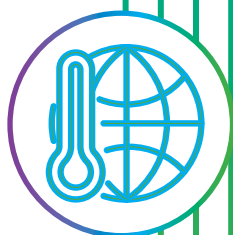
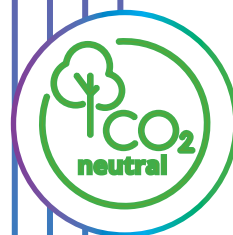


TAKUNI



บริษัท ทาคูนี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



รายงานประจำปี 2566
(แบบ 56-1 ONE REPORT)



สารบัญ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	03
2. สารจากประธานกรรมการ	09
3. สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ	11
4. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	12
5. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ประจำปี 2566	14
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	16
7. โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทประจำปี 2566	17
8. คณะกรรมการ	18
9. คณะกรรมการบริหาร	19
10. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	20
11. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	41
12. การบริหารจัดการความเสี่ยง	44
13. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	47
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	57



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

15. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	73
16. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	96
17. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ	120
18. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	127



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

19. รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	134
20. งบการเงินประจำปี 2566 และรายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	141
21. การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	225



ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

226



รายงานประจำปี 2566

หมายเหตุ* : “ มีข้อมูลเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของบริษัท และรายงานฉบับนี้ทำตามข้อกำหนดของแบบ 56-1 One Report ”
หรือสามารถสแกน QR CODE เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม





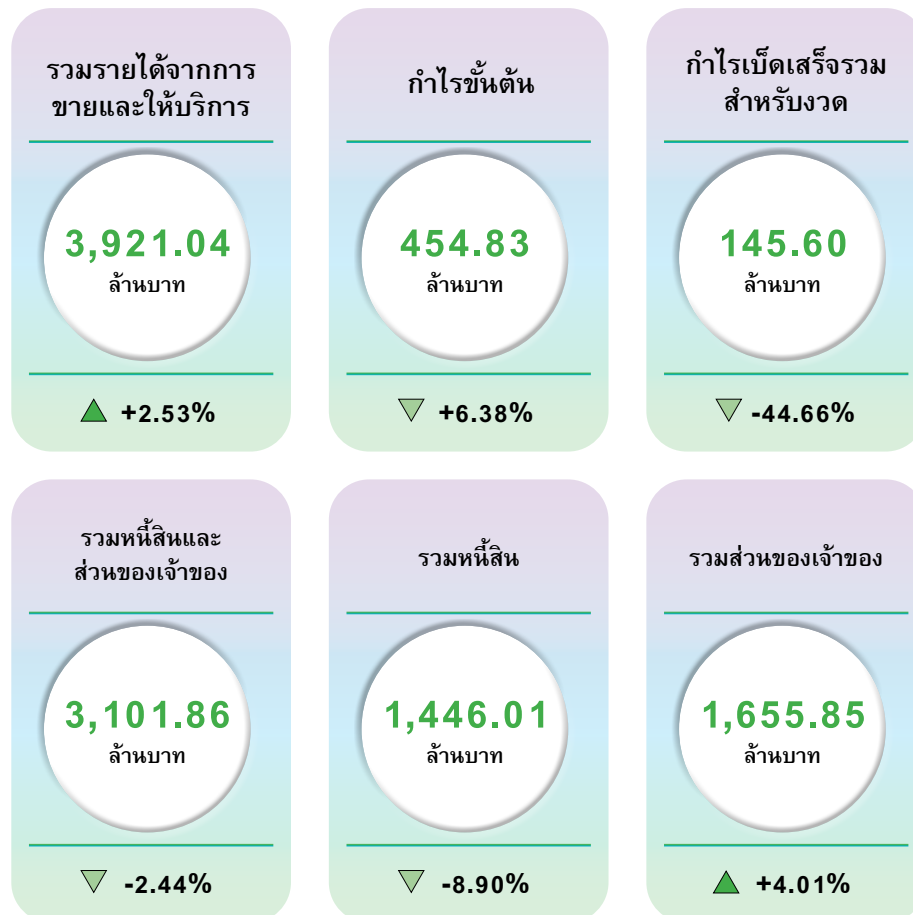
ส่วนที่ **1**

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

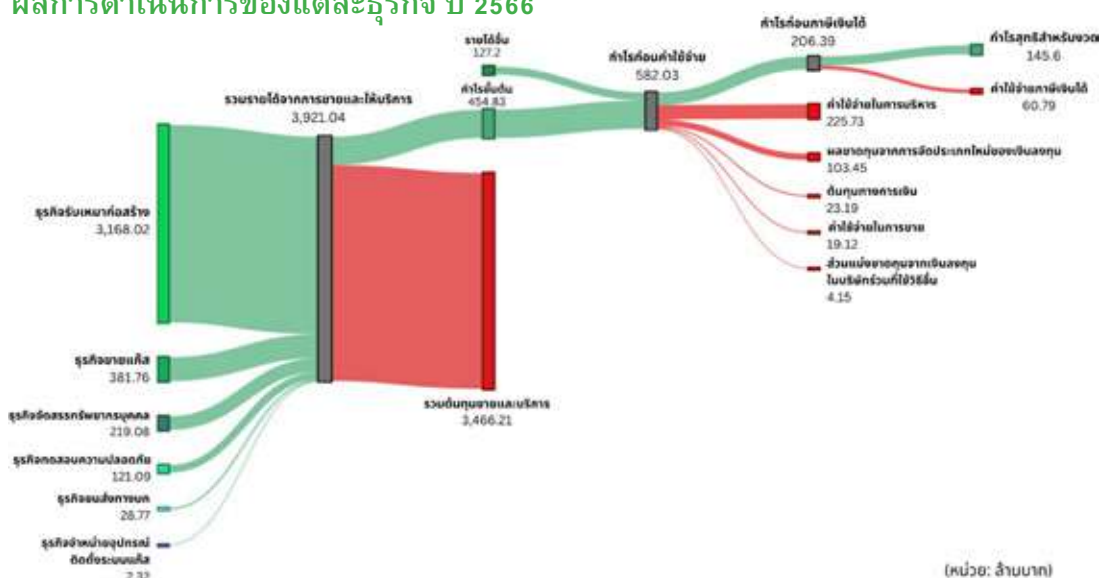
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

จุดเด่นในรอบปี 2566

ผลการดำเนินการของกลุ่มบริษัท ปี 2566



ผลการดำเนินการของแต่ละธุรกิจ ปี 2566



รายการ	งวด 12 เดือน		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	3,921.04	3,824.27	2,729.21
ธุรกิจขายแก๊ส	381.76	541.34	409.90
ธุรกิจขนส่งทางบก	28.77	18.39	12.83
ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ติดตั้งระบบแก๊ส	2.32	2.53	1.51
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	3,168.02	3,139.50	2,197.58
ธุรกิจทดสอบความปลอดภัย	121.09	108.26	107.39
ธุรกิจจัดสรรทรัพยากรบุคคล	219.08	14.25	-
รวมต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	(3,466.21)	(3,396.70)	(2,373.85)
กำไรขั้นต้น	454.83	427.57	355.36
รายได้อื่น	127.20	106.19	30.81
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	582.03	533.76	386.17
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(19.12)	(4.81)	(4.39)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(225.73)	(181.54)	(164.93)
ผลขาดทุนจากการจัดประเภทใหม่ของเงินลงทุนอื่น	(103.45)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(23.19)	(15.05)	(25.08)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4.15)	(5.23)	1.81
กำไรก่อนภาษีเงินได้	206.39	327.12	193.58
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(60.79)	(67.94)	(42.40)
กำไรสุทธิสำหรับงวด	145.60	259.18	151.18
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	3.91	1.40
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	145.60	263.09	152.58

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ	งวด 12 เดือน						
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2565		เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2564	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	3,921.04	3,824.27	2,729.21	96.77	2.53%	1,095.06	40.12%
ธุรกิจขายแก๊ส	381.76	541.34	409.90	(159.58)	-29.48%	131.44	32.07%
ธุรกิจขนส่งทางบก	28.77	18.39	12.83	10.38	56.44%	5.56	43.34%
ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ติดตั้งระบบแก๊ส	2.32	2.53	1.51	(0.21)	-8.30%	1.02	67.55%
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	3,168.02	3,139.50	2,197.58	28.52	0.91%	941.92	42.86%
ธุรกิจทดสอบความปลอดภัย	121.09	108.26	107.39	12.83	11.85%	0.87	0.81%
ธุรกิจจัดสรรทรัพยากรบุคคล	219.08	14.25	-	204.83	1437.40%	14.25	100.00%
รวมต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	(3,466.21)	(3,396.70)	(2,373.85)	(69.51)	2.05%	(1,022.85)	43.09%
กำไรขั้นต้น	454.83	427.57	355.36	27.26	6.38%	72.21	20.32%
รายได้อื่น	127.20	106.19	30.81	21.01	19.78%	75.38	244.66%
กำไรก่อนค่าใช้จาย	582.03	533.76	386.17	48.27	9.04%	147.59	38.22%
ค่าใช้จายในการขาย	(19.12)	(4.81)	(4.39)	(14.31)	297.54%	(0.42)	9.57%
ค่าใช้จายในการบริหาร	(225.73)	(181.54)	(164.93)	(44.19)	24.34%	(16.61)	10.07%
ผลขาดทุนจากการจัดประเภทใหม่ ของเงินลงทุนอื่น	(103.45)	-	-	(103.45)	100.00%	-	0.00%
ต้นทุนทางการเงิน	(23.19)	(15.05)	(25.08)	(8.14)	54.07%	10.03	-39.99%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน ในบริษัทรวม ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4.15)	(5.23)	1.81	1.09	-20.83%	(7.04)	388.95%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	206.39	327.12	193.58	(120.73)	-36.91%	133.54	68.98%
ค่าใช้จายภาษีเงินได้	(60.79)	(67.94)	(42.40)	7.15	-10.52%	(25.54)	60.24%
กำไรสุทธิสำหรับงวด	145.60	259.18	151.18	(113.58)	-43.82%	108.00	71.44%
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	3.91	1.40	(3.91)	-100.00%	2.51	179.29%
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	145.60	263.09	152.58	(117.49)	-44.66%	110.51	72.43%
การแบ่งปันกำไร							
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	15.16	127.81	63.66	(112.65)	-88.14%	64.15	100.77%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม	130.44	135.28	88.92	(4.84)	-3.58%	46.36	52.14%




งบแสดงฐานะทางการเงิน

รายการ	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2565		เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2564	
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	187.49	180.32	525.83	7.17	3.98%	(345.51)	-65.71%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	375.83	585.89	400.29	(210.06)	-35.85%	185.60	46.37%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,037.94	633.81	634.78	404.13	63.76%	(0.97)	-0.15%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13.56	81.93	47.32	(68.37)	-83.45%	34.61	73.14%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	14.50	42.28	-	(27.78)	-65.70%	42.28	100.00%
สินค้าคงเหลือ	39.44	80.81	70.17	(41.37)	-51.19%	10.64	15.16%
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	50.67	36.44	-	14.23	39.05%	36.44	100.00%
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการค้าประกัน	-	14.08	-	(14.08)	-100.00%	14.08	100.00%
เงินลงทุนในตราสารทุน	9.37	-	-	9.37	0.00%	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9.97	8.41	11.10	1.56	18.55%	(2.69)	-24.23%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,738.77	1,663.98	1,689.48	74.79	4.49%	(25.50)	-1.51%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินที่ติดภาระค้ำประกัน	16.17	20.03	27.29	(3.86)	-19.27%	(7.26)	-26.60%
เงินลงทุนในบริษัทรวม	46.65	54.57	4.26	(7.92)	-14.51%	50.31	1180.99%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	241.77	222.69	13.38	19.08	8.57%	209.31	1564.35%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	206.67	-	3.82	206.67	0.00%	(3.82)	-100.00%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	614.82	666.96	710.71	(52.14)	-7.82%	(43.75)	-6.16%
ค่าความนิยม	19.38	19.38	19.38	-	0.00%	-	0.00%
สิ่งตอบแทนที่โอนให้สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้รับ	-	172.68	-	(172.68)	-100.00%	172.68	100.00%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12.64	14.28	14.44	(1.64)	-11.48%	(0.16)	-1.11%
ลูกหนี้ค่าที่ดิน	-	-	76.24			(76.24)	-100.00%
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	102.69	220.51	97.15	(117.82)	-53.43%	123.36	126.98%
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	70.74	73.87	51.48	(3.13)	-4.24%	22.39	43.49%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	6.41	7.78	5.75	(1.37)	-17.61%	2.03	35.30%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	25.15	42.62	8.94	(17.47)	-40.99%	33.68	376.73%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,363.09	1,515.38	1,032.85	(152.29)	-10.05%	482.53	46.72%
รวมสินทรัพย์	3,101.86	3,179.36	2,722.33	(77.50)	-2.44%	457.03	16.79%

รายการ	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64	เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2565		เปลี่ยนแปลงจาก ปี 2564	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	13.21	4.96	-	8.25	166.33%	4.96	100.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	155.00	175.30	373.50	(20.30)	-11.58%	(198.20)	-53.07%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	341.86	433.82	400.53	(91.96)	-21.20%	33.29	8.31%
เจ้าหนี้จากการซื้อบริษัทย่อย	-	89.00	-	(89.00)	-100.00%	89.00	100.00%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	730.16	529.41	290.14	200.75	37.92%	239.27	82.47%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล, กิจการอื่น และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	73.14	20.00	(73.14)	-100.00%	53.14	265.70%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.62	79.84	38.64	(71.22)	-89.20%	41.20	106.63%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	34.15	28.22	36.31	5.93	21.01%	(8.09)	-22.28%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	0.47	15.70	1.25	(15.23)	-97.01%	14.45	1156.00%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	53.96	63.12	47.76	(9.16)	-14.51%	15.36	32.16%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,337.43	1,492.52	1,208.14	(155.09)	-10.39%	284.38	23.54%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						-	0.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	42.00	23.10	87.66	18.90	81.82%	(64.56)	-73.65%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	43.13	22.24	40.58	20.89	93.93%	(18.34)	-45.19%
รายได้รอการรับรู้	0.43	12.54	14.24	(12.11)	-96.57%	(1.70)	-11.94%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	10.37	8.19	11.08	2.18	26.62%	(2.89)	-26.08%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12.65	28.70	12.44	(16.05)	-55.92%	16.26	130.71%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	108.58	94.77	166.00	13.81	14.57%	(71.23)	-42.91%
รวมหนี้สิน	1,446.01	1,587.29	1,374.14	(141.28)	-8.90%	213.15	15.51%
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	400.00	400.00	400.00	-	0.00%	-	0.00%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	305.53	305.53	305.53	-	0.00%	-	0.00%
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	20.64	20.64	20.64	-	0.00%	-	0.00%
กำไรสะสม	220.60	229.44	118.51	(8.84)	-3.85%	110.93	93.60%
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	81.85	81.85	81.85	-	0.00%	-	0.00%
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,028.61	1,037.46	926.53	(8.85)	-0.85%	110.93	11.97%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	627.24	554.62	421.65	72.62	13.09%	132.97	31.54%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,655.85	1,592.08	1,348.18	63.77	4.01%	243.90	18.09%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,101.86	3,179.36	2,722.31	(77.50)	-2.44%	457.05	16.79%



A professional portrait of a middle-aged man with dark hair, wearing a dark grey suit, white shirt, and light grey patterned tie. He is standing against a light grey textured wall. To his left is a potted plant with green and yellow leaves in a white and grey geometric pot. In the upper right corner, there is a blue ink signature.

Chatchai Punnawichai

ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย
ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

สารจากประธานกรรมการ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ในปี 2566 ถือว่ายังคงเป็นปีที่สถานการณ์ และ สิ่งแวดล้อม มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ภาพรวมเศรษฐกิจโลก ผันผวนอย่างมีนัยสำคัญจากวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ความขัดแย้งระหว่างรัสเซีย-ยูเครน ความขัดแย้งในตะวันออกกลาง อัตราดอกเบี้ยและเงินเฟ้อสูง ราคาพลังงานผันผวน ประกอบกับ เศรษฐกิจจีนและอาเซียนฟื้นตัวช้า ด้านเศรษฐกิจไทยเผชิญ ความเสี่ยงจากราคาพลังงานและค่าไฟสูง ซึ่งส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายสู่ธุรกิจใหม่ เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน โดยบริษัทฯ พยายามพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเพิ่มรายได้ จากธุรกิจรถไฟฟ้า (EV : Electric Vehicle) ในขณะที่ธุรกิจเดิม ของบริษัทฯ ได้แก่ ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายแก๊ส LPG ยังมี รายได้อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างธุรกิจไปสู่ Future Energy Business เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจ และ สร้างการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยนโยบายการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ ในอนาคต จะยังมุ่งเน้นไปยังธุรกิจที่สามารถ สร้าง New S-Curve อย่างเช่น การลงทุนในธุรกิจอีวี (Electric Vehicle)

ในด้านการกำกับดูแลกิจการ และ การพัฒนาองค์กรอย่าง ยั่งยืน บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นหลัก ESG (Environment, Social, และ Governance) และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน และผู้บริหารภายใน บริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า

คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ ตระหนักดี ถึงความชอบธรรมในการปฏิบัติต่อคนทุกคนอย่างเหมาะสม ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจในการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้านจริยธรรมองค์กร และการกำกับดูแล บริษัทฯ ได้รับการ รับรองการต่ออายุให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชน ไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption) ต่อไปอีก 3 ปี (2566-2569) ซึ่งแน่นอน ว่าบริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นในการส่งเสริมและพัฒนางาน ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องต่อไป

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณ ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงาน ภาคเอกชน และภาครัฐ ตลอดจนผู้มีอุปการคุณทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุน ให้กำลังใจ ในการดำเนินงานในทุกส่วน งานของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และ ขอขอบคุณพนักงานของ บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ทุก ๆ ท่าน ที่ทุ่มเทแรงกาย แรงใจ ในการร่วมกันนำพาองค์กรของเราให้ก้าวเดินต่อไปข้างหน้า อย่างเข้มแข็ง แม้ในปีนี้เป็นอีกหนึ่งปีที่ทุก ๆ ท่านจะต้อง พบกับช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนผ่าน และ การปรับตัว บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่าน และ ทุกภาคส่วนเป็นอย่างดีเช่นเดิม เพื่อจรรโลงให้บริษัทฯ เป็น องค์กรที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสยุติธรรม สร้าง ผลตอบแทนอย่างสมเหตุสมผล ตลอดจนตอบแทนสังคม และ ยั่งยืน เติบโตไปตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยต่อไป





Apichart

(ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธุ์ลาม)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ตลอดระยะเวลาเกือบ 2 ปีที่ผ่านมา บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ได้มีการปรับตัวและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยทางบริษัท เดินหน้ากลยุทธ์หลักของกลุ่มธุรกิจ เพื่อเร่งการเปลี่ยนแปลงสู่โมเดลธุรกิจที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นสร้างความสมดุลและการบูรณาการระหว่างธุรกิจพลังงานดั้งเดิมกับธุรกิจพลังงานสะอาด เพื่อให้เข้ากับกระแสของเมกะเทรนด์

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทเริ่มวางโครงสร้างทางธุรกิจเพื่อตอบสนองการขยายพอร์ตให้มีสัดส่วนธุรกิจพลังงานไฟฟ้า อันเป็นหนึ่งในกลุ่มพลังงานทางเลือกใหม่ที่จะเป็นกระแสหลักในโลกอนาคต (Future Energy) มากขึ้น พร้อมกับการสร้างระบบนิเวศทางด้านเทคโนโลยีพลังงานสะอาด เพื่อให้แต่ละหน่วยธุรกิจ (Business Unit) ทำงานสอดคล้องและเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน เจกเชนที่กลุ่มบริษัทเคยสร้างรากฐานทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานดั้งเดิม (Conventional Energy Business)

นอกเหนือจากการมุ่งเน้นในด้านการปรับโครงสร้างทางธุรกิจ ทางทีมบริหารได้มีการปรับโครงสร้างในการบริหารให้ตอบรับกับธุรกิจใหม่ โดยได้มีการจัดวางงบประมาณเพื่อสนับสนุนพนักงานทุกระดับในการสร้างทักษะใหม่ (Up Skill) ควบคู่กับการ

ยกระดับทักษะเดิม (Re Skill) อีกทั้งเริ่มนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และเพิ่มความคล่องตัวในการประสานงาน (Agile Working) เพื่อให้ตอบรับการขยายตัวของโครงสร้างธุรกิจใหม่ได้อย่างไร้รอยต่อในช่วงเปลี่ยนผ่านของบริษัท

ในส่วนของผลประกอบการ แม้ว่ากลุ่มบริษัทอยู่ในช่วงเปลี่ยนผ่าน อีกทั้งมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และทิศทางของบริษัทเพื่อมุ่งเน้นไปยังธุรกิจพลังงานทางเลือกใหม่ (Future Energy Business) แต่ผลประกอบการโดยรวมของกลุ่มบริษัทที่เป็นธุรกิจพลังงานดั้งเดิม (Conventional Energy Business) ยังสามารถเติบโต และเป็นต้น"รากฐาน"เพื่อให้การเติบโตทางธุรกิจพลังงานสะอาดเป็นไปอย่างมั่นคง

ซึ่งรายได้รวมของบริษัทอยู่ที่ 3,921.04 ล้านบาท เติบโตขึ้นจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 2.53 โดยกำไรขั้นต้นจากการให้บริการรวมประจำปี 2566 มีจำนวน 454.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 27.66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 6.38 เมื่อเทียบกับปี 2565

เมื่อแบ่งที่มาของรายได้เป็นรายกลุ่มธุรกิจ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจขาย จำหน่าย และติดตั้งก๊าซ แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือ การขายคลังก๊าซทั้ง 2 แห่ง ทั้งที่จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดพิจิตร รวมถึงเปลี่ยนจากลูกค้ามาตรา 7 เป็นมาตรา 10 (ของ พรบ. การค่าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543) อันเนื่องมาจากกลยุทธ์หลักที่มุ่งเน้นพลังงานสะอาด แต่ยังสามารถรักษามาตรฐานในยอดขายไว้ได้ โดยมีรายได้จากการขายเป็นจำนวน 381.76 ล้านบาท และรายได้จากธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์ติดตั้งระบบแก๊สลดลงเล็กน้อยจากปี 2565 จำนวน 2.32 ล้านบาท

ในส่วนของบริษัทขนส่งทางบก แม้ว่าจะสูญเสียรายได้สืบเนื่องจากการเปลี่ยนเป็นผู้ค้ามาตรา 10 (ของ พรบ. การค่าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543) ทำให้รายได้ส่วนนี้หายไป แต่ด้วยการปรับเป็นกลยุทธ์เชิงรุก มุ่งเน้นหาพันธมิตรและลูกค้าภายนอกกลุ่มบริษัท รวมถึงเริ่มแตกสายธุรกิจให้เป็นขนั้ตรงครบวงจรมากขึ้น ทำให้รายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวน 10.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 56.4

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง รายได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนเป็นจำนวน 28.52 ล้านบาท ทำให้มีรายได้ในปี 2566 อยู่ที่ 3,168.02 ล้านบาท ซึ่งรายได้เป็นไปตามประมาณการรายได้ตามสัดส่วนของโครงการที่ได้รับมา ซึ่งในปัจจุบันกลุ่มธุรกิจยังมีประมาณการรายได้โครงการที่จะรับรู้ในปี 2567-2568 หรือ Backlog มากกว่า 3,300 ล้านบาท

ธุรกิจทดสอบความปลอดภัยมีรายได้ในปี 2566 อยู่ที่ 121.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เป็นจำนวน 12.83 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.85 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยรายได้หลักมาจากสาขาของที่มีโครงการที่ต้องทดสอบความปลอดภัยขนาดใหญ่ รวมไปถึงงานทดสอบของภาครัฐที่เป็นโปรเจกต์ต่อเนื่องจากปีก่อน โดยธุรกิจทดสอบความปลอดภัย เป็นธุรกิจที่กำลังเติบโตต่อเนื่องที่สุดในกลุ่มบริษัท โดยมีรายได้เติบโตเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 10 ต่อปี

ในส่วนของกลุ่มธุรกิจพลังงานทางเลือกใหม่ (Future Energy Business) แม้ว่ายังไม่มีรายได้ในปี 2566 แต่ก็มีเปลี่ยนแปลงสำคัญหลายเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์หลักของบริษัทในอีก 3 ปีข้างหน้า ไม่ว่าจะเป็นการเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการแต่เพียงผู้เดียวในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียให้กับ NEX Point ซึ่งเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงในการประกอบยานยนต์ไฟฟ้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งรถไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ โดยผลิตภัณฑ์ได้รับเสียงตอบรับที่ดีและมีการเซ็นสัญญาลงนามความร่วมมือทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนกับกลุ่มประเทศในอาเซียน

ธุรกิจมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า แม้ว่าทางบริษัทได้มีการศึกษา ค้นคว้า พัฒนาผลิตภัณฑ์มาตั้งแต่ปี 2565 แต่ในปีที่ผ่านมาทางทีมบริหารได้ทำการต่อยอดโดยการหาพันธมิตรที่แข็งแกร่งทั้งในและต่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็น The Stallion Group ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการประกอบชิ้นส่วนมอเตอร์ไซค์และมีประสบการณ์ในตัวแทนจำหน่าย (Dealer) รวมไปถึงบริษัท TAILG ซึ่งเป็นบริษัทที่มีเทคโนโลยีและยอดขายเกี่ยวกับมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าลำดับหนึ่งของประเทศจีน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าของบริษัทให้มีความเหมาะสมกับลักษณะการใช้งานของคนไทย รวมถึงวางแผนต่อยอดที่จะบุกไปยังตลาดภาคพื้นอาเซียนเฉกเช่นเดียวกับรถยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ศึกษา ต่อยอด โดยการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่นวัตกรรมที่ทันสมัยที่มีชื่อว่า แอโรเจล (Aero Gel) มาใช้ร่วมกับกลุ่มธุรกิจก่อสร้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน โดยมูลค่าตลาดของธุรกิจแอโรเจล ในต่างประเทศเติบโตอย่างต่อเนื่อง ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีการขยายตัวของธุรกิจพลังงานและยังมีโครงการอีกมากมายที่อยู่ในระหว่างก่อสร้าง ดังนั้นทางบริษัทจึงมองเห็นโอกาสที่จะช่วยนำพานวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพเข้ามาช่วยต่อยอดและลดต้นทุนให้กับผู้ประกอบการในไทย ดังนั้นในปี 2567 ด้วยรากฐานอันแข็งแกร่งของกลุ่มธุรกิจพลังงานดั้งเดิม (Conventional Energy Business) และการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มพลังงานทางเลือกใหม่ (Future Energy Business) ทางทีมบริหารเชื่อว่า กลุ่มบริษัทจะมีเติบโตเพิ่มขึ้นด้วยความมั่นคงและยั่งยืน

ในนามของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผมใคร่ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า ผู้บริหารและพนักงาน รวมไปถึงทีมงานผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกลุ่มบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด ขอให้ความเชื่อมั่นว่าบริษัท และกลุ่มบริษัท จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งมั่นพัฒนากระบวนการทำงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อดำเนินธุรกิจพลังงานสู่ความมั่นคง ยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อไป



โครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ในปี พ.ศ. 2553 บริษัท ทาคูนิ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเป็น 50.00 ล้านบาท เพื่อยื่นขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบกิจการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 และเริ่มจำหน่ายก๊าซ LPG ไปยังสถานีบริการทั้งในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล และได้รับอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ในชื่อ บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (TAKUNI) ปี พ.ศ 2557

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้เป็นหนึ่งในผู้นำด้านพลังงานครบวงจร โดยมุ่งนำเสนอแนวทางด้านพลังงานที่ดีที่สุดจากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัท รวมถึงการสร้างความแข็งแกร่งให้กับระบบนิเวศทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท (Ecosystem) เพิ่มนวัตกรรมรวมถึงเทคโนโลยี เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถมอบพลังงานที่มีความประสิทธิภาพและยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานภายใต้โครงสร้างทางธุรกิจอันประกอบไปด้วย 3 เสาหลัก อันได้แก่



กลุ่มธุรกิจพลังงานเดิม (Conventional Energy Business)

บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด : TT

TT กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ มุ่งเน้นให้บริการและเสนอความเชี่ยวชาญจากประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทแบบครบวงจร (LPG Solution) ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ โดยมุ่งเน้นรักษายอดขาย และขยายกลุ่มลูกค้า รวมถึงเสนอขายผลิตภัณฑ์อื่น อีกทั้งให้บริการติดตั้งระบบท่อก๊าซอุตสาหกรรม การบำรุงรักษาระบบ ดูแลความปลอดภัยให้แก่กลุ่มลูกค้าบริษัท และขยายกลุ่มลูกค้าไปยังโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสสร้างรายได้ให้แก่บริษัท

บริษัท ราชพฤกษ์วิศวกรรม จำกัด : RE

RE กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยจะขยายการประกอบธุรกิจเพิ่มขึ้นทั้งส่วนให้บริการทดสอบและการตรวจสอบทางวิศวกรรมในลักษณะ Non-Destructive Testing รวมทั้งมีการรับงานในโครงการที่ใหญ่ขึ้น โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับก๊าซธรรมชาติ NGV และน้ำมัน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐที่มีการขยายกฎระเบียบเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในส่วนดังกล่าว อีกทั้งจะมุ่งเน้นการให้บริการในลักษณะการอบรม เรื่องการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรมเพิ่มขึ้น ซึ่งจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ในการประกอบธุรกิจของ RE ให้มีความน่าเชื่อถือเพิ่มขึ้นอีกด้วย



บริษัท ซี เอ แซด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) : CAZ

CAZ กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจวิศวกรรมด้านการรับเหมาก่อสร้างและรับจ้างผลิต ติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบและขนาดที่ลูกค้ากำหนดในลักษณะ Engineering Procurement Construction (EPC) ในโครงการขนาดใหญ่มูลค่าประมาณ 3,000 ล้านบาท ด้วยคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ รวมถึงขยายฐานลูกค้าไปยังภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก และจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยพัฒนาความสามารถของบุคลากร เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต



กลุ่มธุรกิจขนส่งครบวงจร (Logistic Business)

บริษัท จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด : GG

GG กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยให้บริการขนส่งก๊าซ LPG ทั้งในกลุ่มบริษัทและลูกค้าภายนอกกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ทางบริษัทปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เชิงรุกเพื่อใช้ทรัพยากรของบริษัทอย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับทางบริษัท โดยใช้เทคโนโลยีอีกทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ (Data Analytic) ทำให้เส้นทางการเดินรถมีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการทางด้านอื่นได้เพิ่มเติม นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีแผนขยายไปยังธุรกิจบริหารจัดการขนส่งมวลชนครบวงจร โดยการใช้เทคโนโลยีและแอปพลิเคชันในการจัดการให้มีประสิทธิภาพ



กลุ่มธุรกิจพลังงานสะอาด (Future Energy Business)

บริษัท ทาคูนิ กรุป จำกัด (มหาชน) : TG

TG กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจโดยขยาย Portfolio ไปตามกลยุทธ์หลักของกลุ่มบริษัท นั่นก็คือมุ่งเน้นการให้บริการในธุรกิจพลังงานทางเลือก โดยการจัดหาและจำหน่ายยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ที่มีคุณภาพให้กับกลุ่มลูกค้าไม่ว่าจะในประเทศ หรือพันธมิตรทางธุรกิจต่างประเทศ ทั้งกลุ่มประเทศอาเซียน อินเดีย ตะวันออกกลาง และแอฟริกา และให้บริการครบวงจร ได้แก่ ให้บริการเช่ายานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ระยะยาวสำหรับลูกค้าองค์กร รวมถึงบริการหลังการขาย และบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าที่มีประสิทธิภาพ



บริษัท ทีทีเอส คอนเนคท์ จำกัด : TTS

TTS กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจผลิต จัดจำหน่าย และการขยายตัวแทนจำหน่ายให้กับผู้ที่ให้ความสนใจมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้าที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้รวมลงทุนกับพันธมิตรที่แข็งแกร่ง ได้แก่ Dongguan Tailing Trading (TAILG) ซึ่งเป็นแบรนด์ระดับต้นของประเทศจีน ที่สามารถส่งเสริมพัฒนา และช่วยส่งมอบมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้าที่เปี่ยมด้วยประสิทธิภาพให้กับลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่าย และบริษัท เดอะ สตาลเลียน จำกัด (Stallions) ที่มีความชำนาญประสบการณ์ในการดำเนินการผลิตมอเตอร์ไซด์ การขยายตัวแทนจำหน่าย รวมถึงการดูแลหลังการขายให้กับกลุ่มลูกค้าไม่ว่าจะเป็นลูกค้ารายย่อยหรือลูกค้าองค์กร



บริษัท ทาคูนิ เทรดิง จำกัด : TD

TD ดำเนินธุรกิจจำหน่ายมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้ารุ่น T1 โดยลงทุนใน Yi Hao Motor ซึ่งเป็นบริษัทร่วมที่ประเทศไต้หวัน นอกจากนี้ยังดำเนินธุรกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายแอรเจล ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ของฉนวนกันความร้อน โดยกลุ่มลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์แอรเจล เป็นกลุ่มธุรกิจก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมน้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ และอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี
2566

มีนาคม

คุณนิดา ตรีวิธานุวัฒน์ ลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ (CEO) ของบริษัท และคุณประเสริฐ ตรีวิธานุวัฒน์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ / กรรมการบริหาร ของบริษัทฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 (วันที่ 10 มีนาคม 2566) มีมติแต่งตั้ง ดร. สมยศ ติรณพัฒนานันท์ เป็นรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ (Acting CEO)

บริษัทฯ ได้รับรองการต่ออายุสมาชิก ครั้งที่ 1 ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) ซึ่งการต่ออายุสมาชิกครั้งนี้มีอายุ 3 ปี นับตั้งแต่ปี 2566 - 2569

สิงหาคม

บริษัทฯ มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจ ขอดตกลงร่วมทำธุรกิจขายสินค้า แอโรเจล (Aerogel) บริษัท BRONX HOLDINGS PTE., LTD. (Bronx) เพื่อขยายตลาดไปในกลุ่มลูกค้า การก่อสร้าง น้ำมัน และก๊าซ

พฤษภาคม

บริษัทฯ ขายที่ดินและทรัพย์สิน คลังก๊าซ ที่จังหวัดปทุมธานี มูลค่า 35.00 ล้านบาท

กันยายน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2566 (วันที่ 15 กันยายน 2566) มีมติแต่งตั้ง ดร.กฤตพงศ์ อรัชัยพันธ์ลัก เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ของบริษัท และมีมติอนุมัติลดสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท รักษาความปลอดภัย การเดิน โกลบอล จำกัด (GGS) จากสัดส่วน 51.00% คงเหลือสัดส่วน 34.75%

บริษัท ทาคูนิ เทคดิง จำกัด (TD) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือธุรกิจมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า ร่วมกับบริษัท ENGGANG KERMAUT AUTOMOTIVE SDN., BHD เพื่อส่งออกรถไฟฟ้าไปประเทศอินโดนีเซีย





ธันวาคม

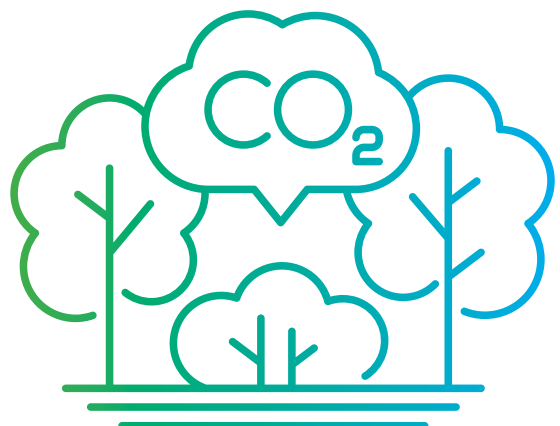
- บริษัทฯ ร่วมลงทุนในบริษัท ทีทีเอส คอนเนคท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เป็นตัวแทนผลิต และจัดจำหน่ายรถมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้า โดยได้ร่วมลงทุนกับ Dongguan Tailing Trading Co., Ltd. (Tailg) และบริษัท เดอะ สตาลเลียน จำกัด (Stallions)
- บริษัทฯ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือธุรกิจรถเมลไฟฟ้า (Exclusive Distribution/Manufacturing Agreement EV Car) กับบริษัท ABRA EMPIRE (M) SDN BHD เพื่อเตรียมการส่งออกรถเมลไฟฟ้าไปยังประเทศมาเลเซีย
- บริษัทฯ เข้าเป็นสมาชิกของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นองค์กรไม่แสวงหากำไรที่เป็นตัวแทนของภาคอุตสาหกรรมเอกชนของประเทศไทย มีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อประสานนโยบายภาครัฐกับเอกชนในการร่วมกันทำธุรกิจเพื่อสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในอนาคต
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2566 (วันที่ 8 ธันวาคม 2566) ได้มีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อย บริษัท รักษาความปลอดภัย การเดิน โกลบอล จำกัด (GGS)
- บริษัทฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยลดสัดส่วนเงินลงทุนใน GGS จากสัดส่วน 51.00% คงเหลือ 34.75% และขายเงินลงทุนทั้งหมดใน GGS ตามสัดส่วนที่คงเหลือ 34.75%

พฤศจิกายน

- บริษัทฯ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือธุรกิจมอเตอร์ไซด์ไฟฟ้า (Exclusive Distribution/Manufacturing Agreement EV Bike) และบันทึกความร่วมมือธุรกิจรถยนต์ไฟฟ้า (Exclusive Distribution/Manufacturing Agreement EV Car) ร่วม กับบริษัท Power Spark Green Energy Limited Liability Company เพื่อเตรียมการส่งออกรถไฟฟ้า (Bus / Truck / Bike) ไปยังประเทศอินโดนีเซีย
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2566 (วันที่ 27 ตุลาคม 2566) ได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมบริษัท เอ็กซ์แซคท์ เรย์ลเอสเตท จำกัด (EXACT) และซื้อที่ดิน /รับโอนที่ดิน บริเวณซอยสุขุมวิท 71 ซึ่งมีมูลค่า 206.67 ล้านบาท

ตุลาคม

- บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเป็นตัวแทนจำหน่าย Authorize dealer ที่ได้รับอนุญาตจาก บริษัท เน็กซ์ พอยท์ จำกัด (มหาชน) (NEX) เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าเข้าสู่ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- บริษัทฯ ขายที่ดินและสิทธิในการเข้ากับนิคมอุตสาหกรรม คลังก๊าซ ที่จังหวัดพิจิตร มูลค่า 26.00 ล้านบาท



ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อย่อ	TAKUNI
ชื่อย่อ	: TAKUNI
ชื่อบริษัท	: บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107557000110
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 140/1 ซอยนาวิเจริญทรัพย์ ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางแค เขตบางแค
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว จำหน่ายรถไฟฟ้า มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า (EV) ให้บริการขนส่งทางบก รับเหมาก่อสร้าง บริการติดตั้งระบบก๊าซ บริการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับระบบก๊าซ รวมทั้งลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
เว็บไซต์บริษัท	: www.takunigroup.com
ทุนชำระแล้ว	: 400,000,118 บาท
จำนวนหุ้น	: 800,000,236 หุ้น
วันแรกที่ซื้อขายหุ้น	: 19 สิงหาคม 2557
โทรศัพท์	: 02-455-2888
โทรสาร	: 02-455-2763
นายทะเบียนหุ้นสามัญ	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	: นางสาววิภาวรรณ ปัทวันวิเวก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4795 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ชั้น 48-51 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 02-677-2000

• ข้อมูลสำคัญอื่น ไม่มี



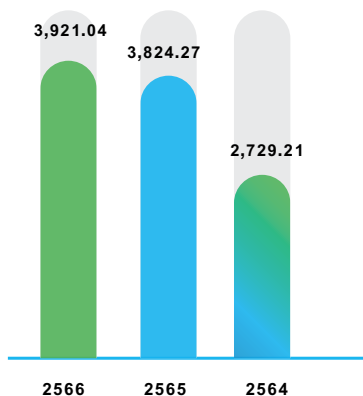
โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

รายได้ของกลุ่มบริษัทระหว่าง ปี 2564-2566

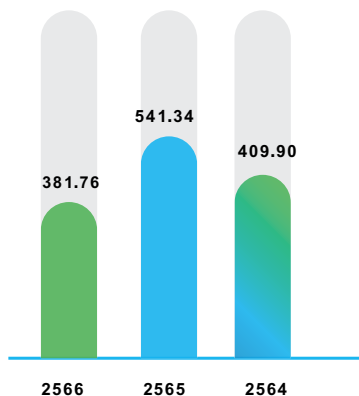
หน่วย : ล้านบาท



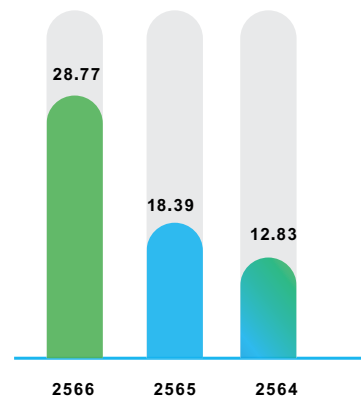
รวมรายได้จากการขาย
และให้บริการ



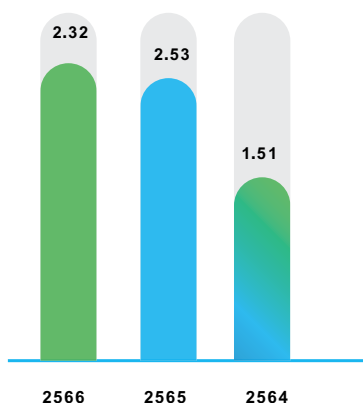
ธุรกิจขายแก๊ส



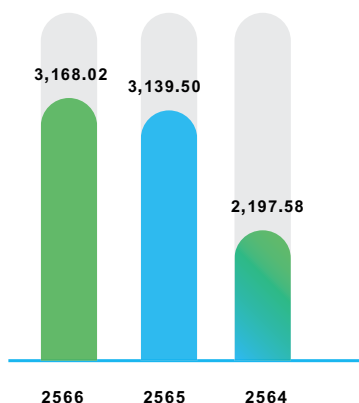
ธุรกิจขนส่ง
ทางบก



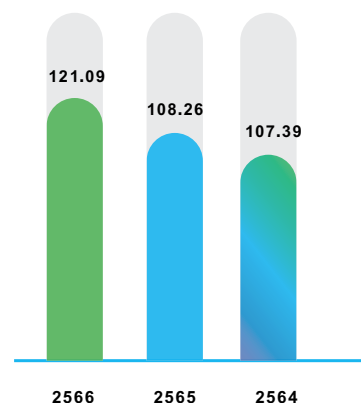
ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์
ติดตั้งระบบแก๊ส



ธุรกิจรับเหมา
ก่อสร้าง



ธุรกิจทดสอบ
ความปลอดภัย



คณะกรรมการ



1. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย

- ประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร

2. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย จันทโรจน์ศรี

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ

3. นายประกาศ คงเอียด

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

4. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

5. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ์

- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ประธานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น
- กรรมการอิสระ

6. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ

- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการอิสระ

7. ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธุ์ลาม

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร



1. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย

- ประธานกรรมการบริหาร

2. ดร.กฤตพงศ์ อรรถชัยพันธุ์สกล

- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ

3. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์

- กรรมการบริหาร
- รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายการเงิน

4. นายสมชัย ก้านบัวแก้ว

- กรรมการบริหาร
- ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ

5. นายวเรศร์ พงศ์ฐิติเทพ

- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ตามประเภทธุรกิจระหว่างปี 2564 - 2566 แสดงได้ดังนี้

รายได้จากธุรกิจ		ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. จัดหาและจัดจำหน่ายก๊าซ LPG	TG, TT	381.76	9.74	541.34	14.16	409.90	15.02
2. บริการขนส่งทางบก	GG	28.77	0.73	18.39	0.48	12.83	0.47
3. บริการรับเหมาก่อสร้าง	TG, TT, CAZ, JKEC	3,168.02	80.80	3,139.50	82.09	2,197.58	80.52
4. จำหน่ายอุปกรณ์ติดตั้งระบบแก๊ส	TT	2.32	0.06	2.53	0.07	1.51	0.06
5. บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม	RE	121.09	3.08	108.26	2.83	107.39	3.93
6. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	TL	-	-	-	-	-	-
7. จัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย	GGs	219.08	5.59	14.25	0.37	-	-
รวมรายได้จากการขาย/บริการ		3,921.04	100.00	3,824.27	100.00	2,729.21	100.00

ธุรกิจจัดหาจัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด (TT) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ในปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานจากของ TG เป็น TT และเปลี่ยนจากได้รับอนุญาตให้ผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7 เป็นผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 10 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 จากกรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน ให้สามารถจำหน่าย ให้กับภาคขนส่ง ภาคครัวเรือน และอุตสาหกรรมได้

บริษัทฯ จัดหาก๊าซ LPG จากผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่นๆ เพื่อจัดจำหน่ายให้กับสถานีบริการก๊าซ LPG โรงบรรจุแก๊ส และภาคอุตสาหกรรมที่ใช้ก๊าซ LPG ซึ่งบริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายก๊าซ LPG ให้แก่ลูกค้าประเภทสถานีบริการก๊าซ LPG โดยมีลูกค้ากลุ่มสถานีบริการประมาณ 38 รายทั่วประเทศ ส่วนใหญ่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ภาคกลาง และภาคตะวันออก สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมนั้น มีจำนวน 29 ราย ทั้งในอุตสาหกรรมอาหาร การผลิตเซรามิก สิ่งทอ และบรรจุภัณฑ์ ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถจำหน่ายก๊าซ LPG ได้ปีละ 18,000 ตัน

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการจำหน่ายก๊าซ LPG บริษัทฯ จะส่งรายงานต่อกรมธุรกิจพลังงานและส่งรายงานแจ้งปริมาณการขายก๊าซ LPG ทุกเดือน ซึ่งจะดำเนินการจัดหาและรับก๊าซ LPG จากผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่นๆ โดยทำสัญญาซื้อก๊าซ LPG กับผู้ค้ามาตรา 7 รายอื่น และแจ้งแผนการซื้อในแต่ละเดือนให้กับผู้จำหน่าย รวมทั้งทบทวนและยืนยันปริมาณการซื้อเป็นประจำทุกเดือน





การจำหน่ายให้กับลูกค้าและการขนส่งก๊าซจากคลังก๊าซ

บริษัทฯ มีทีมงานฝ่ายขายทำหน้าที่ติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อสอบถามความต้องการสั่งซื้อและกระตุ้นให้เกิดการขายรวมถึงการเสนอบริการอื่นๆ ที่เป็นการส่งเสริมการขาย โดยความถี่ในการสั่งซื้อของลูกค้าขึ้นอยู่กับปริมาณขายของแต่ละสถานบริการ เมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า บริษัทฯ จะไปรับก๊าซจากผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่นเพื่อจัดส่งให้กับลูกค้า โดยเกณฑ์ในการเลือกคลังก๊าซที่จะไปรับก๊าซนั้นจะพิจารณาจากระยะทางการขนส่งไปยังลูกค้า ราคาก๊าซของแต่ละคลัง และค่าผ่านคลังกรณีที่ต้องมีการเปลี่ยนถ่ายก๊าซ ทั้งนี้ปัจจุบันบริษัทฯ รับก๊าซ LPG ที่คลังก๊าซบ้านโรงโป๊ะ คลังก๊าซนครสวรรค์ และคลังก๊าซของผู้ค้ามาตรา 7 รายอื่น ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้ในการขนส่งก๊าซจากคลังก๊าซทุกครั้งจะต้องออกไปกำกับการขนส่ง ซึ่งระบุปริมาณก๊าซที่ขนส่งและสถานที่ปลายทาง

สำหรับการขนส่งก๊าซให้กับลูกค้าในพื้นที่ภาคกลางตอนบนหรือภาคเหนือตอนล่าง ส่วนใหญ่บริษัทฯ จะรับก๊าซจากคลังก๊าซของ ปตท. ในจังหวัดนครสวรรค์ และคลังก๊าซจากผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่นในจังหวัดพิจิตร โดยใช้รถขนส่งขนาดบรรจุ 8 ตันในการขนส่งไปยังลูกค้าภาคเหนือ

ทั้งนี้ สำหรับการขนส่งก๊าซทางบกทั้งหมดของบริษัทฯ นั้นดำเนินการโดย บริษัท จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยและเป็นผู้ขนส่งก๊าซ LPG ตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543

ช่องทางการจำหน่าย

เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการสถานบริการและโรงงานอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงใช้วิธีการติดต่อโดยตรงกับลูกค้า โดยมีทีมงานฝ่ายขายเป็นผู้ทำหน้าที่ติดต่อดูแลลูกค้าแบ่งตามพื้นที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถดูแลลูกค้าได้อย่างทั่วถึง และด้วยลักษณะธุรกิจของลูกค้าสถานบริการและโรงงานอุตสาหกรรมที่มีความต้องการใช้ก๊าซ LPG อย่างต่อเนื่อง ทีมงานฝ่ายขายจึงต้องติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบถึงปริมาณความต้องการใช้ก๊าซของลูกค้า และนำเสนอการขายตามระยะเวลาที่คาดว่าลูกค้าจะต้องสั่งซื้อก๊าซเพิ่มเติมเพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการสั่งซื้อ นอกจากนี้ยังสามารถนำเสนอการบริการอื่นของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกค้าได้อีกด้วย เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจร เช่น การให้บริการตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์นิรภัยสำหรับระบบก๊าซภายในสถานบริการหรือโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งผู้ประกอบการจะต้องทำการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

การติดต่อลูกค้ารายใหม่

บริษัทฯ ใช้วิธีการติดต่อกับลูกค้าโดยตรง โดยฝ่ายขายจะเป็นผู้ติดต่อขายก๊าซ LPG และเสนอการบริการต่างๆ ให้กับลูกค้าในพื้นที่ที่รับผิดชอบ สำหรับลูกค้ารายใหม่จะต้องตรวจสอบเอกสารของลูกค้า เช่น หนังสือรับรองบริษัท ใบอนุญาตประกอบกิจการ ใบทะเบียนผู้ค้า เป็นต้น และประเมินระยะทางและค่าขนส่งจากคลังก๊าซที่อยู่ใกล้ที่สุด

โดยเป็นคลังก๊าซของผู้ค้าตามมาตรา 7 ที่บริษัท มีสัญญาซื้อขายก๊าซด้วย จากนั้นฝ่ายบริหารจะพิจารณาการกำหนดราคาขาย การให้วงเงินและระยะเวลาชำระหนี้ โดยพิจารณาจากประเภทธุรกิจของลูกค้าซึ่งโดยเฉลี่ยลูกค้าจะมีระยะเวลาชำระหนี้ประมาณ 15-30 วัน

การตลาดและการแข่งขัน

การแข่งขันในธุรกิจค้าก๊าซ LPG ไม่ใช่เพียงการแข่งขันทางราคาเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการแข่งขันในด้านคุณภาพการบริการ ความรวดเร็วในการขนส่งก๊าซ รวมถึงการให้บริการทางเทคนิคอื่นๆ แก่ลูกค้า ซึ่งจะทำให้ผู้ประกอบการรายใหม่แข่งขันกับผู้ประกอบการรายเดิมที่อยู่ในธุรกิจได้ลำบากมากขึ้น การขยายธุรกิจทั้งในเชิงกว้างและเชิงลึกไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดจำหน่ายก๊าซ LPG เช่น ธุรกิจสถานีบริการ ธุรกิจบริการติดตั้งระบบก๊าซสำหรับยานยนต์และอุตสาหกรรม เป็นต้น เป็นการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย และทำให้ผู้ประกอบการสามารถให้บริการที่ครอบคลุมและครบวงจรให้กับลูกค้าที่ช่วยสร้างคุณค่าในธุรกิจและสร้างความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

เนื่องจากก๊าซ LPG เป็นสินค้าที่ไม่มีความแตกต่างในแต่ละผู้ผลิต ทำให้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของกลุ่มบริษัทซึ่งได้แก่ สถานีบริการก๊าซและโรงงานอุตสาหกรรม มีความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงราคาและมีการเปรียบเทียบราคาก๊าซ LPG ที่จำหน่ายโดยผู้ค้ามาตรา 7 แต่ละราย ผู้ค้ามาตรา 7 จึงกำหนดราคาขายให้ใกล้เคียงกันเพื่อให้สามารถแข่งขันทางราคาได้ ปัจจัยด้านราคาจึงไม่ใช่ปัจจัยหลักเพียงอย่างเดียวในการแข่งขันในธุรกิจจัดหาและจำหน่ายก๊าซ LPG แต่ยังรวมถึงปัจจัยด้านคุณภาพการบริการและความเชื่อถือไว้วางใจในตัวผู้ค้า ผู้บริหารกลุ่มบริษัทจึงได้พิจารณาปัจจัยที่มีผลต่อการแข่งขันในธุรกิจ เพื่อนำมากำหนดเป็นกลยุทธ์เพื่อสร้างความแตกต่างและเสริมความแข็งแกร่งในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

1. การลดต้นทุน

เนื่องจาก การเป็นผู้ค้าตามมาตรา 7 จะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 ซึ่งผู้ขออนุญาตจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

- มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 50.00 ล้านบาท และมีเงินทุนหมุนเวียน 100.00 ล้านบาทขึ้นไป
- มีปริมาณการค้าประจำปี ตั้งแต่ 50,000 ล้านตันขึ้นไป และต้องแจ้งกรมธุรกิจพลังงาน
- มีการสำรองก๊าซ LPG ในอัตราร้อยละ 1 ของปริมาณก๊าซประจำปี ซึ่งต้องมีคลังก๊าซสำหรับเก็บสำรองก๊าซ LPG

ด้วยข้อกำหนดทางคุณสมบัติของผู้ค้าตามมาตรา 7 ดังกล่าว ทำให้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น ต้นทุนก่อสร้างคลังเพื่อจัดเก็บสำรองก๊าซตามกฎหมาย ค่าบริหารจัดการคลังก๊าซ ค่าบำรุงรักษาค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต และอื่นๆ เป็นต้น บริษัทฯ จึงลดต้นทุนในการดำเนินการดังกล่าวจากผู้ค้าตามมาตรา 7 เป็นผู้ค้าตามมาตรา 10 ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2566 เป็นต้นมา

2. การขนส่งก๊าซที่ทันต่อเวลา

สำหรับธุรกิจสถานีบริการและโรงงานอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ นั้น ความน่าเชื่อถือของผู้จัดจำหน่ายก๊าซ LPG ในการที่จะจัดหาและจัดส่งก๊าซให้ทันต่อความต้องการใช้งานนั้น มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมาก เพื่อไม่ให้เกิดการขาดแคลนก๊าซซึ่งจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ แม้ว่าโดยทั่วไปลูกค้าจะมีการวางแผนสั่งซื้อก๊าซ LPG ล่วงหน้า แต่สำหรับลูกค้าสถานีบริการซึ่งมีปริมาณการขายในแต่ละช่วงเวลาที่ไม่แน่นอน ทำให้มักมีกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการสั่งซื้อก๊าซเร่งด่วน โดยเฉพาะลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ ซึ่งมีข้อจำกัดในด้านระยะเวลา



ขนส่ง โดยสามารถนำรถบรรทุกก๊าซเข้าไประหว่างเวลา 22.00 น. – 05.00 น. เท่านั้น ความสามารถในการจัดหาก๊าซ และการบริหารการขนส่งของผู้จัดจำหน่ายก๊าซ LPG จึงเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้าและ รักษาฐานลูกค้าไว้ได้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจ โดยอาศัยความชำนาญในการบริหาร การขนส่งจากประสบการณ์ในธุรกิจขนส่งก๊าซ LPG มากกว่าสิบปี การมีจำนวนรถขนส่งก๊าซเพื่อให้สามารถรองรับ ปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้าเพิ่มขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถจัดหาและขนส่งให้กับลูกค้าได้ตลอดเวลา

3. การให้บริการแก่ลูกค้าอย่างใกล้ชิดและครบวงจร

การให้บริการแก่ลูกค้าอย่างใกล้ชิดและนำเสนอบริการแบบครบวงจรให้กับลูกค้าเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ สร้างความแตกต่างให้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในส่วนของธุรกิจจัดจำหน่ายและขนส่งก๊าซ LPG นั้น บริษัทฯ มีนโยบายให้ทีมงานฝ่ายขายติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และกระตุ้นให้เกิดการสั่งซื้อ นอกจากนี้การที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับก๊าซ LPG หลายธุรกิจ ทำให้สามารถ นำเสนอบริการอื่นๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากการจำหน่ายและบริการขนส่งก๊าซ LPG เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ลูกค้าสถานีบริการและโรงงานอุตสาหกรรม เช่น บริการติดตั้งระบบท่อก๊าซอุตสาหกรรม การตรวจสอบความปลอดภัย ตามที่กฎหมายกำหนด และการจัดอบรมบุคลากรในด้านความปลอดภัย เป็นต้น

4. การบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

ด้วยลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีความแตกต่างในแต่ละผู้ผลิต ทำให้ผู้ค้าก๊าซ LPG ต้องพยายามควบคุม ราคาขายให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายโดยเฉพาะต้นทุนก๊าซ LPG ต้นทุนค่า ขนส่งและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการจึงมีส่วนกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของกลุ่มบริษัทอย่างมาก บริษัทฯ จึงใช้แนวทางต่างๆ เพื่อควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายดังกล่าวเช่น การวางแผนการจัดหาและขนส่งก๊าซ LPG จากแหล่งที่มีต้นทุนก๊าซและต้นทุนการขนส่งต่ำที่สุด การกำหนดเส้นทางและติดตามรถขนส่งด้วยระบบ GPS เพื่อ ตรวจสอบเส้นทางขนส่งและความเร็วที่ใช้ไปจนถึงการกำหนดปริมาณน้ำมันที่เหมาะสมในแต่ละเที่ยวเพื่อให้การ บริหารต้นทุนค่าขนส่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับด้านค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการนั้น บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์รวมศูนย์โดยรวมเอาหน่วยงานสนับสนุน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งหมดไว้ที่บริษัทฯ เพียงแห่งเดียว เพื่อลดจำนวนบุคลากร ลดความ ซ้ำซ้อน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยมีการคิดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการระหว่างกันตามความเหมาะสม

ภาพรวมปริมาณการใช้ก๊าซ LPG ในประเทศไทย

ก๊าซปิโตรเลียมเหลวหรือก๊าซ LPG ถูกนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและใช้เป็นเชื้อเพลิง พลังงานทั้งในภาคการขนส่ง อุตสาหกรรม และครัวเรือน จากการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศและราคาน้ำมัน เชื้อเพลิงที่ปรับตัวสูงขึ้น เนื่องจากการเติบโตในภาคอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ทั้งนี้ การใช้ก๊าซ LPG เป็นเชื้อเพลิง ยานยนต์ลดลงเป็นอย่างมากตั้งแต่ปี 2558 เนื่องจากสถานการณ์ราคาน้ำมันในตลาดโลกลดลงมากประกอบกับ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อปริมาณการใช้ก๊าซ LPG ในภาคขนส่ง ประกอบกับในปี 2566 ธุรกิจการใช้พลังงานทดแทน หรือพลังงานสะอาด มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ปริมาณความต้องการใช้ก๊าซ LPG ในอุตสาหกรรมปิโตรเคมียังคงเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามการเติบโตทางเศรษฐกิจ

กฎหมายและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ค้าตามมาตรา 10 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2543 จึงมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีกฎหมาย กฎระเบียบ และประกาศที่สำคัญ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543
- 2) และพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
- 3) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
- 4) พระราชกำหนดแก้ไขและป้องกันภาวการณ์ขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2516
- 5) กฎกระทรวงพลังงาน และประกาศกระทรวงพลังงานว่าด้วยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการค้าและการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจจัดหา จัดจำหน่ายก๊าซ LPG ของบริษัทฯ ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การจัดหา และจัดเก็บก๊าซ LPG นั้น ไม่มีกระบวนการใดที่มีการปล่อยของเสียทั้งลงสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและขนส่งวัตถุไวไฟ บริษัทฯ จึงต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ในด้านที่เกี่ยวกับความปลอดภัยที่ออกโดยหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กรมธุรกิจพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมการขนส่งทางบก และนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดในกรณีที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ธุรกิจขนส่งทางบก

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด (GG) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เป็นผู้ให้บริการจัดส่งก๊าซ LPG ให้กับลูกค้าโดยใช้รถบรรทุกขนส่งติดตั้งถังบรรจุก๊าซ และเป็นผู้นำขนส่งก๊าซ LPG ตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 โดยขนส่งให้บริษัทในเครือร้อยละ 25.87 และบริษัทผู้ค้า LPG รายอื่นๆ ร้อยละ 63.99 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีจำนวนรถขนส่งก๊าซ LPG ดังนี้

ประเภทรถขนส่ง	ความสามารถในการบรรทุก (ตัน)	จำนวนพาหนะ (คัน)
รถขนส่งก๊าซ LPG		
รถบรรทุกเซมิเทรลเลอร์	15.0	4
รถบรรทุก 10 ล้อ	8.0	10
รถบรรทุก 6 ล้อ	4.3	1
รถขนส่งวัสดุก่อสร้าง		
รถบรรทุกเซมิเทรลเลอร์	50.0	5





รถขนส่งของบริษัทฯ ทุกคันต้องผ่านการขออนุญาตและมีการตรวจสอบสภาพรถและถังบรรจุน้ำมันส่งอย่างสม่ำเสมอตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทฯ มีการติดตั้งระบบ GPS เพื่อติดตามข้อมูลรถขนส่งแต่ละคัน และสามารถควบคุมติดตามพฤติกรรมการขับรถของพนักงานขับรถได้ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบและป้องกันการทุจริตของพนักงานขับรถได้อีกทางหนึ่ง ผลจากการใช้ระบบในการควบคุมติดตามการขนส่งดังกล่าว ทำให้ที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง และสามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าได้ตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขนส่งในระหว่างปี 2564 - 2566 ดังนี้

	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ค่าบริการขนส่ง	44.96	100	46.61	100	37.12	100
- ขนส่ง LPG ให้บริษัทในเครือ	11.63	25.87	23.38	50	19.59	53
- ขนส่ง LPG ให้บุคคลภายนอกอื่น	28.77	63.99	18.39	40	12.83	35
- ขนส่งวัสดุก่อสร้าง	4.56	10.14	4.84	10	4.70	12

การตลาดและการแข่งขัน

สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งก๊าซ LPG นอกจากจะต้องได้รับใบอนุญาตตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 และขอใบคำต่างจากผู้ค้ามาตรา 7 สำหรับรถขนส่งแต่ละคันแล้ว ยังต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากเพื่อจัดหารถขนส่ง รวมทั้งผู้ค้ามาตรา 7 แต่ละรายมักจะมีผู้ให้บริการขนส่งเป็นของตนเองเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต้นทุน และเพื่อการจัดส่งได้ตามเวลาที่ต้องการ อีกทั้งราคาค่าขนส่งก๊าซ LPG เป็นราคาที่ค่อนข้างมาตรฐาน ซึ่งทุกบริษัทจะอิงราคาตามค่าขนส่งของผู้ค้ามาตรา 7 รายใหญ่ ทำให้ผู้ประกอบการขนาดเล็กเข้าสู่ธุรกิจได้ยาก

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า บริษัทฯ จะไปรับก๊าซจากคลังก๊าซของปตท. หรือผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่นเพื่อจัดส่งให้กับลูกค้า

สำหรับการจัดส่งก๊าซให้กับลูกค้าในกรุงเทพฯ และปริมณฑล หรือจังหวัดในภาคกลาง บริษัทฯ จะรับก๊าซจากคลังบ้านโรงโป๊ะ หรือผู้ค้าตามมาตรา 7 รายอื่น เพื่อขนส่งไปยังคลังที่บริษัทฯ ใช้บริการเพื่อรับและเปลี่ยนถ่ายก๊าซ

ผู้บรรทุกทุกขนาดบรรจุ 8 ตันหรือ 4 ตัน ก่อนจัดส่งให้กับลูกค้า อย่างไรก็ตามในกรณีที่ลูกค้าอยู่ใกล้กับคลังก๊าซที่กลุ่มบริษัทจัดซื้อก๊าซ บริษัทฯ จะใช้รถขนส่งขนาดบรรจุ 8 ตันหรือ 4 ตันเพื่อขนส่งก๊าซไปยังลูกค้าโดยตรง

สำหรับการขนส่งก๊าซให้กับลูกค้าในพื้นที่ภาคกลางตอนบนหรือภาคเหนือตอนล่าง ส่วนใหญ่บริษัทฯ จะรับก๊าซจากคลังก๊าซของปตท. ในจังหวัดนครสวรรค์ โดยใช้รถขนส่งขนาดบรรจุ 8 ตัน ไปยังลูกค้า

กฎหมายและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

จากการที่ GG เป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 จึงมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีกฎหมาย กฎระเบียบ และประกาศที่สำคัญ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2550)
- 2) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกำหนดแก้ไขและป้องกันภาวการณ์ขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2516
- 4) กฎกระทรวงพลังงาน และประกาศกระทรวงพลังงานว่าด้วยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการค้าและการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งก๊าซ LPG ของบริษัทฯ ไม่มีกระบวนการใดที่มีการปล่อยของเสียทิ้งลงสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งวัตถุดิบแก๊ส บริษัทฯ จึงต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ในด้านที่เกี่ยวกับความปลอดภัยที่ออกโดยหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กรมธุรกิจพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมการขนส่งทางบก และนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดในกรณีที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ให้บริการรับเหมาก่อสร้างระบบท่อก๊าซอุตสาหกรรมและน้ำมัน ได้แก่ การก่อสร้างคลังก๊าซ การเดินระบบท่อก๊าซในคลังก๊าซ โรงบรรจุก๊าซ สถานีบริการก๊าซ รถบรรทุกก๊าซ ตลอดจนระบบท่อก๊าซภายในโรงงานอุตสาหกรรม รวมทั้งร้านอาหารหรือห้างสรรพสินค้าที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิงในการหุงต้ม ภายใต้การกำกับดูแล ออกแบบคำนวณ โดยทีมวิศวกรที่มีความชำนาญและประสบการณ์ โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2008 ด้านการผลิตติดตั้ง และการขายจากสถาบัน UKAS

บริษัทฯ ได้ลงทุนโดยถือหุ้นในบริษัท ซี เอ แซด (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจวิศวกรรมด้านการก่อสร้างและรับจ้างผลิต ติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบและขนาดที่ลูกค้ากำหนด ในลักษณะ Engineering Procurement Construction (EPC) โดยแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์ได้เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ งานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก (Fabrication) และงานติดตั้งนอกสถานที่ (Site Erection) โดย สามารถให้บริการที่รองรับการใช้งานของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่ต้องการมาตรฐานและคุณภาพสูง เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้า ก๊าซธรรมชาติ ปิโตรเคมี ที่มีโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นต้น



ทั้งนี้ ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างในกลุ่มบริษัท คือบริษัท บริษัท ซี เอ แซด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (CAZ) และ บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด (TT) อาจมีความคล้ายคลึงกัน คือ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม ธุรกิจของทั้งสองบริษัทมีความแตกต่างกันในด้านความชำนาญและมาตรฐานของงาน ดังนั้นลูกค้าจะเป็นฝ่ายเลือกใช้บริการจากบริษัทใดขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของงาน

CAZ มีการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยกลุ่มลูกค้าเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน ก๊าซและปิโตรเคมี ลักษณะงานที่รับเหมาก่อสร้างใช้ประสบการณ์ เน้นคุณภาพทั้งมาตรฐานของวัตถุดิบ กระบวนการผลิตที่รัดกุม มีทีมงานวิศวกรที่มีความชำนาญและความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ต่างๆ สำหรับให้คำแนะนำแก่ลูกค้า มีทีมช่างฝีมือที่ได้รับประกาศนียบัตรช่างเชื่อมตามที่มาตรฐานของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทกำหนด ทำให้บริการของบริษัทฯ มีมาตรฐานสูง โดยได้รับการตรวจสอบคุณภาพในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตและการติดตั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันที่มีชื่อเสียงซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่จากแต่ละสถาบันเข้ามาตรวจสอบทุกๆ 3 ปี เช่น ASME NBIC เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนในการให้บริการสูง

TT มีการดำเนินธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้างเช่นเดียวกับ CAZ แต่เป็นการรับเหมาก่อสร้างระบบท่อก๊าซ LPG เท่านั้น เช่น ศูนย์การค้า โรงพยาบาล ร้านอาหาร อีกทั้งมาตรฐานการในก่อสร้าง วัตถุดิบและคุณภาพแรงงาน อยู่ในระดับที่กฎหมายกำหนด ซึ่ง TT ไม่สามารถทำงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกับ CAZ ได้เพราะข้อจำกัดหลายประการ เช่น ความเชี่ยวชาญนอกเหนือจากระบบท่อก๊าซ LPG ความสามารถของวิศวกร มาตรฐานแรงงานที่ต้องมีความสามารถเฉพาะทาง



การตลาดและการแข่งขัน

สำหรับการให้บริการก่อสร้างระบบก๊าซในอุตสาหกรรม ผู้ให้บริการส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมารายย่อยซึ่งมักให้บริการแก่โรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก ในส่วนของบริษัท ถือเป็นผู้ประกอบการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับก๊าซโดยตรงทำให้ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางหรือขนาดใหญ่ ซึ่งให้ความสำคัญในเรื่องของระบบความปลอดภัย จึงมักใช้บริการติดตั้งจากผู้ประกอบการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ที่เชื่อถือได้ในรูปแบบบริษัทซึ่งมีน้อยราย

สำหรับการแข่งขันในงานบริการก่อสร้างแก๊สและน้ำมัน กลุ่มบริษัทที่มีผู้บริหารมีความรู้และประสบการณ์ในด้านการก่อสร้างแก๊สและน้ำมันมาอย่างยาวนาน เป็นที่ยอมรับของลูกค้า ประกอบกับมีเครื่องมืออุปกรณ์ และสถานที่พร้อมสำหรับการให้บริการ ทั้งนี้ ลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน ปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน ดังนั้นภาวะการแข่งขันและการเติบโตของบริษัท จึงเป็นไปในทิศทางเดียวกับการเติบโตของอุตสาหกรรมดังกล่าว

ธุรกิจติดตั้งระบบก๊าซรถยนต์

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย (TT) ดำเนินธุรกิจบริการติดตั้งระบบก๊าซในรถยนต์ และการจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบก๊าซ โดยให้บริการติดตั้งก๊าซรถยนต์แบบใช้เชื้อเพลิง NGV และ LPG แก่รถยนต์ทั่วไปโดยใช้อุปกรณ์ควบคุมการจ่ายก๊าซยี่ห้อ Zavoli ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของประเทศอิตาลี โดยพนักงานของบริษัท ให้คำแนะนำเรื่องระบบก๊าซรถยนต์แก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าพิจารณาความต้องการรวมทั้งประเมินค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอระบบก๊าซรถยนต์ที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า จากนั้นจึงติดตั้งระบบก๊าซรถยนต์ซึ่งโดยทั่วไปจะใช้เวลา 2 วันทำการ โดยบริษัท จะดำเนินการติดตั้งระบบก๊าซและทำการออกใบรับรองการติดตั้งระบบก๊าซรถยนต์ รวมทั้งใบรับรองความปลอดภัยในการติดตั้งเพื่อให้ลูกค้าใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่นแจ้งการเปลี่ยนแปลงระบบเชื้อเพลิงต่อกรมขนส่งทางบก

บริษัท มีการจำหน่ายอุปกรณ์ก๊าซสำหรับโรงบรรจุก๊าซ สถานีบริการ รถชนก๊าซ โรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง ให้แก่ลูกค้าทั่วไป และมีอุปกรณ์ที่ผลิตเองเพื่อจำหน่าย เป็นอุปกรณ์ที่บริษัท ทำการพัฒนาขึ้น หรือปรับปรุงขึ้น จากเดิมที่ต้องทำการนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งมีราคาแพง



การตลาดและการแข่งขัน

สำหรับการให้บริการติดตั้งระบบก๊าซในรถยนต์ ผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมมีทั้งผู้ให้บริการติดตั้งรายย่อยและบริษัทรายใหญ่ โดยบริษัท ถือเป็นผู้ให้บริการติดตั้งรายใหญ่สำหรับการติดตั้งก๊าซรถยนต์ระบบ NGV และถือเป็นรายย่อยสำหรับการติดตั้งระบบก๊าซรถยนต์ระบบ LPG ซึ่งผู้ให้บริการส่วนใหญ่จะเป็นผู้ค้ารายย่อยและใช้อุปกรณ์จากประเทศจีนเป็นหลัก

ธุรกิจบริการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรม

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ราชพฤกษ์วิศวกรรม จำกัด ซึ่งเป็นรายย่อย (RE) ดำเนินธุรกิจให้บริการงานตรวจสอบและทดสอบทางด้านวิศวกรรมอิสระ (Third Party Engineering / Inspection Service) ในการทดสอบและให้ความเห็นทางวิศวกรรมในฐานะผู้เชี่ยวชาญอิสระให้กับองค์กรต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบความปลอดภัยหรือประเมินสภาพเพื่อซ่อมบำรุง ซึ่งอาจเป็นผลมาจากข้อบังคับทางกฎหมาย หรือความต้องการของลูกค้าเอง

ทั้งนี้ การให้บริการของ RE สามารถจำแนกได้เป็น 2 ลักษณะหลัก คือ

1. การให้บริการทดสอบโดยไม่ทำลาย (Non-Destructive Testing)

เป็นกระบวนการทดสอบเพื่อหาความผิดปกติ หรือข้อบกพร่องของชิ้นงาน โดยใช้กระบวนการทางฟิสิกส์ซึ่งไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชิ้นงานนั้นๆ เช่น

- การทดสอบด้วยการถ่ายภาพด้วยรังสี: เป็นการตรวจสอบหารอยตำหนิภายในวัสดุ โดยใช้สารกัมมันตภาพรังสีหรือรังสีเอกซ์และใช้แผ่นฟิล์มบันทึกข้อมูล โดยส่วนใหญ่ใช้ทดสอบรอยเชื่อม เช่น ในโรงกลั่นน้ำมัน ท่อขนส่ง เป็นต้น

- การทดสอบด้วยคลื่นเสียง : เป็นการตรวจสอบความหนาเพื่อหาความบกพร่องของเนื้อวัสดุ เช่น ถังระบบท่อ และอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยการใช้คลื่นเสียง

- การทดสอบด้วยอนุภาคแม่เหล็ก : เป็นการตรวจสอบรอยร้าวของผิววัสดุโดยใช้การเหนี่ยวนำจากสนามแม่เหล็กไฟฟ้ากระแสตรงหรือกระแสสลับ โดยส่วนใหญ่ใช้ตรวจสอบงานท่อ หรืองานโครงสร้างโลหะ

- การทดสอบด้วยสารแทรกซึม : เป็นการตรวจสอบความบกพร่องของผิวชิ้นงาน หรือวัสดุที่ไม่มีรูพรุน โดยการแทรกซึมของน้ำยา เพื่อหารอยร้าวที่ผิวของชิ้นงาน

- การทดสอบด้วยสายตา : เป็นการตรวจสอบความบกพร่องของผิวชิ้นงาน เช่น รอยขีดข่วน หรือรอยเคลือบที่ไม่เรียบรอย อันอาจส่งผลต่อความแข็งแรงของชิ้นงานได้

2. การให้บริการตรวจสอบและรับรองคุณภาพ (Inspection and Certification)

เป็นกระบวนการตรวจสอบเพื่อรับรองคุณภาพงาน ซึ่งรวมถึงการทดสอบโดยไม่ทำลายชิ้นงาน เพื่อประมวลผลและรับรองสภาพการใช้งานของชิ้นงาน ตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ โดยอาจเป็นการตรวจสอบก่อนการเปิดโรงงานใหม่ การตรวจสอบระหว่างทำการติดตั้ง หรือการตรวจสอบภายหลังการใช้งาน รวมทั้งการตรวจสอบเพื่อเป็นการรับรองทางกฎหมายให้แก่ลูกค้า เช่น การรับรองถังบรรจุ LPG/NGV การทดสอบครบวาระ ณ คลังเก็บก๊าซ โรงบรรจุก๊าซสถานีให้บริการก๊าซ เป็นต้น

กระบวนการตรวจสอบเพื่อรับรองคุณภาพงานนี้ยังรวมไปถึง การตรวจรับรองหม้อน้ำ (Boiler) หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อถ่ายเทความร้อน ซึ่งเป็นการตรวจรับรองแบบ ตรวจพิสูจน์หม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อถ่ายเทความร้อนที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ ตรวจสอบ/ควบคุม/กำกับดูแลการสร้าง/การซ่อมแซม/การดัดแปลงให้เป็นไปตามแบบ และรายละเอียดที่ผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากล ตรวจสอบแบบแปลนการติดตั้งและเครื่องอุปกรณ์ส่วนควบให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรม ตรวจสอบทดสอบ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานความปลอดภัยในการใช้งาน พร้อมทั้งแนะนำวิธีการแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

ทั้งนี้ การให้บริการตรวจสอบและทดสอบของ RE ขึ้นอยู่กับลักษณะงานที่จะให้ตรวจสอบ โดยหากเป็นการตรวจสอบระบบท่อก๊าซในคลังก๊าซหรือสถานีบริการก๊าซ เพื่อหารอยรั่ว อาจใช้เครื่องมือทั่วไป โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือพิเศษแบบการตรวจแบบ NDT แต่หากเป็นงานที่ต้องหารอยตำหนิภายในโครงสร้างของวัสดุที่ไม่สามารถมองเห็นได้ด้วยตาเปล่าจะต้องใช้กระบวนการ NDT ตัวอย่างของการทดสอบด้วย NDT เช่น การตรวจสอบและทดสอบระบบความปลอดภัยต่อการใช้งานของภาชนะรับแรงดันสูง อาทิเช่นถังบรรจุก๊าซ NGV (Natural Gas Vehicle) LPG (Liquid Petroleum Gas) ขนวดหรือหม้อต้มไอน้ำ (Boiler) เป็นต้น



การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจให้บริการทดสอบและตรวจสอบของบริษัท เป็นวิชาชีพอิสระ ซึ่งมีผู้ประกอบการรายใหญ่ในอุตสาหกรรมไม่มากนัก ส่งผลให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมอยู่ในระดับที่ไม่สูงมาก ซึ่งผู้ประกอบการแต่ละรายมักมีลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน และการแข่งขันในอุตสาหกรรมเป็นการแข่งขันด้านการสร้างความน่าเชื่อถือเป็นหลัก ทั้งนี้บริษัทฯ ถือเป็นผู้ประกอบการขนาดกลาง ปัจจุบันมีผู้ประกอบการขนาดกลางในระดับใกล้เคียงกันประมาณ 12 ราย สำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ในอุตสาหกรรมที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ได้แก่ บริษัท ควอลิตี้เทค จำกัด (มหาชน) และบริษัท คิว เทสติ้ง อินสเปคชั่น แอนด์ คอนซัลติง จำกัด เป็นต้น

ช่องทางการจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายในการเข้าถึงลูกค้าของ RE สามารถจำแนกได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

1) ลูกค้าภายในกลุ่มบริษัททาคุนิ เช่น สถานีบริการซึ่งซื้อก๊าซปิโตรเลียมจาก TT, ลูกค้าติดตั้งงานท่อก๊าซอุตสาหกรรมของ TT, ลูกค้างานติดตั้งระบบก๊าซรถยนต์ของ TT เป็นต้น

2) ลูกค้าทั่วไป ที่ RE ทำการติดต่อโดยตรง อาศัยฐานข้อมูลที่เปิดเผยของหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม รายชื่อผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจพลังงาน เป็นต้น โดยวิศวกรของ RE จะติดต่อเพื่อนำเสนอการให้บริการต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ลูกค้าส่วนใหญ่ของ RE ในปัจจุบันเป็นลูกค้าที่ RE ทำการติดต่อโดยตรงเป็นหลัก

กลยุทธ์ในการให้บริการ

RE มีนโยบายขยายขอบเขตในการให้บริการไปยังการตรวจสอบและทดสอบด้าน NDT ที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่มของงานทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว RE มีกลยุทธ์ในการพัฒนาบุคลากรภายในของบริษัทฯ ในลักษณะ on the job training และการอบรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพิ่มขึ้น รวมทั้ง พิจารณาการลงทุนเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบและตรวจวัดเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสและรูปแบบในการให้บริการด้านอื่นๆ



การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการให้บริการด้านการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรมศักยภาพในการให้บริการของผู้ประกอบการแต่ละรายจะขึ้นอยู่กับ 2 ปัจจัยหลัก คือ

1) การได้รับใบอนุญาตในการทดสอบด้านต่าง ๆ ซึ่งจำแนกได้เป็น 2 กลุ่มย่อย คือ ใบอนุญาตสำหรับบริษัท และใบอนุญาตสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการทดสอบ ทั้งนี้ใบอนุญาตส่วนใหญ่ของ RE จะมีอายุประมาณ 3 ปี และทำการต่ออายุเมื่อครบกำหนด RE ถือเป็นบริษัทที่มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติด้านการตรวจสอบและทดสอบเป็นไปตามมาตรฐานสากล เช่น ASNT, PCN, ASME ทั้งยังได้รับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 ด้านการให้บริการตรวจสอบและทดสอบและการตรวจสอบและทดสอบโดยไม่ทำลายและรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17020 หน่วยตรวจประเภท A การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (Non-destructive Testing : NDT) สำหรับการตรวจสอบระบบท่อ (Piping System)

ใบอนุญาตจากหน่วยงานต่าง ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

หน่วยงานที่อนุญาต	ประเภทการรับรอง
กรมธุรกิจพลังงาน	ทดสอบและตรวจสอบตาม พรบ.ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมธุรกิจพลังงาน สถานที่บรรจุก๊าซ LPG - ประเภทที่ 1 สถานที่ใช้ ก๊าซ LPG - ประเภทที่ 1 ทดสอบและตรวจสอบสถานที่ประกอบกิจการน้ำมัน - ระดับที่ 3 สถานีสบริการก๊าซ NGV - ขึ้นทะเบียนผู้ทดสอบ สถานที่ใช้ก๊าซ NGV - ประเภท 1 เป็นผู้ได้รับหนังสือรับรองสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ ประเภท 1 ระบบไฟฟ้า สถานที่ใช้ก๊าซNGV และสถานีสบริการNGV
กรมการขนส่งทางบก	ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ตรวจสอบและทดสอบ ส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ และการติดตั้งส่วนควบและอุปกรณ์ ตามกฎกระทรวงกำหนดส่วนควบและเครื่อง อุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2550 ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ตรวจสอบและทดสอบ เครื่องอุปกรณ์และส่วนควบ ตามกฎกระทรวงกำหนด เครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถที่ใช้ในการขนส่งที่ใช้ ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2550 ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ตรวจสอบและทดสอบตามกฎกระทรวงกำหนด ส่วน ควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2551 ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ตรวจสอบและทดสอบตามกฎกระทรวง กำหนดเครื่อง อุปกรณ์และส่วนควบของรถที่ใช้ในการขนส่งที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็น เชื้อเพลิง พ.ศ. 2551
คณะกรรมการควบคุมอาคาร	หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล
สภาวิศวกร	ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตาม พรบ. พ.ศ. 2562
กรมโรงงานอุตสาหกรรม	หน่วยรับรองวิศวกรรมด้านหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน ตามกฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานความปลอดภัยเกี่ยวกับไอน้ำหม้อต้มที่ใช้ ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อนและภาชนะแรงดันในโรงงาน พ.ศ. 2549
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี
สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย (สมอ.)	ได้รับการรับรองระบบหน่วยงานตรวจประเภท A ตามข้อกำหนด การตรวจสอบ และรับรอง-ข้อกำหนดสำหรับหน่วยตรวจมาตรฐานเลขที่ มอก. 17020-2556 (ISO/IEC 17020:2012) หมายเลขการรับรอง ที่หน่วยตรวจ 0048
สมาคมตรวจสอบแบบไม่ทำลาย แห่งอเมริกา	รับรองว่า คุณอุดม มีพวงผล, นายสาทิส กุมาร ดอร์แนล ได้รับการรับรองให้เป็น บุคคลากรชำนาญการด้านการตรวจสอบแบบไม่ทำลายระดับ 3 (NDT Level III)
สถาบันปิโตรเลียมแห่งอเมริกา	รับรองว่า นายสาทิส กุมาร ดอร์แนล ได้รับการรับรองให้เป็นผู้ตรวจสอบถึงน้ำมัน (API 653)
สมาคมงานเชื่อมแห่งอเมริกา	รับรองว่านายอุดม มีพวงผล, นายบรรจบ จันทรสาเทพ, นายศราวุฒิ เขียงมา, นายสันต์ ไทยสง่า ได้รับการรับรองให้เป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพของแนวเชื่อมและ การเชื่อม



หน่วยงานที่อนุญาต

ประเภทการรับรอง

สถาบันตรวจสอบแบบไม่ทำลาย แห่งประเทศไทย	รับรองว่านายสุทิน ทองทะนาม, นางสาวสุธารัตน์ คำอยู่, นางสาวพลอยไพลิน ขำ อรุณ ได้รับการรับรองให้เป็นบุคลากรชำนาญการด้านการตรวจสอบแบบไม่ทำลาย ระดับ 2 ตามมาตรฐาน EN ISO 9712
สถาบันตรวจสอบแบบไม่ทำลาย (ด้วยรังสี) แห่งประเทศไทย	รับรองว่านายสุทิน ทองทะนาม, นายคมสันต์ เจือกุดขมิ้น, นายอาทิตย์ ธรรมรัก, นายภาณุพงศ์ รัตนบุรี ได้รับการรับรองให้เป็นบุคลากรชำนาญการด้านการ ตรวจสอบแบบไม่ทำลายด้วยรังสี ระดับ 2 ตามมาตรฐาน EN ISO 9712
จำนวนวิศวกร, ผู้ตรวจสอบชำนาญ การด้านการตรวจสอบแบบไม่ ทำลาย, ผู้ตรวจสอบงานเชื่อม ตรวจสอบคุณภาพ ตรวจสอบ อุปกรณ์ในโรงงาน	สามัญวิศวกร จำนวน 7 คน วิศวกร จำนวน 16 คน ผู้ชำนาญการทดสอบ NDT ระดับ 2 จำนวน 25 คน ผู้ชำนาญการทดสอบ NDT ระดับ 1 จำนวน 40 คน ผู้ชำนาญการตรวจสอบงานเชื่อม จำนวน 4 คน

2) ความเพียงพอของเครื่องมือและอุปกรณ์ ทั้งนี้การให้บริการส่วนใหญ่ของ RE ส่วนใหญ่เป็นการให้บริการซึ่งระบบการทดสอบที่ขึ้นอยู่กับความสามารถของบุคลากรเป็นหลัก ดังนั้น เครื่องมือและอุปกรณ์ที่นำมาใช้จะเป็นเครื่องมือพื้นฐานที่ผู้ประกอบการ NDT ระดับ 3 ต้องจัดหา และจัดเตรียมเป็นทรัพย์สินเพื่อประกอบการยื่นขออนุญาตให้บริการ NDT โดยเครื่องมือส่วนใหญ่ใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก เช่น เครื่องตรวจสอบแนวเชื่อมด้วยคลื่นอัลตราโซนิค, เครื่องตรวจสอบแนวเชื่อมด้วยการฉายรังสี, เครื่องตรวจสอบแนวเชื่อมด้วยอนุภาคแม่เหล็ก, เครื่องตรวจสอบแนวเชื่อมด้วยสารแทรกซึมเครื่องตรวจวัดความแข็ง เครื่องสูบน้ำแรงดันสูง, เครื่องวัดความลึก และเครื่องทดสอบการขยายตัวของถังแก๊ส เป็นต้น

กระบวนการให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม

กระบวนการให้บริการของ RE สามารถสรุปได้พอสังเขปดังนี้

- 1) RE ทำการติดต่อลูกค้า และเสนอราคาในการให้บริการ
- 2) ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบ โดยเฉพาะในกรณีที่เป็นการตรวจสอบตามเงื่อนไขที่กฎหมายระบุ ซึ่งจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของภาครัฐเข้าร่วมด้วย RE จะทำการประสานงานกับกรมธุรกิจพลังงาน เพื่อกำหนดวันในการตรวจสอบ
- 3) ทดสอบ และออกใบรับรองให้แก่ลูกค้า โดยในกรณีที่พบว่าชิ้นงานหรืออุปกรณ์ของลูกค้ามีความบกพร่องไม่เป็นไปตามมาตรฐาน RE จะนำเสนอบริการเพิ่มเติมในการปรับปรุงแก้ไข
- 4) โดยทั่วไปแล้ว ระยะเวลาในการให้บริการทดสอบและตรวจสอบของ RE มักใช้เวลาประมาณ 2-3 วัน เว้นแต่กรณีตรวจสอบระบบการจับเก็บก๊าซขนาดใหญ่ ซึ่งต้องขึ้นอยู่กับขนาดถังและงานที่ตรวจสอบและทดสอบ

ธุรกิจจำหน่าย Aerogel ฉนวนกันความร้อน กันความเย็น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนาวัตกรรม

แอโรเจล (Aerogel) เป็นวัสดุของแข็งที่น้ำหนักเบาและเป็นฉนวนที่ดีที่สุดในโลก เนื่องจากแอโรเจลประกอบด้วยอากาศ ถึง 90 - 99.8% มีความหนาแน่น 3 - 150 mg/cm³ สามารถรับน้ำหนักได้ 500 - 4,000 เท่าของน้ำหนักตัว โดยไม่เกิดความเสียหาย แอโรเจลมีลักษณะเป็นฟองน้ำเนื้อแข็ง มีคุณสมบัติค่อนข้างโปร่งแสง แต่ไม่โปร่งใส



แอรเจลมีส่วนประกอบของแอลกอฮอล์ เช่น เอทานอล ผสมกับ ซิลิกา จะได้ซิลิกาในรูปเจล จากนั้นจึงนำไปผ่านกระบวนการแห้งตัวภายใต้เงื่อนไขวิกฤต (Supercritical drying) ซึ่งมีอุณหภูมิและความดันสูงมาก ของเหลวภายในเจลจะถูกกำจัดออกไป โดยเจลไม่เสียรูปและขนาด

แอรเจลจัดว่าเป็นฉนวนความร้อนที่ดีที่สุดในโลก เนื่องจากสามารถเป็นฉนวนการถ่ายเทความร้อนทั้ง 3 รูปแบบ คือ การพาความร้อน (convection), การนำความร้อน (conduction) และการแผ่รังสีความร้อน (radiation) แอรเจลเป็นฉนวนการพาความร้อนเนื่องจากภายในโครงสร้างของแอรเจลเป็นอากาศ ที่ไม่สามารถแพร่ผ่านออกไปภายนอกได้

แอรเจลได้ถูกนำไปใช้งานในหลากหลายรูปแบบ เช่น ซิลิกาแอรเจลที่โปร่งแสง สามารถประยุกต์ใช้เป็นฉนวนกันความร้อนของหน้าต่าง และเนื่องจากแอรเจลมีพื้นที่ผิวสูงจึงถูกนำไปใช้เป็นตัวเร่งปฏิกิริยา ในทางปฏิบัติสามารถเพิ่มคุณสมบัติของแอรเจลได้ โดยเติมสารผสมในกระบวนการผลิต เช่น การเติมเส้นใยเสริมแรงลงในแอรเจล เพื่อปรับปรุงสมบัติเดิมของแอรเจลที่เปราะให้มีความยืดหยุ่นเพิ่มขึ้น การนำไปใช้ในกลุ่มอุตสาหกรรมด้านพลังงาน ปิโตรเคมี กลุ่มก่อสร้าง กลุ่มยานยนต์ แบตเตอรี่

สำหรับบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่ายแอรเจล ORYZA แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย จากบริษัท BRONX HOLDINGS PTE. LTD. ประเทศสิงคโปร์ ในช่วงเริ่มต้นนี้ทางบริษัท จะมุ่งเน้นไปที่อุตสาหกรรมด้านพลังงาน ปิโตรเคมี ซึ่งมีการใช้ทั้งฉนวนกันความร้อน และฉนวนกันความเย็น เพื่อสนับสนุนบริษัทในเครือ เช่น CAZ , RE ในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้ และติดตั้งให้กับลูกค้า อธิบายลักษณะผลิตภัณฑ์ หรือ บริการเพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจ ลักษณะธุรกิจ ของบริษัทในปีที่ผ่านมา รวมถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อโอกาสหรือข้อจำกัดการประกอบธุรกิจ เช่น การได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ สัมปทาน หรือการส่งเสริมการลงทุน เป็นต้น พร้อมทั้งอธิบาย ลักษณะสิทธิประโยชน์ที่ได้รับด้วย

การตลาดและการแข่งขัน

ความต้องการโซลูชันประหยัดพลังงานที่เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นหนึ่งในตัวขับเคลื่อนหลักของตลาดแอรเจล เป็นวัสดุที่เป็นที่ต้องการอย่างกว้างขวางสำหรับการใช้งานต่างๆ เช่น ฉนวนในอาคาร ยานยนต์ แบตเตอรี่ และอุตสาหกรรมด้านพลังงาน ปิโตรเคมี เนื่องจากมีคุณสมบัติเป็นฉนวนความร้อน ความเย็นที่โดดเด่น โซลูชันที่ใช้แอรเจลกำลังได้รับความนิยมมากขึ้น เนื่องจากรัฐบาลและองค์กรต่างๆ พยายามลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความสามารถของแอรเจล ในการลดการส่งผ่านความร้อนได้อย่างมากทำให้สามารถประหยัดพลังงานได้มากขึ้น ส่งผลให้เกิดการประหยัดต้นทุนและประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งสนับสนุนการเติบโตของตลาด แอรเจล

ตลาดแอรเจลคาดว่าจะเติบโตที่ 10.5 % CAGR จากปี 2020 ถึง 2029 คาดว่าจะสูงกว่า 1,572 ดอลลาร์สหรัฐ ภายในปี 2029 จากปี 2020 ที่มีมูลค่า 640 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

ตลาดแอรเจลในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกกำลังเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการยกระดับอุตสาหกรรม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการอนุรักษ์พลังงาน ความต้องการผลิตภัณฑ์แอรเจล กำลังเพิ่มขึ้นในภาคส่วนต่างๆ เช่น น้ำมันและก๊าซ การก่อสร้าง และยานยนต์ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการมุ่งเน้นไปที่โซลูชันที่ยั่งยืนกำลังผลักดันการขยายตัวของตลาดแอรเจลในเอเชียแปซิฟิก

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์แอรเจลของเรา นำเข้าจากโรงงานที่ทันสมัยในประเทศจีน กำลังการผลิต 50,000 m² ต่อเดือน และมีการจัดเก็บในคลังสินค้าที่มีระบบควบคุมดูแลที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และในอนาคดไม่เกิน 1 – 2 ปี จะมีโรงงานผลิตในประเทศไทย เพื่อผลิตให้ทันกับปริมาณความต้องการของลูกค้า



โดยการจัดจำหน่ายของเรานอกจากจำหน่ายตัวผลิตภัณฑ์โดยตรงแล้ว ยังจำหน่ายเป็นบริการ เป็นโซลูชันตามแต่ความต้องการของลูกค้าอีกด้วย



ธุรกิจบริหารจัดการยานยนต์ไฟฟ้า

แนวโน้มของอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าทั่วโลกมีการเติบโตอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลต่ออุตสาหกรรมรถยนต์รวมไปถึงธุรกิจพลังงานอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาลที่ขานรับกระแสโลกเพื่อเข้าสู่สังคมการลดใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยการออกมาตรการสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน พลังงานทางเลือก รวมถึงพลังงานไฟฟ้า การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวนี้ ได้เร่งผู้บริโภค รวมถึงหน่วยงานทั้งราชการและเอกชนในการตัดสินใจใช้ยานยนต์ไฟฟ้า

แนวทางการส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้าภายใต้โครงการ ZEV (Zero Emulsion Vehicle)



จากองค์ประกอบหลายๆ มิติ ในปี 2566 บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทจึงมีนโยบายเชิงรุกในการทำธุรกิจเกี่ยวกับพลังงานสะอาด โดยทำการเพิ่มพอร์ตโฟลิโอในการลงทุนเกี่ยวกับยานยนต์ไฟฟ้า เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นผู้จำหน่ายตลาดรถไฟฟ้า ด้วยการปรับรูปแบบสินค้าและบริการ โดยการหากลุ่มลูกค้าเป้าหมาย หารูปแบบธุรกิจแบบใหม่ที่ตอบสนองผู้บริโภคในช่วงเปลี่ยนผ่านจากเครื่องยนต์สันดาปไปเป็นยานยนต์ไฟฟ้า อีกทั้งสร้างโอกาสทางแข่งขันจนนำไปสู่การพัฒนาecosystem ของตลาดยานยนต์ไฟฟ้า โดยแบ่งประเภทของสินค้าออกเป็น 2 กลุ่ม นั่นก็คือ ยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ และมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรม

1. ยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์

กลุ่มบริษัทฯ มีความร่วมมือกับบริษัท เน็กซ์ พ้อยท์ จำกัด (มหาชน) (NEX Point) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำในการประกอบยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ โดยเข้าร่วมเป็น Authorize dealer ในการจำหน่ายยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ไปยังกลุ่มประเทศอาเซียนไม่ว่าจะเป็นไทย ลาว กัมพูชา มาเลเซีย อินโดนีเซีย อีกทั้งอินเดีย และกลุ่มประเทศในตะวันออกกลาง ช่วยเสริมสร้างยกระดับการเดินทางบนท้องถนนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีผลิตภัณฑ์ยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์หลากหลายประเภท เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นรถโดยสารทั้งขนาดกลางและขนาดใหญ่ รถกระบะ (Pick up) แบบ 2 และ 4 ประตูขนาด 1 ตัน รถหัวลาก รถอเนกประสงค์ นอกเหนือจากการจัดจำหน่ายแล้ว ทางบริษัทยังได้จัดทำศูนย์ให้บริการแบบครบวงจร เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค

2. มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า

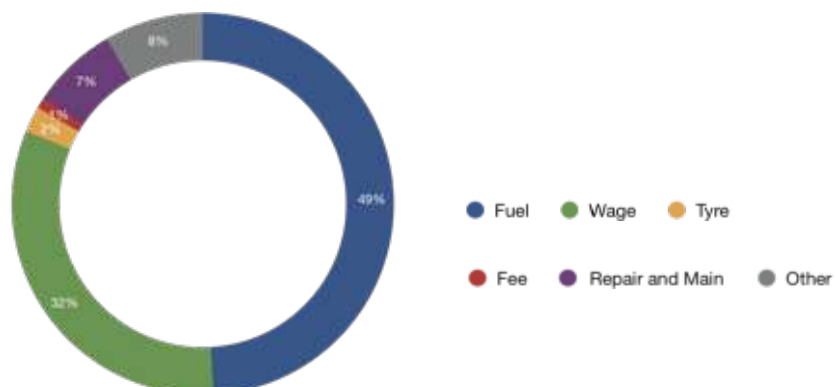
กลุ่มบริษัทได้มีความร่วมมือกับ บริษัท เดอะ สตาลเลียน จำกัด (Stallion) และบริษัท Tailg Trading Company Limited (TAILG) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเกี่ยวกับมอเตอร์ไซค์ โดยจัดตั้งเป็นบริษัทร่วม 3 ฝ่าย ในการจำหน่ายมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าที่มีชื่อว่า บริษัท ทีทีเอส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า ซึ่งครอบคลุมการศึกษาพัฒนาผลิตภัณฑ์มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าที่ประเทศจีนเพื่อเหมาะสมกับตลาดและความต้องการใช้งานของผู้บริโภค ตลอดจนนำเข้าชิ้นส่วนเพื่อประกอบที่โรงงานสตาลเลียนในประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์ที่นำมาจำหน่ายมีความหลากหลายทั้งในแง่ตัวรถ รวมไปถึงชนิดของแบตเตอรี่ ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค อีกทั้งมีแผนที่จะรับสมัครตัวแทนจำหน่ายเพื่อเป็นการขยายธุรกิจให้เติบโตรวดเร็วยิ่งขึ้น

ภาพรวมปริมาณยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย

ภาพรวมยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์

อุตสาหกรรมรถยนต์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องในช่วงปี 2566 - 2568 มีแนวโน้มเติบโตตามทิศทางภาวะเศรษฐกิจที่คาดว่าจะขยายตัวดีขึ้น ควบคู่ไปกับธุรกิจบริการขนส่งสินค้าทางถนนมีแนวโน้มเติบโตเฉลี่ย 3-5% ต่อปี ซึ่งได้ปัจจัยหนุนจากการเติบโตของภาคการผลิต การค้า การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐที่มีแนวโน้มปรับตัวขึ้น อย่างไรก็ตามหากพิจารณาต้นทุนของการดำเนินธุรกิจ พบว่าปัจจัยหลักคือต้นทุนค่าขนส่งที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามราคาน้ำมันที่มีความผันผวนสูง (49%)

ดังนั้นธุรกิจด้านยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ จึงเป็นโอกาสในการขยายตลาดกับผู้ประกอบการที่ต้องการควบคุมต้นทุน รวมถึงเป็นทางเลือกให้กับนักลงทุนในการดำเนินธุรกิจ ประกอบกับนโยบายส่งเสริมอุดหนุนการใช้รถไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ (BEV) ของภาครัฐ ทำให้คาดว่าจะผลประกอบการของผู้ผลิตรถยนต์และตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใหม่จะยังเติบโตดี ขณะที่ผลประกอบการธุรกิจรถมือสองมีแนวโน้มชะลอตัวจากการแข่งขันที่รุนแรงและอุปทานรถยนต์เก่าเข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้น



- **โดยรถกระบะ (Pick up) ขนาด 1 ตัน** จะได้รับปัจจัยหนุนจากการเติบโตของธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ที่หนุนความต้องการรถกระบะ รวมไปถึงการได้รับสนับสนุนนโยบายของทางภาครัฐ อีกทั้งการเปิดตัวรถยนต์โมเดลใหม่ โดยเฉพาะรถยนต์ไฟฟ้าช่วยกระตุ้นตลาด อย่างไรก็ตามนโยบายของค่ายรถยนต์ที่กำหนดให้ตัวแทนจำหน่ายต้องลงทุนปรับปรุงโชว์รูมและศูนย์บริการให้ได้มาตรฐาน รวมถึงการลงทุนพัฒนาบุคลากรและสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าภายในโชว์รูมเพื่อรองรับการให้บริการลูกค้ากลุ่มรถยนต์ไฟฟ้า อาจเพิ่มภาระต้นทุนของผู้ประกอบการ

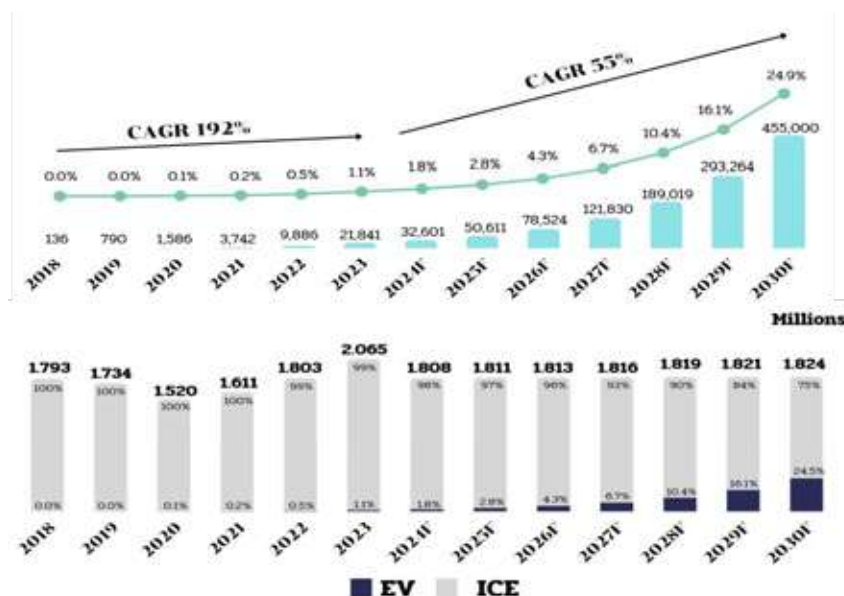
- **ยานยนต์ขนาดใหญ่** อาทิเช่น รถบรรทุก รถหัวลาก และรถกึ่งพ่วง จะได้รับผลจากโครงการก่อสร้างโครงข่ายสาธารณูปโภคพื้นฐาน (Infrastructure networks) ของภาครัฐที่น่าจะเร่งตัวรองรับแผนการลงทุนพัฒนาโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เฟส 2 (ปี 2566-2570) รวมถึงการเติบโตต่อเนื่องของธุรกิจโลจิสติกส์ โดยเฉพาะรถบรรทุกขนาด 2 ตัน และรถบรรทุก 6 ล้อ ประกอบกับผู้ประกอบการส่วนใหญ่มีธุรกิจบริการแบบครบวงจร เช่น การจำหน่ายอะไหล่ การซ่อมบำรุง การจำหน่ายรถมือสอง สินเชื่อเช่าซื้อ เป็นต้น ช่วยหนุนช่องทางรายได้เพิ่มขึ้น

- **ยานยนต์ขนาดใหญ่เพื่อการโดยสาร (Bus)** คาดว่าจะฟื้นตัวตามธุรกิจท่องเที่ยวและธุรกิจขนส่งโดยสารเอกชนในปี 2566-2568 รวมทั้งความต้องการรถโดยสารประจำทางของภาครัฐ (ขสมก.) และรถโดยสารประจำทางร่วมบริการของภาคเอกชนในพื้นที่กรุงเทพฯ จำนวนกว่า 6,000 คัน ซึ่งจะทยอยปรับเปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้าตามมาตรการภาครัฐ ขณะที่ตลาดส่งออกมีแนวโน้มขยายตัวโดยเฉพาะอย่างยิ่งตลาดอาเซียน

ภาพรวมมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า

สำหรับภาพรวมธุรกิจจัดจำหน่ายมอเตอร์ไซค์ในประเทศไทยเป็นไปในทิศทางเดียวกับตลาดโลก ยอดขายโดยเฉลี่ยไม่เติบโตมากนัก โดยตัวเลขยอดขายทั่วโลกอยู่ระหว่าง 92-98 ล้านคันต่อปี ในขณะที่ยอดจดทะเบียนมอเตอร์ไซค์ประเทศไทยอยู่ราว 1.8 ล้านคันต่อปี ดังนั้นการเติบโตของตลาดมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าจึงขึ้นอยู่กับความสนใจของผู้บริโภคในการเปลี่ยนจากรถสันดาปมาเป็นรถไฟฟ้า (Conversion rate)

ตลาดรถมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้ายังถือว่าอยู่ในระยะแรกเริ่มและมีอัตราเติบโตค่อนข้างสูง (CAGR 55%) อย่างไรก็ตามหากพิจารณาการเปลี่ยนจากรถสันดาปมาเป็นรถไฟฟ้า (Conversion rate) ยังถือว่ายังเติบโตได้ช้าอยู่เมื่อเทียบกับรถยนต์ไฟฟ้าหรือประเทศเพื่อนบ้าน โดย conversion rate ของตลาดมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าในประเทศไทยอยู่ที่ 1.2% เท่านั้น ซึ่งต่างจากรถยนต์ไฟฟ้าส่วนบุคคลที่มี conversion rate อยู่ราว 10% โดยปัจจัยหลักก็คือเรื่องต้นทุนสินค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงสร้างภาษีรถมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้านำเข้ายังถือว่าสูง ไม่ว่าจะเป็นการนำเข้าแบบ CBU (Completely Built Up) หรือนำเข้าแบบ CKD (Completely Knock Down)



นอกจากนี้เทคโนโลยีของแบตเตอรี่ชนิดลิเทียมที่มีต้นทุนค่อนข้างสูง อีกทั้งไม่สามารถวิ่งระยะทางไกลได้มากนัก ดังนั้นผู้ประกอบการต้องมีการลงทุน หรือหาพันธมิตรทางธุรกิจทางด้านโครงสร้าง (Infra Structure) เช่น สถานีชาร์จ หรือตู้เปลี่ยนแบตเตอรี่ (Swapping Station) เพิ่มเติม

แม้ว่าข้อจำกัดด้านต้นทุนที่ค่อนข้างสูง แต่ด้วยมาตรการภาครัฐที่สนับสนุน Tax Incentive จำนวน 18,000 บาท/คัน (เฉพาะรถยนต์ที่จดทะเบียนผ่านตามมาตรฐาน) ทำให้ตลาดมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้ายังคงเติบโตและมีมากกว่า 30 แปรนต์ในปัจจุบัน โดยแต่ละแปรนต์จะมีจุดเด่นแตกต่างกันไป ไม่ว่าจะเป็นรูปลักษณ์ ความเร็ว ระยะทาง เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการดูแลรวมถึงบริการหลังการขายแตกต่างกันไป

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

สำหรับยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ บริษัทฯ เป็นดีลเลอร์ให้กับทาง NEX Point ดังนั้นทางบริษัทฯ จะประสานและแจ้งแผนการซื้อในแต่ละเดือนให้แก่โรงงานประกอบ รวมทั้งบททวนและยืนยันปริมาณการซื้อเป็นประจำทุกเดือน

ในส่วนของมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า ทางบริษัทฯ จะนำเข้าชิ้นส่วนมอเตอร์ไซค์มาประกอบที่โรงงาน รวมถึงอะไหล่ โดยทำการคาดการณ์ยอดขายรวมถึงความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่ม

ช่องทางการจำหน่าย

เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ของธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า เป็นผู้ประกอบการ บริษัท รวมถึงโครงการภาครัฐต่างๆ ดังนั้นบริษัทฯ จึงใช้วิธีการติดต่อโดยตรงกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีทีมงานฝ่ายขายเป็นผู้ทำหน้าที่ติดต่อดูแลลูกค้าแบ่งตามพื้นที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถดูแลลูกค้าได้อย่างทั่วถึง ทีมงานฝ่ายขายจึงต้องติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบถึงปริมาณความต้องการและระยะเวลาที่คาดว่าจะต้องสั่งซื้อ รวมถึงนำเสนอการบริการอื่นของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกค้า เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจร เช่น ติดตั้งสถานีชาร์จ ตรวจสอบความปลอดภัยของสถานีชาร์จ รวมถึงจัดหาสินเชื่อเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับทางลูกค้า

ในส่วนของลูกค้าเชิงพาณิชย์สำหรับธุรกิจมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า เช่น ไรเดอร์หรือวินมอเตอร์ไซค์นั้น จัดเป็นลูกค้าที่มีวัตถุประสงค์การใช้งานโดยเน้นระยะทางที่มากกว่ากลุ่มลูกค้าปลีก ซึ่งบริษัทฯ ได้นำเข้ารถมอเตอร์ไซค์ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการใช้งาน รวมถึงประสานงานกับพันธมิตรทางธุรกิจในการออกแบบช่องใส่แบตเตอรี่ให้รองรับสถานีสลับแบตเตอรี่ เพื่อตอบสนองและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า

ด้านช่องทางขายปลีก ธุรกิจส่วนนี้เป็นการจำหน่ายผ่านตัวแทนดีลเลอร์เป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะมีการเปิดรับสมัครและมอบสิทธิการเปิดศูนย์จำหน่ายและให้บริการในกรุงเทพมหานครและหัวเมืองหลักทั่วภูมิภาค เพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการหลังการขายได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ทางบริษัทมีแผนที่จะเปิดช่องทางออนไลน์เพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้บริโภค

อนึ่งบริษัทฯ ได้ทำการก่อสร้างโชว์รูมและ Flagship store รวมถึงศูนย์บริการครบวงจรของทั้งยานยนต์ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์และมอเตอร์ไซค์ในพื้นที่ขนาด 8 ไร่ บนถนนนิมิตใหม่ เขตมีนบุรี ในช่วงกลางปี 2567

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ในส่วนของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนั้น บริษัทฯ วางตำแหน่ง (Positioning) ทางการตลาดของผลิตภัณฑ์โดยมุ่งเน้นเจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ใช้สินค้าครอบคลุมทุกระดับ โดยมีกลยุทธ์หลักดังนี้คือ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นทีมขายของบริษัท ตัวแทนการจัดจำหน่ายและช่องทางออนไลน์ รวมถึงประเมินความคุ้มค่าของแต่ละช่องทางจัดจำหน่ายตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดประโยชน์

สูงสุด พร้อมทั้งหมั่นสำรวจความต้องการของตลาดอยู่เสมอ รองรับการปรับเปลี่ยนหรือจัดเตรียมสินค้าให้เข้าถึงความต้องการของผู้บริโภคอย่างทันทั่วทั้งที่ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าแนวคิดที่กำหนดไว้ ประกอบกับการผลักดันระบบนิเวศน์ทางธุรกิจควบคู่กันไป จะสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

	กรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน			
1.1 ที่ดิน 1 แปลง ที่ ต.ทับมา อ.เมือง จังหวัดระยอง พื้นที่รวม 6 ไร่ 0.9 ตารางวา	GG	6.85	ไม่มี
1.2 ที่ดิน 4 แปลง ที่ ต.ห้วยโป่ง อ.เมือง ระยอง จังหวัดระยอง พื้นที่รวม 108 ไร่ 4 งาน 117 ตารางวา	CAZ	183.80	ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงิน กู้ระยะสั้น วงเงินกู้ระยะยาว และ หนังสือค้ำประกันของ CAZ รวม 1,589.85 ล้านบาท
1.3 ที่ดิน 5 แปลง ที่ ต.ละหาร อ.ปลวกแดง จังหวัด ระยอง พื้นที่รวม 79 ไร่ 47 ตารางวา	CAZ	76.52	ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงิน กู้ระยะสั้น และหนังสือค้ำประกันของ CAZ รวม 1,139.86 ล้านบาท
1.4 ที่ดินตามสัญญาเช่าดำเนินงานบันทึก เป็นสิทธิการใช้ในงบการเงิน	TG / GG / CAZ	6.48	ไม่มี
รวมที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน		273.65	
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			
2.1 หลังคาจอดรถ	GG	0.33	ไม่มี
2.2 ล้อมรั้วกันพื้นที่-ระยอง	GG	0.14	ไม่มี
2.3 อาคารชั้นเดียว ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินรายการ 1.2 ซึ่งใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ อาคารโรงงาน	CAZ	60.25	ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงิน กู้ระยะสั้น วงเงินกู้ระยะยาว และ หนังสือค้ำประกันของ CAZ รวม 1,589.85 ล้านบาท
2.4 อาคาร 2 ชั้น ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินรายการ 1.3 ใช้เป็นโรงงาน	CAZ	55.90	ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงิน กู้ระยะสั้น และหนังสือค้ำประกันของ CAZ รวม 1,139.86 ล้านบาท
2.5 อาคารตามสัญญาเช่าดำเนินงานบันทึก เป็นสิทธิการใช้ในงบการเงิน	RE	1.53	ไม่มี
รวมอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		118.15	



	กรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
3. เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ สำนักงาน	TG / TT / GG / RE / CAZ / JKEC	175.67	ไม่มี
4. ยานพาหนะ			
4.1 เพื่อใช้ในการขนส่ง จำนวน 20 คัน	GG	10.83	
- ความจุ 5 ตัน จำนวน 1 คัน			ไม่มี
- ความจุ 8 ตัน จำนวน 10 คัน			
- ความจุ 15 ตัน จำนวน 4 คัน			
- ความจุ 50 ตัน จำนวน 5 คัน			
4.2 เพื่อใช้ภายในการดำเนินงาน	TG / TT / GG / RE / CAZ / JKEC	35.40	ไม่มี
รวมยานพาหนะ		46.23	
5. งานระหว่างก่อสร้าง	RE / CAZ	1.11	ไม่มี
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		614.82	

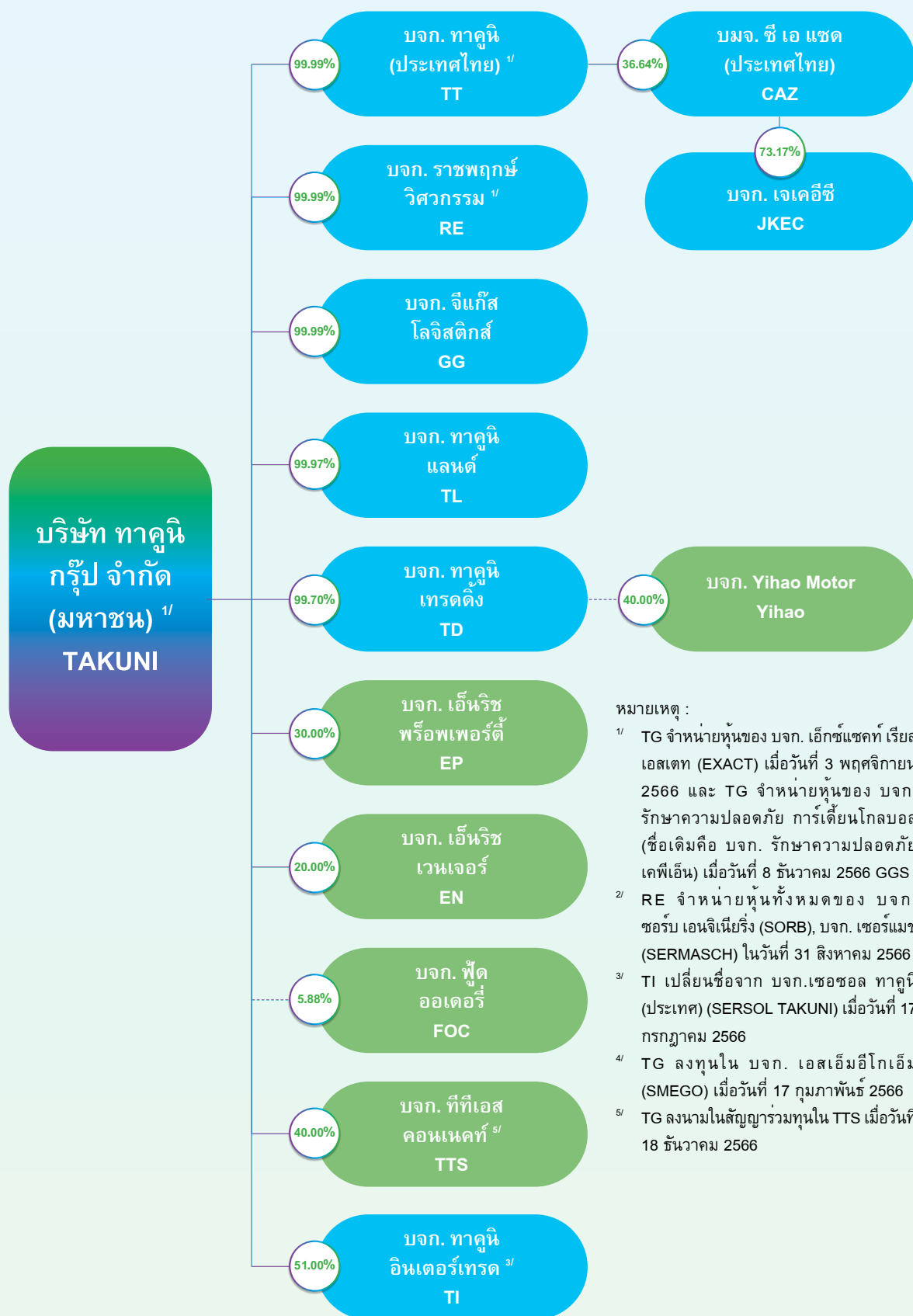
นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในกิจการที่สามารถเอื้อประโยชน์กับบริษัท ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันโดยกำหนดนโยบายดังนี้

- การลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทฯ จะต้องใช้อำนาจควบคุมหรือกำหนดนโยบายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้ประธานกรรมการบริหาร /กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย และยังให้นโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้บริษัทย่อยนำไปปฏิบัติเพื่อควบคุมให้การปฏิบัติงานและการบริหารเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- การลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทฯจะต้องมีสิทธิในการส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อร่วมกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งดูแลและตรวจสอบการบริหารให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่ร่วมกันกำหนด

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



หมายเหตุ :

^{1/} TG จำหน่ายหุ้นของ บจก. เอ็กซ์แซคท์ เรียล เอสเตท (EXACT) เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 และ TG จำหน่ายหุ้นของ บจก. รักษาความปลอดภัย การเดินไกลบอล (ชื่อเดิมคือ บจก. รักษาความปลอดภัย เคพีเอ็น) เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 GGS

^{2/} RE จำหน่ายหุ้นทั้งหมดของ บจก. ซอร์บ เอนจิเนียริง (SORB), บจก. เซอร์แมช (SERMASCH) ในวันที่ 31 สิงหาคม 2566

^{3/} TI เปลี่ยนชื่อจาก บจก. เซอซอล ทาคูนิ (ประเทศ) (SERSOL TAKUNI) เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566

^{4/} TG ลงทุนใน บจก. เอสเอ็มอีโกเอ็ม (SMEGO) เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

^{5/} TG ลงนามในสัญญาร่วมทุนใน TTS เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566



ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 400,000,118 บาท มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกที่มีชื่อปรากฏตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 18 มีนาคม 2567 ประกอบด้วย

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1. นายวิโรจน์	นุคำดี	50,516,900	6.44%
2. นายคณรัช	วูอินทรานนท์	48,220,000	6.03%
3. LGT BANK (SINGAPORE) LTD		44,650,000	5.58%
4. นายสุรพงษ์	หาญไกรวิไลย์	34,305,000	4.29%
5. นายประพล	มิลินทจินดา	24,505,900	3.06%
6. นายธีระ	กิตติจรรุตัน	24,337,500	3.04%
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด		23,692,839	2.96%
8. นายรุจธร	มิลินทจินดา	17,992,600	2.25%
9. นายฤทธิรงค์	บุญมีโชติ	17,346,200	2.17%
10. นายณรงค์	เจียรธรรม	15,700,000	1.96%

จำนวนทุนจดทะเบียน

ชื่อย่อ	:	TAKUNI
ชื่อบริษัท	:	บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	:	400,000,118 บาท
จำนวนหุ้น	:	800,000,236 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	0.50 บาท
วันแรกที่ยื่นขายหุ้น	:	19 สิงหาคม 2557

การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

การใช้เงินเพิ่มทุน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558 ให้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 4-8 มกราคม 2559 จำนวน 400,000,000 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 400.00 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุนเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และเพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ยังคงมีเงินคงเหลือจากการเพิ่มทุน จำนวน 67.01 ล้านบาท จากวัตถุประสงค์ใช้เป็นเงินลงทุนในธุรกิจรถไฟฟ้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จะใช้เป็นเงินลงทุนสำหรับการผลิตมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย โดยพิจารณาจากงบการเงินของบริษัท โดยมีเงื่อนไขว่าบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และจะดำเนินการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง แสดงรายละเอียดได้ดังนี้

ดำเนินงานปี	กำไรสะสมจากงบการเงินเฉพาะกิจการ	จำนวนหุ้นที่จ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	จำนวนเงิน (บาท)	อัตราการจ่ายเงินปันผล
2565	67,425,824	800,000,236	0.0300	24,000,007	35.59
2564	20,329,322	800,000,236	0.0250	20,000,006	98.38
2563	30,489,195	800,000,236	0.0375	30,000,009	98.40

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

เนื่องจากปัจจุบันนวัตกรรม หรือ เทคโนโลยีที่ก้าวหน้าขึ้นอย่างรวดเร็ว รวมถึงความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมทั่วโลกก่อให้เกิดแนวคิดจากการใช้ก๊าซมาเป็นการใช้เทคโนโลยีด้านพลังงานไฟฟ้า ส่งผลกระทบต่อความต้องการของลูกค้าและการดำเนินธุรกิจจำหน่ายแก๊สและธุรกิจที่เกี่ยวข้องของบริษัท ทำให้มียอดขายที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของทิศทางเศรษฐกิจ สังคม พลังงาน เทคโนโลยี และการเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภค เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต ช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานในระยะยาว และได้ใช้พลังงานไฟฟ้าสะอาดที่มีความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บรรลุเป้าหมายและสอดคล้องกับนโยบายพลังงานไฟฟ้าสะอาดที่รัฐบาลต้องการขับเคลื่อนซึ่งในอนาคตจะมีปริมาณความต้องการใช้ที่เพิ่มมากขึ้น

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ที่จะดำเนินธุรกิจใหม่คือ ธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้าและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย มีการทบทวนวิสัยทัศน์ ทิศทาง และกลยุทธ์ของการดำเนินธุรกิจในอนาคต ผ่านการประชุมของของผู้บริหารระดับสูง พร้อมนำทิศทางกลยุทธ์ดังกล่าวจัดทำเป็นแผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว โดยบูรณาการแผนบริหารความเสี่ยงควบคู่กับแผนธุรกิจ ซึ่งจะมีการบริหารจัดการตามกระบวนการทำงานปกติของหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผลประกอบการจะเป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างความเจริญเติบโตและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจใหม่ จึงมีการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อรองรับการขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

2. ความเสี่ยงจากการจัดหาเงิน

บริษัทฯ มีแผนในการขยายธุรกิจเดิม การลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า และการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อรองรับการเจริญเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการลงทุนต่าง ๆ ทำให้ต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการล่าช้ากว่าแผนงาน ผลตอบแทนจากการลงทุนอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เงินลงทุนและอัตราดอกเบี้ยสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ดำเนินนโยบายทางการเงินในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนต่าง ๆ และการขอวงเงินสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินหลายแห่ง เพื่อเพิ่มโอกาสและสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาเปรียบเทียบต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสมที่สุดในแต่ละช่วงเวลา มีกระบวนการกลั่นกรอง การอนุมัติ และการติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามงบประมาณ ได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลการลงทุนของบริษัทและบริหารจัดการงบประมาณเพื่อการลงทุนของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม โดยมีกระบวนการบริหารการลงทุนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Investment Management: SIM) มีคณะกรรมการบริหารการลงทุน ประกอบด้วยผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองการลงทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการลงทุน

3. ความเสี่ยงในการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมีแผนการขยายตัวทางธุรกิจจากการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจโดยการลงทุนในธุรกิจใหม่ มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจ หากบริษัทไม่สามารถจัดเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ที่เพียงพอและทันเวลา อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายในระยะยาวได้

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการทำงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานตามทิศทางกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยธุรกิจ รวมถึงจัดสรรบุคลากรเพื่อตอบสนองความต้องการของหน่วยธุรกิจอย่างเหมาะสม ส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานตระหนักและมีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ มีการจัดแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อพัฒนาบุคลากรของแต่ละสายอาชีพให้เกิดความชำนาญ สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน มีการพัฒนาภาวะผู้นำและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ในภาพรวมของกลุ่ม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่จะเป็นผู้บริหารในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะมีผู้บริหารและพนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอที่จะรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับธุรกิจใหม่ ซึ่งบุคลากรของบริษัทยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์เพียงพอ บริษัทก็จะดำเนินการสรรหาบุคลากรจากภายนอก เพื่อให้สามารถดำเนินและต่อยอดธุรกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงอันเกิดมาจากสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน เริ่มขึ้นเมื่อต้นปี 2565 ส่งผลกระทบโดยตรงต่ออุตสาหกรรมพลังงานโดยเฉพาะราคาน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมทั้งยังส่งผลกระทบต่ออัตราแลกเปลี่ยนทั่วโลก ก่อให้เกิดความเสี่ยงขึ้นหลายด้าน อาทิ ต้นทุนการผลิตมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้น ราคาวัตถุดิบที่จำเป็นในกระบวนการผลิตที่ผันผวนตามอัตราการแลกเปลี่ยนและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานต่อเนื่องมายังอุตสาหกรรมพลังงานทั้งอุปสงค์และอุปทานภายในประเทศและต่างประเทศ

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีการวางแผนทางในการติดตามสถานการณ์ทั้งปัจจัยของสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน รวมถึงติดตามปัจจัยที่เป็นผลกระทบกับบริษัทฯ เช่น ราคาน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ ค่าขนส่ง อัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น ซึ่งบริษัทได้วางมาตรการป้องกันในปัจจัยที่เป็นผลกระทบกับบริษัท โดยมุ่งเน้นที่กลยุทธ์การบริหารต้นทุน การเข้มงวดการบริหารลูกหนี้การค้า-เจ้าหนี้การค้า การกระจายโครงสร้างการดำเนินธุรกิจให้หลากหลายเพิ่มขึ้น

5. ความเสี่ยงในด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง ESG คือ การดูแลสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน

Environment (สิ่งแวดล้อม) บริษัทฯ ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเพื่อร่วมกันรักษาอุณหภูมิโลกไม่ให้สูงขึ้น จึงเริ่มลงทุนในธุรกิจใหม่โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนานวัตกรรมยานยนต์ให้เป็นระบบไฟฟ้า เพื่อช่วยลดคาร์บอนไดออกไซด์ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ ขับเคลื่อนโลกสู่สังคมไร้มลพิษ

Social (สังคม) บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ โดยครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ การไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานโดยใช้เกณฑ์เพศชายและหญิงในเรื่องค่าตอบแทนหรือสวัสดิการต่างๆ การให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม

Governance (ธรรมาภิบาล) บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ภายในองค์กรให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มีโปรแกรมแจ้งเบาะแสการทุจริตในองค์กร กฎเกี่ยวกับการทุจริต การตัดสินใจบนผลประโยชน์ทับซ้อน และการบริจาค รวมถึงการเปิดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนผ่านหลากหลายช่องทาง โดยมีนโยบายการปกป้องและเยียวยาผู้ร้องเรียนอย่างเป็นธรรม

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

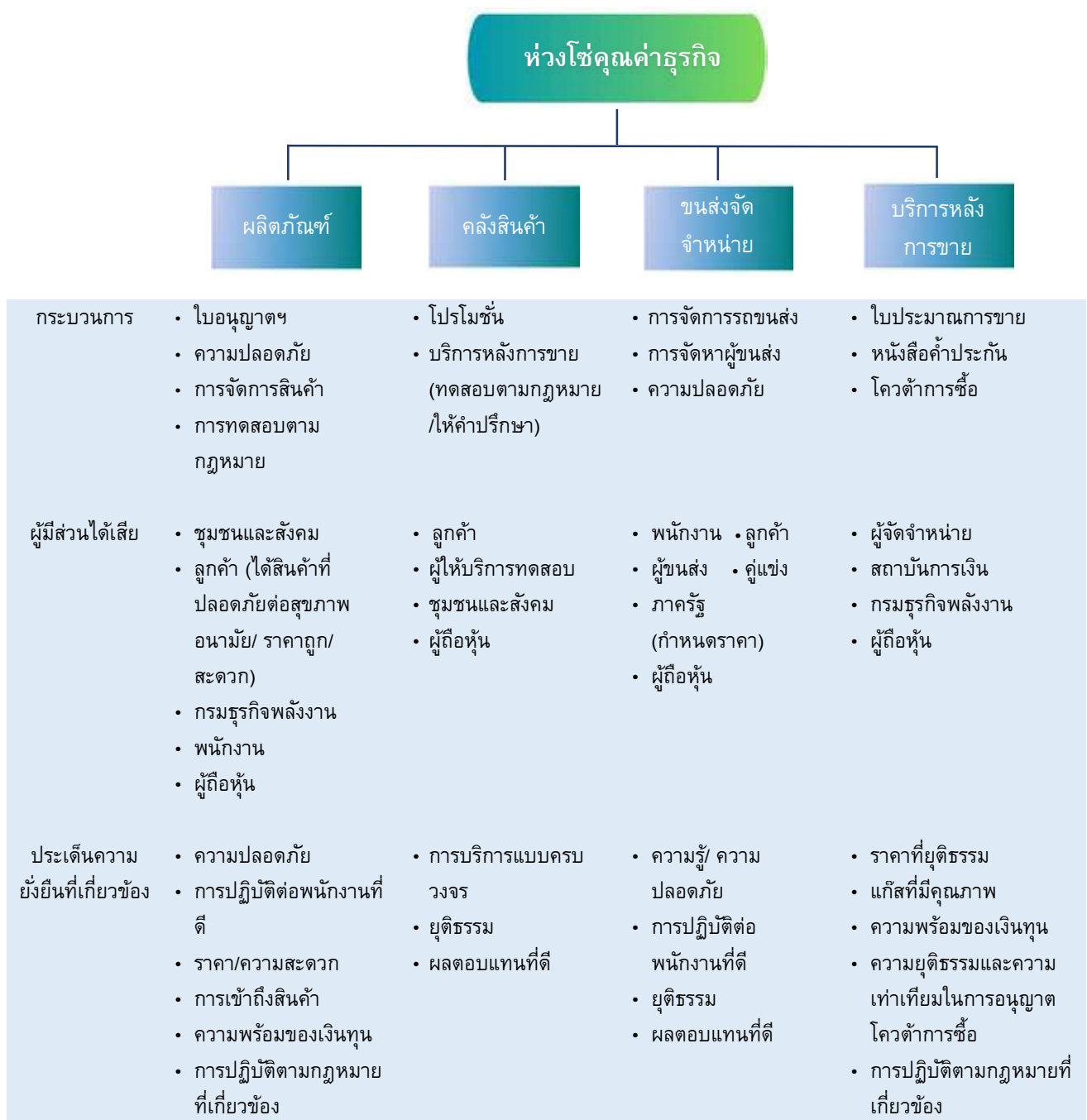
กลุ่มบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเติบโตไปพร้อมกันทั้งกลุ่มบริษัทให้สามารถเกื้อหนุนกันได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย รวมทั้งส่งเสริมการแข่งขันโดยเสรี ไม่กระทำการใดๆ เพื่อก่อให้เกิดการบิดเบือนราคาตลาด ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภค และเพื่อให้สามารถเติบโตในธุรกิจได้อย่างมั่นคง และยั่งยืน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม (ESG) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อกำหนดกรอบการบริหารและเป้าหมายตามนโยบายด้านความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัท โดยให้อำนาจหน้าที่ในการพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารทราบ อีกทั้งคณะกรรมการ ESG ได้มีการสื่อสารกับพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ โดยใช้ช่องทางการสื่อสารทาง website, email, skype, Facebook หรือ ปีตประกาศประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

	ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะยาว	เป้าหมายปี 2566	ผลงานปี 2566
พนักงาน	ชั่วโมงการฝึกอบรม	32 ชั่วโมง/คน/ปี	20 ชั่วโมง/คน/ปี	17 ชั่วโมง/คน/ปี
ธุรกิจ	รักษายอดขาย	ไม่ลดลง	ไม่ลดลง	เพิ่มขึ้น 40.12%
	เพิ่มผลิตภัณฑ์/ธุรกิจใหม่	มากกว่า 1 ผลิตภัณฑ์/ธุรกิจปี	มากกว่า 1 ผลิตภัณฑ์/ธุรกิจปี	ธุรกิจจัดหา
				ทรัพยากรบุคคล ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
สิ่งแวดล้อม	พื้นที่สีเขียว	เพิ่มจำนวนต้นไม้ และสัตว์น้ำในพื้นที่ 10% ต่อปี	150 ต้น	161 ต้น

การจัดการผลกระทบผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

“ เติบโตอย่างยั่งยืน อย่างสะอาดและปลอดภัย ”



ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ เริ่มจากการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ต้องแจ้งปริมาณการขายไปยังผู้จัดการจำหน่ายและกรมธุรกิจพลังงาน เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับอนุญาตโควตาการซื้อแก๊สอย่างเท่าเทียมกับผู้ค้ามาตรา 10 รายอื่น โดยในการซื้อขายสินค้า บริษัทฯ ต้องให้สถาบันการเงินออกหนังสือคำประกันตามมูลค่าการซื้อขายในระยะเวลาที่ผู้จัดการจำหน่ายกำหนดเครดิตเทอม เพื่อเป็นหลักประกันการซื้อขาย ซึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อการปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า ได้กำหนดให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการปฏิบัติงานในการบริหารงานจัดซื้อ การจัดทำสัญญาการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม มีการประเมินความเสี่ยงศักยภาพของคู่ค้าที่เป็นปัจจุบัน เพื่อประกอบในการตัดสินใจ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด โดยการปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามนโยบายการดำเนินการจัดหาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และมีการตรวจสอบแก้ไขที่เหมาะสม

หลังจากได้รับแก๊ส บริษัทฯ จะจัดเก็บในคลังสินค้าที่มีมาตรฐาน มีความปลอดภัย ได้รับใบอนุญาตจากกรมธุรกิจพลังงาน รวมทั้งได้รับการทดสอบความปลอดภัยตามระยะเวลา และมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่อพนักงาน ลูกค้า และชุมชนรอบข้าง รวมทั้งมีการจัดอบรมความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอสำหรับพนักงาน และลูกค้าที่ใช้บริการในคลัง นอกจากนี้การที่บริษัทมีการกระจายคลังสินค้าไปในหลายพื้นที่ ทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าได้สะดวก รวดเร็ว ในเวลาที่ต้องการ

ในการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า บริษัทฯ ใช้รถขนส่งที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พนักงานที่ให้บริการขนส่งจะต้องมีใบอนุญาตขับรถถูกต้องอันตราย และได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ สามารถจัดส่งให้ลูกค้าได้ในเวลาที่ต้องการ ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงานจะเป็นผู้กำหนดราคายาปลีกแก๊สให้เหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อให้ผู้บริโภคในทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงแก๊สได้อย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ เน้นการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้าทุกกลุ่ม ทั้งการอบรมให้ความรู้เรื่องการเป็นพนักงานบรรจุแก๊สแก่ลูกค้า การให้บริการทดสอบความปลอดภัยตามกฎหมาย ตลอดจนมีบริการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบแก๊ส เพื่อให้มั่นใจว่าระบบแก๊สของลูกค้า สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน และมีความปลอดภัยต่อชุมชน และสังคมรอบข้าง รวมทั้งนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัย พร้อมทั้งการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ให้ข้อเสนอแนะในการใช้สินค้า ให้คำปรึกษาวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดเพื่อการบริโภคอย่างยั่งยืน

การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลสิ่งแวดล้อมในกระบวนการและสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เท่าเทียมมาตรฐานสากล มุ่งมั่นพัฒนาเทคโนโลยีที่สะอาดและทันสมัยเพื่อให้ทุกกระบวนการของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นทองนพเก้าจำนวน 35 ต้น บริเวณริมรั้วคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา งานสานสัมพันธ์ระหว่างพี่น้องวิทยาลัยลาดกระบัง ในวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ สจล. ครบรอบ 35 ปี เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามเป้าหมายของบริษัทฯ ที่ตั้งไว้ เนื่องจากต้นไม้มีส่วนช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ซึ่งเป็นสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อนและยังช่วยดักจับอนุภาคมลพิษบางชนิดได้ เช่น ฝุ่น คาร์บอน



วันศุกร์ ที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นทองนพเก้า
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ สจล. ครบรอบ 35 ปี

การจัดการขยะและของเสีย

กลุ่มบริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบโดยใช้หลักปฏิบัติ 5 R ได้แก่ Reduce, Reuse, Recycle, Repair และ Reject สู่กิจกรรม ภายใต้โครงการ “TAKUNI Care” โดยมีกิจกรรม ภายใต้นโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม และปลูกจิตสำนึกในการรักษาสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืน

- Reduce : เป็นการลดการสร้างขยะ เช่น มีการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นชนิดเติม (Refill)
- Reused : ช่วยยืดอายุการใช้งาน หรือใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น มีการนำกลับมาใช้ซ้ำ
- Recycle : เป็นการนำขยะที่คงรูป มีการย่อยสลายได้ยากไปผ่านกระบวนการผลิตชิ้นใหม่
- Repair : เป็นการนำสิ่งของที่ยังพอแก้ไขได้มาซ่อมแซมให้สามารถนำมาใช้ใหม่ได้
- Reject : เป็นการหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดอันตราย

กิจกรรมขยะแลกบุญ

วัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย 5 R (Reduce, Reuse, Recycle, Repair และ Reject) และมีเป้าหมายสู่โครงการขยะเหลือศูนย์ (zero waste) อีกทั้งสร้างรายได้จากการแยกขยะ ประหยัดรายจ่ายโดยการนำกลับมาใช้ซ้ำ หรือซ่อมแซมให้คงสภาพในการใช้งาน

อีกทั้งกลุ่มบริษัทมีมาตรการในการจัดการขยะอันตราย หรือขยะที่อาจก่อมลพิษทางระบบนิเวศ โดยการเรียกคืนขยะอันตรายเพื่อทำลายขยะนั้นโดย Third Party ที่ได้รับมาตรฐานการรับรองตามที่กฎหมายกำหนด

สถิติแสดงการใช้ทรัพยากรของบริษัท

	2564 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)
การใช้ไฟฟ้า	2.09	2.90	3.14
การใช้น้ำ	0.22	0.40	0.16

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินธุรกิจการขนส่งจึงได้ติดตั้งอุปกรณ์ GPS กับรถขนส่งของบริษัททุกคัน (อุปกรณ์ต้องได้รับการรับรองจากกรมขนส่งทางบก) เพื่อช่วยในการควบคุมมาตรฐานการขับขี่ของพนักงานขับรถ เช่น ควบคุมความเร็วในการขับขี่, ควบคุมระยะทางการขับขี่ หรือการไม่สตาร์ทเครื่องยนต์ทิ้งไว้ขณะจอด เป็นต้น โดยจะมีการรายงานต่อที่ประชุมผู้บริหารทุกเดือน รวมทั้งติดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสงรอบคันรถ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในขณะขับขี่ช่วงกลางคืน



การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน

กลุ่มบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญในการนำองค์กรและสังคมไปสู่ความยั่งยืน จึงมีการส่งเสริมการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน รวมถึงดูแลเอาใจใส่ในเรื่องความปลอดภัยของพนักงาน การจ่ายค่าจ้างอย่างเป็นธรรม การไม่เลือกปฏิบัติทั้งในเรื่องเพศ ศาสนา เชื้อชาติ รวมทั้งการไม่กีดกันโอกาสในการเจริญเติบโตในหน้าที่งานที่รับผิดชอบ ตระหนักถึงการละเมิดสิทธิของพนักงาน ชุมชน และสังคมในสภาพแวดล้อม จึงได้กำหนดการป้องกันกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดทำกลไกการร้องเรียน และร้องทุกข์อย่างเหมาะสมสำหรับเป็นช่องทางให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม โดยผ่านช่องทางดังนี้

- ช่องทางที่ 1 สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนโดยจดหมายทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และส่งมาได้ที่ บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 140/1 ซ.นาวิเจริญทรัพย์ ถ.กาญจนาภิเษก แขวงบางแค เขตบางแค กรุงเทพมหานคร 10160
- ช่องทางที่ 2 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ E-mail address: auditcom@takuni.com และผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล E-mail address : tghr@takuni.com
- ช่องทางที่ 3 เว็บไซต์ของบริษัท <http://www.takunigroup.com>

การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพปฏิบัติตามกฎหมายนั้น เป็นสิ่งที่บุคลากรทุกคนในกลุ่มบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติต่อกันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกันบนพื้นฐานศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือไม่กระทำให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นที่ขัดต่อบทบัญญัติของกฎหมายโดยแนวปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นเป็นมาตรฐานจริยธรรมองค์กร ที่บุคลากรทุกคนในบริษัท ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามก็จะถูกลงโทษ ตามความร้ายแรงแห่งการกระทำและถือเป็นการกระทำผิดทางวินัยด้วย

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจมีผลต่อหลักมนุษยชน ในทุกๆ ด้าน โดยยึดถือ และปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยบริษัท มีนโยบายอย่างชัดเจนที่จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ยึดมั่นในเสรีภาพของการนับถือศาสนา การไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และสถานภาพทางสังคม และยังให้ความสำคัญต่อหลักสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกระดับชั้นอย่างเคร่งครัด โดยจะปกป้อง และไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น ประวัติส่วนตัว ค่าจ้างเงินเดือน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยยังไม่ได้รับอนุญาตจากพนักงาน และได้มีการกำหนดให้มีการใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานจัดทำเป็นคู่มือ ให้กับพนักงานได้รับทราบถึงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ผ่านการประชุมชี้แจงก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน ให้การปฏิบัติอย่างยุติธรรม ตั้งแต่กระบวนการ คัดเลือก การปฏิบัติงาน และโอกาสในความก้าวหน้าในสายงาน โดยไม่แบ่งแยกเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา และลักษณะทางกายภาพ เช่น การจ้างงานบุคคลทุพพลภาพ โดยมีการอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ทำงาน และสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และเหมาะสม การส่งเสริมสิทธิและบทบาทของพนักงานหญิงในองค์กร จึงให้มีการจ้างงานเพศชายและเพศหญิง โดยปฏิบัติต่อกันด้วยความเสมอภาคในสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และโอกาส

บุคลากรของบริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผู้บริหารปัจจุบันมี 21 คน

ปัจจุบันพนักงานมี 4,543 คน



ชาย 15 คน



หญิง 6 คน



ชาย 3,488 คน



หญิง 1,055 คน

บริษัทฯ เปิดโอกาส และให้การสนับสนุนการสร้างอาชีพให้กับผู้การให้มีรายได้ พึ่งพาตนเองได้ ลดภาระครอบครัว และสังคม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงานที่เป็นผู้พิการ 28 คน

กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการจัดการระบบการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน (Career Path) สมรรถนะทางด้านความรู้ (Knowledge competency) สมรรถนะทางด้านทักษะ (Skill competency) โดยประกาศนโยบายให้พนักงานทุกคนได้เข้าถึงและรับทราบโดยทั่วกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม ดูแลด้านความเป็นอยู่ ความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนให้ความสำคัญในการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน และความเชี่ยวชาญเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ เพิ่มศักยภาพของพนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและคุณภาพของการให้บริการอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานจริง โดยบริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอให้เหมาะสมตามแต่ละสายงานที่ตนรับผิดชอบ ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและส่งออกไปอบรมจากสถาบันภายนอกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO ได้แก่ ISO9001:2015 โดยมีหน่วยรับรอง ได้แก่ บริษัท เออาร์เอส แอสเซสเมนต์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยรับรองมาตรฐาน ISO ที่ได้รับการรับรองโดย United Accreditation Foundation (UAF) และ International Accreditation Forum (IAF) โดย UAF เป็นคณะกรรมการรับรองที่ทำหน้าที่ให้การรับรองแก่หน่วยรับรองสำหรับโครงสร้างระบบการจัดการต่าง ๆ และ IAF เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดูแลหน่วยงานให้การรับรอง

การพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการทำงานเพื่อความเชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพ

การฝึกอบรมพนักงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อบรมภายในองค์กร	14 ครั้ง (250 คน)	5 ครั้ง (102 คน)	5 ครั้ง (132 คน)	6 ครั้ง (179 คน)
อบรมภายนอกองค์กร	25 ครั้ง (59 คน)	16 ครั้ง (57 คน)	21 ครั้ง (80 คน)	26 ครั้ง (79 คน)

การอบรมพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ และทักษะ ให้แก่บุคลากรและลูกค้าของกลุ่มบริษัท



อบรมภายนอก หลักสูตร CSWIP Magnetic Testing Level 2 (MT2) ระหว่างวันที่ 14 – 18 สิงหาคม 2566



อบรมภายใน หลักสูตร การใช้เครื่อง PAUT วันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2566



อบรมหลักสูตร CSWIP Radiographic Interpretation Level 2 (RI)



ซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566

ตารางแสดงสถิติการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานประจำปี 2566

ความรุนแรง/ ความเสียหาย	จำนวนครั้ง
ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย (ไม่หยุดงาน)	1
ได้รับบาดเจ็บรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน	2
รวมจำนวนครั้ง	3
เจ็บป่วยจากการทำงาน (หยุดงาน)	2
รวมจำนวนในวันหยุดงาน	61 วัน

มาตรการป้องกัน และบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย

การบริหารจัดการความปลอดภัยของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งความปลอดภัยส่วนบุคคล ความปลอดภัยในกระบวนการผลิต และความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ รวมถึงการขนส่งผลิตภัณฑ์

ในส่วนของการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง มีการวิเคราะห์ ระบุ และประเมินความเสี่ยงของภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบที่หลากหลาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสูญเสียอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจและความปลอดภัยของพนักงาน และกำหนดมาตรการ/ แผนป้องกัน ควบคุมและลดความเสี่ยง และมีการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน ผ่านกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ต่าง ๆ ดังเช่น งานเลี้ยงปีใหม่ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานร่วมโหวตเลือกการแต่งกายเข้าร่วมงานปีใหม่ การเล่นเกมสลับรางวัล การจับฉลากของขวัญปีใหม่ และ กิจกรรมอื่นๆ ดังนี้

โครงการเงินกู้

กลุ่มบริษัทได้ดำเนินจัดโครงการ “บริการเงินกู้แก่พนักงาน” โดยได้ทำข้อตกลงความร่วมมือร่วมกับบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ในการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล (ในรูปแบบสินเชื่อสวัสดิการ) โดยจะได้รับดอกเบี้ยในอัตราพิเศษรวมถึงเงื่อนไขการอนุมัติวงเงิน และระยะเวลาผ่อนชำระที่ดีกว่าการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั่วไป ลดปัญหานี้สืบจากการใช้บัตรเครดิต ป้องกันปัญหาการเงินกู้ยืมนอกระบบ หรือปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และอาจนำไปสู่การทุจริตต่อบริษัทฯ ได้

โครงการสินเชื่อ (ธนาคารอาคารสงเคราะห์)

กลุ่มบริษัทมีสวัสดิการโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย โดยร่วมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ เพื่อส่งเสริมให้พนักงาน มีโอกาสจัดซื้อหรือจัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น ซึ่งพนักงานจะได้รับสิทธิพิเศษด้านดอกเบี้ยมากกว่าการกู้แบบบุคคลธรรมดาทั่วไป

กิจกรรมการตรวจคัดสุขภาพประจำปี 2566

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานใส่ใจดูแลสุขภาพของตนเอง จึงได้จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพให้แก่พนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยให้พนักงานทราบถึงสุขภาพร่างกายตนเอง และเฝ้าระวังภาวะเสี่ยงที่จะเกิดโรคได้





ตรวจสอบสภาพให้แก่บุคลากรในกลุ่มบริษัท ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

ความรับผิดชอบต่อชุมชนหรือสังคม

กลุ่มบริษัทตระหนักในความเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนหรือสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อในการช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์แก่ชุมชน ตลอดจนการพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเพื่อความอยู่ที่ดีขึ้น ด้วยการสร้างการจ้างงานและสร้างความหลากหลายในกิจกรรมในเชิงเศรษฐกิจ การทำให้เกิดความเข้มแข็งของหน่วยงาน

กลุ่มบริษัทจัดงานการสัมมนาผู้บริหาร หัวข้อเรื่อง “ติดอาวุธผู้นำองค์กร” จัดขึ้นที่ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรีในวันที่ 4-6 สิงหาคม 2566 และร่วมกันตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เพื่อให้บุคลากรร่วมกันบำเพ็ญกุศล และส่งเสริมการทำกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา

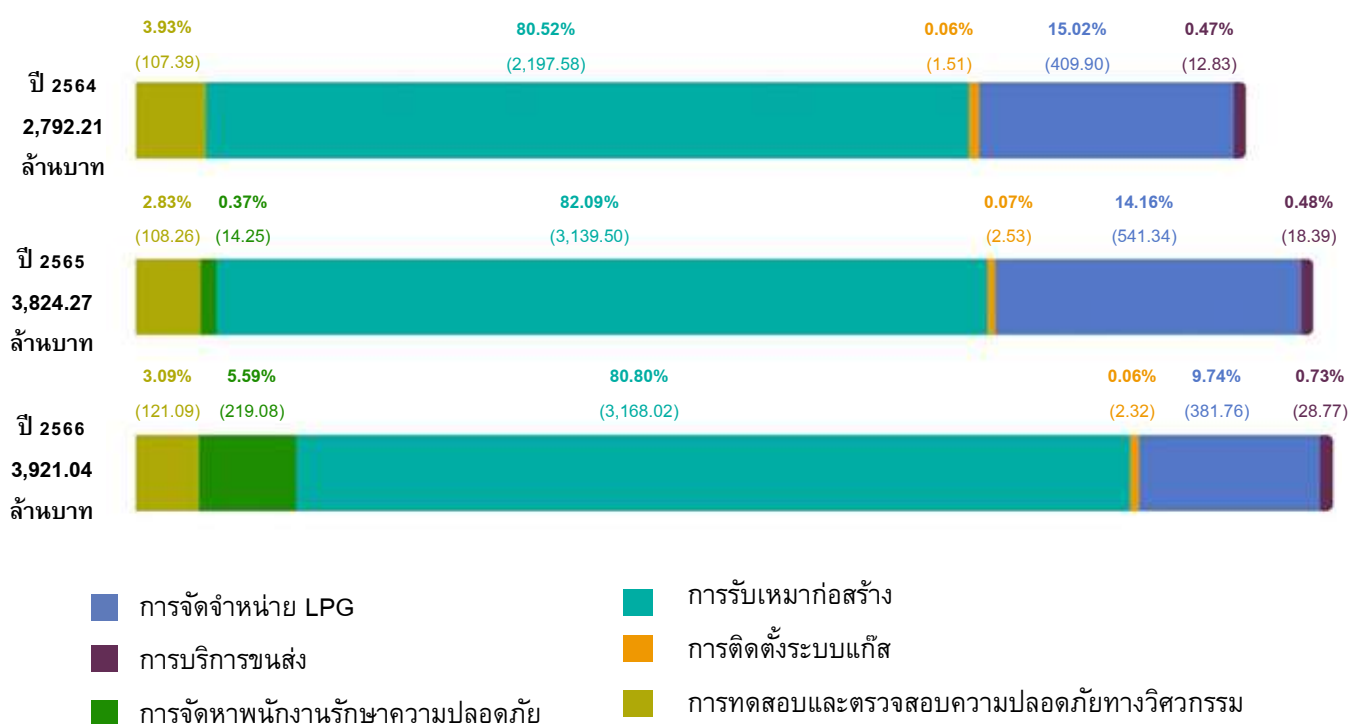


กิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ณ ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรีในวันที่ 4-6 สิงหาคม 2566

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ผ่านการบริหารจัดการของบริษัทและบริษัทย่อย โดยสามารถจำแนกได้เป็น 7 ธุรกิจ คือ การจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวเพื่อการอุปโภคในครัวเรือน อุตสาหกรรม และขนส่ง การจำหน่ายอุปกรณ์และบริการติดตั้งระบบแก๊สในรถยนต์และอุตสาหกรรม การให้บริการขนส่งวัสดุอันตรายและวัสดุก่อสร้างทางบก การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง การให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม และธุรกิจอื่นๆ ซึ่งส่วนใหญ่คือการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีโครงสร้างรายได้ดังนี้

รายได้จากการขายและให้บริการ ของกลุ่มบริษัท



ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและการให้บริการทั้งสิ้นจำนวน 3,921.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 และ ปี 2564 ที่มีรายได้จำนวน 3,824.27 ล้านบาท และจำนวน 2,729.21 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นเกิดจากรายได้จากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างที่รับรู้ในปี 2566 จำนวน 3,168.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 และ ปี 2566 ที่มีรายได้จากการให้บริการจำนวน 3,139.50 ล้านบาท และจำนวน 2,197.58 ล้านบาท ตามลำดับ

รวมทั้งรายได้จากการจำหน่ายก๊าซ LPG ในปี 2566 ลดลงเป็น 381.76 ล้านบาท จากปี 2565 และปี 2564 ที่มีรายได้จากการจำหน่ายจำนวน 541.34 ล้านบาท และ 409.90 ล้านบาท อันเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการปรับกลยุทธ์ในด้านธุรกิจการจำหน่ายก๊าซ LPG

ทั้งนี้หากพิจารณาสัดส่วนรายได้ของกลุ่มบริษัทในปี 2566 รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง และรายได้จากการจำหน่ายก๊าซ LPG ถือเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80.80 และร้อยละ 9.74 ของรายได้รวมตามลำดับ

รายได้

การจำหน่ายก๊าซ LPG

ในรอบปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทมีการขยายพอร์ตโฟลิโอการลงทุนในธุรกิจพลังงานสะอาดมากขึ้น จึงมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวจากของ TG มาเป็น TT และเปลี่ยนจากผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7 เป็นผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 10 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 ประกอบกับการจำหน่ายคลังก๊าซ เนื่องจากการเป็นผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 10 กระทรวงพลังงานกำหนดให้ไม่จำเป็นต้องมีการสำรองปริมาณก๊าซ

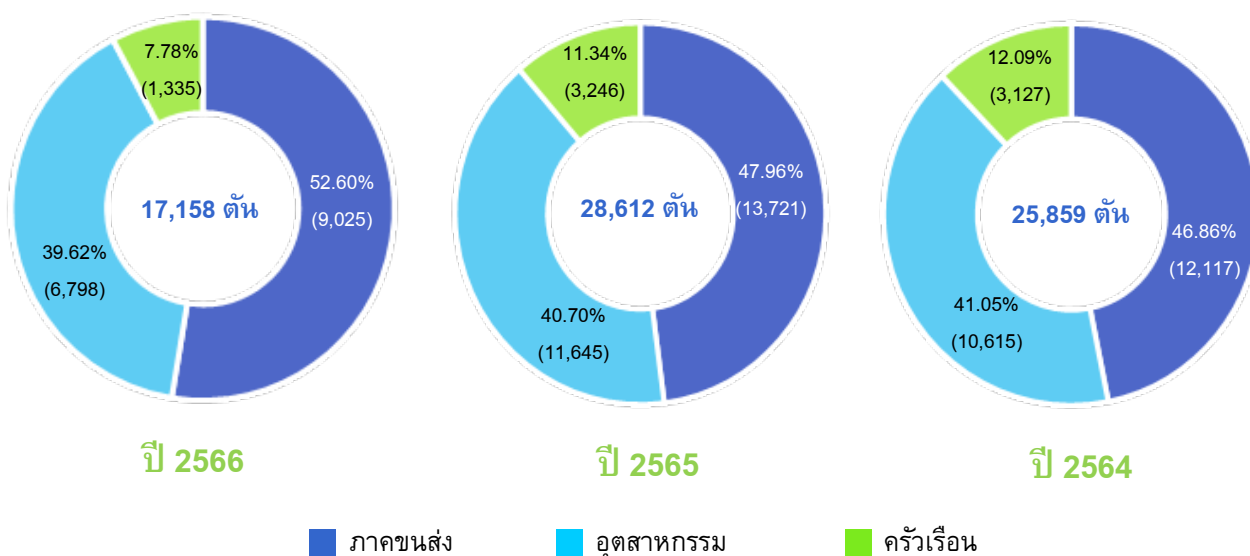
ส่งผลให้การจำหน่ายก๊าซ LPG ในปี 2566 ปริมาณขายก๊าซ LPG รวมของบริษัทลดลงคิดเป็น 40.03% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยปริมาณขาย LPG ลดลงทุกภาคในส่วนทั้งภาคขนส่ง ภาคครัวเรือน และภาคอุตสาหกรรมคิดเป็น 34.22% , 58.87% และ 41.62% ตามลำดับ ประกอบกับราคาจำหน่ายก๊าซ LPG เฉลี่ยเพิ่มขึ้นคิดเป็น 21.96%

รายละเอียดการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวสำหรับปี 2564 - 2566 แสดงได้ ดังนี้

		ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
ปริมาณจำหน่ายก๊าซ LPG	(ตัน)	17,158	28,612	25,859
อัตราการเปลี่ยนแปลงปริมาณขาย	(%)	(40.03%)	10.65%	(15.44%)
ราคาขาย	(บาทต่อตัน)	23,075	18,932	15,845
อัตราการเปลี่ยนแปลงราคาขาย	(%)	21.96%	19.48%	(4.97%)

ทั้งนี้ สัดส่วนการจำหน่าย LPG ให้กลุ่มลูกค้าภาคอุตสาหกรรม และภาคขนส่ง ถือเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท คิดเป็นร้อยละ 87 – 92 ของปริมาณขายรวม ซึ่งรายละเอียดการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวสำหรับปี 2564 ถึงปี 2566 แยกตามประเภทลูกค้า แสดงได้ดังนี้

ปริมาณขายก๊าซแยกตามประเภทลูกค้า

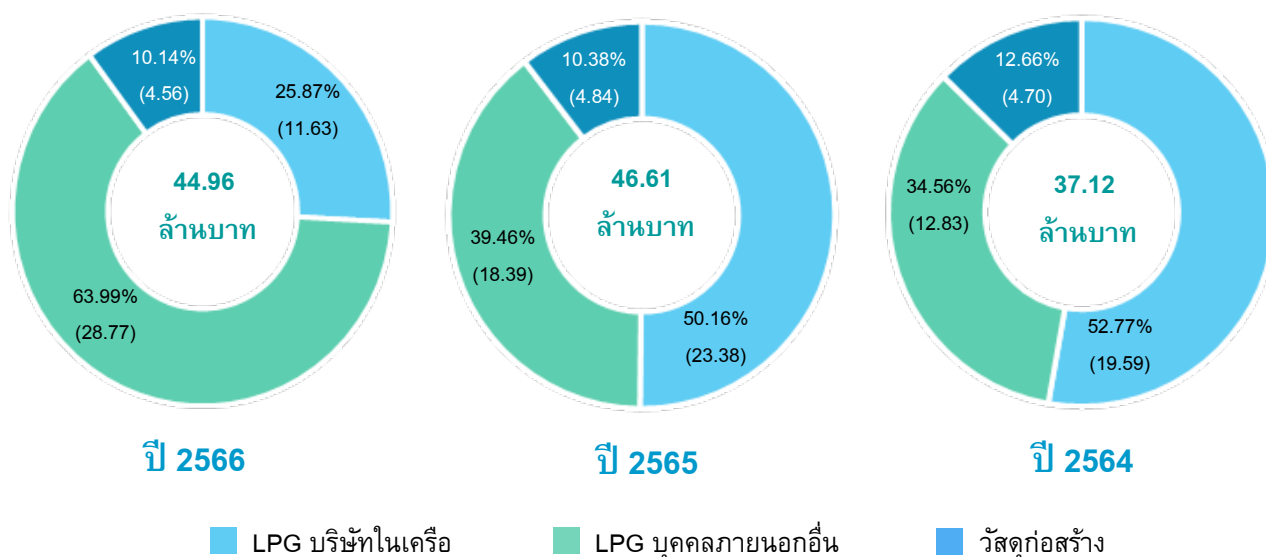


กลุ่มบริษัทคาดว่าปริมาณการใช้ LPG ในภาคขนส่งจะยังคงลดลง เนื่องจากมีทางเลือกในการใช้พลังงานในภาคขนส่งมากขึ้นและกลไกตลาดของราคาพลังงานกระทบต่อความต้องการใช้ LPG ในภาคขนส่ง โดยบริษัทยังคงนโยบายขยายฐานลูกค้าไปในกลุ่มภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น เพื่อรักษาปริมาณการขายแก๊สโดยรวมของบริษัท และเสนอบริการอื่นที่ช่วยส่งเสริมธุรกิจของลูกค้า อีกทั้งสำรวจตลาดความต้องการของลูกค้าไปในกลุ่มภาคอุตสาหกรรมเพื่อเสนอบริการอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อทดแทนสัดส่วนปริมาณการใช้ LPG ที่ลดลง

การให้บริการขนส่ง

รายได้บริการขนส่งมาจากการดำเนินงานของ GG โดย GG ทำหน้าที่ให้บริการขนส่งวัตถุดิบทรายและวัสดุก่อสร้างให้แก่ลูกค้า โดยปัจจุบันมีรถขนส่งทั้งสิ้น 20 คัน เนื่องด้วยกลยุทธ์หลักของกลุ่มธุรกิจมุ่งเน้นขยายพอร์ตโฟลิโอไปยังธุรกิจพลังงานสะอาดมากขึ้น ดังนั้นการให้บริการขนส่ง LPG ภายในกลุ่มบริษัทจึงมีตัวเลขลดลง 23.38 ล้านบาท เป็น 11.63 ล้านบาท และเพิ่มสัดส่วนการบริการขนส่งให้แก่บุคคลภายนอก ซึ่งแสดงในงบการเงินรวมปี 2566 จำนวน 28.77 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีจำนวน 18.39 ล้านบาท โดยคิดเป็นสัดส่วนเป็นร้อยละ 63.99 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีสัดส่วนร้อยละ 39.46

รายได้ค่าบริการขนส่ง



การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างดำเนินการโดย TT และ CAZ โดย TT จะให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับระบบท่อก๊าซ LPG เท่านั้น เช่น การเดินท่อก๊าซ LPG ในศูนย์การค้า โรงพยาบาล ร้านอาหาร ซึ่งมีมาตรฐานการในก่อสร้าง วัสดุดิบและคุณภาพแรงงานในระดับที่กฎหมายกำหนด

ส่วน CAZ ให้บริการรับเหมาก่อสร้างด้านน้ำมันและแก๊ส โดยกลุ่มลูกค้าเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน ก๊าซ และปิโตรเคมี โดยลักษณะงานที่ให้บริการต้องใช้ประสบการณ์ เน้นคุณภาพทั้งมาตรฐานของวัสดุดิบ กระบวนการผลิตที่รัดกุม มีทีมงานวิศวกรที่มีความชำนาญ และทีมช่างฝีมือที่ได้รับประกาศนียบัตรช่างเชื่อมตามที่มาตรฐานของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทกำหนด ทั้งนี้การประกอบธุรกิจของทั้งสองบริษัทมีความแตกต่างกันในแง่ของความชำนาญและมาตรฐานของงาน ดังนั้นลูกค้าจะเป็นฝ่ายเลือกใช้บริการจากบริษัทใดขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของงาน

ในปี 2564- 2566 รายได้จากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างถือเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท โดยในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการก่อสร้างจำนวน 3,168.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีรายได้จำนวน 3,139.50 ล้านบาท เนื่องจากการส่งมอบงานรับเหมาก่อสร้างน้ำมันและแก๊สที่ได้รับการว่าจ้างตั้งแต่ปี 2565 ซึ่งอยู่ในช่วงกลางสัญญา จึงทำให้สามารถส่งมอบอำนาจควบคุมในงานให้กับลูกค้าได้มากกว่าปีก่อน

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการก่อสร้างจำนวน 3,139.50 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีรายได้จำนวน 2,197.58 ล้านบาท เนื่องจากการส่งมอบงานรับเหมาก่อสร้างน้ำมันและแก๊สที่ได้รับการว่าจ้างตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งอยู่ในช่วงกลางสัญญา จึงทำให้สามารถส่งมอบอำนาจควบคุมในงานให้กับลูกค้าได้มากกว่าปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีงานรับเหมาก่อสร้างน้ำมันและแก๊สที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและยังไม่รับรู้รายได้ จำนวน 3,320.00 ล้านบาท

รายได้บริการรับเหมาก่อสร้าง แยกระหว่าง CAZ และ TT

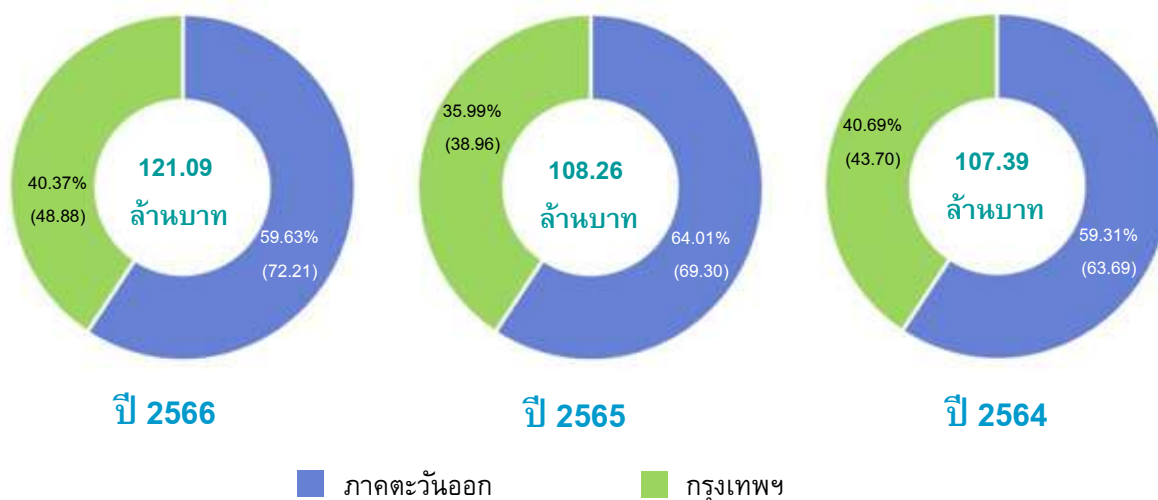
หน่วย: ล้านบาท



การให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม

รายได้จากการบริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม ดำเนินการโดย RE ซึ่งเป็นการให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่มีแรงดัน กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม ในปี 2566 จำนวน 121.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2565 และปี 2564 ที่มีรายได้จำนวน 108.26 ล้านบาท และ 107.39 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 11.85% และ 0.81% ตามลำดับ เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ขยายตลาดการให้บริการทดสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรมไปยังภูมิภาคตะวันออก เพื่อขยายขอบเขตการให้บริการทดสอบโดยไม่ทำลาย (Non –Destructive Testing) จากเดิมที่กลุ่มบริษัทเน้นการให้บริการทดสอบตามกฎหมาย (Legal Testing) เพื่อเป็นช่องทางในการเพิ่มรายได้ โดยรายได้บริการทดสอบในภาคตะวันออกสำหรับปี 2565 คิดเป็นสัดส่วน 64.01% ของรายได้จากการให้บริการทดสอบความปลอดภัย เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มีสัดส่วนรายได้ 59.31%

รายได้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม แยกระหว่างภาคตะวันออก และกรุงเทพฯ



ธุรกิจอื่น ๆ (ธุรกิจจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย และธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)

ในปี 2565- 2566 รายได้จากการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 219.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีรายได้จำนวน 14.25 ล้านบาท เนื่องจากในเดือนธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้เข้าลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้าน และพนักงานธุรการ

รายได้อื่น

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทสำหรับปี 2566 จำนวน 127.20 ล้านบาท ประกอบด้วยกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน (ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท) ให้กับบุคคลภายนอก ทำให้มีกำไรจากการจำหน่ายรายการจำนวน 18.52 ล้านบาท กำไรจากการแลกเปลี่ยนสินทรัพย์จำนวน 67.67 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร รายได้จากการให้บริการจัดอบรม หนี้สูญได้รับคืน และรายได้จากการขายเศษวัสดุ อีกจำนวน 41.01 ล้านบาท



ต้นทุนขาย/บริการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

การจำหน่ายก๊าซ LPG

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนขายที่สำคัญได้แก่ ต้นทุนก๊าซ ต้นทุนค่าขนส่งเข้าคลัง ค่าขนส่งก๊าซไปยังลูกค้า และค่าบริการผ่านคลัง โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทยังคงรักษาอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับการจัดจำหน่ายก๊าซ LPG ตามกลยุทธ์ของบริษัทที่ไม่เน้นการตัดราคาขาย รวมทั้งใช้การวางแผนการรับสินค้าเข้าคลังและจัดส่งให้ลูกค้าเพื่อประหยัดต้นทุน ทำให้ต้นทุนดังกล่าวลดลงจากปี 2563 ที่คิดเป็น 6.16% ของต้นทุนรวม เหลือเพียง 5.32% ของต้นทุนรวมในปี 2565

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2566 จำนวน 190.36 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 48.08 ของรายได้จากการจำหน่ายแก๊ส โดยค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีจำนวน 42.32 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 7.82 ของรายได้จากการจำหน่ายแก๊ส และปี 2564 ที่มีจำนวน 43.30 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 10.56 ของรายได้จากการจำหน่ายแก๊ส

การให้บริการขนส่ง

ต้นทุนในการให้บริการขนส่ง ประกอบด้วย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายพนักงานขนส่ง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคารถขนส่ง โดยสัดส่วนต้นทุนในการให้บริการขนส่งของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี 2564-2566 คิดเป็นร้อยละ 63-90 ของรายได้จากการให้บริการขนส่ง

นอกจากนี้รายได้อื่นลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.34 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2565 มีการบันทึกรับรู้รายได้ผลประโยชน์พนักงาน และในปี 2566 มีกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน

สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.38 ล้านบาท ส่งผลให้อัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้ในปี 2566 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 13.44 ของรายได้จากการให้บริการขนส่ง จากปี 2565 ที่มีอัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้ร้อยละ 11.64 ของรายได้จากการให้บริการขนส่ง

การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

ต้นทุนในการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วยต้นทุนหลักได้แก่ ต้นทุนค่าวัสดุงานก่อสร้าง ต้นทุนค่าแรงงาน ทั้งส่วนของพนักงานและค่าจ้างเหมา ต้นทุนค่าออกแบบ ค่าที่ปรึกษา ค่าเสื่อมราคาเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ โดยต้นทุนค่าวัสดุงานก่อสร้างและค่าแรงงานในปี 2564 - 2566 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 83 - 86 ของต้นทุนค่าบริการทั้งสิ้น

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2566 จำนวน 114.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีจำนวน 98.58 ล้านบาท เนื่องจากซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น ส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2565 จำนวน 98.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีจำนวน 96.79 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.89 ซึ่งเกิดจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เนื่องจากโบนัสประจำปี และการเพิ่มจำนวนบุคลากรเพื่อรองรับงานก่อสร้างที่ได้รับเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ อัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้จากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในปี 2566 ที่มีร้อยละ 8.94 ของรายได้จากการให้บริการ ไม่แตกต่างจากปี 2565 ที่มีอยู่ร้อยละ 8.10 ของรายได้จากการให้บริการ และปี 2564 ที่มีอัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้ร้อยละ 8.06



การให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม

ต้นทุนในการให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุสิ้นเปลือง และค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ เป็นหลักโดยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 79 - 88 ของต้นทุนในการให้บริการ

โดยในปี 2566 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานโดยรวมเพิ่มขึ้น 1.95% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน แต่ในปี 2565 ลดลง 1.95% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และมีการรับรู้ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่ขอคืนไม่ได้ในระหว่างปี ประกอบกับค่าปรับเงินเพิ่มทั้งนี้อัตรากำไรก่อนภาษีเงินได้ของธุรกิจให้บริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรมในปี 2566 ลดลงเหลือ 7.15% จากปี 2565 ที่มีอยู่ 8.15% ของรายได้จากการให้บริการ

ความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 454.83 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 11.60% ของรายได้จากการขายและให้บริการ เพิ่มขึ้นจากปี 2565 และ 2564 ที่มีกำไรขั้นต้นจำนวน 427.57 ล้านบาท และ 355.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 11.18% และ 13.02% ของรายได้จากการขายและให้บริการตามลำดับ

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2566 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีโครงการระหว่างก่อสร้างบางโครงการที่ได้รับการเซ็นสัญญาในระหว่างปีเป็นสัญญารับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร ที่มีการรับรู้รายได้ตามหลักการโอนการควบคุมในสินค้าหรือบริการไปยังลูกค้า ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากสินค้าหรือบริการที่โอนไป

สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ในปี 2566 จำนวน 15.16 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 0.39% ลดลงจากปี 2565 ที่มีกำไรสุทธิจำนวน 127.81 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ 3.34% เนื่องจากบริษัทมีผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยเป็นจำนวน 103.45 ล้านบาท



ฐานะทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

	สำหรับสิ้นสุดวันที่			เปลี่ยนแปลง	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	จากปี 2565	จากปี 2564
สินทรัพย์					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	187.49	180.32	525.83	7.17	(345.51)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	375.83	585.89	400.29	(210.06)	185.60
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,037.94	633.81	634.78	404.13	(0.97)
สินค้าคงเหลือ	39.44	80.81	70.17	(41.13)	10.64
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการค้าประกัน	-	14.08	-	(14.08)	14.08
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	16.17	20.03	27.29	(3.86)	(7.26)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	46.65	54.57	4.26	(7.92)	50.31
เงินลงทุนในตราสารทุน	9.37	-	-	9.37	-
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	255.33	304.62	60.70	(49.29)	243.92
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	206.67	-	3.82	206.67	(3.82)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	614.82	666.96	710.71	(52.14)	(43.75)
ค่าความนิยม	19.38	19.38	19.38	-	-
สิ่งตอบแทนที่โอนให้สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของ	-	172.68	-	(172.68)	172.68
สินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ	-	-	-	-	-
ลูกหนี้ค่าที่ดิน	-	-	76.24	-	(76.24)
ลูกหนี้ค้ำประกันผลงาน	102.69	220.51	97.15	(117.82)	123.36
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	121.42	110.31	51.48	11.11	58.83
สินทรัพย์อื่น	68.66	115.39	40.22	(46.73)	75.17
รวมสินทรัพย์	3,101.86	3,179.36	2,722.32	(77.50)	457.04
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	168.21	180.26	373.50	(12.05)	(193.24)
จากธนาคาร	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	341.86	433.82	400.53	(91.96)	33.29
เจ้าหนี้จากการซื้อบริษัทย่อย	-	89.00	-	(89.00)	89.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	730.15	529.41	290.14	200.74	239.27
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	50.62	102.94	126.30	(52.32)	(23.36)
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	77.29	50.46	76.89	26.83	(26.43)
รายได้รอการรับรู้	0.43	12.54	14.24	(12.11)	(1.70)
หนี้สินอื่น	77.44	188.85	92.54	(111.41)	96.31
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,655.86	1,592.08	1,348.18	63.78	243.90
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,101.86	3,179.36	2,722.32	(77.50)	457.04



สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,101.86 ล้านบาท ลดลงจำนวน 77.50 ล้านบาทและเพิ่มขึ้นจำนวน 457.04 ล้านบาท จากปี 2565 และปี 2564 ที่มีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,179.36 ล้านบาท และ 2,722.32 ล้านบาทตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยสินทรัพย์ 4 รายการหลัก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 65-83 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทในปี 2564 – 2566

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับบริษัทแห่งหนึ่ง มูลค่าสัญญารวม 160.00 ล้านบาท เพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งประกอบด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 206.67 ล้านบาท และรับโอนภาระหนี้สินจากการกู้ยืมเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวจำนวน 55.00 ล้านบาท โดยแลกกับเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็กซ์แซคท์ เรียลเอสเตท จำกัด จำนวน 40,000 หุ้น และการโอนสินทรัพย์และสิทธิเรียกร้องที่บริษัทมีอยู่ในบริษัท เอ็กซ์แซคท์ เรียลเอสเตท จำกัด ซึ่งรวมถึงเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจากบริษัทดังกล่าวจำนวน 81.48 ล้านบาท และชำระเป็นเงินสด 2.52 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทรับรู้ผลกำไรจากการแลกเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 67.67 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม ทั้งนี้ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้รับโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวแล้ว

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งหมดร้อยละ 51 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 204 ล้านบาท โดยกำหนดราคาขายในมูลค่าเดิมที่บริษัทซื้อหุ้นมา ทั้งนี้ ในวันเดียวกัน บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นฉบับเพิ่มเติมกับผู้ถือหุ้นเดิม โดยอ้างอิงสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เพื่อแก้ไขสัดส่วนในการเข้าซื้อหุ้นในบริษัทย่อยจากร้อยละ 51 เป็นร้อยละ 34.75 ของทุนและสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าว และในวันเดียวกัน บริษัทได้ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย ณ วันดังกล่าว และรับรู้ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 103 ล้านบาทและ 130 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ รวมทั้งตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยดังกล่าวที่เคยมีการควบคุมออกจากงบแสดงฐานะการเงินรวม ส่วนได้เสียที่ยังคงเหลือร้อยละ 34.75 จัดประเภทเป็น เงินลงทุนในตราสารทุนและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุมเป็นจำนวนเงิน 9 ล้านบาทในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 7.17 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิ จำนวน 145.46 ล้านบาท จ่ายเงินปันผลระหว่างงวดจำนวน 61.25 ล้านบาท ลงทุนในบริษัทรวมและบริษัทย่อยจำนวน 24.00 ล้านบาท รวมทั้งมีให้เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 52.70 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในระหว่างงวดจำนวน 42.40 ล้านบาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและรองรับปริมาณงานการให้บริการ โดยเฉพาะการให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้รับชำระเงินจากการขายทรัพย์สินจำนวน 66.23 ล้านบาท และเงินล่วงหน้าจากงานรับเหมาก่อสร้างรวมจำนวน 200.74 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
TG	3.69	0.26	48.03	3.94	51.52	4.98
TT	24.12	1.71	13.37	1.10	1.44	0.14
RE	64.70	4.58	45.40	3.72	36.86	3.56
GG	4.59	0.32	3.45	0.28	3.25	0.31
CAZ	1,316.18	93.10	1,041.62	85.40	941.11	90.92
GGs	-	-	67.34	5.52	-	-
Other	0.49	0.03	0.49	0.04	0.88	0.09
รวมลูกหนี้การค้าและ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,413.77	100.00	1,219.70	100.00	1,035.06	100.00

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าเท่ากับ 1,035.06 ล้านบาท 1,219.70 ล้านบาท และ 1,413.77 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 38 - 45 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทตลอดช่วงเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าสุทธิ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา ดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ค้างรับ ส่วนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ) เกิดจากการรับรู้รายได้จากการให้บริการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (TFRS 15) โดยยังไม่ได้ส่งมอบเพื่อวางบิลตามขั้นตอนการเรียกเก็บเงินจากลูกค้า

ลูกหนี้การค้าของ TT ส่วนใหญ่เป็นสถาบันบริการก๊าซที่กระจายอยู่ทั่วไป โดยกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการให้ระยะเวลาสินเชื่อ 7 - 10 วัน แก่สถาบันบริการ และ 30 - 60 วันแก่ลูกค้าประเภทอุตสาหกรรมและครัวเรือน สำหรับลูกหนี้การค้าของ RE ณ 31 ธันวาคม 2566 ส่วนใหญ่ประกอบด้วยลูกหนี้กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม และผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิง ตามมาตรา 7 ซึ่งมีระยะเวลาการให้สินเชื่อ 30 - 60 วัน ส่วนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของ CAZ ณ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน 1,010.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีจำนวน 589.25 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าจากงานรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 305.41 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนที่มีจำนวน 452.42 ล้านบาท เนื่องจากการเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าตามรายได้ที่เพิ่มขึ้นในระหว่างงวด แต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน โดยมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 - 45 วัน ซึ่งลูกหนี้ส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ทั้งนี้ ลูกหนี้การค้า วัดมูลค่าด้วยราคาขายของรายการ หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน โดยวิเคราะห์จากประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
TG	1.50	0.24	48.48	7.27	54.71	7.70
TT	0.22	0.04	0.26	0.04	33.14	4.66
RE	39.53	6.43	39.58	5.93	40.72	5.73
GG	18.53	3.07	20.33	3.05	24.38	3.43
TD	0.02	0.00	-	-	-	-
CAZ	554.70	90.22	536.97	80.51	557.76	78.48
GGS	-	-	21.34	3.20	-	-
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	614.82	100.00	666.96	100.00	710.71	100.00

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 710.71 ล้านบาท 666.96 ล้านบาท และ 614.82 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 19 - 26 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทตลอดช่วงเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา

ในปี 2566 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงจากปีก่อนจำนวน 52.14 ล้านบาท เนื่องจากการตัดจำหน่ายระหว่างปี และการจำหน่ายที่ดินและอาคารรวมจำนวน 47.74 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาในระหว่างปี จำนวน 98.84 ล้านบาท ทั้งนี้กลุ่มบริษัทซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและรองรับปริมาณงานการให้บริการ โดยเฉพาะการให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น จำนวน 115.11 ล้านบาท

โดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ลดลงในปี 2565 จำนวน 43.75 ล้านบาท เนื่องจากการตัดจำหน่ายระหว่างปี และการจำหน่ายที่ดินและอาคารให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันรวมจำนวน 32.94 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาในระหว่างปี จำนวน 98.48 ล้านบาท ทั้งนี้กลุ่มบริษัทซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและรองรับปริมาณงานการให้บริการ โดยเฉพาะการให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น จำนวน 66.20 ล้านบาท และมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อยในเดือนธันวาคม เพิ่มขึ้นจำนวน 21.34 ล้านบาท

โครงสร้างของเงินทุนบริษัท

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทมีโครงสร้างของแหล่งเงินทุน ตามรายละเอียดดังนี้

	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	341.86	11.02	522.82	16.44	400.53	14.71
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	730.15	23.54	529.41	16.65	290.14	10.66
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	168.21	5.42	180.26	5.67	373.50	13.72
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	50.62	1.63	102.94	3.24	126.30	4.64
หนี้สินอื่น	155.17	5.00	251.86	7.92	183.67	6.75
รวมหนี้สิน	1,446.01	46.92	1,587.29	49.92	1,374.14	50.48
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,655.86	53.38	1,592.07	50.08	1,348.18	49.52
หนี้สิน/ส่วนของผู้ถือหุ้น	0.87		1.00		1.02	

กลุ่มบริษัทฯ มีโครงสร้างเงินทุนมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นและการก่อหนี้ โดยมีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ระดับ 0.87 เท่า 1.00 เท่า และ 1.02 เท่า ณ สิ้นปี 2564 - 2566 ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 1,348.18 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 1,592.07 ล้านบาท และ 1,655.86 ล้านบาทในปี 2565 และปี 2566 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 1,446.01 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีหนี้สินรวม 1,587.29 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 8.90 และเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นจำนวน 1,374.14 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.51 โดยหนี้สินหลักของกลุ่มบริษัทสามารถจำแนกได้เป็น 3 รายการ ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินในระหว่างปีเกิดจาก

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลงจากปี 2565 จำนวน 180.96 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินค้า บริการ และค่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างน้ำมันและแก๊สในระหว่างงวด รวมทั้งมีเจ้าหนี้ค่าหุ้นลดลงทั้งจำนวนจากการจ่ายชำระค่าหุ้นในบริษัทย่อย จำนวน 24.00 ล้านบาท และการยกเลิกสัญญาจ่ายค่าหุ้นส่วนที่เหลือในบริษัทย่อย จำนวน 65.00 ล้านบาท

- หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (เงินรับล่วงหน้าค่างานก่อสร้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า) เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 200.74 ล้านบาท เนื่องจากการรับเงินรับล่วงหน้าของโครงการรับเหมาก่อสร้างน้ำมันและแก๊สที่ได้รับการว่าจ้างในระหว่างงวดเพิ่มขึ้น

- เงินกู้ยืมระยะยาว ลดลงจากปีก่อนจำนวน 52.32 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ชำระคืนในระหว่างงวด โดยในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้รับเงินกู้ยืมระยะยาวรวม จำนวน 42.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ และมีการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 78.60 ล้านบาทและจำนวน 40.01 ล้านบาทในปี 2566 และปี 2565 ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,655.86 ล้านบาท โดยเป็นส่วนของบริษัทใหญ่ จำนวน 1,028.62 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีจำนวน 1,037.46 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีจำนวน 926.53 ล้านบาท

เนื่องจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ประจำปี ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวน 15.16 ล้านบาทและจำนวน 130.93 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2566 และปี 2565 มีการจ่ายเงินปันผลของบริษัทจำนวน 24.00 ล้านบาทและจำนวน 20.00 ล้านบาท

แหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินทุน

ในส่วนของความเหมาะสมของโครงสร้างของเงินทุน เมื่อพิจารณาประกอบกับแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินทุนพบว่า กลุ่มบริษัทมีการจัดหาสินทรัพย์ระยะยาวโดยใช้แหล่งเงินทุนระยะยาว ทั้งจากการก่อหนี้ และส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และมีความเหมาะสม ดังจะเห็นได้จาก ณ สิ้นปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทใช้การจัดหาเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ซึ่งมีสัดส่วนรวมกันเท่ากับ ร้อยละ 55.01 ร้อยละ 53.31 และร้อยละ 54.16 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ เพื่อใช้ในการลงทุนระยะยาว คือสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ซึ่งประกอบด้วยที่ดิน อาคาร อุปกรณ์เป็นหลักในสัดส่วนประมาณร้อยละ 19-26 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละช่วงเวลา

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

จากโครงสร้างของเงินทุนประกอบกับการพิจารณาแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินทุนของกลุ่มตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น จะเห็นได้ว่ากลุ่มบริษัทมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีใช้เงินลงทุนระยะยาวบางส่วนไปใช้ในการจัดหาสินทรัพย์หมุนเวียนระยะสั้น และเมื่อพิจารณารายละเอียดของสินทรัพย์หมุนเวียนนั้น พบว่าส่วนหนึ่งเป็นเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดในสัดส่วนประมาณร้อยละ 5 - 19 ของสินทรัพย์รวม รวมทั้งลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ ส่งผลให้สภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ในส่วนของสภาพคล่องกระแสเงินสด ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานทั้งสิ้น 320.16 ล้านบาท 315.18 ล้านบาท และ 290.27 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 64.64 ล้านบาท 220.67 ล้านบาท และ 18.40 ล้านบาท โดยในปี 2566 เป็นการใช้จ่ายในการจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง

ในส่วนกิจกรรมการจัดหาเงินในปี 2566 นั้น กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 272.95 ล้านบาท ซึ่งเป็นการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งสิ้น 111.90 ล้านบาท การชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 66.25 ล้านบาท และการจ่ายเงินชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 33.55 ล้านบาท รวมทั้งจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 61.25 ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงิน

		งบการเงินรวม สิ้นสุดวันที่		
		31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 64
LIQUIDITY RATIO				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.30	1.11	1.40
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.42	0.51	0.77
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.29	0.33	0.26
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	8.79	8.26	8.86
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	41.52	44.21	41.20
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	58.34	44.85	36.03
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	6.26	8.14	10.13
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	20.41	18.28	13.95
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	17.88	19.97	26.17
Cash Cycle	(วัน)	29.90	32.38	25.16
PROFITABILITY RATIO				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	10.54	11.46	13.35
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	8.60	9.08	7.95
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	7.40	8.24	11.73
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	3.71	6.78	5.54
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	1.47	13.33	6.94
EFFICIENCY RATIO				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	7.31	11.60	8.47
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	38.60	52.36	34.67
อัตราการใช้หนี้ของสินทรัพย์	(เท่า)	1.25	1.30	1.06
FINANCIAL POLICY RATIO				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.87	1.00	1.02
Interest bearing debt to EBITDA ratio	(เท่า)	0.67	0.91	1.90
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	2.08	1.24	0.67
อัตราการใช้เงินปันผล	(%)	57.46	25.47	43.17

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงิน

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

ในปี 2566 กลุ่มบริษัท มีเป้าหมายผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ของธุรกิจบริการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรม อยู่อย่างน้อย ร้อยละ 80 และ ได้รับผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ในปี 2566 คิดเป็นอัตราร้อยละ 96.87

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และ บริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีในปี 2566 รวม 7.91 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น :

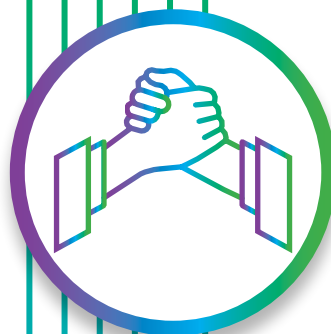
- ค่าสอบบัญชี (Audit Services) : 7.22 ล้านบาท
- ค่าบริการอื่น (Non Audit Services) : 0.69 ล้านบาท

บริษัท ยึดมั่นดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและ ESG

ในด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นและให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน และผู้บริหารภายในบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ ตระหนักดี ถึงความชอบธรรมในการปฏิบัติต่อคนทุกคนอย่างเหมาะสม และด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจในการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้านจริยธรรมองค์กร และการกำกับดูแล บริษัทฯ ได้รับการรับรองการต่ออายุ ครั้งที่ 1 ให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption) ต่อไปอีก 3 ปี (2566-2569) นับเป็นความภาคภูมิใจของบริษัทฯ และของพนักงานทุก ๆ คน ซึ่งแน่นอนว่าบริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นในการส่งเสริมและพัฒนางานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างต่อเนื่องต่อไป

โดยในปี 2566 บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นทองนพเก้า ในวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครบรอบ 35 ปี เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา และ ส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม



ส่วนที่ 2

การกำกับ ดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ เห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ และมีส่วนช่วยเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) พร้อมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเห็นความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งหลักจรรยาบรรณของบริษัทเพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการซื้อขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการเข้าร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทมีนโยบายในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด บริษัทมีนโยบายเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งให้ผู้ถือหุ้น

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม

- ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม

- ในการประชุม บริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีการ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

- บริษัทฯ อำนวยความสะดวก และ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ กำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม สถานที่จัดประชุมอยู่ในเขตกรุงเทพ ปริมณฑล หรือ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท มีการ

คมนาคมที่สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม นอกจากนั้น บริษัทได้จัดให้มีบุคลากรหรือเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จะเข้าร่วมประชุม และ บริษัทได้จัดให้มีอาคารแอสเอ็มบี เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะเข้าประชุม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมก่อนวันประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นเป็นข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง และการไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ เป็นต้น

สำหรับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และ มาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว มิให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือ บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องจากตำแหน่งหน้าที่และข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท ได้แก่ การห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือ บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย (Blackout Period) รวมถึงห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น และสื่อสารนโยบาย และ มาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบดังกล่าวให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ และ ผู้บริหารรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ การซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่บริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ และ ผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบด้วย โดยคณะกรรมการของบริษัท ไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งถือเป็นการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้



ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าของบริษัทในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ บริษัทฯตระหนักถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และได้ทบทวนมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจในระดับสูงแก่ลูกค้า และส่งเสริมความสัมพันธ์บนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน โดยการนำสินค้าและบริการที่มีคุณภาพมาเสนอขาย และพร้อมจะดำเนินการกับข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อบริษัทที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม มีการนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการนำสินค้ามาใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการสำรวจความต้องการใช้สินค้าและบริการจากลูกค้าและความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนาการประกอบธุรกิจให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อบริษัทอย่างโปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และได้กำหนดช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเป็นระบบ

โดยกลุ่มบริษัท มีหลักการการบริการ และ แผนบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังนี้

กลุ่มบริษัท มีนโยบายขยายขอบเขตในการให้บริการไปยังการตรวจสอบ และ ทดสอบด้าน NDT (การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย (Non-destructive Testing : NDT) ที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่มของงาน ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กลุ่มบริษัท มีกลยุทธ์ในการพัฒนาบุคลากรภายในของบริษัท ในลักษณะ on the job training และ การอบรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพิ่มขึ้น รวมทั้ง พิจารณาการลงทุนเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบและตรวจวัดเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสและรูปแบบในการให้บริการด้านอื่นๆ

โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัท มีเป้าหมายผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ของธุรกิจบริการทดสอบ และตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรม อยู่ที่อย่างน้อย ร้อยละ 80 และ ได้รับผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ในปี 2566 ที่ร้อยละ 96.87

คู่ค้า : บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้าโดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ โดยบริษัทฯ มีการซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และ สนับสนุนคู่ค้า/ คู่ธุรกิจที่ดำเนิน

ธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และ จะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทูจริต หรือ มีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

คู่แข่ง : บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย

เจ้าหนี้ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเคร่งครัด ถูกต้องและครบถ้วน โดย

- (1) ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ เงื่อนไขการค้าประกัน การบริหารเงินทุน และ ไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท ต่อเจ้าหนี้
- (2) ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีเหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อเจ้าหนี้ เช่น ในกรณีที่บริษัทมีสถานะการเงินที่ไม่มั่นคง หรือ อาจเกิดภาวะที่จะต้องผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

พนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบาย และ มาตรการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างงาน และ เลิกจ้างที่เป็นธรรม และ เสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุมผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส และจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงาน และ สุขอนามัยที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน และ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงานผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทน และ สวัสดิการของพนักงานบริษัท ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้น และ ระยะยาว

โดยบริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการให้ผลตอบแทน และ สวัสดิการที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยกำหนด Performance indicators ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว และ ส่งเสริมช่องทางการออม และ สร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน เช่น การร่วมกับ บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จัดสัมมนาพิเศษ เก็บ"เงินล้าน"ได้ไม่นานแล้วรู้จักบริหารเงินและเกษียณสบาย สไตล์มนุษย์เงินเดือน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท และผู้มีอำนาจในการจัดการในระดับสูงของบริษัท ทั้งนี้ รวมถึงค่าตอบแทนกรรมการ เงินเดือน เงินช่วยเหลือ โบนัส และทางเลือกผลประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องด้วย โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้

ภาครัฐ : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ด้วยบริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดียิ่งถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท บริษัทฯ จึงมีความตั้งใจ และ ให้ความสำคัญ

ร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและเป็นไปตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

ชุมชน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยจัดให้มีการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน รวมถึงส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมในหมู่พนักงานทุกระดับ และให้การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชนสิ่งแวดล้อม

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นทองนพเก้า ในวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครบรอบ 35 ปี เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา และ ส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม



สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และ รับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทฯ สนับสนุนส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็น นโยบายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน และ ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ และ ฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายความปลอดภัย และอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย ในที่ทำงาน ด้วยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล อีกทั้งยังส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ระหว่างนายจ้าง และ ลูกจ้าง อย่างเป็นระบบ ตลอดจนสนับสนุนให้ความร่วมมือต่อองค์กรภาครัฐ และ หน่วยงานเอกชน



ด้านความปลอดภัย : กิจกรรมอบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ช่อมอพยพหนีไฟ ปี 2566

บริษัทฯ มีเจตจำนงที่จะประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักการ ดังนี้

- (1) บริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย
- (2) มุ่งพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตลอดจนทบทวนและประเมินผลการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ
- (3) ปลุกฝัง และ ส่งเสริมพนักงานรวมทั้ง ผู้เกี่ยวข้องให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) แสวงหาโอกาสที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์จากการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อปรับปรุง การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นนโยบาย และได้มีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

ตั้งแต่อดีต – ปี 2566 บริษัทฯ มีการรณรงค์ เรื่อง การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แก่พนักงาน และ บุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อยังสำนักงานของบริษัทฯ โดยการรณรงค์ ผ่านช่องทาง ระบบ Intranet ภายในบริษัทฯ และ การติดป้ายรณรงค์ ตามห้องน้ำ และ พื้นที่ภายในสำนักงานบริษัทฯ



รณรงค์การลดการใช้กระดาษ เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



รณรงค์การใช้บันได แทนการใช้ลิฟต์ เพื่อการประหยัดพลังงานไฟฟ้า และ เสริมสร้างสุขภาพจากการออกกำลังกาย

การละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนสากล ดังนี้

- 1) บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย
- 2) บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย
- 3) บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต
- 4) พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ
- 5) เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือ ความแตกต่าง ทั้งทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยกำหนดให้ทุกคน ต้องไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น โดยการนำผลงาน หรือ ข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

- 1) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
- 2) เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ คืนให้บริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เก็บไว้ในรูปแบบใด ๆ
- 3) พนักงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามขออนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ และ เฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทเท่านั้น เพื่อป้องกันปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

นโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการจ่ายสินบน เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ภายในองค์กร รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และ ควบคุมดูแลเพื่อป้องกัน และ ติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย และ แนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2561 ประชุมเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2561 ได้มีมติแต่งตั้ง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินการเสริมสร้างระบบมาตรฐาน การต่อต้านการทุจริต ในสถานประกอบการให้มีความเข้มแข็ง และ ยั่งยืน โดยคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน มีอำนาจหน้าที่หลัก ได้แก่ กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องตามนโยบายและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจตลอดจนกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และควบคุมดูแลเพื่อป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเป็นระบบ สม่าเสมอ ทั้งนี้หน้าที่จัดให้มีการอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน มีพัฒนาการเกี่ยวกับโครงการ Anti-Corruption ของบริษัทฯ ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2561 ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ได้มีมติเห็นชอบให้บริษัทฯ ร่วมประกาศนโยบายและเจตนารมณ์ในเรื่อง การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน
- เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 บริษัทฯ ได้ยื่นคำประกาศเจตนารมณ์ แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และ แบบแสดงข้อมูลของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต ต่อสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูล และ แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน 71 ข้อ และ ยื่นขอรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ต่อสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) จากคณะกรรมการ CAC โดยใบประกาศมีอายุการรับรอง 3 ปี (2563-2566)
- เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 ของแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ครั้งที่ 1 จากคณะกรรมการ CAC โดยใบประกาศมีอายุการรับรอง 3 ปี (วันที่ 30 มีนาคม 2566 - 30 มีนาคม 2569)

นอกจากนั้น คณะกรรมการ ได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blower Policy) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อแจ้งเบาะแส หรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและพนักงานในระดับจัดการ รวมถึงเรื่องร้องเรียน กรณีที่ถูกกล่เมิดสิทธิ โดยคณะกรรมการจัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ แจ้งเบาะแสดังคณะกรรมการ ผ่านผู้ที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่องทาง โดยบริษัทฯ จะดำเนินการกับเรื่องที่ร้องเรียนตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ บุคคลผู้ให้เบาะแส (Blower) จะได้รับความคุ้มครอง และ ความมั่นใจว่าข้อมูลและแหล่งข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ

โดยบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดต่อ แจ้งเบาะแสโดยทำเป็นหนังสือ หรือ email ถึง

หน่วยงาน	เบอร์โทร	Email
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	02-455-2888	tganti@takuni.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	02-455-2888	auditcom@takuni.com
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	02-455-2888	tghr@takuni.com

หรือ แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นที่พนักงานไว้วางใจ หรือ ผ่านทางช่องทางแสดงความความคิดเห็นภายในสำนักงาน

กระบวนการสืบสวนข้อร้องเรียน

(1) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน หรือได้รับเบาะแส ผู้รับเรื่องจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงแล้วส่งเรื่องต่อให้คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบ

(2) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล รวบรวมพยาน หลักฐาน และพิจารณาวิธีการจัดการที่เหมาะสมร่วมกับฝ่ายบริหาร หรือจัดคณะกรรมการเฉพาะสำหรับการสอบสวนเรื่องที่ได้รับร้องเรียน โดยมีตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ ของบริษัท ซึ่งต้องไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องร้องเรียนนั้น เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

(3) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนำผลการสอบสวนเรื่องร้องเรียน นำเสนอมาตรการการระงับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และเสนอมาตรการบรรเทาความเสียหายต่อผู้ได้รับผลกระทบ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและขอความคิดเห็น

(4) นำเรื่องร้องเรียนและขอความคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการทบทวนหลักปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทต่อไป

โดยในปี 2566 ไม่มีรายการแจ้งเบาะแสมายังบริษัทฯ โดยมาตรการที่บริษัทฯ ใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการแจ้งเบาะแส คือ การมีระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รัดกุม เหมาะสมและเพียงพอ

นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : บริษัทฯตระหนักถึงสิทธิในความเป็นส่วนตัว ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของกลุ่มบริษัทฯ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกันทาง website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบเช่นเดียวกัน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนัก และ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อต่างๆ อาทิ ระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย website ของบริษัทฯ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้เข้าถึงผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

ในส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน หรือ บุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มอบหมาย ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับบุคคลทั่วไป ได้แก่ ผู้ถือ



หุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีช่องทางการติดต่อ ทั้งทางโทรศัพท์ 02 455 2888 / Email: secretary@takuni.com และ website ของบริษัทฯ www.takunigroup.com

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ล้วนมีผลต่อการตัดสินใจลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง สม่ำเสมอ และทันเวลา ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 2 / 2552 ซึ่งกำหนดไว้ว่า

เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และ ผู้บริหารของบริษัท หรือ ของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้กรรมการและผู้บริหารถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ สื่อสารนโยบาย และหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่กรรมการและ ผู้บริหาร รับทราบและถือปฏิบัติ

บริษัทฯ มีนโยบายเข้าร่วมงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ จัดงานพบปะนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) เพื่อนำเสนอ และ ตอบข้อซักถาม ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประกอบการรายไตรมาส และ รายปีของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน/การจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) จำนวน 4 ครั้ง เพื่อสื่อสารข้อมูลผลประกอบการ และ ธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และ ข้อมูลทางการเงิน อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ไว้ใน website ของบริษัทฯ www.takunigroup.com เพื่อให้ นักลงทุน หรือ บุคคลภายนอกใด ๆ สามารถเข้ามาติดตามข่าวสารได้ตลอดเวลา

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนมีหน้าที่ ดูแลให้คณะกรรมการมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับขอบเขตงานของบริษัท รวมถึงการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยคณะกรรมการชุดต่างๆ จะต้องประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม (Diversity) ด้วยเช่นกัน

เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล บริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และ ความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ (Board Skill Matrix) ตลอดจนในการสรรหากรรมการบริษัท ไม่มีข้อจำกัด หรือ แบ่งแยกในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด



วัฒนธรรม และ ขนบธรรมเนียม เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ในปี 2566 คณะกรรมการ ได้ทำประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ผลการประเมินพบว่า คณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ ที่จำเป็น และเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ 3 ท่าน คิดเป็นจำนวนมากกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการ 6 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการของคณะอนุกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายภาพรวม และการกำกับดูแลจากการบริหารงานประจำ

ตามข้อบังคับของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งในอัตราส่วนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งให้ออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเลขานุการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทรวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคน จะไปดำรงตำแหน่ง และ จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ เมื่อมีการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

- กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคน จะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการ จะต้องมีการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อที่จะเป็น



แนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

- **จรรยาบรรณธุรกิจ**

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

- **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

- **การควบคุมภายใน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี โดยบริษัทมีการจัดทำคู่มือระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ การดูแลทรัพย์สิน การอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชีและข้อมูลทางการเงิน การแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทได้แต่งตั้ง ผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่สอบทานระบบบริหารจัดการและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยรับตรวจมีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยทุกไตรมาส และ อาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี และ มีการกำหนดวาระที่ชัดเจนล่วงหน้า และนำเสนอเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้งเว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น โดยบริษัทจะมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานการประชุมเพื่อใช้ในการอ้างอิงและตรวจสอบได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ในแต่ละปี กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จะมีการประชุมระหว่างกันเอง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยในปี 2566 มีการประชุมระหว่างกันเองของคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง

5.4 คำตอบแทน

- คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้อนุมัติกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และประสบการณ์ และเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมในประเภทเดียวกัน โดยกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม เพื่อรักษาให้ผู้ที่มีความสามารถอยู่ทำงานกับบริษัทในระยะยาว นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้นำเสนอคำตอบแทนของกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ และเปิดเผยคำตอบแทนดังกล่าวไว้ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจ และสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้น และระยะยาวของผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบัน และเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่าง ๆ

(1) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ จะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทฯ จะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหารใหม่ รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์แก่กรรมการหรือผู้บริหารใหม่ดังกล่าว

- การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ รวมทั้งการจัดให้กรรมการใหม่พบปะหารือสนทนากับคณะกรรมการทั้งชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้กรรมการใหม่ที่เข้ารับตำแหน่งสามารถรับทราบความคาดหวังที่บริษัท มีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายธุรกิจของบริษัท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของกรรมการ ตลอดจนข้อกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมหน่วยงานหน่วยงานธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และ ช่วยให้มี ความคุ้นเคยและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที

(2) การกำหนดวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

คณะกรรมการได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจร่วมกันเพื่อเดินไปสู่จุดหมายเดียวกัน โดยมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี และคณะกรรมการจะเป็นผู้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ

(3) การประเมินผลงาน

- การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งแบบรายคณะ และ เป็นรายบุคคล เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์ และ กระบวนการในการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ใน 2 รูปแบบ คือ (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล โดยมีหัวข้อการประเมินทั้งหมด 6 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
หมวดที่ 2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
หมวดที่ 3	การประชุมคณะกรรมการ
หมวดที่ 4	การทำหน้าที่ของกรรมการ
หมวดที่ 5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
หมวดที่ 6	การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยพิจารณาประเมินจากการปฏิบัติหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในรอบหนึ่งปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบทั้งคณะ

(1) กรรมการบริษัทดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท แบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) เลขานุการบริษัท สรุป และ เสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ต่อ คณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัท พิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ และ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

(1) กรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) เลขานุการบริษัท สรุป และ เสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ต่อ คณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัท พิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการ และ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการเป็นรายบุคคล

- การประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์และแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ มีกระบวนการในการประเมินผลเหมือนกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

- **การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการ ได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์และ กระบวนการ ในการประเมินตามหลักเกณฑ์ทางด้านธุรกิจ และ การบริหารจัดการ

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในขั้นแรก โดยพิจารณาประเมินจากผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้หลักเกณฑ์และ กระบวนการ ในการประเมินตามหลักเกณฑ์ทางด้านธุรกิจ และ การบริหารจัดการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้ประเมิน และ อนุมัติผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ได้กำหนด และตกลงกัน ทั้งนี้ ปัจจัยที่สำคัญในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัท ความสามารถในการบริหารจัดการ และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เป็นต้น เมื่อผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการแล้ว ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะเป็นผู้แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(4) บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ดังนี้

- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท
- เป็นผู้ंनाในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และ มีการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม เมื่อต้องชี้ขาดในที่ประชุม
- เปิดโอกาส และ สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
- สนับสนุนให้คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- ประสานงาน และ ส่งเสริมการทำงานของกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างเหมาะสม และ เต็มประสิทธิภาพ
- การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับ คณะอนุกรรมการ

(5) การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบาย และ แนวทางในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ไว้แล้ว เพื่อที่จะมีนโยบายในการเตรียมการและมีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างเป็นทางการ ซึ่งกระบวนการสรรหาจะมาจากการพิจารณาบุคลากรทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ในการวางแผนล่วงหน้าหรือเหตุฉุกเฉิน โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ดำเนินการ และ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ



(6) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจการสังคม

(7) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และ ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำการสรรหา และ เสนอแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกและสรรหากรรมการ คณะกรรมการจะมุ่งเน้นถึงความโปร่งใสในการสรรหา และ คัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยบริษัทมีนโยบายใช้ฐานข้อมูลกรรมการ ประกอบการ สรรหากรรมการใหม่ด้วย นอกจากนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ เช่นเดียวกัน

เพื่อให้การบริหารองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล การคัดสรรบุคลากรเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการจะอยู่ภายใต้การพิจารณาคัดเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัท และ ต้องอยู่ภายใต้การให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) เพื่อให้การบริหารงานของบริษัท มีประสิทธิภาพหลากหลายมิติ และมีความเป็นมืออาชีพ

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำการคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและ มีความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ และ จะพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ไม่จำกัดเพศ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใสไม่ต่างพร้อย ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ และ เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท สามารถนำมุมมองใหม่ๆ มาให้คณะกรรมการ รวมทั้งสามารถอุทิศเวลา และ ความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง และ เจริญก้าวหน้า และ จะทำการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อไป

● การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกเหนือจากการครบกำหนดตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ทั้งนี้ บุคคลจะเข้าเป็นกรรมการแทน จะดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้น

ในทางปฏิบัติ การคัดสรรบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท อาจกระทำได้โดยวิธีการสรรหาและคัดเลือกโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัท และ/หรือโดยวิธีที่ผู้ถือหุ้นทำการเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและมีมติอนุมัติเห็นชอบ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการไม่ว่าโดยวิธีใดก็ตามข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่



เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วน โดยไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขั้นตอนการพิจารณาสรรหา

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้กำหนดรายชื่อบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาคัดกรองตามที่คณะกรรมการกำหนดและตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ประกอบ

- พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบตามที่กำหนด โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- ตรวจสอบบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น

- พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระอาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง

- จัดทำรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคัดกรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือกเรียงตามลำดับเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

● การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของคณะกรรมการอิสระ ซึ่งจะทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริหารให้มีความโปร่งใส ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งคณะกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่างๆ ซึ่งบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกคณะกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำการสรรหาและเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา เมื่อได้บุคคลที่สรรหาแล้ว จึงนำเสนอรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทต่อไป โดยผู้ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เนื่องจาก ก.ล.ต. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้ถือหุ้นได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง และ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

(2) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทั้งในปัจจุบัน และในช่วงเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

(4) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ แบ่งได้ ดังนี้

ก. ลักษณะความสัมพันธ์

☐ ความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ

- ลักษณะความสัมพันธ์ : ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ
 - กรณีผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - กรณีเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกิน 2 ล้านบาทต่อปี

☐ ความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจ (ใช้แนวทางในทำนองเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์ฯ)

- ลักษณะความสัมพันธ์ : กำหนดครอบคลุมรายการทางธุรกิจทุกประเภท ได้แก่ รายการที่เป็นธุรกรรมปกติ รายการเช่า/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ : มูลค่ารายการ ≥ 20 ล้านบาท หรือ $\geq 3\%$ ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ ในการพิจารณามูลค่ารายการให้รวมรายการที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการในครั้งนั้นด้วย

ข. กรณีที่มีลักษณะความสัมพันธ์ตาม (ก) กับนิติบุคคล บุคคลที่ถือว่าเข้าข่ายไม่อิสระ ได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ (ยกเว้นกรณีเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ) และผู้บริหารหรือ partner ของนิติบุคคลนั้น

ค. กำหนดช่วงเวลาที่ยังมีความสัมพันธ์ตาม (ก) และ (ข) : ปัจจุบันและ 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ง. ข้อยกเว้น : กรณีมีเหตุจำเป็นและสมควร ซึ่งมีได้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบอาจมีความสัมพันธ์เกินระดับนัยสำคัญที่กำหนดในระหว่างดำรงตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และมติที่ได้ต้องเป็นมติเป็นเอกฉันท์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวของกรรมการรายนั้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ filing) รายงานประจำปี ของบริษัทฯ และหากต่อมาบริษัทจะเสนอกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบรายนั้นเพื่อดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระเลือกตั้งกรรมการด้วย

(5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

(6) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

(7) กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ (1)-(6) อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (collective decision) ได้

● การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้ ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้ง :

- มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องเป็นผู้ที่มีทักษะประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัทฯ
- มีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
- ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัทฯ

5.5 นโยบายจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการดำรงตำแหน่ง

เพื่อให้กรรมการแต่ละท่าน สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ บริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กรรมการแต่ละราย จะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

5.6 นโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้จัดการ) ในจำนวนที่มากเกินไป อาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายว่าด้วยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- (1) สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทฯ และ บริษัทในเครือได้
- (2) สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นการแข่งขัน หรือ คล้ายคลึงกันกับธุรกิจ หรือของกลุ่มบริษัทฯ ได้
- (3) การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขัน หรือ คล้ายคลึงกันกับธุรกิจ หรือ ของกลุ่มบริษัท ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติ ต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งนั้น

5.7 องค์ประชุม และการออกเสียง

ในการประชุมคณะกรรมการ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม

มติทั้งปวงของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ตัดสินด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

5.8 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบาย และกลไกในการกำกับดูแลการจัดการการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทดังกล่าว โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- อำนาจในการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และ ผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยพิจารณาตามความเหมาะสม ภายใต้กรอบหลักการรวมทั้งข้อกำหนดของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการให้บริษัทย่อย / บริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และ จัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายใน และ กรรมการอิสระ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และ ให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงาน ให้คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย / บริษัทร่วมที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมในการบริหารกิจการมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัท จะทำการติดตามให้บริษัทย่อย / บริษัทร่วม เปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน / การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใด และ การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ผ่านคณะกรรมการบริษัทย่อย / บริษัทร่วม และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม

5.9 การกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายใน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อดูแล และ ป้องกัน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท
- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารในฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามมาตรา 59 และกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ และ ผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบด้วย

- บริษัทฯ จะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย (Blackout Period) รวมถึงห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น และสื่อสารนโยบาย และ มาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมีขอบดังกล่าวก้าวให้แกกรรมการผู้บริหารและพนักงานรับทราบและปฏิบัติ

ทั้งนี้ หากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณีขึ้นอยู่กับเจตนาและผลเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ โดยการออกหนังสือเตือน การตัดค่าจ้าง/การพักงานชั่วคราว และการให้ออกจากงาน

5.10 การส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการให้ความสำคัญ และ สนับสนุน การสร้างนวัตกรรม ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ ต่อลูกค้า หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการ ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม และ สะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operation Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กร ได้ดำเนินการสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และ แผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ
- คณะกรรมการ ดูแลให้ฝ่ายจัดการ จัดสรร และ จัดการทรัพยากร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ผลกระทบ และ การพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการ จัดให้มีกรอบการกำกับดูแล และ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และ พัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายหลักของกิจการ

5.11 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- (1) หลีกเลี่ยงการใช้ Internet Site ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของ Internet Site ดังกล่าวต่อผู้อื่น
- (2) หลีกเลี่ยงที่จะส่ง Electronic Mail (E-mail) ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่น หรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัท หรือ ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- (3) พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา E-mail ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
- (4) พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของ E-mail ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด



5.12 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security)

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และ ระบบสารสนเทศ (IT Security) ดังนี้

- (1) จัดให้มีการคัดกรอง และ กำหนดสิทธิเฉพาะผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และแจกจ่ายข้อมูลต่างๆ
- (2) กำหนดรอบการตรวจสอบการทำงานของระบบ พร้อมกับมีเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอยควบคุมการทำงาน และ แก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตลอดเวลา รวมทั้ง พัฒนาระบบ Hardware และ Software อย่างต่อเนื่อง
- (3) ติดตั้งระบบ และ อุปกรณ์ในการป้องกันการคุกคาม (Firewall) และ การเฝ้าระวัง

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี หรือ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code for Listed Company 2017) และ บริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อนำมาปฏิบัติและปรับใช้ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว และ/หรือมาตรการทดแทนที่บริษัทนำมาใช้ ซึ่งได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการแล้ว

สำหรับส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ บริษัทจะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ได้แก่

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ

- คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ นานที่สุดของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

เหตุผล

- คณะกรรมการไม่มีการกำหนดวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด ของกรรมการอิสระ กรรมการ และ กรรมการชุดย่อย
- เนื่องจากบริษัทเชื่อมั่นว่า กรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถประสบการณ์ของกรรมการจากการดำรงตำแหน่งเป็นเวลานาน จะช่วยให้กรรมการเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น



การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ

ตลอดปี 2566 กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security) โดยไม่มีกรณีการกระทำที่ขัดต่อข้อกำหนด และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท และ นโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security), ไม่มีกรณีการกระทำผิดเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ ไม่มีการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

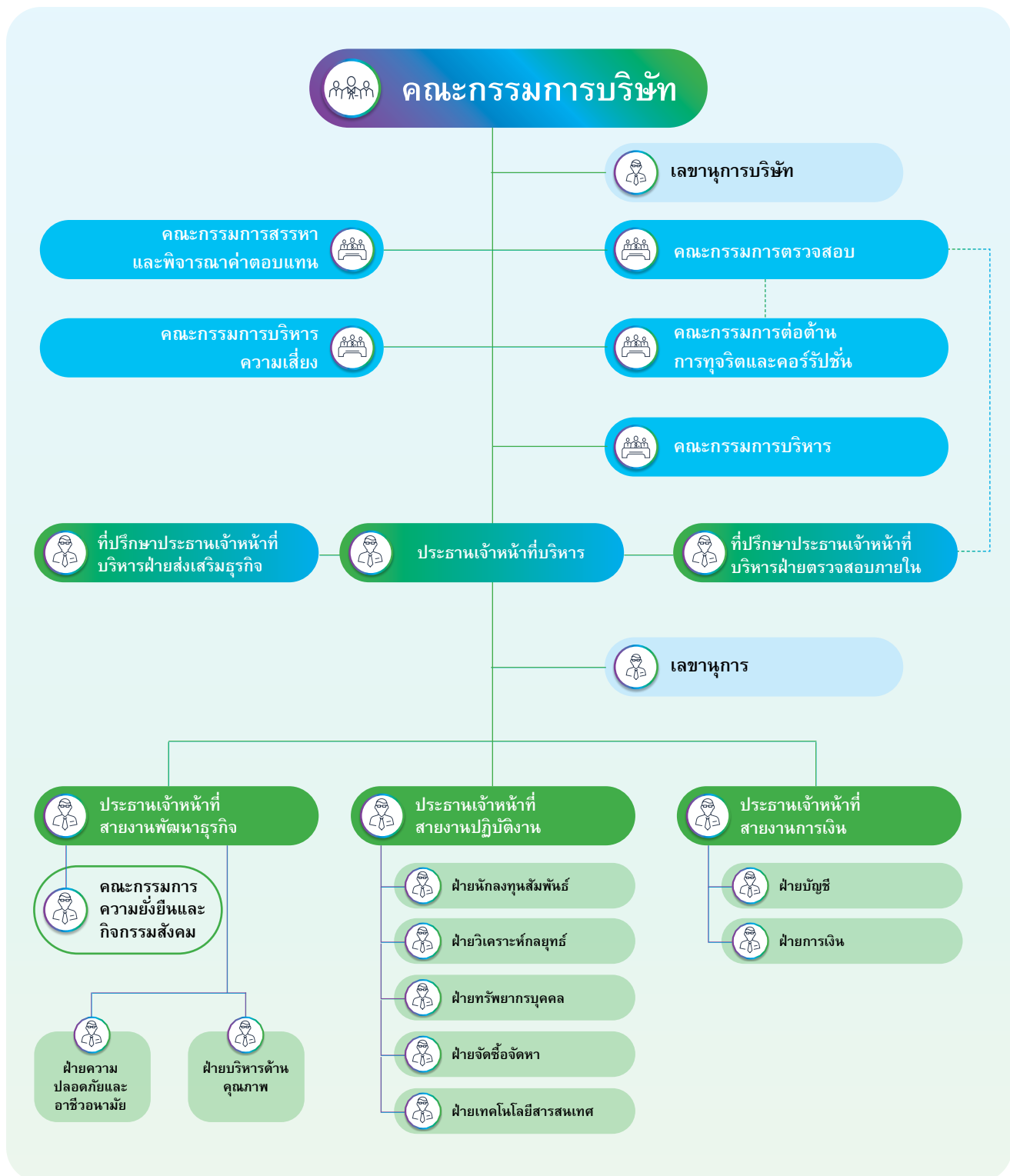
ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติ และ ติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น การให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, คณะกรรมการทำการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และ ทำการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี, การให้ความรู้ และ รณรงค์ส่งเสริมเรื่อง ESG ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น บัญชีประชาสัมพันธ์ในพื้นที่สำนักงานบริษัทฯ ฯลฯ โดยกรรมการบริษัท ร้อยละ 100 ที่ได้รับการสื่อสาร และ สร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ และ ผู้บริหารและพนักงาน ร้อยละ 100 ที่ได้รับการสื่อสาร และ สร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้



คณะกรรมการ

โครงสร้างองค์กรของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทมี คณะกรรมการชุดย่อย 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และ คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.43 ของกรรมการทั้งคณะ) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 42.86 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ) ดัง รายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย	ประธานกรรมการ
2. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นายประกาศ คงเอียด	กรรมการ
4. ดร.สมยศ ตีรวัฒนานนท์	กรรมการ
5. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรัตน์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
6. รศ.ดร.ศราวุธ เรืองสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธุ์ลาภ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

นิยามกรรมการอิสระของบริษัท

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัท ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยเหลือไม่ให้ เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง*ด้วย

(2) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน**/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน*** หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งในปัจจุบัน และในช่วงเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและ บุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็น ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท แบ่งได้ ดังนี้

(ก) ลักษณะความสัมพันธ์

☐ ความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ

- ลักษณะความสัมพันธ์ : ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ
 - กรณีผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - กรณีเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกิน 2 ล้านบาทต่อปี

☐ ความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจ (ใช้แนวทางในทำนองเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์ฯ)

- ลักษณะความสัมพันธ์ : กำหนดครอบคลุมรายการทางธุรกิจทุกประเภท ได้แก่ รายการที่เป็นธุรกรรมปกติ รายการเช่า/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ : มูลค่ารายการ ≥ 20 ล้านบาท หรือ $\geq 3\%$ ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ ในการพิจารณามูลค่ารายการให้รวมรายการที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการในครั้งนี้ด้วย

(ข) กรณีที่มีลักษณะความสัมพันธ์ตาม (ก) กับนิติบุคคล บุคคลที่ถือว่าเข้าข่ายไม่อิสระ ได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ (ยกเว้นกรณีเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ) และผู้บริหารหรือ partner ของนิติบุคคลนั้น

(ค) กำหนดช่วงเวลาที่ยังมีความสัมพันธ์ตาม (ก) และ (ข) : ปัจจุบันและ 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(ง) ข้อยกเว้น : กรณีมีเหตุจำเป็นและสมควร ซึ่งมีได้เกิดขึ้นอย่างสม่าเสมอและต่อเนื่อง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบอาจมีความสัมพันธ์เกินระดับนัยสำคัญที่กำหนดในระหว่างดำรงตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และมติที่ได้ต้องเป็นมติเป็นเอกฉันท์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวของกรรมการรายนั้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ filing) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ และหากต่อมาบริษัทจะเสนอกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบรายนั้น เพื่อดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระเลือกตั้งกรรมการด้วย

(5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

(6) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

(7) กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ (1)-(6) อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (collective decision) ได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระในบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งดังกล่าว และคำตอบแทนรวม ที่กรรมการอิสระรายนั้นได้รับในแบบ filing แบบ 56-1 และแบบ 56-2 ด้วย

หมายเหตุ

- * ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- ** กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
- *** บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

ทั้งนี้ นิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เนื่องจาก ก.ล.ต. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้ถือหุ้นได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง และ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 ได้กำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

นายสมยศ ตีรวัฒนานันท์ หรือ นายชาติชาย พยุหนาวีชัย หรือ นายกฤตพงศ์ อรชัยพันธุ์ลาก กรรมการสองในสามลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564)

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับ กรรมการบริษัทจดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
2. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. พิจารณานุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงทบทวนเปลี่ยนแปลงตาม ความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของบริษัทฯ อย่างน้อยทุกปี
4. ควบคุมและกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงกำหนดคำตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดงาน
5. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ



6. ส่งเสริมให้มีการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้มีการดำเนินกิจการและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่กิจการ ตลาดหลักทรัพย์ คู่ค้า ผู้เกี่ยวข้อง และสังคม

7. พิจารณานุมัติโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และ คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

8. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

9. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทน คณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะ เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ /หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ /หรือ ประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเว้นแต่เป็น การอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

10. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบและดูแลการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ของบริษัท ให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

11. พิจารณาการจัดสรรเงินกำไรเพื่อการจ่ายเงินปันผล และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

12. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่างๆ ในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย จันทโรจน์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรณ์	กรรมการตรวจสอบ
3. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ¹	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ¹ เป็นกรรมการที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงินและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้



ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (ตามกฎบัตร ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564)

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดย การประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ อาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ก็ได้ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบ บัญชีภายนอก และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือบริษัทที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึง พิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ตลอดจนประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบบ่อยระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ

5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน และ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้ง เปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

8. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มี กรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง

9. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหารหรือพนักงาน ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น

10. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น

11. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่ง รายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน



- ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)

- รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

12. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี

13. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ตรวจสอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการบริษัท โดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

14. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจ มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรายงาน ต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นสมควร

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีข้อบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการ ตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการ กากับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรงค์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ดร. สมยศ ตีรณวัฒน์นันท์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ตามกฎหมาย ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564)

ด้านการสรรหา

1. พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาดและองค์ประกอบของ คณะกรรมการที่คณะกรรมการกำหนดไว้ รวมถึงกำหนดวิธีการสรรหาอย่างเหมาะสม



2. พิจารณารายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

3. พิจารณากลับกรองรายชื่อ ตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ ของผู้ที่จะเสนอชื่อ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

4. พิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อ แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

5. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท

6. พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

7. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณานโยบายการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง

2. พิจารณานุมัติรูปแบบ หลักเกณฑ์ และการกำหนดมูลค่าของค่าตอบแทน ทั้งส่วนที่เป็นเงินเดือนและผลประโยชน์อื่น ที่จ่ายให้แก่ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และที่ปรึกษาระดับบริหารของบริษัท

3. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารสูงสุด พร้อมทั้งนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย	ประธานกรรมการบริหาร
2. ดร.กฤตพงศ์ อรัญพันธ์ลาภ	กรรมการบริหาร
3. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์	กรรมการบริหาร
4. นายสมชัย ก้านบัวแก้ว	กรรมการบริหาร
5. นายวเรศร์ พงศ์จิตติเทพ	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (ตามกฎหมาย ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566)

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

2. กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป



3. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามระเบียบอำนาจอนุมัติ
4. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัทฯ และกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานรวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
5. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
6. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และ ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายประภาส คงเอียด	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ตามกฎหมาย ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566)

1. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กรทั้งด้านการดำเนินธุรกิจ และด้านต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ในการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท



3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น

4. ติดตามการดำเนินการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินผล จัดการติดตามและรายงานอย่างเป็นระบบ

5. รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรณ์	ประธานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. นายวเรศร์ พงศ์ฐิติเทพ	กรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
3. นางสาวหทัยชนก กอหาญ	กรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตามกฎบัตร ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

1. กำหนดนโยบาย มาตรการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
2. จัดทำคู่มือ นโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน มาตรการป้องกันเกี่ยวข้องกับกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับหลักกำกับกิจการที่ดี จรรยาบรรณบริษัท รวมถึงกำหนดบทลงโทษหากเกิดการทุจริตฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือหรือนโยบายข้างต้น
3. รับเรื่องร้องเรียน หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นในองค์กร ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง เสนอแนะมาตรการแก้ไข หรือการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป รวมถึงมีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันตามความจำเป็น
4. ให้การสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริต ติดตามแนวทางปฏิบัติเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินผล จัดการติดตามและรายงานอย่างเป็นระบบ
6. จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ได้รับประกาศนียบัตรการรับรองการเป็น สมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) และจัดให้มีการทบทวนตามระยะเวลาที่กำหนด
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม (ESG)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม ของบริษัทฯ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย เป็นประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม โดยสมาชิกคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม ประกอบด้วย ผู้บริหาร จากทุกภาคส่วนของบริษัทฯ และ บริษัทในเครือ เพื่อช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม ของกลุ่มบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม (ตามกฎหมายที่ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564)

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และ แนวทางในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของบริษัท
2. ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์ และ กิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย CSR
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
4. พิจารณาจัดทำงบประมาณ และ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน เพื่อเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาอนุมัติ
5. อนุมัติงบประมาณในส่วนที่ได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารแล้ว โดยทำเรื่องเบิกจ่ายตามขั้นตอนระเบียบปฏิบัติของบริษัท
6. ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และ ประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการ CSR ของบริษัท และ รายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบ
7. สอบทานและให้ความเห็นชอบการเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อมในรายงานประจำปีของบริษัท

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร. กฤตพงศ์ อรัญชัยพันธุ์ลาภ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ
2. ดร. สมยศ ตีรณพัฒน์นันท์	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายการเงิน
3. นายวเรศร์ พงศ์รัฐดิเทพ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ
4. นายสมชัย ก้านบัวแก้ว	ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ
5. นางสาวมณีวรรณ วิเศษบุญชัย	ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2559 ได้อนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. ดูแลบริหารดำเนินงานอย่างระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์ และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด



2. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ /หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปี ของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายงานประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะ กรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาอนุมัติ
4. รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจ หลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ
5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และ เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการความคืบหน้าใน การดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
7. มีอำนาจสั่งการ / ออกระเบียบ / ประกาศและอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามตารางระเบียบอำนาจอนุมัติและนโยบายเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือ คณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด



อำนาจอนุมัติวงเงินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั่วไปประจำวัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 ที่มีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมด้วย ได้อนุมัติ ระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และได้พิจารณามอบอำนาจให้ผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทั่วไปประจำวันของบริษัท รวมถึงการอนุมัติวงเงินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั่วไปประจำวัน สรุปรายการที่สำคัญดังนี้

ลำดับ	ประเภทธุรกรรม	ผู้จัดการ	ประธานเจ้าหน้าที่ สายงาน	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/ กรรมการ ผู้จัดการ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บริษัท
ธุรกรรมด้านการบริหารงานทั่วไป						
1	แผนประจำปี				พิจารณา กลั่นกรอง	อนุมัติ
	■ แผน งบประมาณประจำปี				พิจารณา กลั่นกรอง	อนุมัติ
	แผนการลงทุน แผนการดำเนินงาน แผน					
	■ ส่งเสริมการขาย ประจำปี			พิจารณา กลั่นกรอง	อนุมัติ	
2	การอนุมัติการสั่งซื้อสินทรัพย์ / เช่าซื้อ สินทรัพย์ (ตามงบประมาณ)	ไม่เกิน 2 หมื่นบาท	ไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกิน 5 ล้านบาท	
3	การอนุมัติการซื้อสินทรัพย์ / เช่าซื้อ สินทรัพย์ (ไม่มีในงบประมาณ)		ไม่เกิน 2 แสนบาท	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกิน 5 ล้านบาท
4	การอนุมัติเช่า ที่ดิน หรือสิ่งทาสินทรัพย์ (มูลค่าการเช่า /ปี /คู่สัญญา)		ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 3 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกิน 5 ล้านบาท
5	การอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ เลี้ยงรับรองลูกค้า/ ครั้ง , เงินบริจาคต่อ ครั้ง		ไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	เกิน 1 ล้านบาท	
6	การอนุมัติการตั้งวงเงินสดย่อย		อนุมัติ			
7	การอนุมัติการเบิกเงินตรงรองจ่าย /เงิน ล่วงหน้าต่อครั้ง	ไม่เกิน 2 หมื่นบาท	ไม่เกิน 1 แสนบาท	เกิน 1 แสนบาท		
8	การอนุมัติซื้อ-ขาย ทรัพย์สินถาวรของ บริษัทฯ (มูลค่าซื้อขาย) (มีในงบประมาณ)		ไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกิน 5 ล้านบาท	
9	การอนุมัติซื้อ-ขาย ทรัพย์สินถาวรของ บริษัทฯ (มูลค่าซื้อขาย) (ไม่มีใน งบประมาณ)		ไม่เกิน 1 แสนบาท	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท	เกิน 5 ล้านบาท
10	การอนุมัติการขอซื้อ (PR)/ การขอเบิก ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการขาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซมคลังสินค้า/ สำนักงาน อาคารบริเวณคลัง	ไม่เกิน 2 หมื่นบาท	ไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	เกิน 1 ล้านบาท	
11	การอนุมัติการขอซื้อ (PR)/การขอเบิก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั่วไป (Administrative Expense) เช่น การ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย วัสดุ สำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายด้าน การตรวจสอบ/ให้คำปรึกษา	ไม่เกิน 2 หมื่นบาท	ไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	เกิน 1 ล้านบาท	
12	การอนุมัติการขอซื้อ (PR) สินค้าเพื่อขาย ตามปกติ		ไม่เกิน 10 ล้าน บาท	ไม่เกิน 50 ล้านบาท	เกิน 50 ล้านบาท	
13	การอนุมัติ (งบประมาณ)โครงการ รับเหมาก่อสร้างตามสัญญา			อนุมัติ		



ลำดับ	ประเภทธุรกรรม	ผู้จัดการ	ประธานเจ้าหน้าที่ สายงาน	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/ กรรมการ ผู้จัดการ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บริษัท
ธุรกรรมด้านการบริหารงานทั่วไป						
14	การอนุมัติการขอซื้อ (PR) สินค้า/บริการ จ้างเหมา เพื่อใช้ในการรับเหมาก่อสร้าง ตามสัญญา	ผู้อำนวยการ โครงการ				
15	การอนุมัติการสั่งซื้อ (PO) ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวข้องโดยตรงกับการขาย/ให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั่วไป		ไม่เกิน 10 ล้าน บาท	ไม่เกิน 50 ล้านบาท	เกิน 50 ล้านบาท	
16	การอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง (PO) สินค้า/ บริการ จากกิจการที่บริษัทถือหุ้นต่ำกว่า 90% (ดูหมายเหตุข้อ 9 ประกอบ)				อนุมัติ	

หมายเหตุ

1. ขอบเขตอำนาจการอนุมัตินี้กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี การแก้ไขปรับปรุงขอบเขตอำนาจอนุมัติฉบับนี้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. ในตำแหน่งเดียวกัน ไม่สามารถอนุมัติข้ามบริษัทได้
3. เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งที่สูงกว่า สามารถทำการสอบทานและแก้ไขการอนุมัติของผู้ใต้บังคับบัญชาได้
4. ประธานเจ้าหน้าที่สายการเงิน /CFO สามารถสอบทานการอนุมัติในเรื่องที่เกี่ยวกับการเงิน
5. การลงนามในสัญญาที่มีผลผูกพันบริษัททุกฉบับ จะต้องมีการลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรอง
6. ห้ามทำการ แยก/แตก/ซอย เอกสาร โดยมีเจตนาเพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่บริษัทกำหนด
7. การขอซื้อคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ ควรผ่านการสอบทานและลงบันทึกที่รับทราบจากหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านคอมพิวเตอร์
8. กรณีกรรมการผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้มอบอำนาจให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบสูงสุดของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้กระทำการแทน
9. กรณีการอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง (PO) สินค้า/บริการ จากกิจการที่บริษัทถือหุ้นต่ำกว่า 90% ที่มีมูลค่ามากกว่า 50 ล้านบาท ให้นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบความเห็น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่บุคคลดังกล่าวตามตารางอำนาจอนุมัติจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อยตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหากรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหาร

ในการคัดเลือกและสรรหากรรมการ คณะกรรมการ มุ่งเน้นถึงความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยบริษัทฯ มีนโยบายใช้ฐานข้อมูลกรรมการ ประกอบการสรรหากรรมการใหม่ด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ ซึ่งบริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัคร หรือ กรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

กรรมการชุดปัจจุบันที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน



จำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับกรรมการอิสระ จะต้องมีความสมบัติเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทดังกล่าวข้างต้น

โดยหลักเกณฑ์การตั้งกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีดังนี้

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่ เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะ ออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่ง ไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่า ด้วยว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity)

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ สำหรับผู้ที่มาทำหน้าที่ เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น ดังจะเห็นได้จาก ประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน เพื่อให้มีความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถ และมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตน อย่างน้อยที่สุดสมาชิกในคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่านจะต้องมีความรู้ความสามารถทาง การเงิน และที่สำคัญกรรมการอิสระ จะต้องเป็นบุคคลที่ไม่ขัดต่อข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือข้อบังคับบริษัทฯ

การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยจะต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และจะต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในปัจจุบันหรือช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในปัจจุบันหรือช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ ในปัจจุบันหรือช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ในปัจจุบันหรือช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมชด้อยในปี 2566

ชื่อ - สกุล		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งการประชุม			
		การประชุม คณะกรรมการ บริษัท (จำนวน 7 ท่าน)	การประชุม ตรวจสอบ (จำนวน 3 ท่าน)	การประชุม สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน (จำนวน 3 ท่าน)	การประชุม บริหาร (จำนวน 5 ท่าน)
		จำนวนการ ประชุมทั้งปี 13 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 5 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 6 ครั้ง	จำนวนการ ประชุมทั้งปี 10 ครั้ง
1.	นายประเสริฐ ตรีวีรานุวัฒน์ ^{1/}	2/2	-	-	3/4
2.	นางสาวนิตา ตรีวีรานุวัฒน์ ^{2/}	2/2	-	-	3/3
3.	ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย	13/13	-	-	9/10
4.	นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ^{3/}	7/7	3/3	-	-
5.	นางสาวอารยา พุฒิพงษ์ธรณ์	12/13	4/5	6/6	-
6.	ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย จันทโรจน์ ศิริ	12/13	5/5	6/6	-
7.	นายประภาศ คงเอียด ^{4/}	8/9	-	-	-
8.	Mr. Justin Lim Hwa Tat ^{5/}	1/4			
9.	รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ^{6/}	5/5	2/2	-	-
10.	ดร.สมยศ ติรพัฒน์นันท์	13/13	-	5/5	10/10
11.	ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธ์ลาภ ^{7/}	5/5	-	-	3/3
12.	นายวเรศร์ พงศ์ฐิติเทพ	-	-	-	5/6
13.	นายสมชัย ก้านบัวแก้ว	-	-	-	10/10

หมายเหตุ : ^{1/} นายประเสริฐ ตรีวีรานุวัฒน์ ลาออกจากกรรมการบริษัท และการบริหาร เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566

^{2/} นางสาวนิตา ตรีวีรานุวัฒน์ ลาออกจากกรรมการบริษัท และการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /กรรมการผู้จัดการของบริษัท เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 โดยมี ดร.สมยศ ติรพัฒน์นันท์ รักษาการแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

^{3/} นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ลาออกจากกรรมการอิสระ และการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

^{4/} นายประภาศ คงเอียด ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 แทน นายประเสริฐ ตรีวีรานุวัฒน์

^{5/} Mr. Justin Lim Hwa Tat ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 แทน นางสาวนิตา ตรีวีรานุวัฒน์ และได้ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566

^{6/} รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ และการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ



7/ ดร.กฤตพงศ์ อรัญพันธ์ลาภ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน Mr. Justin Lim Hwa Tat และ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /กรรมการผู้จัดการของบริษัท เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2566

คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังนี้

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน และ บำเหน็จกรรมการ หรือ โบนัสคณะกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ สำหรับปี 2566 ^{1/} ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ	คำตอบแทนรายเดือน / คน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง / คน
ประธานกรรมการบริษัท	20,000 บาท	10,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000 บาท	10,000 บาท
ประธานกรรมการชุดย่อย	ไม่มี	10,000 บาท
กรรมการอิสระ	20,000 บาท	5,000 บาท
กรรมการ (ชุดย่อย)	ไม่มี	5,000 บาท
กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนกรรมการที่เป็นรูปแบบรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และผลตอบแทนอื่นๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมทั้งโบนัสและบำเหน็จไม่เกิน 1% ของผลประกอบการประจำปี 2566 ทั้งนี้มีผลนับตั้งแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566

หมายเหตุ : ^{1/} ค่าเบี้ยประชุมรวมการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะกรรมการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และกรรมการแต่ละท่านได้รับคำตอบแทนสูงสุดเพียงอัตราเดียวเท่านั้น

2. คำตอบแทนหรือสวัสดิการในรูปแบบอื่น : ไม่มี

สำหรับในปี 2566 มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการ และ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังนี้

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด 13 ครั้ง บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทน ให้แก่คณะกรรมการ บริษัท ตามรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
1. นายประเสริฐ ตรีวิธานวัฒน์ ^{1/}	2/2	-	20,000	-	20,000
2. นางสาวนิตา ตรีวิธานวัฒน์ ^{2/}	2/2	-	20,000	-	20,000
3. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย	13/13	240,000	80,000	-	320,000
4. นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ^{3/}	7/7	-	10,000	-	10,000
5. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ์	12/13	-	40,000	-	40,000
6. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	12/13	-	45,000	-	45,000
7. นายประภาส คงเอียด	8/9	192,000	35,000	-	227,000
8. Mr. Justin Lim Hwa Tat ^{4/}	1/4	-	-	-	-
9. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ^{5/}	5/5	-	25,000	-	25,000
10. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์	13/13	-	-	-	-
11. ดร.กฤตพงศ์ อรัชยพันธ์์ลาภ ^{6/}	5/5	-	-	-	-
รวม		432,000	275,000	-	707,000

หมายเหตุ: ^{1/} นายประเสริฐ ตรีวิธานวัฒน์ ลาออกจากกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566

^{2/} นางสาวนิตา ตรีวิธานวัฒน์ ลาออกจากกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /กรรมการผู้จัดการของบริษัท เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566

^{3/} นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ลาออกจากกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

^{4/} Mr. Justin Lim Hwa Tat ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 แทนนางสาวนิตา ตรีวิธานวัฒน์ และได้ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566

^{5/} รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ

^{6/} ดร.กฤตพงศ์ อรัชยพันธ์์ลาภ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน Mr. Justin Lim Hwa Tat



คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ ตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทน รวม (บาท)
1. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	5/5	240,000	30,000	-	270,000
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ์	4/5	240,000	15,000	-	255,000
3. นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ^{1/}	3/3	100,000	5,000	-	105,000
4. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ^{2/}	2/2	120,000	10,000	-	130,000
รวม		700,000	60,000	-	760,000

หมายเหตุ : ^{1/} นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ลาออกจากกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

^{2/} รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ

คำตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2566 บริษัทฯมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทน รวม (บาท)
1. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	6/6	-	20,000	-	20,000
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ์	6/6	-	10,000	-	10,000
3. ดร.สมยศ ตีรณวัฒน์นันท์	5/6	-	-	-	-
รวม		-	30,000	-	30,000

คำตอบแทนคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

2) ค่าตอบแทนหรือสวัสดิการในรูปแบบอื่น

- ไม่มี -

คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายคำตอบแทนให้ผู้บริหาร ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร โดยในปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการจ่ายคำตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ตามรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2566 (20 ท่าน)	ปี 2565 (16 ท่าน)	ปี 2564 (15 ท่าน)
คำตอบแทน			
เงินเดือน	22.13	29.46	29.01
โบนัส	8.79	9.24	5.09
คำตอบแทนอื่น			
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ^{1/}	0.46	0.36	0.29
รถประจำตำแหน่ง	มี	มี	มี
รวม	31.38	39.06	34.39

หมายเหตุ : ^{1/}บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยบริษัทสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ส่วนบริษัท ซี เอ แซด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยบริษัทสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3-5 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนพนักงาน

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัท และบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร) มีดังนี้

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (TG)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายขาย	5	5	4
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	5	5	6
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	15	16	17
ฝ่ายจัดซื้อ	3	3	2
ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	3	3	3
ฝ่ายคลังสินค้า	5	9	10
ฝ่ายเลขานุการ	3	1	1
ฝ่ายความปลอดภัยและชีวอนามัย	-	-	1
บริหารด้านคุณภาพ	-	-	-
รวม	39	42	44



บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด (TT)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-	2	1
ฝ่ายวิศวกรรม	4	6	7
ฝ่ายการติดตั้ง LPG, NGV	2	5	2
ส่วนงานตรวจสอบภาพ	3		
ฝ่ายอุตสาหกรรม/ อาคาร	2	1	1
ส่วนงานทำความสะอาด	1	2	2
ส่วนงานธุรกิจเสริม	1		
รวม	13	16	13

บริษัท จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด (GG)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายจัดส่ง	25	26	26
ฝ่ายความปลอดภัย	1	1	1
รวม	26	27	27

บริษัท ราชพฤกษ์วิศวกรรม จำกัด (RE)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายปฏิบัติการ	145	141	161
ฝ่ายธุรการ	9	11	11
ฝ่ายความปลอดภัย	3	3	2
ฝ่ายขาย	6	8	9
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	2	3
รวม	164	165	186



ทาดูนิ เทรดิง จำกัด (TD)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	5	-	-
รวม	5	-	-

บริษัท ซี เอ แชนด์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (CAZ)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เลขานุการ	1	1	1
ฝ่ายการตลาด	1	1	-
ฝ่ายบัญชี/การเงิน	6	5	5
ฝ่ายจัดซื้อและจัดจ้าง	5	5	5
ฝ่ายประเมินราคา	3	5	4
ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	2	2	2
ฝ่ายบุคคลและธุรการ	9	7	10
ฝ่ายเขียนแบบ	15	16	16
ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	4	3	3
ฝ่ายก่อสร้าง	439	432	321
ฝ่ายผลิตและติดตั้ง	2,393	2,681	1,277
รวม	2,878	1,594	2,623

บริษัท เจ เค อี ซี จำกัด (JKEC)

	จำนวนพนักงาน (คน)		
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ฝ่ายบุคคลและทั่วไป	12	17	4
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	2	2	2
ฝ่ายควบคุมโครงการ	2	3	4
ฝ่ายก่อสร้าง	61	40	63
ฝ่ายผลิตและติดตั้ง	1325	892	807
รวม	1,402	954	880



กลุ่มบริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ในปี 2566 ทั้งหมด 4,543 คน ปี 2565 ทั้งหมด 4,362 คน และปี 2564 ทั้งหมด 2,744 คน ตามลำดับ

โดยได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าล่วงเวลา เป็นจำนวนรวม 1,594.39 ล้านบาท และ 1,154.68 ล้านบาท และ 767.38 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดให้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2557 กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมิได้มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ ที่อยู่ระหว่างการฟ้องร้อง ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับผลกระทบในทางลบ หรือต้องชดเชยค่าเสียหายเป็นมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคณะผู้บริหาร บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านต่างๆ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่กำกับดูแล จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลระบบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูล และงบการเงิน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส การจัดทำงบการเงินดังกล่าวตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงาน กสท. เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานความถูกต้องครบถ้วน สมเหตุสมผล เชื่อถือได้และใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และ แบบรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาบทบาทการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter) ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และสนับสนุนให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงได้มีการพิจารณาสอบทานงบการเงินประจำปี 2566 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและฝ่ายบริหารว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทครบถ้วน เพียงพอ และถูกต้องตามที่ควรและเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ตลอดจนทางบริษัทมีการบริหารงานโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับรายการระหว่างกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างยุติธรรม เป็นไปตามราคาตลาด และ ตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arms' Length Basis)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน คุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ค่าตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ผลงาน และความพร้อมในการให้บริการของผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอกตามที่ผู้บริหารเสนอ ว่ามีความเหมาะสมแล้ว จึงแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท อีสবার์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ISBA) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 และปี 2567 เพื่อทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมทางการเงินและมีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามแนวทางที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาสอบทาน คุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ค่าสอบบัญชี ผลงาน และความพร้อมในการให้บริการของผู้สอบบัญชีภายนอกตามที่ผู้บริหารเสนอ ว่ามีความเหมาะสมแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทสำหรับการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2567 เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติแต่งตั้งต่อไป

ในปี 2566 บริษัทฯมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด	
	ปี 2566	
1. ศ.เกียรติคุณ นพ. วีรชัย จันทโรจน์ศิริ	5/5	
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ์	4/5	
3. นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ^{1/}	3/3	
4. รศ.ดร. ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ^{2/}	2/2	

หมายเหตุ : ^{1/} นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ลาออกจากกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

^{2/} รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัด ในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ทำให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นประจำทุกปี



(ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในการกำหนดวิธีการ และหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ รวมถึงการคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่ กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นใดแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย พิจารณาเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนประจำปี และผลประโยชน์อื่น ๆ แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเกณฑ์การประเมินผลงานประจำไตรมาสประจำปี ตามตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ พิจารณางบประมาณเกี่ยวกับการปรับขึ้นเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี สวัสดิการ ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงาน ผู้บริหารบริษัท และบริษัทในเครือ โดยตัวชี้วัดครอบคลุมเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว อาทิ ผลการดำเนินงานด้านการเงิน ผลตอบแทนรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินการด้านความยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯมีการประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน รวมทั้งสิ้นจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา และ พิจารณาคำตอบแทน /จำนวนครั้งของการประชุม คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ทั้งหมด	
	ปี 2566	
1. ศ.เกียรติคุณ นพ. ชีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	6/6	
2. คุณอารยา พุฒิพงศ์ธรัตน์	6/6	
3. ดร. สมยศ ตีรพัฒน์นันท์	6/6	

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2566 ได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหา และคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แทนกรรมการที่ครบวาระ และลาออก ซึ่งได้พิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ครบถ้วน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด โดยคำนึงคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ
2. พิจารณากำหนดวิธีการ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามเป้าหมายเพื่อพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม
4. พิจารณางบประมาณเกี่ยวกับการปรับขึ้นเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี สวัสดิการ ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงาน และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และบริษัทในเครือในอัตราที่เหมาะสม
5. ให้คำปรึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยในปี 2566 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากกฎบัตรฉบับปัจจุบันยังมีความครบถ้วนและเหมาะสม



ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างรอบคอบและ
ระมัดระวัง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็น
สำคัญ



(ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่คณะกรรมการ บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ขององค์กร เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับดูแล สร้างความเชื่อมั่นในศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ อีกด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ รวมทั้งความเข้าใจในกลุ่มธุรกิจต่างๆ โดยจะทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เพื่อร่วมพิจารณา ให้ความเห็น กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานให้สัมฤทธิ์ผล เป็นไปตามนโยบาย และ เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2566 ได้ดังนี้

1. อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงชุดย่อย เพื่อให้บริษัทฯ และ กลุ่มบริษัทสามารถดำเนินการติดตาม และ เผื่อระวังความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
2. อนุมัติคู่มือนโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. พิจารณาระดับองค์กรของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท ประจำปี 2566 ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติตามสังคมและสิ่งแวดล้อม และ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ตลอดจนการติดตามและการจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว ความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง
4. จัดให้บริษัทฯ มีการทำการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส และ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบต่อไป



(นายประภาศ คงเอียด)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2566 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ได้จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริต และ จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) และ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 ของแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ครั้งที่ 1 จากคณะกรรมการ CAC โดยใบประกาศมีอายุการรับรอง 3 ปี (วันที่ 30 มีนาคม 2566 - 30 มีนาคม 2569)

รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

ในปี 2566 คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม ได้มีการทบทวน นโยบายความยั่งยืน และกิจกรรมสังคม และได้เสนอปรับปรุงเป็น นโยบายการจัดการความยั่งยืน และกิจกรรมสังคม เพื่อให้มีความครอบคลุม ประเด็นเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และ การกำกับดูแลกิจการ (ESG) มากขึ้น ด้วยความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร เพื่อถือเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท



การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในและติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับความเสี่ยง มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน รวมทั้งการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ดังจะเห็นได้จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม เพื่อนำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา รับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันท่วงที ทั้งในด้านแผนการปฏิบัติงาน ผลการประเมินความเพียงพอ คุณภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย รวมถึงข้อบังคับของราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยอ้างอิงกรอบแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO ซึ่งกำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่

- (1) การควบคุมภายในองค์กร
- (2) การประเมินความเสี่ยง
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ
- (5) ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ มีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชี และการควบคุมภายในเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท อีสবার์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยนายศิริศักดิ์ มานิตคุณากร เป็นผู้ตรวจสอบภายในปี 2566 เพื่อทำการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล มีการควบคุมทางด้านการเงิน และ มีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามแนวทางที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอเหมาะสม และสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้โดยมิชอบ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการระหว่างกัน

สรุปรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว ได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length basis) สรุปได้ดังนี้



บริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อยและความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์บริษัทฯ
1. บริษัท จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด	บริการขนส่งวัตถุดิบทรายและวัสดุ ก่อสร้างทางบก	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 99.99% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
2. บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์ และ บริการติดตั้งระบบ แก๊สรถยนต์และอุตสาหกรรมและบริการ รับเหมาก่อสร้าง	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 99.99% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
3. บริษัท ราชพฤกษ์ วิศวกรรม จำกัด	ตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 99.99%
4. บริษัท ทาคูนิ แลนด์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 99.97% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
5. บริษัท ทาคูนิ เทคดิง จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์รถยนต์ มอเตอร์ไซค์และรถยนต์ไฟฟ้า	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 99.70% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
6. บริษัท ทาคูนิ อินเตอร์เทรด จำกัด	จำหน่ายมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 50.99% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
7. บริษัท เอสเอ็มอีโกเอ็ม จำกัด	บริการระบบบริหารจัดการหน้าร้าน (POS) โดยใช้งานผ่าน Application บน มือถือ	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 49% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์
8. บริษัท ซีเอสแซด (ประเทศ ไทย) จำกัด (มหาชน)	บริการรับเหมาก่อสร้าง	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางอ้อม 36.64% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณประสาท คงเอียด, คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์ และคุณกฤตพงศ์ อรัชย์พันธ์ลาภ
9. บริษัท การ์เดียน โกลบอล จำกัด	บริการรักษาความปลอดภัย	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง 51% บริษัท มีกรรมกร่วมกัน คือ คุณสมยศ ตีรพัฒนานันท์ ณ วันที่ 8 ธันวาคม 2566 ลดสัดส่วนการถือหุ้นเหลือ 34.75% เป็นเงินลงทุนในตราสารทุน



รายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

	ลักษณะรายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (พันบาท)	ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น ของรายการระหว่างกัน
บริษัท จีแก๊ส โลจิสติกส์ จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	4	เป็นการซื้อขายแก๊ส เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	รายได้อื่น	1,638	เป็นการเรียกเก็บค่าบริการจัดการสำนักงานโดยคิดค่าบริการตามปริมาณและราคาที่ตกลงตามสัญญาที่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ
	ดอกเบี้ยรับ	28	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
	รายจ่ายค่าขนส่ง	5,849	เป็นการจ้างขนส่งแก๊ส เป็นรายการปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ค่าใช้จ่ายอื่น	1	เป็นค่าบริการซังน้ำหนักแก๊ส เป็นรายการปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ดอกเบี้ยจ่าย	21	ดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืม โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ลูกหนี้การค้า	161	เป็นลูกหนี้ที่เกิดจากรายได้ขายและบริการรวมถึงรายได้อื่น โดยมีเครดิต 30 วัน
	เงินกู้ยืม	2,000	เป็นการกู้ยืมเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	21	ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากเงินกู้ยืม โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
บริษัท ทาคูนิ (ประเทศไทย) จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	14,071	เป็นการซื้อขายแก๊ส เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	รายได้อื่น	4,666	เป็นการเรียกเก็บค่าบริการจัดการสำนักงานโดยคิดค่าบริการตามปริมาณและราคาที่ตกลงตามสัญญา ที่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ
	ดอกเบี้ยรับ	497	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
	ซื้อสินค้าและบริการ	289	เป็นการให้บริการซ่อมทดสอบระบบท่อแก๊ส เป็นรายการค้าปกติ
	ซื้อสินทรัพย์	14	เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
			เป็นการซื้อปั๊มน้ำ เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ค่าใช้จ่ายอื่น	105	เป็นค่าบริการซ่อมคลังก๊าซ เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ดอกเบี้ยจ่าย	133	ดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืม โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ลูกหนี้การค้า	413	เป็นลูกหนี้ที่เกิดจากรายได้ขายและบริการรวมถึงรายได้อื่น โดยมีเครดิต 30 วัน
	เจ้าหนี้การค้า	85	เป็นเจ้าหนี้ที่ซื้อสินค้าและบริการรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น โดยมีเครดิต 30 วัน
	เงินให้กู้ยืม	2,000	เป็นการกู้ยืมเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ดอกเบี้ยค้างรับ	457	ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
	ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	20	ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากเงินกู้ยืม โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด

	ลักษณะรายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (พันบาท)	ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น ของรายการระหว่างกัน
บริษัท ราชพฤกษ์ วิศวกรรม จำกัด	รายได้อื่น	5,076	เป็นการเรียกเก็บค่าบริการจัดการสำนักงานโดยคิดค่าบริการตาม ปริมาณและราคาที่ตกลงตามสัญญา ที่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ
	ดอกเบี้ยรับ	1,725	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกัน ตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
	ซื้อสินทรัพย์	450	เป็นค่าบริการทดสอบครบวาระ 5 ปี เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคา เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ค่าใช้จ่ายอื่น	41	เป็นค่าชุดตรวจ ATK เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการ ทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ดอกเบี้ยจ่าย	3	ดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืม โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืม ในอัตราตลาด
	ลูกหนี้การค้า	1,788	เป็นลูกหนี้ที่เกิดจากรายได้ขายและบริการรวมถึงรายได้อื่น โดยมี เครดิต 30 วัน
	เงินให้กู้ยืม	29,400	เป็นการให้กู้ยืมเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ดอกเบี้ยค้างรับ	1,901	ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลง กันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
บริษัท ทาคูนิ แลนด์ จำกัด	รายได้เงินปันผล	360	จ่ายเงินปันผล 10,000 หุ้น หุ้นละ 36 บาท
บริษัท ทาคูนิ เทรตดิ้ง จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	75	เป็นการขายมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	ดอกเบี้ยรับ	1,216	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกัน ตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
	ลูกหนี้การค้า	240	เป็นลูกหนี้ที่เกิดจากรายได้ขายและบริการ โดยมีเครดิต 30 วัน
	เงินให้กู้ยืม	50,568	เป็นการให้กู้ยืมเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราตลาด
	ดอกเบี้ยค้างรับ	2,099	ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลง กันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
บริษัท ซีเอแซด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ดอกเบี้ยรับ	296	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกัน ตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด
บริษัท การ์เดียน โกลบอล จำกัด	รายได้อื่น	95	เรียกเก็บรายได้อื่นในส่วนของงานค่าสอบบัญชี เป็นราคาที่เรียกเก็บ จากผู้สอบบัญชีโดยที่ไม่ได้เรียกเก็บค่าบริการเพิ่มเติม
	ดอกเบี้ยรับ	940	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกัน ตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราตลาด

บริษัทร่วม

รายชื่อบริษัทร่วมและความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์บริษัทฯ
1. บริษัท เซอร์แมช จำกัด	บริการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักร	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 47.5% ณ 31 สิงหาคม 2566 ได้ทำการขายหุ้นแล้วทั้งจำนวน
2. บริษัท ซอร์บ เอนจิเนียริง จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งเครื่องมือและเครื่องจักร	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 47.5% ณ 31 สิงหาคม 2566 ได้ทำการขายหุ้นแล้วทั้งจำนวน
3. บริษัท เอ็กซ์แซคท์ เรียล เอสเตท จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 40.0% ณ 3 พฤศจิกายน 2566 ได้ทำการขายหุ้นแล้วทั้งจำนวน
4. Yi Hao Motor Co., Ltd.	ผลิตและประกอบมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 40.0%
5. บริษัท เอ็นริช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 30.0%
6. บริษัท เอ็นริช เวเนเจอร์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 30.0%
7. บริษัท ฟู้ด ออเดอรี จำกัด	บริการรับส่งอาหาร	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้น 5.9%

รายการที่สำคัญกับบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

	ลักษณะรายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (พันบาท)	ความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของรายการระหว่างกัน
บริษัท เอ็กซ์แซคท์ เรียล เอสเตท จำกัด	ดอกเบี้ยรับ	3,374	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราราคาตลาด
Yi Hao Motor Co., Ltd.	ซื้อสินค้าและบริการ	6,752	เป็นการซื้ออุปกรณ์มอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า เป็นรายการค้าปกติ เป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	เจ้าหนี้การค้า	6,511	เป็นเจ้าหนี้ซื้อสินค้าและบริการรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น โดยมีเครดิต 30 วัน
บริษัท เอ็นริช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ดอกเบี้ยรับ	8,100	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราราคาตลาด
	เงินให้กู้ยืม	119,750	เป็นการให้กู้ยืมเงิน โดยมีอัตรดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราราคาตลาด
บริษัท เอ็นริช เวเนเจอร์ จำกัด	ดอกเบี้ยรับ	4,473	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราราคาตลาด
	เงินให้กู้ยืม	66,329	เป็นการให้กู้ยืมเงิน โดยมีอัตรดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราราคาตลาด
บริษัท ฟู้ด ออเดอรี จำกัด	ดอกเบี้ยรับ	3,501	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมเงิน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ซึ่งเป็นอัตราราคาตลาด
	เงินให้กู้ยืม	45,000	เป็นการให้กู้ยืมเงิน โดยมีอัตรดอกเบี้ยกู้ยืมในอัตราราคาตลาด



นโยบายและการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

นโยบายของบริษัทฯ ในการทำรายการระหว่างกันจำแนกตามประเภทรายการมีดังนี้

- **รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ** อาทิ การซื้อและขายสินค้า การให้บริการ เป็นต้น บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าว โดยมีเงื่อนไขการค้าและมีราคาที่เป็นธรรม เป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length basis) รวมทั้งไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ เมื่อเทียบเคียงกับการทำรายการระหว่างบริษัทและบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าวเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นบริษัทอาจอ้างที่ปรึกษาเฉพาะทางในการประเมินราคาที่เป็นธรรม และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- **รายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงิน** จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล มีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ตลอดจนก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท สำหรับรายการค้ำประกันอันเนื่องมาจากความจำเป็นในการขอวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งถือเป็นเงื่อนไขปกติของสถาบันการเงินในการให้สินเชื่อแก่ธุรกิจ โดยการค้ำประกันไม่ว่าจะเป็นในทางตรงหรือการวางสินทรัพย์ค้ำประกัน บริษัทต้องไม่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการค้ำประกัน และต้องไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด สำหรับรายการรับการค้ำประกัน จะต้องเป็นไปตามความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าว เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับรายการให้และรับการค้ำประกัน โดยให้ทำการรายการเสมือนทำกับบุคคลภายนอก รวมถึงพิจารณาราคาที่เป็นธรรมในการทำรายการ และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- **รายการอื่น ๆ** นอกเหนือจากรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติข้างต้น เช่น รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการอื่น บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าว และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

เพื่อความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความขัดแย้งอันเนื่องจากการกรรมการหรือผู้บริหารท่านใด ในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าวกรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้นจะไม่มีอำนาจออกเสียงในการอนุมัติให้ทำการรายการ และจะไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำการรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย



รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



รายงานคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น
บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และ บริษัทย่อยซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และ ประเมินการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน และ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า งบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัท และบริษัทย่อย ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(ดร. ชชาติชาย พุฒนาวิชัย)
ประธานกรรมการ

(ดร. กฤตพงศ์ อรัชยพันธ์ราก)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ





ส่วนที่ 3

งบการเงิน

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
และ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ทาคุนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทาคุนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ทาคุนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีคือการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 (ค), 7 และ 8 ของงบการเงินรวม	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>รายได้หลักของกลุ่มบริษัทมาจากรายได้จากการก่อสร้างตามสัญญาในหลายประเภท เช่น การรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร การรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างและงานระบบและอื่นๆ ทั้งนี้ เงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาแต่ละประเภทมีความหลากหลายและแตกต่างกัน รายได้จากการก่อสร้างดังกล่าวรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติแล้วเสร็จตลอดช่วงเวลาหนึ่ง (over time) ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา โดยอ้างอิงขึ้นความสำเร็จของงานในแต่ละสัญญา ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งรวมถึงการพิจารณาผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง ผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ถูกบันทึกที่เกี่ยวข้องและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเกี่ยวข้องกับปัจจัยสำคัญดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง • การสำรวจผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วจนถึงปัจจุบัน • ประมาณการต้นทุนทั้งสิ้นของสัญญาและ • การเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์หรือเงื่อนไขที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อให้งานเสร็จสิ้นตามสัญญา ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสัญญา และการปรับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้นของสัญญา <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว เนื่องจากการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างในแต่ละสัญญาเกี่ยวข้องกับการใช้วิจารณญาณและการประมาณการที่สำคัญของผู้บริหาร</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหาร เพื่อทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการเกี่ยวกับการจัดทำประมาณการต้นทุนทั้งสิ้นของสัญญา การคำนวณขึ้นความสำเร็จของงาน การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง รวมถึงการประเมินการออกแบบการควบคุมภายใน ทดสอบการนำมาปฏิบัติ และทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมที่เกี่ยวข้อง • สุ่มทดสอบประมาณการต้นทุนการก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารตลอดจนการเปลี่ยนแปลงประมาณการต้นทุนในระหว่างปี ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง รายได้จากการก่อสร้าง ผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ลูกหนี้ที่เกี่ยวข้องและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา กับสัญญาและเอกสารประกอบรายการที่เกี่ยวข้อง • ประเมินความสมเหตุสมผลของการเปลี่ยนแปลงประมาณการต้นทุนในระหว่างปี • สุ่มทดสอบข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณขึ้นความสำเร็จของงานกับเอกสารประกอบรายการ • วิเคราะห์กำไรขั้นต้น ความคืบหน้าของงานตามสัญญา และสอบถามฝ่ายบริหารถึงสาเหตุของผลต่าง • พิจารณาความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อหุ้นทุนและสิทธิออกเสียงร้อยละ 51 ในบริษัท รักษาความปลอดภัย การ์เดียน โกลบอล จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รักษาความปลอดภัยเคทีเอ็น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด) ต่อมาเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ลดสัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวจากร้อยละ 51 เป็นร้อยละ 34.75 ส่งผลให้บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทดังกล่าวที่เคยมีการควบคุมออกจากงบแสดงฐานะการเงินรวมและรับรู้เงินลงทุนที่เหลืออยู่ในมูลค่าบัญชีรวม นอกจากนี้ ในวันเดียวกันบริษัทได้ทำสัญญาขายหุ้นที่เหลืออยู่ทั้งหมดให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในสัญญาขายหุ้นดังกล่าว ผู้ถือหุ้นเดิมจะทยอยจ่ายชำระค่าหุ้นให้กับบริษัทภายในปี 2567 และบริษัทจะโอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนที่บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นนั้น ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องนี้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถลดการรับรู้ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(วิภาวรรณ ปัทวันวิเวก)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4795

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

29 กุมภาพันธ์ 2567



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	187,486,860	180,324,120	2,751,988	15,264,647
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	375,834,624	585,885,873	6,298,012	124,573,640
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8	1,037,938,001	633,808,011	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	13,559,573	81,934,392	-	93,384,392
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น		14,500,000	42,284,249	14,500,000	-
สินค้าคงเหลือ	9	39,441,230	80,811,590	11,796,281	23,971,031
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		50,668,862	36,442,870	-	-
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการค้าประกัน		-	14,078,413	-	-
เงินลงทุนในตราสารทุน	4, 24	9,373,812	-	9,373,812	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		9,973,925	8,412,362	404,229	102,462
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,738,776,887	1,663,981,880	45,124,322	257,296,172
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินที่คิดการะค้าประกัน	16	16,167,306	20,030,490	7,405,342	2,801,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	112,047,870	316,248,870
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	46,654,201	54,573,808	58,241,800	62,241,800
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	241,772,732	222,693,176	324,946,642	261,066,642
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10, 16	206,665,000	-	206,665,000	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13, 16	614,817,302	666,961,672	1,496,411	48,117,819
ค่าความนิยม	14	19,383,641	19,383,641	-	-
สิ่งตอบแทนที่โอนไว้สูงกว่ามูลค่าธุรกรรมของ					
สินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้รับ	4	-	172,683,978	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		12,639,438	14,277,587	945,895	879,313
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	8	102,688,323	220,510,298	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		70,743,173	73,867,847	9,796,587	9,058,454
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	6,407,987	7,776,388	53,310	214,416
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		25,145,975	42,623,620	23,770,142	5,693,383
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,363,085,078	1,515,382,505	745,368,999	706,321,697
รวมสินทรัพย์		3,101,861,965	3,179,364,385	790,493,321	963,617,869

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6, 16	13,208,525	4,963,999	13,201,222	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	155,000,000	175,300,000	55,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		341,857,482	433,818,037	10,140,243	24,441,314
เจ้าหนี้จากการซื้อบริษัทย่อย	4	-	89,000,000	509,900	89,509,900
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	730,154,634	529,410,146	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 16	-	-	4,000,000	55,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	16	-	73,139,112	-	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	8,620,000	79,843,200	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	34,152,442	28,215,901	7,871	496,749
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		469,141	15,703,116	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		53,964,339	63,124,978	154,582	732,352
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,337,426,563	1,492,518,489	83,013,818	170,180,315
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	42,000,000	23,097,654	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	43,135,730	22,239,819	43,038	3,404,185
รายได้รอการรับรู้	15	427,128	12,540,503	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน		10,367,650	8,191,084	266,547	234,269
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		12,649,187	28,700,165	324,810	593,087
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		108,579,695	94,769,225	634,395	4,231,541
รวมหนี้สิน		1,446,006,258	1,587,287,714	83,648,213	174,411,856

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
(บาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
- หุ้นสามัญจำนวน 800,000,236 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น					
		400,000,118	400,000,118	400,000,118	400,000,118
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
- หุ้นสามัญจำนวน 800,000,236 หุ้น					
มูลค่า 0.5 บาทต่อหุ้น					
		400,000,118	400,000,118	400,000,118	400,000,118
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	17	305,528,071	305,528,071	305,528,071	305,528,071
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน					
		20,636,290	20,636,290	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	17	16,252,000	16,252,000	16,252,000	16,252,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		204,349,608	213,189,512	(14,935,081)	67,425,824
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		81,852,708	81,852,708	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,028,618,795	1,037,458,699	706,845,108	789,206,013
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	627,236,912	554,617,972	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,655,855,707	1,592,076,671	706,845,108	789,206,013
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
		3,101,861,965	3,179,364,385	790,493,321	963,617,869

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
(บาท)				
รายได้				
รายได้จากการขาย	384,087,161	543,877,846	170,057,451	541,344,420
รายได้จากการก่อสร้างและการให้บริการ	3,536,959,111	3,280,396,459	-	-
18	3,921,046,272	3,824,274,305	170,057,451	541,344,420
ต้นทุนขาย	(369,599,315)	(525,182,134)	(167,441,116)	(521,644,273)
ต้นทุนการก่อสร้างและการให้บริการ	(3,096,614,855)	(2,871,519,725)	-	-
กำไรขั้นต้น	454,832,102	427,572,446	2,616,335	19,700,147
รายได้อื่น	127,199,243	106,192,752	121,868,807	93,563,366
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(19,116,377)	(4,809,360)	(1,783,492)	(2,203,212)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(225,732,631)	(181,543,754)	(49,028,817)	(40,151,904)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	337,182,337	347,412,084	73,672,833	70,908,397
ผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	(103,453,212)	-	(129,876,188)	-
ต้นทุนทางการเงิน	(23,190,461)	(15,053,548)	(1,996,437)	(408,927)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ที่ใช้อิทธิพลได้เสีย	(4,145,982)	(5,233,490)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	206,392,682	327,125,046	(58,199,792)	70,499,470
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(60,792,287)	(67,940,130)	(161,106)	(283,277)
21	145,600,395	259,184,916	(58,360,898)	70,216,193
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์				
พนักงานที่กำหนดไว้	-	4,889,234	-	669,136
กำไรเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	21	-	(977,847)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - ตูทิจจากภาษี		-	-	535,309
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		145,600,395	(58,360,898)	70,751,502
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		15,160,103	127,808,257	(58,360,898)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	130,440,292	131,376,659	-
		145,600,395	259,184,916	(58,360,898)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		15,160,103	130,925,198	(58,360,898)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12	130,440,292	132,171,105	-
		145,600,395	263,096,303	(58,360,898)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	22	0.019	0.160	(0.073)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกิน การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (2,771)	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน ของผู้ถือหุ้นใหญ่ ในบริษัทอยู่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่ใช่ส่วน ของผู้ถือหุ้น ควบคุม	
400,000,118	395,528,071	20,636,290	12,597,000	105,919,314	81,852,708	926,533,501	421,650,834	1,348,184,335
23	-	-	-	(20,000,000)	-	(20,000,000)	(29,787,684)	(49,787,684)
	-	-	-	(20,000,000)	-	(20,000,000)	(29,787,684)	(49,787,684)
4	-	-	-	-	-	-	30,583,717	30,583,717
	-	-	-	(20,000,000)	-	(20,000,000)	796,033	(19,203,967)
	-	-	-	127,808,257	-	127,808,257	131,376,659	259,184,916
	-	-	-	3,116,941	-	3,116,941	794,446	3,911,387
	-	-	-	130,925,198	-	130,925,198	132,171,105	263,096,303
17	-	-	-	3,655,000	(3,655,000)	-	-	-
	400,000,118	395,528,071	20,636,290	16,252,000	213,189,512	1,037,458,699	554,617,972	1,592,076,671

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

รายการกับผู้ถือหุ้นที่มีบันทึกโดยตรงจากผู้ถือหุ้น

การจัดสรรส่วนทุนจากผู้ถือหุ้น

เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท

รวมการจัดสรรส่วนทุนจากผู้ถือหุ้น

การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย

การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ผู้มีส่วนได้เสียอื่น

รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่มีบันทึกโดยตรงจากผู้ถือหุ้น

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

กำไร

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

โอนไปสำรองตามกฎหมาย

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท พาณิน กรู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม							รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น		
	ส่วนเกินทุนจาก				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม			
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	ส่วนสำรอง ตามกฎหมาย	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน					
					ของผู้อยู่ส่วนใหญ่ ในบริษัทย่อย	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่				
(บาท)										
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	400,000,118	305,528,071	20,636,290	16,252,000	213,189,512	81,852,708	1,037,458,699	554,617,972	1,592,076,671	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น										
การชำระส่วนทุนจากผู้ถือหุ้น										
23	-	-	-	-	(24,000,007)	-	(24,000,007)	(37,254,260)	(61,254,267)	
รวมการชำระส่วนทุนจากผู้ถือหุ้น										(61,254,267)
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย										
4	-	-	-	-	-	-	-	(20,567,092)	(20,567,092)	
ซึ่งอำนาจควบคุมเปลี่ยนแปลง										
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น										(20,567,092)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										(81,821,359)
กำไร	-	-	-	-	15,160,103	-	15,160,103	130,440,292	145,600,395	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	15,160,103	-	15,160,103	130,440,292	145,600,395	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	400,000,118	305,528,071	20,636,290	16,252,000	204,349,608	81,852,708	1,028,618,795	627,236,912	1,655,855,707	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท พาคูนี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		400,000,118	305,528,071	12,597,000	20,329,322		738,454,511
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	23	-	-	-	(20,000,000)		(20,000,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(20,000,000)		(20,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	70,216,193		70,216,193
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	535,309		535,309
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	70,751,502		70,751,502
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	17	-	-	3,655,000	(3,655,000)		-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		400,000,118	305,528,071	16,252,000	67,425,824		789,206,013

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท พาณิ กรู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ (บาท)	งบการเงินเฉพาะกิจการ กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
หมายเหตุ			(บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	400,000,118	305,528,071	16,252,000	67,425,824	789,206,013
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566					
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยคงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น					
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท					
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(24,000,007)	(24,000,007)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(24,000,007)	(24,000,007)
ขาดทุน	-	-	-	(58,360,898)	(58,360,898)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(58,360,898)	(58,360,898)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	400,000,118	305,528,071	16,252,000	(14,935,081)	706,845,108

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	145,600,395	259,184,916	(58,360,898)	70,216,193
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	60,792,287	67,940,130	161,106	283,277
ต้นทุนทางการเงิน	23,190,461	15,053,548	1,996,437	408,927
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	101,802,928	101,500,104	4,345,693	6,087,830
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,858,680	957,339	32,278	169,696
ของถูกหนี้และหนี้สูญ	7	(2,442,808)	1,637,837	72,141
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	9	(7,305,637)	6,516,769	-
ผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	4	103,453,212	-	129,876,188
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		(783,641)	-	-
กำไรจากการแลกเปลี่ยนสินทรัพย์	10	(67,665,000)	-	(63,665,000)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์		(18,520,183)	(83,114,699)	(21,348,446)
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน		130,274	78,595	(240,778)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		4,145,982	5,233,490	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		879,696	122,602	-
เงินปันผลรับ		-	(359,892)	(74,999,985)
ดอกเบี้ยรับ		(19,853,799)	(8,763,817)	(24,303,461)
	326,282,847	366,346,814	(31,794,632)	(6,656,950)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ถูกหนี้การค้าและถูกหนี้หมุนเวียนอื่น	189,865,937	(150,382,361)	42,757,792	4,571,231
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(419,275,169)	18,302,777	-	-
สินค้าคงเหลือ	48,675,997	(17,156,872)	12,174,750	(10,316,921)
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการค้าประกัน	14,078,413	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,592,075)	2,683,799	(301,767)	6,392
ถูกหนี้เงินประกันผลงาน	117,821,975	(123,355,897)	-	-
ถูกหนี้ค่าที่ดิน	-	76,240,690	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,422,290	2,219,087	855,379	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(65,616,427)	13,540,752	(14,058,550)	(1,030,997)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	200,744,487	239,268,182	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	7,098,694	(1,101,832)	(577,770)	493,686

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
(บาท)				
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(110,802)	(240,333)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(16,050,977)	16,256,934	(268,277)	106,800
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	403,345,190	442,621,740	8,786,925	(12,826,759)
จ่ายดอกเบี้ย	(22,302,836)	(12,143,217)	(1,807,012)	(144,273)
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(90,769,818)	(115,295,932)	(738,134)	(381,802)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	290,272,536	315,182,591	6,241,779	(13,352,834)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(9,266,386)	7,257,484	(4,604,342)	12,799,000
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 10	1,000,000	17,300,000	127,850,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	(53,698,140)	(261,302,493)	(191,280,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น		42,284,249	122,494,885	-
เงินสดรับจากการขายบริษัทร่วม		2,010,000	1,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทร่วม		-	(58,241,800)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	4	(24,000,000)	(108,893,385)	(24,049,000)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	(2,522,783)	-	(2,522,783)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(42,395,067)	(63,287,953)	(1,222,734)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,531,940)	(2,395,040)	(500,444)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	3,369,579	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		66,225,704	117,649,701	61,928,514
เงินปันผลรับ		712,500	-	75,359,877
ดอกเบี้ยรับ		2,785,485	4,376,329	2,774,208
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(18,396,378)	(220,672,693)	43,733,296	(262,907,244)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,317,791,386	520,641,000	90,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,393,091,386)	(718,843,000)	(90,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	42,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(78,603,044)	(40,011,475)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	6,070,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(74,309,112)	(108,350,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5 10,752,398	15,000,000	21,000,000	70,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5 (8,759,000)	(24,500,000)	(72,000,000)	(15,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(33,554,919)	(39,126,014)	(688,949)	(1,288,309)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(24,000,007)	(20,000,015)	(24,000,007)	(20,000,000)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(37,254,260)	(29,787,684)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(272,957,944)	(444,977,188)	(75,688,956)	33,711,691
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	175,360,121	525,827,411	15,264,647	257,813,034
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	174,278,335	175,360,121	(10,449,234)	15,264,647
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
6				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	187,486,860	180,324,120	2,751,988	15,264,647
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	(13,208,525)	(4,963,999)	(13,201,222)	-
	174,278,335	175,360,121	(10,449,234)	15,264,647
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เงินปันผลค้างรับ	-	-	-	74,999,985
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	6,092,910	713,162	3,457	5,200
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	35,205	-	-	-
การได้มาซึ่งสิทธิการใช้จ่ายได้สัญญาเช่า	69,892,342	9,209,307	50,909	-
เจ้าหน้าที่จากการซื้อบริษัทย่อย	-	89,000,000	-	89,509,900

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อบริษัทย่อย
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	ค่าความนิยม
15	ลูกหนี้ค่าที่ดิน
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	สำรอง
18	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
19	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
20	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
21	ภาษีเงินได้
22	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
23	เงินปันผล
24	เครื่องมือทางการเงิน
25	การบริหารจัดการทุน
26	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
27	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
28	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน



หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทาฮูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 140/1 ซอยนาวิเจริญทรัพย์ ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางแค เขตบางแค จังหวัดกรุงเทพมหานคร

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจัดหาและจัดจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (Liquid Petroleum Gas: LPG) และกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักดังต่อไปนี้

จำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว	ได้แก่ ธุรกิจจำหน่ายแก๊สเพื่อการอุปโภคในครัวเรือน อุตสาหกรรมและขนส่ง
จำหน่ายอุปกรณ์ติดตั้งระบบแก๊ส	ได้แก่ ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์และบริการติดตั้งระบบแก๊สในรถยนต์และอุตสาหกรรม
บริการขนส่ง	ได้แก่ ธุรกิจบริการขนส่งวัตถุดิบและวัสดุก่อสร้างทางบก
บริการรับเหมาก่อสร้าง	ได้แก่ ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง
บริการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรม	ได้แก่ ธุรกิจบริการทดสอบและตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม
บริการรักษาความปลอดภัย รักษาความปลอดภัย	ได้แก่ ธุรกิจให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัย และอื่นๆ
อื่นๆ	ได้แก่ ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจบริการรับส่งอาหาร และอื่นๆ

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 11



หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทควบคุมค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้เจ้าของ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กับกลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3 (ฉ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารนั้นด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้น ไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(จ.2) การคัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่คัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(จ.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ในระดับที่
นำลงทุน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยง
ด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนด
ชำระตามที่ระบุในสัญญา มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ
มีการดำเนินงานที่ด้อยลงอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลง
ของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อ
ความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ ลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพัน
ด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน
(หากมีการวางหลักประกัน) หรือ สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน นับจากวันครบกำหนดชำระ

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่าง
สมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้
เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและ
ดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการ
ด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มี
การด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
กับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป
การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่นำมาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันหรือพิจารณาลูกหนี้แต่ละรายตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าไถ่oyerการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ซ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร

20 ปี

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ก) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกจัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี และ 20 ปี
ถังบรรจุแก๊สและอุปกรณ์แก๊ส	5 ถึง 20 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 ถึง 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี และ 10 ปี

(ญ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อหักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

(ฎ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 ถึง 10 ปี
--------------------	-------------

(ก) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาแยกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทหรืออัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนดัดจำเป็นตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

(๕) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปี ในช่วงเวลาเดียวกัน ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะ ไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

(ท) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

การระดมทุนในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การระดมทุนสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าการระดมทุนตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

การระดมทุนสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการระดมทุนตามกฎหมายหรือการระดมทุนโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการระดมทุนนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(๑๑) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหาย

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

ประมาณการค่าใช้จ่ายจากสัญญาที่เสียเปรียบหรือก่อให้เกิดภาระ

ประมาณการค่าใช้จ่ายของสัญญาที่เสียเปรียบหรือก่อให้เกิดภาระแก่กลุ่มบริษัทจะบันทึกเมื่อประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทพึงได้รับน้อยกว่าต้นทุนที่จำเป็นในการดำเนินการตามข้อผูกพันในสัญญา การประมาณค่าใช้จ่ายรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดสัญญา หรือ ต้นทุนสุทธิที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อดำเนินสัญญาต่อ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ระบุไว้ในสัญญาก่อนที่จะรับรู้และวัดมูลค่าประมาณการหนี้สิน

(๑๒) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานการณ์เป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการ โอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) **ทุนเรือนหุ้น**

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

(ค) **รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า**

(1) **การรับรู้รายได้**

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ



รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการก่อสร้างและรายได้จากการให้บริการ รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานหรือเมื่อได้ให้บริการ ขั้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้วหรืออัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้นที่เหมาะสมของแต่ละสัญญา โดยเลือกวิธีที่ดีที่สุดที่สะท้อนการโอนงานไปยังลูกค้า ซึ่งจะพิจารณาตามลักษณะของงานและข้อกำหนดตามสัญญา ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(2) ขอบคลงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้า ก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ข) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(ค) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4 การซื้อบริษัทย่อย

การซื้อบริษัท รักษาความปลอดภัย การ์เดียน โกลบอล จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รักษาความปลอดภัยเคทีเอ็น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด)

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้มาซึ่งอำนาจควบคุมในบริษัท รักษาความปลอดภัย การ์เดียน โกลบอล จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รักษาความปลอดภัยเคทีเอ็น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด) (“บริษัทย่อย”) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความสะอาด และอื่นๆ โดยการซื้อหุ้นและสิทธิออกเสียงในบริษัทร้อยละ 51 สิ่งตอบแทนที่จ่ายประกอบด้วยเงินสดจำนวน 204 ล้านบาท โดยชำระเงินค่าหุ้นแล้วในปี 2565 จำนวน 115 ล้านบาท

ข้อมูลของสิ่งตอบแทนทั้งหมดที่โอนให้และมูลค่าที่รับรู้ ณ วันที่ซื้อสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาแต่ละประเภทที่สำคัญ มีดังนี้

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา	ประมาณการ มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	865
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	35,756
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	17,334
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	164,779
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการค้าประกัน	14,078
เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดภาระค่าประกัน	5,242
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	21,480
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	473
สินทรัพย์อื่น	32,645
เงินเบิกเกินบัญชี	(5,038)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(18,262)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(9,500)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	(161,489)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(16,468)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,270)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(16,652)

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

	ประมาณการ มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(570)
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้	61,403
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ 49)	(30,087)
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้รับ	31,316
สิ่งตอบแทนที่โอนให้สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้รับ	172,684
สิ่งตอบแทนที่โอนให้	204,000
เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการซื้อบริษัทย่อย	6,107
เงินสดที่จ่าย	(115,000)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิ	(108,893)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่รับรู้รวมถึงการปันส่วนของราคาซื้อเป็นมูลค่าที่ประมาณการ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและอาจมีการปรับปรุง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการตรวจสอบสถานะของกิจการในด้านการเงิน กฎหมาย ภาษี และอื่นๆ (Due Diligence) รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้อง ณ วันซื้อธุรกิจ

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 ผู้บริหารต้องประมาณการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ซื้อมา ณ วันที่ซื้อ ในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่าซึ่งต้องไม่เกินกว่าหนึ่งปีนับจากวันที่ซื้อ ผู้ซื้อต้องปรับย้อนหลังประมาณการที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ การกำหนดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลของการปันส่วนราคาซื้อ

ต่อมาเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำบันทึกแนบท้ายสัญญาซื้อขายหุ้นกับผู้ถือหุ้นเดิม โดยผู้ถือหุ้นเดิมจะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระภาษี ค่าปรับ เบี้ยปรับและเงินเพิ่มทั้งหมดให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องสำหรับความรับผิดที่เกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมายซึ่งได้เกิดขึ้นหรือมีอยู่แล้ว ณ วันที่ซื้อบริษัท กลุ่มบริษัทจะชำระเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือเมื่อผู้ถือหุ้นเดิมได้บรรลุข้อตกลงในบันทึกแนบท้ายดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 ผู้ถือหุ้นเดิมมีหนังสือขอให้บริษัทชำระเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือ ในขณะที่ข้อตกลงในบันทึกแนบท้ายสัญญาซื้อขายหุ้นยังไม่บรรลุ บริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นบางส่วนจำนวน 20 ล้านบาทในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 ให้กับบริษัทย่อยในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อนำไปจ่ายชำระหนี้เป็นจำนวน 17 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้คืนเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือจำนวน 3 ล้านบาทให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 บริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นบางส่วนเพิ่มเติมจำนวน 4 ล้านบาท ทั้งนี้ เงินค่าหุ้นที่บริษัทได้ชำระบางส่วนจนถึงวันที่ 7 ธันวาคม 2566 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 139 ล้านบาท หรือเทียบเท่ากับสิทธิออกเสียงในบริษัทย่อยร้อยละ 34.75 ส่งผลให้เงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือมีจำนวน 65 ล้านบาท

ต่อมาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวให้กับผู้ถือหุ้นเดิมทั้งหมดร้อยละ 51 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 204 ล้านบาท โดยกำหนดราคาขายในมูลค่าเดิมที่บริษัทซื้อหุ้นมา ทั้งนี้ ในวันเดียวกัน บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นฉบับเพิ่มเติมกับผู้ถือหุ้นเดิม โดยอ้างอิงสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เพื่อแก้ไขสัดส่วนในการเข้าซื้อหุ้นในบริษัทย่อยจากร้อยละ 51 เป็นร้อยละ 34.75 ของทุนและสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าว และในวันเดียวกัน บริษัทได้ยื่นหนังสือลาออกจากการเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย ณ วันดังกล่าว และรับรู้ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 103 ล้านบาทและ 130 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ รวมทั้งตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยดังกล่าวที่เคยมีการควบคุมออกจากงบแสดงฐานะการเงินรวม ส่วนได้เสียที่ยังคงเหลือร้อยละ 34.75 จัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุมเป็นจำนวนเงิน 9 ล้านบาทในงบแสดงฐานะการเงิน

ในวันเดียวกัน เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญาขายหุ้นในบริษัท รักษาความปลอดภัย การ์เดียน โกลบอล จำกัด (“GGS”) ในสัดส่วนร้อยละ 34.75 ของทุนและสิทธิออกเสียงให้กับผู้ถือหุ้นเดิม โดยกำหนดราคาขายในมูลค่าเดิมที่บริษัทซื้อหุ้นมาเป็นจำนวนเงินรวม 139 ล้านบาท ซึ่งผู้ถือหุ้นเดิมจะทยอยจ่ายชำระค่าหุ้นภายในปี 2567 เป็นจำนวน 4 งวด และบริษัทจะโอนกรรมสิทธิในหุ้นของ GGS ตามสัดส่วนที่บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นในแต่ละงวด ทั้งนี้ ในเดือนมกราคมและกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นบางส่วนของเงินค่าหุ้นงวดแรก จำนวน 7 ล้านบาท

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 และ 11

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายและให้บริการ	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	ราคาตลาด
รายจ่ายค่าขนส่ง	ราคาตลาด
รายจ่ายค่าเช่า	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	ตามจำนวนประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมระหว่างกัน
รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย

รายได้จากการขายสินค้า	-	-	14,151	-
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	289	313
รายได้อื่น	-	-	11,475	7,300
รายได้เงินปันผล	-	-	360	75,000
รายจ่ายค่าเช่า	-	-	-	1,212
รายจ่ายค่าขนส่ง	-	-	5,849	23,381
ดอกเบี้ยรับ	-	-	4,702	3,845
ซื้อสินทรัพย์	-	-	464	10
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	148	1,462
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	158	-

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
บริษัทร่วม				
รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	-	280	-	-
ซื้อสินค้า	7,393	11,201	6,752	-
รายได้เงินปันผล	713	-	-	-
รายได้อื่น	-	2,415	-	1,769
ดอกเบี้ยรับ	19,448	6,370	19,448	3,289
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน (รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	36,505	42,214	11,715	11,712
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน (กลับรายการ)	421	(480)	9	(342)
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	36,926	41,734	11,724	11,370
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายจ่ายค่าเช่า	-	60	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	-	83	-	83
ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	80	-
ลูกหนี้อื่น (รวมอยู่ในลูกหนี้หมุนเวียนอื่น)				
บริษัทย่อย	-	-	2,522	1,060
บริษัทร่วม	-	1,769	-	1,769
รวม	-	1,769	2,522	2,829

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ดอกเบี้ยค้างรับ (รวมอยู่ในลูกหนี้หมุนเวียนอื่น)				
บริษัทย่อย	-	-	-	446
เงินปันผลค้างรับ (รวมอยู่ในลูกหนี้หมุนเวียนอื่น)				
บริษัทย่อย	-	-	-	75,000
ดอกเบี้ยค้างรับ (รวมอยู่ใน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น)				
บริษัทย่อย	-	-	4,457	1,545
บริษัทร่วม	19,309	3,289	19,309	3,289
รวม	19,309	3,289	23,766	4,834
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	595	2,863
บริษัทร่วม	7,143	11,986	6,511	-
รวม	7,143	11,986	7,106	2,863

อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม	
31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืม			
0 - 8	0, 8	53,698	(93,934)
บริษัทรวม		304,628	(8,679)
			255,332
อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืม			
0, 3, 8	3 - 8.5	145,700	(126,850)
บริษัทย่อย		45,580	(93,934)
บริษัทรวม		191,280	(220,784)
รวม		354,451	-
			93,868
			231,079
			324,947
อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม	
31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืม			
-	-	10,752	(10,752)
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			-

อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	ค่าเสื่อมขาดทุนด้าน	ขาดทุนจากอัตรา
2565	2566	เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แลกเปลี่ยน
	(ร้อยละต่อปี)	ลดลง	
3	8.5	เพิ่มขึ้น	
			(พันบาท)
เงินกู้ยืม	31 ธันวาคม	2565	2566
บริษัทย่อย		55,000	21,000
			(72,000)
			-
			4,000

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาบริการจัดการทั่วไปกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง ซึ่งบริษัทจะให้บริการในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน รวมทั้งให้ความช่วยเหลือลดจนให้คำแนะนำสำหรับ การประกอบธุรกิจ สัญญานี้มีกำหนดเวลา 1 ปี และต่ออายุออกไปครั้งละ 1 ปี จนกว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 1 เดือน บริษัทจะได้รับ ค่าตอบแทนบริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	517	593	3	5
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	173,358	116,193	53	52
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	13,452	63,395	2,623	15,148
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	160	143	73	60
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบแสดงฐานะการเงิน	187,487	180,324	2,752	15,265
เงินเบิกเกินบัญชีที่มีไว้เพื่อการบริหาร				
เงินสด	(13,209)	(4,964)	(13,201)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบกระแสเงินสด	174,278	175,360	(10,449)	15,265

เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ที่ร้อยละ 0.10 ถึง 1.10 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.10 ถึง 1.05 ต่อปี)

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	80	-
กิจการอื่นๆ		334,682	561,397	1,338	45,827
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	24	(756)	(3,248)	(381)	(309)
สุทธิ		333,926	558,149	1,037	45,518
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	1,769	2,522	2,829
กิจการอื่นๆ		602	1,260	55	4
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		30,463	13,699	2,684	777
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา		9,181	10,878	-	-
รายได้ค้างรับ - อื่นๆ		51	131	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	5	-	-	-	446
เงินปันผลค้างรับ	5	-	-	-	75,000
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุน		1,612	-	-	-
รวม		41,909	27,737	5,261	79,056
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		375,835	585,886	6,298	124,574

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
- เพิ่มขึ้น	1,444	2,763	619	38
- กลับรายการ	(3,936)	(2,590)	(547)	(2,067)
หนี้สูญ	49	1,465	-	556

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 24 (ข.1)

8 สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และหนี้สินที่เกิดจากสัญญากับลูกค้าดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่างานตามสัญญา	5,676,981	5,110,300
การรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	3,555,907	3,186,493
หัก มูลค่างานบริการที่เรียกเก็บ	(2,517,969)	(2,552,685)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,037,938	633,808
ลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญา	102,688	220,510
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่างานตามสัญญา	4,711,138	4,014,769
มูลค่างานที่เรียกเก็บ	3,984,316	3,631,011
หัก การรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	(3,499,234)	(3,146,355)
	485,082	484,656
เงินรับล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	245,073	44,754
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	730,155	529,410

รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้ยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นรายได้จากการก่อสร้างการให้บริการจำนวน 519.45 ล้านบาท (2565: 260.51 ล้านบาท)

รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเป็นจำนวน 3,330.86 ล้านบาท (2565: 2,692.97 ล้านบาท) ซึ่งคาดว่าจะรับรู้เป็นรายได้ในปี 2567 - 2568 (2565: 2566 - 2567)

9 สินค้างบเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป - แก๊สปิโตรเลียม	-	23,787	-	23,971
สินค้าสำเร็จรูป - ถังแก๊สติดตั้งและ ชุดอุปกรณ์	7,664	7,992	-	-
สินค้าสำเร็จรูป - มินิบัส	-	9,459	-	-
สินค้าสำเร็จรูป - รถมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าและ อุปกรณ์	8,037	-	3,460	-
งานระหว่างทำ - การติดตั้งระบบแก๊ส	292	573	-	-
งานระหว่างทำ - ทดสอบ	36	960	-	-
งานระหว่างทำ - รถมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าและ อุปกรณ์	8,130	-	8,336	-
วัตถุดิบ	20,613	50,071	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	3,401	4,007	-	-
รวม	48,173	96,849	11,796	23,971
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่า	(8,732)	(16,037)	-	-
สุทธิ	39,441	80,812	11,796	23,971

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	376,904	518,665	167,441	521,644
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	101	6,836	-	-
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(7,406)	(319)	-	-
สุทธิ	<u>369,599</u>	<u>525,182</u>	<u>167,441</u>	<u>521,644</u>





10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	เงินปันผลรับสำหรับปี	
					2566	2565			2566
		(ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565	(พันบาท)	2566	2565
บริษัทร่วม									
บริษัท เซอร์แมช จำกัด	บริการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือและเครื่องจักร	-	47.5	-	2,000	1,419	-	-	-
บริษัท ซอร์บ เอนจิเนียริง จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งเครื่องมือและเครื่องจักร	-	47.5	-	2,000	1,104	-	-	-
บริษัท เอ็กซ์เซลท์เวียดนาม จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	-	40.0	-	10,000	4,000	-	-	-
Yi Hao Motor Co., Ltd.	ผลิตและประกอบมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า	40.0	40.0	3,914	3,914	1,561	1,561	-	-
บริษัท เอ็นวีพี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	30.0	30.0	10,000	10,000	3,000	3,000	3,000	-
บริษัท เอ็นวีพี เวนเจอร์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	20.0	20.0	180,000	180,000	40,064	40,064	40,064	-
บริษัท ฟูล ออเดอรี จำกัด	บริการรับส่งอาหาร	5.9	5.9	10,625	10,625	15,178	15,178	15,178	-
รวม				59,803	66,326	46,655	54,574	58,242	62,242

บริษัทร่วมทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ยกเว้นบริษัท Yi Hao Motor Co., Ltd. ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไต้หวัน

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เป็นผลต่อสาธารณชน

เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2565 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัท เอ็นริช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 30

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัท เอ็นริช เวเนเจอร์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย โดยมีทุนจดทะเบียน 180 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 20

เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัท พัด อดเดิร์ฟ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการรับส่งอาหาร โดยมีทุนจดทะเบียน 10.63 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 106,250 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 5.9

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 บริษัทขอซื้อได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เซอร์เบส จำกัด จำนวน 9,500 หุ้น ในมูลค่ารวมทั้งสิ้น 0.46 ล้านบาทให้กับบุคคลอื่น และได้รับชำระเงินค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 บริษัทขอซื้อได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ซอริบ เอนจินีเอริง จำกัด จำนวน 9,500 หุ้น ในมูลค่ารวมทั้งสิ้น 3.16 ล้านบาทให้กับบุคคลอื่น โดยแบ่งการชำระเงินค่าหุ้นเป็นเวลา 11 เดือน จนถึงเดือนมิถุนายน 2567 และมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3 ต่อเดือน ทั้งนี้ผู้ซื้อได้นำเช็คลงวันที่ล่วงหน้าเป็นหลักทรัพย์การชำระเงินค่าหุ้นแล้ว

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 บริษัท ได้ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับบริษัทแห่งหนึ่ง มูลค่าสัญญา 160 ล้านบาท เพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการสร้าง โดยมีมูลค่าธุรกรรมจำนวน 206.67 ล้านบาท และรับโอนภาระหนี้เงินจากการกู้ยืมเงินที่เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวจำนวน 55.00 ล้านบาท โดยแลกกับเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็กซ์เชกซ์ เรือเอสเตท จำกัด จำนวน 40,000 หุ้น การโอนสิทธิและสิทธิเรียกร้องที่บริษัทมีอยู่ในบริษัท เอ็กซ์เชกซ์ เรือเอสเตท จำกัด ซึ่งรวมถึงเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยที่รับจากบริษัทดังกล่าวจำนวน 81.48 ล้านบาทและชำระเป็นเงินสด 2.52 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้รับผลกำไรจากการแลกเปลี่ยนเงินตราเป็นจำนวนเงิน 67.67 ล้านบาท และ 63.67 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมเฉพาะกิจการ คนลำดับ ทั้งนี้ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัท ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าวแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท Yi Hao Motor Co., Ltd. มีผลขาดทุนสะสมเกินทุน กลุ่มบริษัทบางส่วนได้ซื้อในบริษัทร่วมดังกล่าวเกินกว่าเงินลงทุนเป็นจำนวน 8.68 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					เงินปันผลได้รับสำหรับปี
			ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	การซื้อค่า (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ	ราคาทุน-สุทธิ	
บริษัทย่อย	บริษัท ทาคุนิ (ประเทศไทย) จำกัด	ความ	2566	2565	2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)						
บริษัท ราชพฤกษ์ วิศวกรรม จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์และบริการ ติดตั้งระบบแก๊สแรงดันและ อุตสาหกรรมและบริการ รับเหมาก่อสร้าง	99.99	50,000	53,377	-	53,377	-	75,000
		99.99	40,000	41,340	-	41,340	-	-
บริษัท จี แก๊ส โกลด์คอส จำกัด	บริการขนส่งวัตถุดิบทรายและ วัสดุก่อสร้างทางบก	99.99	15,000	15,643	-	15,643	-	-
		99.97	1,000	1,000	-	1,000	1,000	360
บริษัท ทาคุนิ เทรคคิง จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์แรงดัน มอเตอร์ไฮดรอลิกและรถยนต์ ไฟฟ้า	99.70	100	99	-	99	-	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	ราคาทุน	การด้อยค่า (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ	เงินปันผลรับสำหรับปี			
ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	ราคาทุน	การด้อยค่า	ราคาทุน-สุทธิ	เงินปันผลรับสำหรับปี				
บริษัทย่อย									
บริษัท รักมาความปลอดภัย จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รักมาความปลอดภัย เซอร์วิส จำกัด)	51.00	204,250	-	204,250	-				
บริษัท ทรูนิ อินเทอร์เน็ต จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เซจอส ทรูนิ (ประเทศไทย) จำกัด)	50.99	1,000	540	540	-				
บริษัท เอสเอ็มอีโกเอ็ม จำกัด	49.00	100	49	49	-				
บริษัทย่อยทางข้าม									
บริษัท ซี เอ เจด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	36.64	140,000	-	-	-				
บริษัท เจ เค ซี จำกัด	26.80	10,100	-	-	-				
รวม	112,048	316,249	-	112,048	360				
					75,000				

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัทรักษาความปลอดภัย การเคหะ จักรกัล (เคจีเค) บริษัท รักษาความปลอดภัยเคทีเอ็น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด) ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความปลอดภัย และอื่นๆ โดยมีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 51 ต่อมาในวันที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทได้สูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 4)

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัท ทาคุนิ อินเทอร์เน็ต จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายเคอร์รี่ไฟฟ์ โดยถือหุ้นเฉพาะเป็น 1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 50.99 และเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 บริษัทย่อยได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ทาคุนิ อินเทอร์เน็ต จำกัด ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินค่าหุ้นค้างจ่ายจำนวน 0.51 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ร่วมลงทุนในบริษัท เอสเอ็มอีโกเอ็ม จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในระบบขายหน้าร้าน (POS) สำหรับธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง (SMEs) โดยมีทุนจดทะเบียน 0.1 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 49.00

12 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	บริษัท ซี เอ แชนด์ (ประเทศไทย)	
	จำกัด (มหาชน)	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	63.36%	63.36%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,567,555	1,248,790
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	739,089	842,570
หนี้สินหมุนเวียน	(1,227,105)	(1,215,958)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(98,101)	(54,083)
สินทรัพย์สุทธิ	981,438	821,319
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	621,839	520,388
ตัดรายการระหว่างกัน	4,961	3,370
รวม	626,800	523,758
รายได้	3,163,240	3,135,464
กำไร	218,919	204,891
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	2,163
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	218,919	207,054
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	138,707	129,819
ตัดรายการระหว่างกัน	1,589	1,282
รวม	140,296	131,101
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	138,707	131,189
ตัดรายการระหว่างกัน	1,589	706
รวม	140,296	131,895
เงินปันผลที่จ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	37,254	29,788

	บริษัท ซี เอ แชนด์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	
	2566	2565
	(พันบาท)	
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	287,057	239,615
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(31,505)	(48,291)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(198,240)	(337,363)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	<u>57,312</u>	<u>(146,039)</u>

13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ราคาทุน	สินทรัพย์สุทธิ การใช้ที่ดิน ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อสังหาริมทรัพย์ และ อุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	327,656	188,255	58,849	414,201	288	1,150,740
เพิ่มขึ้น	3,111	-	-	49,791	7,091	66,199
ได้มาจากการรวมธุรกิจ (ดูหมายเหตุข้อ 4)	16,320	864	-	201	-	21,480
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(27,912)	(18,611)	-	(8,328)	-	(58,336)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ	319,175	170,508	58,849	455,865	7,379	1,180,083
1 มกราคม 2566	8,653	7,544	-	70,444	5,256	115,116
เพิ่มขึ้น	-	11,531	-	-	(11,531)	-
โอน	(30,972)	(25,759)	(58,849)	(10,288)	-	(136,344)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(16,320)	(864)	-	(2,207)	-	(23,512)
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 4)	280,536	162,960	-	513,814	1,104	1,135,343
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						



ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า

	สินทรัพย์สิทธิ การใช้ที่ดิน ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ถังบรรจุแก๊ส และ อุปกรณ์แก๊ส	งบการเงินรวม		
				เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	4,087	59,168	43,005	219,119	114,655	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,465	9,405	3,136	68,449	15,025	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(2,840)	(11,955)	-	(7,201)	(3,397)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ						
1 มกราคม 2566	3,712	56,618	46,141	280,367	126,283	513,121
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,290	9,184	1,604	66,944	16,817	98,839
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(1,117)	(20,295)	(47,745)	(9,024)	(10,420)	(88,601)
ดีดรายการจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 4)	-	(700)	-	(148)	(1,985)	(2,833)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,885	44,807	-	338,139	130,695	520,526

มูลค่าสุทธิทางบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท
สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท
สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิ การใช้ที่ดิน ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ถังบรรจุแก๊ส และ อุปกรณ์แก๊ส	งบการเงินรวม			
			เครื่องจักร เครื่องมือ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
			อุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง			
			ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)			
309,988	113,890	12,708	112,018	13,364	7,379	569,347
5,475	-	-	63,480	28,660	-	97,615
315,463	113,890	12,708	175,498	42,024	7,379	666,962
267,172	116,627	-	120,003	26,547	1,104	531,453
6,479	1,526	-	55,672	19,687	-	83,364
273,651	118,153	-	175,675	46,234	1,104	614,817

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์สุทธิ		อสังหาริมทรัพย์และที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	30,963	21,377	53,495	10,784	-	121,987
เพิ่มขึ้น	-	-	1,190	611	-	1,801
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(361)	-	(361)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	30,963	21,377	54,685	10,784	-	123,427
เพิ่มขึ้น	9	-	450	761	-	1,220
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(30,972)	(21,377)	(55,135)	(2,209)	-	(112,478)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	4,170	7,999	12,169

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์สุทธิ การใช้ที่ดิน ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อสังหาริมทรัพย์ และ อุปกรณ์	เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	571	15,583	40,312	4,723	8,778	69,967
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	298	1,087	3,013	464	836	5,698
	-	-	-	(356)	-	(356)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	869	16,670	43,325	4,831	9,614	75,309
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	248	714	2,067	295	835	4,159
	(1,117)	(17,384)	(45,392)	(2,129)	(2,773)	(68,795)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	2,997	7,676	10,673



งบการเงินเฉพาะกิจการ

มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	สินทรัพย์ถาวร การใช้ที่ดิน ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ถังบรรจุแก๊ส และ อุปกรณ์แก๊ส	เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้สำนักงาน (พื้นบาท)	ยานพาหนะ		
	26,495	4,707	11,360	787	18	-	43,367
	3,599	-	-	-	1,152	-	4,751
	<u>30,094</u>	<u>4,707</u>	<u>11,360</u>	<u>787</u>	<u>1,170</u>	<u>-</u>	<u>48,118</u>
	-	-	-	1,129	-	-	1,129
	-	-	-	44	323	-	367
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,173</u>	<u>323</u>	<u>-</u>	<u>1,496</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท
สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 419.15 ล้านบาท (2565: 475.73 ล้านบาท และ 32.06 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปค้าประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต หรือทรัสต์รีซีท วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินสินเชื่อประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และ เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทขอยกจำหน่ายที่ดินและอาคาร ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ในมูลค่ารวมทั้งสิ้น 120.00 ล้านบาท กลุ่มบริษัทรับรู้กำไร จากการขายที่ดินและอาคารดังกล่าวจำนวน 83.02 ล้านบาทเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้บริษัทขายคลังแก๊ส และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และต่อมาเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายคลังแก๊สและสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวบางส่วนกับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยมีราคาขายเป็นเงิน 35 ล้านบาท และรับรู้กำไรจากการขายคลังแก๊สและสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจำนวน 2.13 ล้านบาทเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายคลังแก๊สและสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องอีกแห่งหนึ่ง โดยมีราคาขายเป็นเงิน 26 ล้านบาท และรับรู้กำไรจากการขายคลังแก๊สและสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจำนวน 16.17 ล้านบาทเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี โดยมีค่าเช่าคงที่ตลอดอายุสัญญา กลุ่มบริษัทได้รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่มีไว้เพื่อใช้งานเป็นจำนวนเงิน 69.89 ล้านบาท (2565: 9.21 ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ที่ดิน	4,289	2,465	248	298
- เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	16,832	8,325	-	-
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	155	-	-	-
- ยานพาหนะ	9,586	8,810	-	829
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,720	2,910	187	262
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	298,090	238,788	886	38
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	4,991	2,845	304	348

ในปี 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 336.63 ล้านบาท และ 1.88 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 280.76 ล้านบาท และ 1.67 ล้านบาท ตามลำดับ)

14 ค่าความนิยม

การทดสอบการค้ำค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดมาจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายโดยการประมาณการคิดลดกระแสเงินสด การวัดมูลค่ายุติธรรมจัดประเภทเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	11.49	11.00
อัตราการเติบโต	2.00	2.64
กำไรขั้นต้น (อัตราเฉลี่ย 10 ปีข้างหน้า)	11.43	11.26

อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณหลังหักภาษีเงินได้ที่อ้างอิงอัตราเฉลี่ยดังกล่าวนี้มาจากเงินทุนของธุรกิจและความสามารถในการก่อหนี้สินที่ร้อยละ 6.23 โดยมีอัตราดอกเบี้ยตลาดที่ร้อยละ 7.37

ประมาณการกระแสเงินสดเป็นการประมาณการสำหรับ 10 ปีข้างหน้าและอัตราการเติบโตหลังจากนั้น เนื่องจากสะท้อนสภาพการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม ซึ่งอัตราการเติบโตกำหนดจากการประมาณการในระยะยาวของผู้บริหารเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของกำไรขั้นต้นประจำปีที่สอดคล้องกับข้อสมมติที่ว่าผู้เข้าร่วมตลาดจะสามารถทำได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยประมาณจำนวน 252.72 ล้านบาท (2565: 263.95 ล้านบาท)



15 ถูกหนี้ค่าที่ดิน

ในเดือนธันวาคม 2563 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาขายที่ดินและอาคารเพื่อขายที่รวมเป็นส่วนหนึ่งในสินค้าคงเหลือให้กับบริษัทร่วมแห่งหนึ่งเป็นเงิน 165 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับชำระค่าที่ดินและอาคารเพื่อขายเป็นเงินสดบางส่วน เป็นเงิน 89 ล้านบาท และส่วนที่เหลือได้มีการทำสัญญาผ่อนชำระเป็นเวลา 3 ปี โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.58 ต่อปี ที่ดินดังกล่าวได้จดทะเบียนการโอนกรรมสิทธิ์ให้กับผู้ซื้อแล้วในเดือนธันวาคม 2563 ทั้งนี้ บริษัทร่วมดังกล่าวได้นำเช็คและจดจำนองที่ดินแปลงหนึ่งของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทร่วมมาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการผ่อนชำระ ในระหว่างปี 2565 บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับชำระค่าที่ดินและอาคารส่วนที่เหลือทั้งหมด เป็นเงิน 76.24 ล้านบาท และได้ปลดภาระหลักทรัพย์ค้ำประกันการผ่อนชำระให้กับบริษัทร่วมดังกล่าวแล้ว

ในเดือนตุลาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้ขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวแล้ว (ดูหมายเหตุ 10) ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงรับรู้รายได้รายการรับรู้ที่เกิดจากกำไรจากการขายที่ดินและอาคารดังกล่าวให้กับบริษัทร่วมเป็นจำนวน 12.54 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

16 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชี	13,209	-	13,209	4,964	-	4,964
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	125,000	30,000	155,000	145,300	30,000	175,300
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก บุคคลและกิจการอื่น	-	-	-	-	73,139	73,139
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	50,620	-	50,620	102,941	-	102,941
หนี้สินตามสัญญาเช่า	59,853	17,435	77,288	36,324	14,132	50,456
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	248,682	47,435	296,117	289,529	117,271	406,800

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2566			2565		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่	รวม	ส่วนที่มี	ส่วนที่	รวม
	หลักประกัน	ไม่มี		หลักประกัน	ไม่มี	
			(พันบาท)			
เงินเบิกเกินบัญชี	13,201	-	13,201	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	55,000	-	55,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	55,000	55,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	51	51	282	3,619	3,901
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	68,201	51	68,252	282	58,619	58,901

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
เงินฝากสถาบันการเงิน		16,167	20,030	7,405	2,801
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	201,600	-	201,600	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	419,145	475,730	-	32,061
รวม		636,912	495,760	209,005	34,862

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,775.00 ล้านบาท และ 105.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 879.39 ล้านบาท และ 56.00 ล้านบาท ตามลำดับ) วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัท เงินฝากธนาคารของกลุ่มบริษัทและบริษัท และมีกรรมกรร่วมค้ำประกัน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ในเดือนพฤษภาคม 2566 บริษัทย่อยได้ออกค้ำสัญญาใช้เงินใหม่แทนค้ำสัญญาใช้เงินเดิมให้กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 42 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญากู้เงินหมุนเวียน โดยค้ำสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีระยะเวลา 2 ปี สิ้นสุดในเดือนพฤษภาคม 2568 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 - 6 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม

บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้กู้ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) เป็นต้น

ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทได้รับโอนภาระหนี้สินจากการกู้ยืมเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ดูหมายเหตุ 10) เป็นจำนวนเงิน 55 ล้านบาท และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.27 ต่อปี (MLR+3.0) เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เกี่ยวข้อง

17 สำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

18 ส่วนงานดำเนินงานและการอำนจกรยได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 7 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและการบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงานจำหน่ายแก๊สปิโตรเลียม ได้แก่ ธุรกิจจำหน่ายแก๊สเพื่อการอุปโภคบริโภคในครัวเรือน อุตสาหกรรม และขนส่ง
- ส่วนงานจำหน่ายอุปกรณ์และบริการติดตั้งระบบแก๊ส ได้แก่ ธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์และบริการติดตั้งระบบแก๊สในรถยนต์และอุตสาหกรรม
- ส่วนงานบริการขนส่ง ได้แก่ ธุรกิจบริการขนส่งวัสดุอันตรายและวัสดุก่อสร้างทางบก
- ส่วนงานบริการรับเหมาก่อสร้าง ได้แก่ ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง
- ส่วนงานบริการตรวจสอบความปลอดภัย ได้แก่ ธุรกิจบริการตรวจสอบความปลอดภัยทางวิศวกรรม
- ส่วนงานบริการรักษาความปลอดภัย รักษาความสะอาด และอื่นๆ ได้แก่ ธุรกิจให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานรักษาความสะอาดและอื่นๆ
- ส่วนงานอื่นๆ รวมถึง ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจบริการรับส่งอาหารและอื่นๆ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ในวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

(ข) ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศไทย ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มี
สาระสำคัญ

(ค) ลูกค้านำเข้า

รายได้จากลูกค้า 3 รายจากส่วนงานบริการรับเหมาก่อสร้าง ของกลุ่มบริษัทเป็นเงินประมาณ 2,729.75 ล้านบาท
สำหรับปี 2566 (2565: 2,864.72 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

	ส่วนงานจำหน่ายก๊าซ		ส่วนงานจำหน่าย		ส่วนงานบริการขนส่ง		ส่วนงานบริการ		ส่วนงานบริการ		รวม
	ปีใดเรียน	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่											
31 ธันวาคม		2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ข้อมูลตามส่วนงาน											
ส่วนบริการ											
รายได้รวม	395,915	541,344	3,016	3,001	44,956	46,612	3,168,017	3,139,509	139,472	135,098	3,970,457
รายได้ระหว่างส่วนงาน	(14,151)	-	(693)	(468)	(16,189)	(28,227)	-	-	(18,378)	(26,842)	(49,411)
รายได้จากลูกค้าภายนอก	381,764	541,344	2,323	2,533	28,767	18,385	3,168,017	3,139,509	121,094	108,256	3,921,046
จังหวัดระยองในการ											
รับรายได้											
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	381,764	541,344	2,323	2,533	-	-	-	-	-	-	384,087
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	-	-	28,767	18,385	3,168,017	3,139,509	121,094	108,256	3,536,959
รวมรายได้	381,764	541,344	2,323	2,533	28,767	18,385	3,168,017	3,139,509	121,094	108,256	3,921,046
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน											
ก่อนหักภาษีเงินได้	(24,573)	(160)	(199)	209	(701)	(45)	275,092	254,271	9,568	7,628	226,150
ส่วนงานอื่น											(15,611)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ไว้รับส่วนได้เสีย											(4,146)
รวมกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้											262,536
											69,822
											(5,233)
											327,125



19 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินเดือน โบนัส และค่าแรง	1,592,084	1,152,470	19,799	22,985
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	2,859	2,421	32	170
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	2,311	2,205	61	238
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	40,582	25,211	-	-
รวม	1,637,836	1,182,307	19,892	23,393

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2 ถึงอัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

20 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
ต้นทุนขายค่าแก๊ส		376,305	493,883	159,885	493,883
ต้นทุนวัสดุก่อสร้าง		572,097	671,175	-	-
ต้นทุนผู้รับเหมาก่อสร้าง		329,282	591,675	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		101,803	101,500	4,346	6,088
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	19	1,637,836	1,182,307	19,892	23,393
ค่าขนส่งแก๊ส		17,640	22,022	7,373	26,926
ค่าบริการผ่านคลัง		183	835	183	835
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	13	303,081	241,633	1,190	386

21 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	59,934	70,469	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	858	(2,529)	161	283
รวมภาษีเงินได้	<u>60,792</u>	<u>67,940</u>	<u>161</u>	<u>283</u>

งบการเงินรวม

	2566			2565		
	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไรจากการประมาณตาม

หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	-	-	-	4,889	(978)	3,911
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4,889</u>	<u>(978)</u>	<u>3,911</u>

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2566			2565		
	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไรจากการประมาณตาม

หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	-	-	-	669	(134)	535
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>669</u>	<u>(134)</u>	<u>535</u>

การกระทบยอคเพื่อหาอัตราภานีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภานี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภานี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภานีเงินได้รวม		206,393		327,125
จำนวนภานีตามอัตราภานีเงินได้	20.00	41,279	20.00	65,425
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภานี		(364)		(280)
รายได้ที่ต้องเสียภานีเงินได้		923		846
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภานี		6,562		594
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(249)		(484)
ผลขาดทุนที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภานีเงินได้รอการตัดบัญชี		17,208		2,281
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากรายการระหว่างกัน		(4,567)		1,438
การใช้ผลขาดทุนทางภานีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่ได้รับรู้		-		(1,880)
รวม	29.45	60,792	20.77	67,940

การกระทบยอคเพื่อหาอัตราภานีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	อัตราภานี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภานี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภานีเงินได้รวม		(58,200)		70,499
จำนวนภานีตามอัตราภานีเงินได้	20.00	(11,640)	20.00	14,100
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภานี		(72)		(15,027)
รายได้ที่ต้องเสียภานีเงินได้		361		731
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภานี		377		124
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		-		(14)
ผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภานีเงินได้				
รอการตัดบัญชี		11,135		2,067
การใช้ผลขาดทุนทางภานีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่ได้รับรู้		-		(1,698)
รวม	(0.28)	161	0.40	283

งบการเงินรวม					
บันทึกเป็น					
(รายจ่าย) / รายได้ใน					
				ตัดรายการ จากการ สูญเสียการ ควบคุมใน บริษัทย่อย	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2566					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้า	650	(575)	-	-	75
สินค้าคงเหลือ	3,207	(1,461)	-	-	1,746
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	2,231	51	-	(396)	1,886
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,637	551	-	(114)	2,074
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	51	576			627
รวม	7,776	(858)	-	(510)	6,408

งบการเงินรวม	บันทึกเป็น			ได้มาจาก	ณ วันที่
	(รายจ่าย) / รายได้ใน				
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ธุรกิจ	31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2565					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ถูกหน้การค้ำ	615	35	-	-	650
สินค้าคงเหลือ	1,904	1,303	-	-	3,207
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	1,596	276	-	359	2,231
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,865	636	(978)	114	1,637
รวม	5,980	2,250	(978)	473	7,725
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(228)	279	-	-	51
รวม	(228)	279	-	-	51
สุทธิ	5,752	2,529	(978)	473	7,776

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น			
	(รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	62	(62)	-	-
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	102	(102)	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	47	7	-	54
รวม	211	(157)	-	54
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4	(4)	-	-
รวม	4	(4)	-	-
สุทธิ	215	(161)	-	54

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2565				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ถูกหักการค้า	467	(405)	-	62
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	33	69	-	102
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	147	34	(134)	47
รวม	647	(302)	(134)	211
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(15)	19	-	4
รวม	(15)	19	-	4
สุทธิ	632	(283)	(134)	215
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	76	-	76	-
ยอดขาดทุนยกไป	18,188	2,281	13,202	2,158
รวม	18,264	2,281	13,278	2,158

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นสุดภายในปี 2567 - 2571 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทและบริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

22 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท / พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	15,160	127,808	(58,361)	70,216
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	800,000	800,000	800,000	800,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.019	0.160	(0.073)	0.088

23 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ปี 2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	25 เมษายน 2566	24 พฤษภาคม 2566	0.0300	24.00
ปี 2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	26 เมษายน 2565	25 พฤษภาคม 2565	0.0250	20.00



24 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	มูลค่าตามบัญชี		งบการเงินรวม			
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		มูลค่ายุติธรรม			
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	ระดับ 1 (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
31 ธันวาคม 2566						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินลงทุนในตราสารทุน	9,374	-	-	-	9,374	9,374
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	50,620	-	-	48,793	48,793
31 ธันวาคม 2565						
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	102,941	-	-	102,177	102,177

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินข้างต้นแสดงเป็นส่วนหนึ่งของส่วนงานบริการรับเหมาก่อสร้างและส่วนงานอื่นๆ

เทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในตราสารทุน	เทคนิคการปรับปรุงมูลค่าหุ้นตามบัญชี ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยพิจารณาจากสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีที่ปรับปรุงด้วยมูลค่ายุติธรรม
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสด ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยพิจารณาจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราตลาด

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท โดยการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 18

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 7 วันถึง 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7 และ 8

ตารางต่อไปนี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
สำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

		งบการเงินรวม							
		ลูกหนี้การค้า							
		เกินกำหนดชำระ							
		สินทรัพย์ที่ เกิดจาก สัญญา	ยังไม่ครบ กำหนด ชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	ลูกหนี้การค้าที่ ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็ม จำนวน	รวม
ณ วันที่									
31 ธันวาคม 2566									
<i>(ร้อยละ)</i>									
อัตราขาดทุน ถัวเฉลี่ย		-	-	-	-	-	-	100.00	
มูลค่ารวม									
ตามบัญชี		1,037,938	286,004	44,947	2,975	-	-	756	334,682
ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะ เกิดขึ้น		-	-	-	-	-	-	(756)	(756)
ณ วันที่									
31 ธันวาคม 2565									
<i>(ร้อยละ)</i>									
อัตราขาดทุน ถัวเฉลี่ย		-	0.05	0.67	0.72	-	-	100.00	
<i>(พันบาท)</i>									
มูลค่ารวม									
ตามบัญชี		633,808	487,026	65,654	4,717	1,488	-	2,512	561,397
ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะ เกิดขึ้น		-	(262)	(440)	(34)	-	-	(2,512)	(3,248)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ลูกหนี้การค้า

เกินกำหนดชำระ

	สินทรัพย์ที่ เกิดจาก สัญญา	ยังไม่ครบ กำหนด ชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	ลูกหนี้การค้า ที่ตั้งค่าเพื่อผล ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาด ว่าจะเกิดขึ้น เต็มจำนวน	รวม
ณ วันที่								
31 ธันวาคม 2566								



(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อยเท่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารสำหรับบริษัทย่อยหลายแห่ง (ดูหมายเหตุ ข้อ 16)

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด โดยการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
			มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี	มากกว่า 5	
			แต่ไม่เกิน 2 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	ปี	
			(พันบาท)			
2566						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	13,209	13,209	-	-	-	13,209
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	341,857	341,857	-	-	-	341,857
เงินกู้ยืมจากสถาบัน						
การเงิน	205,620	167,005	42,976	-	-	209,981
หนี้สินตามสัญญาเช่า	77,288	37,934	24,881	22,326	-	85,141
	637,974	560,005	67,857	22,326	-	650,188
2565						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	4,964	4,964	-	-	-	4,964
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	433,818	433,818	-	-	-	433,818
เจ้าหนี้จากการซื้อ						
บริษัทย่อย	89,000	89,000	-	-	-	89,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
บุคคลและกิจการอื่น	73,139	77,270	-	-	-	77,270
เงินกู้ยืมจากสถาบัน						
การเงิน	278,241	256,392	9,689	3,339	11,299	280,719
หนี้สินตามสัญญาเช่า	50,456	31,792	14,838	7,112	3,037	56,779
	929,618	893,236	24,527	10,451	14,336	942,550

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา			
			มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
			(พันบาท)			
2566						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	13,201	13,201	-	-	-	13,201
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	10,140	10,140	-	-	-	10,140
เจ้าหนี้จากการซื้อ						
บริษัทย่อย	510	510	-	-	-	510
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,000	4,117	-	-	-	4,117
เงินกู้ยืมจากสถาบัน						
การเงิน	55,000	55,000	-	-	-	55,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51	15	31	22	-	68
	82,902	82,983	31	22	-	83,036
2565						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	24,441	24,441	-	-	-	24,441
เจ้าหนี้จากการซื้อ						
บริษัทย่อย	89,510	89,510	-	-	-	89,510
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	55,000	55,090	-	-	-	55,090
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,901	719	434	1,302	3,037	5,492
	172,852	169,760	434	1,302	3,037	174,533

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด อัตราแลกเปลี่ยน และจากภาวะผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของสัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อค้า

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศอย่างไรก็ตาม การซื้อดังกล่าวไม่มีสาระสำคัญในระหว่างปี ดังนั้นกลุ่มบริษัทไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน	269,832	346,912	339,447	354,451
หนี้สินทางการเงิน	219,288	400,859	4,051	58,901
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
หนี้สินทางการเงิน	63,620	60,941	55,000	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

กลุ่มบริษัทไม่บันทึกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่มีการกำหนดอนุพันธ์ (สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงตามการบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงานไม่ส่งผลต่อกำไรหรือขาดทุน

25 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

26 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	302	5,052	-	-
ภาระผูกพันอื่นๆ				
คำสั่งซื้อวัสดุก่อสร้าง	115,647	10,692	-	-
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	1,399,447	1,138,335	-	49,000
รวม	1,515,094	1,149,027	-	49,000

27 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายในข้อหาผิดสัญญาจ้างทำของจากบริษัทแห่งหนึ่ง (“โจทก์”) เป็นจำนวนเงิน 18.31 ล้านบาท โดยได้รับหมายเรียกจากศาลแพ่ง เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 และบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การพร้อมการฟ้องแย้งเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 โดยได้ฟ้องร้องค่าเสียหายจากโจทก์ในข้อหาผิดสัญญาจ้างทำให้บริษัทย่อยได้รับความเสียหายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 17.1 ล้านบาท ทั้งนี้ ผลการพิจารณาคดีของศาลชั้นต้นเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 เห็นว่าโจทก์และบริษัทย่อยต่างสมควรโยกเลิกสัญญาจ้างต่อกันโดยปริยายนับแต่วันที่ 27 กันยายน 2562 โดยบริษัทย่อยต้องรับผิดชอบชำระเงินค่าจ้างแก่โจทก์พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2562 และโจทก์ต้องคืนค่าจ้างล่วงหน้าแก่บริษัทย่อย คงเหลือเงินที่บริษัทย่อยจะต้องชำระแก่โจทก์รวมเป็นเงิน 3.12 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทย่อยจึงบันทึกประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนเงินตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น

โดยผลการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 พิจารณาเห็นพ้องกับศาลชั้นต้นว่าโจทก์และบริษัทย่อยต่างสมควรโยกเลิกสัญญาจ้างต่อกันโดยปริยายซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่สามารถเรียกค่าเสียหายจากกันได้ และโจทก์ต้องคืนค่าจ้างล่วงหน้าหักด้วยมูลค่างานที่บริษัทย่อยต้องจ่ายให้โจทก์คงเหลือเงินที่ต้องจ่ายคืนบริษัทย่อยจำนวน 2.57 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันที่ 24 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่บริษัทย่อย ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยให้ปรับเปลี่ยนลดลงหรือเพิ่มขึ้นได้ตามพระราชกฤษฎีกาซึ่งตราขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 7 ที่แก้ไขใหม่ บวกด้วยอัตราร้อยละ 2 ต่อปีแต่ต้องไม่เกินอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 และวันที่ 4 สิงหาคม 2565 โจทก์ได้ยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกาต่อศาลฎีกาและคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีต่อศาลฎีกา โดยศาลฎีกาอนุญาตให้งดการบังคับคดีตามคำสั่งศาลอุทธรณ์ระหว่างฎีกา เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 และศาลฎีกามีคำสั่งเพื่อพิจารณาคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกาของโจทก์ในวันที่ 28 มีนาคม 2566 ปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา บริษัทย่อยยังคงบันทึกประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนเงินตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้นไว้คงเดิม

28 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ทีทีเอส คอนเนคท์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้า โดยมีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 30,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 40

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล


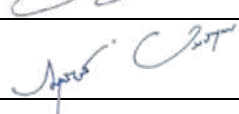
บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และ กระแสเงินสดของบริษัท และ บริษัทย่อยแล้ว


(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

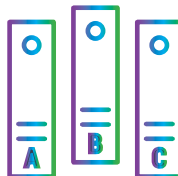
(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ ดร.กฤตพงศ์ อรัชย์พันธ์ลาภ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ ดร.กฤตพงศ์ อรัชย์พันธ์ลาภ กำกับไว้บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ดร.สมยศ ตีรวัฒนานันท์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
ดร.กฤตพงศ์ อรัชย์พันธ์ลาภ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ดร.กฤตพงศ์ อรัชย์พันธ์ลาภ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	



ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และ เลขาธิการบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและผู้ควบคุมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

[illegible]

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท						ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี และ การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทอื่น				
			ณ 31 ธ.ค. 2565 (หุ้น)		เปลี่ยนแปลงปี 2566 (หุ้น)		ณ 31 ธ.ค. 2566 (หุ้น)			ณ 31 ธ.ค. 2566 (%)	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงานบริษัท	ประเภทธุรกิจ
			ของตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ						
		<p>ประวัติการอบรม</p> <ul style="list-style-type: none">- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 6 (ปรม.) สถาบันพระปกเกล้า- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 2 (ปรพ.) สถาบันพระปกเกล้า และ แพทยสภา- หลักสูตรพิเศษ สำหรับผู้นำระดับสูงด้านการเมืองการปกครอง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รุ่นที่ 1 (สนพ.) สมาคมสหภาพเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)- หลักสูตรสหภาพเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รุ่นที่ 2 (สนพ.) สมาคมสหภาพเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 21 (บยส.) วิทยาลัยการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 22 (วคท.) สถาบันวิทยาลัยตลาดทุน- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 11/2013												



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติ อบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท								ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี และ การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทอื่น			
			ณ 31 ธ.ค. 2565 (หุ้น)		เปลี่ยน แปลงในปี 2566 (หุ้น)		ณ 31 ธ.ค. 2566 (หุ้น)					ณ 31 ธ.ค. 2566 (%)			
			ของ ตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	ผู้สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	รวม						
ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ/ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง เป็นกรรมการเมื่อ วันที่ 15 ธันวาคม 2565)	74	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - Certificate in Anesthesiology and Critical Medicine (สาขา กุมารเวชศาสตร์), School of Medicine, John Hopkins University - แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - ประกาศนียบัตร การอบรมแพทย์ประจำบ้านปีที่ 4 กุมารเวชศาสตร์ - ใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขากุมารเวชศาสตร์, แพทยสภา <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2018	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
				</											



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท						ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี และ การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่น				ประเภทธุรกิจ		
			ณ 31 ธ.ค. 2565 (หุ้น)		เปลี่ยนแปลงในปี 2566 (หุ้น)		ณ 31 ธ.ค. 2566 (หุ้น)			ณ 31 ธ.ค. 2566 (%)						
			ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ			รวม					
นายประภาศ จงเอียด กรรมการ/ประธาน คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566)	62	คุณวุฒิทางการศึกษา - International Tax Program Certificate and Master of Laws (ITP/LL.M.), Harvard Law School, Harvard University, Massachusetts, U.S.A. - เนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์พิเศษภา - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 172 ปี 2556 - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 44 ปี 2556 - หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FIGP) รุ่นที่ 6 ปี 2556 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 20 ปี 2556 - หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 4 ปี 2556 - หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 16 ปี 2556 - หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 22 ปี 2557 - หลักสูตร Director Certification Program Update (DCP) รุ่นที่ 2 ปี 2557	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี				



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท						ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี และ การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่น			
			ณ 31 ธ.ค. 2565 (หุ้น)		เปลี่ยนแปลงในปี 2566 (หุ้น)		ณ 31 ธ.ค. 2566 (หุ้น)						
			ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ		รวม	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
รศ.ดร.ศรยุทธ เรืองสุวรรณ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566)	40	คุณวุฒิทางการศึกษา - Doctor of Philosophy in Accountancy, University of Exeter, UK - Master of Public Affairs, University of California, Berkeley, USA - Master of Research in Finance with Merit, City University London, UK - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม - หลักสูตรผู้บริหารรุ่นใหม่ไทย-จีน รุ่นที่ 4 (ม.พอ.), 2566 - หลักสูตร นักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (เนบร.) รุ่นที่ 20, 2566 - หลักสูตร Refreshment Training Program (RFP) รุ่นที่ 6/2022	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
			ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท						ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี และ การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทอื่น			
			ณ 31 ธ.ค. 2565 (หุ้น)		เปลี่ยนแปลงปี 2566 (หุ้น)		ณ 31 ธ.ค. 2566 (หุ้น)			ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ	
			ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ	ของ ตนเอง	คู่สมรส/ บุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ					รวม
		<ul style="list-style-type: none">- หลักสูตร Young FTI Elite รุ่นที่ 8/2022- หลักสูตร Development Administrator in Digital Era 6- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 33/2019- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 246/2017- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 129/2016- หลักสูตร Economics: Trade and Investment Promotions Japanese Government- หลักสูตร GW4 2014 PhD Training in Accounting											



ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บมจ. ทาคูนิกรุ๊ป	บจก. ทาคูนิ (ประเทศไทย)	บจก. ราชพฤกษ์ วิศวกรรม	บจก. จีแก๊ส โลจิสติกส์	บจก. ทาคูนิ แลนด์	บจก. ทาคูนิ เทรคดิ้ง	บมจ.ซี เอ แชนด์ (ประเทศไทย)	บจก. ฟู้ด ออเดอเร่	บจก. ทาคู นิ อินเทอร์เน็ต	บจก. เอส เอ็มอีโก เอ็ม
1. ดร.ชาติชาย พยุหนาวีชัย	W, Y									
2. ศ.เกียรติคุณ นพ.วีรชัย จันทิมาธร	X, Z, I									
3. นางสาวอารยา พูลิพงษ์ศรีธรัตน์	I, AC, RC									
4. นายประกาศ คงเอียด	D						D	D		
5. รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ	I, AC									
6. ดร.กฤตพงศ์ อรรถชัยพนธ์ลาภ	D, EX, C, M							D		
7. ดร.สมยศ ตีระวัฒนานันท์	D, EX, M	D		D	D	D	D, EX	D	D	D
8. นายสมชัย ก้านบัวแก้ว	EX	D	D	D	D		D, EX			
9. นายอุดม มีพวงผล			MD							

หมายเหตุ:

W = ประธานกรรมการ
I = กรรมการอิสระ
AC = กรรมการตรวจสอบ
C = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

X = ประธานกรรมการตรวจสอบ
D = กรรมการ
EX = กรรมการบริหาร
MD = กรรมการผู้จัดการ

Y = ประธานกรรมการบริหาร
RC = กรรมการสรรหาและพิจารณาต่อต้าน
M = ผู้บริหาร

Z = ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาต่อต้าน





เลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 วันที่ 10 มีนาคม 2566 มีมติแต่งตั้งให้ ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์ เข้าดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ

2. ดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ

4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

5.1 ทะเบียนกรรมการ

5.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และ รายงานประจำปีของบริษัท

5.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

6. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

7. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

8. จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บจก. ทาคูนิ (ประเทศไทย)	บจก. ราชพฤกษ์ วิศวกรรม	บจก. จีแก๊ส โลจิสติกส์	บจก. ทาคูนิ แลนด์	บจก. ทาคูนิ เทรด ดั้ง	บมจ. ซี เอ แชด (ประเทศไทย)	บจก. ฟู้ด ออ เดอร์	บจก. ทาคูนิ อินเตอร์ เทรด	บจก. เอส เอ็มอี โกลเอ็ม
1. ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์ ^{1/}	D		D	D	D	D ^{2/}	D ^{3/}	D	D
2. นายประกาศ คงเอียด						D	D ^{3/}		
3. ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธ์ลาภ							D ^{3/}		
4. นายสมชัย ก้านบัวแก้ว	D	D	D	D					
5. นายชู ชิก ฮอง						MD			
6. นายอุดม มีพวงผล		MD							

หมายเหตุ : D = กรรมการ MD = กรรมการผู้จัดการ

^{1/} ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทย่อยทั้งหมดแทน นางสาวนิดา ตีรวิธานวัฒน์ ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง

^{2/} ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของ บริษัท ซี เอ แชด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566 แทน นางสาวกาญจนา ริมพิณชัยกิจ ซึ่งลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

^{3/} ดร.สมยศ ตีรพัฒน์นันท์ นายประกาศ คงเอียด และ ดร.กฤตพงศ์ อรชัยพันธ์ลาภ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ฟู้ด ออเดอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงานของบริษัท



หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท อีสบาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยมี นางสาวมณีวรรณ วิเศษบุญชัย ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานกับบริษัทผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน

โดย บริษัท อีสบาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้มอบหมายให้ นายศิริศักดิ์ มานิตคุณากร เป็นหัวหน้างานตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสังเขป ดังนี้

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบัญชีการเงิน และการธนาคาร มหาวิทยาลัยพายัพเชียงใหม่
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยพายัพเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน

2561 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อีสบาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2563 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ บริษัท อินซิชี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง กรรมการกลาง สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2565 - ปัจจุบัน	ตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2554 - 2561	ตำแหน่ง AVP Internal Audit Manager ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

หลักสูตรการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี2564: Director Accreditation Program (DAP)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี2561: โครงการ CAC SME Certification

คุณวุฒิพิเศษ

- วุฒิบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในสากล: Certified of Internal Audit (CIA)
- วุฒิบัตรวิชาชีพการให้หลักประกันด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง: Certification in Risk Management Assurance (CRMA)
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย: Certified Professional of Internal Audit Thailand (CPIAT)
- วุฒิบัตรวิชาชีพทักษะด้านการวิเคราะห์เครดิต: Certified Credit Skills (CSA)

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวมณีวรรณ วิเศษบุญชัย ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส (โดยประวัติของ นางสาวมณีวรรณ วิเศษบุญชัย แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1)

การแต่งตั้ง ถอดถอน และ โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน



เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
และ จรรยาบรรณธุรกิจ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2567

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567




นโยบายการกำกับดูแลกิจการ


บริษัทฯ เห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ และมีส่วนช่วยเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) พร้อมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ เห็นความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง


บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้


1. สิทธิของผู้ถือหุ้น


บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการซื้อขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการเข้าร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทมีนโยบายในการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

 จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด บริษัทมีนโยบายเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่าน website ของบริษัทฯ ก่อนจัดส่งให้ผู้ถือหุ้น

 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม

 ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม

 ในการประชุม บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือ ตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใด ๆ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

 บริษัทฯ อำนวยความสะดวก และ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ กำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม สถานที่จัดประชุมอยู่ในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล หรือ ที่อื่นเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการคมนาคมที่สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากร หรือเทคโนโลยี

อย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จะเข้าร่วมประชุม และ บริษัทฯ ได้จัดให้มีอาคารแสดงบัญชี เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะเข้าประชุม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมก่อนวันประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นเป็นข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง และการไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ เป็นต้น

สำหรับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และ มาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีขอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว มิให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือ บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องจากตำแหน่งหน้าที่และข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ ได้แก่ การห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย (Blackout Period) รวมถึงห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น และสื่อสารนโยบาย และ มาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมีขอบดังกล่าวให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ การซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่บริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ และ ผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบด้วย โดยคณะกรรมการของบริษัท ไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งถือเป็นการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าของบริษัทในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ บริษัทฯตระหนักถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และได้ทบทวนมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจในระดับสูงแก่ลูกค้า และส่งเสริมความสัมพันธ์บนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน โดยการนำเสนอและบริการที่มีคุณภาพมาเสนอขาย และพร้อมจะดำเนินการกับข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม มีการนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการนำสินค้ามาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการสำรวจความต้องการใช้สินค้าและบริการจากลูกค้าและความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนาการประกอบธุรกิจให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส เคารพ และเป็นธรรม
- บริษัทฯ มีนโยบายเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และได้กำหนดช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเป็นระบบ
- คู่ค้า : บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้าโดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ โดยบริษัทฯ มีการซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้า
- บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และ สนับสนุนคู่ค้า/ คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และ จะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือ มีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต
- คู่แข่ง : บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินต่อเจ้าหน้าที่ทุกรายอย่างเคร่งครัด ถูกต้องและครบถ้วน โดย

- ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ เงื่อนไขการค้าประกัน การบริหารเงินทุน และ ไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท ต่อเจ้าหน้าที่
- ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีเหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อเจ้าหน้าที่ เช่น ในกรณีที่บริษัทมีสถานะการเงินที่ไม่มั่นคง หรือ อาจเกิดภาวะที่จะต้องผิदनชำระหนี้ บริษัทจะเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

พนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบาย และ มาตรการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างงาน และ เลิกจ้างที่เป็นธรรม และ เสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุมผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส และจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงาน และ สุขอนามัยที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน และ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงานผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทน และ สวัสดิการของพนักงานบริษัทที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้น และ ระยะยาว

โดยบริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการให้ผลตอบแทน และ สวัสดิการที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยการกำหนด Performance indicators ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาว และ ส่งเสริมช่องทางการออม และ สร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการในระดับสูงของบริษัท ทั้งนี้ รวมถึงค่าตอบแทนกรรมการ เงินเดือน เงินช่วยเหลือ โบนัส และทางเลือกผลประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องด้วย โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้

ภาครัฐ : บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ด้วยบริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท บริษัทฯ จึงมีความตั้งใจ และ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน

และเป็นไปตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

ชุมชน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยจัดให้มีการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน รวมถึงส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมในหมู่พนักงานทุกระดับ และให้การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และ รับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทสนับสนุนส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็น นโยบายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน และ ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ และ ฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

โดยบริษัท ได้จัดตั้งฝ่ายความปลอดภัย และอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย ในที่ทำงาน ด้วยบริษัท ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล อีกทั้งยังส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ระหว่างนายจ้าง และ ลูกจ้าง อย่างเป็นระบบ ตลอดจนสนับสนุนให้ความร่วมมือต่อองค์กรภาครัฐ และ หน่วยงานเอกชน

บริษัทฯ มีเจตจำนงที่จะประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักการดังนี้

- บริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย
- มุ่งพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตลอดจนทบทวนและประเมินผลการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ
- ปลูกฝัง และ ส่งเสริมพนักงานรวมทั้ง ผู้เกี่ยวข้องให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- แสวงหาโอกาสที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์จากการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อปรับปรุง การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



การละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนสากล ดังนี้

- 🌱 บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย

- 🌱 บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

- 🌱 บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต

- 🌱 พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ

- 🌱 เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือ ความแตกต่างทั้งทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทฯ มีนโยบายไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยกำหนดให้ทุกคน ต้องไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น โดยการนำผลงาน หรือ ข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้อย่างมั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

- 🌱 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ

- 🌱 เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงผลงานสิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ คืนให้บริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เก็บไว้ในรูปแบบใดๆ

- 🌱 พนักงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามขออนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ และเฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทเท่านั้น เพื่อป้องกันปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการจ่ายสินบน เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และควบคุมดูแลเพื่อป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ของบริษัทฯ

นอกจากนั้น คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blower Policy) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อแจ้งเบาะแส หรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและพนักงานในระดับจัดการ รวมถึงเรื่องร้องเรียน กรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ โดยคณะกรรมการจัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ แจ้งเบาะแสดังคณะกรรมการ ผ่านผู้ที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่องทาง โดยบริษัทฯ จะดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ บุคคลผู้ให้เบาะแส (Blower) จะได้รับความคุ้มครอง และ ความมั่นใจว่าข้อมูลและแหล่งข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ

นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯตระหนักถึงสิทธิในความเป็นส่วนตัวของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของกลุ่มบริษัทฯ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกันทาง website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบเช่นเดียวกัน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อต่างๆ อาทิ ระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย website ของบริษัทฯ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้เข้าถึงผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

ในส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน หรือบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มอบหมาย ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับบุคคลทั่วไป ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีช่องทางการติดต่อ ทั้งทางโทรศัพท์ / email และ website ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง สม่าเสมอ และทันเวลา ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 2/2552 ซึ่งกำหนดไว้ว่า

เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้กรรมการและผู้บริหารถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ สื่อสารนโยบาย และหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่กรรมการและ ผู้บริหาร รับทราบและถือปฏิบัติ

บริษัทฯ มีนโยบายเข้าร่วมงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ จัดงานพบปะนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) เพื่อนำเสนอ และ ตอบข้อซักถาม ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประกอบการรายไตรมาส และ รายปีของบริษัท

นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ทำการเปิดเผยเนื้อหาข่าวที่บริษัท รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ข่าวแจ้งสื่อมวลชน ข่าวจากสื่อสิ่งพิมพ์ ไว้ใน website ของบริษัทฯ เพื่อให้ให้นักลงทุน หรือ บุคคลภายนอกใด ๆ สามารถเข้ามาติดตามข่าวสารได้ตลอดเวลา



5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนมีหน้าที่ ดูแลให้คณะกรรมการมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับขอบเขตงานของบริษัท รวมถึงการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการชุดต่างๆ จะต้องประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม (Diversity) ด้วยเช่นกัน

เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล บริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และ ความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท (Board Skill Matrix) ตลอดจนในการสรรหากรรมการบริษัท ไม่มีข้อจำกัด หรือ แบ่งแยกในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม และ ชนบทชนนิยม เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ 3 ท่าน คิดเป็นจำนวนมากกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งอนุกรรมการ 6 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และคณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการของคณะอนุกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ประชานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายภาพรวม และการกำกับดูแลจากการบริหารงานประจำ

ตามข้อบังคับของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งในอัตราส่วนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งให้ออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ บริษัท มีเลขานุการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

5.2 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทรวมทั้งกำกับดูแลการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคน จะไปดำรงตำแหน่ง และ จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ เมื่อมีการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

🌱 กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคน จะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

🌱 กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อที่จะเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

จรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณารวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

การควบคุมภายใน บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี โดยบริษัทมีการจัดทำคู่มือระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ การดูแลทรัพย์สิน การอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชีและข้อมูลทางการเงิน การแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทได้แต่งตั้ง ผู้ตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่สอบทานระบบบริหารจัดการและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยรับตรวจมีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5.3 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยทุกไตรมาส และ อาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี และ มีการกำหนดวาระที่



ชัดเจนล่วงหน้า และนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้งเว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น โดยบริษัทจะมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานการประชุมเพื่อใช้ในการอ้างอิงและตรวจสอบได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในแต่ละปี กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จะมีการประชุมระหว่างกันเอง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย

5.4 คำตอบแทน

1) คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้อนุมัติกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และประสบการณ์ และเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมในประเภทเดียวกัน โดยกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม เพื่อรักษาให้ผู้ที่มีความสามารถอยู่ทำงานกับบริษัทในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทได้นำเสนอคำตอบแทนของกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ และเปิดเผยคำตอบแทนดังกล่าวไว้ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

2) คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัท ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจ และสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้น และระยะยาวของผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบัน และเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังในปัจจุบันต่าง ๆ

5.5 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ จะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหารใหม่ รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์แก่กรรมการหรือผู้บริหารใหม่ดังกล่าว

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการใหม่ รวมทั้งการจัดให้กรรมการใหม่พบปะหารือสนทนากับคณะกรรมการทั้งชุด และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้กรรมการใหม่ที่เข้ารับตำแหน่งสามารถรับทราบความคาดหวังที่บริษัท มีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบาย ธุรกิจของบริษัท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของกรรมการ ตลอดจนข้อกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมหน่วยงานหน่วยธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และ ช่วยให้มีควมคุ้นเคยและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที

5.6 การกำหนดวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

คณะกรรมการได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจร่วมกันเพื่อเดินไปสู่จุดหมายเดียวกัน โดยมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และ กลยุทธ์ ของบริษัทเป็นประจำทุกปีและ คณะกรรมการจะเป็นผู้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ

5.7 การประเมินผลงาน

1) การประเมินผลงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งแบบรายคณะ และ เป็นรายบุคคล เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์ และ กระบวนการในการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ใน 2 รูปแบบ คือ (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล โดยมีหัวข้อการประเมินทั้งหมด 6 หมวด ดังนี้

- หมวดที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- หมวดที่ 2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- หมวดที่ 3 การประชุมคณะกรรมการ
- หมวดที่ 4 การทำหน้าที่ของกรรมการ
- หมวดที่ 5 ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- หมวดที่ 6 การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยพิจารณาประเมินจากการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในรอบหนึ่งปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบทั้งคณะ

(1) กรรมการบริษัทดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) เลขานุการบริษัท สรุป และ เสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อ คณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัท พิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ และ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการ

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

(1) กรรมการบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(2) เลขานุการบริษัท สรุป และ เสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการต่อ คณะกรรมการบริษัท

(3) คณะกรรมการบริษัท พิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการ และ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการเป็นรายบุคคล

2) การประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์และแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ มีกระบวนการในการประเมินผล เหมือนกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ



3) การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการได้ทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์และกระบวนการในการประเมินตามหลักเกณฑ์ทางด้านธุรกิจ และการบริหารจัดการ

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในชั้นแรก โดยพิจารณาประเมินจากผลการปฏิบัติหน้าที่ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้หลักเกณฑ์และ กระบวนการ ในการประเมินตามหลักเกณฑ์ทางด้านธุรกิจ และ การบริหารจัดการ และ นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้ประเมิน และ อนุมัติผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ได้กำหนดและตกลงกัน ทั้งนี้ปัจจัยที่สำคัญในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัท ความสามารถในการบริหารจัดการ และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เป็นต้น เมื่อผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการแล้ว ประธานกรรมการ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะเป็นผู้แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5.8 บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ

บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ดังนี้

🌿 เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท

🌿 เป็นผู้นำในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และ มีการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม เมื่อต้องชี้ขาดในที่ประชุม

🌿 เปิดโอกาส และ สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

🌿 สนับสนุนให้คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

🌿 ประสานงาน และ ส่งเสริมการทำงานของกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างเหมาะสม และ เต็มประสิทธิภาพ







🌿 การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับ คณะอนุกรรมการ

5.9 การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบาย และ แนวทางในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ไว้แล้ว เพื่อที่จะมีนโยบายในการเตรียมการและมีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างเป็นทางการ ซึ่งกระบวนการสรรหามาจากการพิจารณาบุคลากรทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ในการวางแผนล่วงหน้าหรือเหตุฉุกเฉิน โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ดำเนินการ และ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ

5.10 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

-  คณะกรรมการตรวจสอบ
-  คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
-  คณะกรรมการบริหาร
-  คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
-  คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
-  คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

5.11 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และ ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำการสรรหาและเสนอแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกและสรรหากรรมการ คณะกรรมการจะมุ่งเน้นถึงความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยบริษัทมีนโยบายใช้ฐานข้อมูลกรรมการ ประกอบการ สรรหากรรมการใหม่ด้วย นอกจากนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ เช่นเดียวกัน

เพื่อให้การบริหารองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การคัดสรรบุคคลากรเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการจะอยู่ภายใต้การพิจารณาเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัท และ ต้องอยู่ภายใต้การให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) เพื่อให้การบริหารงานของบริษัท มีประสิทธิภาพหลากหลายมิติ และมีความเป็นมืออาชีพ

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำการคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ และ จะพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ไม่จำกัดเพศ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใสไม่ต่างพร้อย ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ และเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท สามารถนำมุมมองใหม่ๆ มาให้คณะกรรมการ รวมทั้งสามารถอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง และ เจริญก้าวหน้า และจะทำการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

1) การสรรหาคณะกรรมการบริษัท การแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกเหนือจากการครบกำหนดตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ทั้งนี้ บุคคลจะเข้าเป็นกรรมการแทน จะดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้น

ในทางปฏิบัติ การคัดสรรบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท อาจกระทำได้โดยวิธีการสรรหาและคัดเลือกโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัท และ/หรือโดยวิธีที่ผู้ถือหุ้นทำการเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและมีมติอนุมัติเห็นชอบ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการไม่ว่าโดยวิธีใดก็ตามข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่



เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วน โดยไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขั้นตอนการพิจารณาสรรหา

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้กำหนดรายชื่อบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแล้ว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาคัดกรองตามที่คณะกรรมการกำหนดและตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ✿ พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบตามที่กำหนด โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ✿ ตรวจสอบบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น
- ✿ พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ อาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง
- ✿ จัดทำรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคัดกรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือกเรียงตามลำดับเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

2) การสรรหากรรมการอิสระ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของคณะกรรมการอิสระ ซึ่งจะทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริหารให้มีความโปร่งใส ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งคณะกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกคณะกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำการสรรหาและเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา เมื่อได้บุคคลที่สรรหาแล้ว จึงนำเสนอรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทต่อไป โดยผู้ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เนื่องจาก ก.ล.ต. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้ถือหุ้นได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง และให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

(2) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทั้งในปัจจุบัน และในช่วงเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง



(3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็น ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท แบ่งได้ ดังนี้

ก. ลักษณะความสัมพันธ์

☐ ความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ

- ลักษณะความสัมพันธ์ : ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ
 - กรณีผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - กรณีเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกิน 2 ล้านบาทต่อปี

☐ ความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจ (ใช้แนวทางในทำนองเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์)

- ลักษณะความสัมพันธ์ : กำหนดครอบคลุมรายการทางธุรกิจทุกประเภท ได้แก่ รายการที่เป็นธุรกรรมปกติ รายการเช่า/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
- ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ : มูลค่ารายการ ≥ 20 ล้านบาท หรือ $\geq 3\%$ ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ ในการพิจารณามูลค่ารายการให้รวมรายการที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการในครั้งนี้ด้วย

ข. กรณีที่มีลักษณะความสัมพันธ์ตาม (ก) กับนิติบุคคล บุคคลที่ถือว่าเข้าข่ายไม่อิสระ ได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ (ยกเว้นกรณีเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ) และผู้บริหารหรือ partner ของนิติบุคคลนั้น

ค. กำหนดช่วงเวลาที่ยังมีความสัมพันธ์ตาม (ก) และ (ข) : ปัจจุบันและ 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ง. ข้อยกเว้น : กรณีมีเหตุจำเป็นและสมควร ซึ่งมีได้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบอาจมีความสัมพันธ์เกินระดับนัยสำคัญที่กำหนดในระหว่างดำรงตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และมติที่ได้ต้องเป็นมติเป็นเอกฉันท์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวของกรรมการรายนั้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ filing) รายงานประจำปี ของบริษัทฯ และหากต่อมาบริษัทจะเสนอกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบรายนั้นเพื่อดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระเลือกตั้งกรรมการด้วย

(5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

(6) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

(7) กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ (1)-(6) อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์กรคณะ (collective decision) ได้



3) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง การสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้ ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้ง

มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยต้องเป็นผู้ที่มีทักษะ
ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของ
บริษัทฯ

- มีความสามารถในการเป็นผู้นำ มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
- ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัทฯ

5.12 นโยบายจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการดำรงตำแหน่ง

เพื่อให้กรรมการแต่ละท่าน สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ บริษัทฯได้
กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กรรมการแต่ละราย จะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่
เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

5.13 นโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้จัดการ) ในจำนวนที่มาก
เกินไป อาจมีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนั้น บริษัทฯจึงได้กำหนด
นโยบายว่าด้วยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์
สูงสุดในการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทฯ และ บริษัทในเครือได้
- สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นการแข่งขัน หรือ คล้ายคลึงกันกับธุรกิจ
หรือของกลุ่มบริษัทฯ ได้
- การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขัน หรือ คล้ายคลึงกันกับธุรกิจ หรือ
ของกลุ่มบริษัท ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติ ต่อคณะกรรมการ
บริษัทตามลำดับ ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งนั้น

5.14 องค์ประชุม และการออกเสียง

ในการประชุมคณะกรรมการ จะต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
ทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ
ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่ง
มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม

มติทั้งปวงของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ตัดสินด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม
กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิ
ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็น
เสียงชี้ขาด

กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ จะต้องม
ีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

5.15 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายและกลไกในการกำกับดูแล การจัดการการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทดังกล่าว โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

👉 อำนาจในการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการบริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และ ผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยพิจารณาตามความเหมาะสม ภายใต้กรอบหลักการรวมทั้งข้อกำหนดของบริษัทฯ

👉 คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการให้บริษัทย่อย / บริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และ จัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายใน และกรรมการอิสระ หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และ ให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงาน ให้คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย / บริษัทร่วมที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมในการบริหารกิจการมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

👉 คณะกรรมการบริษัท จะทำการติดตามให้บริษัทย่อย / บริษัทร่วม เปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน / การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใด และ การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ผ่านคณะกรรมการบริษัทย่อย / บริษัทร่วม และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม

5.16 การกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายใน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อดูแลและป้องกันการกระทำการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

👉 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท

👉 ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารในฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามมาตรา 59 และกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

👉 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ และ ผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบด้วย

👉 บริษัทฯ จะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมง



ภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย (Blackout Period) รวมถึงห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น และสื่อสารนโยบาย และ มาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมีขอบดังกล่าวให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและปฏิบัติ

ทั้งนี้ หากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณีขึ้นอยู่กับเจตนาและผลเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ โดยการออกหนังสือเตือน การตัดค่าจ้าง/การพักงานชั่วคราว และการให้ออกจากงาน

5.17 การส่งเสริมวัฒนธรรม และ การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญ และ สนับสนุน การสร้างวัฒนธรรม ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ ต่อลูกค้า หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการ ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม และ สะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operation Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กร ได้ดำเนินการสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และ แผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

คณะกรรมการ ดูแลให้ฝ่ายจัดการ จัดสรร และ จัดการทรัพยากร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ผลกระทบ และ การพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการ จัดให้มีการรอบการกำกับดูแล และ การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และ พัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายหลักของกิจการ

5.18 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- 1) หลีกเลี่ยงการใช้ Internet Site ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของ Internet Site ดังกล่าวต่อผู้อื่น
- 2) หลีกเลี่ยงที่จะส่ง Electronic Mail (E-mail) ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือ สร้างความรำคาญต่อผู้อื่น หรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัท หรือ ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- 3) พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา E-mail ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
- 4) พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของ E-mail ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด

5.19 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security)

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และ ระบบสารสนเทศ (IT Security) ดังนี้

- 1) จัดให้มีการคัดกรอง และ กำหนดสิทธิเฉพาะผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และ แลกจ่ายข้อมูลต่างๆ
- 2) กำหนดรอบการตรวจสอบการทำงานของระบบ พร้อมกับมีเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอยควบคุมการทำงาน และ แก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตลอดเวลา รวมทั้ง พัฒนาระบบ Hardware และ Software อย่างต่อเนื่อง
- 3) ติดตั้งระบบ และ อุปกรณ์ในการป้องกันการคุกคาม (Firewall) และ การเฝ้าระวัง



จรรยาบรรณธุรกิจ

Business Code of Conduct

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

และ บริษัทย่อย

ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2567

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



หลักการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายที่จะส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์กร โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้าน และ สอดคล้องกับวิถีแห่งการสร้างสมดุลระหว่างธุรกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่ความเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี ของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทในกลุ่ม บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานแห่งธรรมาภิบาล และ ความรับผิดชอบต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และ ภายนอกองค์กร และกำหนดให้มีการทบทวน ติดตามผลการปฏิบัติงานตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ อย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี โดยจรรยาบรรณธุรกิจ ตามเอกสารแนบ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



(ดร. ชาทิชาय พุกหนาวิชัย)

ประธานกรรมการ

สารบัญ

1. จรรยาบรรณธุรกิจ
 - 1.1 คำจำกัดความ
2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
 - 2.1 แนวทางการดำเนินธุรกิจ
 - 2.2 นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
3. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
 - 3.1 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
 - 3.2 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน
 - 3.3 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า
 - 3.4 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
 - 3.5 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้
 - 3.6 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า
 - 3.7 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท
5. จรรยาบรรณพนักงาน
 - 5.1 การปฏิบัติตน
 - 5.2 การปฏิบัติต่อบริษัท
 - 5.3 การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น
6. การละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
8. การรักษาความลับ
9. รายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน
10. การจัดหา
11. การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด หรือการบันเทิง
12. การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน
13. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
14. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security)
15. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม
16. วินัย



1. จรรยาบรรณธุรกิจ

คำจำกัดความ

“จรรยาบรรณ”	หมายถึง	แนวทางการปฏิบัติที่ดี เพื่อเสริมสร้างค่านิยมเกี่ยวกับจริยธรรมให้แก่องค์กร
“บริษัท”	หมายถึง	บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
“กรรมการบริษัท”	หมายถึง	กรรมการของบริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
“พนักงาน”	หมายถึง	ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานระหว่างทดลองงานและพนักงานที่มีกำหนดระยะเวลาการจ้างที่แน่นอนของบริษัท
“ญาติ”	หมายถึง	บุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต โดยพิตินัยหรือทางกฎหมาย เช่น บิดามารดา พี่น้อง สามีภรรยา บุตร รวมถึงคู่สมรสของบุตรด้วย
“คู่ค้า”	หมายถึง	บุคคลที่ทำธุรกรรมกับบริษัท เช่น ผู้จัดหาสินค้าและบริการให้กับบริษัท
“ลูกค้า”	หมายถึง	ผู้ซื้อสินค้า และผู้ให้บริการของบริษัท
“ผู้มีส่วนได้เสีย”	หมายถึง	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทด้านต่างๆ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงานและครอบครัว คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น



2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

2.1 แนวทางการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาล โดยมีนโยบายยึดถือหลักความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเสมอภาค การสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว และการส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นเลิศ โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติ ได้แก่

- 1) มีความรับผิดชอบต่อผลการตัดสินใจและการกระทำของตน (Accountability)
- 2) มีความโปร่งใสและเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา (Transparency)
- 3) ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรม (Equitable Treatment)
- 4) มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Long-Term Value-Added Creation to Stakeholders)
- 5) ส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Promotion of Best Practices)

2.2 นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัท ทาคูนิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ดังนี้

1) **คำนิยาม การคอร์รัปชัน (Corruption)** หมายถึง การติดสินบนทุกรูปแบบเพื่อเป็นการเสนอให้สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น หรือเรียกรับ รับซึ่งทรัพย์สิน เงินทองหรือผลประโยชน์อื่นที่ไม่อันควรกับผู้หน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน คู่ค้าทางธุรกิจ ฯลฯ รวมทั้งการใช้ตำแหน่งหน้าที่ การใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปกระทำการที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง พวกพ้อง และผู้อื่น เพื่อให้เกิดการกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อันจะได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่ในกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

2) โครงสร้างและความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน มอบหมาย และกำกับดูแลให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนัก และให้ความสำคัญจนเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินกิจการของบริษัท สอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดี การบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการตรวจสอบ ยังทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบมีความยุติธรรมโปร่งใส และ มี การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่ด้านการสรรหา พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งอนุมัติรูปแบบ หลักเกณฑ์ และการกำหนดมูลค่าของคำตอบแทน ทั้งส่วนที่เป็นเงินเดือนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่ กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง และ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการและ บริหารกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท การ ขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการ และเป้าหมายที่กำหนดไว้และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น กำหนดนโยบาย การบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ในการบริหารงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้น ติดตามการดำเนินการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินผล จัดการติดตามและรายงานอย่าง เป็นระบบ และรายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้ครอบคลุม การทุจริตในทุกรูปแบบในการบริหารงาน ให้การสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ติดตามแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินผล จัดการติดตามและรายงาน อย่างเป็นระบบตลอดจนรายงานคำร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นในองค์กรโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม

คณะกรรมการความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางในการ ดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของบริษัท ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และ กิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย ความยั่งยืนและกิจกรรมสังคม พิจารณาจัดทำ งบประมาณและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน ติดตาม ความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการตามนโยบายความยั่งยืน และ กิจกรรม สังคมของบริษัท และ รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งสอบทานและให้ความเห็นชอบการเปิดเผยรายงาน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในรายงานประจำปีของบริษัท

หน่วยงานควบคุมภายใน

มีโครงสร้างลดหลั่นตามสายการบังคับบัญชา มีการกำหนดโครงสร้าง ขอบเขต ความรับผิดชอบ และ อำนาจการอนุมัติที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ จะทำให้การขับเคลื่อนธุรกิจ และการทำงานเป็นไปอย่างรัดกุม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการควบคุมภายในที่ดี ไม่สร้างโอกาสให้เกิดการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ การบริหารจัดการ ทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบ ยุติธรรม จะทำให้เกิดความเชื่อมั่น และลดบรรยากาศของการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน

แนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- ไม่ดำเนินการ หรือ เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับตนเอง เช่น เพื่อน ครอบครัว คนรู้จัก เป็นต้น
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ไม่ละเลย หรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงซึ่งรวมถึงเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะต้องได้รับโทษตามระเบียบของบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย ในกรณีที่บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจอันเนื่องมาจากพนักงานปฏิเสธการคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่งลงโทษหรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานผู้นั้น
- บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธ หรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชัน โดยใช้ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการคอร์รัปชันตามนโยบายที่บริษัทฯ หรือกฎหมายกำหนด
- บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนภายในบริษัทฯ ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น หลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับกรรมการ และพนักงานใหม่ การสัมมนา การอบรม อินทราเน็ต เป็นต้น
- บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมตัวแทนบริษัทฯ คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น website บริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ผู้บริหารพบสื่อมวลชน การจัดประชุมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ เป็นต้น
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และ ทางบริษัทฯ มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น หลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับกรรมการ และพนักงานใหม่ การสัมมนา การอบรม อินทราเน็ต เป็นต้น

รูปแบบของการคอร์รัปชัน ประกอบด้วย

- การช่วยเหลือทางการเมือง หมายถึง การให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือในรูปแบบอื่น เช่น การให้สิ่งของ การโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมือง การซื้อบัตรเข้าชมงานที่จัดขึ้นเพื่อระดมทุน หรือบริจาคเงินให้แก่องค์กรที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับพรรคการเมือง การเปิดโอกาสให้พนักงานลาหยุดโดยไม่รับค่าจ้างหรือเป็นตัวแทนบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการณรงค์ทางการเมือง เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง ให้การสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย และการปกครองระบอบประชาธิปไตย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิ และเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย และจะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่จะกระทบกับชื่อเสียง และธุรกิจของบริษัทฯ
- การบริจาคเพื่อการกุศล เป็นกิจกรรมที่บริษัทฯ มีเป้าหมายอย่าง ชัดเจนที่จะให้การช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชน และสังคม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาเศรษฐกิจ ส่งผลให้เกิดความเจริญเติบโต อย่างยั่งยืน โดยการบริจาคเพื่อการกุศลทุกรายการจะต้องนำไปใช้ ในสาธารณกุศล มีเอกสารหลักฐานชัดเจนเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของ บริษัทฯ ที่กำหนดไว้ เนื่องจากการบริจาคเป็นการใช้จ่ายเงินที่ไม่ผลตอบแทนที่มีตัวตน อาจจะใช้เป็นเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชันได้



- เงินสนับสนุน (Sponsorships) หมายถึง เงินที่ใช้จ่ายเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ตราสินค้า หรือชื่อเสียงของบริษัท เงินสนับสนุนอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบน บริษัท จึงต้องกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ การอนุมัติ ผู้มีอำนาจในการอนุมัติ การสอบทาน และการประเมินผล เงินสนับสนุนที่ได้มีการใช้จ่ายออกไปอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้เงินสนับสนุนนั้นเกิดประโยชน์ต่อกิจกรรมนั้น ๆ หรือ ต่อสังคมอย่างแท้จริง

- ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน เพราะการให้ หรือรับก็อาจจะเข้าข่ายการติดสินบน และสร้างความสนิทสนม เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในธุรกิจ ดังนั้น บริษัท ต้องจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ เพื่อสื่อสารให้พนักงานเข้าใจ และระมัดระวังในการปฏิบัติ โดยการให้หรือการรับของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าบริการอื่น ๆ ของพนักงานต้องไม่มีผล ต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง หรือ เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกัน

กระบวนการดำเนินงานและระเบียบปฏิบัติที่สำคัญ

บริษัท มีนโยบาย และ กำหนดกระบวนการดำเนินงานและระเบียบปฏิบัติที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- บริษัท มีระเบียบการเบิกจ่ายเงินที่รัดกุม โดยกำหนดวงเงินตารางอำนาจอนุมัติ ระบุวัตถุประสงค์ และผู้รับ ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบอย่างถูกต้องและชัดเจน

- บริษัท มีกระบวนการปฏิบัติงานในการขาย และการตลาด มีการประเมินความเสี่ยง และลดความเสี่ยงที่สำคัญ รวมทั้งมีการตรวจสอบ และติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

- บริษัท มีกระบวนการปฏิบัติงานในการบริหารงานจัดซื้อ เช่น การประมูล การจัดทำสัญญาการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม มีการประเมินความเสี่ยงศักยภาพของคู่ค้าที่เป็นปัจจุบัน เพื่อประกอบในการตัดสินใจ อันจะส่งผลให้บริษัท ได้รับประโยชน์สูงสุด โดยการปฏิบัติงานต้องเป็นไปตามนโยบายการดำเนินการจัดหาอย่างยั่งยืนของบริษัท และมีการตรวจสอบแก้ไขที่เหมาะสม

- บริษัท มีกระบวนการปฏิบัติงานในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม ไม่ให้เกิดการคอร์รัปชันในการคัดเลือก การประเมินผล การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง และการโยกพนักงาน

- บริษัท มุ่งเน้น และให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงในการปฏิบัติงานที่มีการควบคุมภายในที่เป็นมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป เช่น การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นแนวทางเดียวกันอย่างสม่ำเสมอ การควบคุมภายในที่ดี ทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ

- บริษัท ให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงสำหรับการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการป้องกัน และลดมูลเหตุจูงใจ อันจะทำให้เกิดการคอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน โดยมีการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การกำหนดระดับความสำคัญของความเสี่ยง และการหามาตรการที่จะลดความเสี่ยง นอกจากนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงยังติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงสอดคล้องไปกับการบริหารงานของบริษัท จนบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

- บริษัท มีระบบการตรวจสอบภายในที่ได้มาตรฐาน โดยมีการจัดทำแผนการตรวจสอบ ที่ประเมินจากความเสี่ยงที่สำคัญ สภาพแวดล้อมของธุรกิจ และจากความคิดเห็นของผู้บริหาร ระดับสูง การตรวจสอบภายในจึงครอบคลุมการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามระยะเวลาที่เหมาะสม สามารถช่วยค้นหาข้อบกพร่อง และแก้ไขได้ทันเวลา ทำให้ช่วยลดช่องว่างในการควบคุมภายใน อันอาจจะก่อให้เกิดการคอร์รัปชันได้






- บริษัท มีระบบการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่พร้อมต่อการตรวจสอบเสมอ มีหลักฐานเอกสารประกอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนอย่างเพียงพอ และครบถ้วน

- บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอโดยผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำการพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะต่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อความเชื่อมั่นในความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของมาตรการ

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบาย และ กำหนดมาตรการให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน ทั้งจากภายใน และภายนอกบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีพฤติกรรมที่อาจส่งไปทางการทุจริต ประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กรทุกระดับ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ รวมทั้งมีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้การดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เรื่องที่จะรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

-  การกระทำที่ผิดกฎหมาย การคอร์รัปชัน การกระทำผิดระเบียบบริษัท หรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
-  เรื่องที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อผลประโยชน์โดยชอบ หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
-  เรื่องของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องอย่างมีนัยสำคัญ
-  เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน
-  เรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ

ทั้งนี้ ทุกเบาะแสและข้อร้องเรียน จะถูกตรวจสอบและหาข้อเท็จจริงในขั้นต้น หากมีข้อมูลและหลักฐานประกอบจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนเป็นลำดับไป ซึ่งบริษัทฯ มีการกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

- ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการจ่ายสินบน เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชันภายในบริษัทฯ รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแล และควบคุมเพื่อป้องกัน พร้อมทั้งติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต โดยจัดการอบรมให้ความรู้ต่างๆ กับพนักงานเกี่ยวกับขั้นตอนในการรายงานหรือพบเห็นเหตุการณ์ทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งเบาะแสผ่านทางคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งแจ้งเบาะแสผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล อีกทั้ง ทางคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ยังมีการกำหนดขั้นตอนในการสอบสวน พร้อมมาตรการลงโทษ ด้วยความเป็นธรรม

ในส่วนการของต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายนอกองค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blower Policy) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหาร และพนักงานในระดับจัดการ รวมถึงเรื่องร้องเรียน กรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ ทั้งนี้ บุคคลผู้ให้เบาะแส (Blower) จะได้รับความคุ้มครอง และความมั่นใจว่าข้อมูลและแหล่งข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดต่อ แจ้งเบาะแสโดยทำเป็นหนังสือ หรือ email ถึง



หน่วยงาน	เบอร์โทร	Email
คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	02-455-2888	tganti@takuni.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	02-455-2888	auditcom@takuni.com
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	02-455-2888	tghr@takuni.com

หรือ แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นที่พนักงานไ้วางใจ หรือ ผ่านทางช่องทางแสดงความความคิดเห็นภายในสำนักงาน

- กระบวนการสืบสวนข้อร้องเรียน

(1) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน หรือได้รับเบาะแส ผู้รับเรื่องจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงแล้วส่งเรื่องต่อให้คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบ

(2) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล รวบรวมพยาน หลักฐาน และพิจารณาวิธีการจัดการที่เหมาะสมร่วมกับฝ่ายบริหาร หรือจัดคณะกรรมการเฉพาะสำหรับการสอบสวนเรื่องที่ได้รับร้องเรียน โดยมีตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ ของบริษัท ซึ่งต้องไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องร้องเรียนนั้น เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

(3) คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนำผลการสอบสวนเรื่องร้องเรียน นำเสนอมาตรการระงับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และเสนอมาตรการบรรเทาความเสียหายต่อผู้ได้รับผลกระทบ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและขอความคิดเห็น

(4) นำเรื่องร้องเรียนและขอความคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการทบทวนหลักปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทต่อไป

- มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

- ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ต้องถูกเก็บเป็นความลับ และมีการกำหนดบทลงโทษผู้รับผิดชอบ หากข้อมูลถูกเปิดเผย
- การเข้าถึงข้อมูลของการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ถูกจำกัด เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

หากไม่แน่ใจ ควรเสนอข้อมูลหรือข้อเท็จจริงของเรื่องนั้นต่อผู้บังคับบัญชา หรือ สอบถามฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อจะได้ร่วมกันพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และปฏิบัติให้ถูกต้อง

3. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท มีนโยบาย และ แนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

3.1 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม
- 2) บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- 3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญ
- 4) รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- 5) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
- 6) ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

3.2 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- 1) ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน แต่ละคน
- 2) การแต่งตั้ง และการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำ หรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
- 3) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยเมตตาธรรมและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 4) ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 5) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- 6) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดทิศทางการทำงานและการแก้ไขปัญหาของบริษัทฯ
- 7) รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- 8) ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล

3.3 การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- 1) ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 2) มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้อินค้าและบริการที่มีความปลอดภัย
- 3) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- 4) จัดระบบการบริการลูกค้า ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว



5) ดำเนินการโดยให้มีต้นทุนที่เหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยยังรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน

6) ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง

7) ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

3.4 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้า

1) ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

2) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย

3) ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า

3.5 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อเจ้าหน้าที่

1) ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

2) รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

3) ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหน้าที่

3.6 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า

1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี และคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี ไม่โจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล

2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง

4) บริษัทฯ ควรให้การสนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค ความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทคู่แข่งจะต้องมีใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้ และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้า และบริการ และการกำหนดราคาสินค้า และบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม บุคลากรของบริษัทฯ ต้องระมัดระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งทุกกรณี ไม่เปิดเผย หรือละเลยให้ความลับของบริษัทฯ ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

3.7 การปฏิบัติและความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1) ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์

2) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

3) ให้ความร่วมมือ และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4) ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

- 5) ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ

3.8 นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นส่วนตัว ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของกลุ่มบริษัทฯ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบ โดยทั่วกันทาง website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบเช่นเดียวกัน

4. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการบริษัท ดำเนินงานในกรอบจริยธรรมที่สูงที่สุด และต้องดำรงตนหรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) บริหารงานด้วยความระมัดระวัง เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ของบริษัทฯ
- 3) บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมือง และวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
- 4) ไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
- 5) บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้น รวมถึง
 - (1) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
 - (2) ไม่ใช้ความลับของบริษัทฯ ในทางที่ผิด และเมื่อพ้นจากตำแหน่งไปแล้วต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เป็นความลับของบริษัทฯ ด้วย
 - (3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งของบริษัทฯ
 - (4) ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียจากการทำสัญญาของบริษัทฯ
 - (5) ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตนและครอบครัว เช่น ไม่รับสิ่งบันเทิง ของขวัญ ข้อเสนอเพื่อการพักผ่อน ที่พักรับรอง หรือข้อเสนอที่ให้เป็นส่วนตัวต่างๆ เป็นต้น
- 6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมถึงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการชุดอื่นๆ
- 7) กรรมการบริษัท และครอบครัว ต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้น หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใดๆ รวมถึง ผู้ค้า/ผู้ขายที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม กรณีที่หุ้นของบริษัทฯ กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทฯ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุน ไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตราบใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ



- 8) ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
- 9) ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
- 10) ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
- 11) รายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้บริษัทฯ ทราบตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน

5. จรรยาบรรณพนักงาน

5.1 การปฏิบัติตน

- 1) ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- 2) ยึดมั่นในคุณธรรม และต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด
- 3) ละเว้นจากอบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติ และชื่อเสียงของตนเอง และบริษัทฯ เช่น ไม่กระทำการเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท เป็นต้น
- 4) ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือชื่อเสียงของตนเอง และบริษัทฯ
- 5) หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ หรือระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายความว่ารวมถึงการให้กู้ยืมเงินหรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรียไ้ต่างๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นแชร์ เป็นต้น ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ
- 6) เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือความแตกต่าง ทั้งทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5.2 การปฏิบัติต่อบริษัทฯ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 3) เป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ค่านิยมองค์กร และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
- 4) พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้งไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ

5) ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัด และดูแลมิให้สูญหาย อีกทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

6) ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

7) ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับทางการเงินหรือก่อภาระผูกพันทางการเงินใดๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ

8) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

9) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยมิชอบ

10) มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัทฯ ที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้ นโยบายอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ โดยต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว

5.3 การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

1) เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทฯ โดยส่วนรวม

2) ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน

3) ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

4) ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

5) ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ

6) ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตนเว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อพนักงานที่มีตำแหน่งเหนือตน

7) หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์โดยส่วนรวมของบริษัทฯ

8) ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น

9) ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์ หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึง การลวนลาม อนาจาร การเกี้ยวพาราสี หรือการล่วงเกินทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม



6. การละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัท มีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนสากล ดังนี้

- 1) บริษัท สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย
- 2) บริษัท จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำให้ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย
- 3) บริษัท ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต
- 4) พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ
- 5) เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือความแตกต่าง ทั้งทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบาย และ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- 1) พนักงาน และครอบครัว ต้องไม่ได้รับผลประโยชน์ หรือเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทคู่แข่ง หรือกิจการใดๆ รวมถึงผู้ค้า/ผู้ขาย ที่บริษัท ติดต่อกิจด้วย อย่างไรก็ตาม กรณีที่หุ้นของบริษัทคู่แข่ง กิจการ หรือบุคคลดังกล่าวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ถือว่าการซื้อหุ้นของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือการลงทุนผ่านกองทุนรวม หรือหน่วยลงทุนไม่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันตรงใดที่ไม่ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานของพนักงาน
- 2) พนักงาน และครอบครัว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาส หรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานของพนักงาน

8. การรักษาความลับ

บริษัท มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับของบริษัท ดังนี้

- 1) ไม่เปิดเผย หรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งรักษาความลับของบริษัท โดยดูแลและมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัท รั่วไหลหรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
- 2) ไม่ใช้ข้อมูลของบริษัท ที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- 3) ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอันใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง และการดำเนินงานของบริษัท

9. รายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน

บริษัท มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านรายงานทางการเงิน และ ระบบการควบคุมภายใน ดังนี้

- 1) จัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา และเชื่อถือได้ โดยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่รับรองโดยทั่วไป
- 2) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎระเบียบของ บริษัท และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

10. การจัดหา

บริษัท มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการจัดหา ดังนี้

- 1) วางตัวกับ ผู้ค้า/ผู้ขาย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเชิงธุรกิจเท่านั้น ควรระมัดระวังอย่าให้เกิดข้อครหาได้ว่ามีความสัมพันธ์ใกล้ชิดเป็นพิเศษกับ ผู้ค้า/ผู้ขายรายใดรายหนึ่งมากกว่ารายอื่นๆ จนอาจทำให้เกิดการตัดสินใจเลือกจัดหาการจัดประมูล การเจรจาต่อรอง ฯลฯ ไม่เป็นไปโดยยุติธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกันต่อทุกราย
- 2) ให้ข้อมูลที่เที่ยงตรง ถูกต้อง อย่างตรงไปตรงมาแก่ผู้ค้า/ผู้ขาย โดยไม่ทำให้ผู้ค้า/ผู้ขาย รับผิดชอบใจด้วยความเข้าใจที่ผิดพลาด หรือได้รับข้อมูลที่ถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วนเท่าที่ควรจะได้
- 3) ไม่รับของกำนัล สินน้ำใจ การรับเชิญไปงานเลี้ยงประเภทสังสรรค์ หรืองานเลี้ยงรับรองจาก ผู้ค้า/ผู้ขาย ที่จัดขึ้นให้เป็นการส่วนตัว หรือหมุ่คณะใดคณะหนึ่งอย่างเฉพาะเจาะจง รวมถึงการรับเชิญไปงานที่ ผู้ค้า/ผู้ขาย เสนอตัวเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ หรือการรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก ผู้ค้า/ผู้ขาย สำหรับกิจกรรมภายในต่างๆ ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดความโน้มเอียงที่จะช่วยเหลือตอบแทนฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นพิเศษ
- 4) ไม่หวังหรือเรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทนเป็นการส่วนตัว หรือหมุ่คณะจาก ผู้ค้า/ผู้ขาย ไม่ว่าในโอกาสหรือสถานการณ์ใดๆ และไม่รับเงินหรือสินบนไม่ว่าในรูปแบบใดทั้งสิ้น
- 5) ไม่เชิญ ผู้ค้า/ผู้ขาย เข้าร่วมยื่นข้อเสนอ หรือประกวดราคาโดยไม่ได้มีความต้องการจัดหาอย่างแท้จริง หรือตั้งใจไว้แล้วว่าจะไม่จัดหาจาก ผู้ค้า/ผู้ขาย รายนั้น ควรเลือกเชิญเฉพาะ ผู้ค้า/ผู้ขาย ที่เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า มีคุณสมบัติ ความตั้งใจ และความสามารถที่จะเข้าร่วมแข่งขันโดยหวังจะได้รับการจัดหาในที่สุดเท่านั้น ไม่ควรเชิญ ผู้ค้า/ผู้ขาย มาประกวดราคาเพียงเพื่อที่จะใช้เป็นเครื่องมือสำหรับตั้งเงื่อนไขต่อรองกับ ผู้ค้า/ผู้ขาย รายอื่น หากต้องการเพียงตัวเลขในการประมาณการค่าใช้จ่าย หรือจัดทำงบประมาณ จะต้องแจ้งให้ ผู้ค้า/ผู้ขาย ทราบอย่างแจ้งชัดล่วงหน้า
- 6) ให้หลักเกณฑ์ ข้อมูลที่ชัดเจนถูกต้อง และปฏิบัติต่อผู้ค้า/ผู้ขาย ที่เข้าร่วมประกวดราคาโดยทัดเทียมกัน หากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับข้อมูลเพิ่มเติม ข้อมูลเพิ่มเติมนั้นควรถูกส่งไปยังรายอื่นๆ ที่ไม่ได้ร้องขอด้วย หรือหากรายหนึ่งรายใดร้องขอและได้รับอนุญาตให้เลื่อนกำหนดวันส่งเอกสารการประมูลก็ต้องแจ้งวันครบกำหนดใหม่นั้นให้รายอื่นๆ ทราบโดยทันทีเช่นกัน
- 7) รักษาข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคา แต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่ควรเปิดเผยตัวเลขราคา หรือข้อมูลทางเทคนิคที่ได้รับจากรายหนึ่งให้กับรายอื่นทราบ
- 8) ดำเนินการจัดหาอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และซื่อสัตย์ และไม่ให้มีอิทธิพลใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมแทรกแซงได้



11. การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือการบังเหิง

- 1) บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือการบังเหิง ดังนี้
- 2) พนักงานและครอบครัวต้องไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ
- 3) พนักงานและครอบครัวอาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยของขวัญที่ได้รับหรือให้ต้อง ไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ
- 4) ไม่รับเลี้ยงในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ

12. การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) ไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
- 2) ไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
- 3) พนักงานที่ใกล้ชิดกับข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน

13. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- 1) หลีกเลี่ยงการใช้ Internet Site ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของ Internet Site ดังกล่าวต่อผู้อื่น
- 2) หลีกเลี่ยงที่จะส่ง Electronic Mail (E-mail) ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่น หรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัทฯ หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- 3) พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา E-mail ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
- 4) พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของ E-mail ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด

14. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และระบบสารสนเทศ (IT Security)

บริษัทฯ มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และ ระบบสารสนเทศ (IT Security) ดังนี้

- 1) จัดให้มีการคัดกรอง และกำหนดสิทธิเฉพาะผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และแจกจ่ายข้อมูลต่าง ๆ
- 2) กำหนดรอบการตรวจสอบการทำงานของระบบ พร้อมกับมีเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอยควบคุมการทำงาน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตลอดเวลา รวมทั้ง พัฒนาระบบ Hardware และ Software อย่างต่อเนื่อง
- 3) ติดตั้งระบบ และ อุปกรณ์ในการป้องกันการคุกคาม (Firewall) และการเฝ้าระวัง

15. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

บริษัท มีนโยบาย และ แนวปฏิบัติด้านการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม ดังนี้

- 1) ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
 - 2) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องดูแลรับผิดชอบให้พนักงานภายใต้บังคับบัญชาของตนปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้อย่างจริงจัง และจะต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่า การปฏิบัติตามจรรยาบรรณเป็นสิ่งที่ถูกต้อง และ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณนี้
 - 3) บริษัท มีการกำหนดหน่วยงานรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ
 - 4) วิธีการสอบถามข้อสงสัย และการรายงานในกรณีที่มีสงสัยว่าจะมีการกระทำความผิดจรรยาบรรณ หรือการรับ ข้อร้องเรียน มีทางเลือกได้หลายช่องทาง ได้แก่
 - ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
 - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - คณะกรรมการตรวจสอบ
- ทั้งนี้ การรายงาน และการร้องเรียนดังกล่าวต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษร

16. วินัย

บริษัท มีนโยบาย และ มาตราการด้านวินัย โดยกำหนดให้ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ถือเป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งกรรมการบริษัท และพนักงานทุกคนต้องดำรงตนและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามคู่มือนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท สำหรับพนักงานว่าด้วยเรื่องวินัย และโทษทางวินัย



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter) ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และสนับสนุนให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงได้มีการพิจารณาสอบทานงบการเงินประจำปี 2566 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและฝ่ายบริหารว่า งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทครบถ้วน เพียงพอ และถูกต้องตามที่ควรและเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ตลอดจนทางบริษัทมีการบริหารงานโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับรายการระหว่างกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างยุติธรรม เป็นไปตามราคาตลาด และ ตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arms' Length Basis)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน คุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ค่าตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ผลงาน และความพร้อมในการให้บริการของผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอกตามที่ผู้บริหารเสนอว่ามีความเหมาะสมแล้ว จึงแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท อิสบาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ISBA) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 และปี 2567 เพื่อทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมทางด้านการเงินและมีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามแนวทางที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาสอบทาน คุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ค่าสอบบัญชี ผลงาน และความพร้อมในการให้บริการของผู้สอบบัญชีภายนอกตามที่ผู้บริหารเสนอว่ามีความเหมาะสมแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทสำหรับการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติแต่งตั้งต่อไป

ในปี 2566 บริษัทฯมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด
	ปี 2566
1. ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย ฉันทโรจน์ศิริ	5/5
2. นางสาวอารยา พุฒิพงศ์ธรรณ	4/5
3. นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ^{1/}	3/3
4. รศ.ดร.ศราวุธ เรืองสุวรรณ ^{2/}	2/2



หมายเหตุ : ^{1/} นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ ลาออกจากกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

^{2/} รศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 แทน นายสมศักดิ์ ประถมศรีเมฆ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัด ในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ทำให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นประจำทุกปี



(ศ.เกียรติคุณ นพ.ธีรชัย จันทโรจน์ศรี)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ทากูนี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

140/1 ซ.นาวิเจริญทรัพย์ ถนนกาญจนาภิเษก

แขวงบางแค เขตบางแค กรุงเทพมหานคร 10160

TEL : 02-455-2888

FAX : 02-455-2763

WEBSITE : [HTTP://WWW.TAKUNIGROUP.COM](http://WWW.TAKUNIGROUP.COM)

