



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	5
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	17
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	24
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	25
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	26

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	27
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	28

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	35
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	39
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	43
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	47

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	54
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	56
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	57

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	70
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	72
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	73
5.4 ตลาดรอง	84
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	85

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	86
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	96
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	104

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	105
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	107
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	118
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	129
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	132
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	135

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	137
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	153
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	155

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	159
9.2 รายการระหว่างกัน	161

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	163
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	165
งบการเงิน	173
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	184

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	249
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงมีการพิจารณาทบทวนการกำหนดดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความครอบคลุม ชัดเจน บ่งบอกถึงทิศทาง เป้าหมาย และ สะท้อนถึงตัวตนของบริษัทฯ พร้อมทั้งประเมินสถานการณ์เศรษฐกิจทั้งระดับมหภาคและจุลภาคที่มีผลกระทบ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนธุรกิจให้มีการดำเนินงานที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ นำไปสู่เป้าหมายที่ทางบริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ยังมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์

#### สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญความท้าทายอย่างมีนัยสำคัญ แม้จะเริ่มมีสัญญาณการฟื้นตัวในบางภูมิภาค เช่น สหรัฐอเมริกา จีน และ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ แต่ภาพรวมยังคงถูกกดดันจากอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงต่อเนื่อง และความไม่แน่นอนของนโยบายเศรษฐกิจของ ประเทศมหาอำนาจ ขณะเดียวกัน ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์และความขัดแย้งระหว่างประเทศที่ยืดเยื้อและทวีความรุนแรงในหลายพื้นที่ ได้ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน พลังงาน และความเชื่อมั่นของภาคธุรกิจทั่วโลกอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สถานการณ์ดังกล่าวจึงยิ่งตอกย้ำ ถึงความสำคัญที่เพิ่มขึ้นของอุตสาหกรรมด้านความมั่นคงและการป้องกันประเทศ ซึ่งกำลังก้าวขึ้นเป็นหนึ่งในปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ที่ต้องจับตามองอย่างใกล้ชิด

ภายใต้บริบทดังกล่าว บริษัทฯ ได้เร่งปรับกลยุทธ์เพื่อรองรับความไม่แน่นอนที่เพิ่มขึ้น โดยมุ่งเน้นการต่อยอดศักยภาพขององค์กรสู่ธุรกิจใหม่ ที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะการลงทุนในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ซึ่งบริษัทฯ เห็นเป็นโอกาสการเติบโตในระยะยาวจากแนวโน้มการเพิ่มงบประมาณด้านความมั่นคงของหลายประเทศ และสามารถให้ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ในการจัดหาและนำเข้า อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการปรับโครงสร้างธุรกิจเดิม ทั้งในด้านการบริหารต้นทุน การยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการ ส่งผลให้ผลประกอบการเริ่มมีสัญญาณปรับตัวดีขึ้น ทั้งนี้ ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นรายการทางบัญชีจากการด้อยค่า ซึ่งไม่กระทบต่อกระแสเงินสด สภาพคล่อง และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการให้บริการ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เคารพสิทธิมนุษยชน และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุกกระบวนการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และบริษัทในเครือ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพพร้อมปรับตัวต่อทุกความท้าทายเพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนต่อไป

พลเรือเอกสุรพงษ์ อำนรรณสรเดช  
ประธานกรรมการบริษัท

นายพงษ์เทพ วิชัยกุล  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

#### วิสัยทัศน์

การเป็นผู้นำในด้านการให้บริการด้านโลจิสติกส์แบบครบวงจร มาตรฐานสากล โดยจะเป็นทางเลือกแรกและทางเลือกที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าและ คู่ค้าของบริษัทฯ

#### วัตถุประสงค์

การประกอบธุรกิจให้บริการด้านโลจิสติกส์แบบครบวงจรด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญและให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความจริงใจ พร้อมทั้ง สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการค้าและสำนักงานต่างประเทศที่มีประสิทธิภาพ

## เป้าหมาย

การเป็นมืออาชีพในการช่วยลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าให้มากที่สุด การสร้างรายได้ให้บริษัทฯ มี การเติบโตอย่างต่อเนื่องในด้านโลจิสติกส์ และขยายฐานรายได้ไปยังธุรกิจที่ไม่ใช่โลจิสติกส์

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า โดยสามารถนำเสนอบริการได้อย่างครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาในการวางแผนและจัดหาวิธีขนส่งที่เหมาะสมที่สุด และการจัดการให้ลูกค้าสามารถขนส่งได้ตรงตามกำหนดเวลาภายใต้ต้นทุนที่ต่ำที่สุด ทำงานร่วมกับพันธมิตรที่มีประสิทธิภาพทั้งในและต่างประเทศเพื่อสามารถให้บริการการขนส่งไปยังจุดหมายปลายทางในประเทศต่าง ๆ ได้ทั่วโลก

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

#### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	<p>ในเดือนเมษายน บริษัทฯ มีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน ตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 จำนวน 41,500,000 บาท จากเดิม 132,058,498.25 บาท เป็น 173,558,498.25 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 166,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.25 บาท</li> <li>• บริษัท ฮาร์โมนี อินเทอร์เน็ต จำกัด *ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชัน จำกัด* บริษัท ย่อยได้ขายหุ้นบางส่วนให้นักลงทุน จำนวน 4,999 หุ้น หรือมูลค่า 499,900 บาท</li> <li>• บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด ("GDS") บริษัทย่อย ได้ลงนามในสัญญาบริการกับ NAVANTIA S.A., S.M.E ("NVT") ซึ่งเป็นบริษัทพาณิชย์ของรัฐในราชอาณาจักรสเปน เพื่อดำเนินงานสำหรับโครงการเพิ่มขีดความสามารถสำหรับการปฏิบัติทางการเรือ มูลค่าสัญญารวม 84.86 ล้านบาท และได้รับการชำระเงินค่าบริการหลังส่งมอบงานที่ระบุในสัญญา</li> </ul> <p>ในเดือนกันยายน บริษัทฯ มีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GDS ลงนามในสัญญาให้บริการ กับ NVT สำหรับโครงการปรับปรุงขีดความสามารถเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ชุด เรือหลวงปัตตานี มูลค่าสัญญาจำนวน 381.61 ล้านบาท และได้รับการชำระเงินค่าบริการหลังส่งมอบงานที่ระบุในสัญญา</li> </ul>
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ในเดือนมิถุนายน บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้ง "บริษัท เวิลด์ โปร ลิงค์ จำกัด" โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 และถือเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ</li> <li>• ในเดือนตุลาคม บริษัทฯ จำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท ซีเอส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาซื้อขายที่ตกลงกัน 648 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 81 ล้านบาท บริษัทฯ รับขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวจำนวน 153.53 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และจำนวน 164.02 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</li> <li>• ในเดือนธันวาคม บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท (ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 50 ล้านบาท (ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท</li> </ul>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเดือนพฤษภาคม บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เกรซ วอเตอร์ เมต จำกัด ซึ่งทำธุรกิจผลิตน้ำยาฟอกไตและถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 52.80 ในมูลค่า 43.90 ล้านบาท บริษัทฯรับรู้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนจำนวน 19.85 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 21.11 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะบริษัทฯ</li> <li>ในเดือนมิถุนายน บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในบริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด โดยประกอบธุรกิจบริการ freight forwarder เช่นเดียวกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการขยายธุรกิจและเพิ่มฐานลูกค้า มูลค่าซื้อกิจการรวม 64 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด</li> <li>ในเดือนธันวาคม ผู้บริหารระดับสูง นายกิตติ พัวถาวรสกุล เกษียณอายุก่อนกำหนด และลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัทและจากทุกตำแหน่งในกลุ่มบริษัท โดยมีผลวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ จ่ายเงินชดเชยสำหรับเกษียณอายุก่อนกำหนดเป็นจำนวนเงิน 38.55 ล้านบาท (ก่อนหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย)</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในเดือนกุมภาพันธ์ บริษัทฯ เข้าลงทุนในกิจการที่ประกอบธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท ซีเอส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ Digital Marketing Services จำนวน 125,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่มีการโอนกิจการ</li> <li>ในเดือนมีนาคม บริษัทฯ เลิกกิจการ บริษัท สุวรรณ ไบโอ ฟาร์ม จำกัด ที่ประกอบธุรกิจสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาการปลูก สกัด จำหน่าย และพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรจากพืช เพื่อการแพทย์ และเชิงพาณิชย์ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้น จำนวน 10,200 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด</li> <li>ในเดือนเมษายน บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ซิม (ไทยแลนด์) จำกัด “ZIM Thailand” ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ให้แก่ บริษัท Zim Integrated Shipping Services Limited “ZIM” มูลค่า 5,100,000 บาท</li> <li>ในเดือนสิงหาคม บริษัทฯ จัดตั้ง บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด เป็นบริษัทย่อย ทุนจดทะเบียน จำนวน 10,000,000 บาท โดยประกอบธุรกิจเพื่อจัดซื้อจัดหา และธุรกิจ Fulfillment</li> </ul>

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : NCL

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 56/9-10 ซอยตากสิน 12/1 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวง  
บุคคโล เขตธนบุรี

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10600

ประเภทธุรกิจ : เป็นผู้ให้บริการจัดการระบบโลจิสติกส์ครบวงจร

เลขทะเบียนบริษัท : 0107556000434

โทรศัพท์ : 02-459-4945

โทรสาร : -

เว็บไซต์บริษัท : [www.nclthailand.com](http://www.nclthailand.com)

อีเมล : [management@nclthailand.com](mailto:management@nclthailand.com)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 694,233,993

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

#### โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	722,497.00	694,994.00	861,893.00
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	642,952.00	685,545.00	792,239.00
รายได้จากการขายน้ำยาฟอกเลือดและครุภัณฑ์ (พันบาท)	45,028.00	0.00	0.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	0.00	0.00	67,619.00
อื่น ๆ (พันบาท)	34,517.00	9,449.00	2,035.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการให้บริการ (%)	88.99%	98.64%	91.92%
รายได้จากการขายน้ำยาฟอกเลือดและครุภัณฑ์ (%)	6.23%	0.00%	0.00%
รายได้จากการขาย (%)	0.00%	0.00%	7.85%
อื่น ๆ (%)	4.78%	1.36%	0.24%

#### โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	722,497.00	694,994.00	861,893.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	722,497.00	694,994.00	861,893.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	34,517.00	9,449.00	2,035.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	14,670.00	9,449.00	2,035.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	19,847.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	4,849.00	9,188.00	0.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### การให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศ

ได้แก่ การเป็นผู้บริหารจัดการให้เกิดการเคลื่อนย้ายสินค้าจากจุดขนถ่ายสินค้าเพื่อส่งออกจากประเทศไทยไปสู่ยังจุดหมายปลายทางในประเทศต่าง ๆ กว่า 180 ประเทศครอบคลุมทุกเส้นทางการค้าหลักทั่วโลก และการเป็นผู้บริหารจัดการการเคลื่อนย้ายสินค้าจากประเทศต่าง ๆ มาสู่จุดขนถ่ายสินค้าเข้าประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการให้บริการจัดการขนส่งทั้งทางทะเลและทางอากาศ โดยกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้บริการจัดการขนส่งประเภทที่ไม่มีเรือหรือเครื่องบินเป็นของตนเอง แต่จะจัดหาเรือหรือเครื่องบินรวมทั้งตู้คอนเทนเนอร์จากผู้ประกอบการขนส่ง อันได้แก่ บริษัทเรือหรือสายการบินเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้มีการประสานงานกับพันธมิตรในประเทศต่าง ๆ เพื่อให้สามารถให้บริการเคลื่อนย้ายสินค้าจากท่าเรือหรือสนามบินในต่างประเทศไปยังจุดหมายปลายทางที่อยู่ภายในประเทศต่าง ๆ นั้นได้อีกด้วย ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการดังกล่าวนับเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัท การให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งตามวิธีการขนส่งได้ดังนี้

#### การจัดการขนส่งระหว่างประเทศทางทะเล:

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีการให้บริการจัดการขนส่งทางทะเลครอบคลุมทั้ง 5 ทวีป ได้แก่ ยุโรป, อเมริกา, เอเชีย, ออสเตรเลีย และแอฟริกา ซึ่งครอบคลุมท่าเรือหลักของเขตการค้าสำคัญในกลุ่มประเทศต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนรวมกว่า 180 แห่ง สำหรับการขนส่งสินค้าทางทะเลสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภท

- การขนส่งแบบเต็มตู้คอนเทนเนอร์ (Full Container Load: FCL) เหมาะสำหรับลูกค้าที่มีปริมาณสินค้าที่มากพอที่จะเช่าตู้คอนเทนเนอร์ทั้งตู้ เพื่อบรรจุสินค้าของลูกค้าชิ้นนั้น ๆ เพียงรายเดียวโดยไม่จำเป็นต้องไปร่วมแบ่งใช้ตู้คอนเทนเนอร์กับลูกค้ารายอื่น ๆ โดยบริษัทจะให้บริการจัดหาตู้คอนเทนเนอร์ขนาดต่าง ๆ ที่เหมาะสม จัดหาสายเรือตามตารางเวลาและข้อกำหนดที่ลูกค้าต้องการจัดการด้านเอกสารพิธีการศุลกากร รวมถึงเป็นตัวแทนในการออกสินค้าให้แก่ลูกค้า
- การขนส่งแบบไม่เต็มตู้คอนเทนเนอร์ (Less than Container Load: LCL) เหมาะสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีสินค้าไม่มากพอที่จะเช่าตู้คอนเทนเนอร์เพื่อบรรจุสินค้าของตนเองเพียงรายเดียวได้ โดยกลุ่มบริษัทจะให้บริการรับสินค้าจากลูกค้าแต่ละรายมารวมกันและจัดสรรพื้นที่ในการบรรจุเข้าตู้คอนเทนเนอร์ที่จองไว้ซึ่งกลุ่มบริษัทจะคำนวณพื้นที่และจัดวางสินค้าให้เหมาะสมกับลักษณะของสินค้าและข้อกำหนดของลูกค้าแต่ละราย เพื่อให้สินค้าของลูกค้าแต่ละรายที่มีความแตกต่างกันสามารถบรรจุลงตู้คอนเทนเนอร์เดียวกันได้อย่างปลอดภัย, ส่งได้ตามกำหนด และอยู่ภายใต้ต้นทุนที่ดีที่สุดสำหรับลูกค้าแต่ละราย ทั้งนี้ เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มผู้ประกอบการที่อยู่ในธุรกิจให้บริการจัดการขนส่งสินค้าเช่นเดียวกับกลุ่มบริษัท จึงสามารถดำเนินการเรื่องเอกสารพิธีการศุลกากรได้เอง
- การให้บริการจัดหาตู้คอนเทนเนอร์ขนส่งสินค้า (Shipper Owned Container : SOC) โดยทางกลุ่มบริษัทจะให้บริการจัดหาตู้คอนเทนเนอร์เปล่าให้กับลูกค้า เพื่อนำไปใช้ในการบรรจุสินค้าของตนเองโดยไม่ต้องรอตู้คอนเทนเนอร์จากสายเรือ และในบางสายเรือที่ไม่มีตู้คอนเทนเนอร์ให้บริการลูกค้า กลุ่มบริษัทจะเข้าไปจัดหาตู้คอนเทนเนอร์ให้แทน เพื่อให้ลูกค้าได้ใช้บริการตู้คอนเทนเนอร์ในการบรรจุสินค้า การให้บริการให้เช่าตู้คอนเทนเนอร์ขนส่งสินค้า โดยทางกลุ่มบริษัทจะซื้อ และเช่าตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อให้ลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการให้บริการจัดการขนส่งเช่นเดียวกับกลุ่มบริษัทเช่าต่อ

#### การจัดการขนส่งระหว่างประเทศทางอากาศ:

เป็นวิธีการขนส่งระหว่างประเทศที่รวดเร็ว และมีศักยภาพสูง ใช้ระยะเวลาในการเคลื่อนย้ายสินค้าไปสู่จุดหมายปลายทางที่สั้นกว่าการขนส่งทางทะเล แต่มีต้นทุนที่สูงกว่าจึงเหมาะสำหรับการขนส่งสินค้าที่มีมูลค่าสูง ต้องใช้ความระมัดระวังระหว่างขนส่งและอายุในการเก็บรักษาสั้นหรือต้องการรักษาอุณหภูมิ เช่น ผักสดและผลไม้ รวมทั้งสินค้าที่ต้องการความรวดเร็วในการจัดส่งซึ่งมีน้ำหนักและปริมาณไม่มากนัก เช่น เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ สำหรับการให้บริการแก่ลูกค้าที่ต้องการบริการขนส่งระหว่างประเทศทางอากาศนี้ กลุ่มบริษัทจะให้บริการจัดหาสายการบินตามตารางเวลาและข้อกำหนดที่ลูกค้าต้องการ, จัดการด้านเอกสารพิธีการศุลกากร รวมถึงเป็นตัวแทนในการออกสินค้าให้แก่ลูกค้า ปัจจุบันกลุ่มบริษัทสามารถให้บริการจัดการขนส่งทางอากาศรวมแล้วกว่า 180 ประเทศเช่นเดียวกัน

#### บริการอื่น ๆ:

บริษัทฯ มีการให้บริการด้านพิธีการศุลกากรและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการเป็นตัวแทนในการออกสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวต้องอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านพิธีการศุลกากรและกฎระเบียบเกี่ยวกับการนำเข้า-ส่งออก เพื่อให้ลูกค้าสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเทศได้อย่างถูกต้องและสามารถรับหรือส่งสินค้าไปยังจุดหมายปลายทางได้ตรงตามกำหนดเวลา

### การให้บริการขนส่งในประเทศ

บริษัทฯ ให้บริการขนส่งสินค้าในประเทศด้วยรถบรรทุกทุกหัวลาก-หางพ่วง เพื่อเป็นการขยายขอบเขตการให้บริการแก่ลูกค้าที่ใช้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศกับบริษัทฯ อยู่แล้ว และยังเป็นการขยายการทำธุรกิจโดยอาศัยความชำนาญในด้านการบริหารจัดการระบบขนส่งเพื่อให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเคลื่อนย้ายสินค้าในประเทศทางถนนด้วยรถบรรทุกทุกหัวลาก-หางพ่วง บริษัทฯ มีรถบรรทุกทุกหัวลาก และมีหางพ่วงสำหรับต่อกับรถบรรทุกทุกหัวลากเพื่อขนส่งสินค้า โดยหางพ่วงของบริษัทมีทั้งแบบกางปลาซึ่งออกแบบมาสำหรับใช้วางตู้คอนเทนเนอร์ และแบบพื้นเรียบที่สามารถใช้วางตู้คอนเทนเนอร์หรือวางสินค้าโดยตรงบนหางพ่วง การให้บริการเคลื่อนย้ายสินค้าในประเทศของบริษัทฯ นี้มีเส้นทางให้บริการจากโรงงานผู้ผลิตสินค้าไปยังจุดขนถ่ายสินค้าเพื่อเตรียมส่งออกจากประเทศ และจากจุดขนถ่ายสินค้าในการนำเข้าจากต่างประเทศมาสู่โรงงานหรือจุดหมายปลายทางต่าง ๆ ในประเทศ รวมถึงการเคลื่อนย้ายสินค้าจากต้นทางไปยังจุดหมายปลายทางต่าง ๆ ในประเทศตามที่ลูกค้าต้องการ โดยบริษัทฯ มีจุดให้บริการรับขนส่งสินค้าในประเทศ ดังนี้

- จุดบริการหาดใหญ่ : ตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- จุดบริการสุราษฎร์ธานี : ตั้งอยู่ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีการให้บริการขนส่งทั้งระยะทางไกลและระยะทางใกล้ โดยการขนส่งระยะทางไกลจะใช้เวลาในการขนส่งไม่เกิน 1 วัน ได้แก่ การรับสินค้าจากโรงงานใน จ.สุราษฎร์ธานีเพื่อนำไปส่งยังท่าเทียบเรือหรือสถานีรถไฟในเขตจังหวัดเดียวกัน หรือนำไปส่งที่ท่าเรือในเขตภาคใต้ เช่น ท่าเรือภูเก็ต สำหรับการขนส่งระยะทางไกลจะใช้เวลาในการขนส่งเกินกว่า 1 วัน ได้แก่ การขนส่งสินค้าจากโรงงานใน จ.สุราษฎร์ธานีไปยังกรุงเทพฯ หรือจังหวัดอื่น ๆ และรับสินค้าจากจังหวัดปลายทางหรือบริเวณใกล้เคียงกลับมาส่งยังจังหวัดในเขตภาคใต้
- จุดบริการแหลมฉบัง ชลบุรี : ตั้งอยู่ที่อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันมีการให้บริการขนส่งทั้งแบบระยะทางไกล ได้แก่ การนำตู้คอนเทนเนอร์เปล่าไปรับสินค้าที่โรงงานในเขตแหลมฉบัง และนำสินค้าจากโรงงานมาส่งที่ท่าเรือแหลมฉบัง ท่าเรือคลองเตย และแบบระยะทางใกล้โดยการนำตู้คอนเทนเนอร์เปล่าไปรับสินค้าในจังหวัดแถบภาคกลางและภาคตะวันออกแล้วนำสินค้ากลับมาส่งที่ท่าเรือแหลมฉบัง และท่าเรือคลองเตย
- จุดบริการลาดกระบัง : ตั้งอยู่ที่สถานีขนส่งร่มเกล้า เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันมีการให้บริการขนส่งทั้งแบบระยะทางไกล และระยะใกล้ ได้แก่ ขนส่งจากท่าเรือคลองเตย หรือท่าเรือเอกชน เช่น ท่าเรือสหไทย ท่าเรือ BMT ที่อยู่จังหวัดสมุทรปราการ เป็นต้น ไปยังจังหวัดในภาคกลาง ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

### การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อรองรับการขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจที่มีใช้ด้านโลจิสติกส์ โดยบริษัทย่อยดำเนินการธุรกิจด้านการจัดซื้อและจัดหาผลิตภัณฑ์ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตั้งอุปกรณ์ตามข้อกำหนดของลูกค้า

ทั้งนี้ การดำเนินงานจะเริ่มต้นเมื่อได้รับคำสั่งซื้อหรือการว่าจ้างจากลูกค้าเป็นหลัก โดยไม่มีนโยบายการจัดซื้อสินค้าล่วงหน้า พร้อมทั้งทำหน้าที่ให้บริการเป็นผู้ประสานงานหลักกับหน่วยงานและคู่ค้าที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยลักษณะและขอบเขตของโครงการอาจแตกต่างกันไปตามความต้องการเฉพาะของลูกค้าในแต่ละโครงการ

**นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล**

### ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

### ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

การมีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และมุ่งมั่นในการให้บริการ

การให้บริการด้านการจัดการขนส่งระหว่างประเทศนั้นต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบต่าง ๆ ที่บังคับใช้ในการส่งออกหรือนำเข้าและกฎหมายของประเทศต่าง ๆ เพราะแต่ละประเทศอาจมีข้อบังคับที่แตกต่างกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในธุรกิจจัดการขนส่งระหว่างประเทศไว้คอยให้บริการแก่ลูกค้าโดยมีพนักงานที่ได้รับใบอนุญาตเพื่อเป็นผู้ชำนาญการศุลกากรประจำบริษัทฯ ถึง 2 คนเพื่อคอยให้คำแนะนำแก่พนักงานในส่วนงานต่าง ๆ เพื่อจะได้นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายศุลกากรรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มั่นใจได้ว่า จะสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและสามารถรับหรือส่งสินค้าได้ตามกำหนดเวลา รวมทั้งลดปัญหาความผิดพลาดอันที่จะก่อให้เกิดความเสียหายในภายหลัง นอกจากนี้บุคลากรที่มีความรู้ทางด้านกฎระเบียบและกฎหมายดังกล่าวแล้ว พนักงานของบริษัทฯ ยังเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานในธุรกิจจัดการขนส่งระหว่างประเทศซึ่งมีอายุการทำงานเฉลี่ยในบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จึงสามารถให้คำแนะนำที่มาจากประสบการณ์การทำงานจริงได้ เช่น การแนะนำช่วงเวลาในการจองระวางเรือที่มีปริมาณการส่งออกน้อย หรือการจัดเรียงสินค้าจากลูกค้าหลาย ๆ รายให้อยู่ในตู้คอนเทนเนอร์เดียวกันอย่างเหมาะสมโดยใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะเป็นการช่วยลดต้นทุนการขนส่งให้แก่ลูกค้าได้ เป็นต้น ทั้งนี้ นอกจากการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบแล้ว กลุ่มบริษัทยังมุ่งเน้นการปลูกฝังค่านิยมในการทำงานให้แก่พนักงานว่า จะต้องมีความมุ่งมั่นและจริงใจต่อการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าแนวทางการทำงานดังกล่าวนี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทเสมอมา

## การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์เป็นอย่างดี เนื่องจากต้นทุนด้านโลจิสติกส์นั้นนับเป็นต้นทุนที่สำคัญอย่างหนึ่งของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นในการพัฒนาขั้นตอนการให้บริการให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง โดยในส่วนของธุรกิจบริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศ บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบ Log Freight ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อจัดการเอกสารต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการดำเนินการนำเข้า-ส่งออก โดยใช้ระยะเวลาที่สั้นที่สุด ส่งผลให้บริษัทสามารถจัดทำใบตราส่ง (Bill of Lading) และ ใบส่งปล่อยสินค้า (Delivery Order) ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญที่ต้องนำไปใช้ในการออกสินค้าได้ภายใน 1 วัน นอกจากนี้ พนักงานของบริษัทฯ ยังสามารถตรวจสอบสถานะของขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารให้แก่ลูกค้าโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ตซึ่งเชื่อมโยงกับเครือข่ายส่วนกลาง จึงสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้โดยไม่มีข้อจำกัดด้านสถานที่ทำงาน ในส่วนของธุรกิจบริการขนส่งในประเทศนั้น บริษัทฯ ได้นำระบบกำหนดตำแหน่ง (Global Positioning System: GPS) เข้ามาใช้ในการติดตามตำแหน่งรถบรรทุกทุกหัวลาก-ทางฟ่วงของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตรวจสอบตำแหน่งที่อยู่และความเร็วของรถได้แบบเรียลไทม์ (Real time) ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถวางแผน เส้นทางขนส่งและติดตามสถานะการจัดส่งสินค้าของลูกค้าได้ อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย ISO 9001:2015 เพื่อเพิ่มความมั่นใจในมาตรฐานการให้บริการแก่ลูกค้าสำหรับการบริการขนส่งทางบกโดยรถหัวลาก-ทางฟ่วง อีกด้วย

## การให้บริการที่ครบวงจร

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นในการนำเสนอบริการที่หลากหลายเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมให้มากที่สุด (Total Logistics Provider) โดยเริ่มตั้งแต่การให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าในการวางแผนและจัดหาวิธีการขนส่งที่เหมาะสมกับลักษณะของสินค้าและข้อกำหนดของลูกค้า รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของประเทศต่าง ๆ, การจัดหาและจองระวางเรือหรือเครื่องบิน ภายใต้ต้นทุนที่ต่ำที่สุด, การดำเนินการบรรจุสินค้าในตู้คอนเทนเนอร์ให้ปลอดภัยและใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด, การจัดการด้านพิธีการศุลกากรและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าสามารถส่งออกหรือรับสินค้าได้ตามกำหนด และทำหน้าที่ในการติดตามรวมถึงประสานงานกับพันธมิตรในต่างประเทศเพื่อขนส่งและกระจายสินค้าไปยังจุดหมายปลายทางในต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทมีพันธมิตรทางการค้าซึ่งสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ครอบคลุมกว่า 180 ประเทศทั่วโลก

## การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

จากการที่บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบการให้บริการอย่างต่อเนื่องและประกอบธุรกิจมานานกว่า 30 ปี ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากผู้ประกอบการบริหารจัดการขนส่งรายย่อยในประเทศที่จะมอบหมายให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการแก่ลูกค้าของตน โดยผู้ประกอบการรายย่อยที่มีข้อจำกัดด้านขอบเขตการให้บริการนั้น สามารถนำเสนอบริการที่หลากหลายครอบคลุมให้แก่ลูกค้าของตนเองมากขึ้นโดยผ่านการใช้บริการของบริษัทฯ ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นเสมือนศูนย์กลางของการรวบรวมการจัดส่งสินค้า (Center of Consolidation) ให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อยต่าง ๆ เหล่านี้ ซึ่งสำหรับบริษัทฯ แล้ว ผู้ประกอบการรายย่อยกลุ่มนี้จึงเป็นเสมือนพันธมิตรทางธุรกิจที่ทำหน้าที่รับงานจากลูกค้ารายย่อยที่กระจาย

อยู่ทั่วประเทศมาส่งต่อให้แก่บริษัทฯ นั่นเอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งแสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจจัดการขนส่งในประเทศ ต่าง ๆ เพื่อที่จะทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อประสานงานเพื่อให้บริการในเขตต่างประเทศ (Agent) ปัจจุบันบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจในลักษณะดังกล่าวกว่า 34 รายใน 30 ประเทศ ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการลูกค้าได้ตั้งแต่ต้นทางในประเทศจนถึงจุดหมายปลายทางในต่างประเทศได้ครอบคลุมกว่า 180 ประเทศทั่วโลก นอกจากนี้ พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ยังช่วยให้ข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสทางการตลาดในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าได้ และบริษัทฯ ยังสามารถขยายฐานลูกค้าโดยการเป็นผู้รับผิดชอบประสานงานเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าของพันธมิตรดังกล่าวในเขตประเทศไทยอีกด้วย

## ศักยภาพในการบริหารจัดการต้นทุน

นับตั้งแต่เริ่มประกอบธุรกิจ บริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการทั้งแก่ลูกค้าและพันธมิตรทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศมาโดยตลอด ทำให้บริษัทฯ มีการเติบโตและขยายฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการที่บริษัทฯ มีปริมาณการขนส่งอย่างสม่ำเสมอ นั้นส่งผลให้บริษัทฯ สามารถเจรจากับคู่ค้าต่าง ๆ เช่น สายการบินและสายการบิน เพื่อจองตารางการจัดส่งสินค้าลงเรือหรือเครื่องบินให้เป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ และยังสามารถเจรจาต่อรองเพื่อบริหารต้นทุนค่าระวางซึ่งนับเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการได้ นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจในประเทศต่าง ๆ ยังส่งผลให้บริษัทฯ สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริหารต้นทุนในการให้บริการในประเทศต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอีกด้วย ในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดีขึ้นหลังจากผ่านการแพร่ระบาดที่รุนแรงมาในช่วงปี 2563 – 2564 ปัจจัยสำคัญมาจากการที่ประชาชนได้รับวัคซีนเป็นวงกว้าง ทำให้เศรษฐกิจในประเทศเริ่มกลับมาฟื้นตัว ซึ่งแรงขับเคลื่อนของเศรษฐกิจในปี 2565 จึงมาจากการใช้จ่ายของประชาชนภายในประเทศเป็นหลัก ได้แก่ การบริโภค การลงทุน และการเดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศ มาทดแทนการส่งออกสินค้าที่ชะลอตัวลงตามทิศทางเศรษฐกิจโลก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการวางกลยุทธ์การบริหารธุรกิจภายใต้ความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้น จากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ความผันผวนของราคาน้ำมันซึ่งเป็นต้นทุนการขนส่ง ข้อกำหนดและนโยบายที่ถูกกำหนดขึ้นใหม่ อันเกี่ยวข้องต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ การวางกลยุทธ์การบริหารธุรกิจดังกล่าวข้างต้น บางกรณีอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เนื่องจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ราคาน้ำมันซึ่งเป็นต้นทุนการขนส่ง ข้อกำหนดและนโยบายที่ถูกกำหนดขึ้นใหม่ อันเกี่ยวข้องต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นต้น แต่ทั้งนี้ หากกรณีเกิดปัญหาทางบริษัทฯ จะรีบดำเนินการแก้ไขร่วมกับลูกค้าอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ธุรกิจดำเนินต่อไป ท้ายที่สุด หากบริษัทฯ เห็นว่าการดำเนินการในธุรกิจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย บริษัทฯ ก็จะต้องพิจารณาถึงการตัดสินใจที่จะหยุดหรือดำเนินการในธุรกิจนั้นต่อหรือไม่ เพื่อจำกัดขอบเขตความเสียหายให้อยู่ในวงจำกัด ดังเช่น การปิดกิจการ หยุดการดำเนินงาน และขายเงินลงทุนในต่างประเทศในปี 2563 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

## สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ภาพรวมอุตสาหกรรมการค้าระหว่างประเทศของไทยในปี 2568 ยังคงขยายตัวได้ดี โดยมูลค่าการส่งออกอยู่ที่ 339,635.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ขยายตัวร้อยละ 12.9 ขณะที่การนำเข้ามีมูลค่า 344,943.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ขยายตัวร้อยละ 12.9 ส่งผลให้ดุลการค้าขาดดุล 5,307.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยการส่งออกมีแรงขับเคลื่อนหลักมาจากสินค้าอุตสาหกรรมที่ขยายตัวร้อยละ 20.3 ต่อเนื่องเป็นเดือนที่ 21 โดยเฉพาะกลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์และส่วนประกอบขยายตัวร้อยละ 51.5 และเครื่องโทรศัพท์และอุปกรณ์ขยายตัวร้อยละ 102.6 สอดคล้องกับการเติบโตของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI และการปรับโครงสร้างห่วงโซ่อุปทานโลก ขณะที่ตลาดส่งออกสำคัญยังคงขยายตัว อาทิ สหรัฐฯ ร้อยละ 54.3 สหภาพยุโรปร้อยละ 17.2 อาเซียน (5) ร้อยละ 13.1 และจีนร้อยละ 4.4

อย่างไรก็ตาม ภาพรวมการแข่งขันในอุตสาหกรรมยังคงมีความเข้มข้น โดยสินค้าเกษตรยังหดตัวร้อยละ 0.6 และสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรขยายตัวเพียงร้อยละ 2.8 สะท้อนแรงกดดันจากความผันผวนของสภาพภูมิอากาศและการแข่งขันในตลาดโลก ประกอบกับความเสี่ยงจากมาตรการทางการค้าที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการดำเนินนโยบายภาษีนำเข้าของ นายโดนัลด์ ทรัมป์ ซึ่งมีการปรับขึ้นภาษีนำเข้าสินค้าจากประเทศไทยในอัตราร้อยละ 19 ในช่วงเดือนสิงหาคม 2568 ส่งผลให้ต้นทุนการส่งออกเพิ่มขึ้นและกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในบางอุตสาหกรรม ภายใต้บริบทดังกล่าว ผู้ประกอบการจำเป็นต้องเร่งปรับตัวทั้งด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และการกระจายตลาด เพื่อรองรับความผันผวนและรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### ธุรกิจบริหารจัดการขนส่งระหว่างประเทศ

ในการให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศกลุ่มบริษัทจะต้องจัดหาเรือหรือเครื่องบินจากผู้ประกอบการขนส่งเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า และมีการประสานงานกับพันธมิตรในต่างประเทศเพื่อช่วยในการให้บริการ โดยแหล่งที่มาของบริการต่าง ๆ ดังกล่าว มีดังนี้

## ระวางเรือหรือเครื่องบิน

ค่าระวางเรือหรือเครื่องบินนั้นนับเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80-85 ของต้นทุนการให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทในประเทศมีการจัดหาระวางเรือหรือเครื่องบินจากผู้ประกอบการในประเทศเป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 70-75 ของต้นทุนค่าระวางรวม ซึ่งต้นทุนดังกล่าวจะมีการจ่ายชำระให้แก่ผู้ประกอบการขนส่งโดยตรงเป็นสกุลเงินบาท ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการจัดหาระวางเรือหรือเครื่องบินจากผู้ประกอบการขนส่งรวมแล้วกว่า 300 ราย ทั้งนี้ จากการที่บริษัทฯ มีการจองระวางเรือหรือเครื่องบินอย่างสม่ำเสมอ จึงสามารถเจรจากับผู้ให้บริการขนส่งในการขอกำหนดราคาค่าระวางล่วงหน้าในช่วงระยะเวลาประมาณ 15 - 30 วัน สำหรับในบางกรณีที่กลุ่มบริษัทจะต้องให้บริการจัดการการขนส่งในเขตต่างประเทศ กลุ่มบริษัทจะประสานงานกับตัวแทน (Agent) ซึ่งเป็นพันธมิตรในประเทศต่าง ๆ ให้เป็นผู้ช่วยดำเนินการให้ ดังนั้น ต้นทุนค่าระวางในส่วนของการให้บริการในต่างประเทศที่มีการให้บริการโดยใช้ตัวแทน (Agent) นั้น จะมีการจ่ายชำระเป็นสกุลเงินต่างประเทศ โดยตัวแทน (Agent) จะเรียกเก็บค่าระวางและค่าบริการต่าง ๆ สำหรับการที่บริษัทใช้บริการตัวแทน (Agent) ในการช่วยจัดการการขนส่งดังกล่าว ซึ่งต้นทุนค่าระวางที่มีการจ่ายชำระเป็นสกุลเงินต่างประเทศนั้นคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20-25 ของต้นทุนค่าระวางรวมของกลุ่มบริษัท

## ตัวแทน (Agent)

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทมีการให้บริการจัดการขนส่งในเขตต่างประเทศ เช่น การจัดการขนส่งสินค้าจากท่าเรือในต่างประเทศไปสู่จุดหมายปลายทางภายในประเทศต่าง ๆ กลุ่มบริษัทจะประสานงานกับตัวแทน (Agent) ซึ่งเป็นพันธมิตรทางการค้าที่อยู่ในต่างประเทศเพื่อช่วยดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าว โดยตัวแทน (Agent) ของกลุ่มบริษัทนั้นได้แก่ผู้ประกอบการในธุรกิจจัดการขนส่งในประเทศต่าง ๆ ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานในการบริการจัดการการขนส่งในเขตประเทศที่ตนดูแลให้แก่กลุ่มบริษัท รวมถึงเป็นผู้ช่วยเก็บค่าบริการให้แก่กลุ่มบริษัทในกรณีที่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทขอให้มีการเรียกเก็บค่าบริการที่ปลายทางในต่างประเทศ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงทางธุรกิจกับตัวแทน (Agent) รวมประมาณ 80 ราย ซึ่งพร้อมช่วยดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทในเขตประเทศต่าง ๆ กว่า 180 ประเทศทั่วโลก ในการจ่ายชำระต้นทุนค่าระวางรวมทั้งต้นทุนค่าบริการของตัวแทน (Agent) เหล่านี้ จะมีการจ่ายชำระเป็นสกุลเงินต่างประเทศ

## ธุรกิจขนส่งในประเทศ

ในการให้บริการขนส่งในประเทศนั้นกลุ่มบริษัท มีการให้บริการโดยใช้รถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วง โดยต้นทุนหลักในการให้บริการขนส่ง ได้แก่ ค่าน้ำมัน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 40-45 ของต้นทุนการให้บริการขนส่งในประเทศ รองลงมาได้แก่ ค่าขนส่ง ซึ่งได้แก่ ต้นทุนการว่าจ้างผู้ประกอบการขนส่งรถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วงรายอื่น (Sub-Contract) คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5 ของต้นทุนการให้บริการขนส่งในประเทศ และต้นทุนเงินเดือนและเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 15-20 ของต้นทุนการให้บริการขนส่งในประเทศ ทั้งนี้กลุ่มบริษัท มีแหล่งที่มาของการจัดการรถบรรทุกและต้นทุนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้

## รถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วง

กลุ่มบริษัท มีการจัดการรถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วง ทั้งจากการซื้อรถใหม่จากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตรถบรรทุกโดยตรง โดยในกรณีที่เป็นการซื้อรถที่เคยผ่านการใช้งานมาแล้วนั้น บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบสภาพรถและอายุการใช้งานก่อนตัดสินใจซื้อ ทั้งนี้ รถบรรทุกหัวลาก - หางพ่วง ของกลุ่มบริษัท ทุกคันมีการทำประกันภัย และประกันภัยสินค้าที่รับขนส่ง ซึ่งมีทุนประกันภัยมูลค่าสูงกว่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

## น้ำมันเชื้อเพลิง

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันดีเซลซึ่งเป็นเชื้อเพลิงหลัก โดยกำหนดโครงสร้างราคาค่าบริการในลักษณะขั้นบันไดที่ปรับเปลี่ยนตามระดับราคาน้ำมัน เพื่อสะท้อนต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงและลดผลกระทบต่ออัตรากำไร ทั้งนี้ ราคาน้ำมันดีเซลในประเทศอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของภาครัฐโดยกระทรวงพลังงาน ส่งผลให้ระดับความผันผวนโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถบริหารจัดการได้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทยังคงติดตามสถานการณ์ด้านพลังงานอย่างใกล้ชิด รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น แนวโน้มราคาพลังงานโลก นโยบายภาครัฐ และความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์การดำเนินงานและรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

## ผู้ประกอบการรถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วง (Sub-Contract)

ต้นทุนการว่าจ้างผู้ประกอบการขนส่งรถบรรทุกหัวลาก-หางพ่วง รายอื่น (Sub-Contract) เกิดขึ้นจากการที่ในช่วงเวลา รถของบริษัทฯ ไม่เพียงพอที่จะให้บริการแก่ลูกค้าหรือไม่คุ้มที่จะดำเนินการเอง บริษัทฯ จะมีการติดต่อหาผู้ประกอบการรายอื่นที่เป็นพันธมิตรทางการค้าให้มา



ช่วยรับงานต่อไป (Sub-contract) ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีลูกค้าและพันธมิตรทางการค้าที่หลากหลาย ส่งผลให้ไม่มีการพึ่งพิงลูกค้ารายใดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 20 ของต้นทุนการให้บริการในแต่ละปี

#### กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
-ไม่มี- (-)	0.00	0.00

- ไม่มี -

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

- ไม่มี -

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	-ไม่มี-	0.00

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

กลุ่มบริษัทมีที่ดิน และ อาคาร จำนวน 94.81 ล้านบาท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือที่ดินและอาคารที่บริษัทให้ผู้อื่นเช่า

ยานพาหนะ

กลุ่มบริษัทมียานพาหนะประกอบด้วยรถหัวลาก-หางพ่วง รถกระบะ และยานพาหนะอื่น ๆ

อุปกรณ์

กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์ ภายใต้ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ จำนวน 27.77 ล้านบาท

##### ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำนักงาน บมจ. NCL	26.69	เจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และตัวสัญญาใช้เงินวงเงินรวม 170 ล้านบาท	เลขที่ 56/9,10 ซ.สมเด็จพะเจ้าตากสิน 12/1 ถ.สมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600 - ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน - อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุง



ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เลขที่ 56/15	57.27	เจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำ ประกัน วงเงิน รวม 230 ล้าน บาท	เลขที่ 56/15 ซ.สมเด็จพระเจ้าตากสิน 12/1 ถ.สมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวง บุคคโล เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600 - ที่ดินและส่วนปรับปรุง ที่ดิน - อาคารสำนักงานและ ส่วนปรับปรุง
อาคารสำนักงานเคาน์เตอร์ เซอร์วิส ณ จุดบริการบริเวณ ท่าเรือกรุงเทพ	0.39	เจ้าของ	-	ท่าเรือกรุงเทพ (ลานบรรจุสินค้า 45 ไร่) การ ท่าเรือแห่งประเทศไทย แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร - อาคารสำนักงาน
อาคารสำนักงานบริเวณโกดัง สินค้า เลขที่ 14	0.00	เจ้าของ	-	เลขที่ 14 ถนนไอซีดี แขวงคลองสาม ประเวศ เขต ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร - อาคารสำนักงาน
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน บมจ. NCL อาคารทีสโก้ ทาวเวอร์	10.46	เจ้าของ	-	เลขที่ 48/31 ชั้น 16 อา าคารทีสโก้ ทาวเวอร์ ถ.สาทรเหนือ แขวงสีลม เขต บางรัก กรุงเทพฯ 10500 - ส่วนปรับปรุงอาคาร สำนักงาน
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน NCL Inter Logistic(s) Pte. Ltd.	0.11	เจ้าของ	-	7 Kaki Bukit Crescent, #05-01B, Singapore 416239.
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน LG Container Line Pte. Ltd.	0.00	เจ้าของ	-	7 Kaki Bukit Crescent, #05-01B, Singapore 416239.

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เลขที่ 2/4	7.54	เจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน รวม 81 ล้านบาท	เลขที่ 2/4 ถนนตาปีเจริญ ตำบลท่าข้าม อำเภอพนมพิน จังหวัด สุราษฎร์ธานี - ที่ดินและส่วนปรับปรุง ที่ดิน - อาคารสำนักงานและ ส่วนปรับปรุง
รถบรรทุกหัวลาก	39.41	เจ้าของ	-	จำนวน 31 คัน
รถบรรทุกหัวลาก	9.09	เจ้าของ	มีภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมธนาคาร	จำนวน 16 คัน
รถบรรทุกหางพ่วง	9.06	เจ้าของ	-	จำนวน 59 คัน
รถบรรทุกหางพ่วง	1.98	เจ้าของ	มีภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมธนาคาร	จำนวน 13 คัน
รถกระบะ	0.40	เจ้าของ	-	จำนวน 2 คัน
ยานพาหนะอื่น ๆ	0.00	เจ้าของ	มีภาระผูกพัน สัญญาเช่า ทางการเงิน	จำนวน 1 คัน
ยานพาหนะอื่น ๆ	0.01	เจ้าของ	-	จำนวน 1 คัน
ตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 40 ฟุต	20.87	เจ้าของ	จดจำนองเพื่อค้ำประกัน วงเงิน รวม 230 ล้าน บาท	100 ตู้
คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอื่น ๆ	6.90	เจ้าของ	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน NCL International Logistics USA Inc.	0.11	เจ้าของ	-	เลขที่ 7372 Walnut Ave., Suite w, Buena Park, CA 90620

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทมีทรัพย์สินสิทธิการใช้ จำนวน 16.14 ล้านบาท

## ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 20 ฟุต	อื่น ๆ : ทรัพย์สินสิทธิการใช้	16.14	มีภาระผูกพันสัญญาเช่าทางการเงิน

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลุ่มบริษัท มีนโยบายลงทุนผ่านบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะพิจารณาการลงทุนที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการลงทุนในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาตามนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสมและประโยชน์ของกลุ่มบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการลงทุนในสัดส่วนที่มากเพียงพอที่จะสามารถเข้าร่วมบริหารจัดการและกำหนดแนวทางของธุรกิจดังกล่าวได้ โดยอาจพิจารณาการลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความเหมาะสม ในลักษณะที่เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทที่ลงทุน และ/หรือเป็นผู้ถือหุ้นร่วมลงทุน ตามแต่จะตกลงกันตามสัญญาการถือหุ้น (Shareholders agreement) โดยที่ บริษัทฯมีนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

นโยบายการลงทุนและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1. การลงทุนในบริษัทอื่นนั้นจะมีการร่วมทุนเพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่และการเข้าซื้อหุ้นในบริษัทอื่น โดยบริษัทมีนโยบายในการเข้าร่วมทุนกับผู้ร่วมทุนที่มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล
2. ธุรกิจที่จะเข้าร่วมลงทุนจะต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นแนวดิ่งหรือแนวราบ (Horizontal and vertical) เพื่อสร้างเสถียรภาพของบริษัทฯ
3. ธุรกิจที่จะเข้าร่วมลงทุนจะต้องผ่านการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน แนวโน้มของธุรกิจ รวมถึงการประเมินอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงในอนาคต
4. การเข้าร่วมลงทุนจะต้องไม่ทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่องต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย
5. บริษัทฯ จะลงทุนในสัดส่วนที่สูงพอเพื่อให้สามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เข้าไปร่วมลงทุนได้
6. บริษัทฯ จะทบทวนการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของบริษัทฯ ในแต่ละขณะ
7. การลงทุนจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาซึ่งจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน พศ. 2547
8. บริษัทฯ จะกำกับดูแลบริษัทที่เข้าไปลงทุนด้วยการส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปร่วมลงทุน ตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องเป็นบุคคลซึ่งปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปร่วมลงทุน โดยตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องกำกับดูแลบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมนั้น ๆ

### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

งานบริการที่ยังไม่ได้ส่งมอบของบริษัทย่อย สำหรับธุรกิจด้านการจัดซื้อและจัดหาผลิตภัณฑ์ และการให้บริการที่เกี่ยวข้อง คาดว่าจะปฏิบัติเสร็จสิ้นภายใน 3 ปี

### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 2

มูลค่างานทั้งหมด : 430.39

มูลค่ารับรู้แล้ว : 273.93

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 156.46

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
โครงการปรับปรุงขีด ความสามารถเรือ ตรวจการณ์ไกลฝั่ง ชุด เรือหลวงปัตตานี	65.00	3 ปี 0 เดือน	-	352.92	-
โครงการเพิ่มขีดความ สามารถสำหรับการ ปฏิบัติการทางเรือ	58.00	2 ปี 0 เดือน	-	77.47	-

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

##### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (“NCL” หรือ “บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจการให้บริการจัดการระบบโลจิสติกส์ครบวงจร (One-stop Service Logistics Solution Provider) ทั้งการขนส่งทางบก ทางอากาศ และทางเรือ มากกว่า 30 ปี นับตั้งแต่เริ่มประกอบธุรกิจ บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและสามารถให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศได้ทั้งแบบไม่เต็มตู้คอนเทนเนอร์ (Less than container load) และแบบเต็มตู้คอนเทนเนอร์ (Full container load) รวมทั้งให้บริการด้านพิธีการศุลกากรและเป็นตัวแทนในการออกสินค้าให้แก่ลูกค้าและให้บริการคลังสินค้า นอกจากการเติบโตในธุรกิจรับจัดการขนส่งระหว่างประเทศแล้ว บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจขนส่งในประเทศด้วยรถบรรทุกทุกหัวลาก-ทางพ่วงเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการให้บริการแก่ลูกค้า

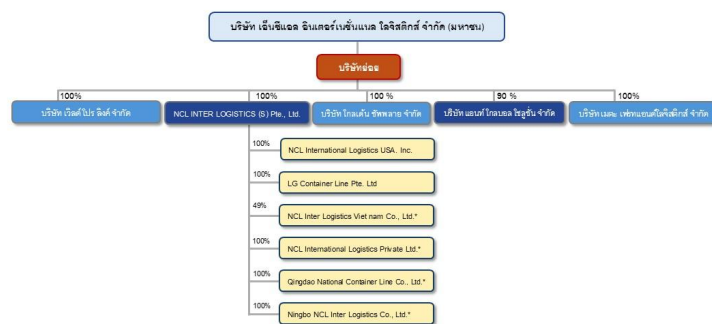
การให้บริการโลจิสติกส์จะต้องอาศัยความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน เนื่องจากความต้องการของลูกค้าแต่ละรายจะมีลักษณะเฉพาะและมีความต้องการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ มุ่งเน้นในการพัฒนาทีมงานให้มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านเพื่อให้ครอบคลุมบริการทุกด้านของโลจิสติกส์และมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

นอกจากนั้น บริษัทฯ มีแผนขยายธุรกิจในด้านอื่นนอกเหนือจากธุรกิจโลจิสติกส์ เช่น การเข้าร่วมประมูลโครงการของรัฐบาล การเข้าร่วมทุนกับบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น เพื่อเพิ่มรายได้และความมั่นคงในการเติบโตของบริษัทฯ การคัดเลือกโครงการต่าง ๆ จะอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการบริษัทเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการเริ่มธุรกิจใหม่

##### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

##### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



\* บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้ยื่นงบการเงินแล้ว

##### บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
NCL International Logistics USA Inc.	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%
LG Container Line Pte. Ltd.	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%
Qingdao National Container Line Co., Ltd.	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%
Ningbo NCL Inter Logistics Co., Ltd.	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%
NCL Inter Logistics Vietnam Company Limited	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%
NCL International Logistics Private Limited	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD.	100.00%	100.00%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	90.00%	90.00%
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เวิลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

**บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด**

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
NCL INTER LOGISTICS (S) PTE. LTD. 7 Kaki Bukit Crescent, #05-01B, Singapore 416239. โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	4,328,740	4,328,740
		หุ้นสามัญ	4,328,740	4,328,740
NCL International Logistics USA Inc. 7372 Walnut Ave., Suite w, Buena Park, CA 90620 โทรศัพท์ : 7147358004 โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	130,000	130,000
		หุ้นสามัญ	130,000	130,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
LG Container Line Pte. Ltd. 7 Kaki Bukit Crescent, #05-01B, Singapore 416239. จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	2,594,305	2,594,305
		หุ้นสามัญ	2,594,305	2,594,305
Qingdao National Container Line Co., Ltd. Room No.2118, Floor 21, No.9 Fu zhou nan Road, Shinan District 266000 จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	750,433	750,433
		หุ้นสามัญ	750,433	750,433
Ningbo NCL Inter Logistics Co., Ltd. Room 1203, 12th Floor, 50th Dalai Street, Haishu District, Ningbo City, Zhejiang Province 315000 จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	1,364,030	1,364,030
		หุ้นสามัญ	1,364,030	1,364,030
NCL Inter Logistics Vietnam Company Limited 96-98 Dao Duy Anh, Ward 9, Phu Nhuan District, Ho Chi Minh City, Vietnam จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ	1,225,000,000	1,225,000,000
		หุ้นสามัญ	1,225,000,000	1,225,000,000



ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
NCL International Logistics Private Limited 504, Mangla Tower, Off.P.K. Road, Mulund West, MUMBAI, Mumbai City, Maharshta, India, 400080 จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	286,000  286,000	286,000  286,000
บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด 56/9 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี จังหวัดกรุงเทพ 10600 โทรศัพท์ : 024594945 โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจเพื่อจัดซื้อจัดหาและธุรกิจ Fulfillment	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	500,000  500,000	500,000  500,000
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด 56/9 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี จังหวัดกรุงเทพ 10600 โทรศัพท์ : 024594945 โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจเพื่อจัดซื้อจัดหาและธุรกิจ Fulfillment	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	50,000  50,000	12,500  12,500
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด 56/9 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี จังหวัดกรุงเทพ 10600 โทรศัพท์ : 024594945 โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	50,000  50,000	50,000  50,000
บริษัท เวิลด์ โปร ลิงค์ จำกัด 56/9-10 ซอยตากสิน 12/1 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบุคคโล เขตธนบุรี จังหวัดกรุงเทพ 10600 โทรศัพท์ : 024594945 โทรสาร : -	บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	หุ้นสามัญ  หุ้นสามัญ	100,000  100,000	25,000  25,000

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ

#### ออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย พรเทพ วิชัยกุล	102,380,800	14.75
2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล	73,944,045	10.65
3. นาง ปราณี วิชัยกุล	66,000,000	9.51
4. นาย สมภาพ ดิงธนาธิกุล	40,000,000	5.76
5. นาย พรชัย กรัยวิเชียร	11,820,800	1.70
6. น.ส. ญัฐพัชร ธนาวัฒน์พลกุล	10,350,000	1.49
7. นาย อีร์ฟานท์ เหมภัสสร	9,000,000	1.30
8. นาย ดนัยย์ ประดิษฐ์สุวรรณ	8,300,000	1.20
9. น.ส. วารุณี ตันตสุรฤกษ์	7,410,000	1.07
10. นาย สุรศักดิ์ อุดมศิลป์	7,200,000	1.04
11. นาย ยุทธพงษ์ ชูประเสริฐ	6,500,000	0.94
12. นาย วันชัย แซ่อึ้ง	6,300,000	0.91
13. น.ส. ศุภมาศ วรนนตกุล	6,000,000	0.86
14. นาย บดินทร์ หลาบหนองแสง	5,700,000	0.82
15. นาย วริศ แจ่มจรรยาเกียรติ	5,280,900	0.76
16. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	4,955,058	0.71
17. นาย กิตติพงษ์ พรพิพัฒน์กุล	4,450,000	0.64
18. นาย ภัทร พลกุล	4,400,000	0.63
19. น.ส. สิริลักษณ์ เดชธารัง	4,383,900	0.63
20. น.ส. สายชล ชูแสง	4,277,300	0.62
21. นาย สุวิทย์ ศิลประชาวาศ์	3,945,800	0.57

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
22. นาย ปรีชา วสุโสภณ	3,871,500	0.56
23. น.ส. นรดี วงศ์ศิริกุล	3,800,000	0.55
24. นาย พรหมพล จักรคชาพล	3,670,000	0.53
25. นาย จารูร สุขพันธุ์ถาวร	3,579,900	0.52

**ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)**

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	324,911,331.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	173,558,498.25
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	694,233,993
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	0.25

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองต่าง ๆ ทั้งหมดแล้ว ซึ่งการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็น ความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้ในแต่ละปี อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและความเหมาะสมอื่น ๆ และอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1030	0.0530	-0.3610	-0.3590	0.1830
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล ( บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารและจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นคณะกรรมการอิสระ และ ผู้บริหาร โดยได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง หน้าที่และความรับผิดชอบ สำหรับบริหารจัดการความเสี่ยง จัดการเพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อเนื่องทุกปี โดยได้กำหนดนโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน และบรรจุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ภายใต้หัวข้อเรื่อง “นโยบายเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน” “นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน” “นโยบายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง” และ “นโยบายเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุนแก่งานภายนอก” ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างจัดเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการทุจริตภายในบริษัท

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงทางธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่
- ความเสี่ยงจากโครงสร้างผู้ถือหุ้น

#### ลักษณะความเสี่ยง

##### ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจโดยการซื้อกิจการและการร่วมทุน

การขยายธุรกิจโดยการซื้อกิจการและการร่วมทุนเป็นกลยุทธ์หนึ่งในการขยายกิจการให้เติบโตขึ้น โดยในการเลือกธุรกิจหรือการร่วมทุนให้เหมาะสมนั้น ปัจจัยหลักที่กลุ่มบริษัทใช้พิจารณา คือ ความพร้อมของกลุ่มบริษัทและโอกาสทางธุรกิจที่กำลังจะเข้ามา รวมถึงการพิจารณาการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจนั้น ๆ การขยายกิจการและการร่วมทุนจะใช้เงินลงทุนสูง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

การขยายธุรกิจโดยการซื้อกิจการและการร่วมทุน ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนใหม่ ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงมูลค่าการลงทุน ความสำเร็จในการริเริ่มโครงการ ภาระผูกพันตามสัญญา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีมาตรการในการควบคุมดูแลการลงทุนอย่างใกล้ชิด ทั้งต้องผ่านการทำ Due Diligence อย่างละเอียด การจัดทำแผนงานและขั้นตอนมาตรฐานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวางหลักเกณฑ์ในการลงทุนที่รอบคอบ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทจะจ้างผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และความชำนาญ อาทิ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย ที่ปรึกษาด้านบัญชี ซึ่งจะทำงานร่วมกับทีมงานของกลุ่มบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทจะประสบความสำเร็จในการเข้าซื้อกิจการและการร่วมทุน และการดำเนินงานของธุรกิจต่อไปเพื่อให้มีผลกำไรตามที่วางแผน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีมาตรการลดความเสี่ยงสำหรับการลงทุนในกิจการที่กลุ่มบริษัทไม่เคยดำเนินธุรกิจมาก่อน หรือกิจการที่มีการดำเนินงานที่ซับซ้อน โดยในช่วงแรก กลุ่มบริษัทจะร่วมลงทุนกับคู่ค้าทางธุรกิจที่มีความรู้ ความชำนาญในการดำเนินธุรกิจดังกล่าว เพื่อศึกษาสภาวะตลาด กฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ และเรียนรู้การดำเนินงานจนกว่าจะมีความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจนั้นเพียงพอ จึงจะมีการตัดสินใจลงทุนในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น

หากเป็นกรณีการลงทุนธุรกิจในประเทศ กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงเนื่องจากการดำเนินธุรกิจในประเทศที่ไม่คุ้นเคยทั้งด้านวัฒนธรรม สังคม การเมือง กฎหมาย ข้อบังคับ โดยนโยบายและแผนการขยายตลาดไปต่างประเทศอาจทำให้กลุ่มบริษัทต้องเผชิญกับคู่แข่งทางการค้าที่มากขึ้น เนื่องจากมีบริษัทต่างชาติจำนวนมากที่ให้บริการในลักษณะใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงทุน โดยจะต้องเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ซึ่งสามารถควบคุมและมีอำนาจตัดสินใจในบริษัทต่าง ๆ ที่ไปลงทุนได้ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะพิจารณาหาผู้บริหารและทีมงานท้องถิ่นที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจในประเทศนั้น ๆ ก่อน เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่กลุ่มบริษัทไม่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจในประเทศที่ตัดสินใจลงทุน

##### ความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าระวางเรือ

ต้นทุนค่าระวางเป็นต้นทุนหลักในการดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารจัดการขนส่งระหว่างประเทศ ความผันผวนของค่าระวางเปลี่ยนแปลงไปตามอุปสงค์และอุปทานในตลาด หากกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถปรับราคาค่าบริการเพิ่มตามต้นทุนค่าระวางที่มีการปรับตัวขึ้นได้ จะมีผลกระทบต่อต้นทุนการให้บริการและอัตรากำไรสุทธิของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของค่าระวาง จึงให้ความสำคัญตั้งแต่การจัดหาระวาง โดยคาดการณ์ตามปริมาณความต้องการของลูกค้า รวมถึงพิจารณาแนวโน้มอุตสาหกรรมตามลักษณะธุรกิจของลูกค้า การจองระวางในปริมาณมากเพื่อเพิ่มอำนาจในการต่อรองค่าระวาง และอาจมีการจัดทำเป็นสัญญา โดยในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงราคาตามที่ระบุในสัญญา สายการบินเรือจะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะตรวจสอบและติดตามราคาค่าระวางอย่างใกล้ชิดเพื่อคาดการณ์สถานการณ์และแนวโน้มของค่าระวาง ทำให้กลุ่มบริษัทสามารถกำหนดราคาค่าบริการ ให้มีส่วนต่างกำไรในระดับที่สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายโดยรวมของกลุ่มบริษัท

##### ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในการให้บริการลูกค้าในต่างประเทศนั้น กลุ่มบริษัทมีพันธมิตรทางการค้าซึ่งเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจจัดการขนส่งในประเทศต่าง ๆ ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกลุ่มบริษัทในการติดต่อประสานงานเพื่อให้บริการในเขตต่างประเทศ (Agent) รวมถึงการรับค่าบริการจากลูกค้าที่ปลายทางและการจ่ายต้นทุนค่าบริการต่าง ๆ ในต่างประเทศ เช่น ต้นทุนค่าระวางเรือ, ค่าระวางเครื่องบิน, ค่าขนส่งหรือค่าเอกสารพิธีการต่าง



ๆ ในต่างประเทศ เป็นต้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีรายได้และต้นทุนเป็นสกุลเงินต่างประเทศสำหรับการให้บริการลูกค้าที่มีการใช้บริการตัวแทน (Agent) ในต่างประเทศดังกล่าว

กลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากรายได้และต้นทุนในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ รายได้จากการให้บริการเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ หากเงินบาทแข็งค่าขึ้น ย่อมส่งผลต่อรายได้ที่ได้รับลดลง ส่วนต้นทุนเป็นสกุลเงินต่างประเทศ หากเงินบาทอ่อนค่าลงจะส่งผลต่อต้นทุนที่สูงขึ้น ดังนั้น ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศย่อมส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท การที่กลุ่มบริษัทมีรายได้และต้นทุนในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนตามธรรมชาติ (Natural Hedge) โดยกลุ่มบริษัทจะมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา เพื่อจะประเมินสถานการณ์และหาทางป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยที่ผ่านมาผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนไม่มีนัยสำคัญต่อผลประกอบการโดยรวมของกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวด้วยการเปิดบัญชีเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit Account: FCD) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนแต่อย่างใด

### ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ครอบครัววิชัยกุล ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯ และคุณพงษ์เทพ วิชัยกุล เป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ ด้วย จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าว เป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง อาจจะไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบหรือถ่วงดุลการบริหารของผู้ถือหุ้นใหญ่ได้

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

#### 1. ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจโดยการซื้อกิจการและการร่วมทุน

- การบูรณาการและการปรับตัว: การรวมบริษัทที่ซื้อหรือร่วมทุนอาจทำให้เกิดความยากลำบากในการบูรณาการแนวทางการดำเนินงาน วัฒนธรรมองค์กร และทีมงาน ทำให้เกิดการชะงักในการดำเนินงาน และทำให้ประสิทธิภาพลดลงในระยะสั้น
- ความเสี่ยงทางการเงิน: การซื้อกิจการหรือการร่วมทุนอาจทำให้บริษัทต้องใช้เงินทุนจำนวนมากหรือเพิ่มหนี้สิน ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงทางการเงิน โดยเฉพาะถ้าการรวมกิจการไม่ประสบความสำเร็จหรือไม่สามารถสร้างผลตอบแทนตามที่คาดหวัง
- การขาดความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ในธุรกิจที่ซื้อ: หากบริษัทใหม่ไม่คุ้นเคยหรือไม่มีความเชี่ยวชาญในตลาดที่ซื้อกิจการเข้ามา อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการขยายธุรกิจในตลาดใหม่ ๆ หรือไม่สามารถใช้ประโยชน์จากกิจการที่ซื้อได้อย่างเต็มที่

#### 2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าระวางเรือ

- ผลกระทบต่อกำไร: ความผันผวนของค่าระวางเรืออาจทำให้ต้นทุนการขนส่งไม่แน่นอน โดยเฉพาะถ้าบริษัทมีการพึ่งพาการขนส่งสินค้าทางเรือเป็นหลัก ซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรและกระแสเงินสด
- ความไม่แน่นอนของตลาด: หากค่าระวางเรือมีความผันผวนสูง บริษัทอาจต้องใช้เวลาในการปรับแผนการจัดส่ง หรือทำสัญญาทางการค้าระยะยาวที่ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้

#### 3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

- ผลกระทบต่อกำไรจากธุรกรรมต่างประเทศ: หากบริษัทมีธุรกิจที่ทำในหลายประเทศหรือรับจ่ายในสกุลเงินต่างประเทศ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจทำให้ต้นทุนและรายได้ไม่แน่นอน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลกำไรของบริษัท
- ผลกระทบต่อความสามารถในการคาดการณ์: ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนทำให้บริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้แน่ชัดถึงต้นทุนหรือรายได้ในอนาคต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อวางแผนทางการเงินและกลยุทธ์ธุรกิจ

#### 4. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

- การตัดสินใจที่ไม่สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท: ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลอาจมีความสนใจส่วนตัวหรือผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกับการพัฒนาธุรกิจระยะยาว ส่งผลให้การตัดสินใจบางอย่างอาจไม่เหมาะสมหรือมีความเสี่ยง
- การขัดแย้งภายในองค์กร: การที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายอาจทำให้เกิดความขัดแย้งกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งอาจส่งผลเสียต่อวัฒนธรรมองค์กรและการตัดสินใจทางธุรกิจ

- ความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงนโยบาย: หากมีการเปลี่ยนแปลงในความสนใจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ อาจทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางนโยบายหรือกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งอาจสร้างความไม่แน่นอนและลดความสามารถในการแข่งขัน

## ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิณัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการไม่สามารถดำรงอัตราส่วน

ทางการเงินตามที่ระบุใน

สัญญาสินเชื่อ

### ลักษณะความเสี่ยง

#### 1. ความเสี่ยงจากการผิณัดชำระหนี้จากลูกหนี้

ลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นผู้นำเข้า-ส่งออกและตัวแทนการขนส่ง โดยกลุ่มบริษัทมีการให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าเฉลี่ยระหว่าง 30-60 วัน หากลูกค้าของกลุ่มบริษัทประสบปัญหาสภาพคล่องจากการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าผิณัดชำระหนี้หรือชำระหนี้ล่าช้า ซึ่งจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงินได้

กลุ่มบริษัทลดความเสี่ยงดังกล่าวตั้งแต่ขั้นตอนการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าแต่ละราย ซึ่งจะพิจารณาจากข้อมูลการติดต่อซื้อขายกันในอดีตจนถึงปัจจุบัน ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงิน อีกทั้งกรณีลูกค้ารายใดชำระหนี้ล่าช้า กลุ่มบริษัทก็จะแจ้งเตือนไปยังลูกค้า และกำหนดเวลาให้ติดต่อชำระหนี้ หากลูกค้ายังไม่ติดต่อกลับหรือติดต่อกลับแต่ให้เหตุผลที่มีอาจรับได้ กลุ่มบริษัทจะหยุดดำเนินการธุรกิจกับลูกค้าชั่วคราว และติดตามหนี้จนกว่าจะได้รับชำระหนี้คงค้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### 2. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อ

ตามแผนการขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทอาจต้องการเงินทุนเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มบุคลากรผู้ชำนาญในธุรกิจโลจิสติกส์ และอาจลงทุนในโครงการที่ไม่ใช่โลจิสติกส์ หรือเข้าซื้อกิจการอื่น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องรักษาสภาพคล่องและสำรองวงเงินกู้จากธนาคารให้เพียงพอเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน อีกทั้งยังต้องจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวล่วงหน้าและกระจายแหล่งที่มาของเงินทุนให้มีความหลากหลาย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการดำรงฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งเพื่อที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการในการติดตามเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินเป็นประจำทุกเดือน

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

#### 1. ความเสี่ยงจากการผิณัดชำระหนี้จากลูกหนี้

- ผลกระทบทางการเงิน: หากลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด จะส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัท ซึ่งอาจทำให้บริษัทขาดเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจหรือใช้ในการลงทุน และอาจต้องใช้ทุนสำรองในการชำระหนี้ให้กับผู้ให้กู้
- ค่าใช้จ่ายทางกฎหมายและการบังคับการชำระหนี้: หากลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทอาจต้องดำเนินการทางกฎหมายในการเรียกร้องหนี้ ซึ่งอาจเกิดค่าใช้จ่ายสูงและใช้เวลานานในการดำเนินการ และอาจไม่สามารถเรียกคืนหนี้ได้ทั้งหมด
- ความเสี่ยงจากการสูญเสียลูกหนี้สำคัญ: หากลูกหนี้หลักของบริษัทผิณัดชำระหนี้หรือมีปัญหาการเงิน อาจส่งผลต่อธุรกิจของบริษัทอย่างรุนแรงโดยเฉพาะถ้าเป็นลูกหนี้ที่สร้างรายได้หลัก

#### 2. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อ

- การผิณัดสัญญากับผู้ให้กู้: หากบริษัทไม่สามารถรักษาสัดส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อ เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) หรืออัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin) อาจทำให้บริษัทถูกพิจารณาว่าผิณัดสัญญา ซึ่งอาจนำไปสู่การเรียกคืนเงินกู้หรือการปรับปรุงเงื่อนไขสินเชื่อที่ไม่เป็นมิตร เช่น การเพิ่มอัตราดอกเบี้ย
- ผลกระทบต่อสภาพคล่องและการดำเนินงาน: การผิณัดสัญญาทางการเงินอาจทำให้บริษัทต้องหาทุนเพิ่มเติมหรือรีไฟแนนซ์ในอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและเพิ่มต้นทุนทางการเงินในการดำเนินธุรกิจ
- ผลกระทบต่อเครดิตและความน่าเชื่อถือ: หากบริษัทไม่สามารถรักษาสัดส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ บริษัทอาจได้รับผลกระทบด้านเครดิต ทำให้การเข้าถึงสินเชื่อในอนาคตยากขึ้น และอาจมีค่าใช้จ่ายทางการเงินสูงขึ้นจากการไม่สามารถได้รับเงื่อนไขที่ดีจากผู้ให้กู้

- การจำกัดความยืดหยุ่นทางธุรกิจ: สัญญาสินเชื่อที่มีอัตราส่วนทางการเงินที่เข้มงวดอาจทำให้บริษัทมีข้อจำกัดในการดำเนินธุรกิจหรือขยายกิจการตามแผนที่วางไว้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทไม่สามารถใช้โอกาสในการเติบโตได้อย่างเต็มที่

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ลักษณะความเสี่ยง

##### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรหรือมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ธุรกิจการให้บริการด้านจัดการขนส่งระหว่างประเทศนั้นต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบต่าง ๆ ที่บังคับใช้ในการส่งออกหรือนำเข้าและกฎหมายของประเทศต่าง ๆ รวมทั้งต้องมีความเข้าใจในรูปแบบและเงื่อนไขในพิธีการชำระเงินระหว่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและสามารถรับหรือส่งสินค้าได้ตามกำหนดเวลา ในส่วนของธุรกิจขนส่งในประเทศนั้นก็ต้องอาศัยพนักงานขับรถที่มีความชำนาญเฉพาะด้านและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของกลุ่มบริษัทได้ ดังนั้น กลุ่มบริษัท จึงมีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนบุคลากร หากกลุ่มบริษัทมีการขยายงานหรือมีพนักงานลาออกแล้วกลุ่มบริษัทยังไม่สามารถหาบุคลากรทดแทนได้ทัน

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้ให้ความสำคัญการพัฒนาและจูงใจให้ทำงานกับกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีการวางแผนความก้าวหน้าทางสายงานและมีการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานในแต่ละสายงาน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้มีการนำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ในการทำงาน อาทิ ระบบ Smart Freight ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อจัดการเอกสารต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการดำเนินพิธีศุลกากรและการนำเข้า-ส่งออก และระบบกำหนดตำแหน่ง (Global Positioning System: GPS) ซึ่งเป็นระบบติดตามสถานการณ์จัดส่งสินค้าด้วยรถบรรทุก หัวลาก-ทางพ่วง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสะดวกแก่พนักงานในการให้บริการลูกค้าและยังช่วยลดจำนวนบุคลากรที่ต้องใช้ในขั้นตอนการทำงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทได้อีกด้วย

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทยังคงให้ความสำคัญในการพัฒนาและนำระบบสารสนเทศใหม่ ๆ เข้ามาใช้งานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความสะดวกให้พนักงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

##### 2. ความเสี่ยงจากระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายสื่อสารล้มเหลว

ความเสี่ยงจากระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายสื่อสารล้มเหลวอาจเกิดจากระบบงานและโปรแกรมต่าง ๆ ทำงานผิดพลาด มีผู้บุกรุกเข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่ง มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและอาจไม่สามารถให้บริการลูกค้าได้ทันเวลา กลุ่มบริษัทมีมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยการติดตามและเฝ้าดูแลการใช้เครือข่ายภายในและการเชื่อมต่อ internet อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสร้าง firewall เพื่อป้องกันการเข้าถึงและการโจมตีจากภายนอกให้ทุกเครื่องคอมพิวเตอร์ในเครือข่ายระบบฐานข้อมูล

##### 3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มลูกค้าของกลุ่มบริษัทนั้นกระจายอยู่ในกลุ่มธุรกิจต่าง ๆ ทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตรและภาคอุตสาหกรรม รวมถึงกลุ่มผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์เช่นเดียวกันกับกลุ่มบริษัท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่มีการพึ่งพิงลูกค้ารายใดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการให้บริการในแต่ละปี โดยในปี 2567 และ ปี 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีการให้บริการแก่ลูกค้ารายใดรายหนึ่งในสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 15 ของรายได้จากการให้บริการ

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

##### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรหรือมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบต่อการดำเนินงาน: หากบริษัทพึ่งพาศูนย์บุคลากรบางคนหรือมีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานหรือขาดประสิทธิภาพในการให้บริการที่บริษัทมุ่งหวัง ส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้าและรายได้ของบริษัท

- ผลกระทบต่อความเสี่ยงทางธุรกิจ: การพึ่งพิงบุคลากรที่มีความสำคัญสูงอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรหลักในกรณีที่พนักงานลาออกหรือเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานและทำให้ธุรกิจไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้
- ผลกระทบต่อความสามารถในการขยายธุรกิจ: การขาดบุคลากรที่มีทักษะหรือการจัดการบุคลากรไม่เพียงพออาจจำกัดความสามารถในการขยายธุรกิจหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการ

## 2. ความเสี่ยงจากระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายสื่อสารล้มเหลว

- ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ: หากระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายสื่อสารล้มเหลว อาจทำให้การดำเนินงานของบริษัทหยุดชะงัก หรือไม่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ในเวลาอันเหมาะสม ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและความพึงพอใจของลูกค้า
- ผลกระทบต่อความเสียหายทางข้อมูล: ระบบคอมพิวเตอร์ที่ล้มเหลวอาจทำให้ข้อมูลสำคัญสูญหาย หรือเกิดความเสียหาย เช่น ฐานข้อมูลของลูกค้าหรือข้อมูลทางการเงิน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจหรือความน่าเชื่อถือของบริษัท
- ผลกระทบด้านต้นทุน: การซ่อมแซมหรือการฟื้นฟูระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายที่ล้มเหลวอาจต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งอาจกระทบต่อกระแสเงินสดและเพิ่มต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ

## 3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

- ผลกระทบต่อรายได้: หากบริษัทพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ที่มีส่วนสำคัญในรายได้ทั้งหมด หากลูกค้ารายนั้นลดปริมาณการสั่งซื้อ หรือยกเลิกสัญญา จะส่งผลกระทบต่อรายได้และความมั่นคงทางการเงินของบริษัท
- ผลกระทบต่อความเสี่ยงทางธุรกิจ: ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงสูงจากการสูญเสียลูกค้ารายนี้ เช่น หากลูกค้ารายใหญ่หันไปหาผู้จำหน่ายรายอื่น หรือมีปัญหาทางการเงินเอง
- ผลกระทบต่อการเจรจาต่อรอง: การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ทำให้บริษัทมีอำนาจเจรจาลดลงในการตั้งราคา หรือปรับเงื่อนไขการทำธุรกิจ เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่สามารถใช้ตำแหน่งในการต่อรองเงื่อนไขที่ไม่เป็นมิตรต่อบริษัท

## ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

### ลักษณะความเสี่ยง

#### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบในการประกอบธุรกิจ

เนื่องจากกลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการจัดการขนส่งระหว่างประเทศซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับกฎระเบียบต่าง ๆ ที่บังคับใช้ในการส่งออกหรือนำเข้าและกฎหมายของประเทศต่าง ๆ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงหากมีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบต่าง ๆ และกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่สามารถจัดการส่งสินค้าได้ตามข้อกำหนดที่ลูกค้าต้องการ รวมถึงอาจเกิดความเสียหายจากค่าปรับต่าง ๆ ได้

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในธุรกิจจัดการขนส่งระหว่างประเทศไว้คอยให้บริการแก่ลูกค้าและคอยให้คำแนะนำแก่พนักงานในส่วนงานต่าง ๆ โดยกลุ่มบริษัทมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการศึกษาข้อมูลและติดตามการบังคับใช้กฎระเบียบและมาตรการทางการค้าของประเทศต่าง ๆ ทั้งจากการติดตามข่าวสาร ติดต่อหน่วยงานราชการ รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลจากผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นคู่ค้าของกลุ่มบริษัทในต่างประเทศ เพื่อแจ้งข้อมูลให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในกลุ่มบริษัททราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายศุลกากรรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องส่งผลให้แต่ละส่วนงานในกลุ่มบริษัท ได้รับข้อมูลอย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าให้สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ ในอดีตที่ผ่านมากลุ่มบริษัทไม่เคยถูกฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายจากการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

#### 1. ผลกระทบต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

- ค่าใช้จ่ายในการปรับตัว: การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจทำให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ ระบบการทำงาน หรือการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ซึ่งอาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการปรับตัว เช่น การฝึกอบรมพนักงาน, การอัปเดตระบบหรือการปรับปรุงเทคโนโลยีที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบใหม่

- การลงโทษหรือค่าปรับ: หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่ได้ทันเวลา อาจได้รับการลงโทษหรือค่าปรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงินและภาพลักษณ์ของบริษัท

## 2. ผลกระทบด้านการเงินและการลงทุน

- เพิ่มต้นทุนการดำเนินงาน: การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจทำให้ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น การปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เข้มงวดมากขึ้นในด้านความปลอดภัย, สิ่งแวดล้อม, หรือภาษี ซึ่งอาจส่งผลให้กำไรลดลง
- ลดความสามารถในการลงทุนหรือขยายธุรกิจ: กฎระเบียบใหม่ที่เข้มงวดอาจจำกัดความสามารถในการขยายกิจการหรือการลงทุนในโครงการใหม่ เนื่องจากข้อจำกัดทางการเงินหรือข้อกำหนดในการปฏิบัติตามกฎหมายที่มีต้นทุนสูง

## 3. ผลกระทบต่อกลยุทธ์การตลาดและการดำเนินธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์การตลาด: การปรับเปลี่ยนกฎระเบียบอาจทำให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การตลาดหรือผลิตภัณฑ์เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในตลาด
- การหยุดชะงักในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ: หากกฎระเบียบใหม่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจำหน่าย หรือการให้บริการ การปรับตัวให้สอดคล้องอาจทำให้เกิดการหยุดชะงักชั่วคราวในกระบวนการดำเนินธุรกิจ

## 4. ผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน

- การสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน: การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจทำให้บริษัทที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทันต้องสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะหากคู่แข่งสามารถปรับตัวได้ดีและมีต้นทุนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ต่ำกว่า
- การเปลี่ยนแปลงในตลาดหรืออุตสาหกรรม: บางครั้งการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจเปลี่ยนแปลงสภาพตลาดหรืออุตสาหกรรม ทำให้บางบริษัทอาจต้องออกจากตลาดหรือปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ

## 5. ผลกระทบต่อการบริหารความเสี่ยงและความยืดหยุ่นทางธุรกิจ

- ความเสี่ยงทางกฎหมาย: การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจนำไปสู่ความเสี่ยงทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทอาจต้องดำเนินการป้องกันหรือวางแผนการรับมือความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น
- ลดความยืดหยุ่นทางธุรกิจ: กฎระเบียบที่เพิ่มขึ้นอาจทำให้บริษัทมีความยืดหยุ่นในการตัดสินใจทางธุรกิจลดลง เพราะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เข้มงวดหรือข้อบังคับที่จำกัดทางเลือกในการดำเนินการ

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

#### ลักษณะความเสี่ยง

ด้วยโครงสร้างการจัดการของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรวม 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของกลุ่มบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการรวมทั้ง 9 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของกลุ่มบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้แล้ว กลุ่มบริษัทได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้น ๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

การมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใสช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการตัดสินใจที่ไม่เป็นธรรมหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ เนื่องจากการควบคุมและตรวจสอบที่เข้มงวด ซึ่งส่งผลให้ผู้ลงทุนรู้สึกมั่นใจมากขึ้นในการลงทุนในบริษัท

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

NCL มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาบริษัท ให้เป็นผู้นำในการให้บริการด้านโลจิสติกส์แบบครบวงจรตามมาตรฐานสากล โดยจะเป็นทางเลือกแรกและทางเลือกที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท เน้นการทำงานอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญที่นำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทในเครือ ด้วยการมุ่งเน้นดำเนินงานทั้งในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และ สิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปด้วยกัน โดยอยู่ภายใต้การปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ซึ่งได้เป็นนโยบายไว้ดังนี้

##### มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

1. การประกอบธุรกิจให้บริการด้านโลจิสติกส์แบบครบวงจรด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญและให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความจริงใจ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมคำนึงถึงผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ เป็นธรรม โดยยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางการค้า เสริมสร้างการบริหารงานภายในองค์กรให้เกิดความชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ และการใช้อำนาจในทางมิชอบ เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย
3. ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค ของบุคคลที่ได้รับการคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องรวมถึงการให้ความเคารพต่อชนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ที่บริษัท หรือบริษัทในเครือตั้งอยู่
4. มุ่งเน้นการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการทำงานและการให้บริการ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าตามหลักการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างทัศนคติด้านคุณภาพแก่บุคลากรในองค์กร ส่งผลต่อการสร้างคุณค่าเพื่อให้แก่ลูกค้าและสร้างการเจริญเติบโตในระยะยาว
5. มุ่งมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครบถ้วน และรอบด้าน เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัท ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพรวมถึงการสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร และ ผู้มีส่วนได้เสีย

##### มิติสังคม

1. บริหารจัดการบุคลากรด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ยุติธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสามารถด้านแรงงาน และส่งเสริมให้เกิดความสุขในการทำงาน อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
3. ดำเนินกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกับของบริษัท และสังคม เพื่อก่อให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

##### มิติสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการลดและควบคุมผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท และ บริษัทในเครือ รวมถึงคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง
2. ตระหนักและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สิน ตลอดจนการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วย อันเนื่องมาจากการทำงาน
3. สื่อสารและทำความเข้าใจกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ให้มีความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม



ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : [https://www.nclthailand.com/csr\\_1333\\_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99.html](https://www.nclthailand.com/csr_1333_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99.html)

## เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

### 1. การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย: ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions) จากกิจกรรมการขนส่งและโลจิสติกส์ของบริษัท โดยเลือกใช้สายเรือที่มีนโยบายด้านความยั่งยืน

- แนวทาง:
  - การเปลี่ยนแปลงไปใช้ยานพาหนะที่ประหยัดพลังงานหรือใช้พลังงานสะอาด
  - การปรับปรุงระบบการจัดการเส้นทางการขนส่งเพื่อลดการใช้พลังงานและเวลา
  - การลงทุนในโซลูชันด้านเทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและการผลิตของเสีย

### 2. การส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสังคม

- เป้าหมาย: สนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยการส่งเสริมการจ้างงานที่ยุติธรรม และการพัฒนาทักษะให้กับพนักงาน
- แนวทาง:
  - ส่งเสริมการจ้างงานและการพัฒนาทักษะของคนในท้องถิ่น
  - สร้างโอกาสทางการศึกษาและการฝึกอบรมที่เพิ่มขีดความสามารถให้กับพนักงาน
  - การสนับสนุนโครงการเพื่อสังคม เช่น การบริจาคหรือการร่วมมือกับองค์กรเพื่อพัฒนาชุมชน

### 3. การเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- เป้าหมาย: ปรับปรุงและเสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส เพื่อเพิ่มความมั่นใจจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- แนวทาง:
  - การเสริมสร้างความโปร่งใสในการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
  - การปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน และการสร้างระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ
  - ส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกระดับของการดำเนินงาน

### 4. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการทำธุรกิจที่ยั่งยืนกับพันธมิตร

- เป้าหมาย: ส่งเสริมการทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- แนวทาง:
  - การคัดเลือกพันธมิตรที่มีนโยบายด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับบริษัท
  - การร่วมมือในการพัฒนาโครงการที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

### 5. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- เป้าหมาย: พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยให้ลูกค้าของบริษัทสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- แนวทาง:
  - การพัฒนาบริการโลจิสติกส์ที่ช่วยลดการปล่อยคาร์บอน เช่น บริการขนส่งที่ใช้พลังงานสะอาด



- การนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้ลูกค้าประหยัดพลังงานและลดขยะ

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

### การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยที่มีแนวทางการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการจัดการด้วยความยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการ 8 ข้อดังนี้

#### 1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและตรวจสอบได้ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

#### 2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทจะส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทานทุกขั้นตอน (Business Chain)

#### 3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ เพื่อการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

#### 4. สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมด้วยการจัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ บริษัทจะสนับสนุนการพัฒนาระบบการทำงานและส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม

#### 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทจะพัฒนาการให้บริการที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยรักษาคุณภาพให้ตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของผู้บริโภคภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม และจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง พร้อมทั้งรักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

#### 6. สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

บริษัทจะดำเนินการให้มีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกกระบวนการทางธุรกิจ รวมถึงใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักการสากล

#### 7. การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทส่งเสริมการใช้กระบวนการทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยสร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนเพื่อบ้าน และสังคมไทย

#### 8. การพัฒนาและเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทจะสนับสนุนการสร้างสรรค์และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Co-Creation) ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

#### ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัท เอ็นซีแอล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตามหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและได้มีการยกระดับการดำเนินการนี้ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์หลักด้านและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปพร้อมๆ กัน บริษัทคำนึงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกภาคส่วน

#### การบริหารปัจจัยการผลิต

- การหาพันธมิตรหรือคู่ค้าทางการค้าเพื่อเพิ่มการทำงานที่มีประสิทธิภาพในต่างประเทศ เพื่อให้สามารถเพิ่มศักยภาพการทำงานในจุดหมายปลายทางในประเทศต่างๆ ทั่วโลก การได้มาของพันธมิตรหรือคู่ค้าที่จะส่งผลต่อจุดแข็งและโอกาสของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำทางด้านขนส่งในเส้นทางการค้าหลักของโลก
- การหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการลูกค้า เช่น หน่วยงานภาครัฐ (ศุลกากร) ทั้งในและต่างประเทศ
- การขยายรายได้ของบริษัทฯ จากการเป็นผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ ให้ครบวงจรมากขึ้นโดยการขยายธุรกิจลงจัดเก็บสินค้าและบริการขนส่งสินค้าภายในประเทศและประเทศเพื่อนบ้าน

#### การปฏิบัติการ

- อำนวยความสะดวกในการขนส่งและเปรียบเทียบราคา รวมถึงประสานงานกับสายเรือเพื่อให้ลูกค้าได้รับต้นทุนในการขนส่งที่ต่ำที่สุด
- พนักงานได้รับการอบรมเพื่อให้มีความรู้และศักยภาพในการทำงานแต่ละภาคส่วนเพื่อให้การบริการลูกค้าเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทมีการปรับปรุง พัฒนาระบบปฏิบัติงานของพนักงานให้ตอบสนองต่อเทคโนโลยีใหม่อยู่เสมอ

#### การกระจายสินค้าและบริการ

- บริษัทมีอาคารสำนักงานเพื่อให้ลูกค้าติดต่อและเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการรับและให้บริการ
- บริษัทมีหลายช่องทางการติดต่อสำหรับลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วต่อการติดต่อหรือเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงาน

#### การตลาดและการขาย

- พนักงานมีการสำรวจราคาตลาดในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อเสนอราคาแก่ลูกค้าในราคาต่ำที่สุด
- การแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลช่องทางการติดต่อลูกค้าให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อใช้ในการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์

#### การบริการหลังการขาย

- มีหน่วยงานที่รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำไปแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- มีการสำรวจความต้องการของลูกค้าเพื่อนำไปพัฒนาระบบการดำเนินงานต่อไป
- มีหน่วยงานที่รับเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเพื่อนำไปพิจารณาดำเนินการแก้ไขในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ช่วยให้บริษัทเข้าใจความต้องการและ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี และทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาการให้บริการรวมถึงกำหนดกิจกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างใกล้เคียงมากที่สุด

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท กล่าวคือ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ผู้ลงทุน ชุมชน หน่วยงานราชการและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และมีผลกระทบต่อภารกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติและการมีส่วนร่วมต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่การบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	1. ค่าตอบแทนและสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม 2. ความมั่นคงและโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ 3. การพัฒนาความรู้และเพิ่มศักยภาพการทำงาน 4. การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ 5. การยอมรับและเห็นคุณค่าของพนักงาน 6. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย 7. มีการรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน	1. พิจารณาทบทวนผลตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์เป็นประจำเพื่อให้สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ 2. พัฒนาและส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 3. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม 4. มีช่องทางเพื่อรับฟังปัญหาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน 5. ให้ความสำคัญปลอดภัยในการทำงาน 6. นำข้อเสนอแนะของพนักงานมาวางแผนและดำเนินการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้า</li> </ul>	1. บริษัทมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและน่าเชื่อถือ 2. บริษัทปฏิบัติตามสัญญาการชำระเงิน 3. ดำเนินงานตามเงื่อนไขที่กำหนด 4. ราคาที่ยุติธรรม 5. การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า	1. ทำงานอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า 2. ชำระเงินตามกำหนด 3. ปฏิบัติงานตามหลักที่พึงปฏิบัติและเงื่อนไขที่กำหนด 4. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม 5. มีช่องทางการติดต่อหลากหลายช่องทาง	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• ลูกค้า	1.ได้รับการบริการอย่างมืออาชีพในราคาที่ถูกที่สุด 2.สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี 3.ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือสัญญา 4.ส่งสินค้าถึงจุดหมายอย่างปลอดภัย 5.ได้รับข้อมูลที่ทั่วถึงและมีความน่าเชื่อถือ	1.ให้บริการอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ 2.ให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้า 3.ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา 4.มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและข้อเสนอแนะจากลูกค้า 5.มีการพูดคุยให้รายละเอียดแก่ลูกค้าอย่างชัดเจน	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
• ผู้ถือหุ้น	1.ธุรกิจมีความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน 2.ได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินปันผล 3.มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 4.มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 5.มีช่องทางเพื่อให้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ 6.สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่บริษัทฯ ได้ 7.เข้าถึงผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ง่าย	1.สร้าง รักษาภาพลักษณ์ และเพิ่มมูลค่าบริษัทอย่างยั่งยืน 2.ดำเนินตามนโยบายการจ่ายปันผลตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด 3.เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใสและถูกต้อง 4.มีการสื่อสารกับผู้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆ 5.มีช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและกรรมการบริษัท 6.ดูแลการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
• นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน	1.มีผลกำไรหรือผลตอบแทนจากการลงทุน 2.การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ 3.การบริหารจัดการความเสี่ยง 4.มีช่องทางเพื่อให้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ	1.เปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ 2.มีช่องทางหลากหลายในการสื่อสารกับผู้บริหาร 3.มีการจัดการประชุมกับนักลงทุนสม่ำเสมอ รวมถึงการพูดคุยตอบข้อซักถามต่างๆ 4.มีเอกสารเผยแพร่สำหรับนักลงทุนสามารถดาวน์โหลดได้	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่</li> </ul>	1.ปฏิบัติตามข้อกำหนดและสัญญาอย่างเคร่งครัด 2.มีความสามารถในการชำระหนี้ภายในเวลาที่กำหนด 3.มีการกำหนดผลตอบแทนจากเงินกู้และค่าธรรมเนียมที่ยุติธรรม 4.มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส	1.ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาทั้งในแง่ของวัตถุประสงค์ของเงินกู้และการชำระคืนตามที่ได้ตกลงกัน 2.จัดให้มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 3.จัดทำรายงานทางการเงินและรายการผลการดำเนินงานประจำปี 4.ตอบกลับข้อสงสัยอย่างทันท่วงที	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	1.ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และกฎระเบียบต่างๆ และโปร่งใส 2.มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3.ดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง 4.สื่อสารให้พนักงานได้รับทราบกฎระเบียบและหลักเกณฑ์อย่างชัดเจน	1.สอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเป็นประจำ 2.สรุประเบียบข้อบังคับและถ่ายทอดให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติตามกำหนดบังคับใช้ 3.เปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ 4.มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul> </li> </ul>	1.ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 2.สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม 3.ตอบแทนส่วนรวมและสังคมในทางใดทางหนึ่ง 4.รักษาสีสิ่งแวดล้อม	1.ปลูกฝังจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ 2.พัฒนาระบบการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 3.บังคับใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ 4.ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทำงานเพื่อส่วนรวมและเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมอย่างต่อเนื่อง	-

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,

NCL มุ่งดำเนินงานและขยายธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งเสริม ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยบริษัทได้กำหนดกรอบและแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบต่อในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
3. ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเผ่าระวังดูแล และป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. มีการคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : [https://www.nclthailand.com/csr\\_1333\\_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99.html](https://www.nclthailand.com/csr_1333_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99.html)

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
เปลี่ยนแปลง

- ไม่มี -

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่ส่งต่อสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ แม้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง แต่เพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งต้องคำนึงถึงการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลของกิจการ บริษัทฯ จึงมีแนวปฏิบัติการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ เช่น มีการตรวจซ่อมและบำรุงรถยนต์ที่ใช้งานส่วนกลางของบริษัทฯอย่างสม่ำเสมอ การเดินขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์โดยสาร งดการใช้กระดาษสองหน้า ลดการใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน ปิด/เปิดไฟฟ้าและแอร์ เป็นเวลา และ ปิดแอร์ในช่วงพักกลางวัน งดการให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด และมีเครื่องทำน้ำดื่มให้บริการพนักงานอย่างเพียงพอ เพื่อลดการซื้อน้ำดื่มที่ใช้ขวดพลาสติก และยังจัดวางถังขยะเพื่อให้พนักงานได้แยกประเภทขยะเพื่อนำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 146,637.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2570 : ลด 5% หรือ 7,331.85 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทฯดำเนินการในการเก็บรวบรวมสถิติการใช้ไฟฟ้า เพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ ซึ่งจะสามารถกำหนดแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	107,659.00	146,634.00	125,947.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	107,659.00	146,634.00	125,947.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ในปี 2568 บริษัทฯดำเนินการในการเก็บรวบรวมสถิติการใช้น้ำ เพื่อจะสามารถกำหนดแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 3,793.00 ลูกบาศก์เมตร	2570 : ลด 5% หรือ 189.65 ลูกบาศก์เมตร



## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	1,679.00	3,793.00	1,031.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	1,679.00	3,793.00	1,031.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	1,679.00	3,793.00	1,031.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ จัดวางถังขยะเพื่อให้พนักงานได้แยกประเภทขยะเพื่อนำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	0.00	N/A	N/A

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	N/A	N/A

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภคร/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวการปฏิบัติและสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติตามดังนี้

##### สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร โดยปฏิบัติต่อกู้ค่าและผู้ที่ต้องทำการติดต่อเกี่ยวข้องกับธุรกิจกับองค์กรโดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา หรือปัจจัยอื่นใดที่จะนำมาซึ่งการไม่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ส่วนภายในองค์กรนั้น บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานตามสัญญาว่าจ้างแรงงานอย่างเท่าเทียม และไม่กีดกันทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรืออื่นใดที่จะนำมาซึ่งความแตกแยกและไม่เสมอภาค โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานเป็นไปตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติเป็นไปตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยถือว่าข้อปฏิบัติในคู่มือจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งของ “ระเบียบและข้อบังคับพนักงาน” ที่พนักงานพึงปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบเมื่อได้เข้าร่วมงานกับบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : [https://www.nclthailand.com/uploads/articles\\_attc/1230\\_1685500481\\_contentAtt\\_th.pdf](https://www.nclthailand.com/uploads/articles_attc/1230_1685500481_contentAtt_th.pdf)

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

##### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานในทุกระดับสามารถแสดงความคิดเห็น เพื่อรับฟังปัญหา และข้อเสนอแนะในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน โดยสามารถรายงานได้โดยตรงกับผู้บริหาร ในกรณีที่พนักงานมีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น

2. บริษัทฯ มีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเรื่องการร้องทุกข์ของพนักงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ จะหาทางยุติโดยเร็วและเป็นธรรม เพื่อจำกัดปัญหาให้อยู่ในขอบเขตไม่ขยายผลออกไปในวงกว้าง
3. บริษัทฯ มีการจัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของพนักงานต่อบริษัทฯ เพื่อแสดงออกถึงความใส่ใจ และความจริงใจของ บริษัทที่มีต่อพนักงาน ในปรับปรุงและพัฒนา และ ก้าวไปข้างหน้าด้วยกัน ทั้งนี้หากพนักงานมีข้อสงสัย หรือ ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม บริษัทฯ โดยผู้ บริหารที่เกี่ยวข้อง จะนำมาพิจารณาและสื่อสารให้กับพนักงานทราบอย่างรวดเร็ว
4. บริษัทฯ ได้ส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าตามความรู้ความสามารถโดยมีการกำหนดแผนการฝึกอบรมขั้นต่ำในแต่ละปีสำหรับ พนักงานในส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้องค์กรเข้มแข็งและไม่หยุดการพัฒนา และเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน เช่น ความรู้เกี่ยวกับการด้านบริการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และ การต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น
5. บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสของการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสมตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท เสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน รวมถึงการมีการป้องกันพนักงานไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งหรือได้รับโทษจากการร้องเรียน (Whistleblower Policy) ส่งถึงคณะกรรมการบริษัท เพื่อดูแลครอบคลุมให้ถึงทุกฝ่าย และเกิดความยั่งยืนในองค์กร โดยสามารถแจ้งเบาะแส การทำผิด (Whistle Blowing) ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติการแจ้งเบาะแสการทำผิด และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
6. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการพิจารณาจ่ายค่า ตอบแทนแก่พนักงาน เช่น เงินเดือน โบนัสประจำปี อัตราการปรับเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง ต้องสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของ พนักงานในแต่ละปี และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษั นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการให้แก่พนักงาน ได้แก่การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และการจัดสถานะแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะอนามัย และการทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน ข้าราชการสง พนักงานรับส่งเอกสาร และ/หรือ ผู้ที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อประสบอุบัติเหตุที่ไม่คาดฝัน พนักงานจะได้รับการดูแลเป็นอย่างดี
7. บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบุคลากร ให้มีสุขภาพร่างกายที่ดี โดยจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

#### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

##### การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	133	142	117
พนักงานชาย (คน)	61	72	56
พนักงานหญิง (คน)	72	70	61

### การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	0	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	0	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	1
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	108,461,233.80	82,840,654.00	73,895,547.07
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	51,674,724.79	44,496,784.88	42,741,946.08
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	56,786,509.01	38,343,869.12	31,153,600.99

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 พนักงานได้เข้าอบรมพัฒนาความรู้ ตามความเกี่ยวข้องของสายงานตนเอง ดังนี้

หลักสูตร	หน่วยงาน
หลักสูตรประเด็นปัญหาและกรณีศึกษาเกี่ยวกับบัญชีและสอบบัญชีของบริษัท IPO และบริษัทจดทะเบียน ปี 2568	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
หลักสูตร Tax and Accounting Due Diligence รุ่นที่ 1/2568	
หลักสูตร Update TFRS9 และ TFRS16	
หลักสูตรเสวนามาตรฐานการรายงานทางการเงินและประเด็นการรายงานทางการเงินที่น่าสนใจ 2568	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หลักสูตร ESG/ Sustainability Disclosures in Thailand&Global Baseline	
หลักสูตร ESG/ Sustainability and Accounting Landscapes	
หลักสูตร IFRS S1 (General Requirements): มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
หลักสูตร IFRS S2 (Climate-related Disclosures): มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศโดยเฉพาะ	
หลักสูตรมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ปี 2568	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
หลักสูตรบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (TSM) ตามมาตรฐานกรมการขนส่งทางบก	บริษัท ยูพีดี เซ็นเตอร์ จำกัด (UPD)
อบรมหลักสูตร Sales for Logistics Business	บริษัท จัดหางาน เด็กโกลด์สตีกส์ จำกัด
อบรมหลักสูตรการสื่อสารและประสานงานในองค์กร รุ่นที่ 1 และ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การฝึกอบรมภายในองค์กร (In-house Training) ISO [ CAC ] Road to Certify 4/2025	บริษัท บิสแมน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
อบรมตัวเข้มให้เต็ม 100 บริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 สำหรับ AGM 2569	สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
อบรมโครงการการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568	
การเข้าอบรมการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink ที่ 2/2568	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
อบรมครั้งที่ 2 สำหรับการใช้งานระบบทะเบียนกรรมการและผู้บริหาร (E-Approval)	
การจัดทำ e-One Report บนระบบ SETLink	
CS Knowledge Sharing 1/2568 หัวข้อ การจัดประชุมคณะกรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
CS Knowledge Sharing ครั้งที่ 2/2568 หัวข้อ การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน	
สัมมนา Integrating Human Rights into Business	
IR & CS Networking หัวข้อ ถอดบทเรียนการจัดทำ e-One Report to Annual Report	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
CS Knowledge Sharing 3/2568 หัวข้อ “แนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ”	
RIC Knowledge Sharing 3/2568 หัวข้อ การเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงตาม IFRS S1 และ IFRS S2 ในแบบ 56-1 One Report-S	
CS Knowledge Sharing 4/2568 หัวข้อ “การจัดเตรียมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น”	

นอกจากนั้น พนักงานยังได้รับการอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยมีพนักงานเข้าร่วมการอบรมคิดเป็นร้อยละ 100

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	14.85	15.57	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	72,790.00	166,859.38	282,967.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	38	86	45
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	13	38	15
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	25	48	30
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	28.57	60.56	38.46
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ และได้ประกาศใช้คู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อลูกค้าดังต่อไปนี้

1. การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามที่ได้ตกลงกัน ในราคาที่เป็นธรรม
2. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับธุรกิจและบริการของบริษัทฯ โดยไม่การกล่าวเกินความเป็นจริง เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของบริการนั้น ๆ
3. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่น่าพอใจของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพและความปลอดภัยของการให้บริการ
4. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
5. เน้นย้ำให้พนักงานจะต้องมีการกำหนดราคาสินค้าและบริการที่เหมาะสมแก่ลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน โดยนำเสนอทางเลือกด้านโลจิสติกส์ที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุดแก่ลูกค้าแต่ละราย พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางการค้าที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อร่วมเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

### การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

#### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

### ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

#### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย  
สุขภาพและคุณภาพชีวิต

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ในทุก ๆ ด้าน เช่นการสนับสนุนทางการด้านศึกษาและปลูกฝังคุณธรรมให้แก่เยาวชน ซึ่งจะเติบโตเป็นกำลังสำคัญของประเทศในอนาคต การสนับสนุนในทางศาสนา เพื่อดำรงซึ่งคุณธรรม จริยธรรมในสังคมไทย รวมไปถึงด้านสุขภาพชีวอนามัย เป็นต้น

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน



จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้รวมเท่ากับ 861.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 166.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.1 เมื่อเทียบกับช่วงปีก่อน สาเหตุเกิดจาก (1) การรับรู้รายได้จากการขาย 67.6 ล้านบาท ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่เริ่มรับรู้ตั้งแต่ช่วงไตรมาส 2/2568 และ (2) รายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้น 106.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.6 สอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นและการขยายฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ (3) รายได้อื่นลดลง 7.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 78.5 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการลดลงของรายการที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราวในปีก่อน

ค่าใช้จ่ายรวมเท่ากับ 912.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 82.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุเกิดจาก (1) ต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้น 67.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.6 ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการและปริมาณงานที่ขยายตัวแต่เป็นการปรับเพิ่มในอัตราที่น้อยลงเมื่อเทียบกับ อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการ มาจากมาตรการปรับโครงสร้างทางด้านต้นทุน และ (2) ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 16.8 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.9 จากการดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กร ส่งผลให้ความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่ายดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โดยสำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ 95.0 ล้านบาท โดยผลขาดทุนลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิ 270.7 ล้านบาท หรือขาดทุนลดลง 175.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64.91 สาเหตุหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากธุรกิจใหม่ควบคู่กับการปรับโครงสร้างต้นทุนและการบริหารค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

#### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

##### การวิเคราะห์ธุรกิจใหม่ (ธุรกิจส่งเสริมการป้องกันประเทศ)

การดำเนินธุรกิจใหม่ด้านการส่งเสริมการป้องกันประเทศเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญที่บริษัทคาดว่าจะสนับสนุนการเติบโตของกลุ่มบริษัทในระยะถัดไป โดยอุตสาหกรรมการป้องกันประเทศยังมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องจากความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์ ส่งผลให้หลายประเทศเพิ่มงบประมาณด้านความมั่นคง งบประมาณทางการทหารของโลกเติบโตเฉลี่ยประมาณร้อยละ 2.5 เมื่อเทียบกับปี 2567 ขณะที่สหรัฐอเมริกามีแผนเพิ่มงบประมาณกลาโหมสู่ระดับประมาณ 1.5 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐภายในปีงบประมาณ 2570 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 66.5

สำหรับประเทศไทย งบประมาณกระทรวงกลาโหม (ไม่รวมงบราชการลับ) เพิ่มขึ้นจาก 199,721 ล้านบาทในปีงบประมาณ 2568 เป็น 204,434 ล้านบาทในปีงบประมาณ 2569 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.4 สะท้อนแนวโน้มความต้องการด้านการจัดหา การซ่อมบำรุง และการสนับสนุนระบบยุทโธปกรณ์ที่มีทิศทางเติบโตซึ่งถือเป็นปัจจัยสนับสนุนเชิงบวกต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในอุตสาหกรรมดังกล่าวในระยะยาว

บริษัท โกลเด้น ชีฟพลาย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 100 ได้เริ่มรับรู้รายได้บางส่วนจากสัญญาความร่วมมือกับ Navantia รัฐวิสาหกิจอยู่ต่อเรือชั้นนำของประเทศสเปน ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัททำหน้าที่บริหารจัดการและสนับสนุนโครงการในประเทศไทย ครอบคลุมการจัดหาบุคลากรด้านวิศวกรรม การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ความร่วมมือดังกล่าวช่วยสร้างแหล่งรายได้ใหม่ให้แก่กลุ่มบริษัท พร้อมทั้งสะท้อนศักยภาพในการขยายธุรกิจสู่บริการที่มีมูลค่าเพิ่มสูง และเสริมความมั่นคงของรายได้ในระยะยาวผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรระดับสากลในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ

#### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สำหรับสิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 594.1 ล้านบาท ลดลง 138.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.9 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 สาเหตุหลักเกิดจาก (1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลดลง 43.6 ล้านบาท จากการบริหารจัดการการเรียกเก็บหนี้และการควบคุมเครดิตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และ (2) เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันลดลงอย่างมีนัยสำคัญ 96.2 ล้านบาท เนื่องจากการปลดภาระค่าประกันและการชำระคืนเงินกู้ยืม (3) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลง 22.3 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับรู้ค่าเสื่อมราคาประจำงวดและการด้อยค่าของตู้คอนเทนเนอร์และรถบรรทุกหัวลากทางพ่วงบางส่วน เนื่องจากประสิทธิภาพการใช้งานและความสามารถในการสร้างประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลง โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการทางบัญชีที่ไม่กระทบกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท (4) ค่าความนิยม ลดลง 11.8 ล้านบาท จากการบันทึกการด้อยค่าของค่าความนิยมตามมูลค่ายุติธรรมที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ (5) สินทรัพย์สิทธิการใช้ ลดลง

26.8 ล้านบาท จากการทยอยคืนตู้คอนเทนเนอร์ตามสัญญา (6) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 19.4 ล้านบาท จากการใช้เป็นเงินลงทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและชำระคืนหนี้สิน

### **สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน**

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ สิ้นงวดมีจำนวน 30.9 ล้านบาท ลดลง 38.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 55.3 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 โดยมีสาเหตุหลักจากผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิจำนวน 95.0 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการเพิ่มทุนระหว่างปีจำนวน 53.12 ล้านบาท ซึ่งช่วยชดเชยผลกระทบจากผลขาดทุนดังกล่าวได้บางส่วน

### **ภาระผูกพันหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล**

หนี้สินรวม มีจำนวน 562.4 ล้านบาท ลดลง 99.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.0 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 สาเหตุเกิดจาก (1) เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ลดลง 297.2 ล้านบาท จากการชำระคืนเงินกู้ยืมในระหว่างงวดและการปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงิน (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 13.1 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรมทางธุรกิจและรายได้ที่เพิ่มขึ้น (3) หนี้สินตามสัญญาเช่า ลดลง 10.1 ล้านบาท จากการจ่ายชำระตามเงื่อนไขของสัญญาเช่าและทยอยคืนสินทรัพย์สิทธิการใช้

### **การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction ("MT")) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction ("RPT"))**

รายการที่เกี่ยวข้องกันในการจัดสรรทุนสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด

### **การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน**

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

#### ● ภาวะเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจในประเทศ

เศรษฐกิจโลกในปี 2568 มีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป จากแรงกดดันเงินเฟ้อที่ผ่อนคลายและทิศทางอัตราดอกเบี้ยที่เริ่มปรับลดลง อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนจากนโยบายภาษี การกีดกันทางการค้า และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ยังคงเป็นปัจจัยกดดันการค้าโลกและห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงส่งผลกระทบต่อความผันผวนของราคาพลังงาน ซึ่งกระทบโดยตรงต่อธุรกิจโลจิสติกส์ทั้งในด้านต้นทุนเชื้อเพลิง ค่าระวาง และความต่อเนื่องของการขนส่งสินค้า

สำหรับเศรษฐกิจไทย แม้ภาคการส่งออกยังสามารถขยายตัวได้ในระดับหนึ่งตามการฟื้นตัวของอุปสงค์โลก แต่ยังคงมีความเปราะบางจากปัจจัยภายนอก โดยเฉพาะมาตรการทางการค้าและความผันผวนของตลาดโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณการขนส่งสินค้าและการวางแผนดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ในระยะถัดไป

ขณะเดียวกัน ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อยังส่งผลกระทบต่อเส้นทางการขนส่งระหว่างประเทศ ทั้งการปิดหรือจำกัดเส้นทางเดินเรือสำคัญ และความเสี่ยงจากการก่อการร้ายทางทะเล ทำให้เกิดความล่าช้า การเปลี่ยนเส้นทาง และต้นทุนที่เพิ่มขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ สถานการณ์ดังกล่าวได้ผลักดันให้หลายประเทศเพิ่มการลงทุนด้านความมั่นคง ส่งผลให้อุตสาหกรรมป้องกันประเทศมีบทบาทและเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางการลงทุนในธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เนื่องจากความผันผวนของความขัดแย้งอาจส่งผลกระทบต่อราคาพลังงาน การค้าโลก และต้นทุนการดำเนินงานโดยรวมในระยะต่อไป

#### ● การแข่งขันในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ยังคงมีการแข่งขันในระดับสูงจากผู้ให้บริการทั้งในระดับสากลและระดับภูมิภาค ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของห่วงโซ่อุปทานอันเป็นผลจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์และการค้า ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องเผชิญแรงกดดันด้านราคา ความผันผวนของปริมาณงาน และต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ รวมถึงการขยายธุรกิจผ่านความร่วมมือเชิงกลยุทธ์และการลงทุนต่อยอดธุรกิจใหม่ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและรักษาระดับความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาว

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

##### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	40.53	26.90	7.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	133.44	140.14	96.54
งานระหว่างทำ (ล้านบาท)	0.00	5.82	4.09
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (ล้านบาท)	0.00	0.00	85.31
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น (ล้านบาท)	27.00	0.00	0.00
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนที่ ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี (ล้านบาท)	0.00	17.83	23.41
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวด ปัจจุบัน (ล้านบาท)	0.00	5.02	5.60
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	6.39	2.64	9.19
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>207.36</b>	<b>198.35</b>	<b>231.64</b>
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	121.88	96.70	0.52
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.00	23.41	0.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ล้านบาท)	233.56	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (ล้านบาท)	10.98	10.01	7.54
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	179.59	176.92	154.63
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	81.70	67.28	40.52
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	21.40	15.86	13.87
ค่าความนิยม - สุทธิ (ล้านบาท)	55.23	55.23	43.37
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	42.36	85.72	100.51
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (ล้านบาท)	9.18	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	2.57	2.79	1.58
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>758.45</b>	<b>533.92</b>	<b>362.54</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b> (ล้านบาท)	<b>965.81</b>	<b>732.26</b>	<b>594.19</b>
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	275.28	297.17	0.00
เจ้าหนี้แพคตอรั้ง (ล้านบาท)	0.00	1.00	1.45
หนี้สินผิดนัดชำระ (ล้านบาท)	0.00	0.00	215.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	98.17	145.03	158.06
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (ล้านบาท)	0.00	0.00	9.59

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	0.00	30.40	6.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	38.47	25.83	15.97
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	24.91	26.31	19.54
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	0.00	0.00	1.90
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	14.79	9.30	12.36
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	451.62	534.05	440.69
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	-	-	-
สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	67.41	29.44	32.87
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	41.17	31.95	21.78
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ (ล้านบาท)	54.80	54.80	54.80
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	10.56	4.74	5.24
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	0.34	0.21	0.89
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	6.15	6.07	6.20
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	180.43	127.20	121.76

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมหนี้สิน</b> (ล้านบาท)	632.05	662.25	562.45
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	132.06	132.06	173.56
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	436.86	436.86	448.48
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	-	-	-
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	13.21	13.21	13.21
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ล้านบาท)	(255.85)	(519.76)	(614.70)
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	6.11	6.84	10.39
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (ล้านบาท)	-	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	1.37	0.82	0.82
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	333.76	70.01	31.74
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	965.81	732.26	594.19



## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	-	-	-
รายได้จากการขายและให้บริการ (ล้านบาท)	642.95	685.55	792.24
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	45.03	0.00	67.62
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	6.65	1.53	0.00
รายได้อื่น (ล้านบาท)	14.67	9.45	2.04
ต้นทุน (ล้านบาท)	-	-	-
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	(35.93)	0.00	(37.79)
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	(574.55)	(615.32)	(697.40)
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	(28.55)	(18.74)	0.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย (ล้านบาท)	0.00	(45.88)	(39.95)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	(288.31)	(153.86)	(137.15)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	(37.38)	(0.28)	(2.21)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการ ด้อยค่า (ล้านบาท)	(59.53)	(5.30)	(15.58)
ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม (ล้านบาท)	0.00	0.00	(11.86)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วน (ล้านบาท)	0.00	0.00	(6.33)
รายได้ทางการเงิน (ล้านบาท)	0.00	1.53	2.50
ค่าใช้จ่ายอื่น (ล้านบาท)	(54.80)	(164.02)	0.00
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	4.85	9.19	0.00
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	(20.53)	(22.03)	(22.91)
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	37.36	44.57	11.84
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (ล้านบาท)	<b>(328.22)</b>	<b>(270.82)</b>	<b>(94.94)</b>

### ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	(365.58)	(313.39)	(94.94)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	48.18	44.08	37.74
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	37.38	(0.28)	2.21

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	(4.85)	(9.19)	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	0.71	1.80	2.28
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	(19.85)	164.02	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	12.88	0.27	0.00
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	0.27	1.12	1.49
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (ล้านบาท)	5.16	0.07	0.01
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	20.00	0.00	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (ล้านบาท)	0.00	5.30	27.43
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(6.65)	(1.53)	(2.49)
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	20.53	22.03	22.91
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(6.39)	(6.29)	(11.84)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	11.65	4.27	0.50
(กลับริายการ) ประมาณการหนี้สิน (ล้านบาท)	54.80	0.00	0.00
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (ล้านบาท)	39.90	(0.98)	6.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	66.50	(5.87)	39.03
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	0.74	(5.82)	1.73
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	66.74	0.19	(87.75)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(22.23)	40.35	13.19
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (ล้านบาท)	6.18	(1.91)	12.61
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	(35.37)	(56.93)	(28.93)
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	3.36	1.41	0.32
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	0.99	8.01	(2.35)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	(37.42)	(53.81)	(30.96)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	43.90	0.00	20.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท ย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	(64.00)	0.00	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลด ลง (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บุคคล หรือกิจการอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(50.00)	0.00	0.00
เงินสตรรับจากเงินให้กู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการอื่น (ล้านบาท)	23.00	27.00	0.00
เงินสตรรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	0.00	0.00	1.13
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	1.01	2.14	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	0.00	0.00	(3.09)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	(25.62)	(15.69)	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	(2.48)	(0.64)	0.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด การใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(10.26)	25.19	96.18
รับเงินปันผล (ล้านบาท)	2.25	2.06	0.00
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (ล้านบาท)	7.75	15.28	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)</b> <b>กิจกรรมลงทุน</b> (ล้านบาท)	(74.43)	55.34	114.22
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(19.58)	21.89	(85.84)
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	0.00	156.25	84.91
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการอื่น (ล้านบาท)	0.00	1.00	0.00
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสัจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	0.00	(105.85)	(109.31)
เงินสัจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	(29.96)	(50.90)	(17.26)
เงินสัจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	(27.56)	(27.49)	(23.61)
เงินสัรับจากตราสารหนี้ที่ออก (ล้านบาท)	0.00	10.64	53.12

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(19.98)	(21.49)	(8.67)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.45
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b> (ล้านบาท)	(97.08)	(15.95)	(106.21)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b> (ล้านบาท)	(208.69)	(13.63)	(22.95)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	(0.36)	(0.04)	(0.01)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่างบการเงิน (ล้านบาท)	0.60	0.87	3.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	249.21	40.53	26.90
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด</b> (ล้านบาท)	40.53	26.90	7.49

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)</b>	0.46	0.36	0.53
<b>อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)</b>	0.46	0.36	0.24
<b>อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)</b>	-0.08	-0.11	-0.06

	2566	2567	2568
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.17	6.64	8.01
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	87.57	54.98	44.94
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.39	7.58	4.85
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	57.12	48.17	74.23
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	30.45	6.81	-29.29
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	11.27	10.24	14.50
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-51.17	-42.72	-10.04
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	10.63	18.37	35.85
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-47.76	-39.21	-0.11
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-66.60	-133.22	-189.66
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.89	9.17	17.72
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-16.50	-12.88	-3.29
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	-0.20	-0.30	-0.49
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	0.00



	2566	2567	2568
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-28.29	-31.66	-15.98
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	-153.35	-122.62	-34.50
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.62	0.82	1.30

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวง/ตำบล : ดินแดง  
เขต/อำเภอ : ดินแดง  
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ : 10400  
โทรศัพท์ : 02-009-9000  
โทรสาร : 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 31632 ซอยสุขุมวิท 22  
แขวง/ตำบล : แขวงคลองเตย  
เขต/อำเภอ : เขตคลองเตย  
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ : 10110  
โทรศัพท์ : +66 2259 5300-2  
โทรสาร : +66 2260 1553,+66 2259 8959

##### ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

##### ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท สำนักงานกฎหมายจักรกฤษณ์ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด  
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารเอไอเอ แคปิตอล เซ็นเตอร์ เลขที่ 89 ห้อง 1507 ชั้น 15 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวง/ตำบล : ดินแดง  
เขต/อำเภอ : ดินแดง  
จังหวัด : กรุงเทพฯ  
รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 0909866989

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2568	<b>ข้อคดี</b>  ผิดนัดชำระหนี้กับสถาบันการเงิน <b>โจทก์</b>  สถาบันการเงินแห่งหนึ่ง	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>สืบเนื่องจากในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เผชิญกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรในตำแหน่งสำคัญรวมถึงระดับผู้จัดการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อยอดขายของบริษัทฯ ให้ปรับตัวลดลง จากสถานการณ์ดังกล่าว สถาบันการเงินหลายแห่งได้ประเมินว่าบริษัทฯ มีแนวโน้มที่จะปรับลดขนาดการดำเนินธุรกิจ จึงได้พิจารณาปรับลดวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ การปรับลดวงเงินนี้ได้ส่งผลกระทบต่อซ้ำเติม ทำให้บริษัทฯ ขาดสภาพคล่องและเงินทุนหมุนเวียนที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อเนื่องเป็นลูกโซ่ต่อยอดขายในที่สุด จากสถานการณ์ที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระหนี้ได้ทันภายในสิ้นไตรมาสที่ 1 ของปี 2568 และนำมาสู่การผิดนัดชำระหนี้ใน ไตรมาส 2 ของปี 2568</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นวันนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย จากนั้นศาลจึงนัดฟังคำพิพากษาวันที่ 30 เมษายน 2569</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2566	<p><b>ชื่อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>จำเลย</b></p> <p>บริษัท ชินไทยวู้ด จำกัด</p> <p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์</p> <p>นางสรีตา แอเดช</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างต่อจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ เพื่อให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเลให้กับบริษัท ชินไทยวู้ด จำกัด เมื่อบริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการ บริษัทฯ จึงดำเนินการฟ้องห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และบริษัท ชินไทยวู้ด จำกัด ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง เพื่อให้ชำระหนี้ค่าบริการรวมดอกเบี้ย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 7.64 ล้านบาท</p> <p><u>ผลการพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566 ศาลพิพากษาให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และนางสรिता แอเดช ร่วมกันชำระเงินรวมดอกเบี้ย จำนวน 7.64 ล้านบาท ให้แก่บริษัทฯ และศาลยกฟ้องบริษัท ชินไทยวู้ด จำกัด ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 พิพากษายกอุทธรณ์ของบริษัทฯ และเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกา และศาลได้มีคำสั่งรับคำร้องขออนุญาตฎีกาแล้ว</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ



ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2566	<p><b>ชื่อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>จำเลย</b></p> <p>บริษัท นีโอเทค พลาซัวด์ จำกัด</p> <p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์</p> <p>นางสรีตา แอเดช</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างต่อจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ เพื่อให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเลให้กับบริษัท นีโอเทค พลอยวู้ด จำกัด เมื่อบริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการ บริษัทฯ จึงดำเนินการฟ้องห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และบริษัท นีโอเทค พลอยวู้ด จำกัด ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง เพื่อให้ชำระหนี้ค่าบริการรวมดอกเบี้ย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 15.10 ล้านบาท</p> <p><u>ผลการพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566 ศาลพิพากษาให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และนางสรีตา แอเดช ร่วมกันชำระเงินรวมดอกเบี้ย จำนวน 15.10 ล้านบาท ให้แก่บริษัทฯ และศาลยกฟ้องบริษัท นีโอเทค พลอยวู้ด จำกัด ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 พิพากษายกอุทธรณ์ของบริษัทฯ และเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกา และศาลได้มีคำสั่งรับคำร้องขออนุญาตฎีกาแล้ว</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>จำเลย</b></p> <p>บริษัท เค วัน พาราวิวด์ จำกัด</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างต่อจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ เพื่อให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเลให้กับบริษัท เค วัน พาราวัต จำกัด เมื่อบริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการ บริษัทฯ จึงดำเนินการฟ้องห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และบริษัท เค วัน พาราวัต จำกัด ต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง เพื่อให้ชำระหนี้ค่าบริการรวมดอกเบี้ย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 7.64 ล้านบาท</p> <p><u>ผลการพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ศาลพิพากษายกฟ้องบริษัทฯ ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล โดยเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 ศาลอุทธรณ์พิพากษาแก้เป็นว่าให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ และนางสรिता แอเดช ร่วมกันชำระเงินพร้อมดอกเบี้ย 0.34 ล้านบาท ให้แก่บริษัทฯ</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>โจทก์</b></p> <p>บริษัท นิโอเทค พลาญวัต จำกัด</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ บริษัทฯ จึงยังไม่ส่งมอบใบตราส่งให้กับ บริษัท นิโอเทค พลายู๊ด จำกัด จึงดำเนินการฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ นางสรีตา แอเดช และบริษัทฯ ร่วมกันส่งมอบต้นฉบับใบตราส่ง และให้ชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 23.07 ล้านบาท ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล โดยเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ศาลอุทธรณ์พิพากษาแก้เป็นว่าให้ยกฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>โจทก์</b></p> <p>บริษัท ชินไทยยู๊ด จำกัด</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ บริษัทฯ จึงยังไม่ส่งมอบใบตราส่งให้กับ บริษัท ชินไทยวู้ด จำกัด จึงดำเนินการฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2566 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ นางสาวริตา แอเดช และบริษัทฯ ร่วมกันส่งมอบต้นฉบับใบตราส่งและให้ชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 25.08 ล้านบาท ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล โดยเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ศาลอุทธรณ์พิพากษาแก้เป็นว่าให้ยกฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>คดีแพ่ง ของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ</p> <p><b>โจทก์</b></p> <p>บริษัท เค วัน พาราวิวด์ จำกัด</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ให้บริการขนส่งเรียบร้อยแล้วบริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระค่าบริการจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ บริษัทฯ จึงยังไม่ส่งมอบใบตราส่งให้กับ บริษัท เค วัน พาราวิวด์ จำกัด จึงดำเนินการฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อามานะห์ โลจิสติกส์ นางสาวริตา แอเดช และบริษัทฯ ร่วมกันส่งมอบต้นฉบับใบตราส่ง และให้ชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 6.65 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล โดยเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 ศาลอุทธรณ์พิพากษาแก้เป็นว่าให้ยกฟ้องบริษัทฯ</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p><b>ข้อคดี</b></p> <p>การผิดสัญญาซื้อขายหุ้น</p> <p><b>จำเลย</b></p> <p>บริษัท เอเชีย เวลท์ โฮลดิ้ง จำกัด</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p><b>ข้อพิพาทที่ 1</b></p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ธ.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 บริษัทในฐานะโจทก์ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ว่าบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศไทย (“จำเลย”) ผิดสัญญาการซื้อขายหุ้นต่อโจทก์ ทำให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการซื้อขายหุ้น โดยให้จำเลยชำระคืนเงินมัดจำตามสัญญาซื้อขายหุ้นแก่บริษัทฯ</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ศาลได้มีคำพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระหนี้คืนบริษัทฯ ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ เป็นจำนวนเงิน 21 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี โดยจำเลยต้องจ่ายชำระหนี้ดังกล่าวภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งคดีความดังกล่าวถึงที่สุดแล้ว ปัจจุบัน บริษัทฯอยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดี</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี



## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

### สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจที่ทำให้บริษัทมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมกิจการของบริษัทให้มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมั่นคงต่อไป ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนของบริษัทฯ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance) ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยกำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ คู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ผลักดันและกำกับให้เกิดการนำไปใช้ปฏิบัติในกระบวนการทำงานโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และยึดถือปฏิบัติตั้งแต่ปี 2557 และได้ทำการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 ได้มีการทบทวนผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ได้พิจารณาทบทวนคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงนโยบายและข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ ให้ครอบคลุมทั้ง 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น พยายาม และรับผิดชอบต่ออย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและยึดมั่นในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และเป้าหมายธุรกิจของบริษัท รวมถึงการวางแผนงานในการบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจที่มีความเหมาะสม
3. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ และ ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงประกาศที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคน จะยึดความเป็นธรรมโดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งดูแลสอดส่อง ควบคุม และ ป้องกันการตัดสินใจ หรือการกระทำใด ๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคน จะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้
6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องและเชื่อถือได้
7. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
8. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งในเรื่องการเงิน และเรื่องที่ไม่ใช่เรื่องการเงิน อย่างถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและเท่าเทียมกัน อย่างเหมาะสมและทั่วถึง

9. ดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมีการควบคุมดูแลอย่างต่อเนื่อง
10. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ รวมถึงทบทวนคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อย ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยเพิ่มเติมเรื่องการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต การฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม วิธีการแจ้งเบาะแส ให้ข้อมูล และมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมต่อผู้ให้ข้อมูล ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานข้อมูลดังกล่าว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : [https://admin.nclthailand.com/uploads/\\_31b816f70d.pdf](https://admin.nclthailand.com/uploads/_31b816f70d.pdf)

### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้กรรมการบริษัทจะมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และภาพรวมขององค์กร มีส่วนร่วมในการพิจารณาแผนงาน และ งบประมาณประจำปี ของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้นำเสนอ และ คณะกรรมการบริษัทแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกับฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความเห็นชอบร่วมกัน รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหาร ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลให้มีกระบวนการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การรายงานทางการเงิน และการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### การสรรหากรรมการ

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### การสรรหาแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน รวมถึงพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ประกอบกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินไป เป็นต้น เพื่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้าง จากนั้น จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน โดยมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยหมุนเวียนกันออกตามวาระ คราวละ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เมื่อครบกำหนดตามวาระ กรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อเนื่องได้ และสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้ ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการอิสระจะสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระ หรือ 9 ปี โดยนับจากวันที่ดำรงตำแหน่งและบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

#### การสรรหาแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งและเสนอต่อผู้ถือหุ้น และเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ซึ่งบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากความเชี่ยวชาญ วิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ เป็นผู้มีคุณธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้ องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
  - (1) ให้ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
  - ศาลมีคำสั่งให้ออก
5. ในการลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
7. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

#### การสรรหาแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องเป็นกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน

#### การสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำหนดและวางกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงโดยรวม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงยังมีหน้าที่ในการพัฒนาและทบทวนระบบการจัดการและบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ และให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### การสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยเลือกตั้งจากคณะกรรมการอิสระ และ ผู้บริหาร จำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร เพื่อมีความอิสระในการสรรหากรรมการและกำหนดค่าตอบแทน ที่เหมาะสมให้กับบริษัท และให้ กรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### การสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเลือกตั้งจากคณะกรรมการอิสระ จำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและวางหลักเกณฑ์ในการเสริมสร้างให้บริษัทมีแบบแผนและมาตรฐานในการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรมให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยมีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### การสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกตั้งจากคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร และให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

#### การสรรหาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการใหญ่

ในการสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่คณะกรรมการบริหารจะทำการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : [https://admin.nclthailand.com/uploads/\\_31b816f70d.pdf](https://admin.nclthailand.com/uploads/_31b816f70d.pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 18

### **การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ**

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราเพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป ปัจจุบันจะนำมาพิจารณา ประกอบด้วย ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ โดยจะพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน : [https://admin.nclthailand.com/uploads/\\_31b816f70d.pdf](https://admin.nclthailand.com/uploads/_31b816f70d.pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 24

### **ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ**

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะเป็นกรรมการอิสระอย่างแท้จริงเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทโดยความเป็นอิสระต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก และหากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการสามารถทำได้ แต่ต้องมีการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลและชี้แจงถึงความจำเป็นดังกล่าวประกอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในหน้าที่ความรับผิดชอบ บริษัทฯ จึงได้กำหนดหน้าที่ของประธานกรรมการ และกรรมการให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจอย่างไม่จำกัด โดยแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และกำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระของคณะ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

กรรมการ \_31b816f70d.pdf

จากฝ่ายจัดการ

เลขหน้าของลิงก์ : 17

## การพัฒนากรรมการ

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมอบรม อย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) หรือ จากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการเพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากรรมการ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

\_31b816f70d.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 24

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

### การประเมินการปฏิบัติงานตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยจัดให้มีการประเมินเป็น 3 รูปแบบ คือ 1) รายบุคคล 2) ทั้งคณะ และ 3) คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม และคณะกรรมการชุดย่อยได้ใช้แนวทางการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยการประเมินแบ่งตามหัวข้อ 6 หัวข้อ ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

ของคณะกรรมการ \_31b816f70d.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 24

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด และได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่น ๆ เพื่อใช้ในการกำกับดูแลบริษัทดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่สามารถควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่น ๆ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

- การส่งบุคคลเข้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยตัวแทนของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลซึ่งปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่นๆ ดังกล่าว
- ตัวแทนของบริษัทฯ จะคอยกำกับดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่นๆ ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของธุรกิจ นอกจากนี้ตัวแทนจะต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่อง



การทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ

- การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทดังกล่าวให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

บริษัทรวม \_31b816f70d.pdf

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

#### บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญแก่การกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งสิ่งแวดล้อม สาธารณชนและสังคมโดยรวม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน จึงได้กำหนดจริยธรรมธุรกิจ (Business Ethics หรือ Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มตลอดจนคำนึงถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อด้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหน้าที่, ชุมชน  
เสีย และสังคม

### ผู้ถือหุ้น

#### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างต่อเนื่องในระยะยาวเพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นและดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและไม่ดำเนินการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและสม่ำเสมอ

1. เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นอันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
3. มีการพัฒนากิจการของบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
4. รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชีและสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัทฯ
5. จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี
6. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอข้อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
7. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
8. เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม
9. อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้นโดย วันเวลา สถานที่และ วิธีการที่ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
10. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผลและเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนปกป้องผลประโยชน์และดูแล ทรัพย์สินของบริษัทฯ เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง ขจัดการแสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบ โดยไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

หน้า 1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## พนักงาน

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัทฯ และเชื่อว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเติบโตของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

1. ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของ พนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
3. ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิวเชื้อชาติศาสนา อายุความพิการ หรือสถานะ อันใด ที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการทำงาน
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึงสร้างความมั่นคงในอาชีพและ ให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
5. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัทฯ และรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุก ระดับอย่างเท่าเทียมกันและเสมอภาค
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมกับพนักงานในทุกด้านโดยสอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา วิสัยทัศน์พันธกิจ และ กลยุทธ์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปีเช่นการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน การให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
7. กำหนดให้มีการอบรม ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกับพนักงาน ทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
8. ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
9. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ นโยบายสวัสดิการพนักงานช่วยเหลือพนักงานกรณี 10 โรคภัยแรง กองทุน สรรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
10. เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนด วิธีการแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
11. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
12. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยอาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานการทำงาน โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยอาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

พนักงาน 1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## ลูกค้า

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักว่าความพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญอันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนโดยกำหนดเป็นนโยบาย และแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้านการผลิตจำหน่ายสินค้าและ บริการ ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ลูกค้าอย่างต่อเนื่องพร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจอย่างไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นธรรม และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้ารักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
4. ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม

5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รับแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิด ความเสียหาย

6. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ และ คำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่อย่างเป็นธรรม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## คู่แข่งทางการค้า

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่ง

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันเป็นธรรมและกฎหมายที่กำหนดไว้หลีกเลี่ยงวิธีการที่ทุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งและรักษาบรรทัดฐาน ของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน

2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

ทางการค้า 1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## ลูกค้า

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันดังนี้

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างไม่เอารัดเอาเปรียบ และจะไม่ดำเนินการที่ทุจริตในการค้ากับลูกค้าโดยบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าตามเงื่อนไข ทางการค้าและ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัดเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย

2. มีเกณฑ์ในการคัดเลือกลูกค้าที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดย มีการปฏิบัติต่อลูกค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน

3. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4. สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกันแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน

5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าให้ข้อมูลที่ถูกต้องในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รับแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

6. ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## เจ้าหน้าที่

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

2. ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด

3. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี

4. เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องและตรงเวลา

5. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้รับแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## ชุมชนและสังคม

### นโยบายและแนวทางการปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่พึงมีต่อประเทศชาติชุมชนและสังคม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นเพื่อ อารงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี

1. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
2. ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
5. ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน
6. ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์
7. สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้องโปร่งใส และเป็นธรรม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับชุมชน : <https://admin.nclthailand.com/uploads/>

และสังคม 1\_T\_TH\_Final\_02d6f84840.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 6

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติงานและตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจใดๆ ของบริษัท อย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นแนวทางและมาตรฐานในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนในองค์กร และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการควบคุมดูแลอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการเผยแพร่ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” และ “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.nclthailand.com](http://www.nclthailand.com)) เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และ มีการอบรม และสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัท รับทราบเพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท เท่านั้นและควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจรวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยรวม จึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหาร ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการเกี่ยวโยงในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับกรรมการ หรือผู้บริหาร ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการเกี่ยวกับต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด
3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการหรือผู้บริหารรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ให้งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นและให้แจ้งการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
4. มีการจัดการโครงสร้างที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยในรายงานประจำปี
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทต้องปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อความเข้าใจในการถือปฏิบัติด้วย

## การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และได้มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “นโยบายเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน” และ “นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน” โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

#### นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน

- การรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรมควรดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และต้องมั่นใจได้ว่าการดำเนินการนั้นจะไม่ทำให้เกิดข้อครหาหรือทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียง สำหรับสิ่งของที่กรรมการบริษัทได้รับจะเก็บไว้ในสำนักงาน หรือแจกจ่ายให้กับพนักงานในบริษัท
- การจัดซื้อจัดหาต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบของบริษัทและมีความเป็นธรรมแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยที่การตัดสินใจต้องคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพและบริการที่ได้รับ รวมทั้งต้องสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส
- ในการทำธุรกรรมกับภาครัฐ บริษัทจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐหรือพนักงานของรัฐดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม อย่างไรก็ตามการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันหรือการกระทำใด ๆ ในขอบเขตที่เหมาะสมและเป็นธรรมเนียมปฏิบัตินั้นก็สามารถทำได้ เช่น การไปแสดงความยินดีหรือการให้ช่อดอกไม้ในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น

#### นโยบายเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภายนอก

- การบริจาคและการสนับสนุนแก่หน่วยงานใดนั้นจะต้องพิจารณาถึงความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน มีการจัดตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- ต้องดำเนินการในนามบริษัท อย่างโปร่งใส เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และถูกต้องตามกฎหมาย
- ไม่บริจาคและการสนับสนุนไปยังเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดๆ ในนามบุคคล เว้นแต่มีรายละเอียดระบุในหนังสือขอรับการสนับสนุน และมีหลักฐานการรับการสนับสนุนเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
- ควรมีการติดตามหรือตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคหรือการให้เงินสนับสนุนไม่ถูกนำไปใช้เป็นการหลีกเลี่ยงในการให้สินบน ทั้งนี้การบริจาคหรือการให้เงินสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมธุรกิจ และภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท โดยอาจกระทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรม กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเพื่อการศึกษาและกีฬา เป็นต้น
- การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการบริจาคให้ถือปฏิบัติตามอำนาจดำเนินการ ในคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัท

#### บทลงโทษ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บังคับบัญชาแต่ละแผนกเป็นผู้ลงโทษ เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาและดำเนินการลงโทษทางวินัย แก่พนักงานที่กระทำความผิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ บริษัทฯ กำหนดโทษทางวินัยไว้ 5 ประการ ดังนี้

- การตักเตือนด้วยวาจา โดยบันทึกเป็นหนังสือไว้เป็นหลักฐาน
- การตักเตือนเป็นหนังสือ
- ลดตำแหน่ง
- พักงานโดยไม่จ่ายค่าจ้าง และไม่จ่ายสวัสดิการ
- การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

## การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

### นโยบายและแนวทางการปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสดังกล่าว (Whistle Blowing) และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาแนวทางการปฏิบัติขององค์กรที่มีมาตรฐาน และเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดัง ที่ระบุไว้ในนโยบายการกำกับกิจการและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อเป็นกลไก และให้สิทธิแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดช่องทางสำหรับการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัททางไปรษณีย์หรืออีเมล เพื่อให้เกิดช่องทางการแจ้งข้อมูลและคำแนะนำต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการสำหรับการร้องเรียน แจ้งเบาะแสด ที่เกี่ยวข้องกับ การทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การละเมิดสิทธิ หรือการผิดจรรยาบรรณของผู้บริหาร และพนักงาน โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลที่ได้จากรายงานดังกล่าวไว้เป็นความลับ และผู้รายงานจะได้รับความคุ้มครองจากบริษัท

## ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เปิดเผยข้อมูลที่แสดงถึงการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท อาทิเช่น

- การคอร์รัปชัน
- การฉ้อโกง การยกยอกทรัพย์สิน ลักทรัพย์
- การกระทำทุจริตเพื่อประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น
- การกระทำที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย หรือต่อสิ่งแวดล้อม - การกระทำโดยเจตนาให้บริษัทเกิดความเสียหายหรือเสียประโยชน์
- การฝ่าฝืนจริยธรรมธุรกิจอย่างชัดเจน
- การสนับสนุนการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบและจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงการปกปิดหรือการช่วยเหลือปกปิดการกระทำดังกล่าว

## การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

นโยบายนี้จัดทำเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจว่าข้อมูลของงานจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจังและพนักงานผู้รายงานจะไม่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการรายงานข้อมูลการเปิดเผยตัวของพนักงานจะถูกเก็บไว้เป็นความลับเสมอ อย่างไรก็ตามการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนควรรวบรวมข้อมูลด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

## การแจ้งข้อกล่าวหาอันเป็นเท็จ

หากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียคนใดเจตนาจะยื่นข้อกล่าวหาอันเป็นเท็จหรือมีเจตนาไม่สุจริตต่อผู้ถูกร้องเรียน บริษัทจะถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการละเมิดจริยธรรมธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทจะจัดให้มีการดำเนินการสอบสวนเพื่อพิจารณาถึงโทษตามระเบียบของบริษัท

โดยเบาะแสหรือร้องเรียน และข้อเสนอนี้จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้ง ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ทั้งนี้หากกรณีที่มีบริษัทมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูล บริษัทจะเปิดเผยเฉพาะข้อมูลที่จำเป็นเท่านั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสเป็นสำคัญ

## ช่องทางการร้องเรียน

จดหมายลงทะเบียน

ส่งถึงคณะกรรมการบริษัท บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

56/9-10 ซอยสมเด็จพระเจ้าตากสิน 12/1 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน

แขวงบวรบุรี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600

เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการส่งให้คณะกรรมการชุดย่อยหรือกรรมการที่เกี่ยวข้องและจะสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นต่าง ๆ ทั้งหมดเพื่อจะเสนอคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส ยกเว้นเป็นเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะถูกจัดส่งไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

## ช่องทางการติดต่อกับบริษัท

คณะกรรมการบริษัท [management@nclthailand.com](mailto:management@nclthailand.com)

เลขานุการ [Ratirat.c@nclthailand.com](mailto:Ratirat.c@nclthailand.com) 02-459-4945 # 1202

นักลงทุนสัมพันธ์ [IR@nclthailand.com](mailto:IR@nclthailand.com) 02-459-4945 # 501

Website [www.nclthailand.com](http://www.nclthailand.com) /การกำกับดูแลกิจการที่ดี/ช่องทางการร้องเรียน -

## **การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์**

### นโยบายการใช้อิทธิพลภายในของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติ และวิธีการดูแลกรรมการ และผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้



1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยจะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้ผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
4. ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัท ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ มาตรการลงโทษหากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น
6. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่อาจจะเกิดความเสียหายแก่บริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
7. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ต้องจัดทำรายงานและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ของทั้งตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในครั้งแรกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร (ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ให้จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น โดยส่งไปที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และนำเสนอสำเนาให้เลขานุการบริษัทรับทราบทุกครั้ง เพื่อจัดทำเป็นรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบทุกไตรมาส
8. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ต้องรายงานเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนการซื้อขายต่อเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

### **การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ**

#### นโยบายเกี่ยวกับการรับ-การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน

- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เรียกผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้าและหรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ
- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เสนอผลประโยชน์ใด ๆ ต่อบุคคลภายนอก ลูกค้า เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มิชอบ

#### นโยบายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง



- บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเลี้ยงรับรองกับบุคคลภายนอกที่ทำธุรกิจหรือติดต่อกับบริษัท ทั้งหน่วยงานของเอกชนและภาครัฐเพื่อหลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่เข้าข่ายเป็นการติดสินบน เว้นแต่ การเลี้ยงรับรองนั้นเกิดขึ้นในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม หรือเป็นไปตามงบประมาณ หรือเหมาะสมกับโอกาส รวมถึงตามประเพณีนิยมหรือวัฒนธรรม เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ โดยไม่หวังสิ่งใดเป็นการตอบแทน
- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เลี้ยงรับรองในกรณีที่จะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น การเลี้ยงรับรองในระหว่างที่การประมูลงานยังดำเนินการอยู่ การเลี้ยงรับรองที่ทำให้เป็นการตอบแทนกันมีการกระทำที่แอบแฝงเพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์
- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เลี้ยงรับรองที่จะขัดต่อนโยบายของคู่ค้าธุรกิจ ภาครัฐ หรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เลี้ยงรับรองโดยมีเจตนาในการแสวงหาผลประโยชน์ หรือเพื่อให้ผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ
- ผู้บริหารและพนักงานถูกห้ามไม่ให้เลี้ยงรับรองในกรณีที่เป็นการละเมิดนโยบายของบริษัท และกฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองให้อุปปฏิบัติตามอำนาจดำเนินการ ในคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัท

### การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

นโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Policy on Compliance with the Law and Relevant Rules and Regulations)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดังนี้

- ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและเคารพจารีตประเพณีของประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ
- ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ต้องไม่ช่วยเหลือหรือสนับสนุน การหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ
- ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลและรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

### การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

นโยบายการปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ (Properties Protection)

บริษัทฯ คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีความรับผิดชอบในการปกป้องดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและไม่นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ผู้บริหารและพนักงาน ต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ
- ผู้บริหารและพนักงาน ต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย
- กำหนดแนวทางการป้องกันภัยหรือความเสี่ยงภัยที่เกิดต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน เช่น ภัยธรรมชาติ, อุบัติเหตุ เป็นต้น

### การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่ง

1. บริษัทจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันเป็นธรรมและกฎหมายที่กำหนดไว้ หลีกเลี่ยงวิธีการที่ทุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง และรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อการเคารพต่อทรัพย์สินทางปัญญาและการไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ดังนี้

1. บริษัทจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิทางปัญญาของผู้อื่น หรือ คู่แข่งขันทางการค้า
2. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่งหรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่แข่ง ไม่ว่าจะเป็นได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น นอกจากนี้ยังรวมถึงความลับทางการค้าของบริษัท เช่น แผนธุรกิจ ข้อมูลทางเทคนิค นวัตกรรมใหม่ ซึ่งพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องเก็บรักษาเป็นความลับ โดยไม่นำไปเผยแพร่ให้บุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นคู่แข่งทางการค้าหรือไม่ก็ตาม
3. บริษัทให้ความสำคัญกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์อื่น ๆ โดยมีนโยบายให้พนักงานใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามที่บริษัท กำหนดและติดตั้งให้ ซึ่งเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และห้ามมิให้ทำการติดตั้งหรือ ดาวน์โหลดโปรแกรม เพลง

ภาพยนตร์ เกม ฯลฯ ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยฝ่ายสารสนเทศมีหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ และอยู่ในแผนงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว

## การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

### การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
2. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) หรือระบบข้อมูลของบริษัท แก่ผู้อื่น
3. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลที่มีการป้องกันใด ๆ ของบริษัท หรือ ข้อมูลที่บริษัทซื้อหา โดยมิได้รับอนุญาต
4. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเปลี่ยนแปลงทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือ ทำลาย ข้อมูลที่มีการป้องกันใด ๆ ของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
5. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเผยแพร่คัดลอก หรือ นำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
6. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หรือติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทติดตั้งให้
7. ห้ามผู้บริหารและพนักงานใช้อีเมลหรือระบบคอมพิวเตอร์ใด ๆ ของบริษัทในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้ายทำให้เสื่อมเสียหรือข้อความที่หยาบคายลามกข่มขู่ก่อหวอดหรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่นตามมาตราที่ได้อธิบายไว้ใน “พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พ.ศ. 2550”
8. ผู้บริหารและพนักงานควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
9. ผู้บริหารและพนักงานควรใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ ที่บริษัทจัดหาให้อาतिโทรศัพท์โทรสารโทรศัพท์มือถืออย่างมีจิตสำนึกและรับผิดชอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก

## การจัดการสิ่งแวดล้อม

### นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
3. ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเผ่าะวังดูแล และป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. มีการคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

## สิทธิมนุษยชน

### นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจ ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน กลุ่มบริษัทได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

### ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงคู่ค้าและผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

## นิยาม

สิทธิมนุษยชน หมายถึง ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิดและความเสมอภาคที่จะไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีมืด ภาษา เผ่าพันธุ์ หรือสถานะอื่นใดตามกฎหมาย

## นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญ ทั้งต้องเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งให้ยึดถือปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
2. หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. สนับสนุนส่งเสริมหลักสิทธิมนุษยชน
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งให้การสนับสนุนคู่ค้าและผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ โดยเคารพและปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน

## แนวทางการปฏิบัติ

1. สนับสนุน ส่งเสริม และเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมครอบคลุมทั้งพนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างในทางกาย จิตใจ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ ภาษา อายุ สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด
2. ใช้ความระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งทางตรงทางอ้อมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
3. สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญและตามกฎหมาย
4. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่ พนักงานทุกคนในบริษัท ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามนโยบายนี้ รวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนดหรือการไม่ใช้แรงงานบังคับ ภายในบริษัทหรือภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท
5. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลย เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งไปยังช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการประสบความสำเร็จของบริษัท และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานของความปลอดภัย สุขอนามัย และ สิ่งแวดล้อม บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอันตรายเนื่องจากการทำงาน ทั้งด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และ สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ซึ่งถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจตราและเฝ้าระวังสภาพแวดล้อมในการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย

1. ปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในสุขภาพและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานทุกคน
2. ปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อบังคับต่าง ๆ ในด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของประเทศที่บริษัทเข้าไปทำธุรกิจ
3. บริษัทสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยสม่ำเสมอ
4. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
5. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมของบริษัทให้ดีขึ้นได้
7. บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ การประชาสัมพันธ์ ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย ความปลอดภัยในทุกระดับ ตลอดจนสนับสนุนวิธีการและการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายของอุตสาหกรรม
9. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ จะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย

## การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : ไม่มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน CG Code 2560 ซึ่งคณะกรรมการบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีมติอนุมัตินโยบายดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

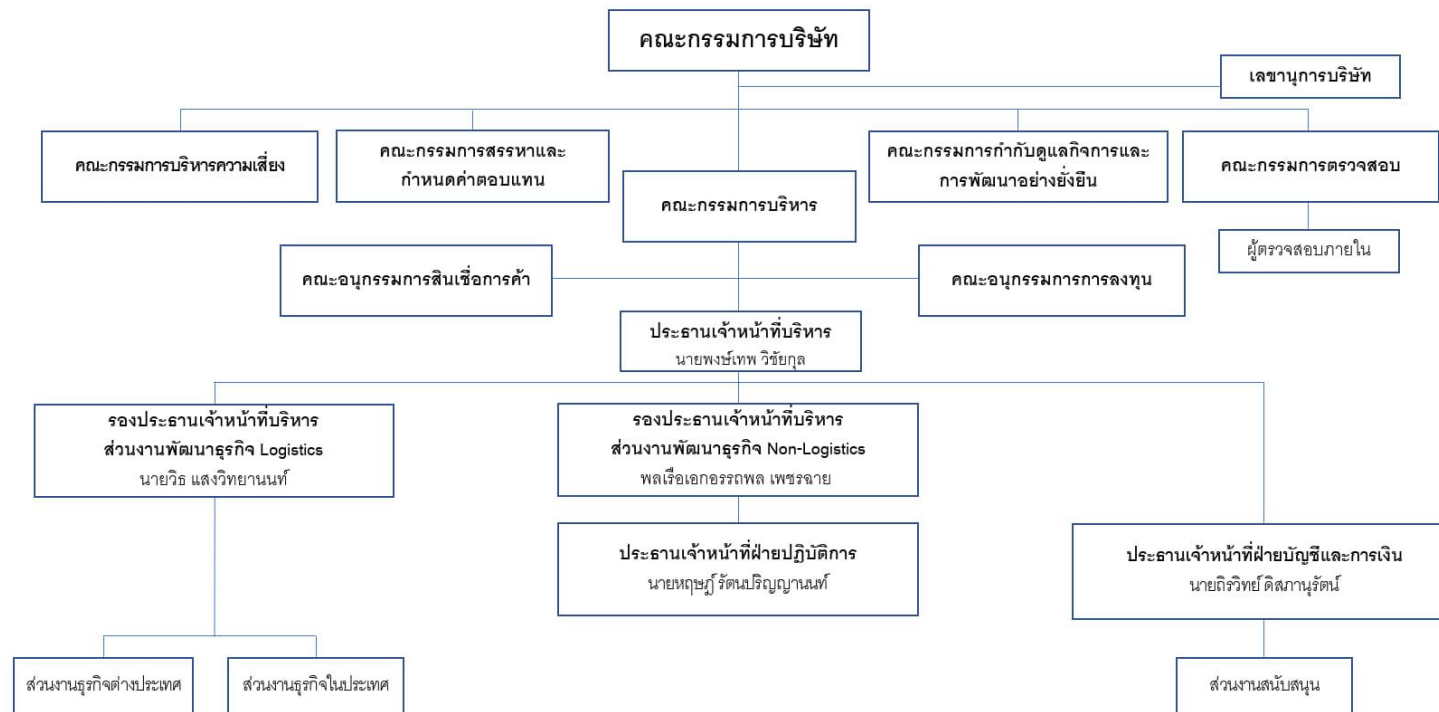
## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 13 สิงหาคม 2568

## รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	9	100.00
กรรมการหญิง	0	0.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	55.56
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	44.44
กรรมการอิสระ	4	44.44
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำนรรณสรเดช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 270,000 หุ้น (0.038892 %)</li> </ul> <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>นางพรกมล อำนรรณสรเดช คู่สมรส</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	16 ส.ค. 2564	ผู้นำ, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 43 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 73,944,045 หุ้น (13.998350 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	23 ก.ค. 2564	บริหารธุรกิจ
<p>3. นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	28 เม.ย. 2566	การเงิน, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	18 ธ.ค. 2566	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ
<p>5. นาย ไพโรย ชีระเสถียร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 57 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	4 ม.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, กฎหมาย, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย วิธ แสงวิทยานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	4 ม.ค. 2567	บริหารธุรกิจ, ขนส่งและโลจิสติกส์
<p>7. นาย ถิรวิทย์ ดิสนานุรัตน์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 33 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 24,900 หุ้น (0.003587 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	18 เม.ย. 2568	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 63 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)</p>	18 เม.ย. 2568	วิศวกรรม
<p>9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)</p>	2 มี.ค. 2569	วิศวกรรม

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่ก้นด้วยกันอันสามี ภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาง รวิภา เกริกไกรวัลย์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	<p>4 มี.ค. 2568</p>	<p>นาย ถิรวิทย์ ดิสภาณุรัตน์</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 18 เม.ย. 2568</p>
<p>2. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญาพันธ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 430,000 หุ้น (0.081403 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	<p>27 ก.พ. 2569</p>	<p>พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 มี.ค. 2569</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำนรรชสรเดช	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย พงษ์เทพ วิชัย กุล	กรรมการ	✓				✓
3. นาย พัฒน์กร กิริติว ราเสณฐ์	กรรมการ		✓	✓		
4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ไพโรยง อีระ เสถียร	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย วิธ แสงวิทยา นนท์	กรรมการ	✓				✓
7. นาย ถิรวิทย์ ดิสถานุ รัตน์	กรรมการ	✓				✓
8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย	กรรมการ	✓				✓
9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ	กรรมการ	✓				✓
<b>รวม (คน)</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

## ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	11.11
2. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	11.11
3. กฎหมาย	1	11.11
4. บัญชี	3	33.33
5. การเงิน	3	33.33
6. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	11.11
7. วิศวกรรม	2	22.22
8. ผู้นำ	1	11.11
9. การจัดการความเสี่ยง	1	11.11
10. การตรวจสอบ	2	22.22
11. ตรวจสอบภายใน	2	22.22
12. บริหารธุรกิจ	2	22.22

## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

## มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

บริษัทได้มีการกำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ซึ่งมีหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในคุณธรรมและความซื่อสัตย์ โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ทักษะทางวิชาชีพ หรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่น ๆ



โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อย่างไรก็ตาม ในอนาคตบริษัทอาจสรรหาคณะกรรมการอื่น ๆ ขึ้นมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อแบ่งเบาภาระการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยสรุปอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ะมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุตรรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
4. จัดให้มีการจัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุตรรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
6. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาทบทวนนโยบาย แผนงาน และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
7. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
8. พิจารณากลับกรองรายงานที่ต้องนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีวาระหลักในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ดังนี้
  - พิจารณารายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัท
  - พิจารณาและอนุมัติงบการเงิน
  - พิจารณาจัดสรรเงินกำไรบริษัท
  - เสนอรายชื่อกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ต้องออกตามวาระ
  - เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
  - พิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในส่วนที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น
  - เรื่องอื่น ๆ
9. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายในรวมทั้งตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข
10. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะผู้บริหาร และคณะกรรมการอื่นใดตามความเหมาะสม รวมถึงพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
11. คณะกรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
12. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการจัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันการณ์และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
13. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

14. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแล ให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

15. ในการดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น หากมีกฎหมาย หรือกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการเฉพาะ ให้คณะกรรมการบริษัทนั้นดำเนินการให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทดังกล่าว โดยในกรณีที่การดำเนินการใดที่กรรมการของบริษัทมีหรืออาจมีผลประโยชน์ หรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเป็นการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามความหมายของประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทท่านนั้น จะไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว

16. การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

17. เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

18. เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้า

จัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.nclthailand.com/governance#charter>

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริษัท

##### บทบาทหน้าที่

###### • อื่น ๆ

- คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยสรุปอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
  2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
  3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
  4. จัดให้มีการจัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
  5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
  6. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาทบทวนนโยบาย แผนงาน และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
  7. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
  8. พิจารณากลับกรองรายงานที่ต้องนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีวาระหลักในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ดังนี้
    - พิจารณารายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัท
    - พิจารณาและอนุมัติงบการเงิน
    - พิจารณาจัดสรรเงินกำไรบริษัท
    - เสนอรายชื่อกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ต้องออกตามวาระ
    - เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
    - พิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในส่วนที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น
    - เรื่องอื่น ๆ
  9. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายในรวมทั้งตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข
  10. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะผู้บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นใดตามความเหมาะสม รวมถึงพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  11. คณะกรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
12. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการจัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันการณ์และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

13. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
14. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง
15. ในการดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น หากมีกฎหมาย หรือกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการเฉพาะ ให้คณะกรรมการบริษัทนั้นดำเนินการให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทดังกล่าว โดยในกรณีที่การดำเนินการใดที่กรรมการของบริษัทมีหรืออาจมีผลประโยชน์ หรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเป็นการดำเนินการที่เกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามความหมายของประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริษัทท่านนั้น จะไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการดังกล่าว
16. การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
17. เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
18. เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
  - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
  - การทำ แก่ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
  - การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
  - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
  - การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น
- ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

## ลิงก์กฎบัตร

-

## คณะกรรมการตรวจสอบ

## บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมาย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้างเข้ามาใหม่ หรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
  - รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เช่น รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### ลิงก์กฎบัตร

<https://www.nclthailand.com/governance#charter>

### คณะกรรมการบริหาร

## บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- บริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ

## ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาและอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ รวมถึงโครงสร้างในการบริหารงานเพื่อให้สามารถดำเนินงานตามนโยบายและเป้าหมายของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. กำหนดอำนาจอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม จัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจจะเอื้อต่อการทุจริตในหน้าที่ออกจากกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ รวมทั้งควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่มีการอนุมัติแล้ว
4. พิจารณาโครงสร้างองค์กร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจในการบริหารจัดการโครงสร้างเงินเดือน กำหนดขอบเขตหน้าที่ในการทำงาน บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ตัดหรือลดค่าจ้าง ถอดถอน เลิกจ้าง การลงโทษทางวินัย การให้รางวัล พิจารณาความดีความชอบของพนักงาน
6. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานในการทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติ เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การจัดหางานสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และอื่น ๆ รวมถึงการซื้อขาย และจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ เพื่อการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ ตามอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทให้ไว้
7. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ
8. พิจารณาอนุมัติแผนการปฏิบัติของแต่ละฝ่ายงานของบริษัท และพิจารณาอนุมัติ คำขอจากฝ่ายงานต่าง ๆ ของบริษัทที่เกินอำนาจสั่งการของฝ่ายงานนั้น ทั้งนี้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทให้ไว้
9. พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษา และคณะที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
10. พิจารณาเรื่องการระดมทุน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” หมายความว่ามีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินการธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

## ลิงก์กฏบัตร

<https://www.nclthailand.com/governance#charter>

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

## ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. นำเสนอคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้
2. กำหนดแผน กรอบ และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง และติดตามการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการสอบทานประสิทธิภาพของกรอบการบริหารความเสี่ยง
3. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
4. ประสานงานร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอโดยการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุม

ภายในที่มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อบริษัท

5. ดำเนินการตัดสินใจและให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
6. นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ และ/หรือ พิจารณาทุกไตรมาส

## ลิงก์กฏบัตร

<https://www.nclthailand.com/governance#charter>

### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

การสรรหา

- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ
- กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท ที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
- ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

การกำหนดค่าตอบแทน

- จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี
- กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี ของบริษัทฯ
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## ลิงก์กฏบัตร

<https://www.nclthailand.com/governance#charter>

### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

## ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

### ด้านการกำกับกับดูแลกิจการ

1. กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษามาตรฐานและพัฒนากำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้ง สร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยใช้การสื่อความหมายไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. กำหนดแนวทางการรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรายงานประจำปี (Form 51-6 One Report)
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การกำกับดูแลกิจการของบริษัท และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท สู่สาธารณะชนในวงกว้าง รวมถึงการปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีทางเว็บไซต์ของบริษัท
6. กำหนดให้มีระบบงานรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ จริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน
7. ทบทวนแนวทาง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของสากลปฏิบัติและข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ทบทวนจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
10. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการทุกชุดและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
11. ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยให้เกิดการพัฒนาพร้อมกันทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานเป้าหมาย นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้สอดคล้องและตอบสนองต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก สภาพเศรษฐกิจ กฎหมาย และแนวปฏิบัติระดับสากล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
3. ให้ความเห็น คำแนะนำ เกี่ยวกับการดำเนินการหรือการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนการดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท
4. ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## ลิงก์กฎบัตร

<https://www.nclthailand.com/governance#charter>

## 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด



## รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ไพรง ธีระเสถียร <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	4 ม.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, กฎหมาย, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
2. นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	28 เม.ย. 2566	การเงิน, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง
3. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	18 ธ.ค. 2566	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
----------------	---------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล เพศ: ชาย อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	23 ก.ค. 2564
2. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญาพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2567
3. นาย ถิรวิทย์ ดิสนานุรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 33 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2567
4. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	4 ม.ค. 2567
5. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 มี.ค. 2569

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
6. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	18 เม.ย. 2568

**รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี**

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง รวิภา เกริกไกรวัลย์ เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	4 มี.ค. 2568	นาย ถิรวิทย์ ดิสนานุรัตน์  วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 18 เม.ย. 2568

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ไพรง ยีระเสถียร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย วิธ แสงวิทยานนท์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์	กรรมการชุดย่อย
	พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย	กรรมการชุดย่อย
	พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ไพรง ยีระเสถียร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ไพรง ยีระเสถียร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. นาง รวิภา เกริกไกรวัลย์	กรรมการชุดย่อย	4 มี.ค. 2568	นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์  วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 18 เม.ย. 2568
	2. นาย หฤษฎ์ รัตนปริญญานนท์	กรรมการชุดย่อย	27 ก.พ. 2569	พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ  วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 มี.ค. 2569
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	1. นาง รวิภา เกริกไกรวัลย์	กรรมการชุดย่อย	4 มี.ค. 2568	นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์  วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 18 เม.ย. 2568

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล เพศ: ชาย อายุ : 43 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	22 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ
2. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนงานพัฒนาธุรกิจ Logistics	4 ม.ค. 2567	บริหารธุรกิจ, ขนส่งและโลจิสติกส์
3. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนงานพัฒนาธุรกิจ Non - Logistics	7 ส.ค. 2567	วิศวกรรม

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญาพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	1 ม.ค. 2567	บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. นาย ธีรวิทย์ ดิสมานรัตน์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 33 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	17 มี.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการความเสี่ยง

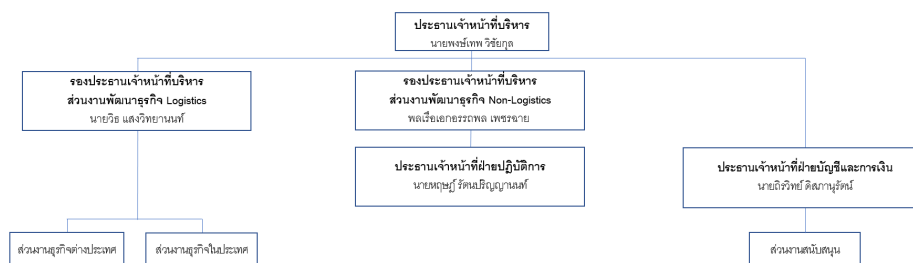
คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

### รูปแบบภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน และโบนัส ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	62,793,640.61	20,639,952.00	17,190,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	62,793,640.61	20,639,952.00	17,190,000.00

ผู้บริหารของบริษัทได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

#### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	0.00	581,450.00	712,000.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

#### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน



## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	133	142	117
พนักงานชาย (คน)	61	72	56
พนักงานหญิง (คน)	72	70	61

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	49	60	45
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	9	7	7
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	5	4

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	63	59	50
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	7	10	11
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	1	0

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

## ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	108,461,233.80	82,840,654.00	73,895,547.07
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	51,674,724.79	44,496,784.88	42,741,946.08
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	56,786,509.01	38,343,869.12	31,153,600.99

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

### นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน ดังนี้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์บริง (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยในปี 2568 มีพนักงานคงเหลือในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งสิ้นจำนวน 77 คน

### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

### การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

### รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	118	61	93
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	97	46	77
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	72.93	32.39	65.81
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	82.20	75.41	82.80

### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	2,612,911.75	1,746,450.75	1,874,274.25
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	2,612,911.75	1,746,450.75	1,874,274.00

### รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	มี	117	93	77	65.81%	82.80%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี<sup>(1)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นิชนันท์ มโนไพสิฐ	nitchanan.m@nclthailand.com	024594945

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาว นิชนันท์ มโนไพสิฐ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี รายละเอียดประวัติปรากฏตามเอกสารแนบ 1

#### รายชื่อเลขานุการบริษัท<sup>(2)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รติรัตน์ ชั่งจันทร์	ratirat.c@nclthailand.com	024594945

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 89/15 และ 89/16 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวรติรัตน์ ชั่งจันทร์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป โดยคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมเป็นผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งมีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้มีความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการและข้อพึงปฏิบัติที่ดี โดยให้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด รายละเอียดประวัติปรากฏตามเอกสารแนบ 1

#### รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก<sup>(3)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วรรณา เมื่อนันท	accplusconsultant@yahoo.com	-

หมายเหตุ : <sup>(3)</sup> ในการประชุมคณะตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยมีนางสาววรรณา เมื่อนันท ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งมีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาทางการเงินและตรวจสอบภายในกว่า 20 ปี ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตรวจสอบภายในแล้วว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดประวัติปรากฏตามเอกสารแนบ 3

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

#### รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ธีรวิทย์ ดิสถานุรัตน์	ir@nclthailand.com	024594945

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เลขที่ 31632 ซอยสุขุมวิท 22 แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2259 5300-2	2,050,000.00	-	-

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
1,000,000.00	-

### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้:

- **การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระ:**

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง โดยไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

- **แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง:**

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความต่อเนื่องในการบริหารงาน คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยบริษัทได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป และได้ระบุผู้ที่สามารถทำหน้าที่แทนในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่ยังไม่มีผู้สืบทอดตำแหน่งที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที บริษัทได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในระดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งดำเนินการสรรหาบุคลากรจากภายนอก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ:**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

- **การประชุมคณะกรรมการบริษัท:**

บริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยจะจัดส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท อาจมีการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดระยะเวลาแจ้งล่วงหน้าน้อยกว่าได้ นอกจากนี้ กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปสามารถร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมได้ โดยประธานกรรมการจะต้องกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับจากวันที่ได้รับคำร้อง ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้จัดประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

- **นโยบายคำตอบแทนกรรมการ:**

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดแนวทางคำตอบแทนกรรมการให้มีความเหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

- **การทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการ:**

คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดให้มีนโยบายกำกับดูแลกิจการ คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการผลักดันและกำกับดูแลให้มีการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังในทุกระดับขององค์กร ทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยในปี 2568 ได้มีการทบทวนผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ครอบคลุม 5 หมวดหลัก ได้แก่

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

#### **ด้านการสื่อสาร:**

บริษัทมีการสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงมาตรฐานในการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่

- การส่งอีเมลแจ้งพนักงานทุกคนภายหลังการทบทวนและอนุมัตินโยบายโดยคณะกรรมการ
- การเผยแพร่แนวนโยบายและหลักการสำคัญผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

#### **ด้านแนวปฏิบัติ:**

- จัดให้พนักงานทุกคนทำแบบทดสอบเกี่ยวกับนโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อประเมินความเข้าใจ

- เน้นนโยบายเกี่ยวกับการรับและการให้ของขวัญและผลประโยชน์
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน (Whistle Blowing) สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

##### รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย พันธุ์กร กิรติวราเสฏฐ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	28 เม.ย. 2566	การเงิน, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง
2. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	18 ธ.ค. 2566	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ

##### รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธีรวิทย์ ดิสภาณุรัตน์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	18 เม.ย. 2568	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน

##### รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	18 เม.ย. 2568	วิศวกรรม
2. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	2 มี.ค. 2569	วิศวกรรม

#### การสรรหากรรมการอิสระ

##### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน โดยมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ไม่ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่



จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 0

(คน)

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

และออกเสียงลงคะแนน

### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ (1)

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วม อบรม อย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) หรือจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดย กรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการเพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทที่เข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน โดยผ่านการอบรมหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD)

### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำนรรณสร เดช (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Director Accreditation Program (DAP)
2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Director Accreditation Program (DAP)
3. นาย พัฒน์กร กิรติวราเสฏฐ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Certification Program (DCP)
4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Director Accreditation Program (DAP)
5. นาย ไพโรยง ชีระเสถียร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Accreditation Program (DAP)
6. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Accreditation Program (DAP)
7. นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2570: Financial Statements for Directors (FSD) • 2569: Director Accreditation Program (DAP)
9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

การเข้าอบรมของกรรมการในหลักสูตรอื่นๆ

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อ	หลักสูตร	หน่วยงาน
นายหฤษฎ์ รัตนปริญญา นนท์	หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร สำหรับผู้บริหารแห่ง อนาคต (วปอ.บอ.) รุ่นที่ 3 ประจำปี 2569	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
นายถิรวิทย์ คิสิกานูรัตน์	หลักสูตร e-Learning CFO Orientation for New IPOs	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	หลักสูตร CFO Annual Conference on Capital Markets (onsite)	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
	หลักสูตร CFO CPD ครั้งที่ 1/2025 หัวข้อ Economic Update for CFO (online)	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
	หลักสูตร CFO CPD ครั้งที่ 3/2025 หัวข้อ Update! มาตรฐานบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (IFRS 18 IFRS 19 )	
	หลักสูตร CFO CPD ครั้งที่ 4/2025 หัวข้อ มาตรฐานการ รายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ (Climate - Related Risks)	
	หลักสูตร CFO Professional Development Program ครั้งที่ 5/2025 หัวข้อ การวางระบบบัญชี	
	หลักสูตร CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 8/2025 “Three Lines of Defense model กับการทำงานของ CFO”	
นายไพโรยง ชีระเสถียร	หลักสูตร “Insight in SET: ID & AC Focus รู้รอบเพื่อการ เติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน”	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	แนวทางการเสริมบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ ใน การปกป้ององค์กรจากความเสี่ยงและการสูญเสียความ เชื่อมั่น	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยจัดให้มีการประเมินเป็น 3 รูปแบบ คือ

1. รายบุคคล
2. ทั้งคณะ และ
3. คณะกรรมการชุดย่อย

รวมถึงการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการโดยรวม และคณะกรรมการชุดย่อยได้ใช้แนวทางการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมา ปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยการประเมินแบ่งตามหัวข้อ 6 หัวข้อ ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะมีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (คะแนนร้อยละ 90 – 100)

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 5

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 18 เม.ย. 2567

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำ นรรฆสรเดช (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย พัฒน์กร กิรติวรา เสฐณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูล ทิพย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ไพโรจน์ ชีระเสถียร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์ (กรรมการ)	3	/	3	0	/	0	N/A	/	N/A
8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย (กรรมการ)	3	/	3	0	/	0	N/A	/	N/A
9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณิ ยุทธ (กรรมการ)	0	/	0	0	/	0	N/A	/	N/A
10. นาง รวิภา เกริกโกวัลด์ (กรรมการ)	1	/	1	0	/	0	N/A	/	N/A
11. นาย หลุยส์ รัตน ปริญญานนท์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

## รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำนรรณสรเดช (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย พัฒนกร กิรติวราเสฏฐ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ไพโรย ชีระเสถียร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย ถิรวิทย์ ดิสภานุรัตน์ (กรรมการ)	3/3 (100.00%)	N/A	N/A
8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย (กรรมการ)	3/3 (100.00%)	N/A	N/A
9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ (กรรมการ)	N/A	N/A	N/A
10. นาง รวิภา เกริกโกวัลย์ (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	N/A	N/A
11. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญานนท์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(100.00%)</b>	<b>100.00%</b>	<b>N/A</b>

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทได้พิจารณาแนวทางในการกำหนดนโยบายคำตอบแทนของคณะกรรมการอย่างเป็นธรรม และสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงความเหมาะสมประการต่าง ๆ รวมถึงให้มีความสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ตามมติที่ประชุมสามัญของผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 กำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการต่อครั้ง

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. พลเรือเอก สุรพงษ์ อำ นรรชสรเดช</b> (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)			375,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธาน กรรมการ)	375,000.00	0.00	375,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล</b> (กรรมการ)			170,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดคำตอบแทน (กรรมการ ชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	70,000.00	0.00	70,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย พัฒน์กร กิตติวราเสฏฐ์</b> (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			200,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	100,000.00	N/A	100,000.00	ไม่มี	
<b>4. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์</b> (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			300,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	70,000.00	0.00	70,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาย ไพโรย ชีระเสถียร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>460,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	300,000.00	0.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>6. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการ)</b>			<b>160,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาย ธีรวิทย์ ดิสถานุรัตน์ (กรรมการ)</b>			<b>60,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	



รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
<b>8. พลเรือเอก อรรถพล เพชรรณาย (กรรมการ)</b>			60,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
<b>9. พลเรือเอก อนันต์ สุขณัญช (กรรมการ)</b>			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
<b>10. นาย ธีรวิทย์ ตีสถานุรัตน์ (กรรมการบริหาร)</b>			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>11. นาย พันธ์กร กิตติวราเสฏฐ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)</b>			210,000.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	210,000.00	0.00	210,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>12. นาง วริภา เกริกโกวัลท์ (กรรมการ)</b>			<b>20,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
<b>13. นาย ทฤษฎี รัตนปริญา นนท์ (กรรมการ)</b>			<b>100,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	

### รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,115,000.00	0.00	1,115,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	500,000.00	0.00	500,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	470,000.00	0.00	470,000.00
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	30,000.00	0.00	30,000.00
6. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00

### คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่  
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ  
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ  
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท  
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ  
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย  
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน  
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด และได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแล  
บริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่น ๆ เพื่อใช้ในการกำกับดูแลบริษัทดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่สามารถ  
ควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่น ๆ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุน  
ของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

- การส่งบุคคลเข้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยตัวแทนของบริษัทจะต้องเป็นบุคคลซึ่ง  
ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่นๆ ดังกล่าว

- ตัวแทนของบริษัทฯ จะคอยกำกับดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และ บริษัทร่วมอื่นๆ ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของธุรกิจ นอกจากนี้ตัวแทนจะต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ
- การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทดังกล่าวให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

##### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยรวม

##### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

##### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

##### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการเก็บรักษาและป้องกัน การใช้อข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทฯ ถูปฏิบัติ และวิธีการดูแลกรรมการ และผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

##### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

##### การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

##### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และได้มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “นโยบายเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญและสิ่งตอบแทน” และ “นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน”

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

### การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

#### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่รักษาแนวทางการปฏิบัติขององค์กรที่มีมาตรฐาน และเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดัง ที่ระบุไว้ในนโยบายการกำกับกิจการและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อเป็นกลไก และให้สิทธิแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดช่องทางสำหรับการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัททางไปรษณีย์หรืออีเมล เพื่อให้เกิดช่องทางการแจ้งข้อมูลและคำแนะนำต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการสำหรับการร้องเรียน แจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับการทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การละเมิดสิทธิ หรือการผิดจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลที่ได้จากรายงานดังกล่าวไว้เป็นความลับ และผู้รายงานจะได้รับความคุ้มครองจากบริษัท

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ไพรยง ชีระเสถียร (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
2. นาย พันธ์กร กิตติวราเสฏฐ์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
3. พล.ร.ต. พัฒนะ พิชุลทิพย์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่สำคัญดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและการเงินประจำปี ของบริษัท โดยร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ ซึ่งได้มีการสอบถามและให้ความเห็นในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมติงบการเงินดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญครบถ้วน
2. สอบทานผลการประเมินความเสี่ยงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอ รวมถึงการประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล และระบบติดตามผลการดำเนินงาน ไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 มีการพิจารณา เสนอแต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 โดยมีความเห็นว่า บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญครบถ้วน ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
5. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ มีความสมเหตุสมผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการเกี่ยวข้องกันมีความสมเหตุสมผล เป็นธรรม ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในสาระสำคัญ เพื่อความโปร่งใสและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
6. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปี 2568 โดยวิธีการประเมินตนเองและการประเมินจากคณะกรรมการบริษัท ผลการประเมินสรุปว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในปี 2568 ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 13

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (ประธานกรรมการบริหาร)	13	/	13	13 / 13 (100.00%)
2. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญานนท์ (กรรมการบริหาร)	13	/	13	13 / 13 (100.00%)
3. นาย ธีรวิทย์ ดิสถานุรัตน์ (กรรมการบริหาร)	13	/	13	13 / 13 (100.00%)
4. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการบริหาร)	13	/	13	13 / 13 (100.00%)
5. พลเรือเอก อนันต์ สุขณินุทธ (กรรมการบริหาร)	0	/	0	N/A
6. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย (กรรมการบริหาร)	10	/	10	10 / 10 (100.00%)
7. นาง รวิภา เกริกไกววัลย์ (กรรมการบริหาร)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาและกลั่นกรองเรื่องสำคัญในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 13 ครั้ง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 5



รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พันธ์กร กิรติวราเสฏฐ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย ไพรงย อีระเสถียร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
5. นาย วิธ แสงวิทยานนท์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
6. นาย ธีรวิทย์ ดิสภาณุรัตน์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
7. พลเรือเอก อรรถพล เพชรฉาย (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
8. พลเรือเอก อนันต์ สุขณียุทธ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
9. นาง รวิภา เกริกไกววัลย์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
10. นาย ฤกษ์ รัตนปริญญานนท์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. พิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะต่อการลงทุนใหม่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และการจัดการที่เหมาะสมก่อนการตัดสินใจลงทุน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

3. พิจารณาทบทวนความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรายงานต่อที่ประชุม และคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสูงสุด

### การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน : 2

(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. พล.ร.ต. พัฒนะ พิบูลทิพย์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ไพโรย ชีระเสถียร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย พัฒนกร กิรติวราเสฏฐ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาย ธีรวิทย์ ดิสภาณุรัตน์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
5. นาง รวิภา เกริกไกววัลย์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิผล ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด และได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ให้เกิดความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. ติดตาม ควบคุมให้บริษัทฯ ดำเนินงานและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
3. พิจารณาให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือเสนอบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยกำหนดระยะเวลาการให้สิทธิตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 – 10 มกราคม 2568 เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
4. พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ปี 2568 และผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ที่จัดทำโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประจำปี 2568

5. พิจารณาบทพจนกฏบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

**การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พัฒน์กร กิรติวราเสฏฐ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ไพโรย ชีระเสถียร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย พงษ์เทพ วิชัยกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

**ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

**การสรรหา**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระและกรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระ ทั้งนี้ พิจารณาจากข้อเสนอของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย รวมถึงบัญชีรายชื่อกรรมการ (Directors' Pool) โดยสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกระบวนการและตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการทั้งเพศ และความรู้ความสามารถตาม Board Skill Matrix

**การกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ซึ่งได้เปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและกำหนดค่าตอบแทน มีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยแต่งตั้งบริษัท แอคพลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของบริษัทอย่างคุ้มค่า สมประโยชน์ รวมถึงมีการควบคุมการดำเนินงาน การรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา รวมทั้งมีการปฏิบัติตามนโยบาย และเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย และข้อบังคับของทางราชการ มีการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น บนพื้นฐานความเป็นธรรมด้านผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีส่วนในการพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะผู้บริหาร ได้ประชุมเกี่ยวกับการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) องค์กรและสภาพแวดล้อมการควบคุม, 2) การประเมินและบริหารความเสี่ยง, 3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร, 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ 5) ระบบการติดตามและประเมินผล

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

#### The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพยากรออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทจัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการจ้างที่ปรึกษา โดยมีนางสาววรรณ เมื่องนนท์ (กรรมการผู้จัดการบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด) เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อทำการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยภายหลังจากการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะมีการจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และให้รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท แอคพลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด แล้วเห็นว่ามีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทนั้น จะต้องผ่านการคัดเลือกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน จากนั้นคณะกรรมการ ตรวจสอบจึงนำเสนอผู้ตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้วแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการว่าจ้างรวมถึงการเจรจาต่อรองในค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : ไม่มี

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน โดยหากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว นโยบายของบริษัทในการทำรายการระหว่างกันจำแนกตามประเภทรายการมีดังนี้

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ อาทิ การซื้อและขายสินค้า วัตถุดิบ เป็นต้น โดยการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขการค้าและราคาที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ซึ่งเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทและบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าวเป็นรายไตรมาส และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- รายการระหว่างกันอื่น ๆ ที่สำคัญ นอกเหนือจากรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติข้างต้น เช่น รายการเช่าทรัพย์สิน หรือรายการเกี่ยวกับการซื้อขายทรัพย์สิน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นต้น บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าว และต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการให้กู้ยืมเงินเพื่อให้บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นำไปประกอบธุรกิจหรือดำเนินงานแทนบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาถึงความจำเป็นและเหมาะสมของการเข้าทำรายการระหว่างกัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าและราคาที่เป็นธรรม ซึ่งเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทและบุคคลทั่วไป และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

#### แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่ยังคงมีการทำรายการต่อไปในอนาคต ได้แก่ การให้บริการจัดการขนส่งและพิธีการศุลกากร ซึ่งเกิดขึ้นจากความจำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัท สำหรับรายการระหว่างกันดังกล่าวที่จะเกิดขึ้นในอนาคตนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทฯ ได้สอบถามข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน สิ้นสุดรอบปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

“ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้อง ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายพงษ์เทพ วิชัยกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายพงษ์เทพ วิชัยกุล กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพงษ์เทพ	วิชัยกุล	กรรมการ	.....
2. นายวิธ	แสงวิทยานนท์	กรรมการ	.....

### ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพงษ์เทพ	วิชัยกุล	กรรมการ	.....

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.1 บริษัทได้มีการปรับปรุงย้อนหลังเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดจากการไม่ได้บันทึกค่าที่ปรึกษาทางการเงินในงวดก่อน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้ให้ความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้ มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 29)

รายได้จากการบริหารจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและในประเทศ ทั้งทางทะเล ทางอากาศ ทางบก และการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รวมถึงการเป็นตัวแทนออกของด้านพิธีการศุลกากรให้กับผู้นำเข้าและผู้ส่งออก (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

เนื่องจากกลุ่มบริษัทให้บริการกับลูกค้าเป็นจำนวนมากรายและเงื่อนไขที่ระบุให้กับลูกค้ามีความหลากหลาย ทำให้รายการรายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ความผันผวนของสถานะเศรษฐกิจและสถานะตลาดอาจส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมการให้บริการนำเข้าและส่งออก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาการรับรู้รายได้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบโดยให้ความสำคัญกับการเกิดขึ้นจริงของรายได้และระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการ เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมสำคัญที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการในระหว่างปีเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขการให้บริการ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้จากการให้บริการที่เกิดขึ้นในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

#### รายได้จากการให้บริการตามสัญญา (งบการเงินรวม)

การรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานบริการในแต่ละสัญญา ต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ ซึ่งคำนวณตามสัดส่วนต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันที่ในรายงานทางการเงิน เปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ ซึ่งความถูกต้อง ครบถ้วน ของประมาณการต้นทุนงานบริการทั้งหมดขึ้นอยู่กับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ในการพิจารณาปัจจัยและตัวแปรต่างๆ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากสัญญาบริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาบริการ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงได้พิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานบริการ โดย

- ทำความเข้าใจและประเมินระบบการควบคุมภายในที่สำคัญเกี่ยวกับความครบถ้วนของการบันทึกต้นทุนงานบริการ และการประมาณการต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ
- สอบถามฝ่ายบริหารถึงเหตุผลและข้อสมมติฐานต่างๆ ที่ใช้ในการจัดทำประมาณการต้นทุน ในทุกประเด็นที่ข้าพเจ้าให้ความสนใจอันเกี่ยวข้องกับสมมติฐาน
- ทดสอบระบบการควบคุมภายในที่สำคัญเกี่ยวกับการรับงาน และการจัดทำประมาณการต้นทุนทั้งหมดตามสัญญา
- อ่านสัญญาบริการเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ
- เข้าสังเกตการณ์สถานที่งานบริการกับผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอก โดยตรวจสอบความสำเร็จงานตามรายงานของผู้ควบคุมงานและเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่แล้วเสร็จจริง สอบถามผู้ควบคุมงานเกี่ยวกับสถานะโครงการ ความคืบหน้า และปัญหาการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับปัจจัยที่อาจกระทบต่อการประมาณการต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ
- ประเมินความรู้ความสามารถ ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรมของผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอก
- ประเมินและทำความเข้าใจโดยการสอบถามผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอกที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลความสำเร็จของงาน ความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ
- สุ่มรายการต้นทุนงานบริการเพื่อตรวจสอบกับเอกสารหลักฐาน เกี่ยวกับความถูกต้องของรายการจำนวนเงิน และความเกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาบริการ
- ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นของงานบริการ
- เปรียบเทียบอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จกับรายงานผลงานของผู้ควบคุมงาน และพิจารณาความสมเหตุสมผลของผลแตกต่าง
- ประเมินความเหมาะสมและปัจจัยอื่นจากภายนอกที่มีผลต่อการประมาณการต้นทุนงานบริการจนงานเสร็จ

การประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย (งบการเงินเฉพาะกิจการ) และค่าความนิยม (งบการเงินรวม)

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 11 กลุ่มบริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจที่มีสาระสำคัญ ซึ่งฝ่ายบริหารต้องทำการทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งฝ่ายบริหารได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระให้ประเมินมูลค่ายุติธรรมด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งมีความซับซ้อนและต้องใช้ดุลพินิจที่สำคัญในการกำหนดสมมติฐาน เช่น การประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต, อัตราคิดลด และอัตราการเติบโต เพื่อหามูลค่ายุติธรรม สมมติฐานเหล่านี้มีความไม่แน่นอนและส่งผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงวดปัจจุบัน

ข้าพเจ้าใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อเรื่องนี้ ดังนี้

- ประเมินผู้เชี่ยวชาญโดยประเมินความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ รวมถึงสอบถามความเหมาะสมของวิธีการประเมินมูลค่าที่เลือกใช้
- ทดสอบสมมติฐานหลักโดยสอบถามความสมเหตุสมผลของอัตราการเติบโตในระยะยาวและอัตราคิดลด โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลอ้างอิงจากแหล่งภายนอกและภาวะอุตสาหกรรม
- ประเมินประมาณการกระแสเงินสดโดยสอบถามความเหมาะสมของระยะเวลาประมาณการและเปรียบเทียบประมาณการในอดีตกับผลการดำเนินงานจริง
- ทดสอบความถูกต้องเชิงคำนวณของแบบจำลองทางการเงิน รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของการปรับปรุงรายการเงินสดและเงินกู้ยืมระหว่างกันตามที่ระบุในรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ
- ประเมินความครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการด้อยค่าและผลกระทบในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เรื่องอื่น

งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ของบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปี 2566 (มูลค่าราคาซื้อ 64 ล้านบาท) และการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ตามรายงานลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้า คาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่าน และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของ ข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอัน เป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหาร พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของ กลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุด ดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท



### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

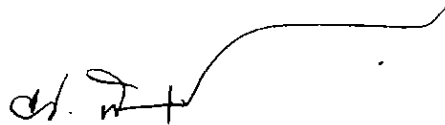
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอ เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้การรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นายณพฤกษ์ พิชญวงษ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7764

วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2569

## งบการเงิน

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	7,495,538	26,900,867	1,876,729
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	96,536,868	140,140,553	149,260,296
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	85,314,172	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6.2	-	-	25,404,150
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนที่ถึงกำหนด				
ชำระภายใน 1 ปี	12	23,406,854	17,830,231	23,406,854
งานระหว่างทำ		4,092,691	5,820,155	610,407
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้ของงวดปัจจุบัน		5,599,150	5,015,862	4,498,791
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		9,191,042	2,642,356	1,618,287
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>231,636,315</b>	<b>198,350,024</b>	<b>206,675,514</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	517,112	96,698,154	517,112
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	202,156,364
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	12	-	23,406,854	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	7,541,704	10,012,627	7,541,704
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	14	154,629,239	176,916,398	153,265,687
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	40,524,803	67,278,014	32,064,265
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	13,873,696	15,859,793	561,799
ค่าความนิยม	11	43,370,551	55,227,898	-
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้ของการตัดบัญชี	17	100,510,946	85,715,745	98,989,291
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	1,584,915	2,793,458	1,475,383
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>362,552,966</b>	<b>533,908,941</b>	<b>496,571,605</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>594,189,281</b>	<b>732,258,965</b>	<b>853,537,426</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็มซีแอสต์ อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	-	297,169,806	-
เจ้าหนี้แฟคตอริง	20	1,451,837	1,000,000	1,451,837
หนี้สินคิดลดชำระ	21	215,811,335	-	215,811,335
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	22	158,058,007	145,033,003	86,903,939
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	9,589,274	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	6.2, 23	6,000,596	30,400,000	5,500,596
เงินกู้ยืมระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	24	15,974,748	25,832,961	15,974,748
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	15	19,543,370	26,311,957	13,503,146
ภาษีเงินได้คืนถูกกลดค้างจ่าย		1,899,352	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,357,980	9,302,100	6,230,729
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>440,686,499</b>	<b>535,049,827</b>	<b>345,376,330</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาว	24	32,866,615	29,437,593	32,866,615
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	21,775,974	31,948,047	19,069,241
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	888,907	207,751	-
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ		54,797,432	54,797,432	54,797,432
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน	25	5,238,857	4,738,110	5,238,857
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		6,196,195	6,071,670	6,196,195
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>121,763,980</b>	<b>127,200,603</b>	<b>118,168,340</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>562,450,479</b>	<b>662,250,430</b>	<b>463,544,670</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็นซีแอต อินเทอร์เน็ตชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
หน่วย : บาท				
ส่วนของผู้อถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 694,233,993 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	26	173,558,498	173,558,498	
หุ้นสามัญ 528,233,993 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		132,058,498		132,058,498
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 694,233,993 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	26	173,558,498	173,558,498	
หุ้นสามัญ 528,233,993 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		132,058,498		132,058,498
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ	27	448,479,994	448,479,994	436,859,994
ส่วนค่ากว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน		(4,735)	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย		13,205,850	13,205,850	13,205,850
ยังไม่ได้จัดสรร		(614,703,466)	(395,541,893)	(286,464,414)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้อถือหุ้น		10,387,363	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		30,923,505	239,702,449	295,659,928
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		815,297	-	-
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น		31,738,802	239,702,449	295,659,928
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น		594,189,281	703,247,119	853,537,426

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็นซีแอส อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
<b>กำไรขาดทุน :</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการให้บริการ	792,238,855	685,545,480	323,237,558	336,856,444
รายได้จากการขาย	67,619,000	-	-	-
รายได้อื่น	2,035,432	9,448,782	44,251,814	48,602,418
<b>รวมรายได้</b>	<b>861,893,287</b>	<b>694,994,262</b>	<b>367,489,372</b>	<b>385,458,862</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการให้บริการ	(697,399,771)	(630,292,894)	(311,838,748)	(304,563,950)
ต้นทุนขาย	(37,786,367)	-	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(39,945,181)	(45,879,322)	(33,136,993)	(36,724,995)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(137,151,010)	(153,858,095)	(88,768,561)	(102,968,893)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(2,207,586)	281,073	(2,207,586)	332,144
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	(14,550,000)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าค่าความนิยม	11	(11,857,348)	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	-	-	(153,526,080)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	14, 15	(15,579,036)	(15,579,036)	(5,302,756)
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วน	15	(6,332,872)	(6,332,872)	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>(948,259,171)</b>	<b>(999,074,877)</b>	<b>(472,413,796)</b>	<b>(602,754,530)</b>
<b>ขาดทุนจากกิจกรรมการดำเนินงาน</b>	<b>(86,365,884)</b>	<b>(304,080,615)</b>	<b>(104,924,424)</b>	<b>(217,295,668)</b>
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	9,188,298	-	-
รายได้ทางการเงิน	2,493,024	1,533,452	3,398,960	2,736,636
ขาดทุนก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(83,872,860)	(293,358,865)	(101,525,464)	(214,559,032)
ต้นทุนทางการเงิน	(22,908,612)	(22,026,178)	(21,463,361)	(20,304,189)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(106,781,472)	(315,385,043)	(122,988,825)	(234,863,221)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	17	11,839,437	13,911,346	45,028,342
<b>ขาดทุนสุทธิสำหรับปี</b>	<b>(94,942,035)</b>	<b>(270,817,453)</b>	<b>(109,077,479)</b>	<b>(189,834,879)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

- บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	(94,942,035)	(270,817,453)	(109,077,479)	(189,834,879)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะถูกบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	3,552,301	726,646	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	6,904,436	-	6,904,436
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	3,552,301	7,631,082	-	6,904,436
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(91,389,733)	(263,186,371)	(109,077,479)	(182,930,443)
การแบ่งปันขาดทุน :				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(94,942,035)	(270,817,453)	(109,077,479)	(189,834,879)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-
	(94,942,035)	(270,817,453)	(109,077,479)	(189,834,879)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม :				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(91,389,733)	(263,186,371)	(109,077,479)	(182,930,443)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-
	(91,389,733)	(263,186,371)	(109,077,479)	(182,930,443)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ขาดทุนต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(0.159)	(0.513)	(0.183)	(0.359)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	596,595,637	528,233,993	596,595,637	528,233,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ก.เอ็นซีเอส อิมพอร์ตर्स จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 របៀបចំរបាយការណ៍របស់អ្នកផ្តល់  
 រំពេច ៣១ ខែ កក្កដា ២០២៤

งบการเงินรวม										หน่วย : บาท
ส่วนของบริษัทใหญ่										
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินทุน หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน		กำไร(ขาดทุน)สะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น			
			จากการเปลี่ยนแปลง สัดส่วนเงินลงทุน	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	เงินตราต่างประเทศ	ส่วนต่างของอัตรา แลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าเงินที่เป็น เงินตราต่างประเทศ	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ บริหารใหญ่	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่	
งบเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 (มูลค่าปรับใหม่) ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	132,058,498	436,859,994	-	13,205,850	(255,848,414) (270,817,453)	6,108,416	332,384,344	1,373,137	333,757,481 (270,817,453)	
	-	-	-	-	6,904,436	726,646	7,631,082	-	7,631,082	
	-	-	-	-	(263,913,017)	726,646	(263,186,371)	-	(263,186,371)	
	-	-	(4,735)	-	-	-	(4,735)	(557,840)	(562,575)	
งบเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	132,058,498	436,859,994	(4,735)	13,205,850	(519,761,431)	6,835,062	69,193,238	815,297	70,008,535	
งบเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 (ตามที่ย่อยรายงาน)	132,058,498	436,859,994	(4,735)	13,205,850	(517,761,431) (2,000,000)	6,835,062	71,193,238	815,297	72,008,535	
36.1 รวมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการเงิน	-	-	-	-	-	-	(2,000,000)	-	(2,000,000)	
งบ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 (ปรับปรุงใหม่) หุ้นสามัญ	132,058,498	436,859,994	(4,735)	13,205,850	(519,761,431)	6,835,062	69,193,238	815,297	70,008,535	
26 หุ้นสามัญ	41,500,000	11,620,000	-	-	-	-	53,120,000	-	53,120,000	
งบสำหรับปี	-	-	-	-	(94,942,035)	-	(94,942,035)	-	(94,942,035)	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	3,552,301	3,552,301	-	3,552,301	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(94,942,035)	3,552,301	(91,389,733)	-	(91,389,733)	
เปรียบเทียบส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	173,558,498	448,479,994	(4,735)	13,205,850	(614,703,466)	10,387,363	30,923,505	815,297	31,738,802	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็นจีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 รับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ						หน่วย : บาท
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
	ส่วนเกินทุน	จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของผู้อถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย				
หมายเหตุ						
คงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	436,859,994	13,205,850	(103,533,971)	478,590,371		
ทุนสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	(189,834,879)	(189,834,879)		
ราคาทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	6,904,436	6,904,436		
ราคาทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(182,930,443)	(182,930,443)		
คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	436,859,994	13,205,850	(286,464,414)	295,659,928		
คงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 (ตามที่เคยรายงาน)	436,859,994	13,205,850	(284,464,414)	297,659,928		
ระสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี	-	-	(2,000,000)	(2,000,000)		
ยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 (ปรับปรุงใหม่)	436,859,994	13,205,850	(286,464,414)	295,659,928		
ทุนหุ้นสามัญ	11,620,000	-	-	53,120,000		
ทุนสำหรับปี	-	-	(109,077,479)	(109,077,479)		
ราคาทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-		
ราคาทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(109,077,479)	(109,077,479)		
คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	448,479,994	13,205,850	(395,541,893)	239,702,449		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	(94,942,035)	(270,817,453)	(109,077,479)	(189,834,879)
รายการปรับปรุง :				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(11,839,437)	(44,567,590)	(13,911,346)	(45,028,342)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	2,207,586	(281,073)	2,207,586	(332,144)
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	-	2,496,599	-	2,496,599
กลับรายการเข้าหนี้เป็นรายได้อื่น	-	(1,417,302)	-	(1,417,302)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	37,743,284	41,576,527	25,055,674	25,809,663
ต้นทุนในการทำรายการตัดจำหน่าย	456,450	297,696	456,450	297,696
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และยานพาหนะ	1,488,910	1,393,874	1,488,910	1,393,874
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,619	74,325	3,619	74,325
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	15,579,036	-	15,579,036	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	5,302,756	-	5,302,756
ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม	11,857,348	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	164,022,883	-	153,526,080
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	14,550,000	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(9,188,298)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,805,747	4,274,559	2,592,985	3,962,192
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,281,233	1,802,880	2,541,667	2,483,374
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	6,332,872	135,404	6,332,872	217,347
ภาษีถูกเรียก ณ ที่จ่ายตัดจำหน่าย	167,861	-	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	-	(2,061,250)
รายได้ทางการเงิน	(2,493,024)	(1,533,452)	(3,398,960)	(2,736,636)
ต้นทุนทางการเงิน	22,908,612	22,026,178	21,463,361	20,304,189
<b>กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>(6,441,937)</b>	<b>(84,401,487)</b>	<b>(34,115,625)</b>	<b>(25,542,458)</b>
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ถูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39,031,147	(5,872,128)	(12,566,813)	(2,210,797)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(85,314,172)	-	-	-
งานระหว่างทำ	1,727,464	(5,820,155)	(610,407)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,866,377)	(763,887)	(951,573)	75,436
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,428,586	953,701	31,806	784,054

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

๖ บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,188,716	42,349,674	18,909,575	23,267,231
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9,589,274	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,055,881	(1,841,040)	967,736	(3,667,323)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(36,038)	(68,934)	(36,038)	(68,934)
เงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงาน	(27,637,456)	(55,464,256)	(28,371,340)	(7,362,791)
เงินสดรับดอกเบี้ย	323,255	1,408,050	484,037	878,398
เงินสดรับภาษีเงินได้	6,018,357	8,009,678	4,070,263	8,009,678
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,305,000)	(1,468,667)	(1,305,000)	(1,468,667)
จ่ายภาษีเงินได้	(8,364,468)	(6,293,880)	(4,498,791)	(4,069,926)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(30,965,313)	(53,809,075)	(29,620,830)	(4,013,308)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	(3,092,466)	(15,691,412)	(2,641,599)	(16,426,641)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และยานพาหนะ	1,130,561	2,144,083	1,130,561	2,144,083
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(642,413)	-	(642,500)
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	(34,432,000)	(25,503,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	27,000,000	35,570,000	33,500,000
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(47,500,000)
เงินสดจ่ายซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(562,537)	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	-	-	1,210,271	326,132
เงินสดรับจากลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	20,000,000	16,000,000	20,000,000	16,000,000
เงินสดจ่ายจากค่าธรรมเนียม	-	(157,613)	-	(157,613)
เงินสดรับจากเงินปันผลในบริษัทร่วม	-	2,061,250	-	2,061,250
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	96,181,042	25,185,704	96,181,043	15,188,548
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	114,219,137	55,337,062	117,018,275	(21,009,741)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(85,841,553)	21,890,769	(85,841,553)	36,196,108
เจ้าหนี้เผด็จการเพิ่มขึ้น (ลดลง)	451,837	1,000,000	1,451,837	-
เงินสลับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	84,914,534	156,250,000	78,264,534	155,250,000
เงินสลับชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น	(109,313,938)	(105,850,000)	(103,163,939)	(104,850,000)
เงินสลับชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(17,255,237)	(50,900,877)	(17,255,237)	(50,900,877)
เงินสลับชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(23,613,901)	(27,492,776)	(10,548,031)	(13,275,454)
เงินสลับจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,640,224	-	10,640,224
ดอกเบี้ยจ่าย	(8,667,675)	(21,486,450)	(7,222,425)	(19,764,461)
เงินสลับรับจากการออกหุ้นสามัญ	53,120,000	-	53,120,000	-
เงินสลับสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(106,205,933)	(15,949,110)	(91,194,812)	13,295,540
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	3,552,301	836,032	-	-
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนต่อเงินสด				
และรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(5,522)	(41,893)	(5,522)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(19,405,329)	(13,626,984)	(3,802,890)	(11,727,509)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	26,900,867	40,527,851	5,679,619	17,407,128
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	7,495,538	26,900,867	1,876,729	5,679,619

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด

รายการที่ไม่เป็นตัวแทนที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

- หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,324,135	8,912,052	12,100,219	642
- เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน	1,784,783	2,606,638.00	1,784,783	2,606,638.00
- เจ้าหนี้ค่าหุ้น	-	-	-	1,500,000
- โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,932,301	-	1,932,301	-
- โอนดอกเบี้ยค้างจ่ายและเงินกู้ยืมระยะสั้นไปเป็น หนี้สินผูกมัดชำระ	215,811,335	-	215,811,335	-
- โอนเงินกู้ยืมระยะสั้นไปเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	10,369,599	-	10,369,599	-
- รับชำระถูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน โดยการหักกลับ เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	20,000,000	-	20,000,000
- ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	6,904,436	-	6,904,436

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 การจดทะเบียน บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2557
- 1.2 สถานประกอบการ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 56/9 - 10 ซอยตากสิน 12/1 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวง บุคคโล เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร และมีสำนักงานสาขา 2 แห่ง ดังนี้ :-
- เลขที่ 373 ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ 4 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
  - เลขที่ 48/31 อาคารทิสโก้ ทาวเวอร์ ชั้น 16 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
- 1.3 ธุรกิจหลัก การรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและในประเทศ ทั้งทางทะเล ทางอากาศ ทางบก และการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รวมถึงการเป็นตัวแทนออกของด้านพิธีการศุลกากรให้กับผู้นำเข้าและผู้ส่งออก
- 1.4 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้แก่

	ร้อยละของทุนที่ออกและชำระแล้ว	
	2568	2567
ครอบครัววิชัยกุล	34.90	14.00
นายสมภพ ดิงชนาธิกุล	5.76	7.57

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

## 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวการปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



3. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้ง ขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
			2568	2567
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง				
NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	สิงคโปร์	100.00	100.00
บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด	บริการจัดหาอุปกรณ์	ไทย	100.00	100.00
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด**	เพื่อจัดซื้อจัดหาและธุรกิจ fulfillment	ไทย	90.00	100.00
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	ไทย	100.00	100.00
บริษัท เวลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	กิจกรรมการบริหารจัดการด้าน การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า	ไทย	100.00	100.00
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.				
LG Container Line Pte. Ltd.	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	สิงคโปร์	100.00	100.00
NCL International Logistics USA Inc.*	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	สหรัฐ อเมริกา	100.00	100.00
NCL International Logistics Private Ltd.*	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	อินเดีย	100.00	100.00
Qingdao National Container Line Co., Ltd.*	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	จีน	100.00	100.00
Ningbo NCL Inter Logistics Co., Ltd.*	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	จีน	100.00	100.00
NCL Inter Logistics Vietnam Co., Ltd.*	ให้บริการขนส่งระหว่างประเทศ	เวียดนาม	49.00	49.00

\* บริษัทย่อยดังกล่าวหยุดดำเนินการ

\*\* เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2568 บริษัท ฮาร์โมนี อินเตอร์เทค จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอนท์ อวิเอชั่น จำกัด ต่อมาเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 บริษัท แอนท์ อวิเอชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

ก) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนตัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้ในรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ข) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ข) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

#### 4. สรุปนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

###### รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาบริการโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามระยะเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยใช้วิธีบ่งชี้ต้นทุนในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสมเมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

###### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นส่วนของรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

###### เงินรับล่วงหน้าจากสัญญาบริการ

เงินรับล่วงหน้าจากสัญญาบริการเป็นส่วนของจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกลุ่มบริษัทยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า เงินรับล่วงหน้าจากสัญญาบริการจะถูกรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

เงินเรียกเก็บล่วงหน้าตามสัญญาเป็นส่วนของค่างานเบิกล่วงหน้าซึ่งระบุไว้ในสัญญาจากลูกค้า โดยจะทยอยหักกับใบแจ้งหนี้ค่างานในแต่ละงวดในอัตราตามที่ตกลงร่วมกัน

###### รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาและโอนอำนาจการควบคุมของสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงด้วยมูลค่าที่จะได้รับหลังหักส่วนลด

## รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการค้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

## ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

## เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ฝาก และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาตามสิทธิที่จะได้รับหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าและปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยและค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้อยค่า (ถ้ามี)

### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณ 5 - 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วน ของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อ การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 30 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 30 ปี
ตู้คอนเทนเนอร์	15 - 20 ปี
ยานพาหนะ รถบรรทุกหัวลากและหางพ่วง	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับ ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการ จำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดย สัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้ สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่า ระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตาม การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

## สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	2 - 5 ปี
ตู้คอนเทนเนอร์	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี

## หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด มีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 10 ปี
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้า ผู้ให้เช่าตู้คอนเทนเนอร์และสายเรือ	3 - 25 ปี
ความรู้ทางเทคนิคในการดำเนินธุรกิจ NVOCC	10 ปี

#### 4.10 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสมและจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

#### 4.11 การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำ และจะทำการประเมินการค้ำของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของ เงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากัน ได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการค้ำในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการค้ำของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออก  
จากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ  
หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับ โครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้น  
แล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระ  
ผูกพันนั้นและกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจาก  
กำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และ  
หนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มี  
ผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้  
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้  
ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์  
จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะ  
ทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษี  
เพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ  
รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน  
ของบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน  
ของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และ  
หนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้น  
รอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน



#### 4.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

#### 4.17 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานซึ่งคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

#### 4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมและบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญกลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ระบุกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีกลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นสามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ไม่รวมที่ดิน) อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ไม่รวมที่ดิน) อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภายในและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 - 10 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ค่าความนิยม และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

## ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนดังกล่าว

## ผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและบันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.1

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

### 6.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้ :-

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.	บริษัทย่อย
บริษัท โกลเด้น ซัพพลาย จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด**	บริษัทย่อย
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เวลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	บริษัทย่อย
LG Container Line Pte. Ltd.	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
NCL International Logistics USA Inc.*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
Qingdao National Container Line Co., Ltd.*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
Ningbo NCL Inter Logistics Co., Ltd.*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
NCL Inter Logistics Vietnam Co., Ltd.*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)
NCL International Logistics Private Limited*	บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)

\* บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้ดำเนินกิจการ

\*\* เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2568 บริษัท ฮาร์โมนี อินเตอร์เทค จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอนท์ อวิเอชั่น จำกัด ต่อมาเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 บริษัท แอนท์ อวิเอชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด

6.2 ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้ :-

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
<u>ลูกหนี้การค้า</u>				
บริษัทย่อย				
NCL Inter Logistic (S) Pte. Ltd.	-	-	1,123	1,210
NCL International Logistics USA Inc.	-	-	71	76
LG Container Line Pte. Ltd.	-	-	10,567	6,438
บริษัท แมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	-	-	256	14
บริษัท เวลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	-	-	45	-
รวม	-	-	12,061	7,738
<u>ลูกหนี้ค่าบริหารจัดการ</u>				
บริษัทย่อย	-	-	64,511	47,924
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัทย่อย	-	-	26,327	11,386
รวม	-	-	90,838	59,310
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	102,900	67,048

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
<u>เจ้าหนี้การค้า</u>				
บริษัทย่อย				
NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.	-	-	139	149
NCL International Logistics USA Inc.	-	-	7	8
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	-	-	740	-
รวม	-	-	886	157
<u>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัท เวิลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	-	-	6	-
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	-	-	463	-
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด	-	-	1,125	-
รวม	-	-	1,594	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	2,480	157

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้ :-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ		ขาดทุนจาก		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			อัตรา	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	แลกเปลี่ยนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืม	2567	ระหว่างงวด	ระหว่างงวด	ระหว่างงวด	2568
บริษัท โกลเด้น ชีฟพลาย จำกัด	12,600	33,232	(23,870)	-	21,962
บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด	10,800	1,200	(11,700)	-	300
NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.	3,383	-	-	(241)	3,142
รวม	26,783	34,432	(35,570)	(241)	25,404

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย รวมจำนวน 25.40 ล้านบาท และ 26.78 ล้านบาท ตามลำดับ มีการทำสัญญาและตัวสัญญาใช้เงิน คัดลอกเบี้ยระหว่างกันให้อัตราร้อยละ 6 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี หรือเมื่อทวงถาม

#### เงินกู้ยืมระยะสั้น

หน่วย : พันบาท

เงินกู้ยืมระยะสั้น	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2567	ระหว่างงวด	ระหว่างงวด	31 ธันวาคม 2568
กรรมการ	30,400	84,915	(109,814)	5,501
รวม	30,400	84,915	(109,814)	5,501

หน่วย : พันบาท

เงินกู้ยืมระยะสั้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2567	ระหว่างงวด	ระหว่างงวด	31 ธันวาคม 2568
กรรมการ	30,400	78,265	(103,664)	5,001
รวม	30,400	78,265	(103,664)	5,001

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการจำนวน 5.50 ล้านบาท และ 30.40 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวม และจำนวน 5.00 ล้านบาท และ 30.40 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันและมีการกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม
- ในระหว่างปี 2567 บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้น 1 ราย เป็นเงินจำนวน 20 ล้านบาท คัดลอกเบี้ยให้อัตราร้อยละ 15 ต่อปี ซึ่งค้ำประกันโดยใบหุ้นของบริษัท ซีส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด และสิทธิรับเงินปันผลของบริษัทดังกล่าว เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 31 ตุลาคม และ 26 พฤศจิกายน 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 8/2567 มีมติอนุมัติจำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท ซีส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นดังกล่าว และชำระค่าหุ้นบางส่วนโดยหักกลับกับเงินกู้ยืมข้างต้น และยกเว้นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวให้กับบริษัท (หมายเหตุ 11)



6.3 รายการธุรกิจที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้ :-

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
NCL Inter Logistics (S) Pte. Ltd.					
ดอกเบี้ยรับ	-	-	196	179	อัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	1	51	ราคาเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก
LG Container Line Pte. Ltd.					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	-	1,318	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 10 - 30
รายได้ค่าเช่า	-	-	4,765	5,102	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
รายได้อื่น	-	-	1,186	-	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
NCL International Logistics USA Inc.					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	-	113	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 10 - 30
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	-	395	ราคาเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก
บริษัท โกสเค้น ซัพพลาย จำกัด					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	65	-	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 10 - 30
รายได้อื่น	-	-	40,870	36,950	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	490	829	อัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี
บริษัท เมคะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	1,390	103	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 10 - 30
ดอกเบี้ยรับ	-	-	226	724	อัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี
รายได้อื่นๆ	-	-	244	-	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	4	-	ราคาเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก
ค่าใช้จ่ายบริหาร	-	-	856	-	ราคาตามที่ระบุในสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
บริษัท เวิลด์ โปร ลิงค์ จำกัด					
รายได้จากการให้บริการ	-	-	60,167	-	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม อัตราร้อยละ 10 - 30
รายได้อื่น	-	-	735	-	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
บริษัท ซีเอส ดิจิตอล เน็ตเวิร์ค จำกัด					
รายได้เงินปันผล			-	2,061	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ/ผู้ถือหุ้น					
ค่าเช่า	-	55	-	55	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	-	11	-	-	อัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี

#### 6.4 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้ :-

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,856	26,679	19,305	19,839
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,647	2,455	1,647	2,114
รวม	22,503	29,134	20,952	21,953

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีค่าตอบแทนกรรมการค้างจ่าย รวมจำนวน 0.91 ล้านบาท และ 0.23 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2566 ได้มีมติอนุมัติการเกษียณอายุก่อนกำหนด และจ่ายเงินชดเชยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และเงินก้อนสุดท้ายให้แก่อดีตกรรมการบริหารท่านหนึ่ง จำนวนเงิน 32 ล้านบาท (สุทธิจากภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย) โดยเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 มีมติให้สัตยาบันการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวแล้ว

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	92	94	70	70
เงินฝากธนาคาร	7,404	26,807	1,807	5,610
รวม	7,496	26,901	1,877	5,680

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	12,061	7,738
กิจการอื่น	114,134	153,549	69,154	95,625
รวมลูกหนี้การค้า	114,134	153,549	81,216	103,363
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- ลูกหนี้ค่าบริหารจัดการ	-	-	64,511	47,924
- เงินทดรองจ่าย	-	-	24,429	9,003
- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	1,899	2,383
กิจการอื่น				
- เงินทดรองจ่าย	18,075	14,181	14,475	14,181
- อื่น ๆ	6,239	12,115	4,591	4,550
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	24,314	26,296	109,905	78,041
รวม	138,448	179,845	191,121	181,404
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(41,911)	(39,704)	(41,861)	(39,653)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น	96,537	140,141	149,260	141,751

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	21,436	46,924	10,498	21,214
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 1 เดือน	12,680	17,280	7,588	11,429
มากกว่า 1 - 3 เดือน	8,430	13,134	5,215	6,439
มากกว่า 3 - 6 เดือน	14,465	29,436	4,073	16,837
มากกว่า 6 - 12 เดือน	1,840	2,620	4,075	4,944
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	55,283	44,155	49,768	42,500
รวม	114,134	153,549	81,216	103,363

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้า 1 ราย จำนวน 2.42 ล้านบาท (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้า จำนวน 1.35 ล้านบาท (งบการเงินรวม) ให้กับเจ้าหนี้แฟคตอริง (หมายเหตุ 20)

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

	หน่วย: พันบาท				
	งบการเงินรวม				ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ตั้งเพิ่ม	ได้รับชำระคืน	ผลต่างการแปลงค่า	
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1 มกราคม 2568	(โอนกลับ) ในระหว่างปี	ได้รับชำระคืน ในระหว่างปี	แปลงค่า งบการเงิน	31 ธันวาคม 2568
ลูกหนี้การค้า	39,704	2,208	-	(1)	41,911
รวม	39,704	2,208	-	(1)	41,911

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ตั้งเพิ่ม(โอนกลับ)	ได้รับชำระคืน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1 มกราคม 2568	ในระหว่างปี	ในระหว่างปี	31 ธันวาคม 2568
ลูกหนี้การค้า	39,653	2,208	-	41,861
รวม	39,653	2,208	-	41,861

9. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา  
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
มูลค่างานตามสัญญาบริการ	352,920	-
การรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่ทำเสร็จ	228,692	-
หัก มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(143,378)	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	85,314	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
มูลค่างานตามสัญญาบริการ	77,470	-
มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	54,831	-
หัก รายได้ที่ได้รับรู้ตามส่วนงานที่ทำเสร็จ	(45,242)	-
รายได้รับล่วงหน้า	9,589	-
บวก เงินรับล่วงหน้าจากสัญญาบริการ	-	-
รวมเงินรับล่วงหน้าจากสัญญาบริการ	9,589	-
รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 156.46 ล้านบาท ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 3 ปี		

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินฝากประจำธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 แห่ง รวมจำนวน 0.52 ล้านบาท และ 96.70 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) ซึ่งบริษัทได้นำไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19) เงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 24) และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 31)

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	หน่วย : พันบาท					
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการลงทุน (%)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					วิธีราคาทุน	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
<b>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</b>						
NCL Inter Logistic (S) Pte. Ltd.	4.3 ล้านบาท สิงคโปร์	4.3 ล้านบาท สิงคโปร์	100.00	100.00	101,331	101,331
บริษัท โกลเด้น ชัพพลาย จำกัด	50.0 ล้านบาท	50.0 ล้านบาท	100.00	100.00	50,000	50,000
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด	1.25 ล้านบาท	1.25 ล้านบาท	90.00	100.00	1,125	1,250
บริษัท เมคะ เฟรทาแอนด์ โลจิสติกส์ จำกัด	5.0 ล้านบาท	5.0 ล้านบาท	100.00	100.00	64,000	64,000
บริษัท เวลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	0.25 ล้านบาท	0.25 ล้านบาท	100.00	100.00	250	250
<b>บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดย NCL Inter Logistic (S) Pte. Ltd.</b>						
NCL International Logistic. USA Inc.	0.1 ล้านบาท สหรัฐอเมริกา	0.1 ล้านบาท สหรัฐอเมริกา	100.00	100.00	-	-
LG Container Line Pte. Ltd.	2.7 ล้านบาท สิงคโปร์	2.7 ล้านบาท สิงคโปร์	100.00	100.00	-	-
NCL International Logistics Private Limited	0.3 ล้านบาท อินเดีย	0.3 ล้านบาท อินเดีย	100.00	100.00	-	-
Qingdao National Container Line Co., Ltd.	0.8 ล้านบาท	0.8 ล้านบาท	100.00	100.00	-	-
Ningbo NCL Inter Logistics Co., Ltd.	1.4 ล้านบาท	1.4 ล้านบาท	100.00	100.00	-	-
NCL Inter Logistics Vietnam Co., Ltd.	2,500.0 ล้านบาท เวียดนาม	2,500.0 ล้านบาท เวียดนาม	49.00	49.00	-	-
รวม					216,706	216,831
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน					(14,550)	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					202,156	216,831

#### บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชัน จำกัด

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 มีมติอนุมัติขายหุ้นบางส่วนของ บริษัท ฮาร์โมนี อินเตอร์เทค จำกัด จำนวน 4,999 หุ้น ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นแล้วร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน และอนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อจากเดิมชื่อบริษัท ฮาร์โมนี อินเตอร์เทค จำกัด เปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท แอนท์ อวิเอชัน จำกัด โดยบริษัทย่อยจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของ บริษัท แอนท์ อวิเอชัน จำกัด จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 5.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 10.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน และอนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทย่อยจากเดิมชื่อบริษัท แอนท์ อวิเอชัน จำกัด เปลี่ยนแปลงชื่อเป็นบริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชัน จำกัด โดยบริษัทย่อยจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568

#### บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 มีมติอนุมัติให้บริษัท ลงทุนใน บริษัท เมตะ เฟรทแอนด์โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับตัวแทนบริการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยการตัดสินใจลงทุนดังกล่าวอ้างอิงสมมติฐานเกี่ยวกับศักยภาพในการสร้างกระแสเงินสดในระยะยาว (ระยะเวลา 10 ปี) และแนวโน้มการเติบโตของหน่วยธุรกิจตามประมาณการทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ณ ขณะนั้น ฝ่ายบริหารเห็นว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนไม่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนและค่าความนิยมที่เกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ทำการทดสอบการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลด (Discounted Cash Flows) อ้างอิงจากประมาณการทางการเงินเป็นระยะเวลา 10 ปี ที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการดังกล่าวสะท้อนผลการดำเนินงานจริงในปัจจุบันและแนวโน้มทางธุรกิจที่ปรับปรุงจากประมาณการเดิม โดยพิจารณาอัตราการเติบโตของรายได้จากผลการดำเนินงานในอดีต สภาพการแข่งขัน และสภาพตลาดในปัจจุบัน การประเมินใช้อัตราคิดลดร้อยละ 5.98 ต่อปี และกำหนดอัตราการเติบโตระยะยาวที่ร้อยละ 1.03 ต่อปี ผลการประเมินพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน บริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 14.55 ล้านบาท ซึ่งแสดงรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ สำหรับการทดสอบการด้อยค่าในงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทได้ใช้สมมติฐานและวิธีการประมาณการกระแสเงินสดเช่นเดียวกัน ผลการประเมินพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดดังกล่าวต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิและค่าความนิยม กลุ่มบริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจำนวน 11.86 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

รายละเอียดค่าความนิยมของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงได้ดังนี้ :-

	หน่วย : พันบาท
สิ่งตอบแทนที่โอนให้ (เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน)	64,000
หัก มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ	(8,772)
ค่าความนิยม ณ วันซื้อ	55,228
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(11,857)
ค่าความนิยม - สุทธิ	43,371

## 12. ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	25,000	45,000
หัก ดอกเบี้ยรับรอการตัดจำหน่าย	(1,593)	(3,763)
รวม	23,407	41,237
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(23,407)	(17,830)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นงวด	-	23,407

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทร่วมให้กับบุคคลรายหนึ่งซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วมดังกล่าว โดยเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาซื้อขายที่ตกลงกัน 648 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 81 ล้านบาท โดยแบ่งชำระมูลค่าสิ่งตอบแทนเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. การชำระมูลค่าสิ่งตอบแทนจำนวน 20 ล้านบาท โดยหักกลับกับหนี้เงินกู้ยืมจากบุคคลดังกล่าว และยกเว้นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวให้กับบริษัท (หมายเหตุ 6.2)
2. การชำระมูลค่าสิ่งตอบแทนจำนวน 61 ล้านบาท เป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้าจำนวนสามฉบับ ครบกำหนดภายในระยะเวลาสองปีนับจากวันทำสัญญา โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567

สำหรับปี 2567 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวจำนวน 153.53 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และจำนวน 164.02 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ในเดือนมกราคม 2569 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นทั้งจำนวน 25 ล้านบาท ครบถ้วนแล้ว



13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ	รวม
			ส่วนปรับปรุง อาคาร	
สินทรัพย์ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	5,387	5,402	7,434	18,223
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,387	5,402	7,434	18,223
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(2,914)	(2,914)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,387	5,402	4,520	15,309
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	4,573	2,675	7,248
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	540	422	962
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	5,113	3,097	8,210
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(982)	(982)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	289	250	539
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	5,402	2,365	7,767
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชี :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,387	289	4,337	10,013
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,387	-	2,155	7,542

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรม จำนวน 12 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 7.54 ล้านบาท และ 10.01 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

14. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดินและ ปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ตู้คอนเทน เนอร์	ยานพาหนะรถ หัวลากและหาง พ่วง	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	52,288	48,159	21,231	-	24,178	133,924	7,622	287,402
ซื้อเพิ่ม	-	134	659	-	-	-	17,506	18,299
โอนเข้า(โอนออก)	-	19,870	4,054	-	-	-	(23,924)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(5,650)	(4,655)	-	-	(12,810)	-	(23,115)
ผลต่างจากการแปลงค่า การเงิน	-	(59)	(13)	-	-	(9)	-	(81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,288	62,454	21,276	-	24,178	121,105	1,204	282,505
ซื้อเพิ่ม	-	227	1,005	-	-	-	374	1,606
โอนเข้า(โอนออก)	-	1,552	-	-	-	-	(1,552)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,415)	-	-	(6,560)	(26)	(8,001)
โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	2,914	-	-	-	-	-	2,914
ผลต่างจากการแปลงค่า การเงิน	-	(22)	(81)	-	-	(78)	-	(181)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,288	67,125	20,785	-	24,178	114,467	-	278,843
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	21	22,486	13,921	-	1,789	50,491	-	88,708
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8	1,840	2,700	-	739	10,895	-	16,182
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(2,737)	(4,354)	-	-	(3,865)	-	(10,956)
ผลต่างจากการแปลงค่า การเงิน	-	(1,064)	(17)	-	-	(11)	-	(1,092)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29	20,525	12,250	-	2,528	57,510	-	92,842
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8	2,812	2,788	-	734	9,543	-	15,885
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(1,796)	-	-	(3,988)	-	(5,784)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนมา จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการ ลงทุน	-	982	-	-	-	-	-	982
ผลต่างจากการแปลงค่า การเงิน	-	11	27	-	-	237	-	275
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	37	24,330	13,269	-	3,262	63,302	-	104,200
ค่าเมื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-	19,527	-	19,527
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	(6,780)	-	(6,780)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	12,747	-	12,747
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	2,873	4,394	-	7,267
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	-	2,873	17,141	-	20,014
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,259	41,929	9,026	-	21,650	50,848	1,204	176,915
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,251	42,795	7,516	-	18,043	34,023	-	154,629

2567 (จำนวน 10.62 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)

16,182

2568 (จำนวน 11.81 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)

15,885

หน่วย : ล้านบาท

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่อง ตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ตู้คอนเทน เนอร์	ยานพาหนะ รถหัวลาก และหางพ่วง	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	52,288	45,886	17,213	24,178	122,451	7,622	269,638
ซื้อเพิ่ม	-	19	579	-	-	17,506	18,104
โอนเข้า(โอนออก)	-	19,870	4,054	-	-	(23,924)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(3,636)	(4,562)	-	(12,810)	-	(21,008)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,288	62,139	17,284	24,178	109,641	1,204	266,734
ซื้อเพิ่ม	-	76	406	-	-	373	855
โอนเข้า(โอนออก)	-	1,551	-	-	-	(1,551)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(946)	-	(6,560)	(26)	(7,532)
โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการ ลงทุน	-	2,914	-	-	-	-	2,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,288	66,680	16,744	24,178	103,081	-	262,971
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	21	21,341	10,539	1,789	39,509	-	73,199
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8	1,614	2,469	739	10,664	-	15,494
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(2,520)	(4,306)	-	(3,864)	-	(10,690)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29	20,435	8,702	2,528	46,309	-	78,003
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8	2,704	2,631	734	9,543	-	15,620
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(925)	-	(3,988)	-	(4,913)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนมาจาก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	982	-	-	-	-	982
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	37	24,121	10,408	3,262	51,864	-	89,692
<b>ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	-	19,527	-	19,527
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(6,780)	-	(6,780)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	12,747	-	12,747
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	2,873	4,394	-	7,267
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	2,873	17,141	-	20,014
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,259	41,704	8,582	21,650	50,585	1,204	175,984
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,251	42,559	6,336	18,043	34,076	-	153,265
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (จำนวน 11.64 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							15,494
2568 (จำนวน 11.37 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							15,620

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตู้คอนเทนเนอร์ และรถหัวลากหางพ่วง  
บางส่วน มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 85.29 ล้านบาท และ 105.13 ล้านบาทตามลำดับ ไปจดจำนองเพื่อค้ำประกัน  
วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

15. สัญญาเช่า

15.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 - 8 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม				
	ที่ดินและอาคาร	ตู้คอนเทนเนอร์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้	รวม
				สำนักงาน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	10,761	50,815	17,870	2,254	81,700
เพิ่มขึ้น	5,864	-	2,406	642	8,912
ลดลง	(140)	-	(217)		(357)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,839)	(11,767)	(4,537)	(1,138)	(23,281)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	67	237	-	-	304
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	10,713	39,285	15,522	1,758	67,278
เพิ่มขึ้น	528	-	11,293	285	12,106
ลดลง	-	(9,481)	(20)	-	(9,501)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,996)	(10,207)	(4,850)	(1,187)	(20,240)
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(8,312)	-	-	(8,312)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(277)	(529)	-	-	(806)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	6,968	10,756	21,945	856	40,525

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดินและอาคาร	ตู้คอนเทนเนอร์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	8,909	27,786	16,158	2,255	55,108
เพิ่มขึ้น	-	-	-	642	642
ลดลง	-	-	(217)	-	(217)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,156)	(1,081)	(5,402)	(1,137)	(10,776)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,753	26,705	12,215	1,760	46,433
เพิ่มขึ้น	528	-	11,293	285	12,106
ลดลง	-	(9,481)	(20)	-	(9,501)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,438)	(1,079)	(3,958)	(1,187)	(8,662)
ค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์	-	(8,312)	-	-	(8,312)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,843	7,833	19,530	858	32,064

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ประเมินการค้ำของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับตู้คอนเทนเนอร์ส่วนที่เหลือ โดยพิจารณาจากแผนการคืนตู้เพิ่มเติมในอนาคตอันใกล้ ซึ่งเป็นข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำจำนวน 8.31 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	45,012	63,697	35,711	40,728
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(3,693)	(5,437)	(3,139)	(4,057)
รวม	41,319	58,260	32,572	36,671
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(19,543)	(26,312)	(13,503)	(13,160)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,775	31,948	19,069	23,511

ในเดือนธันวาคม 2568 บริษัทได้คืนตู้คอนเทนเนอร์ภายใต้สัญญาเช่าจำนวน 185 ตู้ ซึ่งถือเป็นการแก้ไขสัญญาเช่า โดยเป็นการลดขอบเขตของสัญญาเช่า บริษัทจึงได้ปรับลดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 9.48 ล้านบาท และปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 3.15 ล้านบาท โดยรับรู้ผลต่างเป็นขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วนจำนวน 6.33 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	20,240	24,957	8,662	10,776
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,288	2,768	2,512	1,523
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,191	722	3,191	722

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 26.80 ล้านบาท (2567: 26.09 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 13.74 ล้านบาท (2567: 12.22 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น

15.2 บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัททำสัญญาเช่าดำเนินงานกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่งสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้ตู้คอนเทนเนอร์โดยสัญญาเช่าดำเนินงานดังกล่าวสามารถยกเลิกได้

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าช่วงเป็นจำนวนเงิน 4.76 ล้านบาท และ 5.10 ล้านบาท ตามลำดับ

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หน่วย : พันบาท					
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้า ผู้ให้เช่าผู้คอนเทนเนอร์และสายเคเบิล ทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร					
	ซอฟต์แวร์	เรือ	NVOCC	รวม	ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
ราคาทุน	8,654	20,000	5,000	33,654	7,673	7,673
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,415)	(7,422)	(5,570)	(15,407)	(1,808)	(1,808)
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์	(5,303)	-	-	(5,303)	(5,303)	(5,303)
ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	-	360	570	930	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	936	12,938	-	13,874	562	562
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ราคาทุน	10,886	20,000	5,000	35,886	7,679	7,679
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,020)	(6,674)	(5,570)	(16,264)	(1,570)	(1,570)
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์	(5,789)	-	-	(5,789)	(5,303)	(5,303)
ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	87	1,370	570	2,027	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,164	14,696	-	15,860	806	806

การกระทบบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หน่วย : พันบาท			
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	15,860	21,824	806	5,794
ซื้อเพิ่มระหว่างปี - ราคาทุน	131	642	-	642
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(74)	-	(74)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,086)	(1,153)	(244)	(253)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(5,303)	-	(5,303)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,031)	(76)	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	13,874	15,860	562	806

17. ภาษีเงินได้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีภายหลังจากการนำมาหักกลับกันตามความเหมาะสมได้แสดงรวมไว้ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	15,947	11,519	15,947	11,519
ค่าเพื่อการค้อยค่าของสินทรัพย์	4,267	7,610	4,267	7,610
ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคาร	67	71	67	71
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,048	947	1,048	790
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	10,959	10,959	10,959	10,959
ประมาณการรื้อถอน	1,144	1,112	1,144	1,112
สัญญาเช่า	8,693	8,998	7,652	5,245
ขาดทุนทางภาษี	66,942	54,733	66,461	54,733
<b>รวม</b>	<b>109,067</b>	<b>95,949</b>	<b>107,545</b>	<b>92,039</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ประมาณการรื้อถอน	(595)	(772)	(595)	(772)
สัญญาเช่า	(8,850)	(9,669)	(7,961)	(6,189)
<b>รวม</b>	<b>(9,445)</b>	<b>(10,441)</b>	<b>(8,556)</b>	<b>(6,961)</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>99,622</b>	<b>85,508</b>	<b>98,989</b>	<b>85,078</b>
<b>รายการในงบฐานะการเงินเป็นดังนี้</b>				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	100,511	85,716	98,989	85,078
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(889)	(208)	-	-
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>99,622</b>	<b>85,508</b>	<b>98,989</b>	<b>85,078</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 263.67 ล้านบาท และ 232.73 ล้านบาท ตามลำดับ ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี



ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

**ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน**

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	2,300	651	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(14,139)	(45,218)	(13,911)	(45,028)
รวมภาษีเงินได้	(11,839)	(44,567)	(13,911)	(45,028)

**ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น**

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	-	1,726	-	1,726
รวม	-	1,726	-	1,726

รายการกระทบบยอจำนวนเงินระหว่างคำใช้จำยภำยเงินได้กับผลถุนของกำไรทงบัญชีกับอัตรำภำยที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ขาดทุนทงบัญชีก่อนภำยเงินได้	(106,781)	(315,385)	(122,989)	(234,863)
อัตรำภำยเงินได้ (ร้อยละ)	20	8.84 - 21	20	20
ขาดทุนทงบัญชีก่อนภำยเงินได้คูณอัตรำภำย	(21,356)	(65,147)	(24,598)	(46,973)
ผลกระทบทงภำยเงินได้สำหรับ:				
คำใช้จำยต้องห้าม	8,762	6,672	7,489	2,886
คำใช้จำยที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(106)	(4,003)	(60)	(4,003)
ผลกระทบจากภำยเงินได้ - รอดักบัญชี	861	2,862	3,258	3,062
ผลขาดทุนทงภำยที่ยังไม่ได้ใช้ที่คาดว่าจะ ไม่ได้รับประโยชน์	-	15,049	-	-
รวม	9,517	20,580	10,687	1,945
รายได้ภำยเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(11,839)	(44,567)	(13,911)	(45,028)

18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
เงินมัดจำค่าหุ้น	20,000	20,000	20,000	20,000
เงินประกัน	1,585	1,623	1,475	1,507
ภำยถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	1,170	-	-
รวม	21,585	22,793	21,475	21,507
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	(20,000)	(20,000)	(20,000)	(20,000)
รวม	1,585	2,793	1,475	1,507

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทลงทุนในบริษัท หลักทรัพย์เอเชีย เวลท์ จำกัด (“AWS”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจเป็น นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ที่ปรึกษาการลงทุนและที่ปรึกษาทางการเงินในการออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 บริษัทได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นกับบริษัท เอเชีย เวลท์ โฮลดิ้ง จำกัด โดยจะลงทุนในหุ้นสามัญของ AWS จำนวน 26,694,228 หุ้น มูลค่าตามสัญญาซื้อขายหุ้นจำนวนเงิน 372 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการ ถือหุ้นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว โดยบริษัทได้จ่ายเงินมัดจำค่าซื้อหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวน เงิน 20 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทยกเลิกการลงทุนใน AWS และยกเลิกสัญญาการซื้อขายหุ้นของ AWS ทั้งหมด เพื่อหยุดความเสี่ยงต่อการลงทุนในบริษัทดังกล่าว ฝ่ายบริหารได้พยายามติดตามทวงถามเงินมัดจำดังกล่าวแต่ยังไม่ได้รับชำระคืน ดังนั้น ในปี 2566 ฝ่ายบริหารจึงเห็นควรพิจารณาบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนจากการซื้อขายจำนวน 20 ล้านบาท จากรายการดังกล่าว ทั้งนี้เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 บริษัทได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ ต่อมาเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ศาลได้มีคำพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระหนี้คืนบริษัท (หมายเหตุ 32.3)

#### 19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

	อัตราการดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	2.90- 6.48	-	37,245
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	2.30 - 6.60	-	259,925
รวม			-	297,170

19.1 บริษัทมีเงินกู้ยืมตามตั๋วสัญญาใช้เงินกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ครบกำหนดระหว่างวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 จนถึงวันที่ 24 มิถุนายน 2568 ซึ่งบริษัทไม่สามารถใช้คืนได้ตามกำหนด ต่อมา เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2568 บริษัทถูกธนาคารดังกล่าวฟ้องต่อศาลแพ่งตามคดีหมายเลขคำที่ พ1323 /2568 ขอให้ศาลสั่งจ่ายเงินกู้หมุนเวียน ตั๋วสัญญาใช้เงิน ค่าประกัน และจำนอง โดยให้บริษัทชำระคืนเงินจำนวน 210.07 ล้านบาท (เงินต้น 200.91 ล้านบาท และดอกเบี้ยจนถึงวันที่ฟ้อง จำนวน 9.16 ล้านบาท) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของเงินต้น 190.91 ล้านบาทและดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.3 ต่อปี ของเงินต้นจำนวน 10.00 ล้านบาท นับจากวันที่ฟ้อง จนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารครบถ้วน ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลชั้นต้น โดยศาลได้นัดฟังคำพิพากษาในวันที่ 30 เมษายน 2569 ดังนั้นจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมตามตั๋วสัญญาใช้เงินข้างต้น จำนวน 200.96 ล้านบาท ไปแสดงเป็นหนี้สินคณัดชำระ (หมายเหตุ 21)

19.2 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งธนาคารผ่อนปรนขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ให้ ดังนั้นจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมตามตั๋วสัญญาใช้เงินข้างต้นจำนวน 10.37 ล้านบาท ไปแสดงเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 24)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและตั๋วสัญญาใช้เงิน 390 ล้านบาท (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) ค่าประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรถหัวลากทางพ่วงบางส่วน (หมายเหตุ 13 และหมายเหตุ 14) และเงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 10)

20. เจ้าหนี้แฟคตอริง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้แฟคตอริง จำนวน 1.45 ล้านบาท (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีเจ้าหนี้แฟคตอริง จำนวน 1.00 ล้านบาท (งบการเงินรวม) ซึ่งเป็นการกู้ยืมเงินโดยการทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 8) ให้กับบริษัทแฟคตอริง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 14.50 ต่อปี (ปี 2567 ร้อยละ 11 ต่อปี) ค่าประกันโดยกรรมการของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย

21. หนี้สินค้ำประกัน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	200,959	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	14,852	-
รวม	215,811	-

หนี้สินข้างต้น เป็นเงินกู้ยืมตามตั๋วสัญญาใช้เงินและดอกเบี้ยค้างจ่ายของธนาคารพาณิชย์ในประเทศหนึ่ง ซึ่งบริษัทไม่สามารถใช้คืนได้ตามกำหนด (หมายเหตุ 19)

22. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	886	157
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	123,255	103,177	61,724	46,293
รวมเจ้าหนี้การค้า	123,255	103,177	62,610	46,450
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- เชื้อจ่ายล่วงหน้า	-	-	1,125	-
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	120	-	469	-
กิจการอื่น				
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,216	26,752	8,032	9,093
- เจ้าหนี้กรมสรรพากร	7,095	2,599	5,365	1,473
- รายได้รับล่วงหน้า	1,311	6,377	811	5,365
- อื่น	12,062	6,128	8,492	4,652
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	34,804	41,856	24,294	18,583
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	158,059	145,033	86,904	67,033

23. เงินกู้ยืมระยะสั้น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
กรรมการ	5,501	30,400	5,001	30,400
บริษัทอื่น	500	-	500	-
รวม	6,001	30,400	5,501	30,400

24. เงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 2 แห่ง และ 3 แห่ง ตามลำดับ โดยเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งหนึ่งซึ่งธนาคารผ่อนปรนขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : พันบาท

			งบการเงินรวมและ	
			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินต้น	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
(ร้อยละต่อปี)				
ธนาคารแห่งที่ 1 (ปรับโครงสร้างหนี้)				
1	MLR-2.15	ชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด งวดละ 0.48 ล้านบาท เริ่มผ่อนชำระงวดแรก วันที่ 30 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2568	-	1,071
2	MLR-2.15	ไม่ต้องชำระคืนเงินต้น 1 ปี จากนั้นชำระคืนเงินต้น เป็นรายเดือน เริ่มผ่อนชำระงวดแรกวันที่ 25 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2576 งวดละ 0.01 – 0.03 ล้านบาท	1,371	1,646
3	ปีที่ 1-ปีที่ 2 ร้อยละ 4.23 ปีที่ 3 - ปีที่ 10 MLR	ไม่ต้องชำระคืนเงินต้น 1 ปี จากนั้นชำระคืนเงินต้น เป็นรายเดือน เริ่มผ่อนชำระงวดแรกวันที่ 25 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 25 สิงหาคม 2578 งวดละ 0.13 – 0.26 ล้านบาท	19,327	19,245
4	MLR-2.40	ไม่ต้องชำระคืนเงินต้น 1 ปี จากนั้นชำระคืนเงินต้น เป็นรายเดือน เริ่มผ่อนชำระงวดแรกวันที่ 25 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 25 สิงหาคม 2577 งวดละ 0.08 – 0.15 ล้านบาท	10,369	-

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวมและ		
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินต้น		
	(ร้อยละต่อปี)			
ธนาคารแห่งที่ 2				
1	MLR-1	ไม่ต้องชำระเงินต้น 3 เดือน จากนั้นชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เริ่มผ่อนงวดแรกเดือนกุมภาพันธ์ 2569 งวดละ 0.97 ล้านบาท และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2570	13,602	22,659
2	ปีที่ 1 - ปีที่ 2	ชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เริ่มผ่อนงวดแรก	4,172	8,333
	ร้อยละ 2	เดือนธันวาคม 2568 ถึง เดือนมกราคม 2569		
	ปีที่ 3 - ปีที่ 5	งวดละ 0.20 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์		
	ร้อยละ 6	2569 เป็นต้นไป งวดละ 0.57 ล้านบาท และชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนสิงหาคม 2569		
ธนาคารแห่งที่ 3				
1	MLR เฉลี่ย 4	ชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด	-	2,773
	ธนาคาร -1.46	งวดละ 0.43-0.50 ล้านบาท เริ่มผ่อนชำระงวดแรกวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2568		
รวม			48,841	55,727
หัก คำนวณในการทำรายการรอดักจ่าย			-	(456)
เงินกู้ยืมสุทธิ			48,841	55,271
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(15,975)	(25,833)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			32,867	29,438

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้ :

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	55,271
โอนมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเนื่องจากขยายระยะเวลาการชำระหนี้	10,369
หัก จ่ายคืนเงินกู้	(17,255)
ตัดจำหน่ายต้นทุนในการทำรายการ	456
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	48,841

เงินกู้ยืมระยะยาวค่าประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตู้คอนเทนเนอร์ รถหัวลากหางพ่วงบางส่วน (หมายเหตุ 13 และ หมายเหตุ 14) และเงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 10)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมจากธนาคาร บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการผ่อนปรนการผิดเงื่อนไขเรื่องการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากธนาคารแล้ว ดังนั้น การจัดประเภทเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จึงเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระคืนปกติที่ระบุในสัญญาเงินกู้

## 25. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ณ วันต้นงวด	4,738	10,563	3,951	10,088
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,499	2,496	2,499	2,184
ต้นทุนดอกเบี้ย	94	309	94	309
กลับรายการภาระผูกพันจากการสิ้นสุดการจ้างงาน	(787)	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	-	(6)	-	(6)
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	-	276	-	276
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(8,900)	-	(8,900)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,305)	-	(1,305)	-
ณ วันสิ้นงวด	5,239	4,738	5,239	3,951

กลุ่มบริษัทไม่คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสำหรับการเงินเฉพาะกิจการประมาณ 22 ปี (ปี 2567 : ประมาณ 23 ปี)

สำหรับการเงินรวม ณ วันสิ้นงวด กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เนื่องจากในระหว่างปีได้มีการกลัวยการภาระผูกพันของบริษัทย่อยทั้งจำนวน อันเป็นผลจากการสิ้นสุดการจ้างงานของพนักงานดังกล่าว

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	หน่วย: ร้อยละต่อปี			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
อัตราคิดลด	2.37	2.37	2.37	2.37
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับอายุ)	11 - 24	11 - 24	11 - 24	11 - 24

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	31 ธันวาคม 2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%
อัตราคิดลด	(552)	629	(552)	629
อัตราการขึ้นเงินเดือน	674	(601)	674	(601)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวน พนักงาน (ขึ้นอยู่กับอายุ)	(609)	384	(609)	384

	หน่วย: พันบาท			
	31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%
อัตราคิดลด	(385)	443	(385)	443
อัตราการขึ้นเงินเดือน	426	(380)	426	(380)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวน พนักงาน (ขึ้นอยู่กับอายุ)	(428)	299	(428)	299



## 26. ทุนเรือนหุ้น

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 มีมติเห็นชอบ ดังนี้

- 1) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนเดิม 132,058,498.25 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 173,558,498.25 บาท (หุ้นสามัญ 694,233,993 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 166,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยบริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568
- 2) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 166,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท ในลักษณะการเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดย
  - 2.1 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 66 ล้านหุ้น ในราคาขายหุ้นละ 0.32 บาท ราคาขายที่สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้รวมจำนวนเงิน 4.62 ล้านบาท บริษัทบันทึกไว้ในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทั้งนี้บริษัทได้จดทะเบียนชำระค่าหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2568
  - 2.2 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 100 ล้านหุ้น ในราคาขายหุ้นละ 0.32 บาท ราคาขายที่สูงกว่ามูลค่าที่ตราไว้รวมจำนวนเงิน 7.00 ล้านบาท บริษัทบันทึกไว้ในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทั้งนี้บริษัทได้จดทะเบียนชำระค่าหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2568

## 27. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรองตามกฎหมาย

### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2553 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) บัญชีทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

28. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติของค่าใช้จ่าย

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	81,524	88,565	48,572	64,283
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	22,503	29,134	20,952	21,953
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	37,742	41,576	25,057	25,809
ค่าระวางเรือและอากาศ	315,446	293,741	152,499	126,672
ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสัญญา	197,214	-	-	-
ค่าบริการผ่านพิธีการกรมศุลกากร	10,068	3,634	9,487	3,434
ค่านายหน้า	10,424	10,425	7,599	7,393
ค่าขนส่ง	115,117	135,772	104,457	128,552
ค่าใช้จ่ายหัวลาก	16,229	8,275	16,229	8,275
ค่าบริการทางเรือ	1,475	3,009	1,475	3,009
ค่าเช่าและค่าบริการ	7,718	14,707	5,851	9,159
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	1,335	4,517	927	2,326
ค่ารับรอง	10,155	5,953	4,655	4,791
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	15,342	14,232	13,562	8,492

29. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานบริการขนส่งและขนถ่ายสินค้าทางบก
- ส่วนงานบริการบริหารและจัดการขนส่งและพิธีการกรมศุลกากร (Freight Forwarder)
- ส่วนงานบริการขนส่งและกระจายสินค้าระหว่างประเทศ (Non-Vessel Operating Common Carrier-NVOCC)
- ส่วนงานบริการตามสัญญา

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้ :-

หน่วย : ล้านบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	ให้บริการขนส่งและ กระจายสินค้าระหว่าง ประเทศ	ให้บริการบริหารและ จัดการขนส่งและพิธี การกรมศุลกากร	ให้บริการขนส่งและ ขนถ่ายสินค้าทางบก	ให้บริการตามสัญญา ระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้จากการดำเนินงาน					
รายได้จากภายนอก	531.12	23.37	23.49	348.38	859.86
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ระหว่างส่วนงาน	0.30	5.40	1.69	(7.39)	-
รายได้ทั้งสิ้น	531.42	28.77	25.18	348.38	859.86
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	(9.92)	12.19	(8.53)	111.09	124.67
รายได้อื่น				-	2.04
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(39.95)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(137.15)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)					(2.21)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์					(15.58)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม					(11.86)
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วน					(6.33)
รายได้ทางการเงิน					2.49
ต้นทุนทางการเงิน					(22.91)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(106.78)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้					11.84
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(94.94)
ส่วนที่เป็นของผู้ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					-
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัท					(94.94)

## สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ให้บริการบริหาร				งบการเงินรวม
	ให้บริการขนส่ง และกระจายสินค้า ระหว่างประเทศ	และจัดการขนส่ง และพิธีการกรม ศุลกากร	ให้บริการขนส่งและ ขนถ่ายสินค้าทางบก	จัดการ ระหว่างกัน	
รายได้จากการดำเนินงาน					
รายได้จากภายนอก	178.86	391.44	115.25	-	685.55
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ระหว่างส่วนงาน	5.10	0.68	-	(5.78)	-
รายได้ทั้งสิ้น	183.96	392.12	115.25	(5.78)	685.55
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	3.28	50.04	1.93	-	55.25
รายได้อื่น					9.45
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(45.88)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(153.85)
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					0.28
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม					(164.02)
ขาดทุนจากการก่อหนี้ของสินทรัพย์					(5.30)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					9.19
รายได้ทางการเงิน					1.53
ต้นทุนทางการเงิน					(22.03)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(315.38)
รายได้ภาษีเงินได้					44.57
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(270.81)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่สามารถควบคุมของบริษัทย่อย					-
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัท					(270.81)

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จากส่วนงานของกลุ่มบริษัทจำนวน 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 273 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 60 ล้านบาท) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

### 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อีสท์สปริง โดยจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.58 ล้านบาท และ 0.92 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินรวม) และจำนวน 1.54 ล้านบาท และ 0.92 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

### 31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนและการค้าประกัน

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
รายจ่ายฝ่ายทุน		
- สัญญาจ้างตกแต่งภายใน	-	0.22
การค้าประกัน		
- หนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงิน ค่าธรรมเนียมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง	-	0.50
- หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาเป็นผู้ประกอบการขนส่ง	-	2.00

#### 31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทที่มีส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระจากบริษัทย่อยสองแห่งดังนี้ :-

	หน่วย : ล้านบาท	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
บริษัท แอนท์ โกลบอล โซลูชั่น จำกัด	3.75	3.75
บริษัท เวลด์ โปร ลิงค์ จำกัด	0.75	0.75

### 31.3 ภาระผูกพันตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้รับจ้างหลายราย รวมจำนวนเงิน 120.82 ล้านบาท

### 32. กติความฟ้องร้อง

#### บริษัทในฐานะจำเลย

- 32.1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565 กลุ่มบริษัทค้าไม้ 3 แห่ง ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางโดยกล่าวอ้างว่าบริษัทในฐานะจำเลยร่วมกับบริษัทสองแห่งและบุคคลรายหนึ่งผิดสัญญารับขนส่งทางทะเลเนื่องจากกระทำการส่งมอบต้นฉบับใบตราส่งให้แก่โจทก์ โดยให้บริษัทส่งมอบใบตราส่งตามคำฟ้องและชำระค่าเสียหายในตัวสินค้าพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 55 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2566 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางพิพากษาคดีความของบริษัทค้าไม้ 3 แห่งแล้ว โดยศาลมีคำสั่งให้บริษัทส่งมอบใบตราส่งและชำระค่าเสียหายร่วมกันเป็นจำนวนเงินรวม 51 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ดังนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาบันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีความสำหรับเงินชดเชยค่าเสียหายจากการยึดหน่วงใบตราส่งของบริษัทค้าไม้ทั้ง 3 แห่งเป็นจำนวนเงินรวม 55 ล้านบาท ไว้ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี 2566

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567 วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 6 มกราคม 2568 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายกฟ้องบริษัท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

#### บริษัทในฐานะโจทก์

- 32.2 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 บริษัทในฐานะโจทก์ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง กล่าวอ้างว่ากลุ่มบริษัทค้าไม้ 3 แห่งในฐานะจำเลยที่ 1 บริษัทแห่งหนึ่งในประเทศในฐานะจำเลยที่ 2 และบุคคลรายหนึ่งในฐานะจำเลยที่ 3 ค้างชำระเงินค่าบริการการขนส่งสินค้าทางทะเล โดยให้จำเลยทั้ง 3 ร่วมกันชำระคืนเงินค่าบริการดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 21.77 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี

เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางพิพากษาคดีความของบริษัทค้าไม้ 2 แห่งแล้ว โดยมีคำสั่งให้ยกฟ้องจำเลยที่ 1 และพิพากษาให้จำเลยที่ 2 และจำเลยที่ 3 ร่วมกันชำระเงินจำนวนรวม 21.77 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีให้แก่บริษัทและเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางพิพากษาคดีความของบริษัทค้าไม้แห่งที่ 3 โดยมีคำสั่งให้ยกฟ้องจำเลยทั้งหมด โดยบริษัทได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลในปี 2566

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 และ 25 กันยายน 2567 ศาลอุทธรณ์พิพากษาคดีความกับบริษัทค้าไม้ 2 แห่งโดยมีคำสั่งให้ยกฟ้องจำเลยที่ 1 ตามศาลชั้นต้นและให้จำเลยที่ 2 และจำเลยที่ 3 ร่วมกันชำระเงินจำนวน 21.77 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 และ 21 มกราคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการยื่นฎีกาต่อศาลฎีกา โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ศาลอุทธรณ์พิพากษาคดีความกับบริษัทค้าไม้อีก 1 แห่งโดยมีคำสั่งให้ยกฟ้องจำเลยที่ 1 ตามศาลชั้นต้นและให้จำเลยที่ 2 และจำเลยที่ 3 ร่วมกันชำระเงินจำนวน 0.33 ล้านบาท ซึ่งคดีความดังกล่าวถึงที่สุดแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดี

- 32.3 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 บริษัทในฐานะโจทก์ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ว่าบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศไทย (“จำเลย”) ผิดสัญญาการซื้อขายหุ้นต่อโจทก์ ทำให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการซื้อขายหุ้น โดยให้จำเลยชำระคืนเงินมัดจำตามสัญญาซื้อขายหุ้นแก่บริษัทเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี

ต่อมาเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ศาลได้มีคำพิพากษาให้จำเลยจ่ายชำระหนี้คืนบริษัทตามสัญญาประนีประนอมยอมความ เป็นจำนวนเงิน 21 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี โดยจำเลยต้องจ่ายชำระหนี้ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งคดีความดังกล่าวถึงที่สุดแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการบังคับคดี

### 33. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	12	12

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	20	20

### 34. เครื่องมือทางการเงิน

#### 34.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน

### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้สูงที่จะไม่ได้รับชำระหนี้ และได้ดำเนินการตามกระบวนการที่จำเป็นเรียบร้อยแล้ว

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือการให้บริการและการแปลงค่าเงินลงทุนในหน่วยงานต่างประเทศของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้



งบการเงินรวม

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	145.51	1,624.35	85.81	1,065.84	31.58	33.99
ยูโร	112.50	-	0.53	4.32	37.17	35.78
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	55.71	-	22.43	24.57	25.05
หยวน	-	-	1.19	-	4.51	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	999.82	783.68	91.84	113.52	31.58	33.99
ยูโร	-	-	0.31	4.29	37.17	35.78
หยวน	-	-	0.24	-	4.51	-

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่แสดงดังนี้

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2568		31 ธันวาคม 2567	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อ
		กำไรก่อนภาษี		กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1.0	0.02	+1.0	0.56
	-1.0	(0.02)	-1.0	(0.56)

ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ทั้งนี้ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และกลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวม						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
							(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	2	6	8	0.05 - 1.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	97	97	-
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	23	-	-	-	-	23	6.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	-	1	0.15 - 0.50
	<u>24</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2</u>	<u>103</u>	<u>129</u>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้แฟคตอริง	1	-	-	-	-	1	14.50
หนี้สินคิณคชำระ	200	-	-	-	16	216	5.30 - 7.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	158	158	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	6	6	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	22	-	-	-	42	4.32 - 12.67
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	11	8	25	-	49	หมายเหตุ 24
	<u>226</u>	<u>33</u>	<u>8</u>	<u>25</u>	<u>180</u>	<u>472</u>	

	งบการเงินรวม						(ร้อยละต่อปี)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม		อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	20	7	27	0.05 - 1.75	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	140	140	-	
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	18	23	-	-	-	41	6.00	
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	97	-	-	-	-	97	0.75 - 1.75	
	115	23	-	20	147	305		
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	297	-	-	-	-	297	2.90 - 6.60	
เจ้าหนี้แฟคตอริง	1	-	-	-	-	1	11	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	145	145	-	
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	30	30	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	26	32	-	-	-	58	2.00 – 12.67	
เงินกู้ยืมระยะยาว	13	12	-	30	-	55	หมายเหตุ 24	
	337	44	-	30	175	586		

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		อัตรา
	ภายใน	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา	รวม	อัตรา
	1 ปี		5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย
							ที่แท้จริง
							(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	2	2	0.05 - 1.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	149	149	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	25	-	-	-	-	25	6.00
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	23	-	-	-	-	23	6.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	-	1	0.15 - 0.50
	<u>49</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>151</u>	<u>200</u>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้แฟคตอริง	1	-	-	-	-	1	14.50
หนี้สินคิณคชำระ	200	-	-	-	16	216	5.30 - 7.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	87	87	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	6	-	-	-	-	6	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	19	-	-	-	33	4.32 - 12.67
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	11	8	25	-	49	หมายเหตุ 24
	<u>226</u>	<u>30</u>	<u>8</u>	<u>25</u>	<u>103</u>	<u>392</u>	

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	อัตรา		ดอกเบี้ย
	1 ปี		5 ปี	ตามราคา	ดอกเบี้ย		ที่แท้จริง
				ตลาด			(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	5	1	6	0.05 - 1.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	142	142	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	27	-	-	-	-	27	6.00
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	18	23	-	-	-	41	6.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	97	-	-	-	-	97	0.75 - 1.75
	142	23	-	5	143	313	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากธนาคาร	297	-	-	-	-	297	2.90 - 6.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	67	67	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	30	30	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	23	-	-	-	36	3.11 - 12.67
เงินกู้ยืมระยะยาว	13	12	-	30	-	55	หมายเหตุ 24
	323	35	-	30	97	486	

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	31 ธันวาคม 2568		31 ธันวาคม 2567	
	เพิ่มขึ้น /	ผลกระทบต่อกำไร	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไร
	ลดลง	ก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
บาท	+1.0	(0.25)	+1.0	(0.51)
	-1.0	0.25	-1.0	0.51

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังคงถือว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ทั้งนี้ติดตามสัญญาเช่า และหนี้สินทางการเงินอื่นโดยพิจารณาจากกระแสเงินสดรับจ่ายจากการดำเนินงานและฐานะสภาพคล่องประจำวัน นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีการบริหารวันที่ในการชำระหนี้สินไม่ให้มีการกระจุกตัวในช่วงเวลาเดียวกันเพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันรวมถึงภาระดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญา สามารถแสดงได้ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้แฟคตอริง	-	1	-	-	1
หนี้สินค้ำประกัน	216	-	-	-	216
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	158	-	-	158
เงินกู้ยืมระยะสั้น	6	-	-	-	6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21	23	-	44
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	17	21	12	50
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	222	197	44	12	475

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	297	-	-	297
เจ้าหนี้แฟคตอริง	-	1	-	-	1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	145	-	-	145
เงินกู้ยืมระยะสั้น	30	-	-	-	30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	29	34	-	63
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	28	31	-	59
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	30	500	65	-	595



หน่วย: ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้แฟคตอริง	-	1	-	-	1
หนี้สินคิดดอกเบี้ย	216	-	-	-	216
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	87	-	-	87
เงินกู้ยืมระยะสั้น	6	-	-	-	6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	14	20	-	34
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	17	21	12	50
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	222	119	41	12	394

หน่วย: ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	297	-	-	297
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	67	-	-	67
เงินกู้ยืมระยะสั้น	30	-	-	-	30
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15	26	-	41
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	28	31	-	59
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	30	407	57	-	494

### 34.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- ค) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน
- ง) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

### 35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม และการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	17.72	9.46	1.93	1.89

36. ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดและการจัดประเภทบัญชีใหม่

36.1 การแก้ไขข้อผิดพลาด

สำหรับปี 2567 บริษัทไม่ได้บันทึกค่าที่ปรึกษาทางการเงิน จำนวน 2.00 ล้านบาท ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดข้างต้น มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุง	หลังปรับปรุง
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	139,374,634	2,000,000	141,374,634
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้จัดสรร	(517,761,431)	(2,000,000)	(519,761,431)
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	193,974,753	2,000,000	195,974,753

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุง	หลังปรับปรุง
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	63,019,628	2,000,000	65,019,628
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้จัดสรร	(284,464,414)	(2,000,000)	(286,464,414)
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	136,109,687	2,000,000	138,109,687

### 36.2 การจัดประเภทบัญชีใหม่

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ก่อนจัดประเภท	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภท
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	135,631,948	(135,631,948)	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	140,140,553	140,140,553
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	5,015,862	5,015,862
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,150,961	(4,508,605)	2,642,356
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	178,592,859	(1,676,461)	176,916,398
สินทรัพย์สิทธิการใช้	65,601,553	1,676,461	67,278,014
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	6,186,226	(6,186,226)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,623,094	1,170,364	2,793,458
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	141,374,634	(141,374,634)	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	145,033,003	145,033,003
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	23,990,131	2,321,826	26,311,957
หนี้สินทางการเงินอื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	2,321,826	(2,321,826)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12,960,469	(3,658,369)	9,302,100
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24,685,292	7,262,755	31,948,047
หนี้สินทางการเงินอื่น	7,262,755	(7,262,755)	-
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
ต้นทุนการให้บริการ	615,318,595	14,974,299	630,292,894
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	18,736,963	27,142,359	45,879,322
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	195,974,753	(42,116,658)	153,858,095

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ก่อนจัดประเภท (หลังปรับปรุง ข้อผิดพลาด)	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภท
<b>งบฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	67,047,866	(67,047,866)	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	70,300,942	(70,300,942)	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	141,750,761	141,750,761
สินทรัพย์ถาวรเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	4,069,926	4,069,926
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,068,667	(4,401,953)	666,714
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	177,660,077	(1,676,461)	175,983,616
สินทรัพย์สิทธิการใช้	44,756,830	1,676,461	46,433,291
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	4,069,926	(4,069,926)	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	156,510	(156,510)	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	65,019,628	(65,019,628)	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	67,033,077	67,033,077
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	10,837,853	2,321,826	13,159,680
หนี้สินทางการเงินอื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	2,321,826	(2,321,826)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,369,931	(1,856,940)	6,512,991
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,248,661	7,262,755	23,511,416
หนี้สินทางการเงินอื่น	7,262,755	(7,262,755)	-
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
ต้นทุนการให้บริการ	291,052,151	13,511,799	304,563,950
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	15,096,000	21,628,996	36,724,995
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	138,109,687	(35,140,794)	102,968,893

**37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 151.35 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียน 173.56 ล้านบาท เป็น 324.91 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 605,411,331 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท) เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 4 (NCL-W4) และเพื่อออกและเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement)

**38. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866456.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866460.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866464.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866468.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866472.pdf>





ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1226/2025/1776919866476.pdf>

