธรรมาภิบาลและความยั่งยืน เพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสนับสนุนการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน
2. ดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการนำนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ในข้อ 1 ไปใช้ในการพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวต้องสอดคล้องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเทียบเคียงได้กับมาตรฐานสากล
3. ติดตามและทบทวนระบบงานต่างๆ ภายในองค์กรให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติที่ดีตามที่กำหนดไว้
4. ติดตามและสั่งการในกรณีที่การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและพนักงานมีประเด็นในการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่วางไว้

5. ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์กร ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการบริษัท และองค์กรภายนอกตามความเหมาะสม
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์ฉบับร่าง

<https://www.ichitangroup.com/storage/document/cg/cg-and-sustainability-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ⁽¹⁾

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สรกล อุดยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้ลาออกระหว่างปี)	19 เม.ย. 2567	การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ
2. ดร. รัฐชนา รัชตะนาวิน ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : ธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม	27 เม.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, อาหารและเครื่องดื่ม
3. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ครุศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้ลาออกระหว่างปี)	19 เม.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คือ นายจรัสวัฒน์ รัตนภักดี (ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน)

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ⁽²⁾

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ตัน ภาสกรนที เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	17 มี.ย. 2556
2. นาง อิง ภาสกรนที เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 มี.ย. 2556
3. นาย ธิติ จิรนนท์กาล เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วารสารและสิ่งตีพิมพ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 มี.ย. 2556
4. นาย วิโรจน์ สุภาสุรย์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 มี.ย. 2556

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 มิ.ย. 2556
6. นาย อภิชาติ สุขจิรวัดน์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 มิ.ย. 2556

หมายเหตุ : ⁽²⁾ นางอิง ภาสกรนที มีช่วงเว้นวรรคจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ระหว่างวันที่ 22 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 และ นายอภิชาติ สุขจิรวัดน์ มีช่วงเว้นวรรคจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ระหว่างวันที่ 22 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ดร. รัชชานา รัชตะนาวิณ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง อิง ภาสกรนที	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาง อิง ภาสกรนที	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย สรกล อดุลยานนท์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ธนพันธ์ คงนันทะ	กรรมการชุดย่อย
	นาย วิโรจน์ สุภาสุรย์	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน	นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง อิง ภาสกรนที	กรรมการชุดย่อย
	ดร. รัชชานา รัชตะนาวิณ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ⁽¹⁾

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ตัน ภาสกรนที เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	3 ก.ย. 2553	อาหารและเครื่องดื่ม, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, ความ ยั่งยืน, การจัดการองค์กร, การ จัดการกลยุทธ์
2. นาง อิง ภาสกรนที เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้อำนวยการ	3 ก.ย. 2553	กฎหมาย, การเงิน, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง
3. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ธุรกิจเครื่องดื่ม	12 ก.พ. 2556	อาหารและเครื่องดื่ม, การ จัดการความเสี่ยง, เศรษฐศาสตร์, การจัดการ กลยุทธ์, การจัดการองค์กร

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วารสารและสิ่งตีพิมพ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายงานโรงงาน	12 ธ.ค. 2567	อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
5. นาย อภิชาติ สุขจิรวัดน์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน	22 ก.พ. 2561	อาหารและเครื่องดื่ม, บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายอภิชาติ สุขจิรวัดน์ มีช่วงเว้นวรรคจากการดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงิน ระหว่างวันที่ 22 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอย่างชัดเจน โปร่งใส และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยพิจารณาความเหมาะสมภายใต้ผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

บริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร (กรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท) แต่จะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารเท่านั้นโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารบริษัทย่อย

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนร่วมกับบริษัทย่อย จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ สำหรับการเป็นกรรมการและผู้บริหารบริษัทย่อย

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริหาร เนื่องจากกรรมการบริหารทุกท่านเป็นผู้บริหารของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณาแล้วเห็นว่า นโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารมีความเหมาะสม สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปี 2568 บริษัทมีการจ่ายคำตอบแทนเป็นเงินเดือน และโบนัส ให้กับผู้บริหารของบริษัท จำนวน 5 ราย ดังนี้

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	42,988,543.00	39,247,680.00	39,900,250.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	42,988,543.00	39,247,680.00	39,900,250.00

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	1,968,432.00	1,491,816.00	1,577,016.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

บริษัทถือว่าพนักงานของบริษัทเป็นทรัพยากรที่มีค่าอย่างยิ่งจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารและการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้คงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ อันจะเป็นพื้นฐานของศักยภาพการแข่งขันของบริษัท

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงมีนโยบายส่งเสริมบุคลากรให้ได้รับการฝึกอบรม แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน อันจะช่วยผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- การพัฒนาอาชีพของพนักงาน: กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้พนักงานรับรู้ว่าตนเองสามารถเลื่อนตำแหน่ง โอนย้าย หรือเปลี่ยนหมุนเวียนงานไปยังหน่วยงานอื่นๆ บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่ง/ปรับระดับตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน
- การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน: มุ่งเน้นการฝึกอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานตามแผนการฝึกอบรมที่ครอบคลุมทั้งด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ การพัฒนาทัศนคติ และการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน รวมถึงการฝึกอบรมภายในและภายนอก ให้ได้รับโอกาสอย่างทั่วถึง สม่ำเสมอ และเหมาะสมกับบุคลากรในทุกระดับชั้น โดยเปิดเผยรายละเอียดในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี”

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	379	401	406
พนักงานชาย (คน)	261	279	279
พนักงานหญิง (คน)	118	122	127

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	221	257	261
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	35	15	14
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	7	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	87	99	110
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	30	20	16
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	3	1

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
สำนักกรรมการผู้อำนวยการ	16
บัญชีและการเงิน	11
การตลาดธุรกิจเครื่องดื่ม	35
โรงงานและการผลิต	274
ออกแบบผลิตภัณฑ์และสื่อโฆษณา	6
วิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม	22
สื่อสารองค์กร	10
สารสนเทศ	7
ทรัพยากรบุคคล	13
พัฒนาธุรกิจ	2
จัดซื้อ	4
กฎหมาย	3
ตรวจสอบภายใน	3
จำนวนพนักงานรวม	406

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นธรรม สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละราย เป็นไปตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องและอ้างอิงระดับค่าตอบแทนเฉลี่ยของอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร ซึ่งประกอบด้วย

- ผลประโยชน์ระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน ค่าครองชีพ เบี้ยขยัน เงินโบนัส เบี้ยประกันกลุ่ม และค่าตอบแทนอื่น เป็นต้น
- ผลประโยชน์ระยะยาว คือ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เงินเกษียณอายุ

การจ่ายค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมีการเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับผ่านดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPI) โดยพนักงานแต่ละรายจะได้รับการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ การปรับค่าจ้างและการจ่ายโบนัสประจำปีพิจารณาจากผลการประเมินตาม KPI ดังกล่าว สำหรับพนักงานทุกระดับ (ยกเว้นผู้บริหารระดับสูง)

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	259,358,013.00	287,084,030.00	284,449,234.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	174,420,562.00	186,639,084.00	189,236,065.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	84,937,451.00	100,444,946.00	95,213,169.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ยึดถือและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: I Code) และดำเนินการบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) พร้อมทั้งเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกกองทุนรับทราบ เพื่อให้การบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นไปโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกในระยะยาว

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	379	401	406
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	273	289	305
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	72.03	72.07	75.12
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	72.03	72.07	75.12

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	5,692,354.00	5,967,663.00	6,366,846.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	8,738,736.00	9,335,080.00	10,141,437.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	มี	406	406	305	75.12%	75.12%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาววิมลวรรณ แซ่เล้า ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนบัญชีและปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดังกล่าวปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วิมลวรรณ แซ่เล้า	wimolwan@ichitangroup.com	02-0231111 ext. 213

รายชื่อเลขานุการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวจินดา สรรอด (รองผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้อำนวยการ) ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2561 เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยคณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี และ/หรือ การปฏิบัติหน้าที่งานเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- จัดทำรายงานและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียรายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
 - กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ “รายงานการมีส่วนได้เสีย” ของตน และผู้เกี่ยวข้องให้บริษัทได้รับทราบ
 - จัดส่งสำเนารายงานให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น
 - จัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว จินดา สรรอด	sec@ichitangroup.com	02-0231111 ext. 121

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมีมติแต่งตั้งนายจารุวัฒน์ รัตนภักดี (ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน) ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานด้านการตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี และได้รับการอบรมด้านการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นอิสระ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง รายละเอียดประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย จารุวัฒน์ รัตนภักดี	internalaudit@ichitangroup.com	02-0231111 ext. 251

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย กริช พิมพ์รัตน์	krit@ichitangroup.com	02-0231111

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งดำเนินงานตาม “จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์” และเป็นหน่วยงานกลางผู้ทำหน้าที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ตลอดจนกำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทต่อสาธารณชนทั่วไปที่สนใจในหลักทรัพย์ของบริษัท บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ได้แก่ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน ข่าวสารบริษัท ข้อมูลหลักทรัพย์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และข้อมูลสำคัญอื่น ผ่านทางเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อมูลและพบปะกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์โดยตรง เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท อีกทั้งช่วยรวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง

เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับบริษัท ผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลต่างๆ กับส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ตลอดวัน และเวลาทำการ (วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 8.00 – 17.00 น.) ดังนี้

ที่อยู่: บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
เลขที่ 8 อาคารทิวัน ชั้น 44 ซอยสุขุมวิท 40 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 02-023 1111 ต่อ 122
อีเมล: ir@ichitangroup.com

ในปี 2568 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน และทันกาล โดยได้นำส่งข้อมูลที่ตรงรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชีและสารสนเทศสำคัญตามเหตุการณ์และตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินและสามารถนำส่งรายงานทางการเงินได้ตรงตามที่กฎหมายกำหนดทั้งรายไตรมาสและรายปี

ลำดับ	กิจกรรม	จำนวน
1	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 (AGM) ณ วันที่ 22 เมษายน 2568	1 ครั้ง
2	การเปิดเผยข่าวสารสนเทศผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)	26 รายการ
3	การเข้าร่วมกิจกรรม "บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน" (Opportunity Day & Digital Roadshow)	4 ครั้ง
4	การจัดกิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) ในระบบการประชุมออนไลน์	4 ครั้ง
5	Company Visit / Conference Call (upon request)	1 ครั้ง
6	การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนและสาธารณชน	7 ครั้ง
7	การตอบคำถามแก่นักลงทุน และผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมล และโทรศัพท์ โดยการตอบคำตบนั้นอยู่บนความเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์ความเท่าเทียมกันของการได้รับข่าวสารข้อมูล	15 - 20 ครั้ง/ เดือน
8	ข่าวประชาสัมพันธ์	10 ฉบับ
9	วารสารนักลงทุนสัมพันธ์	2 ฉบับ

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ปิยะดา วศินทภา	ir@ichitangroup.com	02-0231111 ext. 122

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทร ใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	3,200,000.00	-	1. นาง มัญชฎา สิงห์สุขสวัสดิ์ อีเมล: munchupa@kpmg.co.th โทรศัพท์: 026772177 เลขที่ใบอนุญาต: 6112 2. นางสาว นาวิวรรณ ชัยบัน ทัด อีเมล: nareewan@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9219 3. นางสาว สุจิตรา มะเสนา อีเมล: sujitra@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 8645

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณา กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ เป้าหมาย และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตลอดจนพิจารณาประเด็นสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และความยั่งยืนของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญ ได้แก่ แผนธุรกิจ กลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว การบริหารความเสี่ยงองค์กร ระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการติดตามความคืบหน้าของโครงการสำคัญและการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทกำกับให้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนนโยบายสำคัญของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ บนพื้นฐานของข้อมูลที่เพียงพอและรอบด้าน เพื่อประกอบการตัดสินใจอย่างเหมาะสม มุ่งเน้นการสร้างผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ตัน ภาสกรนที	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	3 ก.ค. 2556	อาหารและเครื่องดื่ม, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์
2. นาย ธิติ จิรนนท์กาล	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	13 ส.ค. 2557	อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล
3. นางสาว อารยา พานิชานุพันธ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	3 ก.ค. 2556	การเงิน, อาหารและเครื่องดื่ม, บัญชี, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาคุณสมบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงกฎเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทหรือบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม สังกัดอยู่ เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทร่วมหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือ เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาการกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่ง “กรรมการอิสระ” ของบริษัทไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ หรือกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาคุณสมบัติจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความเชี่ยวชาญให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยอ้างอิงจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงต้องไม่มีลักษณะของความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

บริษัทได้ประกาศเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลและวาระการประชุมล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 บริษัทได้เปิดรับข้อเสนอระหว่างวันที่ 30 กันยายน ถึง 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลหรือวาระเพิ่มเติมเข้ามา

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช้

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช้

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทนายย่อในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ลงทนายย่ออย่างเท่าเทียม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทนายย่อ มีสิทธิในการมีส่วนร่วมในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในกระบวนการเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า และการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการตามหลักหนึ่งหุ้นหนึ่งเสียง (One Share One Vote) ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงและโปร่งใส

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจัดให้มีการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล พร้อมเปิดเผยประวัติ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระของกรรมการอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ลงทนายย่อสามารถใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนได้อย่างมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างเพียงพอ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

และออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ณ ปัจจุบัน กรรมการบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยในปี 2568 บริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรม/กิจกรรมสัมมนาในหลักสูตรอื่นๆ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพทางความรู้ ดังนี้

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย สรกล อดุลยานนท์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: วิทยากรบรรยาย หลักสูตร Visionary Artificial Intelligence Partnership (V.A.I.P.) จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีปทุม • 2568: หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร”, โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประณพงค์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง)
2. นาง อิง ภาสกรนที (รองประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) • 2547: Director Certification Program (DCP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: หลักสูตร “ Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ”, โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบุญ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยง”, โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประณพงค์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2559: หลักสูตร Family Business Governance (FBG) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาย ตัน ภาสกรนที (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: วิทยากรบรรยาย หลักสูตร "The Algebra of Happiness" ของ H.O.W (House of Wisdom) • 2568: วิทยากรบรรยาย หลักสูตร "Ultimate Business Bootcamp" รุ่นที่ 2, จัดโดย บริษัท มิซซัน ทู เดอะ มูน มีเดีย จำกัด • 2568: วิทยากรบรรยาย หัวข้อ "ต่อยอดธุรกิจ คิดอย่างไรไม่ตัน", จัดงานโดยสื่อลงทุนแมน • 2568: วิทยากรบรรยาย หัวข้อ "Thailand Leadership Team Offsite", จัดโดย ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) • 2568: วิทยากรบรรยาย หัวข้อ "พรมแดนใหม่เศรษฐกิจไทย" ในงาน THE STANDARD ECONOMIC FORUM 2025, จัดโดยสื่อ THE STANDARD • 2568: วิทยากรบรรยายในงาน "CTC2025: Creative Talk Conference 2025" มหกรรมรวมเทรนด์ ไอเดีย และความรู้ด้านการสร้างสรรค์ที่ใหญ่ที่สุดในไทย, จัดโดย Creative Talk • 2568: วิทยากรบรรยายในงาน "Prachachat ESG Forum 2025", จัดโดยสื่อประชาชาติธุรกิจ • 2568: หลักสูตร "Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ", โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบูลย์ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยง", โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประถมพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2559: หลักสูตร Family Business Governance (FBG) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2547: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: หลักสูตร “ Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ”, โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบูลย์ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยง”, โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประถมพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2559: หลักสูตร Family Business Governance (FBG) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2559: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2556: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: หลักสูตร “ Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ” โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบูลย์ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยง”, โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประถมพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2560: หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
6. นางสาว อารยา พานิชานุนันท์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2559: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2556: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: งานสัมมนา หัวข้อ “กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง”, โดย วิทยาการจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน • 2568: งานสัมมนา หัวข้อ “วิเคราะห์ค่าเงินและดอกเบี้ยรายไตรมาสประจำปี 2568”, โดย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) • 2568: หลักสูตร “พื้นฐานกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน” (BHR101), โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร “ Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ” โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบูลย์ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร “Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ครั้งที่ 1/2568”, โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร “Introduction to Anti- Corruption” (CAC01), โดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) • 2568: หลักสูตร “การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล”, โดย อาจารย์มยุรี ชวนชม จาก PDPA Thailand • 2568: หลักสูตร “การบริหารจัดการความเสี่ยง”, โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประดมพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2560: หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
7. ดร. รัฐชนา รัชตะนาวิน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2550: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: วิทยากรบรรยาย หัวข้อ "Save Big Save Tan of Money: การบริหารเงินท่ามกลางความท้าทายของเศรษฐกิจ", จัดโดยบริษัท อีซีตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) • 2568: หลักสูตร Audit Committee Forum No.56: "Audit Committee Priorities 2025, Enhance Audit Committee Effectiveness", โดย บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด • 2568: หลักสูตร Audit Committee Forum No.57: "Embedding Trust in an AI-Driven World: Cybersecurity Insights 2025", โดย บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด • 2568: หลักสูตร Audit Committee Forum No.58: "Fraud Risk Management - Strengthening oversight and foster transparency", โดย บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด • 2568: หลักสูตร Audit Committee Forum No.59: "IFRS S1 and S2 - Preparing for ISSB Standards Adoption and Governance", โดย บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด • 2568: หลักสูตร Director Forum 2025: "Future-Ready Boards - Board Nomination and Compensation Strategies", โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • 2568: หลักสูตร Insight in SET (ID & AC Focus): "รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร "Hot Issue for Directors: The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 3/2025", โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • 2568: หลักสูตร "Introduction to Anti- Corruption" (CAC01), โดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) • 2568: หลักสูตร "SET Sustainability Forum 1/2025: ยุกระดับความเชื่อมั่นตลาดทุนไทยด้วยมาตรฐานการตรวจสอบใหม่ระดับสากล", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยง", โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประถมพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2568: หลักสูตร "ปฏิบัติการควบคุมภายในด้วย AI: สร้างเกราะป้องกันให้ธุรกิจ", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร "พฤติกรรมมนุษย์องค์กร", โดย อาจารย์ ดร.ตฤณห์ โพธิ์รักษา ร่วมกับ ทาเลนส์ ฮันเตอร์ ไทยแลนด์ • 2568: หลักสูตร "เจาะลึกความคาดหวังต่องบการเงินและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบ (AC) และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (CAE)", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	<p>Thai Institute of Directors (IOD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2567: Director Accreditation Program (DAP) <p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: หลักสูตร Insight in SET (ID & AC Focus): "รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร "Work Smart & Think Sharp ทำงานให้ฉลาด คิดให้เฉียบ" โดยคุณวิฑูรย์ สูงกิจบูลย์ (เซนเซแป๊ะ) • 2568: หลักสูตร "SET Sustainability Forum 1/2025: ยกระดับความเชื่อมั่นตลาดทุนไทยด้วยมาตรฐานการตรวจสอบใหม่ระดับสากล", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • 2568: หลักสูตร "การบริหารจัดการความเสี่ยง", โดย ผศ. ประเสริฐ อัครประณพพงศ์ (ที่ปรึกษาด้านการบริหารความเสี่ยง) • 2568: หลักสูตร "เจาะลึกความคาดหวังต่องบการเงินและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบ (AC) และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (CAE)", โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ⁽¹⁾

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้ำนวยการ (CEO) เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้ำนวยการ (CEO) อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบแบบฟอร์มประเมินผลประจำปี 2568 โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้นำส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับกรรมการทุกท่านทำการประเมินดังกล่าว เพื่อนำผลประเมิน และ/หรือ ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมาวิเคราะห์และกลั่นกรองก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ได้รับทราบ ตลอดจนกำหนดแนวทางเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยบริษัทได้จัดทำแบบประเมินผล 4 รูปแบบ ตามแบบฟอร์มของตลาดหลักทรัพย์ (SET) และฉบับปรับปรุงโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งประกอบด้วย 1) แบบประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ 2) แบบประเมินผลตนเองของคณะกรรมการรายคณะ 3) แบบประเมินผลตนเองของกรรมการรายบุคคล และ 4) การประเมินผลงานของกรรมการผู้ำนวยการ (CEO)

เกณฑ์การวัดผลประเมิน

ร้อยละ 85 – 100 = ดีเยี่ยม / ร้อยละ 75 – 84 = ดีมาก / ร้อยละ 65 – 74 = ดี / ร้อยละ 50 – 64 = พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ การคำนวณคิดจากค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมแต่ละส่วน

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการได้รับทราบการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและกรรมการผู้ำนวยการ (CEO) ของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมนำผลการประเมินดังกล่าวมาจัดทำแนวทางพัฒนาเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง สำหรับผลการประเมินประจำปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า

นายตัน ภาสกรนที (กรรมการผู้อำนวยการ) มีจุดแข็งโดดเด่นด้านการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและการสร้างแบรนด์ผู้นำ (CEO Branding) ซึ่งช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือและการยอมรับในบทบาทผู้นำองค์กร สามารถกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน เด็ดขาด และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งแสดงวิสัยทัศน์ในการขยายธุรกิจใหม่เพื่อกระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังเป็นผู้นำที่มีความมุ่งมั่น กล้าตัดสินใจ และลงมือปฏิบัติอย่างจริงจัง สามารถขับเคลื่อนแผนงานด้านความยั่งยืน (ESG) ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ส่งเสริมความมั่นคงและเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม จากการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้อำนวยการ (CEO) ในภาพรวม มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 98.3 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับการดำเนินงานให้มีมาตรฐานสูงขึ้น เพื่อสนับสนุนการเติบโตและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	ร้อยละ 99.1	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ร้อยละ 97.9	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	ร้อยละ 98.9	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ร้อยละ 98.2	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	ร้อยละ 97.5	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ร้อยละ 98.2	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	ร้อยละ 97.9	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ร้อยละ 97.9	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน	การประเมินแบบรายคณะ	ร้อยละ 98.1	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ร้อยละ 98.2	ร้อยละ 100.0
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท (2)

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกไตรมาส โดยได้จัดทำตารางการประชุมประจำปีล่วงหน้าและแจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบ เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สำนักเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลอย่างรอบคอบ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ การลงมติในแต่ละครั้งต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อให้การพิจารณาและตัดสินใจเป็นไปอย่างรอบคอบและมีส่วนร่วมอย่างเพียงพอ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและเป็นอิสระ โดยมีการจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลและให้รายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาในวาระต่างๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน เป็นผู้พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการทุกท่านมีอิสระในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมได้อย่างเต็มที่

ในปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ครั้ง สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่กำหนดไว้ อีกทั้งกำหนดให้มีการประชุมโดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด (Non-Executive Director - NED) จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่ออภิปรายหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2568 จากนั้นได้มีการรายงานผลการประชุมดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 7

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สรกล อุดุลยานนท์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาง อิง ภาสกรนที (รองประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ตัน ภาสกรนที (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย อดิธิ จิรนนท์กาล (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นางสาว อารยา พานิชายนนท์ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
7. ดร. รัชชานา รัชตะนาวิณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย สรกล อุดยานนท์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาง อิง ภาสกรนที (รองประธานกรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ตัน ภาสกรนที (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นางสาว อารยา พานิชายุนนท์ (กรรมการ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. ดร. รัฐขนา รัชตะนาวิน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7/7 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

หมายเหตุ : (2) ในปี 2568 บริษัท อิซิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยทุกครั้งเป็นการประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Meeting)

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน มีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสและเป็นธรรม คำนึงถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ตลอดจนสถานะเศรษฐกิจโดยรวม รวมทั้งเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือที่มีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อให้คำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ได้พิจารณาอนุมัติการจ่ายคำตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม โดยมีรายละเอียดดังตาราง

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเงินบำเหน็จกรรมการประจำปี 2568 เป็นวงเงินไม่เกิน 12,000,000 บาท โดยมอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้จัดสรรให้กับกรรมการ กรรมการชุดย่อย และเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละท่านตามความเหมาะสม

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	45,000	-
กรรมการ	35,000	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ	45,000	-
กรรมการตรวจสอบ	35,000	-
ประธานกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	-	15,000
กรรมการชุดย่อยอื่นๆ	-	15,000

หมายเหตุ

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อยอีก
- คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ กรรมการตรวจสอบ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น และจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะ ประธานกรรมการบริษัท หรือ กรรมการของบริษัทอีก
- กรรมการที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ จะได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทหรือกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย สรกล อดุลยานนท์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,156,196.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	0.00	691,643.00	691,643.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	0.00	1,058,732.00	1,058,732.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	345,821.00	405,821.00	ไม่มี	
2. นาง อิง ภาสกรนที (รองประธานกรรมการ)			2,074,928.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	0.00	518,732.00	518,732.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	345,822.00	345,822.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	518,732.00	518,732.00	ไม่มี	
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
3. นาย ต้น ภาสกรนที (กรรมการ)			1,037,464.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	518,732.00	518,732.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	518,732.00	518,732.00	ไม่มี	
4. นาย ธิติ จิรนนท์กาล (กรรมการ)			691,643.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	345,822.00	345,822.00	ไม่มี	
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการ)			1,037,464.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	345,822.00	345,822.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
6. นางสาว อารยา พานิชานุ นนท์ (กรรมการ)			345,821.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
7. ดร. รัฐธนา รัชตะนาวิ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,066,196.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	0.00	765,822.00	765,822.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	45,000.00	518,732.00	563,732.00	ไม่มี	
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	345,821.00	390,821.00	ไม่มี	
8. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,066,196.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	0.00	765,822.00	765,822.00	ไม่มี	
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	45,000.00	518,732.00	563,732.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	345,821.00	390,821.00	ไม่มี	
9. นาย วิโรจน์ สุภาสุรย์ (กรรมการบริหาร)			691,643.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	345,822.00	345,822.00	ไม่มี	
10. นาย อภิชาติ สุขจิรวัดน์ (กรรมการบริหาร)			345,821.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	345,821.00	345,821.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	0.00	3,458,212.00	3,458,212.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	2,590,376.00	2,590,376.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	2,247,840.00	2,247,840.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	90,000.00	1,210,374.00	1,300,374.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	60,000.00	1,556,196.00	1,616,196.00
6. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน	90,000.00	1,210,374.00	1,300,374.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทมีการกำหนดกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการ
ดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยการเสนอชื่อและส่งผู้แทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมตามสัดส่วน
การถือครองหุ้น เพื่อร่วมกำหนดนโยบายและทิศทางที่สำคัญ หากกรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นผู้แทนของบริษัทพ้นจากตำแหน่งในบริษัทย่อย
หรือบริษัทร่วม คณะกรรมการจะพิจารณาส่งผู้แทนเข้าไปปฏิบัติหน้าที่เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นครั้งคราว หรือจนกว่าจะมี
การเสนอชื่อและแต่งตั้งผู้แทนรายใหม่ตามกระบวนการที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้แทน
ดังกล่าวอย่างชัดเจน โดยเฉพาะในเรื่องการกำหนดกลยุทธ์ แผนธุรกิจและแผนการตลาด งบประมาณ การอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญ การทำ
รายการระหว่างกันหรือกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผล
การดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส รอบคอบ และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดให้มีการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และ
ทันกาล ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการได้กำหนดกรอบนโยบายรองรับกรณีมีการจัดตั้งหรือเข้าลงทุนในบริษัท
ย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต พร้อมกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและ
รัดกุม เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกับบริษัทและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลักเกณฑ์การทำ
รายการที่เกี่ยวข้องกันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงพนักงานเข้าใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและส่งเสริมการ
ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยผู้เข้าร่วมอบรมได้ลงนามรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึง
ข้อมูลได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏ
รายงานการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่ยกกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ภายใน 30 วันตั้งแต่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารบริษัท และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าว ต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบล่วงหน้า 1 วัน และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ภายใน 3 วันทำการ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ บริษัทจะมีการรายงานการถือหลักทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวอย่างน้อยปีละครั้ง

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ และหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงพนักงานเข้าใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยผู้เข้าร่วมอบรมได้ลงนามรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏรายงานการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปี : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

ตามที่บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) มาอย่างต่อเนื่อง ด้วยเจตนารมณ์ของคณะกรรมการบริษัท ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ตลอดจนกำหนดกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างความตระหนักรู้ภายในองค์กร และจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่อาจเข้าข่ายการคอร์รัปชันอย่างครบถ้วนและเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ทบทวนและจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย (CAC) และบริบทของการดำเนินงานในปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้กำกับให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันประจำปีอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุสมาชิก จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งเป็นการแสดงจุดยืนการเป็นองค์กรโปร่งใส อย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดระยะเวลา 6 ปีที่ผ่านมา (ต่ออายุครั้งที่ 2) เพื่อเป็นเครื่องยืนยันว่าบริษัทส่งเสริมและให้ความสำคัญในการต่อต้านคอร์รัปชัน และแสดงจุดยืนการเป็นองค์กรโปร่งใส
- บริษัทขยายเครือข่ายธุรกิจที่โปร่งใสและสนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันไปยังคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน ด้วยการเชิญชวนคู่ค้าซึ่งเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เพื่อสนับสนุนแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกัน ตลอดจนการส่งเสริมสิทธิประโยชน์ให้กับคู่ค้าต่อเนื่องปีที่ 2
- บริษัทได้ร่วมรณรงค์ให้มีการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้โครงการ “เรียกรับเราร้อง” ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งดำเนินการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เหมาะสม รวมถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของการแจ้งเบาะแสรายการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน
- คณะทำงานส่งเสริมการต่อต้านคอร์รัปชันดำเนินการสื่อสารและเสริมสร้างความตระหนักรู้ภายในองค์กรกิจกรรม "ICHITAN CG Day" โดยจัดอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการเกี่ยวโยง การป้องกันการใช้อำนาจภายใน การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และช่องทางการแจ้งเบาะแส ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร
- บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้เข้าร่วมอบรม หลักสูตร "Introduction to Anti-Corruption" ของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ผ่านระบบ CAC E-Learning พร้อมประเมินผลเพื่อวัดระดับความรู้ความเข้าใจของพนักงานภายหลังการอบรม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสามารถนำหลักการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อันเป็นการสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการรายงาน หรือการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตลอดจนมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้คู่ค้าผู้มีส่วนได้เสียเติบโตไปพร้อมกัน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าในทุกกระบวนการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทมีความโปร่งใส

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์ส่งเสริมการเป็นองค์กรที่โปร่งใสและเป็นธรรม บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน และแนวปฏิบัติในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ และติดตามตรวจสอบพฤติกรรมหรือการกระทำของพนักงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกระบวนการ ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณของบริษัทจะได้รับ ความคุ้มครองหากได้แจ้งข้อมูลด้วยความสุจริตใจ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานได้ตามช่องทาง ดังนี้

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

บริษัท บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 8 อาคารทีวัน ชั้น 42-44 ซ.สุขุมวิท 40 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

- คณะกรรมการตรวจสอบ

อีเมล: auditcommittee@ichitangroup.com

- สำนักงานเลขานุการบริษัท

อีเมล: sec@ichitangroup.com

โทรศัพท์: 02-023-1111 ต่อ 121

- ฝ่ายตรวจสอบภายใน

อีเมล: internalaudit@ichitangroup.com

โทรศัพท์: 02-023-1111 ต่อ 251

- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อีเมล: hrd@ichitangroup.com

โทรศัพท์: 02-023-1111 ต่อ 381

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการรายงาน หรือ การกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณของบริษัทที่มีนัยสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

- สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 6 เรื่อง “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ -

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สรกล อุดยานนท์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. ดร. รัชชานา รัชตะนาวิน (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต และเที่ยงธรรม สร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2568 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ และรายงานทางการเงินที่มีนัยสำคัญ ร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานความเพียงพอของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG) พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเสริมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
3. สอบทานระบบการควบคุมภายในรายไตรมาสตามกรอบ COSO และหาหรือผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบมีความเพียงพอและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งสอบทานรายงานผลและแผนการตรวจสอบภายใน รวมถึงอัตราค่าจ้างและแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ
4. ส่งเสริมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามแนวทางการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในสอบทานการประเมินการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี
5. สอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามการพัฒนากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สอบทานการทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกไตรมาส
7. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอก และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมีมติแต่งตั้งให้ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2568 รวมทั้งพิจารณาขอบเขตและแผนงาน ตรวจสอบบัญชีประจำปีของผู้สอบบัญชีภายนอก
8. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่โดยรวม

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

- สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 7 เรื่อง “รายงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการชุดย่อยและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ -

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 15

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ตัน ภาสกรนที (ประธานกรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
2. นาง อิง ภาสกรนที (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
3. นาย ธิติ จิรนนท์กาล (กรรมการบริหาร)	13	/	15	13 / 15 (86.67%)
4. นาย วิโรจน์ สุภาสุรย์ (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
5. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
6. นาย อภิชาติ สุขจิรวัดน์ (กรรมการบริหาร)	15	/	15	15 / 15 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				97.78%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่บริหาร ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบในกิจการต่างๆ ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารธุรกิจให้ไปเป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทได้กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 15 ครั้ง ในแต่ละวาระการประชุมได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร และที่ปรึกษาองค์กร เพื่อการรายงานผลการดำเนินงาน โดยได้มีการสรุปรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกปี

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 7 เรื่อง “รายงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. ดร. รัฐชนา รัชตะนาวิน (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
3. นาง อิง ภาสกรนที (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีบทบาทในการกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพิจารณา กำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และสามารถจูงใจให้เกิดการสร้างผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด โดยใน 2568 คณะกรรมการได้ดำเนินการทบทวนองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนเสนอแนะแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและสภาวะการณ์ทางธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 7 เรื่อง “รายงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง อิง ภาสกรนที (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย สรกล อุดยานนท์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย ธนพันธุ์ คงนันทะ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
4. นาย วิโรจน์ สุภาสุรย์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญทั้ง 5 ด้านหลัก โดยในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการได้ทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ประเมินระดับความเสี่ยงและมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง ติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งเสนอแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงและมาตรการป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืนในระยะยาว อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาและรับทราบวาระต่างๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ ตลอดจนมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 7 เรื่อง “รายงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

การเข้าประชุมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว เพชรชมพู เทพพิพิธ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. นาง อิง ภาสกรนที (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
3. ดร. รัฐชนา รัชตะนาวิน (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร มาตรฐานสากล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อสังคม ในปี 2568 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนมีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส ในการทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา ในเอกสารแนบ 7 เรื่อง “รายงานของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น” ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งระบบการควบคุมภายในช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน เสริมสร้างความน่าเชื่อถือของการรายงานทางการเงิน และสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยอ้างอิงแนวปฏิบัติตามกรอบการควบคุมภายในและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework: ERM) เพื่อให้การกำหนดสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม การสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมถึงการติดตามประเมินผล เป็นไปอย่างเป็นระบบและเหมาะสมกับบริบทขององค์กร

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทรับผิดชอบกำกับดูแลและกำหนดนโยบายด้านระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมเพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือของการรายงานทางการเงิน สอดคล้องตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เพื่อพิจารณา ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการนำกรอบ COSO ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานจริง ตลอดจนพิจารณาความเป็นอิสระและประสิทธิภาพของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสามารถรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามกรอบ COSO ไปปฏิบัติในทุกระดับขององค์กร โดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการดำเนินงาน การวางแผนกลยุทธ์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง พร้อมรายงานผลการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะ และประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

จากผลการประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงองค์กรในรอบปีที่ผ่านมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม และให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2568 ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และขนาด/ลักษณะการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานหรือความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และไม่พบกรณีการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ดำเนินการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานสากล COSO Enterprise Risk Management Framework (ERM) ทั้ง 5 องค์ประกอบ ดังนี้

การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยแต่ละคณะมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น บริษัทจัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อม

การควบคุมที่เหมาะสม สนับสนุนให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบแยกตามสายงานอย่างชัดเจน สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ ผ่านแผนงาน งบประมาณประจำปี และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน รวมถึงมีระบบค่าตอบแทนที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานรายบุคคล มีแผนสรรหาและพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ และกำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน โดยการกำกับดูแลเป็นไปตามกรอบ COSO แนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงาน คู่มืออำนาจอนุมัติ และแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่แข่งอย่างเป็นธรรมและรัดกุม

การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยกำหนดกระบวนการประเมินและบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ ครอบคลุมถึงการระบุ วิเคราะห์ และจัดการความเสี่ยงทุกประเภททั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดกรอบนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owners) ในการประเมินโอกาสเกิดและผลกระทบ ตลอดจนกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานความเหมาะสมของมาตรการดังกล่าว

นอกจากนี้ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว คณะกรรมการบริษัทกำกับให้มีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจขององค์กรจะมีความต่อเนื่องและไม่หยุดชะงัก กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ ติดตาม และกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส เพื่อป้องกัน หลีกเลี่ยง และลดระดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงขององค์กร อีกทั้งมอบหมายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ นำหลักการไปปฏิบัติและจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขต หน้าที่ และอำนาจของฝ่ายบริหารและผู้มีอำนาจในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน โดยจัดทำเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรและสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ ทั้งนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานในทุกกระบวนการให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติและข้อกำหนดทางกฎหมาย

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีให้ครอบคลุมกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ครอบคลุมความเสี่ยงด้านการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ โดยผ่านการติดตามและรายงานประเด็นสำคัญจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอกต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาสตามลำดับ

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทกำกับดูแลให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีอย่างครบถ้วน เป็นระบบ และเป็นหมวดหมู่ โดยใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ทั้งนี้ บริษัทได้นำระบบสารสนเทศมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการวางแผนทรัพยากรองค์กร การบริหารข้อมูลด้านบัญชี การเงิน การจัดซื้อ การขาย การบริหารสินค้าคงคลัง และการวางแผนการผลิต เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว และแม่นยำ สนับสนุนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการกำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบที่เพียงพอต่อการพิจารณาให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทอย่างเป็นระบบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางที่เหมาะสม ถูกต้อง และโปร่งใส

ระบบการติดตาม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทจัดประชุมรวม 7 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ และติดตามผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการบริหารอย่างใกล้ชิด โดยคณะกรรมการบริหารติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน พร้อมปรับแผนให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน และให้ผู้บริหารระดับกลางรายงานผลเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนระยะกลางเพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการตรวจสอบจัดประชุมรวม 4 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่รวมฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ วางแผนการตรวจสอบประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานทันทีเมื่อพบประเด็นที่มีนัยสำคัญ โดยจากการประเมินคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าระบบการ ควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแล สอบทาน ความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิงรายงานจาก ฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็น หรือข้อสังเกตจากการตรวจสอบได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับ คณะกรรมการบริษัทว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมีมติแต่งตั้งนายจรรุวัฒน์ รัตนภักดี (ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน) ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานด้านการตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติและ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี และได้รับการอบรมด้านการตรวจสอบภายใน อย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3)

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงให้ความเห็นชอบใน การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นอิสระ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนายจรรุวัฒน์ รัตนภักดี ให้ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด จำหน่ายเครื่องดื่มของ บริษัท	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ภาสกรนที จำกัด ธุรกิจโรงแรม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ดัน แอสเซ็ท จำกัด ธุรกิจให้เช่าและบริการ พื้นที่สนามฟุตบอล	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ดันบุญ จำกัด ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ทิวน์ บิวติ้ง จำกัด ธุรกิจให้เช่าอาคาร สำนักงาน	มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท นินจามตะ จำกัด ธุรกิจให้เช่าพื้นที่ตลาด นัด	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท กล้วย กล้วย จำกัด ธุรกิจให้เช่าพื้นที่ตลาด นัด	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เปเปอร์ เฟลน โปรเจค จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเป็นรายเดียวกัน	31 ธ.ค. 2568
นายตัน ภาสกรนที -	กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท	31 ธ.ค. 2568
นางอิง ภาสกรนที -	รองประธานกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นคู่สมรสของกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
นายภาสกร ภาสกรนที -	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
นางสาวไกลั่นที ภาสกร นที -	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
นางสาววริษา ภาสกร นที -	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการ	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด			
รายการที่ 1	754.27	759.00	802.70
<u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการขายสินค้า/ ส่วนลดจ่าย/ ลูกหนี้ค้าง/ ค่าใช้ จ่ายค้างจ่าย			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทดำเนินการต่อสัญญาเรียบร้อยแล้ว และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2569 โดยสัญญามีระยะเวลา 3 ปี การชำระเงินคืนค่าสินค้าแถมที่ผู้จัดจำหน่ายแถมให้ลูกค้า ซึ่งการส่งเสริมการขายดังกล่าวเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้าในแต่ละเดือน และได้รับการอนุมัติโดยฝ่ายจัดการ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>การขายสินค้าประเภทเครื่องดื่มของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ให้แก่บริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายในช่องทางร้านค้าแบบดั้งเดิม (traditional trade)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย (ของที่ระลึก)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ของที่ระลึกดังกล่าว ได้แก่ ตุ๊กตารูปปั้น กระเป๋ากะปุก ออมสิน แก้วน้ำ ที่แสดงและขายบริเวณต้นแลนด์ โรงงานอิชิตัน กรีน แพคทอรี โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในการผลิตและ จำหน่ายสินค้าที่มีรูปวาดสัญลักษณ์ และผลงานออกแบบของคุณต้น ภาสกรนที ซึ่งได้อนุญาตให้ไปดำเนินการผลิต ตีพิมพ์ ติด หรือประทับ เพื่อจำหน่ายให้กับกิจการที่คุณต้น ภาสกรนที เป็นกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นอยู่เท่านั้น ทั้งนี้ ไม่คิดค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียม</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>การสั่งซื้อของที่ระลึกสิ่งทำพิเศษจากบริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด เพื่อนำไปใช้ในการส่งเสริมการขายของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.02	6.74	11.10

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป			
บริษัท ภาสกรนที จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายซื้อห้องพัก <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การซื้อห้องพักจากบริษัท ภาสกรนที จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจที่พักตากอากาศ วิลล่า มาริโอกรีส์อร์ท อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อนำมาใช้ในการส่งเสริมการขายของบริษัท เช่น การเลี้ยงรับรองสื่อมวลชน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.09	0.00	0.01
บริษัท ดัน แอสเซ็ท จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าป้ายโฆษณา <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การลงสื่อโฆษณาเพื่อส่งเสริมแบรนด์สินค้า ซึ่งเป็นไปตามแผนงบประมาณของฝ่ายการตลาด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป			
บริษัท ต้นบุญ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพื้นที่ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเช่าพื้นที่ของบริษัท ต้นบุญ จำกัด เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายของฝ่ายการตลาด เป็นการนำเสนอสินค้าของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.00	0.10	0.03
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายซื้อห้องพัก <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การซื้อห้องพักจากบริษัท ต้นบุญ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจโรงแรมอิสตินตัน จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำมาใช้ในการส่งเสริมการขายของบริษัท เช่น การเลี้ยงรับรองลูกค้า <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.04	0.15	0.29
บริษัท ทิววัน บิวตี้ จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าและบริการพื้นที่สำนักงาน/ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย <u>รายละเอียด</u> ที่ตั้งสำนักงาน ณ อาคารที่วัน เลขที่ 8 ซอยสุขุมวิท 40 แขวง พระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร มีกำหนดระยะเวลา เช่าตามสัญญา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2571 <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นตามคณะกรรมการบริษัท ว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นการเข้าทำรายการที่มี ความเหมาะสม	15.13	15.96	15.86
บริษัท นินจาอมตะ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการพื้นที่ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเช่าพื้นที่ตลาดนัดเพื่อใช้จัดกิจกรรมแนะนำสินค้าใหม่แก่ ประชาชนในพื้นที่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมส่งเสริมการขาย ของฝ่ายการตลาด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหลักการโดยกำหนดกรอบให้ ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าว เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.03	0.06	0.04
บริษัท กล้วย กล้วย จำกัด			
รายการที่ 1	0.01	0.00	0.01

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าป้ายโฆษณา <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเช่าป้ายโฆษณาจากบริษัท กล้วย กล้วย จำกัด เพื่อใช้ส่งเสริมการขายตามแผนการตลาดของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป			
บริษัท เปเปอร์ เพลน โปรเจค จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าอาหารและเครื่องดื่ม <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การจัดซื้ออาหารจากร้านอาหารของบริษัท เปเปอร์ เพลน โปรเจค จำกัด เพื่อใช้ในการรับรองลูกค้า ตามการดำเนินธุรกิจตามปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.01	0.02	0.16

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทดำเนินการอนุมัติรายการระหว่างกันโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ผ่านกระบวนการพิจารณาตามระเบียบที่กำหนด โดยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อประเมินผลกระทบและกำหนดราคาให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (arm's length basis)

บริษัทขออนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติรายการระหว่างกันที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และเป็นไปตามหลักวิญญูชนจะพึงกระทำ โดยปราศจากอิทธิพลจากสถานะการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะรายงานสรุปรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ กรรมการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่มีอำนาจอนุมัติรายการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีที่จำเป็น บริษัทจะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเพื่อทำหน้าที่ให้ความเห็นประกอบการพิจารณา และเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป ด้วยนโยบายการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยผ่านกระบวนการพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม เป็นไปตามหลักการการกำกับกิจการที่ดี ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และต้องเป็นไปตามอำนาจอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

ด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล

คณะกรรมการของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและสารสนเทศทางการเงินตามที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีในระดับสากลเป็นส่วนใหญ่ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ อีกทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และยังคงคำนึงถึงความสำคัญของการนำเสนอความเข้าใจต่อมุมมองภาพรวมของฐานะการเงินของบริษัท จึงได้นำเสนอคำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย


คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายการทางการเงินและระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความน่าเชื่อถือได้ว่าเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง



นายสรกุล อุดุยานนท์

ประธานกรรมการบริษัท



นายตัน ภาสกรนที

ประธานกรรมการบริหาร และ
กรรมการผู้อำนวยการ (CEO)

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ข), 3 (ง) และ 10	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>บริษัทมีเงินลงทุนในการร่วมค้าแห่งหนึ่งซึ่งมีผลขาดทุนสะสมจากการดำเนินงาน ด้วยเหตุผลดังกล่าวส่งผลให้มูลค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้ามีความเสี่ยงที่จะเกิดการด้อยค่าเนื่องจากมูลค่าตามบัญชีสุทธิของเงินลงทุนในการร่วมค้าอาจมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผู้บริหารของบริษัทได้ทำการทดสอบการด้อยค่าโดยการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้า เนื่องจากการทดสอบการด้อยค่าจำเป็นต้องใช้วิจารณญาณที่สำคัญของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคต การกำหนดอัตราคิดลดและการกำหนดข้อสมมติ การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติ อาจทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้นเรื่องนี้จึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> การสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการระบุการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดคิดลด และการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากงบประมาณที่ผู้บริหารอนุมัติแล้ว การสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับแบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด รวมถึงการทำความเข้าใจธุรกิจกลยุทธ์บริษัท และสุ่มทดสอบข้อมูลและข้อสมมติหลักที่ใช้ในแบบจำลองคิดลดกระแสเงินสด ตลอดจนทดสอบการคำนวณ การประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด โดยเปรียบเทียบข้อสมมติหลักกับแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอก พิจารณาความเหมาะสมของประมาณการกระแสเงินสดโดยเปรียบเทียบประมาณการในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง และประเมินการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนกับเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง

การประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในการร่วมค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ข), 3 (ฎ) และ 10	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> การประเมินความเหมาะสมของอัตราคิดลดที่ใช้ รวมถึงการเปรียบเทียบกับอัตราดอกเบี้ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนของบริษัทกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ และ การประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข



ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางมัญญา สิงห์สุขสวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6112

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

19 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	231,632,613	420,720,794	231,632,613	420,140,340
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในตราสารหนี้	22	366,483,290	487,551,166	366,483,290	487,551,166
ลูกหนี้การค้า	4, 6	2,087,470,129	1,491,687,912	2,087,470,129	1,491,687,912
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	117,960,351	100,700,415	117,960,351	100,700,415
สินค้าคงเหลือ	8	727,292,617	717,069,926	727,292,617	717,069,926
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		42,220	46,060	42,220	46,060
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท					
เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9	-	231,189,900	-	231,189,900
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,530,881,220	3,448,966,173	3,530,881,220	3,448,385,719
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในการร่วมค้า	10	155,345,590	150,701,270	166,290,919	166,290,919
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์		-	98,981,436	-	98,981,436
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	2,997,298,392	3,308,191,372	2,997,298,392	3,308,191,372
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	84,096,656	51,981,488	84,096,656	51,981,488
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,696,622	6,395,938	4,696,622	6,395,938
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	19	14,423,281	12,247,976	73,291,880	86,316,569
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,792,692	3,928,448	3,792,692	3,928,448
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,259,653,233	3,632,427,928	3,329,467,161	3,722,086,170
รวมสินทรัพย์		6,790,534,453	7,081,394,101	6,860,348,381	7,170,471,889

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	22	506,514,135	564,367,241	506,514,135	564,367,241
เจ้าหนี้อื่น	22	222,984,888	287,181,835	222,984,888	287,181,805
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	22	16,650,821	45,201,028	16,650,821	45,201,028
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4	228,573,780	211,889,250	228,573,780	211,789,250
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 14, 22	17,437,083	16,405,674	17,437,083	16,405,674
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		14,185,479	157,601,539	14,185,479	157,601,539
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,006,346,186	1,282,646,567	1,006,346,186	1,282,546,537
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 14, 22	70,115,043	39,066,267	70,115,043	39,066,267
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	15	61,336,257	48,529,207	61,336,257	48,529,207
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		131,451,300	87,595,474	131,451,300	87,595,474
รวมหนี้สิน		1,137,797,486	1,370,242,041	1,137,797,486	1,370,142,011

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
(บาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 1,300 ล้านหุ้น					
มูลค่า 1 บาท ต่อหุ้น)					
		1,300,000,000	1,300,000,000	1,300,000,000	1,300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 1,300 ล้านหุ้น					
มูลค่า 1 บาท ต่อหุ้น)					
		1,300,000,000	1,300,000,000	1,300,000,000	1,300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	16	3,515,423,218	3,515,423,218	3,515,423,218	3,515,423,218
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้น					
เป็นเกณฑ์	16	56,079,360	56,079,360	56,079,360	56,079,360
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	16	130,000,000	130,000,000	130,000,000	130,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		727,663,962	774,100,234	721,048,317	798,827,300
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(76,429,573)	(64,450,752)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		5,652,736,967	5,711,152,060	5,722,550,895	5,800,329,878
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
		6,790,534,453	7,081,394,101	6,860,348,381	7,170,471,889

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด		สำหรับปีสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
รายได้	4			
รายได้จากการขาย	17	8,086,248,335	8,594,390,621	8,086,248,335
ดอกเบี้ยรับ		11,988,959	17,938,990	11,987,964
รายได้อื่น	9	141,625,609	58,813,492	142,106,818
รวมรายได้		8,239,862,903	8,671,143,103	8,240,343,117
ค่าใช้จ่าย	4, 18			
ต้นทุนขาย	8	6,124,494,141	6,382,223,801	6,124,494,141
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		365,011,571	383,389,432	365,011,571
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		264,737,500	204,794,639	264,737,290
รวมค่าใช้จ่าย		6,754,243,212	6,970,407,872	6,754,243,002
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,485,619,691	1,700,735,231	1,486,100,115
ต้นทุนทางการเงิน		(1,389,985)	(1,519,076)	(1,389,985)
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้า				
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	16,623,141	9,271,400	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,500,852,847	1,708,487,555	1,484,710,130
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	(173,223,907)	(402,222,606)	(188,423,901)
กำไรสำหรับปี		1,327,628,940	1,306,264,949	1,296,286,229

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุด		สำหรับปีสิ้นสุด	
		วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า					
หน่วยงานต่างประเทศ	10	(11,978,821)	(6,623,356)	-	-
		<u>(11,978,821)</u>	<u>(6,623,356)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	15	(11,331,515)	-	(11,331,515)	-
ภาษีเงินได้ของรายการ					
ที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	19	2,266,303	-	2,266,303	-
		<u>(9,065,212)</u>	<u>-</u>	<u>(9,065,212)</u>	<u>-</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		<u>(21,044,033)</u>	<u>(6,623,356)</u>	<u>(9,065,212)</u>	<u>-</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		<u>1,306,584,907</u>	<u>1,299,641,593</u>	<u>1,287,221,017</u>	<u>1,361,782,143</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
	20	<u>1.02</u>	<u>1.00</u>	<u>1.00</u>	<u>1.05</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม					องค์ประกอบอื่นของ	
							ส่วนของผู้ถือหุ้น	
							ผลต่างของ	
							อัตราแลกเปลี่ยน	
		ทุน	ส่วนเกินมูลค่า	จากการจ่ายโดย	ทุนสำรอง		จากการแปลงค่า	รวมส่วนของ
หมายเหตุ	ที่ออกและ	ส่วนเกินมูลค่า	จากการจ่ายโดย	ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	หน่วยงานต่างประเทศ		ผู้ถือหุ้น
	ชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	ตามกฎหมาย	(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	897,835,285	(57,827,396)	5,841,510,467
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21	-	-	-	-	(1,430,000,000)	-	(1,430,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(1,430,000,000)	-	(1,430,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร		-	-	-	-	1,306,264,949	-	1,306,264,949
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	10	-	-	-	-	-	(6,623,356)	(6,623,356)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	1,306,264,949	(6,623,356)	1,299,641,593
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	774,100,234	(64,450,752)	5,711,152,060

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม					องค์ประกอบอื่นของ	
							ส่วนของผู้ถือหุ้น	
							ผลต่างของ	
							อัตราแลกเปลี่ยน	
		ทุน	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุน	ทุนสำรอง		จากการแปลงค่า	รวมส่วนของ
หมายเหตุ	ที่ออกและ	ส่วนเกินมูลค่า	จากการจ่ายโดย	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	หน่วยงานต่างประเทศ	ผู้ถือหุ้น
	ชำระแล้ว	หุ้นสามัญ			(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	774,100,234	(64,450,752)	5,711,152,060
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21	-	-	-	-	(1,365,000,000)	-	(1,365,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(1,365,000,000)	-	(1,365,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร		-	-	-	-	1,327,628,940	-	1,327,628,940
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	10	-	-	-	-	(9,065,212)	(11,978,821)	(21,044,033)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	1,318,563,728	(11,978,821)	1,306,584,907
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	727,663,962	(76,429,573)	5,652,736,967

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิซิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	ทุน		ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ที่ออกและ	ส่วนเกินมูลค่า	จากการจ่ายโดย	ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร		
	ชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	ตามกฎหมาย			
	(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	867,045,157	5,868,547,735	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21	-	-	-	(1,430,000,000)	(1,430,000,000)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(1,430,000,000)	(1,430,000,000)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	1,361,782,143	1,361,782,143	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	1,361,782,143	1,361,782,143	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	798,827,300	5,800,329,878	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ	ทุน	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุน	ทุนสำรอง		
	ที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	จากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	130,000,000	798,827,300	5,800,329,878
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21	-	-	-	(1,365,000,000)	(1,365,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(1,365,000,000)	(1,365,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	1,296,286,229	1,296,286,229
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(9,065,212)	(9,065,212)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	1,287,221,017	1,287,221,017
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		1,300,000,000	3,515,423,218	56,079,360	721,048,317	5,722,550,895

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด		สำหรับปีสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	1,327,628,940	1,306,264,949	1,296,286,229	1,361,782,143
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	173,223,907	402,222,606	188,423,901
ต้นทุนทางการเงิน		1,389,985	1,519,076	1,389,985
ค่าเสื่อมราคา	12, 13	597,733,087	571,385,863	597,733,087
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,834,166	1,954,867	1,834,166
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักร	12	(2,556,087)	(2,563,090)	(2,556,087)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15	5,747,936	6,155,456	5,747,936
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		10,572,725	11,067,008	10,572,725
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	22	668,702	127,971	668,702
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในตราสารหนี้		(9,600,826)	(12,909,377)	(9,600,826)
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	(16,623,141)	(9,271,400)	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8	5,957,089	3,953,766	5,957,089
กำไรจากการเลิกของบริษัทย่อย	11	-	-	(481,240)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์		288,220	11,571	288,220
กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9	(119,849,418)	(32,872,358)	(119,849,418)
ดอกเบี้ยรับ		(11,988,959)	(17,938,990)	(11,987,964)
		1,964,426,326	2,229,107,918	1,964,426,505
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า		(595,782,217)	(24,538,036)	(595,782,217)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(22,827,786)	(29,803,892)	(22,827,786)
สินค้าคงเหลือ		(16,179,780)	(210,018,723)	(16,179,780)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,840	19,410	3,840
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		65,300	1,851,722	65,300
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น		(57,944,825)	(63,998,648)	(57,944,825)
เจ้าหนี้อื่น		(50,894,761)	21,695,193	(50,894,731)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		16,684,530	(44,318,387)	16,784,530
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15	(4,272,400)	(3,982,000)	(4,272,400)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		1,233,278,227	1,876,014,557	1,233,378,436
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(316,478,512)	(332,191,178)	(316,478,512)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		916,799,715	1,543,823,379	916,899,924
				1,543,930,342

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท อิซิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด		สำหรับปีสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม		วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายหน่วยลงทุนในตราสารหนี้	6,260,000,000	4,540,000,000	6,260,000,000	4,540,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหน่วยลงทุนในตราสารหนี้	22 (6,130,000,000)	(4,650,000,000)	(6,130,000,000)	(4,650,000,000)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์หมุนเวียน				
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9 341,154,268	39,590,692	341,154,268	39,590,692
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	-	46,300,000	-	46,300,000
เงินสดรับจากการลดทุนในการร่วมค้า	10 -	77,343,000	-	77,343,000
เงินสดรับจากการเลิกบริษัทย่อย	11 -	-	481,240	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	21,000	57,677	21,000	57,677
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(199,818,958)	(279,502,768)	(199,818,958)	(279,502,768)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(134,850)	(380,000)	(134,850)	(380,000)
ดอกเบี้ยรับ	11,988,959	17,938,990	11,987,964	17,936,035
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	283,210,419	(208,652,409)	283,690,664	(208,655,364)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,792,091)	(16,637,887)	(16,792,091)	(16,637,887)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21 (1,365,000,000)	(1,430,000,000)	(1,365,000,000)	(1,430,000,000)
ดอกเบี้ยจ่าย	(1,389,985)	(1,519,076)	(1,389,985)	(1,519,076)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,383,182,076)	(1,448,156,963)	(1,383,182,076)	(1,448,156,963)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(183,171,942)	(112,985,993)	(182,591,488)	(112,881,985)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(5,916,239)	(15,648,610)	(5,916,239)	(15,648,610)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(189,088,181)	(128,634,603)	(188,507,727)	(128,530,595)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	420,720,794	549,355,397	420,140,340	548,670,935
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	231,632,613	420,720,794	231,632,613	420,140,340
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จ่ายชำระเป็นเงินสดมีรายละเอียดดังนี้				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อทั้งหมดในระหว่างปี	12 267,836,132	313,890,434	267,836,132	313,890,434
บวก (หัก) - การเปลี่ยนแปลงในเงินจ่ายล่วงหน้า	(98,981,436)	7,154,866	(98,981,436)	7,154,866
- การเปลี่ยนแปลงในเจ้าหนี้	30,964,262	(41,542,532)	30,964,262	(41,542,532)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จ่ายเป็นเงินสด	199,818,958	279,502,768	199,818,958	279,502,768
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16,650,821	45,201,028	16,650,821	45,201,028
หนี้สินตามสัญญาเช่า	87,552,126	55,471,941	87,552,126	55,471,941
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นระหว่างปี	48,872,277	-	48,872,277	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
10	เงินลงทุนในการร่วมค้า
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
15	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
16	ส่วนเกินทุนและสำรอง
17	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
18	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
19	ภาษีเงินได้
20	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
21	เงินปันผล
22	เครื่องมือทางการเงิน
23	การบริหารจัดการทุน
24	การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
25	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

คณะกรรมการได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2553 และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนเมษายน 2557 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 8 อาคารทีวัน ชั้น 42-44 ซอยสุขุมวิท 40 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย

สำนักงานสาขที่ตั้งอยู่เลขที่ 111/1 หมู่ที่ 4 สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ตำบลอุทัย อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13120 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ครอบครัวภาสกรนที ซึ่งถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ในอัตรา ร้อยละ 42

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม

รายละเอียดของการร่วมค้าและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และ 11 ตามลำดับ

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้า

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกำหนดบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกำหนดบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การร่วมค้า

การร่วมค้าเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมในการงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการทำงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิร่วมกันในสินทรัพย์และภาระผูกพันร่วมกันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง ซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับการร่วมค้าถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่ารับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงานรายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุมร่วมกัน ผลสะสมของรายการแปลงค่างบการเงินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้าเพียงบางส่วนโดยที่กลุ่มบริษัทยังคงมีการควบคุมร่วมที่มีสาระสำคัญอยู่ กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทยอดสะสมบางส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นกำไรหรือขาดทุน

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(จ))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก เว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 365 วัน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ง.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโสหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ข) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับเกินส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าตัดจำหน่ายหรือค่าเสื่อมราคา รวมถึงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็จะหยุดบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

(ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท อิซตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	8 - 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 - 15 ปี
เครื่องมือและเครื่องใช้	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม รายจ่ายภายหลังจากการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

10 ปี

สิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า

อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

สูตรการผลิต

อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(ฉ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ากับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าหรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำโดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการระงับผูกพันตามกฎหมายหรือการระงับผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการระงับผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานพร้อมๆ กับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดหุ้น สำหรับคู่ค้าซึ่งให้สิทธิและใช้สิทธิทันที รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทันที

(ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของการระงับผูกพัน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมียกจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ถาวรได้รื้อการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ถาวรได้รื้อการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ค) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ง) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับการร่วมค้าและบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 และ 11 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายตัน ภาสกรนที	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และเป็นกรรมการของบริษัท
นางอิง ภาสกรนที	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด	ไทย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันและญาติสนิทของกรรมการของ บริษัทเป็นกรรมการ
บริษัท ทิวัน บิวติ้ง จำกัด	ไทย	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567
	(พันบาท)	
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
ขายสินค้า	802,696	759,000
ค่าใช้จ่ายอื่น	27,491	23,053
ผู้บริหารสำคัญ		
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	44,918	44,989
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,937	2,123
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	<u>46,855</u>	<u>47,112</u>

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า		
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>138,918</u>	<u>113,841</u>
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>7,243</u>	<u>4,058</u>

บริษัท อิซตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(พันบาท)

หนี้สินตามสัญญาเช่า

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

79,166

49,577

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้า

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ทำสัญญาแต่งตั้งกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง (บริษัท ไอ แอม กรีนที จำกัด) ให้เป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท สัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และมีการต่ออายุสัญญาอีก 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569

สัญญาโอนสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้ากับการร่วมค้า ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะโอนสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าบางอย่างของบริษัทตามทีระบุไว้ในสัญญาให้ การร่วมค้าใช้ในประเทศอินโดนีเซีย ในการนี้ การร่วมค้าตกลงที่จะชำระค่าการโอนสิทธิดังกล่าวให้กับบริษัท เป็นจำนวนเงิน 3,000 เหรียญสหรัฐ สัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้จนถึงหลังจากวันที่บริษัทสิ้นสุดการเป็นผู้ถือหุ้นของการร่วมค้าเป็นระยะเวลา 10 ปี และเมื่อสิ้นสุดสัญญาสามารถต่ออายุได้อีก 10 ปี ตามเงื่อนไขใหม่ทีระบุไว้ในสัญญา

สัญญาให้สิทธิในการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา

เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาให้สิทธิในการใช้ทรัพย์สินทางปัญญากับการร่วมค้า ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะให้การร่วมค้าใช้ทักษะความรู้ วิทยาการทางเทคนิคและสูตรการผลิตบางอย่างของบริษัทตามทีระบุไว้ในสัญญาในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศอินโดนีเซีย ในการนี้ การร่วมค้าตกลงที่จะชำระค่าสิทธิให้กับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 3,000 เหรียญสหรัฐต่อปี สัญญาดังกล่าวนี้นี้มีผลบังคับใช้จนถึงหลังจากวันที่บริษัทสิ้นสุดการเป็นผู้ถือหุ้นของการร่วมค้าเป็นระยะเวลา 10 ปี และเมื่อสิ้นสุดสัญญาสามารถต่ออายุได้อีก 10 ปี ตามเงื่อนไขใหม่ทีระบุไว้ในสัญญา

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	283	289	283	289
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	44	46	44	44
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	71,296	113,427	71,296	112,848
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทฝากประจำ	160,010	306,959	160,010	306,959
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบกระแสเงินสด	<u>231,633</u>	<u>420,721</u>	<u>231,633</u>	<u>420,140</u>

6 ลูกหนี้การค้า

		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	4	138,918	113,841
กิจการอื่น			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ		1,376,543	1,376,320
เกินกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 3 เดือน		572,009	1,527
		<u>1,948,552</u>	<u>1,377,847</u>
รวม		<u>2,087,470</u>	<u>1,491,688</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 (ก.1.1)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

7 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(พันบาท)

กิจการอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

108,190 88,775

ภาษีซื้อรอใบกำกับภาษี

3,712 4,643

อื่นๆ

6,058 7,282

รวม

117,960 100,700

8 สินค้าคงเหลือ

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(พันบาท)

สินค้าสำเร็จรูป

329,047 295,834

วัตถุดิบ

362,417 380,617

วัสดุสิ้นเปลือง

40,960 41,578

รวม

732,424 718,029

หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง

(5,131) (959)

สุทธิ

727,293 717,070

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย

- ต้นทุนขาย

6,118,537 6,378,270

- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ

คาดว่าจะได้รับ

5,957 3,954

สุทธิ

6,124,494 6,382,224

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 บริษัทได้รับชำระเงินส่วนที่เหลือจากการขายที่ดินเนื้อที่ 72 ไร่ 14 ตารางวา (28,814 ตารางวา) ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 231.2 ล้านบาท จากบริษัทแห่งหนึ่งตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาเป็นจำนวนเงิน 341.2 ล้านบาท และได้ดำเนินการจดทะเบียนโอนที่ดินแล้วเสร็จในวันที่ 29 เมษายน 2568 โดยบริษัทบันทึกกำไรจากการขายที่ดินดังกล่าวภายใต้หมวด “รายได้อื่น” เป็นจำนวนเงิน 119.8 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10 เงินลงทุนในการร่วมค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	150,701	225,396	166,291	243,634
ลดทุน	-	(77,343)	-	(77,343)
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้า				
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	16,623	9,271	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการ				
แปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(11,978)	(6,623)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>155,346</u>	<u>150,701</u>	<u>166,291</u>	<u>166,291</u>

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท พีที อิชิตัน อินโดนีเซีย (“PTI”) ผู้ถือหุ้น PTI ได้อนุมัติการลงทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 70,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นการลงทุนในส่วนของบริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จำนวน 35 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 35,000 ล้านรูเปียอินโดนีเซีย (หรือเทียบเท่า 77.3 ล้านบาท) และการร่วมค้าได้จดทะเบียนลดทุนกับ Ministry of Law and Human Rights แล้วเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เงินลงทุนในการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ										งบการเงินรวม	
	สัดส่วนความ										มูลค่าตาม	
	เป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		วิธีส่วนได้เสีย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)		(พันบาท)									
การร่วมค้า												
บริษัท พีที อิชิตัน อินโดนีเซีย	50	50	921,268	921,268	460,634	460,634	(294,343)	(294,343)	166,291	166,291	155,346	150,701
รวม					460,634	460,634	(294,343)	(294,343)	166,291	166,291	155,346	150,701

การร่วมค้าจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศอินโดนีเซีย และดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม

บริษัท ไม่มีเงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญซึ่งนำเสนออยู่ในงบการเงินของการร่วมค้า การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในกิจการนี้

	บริษัท พีที อิชิตัน อินโดนีเซีย	
	2568	2567
	(พันบาท)	
รายได้	1,418,336	1,523,161
ต้นทุนขาย	(935,262)	(998,069)
ค่าใช้จ่าย	(443,212) ^ก	(500,174) ^ก
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(6,616)	(6,375)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (ร้อยละ 100)	33,246	18,543
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 50)	16,623	9,271
สินทรัพย์หมุนเวียน	614,270 ^ข	559,501 ^ข
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	127,439	134,330
หนี้สินหมุนเวียน	(431,017)	(392,429)
สินทรัพย์สุทธิ (ร้อยละ 100)	310,692	301,402
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในการร่วมค้า (ถือหุ้นร้อยละ 50)	155,346	150,701
หมายเหตุ		
ก. รวมรายการค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,374	7,933
ข. รวมรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	257,937	236,472

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ												
ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		
		เป็นเจ้าของ										
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
		(ร้อยละ)		(พันบาท)								
บริษัทย่อยทางตรงในประเทศ												
บริษัท อิชิตัน เพาเวอร์ จำกัด	จำหน่ายเครื่องดื่ม	ไทย	-	99.99	-	76,000	-	76,000	-	(76,000)	-	-
รวม							-	76,000	-	(76,000)	-	-

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท อิชิตัน เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ และบริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ต่อมาในเดือนกันยายน 2568 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ขายคืนเงินทุนให้แก่บริษัทเป็นจำนวน 0.5 ล้านบาท และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2568 โดยบริษัทบันทึกเงินที่ได้รับดังกล่าวภายใต้หมวด “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท อิชตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ									
			อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง			สินทรัพย์	
			และ	และ	ติดตั้งและ	เครื่องมือ		ระหว่าง	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์	เครื่องใช้	เครื่องใช้	และ		การก่อสร้าง	
ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	โรงงาน	สำนักงาน	สำนักงาน	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	และติดตั้ง	รวม
					(พันบาท)				
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	200,508	74,847	2,700,943	5,577,791	82,532	269,070	16,655	29,044	8,951,390
เพิ่มขึ้น	-	-	34,783	-	5,794	33,314	-	239,999	313,890
โอน	-	-	3,690	-	16,828	5,617	-	(26,135)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(809)	-	(697)	(1,605)	(234)	-	(3,345)
โอนมาจากสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	47,168	-	-	-	-	47,168
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
และวันที่ 1 มกราคม 2568	200,508	74,847	2,738,607	5,624,959	104,457	306,396	16,421	242,908	9,309,103
เพิ่มขึ้น	-	-	6,151	1,150	6,351	30,591	-	223,593	267,836
โอน	-	-	16,395	391,505	931	10,173	-	(419,004)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(2,608)	-	(2,446)	(2,804)	-	-	(7,858)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	200,508	74,847	2,758,545	6,017,614	109,293	344,356	16,421	47,497	9,569,081

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		ส่วนปรับปรุง	อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	เครื่องมือ		สินทรัพย์	
	ที่ดิน	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	และ	ติดตั้งและ	และ		ระหว่าง	
			อาคาร	อุปกรณ์	เครื่องใช้	เครื่องใช้	ยานพาหนะ	การก่อสร้าง	รวม
				โรงงาน	สำนักงาน			และติดตั้ง	
					(พันบาท)				
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจาก									
การค้า									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(41,936)	(1,398,255)	(3,646,903)	(73,435)	(232,748)	(12,522)	-	(5,405,799)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,747)	(146,284)	(379,952)	(6,630)	(17,375)	(943)	-	(554,931)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	777	-	690	1,574	234	-	3,275
กลับรายการขาดทุนจากการค้า	-	-	-	2,563	-	-	-	-	2,563
โอนมาจากสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	(46,020)	-	-	-	-	(46,020)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
และวันที่ 1 มกราคม 2568	-	(45,683)	(1,543,762)	(4,070,312)	(79,375)	(248,549)	(13,231)	-	(6,000,912)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,736)	(146,456)	(400,921)	(7,763)	(21,160)	(940)	-	(580,976)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	2,402	-	2,420	2,727	-	-	7,549
กลับรายการขาดทุนจากการค้า	-	-	-	2,556	-	-	-	-	2,556
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(49,419)	(1,687,816)	(4,468,677)	(84,718)	(266,982)	(14,171)	-	(6,571,783)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	200,508	29,164	1,194,845	1,554,647	25,082	57,847	3,190	242,908	3,308,191
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	200,508	25,428	1,070,729	1,548,937	24,575	77,374	2,250	47,497	2,997,298

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

13 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

2567

(พันบาท)

อาคารสำนักงาน

75,832

46,222

รถโฟล์คลิฟท์

8,265

5,759

รวม

84,097

51,981

ในระหว่างปี 2568 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 48.9 ล้านบาท (2567: ไม่มี)

กลุ่มบริษัทเช่าอาคารสำนักงานและรถโฟล์คลิฟท์เป็นระยะเวลา 6 และ 4 ปี ตามลำดับ โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอาคารสำนักงานภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือนก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2568

2567

(พันบาท)

จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้

- อาคารสำนักงาน

13,184

12,900

- รถโฟล์คลิฟท์

3,573

3,556

ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

1,390

1,519

ในปี 2568 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 18.2 ล้านบาท (2567: 18.0 ล้านบาท)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

14 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	ส่วนที่ไม่มี	ส่วนที่ไม่มี
	หลักประกัน	หลักประกัน
	(พันบาท)	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	87,552	55,472
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	87,552	55,472

วงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 530.0 ล้านบาท (2567: 1,327.2 ล้านบาท)

15 ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม

โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	48,529	46,356
รับรู้ในกำไรขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,317	4,700
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,431	1,455
	5,748	6,155

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม

โครงการผลประโยชน์

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

2567

(พันบาท)

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

- ข้อสมมติทางการเงิน

6,028

-

- การปรับปรุงจากประสบการณ์

5,303

-

11,331

-

ผลประโยชน์จ่าย

(4,272)

(3,982)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

61,336

48,529

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม

หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

2568

2567

(ร้อยละ)

อัตราคิดลด

2.03

3.15

การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต

4

4

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 14 ปี (2567: 14 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่ มีผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์
เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1

ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2568

2567

2568

2567

(พันบาท)

อัตราคิดลด

(2,892)

(3,863)

3,129

4,489

การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต

6,323

5,367

(5,520)

(4,663)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

16 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นคือ มูลค่ายุติธรรมของสิทธิในการซื้อหุ้นของพนักงานและคู่ค้า ณ วันที่ให้สิทธิโดยอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่กำหนดไว้และสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายและบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมๆ ไปกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ส่วนงานที่รายงาน

ผู้บริหารเห็นว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการหลักในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจเครื่องดื่ม ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามเขตภูมิศาสตร์นั้น รายได้จะจำแนกโดยใช้สถานที่ตั้งของลูกค้า

รายได้จำแนกตามเขตภูมิศาสตร์หลักและช่วงเวลาในการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ประเทศไทย	7,399,632	8,093,975
อื่นๆ	686,616	500,416
รวมรายได้	<u>8,086,248</u>	<u>8,594,391</u>
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้		
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	8,086,248	8,594,391
รวมรายได้	<u>8,086,248</u>	<u>8,594,391</u>

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายหนึ่งของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 6,813.2 ล้านบาท สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (2567: 7,328.9 ล้านบาท สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

18 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในต้นทุนขาย				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(33,213)	(91,376)	(33,213)	(91,376)
ต้นทุนวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	3,735,202	4,000,308	3,735,202	4,000,308
ค่าภาษีสรรพสามิต	971,682	1,037,095	971,682	1,037,095
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	578,947	550,882	578,947	550,882
ค่าสาธารณูปโภค	334,968	351,014	334,968	351,014
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษา	234,652	242,316	234,652	242,316
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	185,737	187,424	185,737	187,424
ค่าขนส่งและค่าเดินทาง	41,436	33,478	41,436	33,478
อื่นๆ	75,083	71,083	75,083	71,083
รวม	6,124,494	6,382,224	6,124,494	6,382,224
รวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	320,864	345,439	320,864	345,439
ค่าขนส่งและค่าเดินทาง	34,736	30,871	34,736	30,871
ค่าแรกเข้าและค่าบริการอื่น	8,094	5,979	8,094	5,979
ค่าใช้จ่ายในการส่งออก	1,318	1,100	1,318	1,100
รวม	365,012	383,389	365,012	383,389
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	152,080	147,762	152,080	147,762
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,621	22,459	20,621	22,459
อื่นๆ	92,037	34,574	92,036	32,682
รวม	264,738	204,795	264,737	202,903

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	173,134	397,880	173,134	334,980
	<u>173,134</u>	<u>397,880</u>	<u>173,134</u>	<u>334,980</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	90	4,343	15,290	4,343
	<u>90</u>	<u>4,343</u>	<u>15,290</u>	<u>4,343</u>
รวม	<u>173,224</u>	<u>402,223</u>	<u>188,424</u>	<u>339,323</u>

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2568			2567		
		ก่อนภาษี	รายได้	สุทธิจาก	ก่อนภาษี	รายได้	สุทธิจาก
หมายเหตุ	เงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	เงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
(พันบาท)							
ขาดทุนจากการประมาณ							
การตามหลัก							
คณิตศาสตร์							
ประกันภัย	15	11,331	(2,266)	9,065	-	-	-
รวม		11,331	(2,266)	9,065	-	-	-

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567		2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,500,853		1,708,488		1,484,710		1,701,105
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	300,171	20	341,698	20	296,942	20	340,221
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้ วิธีส่วนได้เสีย		(3,325)		(1,854)		-		-
ผลกระทบจากความแตกต่างทางภาษี ของเงินลงทุนในการร่วมค้า		-		62,900		-		-
ผลกระทบจากความแตกต่างทางภาษี ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(15,104)		-		-		-
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		13,781		673		13,781		673
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		-		(56)		-		(56)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(1,610)		(1,515)		(1,610)		(1,515)
สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน อื่นๆ		-		377		-		-
รวม	12	173,224	24	402,223	13	188,424	20	339,323

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการผลิตเครื่องดื่มจากพืชผักและผลไม้ จึงได้รับสิทธิประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นสัดส่วนร้อยละ 200 ของเงินลงทุนในการสนับสนุนองค์กรท้องถิ่นด้านสาธารณสุข โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 8 กรกฎาคม 2568 ถึง 7 กรกฎาคม 2571

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31,243	22,644	90,111	96,712
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(16,819)	(10,396)	(16,819)	(10,396)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>14,424</u>	<u>12,248</u>	<u>73,292</u>	<u>86,316</u>

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวม				
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
ณ วันที่		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
1 มกราคม		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
(พันบาท)				
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	192	834	-	1,026
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,094	6,416	-	17,510
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	852	(702)	-	150
ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักร	800	(511)	-	289
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,706	296	2,266	12,268
รวม	22,644	6,333	2,266	31,243
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(10,396)	(6,423)	-	(16,819)
รวม	(10,396)	(6,423)	-	(16,819)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน กำไรหรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	192	834	-	1,026
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,094	6,416	-	17,510
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	852	(702)	-	150
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า	58,868	-	-	58,868
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,200	(15,200)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักร	800	(511)	-	289
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,706	296	2,266	12,268
รวม	96,712	(8,867)	2,266	90,111
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(10,396)	(6,423)	-	(16,819)
รวม	(10,396)	(6,423)	-	(16,819)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน กำไรหรือ ขาดทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	1,912	(1,720)	-	192
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,422	(3,328)	-	11,094
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,360	(2,508)	-	852
ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักร	1,313	(513)	-	800
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,271	435	-	9,706
รวม	30,278	(7,634)	-	22,644
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(13,687)	3,291	-	(10,396)
รวม	(13,687)	3,291	-	(10,396)

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	1,912	(1,720)	-	192
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,422	(3,328)	-	11,094
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,360	(2,508)	-	852
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า	58,868	-	-	58,868
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,200	-	-	15,200
ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักร	1,313	(513)	-	800
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,271	435	-	9,706
รวม	104,346	(7,634)	-	96,712
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(13,687)	3,291	-	(10,396)
รวม	(13,687)	3,291	-	(10,396)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีขาดทุนทางภาษีในงบการเงินรวม (2567: 0.4 ล้านบาท) ที่ยังไม่ได้ใช้ซึ่งยังไม่ได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

20 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	<u>1,327,629</u>	<u>1,306,265</u>	<u>1,296,286</u>	<u>1,361,782</u>
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	<u>1,300,000</u>	<u>1,300,000</u>	<u>1,300,000</u>	<u>1,300,000</u>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	<u>1.02</u>	<u>1.00</u>	<u>1.00</u>	<u>1.05</u>

21 เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
2568				
เงินปันผลประจำปี 2567	22 เมษายน 2568	16 พฤษภาคม 2568	0.50	650,000
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2568	14 สิงหาคม 2568	8 กันยายน 2568	0.55	715,000
			<u>1.05</u>	<u>1,365,000</u>
2567				
เงินปันผลประจำปี 2566	19 เมษายน 2567	10 พฤษภาคม 2567	0.50	650,000
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567	11 พฤศจิกายน 2567	6 ธันวาคม 2567	0.60	780,000
			<u>1.10</u>	<u>1,430,000</u>

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

22 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม		
เครื่องมือทาง	เครื่องมือทางการเงิน				
การเงินที่วัดมูลค่าด้วย	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
มูลค่ายุติธรรมผ่าน	ยุติธรรมผ่านกำไร				
กำไรหรือขาดทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
(พันบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
หน่วยลงทุนในตราสารหนี้	366,483	-	366,483	-	366,483
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
หน่วยลงทุนในตราสารหนี้	487,551	-	487,551	-	487,551
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	5,453	-	5,453	-	5,453
หนี้สินทางการเงิน					
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	3,302	-	3,302	-	3,302

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน ซึ่งอ้างอิงราคาหรืออัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย ณ วันที่วัดมูลค่าเงินลงทุน

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ ล่วงหน้า	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขาย สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบัน คำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎภาพ ดีในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

(ข) รายการเคลื่อนไหวของหน่วยลงทุนในตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด

ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการ ของตลาด	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ซื้อ	ขาย	ปรับปรุงมูลค่า ยุติธรรม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2568					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
หน่วยลงทุนในตราสารหนี้					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	487,551	6,130,000	(6,250,399)	(669)	366,483
รวม	487,551	6,130,000	(6,250,399)	(669)	366,483
2567					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
หน่วยลงทุนในตราสารหนี้					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	364,770	4,650,000	(4,527,091)	(128)	487,551
รวม	364,770	4,650,000	(4,527,091)	(128)	487,551

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ค) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ค.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ก.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัท ได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละราย และจะทบทวนเป็นรายปี ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

(ก.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ก.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
(พันบาท)					
2568					
หนี้สินทางการเงิน					
ที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	506,514	506,514	-	-	506,514
เจ้าหนี้อื่น	222,985	222,985	-	-	222,985
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน					
อาคารและอุปกรณ์	16,651	16,651	-	-	16,651
หนี้สินตามสัญญาเช่า	87,552	19,209	34,475	39,197	92,881
	833,702	765,359	34,475	39,197	839,031
2567					
หนี้สินทางการเงิน					
ที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	564,367	564,367	-	-	564,367
เจ้าหนี้อื่น	287,182	287,182	-	-	287,182
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน					
อาคารและอุปกรณ์	45,201	45,201	-	-	45,201
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55,472	17,538	31,836	8,422	57,796
	952,222	914,288	31,836	8,422	954,546

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ค.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ค.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และจากการฝากเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ									
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568				2567				
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินรูเปีย อินโดนีเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น	รวม	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา (พันบาท)	เงินรูเปีย อินโดนีเซีย	เงินเยน ญี่ปุ่น	เงินยูโร	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	160,101	-	160,101	-	172,444	41,580	93,037	307,061
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	-	-	(353)	(353)	(10,504)	-	-	-	(10,504)
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(6,073)	-	-	(6,073)	(6,532)	-	(21,450)	-	(27,982)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	(6,073)	160,101	(353)	153,675	(17,036)	172,444	20,130	93,037	268,575
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	24,549	-	24,549
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	(101,083)	(101,083)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(6,073)	160,101	(353)	153,675	(17,036)	172,444	44,679	(8,046)	192,041

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้ได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินต่างประเทศ ณ วันที่รายงานส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อัตราการ	กำไรหรือขาดทุน	
	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	การแข็งค่า (พันบาท)	การอ่อนค่า
2568			
เงินเยนญี่ปุ่น	9	(31)	31
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	3	(181)	181
เงินรูเปียนอินเดีย	6	9,365	(9,365)
2567			
เงินเยนญี่ปุ่น	11	2,230	(2,230)
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	2	(279)	279
เงินรูเปียนอินเดีย	4	6,608	(6,608)
เงินยูโร	4	3,898	(3,898)

23 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัทคือ การรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

24 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
เครื่องจักรและอุปกรณ์	9,523	97,508
ภาระผูกพันอื่นๆ		
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	-	89,304
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	126,895	150,650
หนังสือค้ำประกันจากสถาบันการเงิน	26,450	13,450
รวม	153,345	253,404

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสัญญาที่สำคัญกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้า

บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายสินค้าสองฉบับกับบริษัทในประเทศสองแห่งภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะชำระค่าจัดจำหน่ายสินค้าตามอัตราที่กำหนดในสัญญา สัญญาฉบับที่หนึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 และมีการต่ออายุสัญญาอีก 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2571 สามารถต่ออายุสัญญาได้โดยอัตโนมัติครั้งละ 3 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันสิ้นสุดสัญญา สัญญาฉบับที่สองมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 และมีการต่ออายุสัญญาอีก 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569

บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ

บริษัทมีสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2568 และมีการต่ออายุสัญญาอีก 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2571 สามารถต่ออายุสัญญาได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 90 วันก่อนวันสิ้นสุดสัญญา

สัญญาขนส่งภายในประเทศ

บริษัทมีสัญญาขนส่งภายในประเทศกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2570 และสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยอัตโนมัติครั้งละ 5 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันสิ้นสุดสัญญา

25 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 จากกำไรสุทธิสำหรับงวดวันที่ 1 กรกฎาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 780 ล้านบาท มีกำหนดจ่ายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 อย่างไรก็ตาม เงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติครั้งสุดท้ายจากผู้ถือหุ้นของบริษัท

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863284.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863288.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863292.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863296.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://www.ichitangroup.com/th/governance/corporate-governance-and-business-ethics>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863304.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานของคณะกรรมการชุดย้อยอื่น

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863308.pdf>



เอกสารแนบ 8 :อื่นๆ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1178/2025/1773966863312.pdf>

