

# รายงานประจำปี 2568

บริษัท เค.ซี.เมททอลชีท จำกัด (มหาชน)



one report

# สารบัญ

1

สารสนเทศจากประธานกรรมการ และ  
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

2

โครงสร้างและการดำเนินธุรกิจของ  
กลุ่มบริษัท

42

การบริหารจัดการความเสี่ยง

46

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

53

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่าย  
จัดการ

68

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

70

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

83

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ  
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ  
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุด  
ย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

97

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ  
ด้านการกำกับดูแลกิจการ

101

การควบคุมภายในและรายการ  
ระหว่างกัน

107

งบการเงิน

169

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

## เอกสารแนบ :

170

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ  
ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของ  
บริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ  
การเงิน สมุหบัญชี และเลขานุการ  
บริษัท

179

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของ  
บริษัทย่อย

181

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน  
ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน  
กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

182

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับ  
ดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ  
โดยละเอียด

209

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## สำเนาจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมาปัญหาสภาวะสงครามระหว่างประเทศไทยและกัมพูชาส่งผลให้ส่งผลให้ภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทยยังคงมีการชะลอจากภาวะดังกล่าวและรอดูนโยบายจากการแต่งตั้งนายกรัฐมนตรีท่านใหม่ ทำให้ในกลุ่มของรายย่อยซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทเริ่มชะลอการลงทุน อย่างไรก็ตามบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ได้นำเอาแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมุ่งเน้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียให้น้อยที่สุด อีกทั้งมุ่งเน้นในเรื่องการใช้พลังงานอย่างประหยัดทั้งในสำนักงาน และกระบวนการขนส่ง บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจแบบผสมผสานกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะเป็นปัจจัยสนับสนุนให้บริษัทผ่านพ้นช่วงสภาวะการชะลอของเศรษฐกิจไปได้ และเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจได้ในอนาคต และส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และไม่ประสบปัญหาทางการเงินต่อบริษัท

สำหรับปี 2569 ข้าพเจ้าหวังว่าประเทศของเราจะเดินหน้าไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจของนายกรัฐมนตรีท่านใหม่ ซึ่งอาจจะส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคาดหวังว่าสถานการณ์สงครามทั่วโลกจะบรรเทาลง และกลับคืนสู่สภาพปกติในเร็ววัน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่านักลงทุนจะกลับมาลงทุนในประเทศไทย และโครงการต่างๆ มากขึ้นพร้อมทั้งเชื่อมั่นในการเตรียมความพร้อมของบริษัทซึ่งมีความสามารถพร้อมแข่งขันสำหรับโอกาสในการขยายธุรกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจตามแผนงานในโครงการต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้แล้วให้สำเร็จลุล่วงแล้ว ในด้านการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับบริษัทในมิติของการมีธรรมาภิบาลที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับความคาดหวังของนักลงทุน ตลอดจนลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียนั้น บริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดีและพัฒนาสู่ความยั่งยืนต่อไป

สุดท้ายนี้ ในนามคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจทุกภาคส่วน และผู้เกี่ยวข้องซึ่งรวมไปถึงชุมชนต่างๆ ที่บริษัทมีสาขที่ตั้งอยู่ ณ ที่แห่งนั้นๆ ที่สนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นตลอดปีที่ผ่านมา และขอบคุณผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานด้วยความวิริยะอุตสาหะทุ่มเท เพื่อความก้าวหน้าของบริษัท ซึ่งจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้บริษัทเจริญก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืนต่อไป



(นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล)  
ประธานกรรมการ



(นายนิพนธ์ เจริญกิจ)  
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

# 1. โครงสร้างและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

## 1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เค.ซี.เมทัลชีท จำกัด (มหาชน) (K.C. Metalsheet Public Company Limited) จัดทะเบียนก่อตั้งขึ้นโดยนายนิพนธ์ เจริญกิจ และกลุ่มครอบครัวเจริญกิจ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจขึ้นรูปและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากแผ่นเหล็กเคลือบรีดลอน ทั้งชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสี โดยใช้วัตถุดิบแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียมคุณภาพสูงผลิตจากเทคโนโลยีจากประเทศออสเตรเลีย โดยเริ่มต้นจากผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาเหล็กและผนังเหล็ก (Metalsheet) ขึ้นลอนเป็นรูปแบบต่างๆ ก่อนจะเริ่มขยายตลาดด้วยการพัฒนารูปแบบต่างๆ ของผลิตภัณฑ์จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการผลิต พร้อมทั้งเพิ่มความหลากหลายของรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบกันสำหรับงานหลังคาและผนังเหล็ก บริษัททำการตลาดผลิตภัณฑ์ดังกล่าวภายใต้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “รตถัง” (TANK) ในเวลาต่อมาบริษัทขยายตลาดโดยเจาะกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องราคาเป็นหลัก โดยการจัดหาวัตถุดิบแผ่นเหล็กคุณภาพสูงจากประเทศอื่นมาผลิตเป็นแผ่นหลังคาและผนังเหล็กเพื่อทำการตลาดกับลูกค้ากลุ่มนี้ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการทำการตลาดจึงได้ใช้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “คอมมานโด” (Commando) เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งตราสินค้า ในปี 2554 บริษัทได้ต่อยอดธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเรื่องของความสะดวกรวดเร็วในการติดตั้งงานหลังคาและผนังเหล็กสำหรับอาคารขนาดกลางที่ต้องการหน้ากว้าง 10 เมตรขึ้นไปโดยไม่มีเสากลาง และอาคารขนาดใหญ่ที่ต้องการหน้ากว้าง 50-120 เมตรโดยไม่มีเสากลาง ต่อมาในปี 2556 จึงได้ตัดสินใจลงทุนซื้อเครื่องจักรสำหรับขึ้นรูปโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปสำหรับงานโครงสร้างหลังคาและโครงสร้างผนังอาคารขนาดเล็ก และทำสัญญาเกี่ยวกับการเป็นผู้จัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า ENDUROFRAME<sup>1</sup> จากเจ้าของตราสินค้าในประเทศออสเตรเลีย เพื่อทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้ารายย่อยซึ่งเป็นเจ้าของบ้าน ผู้รับเหมานาขนาดเล็ก หรือเจ้าของโครงการบ้านจัดสรรในเขตพื้นที่การขายของบริษัท

ในเวลาต่อมาผู้บริหารบริษัทได้ต่อยอดธุรกิจให้เติบโตมากยิ่งขึ้นไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หลัก โดยขยายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวข้องกับงานหลังคาและผนังเหล็ก สำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ ประเภทโรงงาน คลังสินค้า โชว์รูมแสดงสินค้า อาคารสำนักงาน รวมไปถึงอาคารขนาดเล็ก อาทิ อาคารพาณิชย์ บ้านเดี่ยว บ้านสำเร็จรูป เป็นต้น โดยที่วิศวกรมีอาชีพ ตั้งแต่การแนะนำผลิตภัณฑ์สำหรับตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าให้คำแนะนำในการออกแบบโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้าง หรือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิศวกรรมสำหรับการออกแบบโครงสร้างอาคาร รวมถึงขึ้นรูปโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปและให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทก้าวเข้าไปสู่ธุรกิจลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปให้เช่า เนื่องจากวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นว่าที่ดินที่บริษัทลงทุนตั้งเป็นสาขามีพื้นที่เหลืออยู่จึงต้องการหากลยุทธ์ในการบริหารทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับที่ตั้งสาขาอยู่ในเขตพื้นที่ที่มีการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมและยังมีความต้องการโรงงานสำเร็จรูปหรือโกดังจัดเก็บสินค้าเพื่อบริหารระบบโลจิสติกส์ในการขนส่งสินค้าจากฐานการผลิตไปยังฐานลูกค้าในจังหวัดหัวเมืองใหญ่เพิ่มขึ้นมาก บริษัทจึงริเริ่มลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปจากโครงสร้างเหล็กสำหรับให้เช่าดังกล่าว โดยเริ่มต้นโครงการที่จังหวัดเชียงใหม่เป็นแห่งแรกสำหรับใช้เป็นโรงงาน และคลังสินค้าสำเร็จรูป ในปี 2558

ปัจจุบันบริษัท เค.ซี.เมทัลชีท จำกัด (มหาชน) นับได้ว่าเป็นผู้ประกอบการขึ้นรูปแผ่นเหล็กสำหรับแผ่นหลังคาและผนัง งานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูป และจำหน่ายผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบสำหรับงานติดตั้งหลังคาและผนังครบวงจร ที่ครอบคลุมทุกขนาดของอาคารและครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า ตั้งแต่อาคารขนาดใหญ่ ประเภทโรงงาน คลังสินค้า โชว์รูมแสดงสินค้า อาคารสำนักงาน และอาคารขนาดเล็ก ประเภทอาคารพาณิชย์ บ้านเดี่ยว บ้านสำเร็จรูป เป็นต้น และด้วยความคิดต่อยอดทางธุรกิจจึงมีการขยายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวข้องกับงานหลังคาและผนังเหล็ก จึงเรียกได้ว่า

<sup>1</sup>“เ็นดูโรเฟรม” (ENDUROFRAME™) เป็นเครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ภายใต้สัญญาที่ทำกับ บริษัท เ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด (NSBT) ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อ “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”



บริษัทเป็นผู้นำในธุรกิจวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานหลังคาและผนังเหล็กทรงวงจรรอบอาคารสิ่งปลูกสร้าง (Steel Building Solution)

### 1.1.1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

#### วิสัยทัศน์ :

บริษัทจะเป็นผู้นำด้านวัสดุก่อสร้างระดับชาติ ภายใต้ผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจตามสโลแกนที่ว่า “บริการซื้อตรง ไม่โกงความหนา คุณภาพสมราคา กล้าวัดความหนาต่อหน้าคุณ”

#### พันธกิจ :

บริษัทจะมุ่งสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจวัสดุก่อสร้างเกี่ยวกับงานหลังคาและผนังเหล็กทรงวงจรรอบอาคารสิ่งปลูกสร้าง (Steel Building Solution) โดยมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายทั้งที่ขึ้นรูปเหล็กเคลือบตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้า หรือจัดหาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการงานหลังคาและผนังเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างของลูกค้าอย่างครบวงจร

#### วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ :

1. บริษัทจะพลิกโฉมภาพลักษณ์ของบริษัททุกสาขามุ่งสร้างการรับรู้แบรนด์ “รดถัง” เพื่อผลักดันเข้าสู่การเป็น Steel Building Solution สำหรับการปรับเปลี่ยนรูปแบบการขยายธุรกิจด้วยการเปิดสำนักงานขายขนาดเล็ก (มีเฉพาะออฟฟิศขาย ไม่มีเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต) ทั้งในรูปแบบสาขาของบริษัทและรูปแบบแฟรนไชส์ในปี 2562
2. ขยายธุรกิจก่อตั้งให้เข้าอีกแห่งที่จังหวัดขอนแก่นเริ่มเปิดให้เข้าได้ภายในปี 2562
3. เพิ่มยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปี และตั้งเป้าหมายยอดขายแต่ละระดับ 1,000 ล้านบาทภายในปี 2562
4. ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยโครงการแรกจะเริ่มต้นภายในปี 2562
5. ขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดโซลาร์เซลล์ทั้งในด้านการขายปลีก ติดตั้งงานขนาดเล็ก รวมถึงติดตั้งงานขนาดใหญ่

### 1.1.2. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วง 8 ปี ที่ผ่านมา

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ปี 2558	➢	บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจคลัสสินค้าให้เข้าแห่งแรกที่จังหวัดเชียงใหม่
ปี 2559	➢	บริษัทได้หาพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความมั่นคง ผลิตภัณฑ์ และช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้
ประเทศที่จัดตั้ง/		
	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
	บริษัท สตีล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นร้อยละ 39.38
	บริษัท 4จี เมทัล โปรดัคส์ จำกัด	ไทย เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นร้อยละ 25
	➢ SKSC METAL PRODUCT CO.,LTD	กัมพูชา เป็นบริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นร้อยละ 33.33
ปี 2560	➢	บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจคลัสสินค้าให้เข้าแห่งที่สองที่จังหวัดขอนแก่น
	➢	บริษัทได้เริ่มขยายสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ให้มีความทันสมัยและเป็นศูนย์รวมของวิศวกรและช่างในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นได้เข้ามาพบปะเพื่อร่วมกันหา Solution ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ และร่วมมือในการขายสินค้าซึ่งคาดว่าจะเปิดใช้ได้ในปี 2561
		บริษัท สตีล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนของบริษัท (บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 39.38 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว) จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560

ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริษัทได้จัดตั้งบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 14.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป</li> <li>➢ บริษัทได้จัดตั้งกิจการร่วมค้า เคซีเอ็ม พลิสซัวร์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป</li> <li>➢ บริษัทได้จัดตั้งกิจการร่วมค้า เคซีเอ็ม อรัชแลนด์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด เพื่อดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป</li> </ul>
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการร่วมค้า เคซีเอ็ม อรัชแลนด์ โซล่าพาวเวอร์ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562 โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินงานเองทั้งหมด</li> <li>➢ บริษัทฯได้เริ่มขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจขายและติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์สำหรับโครงการขนาดเล็กและขนาดใหญ่ซึ่งได้ติดตั้งงานขนาดกลางและขนาดใหญ่ในปี 2562 แล้วและดำเนินการไปด้วยดี</li> <li>➢ บริษัทฯได้เริ่มพัฒนาสังหาริมทรัพย์โครงการแรกภายใต้ชื่อโครงการบ้านสะอาด โดยเริ่มจำหน่ายได้ในปี 2563 โดยบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด</li> <li>➢ บริษัทได้พัฒนาพื้นที่อาคารสำนักงานหลังเก่าเป็นพื้นที่ให้เช่าและได้เริ่มมีการเช่าเพื่อก่อสร้างร้านสะดวกซื้อ 7-11 ซึ่งเริ่มเปิดให้บริการในไตรมาส 1 ปี 2563 พร้อมทั้งทำให้พื้นที่รอบๆ มีการพัฒนาไปสู่การเป็นตลาดขนาดย่อยได้ในอนาคต</li> </ul>
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริษัทได้ตกลงทำสัญญาจัดตั้ง กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริง โดยร่วมลงทุนเพื่อดำเนินกิจการร่วมงานรับเหมาก่อสร้างโครงการภาคงานรัฐบาลและภาคเอกชน และแบ่งปันผลกำไรขาดทุนในอัตราร้อยละ 99:1</li> <li>➢ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ กิจการร่วมค้า เคซีเอ็ม พลิสซัวร์ โซล่าพาวเวอร์ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเลิกกิจการ บริษัทจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากรเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563</li> </ul>
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ในไตรมาส 2 ปี 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัทลูกคือบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัดเพิ่มอีก 40 ล้านบาทเพื่อนำเงินไปใช้ในการขยายตลาดและเป็นเงินทุนหมุนเวียน</li> <li>➢ บริษัทได้เริ่มขยายธุรกิจคลังสินค้าให้เช่าแห่งที่สามที่จังหวัดขอนแก่นบนที่ดินบริษัทเนื้อที่กว่า 11 ไร่</li> </ul>
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ในไตรมาส 3 ปี 2565 บริษัทได้เริ่มลงทุนเปิดสาขาเพิ่มในที่ดินของบริษัทเองคือสาขาสกลนคร</li> </ul>
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ในปี 2566 บริษัทเริ่มเข้าสู่ธุรกิจโซลาร์เซลล์อย่างจริงจัง โดยเน้นทั้งลูกค้าโครงการ และลูกค้าเจ้าของบ้านที่อยากประหยัดค่าไฟฟ้า และบริษัทย่อยได้เตรียมแผนการขยายสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาไว้ในปีหน้า</li> </ul>
ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย คือ กิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริง ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการเลิกกิจการ บริษัทจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมสรรพากรเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2567</li> </ul>
ปี 2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ บริษัทได้พัฒนาพื้นที่อาคารสำนักงานสาขาหนองหลุมเป็นพื้นที่ให้เช่าและได้เริ่มมีการเช่าเพื่อก่อสร้างร้านสะดวกซื้อ 7-11 พร้อมทั้งพัฒนาพื้นที่รอบๆ มีการพัฒนาไปสู่การเป็นตลาดขนาดย่อยได้ในอนาคต</li> </ul>

## 1.2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1. โครงสร้างรายได้

บริษัทประกอบธุรกิจขึ้นรูปแผ่นเหล็กตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้าสำหรับใช้เป็นแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก รวมทั้งขึ้นรูปชิ้นงานเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับงานโครงสร้างหลังคาและผนัง และให้บริการงานออกแบบและติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างแบบครบวงจรและงานติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก โดยสามารถแบ่งลักษณะกลุ่มผลิตภัณฑ์ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียม บริษัททำการตลาดสำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้ภายใต้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “รตถัง”(TANK) และ “คอมมานโด”(Commando) แบ่งเป็น 5 ประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้
  - 1.1 ผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กเคลือบรีดลอน ทั้งชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสี ในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Core Product) เป็นวัสดุหลักสำหรับการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก ทั้งแผ่นเหล็กชนิดเคลือบสีและไม่เคลือบสีสำหรับติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง
  - 1.2 วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Option Product) เป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ประกอบในการก่อสร้างหลังคาและผนังของอาคารสิ่งปลูกสร้าง ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับวัสดุหลังคาหรือผนังเหล็กเท่านั้น อาทิ บานเกล็ดระบายอากาศ, ประตูเหล็กม้วน ฯลฯ
  - 1.3 อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก (Accessories Product) เป็นวัสดุอุปกรณ์ใช้ร่วมกันในการติดตั้งสำหรับการก่อสร้างหลังคาและผนังของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ไม่เฉพาะเจาะจงสำหรับวัสดุหลังคาหรือผนังเหล็กเท่านั้น อาทิ สกรู, ซิลิโคน ฯลฯ
  - 1.4 หลังคาประเภทอื่นๆ ส่วนใหญ่เป็นหลังคาพลาสติกและแผ่นใส
  - 1.5 หน้าต่างอลูมิเนียมพร้อมกระจก พร้อมติดตั้งที่ตัวบ้านตามขนาดมาตรฐาน
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้
  - 2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่ ผลิตภัณฑ์หลักประกอบด้วย แพล็กกล้ากำลังสูง (High Strength Purlin) และโครงสร้างเหล็กกล้าขนาดใหญ่ (Pre-Engineered Building: P.E.B.)
  - 2.2 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดเล็ก บริษัททำการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงก์ทรัส” (Tank Truss) ซึ่งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ BlueScope Steel Limited เจ้าของกรรมสิทธิ์ “Enduroframe” เป็นตราผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมการผลิตโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปจากประเทศออสเตรเลีย
  - 2.3 งานเหล็กรูปพรรณ ผลิตภัณฑ์เหล็กกล้าสำหรับงานก่อสร้างอาคารสิ่งปลูกสร้าง ใช้สำหรับทำเสาหรือคาน เป็นต้น

นอกจากนี้ ตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา บริษัทมีการขยายการให้บริการไปยังงานออกแบบและรับติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างให้แก่ลูกค้า เพื่อเป็นการสนับสนุนการขายผลิตภัณฑ์หลักและเป็นการเพิ่มแหล่งรายได้อีกหนึ่งทางหนึ่ง และเพื่อต่อยอดธุรกิจและเป็นการบริหารจัดการทรัพย์สินที่บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ จึงได้เริ่มลงทุนธุรกิจก่อสร้างอาคารสำเร็จรูปเพื่อให้เข้าพื้นที่ ปัจจุบันได้ก่อสร้างคลังสินค้าสำเร็จรูปให้เข้าที่จังหวัดเชียงใหม่ และเปิดให้เช่าและสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring income) ให้แก่บริษัทตั้งแต่นั้นปี 2558 เป็นต้นมา

บริษัทมีโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งรายได้ค่าบริการติดตั้ง ดังนี้

รายได้แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>1. กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียม</b>	<b>247.71</b>	<b>76.78%</b>	<b>215.60</b>	<b>66.24%</b>	<b>226.81</b>	<b>74.03%</b>
1.1 ผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กเคลือบรีดลอน	218.34	67.68%	185.24	56.91%	189.39	61.81%
1.2 วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็ก	12.45	3.86%	14.54	4.47%	7.25	2.37%
1.3 อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง	16.67	5.17%	14.83	4.56%	29.79	9.72%
1.4 หลังคาประเภทอื่นๆ	0.24	0.07%	0.99	0.30%	0.26	0.08%

รายได้แยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1.5 หน้าต่างอลูมิเนียม	0.01	0.00%	-	0.00%	0.12	0.04%
<b>2. กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าและผนังสำเร็จรูป</b>	<b>56.23</b>	<b>17.43%</b>	<b>93.50</b>	<b>28.73%</b>	<b>56.03</b>	<b>19.51%</b>
2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่	33.40	10.35%	18.45	5.67%	18.30	5.97%
2.2 งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดเล็ก	2.26	0.70%	57.28	17.60%	37.73	12.31%
2.3 งานเหล็กรูปพรรณ	20.57	6.38%	17.77	5.46%	-	-
<b>กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่นๆ</b>						
- โซลาร์เซลล์	1.50	0.46%	0.07	0.02%	2.48	0.81%
- งานชุดโคกหนองนา ถังน้ำระบบพลังงานแสงอาทิตย์ เครื่องจักรทางการเกษตร และวัสดุก่อสร้าง	0.79	0.24%	-	0.00%	-	-
- พัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์	-	-	-	0.00%	-	-
<b>รายได้จากการขาย-สุทธิ</b>	<b>306.23</b>	<b>94.92%</b>	<b>309.17</b>	<b>94.98%</b>	<b>287.19</b>	<b>93.73%</b>
<b>กลุ่มบริการ และกลุ่มให้เช่า</b>	<b>16.40</b>	<b>5.08%</b>	<b>16.33</b>	<b>5.02%</b>	<b>21.07</b>	<b>6.88%</b>
- รายได้จากการบริการรับจ้างออกแบบและก่อสร้าง - สุทธิ	1.67	0.52%	1.52	0.47%	1.88	0.61%
- รายได้จากค่าเช่า	14.73	4.57%	14.81	4.55%	19.19	6.26%
<b>รายได้จากการขายและบริการ-สุทธิ</b>	<b>322.63</b>	<b>100.00%</b>	<b>325.50</b>	<b>100.00%</b>	<b>306.39</b>	<b>100.00%</b>

หมายเหตุ : รายได้แยกประเภทของผลิตภัณฑ์ข้างต้น เป็นข้อมูลในงบการเงินเฉพาะกิจการ

## 1.2.2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1. ลักษณะผลิตภัณฑ์

#### ผลิตภัณฑ์กลุ่มที่ 1 : กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียม

#### 1.1 ผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหล็กเคลือบสีและไม้เคลือบสี สำหรับติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง :

##### 1.1.1) ผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก (Steel Roof and wall)

แผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก (ในทางวิศวกรรมหรือการช่างหมายถึงแผ่นเหล็กในลักษณะแผ่นตรงมีรูปลอนไปในระนาบเดียวกัน) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะเหมือนกันและสามารถใช้ทดแทนกัน เนื่องจากผนังเหล็กมีคุณสมบัติรูปร่างและลักษณะการใช้งานที่มีความใกล้เคียง ผลิตภัณฑ์จากวัสดุชนิดเดียวกันและกระบวนการผลิตแบบเดียวกัน ซึ่งลักษณะที่กล่าวมาสามารถแยกคุณสมบัติตามรูปร่างได้ 4 ประเภท คือ

- 1.1) รูปลอน เป็นรูปแบบลักษณะทางกายภาพของแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็กเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานในรูปแบบต่างๆ
- 1.2) สี ปัจจุบันบริษัทผลิตภัณฑ์ทั้งแบบเคลือบสีและไม่เคลือบสี โดยมีสีมาตรฐานให้เลือกทั้งหมด 13 สี กรณีลูกค้าต้องการสีอื่นนอกเหนือจากนี้ บริษัทสามารถผลิตให้ได้แต่ปริมาณการสั่งซื้อต้องมีความยาวมากกว่า 1,000 เมตร หรือคิดเป็นน้ำหนัก 5 ตันขึ้นไป
- 1.3) ความหนา เป็นลักษณะที่ลูกค้าให้ความสำคัญมากเนื่องจากต้องการคุณสมบัติความแข็งแรงทนทานต่อสภาวะแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลต่อความหนา คือ ประเภทของแผ่นเหล็กที่เลือกใช้ กรณีลูกค้าต้องการความหนาพิเศษ บริษัทสามารถผลิตให้ได้แต่ต้องมีปริมาณการสั่งซื้อความยาวมากกว่า 1,000 เมตร หรือคิดเป็นน้ำหนัก 5 ตันขึ้นไป

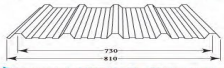


1.4) ความยาว เป็นลักษณะแปรตามความต้องการของขนาดพื้นที่ใช้งาน ซึ่งบริษัทสามารถผลิตตามความยาวได้ทุกขนาดขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า


จากที่กล่าวมาถึงคุณสมบัติและลักษณะเฉพาะที่ลูกค้าได้ตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ความต้องการใช้งานแล้ว บริษัทก็จะเริ่มดำเนินการผลิตตามที่ลูกค้าสั่งซื้อทันที (ยกเว้นกรณีที่ลูกค้าต้องการวัตถุดิบที่มีลักษณะพิเศษคือสีหรือความหนาที่พิเศษกว่าปกติ บริษัทจะต้องใช้เวลาในการจัดหาวัตถุดิบ) โดยทั่วไปลูกค้าจะได้รับสินค้าภายในวันทำการถัดไปนับจากวันที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์

#### รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโบรชัวร์ของบริษัท

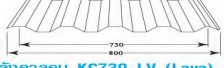
**K.C. STEEL ROOF AND WALL SYSTEM**  
ผลิตภัณฑ์หลังคาเหล็ก และผนังเหล็กรีดลอน ตรารอดัง



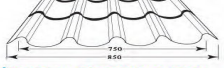
**หลังคาลอน KC730B (Trimline 730)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 810 มม. • ความสูง 30 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 730 มม.




**หลังคาลอน KC760B (Trimline 760)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 830 มม. • ความสูง 26 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 760 มม.




**หลังคาลอน KC730 LV (Lava)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 800 มม. • ความสูง 35 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 730 มม.




**หลังคาลอน KC 750B (URO)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 850 มม. • ความสูง 30-45 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 750 มม.




**หลังคาลอน KC820 B (Boxer)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 860 มม. • ความสูง 15 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 820 มม.



**หลังคาลอน KC700BL (Klip-lok)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 720 มม. • ความสูง 38 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 700 มม.



**แผ่นผนังลอน KC850B (PANELRIB)**  
ระบบ ผลิตถลุง • ความกว้าง 905 มม. • ความสูง 2 มม. • พื้นที่ปิดคลุม 850 มม.



**STANDARD COLOR\***

สีมาตรฐาน*	สีน้ำเงิน (Nuvo Blue)
สีเขียวสด (Bright Green)	สีเหลือง (M3 Yellow)
สีแดง (Tiger Red)	สีน้ำตาล (Peanut Butter)
สีเขียวเข้ม (Banana Leaf)	สีขาว (Asian White)
สีแดงเข้ม (Castle Red)	สีส้ม (Brick Orange)
สีน้ำตาล (Natural Brown)	สีเขียวเข้ม (Bangchak Green)
สีฟ้าเข้ม (Shampoo Blue)	สีเทา (Za)

\*สีอาจเปลี่ยนแปลงตามโรงงานผลิต  
\*Colour may be varied due to the quality of brochure printing.

PRODUCT CATALOGUE 2014 03

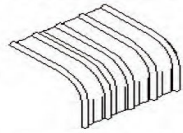
#### 1.1.2) ผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาโค้ง (Curved Roof)

แผ่นหลังคาโค้งเป็นส่วนประกอบหลักอีกส่วนหนึ่งที่ลูกค้าเลือกใช้ในการติดตั้งหลังคาสิ่งปลูกสร้างในลักษณะตามที่ต้องการ โดยส่วนใหญ่แล้วหลังคามักจะมีลักษณะทางกายภาพที่เป็นรูปร่างโค้งหรือเว้าในบางส่วนเป็นไปตามการออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ความต้องการใช้งาน รวมไปถึงความต้องการให้รูปร่างที่ออกมาเกิดความสวยงาม

#### รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโบรชัวร์ของบริษัท

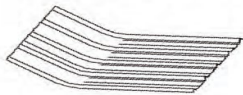
### แผ่นหลังคาโค้ง (Curved Roof)

- โค้งคว่ำ (Inside Curved Roof)



ตัวอย่างแผ่นโค้งคว่ำ

- โค้งหงาย (Outside Curved Roof)



ตัวอย่างแผ่นโค้งหงาย

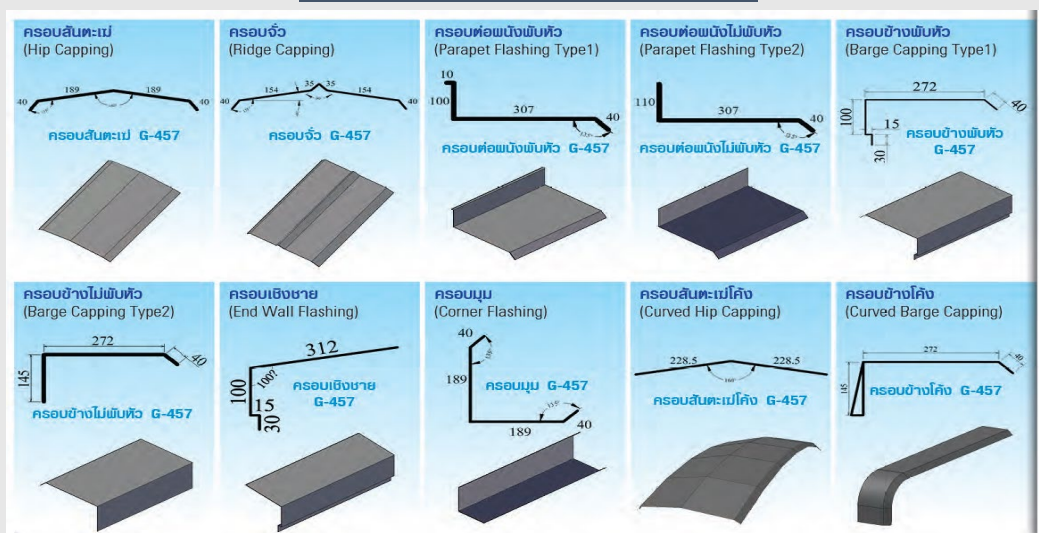


### 1.1.3) ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดครอบ (Capping and Flashing)

ปิดแผ่นครอบจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการปิดรอยต่อ ปิดสัน เติมนขอบ เพื่อกันน้ำ เข้าไปในทุกที่ที่มีรอยเชื่อมต่อกันเพราะอาจเกิดการรั่วซึมหากไม่มีการปิดครอบส่วนดังกล่าวตามรอยต่อ รวมทั้งการประโยชน์ในด้านความสวยงามในการเชื่อมต่อส่วนตกแต่งต่างๆ เพิ่มเติมอีกด้วย

จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าแผ่นปิดครอบเป็นส่วนประกอบหนึ่งติดกับแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก เช่นเดียวกับแผ่นหลังคาโค้งแต่มีรูปแบบการใช้งานที่ต่างกันออกไป ดังนั้นวัตถุดิบของแผ่นปิดครอบจะใช้วัตถุดิบชนิดเดียวกันกับแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็ก แต่จะมีกระบวนการผลิตที่แตกต่างกัน ซึ่งจะต้องอาศัยการพับและขึ้นรูปเพื่อให้ได้รูปแบบแผ่นปิดครอบที่ใช้ประโยชน์ในลักษณะต่างๆ ซึ่งบริษัทมีรูปแบบแผ่นปิดครอบให้ลูกค้าเลือกใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

### รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโบรชัวร์ของบริษัท



ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.1 เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองทั้งหมด จำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้าจดทะเบียน “รตถัง” (TANK) และ “คอมมานโด” (Commando) โดยปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.1 เท่ากับ 100,600 เมตร/วัน

## 1.2 วัสดุประกอบที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง :

### 1.2.1) ผลิตภัณฑ์หลังคาโปร่งแสง (Translucent Sheet Roof)

หลังคาโปร่งแสงเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก ด้วยคุณสมบัติที่ช่วยกรองแสงธรรมชาติให้ผ่านเข้ามาในพื้นที่ของอาคารตามที่ต้องการ แสงที่ผ่านเข้ามานั้นจะมีความนุ่มนวลเป็นธรรมชาติช่วยสร้างความสว่างให้กระจายได้อย่างทั่วถึง โดยไม่ต้องเปิดไฟฟ้าในเวลากลางวัน เป็นการประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายได้

หลังคาโปร่งแสงของบริษัทสั่งซื้อ จากผู้ผลิตที่ใช้เทคโนโลยีล่าสุดของเครื่องจักรการผลิตมาตรฐานออสเตรเลีย ที่ชื่อว่า UVIC Technology ด้วยการนำเรซินเกรดสูงมาเป็นวัตถุดิบ เสริมกำลังด้วยใยแก้วตามมาตรฐานจากออสเตรเลีย AS/NZS 4256.3 part 1&3 : 1994 เคลือบผิวสองด้านด้วยแผ่นฟิล์มเมลีนิกซ์ ช่วยปกป้องให้ผิวด้านนอกไม่หลุดร่อน เพิ่มความคงทนแข็งแรง และคงสภาพความใสให้แสงผ่าน ยืดอายุการใช้งานได้นานยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีคุณสมบัติสะท้อนรังสี UVA/ UVB ได้ถึง 99% จึงช่วยลดความร้อนและปกป้องอันตรายจากรังสีได้อีกด้วย

ปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลังคาโปร่งแสงของบริษัทมี 2 แบบ คือ หลังโปร่งแสงซึ่งมีสีขาวขุ่นปกติ เป็นที่นิยมอย่างมากในอาคารและสิ่งปลูกสร้างประเภทโรงงานอุตสาหกรรม โกดังผลิตภัณฑ์ ที่ต้องการแสงสว่างตลอดช่วงเวลางาน ส่งผลให้ผู้ประกอบการสามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มผลกำไรให้กิจการ และหลังคาโปร่งแสงสี เพื่อเพิ่มสีสันความสวยงาม นิยมใช้ในส่วนตกแต่งเพิ่มเติมอาคารสิ่งปลูกสร้างประเภทที่อยู่อาศัย อาทิ กันสาดหน้าบ้าน โรงจอดรถ กันสาดหลังบ้าน หรือส่วนอื่นๆ ที่ต้องการแสงสว่างปัจจุบัน มีให้เลือกทั้งหมด 11 สี



### 1.2.2) ผลิตภัณฑ์ฉนวนกันความร้อน (Heat Insulator)

ฉนวนกันความร้อนเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก โดยมีที่มาจากการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีของมนุษย์ที่มีการคิดค้นและสร้างขึ้นมา เพื่อลดอุณหภูมิความร้อนในอาคารเพื่อควบคุมอุณหภูมิภายในอาคารและสิ่งปลูกสร้างให้อยู่ในระดับที่ต้องการ ปัจจุบันอาคารและสิ่งปลูกสร้างในประเทศไทย เกือบทุกประเภท ทั้งในกลุ่มอุตสาหกรรม โรงงาน อาคารสำนักงาน หรือแม้กระทั่งที่อยู่อาศัย มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ฉนวนกันความร้อน เพื่อช่วยป้องกันความร้อนจากภายนอกและรักษาความเย็นเอาไว้ภายใน โดยเฉพาะในเวลากลางวันที่มีอากาศร้อนเนื่องจากประเทศไทยเป็นเมืองร้อน ทั้งนี้เพื่ออนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม



ฉนวนกันความร้อนของบริษัทผลิตจากสารสังเคราะห์โพลีเอธิลีนโฟม มีลักษณะเป็นฟองอากาศขนาดเล็กจำนวนมากอัดติดกันอย่างแน่นหนาใช้ติดได้แผ่นหลังคาเหล็กเพื่อป้องกันความร้อนและการซึมผ่านของไอน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าฉนวนใยแก้ว สามารถสะท้อนความร้อน ได้ถึง 95% ทั้งนี้ ลูกค้าสามารถเลือกที่จะซื้อหลังคาเหล็กที่ติดฉนวนกันความร้อนเรียบร้อยแล้วเพื่อพร้อมนำไปติดตั้งได้ทันที



### 1.2.3) ผลิตภัณฑ์ลูกหมุนระบายอากาศ (Roof Ventilator)

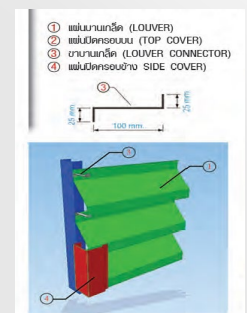
ลูกหมุนระบายอากาศเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็กในการติดตั้งหลังคาเหล็ก มีลักษณะทางกายภาพเป็นทรงกลมคล้ายลูกมะเฟือง มีช่องระบายอากาศเป็นกลีบๆ เรียงติดๆ ไปจนรอบ ผลิตจากอลูมิเนียม ส่วนตัวฐานเป็นไฟเบอร์กลาส มีคุณสมบัติระบายอากาศร้อนด้านในให้ออกไปด้านนอกอาคารและสิ่งปลูกสร้าง โดยอาศัยปัจจัยทางธรรมชาติคือลมที่มีความร้อนจะก่อให้เกิดแรงดัน ลมร้อนจะลอยตัวขึ้นสูง แรงดันอากาศดังกล่าวจากภายในลูกหมุนประกอบกับลมเย็นความดันต่ำจากด้านนอก จะก่อให้เกิดแรงเหวี่ยงทำให้สามารถดึงอากาศจากด้านในออกไปนอกอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ผ่านทางใบพัด หรือ ใบกังหันของลูกหมุน เหมาะสำหรับโรงงาน อุตสาหกรรม โกดังสินค้า โดยติดตั้งเข้ากับฐานซึ่งมีรูปแบบเข้ากับลักษณะของหลังคาเหล็กเคลือบ



อย่างไรก็ตาม การจะเกิดการไหลเวียนหรือการถ่ายเทของอากาศได้นั้น ผู้ออกแบบอาคารต้องคำนึงถึงการสร้างสภาวะที่เอื้ออำนวยให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ โดยจัดให้มีทั้งช่องอากาศขาเข้าและช่องอากาศขาออก มีขนาดที่กว้างพอเพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ โดยอาจจะติดตั้งทั้งแผ่นบานเกล็ดระบายอากาศและลูกหมุนระบายอากาศด้วย ทั้งนี้การติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศนั้นจะติดตั้งในตำแหน่งที่อยู่ส่วนบนสุดของหลังคาเพื่อช่วยระบายอากาศออก และในขณะเดียวกันก็ช่วยระบายลมร้อนที่ลอยขึ้นสูงและสะสมอยู่ด้านบนของตัวอาคาร หากไม่มีช่องระบายอากาศขาเข้าและออกแล้ว การติดลูกหมุนแต่เพียงอย่างเดียวจะไม่สามารถช่วยให้ระบบการระบายอากาศของอาคารและสิ่งปลูกสร้างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

### 1.2.4) ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ดระบายอากาศ (Steel Louver)

จากที่กล่าวไปถึงการใช้ลูกหมุนระบายอากาศร่วมกันกับแผ่นบานเกล็ดจึงถือเป็นวัสดุทางเลือกที่ใช้ร่วมกับแผ่นผนังเหล็กเช่นกัน ในการออกแบบโครงสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างนั้น การสร้างช่องอากาศเข้า-ออก เพื่อให้มีระบบระบายอากาศ สามารถออกแบบได้หลายลักษณะ อาทิเช่น ตัดหรือเจาะแผ่นหลังคาเหล็ก หรือเว้นช่องเพื่อระบายความร้อน นิยมสร้างช่องอากาศเข้า-ออก ที่บริเวณโครงสร้างหรือ โครงถักตอนบน แต่หากต้องการอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่สามารถกันความร้อนจากแสงแดดและความชื้นจากฝนควรใช้แผ่นบานเกล็ดระบายอากาศ ที่ออกแบบลักษณะบานเกล็ดมาเพื่อป้องกันแดดและฝนโดยเฉพาะ



บานเกล็ดระบายอากาศผลิตจากการนำแผ่นเหล็กรีดเย็นมารีดและตัดให้ได้แผ่นบานเกล็ดก่อนจะต่อเข้ากับขาบานเกล็ด และปิดครอบด้านบนและด้านข้างด้วยแผ่นปิดครอบที่ออกแบบมาให้สอดคล้องกัน ติดเข้ากับส่วนบนผนังอาคารก่อนจะเชื่อมไปยังส่วนหลังคาสอดคล้องตามหลัก การสร้างระบบระบายอากาศที่มีประสิทธิภาพของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

### 1.2.5) ผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน (Steel Roller Shutter)

ประตูเหล็กม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความนิยมสูง ในสิ่งปลูกสร้างประเภทอาคาร ตึกแถว โรงงาน อุตสาหกรรม ซึ่งจากรูปแบบประตูที่มีขนาดใหญ่ สะดวกต่อการใช้งาน มีหลายระบบเปิด-ปิดให้เลือกใช้งานได้ มีความแข็งแรงทนทาน อีกทั้งยังสามารถออกแบบบานประตูเหล็กม้วนได้หลายรูปแบบ ทั้งขนาดและรูปลักษณะเพื่อให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ความต้องการใช้งาน โดยมีข้อจำกัดในการออกแบบไม่มากทำให้สามารถออกแบบและผลิตประตูเหล็กม้วนได้ตามต้องการของลูกค้า

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 1.2 ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจำหน่าย ยกเว้น 1.2.4 ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ดระบายอากาศ และ 1.2.5 ผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน ที่บริษัทสามารถผลิตเองได้โดยการตัดขึ้นรูปแผ่นเหล็กและประกอบเข้ากับชิ้นส่วนเหล็กต่างๆ



### 1.3 อุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง : ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจำหน่ายทั้งหมด อาทิ

- 1.3.1) ผลิตภัณฑ์สกรูและหัวจับสกรู (Screw and Mag Socket)
- 1.3.2) ผลิตภัณฑ์แหวนรองสกรูสำหรับแผ่นโปรงแสง (Dome Washer)
- 1.3.3) ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดกันนก (Filler Strip)
- 1.3.4) ผลิตภัณฑ์ซิลิโคน (Silicone)

### ผลิตภัณฑ์กลุ่มที่ 2 : กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าและผนังสำเร็จรูป


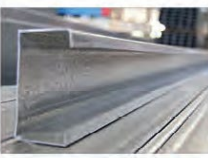


#### 2.1 งานโครงสร้างเหล็กกล้าและผนังสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่ :

##### 2.1.1) ผลิตภัณฑ์แปเหล็กกล้ากำลังสูง (High Strength Purlin)

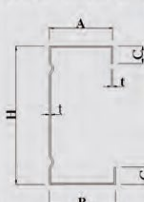
แปเหล็กกล้ากำลังสูงของบริษัท ผลิตขึ้นจากแผ่นเหล็กซึ่งเป็นเหล็กกล้าที่มีค่าความต้านทานแรงดึงสูงถึง G550 – G570 MPa พร้อมเคลือบกันสนิม ซึ่งมีความต้านทานมากกว่าเหล็กดำที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปที่มีค่าต้านทานแรงดึงเพียง G300 MPa เหมาะสำหรับใช้ในงานโครงสร้างเหล็กรับหลังคา หรือโครงสร้างผนังของอาคารสิ่งปลูกสร้าง เป็นวัสดุที่มีน้ำหนักเบาแต่มีความแข็งแรงสูง โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับแปเหล็กที่มีขายในตลาดวัสดุก่อสร้างทั่วไปแล้วแปเหล็กกล้าให้ประสิทธิภาพในการรับน้ำหนักได้ดีเยี่ยม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว และประหยัดเวลา ประกอบด้วย แป-ตัว C และ แป-ตัว C-Premium

แปของบริษัทมีคุณภาพและมีความแข็งแรงสูง บริษัทได้พัฒนาจนทำให้ แป-ตัว C และ แป-ตัว C-Premium สำเร็จรูป ซึ่งสามารถรองรับการติดตั้งหลังคาและผนังเหล็กได้หน้ากว้างขนาด 10-50 เมตร โดยไม่ต้องมีเสากลางคอยรับน้ำหนักโครงสร้างของอาคารสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งทำให้เกิดพื้นที่การทำงานภายในอาคารกว้างขึ้น รูปแบบอาคารมีความทันสมัยและมีความสวยงามยิ่งขึ้น รวมทั้งรูปแบบสำเร็จรูปทำให้ติดตั้งง่าย สะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลาในการก่อสร้างอาคาร และไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงช่างรับเหมาก่อสร้างมากนักในการติดตั้ง

#### รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโบรชัวร์ของบริษัท

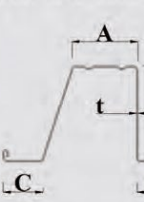





**แปเหล็กกล้ากำลังสูง ทนาคัดรูปตัว “ซี พรีเมียม”  
(High Strength Purlin “C Premium” Section)**



ประเภท	ขนาด				ความหนา
	A(mm.)	B(mm.)	H(mm.)	C(mm.)	
C75	38	40	75	10	1.0
					1.2
C100	48	50	100	12.5	1.0
					1.2
C150	63	65	150	12	1.2
					1.5

**แปเหล็กกล้ากำลังสูง “แปซีแพค หรือระแนงสำเร็จรูป”  
(K.C. High Strength Purlin “C-Pac” Section)**



ขนาด				ความหนา
A(mm.)	B(mm.)	C(mm.)	t(mm.)	
24	24	13	0.55	
27	40	16.25	0.55	

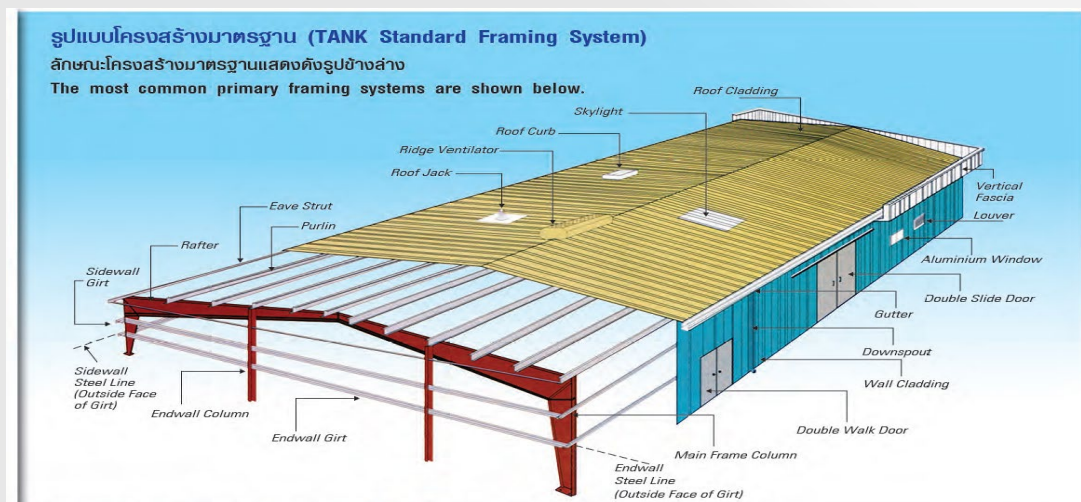
ในปี 2559 บริษัทมีลงทุนซื้อเครื่องจักรเพื่อขยายกำลังการผลิตแปเหล็กกล้ากำลังสูง รูปแบบ แป-ตัว Z ซึ่งมีรูปร่างและคุณสมบัติการใช้งานในการติดตั้งที่แตกต่างจากแป-ตัว C เพื่อให้ติดเข้ากับโครงสร้างอาคารได้ง่ายขึ้นและรูปแบบที่หลากหลายมากขึ้น จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 2,100 ตัน/ปี รวมมูลค่าลงทุน 1.45 ล้านบาท โดยจะติดตั้งเครื่องจักรบนพื้นที่สาขาในจังหวัดขอนแก่น

##### 2.1.2) ผลิตภัณฑ์โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูป (Pre-Engineered Building: P.E.B.)

โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูป (P.E.B.) คือ ระบบการก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก โดยวิธีการประกอบเจาะรูขึ้นรูป (Knock Down) จากโรงงานมาแล้ว โครงสร้างถูกออกแบบการรับแรงโดยใช้หลักวิศวกรรม คำนวณหาจุดที่ประหยัดที่สุดของการนำเหล็กมาขึ้นรูป แต่ก็คำนึงถึงความปลอดภัยมาเป็นอันดับแรก ทำให้อาคารดังกล่าวมีความปลอดภัย และสามารถรองรับภัยธรรมชาติได้ ซึ่งข้อดีของสิ่งปลูกสร้างประเภทดังกล่าวคือ ลดงานเชื่อมเหล็กทำให้มีความรวดเร็วในการก่อสร้าง และเพิ่มความปลอดภัยในหน้างานก่อสร้าง สามารถเปิดใช้งานอาคารได้เร็ว ควบคุมค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างได้

โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูปของบริษัทนั้น เป็นนวัตกรรมล่าสุดออกแบบและผลิตด้วยวัสดุคุณภาพสูง มีใบรับรองการออกแบบโดยสถาบันต่างประเทศ ซึ่งในทางปฏิบัติโครงสร้างทุกส่วนจะถูกออกแบบร่วมกันระหว่างที่วิศวกรของบริษัทและลูกค้าเพื่อให้ได้โครงสร้างที่เหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้า และถูกต้องตามหลักวิศวกรรม โดยโครงสร้างทุกส่วนจะถูกจัดเตรียมขึ้นพร้อมทำสีให้แล้วเสร็จจากโรงงาน ก่อนขนส่งไปติดตั้งที่หน้างานด้วยระบบ Bolt Connection โดยไม่ต้องมีการเจาะ เชื่อม หรือตัดให้เสียเวลา เหมาะสำหรับสร้างโรงงาน โรงเก็บผลิตภัณฑ์ โชว์รูม ศูนย์แสดงผลิตภัณฑ์ โรงเรือนเกษตร และอาคารพื่นราบทั่วไป การให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างและงานติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็กพร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นภาคี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี

#### รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามโบรชัวร์ของบริษัท

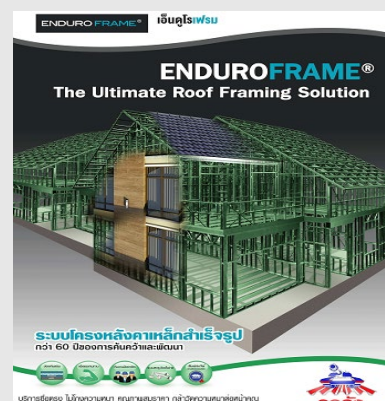


ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 2.1.1 ผลิตภัณฑ์แปเหล็กกล้ากำลังสูง บริษัทสามารถผลิตเองได้โดยมีกำลังการผลิต 11,250 เมตร/วัน ส่วนผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม 2.1.2 ผลิตภัณฑ์โครงสร้างอาคารเหล็กกล้าสำเร็จรูป เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทรับคำสั่งซื้อตามความต้องการของลูกค้า เพื่อออกแบบโครงสร้างอาคารโดยที่วิศวกรของบริษัทร่วมกับผู้ผลิตจากต่างประเทศ ก่อนจะส่งผลิตเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากต่างประเทศและนำเข้ามาเพื่อติดตั้งให้ลูกค้า

## 2.2 งานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปสำหรับอาคารขนาดเล็ก “แทงค์ ทรัส” (Tank Truss) :

นวัตกรรมของผลิตภัณฑ์งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปเหมือนกันกับงาน P.E.B. แต่ออกแบบมาให้เหมาะสมกับที่อยู่อาศัยหรืออาคารขนาดเล็กซึ่งมีหน้ากว้างไม่เกิน 10 เมตร อาทิ บ้านเดี่ยว บ้านสำเร็จรูป อาคารสำนักงานขนาดเล็ก เป็นต้น

บริษัททำการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงค์ ทรัส” (Tank Truss) ซึ่งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด (เปลี่ยนชื่อมาจาก บริษัท บลูสโคป สตีล (ประเทศไทย) จำกัด) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ BlueScope Steel Limited เจ้าของกรรมสิทธิ์ในตราผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมการผลิตโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปจากประเทศออสเตรเลีย ซึ่งผ่านการรับรองทั้งการออกแบบและการผลิตจากสถาบันในประเทศออสเตรเลีย



งานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปของ Tank Truss บริษัทรับประกันสินค้าให้ลูกค้านานถึง 30 ปี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี

ผลิตภัณฑ์กลุ่ม 2.2 บริษัททำการผลิตและจำหน่าย ภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงก์ ทรัส” (Tank Truss) ในฐานะตัวแทนจำหน่าย พร้อมให้บริการติดตั้งให้แก่ลูกค้า

### 2.3 งานเหล็กรูปพรรณ

ในงานก่อสร้างงานระบบหลังคาและผนังบางกรณีจำเป็นต้องใช้เหล็กกล่ำรูปพรรณหรือเหล็กดัด ในการทำเสาอาคารหรือวางเป็นคานสำหรับรองรับระบบหลังคาหรือวางพื้นอาคารชั้นบน บริษัทจึงมีการจัดจำหน่ายเหล็กรูปพรรณสำหรับงานก่อสร้างด้วย เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ที่ครบวงจรในที่เดียว (One-stop shop) สำหรับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก และงานก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก

### 2.4 งานผนังสำเร็จรูป

ในงานก่อสร้างงานระบบหลังคาและผนังบางกรณีจำเป็นต้องใช้เหล็กกล่ำรูปพรรณหรือเหล็กดัด ในการทำเสาอาคารหรือวางเป็นคานสำหรับรองรับระบบหลังคาหรือวางพื้นอาคารชั้นบน บริษัทจึงมีการจัดจำหน่ายเหล็กรูปพรรณสำหรับงานก่อสร้างด้วย เพื่อให้มีผลิตภัณฑ์ที่ครบวงจรในที่เดียว (One-stop shop) สำหรับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก และงานก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก

### ผลิตภัณฑ์กลุ่มบริการรับจ้างออกแบบและก่อสร้าง รวมทั้งบริหารจัดการอาคารให้เข้า

ลูกค้าที่เข้ามาเพื่อเลือกซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทจะได้รับการให้บริการอย่างครบวงจร ตั้งแต่การแนะนำผลิตภัณฑ์ และหากต้องการออกแบบหรือขอองค์ความรู้เกี่ยวกับทางวิศวกรรม ก็จะมีทีมวิศวกรคอยให้บริการ ตลอดจนบริการขนส่งผลิตภัณฑ์ไปยังสถานที่ที่ลูกค้าต้องการ นอกเหนือจากนั้นแล้ว หากลูกค้ามีความประสงค์จะใช้บริการติดตั้งหลังจากซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทางบริษัทก็มีการให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบคุณภาพและการให้บริการแก่ลูกค้าโดยมีทีมช่างวิศวกร และเมื่องานติดตั้งแล้วเสร็จ ลูกค้าจะต้องตรวจและประเมินผลงานทั้งหมดรวมกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทอีกครั้งหนึ่ง ก่อนจะรับส่งมอบงานติดตั้งทุกๆ งาน เพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพโดยรวมของผลงาน เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่น่าพึงพอใจ ซึ่งมีผลต่อภาพลักษณ์และความประทับใจที่ลูกค้าได้รับบริการ ซึ่งอาจส่งผลต่อความน่าเชื่อถือ และอาจส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทได้เช่นกัน

บริษัทมีขอบข่ายงานบริการแบบครบวงจรที่เกี่ยวเนื่องกับงานระบบหลังคาและผนังเหล็ก ประกอบด้วย

1. งานออกแบบโครงสร้างหลังคาและผนังเหล็ก พร้อมรับรองแบบก่อสร้างโดยวิศวกรชั้นสามัญ
2. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับหลังคาและผนังเหล็ก
3. การให้คำปรึกษาทางด้านวิศวกรรมโครงสร้างหลังคาและผนัง
4. การให้บริการติดตั้งงานโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปสำหรับอาคารสิ่งปลูกสร้างและที่อยู่อาศัย พร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นภาคี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี
5. การให้บริการติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก พร้อมรับรองงานติดตั้งโดยวิศวกรชั้นภาคี และรับประกันงานติดตั้งเป็นเวลา 1 ปี
6. งานเกี่ยวกับระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเชื่อมต่อสายส่ง (Solar Rooftop) เป็นระบบผลิตไฟฟ้าที่สามารถติดตั้งสำหรับอาคารทุกรูปแบบ เช่น บ้านพักอาศัย อาคารสำนักงาน โรงงาน ที่จอดรถ ฯลฯ
7. ติดตั้งหลังคาดับเบิ้ลรูฟ (Double Roof) เป็นการติดตั้งหลังคาโดยที่จะปูทับแผ่นหลังคาเดิมได้ไม่ว่าจะเป็นแผ่นกระเบื้องหรือหลังคาเหล็ก จึงทำให้การเปลี่ยนหลังคาไม่ใช่เรื่องยากอีกต่อไป ไม่เสียเวลา ติดตั้งได้รวดเร็วเพราะไม่ต้องรื้อถอนหลังคาเดิม และช่วยลดความร้อนหลังคา ช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย



### ภาพผลงานที่ผ่านมาของบริษัท



บริษัทมีวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นว่าที่ดินที่บริษัทฯ ลงทุนตั้งเป็นสาขามีพื้นที่เหลืออยู่จึงหากลยุทธ์ในการบริหารทรัพย์สินที่บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อาทิ ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า โดยเน้นการสร้างอาคารขนาดใหญ่จากโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูป (P.E.B.) อาทิ อาคารโรงงานและคลังสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบันแล้ว บริษัทจึงใช้ที่ดินที่ตั้งสาขาในจังหวัดหัวเมืองใหญ่ทำธุรกิจให้เช่าพื้นที่โรงงานหรือคลังสินค้าสำเร็จรูปเป็นการสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring income) ให้แก่บริษัทอีกทางหนึ่ง

### กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่น ๆ

#### ผลิตภัณฑ์กลุ่มงานโซลาร์เซลล์ (Solar Cell)

บริษัทรับเหมาติดตั้ง Solar Cell rooftop, Solar farm บนดินและบ้านเรือนต่างๆ ทั้งแบบมีแบตเตอรี่เพื่อเก็บไฟและแบบไม่มีแบตเตอรี่ รวมถึงรับประกันการซ่อมบำรุงและการล้างแผงอีกประมาณ 1-3 ปี และบริษัทมีขายปลีกแผง Solarcell และสายไฟ เช่น รดซุก solar ที่ไว้ใช้สูบน้ำตามไร่นา สวน หรือในรูปแบบอื่นๆตามที่ลูกค้าต้องการ

#### กลุ่มผลิตภัณฑ์ถังน้ำ

บริษัทมีรับเหมาติดตั้งถังเก็บน้ำ พร้อมระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ โดยบริษัทมีให้บริการแก่ทางภาครัฐเป็นการรับเหมาติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรให้มีน้ำใช้อย่างเพียงพอซึ่งเป็นระบบสูบน้ำบาดาลอัตโนมัติในตอนกลางวันที่มีพลังงานมากก็เก็บน้ำเต็มถังตลอด นอกจากนี้ บริษัทมีผลิตภัณฑ์ถังน้ำ PVC สำหรับตามบ้านเรือนปกติ

#### ผลิตภัณฑ์กลุ่มพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์

เนื่องจากบริษัทมีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับงานก่อสร้างด้านหลังคาอยู่แล้ว จึงทดลองขยายสู่การพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทได้ริเริ่มพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดเล็ก 1 โครงการ ภายใต้ บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์ เฮาส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังนี้



ชื่อโครงการ

บ้านสะอาด



ที่ตั้งโครงการ	ต.บ้านเปิด(เมืองเก่า) อ.เมือง จ.ขอนแก่น
พื้นที่โครงการ	0-2-05.9 ไร่
ชนิดของโครงการ	ทาวน์โฮม 2 ชั้น
มูลค่าโครงการ	8 ยูนิต มูลค่าประมาณ 20.20 ล้านบาท
จุดเด่นของโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การออกแบบสไตล์โมเดิร์น</li> <li>• เน้นวัสดุเกรดพรีเมียมและการก่อสร้างที่มีคุณภาพ</li> <li>• ให้ฟังก์ชันการใช้งานแก่ลูกค้าครบครันโดยไม่ต้องต่อเติมเพิ่มในภายหลัง</li> <li>• กระเป๋าน้ำหนึ่งใบสามารถเข้าอยู่ได้เลย</li> </ul>
กลุ่มเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงานราชการในพื้นที่นั้น</li> <li>• กลุ่มผู้เริ่มสร้างครอบครัว</li> </ul>
สถานะโครงการปัจจุบัน	อยู่ระหว่างการก่อสร้างภายในตัวบ้าน
ระยะเวลาในการก่อสร้าง	เริ่มก่อสร้าง ไตรมาสที่ 2 ปี 2562 และแล้วเสร็จไตรมาสที่ 2 ปี 2563

### 1.2.2.2. การตลาดและการแข่งขัน

#### 1. การตลาด

##### 1.1 ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทมีสโลแกนที่สำคัญคือ “บริการซื้อตรง ไม่โกงความหนา คุณภาพสมราคา กล้าวัดความหนาต่อหน้าคุณ” โดยมีจุดแข็งที่เน้นให้ความสำคัญที่สุดคือกับการใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ เครื่องจักรที่ทันสมัยในการผลิต และมีการควบคุมการผลิต-ทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและจำหน่ายนั้น มีคุณภาพและมีมาตรฐาน รวมทั้งงานบริการจากพนักงานขายที่สามารถให้คำแนะนำกับลูกค้า ทำให้ลูกค้าสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติที่เหมาะสมตรงความวัตถุประสงค์ความต้องการใช้งาน และช่วยตรวจสอบผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องตามที่ลูกค้าสั่งซื้อ อีกทั้งยังสามารถให้พนักงานขายวัดความหนาเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าบริษัทไม่โกงความหนาของแผ่นเหล็กที่ใช้ โดยใช้ไมโครมิเตอร์(อุปกรณ์เฉพาะที่ใช้วัดความหนาของสิ่งของ) รวมถึงผลิตภัณฑ์ตรา “รดถัง” นั้นมีการรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามที่ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบให้การรับประกันด้วย ซึ่งมีการรับประกันนานสูงสุดถึง 30 ปี ตามประเภทของชนิดเคลือบ ทำให้ที่ผ่านมามีบริษัทมีจุดเด่นด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ภายใต้ตรา “รดถัง” ลูกค้าจึงให้ความเชื่อถือมาจนถึงปัจจุบัน

นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์หลักคือแผ่นเหล็กเคลือบสำหรับหลังคาและผนังเหล็ก ผลิตภัณฑ์อื่นของบริษัทก็ผ่านการเลือกสรรจากวัสดุที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตที่มีความน่าเชื่อถือ ผ่านการทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์เช่นเดียวกัน เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุด

บริษัทเป็นผู้นำรายแรกได้รับการรับรองระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2008 โดย AJA EQS (Thailand) LTD. และผู้ประกอบการขึ้นรูปแผ่นหลังคาเหล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก. 1128-2535) จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่จะจำหน่ายสินค้าคุณภาพ มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล

##### 1.2 ด้านการกำหนดราคาขาย (Price)

บริษัทมีการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบมาตรฐาน โดยส่วนใหญ่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทจัดอยู่ประเภทดังกล่าวเป็นส่วนใหญ่ ยกเว้นงานที่ต้องมีการกำหนดรูปแบบเฉพาะตัว จะกำหนดราคาขายเป็นราคาตามใบเสนอราคาขาย (Price List) และจะมีการพิจารณาปรับปรุงใบเสนอราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนการผลิตเป็นประจำทุกไตรมาส หรือกรณีต้นทุนวัตถุดิบหลักมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
2. ผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีรูปแบบมาตรฐาน คือ ผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าสั่งออกแบบหรือมีรูปแบบเฉพาะตัวที่แตกต่างกันออกไป เช่น งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป (P.E.B. หรือ Tank Truss) ซึ่งขึ้นอยู่กับแบบของอาคารสิ่ง

ปลูกสร้างหรือที่อยู่อาศัย การกำหนดราคาขายจะใช้วิธีกำไรส่วนเพิ่มจากประมาณการต้นทุน (Mark up on cost) สำหรับงานบริการจะกำหนดราคาค่าบริการด้วยวิธีนี้เช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทใช้ปัจจัยในด้านปริมาณและพฤติกรรมการสั่งซื้อประกอบการพิจารณาการกำหนดราคาและเงื่อนไขทางการค้าโดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า 3 ประเภทหลักๆ คือ

1. กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)
2. กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)
3. กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)

ซึ่งหากมีการขอส่วนลดหรือเงื่อนไขทางการค้าเพิ่มเติม พนักงานจะต้องทำตามขั้นตอนการปฏิบัติในการให้ผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปเป็น อาทิ ผู้จัดการสาขา ผู้จัดการสำนักงานเขต รองกรรมการผู้จัดการ ให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามนโยบายและอำนาจการอนุมัติตามที่กำหนดไว้สำหรับผู้บริหารแต่ละระดับ

### 1.3 ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

เนื่องจากลูกค้าของบริษัทสามารถจัดกลุ่มประเภท โดยใช้เกณฑ์ในด้านสถานะและวัตถุประสงค์ของลูกค้าในแต่ละกลุ่มที่มีความแตกต่างกันออกไป เป็นข้อพิจารณาในการจำแนกลูกค้าออกเป็นกลุ่มๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท โดยมีรายละเอียดลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการซื้อในกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท ดังนี้

1. **กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ใช้ผลิตภัณฑ์อย่างแท้จริง เจ้าของบ้าน เจ้าของอาคาร โรงงานหรือโกดัง ช่างรับเหมาก่อสร้างรายย่อย-รายกลาง เป็นต้น
2. **กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทตัวกลางในการกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภค อาทิ ร้านค้าวัสดุก่อสร้างรายเล็ก หรือรายใหญ่ที่มีวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุเกี่ยวกับการตกแต่งบ้าน อย่างครบวงจร โดยมีลูกค้า Modern Trade รายใหญ่คือ บริษัท สยามโกลบอลเฮาส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ดุสิต จำกัด มียอดซื้อประมาณร้อยละ 3-5 ต่อปีเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้จากการขายของบริษัท แสดงให้เห็นว่าฐานของลูกค้าบริษัทกว้างมากและไม่พึ่งพิงลูกค้ารายใดเป็นพิเศษ ทั้งนี้บริษัทมีแผนจะขยายเข้าสู่ Modern Trade รายอื่นๆ ต่อไป
3. **กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)** เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทเจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือผู้รับเหมาก่อสร้างสำหรับสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ซึ่งติดต่อซื้อไปเพื่อใช้สำหรับโครงการของตนเองหรือโครงการที่ตนเองเป็นผู้รับเหมา อาทิ เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง , บริษัท สยามโกลบอลเฮาส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งซื้อไปก่อสร้างสาขา , บริษัท ไทโนพาร์ค จำกัด มีการซื้อผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการก่อสร้างสวนน้ำขนาดใหญ่ และ ผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่มีการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ฯลฯ จากที่กล่าวมาแสดงถึงความเชื่อถือของลูกค้าต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

บริษัทกำหนดช่องทางการจัดจำหน่ายหลัก 2 ทาง เพื่อรองรับการทำการตลาดกับแต่ละกลุ่มลูกค้า คือ

1. **สำนักงานขาย** เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักที่ให้บริการแก่ลูกค้ารายย่อยหรือผู้ต้องการจัดหาผลิตภัณฑ์เดินเข้ามาขอคำปรึกษาและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ต่างๆ (Walk In) โดยมีพนักงานขาย วิศวกร และทีมติดตั้ง คอยให้บริการอย่างครบวงจร ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีสาขาทั้งหมดจำนวน 18 สาขา (นับรวมสำนักงานใหญ่)
2. **ทีมพนักงานขายและวิศวกร** มีหน้าที่ให้บริการลูกค้ารายใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่มักเป็นลูกค้าโครงการ ทีมพนักงานขายดังกล่าวจะมีวิศวกรที่มีความสามารถร่วมทีมด้วยเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้ากลุ่มโครงการ และลูกค้าดังกล่าวจะมีการสรรหาโดยทีมพนักงานขายเพื่อเข้าไปนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวตัดสินใจ และบางครั้งจะต้องมีการออกแบบงานและนำเสนองาน รวมไปถึงเสนอราคาเพื่อแข่งขันให้ได้งานอีกด้วย

### 1.4 ด้านการควบคุมและพิจารณาเครดิตของลูกค้า

โดยส่วนใหญ่บริษัทมีการขายผลิตภัณฑ์เป็นเงินสดให้กับกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail) จะพิจารณาให้เครดิตเทอมเฉพาะกับกลุ่มลูกค้าโครงการ (Project) และกลุ่มลูกค้าตัวแทน (Agent/Dealer) ที่มีการติดต่อค้าขายมานานและไม่มีประวัติการชำระหนี้ล่าช้า และมีนโยบายให้เครดิตเทอมประมาณ 7-15 วัน ยกเว้นเป็นกรณีโครงการพิเศษที่มีมูลค่างานสูงและมีฐานะการเงินที่เข้มแข็งจะให้เครดิตเทอมได้สูงสุดไม่เกิน 2 เดือน ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัท

### 1.5 นโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักอย่างต่อเนื่องและแพร่หลาย ผ่านทางสื่อโฆษณา แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตามสถานที่ทั่วไป การจัดหาพรีเซ็นเตอร์เพื่อสร้างความน่าสนใจ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ช่วยการส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ ตราผลิตภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์ และภาพลักษณ์บริษัทให้เป็นที่รู้จักเพื่อขยายฐานลูกค้า ได้แก่

- การเปิดโอกาสให้สถาบันการศึกษาเข้ามาศึกษาดูงานที่บริษัท
- ร่วมจัดงานวันเด็กเป็นประจำทุกปี ที่จังหวัดขอนแก่น
- การออกงานสมาคมหอพัก จังหวัดขอนแก่น

บริษัทได้รับรางวัล Bai Po Business Awards จากสถาบันศินทร ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับความโดดเด่นในมิติการให้ความสำคัญต่อลูกค้า (Customer Focus) ด้วยความมุ่งมั่นเน้นคุณภาพสินค้าและบริการ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์กับลูกค้า โดยกล้าวัดความหนาของสินค้าต่อหน้าลูกค้าเพื่อแสดงให้เห็นว่าลูกค้าได้รับสินค้าตรงตามความต้องการไม่โก่งสินค้า ซึ่งเป็นอีกจุดเด่นที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับสินค้าตามมาตรฐานมีคุณภาพเหมาะสมกับราคา

## 2. ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

### ภาวะอุตสาหกรรม

#### ก. แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็กในตลาดโลก

เหล็กแผ่นชุบสังกะสี (Galvanized), เหล็กเคลือบสี (Color Coated), และเหล็กเคลือบโลหะผสม (Al-Zn Coated) สถานการณ์ในช่วงปี 2568-2569 จะมีความเฉพาะตัวสูงกว่าเหล็กโครงสร้างทั่วไปครบ โดยมีประเด็นสำคัญที่ต้องจับตา ดังนี้:

1. แนวโน้มราคา: "สงครามราคาและการบีบคั้นจากสินค้านำเข้า" ในช่วงต้นปี 2568 ราคาเหล็กเคลือบรีดเย็นในไทยจะยังถูกกดดันอย่างหนัก:
2. อุปทานส่วนเกินจากจีนและเวียดนาม: ผู้ผลิตรายใหญ่ในภูมิภาคยังคงระบายสต็อกเหล็กเคลือบเข้ามาในไทย ซึ่งมีราคาต่ำกว่าต้นทุนการผลิตของโรงงานในประเทศประมาณ 10-15% ต้นทุนพลังงานและค่าขนส่ง: แม้ราคาเหล็กดิบจะลดลง แต่ต้นทุนการเคลือบผิว (Coating Process) ที่ต้องใช้พลังงานสูงยังคงทรงตัว ทำให้ Margin ของผู้ผลิตในไทยแคบลงมาก

#### แนวโน้มอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทย

สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทยเปิดเผยว่า ในปี 2568 ความต้องการใช้เหล็กในประเทศไทยจะมีความต้องการสูงขึ้นเล็กน้อย แต่ราคาเหล็กยังคงทรงตัว เนื่องจากการลดกำลังการผลิตและส่งออกของประเทศจีนทำให้สถานการณ์ในช่วงนี้มีความผันผวนน้อย แต่สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจประเภทนี้ยังคงต้องติดตามราคาและสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และในปี 2569 จากการจัดตั้งรัฐบาลใหม่คาดการณ์ภาครัฐจะมีการใช้เหล็กในงบประมาณก่อสร้างมากขึ้น และจากสถานการณ์สงครามอาจจะส่งผลให้ราคาเหล็กสูงขึ้นในอนาคต

#### ข. สภาพการแข่งขันและผู้ประกอบการ

ภาพรวมของอุตสาหกรรมผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นเหล็กเคลือบมีการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง โดยคู่แข่งหลัก 3-4 ราย ที่ประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกันแต่มีเขตพื้นที่การขายและการให้บริการที่ต่างกันออกไป ปัจจัยแข่งขันของคู่แข่ง อาทิ การแข่งขันด้านราคา, การเข้าถึงลูกค้าโดยการขยายแฟรนไชส์, การแข่งขันด้านโปรโมชั่นหรือของแถมเพื่อดึงดูดลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้ ยังไม่รวมถึงผลกระทบจากสินค้าทดแทนในตลาด อาทิ กระเบื้องและไม้ การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ โดยเฉพาะรายย่อยๆ ที่เข้ามาแข่งขันค่อนข้างมากและเข้ามาได้ง่าย เนื่องจากหลายปัจจัย อาทิ ผลิตภัณฑ์ไม่ต้องอาศัยเทคโนโลยีเฉพาะด้านมากนัก การลงทุนไม่ต้องอาศัยเงินลงทุนสูงอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น จากการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น ส่งผลให้ราคาตลาดของแผ่นเหล็กเคลือบปรับตัวลดลงสำหรับลูกค้าและผนังปรับตัวลดลง ผู้ประกอบการที่เหลือจึงต้องเน้นการแข่งขันด้านการบริหารต้นทุน โดยการหาแหล่งผู้ผลิตวัตถุดิบที่มีต้นทุนต่ำ การตั้งจุดขายในทำเลที่อยู่ใกล้กับกลุ่มลูกค้า เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสามารถบริหารต้นทุนด้านโลจิสติกส์ได้ รวมไปถึงการแข่งขันด้านการบริการ และการส่งเสริมการตลาดในรูปแบบต่างๆ มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรองรับการแข่งขันดังกล่าว โดยเน้นการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เกิดความหลากหลายและครบวงจร รวมทั้งเน้นการให้บริการอย่างครบวงจรโดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้เกิดความประทับใจ ซึ่งแผนการขยายสำนักงานขายขนาดเล็กจะช่วยให้สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อยได้มากขึ้นด้วย

ภาพรวมของอุตสาหกรรมโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปขนาดกลางและขนาดใหญ่ (Pre-Engineered Building: P.E.B.) และโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปขนาดเล็ก ที่บริษัทนำ “เอนด์รูเฟรม” (ENDUROFRAME) มาทำการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “แทงค์ ทรัส” (Tank Truss) มีผู้ประกอบการรายใหญ่ 4-5 ราย แต่การแข่งขันเน้นการให้บริการในพื้นที่ต่างๆ ซึ่งในส่วนของการตลาดภายใต้เครื่องหมายการค้า “เอนด์รูเฟรม” (ENDUROFRAME) ผู้ได้รับลิขสิทธิ์จะแยกพื้นที่การให้บริการและมีการให้ความร่วมมือกันเมื่อมีลูกค้าที่อยู่ในเขตบริการของผู้ได้รับลิขสิทธิ์รายอื่น โดยการจ้างผลิตกับผู้ที่ได้รับลิขสิทธิ์ที่อยู่ใกล้เคียงในพื้นที่ให้บริการนั้น ซึ่งจะมีต้นทุนขายต่ำกว่าการผลิตในพื้นที่ให้บริการตนเองและขนย้ายไปยังสถานที่ก่อสร้างของลูกค้าเนื่องจากมีต้นทุนค่าขนส่งเพิ่ม ทำให้บริษัทมั่นใจได้ว่าการเน้นรักษาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาที่ผ่าน จะส่งผลให้บริษัทสามารถแข่งขันในพื้นที่ให้บริการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคเหนือได้ อีกทั้งในอนาคตโครงสร้างอาคารสำเร็จรูปซึ่งเป็นนวัตกรรมในการก่อสร้างรูปแบบใหม่จะมีแนวโน้มเติบโตขึ้นแทนที่โครงสร้างแบบเก่า โดยเฉพาะโครงสร้างหลังคา เนื่องจากมีขั้นตอนในการติดตั้งที่ไม่ซับซ้อน ใช้เวลาในการติดตั้งน้อย ลดความเสี่ยงและปัญหาสิ่งแวดล้อมในการเชื่อมประกอบโครงสร้างเหล็กหน้างาน ลดภาระเรื่องช่างฝีมือที่หายากมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการสังหาริมทรัพย์หรือเจ้าของสิ่งปลูกสร้างสามารถควบคุมต้นทุนได้แน่นอนยิ่งขึ้น (ที่มา : ข้อมูลจากผู้บริหารบริษัท)

### 3. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ปัจจุบันบริษัทมีการจำแนกลูกค้าออกเป็นกลุ่มๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท โดยมีรายละเอียดลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการซื้อในกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท ดังนี้

#### 1. กลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail)

เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทผู้ใช้ผลิตภัณฑ์อย่างแท้จริง เจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือช่างรับเหมาก่อสร้างจะได้รับคำปรึกษาจากพนักงานขายของบริษัทซึ่งมีความรู้ความชำนาญในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการออกแบบและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการ ในการก่อสร้างหรือต่อเติมหลังคาและฝ้าผนังของอาคารและสิ่งปลูกสร้างให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการติดตั้งโดยทีมช่างมืออาชีพของบริษัทในกรณีที่ยังไม่มีช่างในการติดตั้งด้วย โดยในปี 2568 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 68 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 80 ของรายได้รวม

#### 2. กลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent&Dealer)

เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทคนกลางในกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภค อาทิ ร้านค้าวัสดุก่อสร้างรายเล็กทั่วไป หรือรายใหญ่ที่มีการวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุเกี่ยวกับการตกแต่งบ้านอย่างครบวงจร โดยมีลูกค้า Modern Trade รายใหญ่คือ บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ดุโฮม จำกัด (มหาชน) และมีแผนจะขยายเข้าสู่ Modern Trade รายอื่นๆต่อไป ลูกค้าในกลุ่มดังกล่าวมีลักษณะการซื้อผลิตภัณฑ์ในปริมาณมาก หรือมีการซื้ออย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดอำนาจต่อรองทางด้าน



ราคาหรือเงื่อนไขทางการค้ามากกว่าลูกค้ารายย่อยปี 2568 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 9 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวม

### 3. กลุ่มลูกค้าโครงการ (Project)

เป็นกลุ่มลูกค้าประเภทเจ้าของสิ่งปลูกสร้างหรือผู้รับเหมาก่อสร้างสำหรับสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ อาทิ เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง, บริษัท สยามโกลบอลเฮาส์ จำกัด (มหาชน), บริษัท ดุโฮม จำกัด (มหาชน) และ ผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ฯลฯ มีการทำตกลงทำการซื้อขายในปริมาณมากในครั้งเดียวสำหรับโครงการนั้นๆ ซึ่งลูกค้าสามารถขอคำแนะนำกับพนักงานขายหรือวิศวกรของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อให้ได้ข้อสรุปของรูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการตรงตามความต้องการของงานในแต่ละโครงการที่มีวัตถุประสงค์แตกต่างกันปี 2568 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 23 ของรายได้รวม บริษัทกำหนดเป้าหมายสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวม

อีกหนึ่งกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อรองรับการแข่งขันและการรักษาระดับอัตรากำไรสุทธิให้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา คือการปรับสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าให้มีอัตรากำไรสูงสุด ในขณะที่กระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยเน้นกลุ่มลูกค้ารายย่อย ซึ่งกำหนดเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนเป็นร้อยละ 80 ของรายได้รวม กลุ่มลูกค้าดังกล่าวเป็นกลุ่มที่สร้างอัตรากำไรให้แก่บริษัทสูงที่สุด และปรับลดสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่งซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องราคาเป็นสำคัญ การปรับสัดส่วนรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่กล่าวมานี้ส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงเรื่องการลดลงของรายได้และกำไรกรณีกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีก-ค้าส่งเปลี่ยนไปซื้อสินค้าจากคู่แข่งที่เสนอราคาต่ำกว่าได้

### 1.2.2.3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีขั้นตอนการดำเนินการจัดหา ตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบราคาและจัดทำรายชื่อผู้ค้า (Approve Vendor List) เพื่อใช้ประกอบการจัดซื้อสินค้าที่มีการจัดซื้อเป็นประจำ โดยสามารถจำแนกรูปแบบการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทออกเป็น 3 กลุ่ม ได้ดังนี้

#### 1. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

ด้วยประสบการณ์ในการผลิตผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับแผ่นเหล็กรีดเย็นที่ผ่านมาทำให้ปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองทั้งหมด 6 รายการ

ปัจจุบัน บริษัทมีเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตหลักๆ อาทิ เครื่องอัลคอยล์ เครื่องรีดเหล็ก เพื่อใช้ในการผลิตแผ่นหลังคาและแผ่นผนังเหล็กแบบแผ่นตรง ก่อนนำไปดัดแปลงเพิ่มเติมเพื่อให้ได้แผ่นหลังคาโค้ง ผลิตภัณฑ์แผ่นปิดครอบ อีกทั้งแผ่นเหล็กขึ้นรูปยังนำมาดัดแปลงประกอบกับชิ้นส่วนเหล็กต่างๆ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ 2 ชนิด คือ ผลิตภัณฑ์แผ่นบานเกล็ดระบายอากาศ และผลิตภัณฑ์ประตูเหล็กม้วน อีกด้วย ส่วนผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ จะมีการผลิตเฉพาะบางสาขาและกระจายผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายในสาขาอื่นๆ โดยมีรายละเอียดเครื่องจักรและกำลังการผลิตของปี 2567 ดังนี้

เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต	จำนวนเครื่องจักร	กำลังการผลิตเต็มกำลัง	อัตราการใช้กำลังการผลิตในเฉลี่ย
เครื่องขึ้นรูปแผ่นเหล็กเคลือบและรีดลอนสำหรับแผ่นหลังคาและผนังเหล็ก	43 เครื่อง	106,600 เมตร/วัน	6.67% <sup>1</sup>
เครื่องผลิตประเภทอื่นๆ	5 เครื่อง	1,339 เมตร/วัน	17.86% <sup>1</sup>

หมายเหตุ : /1 กำลังการผลิตคำนวณจากเครื่องจักรทั้งหมด โดยเป็นเครื่องจักรสำหรับการรีดลอนรูปแบบต่างๆ ซึ่งบริษัทลงทุนซื้อเครื่องจักรดังกล่าวมาเพื่อสร้างความหลากหลายของการรีดลอนเพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทยังมีกำลังการผลิตเพียงพอสำหรับการขยายการผลิตและเติบโตของยอดขายในอนาคต

#### 2. ผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาเพื่อจำหน่าย

บริษัทมีการจัดหาวัสดุหรือสินค้าประกอบที่เกี่ยวข้องและอุปกรณ์ใช้ร่วมในการติดตั้งหลังคาและผนัง มาจำหน่ายร่วมกันเพื่อตอบสนองความต้องการผลิตภัณฑ์เพื่อให้การก่อสร้างหรือต่อเติมหลังคาและผนังของอาคารสิ่งปลูกสร้างได้อย่างครบถ้วน โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทยทั้งสิ้น

### การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

ข้อมูลการจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของบริษัท แยกตามประเภทวัตถุดิบสำหรับปี 2562 - 2564 มีดังนี้

ประเภทวัตถุดิบ	มูลค่าการสั่งซื้อและสัดส่วนเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด						แหล่งที่มาของวัตถุดิบ
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	
1. แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียม	165.85	82.29%	166.49	78.63%	104.78	75.00%	
1.1 BlueScope	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	สั่งซื้อในประเทศ
1.2 กลุ่มตัวแทนจำหน่าย BlueScope	30.20	14.98%	42.55	20.10%	20.87	14.94%	สั่งซื้อในประเทศ
1.3 คอมมานโด	135.65	67.31%	123.94	58.53%	83.91	60.06%	นำเข้าผ่านตัวแทนนำเข้า
2. ฉนวนกันความร้อนและอื่น ๆ	1.86	0.92%	5.94	2.81%	6.70	4.80%	สั่งซื้อในประเทศ
3. โครงสร้าง P.E.B. และเหล็กต่าง ๆ	14.17	7.03%	18.41	8.69%	9.50	6.80%	สั่งซื้อในประเทศ
4.โซลาร์เซลล์และอุปกรณ์	2.12	1.05%	4.51	2.13%	3.28	2.35%	สั่งซื้อในประเทศ
5.ถังน้ำและวัสดุก่อสร้างอื่น	17.54	8.70%	16.39	7.74%	15.44	11.05%	สั่งซื้อในประเทศ
รวม	201.54	100.00%	211.74	100.00%	139.70	100.00%	

แผ่นเหล็กรีดเย็นเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของผลิตภัณฑ์บริษัท ปัจจุบันจัดหามาจาก 2 แหล่งสำคัญ คือ

- 1) บริษัทสั่งซื้อแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมเพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์ตรา “รตถัง” จากบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด (“NSBT”)
- 2) บริษัทสั่งซื้อและนำเข้าแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมเพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์ตรา “คอมมานโด” โดยสั่งซื้อในประเทศจากกลุ่มตัวแทนจำหน่ายของกลุ่ม BlueScope และนำเข้าจากต่างประเทศโดยตรงและนำเข้าโดยผ่านตัวแทนนำเข้า

สำหรับฉนวนกันความร้อนและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ประกอบกับผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาและผนังเหล็ก และเหล็ก รูปพรรณ บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทย ยกเว้น โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับอาคาร ขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ที่นำเข้าจากต่างประเทศ

การจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศไทยจะมีการติดต่อสั่งซื้อหรือให้เสนอราคาจากลูกค้าที่อยู่ในทะเบียนลูกค้าของบริษัท (Vendor List) โดยบริษัทสามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ได้จากลูกค้าหลายราย ทำให้โอกาสเกิดปัญหาเรื่องการขาดแคลนผลิตภัณฑ์ค่อนข้างน้อยมาก

### 3. บริการรับจ้างติดตั้งสำหรับลูกค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

การให้บริการติดตั้งแผ่นหลังคาหรือผนังเหล็ก หรือโครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปไม่ว่าจะเป็นงาน P.E.B. หรืองาน Tank Truss ให้แก่ลูกค้า บริษัทจะจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานบริการติดตั้งผลิตภัณฑ์ มาเป็นผู้ทำการติดตั้งตามรูปแบบวิธีการ และการควบคุมงานโดยวิศวกรมืออาชีพของบริษัท ซึ่งบริษัทจะมีการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงในแต่ละพื้นที่เขตการขาย และจัดทำทะเบียนผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานติดตั้งผลิตภัณฑ์ โดยมีการบันทึกข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และผลงานการติดตั้งในทุกงานโดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิศวกรรม (Site Supervisor) เป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพการให้บริการติดตั้ง และตรวจสอบผลงานหลังจากเสร็จงานติดตั้งทุกครั้ง และเมื่องานติดตั้งแล้วเสร็จ ลูกค้าจะต้องตรวจสอบและประเมินผลงานทั้งหมดรวมกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทอีกครั้งหนึ่งก่อนจะรับส่งมอบงานติดตั้งทุกงาน เพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพโดยรวมของผลงาน และผู้รับเหมาช่วงจะรับประกันงานหลังจากส่งมอบเป็นระยะเวลา 1 ปี ข้อมูลการประเมินผลงานผู้รับเหมาช่วง

ดังกล่าวจะถูกรวบรวมเพื่อนำมาประเมินผลงานทุกเดือน ทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีผู้รับเหมาที่มีคุณภาพและมีการปรับปรุงคุณภาพ หรือเปลี่ยนแปลงผู้รับเหมาหากมีการให้บริการต่ำกว่ามาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทมีผู้รับเหมาช่วงที่มีศักยภาพซึ่งส่วนใหญ่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทมาเป็นระยะเวลา 5 ปีขึ้นไป และผ่านการประเมินคุณภาพแล้วรวมทั้งสิ้น 10 ราย ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมาช่วงค่อนข้างน้อย และที่ผ่านมาไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนผู้รับติดตั้งงานหรือทำงานติดตั้งไม่แล้วเสร็จ

### 1.2.2.4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 1) ตารางแสดงทรัพย์สินของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการทรัพย์สิน		เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์
<b>1. ที่ดิน</b>						
1.1	โฉนดเลขที่ 47101 ตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	13-3-51.6 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันวงเงิน สินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่ง รวมวงเงินจำนองเท่ากับ 284.00 ล้านบาท และ 2.43 ล้านบาท ดอลลาร์สหรัฐฯ ร่วมกับทรัพย์สินที่เป็น กรรมสิทธิ์ของผู้ถือหุ้นใหญ่และ กรรมการบริษัท (ยกเว้นโฉนดเหล่านี้ซึ่งไม่ติดภาระ จำนอง ได้แก่ 120489 / 160099 / 70823)	47.86	- ที่ตั้งสำนักงานขาย
1.2	โฉนดเลขที่ 120489 (ไม่ติดภาระจำนอง) ตำบลซุบเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	0-3-94 ไร่				- ที่ตั้งสาขาบุรีรัมย์
1.3	โฉนดเลขที่ 160099 (ไม่ติดภาระจำนอง) ตำบลโคกสูง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	1-0-23 ไร่				- ที่ตั้งสาขาโคราช
1.4	โฉนดเลขที่ 3075 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 13) ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	20-0-20 ไร่				- ที่ตั้งสาขาอุดรธานี
1.5	โฉนดเลขที่ 48222 ตำบลเก่าจั่ว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	10-0-0 ไร่				- ที่ตั้งสาขาเมืองพล
1.6	โฉนดเลขที่ 13170, 13171 ตำบลกุดกว้าง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	8-2-79.5 ไร่				- ที่ตั้งสาขาหนองเรือ
1.7	โฉนดเลขที่ 143025, 143026, 143027, 143028, 63872 ตำบลแดงใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	4-0-15.7 ไร่				- ที่ตั้งสาขาหนองหลุม
1.8	โฉนดเลขที่ 27360 ตำบลหาดกรวด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์	7-2-2 ไร่				- ที่ตั้งสาขาอุดรดิตถ์
1.9	โฉนดเลขที่ 47628 ตำบลบึงน้ำเต้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์	5-1-58 ไร่				- ที่ตั้งสาขาเพชรบูรณ์
1.10	โฉนดเลขที่ 3774 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 39) ตำบลปราสาท อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	20-3-47 ไร่				- ที่ตั้งสาขาโนนสูง
<b>2. อาคารและส่วนปรับปรุง</b>			บริษัท		69.36	- สำนักงานใหญ่ / สาขา / อาคารคลังเก็บสินค้า



รายการทรัพย์สิน	เนื้อหา	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์		บริษัท	ไม่มี	21.90	- เพื่อใช้ในกระบวนการผลิต
4. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน		บริษัท	ไม่มี	3.33	- เพื่อใช้ในกิจการ
5. ยานพาหนะ		บริษัท / บางส่วนอยู่ ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	ไม่มี	6.01	- เพื่อใช้ในกิจการ
6. เครื่องจักรให้เช่า		บริษัท	ไม่มี	0.05	- ให้เช่า
7. งานระหว่างก่อสร้าง		บริษัท	ไม่มี	0.00	
รวมทั้งสิ้น				<b>148.51</b>	

## 2) ตารางแสดงรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการทรัพย์สิน	เนื้อหา	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์
1. ที่ดิน					
1.1 โฉนดเลขที่ 40374, 40376, 85959 (ไม่ติดภาระจำนอง) ตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	10-1-35.5 ไร่	บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันวงเงิน สินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่ง รวมวงเงินจำนองเท่ากับ 284.00 ล้านบาท และ 2.43 ล้านบาท ดอลลาร์สหรัฐ ร่วมกับทรัพย์สินที่เป็น กรรมสิทธิ์ของผู้ถือหุ้นใหญ่และ กรรมการบริษัท(ยกเว้นโฉนดเหล่านี้ซึ่ง ไม่ติดภาระจำนอง ได้แก่ 1390 / 1391 / 1392 / 78141 / 70822)	151.97	- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.2 โฉนดเลขที่ 3075 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 87) ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	20-0-20 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.3 โฉนดเลขที่ 3774 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 61) ตำบลปราสาท อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา	20-3-47 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.4 โฉนดเลขที่ 53772, 53773, 53774, 53775 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 73) ตำบลสารภี อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่	11-3-0.02 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.5 โฉนดเลขที่ 47101 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 71) ตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	13-3-51.6 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.6 โฉนดเลขที่ 53772, 53773, 53774, 53775 (ใช้พื้นที่บางส่วน ประมาณร้อยละ 27)	11-3-0.02 ไร่				- ก่อสร้างโกดังให้เช่า

รายการทรัพย์สิน	เนื้อที่	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์
ตำบลสารภี อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่					
1.7 โฉนดเลขที่ 1390(ไม่ติดภาระจำนอง), 1391(ไม่ติดภาระจำนอง), 1392(ไม่ติดภาระจำนอง), 20522 ตำบลไม้ขาว อำเภอดงหลวง จังหวัดภูเก็ต	3-1-33 ไร่				- อยู่ระหว่างพิจารณา แผนพัฒนาท้องถิ่น
1.8 โฉนดเลขที่ 25108, 25109 ตำบลหัวฝาย อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่	3-3-26 ไร่				- อยู่ระหว่างพิจารณา แผนพัฒนาท้องถิ่น
1.9 โฉนดเลขที่ 2703 ตำบลปกยางคก อำเภอห้วยฉัตร จังหวัดลำปาง	1-0-74 ไร่				- อยู่ระหว่างพิจารณา แผนพัฒนาท้องถิ่น
1.10 โฉนดเลขที่ 78141 (ไม่ติดภาระจำนอง) ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์	3-3-0 ไร่				- อยู่ระหว่างพิจารณา แผนพัฒนาท้องถิ่น
1.10 โฉนดเลขที่ 70822 (ไม่ติดภาระจำนอง) ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	1-0-0 ไร่				- อยู่ระหว่างพิจารณา แผนพัฒนาท้องถิ่น
1.11 โฉนดเลขที่ 63593 ตำบลพระลับ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	2-1-88 ไร่		ไม่ติดภาระจำนอง		- ก่อสร้างโกดังให้เช่า
1.12 โฉนดเลขที่ 70823 ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	2-0-0 ไร่				ไม่ได้ใช้ประโยชน์
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		บริษัท	ติดภาระจำนองเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่มีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 1 แห่งตามที่ดินข้างต้น	93.89	- โกดังให้เช่า
3. งานระหว่างก่อสร้าง		บริษัท	ไม่มี	3.92	
รวมทั้งสิ้น				<b>249.78</b>	

### 3) สิทธิทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายการสิทธิที่ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 2.41 ล้านบาท ประกอบด้วย ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (โปรแกรมด้านบัญชี การจัดซื้อ การบริหารเอกสาร การออกแบบสินค้า การควบคุมการผลิตสินค้า) ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี (ค่าความเชี่ยวชาญ) และซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าบริษัท (Company Logo) และเครื่องหมายการค้าสำหรับตราสินค้า (Brand Logo) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	รายละเอียด
1		บริษัท	เครื่องหมายการค้าบริษัท (Company Logo) และ เครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ (Brand Logo)
2			
3			
4		BSL (เจ้าของกรรมสิทธิ์ ประเทศออสเตรเลีย)	ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายการค้าจาก NSBT สำหรับ ผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปสำหรับที่อยู่อาศัย ขนาดเล็ก

### 4) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน

#### 5.1) สัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ที่ยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ ดังนี้

##### 1) สัญญาเช่าที่ดิน

1.1 คู่สัญญา : นายอลัมพล เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ประธานที่ปรึกษา และกรรมการบริษัท

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 160096-98 ตำบลโคกสูง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
เนื้อที่ดิน	: 10 - 2 - 16 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	: 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค.2569
อัตราค่าเช่า	: 25,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขานครราชสีมา
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อย ๆ อีกครั้งละ 1 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา</li> <li>- ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์สินที่เช่า</li> <li>- ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง</li> </ul>

- ผู้ให้เช่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า
- ในกรณีสิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

## 1.2 คู่สัญญา : นายนิพนธ์ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 631 ตำบลท่าขนอย อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม
เนื้อที่ดิน	: 5 - 1 - 69.3 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 20,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขามหาสารคาม
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อย ๆ อีกครั้งละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา</li> <li>- ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์สินที่เช่า</li> <li>- ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง</li> <li>- ผู้ให้เช่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า</li> <li>- ในกรณีสิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย</li> </ul>

---

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 6199 ตำบลขมิ้น อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
เนื้อที่ดิน	: 3 - 3 - 32 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 10,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาสกลนคร
เงื่อนไขสำคัญอื่น	: <ul style="list-style-type: none"> <li>- หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อย ๆ อีกครั้งละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา</li> <li>- ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์สินที่เช่า</li> <li>- ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง</li> </ul>



- ผู้ให้เช่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า
- ในกรณีสิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

#### 1.4 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 46174 ตำบลหนองขอน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
เนื้อที่ดิน	: 2 - 0 - 25 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2568 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2571
อัตราค่าเช่า	: 11,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาอุบลราชธานี
เงื่อนไขสำคัญอื่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อย ๆ อีกครั้งละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา</li> <li>- ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์สินที่เช่า</li> <li>- ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง</li> <li>- ผู้ให้เช่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า</li> <li>- ในกรณีสิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย</li> </ul>

## 2) สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

### 2.1 คู่สัญญา : นางสาวภัสริตา เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 21680, 21681 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	: เนื้อที่ดินเฉพาะส่วนที่เช่า 2,802.5 ตร.เมตร จากเนื้อที่ดินทั้งหมด 3,148.4 ตร.เมตร หรือ 1 - 3 - 87.1 ไร่
พื้นที่อาคาร	: สิ่งปลูกสร้าง 3 รายการ พื้นที่ใช้สอยรวม 2,312 ตร.เมตร
ระยะเวลาการเช่า	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	: 38,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	: ที่ตั้งสาขาหนองใหญ่

- เงื่อนไขสำคัญอื่น : - หากผู้เช่าประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าผู้ให้เช่ายินดีที่จะต่ออายุสัญญาเช่าไปเรื่อยๆอีกครั้งละ 3 ปี โดยผู้ให้เช่าสามารถจะขึ้นค่าเช่าได้ช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลา
- ผู้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคเฉพาะส่วนที่เป็นทรัพย์สินที่เช่า
- ผู้เช่าไม่มีสิทธิโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วง
- ผู้ให้เช่าไม่สามารถบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดตามสัญญาเช่า ยกเว้นผู้เช่ากระทำผิดสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับการบอกกล่าวจากผู้ให้เช่า
- ในกรณีที่สิ้นสุดสัญญาเช่าและไม่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะซื้อสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดที่ผู้เช่าได้สร้างไว้บนทรัพย์สินที่เช่า ในราคายุติธรรมซึ่งคำนวณจากราคาประเมินเฉลี่ยโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 2 ราย จากฝ่ายผู้เช่าและผู้ให้เช่าฝ่ายละ 1 ราย

## 2.2 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	:	โฉนดที่ดิน 100484 ตำบลในเมือง ตำบลเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	:	19.3 ตร.ว.
พื้นที่อาคาร	:	234.40 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2570
อัตราค่าเช่า	:	5,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	<p>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี</p> <p>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลาเช่าก่อนหน้านี้</p> <p>เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดราแนบนานาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า</p>

## 2.3 คู่สัญญา : นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ที่ตั้ง	:	โฉนดที่ดิน 33893 ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	:	228.7 ตร.ว.
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2570
อัตราค่าเช่า	:	10,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	<p>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี</p> <p>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ละช่วงเวลาเช่าก่อนหน้านี้</p>

	- เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดราแนบนหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า
--	--

## 2.4 คู่สัญญา : นายอลัมพล เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ประธานที่ปรึกษา และกรรมการบริษัท

ที่ตั้ง	:	ทาวน์โฮม 3 ชั้น จำนวน 1 คูหา เลขที่ 9/11 โครงการบ้านกลางเมือง Urbaninn เกษตร-นวมินทร์ 2 ซอยลาดปลาเค้า 79 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม.
เนื้อที่ดิน	:	0-0-21.2 ไร่
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2568 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2571
อัตราค่าเช่า	:	8,500 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	บ้านพักอาศัยพนักงานบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี</li> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้</li> </ul> <p>เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดราแนบนหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า</p>

## 2.5 คู่สัญญา : นางเขมิกา เจริญกิจ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : คู่สมรสคุณนิพนธ์ (กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ)

ที่ตั้ง	:	เลขที่ 31/20 และ 31/23 ซอยนิมพลี 9/1 แยกจากซอยนิมพลี 9 ถนนนิมพลี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
เนื้อที่ดิน	:	0-0-58.6 ไร่
พื้นที่อาคาร	:	234.40 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2566 ถึงวันที่ 31 ส.ค. 2569
อัตราค่าเช่า	:	10,800 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	เป็นบ้านพักพนักงานของบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี</li> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาการเช่าก่อนหน้านี้</li> <li>- เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดราแนบนหนาถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า</li> </ul>

## 2.6 คู่สัญญา : บริษัท แอปเปิ้ล มั่นใจ จำกัด

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : บริษัทที่มีนายนิพนธ์เจริญกิจ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.11

ที่ตั้ง	:	เลขที่ 109/704 ชั้นที่ 7 อาคารเลขที่ 1 อาคารชุดแมนฮัตตันพาร์ค เรสซิเดนซ์เซส
เนื้อที่ดิน	:	0-0-28.98 ไร่
พื้นที่อาคาร	:	115.92 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 ก.ย. 2567 ถึงวันที่ 24 ก.ย. 2570
อัตราค่าเช่า	:	7,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	เป็นบ้านพักพนักงานของบริษัท
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่าจะให้ผู้เช่าต่ออายุการเช่าอีก 3 ปี</li> <li>- ผู้ให้เช่าให้คำมั่นว่า หากสัญญาเช่าจะครบในการต่ออายุสัญญา ผู้ให้เช่าก็ยินดีที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญาเช่าออกไปเรื่อยๆ อีกครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะขึ้นค่าเช่าช่วงเวลาละไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่าในแต่ช่วงเวลาก่อนหน้านี้</li> <li>- เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งของที่ผู้เช่านำมาทำการตกแต่งทรัพย์สินที่เช่า ในลักษณะที่ติดราแนบนานจนถาวรไม่สามารถแยกออกได้จากทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าตกลงให้สิ่งของเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ให้เช่า</li> </ul>

## 3) สัญญาเช่าอาคารและที่ดิน

## 3.1 คู่สัญญา : นายสุรัชย์ ตั้งพัฒน์เจริญ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	:	เลขที่ 602/45 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
พื้นที่ที่ดิน	:	888 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2566 ถึงวันที่ 31 ก.ย. 2569
อัตราค่าเช่า	:	45,263.16 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	ที่ตั้งสาขาพิษณุโลก
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	ผู้ให้เช่าตกลงให้คำมั่นว่าจะยินยอมต่อสัญญาเช่าออกไปอีก 2 คราว คราวละไม่เกิน 3 ปี โดยคงค่าเช่าในอัตราเดิม

## 3.2 คู่สัญญา : ห้างหุ้นส่วนสามัญ ประมวลมาศ

ความสัมพันธ์ของคู่สัญญา : ไม่มี

ที่ตั้ง	:	เลขที่ 36 ถนนมิตรภาพ ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
พื้นที่ที่ดิน	:	432 ตารางเมตร
ระยะเวลาการเช่า	:	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2568 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2571
อัตราค่าเช่า	:	35,000 บาทต่อเดือน
การใช้ประโยชน์	:	ที่ตั้งสาขาสระบุรี
เงื่อนไขสำคัญอื่น	:	ผู้ให้เช่าตกลงให้คำมั่นว่าจะยินยอมต่อสัญญาเช่าคราวละไม่เกิน 3 ปี ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าจะปรับขึ้นเมื่อครบสัญญาทุก 3 ปี ได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าเช่า



## 5.2) กรมธรรม์

สัญญาที่ 1	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA022855-25RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป 4.) เครื่องจักร	
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สำนักงานใหญ่: 567 หมู่ 2 ถ.เลี้ยวเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 โกดังสินค้าสำนักงานใหญ่: 567 หมู่ 2 ถ.เลี้ยวเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	
ระยะเวลา	25 ตุลาคม 2568 ถึง 25 ตุลาคม 2569	
วงเงินคุ้มครอง	146,014,000 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 2	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA043362-26NBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป 4.) เครื่องจักร	
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา: บุรีรัมย์ : เลขที่ 171 หมู่ 16 ถ.บุรีรัมย์-สุรินทร์ ต.สวายจิก อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ สาขา: พิษณุโลก : เลขที่ 602/45 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก สาขา: มหาสารคาม : เลขที่ 163 หมู่ 12 ต.ท่าขอนยาง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม สาขา: นครสวรรค์: เลขที่ 132/5 หมู่ 10 ถ.พหลโยธิน ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ สาขา: สกลนคร: เลขที่ 381 หมู่ 10 ต.ขมิ้น อ.เมือง จ.สกลนคร สาขา: สระบุรี: เลขที่ 36 ถ.มิตรภาพ ต.แก่งคอย อ.แก่งคอย จ.สระบุรี สาขา: หนองใหญ่: เลขที่ 107/9 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น	
ระยะเวลา	4 กุมภาพันธ์ 2569 ถึง 4 กุมภาพันธ์ 2570	
วงเงินคุ้มครอง	83,012,000.00 บาท	
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	

สัญญาที่ 3	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	
เลขที่กรมธรรม์	IA010670-24RBK	
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ	
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก 4.) เครื่องจักร	

สัญญาที่ 3	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา อุดรธานี : เลขที่ 55 ต.โนนสูง อ. เมืองอุดรธานี จ อุดรธานี สาขา เมืองพล : เลขที่ 127 หมู่ 6 ต.เก่าจั่ว อ.พล จ.ขอนแก่น สาขาหนองหลุม : เลขที่ 189 หมู่ 8 ต.แดงใหญ่ อ.เมือง จ.ขอนแก่น
ระยะเวลา	3 เมษายน 2568 ถึง 3 เมษายน 2569
วงเงินคุ้มครอง	36,300,000.00 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 4	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA013891-25RBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) อาคารสำนักงานและตัวโรงงาน 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อกสินค้า ม้วนคอยล์ 4.) เครื่องจักร
ที่ตั้งทรัพย์สิน	โรงงานบ่มขึ้นรูปพลาสติก ที่นครราชสีมา : เลขที่ 192 หมู่ 9 ถ.สุรนารายณ์ ต.โคกสูง อ.เมือง จ.นครราชสีมา
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2568 ถึง 24 พฤษภาคม 2569
วงเงินคุ้มครอง	28,300,000.00 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 5	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA038324-25NBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินแบบพิเศษ
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก 4.) เครื่องจักร
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา ร้อยเอ็ด : เลขที่ 188 หมู่ 2 ต.สีแก้ว อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2568 ถึง 24 พฤษภาคม 2569
วงเงินคุ้มครอง	16,500,000.00 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 6	บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด
เลขที่กรมธรรม์	IA018010-25RBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก 4.) เครื่องจักร

สัญญาที่ 6	บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา เพชรบูรณ์ : เลขที่ 161 หมู่ 4 ถ.เลี้ยวเมือง ต.บึงน้ำเต้า อ.หล่มสัก จ.เพชรบูรณ์ 67110 สาขา อุตรดิตถ์ : ถ.ทางหลวงแผ่นดินสายพิษณุโลก-เด่นชัย ต.หาดกรวด อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ 53000 สาขา โนนสูง : เลขที่ 89 หมู่ 17 ถ.มิตรภาพ ต.ธารปราสาท อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา 30160 สาขา หนองเรือ : ถ.ถนนมะลิวัลย์ กม.49 ต.กุดกว้าง อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210
ระยะเวลา	21 กันยายน 2568 ถึง 21 กันยายน 2569
วงเงินคุ้มครอง	58,656,400 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 7	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA038320-25NBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก 4.) เครื่องจักร
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา อุบลราชธานี : 168 ถ.แจ้งสนิท กม.278+050 ต.หนองขอน อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000
ระยะเวลา	24 พฤษภาคม 2568 ถึง 24 พฤษภาคม 2569
วงเงินคุ้มครอง	15,800,000.00 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 8	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA015503-25RBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เครื่องจักร
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา เชียงใหม่ : โฉนด5377-53775 ต.สารภี อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140
ระยะเวลา	30 ตุลาคม 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2569
วงเงินคุ้มครอง	57,000,000 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

สัญญาที่ 9	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	IA040276-25NBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม 2.) เฟอร์นิเจอร์ 3.) สต็อก 4.) เครื่องจักร

<b>สัญญาที่ 9</b>	<b>บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)</b>
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา ขอนแก่น: 204 หมู่ 2 ถ.เลี่ยงเมือง ต.พระลับ อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
ระยะเวลา	4 กุมภาพันธ์ 2568 ถึง 4 กุมภาพันธ์ 2569
วงเงินคุ้มครอง	35,220,000 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

<b>สัญญาที่ 10</b>	<b>บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)</b>
เลขที่กรมธรรม์	IA034325-25RBK
ประเภทกรมธรรม์	ประกันอัคคีภัย
ทรัพย์สินเอาประกัน	1.) สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติม
ที่ตั้งทรัพย์สิน	สาขา ขอนแก่นโกดังแห่งที่ 2
ระยะเวลา	25 ตุลาคม 2568 ถึง 25 ตุลาคม 2569
วงเงินคุ้มครอง	55,000,000 บาท
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

## 5) เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยวิธีราคาทุนรวมทั้งสิ้น 64.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.12 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินเฉพาะของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการลงทุน (%)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด	14.00	99.99	53.99
บริษัท 4จี เมทอล โปรดักส์ จำกัด**	66.00	15.15	10.22
รวมมูลค่าเงินลงทุน			64.21

หมายเหตุ \*\*เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

อย่างไรก็ตาม ในการพิจารณาการลงทุนในบริษัท บริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### 1.2.2.5. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

โครงสร้างรายได้สัดส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายมากกว่าร้อยละ 95 ของรายได้รวม ซึ่งเป็นการซื้อผ่านหน้าร้าน (ลูกค้ารายย่อย) และลูกค้าตัวแทนค้าปลีก-ค้าส่ง (Agent/Dealer) โดยมีลักษณะการสั่งซื้อเป็นรายโครงการสัดส่วนไม่มากนัก เมื่อรวมกับรายได้จากการให้บริการสำหรับงานโครงการที่บริษัทรับออกแบบติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูปและโครงสร้างหลังคา-ผนังเหล็ก ดังนั้นบริษัทจึงมีงานโครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวนไม่มากนัก

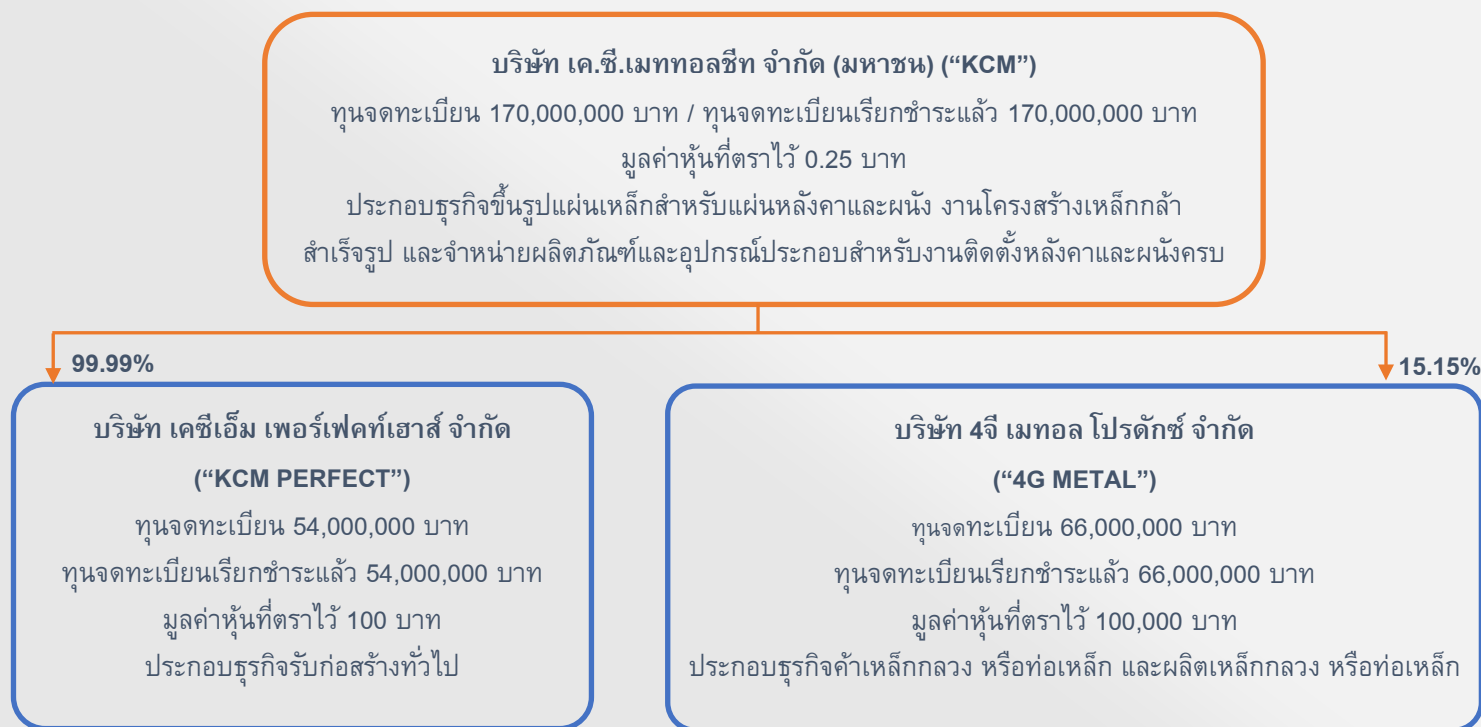


กรณีงานบริการติดตั้งไม่ว่าจะเป็นงานโครงสร้างเหล็กกล้าสำหรับอาคารขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ (P.E.B.) งานโครงสร้างเหล็กกล้าสำหรับที่อยู่อาศัย (Tank Truss) หรืองานติดตั้งโซลาร์เซลล์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีงานรับเหมาติดตั้งหลังคาขนาดกลางจากผู้รับเหมาแห่งหนึ่ง และมีโปรเจกต์ที่รอเซ็นสัญญาในปี 2569 อีกหลายโปรเจกต์

## 1.3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีโครงสร้าง และสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้



## บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด ("KCM PERFECT")
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ดำเนินธุรกิจรับก่อสร้างทั่วไป
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 567 หมู่ที่ 2 ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ / โทรสาร	: 043-306999
ทุนจดทะเบียน	: 54.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 54.00 ล้านบาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	: 100 บาท
จำนวนหุ้น	: 140,000 หุ้น
รายชื่อกรรมการ	: 1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ 2) นายธนรัช วงษ์ปัญญา
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	: นายนิพนธ์ เจริญกิจ หรือ นายธนรัช วงษ์ปัญญา ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท

## บริษัทที่เกี่ยวข้อง

ชื่อบริษัท	: บริษัท แอปบี มั่นใจ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ให้สินเชื่ออื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
วันที่ก่อตั้ง	: 10 กันยายน 2558
ทุนจดทะเบียน	: 5.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 5.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีกรรมการของบริษัทฯ 1 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.11 ของทุนจดทะเบียน - มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ
ชื่อบริษัท	: บริษัท เค โมเดิร์นโฮม จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
วันที่ก่อตั้ง	: 22 เมษายน 2559
ทุนจดทะเบียน	: 1.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 1.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีกรรมการของบริษัทฯ 5 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (2) นางสาวภัสริตา เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (3) นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (4) นายอลัมพล เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน (5) นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน - มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ / นางสาวภัสริตา เจริญกิจ / นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ / นายอลัมพล เจริญกิจ / นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ
ชื่อบริษัท	: บริษัท 4จี เมทอล โปรดักส์ จำกัด

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: คำเหล็กกลวง หรือท่อเหล็ก และผลิตเหล็กกลวง หรือท่อเหล็ก
วันที่ก่อตั้ง	: 1 สิงหาคม 2559
ทุนจดทะเบียน	: 66.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 66.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.15 ของทุนจดทะเบียน - มีการรวมการบริษัทร่วมกัน คือ นายอลัมพล เจริญกิจ

ชื่อบริษัท	: บริษัท อเล็กเซีย ซอฟต์แวร์ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จัดทำซอฟต์แวร์ ออกแบบ พัฒนา ติดตั้งและให้คำปรึกษา
วันที่ก่อตั้ง	: 30 ตุลาคม 2560
ทุนจดทะเบียน	: 1.00 ล้านบาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: 1.00 ล้านบาท
ความสัมพันธ์	: - มีการรวมการของบริษัทฯ 1 ท่าน เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว คือ (1) นายนิพนธ์ เจริญกิจ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียน มีการรวมการบริษัทร่วมกัน คือ นายนิพนธ์ เจริญกิจ

### 1.3.2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมทั้งหมดไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

### 1.3.3. ผู้ถือหุ้น

#### 1.3.3.1. รายชื่อผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 12 มีนาคม 2569 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (Par = 0.25 บาท)	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ
<b>1. กลุ่มครอบครัวเจริญกิจ</b>		
1.1 นายเจริญ เจริญกิจ	105,600,000	15.52
1.2 นายอลัมพล เจริญกิจ	12,431,100	1.83
1.3 น.ส.ภัสริตา เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.4 นางนิอร เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.6 นายนิพนธ์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.7 น.ส.ลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
1.8 น.ส.อุทัยวรรณ เจริญกิจ	62,400,000	9.18
<b>รวมกลุ่มครอบครัวเจริญกิจ</b>	<b>430,031,100</b>	<b>63.24</b>
2.นายอนุรัตน์ วิศิษฐ์สรอรรถ	9,943,500	1.46
3.นายยุทธพงษ์ ชูประเสริฐ	4,800,000	0.71
4.นายกิตติ แจ่มพลาย	5,500,000	0.81
รวม 1-4	<b>450,274,600</b>	<b>66.22</b>
อื่นๆ	229,725,400	33.78
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>680,000,000</b>	<b>100.00</b>

### 1.3.3.2. การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ระหว่างปี 2568 มีดังนี้

ลำดับ	กรรมการบริษัทและผู้บริหาร	จำนวนหุ้น				หมายเหตุ
		ณ 12 มี.ค. 68 <sup>1</sup>	% หุ้น	ณ 12 มี.ค. 69 <sup>1</sup>	% หุ้น	
กรรมการบริษัท						
1.	นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	--	--	--	--	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
2.	นายเจริญ เจริญกิจ	105,600,000	15.52	105,600,000	15.52	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
3.	นายนิพนธ์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
4.	นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
5.	นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
6.	นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	62,400,000	9.18	62,400,000	9.18	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
7.	นายอลัมพล เจริญกิจ	11,000,000	1.62	12,431,100	1.83	- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง -
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
8.	นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	--	--	--	--	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
9.	ดร.ภิญโญ รัตนพันธุ์	--	--	--	--	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
ผู้บริหาร						
1.	นางเขมิกา เจริญกิจ	--	--	--	--	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	
2.	นายวิวรรธน์ อูปทุม	--	--	--	--	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	--	--	--	--	

หมายเหตุ : /1 = ข้อมูล ณ วันปิดทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด

### 1.4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน : 170,000,000 บาท

หุ้นสามัญจำนวน 680,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 170,000,000 บาท

หุ้นสามัญจำนวน 680,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท



บริษัทได้นำหุ้นสามัญเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) และได้เริ่มการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์เป็นวันแรกเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557

## 1.5. การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์แปลงสภาพ และ/หรือ หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ ในช่วงที่ผ่านมา

## 1.6. นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ และสภาพคล่องของทางบริษัท โดยทางบริษัทฯ คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

### ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิ ปี 2566-2568

รายการ		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
กำไร(ขาดทุน)สุทธิหลังหักสำรองตาม				
กฎหมาย <sup>1</sup>	ล้านบาท	(8.61)	(17.56)	(16.89)
เงินปันผลจ่าย	ล้านบาท	0.00	0.00	0.00
อัตราการจ่ายปันผล <sup>2</sup>	%	0.00%	0.00%	0.00%

หมายเหตุ: /1 = กำไร(ขาดทุน)สุทธิ จากงบเฉพาะกิจการหลังหักสำรองตามกฎหมาย

/2 = คำนวณจาก เงินปันผลประจำปีหารด้วย กำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ของปีนั้น

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมิได้มีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือ คณะกรรมการของบริษัท เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวถัดไป

การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นกับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย โดยบริษัทย่อยจะคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสที่จำเป็นตามข้อกำหนด มาตรฐาน ISO 9001 เพื่อ

ก) ให้มั่นใจว่าระบบบริหารคุณภาพจะสามารถบรรลุตามผลลัพธ์ของบริษัทได้

- ข) เพิ่มผลกระทบที่ต้องการ
- ค) ป้องกัน, หรือ ลด, ผลกระทบที่ไม่ต้องการ
- ง) บรรลุผลการปรับปรุง

บริษัทมีการวางแผนสำหรับ:

- ก) การดำเนินการเพื่อระบุความเสี่ยงและโอกาส
- ข) วิธีการที่จะ 1) ควบคุมและประยุกต์ใช้กิจกรรมในกระบวนการของระบบบริหารคุณภาพ  
2) ประเมินประสิทธิผลของกิจกรรมที่ใช้ระบุความเสี่ยงและโอกาส อยู่บนความ  
สมเหตุสมผลต่อแนวโน้มของผลกระทบต่อความสอดคล้องของผลิตภัณฑ์และ  
บริการ

ซึ่งวิธีการข้างต้นบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้วิเคราะห์และใช้วิธีการดังกล่าวในการ  
ป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทในแต่ละปีเพื่อให้บริษัทสามารถไป  
ถึงเป้าหมายของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

- หมายเหตุ: 1 ทางเลือกในการระบุความเสี่ยงและโอกาส อาจรวมถึง การหลีกเลี่ยง, นำความเสี่ยงไปแสวงหาโอกาส,การกำจัด  
แหล่งกำเนิด, การปรับเปลี่ยนโอกาสที่เกิดหรือผลที่ตามมา, การแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยง, หรือการคงสภาพความ  
เสี่ยง โดยการชี้แจงผลการตัดสินใจ
- 2 โอกาสสามารถนำไปสู่การปรับใช้วิธีการใหม่, การสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่, มีกลุ่มตลาดใหม่, มีลูกค้ารายใหม่, การสร้างคู่ค้า,  
มีการใช้เทคโนโลยีใหม่ และความต้องการ และความเป็นไปได้ในปฏิบัติที่ระบุโดยบริษัท หรือความต้องการของลูกค้า

## 2.2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

#### 2.2.1.1. ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง

อุปสรรคหนึ่งในการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมชั้นลอนที่ใช้เป็นวัสดุผนัง  
หลังคาและฝ้าผนัง ซึ่งสามารถเข้าสู่ธุรกิจดังกล่าวได้ง่ายเนื่องจากใช้เงินลงทุนต่ำและเทคโนโลยีการผลิตมีความซับซ้อนไม่มาก ปัจจุบันบริษัท  
ฯ มีคู่แข่งที่มีลักษณะการทำธุรกิจใกล้เคียงกันในพื้นที่ชายและให้บริการของบริษัทฯ อาทิ มีธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ  
มีรูปแบบการขยายสาขาแบบแฟรนไชส์อย่างรวดเร็วทำให้มีสาขาทั่วประเทศ มีจุดเด่นในการตั้งราคาขายถูก แต่วัตถุดิบที่ใช้  
ต่อคุณภาพในด้านความทนทาน และการควบคุมคุณภาพการขาย และการให้บริการไม่สามารถควบคุมแฟรนไชส์ได้ หรือมี  
ธุรกิจลักษณะเดียวกัน มีสาขาครอบคลุมในภูมิภาคอื่นๆ หรือมีที่ตั้งคาบเกี่ยวในพื้นที่เดียวกันซึ่งถือเป็นคู่แข่งโดยตรงของ  
บริษัทฯ เป็นต้น ส่งผลให้ระดับการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทเน้นคุณภาพของวัตถุดิบที่ได้มาตรฐานการผลิตที่  
มีประสิทธิภาพ ตลอดจนกระบวนการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร สร้างความประทับใจและเป็นที่ยอมรับในตราสินค้า  
เพื่อสร้างฐานลูกค้าที่มีความเชื่อมั่นต่อตราสินค้า “รตถัง” “คอมมานโด” และ “ENDUROFAME” รวมทั้งกลยุทธ์การขาย  
สาขา และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกสำหรับลูกค้า ซึ่งจะสามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการลูกค้า  
ได้อย่างครอบคลุม

#### 2.2.1.2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันจากสินค้าทดแทน

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมชั้นลอนที่ใช้เป็นวัสดุผนัง  
หลังคาและฝ้าผนัง ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่น  
เหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภคมีทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนั้นราคาของผลิตภัณฑ์

ของบริษัทฯ มีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคาของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนังชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัท อาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในอนาคตลดลง

อย่างไรก็ตาม วัสดุแต่ละชนิดมีข้อดีข้อเสียในการใช้งานแตกต่างกัน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งมีความทนต่อการกัดกร่อนและการรั่วซึม อายุการใช้งานยาวนานสูงสุด 30 ปี โดยไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว เป็นคุณสมบัติที่มีความจำเป็นต่อการใช้งานในสิ่งปลูกสร้างประเภทอุตสาหกรรมโรงงาน โชว์รูม โกดัง หรืออื่นๆ ที่เน้นวัตถุประสงค์การใช้งานตามที่กล่าวมา โดยที่วัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนังประเภทอื่นยังไม่สามารถทดแทนได้ในระยะเวลาอันใกล้

### 2.2.1.3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของรายได้จากผลกระทบด้านฤดูกาล (Seasonal Effect)

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมขึ้นลอนที่ใช้เป็นวัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนัง ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภคมีทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนี้ราคาของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคาของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนังชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อาจทำให้รายได้ของบริษัทฯ ในอนาคตลดลง

อย่างไรก็ตาม วัสดุแต่ละชนิดมีข้อดีข้อเสียในการใช้งานแตกต่างกัน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งมีความทนต่อการกัดกร่อนและการรั่วซึม อายุการใช้งานยาวนานสูงสุด 30 ปี โดยไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว เป็นคุณสมบัติที่มีความจำเป็นต่อการใช้งานในสิ่งปลูกสร้างประเภทอุตสาหกรรมโรงงาน โชว์รูม โกดัง หรืออื่นๆ ที่เน้นวัตถุประสงค์การใช้งานตามที่กล่าวมา โดยที่วัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนังประเภทอื่นยังไม่สามารถทดแทนได้ในระยะเวลาอันใกล้

### 2.2.1.4. ความเสี่ยงจากผลกระทบจากโรคระบาด COVID-19

ความเสี่ยงในเรื่องของการต้องหยุดดำเนินงานกรณีมีการติดเชื้อของพนักงานซึ่งบริษัทมีการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานและการตรวจเชิงรุกเป็นประจำอย่างรัดกุมในปี 2564 จึงยังไม่มีการหยุดดำเนินงาน และในด้านลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกค้าปลีกและช่างโรคระบาดทำให้กำลังซื้อของลูกค้าลดลงไปแต่ก็ลดจำนวนคู่แข่งลงไปด้วยบริษัทจึงต้องพยายามเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากกว่าคู่แข่งเพื่อรักษฐานลูกค้าและระดับยอดขายเดิม

## 2.2.2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

### 2.2.2.1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคาตลาดโลก

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ บริษัทจำเป็นต้องมีการสำรองวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปให้เพียงพอกับความต้องการของลูกค้า วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ คือแผ่นเหล็กเคลือบ มีสัดส่วนสูงสุดในต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมด โดยในช่วงปี 2566 - 2568 บริษัทมีสัดส่วนการซื้อแผ่นเหล็กเคลือบเปรียบเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัทคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 82.29 ร้อยละ 78.63 และร้อยละ 75.00 ตามลำดับ โดยราคาของเหล็กแผ่นเคลือบมีความผันผวนตามราคาของเหล็กแผ่นรีดเย็นซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นน้ำ ดังนั้น ผลประกอบการของบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบหากราคาตลาดของวัตถุดิบปรับตัวขึ้นใน ขณะที่บริษัทฯ สำรองวัตถุดิบไว้น้อยกว่าความต้องการ

อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์ของผู้บริหารที่อยู่ในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 10 ปี ทำให้สามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ บริษัทมีการกำหนดนโยบายควบคุมและเลือกสั่งวัตถุดิบให้เพียงพอต่อการผลิตและสอดคล้องกับเป้าหมายยอดขาย โดยวิเคราะห์จากอายุการหมุนเวียนของสินค้าแต่ละกลุ่มแต่ละประเภทเพื่อลดภาระการสต็อกสินค้าคงเหลือ โดยไม่

มีนโยบายการสต็อกวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพื่อเก็งกำไรราคาวัตถุดิบหลัก ส่วนการกำหนดราคาขายจะมีการพิจารณาปรับราคาขายทุกๆ ไตรมาสให้สอดคล้องกับต้นทุนหรือกรณีภาวะตลาดมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งการปรับราคาขายจะส่งผลกระทบต่อการจัดสรรปันส่วนของลูกค้านั้น โดยเฉพาะลูกค้ารายที่สั่งซื้อประจำในปริมาณมากเนื่องจากเห็นผลกระทบต่อราคาที่เป็นไปอย่างชัดเจน ส่วนลูกค้ารายย่อยมักมีปัจจัยอื่นที่ปัจจุบันมีผลกระทบต่อการแข่งขันมากกว่าผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงราคาขาย อาทิ การเข้าถึงลูกค้า, การประชาสัมพันธ์หรือการจัดโปรโมชั่น เป็นต้น

## 2.2.3. ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

### 2.2.3.1. ความเสี่ยงกรณีที่บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50

ปัจจุบันบริษัทมีกลุ่มครอบครัวเจริญกิจเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 63.24 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่โดยกลุ่มครอบครัวเจริญกิจมีอิทธิพลในกำหนดนโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ ไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง เนื่องจากสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ให้ถือเอาคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกท่าน ล้วนแต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคม ซึ่งถือเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการบริหารจัดการของบริษัทนอกจากนี้ บริษัทได้มอบหมายนายณรงค์ฤทธิ์ บุษราคม ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังคำนึงถึงการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยจะปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ดังนั้น ด้วยโครงสร้างที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลดังกล่าว บริษัทจึงมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

## 2.2.4. ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 2.2.4.1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าจากต่างประเทศหลายรายการ และเครื่องจักรที่นำเข้ามาเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหรือเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ แต่รายได้ของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หากเกิดสถานการณ์ที่อัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ปรับตัวอ่อนค่าลง จะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนด้านการนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรเพิ่มสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Forward Contract) และการซื้อสิทธิในการจะซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยน (Option Contract) เพิ่ม (ลักษณะการคิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม ถ้าอัตราแลกเปลี่ยนต่ำกว่าที่จองไว้จะไม่ใช้สิทธิก็ได้ แต่ถ้าอัตราแลกเปลี่ยนสูงกว่าที่จองบริษัทฯ จะเลือกใช้สิทธิตามที่จองไว้) ณ วันที่ทำสัญญาซื้อสินค้าจากต่างประเทศ หรือขึ้นอยู่กับความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดเตรียมวงเงิน Forward Contract เพื่อรองรับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงและลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ และบริษัทฯ ยังมีการติดตามข่าวสารการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนจากสถาบันการเงินอย่างใกล้ชิดอยู่ตลอดเวลา เพื่อจะได้ประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างทันเหตุการณ์

## 2.2.5. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

### 2.2.5.1. ผู้ถือหุ้นของบริษัทอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีการออกตราสารต่างๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่น เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Stock Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right: TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible Debenture: CD) เป็นครั้งคราว โดยอาจจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในกรณีที่บริษัทเสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใดๆ ในรูปแบบใดๆ บริษัทมีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทอาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ บริษัทอาจถูกห้ามมิให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. person) ตามความกฎหมายตามกฎ Regulation S ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเศสหรัฐอเมริกา ค.ศ.1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ที่มีผลใช้บังคับภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเศสหรัฐอเมริกาดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเศสหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศ อาจทำให้ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนรายดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทในประเทศไทย เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดแนวทางที่ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) บริษัทจึงมีคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายต่อต้านการทุจริต ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ที่ได้พัฒนาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการติดตามผล และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 3.2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้มีการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การดำเนินงานที่สำคัญ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		



ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องทางให้ได้รับรู้ตัดสินใจในกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น</li> <li>- สร้างผลตอบแทนที่ดี</li> <li>- ดำเนินธุรกิจ โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีบรรษัทภิบาลที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และจัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น</li> <li>- จ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม</li> <li>- บริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การได้รับผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>- ได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อความก้าวหน้ามั่นคง ในการทำงาน</li> <li>- ได้รับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด และเป็นธรรม</li> <li>- มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จ่ายผลตอบแทน และจัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม</li> <li>- จัดให้มีการอบรมและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> <li>- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเท่าเทียม และเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</li> <li>- จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน การทำงานร่วมกันเป็นทีมเวิร์ค</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>		
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดราคาที่เป็นธรรม และสินค้ามีคุณภาพเหมาะสมกับราคา</li> <li>- การติดตามดูแล ให้บริการหลังการขายที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>- การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ความสำคัญในการกำหนดราคาที่เป็นธรรม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคา รวมถึงเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า และให้บริการที่ดี</li> <li>- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างทันทั่วทั้งที่</li> <li>-ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่เรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า</li> <li>- มีจรรยาบรรณในการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า</li> </ul>
คู่ค้า / คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และเป็นธรรม</li> <li>- ปฏิบัติตามกติกการแข่งขันที่ดี ตามกฎระเบียบข้อบังคับ</li> <li>- ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด</li> <li>- การเก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน</li> <li>- ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต</li> </ul>
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม และชุมชนที่เป็นประโยชน์</li> <li>- มีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ตลอดจนการฟื้นฟูสังคมและวัฒนธรรม</li> <li>- ใช้ผลิตภัณฑ์ และบริการที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

### 3.3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ในขณะที่สังคมปัจจุบันเริ่มตระหนักถึงความสำคัญกับการรักษาสภาพแวดล้อมอย่างจริงจัง บริษัทจึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะควบคุมมลพิษทั้งทางน้ำและทางอากาศ เพื่อเป็นการช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปัญหาโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติ ผ่านการบริหารจัดการดังนี้

##### การบริหารจัดการด้านพลังงาน

- 1) บำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
- 2) เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด และส่งเสริมกิจกรรมคาร์บอนต่ำ
- 3) สนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
- 4) รณรงค์การประหยัดไฟฟ้า ภายในองค์กร โดยการเปิดปิดเป็นเวลา และปิดเมื่อเลิกใช้
- 5) รณรงค์การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า

##### การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

- 1) รณรงค์การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมสร้างความตระหนักในเรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า และมีประสิทธิภาพภายในองค์กร

##### การบริหารจัดการขยะ ของเสีย มลพิษ

- 1) วางแผนการผลิต และบริหารปริมาณวัตถุดิบคงคลังให้มีความเหมาะสม
- 2) รณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญของการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ (Reuse)
- 3) จัดให้มีการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามมาตรฐาน

#### 3.3.2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญในการประหยัดไฟ ประหยัดน้ำ ตลอดจนการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในการขนส่งสินค้า

ในปี 2568 บริษัทเริ่มมีการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานภายในบริษัท อาทิ ปริมาณการใช้ไฟ ปริมาณการใช้น้ำ และปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า	
ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)
2568	431,211

ข้อมูลการใช้น้ำ	
ปี	ปริมาณการใช้น้ำ (หน่วย)
2568	4,372

ข้อมูลการใช้เชื้อเพลิง	
ปี	ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)
2568	193,503

##### การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้น้ำมันจากขายนและขนส่งสินค้าให้ลูกค้า บริษัทจึงมีมาตรการในการลดปริมาณการใช้น้ำมันให้เป็นไปตามเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมอยู่ที่ 804.77 ตัน ในปี 2567 อยู่ที่ 927.98 ตัน และปี 2566 อยู่ที่ 983.70 ตัน มีแนวโน้มลดลง

บริษัทยังไม่ได้มีการว่าจ้างผู้ทวนสอบในการรับรองข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังกล่าว ทั้งนี้ ข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกข้างต้น เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมจากบริษัทไปคำนวณในเครื่องมือคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของเว็บไซต์ อบก. ([www.tgo.ro.th](http://www.tgo.ro.th)) เพื่อให้ทราบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทเบื้องต้น

### 3.4. การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจึงมีคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด โดยสนับสนุนให้ทุกส่วนงาน ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ โดยยึดหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) ซึ่งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนา โดยไม่มีการแบ่งแยก

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำกับดูแลระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทปฏิบัติตามสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่บริษัทกำหนดนโยบายขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า หรือคู่ค้า เป็นต้น

##### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

1.1. บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชนชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1.2. ด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งลูกค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

1.3. ด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

##### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1.1. ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่อกับหน่วยงานราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ

1.2. ละเว้นการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัททราบและนำเสนอให้บริษัทต่อไป

1.3. จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน

1.4. พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

##### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของบริษัท จำเป็นต้องใช้ความรู้ ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งแรงกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดแนวทางว่าผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องราวบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักดีว่ากิจการต้องเคารพอ่อนชีวิตและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนซึ่งนับเป็นรากฐานของการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสังคม

ดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางที่จะส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ในการแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของแต่ละบุคคล

#### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

1.1. บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย

1.2. บริษัทเปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ รวมถึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วนต่อผู้บริโภค

1.3. บริษัทจะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

#### การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทมีแนวทางที่จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ตลอดจนการฟื้นฟูสังคมและวัฒนธรรม

### 3.4.2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### 3.4.2.1. พนักงานและแรงงาน

##### การจ้างงาน

จำนวน (คน)	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
<b>พนักงานประจำ</b>	<b>204</b>	<b>171</b>	<b>139</b>
1. สายบัญชีและการเงิน	21	14	9
2. สายปฏิบัติการและลูกค้าสัมพันธ์	164	140	116
3. สายจัดซื้อและบริหาร	3	3	3
4. สายทรัพยากรบุคคล	4	1	1
5. สายตรวจสอบและวิศวกรรม	3	6	4
6 พัฒนาโปรแกรมและไอที	9	7	6
<b>พนักงานรายวัน</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

จำนวน (คน)	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวม	222	182	141

#### การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดอบรมและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

#### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต เพื่อเป็นการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานให้เป็นไปได้อย่างเหมาะสม โดยในปี 2568 บริษัทไม่พบการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

#### ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความผูกพันของพนักงานในการทำงานเป็นสำคัญ เพราะเชื่อว่าพนักงานคือปัจจัยสำคัญที่จะช่วยนำพาบริษัทให้ประสบความสำเร็จ ในปี 2568 โดยมีอัตราพนักงานลาออกคิดเป็นร้อยละ 10.11

### 3.4.2.2. ลูกค้า

บริษัทเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า และการให้บริการ รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างทันท่วงที มีจรรยาบรรณในการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ซึ่งทั้งหมดเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เพื่อนำบริษัทไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องที่สำคัญ

### 3.4.2.3. ชุมชนและสังคม

นอกจากบริษัทจะให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทยังได้กำหนดแนวทางให้พนักงานของบริษัทจัดกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ต่อสังคมทุกๆ ปี โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกต่อการพัฒนาสังคม นอกจากนี้ การจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ต่อสังคมดังกล่าว ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานในบริษัทอีกด้วย

ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทมีการจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ จัดงานทำบุญทอดผ้าป่าวัดสุริยะสว่าง จังหวัดขอนแก่น เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนาวิชาการต่างๆ เพื่อให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจ และให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ แกนีสตินนักศึกษา ลูกค้า และผู้ประกอบการ อีกด้วย



งานวันเด็ก 2569



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1. การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

บริษัทสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2566-2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2566 2567 2568 ได้ดังนี้

#### ผลการดำเนินงาน

##### รายได้จากการขายและบริการ

รายได้ของบริษัทประกอบด้วย 5 รายการหลัก คือ รายได้จากการขายสินค้า รายได้ตามสัญญา รายได้จากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ รายได้จากการบริการ และรายได้ค่าเช่า โดยรายได้จากการขายสินค้าและรายได้ตามสัญญาแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ คือ (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสังกะสีและอลูมิเนียมซึ่งเป็นวัตถุดิบ วัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และ (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูป สำหรับหลังคาเหล็ก และกลุ่มผลิตภัณฑ์โครงสร้างเหล็กกล้าสำเร็จรูปทั้งขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่ โดยในรอบบัญชีปี 2566-2568 บริษัทมีรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ ได้ดังนี้

ตารางรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย – สุทธิ	277.10	72.70%	233.17	65.44%	189.61	61.88%
รายได้ตามสัญญา	87.52	22.96%	106.42	29.87%	95.72	31.24%
รายได้ค่าบริการ	1.67	0.44%	1.52	0.43%	1.88	0.61%
รายได้ค่าเช่า	14.86	3.90%	15.19	4.26%	19.20	6.27%
รายได้ขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
รวมรายได้จากการขายและบริการ	381.16	100.00%	356.30	100%	306.40	100%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการลดลง 24.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 6.52 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่สำคัญคือ รายได้ตามสัญญาเพิ่มขึ้น 18.90 ล้านบาท หรือเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.60 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ แต่รายได้จากการขายจะลดลง 43.93 ล้านบาท หรือเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 15.85 เนื่องจากบริษัทมีการแข่งขันทางธุรกิจสูง เศรษฐกิจที่ชะลอตัว และกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกช้าและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการลดลง 49.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 14.01 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีการลดลงของรายได้ที่สำคัญคือ รายได้จากการขาย 56.44 ล้านบาท หรือเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.21 เนื่องจากในปี 2568 เศรษฐกิจค่อนข้างซบเซาในบางจังหวัดบริษัทจึงได้ปิดสาขาชัยภูมิ 1 สาขา และกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกช้าและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา แต่บริษัทมานำงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่ จึงทำให้กลุ่มนี้ลดลงไม่มากนักที่ 10.70 ล้านบาท หรือเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 10.05

##### ต้นทุนขายและบริการ

บริษัทมีต้นทุนขายสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตเองเพื่อจำหน่ายประกอบด้วย ต้นทุนวัสดุแผ่นเหล็กรีดเย็น เคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียม ฉนวนกันความร้อน และวัสดุประกอบอื่น ค่าแรงฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาเครื่องจักร และค่าใช้จ่ายฝ่ายผลิต เป็นต้น ต้นทุนขายสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจัดซื้อมาจำหน่ายควบคู่กับผลิตภัณฑ์หลักจะ

ประกอบด้วย ต้นทุนโครงสร้างอาคารหลักสำเร็จรูป ต้นทุนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมในการก่อสร้างหรือติดตั้งหลังคาและฝ้าผนัง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายฝ่ายโรงงาน เป็นต้น

#### ตารางต้นทุนแยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
ต้นทุนจากการขาย	200.13	72.22%	181.42	77.80%	154.57	81.50%
ต้นทุนตามสัญญา	73.45	83.93%	87.67	82.38%	75.72	79.12%
ต้นทุนค่าบริการ	1.45	86.99%	1.89	124.84%	1.15	61.17%
ต้นทุนค่าเช่า	9.05	60.92%	8.99	59.15%	8.46	44.06%
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
<b>รวมต้นทุนขาย</b>	<b>284.09</b>	<b>74.53%</b>	<b>279.97</b>	<b>78.58%</b>	<b>239.91</b>	<b>78.30</b>

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนขายลดลง 4.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 1.45 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งผันแปรตามรายได้จากการขายและบริการที่ลดลง ส่วนอัตราด้านทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.05 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากอัตราด้านทุนตามสัญญาต่อรายได้ตามสัญญาลดลงเป็นร้อยละ 1.55 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากอัตรากำไรจากรายได้ตามสัญญาในงวดปี 2567 จากโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่และโครงการของภาครัฐ สามารถสร้างอัตรากำไรได้ต่ำกว่าที่บริษัทคาดการณ์

ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนขายลดลง 26.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 14.80 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งผันแปรตามรายได้จากการขายและบริการที่ลดลง ส่วนอัตราด้านทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.28 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากอัตราด้านทุนค่าเช่าลดลงเป็นร้อยละ 15.09 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากอัตราด้านทุนค่าเช่าคงที่ตามค่าเสื่อมราคาแต่ผู้เช่าเฉลี่ยเช่าพื้นที่ร้อยละ 90 ของพื้นที่ให้เช่า

#### กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

##### ตารางกำไรขั้นต้นแยกตามส่วนงานธุรกิจ ปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
กำไรขั้นต้นจากการขาย	76.97	27.78%	51.75	22.20%	35.04	18.50%
กำไรขั้นต้นตามสัญญา	14.07	16.07%	18.75	17.62%	20.00	20.88%
กำไรขั้นต้นค่าบริการ	0.22	13.01%	(0.37)	-24.84%	0.73	38.83%
กำไรขั้นต้นค่าเช่า	5.81	39.08%	6.2	40.85%	10.74	55.94%
กำไรขั้นต้นขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
<b>กำไรขั้นต้นรวม</b>	<b>97.06</b>	<b>25.47%</b>	<b>76.33</b>	<b>21.42%</b>	<b>66.51</b>	<b>21.70%</b>

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้แยกตามส่วนงานธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลง 20.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลงและมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 21.42 คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 4.05 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายที่ลดลงเนื่องจากบริษัทมีการแข่งขันทางธุรกิจสูง เศรษฐกิจที่ชะลอตัว และกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกช้าและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลง 9.82 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลงและมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 21.70 คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.28 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายที่ลดลงเนื่องจากบริษัทมีการแข่งขันทางธุรกิจสูง เศรษฐกิจที่ชะลอตัว และกลุ่มลูกค้าเกษตรกรรมมีภาวะผลผลิตออกช้าและน้อยกว่าปีที่ผ่านมา



### ต้นทุนในการจัดจำหน่าย (ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ)

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายของบริษัทประกอบด้วย เงินเดือนและค่าคอมมิชชั่นเพื่อการขาย ค่าน้ำมันในการขาย ค่าส่งเสริมการขาย และอื่นๆ ซึ่งในปี 2566-2568 มีมูลค่าและสัดส่วน ดังนี้

#### ตารางต้นทุนในการจัดจำหน่าย ปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	47.14	12.37%	45.74	12.84%	35.64	11.63%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง 1.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 2.97 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง 10.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 22.08 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากบริษัทพยายามควบคุมค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทประกอบด้วย เงินเดือนพนักงานบริหาร ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินส่วนกลาง ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง และอื่นๆ ซึ่งในปี 2566-2568 มีมูลค่าและสัดส่วน ดังนี้

#### ตารางค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	50.07	13.14%	48.82	13.70%	45.77	14.94%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 1.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 2.50 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากการควบคุมค่าใช้จ่ายคงที่ต่างๆ

ในปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 3.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 6.25 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากการควบคุมค่าใช้จ่ายคงที่ต่างๆ

### ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นหลัก โดยในปี 2566-2568 มีมูลค่าและสัดส่วน ดังนี้

#### ตารางต้นทุนทางการเงินปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>
ต้นทุนทางการเงิน	7.36	1.93%	9.26	2.60%	8.27	2.70%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2567 บริษัทยังคงใช้วงเงินกู้เพิ่มเพื่อลงทุนในเครื่องจักรที่ทันสมัยให้ทันคู่แข่งทางเศรษฐกิจ

ในปี 2568 บริษัทพยายามควบคุมวงเงินกู้ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับภาวะการจ่ายชำระหนี้เพื่อให้บริษัทยังมีสภาพคล่องที่ดี

## กำไรสุทธิ

## ตารางกำไรสุทธิปี 2567-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
กำไรสุทธิ	(2.82)	-0.74%	(21.90)	-6.15%	(16.89)	-5.51%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละของต่อรายได้รวม

ในปี 2567 บริษัทมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ (21.90) ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับ 6.15 ซึ่งขาดทุนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากมีกำไรขั้นต้นลดลง 20.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 1.90 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนเครื่องจักรสมัยใหม่ในกิจการ จึงทำให้สุทธิแล้วขาดทุน

ในปี 2568 บริษัทมีขาดทุนสุทธิเท่ากับ (16.89) ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิเท่ากับ 5.51 ซึ่งขาดทุนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เนื่องจากมีกำไรขั้นต้นลดลง 9.82 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และต้นทุนทางการเงินรวมลดลง 14.14 ล้านบาท จึงทำให้ผลขาดทุนสุทธิลดลงจากปีที่ผ่านมา

## ฐานะการเงินของบริษัท

## สินทรัพย์รวม

## ตารางสินทรัพย์ปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
สินทรัพย์รวม	665.08	100.00%	672.24	100.00%	614.66	100.00%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อสินทรัพย์รวม

บริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 665.08 ล้านบาท 672.24 ล้านบาท และ 614.66 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทมีรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังนี้

## สินทรัพย์หมุนเวียน

## ตารางรายละเอียดสินทรัพย์หมุนเวียนปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11.00	1.65%	6.95	1.03%	5.91	0.96%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	41.04	6.17%	50.07	7.45%	38.92	6.33%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	3.59	0.54%	1.41	0.21%	-	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	67.97	10.22%	79.45	11.82%	57.07	9.29%
โครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	58.84	8.85%	49.91	7.43%	49.98	8.13%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	182.44	27.43%	187.80	27.94%	151.88	24.71%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อสินทรัพย์รวม

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 11 ล้านบาท 6.95 ล้านบาท และ 5.91 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินรวมเท่ากับร้อยละ 1.65 ร้อยละ 3.08 และร้อยละ 2.64 ตามลำดับ ส่วนใหญ่แต่ละสาขาจะมีการรับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดจากกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retail) ซึ่งเป็น



กลุ่มลูกค้าหลัก บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายในการควบคุมการนำส่งรายได้ของทุกสาขา โดยทุกๆ สิ้นวันแต่ละสาขาจะต้องทำการโอนเงินเข้าบัญชีของบริษัทเพื่อทำการตรวจสอบเปรียบเทียบกับข้อมูลการขายแต่ละวัน

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ :

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 68
ลูกหนี้การค้า	20.24	26.95	28.15
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	5.29	4.98	-
ลูกหนี้การค้าหน่วยงานของรัฐ	9.30	11.78	14.85
เช็ครับล่วงหน้า	0.41	0.18	0.30
รวมลูกหนี้การค้า	35.24	43.89	43.30
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7.33)	(7.33)	(7.88)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	27.91	36.56	35.42
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	13.14	13.51	3.50
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	41.04	50.07	38.92

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมียอดรวมลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นและยอดลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น 9.03 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากบริษัทมีงานตามสัญญาโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์และงานติดตั้งหลังคาในโครงการขนาดใหญ่

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดรวมลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นและยอดลูกหนี้การค้าสุทธิลดลง 11.15 ล้านบาท จาก ณ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัทพยายามควบคุมวงเงินเครดิตลูกหนี้ให้เหมาะสม

หากพิจารณาจากประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ จะพบว่าบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2566 - 2568 เท่ากับ 22 วัน 41 วัน และ 52 วัน ตามลำดับ โดยบริษัทพิจารณาให้เครดิตเฉพาะกับกลุ่มลูกค้าโครงการ (Project) และกลุ่มลูกค้าตัวแทน (Agent/Dealer) ที่มีการติดต่อยาวนานและไม่มีประวัติการชำระหนี้ล่าช้า และมีนโยบายให้เครดิตเทอมประมาณ 7-15 วัน ยกเว้นเป็นกรณีโครงการพิเศษที่มีมูลค่างานสูงและมีฐานะการเงินที่เข้มแข็งจะให้เครดิตเทอมได้สูงสุดไม่เกิน 2 เดือน บริษัทกำหนดนโยบายการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นร้อยละ 100 จาก ยอดลูกหนี้การค้าที่มีอายุหนึ่งถึงค้างเกินกำหนดนานกว่า 1 ปี และวิเคราะห์เปรียบเทียบผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ บริษัทมียอดลูกหนี้และเช็ครับล่วงหน้าแยกตามอายุหนึ่งถึงค้าง ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

มูลค่าลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 68	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10.92	30.99%	28.15	64.12%	15.13	34.94%
เกินกำหนด						
- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	14.11	40.05%	5.37	12.24%	6.49	14.99%
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	2.70	7.66%	1.09	2.49%	0.51	1.19%
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	0.66	1.89%	1.60	3.64%	13.19	30.47%
- มากกว่า 12 เดือน	6.84	19.42%	7.69	17.51%	7.97	18.41%
รวมลูกหนี้การค้า	35.24	100.00%	43.89	100.00%	43.30	100.00%
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7.33)	-20.80%	(7.33)	-16.70%	(7.88)	-18.20%

รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	27.91	79.20%	36.56	83.30%	35.42	81.80%
--------------------------	-------	--------	-------	--------	-------	--------

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุหนี้ เกินกำหนดชำระเกินกว่าร้อยละ 60 ทุกปี ทั้งนี้ ในปี 2566 มีลูกหนี้เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือนในอัตราส่วนที่สูงส่งผลให้บริษัทต้องตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นจำนวนมากทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ต่อมาในปี 2568 ลูกหนี้เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือนมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทต้องตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอีก 0.55 ล้านบาท

- สินค้ายกเลิก-สุทธิ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 และปี 2567 ปี 2568 บริษัทมีสินค้ายกเลิกสุทธิเท่ากับ 69.79 ล้านบาท 79.45 ล้านบาท และ 57.07 ล้านบาทตามลำดับ

บริษัทแสดงมูลค่าวัตถุดิบในราคาทุนตามวิธีเฉพาะเจาะจงหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาที่จะต่ำกว่า และแสดงมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปอะไหล่ซ่อมบำรุงและวัสดุสิ้นเปลืองในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาที่จะต่ำกว่า ซึ่งมีรายละเอียดสินค้ายกเลิกสุทธิตามตารางดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 68
สินค้าสำเร็จรูป	25.07	26.29	26.77
วัตถุดิบ	43.83	54.80	32.52
งานระหว่างทำ	0.59	0.30	0.67
วัสดุสิ้นเปลือง	0.30	0.08	0.10
รวมสินค้ายกเลิกสุทธิ	69.79	81.48	60.06
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(1.82)	(2.03)	(2.99)
<b>สินค้ายกเลิกสุทธิ</b>	<b>67.97</b>	<b>79.45</b>	<b>57.07</b>

บริษัทมีนโยบายการจัดเก็บและควบคุมวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปในแต่ละสาขา โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายคลังที่ประจำแต่ละสาขาเป็นผู้ควบคุมการเบิกใช้ และบันทึกข้อมูล โดยจะต้องทำการสรุปข้อมูลวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือส่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายคลังและบัญชีของสำนักงานใหญ่ร่วมกันทำการตรวจสอบกับข้อมูลในระบบทุกๆ สัปดาห์ ซึ่งผู้บริหารจะมีการพิจารณาปริมาณวัตถุดิบคงเหลือเพื่อเลือกสั่งวัตถุดิบที่มีปริมาณคงเหลือต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อให้เพียงพอและสอดคล้องกับเป้าหมายยอดขาย โดยวิเคราะห์จากอายุการหมุนเวียนของสินค้าแต่ละกลุ่มแต่ละประเภทเพื่อลดภาระการสต็อกสินค้ายกเลิกให้เพียงพอ โดยในปี 2566 บริษัทบริหารสินค้ายกเลิกให้ลดลงตามภาวะของราคาเหล็กที่ลดลง ต่อมาในปี 2567 สินค้ายกเลิกเพิ่มขึ้นตามราคาเหล็กที่เพิ่มขึ้น และในปี 2568 ได้สำรองสินค้าไว้ลดลงเพื่อลดต้นทุนทางการเงิน

ทั้งนี้ ในช่วงปี 2566-2568 บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 83 วัน 99 วัน และ 108 วัน ตามลำดับ โดยในปี 2566 มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยลดลงมากเนื่องจากสินค้ายกเลิกสุทธิที่ลดลงมาก แต่ต่อมาในปี 2567 ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเนื่องจากสินค้ายกเลิกสุทธิที่เพิ่มขึ้นและต้นทุนขายและบริการที่ลดลง บริษัทกำหนดนโยบายค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงจากการพิจารณาการเสื่อมสภาพของสินค้ายกเลิก ซึ่งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปส่วนใหญ่ทำจากเหล็กรีดเย็นเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียม และวัสดุอุปกรณ์ที่ทำจากเหล็ก ดังนั้นจึงมีโอกาสเสื่อมสภาพค่อนข้างต่ำ

#### สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

##### ตารางสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11.60	1.74%	10.85	1.61%	10.21	1.66%
เงินลงทุนในบริษัทรวม	--	--	--	--	--	--

เงินลงทุนระยะยาวอื่น	--	--	--	--	--	--
เงินฝากประจำสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน	7.00	1.05%	5.00	0.74%	5.00	0.81%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	278.04	41.81%	280.74	41.76%	275.41	44.81%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	148.32	22.30%	158.54	23.58%	149.25	24.28%
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน - สุทธิ	2.91	0.44%	2.01	0.30%	0.02	0.00%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16.91	2.54%	14.24	2.12%	10.85	1.77%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2.66	0.40%	2.41	0.36%	2.16	0.35%
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	1.46	0.22%	0.50	0.07%	0.37	0.06%
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	2.24	0.34%	3.08	0.46%	3.40	0.55%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11.51	1.73%	7.07	1.05%	6.11	0.99%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>482.63</b>	<b>72.57%</b>	<b>484.44</b>	<b>72.06%</b>	<b>462.78</b>	<b>75.29%</b>

ในปี 2566-2568 บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลัก ดังนี้

- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ : บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ เป็นคลังสินค้าให้เช่าแก่บุคคลอื่น และบางส่วนเป็นที่ดินเปล่ารอพัฒนาเป็นคลังสินค้า เพื่อรองรับผู้เช่าในอนาคต
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ : บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการผลิต และอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร สำหรับเป็นที่ตั้งโรงงาน สาขาสำหรับขายสินค้า และสำนักงานส่วนกลาง

## หนี้สิน

### ตารางหนี้สินปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>
หนี้สินรวม	236.96	35.63%	264.89	39.40%	224.21	36.48%

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 236.96 ล้านบาท 264.89 ล้านบาท และ 224.21 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทมีรายการหนี้สินที่สำคัญดังนี้

## หนี้สินหมุนเวียน

### ตารางหนี้สินหมุนเวียนปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>/1</sup>
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	141.50	21.28%	181.05	26.93%	157.62	25.64%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	39.57	5.95%	35.79	5.32%	28.12	4.57%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.59	0.09%	--	--	0	0.00%
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	0.51	0.08%	3.11	0.46%	0	0.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.42	0.81%	--	--	5.73	0.93%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	2.69	0.40%	5.70	0.85%	3.03	0.49%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>190.27</b>	<b>28.61%</b>	<b>225.65</b>	<b>33.57%</b>	<b>224.21</b>	<b>36.48%</b>

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีรายการสำคัญ และรายการเปลี่ยนแปลงสำคัญของหนี้สินหมุนเวียน ดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน : วงเงินดังกล่าวใช้สำหรับหมุนเวียนในการซื้อวัตถุดิบ และมีบางกรณีนำไปใช้สำหรับเป็นเงินมัดจำค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการก่อสร้างต่างๆ ทั้งในส่วนของการงานตามสัญญา และการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566-2568 เนื่องจากต้องใช้เงินเพื่อทำงานโครงการตามสัญญาเพิ่มขึ้น

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น :

(หน่วย : ล้านบาท)

	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 68
เจ้าหนี้การค้า	24.39	21.37	11.90
เจ้าหนี้อื่น	15.17	14.42	16.22
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<b>39.56</b>	<b>35.79</b>	<b>28.12</b>

ในปี 2566-2568 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นในปี 2566 เป็นไปในทิศทางเดียวกับการสต็อกสินค้าคงเหลือตามที่ได้อธิบายเหตุผลไปในส่วนของสินค้าคงเหลือ ทั้งนี้ ในปี 2566 2567 2568 บริษัทมีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้เฉลี่ย 24 วัน 30 วัน และ 25 วันตามลำดับ

#### หนี้สินไม่หมุนเวียน

##### ตารางหนี้สินไม่หมุนเวียนปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5.42	0.81%	13.71	2.04%	7.03	1.14%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	22.87	3.44%	17.18	2.56%	11.39	1.85%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	15.79	2.37%	6.20	0.92%	9.88	1.61%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.61	0.39%	2.15	0.32%	1.41	0.23%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>46.69</b>	<b>7.02%</b>	<b>39.24</b>	<b>5.84%</b>	<b>29.71</b>	<b>4.83%</b>

หมายเหตุ /1 สัดส่วนร้อยละต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทเริ่มมีเงินกู้ยืมระยะยาวตั้งแต่ปี 2566 มีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับการลงทุนโครงการใหม่ในกิจการ บริษัทมีรายการหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ ซึ่งเป็นรายการที่บริษัทบันทึกตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า

#### ส่วนของผู้ถือหุ้น

##### ตารางส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2566-2568

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1</sup>
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	170.00	27.60%	170.00	25.29%	170.00	27.66%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	195.66	31.76%	195.66	29.11%	196.66	31.83%
กำไรสะสม- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	5.64	0.85%	5.64	0.84%	5.64	0.92%
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	57.80	8.69%	36.62	5.45%	19.14	3.12%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-0.98	-0.15%	(0.58)	-0.09%	0	0.00%
<b>ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม</b>	<b>0.0015</b>	<b>0.0002%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	428.12	64.37%	407.34	60.60%	290.45	63.52%
-----------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

บริษัทมีรายละเอียดส่วนของผู้อถือหุ้นที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วเท่ากับ 170.00 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการเสนอขายหุ้น IPO หลังหักค่าใช้จ่ายแล้วมูลค่าเท่ากับ 195.66 ล้านบาท ซึ่งที่ผ่านมาไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของทุนจดทะเบียนหลังจาก IPO
- กำไรสะสม : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 2.82 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2566 และต่อมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 21.18 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2567 และต่อมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกำไรสะสมกำไรส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลง 17.48 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากขาดทุนสุทธิในปี 2568

### สภาพคล่อง

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 เท่ากับ 0.96 เท่า 0.83 เท่า และ 0.78 ตามลำดับ สาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องลดลงในปี 2568 เนื่องจากลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือลดลงอย่างมากเมื่อเทียบกับเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ลดลงเพียงเล็กน้อย

## 4.2. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงาน

### 4.2.1. ผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ในด้านลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกค้าปลีกและช่วงโรคระบาดทำให้กำลังซื้อของลูกค้าลดลงไปแต่ก็ลดจำนวนคู่แข่งลงไปด้วย ดังนั้นบริษัทจึงต้องพยายามเข้าถึงลูกค้าให้ได้มากกว่าคู่แข่งเพื่อรักษฐานลูกค้าและระดับยอดขายเดิมซึ่งเชื่อว่าแผนรับมือของบริษัทก็ช่วยให้บริษัทผ่านพ้นวิกฤตครั้งนี้ได้

### 4.2.2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันจากสินค้าทดแทน

ผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายคือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีผสมอลูมิเนียมชั้นลอนที่ใช้เป็นวัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนัง ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันในตลาดมีอยู่หลายประเภท เช่น กระเบื้อง แผ่นเหล็กเคลือบสังกะสีลูกฟูก เป็นต้น ทำให้ผู้บริโภคมีทางเลือกจากสินค้าทดแทนที่หลากหลาย นอกจากนั้นราคาของผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีราคาสูงกว่าเมื่อเทียบกับราคาของกระเบื้องหรือแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี หากผู้บริโภคเลือกใช้วัสดุผนังหลังคาและฝ้าผนังชนิดอื่นแทนผลิตภัณฑ์ของบริษัทอาจทำให้รายได้ของบริษัท ในอนาคตลดลง

### 4.2.3. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคาตลาดโลก

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ บริษัทจำเป็นต้องมีการสำรองวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปให้เพียงพอกับความต้องการของลูกค้า วัตถุดิบหลักของบริษัท คือแผ่นเหล็กเคลือบ มีสัดส่วนสูงสุดในต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมด โดยในช่วงปี 2566 - 2568 บริษัท มีสัดส่วนการซื้อแผ่นเหล็กเคลือบเปรียบเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดของบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82.29 ร้อยละ 78.63 และร้อยละ 75.00 ตามลำดับ โดยราคาของเหล็กแผ่นเคลือบมีความผันผวนตามราคาของเหล็กแผ่นรีดเย็นซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นน้ำ ดังนั้น ผลประกอบการของบริษัท อาจได้รับผลกระทบหากราคาตลาดของวัตถุดิบปรับตัวขึ้นในขณะที่บริษัท สำรองวัตถุดิบไว้น้อยกว่าความต้องการ



#### 4.2.4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าจากต่างประเทศหลายรายการ และเครื่องจักรที่นำเข้ามาเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหรือเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ แต่รายได้ของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หากเกิดสถานการณ์ที่อัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ปรับตัวอ่อนค่าลง จะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนด้านการนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรเพิ่มสูงขึ้น

### 4.3. ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

#### 4.3.1. ผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้สอบบัญชี

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท รอบบัญชีปี 2566-2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

งบตรวจสอบ : งบบัญชีปี 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566  
 ผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด.  
 ความเห็นของ : ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  
 ผู้สอบบัญชี : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ : งบบัญชีปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567  
 ผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด.  
 ความเห็นของ : ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  
 ผู้สอบบัญชี : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบตรวจสอบ : งบบัญชีปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568  
 ผู้สอบบัญชี : บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4054 ซึ่งอยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด.  
 ความเห็นของ : ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  
 ผู้สอบบัญชี : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### 4.3.2. ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

##### งบแสดงฐานะการเงิน :

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 67		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 68	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11.00	1.65%	6.95	1.03%	5.91	0.96%

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 67		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 68	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	41.04	6.17%	50.07	7.45%	38.92	6.33%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	3.59	0.54%	1.41	0.21%	--	--
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	67.97	10.22%	79.45	11.82%	57.07	9.29%
โครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	58.84	8.85%	49.91	7.43%	49.98	8.13%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>182.44</b>	<b>27.43%</b>	<b>187.8</b>	<b>27.94%</b>	<b>151.88</b>	<b>24.71%</b>
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11.60	1.74%	10.85	1.61%	10.21	1.66%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	--	--	--	--
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	--	--	--	--	--	--
เงินฝากประจำสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	7.00	1.05%	5.00	0.74%	5.00	0.81%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	278.04	41.81%	280.74	41.76%	275.41	44.81%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	148.32	22.30%	158.54	23.58%	149.25	24.28%
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน - สุทธิ	2.91	0.44%	2.01	0.30%	0.02	0.00%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16.91	2.54%	14.24	2.12%	10.85	1.77%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2.66	0.40%	2.41	0.36%	2.16	0.35%
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	1.46	0.22%	0.5	0.07%	0.37	0.06%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2.24	0.34%	3.08	0.46%	3.40	0.55%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11.51	1.73%	7.07	1.05%	6.11	0.99%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>482.63</b>	<b>72.57%</b>	<b>484.44</b>	<b>72.06%</b>	<b>462.78</b>	<b>75.29%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>665.08</b>	<b>100.00%</b>	<b>672.24</b>	<b>100.00%</b>	<b>614.66</b>	<b>100.00%</b>
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	141.50	21.28%	181.05	26.93%	157.62	25.64%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	39.57	5.95%	35.79	5.32%	28.12	4.57%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.59	0.09%	0	0.00%	0	0.00%
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	0.51	0.08%	3.11	0.46%	0	0.00%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.42	0.81%	0	0.00%	5.73	0.93%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	2.69	0.40%	5.7	0.85%	3.03	0.49%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>190.27</b>	<b>28.61%</b>	<b>225.65</b>	<b>33.57%</b>	<b>194.50</b>	<b>31.64%</b>
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5.42	0.81%	13.71	2.04%	7.03	1.14%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	22.87	3.44%	17.18	2.56%	11.39	1.85%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	15.79	2.37%	6.2	0.92%	9.88	1.61%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.61	0.39%	2.15	0.32%	1.41	0.23%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>46.69</b>	<b>7.02%</b>	<b>39.24</b>	<b>5.84%</b>	<b>29.71</b>	<b>4.83%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>236.96</b>	<b>35.63%</b>	<b>264.89</b>	<b>39.40%</b>	<b>224.21</b>	<b>36.48%</b>
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	170.00	27.60%	170	25.29%	170.00	27.66%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	195.66	31.76%	195.66	29.11%	196.66	31.83%
กำไรสะสม						
- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	5.64	0.92%	5.64	0.84%	5.64	0.92%
- ยังไม่ได้จัดสรร	57.80	8.69%	36.62	5.45%	19.14	3.12%

งบแสดงฐานะการเงิน	ตรวจสอบแล้ว					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 66		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 67		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 68	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-0.98	-0.15%	-0.58	-0.09%	0	0.00%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.0015	0.0002%	0	0.00%	0	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	428.12	64.37%	407.34	60.60%	390.45	63.52%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	665.08	100.00%	672.24	100.00%	614.66	100.00%

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตรวจสอบแล้ว					
	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย - สุทธิ	277.10	72.70%	233.17	65.44%	189.61	61.88%
รายได้ตามสัญญา	87.52	22.96%	106.42	29.87%	95.72	31.24%
รายได้ค่าบริการ	1.67	0.44%	1.52	0.43%	1.88	0.61%
รายได้ค่าเช่า	14.86	3.90%	15.19	4.26%	19.20	6.27%
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	--	--	--	--
<b>รวมรายได้จากการขายและบริการ</b>	<b>381.16</b>	<b>100.00%</b>	<b>356.30</b>	<b>100.00%</b>	<b>306.40</b>	<b>100.00%</b>
ต้นทุนขาย	200.13	52.51%	181.42	50.92%	154.57	50.45%
ต้นทุนตามสัญญา	73.45	19.27%	87.67	24.61%	75.72	24.71%
ต้นทุนบริการ	1.45	0.38%	1.89	0.53%	1.15	0.38%
ต้นทุนค่าเช่า	9.05	2.38%	8.99	2.52%	8.46	2.76%
ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์	--	--	0	0.00%	--	--
<b>รวมต้นทุนขายและบริการ</b>	<b>284.09</b>	<b>74.53%</b>	<b>279.97</b>	<b>78.58%</b>	<b>239.91</b>	<b>78.30%</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>97.06</b>	<b>25.47%</b>	<b>76.33</b>	<b>21.42%</b>	<b>66.50</b>	<b>21.70%</b>
รายได้อื่น ๆ	7.11	1.87%	6.10	1.71%	6.63	2.16%
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	--	--	--	--	--	--
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(0.91)	-0.24%	--	--	--	--
<b>กำไรก่อนหักค่าใช้จ่าย</b>	<b>103.27</b>	<b>27.09%</b>	<b>82.44</b>	<b>23.14%</b>	<b>73.12</b>	<b>23.86%</b>
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	47.14	12.37%	45.74	12.84%	35.64	11.63%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	50.07	13.14%	48.82	13.70%	45.77	14.94%
<b>กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษี</b>	<b>6.06</b>	<b>1.59%</b>	<b>(12.12)</b>	<b>-3.40%</b>	<b>(8.29)</b>	<b>-2.71%</b>
ต้นทุนทางการเงิน	7.36	1.93%	9.26	2.60%	8.27	2.70%
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	--	--	(0.74)	-0.21%	(0.64)	-0.21%
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(1.29)</b>	<b>-0.34%</b>	<b>(22.13)</b>	<b>-6.21%</b>	<b>(17.20)</b>	<b>-5.61%</b>
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	1.53	0.40%	(0.22)	-0.06%	0.32	0.10%
<b>กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี</b>	<b>(2.82)</b>	<b>-0.74%</b>	<b>(21.90)</b>	<b>-6.15%</b>	<b>(16.89)</b>	<b>-5.51%</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :</b>						
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	--	--	--	--	--	--
ภาษีเงินได้ของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่	--	--	--	--	--	--
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทร่วมในต่างประเทศ	--	--	--	--	--	--
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี</b>	<b>(2.82)</b>	<b>-0.74%</b>	<b>(21.90)</b>	<b>-6.15%</b>	<b>(16.89)</b>	<b>-5.51%</b>

## งบกระแสเงินสด :

งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(2.82)	(21.90)	(16.89)
<u>รายการปรับปรุงกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน</u>			
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1.53	(0.22)	(0.32)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24.30	23.28	23.57
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1.69	--	1.02
(กลับรายการ)ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	--	(0.05)	--
สินทรัพย์สกลเงินดิจิทัล	--	0.96	0.13
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	0.25	0.21	0.96
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน	--	--	--
ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	0.71	0.79	0.83
ดอกเบี้ยรับ	(0.25)	(0.05)	(0.03)
ดอกเบี้ยจ่าย	7.57	9.26	8.27
(กำไร) ขาดทุน จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	0.29	0.06
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.91	0.74	0.64
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	--	--	--
(กำไร)ขาดทุนจากหนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(1.58)	--	--
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า			(0.06)
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>28.91</b>	<b>13.30</b>	<b>18.18</b>
<u>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	34.31	(7.26)	16.30
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(0.01)	2.18	1.41
สินค้าคงเหลือ	(10.50)	(11.69)	21.42
โครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา	(4.00)	(1.20)	(0.06)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2.47)	4.44	0.96
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8.85	(4.43)	(12.47)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1.91	(0.46)	(0.73)
<b>เงินสดรับ(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(11.62)</b>	<b>(5.11)</b>	<b>45.00</b>
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.73)	(0.66)	(0.56)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(0.56)	(1.60)	(1.39)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	--	--	--
ชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	--	--	--
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(12.91)</b>	<b>(7.38)</b>	<b>43.05</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดรับดอกเบี้ย	0.09	0.05	0.40
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.01	0.51	0.22
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	2.00	2.00	--
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(5.84)	(20.92)	(3.41)



งบกระแสเงินสด	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(9.95)	(0.77)	(0.82)
เงินสดจ่ายค่าสิทธิการเช่า	(2.61)	(2.97)	(3.18)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทรัพย์สินไม่มีตัวตน	(0.56)	(0.06)	(0.05)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ดิจิทัล	(1.00)	--	--
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(17.42)</b>	<b>(22.15)</b>	<b>(6.83)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	15.48	39.55	(23.43)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	30.00	--	--
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(1.71)	(5.41)	(5.77)
จ่ายดอกเบี้ย	(6.58)	(8.65)	(8.07)
จ่ายเงินปันผล	--	--	--
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	--	--	--
เงินสดรับค่าหุ้นจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	--	--	--
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>37.19</b>	<b>25.48</b>	<b>(37.27)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) – สุทธิ</b>	<b>(6.87)</b>	<b>(4.04)</b>	<b>(1.04)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	4.13	11.00	6.95
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>11.00</b>	<b>6.95</b>	<b>5.91</b>

#### 4.3.3. ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.96	0.83	0.78
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	0.29	0.26	0.23
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.12)	(0.08)	0.17
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	16.60	9.01	7.03
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	22	41	52
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	4.38	3.7	3.39
ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย (วัน)	83	99	108
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	15.45	12.24	14.42
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	24	30	25
CASH CYCLE (วัน)	81	110	135
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	25.47%	21.42%	21.70%
อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงาน (%)	1.59%	-3.40%	-2.71%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-0.73%	-6.04%	-5.40%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	-0.66%	-5.24%	-4.23%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินการ (EFFICIENCY RATIO)</b>			

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ตรวจสอบแล้ว		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	-0.44%	-3.28%	-2.62%
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร (%)	4.78%	0.30%	1.50%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.60	0.60	0.47
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.55	0.55	0.57
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	4.13	4.13	1.85
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (เท่า)	5.93	5.93	11.71
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) (เท่า)	0.21	0.21	0.09
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) <sup>1</sup>	--	--	--

หมายเหตุ /1 อัตราการจ่ายเงินปันผลคำนวณจากเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิเฉพาะกิจการ หลังหักสำรองตามกฎหมายทุกประเภท

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท เค.ซี.เมทัลชีท จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: K.C. Metalsheet Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107557000331
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: KCM
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 23 ธันวาคม 2557
ทุนจดทะเบียน	: 170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
ทุนชำระแล้ว	: 170,000,000 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านบาท)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 567 หมู่ 2 ถนนเลี้ยวเมือง ต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์	: 043-306-999
โทรสาร	: 043-306-796
เว็บไซต์	: <a href="http://www.rodtangkcm.com/">www.rodtangkcm.com/</a> , <a href="https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang">https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang</a>
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	

สาขา	พื้นที่ (ตร.ม.)	ที่ตั้งสาขา
1. ขอนแก่น	22,206.40	: เลขที่ 567 หมู่ที่ 2 ถนนเลี้ยวเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
2. บุรีรัมย์	1,542.80	: เลขที่ 171 หมู่ที่ 16 ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
3. พิษณุโลก	888.00	: เลขที่ 602/45 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
4. นครราชสีมา	16,864.00	: เลขที่ 192 หมู่ที่ 9 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลโคกสูง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
5. อุตรดิตถ์	4,035.00	: เลขที่ 55 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์
6. มหาสารคาม	8,677.20	: เลขที่ 163 หมู่ที่ 12 ตำบลท่าขอนยาง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม
7. นครสวรรค์	1,605.60	: เลขที่ 1322/5 หมู่ที่ 10 ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

8. ร้อยเอ็ด	12,924.00	: เลขที่ 188 หมู่ที่ 2 ตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด
9. สระบุรี	432.00	: เลขที่ 36 ถนนมิตรภาพ ตำบลแก่งคอย อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
10. อุบลราชธานี	3,300.00	: เลขที่ 168 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองซอน อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
11. อำเภอฟล	16,000.00	: เลขที่ 127 หมู่ที่ 6 ตำบลเก่าจิว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
12. หนองเรือ	13,918.00	: เลขที่ 251 หมู่ที่ 21 ตำบลกุดกว้าง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
13. หนองหลุม	6,462.00	: เลขที่ 189 หมู่ที่ 8 ตำบลแดงใหญ่ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
14. หนองใหญ่	2,312.00	: เลขที่ 107/9 หมู่ที่ 6 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
15. อุดรดิตถ์	12,048.00	: เลขที่ 24/3 หมู่ที่ 8 ตำบลหาดกรวด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์
16. เพชรบูรณ์	8,632.00	: เลขที่ 161 หมู่ที่ 4 ตำบลบึงน้ำเต้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
17. โนนสูง	13,110.00	: เลขที่ 89 หมู่ที่ 17 ตำบลปราสาท อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
18. เชียงใหม่	18,792.00	: เลขที่ 22,22/1-2 หมู่ที่ 7 ตำบลสารภี อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

### นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

### บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : (66) 2009 9378

โทรสาร : (66) 2009 9476

www.tsd.co.th

### ผู้สอบบัญชี

### บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

100/72, ชั้น 22 อาคารว่องวานิช บี อาคารเลขที่ 100/2

ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ

10310

โทรศัพท์ : (66) 2645 0109

โทรสาร : (66) 2645 0110

## 5.2. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีข้อพิพาททางกฎหมายที่เข้าข่าย ดังต่อไปนี้

- 1) บริษัทมีข้อพิพาทเป็นจำเลยในคดีแพ่งฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการรับเหมาติดตั้งโซลาร์เซลล์คหบดีหนึ่งซึ่งทางบริษัทได้ตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายจากคดีความที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินปี 2566 แล้ว
- 2) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ
- 3) บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (The Principles of Good Corporate Governance) โดยกำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้การดำเนินธุรกิจบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลให้กับสาธารณะและผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ส่วนการบริหารความเสี่ยงบริษัทพยายามควบคุมและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด และคำนึงถึงเรื่องจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ กลุ่ม ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งออกเป็น 8 หมวดดังนี้

#### หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish clear leadership role and Responsibilities of the board)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการนำองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ในเรื่องดังนี้
  - 1.1) บริษัทมีการทบทวนและกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัททุก ๆ ปี เพื่อให้มีความรวดเร็ว ทันต่อภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี และสร้างความยั่งยืนในอนาคต
  - 1.2) บริษัทมีการทบทวนกลยุทธ์ที่ใช้ และกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินที่เหมาะสมกับสถานะปัจจุบัน ทุก ๆ ปี เพื่อใช้ในการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทใหม่เหมาะสมเสมอ
  - 1.3) บริษัทมีการติดตามเป้าหมายที่ได้ตั้ง และกลยุทธ์ที่ได้ใช้ พร้อมทั้งประเมินผลในทุกๆ ปี
- 2) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้
  - 2.1) พัฒนาศักยภาพให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาว
  - 2.2) องค์กรประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
  - 2.3) ในแต่ละปีองค์กรต้องสร้างประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมเสมอ
  - 2.4) องค์กรสามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงได้
- 3) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนและทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### หมวดที่ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define objectives that promote sustainable value creation)

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเพื่อความยั่งยืน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนเป้าหมายหลักของกิจการทุกปี โดยมุ่งเน้นความยั่งยืนและสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ใช้ในแต่ละปี จะสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมปลอดภัย
- 3) คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเอาใจใส่ และความเสมอภาค เป็นต้น

### หมวดที่ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen board effectiveness)

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันพัฒนาการทำงานและเสริมสร้างประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด และสัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และมั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ในทุกปีคณะกรรมการบริษัทได้จัดสรรช่องทางการเสนอชื่อผู้เข้าคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีกระบวนการคัดสรรที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- 4) คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทนั้น ก่อนเสนอมติให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสโดยเน้นความยั่งยืนในระยะยาว และนำเสนอข้ออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้
  - มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
  - คำตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
  - องค์ประกอบของคำตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
  - เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวหรือใกล้เคียงกัน
- 5) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนจำนวนในการประชุมกรรมการบริษัท และเวลาที่ใช้ในการประชุมว่ามีความเพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องต่างๆของบริษัทอย่างเหมาะสมหรือไม่เสมอ
- 6) คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 7) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้กรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป
- 8) คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
  - คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ต่อไป
- 9) คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินงานด้วยความเรียบร้อยและสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขาธิการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ



#### **หมวดที่ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure effective CEO and People management)**

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงรวมถึงดูแลการบริหารงานเรื่องบุคลากร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหา และช่วยพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 2) ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- 3) บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
- 4) คณะกรรมการบริษัทต้องติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

#### **หมวดที่ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Nurture innovation and Responsible business)**

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนาวัตกรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการมีการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ
- 3) คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่มูลค่า เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- 4) คณะกรรมการมีการสนับสนุนในการพิจารณากรอบการกำกับดูแลเทคโนโลยีและสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้กรรมการผู้จัดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

#### **หมวดที่ 6 : ดูแลให้ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen effective risk management and Internal control)**

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายใน และให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนทุกปีในเรื่องการควบคุมภายในของบริษัท และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อบริษัทในแต่ละปี เพื่อควบคุมให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ISO เป็นต้น
- 2) คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

- 3) คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลและจัดการอย่างใกล้ชิดในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ซึ่งเรื่องทั้งหมดดังกล่าว คณะกรรมการกำหนดนโยบายให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการเท่านั้นกรรมการผู้จัดการจึงจะสามารถดำเนินการได้
- 4) คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการดำเนินงานหลักของบริษัทให้ต่อต้านคอร์รัปชันอย่างชัดเจนและสื่อสารให้ทุกระดับในองค์กรและบุคคลภายนอกได้รับทราบและเกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
- 5) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีช่องทาง Call center เพื่อรับข้อติชมจากลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแสที่สำคัญ และมีการตอบสนองต่อเรื่องดังกล่าวอย่างมีระบบและรวดเร็ว

#### **หมวดที่ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure disclosure and Financial integrity)**

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายทางบัญชี และกำหนดเวลาในการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ รวมถึงต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนวงเงินกู้ยืมที่บริษัทถึงข้อกำหนดของวงเงิน อัตราดอกเบี้ย รวมถึงความเพียงพอของการใช้วงเงิน เพื่อให้บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินสูงสุดและมีต้นทุนทางการเงินต่ำสุด
- 3) คณะกรรมการบริษัทต้องมีการกำหนดแผนสำรองในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน ทั้งนี้แผนดังกล่าวต้องคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก
- 4) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้ฝ่ายจัดการมีหน่วยงานหรือเป็นผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- 5) คณะกรรมการได้ผลักดันการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่รวดเร็ว เหมาะสม ถูกต้อง อาทิเช่นช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางอื่นๆในอนาคต

#### **หมวดที่ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure engagement and Communication with shareholders)**

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยเพิ่มช่องทางและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมร่วมกับบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทต้องสร้างช่องทางให้ผู้ถือหุ้นได้ร่วมตัดสินใจในกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่
- 3) คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามการประชุมจริงและครบถ้วนทุกเรื่องราวที่ประชุม

### **6.1.1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท**

#### **6.1.1.1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด**

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มี การจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อถูกเสนอชื่อเข้ามาทำการคัดเลือกเป็นกรรมการหรือ

ผู้บริหารของบริษัท บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ต้องไม่มีประวัติกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลัง รวมทั้งไม่มีประวัติถูกพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งข้อพิพาทหรือการถูกฟ้องร้องที่อยู่ระหว่างตัดสิน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

#### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1. ถู้อหุ้รคนหนึ่มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้รต่อหนึ่ง (1) เสียง
  - 2.2. ผู้ถู้อหุ้รแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 2.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้รนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้รที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มึลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
8. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ อย่างไรก็ตามประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือ เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

### คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

### คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระตามที่กล่าวข้างต้น และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารตามตำแหน่ง ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการทุกฝ่าย ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทสามารถแต่งตั้งกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการบริหารก็ได้

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งในบริษัท ยกเว้นบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหารซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งในบริษัท ให้มีวาระดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

#### **6.1.1.2. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทต้องติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

#### **6.1.1.3. การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการ**

บริษัทจัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป



#### 6.1.1.4. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม รวมทั้งโครงการลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องและเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยง และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ ซึ่งการลงทุนดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะควบคุมผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ เพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 6.1.1.5. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้บริหาร

บริษัทกำหนดกรอบและนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2) ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
- 3) องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
- 4) เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวหรือใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน ของกรรมการ และผู้บริหาร ดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการ มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน เช่น ค่าเบี้ยประชุม โบนัส (โบนัสขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราท่านละ 100,000 บาทต่อคนต่อปี) โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น เงินเดือนประจำ เป็นต้น
- ค่าตอบแทนผู้บริหาร มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนคงที่ ซึ่งกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และปริมาณงาน และมีการจ่ายโบนัส เงินสมทบบำนาญประกันสังคม ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทจะพิจารณาการจ่ายโบนัส เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจะพิจารณาการจ่ายโบนัสจากกำไรสุทธิ และความสำเร็จตาม KPI ที่บริษัทกำหนดของแต่ละบุคคลและฝ่ายงาน นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในอัตราตามเงื่อนไขของอายุงาน

#### 6.1.2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลของนักลงทุนสัมพันธ์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

### 6.1.2.1. สิทธิและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท รวมถึงดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายในฐานะนักลงทุน ได้แก่

- 1) สิทธิในการเปลี่ยนมือหรือการโอนสิทธิในหุ้นของตน
- 2) สิทธิในการได้รับแจ้งข้อมูลและข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา
- 3) สิทธิในการเข้าร่วมประชุม เพื่อออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท
- 5) สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรของบริษัท

#### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นด้วยความเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกรายให้ได้รับสิทธิและการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- 1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- 2) บริษัทกำหนดให้แจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการ โดยการเผยแพร่ผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- 3) บริษัทกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีรายละเอียดข้อมูลวาระการประชุมพร้อมความเห็นของกรรมการส่งให้ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลและเอกสาร
- 4) บริษัทกำหนดให้แจ้งกฎระเบียบต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ การลงคะแนน ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- 5) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนเองได้
- 6) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นต่างๆ ในที่ประชุม ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- 7) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมนักลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการนับคะแนนในแต่ละวาระ
- 8) บริษัทกำหนดให้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยทันที หรืออย่างช้าภายในเวลา 09.00 น. ของวันทำการถัดไป

### 6.1.2.2. การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติตามดังนี้
  - 1) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
  - 2) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- 3) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง ทั้งนี้ การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การทำทัณฑ์บน การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้าง พันสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น ฝ่ายบริหารจะนำเสนอบทลงโทษดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไปพิจารณาอนุมัติ และเป็นแนวทางปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทได้มีการประกาศ “ระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้” ให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบโดยทั่วกัน

### 6.1.2.3. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

#### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

### นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก โดยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทต่อไปในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ชัดเจน ดังนี้

#### ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรรมการเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาในหลายๆ สาขา เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะกับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเช่าพื้นที่จากบุคคลภายนอกด้วย

#### นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไขการต่อสัญญาที่ชัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าและหากผู้ให้เช่าจะปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคาทรัพย์สิน โดยบริษัทประเมินราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผยสาธารณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตามสัญญาก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคาประเมินดังกล่าวเช่นกัน

### มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจัดให้นำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้น การทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไว้แล้ว เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

#### 6.1.2.4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่องานกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ

- 2) ละเว้นการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัททราบ และนำเสนอต่อไป
- 3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน
- 4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำการทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงยังมีช่องทางให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งข่าวสารหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blow)มายังบริษัทได้โดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง รวมทั้งมีมาตรการป้องกันผู้แจ้งข่าวสารหรือเบาะแสอย่างรัดกุมอีกด้วย

### การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยมีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และส่งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามนโยบายการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบ จะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยบริษัทจะดำเนินการสอบสวนหากพบว่ามีกรณีละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหากพบว่าบุคลากรภายใน คู่ค้า หรือลูกค้าของบริษัท ละเมิดข้อกำหนดด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย

### ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

กล่องรับเรื่องร้องเรียน	บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียน ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และสาขา
จดหมาย	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท เค.ซี.เมทัลชีท จำกัด (มหาชน) 567 หมู่ 2 ถนนเลียบเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น 40000
อีเมล	kcm@kcmetalsheet.com
เว็บไซต์บริษัท	<a href="https://kcmetalsheet.co.th/">https://kcmetalsheet.co.th/</a> , <a href="https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang">https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang</a>
โทรศัพท์	043-306-999
โทรสาร	043-306-796

บริษัทได้ดำเนินการติดตามรายงานการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน ในช่วงปีที่ผ่านมา ซึ่งไม่พบเรื่องร้องเรียนใดๆ



## 6.2. จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของจรรยาบรรณและจริยธรรมของบุคลากร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต โดยบริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ ดังนี้

- จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท
- จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- จรรยาบรรณคณะกรรมการ
- จรรยาบรรณผู้บริหาร และพนักงาน

ทั้งนี้ ข้อมูล และรายละเอียดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจทั้งหมดตามเอกสารแนบ “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ”

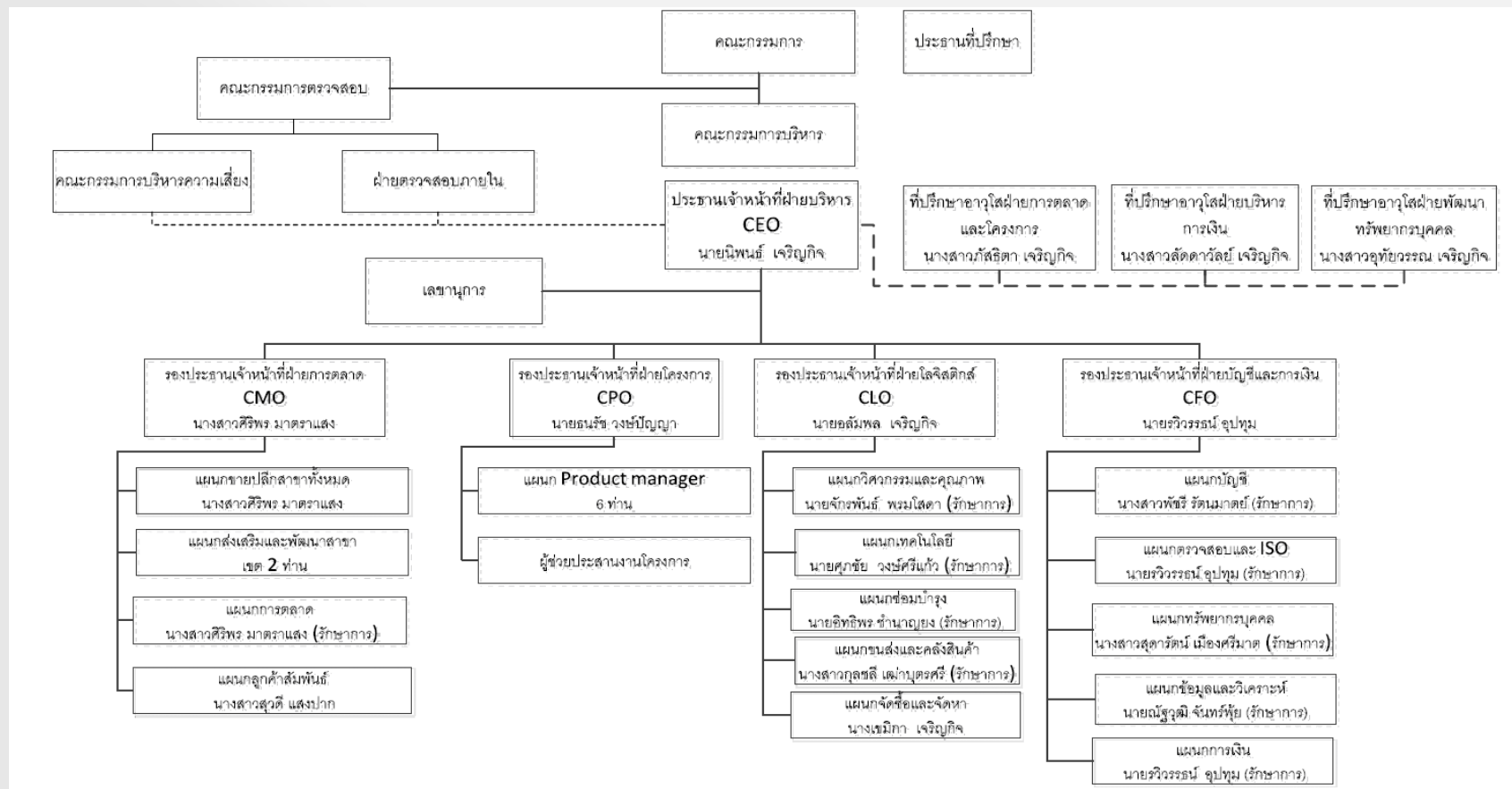
## 6.3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ผ่านมา

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

### 7.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต. คือ

- |                       |                                    |                          |   |                       |                                 |
|-----------------------|------------------------------------|--------------------------|---|-----------------------|---------------------------------|
| 1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ | ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร        | 2. นางสาวศิริพร มาตราแสง | รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด         | 3. นายธนรัช วงษ์ปัญญา | รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ |
| 4. นายอลัมพล เจริญกิจ | รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์ | 5. นายวิวรรณ อูปทุม      | รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน |                       |                                 |

## 7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ เป็นผู้มีความรับผิดชอบหลักในการตัดสินใจดำเนินงานที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร รวมทั้งทบทวนนโยบายและแผนงานสำคัญของบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดสรรทรัพยากรสำคัญตามเป้าหมาย ตลอดจนกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท โดยปัจจุบันมีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 3 ท่าน และเพศชายจำนวน 6 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท”

### 7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการเป็นรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายเจริญ เจริญกิจ	กรรมการ
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ
4. นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	กรรมการ
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	กรรมการ
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	กรรมการ
7. นายอลัมพล เจริญกิจ	กรรมการ
8. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
9. ดร.ปิญญู รัตนพันธ์ุ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวภัสริตา เจริญกิจ เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท : นายนิพนธ์ เจริญกิจ, นายอลัมพล เจริญกิจ, นางสาวภัสริตา เจริญกิจ, นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ, นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2.3. ข้อมูลบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

### 7.2.3.1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. พิจารณากำหนดนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นนโยบายหรือการดำเนินการใดๆ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น
3. รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และควบคุมกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ กำหนด
4. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือไปจากการออกตามวาระ
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะที่ปรึกษาอื่นใดได้ตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง โดยสามารถกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะที่ปรึกษา
7. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบและ/หรือสอบทานรายงานทางการเงินนั้นให้เสร็จก่อนที่จะมีการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. พิจารณากำหนดหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัท
9. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร
12. การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
  - ก) การขายหรือโอนกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
  - ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
  - ค) การทำ การแก้ไข หรือการยกเลิกสัญญาที่เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
  - ง) การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท

- จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ในบทบัญญัติกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

#### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

1. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป
2. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากรายการตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ในปีที 1 และปีที่ 2 กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งอาจใช้วิธีการจับฉลาก หรือตามความสมัครใจ และตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้อาจได้รับเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

#### **7.2.3.2. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร**

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะภายในหรือภายนอกบริษัท
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ประกาศใช้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคณะกรรมการบริษัท



ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ดิน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

### 7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะอนุกรรมการทั้งหมด 2 คณะ และคณะทำงาน 1 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง การประเมินผล ฯลฯ โดยมีการกำหนดให้บทวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะอนุกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะอนุกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะอนุกรรมการดังกล่าวต่อไป

#### 7.3.1. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

##### 7.3.1.1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

###### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อย มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
  - (ช) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ซ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - (ฌ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
  - (ญ) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
    - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
    - หากคณะกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
13. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
15. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
16. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

### **7.3.1.2. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)**

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
2. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
3. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันกับบริษัทตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
9. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
10. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
12. คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร

ให้คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

### 7.3.1.3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทได้รับการตรวจสอบ ควบคุม และดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ บริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร มอบหมาย

### 7.3.1.4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

### 7.3.2. รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

#### (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. ดร.ภิญโญ รัตนาพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางศิริพร มาตราแสง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : - กรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ดูแลการวิเคราะห์สินเชื่อ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน/งบการเงินของผู้กู้ และตำแหน่งสุดท้ายคือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย เป็นหนึ่งในคณะผู้บริหารที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับผลประกอบการและงบการเงินของธนาคาร

#### (2) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
3. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
4. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอลัมพล เจริญกิจ	กรรมการบริหาร

#### (3) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวศิริพร มาตราแสง	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายรวิวรรณ อุปทุม	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายธนรัช วงษ์ปัญญา	คณะกรรมการ
5. นายวสันต์ สิงห์ลอ	คณะกรรมการ
6. นางสาวศิรินภา ตันกันยา	คณะกรรมการ
7. นางสาวดวงจันทร์ อุปนันท์	คณะกรรมการ
8. นางสาวพรพิมล คำเงิน	คณะกรรมการ
9. นางสาววิไลพร ท้าวสูงเนิน	คณะกรรมการ
10. นางสาวพัชรวาลี พระโนราช	คณะกรรมการ
11. นางสาวตุ๊กตา มูลโพธิ์	คณะกรรมการ
12. นางสาวสุวดี เจริญสุข	คณะกรรมการ
13. นายอิทธิพร ชำนาญยง	คณะกรรมการ

โดยมีนายรังสฤษดิ์ อู๋ยืนยงค์ เป็นเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยง



## 7.4. ผู้บริหาร

### 7.4.1. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารของบริษัทตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
2. นายอลัมพล เจริญกิจ	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์
3. นางสาวศิริพร มาตราแสง	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด
4. นายธนรัช วงษ์ปัญญา	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ
5. นายรวิวรรณ อุปทุม	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

### 7.4.2. นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดกรอบและนโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนในแต่ละปี โดยจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานกรอบการพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้บริหาร มีกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนคงที่ ซึ่งกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และปริมาณงาน และมีการจ่ายโบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทจะพิจารณาการจ่ายโบนัส เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจะพิจารณาการจ่ายโบนัสจากกำไรสุทธิ และความสำเร็จตาม KPI ที่บริษัทกำหนดของแต่ละบุคคลและฝ่ายงาน นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในอัตราตามเงื่อนไขของอายุงาน

### 7.4.3. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

#### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ อาทิ สวัสดิการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ค่าเบี้ยประกันชีวิตสำหรับผู้บริหาร เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน	5	6.84	5	6.68
โบนัส	5	0.00	5	0.00
อื่นๆ	5	0.52	5	0.31
รวม		7.36		6.99

## (2) ค่าตอบแทนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของค่าจ้างต่อเดือนของผู้บริหารที่สมัครใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกของกองทุน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5	520,756	4	428,342
รวม	5	520,756	4	428,342

## 7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

## 7.5.1. จำนวนบุคลากรของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)

บริษัทมีจำนวนบุคลากรตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

จำนวน (คน)	ปี 2568
<b>พนักงานประจำ</b>	<b>139</b>
1. สายบัญชีและการเงิน	9
2. สายปฏิบัติการและลูกค้าสัมพันธ์	116
3. สายจัดซื้อและบริหาร	3
4. สายทรัพยากรบุคคล	1
5. สายตรวจสอบและวิศวกรรม	4
6. พัฒนาโปรแกรมและไอที	6
<b>พนักงานรายวัน</b>	<b>2</b>
รวม	141

## 7.5.2. การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท และบริษัทย่อย ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

## 7.5.3. ค่าตอบแทนพนักงาน

## (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และอื่นๆ อาทิ สวัสดิการ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน ค่าเบี้ยประกันชีวิต เป็นต้น

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2567 (ล้านบาท)	ปี 2568 (ล้านบาท)
เงินเดือน	54.90	45.76
โบนัส		
อื่นๆ		

รวม	54.90	45.76
-----	-------	-------

## (2) ค่าตอบแทนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของค่าจ้างต่อเดือนของพนักงานที่สมัครใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกของกองทุน

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2567 (ล้านบาท)	ปี 2568 (ล้านบาท)
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.49	1.24
รวม	1.49	1.24

## 7.5.4. ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

## 7.5.5. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานอย่างมืออาชีพแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพการทำงานของพนักงานให้ทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำ และเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร โดยมีสโลแกนว่า “เราจะโตไปด้วยกัน”

## 7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

## (1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวพัชรี รัตนมาตย์ ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีตั้งแต่ปี 2556 คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดยนางสาวพัชรี รัตนมาตย์ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านบัญชีมาไม่น้อยกว่า 3 ปีในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

## (2) เลขานุการบริษัท

ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 (หลังแปรรูป) เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2557 มีมติแต่งตั้งให้นางสาวภัสริตา เจริญกิจ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้ความหมายรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

- (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
- (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป
5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
6. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน โดย
  - (1) การตัดสินใจได้กระทำไปด้วยความเชื่อโดยสุจริตและสมเหตุสมผลว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
  - (2) การตัดสินใจได้กระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ และ
  - (3) การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนมีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

### (3) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้นายรังษฤษฎ์ อู๋ยืนยงค์ ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและจัดทำระบบตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุลในการปฏิบัติงานของทุก

ฝ่ายงาน ซึ่งบริษัทเริ่มมอบหมายงานดังกล่าว ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2561 โดยผู้ตรวจสอบภายในจะนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน สำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)”

## 7.6.2. หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัท ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้ นางสาวพัชรี รัตนมาตย์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทร : 085-6814042

Email : phatcharee.kcm@gmail.com

## 7.6.3. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

### (1) ค่าตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน (Audit Fee)

บริษัทได้จ้างผู้สอบบัญชี ได้แก่ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5946 และ นายวิชัย รุจิตานนท์ เลขทะเบียน 4054 จากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปี 2568 โดยมีค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีรายปีและรายไตรมาสของบริษัท รวมทั้งสิ้น 1.50 ล้านบาท และบริษัทในเครืออีก 0.20 ล้านบาท บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2567-2568 ให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี ดังนี้

	ปี 2567	ปี 2568
1. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	780,000	780,000
2. ค่าสอบบัญชีประจำปี	920,000	920,000
รวมทั้งสิ้น	1,700,000	1,700,000

### (2) ค่าตอบแทนอื่น (Non Audit Fee)

- ไม่มี -



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ในกิจการที่สำคัญ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านต่างๆ เช่น การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจากการติดตามผลดังกล่าวไม่พบข้อบกพร่องใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือกระทำผิดต่อหลักการปฏิบัติใดๆ

#### 8.1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

##### (1) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- นอกจากการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังให้คำแนะนำที่มีประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย
- ให้คำแนะนำในการตรวจสอบภายใน ให้มุมมองในมิติต่างๆ ให้ผู้ทำงานมีมุมมองที่กว้างขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญในการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

#### 8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

##### (1) การเข้าประชุมของกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	4/4	4/4
2. นายเจริญ เจริญกิจ	4/4	4/4
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	4/4	4/4
4. นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	4/4	4/4
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	4/4	4/4
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	4/4	4/4
7. นายอลัมพล เจริญกิจ	4/4	4/4
8. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	4/4	4/4
9. ดร.ปิยนุช รัตนพันธุ์	4/4	4/4

##### (2) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 ในวงเงินรวมไม่เกิน 2,000,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เบี้ยประชุม :** แบ่งเป็นดังนี้
  - ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 12,500 บาทต่อการประชุม
  - กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ 10,000 บาทต่อการประชุม

- ค่าตอบแทนรายปี (เงินโบนัส) : ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราท่านละ 100,000 บาทต่อคนต่อปี

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการ	ปี 2567		ปี 2568	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	50,000	50,000	50,000	50,000
2. นายเจริญ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
4. นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
5. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
6. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
7. นายอลัมพล เจริญกิจ	40,000	--	40,000	--
8. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	40,000	40,000	40,000	40,000
9. ดร.ปิยนุช รัตนพันธุ์	40,000	40,000	40,000	40,000

## (3) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

## 8.1.3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญ และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงาน ที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูรักษาผลประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลตอบแทนจากการลงทุน ความเสี่ยงของบริษัท เช่น การพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น

## 8.1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร บริบทขององค์กร สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และมีการทบทวนแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะอนุกรรมการ ให้ครอบคลุมขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้มีการสื่อสาร นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรที่จะต้องร่วมมือและช่วยกันกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยหากพบการกระทำที่ก่อหรืออาจก่อให้เกิดการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม สามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนได้ หรือในกรณีที่พบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถขอคำแนะนำและปรึกษาจากผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อให้คำแนะนำ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

### (1) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อร้องเรียน และการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

### (2) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทกำหนดนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ บริษัทติดตามดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปี 2564 ไม่ปรากฏว่า มีการร้องเรียน และการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน หรือการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ รวมถึงไม่มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในแต่อย่างใด

### (3) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายและแผนงานที่จะเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และขอรับการรับรองตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) รวมถึงการเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนในการดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

### (4) การแจ้งเบาะแส (whistleblowing)

- ไม่มี -

## 8.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	4/4	4/4
2. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	4/4	4/4
3. ดร.ปิยนุช รัตนพันธ์	4/4	4/4

## 8.2.2. อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ (2) มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (3) มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (4) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

## 8.3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

### 8.3.1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### (1) คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งของการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	1/1	0/0
2. นางสาวภัทริศา เจริญกิจ	1/1	0/0
3. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	1/1	0/0
4. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	1/1	0/0
5. นายอลัมพล เจริญกิจ	1/1	0/0

### 8.3.2. อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### (1) คณะกรรมการบริหาร

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในปี 2568 สามารถสรุปได้ ดังนี้

1) กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน ตลอดจนติดตามการบริหารจัดการงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) ร่วมกับฝ่ายจัดการในการจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณาถึงสภาพการณ์ของอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีที่อาจเข้ามากระทบต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1. การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบในคณะกรรมการอิสระของบริษัทรวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ ทั้ง 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการสูญหาย หรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ สามารถจัดการกับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และช่วยให้การทํ้าบัญชีและรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยมีความถูกต้อง เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน เพียงพอ และน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ด ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

#### 9.1.1. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ตามมติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้นายรังสฤษฎ์ อู๋ยืนยงค์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคคุณสมบัติของนายรังสฤษฎ์ อู๋ยืนยงค์ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ



## 9.2. รายการระหว่างกัน

### 9.2.1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีรายการระหว่างกันกับบริษัทในรอบปี 2566 - 2568 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568 ตามลำดับ มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น	ตำแหน่งในบริษัท
1. นายเจริญ เจริญกิจ	- สามีของบุคคลที่ 2 - บิดาของ บุคคลที่ 3-7	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.52 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ - ประธานที่ปรึกษา
2. นางนิอร เจริญกิจ	- ภรรยาของบุคคลที่ 1 - มารดาของ บุคคลที่ 3-7	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- ไม่มี -
3. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา - สามีของบุคคลที่ 8	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
4. นายอลัมพล เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.62 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์
5. นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.19 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
6. นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
7. นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	- บุตรของบุคคลที่ 1 และ 2 - บุคคลที่ 3-7 เป็นพี่น้องกันร่วมบิดามารดา	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.18 ของทุนจดทะเบียน	- กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) - กรรมการบริหาร
8. นางเขมิกา เจริญกิจ	- ภรรยาของบุคคลที่ 3	- ไม่มี -	- กรรมการบริหาร - แผนกจัดซื้อและจัดจ้าง
9. บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด	- เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (ถือหุ้นร้อยละ 99.99) - มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	- เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ (ถือหุ้นร้อยละ 99.99)	- ไม่มี -
10. บริษัท 4จี เมทอล โปรดักส์ จำกัด	- กรรมการร่วมกับบริษัทฯ - บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15	- บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15	- ไม่มี -

## 9.2.2. รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

สรุปการค้าประกันหนี้สินของบริษัท โดยทรัพย์สินและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียด ดังนี้

ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	ณ 31 ธ.ค. 2568	
<p>การค้าประกันหนี้สินของบริษัทในนามส่วนบุคคล :</p> <p>บริษัทมีวงเงินสินเชื่อจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกันคือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท และที่ดินอาคารให้เช่าของกรรมการ เป็นหลักประกันเงินกู้ และค้าประกันโดยกรรมการ และหุ้นบริษัทของกรรมการ</p>	<p>มีการค้าประกันเงินกู้กับ สถาบันการเงิน 2 แห่ง รวมมูลค่าวงเงินสินเชื่อที่ค้าประกัน 284.00 ล้านบาท</p>			<p>เป็นการค้าประกันวงเงินสินเชื่อจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกเหนือจากหลักประกันอื่น ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>

รายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียด ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	ณ 31 ธ.ค. 2568	
บริษัท 4จี เมทอลโปรดักส์ จำกัด	<p>บริษัทซื้อสินค้าจากนิติบุคคลดังกล่าว เพื่อจำหน่าย</p> <p><u>เจ้าหนี้การค้า</u></p>	7.46	-	0.94	<p>บริษัทซื้อเหล็กม้วนคอยล์ และเหล็กรูปพรรณ เพื่อจำหน่าย</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า การซื้อเป็นไปตามราคาตลาดและเงื่อนไขการค้า เครดิตเทอม เป็นไปตามปกติทางการค้า</p>
นายเจริญ เจริญกิจ	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.12	-	-	<p>บริษัทได้เช่าที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขา และบ้านพักสวัสดิการพนักงาน โดยคิดค่าเช่าในอัตราที่กำหนด ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค มีระยะเวลาสัญญาคราวละ 3 ปี</p>
นายนิพนธ์ เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขามหาสารคาม	0.24	0.24	0.24	
	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาสกลนคร	0.12	0.12	0.12	

บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
		ณ 31 ธ.ค. 2566	ณ 31 ธ.ค. 2567	ณ 31 ธ.ค. 2568	
นายอลัมพล เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาร้อยเอ็ด	0.30	0.30	0.30	<u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และอัตราค่าเช่าอยู่ในกรอบนโยบายไม่เกิน 5% ของราคาประเมินทรัพย์สินโดยผู้ประเมินราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
	บริษัทเช่าที่ดิน ที่นครราชสีมา	0.30	0.30	0.30	
	สัญญาเช่าบ้านพักอาศัยชั้นเดียวพร้อมที่ดิน ที่กรุงเทพฯ	0.10	0.10	0.10	
นางสาวภัสริตา เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ตั้งสาขาหนองใหญ่ (จ.ขอนแก่น)	0.46	0.46	0.38	
นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ	บริษัทเช่าที่ดิน ที่ตั้งสาขาศุบราชธานี	0.13	0.13	0.13	
	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อไปบริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.06	0.06	0.12	
	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.13	0.13	0.13	
นางเขมิกา เจริญกิจ	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน	0.06	0.05	0.05	
	บริษัทเช่าบ้านพักเพื่อใช้เป็นบ้านพักสวัสดิการพนักงาน				

### 9.2.3. มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

### 9.2.4. นโยบายการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก โดยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทต่อไปในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ชัดเจน ดังนี้

ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรรมการ  
เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมา  
บริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาใน  
หลายๆ สาขา เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะ  
กับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเช่าพื้นที่จาก  
บุคคลภายนอกด้วย

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไข  
การต่อสัญญาที่ชัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าและหากผู้ให้เช่าจะ  
ปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคาทรัพย์สิน โดยบริษัท  
ประเมินราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผย  
สาธารณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตาม  
สัญญาก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคาประเมินดังกล่าวเช่นกัน



งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

---

**รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)

**ความเห็น**

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

**เกณฑ์ในการแสดงความเห็น**

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31 ในปี 2564 บริษัทได้ถูกฟ้องร้องคดีแพ่งจากเจ้าหนี้การค้ารายหนึ่ง กรณีพิพาทสัญญาจ้างออกแบบ ติดตั้งและซื้อขายสินค้า เพื่อขอเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 12.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้บริษัทชำระเงินจำนวน 6.24 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 - 7.5 ต่อปี บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์ ต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ศาลอุทธรณ์พิพากษาให้บริษัทชำระเงินจำนวน 4.45 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 - 7.5 ต่อปี ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการยื่นฎีกา อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลสุดท้ายเมื่อคดีสิ้นสุดจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้อง ในคดีดังกล่าวเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### การรับรู้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัท

#### ความเสี่ยง

บริษัทประกอบกิจการผลิต ติดตั้งหลังคาเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิด โดยมีรายได้ผ่านสาขาทั้งสิ้น 18 สาขา และรายได้ส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากลูกค้ารายย่อย การบันทึกรายได้มีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ เนื่องจากจำนวน รายได้ที่เกิดขึ้นในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัท ประกอบกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ของบริษัทที่มีสาขาอยู่หลายแห่ง

#### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของการควบคุมเกี่ยวกับการบันทึกรายได้ของบริษัท และเลือก ทดสอบการควบคุมให้ครอบคลุมทุกสาขา เพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสาขามีการควบคุมที่เหมือนกัน และข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบ เอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชี รายได้จากการขายสินค้าเพื่อตรวจหาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขาย

๑

## การรับรู้รายได้ตามสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้ตามสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 95.72 ล้านบาท กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้รายได้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามวิธีปัจจุบันนำเข้า โดยอ้างอิงต้นทุนของปัจจุบันนำเข้าที่ใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงวันสิ้นงวดรายงานเทียบกับต้นทุนของปัจจุบันนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น การรับรู้รายได้โดยอ้างอิงปัจจุบันนำเข้าดังกล่าว ทำให้กำไรหรือขาดทุนจากการทำสัญญาเป็นความเสี่ยงที่สำคัญในการตรวจสอบเพราะเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์การจัดทำงบประมาณต้นทุนของปัจจุบันนำเข้าที่เหมาะสม ซึ่งมีผลต่อการรับรู้รายได้ตามสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทและบริษัท ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนของปัจจุบันนำเข้า การบันทึกรับรู้รายได้ตามวิธีปัจจุบันนำเข้า โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกสัญญาที่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดย

- ตรวจสอบความเหมาะสมของการประมาณการของต้นทุนของปัจจุบันนำเข้าทั้งโครงการกับหลักฐานจากภายนอกและหลักฐานจากภายในที่น่าเชื่อถือ
- ตรวจสอบต้นทุนของปัจจุบันนำเข้าจริงกับเอกสารประกอบการซื้อ
- ทดสอบการคำนวณการบันทึกรับรู้รายได้ตามวิธีปัจจุบันนำเข้า
- เปรียบเทียบผลที่ได้กับการคำนวณจากฝ่ายวิศวกรของกลุ่มบริษัทและบริษัท

นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังสังเกตการณ์การก่อสร้างโครงการบางโครงการที่สำคัญที่เลือกตรวจสอบ

### ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

### ความเสี่ยง

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 57.07 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้านำคงเหลือเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาจำนวนค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้านำคงเหลือที่เหมาะสมสำหรับสินค้าสามัญ และสินค้าที่ค้างนาน

### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินเกี่ยวกับความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้านำ โดย

- เข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปีเพื่อระบุสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าและล่าสมัย
- ทดสอบรายงานสินค้าคงเหลือค้างนาน
- วิเคราะห์ปริมาณสินค้าที่คงเหลือและการเคลื่อนไหวของสินค้าเพื่อระบุสินค้าที่ค้างนานหรือสินค้าที่ไม่มีมีการเคลื่อนไหว
- พิจารณาความเหมาะสมของการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า





## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ  
ตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ  
ตามที่ได้อ้างไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน  
หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายวิชัย รุจิตานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4054

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 26 กุมภาพันธ์ 2569



		หน่วย : บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567	
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	5,914,290.47	6,953,784.91	5,137,558.53	6,185,153.23
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	38,919,841.25	50,067,853.49	28,661,366.34	29,254,696.70
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		-	1,414,349.36	-	121,872.98
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	1,212,799.36	9,346,434.33
	สินค้าคงเหลือ	7	57,072,526.29	79,450,193.50	53,720,106.54	77,145,695.43
	ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	8	49,977,208.57	49,913,959.39	-	-
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		151,883,866.58	187,800,140.65	88,731,830.77	122,053,852.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	10,209,792.93	10,853,506.43	10,209,792.93	10,853,506.43
	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	-	-	-	-
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	53,998,800.00	53,998,800.00
	เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	12	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	275,414,521.09	280,737,041.61	249,781,191.73	254,557,416.22
	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	149,252,028.85	158,536,077.96	148,513,997.74	157,533,945.11
	สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน	15	15,883.16	2,007,903.05	15,883.16	2,007,903.05
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	4, 16.1	10,852,239.45	14,239,944.98	10,852,239.45	14,239,944.98
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	2,155,433.83	2,413,043.31	2,155,433.83	2,413,043.31
	สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล		372,670.00	500,000.00	372,670.00	500,000.00
	สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	26	3,397,945.48	3,082,348.29	2,937,756.85	3,064,001.38
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	6,110,142.22	7,067,898.21	4,981,514.06	5,688,422.21
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		462,780,657.01	484,437,763.84	488,819,279.75	509,856,982.69
	รวมสินทรัพย์		614,664,523.59	672,237,904.49	577,551,110.52	631,910,835.36

8

		หน่วย : บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
	เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	157,621,963.75	181,051,325.90	110,622,088.41	134,051,450.56
	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 20	28,120,189.73	35,792,756.31	26,372,005.41	38,206,993.62
	ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระในปี	4, 16.2	3,029,734.37	3,106,990.23	2,914,669.35	2,996,203.00
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน						
	ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	5,725,679.97	5,702,805.65	5,725,679.97	5,702,805.65
	รวมหนี้สินหมุนเวียน		194,497,567.82	225,653,878.09	145,634,443.14	180,957,452.83
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 16.2	9,875,493.89	13,711,052.12	9,714,873.08	13,435,138.36
	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	11,388,879.84	17,177,761.28	11,388,879.84	17,177,761.28
	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22	7,032,361.41	6,203,057.80	6,924,876.32	6,111,323.24
	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,415,115.82	2,149,015.82	1,415,115.82	2,149,015.82
	รวมหนี้สิน ไม่หมุนเวียน		29,711,850.96	39,240,887.02	29,443,745.06	38,873,238.70
	รวมหนี้สิน		224,209,418.78	264,894,765.11	175,078,188.20	219,830,691.53
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
	ทุนจดทะเบียน					
	หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00
	ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
	หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00	170,000,000.00
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		195,658,128.60	195,658,128.60	195,658,128.60	195,658,128.60
กำไรสะสม						
	จัดสรรแล้ว					
	สำรองตามกฎหมาย	23	5,642,365.46	5,642,365.46	5,642,365.46	5,642,365.46
	ยังไม่ได้จัดสรร		19,153,677.84	36,618,084.50	31,172,428.26	40,779,649.77
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	(578,273.21)*	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		390,454,171.90	407,340,305.35	402,472,922.32	412,080,143.83
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		932.91	2,834.03	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		390,455,104.81	407,343,139.38	402,472,922.32	412,080,143.83
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		614,664,523.59	672,237,904.49	577,551,110.52	631,910,835.36



บริษัท เค.ซี.เมทอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
4, 25, 33,				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	189,609,735.93	233,172,921.36	187,948,328.49	233,440,523.94
รายได้ตามสัญญา	95,718,434.77	106,416,061.94	67,288,719.33	75,733,534.86
รายได้ค่าบริการ	1,876,492.23	1,515,697.78	1,876,492.23	1,515,697.78
รายได้ค่าเช่า	19,197,124.51	15,194,509.04	18,529,952.03	14,815,781.87
<b>รวมรายได้</b>	<b>306,401,787.44</b>	<b>356,299,190.12</b>	<b>275,643,492.08</b>	<b>325,505,538.45</b>
<b>ต้นทุน</b>				
ต้นทุนขาย	(154,572,381.11)	(181,415,955.02)	(151,088,640.46)	(181,294,267.46)
ต้นทุนตามสัญญา	(75,719,276.47)	(87,670,773.75)	(50,207,911.72)	(60,147,705.18)
ต้นทุนบริการ	(1,154,539.75)	(1,892,187.03)	(1,154,539.75)	(1,892,187.03)
ต้นทุนค่าเช่า	(8,460,263.57)	(8,988,170.10)	(7,913,698.76)	(8,730,849.45)
<b>รวมต้นทุน</b>	<b>(239,906,460.90)</b>	<b>(279,967,085.90)</b>	<b>(210,364,790.69)</b>	<b>(252,065,009.12)</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>66,495,326.54</b>	<b>76,332,104.22</b>	<b>65,278,701.39</b>	<b>73,440,529.33</b>
<b>รายได้อื่น</b>	<b>6,627,230.32</b>	<b>6,103,775.58</b>	<b>7,998,530.50</b>	<b>7,917,144.32</b>
ต้นทุนในการจัดหาหน่วย	(35,642,521.31)	(45,736,655.31)	(34,319,951.30)	(43,899,755.56)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(45,773,488.17)	(48,819,039.13)	(41,723,934.97)	(47,197,854.27)
ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงาน	(8,293,452.62)	(12,119,814.64)	(2,766,654.38)	(9,739,936.18)
ต้นทุนทางการเงิน	(8,266,465.64)	(9,264,848.49)	(6,070,609.10)	(7,277,325.37)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	9 (643,713.50)	(742,732.09)	(643,713.50)	(742,732.09)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(17,203,631.76)	(22,127,395.22)	(9,480,976.98)	(17,759,993.64)
ภาษีเงินได้	27 315,597.19	223,225.11	(126,244.53)	204,878.20
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>	<b>(16,888,034.57)</b>	<b>(21,904,170.11)</b>	<b>(9,607,221.51)</b>	<b>(17,555,115.44)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(578,273.21)	-	-	-
ผลกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	-	505,812.96	-	505,812.96
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่ไปไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	(101,162.59)	-	(101,162.59)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>	<b>(578,273.21)</b>	<b>404,650.37</b>	<b>-</b>	<b>404,650.37</b>
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(17,466,307.78)</b>	<b>(21,499,519.74)</b>	<b>(9,607,221.51)</b>	<b>(17,150,465.07)</b>
<b>การแบ่งปันขาดทุน :</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(16,886,133.45)	(21,905,535.87)	(9,607,221.51)	(17,555,115.44)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,901.12)	1,365.76	-	-
	(16,888,034.57)	(21,904,170.11)	(9,607,221.51)	(17,555,115.44)
<b>การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม :</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(17,464,406.66)	(21,500,885.50)	(9,607,221.51)	(17,150,465.07)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,901.12)	1,365.76	-	-
	(17,466,307.78)	(21,499,519.74)	(9,607,221.51)	(17,150,465.07)
<b>ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาท)	(0.0248)	(0.0322)	(0.0141)	(0.0258)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	680,000,000	680,000,000	680,000,000	680,000,000

บริษัท เค.ซี.เมททอลซีก จำกัด (มหาชน) และวิสาหกิจ  
 งบการเงินแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม									
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น									
	กำไรสะสม									
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ - สุทธิ	จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยง ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น อื่น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น อื่น	ส่วนได้เสียที่ ไม่มีความควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	36,618,084.50	(578,273.21)	-	407,340,305.35	2,834.03	407,343,139.38	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี :										
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(16,886,133.45)	-	-	(16,886,133.45)	(1,901.12)	(16,888,034.57)	
จัดประเภทการไม่ประสงค์กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	(578,273.21)	578,273.21	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	19,153,677.84	-	-	390,454,171.90	932.91	390,455,104.81	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	57,800,749.37	(578,273.21)	(404,650.37)	428,118,319.85	1,468.27	428,119,788.12	
ปรับปรุงรายการใหม่	-	-	-	722,871.00	-	-	722,871.00	-	722,871.00	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 หลังปรับปรุง	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	58,523,620.37	(578,273.21)	(404,650.37)	428,841,190.85	1,468.27	428,842,659.12	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี :										
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(21,905,535.87)	-	404,650.37	(21,500,885.50)	1,365.76	(21,499,519.74)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	36,618,084.50	(578,273.21)	-	407,340,305.35	2,834.03	407,343,139.38	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท เค.ซี.เมทาบอลิซึม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	หน่วย : บาท					
	งบการประกอบอื่น					
	ของส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ - สุทธิ	กำไรสะสม		ผลกำไร (ขาดทุน)		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
		จัดสรรเป็น	ยังไม่ได้จัดสรร	จากการป้องกันความเสี่ยง กระแสเงินสด		
		สำรองตามกฎหมาย				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	40,779,649.77	-	412,080,143.83
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี :			(9,607,221.51)		-	(9,607,221.51)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	31,172,428.26	-	402,472,922.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	57,611,894.21	(404,650.37)	428,507,737.90
ปรับปรุงรายการใหม่	-	-	-	722,871.00	-	722,871.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 หลังปรับปรุง	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	58,334,765.21	(404,650.37)	429,230,608.90
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี :						
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(17,555,115.44)	404,650.37	(17,150,465.07)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	170,000,000.00	195,658,128.60	5,642,365.46	40,779,649.77	-	412,080,143.83

Q

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :</b>				
ขาดทุนสำหรับปี	(16,888,034.57)	(21,904,170.11)	(9,607,221.51)	(17,555,115.44)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดได้มาจาก (ใช้ไป)ใน				
กิจกรรมดำเนินงาน :				
ภาษีเงิน ได้	(315,597.19)	(223,225.11)	126,244.53	(204,878.20)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23,572,207.88	23,278,327.56	22,731,247.26	22,783,264.79
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	1,023,458.04	(54,310.55)	-	-
ผลขาดทุนปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	127,330.00	957,984.36	127,330.00	957,984.36
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	960,654.22	209,345.78	(209,345.78)	209,345.78
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1,150.00)	-	(1,150.00)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	56,272.56	285,983.30	23,780.04	285,983.30
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(63,455.46)	-	(63,455.46)	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	643,713.50	742,732.09	643,713.50	742,732.09
ประมาณการหนี้สิน ไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	829,303.61	785,558.40	813,553.08	785,558.40
ดอกเบี้ยรับ	(30,575.46)	(46,730.68)	(368,613.25)	(824,744.76)
ต้นทุนทางการเงิน	8,266,465.64	9,264,848.49	6,070,609.10	7,277,325.37
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	18,180,592.77	13,296,343.53	20,286,691.51	14,457,455.69
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	16,299,963.91	(7,255,128.54)	1,947,748.07	(3,079,860.40)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,414,349.36	2,176,738.05	121,872.98	(121,872.98)
สินค้าคงเหลือ	21,417,012.99	(11,689,139.22)	23,634,934.67	(12,300,313.95)
ต้นทุน โครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	(63,249.18)	(1,198,322.90)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	957,755.99	4,441,057.61	706,908.15	4,626,217.61
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานลดลง				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,471,674.16)	(4,426,680.15)	(11,833,431.87)	(3,779,390.13)
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น	(733,900.00)	(459,791.88)	(733,900.00)	(459,791.88)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	45,000,851.68	(5,114,923.50)	34,130,823.51	(657,556.04)
ดอกเบี้ยจ่าย	(559,823.13)	(657,290.86)	(547,274.29)	(657,290.86)
จ่ายภาษีเงิน ได้นิติบุคคล	(1,386,993.81)	(1,604,442.83)	(1,386,993.81)	(1,434,175.75)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	43,054,034.74	(7,376,657.19)	32,196,555.41	(2,749,022.65)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :</b>				
เงินฝากสถาบันการเงินที่คิดภาระค่าประกันลดลง	-	2,000,000.00	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	404,929.36	46,730.68	401,189.35	795,667.40
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,150.00	-	1,150.00	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	215,420.56	514,017.70	186,915.89	514,017.70
เงินสดรับชำระหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	13,733,634.97	14,834,420.06
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(5,600,000.00)	(10,500,000.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์ เครื่องจักร และยานพาหนะ	(3,406,844.97)	(20,918,354.03)	(3,315,284.93)	(16,006,773.47)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(816,366.76)	(767,013.61)	(816,366.76)	(767,013.61)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,179,643.37)	(2,969,171.98)	(3,068,628.21)	(2,898,070.96)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(46,500.00)	(57,575.00)	(46,500.00)	(57,575.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(6,827,855.18)	(22,151,366.24)	1,476,110.31	(14,085,327.88)



บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(23,429,362.15)	39,551,806.37	(23,429,362.15)	26,051,931.03
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(5,766,007.12)	(5,413,605.11)	(5,766,007.12)	(5,413,605.11)
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(8,070,304.73)	(8,654,778.86)	(5,524,891.15)	(6,652,275.03)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(37,265,674.00)	25,483,422.40	(34,720,260.42)	13,986,050.89
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง - สุทธิ	(1,039,494.44)	(4,044,601.03)	(1,047,594.70)	(2,848,299.64)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	6,953,784.91	10,998,385.94	6,185,153.23	9,033,452.87
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	5,914,290.47	6,953,784.91	5,137,558.53	6,185,153.23
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่มีใช้เงินสด</b>				
สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน	-	-	-	4,507,579.44
สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,310,806.64	-	853,004.63

Q



บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับ กิจการผลิต คิดตั้งหลังคาเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิดและงานรับเหมาก่อสร้าง โดยมีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 567 หมู่ที่ 2 ถนนเลี้ยวเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น และมีจำนวนสาขาที่อยู่ในจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 18 แห่ง และ จำนวน 19 แห่ง ตามลำดับ

บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอ ไอ (Market for Alternative Investment) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและ แนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้น โดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้อง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต



**เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม**

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) โดยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ		สัดส่วนเงินลงทุน(ร้อยละ)	
	สัญชาติ	ลักษณะธุรกิจ	2568	2567
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>				
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด	ไทย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	99.99	99.99
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท เอสเคเอสซี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด (ขายเงินลงทุน เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568)	กัมพูชา	ผลิตและจำหน่ายเหล็กกล้าเหล็ก	-	33.33

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทร่วมซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม



### 3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

#### 3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่น ๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า หลังจากหักสินค้ารับคืน

รายได้ตามสัญญา ที่รับรู้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามตลอดช่วงเวลาหนึ่งตามวิธีบัญชีนำเข้าจะรับรู้รายได้โดยอ้างอิงปัจจัยนำเข้าไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นที่เกิดขึ้นจนถึงปัจจุบัน โดยเทียบกับปัจจัยนำเข้าที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

รายได้ค่าบริการติดตั้งหลังคา รับรู้เมื่อบริการแล้วเสร็จ

รายได้จากการให้เช่า รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของการให้เช่าและตามอัตราที่กำหนดในสัญญา ยกเว้นรายได้จากสัญญาเช่าระยะยาว รับรู้เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เป็นรายได้จากการขายบ้านพร้อมที่ดิน รับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อได้มีการโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์แสดงตามมูลค่าที่ได้รับหักด้วยส่วนลด

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท แต่ไม่รวมถึงเงินฝากประเภทที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนด และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อย

#### 3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

#### 3.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน



### 3.5 สินค้ำคงเหลือ

กลุ่มบริษัทแสดงราคาวัตถุดิบตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
กลุ่มบริษัทแสดงราคาสินค้าสำเร็จรูป อะไหล่ซ่อมบำรุงและวัสดุสิ้นเปลืองตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

### 3.6 ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายคือโครงการที่ถืออสังหาริมทรัพย์ไว้ด้วยความตั้งใจในการพัฒนาเพื่อการขายในการดำเนินธุรกิจปกติ ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับคือราคาขายโดยประมาณหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายประกอบด้วย ต้นทุนของแต่ละโครงการ รวมต้นทุนจากการได้มา ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ต้นทุนการกู้ยืม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้นทุนการกู้ยืมซึ่งกู้มาโดยเฉพาะเพื่อใช้ในโครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนารวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกระทั่งการพัฒนาสำเร็จ

### 3.7 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกโดยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี)

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมแสดงโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

### 3.8 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงินและข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด

ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินสดในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ยและกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้ โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทของตราสารหนี้

ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันความเสี่ยง

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อนบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า



### 3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

การกำหนด ค่าเสื่อมราคา ต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

มูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ ต้องมีการประมาณด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้น หากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ นอกจากนี้ต้องมีการสอบทานมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์อย่างน้อยทุกสิ้นปี

### 3.10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้ได้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ และรวมต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

### 3.11 ต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นเป็นต้นทุนของอาคาร จนกว่าการก่อสร้างดังกล่าวจะแล้วเสร็จ และจำนวนต้นทุนทั้งหมดมีจำนวน ไม่เกินมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นหลังจากปรับปรุงแล้วเสร็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

### 3.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์ ด้วยระยะเวลา 5 - 10 ปี

### 3.13 สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

เนื่องจากธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นธุรกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก และยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้โดยตรง กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าการลงทุนในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนระยะยาว จึงได้นำหลักการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตนมาประยุกต์ใช้ และจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลตามราคาทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ได้สินทรัพย์มาภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลแสดงมูลค่าด้วยมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเนื่องจากมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลดังกล่าว ยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมวัดจากราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจาก CoinMarketCap

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

### 3.14 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาทุน

### 3.15 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

### 3.16 การค้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้อยค่าของสินทรัพย์ประเภท เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการค้อยค่าในงบกำไรขาดทุน กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้อยค่าต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการค้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในบัญชี “รายได้อื่น”

### 3.17 สัญญาเช่า

*สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นผู้เช่า*

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้นและประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการค้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ กลุ่มบริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ กลุ่มบริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

10 - 20 ปี

Q



### สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทอาจเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทพิจารณาเมื่อเริ่มแรกว่าแต่ละสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน ในการจำแนกประเภทสัญญาเช่าแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทต้องประเมินว่าสัญญานั้น โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับว่าสัญญาเช่ามีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือไม่ หากเป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หรือหากไม่เป็นไปตามนั้น สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับรายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่า โดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประ โยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มกิจการ ซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

### 3.18 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

#### สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน

งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัทแสดงสกุลเงินที่ใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินบาท และสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานในต่างประเทศเป็นสกุลเงินสหรัฐอเมริกา

#### รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนเดิม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

### การแปลงค่างบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

งบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ ได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้  
สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าโดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ทุนเรือนหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการ  
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

### 3.19 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่กลุ่มบริษัทกำหนดเพิ่มเติม  
บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงาน  
จะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์  
ประกันภัยโดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันอัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล  
เป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการภาระผูกพันดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลด  
แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้  
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

### 3.20 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน  
ตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้  
สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการ  
ได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 3.21 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบัน  
และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการ  
ที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปี  
ที่ต้องเสียภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานตลอดจน  
การปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ



ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าวสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### 3.22 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

### 3.23 ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารขาดทุนสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระหว่างปี

### 3.24 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัท อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

#### ค่าเพื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเพื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพ หรือเมื่อราคาตลาดหรือราคาทดแทนลดลง เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพ และราคาตลาดหรือราคาทดแทนของสินค้าคงเหลือประเภทต่าง ๆ

#### ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจะมีการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยประเมินจากผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

#### ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

#### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ

### สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

#### 4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินได้รวมรายการที่เกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมกรร่วมกัน รายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ รายละเอียดความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัท มีกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ		ลักษณะความสัมพันธ์
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>			
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮาส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 และมีกรรมกรร่วมกับบริษัทฯ	
<u>บริษัทร่วม</u>			
บริษัท เอสเคเอสซี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด (ขายเงินลงทุน เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568)	กัมพูชา	เป็นบริษัทร่วม บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 33.33	
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
บริษัท 4จี เมทอล โปรดักซ์ จำกัด	ไทย	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 15.15 และมีกรรมกรร่วมกับบริษัทฯ	



รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
นโยบาย	การกำหนดราคา				
		2568	2567	2568	2567
รายการกับบริษัทย่อย					
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาตลาด	-	-	20,835.05	585,843.45
รายได้ตามสัญญา	ราคาตามสัญญา	-	-	405,428.04	4,597,579.44
รายได้อื่น - ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา	-	-	1,121,495.33	1,788,785.05
ดอกเบี้ยรับ	ร้อยละ 4.80 - 5.53 ต่อปี	-	-	341,956.62	786,493.45
รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาตลาด	944,495.33	-	944,495.33	-
กรรมการ					
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์					
สิทธิการใช้	ราคาตามสัญญา	1,622,854.55	1,622,854.55	1,622,854.55	1,622,854.55
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สิน					
ตามสัญญาเช่า	ราคาตามสัญญา	333,005.95	391,219.31	333,005.95	391,219.31
ค่าตอบแทนผู้บริหาร					
ผลประโยชน์ระยะสั้น		7,183,804.27	7,361,650.88	7,183,804.27	7,361,650.88
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		134,759.58	170,819.67	134,759.58	170,819.67
รวมค่าตอบแทนที่จ่ายให้ผู้บริหาร		7,318,563.85	7,532,470.55	7,318,563.85	7,532,470.55

ยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31	เคลื่อนไหวระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9,050,128.83	-	(1,622,854.55)	7,427,274.28
หนี้สิน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,959,600.00	-	-	1,959,600.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,158,400.00	-	(1,959,600.00)	7,198,800.00

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	เคลื่อนไหวระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	707,991.00	456,101.50	(90,000.00)	1,074,092.50
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	3,268,215.00	1,200,000.00	(18,215.00)	4,450,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	9,346,434.33	5,600,000.00	(13,733,634.97)	1,212,799.36
คอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทย่อย	33,215.35	189,252.69	(221,828.79)	639.25
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9,050,128.83	-	(1,622,854.55)	7,427,274.28
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้าซื้อทรัพย์สิน - บริษัทย่อย	4,823,110.00	-	(4,823,110.00)	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย	93,734.56	97,500.00	(2,000.00)	189,234.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,959,600.00	-	-	1,959,600.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,158,400.00	-	(1,959,600.00)	7,198,800.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหลายฉบับ จำนวนเงิน 1.21 ล้านบาทและจำนวนเงิน 9.35 ล้านบาท ตามลำดับ คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.80 - 5.53 ต่อปี ครบกำหนด วันที่ 29 พฤษภาคม 2569 และ 30 มิถุนายน 2568 ตามลำดับ

#### 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	64,000.00	78,340.00	59,000.00	73,340.00
เงินฝากกระแสรายวัน	2,222,490.68	1,058,810.11	2,109,060.25	1,056,810.11
เงินฝากออมทรัพย์	3,627,799.79	5,816,634.80	2,969,498.28	5,055,003.12
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5,914,290.47	6,953,784.91	5,137,558.53	6,185,153.23



6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
ลูกหนี้การค้า	28,150,047.42	26,954,276.36	27,815,735.24	26,459,957.31
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	1,074,092.50	707,991.00
ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ	-	4,975,779.47	-	-
ลูกหนี้การค้าหน่วยงานของรัฐ	14,846,627.29	11,784,330.40	-	-
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	301,058.14	178,317.76	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	43,297,732.85	43,892,703.99	28,889,827.74	27,167,948.31
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,877,068.74)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	35,420,664.11	36,561,876.38	21,559,000.13	19,837,120.70
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,640,717.98	1,931,406.09	1,640,717.98	1,931,406.09
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	-	-	4,450,000.00	3,268,215.00
ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทย่อย	-	-	639.25	33,215.35
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	1,660,543.44	1,961,792.86	1,660,543.44	1,961,792.86
ภาษีซื้อ - ยังไม่ถึงกำหนด	871,783.03	821,044.85	438,850.64	400,294.34
เงินทดรองจ่าย	8,442.25	2,186,971.18	3,400.00	1,250.00
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	1,280,855.75	8,337,679.43	1,280,855.75	4,212,269.71
เงินเบิกล่วงหน้า	477,216.91	564,716.91	-	-
อื่น ๆ	691,718.18	357,249.28	282,242.64	264,016.14
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,631,277.54	16,160,860.60	9,757,249.70	12,072,459.49
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,132,100.40)	(2,654,883.49)	(2,654,883.49)	(2,654,883.49)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	3,499,177.14	13,505,977.11	7,102,366.21	9,417,576.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	38,919,841.25	50,067,853.49	28,661,366.34	29,254,696.70

๒

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มียอดลูกหนี้การค้าคงเหลือ โดยแยกตามอายุที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	15,127,404.43	28,146,022.02	14,768,781.00	14,713,198.59
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	6,491,536.97	5,370,586.25	5,762,324.47	5,136,667.21
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	513,716.58	1,091,092.16	85,336.58	6,519.00
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	13,192,750.94	1,598,280.85	490,382.94	459,109.85
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	7,972,323.93	7,686,722.71	7,783,002.75	6,852,453.66
รวม	43,297,732.85	43,892,703.99	28,889,827.74	27,167,948.31
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,877,068.74)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)	(7,330,827.61)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	35,420,664.11	36,561,876.38	21,559,000.13	19,837,120.70

#### 7. สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	26,769,041.73	26,293,921.99	24,456,111.86	26,278,866.84
วัตถุดิบ	32,517,635.38	54,801,956.35	30,509,199.64	52,512,513.43
งานระหว่างทำ	673,356.50	301,013.73	472,302.36	301,013.73
วัสดุสิ้นเปลือง	100,711.79	80,866.32	100,711.79	80,866.32
รวมสินค้าคงเหลือ	60,060,745.40	81,477,758.39	55,538,325.65	79,173,260.32
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(2,988,219.11)	(2,027,564.89)	(1,818,219.11)	(2,027,564.89)
รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ	57,072,526.29	79,450,193.50	53,720,106.54	77,145,695.43

2

8. **ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย**

ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ที่ดิน	40,786,736.82	40,786,736.82
ที่ดินระหว่างพัฒนา	9,190,471.75	9,127,222.57
รวมต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	49,977,208.57	49,913,959.39

เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 บริษัทย่อยได้นำต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 34.93 ล้านบาท ไปจดจำนองวงเงินสินเชื่อ (หมายเหตุ 19)

9. **สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น**

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			มูลค่ายุติธรรม	
	2568	2567	2568	2567
<u>เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u>				
บริษัท 4 จี เมทอล โปรดักส์ จำกัด	15.15	15.15	10,209,792.93	10,853,506.43
มูลค่ายุติธรรม ณ วันต้นปี			10,853,506.43	11,596,238.52
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน			(643,713.50)	(742,732.09)
มูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นปี			10,209,792.93	10,853,506.43

บริษัทฯ พิจารณาเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนโดยวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในระดับที่ 3

Q

## 10. เงินลงทุนในบริษัทรวม

แจ้งลงหนังสือแสดงตามวิธีคำนวณ ได้เสีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มัดเงิน

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		วิธีคำนวณได้เสีย		วิธีราคาทุน	
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)					
2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอลเอสเอสซี เมทอลล์ โปรดักส์ จำกัด		-	0.35 ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	-	-	(4,125,084.50)
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ		-	-	-	-

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 ได้มีมติอนุมัติให้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอสเคเอสซี เมทอล โปรดัคส์ จำกัด จำนวน 115,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 1,150.00 บาท ให้บุคคลอื่น และได้อนุมัติสิทธิเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568

# 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท									
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)		ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)		ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง									
บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์ฟเลกทเฮาส์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	99.99	99.99	54.00	54.00	54.00	54.00	53,998,800.00	53,998,800.00
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย								53,998,800.00	53,998,800.00





12. เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ (หมายเหตุ 30)

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม			
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	177,129,707.00	158,637,351.67	3,977,414.34	339,744,473.01
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	135,717.16	680,649.60	816,366.76
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	735,649.60	-	(735,649.60)	-
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	203,000.00	4,990,546.08	-	5,193,546.08
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	178,068,356.60	163,763,614.91	3,922,414.34	345,754,385.85
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,020,146.24	50,987,285.16	-	59,007,431.40
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	2,257,551.41	6,030,269.87	-	8,287,821.28
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	-	3,044,612.08	-	3,044,612.08
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	10,277,697.65	60,062,167.11	-	70,339,864.76
<b>ราคาตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	169,109,560.76	107,650,066.51	3,977,414.34	280,737,041.61
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	167,790,658.95	103,701,447.80	3,922,414.34	275,414,521.09

2

หน่วย : บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	161,307,560.48	147,711,422.33	3,977,414.34	312,996,397.15
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	135,717.16	680,649.60	816,366.76
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	735,649.60	-	(735,649.60)	-
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	203,000.00	4,990,546.08	-	5,193,546.08
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	162,246,210.08	152,837,685.57	3,922,414.34	319,006,309.99
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,020,146.24	50,418,834.69	-	58,438,980.93
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,257,551.41	5,483,973.84	-	7,741,525.25
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	-	3,044,612.08	-	3,044,612.08
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	10,277,697.65	58,947,420.61	-	69,225,118.26
<b>ราคาตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	153,287,414.24	97,292,587.64	3,977,414.34	254,557,416.22
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	151,968,512.43	93,890,264.96	3,922,414.34	249,781,191.73

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในงบการเงินรวมมีจำนวน 8.29 ล้านบาท และ 8.19 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 7.74 ล้านบาท และ 7.94 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อมูลเปรียบเทียบราคาทุนกับมูลค่ายุติธรรมของกลุ่มบริษัท ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท					
	2568		2567		
	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	มูลค่ายุติธรรมประเมินโดย
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	167.79	358.00	169.11	314.63	ผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีเปรียบเทียบ ข้อมูลตลาดปี 2565 - 2566
อาคารให้เช่า	103.70	103.70	107.65	107.65	ราคาทุนตามบัญชี
รวม	271.49	461.70	276.76	422.28	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 150.16 ล้านบาท และ 156.09 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19 และ 21)

มูลค่าต้นทุนของอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่กลุ่มบริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีจำนวนเงินประมาณ 9.04 ล้านบาทและ 5.56 ล้านบาท ตามลำดับ

#### 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

ราคาทุน	อาคารและ					งบการเงินรวม			
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักร ให้เช่า	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,408,032.74	126,090,580.64	157,517,351.40	20,712,320.72	17,132,055.28	72,045,683.97	1,257,009.35	4,055,357.66	451,218,391.76
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	81,424.81	2,846,318.99	141,757.01	319,344.16	-	-	18,000.00	3,406,844.97
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	-	42,750.00	4,009,468.46	-	-	-	-	(4,052,218.46)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(499,701.39)	(110,292.98)	(595,657.85)	(564,337.60)	-	(504,672.90)	-	(2,274,662.72)
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	9,300,000.00	-	-	-	-	-	9,300,000.00
โอนออกเป็นเงินสดหรือทรัพย์สินเพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	(203,000.00)	(4,990,546.08)	-	-	-	-	-	-	(5,193,546.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,205,032.74	120,724,507.98	173,562,845.87	20,258,419.88	16,887,061.84	72,045,683.97	752,336.45	21,139.20	456,457,027.93
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,280,166.48	50,058,616.64	139,819,279.26	17,541,999.67	15,725,481.98	64,141,056.90	1,115,712.87	-	292,682,313.80
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	71,771.04	4,643,031.08	3,896,296.47	741,387.66	664,502.36	1,396,648.39	99,945.04	-	11,513,582.04
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(289,130.19)	(110,286.99)	(595,633.22)	(503,250.30)	-	(504,670.90)	-	(2,002,971.60)
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	5,196,686.92	-	-	-	-	-	5,196,686.92
โอนออกเป็นเงินสดหรือทรัพย์สินเพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	-	(3,044,612.08)	-	-	-	-	-	-	(3,044,612.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	4,351,937.52	51,367,905.45	148,801,975.66	17,687,754.11	15,886,734.04	65,537,705.29	710,987.01	-	304,344,999.08
ค่าเผื่อการลดมูลค่า									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	2,860,000.00	-	-	-	-	-	2,860,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	2,860,000.00	-	-	-	-	-	2,860,000.00
ราคาตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,406,573.30	7,904,627.07	141,296.48	4,055,357.66	158,536,077.96
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	47,853,095.22	69,356,602.53	21,900,870.21	2,570,665.77	1,000,327.80	6,507,978.68	41,349.44	21,139.20	149,252,028.85



หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคกต่าง	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักร ให้เช่า	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	52,408,032.74	126,090,580.64	157,517,351.40	20,712,320.72	16,797,251.87	70,948,487.70	1,257,009.35	4,055,357.66	449,786,392.08
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	81,424.81	2,846,318.99	141,757.01	227,784.12	-	-	18,000.00	3,315,284.93
โอนเข้า (โอนออก) ระหว่างปี	-	42,750.00	4,009,468.46	-	-	-	-	(4,052,218.46)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(499,701.39)	(110,292.98)	(595,657.85)	(479,427.32)	-	(504,672.90)	-	(2,189,752.44)
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	9,300,000.00	-	-	-	-	-	9,300,000.00
โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	(203,000.00)	(4,990,546.08)	-	-	-	-	-	-	(5,193,546.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	52,205,032.74	120,724,507.98	173,562,845.87	20,258,419.88	16,545,608.67	70,948,487.70	752,336.45	21,139.20	455,018,378.49
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,280,166.48	50,058,616.64	139,819,279.26	17,541,999.67	15,676,784.57	63,759,887.48	1,115,712.87	-	292,252,446.97
ค่าเสื่อมราคาต่อปี	71,771.04	4,643,031.08	3,896,296.47	741,387.66	589,276.42	1,177,209.74	99,945.04	-	11,218,917.45
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(289,130.19)	(110,286.99)	(595,633.22)	(479,337.21)	-	(504,670.90)	-	(1,979,058.51)
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	5,196,686.92	-	-	-	-	-	5,196,686.92
โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	-	(3,044,612.08)	-	-	-	-	-	-	(3,044,612.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	4,351,937.52	51,367,905.45	148,801,975.66	17,687,754.11	15,786,723.78	64,937,097.22	710,987.01	-	303,644,380.75
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์ถาวร									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รับโอนจากสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน (หมายเหตุ 15)	-	-	2,860,000.00	-	-	-	-	-	2,860,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	2,860,000.00	-	-	-	-	-	2,860,000.00
ราคาตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	48,127,866.26	76,031,964.00	17,698,072.14	3,170,321.05	1,120,467.30	7,188,600.22	141,296.48	4,055,357.66	157,533,945.11
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	47,853,095.22	69,356,602.53	21,900,870.21	2,570,665.77	758,884.89	6,011,390.48	41,349.44	21,139.20	148,513,997.74

2

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในงบการเงินรวมมีจำนวน 11.51 ล้านบาท และ 11.22 ล้านบาท ตามลำดับ และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 11.22 ล้านบาท และ 10.98 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินพร้อมอาคารและเครื่องจักร ซึ่งมีมูลค่าสุทธิ จำนวน 55.74 ล้านบาท และ 57.36 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19) มูลค่าต้นทุนของอุปกรณ์ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่กลุ่มบริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเหล่านั้น ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีจำนวนเงินประมาณ 223.59 ล้านบาท และ 222.51 ล้านบาท ตามลำดับ

#### 15. สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน

สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ เครื่องจักรและอุปกรณ์
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,497,058.60
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	(9,300,000.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,197,058.60
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,629,155.55
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	748,706.81
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	(5,196,686.92)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,181,175.44
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,860,000.00
โอนออกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	(2,860,000.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-
<b>ราคาตามบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,007,903.05
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	15,883.16

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ใช้งาน โดยใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นการจัดลำดับชั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในระดับที่ 2



## 16. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเช่าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินและอาคาร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งอาคารโรงงาน สำนักงานขาย และอื่น ๆ

### 16.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : บาท
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร
ราคาทุน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	27,551,197.98
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	522,140.41
ยกเลิกสัญญาเช่าระหว่างปี	(2,342,937.41)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	25,730,400.98
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,311,253.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,717,990.27
ยกเลิกสัญญาเช่าระหว่างปี	(1,151,081.74)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	14,878,161.53
ราคาตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,239,944.98
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	10,852,239.45

### 16.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,157,780.52	18,677,913.28	13,869,464.52	18,266,033.28
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,252,552.26)	(1,859,870.93)	(1,239,922.09)	(1,834,691.92)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	12,905,228.26	16,818,042.35	12,629,542.43	16,431,341.36
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,029,734.37)	(3,106,990.23)	(2,914,669.35)	(2,996,203.00)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	9,875,493.89	13,711,052.12	9,714,873.08	13,435,138.36

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวม		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,452,869.92	10,704,910.60	14,157,780.52
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(423,135.55)	(829,416.71)	(1,252,552.26)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,029,734.37	9,875,493.89	12,905,228.26

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,329,305.92	10,540,158.60	13,869,464.52
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(414,636.57)	(825,285.52)	(1,239,922.09)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,914,669.35	9,714,873.08	12,629,542.43

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันต้นปี	16,818,042.35	16,431,341.36
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	522,140.41	522,140.41
ยกเลิกสัญญาเช่าระหว่างปี	(1,255,311.13)	(1,255,311.13)
จ่ายชำระระหว่างปี	(3,739,466.50)	(3,615,902.50)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชีระหว่างปี	559,823.13	547,274.29
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันสิ้นปี	12,905,228.26	12,629,542.43

*a*

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	10,344,980.63
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	46,500.00
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(97,375.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	10,294,105.63
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,931,937.32
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	304,107.48
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(97,373.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,138,671.80
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,413,043.31
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,155,433.83
<b>ค่าตัดจำหน่ายที่แสดงในกำไรขาดทุน</b>	
สำหรับปี 2567	300,289.88
สำหรับปี 2568	304,107.48



18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน	-	830,980.00	-	830,980.00
เงินประกันผลงาน	5,920,092.22	6,036,868.21	4,791,464.06	4,657,392.21
เงินมัดจำ	190,050.00	200,050.00	190,050.00	200,050.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,110,142.22	7,067,898.21	4,981,514.06	5,688,422.21

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	39,767,788.37	39,789,002.99	39,767,788.37	39,789,002.99
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	6,884,300.04	30,762,447.57	6,884,300.04	30,762,447.57
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	110,969,875.34	110,499,875.34	63,970,000.00	63,500,000.00
รวม	157,621,963.75	181,051,325.90	110,622,088.41	134,051,450.56

	วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)				อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	49	49	49	49	MOR - 0 ถึง 3.675
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	167	167	120	120	MLR - 2.00 ถึง 3.50 MRR + 2.00 ถึง 5.00
เลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีท	70	95	70	95	MLR - 2.00 ถึง 3.25
หนังสือค้ำประกัน	5.79	15	3.79	13	1.25

กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ กับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกัน โดยจดจำนองที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรของบริษัทฯ (หมายเหตุ 14), อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13), ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 8) และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของกรมการที่ดินหนึ่ง โดยมีกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อยจำกัด (บสย.) ร่วมค้ำประกัน และบริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้บริษัทย่อย

ทั้งนี้กลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุในสัญญา

2

20. **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
เจ้าหนี้การค้า	11,895,531.02	21,373,331.19	11,818,063.41	20,649,201.06
รวมเจ้าหนี้การค้า	11,895,531.02	21,373,331.19	11,818,063.41	20,649,201.06
<b>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน - บริษัทย่อย	-	-	-	4,823,110.00
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	189,234.56	93,734.56
เจ้าหนี้อื่น	543,496.99	776,680.55	543,496.99	750,769.45
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00
ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ผู้บริหาร				
และพนักงานจ้าง	764,198.06	992,409.33	764,198.06	992,409.33
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,676,549.95	3,648,995.84	1,490,598.68	3,096,975.37
รายได้รับล่วงหน้าค่าสินค้า	1,970,360.26	971,386.26	1,959,966.02	971,386.26
เงินมัดจำและเงินค้ำประกันผลงาน	5,436,663.64	3,594,559.76	4,735,985.16	3,177,043.75
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	928,476.60	575,362.83	872,386.60	150,241.96
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	1,652,633.72	534,248.40	795,624.38	218,956.74
อื่น ๆ	252,279.49	325,782.15	202,451.55	283,165.14
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16,224,658.71	14,419,425.12	14,553,942.00	17,557,792.56
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>28,120,189.73</b>	<b>35,792,756.31</b>	<b>26,372,005.41</b>	<b>38,206,993.62</b>

✓



21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	22,880,566.93
เพิ่มขึ้น	-
ลดลง	(5,766,007.12)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	17,114,559.81
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	(5,725,679.97)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	11,388,879.84

เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง มีวงเงินสินเชื่อ 30 ล้านบาท เพื่อนำไปชำระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินค้ำประกัน โดยจดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท (หมายเหตุ 13)

ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขการชำระหนี้ ดังต่อไปนี้

ระยะเวลา	เงื่อนไขการชำระ เงินต้นและดอกเบี้ยต่อเดือน (บาท)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
กันยายน 2566 - กันยายน 2573	560,000	MLR-2.25

Q

22. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	6,203,057.80	5,417,499.40	6,111,323.24	5,417,499.40
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการ	635,768.21	616,532.42	622,879.80	616,532.42
ต้นทุนดอกเบี้ย	193,535.40	169,025.98	190,673.28	169,025.98
โอนไปยังบริษัทย่อยตามข้อตกลงระหว่างบริษัท	-	-	-	(91,734.56)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	7,032,361.41	6,203,057.80	6,924,876.32	6,111,323.24

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ต้นทุนขาย	143,523.20	123,643.92
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	186,344.76	179,932.56
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	499,435.65	481,981.92
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	829,303.61	785,558.40

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ต้นทุนขาย	128,050.09	123,643.92
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	186,344.76	179,932.56
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	499,158.23	481,981.92
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	813,553.08	785,558.40

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะ

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	(อัตราร้อยละ/ปี)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อัตราคิดลด	3.12	3.12
เงินเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	3.00	3.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 105 ของตารางมรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 105 ของตารางมรณะไทย พ.ศ.2560
อัตราหมุนเวียนพนักงาน		
อายุน้อยกว่า 25 ปี	28.65	28.65
อายุตั้งแต่ 25 ปี ถึง 29 ปี	21.49	21.49
อายุตั้งแต่ 30 ปี ถึง 34 ปี	14.33	14.33
อายุตั้งแต่ 35 ปี ถึง 39 ปี	14.33	14.33
อายุตั้งแต่ 40 ปี ถึง 44 ปี	9.55	9.55
อายุตั้งแต่ 45 ปี ถึง 49 ปี	4.78	4.78
อายุตั้งแต่ 50 ปี ถึง 59 ปี	2.39	2.39

๑

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของ  
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบัน	
	ของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน	
	สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	
	2568	2567
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด		
อัตราคิดลด -100 เบซิสปอยท์	0.81	0.78
อัตราคิดลด -50 เบซิสปอยท์	0.39	0.38
อัตราคิดลด +50 เบซิสปอยท์	(0.36)	(0.35)
อัตราคิดลด +100 เบซิสปอยท์	(0.70)	(0.67)
อัตราการขึ้นเงินเดือน		
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ -2	(1.55)	(1.37)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ -1	(0.83)	(0.73)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ 1	0.96	0.85
อัตราการขึ้นเงินเดือน ร้อยละ 2	2.07	1.82
อัตราการหมุนเวียน		
อัตราการหมุนเวียน ร้อยละ -40	1.91	1.65
อัตราการหมุนเวียน ร้อยละ -20	0.85	0.74
อัตราการหมุนเวียน ร้อยละ 20	(0.70)	(0.61)
อัตราการหมุนเวียน ร้อยละ 40	(1.29)	(1.13)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ซึ่งยังไม่ได้คิดลด) มีรายละเอียด  
ดังนี้

	หน่วย : บาท
ภายใน 1 ปี	72,718.69
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	671,155.95
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	2,450,030.29
	3,193,904.93

23. สำรองตามกฎหมาย

บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายปันผลได้

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 โดยจัดตั้งเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2554 และมอบหมายให้ผู้จัดการรับอนุญาตเป็นผู้จัดการกองทุนนี้ โดยหักจากเงินเดือนพนักงานส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบส่วนหนึ่ง และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบการที่กำหนด

บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 1.24 ล้านบาท และ 1.49 ล้านบาท ตามลำดับ

25. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	21,417,012.99	(11,689,139.22)	23,634,934.67	(12,300,313.95)
ซื้อวัตถุดิบ	139,697,840.73	175,344,181.38	125,695,939.90	152,475,220.09
ต้นทุนรับเหมาและติดตั้ง	59,584,943.89	65,873,383.70	51,362,451.47	62,039,892.21
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	6,111,323.24	7,532,470.55	6,111,323.24	7,532,470.55
เงินเดือนและค่าแรงและ				
ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	48,735,759.79	58,032,317.53	45,318,893.48	55,529,028.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23,572,207.88	23,278,327.56	22,731,247.26	22,783,264.79



26. ภาษีเงินได้ประกอบการค้าบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้ประกอบการค้าบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไร (ขาดทุน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ประกอบการค้าบัญชี						
ค่าเสื่อมผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	204,691.61	204,691.61	-	-	-
ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าคงคลัง	241,869.16	192,130.84	434,000.00	241,869.16	(41,869.16)	200,000.00
ค่าเผื่อการลดมูลค่าทรัพย์สิน	572,000.00	-	572,000.00	572,000.00	-	572,000.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,240,611.56	165,860.71	1,406,472.27	1,222,264.65	162,710.60	1,384,975.25
ประมาณการค่าใช้จ่าย	600,000.00	-	600,000.00	600,000.00	-	600,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,446,557.85	(1,053,369.78)	2,393,188.07	3,446,557.85	(1,053,369.78)	2,393,188.07
รวม	6,101,038.57	(490,686.62)	5,610,351.95	6,082,691.66	(932,528.34)	5,150,163.32
หนี้สินภาษีเงินได้ประกอบการค้าบัญชี						
สินทรัพย์สิทธิการกู้ยืม	(2,847,989.00)	677,541.11	(2,170,447.89)	(2,847,989.00)	677,541.11	(2,170,447.89)
ผล (กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง						
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(170,701.28)	128,742.70	(41,958.58)	(170,701.28)	128,742.70	(41,958.58)
รวม	(3,018,690.28)	806,283.81	(2,212,406.47)	(3,018,690.28)	806,283.81	(2,212,406.47)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ประกอบการค้าบัญชี - สุทธิ	3,082,348.29	315,597.19	3,397,945.48	3,064,001.38	(126,244.53)	2,937,756.85

2

27. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	315,597.19	223,225.11	(126,244.53)	204,878.20
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	315,597.19	223,225.11	(126,244.53)	204,878.20
การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง				
	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(17,203,631.76)		(22,127,395.22)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	3,440,726.35	20	4,425,479.04
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		(1,306,800.98)		(570,842.95)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		12,202.00		26,346.91
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		(1,830,530.18)		(3,657,757.89)
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	2	315,597.19	1	223,225.11
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2568		2567
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท	(ร้อยละ)	หน่วย : บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(9,480,976.98)		(17,759,993.64)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	1,896,195.40	20	3,551,998.72
รายจ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่าย		(857,592.52)		(417,000.42)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		12,202.00		8,000.00
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		(1,177,049.41)		(2,938,120.10)
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(1)	(126,244.53)	1	204,878.20

กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสะสมทางภาษียกไปที่ยังไม่ได้ใช้ สำหรับงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 28.32 ล้านบาท และ 18.29 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 21.53 ล้านบาท และ 14.69 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารเห็นว่า มีความไม่แน่นอนจากการจะใช้ประโยชน์ทางภาษี จึงไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

## 28. การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดี รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้งสร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

## 29. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

### 29.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ ทำให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ส่วนความเสี่ยงอื่นที่เกิดจากคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ครบแล้ว

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

### 29.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงในอัตราดอกเบี้ยน้อยเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่ได้รับเป็นอัตราตลาดและเงินกู้ยืมทั้งหมดจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

### 29.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ

การแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมไม่รวมมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ						
มูลค่าตามบัญชี				มูลค่าสุทธิรวม		
มูลค่ายุติธรรมผ่าน	มูลค่ายุติธรรมผ่าน	ราคาทุน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย				รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์

สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น

- เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัที่

ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

10,209,792.93

-

10,209,792.93

-

10,209,792.93

10,209,792.93

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์

สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น

- เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัที่

ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

10,853,506.43

-

10,853,506.43

-

10,853,506.43

10,853,506.43

2



30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ เป็นจำนวนเงิน 2.33 ล้านบาท และ 5.36 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการะผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท (หมายเหตุ 12)

31. คดีความฟ้องร้อง

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ถูกฟ้องร้องคดีแพ่งจากเจ้าหนี้การค้ารายหนึ่ง กรณีผิดสัญญาจ้างออกแบบ ติดตั้งและซื้อขายสินค้า เพื่อขอเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 12.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ชำระเงินจำนวน 6.24 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย อัตราร้อยละ 5 - 7.5 ต่อปี บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ ต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ศาลอุทธรณ์พิพากษาให้บริษัทฯ ชำระเงิน จำนวน 4.45 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 - 7.5 ต่อปี ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการยื่นฎีกา

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าผลสุดท้ายเมื่อคดีสิ้นสุดจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้องในคดีดังกล่าวเกินกว่าที่ได้บันทึกไว้แล้ว (หมายเหตุ 20)

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

33. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็กเป็นส่วนใหญ่และจำหน่ายในประเทศเพียงภูมิภาคเดียว โดยพิจารณาโครงสร้างการบริหารและส่วนงานดำเนินงานภายในกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจ

รายได้การขาย : การผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็กที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

รายได้ตามสัญญา : การขายสินค้าตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า และงานรับเหมาก่อสร้าง

รายได้ค่าบริการ : การให้บริการติดตั้งหลังคาเหล็ก และงานเกี่ยวกับเหล็กทุกชนิด

รายได้ค่าเช่า : ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

a



ผลการดำเนินงานแผนกตามส่วนงานธุรกิจ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม					
	รายได้จากการขาย	รายได้ตามสัญญา	รายได้ค่าบริการ	รายได้ค่าเช่า	รวม	
รายได้	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ต้นทุน	189,609,735.93	233,172,921.36	95,718,434.77	106,416,061.94	1,876,492.23	1,515,697.78
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(154,572,381.11)	(181,415,955.02)	(75,719,276.47)	(87,670,773.75)	(1,154,539.75)	(1,892,187.03)
รายได้อื่น	35,037,354.82	51,756,966.34	19,999,158.30	18,745,288.19	721,952.48	(376,489.25)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
ต้นทุนทางการเงิน						
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิรวมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
ภาษีเงินได้						
ขาดทุนสำหรับปี						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่ออกจะถูกต้องประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลคงจากการแปลงค่าเงิน						
ผลกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด - สุทธิจากภาษี						
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์						
สินทรัพย์รวม						

2

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายได้จากการขาย	รายได้ตามสัญญา	รายได้ค่าบริการ	รายได้ค่าเช่า	รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้	187,948,328.49	233,440,523.94	67,288,719.33	75,733,534.86	1,876,492.23	1,515,697.78
ต้นทุน	(151,088,640.46)	(181,294,267.46)	(50,207,911.72)	(60,147,705.18)	(1,154,539.75)	(1,892,187.03)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	36,859,688.03	52,146,256.48	17,080,807.61	15,585,829.68	721,952.48	(376,489.25)
รายได้อื่น					10,616,253.27	6,084,932.42
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						7,998,530.50
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(34,319,951.30)
ต้นทุนทางการเงิน						(41,723,934.97)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						(6,070,609.10)
ภาษีเงินได้						(643,713.50)
ขาดทุนสำหรับปี						(126,244.53)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						(9,607,221.51)
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						(9,607,221.51)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน						249,781,191.73
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์						148,513,997.74
สินทรัพย์รวม						577,551,110.52

2



## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายนิพนธ์ เจริญกิจ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายนิพนธ์ เจริญกิจ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช้ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ
2. นายอลัมพล เจริญกิจ	กรรมการ

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง
นายนิพนธ์ เจริญกิจ	กรรมการ

ลายมือชื่อ

โลวิน

(ประทับตรา)

K.C. METAL SHEET PUBLIC COMPANY LIMITED

ลายมือชื่อ

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล - ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ  (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	62	<u>ปริญญาเอก</u> - Doctor of Business Administration, Asian Institute of Technology  <u>ปริญญาโท</u> - MBA, The Robert Gordon University, Aberdeen  <u>ปริญญาตรี</u> - เกษตรศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน  2566 - ปัจจุบัน  2543 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  - คณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ (MBA) มหาวิทยาลัยขอนแก่น  - อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจ มหบัณฑิต วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการ จัดการ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูป ตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า  - สถาบันการศึกษา  - สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายเจริญ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท / ประธานที่ปรึกษา (ชื่อ-สกุลเดิม) - นายบุญแกม เจริญกิจ	78	- <u>ประณตศึกษาปีที่ 3</u>  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013	บิดาของ นายนิพนธ์ เจริญกิจ	15.53%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธานที่ปรึกษา บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
3	นายนิพนธ์ เจริญกิจ  กรรมการบริษัท / ประธาน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหาร  (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	51	<u>ปริญญาโท</u> - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิศวกรรม โยธา มหาวิทยาลัย ขอนแก่น  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญ กิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธาน กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย บริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นายอลัมพล เจริญกิจ  กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี -	50	<u>ปริญญาโท</u> - วิศวกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น  <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญ กิจ	1.83%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ รอง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโลจิสติกส์ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นางสาวภัสริตา เจริญกิจ  - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ  - เลขานุการบริษัท  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - นางพเยาว์ เจริญกิจ	57	<u>ปริญญาโท</u>  - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  <u>ปริญญาตรี</u>  - คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัย ขอนแก่น  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรสาวของ  นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญ กิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
6.	นางสาวลัดดาวัลย์ เจริญกิจ  - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี -	55	<u>ปริญญาตรี</u>  - คณะมนุษยศาสตร์ สาขาการ สื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัย เชียงใหม่  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรสาวของ  นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญ กิจ	9.18%	2555 - ปัจจุบัน       2537 - 2554	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)      - หุ่นส่วนบริษัท หจก.ขอนแก่นเจริญกิจ	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า      - ผลิตและจำหน่ายประตูลูกเหล็ก และประตูม้วนเหล็ก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวอุทัยวรรณ เจริญกิจ  - กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี -	54	<u>ปริญญาตรี</u>  - คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย  ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น ที่ 112/2014		9.18%	2556 - ปัจจุบัน          2553 - 2555	- กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)         - พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	- ประกอบธุรกิจผลิตและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นงาน เหล็กแปรรูปตามรูปแบบและ ขนาดตามความต้องการของ ลูกค้า         - ธุรกิจสายการบิน

8.	นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล - กรรมการตรวจสอบ/ - กรรมการอิสระ  (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	77	<u>ปริญญาตรี</u> - วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา เศรษฐศาสตร์เกษตร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	ไม่มี	-	2557- ปัจจุบัน  2550 - ปัจจุบัน  2514 - 2551	- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  - กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัดขอนแก่น  - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชนซึ่งเคย ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ดูแล การวิเคราะห์สินเชื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงาน/งบการเงินของผู้กู้ และ ตำแหน่งสุดท้ายคือ ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงไทย เป็นหนึ่งใน คณะผู้บริหารที่พิจารณาให้ความเห็น เกี่ยวกับผลประกอบการและงบการเงินของ ธนาคาร	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรร รูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า  - หน่วยงานราชการ  - ดำเนินธุรกิจสถาบันการเงิน
----	---	----	--	-------	---	--	---	---

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นายภิญญ รัตนพันธุ์  - กรรมการตรวจสอบ/  - กรรมการอิสระ  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี -	55	<u>ปริญญาเอก</u> - สาขา พัฒนองค์กร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  <u>ปริญญาโท</u> - MBA, สาขา การเงิน Virginia Polytechnic Institute and State University, USA  <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน          2544 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)       - อาจารย์ประจำ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษา การจัดการ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูป ตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า    - สถาบันการศึกษา



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10.	นางสาวศิริพร มาตราแสง  - รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี	43	<u>ปริญญาตรี</u>  - สาขา การตลาด มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาราช นนทบุรี	- ไม่มี -	-	2561 - ปัจจุบัน  2546-2557  2557-2560	- รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  - ผู้จัดการเขตสาขาภาคเหนือ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  - หัวหน้าฝ่ายบัญชี	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า
11.	นายวิวรรธน์ อุปทุม  - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน  (ชื่อ-สกุลเดิม)  - ไม่มี -	39	<u>ปริญญาตรี</u>  - บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ใบอนุญาตผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) เลขที่ 11205 , FAP	- ไม่มี -	-	2556 - ปัจจุบัน  2558-ปัจจุบัน  2556 - 2557  2552 - 2555	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)  - หุ่นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เอ็น การสอบ บัญชี  - หุ่นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน เอส เอ็น การสอบบัญชี  - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท เอ็ม.อาร์.แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า  - ดำเนินธุรกิจตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาทางด้านบัญชี

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารบริษัทฯ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1	นายนิพนธ์ เจริญกิจ - กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	51	<u>ปริญญาโท</u> - MBA วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น <u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012	บุตรชายของ นายเจริญ เจริญกิจ กับ นางนิอร เจริญกิจ	9.18%	2545 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) - กรรมการบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟคท์เฮาส์ จำกัด - กรรมการกิจการร่วมค้า เคพีเอส เอ็นจิเนียริง	- ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตามความต้องการของลูกค้า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายธนรัช วงษ์ปัญญา - กรรมการบริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์ เฮ้าส์ จำกัด  (ชื่อ-สกุลเดิม)  นายขรรค์ชัย วงษ์ปัญญา	43	<u>ปริญญาตรี</u> - วิศวกรรมศาสตร์ เอกวิศวกรรม โยธา มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	-ไม่มี-	0.01%	2561 - ปัจจุบัน  2547 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท เคซีเอ็ม เพอร์เฟกต์เฮ้าส์ จำกัด  - ผู้จัดการหน่วยงานโครงสร้างขนาดเล็ก บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)	- พัฒนาอสังหาริมทรัพย์  - ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ที่เป็นงานเหล็กแปรรูปตามรูปแบบและขนาดตาม ความต้องการของลูกค้า

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริษัทมอบหมายนายรังสฤษฎ์ อูย์ยืนยงค์ ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ชื่อหน่วยงาน / สังกัด / บริษัท
1.	นายรังสฤษฎ์ อูย์ยืนยงค์ ปีที่ได้รับตำแหน่ง : ปี 2559	43	ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น สาขาวิชา การเงิน คณะ วิทยาการจัดการ  ประกาศนียบัตร ผู้ตรวจสอบภายในของ ประเทศไทย (CPIAT)	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2558 - ปัจจุบัน	พนง.ตรวจสอบภายในและ ISO	บริษัทเค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน)
						2554 - 2556	จนท.บริหารต้นทุน	บริษัท ปริณทร จำกัด
						2550 – 2552	รักษาการผู้จัดการการเงิน	บริษัท แอดวานซ์ พร็อพเพอร์ตี้ซินเนอริจี้ จำกัด
						2548 – 2549	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์การลงทุน	บริษัท แอดวานซ์ เพาเวอร์ซัพพลาย จำกัด

2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท : บริษัทยังไม่มีแต่งตั้งบุคคลใดทำหน้าที่ Compliance แต่ได้มอบหมายเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

## นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code 2560 มาปรับใช้ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลัก กล่าวคือ (1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ (6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และ (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น เพื่อการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะนำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้คู่กับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้ให้เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยหากหลักปฏิบัติใดยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ จะมีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการบริษัท

### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการนำองค์กรให้มีความยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีในเรื่องดังนี้
  - 1.1. บริษัทมีการทบทวนและกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัททุกปี เพื่อให้มีความรวดเร็ว ทันต่อสถานะเศรษฐกิจในแต่ละปี และสร้างความเป็นไปในอนาคต
  - 1.2. บริษัทมีการทบทวนกลยุทธ์ที่ใช้ และกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงานที่เหมาะสมกับสถานะปัจจุบันทุกปี เพื่อใช้ในการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทใหม่เหมาะสมเสมอ
  - 1.3. บริษัทมีการติดตามเป้าหมายที่ได้ตั้ง และกลยุทธ์ที่ได้ใช้ พร้อมทั้งประเมินผลในทุกๆปี
2. ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้
  - 2.1. พัฒนาองค์กรให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาว
  - 2.2. องค์กรประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
  - 2.3. ในแต่ละปีองค์กรต้องสร้างประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมเสมอ
  - 2.4. องค์กรสามารถปรับตัวได้ทันสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงได้
3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนและทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย



## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเพื่อความยั่งยืน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนเป้าหมายหลักของกิจการทุกปี โดยมุ่งเน้นความยั่งยืนและสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ใช้ในแต่ละปี จะสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย
3. คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเอาใจใส่ และความเสมอภาค เป็นต้น

## หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันพัฒนาการทำงานและเสริมสร้างประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทุกปี ทั้งในเรื่องขนาด และสัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
2. คณะกรรมการบริษัทต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และมั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
3. ในทุก ๆ ปีคณะกรรมการบริษัทได้จัดสรรช่องทางการเสนอชื่อผู้เข้าคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีกระบวนการคัดสรรที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
4. คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทนั้น ก่อนเสนอมติให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสโดยเห็นความยั่งยืนในระยะยาว และนำเสนอข้ออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้
  - มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
  - คำตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถสนใจ สามารถรักษากรรมกรที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
  - องค์ประกอบของคำตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
  - เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวหรือใกล้เคียงกัน
5. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนจำนวนในการประชุมกรรมการบริษัท และเวลาที่ใช้ในการประชุมว่ามีความเพียงพอต่อการพิจารณาเรื่องต่างๆของบริษัทอย่างเหมาะสมหรือไม่เสมอ
6. คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
7. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

8. คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ลักษณะ การประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการ เสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
  - คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่ง ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ต่อไป
9. คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินงานด้วยความเรียบร้อยและสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขานุการบริษัทที่มี ความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

#### หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยกันสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงรวมถึงดูแลการบริหารงานเรื่องบุคลากร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหา และช่วยพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
2. ในทุกๆปีคณะกรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
3. บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติ หน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่าง สม่ำเสมอ
4. คณะกรรมการบริษัทต้องติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจอยู่เสมอ

#### หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนาวัตกรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการมีการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆเพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และ แผนกลยุทธ์ของกิจการ
3. คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการมีการสนับสนุนในการพิจารณากรอบการกำกับดูแลเทคโนโลยีและสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้ กรรมการผู้จัดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆมาใช้เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

#### หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาถึงระบบการควบคุมภายใน และให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนทุกปีในเรื่องการควบคุมภายในของบริษัท และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อบริษัทในแต่ละปี เพื่อควบคุมให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการทำงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ISO เป็นต้น
2. คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลและจัดการอย่างใกล้ชิดในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ซึ่งเรื่องทั้งหมดดังกล่าวคณะกรรมการกำหนดนโยบายให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมกรรมการเท่านั้นกรรมการผู้จัดการจึงจะสามารถดำเนินการได้
4. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการดำเนินงานหลักของบริษัทให้ต่อต้านคอร์รัปชันอย่างชัดเจนและสื่อสารให้ทุกระดับในองค์กรและบุคคลภายนอกได้รับทราบและเกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง
5. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีช่องทาง Call center เพื่อรับข้อติชมจากลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสที่สำคัญ และมีการตอบสนองต่อเรื่องดังกล่าวอย่างมีระบบและรวดเร็ว

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยพิจารณาข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายทางบัญชี และกำหนดเวลาในการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ รวมถึงต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่างๆอย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
2. คณะกรรมการบริษัทต้องทบทวนวงเงินกู้ยืมที่บริษัทถึงข้อกำหนดของวงเงิน อัตราดอกเบี้ย รวมถึงความเพียงพอของการใช้วงเงิน เพื่อให้บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินสูงสุดและมีต้นทุนทางการเงินต่ำสุด
3. คณะกรรมการบริษัทต้องมีการกำหนดแผนสำรองในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน ทั้งนี้แผนดังกล่าวต้องคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก
4. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้ฝ่ายจัดการมีหน่วยงานหรือเป็นผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
5. คณะกรรมการได้ผลักดันการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลที่รวดเร็ว เหมาะสม ถูกต้อง อาทิเช่นช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางอื่นๆในอนาคต

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องช่วยเพิ่มช่องทางและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมกับการบริษัท โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องสร้างช่องทางให้ผู้ถือหุ้นได้ร่วมตัดสินใจในกรณีที่บริษัทมีเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่

3. คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามการประชุมจริงและครบถ้วนทุกเรื่องราวที่ประชุม

## จรรยาบรรณ

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งยึดหลักความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความเสมอภาค การสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว โดยบริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ ดังนี้

### 1. จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

- 1.1. บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับบริษัทและธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัด และตามหลักจริยธรรมที่พึงปฏิบัติ
- 1.2. บริษัทจะประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรม คุณธรรมเป็นแนวทางการในการประกอบธุรกิจอย่างถูกต้อง และยั่งยืน และยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเปิดเผย
- 1.3. บริษัทยึดมั่นในการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและเปิดโอกาสให้มีการเสนอข้อคิดเห็น รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

### 2. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

#### 2.1. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อประโยชน์สูงสุด และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นโดยรวม
- กำกับดูแลการดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีสถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานที่ดี และมีการนำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามความเป็นจริง
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกัน ถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุมีผลอย่างเพียงพอ
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### 2.2. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม และสิทธิส่วนบุคคล อย่างเท่าเทียม
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน อย่างสม่ำเสมอ และให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน

- กำหนดค่าตอบแทน และสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม
- การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง
- เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะ หรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
- สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กร หรือส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว

### 2.3. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- ให้ความสำคัญในการกำหนดราคาที่เป็นธรรม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคา รวมถึงเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า และให้บริการที่ดี
- ตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างทันท่วงที
- ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากลูกค้า
- เก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ เว้นแต่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย

### 2.4. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- พัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ ที่ดีกับคู่ค้า โดยที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้า และบริการ มีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า
- เก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ เว้นแต่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย

### 2.5. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน
- หากเกิดกรณีที่ จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อหาแนวทางร่วมกัน และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายในอนาคต

### 2.6. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางธุรกิจ

- ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันทางการตลาดอย่างเป็นธรรม
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางธุรกิจ ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ไม่กล่าวหาให้ร้าย หรือมุ่งทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางธุรกิจ



## 2.7. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อย่างเคร่งครัด
- ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจน ยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- เคารพต่อชนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นทั้งที่ดำเนินการเอง หรือร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
- ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบตามควรแก่กรณี
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชีวิตและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่

## 3. จรรยาบรรณคณะกรรมการ

### 3.1. ต่อบริษัท

- อุทิศเวลาให้บริษัทอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติภารกิจในฐานะกรรมการบริษัท และปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท
- ใช้ดุลยพินิจที่เป็นอิสระในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยยึดถือหลักจรรยาบรรณและปฏิบัติตามกฎหมาย
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และดูแลให้ฝ่ายบริหารรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.2. ต่อผู้ถือหุ้น

- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทมีสถานะทางการเงินการบริหารและการจัดการที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมต่อผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญครบถ้วนถูกต้องเป็นความจริง ทันเวลา มีมาตรฐาน และโปร่งใส ให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้คำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูล
- กำกับดูแลเพื่อให้เป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และนำข้อเสนอแนะที่ดีไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ

### 3.3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งเพื่อแสวงประโยชน์ส่วนตน หรือของผู้ใกล้ชิด ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม
- แจ้งให้บริษัททราบโดยทันทีเมื่อมีเหตุ ดังนี้
  - ตอบรับเชิญเข้าเป็นกรรมการ หรือที่ปรึกษาของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบธุรกิจในลักษณะเหมือนหรือแข่งขันกัน
  - กรรมการ และ/หรือ บุคคลในครอบครัวมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในอนาคต
  - มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่ทำกับบริษัท
- หลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น หากมีกรณีความขัดแย้งเกิดขึ้นกรรมการท่านนั้นจะต้องพิจารณาว่าจะขอลาออกจากกรรมการร่วมอภิปรายให้ความเห็น หรืองดการออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระดังกล่าว หรือขอไม่รับเอกสารวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง หรือขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการหากความขัดแย้งนั้นถือเป็นเรื่องสำคัญ
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงานในฐานะของฝ่ายบริหาร

### 3.4. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

- ไม่ใช้ข้อมูลภายใน และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของบริษัทที่ได้รับในฐานะกรรมการไปในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการทำธุรกิจต่อบุคคลภายนอก
- ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในการซื้อหรือขายหุ้น หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

## 4. จรรยาบรรณผู้บริหาร และพนักงาน

### 4.1. ต่อดตนเอง

- เป็นผู้ที่มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสม ละเว้นอบายมุขและการพนันทุกประเภท
- มีสัจจะต่อตนเองและผู้อื่น
- พัฒนาความรู้และความสามารถ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- งดเว้นการนำตำแหน่งหน้าที่และความเกี่ยวข้องกับบริษัทของตนไปแสดงออก เพื่อผลประโยชน์ทางการเมืองหรือเพื่อสนับสนุนพรรคการเมืองใดๆ

### 4.2. ต่อบริษัท

- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของบริษัท และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หรือต่อสาธารณะโดยเท่าเทียมกัน
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

#### 4.3. ต่อลูกค้าและบุคคลภายนอก

- ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพให้บริการอย่างรวดเร็วถูกต้อง และด้วยความเสมอภาค
- รักษาความลับ และข้อมูลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับ โดยเสนอหาจากลูกค้า หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัย ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วเพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

#### 4.4. ต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน

- ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในการทำงานซึ่งกันและกัน
- ให้ความเคารพ นับถือผู้บังคับบัญชา
- ให้ความใส่ใจดูแลทุกข์สุข และมีเมตตาธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
- ให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงานให้แก่ผู้ร่วมงาน
- มีทัศนคติที่ดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงาน โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

#### 4.5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- หลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่นใด
- ระหว่างปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น
- การที่พนักงานไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัท องค์กร หรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน
- ในกรณีที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- พนักงานต้องไม่กู้ยืมเงินจากลูกค้าที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วย ยกเว้นสถาบันการเงิน เนื่องจากมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัท
- ห้ามพนักงานจ่ายเงิน หรือมอบทรัพย์สินของบริษัทแก่ผู้ใดโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

#### 4.6. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

- พนักงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่มีสิทธิเข้าถึงแฟ้มข้อมูลไม่ว่าจะเก็บในรูปของแฟ้มข้อมูล คอมพิวเตอร์ หรือในรูปแบบอื่นๆ
- ห้ามพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายเข้าสู่ เผยแพร่ ลบทิ้ง ทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล เปลี่ยนรหัสผ่านหรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้เกิดความเสียหาย

## 5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติดังนี้
  - 1) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
  - 2) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
  - 3) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และ 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทได้มีการประกาศ “ระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้” ให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบโดยทั่วกัน

## 6. บทกำหนดโทษ

กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ปฏิบัติตนในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง ทั้งนี้ การกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การทำทัณฑ์บน การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น ฝ่ายบริหารจะนำเสนอบทลงโทษดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไปพิจารณาอนุมัติ

## 7. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความ

เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่ใช่รายการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

#### นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก โดยจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการดังกล่าว

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทโดยเด็ดขาด

สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและมีแนวโน้มที่จะยังคงมีรายการระหว่างกันดังกล่าวกับบริษัทต่อไปในอนาคต บริษัทมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ชัดเจน ดังนี้

#### ประเภทรายงานระหว่างกัน

การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรรมการเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสาขา เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทมีเงินทุนจำกัดทำให้การเปิดสาขาในหลายๆ สาขา เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งไม่เฉพาะกับกรรมการเท่านั้น แต่มีการเช่าพื้นที่จากบุคคลภายนอกด้วย

#### นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรรมการมีระยะเวลาเช่าที่แน่นอนและเงื่อนไขการต่อสัญญาที่ชัดเจน กรณีบริษัทประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าและหากผู้ให้เช่าจะปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องทำการประเมินราคาทรัพย์สิน โดยบริษัทประเมินราคาที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ตามวัตถุประสงค์เปิดเผยสาธารณะ การปรับขึ้นอัตราค่าเช่าจะต้องไม่เกิน 10% ของอัตราค่าเช่าเดิมตามสัญญาก่อนหน้า และจะต้องไม่เกิน 5% ของราคาประเมินดังกล่าวเช่นกัน



### มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้นำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม (ยกเว้น การทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ไว้แล้ว เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

## 8. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่อกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
- 2) ละเว้นการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าสูงเกินความจำเป็น หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยม ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ให้พนักงานรายงานให้บริษัทรับทราบ และนำเสนอบริษัทต่อไป
- 3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินและวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน
- 4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำการทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงยังมีช่องทางให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งข่าวสารหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blow) มายังบริษัทได้โดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง รวมทั้งมีมาตรการป้องกันผู้แจ้งข่าวสารหรือเบาะแสอย่างรัดกุมอีกด้วย

## 9. การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียน โดยมีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และส่งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามนโยบายการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบ จะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยบริษัทจะดำเนินการสอบสวนหากพบว่ามีกรณีละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหากพบว่าบุคลากรภายใน คู่ค้า หรือลูกค้าของบริษัท ละเมิดข้อกำหนดด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย

## ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

กล่องรับเรื่องร้องเรียน	บริษัทได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียน ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และสาขา
จดหมาย	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท เค.ซี.เมททอลชีต จำกัด (มหาชน) 567 หมู่ 2 ถนนเลี้ยวเมือง ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น 40000
อีเมล	kcm@kcmetalsheet.com
เว็บไซต์บริษัท	<a href="https://kcmetalsheet.co.th">https://kcmetalsheet.co.th</a> , <a href="https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang">https://www.facebook.com/metalsheet.Rodtang</a>
โทรศัพท์	043-306-999
โทรสาร	043-306-796

## 10. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำกับดูแลกิจการนอกจากคณะกรรมการบริษัทจะต้องเคร่งครัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัทตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อที่จะเน้นถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

## องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการของบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทยและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ("ประกาศ ทจ.39/2559") หรือที่จะมีการแก้ไขภายหลัง
3. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการหนึ่งคนมาเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท
4. บริษัทมีนโยบายกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทควรเป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่เป็นคู่สมรสหรือบุตรของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน (ยกเว้นการเป็นคู่สมรสหรือบุตรตามข้อห้ามในวรรคก่อนหน้า) หรือประธานกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร (หมายความว่ารวมถึงการเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่ระบุในเอกสารหนังสือรับรองบริษัท) คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการโดยพิจารณาดำเนินการตามหลักการใดหลักการหนึ่ง ดังนี้

- 1) จัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด
- 2) แต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งท่าน ร่วมให้ความเห็นกับฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละครั้ง

5. บุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต้องผ่านการพิจารณาและสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

6. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาว่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้

2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามแนวทางของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

4. กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. พิจารณากำหนดนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นนโยบายหรือการดำเนินการใดๆ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

3. รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และควบคุมกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งจัดทำรายงานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมาย ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

4. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือไปจากการออกตามวาระ

5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป

6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือ คณะที่ปรึกษาอื่นใดได้ตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง โดยสามารถกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร และอนุกรรมการ และ/หรือคณะที่ปรึกษา

7. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความคู่กับรายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบและ/หรือสอบทานรายงานทางการเงินนั้นให้เสร็จก่อนที่จะมีการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. พิจารณากำหนดหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัท
9. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร
12. การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

- ก) การขายหรือโอนกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- ค) การทำ การแก้ไข หรือการยกเลิกสัญญาที่เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- ง) การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
- จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ในบทบัญญัติกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.) สำหรับทั้งบริษัทและบริษัทย่อย

### การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
  - 2) ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มี จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตน ในการเลือกตั้งกรรมการเพื่อให้ผู้ใดมากน้อย ตามมาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. มหาชน ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE เท่านั้น)
  - 3) บุคคลผู้ซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
  - 4) ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลา ระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป

3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากราชการจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวน กรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับ จำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ในปีที 1 และปีที่ 2 กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งอาจใช้วิธีการจับฉลาก หรือตามความสมัครใจ และตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อ นี้ อาจได้รับเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

ก) ตาย

ข) ลาออก

ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดง ถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากกรรมการบริษัทก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่ น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งเป็นไปตามที่ กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 76

จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลนับแต่วันที่ใบลา ออกไปถึงบริษัท กรรมการอาจแจ้งการลาออกของตนให้ที่นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทเลือก บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็น กรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็นและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ กรรมการควรเข้า ประชุมทุกครั้งนอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัยซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าซึ่งไม่ควรร่วม ประชุมน้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดในรอบปี บริษัทต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของ คณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งเพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านทราบเป็นการ ล่วงหน้า เลขานุการคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่านเพื่อให้ทราบถึง วัน เวลา สถานที่ และ วาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและ ผู้ถือหุ้น อาจจัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วันก็ได้ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รวบรวมเอกสาร ประกอบการประชุมจากกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้าและเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่ เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ นอกจากนี้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะต้อง เป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุมเพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วนและเสร็จสมบูรณ์ภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทลงนาม และจะต้องจัดให้มีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหา และรักษาความลับได้ดี

2. กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น



3. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตามความเห็นของกรรมการบริษัทคนอื่นๆ ที่มีได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม
4. ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
5. ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม
6. การประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม โดยการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
7. ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้องหรือขอให้ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

#### การรายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

1. จำนวนครั้งในการประชุม
2. จำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
3. คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท
4. ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้

#### การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

### 11. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงได้พิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดีการบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดคณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมีความน่าเชื่อถือมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบมีความยุติธรรมโปร่งใสและมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังต่อไปนี้

### องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ
3. ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกและแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง หากยังไม่มีผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท
  2. เป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้
    - 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
    - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
    - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
    - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือผู้มีความสัมพันธ์มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไป

- ตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
  - 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
  - 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
  - 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
  - 10) กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้
- นอกจากคุณสมบัติกรรมการอิสระข้อ 1)-10) แล้ว กรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้
- ก) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
  - ข) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
  - ค) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ
  - ง) มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - จ) กรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายได้ไตรมาสและประจำปี

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยภยา เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
- 7) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 8) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
- 9) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 10) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
  - หากคณะกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรค

หนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย

11. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
12. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
13. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
15. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
16. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการของบริษัท
2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปีในที่นี้หมายถึง ช่วงระยะเวลาระหว่างวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
3. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ก) ตาย
  - ข) ลาออก
  - ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
  - จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากกรรมการบริษัทก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 76
  - ฉ) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
  - ช) ศาลมีคำสั่งให้ออก



4. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่อง การลาออก พร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้น เป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

#### การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเงิน รายงานผลการตรวจสอบภายในและเรื่องอื่นๆ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยกำหนดให้เรียกประชุมก่อนมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร

2. กรรมการตรวจสอบทุกคนควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม กรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

3. กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น

4. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้น อีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตามความเห็นของกรรมการตรวจสอบคนอื่นๆ ที่มีได้ลงมติเห็นด้วยให้นำเสนอเป็นความเห็นแย้งต่อคณะกรรมการบริษัท

5. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งนำเสนอต่อผู้สอบบัญชีเพื่อยืนยันข้อมูล และบอกกล่าวเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ความใส่ใจหรือควรได้รับการใส่ใจเป็นพิเศษภายใน 7 วัน หลังจากวันประชุมเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลา

6. ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการตรวจสอบควรกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

#### การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วย

- 1) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน
- 2) สรุปรายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี
- 3) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน
- 4) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- 1) รายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- 3) การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวโดยตรงต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

#### การรายงานของบริษัทจดทะเบียนต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ

1. การแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบพร้อมนำเสนอแบบแจ้งรายชื่อและขอบเขตของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
  - 2) นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบพร้อมการรายงานมติการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ
2. การเปลี่ยนแปลงสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงสมาชิกกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
  - 2) นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบสำหรับกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ พร้อมการรายงานมติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
3. รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่มติดของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

#### การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 12. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย และสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการ และดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ไว้ดังนี้

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่คณะกรรมการเห็นสมควร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
4. ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารตามความเหมาะสม ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุน และคอยช่วยเหลือการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหาร

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหาร
2. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหาร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
  2. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
  3. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
  4. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
  5. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันกับบริษัทตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
  6. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
  7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
  8. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
  9. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
  10. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
  11. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
12. คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

### การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

2. คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
3. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ก) ตาย
  - ข) ลาออก
  - ค) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - ง) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
4. เมื่อกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหาร โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าที่วาระเท่าที่เหลืออยู่

#### การประชุมคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
2. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกครั้ง องค์ประชุมต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
3. ในการออกเสียง กรรมการบริหารลงมติโดยมีสิทธิออกเสียง คนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการบริหาร มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

#### การรายงานของคณะกรรมการบริหาร

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ให้คณะกรรมการบริหารรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

#### การทบทวน และปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

### 13. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาทำหน้าที่อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งคณะอนุกรรมการดังกล่าว ทั้งนี้การจัดตั้งคณะอนุกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะอนุกรรมการดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทได้รับการตรวจสอบ ควบคุม และดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทอย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน
2. ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็น ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
3. ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งเลขานุการของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยอาจเป็นหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลที่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุน และคอยช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกการรายงานการประชุมของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. เป็นผู้มีความเข้าใจในธุรกิจ และมีประสบการณ์ตรงในธุรกิจ เพื่อกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทของบริษัท อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้ที่สามารถใช้เวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงาน

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนด และทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร มอบหมาย

### การประชุมของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
2. ในการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง องค์ประชุมต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ในขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
3. ในการออกเสียง คณะทำงานบริหารความเสี่ยงลงมติโดยมีสิทธิออกเสียง คนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

### การรายงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร ในการประชุม



### การทบทวน และปรับปรุงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นประจำทุกปี หากเห็นควรให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 14. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารได้ทราบ และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างครบถ้วน จึงได้พิจารณากำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารไว้ดังนี้

1. มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. พิจารณาประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจากภายในหรือภายนอกบริษัท
4. มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร ภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้ตามตารางอำนาจอนุมัติที่ประกาศใช้
6. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารอนุมัติ
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบนโยบายคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการสามารถถอนมติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เค.ซี.เมททอลซีท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมในส่วนวาระที่เกี่ยวข้อง โดยการเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน สรุปลงได้ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	4/4
2. นายชาญชัย ไชยวานิชย์ผล	4/4
3. ดร.ปิยนุช รัตนพันธุ์	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมแต่ละครั้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ และดำเนินการในเรื่องที่เห็นสมควร ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงิน รายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมถึงรายงานการเงินที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่า รายงานงบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันต่อเวลา

### 2. การควบคุมภายใน

เกี่ยวกับการกำกับดูแลงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในนั้น ทางคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและติดตามรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและรายงานความคืบหน้าการดำเนินการของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งทางบริษัทได้มอบหมายให้นายรังษฤษฎ์ อู๋ยีนยงค์ หัวหน้าแผนกตรวจสอบและ ISO ทำหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อให้ระบบควบคุมภายในทางด้านต่าง ๆ ของบริษัทเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมระบบภายในที่ดี และมีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

### 3. การปฏิบัติตามข้อกำหนด และข้อกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

### 4. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การออกรายงานทางการเงินทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว

เห็นชอบกับข้อมูลที่เปิดเผย ถึงความสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เป็นธรรม และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าว

## 5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินผลการทำงานและพิจารณาความเหมาะสม สำหรับการเสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดยนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 หรือ นางสาวพัชรี ศิริวงษ์ศิลป์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9037 หรือ นายอิทธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 หรือกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้ผู้สอบบัญชีท่านอื่น ภายในสำนักงานเดียวกันที่ได้รับความเห็นชอบตามประกาศว่าด้วยการให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีแห่งบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้ลงลายชื่อ ในรายงานการสอบทานและรายงานการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

## 6. การพิจารณาแผนงานประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานประจำปี ที่ฝ่ายบริหารได้นำเสนอ ซึ่งได้พิจารณาถึง ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้น ในมุมมองของผู้บริหาร และกำชับให้มีการความรัดกุมในการวางแผนและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อปรับการดำเนินงานให้เหมาะสมกับปัจจัยที่อาจเกิดขึ้น หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างระมัดระวัง



(นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ