



บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

# DRIVING INCLUSION & SUSTAINABILITY 2024

รายงานประจำปี 2567  
(แบบ 56-1 One Report)

TO BE A WORLD CLASS THAI MICROFINANCE



# สารบัญ

ส่วนที่

1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

17-102

ภาพรวมการดำเนินงาน ในปี 2567	1
สารจากประธานกรรมการ	3
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร	5
ความสำเร็จจากการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	7
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	9
พัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา	11
<b>1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</b>	<b>17-48</b>
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	20
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	32
1.3 โครงสร้างการถือหุ้น	41
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	43
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	44
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	48
<b>2 การบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<b>49-68</b>
2.1 นโยบายและกรอบการดำเนินงาน	51
2.2 ปัจจัยความเสี่ยง	59
<b>3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน</b>	<b>69-86</b>
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	71
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	73
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	77
3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	82
<b>4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ</b>	<b>87-98</b>
4.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน	89
4.2 สรุปผลประกอบการประจำปีและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	91
4.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	98
<b>5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น</b>	<b>99-102</b>
5.1 ข้อมูลทั่วไป	101
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	102
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	102
5.4 ตลาดรอง	102
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ	102

ส่วนที่

2

## การกำกับดูแลกิจการ

103-190

<b>6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี</b>	<b>105-120</b>
6.1 ภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	105
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ	118
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ	120
<b>7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ</b>	<b>121-146</b>
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	123
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	125
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	136
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	140
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	142
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	145
<b>8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ</b>	<b>147-180</b>
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา	149
8.2 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย	162
8.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	165
8.4 ข้อพิพาททางกฎหมายของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในปี 2567	177
8.5 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน	178
8.6 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย	179
<b>9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน</b>	<b>181-189</b>
9.1 นโยบายการควบคุมภายใน	184
9.2 รายการระหว่างกัน	187

ส่วนที่

3

## งบการเงิน

191-256

<b>10 งบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>191-256</b>
10.1 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	193
10.2 งบการเงิน	297
10.3 หมายเหตุประกอบงบการเงิน	205

ส่วนที่

4

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

257-281

<b>11 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล และเอกสารแนบ</b>	<b>257-281</b>
11.1 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	259
11.2 เอกสารแนบ	260



# กว่า 32 ปี

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการทางการเงินในมาตรฐานระดับโลก  
ที่มุ่งมั่นส่งมอบแหล่งเงินทุนคุณภาพแก่ประชาชนทุกกลุ่มอาชีพ  
อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม สนับสนุนกิจการท้องถิ่นให้เติบโต  
อย่างมีเสถียรภาพ สร้างรากฐานการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน



## ภาพรวม การดำเนินงาน ในปี 2567

รายได้รวม

### 27,902

ล้านบาท ▲ 13.76% (YoY)

ยอดสินเชื่อคงค้าง

### 164,242

ล้านบาท ▲ 14.60% (YoY)

กำไรสุทธิ

### 5,867

ล้านบาท ▲ 19.59% (YoY)

กำไรต่อหุ้น

### 2.77

ล้านบาท

จำนวนสาขา

### 8,171

สาขา





## สารจาก ประธานกรรมการ

บริษัทฯ พร้อมเดินทางสู่การเป็นผู้นำให้บริการทางการเงินในมาตรฐานระดับสากล ดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในฐานะประธานกรรมการบริษัทฯ ที่มีความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานระดับสากลรอบด้าน ด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบ และเป็นธรรม อันเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลประโยชน์ระยะยาวขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นก้าวสู่มาตรฐานระดับสากล ภายใต้การบริหารของคณะผู้บริหารที่เปี่ยมด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีวิสัยทัศน์อันกว้างไกลในการกำหนดทิศทางการแข่งขันที่ยั่งยืน มุ่งเน้นการสร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันที่แข็งแกร่งในตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคมในระดับโลก เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งมีบทบาทสำคัญในการสร้างการเติบโตในระยะยาว ด้วยการยึดมั่นในหลักการบริหารที่โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและการสร้างคุณค่าต่อสังคม ด้วยความเชื่อว่าองค์กรที่แข็งแกร่งจะสามารถนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืน

พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง  
ประธานกรรมการ





## คณะกรรมการบริษัทฯ



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ชรทอง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางดาวนภา เพชรอำไพ

- กรรมการ



นางทองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน



นางนงนุช ดาวาสวรรณ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสุชาติ สุภพยัศม์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายทีกิต พิชชัย

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

## คณะกรรมการบริหาร



นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ

- ประธานกรรมการบริหาร



นางดาวนภา เพชรอำไพ

- กรรมการผู้จัดการ



นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ

- รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส



นายปริทัศน์ เพ็ชรอำไพ

- รองกรรมการผู้จัดการ



นายสุรัตน์ ฉายาวรเดช

- รองกรรมการผู้จัดการ



นางสาวดวงแข สงนุ้ย

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นางสาววิมลรัตน์ หนูจุล

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นายอำนาจ เนียมสี

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นายบุญฤทธิ์ นิลศิริ

- ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน



นายนิยม รอดน้อย

- รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา



นายประดิษฐ์ ทองคำ

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา



นายสงกรานต์ เอี่ยมกาย

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา



# ความสำเร็จ จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



## SET AWARDS 2019 Outstanding CEO Awards

รางวัล SET Awards กลุ่มรางวัล Business Excellence  
เกียรติยศสูงสุด สำหรับผู้นำองค์กรที่มีวิสัยทัศน์โดดเด่น  
ผลักดันธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างเป็นเลิศ



## SET AWARDS 2019 Outstanding Company Performance Awards

รางวัล SET Awards กลุ่มรางวัล Business Excellence  
เชิดชูองค์กรที่สร้างผลประกอบการยอดเยี่ยม ควบคู่ไปกับการ  
กำกับดูแลกิจการที่เป็นเลิศ ตอกย้ำมาตรฐานธุรกิจระดับสูง



## Thailand Sustainability Investment

บริษัทฯ ได้รับการยอมรับ เป็น “หุ้นยั่งยืน” โดย SET  
ตั้งแต่ปี 2562 จนถึงปัจจุบัน สะท้อนความมุ่งมั่น  
ในการขับเคลื่อนธุรกิจตามหลัก ESG อย่างแท้จริง



## Thailand's Top Corporate Brands 2021 and 2022

รางวัลนี้แสดงถึงความสำเร็จในฐานะองค์กรชั้นนำทั้ง  
ในระดับภูมิภาคอาเซียนและประเทศไทย  
ที่มีมูลค่าแบรนด์ขององค์กรสูง



## Global Banking & Finance Awards

บริษัทไทยเพียงหนึ่งเดียวในกลุ่ม Non-Bank  
ที่คว้ารางวัลจาก Global Banking & Finance  
Review ด้วยผลประกอบการ กลยุทธ์ นวัตกรรม  
และการขับเคลื่อนอุตสาหกรรม



## Board of the Year Awards 2018

โดย IOD ร่วมกับ 6 องค์กร  
ภาคเอกชนชั้นนำ เพื่อยกย่อง  
คณะกรรมการที่มีจริยธรรม  
ในการบริหาร ซึ่งสร้าง  
ความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุน  
เป็นอย่างยิ่ง



## Best CEO 2024

จาก IAA ในงาน  
IAA Awards for Listed  
Companies 2024  
ยกย่องผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์  
บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ  
โปร่งใส และสร้างมูลค่าแก่ผู้  
ถือหุ้นและนักลงทุน



## Best CFO 2024

จาก IAA ในงาน  
IAA Awards for Listed  
Companies 2024  
มอบให้ผู้บริหารที่บริหารแบบ  
ได้ตามแผน และบริหารความ  
เสี่ยงทางการเงิน  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## Best IR 2024

จาก IAA ในงาน  
IAA Awards for Listed  
Companies 2024  
มอบให้บริษัทฯ ที่โดดเด่นใน  
การนำเสนอข้อมูลอย่างโปร่งใส  
ตอบสนองต่อนักลงทุน  
และสื่อสารอย่างมีระดับ

## ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



### ASEAN Asset Class PLCs 2019

ติดอันดับ 1 ใน 42 บจ.ไทยที่มีคะแนนการ  
กำกับดูแลกิจการที่ดีถึง 97.50 คะแนน  
ยกระดับบริษัทฯ ให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล  
และเป็นที่ยอมรับจากผู้ลงทุนทั่วโลก



### อันดับเครดิตสกุลเงินต่างประเทศระยะยาว ระดับ “BB” และเครดิตภายในประเทศ ระยะยาว ระดับ “A-(tha)”

ปี 2567 Fitch Ratings ประเมินอันดับเครดิต  
องค์กร ในการออกหุ้นกู้สกุลเงินต่างประเทศ  
ด้วยความสามารถในการสร้างกำไรได้อย่างดี  
และระดับหนี้เสียที่บริหารจัดการได้



### CGR ประจำปี 2567 ระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว)

คว้ารางวัลจาก IOD ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7  
พิสูจน์ความเป็นองค์กรชั้นนำที่ผลักดันธุรกิจ  
ด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมด้วยระบบบริหาร  
ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ



### อันดับเครดิตสกุลเงินต่างประเทศระยะยาว ระดับ “BB-”

ปี 2567 S&P Global Rating ได้ประเมิน  
อันดับเครดิตองค์กร ว่าบริษัทฯ มีฐานทุนที่  
มั่นคง และเป็นผู้นำตลาดสินเชื่อบริษัท  
รถยนต์ในประเทศ



### คุณภาพการอัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ระดับ “ดีเยี่ยม” (4 เหรียญ)

โดย TIA ยกย่องความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อผู้  
มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม พร้อมยกระดับการ  
จัดประชุมผู้ถือหุ้นสู่มาตรฐานระดับโลก



### สมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC)

มอบให้แก่บริษัทที่ประกาศเจตนารมณ์และ  
ได้รับการรับรองจาก CAC แสดงถึงความมุ่งมั่น  
ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้าง  
ความโปร่งใสในภาคเอกชนไทย

## ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน



### SET ESG Rating 2024 ในระดับ “AAA”

บริษัทกลุ่มธุรกิจสินเชื่อบริโภคที่ได้รับ  
รางวัลติดต่อกันถึง 5 ปี สื่อถึงความมุ่งมั่นด้าน  
ESG และการเป็นผู้นำในการลงทุนที่รับผิดชอบ  
และสร้างผลกระทบเชิงบวกด้านธรรมาภิบาล



### ESG MSCI Index ระดับ “AA”

คว้ารางวัลจาก IOD ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7  
พิสูจน์ความเป็นองค์กรชั้นนำที่ผลักดันธุรกิจ  
ด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมด้วยระบบบริหาร  
ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ



### เข้าร่วมการประเมิน ESG Rating กับ S&P Global

โดยบริษัท CSA มาตรฐานระดับโลกที่วัดความ  
ยั่งยืนของบริษัทฯผ่านปัจจัยด้าน ESG ซึ่งมี  
มาตรการที่แข็งแกร่งในการบริหารจัดการด้าน  
ความเสี่ยงในระยะยาว



### ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกและจัดอันดับ ในดัชนีความยั่งยืน FTSE4Good Index Series ในปี 2567 โดย FTSE Russell ระดับคะแนน 3.6 จาก 5

มอบให้แก่บริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการความ  
เสี่ยงและโอกาสด้าน ESG อย่างมีประสิทธิภาพ



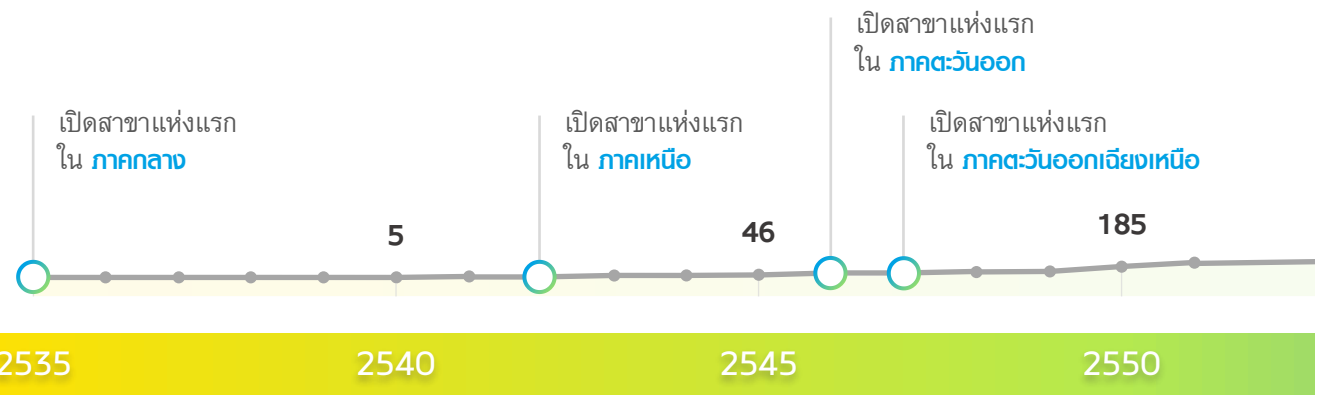
### การบริหารการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ CDP ระดับ C

แสดงถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการบริหาร  
ความเสี่ยงจากภาวะโลกร้อน การจัดการน้ำ  
อย่างรอบคอบ และการใช้วัสดุที่เป็นมิตร  
กับสิ่งแวดล้อม

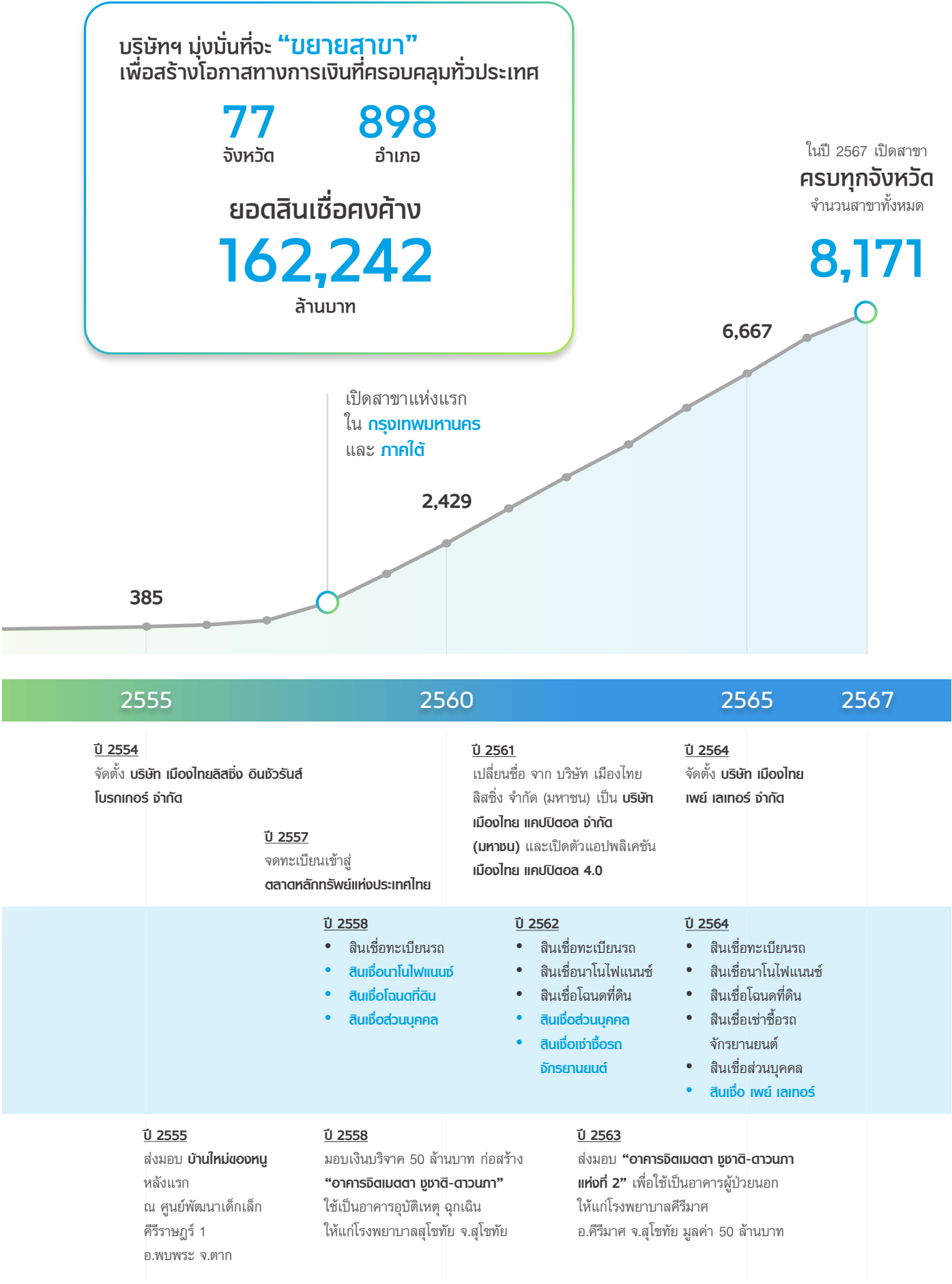


# การเปลี่ยนแปลง และพัฒนากิจการที่สำคัญ

ตลอดระยะเวลากว่า 32 ปี บริษัท มุ่งมั่นพัฒนาและขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางการเงินของประชาชนทั่วประเทศ ไม่เพียงขยายเครือข่ายสาขาให้ครอบคลุมมากขึ้น แต่ยังมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีที่ทันสมัย พร้อมยกระดับคุณภาพบริการสู่มาตรฐานระดับโลก ด้วยเป้าหมายในการส่งมอบโอกาสทางการเงินที่ทั่วถึงและเท่าเทียมสำหรับทุกคน



เกี่ยวกับบริษัทฯ	<p><b>ปี 2535</b></p> <p>จดทะเบียนจัดตั้ง <b>บริษัท ดี เอส ลิซซิ่ง จำกัด</b> โดยคุณชูชาติ เพ็ชรอำไพ และคุณดาวณา เพชรอำไพ ณ จังหวัดพิษณุโลก</p>	<p><b>ปี 2544</b></p> <p>เปลี่ยนชื่อเป็น <b>บริษัท เมืองไทย ลิซซิ่ง จำกัด</b></p>	<p><b>ปี 2549</b></p> <p>ได้รับใบอนุญาตประกอบ <b>ธุรกิจ</b> สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทยจากกระทรวงการคลัง</p>
	<p><b>ปี 2535</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>สินเชื่อทะเบียนรถ</li></ul> 		





# พัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

## 2565

- ร่วมกับอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดทำโครงการพัฒนาไทยอย่างยั่งยืน โดยมีเกษตรกรผู้เลี้ยงผึ้งในภาคเหนือเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพ รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีและการเลี้ยงผึ้ง ตลอดจนวางแผนการเงินของกิจการ การสร้างแบรนด์การตลาด จากอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นำมาต่อยอดจนเกิดเป็นผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ได้แก่ Sleeping Mask น้ำผึ้งทานาคา จากกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์จากผึ้งป่าก้อย จ.เชียงราย และเทียนหอมโรม่า จากวิสาหกิจชุมชนผึ้งจำปาร่มพะเยา
- ร่วมลงนามในสัญญาเงินกู้ 9,900 ล้านบาท กับ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) และ 95 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ กับ ซูบิโตโม มิซึฮะ คอร์ปอเรชัน
- เพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัท เมืองไทย เพย์ เลเกอร์ จำกัด จากเดิม 100 ล้านบาท เป็น 1,000 ล้านบาท
- เปิดตัวระบบ Chatbot “น้องโกสิด” พัฒนาระบบ Chatbot ให้บริการข้อมูลต่าง ๆ อาทิเช่น สินเชื่อ แอปพลิเคชัน รวมถึงค้นหาสาขาใกล้ฉัน สำหรับอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าได้ทันทั่วทั้งที่ ผ่านแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียของบริษัทฯ
- พัฒนา “แอปพลิเคชันเมืองไทย แคปปิตอล 4.0” เพิ่มฟังก์ชันทำธุรกรรมปรับสัญญาและขอสินเชื่อทางแอปพลิเคชัน สำหรับสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน



## 2566

- ก่อสร้างอาคาร “จิตเมตตา ชูชาติ-ดาวนา” แห่งที่ 3 ด้วยงบประมาณ 30 ล้านบาท เป็นอาคารศูนย์ทันตกรรม และงานบริหาร ให้แก่ โรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย จ.สุโขทัย และส่งมอบรถจักรยานยนต์พ่วงข้าง จำนวน 20 คัน ให้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) จังหวัดสุโขทัย ภายใต้โครงการ “เมืองไทยร่วมใจมอบให้ชุมชน”
- ร่วมลงนามสัญญาเงินกู้ 35 ล้านยูโร กับบริษัทเพื่อการลงทุนและการพัฒนาแห่งเยอรมนี (DEG) และ 67 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ กับ ซูบิโตโม มิซึฮะ แบงกิง คอร์ปอเรชัน (SMBC)
- ให้การต้อนรับสมาชิกอาสาสมัครจิตอาสาจากสมาคมส่งเสริมพันธุ์คนไทย เข้าเยี่ยมชมกิจการ พร้อมรับฟังวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาคารสำนักงานใหญ่ เมืองไทย แคปปิตอล
- จัดกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสีในหัวข้อ “เยาวชนไทย สร้างโลกยุคใหม่ ใส่ใจความยั่งยืน” มุ่งหวังสร้างความตระหนักรู้แก่เยาวชนไทย ให้รู้จักความยั่งยืน พร้อมมอบทุนการศึกษาแก่ผู้ชนะรางวัลมูลค่ากว่า 30,000 บาท
- การสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน โดยการปล่อย “สินเชื่อโซลาเซลล์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในแรงขับเคลื่อนและสนับสนุนการเข้าถึงพลังงานสะอาดในระดับครัวเรือน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืนมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายได้ในระยะยาว





## 2567

- **MTC ตั้งเป้าองค์กร Net Zero ปี 2593**  
เพื่อเป็นองค์กรนำร่องการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศขององค์กร และยกระดับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างโปร่งใส ผ่านคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม



- **MTC พร้อมสนับสนุนหลักเกณฑ์ “การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม” (Responsible Lending)** ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนเพื่อแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตยกระดับการให้บริการทางการเงินที่มีคุณภาพ



- **MTC ส่งมอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้โครงการบ้านใหม่ของไทย ในปี 2567 จำนวน 4 แห่ง**  
ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคือเวียง จังหวัดพะเยา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านสามยอด จังหวัดกาญจนบุรี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหาดสำราญ จังหวัดชุมพร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาประดู่ จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการดูแลส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพที่ดีในสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย



- **ประสบความสำเร็จในการออกหุ้นกู้สกุลเงินต่างประเทศมูลค่า 335 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ อายุ 4 ปี ครบกำหนดก่อนในปี 2571**

เป็นการออกหุ้นกู้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ครั้งแรกของบริษัทฯ ภายใต้หลักเกณฑ์สำหรับตราสารหนี้เพื่อพัฒนาสังคม ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน Social Bond Principles ของสมาคมตลาดทุนระหว่างประเทศ หรือ ICMA และ ASEAN Social Bond Standards (ACMF) ของหน่วยงานกำกับดูแลตลาดทุนอาเซียน เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 ที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือ กลุ่มประชาชนที่ขาดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เกษตรกร และผู้ประกอบการรายย่อยสุขภาพสตรี รวมถึงจัดสรรให้กับโครงการที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายตามกรอบหลักเกณฑ์สำหรับตราสารหนี้เพื่อพัฒนาสังคมของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างการเข้าถึงบริการทางการเงิน การสร้างอาชีพ และการส่งเสริมเกษตรกรรมเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

ถือเป็นก้าวสำคัญของบริษัทฯ ในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนจากต่างประเทศและยังช่วยให้บริษัท ฯ เป็นที่รู้จักแก่นักลงทุนสถาบันจากต่างประเทศมากยิ่งขึ้น ซึ่งหุ้นกู้ที่ได้เสนอขายในครั้งนี้ได้รับความสนใจจากนักลงทุนสถาบัน ส่งผลให้มียอดจองมากถึงกว่า 5 เท่าของมูลค่าที่เสนอขาย โดยหุ้นกู้นี้ได้จัดทะเบียนและซื้อขายผ่านตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์





# 2567

- MTC วางแผนปี 67 **บันทึกพอร์ตสลิเชอร์ 15-20%** พร้อมปล่อยกู้  
อย่างเป็นธรรม สอดรับนโยบายแบงก์ชาติ มุ่งสู่  
การเป็น **"World-Class Thai Microfinance"**

- MTC **มุ่งสู่ระดับสากล** เข้ารับการประเมินโดย  
MicroFinanza Rating S.R.L. และ DEG ใน  
ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและการให้บริการ



- งบไตรมาส 1/67** พอร์ตสินเชื่อบุคคล 147,587  
ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17.4% กำไรสุทธิ 1,389 ล้าน  
บาท เพิ่มขึ้น 29.8% เทียบงวดเดียวกันของปี  
ก่อน ขณะที่ NPL อยู่ที่ระดับ 3.03% แนวโน้ม  
ผลงานปี 67 พอร์ตสินเชื่อบุคคลได้ 15-20%

- MTC **พนักงาคลังสถาบันการเงินระดับโลก ธนาคาร  
แห่งประเทศจีน (BOC)** ร่วมส่งมอบโอกาส  
ทางการเงินจำนวน 92 ล้านเหรียญสหรัฐ สร้าง  
เสถียรภาพและเสริมระบบเศรษฐกิจครัวเรือนไทย  
ต่อยอดผลผลิตในทุกกลุ่มอาชีพได้อย่างเท่าเทียม  
และยั่งยืน



- ส่งมอบ รถจักรยานยนต์พ่วงข้าง**  
แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)  
ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีและราชบุรี ภายใต้  
โครงการ **"เมืองไทยร่วมใจมอบให้ชุมชน"**



- MTC **ตระหนักถึงความสำคัญในการบริจาคโลหิต**  
และการทำความดีเพื่อมอบให้แก่ผู้ป่วยที่ต้องการ  
โลหิต และโรงพยาบาลที่ขาดแคลนโลหิต จึงได้  
จัดกิจกรรม **"เมืองไทย แคปปิตอล ร่วมใจบริจาค  
โลหิต ประจำปี 2567"**



- MTC **บริจาคอุปกรณ์การแพทย์** ให้แก่  
"คณะกรรมการหอผู้ป่วยวิกฤตและกึ่งวิกฤต  
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี  
มหาวิทยาลัยมหิดล" และบริจาคเงินให้แก่  
"มูลนิธิรามาธิบดี"



- โครงการ **"เมืองไทยร่วมใจ ปันโอกาส ปันเทคโนโลยี (I-Tech for Teens)"**

ส่งมอบคอมพิวเตอร์ให้กับเด็กและเยาวชนใน  
โรงเรียนที่ขาดแคลน ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลด  
ความเหลื่อมล้ำ ยกระดับการศึกษา เพิ่มศักยภาพ  
และขยายโอกาสในการเข้าถึงเทคโนโลยีแก่  
เยาวชนในสังคมไทยได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม



- MTC **ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพให้ความช่วยเหลือ  
ประชาชนในภาคเหนือ**

ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วม ทั้งหมด  
5,122 ครัวเรือน รวมมูลค่า 2,023,190 บาท



- MTC **สนับสนุนการเข้าถึงทรัพยากรทางการเงินอย่างเท่าเทียม** โดยได้ร่วมลงทุนกับบรรษัทการเงินระหว่าง  
ประเทศ (International Finance Corporation: IFC) ซึ่งเป็นสถาบันในกลุ่มธนาคารโลก (World Bank Group)  
ที่ระดมทรัพยากรทางการเงินเพื่อส่งเสริมการพัฒนาภาคเอกชนในประเทศที่กำลังพัฒนา ออก  
พันธบัตรเพื่อสังคมมูลค่า 50 ล้านดอลลาร์สหรัฐ มอบให้เป็นสินเชื่อแก่ผู้ประกอบการรายย่อยที่มี  
สภาพสตรีเป็นเจ้าของหรือผู้นำธุรกิจ โดยเฉพาะกลุ่มที่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงบริการทางการเงินในระบบ  
(Gender-Inclusive Social Bond)

ยกระดับความสามารถในการแข่งขันแบบไม่เลือกเพศ สร้างหลักประกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่าง  
ยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อขยายขีดจำกัดในการสร้างโอกาสทางการเงินแก่  
สตรี และลดความเหลื่อมล้ำทางเพศ ผ่านคำแนะนำของ IFC ภายใต้การสนับสนุนจากรัฐบาล  
ออสเตรเลียในแพลตฟอร์ม Women's Economic Empowerment, Financing และ Inclusion  
Platform (WEE-FIP) รวมถึงแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองลูกค้า ที่จะสนับสนุนกลยุทธ์การเติบโตที่  
ยั่งยืนของ MTC โดยมุ่งเน้นเป็นแหล่งเงินทุนให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในราคาที่เป็นธรรม







# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1			โครงสร้างและการดำเนินงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	
1.1	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	20		
1.2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	33		
1.3	โครงสร้างการถือหุ้น	41		
1.4	จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	43		
1.5	การออกหลักทรัพย์อื่น	44		
1.6	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	48		



## เราจะดำรง ความเป็นผู้นำอันดับ 1 ในธุรกิจไมโครไฟแนนซ์

### Our MISSION

#### พนักงาน ของบริษัทฯ

ต้องมีผลงานที่คิดจากยอด  
ปล่อยสินเชื่อ คิดเป็นค่าเฉลี่ย  
ต่อคนสูงที่สุดในธุรกิจเดียวกัน

#### ขยาย พื้นที่ การให้บริการ

ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่และทุก  
ภูมิภาคทั่วประเทศ โดยเปิดทั้ง  
สาขาใหญ่สาขาย่อย และ  
ศูนย์บริการ

#### ให้ความสำคัญ กับการ คอบคุม

ควบคุมดูแลการบริหารงาน  
ภายใน และยึดตัวเลขมาตรฐาน  
40 หลัก เป็นแนวทางในการ  
ดำเนินงาน

#### ส่วนแบ่ง การตลาด อันดับ 1

ใน แต่ละ พื้นที่ ที่บริษัทฯ  
เปิดดำเนินการและฐานลูกค้า  
จะต้องเพิ่มขึ้นทุกปี

#### ให้บริการ ที่ เป็นเลิศ

และสร้างความพึงพอใจแก่  
ลูกค้าสูงสุด

### Our VALUE

ชื่อเสียงสุจริต • กุณเพื่องาน • ทัศนคติดี  
สามัคคีรวมใจ • ระเบียบวินัยเคร่งครัด

## 1.1 นโยบายและภาพรวม การประกอบธุรกิจ



### เกี่ยวกับบริษัท

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งโดยนายชูชาติ เพ็ชรอำไพ และนางดาวณา เพ็ชรอำไพ อำไพ เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2535 ด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบโอกาสทางการเงินให้เกิดขึ้นในสังคมไทยอย่างเท่าเทียม สร้างการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพ ผ่านการให้บริการสินเชื่อจำนำทะเบียนรถและสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทยที่คำนึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าผ่านแนวคิด “บริการใกล้ชิด ฉุกเฉินมิตรที่รู้ใจ” และยืนหยัดเป็นผู้นำอันดับ 1 ในธุรกิจสินเชื่อไมโครไฟแนนซ์ที่สร้างความรับผิดชอบและผลกระทบเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และยึดมั่นหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 32 ปี เพื่อวางรากฐานทางเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยในระยะยาว

บริษัทฯ พร้อมเดินทางสู่อนาคตด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ขยายขอบเขตการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถแข่งขันและเติบโตได้อย่างยั่งยืนบนเวทีระดับสากล ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและสังคมไทยได้อย่างแท้จริง

# แผนและกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งส่งมอบโอกาสทางการเงินให้แก่สังคมไทยอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม พร้อมขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่วิสัยทัศน์แห่งการเป็นผู้นำอันดับหนึ่งในธุรกิจไมโครไฟแนนซ์ ด้วยแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจน เพื่อขยายการบริการที่เป็นมาตรฐานสากล ให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ร่วมเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการเงินของประเทศ พร้อมสร้างรากฐานความมั่นคงและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยทั่วประเทศอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแผนและกลยุทธ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

## แผนการดำเนินธุรกิจ

- 1 **ดำรงความผู้นำอันดับหนึ่งในธุรกิจไมโครไฟแนนซ์** เป็นต้นแบบของการส่งมอบแหล่งเงินทุนคุณภาพและขยายโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับประชาชนทุกระดับ ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการทางการเงิน พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- 2 **มุ่งขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศ** เพื่อส่งมอบโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินที่มีคุณภาพในมาตรฐานระดับโลกครอบคลุมในทุกกลุ่มอาชีพ ทุกเพศอย่างเท่าเทียม ตั้งแต่ระดับชุมชนจนถึงทุกภูมิภาคใน 77 จังหวัดทั่วประเทศ สร้างการเติบโตทางการเงินที่มั่นคงและยั่งยืนในการประกอบอาชีพ ยกระดับเศรษฐกิจท้องถิ่นและพัฒนาคุณภาพชีวิตในระยะยาว
- 3 **รักษาคุณภาพพอร์ตสินเชื่อ** ด้วยการบริหารจัดการหนี้อย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการให้บริการสินเชื่อที่รัดกุม เพื่อควบคุมระดับหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และเพิ่มเสถียรภาพของพอร์ตสินเชื่อ มุ่งเน้นการลดภาวะการขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอกการขาย (รดยึด) พร้อมเร่งระบายทรัพย์สินที่ได้มาจากลูกค้าออกสู่ตลาดให้มากที่สุด เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการตั้งสำรองหนี้สูญและรักษาสถิติระหว่างการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อกับความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ ในระยะยาว
- 4 **พัฒนาวัฒนธรรมและผลิตภัณฑ์** ให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์อย่างครอบคลุม เพิ่มขีดความสามารถในการรักษาสถานลูกค้า รวมถึงยกระดับประสิทธิภาพการบริการทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการในยุคดิจิทัล เพื่อประโยชน์ด้านการวิเคราะห์และต่อยอดผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ ในอนาคต
- 5 **ทบทวนและปรับปรุงนโยบายหรือแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ** เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงในการเติบโตทางธุรกิจผ่านกระบวนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและยึดมั่นในหลักจริยธรรมทางธุรกิจ



## กลยุทธ์ที่ 1 การขยายจำนวนสาขา

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การขยายสาขาอย่างต่อเนื่องมากกว่า 32 ปี โดยมีเป้าหมายหลักในการส่งมอบโอกาสทางการเงินที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ตอบโจทย์คนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม และการให้บริการที่มีมาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีคุณภาพ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริการที่ไม่จำกัดเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง แต่สามารถเข้าถึงได้สำหรับทุกคนในสังคม เพื่อเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทั่วประเทศ

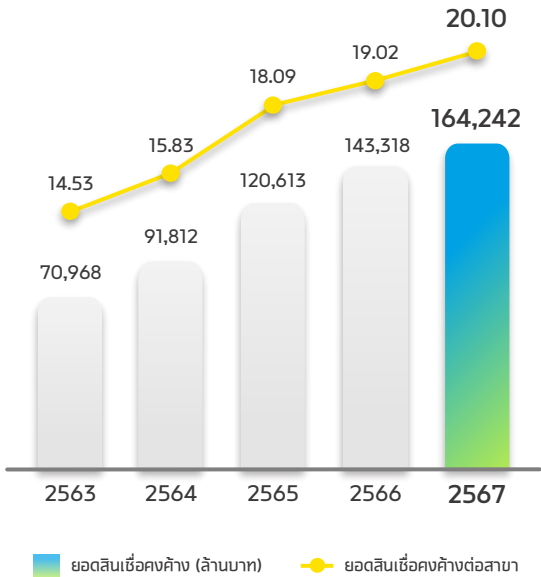
ณ ปี 2567 บริษัทฯ ได้ขยายเครือข่ายสาขาทั่วประเทศ รวม 8,171 สาขา ครอบคลุม 77 จังหวัด ตั้งแต่ระดับจังหวัดไปจนถึงระดับหมู่บ้าน โดยในปีเดียวกัน บริษัทฯ ได้เปิดสาขาใหม่เพิ่มขึ้นอีก 635 สาขา สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการกระจายโอกาสทางการเงินให้เข้าถึงชุมชนในทุกภูมิภาค นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถเพิ่มแหล่งเงินทุนให้กับชุมชนได้มากขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ส่งผลให้มียอดสินเชื่อคงค้างรวม 20.10 ล้านบาท/สาขา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนธุรกิจและการดำรงชีวิตของประชาชน



จำนวนสาขา แบ่งตามขนาดสาขา

สาขา	2563	2564	2565	2566	2567
สาขาใหญ่	258	284	316	352	381
สาขาย่อย	2,816	3,039	3,413	3,914	4,177
ศูนย์บริการ	1,809	2,475	2,938	3,271	3,613
รวม	4,883	5,798	6,667	7,537	8,171

ยอดสินเชื่อคงค้างต่อสาขา (ล้านบาท/สาขา)







## กลยุทธ์ที่ 2 การบริการที่เป็นเลิศ

บริษัทฯ มุ่งสร้างบริการที่เป็นเลิศและมีคุณภาพแก่ ผ่านการปลูกฝังให้พนักงานมอบการบริการที่เป็นมิตร รวดเร็ว ใสใจ และมีมาตรฐานสูงสุด โดยคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีทักษะที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วนและเป็นมืออาชีพ

บริษัทฯ ยังมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนอย่างทันท่วงทีและตรงจุด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวที่ดีระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ อีกทั้งยังมีระบบการติดตามผลการบริการและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริการมีความสมบูรณ์แบบและสร้างประสบการณ์ที่เหนือระดับบริษัทฯ ยกกระตบการบริการให้ดียิ่งขึ้นทุกด้าน เพื่อสร้างความประทับใจสูงสุด เพื่อสร้างฐานลูกค้าที่แข็งแกร่งและมั่นคง ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเติบโตและความสำเร็จที่ยั่งยืนในระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งในด้านการขยายฐานลูกค้าและความสามารถในการแข่งขันในตลาดที่ท้าทาย

## กลยุทธ์ที่ 3 การบริหารพอร์ตสินเชื่อ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารพอร์ตสินเชื่อให้มีคุณภาพดี ลดความเสี่ยง และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยดำเนินการผ่านกระบวนการวิเคราะห์และติดตามสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารพอร์ตสินเชื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยี เพื่อสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และพัฒนาโมเดลที่เหมาะสมกับลูกค้าทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงของพอร์ตสินเชื่อในระยะยาว โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **การวิเคราะห์และคัดกรองสินเชื่อ** โดยการพิจารณาคุณสมบัติและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ผ่านการสื่อสารที่มีความชัดเจนและครบถ้วน เพื่อให้ข้อมูลที่ต้องให้การตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการชำระหนี้ และสร้างความมั่นคงในการดำเนินการทางการเงิน
2. **ติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพ** ด้วยหลัก MTC Model เพื่อให้สามารถบริหารจัดการหนี้ได้ในระดับที่เหมาะสม โดยมุ่งเน้นการประเมินสถานะหนี้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า เพื่อรักษาความปลอดภัยในกระบวนการติดตามหนี้อย่างสูงสุด
3. **การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง** ด้วยการใช้เทคโนโลยีและ Big Data ในการวิเคราะห์แนวโน้มสินเชื่อและพัฒนาโมเดลที่ตอบโจทยพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าในอนาคต เพื่อสร้างสินเชื่อที่มีคุณภาพสูงและสอดคล้องกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าในระยะยาว

## กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารงาน

บริษัทฯ นำระบบการกระจายอำนาจมาใช้เป็นกลยุทธ์หลักในการบริหารจัดการ ผ่านโครงสร้างการบริหารที่กระจายอำนาจไปยังสาขาใหญ่ สาขาย่อย และศูนย์บริการในแต่ละภูมิภาค เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตได้อย่างความแข็งแกร่ง สามารถรักษาฐานลูกค้ารายย่อยอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการขยายงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการลูกค้า โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ ดังนี้

1. สร้างความสามารถของผู้บริหารระดับกลาง มุ่งเน้นการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็น รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ 360 องศาที่ครอบคลุมในทุกมิติ เพื่อพัฒนาศักยภาพและความพร้อมในการบริหารจัดการธุรกิจ ให้สามารถบริหารทีมงานภายใต้การดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเติบโตและความท้าทายในอนาคตได้อย่างมั่นคง
2. สร้างระบบตรวจสอบและควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการควบคุมคุณภาพการทำงาน และการบริการที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจในทุกขั้นตอนการทำงานนั้นได้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
3. พัฒนาเทคโนโลยีและระบบการทำงานภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการทำงานของผู้บริหารระดับกลาง ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งยกระดับการบริการลูกค้าให้สะดวก รวดเร็ว ควบคู่ไปกับการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ



# ภาพรวมนโยบายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน โดยยึดมั่นในหลักการบริหารจัดการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ นโยบายหลักของบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็นสำคัญในด้าน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน



<div>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</div> <div></div>	<div>การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม</div> <div><div><div>นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</div><div>คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA)</div><div>นโยบายการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Responsible Lending : RL)</div><div>ให้บริการสินเชื่อที่เหมาะสมกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า เพื่อหลีกเลี่ยงการก่อหนี้เกินตัว พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับเงื่อนไขและอัตราดอกเบี้ย</div></div><div><div>นโยบายการป้องกันการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงิน</div><div>การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF)</div><div>ป้องกันและต่อต้านการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยดำเนินการตามกฎหมาย กำกับดูแลธุรกรรมทางการเงินอย่างเข้มงวด และมีมาตรการตรวจสอบลูกค้า</div></div></div>	<div>นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน</div> <div>ป้องกันและต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ โดย การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดหลักธรรมาภิบาล</div> <div>นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</div> <div>เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาผู้อื่น ส่งเสริมการสร้างสรรคและการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง</div> <div>นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์</div> <div>มีมาตรการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการกระทำที่อาจเกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และปฏิบัติตามข้อสัตย์ เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือและความเป็นธรรมในทุกการดำเนินงาน</div> <div>นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย</div> <div>ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อความคาดหวัง และรับฟังความคิดเห็นหรือความกังวลของผู้เกี่ยวข้องอยู่เสมอ รวมถึงมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม สร้างความมั่นใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ</div>
<div>การพัฒนาอย่างยั่งยืน</div> <div></div>	<div>มิติเศรษฐกิจ</div> <div><div><div>นโยบายการบริหารความเสี่ยง</div><div>บริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยใช้กระบวนการที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการตระหนักรู้และการจัดการความเสี่ยงในทุก ระดับของบริษัท</div></div><div><div>นโยบายการวัดค่าทางสังคม</div><div>ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และคำนึงถึงคุณภาพและความคุ้มค่า โดยยึดปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทางกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</div></div><div><div>นโยบายการพัฒนา</div><div>ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนสู่ระดับสากล</div><div>เปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับจากสถาบันต่าง ๆ ของบริษัทจดทะเบียน</div></div></div>	<div>มิติสังคม</div> <div><div><div>นโยบายสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน</div><div>ปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานทุกคนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักการทำงานที่ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน</div></div><div><div>นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย</div><div>กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ผ่านวารสารภายในบริษัทฯ อยู่เสมอ</div></div></div> <div>มิติสิ่งแวดล้อม</div> <div><div><div>นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน</div><div>จัดให้มีช่องทางที่ชัดเจนและปลอดภัยในการแจ้งข้อร้องเรียน พร้อมดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาด้วยความโปร่งใส เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้กับทุกฝ่าย</div></div><div><div>การคืนคุณค่าให้สังคม</div><div>ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเพื่อสังคมที่ไม่แสวงหาผลกำไร ปลูกจิตสำนึก สร้างความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับสังคมรอบข้าง ก่อให้เกิดสังคมที่เป็นสุข</div></div><div><div>นโยบายบริหารจัดการทรัพยากร</div><div>ในการดำเนินงานของกิจการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ลดผลกระทบในเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมในระดับองค์กร ภูมิภาค และระดับโลก สนับสนุนการดำเนินงานและนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ส่งผลผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อนและตั้งเป้าหมายเป็นองค์กร Net Zero รวมถึงผลักดันให้เห็นความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ขององค์กร</div></div></div>



# การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

## 1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อโดยคำนึงถึง ESG ด้วย Asset-Based Assessment Approach

เพื่อให้บริการทางการเงินเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อย และสามารถตอบโจทย์ความต้องการได้อย่างชัดเจน บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มประเภทสินเชื่อขึ้น จากการวิเคราะห์ผ่านกลุ่มลูกค้า และวัตถุประสงค์การใช้เงิน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเงินที่ลูกค้าได้รับนั้นจะสามารถเข้าไปช่วยเหลือ หรือเพิ่มสภาพคล่องทางการเงินได้อย่างทั่วถึง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ร่วมลงทุนกับบรรษัทเงินทุนระหว่างประเทศ (IFC) ปลอยสินเชื่อเพื่อสังคม (Social Bond) เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการทางการเงินแก่ผู้ประกอบการหญิง สร้างความเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกเพศและอาชีพ

สัดส่วน ผู้ประกอบการหญิง  
ที่ได้รับเงินทุนโดยอัตรากำไร

53 %

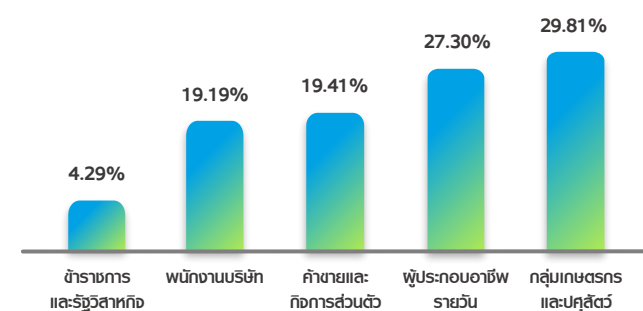
สัดส่วนในการสนับสนุนเงินทุน  
แก่ กลุ่มลูกค้ารายได้น้อย

56 %

ปริมาณ CO<sub>2</sub> ที่ลดลง  
จากผลิตภัณฑ์สินเชื่อ Solar Cell

182 tonCO<sub>2</sub>e

สัดส่วนกลุ่มอาชีพลูกค้าที่ได้รับสินเชื่อเพื่อสังคม (Social Bond)



## 2. การพัฒนาจริยธรรมของอุตสาหกรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน กระตุ้นพฤติกรรมการกู้ยืมอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการหนี้ของตนได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว และสังคมโดยรวม ในกรณีที่ลูกค้าประสบปัญหาในการชำระหนี้ บริษัทฯ พร้อมเป็นที่พึ่งด้วยมาตรการช่วยเหลือที่เหมาะสม ด้วยการให้ข้อมูลที่ชัดเจน โปร่งใสและเข้าใจง่าย สะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการสร้างสังคมที่ทุกคนสามารถก้าวสู่ความยั่งยืนทางการเงิน สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

## 3. การพัฒนาการบริการที่มี ความปลอดภัยต่อสุขอนามัย ของลูกค้า

โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างมาตรฐานด้านการบริการ โดยจัดให้พนักงานได้ฝึกอบรม และได้รวมผลการประเมินการให้บริการเป็นส่วนหนึ่งของเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานของบุคลากร (KPI) ดังต่อไปนี้

1. มุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นเลิศ สร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า
2. มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และนโยบายของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
3. ตรวจสอบอุปกรณ์สำนักงานก่อนใช้งานทุกครั้ง เพื่อการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และไม่เป็นอันตรายต่อผู้เข้ามาใช้บริการ
4. ทำความสะอาดสำนักงานเป็นประจำทุกวัน สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานของพนักงาน และผู้เข้ามาใช้บริการทุกคน
5. จัดช่องทางในการติดต่อกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ด้วยช่องทางที่หลากหลาย

สัดส่วนข้อร้องเรียนที่ได้รับการจัดการเกี่ยวกับ  
พนักงานและสถานที่ทำงาน

100%



## 4. การพัฒนาองค์ความรู้ และวินัยทางการเงินให้แก่ลูกค้า

### ให้ความรู้ทางการเงินผ่านช่องทางที่หลากหลาย

การให้ความรู้และส่งเสริมทักษะการบริหารจัดการการเงินเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้ประชาชนสามารถวางแผนการเงินในชีวิตประจำวันได้อย่างราบรื่น ลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาทางการเงินในอนาคต โดยมุ่งเน้นการลดการก่อหนี้ที่ไม่จำเป็นหรือการพึ่งพาหนี้นอกระบบ ซึ่งจะช่วยลดภาระหนี้ครัวเรือนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

บริษัทฯ จึงได้ดำเนินนโยบายเผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียที่มีผู้ติดตามกว่า 500,000 บัญชีทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง



ครอบคลุมทุกประเด็นทางการเงิน ไม่ว่าจะเป็นการลงทุน การออม การใช้จ่าย รวมถึงการส่งเสริมความรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ เพื่อสร้างพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นก่อนการก่อหนี้ เช่น การประเมินความสามารถในการผ่อนชำระประเภทของสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ย และการคำนวณดอกเบี้ยทั้งแบบคงที่และแบบลดต้นลดดอก ตลอดจนกำหนดให้พนักงานมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการขอสินเชื่อ พร้อมคำแนะนำ ข้อควรระวัง สิทธิประโยชน์ และความรู้ทางการเงินที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้าโดยตรง ซึ่งจะช่วยให้แต่ละบุคคลสามารถบริหารจัดการการเงินและหนี้สินได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

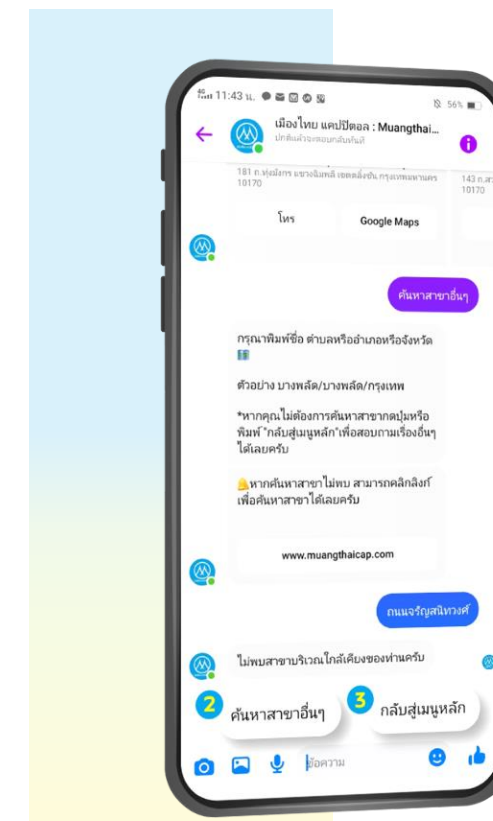
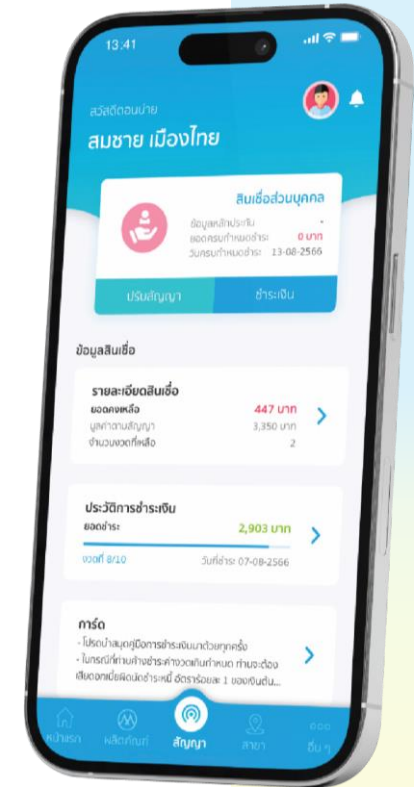
## 5. การเคารพต่อความพึงพอใจ สิทธิ และข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของลูกค้า (Client Protection) ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมการให้บริการสินเชื่ออย่างเท่าเทียม การติดตามหนี้ตามกฎหมาย สิทธิในการร้องเรียน การปฏิเสธการขายเชิงรุก การจัดการหลักประกันอย่างโปร่งใส การช่วยเหลือเมื่อประสบปัญหาทางการเงิน รวมถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบายคุ้มครองสิทธิลูกค้าและข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ผ่านเว็บไซต์และระบบสื่อสารภายในองค์กร (MTCU) โดยพนักงานทุกคนได้ลงนามรับทราบและผ่านการอบรมพร้อมทดสอบความรู้ผ่านระบบ E-Learning เพื่อสร้างความตระหนักรู้และทบทวนข้อกฎหมายที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

## 6. การพัฒนานวัตกรรม และ Digital Transformation

### แอปพลิเคชัน เมืองไทย 4.0

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาออนไลน์โมดูลต่าง ๆ เพิ่มขึ้น อาทิ การชำระสินเชื่อออนไลน์ และบริการอื่นๆ ในอนาคต ซึ่งในปี 2567 มีบัญชีผู้ใช้งานแอปพลิเคชันเมืองไทย 4.0 จำนวน 788,021 ราย หรือคิดเป็น 22.23% ของจำนวนลูกค้าทั้งหมด ซึ่งเพิ่มขึ้นกว่า 5.11% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่ผ่านมา นอกจากนี้บริษัทฯ มีการทบทวนข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน นำมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินการภายใต้แอปพลิเคชันอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความสะดวกสบายและความรวดเร็วในการให้บริการเพิ่มมากขึ้น ด้วยการร่วมมือกับธนาคารพาณิชย์ ธนาคารต่างประเทศ และสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในการเพิ่มช่องทางการชำระบิลข้ามธนาคารผ่านเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ และการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ ได้เพิ่มช่องทางการทำการตลาดรูปแบบใหม่ ด้วยการอัปเดตข้อเสนอพิเศษสินเชื่อส่วนบุคคลใหม่ ๆ ผ่านทางแอปพลิเคชัน เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่ายยิ่งขึ้น



### การพัฒนา AI Chatbot

ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนา AI Chatbot เพื่อช่วยพัฒนาและปรับปรุงการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียให้มีประสิทธิภาพ และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดย AI Chatbot ของบริษัทฯ จะสามารถตอบคำถามของลูกค้าเบื้องต้นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สินเชื่อ ขั้นตอนในการดำเนินการขอสินเชื่อ ที่ตั้งสาขาของบริษัทฯ ได้ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อว่าเครื่องมือ AI Chatbot เป็นเครื่องมือการสื่อสารที่สำคัญที่สามารถเชื่อมต่อและการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาการปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างทั่วถึงแม้อยู่ช่วงเวลาการทำงานของบริษัทฯ





7. การพัฒนาระบบความยั่งยืนภายในองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับมาตรฐานสู่ระดับสากล ผ่านการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการบริหารผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยพัฒนาแดชบอร์ดติดตามและแสดงผลด้านความยั่งยืน ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การใช้ข้อมูลเป็นศูนย์กลางช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ ปรับกลยุทธ์ ลดความเสี่ยง และขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ในมิติต่างๆ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ พัฒนาระบบการจัดการสินเชื่อในทุกระดับ ตั้งแต่ศูนย์บริการ สาขาย่อย สาขาใหญ่ จนถึงภาพรวมองค์กร เพื่อให้พอร์ตสินเชื่อมีคุณภาพ ลดความเสี่ยง และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลสำคัญ เช่น สัดส่วน NPL สัดส่วนผลิตภัณฑ์ และจำนวนสาขา ในการวิเคราะห์ ติดตาม และบริหารพอร์ตสินเชื่อ ผ่านมาตรการติดตามหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ และเครื่องมือประเมินความเสี่ยง ป้องกัน NPL พร้อมคำนึงถึงผลกระทบระยะยาว เพื่อความยั่งยืนขององค์กรและพนักงาน

ด้านสังคม

บริษัทฯ ใช้ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งด้านผลิตภัณฑ์ กระบวนการทำงาน สถานที่ให้บริการ และข้อเสนอแนะ เป็นเครื่องมือสำคัญในการวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง พร้อมติดตามข้อร้องเรียนแบบ Real-Time ผ่านระบบแดชบอร์ดด้านความยั่งยืน ซึ่งช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้รวดเร็ว ติดตามผลอย่างครบวงจร และแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงจุด เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความน่าเชื่อถือขององค์กร และมอบประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า

ด้านสิ่งแวดล้อม

ติดตามผลใช้ทรัพยากรหลัก ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง และกระดาษ ผ่าน Sustainability Dashboards ที่วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลให้เข้าใจง่าย พร้อมทั้งประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยนำเสนอข้อมูลเปรียบเทียบทั้งในระดับเขตและสาขา เพื่อให้ตัดสินใจหรือปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับปัญหาได้ตรงจุด ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักในการใช้ทรัพยากรที่ไม่เพียงแต่สามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิอากาศ (Climate Change) แต่ยังนำไปสู่การลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กรอีกด้วย โดยในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าได้ถึง 70 ล้านบาท และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกว่า 8,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งสะท้อนถึงการใช้ข้อมูลทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และตอกย้ำความมุ่งมั่นขององค์กรในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) อย่างเป็นรูปธรรม

การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์

การใช้เงิน	มูลค่าโดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาโดยประมาณ	รายละเอียด
1. เพื่อชำระคืนเงินกู้หรือหนี้จากการออกตราสารหนี้	12,995.40	ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567	นำเงินที่ได้รับจากการออกหุ้นกู้และ/หรือตราสารหนี้ในครั้งนี้อยู่ชำระคืนเงินกู้และ/หรือหนี้จากการออกตราสารหนี้ที่ครบกำหนด
2. กรณีอื่น ๆ เช่น หมุนเวียนในกิจการหรือขยายกิจการ	13,891.65	ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567	นำเงินที่ได้รับจากการออกหุ้นกู้และ/หรือตั๋วแลกเงินไปเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจทั่วไป และ/หรือ เพื่อการขยายธุรกิจ

บริษัทฯ ไม่มีข้อผูกพันที่บริษัทฯ ให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือ เงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่



ชื่อ	บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่	332/1 ถ.เจริญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
ประเภทธุรกิจ	เป็นสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคาร ประกอบธุรกิจด้านสินเชื่อทะเบียนรถ / สินเชื่อโฉนดที่ดิน สินเชื่อส่วนบุคคล / สินเชื่อสินเชื่อไฟแนนซ์ สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ / สินเชื่อเพื่อการอุปโภค / ธุรกิจยานยนต์ประกันภัยวินาศภัย
เลขทะเบียน	0107557000195
โทรศัพท์	02-483-8888
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 2,120,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	



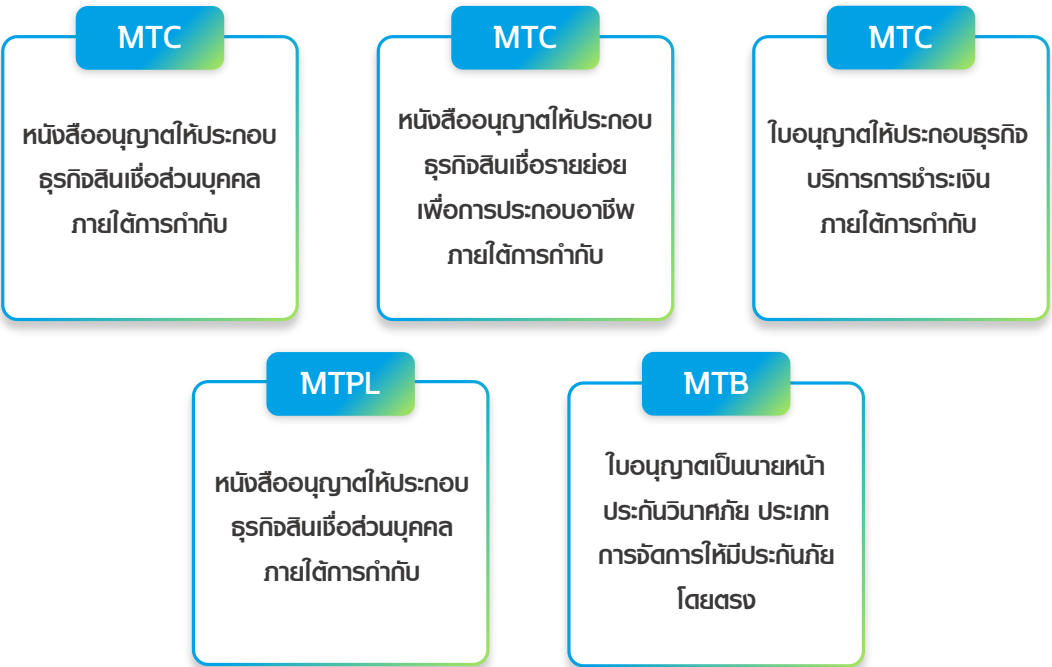
## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ



เนื่องจากบริษัทฯ เป็นสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคาร (Non-Bank) ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อด้วยใบอนุญาตประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อส่วนบุคคลเฉพาะที่ไม่มีทรัพย์สินหรือทรัพย์สินเป็นหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 25 ต่อปี สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน อัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 24 ต่อปี และการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ และอัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 33 ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 12/2563 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล ภายใต้การกำกับและสนส. 13/2563 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการประกอบอาชีพ)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพิ่มเติม ดำเนินการโดยบริษัทย่อย ได้แก่ บริการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์โดยบริษัท เมืองไทย ลิซซิ่ง จำกัด (MTLS) บริการสินเชื่อเพื่อการอุปโภค โดยบริษัท เมืองไทย เพย์ เลเทอร์ จำกัด (MTPL) และประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยโดยบริษัท เมืองไทยลิซซิ่ง อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด (MTB)

### ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อ



## โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ มีการให้บริการสินเชื่อที่เข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อยและผู้ประกอบการที่หลากหลายมากขึ้น โดยการออกแบบผลิตภัณฑ์สินเชื่อ เจือจาง หลักประกันและวงเงินที่เหมาะสม ซึ่งจะสามารถควบคุมอัตราการผิดนัดชำระได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นกระบวนการติดตามหนี้ที่รัดกุม วางแผนรับมือกับทุกความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนนำอัตราหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้มาเป็นดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของบุคลากร

รายได้ของบริษัทฯ ได้มาจากการดำเนินการบริการด้านสินเชื่อทะเบียนรถ สินเชื่อโฉนดที่ดิน สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ สินเชื่อเช่าซื้อโน้ตบุ๊ก โดยผลการดำเนินงานจากการบริการเหล่านี้ส่งผลให้รายได้ของบริษัทฯ เติบโตขึ้น จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายและตอบโจทย์ลูกค้า

ซึ่งผลการดำเนินงานธุรกิจในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้หลักคือ รายได้ดอกเบี้ย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 96.60 ของรายได้รวม ซึ่งโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภท ของรายได้	ดำเนินการ โดย	% การถือหุ้น	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อ								
สินเชื่อทะเบียนรถ และที่ดิน	MTC	บริษัทแม่	21,212	76.02	17,523	71.45	13,762	68.58
สินเชื่อส่วนบุคคล	MTC	บริษัทแม่	5,042	18.07	5,090	20.75	4,387	21.86
สินเชื่อเช่าซื้อ	MTLS	99.99	702	2.52	887	3.62	1,050	5.23
รวมรายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม			26,956	96.61	23,500	95.82	19,199	95.67
ค่าธรรมเนียม และบริการ <sup>1</sup>			696	2.49	841	3.43	719	3.58
ค่านายหน้าจาก การขายประกัน วินาศภัย	MTB	99.99	85	0.31	80	0.32	72	0.36
รายได้อื่น <sup>2</sup>			165	0.59	105	0.43	78	0.39
รวมรายได้ทั้งหมด			27,902	100.00	24,526	100.00	20,068	100.00

<sup>1</sup> รายได้ค่าธรรมเนียม ประกอบด้วยค่าติดตามทวงถาม  
<sup>2</sup> รายได้อื่นประกอบด้วยรายได้ค่าบริการข้อมูลแก่บริษัทประกัน กำไรจากการขายทรัพย์สิน รายได้จากดอกเบี้ย เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินเพื่อให้บริการแก่ลูกค้ารายย่อยได้อย่างสะดวก และตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลาย ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เช่น เกษตรกร พนักงานบริษัท ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ ผู้ประกอบอาชีพอิสระ และลูกจ้างรายวัน ผ่านการพิจารณาจากกลุ่มลูกค้า วัตถุประสงค์การใช้เงิน ต้นทุน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเงินทุนที่ได้รับสามารถช่วยเสริมสภาพคล่อง สร้างรากฐานที่มั่นคง สนับสนุนการเติบโตระยะยาว ยกย่องคุณภาพชีวิตได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ยึดมั่นแนวทางการอนุมัติสินเชื่อแบบ การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Responsible Lending) เพื่อขยายโอกาสการเข้าถึงสินเชื่ออย่างทั่วถึง ภายใต้แนวคิด “บริการดี ดอกเบี้ยถูก” พร้อมการให้บริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ธุรกิจบริการด้านสินเชื่อ

สินเชื่อทะเบียนรถจักรยานยนต์  
รถยนต์ รถเพื่อการเกษตร



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 24 ต่อปี

ไม่ต้องโอนเล่มทะเบียน  
เลือกผ่อนได้นาน  
ทั้งรายเดือนและรายงวด

สินเชื่อโฉนดที่ดิน หอสมุด  
(คอนโด) บ้านจัดสรร



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 15 ต่อปี

เลือกผ่อนได้นาน  
ทั้งรายเดือนและรายงวด

สินเชื่อเช่าซื้อ  
รถจักรยานยนต์ (MTLS)



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 23 ต่อปี

ผ่อนได้นาน  
แบบรายเดือน

สินเชื่อส่วนบุคคล



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 25 ต่อปี

กู้เริ่มต้น 5,000 บาท  
เลือกผ่อนได้นาน  
ไม่ใช่ผู้ค้าประกันหรือหลักประกัน

สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 33 ต่อปี

เลือกผ่อนได้นาน  
ไม่ใช่ผู้ค้าประกันหรือหลักประกัน








สินเชื่อเพื่อการอุปโภค  
(MTPL)



ดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ: 25 ต่อปี

ได้ของไปใช้ก่อน ผ่อนจ่ายคืนทีหลัง  
เลือกผ่อนได้นาน  
ไม่ใช่ผู้ค้าประกันหรือหลักประกัน

หุ้นกู้เพื่อสังคม

	สินเชื่อเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตเกษตรกร อย่างยั่งยืน	สินเชื่อเพื่อ ผู้ประกอบการ รายย่อย	สินเชื่อเพื่อ คนทำงาน	สินเชื่อเพื่อ ผู้ประกอบการหญิง	สินเชื่อเพื่อ พาวลิต ทางการเกษตร
รายละเอียด	แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย ครัวเรือน รักษาสมดุลการ ดำรงชีวิตให้อยู่ในระดับ ที่เหมาะสม พร้อมรับมือต่อ สภาวะเศรษฐกิจสร้างความ เป็นอยู่ที่ดีให้เกิดขึ้นกับ เกษตรกรไทยอย่างยั่งยืน	เพื่อการเข้าถึงต้นทุนทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ ขยาย โอกาสทางเศรษฐกิจสำหรับ ผู้ประกอบการรายย่อย สนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนใน ระยะยาว	แก้ปัญหาค่าใช้จ่าย เพิ่มสภาพคล่องในการ ดำรงชีวิต สนับสนุนการ เข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานที่ จำเป็นเพื่อการดำรงชีพอย่าง เสมอภาค	ส่งเสริมการเติบโตและ ความสำเร็จในธุรกิจของ ผู้หญิง สนับสนุนการเข้าถึง ทรัพยากรทางการเงินที่มี คุณภาพเพิ่มโอกาส สร้าง หลักประกันในการดำเนิน ธุรกิจได้อย่างเท่าเทียม	เพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีและ เครื่องมือทางการเกษตรเพิ่ม มูลค่าสินค้าและพัฒนา กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ยกระดับรายได้และสร้างการ เติบโตของเกษตรกรรวมไทย อย่างแข็งแกร่ง
มีหลักประกัน	<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อทะเบียน รถยนต์</li><li>• สินเชื่อเช่าซื้อ จักรยานยนต์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อทะเบียนรถยนต์</li><li>• สินเชื่อโฉนดที่ดิน</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อทะเบียน รถยนต์</li><li>• สินเชื่อโฉนดที่ดิน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อทะเบียน รถเพื่อการเกษตร</li><li>• สินเชื่อโฉนดที่ดิน</li></ul>
ไม่มีหลักประกัน	<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อส่วนบุคคล</li><li>• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์</li><li>• สินเชื่อเพื่อการอุปโภค</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อส่วนบุคคล</li><li>• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ เพื่อประกอบอาชีพ เกษตรกรรม</li><li>• สินเชื่อเพื่อการอุปโภค</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ เพื่อประกอบอาชีพ เกษตรกรรม</li><li>• สินเชื่อเพื่อการอุปโภค</li></ul>
อาชีพ	เกษตรกร ทำนา ไร่ข้าวโพด ไร่ถั่ว สวนผลไม้ สวนปาล์ม สวนยางพารา เลี้ยงสัตว์ ประมง	ธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย	พนักงานบริษัท ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ วินมอเตอร์ไซด์ งานบริการ รับจ้างรายวัน	เกษตรกร ทำนา ไร่ข้าวโพด ไร่ถั่ว สวนผลไม้ สวนปาล์ม สวนยางพารา เลี้ยงสัตว์ ประมง ธุรกิจ ส่วนตัว ค้าขาย	เกษตรกร ทำนา ไร่ข้าวโพด ไร่ถั่ว สวนผลไม้ สวนปาล์ม สวนยางพารา เลี้ยงสัตว์ ประมง
SDGs		 		 	

ธุรกิจบริการนายหน้าประกันวินาศภัย

ให้บริการจำหน่ายประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ภายใต้  
บริการนายหน้าประกันวินาศภัยของ บริษัท เมืองไทย  
ลิซซิ่ง อินชัวร์نس โบรกเกอร์ จำกัด ให้ความคุ้มครองกรณี  
เกิดอุบัติเหตุ รวมถึงมีบริการจำหน่าย พ.ร.บ. และรับต่อ  
ภาษี ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้ลูกค้า บริการ  
ดังกล่าวมีจำหน่ายทุกสาขาทั่วประเทศ

บริการจำหน่ายประกัน  
อุบัติเหตุส่วนบุคคล PA

- เบี้ยประกัน 180 บาท/ปี
- วงเงินคุ้มครอง 100,000 บาท
- คุ้มครองกรณีเกิดอุบัติเหตุ  
หรือสูญเสียอวัยวะพหุพลา

บริการจำหน่าย พ.ร.บ.  
และรับต่อภาษี

- รถจักรยานยนต์
- รถยนต์
- รถเพื่อการเกษตร





## การตลาดและการแข่งขัน

### ภาพรวมเศรษฐกิจไทย และผลกระทบต่ออุตสาหกรรม

ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2567 ผู้ประกอบธุรกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน รายงานยอดสินเชื่อคงค้าง สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (ไม่รวมที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน) รวมทั้งสิ้น 304,982 ล้านบาท เทียบกับยอดสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทฯ จำนวน 16,139.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.29 ของสัดส่วนการตลาด ยอดสินเชื่อคงค้าง สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน รวมทั้งสิ้น 328,692 ล้านบาท เทียบกับยอดสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทฯ จำนวน 115,370.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 35.09 ของสัดส่วนการตลาด สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ มีมูลค่ารวม 59,437 ล้านบาท เทียบกับยอดสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทฯ จำนวน 5,368.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.03 ของสัดส่วนการตลาด

เศรษฐกิจไทยในปัจจุบันยังคงเผชิญกับความท้าทายจากหลายปัจจัย ทั้งภาวะเงินเฟ้อที่ส่งผลต่อค่าครองชีพ การชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก และนโยบายการเงินที่เข้มงวดขึ้น อัตราดอกเบี้ยนโยบายที่อยู่ในระดับสูงทำให้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายของภาคครัวเรือนและการลงทุนของภาคธุรกิจ แม้ว่าภาคการท่องเที่ยวจะฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องและเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจ แต่ภาคการส่งออกและการบริโภคภายในประเทศยังคงเติบโตอย่างจำกัด ส่งผลให้ความต้องการสินเชื่อเพิ่มขึ้นในกลุ่มสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคาร (Non-Bank) เนื่องจากธนาคารพาณิชย์มีมาตรการคุมเข้มในการปล่อยสินเชื่อ ทำให้ประชาชนและธุรกิจที่ไม่สามารถเข้าถึงสินเชื่อในระบบธนาคารต้องหันไปใช้บริการสินเชื่อกลุ่ม Non-Bank มากขึ้น

### ภาพรวมการแข่งขันของอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 ธุรกิจไมโครไฟแนนซ์หรือสินเชื่อรายย่อยในประเทศไทยต้องเผชิญกับความผันผวนทางเศรษฐกิจและสถานการณ์ทางการเมืองที่ไม่แน่นอน รวมถึงการปรับตัวของธุรกิจในการให้สินเชื่อที่มีความเสี่ยงสูง เช่น สินเชื่อส่วนบุคคลหรือสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพในกลุ่มผู้มีรายได้น้อย ผลจากภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่หลังสถานการณ์โควิด ทำให้ผู้ขอสินเชื่อระมัดระวังในการก่อหนี้ ส่งผลให้การปล่อยสินเชื่อใหม่ชะลอตัวและกระทบต่อการเติบโตของยอดสินเชื่อโดยรวมในกลุ่มอุตสาหกรรม



ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงขยายตัวอย่างมีประสิทธิภาพและรักษาระดับการเติบโตที่น่าพอใจท่ามกลางการแข่งขันสูงและความผันผวนของตลาด การบริหารความเสี่ยงที่ดีช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปรับตัวให้สอดคล้องกับแนวโน้มเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของตลาด ส่งผลให้บริษัทฯ เป็นต้นแบบในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

### 1. อัตราดอกเบี้ยและข้อบังคับจากภาครัฐ

การควบคุมอัตราดอกเบี้ยโดยภาครัฐเป็นมาตรการที่มุ่งเน้นการปกป้องผู้บริโภคจากการเก็บดอกเบี้ยในอัตราที่สูงเกินไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผู้ให้บริการสินเชื่อภายใต้การกำกับ เนื่องจากการกำหนดเพดานดอกเบี้ยอาจทำให้ไม่สามารถตั้งอัตราดอกเบี้ยในระดับที่สามารถรองรับต้นทุนและทำกำไรของธุรกิจลดลงได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าข้อกำหนดของกฎหมาย ด้วยการพิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าและสภาพตลาดในปัจจุบัน เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินเชื่อได้โดยไม่สร้างภาระทางการเงินที่หนักเกินไป และยังคงสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงไม่ได้รับผลกระทบจากการควบคุมอัตราดอกเบี้ยนี้ เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยที่ตั้งไว้เป็นไปตามข้อกำหนดและมีความเหมาะสมต่อการสร้างความสมดุลระหว่างการรักษาผลกำไรของบริษัทและการไม่สร้างภาระทางการเงินที่เกินความสามารถของลูกค้า

### 2. การเพิ่มขึ้นของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL : Non-Performing Loan)

ในภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและภาระหนี้ครัวเรือนที่สูงขึ้น ส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้โดยรวมลดลง โดยเฉพาะในกลุ่มผู้มีรายได้น้อย ซึ่งทำให้นี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือ NPL มีสัดส่วนสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการปล่อยสินเชื่ออย่างรัดกุม และพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าเป็นสำคัญ รวมถึงส่งเสริมวินัยทางการเงินและมีมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ภาพรวมของ NPL ในปี 2567 ลดลงจากปีก่อนหน้าและอยู่ในระดับที่พอใจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ยกระดับการบริหารพอร์ตสินเชื่อ (Portfolio Management) ด้วยการใช้เทคโนโลยี AI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและแสดงผลแบบเรียลไทม์ ทำให้สามารถบริหารหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดการตั้งสำรองได้อย่างเหมาะสม

### 3. การแข่งขันที่สูงขึ้น

ธุรกิจสินเชื่อทะเบียนรถเผชิญกับการแข่งขันที่สูงขึ้นเนื่องจากมีผู้ให้บริการหลายรายเข้ามาในตลาด การแข่งขันในปี 2567 มุ่งเน้นที่การยกระดับบริการและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีรายได้น้อย ซึ่งไม่เพียงแต่สร้างผลดีต่อลูกค้า ยังช่วยเสริมสร้างการเติบโตในภาพรวมของอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันในด้านบริการอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศและมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า ด้วยสาขากว่า 8,171 แห่งทั่วประเทศ ซึ่งช่วยให้การเข้าถึงบริการในระดับชุมชนเป็นไปอย่างครอบคลุม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาบริการผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและเข้าถึงลูกค้าได้อย่างกว้างขวาง พร้อมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม ส่งผลให้บริษัทฯ มีฐานลูกค้าและยอดสินเชื่อสูงสุดในอุตสาหกรรม



# ทรัพย์สินที่ใช้ ในการประกอบธุรกิจ

## ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชีทั้งสิ้น 1,073.10 ล้านบาท ประกอบด้วยอาคารสำนักงานใหญ่ และอาคารที่ทำการของสาขาของบริษัทฯ 12 สาขา สำหรับอาคารที่ทำการของสาขาอื่น เป็นอาคารเช่าทั้งสิ้น

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	การผูกพัน
ที่ดิน	บริษัท เป็นเจ้าของ	272.03	ไม่มี
อาคารสำนักงาน		356.49	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงอาคาร		444.58	ไม่มี



# การจัดหาผลิตภัณฑ์ และการบริการ

## แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน คิดเป็นร้อยละ 20.34 และการกู้ยืมโดยการออกตราสารหนี้ (หุ้นกู้และตั๋วแลกเงิน) คิดเป็นร้อยละ 56.75 โดยมีแหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้น คิดเป็นร้อยละ 22.91 สำหรับการใช้ไปของเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นการปล่อยสินเชื่อให้แก่ลูกค้ารายย่อยและเป็นทรัพย์สินอื่น ๆ

## ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ยอดคงค้างตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีดังนี้

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	ครบกำหนด	ปี 2567 (ล้านบาท)	ปี 2566 (ล้านบาท)
หุ้นกู้	2.83-5.82	2568-2571	88,567	73,440
ตั๋วแลกเงิน	2.73-3.66	2568	2,961	6,891
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3.00-4.97	2568-2571	32,796	29,533
รวม			124,323	109,864

# นโยบายการปล่อยสินเชื่อ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้และการบริหารความเสี่ยงจากการปล่อยสินเชื่ออย่างรอบคอบ พร้อมให้ความสำคัญกับการโฆษณา สื่อสารข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้าในการตัดสินใจ อีกทั้งยังส่งเสริมความรู้ทางการเงินและการบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ลูกค้าสามารถวางแผนการเงินได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

- **การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม** โดยการกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามหลักเกณฑ์และแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยยึดหลักความโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ลูกค้าได้รับเงื่อนไขทางการเงินที่เหมาะสม สอดคล้องกับความสามารถในการชำระหนี้ พร้อมทั้งบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อสร้างศักยภาพทางการเงินของลูกค้าในระยะยาว
- **การป้องกันการเกิดหนี้เสียเกินมาตรฐาน** โดยพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมปัจจัยสำคัญ เช่น รายได้ และค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ การกำหนดวงเงินสินเชื่อยึดหลักความเหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพทางการเงินของลูกค้า ป้องกันการเกิดหนี้เสียและรักษาคุณภาพพอร์ตสินเชื่อในระยะยาว พร้อมทั้งช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารภาระหนี้ได้อย่างเหมาะสม
- **ความโปร่งใส** บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ชัดเจนและครบถ้วนเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และการคำนวณค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างรอบคอบรวมถึงให้ความสำคัญกับการโฆษณาที่โปร่งใส ทำการตลาดอย่างรับผิดชอบและไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ เพื่อให้ลูกค้าพิจารณาถึงความจำเป็นในการเป็นหนี้
- **การปฏิบัติตามลูกค้าด้วยความเคารพและยุติธรรม** คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติหรือคุกคาม ยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน รวมถึงให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ควบคุม เก็บรวบรวม และเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- **การกำกับดูแลและการบริหารทรัพยากรบุคคล** มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการปล่อยสินเชื่อของพนักงานที่รอบคอบและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของลูกค้าในทุกมิติ เพื่อป้องกันผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้น เช่น ขายเชิงรุกที่ไม่เหมาะสม การร้องเรียน และการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ ในระยะยาว

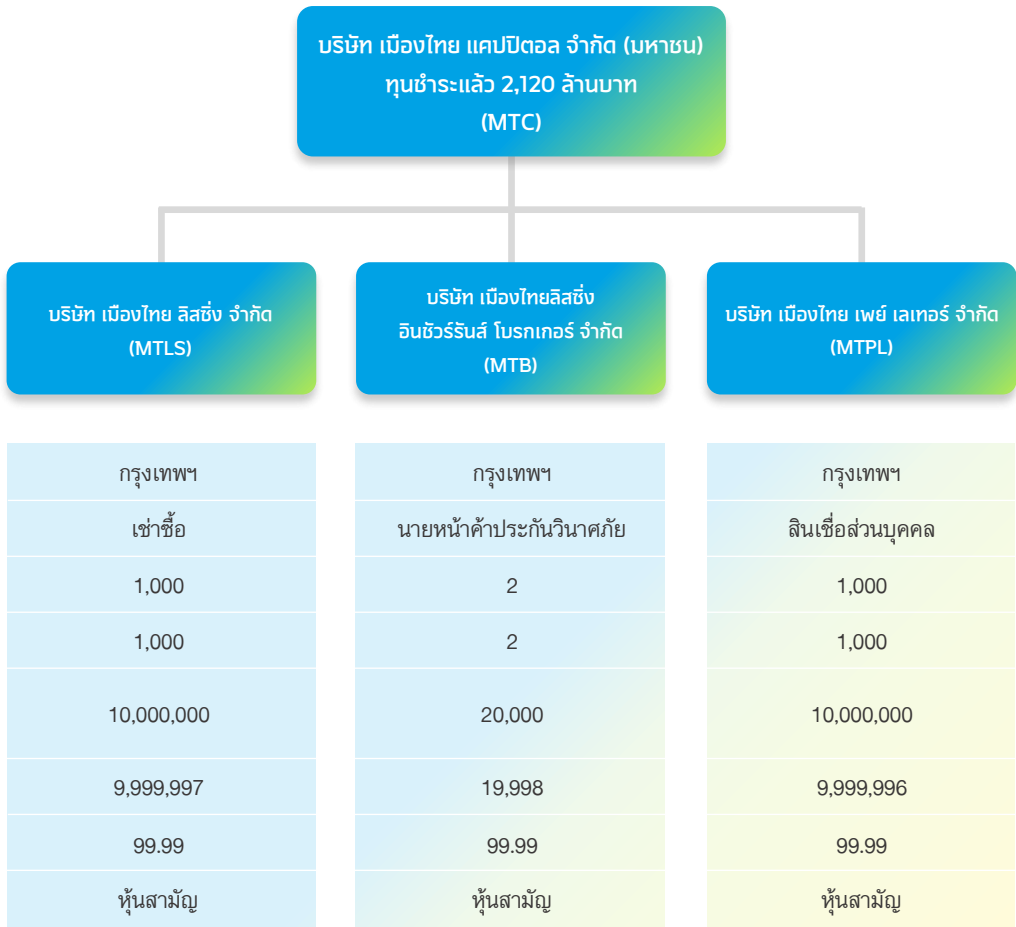




# 1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

## โครงสร้างการถือหุ้น ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

การลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย โดยถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว โดยบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของบริษัทย่อยโดยตรง จำนวน 3 บริษัท โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ เป็นดังนี้



หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีลักษณะการถือหุ้นเป็นทอด และไม่มีถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้ง ไม่มีรายการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง รวมถึงไม่มีรายการการค้าประกันสินเชื่อแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง



## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เป็นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. นางสาวนภา เพชรอำไพ	720,000,000	33.962
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	710,056,400	33.493
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	101,084,346	4.768
4. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	25,978,738	1.225
5. กองทุนเปิด เค 20 ซีเล็คที่หุ้นระยะยาวปันผล	18,075,100	0.853
6. สำนักงานประกันสังคม	14,943,900	0.705
7. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	14,029,000	0.662
8. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทีเอสโกลด์มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	12,956,300	0.611
9. THE BANK OF NEW YORK MELLON	11,743,300	0.554
10. กองทุนรวมวายุภักษ์หนึ่ง โดย บลจ.เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	10,453,100	0.493
รวม	1,639,320,184	77.326

แหล่งที่มาของข้อมูล บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
1. นางสาวนภา เพชรอำไพ	720,000,000	33.962
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	710,056,400	33.493
3. นายปริทัศน์ เพชรอำไพ	3,500,000	0.165
4. นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ	980,100	0.046
5. นายศกิต พัทธชัย	2,100	0.000
รวม	1,434,538,600	67.666

ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นสำหรับปีล่าสุด ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในแต่ละปีได้จากหัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น”

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) รวมถึง ไม่มีข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)

# 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว



## ทุนจดทะเบียน

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 2,120,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 2,120,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท

ณ 13 พฤศจิกายน 2567 หุ้นสามัญของบริษัทฯ มีการถือโดยบริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำนวน 101,084,346 หุ้น และเนื่องจากการออกหลักทรัพย์ NVDR ไม่อยู่ในความควบคุมของบริษัทฯ ซึ่งผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบจำนวนหุ้นที่เป็น NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ [www.set.or.th/nvdr](http://www.set.or.th/nvdr)

ผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงจากการมีหุ้นสามัญเป็น NVDR คือหุ้นที่ถูกนำมาออกเป็น NVDR นั้น จะไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการเพิกถอนหุ้นจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหากหุ้นของบริษัทฯ มีการออกเป็น NVDR จำนวนมากจะทำให้หุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทฯ ลดลง และสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายอื่นเพิ่มขึ้น

## การออกตราสารสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิง (NVDR)

# 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น



## กรณีบริษัทมีหลักทรัพย์แปลงสภาพ

- ไม่มี -

## กรณีบริษัทมีหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

แหล่งที่มาของเงินทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือส่วนของผู้ถือหุ้น และหนี้สิน ซึ่งประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มียอดสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารพาณิชย์คงค้าง จำนวนทั้งสิ้น 32,796 ล้านบาท และมียอดหุ้นกู้คงค้าง จำนวน 88,567 ล้านบาท จากการออกเสนอขายหุ้นกู้ต่อสถาบันการเงินและนักลงทุน

## ข้อมูลเกี่ยวกับตราสารหนี้ของบริษัทที่เสนอขาย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ต่อประชาชนทั่วไป 4 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการและเพื่อชำระคืนเงินกู้ หรือหนี้จากการออกตราสารหนี้ มูลค่าของหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดได้ถอนรวมทั้งสิ้น 89,191.05 ล้านบาท ซึ่งหุ้นกู้ทั้งหมดเป็นหุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน

ชื่อหุ้นกู้	วันออก หุ้นกู้	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	มูลค่า (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย (%)	เสนอขาย
1. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2564 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568	27/5/2564	27/5/2568	800.00	3.20	ผู้ลงทุนสถาบัน
2. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2564 ชุดที่ 4 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	27/5/2564	26/5/2569	500.00	3.65	ผู้ลงทุนสถาบัน
3. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2564 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568	26/8/2564	26/8/2568	1,361.80	3.50	ผู้ลงทุนทั่วไป และ/หรือ ผู้ลงทุนสถาบัน
4. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2564 ชุดที่ 4 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	26/8/2564	25/8/2569	996.40	3.70	ผู้ลงทุนทั่วไป และ/หรือ ผู้ลงทุนสถาบัน
5. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2564 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568	9/11/2564	4/11/2568	1,598.00	3.45	ผู้ลงทุนทั่วไป และ/หรือ ผู้ลงทุนสถาบัน
6. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2564 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	9/11/2564	3/11/2569	1,000.00	3.70	ผู้ลงทุนทั่วไป และ/หรือ ผู้ลงทุนสถาบัน





ชื่อหุ้นกู้	วันออก หุ้นกู้	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	มูลค่า (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย (%)	เสนองาย
43. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2567 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	9/4/2567	9/4/2569	2,620.00	4.29	ผู้ลงทุนสถาบัน
44. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2567 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570	9/4/2567	9/4/2570	250.00	4.80	ผู้ลงทุนสถาบัน
45. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	17/5/2567	8/6/2569	2,107.70	4.30	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
46. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570	17/5/2567	7/6/2570	2,842.80	4.80	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
47. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571	17/5/2567	13/6/2571	2,170.50	4.95	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
48. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2567 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568	9/7/2567	9/7/2568	1,790.00	4.12	ผู้ลงทุนสถาบัน
49. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2567 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	9/7/2567	9/7/2569	710.00	4.29	ผู้ลงทุนสถาบัน
50. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2567 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	21/8/2567	25/8/2569	768.80	4.30	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
51. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2567 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570	21/8/2567	24/8/2570	1,061.20	4.80	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
52. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2567 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571	21/8/2566	29/8/2571	754.40	4.95	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
53. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 8/2567 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569	31/10/2567	3/11/2569	852.80	3.50	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
54. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 8/2567 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570	31/10/2567	2/11/2570	1,468.00	3.80	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
55. หุ้นกู้ของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 8/2567 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571	31/10/2567	7/11/2571	1,679.20	4.00	ผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ
56. หุ้นกู้เพื่อสังคມวงเงิน 50 ล้านเหรียญ สหรัฐฯ อายุ 3 ปี กำหนดชำระภายใน เดือนสิงหาคม 2570	22/08/2567	16/08/2570	1,707.30	-	ผู้ลงทุนสถาบัน
57. หุ้นกู้เพื่อสังคມวงเงิน 335 ล้านเหรียญ สหรัฐฯ อายุ 4 ปี กำหนดชำระภายใน เดือนกันยายน 2571	30/09/2567	30/09/2571	11,438.94	-	ผู้ลงทุนสถาบัน
รวมมูลค่าสุทธิ			89,191.05		

**หมายเหตุ** มูลค่าของตัวเงินที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอนรวมทั้งสิ้น 3,002 ล้านบาท ทั้งนี้ตัวเงินมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 270 วัน และไม่มีหลักประกัน อีกทั้ง เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ประเภททยอยชำระคืนเงินต้น ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ (Trustee) และเป็นหุ้นกู้พัฒนาสังคม อายุ 4 ปี มูลค่าเงินต้นหุ้นกู้ 335,000,000 ดอลลาร์สหรัฐฯ อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 6.875 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571 โดยเป็นการเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันในต่างประเทศทั้งจำนวน

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล



บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในแต่ละปี ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) โดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอที่จะทำได้ และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับแผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการ และการขยายธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงภาวะเศรษฐกิจและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต

### ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

รายการ	วันที่อนุมัติ	กำหนด จ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผล/หุ้น (บาท)	มูลค่า (ล้านบาท)
เงินปันผลประจำปี 2567	22/4/2568	15/5/2568	0.25	530.00
เงินปันผลประจำปี 2566	23/4/2567	16/5/2567	0.21	445.20
เงินปันผลประจำปี 2565	18/4/2566	17/5/2566	0.95	2,014.00
เงินปันผลประจำปี 2564	19/4/2565	17/5/2565	0.37	784.40





# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

# 2

## การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1	นโยบายและกรอบการดำเนินงาน	51
2.2	ปัจจัยความเสี่ยง	59

# 2.1 นโยบายและ กรอบการดำเนินงาน

“

กำหนดให้มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นแล้ว  
และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ  
ทั้งในเชิงนโยบาย กระบวนการดำเนินงานและปัจจัยภายนอกอื่น ๆ  
ทำแผนป้องกัน ควบคุม และเตรียมพร้อมรับมือ  
กับความเสี่ยงนั้น ๆ อย่างทันท่วงที

นโยบายการบริหารความเสี่ยง  
เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความยั่งยืน

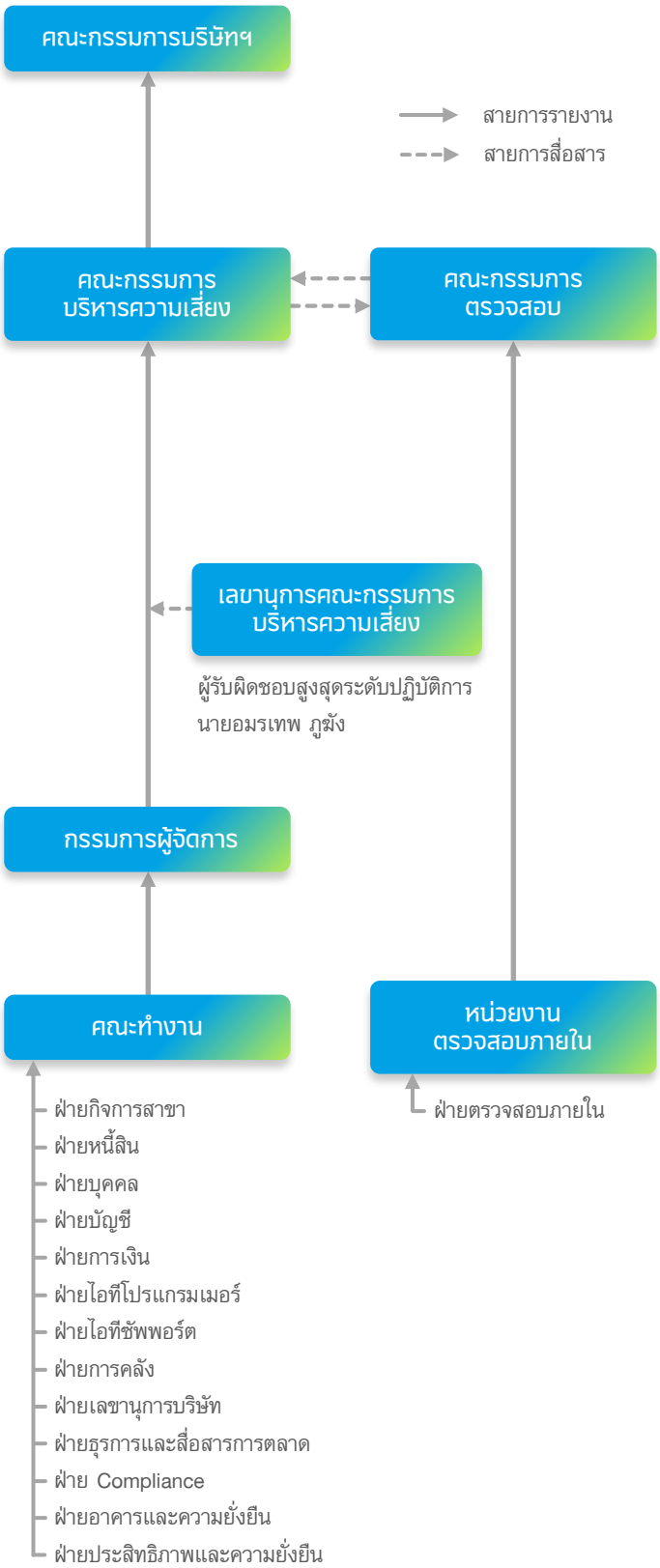
ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่  
ครอบคลุม สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยง  
ระดับองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM)  
ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่จะสร้างความรับผิดชอบต่ออย่างทั่วถึงและ  
เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ส่งเสริม  
ความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนภายใต้  
สภาวะการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัยแวดล้อม  
ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมผ่านการสื่อสารภายใน หรือการ  
ประชุมในวาระต่างๆ นอกจากจะสร้างความตระหนักให้  
ผู้บริหาร พนักงาน รวมไปถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแล้ว ยังช่วย  
ส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์  
ประเมินความเสี่ยง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น พร้อมติดตาม  
ตรวจสอบ และทบทวนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ  
มีการจัดการอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและมีมาตรฐาน  
เดียวกัน

## กรอบการดำเนินงาน

1. จัดรายงานความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกระบวนการ  
บริหารจัดการที่ครอบคลุม
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ทุกคนมีส่วนร่วม จัดตั้ง  
คณะทำงานให้เหมาะสม
3. จัดการความเสี่ยงด้วยการจำลองสถานการณ์จริง  
ในกรณีที่ที่เหมาะสม
4. สอบทานการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตาม  
วิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร
5. ติดตามประเมินผลการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผน
6. รายงานผลการดำเนินการในทุกระดับ อย่างน้อยปีละ  
2 ครั้ง

# โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



### คณะกรรมการบริษัทฯ

- อนุมัตินโยบายและขอบเขตที่ยอมรับได้
- กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงให้นำไปปฏิบัติ  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่  
ยอมรับได้

### คณะกรรมการตรวจสอบ

- ดำเนินการสอบทานที่เป็นอิสระเพื่อให้มั่นใจว่าการ  
ดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- นำเสนอนโยบาย แผนกลยุทธ์ และระบุความเสี่ยงที่สำคัญ
- ประสานงานกับคณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- รายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหาร  
ความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

### ผู้บริหารและพนักงาน

- จัดการและรายงานความเสี่ยงให้ผู้บังคับบัญชาทราบในการ  
ปฏิบัติงานประจำวัน

### คณะทำงาน

- นำเสนอนโยบายและแผนกลยุทธ์ต่อกรรมการผู้จัดการ
- นำนโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับการ  
อนุมัติ ไปพัฒนาให้เกิดการปฏิบัติในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการ  
ควบคุมภายในที่เหมาะสมในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

### หน่วยงานตรวจสอบภายใน

- ดำเนินการสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในได้  
นำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
- วางแผนงานการตรวจสอบตามความเสี่ยง
- ประสานงานร่วมกับคณะทำงานเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล  
ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ

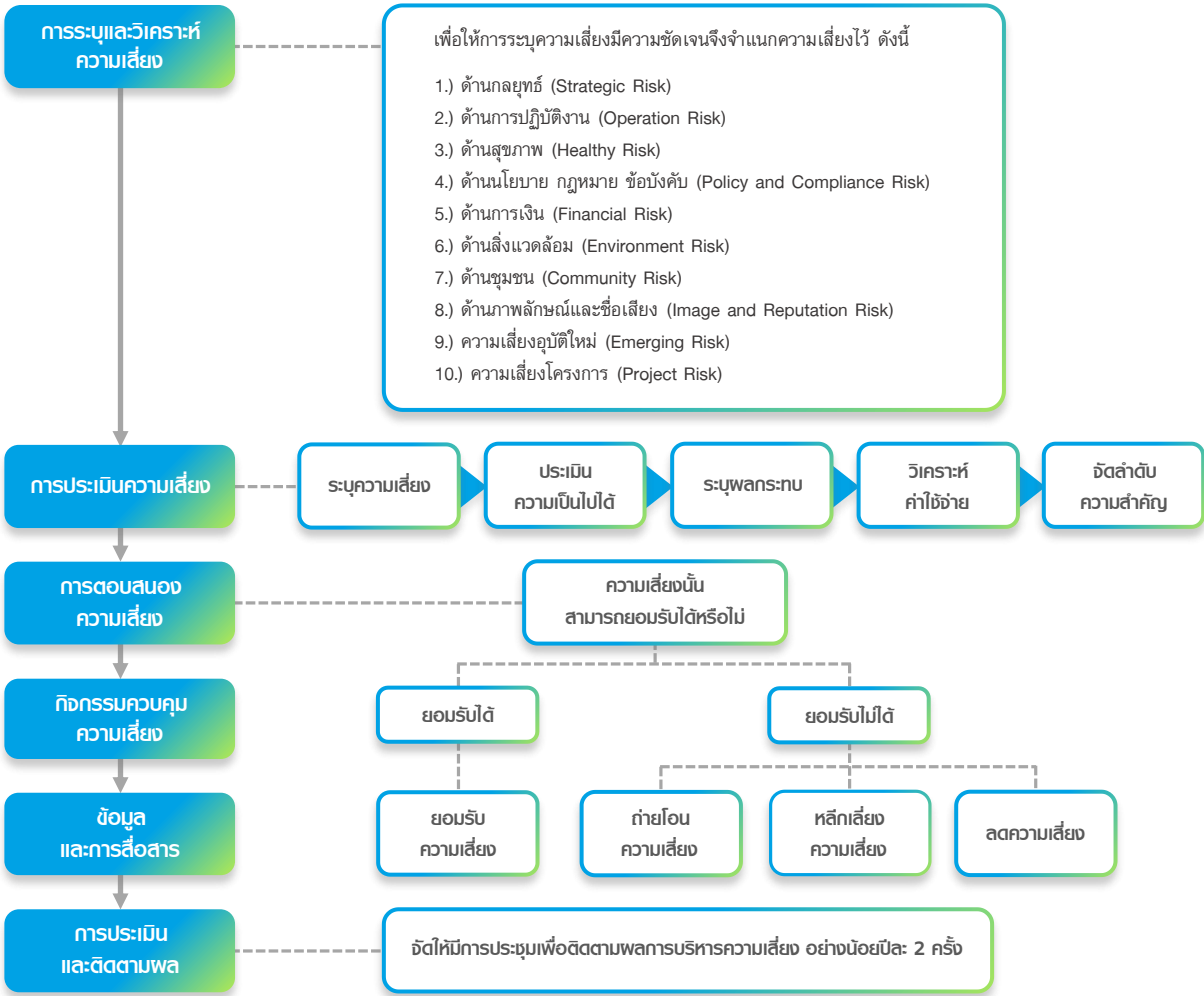


# วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1. ผู้บริหารและพนักงานต้องนำการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติในการดำเนินงาน การตัดสินใจ และงานประจำวัน
- 2. ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- 3. ผู้บริหารและพนักงานต้องติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวน และมีส่วนร่วมในการปรับปรุงระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ

# กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการในการบริหารความเสี่ยงเริ่มจากการระบุประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากนั้นทำการประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาจาก ระดับผลกระทบและความถี่ ถัดไปคือการตอบสนองความเสี่ยง โดยทางเลือกในการตอบสนองความเสี่ยงมีอยู่ 4 ทางเลือกได้แก่ ยอมรับ ถ่ายโอน ลด และหลีกเลี่ยง จากนั้นคือการกำหนดกิจกรรมควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สื่อสารให้บุคลากรภายในองค์กรเข้าใจและนำไปปรับใช้ในกระบวนการดำเนินงาน และสุดท้ายคือการติดตามและประเมินผลเพื่อควบคุมการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพตลอดจนสามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



## 1. การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นขั้นตอนในการทำความเข้าใจกับสาเหตุของการเกิดความเสี่ยง ระบุถึงเหตุการณ์หรือกิจกรรมของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดความเสียหาย และการไม่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายขององค์กร โดยจะต้องพิจารณาจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอก และครอบคลุมการปฏิบัติงานในทุก ๆ ด้านของบริษัทฯ

## 2. การประเมินความเสี่ยง

**2.1 ระดับโอกาสในการเกิด** หมายถึงความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์ มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด พิจารณาจาก

ระดับ	โอกาส	ความถี่
1	น้อยมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดทุก 6-12 เดือน
2	น้อย	มีโอกาสดังกล่าวเกิดทุก 3-6 เดือน
3	ปานกลาง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดทุก 1-3 เดือน
4	มาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดทุก 2 สัปดาห์
5	สูงมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดทุกสัปดาห์

**2.2 ระดับผลกระทบ** หมายถึง ระดับความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาความรุนแรงว่าอยู่ในระดับเท่าใด ดังนี้

ระดับ	ผลกระทบ	รายละเอียด
1	ต่ำมาก	ไม่กระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน มูลค่าความเสียหายน้อยกว่า 50,000 บาท
2	ต่ำ	เกิดการหยุดชะงักในการทำงานเป็นครั้งแรก หรือเหตุสุดวิสัย มูลค่าความเสียหายมากกว่า 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท
3	ปานกลาง	เกิดการหยุดชะงักในการทำงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมยอมรับได้ มูลค่าความเสียหายมากกว่า 200,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท
4	สูง	เกิดการหยุดชะงักในการทำงานนานเกินกว่าที่ยอมรับได้ แต่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องยังยอมรับได้ มูลค่าความเสียหายมากกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท
5	สูงมาก	เกิดการหยุดชะงักในการทำงาน นานต่อเนื่องเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อผู้มีส่วนได้เสีย มูลค่าความเสียหายมากกว่า 1,000,000 บาท

ค่าประเมินความเสี่ยง คำนวณจากผลคูณระหว่าง **ระดับโอกาสในการเกิด** กับ **ระดับผลกระทบ** โดยแบ่งระดับความเสี่ยงออกเป็น 4 ระดับ เพื่อช่วยในการวางแผนและจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ค่าประเมิน	ระดับความเสี่ยง	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ
0-4	ต่ำ	ไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม
5-9	ปานกลาง	มีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับสูง
10-15	สูง	จำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
16-25	สูงมาก	จำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างเร่งด่วน

### 3. การตอบสนองความเสี่ยง

- 3.1 การลดความเสี่ยง** ความเสี่ยงที่ได้รับอาจลดลงได้ด้วยวิธีการหาแนวทางป้องกัน เพื่อที่จะลดจำนวนครั้งของความเสียหายหรือความรุนแรงของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
- 3.2 การโอนความเสี่ยง** เป็นวิธีการจัดการรูปแบบหนึ่ง ที่ธุรกิจต้องวิเคราะห์และตัดสินใจ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของธุรกิจนั้น ๆ
- 3.3 การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** อาจกระทำได้โดยไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ควรจะเป็นวิธีการสุดท้ายหลังจากพิจารณาแล้วว่าไม่อาจใช้วิธีอื่นมาแก้ไขได้เท่านั้น
- 3.4 การรับความเสี่ยงไว้เอง** เมื่อพิจารณาแล้วว่าความเสียหายอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

### 4. กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

กิจกรรมควบคุมความเสี่ยงจะถูกกำหนดขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยจะต้องจัดให้มีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอกับระดับความเสี่ยงต่อความผิดพลาดหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น



จากภาพแสดงความสัมพันธ์ของความเสี่ยงและกิจกรรมการควบคุม นอกจากการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงเพิ่มเติม จะช่วยลดระดับของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อีกด้วย

### 5. ข้อมูลและการสื่อสาร

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้การบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรดำเนินการได้สำเร็จ เนื่องจากสารสนเทศและการสื่อสารจะเป็นเครื่องมือที่ผู้บริหารสามารถใช้ในการถ่ายทอดนโยบายการกำกับดูแลและติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงาน

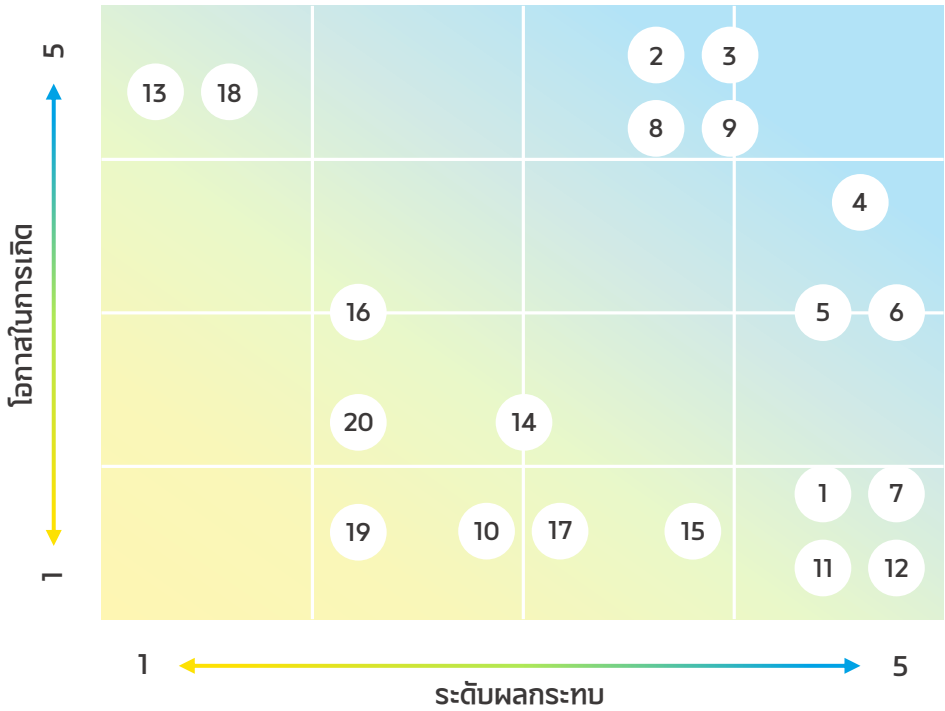
### 6. การประเมินและติดตามผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุมติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นประจำอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง เพื่อประเมินการแก้ไขปรับปรุงนโยบายและแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของบริษัทฯ และการแก้ไขปัญหาความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่าง ๆ จนลดระดับลงไปสู่เกณฑ์ที่ธุรกิจยอมรับได้ รวมถึงมีการทบทวนประเด็นความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี



## ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงในปี 2567

### แผนผังการประเมินระดับความเสี่ยง



### ประเด็นความเสี่ยง

- |   |   |
|---|---|
| 1 การขาดแคลนบุคลากร                                       | 11 กฎระเบียบจากหน่วยงานภายนอก   |
| 2 การทุจริตคอร์รัปชัน                                     | 12 การคุกคามทางไซเบอร์และโจรกรรมข้อมูล  |
| 3 การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบคำสั่ง และแนวปฏิบัติของบริษัทฯ | 13 การสูญเสียภาพลักษณ์และชื่อเสียง  |
| 4 การแข่งขันและคู่แข่งรายใหม่                             | 14 การถูกโจรกรรม  |
| 5 การปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยภายในประเทศ                  | 15 การปรับขึ้นของราคาสินค้าภายในประเทศ  |
| 6 การหาเงินทุนจากสถาบันทางการเงิน                         | 16 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย  |
| 7 สภาพคล่องทางการเงิน                                     | 17 ความสามารถในการชำระหนี้  |
| 8 ความคุ้มค่าในการขยายสาขา                                | 18 การให้บริการที่ไม่มีประสิทธิภาพ  |
| 9 การเพิ่มขึ้นของหนี้เสีย                                 | 19 ภาษีคาร์บอน (ความเสี่ยงอุบัติใหม่)   |
| 10 ภัยธรรมชาติ  | 20 การไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (ความเสี่ยงอุบัติใหม่) |



## ตารางสรุปผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงในปี 2567

ประเด็น ความเสี่ยง	wan:wnu	ระดับ wan:wnu	ระดับ โอกาส	แผนการจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน		
					ตัวชี้วัด (KRI)	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
1. การขาดแคลนบุคลากร	ขาดบุคลากรที่เพียงพอต่อการเติบโตของบริษัทฯ	5	1	สร้างแรงจูงใจและส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีของพนักงาน	อัตราส่วนของพนักงานพ้นสภาพเทียบกับพนักงานเข้าใหม่	อัตราส่วนไม่เกินกว่า 1	อัตราส่วน 0.53
2. การทุจริตคอร์รัปชัน	ภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของนักลงทุนต่องานบริษัทฯ	4	5	อบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่พนักงาน	จำนวนการเกิดเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชัน	0 ครั้ง	0 ครั้ง
3. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบค่าจ้างและแบบปฏิบัติงานของบริษัทฯ	การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแนวทางเดียวกันทั้งองค์กร	4	5	จัดอบรมพนักงานเข้าใหม่ และมีช่องทางให้คำปรึกษาในเรื่องกฎระเบียบ	ค่าเฉลี่ย KPI สาขาที่ถูกต้องตรวจสอบ	ไม่น้อยกว่า 85%	88.52%
4. การแข่งขันและคู่แข่งรายใหม่	ผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	5	4	จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจ	สัดส่วนพอร์ตสินเชื่อในตลาดมากเป็นอันดับ 1	อันดับ 1	อันดับ 1
5. การปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยภายในประเทศ	ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้น	5	3	จัดหาแหล่งเงินทุนสำรองอื่นๆ และปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยทั้งปี	ไม่เกิน 4.2%	4.13%
6. การหาเงินจากสถาบันทางการเงิน	ถูกระงับการใช้วงเงินสินเชื่อและไม่ได้รับการอนุมัติวงเงินสินเชื่อใหม่	5	3	ประเมินและติดตามอัตราส่วนทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ	อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio)	น้อยกว่า 4 เท่า	3.62
7. สภาพคล่องทางการเงิน	ชะลอการปล่อยสินเชื่อและการขยายสาขา	5	1	จัดทำแผนจัดหาเงินทุนให้เหมาะสม	อัตราส่วนของกระแสเงินสดเข้าต้ออก	มากกว่า 1	1.58
8. ความคุ้มค่าในการขยายสาขา	ความไม่คุ้มค่าในการเปิดสาขาการทบทผลการดำเนินงาน	4	5	ทบทวนและปรับแผนธุรกิจให้เหมาะสมแต่ละพื้นที่	อัตราส่วนของกระแสเงินสดเข้าต้ออก	ไม่ต่ำกว่า 14.5	20.1
9. การเพิ่มขึ้นของหนี้เสีย (NPL)	ผลกำไรสุทธิลดลง	4	5	ชะลอการปล่อยสินเชื่อในลูกค้ากลุ่มเสี่ยงสูง และขายหนี้เสียให้บริษัทอื่น	ร้อยละของหนี้ผิดนัดชำระ/ยอดการปล่อยสินเชื่อรวม	ไม่เกิน 3.5%	2.75%
10. กภัยธรรมชาติ	การดำเนินงานหยุดชะงัก	3	1	จัดเตรียมงบประมาณสำหรับรับมือกับผลกระทบ	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ	ไม่เกิน 280 ครั้ง/ปี	293 ครั้ง
11. กฎระเบียบจากหน่วยงานภายนอก	ผิดกฎหมาย และความเชื่อมั่นต่อนักลงทุน	5	1	ติดตามและทบทวนกฎระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละการปฏิบัติตามหน่วยงานกำกับดูแล	100%	100%

ประเด็น ความเสี่ยง	wangs:nu	ระดับ wangs:nu	ระดับ โกลา	แผนการจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน		
					ตัวชี้วัด (KRI)	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
12. การคุกคามทาง ไซเบอร์และโปรแกรม ข้อมูล	ผิด พ.ร.บ. ข้อมูลส่วนบุคคลและบริษัทฯ ขาดความน่าเชื่อถือ	5	1	นำเทคโนโลยีที่ ทันสมัยมาใช้ใน องค์กร	จำนวนครั้งการ ถูกโจมตี	0 ครั้ง	0 ครั้ง
13. สูญเสีย ภาพลักษณ์และ ชื่อเสียง (จากการ แอบอ้างชื่อบริษัทฯ)	ผู้รับสารเกิดความ เข้าใจผิด จนเกิดความ เสียหายต่อภาพลักษณ์ และทรัพย์สิน	1	5	สื่อสารแจ้งเตือนภัย มิฉวนชีพแก่ลูกค้า ทั้งช่องทางออนไลน์ และออฟไลน์	จำนวนครั้งที่ ลูกค้าสอบถาม และร้องเรียน (ครั้ง/ไตรมาส)	ไม่เกิน 120 ครั้ง/ไตร มาส	14 ครั้ง
14. การถูกโจรกรรม	ความเสียหายใน ทรัพย์สินขององค์กร	3	2	ลดการเก็บเงินสดใน สาขา หมั่นตรวจเช็ค ระบบกล้องวงจรปิด ให้พร้อมใช้งาน	จำนวนครั้งที่เกิด เหตุโจรกรรม (ครั้ง/ปี)	น้อยกว่า 12 (ครั้ง/ปี)	7 ครั้ง
15. การปรับขึ้นของ ราคาสินค้า ภายในประเทศ	ต้นทุนการดำเนินงาน ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น	4	1	กำหนดเพดาน ค่าใช้จ่ายและจัดหา คู่ค้าสำรอง	สัดส่วนราคา เฉลี่ยต่อหน่วย เทียบกับราคาหลัก ต่อหน่วยรวม	เพิ่มขึ้นไม่ เกิน 4%	ลดลง0.58
16. อาริฮวนาภัยและ ความปลอดภัยของ พนักงาน	การดำเนินงาน หยุดชะงักเนื่องจาก การหยุดของพนักงาน	2	3	ส่งเสริมกิจกรรม เรื่องความปลอดภัย พร้อมจัดหาอุปกรณ์ ความปลอดภัย เช่น หมวกนิรภัย	จำนวนอุบัติเหตุ ในเวลางาน	0 ราย	74 ราย
17 ความสามารถในการ ชำระหนี้	ภาพลักษณ์และความ เชื่อมั่นของนักลงทุน ต่อบริษัทฯ	3	1	ประเมิน ความสามารถในการ ชำระหนี้ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ	จำนวนเหตุการณ์ ผิดนัดชำระหนี้	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง
18 การให้บริการที่ไม่ มีประสิทธิภาพ	ไม่สามารถรักษารฐาน ลูกค้าได้	1	5	อบรมและให้ คำปรึกษาวิธีการ ให้บริการแก่ลูกค้า อย่างถูกต้อง	ความพึงพอใจ ของลูกค้า (ร้อยละ)	มากกว่า 80%	82.35%
19 ภาษีคาร์บอน (ความเสี่ยงอุบัติใหม่)	ต้นทุนในการ ดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น	2	1	ลดปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกจาก การดำเนินงานของ องค์กร	ค่าใช้จ่าย เนื่องจาก ภาษีคาร์บอน	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	0 บาท
20 การไม่สามารถบรรลุ เป้าหมายการลดก๊าซเรือน กระจกขององค์กร (ความเสี่ยงอุบัติใหม่)	สูญเสียความเชื่อมั่น จากนักลงทุนและขาด ความน่าเชื่อถือ	2	2	ติดตามผลการ ดำเนินงานของ องค์กรอย่างใกล้ชิด ริเริ่มโครงการด้าน การลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการ ปล่อยก๊าซเรือน กระจก (ต้นคาร์บอน- ไดออกไซด์ / ปี)	เพิ่มขึ้นไม่ เกินร้อยละ 10 จากปีที่ ผ่านมา	เพิ่มขึ้น 8.02%

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยง

### ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

#### 1. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานหลักด้านการเงิน

##### ความเสี่ยงจากการหาเงินทุนจากสถาบันการเงิน

เงินทุนจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ การพึ่งพิงแหล่งเงินทุนโดยเฉพาะธนาคารพาณิชย์ อาจเกิดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงสถาบันการเงินแห่งใดแห่งหนึ่งมากเกินไป ตลอดจนภาพรวมอุตสาหกรรมที่ส่งผลกระทบต่อปรับเปลี่ยนนโยบายการปล่อยสินเชื่อให้กับสถาบันการเงินขนาดเล็กซึ่งกลายเป็นข้อจำกัดในการพิจารณาให้สินเชื่อแก่บริษัทฯ

เพื่อกระจายความเสี่ยง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการจัดหาเงินทุนจากสถาบันการเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อลดต้นทุนทางการเงิน และรักษาสภาพคล่องของ บริษัทฯ โดยใช้แหล่งเงินทุนที่หลากหลาย อาทิ การออกหุ้นกู้ และการกู้ยืมจากธนาคารในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและสามารถรองรับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดหาเงินทุนอย่างสม่ำเสมอ

##### ความเสี่ยงที่เกิดจากการปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยภายในประเทศ

การปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยภายในประเทศส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงาน หากตลาดมีความผันผวนมากย่อมส่งผลให้อัตราดอกเบี้ยกู้ยืมของบริษัทฯ สูงขึ้น

ปัจจุบันบริษัทฯ มีการคิดดอกเบี้ยการให้สินเชื่อในอัตราต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด หากในอนาคตมีต้นทุนทางการเงินหรือภาระอื่น ๆ เพิ่มขึ้น บริษัทฯ สามารถปรับเพดานการคิดดอกเบี้ยขึ้นตามต้นทุนได้ อีกทั้งยังได้เพิ่มสัดส่วนเงินทุนจากการออกหุ้นกู้ ให้เกิดความหลากหลายของแหล่งเงินทุน และมีแหล่งเงินทุนจากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยภายในประเทศ

อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการเซ็นสัญญาลงนามรับการสนับสนุนเงินทุนภายใต้ กรอบวงเงินกว่า 142 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ร่วมกับสถาบันการเงินระดับโลก 2 แห่ง ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย (BOC) และ บรรษัทการเงินระหว่างประเทศ (International Finance Corporation: IFC) ซึ่งเป็นสถาบันในกลุ่มธนาคารโลก (World Bank Group)

##### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารสภาพคล่อง หากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์ให้เป็นเงินสดได้ทันเวลา หรือไม่สามารถหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอ จะส่งผลให้ไม่สามารถชำระหนี้ตามภาระผูกพันได้ อาจนำไปสู่ปัญหาทางการเงินและกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและเจ้าหนี้ในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดทำแผนการควบคุมและบริหารสภาพคล่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีกระแสเงินสดเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมทั้งภายใต้ภาวะปกติและภาวะวิกฤติ รายงานการประมาณการกระแสเงินสดเข้าและออก (Cash Flow Report) การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Liquidity Ratio) รวมถึงแผนจัดหาเงินทุนให้เหมาะสม โดยในปี 2567 อัตราส่วนของกระแสเงินสดรับและจ่าย เท่ากับ 1.58 ซึ่งเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

อัตราส่วนกระแสเงินสดรับและจ่าย ในปี 2567

1.58

▲ เป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

##### ความเสี่ยงจากความคุ้มค่าในการขยายสาขา

เพื่อขยายโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินนั้น การขยายสาขาให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทฯ เติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้ อย่างไรก็ตาม การเปิดสาขาใหม่นำมาซึ่งความเสี่ยงในด้านความคุ้มค่าในการขยายสาขา หากไม่มีการบริหารจัดการที่ดีย่อมกระทบต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจและความเชื่อมั่นของนักลงทุนได้

บริษัทฯ จึงมีการวิเคราะห์และวางแผนการเปิดสาขาอย่างเคร่งครัด ผ่านการลงสำรวจพื้นที่ ความหนาแน่นของประชากร กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ผลการดำเนินงานของสาขาที่ใกล้เคียง และการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ เช่น ระยะเวลาจ่ายคืนเงินลงทุน (Payback Period) ผลตอบแทนจากการลงทุน (Return on Investment) ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การหาลูกค้าใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสาขาให้ดียิ่งขึ้น โดยกำหนดยอดลูกหนี้ต่อสาขาไม่ต่ำกว่า 14.5 ล้านบาท ซึ่งในปี 2567 พบว่า ยอดลูกหนี้ต่อสาขาเท่ากับ 20.1 ล้านบาท/สาขา และยังคงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี

##### ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของหนี้เสีย (Non-Performing Loan: NPL)

หากลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด ย่อมทำให้บริษัทฯ ขาดรายได้หลักจากดอกเบี้ย รวมถึงอาจสูญเสียเงินต้นบางส่วนหรือทั้งหมด กระทบต่อความสามารถในการทำกำไร ตลอดจนการเติบโตของธุรกิจ

ในปี 2567

อัตราส่วนของหนี้เสีย

2.75 %

▼ ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด

เพื่อลดโอกาสในการเกิดหนี้เสีย บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามการเก็บหนี้อยู่เป็นประจำ และนำมาตราฐาน MTC Model ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการหนี้ให้มีระบบ รวมถึงดำเนินการขายหนีดังกล่าวให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เพื่อถ่ายโอนความเสี่ยงในการจัดการหนี้ที่ไม่สามารถเรียกเก็บได้ ส่งผลให้ในปี 2567 อัตราส่วนของหนี้เสีย 2.75% ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ 3.0%

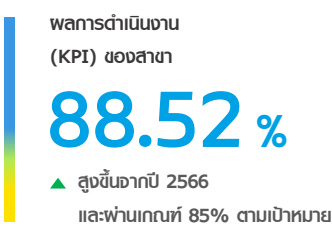


## ด้านการปฏิบัติงาน

### ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ คำสั่ง และแนวปฏิบัติของบริษัทฯ

การปฏิบัติงานที่ไม่ตรงตามกฎระเบียบ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติของบริษัทฯ อันเกิดจากการขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบคำสั่ง รวมถึงคู่มือไม่เป็นปัจจุบัน อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน สะท้อนการบริหารจัดการที่ขาดประสิทธิภาพ ส่งผลให้สูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบขั้นตอนและมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นระบบให้พนักงาน และผู้บริหารปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีการควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสม เน้นการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน พร้อมออกนโยบายและทบทวนคู่มือการดำเนินการให้ละเอียด โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานผ่าน KPI ของสาขา ในปี 2567 พบว่า ผลการดำเนินงาน (KPI) ของสาขาเท่ากับ 88.52% ซึ่งมีค่าสูงขึ้นจากปี 2566 และผ่านเกณฑ์ 85% ตามที่กำหนดเป้าหมายไว้



### ความเสี่ยงจากการสูญเสียภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ปัจจุบันมีผู้ไม่ประสงค์ดีแอบอ้างและปลอมแปลงช่องทางการติดต่อที่สำคัญของบริษัทฯ เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดความเข้าใจผิดและทรัพย์สินของลูกค้า บริษัทฯ ได้มีการจัดทำสื่อออนไลน์เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นประจำเดือนละ 1-2 ครั้ง รวมถึงสื่อสารแจ้งเตือนภัยมิฉฉาพผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ และติดตามจำนวนข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดว่าจะต้องมีข้อร้องเรียนไม่เกินกว่า 120 ครั้ง/ปี พบว่าในช่วงปีที่ผ่านมา มีข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวทั้งสิ้น 14 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายไว้

### ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร

ด้วยเป้าหมายการขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศ การสรรหาคูคลากรประจำการในสาขาให้เพียงพอต่อการเติบโตของธุรกิจนั้น จึงอาจกระทบการดำเนินงาน อีกทั้งกลุ่มธุรกิจไมโครไฟแนนซ์มีแนวโน้มการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้การสรรหาพนักงานยิ่งยากขึ้น บริษัทฯ ยังต้องเผชิญกับความท้าทายในการรักษาจิตใจพนักงานที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญให้คงอยู่กับองค์กร

บริษัทฯ มีการวางแผนสรรหาคูบุคลากรให้เพียงพอต่อการเติบโตของบริษัทฯ กำหนดแผนการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพของพนักงาน สร้างโอกาสและแรงจูงใจในการทำงาน ส่งเสริมความก้าวหน้าและความมั่นคงให้แก่พนักงาน รวมถึงให้คำตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ผ่านหลักสูตรพัฒนาทักษะและสนับสนุนการเรียนรู้แก่พนักงาน ที่มีหลักเกณฑ์การประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพ กำหนดตัวชี้วัดอัตราส่วนของพนักงานพ้นสภาพเทียบกับพนักงานเข้าใหม่ ไม่เกินกว่า 1 เท่า ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ พบว่าอยู่ที่ 0.53 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้



### ความเสี่ยงจากการให้บริการที่ไม่มีประสิทธิภาพ

ลูกค้าถือเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัทฯ การให้บริการที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลายมิติ ไม่เพียงแต่ทำให้ไม่สามารถรักษาลูกค้าเดิมได้ แต่ยังสูญเสียโอกาสในการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มใหม่อีกด้วยความสามารถในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ ก้าวไปข้างหน้าและเติบโตอย่างยั่งยืนในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมและให้คำปรึกษาแก่พนักงานในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการภายใต้หลัก “บริการใกล้ชิด ฉุกเฉินมีตรูที่รู้ใจ” รวมถึงได้นำคำแนะนำและข้อร้องเรียนจากลูกค้ามาปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กร จัดการแก้ไขปัญหาและตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างครบถ้วน โดยตั้งเป้าหมายผลประเมินความพึงพอใจต้องไม่น้อยกว่า 80% พบว่าในปี 2567 บริษัทฯ มีผลประเมินอยู่ที่ 82.35% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นยกระดับการบริการในมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความประทับใจสูงสุดให้เกิดขึ้นกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

### ความเสี่ยงจากการปรับขึ้นของราคาสินค้าภายในประเทศ

การปรับขึ้นราคาสินค้าส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมต้นทุนของกิจการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยจัดทำงบประมาณประจำปี สํารวจราคาสินค้า วางแผนรับมือปัญหาสินค้าราคาขึ้นโดยใช้กลยุทธ์การจัดซื้อในปริมาณสูง (Bulk Buying) เพื่อคงคุณภาพและรักษาค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงจัดหาคู่ค้าสำรองในกรณีที่ราคาสินค้าสูงกว่าที่คาดไว้ โดยราคาเฉลี่ยต่อหน่วยเมื่อเทียบกับราคาสินค้าหลักที่ยอมรับได้เพิ่มขึ้นไม่เกิน 4% ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถควบคุมราคาสินค้าเฉลี่ยลดลงไปถึง 0.58 % ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด สร้างความได้เปรียบในต้นทุนการดำเนินงานขององค์กร

### ความเสี่ยงจากการถูกโจรกรรม

เนื่องจากบริษัทฯ มีสาขากระจายกว่า 8,171 แห่งทั่วประเทศและบางพื้นที่อยู่ในเขตชนบททำให้เกิดช่องโหว่เป็นเหตุถูกโจรกรรมนำพาซึ่งความสูญเสียที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินต่อบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการให้บริการ บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการถูกโจรกรรม การจัดเก็บเอกสารสำคัญของลูกค้า การจัดเก็บเงินสดในสำนักงาน หมั่นสอดส่องดูแล พร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิดทุกสำนักงานสาขา และตรวจเช็คความผิดปกติอยู่เสมอ เพื่อลดโอกาสในการเกิดเหตุและความเสียหายให้ได้มากที่สุด กำหนดค่าที่ยอมรับได้ต้องไม่เกินกว่า 12 ครั้ง/ปี ความเสียหายรวมไม่เกิน 240,000 บาท/ปี ซึ่งในปี 2567 พบเหตุการณ์โจรกรรมเกิดขึ้น 7 ครั้ง มูลค่าเสียหายรวมทั้งสิ้น 113,489.26 บาท ซึ่งเป็นค่าที่ยอมรับได้

### ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

อันตรายอันเกิดจากเหตุสุดิวสัย นำมาซึ่งความสูญเสียต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร อาจทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพของพนักงาน กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยผ่านช่องทางต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้มากที่สุด ซึ่งในปี 2567 มีจำนวนอุบัติเหตุเกิดขึ้น 74 ราย





ด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงจากการแข่งขันและคู่แข่งรายใหม่

ปัจจุบันมีผู้ให้บริการธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเกิดขึ้นใหม่มากมาย ส่งผลให้สภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมรุนแรงมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด ด้านอัตราดอกเบี้ยที่เข้าถึงง่าย และคุณภาพการให้บริการที่เป็นเลิศส่งผลต่อความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า ช่วยในการรักษฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดลูกค้าใหม่ได้ บริษัทฯ จึงต้องปรับตัวในการแข่งขัน รวมทั้งจำเป็นต้องทบทวนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและความท้าทายในอุตสาหกรรมสินเชื่อที่มีการแข่งขันสูงขึ้น

นอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตด้วยการเพิ่มฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ ผ่านการขยายสาขาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยมีเป้าหมายช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงทางการเงิน (Financial Inclusion) ควบคู่ไปกับการรักษฐานลูกค้าเดิม จัดให้มีการติดตามความพึงพอใจ นำมาตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ยังคงเป็นผู้นำอันดับหนึ่งในธุรกิจสินเชื่อไมโครไฟแนนซ์ทั้งนี้บริษัทฯ จะไม่หยุดพัฒนาและมุ่งสู่การเป็นธุรกิจไมโครไฟแนนซ์ระดับโลก



ความเสี่ยงด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องจากสภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมสินเชื่อรายย่อยมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น การปรับตัวของธุรกิจจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อรองรับการแข่งขันในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อและบริการใหม่ โดยการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีปัจจัยที่ต้องคำนึง เพื่อจำกัดความเสี่ยงต่าง ๆ โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ อาทิ

- อัตราส่วนการให้สินเชื่อโดยเทียบกับมูลค่าหลักประกัน (Loan-to-Value : LTV) ที่เหมาะสม
- การกำหนด LTV โดยอิงราคาตลาดจากศูนย์ประมวลผลของบริษัทฯ ซึ่งทำให้มั่นใจว่า LTV ของบริษัทฯ เหมาะสมกับความเสี่ยงด้านเครดิต
- กำหนดวงเงินไม่เกิน 550,000 บาทต่อบุคคล เพื่อลดความเสี่ยงของการกระจุกตัว โดยมีขนาดสินเชื่อต่อสัญญาโดยประมาณ 20,000 บาท
- ขั้นตอนการคัดเลือก และอนุมัติสินเชื่อที่เหมาะสมกำหนดให้มีขั้นตอน Know-Your-Customer (KYC) และการพิสูจน์หลักประกันและเอกสาร (Authentication Process)
- ขั้นตอนการติดตามหนี้ที่เหมาะสม กำหนดให้มีขั้นตอนการติดตามที่เหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด
- อัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม กำหนดอัตราดอกเบี้ยของแต่ละผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสมต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า และไม่เกินที่กฎหมายกำหนด
- อัตราค่าวงมัดที่เหมาะสม ด้วยอัตราดอกเบี้ยที่สูงประกอบกับวงเงินที่มีความเหมาะสม และระยะเวลาของสัญญาที่ยืดหยุ่น ส่งผลให้อัตราค่าวงมัดของลูกค้าเหมาะสมกับความสามารถในการชำระของลูกค้า จึงทำให้ความเสี่ยงด้านเครดิตไม่สูง



ความเสี่ยงจากนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ

ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานมากขึ้น โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่อำนวยความสะดวกสบาย ส่งผลต่อพฤติกรรมการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนไป หากธุรกิจไม่มีการปรับตัว อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานที่ไม่สามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปได้

บริษัทฯ นำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการที่เกี่ยวข้องในดำเนินงานลดขั้นตอนที่ยุ่งยากซับซ้อน เพิ่มศักยภาพในการทำงาน โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาระบบภายใน ด้วยระบบ Dashboard นำเสนอผลการดำเนินงานที่ช่วยให้สามารถติดตาม วิเคราะห์ สนับสนุนการตัดสินใจ พร้อมจัดให้มีการควบคุมรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน รวมถึงการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อสนับสนุนให้ลูกค้าทำธุรกรรมในช่องทางออนไลน์ การออกใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาระบบข้อบกพร่องอัตโนมัติออนไลน์ สามารถลดการเดินทางมาที่สาขาโดยไม่จำเป็น

2. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ หากไม่มีการจัดการที่โปร่งใส ย่อมส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงยึดถือจริยธรรมและความโปร่งใสเป็นหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ พร้อมตระหนักถึงปัญหาการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และมุ่งมั่นป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวในองค์กรโดยเด็ดขาด ได้วางมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายงดการรับของขวัญและนโยบายรับเรื่องร้องเรียน เปิดเผยแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ



บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายจรรยาบรรณผ่านบนเว็บไซต์บริษัทฯ อีเมล whistleblower@muangthaicap.com และการส่งจดหมาย นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนสาเหตุและหาแนวทางป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยการควบคุมตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการประเมินความเสี่ยงในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

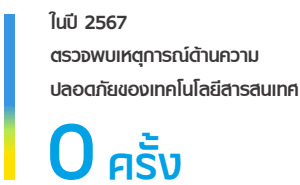
หากพบพนักงานกระทำการทุจริต บริษัทฯ มีนโยบายลงโทษตามระเบียบการลงโทษจนถึงที่สุด ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความซื่อสัตย์ ถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน รวมถึงการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต (Whistleblowing) อำนวยความสะดวกในการรายงานเหตุการณ์ รวมถึงการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชน (CAC) และส่งเสริมให้คู่ค้าร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านการสนับสนุนให้เข้าร่วมเครือข่าย CAC เพื่อสร้างความโปร่งใสและความรับผิดชอบร่วมกันในทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 บริษัทฯ ตรวจพบการทุจริตทั้งสิ้น 0 ครั้ง





### ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์และโปรแกรมมัลแวร์

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาแบบก้าวกระโดด ทำให้ภัยคุกคามทางไซเบอร์ สร้างความเสียหายและส่งผลกระทบในทุกภาคส่วน และอาจมาในรูปแบบที่แปลกใหม่และตรวจจับได้ยาก ซึ่งระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าและการจัดการบริหารต่าง ๆ อยู่ในรูปแบบดิจิทัล บริษัทฯ จึงวางระบบเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ผ่านนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางระบบสารสนเทศที่เข้มงวด รวมถึงอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความสามารถให้ทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและจัดให้มีหน่วยงานภายนอกสอบทานระบบเป็นประจำทุกปี ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ วางไว้



### ความเสี่ยงจากกฎระเบียบจากหน่วยงานภายนอก

ในฐานะเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อภายใต้หน่วยงานกำกับ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎระเบียบของหน่วยงานต่าง ๆ หากองค์กรไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วน อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ รวมถึงโทษปรับ จนนำไปสู่การถูกเพิกถอนใบอนุญาต ส่งผลเสียร้ายแรงต่อการดำเนินงานในอนาคต

นอกจากนี้จะต้องมีการทบทวนและติดตามข้อกำหนดจากหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง นำมาปรับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ รวมถึงจัดอบรมและทดสอบกฎระเบียบและข้อบังคับจากหน่วยงานกำกับแก่พนักงานทุกคนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงจัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแลด้านกฎหมาย มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการและคณะผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายแต่ประการใด

### ความเสี่ยงจากคู่ค้าของบริษัทฯ

เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้ามีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยทำการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) ครอบคลุมมิติต่าง ๆ อาทิ

- **ด้านเศรษฐกิจ** ปริมาณคู่ค้าในท้องตลาด คุณภาพสินค้า ความรวดเร็วในการจัดส่ง
- **ด้านสังคม** สิทธิมนุษยชน ค่าตอบแทนและสวัสดิการแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- **ด้านสิ่งแวดล้อม** การจัดการของเสีย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ตลอดจนการลงพื้นที่เยี่ยมชมการทำงานของคู่ค้า (Site Visit) ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) พบว่าไม่มีความเสี่ยงจากคู่ค้า

### ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในปัจจุบันนี้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อแรงทำให้เกิดความสูญเสียเป็นวงกว้างทั้งต่อบุคคล ทรัพย์สิน เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 บริษัทฯ สื่อสารผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) สร้างความตระหนักให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง จัดเตรียมงบประมาณ สำหรับเยียวยาและรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท ซึ่งในปีที่ผ่านมาพบว่าไม่เกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น



### ความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

การละเมิดสิทธิมนุษยชนอาจเกิดขึ้นในทุกกระบวนการดำเนินงาน และอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ในด้านภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางสากล จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กลไกการร้องทุกข์ ตลอดจนกระบวนการแก้ไขเยียวยา สอดส่องดูแลไม่ให้เกิดการละเมิดในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน สร้างความตระหนักแก่พนักงานให้เรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในปี 2567 เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็น 0 เหตุการณ์



## 3. ความเสี่ยงอุบัติใหม่

### ความเสี่ยงจากภาษีคาร์บอน

ในหลายประเทศเริ่มจัดเก็บภาษีคาร์บอน โดยไทยเป็นอีกหนึ่งประเทศที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ซึ่งกรมสรรพสามิตเตรียมประกาศใช้มาตรการภาษีคาร์บอน หากมีการบังคับใช้ อาจส่งผลให้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น

บริษัทฯ จึงต้องเตรียมวางแผนรับมือ โดยจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการใช้ทรัพยากรให้กับพนักงานทุกระดับผ่านช่องทางต่าง ๆ นอกจากนี้ยังได้เก็บรวบรวมข้อมูลการใช้ทรัพยากรเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามและวิเคราะห์การใช้ เพื่อนำมาปรับปรุงมาตรการให้มีความเหมาะสม โดยตั้งเป้าหมายปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพิ่มขึ้นไม่เกิน 10% จากปีที่ผ่านมา โดยในปี 2567 เพิ่มขึ้น 8.02%



### ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นวาระระดับโลกที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญ รวมถึงนักลงทุน ซึ่งสามารถเลือกลงทุนกับธุรกิจที่ใส่ใจและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ องค์กรที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้วางไว้ อาจส่งผลให้เกิดการสูญเสียความมั่นใจจากนักลงทุนได้ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทฯ ต้องติดตามการดำเนินงานขององค์กรอย่างใกล้ชิด ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก โดยตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนและมีแผนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ดังนี้

- การยกระดับการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับมาตรฐาน TCFD (Task Force on Climate-Related Financial Disclosure) พร้อมกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ในการลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ทั้งในระยะสั้นระยะกลาง และระยะยาว
- ริเริ่มโครงการพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ โดยนำร่องติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บนคาบฟ้าสำนักงานสาขา จำนวน 5 แห่ง ในจังหวัดพิษณุโลกและจังหวัดสุโขทัย
- ริเริ่มโครงการกำหนดเพดานการใช้ไฟฟ้าประจำสำนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้และลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสำนักงานสาขา
- เข้าร่วมโครงการ “Care the bear” โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดอบรมสัมมนากลางปี 2567 ของบริษัทฯ

# ความเสี่ยงต่อการลงทุน ของผู้ถือหลักทรัพย์



## 1. ความเสี่ยงของผู้ถือหุ้น

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมและมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน เนื่องจากบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือตระกูลเพชรอำไพ ซึ่งถือหุ้น 1,434,538,600 หุ้นหรือร้อยละ 67.67 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) ทำให้สามารถควบคุมการลงมติผู้ถือหุ้นที่สำคัญต่าง ๆ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งมีประธานกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อพิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ อีกทั้งยังทำให้การบริหารของบริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกคน

## 2. ความเสี่ยงทั่วไปของตราสารหนี้

### ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

ผู้ถือหุ้นก็มีความเสี่ยงที่อาจจะไม่ได้รับชำระดอกเบี้ยหรือเงินต้น ในกรณีที่ผลการดำเนินงานของธุรกิจหรือผู้ออกหุ้นกู้ไม่เป็นไปตามที่คาดหมายหรือทรัพย์สินของผู้ถือหุ้นก็มีไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ ดังนั้น ก่อนการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนควรศึกษารายละเอียดจากแบบแสดงรายการข้อมูลและร่างหนังสือชี้ชวน ตลอดจนพิจารณาฐานะการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ออกหุ้นกู้ ซึ่งสะท้อนในรูปแบบการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของผู้ออกหุ้นกู้ที่จัดทำโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ การจัดอันดับความน่าเชื่อถือมิได้เป็นการให้คำแนะนำซื้อ ขาย หรือถือครองหุ้นกู้ที่เสนอขายแต่อย่างใด และการจัดอันดับความน่าเชื่อถืออาจมีการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงได้ตลอดอายุของหุ้นกู้ ซึ่งสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารได้จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ หรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

### ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระคืนหุ้นกู้

เนื่องจากบริษัทฯ มีการจัดหาเงินทุนผ่านการออกหุ้นกู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ รองรับการขายตัว รวมถึงการชำระคืนหุ้นกู้หรือตัวแลกเงิน การไม่สามารถชำระคืนหนี้หุ้นกู้ได้ทันเวลานั้น ย่อมส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของนักลงทุน

บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการติดตามและประเมินความสามารถในการชำระคืนหุ้นกู้อยู่เสมอ โดยจะต้องไม่พบเหตุการณ์ผิดนัดชำระหนี้ รวมไปถึงการพิจารณาอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ชุดใหม่ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีประวัติผิดนัดชำระหนี้หุ้นกู้ ส่งผลให้ได้รับการจัดอันดับเครดิตภายในประเทศระยะยาวที่ 'A-(tha)' โดยมี แนวโน้มอันดับเครดิตมีเสถียรภาพ จาก Fitch Ratings



### ความเสี่ยงด้านราคา (Price Risk)

ราคาตลาดของหุ้นกู้นั้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยหลายประการ อาทิเช่น ระดับอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน นโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย สภาพเศรษฐกิจโดยรวม อัตราเงินเฟ้อ อายุของหุ้นกู้ หรืออุปสงค์ส่วนเกินหรือส่วนขาดของหุ้นกู้

ดังนั้น ผู้ถือหุ้นก็อาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาหุ้นกู้ ในกรณีที่มีการซื้อขายตราสารหนี้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน ทั้งนี้ หุ้นกู้ที่มีอายุคงเหลือยาวกว่าจะได้รับผลกระทบจากความผันผวนดังกล่าวมากกว่า

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ผู้ถือหุ้นก็อาจไม่สามารถขายหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอนได้ในราคาที่ตนเองต้องการ เนื่องจากการซื้อขายเปลี่ยนมือของหุ้นกู้ในตลาดรองอาจมีไม่มาก ทั้งนี้ ผู้ออกหุ้นกู้จะไม่สามารถนำหุ้นกู้ออกไปจดทะเบียนซื้อขายในตลาดตราสารหนี้ (BEX) หรือตลาดรองใด ๆ อย่างไรก็ตาม ผู้ถือหุ้นก็อาจซื้อขายหุ้นกู้ได้ที่ธนาคารพาณิชย์ บริษัทหลักทรัพย์ หรือนิติบุคคลอื่นใด ที่มีใบอนุญาตค้าหลักทรัพย์อันเป็นตราสารแห่งหนี้ หากมีผู้เสนอซื้อหรือขายหุ้นกู้ผ่านผู้มีใบอนุญาตดังกล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถขายหรือโอนหุ้นให้แก่บุคคลใด ๆ โดยทั่วไปได้ แต่จะถูกจำกัดให้ขายหรือโอนหุ้นกู้ได้เฉพาะภายในกลุ่มผู้ลงทุนสถาบันและผู้ลงทุนรายใหญ่เท่านั้น เนื่องจากผู้ออกหุ้นกู้ได้จัดซื้อจำกัดการโอนไว้กับสำนักงาน ก.ล.ต. ตามค่านิยามที่ระบุไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 5/2562 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายตราสารหนี้ทุกประเภท ฉบับลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2552 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือใช้แทนที่) และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 4/2560 เรื่องการกำหนดบทนิยามผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ และผู้ลงทุนรายใหญ่ ฉบับลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เว้นแต่เป็นการโอนทางมรดก

ในปี 2567  
บริษัทฯ ไม่ได้รับรางวัลบัตรหุ้นกู้  
สโรวาลให้ได้รับการจัดอันดับเครดิต  
**A- (tha)**  
โดยมีแนวโน้มอันดับเครดิต  
มีเสถียรภาพ จาก Fitch Rating





# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

# 3

## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1	นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	71
3.2	การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	73
3.3	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	77
3.4	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	82

# 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กว่า 32 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ เติบโตเคียงข้างสังคมไทยด้วยสินเชื่อไมโครไฟแนนซ์ มุ่งขยายโอกาสทางการเงินอย่างทั่วถึง สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) สร้างคุณค่าระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ยกระดับองค์กรสู่มาตรฐานสากล สะท้อนผ่านนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมทุกมิติ ดังนี้

## นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน

- 1

**สร้างความตระหนัก** ถึงการพัฒนาองค์กร เพื่อความยั่งยืน ทุกภาคส่วนสามารถนำไปปรับใช้ในกระบวนการทำงานและขับเคลื่อนธุรกิจตามกรอบนโยบายโดยคำนึงผลกระทบในทุกด้าน
- 2

**ยึดมั่นในการดำเนินกิจการอย่างมีธรรมาภิบาล** กำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของพนักงาน ผู้บริหาร และคณะกรรมการ
- 3

**กำหนดให้มีการจัดการบริหารความเสี่ยง** ที่เกิดขึ้นกับองค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ และจัดทำแผนป้องกัน ควบคุม เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือ
- 4

**ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม** เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ลดผลกระทบในเชิงลบ และสร้างผลกระทบเชิงบวกได้อย่างมีคุณค่าตลอดห่วงโซ่ของกิจการ
- 5

**ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ** กำหนดกลยุทธ์ในการป้องกัน การปฏิบัติงาน มาตรการเยียวยา และแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ
- 6

**สนับสนุนให้มีการจัดการทรัพยากรบุคคล** เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในปัจจุบัน และเกิดคุณค่าต่อกิจการ ทั้งในเชิงการรักษา การค้นหา และการพัฒนา รวมถึงการดูแลสวัสดิการ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน
- 7

**ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเพื่อสังคมที่ไม่แสวงหาผลกำไร** ปลุกจิตสำนึก สร้างความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจที่เกื้อกูลกับสังคมรอบข้าง ก่อให้เกิดสังคมที่เป็นสุข
- 8

**บริหารจัดการทรัพยากรในการดำเนินงานของกิจการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด** ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมในระดับองค์กร ภูมิภาคและระดับโลก สนับสนุนการดำเนินงานและนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ส่งผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน และตั้งเป้าการเป็นองค์กร Net Zero รวมถึงผลักดันให้เห็นความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ขององค์กร
- 9

**พัฒนาผลการดำเนินงานด้าน ESG สู่ระดับสากล** เพื่อรองรับการลงทุนและการแข่งขันในระดับโลก รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนที่เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับจากสถาบันต่าง ๆ ของบริษัทจดทะเบียน

# เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## มิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี 2573 และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 โดยมุ่งหวังลดผลกระทบเชิงลบต่อระบบนิเวศให้ได้มากที่สุด

## มิติสังคม

ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน ทั้งการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี การพัฒนาชุมชนและสังคม ตลอดจนการเคารพสิทธิมนุษยชน สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อประเทศ

## มิติเศรษฐกิจ

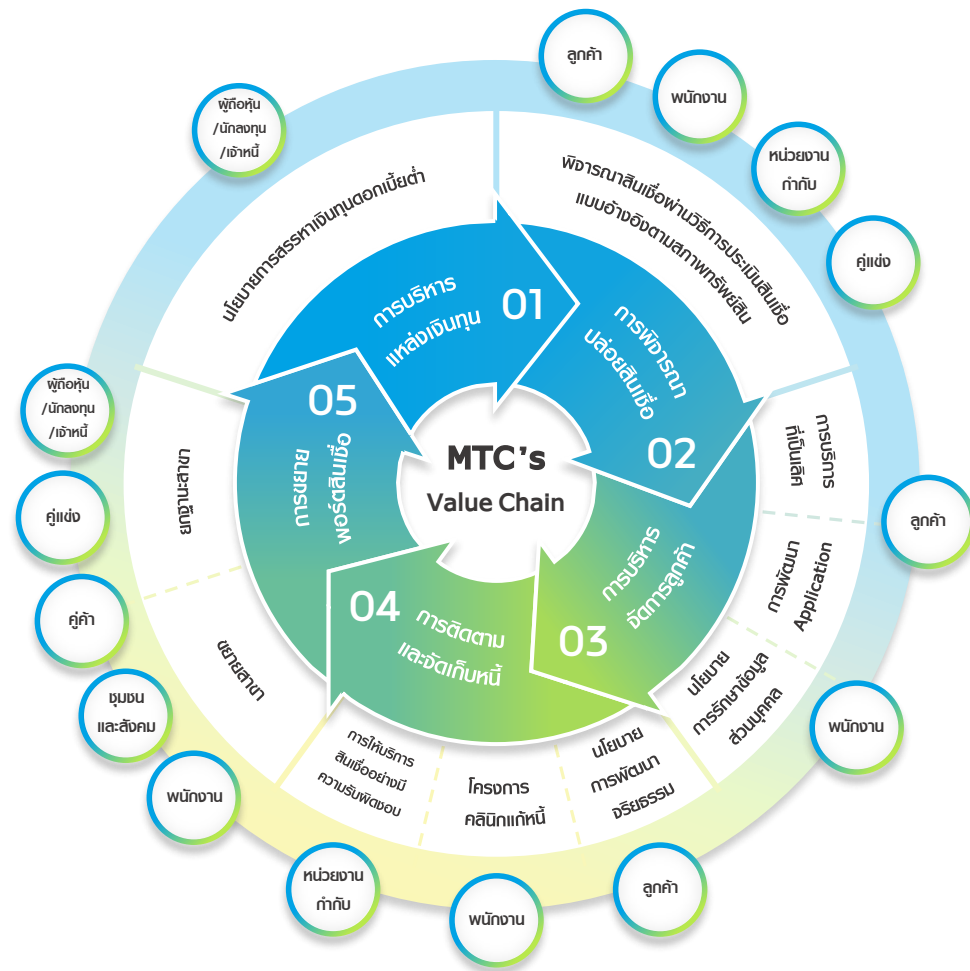
บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี แสดงให้เห็นถึงการจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ผ่านการกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร หลักกฎหมาย และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	SDGs
มิติเศรษฐกิจ	การบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมทุกมิติ ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	
	เปิดเผยผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	
	เหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยระบบสารสนเทศเป็น 0 เหตุการณ์	0 เหตุการณ์	
	จำนวนบัญชีผู้ใช้แอปพลิเคชัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 30	เพิ่มขึ้นร้อยละ 34.19	
	คู่ค้ารายสำคัญได้รับการประเมินความเสี่ยง ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	
มิติสังคม	ผลคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 82.35	
	เกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน เป็น 0 ครั้ง	49 ครั้ง	
	จำนวนฐานลูกค้าที่ใช้บริการ 3.5 ล้านราย	3.54 ล้านราย	
	เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็น 0 เหตุการณ์	0 เหตุการณ์	
	ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตาม Market Conduct	ไม่พบข้อร้องเรียน	
มิติสิ่งแวดล้อม	ผลคะแนนความพึงพอใจของพนักงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.29	
	ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ไม่น้อยกว่า 50,000 ราย	50,798 ราย	
	ผู้ติดตามรวมทุกช่องทาง ไม่น้อยกว่า 400K	461.4K ราย	
	ชั่วโมงอบรมพนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง/คน/ปี	11.77 ชั่วโมง/คน/ปี	
	ปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงร้อยละ 10	เพิ่มขึ้นร้อยละ 26.27 *	
	ความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบยอดลินเชื้อ ลดลงร้อยละ 10	ลดลงร้อยละ 7.27 *	
	จำนวนสาขาที่สร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศ เป็น 0 สาขา	0 สาขา	

\* เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565



## 3.2 การจัดการผลกระทบ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มุ่งให้บริการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียโดยพิจารณาจากห่วงโซ่คุณค่า ประกอบด้วย 5 กระบวนการหลักได้แก่

- 1. การบริหารแหล่งเงินทุน** มีนโยบายการจัดหาแหล่งเงินทุนจากหลายสถาบันทางการเงินให้เพียงพอต่อการเติบโตของธุรกิจ
- 2. กระบวนการพิจารณาการปล่อยสินเชื่อ** มีการพิจารณาสินเชื่อผ่านการประเมินแบบอ้างอิงสภาพหลักประกันแทนการใช้ข้อมูลด้านรายได้หรือเครดิตบูโร เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึง
- 3. การจัดการบริหารลูกค้า** สร้างประสบการณ์ด้วยการให้บริการที่เป็นเลิศ พัฒนาแอปฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงนโยบาย PDPA ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 4. การติดตามและจัดเก็บหนี้** พัฒนารายธรรมของอุตสาหกรรม รวมถึงจัดอบรมการติดตามหนี้ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้ลูกค้ามีสภาพคล่องทางการเงินและลดปัญหาหนี้เสียที่เกิดขึ้น
- 5. การขยายพอร์ตสินเชื่อ** มีการรักษฐานลูกค้าเดิม เพิ่มฐานลูกค้าใหม่จากการเปิดสาขาเพิ่มขึ้น รวมถึงการยกฐานะสาขาให้สามารถรองรับและบริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

## การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย ทำให้ทราบถึงความคาดหวัง ความต้องการ ซึ่งมีส่วนช่วยให้สามารถกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นแนวทางสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนทราบถึงผลกระทบที่บริษัทฯ มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวทางในการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

### 1. การระบุผู้มีส่วนได้เสีย (Identification)

พิจารณาถึงกลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร ในการมีส่วนร่วมต่าง ๆ เช่น การพึ่งพาอาศัย ความรับผิดชอบ อิทธิพล โดยแบ่งผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญออกเป็น 7 กลุ่ม ดังนี้

- |                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1.) ลูกค้า                          | 5.) คู่แข่งทางธุรกิจ |
| 2.) ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/เจ้าหน้าที่ | 6.) ชุมชนและสังคม    |
| 3.) พนักงาน/ผู้บริหาร/คณะกรรมการ    | 7.) หน่วยงานกำกับ    |
| 4.) คู่ค้า                          |                      |

### 2. การจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย (Prioritization)

บริษัทฯ จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย โดยใช้แนวทางการพิจารณาความมีอิทธิพลและความสนใจต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ (Influence and Interest) โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น ๆ ได้แก่ กลุ่มลูกค้า กลุ่มผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/เจ้าหน้าที่ และ กลุ่มพนักงาน/ผู้บริหาร/คณะกรรมการ

### 3. การวางแผนและดำเนินการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Planning and Implementation)

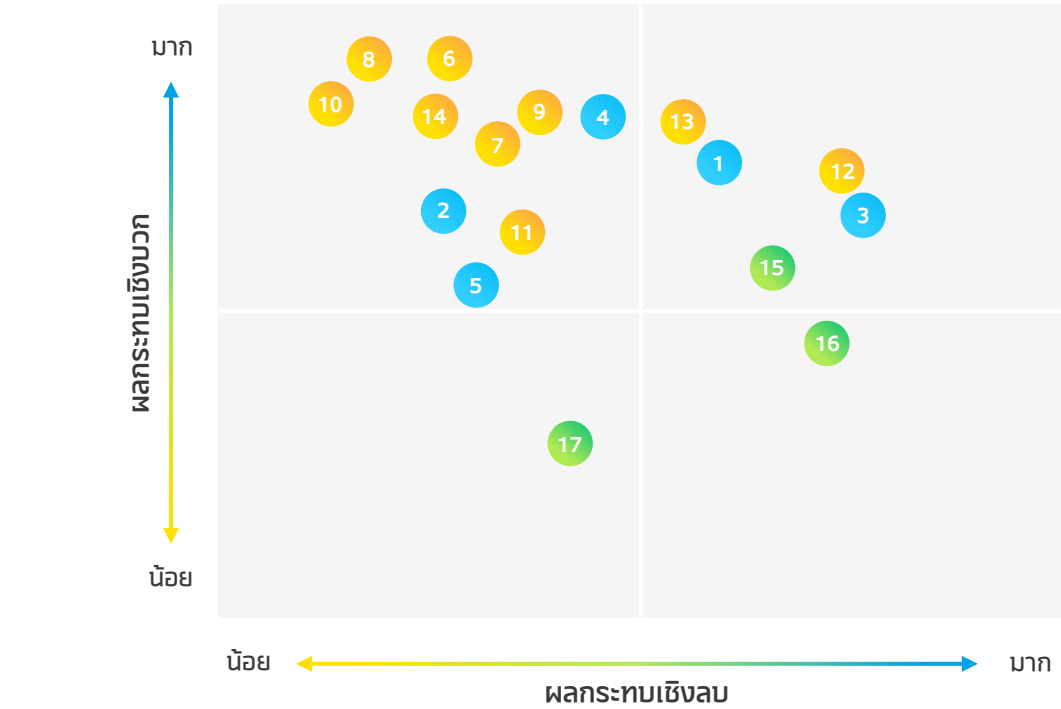
บริษัทฯ กำหนดแนวทางการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม ซึ่งมีความแตกต่างกันในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้



กลุ่ม ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการมีส่วนร่วม	ความถี่	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินงาน และเป้าหมาย		
1. ลูกค้า	1. ติดต่อ 1455 2. สำนักงานสาขาใกล้บ้าน 3. Social Media 4. แอปพลิเคชัน เมืองไทย 4.0	ทุกวัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อที่รวดเร็ว</li><li>วงเงินที่ได้รับอนุมัติเหมาะสม</li><li>มีช่องทางการชำระเงินที่สะดวก รวดเร็ว</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>คำนึงถึง ESG ตลอดกระบวนการอนุมัติสินเชื่อ</li><li>ขยายสาขาเพิ่มการเข้าถึง</li><li>สร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้าด้วยการส่งมอบบริการที่มีคุณภาพ</li><li>เคารพสิทธิและข้อมูลส่วนบุคคล</li><li>จัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>		
	5. แบบประเมินความพึงพอใจ 6. กิจกรรมทางการตลาด 7. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	ทุกเดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>ปรับลดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม</li><li>การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า</li></ul>			
	8. เว็บไซต์บริษัทฯ 9. อีเมล	ไม่มีกำหนด				
2. ผู้ถือหุ้น /นักลงทุน/เจ้าหน้าที่	1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	ปีละ 1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"><li>ผลประโยชน์ต่อเมือง</li><li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li><li>เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและเติบโตอย่างยั่งยืน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ทบทวนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์</li><li>ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li><li>บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>		
	2. Opportunity Day	ทุกไตรมาส				
	3. สื่อสารผ่านตลาดหลักทรัพย์	ไม่มีกำหนด				
	4. เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์					
	5. ติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์					
	6. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน					
3. พนักงาน/ ผู้บริหาร/ คณะกรรมการ	1. การประชุมผู้บริหารประจำเดือน 2. ประกาศ / คำสั่ง 3. MTC University	ทุกเดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li><li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li><li>ความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน</li><li>มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนบุคคล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่</li><li>สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง</li><li>ยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน</li><li>พัฒนาบุคลากรภายในองค์กร</li></ul>		
	4. การประชุมคณะกรรมการ	ทุกไตรมาส				
	5. การจัดอบรมสัมมนา	ทุกปี				
	6. แบบประเมินความพึงพอใจพนักงาน	ไม่มีกำหนด				
	7. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน					
	4. คู่ค้า	1. Site Visit 2. แบบประเมินความเสี่ยงคู่ค้า 3. นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง			ปีละ 1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"><li>มีความร่วมมือในการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลประโยชน์สูงสุด</li><li>เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกที่ได้มาตรฐาน</li><li>กำหนดระยะเวลาชำระหนี้แก่คู่ค้าอย่างเป็นธรรม</li></ul>
4. เว็บไซต์บริษัท 5. อีเมล		ไม่มีกำหนด				
6. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน						
5. คู่แข่งทางธุรกิจ	1. ประชุมสมาคมการค้าผู้ประกอบการสินเชื่อทะเบียนรถ 2. ประชุมชมรมสินเชื่อส่วนบุคคล 3. ประชุมพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตามวาระต่าง ๆ	ไม่มีกำหนด	<ul style="list-style-type: none"><li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li><li>การยกระดับอุตสาหกรรมร่วมกัน</li><li>การให้ความร่วมมือกับสมาคมสินเชื่อทะเบียนรถ/ส่วนบุคคล ในการปฏิบัติตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ให้ความร่วมมือกับสมาคมการค้าผู้ประกอบการสินเชื่อทะเบียนรถ เพื่อการยกระดับอุตสาหกรรมร่วมกัน</li></ul>		
	6. ชุมชนและสังคม	การดำเนินงานด้านสังคม	ปีละ 1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงความรับผิดชอบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน</li><li>พิจารณาผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li><li>ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ กับชุมชน ผ่านโครงการเพื่อสังคม</li><li>ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li></ul>	
		7. หน่วยงานกำกับ (อปท./สคบ./นโยบายและการบริหารหนี้สาธารณะ)	1. การประชุม/รับฟังความคิดเห็น 2. การติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน 3. Site Visit 4. อีเมล	ไม่มีกำหนด	<ul style="list-style-type: none"><li>สนับสนุนนโยบายและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนดได้อย่างเหมาะสม</li><li>การบริหารจัดการที่โปร่งใส</li><li>ปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับที่กำหนด</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับอยู่เสมอ</li></ul>

# การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน

## แผนผังการประเมินความสำคัญ



## ประเด็นความยั่งยืน

- |              |  |                 |                                    |
|--------------|--|-----------------|------------------------------------|
| มิติเศรษฐกิจ | 1 การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ            | มิติสังคม       | 11 การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน       |
|              | 2 การพัฒนานวัตกรรมและเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล             |                 | 12 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า  |
|              | 3 การบริหารจัดการความเสี่ยง                            |                 | 13 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย       |
|              | 4 การรักษาข้อมูลและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ |                 | 14 การพัฒนาชุมชนและสังคม           |
|              | 5 การบริหารห่วงโซ่อุปทาน                               | มิติสิ่งแวดล้อม | 15 ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ |
| มิติสังคม    | 6 การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน                |                 | 16 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า      |
|              | 7 การให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ                   |                 | 17 ความหลากหลายทางชีวภาพ           |
|              | 8 การให้ความรู้ทางการเงิน                              |                 |                                    |
|              | 9 สิทธิมนุษยชน   |                 |                                    |
|              | 10 ความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร                         |                 |                                    |



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม

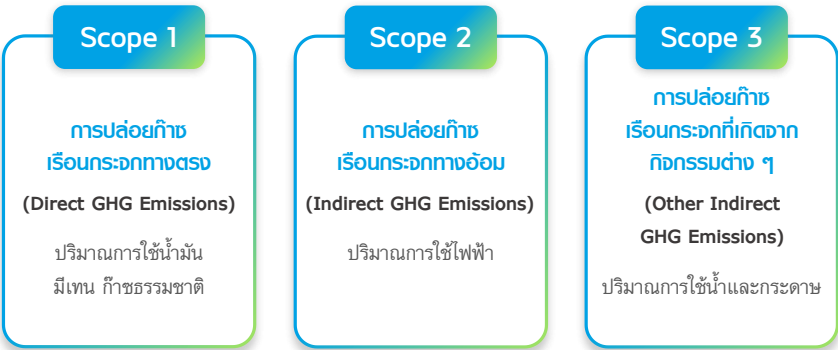
#### นโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และมุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ พร้อมนำเทคโนโลยี ชีวภูมิปัญญาและมาตรฐานสากล มาส่งเสริมความยั่งยืน ภายใต้ **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม** ของบริษัทฯ ดังนี้

- 1. **สร้างความตระหนักรู้** ให้เข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบเชิงลบ รวมถึงความสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ
- 2. **เก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรของสาขา** จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบปริมาณการใช้ทรัพยากร ปุ๋ย และวัสดุของเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 3. **คำนึงถึงผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ** และการปกป้องระบบนิเวศจากการเลือกที่ตั้งสาขาที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อแหล่งที่อยู่อาศัยหรือผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตที่ใกล้สูญพันธุ์
- 4. **ส่งเสริมการนำผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่ได้มาตรฐานและทันสมัยมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานขององค์กร** เช่น การใช้พลังงานจากโซลาร์เซลล์ โครงการ Paper less และส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง Green Products
- 5. **ปฏิบัติตามข้อกำหนดกับข้อกำหนดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม** และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามให้ดีขึ้นเกินกว่าข้อบังคับของกฎหมาย
- 6. **ส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม** ภายใต้ห่วงโซ่อุปทานโดยการเลือกคู่ค้า จากความสามารถด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และความสอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
- 7. **กำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** โดยการศึกษาแนวทางปฏิบัติเพื่อลดปริมาณ Carbon Footprint ในองค์กร ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

### ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ นำแนวทางวิทยาศาสตร์ (Science Based Targets initiative: SBTi) มาวิเคราะห์ผลกระทบทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐาน TCFD (Task Force on Climate-Related Financial Disclosures) รวมถึงจัดตั้งคณะทำงานดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อตรวจสอบและจัดทำแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางและนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ได้แบ่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ออกเป็น 3 ขอบเขต คือ

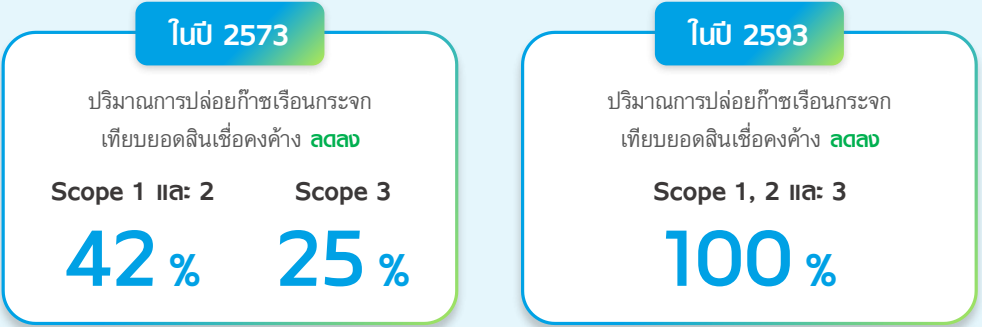


#### ผลกระทบทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพอากาศ ผ่านการวิเคราะห์จากทัศน์ (Scenario Analysis)

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยง	สถานการณ์จำลอง	สมมติฐาน	ผลกระทบทางการเงิน (ล้านบาท)		
				2573	2583	2593
ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติแบบฉับพลัน	น้ำท่วม	สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้เหลือศูนย์หลังปี 2050 (SSP1-2.6)	% การเปลี่ยนแปลงปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยสะสมสูงสุด 5 วัน = % ผลกระทบหนี้เสียจากภัยพิบัติ	3,587	3,628	3,669
		การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพิ่มมากขึ้นเป็น 2 เท่าจากปัจจุบันภายในปี 2050 (SSP5-8.5)	% การเปลี่ยนแปลงปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยสะสมสูงสุด 5 วัน = % ผลกระทบหนี้เสียจากภัยพิบัติ	3,658	3,726	3,793
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและนโยบาย	ภาษีคาร์บอน	Stated Policies Scenario (STEPS)	ประเทศไทยดำเนินการเก็บภาษีคาร์บอนในอีก 17 ปีข้างหน้า (ภายในปี 2583) สำหรับทุกภาคส่วนตามโครงสร้างภาษีคาร์บอนของสิงคโปร์	-	198.7	445.1
		Net-Zero Emission Scenario (NZE)	ประเทศไทยดำเนินการเก็บภาษีคาร์บอนในอีก 7 ปีข้างหน้า (ภายในปี 2573) สำหรับทุกภาคส่วนตามโครงสร้างภาษีคาร์บอนของสิงคโปร์	78.9	238.5	498.5

# เป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

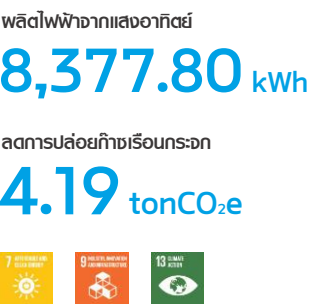
บริษัทฯ มีเป้าหมายชัดเจนที่จะลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ลงผ่านตัวชี้วัดการดำเนินงาน (ความเข้มข้น tonCO<sub>2</sub>e/MB) เพื่อที่บริษัทฯ จะเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2573 และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี 2593



## การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

### 1. พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy)

บริษัทฯ แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) บนคาบดฟ้าสำนักงานสาขาจำนวน 5 แห่ง ในจังหวัดพิษณุโลกและสุโขทัย โดยมีเป้าหมายในลดการพึ่งพาแหล่งพลังงานที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการลงทุนในครั้งนี้เป็นการยกระดับศักยภาพทางธุรกิจ และการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำแผงพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ติดตั้งให้แก่ **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (โครงการบ้านใหม่ของหนู)** ที่ดำเนินงานสร้างในปี 2567 จำนวน 4 หลัง ซึ่งสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายแก๊สบด. จังหวัดและลดการปล่อยมลพิษทางอากาศแก่คนในชุมชนได้มากถึง 70% ของปริมาณการใช้ไฟฟ้า



### 2. มาตรการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

#### การใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ริเริ่มมาตรการบริหารการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวางแผนทางให้แต่ละสาขาดำเนินงานภายใต้กรอบการใช้พลังงานที่เหมาะสม ซึ่งมาตรการนี้ถูกออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดการใช้พลังงานที่เกินความจำเป็น และกระตุ้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลง



#### การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องด้วยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินงานโดยตรง แต่การรู้จักคุณค่าของน้ำและการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำเป็นส่วนที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จึงได้กำหนดมาตรการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. กำหนดแผนการเบิกค่าน้ำแก๊สสาขา เพื่อควบคุมปริมาณและค่าใช้จ่ายของสาขา อีกทั้งยังให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำอย่างประหยัด
2. ให้ความรู้และรณรงค์การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ประกาศให้ความรู้และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมผ่านวารสารประจำเดือน
3. ติดตั้งสุขภัณฑ์ที่เหมาะสม การติดตั้งโถสุขภัณฑ์เพียงอย่างเดียวจะทำให้การใช้น้ำต่อครั้งเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จึงดำเนินการติดตั้งโถปัสสาวะชาย เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำให้เกิดความประหยัดคุ้มค่ามากที่สุด



## ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

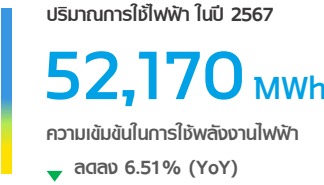
ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กร (Carbon Footprint Organization - CFO) และรอกการขึ้นทะเบียนรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) (TGO) และรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมทั้ง 3 ขอบเขตผ่านกรอบการรายงานสากล (GRI Standard) และดัชนีชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม (CDP)

#### การบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า

การเพิ่มขึ้นของสาขา ทำให้ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดมลพิษที่มากขึ้นตามมา เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงมีมาตรการควบคุมการใช้ไฟฟ้า และเพดานการใช้ไฟฟ้าของสาขา รวมถึงให้มีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศสม่ำเสมอ

#### การบริหารจัดการการใช้น้ำมัน

การดำเนินงานภายในบริษัทฯ ยังคงใช้พลังงานจากน้ำมันอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ประกอบกับฐานลูกค้าที่มีการขยายตัวเป็นประจำทุกปี จำนวนยอดสิ้นเชิงที่เพิ่มขึ้นทำให้ปริมาณการใช้น้ำมันเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีมาตรการจัดการน้ำมัน โดยกำหนดเพดานเบิกค่าน้ำมันตามความเหมาะสมของการปฏิบัติงาน และผลักดันนโยบายการใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle, EV) ในการปฏิบัติงาน







การบริหารจัดการการใช้น้ำ

ประเทศไทยเผชิญทั้งปัญหาอุทกภัยและภัยแล้ง ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต ทำให้บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์น้ำ จึงรณรงค์ให้บุคลากรใช้น้ำอย่างประหยัด พร้อมทั้งตรวจสอบและซ่อมแซมสุขภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ

การบริหารจัดการการใช้กระดาษ

องค์กรมีมาตรการลดและควบคุมการใช้กระดาษเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยรณรงค์ให้ใช้กระดาษทั้งสองหน้า จัดจุดเก็บกระดาษหน้าเดียวเพื่อการนำกลับมาใช้ (Reuse) และพัฒนาระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ (E-Receipt)

การบริหารจัดการน้ำเสีย

น้ำเสีย ที่เกิดจากการดำเนินงานส่วนมากเป็นน้ำที่มาจากห้องน้ำ จึงจัดการด้วยกระบวนการบำบัดแบบชีวภาพผสม (Combined Biological Treatment System) ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพมากกว่าระบบตะกอนเร่งทั่วไป โดยที่ผ่านการบำบัดบางส่วนจะถูกเก็บไว้สำรองสำหรับใช้ในการรดน้ำต้นไม้และสำรองไว้เป็นน้ำดับเพลิง

การบริหารจัดการขยะ

องค์กรมีการแยกขยะตามประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย และขยะอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถนำไปขายและรีไซเคิลได้ 100% บริษัทฯ ตั้งเป้าลดขยะทั่วไปที่ต้องฝังกลบให้น้อยที่สุด พร้อมศึกษาและพัฒนาระบบติดตามและกำจัดขยะอย่างเหมาะสม อีกทั้งปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร

การคำนึงถึงผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

เนื่องจากสำนักงานสาขา ไม่ได้ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ และมีการกำหนดแนวปฏิบัติการเลือกพื้นที่ตั้งที่คำนึงถึงผลกระทบต่อระบบนิเวศ รวมถึงถิ่นที่อยู่อาศัยสัตว์ใกล้สูญพันธุ์ ตลอดจนผลักดันกิจกรรมที่ส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงปกป้องระบบนิเวศน์

ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2567

ประเภทเชื้อเพลิง (ขอบเขตการดำเนินงาน)	ปริมาณการใช้	ปริมาณการปลดปล่อย ก๊าซเรือนกระจก (KgCO2e)
การใช้น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	2,495,312.41	5,588,002.62
การใช้น้ำมันดีเซล (ลิตร)	1,639,120.45	4,177,983.31
การใช้พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์/ชั่วโมง)	52,170,548.33	26,080,057.11
ปล่อยก๊าซ CH4 จากบ่อขยะ (กิโลกรัม)	49,698.48	1,386,587.59
ก๊าซหุงต้ม LPG (กิโลกรัม)	192.00	597.77
การใช้กระดาษ (กิโลกรัม)	862,842.40	576,119.87
การใช้น้ำประปา (เมกะลิตร)	916.75	495,963.08
รวมปริมาณการปลดปล่อยก๊าซ (KgCO2e)		38,305,311.36

หมายเหตุ การใช้น้ำมันดีเซล ประกอบไปด้วยรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่อง Generator และเครื่อง Fire Pump

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืน  
ในมิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ให้ความสำคัญกับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ ยึดหลักสิทธิมนุษยชนในองค์กรอย่างเท่าเทียม ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน ส่งเสริมความรู้ทางการเงิน และขยายโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินผ่านผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บุคลากรภายในองค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสู่ระดับสากล จึงให้ความสำคัญกับ 5 ประเด็นหลัก ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ 1 การจ้างงาน

มีกระบวนการในการสรรหาคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพ พิจารณาถึงความสามารถ สรรหาผู้มีความรู้ คำนึงถึงทัศนคติที่มีการต่อการทำงาน มุ่งเน้นความเท่าเทียม ไม่จำกัดหรือกีดกันในเรื่องของเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสิทธิมนุษยชนที่บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติ

ประเด็นที่ 2 : การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันในตลาดได้ อีกทั้งสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเงินช่วยเหลือ มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของบริษัท เพื่อให้บุคลากรสามารถทราบข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์

ประเด็นที่ 3 : การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

จัดทำแผนการอบรมที่คำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาบุคลากร เสริมทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและสัมมนาเป็นประจำทุกปี จากวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์ ทั้งภายในองค์กรและนอกองค์กร

1. การฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน การอบรมพนักงานทุกระดับ ทั้งพนักงานใหม่, หัวหน้างาน และผู้บริหาร
2. การฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ในมิติอื่น หลักสูตรตามมาตรฐานต่าง ๆ และหลักสูตรส่งเสริมความยั่งยืนของธุรกิจ

ประเด็นที่ 4 : การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO45001 เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย โดยตั้งเป้าหมายที่จะลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานให้เป็นศูนย์

สรุปการเกิดอุบัติเหตุ ในปี 2567

ประเด็น	จำนวน (ราย)		
	2567	2566	2565
การเจ็บป่วยเนื่องจากการปฏิบัติงาน	74	58	8
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (ถึงขั้นหยุดงาน)	49	30	5
การเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงถึงแก่ชีวิต	0	1	0

ประเด็นที่ 5 : การปฏิบัติต่อพนักงานหรือ  
แรงงานอย่างเป็นธรรม

มีนโยบายและข้อปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับ ทั้งการกำหนดค่าตอบแทน การโยกย้ายพนักงาน การฝึกอบรม สุขภาพ ความปลอดภัย การคุ้มครองแรงงาน และจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ในการจัดการทำแผนดำเนินงาน จัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง





## ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสนับสนุนกิจกรรมชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยกำหนดนโยบายส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมที่ไม่แสวงหาผลกำไร มุ่งปลูกจิตสำนึกและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจที่เกื้อกูลต่อชุมชน โดยในปี 2567 ได้ดำเนินโครงการด้านสังคมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

### 1. การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Finance Inclusion)

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้บริการสินเชื่อไมโครไฟแนนซ์แก่ประชาชนฐานรากที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งสินเชื่อ ด้วยต้นทุนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยร่วมมือกับสถาบันการเงินในและต่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้มีรายได้น้อยในสังคมไทย

### 2. การให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบและการให้ความรู้ทางการเงิน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือนตามเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับความต้องการและความสามารถในการชำระหนี้ พร้อมให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและความรู้ทางการเงินเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการหนี้ที่ดี

### 3. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าผ่านการให้บริการที่ใส่ใจและเคารพสิทธิของลูกค้า มีการประเมินและติดตามผลความพึงพอใจ เพื่อปรับปรุงบริการและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์และยกระดับความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงมีนโยบายการจัดการข้อร้องเรียน ติดตามความคืบหน้าและวิเคราะห์ประเด็นร้องเรียนซ้ำ เพื่อนำเสนอแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

### 4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

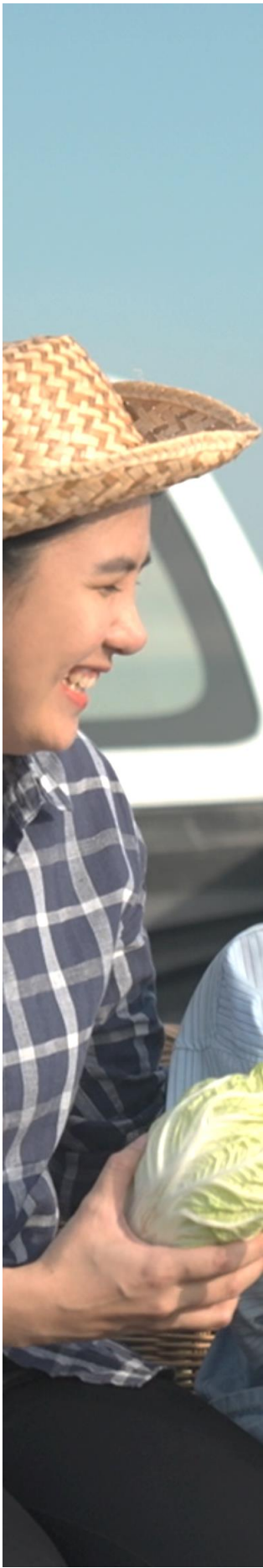
บริษัทฯ ดำเนินงานโดยยึดหลักมนุษยธรรม และผลักดันให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรผ่านการสื่อสารนโยบายกับพนักงาน พร้อมกำกับดูแลการดำเนินงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน มีการตรวจสอบความเสี่ยง (HRDD) และมาตรการป้องกัน เยียวยา และแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมถึงช่องทางร้องเรียนและกลไกการร้องทุกข์ พร้อมติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามหลักสากล เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและเคารพสิทธิมนุษยชน

### 5. ความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากรและการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

มุ่งเน้นการบริหารบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ และส่งเสริมให้มีแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ รวมถึงโอกาสในการเติบโตในสายงาน และการฝึกอบรมพัฒนาทักษะทั้งในด้านการปฏิบัติงานและทักษะที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

### 6. การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าทางธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาสังคม โดยส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนและปลูกจิตสำนึกด้านสาธารณะ พร้อมสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม



## การดำเนินงานด้านสังคม

### การให้ความสำคัญกับลูกค้า โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

#### 1. การให้สินเชื่อด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

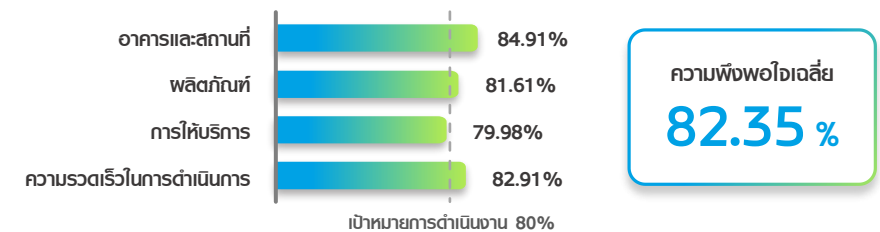
บริษัทฯ ยึดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบต่อธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับมาตรฐานบริการ ลดปัญหาหนี้ครัวเรือน ตั้งแต่กระบวนการขาย การพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ และการติดตามหนี้ รวมถึงให้ความช่วยเหลือลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยสอบถามวัตถุประสงค์การใช้เงินเพื่อประเมินความเสี่ยงของการลงทุนหรือสินเชื่อที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมสนับสนุนทางการเงินตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการให้บริการที่เป็นธรรม (Market Conduct) โดยให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและไม่บิดเบือน เพื่อไม่เพิ่มภาระทางการเงินเกินความสามารถของลูกค้า โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง ทั้งนี้ ได้จัดอบรมพนักงานให้สามารถให้คำแนะนำที่ถูกต้อง ครบคลุม และเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยง

#### 2. การประเมินความพึงพอใจลูกค้า

การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาบริการของบริษัทฯ โดยมีการเก็บข้อมูลผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น SMS, แบบประเมิน QR Code แบบท้ายใบเสร็จ, แอปพลิเคชัน เมืองไทยแคปปิตอล 4.0, เว็บไซต์ และแชทบอต ซึ่งมีการสรุปผลเป็นประจำทุกเดือน

#### ผลประเมินความพึงพอใจลูกค้า ประจำปี 2567



ผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า ประจำปี 2567 พบว่าอยู่ที่ร้อยละ 82.35 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 80 จากผลการประเมินดังกล่าว บริษัทฯ ได้นำข้อมูลมาพัฒนาในหลายด้าน เช่น การออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมพนักงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ให้สะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### 3. การจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนด กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้แน่ใจว่าหน่วยงานที่รับเรื่องสามารถดำเนินงานได้อย่าง อิสระ ยุติธรรม และมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนที่หลากหลาย พร้อมกลไกคุ้มครองและเยียวยากรณีเกิดข้อผิดพลาด อีกทั้งให้ความสำคัญกับการป้องกันปัญหาซ้ำซ้อน โดยติดตามวิเคราะห์สาเหตุ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมรายงานผลทุกเดือน นอกจากนี้ ยังได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการรับเรื่อง เพื่อเพิ่มความรู้และประยุกต์ใช้ในการทำงาน



## การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่กับการพัฒนาชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้สังคม พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม ตั้งแต่คัดเลือกพื้นที่ ลงพื้นที่ รับฟังความคิดเห็นของชุมชน ตลอดจนติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาโครงการให้เกิดประโยชน์สูงสุด โครงการเพื่อสังคมของบริษัทครอบคลุมด้านการศึกษา สาธารณสุข และส่งเสริมอาชีพ เพื่อสร้างโอกาสและเท่าเทียม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

### โครงการบ้านใหม่ของหนู

บริษัทฯ ส่งเสริมการเข้าถึงการศึกษาของเด็กเล็ก ซึ่งเป็นช่วงสำคัญของพัฒนาการ จึงริเริ่ม “โครงการบ้านใหม่ของหนู” สร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อช่วยเตรียมความพร้อมการเรียนรู้ และแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง ตั้งแต่ปี 2555 บริษัทฯ ได้ส่งมอบศูนย์ฯ แล้ว 26 แห่ง ครอบคลุม 27 จังหวัด มีเด็กปฐมวัยกว่า 700 คนอยู่ในการดูแล และในปี 2567 ได้มอบอาคารเพิ่มอีก 4 หลัง พร้อมริเริ่มติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน

### โครงการเมืองไทยร่วมใจ บริจาคโลหิต (Blood For Chance)

บริษัทฯ ร่วมสร้างความตระหนักถึงปัญหาการขาดแคลนโลหิต และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ภายใต้แนวคิด “Blood For Chance” โดยในปีนี้มีพนักงานเข้าร่วมบริจาคทั่วประเทศ 8,086 คน เพิ่มขึ้น 860 คนจากปีก่อน ช่วยผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตได้กว่า 24,258 ราย บริษัทฯ เชื่อว่าการบริจาคโลหิตคือการให้โอกาสชีวิต และมุ่งมั่นดำเนินโครงการนี้ทุกปี เพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืนและพัฒนาระบบสาธารณสุขไทยต่อไป

### โครงการเมืองไทยร่วมใจ มอบให้ชุมชน

บริษัทฯ เดินหน้าส่งเสริมการเข้าถึงระบบสาธารณสุขโดยสนับสนุน รถจักรยานยนต์ดัดแปลง ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) สำหรับส่งยาและดูแลผู้ป่วยถึงบ้าน หลังความสำเร็จในปี 2565 ที่มอบรถ 20 คันให้ รพ.สต. สุโขทัย ปี 2567 บริษัทฯ ได้ขยายโครงการ ส่งมอบเพิ่ม 20 คัน ให้ รพ.สต. ใน อุดรธานีและราชบุรี รวมมูลค่า 2.5 ล้านบาท คาดว่าจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ตรวจผู้ป่วยเชิงรุกได้กว่า 3,600 รายต่อเดือน

### โครงการเมืองไทยร่วมใจ บันโอกาส บันเทคโนโลยี

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษา แต่หลายโรงเรียนยังขาดแคลนคอมพิวเตอร์ บริษัทฯ จึงริเริ่มนำคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้ใช้งานมาปรับปรุงใหม่ และส่งมอบให้สถานศึกษาที่ต้องการ โครงการนี้ไม่เพียงช่วย ยกระดับการเรียนรู้ของเยาวชน แต่ยังลด ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มอบคอมพิวเตอร์ 92 เครื่อง ให้โรงเรียน 11 แห่ง เพื่อขยายโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

### โครงการส่งเสริมโอกาสในการทำงานให้แก่ผู้พิการ

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริม ความเท่าเทียมในการทำงาน เล็งเห็นว่าผู้พิการมีศักยภาพและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงริเริ่มโครงการ “ส่งเสริมโอกาสในการทำงานให้แก่ผู้พิการ” ในปี 2566 ปัจจุบัน บริษัทฯ ว่าจ้างผู้พิการ 5 คน ในตำแหน่ง Call Center และแม่บ้าน ที่สำนักงานจังหวัดสุโขทัย พร้อมแผนขยายโอกาสในตำแหน่งอื่น ๆ เพื่อให้ผู้พิการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรมากขึ้น



## ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาวะของพนักงาน โดยจัดอบรมอาชีวอนามัย การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ รวมถึงการอบรมความปลอดภัยในการทำงานให้พนักงาน 100% โดยเฉลี่ย 2 ชั่วโมงต่อคน นอกจากนี้ยังอบรมการขับขีปปลอดภัย เน้นการสวมหมวกนิรภัย คัดเข็มขัด และเคารพกฎจราจร พร้อมจัดทำคู่มือป้องกันอัคคีภัย และคลิปสาธิต CPR ผ่านระบบอินทราเน็ต (MTCU) เพื่อเพิ่มทักษะการรับมือเหตุฉุกเฉิน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังใส่ใจสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน โดยให้ความรู้ด้านการยศาสตร์และการดูแลสุขภาพผ่านวารสารองค์กร จัดการแข่งขันกีฬาสำหรับพนักงานทั่วประเทศ สนับสนุนสถานที่ออกกำลังกายสำหรับพนักงานสำนักงานใหญ่ และจัดกิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี เพื่อส่งเสริมสุขภาพและความสัมพันธ์ในองค์กร

## ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การดำเนินงานด้านสังคม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
		2567	2566	2565
ด้านบุคลากร MTC				
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	15,678	15,929	14,873	13,005
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ (คน)	805	2,221	3,437	3,599
อัตราการเข้าใหม่ (ร้อยละ)	20.00	14.93	26.43	31.40
จำนวนพนักงานพ้นสภาพ (คน)	-	1,165	1,569	1,932
อัตราการลาออก (ร้อยละ)	16.00	7.83	12.06	16.90
ความพึงพอใจของพนักงาน (ร้อยละ)	80.00	85.29	84.68	81.98
จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน	6	11.77	11.06	11.24
ด้านสิทธิมนุษยชน				
กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน (ราย)	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์เลือกปฏิบัติ (เหตุการณ์)	0	0	0	0
ข้อพิพาททางด้านแรงงาน	0	0	0	0
สังคมและชุมชน				
จำนวนเงินที่สนับสนุนต่อชุมชน (ล้านบาท)	8.10	7.62	5.55	4.25
จำนวนกิจกรรมทางด้านสังคม (โครงการ)	3	6	5	4
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมโครงการเพื่อสังคม (คน)	9,300	8,086	7,226	4,984
ด้านลูกค้า MTC				
จำนวนสาขาที่เปิดใหม่ (สาขา)	600	641	600	869
จำนวนบัญชีผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน	780.0 K	788.0 K	587.3K	385.4K
จำนวนเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล (ครั้ง)	0	0	0	0
ความพึงพอใจของลูกค้า (ร้อยละ)	80.00	82.35	80.59	83.59
ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย				
จำนวนอุบัติเหตุในเวลาทำงาน	0	74	58	8
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	0	49	30	5
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต	0	0	1	0



# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

### การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

4.1	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน	89
4.2	สรุปผลประกอบการประจำปีและการวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน	91
4.3	อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	98



## 4.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

ในปี 2567 เป็นปีที่เศรษฐกิจไทยเผชิญกับความท้าทายและโอกาส โดยภาคการท่องเที่ยวฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร และบริการต่าง ๆ กลับมาคึกคักอีกครั้ง ในขณะเดียวกันการส่งออกสินค้าหลายประเภท โดยเฉพาะสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมยังคงขยายตัว แม้ต้องเผชิญกับความผันผวนของตลาดโลก นอกจากนี้ มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ เช่น การส่งเสริมการบริโภคในประเทศและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ ช่วยเพิ่มสภาพคล่องในระบบเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม แม้จะมีปัจจัยบวกหลายด้าน เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญข้อจำกัดจากระดับหนี้ครัวเรือนที่สูง ซึ่งส่งผลต่อกำลังซื้อของประชาชน ทำให้การบริโภคภายในประเทศขยายตัวได้อย่างจำกัด



ภายใต้สภาพเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ความต้องการแหล่งเงินทุนที่ยืดหยุ่นและเข้าถึงได้ง่ายเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนผู้มีรายได้น้อยและธุรกิจขนาดเล็ก ซึ่งมักเผชิญข้อจำกัดจากเงื่อนไขสินเชื่อที่เข้มงวดของธนาคารพาณิชย์ โดยเฉพาะในกลุ่มเกษตรกรและ SMEs ที่ต้องการเสริมสภาพคล่องและเพิ่มเสถียรภาพให้แก่ธุรกิจของตน ทำให้อุตสาหกรรมไมโครไฟแนนซ์ยังคงมีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจไทย โดยเฉพาะในช่วงที่ประชาชนและผู้ประกอบการรายย่อยต้องการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการขยายโอกาสทางการเงินให้ครอบคลุมทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยได้เพิ่มสาขาใหญ่ สาขาย่อย และศูนย์บริการจำนวน 600 สาขาจากปีก่อน รวมเป็น 8,171 สาขาครอบคลุมทั้ง 77 จังหวัด ซึ่งช่วยเพิ่มการเข้าถึงแหล่งเงินทุนคุณภาพผ่านกระบวนการปล่อยสินเชื่อที่ยืดหยุ่นและเข้าถึงง่าย ภายใต้อัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม ซึ่งช่วยสร้างความสมดุลต่อต้นทุนในการดำเนินชีวิตของกลุ่มผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริมการเติบโตในภาคการผลิตและบริการของประเทศ อีกทั้ง ยังเสริมสร้างความเข้มแข็งในระบบเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยเฉพาะในกลุ่มผู้มีรายได้น้อยและธุรกิจขนาดย่อม (SMEs) ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่องและขยายกิจการ รวมถึงเกษตรกรที่ต้องการเงินทุนในการพัฒนาผลผลิตทางการเกษตร การขยายโอกาสในการเข้าถึงสินเชื่อทำให้ลูกค้าสามารถดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ มียอดสินเชื่อคงค้าง 164,242 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.60 จากปีที่ผ่านมา



อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่เศรษฐกิจยังเปราะบางและหนี้ครัวเรือนอยู่ในระดับสูง บริษัทฯ ได้ใช้มาตรการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างรัดกุม โดยเน้นการพิจารณาสินเชื่อที่คำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า รวมถึงการติดตามสถานะการชำระหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันปัญหาหนี้เสีย (NPL) โดยมีการกำหนดนโยบายที่ช่วยให้สามารถบริหารหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การประเมินรายได้ของลูกค้าก่อนอนุมัติสินเชื่อและการให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงิน จากมาตรการเหล่านี้ส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถลดสัดส่วนหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เหลือร้อยละ 2.75 จากร้อยละ 3.11 ในปี 2566

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 5,867 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.58 จากปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ การบริหารคุณภาพพอร์ตสินเชื่อที่มีประสิทธิภาพ การคัดกรองลูกค้าอย่างรอบคอบ และการติดตามคุณภาพสินเชื่ออย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss: ECL) จำนวน 3,501 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 433 ล้านบาท เพื่อรักษาความแข็งแกร่งทางการเงินและรองรับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจในอนาคต

บริษัทฯ มีรายได้รวม 27,902 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 13.76 ซึ่งรายได้หลักของบริษัทฯ มาจากดอกเบี้ยในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้ออยู่ที่ 26,956 ล้านบาท รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ 781 ล้านบาท และรายได้อื่น 165 ล้านบาท โดยรายได้จากดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมเติบโต 3,456 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ 14.71 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากการขยายสาขาและฐานลูกค้า โดยรายได้ค่าธรรมเนียมส่วนใหญ่เป็นค่าติดตามหนี้จากลูกค้าที่ผิดนัดชำระ ขณะเดียวกันยังมีรายได้จากการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยของ MTB ซึ่งเติบโตควบคู่กับการขยายพอร์ตสินเชื่อ

การขยายตัวของกิจกรรมทางธุรกิจส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหารเพิ่มขึ้น 1,088 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.21 จากปี 2566 ซึ่งเป็นผลจากการขยายฐานลูกค้า การเพิ่มจำนวนสาขา และการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน แม้ว่าผลขาดทุนจากสินทรัพย์ทางการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจะเพิ่มขึ้นเป็น 1,141 ล้านบาท จาก 907 ล้านบาท ในปีก่อนหน้า ซึ่งเกิดจากการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อที่ได้รับการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างรัดกุม รวมถึงด้านต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นเป็น 5,142 ล้านบาท หรือร้อยละ 33.32 ที่สะท้อนถึงการขยายแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ โดยค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.82 ซึ่งแสดงถึงการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจและพัฒนาระบบบริการ

ผลการดำเนินงานของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ในปี 2567 ยังคงบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจตามที่มุ่งหวัง สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและดำเนินงานภายใต้หลักการบริหารความเสี่ยงที่รอบคอบ พร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานและสถาบันชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้การประเมิน การกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" (5 ดาว) ติดต่อกันเป็นปีที่ 7 รวมถึงได้รับการจัดอันดับเป็น "หุ้นยั่งยืน" (SET ESG Ratings) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 โดยคว้าอันดับสูงสุด AAA นอกจากนี้ ยังได้รับการประเมินจาก MSCI Index ในระดับ AA และมีอันดับความน่าเชื่อถือในระดับสากล (Global Credit Rating: Fitch BB) และภายในประเทศ (Local Credit Rating: Fitch A- (Tha)) ซึ่งสะท้อนถึงความมั่นคงของธุรกิจและความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

# 4.2 สรุปผลประกอบการประจำปีและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีผลกำไรสุทธิ จำนวน 5,867 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 19.59% โดยมีสาเหตุสำคัญ สรุปได้ดังนี้

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

### รายได้

รายได้	2567		2566		เติบโต		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ดอกเบี้ยในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้อ	26,956	96.60	23,500	95.82	3,456	14.71	19,199	95.67
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ <sup>1</sup>	781	2.80	921	3.75	-140	-15.20	791	3.94
รายได้อื่น	165	0.60	105	0.43	60	57.14	78	0.39
รวม	27,902	100.00	24,526	100.00	3,376	13.76	20,068	100.00

<sup>1</sup> รวมรายได้ค่านายหน้าประกันภัย เป็นรายได้จากการประกอบธุรกิจของบริษัท เมืองไทยลิซซิง อินชัวร์نس โบรเกอร์ จำกัด (บริษัทย่อย)

### รายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจากการให้สินเชื่อ

รายได้	2567		2566		เติบโต		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินเชื่อทะเบียนรถและที่ดิน	21,212	78.69	17,523	74.57	3,689	21.05	13,762	71.68
สินเชื่อส่วนบุคคลและนาโนไฟแนนซ์	5,042	18.71	5,090	21.66	-48	-0.94	4,387	22.85
สินเชื่อเช่าซื้อ	702	2.60	887	3.77	-185	-20.86	1,050	5.47
รวม	26,956	100.00	23,500	100.00	3,456	14.71	19,199	100.00
อัตราดอกเบี้ยรับเฉลี่ย (ร้อยละ)		18.20		18.42				18.55

รายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คิดเป็นสัดส่วนกว่า

90%  
ของรายได้รวม



รายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจากการให้บริการเติบโตขึ้นอย่างมากที่ร้อยละ 14.71 จากการเติบโตของบริษัทฯ ในการขยายสาขา ส่งผลให้การเข้าถึงสินเชื่อครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น ณสิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีสาขาจำนวน จำนวน 8,171 สาขา เทียบกับ 7,537 สาขาในปี 2566 อีกทั้งกลยุทธ์การเป็นผู้นำด้านธุรกิจไมโครไฟแนนซ์ด้วยอัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บจากลูกค้าอย่างเหมาะสม จึงเอื้อต่อการเติบโตของพอร์ตสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสามารถแข่งขันและสร้างฐานลูกค้าสินเชื่อในระยะยาว

### รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการของบริษัทฯ เป็นค่าติดตามทวงถามซึ่งบริษัทฯ จะจัดเก็บจากลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อที่ผิดนัดค้างชำระหนี้ โดยอัตราที่เรียกเก็บขึ้นอยู่กับประเภทของสินเชื่อที่ลูกค้าใช้บริการ และในอัตราคงที่ต่อจำนวนครั้งที่ทวงถาม

### รายได้นายหน้าประกันภัย

รายได้จากค่านายหน้าประกันวินาศภัยเกิดจากการขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยของ MTB ให้กับลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อของบริษัทฯ การขายดังกล่าวดำเนินการผ่านสาขาและศูนย์บริการของบริษัทฯ เท่านั้น ส่งผลให้รายได้จากค่านายหน้าการขายประกันภัยของ MTB มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงปริมาณสินเชื่อที่เพิ่มขึ้นที่มอบให้กับลูกค้า ทั้งนี้ การขายกรมธรรม์ประกันภัยไม่มีผลต่อกระบวนการอนุมัติสินเชื่อ

### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย	2567		2566		เปลี่ยนแปลง		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	10,790	52.44	9,702	52.73	1,088	11.21	8,069	58.86
ผลขาดทุน (กำไร) จากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,141	5.55	907	4.93	234	25.80	394	2.87
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,501	17.02	3,934	21.38	-433	-11.01	2,433	17.75
ต้นทุนทางการเงิน	5,142	24.99	3,857	20.96	1,285	33.32	2,813	20.52
รวม	20,574	100.00	18,400	100.00	2,174	11.82	13,709	100.00

บริษัทฯ และบริษัทย่อย  
มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม

20,574  
ล้านบาท ▲ 11.82% (YoY)

สืบเนื่องมาจากการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งเป้าไปที่การเพิ่มขอบเขตการเข้าถึงลูกค้าในการให้บริการสินเชื่ออย่างครอบคลุมทั่วประเทศไทย ดังนั้นค่าใช้จ่ายของพนักงานจึงเพิ่มขึ้นตามไปด้วย





## ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร

ค่าใช้จ่าย	2567		2566		เปลี่ยนแปลง		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	6,973	64.62	6,085	62.72	888	14.59	4,749	58.85
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,518	14.07	1,443	14.87	75	5.20	1,357	16.82
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	886	8.21	765	7.89	121	15.82	618	7.66
อื่น ๆ	1,413	13.10	1,409	14.52	4	0.28	1,345	16.67
รวม	10,790	100.00	9,702	100.00	1,088	11.21	8,069	100.00

เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 888 ล้านบาท มาจากการเพิ่มบุคลากร เพื่อรองรับการขยายสาขา โดยจำนวนพนักงาน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 15,929 คน สำหรับปี 2566 เท่ากับ 14,873 คน และปี 2565 เท่ากับ 12,992 คน

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เพิ่มขึ้นจำนวน 75 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของยานพาหนะ ทรัพย์สิน และอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ เนื่องมาจากการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ

ภาษีธุรกิจเฉพาะ เพิ่มขึ้นจำนวน 121 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจากการให้บริการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น โดยรายได้ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมจากการให้บริการสินเชื่อ สำหรับ ปี 2567 เท่ากับ 26,956 ล้านบาท สำหรับปี 2566 เท่ากับ 23,500 ล้านบาท และปี 2565 เท่ากับ 19,199 ล้านบาท

## การด้อยค่าของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS9) โดยกำหนดให้ใช้วิจารณ์ฐานในการประเมินว่าการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทางเศรษฐกิจนั้นมีผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและพิจารณาความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คำนวณโดยคุณความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ กับร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ กับยอดหนี้หรือประมาณการยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระ โดยบริษัทฯ มีผลการด้อยค่าของสินทรัพย์ ดังนี้

รายการ	2567	2566	เปลี่ยนแปลง	2565
ผลขาดทุน (กำไร) จากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (ล้านบาท)	1,141	907	234	394
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	3,501	3,934	-433	2,433
อัตราส่วนหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (ร้อยละ)	2.75	3.11	-0.36	2.91

ต้นทุนทางการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ  
อยู่ที่ระดับร้อยละ

4.19

บริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

## ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง การเพิ่มวงเงินกู้ยืมเพื่อรองรับการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อในปี 2567 และการไถ่ถอนหุ้นกู้เดิมที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำ อย่างไรก็ตามการระดมทุนในประเทศเผชิญข้อจำกัดจากหลายปัจจัย ได้แก่

1. ความกังวลเกี่ยวกับความเสี่ยงผิดนัดชำระหนี้ของบางบริษัทฯ
2. การระดมทุนของภาครัฐผ่านตลาดเงินเพื่อนำนโยบายรัฐบาลไปดำเนินการ
3. ข้อจำกัดในการเข้าลงทุนของสหกรณ์ในตลาดเงิน

เพื่อบริหารต้นทุนทางการเงินและเพิ่มช่องทางระดมทุน บริษัทฯ ได้ขยายการกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่างประเทศและออกหุ้นกู้ในต่างประเทศ โดยอาศัยส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยระหว่างตลาดในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้ได้ต้นทุนและระยะเวลาชำระคืนที่เหมาะสม ส่งผลทำให้ต้นทุนทางการเงินเฉลี่ยของบริษัทฯ อยู่ในระดับร้อยละ 4.19 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.59 เทียบกับปีก่อน

รายการ	2567	2566	เปลี่ยนแปลง	2565
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	5,142	3,857	1,285	2,813
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	4.19	3.60	0.59	3.30
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	14.01	14.82	-0.81	15.25

## กำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิที่ร้อยละ 21.03 ภายใต้สภาพเศรษฐกิจที่ค่อย ๆฟื้นตัว และมาตรการการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ (Responsible Lending) โดยเกิดจาก

1. การบริหารคุณภาพพอร์ตสินเชื่อที่ดีขึ้น
  - ใช้มาตรการคัดกรองลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
  - มีการติดตามคุณภาพพอร์ตสินเชื่ออย่างใกล้ชิด
  - พัฒนาทักษะพนักงาน ในการวิเคราะห์ลูกค้าและติดตามการชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง
2. การบริหารต้นทุนและขยายฐานลูกค้าใหม่
  - การบริหารค่าใช้จ่ายสาขา ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
  - ขยายฐานลูกค้าใหม่และเพิ่มจำนวนสาขา

รายการ	2567	2566	เติบโต	2565
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	5,867	4,906	961	5,093
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	21.03	20.00	1.03	25.38
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	19.59	(3.67)	23.26	2.99

# งบแสดงฐานะการเงินรวม

## สินทรัพย์

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย  
มีสินทรัพย์รวม

170,846

ล้านบาท ▲ 13.78% (YoY)

โดยสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ  
เป็นลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ ซึ่งคิดเป็น  
สัดส่วนมากกว่าร้อยละ 92.56  
ของสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์	2567		2566		เปลี่ยนแปลง		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่า เงินสด	3,126	1.83	2,822	1.88	304	10.77	3,213	2.51
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ-สุทธิ	154,453	90.40	133,926	89.19	20,527	15.33	111,670	87.20
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	3,677	2.15	4,223	2.81	-546	-12.93	5,258	4.11
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,173	1.27	2,150	1.43	23	1.07	2,037	1.59
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,165	3.02	4,862	3.24	303	6.23	4,386	3.42
สินทรัพย์อื่น	2,252	1.32	2,173	1.45	79	3.64	1,502	1.17
รวม	170,846	100.00	150,156	100.00	20,690	13.78	128,066	100.00

## ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อของบริษัทฯ ประกอบด้วยลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ  
มีโครงสร้างดังนี้

ประเภทลูกหนี้	2567		2566		เติบโต		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รถจักรยานยนต์ <sup>1</sup>	48,860	29.75	43,758	30.53	5,102	11.66	37,087	30.75
รถยนต์ <sup>1</sup>	60,973	37.12	49,175	34.31	11,798	23.99	38,901	32.25
รถเพื่อการเกษตร <sup>1</sup>	5,538	3.37	4,768	3.33	770	16.15	4,041	3.35
ที่ดิน <sup>1</sup>	23,468	14.29	18,687	13.04	4,781	25.58	13,253	10.99
ส่วนบุคคล <sup>2</sup>	16,140	9.83	16,486	11.50	-346	-2.10	15,721	13.03
นาโนไฟแนนซ์ <sup>2</sup>	5,368	3.27	5,720	3.99	-352	-6.15	5,974	4.95
ลูกหนี้เช่าซื้อ <sup>2</sup>	3,895	2.37	4,724	3.30	-829	-17.55	5,636	4.68
รวม	164,242	100.00	143,318	100.00	20,924	14.60	120,613	100.00

<sup>1</sup> ลูกหนี้ที่มีหลักประกัน

<sup>2</sup> ลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน

## คุณภาพลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

การจัดชั้น	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	146,786	89.37	124,874	87.13	105,097	87.13
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	12,939	7.88	13,983	9.76	12,009	9.96
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	4,517	2.75	4,461	3.11	3,507	2.91
รวม	164,242	100.00	143,318	100.00	120,613	100.00
หัก : ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,112)	(3.72)	(5,169)	(3.61)	(3,686)	(3.06)
มูลค่าตามบัญชี-สุทธิ	158,130	96.28	138,149	96.39	116,927	96.94

การจัดชั้น	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	73,455	46.45	66,916	48.44	60,165	51.46
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	84,675	53.55	71,233	51.56	56,762	48.54
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ-สุทธิ	158,130	100.00	138,149	100.00	116,927	100.00

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ สิทธิการใช้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 2,173 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567  
จำนวน 2,150 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 และจำนวน 2,037 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565 ทรัพย์สิน  
ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์ และยานพาหนะ เพื่อใช้  
ในการปฏิบัติงานและอาคารสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ และบริษัทย่อย รับรู้สินทรัพย์ สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่า  
เริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ หรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย  
โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และสินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อม  
ราคาสะสม และขาดทุนจากการด้อยค่าและปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตาม  
สัญญาเช่า





## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

170,846

ล้านบาท ▲ 13.78% (YoY)

หนี้สินหลักมาจากเงินกู้ยืมธนาคาร ในรูปตัวสัญญาใช้เงิน เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะยาว และการระดมทุนผ่านตลาดตราสารหนี้ในรูปของ ตัวแลกเงิน (BE) และหุ้นกู้ (BOND) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเงินกู้ยืมที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศได้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนทั้งจำนวน (Fully Hedged)

### เงินกู้ยืม และหุ้นกู้

รายการ	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินกู้ระยะสั้น	8,660	6.97	12,691	11.55	7,945	8.66
เงินกู้ระยะยาว – สถาบันการเงิน	27,096	21.79	23,732	21.60	24,056	26.23
เงินกู้ระยะยาว – หุ้นกู้	88,567	71.24	73,441	66.85	59,726	65.11
รวม	124,323	100.00	109,864	100.00	91,727	100.00

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นจากกำไรจากการดำเนินงาน และบริษัทฯ มีการจ่ายปันผลจากกำไรเป็นเงินสด ตั้งแต่ปี 2557 (ปีที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

### กระแสเงินสด

รายการ (ล้านบาท)	2567	2566	2565
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(7,250)	(11,492)	(17,895)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(432)	(521)	(418)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	7,987	11,622	20,220
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	305	(391)	1,907

## 4.3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	2567	2566	2565
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	170,846	150,156	128,066
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	133,893	118,239	98,976
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	36,953	31,917	29,090
รายได้รวม (ล้านบาท)	27,902	24,526	20,068
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	20,574	18,400	13,709
ภาษีจ่าย (ล้านบาท)	1,461	1,220	1,267
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	5,867	4,906	5,093
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio) <sup>1</sup> (เท่า)	9.04	9.80	8.83
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio : ICR) <sup>2</sup> (เท่า)	2.72	2.96	3.74
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) <sup>3</sup> (เท่า)	0.25	0.24	0.32
อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity : D/E ratio) <sup>4</sup> (เท่า)	3.62	3.70	3.40
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (เท่า)	1.30	1.38	1.80
อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (BE size to interest bearing debt ratio) (เท่า)	0.02	0.06	0.02
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนด ภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด (เท่า)	0.43	0.42	0.34
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม (เท่า)	0.25	0.25	0.30
อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อสินเชื่อรวม (NPL Ratio) <sup>5</sup> (ร้อยละ)	2.75	3.11	2.91
อัตราส่วนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม <sup>6</sup> (ร้อยละ)	3.72	3.61	3.06
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) <sup>7</sup> (ร้อยละ)	3.66	3.53	4.50

<sup>1</sup> คำนวณจาก (หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย - เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด) / กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDAX)

<sup>2</sup> คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / ดอกเบี้ยจ่าย

<sup>3</sup> คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + ส่วนของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยระยะยาวที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี)

<sup>4</sup> คำนวณตามนิยามตามข้อกำหนดสิทธิ โดยผู้ออกจะต้องคำนวณหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (DE Ratio) ของผู้ออกหุ้นกู้ในอัตราส่วนไม่เกิน 7:1 (เจ็ดต่อหนึ่ง) ณ วันสิ้นงวดบัญชีของแต่ละปี โดยคำนวณจากงบการเงินรวมที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้ (ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต.) ตลอดจนอายุหุ้นกู้

<sup>5</sup> คำนวณจาก สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ / สินเชื่อรวม

<sup>6</sup> คำนวณจาก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) / สินเชื่อรวม

<sup>7</sup> คำนวณจาก กำไรสุทธิ / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย



# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

# 5

### ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1	ข้อมูลทั่วไป	99
5.2	ข้อมูลสำคัญอื่น	101
5.3	ข้อพิพาททางกฎหมาย	102
5.4	ตลาดรอง	102
5.5	สถาบันการเงิน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และ ตัวแทนขายที่มีการติดต่อประจำ	102



# 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: เป็นสถาบันการเงินที่ไม่ใช่ธนาคาร ประกอบธุรกิจด้านสินเชื่อทะเบียนรถ / สินเชื่อส่วนบุคคล / สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ / สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ / สินเชื่อเพื่อการอุปโภค / ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 332/1 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
เลขทะเบียนบริษัทฯ	: 0107557000195
เว็บไซต์	: www.muangthaicap.com
ทุนจดทะเบียน	: 2,120,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 2,120,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
โทรศัพท์	: 02-483-8888

นายกะเบียนหลักทรัพย์	: 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2009-9999
เลขานุการบริษัทฯ	: นางสาวจุฑารัตน์ ทังโคตร โทร. 02-483-8888 ต่อ 12999 Email: chutharat.t@muangthaicap.com
ผู้สอบบัญชี	: 1. นายชาญชัย สกุลเกิดสิน เลขทะเบียน 6827 2. นายโชคชัย งามวุฒิกุล เลขทะเบียน 9728 3. นางสาวสุริรัตน์ ทองอรุณแสง เลขทะเบียน 4409 4. นางสาวอรรวรรณ ชุณหกิจไพศาล เลขทะเบียน 6105  จาก บริษัท เคพีเอ็มจีภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ที่ปรึกษากฎหมายบริษัทฯ	: บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด เลขที่ 990 อาคารอับดุลราฮิม ชั้นที่ 5 และชั้น 22-25 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร. 02-636-2000 โทรสาร 0-636-2111
ที่ปรึกษากฎหมายสำหรับออกหุ้นกู้	: บริษัทวีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด เลขที่ 1 อาคารพาร์ค สีลม ชั้น 39 ถ.คอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
นายกะเบียนและ ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทร. 1572



# 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- บริษัทฯ ไม่มีประวัติการผิดนัดชำระหนี้เงินต้นหรือดอกเบี้ยของตราสารหนี้ หรือผิดนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ หรือสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น 3 ปีย้อนหลัง
- บริษัทฯ ไม่มีประวัติการผิดเงื่อนไขในการปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ 3 ปีย้อนหลัง

# 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย การเป็นคู่ความหรือคู่กรณีในคดี หรือการกระทำผิดฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินการทางอาญา หรือการดำเนินการทางแพ่ง หรือการดำเนินการทางปกครอง โดยหน่วยงานกำกับดูแล ในเรื่องดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
- คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- คดีที่เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน / การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น

# 5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

# 5.5 สถาบันการเงินผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และตัวแทนขายที่มีการติดต่อประจำ

1. ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
2. ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
3. ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)
4. ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
5. ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
6. ธนาคาร เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
7. ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
8. ธนาคาร แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
9. ธนาคาร แห่งประเทศจีน (ไทย) จำกัด (มหาชน)
10. ธนาคาร ไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน)
11. ธนาคาร ซุมิโตโม มิตรูชิ แบงกิง คอร์ปอเรชั่น
12. ธนาคาร ซุมิโตโม มิตรูชิ ทรัสต์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)
13. บริษัท หลักทรัพย์ กรุงศรี พัฒนสิน จำกัด (มหาชน)
14. บริษัท หลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
15. บริษัท หลักทรัพย์ กรุงไทย เอ็กซ์สปริง จำกัด
16. บริษัท หลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด
17. บริษัท หลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ



#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.1	ภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	105
6.2	จรรยาบรรณธุรกิจ	118
6.3	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ	120



# 6.1 ภาพรวมนโยบาย และแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น และส่งเสริมคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน กำหนดนโยบาย รวมถึงจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งได้รับการอนุมัติทบทวนจากคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมทั้งจัดให้มีการติดตามผลอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ได้ที่

[investor.muangthaiacap.com/th/company-info/company-documents](http://investor.muangthaiacap.com/th/company-info/company-documents)

หรือสแกน QR Code



## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

เป็นแนวทางบริหารและควบคุมกิจการให้โปร่งใส ยุติธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ช่วยให้องค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน สร้างมาตรฐานที่เป็นเลิศให้กับองค์กร และเสริมสร้างประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ตลอดจนความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. ยึดมั่นความเป็นธรรม ดูแล สอดส่อง ควบคุม ป้องกันการตัดสินใจหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง
4. เปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
5. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม โปร่งใส โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่มั่นคงและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) อยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 7 ติดต่อกัน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำธุรกิจไมโครไฟแนนซ์ในระดับโลกอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ พร้อมสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทฯ

### การสรรหากรรมการ และกรรมการอิสระ

#### 1. หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ และกรรมการอิสระ

- 1.1 พิจารณาคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร เพื่อให้สามารถนำศักยภาพดังกล่าวมาพัฒนากลยุทธ์และแผนดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.2 บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ จะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนรวมแล้วเกินกว่า 5 บริษัท
- 1.3 บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ จะต้องมีความสัมพันธ์เป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดกฎหมาย รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- 1.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และตามตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) ที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ

#### 2. ขั้นตอนการสรรหากรรมการ

- 2.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ กรณีที่กรรมการครบวาระ ออกจากตำแหน่ง หรือแต่งตั้งเพิ่ม โดยยึดตามนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ และคุณสมบัติของผู้ถูกเสนอชื่อ ต้องเป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณาด้วยความระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการมีคุณสมบัติที่เหมาะสม



- 2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คัดเลือกสรรหากรรมการจากฐานข้อมูลกรรมการอาชีพในทำเนียบ (Director Pool) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหน่วยงานกำกับดูแลตลาดทุน ถือเป็นแหล่งรวบรวมบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.3 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่จะเข้ารับตำแหน่งกรรมการอย่างเท่าเทียมกันผ่านช่องทางที่ระบุไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี



### 3. กระบวนการในการเลือกตั้ง และแต่งตั้งกรรมการ

- 3.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คัดเลือกสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำชื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ
- 3.2 ในการลงมติเลือกตั้งกรรมการ ให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล ซึ่งต้องมีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยการเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในข้อบังคับของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายบุคคลเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
  - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- 3.3 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระคณะกรรมการบริษัทฯ จะเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้าแทน โดยมติของคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น ในการทำหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการสั่ง การอนุมัติ และดูแลการดำเนินการตามกฎหมายของบริษัทฯ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการ

## การสรรหาประธานกรรมการบริหาร (CEO)

### 1. หลักเกณฑ์การสรรหาประธานกรรมการบริหาร

- 1.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด โดยต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารจัดการ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ
- 1.2 มีภาวะความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาได้เพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 1.3 มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 1.4 ประธานกรรมการบริหารต้องมีแนวคิดและวิสัยทัศน์การบริหารจัดการในทิศทางเดียวกับคณะกรรมการบริษัทฯ และต้องมีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ตลอดจนมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด



### 2. ขั้นตอนในการสรรหาประธานกรรมการบริหาร

- 2.1 สรรหาจากภายในองค์กร จะพิจารณาผู้บริหารระดับสูงที่มีศักยภาพและความพร้อมในการดำรงตำแหน่ง จากแผนการสืบทอดตำแหน่งที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการจัดทำไว้
- 2.2 สรรหาจากภายนอกองค์กร จะสรรหาจากผู้บริหารที่มีประสบการณ์จากองค์กรอื่น หรือบริษัทที่ปรึกษาด้านการสรรหาผู้บริหาร

### 3. กระบวนการเลือกตั้ง และแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร

- 3.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- 3.2 ในการแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร จะต้องมติดำเนินการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน



## นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ ในกรณีที่ลาออก เกษียณ หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้นำ โดยการระบุ คัดเลือก และพัฒนาผู้บริหารที่มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำรงตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้บริหารทั้งจากภายในองค์กรและการสรรหาบุคคลภายนอกตามความเหมาะสม ด้วยการกำหนดเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สืบทอดตำแหน่งมีความสามารถในการนำพาบริษัทฯ ไปสู่การเติบโตและสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดีได้อย่างยั่งยืน



### คุณสมบัติของประธานกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ

- ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การตลาด การเงินและบัญชี
- มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับบริหารมาอย่างน้อย 5 ปี ขึ้นไป หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในธุรกิจหลักของบริษัทฯ
- มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และมีทัศนคติที่ดีต่อบริษัทฯ
- มีความสามารถในการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการจัดการองค์กร สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัทฯ
- มีการตัดสินใจและการแก้ไขปัญหา คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- วิเคราะห์สถานการณ์และทิศทางของธุรกิจ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ นโยบายและแผนงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



## ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เมื่อตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่ง ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการคัดเลือกผู้สืบทอดคนใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ทบทวนหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก และแบบประเมินความสามารถและศักยภาพของผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบ
3. จัดเตรียมเอกสารสำหรับการคัดเลือก โดยใช้แบบประเมินความสามารถและศักยภาพ เพื่อวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการทำงานของผู้สืบทอดตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ
4. เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รวบรวมและส่งแบบประเมินความสามารถและศักยภาพของผู้สืบทอดตำแหน่ง เอกสารที่เกี่ยวข้อง และรายชื่อบุคคลที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติและเกณฑ์การประเมินผลให้แก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณา
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาและสัมภาษณ์บุคคลที่ผ่านคุณสมบัติและผ่านเกณฑ์การประเมินผล
6. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยเก็บเป็นความลับเฉพาะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติแต่งตั้งต่อไป

### การติดตามผลการปฏิบัติงาน

1. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ซึ่งเป็นขั้นตอนในการพัฒนาความเชี่ยวชาญและความชำนาญของผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือคงสถานะตำแหน่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
2. รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

## การปฐมนิเทศและการฝึกอบรม กรรมการใหม่

### ข้อมูลเรียนเชิญกรรมการใหม่ เข้ารับตำแหน่ง

- ประวัติบริษัท และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- โครงสร้างบริษัท และบริษัทย่อย โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการ
- ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของกรรมการ
- ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี
- หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่กฎหมายที่กำหนด

บุคคลที่ได้รับเลือกมาทำหน้าที่เป็นกรรมการใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศเบื้องต้นกับประธานกรรมการและเลขานุการบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีข้อมูลที่ใช้ปฐมนิเทศเมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ข้อมูลหรือเอกสารที่กรรมการใหม่ต้องรายงานบริษัทตามกฎหมาย ประกอบด้วย
  - รายงานการซื้อขายหุ้นบริษัท ของตนเอง
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง คู่สมรส และญาติสนิทที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารในธุรกิจอื่น ๆ
  - ความสัมพันธ์กับบริษัท เช่น เป็นผู้ซื้อ หรือผู้ขายรายใหญ่
2. หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท
3. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
4. รายงานการประชุมคณะกรรมการและกำหนดการประชุมฉบับย้อนหลัง 1 ปี เพื่อให้กรรมการใหม่ได้ทราบถึงเรื่องที่คณะกรรมการได้มีมติไปแล้ว รวมถึงเข้าใจและทำหน้าที่ของตนในการประชุมได้อย่างต่อเนื่อง
5. คู่มือของบริษัท อาทิ คู่มือการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ คู่มือบริหารความเสี่ยง เป็นต้น
6. นโยบายของบริษัท
7. รายงานของหน่วยงานกำกับดูแลที่ให้บริการ ปรับปรุงแก้ไข และปฏิบัติตามคำสั่ง
8. การพบประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการก่อนการประชุมคณะกรรมการครั้งแรก
9. การเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี
10. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## นโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์



บริษัทฯ กำหนด นโยบาย จรรยาบรรณ และบทลงโทษ เกี่ยวกับการใช้อิทธิพลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ เพื่อป้องกันไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ใช้อิทธิพลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ห้ามซื้อขายหุ้นของบริษัท ในช่วงเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ หรือในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period)

ทั้งนี้ ข้อมูลภายในถือเป็นข้อมูลสำคัญ ที่ต้องใช้ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบเท่านั้น การเปิดเผยต่อสาธารณะหรือสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยบริษัทฯ กำหนดบทลงโทษสำหรับการฝ่าฝืน ตั้งแต่การตักเตือนจนถึงการให้ออกจากงาน พร้อมจัดอบรมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

## นโยบายการป้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### 1. การป้องกันการทำการรายการที่อาจก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง หลีกเลี่ยงการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและงดเว้นการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการเกี่ยวโยงกัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งจากการติดต่อกับลูกค้า ลูกค้า คู่แข่ง หรือการใช้โอกาส ทรัพย์สิน และข้อมูลที่ได้รับจากตำแหน่งหน้าที่ หากมีส่วนได้เสียในเรื่องใด บุคคลนั้นต้องแจ้งให้บริษัท ทราบ และงดมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับธุรกรรมดังกล่าว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระเบียบวาระที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานในที่ประชุมเพื่อให้ข้อมูลที่จำเป็น แต่ต้องงดออกเสียงลงมติ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะต้องบันทึกรายละเอียดที่เกี่ยวข้องไว้ในรายงานการประชุม และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลงนามรับทราบนโยบายดังกล่าวโดยทั่วกัน





## 2. การทำรายการระหว่างกันหรือรายการ เกี่ยวโยงของบริษัทฯ กับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของรายการที่เกี่ยวข้องกัน  
อย่างรอบคอบ โดยมั่นใจว่าการดำเนินการเป็นธรรม ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นไปตามราคา  
ตลาดและแนวปฏิบัติทางธุรกิจทั่วไป รวมถึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน  
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในด้านการกำหนดราคา และเงื่อนไขต่าง ๆ ทั้งนี้  
กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะต้องเว้นการพิจารณาและออกเสียงใน  
รายการที่เกี่ยวข้อง

## 3. การกำหนดราคาระหว่างกัน

เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการ  
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงกำหนดให้ใช้ราคาตลาดหรือราคายุติธรรมในการ  
ทำธุรกรรมทุกประเภท



## 4. มาตรการการอนุมัติการทำรายการ ระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการทำ  
รายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ  
บริษัทฯ เพื่อพิจารณาอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นอิสระ บริษัทฯ จึงกำหนด  
แนวปฏิบัติในการอนุมัติรายการระหว่างกันและรายการเกี่ยวโยงกันไว้ดังนี้

1. กรรมการต้องเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือ  
รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันตามข้อกำหนดของสำนักงาน  
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ห้ามกรรมการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ และ  
กรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วม  
พิจารณาให้ความเห็นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ของ  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. การให้สินเชื่อหรือลงทุนในกิจการที่กรรมการมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง จะต้อง  
ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์โดยไม่  
มีกรรมการผู้นั้นเข้าร่วมพิจารณาอนุมัติด้วย และต้องกำหนดราคาและเงื่อนไข  
ต่าง ๆ ตามการค้าปกติของธุรกิจ รวมถึงปฏิบัติเหมือนลูกค้าทั่วไป

# นโยบายการมีส่วนได้เสีย ของกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้  
เสียของตนเอง หรือคู่สมรส (ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา) และบุตรที่ยังไม่  
บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือ  
บริษัทย่อย เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง และรายงานทุก  
ครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยรายงานเป็นประจำในทุกเดือนมิถุนายน  
และเดือนธันวาคมของทุกปี ตามแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและ  
ผู้บริหาร (มาตรา 89/14) และนำส่งมายังเลขานุการบริษัทฯ ภายใน 7 วันทำการ  
นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก ทั้งนี้  
เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่  
ประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการ  
นับตั้งแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์  
และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และใช้ข้อมูลดังกล่าวในการตรวจสอบและ  
ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่

1. กรรมการ หรือผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ให้จัดทำรายงานส่วนได้เสีย  
และข้อมูลประวัติของตน โดยใช้แบบรายงานส่วนได้เสียและข้อมูลประวัติ  
กรรมการและผู้บริหาร (แบบ 89/14) จัดส่งมาที่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 7  
วันทำการนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง และเมื่อมีรายการส่วนได้เสียเกิดขึ้น  
ใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลประวัติระหว่างปี ให้ใช้แบบรายงานการ  
เปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียและข้อมูลประวัติกรรมการและผู้บริหาร (แบบ  
89/14-1) จัดส่งมาที่เลขานุการบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เข้าทำ  
รายการหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
2. เมื่อเลขานุการบริษัทฯ ได้รับรายงานตามข้อ 1 แล้ว ให้จัดทำสำเนารายงาน  
ให้กับประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธาน  
กรรมการบริหาร ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน รวมถึงรายงาน  
ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบในการประชุมครั้งถัดไปในทุกไตรมาส
3. เลขานุการบริษัทฯ จัดทำแบบรายงานตามแบบ 89/14 ส่งให้คณะกรรมการ  
บริษัทฯ และผู้บริหารในทุกสิ้นปี เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เพื่อ  
เปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ



# นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับ ทั้งยังสร้างผลตอบแทนที่มีประสิทธิภาพให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม ผ่านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว โดยให้การดูแลตามสิทธิที่กำหนดไว้ตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงินและความยั่งยืนของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเป็นธรรมและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่อธนาคารแห่งประเทศไทยและหน่วยงานกำกับอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังนี้



## 1. แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

มุ่งเน้นความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า ตามแนวทาง **“ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง”** ดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พัฒนาระบบแอปพลิเคชัน เมืองไทย 4.0 ที่ตอบโจทย์ รวมถึงการขยายสาขาที่ครอบคลุม พร้อมจัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารและการจัดการข้อร้องเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ให้ความสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าด้วยการไม่ละเมิดสิทธิข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

## 2. แนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้

มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาลและเติบโตอย่างยั่งยืน **ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม** โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาที่ให้ไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม มีการชำระเงินกู้และดอกเบี้ยถูกต้อง ตรงต่อเวลา และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ครบถ้วน ไม่นำเงินที่กู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมและจัดให้มีช่องทางการสื่อสารอย่างเหมาะสมและทั่วถึงทุกกลุ่ม

## 3. แนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ **ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม** เคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งค่าตอบแทน สวัสดิการ โอกาสในการโยกย้าย การฝึกอบรม สุขภาพ ชีวอนามัยและความปลอดภัย การเติบโตในหน้าที่การงานที่เหมาะสม รวมถึงการคุ้มครองแรงงาน ซึ่งจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการแผนการดำเนินงาน กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 4. แนวปฏิบัติต่อคู่ค้า

**ให้ความสำคัญต่อการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม** และเป็นธรรมผ่านเกณฑ์การประเมินคัดเลือกที่ได้มาตรฐานและมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเปิดโอกาสให้กับคู่ค้าที่มีความเป็นมืออาชีพ มีการดำเนินงานที่โปร่งใสและสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามเวลา รวมถึงมีกำหนดระยะเวลาชำระเงินที่เหมาะสม

## 5. แนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง

ดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรม จรรยาบรรณ สำนึกรับผิดชอบในกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี **สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าอันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้บริโภค** ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งในทุกรูปแบบ ไม่แสวงหาความลับอย่างไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่เอาเปรียบคู่แข่งทางธุรกิจ รวมถึงไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งโดยมิชอบ

## 6. แนวปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม

**ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ** พิจารณาผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด คืนคุณค่าให้สังคมอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการเมืองไทยร่วมใจบริจาคโลหิต บ้านใหม่ของหนู I-Tech for Teen เมืองไทยร่วมใจมอบให้ชุมชน และโครงการอื่น ๆ อีกมากมาย รวมถึงกำกับดูแลห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานข้องเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิดทั้งในฐานะผู้ค้าหรือผู้เสพ

## 7. แนวปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับ

ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลผู้ประกอบการธุรกิจภายใต้ใบอนุญาต บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม ให้บริการสินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบต่อ **รายงานข้อมูลต่อหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โปร่งใส** และทันกำหนดเวลาอยู่เสมอ รวมถึงมุ่งมั่นให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ







## นโยบายการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ ส่งผลกระทบต่อจรรยาบรรณ ความสามารถในการแข่งขัน และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ไม่สนับสนุนกิจการ กลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามแนวทางของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากโครงการแนวร่วมภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

## นโยบายการแจ้งเบาะแส หรือรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเพื่อรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กรณีเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ พฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การฝ่าฝืนนโยบาย หรือการได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยรักษาความลับ เปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้รายงาน

ทั้งนี้ หากมีผู้ได้รับความเสียหาย บริษัทฯ จะดำเนินการบรรเทาผลกระทบตามกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

### ช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือรับเรื่องร้องเรียน

1. Call Center 02-483-8888 หรือ 1455
2. Email : whistleblower@muangthaicap.com
3. ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซอง ส่งมาที่  
คุณกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)  
332/1 ถ.เจริญสุขุมวิท แขวงบางพลัด  
เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
4. การทุจริตคอร์รัปชันและการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ  
ติดต่อ 081-751-1587
5. การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอม  
Email : dpo@muangthaicap.com

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารงานและดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจรรยาบรรณที่เคร่งครัด โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนให้ความสำคัญกับหลักบรรษัทภิบาลและมาตรฐานสากลในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมที่เน้นจริยธรรม และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรชั้นนำที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศและระดับสากล



จรรยาบรรณธุรกิจ ถือเป็นรากฐานที่ช่วยให้บริษัทฯ บรรลุจุดมุ่งหมายในการส่งมอบโอกาสทางการเงินอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ สามารถสร้างคุณค่าให้กับองค์กรในหลายมิติ ทั้งการเสริมสร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกัน ยังช่วยลดความเสี่ยงจากประเด็นด้านจริยธรรมและกฎหมาย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

บริษัทฯ สื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจผ่านเว็บไซต์และระบบอินทราเน็ต (MTCU) รวมถึงจัดอบรมผ่าน E-Learning เป็นหลักสูตรภาคบังคับสำหรับพนักงานใหม่ ครอบคลุมร้อยละ 100 กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงาน ทบทวนความรู้เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งควบคุมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ  
จรรยาบรรณธุรกิจ ของบริษัทฯ ได้ที่

[investor.muangthaicap.com  
/storage/document/policies  
/mtc-code-of-conduct  
-guidelines-th.pdf](https://investor.muangthaicap.com/storage/document/policies/mtc-code-of-conduct-guidelines-th.pdf)

หรือสแกน QR Code



บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำหนดและอนุมัตินโยบายของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความเป็นกลาง ปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานภายในบริษัทฯ ที่ต้องเป็นแบบอย่างให้แก่พนักงาน ทั้งในด้านจริยธรรม การปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีความเท่าเทียม เพื่อให้พนักงานซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรที่ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพและให้เกียรติ หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่ใช้ทรัพย์สินบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตน และให้บริการลูกค้าด้วยความความเป็นมืออาชีพ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ซึ่งการตัดสินใจทั้งหมดต้องอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องถูกต้อง โปร่งใส และปราศจากอคติ

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมที่มีธรรมาภิบาล โดยจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่ปลอดภัย และเป็นความลับ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมได้ โดยปราศจากความกังวลต่อผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้แจ้งข้อมูลโดยสุจริต ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการกำกับดูแลที่เป็นระบบ มีคุณภาพและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด และมีส่วนร่วมในการสร้างองค์กรที่มีความน่าเชื่อถือ และเป็นแบบอย่างด้านบรรษัทภิบาลในระดับสากลอย่างมั่นคง



## 6.3 การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ

### เกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริษัทฯ ทบทวนนโยบายและประเด็นสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ อาทิ คู่มือการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และคู่มือบริหารความเสี่ยง การเลือกตั้งกรรมการที่ครบวาระ การประเมินผลการปฏิบัติงาน โครงสร้างคณะกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการใหม่ นอกจากนี้ คณะกรรมการ ยังได้พิจารณาผลคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) และเห็นชอบให้ปรับปรุงหลักปฏิบัติสำคัญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างรอบด้าน

### กรณียังมีได้นำ CG Code มาปฏิบัติ

บริษัทฯ ยังคงมีหลักปฏิบัติที่ไม่สามารถปรับใช้ได้บางประเด็น ได้แก่ การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ 2 ท่านที่เกิน 9 ปี ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่ากรรมการทั้งสองท่านมีศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับบริษัทฯ อย่างยาวนาน อีกทั้งมีความเข้าใจเชิงลึกในธุรกิจ สามารถกำหนดกลยุทธ์เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กรรมการทั้งสองยังมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของกฎหมายและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

### ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยยึดหลักหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) เป็นแนวทางสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งนำมาตรฐานการประเมินต่าง ๆ มาใช้ เช่น โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR Checklist) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ACGS Checklist สำหรับบริษัทจดทะเบียนในอาเซียน และ AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด







# ส่วนที่ 2

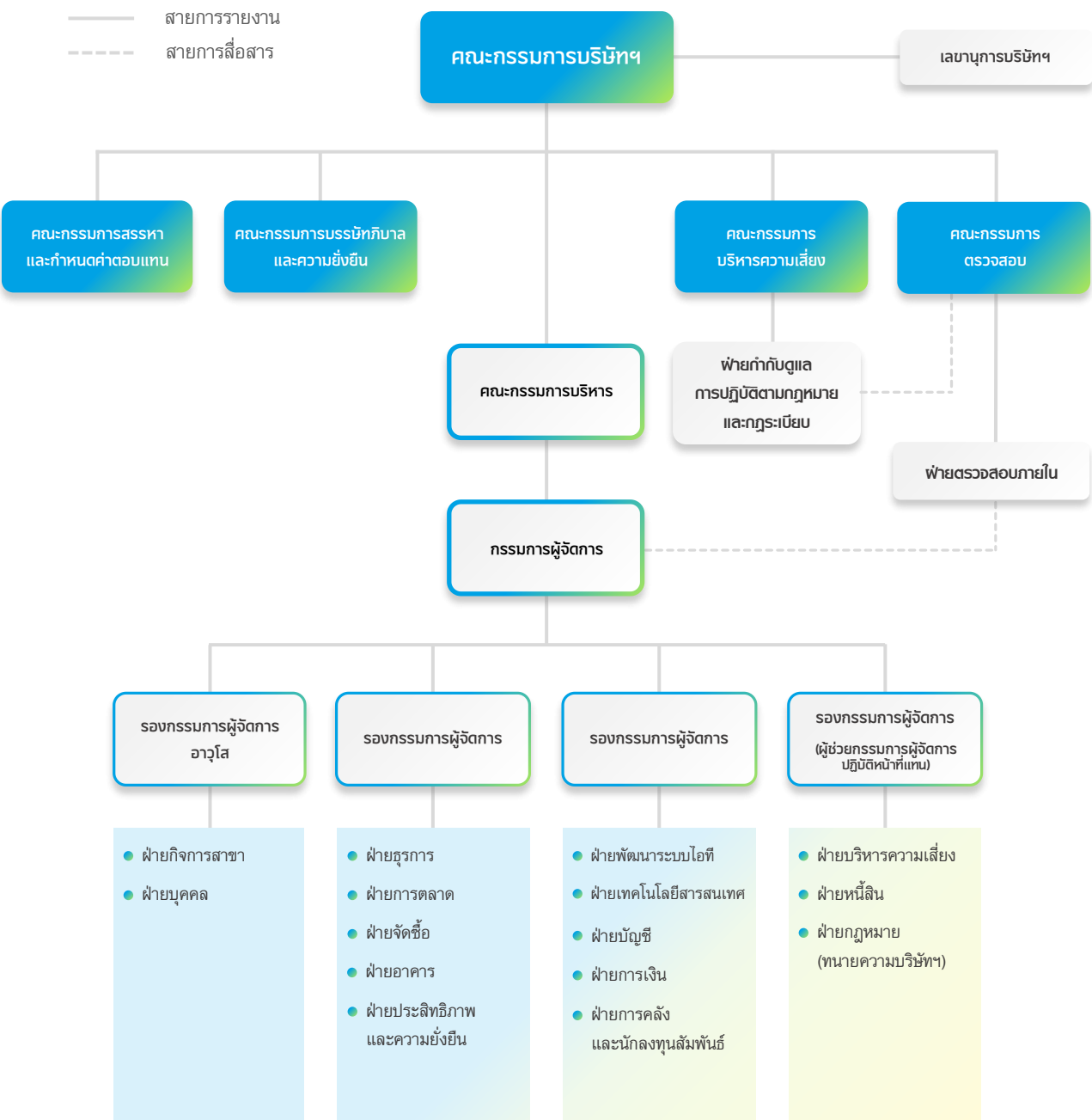
## การกำกับดูแลกิจการ

### 7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ  
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	123
7.2	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	125
7.3	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	136
7.4	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	140
7.5	ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	142
7.6	ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	145

# 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



# โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท เพื่อบรรษัทภิบาลที่ดี



1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน และมีผู้มีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด กรรมการที่เป็นสตรีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 42.85 ของกรรมการทั้งหมดและมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ประธานคณะกรรมการ เป็นกรรมการอิสระและมีได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างกันอย่างชัดเจน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 คน โดยมี นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม และนางนงนุช ดาวยุทธธนา เป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอ ที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 คน คิดเป็น 2 ใน 3 หรือร้อยละ 66.66 ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 คน คิดเป็น 2 ใน 4 หรือร้อยละ 50 ของกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด และมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน
6. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 คน คิดเป็น 2 ใน 3 หรือร้อยละ 66.66 ของกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนทั้งหมด และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน
7. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารรวมทั้งสิ้น 12 คน



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น ให้มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัทฯ รวมถึงการสั่ง การอนุมัติ และดูแลการดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ รวมถึงมีหน้าที่รับผิดชอบในการคัดเลือกประธานกรรมการบริหารและคณะผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งดูแลการสืบทอดตำแหน่งในระดับประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสม นอกเหนือจากการกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการมิได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการแล้ว ประธานกรรมการยังต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ออกจากคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการ	ประเภทกรรมการ	ตำแหน่ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li><li>ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li></ul>
2. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li><li>ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</li></ul>
3. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหาร</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>
4. นางสาวนาภา เพชรอำไพ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการผู้จัดการ</li></ul>
5. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li><li>กรรมการตรวจสอบ</li><li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li></ul>
6. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการตรวจสอบ</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li><li>กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</li></ul>
7. นายศีกษิต พัชรชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</li><li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>

## ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ rayบุคคล



### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้  
“กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ”

1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง หรือ
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ หรือ
3. นางสาวนาภา เพชรอำไพ หรือ
4. นายศีกษิต พัชรชัย

### การถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และบทลงโทษว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ห้ามซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลาที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ หรือในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period) ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ เป็นระยะเวลา 45 วัน

โดยเลขาธิการบริษัทฯ จะทำหน้าที่ในการสื่อสารให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ให้ทราบถึงช่วงเวลา Blackout period และดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสาร รวมถึงนำส่งข้อมูลแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของผู้บริหาร (แบบ 59-2) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทำการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยใช้ข้อมูลภายในหรือซื้อขายในช่วงเวลา Blackout Period

บริษัทฯ มีการเปิดเผยรายงานการถือหุ้นทางตรง และทางอ้อม ของกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อความโปร่งใส มีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารในปี 2567

รายงานกรรมการและผู้บริหาร	ณ 31 ธันวาคม 2567		ณ 31 ธันวาคม 2566		เพิ่มขึ้น/ลดลง (หุ้น)	การถือหุ้น (ร้อยละ)
	ทางตรง (หุ้น)	ทางอ้อม (หุ้น)	ทางตรง (หุ้น)	ทางอ้อม (หุ้น)		
1. นางดาวนภา เพชรอำไพ กรรมการผู้จัดการ คู่สมรสของลำดับที่ 2	720,000,000	-	720,000,000	-	-	33.9623
2. นายชวชาติ เพ็ชรอำไพ ประธานกรรมการบริหาร คู่สมรสของลำดับที่ 1	710,056,400	-	710,056,400	-	-	33.4932
3. นางทองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม กรรมการอิสระ	800,000	-	800,000	-	-	0.0377
4. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ชรศรีทอง ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	500,000	-	500,000	-	-	0.0236
5. นายศักดิ์ พิธีชัย กรรมการ บุตรชายของลำดับที่ 1 และ 2	2,100	-	902,100	-	(900,000)	0.0000
6. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
7. นางนงนุช ดาวาสวรรณ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-
8. นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส น้องชายของลำดับที่ 2	980,100	-	981,000	-	-	0.0462
9. นายปรีทัศน์ เพชรอำไพ รองกรรมการผู้จัดการ บุตรชายของลำดับที่ 1 และ 2	3,500,000	50,000	3,650,000	50,000	(150,000)	0.1651
10. นายสุรัตน์ ฉายาวรเดช รองกรรมการผู้จัดการ / CFO	-	-	-	-	-	-
11. นางสาวดวงแข สอนุ้ย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1,145,000	-	1,145,000	-	-	0.0540
12. นางสาววันรัตน์ หนูจุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	504,000	-	504,000	-	-	0.0238
13. นายอำนาจ เนียมสี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	115,000	-	200,000	-	(85,000)	0.0054
14. นายบุญฤดี นิลศิริ ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน	20,000	-	30,000	-	(10,000)	0.0009
15. นายนิยม สอน้อย รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	438,000	-	438,000	-	-	0.0207
16. นายประดิษฐ์ ทองคำ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	120,000	37,000	120,000	37,000	-	0.0057
17. นายสงกรานต์ เอี่ยมกาย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	8,900	37,000	8,900	37,000	-	0.0004



# ความเป็นอิสระ และความหลากหลาย ของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณา แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์อื่นใดที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือทำให้เข้าใจได้ว่ามีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกรรมการในการใช้วิจารณญาณ หรือออกเสียงในกิจการที่กรรมการ มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจในประเด็นต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ไม่ควรทำหน้าที่ในการตัดสินใจ หากการตัดสินใจนั้นตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงาน ครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องงาน ซึ่งทำให้เกิดการบิดเบือนการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง คนใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง

เพื่อให้บริษัทฯ มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้านความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และอายุของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จึงได้กำกับให้มีการจัดทำและทบทวนตารางความรู้ ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาแนวทางในการสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ ที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

ตารางความหลากหลายของคณะกรรมการตามเป้าหมายและตัวชี้วัด ประจำปี 2567

ประเด็นที่พิจารณา	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ความคืบหน้าตามเป้าหมาย	
ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	ประธานกรรมการต้องเป็นอิสระ	✓	
	ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร	✓	
	แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ออกจากกันอย่างชัดเจน	✓	
ประเด็นที่พิจารณา	เป้าหมายและตัวชี้วัด	สัดส่วน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
จำนวนกรรมการบริษัทฯ	ไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรเกิน 12 คน ขึ้นอยู่กับขนาดและความซับซ้อนของธุรกิจ	7	100
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ต่อกรรมการทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ	5 : 7	71.42
กรรมการอิสระ ต่อกรรมการทั้งหมด	จำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ มากกว่าร้อยละ 50 หรือ มากกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ	4 : 7	57.14
กรรมการที่เป็นสตรี ต่อกรรมการทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 2 คน หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 คน ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	3 : 7	42.85



# ผลการประเมินตารางความรู้ความเชี่ยวชาญ (Board Skills Matrix)

คณะกรรมการบริษัท มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เช่น มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินกลุ่มธุรกิจสินเชื่อ รวมถึงความรู้ด้านการเงิน การธนาคาร หรือประกันภัย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท นำความรู้ ความสามารถดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนาทางด้านกลยุทธ์ รวมถึงการวางแผนระยะยาวของบริษัทฯ ให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูงสุด ผ่านการจัดทำตารางความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีความหลากหลายของในด้านประวัติการศึกษา ประสบการณ์ โดยไม่จำกัดความแตกต่างอื่นใด โดยบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน มีความรู้ ความสามารถด้านกลุ่มธุรกิจการเงิน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในการกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ

ตารางความรู้ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	เพศ	อายุ	การเงินและการธนาคาร	การบริหารจัดการและกลยุทธ์	การบริหารทรัพยากรบุคคล	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	สินเชื่อประกันภัย	การบริหารความเสี่ยง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง	ชาย	76		✓	✓			
2. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	หญิง	72	✓					✓
3. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	ชาย	71		✓	✓		✓	✓
4. นางสาวนภา เพชรอำไพ	หญิง	71	✓	✓			✓	
5. นายสุชาติ คุภพยัคฆ์	ชาย	67		✓	✓			✓
6. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	หญิง	70	✓					✓
7. นายศิกษิต พัทธชัย	ชาย	43		✓	✓	✓	✓	✓



# บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปจัดทำแผนธุรกิจ แผนสนับสนุน และงบประมาณประจำปี
- มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ วัตถุประสงค์ จรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- จัดให้มีการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นของฝ่ายบริหารอย่างอิสระ รวมถึงกำหนดกรอบทิศทางองค์กร เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ
- จัดให้มีระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนนโยบายและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีรายงานประจำปี งบดุล งบกำไร-ขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบบัญชี นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
- กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับ และวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบทางลบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดให้มีแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- กำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม
- ประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO)



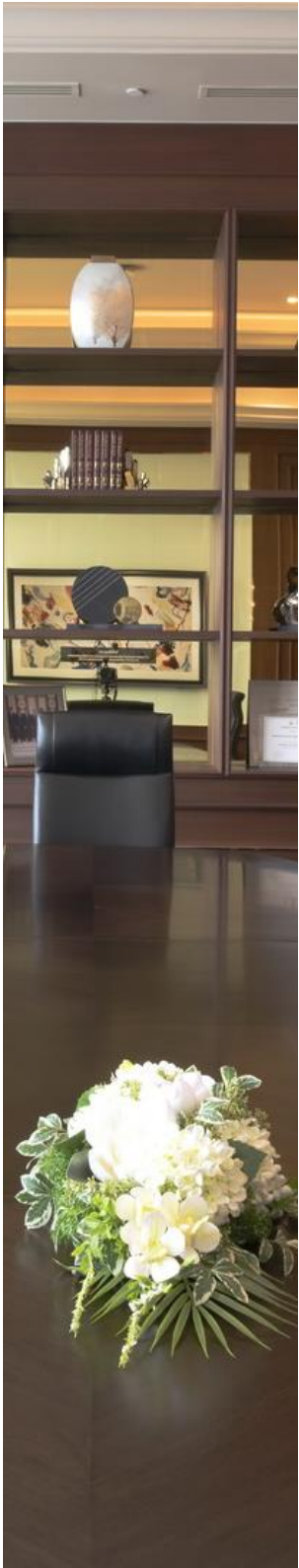
### อำนาจอนุมัติและดำเนินการ ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการปฏิบัติงาน
2. แต่งตั้งที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ในกรณีที่มีความจำเป็น โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
3. อนุมัติการกู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
6. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
7. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น
8. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายบริหารหรือพนักงาน ในระดับผู้บริหารของบริษัทฯ กระทำการแทนได้
9. มีอำนาจเชิญฝ่ายบริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม ตลอดจนให้ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้อง และ/หรือ จำเป็น
10. แต่งตั้ง และถอดถอนเลขานุการบริษัทฯ อำนาจดำเนินการของ คณะกรรมการบริษัทฯ ที่กล่าวมาข้างต้น หากเกี่ยวข้องกับเรื่องรายได้มาหรือ จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

### บทบาทหน้าที่ของ ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board of Directors) และมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลทิศทางขององค์กร โดยสามารถสรุปหน้าที่หลักได้ดังนี้

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก
2. ดูแลกรรมการ มิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ โดยทำหน้าที่ประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. เสริมสร้างและจัดการความสัมพันธ์หลักระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ
4. เรียกประชุม และเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการพิจารณากำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
5. สนับสนุนและส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้บรรลุผลตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. เป็นผู้นำและควบคุมการประชุม ให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
7. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ





# บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร (CEO)



ประธานกรรมการบริหารมีบทบาทสำคัญทั้งในการกำกับดูแลการบริหารงานประจำวัน ซึ่งแตกต่างจากประธานกรรมการที่มุ่งเน้นการกำกับดูแลโดยไม่เกี่ยวข้องกับการบริหาร

- กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี รวมถึงรายงานความคืบหน้าแก่คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลและบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย งบประมาณ กฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น
- ติดตามและควบคุมผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท พร้อมหาโอกาสพัฒนาเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- จัดให้มีระบบรายงานและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา พร้อมระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม
- ควบคุมและจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานและธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- ดำเนินการให้ธุรกรรมของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนด ก.ล.ต. ตลาด. และระเบียบบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- สั่งการออกระเบียบและหลักเกณฑ์ภายในให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัทฯ รวมถึงรักษาและกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ ๆ ทั้งด้านเทคนิคและการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ
- เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ
- สนับสนุนคณะกรรมการในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเป็นมาตรฐาน
- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

# การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ



- บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษตามความจำเป็น โดยกำหนดวาระประชุมอย่างชัดเจน พร้อมจัดส่งหนังสือเชิญและเอกสารประกอบล่วงหน้า 7 วัน หรือ 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีเวลาศึกษาข้อมูล ทั้งนี้ มีการบันทึกและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรอง เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมหาหรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วม เพื่ออภิปรายและพิจารณากลยุทธ์ได้อย่างอิสระ ในปี 2567 มีการประชุม 1 ครั้ง และได้แจ้งผลต่อประธานกรรมการบริหารได้รับทราบ
- ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการบริหารร่วมกันกำหนดวาระการประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการและกรรมการอิสระให้ความเห็นก่อนบรรจวาระและส่งหนังสือเชิญ หากกรรมการต้องการเสนอวาระ สามารถแจ้งต่อประธานกรรมการฯ ประธานกรรมการบริหาร หรือเลขานุการบริษัทฯ ได้
- กรรมการต้องมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมตลอดทั้งปี และจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำคือ กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม โดยในการลงมติแต่ละวาระต้องมีกรรมการบริษัทฯ ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด ซึ่งการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก **สำหรับปี 2567 นั้น สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 85.71**
- รายงานการประชุม มีการระบุ วัน เวลา ที่เริ่มและเสร็จสิ้นการประชุม รายชื่อกรรมการบริษัทฯ ที่เข้าร่วมและไม่ได้เข้าร่วม สรุปสาระสำคัญ และข้อสรุปของวาระ เรื่องที่นำเสนอ ประเด็นที่ได้มีการอภิปราย และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงคำชี้แจงของฝ่ายจัดการมติของคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างละเอียด เพียงพอ และชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อของประธานในที่ประชุม และเลขานุการบริษัทฯ ผู้จัดบันทึกการประชุม ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับวาระใด ก็จะไม่ร่วมพิจารณาและจะงดออกเสียงในมตินั้น ซึ่งเลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนรับทราบก่อนเริ่มดำเนินการประชุม

6. รายงานการประชุมจะถูกทำเป็นสำเนา และนำส่งให้แก่หน่วยงานภายใน รวมถึงหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด และถูกจัดเก็บไว้เป็นเอกสารอ้างอิงที่สามารถตรวจสอบได้ รายงานการประชุมจะไม่สามารถแก้ไขได้หากไม่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม
7. คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี และตลอดทั้งปี โดยแจ้งให้กรรมการรับทราบตั้งแต่ช่วงต้นปีที่จะมีการประชุม เพื่อให้ทุกท่านได้รับทราบและวางแผนการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ โดยในปี 2567 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการเป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ เป็นดังนี้

รายการ	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5
คณะกรรมการบริษัท	20 ก.พ. 67	7 พ.ค. 67	6 ส.ค. 67	29 ก.ย. 67	12 พ.ย. 67
คณะกรรมการตรวจสอบ	20 ก.พ. 67	7 พ.ค. 67	6 ส.ค. 67	12 พ.ย. 67	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	13 ก.พ. 67	30 เม.ย. 67	31 ก.ค. 67	1 พ.ย. 67	
คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและความยั่งยืน	13 ก.พ. 67	31 ต.ค. 67			
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	13 ก.พ. 67	18 ธ.ค. 67			
กรรมการอิสระ	19 ก.ย. 67				

8. คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงหรือฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามความจำเป็นและเห็นสมควร และนำเสนอสารสนเทศ รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูง และสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดงานในอนาคต
9. คณะกรรมการบริษัท มีสิทธิในการตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่น ๆ และหากกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใด ๆ กรรมการอื่น ๆ และฝ่ายบริหารของบริษัท ต้องดำเนินการตอบข้อสงสัย ดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยภายหลังจากการประชุม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับ

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายประจำปีอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน และมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัท
4. พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่าสมเหตุสมผลเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. สอบทานและพิจารณาความเสี่ยงสำคัญที่ตรวจพบร่วมกับฝ่ายบริหาร รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. รับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส การกระทำอันทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งจากภายในและภายนอก ที่บุคคลากรขององค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ร่วมกันพิจารณาโทษหรือแก้ไขปัญหาด้านนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
8. สรุปรายการของคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอคณะกรรมการบริษัท ทราบ
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายและด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ



นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระ



นางนงนุช ดาวาสรรณ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระ



นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการอิสระ



# คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่

1. การสรรหา
  - 1.1 กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายสรรหากรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาโครงสร้าง องค์กรประกอบ และคุณสมบัติ เพื่อเสนอ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี
  - 1.2 พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการที่ครบวาระ หรือมีตำแหน่งว่างลง หรือแต่งตั้งเพิ่ม
  - 1.3 ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุด เพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ทราบเพื่อพิจารณานุมัติ
  - 1.4 ปฏิบัติการอื่นเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย
2. การกำหนดค่าตอบแทน
  - 2.1 จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ บริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
  - 2.2 กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของ คณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยพิจารณาความเหมาะสมกับ ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานด้าน ESG เปรียบเทียบ กับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน เสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
  - 2.3 รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ให้คำชี้แจง ตอบคำถาม กับค่าตอบแทนของกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - 2.4 รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1)
  - 2.5 ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายเกี่ยวกับการกำหนด ค่าตอบแทน โดยให้ฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานข้อมูล ต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุ ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง

- ประธานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ



นายสุชาติ ศุภชัย

- กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ



นายศิกษิต พิชัย

- กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ



นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม

- ประธานคณะกรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
- กรรมการอิสระ



นางบงกช ดาวสุวรรณ

- กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
- กรรมการอิสระ



นายศิกษิต พิชัย

- กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
- กรรมการ

# คณะกรรมการ บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีหน้าที่บริหารกิจการภายใต้ การกำกับดูแลที่ดี คำนึงถึงความยั่งยืนขององค์กรในทุกมิติ สร้างคุณค่าแก่กิจการ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่

1. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยครอบคลุมทั้งด้านการพัฒนาสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ และการสร้าง คุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ
2. กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ เสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ ส่งเสริมการปฏิบัติในทุกระดับ มีการทบทวน ประเมินผลและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ
3. ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน พร้อมสนับสนุนให้ทุกฝ่ายปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ
4. กำกับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องหลักบรรษัทภิบาลและแนวทางสากลตาม ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล
5. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สมดุลและมี ประสิทธิภาพ รายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นระยะ
6. ทบทวนเป้าหมาย นโยบายด้านบรรษัทภิบาล และแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกฎหมายสากลและข้อเสนอจากผู้ถือหุ้น เป็นประจำทุกปี
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี
8. ดูแลการเปิดเผยข้อมูลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนในรายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืน
9. ส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม เพื่อสังคม
10. รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

# คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่

- 1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- 2. กำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้ สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็น แนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) ในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งพัฒนาระบบการจัดการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้ระบบการจัดการมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจ มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการ บริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 5. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ต้องครอบคลุม ความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้าน สภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หรือความ เสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท
- 6. กำหนดกลยุทธ์โครงสร้างองค์กรและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยสามารถ วิเคราะห์ ประเมิน วัดผล และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้อย่าง มีประสิทธิภาพ
- 7. กำกับดูแล ทบทวนและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบาย การบริหารความเสี่ยง วิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน กลยุทธ์และการวัด ความเสี่ยงโดยรวมเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงได้นำไป ปฏิบัติอย่างเหมาะสม
- 8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย



นายสุชาติ คุภพยัคฆ์

- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการอิสระ



นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ

- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการบริหาร



นางนงนุช ทาวาสรรณ

- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการอิสระ



นายศีกษิต พิชัย

- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการ

# 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับ คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการบริหารจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	ประธานกรรมการบริหาร (CEO)
2. นางสาวนภา เพชรอำไพ	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
3. นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
4. นายปริทัศน์ เพชรอำไพ	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ
5. นายสุรัตน์ ฉายาวรเดช <sup>1</sup>	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ
6. นางสาวดวงแข สมน้อย	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
7. นางสาววิมลรัตน์ หนูจุล <sup>2</sup>	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
8. นายอำนาจ เนียมสี	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
9. นายบัญญัติ นิลศิริ	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน
10. นายนิยม รอดน้อย	กรรมการบริหาร / รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา
11. นายประติษฐ ทองคำ	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา
12. นายสงกรานต์ เอี่ยมกาย	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา

<sup>1</sup> ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

<sup>2</sup> ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1. นำเสนอเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจ พร้อมงบประมาณประจำปี รวมถึงกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - 2. กำหนดแนวทาง ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - 3. อนุมัติธุรกรรมปกติ เช่น การลงทุน ตามงบประมาณและ ตารางอำนาจอนุมัติที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
  - 4. อนุมัติและปรับเปลี่ยนระเบียบการอนุมัติสินเชื่อ ตาราง วงเงิน ค่าปรับ และส่วนลด
- 5. นำเสนอโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนที่ไม่อยู่ใน งบประมาณให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
  - 6. พิจารณาผลกำไรขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายเงินปัน- ผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
  - 7. แต่งตั้งหรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน ภายในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
  - 8. มอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการภายใต้การควบคุมของ คณะกรรมการบริหาร ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงหรือเพิก ถอนได้ตามความเหมาะสม
  - 9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย



ตารางอำนาจอนุมัติ

ประเด็นอำนาจอนุมัติ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	รองกรรมการผู้จัดการ	กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการบริหาร
การจ่ายเงินเกินงบลงทุนที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ)	-	-	≤ 15	≤ 20
การลงทุนนอกแผนงบประมาณ (ล้านบาท)	-	-	≤ 20	≤ 40
การเปิดสาขาใหม่เกินจากแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ (ร้อยละ)	-	-	-	≤ 20
การอนุมัติเบิกเงินสลดย่อยเกินกว่ากรอบที่กำหนดต่อครั้ง <sup>1</sup> (บาท/ครั้ง)	≤ 15,000	≤ 15,000	อนุมัติ	-
การอนุมัติเงินทดรองจ่ายต่อครั้ง <sup>2</sup> (บาท/ครั้ง)				
• สาขา / ศูนย์ประมวล	-	≤ 70,000	อนุมัติ	-
• สำนักงานใหญ่	≤ 70,000	≤ 100,000	อนุมัติ	-
การตัดบัญชีหนี้สินทรัพย์ถาวรชั่วคราว <sup>3</sup> (บาท/ครั้ง)	≤ 50,000	≤ 50,000	อนุมัติ	-
การตัดบัญชีหนี้สูญ (ล้านบาท)	-	-	-	≤ 10

<sup>1</sup> ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีการเบิกเงินสลดย่อยสูงสุด ไม่เกิน 15,000 บาท/ครั้ง  
<sup>2</sup> ที่ผ่านมาสสาขาและศูนย์ประมวลมีการเบิกเงินทดรองจ่ายสูงสุด ไม่เกิน 50,000 บาท/ครั้ง และสำนักงานใหญ่ มีการเบิกเงินทดรองจ่ายสูงสุด ไม่เกิน 75,000 บาท/ครั้ง  
<sup>3</sup> ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีการตัดบัญชีหนี้สินทรัพย์ถาวรชั่วคราวสูงสุด ไม่เกิน 50,000 บาท/ครั้ง



นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการบริหาร

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม ค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการฯ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะสั้น (เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ) และไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนรูปแบบอื่น

หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการและกรรมการบริหาร พิจารณาจากตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน (Key Performance Indicators - KPIs) เช่น ผลกำไรสุทธิ รายได้จากการดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงประสบการณ์ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

รูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการบริหาร

ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน				
	เงินเดือน	เบี้ยประชุม (รายครั้ง)	โบนัสประจำปี	ผลประโยชน์	
				ประกันชีวิต	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
คณะกรรมการบริษัทฯ	✓	-	✓	-	-
คณะกรรมการชุดย่อย	-	✓	-	-	-
ประธานกรรมการบริหาร (CEO)	✓	-	✓	-	-
กรรมการผู้จัดการ	✓	-	✓	-	-
กรรมการบริหาร	✓	-	✓	✓	✓

\* **หมายเหตุ** บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารในรูปแบบอื่น ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่อัตราเงิน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 15,929 คน โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	สำนักงานใหญ่	สาขา	รวม
1. ฝ่ายบริหาร	8	-	8
2. ฝ่ายกิจการสาขา	22	382	404
2. ฝ่ายวิเคราะห์สินเชื่อ	-	13,304	13,304
3. ฝ่ายเร่งรัดหนี้สิน	-	393	393
4. ฝ่ายบัญชี	26	816	842
5. ฝ่ายการเงิน	16	345	361
6. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	29	-	29
7. ฝ่ายหนี้สิน	8	-	8
8. ฝ่ายธุรการ	36	-	36
9. ฝ่ายบุคคล	12	-	12
10. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	86	-	86
11. ฝ่ายจัดซื้อ	9	-	9
12. ฝ่ายเลขานุการ	3	-	3
13. ฝ่ายการคลัง	6	-	6
14. ศูนย์ประมวลผล	-	31	31
15. ฝ่ายอาคาร	20	-	20
16. ฝ่ายประสิทธิภาพความยั่งยืน	10	-	10
17. ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบ	3	-	3
18. แม่บ้าน	-	363	363
19. พนักงานขับรถ	1	-	1
รวม	295	15,634	15,929

**หมายเหตุ** พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นพนักงานชุดเดียวกัน

จำนวนพนักงานและผู้บริหารแบ่งตามเพศ

ข้อมูลพนักงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2567	2566	2565
จำนวนพนักงานทั้งหมด	15,929	14,873	13,005
จำนวนพนักงานหญิง	1,615	1,498	1,349
จำนวนพนักงานชาย	14,314	13,375	11,656
สัดส่วนพนักงาน (หญิง : ชาย)	1 : 8.8	1 : 8.9	1 : 8.6

จำนวนผู้บริหารและพนักงาน แบ่งตามเพศและช่วงอายุ

ข้อมูลพนักงาน (คน)	เพศ		ช่วงอายุ (ปี)			ไทย	อื่น ๆ
	ชาย	หญิง	< 30	30-40	> 40		
ผู้บริหารระดับสูง	5	3	-	-	8	✓	
ผู้บริหาร	414	4	-	271	147	✓	
หัวหน้าส่วน	37	25	-	30	32	✓	
หัวหน้าหน่วย	4,631	405	1,232	3,769	35	✓	
พนักงาน/เจ้าหน้าที่	9,227	1,178	8,900	1,248	257	✓	

**หมายเหตุ** พนักงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประจำอยู่ที่สาขา มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการวิเคราะห์ อนุมัติ สินเชื่อ และติดตามทวงถามสินเชื่อ ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเป็นหน้าที่ที่มีความเสี่ยงและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ จึงหลีกเลี่ยงการใช้พนักงานเพศหญิง

จำนวนพนักงานเข้าใหม่-พ้นสภาพ

รายการ	2567		2566		2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนพนักงานเข้าใหม่	2,187	14.7	3,437	26.43	3,586	14.7
จำนวนพนักงานพ้นสภาพ	1,165	7.8	1,569	12.06	1,969	8.07

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานแบบ 360 องศา ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่สามารถวัดผลการประเมินได้หลากหลายมิติ อาทิ ด้านคุณภาพของสินเชื่อ ด้านจริยธรรม และความสามารถในการบริหารหนี้ของพนักงาน ทั้งนี้ ผลการประเมินช่วยให้สามารถบริหารจัดการพนักงานแต่ละบุคคลได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และลดข้อร้องเรียนจากลูกค้า ซึ่งช่วยสร้างความพึงพอใจทั้งในระดับพนักงานและลูกค้า ยกระดับมาตรฐานการให้บริการที่มีคุณภาพ รวมถึงมีการบริหารจัดการหนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงทางการเงิน สร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับบริษัทฯ ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความยั่งยืนในระยะยาว



รูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน

พนักงาน	ประเภทค่าตอบแทน				
	เงินเดือน	ค่าคอมมิชชั่น	โบนัสประจำปี	ผลประโยชน์	
				ประกันชีวิต	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
พนักงานประจำสาขา	✓	✓	✓	✓	✓
พนักงานประจำสำนักงานใหญ่	✓	-	✓	✓	✓

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่นและโบนัสประจำปี รวมทั้งสิ้น 6,973 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 จำนวน 6,085 ล้านบาท

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน	2567
ค่าตอบแทนพนักงานชาย (ล้านบาท)	6,475
ค่าตอบแทนพนักงานหญิง (ล้านบาท)	498
สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงาน (หญิง : ชาย)	1 : 13

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการ 9,840 คน คิดเป็นสัดส่วน 61.77 ต่อพนักงานทั้งหมด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร และพนักงาน รวมเป็นเงินจำนวน 84.52 ล้านบาท

ข้อกำหนดในการเรียกคืนผลประโยชน์หรือเงินชดเชย

บริษัทฯ มีข้อกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ในมาตรา 89/7 ว่าด้วยการกรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงหากมีกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการหรือละเว้น กระทำการใดอันเป็นการไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 89/7 บริษัทฯ อาจฟ้องเรียกให้บุคคลเหล่านั้น รับผิดชอบในการส่งคืนประโยชน์ดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ได้ตามมาตรา 89/18 และ 89/19

ทั้งนี้ ในกรณีที่พบว่าผู้บริหารไม่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต บริษัทฯ สามารถเรียกค่าเสียหายและประโยชน์ที่ได้รับ (การเรียกคืนโบนัส) จากผู้บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของผู้บริหารซึ่งไม่ตรงตามเงื่อนไขกฎเกณฑ์ของบริษัทฯ และผู้บริหารอาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา



## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และการเงิน

1. นายสุรรัตน์ ฉายาวรเดช  
รองกรรมการผู้จัดการ  
เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)\*
2. นางสาววิมลรัตน์ หนูจุล  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี\*

\* ประวัติและคุณสมบัติของ CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏใน **เอกสารแนบ 1.3**



### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวจุฑารัตน์ ทังโคตร ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท เนื่องจากเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ได้รับการอบรมในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัท และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ กฎหมาย และระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ

เลขานุการบริษัท มีหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท จะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัท จะต้องเข้าร่วมและจัดเก็บเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมด และทำให้แน่ใจว่ากระบวนการของคณะกรรมการบริษัท ได้รับการปฏิบัติตาม ทั้งนี้ การแต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท (ประวัติและคุณสมบัติ ปรากฏใน **เอกสารแนบ 1.4**)

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเฉลิม อินหอม ดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี ประกอบกับมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและในภาพรวม จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ (ประวัติและคุณสมบัติ ปรากฏใน **เอกสารแนบ 3**)



### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นายคณศชาญ ศานติสมบัติเกษม  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ  
(ประวัติและคุณสมบัติ ปรากฏใน **เอกสารแนบ 3**)

### หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

**ผู้ติดต่อ :** นายกฤษดา ครุจิตโกศล  
นางสาวญาณภัคสินี สีหะอำไพ

**ที่อยู่ :** บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 332/1 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด  
เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

**โทรศัพท์ :** 02-483-8888

**E-mail :** kitsada.k@muangthaicap.com  
yanabhaksinee.s@muangthaicap.com

**Website :** investor.muangthaicap.com

### ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

#### ค่าสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 รวมเป็นจำนวนเงิน 5,150,000 บาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชี และค่าสอบทานงบการเงินเฉพาะบริษัท และบริษัทย่อย และงบการเงินรวมรายไตรมาส

#### ค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee)

ปี 2567 บริษัท ได้จ่ายค่าบริการอื่น ๆ ด้านความยั่งยืน ได้แก่ ค่าบริการในการตรวจสอบพิเศษ เพื่อก่อกรายงานความเชื่อมั่น (Comfort Letter) เป็นเงินจำนวน 6.64 ล้านบาท



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

#### รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา	149
8.2	การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย	162
8.3	การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	165
8.4	ข้อพิพาททางกฎหมายของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในปี 2567	177
8.5	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน	178
8.6	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย	179



# 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา



## การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ มีขั้นตอนและกระบวนการในการสรรหากรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะและความเข้าใจในการวางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อต่อยอดให้การดำเนินงานเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 มติ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการ ได้แก่ นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม และ นางนงนุช ดาวาสวรรณ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ในตำแหน่ง เดิมและมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2567 แต่งตั้ง นายศศิธร พัทธชัย ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นชอบว่า กรรมการท่านดังกล่าวมีความสามารถ ทักษะ และความเข้าใจในการจัดการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและเหมาะสม

## คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ

- มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
  - พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
  - พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - ข้อบังคับของบริษัทฯ
  - หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ
- มีความอุตสาหะและสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและกรรมการจะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่ความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับวัฒนธรรม พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กร มีกระบวนการและขั้นตอนที่ชัดเจนโปร่งใส ปฏิบัติตามหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสามารถตรวจสอบได้



## คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย \*
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารลูกจ้างพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือน ประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทฯ \*
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ \*
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือเป็นหุ้นส่วนของสำนัก งานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ \*
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษา กฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย \*
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับ เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ไม่มีลักษณะอันใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการ ดำเนินงานของบริษัทฯ
- ไม่มีลักษณะอันใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ บริษัทฯ

\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณี ที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ

# นโยบายการพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของกรรมการและผู้บริหาร ทั้งที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และสถาบันชั้นนำอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงกิจกรรมการจัดอบรมและสัมมนาภายในบริษัทฯ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการชุดย่อย และเลขานุการบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อให้มีการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. มอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำข้อมูลประกอบการประชุมมติสำหรับกรรมการที่ได้รับการ

แต่งตั้งใหม่ เพื่อให้รับทราบกฎระเบียบและข้อมูลธุรกิจที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอก่อนปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยให้กรรมการสามารถกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. กำหนดให้มีการรายงานแผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งของประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ ให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นประจำ เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
4. จัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารรายงานผลสิ่งที่ได้ดำเนินการไปในระหว่างปี และพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

## ตารางการอบรมของกรรมการจากสถาบันที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรที่เข้าอบรม
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ศรีทอง	<div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 82/2010</div><div>• Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 5/2016</div></div>
2. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	<div><div>• Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 157/2012</div><div>• Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 13/2013</div><div>• Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 7/2015</div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 223/2024</div></div>
3. นายสุชาติ ศุภยัศม์	<div><div>• Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 72/2007</div><div>• Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 14/2007</div><div>• Directors Diploma Examination รุ่นที่ 20/2007</div><div>• Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 24/2021</div><div>• Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2023</div></div>
4. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	<div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SET/2012</div><div>• Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 5/2016</div></div>
5. นางดาวนภา เพชรอำไพ	<div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SET/2012</div></div>
6. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	<div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 137/2017</div><div>• Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2017</div><div>• Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 13/2018</div><div>• Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 223/2024</div></div>
7. นายศีกษิต พัชรชัย	<div><div>• Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 277/2019</div><div>• Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 22/2019</div><div>• Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2023</div></div>

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) และ/หรือ Director Accreditation Program (DAP) คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมหรือสัมมนาทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ทั้งหมด 6 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 85.71 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

# การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและการจ่ายค่าตอบแทน

## การประชุมคณะกรรมการรายบุคคล

รายชื่อกรรมการ	การประชุมในปี 2567						
	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รวม 1 ครั้ง	การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น รวม 1 ครั้ง	คณะกรรมการตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวม 2 ครั้ง	คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวม 2 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการอิสระ รวม 1 ครั้ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ศรีทอง	1 / 1	1 / 1	-	2 / 2	-	-	1 / 1
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	-	-	-	-	-	-	-
3. นางดาวนภา เพชรอำไพ	1 / 1	1 / 1	-	-	-	-	-
4. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	1 / 1	1 / 1	4 / 4	-	2 / 2	-	1 / 1
5. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	1 / 1	1 / 1	4 / 4	-	2 / 2	4 / 4	1 / 1
6. นายสุชาติ ศุภยัศม์	1 / 1	1 / 1	4 / 4	2 / 2	-	4 / 4	1 / 1
7. นายศีกษิต พัชรชัย	1 / 1	1 / 1	-	2 / 2	2 / 2	3 / 3*	-

\* หมายถึง นายศีกษิต พัชรชัย เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 จึงไม่มีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

## การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สัดส่วนการเข้าประชุม	รวม	ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ศรีทอง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการ	-	-	-	-
3. นางดาวนภา เพชรอำไพ	กรรมการ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2
4. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	กรรมการอิสระ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2
5. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการอิสระ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2
6. นายสุชาติ ศุภยัศม์	กรรมการอิสระ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2
7. นายศีกษิต พัชรชัย	กรรมการ	100%	10 / 10	8 / 8	2 / 2

ในปี 2567 คณะกรรมการมีการจัดการประชุม จำนวน 10 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการคิดเป็นร้อยละ 85.71 โดยมีนางสาวจุฑาทิรัตน์ ทังโคตร ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2567



เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีวงเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 12,000,000 บาท (สิบสองล้านบาท)

คำตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายเดือน		ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง		โบนัสประจำปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ประธานกรรมการบริษัท	48,000	48,000	-	-	940,000	810,000
กรรมการ	42,000	42,000	-	-	680,000	580,000
ประธานกรรมการอิสระ	-	-	36,000	36,000	-	-
กรรมการอิสระ	-	-	30,000	30,000	-	-
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	33,000	33,000	-	-
กรรมการตรวจสอบ	-	-	24,000	24,000	-	-
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	30,000	30,000	-	-
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	24,000	24,000	-	-
ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	-	30,000	30,000	-	-
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	-	-	24,000	24,000	-	-
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	30,000	30,000	-	-
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	24,000	24,000	-	-

หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายสิทธิประโยชน์ใดให้กับกรรมการ



ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนรวมเป็นเงินสด ให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน รวมเป็นเงินจำนวน 9,670,000 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	2567 (บาท)	2566 (บาท)
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	1,612,000	1,482,000
2. นางกองแก้ว เขี่ยมด้วยธรรม	1,406,000	1,306,000
3. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	1,184,000	1,084,000
4. นายดาวนภา เพชรอำไพ	1,184,000	1,084,000
5. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	1,454,000	1,330,000
6. นายสุชาติ ศุภยัคฆ์	1,478,000	1,348,000
7. นายศีกษิต พัชรชัย	1,352,000	1,180,000

สัดส่วนการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ แบ่งตามเพศ

	2567 (บาท)	2566 (บาท)
ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นสตรี	4,044,000	3,720,000
ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นบุรุษ	5,626,000	5,094,000
สัดส่วนคำตอบแทน (สตรี : บุรุษ)	0.42 : 0.58	0.42 : 0.58

# การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี โดยการประเมินแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ประกอบไปด้วย

- 1.) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ
- เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในภาพรวมขององค์คณะ
- 2.) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ
- เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในภาพรวมขององค์คณะ
- 3.) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคล
- เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ
- 4.) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล
- เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

## การนำผลการประเมินไปพัฒนา การปฏิบัติหน้าที่

เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มากยิ่งขึ้น จึงมีหลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม กำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

ระดับคะแนน (ร้อยละ)	ระดับ
มากกว่า 85	ดีเยี่ยม
75 - 84	ดีมาก
65 - 74	ดี
50 - 64	พอใช้
ต่ำกว่า 50	ควรปรับปรุง

### กระบวนการประเมิน

- 1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ทบทวนแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
- 2 เลขานุการบริษัทฯ จัดส่งแบบประเมินตนเองดังกล่าวให้กรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 3 เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสรุปและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

# 1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

## หลักเกณฑ์และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ

### 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงมีความหลากหลายด้านประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ และไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด โดยกรรมการอิสระต้องมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 หรือมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งมีสัดส่วนจำนวนที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อนึ่ง บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 57.14 อีกทั้งประธานกรรมการบริษัทฯ มิได้เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน



### 2.) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการอนุมัติและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ รวมถึงการแต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ให้แก่คณะกรรมการชุดย่อย หรือคณะกรรมการบริหารได้อย่างเหมาะสมกับความสามารถของแต่ละคณะ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและถูกต้องตามที่กฎหมายได้กำหนดพร้อมกันนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ควรมีกำหนดนโยบาย เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และทบทวนระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีระบบควบคุมภายในที่ดีพอ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงการติดตาม ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและใช้เวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาเรื่องสำคัญที่เกี่ยวกับทิศทางการกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ การทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ รวมทั้งกำกับให้มีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

### 3.) การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีการจัดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมต้องมีการส่งล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน หรือ 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ในปี 2567 ได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 10 ครั้ง โดยระเบียบวาระมีความเหมาะสม ช่วยให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้รับแจ้งกำหนดการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลามาประชุมได้อย่างครบถ้วน อีกทั้งบรรยากาศในการประชุมเอื้ออำนวยให้เกิดความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ อนึ่ง กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจการทำรายการในวาระนั้น ๆ



### 4.) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการต้องมีการกำกับดูแลที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามเป้าหมายกลยุทธ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ และฝ่ายจัดการมีหน้าที่ดำเนินงานตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถหารือกับกรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ฝ่ายจัดการ ได้อย่างตรงไปตรงมา ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ มิได้เข้ามาแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ

### 5.) การพัฒนาตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการกำกับดูแลและบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรับมือกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎระเบียบ และแนวโน้มของอุตสาหกรรมได้อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า การพัฒนาตนเองของกรรมการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม โดยกรรมการมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของการเป็นกรรมการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติหน้าที่กรรมการมีประสิทธิภาพ โดยกรรมการได้รับการอบรมจากสถาบันที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี



## ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ

ในปี 2567 เลขาธิการบริษัทฯ ได้จัดส่งแบบประเมินตนเองให้กรรมการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมทั้งคณะ และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 85.24 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

## การนำผลการประเมินไปพัฒนา การปฏิบัติหน้าที่

บริษัทฯ นำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวมาวิเคราะห์ความรู้ความสามารถของกรรมการ เพื่อนำไปพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มากยิ่งขึ้น

# 2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ

## หลักเกณฑ์และความเห็นของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ

### 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย มีความเห็นว่า คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลายเพียงพอสำหรับปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงมีจำนวนที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม ส่งผลให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### 2.) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย มีความเห็นว่า บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม โดยสรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

- **คณะกรรมการตรวจสอบ** ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ และกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีระบบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ดำเนินการไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีอย่างเหมาะสม
- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ทำหน้าที่กำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ รวมถึงพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้มีความเหมาะสมและอยู่ในกรอบที่ผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- **คณะกรรมการอำนวยการและกลยุทธ์** ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ติดตามและประเมินผลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่กำหนดไว้ รวมถึงเป็นไปตามแผนการพัฒนารูปร่างอย่างยั่งยืน

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ มีการทบทวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ กลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมต่อธุรกิจและไม่ส่งผลกระทบต่อใด ๆ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

### 3.) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย มีความเห็นว่า การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีการจัดประชุมต่อปีอย่างเหมาะสม ซึ่งมีการจัดประชุมดังนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้ง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งบรรยากาศในที่ประชุม ประธานกรรมการชุดย่อยของแต่ละชุดเอื้ออำนวยให้เกิดการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ของกรรมการทุกคนและไม่ถูกครอบงำโดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง



# 3. การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานของกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

## 4. แบบประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานของกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ประเมินแบ่งตามหัวข้อ 3 หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
ประธานกรรมการบริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธาน  
กรรมการบริหาร (CEO) เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แนวทาง  
การประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังต่อไปนี้

- ความเป็นผู้นำ

● การกำหนดกลยุทธ์

● การปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์

● การวางแผนและผลปฏิบัติงานทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัท

● ความสัมพันธ์กับภายนอก

● การบริหารงานและ

● ความสัมพันธ์กับบุคลากร

● การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

● การบริหารความเสี่ยงและ

● การควบคุมภายใน

● การกำกับดูแลกิจการ

● คุณลักษณะส่วนตัว

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ  
และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย			
ถึงคณะ:		รายบุคคล	
คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย
5 หมวด	3 หมวด		
1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ		1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย	
2.) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ		2.) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการชุดย่อย	
3.) การประชุมคณะกรรมการ		3.) การประชุมคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการชุดย่อย	
4.) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ			
5.) การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร			
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2567			
		คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน
คณะกรรมการบริษัทฯ ถึงคณะ:		85.24	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ:			
คณะกรรมการตรวจสอบ		99.07	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		99.51	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		74.63	ดีมาก
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน		100.00	ดีเยี่ยม
กรรมการรายบุคคล		99.23	ดีเยี่ยม
กรรมการชุดย่อยรายบุคคล			
คณะกรรมการตรวจสอบ		98.72	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		100.00	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		98.72	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน		98.72	ดีเยี่ยม

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ เป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด แต่อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ทั้งนี้ หากจำนวนกรรมการที่จะออกจากวาระแบ่งเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ควรให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 มากที่สุด ซึ่งกรรมการที่ออกตามวาระนั้น อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ในส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปีติดต่อกันนับจากวันที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไปให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างสมเหตุผลถึงความจำเป็นดังกล่าว เว้นแต่กรรมการคนใดที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาความเป็นอิสระและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวและชี้แจงเหตุผลพร้อมผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง	<div><div>• ประธานกรรมการ</div><div>• ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</div><div>• กรรมการอิสระ</div></div>	12 กันยายน 2555	10 ปี 3 เดือน
2. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	<div><div>• ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</div><div>• ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</div><div>• กรรมการอิสระ</div></div>	12 กันยายน 2555	10 ปี 3 เดือน
3. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์	<div><div>• ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</div><div>• กรรมการตรวจสอบ</div><div>• กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</div><div>• กรรมการอิสระ</div></div>	17 สิงหาคม 2563	4 ปี 4 เดือน
4. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	<div><div>• ประธานกรรมการบริหาร</div><div>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</div><div>• กรรมการ</div></div>	12 กันยายน 2555	10 ปี 3 เดือน
5. นางดาวนา เพชรอำไพ	<div><div>• กรรมการผู้จัดการ</div><div>• กรรมการ</div></div>	12 กันยายน 2555	10 ปี 3 เดือน
6. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	<div><div>• กรรมการตรวจสอบ</div><div>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</div><div>• กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</div><div>• กรรมการอิสระ</div></div>	29 มีนาคม 2560	6 ปี 9 เดือน
7. นายศีกษิต พัชรชัย	<div><div>• กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน</div><div>• กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</div><div>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</div><div>• กรรมการ</div></div>	18 เมษายน 2562	5 ปี 8 เดือน

\* หมายเหตุ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ นับจากวันที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2557

ในปี 2567 มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่เกินกว่า 9 ปี จำนวน 4 ท่าน โดยแบ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน





การดำรงตำแหน่งของกรรมการ  
ในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 1. คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ โดยเมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินจำนวน 5 บริษัทจดทะเบียน (รวมทั้งประธานกรรมการบริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง) ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำหน้าที่และเพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่
- 2. กรรมการไม่ควรเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
- 3. ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัทที่บริษัทอื่นนอกเหนือจากบริษัทย่อยของบริษัทฯ ให้การอนุมัติและการดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติ และดำเนินการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 4. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนบริษัทอื่น ที่ดำรงตำแหน่ง
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็ญศรีทอง	กรรมการอิสระ	2 บริษัท
2. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	กรรมการอิสระ	1 บริษัท
3. นายสุชาติ ศุภยัศม์	กรรมการอิสระ	2 บริษัท
4. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ไม่มี
5. นางदानา เพชรอำไพ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ไม่มี
6. นางนงนุช ดาสาสุวรรณ	กรรมการอิสระ	ไม่มี
7. นายศีกษิต พัชระชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ไม่มี

ในปี 2567 ไม่มีกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

8.2 การกำกับดูแลการดำเนินงาน  
ของบริษัทย่อย



บริษัทฯ บริหารและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทย่อยผ่านการกำหนดแผนกลยุทธ์ นโยบาย และเป้าหมาย โดยแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุน พร้อมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ



บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรการ กลไก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยแต่งตั้งตัวแทนเข้าเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายของบริษัทฯ

กรรมการหรือผู้บริหารที่ได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ใน White List และไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของ ก.ล.ต. ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทย่อยมีรายการที่เข้าข่ายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก่อน พร้อมเปิดเผยข้อมูลสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนและทันท่วงที



# การทำรายการหรือ การดำเนินการของบริษัทย่อย



## 1. เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ

- 1.1 การแต่งตั้ง หรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย โดยให้กรรมการ และผู้บริหารที่บริษัทฯ เสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณา ออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารจัดการทั่วไป และดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยได้ ตามแต่ที่ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย จะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย เว้นแต่เรื่องที่กรรมการและผู้บริหารรายนั้นมี ส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องดังกล่าว
- 1.2 การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
- 1.3 การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มี นัยสำคัญตามข้อ 1.2
- 1.4 กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- 1.5 การโอน หรือสละสิทธิประโยชน์ รวมถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- 1.6 การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคล อื่น
- 1.7 งบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย รวมถึงรายการที่มีผลกระทบอย่างมี นัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย \*
- 1.8 การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- 1.9 การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อย ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของ บริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น
- 1.10 การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการ หรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือส่วนที่มี สาระสำคัญ

\* ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาด ของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้ว อยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ



- 1.11 การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรม ผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือ ด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
- 1.12 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- 1.13 รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมี ผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

## 2. เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

- 2.1 กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย \*
- 2.2 การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น การลด ทุนจดทะเบียนซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการ ดำเนินการอื่นใดที่มีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย อันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้ สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทฯ ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบ (10) ของจำนวนเสียงทั้งหมดในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้น หรือเป็นผลให้ สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทฯ ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละห้าสิบ (50) ของจำนวนเสียงทั้งหมดในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยนั้น
- 2.3 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย \*
- 2.4 รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และรายการที่จะมี ผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ \*
- 2.5 การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อฐานะการเงินและการผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิใน การออกเสียงลงคะแนนของบริษัทฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของ บริษัทย่อย เป็นต้น

\* ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาด ของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้อง ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องกำกับให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยง และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการติดตามการจัดทำข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้อง โยกัน การได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน และรายการที่มีนัยสำคัญอื่น ๆ รวมถึงผลการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและรัดกุม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำงานของบริษัทย่อยเป็นไป ตามนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. อย่างครบถ้วน



## 8.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

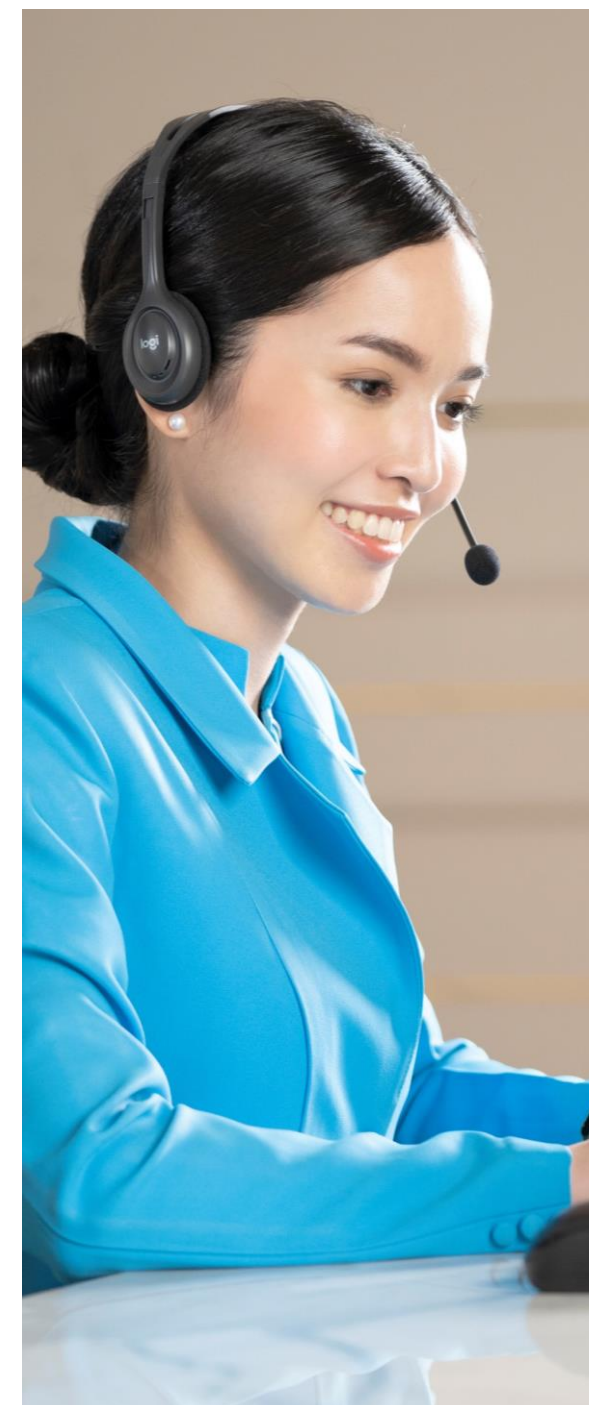
### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามที่หน่วยงานกำกับกำหนด ดังต่อไปนี้

1. จัดส่งและเปิดเผยรายงานทางการเงิน ซึ่งไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ และรายงานประจำปี
2. เปิดเผยข้อมูลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันหมายรวมถึงข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลบริษัท พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ ข้อมูลผู้ถือหุ้น อาทิ รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ปฏิทินนักลงทุนสัมพันธ์ การประชุมผู้ถือหุ้น ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ ข่าวสารจากสื่อสิ่งพิมพ์ บทวิเคราะห์ของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายต่าง ๆ และกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียม และมีความเป็นปัจจุบัน
3. เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปี
4. เปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
5. จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
6. เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปี
7. เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทฯ ในรายงานประจำปี

8. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน
9. สื่อสารให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และผู้สนใจทั่วไป ซึ่งดูแลโดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
10. เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร โดยกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องรายงานการซื้อ - ขายหลักทรัพย์ ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด



### นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่สื่อสารข้อมูล โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึง รวมทั้งการนำเสนอผลงาน และการแจ้งสารสนเทศต่อนักลงทุนทุกสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้นกู้ และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเข้าร่วมให้ข้อมูลในกิจกรรม Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอ

#### บทบาท และหน้าที่ของนักลงทุนสัมพันธ์

หน้าที่พื้นฐานของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ คือ การสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และนักลงทุน ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการสื่อสารข้อมูลบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลในการสนับสนุนการตัดสินใจของนักลงทุน โดยทั่วไปฝ่ายงานนักลงทุนสัมพันธ์มีหน้าที่หลักดังต่อไปนี้

1. สร้างความสัมพันธ์กับนักลงทุนหลักตามความเหมาะสม เช่น ผู้ถือหุ้นปัจจุบัน นักวิเคราะห์ของบริษัทหลักทรัพย์ เจ้าหน้าที่ของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมไปถึงสื่อมวลชน
2. ประชาสัมพันธ์สารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อให้นักลงทุนทุกสถาบันได้รับทราบอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
3. ประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงงาน นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ และการประชุมนักลงทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เป็นหลัก เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักลงทุนสามารถเข้าถึงและสื่อสารกับบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง โดยจัดการบรรยายสำหรับนักวิเคราะห์และนักลงทุน รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่สนใจ สำหรับการเปิดเผยผลประกอบการและจัดทำเอกสารข่าว (Press Release) เป็นรายไตรมาสแก่นักลงทุนอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และตามเหตุการณ์กรณีมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ รวมถึงเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และลงทุนจากสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศ เข้าพบผู้บริหารเพื่อเยี่ยมชมกิจการ ซึ่งจะจัดให้มีการประชุมภายหลังการประกาศผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาสผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยประเด็นที่สื่อสารเป็นหลัก ได้แก่ ผลการดำเนินงาน และความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ และความเสี่ยงทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดช่องทางเปิดเผยและชี้แจงข้อมูลบริษัทฯ เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถรับทราบถึงข้อมูลของบริษัทฯ อย่างชัดเจน เท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน และทันทั่วถึงที่ตามจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เป็นการเลือกปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ตารางสรุปกิจกรรมนักลงทุนในปี 2567

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน	
	ครั้ง	คน
การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day)	4	-
การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงาน (Analyst Meeting)	4	420
การประชุมเพื่อให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ทั้งภายในและต่างประเทศที่มาพบผู้บริหาร รวมทั้งการประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Physical meeting and Conference Call)	44	1,107
รวม	52	1,527

\* **หมายเหตุ:** กิจกรรมทั้งหมดรวมไปถึง เอกสารข่าว (Press Release) การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคตทางโทรศัพท์และอีเมล เป็นต้น

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ  
นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ที่

[investor.muangthaicap.com  
/th/home](http://investor.muangthaicap.com/th/home)

หรือสแกน QR Code

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่อนักลงทุนผ่านฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ หรือเอกสารที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น รวมไปถึงข้อมูลการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงการใช้ข้อมูล



ผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน มีสิทธิขั้นพื้นฐานที่พึงจะได้รับ โดยบริษัทฯ จะไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการกีดกันสิทธิ โอกาส หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

- 1. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ ซึ่งในการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- 2. สิทธิในการอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
- 3. สิทธิในการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
- 4. สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอ เท่าเทียมกัน และในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น รวมถึงดูแลในเรื่องสำคัญที่กฎหมายกำหนด และเรื่องที่มีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) เป็นประจำทุกปี โดยจะจัดขึ้นภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือน หรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ได้เป็นกรณีไป

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 มีมติให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) โดยมีวาระที่ครอบคลุมวาระพิจารณาพื้นฐาน และเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2567 มีมติให้จัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ครั้งที่ 1/2567 เพื่อพิจารณามติแก้ไขวัตถุประสงค์และหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ดังปรากฏในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้าแต่ประการใด



## 1. การอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถาม เสนอวาระ และชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ล่วงตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2566 เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นกำหนด โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้น และเอกสารในการใช้สิทธิดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลา ปรากฏว่า **ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถาม เสนอวาระ หรือเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด**
- 1.2 จัดส่งเอกสารหนังสือเชิญและเอกสารประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูล วัน เวลา สถานที่ ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม พร้อมกับรายงานประจำปีบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม ก่อนมอบให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมทางไปรษณีย์ให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นให้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและเท่าเทียมกัน สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญและเอกสารการประชุมทางไปรษณีย์ล่วงหน้า 7-14 วันก่อนวันประชุม หรือตามความเหมาะสม โดยในหนังสือเชิญประชุมได้แยกวาระการประชุมออกจากกันเป็นเรื่อง ๆ ไว้อย่างชัดเจน
- 1.3 ประกาศหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นลงหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันล่วงหน้ามากกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม
- 1.4 จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และวิธีการมอบฉันทะ (แนะนำหนังสือมอบฉันทะแบบ ข.) โดยสามารถดาวน์โหลดได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือแจ้งความประสงค์ผ่านช่องทางอีเมล [cs@muangthaicap.com](mailto:cs@muangthaicap.com) โดยระบุชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ไว้ให้ชัดเจน เพื่อจัดส่งเอกสารให้ทางไปรษณีย์ในวันทำการถัดไป รวมทั้งผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระ 1 ท่าน ตามที่บริษัทฯ แจ้งชื่อและประวัติไว้อย่างชัดเจน
- 1.5 บริษัทฯ จัดเตรียมอาคารแสดงมภ์สำหรับผู้ถือหุ้นที่มีการมอบฉันทะ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายอื่นใดเพิ่มเติม

## 2. การอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้โดยสะดวก ไม่มีขั้นตอน และ/หรือ เงื่อนไขที่ซับซ้อนและได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมอย่างเต็มที่ โดยนำคิวอาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนที่มีระบบการนับคะแนนเสียงแยกแต่ละวาระที่มีความรวดเร็วและแม่นยำ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ก่อนการประชุม ซึ่งในการลงคะแนนเสียง แบ่งเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง บริษัทฯ ให้เวลาในการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระเป็นเวลา 1 นาที เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาลงคะแนนเสียงได้อย่างรอบคอบ
- 2.2 สนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ และลงคะแนนเสียง เพื่อตัดสินใจในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น



- 2.3 กรรมการ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ลักซีฟายาน ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ผู้แทนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และอาสาสมัครตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งทำหน้าที่สังเกตการณ์ในการนับคะแนนเสียงได้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียง โดยประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงจัดสรรเวลาในแต่ละวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างเหมาะสม
- 2.4 ก่อนเริ่มวาระการประชุม เลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการที่ประชุมได้แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมให้ที่ประชุมทราบ รวมถึงชี้แจงหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด รวมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 2.5 หากกรรมการคนใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาการใด บริษัทฯ จะระงับการมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งประธานที่ประชุม และ/หรือ เลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาการใด โดยกรรมการที่มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นจะไม่เข้าร่วมประชุมและพิจารณาในวาระนั้น ๆ
- 2.6 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ
- 2.7 แสดงข้อมูลที่สำคัญผ่านทางหน้าจอของการประชุม รวมทั้งจัดให้นักลงทุนสัมพันธ์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตอบข้อซักถามแก่ผู้ถือหุ้น โดยบันทึกภาพ และเสียงของการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายในวันทำการวันถัดไป
- 2.8 ไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุม และกำกับดูแลไม่ให้ผู้ถือหุ้นเพิ่มวาระการประชุมโดยที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น เว้นแต่กรณีตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในปี 2567 ไม่มีกรณีที่มีการขอให้ประชุมพิจารณาเปลี่ยนแปลงระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ประการใด
- 2.9 เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น

## 3. การอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ครอบคลุมรายละเอียดที่สำคัญในเรื่องต่าง ๆ ในที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและประชาชนทั่วไปรับทราบผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันหลังการประชุม
- 3.2 ได้มีการเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์การประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำการถัดไป เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและประชาชนทั่วไปสามารถเข้ารับชมการประชุมย้อนหลังได้อย่างโปร่งใส
- 3.3 ประกาศงบดุลลงหนังสือพิมพ์ 1 วัน และการจ่ายปันผลลงหนังสือพิมพ์ 3 วัน ติดต่อกันหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM)
- 3.4 การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานที่โปร่งใส และเห็นชอบด้วยผู้ถือหุ้น

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเอกสารการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้ที่

[investor.muangthaicap.com/th/document/shareholder-meetings?year=2024](https://investor.muangthaicap.com/th/document/shareholder-meetings?year=2024)

หรือสแกน QR Code



# การดูแลให้มีการปฏิบัติตาม กลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้บุคลากรปฏิบัติตามกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องและเหมาะสม เรื่องดังกล่าวได้รับการพิจารณา และอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และทบทวนโดยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทุกปี รวมทั้งฝ่ายบริหารมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกไตรมาส หรือในการประชุมครั้งถัดไป หรือตามที่เห็นสมควร

โดยใน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 8/2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2567 ได้มีการอนุมัติแผนธุรกิจ โดยได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

# การปฏิบัติตามนโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายการ	wamรดำเนินการ ในปี 2567
การดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบการเผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามเคร่งครัด 100%
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
การติดตามการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน	บริษัทฯ มีการจัดการข้อร้องเรียนทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ ครบ 100% ในทุกประเด็น รวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
การดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่มีเหตุการณ์รั่วไหลด้านสารสนเทศของบริษัทฯ แต่ประการใด
การป้องกันการฟอกเงิน	กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายผ่านช่องทาง MTCU 100%
การจัดซื้อจัดจ้าง	บริษัทฯ ได้ดำเนินการสื่อสารและสร้างความเข้าใจด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านทาง MTCU 100%



# การดูแลการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยคณะกรรมการ-บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน มีหน้าที่กำกับดูแลและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้รับทราบเป็นประจำทุกปี โดยผู้บริหารได้ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งหากพบการกระทำผิด สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งจะดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบที่กำหนดไว้และได้รับโทษทางวินัย หรือหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมายและขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ สามารถส่งคำร้องเรียนไปที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และฝ่ายตรวจสอบภายในจะรับเรื่องร้องเรียน และทำตามขั้นตอนการแจ้งเบาะแสเป็นลำดับถัดไป

# การต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันและการประพฤติมิชอบ ตลอดจนสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์และความถูกต้องชอบธรรม บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงานด้านนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและรายงานกรณีการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางในการแก้ไขให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือนและรายงานแก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชัน จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของ บริษัทฯ



# การติดตามการแจ้งเบาะแส และรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือรับเรื่องร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ จะรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนอย่างเคร่งครัด พร้อมดำเนินการตรวจสอบอย่างเป็นระบบและติดตามผล เพื่อป้องกันการคุกคาม หรือการมุ่งร้ายต่อผู้ร้องเรียน ซึ่งหากการแจ้งเบาะแสเป็นไปด้วยเจตนาดี บริษัทฯ จะให้การคุ้มครองและชดเชยความเสียหายที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานด้านนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และรายงานกรณีการเกิดเรื่องร้องเรียน รวมถึงแนวทางในการแก้ไขและมาตรการเยียวยาให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน และรายงานแก่ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

## การจัดการข้อร้องเรียน ประจำปี 2567

ประเด็นข้อร้องเรียน	จำนวน (กรณี)	ขั้นตอนการดำเนินการ	มาตรการป้องกัน
การทุจริตคอร์รัปชัน / การฉ้อโกง / การติดสินบน	0	-	-
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	0	-	-
การละเมิดสิทธิมนุษยชน	0	-	-
การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา	0	-	-
ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	0	-	-
ความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศข้อมูลส่วนบุคคล และการหลอกลวงทางอิเล็กทรอนิกส์ (Phishing Scam)	0	-	-
รายงานทางการเงินไม่ถูกต้อง หรือการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ	0	-	-
ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง ไม่เพียงพอ	0	-	-
การกระทำความผิดอื่น ๆ อาทิ การฝ่าฝืนกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ การละเมิดการปฏิบัติหน้าที่	0	-	-

## กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียนทางสื่อสังคมออนไลน์และออฟไลน์ทั้งหมด นอกจากนี้ ยังมีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานตระหนักและให้ความสำคัญถึงการบริการที่เป็นเลิศ ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติที่จะช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า หรือหน่วยงานภายนอก และสามารถลดข้อร้องเรียนความเสียหายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อบริษัทฯ ได้

# การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำหนดและทบทวนแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างดีมีมาตรฐานและโปร่งใสในการบริหารจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อีกทั้ง กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ทั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งเผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปี อีกทั้งบริษัทฯ ได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทฯ และกรรมการบริหารตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยรายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งครั้งแรกและเป็นประจำปีละ 2 ครั้ง

## การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบเป็นประจำทุกปี โดยในแต่ละปี กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน จะต้องเข้ารับการทบทวนข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ อีกทั้งยังสื่อสารเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อเป็นข้อเตือนใจพนักงานทุกคนและลงนามรับทราบในภาระหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ตัดสินใจเป็นพนักงานของบริษัทฯ โดยระบุรายละเอียดที่สำคัญลงในสัญญาจ้าง โดยปัจจุบันเป็นการทบทวนในระบบออนไลน์และสามารถลงนามรับทราบในการปฏิบัติตามนโยบายภายหลังจากการทบทวนและทำแบบทดสอบความเข้าใจ

อีกทั้ง ฝ่ายงานเลขานุการบริษัทฯ ได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ทราบช่วงระยะเวลา Blackout Period ล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 45 วัน และไม่พบกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย



# การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ควบคุมดูแลการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า พนักงาน คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้อง จึงกำหนดมาตรการการควบคุมภายในด้านการประมวลผลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติภายในเพื่อเสริมสร้างการคุ้มครองข้อมูลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

อีกทั้ง มีการติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

# การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เช่น การใช้งานซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์ใด ๆ ในระบบงานของบริษัทฯ ต้องได้รับอนุญาตและมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และห้ามมิให้พนักงานติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์บนระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ และได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ได้เข้าใจและรับทราบโดยทั่วกัน

# การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทฯ มีการจัดทำระเบียบ และคู่มือปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติ/กฎเกณฑ์ของสำนักงาน ปปง. รวมทั้งทบทวนและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามนโยบาย โดยกำหนดให้บุคลากรต้องได้รับการฝึกอบรมความรู้ด้านการป้องกันการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และเผยแพร่ขยายความรู้ที่มีอานภาพทำลายล้างสูงอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง โดยเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ยังมีการะบวนการติดตามและสอบทานความเคลื่อนไหวทางบัญชีของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง จนยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เพื่อประเมินว่าลูกค้าทำธุรกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อาชีพ และแหล่งที่มาของรายได้ตามที่แจ้งแก่บริษัทฯ หรือไม่

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ได้ที่

[www.muangthaicap.com/privacy-policy/](http://www.muangthaicap.com/privacy-policy/)

หรือสแกน QR Code



# การจัดการด้านภาษี

บริษัทฯ กำหนดนโยบายด้านภาษีให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสะท้อนถึงคุณค่าและหลักปฏิบัติที่มุ่งมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม และโปร่งใส คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัตินโยบายด้านการจัดการภาษีของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความมีประสิทธิภาพของนโยบายดังกล่าว และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการปฏิบัติตามนโยบายด้านภาษีอย่างเคร่งครัดจะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนได้

## ผลการดำเนินงานด้านการจัดการภาษี

รายการ	2567	2566	2565	2564
รวมรายได้ (ล้านบาท)	27,902	24,526	20,068	16,019
กำไรก่อนหักภาษี (ล้านบาท)	7,328	6,126	6,360	6,201
จ่ายภาษี (ล้านบาท)	1,461	1,220	1,267	1,256
อัตรภาษีที่แท้จริง (ร้อยละ)	19.94	19.91	19.92	20.27
อัตรภาษีที่ชำระเป็นเงินสด (ร้อยละ)	19.94	19.91	19.92	20.27

ปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจทั้งหมด (หรือคิดเป็นร้อยละ 100) ในประเทศไทย ไม่มีรายได้จากการดำเนินงานในต่างประเทศหรือมีสินทรัพย์ในต่างประเทศ



# การจัดซื้อจัดจ้าง

กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการกำกับให้การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน คำนึงถึงผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG) โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ โดยดำเนินการอย่างเป็นธรรม สมเหตุสมผล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ว่าไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคด้วยการแข่งขันที่เป็นธรรม เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ให้ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

อีกทั้ง มีการติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร และคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการสื่อสารไปยังคู่ค้าปัจจุบันซึ่งรวมถึงคู่ค้ารายใหม่เพื่อเชิญชวนให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ผ่านทางอีเมลของบริษัทฯ โดยมีคู่ค้าตอบรับเข้าร่วมเป็นสมาชิก จำนวน 48 ราย หรือคิดเป็นร้อยละ 20



## 8.4 ข้อพิพาททางกฎหมายของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในปี 2567



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ไม่มีกรณี / ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย หรือถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. กรณีที่กรรมการอิสระ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก อันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ หรือ ไม่มีกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการอิสระลาออกทั้งคณะ
2. กรณีที่กระทำความผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรงในเรื่องดังต่อไปนี้
  - 2.1 กรณีการกระทำความผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน
  - 2.2 กรณีที่ซื้อขายหลักทรัพย์จากข้อมูลภายใน หรือการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์อันขัดต่อนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน
  - 2.3 กรณีการให้ของขวัญ บริการ ให้เงินสดหรือสิ่งของแทนเงินสด หรือติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ
  - 2.4 กรณีที่มีรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการระหว่างกัน

## 8.5 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ภายใต้กฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 มาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2567 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

นอกจากนั้น มีการจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า การบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้จะปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่เพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง)  
ประธานกรรมการ

# 8.6 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สัดส่วนการเข้าประชุม	รวม	ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)
1. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	100%	4 / 4	4 / 4	-
2. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	100%	4 / 4	4 / 4	-
3. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	100%	4 / 4	4 / 4	-

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการจัดการประชุมจำนวน 4 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีนายเฉลิม อินทอม เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 5.1

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สัดส่วนการเข้าประชุม	รวม	ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)
1. พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1
2. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1
3. นายศีกษิต พัชรชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการจัดการประชุมจำนวน 2 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีนางสาวจุฑารัตน์ ทังโคตร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 5.2

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สัดส่วนการเข้าประชุม	รวม	ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)
1. นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน / กรรมการอิสระ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1
2. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน / กรรมการอิสระ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1
3. นายศีกษิต พัชรชัย	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน / กรรมการ	100%	2 / 2	1 / 1	1 / 1

ในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีการจัดการประชุมจำนวน 2 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีนางสาวจุฑารัตน์ ทังโคตร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ทั้งนี้ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน สามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 5.3

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	สัดส่วนการเข้าประชุม	รวม	ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)
1. นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	100%	4 / 4	1 / 1	3 / 3
2. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	-	-	-	-
3. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	100%	4 / 4	1 / 1	3 / 3
4. นายศีกษิต พัชรชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	100%	3 / 3 *	-	3 / 3

\*หมายเหตุ นายศีกษิต พัชรชัย เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 จึงไม่มีการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการจัดการประชุมจำนวน 4 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงคิดเป็นร้อยละ 75 โดยมีนายอมรเทพ ภูมั่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ย ทั้งนี้ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 5.4





## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

# 9

### การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

9.1	นโยบายการควบคุมภายใน	184
9.2	รายการระหว่างกัน	187

## ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามรายงานการตรวจสอบภายในที่ผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเข้ารายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วนั้น มีความเห็นว่า ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมและสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ โดยการกำหนดอำนาจอนุมัติสั่งการและมีการจัดทำระเบียบปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ เพื่อดูแลให้ระบบการควบคุมภายในเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) คณะกรรมการตรวจสอบ จึงจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบภายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

จากผลการตรวจสอบที่ผ่านมาไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในอันจะส่งผลกระทบต่อปฏิบัติการของบริษัทฯ นอกจากนี้ในส่วนของการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ นั้น ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพแล้ว ไม่พบข้อบกพร่องหรือข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความคิดเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แต่ประการใด

## 9.1 นโยบายการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับนโยบายการควบคุมภายในเพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมั่นคง สนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล รายงานทางการเงินถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่ปฏิบัติตามและส่งเสริมการควบคุมภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพทางธุรกิจ คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน



คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานและกำกับดูแลระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานสากล โดยกำหนดเป็นนโยบายดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีโครงสร้างการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและสามารถตรวจสอบได้
2. การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน โดยเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ในการดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการควบคุมภายใน รวมทั้งระบบความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการที่บริษัทฯ กำหนด
3. สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายใน โดยการอบรมพนักงานเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของระบบการควบคุมภายในในบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
4. การพัฒนาระบบการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อาทิ การพัฒนาระบบการตรวจสอบภายใน ทั้งด้านการเงินและการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อกฎหมายและกำหนดมาตรการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ
5. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่สนับสนุนด้านการควบคุมภายใน ด้วยเทคโนโลยีในการจัดเก็บและประมวลผลทางการเงินและการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถติดตามและตรวจสอบข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
6. บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน จากการกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถวัดประสิทธิภาพการควบคุมภายในได้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินต้องรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง เพื่อปรับปรุงและรักษาความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม



# ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบ ประเมินประสิทธิภาพความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมของผู้ตรวจสอบ ซึ่งมีขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานของสาขาของบริษัท และบริษัทย่อยที่กระจายอยู่ทั่วประเทศ โดยมุ่งเน้นการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึง ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ โดยอาจมีการขอปรับปรุงแผนระหว่างปี หากมีประเด็นด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบภายใน และการสอบทานระบบควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นรายไตรมาส



ทั้งนี้ การพิจารณาเห็นชอบแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายใน ต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏใน **เอกสารแนบ 3**

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติแต่งตั้งที่ปรึกษาจากภายนอก ซึ่งเป็นองค์กรทางวิชาชีพด้านกฎหมาย บัญชี ภาษีอากร การตรวจสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามแนวทางในการปฏิบัติตามองค์ประกอบภาคบังคับของกรอบการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในสากล โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสในการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ
3. เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาระบบควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวปฏิบัติที่ดีตามกรอบการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในสากล
5. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ผ่านการควบคุมภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

# ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance)

ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance) มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานใหม่ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อแจ้งให้ฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ฝ่าย Compliance มีบทบาทสำคัญในการกำหนดและบังคับใช้นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ผ่านการจัดทำนโยบาย แนวทางปฏิบัติและมาตรการควบคุมภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงดำเนินการให้ความรู้ผ่านการอบรมและการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้การกำกับดูแลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่าย Compliance มีหน้าที่จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งนี้ ยังมีหน้าที่ดำเนินการสอบสวนข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบและบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายของบริษัทฯ โดยประสานงานกับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายตรวจสอบภายใน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากการละเมิดกฎหมาย และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชื่อเสียงและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



# 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ในปี 2567 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีรายละเอียดของรายการ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	
บริษัท เมืองไทยลิซซิ่ง อินเทอร์เน็ต โบรกเกอร์ จำกัด (MTB)  เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	รายได้ค่าบริการงานสนับสนุน	67.65	63.95	57.45	บริษัทฯ ให้บริการแก่ MTB ซึ่งรวมถึงค่าที่ปรึกษาบัญชี ค่าบริการข้อมูลลูกค้า ค่าตรวจสอบภายใน และค่าบำเหน็จนายหน้า
	รายได้ค่าเช่า	0.59	0.59	0.59	MTB มีการเช่าพื้นที่บางส่วนจากบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงาน พื้นที่รวม 140 ตร.ม. คิดค่าเช่าในอัตรา 350 บาท/ตร.ม./เดือน
	ลูกหนี้การค้า	18.00	27.08	26.95	ประกอบด้วยรายได้ค่าบริการงานสนับสนุนและรายได้ค่าเช่าค้างรับของแต่ละเดือน
	เจ้าหนี้การค้า	33.22	37.51	26.42	บริษัทฯ มีการระดมเงินค่า พ.ร.บ. รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้แก่ MTB ทุกเดือน
	รายได้เงินปันผลรับ	40.00	-	-	บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลระหว่างกาลจาก MTB ในอัตราหุ้นละ 2,000 บาท สำหรับผู้ถือหุ้น 20,000 หุ้น รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 40 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 กันยายน 2567 รายงานดังกล่าวเป็นไปตามมติที่ประชุม
บริษัท เมืองไทย ลิซซิ่ง จำกัด (MTLS)  เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	รายได้ค่าบริการงานสนับสนุน	172.05	198.11	188.77	บริษัทฯ ให้บริการแก่ MTLS ซึ่งรวมถึงค่าที่ปรึกษาบัญชี ค่าบริการข้อมูลลูกค้า ค่าตรวจสอบภายใน เป็นต้น
	รายได้ค่าเช่า	0.59	0.59	0.59	MTLS มีการเช่าพื้นที่บางส่วนจากบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงาน พื้นที่รวม 140 ตร.ม. คิดค่าเช่าในอัตรา 350 บาท/ตร.ม./เดือน
	รายได้ดอกเบี้ย	15.06	24.89	31.82	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืม MTLS เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการทำธุรกิจ โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปี
	ลูกหนี้การค้า	2,448.45	2,717.75	3,338.71	ประกอบด้วยรายได้ค่าบริการงานสนับสนุน รายได้ค่าเช่าค้างรับ และค่าซื้อรถสำหรับเช่าซื้อให้ MTLS ในแต่ละเดือน
	เจ้าหนี้การค้า	907.80	764.20	493.51	บริษัทฯ มีการระดมเงินค่างวด เงินดาวน์และอากรแสตมป์รถจักรยานยนต์ ให้แก่ MTLS ทุกเดือน

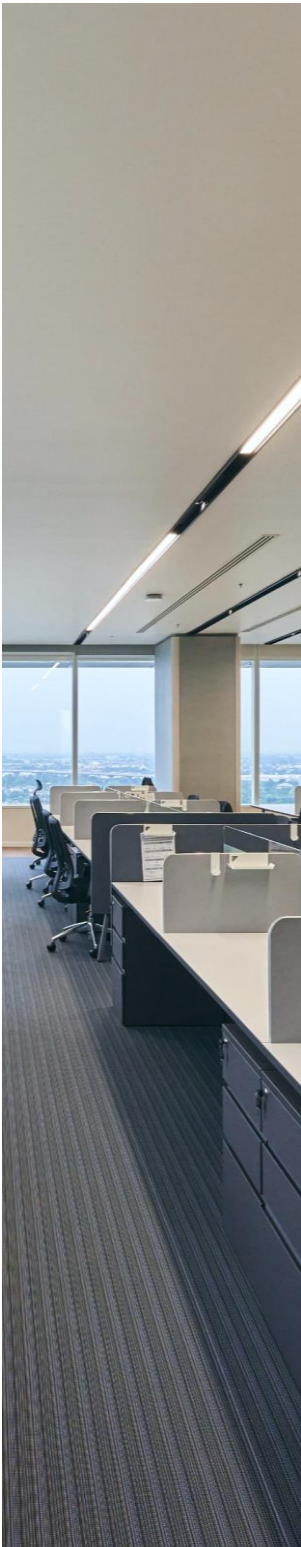
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	
บริษัท เมืองไทย ลิซซิ่ง จำกัด (MTLS)  เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	เงินให้กู้ยืม	237.50	487.50	737.50	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืม MTLS เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการทำธุรกิจ ดังนี้ <b>1.1 วงเงินกู้ที่ 1</b> เงินกู้ยืม 600.00 ลบ. ชำระแล้ว (487.50) ลบ. คงเหลือ 112.50 ลบ.  <b>1.2 วงเงินกู้ที่ 2</b> เงินกู้ยืม 400.00 ลบ. ชำระแล้ว (275.00) ลบ. คงเหลือ 125.00 ลบ.
	ดอกเบี้ยค้างรับ	0.10	0.16	0.09	ดอกเบี้ยค้างรับ ณ 31 ธันวาคม 2567 จากเงินให้กู้ยืม MTLS
บริษัท เมืองไทย เพย์เมนต์ จำกัด (MTPL)  เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	รายได้ค่าบริการงานสนับสนุน	142.03	137.34	67.05	บริษัทฯ ให้บริการแก่ MTPL ซึ่งรวมถึงค่าที่ปรึกษาบัญชี ค่าบริการข้อมูลลูกค้า ค่าตรวจสอบภายใน เป็นต้น
	รายได้จากค่าเช่า	0.59	0.59	0.59	MTPL มีการเช่าพื้นที่บางส่วนจากบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงาน มีพื้นที่รวม 140 ตร.ม. โดยบริษัทฯ คิดค่าเช่าในอัตรา 350/ตร.ม./เดือน
	รายได้ดอกเบี้ย	38.30	25.91	-	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืม MTPL เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการทำธุรกิจ โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปี
	ลูกหนี้การค้า	2,008.89	1,865.66	2,116.07	ประกอบด้วยเงินปล่อยลูกหนี้สินเชื่อให้ MTPL ของแต่ละเดือน
	เจ้าหนี้การค้า	1,036.83	870.69	258.76	บริษัทฯ มีการระดมเงินค่างวด และค่าอากรแสตมป์สินเชื่อส่วนบุคคล ให้แก่ MTPL ทุกเดือน
	เงินให้กู้ยืม	625.00	875.00	-	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืม MTPL เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการทำธุรกิจ ดังนี้ เงินกู้ยืม 1,000 ล้านบาท สัญญาเริ่มวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ครบกำหนดวันที่ 15 มิถุนายน 2570 อัตราดอกเบี้ย 4.90% ต่อปี จ่ายชำระเป็นงวดรวม 16 งวด โดยชำระเงินต้นทุก 3 เดือน และชำระดอกเบี้ยทุกเดือน
	ดอกเบี้ยค้างรับ	0.34	0.35	-	ดอกเบี้ยค้างรับ ณ 31 ธันวาคม 2567 จากเงินให้กู้ยืม MTPL





บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้งและ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมดุลผลประโยชน์
		ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	
นายชชาติ เพ็ชรอำไพ  ดำรงตำแหน่งประธาน กรรมการบริหาร และเป็นผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 33.49 ของ จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว ทั้งหมด	ค่าเช่าสำนักงาน	2.65	2.65	2.63	บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์และโกดัง รวมจำนวน 8 แห่ง จาก นายชชาติ เพ็ชรอำไพเพื่อใช้เป็นสาขา และศูนย์ประมวลผลของบริษัทฯ โดย ค่าเช่าดังกล่าว เป็นไปตามค่าเช่า ยุติธรรมที่ประเมินโดยบริษัท อเมริกัน แอิพเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งผู้ประเมินอิสระได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
นางดาวนภา เพชรอำไพ  ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทฯ โดยถือหุ้นคิดเป็นร้อย ละ 33.96 ของจำนวนหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	ค่าเช่าสำนักงาน	1.97	1.68	1.68	บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์รวมจำนวน 6 แห่ง จาก นางดาวนภา เพชรอำไพ เพื่อใช้เป็น สาขาและสถานที่เก็บทรัพย์สินโดย อัตราค่าเช่าอาคารที่ใช้เป็นสาขาและ สถานที่เก็บทรัพย์สินเป็นไปตามมูลค่า เช่ายุติธรรมที่ประเมินโดยบริษัท อเมริกัน แอิพเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินอิสระที่ได้รับ ความเห็นชอบจากสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และสำหรับอัตรา ค่าเช่าอาคารที่ใช้เป็นสถานที่เก็บ เอกสารของบริษัทฯ เป็นอัตราเดียวกับ ราคาที่บริษัทฯ เช่าอาคารในบริเวณ ใกล้เคียงกันจากบุคคลภายนอก
นายวศิน เดชกิจวิกรม  เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 0.06 ของจำนวนหุ้นที่ จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 และเป็นน้องชาย นางดาวนภา เพชรอำไพ ซึ่งดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ	ค่าคอมมิชชั่นเอเยนต์	2.39	2.42	2.43	บริษัทฯ จ่ายค่าคอมมิชชั่นเอเยนต์ ให้แก่นายวศิน เดชกิจวิกรม โดย พิจารณาจากจำนวนสัญญาที่ปล่อย สินเชื่อในแต่ละเดือน ตามอัตรา ที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งเป็นการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัทฯ เพื่อเป็น ช่องทางในการให้บริการแก่ลูกค้า ของบริษัทฯ สำหรับอัตรา ค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่นายวศิน เป็นอัตราที่เหมาะสม เนื่องจาก เป็นอัตราเดียวกับที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่เอเยนต์รายอื่น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการรับ เอเยนต์เพิ่มเติมในอนาคต
ผู้บริหาร	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ยอดยกมา 1 มกราคม	(พันบาท)  50	(พันบาท)	(พันบาท)	เป็นสวัสดิการที่บริษัทฯ ให้แก่ พนักงานทุกคน โดยเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ผู้บริหารได้รับเป็นเงื่อนไข เดียวกันกับที่พนักงานทุกคนได้รับ ซึ่งบริษัทฯ คิดอัตราดอกเบี้ย 8.00% ต่อปี
	● กู้เพิ่มระหว่างงวด	120	170	-	
	● ชำระคืน ระหว่างงวด	170	120	-	
	● ยอดคงเหลือ ปลายงวด	0	50	-	
	● ดอกเบี้ยรับ	3.98	2.60	-	

# มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติ การทำรายการระหว่างกัน



บริษัทฯ กำหนดให้การอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นอิสระ โดยยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณธุรกิจและหลักบรรษัทภิบาล เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

## การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้การทำการรายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับและมาตรฐานที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสภาวิชาชีพบัญชี รวมถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

## แนวทางปฏิบัติและการตรวจสอบ

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทางการค้าโดยทั่วไป (Fair and at arm’s length) เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุสมผลของรายการ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

## บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันที่ไม่ได้เป็นไปตามการค้าปกติ โดยเฉพาะในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากไม่มีความเชี่ยวชาญเพียงพอ บริษัทฯ จะมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีให้ความเห็นเพิ่มเติม เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น



# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน

### งบการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10.1	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	193
10.2	งบการเงิน	197
10.3	หมายเหตุประกอบงบการเงิน	205



# 10.1 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ  
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 (ญ.1), 6.2.1 และ 20 (ข.1) ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีลูกหนี้เงินให้สินเชื่อจำนวน 160,347 ล้านบาท และ 157,417 ล้านบาท ตามลำดับ มีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน 5,893 ล้านบาท และ 5,763 ล้านบาท ตามลำดับ โดยยอดสุทธิคิดเป็นประมาณร้อยละ 90.4 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมและ 88.4 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะกิจการ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง <ul style="list-style-type: none"><li>ทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อ การรับชำระคืนและการควบคุมดูแล รวมถึงนโยบายและวิธีการที่ผู้บริหารใช้พิจารณาการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</li><li>ประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมหลักที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อ</li><li>ใช้ผู้เชี่ยวชาญความเสี่ยงด้านเครดิตของเคพีเอ็มจีในการทดสอบเอกสารประกอบโมเดลวิธีการทางโมเดลข้อสมมติ และการคำนวณเชิงทฤษฎี เพื่อประเมินความเหมาะสมของเงื่อนไขในการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต การจัดชั้น การพิจารณาปัจจัยเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต รวมถึงการทดสอบ Backtesting</li><li>ทดสอบการใช้เกณฑ์การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตและการจัดชั้น รวมถึงประเมินความเหมาะสมของวิธีการในการระบุและประมาณการเพิ่มเติม / ปรับลดโดยผู้บริหาร (Management overlay / underlay)</li><li>ทดสอบความถูกต้องของการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและ</li><li>พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของงบการเงิน</li></ul>
ยอดของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อดังกล่าวมีสาระสำคัญและการวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการคำนวณที่ซับซ้อนรวมถึงต้องอาศัยดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(อรรถธรณ ชุนทกิจไพศาล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6105

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

18 กุมภาพันธ์ 2568



# 10.2 ฉบับการเงิน

## ฉบับฐานะการเงิน

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท					
สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	3,126,343,766	2,821,517,433	2,996,623,504	2,677,354,320
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	73,455,799,752	66,915,926,894	70,418,032,969	63,715,012,958
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	4,475,777,453	4,609,725,099
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	251,964,289	209,972,612	251,964,289	209,972,612
เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	462,500,000	500,000,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		276,662,822	521,011,347	237,619,527	488,407,384
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		77,110,770,629	70,468,428,286	78,842,517,742	72,200,472,373
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	5	14,000,000	13,000,000	-	-
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6	84,674,653,551	71,233,445,515	81,322,211,091	67,890,867,489
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	7	-	-	2,002,000,000	1,552,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	400,000,000	862,500,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8, 23	2,173,306,452	2,149,733,042	2,173,299,372	2,149,720,495
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4, 9, 23	5,165,722,218	4,862,491,942	5,165,722,218	4,862,491,942
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		79,825,227	64,660,114	79,810,032	64,635,174
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	1,413,184,476	1,153,531,645	1,346,730,012	1,035,286,130
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		214,588,269	210,655,474	214,588,269	210,655,474
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		93,735,280,193	79,687,517,732	92,704,360,994	78,628,156,704
รวมสินทรัพย์		170,846,050,822	150,155,946,018	171,546,878,736	150,828,629,077

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## ฉบับฐานะการเงิน

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	8,660,785,151	12,691,208,194	8,660,785,151	12,691,208,194
เจ้าหนี้อื่น	11	2,112,430,776	1,678,014,941	2,081,793,176	1,637,030,041
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	14,579,402,279	9,148,284,521	14,579,402,279	9,148,284,521
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	31,535,344,331	24,859,214,784	31,535,344,331	24,859,214,784
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 9	1,162,216,080	1,122,927,552	1,162,216,080	1,122,927,552
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		831,907,290	750,832,106	814,078,772	675,181,765
หนี้สินอนุพันธ์ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	403,198,350	223,023,165	403,198,350	223,023,165
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4	103,071,711	115,205,067	2,078,928,388	1,785,514,374
รวมหนี้สินหมุนเวียน		59,388,355,968	50,588,710,330	61,315,746,527	52,142,384,396
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12	12,516,224,388	14,584,107,159	12,516,224,388	14,584,107,159
หุ้นกู้	13	57,031,226,061	48,581,279,283	57,031,226,061	48,581,279,283
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 9	4,053,711,914	3,783,068,787	4,053,711,914	3,783,068,787
หนี้สินอนุพันธ์	23	606,173,500	492,878,437	606,173,500	492,878,437
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	14	297,184,693	209,102,675	297,184,693	209,102,675
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		74,504,520,556	67,650,436,341	74,504,520,556	67,650,436,341
รวมหนี้สิน		133,892,876,524	118,239,146,671	135,820,267,083	119,792,820,737

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญจำนวน 2,120,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	2,120,000,000	2,120,000,000	2,120,000,000	2,120,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญจำนวน 2,120,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	2,120,000,000	2,120,000,000	2,120,000,000	2,120,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,379,843,362	2,379,843,362	2,379,843,362	2,379,843,362
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	212,000,000	212,000,000	212,000,000	212,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	32,764,585,481	27,381,906,007	31,538,022,836	26,500,915,000
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(523,254,545)	(176,950,022)	(523,254,545)	(176,950,022)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	36,953,174,298	31,916,799,347	35,726,611,653	31,035,808,340
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	170,846,050,822	150,155,946,018	171,546,878,736	150,828,629,077

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท				
หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<strong>รายได้</strong>				
รายได้ดอกเบี้ยในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้อ	26,956,210,885	23,500,467,966	25,835,497,893	22,254,739,251
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริกร	780,710,897	920,922,216	652,713,523	791,882,403
รายได้เงินปันผล4	-	-	40,000,000	-
รายได้อื่น4	165,359,404	104,786,152	570,072,208	555,439,130
รวมรายได้15	27,902,281,186	24,526,176,334	27,098,283,624	23,602,060,784
<strong>ค่าใช้จ่าย</strong>				
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร4, 16	10,790,099,186	9,702,062,843	10,759,165,910	9,602,568,275
รวมค่าใช้จ่าย	10,790,099,186	9,702,062,843	10,759,165,910	9,602,568,275
<strong>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</strong>				
ผลขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(1,141,024,239)	(906,744,503)	(951,883,104)	(889,703,490)
ต้นทุนทางการเงิน4	(5,141,856,674)	(3,856,806,649)	(5,141,856,674)	(3,856,806,649)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น6.3	(3,501,107,799)	(3,934,320,643)	(3,362,897,321)	(3,670,753,789)
<strong>กำไรก่อนภาษีเงินได้</strong>				
ภาษีเงินได้17	(1,460,884,825)	(1,219,773,677)	(1,360,743,790)	(1,110,400,071)
<strong>กำไรสำหรับปี</strong>				
<strong>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</strong>				
<strong>รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</strong>				
ผล (ขาดทุน) กำไรจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	(432,880,654)	(66,997,373)	(432,880,654)	(66,997,373)
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง17	86,576,131	13,399,475	86,576,131	13,399,475
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(346,304,523)	(53,597,898)	(346,304,523)	(53,597,898)
<strong>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</strong>				
ผล (ขาดทุน) กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้14	(49,286,236)	(15,840,517)	(49,286,236)	(15,840,517)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง17	9,857,247	3,168,103	9,857,247	3,168,103
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(39,428,989)	(12,672,414)	(39,428,989)	(12,672,414)
<strong>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</strong>				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	5,481,574,951	4,840,197,707	5,136,003,313	4,405,558,198

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

การแบ่งปันกำไรขาดทุน 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
การแบ่งปันกำไรขาดทุน	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		5,867,308,463	4,906,468,019	5,521,736,825	4,471,828,510
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
		5,867,308,463	4,906,468,019	5,521,736,825	4,471,828,510
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		5,481,574,951	4,840,197,707	5,136,003,313	4,405,558,198
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
		5,481,574,951	4,840,197,707	5,136,003,313	4,405,558,198
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	18	2.77	2.31	2.60	2.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม							
หมายเหตุ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการป้องกัน ความเสี่ยง		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	24,502,110,402	(123,352,124)	29,090,601,640	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>							
เงินปันผล	19	-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
<i>รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>		-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	4,906,468,019	-	4,906,468,019
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(12,672,414)	(53,597,898)	(66,270,312)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	4,893,795,605	(53,597,898)	4,840,197,707
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	27,381,906,007	(176,950,022)	31,916,799,347	

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม							
หมายเหตุ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่น	รวม	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	ของส่วนของผู้ถือหุ้น ความเสี่ยง		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	27,381,906,007	(176,950,022)	31,916,799,347	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>							
เงินปันผล	19	-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
<i>รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>		-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	5,867,308,463	-	5,867,308,463
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(39,428,989)	(346,304,523)	(385,733,512)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	5,827,879,474	(346,304,523)	5,481,574,951
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	32,764,585,481	(523,254,545)	36,953,174,298	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการป้องกัน ความเสี่ยง		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	24,055,758,904	(123,352,124)	28,644,250,142	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>							
เงินปันผล	19	-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
<i>รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>		-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(2,014,000,000)	-	(2,014,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	4,471,828,510	-	4,471,828,510
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(12,672,414)	(53,597,898)	(66,270,312)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	4,459,156,096	(53,597,898)	4,405,558,198
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	26,500,915,000	(176,950,022)	31,035,808,340	

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการป้องกัน ความเสี่ยง		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	26,500,915,000	(176,950,022)	31,035,808,340	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>							
เงินปันผล	19	-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
<i>รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>		-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(445,200,000)	-	(445,200,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	5,521,736,825	-	5,521,736,825
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(39,428,989)	(346,304,523)	(385,733,512)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	5,482,307,836	(346,304,523)	5,136,003,313
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,120,000,000	2,379,843,362	212,000,000	31,538,022,836	(523,254,545)	35,726,611,653	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	7,328,193,288	6,126,241,696	6,882,480,615	5,582,228,581
ปรับรายการที่กระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,518,487,632	1,442,814,590	1,518,472,421	1,442,787,841
ผลขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า				
ด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,141,024,239	906,744,503	951,883,104	889,703,490
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,501,107,799	3,934,320,643	3,362,897,321	3,670,753,789
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย	(2,519,861)	4,266,920	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	146,101	(821,377)	146,101	(821,377)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	(28,423,510)	75,055,903	2,103,756	7,507,035
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	41,232,115	33,770,411	41,232,115	33,770,411
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	330	-	330
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(64,679,104)	(49,763,302)	(64,679,104)	(49,763,302)
รายได้ดอกเบี้ยในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้อ	(26,956,210,885)	(23,500,467,966)	(25,835,497,893)	(22,254,739,251)
ดอกเบี้ยรับในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้อ	26,827,096,627	23,259,001,256	25,650,104,144	21,990,723,105
รายได้เงินปันผล	-	-	(40,000,000)	-
รายได้ดอกเบี้ยอื่น	(26,816,599)	(19,010,851)	(79,666,175)	(69,412,575)
ต้นทุนทางการเงิน	5,141,856,674	3,856,806,649	5,141,856,674	3,856,806,649
	18,420,494,516	16,068,959,405	17,531,333,079	15,099,544,726
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(24,498,790,121)	(25,777,366,661)	(24,256,502,438)	(26,028,880,160)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	133,875,403	872,505,588
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - พนักงานและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(41,991,677)	(65,056,504)	(41,991,677)	(65,056,504)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	307,280,539	(345,766,098)	267,757,900	(311,164,509)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,941,495)	(18,940,381)	(3,941,495)	(18,940,381)
เจ้าหนี้อื่น	124,762,083	340,460,570	135,109,382	324,600,024
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(12,613,954)	(20,698,585)	293,398,968	871,269,886
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(2,436,333)	(1,452,933)	(2,436,333)	(1,452,933)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจการดำเนินงาน	(5,707,236,442)	(9,819,861,187)	(5,943,397,211)	(9,257,574,263)
จ่ายภาษีเงินได้	(1,543,029,092)	(1,672,198,191)	(1,436,857,287)	(1,522,213,047)
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(7,250,265,534)</b>	<b>(11,492,059,378)</b>	<b>(7,380,254,498)</b>	<b>(10,779,787,310)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น		(1,000,000)	(1,000,000)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	-	(1,000,000,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	500,000,000	375,000,000
เงินปันผลรับ		-	-	40,000,000	-
ดอกเบี้ยรับ		-	-	53,431,815	50,377,260
เงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	(450,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(409,123,103)	(502,068,555)	(409,123,103)	(502,068,555)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(35,555,231)	(28,995,481)	(35,555,231)	(28,995,481)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		13,650,657	10,817,680	13,650,657	10,817,680
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		306	439	306	439
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>		<b>(432,027,371)</b>	<b>(521,245,917)</b>	<b>(287,595,556)</b>	<b>(1,094,868,657)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>					
เงินสด (จ่าย) รับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(4,239,049,041)	4,641,689,124	(4,239,049,041)	4,641,689,124
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		14,484,400,000	6,767,500,000	14,484,400,000	6,767,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(10,864,366,726)	(6,865,116,667)	(10,864,366,726)	(6,865,116,667)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นกู้		39,666,048,947	31,165,600,000	39,666,048,947	31,165,600,000
เงินสดจ่ายเพื่อไถ่ถอนหุ้นกู้		(24,969,800,000)	(17,426,500,000)	(24,969,800,000)	(17,426,500,000)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	19	(445,200,000)	(2,014,000,000)	(445,200,000)	(2,014,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(1,297,248,150)	(1,197,346,322)	(1,297,248,150)	(1,197,346,322)
ดอกเบี้ยจ่าย		(4,347,665,792)	(3,449,865,339)	(4,347,665,792)	(3,449,865,339)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>7,987,119,238</b>	<b>11,621,960,796</b>	<b>7,987,119,238</b>	<b>11,621,960,796</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>		<b>304,826,333</b>	<b>(391,344,499)</b>	<b>319,269,184</b>	<b>(252,695,171)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม		2,821,517,433	3,212,861,932	2,677,354,320	2,930,049,491
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม</b>		<b>3,126,343,766</b>	<b>2,821,517,433</b>	<b>2,996,623,504</b>	<b>2,677,354,320</b>
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		16,269,447	21,731,596	16,269,447	21,731,596

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





# 10.3 หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

## หมายเหตุ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
7	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
8	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
9	สัญญาเช่า
10	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
11	เจ้าหนี้อื่น
12	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
13	หุ้นกู้
14	ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน
15	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
16	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
17	ภาษีเงินได้
18	กำไรต่อหุ้น
19	เงินปันผล
20	เครื่องมือทางการเงิน
21	การบริหารจัดการทุน
22	ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
23	การจัดประเภทรายการใหม่
24	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

## สารบัญ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินนี้ ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2557 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 332/1 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ กลุ่มครอบครัวเพชรอำไพ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักโดยการให้สินเชื่อทะเบียนรถ สินเชื่อโฉนดที่ดิน สินเชื่อส่วนบุคคลโดยไม่มีหลักประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับรวมถึงการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อผ่อนชำระ และนายหน้าประกันภัย โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 7

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงที่เป็นต้นไป

## 3. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

## (ง) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด และยอดเงินฝากธนาคารโดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## (จ) เครื่องมือทางการเงิน

### (จ.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่ออกโดยกลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้อย่างไรก็ตามเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้อื่น) รับรู้อย่างไรก็ตามเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารด้วย

ณ วันที่รับรู้อย่างไรก็ตามเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้อย่างไรก็ตามเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินทั้งหมด ยกเว้นหนี้สินอนุพันธ์ จัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### (จ.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทและบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิกหรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทและบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทและบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทและบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### (จ.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่อนุพันธ์นั้นถูกกำหนดเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง กรณีดังกล่าวการรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจะขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (ดูหมายเหตุข้อ 3 (จ.4))

### (จ.4) การป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

เมื่ออนุพันธ์ถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ส่วนที่มีประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยง ส่วนที่มีประสิทธิภาพที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะไม่เกินกว่าผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (โดยใช้มูลค่าปัจจุบัน) นับจากการเริ่มต้นของการป้องกันความเสี่ยง ส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงรายการที่คาดการณ์ จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด จะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

เมื่อการป้องกันความเสี่ยงไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงอีกต่อไปหรือเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกขาย หมดอายุ ถูกยกเลิก หรือถูกใช้สิทธิ การบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะถูกยกเลิกทันทีเป็นต้นไป เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดถูกยกเลิก จำนวนเงินที่สะสมในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะยังคงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกระทั่งมีการรับรู้รายการที่ไม่ใช่ตัวเงินจากรายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จำนวนเงินที่สะสมดังกล่าวจะรวมเป็นต้นทุนในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของรายการที่ไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดอื่น จำนวนเงินที่สะสมจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

หากกระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีการคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนทันที

## (ง) สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายคือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์รอการขายโดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์รอการขายในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



## (ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทและบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 และ 50 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร - อาคารสำนักงานใหญ่	20 - 35 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	ไม่เกิน 6 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง อุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	5 และ 10 ปี

## (ข) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทและบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทและบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ที่ไม่สามารถแยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าได้ กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทและบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทและบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เช่าเงินไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า

กลุ่มบริษัทและบริษัทตัดรายการและพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 (จ.2) และ 3 (ญ.1) ตามลำดับ

## (ง) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 และ 10 ปี
-----------------------	-------------

## (ญ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเข้าชื่อ

(ญ.1) การด้อยค่าของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ และลูกหนี้ตามสัญญาเข้าชื่อ

การประมาณการและการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทและบริษัทขึ้นอยู่กับ แบบจำลองที่สลับซับซ้อนและชุดข้อมูลข้อสมมติหลายชุด การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญในการกำหนดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตและการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงการเลือกข้อมูลเศรษฐกิจศาสตร์มหภาค การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารซึ่งพิจารณาร่วมกับข้อมูลที่หลากหลายของลูกค้า ซึ่งมาจากทั้งภายในและภายนอก ในกรณีที่แบบจำลองไม่สามารถประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ จะมีการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาการปรับปรุงภายหลังแบบจำลองตามหลักการ Management overlay / underlay ซึ่งครอบคลุมทั้งในเรื่องข้อบกพร่องของแบบจำลอง ความเสี่ยงของลูกหนี้และปัจจัยอื่น ๆ

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยปราศจากอคติ คำนึงถึงความเป็นถ่วงน้ำหนักซึ่งพิจารณาจากการประเมินช่วงของผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ มูลค่าเงินตามเวลา และข้อมูลสนับสนุนที่มีความสมเหตุสมผลทั้งหมดซึ่งรวมถึงการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณการความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักของผลขาดทุนด้านเครดิตโดยวัดมูลค่าดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิต ณ วันที่รายงาน วัดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด (เช่น ส่วนต่างระหว่างกระแสเงินสดกับกิจการตามสัญญา และกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทและบริษัทคาดว่าจะได้รับ)
- สินทรัพย์ทางการเงินที่ด้อยค่าด้านเครดิต ณ วันที่รายงาน วัดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยมูลค่าส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นและมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต

ประมาณการของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับคำนวณ โดยเป็นผลคูณของความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา (PD - Probability of default) กับร้อยละของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีการปฏิบัติผิดสัญญาต่อยอดหนี้ (LGD - Loss given default) กับประมาณการยอดหนี้เมื่อมีการปฏิบัติผิดสัญญา (EAD - Exposure at the time of default)

ปัจจัยเชิงเศรษฐกิจศาสตร์มหภาคถูกรวมอยู่ใน PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้องและมีอิทธิพลต่อความเสี่ยงด้านเครดิต ปัจจัยเหล่านี้พิจารณาจากข้อมูลสนับสนุนทั้งหมดที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ที่พัฒนาขึ้นจากข้อมูลทั้งภายในและภายนอกที่มีอยู่ซึ่งสอดคล้องกับการวางแผนทางการเงินและการวางแผนเงินทุน

สถานการณ์ที่หลากหลายของข้อสมมติเศรษฐกิจศาสตร์มหภาคถูกรวบรวมไว้เป็นช่วงของผลลัพธ์ที่มีความเป็นไปได้และสมเหตุสมผลสำหรับกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่มีสาระสำคัญ ทั้งในแง่ของการพิจารณา PDLGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้อง และในการพิจารณาภาพรวมของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่มีหลักประกันนั้นได้มีการคาดการณ์จำนวนและจังหวะเวลาของกระแสเงินสดที่จะได้รับจากการยึดหลักประกันโดยหักต้นทุนเพื่อให้ได้มาและต้นทุนการขายหลักประกัน และไม่คำนึงว่าการยึดทรัพย์นั้นจะเป็นไปได้หรือไม่

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับถูกคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดชั้น

ในการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะมีการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินเป็น 3 ชั้นทุกวันที่ยางาน โดยจะพิจารณาเป็นรายสัญญา ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินสามารถเปลี่ยนแปลงระดับชั้นได้ตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินตามการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพของสินเชื่อนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ดังต่อไปนี้

ชั้นที่ 1 สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อแรก (ไม่เข้าเงื่อนไขของชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3) ณ วันที่รายงาน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ตามผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าเป็นส่วนหนึ่งของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์การผิดนัดชำระหนี้ของเครื่องมือทางการเงินที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน

ชั้นที่ 2 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)

เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้โดยการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะเกิดการผิดนัดตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงิน (LifetimeECL) โดยการพิจารณาความมีนัยสำคัญของการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนั้นพิจารณาจากปัจจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระเกินกว่า 30 วัน แต่ยังไม่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตจะถูกพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ทางการเงินสามารถโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 ได้ เมื่อสามารถพิสูจน์ได้ถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่กลับมาเป็นปกติ

ชั้นที่ 3 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือผิดนัดชำระคือสินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ยมากกว่า 90 วัน นอกจากนี้สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกพิจารณาว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อลูกหนี้มีความเป็นไปได้ที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน หลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตครอบคลุมถึงข้อมูลที่สังเกตได้จากเหตุการณ์ เช่น อยู่ระหว่างการฟ้องร้อง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต พิจารณาจากผลต่างระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดทั้งหมดที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละสถานการณ์ รวมถึงการถือครองหลักประกัน การคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น และมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินก่อนเกิดการด้อยค่าด้านเครดิต

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตมีการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ



การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของเครื่องมือทางการเงิน

เมื่อเงื่อนไขของสัญญาเดิมมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีสาเหตุจากความเสี่ยงด้านเครดิตและไม่มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินที่เกิดขึ้นจะรับรู้เป็นผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน โดยลดลงตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและยังไม่ได้ถูกตัดรายการ และไม่ได้มีการพิจารณาว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดอายุหากเข้าเงื่อนไขว่า สินทรัพย์ทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์เหล่านี้ได้รับการประเมินเพื่อพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตหลังจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

เงินให้สินเชื่อที่มีการเจรจาต่อรองเงื่อนไขใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของกระแสเงินสดตามสัญญา กลุ่มบริษัทและบริษัทอาจจะถือเงินให้สินเชื่อดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ยกเว้นแต่จะมีหลักฐานที่แสดงว่าความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับกระแสเงินสดตามสัญญานั้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า กลุ่มบริษัทและบริษัทจะถือเงินให้สินเชื่อดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

การตัดจำหน่ายเครื่องมือทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตและการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินถูกพิจารณาว่าไม่สามารถเรียกคืนได้ ส่วนของมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นจะถูกตัดจำหน่ายคู่กับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะถูกตัดจำหน่ายหลังจากดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นทั้งหมดแล้ว มีการประเมินแล้วว่าไม่มีความเป็นไปในการได้รับคืน และได้พิจารณาถึงผลขาดทุน มูลค่าที่ได้รับคืนหลังจากการตัดจำหน่ายออกจากบัญชีจะนำมาลดจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน

หากมีการลดลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในรอบระยะเวลาต่อมาและการลดลงนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยรับรู้ในปีก่อนจะถูกกลับรายการกับบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวนเงินของการกลับรายการรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิต

เมื่อเวลาผ่านไป สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกจัดชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 3 อาจถูกจัดประเภทใหม่กลับไปเป็นชั้นที่ 1

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าเครดิต (ชั้นที่ 3) และไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ จะถูกโอนไปยังชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 1 เฉพาะกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่จัดชั้นที่ 2 สามารถโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 ได้เมื่อพิจารณาแล้วว่าไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตอีกต่อไป

สำหรับลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตที่จัดชั้นที่ 2 ซึ่งไม่เคยถูกจัดเป็นสินทรัพย์ด้อยค่าด้านเครดิตมาก่อนสามารถโอนไปยังชั้นที่ 1 เมื่อลูกหนี้ดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดตามสัญญาที่เปลี่ยนแปลงใหม่โดยการชำระเงินติดต่อกัน 3 เดือน หรือ 3 งวด แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า

สำหรับลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตที่จัดชั้นที่ 3 จะสามารถโอนไปยังชั้นที่ 2 เมื่อลูกหนี้ดำเนินการตามข้อกำหนดตามสัญญาที่เปลี่ยนแปลงใหม่โดยการชำระเงินติดต่อกัน 3 เดือน หรือ 3 งวด แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า ลูกหนี้ดังกล่าวที่จะถูกโอนไปยังชั้นที่ 1 จะต้องใช้ระยะเวลาในการติดตามอีก 9 เดือน หรือ 9 งวด แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า โดยจะต้องไม่มียอดเงินที่ค้างชำระในบัญชีและคาดว่าลูกหนี้จะชำระหนี้ที่เหลือทั้งหมด

(ญ.2) การด้อยค่าของลูกหนี้ค่าติดตาม

กลุ่มบริษัทและบริษัทประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีการดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาวะการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาวะการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

## (ง) การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

## (ง) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

การะผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทและบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปีปัจจุบันและปีก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทและบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าการะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทและบริษัทมีการะผูกพันตามกฎหมายหรือการะผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการะผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

## (๖) ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบัน ก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

## (๓) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทและบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทและบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

## (๗) ดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคือ อัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายหรือรับในอนาคตตลอดอายุที่คาดไว้ของเครื่องมือทางการเงิน เพื่อให้ได้มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

ในการคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงสำหรับเครื่องมือทางการเงินนอกเหนือจากสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด กลุ่มบริษัทและบริษัทประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตโดยพิจารณาเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดของเครื่องมือทางการเงินนั้น แต่ไม่พิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงให้รวมถึงต้นทุนการทำรายการและค่าธรรมเนียมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการรวมถึงต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อหรือออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน

ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินคือ มูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกหักด้วยการชำระคืนเงินต้น บวกหรือหักค่าตัดจำหน่ายสะสมที่คำนวณด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างมูลค่าที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและมูลค่า ณ วันที่ครบกำหนดและปรับปรุงด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินคือ ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินก่อนปรับปรุงด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินจะถูกคำนวณเมื่อรับรู้รายการสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินเมื่อเริ่มแรก ในการคำนวณรายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

อย่างไรก็ตาม สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด แต่กลายเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกให้คำนวณรายได้ดอกเบี้ย โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวไม่ด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

## (๗) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในการบริการด้วยจำนวนที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทและบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สามและภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้คำนวณหน้าประกันภัย

สำหรับสัญญาที่กลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินการจัดหาบริการแทนลูกค้า และไม่มีอำนาจควบคุมในการดังกล่าวก่อนที่ผู้ให้บริการหลักจะโอนบริการนั้นให้กับลูกค้า กลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินการในลักษณะการเป็นตัวแทนและรับรู้ผลตอบแทนสุทธิของสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้จากค่านายหน้า เมื่อภาระผูกพันในการจัดหาบริการที่กำหนดไว้เสร็จสิ้น

## (๘) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทและบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันจะหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง



## 4. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทและบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัทและบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท เมืองไทยลิซซิ่ง อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100
บริษัท เมืองไทย ลิซซิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100
บริษัท เมืองไทย เพย์ เลเทอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 100

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน  
สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>บริษัทย่อย</b>				
รายได้เงินปันผล	-	-	40,000	-
รายได้ค่าบริการงานสนับสนุน	-	-	381,730	399,395
รายได้ค่าเช่า	-	-	1,764	1,764
รายได้ดอกเบี้ยอื่น	-	-	53,360	50,800
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
รายได้ดอกเบี้ยอื่น	4	3	4	3
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่ายตามหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,034	659	1,034	659
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	48,415	44,397	48,415	44,397
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,994	1,881	1,994	1,881
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	50,409	46,278	50,409	46,278
<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกันอื่น</b>				
ค่านายหน้าจ่าย	2,391	2,423	2,391	2,423

หน่วย : พันบาท

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>บริษัทย่อย</b>				
ลูกหนี้อื่น	-	-	4,475,777	4,609,725
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	862,500	1,362,500
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	1,977,851	1,671,123
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	50	-	50
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19,859	11,854	19,859	11,854
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20,262	12,565	20,262	12,565
<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกันอื่น</b>				
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	194	191	194	191

สัญญาสำคัญที่กำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ผู้บริหาร (2566: บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ผู้บริหารโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยมีจำนวน 862.5 ล้านบาท (2566: 1,362.5 ล้านบาท) โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 3 เดือนและชำระดอกเบี้ยทุกเดือนจนถึงเดือนมิถุนายน 2570 (2566: เดือนมิถุนายน 2570) อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาให้บริการแก่บริษัทย่อยหลายฉบับ ขอบเขตการให้บริการประกอบด้วยการจัดหานายหน้าประกันวินาศภัย การอนุมัติสินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อส่วนบุคคล การเรียกเก็บเงินรับชำระ การติดตามทวงถามหนี้ การดำเนินการยึดหลักประกัน การดำเนินการจัดประมูลหลักประกัน การให้บริการทางด้านการบัญชี รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการให้บริการข้อมูล โดยสัญญามีผลบังคับใช้จนกว่าจะมีกรบอกเลิกสัญญา บริษัทได้รับค่าบริการตามที่ได้ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาให้เช่าพื้นที่สำนักงานกับบริษัทย่อยหลายฉบับ โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570 (2566: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) บริษัทย่อยมีสิทธิต่อสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา บริษัทได้รับค่าเช่าตามที่ได้ระบุในสัญญา ค่าเช่าจะมีการทบทวนทุกครั้งเมื่อครบกำหนดสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาหลายฉบับกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันสำหรับการเช่าอาคารสำนักงาน โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 (2566: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568) บริษัทจ่ายค่าเช่าตามที่ได้ระบุในสัญญา

## 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	40,790	10,646	40,723	10,627
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	219,929	102,534	142,938	79,959
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	2,865,625	2,708,337	2,812,963	2,586,768
<b>รวม</b>	<b>3,126,344</b>	<b>2,821,517</b>	<b>2,996,624</b>	<b>2,677,354</b>

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งหมดของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้ที่ได้นำไปค้ำประกันไว้กับธนาคารพาณิชย์เป็นจำนวน13 ล้านบาท (2566: 12 ล้านบาท) และเป็นเงินกองทุนตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยเป็นจำนวน 1 ล้านบาท (2566: 1 ล้านบาท)

## 6. ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

### 6.1 จำแนกตามประเภทลูกหนี้

6.1

จำแนกตามประเภทลูกหนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี <sup>(1)</sup>	ที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	รวม	ที่ถึงกำหนดชำระภายใน	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี <sup>(1)</sup>	รวม
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	73,831,174	84,332,525	158,163,699	66,398,687	70,226,213	136,624,900
หมายเหตุ ดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,183,042	-	2,183,042	1,969,440	-	1,969,440
รวม	76,014,216	84,332,525	160,346,741	68,368,127	70,226,213	138,594,340
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,229,470)	(1,663,985)	(5,893,455)	(3,484,810)	(1,183,631)	(4,668,441)
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อสุทธิ	71,784,746	82,668,540	154,453,286	64,883,317	69,042,582	133,925,899
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,461,438	2,479,957	4,941,395	3,317,571	2,777,861	6,095,432
หัก รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(619,337)	(426,434)	(1,045,771)	(875,019)	(496,551)	(1,371,570)
	1,842,101	2,053,523	3,895,624	2,442,552	2,281,310	4,723,862
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(171,047)	(47,409)	(218,456)	(409,942)	(90,446)	(500,388)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิ	1,671,054	2,006,114	3,677,168	2,032,610	2,190,864	4,223,474
รวมลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิ	73,455,800	84,674,654	158,130,454	66,915,927	71,233,446	138,149,373

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี <sup>(1)</sup>	ที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	รวม	ที่ถึงกำหนดชำระภายใน	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี <sup>(1)</sup>	รวม
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	72,321,373	82,940,258	155,261,631	64,964,157	68,963,016	133,927,173
บวก ดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,155,826	-	2,155,826	1,937,819	-	1,937,819
รวม	74,477,199	82,940,258	157,417,457	66,901,976	68,963,016	135,864,992
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,114,302)	(1,648,651)	(5,762,953)	(3,340,546)	(1,165,292)	(4,505,838)
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อสุทธิ	70,362,897	81,291,607	151,654,504	63,561,430	67,797,724	131,359,154
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	85,699	36,373	122,072	272,748	115,830	388,578
หัก รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(13,601)	(3,399)	(17,000)	(49,669)	(15,109)	(64,778)
	72,098	32,974	105,072	223,079	100,721	323,800
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,962)	(2,370)	(19,332)	(69,496)	(7,578)	(77,074)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิ	55,136	30,604	85,740	153,583	93,143	246,726
รวมลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิ	70,418,033	81,322,211	151,740,244	63,715,013	67,890,867	131,605,880

(1) ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีรวมลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่จัดขึ้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าซื้อโดยไม่ได้คิดลดแสดงได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,461,438	3,317,571	85,699	272,748
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี แต่ไม่เกินสองปี	1,410,927	1,529,028	30,814	72,822
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปี แต่ไม่เกินสามปี	697,480	834,920	5,559	36,453
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปี แต่ไม่เกินสี่ปี	263,092	315,840	-	6,555
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสี่ปี แต่ไม่เกินห้าปี	93,750	86,984	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินห้าปี	14,708	11,089	-	-
	4,941,395	6,095,432	122,072	388,578
<i>หัก</i> รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,045,771)	(1,371,570)	(17,000)	(64,778)
เงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าซื้อ	3,895,624	4,723,862	105,072	323,800

### 6.2 การวิเคราะห์คุณภาพของเครดิต

#### 6.2.1 ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สำหรับลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ โดยไม่คำนึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ดีขึ้นด้านอื่น ๆ

ให้สินเชื่อ โดยไม่คำนึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ลดขนาดานอน ๆ			หน่วย : พันบาท
	งบการเงินรวม		
	2567		
	ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ บวกดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:	ค่าเพื่อพลาถทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้เงินให้ สินเชื่อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	143,411,487	(1,827,152)	141,584,335
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	12,599,702	(1,107,654)	11,492,048
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	4,335,552	(2,958,649)	1,376,903
รวม	160,346,741	(5,893,455)	154,453,286

			งบการเงินรวม	หน่วย : พันบาท
			2566	
			ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ บวกดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ค่าเพื่อพลาถทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น
				ลูกหนี้เงินให้ สินเชื่อสุทธิ
การจัดชั้น				
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	121,404,351	(1,162,023)		120,242,328
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	13,286,073	(994,772)		12,291,301
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	3,903,916	(2,511,646)		1,392,270
รวม	138,594,340	(4,668,441)		133,925,899



	งบการเงินเฉพาะกิจการ		หน่วย : พันบาท
	2567		
	ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ บวกดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:	ค่าเพื่อพลาฏทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้เงินให้ สินเชื่อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	140,725,355	(1,808,132)	138,917,223
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	12,479,015	(1,095,800)	11,383,215
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	4,213,087	(2,859,021)	1,354,066
รวม	157,417,457	(5,762,953)	151,654,504

หน่วย : พันบาท			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
2566			
	ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ บวกดอกเบี้ยค้างรับและรายได้ ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ:	ค่าเพื่อพลาฏทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้เงินให้ สินเชื่อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	119,079,695	(1,144,238)	117,935,457
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	13,070,331	(975,660)	12,094,671
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	3,714,966	(2,385,940)	1,329,026
รวม	135,864,992	(4,505,838)	131,359,154

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้โดยปกติของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 80 เดือน

### 6.2.2 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ โดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ดีขึ้นด้านอื่น ๆ

งบการเงินรวม			หน่วย : พันบาท
2567			
	ลูกหนี้ตามสัญญา เช่าซื้อสุทธิรายได้ดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	ค่าเพื่อพลาฏทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าซื้อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	3,374,569	(42,809)	3,331,760
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	339,229	(62,073)	277,156
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	181,826	(113,574)	68,252
รวม	3,895,624	(218,456)	3,677,168

งบการเงินรวม			หน่วย : พันบาท
2566			
	ลูกหนี้ตามสัญญา เช่าซื้อสุทธิรายได้ดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	ค่าเพื่อพลาฏทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าซื้อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	3,469,394	(63,043)	3,406,351
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	697,225	(120,170)	577,055
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	557,243	(317,175)	240,068
รวม	4,723,862	(500,388)	4,223,474

			หน่วย : พันบาท
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
2567			
	ลูกหนี้ตามสัญญา เช่าซื้อสุทธิรายได้ดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	ค่าเพื่อพลาฏทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ซื้อสุทธิ
การจัดชั้น			
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	65,865	(1,951)	63,914
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	21,470	(5,124)	16,346
สินทรัพย์ที่มีการการด้อยค่าด้านเครดิต	17,737	(12,257)	5,480
รวม	105,072	(19,332)	85,740

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้โดยปกติของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 72 เดือน

6.3 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	(3,481,066)	(3,728,415)	(3,394,203)	(3,608,611)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(53,153)	(180,939)	(1,805)	(37,176)
ลูกหนี้อื่น	33,111	(24,967)	33,111	(24,967)
รวม	(3,501,108)	(3,934,321)	(3,362,897)	(3,670,754)

7. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

			หน่วย : ร้อยละ		หน่วย : พันบาท	
ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ราคาทุน		
		2567	2566	2567	2566	
บริษัทย่อยทางตรง						
บริษัท เมืองไทยลิสซิ่ง อินชัวร์นส์ โบรคเกอร์ จำกัด	ธุรกิจนายหน้าประกันภัย	ไทย	100	100	2,000	2,000
บริษัท เมืองไทย ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ	ไทย	100	100	1,000,000	1,000,000
บริษัท เมืองไทย เพย์ เลเทอร์ จำกัด	ธุรกิจสินเชื่อผ่อนชำระ	ไทย	100	100	1,000,000	550,000
รวม					2,002,000	1,552,000

บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

รายละเอียดการเพิ่มขึ้นของเงินทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

2567

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท เมืองไทย เพย์ เลเทอร์ จำกัด (“เมืองไทย เพย์ เลเทอร์”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเรียกชำระค่าหุ้นสามัญของเมืองไทย เพย์ เลเทอร์ ที่เหลือร้อยละ 50 จำนวน 450 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทจ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2567

2566

ไม่มีการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปี

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ราคาทุน	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	257,471	370,664	842,165	2,285,922	85,335	6,852	3,848,409
เพิ่มขึ้น	8,554	18,361	78,749	384,795	-	1,554	492,013
โอนเข้า (ออก)	-	333	455	1,213	31,444	(2,001)	31,444
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(4,423)	(59,393)	(17,864)	-	(81,680)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	266,025	389,358	916,946	2,612,537	98,915	6,405	4,290,186
เพิ่มขึ้น	6,000	1,364	57,208	333,041	239	1,022	398,874
โอนเข้า (ออก)	-	2,642	951	1,554	34,035	(5,147)	34,035
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(7,464)	(89,956)	(34,444)	-	(131,864)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	272,025	393,364	967,641	2,857,176	98,745	2,280	4,591,231

ค่าเสื่อมราคาสะสม	หน่วย : พันบาท						
	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	19,539	338,692	1,367,512	79,830	-	1,805,573
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,393	102,731	274,810	7,437	-	393,371
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	13,870	-	13,870
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(3,153)	(51,344)	(17,864)	-	(72,361)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	-	27,932	438,270	1,590,978	83,273	-	2,140,453
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,943	87,733	281,816	5,065	-	383,557
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	9,104	-	9,104
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,945)	(78,758)	(33,486)	-	(115,189)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	36,875	523,058	1,794,036	63,956	-	2,417,925
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	266,025	361,426	478,676	1,021,559	15,642	6,405	2,149,733
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	272,025	356,489	444,583	1,063,140	34,789	2,280	2,173,306



หน่วย : พันบาท							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
<b>รายการ</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	257,471	370,664	842,165	2,285,782	85,335	6,852	3,848,269
เพิ่มขึ้น	8,554	18,361	78,749	384,795	-	1,554	492,013
โอนเข้า (ออก)	-	333	455	1,213	31,444	(2,001)	31,444
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(4,423)	(59,393)	(17,864)	-	(81,680)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	266,025	389,358	916,946	2,612,397	98,915	6,405	4,290,046
เพิ่มขึ้น	6,000	1,364	57,208	333,041	239	1,022	398,874
โอนเข้า (ออก)	-	2,642	951	1,554	34,035	(5,147)	34,035
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(7,464)	(89,956)	(34,444)	-	(131,864)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	272,025	393,364	967,641	2,857,036	98,745	2,280	4,591,091

หน่วย : พันบาท							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	19,539	338,692	1,367,395	79,830	-	1,805,456
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,393	102,731	274,800	7,437	-	393,361
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	13,870	-	13,870
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(3,153)	(51,344)	(17,864)	-	(72,361)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	-	27,932	438,270	1,590,851	83,273	-	2,140,326
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,943	87,733	281,810	5,065	-	383,551
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	9,104	-	9,104
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(2,945)	(78,758)	(33,486)	-	(115,189)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	36,875	523,058	1,793,903	63,956	-	2,417,792
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	266,025	361,426	478,676	1,021,546	15,642	6,405	2,149,720
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	272,025	356,489	444,583	1,063,133	34,789	2,280	2,173,299

## 9. สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสัญญาเช่าอาคารพื้นที่สำนักงานและยานพาหนะหลายฉบับกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลอื่นโดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ถึง 6 ปี *(2566: 0.5 ปี ถึง 6 ปี)* กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

หน่วย : พันบาท			
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารและพื้นที่สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,250,065	130,594	4,380,659
เพิ่มขึ้น	1,486,842	50,942	1,537,784
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,024,439)	(13,071)	(1,037,510)
ตัดรายการ	-	(867)	(867)
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	-	(17,574)	(17,574)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	4,712,468	150,024	4,862,492
เพิ่มขึ้น	1,398,485	44,553	1,443,038
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,097,009)	(14,518)	(1,111,527)
ตัดรายการ	(2,895)	(455)	(3,350)
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	-	(24,931)	(24,931)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,011,049	154,673	5,165,722

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หน่วย : พันบาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
<b>การวิเคราะห์การครบกำหนดชำระ - กระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่คิดลด</b>		
ภายในหนึ่งปี	1,299,221	1,238,336
หลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	4,321,811	4,120,918
หลังจากห้าปี	232,510	221,657
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่คิดลด	5,853,542	5,580,911
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในฐานะการเงิน	5,215,928	4,905,996

จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หน่วย : พันบาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้		
- อาคาร และพื้นที่สำนักงาน	(1,097,009)	(1,024,439)
- ยานพาหนะ	(14,518)	(13,071)
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(239,551)	(223,376)

ในปี 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 1,297.25 ล้านบาท *(2566: 1,197.35 ล้านบาท)*

ในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทมีสัญญาให้เช่าพื้นที่สำนักงานแก่บริษัทย่อยตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 4

ตารางต่อไปนี้จะแสดงการวิเคราะห์การครบกำหนดของการรับชำระตามสัญญาเช่าดำเนินงานโดยไม่คิดลด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,764	784
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี แต่ไม่เกินสองปี	1,764	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปี แต่ไม่เกินสามปี	784	-
รวม	4,312	784

สัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ได้แก่ สัญญาเช่าซื้อตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 6

## 10.เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปของตัวสัญญาใช้เงินและ

ตั๋วแลกเงินจากสถาบันการเงินในประเทศดังนี้

หน่วย : พันบาท

วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
1. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 2,000 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับและกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกเดือน	1,500,000	2,000,000
2. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 2,000 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับและกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกเดือน	2,000,000	2,000,000
3. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 1,000 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตัว	700,000	700,000
4. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 800 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับและกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกเดือน	800,000	800,000
5. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 500 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนเมื่อทวงถามและกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	-	300,000
6. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 1,000 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ	500,000	-
7. ตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 200 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตัวและกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	200,000	-
8. ตัวแลกเงินมีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตัวแต่ละฉบับ	2,960,785	6,891,208
รวม	8,660,785	12,691,208

เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนด เช่น การดำรงอัตราส่วนลูกหนี้ที่มียอดค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ต่อหนี้เงินกู้ยืม การดำรงอัตราส่วนของลูกหนี้ด้วยคุณภาพ (ค้างชำระเกิน 3 เดือน) ต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ย และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมแต่ละฉบับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้คงเหลือจำนวน 3,930 ล้านบาท (2566: 3,830 ล้านบาท)

## 11. เจ้าหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายพนักงานค้างจ่าย	1,138,624	952,949	1,138,624	952,949
ดอกเบี้ยจ่ายค้างจ่าย	704,241	441,982	704,241	441,982
ภาษีธุรกิจเฉพาะค้างจ่าย	146,622	131,054	144,478	128,857
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,652	31,616	13,602	30,566
อื่น ๆ	108,292	120,414	80,848	82,676
รวม	2,112,431	1,678,015	2,081,793	1,637,030

## 12. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศ

ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : พันบาท

วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
1. วงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นในเดือนเมษายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุกเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	500,000
2. วงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 3 เดือน เท่า ๆ กัน ภายในเดือนเมษายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	83,333
3. วงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นในเดือนพฤษภาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุกเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	500,000
4. วงเงินกู้จำนวน 3,000 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 3 เดือน เท่า ๆ กัน ภายในเดือนสิงหาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุกเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	750,000
5. วงเงินกู้จำนวน 1,000 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 3 เดือน เท่า ๆ กัน ภายในเดือนตุลาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	332,800
6. วงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นในเดือนพฤศจิกายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	500,000





บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนด เช่น การดำรงอัตราส่วนลูกหนี้ที่มียอดค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนต่อหนี้เงินกู้ยืม การดำรงอัตราส่วนของลูกหนี้ด้วยคุณภาพ (ค้างชำระเกิน 3 เดือน) ต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ย การดำรงอัตราส่วนเงินสำรองที่มีอยู่ต่อลูกหนี้ด้วยคุณภาพ (NPL Coverage ratio) การดำรงกำไรสุทธิให้มากกว่าศูนย์ และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมแต่ละฉบับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 500 ล้านบาท *(2566: ไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้)*

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทจะจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ให้กับธนาคารเป็นเงินบาท เพื่อแลกกับดอกเบี้ยที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐ ในอัตรา SOFR บวกอัตราร้อยละคงที่ต่อปี ดอกเบี้ยที่เป็นสกุลเงินยูโร ในอัตรา EURIBOR บวกอัตราร้อยละคงที่ต่อปี ดอกเบี้ยที่เป็นสกุลเงินเยนในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี และดอกเบี้ยที่เป็นสกุลเงินบาทในอัตรา THOR บวกอัตราร้อยละคงที่ต่อปี และจะจ่ายเงินต้นเป็นเงินบาท เพื่อแลกเปลี่ยนกับเงินต้นที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐ สกุลเงินยูโร และสกุลเงินเยน สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีระยะเวลาเช่นเดียวกับเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม

### 13. หุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมียอดคงเหลือจากการออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่มีด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
1. หุ้นกู้วงเงิน 900 ล้านบาท อายุ 4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	900,000
2. หุ้นกู้วงเงิน 2,486 ล้านบาท อายุ 3 ปี 19 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	2,486,000
3. หุ้นกู้วงเงิน 500 ล้านบาท อายุ 3 ปี 3 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	500,000
4. หุ้นกู้วงเงิน 1,600 ล้านบาท อายุ 3 ปี 1 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤษภาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	1,600,000
5. หุ้นกู้วงเงิน 800 ล้านบาท อายุ 4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤษภาคม 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	800,000	800,000
6. หุ้นกู้วงเงิน 500 ล้านบาท อายุ 4 ปี 11 เดือน 29 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤษภาคม 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	500,000	500,000
7. หุ้นกู้วงเงิน 1,641.8 ล้านบาท อายุ 3 ปี 1 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	1,641,800
8. หุ้นกู้วงเงิน 1,361.8 ล้านบาท อายุ 4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,361,800	1,361,800

หน่วย : พันบาท

วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
9. หุ้นกู้วงเงิน 996.4 ล้านบาท อายุ 4 ปี 11 เดือน 30 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	996,400	996,400
10. หุ้นกู้วงเงิน 1,902 ล้านบาท อายุ 2 ปี 11 เดือน 27 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	1,902,000
11. หุ้นกู้วงเงิน 1,598 ล้านบาท อายุ 3 ปี 11 เดือน 26 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,598,000	1,598,000
12. หุ้นกู้วงเงิน 1,000 ล้านบาท อายุ 4 ปี 11 เดือน 25 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,000,000	1,000,000
13. หุ้นกู้วงเงิน 2,500 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมกราคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	2,500,000
14. หุ้นกู้วงเงิน 500 ล้านบาท อายุ 3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมกราคม 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	500,000	500,000
15. หุ้นกู้วงเงิน 1,609 ล้านบาท อายุ 3 ปี 1 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,609,000	1,609,000
16. หุ้นกู้วงเงิน 1,391 ล้านบาท อายุ 4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,391,000	1,391,000
17. หุ้นกู้วงเงิน 1,000 ล้านบาท อายุ 4 ปี 11 เดือน 30 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกุมภาพันธ์ 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,000,000	1,000,000
18. หุ้นกู้วงเงิน 2,500 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	2,500,000
19. หุ้นกู้วงเงิน 2,200 ล้านบาท อายุ 3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	2,200,000	2,200,000
20. หุ้นกู้วงเงิน 1,831.1 ล้านบาท อายุ 4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,831,100	1,831,100
21. หุ้นกู้วงเงิน 933.2 ล้านบาท อายุ 4 ปี 11 เดือน 30 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	933,200	933,200
22. หุ้นกู้วงเงิน 960 ล้านบาท อายุ 1 ปี 11 เดือน 24 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	960,000
23. หุ้นกู้วงเงิน 500 ล้านบาท อายุ 5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกรกฎาคม 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	500,000	500,000
24. หุ้นกู้วงเงิน 1,376 ล้านบาท อายุ 1 ปี 11 เดือน 28 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	1,376,000
25. หุ้นกู้วงเงิน 2,728.2 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	2,728,200
26. หุ้นกู้วงเงิน 2,124.5 ล้านบาท อายุ 3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2568 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	2,124,500	2,124,500
27. หุ้นกู้วงเงิน 2,367 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนตุลาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	2,367,000
28. หุ้นกู้วงเงิน 1,634.6 ล้านบาท อายุ 3 ปี 6 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,634,600	1,634,600
29. หุ้นกู้วงเงิน 1,033 ล้านบาท อายุ 1 ปี 10 เดือน 29 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนตุลาคม 2567 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	-	1,033,000



[illegible]

		หน่วย : พันบาท	
		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	2567	2566	
51. หุ้นกู้วงเงิน 170 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมกราคม 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	170,000	-	
52. หุ้นกู้วงเงิน 1,042.3 ล้านบาท อายุ 2 ปี 8 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,042,300	-	
53. หุ้นกู้วงเงิน 1,999.7 ล้านบาท อายุ 3 ปี 7 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,999,700	-	
54. หุ้นกู้วงเงิน 958 ล้านบาท อายุ 4 ปี 5 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2571 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	958,000	-	
55. หุ้นกู้วงเงิน 250 ล้านบาท อายุ 2 ปี 11 เดือน 15 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	250,000	-	
56. หุ้นกู้วงเงิน 250 ล้านบาท อายุ 3 ปี 11 เดือน 13 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมีนาคม 2571 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	250,000	-	
57. หุ้นกู้วงเงิน 3,630 ล้านบาท อายุ 1 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2568 และไม่มีการจ่ายดอกเบี้ย	3,630,000	-	
58. หุ้นกู้วงเงิน 2,620 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2569 และไม่มีการจ่ายดอกเบี้ย	2,620,000	-	
59. หุ้นกู้วงเงิน 250 ล้านบาท อายุ 3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	250,000	-	
60. หุ้นกู้วงเงิน 2,107.7 ล้านบาท อายุ 2 ปี 22 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	2,107,700	-	
61. หุ้นกู้วงเงิน 2,842.8 ล้านบาท อายุ 3 ปี 21 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	2,842,800	-	
62. หุ้นกู้วงเงิน 2,170.5 ล้านบาท อายุ 4 ปี 27 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนมิถุนายน 2571 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	2,170,500	-	
63. หุ้นกู้วงเงิน 1,790 ล้านบาท อายุ 1 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกรกฎาคม 2568 และไม่มีการจ่ายดอกเบี้ย	1,790,000	-	
64. หุ้นกู้วงเงิน 710 ล้านบาท อายุ 2 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกรกฎาคม 2569 และไม่มีการจ่ายดอกเบี้ย	710,000	-	
65. หุ้นกู้วงเงิน 768.8 ล้านบาท อายุ 2 ปี 4 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	768,800	-	
66. หุ้นกู้วงเงิน 1,061.2 ล้านบาท อายุ 3 ปี 3 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,061,200	-	
67. หุ้นกู้วงเงิน 754.4 ล้านบาท อายุ 4 ปี 8 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนสิงหาคม 2571 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	754,400	-	
68. หุ้นกู้วงเงิน 852.8 ล้านบาท อายุ 2 ปี 3 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2569 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	852,800	-	
69. หุ้นกู้วงเงิน 1,468 ล้านบาท อายุ 3 ปี 2 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,468,000	-	
70. หุ้นกู้วงเงิน 1,679.2 ล้านบาท อายุ 4 ปี 7 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2571 และชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,679,200	-	
71. หุ้นกู้วงเงิน 50 ล้านเหรียญสหรัฐฯ อายุ 3 ปี กำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 6 เดือน เท่า ๆ กันหลังจาก 1 ปี นับจากวันที่ออกและเสนอขาย ภายในเดือนสิงหาคม 2570 และชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ SOFR บวกอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,707,305	-	

หน่วย : พันบาท		
วงเงิน / เชื้อเพลิงการชำระคืน	งบการเงินรวมและ: งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
72. หุ้นกู้วงเงิน 335 ล้านเหรียญสหรัฐฯ อายุ 4 ปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทุก 6 เดือน หลังจากครบ 2 ปี นับจากวันที่ออกและเสนอขาย ภายในเดือนกันยายน 2571 และ ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อไป	11,438,944	-
รวม	89,191,049	73,639,200
หัก ค่าใช้จ่ายในการกู้ยืมมรดกบัญชี	(368,048)	(198,706)
หัก ดอกเบี้ยจ่ายมรดกบัญชี	(256,431)	-
สุทธิ	88,566,570	73,440,494
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	31,535,344	24,859,215
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	57,031,226	48,581,279
รวม	88,566,570	73,440,494
สกุลบาท	75,598,414	73,440,494
สกุลเหรียญสหรัฐฯ	12,968,156	-
รวม	88,566,570	73,440,494

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทจะจ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ให้กับธนาคารเป็นเงินบาท เพื่อแลกกับดอกเบี้ยที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ ในอัตรา SOFR บวกอัตราร้อยละคงที่ต่อไป และดอกเบี้ยที่สกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ ในอัตราร้อยละคงที่ต่อไป และจะจ่ายเงินต้นเป็นเงินบาท เพื่อแลกเปลี่ยนกับเงินต้นที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีระยะเวลาเช่นเดียวกับเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม

บริษัทในฐานะผู้ออกหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามกำหนดเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

## 14. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	209,103	160,945
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	34,002	27,879
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	7,230	5,891
	41,232	33,770
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- ข้อสมมติทางการเงิน	40,845	8,377
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	8,441	7,464
	49,286	15,841
ผลประโยชน์จ่าย	(2,436)	(1,453)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	297,185	209,103

หน่วย : ร้อยละ		
ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.8	3.5
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	6.0	6.0
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	2.5 – 20.0	2.5 - 20.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางภาระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 21 ปี (2566: 21 ปี)

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้

อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติ เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลกระทบต่อการผูกพัน ของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติ ลดลงร้อยละ	ผลกระทบต่อการผูกพัน ของโครงการผลประโยชน์
2567				
อัตราคิดลด	0.5	(29,915)	0.5	34,060
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	0.5	32,800	0.5	(29,196)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	10.0	(33,765)	10.0	39,598
2566				
อัตราคิดลด	0.5	(20,167)	0.5	22,926
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	0.5	22,239	0.5	(19,808)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	10.0	(22,658)	10.0	26,626



## 15. ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับใช้ตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ ประธานกรรมการบริหาร

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงสองส่วนงาน คือธุรกิจการให้สินเชื่อและธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ และบริษัทย่อยแต่ละบริษัทดำเนินธุรกิจหลัก คือธุรกิจนายหน้าประกันภัย ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ และธุรกิจการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ในระหว่างปีกลุ่มบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่รายได้ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

การรับรู้รายได้ของธุรกิจการให้สินเชื่อและธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อจะรับรู้โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดอายุสัญญา ในขณะที่การรับรู้รายได้ของธุรกิจนายหน้าประกันภัยจะเกิดขึ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อภาระผูกพันในการจัดหาบริการที่กำหนดไว้เสร็จสิ้น

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม									
	ธุรกิจการให้สินเชื่อ		ธุรกิจนายหน้าประกันภัย		ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ		รายการระหว่างกัน		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้ดอกเบี้ยในการให้บริการสินเชื่อและสัญญาเช่าซื้อ	26,255,035	22,613,269	-	-	701,176	887,199	-	-	26,956,211	23,500,468
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	666,081	803,644	84,571	79,876	30,059	37,402	-	-	780,711	920,922
รายได้เงินปันผล	40,000	-	-	-	-	-	(40,000)	-	-	-
รายได้อื่น	570,162	555,568	427	274	31,624	903	(436,854)	(451,959)	165,359	104,786
รวมรายได้	27,531,278	23,972,481	84,998	80,150	762,859	925,504	(476,854)	(451,959)	27,902,281	24,526,176
กำไรตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	6,999,226	5,685,034	15,864	15,215	353,103	425,993	(40,000)	-	7,328,193	6,126,242
ภาษีเงินได้	(1,385,315)	(1,131,139)	(3,173)	(3,043)	(72,397)	(85,592)	-	-	(1,460,885)	(1,219,774)
กำไรตามส่วนงาน	5,613,911	4,553,895	12,691	12,172	280,706	340,401	(40,000)	-	5,867,308	4,906,468
รายการที่ไม่เป็นตัวแทนอื่นที่มีสาระสำคัญ										
ผลขาดทุนจากการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน										
ตัดจำหน่ายและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(975,435)	(886,642)	-	-	(165,589)	(20,103)	-	-	(1,141,024)	(906,745)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,447,955)	(3,753,382)	-	-	(53,153)	(180,939)	-	-	(3,501,108)	(3,934,321)
รวมสินทรัพย์	175,386,927	154,081,379	65,368	106,076	4,711,885	5,163,839	(9,318,129)	(9,195,348)	170,846,051	150,155,946
รวมหนี้สิน	138,466,947	122,558,092	43,637	57,037	2,698,422	3,267,365	(7,316,129)	(7,643,347)	133,892,877	118,239,147

## 16. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	6,973,202	6,085,404	6,973,202	6,085,404
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,518,488	1,442,815	1,518,472	1,442,788
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	885,682	765,131	870,600	750,545
ค่าสาธารณูปโภค	268,071	268,305	268,071	268,305
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	227,208	252,983	227,151	252,964
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร	112,617	113,331	112,617	113,331
ค่าเช่าและบริการ	58,590	37,022	47,885	27,407
อื่น ๆ	746,241	737,072	741,168	661,824
รวม	10,790,099	9,702,063	10,759,166	9,602,568

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 78.37 ล้านบาท (2566: 62.30 ล้านบาท) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

## 17. ภาษีเงินได้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	1,624,447	1,553,331	1,576,111	1,400,755
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึก (สูงไป) ต่ำไป	(343)	(23,235)	(356)	(23,345)
	1,624,104	1,530,096	1,575,755	1,377,410
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(163,219)	(310,322)	(215,011)	(267,010)
รวมภาษีเงินได้	1,460,885	1,219,774	1,360,744	1,110,400

หน่วย : พันบาท

จงบการเงินรวมและจงบการเงินเฉพาะกิจการ						
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	(432,881)	86,576	(346,305)	(66,996)	13,399	(53,597)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม						
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(49,286)	9,857	(39,429)	(15,841)	3,168	(12,673)
รวม	(482,167)	96,433	(385,734)	(82,837)	16,567	(66,270)

จงบการเงินรวม				
การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		7,328,193		6,126,242
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	1,465,639	20.00	1,225,248
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และ				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือ				
ค่าใช้จ่ายทางภาษี		2,896		24,636
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่มได้		(7,307)		(6,875)
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึก (สูงไป) ต่ำไป		(343)		(23,235)
รวม	19.94	1,460,885	19.91	1,219,774

จงบการเงินเฉพาะกิจการ				
การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		6,882,481		5,582,229
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	1,376,496	20.00	1,116,446
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และ				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือ				
ค่าใช้จ่ายทางภาษี		(8,089)		24,174
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่มได้		(7,307)		(6,875)
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึก (สูงไป) ต่ำไป		(356)		(23,345)
รวม	19.77	1,360,744	19.89	1,110,400

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

หน่วย : พันบาท

	จงบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้/(รายจ่าย)ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	933,688	245,003	-	1,178,691
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	100,078	(56,387)	-	43,691
สินทรัพย์รอการขาย	1,933	(504)	-	1,429
สำรองการป้องกันความเสี่ยง	44,237	-	86,576	130,813
หนี้สินตามสัญญาเช่า	964,845	62,242	-	1,027,087
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	41,821	7,759	9,857	59,437
อื่น ๆ	80,511	(4,387)	-	76,124
รวม	2,167,113	253,726	96,433	2,517,272

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์สิทธิการใช้	(945,411)	(61,785)	-	(1,007,196)
อื่น ๆ	(68,170)	(28,722)	-	(96,892)
รวม	(1,013,581)	(90,507)	-	(1,104,088)
สุทธิ	1,153,532	163,219	96,433	1,413,184

2566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	661,408	272,280	-	933,688
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	75,750	24,328	-	100,078
สินทรัพย์รอการขาย	1,080	853	-	1,933
สำรองการป้องกันความเสี่ยง	30,838	-	13,399	44,237
หนี้สินตามสัญญาเช่า	868,391	96,454	-	964,845
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	32,189	6,464	3,168	41,821
อื่น ๆ	67,868	12,643	-	80,511
รวม	1,737,524	413,022	16,567	2,167,113

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	(102)	102	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(851,321)	(94,090)	-	(945,411)
อื่น ๆ	(59,458)	(8,712)	-	(68,170)
รวม	(910,881)	(102,700)	-	(1,013,581)
สุทธิ	826,643	310,322	16,567	1,153,532



ภาษีเงินได้จากการดัดบัญชี

หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็นรายได้/(รายจ่าย)ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการดัดบัญชี				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	901,167	251,423	-	1,152,590
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	15,415	(11,549)	-	3,866
สินทรัพย์รอการขาย	1,080	-	-	1,080
สำรองการป้องกันความเสี่ยง	44,237	-	86,576	130,813
หนี้สินตามสัญญาเช่า	964,845	62,242	-	1,027,087
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	41,821	7,759	9,857	59,437
อื่น ๆ	80,302	(4,357)	-	75,945
รวม	2,048,867	305,518	96,433	2,450,818
หนี้สินภาษีเงินได้จากการดัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(945,411)	(61,785)	-	(1,007,196)
อื่น ๆ	(68,170)	(28,722)	-	(96,892)
รวม	(1,013,581)	(90,507)	-	(1,104,088)
สุทธิ	1,035,286	215,011	96,433	1,346,730
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการดัดบัญชี				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	652,662	248,505	-	901,167
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	9,702	5,713	-	15,415
สินทรัพย์รอการขาย	1,080	-	-	1,080
สำรองการป้องกันความเสี่ยง	30,838	-	13,399	44,237
หนี้สินตามสัญญาเช่า	868,391	96,454	-	964,845
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	32,189	6,464	3,168	41,821
อื่น ๆ	67,728	12,574	-	80,302
รวม	1,662,590	369,710	16,567	2,048,867
หนี้สินภาษีเงินได้จากการดัดบัญชี				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	(102)	102	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(851,321)	(94,090)	-	(945,411)
อื่น ๆ	(59,458)	(8,712)	-	(68,170)
รวม	(910,881)	(102,700)	-	(1,013,581)
สุทธิ	751,709	267,010	16,567	1,035,286

18. กำไรต่อหุ้น

หน่วย : พันบาท / พันหุ้น				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับผู้ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น				
สามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	5,867,308	4,906,468	5,521,737	4,471,829
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,120,000	2,120,000	2,120,000	2,120,000
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	2.77	2.31	2.60	2.11

19. เงินปันผล

หน่วย : บาท				
	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	จำนวนเงิน
2567				
เงินปันผลประจำปี 2566	23 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.21	445,200
2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	18 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.95	2,014,000

20. เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมแต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน

ตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

หน่วย: พันบาท						
	งบการเงินรวม					
	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม			
	มูลค่ายุติธรรม เครื่องมือที่ใช้ในการ ป้องกันความเสี่ยง	เครื่องมือถาวร การเกินกว่ามูลค่า ด้วยราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
2567						
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	27,095,626	27,095,626	-	27,341,898	-
หุ้นกู้	-	88,566,570	88,566,570	-	89,563,624	-
หนี้สินอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย						
และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1,009,372	-	1,009,372	-	1,009,372	-

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม						
	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม				
	มูลค่ายุติธรรม เครื่องมือที่ใช้ในการ ป้องกันความเสี่ยง	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุนัดัด จำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
<b>2566</b>							
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	23,732,392	23,732,392	-	23,761,873	-	23,761,873
หุ้นกู้	-	73,440,494	73,440,494	-	73,300,642	-	73,300,642
หนี้สินอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย							
และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	715,902	-	715,902	-	715,902	-	715,902

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม				
	มูลค่ายุติธรรม เครื่องมือที่ใช้ในการ ป้องกันความเสี่ยง	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุนัดัด จำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
<b>2567</b>							
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	862,500	862,500	-	878,742	-	878,742
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	27,095,626	27,095,626	-	27,341,898	-	27,341,898
หุ้นกู้	-	88,566,570	88,566,570	-	89,563,624	-	89,563,624
หนี้สินอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย							
และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1,009,372	-	1,009,372	-	1,009,372	-	1,009,372
<b>2566</b>							
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,362,500	1,362,500	-	1,373,549	-	1,373,549
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	23,732,392	23,732,392	-	23,761,873	-	23,761,873
หุ้นกู้	-	73,440,494	73,440,494	-	73,300,642	-	73,300,642
หนี้สินอนุพันธ์ - สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย							
และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	715,902	-	715,902	-	715,902	-	715,902

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมีอัตราดอกเบี้ยที่ผู้บริหารประเมินแล้วว่าอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมีความเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในตลาด ดังนั้นมูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อโดยประมาณแสดงตามมูลค่าตามบัญชีสุทธิ

มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมระยะยาว ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของตราสารที่มีลักษณะคล้ายกัน

มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินอนุพันธ์วัดมูลค่าด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตด้วยอัตราดอกเบี้ยประมาณในตลาดปัจจุบัน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้สกุลเงินต่างประเทศที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยลอยตัว แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชี

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้สกุลเงินต่างประเทศที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบันสำหรับตราสารที่มีลักษณะและเงื่อนไขคล้ายกัน

มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้สกุลเงินบาทอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขายจากสมาคมตราสารหนี้ไทย

## (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทและบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทและบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทและบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทและบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทและบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทและบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทและบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ ซึ่งประกอบด้วยสินเชื่อทะเบียนรถ สินเชื่อโฉนดที่ดิน สินเชื่ออาคารชุด สินเชื่อส่วนบุคคลโดยไม่มีหลักประกัน สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับ สินเชื่อผ่อนชำระ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นกลุ่มบริษัทและบริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทและบริษัทมีลูกหนี้อยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทและบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

การวิเคราะห์คุณภาพของเครดิตลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6.2



ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้ ทั้งนี้ ไม่รวมค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท				
จงบการเงินรวม				
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
2567				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	1,827,152	1,107,654	2,958,649	5,893,455
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	42,809	62,073	113,574	218,456
รวม	1,869,961	1,169,727	3,072,223	6,111,911
2566				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	1,162,023	994,772	2,511,646	4,668,441
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	63,043	120,170	317,175	500,388
รวม	1,225,066	1,114,942	2,828,821	5,168,829

หน่วย : พันบาท				
จงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
2567				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	1,808,132	1,095,800	2,859,021	5,762,953
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,951	5,124	12,257	19,332
รวม	1,810,083	1,100,924	2,871,278	5,782,285
2566				
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	1,144,238	975,660	2,385,940	4,505,838
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	5,082	14,232	57,760	77,074
รวม	1,149,320	989,892	2,443,700	4,582,912

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปีสำหรับลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท				
จงบการเงินรวม				
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	รวม
<b>ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	704,351	580,949	2,021,742	3,307,042
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้นสินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	(58,097)	37,333	20,764	-
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	33,452	(70,602)	37,150	-
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	12,303	14,111	(26,414)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,423)	120,194	849,755	954,526
ได้มา	1,028,958	777,437	1,422,652	3,229,047
ตัดรายการ	(543,521)	(464,650)	(1,814,003)	(2,822,174)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	1,162,023	994,772	2,511,646	4,668,441
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้นสินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	(67,559)	47,238	20,321	-
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	73,460	(157,532)	84,072	-
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	25,276	20,165	(45,441)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(114,769)	134,704	1,006,171	1,026,106
ได้มา	1,618,425	805,854	1,278,419	3,702,698
ตัดรายการ	(869,704)	(737,547)	(1,896,539)	(3,503,790)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,827,152	1,107,654	2,958,649	5,893,455

งบการเงินรวม					หน่วย : พันบาท
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต	รวม	
<b>ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อ</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	62,532	101,374	214,845	378,751	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(15,633)	12,492	3,141	-	
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	18,968	(43,703)	24,735	-	
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	2,865	2,525	(5,390)	-	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,247)	59,617	139,063	189,433	
ได้มา	11,527	4,743	3,983	20,253	
ตัดรายการ	(7,969)	(16,878)	(63,202)	(88,049)	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>63,043</b>	<b>120,170</b>	<b>317,175</b>	<b>500,388</b>	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(8,137)	6,725	1,412	-	
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	26,223	(38,612)	12,389	-	
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	1,327	3,020	(4,347)	-	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(38,566)	668	43,670	5,772	
ได้มา	11,673	2,266	3,197	17,136	
ตัดรายการ	(12,754)	(32,164)	(259,922)	(304,840)	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>42,809</b>	<b>62,073</b>	<b>113,574</b>	<b>218,456</b>	

งบการเงินเฉพาะกิจการ					หน่วย : พันบาท
	สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต	รวม	
<b>ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	693,513	569,475	2,000,322	3,263,310	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(56,401)	36,246	20,155	-	
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	31,337	(63,342)	32,005	-	
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	12,192	14,010	(26,202)	-	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,485)	108,120	769,712	861,347	
ได้มา	1,018,479	769,535	1,403,316	3,191,330	
ตัดรายการ	(538,397)	(458,384)	(1,813,368)	(2,810,149)	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>1,144,238</b>	<b>975,660</b>	<b>2,385,940</b>	<b>4,505,838</b>	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(66,298)	46,521	19,777	-	
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้านเครดิต	70,721	(151,415)	80,694	-	
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	25,117	19,903	(45,020)	-	
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(108,884)	131,460	947,106	969,682	
ได้มา	1,604,872	800,091	1,259,106	3,664,069	
ตัดรายการ	(861,634)	(726,420)	(1,788,582)	(3,376,636)	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>1,808,132</b>	<b>1,095,800</b>	<b>2,859,021</b>	<b>5,762,953</b>	



งบการเงินเฉพาะกิจการ				หน่วย : พันบาท
	สินทรัพย์ที่ไม่มีเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่มีค่าลบเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต	รวม
<strong>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ</strong>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,557	14,259	26,692	48,508
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงการจัดชั้น				
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(2,256)	1,550	706	-
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต	2,440	(8,391)	5,951	-
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	216	416	(632)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,750)	7,754	32,339	38,343
ได้มา	-	-	-	-
ตัดรายการ	(1,125)	(1,356)	(7,296)	(9,777)
<strong>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</strong>	<strong>5,082</strong>	<strong>14,232</strong>	<strong>57,760</strong>	<strong>77,074</strong>
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงการจัดชั้น				
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต	(760)	559	201	-
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต	3,092	(5,776)	2,684	-
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	73	258	(331)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,244)	(640)	6,779	1,895
ได้มา	-	-	-	-
ตัดรายการ	(1,292)	(3,509)	(54,836)	(59,637)
<strong>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</strong>	<strong>1,951</strong>	<strong>5,124</strong>	<strong>12,257</strong>	<strong>19,332</strong>

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและอนุพันธ์มีจำกัด เนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

หลักประกันและส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น

นอกจากการพิจารณาคุณภาพด้านเครดิตของคู่สัญญาผ่านการวิเคราะห์สินเชื่อแล้ว กลุ่มบริษัทและบริษัทยังใช้หลักประกันเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการปรับลดความเสี่ยงด้านเครดิตเพื่อลดความเสียหายด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทและบริษัท โดยกลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาว่ามูลค่าหลักประกัน ณ วันเริ่มต้นสัญญาเพียงพอตามระดับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทและบริษัทสามารถยอมรับได้ หลักประกันประกอบด้วยยานพาหนะ รถการเกษตร อสังหาริมทรัพย์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ทั่วไป ซึ่งได้รับการประเมินมูลค่า ณ วันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อหรือลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

สำหรับการค้าประกัน กระบวนการในการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือทางด้านเครดิตของผู้ค้าประกันต้องสอดคล้องกับกระบวนการการประเมินเครดิตของลูกหนี้

การระงับตัวของความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการติดตามการระงับตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตตามประเภทของการให้สินเชื่อ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 การระงับตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมากกว่าร้อยละ 51 อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่เป็นเกษตรกรและรับจ้างรายวัน (2566: มากกว่าร้อยละ 51 อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่เป็นเกษตรกรและรับจ้างรายวัน) และของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อมากกว่าร้อยละ 47 อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่เป็นพนักงานบริษัทเอกชนและเกษตรกร (2566: มากกว่าร้อยละ 46 อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่เป็นพนักงานบริษัทเอกชนและเกษตรกร)

ข้อมูลเกี่ยวกับพหุภาคญด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (SICR)

เมื่อพิจารณาว่าความเสี่ยงที่จะผิदनชำระหนี้ (PD) ของเครื่องมือทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ กลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาข้อมูลที่สมเหตุสมผลและสนับสนุนซึ่งเกี่ยวข้องและสามารถหาได้โดยไม่ต้องใช้ต้นทุนหรือความพยายามที่มากเกินไป ซึ่งรวมทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณตลอดจนการวิเคราะห์โดยใช้ประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทและบริษัทรวมถึงข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคต

คำนิยามของการผิदनชำระหนี้ (Default)

กลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการผิदनชำระหนี้เมื่อผู้กู้ไม่สามารถจ่ายภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทและบริษัทได้เต็มจำนวนโดยปราศจากสิทธิในการไต่เบี่ยโดยกลุ่มบริษัทและบริษัทเพื่อดำเนินการ

ในการประเมินว่าผู้กู้ผิदनชำระหนี้หรือไม่ กลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาข้อบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

- เชิงคุณภาพ เช่น มีความเป็นไปได้ที่ผู้กู้จะปรับโครงสร้างสินทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากการล้มละลาย ทำให้ผู้กู้ไม่มีความสามารถในการจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิต
- เชิงปริมาณ เช่น ผู้กู้ค้างชำระภาระผูกพันด้านเครดิตที่มีสาระสำคัญมากกว่า 90 วันกับกลุ่มบริษัทและบริษัท

ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินว่าเกิดการผิदनชำระหนี้หรือไม่และการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญอาจแตกต่างกันตลอดระยะเวลาเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิदनชำระหนี้

ระดับของความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นข้อมูลหลักในการพิจารณาค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิदनชำระหนี้ โดยกลุ่มบริษัทและบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลผลการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย และนำแบบจำลองทางสถิติมาวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว เพื่อสร้างเส้นประมาณการค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิदनชำระหนี้ตลอดระยะเวลาที่ลูกหนี้ต้องชำระหนี้คินตามสัญญา และใช้เส้นค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิदनชำระหนี้ในการประมาณการค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การนำข้อมูลที่คาดการณ์ในอนาคตมาใช้

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากค่าความน่าจะเป็นที่จะเกิดการผิदनชำระหนี้ถ่วงน้ำหนักตลอดช่วงอายุที่คาดไ้ของเครื่องมือทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะคล้ายคลึงกัน และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตในปัจจุบันร่วมกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ

สถานการณ์ความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักที่กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้แก่ สถานการณ์ปกติ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทและบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนวิธีการ ข้อสมมติและการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทและบริษัทยังมีแนวทางในการพิจารณาเพิ่มเติม / ปรับลดจากการบริหารจัดการ (Management overlay / underlay) ด้วย

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทและบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ถูกจำแนกตามระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญา โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลดรวมดอกเบี้ยตามสัญญา ดังนี้

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ

	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2567</b>					
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,126,344	-	-	-	3,126,344
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ <sup>(1), (2)</sup>	-	88,823,156	104,535,198	6,884,739	200,243,093
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	251,964	-	-	251,964
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	-	-	-	14,000	14,000
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	219,084	-	-	219,084
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>3,126,344</b>	<b>89,294,204</b>	<b>104,535,198</b>	<b>6,898,739</b>	<b>203,854,485</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	8,713,592	-	-	8,713,592
เจ้าหนี้อื่น	-	2,112,431	-	-	2,112,431
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	15,924,707	13,565,696	-	29,490,403
หุ้นกู้	-	35,089,742	60,529,320	-	95,619,062
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,299,221	4,321,811	232,510	5,853,542
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	831,907	-	-	831,907
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	101,753	-	-	101,753
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>64,073,353</b>	<b>78,416,827</b>	<b>232,510</b>	<b>142,722,690</b>

<sup>(1)</sup> ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

<sup>(2)</sup> ไม่รวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ

	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2566</b>					
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,821,517	-	-	-	2,821,517
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ <sup>(1), (2)</sup>	-	79,283,615	88,162,542	5,348,087	172,794,244
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	209,973	-	-	209,973
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	-	-	-	13,000	13,000
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	496,526	-	-	496,526
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>2,821,517</b>	<b>79,990,114</b>	<b>88,162,542</b>	<b>5,361,087</b>	<b>176,335,260</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	300,138	12,475,872	-	-	12,776,010
เจ้าหนี้อื่น	-	1,678,015	-	-	1,678,015
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	10,181,229	15,510,957	-	25,692,186
หุ้นกู้	-	27,868,445	50,350,216	-	78,218,661
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,238,336	4,120,918	221,657	5,580,911
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	750,832	-	-	750,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	114,199	-	-	114,199
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>300,138</b>	<b>54,306,928</b>	<b>69,982,091</b>	<b>221,657</b>	<b>124,810,814</b>

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ

	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2567</b>					
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,996,624	-	-	-	2,996,624
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ <sup>(1), (2)</sup>	-	84,847,817	100,290,759	6,869,001	192,007,577
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,475,777	-	-	4,475,777
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	251,964	-	-	251,964
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	462,500	400,000	-	862,500
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	218,992	-	-	218,992
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>2,996,624</b>	<b>90,257,050</b>	<b>100,690,759</b>	<b>6,869,001</b>	<b>200,813,434</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	8,713,592	-	-	8,713,592
เจ้าหนี้อื่น	-	2,081,793	-	-	2,081,793
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	15,924,707	13,565,696	-	29,490,403
หุ้นกู้	-	35,089,742	60,529,320	-	95,619,062
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,299,221	4,321,811	232,510	5,853,542
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	814,079	-	-	814,079
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,078,851	-	-	2,078,851
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>66,001,985</b>	<b>78,416,827</b>	<b>232,510</b>	<b>144,651,322</b>

<sup>(1)</sup> ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

<sup>(2)</sup> ไม่รวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต



หน่วย : พันบาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ					
	เมื่อวงกตตาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2566</b>					
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,677,354	-	-	-	2,677,354
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ <sup>(1), (2)</sup>	-	75,264,375	83,833,081	5,336,222	164,433,678
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,609,725	-	-	4,609,725
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	209,973	-	-	209,973
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	553,802	909,910	-	1,463,712
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	496,475	-	-	496,475
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	2,677,354	81,134,350	84,742,991	5,336,222	173,890,917
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	300,138	12,475,872	-	-	12,776,010
เจ้าหนี้อื่น	-	1,637,030	-	-	1,637,030
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	10,181,229	15,510,957	-	25,692,186
หุ้นกู้	-	27,868,445	50,350,216	-	78,218,661
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,238,336	4,120,918	221,657	5,580,911
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	675,182	-	-	675,182
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,785,156	-	-	1,785,156
รวมหนี้สินทางการเงิน	300,138	55,861,250	69,982,091	221,657	126,365,136
<sup>(1)</sup> ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
<sup>(2)</sup> ไม่รวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต					

อนุพันธ์

กระแสเงินสดตามสัญญาของอนุพันธ์จำแนกตามอายุสัญญาที่เหลืออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท				
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2567</b>				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและ				
อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
- กระแสเงินสด (ออก) เข้าสุทธิ	(121,619)	258,083	-	136,464
<b>2566</b>				
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและ				
อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
- กระแสเงินสด (ออก) เข้าสุทธิ	(141,990)	(376,253)	-	(518,243)

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน อันอาจมีผลให้เกิดความผันผวนต่อค่าใช้จ่ายหรือมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทและบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินกู้ยืมและหุ้นกู้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้ทุนพันธ์ (สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ) เพื่อจัดการฐานะเปิดต่อความผันผวนในอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเงินกู้ยืมและหุ้นกู้ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

หน่วย : พันบาท			
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สกุลเหรียญสหรัฐฯ	สกุลเยน	สกุลยูโร
<b>2567</b>			
หนี้สินทางการเงิน	17,880,739	1,898,391	1,235,554
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	17,880,739	1,898,391	1,235,554
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(17,880,739)	(1,898,391)	(1,235,554)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-	-
<b>2566</b>			
หนี้สินทางการเงิน	4,408,379	2,394,774	1,324,237
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	4,408,379	2,394,774	1,324,237
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(4,408,379)	(2,394,774)	(1,324,237)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-	-

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทและบริษัท กลุ่มบริษัทและบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยหลักมาจากเงินให้สินเชื่อ เงินกู้ยืมและหุ้นกู้ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้มั่นใจว่าเงินให้สินเชื่อ เงินกู้ยืมและหุ้นกู้ส่วนใหญ่มีอัตราคงที่และมีการใช้ทุนพันธ์ (สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ) เพื่อจัดการฐานะเปิดต่อความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมและหุ้นกู้บางรายการ

หน่วย : พันบาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
<i>เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร</i>		
หนี้สินทางการเงิน	15,492,353	10,690,617
<b>ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง</b>	<b>15,492,353</b>	<b>10,690,617</b>
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(10,534,353)	(5,732,617)
<b>ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ</b>	<b>4,958,000</b>	<b>4,958,000</b>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1 ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นมีค่าคงที่

หน่วย : พันบาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1	อัตราดอกเบี้ยลดลง ร้อยละ 1
<i>ผลกระทบต่อการบริหารภาษี</i>		
<b>2567</b>		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	111,720	(111,720)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน		
เงินตราต่างประเทศ	(62,004)	62,004
<b>ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด (สุทธิ)</b>	<b>49,716</b>	<b>(49,716)</b>
<b>2566</b>		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	88,378	(88,378)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน		
เงินตราต่างประเทศ	(38,798)	38,798
<b>ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด (สุทธิ)</b>	<b>49,580</b>	<b>(49,580)</b>

## 21. การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

## 22. การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : พันบาท		
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
<i>การผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</i>		
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	4,006

## 23. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งรวมอยู่เพื่อวัตถุประสงค์ในการเปรียบเทียบ ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
<i>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</i>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,134,091	15,642	2,149,733
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,878,134	(15,642)	4,862,492
		-	
หนี้สินอนุพันธ์ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	715,902	(492,879)	223,023
หนี้สินอนุพันธ์	-	492,879	492,879
		-	

หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวมเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
<i>งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</i>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,134,078	15,642	2,149,720
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,878,134	(15,642)	4,862,492
		-	
หนี้สินอนุพันธ์ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	715,902	(492,879)	223,023
หนี้สินอนุพันธ์	-	492,879	492,879
		-	

## 24. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 ให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นเงินสด ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 530 ล้านบาท





# ส่วนที่ 4

## การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

11	
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล และเอกสารแนบ	
11.1	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 259
11.2	เอกสารแนบ 260

# 11.1 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- 1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
- 2. บริษัทฯ จัดให้มีระบบเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมถึงควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3. บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวซึ่งบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว โดยครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ มีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับบริษัทฯ ที่ได้มีการรับรองความถูกต้องแล้ว โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวนาภา เพชรอำไพ หรือ นายสุรรัตน์ ฉายาวรเดช เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้า หากเอกสารใดไม่มีลายชื่อของ นางสาวนาภา เพชรอำไพ หรือ นายสุรรัตน์ ฉายาวรเดช กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลของบริษัทฯ ที่รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	(นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ)
2. นางสาวนาภา เพชรอำไพ	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	(นางสาวนาภา เพชรอำไพ)
ผู้รับมอบอำนาจ		
1. นางสาวนาภา เพชรอำไพ	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	(นางสาวนาภา เพชรอำไพ)
2. นายสุรรัตน์ ฉายาวรเดช	รองกรรมการผู้จัดการ	(นายสุรรัตน์ ฉายาวรเดช)

# 11.2 เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทฯ

เอกสารแนบ 1.1รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ

เอกสารแนบ 1.2รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

เอกสารแนบ 1.3รายละเอียดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

เอกสารแนบ 1.4รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทฯ
- เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
- เอกสารแนบ 3

นโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ
- เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัทฯ (Compliance)
- เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทฯ

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ

พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง

อายุ 76 ปี

ประธานกรรมการ  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันแต่งตั้งครั้งแรก	12 กันยายน 2555
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	10 ปี 3 เดือน *
ประวัติการศึกษา	
<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตรนักเรียนนายเรือ โรงเรียนนายเรือ (รุ่นที่ 66)</li><li>หลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ (รุ่นที่ 45) โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ</li><li>หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ (รุ่นที่ 28) วิทยาลัยการทัพเรือ</li><li>หลักสูตรเสนาธิการทหารเรือออสเตรเลีย เครือรัฐออสเตรเลีย</li><li>หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 4515</li></ul>	
ประวัติการทำงาน	
<ul style="list-style-type: none"><li>ต้นหน ร.ล.ท่าจีน กองปราบเรือดำน้ำ กองเรือยุทธการ</li><li>นายทหารอาวุโสได้นำ ร.ล.ท่าจีน กองเรือปราบเรือดำน้ำ กองเรือยุทธการ</li><li>ต้นเรือ ร.ล.สารสินธุ์ กองเรือปราบเรือดำน้ำ กองเรือยุทธการ</li><li>นายทหารปราบเรือดำน้ำ ร.ล.มกุฎราชกุมาร กองเรือตรวจอ่าว กองเรือยุทธการ</li><li>ผู้ช่วยต้นปืน ร.ล.มกุฎราชกุมาร กองเรือตรวจอ่าว กองเรือยุทธการ</li><li>ต้นปืน ร.ล.มกุฎราชกุมาร กองเรือตรวจอ่าว กองเรือยุทธการ</li><li>ผู้บังคับการเรือ ร.ล.สุโขทัยเรือ กองเรือตรวจอ่าว กองเรือยุทธการ</li><li>นายธง ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารเรือ</li><li>รองเสนาธิการ สถานีทหารเรือกรุงเทพฯ (ปัจจุบันคือ ฐานทัพเรือกรุงเทพฯ)</li><li>ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ ไทย/จาการ์ตา</li><li>ผู้ช่วยเลขานุการกองทัพอากาศ</li><li>ผู้ช่วยเจ้ากรมข่าวทหารเรือ</li><li>รองเจ้ากรมข่าวทหารเรือ</li><li>ผู้อำนวยการทำเรื่อน้ำลึกสัตหีบ ฐานทัพเรือสัตหีบ</li><li>ผู้บัญชาการกองเรือลำน้ำ กองเรือยุทธการ</li><li>เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหาร กองบัญชาการทหารสูงสุด</li><li>ผู้บัญชาการโรงเรียนนายเรือ</li><li>ที่ปรึกษาพิเศษกองทัพอากาศ</li><li>รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด</li></ul>	

\*หมายเหตุ นับจากวันที่บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2557

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ

อายุ 71 ปี

กรรมการบริษัทฯ  
ประธานกรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง



ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ข้อพิพาททางกฎหมาย
วันแต่งตั้งครั้งแรก	12 กันยายน 2555	- ไม่มี -
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	10 ปี 3 เดือน *	การเข้าร่วมประชุมในปี 2567
ประวัติการศึกษา		<ul style="list-style-type: none"><li>ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน - ครั้ง</li><li>ประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน - ครั้ง</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (MBE)</li><li>ปริญญาโท มหาวิทยาลัยนเรศวร, บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA)</li><li>ปริญญาโท OKLAHOMA CITY UNIVERSITY, USA., FINANCE</li></ul>		
ประวัติการทำงาน		<ul style="list-style-type: none"><li>บริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</li><li>ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li></ul>
การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ		<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SET/2555</li><li>หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 5/2016)</li></ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ		<ul style="list-style-type: none"><li>710,056,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 33.4932 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)</li></ul>
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		- ไม่มี -
ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ		- ไม่มี -

\* หมายเหตุ นับจากวันที่บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2557

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นางดาวนภา เพชรอำไพ  
อายุ 71 ปี

กรรมการบริษัทฯ  
กรรมการผู้จัดการ



ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
วันแต่งตั้งครั้งแรก	12 กันยายน 2555
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	10 ปี 3 เดือน *
ประวัติการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท OKLAHOMA CITY UNIVERSITY, USA., FINANCE</li></ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบัตรเครดิต สำนักงานใหญ่ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li><li>ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li></ul>
การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SET/2555</li></ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"><li>710,056,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 33.4932 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)</li></ul>
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ	- ไม่มี -
ข้อพิพาททางกฎหมาย	- ไม่มี -
การเข้าร่วมประชุมในปี 2567	<ul style="list-style-type: none"><li>ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 10/10 ครั้ง</li></ul>

\*หมายเหตุ นับจากวันที่บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2557

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม  
อายุ 72 ปี

กรรมการบริษัทฯ  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ	ข้อพิพาททางกฎหมาย
วันแต่งตั้งครั้งแรก	12 กันยายน 2555	- ไม่มี -
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	10 ปี 3 เดือน *	การเข้าร่วมประชุมในปี 2567
ประวัติการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท การเงิน, Washington State University, USA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 10/10 ครั้ง</li><li>ประชุมคณะกรรมการอิสระ จำนวน 1/1 ครั้ง</li><li>ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4/4 ครั้ง</li><li>ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 2/2 ครั้ง</li></ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>2554 – 2561 ประธานกรรมการตรวจสอบ บจ.ปภพ</li></ul>	
การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 157/2555</li><li>หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 13/2556</li><li>หลักสูตร Role of Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 7/2558</li><li>หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2564</li><li>หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2565</li><li>สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit ประจำปี 2565</li><li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 223/2567</li><li>หลักสูตร COSO Bundles &amp; Insights of Implementation in Real Cases</li></ul>	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"><li>800,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0378 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)</li></ul>	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	<ul style="list-style-type: none"><li>2553 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. โอรา แคปปิตอล</li><li>2552 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา บมจ. หลักทรัพย์ โอรา</li></ul>	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -	
ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	- ไม่มี -	

\*หมายเหตุ นับจากวันที่บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2557



เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นางนงนุช ตาวาสวรรณ  
อายุ 70 ปี

กรรมการบริษัทฯ  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน



ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันแต่งตั้งครั้งแรก	29 มีนาคม 2560
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	6 ปี 9 เดือน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- 2557 – 2558 หัวหน้าฝ่ายบริการลูกค้า ด้านลูกค้ากรนครพนม กรมศุลกากร
- 2555 – 2556 หัวหน้าฝ่ายบัญชีและอากร สำนักงานตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร
- 2553 – 2554 หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบเขตปลอดอากร สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 137/2560
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2560
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leasers (RCL) รุ่นที่ 13/2561
- หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2564
- หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2565
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 223/2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

การเข้าร่วมประชุมในปี 2567

- ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 10/10 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการอิสระ จำนวน 1/1 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4/4 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4/4 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 2/2 ครั้ง

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นายสุชาติ ศุภพยัคฆ์  
อายุ 70 ปี

กรรมการบริษัทฯ  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ
วันแต่งตั้งครั้งแรก	17 สิงหาคม 2563
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	4 ปี 4 เดือน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการทำงาน

- 2561 – 2563 กรรมการ บจ.ฟิลล์ เน็ตเวิร์ค
- 2560 – 2564 ประธานกรรมการตรวจสอบ บจ.แอดวานซ์ เพาเวอร์ คอนเวอร์ชัน
- 2557 – 2559 กรรมการบริหาร บจ.ไอทีเอ็กซ์
- 2554 – 2560 ผู้พิพากษาสมทบ ศาลเยาวชนและครอบครัว จ.ปราจีนบุรี
- 2550 – 2556 ที่ปรึกษาทางการเงิน บจ.โรงงานน้ำตาลทรายขาว เริ่มอุดม

การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 72/2549
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 14/2549
- หลักสูตร Director Diploma Examination รุ่น 20/2549
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 24/2021)
- หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2564
- หลักสูตร Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้าน AC ที่บัญชีไม่ควรพลาด ประจำปี 2565
- สัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ Value of Audit ประจำปี 2565
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 16/2023

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2551 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการธรรมาภิบาล สรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน บมจ. โกลบอล คอนเนคชั่นส์
- 2549 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โกลบอล คอนเนคชั่นส์
- 2565 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เน็กซ์ พอยท์

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

การเข้าร่วมประชุมในปี 2567

- ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 10/10 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการอิสระ จำนวน 1/1 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4/4 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4/4 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2/2 ครั้ง

เอกสารแนบ 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ (ต่อ)

นายศีกษิต พิชรชัย

อายุ 43 ปี

กรรมการบริษัทฯ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

กรรมการบริหารความเสี่ยง



ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
วันแต่งตั้งครั้งแรก	18 เมษายน 2562
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	5 ปี 8 เดือน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก การจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ปริญญาโท Master of Business Administration with Concentrations in Strategic Management and International Business สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท Master of Science in Major Programme Management University of Oxford
- ปริญญาตรี International Management with a Concentration in Finance Dominican University of California

ประวัติการทำงาน

- 2558 – 2564  
อาจารย์วิทยาลัย นานาชาติ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- 2555 – 2558  
อาจารย์พิเศษ วิทยาลัย นานาชาติ มหาวิทยาลัยศิลปากร

กรอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะการเป็นกรรมการ

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 277/2562
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 22/2562
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program - BNCP 16/2023

ส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- 2,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0000 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

การเข้าร่วมประชุมในปี 2567

- ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 10/10 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2/2 ครั้ง
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 3/3 ครั้ง \*
- ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 2/2 ครั้ง

\*หมายเหตุ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงในวันที่ 23 เมษายน 2567 จึงไม่มีการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

เอกสารแนบ 1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ข้อริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	63	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เนติบัณฑิต</li><li>• สำนักอบรมศึกษาตามกฎหมายแห่ง-เนติบัณฑิตสภา</li></ul>	0.0462	น้องชายของ นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2562 - ปัจจุบัน</li><li>• 2556 - 2562</li><li>• 2551 - 2556</li><li>• 2530 - 2551</li><li>• 2554 - ปัจจุบัน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• รองกรรมการผู้จัดการ (อาวุโส)</li><li>• รองกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้ช่วยฝ่ายกิจการสาขา</li><li>• กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>• บจ. เมืองไทย ลิสซิ่ง อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li><li>• นายหน้าประกันภัย</li></ul>
นายปรีทัศน์ เพ็ชรอำไพ รองกรรมการผู้จัดการ	42	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท Banking and international finance Cass business school London</li><li>• ปริญญาตรี Engineering with Business Finance University College London</li></ul>	0.165	บุตรชายของ นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ และนางดาวณา เพ็ชรอำไพ	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2562 - ปัจจุบัน</li><li>• 2558 - 2562</li><li>• 2564 - ปัจจุบัน</li><li>• 2562 - ปัจจุบัน</li><li>• 2553 - 2557</li><li>• 2550 - 2552</li><li>• 2549 - 2550</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• รองกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li><li>• กรรมการ</li><li>• กรรมการ</li><li>• ผู้จัดการ</li><li>• ผู้จัดการฝ่ายการตลาด</li><li>• นักวิเคราะห์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>• บจ. เมืองไทย เพย์ เลเทอร์</li><li>• บจ. เมืองไทย ลิสซิ่ง</li><li>• บจ. เรียลเอสเสท ดีเวลลอปเม้นท์</li><li>• ธนาคารกสิกรไทย</li><li>• Goldman Sachs, London</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li><li>• ลินเช็พ่อนชำระสินค้าทั่วไป</li><li>• เช่าซื้อรถจักรยานยนต์</li><li>• อสังหาริมทรัพย์</li><li>• ธนาคาร</li><li>• สถาบันการเงิน</li></ul>
นายสุรัตน์ ฉายาวรเดช รองกรรมการผู้จัดการ	55	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท การเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li><li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul>	-	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2564 - ปัจจุบัน</li><li>• 2556 - 2564</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• รองกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นางสาวดวงใจ สอนัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	57	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท Management and Organization มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li></ul>	0.054	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2562 - ปัจจุบัน</li><li>• 2558 - 2562</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นางสาววันรัตน์ หนูผล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	55	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจ-บัณฑิต</li></ul>	0.024	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2566 - ปัจจุบัน</li><li>• 2560 - 2566</li><li>• 2555 - 2560</li><li>• 2547 - 2555</li><li>• 2555 - ปัจจุบัน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้จัดการฝ่ายบัญชี</li><li>• รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี</li><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี</li><li>• กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>• บจ. เมืองไทย ลิสซิ่ง อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li><li>• นายหน้าประกันภัย</li></ul>
นายอำนาจ เนียมสี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	60	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒน-บริหารศาสตร์ (พิษณุโลก)</li></ul>	0.0054	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2566 - ปัจจุบัน</li><li>• 2562 - 2566</li><li>• 2559 - 2562</li><li>• 2548 - 2559</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ</li><li>• ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li><li>• รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นายบุญฤทธิ์ นิลศิริ ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน	52	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒน-บริหารศาสตร์ (พิษณุโลก)</li></ul>	0.0009	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2567 - ปัจจุบัน</li><li>• 2564 - 2567</li><li>• 2554 - 2564</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้จัดการฝ่ายหนี้สิน</li><li>• รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นายนิยม สอน้อย รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	54	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒน-บริหารศาสตร์ (พิษณุโลก)</li></ul>	0.0207	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2566 - ปัจจุบัน</li><li>• 2555 - 2566</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• รองผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นายประดิษฐ์ กองคำ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	59	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์-บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิต์</li></ul>	0.0057	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2557 - ปัจจุบัน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>
นายสงกรานต์ เอี่ยมภย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	54	<ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์-บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</li></ul>	0.0004	-	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2557 - ปัจจุบัน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ลินเช็ทะเบียนรด</li></ul>



เอกสารแนบ 1.3 รายละเอียดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ – สกุล	นายสุรัตน์ ฉายาวรเดช
อายุ	55 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<div><ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท การเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (MIF)</li><li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (MBA)</li><li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (BA)</li></ul></div>
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	17 มกราคม 2556
ประวัติการดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ	<div><ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2564 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2556 – 2564 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul></div>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (จำนวนหุ้น/ร้อยละ)	ไม่มีการถือหุ้น
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น	ไม่มี
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<div><div>ปี 2558</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร CFO Current Issues</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2559</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 1/2559</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2560</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตัวเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 1/2560</li><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตัวเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 2/2560</li><li>การเตรียมตัวผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน “Working Paper for Better Corruption Prevention”</li><li>Orientation Course – CFO focus on financial reporting รุ่นที่ 2</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2561</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 1/2561</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2562</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 1/2562</li><li>โครงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยการศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study CPD) ครั้งที่ 3/2562</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2563</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Financial Risk Management &amp; Strategies in Digital World รุ่นที่ 1</li><li>หลักสูตร Retail Credit Scoring Model Development and Application รุ่นที่ 5</li><li>หลักสูตร มาตรฐานการรายงานทางการเงิน IFRS 9 ผลกระทบต่อสถาบันการเงิน รุ่นที่ 8</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2566</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Subsidiary Governance Program รุ่นที่ 6/2566</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2567</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร CFO Refresher Course 2567 “เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจและเป็น”</li></ul></div></div>

เอกสารแนบ 1.3 รายละเอียดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ต่อ)

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ – สกุล	นางสาววินลรัตน์ หนูอุล
อายุ	55 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<div><ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์</li><li>ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li></ul></div>
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	7 มีนาคม 2546
ประวัติการดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ	<div><ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2566 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2560 – 2566 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2555 – 2560 รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul></div>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (จำนวนหุ้น/ร้อยละ)	จำนวนหุ้น 504,000 / ร้อยละ 0.0238 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น	บริษัท เมืองไทยลิสซิ่ง อินชัวร์نس โบรกเกอร์ จำกัด
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<div><div>ปี 2559</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร ภาษีทั้งระบบจากรายได้-รายจ่ายของกิจการในช่วงสั้นปี</li><li>หลักสูตร เทคนิคการวางระบบบัญชีอย่างไรให้สอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2560</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร บัญชีได้มาตรฐาน รายการทางภาษีถูกต้อง</li><li>หลักสูตร ข้อควรระวังในการยื่นงบการเงินปี 2560 และการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำส่งงบการเงินปี 2561</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2561</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร การบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินและการป้องกันความเสี่ยง</li><li>หลักสูตร เจาะประเด็นเอกสารรับ – จ่าย Update กฎหมายใหม่ล่าสุด</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2562</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร 5 Steps New TFRS 15 : ผลกระทบทางบัญชี-ภาษี</li><li>หลักสูตร Accounting &amp; Taxation Update ล่าสุดเรื่องที่น่าบัญชีต้องรู้</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2563</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร เจาะลึกการวิเคราะห์งบการเงิน</li><li>หลักสูตร สิทธิประโยชน์ทางภาษีและผลกระทบทางบัญชี</li></ul></div></div> <div><div>ปี 2564</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>PDPA for Accounting and Finance</li><li>การแก้ปัญหาและกลวิธีการตรวจสอบการทำงานบัญชี - ภาษี สำหรับผู้จัดการฝ่ายบัญชี</li><li>Data Analytics for Internal Auditor</li></ul></div></div>

เอกสารแนบ 1.4 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทฯ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ – สกุล	นางสาวอุฑารัตน์ กิ่งโคตร
อายุ	25 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<div><div></div><div>ปริญญาตรี สาขาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ</div></div>
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	6 สิงหาคม 2567
ประวัติการดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ	<div><div></div><div><div>ปี 2567 - ปัจจุบัน</div><div>เลขานุการบริษัท บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</div></div><div><div></div><div><div>ปี 2565 – 2567</div><div>ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</div></div></div></div>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (จำนวนหุ้น/ร้อยละ)	ไม่มีการถือหุ้น
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น	ไม่มี
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<div><div></div><div><div>ปี 2565</div><div><div></div><div><div>สัมมนา เรื่อง การจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting) สำหรับปี 2566 จัดโดย ตลท.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ จัดโดย ก.ล.ต.</div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง เทคนิคการจัดทำรายงานการประชุม จัดโดย ตลท.</div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง “การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SET Link” สำหรับบริษัทจดทะเบียน จัดโดย ตลท.</div></div></div><div><div></div><div><div>ปี 2566</div><div><div></div><div><div>สัมมนา เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SET Link ครั้งที่ 1-3/2566 จัดโดย ตลท.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง เทคนิคการจัดประชุมคณะกรรมการ จัดโดย ตลท.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง ซีรีส์หลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญ/วิสามัญ ประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง การประเมิน AGM Checklist จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย</div><div></div></div><div><div></div><div>อบรมหลักสูตรโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง ASEAN CG Scorecard Coaching 2023 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</div><div></div></div></div></div><div><div></div><div><div>ปี 2567</div><div><div></div><div><div>สัมมนา เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SET Link ครั้งที่ 1-3/2567 จัดโดย ตลท.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง วิธีการสมัคร company account/ EF-3/ Account Admin/ Digital ID และการใช้งานระบบ IIS จัดโดย ก.ล.ต.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนาซีรีส์หลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR 2567 จัดโดย ก.ล.ต.</div><div></div></div><div><div></div><div>สัมมนา เรื่อง บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</div><div></div></div><div><div></div><div>ข้อมูล ESG ต้องจัดทำอย่างไร? เพื่อสร้างความน่าสนใจในมุมมองนักวิเคราะห์ และนักลงทุน จัดโดย ตลท.</div><div></div></div></div></div></div></div></div></div>

เอกสารแนบ 1.4 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทฯ (ต่อ)

หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้แต่งตั้ง นางสาวอุฑารัตน์ ทังโคตร ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89-15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ทั้งนี้หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามถูกต้องสม่ำเสมอ
2. รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม
3. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

4.1 ทะเบียนกรรมการ

4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ

4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

4.4 รายงานประจำปีของบริษัทฯ

4.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร

5. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับจากตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงาน

6. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทฯ พ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ คนใหม่ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทฯ คนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่หรือให้คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

โดยให้ประธานกรรมการแจ้งชื่อเลขานุการบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว และแจ้งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบถึงสถานที่เก็บเอกสารตามข้อ 4 ด้วย



เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัท เมืองไทยลิสซิ่ง อินชัวร์نس โบรเกอร์ จำกัด	บริษัท เมืองไทย ลิสซิ่ง จำกัด	บริษัท เมืองไทย เพย์ เลเกอร์ จำกัด
1. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	/, //	/	/	/
2. นางสาวนภา เพชรอำไพ	/, M	/	/	/
3. นายสุรพงษ์ เพ็ชรอำไพ	M	/	-	-
4. นางสาววิมลรัตน์ หนูจุล	M	/	-	-
5. นายศุภมิตร พัทธชัย	/	-	/	/
6. นายปรีทัศน์ เพชรอำไพ	M	-	/	/

\*หมายเหตุ / = กรรมการ  
// = ประธานกรรมการ  
M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 นโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ โดยสามารถเข้าดูได้ที่

[investor.muangthaicap.com/storage/document/policies/mtc-good-corporategovernance-guidelines-th.pdf](https://investor.muangthaicap.com/storage/document/policies/mtc-good-corporategovernance-guidelines-th.pdf)

หรือสแกน QR Code



แนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล เปิดเผยแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ โดยสามารถเข้าดูได้ที่

[investor.muangthaicap.com/storage/document/policies/mtc-code-of-conduct-guidelines-th.pdf](https://investor.muangthaicap.com/storage/document/policies/mtc-code-of-conduct-guidelines-th.pdf)

หรือสแกน QR Code



เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัทฯ (Compliance)

หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ – สกุล	นายเฉลิม อินทอม
อายุ	49 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี วิทยาลัยภาคกลาง นครสวรรค์</li></ul>
ประสบการณ์ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2566 – ปัจจุบัน รองผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2558 – 2566 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2551 – 2558 หัวหน้าส่วนฝ่ายตรวจสอบ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li></ul>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับตรวจสอบภายใน (PDPA for Internal Audit) จัดโดย สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li><li>การทุจริตในองค์กรจากการตรวจสอบภายใน พร้อมแนวทางการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จัดโดย บริษัทฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด</li><li>การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่น 15 จำนวน 6 วัน จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี</li><li>Anti-Corruption: The Practical Guide 26/2559 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li><li>การเขียนรายงานตรวจสอบ จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี</li><li>บทบาทการกำกับดูแลกิจการหลังการเปิดเสรี AEC จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย</li><li>หลักฐานการตรวจสอบกระดาศาทำการ จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย</li><li>การประกันคุณภาพของงานตรวจสอบภายในจัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี</li><li>กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต รุ่นที่ 2/2565 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี</li><li>สัมมนาเผยแพร่ผลศึกษาโครงการ Value of Audit ประจำปี 2565 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)</li><li>สัมมนา RIC Knowledge Sharing 4/2567 หัวข้อ “IT Disruption and IT Risk” จัดโดยชมรมบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li></ul>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"><li>จัดทำแผนการตรวจสอบ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนุมัติ</li><li>สอบทานและประเมินความเสี่ยงและความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการดำเนินงาน และความเพียงพอของมาตรการการจัดการของบริษัทฯ</li><li>ประเมินความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของระบบงานต่าง ๆ และระบบสารสนเทศ รวมถึงความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ</li><li>ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งข้อกำหนด กฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน</li><li>รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอไตรมาส รวมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขกระบวนการนั้น ๆ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม</li></ul>

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัทฯ (Compliance) (ต่อ)

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัทฯ (Compliance)

หัวข้อ	รายละเอียด	
ชื่อ – สกุล	นายคณศษญา ศานติสมบัติเกษม	
อายุ	28 ปี	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li></ul>	
ประสบการณ์ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2566 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบ บมจ. เมืองไทย แคปปิตอล</li><li>ปี 2563 – 2565 หนายความเชี่ยวชาญด้านการจดทะเบียน จัดตั้งบริษัท และหนายความผู้ทำคำรับรองลายมือชื่อและเอกสาร</li><li>ปี 2560 – 2563 อาชีพอิสระด้านกฎหมายและภาษาศาสตร์</li></ul>	
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>อบรม Update PDPA 2566 และ พระราชกฤษฎีกาแพลตฟอร์มดิจิทัล ของสมาคมเข้าชื่อแห่งประเทศไทย</li><li>อบรม หลักสูตรเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงิน ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน</li><li>อบรม Market Conduct และ Responsible Lending การกำกับการปฏิบัติงานด้านธุรกิจการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมสำหรับธุรกิจเข้าชื่อและลิสซิ่ง ของสมาคมเข้าชื่อแห่งประเทศไทย</li><li>อบรม การจัดทำสัญญาเข้าชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายรับรอง และ e-signature 2567 และ Update พระราชกฤษฎีกาแพลตฟอร์มดิจิทัล ของสมาคมเข้าชื่อแห่งประเทศไทย</li><li>อบรม พ.ร.บ. การทวงถามหนี้ (2558) Update 2567 PDPA และแนวปฏิบัติการทวงถามหนี้/การยึดรถและธรรมภิบาลทางวิชาชีพ ของสมาคมเข้าชื่อแห่งประเทศไทย</li></ul>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"><li>จัดทำแผนงานการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบประจำปี (Annual Compliance Program) และคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ</li><li>ทบทวนกฎบัตรฝ่ายกำกับการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Charter)</li><li>ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม(Market Conduct)</li><li>ทบทวนนโยบาย ระเบียบปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</li><li>ดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง เช่น การรายงานธุรกรรมเงินสด/ธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย</li><li>ทบทวนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</li><li>ปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment, DPIA) การบริหารการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การแจ้งเตือนและมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น</li><li>การอบรมพนักงานเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li><li>สอบทานการปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li><li>ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งข้อกำหนด กฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและเสนอแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม</li><li>สอบทานความถูกต้องด้าน Client Protection ตามหลักสากลของ Cerise + SPTF</li><li>ให้คำปรึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ</li></ul>	

เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

เอกสารแนบ 5.1 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน มีรายนามดังต่อไปนี้

- |               |                |                         |
|---------------|----------------|-------------------------|
| 1. นางกองแก้ว | เปี่ยมด้วยธรรม | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสุชาติ  | ศุภพยัคฆ์      | กรรมการตรวจสอบ          |
| 3. นางนงนุช   | ดาวาสूरرن      | กรรมการตรวจสอบ          |

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต ความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการกำหนดกระบวนการทำงานที่เป็นระบบในเรื่องของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมถึงให้ความสำคัญกับกระบวนการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทุกคนได้ เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ในจำนวนนี้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร ร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง เพื่อรับทราบถึงปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ อันเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพิ่มความโปร่งใสของรายงานทางการเงินให้กับบริษัทฯ และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกไตรมาส ผลการปฏิบัติงานสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณางบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี 2567 และงบการเงินรวม รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลาต่อผู้ใช้งบการเงิน สอดคล้องกับกฎหมายและประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

2. การสอบทานระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณานุมัติแผนการตรวจประจำปี 2567 ของฝ่ายตรวจสอบภายในและติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกไตรมาส โดยพิจารณาในประเด็นด้านความเสี่ยงที่สำคัญพร้อมให้คำแนะนำรวมข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการควบคุมภายใน สามารถป้องกันหรือลดความผิดพลาดในการทำงาน รวมถึงพิจารณา ความเหมาะสมและเพียงพอของทรัพยากรบุคคล และความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในและมีการประเมินผลงานการตรวจสอบของผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ มีประสิทธิผล และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฝ่ายตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โปร่งใสและเที่ยงธรรม

3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และเห็นว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เช่น พระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



เอกสารแนบ 5.1 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 (ต่อ)

4. การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยยึดหลักความยุติธรรม ความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของทุกฝ่าย และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และความเพียงพอของทรัพยากร รวมถึงการประเมินความเป็นอิสระและคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับคำตอบแทนผู้สอบบัญชีนั้น ได้พิจารณาถึงขอบเขตความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี คำตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำนักงานอื่น เห็นว่ามีความเหมาะสม จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคัดเลือกบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2567 โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชียังดังนี้

- |                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| 1. นายชาญชัย        | สกุลเกิดสิน  | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6827 และ/หรือ |
| 2. นายโชคชัย        | งามวุฒิกุล   | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9728 และ/หรือ |
| 3. นางสาวสุรียรัตน์ | ทองอรุณแสง   | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4409 และ/หรือ |
| 4. นางสาวอรรรณ      | ซุนหกิจไพศาล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6105          |

และให้ได้รับค่าสอบบัญชี จำนวน 5,150,000 บาท โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น

6. การพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นไปตามความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือจากบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ และการเปิดเผยข้อมูล มีความครบถ้วนเชื่อถือได้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ผู้สอบบัญชีมีความอิสระและปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน มีประสิทธิผลและเหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง และมีกระบวนการตรวจสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายใน ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานธุรกิจในปัจจุบัน

(นางทองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 5.2 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดไว้ เพื่อเสนอเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตลอดจนคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อย รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 3 คน ดังนี้

- |                     |            |   |
|---------------------|------------|---|
| 1. พลเรือเอกอภิชาติ | เพ็งศรีทอง | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายสุชาติ        | ศุภพย์คม์  | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)          |
| 3. นายศีกษิต        | พัชรชัย    | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                         |

โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างครบถ้วน ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ข้อสรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในรอบปี 2567 มีดังนี้

- พิจารณา สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ออกตามวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง เพื่อให้มีกรรมการมีความเพียงพอ และสอดคล้องกับการเติบโตของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย เป็นผู้เสนอวาระการประชุมและรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทฯ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เป็นเวลา 3 เดือนล่วงหน้า โดยมีระยะเวลาดังแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
- พิจารณากลับกรองและเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย ที่เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นตามบทบาท และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และมีความเห็นว่า ในปี 2567 กรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนคำตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์อื่นที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีนั้น เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

(พลเรือเอกอภิชาติ เพ็งศรีทอง)  
ประธานคณะกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 5.3 รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประจำปี 2567

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดที่กำกับดูแล ติดตาม สนับสนุนการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ เพราะการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นหนึ่งในนโยบายและพันธกิจที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคนให้ความสำคัญและยึดมั่นมาโดยตลอด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีจำนวน 3 คน ดังนี้

- |               |                |  |
|---------------|----------------|--|
| 1. นางกองแก้ว | เปี่ยมด้วยธรรม | ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นางนงนุช   | ดาวสุวรรณ      | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)          |
| 3. นายศิกษิต  | พัชรชัย        | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน                         |

โดยในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกคนเข้าร่วมทุกครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ โดยได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ซึ่งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2567 ดังนี้

1. ให้ความเห็นชอบการทบทวน และปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ให้ความเห็นชอบการทบทวน และปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. ให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย
4. ทบทวน ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานกำกับดูแลกิจการที่ดี และแผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) ซึ่งกำกับโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทฯ จัดกิจกรรมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยสร้างอาคารศูนย์เด็กเล็กเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะหมุนเวียนไปตามเขตพื้นที่ของสาขา ซึ่งโครงการดังกล่าวเริ่มตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา โดยในปี 2567 ได้ส่งมอบ “บ้านใหม่ของหนู” จำนวน 4 หลัง ได้แก่ หลังที่ 27 ตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา หลังที่ 28 ตำบลช่องด่าน อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี, หลังที่ 29 ตำบลหาดยาย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร และหลังที่ 30 ตำบลคำครั่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
6. ให้การสนับสนุนโครงการ “เมืองไทยร่วมใจมอบให้ชุมชน” เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงระบบสาธารณสุขและลดความเหลื่อมล้ำของประชาชนในชุมชนชนบท จึงจัดทำรถจักรยานยนต์ดัดแปลงเป็นจำนวน 20 คัน มอบให้ รพ.สต 20 ตำบล ในจังหวัดสุโขทัย และดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 2 โดยมอบให้ รพ.สต. พื้นที่จังหวัดราชบุรี และจังหวัดอุดรธานี จำนวน 20 คัน เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรทางการแพทย์และอาสาสมัครใช้ในการลงพื้นที่ให้บริการประชาชน นำส่งเวชภัณฑ์และยารักษาโรคให้ผู้ป่วยตามบ้านเรือน
7. ให้การสนับสนุนโครงการ “เมืองไทยร่วมใจ บริจาคโลหิต” โดยในปี 2567 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการบริจาคที่เป้าหมาย 9,300 คน มียอดผู้บริจาครวมตลอด 4 เดือน ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 - กันยายน 2567 รวมจำนวน 8,086 คน คิดเป็นร้อยละ 51.52 ของพนักงานทั้งหมด และเพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 11.90 (860 คน) โดยจำนวนโลหิตดังกล่าวสามารถนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยได้กว่า 24,000 ราย
8. บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการเมืองไทยร่วมใจ ปันโอกาส ปันเทคโนโลยี (I-Tech for Teens) เป็นปีแรก โดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไอที-ซัพพอร์ต) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการนำคอมพิวเตอร์เก่ามาซ่อมแซมให้กลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง เพื่อมอบให้โรงเรียนที่ขาดแคลน เพิ่มศักยภาพ และขยายโอกาสในการเข้าถึงเทคโนโลยี ส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง โดยทางโรงเรียนแจ้งความประสงค์เข้ามาผ่านช่องทางของบริษัทฯ ซึ่งคอมพิวเตอร์เหล่านี้ถูกส่งมอบให้กับโรงเรียนไปจำนวนทั้งสิ้น 92 เครื่อง

เอกสารแนบ 5.3 รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประจำปี 2567 (ต่อ)

9. บริษัทฯ ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพให้ความช่วยเหลือประชาชนในภาคเหนือที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วมทั้งหมด 5,122 ครั้วเรือน โดยส่งมอบไปยังชาวบ้านในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย จำนวน 11 ตำบล ได้แก่ ตำบลยางซ้าย ตำบลปากุมเกาะ ตำบลคลองยาง ตำบลคลองตาล ตำบลบ้านนา ตำบลวังทอง ตำบลวัดเกาะ ตำบลวังใหญ่ ตำบลคลองกระจง ตำบลท่าทอง และตำบลบางยม เพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของครอบครัวผู้ประสบภัย

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีความเชื่อมั่นว่านโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมของประเทศเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญที่จะส่งผลให้บริษัทฯ ก้าวสู่การเป็นบริษัทชั้นนำที่มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน และก่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงการคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการพัฒนาสังคม และเศรษฐกิจของประเทศ โดยปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นสมาชิกแนวร่วมภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) อันเป็นส่วนหนึ่งในแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัลและการจัดอันดับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนทั้งภายในประเทศและระดับสากล ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับการประกาศผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประจำปี 2567 ว่าอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ติดต่อกันเป็นปีที่ 7 ซึ่งจัดการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
2. บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” (4 เหรียญ)
3. บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับเครดิตสากลสกุลเงินต่างประเทศระยะยาวที่ “BB” และอันดับเครดิตภายในประเทศระยะยาวที่ “A-(tha)” โดยเป็นแนวโน้มอันดับเครดิตมีเสถียรภาพ จาก Fitch Ratings
4. บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับเครดิตสากลสกุลเงินต่างประเทศระยะยาวที่ “BB-” โดยเป็นแนวโน้มอันดับเครดิตมีเสถียรภาพ จาก S&P Global Ratings
5. บริษัทฯ ได้รับรางวัล Best CEO, Best CFO และ Best IR กลุ่มเงินทุนและหลักทรัพย์ จากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน ในงาน IAA Awards for Listed Companies 2024
6. บริษัทฯ ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ประจำปี 2567 ในระดับสูงสุด “AAA”

จากผลการดำเนินงานและการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนมีความเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องจะทำให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในฐานะบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ ยังคงต้องปรับปรุงและพัฒนาแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลต่อไป

(นางกองแก้ว เปี่ยมด้วยธรรม)  
ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล  
และความยั่งยืน



เอกสารแนบ 5.4 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกรอบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กร รวมถึงบทบาทหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนด โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ท่าน

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุม ทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายสุชาติ ศุภย์คัมภ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4
2. นางนงนุช ดาวาสวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4
3. นายชูชาติ เพ็ชรอำไพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-
4. นายศีกษิต พัชรัชย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3 *

\* **หมายเหตุ** นายศีกษิต พัชรัชย์ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 จึงไม่มีการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเฉพาะการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งในระหว่างปี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมติดตามผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและได้เล็งเห็นว่าบริษัทฯ มีการแก้ไขปัญหาคือความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่าง ๆ จนลดระดับไปสู่เกณฑ์ที่ยอมรับได้เป็นส่วนใหญ่ อีกทั้งยังได้เสนอแนะให้คณะทำงานนำความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่มาวิเคราะห์ถึงโอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดกับบริษัทฯ เช่น ความเสี่ยงจากต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้นทั้งจากการปรับราคาขึ้นของสินค้าภายในประเทศและนโยบายปรับขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำ ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของหนี้เสีย ความเสี่ยงด้านบุคลากร และความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ทั้งนี้จากการประชุมติดตามผล พบว่าบริษัทฯ ได้มีการควบคุมประเด็นความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ดำเนินการด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการจัดการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม

(นายสุชาติ ศุภย์คัมภ์)  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)