



www.sgroup.co.th

25
68

บริษัท เอส 11กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568

56-1
ONE
REPORT



บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2568

แบบ 56-1 One Report



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ

	หน้า
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	1 - 1
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	1 - 12
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	1 - 17
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	1 - 26
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	1 - 40
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	2 - 1
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	2 - 9
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	2 - 19
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	2 - 32
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- เอกสารแนบ 7 รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง



สารจากประธานกรรมการ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมและจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ควบคู่ไปกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทมีรายได้รวม 1,196.16 ล้านบาท ลดลงอัตราร้อยละ 4.53 และมีกำไรสุทธิ 376.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 214.32 โดย ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีบัญชีลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม คิดเป็นมูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาสุทธิ 6,144.12 ล้านบาท นับเป็นอีกปีหนึ่งที่บริษัทยังคงมุ่งมั่นทำธุรกิจด้วยความระมัดระวังรอบคอบ โดยปรับระดับการเติบโตบนฐานความมั่นคง ท่ามกลางความเสี่ยงที่ยังไม่คลี่คลาย เพื่อรักษาอัตราการเจริญเติบโตแบบยั่งยืน โดยให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพลูกหนี้ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากขึ้น

ถึงแม้ว่า ปีที่ผ่านมาเป็นปีที่ยากลำบากในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากสภาพแวดล้อมเศรษฐกิจที่ยังเต็มไปด้วยความไม่แน่นอน ขณะที่การฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศยังเป็นไปอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงสถานการณ์แข่งขันที่รุนแรง และปัญหานี้ครวัเรื้อรังที่สูงอย่างต่อเนื่อง บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความระมัดระวังซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ และรักษาระดับการเติบโตอย่างระมัดระวัง โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพลูกหนี้ เพื่อลดความเสี่ยงด้านคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า และมั่นคง ไปรุ่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพองค์กร ทั้งทางด้านกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแล การพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรฐานการให้บริการ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทผ่านพ้นปัญหาและอุปสรรค และสามารถต่อยอดธุรกิจให้เติบโตต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของประธานกรรมการบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ข้าพเจ้าขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนอย่างดี ยิ่งแก่บริษัทเสมอมา และที่สำคัญ ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยดำเนินธุรกิจด้วยความเสียสละ อดทน และซื่อสัตย์ ก้าวไปข้างหน้าตามพันธกิจและแผนการดำเนินงานของบริษัท ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้

ทั้งนี้ ความสำเร็จทั้งหมดที่บริษัทได้รับในปี 2568 นั้นล้วนแต่เป็นผลมาจากการทุ่มเททำงานหนักของทั้งผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนการสนับสนุนที่ดีจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน และก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงตลอดไป

นายสามารถ จิระดำรง

ประธานกรรมการ



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์

วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทชั้นนำในการให้บริการสินเชื่อด้วยความเป็นเลิศในการบริการ เชื่อมั่น โปร่งใส และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสังคม

ภารกิจ (Mission)

ดำเนินธุรกิจให้สินเชื่อแก่รายย่อย โดยรักษาสมดุลของผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ ดังนี้

- พันธกิจ ต่อ องค์การ

สร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนต่อองค์กร ให้เป็นองค์กรที่รองรับต่อการเปลี่ยนแปลง และมีความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรวดเร็วอยู่ตลอดเวลา สามารถขยายธุรกิจและเติบโตอย่างมีคุณภาพ

- พันธกิจ ต่อ พนักงาน

สร้างและรักษาวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร พัฒนาคุณภาพชีวิต โดยการพัฒนาวินัยในชีวิต การพัฒนาด้านจิตใจ และการพัฒนาความรู้

- พันธกิจ ต่อ ผู้ถือหุ้น

ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส สร้างผลตอบแทนที่ดี ส่งเสริมให้มีระบบตรวจสอบการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐาน โปร่งใส และสามารถเปิดเผยได้

- พันธกิจ ต่อ ลูกค้าและผู้ค้า

สนับสนุนให้ความร่วมมือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ลูกค้าและผู้ค้า ด้วยความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมที่ตอบสนองสังคมและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

ยังคงมุ่งเน้นไปที่ตลาดเดิมเนื่องจากยังมีช่องทางที่สามารถเข้าถึงจำนวนลูกค้าได้อีก โดยยังคงรักษาสัดส่วนการให้สินเชื่อในตลาดเดิมที่บริษัททำการให้สินเชื่ออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัดส่วนการให้สินเชื่อในแต่ละพื้นที่ ได้แก่ พื้นที่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 52.81 พื้นที่ในเขตชลบุรี คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 18.22 พื้นที่ในเขตอยุธยา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 2.25 พื้นที่ในเขตระยอง คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 2.92 พื้นที่ในเขตจันทบุรี คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 1.56 พื้นที่ในเขตนครราชสีมา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 11.93 พื้นที่ในเขตบุรีรัมย์ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5.59 พื้นที่ในเขตนครนายก คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 2.03 พื้นที่ในเขตสระบุรี คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 0.22 พื้นที่ในเขตนครสวรรค์ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 2.41 และพื้นที่ในเขตฉะเชิงเทรา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 0.05 อีกทั้ง เพื่อเป็นการรักษากลุ่มลูกค้าที่มีคุณภาพของบริษัท จึงเริ่มให้บริการโครงการหมุนล่อมารับเงิน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการเงินด่วน

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

1.2.1 ประวัติความเป็นมา

มีนาคม 2554 : บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เดิมชื่อบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2554 ด้วยทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 5,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด



- เมษายน 2554** : ผู้ถือหุ้นเดิมบางรายได้ขายหุ้นให้แก่นักลงทุนชาวไทย นักลงทุนชาวสิงคโปร์ และนักลงทุนชาวญี่ปุ่น โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2554 มีมติอนุมัติให้บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท
- พฤษภาคม 2554** : บริษัทเริ่มให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลซึ่งได้รับการตอบรับจากตัวแทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์และผู้ผลิตเป็นอย่างดี
- กรกฎาคม 2554 - พฤศจิกายน 2556** : บริษัททยอยเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วอย่างต่อเนื่อง ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2554 ถึงเดือนพฤศจิกายน 2556
- กันยายน 2554** : บริษัทได้ซื้อที่ดินจำนวน 4 ไร่ 3 งาน 69 ตารางวา เพื่อใช้ในการก่อสร้างและเป็นสถานที่ทำการของสำนักงานใหญ่ของบริษัทในปัจจุบัน
- ธันวาคม 2556** : บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2556 โดยมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วทั้งสิ้น 533,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 106,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท
- มีนาคม 2557** : ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2557 มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 533,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 613,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)
- สิงหาคม 2557** : บริษัทเข้าทำรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่เป็นที่ดินจำนวน 2 ไร่ 3 งาน 15 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ตำบลตะพง อำเภอมะนัง จังหวัดระยอง คิดเป็นมูลค่ารวมประมาณ 4,500,000 บาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างและเป็นสถานที่ทำการของสำนักงานสาขาของบริษัท รองรับการขายตัวของตลาดสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในภูมิภาคตะวันออก
- กันยายน 2557** : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2557 มีมติอนุมัติให้บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) จากเดิมจำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท เป็นจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
- กุมภาพันธ์ 2558** : บริษัทได้นำหุ้นของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และดำเนินการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) จำนวน 80,000,000 หุ้น บริษัทเริ่มเปิดทำการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558
- กันยายน 2558** : บริษัทเข้าทำรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่เป็นที่ดินจำนวน 1 ไร่ 2 งาน 79 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ตำบลนาป่า อำเภอมะนัง จังหวัดชลบุรี คิดเป็นมูลค่ารวมประมาณ 5,950,000 บาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างและเป็นสถานที่ทำการของสำนักงานสาขาของบริษัท รองรับการขายตัวของตลาดสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในภูมิภาคตะวันออก
- เมษายน 2559** : ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ตราสารหนี้ที่เป็นหลักทรัพย์ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท



- มกราคม 2560** : บริษัทลงทุนในบริษัท มดเอส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 1,000,000 บาท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว และบริษัท อีโสมดแมงมอเตอร์ ลิส จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการเร่งรัดหนี้สินและสืบทรัพย์สินบังคับคดี
- มิถุนายน 2561** : บริษัทได้จัดการประมูลรถจักรยานยนต์ที่สำนักงานสาขาของบริษัท ตั้งอยู่ที่ ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง เพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์
- พฤษภาคม 2563** : บริษัทเพิ่มการลงทุนในบริษัท มดเอส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 1,000,000 บาท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 90 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว และนายสุรณัฐ ลิ้มสุวรรณ ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการเร่งรัดหนี้สินและสืบทรัพย์สินบังคับคดี
- พฤศจิกายน 2564** : บริษัทขออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ประเภทยกเว้นสินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันต่อธนาคารแห่งประเทศไทย
- เมษายน 2565** : บริษัทได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ประเภทยกเว้นสินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันต่อธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565

1.2.2 การขยายธุรกิจของบริษัท

เดือน/ปี	จังหวัดที่ขยายธุรกิจเพิ่มเติม
พฤษภาคม 2554	กรุงเทพฯ และปริมณฑล
กรกฎาคม 2554	พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม อมตะนคร จังหวัดชลบุรี
สิงหาคม 2554	พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ธันวาคม 2555	จังหวัดฉะเชิงเทรา
ธันวาคม 2557	จังหวัดระยอง และจังหวัดจันทบุรี
ธันวาคม 2560	จังหวัดนครปฐม และจังหวัดนครราชสีมา
ธันวาคม 2561	จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดนครนายก และจังหวัดสระบุรี
ธันวาคม 2562	จังหวัดสระแก้ว จังหวัดราชบุรี และจังหวัดชัยภูมิ
ธันวาคม 2563	จังหวัดนครสวรรค์
ธันวาคม 2564	จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดชัยนาท และ จังหวัดมหาสารคาม
ธันวาคม 2565	จังหวัดร้อยเอ็ด



1.2.3 การจัดอันดับเครดิตโดยบริษัท ทริส เรตติ้ง จำกัด

วัน/เดือน/ปี	อันดับเครดิตองค์กร	แนวโน้มอันดับเครดิต
11 พฤษภาคม 2559	BBB-	-
18 สิงหาคม 2560	BBB-	Stable
10 สิงหาคม 2561	BBB-	Stable
24 กรกฎาคม 2562	BBB-	Stable
31 กรกฎาคม 2563	BBB-	Stable
30 กรกฎาคม 2564	BBB-	Stable
27 กรกฎาคม 2565	BBB-	Stable
27 กรกฎาคม 2566	BBB-	Stable
30 กันยายน 2567	BB+	Stable

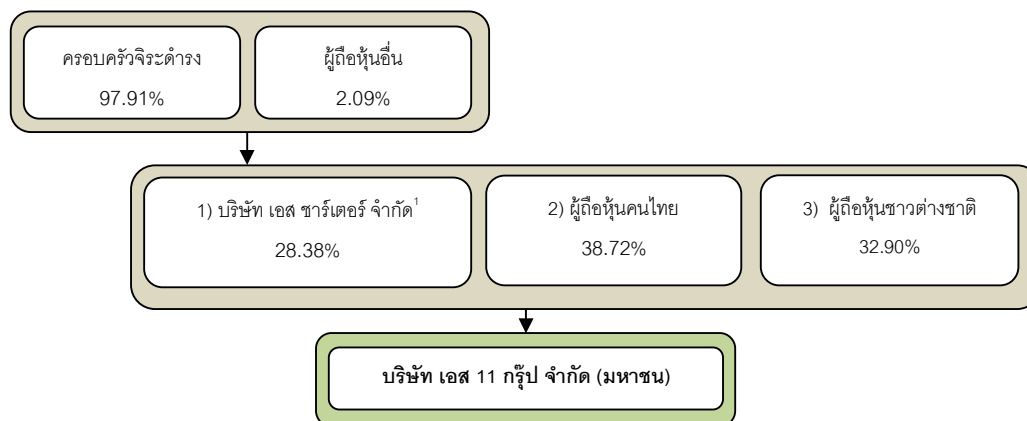
1.2.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในปี 2568

กันยายน 2568 : บริษัททบทวนการจัดอันดับเครดิตและได้ประกาศผลการจัดอันดับเครดิต โดยบริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 โดยทริสเรตติ้งจัดอันดับเครดิตองค์กรให้แก่บริษัทที่ระดับ "BB+" และแนวโน้มอันดับเครดิต "Positive"

ธันวาคม 2568 : บริษัทปรับกลยุทธ์ โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพสินเชื่อในแต่ละพื้นที่ ดังนั้น จึงมีบางพื้นที่ที่ขยาย และบางพื้นที่ที่ลดการให้บริการ ณ สิ้นปี 2568 พื้นที่ที่ยังให้บริการสินเชื่อ คือ พื้นที่บริเวณกรุงเทพฯ และปริมณฑล จังหวัดชลบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดระยอง จังหวัดจันทบุรี จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดนครนายก จังหวัดสระบุรี จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดฉะเชิงเทรา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 613,000,000 บาท และมีทุนเรียกชำระแล้วจำนวน 613,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 613,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โครงสร้างการถือหุ้นกลุ่มบริษัทประกอบด้วยบริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 28.38 กลุ่มนักลงทุนชาวต่างชาติถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 32.90 และผู้ถือหุ้นคนไทยที่ไม่ใช่บริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 38.72





หมายเหตุ: รายงานรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 โดย บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด มีผู้ถือหุ้น คือครอบครัวจิระดำรง ประกอบด้วย นางกตिका กุสวดี นายกานต์ จิระดำรง นายสามารถ จิระดำรง นางชลลทิพย์ จิระดำรง และนายชาติชาย จิระดำรง ถือหุ้นรวมกันเป็นสัดส่วนร้อยละ 97.91 และผู้ถือหุ้นอื่นถือหุ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.09

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยไม่มีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

1.5 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือ บุคคลธรรมดาอายุต่ำกว่า 60 ปี ซึ่งมีรายได้มั่นคง ระดับกลางถึงระดับล่าง โดยรถจักรยานยนต์ที่ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเป็นรถจักรยานยนต์ใหม่ร้อยละ 94.60 และรถจักรยานยนต์ใช้แล้วร้อยละ 5.40 ส่วนใหญ่มีราคาเฉลี่ยคันละประมาณ 74,000 บาท เป็นรถจักรยานยนต์ญี่ปุ่นยี่ห้อที่มีความนิยมในตลาด ซึ่งได้แก่ ฮอนด้า ยามาฮ่า และอื่นๆ โดยกว่าร้อยละ 90 ของรถจักรยานยนต์ที่ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อทั้งหมดเป็นรถจักรยานยนต์ยี่ห้อฮอนด้า

1.6 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

หน่วย : บาท

ประเภทของรายได้	2566		2567		2568	
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ ¹	1,363,958,165	91.19%	1,102,967,223	88.03%	1,016,631,523	84.99%
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	2,198,564	0.15%	7,382,502	0.59%	2,442,368	0.21%
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ ²	81,505,143	5.45%	49,432,125	3.95%	45,742,584	3.82%
รายได้อื่น ³	48,103,679	3.22%	93,153,058	7.43%	131,343,793	10.98%
รวมรายได้	1,495,765,551	100.00%	1,252,934,908	100.00%	1,196,160,268	100.00%

หมายเหตุ: ¹ รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อคำนวณสุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรง

² รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ ได้แก่ ค่าปรับผิดนัดชำระค่างวด ค่าบริการเกี่ยวกับงานต่อภาษีและโอนกรรมสิทธิ์ทะเบียนรถ

³ รายได้อื่น ได้แก่ 1) รายได้ค่าเสียหายได้รับกลับคืนจาก (ก) ผลต่างการขาดทุนจากการขายรถยึดและ (ข) หนี้สูญรับคืน และ 2) ส่วนลดค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างรายได้ของบริษัท ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อร้อยละ 84.99 รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืมร้อยละ 0.21 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการร้อยละ 3.82 และรายได้อื่นร้อยละ 10.98 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างรายได้ของบริษัท ประกอบด้วยรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อร้อยละ 88.03 รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืมร้อยละ 0.59 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการร้อยละ 3.95 และรายได้อื่นร้อยละ 7.43 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างรายได้ของบริษัท ประกอบด้วยรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อร้อยละ 91.19 รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืมร้อยละ 0.15 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการร้อยละ 5.45 และรายได้อื่นร้อยละ 3.22 ทั้งนี้ ที่มาของรายได้ทั้งหมดดำเนินการโดยบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

1.7 ลักษณะบริการ

บริษัทดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ซึ่งเริ่มเข้าไปอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทยในปี 2568 โดยให้สินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้าที่ซื้อรถจักรยานยนต์จากผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ (Dealer) ทั้งนี้ บริษัทได้ตกลงกับผู้แทนจำหน่ายรายต่างๆ โดยผู้แทนจำหน่ายแต่ละรายจะเป็นผู้พิจารณาแนะนำลูกค้าให้กับบริษัทที่ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ เมื่อลูกค้าได้รับอนุมัติสินเชื่อ ผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อจะชำระค่าซื้อรถจักรยานยนต์ให้แก่ผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์

บุคคลที่เกี่ยวข้องในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ได้แก่ บริษัทผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ ผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ และลูกค้าผู้ซื้อสินเชื่อ ทั้งนี้ บุคคลที่เกี่ยวข้องในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ของบริษัทสามารถอธิบายรายละเอียด ดังนี้



1.7.1 ผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ

บริษัทในฐานะผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์จะเสนอเงื่อนไขในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ (Rate sheet) ซึ่งถูกกำหนดตามแต่ละยี่ห้อและแต่ละรุ่นรถจักรยานยนต์ เช่น วงเงินสินเชื่อ จำนวนเงินดาวน์ ระยะเวลาและค่ามัดจำในการผ่อนชำระ ค่าจดทะเบียน และค่าประกันภัยรอลหาย เป็นต้น ให้แก่ผู้แทนจำหน่าย เมื่อมีผู้แสดงความจำนงค์ต้องการขอสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ผ่านผู้แทนจำหน่าย เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อของบริษัทจะให้ลูกค้าผู้ขอสินเชื่อกรอกสัญญาเช่าซื้อและสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี) พร้อมทั้งขอเอกสารสำคัญประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน เอกสารการรับโอนเงินเดือนเข้าบัญชี (ถ้ามี) และหนังสือยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลเครดิต เป็นต้น จากนั้นจึงส่งข้อมูลของผู้ขอสินเชื่อตามที่ไดกรอกในสัญญาเช่าซื้อเข้ามาที่บริษัทเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อ

หากผู้ขอสินเชื่อได้รับการอนุมัติสินเชื่อ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อของบริษัทจะดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าซื้อและสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี) พร้อมทั้งสำเนาเอกสารสำคัญประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อเพื่อให้ผู้ขอสินเชื่อลงนามและส่งมายังบริษัท เพื่อลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติสินเชื่อและจัดส่งให้ลูกค้าผู้ขอสินเชื่อต่อไป

1.7.2 ผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์

ช่องทางที่บริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้าขึ้นอยู่กับผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ซึ่งมีทั้งร้านค้าผู้แทนจำหน่าย (Dealer) และผู้แทนจำหน่ายรายย่อย (Sub-dealer) การเข้าหาลูกค้าทุกกรณีจำเป็นต้องดำเนินการผ่านร้านค้าของผู้แทนจำหน่าย ดังนั้น อำนาจการตัดสินใจในการเลือกใช้บริการสินเชื่อกับบริษัทใด ขึ้นอยู่กับผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีผู้แทนจำหน่ายรายใดมีส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดเช่าซื้อทั้งหมด ซึ่งเป็นการช่วยบรรเทาความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทเป็นพันธมิตรกับผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ทุกยี่ห้อ โดยสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ในแต่ละยี่ห้อของบริษัทจะแปรผันตามส่วนแบ่งทางการตลาดของผู้ผลิตรถจักรยานยนต์แต่ละยี่ห้อ โดยรถจักรยานยนต์ยี่ห้อที่มีความนิยมในตลาดเรียงตามลำดับ ได้แก่ ฮอนด้า ยามาฮ่า และอื่นๆ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ยี่ห้อฮอนด้าสูงที่สุดร้อยละ 96.28 ของการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ของบริษัท สัดส่วนการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ยี่ห้อยามาฮ่าร้อยละ 3.42 และอื่นๆ ร้อยละ 0.30 โดยรถจักรยานยนต์ที่บริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อส่วนใหญ่เป็นรถจักรยานยนต์มือหนึ่งถึงร้อยละ 94.60

1.7.3 ลูกค้าผู้ขอสินเชื่อ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ได้แก่ บุคคลธรรมดาอายุต่ำกว่า 65 ปีที่มีอาชีพรายได้มั่นคงระดับกลางถึงระดับล่าง เช่น ข้าราชการ พนักงานบริษัท ลูกจ้างทั่วไป และลูกจ้างโรงงาน เป็นต้น กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะไม่มีหลักฐานทางการเงินเพื่อใช้อ้างอิงในการขอรับบริการทางการเงินกับสถาบันการเงินอื่น

บริษัทได้จัดแบ่งลูกค้าที่ใช้บริการทางการเงินรายย่อยนี้เป็น 2 ประเภทหลัก คือ

1. กลุ่มลูกค้าที่มีเอกสารทางการเงิน

เป็นกลุ่มที่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่เป็นผู้มีอาชีพมั่นคง มีรายได้ที่แน่นอน สามารถตรวจสอบประวัติความน่าเชื่อถือจากสถาบันการเงินอื่นได้ โดยลูกค้าและผู้ค้ำประกันจะต้องมีเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสลิปเงินเดือน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อัตราส่วนของลูกค้ากลุ่มนี้อยู่ที่ประมาณร้อยละ 2.83 ของลูกค้าที่เช่าซื้อรถจักรยานยนต์

2. กลุ่มลูกค้าที่ไม่มีเอกสารทางการเงิน

ส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพอิสระ เช่น ค้าขาย รับเหมาทั่วไป และขับรถจักรยานยนต์รับจ้าง เป็นต้น การให้บริการลูกค้ากลุ่มนี้จะต้องรู้จักและเข้าถึงลูกค้าเพื่อการตรวจสอบข้อมูลที่แท้จริง โดยลูกค้าและผู้ค้ำประกันจะมีเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานตัวจริงต่อเจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อต้องไปตรวจสอบข้อมูลที่บ้านของลูกค้าตามที่ลูกค้าได้ให้ข้อมูลไว้ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ลูกค้ากลุ่มนี้มีอัตราส่วนถึงร้อยละ 97.17 ของลูกค้าที่เช่าซื้อรถจักรยานยนต์ ซึ่งเมื่อดูจากสถิติการชำระค่ามัดจำ จะพบว่าพฤติกรรมของลูกค้ากลุ่มนี้มีประวัติการผ่อนที่ต่ำกว่าลูกค้าที่มีเอกสารทางการเงิน สาเหตุอาจเนื่องมาจากการที่ลูกค้ากลุ่มนี้มีความจำเป็นต้องใช้รถจักรยานยนต์ในการประกอบอาชีพหารายได้ และไม่สามารถทำการกู้ยืมเงินผ่านสถาบันการเงินอื่นๆ ที่ต้องใช้เอกสารการเงินเป็นหลักฐาน



การจัดแบ่งลูกค้าตามเขตพื้นที่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

กลุ่มลูกค้าในเขตพื้นที่	อัตราส่วนประมาณร้อยละ ของปริมาณลูกค้าทั้งหมดที่ให้เข้าซื้อ
สำนักงานใหญ่ ประกอบด้วย ลูกค้าในเขตจังหวัด กรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ	52.81
จังหวัดชลบุรี	18.22
จังหวัดอยุธยา	2.25
จังหวัดระยอง	2.92
จังหวัดจันทบุรี	1.56
จังหวัดนครราชสีมา	11.93
จังหวัดบุรีรัมย์	5.59
จังหวัดนครนายก	2.03
จังหวัดสระบุรี	0.22
จังหวัดนครสวรรค์	2.41
จังหวัดฉะเชิงเทรา	0.05

รายละเอียดการให้สินเชื่อเข้าซื้อรถจักรยานยนต์ต่อคัน

อัตราเงินดาวน์	500-30,000 บาท
วงเงินสินเชื่อ	เฉลี่ย 74,000 บาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 0.40 – 1.12 ต่อเดือน
เทอมการผ่อนชำระ	เดือนละ 1 ครั้ง
ระยะเวลาการผ่อนชำระ	ตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 60 เดือน
การค้ำประกัน	บุคคลค้ำประกัน

1.8 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

1.8.1 กลยุทธ์การแข่งขัน

ตามที่คณะกรรมการว่าด้วยสัญญา สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ออกประกาศเรื่องให้ธุรกิจเข้าซื้อรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ.2565 ผลจากประกาศดังกล่าว ได้กำหนดอัตราเพดานดอกเบี้ยเข้าซื้อสูงสุดไม่เกินร้อยละ 23 ส่งผลให้สภาพการณ์การแข่งขันทางการตลาดมุ่งเน้นไปที่คุณภาพของลูกหนี้มากกว่าการแข่งขันด้านปริมาณ

เพื่อเป็นการสนับสนุนกลยุทธ์ทางการตลาด ตลอดจนการรักษาและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด บริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์

1. กลยุทธ์การสร้างความพึงพอใจกับลูกค้า : บริษัทใช้กลยุทธ์การสร้างความพึงพอใจให้แก่ร้านค้าผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ โดยเน้นการให้บริการที่สะดวก และสามารถดำเนินการอนุมัติสินเชื่อได้โดยเร็ว มีการจัดให้มีบริการด้านฐานข้อมูลสำหรับลูกค้า รวมถึงการนำปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานมาร่วมกันพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
2. กลยุทธ์การส่งเสริมการขาย : บริษัทมีกลยุทธ์การส่งเสริมการขายในรูปแบบต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดการส่งลูกค้ามาให้บริษัท ซึ่งจัดแบ่งเป็นหลายรูปแบบตามแต่ความเหมาะสมของผู้แทนจำหน่ายแต่ละราย และอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ในแต่ละช่วงเวลา



1.8.2 นโยบายด้านราคา

นโยบายด้านราคาขึ้นอยู่กับสภาพการแข่งขันในตลาดของแต่ละพื้นที่ ทั้งนี้ บริษัทจะกำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ดังนี้

- อัตราผลตอบแทนทั่วไปที่กำหนดโดยผู้ประกอบการให้สินเชื่อเช่าซื้อรายอื่นๆ และกลุ่มพันธมิตรร้านค้าผู้แทนจำหน่ายในแต่ละยี่ห้อ หรือแต่ละรุ่น
- แนวโน้มของสภาวะเศรษฐกิจซึ่งจะส่งผลต่ออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในปัจจุบันและอนาคต ที่จะมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกลุ่มพันธมิตรร้านค้าผู้แทนจำหน่าย
- การเข้ามาควบคุมอัตราดอกเบี้ยของภาครัฐ

1.8.3 การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ บริษัทได้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์เฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น โดยบริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้าผู้ขอสินเชื่อได้ 2 ช่องทาง ได้แก่

1. ติดต่อผ่านผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ ซึ่งเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทโดยตรงซึ่งผู้แทนจำหน่ายดังกล่าวจะเป็นผู้ที่แนะนำลูกค้าให้แก่บริษัท
2. ติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่ประจำอยู่ที่ร้านค้าของผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์

ที่ผ่านมาบริษัทได้ให้บริการผ่านช่องทางที่ 1 มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 99 ของลูกค้าที่บริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนร้านค้าผู้แทนจำหน่าย 64 ร้านค้า แบ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล 35 ร้านค้า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 ร้านค้า จังหวัดชลบุรี 4 ร้านค้า จังหวัดระยอง 4 ร้านค้า จังหวัดจันทบุรี 1 ร้านค้า จังหวัดนครราชสีมา 7 ร้านค้า จังหวัดบุรีรัมย์ 4 ร้านค้า จังหวัดนครนายก 3 ร้านค้า จังหวัดสระบุรี 1 ร้านค้า จังหวัดนครสวรรค์ 3 ร้านค้า และจังหวัดฉะเชิงเทรา 1 ร้านค้า บริษัทเน้นการให้บริการลูกค้าที่ทำการซื้อรถจักรยานยนต์ได้แก่ ฮอนด้า ยามาฮ่า และอื่นๆ

1.8.4 สภาพการแข่งขัน

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ตลาดรถจักรยานยนต์มีสภาพการแข่งขันดังนี้

สถิติจำนวนรถจักรยานยนต์ใหม่ที่จดทะเบียนปี 2566 - 2568

รวมทั่วประเทศ แบ่งตามภูมิภาค

จดทะเบียนใหม่	2566		2567		2568	
	คัน	ร้อยละ	คัน	ร้อยละ	คัน	ร้อยละ
กรุงเทพมหานคร	482,325	25.67	440,779	25.80	462,201	26.63
ภาคกลาง	80,926	4.31	73,132	4.28	72,964	4.20
ภาคตะวันออก	248,877	13.25	217,801	12.75	229,075	13.20
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	428,748	22.82	386,834	22.65	390,856	22.52
ภาคเหนือ	241,309	12.84	220,855	12.93	217,243	12.52
ภาคตะวันตก	130,340	6.94	105,438	6.17	107,540	6.20
ภาคใต้	266,130	14.17	263,376	15.42	255,487	14.72
รวมทั้งประเทศ	1,878,655	100.00	1,708,215	100.00	1,735,366	100.00

ที่มา: กรมการขนส่งทางบก

ทั้งนี้ การคิดส่วนแบ่งทางการตลาด บริษัทคิดจากจำนวนรถจักรยานยนต์ที่บริษัทได้ให้สินเชื่อเช่าซื้อเทียบกับตัวเลขสถิติจำนวนรถจักรยานยนต์ใหม่ที่จดทะเบียนจากกรมการขนส่งทางบก

โดยบริษัทมีส่วนส่วนทางการตลาดในแต่ละพื้นที่ ดังนี้

สัดส่วนส่วนแบ่งการตลาดของบริษัทเปรียบเทียบกับย้อนหลัง 3 ปี

ส่วนแบ่งตลาด (ร้อยละ)	2566	2567	2568
กรุงเทพและปริมณฑล	6.51	6.11	6.10
ชลบุรี	14.52	11.12	9.49
อยุธยา	14.07	5.00	5.35
ระยอง	4.39	2.82	3.04
จันทบุรี	7.04	4.90	5.45
นครราชสีมา	18.48	15.17	15.37
บุรีรัมย์	13.20	10.13	11.05
สมุทรสาคร	1.02	-	-
ปราจีนบุรี	17.93	-	-
นครนายก	33.71	24.45	19.35
สระบุรี	3.72	1.20	0.63
นครสวรรค์	6.99	6.03	6.68
มหาสารคาม	2.43	-	-
อุทัยธานี	2.05	-	-
ร้อยเอ็ด	0.20	-	-

ที่มา: บริษัท

จากตารางข้างต้น บริษัทมีสัดส่วนส่วนแบ่งทางการตลาดโดยรวมเพิ่มขึ้นในบางพื้นที่ และลดลงในบางพื้นที่ เป็นผลอันเนื่องมาจากการเพิ่มมาตรการควบคุมคุณภาพสินค้า

1.9 การจัดหาบริการ

1.9.1 แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัทสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. เงินที่ได้รับจากการชำระค่ามัดเป็นแหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทจะนำเงินที่ได้รับจากการชำระค่ามัดของลูกค้าในส่วนที่เหลือจากการหักค่าใช้จ่ายต่างๆ ไปเป็นเงินทุนในการให้สินเชื่อกับลูกค้า
2. เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินในประเทศ
3. เงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มียอดเงินทุนจากแหล่งดังกล่าวแล้ว
4. ส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วและกำไรสะสม
5. เงินที่ได้รับจากการเสนอขายตราสารหนี้ระยะสั้น (ตั๋วแลกเงิน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มียอดเงินทุนจากแหล่งดังกล่าวแล้ว



ทั้งนี้ แหล่งที่มาของเงินทุนในส่วนของผู้ถือหุ้น เงินกู้ยืม และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

แหล่งที่มาของเงินทุน	2566		2567		2568	
เงินกู้ยืม	3,704,888,494	53.18%	2,846,403,197	45.70%	2,559,590,075	41.36%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250,000,000	3.59%	230,100,000	3.69%	250,374,856	4.05%
เงินกู้ยืมระยะสั้น	356,579,729	5.12%	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,831,298,563	26.29%	1,769,608,222	28.41%	1,322,293,038	21.37%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สิ้นสุดจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,267,010,202	18.19%	846,694,975	13.60%	986,922,181	15.95%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,261,944,350	46.82%	3,381,582,913	54.30%	3,628,897,731	58.64%
รวม	6,966,832,844	100.00%	6,227,986,110	100.00%	6,188,487,806	100.00%

1.9.2 นโยบายการบริหารจัดการแหล่งที่มาของเงินทุน

สำหรับนโยบายการบริหารจัดการแหล่งที่มาของเงินทุนในอนาคต บริษัทมีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของระยะเวลาการชำระคืนและอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น รวมถึงเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

1.9.3 เงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

แหล่งที่มาของเงินทุนที่สำคัญเพื่อใช้ในการขยายธุรกิจของบริษัทจะได้มาจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินภายในประเทศ โดยในสัญญาเงินกู้ยืมมีเงื่อนไขสำคัญที่บริษัทมีภาระต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. บริษัท เอส ซีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 26 ภายหลังการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมให้ไม่เกินกว่า 4:1
3. บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนลูกหนี้เข้าซื้อค้างชำระเกินกว่า 3 เดือนขึ้นไปต่อลูกหนี้เข้าซื้อทั้งหมดให้ไม่เกินร้อยละ 15
4. บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนลูกหนี้เข้าซื้อค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนต่อหนี้เงินกู้ให้ไม่น้อยกว่า 1.2:1
5. บริษัทต้องโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเข้าซื้อและทะเบียนรถจักรยานยนต์ตามหนังสือแจ้งจากธนาคารพาณิชย์ เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

1.9.4 นโยบายการให้กู้ยืมเงิน

บริษัทได้มีการกำหนดคุณสมบัติของลูกค้านี้ที่ต้องการขอสินเชื่อสำหรับการเข้าซื้อรถจักรยานยนต์ว่าต้องมีแหล่งรายได้ที่เพียงพอต่อความสามารถในการชำระหนี้ โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ บุคคลธรรมดาทั่วไป ซึ่งมีรายได้ที่มั่นคงและเพียงพอสำหรับการจ่ายชำระคืนหนี้ตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

1.10 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทุนจดทะเบียน : 613,000,000 บาท

ทุนชำระแล้ว : 613,000,000 บาท

เป็นหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 613,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท



1.11 ผู้ถือหุ้น

- บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด	173,984,165	28.38
2	BANK JULIUS BAER & CO. LTD, SINGAPORE	100,000,000	16.31
3	นายศิริวัตร หวังหลี	55,481,800	9.05
4	UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED ¹	38,685,700	6.31
5	MR.LIAU KIM SAN JEREMY ²	28,379,000	4.63
6	MISS JUNRI SUGIURA	14,558,000	2.38
7	นายสมยศ สุธีรพรชัย	11,494,500	1.88
8	นายสามารถ จิระดำรง	11,400,078	1.86
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,195,216	1.66
10	นายสงกรานต์ รุกขรัตน์	8,622,000	1.41
รวมการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		452,800,459	73.87
ผู้ถือหุ้นรายอื่นรวม		160,199,541	26.13
รวม		613,000,000	100.00

หมายเหตุ : รายงานรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 โดย บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

¹ กรรมการถือหุ้นผ่านคัสโตเดียน (Custodian) และผ่านทาง NVDR จำนวน 27,299,900 หุ้น

² กรรมการถือหุ้นทางอ้อมและผ่านทาง NVDR จำนวน 5,033,000 หุ้น

1.12 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มียอดคงค้างตั๋วแลกเงินและหุ้นกู้ ดังต่อไปนี้

ตั๋วแลกเงิน

- ไม่มี -

หุ้นกู้

- ไม่มี -

1.13 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 จากกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และเงินสำรองต่างๆ ตามกฎหมายของงบการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณากำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน สภาพคล่องของบริษัท ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท โดยการจ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท แล้วแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อทราบในคราวต่อไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2556 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ประเมิน ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสื่อสารแก่พนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

1. ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรในทุกระดับชั้น ทั้งนี้ ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงอันเกิดจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและในองค์กร อีกทั้ง ต้องให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการขององค์กรที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจและปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
3. พัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ดีที่ควรปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อองค์กรจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และสามารถบรรลุถึงเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

1. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง : เป็นการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์ และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผน และทิศทางการดำเนินธุรกิจ
2. การระบุความเสี่ยง : เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น สภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น
3. การวิเคราะห์ความเสี่ยง : เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมินระบบการควบคุมที่มีอยู่ และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงทันทีโดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน
4. การจัดการความเสี่ยง : เป็นการกำหนดแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุม การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง
5. การติดตามผลและการสอบทาน : เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงจะติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัททราบ

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัท

2.1 ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญสามารถสรุปได้ ดังนี้

2.1.1 ความเสี่ยงด้านการแข่งขันเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด

บริษัทอาจมีความเสี่ยงด้านการแข่งขันในการก้าวขึ้นสู่การมีส่วนแบ่งทางการตลาดที่เพิ่มขึ้น และความเสี่ยงเรื่องการแข่งขันกับผู้ประกอบการรายใหม่ที่จะเข้าสู่อุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม การมีทีมผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์และความเข้าใจในธุรกิจสินค้าเชื้อชาติเป็นอย่างดีไม่น้อยกว่า 20 ปี สนับสนุนให้บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้แทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ (Dealer)

2.1.2 ความเสี่ยงจากคุณภาพที่ลดลงของลูกค้าหันตามสัญญาให้สินเชื่อ

ในการประกอบธุรกิจ บริษัทจำเป็นต้องทำการขยายพอร์ตลูกค้าตามสัญญาให้สินเชื่อในอัตราที่สูงเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด อาจเป็นผลให้บริษัทต้องพิจารณาเรื่องการรักษาความเหมาะสมระหว่างการขยายพอร์ตลูกค้าตามสัญญาให้สินเชื่อเกี่ยวกับการมีความยืดหยุ่นในการพิจารณา



อนุมัติสินเชื่อเพื่อให้ได้สินเชื่อที่มีคุณภาพ หากบริษัทไม่สามารถรักษาความเหมาะสมดังกล่าวได้ บริษัทอาจต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมากขึ้นหากคุณภาพลูกหนี้ตามสัญญาให้สินเชื่อต่ำลง

บริษัทมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นอันเป็นผลมาจากคุณภาพของลูกหนี้ตามสัญญาให้สินเชื่อ โดยบริษัทใช้มาตรการยัดถักจ่ายหนี้ตามสัญญาให้สินเชื่อที่มีปัญหาในการชำระค่างวดและเข้าเงื่อนไขการยัดถักให้เร็วที่สุด พร้อมทั้งรับทำการจำหน่ายรถจักรยานยนต์ที่ยึดออกให้เร็วที่สุด เนื่องจากหากล่าช้าอาจทำให้ทรัพย์สินให้สินเชื่อเกิดการเสียหายและเกิดผลขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินให้สินเชื่อมากขึ้น

ที่ผ่านมาในการจำหน่ายรถจักรยานยนต์ที่ยึดมา พบว่าบริษัทมีความสามารถในการจำหน่ายรถยึดออกได้สูงมากถึงร้อยละ 100.38 ร้อยละ 101.64 และร้อยละ 103.01 ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 ตามลำดับ

รายละเอียด	2566	2567	2568
จำนวนรถจักรยานยนต์ยึดได้คั้งงวด (คัน)	723	688	565
จำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดได้ (คัน)	9,299	7,502	4,418
ยอดรวมจำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดได้ (คัน)	10,022	8,190	4,983
จำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดที่ขายออก (คัน)	9,334	7,625	4,551
จำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดที่ขายออกต่อยอด	100.38	101.64	103.01
รวมจำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดได้ (%)			
มูลค่าสินทรัพย์รอการขายที่ยึดได้ (บาท)	451,110,953	368,110,830	191,046,877
ขาดทุนจากการด้อยค่าและการจำหน่าย	155,012,543	116,968,156	40,071,424
สินทรัพย์รอขาย (บาท)			

*หมายเหตุ : คำนวณจากจำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดที่ขายออกหารด้วยยอดรวมจำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดได้ในงวดนั้นๆ เพื่อความสามารถแปลงรถจักรยานยนต์ที่ยึดมาเป็นเงินสดเปรียบเทียบกับจำนวนรถจักรยานยนต์ที่ยึดมาเพิ่มในแต่ละงวด ในกรณีที่อัตราส่วนดังกล่าวสูงกว่า 100% หมายความว่า บริษัท สามารถขายรถจักรยานยนต์ที่ยึดมาได้สะสมมาจำนวนมากกว่าจำนวนรถที่ยึดมาในงวดนั้นๆ

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการในการลดความเสี่ยงกรณีคุณภาพลูกหนี้ตามสัญญาให้สินเชื่อที่อาจต่ำลง และมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกำหนดนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และค่าเผื่อด้อยค่าสินทรัพย์รอขายที่เพิ่มงวดเพียงพอที่จะรองรับหนี้สูญและขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ดังนี้

หน่วย : บาท

รายละเอียด	2566	2567	2568
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	979,613,000	624,581,691	537,713,003
ค่าเผื่อด้อยค่า	16,009,381	8,098,500	5,657,748
หนี้สูญ	701,114,900	854,539,576	365,273,329
ขาดทุนจากด้อยค่าและจำหน่าย	155,012,543	116,968,156	40,071,424
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ (ร้อยละ)*	13.87	8.76	8.05

2.1.3 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินส่วนต่างระหว่างยอดมูลหนี้คงเหลือตามสัญญาเช่าซื้อจากผู้เช่าซื้อหรือผู้ค้ำประกัน หากมีขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย

หากบริษัทมีขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเรียกเก็บส่วนขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายได้จากผู้เช่าซื้อหรือผู้ค้ำประกัน โดยทั่วไปแล้วราคาของรถจักรยานยนต์ที่ยึดมาจะขึ้นอยู่กับสภาพรถ อายุการใช้งาน และค่านิยมของรถ หากยึดรถจักรยานยนต์หลังจากที่ได้ทำสัญญาเช่าซื้อไปนานแล้ว สภาพรถอาจเสื่อมโทรมทำให้ราคาขายต่ำลง เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว บริษัทจึงเน้นการดำเนินงานที่รวดเร็วในการติดตามบัญชีลูกหนี้ที่ค้างชำระที่เข้าเกณฑ์ต้องทำการยึดรถจักรยานยนต์และรีบดำเนินการขายรถยึดออก

2.1.4 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามยี่ห้อจักรยานยนต์ที่ค้างชำระค้างวัดเกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

เนื่องจากจักรยานยนต์สามารถเคลื่อนย้ายได้ จึงมีความเสี่ยงในการติดตามหากลูกค้าค้างชำระค้างวัดจนถึงระดับที่บริษัทคาดการณ์แล้วว่าลูกค้าไม่สามารถชำระค้างวัดต่อได้ และเป็นการสมควรที่บริษัทจะต้องทำการยึดรถจักรยานยนต์ หากบริษัทไม่สามารถติดตามยี่ห้อจักรยานยนต์ของลูกค้าที่เข้าเงื่อนไขถูกยึดรถเพื่อนำมาขายและชำระหนี้ได้ ก็จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงมีนโยบายเน้นการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อให้กับลูกค้าซึ่งมีที่อยู่หรือที่ทำงานที่อยู่ในเขตใกล้เคียงกับที่ตั้งของร้านค้าตัวแทนจำหน่ายที่เป็นพันธมิตรของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดมาตรการในการพิจารณาคุณภาพของลูกค้าเบื้องต้น โดยกำหนดค่าตอบแทนที่ให้แก่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่ออ้างอิงกับความสามารถในการชำระค้างวัดของลูกค้าที่ตนเองได้พิจารณาเสนอการปล่อยสินเชื่อ

2.1.5 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมได้

ภายใต้เงื่อนไขสำคัญตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ทำให้บริษัทมีภาระต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ บริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น การดำรงอัตราส่วนลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ค้างชำระไม่เกิน 3 วัดต่อลูกหนี้เช่าซื้อทั้งหมด เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ได้ ซึ่งจะมีผลให้บริษัทมีภาระต้นทุนเงินกู้ที่เพิ่มขึ้น บริษัทอาจถูกเรียกคืนเงินกู้ หรือบริษัทอาจไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเงินกู้ยืม และบริษัทอาจไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้

ทั้งนี้ จากประวัติที่ผ่านมาของบริษัทในการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ กล่าวได้ว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ได้ทุกประการ นอกจากนี้ การเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นการลดความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ตามที่กล่าวไว้ข้างต้นได้ เนื่องด้วยการที่บริษัทมีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สามารถเพิ่มความน่าเชื่อถือของบริษัท และทำให้บริษัทสามารถเจรจาผ่อนปรนเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ได้

2.1.6 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

การเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยส่งผลให้ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยของบริษัทลดลง อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงที่ผลการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับผลกระทบจากการมีส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยที่ลดลงจะมีไม่มากนัก เนื่องจากการขึ้นอัตราดอกเบี้ยแต่ละครั้งจะปรับขึ้นเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยของธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ นอกจากนี้ ความสามารถในการแข่งขันด้านการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายของบริษัทจะสามารถบรรเทาความเสี่ยงจากการลดลงของส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยได้

2.1.7 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านกลุ่มหลักเพียงกลุ่มเดียว

ความสำเร็จของบริษัทมาจากบุคลากรหลักที่มีประสบการณ์ มีความชำนาญ เป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมเพียงกลุ่มเดียว ในอนาคตหากบริษัทต้องสูญเสียผู้บริหารหลักกลุ่มดังกล่าว จะส่งผลให้บริษัทอาจประสบความเสี่ยงในการดำรงอยู่ของธุรกิจ

ความเสี่ยงในเรื่องนี้สามารถป้องกันได้จากการที่กลุ่มผู้บริหารหลักของบริษัท ซึ่งถือได้ว่าเป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทร่วมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้ร่วมถือหุ้นโดยตรงในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 3.04 ซึ่งเป็นการเพิ่มแรงจูงใจในการทุ่มเทความสามารถเพื่อให้บริษัทได้รับผลประโยชน์ ซึ่งจะส่งผลดีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัททั้งหมดในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจัดฝึกอบรมและเร่งพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และเป็นการเตรียมการสำหรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต

2.1.8 ความเสี่ยงจากสัญญาเช่าซื้อและเล่มทะเบียนรถจักรยานยนต์สูญหายหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย

สัญญาสินเชื่อเช่าซื้อและเล่มทะเบียนรถจักรยานยนต์ ซึ่งใช้เป็นหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์รถจักรยานยนต์ถือเป็นเอกสารทางกฎหมายหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หากในกรณีพื้นฐานดังกล่าวสูญหายหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทเล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากเหตุการณ์ดังกล่าว จึงจัดให้มีมาตรการในการลดความเสี่ยงโดยจัดเก็บเอกสารสำคัญไว้ในห้องเก็บเอกสารของบริษัท รวมทั้งบริษัทได้มีการทำประกันภัยอัคคีภัยอาคาร ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายการเก็บเอกสารทั้งหมดในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อป้องกันการสูญหายหรือการได้รับความเสียหายจากภัยต่างๆ



2.2 ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์สามารถสรุปได้ ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25

ภายหลังการเพิ่มทุนเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท เอส ซีอาร์ จำกัด ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 28.38 ซึ่งมากกว่าร้อยละ 25.00 ทั้งนี้ ทำให้บริษัท เอส ซีอาร์ จำกัด สามารถใช้สิทธิคัดค้านหรือไม่อนุมัติการลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ ที่ข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

2.2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงเงินกู้ยืมจากแหล่งภายนอก

บริษัทใช้แหล่งเงินทุนหลักในการปล่อยสินเชื่อเข้าซื้อจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 2,559.59 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 1,572.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.44 ของจำนวนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,684.06 ล้านบาท ดังนั้น หากธนาคารพาณิชย์ไม่ให้การสนับสนุนทางการเงินกับบริษัทอีกต่อไป บริษัทอาจประสบปัญหาด้านสภาพคล่องที่จะนำมาใช้ในการปล่อยสินเชื่อเข้าซื้อให้แก่ลูกค้า และจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในที่สุด

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เตรียมการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดหาเงินกู้ยืมจากหลากหลายแหล่งทั้งในตลาดตราสารหนี้ และการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการก่อหนี้

2.2.3 ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระเงินต้นและดอกเบี้ย

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันของบริษัทในปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีค่าเท่ากับ 0.38 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงานของบริษัทไม่เพียงพอที่จะนำไปชำระภาระผูกพันต่างๆ เช่น การจ่ายชำระดอกเบี้ยและเงินต้นจากการกู้ยืม เนื่องจากบริษัทมีหนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 1,572.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.44 เมื่อเทียบกับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,684.06 ล้านบาท โดยจะเป็นแหล่งที่มาของกระแสเงินสดเพื่อรองรับการชำระเงินกู้แต่ละงวดนอกเหนือไปจากกระแสเงินสดสุทธิที่ได้จากการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปโดยปกติของธุรกิจประเภทนี้

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดอยู่ที่ 37.67 ล้านบาท ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีอยู่ที่ 2,954.36 ล้านบาท

2.2.4 ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 1,322.29 ล้านบาท ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ตามเงื่อนไขข้อกำหนดสิทธิอยู่ที่ 0.71 เท่า น้อยกว่าสิ้นปี 2567 ที่อัตราส่วนอยู่ที่ 0.84 เท่า

บริษัทได้มีมาตรการรองรับเพื่อรักษาสภาพคล่อง และอัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) รวมถึงโครงสร้างเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,684.06 ล้านบาท ซึ่งจะช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้บริษัทในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาเงินสดเพื่อรองรับการชำระหนี้สินเหล่านี้ได้

2.3 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตสามารถสรุปได้ ดังนี้

2.3.1 ความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านไซเบอร์

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้นอาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ รวมไปถึงผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยอาจทำให้การดำเนินธุรกิจเกิดการหยุดชะงักได้ นอกจากนี้ ยังอาจถูกโจรกรรมข้อมูล ทำให้ข้อมูลสำคัญต่างๆ ที่มีความลับของบริษัทเกิดการรั่วไหล ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ และความมั่นใจของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่เกี่ยวข้องกับภัยคุกคาม โดยการให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ การป้องกัน และกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

2.3.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น ส่งผลให้บริษัทซึ่งมีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ต้องระมัดระวังให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยที่การกระทำใดๆ กับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยไม่ได้รับความยินยอม จะต้องรับโทษตามกฎหมาย

ดังนั้น บริษัทจึงได้ศึกษาพระราชบัญญัตินี้อย่างถี่ถ้วน และได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบและนโยบายภายใน เพื่อให้สามารถจัดการกับระบบข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างราบรื่น และรองรับต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ให้แล้วเสร็จก่อนมีผลบังคับใช้ หากพบว่าบริษัทฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ บริษัทอาจได้รับบทลงโทษที่รุนแรง หรือเกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งกรณีเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.3.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ความเสี่ยงทางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สามารถส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจของบริษัท และอาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ ที่ทำให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้น ก่อให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรง เช่น พายุ น้ำท่วม สึนามิ ดินถล่ม แผ่นดินไหว ภัยแล้ง ฝนกรด และน้ำมาซึ่งโรคระบาดชนิดใหม่ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ และพฤติกรรมกรรมการบริโภค นำไปสู่การออกกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เข้มข้น เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา ส่งผลให้บริษัทยกระดับการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับทิศทางของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินงานเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในกระบวนการดำเนินธุรกิจ อาทิ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งผลิต ทรนงค์ให้มีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานภายในบริษัท ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนแทนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล และนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ

2.3.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา กำหนดให้การประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้สินเชื่อแบบสลิซซึ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ.2551 พ.ศ.2568

ธนาคารแห่งประเทศไทยมีการประกาศพระราชกฤษฎีกา กำหนดให้การประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้สินเชื่อแบบสลิซซึ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ.2551 พ.ศ.2568 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป เพื่อให้ผู้ประกอบการภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทยมีการจัดการด้านการให้บริการทางการเงินอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม อันจะส่งผลให้ลูกค้าได้รับบริการทางการเงินที่มีมาตรฐาน และข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วน ภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม รวมถึงเพดานดอกเบี้ยที่เป็นธรรม ตลอดจนได้รับการดูแลช่วยเหลือเมื่อมีปัญหาในการชำระหนี้ อันจะเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้การประกอบธุรกิจเป็นไปอย่างยั่งยืน

บริษัทจึงได้ศึกษาพระราชกฤษฎีกานี้อย่างถี่ถ้วน และได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบและนโยบายภายในให้แล้วเสร็จก่อนมีผลบังคับใช้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการกำกับดูแล และถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย หากพบว่าบริษัทฝ่าฝืนพระราชกฤษฎีกานี้ บริษัทอาจได้รับบทลงโทษที่รุนแรง หรือเกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งกรณีเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เติบโต มั่นคง ยั่งยืน ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการนำแนวคิดการจัดการด้านความยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน ถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน สร้างสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนใช้คุณค่าของธุรกิจ สร้างสัมฤทธิ์ผลแห่งการจัดการด้านความยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการ และเคารพในแนวปฏิบัติดังกล่าว รวมถึงต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- ยึดหลักการดำเนินงานบนหลักสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค เท่าเทียม และไม่แบ่งแยก
- พัฒนาศักยภาพพนักงาน และมุ่งเน้นความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ
- ส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
- มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานผ่านกระบวนการปรับปรุงการดำเนินงาน และโครงการต่างๆ
- สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน และแนวทางการดำเนินงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ใฝ่ใจในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน อีกทั้ง คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทเริ่มจากการจัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินและตลาดทุน ประกอบกับการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐานในการให้บริการแก่ลูกค้า เมื่อลูกค้ามีความประสงค์ต้องการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ บริษัทจะเก็บข้อมูลและเอกสารประกอบการขอสินเชื่อเพื่อทำการวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อให้แก่ลูกค้า เมื่อถึงวันก่อนครบกำหนดชำระค่างวด บริษัทจะแจ้งเตือนการชำระค่างวด พร้อมแนะนำช่องทางและวิธีการชำระค่างวดไปยังลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าทราบและดำเนินการชำระค่างวด หากเลยกำหนดชำระค่างวดแล้วลูกค้าไม่มีการชำระเข้ามา บริษัทจะทำการติดตามและจัดเก็บหนี้ตามกระบวนการตามกฎหมายต่อไป



3.2.2 ตารางการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
1. ลูกค้า	1. ความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่เหมาะสม และคำนึงถึงความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า 2. ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าที่สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย รวมถึง มีการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า 3. การส่งมอบบริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา	1. ให้บริการ และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ โดยทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ 2. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านสื่อสังคมอย่างต่อเนื่องและครอบคลุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่รวดเร็วและทั่วถึง ท่ามกลางความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี อีกทั้ง มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า 3. ติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาบริการให้มีคุณภาพและอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ อีกทั้ง ปรับปรุง



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
		กระบวนการชำระค่าสินค้าและบริการ ให้สอดคล้องต่อการพัฒนาทางเทคโนโลยี
2. พันธมิตรทางธุรกิจ	<p>1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>2. การจ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม เป็นธรรม และตรงต่อเวลา</p> <p>3. การรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้โดยเคร่งครัด</p>	<p>1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนพื้นฐานของความเป็นธรรม โดยเปิดเผย และโปร่งใส</p> <p>2. จ่ายค่าจ้างตรงตามกำหนดเวลา โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เอารัดเอาเปรียบ อีกทั้ง มีการสำรวจและเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมในประเภทเดียวกับบริษัท หรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อกำหนดโครงสร้างค่าจ้างที่เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันได้</p> <p>3. ดูแลและตรวจสอบให้หน่วยงานปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา และเงื่อนไขที่มีต่อพันธมิตรทางธุรกิจ</p>
3. พนักงาน	<p>1. ค่าตอบแทนที่สมเหตุสมผลตามสภาวะเศรษฐกิจ รวมถึงความมั่นคงในอาชีพและสวัสดิการที่ดีในระยะยาว</p> <p>2. ความก้าวหน้าในสายอาชีพและการเติบโตในสายงาน รวมถึงการส่งเสริมองค์ความรู้ และการพัฒนาความสามารถ</p> <p>3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน รวมถึงการมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี</p>	<p>1. จ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานขององค์กร และสภาวะทางเศรษฐกิจ รวมถึงจัดสวัสดิการให้แก่พนักงานและครอบครัว</p> <p>2. จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพและรักษานักงานที่เป็นคนเก่งและคนดีไว้กับองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง อบรมให้ความรู้และพัฒนาทักษะที่เหมาะสมแก่พนักงาน</p> <p>3. จัดหาและคงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน และรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน</p>
4. ผู้ถือหุ้น และ นักลงทุน	<p>1. ผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า มีการจ่ายเงินปันผลสอดคล้องกับผลการดำเนินงานและปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</p> <p>2. ผลการดำเนินงานที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคง ต่อเนื่อง และยั่งยืน</p> <p>3. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>	<p>1. จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียน แผนการขยายธุรกิจในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กร</p> <p>2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์กร สอดคล้องตามมาตรฐานบัญชี เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนผู้ที่สนใจ เพื่อให้ทราบถึงธุรกิจขององค์กร อีกทั้ง มีแผนการรองรับในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. บริหารจัดการธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนจัดให้มีคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน</p>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
5. หน่วยงานกำกับดูแล	<p>1. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของแต่ละหน่วยงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. การป้องกันและต่อต้านการกระทำผิดและการทุจริตภายในองค์กร</p> <p>3. การให้ความร่วมมือ และสนับสนุนกิจกรรม โครงการต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล</p>	<p>1. ศึกษาทำความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งนำมาบังคับใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ</p> <p>2. จัดให้มีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistle blowing) เมื่อพบเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นการป้องปรามการกระทำผิด และลดแนวโน้มการทุจริตภายในองค์กร</p> <p>3. เข้าร่วมกิจกรรมการประเมินและชี้แจงข้อมูลกับหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้องและรวดเร็ว อีกทั้งสนับสนุนโครงการตรวจประเมินของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มที่</p>
6. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	<p>1. การสร้างความผูกพันและความไว้วางใจของชุมชนต่อองค์กร ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. การส่งเสริมทักษะอาชีพที่ยั่งยืน อีกทั้งพัฒนาชุมชนด้วยการส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ และลดรายจ่ายให้กับชุมชน</p> <p>3. การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน รวมถึงการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี</p>	<p>1. ร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน โดยเฉพาะกิจกรรมด้านการศึกษาและเยาวชน ผ่านการสนับสนุนทุนเพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติแก่ชุมชนโดยรอบ</p> <p>2. มอบโอกาสให้คนในชุมชนเข้าร่วมทำงานกับบริษัท อีกทั้ง ให้การสนับสนุนพื้นที่หน้าบริษัทเป็นที่สาธารณประโยชน์ สำหรับขายอาหารและเครื่องดื่มโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>3. จัดให้มีโครงการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมระบบการจัดการของเสียอันตราย การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มาตรการประหยัดพลังงาน และการบริหารจัดการน้ำ อีกทั้ง มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องดังกล่าว เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวัน</p>

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการบริการให้ครอบคลุมความต้องการสำหรับลูกค้า และให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงองค์กร และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต จึงได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายดังนี้

1. ให้บริการอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส ทั้งถึง และเท่าเทียมกันแก่ลูกค้า มุ่งมั่นสร้างสรรค์ คิดค้น และพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า
2. สร้างความพึงพอใจ เคารพในสิทธิและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ



3. บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากล
4. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ และมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส 11 กรุป จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตาม สอดคล้องกัน ดังนี้

- รู้และแสดงให้เห็นถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานขององค์กร ตลอดจนใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
- สื่อสารและทำความเข้าใจแก่พนักงาน ตลอดจนมุ่งเน้นและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการช่วยลดมลภาวะ และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน
- มุ่งมั่นดำเนินการป้องกัน และควบคุมมลภาวะต่างๆ ของบริษัทให้สอดคล้องตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงปฏิบัติตามภาระผูกพัน ข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- ประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้
- ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาพลังงานทดแทนเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร และแสวงหาความรู้ตลอดจนแนวทาง หรือวิธีการใหม่ๆ ในการลดและจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเหล่านั้น

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส 11 กรุป จำกัด (มหาชน) มุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักธุรกิจสีเขียว ซึ่งมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์ และลดการสูญเสียต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด เพื่อแก้ไขปัญหาสำคัญของภาวะโลกร้อนอย่างยั่งยืน โดยควบคุม ดูแล และบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพในทุกด้าน ทั้งการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการของเสีย และการจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาวตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ อีกทั้ง มีการปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท รวมไปถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ มีดังนี้

- การจัดการพลังงาน : บริษัทมุ่งพัฒนาและบริหารจัดการพลังงานในภาพรวมขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและรู้คุณค่า อีกทั้ง ได้ทุ่มเทจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งระบบไฟแสงสว่างและระบบปรับอากาศ โดยรณรงค์ให้มีการปิดไฟในช่วงพักกลางวัน เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน และให้ความร่วมมือในการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมถึงการใช้พลังงานอย่างระมัดระวัง นอกจากนี้ ยังมีการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาบริษัท และการใช้หลอด LED หลอดไฟที่ประหยัดพลังงาน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการลดการใช้ทรัพยากรทางอ้อม ลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากองค์กรด้วย อีกทั้ง บริษัทได้เริ่มให้บริการสินเชื่อโซล่าเซลล์ที่เป็นพลังงานสะอาด เพื่อสนับสนุนการลดการใช้ น้ำมัน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งของภาวะโลกร้อน

การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	86,962.60	78,781.02	75,000.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	5,722.46	4,531.53	13,011.78



	2566	2567	2568
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	32,113.82	22,134.24	15,603.32

การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	502,121.10	533,717.00	393,000.00

- การจัดการน้ำ : บริษัทบริหารจัดการระบบน้ำภายในองค์กรด้วยการรณรงค์ให้พนักงานทุกคนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ในอนาคต รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์การใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม เพื่อประหยัดน้ำมากขึ้น และไม่ให้น้ำไหลทิ้งโดยไม่จำเป็น อีกทั้งยังมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำทิ้งที่ถูกปล่อยออกจากบริษัทจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และยังมีการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในองค์กร และลดปัญหาการขาดแคลนน้ำ ด้วยการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น นำมารดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การใช้น้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	6,348.30	5,693.00	4,576.00

- การจัดการของเสีย : บริษัทมีการบริหารจัดการของเสียในกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R คือ ลดของเสียให้น้อยที่สุด (Reduce) นำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และนำไปผ่านกระบวนการหรือแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อลดปริมาณของเสียทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย ซึ่งเกิดจากการดำเนินงานขององค์กรให้น้อยที่สุด พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การคัดแยก การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัดของเสียที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีป้ายบอกขยะแต่ละประเภทให้ชัดเจน ประกอบด้วย (1) ขยะย่อยสลาย (2) ขยะทั่วไป (3) ขยะรีไซเคิล และ (4) ขยะอันตราย อีกทั้ง จัดให้มีจุดแยกขยะทั่วพื้นที่ของบริษัท ได้แก่ (1) ด้านหน้าบริษัท (2) ด้านหน้าทางเข้าตัวอาคาร (3) ด้านหน้าห้องน้ำหญิงชั้น 2 และ (4) บริเวณชั้น 3 ด้วยความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบจากการปนเปื้อนของของเสียลงสู่แหล่งน้ำและสิ่งมีชีวิต

- การจัดการก๊าซเรือนกระจก : บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวันเพื่อลดปริมาณของก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับรับผิดชอบ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่พนักงาน ดังนี้ (1) บริโภคอย่างพอเพียง โดยการเลือกซื้อวัตถุดิบและวางแผนในการทำอาหาร หรือสั่งในปริมาณที่เหมาะสมต่อจำนวนคน เพื่อลดปริมาณเศษอาหารเหลือทิ้ง (2) ลดการเกิดขยะ โดยการพกภาชนะส่วนตัว เช่น ถังน้ำ กล่องข้าว กระติกน้ำ ข้อนลิ้ม หลอด เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์ใช้ครั้งเดียวทิ้ง งดการใช้โฟมและลดการใช้พลาสติก เนื่องจากก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม (3) ประหยัดพลังงาน โดยการปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหรือดึงปลั๊กออกเมื่อไม่ใช้งาน เลือกเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน วางแผนและตรวจสอบเส้นทางก่อนออกเดินทาง โดยทางเดียวกันควรไปด้วยกัน หรือใช้ระบบขนส่งสาธารณะ และ (4) ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์หรือใช้บริการที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม ใช้น้ำอย่างประหยัด ลดปริมาณการใช้กระดาษด้วยเทคโนโลยี และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ซื้อใหม่ได้ เพื่อช่วยลดปริมาณขยะบรรจุภัณฑ์

3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดหลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการใส่ใจสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน ตลอดจนสังคมวงกว้าง และมีความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง



1. ในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน บริษัทจะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของกิจการ จะไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร หรือกรรมการ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. ในส่วนของผู้บริหารหรือกรรมการ บริษัทจะส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารจัดการ และการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
3. ในส่วนของพนักงาน บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนที่เป็นธรรม และตรงต่อเวลา พร้อมทั้งจะจัดสรรสวัสดิการแก่ลูกจ้างตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน และสนับสนุนให้มีการอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
4. ในส่วนของลูกค้า บริษัทจะให้บริการอย่างตรงไปตรงมาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ข้อมูลขององค์กรและตัวผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องเพียงพอเพียงตรง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคอย่างเคร่งครัด
5. ในส่วนของคู่ค้า บริษัทจะยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรม สนับสนุนกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการรับหรือให้สินบนทุกรูปแบบ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน หรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกันกับองค์กร บริษัทคัดเลือกคู่ค้าด้วยคุณธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ
6. ในส่วนของเจ้าหนี้ บริษัทจะปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดเวลา เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของบริษัท ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องวัตถุประสงค์การใช้เงิน การชำระเงินต้นและดอกเบี้ย และเงื่อนไขการค้ำประกัน
7. ในส่วนของคู่แข่งทางธุรกิจ บริษัทจะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการล้นเกล้า หรือใช้อิทธิพลในการกีดกันเพื่อให้เกิดการแข่งขัน บริษัทจะดำเนินธุรกิจและปฏิบัติต่อคู่แข่งทางธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางธุรกิจด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางธุรกิจ
8. ในส่วนของชุมชนและสภาพแวดล้อม บริษัทจะรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ อาทิ ส่งเสริมให้ทุนการศึกษาแก่บุตรหลานของบุคลากรภายในองค์กร ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร สนับสนุนแนวทางการระแวดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เปิดเผยมูลการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนที่องค์กรตั้งอยู่ และเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข
9. ในส่วนของประชาสังคม บริษัทจะร่วมมือระหว่างกลุ่มหรือเครือข่ายอื่นๆ ในการพัฒนาสังคม ตรวจสอบมิให้กิจการเข้าไปมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน รับฟังข้อมูล หรือทำประชาพิจารณ์ต่อการดำเนินกิจการที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม และบริษัทจะเสียภาษีอากรให้รัฐอย่างตรงไปตรงมา และตรงต่อเวลา

3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ในด้านการดำเนินธุรกิจเพื่อสังคม (CSR-in process)

บริษัทได้มีการจัดการด้านภาษีอากรอย่างถูกต้อง และตรงต่อเวลา ตามข้อกำหนด และระเบียบของกรมสรรพากร รวมถึงปฏิบัติตามลูกค้าตามข้อบังคับของกฎหมาย และกฎระเบียบอื่นตามที่รัฐได้กำหนดอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง บริษัทยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเปิดเผยข้อมูล มีกระบวนการตรวจสอบอย่างโปร่งใส และมีการตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยการดำเนินการดังกล่าวอยู่ในแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้แล้วในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในด้านการดำเนินกิจการเพื่อสังคม (CSR-after process)

บริษัทได้มีการดำเนินกิจการเพื่อสังคม โดยได้สนับสนุนโครงการต่างๆ ดังนี้



1. สนับสนุนโครงการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ในอันที่จะสามารถทำให้ประเทศมีความเจริญก้าวหน้าด้วยการศึกษา อีกทั้ง เป็นการตอบแทน สร้างขวัญกำลังใจ และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาให้แก่พนักงาน ดังนั้น บริษัทจึงตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจากผลการเรียนเป็นสำคัญ ซึ่งส่งผลให้พนักงานของบริษัทเกิดขวัญและกำลังใจ พร้อมทั้งจะปฏิบัติงาน และทำให้พนักงานได้เห็นถึงความสำคัญของการศึกษาเพิ่มขึ้น อันเป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท และประเทศโดยรวมเป็นสำคัญ

2. สนับสนุนทุนเพื่อช่วยเหลือกองทุนที่ใช้ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม และต่อต้านยาเสพติด

บริษัทได้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด และการแพร่ระบาดของยาเสพติด ที่นำไปสู่การก่ออาชญากรรมและนำมาซึ่งภัยต่อสังคมโดยรวม โดยบริษัทได้บริจาคเงินเพื่อสนับสนุนกองทุนที่ใช้ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม และต่อต้านยาเสพติดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านสถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ อีกทั้ง บริษัทยังได้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่พนักงานให้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด รวมถึงให้ร่วมกันสอดส่องป้องกัน มิให้ยาเสพติดแพร่เข้ามาในองค์กร อันจะส่งผลต่อสุขภาพของพนักงาน สภาวะความเป็นอยู่ของครอบครัวและชุมชน ท้ายสุดจะยังประโยชน์แก่ประเทศเป็นสำคัญ

3. สนับสนุนทุนเพื่อช่วยเหลือโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดและความรุนแรงในเด็กนักเรียน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของชาติ ทั้งการพัฒนาทางด้านจิตใจ และการป้องกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด จึงได้ร่วมสนับสนุนโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติด และความรุนแรงในเด็กนักเรียน โครงการนี้จะฝึกอบรมเด็กที่อยู่ในวัยเรียน และส่งเสริมให้ทำกิจกรรมต่างๆ รวมถึงแนะนำโทษภัยที่เกิดจากการใช้ยาเสพติด อีกทั้ง ปลูกฝังให้เด็กนักเรียนไม่ใช้ความรุนแรงในการแก้ปัญหาระหว่างกัน เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดเป็นปัญหาของสังคมในอนาคต

4. สนับสนุนทุนเพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติแก่ชุมชนโดยรอบที่ตั้งบริษัท

สถานที่ตั้งหลักของบริษัทอยู่ท่ามกลางเขตชุมชนที่อยู่อาศัย ซึ่งต้องปฏิสัมพันธ์กับผู้คนของชุมชนโดยรอบ ดังนั้นบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับผู้คนในชุมชนเป็นอย่างมาก บริษัทจึงเห็นควรสนับสนุน และมีส่วนร่วมกับกิจกรรมจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ที่จัดโดยชุมชนเพื่อความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ก่อให้เกิดความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และจะนำไปสู่การป้องกันปัญหาความขัดแย้งต่างๆ ระหว่างบริษัทกับชุมชน ซึ่งกิจกรรมวันเด็กที่จัดขึ้นนั้น ได้รับการตอบรับและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับคนในชุมชนเป็นอย่างมาก

5. สนับสนุนและชักชวนเจ้าของที่ดินใกล้เคียงให้ร่วมกันจัดสรรพื้นที่ส่วนหนึ่งเพื่อใช้สำหรับสาธารณะประโยชน์

บริษัทริเริ่มชักชวนเจ้าของที่ดินใกล้เคียงอีก 3 แปลง ร่วมกันถอยร่นแนวความกว้างของถนนเป็นระยะ 3 เมตร เพื่อให้คนในชุมชน และผู้ที่ใช้เส้นทางจราจรได้ใช้เป็นประโยชน์สาธารณะ อาทิ เป็นที่หลบหลีกของรถเวลาสวนทางกัน เป็นที่จอดรถชั่วคราว หรือเป็นที่ขายของของรถเร่ เป็นต้น โดยไม่คิดมูลค่าค่าเช่า ทำให้เกิดความพึงพอใจ และเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ระหว่างคนในชุมชนกับบริษัทอีกทางหนึ่ง

6. สนับสนุนโครงการรักษาสีงแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมในประเทศและทั่วโลก ดังนั้น บริษัทจึงมีโครงการรักษาสีงแวดล้อม โดยเริ่มจากให้มีระบบการจัดการของเสียของตัวอาคารที่ดี อาทิ ระบบการบำบัดน้ำเสีย การปลูกต้นไม้ และปรับปรุงทัศนียภาพของพื้นที่ต่างๆ ของบริษัท เพื่อทำให้เกิดความร่มรื่น และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน และสอดคล้องกับทัศนียภาพโดยรวมของชุมชน อีกทั้ง เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสีงแวดล้อมที่ดีโดยรวมอีกทางหนึ่ง

7. ร่วมสนับสนุนมูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK)

มูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) เดิมชื่อมูลนิธิโอเปอร์เรชั่นโฮป (the Operation Hope Foundation: OHF) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น มูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 เป็นองค์กรการกุศลจากประเทศสิงคโปร์และเป็นองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร ได้ดำเนินการมาแล้วในประเทศกัมพูชาและเนปาล ได้จัดตั้งสถานเลี้ยงเด็กกำพร้าและเด็กด้อยโอกาสในประเทศไทย เพื่อดูแลเด็กอายุประมาณ 6-12 ปี จำนวน 100-120 คน ในบริเวณ 180-180/1 หมู่ที่ 10 หมู่บ้านโป่งปะ ตำบลแก่งโสภา อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก



ปัจจุบัน มูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) ได้รับเด็กด้อยโอกาสมาอุปการะแล้วกว่า 100 คน อายุระหว่าง 6-12 ปี โดยแบ่งเป็น เด็กชายและเด็กหญิงอย่างละครึ่งโดยประมาณ ในส่วนของการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็กๆ เหล่านี้จะมีตารางเวลาเพื่อจัดให้ทำกิจกรรมอยู่ตลอดเวลา (นอกเหนือจากการเรียนหนังสือในเวลาปกติ) เช่น การเรียนภาษาอังกฤษ การเรียนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การเลี้ยงไก่ และการปลูกพืชผักสวนครัวเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร เป็นต้น

บริษัทได้ให้การสนับสนุนมูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) ในการขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานสงเคราะห์เด็ก จนได้รับอนุญาต และจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2557 ได้มีการพิจารณาอนุมัติโครงการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) บริษัทได้นำเสนอเรื่องการให้การสนับสนุนมูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) แก่คณะกรรมการพิจารณาให้สัตยาบันด้วยเช่นกัน

ในการดำเนินการที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน มูลนิธิอาสค (ASK Foundation: ASK) จะดูแลรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยบริษัทจะช่วยสนับสนุนในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การเริ่มก่อสร้างเพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม การก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก จนถึงการดำเนินการของมูลนิธิในปัจจุบัน โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนเรื่องการออกแบบ การควบคุมการก่อสร้าง การให้ยืมใช้ทรัพย์สินของบริษัท เช่น อุปกรณ์เครื่องมือก่อสร้าง ยานพาหนะ และกำลังคน ในการดูแลการก่อสร้างอาคาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น โรงอาหาร อาคารที่พัก แท็งก์เก็บน้ำดื่ม ระบบไฟฟ้า แสงสว่างรอบอาคาร ระบบปั๊มน้ำ และระบบรั้ว เป็นต้น รวมถึงส่งทีมงานเข้าช่วยเหลือในงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

8. สนับสนุนโครงการสอนว่ายน้ำ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ของเด็กและเยาวชน และความปลอดภัยในการทำกิจกรรมทางน้ำในชีวิตประจำวัน ดังนั้น บริษัทจึงจัดโครงการสอนว่ายน้ำให้แก่เด็กและเยาวชน เพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และเพื่อให้สามารถช่วยเหลือตัวเองในชีวิตประจำวันเมื่อทำกิจกรรมทางน้ำได้

9. สนับสนุนโครงการบริจาครถจักรยานยนต์

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาในฐานะที่เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเยาวชนของชาติ จึงได้จัดให้มีการบริจาครถจักรยานยนต์ที่นำออกมาขายประมูลไม่ได้ให้แก่สถานศึกษาในจังหวัดต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทรัพย์สินของบริษัท โดยใช้เป็นวัสดุและสื่อการเรียนใช้ในการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติงานต่างๆ รวมถึงใช้เป็นพาหนะรับส่งนักเรียน ขนส่งวัสดุอุปกรณ์ และรถตัดหญ้า อีกทั้งยังบริจาครถจักรยานยนต์ให้แก่หน่วยงานราชการในต่างจังหวัด สำหรับใช้เป็นยานพาหนะเพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานดังกล่าว

10. สนับสนุนโครงการบริจาคโลหิต

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพชีวิตประชาชน ที่ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ จึงได้จัดให้พนักงานของบริษัทมีการบริจาคโลหิตขึ้นเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วย หรือผู้ประสบอุบัติเหตุ ลดจำนวนผู้เสียชีวิต และคงความเป็นอยู่ที่ดีของผู้ป่วย อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมแก่ผู้บริจาค ทำให้ผู้บริจาคมีสุขภาพแข็งแรง และลดความเสี่ยงที่จะเป็นโรคเมะเร็งด้วย

11. สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์ รวมไปถึงการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน โดยคำนึงถึงความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิต และผลกระทบที่ได้รับจากภัยพิบัติต่างๆ จึงได้มีการบริจาคสิ่งของจำเป็นให้แก่ประชาชนผู้อยู่ห่างไกล เพื่อเป็นการช่วยเหลือและส่งเสริมให้กลุ่มคนดังกล่าวมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

12. สนับสนุนโครงการพัฒนาสถานศึกษาในพื้นที่ชนบท

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อนำมาใช้เป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพ โดยเฉพาะในพื้นที่ห่างไกล ดังนั้น บริษัทจึงได้ริเริ่มโครงการพัฒนาสถานศึกษาในพื้นที่ชนบท โดยทำการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้มีความคงทน แข็งแรง และปลอดภัย ไม่ว่าจะเป็น โรงอาหาร ห้องเรียน และบ้านพักครู เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตทางการศึกษาของเด็กและเยาวชน รวมไปถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ดีขึ้น เพื่อที่จะได้นำความรู้ไปพัฒนาชุมชนของตนต่อไป

3.5.3 ความรับผิดชอบต่อสังคมที่จะดำเนินการในอนาคต

บริษัทจะยังคงดำเนินกิจการภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในอนาคตบริษัทจะสนับสนุนโครงการต่างๆ เพิ่มเติม อาทิ



1. โครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจะดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง และเข้มข้นขึ้น โดยการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบให้ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี รวมทั้งจะสนับสนุนการฝึกอบรม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ตระหนักถึงความสำคัญ และโทษของการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะนำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาครัฐ และองค์กรอิสระอีกด้วย

2. โครงการสนับสนุนความรับผิดชอบต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทจะสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่มีส่วนช่วยพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวมต่างๆ ตามโอกาส และภายใต้กฎหมายที่ระบุไว้ อาทิ สนับสนุนให้คิดสรร และให้โอกาสแรงงานในท้องถิ่นสามารถมีโอกาสร่วมงานกับบริษัท หรือสนับสนุนธุรกิจของท้องถิ่น เพื่อเป็นการกระจายรายได้สู่ชุมชน อันจะนำมาซึ่งความสัมพันธอันดี และเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนให้มีการเจริญเติบโตเพิ่มขึ้น

3. โครงการอื่นๆ

บริษัทจะสนับสนุนโครงการอื่นๆ ร่วมกับองค์กรหรือสถาบันต่างๆ ที่จัดขึ้นในอนาคต เพื่อความมีส่วนร่วม และก่อประโยชน์แก่สังคมโดยรวม โดยเป็นไปตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

3.5.4 การติดตาม ทบทวน ความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการดำเนินการที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทเห็นควรมีการดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนในปัจจุบัน และพิจารณาโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ซึ่งจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสังคมโดยรวม

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

บทวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในปี 2568 เทียบกับปี 2567

4.1 ภาพรวมผลการดำเนินงาน

● รายได้

การรับรู้รายได้

ก) รายได้ดอกเบี้ยจากการให้บริการสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญาและคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากยอดหนี้สุทธิทางบัญชี (ยอดหนี้คงค้างสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้นั้น

ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค) รายได้จากค่าปรับล่าช้า

รายได้จากค่าปรับล่าช้ารับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนที่ได้รับจริง

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้ของบริษัทจำแนกตามที่มาของรายได้

หน่วย: บาท

ประเภทของรายได้	2567		2568	
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	1,102,967,223	88.03%	1,016,631,523	84.99%
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	7,382,502	0.59%	2,442,368	0.21%
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	49,432,125	3.95%	45,742,584	3.82%
รายได้อื่น*	93,153,058	7.43%	131,343,793	10.98%
รวมรายได้	1,252,934,908	100.00%	1,196,160,268	100.00%

*หมายเหตุ รายได้จากค่าปรับล่าช้าเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น

สำหรับในปี 2568 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 1,196.16 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.53 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้รวมจำนวน 1,252.93 ล้านบาท สาเหตุเนื่องจากผลต่อเนื่องจากการควบคุมอัตราดอกเบี้ยเช่าซื้อตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้ออกประกาศ เรื่อง ให้ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ.2565 ที่มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของลูกหนี้ โดยเพิ่มความเข้มงวดมากขึ้นในการปล่อยสินเชื่อรถจักรยานยนต์

โครงสร้างรายได้รวมของบริษัทประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ และรายได้อื่น โดยบริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่มาจากรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ สำหรับปี 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อจำนวน 1,016.63 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7.83 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อจำนวน 1,102.97 ล้านบาท



- ค่าใช้จ่าย

หน่วย: บาท

ประเภทของค่าใช้จ่าย	2567		2568	
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	279,327,810	29.80%	252,289,343	41.97%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	540,950,839	57.72%	298,623,829	49.67%
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย	116,968,156	12.48%	40,071,424	6.66%
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	-	-	10,194,096	1.70%
รวมค่าใช้จ่าย	937,246,805	100.00%	601,178,692	100.00%

สำหรับปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 601.18 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 35.86 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 937.25 ล้านบาท โดยบริษัทมีโครงสร้างค่าใช้จ่ายรวมประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย และผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ ทั้งนี้ ยังไม่รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน

- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

สำหรับปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 252.29 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9.68 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 279.33 ล้านบาท เป็นผลมาจากการควบคุมต้นทุนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมของบริษัทในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 21.09 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 22.29 ของปี 2567 เป็นผลมาจากการบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีวินัย และการลดลงของรายได้รวม

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ วัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาด้วยวิธีการทั่วไป (General approach) ซึ่งเป็นวิธีที่เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน โดยบริษัทฯ พิจารณาจากโมเดลธุรกิจ (Business model) และข้อมูลประสิทธิภาพในอดีตของธุรกิจ ตามสมมติฐานและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการประมาณกระแสเงินสดรับอย่างเหมาะสมตามสภาวะเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อมทั้งในปัจจุบันและคาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ จะทบทวนประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และบริษัทฯ จัดชั้นลูกหนี้ตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ตามสัญญาโดยคำนึงถึงความเกี่ยวเนื่องของกระแสเงินสดรับของลูกหนี้เป็นรายสัญญาตามการค้างชำระและวันครบกำหนดอายุสัญญา

สำหรับปี 2568 บริษัทมีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวน 298.62 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 44.80 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวน 540.95 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงเชิงรุก ใช้กลยุทธ์การติดตามหนี้อย่างเข้มแข็ง ในการติดตามดูแลคุณภาพลูกหนี้ให้มีประสิทธิภาพ และควบคุมคุณภาพของลูกหนี้ โดยเพิ่มความเข้มงวดมากขึ้นในการปล่อยสินเชื่อธุรกิจรายยนต์ เพื่อรับมือความผันผวนทางเศรษฐกิจและลดความเสี่ยงด้านคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อ

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาอัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ต่อรายได้รวม พบว่าอัตราส่วนดังกล่าว ในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 24.96 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 43.17 ของปี 2567

หน่วย : บาท

	2567	2568
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	540,950,839	298,623,829
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อรายได้รวม (%)	43.17	24.96



- ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย

สำหรับปี 2568 บริษัทมีรายการขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายเป็นจำนวน 40.07 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 65.74 เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่รายการดังกล่าวมีจำนวน 116.97 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับรายการมือสองที่เริ่มฟื้นตัว และการควบคุมคุณภาพของลูกหนี้ โดยเพิ่มความเข้มงวดมากขึ้นในการปล่อยสินเชื่อรถจักรยานยนต์

สำหรับปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอขายต่อยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้สินเชื่อสุทธิก่อนหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ร้อยละ 0.60 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 1.64 ของปี 2567 และเมื่อพิจารณาขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายต่อรายได้รวม ในปี 2568 อัตราส่วนดังกล่าวของบริษัทอยู่ที่ระดับร้อยละ 3.35 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 9.34 ในปี 2567

หน่วย: บาท

	2567	2568
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย	116,968,156	40,071,424
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายต่อลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้สินเชื่อก่อนหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ร้อยละ)	1.64	0.60
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	9.34	3.35

• กำไรสำหรับปี

สำหรับปี 2568 บริษัทมีกำไรสำหรับปีจำนวน 373.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 220.67 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีกำไรสำหรับปีจำนวน 116.62 ล้านบาท สาเหตุเนื่องจากบริษัทมีความเข้มงวดมากขึ้นในการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ รวมถึงควบคุมต้นทุนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ฐานะทางการเงิน

• สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมียอดสินทรัพย์รวมจำนวน 6,477.08 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 0.09 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งมียอดสินทรัพย์รวมจำนวน 6,482.86 ล้านบาท สินทรัพย์รายการหลักของบริษัท คือลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ทั้งนี้ ยอดดังกล่าวสุทธิ ณ สิ้นปี 2567 และ 2568 เท่ากับ 6,039.57 ล้านบาท และ 6,139.33 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 93.16 ของสินทรัพย์รวม และร้อยละ 94.79 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

หน่วย: บาท

สรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน	2567		2568	
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	57,302,347	1.88%	37,668,642	1.23%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี - สุทธิ	2,890,192,397	94.87%	2,954,361,309	96.88%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี - สุทธิ	13,392,762	0.44%	4,185,251	0.14%
ลูกหนี้ตั๋วแนรับชำระ	10,281,153	0.34%	5,958,121	0.19%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย	25,088,675	0.82%	1,526,616	0.05%
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	18,209,043	0.60%	13,394,772	0.44%



สรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน	2567		2568	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	32,051,360	1.05%	32,525,620	1.07%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	3,046,517,737	100.00%	3,049,620,331	100.00%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,089,223	0.06%	2,099,390	0.06%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	3,149,379,899	91.65%	3,184,973,020	92.92%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	648,552	0.02%	596,142	0.02%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี่ยประกันภัย	1,804,980	0.05%	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	92,515,425	2.69%	99,370,297	2.90%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	112,435,725	3.27%	64,812,476	1.89%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	77,474,143	2.25%	75,605,368	2.21%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,436,347,947	100.00%	3,427,456,693	100.00%

นอกจากนี้ ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนประเภทที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ จำนวน 99.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.41 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งรายการดังกล่าวมีจำนวน 92.52 ล้านบาท

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมียอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิเป็นจำนวน 6,139.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.65 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งบริษัทมียอดดังกล่าวเป็นจำนวน 6,039.57 ล้านบาท สาเหตุเนื่องจากการปรับอัตราดอกเบี้ยเช่าซื้อที่ลดลงตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้ออกประกาศ เรื่อง ให้ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ.2565 ที่มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 ประกอบกับสภาพแวดล้อมเศรษฐกิจที่ยังเต็มไปด้วยความไม่แน่นอน ขณะที่การฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศเป็นไปอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงสภาวะการแข่งขันที่รุนแรง และปัญหานี้ครัวเรือนที่สูงอย่างต่อเนื่อง บริษัทปรับระดับการเติบโตบนฐานความมั่นคง ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ และรักษาระดับการเติบโตแบบยั่งยืนด้วยความระมัดระวัง โดยให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพลูกหนี้ การบริหารความเสี่ยงเชิงรุก และกลยุทธ์การติดตามหนี้อย่างเข้มแข็ง เพื่อรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจและลดความเสี่ยงด้านคุณภาพพอร์ตสินเชื่อ รวมถึงการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้เป็นจำนวนที่สูงมาก เพื่อรองรับผลกระทบต่อเนื่องจากปัญหานี้ครัวเรือน

คุณภาพลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ณ สิ้นปี 2568 และปี 2567 เมื่อพิจารณาจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อตามความเสี่ยงด้านเครดิต ณ สิ้นปี 2568 สัดส่วนลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing) ต่อยอดรวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคิดเป็นร้อยละ 4.03 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 4.98 ณ สิ้นปี 2567 สอดคล้องกับอัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing) ต่อลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ ณ สิ้นปี 2568 อยู่ที่ระดับร้อยละ 2.84 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 3.27 ณ สิ้นปี 2567 โดยมีอัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ ณ สิ้นปี 2568 อยู่ที่ระดับร้อยละ 8.05 ลดลงเมื่อเทียบกับร้อยละ 8.73 ณ สิ้นปี 2567



หน่วย: บาท

ความเสี่ยงด้านเครดิต	2567		2568	
	ยอดลูกหนี้หลังหัก ดอกเบี้ยเข้าซื้อหรือตัด บัญชี	สัดส่วนต่อ ยอดลูกหนี้รวม	ยอดลูกหนี้หลังหัก ดอกเบี้ยเข้าซื้อหรือ ตัดบัญชี	สัดส่วนต่อ ยอดลูกหนี้รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	5,592,611,008	83.98%	5,750,847,023	86.14%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under- performing)	735,021,967	11.04%	656,246,479	9.83%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้าน เครดิต (Non-performing)	331,789,898	4.98%	268,951,168	4.03%
รวม	6,659,422,873	100.00%	6,676,044,670	100.00%

หน่วย: บาท

ความเสี่ยงด้านเครดิต	2567		2568	
	ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	อัตราค่าเผื่อผล ขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาด ว่าจะเกิดขึ้น	อัตราค่าเผื่อผล ขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	183,155,653	29.55%	157,287,359	29.31%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under- performing)	218,951,447	35.32%	190,048,593	35.41%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้าน เครดิต (Non-performing)	217,743,477	35.13%	189,374,389	35.28%
รวม	619,850,577	100.00%	536,710,341	100.00%

หน่วย : บาท

	2567	2568
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	619,850,577	536,710,341
ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ	6,659,422,873	6,676,044,670
ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อสุทธิ	6,039,572,296	6,139,334,329
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ต่อ ลูกหนี้ สินเชื่อเช่าซื้อ (ร้อยละ)	8.73	8.05
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ต่อ ลูกหนี้ สินเชื่อเช่าซื้อสุทธิ (ร้อยละ)	9.83	8.81



- **หนี้สิน**

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 2,848.18 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.16 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 ซึ่งมีหนี้สินรวมจำนวน 3,101.28 ล้านบาท รายการหนี้สินหลักประกอบไปด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ ยอดคงกล่าวสุทธิ ณ สิ้นปี 2567 และ 2568 มีจำนวน 2,616.30 ล้านบาท และ 2,309.22 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 84.36 และร้อยละ 81.08 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

หน่วย: บาท

สรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน	2567		2568	
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	7.42%	250,374,856	8.79%
เจ้าหนี้การค้า	59,289,563	1.91%	19,420,952	0.68%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,769,608,222	57.06%	1,322,293,038	46.43%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	2,149,210	0.07%	2,002,906	0.07%
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	7,628,551	0.27%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย			41,036,938	1.44%
ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย	24,095,900	0.78%	23,520,100	0.83%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	52,096,340	1.68%	50,280,961	1.76%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	88,836,862	2.86%	118,442,475	4.16%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,226,176,097	71.78%	1,835,000,777	64.43%
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	846,694,975	27.30%	986,922,181	34.65%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	8,366,537	0.27%	6,830,207	0.24%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20,045,162	0.65%	19,426,128	0.68%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	875,106,674	28.22%	1,013,178,516	35.57%
รวมหนี้สิน	3,101,282,771	100.00%	2,848,179,293	100.00%

- **สภาพคล่อง**

หน่วย : บาท

สรุปรายงานงบกระแสเงินสด	2567	2568
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	815,056,412	415,003,478
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(2,080,625)	(14,036,518)
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(871,257,134)	(420,600,665)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(58,281,347)	(19,633,705)

**กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน**

บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 815.06 ล้านบาท และ 415.00 ล้านบาท ในปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยบริษัทมีการให้สินเชื่อเพิ่มขึ้นตามปริมาณลูกหนี้สินเชื่อที่เพิ่มขึ้น สาเหตุเนื่องจากการปรับอัตราดอกเบี้ยสินเชื่อที่ลดลงตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้ออกประกาศ เรื่อง ให้ธุรกิจสินเชื่อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ.2565 ที่มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 บริษัทปรับระดับการเติบโตบนฐานความมั่นคง ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ และรักษาระดับการเติบโตแบบยั่งยืนด้วยความระมัดระวัง โดยให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพลูกหนี้ การบริหารความเสี่ยงเชิงรุก และกลยุทธ์การติดตามหนี้อย่างเข้มแข็งเพื่อรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจ

กระแสเงินสดจากการลงทุน

บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 2.08 ล้านบาท และ 14.04 ล้านบาท ในปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยบริษัทได้ลงทุนในทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้น

กระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน

บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 871.26 ล้านบาท และ 420.60 ล้านบาท ในปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยบริษัทจัดหาเงินเพิ่มขึ้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และขยายการดำเนินธุรกิจ

อัตราส่วนที่สำคัญ	2567	2568
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio: ICR) (เท่า)	2.03	4.73
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Debt Service Coverage Ratio: DSCR) (เท่า)	0.16	0.38
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (Debt to Equity: D/E) (เท่า)	0.92	0.78

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณจากกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / ดอกเบี้ยจ่าย เท่ากับ 4.73 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.03 เท่า ในปี 2567 เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยจ่ายลดลง

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ซึ่งคำนวณจากกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี) เท่ากับ 0.38 เท่า มีค่าเพิ่มขึ้นจาก 0.16 เท่า ในปี 2567

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมอยู่ที่ 0.78 เท่า ซึ่งลดลงจากปี 2567 ที่ 0.92 เท่า

โดย ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 1,572.67 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนที่จะนำมาชำระหนี้ดังกล่าวมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน และ/หรือวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,684.06 ล้านบาท

- แหล่งที่มาของเงินทุน**

ณ สิ้นปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีรายละเอียดแหล่งที่มาของเงินทุนดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

	2567		2568	
เงินกู้ยืม	2,846,403,197	45.70%	2,559,590,075	41.36%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	3.69%	250,374,856	4.04%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,769,608,222	28.41%	1,322,293,038	21.37%



	2567		2568	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สรุทิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	846,694,975	13.60%	986,922,181	15.95%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,381,582,913	54.30%	3,628,897,731	58.64%
รวม	6,227,986,110	100.00%	6,188,487,806	100.00%

บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2567 และปี 2568 เงินทุนของบริษัทที่เป็นเงินกู้ยืมรวมเท่ากับ 2,846.40 ล้านบาท และ 2,559.59 ล้านบาท ตามลำดับ ในขณะที่มีเงินทุนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,381.58 ล้านบาท และ 3,628.90 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ หากพิจารณาหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2567 และปี 2568 อยู่ที่ระดับ 0.92 เท่า และ 0.78 เท่า ตามลำดับ ซึ่งเป็นระดับโดยเฉลี่ยของธุรกิจด้านการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ อีกทั้ง ที่ระดับอัตราส่วนดังกล่าวบริษัทยังสามารถดำรงโครงสร้างเงินทุนให้มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับที่เหมาะสมตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้

4.3 ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและการดำเนินงาน

- 1) การเพิ่มยอดขายสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในสภาพการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง โดยไม่สามารถรักษาความเหมาะสมระหว่างยอดขายสินเชื่อเช่าซื้อที่ขยายตัวกับคุณภาพลูกหนี้ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน โดยบริษัทต้องทำการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น รวมทั้งมีหนี้สูญและขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์หรือการขายมากขึ้น ท้ายสุดอาจทำให้บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิลดลง
- 2) ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าลดลง เนื่องจากปัญหาสภาพเศรษฐกิจ



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.4 สรุปรายงานความเห็นโดยผู้สอบบัญชี

งบตรวจสอบ:	งบการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
ผู้สอบบัญชี และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	ตรวจสอบโดยคุณศรัญญา ผลัดศรี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6768 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ:	งบการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567
ผู้สอบบัญชี และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	ตรวจสอบโดยคุณศรัญญา ผลัดศรี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6768 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ:	งบการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
ผู้สอบบัญชี และความเห็นโดยผู้สอบบัญชี	ตรวจสอบโดยคุณวรรณวิไล เพชรสร้าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5315 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



4.5 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

• งบแสดงฐานะทางการเงิน

หน่วย: บาท

สรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน	2566		2567		2568	
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	115,583,694	1.61%	57,302,347	0.88%	37,668,642	0.58%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี - สุทธิ	3,055,224,684	42.60%	2,890,192,397	44.58%	2,954,361,309	45.61%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี - สุทธิ	22,502,467	0.31%	13,392,762	0.21%	4,185,251	0.06%
ลูกหนี้ตัวแทนรับชำระ	15,731,348	0.22%	10,281,153	0.16%	5,958,121	0.09%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย	56,516,549	0.79%	25,088,675	0.39%	1,526,616	0.02%
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	20,965,142	0.29%	18,209,043	0.28%	13,394,772	0.21%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	26,603,848	0.37%	32,051,360	0.49%	32,525,620	0.50%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	3,313,127,732	46.19%	3,046,517,737	46.99%	3,049,620,331	47.08%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1,806,968	0.03%	2,089,223	0.03%	2,099,390	0.03%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3,513,287,380	48.98%	3,149,379,899	48.58%	3,184,973,020	49.17%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	9,175,843	0.13%	648,552	0.01%	596,142	0.01%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย	19,166,554	0.27%	1,804,980	0.03%	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	96,531,892	1.35%	92,515,425	1.43%	99,370,297	1.53%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	141,923,873	1.98%	112,435,725	1.73%	64,812,476	1.00%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	77,169,381	1.08%	77,474,143	1.20%	75,605,368	1.17%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,859,061,891	53.81%	3,436,347,947	53.01%	3,427,456,693	52.92%
รวมสินทรัพย์	7,172,189,623	100.00%	6,482,865,684	100.00%	6,477,077,024	100.00%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250,000,000	6.39%	230,100,000	7.42%	250,374,856	8.79%
เจ้าหนี้การค้า	38,573,791	0.99%	59,289,563	1.91%	19,420,952	0.68%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,831,298,563	46.83%	1,769,608,222	57.06%	1,322,293,038	46.43%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,743,809	0.04%	2,149,210	0.07%	2,002,906	0.07%
เงินกู้ยืมระยะสั้น	356,579,729	9.12%	-	-	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	7,628,551	0.27%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	-	-	41,036,938	1.44%
ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย	7,380,564	0.19%	24,095,900	0.78%	23,520,100	0.83%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	42,695,841	1.09%	52,096,340	1.68%	50,280,961	1.76%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	80,704,267	2.06%	88,836,862	2.86%	118,442,475	4.16%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,608,976,564	66.72%	2,226,176,097	71.78%	1,835,000,777	64.43%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,267,010,202	32.40%	846,694,975	27.30%	986,922,181	34.65%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	8,714,215	0.22%	8,366,537	0.27%	6,830,207	0.24%
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,544,292	0.65%	20,045,162	0.65%	19,426,128	0.68%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,301,268,709	33.28%	875,106,674	28.22%	1,013,178,516	35.57%
รวมหนี้สิน	3,910,245,273	54.52%	3,101,282,771	47.84%	2,848,179,293	43.97%



สรุปรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน	2566		2567		2568	
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	613,000,000	18.79%	613,000,000	18.13%	613,000,000	16.89%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	427,822,558	13.12%	427,822,558	12.65%	427,822,558	11.79%
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์	15,300,000	0.47%	15,300,000	0.45%	15,300,000	0.42%
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	61,300,000	1.88%	61,300,000	1.81%	61,300,000	1.69%
ยังไม่ได้จัดสรร	2,144,208,267	65.73%	2,263,821,479	66.95%	2,511,232,531	69.20%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,261,630,825	45.48%	3,381,244,037	52.16%	3,628,655,089	56.02%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	313,525	0.01%	338,876	0.01%	242,642	0.01%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,261,944,350	45.48%	3,381,582,913	52.16%	3,628,897,731	56.03%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	7,172,189,623	100.00%	6,482,865,684	100.00%	6,477,077,024	100.00%

- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หน่วย: บาท

สรุปรายการงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2566		2567		2568	
รายได้						
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	1,363,958,165	91.19%	1,102,967,223	88.03%	1,016,631,523	84.99%
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	2,198,564	0.15%	7,382,502	0.59%	2,442,368	0.21%
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	81,505,143	5.45%	49,432,125	3.95%	45,742,584	3.82%
รายได้อื่น	48,103,679	3.22%	93,153,058	7.43%	131,343,793	10.98%
รวมรายได้	1,495,765,551	100.00%	1,252,934,908	100.00%	1,196,160,268	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	308,499,033	20.62%	279,327,810	22.29%	252,289,343	21.09%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	809,197,313	54.10%	540,950,839	43.17%	298,623,829	24.97%
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์	155,012,543	10.36%	116,968,156	9.34%	40,071,424	3.35%
รอการขาย						
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	2,059	0.00%	-	-	10,194,096	0.85%
รวมค่าใช้จ่าย	1,272,710,948	85.09%	937,246,805	74.80%	601,178,692	50.26%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	223,054,603	14.91%	315,688,103	25.20%	594,981,576	49.74%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(161,479,434)	(10.80%)	(170,337,571)	(13.60%)	(127,616,880)	(10.67%)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	61,575,169	4.12%	145,350,532	11.60%	467,364,696	39.07%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(12,014,108)	(0.80%)	(28,732,913)	(2.29%)	(93,409,779)	(7.81%)
กำไรสำหรับปี	49,561,061	3.31%	116,617,619	9.31%	373,954,917	31.26%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	81,329	0.01%	3,776,180	0.30%	2,612,383	0.22%
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(16,266)	0.00%	(755,236)	(0.06%)	(522,477)	(0.04%)



สรุปรายการงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2566		2567		2568	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	65,063	0.00%	3,020,944	0.24%	2,089,906	0.17%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	49,626,124	3.32%	119,638,563	9.55%	376,044,823	31.44%
การแบ่งปันกำไรหรือขาดทุน						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	49,452,572	99.78%	116,592,268	99.98%	374,051,146	100.03%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	108,489	0.22%	25,351	0.02%	(96,229)	(0.03%)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	49,517,635	99.78%	119,613,212	99.98%	376,141,052	100.03%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	108,489	0.22%	25,351	0.02%	(96,229)	(0.03%)

● งบกระแสเงินสด

หน่วย: บาท

สรุปรายงานงบกระแสเงินสด	2566	2567	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	61,575,169	145,350,532	467,364,696
รายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็น เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคา	8,591,712	7,944,228	7,762,878
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	809,197,313	540,950,839	298,623,829
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(43,248)	13,283	(3,393)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	2,169	1,037	1,775
กำไรจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(22,027)	-	(857)
ขาดทุน (โอนกลับ) จากการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย	4,125,961	(7,910,881)	(2,440,753)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน	2,474,271	2,405,750	1,993,349
รายได้ดอกเบี้ย	(1,366,156,729)	(1,110,349,725)	(1,019,073,891)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	2,059	-	10,194,096
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	161,340,828	170,140,873	127,451,588
ต้นทุนทางการเงินตัดจำหน่ายสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่า	138,606	196,698	165,292
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และ หนี้สินดำเนินงาน	(318,773,916)	(251,257,366)	(107,961,391)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(1,675,017,962)	(57,783,358)	(413,605,198)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(33,731,876)	14,228,796	10,404,141
สินทรัพย์รอการขาย	(2,595,082)	10,666,980	7,255,024
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี่ยประกันภัย	(2,176,875)	48,538,569	25,367,039
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16,376,159	2,685	3,848,772
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(64,486,786)	700,067	406,522
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า	(2,181,279)	20,715,771	(39,868,611)
ค่าเบี่ยประกันภัยค้างจ่าย	(10,494,999)	16,715,336	(575,800)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(25,601,891)	9,308,132	(1,804,321)



สรุปรายงานงบกระแสเงินสด	2566	2567	2568
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15,085,092	4,254,632	29,605,613
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(2,103,599,415)	(183,909,756)	(486,928,210)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1,340,033,504	1,159,530,354	1,033,149,007
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	-	457,425	1,462,253
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(73,684,187)	(1,462,253)	(5,272,069)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(142,623,501)	(159,559,358)	(127,407,503)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(979,873,599)	815,056,412	415,003,478
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(5)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	1,729	(282,255)	(10,167)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	43,290	56,700	13,514
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(4,632,887)	(1,855,070)	(14,039,860)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(4,587,868)	(2,080,625)	(14,036,518)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(43,491,233)	(19,900,000)	20,274,856
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืม	(6,650,000)	(2,450,000)	(4,550,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,181,179)	(2,276,779)	(2,438,882)
เงินกู้ยืมระยะสั้น ลดลง	(45,384,826)	(363,363,402)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	2,872,000,000	1,621,000,000	1,747,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(1,656,239,493)	(2,104,266,953)	(2,052,156,639)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(61,300,000)	-	(128,730,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,056,753,269	(871,257,134)	(420,600,665)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	72,291,802	(58,281,347)	(19,633,705)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	43,291,892	115,583,694	57,302,347
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	115,583,694	57,302,347	37,668,642

• ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย: บาท

อัตราส่วนทางการเงิน		2566	2567	2568
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตราดอกเบี้ยรับ*	ร้อยละ	22.26	17.55	16.71
อัตราดอกเบี้ยจ่าย	ร้อยละ	5.15	5.20	4.72
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ	17.11	12.35	11.99
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	3.31	9.31	31.26
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	1.52	3.51	10.67
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	0.75	1.71	5.77
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	0.23	0.18	0.18
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.20	0.92	0.78



อัตราส่วนทางการเงิน		2566	2567	2568
อัตราส่วนเงินให้กู้ต่อเงินกู้	เท่า	1.96	1.93	2.26
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	-	52.68	40.88
อัตราส่วนคุณภาพสินทรัพย์				
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	ร้อยละ	13.87	8.76	8.05
อัตราส่วนลูกหนี้ตามสัญญาที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	ร้อยละ	8.98	5.03	4.04
อัตราส่วนหนี้สูญต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	ร้อยละ	9.93	11.99	5.47

ข้อมูลต่อหุ้น		2566	2567	2568
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาทต่อหุ้น	5.32	5.52	5.92
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาทต่อหุ้น	0.08	0.19	0.61

หมายเหตุ: * อัตราดอกเบี้ยรับคำนวณจาก รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้สินเชื่อ/ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้สินเชื่อสุทธิด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ		2566	2567	2568
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (net debt to EBITDA ratio)	เท่า	15.49	8.62	4.18
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio)	เท่า	1.62	2.03	4.73
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio)	เท่า	0.10	0.16	0.38
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (debt to equity ratio)	เท่า	1.20	0.92	0.78
อัตราส่วนสภาพคล่อง (current ratio)	เท่า	1.27	1.37	1.66
อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (B/E size to interest bearing debt ratio)	เท่า	0.10	0.00	0.00
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด	เท่า	0.66	0.70	0.61
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม	เท่า	0.86	0.92	0.90

**5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น****5.1 ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อบริษัท	: บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนเลขที่	: 0107556000698
ประกอบธุรกิจ	: ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 888 ซอยจตุโชติ 10 ถนนจตุโชติ แขวงออกเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร 10220
ทุนจดทะเบียน	: 613,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 613,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญจำนวน 613,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
Home Page	: www.sgroup.co.th
E-mail	: info@sgroup.co.th
โทรศัพท์	: (66) 2022 8888

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น**บุคคลอ้างอิง**

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ (66) 2009 9000 โทรสาร (66) 2009 9991
ผู้สอบบัญชี	: คุณวรรณวิไล เพชรสร้าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5315 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ออฟฟิส คอมเพล็กซ์ ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ (66) 2264 0777 โทรสาร (66) 2264 0789-90 Home Page: www.ey.com
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	: บริษัท วายุ แอนด์ พาร์ตเนอร์ จำกัด 9/8 ซอยสุขุมวิท 63 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ (66) 2714 2799 โทรสาร (66) 2714 2798
สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ	: ธนาคาร แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1 อาคารคิวเฮ้าส์ ลุมพินี ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (66) 2677 7111 โทรสาร (66) 2677 7227



: ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 ซอยราษฎร์บูรณะ 27/1 ถนนราษฎร์บูรณะ

แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140

โทรศัพท์ (66) 2222 0000 โทรสาร (66) 2470 1144

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่ได้เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
- คดีที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยกำหนดให้มี “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เป็นลายลักษณ์อักษรตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นแนวทางให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบสูงสุด มีความโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทมีการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสภาพการณ์ปัจจุบัน พร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6.1.1 จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อสังคม มีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยจัดให้มีการควบคุมดูแลและป้องกันเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทัวถึง และทันกาล เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ยังยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบกรณีการกระทำผิดที่เกี่ยวกับการละเมิดจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อีกทั้ง ไม่มีการผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมที่ขัดต่อกฎระเบียบและเป็นความผิดร้ายแรงของกรรมการและผู้บริหารจากหน่วยงานกำกับดูแล

6.1.2 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. สิทธิในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทน
2. สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น
3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็น และร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆ
4. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
5. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ
6. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
7. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงานอย่างเพียงพอและทันเวลา
8. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
9. สิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. การกำหนดวัน เวลา สถานที่ นัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นในวัน เวลา และสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นจะมาร่วมประชุมได้โดยสะดวก พร้อมทั้งจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการนับคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมดำเนินไปได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ในรูปแบบ Physical ณ ห้องประชุมของบริษัท ชั้น 3 เลขที่ 888 ซอยจตุโชติ 10 ถนนจตุโชติ แขวงออกเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร



2. หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

บริษัทจะจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลให้ครบถ้วนและเพียงพอต่อการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท

3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดแล้ว ผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุม ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือส่งคำถามล่วงหน้าได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการส่งเป็นหนังสือให้แก่บริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสามารถแบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

3.1 ในกรณีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ผู้ถือหุ้นส่งวาระการประชุม พร้อมรายละเอียดและเหตุผล หรือชื่อบุคคลที่เข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นหนังสือให้แก่บริษัท หรือส่งคำถามล่วงหน้าในช่วงเดือนตุลาคมถึงธันวาคมของทุกปี ซึ่งบริษัทจะได้มีการประกาศแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

3.2 ในกรณีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ให้ผู้ถือหุ้นส่งวาระการประชุม พร้อมรายละเอียดและเหตุผลเป็นหนังสือให้แก่บริษัทล่วงหน้า 30 วัน

3.3 ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีมติให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ให้ผู้ถือหุ้นส่งวาระการประชุม พร้อมรายละเอียดและเหตุผลเป็นหนังสือให้แก่บริษัทภายใน 7 วันนับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการมีมติให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

หลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุม หรือชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือคำถามล่วงหน้า

ต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อสิทธิเข้าประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นจะต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร หรืออีเมล (ถ้ามี) ที่สามารถติดต่อได้ มาพร้อมกับวาระการประชุม ชื่อบุคคลที่เข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือคำถามล่วงหน้าด้วย

กระบวนการพิจารณา

ฝ่ายจัดการของบริษัทจะรวบรวมวาระการประชุม พร้อมรายละเอียดและเหตุผล ชื่อบุคคลที่เข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือคำถามล่วงหน้า และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาว่าจะเพิ่มเป็นวาระหนึ่งในการประชุมหรือไม่ หรือพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า (ทางโทรสาร อีเมล หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม) หรือพิจารณาตอบในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

4. การเข้าร่วมประชุมและลงทะเบียน

ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม และได้จัดระบบเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนได้ครบถ้วนทุกรายด้วยความรวดเร็ว

5. การสอบถาม แสดงความเห็น การลงมติ และการบันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ การพิจารณาและลงมติในทุกเรื่องเป็นไปอย่างอิสระ ในการลงคะแนนนับ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง เท่าเทียมกันทุกราย บริษัทได้จัดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุม และจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบด้วย

6. การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นอย่างมาก โดยถือเป็นหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง นำเสนอข้อมูลต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม และตอบข้อซักถามนั้นด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

6.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ได้แก่

- (1) ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้บังคับการ
- (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- (3) เสริมสร้างให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผล
- (4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารคน
- (5) ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- (6) ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทนำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อไปปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการ กล่าวคือ

- (1) ช่วยในการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลักขององค์กรอันมุ่งหวังให้เกิดการเสริมสร้างคุณค่าของกิจการอย่างยั่งยืน
- (2) เป็นแนวทางสนับสนุนให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้
- (3) เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และเปิดเผยผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้ผู้มีส่วนได้

เสียได้รับทราบ

6.3 โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นในฐานะที่เป็นเจ้าของเงินทุนของบริษัทจดทะเบียน และการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทได้ใช้โอกาสจากการจัดประชุมดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นจำนวนมากได้พร้อมกันในคราวเดียว ในลักษณะการสื่อสารแบบ 2 ทาง ในขณะที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลที่จำเป็นสำหรับติดตามการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทด้วย ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเป็นไปอย่างมีคุณภาพ มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามแนวทางบรรษัทภิบาลที่ดี บริษัทจึงได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีมาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง มีการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และรักษาผลการประเมินของบริษัทให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ

นอกจากนี้ เพื่อให้กิจการของบริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางบรรษัทภิบาลของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายที่สำคัญอื่นๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.4 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

6.4.1 นโยบายคำตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน ในฐานะที่เป็นกลไกหลักในการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมขึ้น เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีศักยภาพได้ปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเป็นการส่งเสริมให้บริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว



โดยหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนจะคำนึงถึงความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณสมบัติของพนักงาน รวมถึงผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เพื่อเป็นการสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปแบบของเงินเดือน ค่าตอบแทนตามผลงาน และเงินโบนัส

ในส่วนของสวัสดิการนั้น บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นตามระเบียบของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อการเสนอแนะเรื่องสวัสดิการของพนักงานโดยเฉพาะ โดยบริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เครื่องแบบพนักงาน การตรวจสุขภาพ วันลาหยุด และเงินช่วยเหลือในด้านต่างๆ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และช่วยลดภาระให้แก่พนักงาน

ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานขึ้นอยู่กับผลการขยายตัวทางธุรกิจ การเติบโตและผลประกอบการของบริษัทฯ ตลอดจนมีความสอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมเดียวกัน

6.4.2 การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พนักงานทุกคนเกิดการเรียนรู้ที่สมดุล และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาทักษะการทำงาน และการสร้างกลไกในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้กับบุคลากร โดยให้หัวหน้าหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่โดยตรงในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบข้อบกพร่องและนำมาปรับปรุงในการพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสมในโอกาสต่อไป

บริษัทได้กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะในด้านต่างๆ ซึ่งสอดคล้องต่อความจำเป็น ทิศทาง เป้าประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทั้งนี้ หลักสูตรฝึกอบรมของบริษัทประกอบด้วย 3 แนวทาง ดังนี้

1) การพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงาน (Job and Functional Area Knowledge)

เป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ตามแต่ละตำแหน่งงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จ

2) การพัฒนาศักยภาพและการพัฒนาตนเอง (People Skill and Self Development)

เป็นการพัฒนาเพื่อให้บุคลากรมีศักยภาพในการทำงานสูงขึ้น รวมทั้ง การพัฒนาการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้เกิดการทำงานแบบมีส่วนร่วม

3) การเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดี (Good Attitude and Core Value)

เพื่อหล่อหลอมให้บุคลากรของบริษัทมีความรู้ ความเข้าใจในค่านิยมหลักของบริษัท พัฒนาศักยภาพให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีพฤติกรรมการทำงานตามแนวทางที่บริษัทมุ่งหวัง รวมทั้งหล่อหลอมให้บุคลากรเกิดทัศนคติที่ดีต่อบริษัท หัวหน้า เพื่อนร่วมงาน และสังคม

จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)

2566	2567	2568
4.54	7.08	7.25

6.4.3 เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของบุคลากรภายในองค์กรในเรื่องเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายอาชีพการทำงาน จึงได้จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพขึ้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์กร อีกทั้งจะทำให้บุคลากรสามารถพัฒนาศักยภาพของตน เพื่อไปสู่ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพในอนาคต รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรในการวางแผน สรรหา และพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากรที่จะดำรงตำแหน่งใด หรือรับผิดชอบในหน้าที่ใด ตามที่กำหนดไว้ได้เร็วขึ้น

6.4.4 นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะจัดหาและคงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานขึ้น เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน ดังนี้



1. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
2. พนักงานทุกคนต้องดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน
3. พนักงานทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกอบรม สนับสนุน ส่งเสริม และจูงใจให้พนักงานตระหนักรู้และปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
5. บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
6. บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยการให้ความรู้ ฝึกอบรม และจัดกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ

จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)

2566	2567	2568
0	0	0

6.4.5 นโยบายการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง จึงส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวภายในที่ทำงาน ผ่านทางการสื่อสาร การให้ความรู้ และการฝึกอบรมพนักงาน อีกทั้ง กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับรับผิดชอบ และเป็นแบบอย่างในการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การรณรงค์คัดแยกขยะ การใช้ปุ๋ยหมักน้ำชีวภาพ และการติดตั้งเครื่องดักไขมันจากการล้างจาน เป็นต้น เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำนโยบายไปปฏิบัติ และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวัน

6.4.6 การจ้างงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติตามพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมถึงกฎหมายแรงงานและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด โดยมีการจ้างงานภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น หรือธรรมเนียมปฏิบัติ มีการกำหนดค่าจ้างที่ไม่เลือกปฏิบัติโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ปราศจากอคติ เน้นการปฏิบัติอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และกำหนดเงื่อนไขสัญญาจ้างที่เป็นธรรม

6.4.7 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งมีบทบัญญัติเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพและคุ้มครองการมีงานทำของคนพิการ โดยการจ้างงานคนพิการตามมาตรา 33 และส่งเสริมอาชีพตามมาตรา 35 มีการกำหนดให้รับผู้พิการเข้าทำงานตามอัตราส่วนระหว่างคนปกติกับคนพิการที่ 1 ต่อ 100 คน

ในปี 2568 บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการเข้าทำงานในแผนกต่างๆ รวมจำนวน 3 คน ซึ่งจำนวนดังกล่าวเป็นไปตามอัตราส่วนที่กฎหมายการจ้างงานคนพิการกำหนด

6.4.8 แผนการสืบทอดตำแหน่งบริหาร

บริษัทได้มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งบริหารของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมที่ว่างลงจากการเกษียณอายุ หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับที่สูงกว่าเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลมาดำรงตำแหน่งแทน และให้มีการถ่ายทอดความรู้ในการทำงานให้กับบุคคลที่พิจารณาเห็นว่ามีความรู้ และสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารได้ในกรณีฉุกเฉิน หรือเกษียณอายุ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อภาระกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ต้องการตามตำแหน่งงานนั้น โดยกำหนดให้มีการรายงานความคืบหน้า และสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งบริหารให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

6.4.9 การพัฒนากรรมการ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของกรรมการ ในฐานะที่เป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการทำงานของฝ่ายบริหาร จึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนากรรมการให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านได้เข้ารับการอบรมตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อให้กรรมการได้รับทราบกฎหมายหลักเกณฑ์ และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การเติบโตของบริษัทในอนาคตต่อไป

6.4.10 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ จึงจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อแนะนำแนวทางการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทแก่บุคคลดังกล่าว รวมถึงให้ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เช่น โครงสร้างการทำงานภายในบริษัท ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์บริษัท จรรยาบรรณทางธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายที่เกี่ยวข้อง งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน เป็นต้น อีกทั้ง ยังจัดให้มีการพบปะกับประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย

6.4.11 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นด้วยความโปร่งใส ครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียม ตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท

6.4.12 การใช้สื่อสังคมออนไลน์

ในปัจจุบัน บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้มีการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เพื่อรับข้อมูลข่าวสาร และติดต่อสื่อสารซึ่งกันและกันในองค์กร รวมทั้งกับบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และสถาบันการเงิน โดยการแบ่งปัน (Share) การกดถูกใจ (Like) การรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการแสดงความเห็นทั้งในกลุ่มเพื่อน (friends) และสาธารณะ (public) ผ่านคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่อื่นๆ ทั้งที่เป็นข้อมูลทั่วไปและที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอก เนื่องจากการรับข้อมูลข่าวสาร การติดต่อสื่อสาร การแสดงความเห็น และการแบ่งปันข้อมูลอาจจะไปกระทบสิทธิของบุคคลอื่นๆ หรือเป็นการผิดกฎหมาย

บริษัทจึงกำหนดนโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์ขึ้น เพื่อให้บริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และหรือบุคคลอื่นที่สามารถเข้าถึงข้อมูล และหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้นำไปปฏิบัติและเป็นแนวทางในการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อการสื่อสารข้อมูลต่างๆ ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์เป็นไปอย่างถูกต้องตามข้อเท็จจริง และสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ และเพื่อกำหนดแนวทางการให้ความเห็นในฐานะตัวแทนบริษัทกับความเห็นส่วนตัว

6.4.13 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญและหน้าที่ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะคุ้มครองปกป้อง และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ยินยอมให้ไว้ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อคุ้มครองข้อมูลอย่างมีหลักเกณฑ์และมีวิธีปฏิบัติสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน และทำให้เจ้าของข้อมูลมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการคุ้มครองอย่างเหมาะสมเพียงพอ สอดคล้องกับความเสี่ยงและวิธีการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างเหมาะสม โดยนโยบายดังกล่าวได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีเหตุการณ์ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามช่องทางที่บริษัทกำหนดแต่อย่างใด

6.4.14 นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นไปอย่างเหมาะสมเกิดประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมหรือถูกคุกคามจากภัยต่างๆ และเป็นการลดผลกระทบจากความเสียหายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมยอมรับได้ โดยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศซึ่งหมายถึง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานทรัพย์สินสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยไม่เปิดเผยข้อมูลต่อบุคคล หรือระบบงานที่ไม่ได้รับสิทธิ (Confidentiality) การรักษาไว้ซึ่งความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล (Integrity) และความสามารถให้เข้าถึงและใช้งานได้ตามความต้องการของผู้ที่ได้รับสิทธิ (Availability)



ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศฉบับนี้ขึ้นโดยเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประกอบด้วยนโยบาย (Policy) แนวทางปฏิบัติ (Guideline) ข้อกำหนด (Standard) และขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องตามกฎหมาย มาตรฐานและแนวปฏิบัติอันเป็นสากล

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบการละเมิดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ หรือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์อื่นๆ ถึงขั้นรุนแรง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่พบการละเมิดข้อมูล ได้แก่ การรั่วไหล การโจรกรรม และการสูญหายของข้อมูลส่วนบุคคล อีกทั้งไม่มีพนักงานถูกปรับหรือได้รับบทลงโทษ อันมีสาเหตุมาจากการละเมิดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ หรือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์อื่นๆ

6.4.15 นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งให้ความสำคัญในการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้าง และรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ขึ้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้ง สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการเคารพและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐาน และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยนโยบายดังกล่าวปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.4.16 นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน ท่ามกลางกระแสความรับผิดชอบต่อสังคม ที่กระตุ้นให้องค์กรต่างๆ เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภายในองค์กรสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งตระหนักว่ากระบวนการจัดหาและการบริหารจัดการคู่ค้าเป็นส่วนสำคัญในการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนเพื่อให้เกิดการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน อันเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่ต้องการบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยนโยบายดังกล่าวปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.4.17 นโยบายฟอกเงิน

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือเป็นผู้ประกอบอาชีพตามกฎหมายตรา 16 (6) แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 โดยจะสนับสนุนและพร้อมที่จะดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ เพื่อป้องกันมิให้ถูกใช้เป็นช่องทางหรือเป็นเครื่องมือในการฟอกเงินหรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติที่สำนักงาน ปปง. กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด ในการนี้ จึงได้กำหนดให้มีนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism and Proliferation of Weapon of Mass Destruction Financing: AMU/CTPF) ฉบับนี้ขึ้น ซึ่งผ่านการเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และถือว่านโยบายฉบับนี้เป็นนโยบายหลักขององค์กรและมีความสำคัญเทียบเท่ากับนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด โดยนโยบายดังกล่าวปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.4.18 นโยบาย Market Conduct

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โดยจัดให้มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการที่โปร่งใสเหมาะสม ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของลูกค้า เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน



ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรมฉบับนี้ขึ้น เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางการปฏิบัติ ในการกำกับดูแลและบริหารจัดการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและสามารถปฏิบัติใช้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้งให้สอดคล้องกับประกาศ ข้อกำหนด มาตรฐาน หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการคำนึงถึงเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการในอนาคต โดยนโยบายดังกล่าวปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

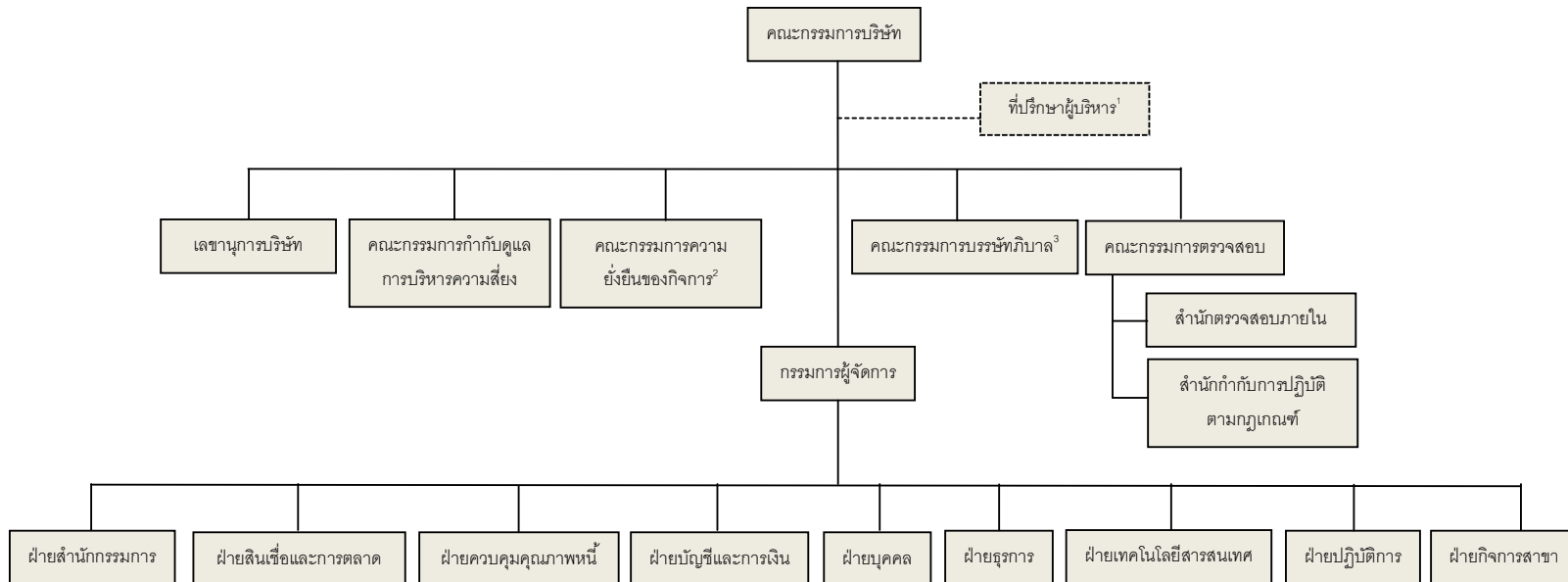


7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับควบคุมกิจการของบริษัท ส่วนคณะกรรมการอื่นๆ จะถูกแต่งตั้งตามความจำเป็นและความเหมาะสมเพื่อดำเนินการตามภารกิจและงานเฉพาะด้าน โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสามารถแสดงเป็นแผนภาพได้ดังต่อไปนี้



โครงสร้างองค์กร (Organization Chart) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



หมายเหตุ: ¹ นายสามารถ จิระดำรง ตำแหน่งประธานกรรมการ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำปรึกษา (Monitor and Supervise) แก่ผู้บริหารบริษัทในบางประเด็นที่สำคัญ โดยไม่ได้มีส่วนในการบริหารจัดการฝ่ายงานต่างๆ ของบริษัทแต่อย่างใด

² จัดตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ในเดือนสิงหาคม 2568

³ จัดตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาล ในเดือนพฤศจิกายน 2568



7.1 คณะกรรมการ

บริษัทมีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและนโยบายต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ และ คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสามารถ จิระดำรง	ประธานกรรมการ
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธานกรรมการ
3. นายศิริวัตร หวังหลี	กรรมการ
4. นายเจเรมี เหลียว	กรรมการ
5. นายเทย์ คริสโตเฟอร์ ชาร์ลส	กรรมการ
6. นายชูศักดิ์ สาลี	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายฐานิศร เดชอำรง	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางกตिका กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายสามารถ จิระดำรง หรือ นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ หรือ นายศิริวัตร หวังหลี กรรมการสองในสามลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชูศักดิ์ สาลี ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นายฐานิศร เดชอำรง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

หมายเหตุ: ¹ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดย นายชูศักดิ์ สาลี เคยดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการตรวจสอบของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

โดยมีนางกตिका กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
2. นายกฤษกร เนตรประภา	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
4. นายสมคิด จารุไพบูลย์พันธ์	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
7. นายไพบูลย์ ชัยเบญจพล	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นางกิตติกา กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	ประธานกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
2. นายกฤษกร เนตรประภา	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
4. นายสมคิด จารุไพบูลย์พันธ์	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
5. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
6. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
7. นายไพบูลย์ ชัยเบญจพล	กรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

โดยมี นางกิตติกา กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ

คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	ประธานกรรมการความยั่งยืนของกิจการ
2. นายกฤษกร เนตรประภา	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ
4. นายสมคิด จารุไพบูลย์พันธ์	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
5. นางสาวแจ่มสรี สังขรักษ์	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ
6. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ
7. นายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล	กรรมการความยั่งยืนของกิจการ

โดยมี นางกตติกา กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ

คณะกรรมการบริษัททิบาล

คณะกรรมการบริษัททิบาล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	ประธานกรรมการบริษัททิบาล
2. นายกฤษกร เนตรประภา	กรรมการบริษัททิบาล
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	กรรมการบริษัททิบาล
4. นายสมคิด จารุไพฑูรย์พันธ์	กรรมการบริษัททิบาล
5. นางสาวแจ่มสรี สังขรักษ์	กรรมการบริษัททิบาล
6. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	กรรมการบริษัททิบาล
7. นายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล	กรรมการบริษัททิบาล

โดยมี นางกตติกา กุสวดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัททิบาล

7.2 ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายสามารถ จิระดำรง	ประธานกรรมการ ¹
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธานกรรมการ
3. นายกฤษกร เนตรประภา	ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด
4. นายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้
5. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นายสมคิด จารุไพฑูรย์พันธ์	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
7. นางสาวแจ่มสรี สังขรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ
8. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
9. นางกตติกา กุสวดี	ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน

หมายเหตุ: ¹ ประธานกรรมการได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำปรึกษา (Monitor and Supervise)

แก่ผู้บริหารบริษัทในบางประเด็นที่สำคัญ โดยไม่ได้มีส่วนในการบริหารจัดการฝ่ายงานต่างๆ ของบริษัทแต่อย่างใด



7.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางกตिका กุสวดี เป็นเลขานุการบริษัท

7.4 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร และให้ข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อมูลและการดำเนินงานของบริษัทแก่นักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และหน่วยงานต่างๆ โดยมี นางกตिका กุสวดี เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

7.5 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปอย่างสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท รวมถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคน ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

การพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด อีกทั้ง ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย อันจะสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทได้ในระยะยาว

7.5.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

กรรมการ

ค่าตอบแทนของกรรมการในปี 2568 มีดังนี้

รายชื่อ	ปี 2568		
	ค่าตอบแทน ¹ (บาท)	โบนัส (บาท)	อื่นๆ (บาท)
1. นายสามารถ จิระดำรง	-	-	-
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	-	-	-
3. นายทศพร เลิศพันธ์ ²	64,000	-	-
4. นายศิริวัตร หวังหลี่	192,000	-	-
5. นายเทย์ คริสโตเฟอร์ ชาร์ลส	192,000	-	-
6. นายเจเรมี เหลียว	192,000	-	-
7. นายชูศักดิ์ สาลี	192,000	-	-
8. นายฐานิศร เดชอำรง	192,000	-	-
9. นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ	192,000	-	-
รวม	1,216,000	-	-

หมายเหตุ: ¹ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าตอบแทนกรรมการ และให้ได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงานเท่านั้น

² ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568

ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทในปี 2568 มีดังนี้

รายการ	ปี 2568	
	จำนวนคน	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือน	9	11,101,372
โบนัส	9	2,395,871
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9	330,881
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	9	225,679
รวม	9	14,053,803

7.5.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นๆ ที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่ได้ชี้แจงข้างต้น

7.6 บุคลากร

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งหมด 464 คน ประกอบด้วย พนักงานประจำของบริษัท 311 คน และพนักงานที่บริษัทว่าจ้างจากภายนอก 153 คน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

พนักงานประจำของบริษัท

ลำดับ	สายงาน	จำนวนคน ปี 2567	จำนวนคน ปี 2568
1	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	19	18
2	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	16	15
3	ฝ่ายบุคคล	15	14
4	ฝ่ายธุรการ	11	10
5	ฝ่ายปฏิบัติการ	27	25
6	สำนักกรรมการ	14	15
7	ฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	73	71
8	ฝ่ายกิจการสาขา	61	62
9	ฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้	79	81
	รวม	315	311

พนักงานที่บริษัทว่าจ้างจากภายนอก

ลำดับ	สายงาน	จำนวนคน ปี 2567	จำนวนคน ปี 2568
1	ฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	152	153
	- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ (Outsource)		

ผลตอบแทนพนักงาน¹

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวนคน	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวนคน	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือน	306	79,022,950	302	80,504,696
โบนัส	306	8,457,275	302	18,128,494
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ²	306	2,263,624	302	2,344,387
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	306	2,299,514	302	1,767,669
รวม	306	92,043,363	302	102,745,246

หมายเหตุ: ¹ ผลตอบแทนพนักงานข้างต้นไม่นับรวมผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ในหัวข้อ 7.2 ผู้บริหาร

² อัตราเงินสะสมของลูกจ้าง 3% ของค่าจ้าง และอัตราเงินสมทบของนายจ้าง 3% ของค่าจ้าง ขึ้นอยู่กับอายุงานของลูกจ้าง

7.7 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

7.7.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

รายละเอียด ค่าตอบแทนการสอบบัญชี	2567	2568
	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ค่าสอบบัญชีบริษัท ¹ (บาท)	3,090,000	3,151,800
รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น (บาท)	3,090,000	3,151,800

หมายเหตุ: ¹ ไม่รวมค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

7.7.2 ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

ในปี 2568 บริษัทไม่มีค่าใช้จ่ายอื่นที่จ่ายให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานที่ผู้สอบบัญชีสังกัด



7.8 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
1	นายสามารถ จิระดำรง	ประธานกรรมการ	11,400,078	-	11,400,078	1.86
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		41,913	-	41,913	0.01
2	นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธาน กรรมการ	2,234,932	-	2,234,932	0.36
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		1,098,725	-	1,098,725	0.18
3	นายศิริวัตร หวังหลี่	กรรมการ	55,481,800	-	55,481,800	9.05
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		5,732,500	-	5,732,500	0.94
4	นายเจเรมี เหลียว	กรรมการ	28,379,000	-	28,379,000	4.63
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		5,000,000	-	5,000,000	0.82
5	นายแพทย์ คริสโตเฟอร์ ชาร์ลส	กรรมการ	27,198,800	-	27,198,800	4.44
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายชูศักดิ์ สาลี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นายฐานิศร เดชธำรง	กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ	กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นายกฤษกร เนตรประภา	ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	958,527	-	958,527	0.16
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-



ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
10	นายไพบุลย์ ชัยเบญจพล	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้	255,850	-	255,850	0.04
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		10,000	-	10,000	0.00
11	นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	2,407,069	-	2,407,069	0.39
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		2,492,514	-	2,492,514	0.41
12	นายสมคิด จารุไพบุลย์พันธ์	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	134,770	-	134,770	0.02
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		809,500	-	809,500	0.13
13	นางสาวแจ่มสิริ สังขวัณ	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	663,168	5,000	658,168	0.11
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		15,000	-	15,000	0.00
14	นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	561,702	-	561,702	0.09
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
15	นางกตिका กุสวดี	ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน	2,003,721	-	2,003,721	0.33
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ อนุมัติในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับทิศทางและนโยบายการดำเนินธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปี ทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม กำกับดูแลและติดตามให้การบริหารงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการติดตามและรายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

8.1 คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการของบริษัทประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ และคณะกรรมการบรรษัทภิบาล โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

8.1.1 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทครอบคลุมถึงการมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
2. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจัดทำ
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของ กรรมการผู้จัดการ ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
5. ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน
6. จัดให้มีการทำงานบุคลากร และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และบริษัทย่อยตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ด้วยความเป็นธรรม
9. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อยที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
10. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตร และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งประเมินผลเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
11. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

12. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย (โดยผู้บริหารของบริษัทให้เป็นไปตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าว
13. กำหนดกรอบนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงาน และการมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการในการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ผ่านทางคู่มืออำนาจการอนุมัติ
14. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะบุคคลหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจการอนุมัติ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
16. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
17. เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และบริษัทจะมีกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยได้กำหนดกรณีที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ
18. กรรมการของบริษัทจะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยง และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ต่อบริษัทอย่างครบถ้วนและถูกต้อง
19. กรรมการของบริษัทต้องจัดให้บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย รวมทั้งควรให้บริษัทย่อยจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้บริษัทย่อยมีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการอิสระของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

8.1.2 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและหน่วยงานตรวจสอบภายใน



3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบายกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
 4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
 9. ให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบ
 10. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
 11. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
 12. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
 14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
 15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 8.1.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ
 2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
 3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
 4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติ และภาวะวิกฤต เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
 5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
 6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
 7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8.1.4 ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
1. กำหนดนโยบายและแผนการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ อาทิ การปรับโครงสร้างหนี้ การโอนสิทธิเรียกร้อง ฯลฯ
 2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบาย โดยสามารถประเมินสถานการณ์หนี้ด้วยคุณภาพที่มีอยู่ในระบบ รวมถึงวิธีการจัดการหนี้ที่นำมาใช้ได้อย่างเหมาะสม
 3. จัดให้มีการกำกับดูแลปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเข้มงวด เพื่อให้แน่ใจว่าแนวทางในการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพไม่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งควรมีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง
 4. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงผลการดำเนินการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

5. พิจารณาคัดสรรและจัดกลุ่มบัญชีลูกหนี้ด้วยคุณภาพ
 6. พิจารณากำหนดราคากลางบัญชีลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่นำออกประมูล
 7. เปิดซองประมูลและพิจารณานุมัติราคาประมูล
 8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8.1.5 ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ
1. พิจารณากำหนด หลักการ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ การดำเนินงาน และข้อพึงปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัท ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีตามกฎหมาย และมาตรฐานระดับประเทศ
 2. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา ในการจัดทำกรอบนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง และแผนพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ให้มีมาตรฐานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท
 3. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อีกทั้ง ส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องตามหลักการและข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 4. สื่อสาร และสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 5. กำกับ ดูแล และติดตามความคืบหน้าการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสมดุล ตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง ดูแลให้มั่นใจว่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย
 6. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนา เป้าหมาย นโยบาย แนวปฏิบัติ และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8.1.6 ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท
1. พิจารณากำหนดนโยบาย แนวทาง กลยุทธ์ หลักการ กรอบการดำเนินงาน แนวปฏิบัติที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับต่อไป
 2. กำกับดูแลให้การดำเนินการของบริษัท และการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ อีกทั้ง ดูแลให้มีผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
 3. ให้คำแนะนำและส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหลักปฏิบัติของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และเพื่อให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน
 4. สนับสนุน และให้คำปรึกษาแก่บริษัท และคณะทำงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมิน หรือการจัดอันดับด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยหน่วยงานกลางภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการพัฒนา และยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
 5. ประเมินประสิทธิภาพการนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจไปปฏิบัติในองค์กร พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว
 6. ทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของนโยบาย ทิศทาง ตลอดจนแนวปฏิบัติของบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และหลักปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ
 7. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียในแบบ 56-1 One Report โดยนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ



8. จัดหาที่ปรึกษาทางวิชาชีพหรือบุคคลอื่นใดที่มีความเห็นเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

8.2 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

8.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

- องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท
 1. ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
 2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่กฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
 3. คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ
 4. คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
 5. คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
- โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน
- ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และคุณสมบัติหลากหลาย มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือโดยทั่วไป โดยคำนึงถึงความหลากหลายของชาติพันธุ์ เชื้อชาติ สัญชาติ ภูมิหลัง ความเท่าเทียมกันทางเพศ อายุ ศาสนา ทักษะ วัฒนธรรม และคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็น อย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลาย สร้างสมดุลในการมีส่วนร่วม และสนับสนุนการแสดงออกทางความคิดของบุคคลที่มีพื้นฐานแตกต่างกัน
- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น
ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีกรรมการรายใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมเกินกว่า 5 แห่ง
- คุณสมบัติของกรรมการ
บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของตน และมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร อีกทั้ง ต้องมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. สามารถใช้เวลาให้บริษัทที่ตนเป็นกรรมการอย่างเพียงพอ และเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็น หรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมาย หรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

• การเลือกตั้งกรรมการของบริษัท

กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้เสียงข้างมาก ทั้งนี้ ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้ จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) ตาย

(ข) ลาออก

(ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(ง) ที่ประชุมมีมติให้ออก

(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกของตนให้ที่นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

8.2.2 การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน
2. กรรมการอิสระแต่ละคนของบริษัท ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - ก. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 - ข. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีนี้

กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

- ค. ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- ง. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นการปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกันการให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองได้ทำซึ่งเป็นการให้ บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่วันที่ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- จ. ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ฉ. ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ช. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ซ. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- ฌ. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- ญ. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ฎ. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

8.2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

- องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน

2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง

- คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
2. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
3. เป็นกรรมการอิสระที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

8.2.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

- องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

1. ประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นผู้แทนจากสายงานต่างๆ ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
2. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

- คุณสมบัติของกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัทและด้านอื่นๆ
3. มีวุฒิภาวะและความมั่นคง กล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ
4. สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

8.2.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

- องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายทุกฝ่ายในบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยมีกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

- คุณสมบัติของกรรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ การวิเคราะห์ความเสี่ยงการประเมินมูลค่าหนี้ที่เกี่ยวข้องรวมถึงมีความเข้าใจในสภาพเศรษฐกิจและตลาดในปัจจุบัน
3. มีวิสัยทัศน์ในการมองภาพรวมของการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและสามารถแก้ไขปัญหาหนี้ได้อย่างเหมาะสม

8.2.6 การแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ

- องค์ประกอบของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ

1. ให้คณะกรรมการบริหารบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน โดยให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ให้ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเป็นกรรมการบริษัท (ผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัท)

- คุณสมบัติของกรรมการความยั่งยืนของกิจการ

1. เป็นบุคคลที่มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



2. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจถึงธุรกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน อันสามารถสร้างคุณค่าเพิ่ม หรือคุณประโยชน์ร่วมกันได้
3. เป็นบุคคลที่สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และใช้ดุลยพินิจของตนได้อย่างเป็นอิสระ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ในการสร้างเสริมให้บริษัทสามารถนำประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาประยุกต์ใช้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

8.2.7 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

- องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายทุกฝ่ายในบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยมีกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท

- คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท และการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี
2. เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติหน้าที่โดยเที่ยงธรรม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลบริษัท
3. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้อย่างเต็มที่ เพียงพอ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสำเร็จตามวัตถุประสงค์

8.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็น และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา รวมถึงให้มีการนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการด้วย

แบบประเมินดังกล่าวมี 3 ประเภท คือ

1. **แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ** ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมของคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ (6) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. **แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ** ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย และ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

3. **แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล** ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) การประชุมของคณะกรรมการ และ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

เลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินผลการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลการวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

เกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

1. คะแนนมากกว่าร้อยละ 85 = ดีมาก
2. คะแนนช่วงร้อยละ 75-85 = ดี
3. คะแนนช่วงร้อยละ 65-74 = ค่อนข้างดี
4. คะแนนช่วงร้อยละ 50-64 = พอใช้
5. คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

1. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.30 โดยหัวข้อ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ดำเนินการได้ดีที่สุด รองลงมาคือหัวข้อ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ และหัวข้อ (3) การประชุมของคณะกรรมการ ตามลำดับ

2. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 73.96 โดยหัวข้อ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย และ หัวข้อ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ดำเนินการได้ดีที่สุดเท่ากัน รองลงมาคือหัวข้อ (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

3. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคลในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.53 โดยหัวข้อ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ และหัวข้อ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ดำเนินการได้ดีที่สุดเท่ากัน รองลงมาคือหัวข้อ (2) การประชุมของคณะกรรมการ ตามลำดับ

8.4 รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2568 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ปี 2568		ปี 2568	
		จำนวนครั้ง การประชุม คณะกรรมการ บริษัท	การเข้าร่วมการ ประชุม คณะกรรมการ บริษัท	จำนวนครั้ง การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	การเข้าร่วมการ ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ
1. นายสามารถ จิระดำรง	ประธานกรรมการ	4	4	-	-
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธาน กรรมการ	4	4	-	-
3. นายศิริวัตร หวังหลี	กรรมการ	4	4	-	-
4. นายเจมี เหลียว	กรรมการ	4	4	-	-
5. นายเทย์ คริสโตเฟอร์ ชาร์ลส	กรรมการ	4	4	-	-
6. นายชูศักดิ์ สาลี	กรรมการ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4	4	4	4
7. นายฐานิศร เดชอำรง	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4	3	4	4
8. นายธีรวัฒน์ ศรินทุ	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4	4	4	4

8.5 การปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้ง ยังควบคุมความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสถานการณ์ความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา และแนวโน้มการคาดการณ์ความเสี่ยงในอนาคต วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงรายไตรมาส ประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมไปถึงพิจารณากฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงยังได้สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับ ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร โดยให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

8.6 นโยบายการทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

เพื่อป้องกันการใช้อำนาจจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน บริษัทจึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. ในกรณีจำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณานอมนิติ
3. ในกรณีที่เข้าขายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเคร่งครัด
4. ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าขายรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าตามปกติของธุรกิจ การทำธุรกรรมดังกล่าวให้ขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามกฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8.7 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานบริษัททุกคน เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคคลดังกล่าวยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ผู้รายงานถือหุ้นเกิน 30% ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามมาตรา 59 ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 มาตรา 281/10 และมาตรา 317/4 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ผู้รายงานถือหุ้นเกิน 30% ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ส่งผ่านมายังเลขานุการของบริษัทก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น
4. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นในเวลานั้นๆ และก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัท จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว
5. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ นอกจากนี้ ผู้ที่ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนและให้รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับโทษจำคุกและถูกปรับทั้งทางแพ่งและอาญา



ในปี 2568 บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการให้ข้อมูลภายในที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเลขานุการบริษัทได้อีเมลแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงช่วงระยะเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว อีกทั้ง บริษัทได้จัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบ e-Learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจนโยบายและแนวปฏิบัติของเรื่องดังกล่าว โดยมีผู้เข้าอบรมร้อยละ 99.18

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่พบการกระทำผิด หรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้ข้อมูลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท อีกทั้ง ไม่พบว่าการกระทำผิดและผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) ตามที่กำหนดไว้

8.8 แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตจำนงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมุ่งเน้นการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ มีการดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและสามารถตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท พร้อมผลักดันส่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรได้อย่างยั่งยืนต่อไป ดังปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท อีกทั้ง บริษัทได้จัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบ e-Learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจนโยบายและแนวปฏิบัติของเรื่องดังกล่าว โดยมีผู้เข้าอบรมร้อยละ 98.64

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีกรณีการกระทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

8.9 การรับเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (Whistle Blowing)

บริษัทมีเจตนาสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในกรณีที่ผู้พบเห็น หรือทราบหรือสงสัยว่ามีการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ กฎเกณฑ์ต่างๆ หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นการป้องปรามการกระทำผิด และลดแนวโน้มการทุจริตในบริษัท ผ่านกระบวนการพิจารณาที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยนโยบายดังกล่าวปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริตของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตามช่องทางที่บริษัทกำหนดแต่อย่างใด

8.10 นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีเจตนาสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานบริษัท รวมถึงบุคคลในครอบครัว ในการหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท อันจะส่งผลให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท และปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีอย่างเคร่งครัด

อย่างไรก็ตาม หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นในระหว่างการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในลักษณะที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ บริษัทจะดูแลให้การทำการงานนั้นๆ มีความโปร่งใส เที่ยงธรรม เช่นเดียวกับการทำการงานกับบุคคลภายนอก โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และให้เป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำการงานระหว่างกันของบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นๆ จะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชีพิจารณารวสอบ และให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำการงาน อีกทั้ง เปิดเผยมารายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท



ในปี 2568 บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเลขานุการบริษัทติดตามให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องเมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง รวมทั้งติดตามให้กรรมการและผู้บริหารปรับปรุงข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนในช่วงเดือนมกราคมของทุกปี อีกทั้ง บริษัทได้จัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบ e-Learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจนโยบายและแนวปฏิบัติของเรื่องดังกล่าว โดยมีผู้เข้าอบรมร้อยละ 97.55

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทแต่อย่างใด

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน**9.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน**

คณะกรรมการบริษัทได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในและรายงานผลการตรวจสอบภายใน พิจารณาข้อตรวจพบซึ่งรายงานโดยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงติดตามความคืบหน้าการแก้ไขตามประเด็นข้อตรวจพบ และในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 มีคณะกรรมการบริษัทร่วมประชุม 7 ท่าน ได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งอ้างอิงแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท จัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ สามารถจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีประเด็นอื่นที่มีนัยสำคัญต้องติดตามเพิ่มเติม

9.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2556 ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งสอบทานเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติการของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้วางจ้างบริษัท เอเอ็มซี อินเทอร์เน็ตแซนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เข้ามาเป็น "ผู้ตรวจสอบภายใน" โดยกำหนดขอบเขตการทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย การสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยทำการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน ตรวจสอบประเด็นสำคัญในการทำงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ ตามกรอบ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายใน องค์การ (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลของการตรวจสอบ การติดตาม การปรับปรุงแก้ไข ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2557 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 มีความเห็นให้แต่งตั้งผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ให้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ประสานงาน และให้การสนับสนุน เพื่อให้การทำงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและบริษัท เอเอ็มซี อินเทอร์เน็ตแซนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งได้มีการแต่งตั้งเป็นผู้ดำเนินการทำหน้าที่ตรวจสอบภายในดำเนินไปด้วยดี ทั้งนี้ สำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ สามารถรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้

สำนักตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายในได้สนับสนุนการพิจารณาให้ความเห็นต่อความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบตลอดปี 2567

ในปี 2568 สำนักตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบภายใน ทั้งหลักเกณฑ์และกระบวนการทำงานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นต่อความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และไม่พบประเด็นใดที่มีความเสี่ยงอันก่อให้เกิดผลกระทบจนทำให้บริษัทได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ

9.3 สำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัท

จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2557 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า สำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทได้พิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยในปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน และในปี 2560 ได้แต่งตั้งนางวรรณ ไหลเจริญวงศ์ เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน แทนนายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 และในปี 2567 ได้แต่งตั้งนางกติกากุสวดี เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน แทนนางวรรณ ไหลเจริญวงศ์ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2567 วันที่ 5 มกราคม 2567

ทั้งนี้ การแต่งตั้ง ถอดถอน ผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน และการว่าจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตาม “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการสอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงได้ติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมถึงระบบงานที่สำคัญ อีกทั้งยังมอบหมายให้มีการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องตามรายงานผลการตรวจสอบด้วย โดยจากผลการตรวจสอบภายในพบว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับลักษณะของกิจการ และไม่พบข้อบกพร่องหรือความผิดพลาดใดๆ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งวาระที่เกี่ยวข้อง ความเห็น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ทั้งนี้ ข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่มีการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณานั้น ยังไม่พบประเด็นที่ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แนวคิดและวัตถุประสงค์

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้ง มีการจัดทำบัญชี รายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจาก ไพรัชเวอร์เตอร์เฮาส์เปอร์ส ประเทศไทย (PwCThailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (“แบบประเมิน”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วยตนเอง

แบบประเมินนี้ ได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO¹ (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริบทจดทะเบียนไทย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

การนำไปใช้

บริษัทควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรอธิบายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย

¹ เป็นคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง ได้แก่ สถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งสหรัฐอเมริกา (AICPA) สถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (Institute of Internal Auditors หรือ IIA) สถาบันผู้บริหารการเงิน (Financial Executives Institute หรือ FEI) สมาคมนักบัญชีแห่งสหรัฐอเมริกา (American Accounting Association หรือ AAA) และสถาบันนักบัญชีเพื่อการบริหาร (Institute of Management Accountants หรือ IMA)

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงานที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง และรักษาจริยบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหาร และพนักงานที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร²</p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนด และบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนด และบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงาน และบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	
<p>1.3 มีกระบวนการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตาม และประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหาร และพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	
<p>1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลาหากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณ</p> <p>1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษ หรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	

² บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท



2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิอำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ และผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถ น่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจ และปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการพัฒนา และปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุมการประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมข้อมูล และการสื่อสารและการติดตาม	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงานการกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม ทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบาย และวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบาย และวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจ หรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหาร และพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหา หรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้ และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผน และกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารมีกระบวนการ และการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารประเมินแรงจูงใจ และการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริงครบถ้วน แสดงถึง สิทธิ หรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงินโดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอนุมัติ และสื่อสารนโยบายการ บริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ และถือปฏิบัติจนเป็นส่วน หนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก องค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงานการปฏิบัติตาม กฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยงโดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการ และแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงโดยอาจเป็นการยอมรับ ความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓	



8. องค์การได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้นโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งพิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจ หรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา และสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกัน หรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓	

9. องค์การสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์การกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่นๆ	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงิน และอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อ และวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียด การตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้		
10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตาม และสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ	✓	
10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรม หรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่าการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระหนี้คืนตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกัน และติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับ กลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ออกจากกันโดยเด็ดขาดเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	



11. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในกระบวนการปฏิบัติงาน และการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ขอบบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบในการนำนโยบาย และกระบวนการไปปฏิบัติ โดยผู้บริหาร และพนักงาน	✓	
12.6 นโยบาย และกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสมโดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบาย และกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายใน และภายนอก องค์กรที่มีคุณภาพ และเกี่ยวข้องทำงาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุน และประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณ และความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่างๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุม หรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็น และเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็น หรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓ ✓	

14. องค์การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลสำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการ และผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษ หรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูล หรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉล หรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์การได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษ หรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูล หรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉล หรือทุจริต (whistle blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ และข้อกำหนด ห้ามฝ่ายบริหาร และพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตาม และประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตาม และประเมินผลระบบการควบคุมภายในโดยผู้ที่มีความรู้ และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผล และสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงานดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลันในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดูอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญพร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓ ✓ ✓	

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน**9.5 รายการระหว่างกันที่สำคัญ**

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่มีกรรมกรเป็นผู้ถือหุ้น และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรายการดังกล่าวได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปีได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.sggroup.co.th) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวว่าเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่มีกรรมกรเป็นผู้ถือหุ้น และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยกิจการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันทั้งหมดในปี 2568 เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 6 ของงบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการทำรายการระหว่างกันที่มีขนาดรายการอันมีนัยสำคัญที่ต้องเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9.6 นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้กำหนดให้ใช้ราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

9.7 มาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
2. ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว
3. ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าตามปกติของธุรกิจ การทำธุรกรรมดังกล่าว ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

9.8 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ อาจมีรายการระหว่างกันในอนาคต ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป และจะมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และแสดงเหตุผลในการทำรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตก่อนที่บริษัทจะเข้าทำรายการนั้นๆ อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนด



ของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการ
เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพและ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

9.9 การให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย

ในปี 2568 บริษัทไม่มีรายการให้กู้ยืมเงิน หรือรายการค้ำประกันสินเชื่อแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) จึงกำกับดูแลให้การจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐาน และหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ภายใต้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และให้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ โดยยึดหลักความระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผลในการจัดทำ เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง อีกทั้ง ยังให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน และเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างโปร่งใสและเพียงพอต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบ และให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการบริหารจัดการภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำทุจริตด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการสอบทานนโยบายการบัญชี และรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันอย่างครบถ้วนเพียงพอ และเหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว และมีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายสามารถ จิระดำรง

ประธานกรรมการ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



Shape the future
with confidence

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 8 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิเป็นจำนวน 6,139 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 95 ของยอดสินทรัพย์รวม) โดยมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 537 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญอย่างมากต่องบการเงิน ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ กลุ่มบริษัทได้พัฒนาแบบจำลองเพื่อคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งแบบจำลองดังกล่าวมีความซับซ้อนและต้องอาศัยดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญจากผู้บริหารในการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารรวมถึงการระบุเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับแบบจำลอง การเลือกข้อมูลการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง และการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง



Shape the future
with confidence

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปล่อยสินเชื่อ การรับชำระเงิน และการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เปรียบเทียบนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสุ่มทดสอบข้อมูลที่น่ามาใช้ในการพัฒนาแบบจำลอง ประเมินวิธีการคำนวณข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัท รวมถึงวิธีการในการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง การบันทึกบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการสุ่มทดสอบการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และสุ่มทดสอบการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงการสุ่มทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

กลุ่มบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่รับรู้ในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,017 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 85 ของรายได้รวม) กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งรายได้ดังกล่าวเกิดจากรูกระบบการปล่อยสินเชื่อที่มีรายการจำนวนมากและมีลูกค้าจำนวนมาก ราย และการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยอาศัยการประมวลผลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบว่ารายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อได้รับรู้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้าพเจ้าได้ศึกษาทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปล่อยสินเชื่อ การรับรู้รายได้ดอกเบี้ย และระบบการควบคุมภายในด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยการสอบถามผู้บริหาร ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการรับรู้รายได้ดอกเบี้ย รวมทั้งสุ่มทดสอบความถูกต้องของข้อมูลและการคำนวณ และได้สุ่มตัวอย่างสัญญาเช่าซื้อ เพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยว่ามีการรับรู้รายได้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาและมีการปรับปรุงด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชีและสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่ผ่านใบสำคัญทั่วไป



Shape the future
with confidence

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท



Shape the future
with confidence

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงาน ต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอ เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็น ต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบ ที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็น ของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ ความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัด อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)



Shape the future
with confidence

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วรรณวิไล เพชรสร้าง

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5315

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 18 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	37,668,642	57,302,347	36,070,850
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี - สุทธิ	8	2,954,361,309	2,890,192,397	2,954,361,309
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี - สุทธิ	9	4,185,251	13,392,762	4,185,251
ลูกหนี้ตัวแทนรับชำระ		5,958,121	10,281,153	5,958,121
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย		1,526,616	25,088,675	1,526,616
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	11	13,394,772	18,209,043	13,394,772
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	32,525,620	32,807,784	32,342,392
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,049,620,331	3,046,517,737	3,048,304,703
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	13	2,099,390	2,089,223	2,099,390
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	1,327,695
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	8	3,184,973,020	3,149,379,899	3,184,973,020
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	9	596,142	648,552	596,142
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย		-	1,804,980	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	15	99,370,297	92,515,425	99,017,532
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมบัญชี	16.1	64,812,476	112,435,725	64,812,476
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		75,605,368	77,474,143	75,605,368
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,427,456,693	3,436,347,947	3,428,431,623
รวมสินทรัพย์		6,477,077,024	6,482,865,684	6,476,736,326

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	250,374,856	230,100,000	250,374,856	230,100,000
เจ้าหนี้การค้า		19,420,952	59,289,563	19,420,952	59,289,563
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	1,322,293,038	1,769,608,222	1,322,293,038	1,769,608,222
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	2,002,906	2,149,210	2,002,906	2,149,210
หนี้สินตราสารอนุพันธ์		7,628,551	-	7,628,551	-
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		41,036,938	-	41,364,613	-
ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย		23,520,100	24,095,900	23,520,100	24,095,900
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		50,280,961	52,096,340	50,938,270	52,686,661
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		118,442,475	88,836,862	117,928,161	88,775,967
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,835,000,777	2,226,176,097	1,835,471,447	2,226,705,523
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	18	986,922,181	846,694,975	986,922,181	846,694,975
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	19	6,830,207	8,366,537	6,830,207	8,366,537
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	19,426,128	20,045,162	19,426,128	20,045,162
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,013,178,516	875,106,674	1,013,178,516	875,106,674
รวมหนี้สิน		2,848,179,293	3,101,282,771	2,848,649,963	3,101,812,197

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 613,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	613,000,000	613,000,000	613,000,000	613,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 613,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	613,000,000	613,000,000	613,000,000	613,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	427,822,558	427,822,558	427,822,558	427,822,558
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	15,300,000	15,300,000	15,300,000	15,300,000
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	22 61,300,000	61,300,000	61,300,000	61,300,000
ยังไม่ได้จัดสรร	2,511,232,531	2,263,821,479	2,510,663,805	2,262,386,696
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,628,655,089	3,381,244,037	3,628,086,363	3,379,809,254
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	242,642	338,876	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,628,897,731	3,381,582,913	3,628,086,363	3,379,809,254
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,477,077,024	6,482,865,684	6,476,736,326	6,481,621,451

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรหรือขาดทุน:				
รายได้				
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	1,016,631,523	1,102,967,223	1,016,631,523	1,102,967,223
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	2,442,368	7,382,502	2,442,368	7,382,502
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	45,742,584	49,432,125	45,149,690	48,809,695
รายได้อื่น	131,343,793	93,153,058	131,415,588	93,126,783
รวมรายได้	1,196,160,268	1,252,934,908	1,195,639,169	1,252,286,203
ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	252,289,343	279,327,810	250,805,958	278,932,613
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	298,623,829	540,950,839	298,623,829	540,950,839
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย	24 40,071,424	116,968,156	40,071,424	116,968,156
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	10,194,096	-	10,194,096	-
รวมค่าใช้จ่าย	601,178,692	937,246,805	599,695,307	936,851,608
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	594,981,576	315,688,103	595,943,862	315,434,595
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(127,616,880)	(170,337,571)	(127,616,880)	(170,337,571)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	467,364,696	145,350,532	468,326,982	145,097,024
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	16.2 (93,409,779)	(28,732,913)	(93,409,779)	(28,732,913)
กำไรสำหรับปี	373,954,917	116,617,619	374,917,203	116,364,111
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง				
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
ที่กำหนดไว้	20 2,612,383	3,776,180	2,612,383	3,776,180
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวกับกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	16.2 (522,477)	(755,236)	(522,477)	(755,236)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	2,089,906	3,020,944	2,089,906	3,020,944
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	376,044,823	119,638,563	377,007,109	119,385,055

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันกำไรหรือขาดทุน:				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	374,051,146	116,592,268	374,917,203	116,364,111
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(96,229)	25,351		
	<u>373,954,917</u>	<u>116,617,619</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม:				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	376,141,052	119,613,212	377,007,109	119,385,055
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(96,229)	25,351		
	<u>376,044,823</u>	<u>119,638,563</u>		
กำไรต่อหุ้น	25			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.61	0.19	0.61	0.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม							
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการจ่าย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,144,208,267	3,261,630,825	313,525	3,261,944,350
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	116,592,268	116,592,268	25,351	116,617,619
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	3,020,944	3,020,944	-	3,020,944
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	119,613,212	119,613,212	25,351	119,638,563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,263,821,479	3,381,244,037	338,876	3,381,582,913
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,263,821,479	3,381,244,037	338,876	3,381,582,913
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	-	374,051,146	374,051,146	(96,229)	373,954,917
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,089,906	2,089,906	-	2,089,906
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ขาดทุน)	-	-	-	-	376,141,052	376,141,052	(96,229)	376,044,823
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(128,730,000)	(128,730,000)	-	(128,730,000)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								
จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	(5)	(5)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,511,232,531	3,628,655,089	242,642	3,628,897,731

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการจ่าย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,143,001,641	3,260,424,199
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	116,364,111	116,364,111
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	3,020,944	3,020,944
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	119,385,055	119,385,055
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,262,386,696	3,379,809,254
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,262,386,696	3,379,809,254
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	374,917,203	374,917,203
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,089,906	2,089,906
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	377,007,109	377,007,109
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(128,730,000)	(128,730,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	613,000,000	427,822,558	15,300,000	61,300,000	2,510,663,805	3,628,086,363

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	467,364,696	145,350,532	468,326,982	145,097,024
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	7,762,878	7,944,228	7,677,184	7,856,335
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	298,623,829	540,950,839	298,623,829	540,950,839
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(3,393)	13,283	(3,393)	13,283
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1,775	1,037	1,673	1,037
กำไรจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(857)	-	(857)	-
ขาดทุน (โอนกลับ) จากการซื้อขายสินทรัพย์รอการขาย	(2,440,753)	(7,910,881)	(2,440,753)	(7,910,881)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน	1,993,349	2,405,750	1,993,349	2,405,750
รายได้ดอกเบี้ย	(1,019,073,891)	(1,110,349,725)	(1,019,073,891)	(1,110,349,725)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	10,194,096	-	10,194,096	-
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	127,451,588	170,140,873	127,451,588	170,140,873
ต้นทุนทางการเงินตัดจำหน่ายสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่า	165,292	196,698	165,292	196,698
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(107,961,391)	(251,257,366)	(107,084,901)	(251,598,767)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(413,605,198)	(57,783,358)	(413,605,198)	(57,783,358)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	10,404,141	14,228,796	10,404,141	14,228,796
สินทรัพย์รอการขาย	7,255,024	10,666,980	7,255,024	10,666,980
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าเบี่ยประกันภัย	25,367,039	48,538,569	25,367,039	48,538,569
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,848,772	2,685	3,857,640	7,672
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	406,522	700,067	400,021	700,067
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(39,868,611)	20,715,771	(39,868,611)	20,715,771
ค่าเบี่ยประกันภัยค้างจ่าย	(575,800)	16,715,336	(575,800)	16,715,336
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(1,804,321)	9,308,132	(1,737,333)	9,221,560
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	29,605,613	4,254,632	29,152,194	4,259,770
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(486,928,210)	(183,909,756)	(486,435,784)	(184,327,604)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1,033,149,007	1,159,530,354	1,033,149,007	1,159,530,354
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	1,462,253	457,425	1,134,497	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(5,272,069)	(1,462,253)	(4,944,394)	(1,134,497)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(127,407,503)	(159,559,358)	(127,407,503)	(159,559,358)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	415,003,478	815,056,412	415,495,823	814,508,895

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(5)	-	(5)	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(10,167)	(282,255)	(10,167)	(282,255)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	13,514	56,700	13,514	56,700
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(14,039,860)	(1,855,070)	(13,713,230)	(1,851,926)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(14,036,518)	(2,080,625)	(13,709,888)	(2,077,481)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	20,274,856	(19,900,000)	20,274,856	(19,900,000)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืม	(4,550,000)	(2,450,000)	(4,550,000)	(2,450,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,438,882)	(2,276,779)	(2,438,882)	(2,276,779)
เงินกู้ระยะสั้นลดลง	-	(363,363,402)	-	(363,363,402)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	1,747,000,000	1,621,000,000	1,747,000,000	1,621,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,052,156,639)	(2,104,266,953)	(2,052,156,639)	(2,104,266,953)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(128,730,000)	-	(128,730,000)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(420,600,665)	(871,257,134)	(420,600,665)	(871,257,134)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(19,633,705)	(58,281,347)	(18,814,730)	(58,825,720)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	57,302,347	115,583,694	54,885,580	113,711,300
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	37,668,642	57,302,347	36,070,850	54,885,580
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	666,226	2,143,711	666,226	2,143,711

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอส ชาร์เตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือให้บริการสินเชื้อมอเตอร์จักรยานยนต์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ เลขที่ 888 ซอยจตุโชติ 10 ถนนจตุโชติ แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีสาขา 10 สาขาในจังหวัดชลบุรี พระนครศรีอยุธยา ระยอง นครราชสีมา ปราจีนบุรี จันทบุรี บุรีรัมย์ นครสวรรค์ และมหาสารคาม (2567: 9 สาขา)

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ ในกรณีที่เนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัท มดเอส จำกัด (“บริษัทย่อย”) ซึ่งประกอบกิจการในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้สิน โดยบริษัทฯถือหุ้นในอัตราร้อยละ 90
- ข) บริษัทฯจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือถือเป็นบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการ กิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยนั้นจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้

ก) รายได้ดอกเบี้ยจากการให้บริการสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญาและคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากยอดหนี้สุทธิทางบัญชี (ยอดหนี้คงค้างสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้นั้น

ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค) รายได้จากค่าปรับล่าช้า

รายได้จากค่าปรับล่าช้ารับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนที่ได้รับจริง

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ก) ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ข) ค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้เช่าซื้อและการให้กู้ยืมเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อและการให้กู้ยืมเงิน โดยการปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงหักจากรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมตลอดอายุของสัญญา เพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

รายได้ดอกเบี้ยจากการให้เช่าซื้อหรือค้ำประกันแสดงสุทธิจากค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อ

4.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยกลุ่มบริษัทจัดประเภทเป็น:

- **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย** เมื่อเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)
- **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน** เมื่อถือครองตามโมเดลธุรกิจที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา หรือข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดที่ไม่ได้เป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการขายจะถูกรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

หนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากยอดคงเหลือของรายได้ดอกเบี้ยจากการให้เช่าซื้อลดตัดบัญชี ซึ่งแสดงสุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อลดตัดบัญชี และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแสดงเป็นรายการหักจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแสดงยอดเฉพาะเงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมลดตัดบัญชี (ถ้ามี) และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแสดงเป็นรายการหักจากลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

4.6 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทนำวิธีการทั่วไปมาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม เป็นต้น

กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินออกเป็น 3 ชั้น (three-stage approach) เพื่อวัดมูลค่าของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินจะพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ดังนี้

ชั้นที่ 1: สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนข้างหน้า

ชั้นที่ 2: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก แต่ไม่ได้มีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ชั้นที่ 3: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินนั้น กลุ่มบริษัทอาจใช้เกณฑ์เชิงปริมาณหรือเกณฑ์เชิงคุณภาพภายในของกลุ่มบริษัทและข้อมูลคาดการณ์อนาคตเป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 30 วัน โดยในการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่จะพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือรายกลุ่มของสินทรัพย์ทางการเงินก็ได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจะถือว่ามี การด้อยค่าด้านเครดิต เมื่อเกิดเหตุการณ์ใด เหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของลูกหนี้ตามสัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าลูกหนี้มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรวมถึงการค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

ในรอบระยะเวลาต่อมา หากคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และประเมินได้ว่าความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก เหมือนที่เคยประเมินไว้ในงวดก่อน กลุ่มบริษัทจะเปลี่ยนการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้เป็นรับรู้ด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าได้

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากค่าความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนักตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทของหลักประกัน ระยะเวลาของสัญญา และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตในปัจจุบัน บวกกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้ข้อมูลเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาค และทำการประเมินทั้งสถานการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต และความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ (ทั้งสถานการณ์พื้นฐาน (base case scenario) สถานการณ์ขาขึ้น (best case scenario) และสถานการณ์ขาลง (worst case scenario) มาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งการนำข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้ในการเพิ่มระดับของการใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าการเปลี่ยนแปลงเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคที่เกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างไร อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะจัดให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐาน และการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังรวมถึงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการเนื่องจากโมเดลอาจไม่รองรับ (Management Overlay)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึบบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กลุ่มบริษัทมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ออกจากบัญชีเมื่อกลุ่มบริษัทได้ติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณี โดยมีหลักฐานการติดตามทวงถามอย่างชัดเจนและไม่ได้รับชำระหนี้

4.7 สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อจำหน่าย

ขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี	วิธีเส้นตรง
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี	วิธีเส้นตรง
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 - 10 ปี	วิธีผลรวมจำนวนปี
ยานพาหนะ	5 ปี	วิธีผลรวมจำนวนปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาที่จะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	15 ปี
อาคาร	1 - 4 ปี
อุปกรณ์	1 - 4 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อกำหนดสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทขึ้นอยู่กับแบบจำลองที่สลับซับซ้อน การใช้ชุดข้อมูลสมมติฐาน การประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้ ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

5.2 ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย

ในการประมาณค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินทรัพย์รอการขายแต่ละรายการ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะขายได้ การประมาณการจากข้อมูลสถิติจากการขายในอดีต อายุของสินทรัพย์รอการขายคงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

5.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

5.4 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5.5 สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.6 ผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.7 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความล้มพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ		ความสัมพันธ์			(หน่วย: บาท)
บริษัท มดเอส จำกัด		บริษัทย่อย			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา	
2568	2567	2568	2567		
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าเช่า	-	-	120,000	-	ตามอัตราที่ตกลงในสัญญา
ค่าบริการจ่าย	-	-	10,358,442	10,227,529	ตามอัตราที่ตกลงในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้รับล่วงหน้า	-	-	20,000	-
เจ้าหนี้ค่าบริการ	-	-	938,179	886,274

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,713,243	14,302,131
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	556,560	455,501
รวม	15,269,803	14,757,632

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	585,512	600,512	575,380	590,380
เงินฝากธนาคาร	37,083,130	56,701,835	35,495,470	54,295,200
รวม	37,668,642	57,302,347	36,070,850	54,885,580

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 0.40 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.15 ต่อปี) ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

8.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มีระยะเวลาตามสัญญาโดยประมาณ 12 ถึง 60 งวด โดยมีกำหนดการจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวดและคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
2568						
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินสองปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปีแต่ไม่เกินสามปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปีแต่ไม่เกินสี่ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสี่ปีแต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,138,101,700	2,447,225,087	1,093,355,937	326,554,058	43,000,113	8,048,236,895
หัก: ดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี ⁽¹⁾	(816,233,117)	(393,861,795)	(133,875,020)	(26,206,823)	(2,015,470)	(1,372,192,225)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	3,321,868,583	2,053,363,292	959,480,917	300,347,235	40,984,643	6,676,044,670
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(367,507,274)	(114,317,107)	(43,106,244)	(10,750,350)	(1,029,366)	(536,710,341)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	2,954,361,309	1,939,046,185	916,374,673	289,596,885	39,955,277	6,139,334,329

(1) สุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดจ่าย

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
2567						
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินสองปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปีแต่ไม่เกินสามปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปีแต่ไม่เกินสี่ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสี่ปีแต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,140,074,709	2,453,923,638	1,171,279,634	260,633,593	23,462,915	8,049,374,489
หัก: ดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี ⁽¹⁾	(835,052,332)	(407,179,464)	(126,702,827)	(19,938,349)	(1,078,644)	(1,389,951,616)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	3,305,022,377	2,046,744,174	1,044,576,807	240,695,244	22,384,271	6,659,422,873
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(414,829,980)	(133,387,685)	(61,284,323)	(9,659,878)	(688,711)	(619,850,577)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	2,890,192,397	1,913,356,489	983,292,484	231,035,366	21,695,560	6,039,572,296

(1) สุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดจ่าย

- 8.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแยกตามความเสี่ยงด้านเครดิตและค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดลูกหนี้หลังหัก คอกเบี้ยเช่าซื้อหรือลดบัญชี ⁽¹⁾		ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	5,750,847,023	5,592,611,008	157,287,359	183,155,653
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้าน เครดิต (Under - performing)	656,246,479	735,021,967	190,048,593	218,951,447
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต (Non - performing)	268,951,168	331,789,898	189,374,389	217,743,477
รวม	6,676,044,670	6,659,422,873	536,710,341	619,850,577

(1) สุทธิจากค่าขายหนี้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อหรือลดจ่าย

- 8.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้โอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (ก่อนหักคอกเบี้ยเช่าซื้อหรือลดบัญชี) จำนวน 843 ล้านบาท (2567: 765 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันบางวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

9. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

- 9.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีระยะเวลาตามสัญญาโดยประมาณ 12 ถึง 24 งวด โดยมีกำหนดการจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวดและคิดคอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568		
	ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินหนึ่งปี	รวม
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,857,528	623,420	5,480,948
บวก: คอกเบี้ยค้างรับ	303,106	-	303,106
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	5,160,634	623,420	5,784,054
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(975,383)	(27,278)	(1,002,661)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	4,185,251	596,142	4,781,393

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	รวม
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	17,149,960	711,826	17,861,786
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	910,642	-	910,642
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ลูกหนี้ต้องจ่าย	18,060,602	711,826	18,772,428
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,667,840)	(63,274)	(4,731,114)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	13,392,762	648,552	14,041,314

9.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแยกตามความเสี่ยงด้านเครดิตและค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ		ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	3,973,281	9,828,408	140,452	466,426
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ				
ของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - performing)	1,092,058	4,798,178	356,446	1,548,021
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต				
(Non - performing)	718,715	4,145,842	505,763	2,716,667
รวม	5,784,054	18,772,428	1,002,661	4,731,114

10. ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ECL) ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเป็นดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นใน 12 เดือน ข้างหน้า (กลุ่มที่ 1)	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ สัญญา (กลุ่มที่ 2)	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ สัญญา (กลุ่มที่ 3)	รวม
ยอดต้นปี	183,622,079	220,499,468	220,460,144	624,581,691
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจาก				
การเปลี่ยนการจัดชั้น	(175,343,642)	68,199,673	107,143,969	-
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจาก				
การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	86,461,870	(101,699,485)	226,698,890	211,461,275
บวก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้มา	81,426,279	44,684,863	45,311,621	171,422,763
หัก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ				
(Derecognition)	(18,738,775)	(41,279,480)	(44,461,143)	(104,479,398)
หัก: หนี้สูญตัดบัญชี	-	-	(365,273,329)	(365,273,329)
ยอดปลายปี	157,427,811	190,405,039	189,880,152	537,713,002

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นใน 12 เดือน ข้างหน้า (กลุ่มที่ 1)	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ สัญญา (กลุ่มที่ 2)	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ สัญญา (กลุ่มที่ 3)	รวม
ยอดต้นปี	238,953,521	305,855,237	434,804,242	979,613,000
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจาก				
การเปลี่ยนการจัดชั้น	(283,777,092)	130,315,129	153,461,963	-
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจาก				
การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	169,958,311	(191,340,610)	515,727,721	494,345,422
บวก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้มา	96,323,591	45,909,611	34,043,146	176,276,348
หัก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ				
(Derecognition)	(37,836,252)	(70,239,899)	(63,037,352)	(171,113,503)
หัก: หนี้สูญตัดบัญชี	-	-	(854,539,576)	(854,539,576)
ยอดปลายปี	183,622,079	220,499,468	220,460,144	624,581,691

11. สินทรัพย์รอการขาย

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์รอการขาย - ราคาทุน	19,052,519	26,307,543
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(5,657,747)	(8,098,500)
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	13,394,772	18,209,043

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้เงินทดรองจ่ายภาษีมูลค่าเพิ่ม	12,707,502	15,038,461	12,707,502	15,038,461
ลูกหนี้อื่น - ขายสินทรัพย์รอการขาย	205,871	834,327	205,871	834,327
รายได้ค้างรับอื่น ๆ	9,392,944	9,686,186	9,392,944	9,686,186
อื่น ๆ	10,219,303	6,492,386	10,501,467	6,783,418
รวม	32,525,620	32,051,360	32,807,784	32,342,392

13. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันจำนวน 2.10 ล้านบาท ที่ได้นำไปวางไว้กับธนาคารพาณิชย์เพื่อค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.1 เงินค้ำประกันการทำงานของพนักงานและเงินค้ำประกันผู้รับเหมาอีกรด (2567: 2.09 ล้านบาท)

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)					
บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท มดเอส จำกัด	1,000,000	1,000,000	90	90	1,327,695	1,327,690

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

มูลค่าสุทธิตามบัญชี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	90,999,305	82,507,058	90,646,540	82,395,127
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 19)	8,370,992	10,008,367	8,370,992	10,008,367
รวม	99,370,297	92,515,425	99,017,532	92,403,494

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	ทรัพย์สิน ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2567	54,256,289	43,677,607	19,702,653	21,309,817	18,412,057	100,000	157,458,423
ซื้อเพิ่ม	-	188,416	300,344	1,015,186	-	351,124	1,855,070
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(204,797)	(44,464)	(461,507)	-	(710,768)
31 ธันวาคม 2567	54,256,289	43,866,023	19,798,200	22,280,539	17,950,550	451,124	158,602,725
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,286,186	3,457,329	24,001	7,272,344	14,039,860
โอนเข้า/(ออก)	-	4,448,981	262,715	-	-	(4,711,696)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(281,398)	(81,408)	-	-	(362,806)
31 ธันวาคม 2568	54,256,289	48,315,004	23,065,703	25,656,460	17,974,551	3,011,772	172,279,779
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2567	-	19,814,466	18,236,825	16,227,210	16,650,359	-	70,928,860
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,164,651	578,438	2,077,803	985,663	-	5,806,555
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(203,781)	(44,437)	(391,530)	-	(639,748)
31 ธันวาคม 2567	-	21,979,117	18,611,482	18,260,576	17,244,492	-	76,095,667
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,285	865,646	1,897,550	465,236	-	5,535,717
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(269,587)	(81,323)	-	-	(350,910)
31 ธันวาคม 2568	-	24,286,402	19,207,541	20,076,803	17,709,728	-	81,280,474
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2567	54,256,289	21,886,906	1,186,718	4,019,963	706,058	451,124	82,507,058
31 ธันวาคม 2568	54,256,289	24,028,602	3,858,162	5,579,657	264,823	3,011,772	90,999,305
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							
2567							5,806,555
2568							5,535,717

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	ทรัพย์สิน ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2567	54,256,289	43,677,607	18,841,066	20,486,387	18,412,057	100,000	155,773,406
ซื้อเพิ่ม	-	188,416	299,771	1,012,615	-	351,124	1,851,926
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(204,797)	(44,464)	(461,507)	-	(710,768)
31 ธันวาคม 2567	54,256,289	43,866,023	18,936,040	21,454,538	17,950,550	451,124	156,914,564
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,089,632	3,327,253	24,001	7,272,344	13,713,230
โอนเข้า/(ออก)	-	4,448,981	262,715	-	-	(4,711,696)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(196,334)	(81,408)	-	-	(277,742)
31 ธันวาคม 2568	54,256,289	48,315,004	22,092,053	24,700,383	17,974,551	3,011,772	170,350,052
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2567	-	19,814,466	17,570,059	15,405,639	16,650,359	-	69,440,523
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,164,651	491,937	2,076,411	985,663	-	5,718,662
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(203,781)	(44,437)	(391,530)	-	(639,748)
31 ธันวาคม 2567	-	21,979,117	17,858,215	17,437,613	17,244,492	-	74,519,437
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,285	796,827	1,880,675	465,236	-	5,450,023
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(184,625)	(81,323)	-	-	(265,948)
31 ธันวาคม 2568	-	24,286,402	18,470,417	19,236,965	17,709,728	-	79,703,512
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2567	54,256,289	21,886,906	1,077,825	4,016,925	706,058	451,124	82,395,127
31 ธันวาคม 2568	54,256,289	24,028,602	3,621,636	5,463,418	264,823	3,011,772	90,646,540
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							
2567							5,718,662
2568							5,450,023

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคาร อุปกรณ์และยานพาหนะจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 42 ล้านบาท (2567: 41 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล/ค่าใช้จ่ายภายใต้

16.1 สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแลและหนี้สินภายใต้การกำกับดูแล ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล		
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	107,542,600	124,916,338
ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย	1,131,550	1,619,700
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,885,225	4,009,032
รายได้รับล่วงหน้าค่าเบี้ยประกันภัย	4,486,833	1,155,751
ขาดทุนสะสมทางภาษี	-	35,041,723
อื่น ๆ	2,223,569	465,609
รวม	119,269,777	167,208,153
หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล		
ค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้สินเชื่อหรือตัดจ่าย	51,341,265	51,339,216
อื่น ๆ	3,116,036	3,433,212
รวม	54,457,301	54,772,428
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล - สุทธิ	64,812,476	112,435,725

16.2 ค่าใช้จ่ายภายใต้

ค่าใช้จ่ายภายใต้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
งบการเงินเฉพาะกิจการ	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	46,309,007	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด		
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ		
ผลแตกต่างชั่วคราว	47,100,772	28,732,913
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	93,409,779	28,732,913

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(522,477)	(755,236)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	467,364,696	145,350,532	468,326,982	145,097,024
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	93,472,939	29,070,106	93,665,396	29,019,405
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ				
หักได้เพิ่มขึ้นและค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถ				
ใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้	(63,160)	(337,193)	(255,617)	(286,492)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	93,409,779	28,732,913	93,409,779	28,732,913

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: บาท)		
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR - 2	1,274,856	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	4.00	249,100,000	230,100,000
รวม		250,374,856	230,100,000

ตั๋วสัญญาใช้เงินดังกล่าวจะครบกำหนดชำระตามที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ และกำหนดจ่ายดอกเบี้ยทุกวันสิ้นเดือน

ภายใต้สัญญาเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร บริษัทฯมีภาระต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ อาทิ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีวงเงินกู้สินเชื่อบริษัทฯที่ยังไม่เบิกใช้จำนวน 100 ล้านบาท

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งบริษัทฯได้รับจากสถาบันการเงินในประเทศ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)					
วงเงินที่	เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2568	2567
1.1	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557	MLR - 2.63	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากันรวมสามสิบงวด โดยเริ่ม ชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของ เดือนที่เบิกเงินกู้	-	332,826,732
1.2	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557	MLR - 1.87	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากันรวมสามสิบงวด โดยเริ่ม ชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของ เดือนที่เบิกเงินกู้	815,940,195	800,165,701
2	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2565	4.40	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากันรวมยี่สิบสี่งวด โดยเริ่มชำระ งวดแรกในวันสุดท้ายของเดือน ถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	-	31,250,000
3	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2565	MLR - 1.56	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมไม่เกินสามสิบงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	-	74,037,139
4	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566	MLR - 2.03	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมไม่เกินสามสิบงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	-	237,775,220
5	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2566	5.20	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากันรวมยี่สิบสี่งวด โดยเริ่มชำระ งวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนถัด จากเดือนที่เบิกเงินกู้	-	137,500,000

(หน่วย: บาท)

วงเงินที่	เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	เงื่อนไขการชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2568	2567
6	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 8 กันยายน 2566	MLR - 2.03	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมไม่เกินสามสิบหกงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	234,168,708	452,366,089
7	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2566	5.75	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมยี่สิบสี่งวด โดยเริ่ม ชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของ เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	62,500,000	212,500,000
8	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 30 กันยายน 2567	MLR - 2.03	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมไม่เกินสามสิบหกงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	501,521,888	341,730,899
9	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 6 มีนาคม 2568	THOR + 1.90	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ รวมสามสิบงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	229,860,000	-
10	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2568	MLR - 2.03	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ ในจำนวนที่ เท่ากัน รวมไม่เกินสามสิบหกงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	284,364,350	-
11	สัญญาเงินกู้ลงวันที่ 15 กันยายน 2568	THOR + 1.90	ผ่อนชำระเป็นงวด ๆ รวมสามสิบงวด โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันสุดท้าย ของเดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้	186,640,000	-
รวม				2,314,995,141	2,620,151,780
หัก: ค่าใช้จ่ายในการกู้ยืมรอตบัญชี				(5,779,922)	(3,848,583)
เงินกู้ยืมระยะยาว				2,309,215,219	2,616,303,197
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(1,322,293,038)	(1,769,608,222)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				986,922,181	846,694,975

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมข้างต้น บริษัทฯ มีภาระต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมแต่ละฉบับ อาทิเช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น การดำรงอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าซื้อที่ค้างชำระเกิน 3 เดือนต่อผู้ถือหุ้นเข้าซื้อทั้งหมด การดำรงอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนต่อหนี้เงินกู้ การค้าประกัน โดยการโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเข้าซื้อและทะเบียนรถจักรยานยนต์ตามหนังสือแจ้งจากธนาคารพาณิชย์ หรือการจำหน่ายหุ้นของบริษัทฯ ส่วนที่ถือโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับธนาคารผู้ให้กู้ยืมเงินคงค้างของเงินกู้ยืมวงเงินที่ 9 และ 11 จำนวน 417 ล้านบาท โดยเปลี่ยนดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดระยะเวลาการกู้ยืม ซึ่งสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวจะทยอยครบกำหนดภายในปี 2571 เช่นเดียวกับเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,684 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	2,620,151,780	3,103,418,733
บวก: กู้เพิ่มในระหว่างปี	1,747,000,000	1,621,000,000
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ในระหว่างปี	(2,052,156,639)	(2,104,266,953)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,314,995,141	2,620,151,780

19. สัญญาเช่า

บริษัทฯทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 ถึง 15 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์	รวม
1 มกราคม 2567	7,411,972	2,252,167	338,190	10,002,329
เพิ่มขึ้น	-	-	2,143,711	2,143,711
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(678,959)	(843,576)	(615,138)	(2,137,673)
31 ธันวาคม 2567	6,733,013	1,408,591	1,866,763	10,008,367
เพิ่มขึ้น	-	293,345	372,881	666,226
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	(76,440)	-	(76,440)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(678,959)	(854,493)	(693,709)	(2,227,161)
31 ธันวาคม 2568	6,054,054	771,003	1,545,935	8,370,992

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	9,061,375	10,873,257
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดบัญชี	(228,262)	(357,510)
รวม	8,833,113	10,515,747
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,002,906)	(2,149,210)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,830,207	8,366,537

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	10,515,747	10,458,024
เพิ่มขึ้น	666,226	2,143,711
ดอกเบี้ยที่รับรู้	167,319	190,791
ตัดจำหน่าย	(77,297)	-
จ่ายค่าเช่า	(2,438,882)	(2,276,779)
ยอดคงเหลือปลายปี	8,833,113	10,515,747

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 30.2.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,227,161	2,137,673
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	165,292	196,698
รวม	2,392,453	2,334,371

ง) อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 2.44 ล้านบาท (2567: 2.28 ล้านบาท)

20. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	20,045,162	25,544,292
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,449,808	1,572,897
ต้นทุนดอกเบี้ย	543,541	832,853
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(2,995,595)	(4,117,313)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	190,195	429,172
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงตามประสบการณ์	193,017	(88,039)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(4,128,700)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	19,426,128	20,045,162

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 19.93 ปี (2567: 20.90 ปี) และกลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (2567: คาดว่าไม่มีการจ่ายชำระ)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อัตราคิดลด	2.31	2.71
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.50	6.50
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	21.04	15.04

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568			
	อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		อัตราลดลงร้อยละ 1	
อัตราคิดลด	หนี้สินลดลง	484,173	หนี้สินเพิ่มขึ้น	530,327
อัตรการขึ้นเงินเดือน	หนี้สินเพิ่มขึ้น	503,555	หนี้สินลดลง	470,145
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	หนี้สินลดลง	369,207	หนี้สินเพิ่มขึ้น	415,697

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567			
	อัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		อัตราลดลงร้อยละ 1	
อัตราคิดลด	หนี้สินลดลง	707,010	หนี้สินเพิ่มขึ้น	788,610
อัตรการขึ้นเงินเดือน	หนี้สินเพิ่มขึ้น	751,566	หนี้สินลดลง	689,272
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	หนี้สินลดลง	611,207	หนี้สินเพิ่มขึ้น	689,818

21. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.79:1 (2567: 0.92:1)

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	152,401,897	140,548,064	141,806,413	131,103,173
ค่าเบี้ยประกันภัย	25,367,028	69,016,800	25,367,028	69,016,800
อากรแสตมป์และไปรษณียากร	10,790,975	9,663,711	10,790,649	9,663,539
ค่าใช้จ่ายในการติดตาม	9,750,959	10,161,530	18,424,492	20,389,059
ค่าเสื่อมราคา	7,762,878	7,944,228	7,677,184	7,856,335
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานทะเบียน	3,410,239	2,574,719	3,410,239	2,574,719
ค่าสาธารณูปโภค	5,898,888	6,125,671	5,391,555	5,594,998
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดประจำสำนักงาน	6,825,369	5,613,156	6,687,090	5,606,848

24. ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย

ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์รอการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย (โอนกลับ)	(2,440,753)	(7,910,881)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย	42,512,177	124,879,037
รวม	40,071,424	116,968,156

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.67 ล้านบาท (2567: 2.61 ล้านบาท)

27. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568	61.30	0.10
เงินปันผลจ่ายจากผลการดำเนินงาน สำหรับงวดเก้าเดือนแรกสำหรับ ปี 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568	67.43	0.11
		<u>128.73</u>	

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์และสินเชื่อทะเบียนรถจักรยานยนต์ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด (กรรมการผู้จัดการ) ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว นอกจากนี้ ในปี 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

29. ภาระผูกพัน

29.1 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 10,000 บาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ตู้ไปรษณีย์

29.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 ถึง 2 ปี ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	936,004	1,947,501
มากกว่า 1 ปี	37,800	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	860,404	1,871,901

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หนี้สินตราสารอนุพันธ์		
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง	7,628,551	-
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	7,628,551	-

30.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

30.2.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

แนวทางในการบริหารความเสี่ยง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ และกลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินไม่สูงมากนักเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีเงินฝากกับธนาคารและเงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิต

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของเครื่องมือทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาส่งผลให้กลุ่มบริษัทขาดทุน กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงด้านเครดิต โดยทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากข้อมูลของลูกค้า และติดตามสถานะของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ตารางด้านล่างแสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวนเงินที่แสดงในตาราง สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น (ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ค่าอธิบายของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ และการด้อยค่าด้านเครดิต อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.6

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม				
31 ธันวาคม 2568				
	สินทรัพย์ทาง	สินทรัพย์ทาง	สินทรัพย์ทางการ	
	การเงินที่ไม่มีการ	การเงินที่มีการ	เงินที่มีการด้อยค่า	
	เพิ่มขึ้นอย่างมี	เพิ่มขึ้นอย่างมี	เงินที่มีการด้อยค่า	
	นัยสำคัญของความ	นัยสำคัญของความ	เงินที่มีการด้อยค่า	
	เสี่ยงด้านเครดิต	เสี่ยงด้านเครดิต	เงินที่มีการด้อยค่า	
	(Lifetime ECL - not	(Lifetime ECL - not	(Lifetime ECL -	
	(12-month ECL)	credit impaired)	credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	37,668,642	-	-	37,668,642
รวม	37,668,642	-	-	37,668,642
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	37,668,642	-	-	37,668,642
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	5,156,269,158	-	-	5,156,269,158
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	598,551,146	-	-	598,551,146
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	422,620,615	-	422,620,615
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	234,717,922	-	234,717,922
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	269,669,883	269,669,883
รวม	5,754,820,304	657,338,537	269,669,883	6,681,828,724
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(157,427,811)	(190,405,039)	(189,880,152)	(537,713,002)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,597,392,493	466,933,498	79,789,731	6,144,115,722
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,099,390	-	-	2,099,390
รวม	2,099,390	-	-	2,099,390
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,099,390	-	-	2,099,390

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2568				
	สินทรัพย์ทาง การเงินที่ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการ เงินที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	36,070,850	-	-	36,070,850
รวม	36,070,850	-	-	36,070,850
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	36,070,850	-	-	36,070,850
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	5,156,269,158	-	-	5,156,269,158
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	598,551,146	-	-	598,551,146
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	422,620,615	-	422,620,615
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	234,717,922	-	234,717,922
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	269,669,883	269,669,883
รวม	5,754,820,304	657,338,537	269,669,883	6,681,828,724
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(157,427,811)	(190,405,039)	(189,880,152)	(537,713,002)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,597,392,493	466,933,498	79,789,731	6,144,115,722
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,099,390	-	-	2,099,390
รวม	2,099,390	-	-	2,099,390
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,099,390	-	-	2,099,390

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม				
31 ธันวาคม 2567				
	สินทรัพย์ทาง การเงินที่ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการ เงินที่มีการค้ำยค่า ด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	57,302,347	-	-	57,302,347
รวม	57,302,347	-	-	57,302,347
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	57,302,347	-	-	57,302,347
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	4,972,340,194	-	-	4,972,340,194
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	630,099,222	-	-	630,099,222
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	470,917,396	-	470,917,396
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	268,902,749	-	268,902,749
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	335,935,740	335,935,740
รวม	5,602,439,416	739,820,145	335,935,740	6,678,195,301
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(183,622,079)	(220,499,468)	(220,460,144)	(624,581,691)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,418,817,337	519,320,677	115,475,596	6,053,613,610
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,089,223	-	-	2,089,223
รวม	2,089,223	-	-	2,089,223
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,089,223	-	-	2,089,223

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2567				
	สินทรัพย์ทาง การเงินที่ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการ เงินที่มีการด้อยค่า ด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	54,885,580	-	-	54,885,580
รวม	54,885,580	-	-	54,885,580
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	54,885,580	-	-	54,885,580
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	4,972,340,194	-	-	4,972,340,194
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	630,099,222	-	-	630,099,222
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	470,917,396	-	470,917,396
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	268,902,749	-	268,902,749
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	335,935,740	335,935,740
รวม	5,602,439,416	739,820,145	335,935,740	6,678,195,301
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(183,622,079)	(220,499,468)	(220,460,144)	(624,581,691)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,418,817,337	519,320,677	115,475,596	6,053,613,610
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,089,223	-	-	2,089,223
รวม	2,089,223	-	-	2,089,223
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,089,223	-	-	2,089,223

หลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทมีหลักประกันที่ถือไว้และการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดของฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกันที่กลุ่มบริษัทถือไว้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละประเภทมีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกัน		ประเภทของหลักประกันหลัก
	2568	2567	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ			
และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	6,681,828,724	6,678,195,301	รถจักรยานยนต์

30.2.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดอลลาร์ คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของกิจการ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดอลลาร์จึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเท่านั้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย โดยการปรับโครงสร้างและสัดส่วนการถือครองสินทรัพย์และหนี้สินที่มีระยะเวลาการปรับอัตราดอกเบี้ยที่แตกต่างกันให้เหมาะสมเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถจำแนกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินรวม				
	2568				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม
	มีระยะเวลาครบกำหนด/ กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่				
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	6,736,875	30,931,767	37,668,642
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,954,361,309	3,184,973,020	-	-	6,139,334,329
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,185,251	596,142	-	-	4,781,393
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,565	-	2,087,825	-	2,099,390
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	249,100,000	-	1,274,856	-	250,374,856
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	19,420,952	19,420,952
เงินกู้ยืมระยะยาว	62,500,000	-	2,246,715,219	-	2,309,215,219
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,002,906	6,830,207	-	-	8,833,113

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2568				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม
	มีระยะเวลาครบกำหนด/ กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่				
รายการ	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	5,179,215	30,891,635	36,070,850
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,954,361,309	3,184,973,020	-	-	6,139,334,329
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,185,251	596,142	-	-	4,781,393
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,565	-	2,087,825	-	2,099,390
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	249,100,000	-	1,274,856	-	250,374,856
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	19,420,952	19,420,952
เงินกู้ยืมระยะยาว	62,500,000	-	2,246,715,219	-	2,309,215,219
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,002,906	6,830,207	-	-	8,833,113

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินรวม				
	2567				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม
	มีระยะเวลาครบกำหนด/ กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่				
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	6,495,129	50,807,218	57,302,347
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,890,192,397	3,149,379,899	-	-	6,039,572,296
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	13,392,762	648,552	-	-	14,041,314
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,435	-	2,077,788	-	2,089,223
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	-	-	-	230,100,000
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	59,289,563	59,289,563
เงินกู้ยืมระยะยาว	318,750,000	62,500,000	2,235,053,197	-	2,616,303,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,149,210	8,366,537	-	-	10,515,747

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม
	มีระยะเวลาครบกำหนด/ กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่				
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี			
	สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	4,118,494	50,767,086	54,885,580
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,890,192,397	3,149,379,899	-	-	6,039,572,296
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	13,392,762	648,552	-	-	14,041,314
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11,435	-	2,077,788	-	2,089,223
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	-	-	-	230,100,000
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	59,289,563	59,289,563
เงินกู้ยืมระยะยาว	318,750,000	62,500,000	2,235,053,197	-	2,616,303,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,149,210	8,366,537	-	-	10,515,747

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
		(หน่วย: บาท)	
		2568 ⁽¹⁾	2567 ⁽¹⁾
เงินกู้ยืมระยะยาว	+1.0	(22,524,951)	(22,389,108)
	-1.0	22,524,951	22,389,108

⁽¹⁾ การวิเคราะห์ผลกระทบนี้ไม่ใช้การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นจริงอาจมีผลแตกต่างจากการวิเคราะห์ข้างต้น

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยตลอด 12 เดือนเต็ม

30.2.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีโครงสร้างแหล่งเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการดำรงสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีฐานะสภาพคล่องที่เพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและอนาคต

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินรวม				
	2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,668,642	-	-	-	37,668,642
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	2,954,361,309	3,184,973,020	-	6,139,334,329
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	4,185,251	596,142	-	4,781,393
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,099,390	2,099,390
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,374,856	100,000,000	-	-	250,374,856
เจ้าหนี้การค้า	-	19,420,952	-	-	19,420,952
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,322,293,038	986,922,181	-	2,309,215,219
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,002,906	6,830,207	-	8,833,113

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	36,070,850	-	-	-	36,070,850
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	2,954,361,309	3,184,973,020	-	6,139,334,329
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	4,185,251	596,142	-	4,781,393
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,099,390	2,099,390
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,374,856	100,000,000	-	-	250,374,856
เจ้าหนี้การค้า	-	19,420,952	-	-	19,420,952
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,322,293,038	986,922,181	-	2,309,215,219
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,002,906	6,830,207	-	8,833,113

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินรวม				
	2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	57,302,347	-	-	-	57,302,347
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	2,890,192,397	3,149,379,899	-	6,039,572,296
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	13,392,762	648,552	-	14,041,314
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,089,223	2,089,223
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	-	-	-	230,100,000
เจ้าหนี้การค้า	-	59,289,563	-	-	59,289,563
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,769,608,222	846,694,975	-	2,616,303,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,149,210	8,366,537	-	10,515,747

(หน่วย: บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	54,885,580	-	-	-	54,885,580
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	2,890,192,397	3,149,379,899	-	6,039,572,296
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	13,392,762	648,552	-	14,041,314
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,089,223	2,089,223
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	-	-	-	230,100,000
เจ้าหนี้การค้า	-	59,289,563	-	-	59,289,563
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,769,608,222	846,694,975	-	2,616,303,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,149,210	8,366,537	-	10,515,747

30.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม				
	2568				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,668,642	37,668,642	37,668,642	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,139,334,329	5,854,787,421	-	-	5,854,787,421
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,781,393	3,831,943	-	-	3,831,943
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,099,390	2,099,390	2,099,390	-	-
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250,374,856	250,374,856	-	250,374,856	-
เจ้าหนี้การค้า	19,420,952	19,420,952	19,420,952	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,309,215,219	2,380,342,819	-	2,380,342,819	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,833,113	8,833,113	-	8,833,113	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2568				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	36,070,850	36,070,850	36,070,850	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,139,334,329	5,854,787,421	-	-	5,854,787,421
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,781,393	3,831,943	-	-	3,831,943
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,099,390	2,099,390	2,099,390	-	-
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250,374,856	250,374,856	-	250,374,856	-
เจ้าหนี้การค้า	19,420,952	19,420,952	19,420,952	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,309,215,219	2,380,342,819	-	2,380,342,819	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,833,113	8,833,113	-	8,833,113	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม				
	2567				
	มูลค่า	มูลค่ายุติธรรม			
	ตามบัญชี	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	57,302,347	57,302,347	57,302,347	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,039,572,296	5,792,767,519	-	-	5,792,767,519
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	14,041,314	11,909,127	-	-	11,909,127
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,089,223	2,089,223	2,089,223	-	-
<u>หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	230,100,000	-	230,100,000	-
เจ้าหนี้การค้า	59,289,563	59,289,563	59,289,563	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,616,303,197	2,603,561,003	-	2,603,561,003	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,515,747	10,515,747	-	10,515,747	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567				
	มูลค่า	มูลค่ายุติธรรม			
	ตามบัญชี	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	54,885,580	54,885,580	54,885,580	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,039,572,296	5,792,767,519	-	-	5,792,767,519
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	14,041,314	11,909,127	-	-	11,909,127
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,089,223	2,089,223	2,089,223	-	-
<u>หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	230,100,000	230,100,000	-	230,100,000	-
เจ้าหนี้การค้า	59,289,563	59,289,563	59,289,563	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,616,303,197	2,603,561,003	-	2,603,561,003	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,515,747	10,515,747	-	10,515,747	-

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นไปตามที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.16

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- 1) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- 2) มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- 3) มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบัน
- 4) มูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าประมาณว่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากจ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 153 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.11 บาทแล้วเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2568 โดยจะจ่ายส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท ภายหลังได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นล้าสมัย หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว
- 2) บริษัทได้จัดทำมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทได้จัดทำมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธานกรรมการ	นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ
2. นายศิริวัตร หวังหลี	กรรมการ	นายศิริวัตร หวังหลี
ผู้รับมอบอำนาจ		
นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	กรรมการผู้จัดการ / รองประธานกรรมการ	นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นายสามารถ จิระดำรง ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม 24 มิถุนายน 2554	73	ปริญญาโท คณะการจัดการวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ ประเทศฟิลิปปินส์ หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2547	ทางตรง : 1.86 ทางอ้อม ¹ : 8.32	นางกตिका กุสาวดี (จิระดำรง) เลขานุการบริษัทฯ	2556 - ปัจจุบัน มิถุนายน 2554 - 2556	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการและ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ กรรมการผู้จัดการ รองประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม 24 มิถุนายน 2554	60	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรังสิต หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 63/2550 หลักสูตร Accounting for Non Accounting Audit Committee ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ทางตรง : 0.36 ทางอ้อม ¹ : 0.18	ไม่มี	กุมภาพันธ์ 2563 – ปัจจุบัน พฤษภาคม 2563 – ปัจจุบัน 2556 – กุมภาพันธ์ 2563 มิถุนายน 2554 - 2556	กรรมการผู้จัดการ / รองประธาน กรรมการ ประธานกรรมการ กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร / ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บจก. มดเอส / เร่ร่อนสินค้า บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์
3. นายศิริวัตร หวังหลี กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม 20 เมษายน 2554	52	ปริญญาโท MBA, Kenan Flagler Business School, University of North Carolina at Chapel Hill, USA หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 81/2552	ทางตรง : 9.05 ทางอ้อม ¹ : 0.94	ไม่มี	2554 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บจก. วีรวงษ์ / อสังหาริมทรัพย์



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. วีรวงษ์ เอสเตท / อสังหาริมทรัพย์
4. นายเจเรมี เหลียว กรรมการ 4 เมษายน 2562	57	- ปริญญาตรี การเงิน University of Notre Dame, USA - ประกาศนียบัตรจากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 67/2550 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 112/2552	ทางตรง : 4.63* ทางอ้อม ¹ : 0.82	ไม่มี	เมษายน 2562 – ปัจจุบัน สิงหาคม 2561 – เมษายน 2562	กรรมการ ที่ปรึกษากลงทุนสัมพันธ์	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์
5. นายเทย์ คริสโตเฟอร์ ชาร์ลส กรรมการ 12 พฤษภาคม 2559	57	MBA Manchester Business school, Manchester UK หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 135/2560	ทางตรง : 4.44* ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ เจ้าของกิจการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ Honest Joe's Autos Pte Ltd Fuss Free Auto
6. นายชูศักดิ์ สาลี ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ 29 กันยายน 2567	72	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Sul Ross State University Texas, USA	ทางตรง : ไม่มี ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	กันยายน 2567 – ปัจจุบัน มีนาคม 2559 – เมษายน 2561	ประธานกรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม)	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บจก.ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ / ให้บริการข้อมูลเครดิต



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
		ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์เกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตรเพื่อกรรมการบริษัทมีอาชีพ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD), AACP รุ่น 25/2560 หลักสูตร IIA International Conference in Sydney ปี 2560 สถาบัน The Institute of Internal Auditor			มีนาคม 2559 – เมษายน 2561 ธันวาคม 2558 – มกราคม 2561 พฤศจิกายน 2553 – 2561 พฤศจิกายน 2540 – 2561	กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม)	บจก.ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ / ให้บริการข้อมูลเครดิต ธนาคารออมสิน / ธนาคาร ตรวจสอบ บมจ.ศรีอยุธยา เจนเนอรัล ประกันภัย / ประกันวินาศ ภัย บมจ.ศรีอยุธยา แคปปิตอล / ประกันวินาศภัย
7. นายฐานิศร เดชขำรง กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ 8 สิงหาคม 2556	73	ปริญญาเอก คณะเศรษฐศาสตร์ University of Washington สหรัฐอเมริกา หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 106/2556 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 50/2566	ทางตรง : ไม่มี ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	2556 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ ที่ปรึกษาเศรษฐกิจ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. บ้านปู / พลังงาน



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
8. นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ 10 สิงหาคม 2560	73	ปริญญาโท M.S. วิศวกรรมเครื่องกล Fairleigh Dickinson University สหรัฐอเมริกา หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 140/2560 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 50/2566	ทางตรง : ไม่มี ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	2560 – ปัจจุบัน 2542 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการ อิสระ ประธานกรรมการ,ผู้ชำนาญการ ด้านอนุรักษ์พลังงาน,ผู้ชำนาญการ ตรวจสอบความปลอดภัยในอาคาร	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บจก.อินเตอร์ เอ็นจิเนียริ่ง มาเนจเม้นท์ / ที่ปรึกษาทางวิศวกร
9. นายเกษกร เนตรประภา ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและ การตลาด 11 กุมภาพันธ์ 2556	55	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ West Coast University, USA	ทางตรง : 0.16 ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	กุมภาพันธ์ 2556 - ปัจจุบัน พฤษภาคม 2554 – กุมภาพันธ์ 2556	ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด หัวหน้าส่วนการตลาด	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์
10. นายไพบูลย์ ชัยเบญจพล ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้ 30 เมษายน 2567	64	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขา การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ประกาศนียบัตรวิชาชีพ วาริชะพานิชย์ Modern Management Program คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทางตรง : 0.04 ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	เมษายน 2567 – ปัจจุบัน มกราคม 2560 – ปัจจุบัน สิงหาคม 2558 – 2559 2557 – กรกฎาคม 2558	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้ กรรมการ ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักตรวจสอบ ภายใน	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บจก. มดเอส / เร่งรัดหนี้สิน บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					2556 - 2557	หัวหน้าแผนกลูกค้าสัมพันธ์ ฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์
11. นางสาววัชรารัตน์ เมรุทอง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน 12 กรกฎาคม 2554	57	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกริก ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการทั่วไป (บัญชี) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม หลักสูตร MICRO MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทางตรง : 0.39 ทางอ้อม ¹ : 0.41	ไม่มี	กรกฎาคม 2554 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์
12. นายสมคิด จารุไพบูลย์พันธ์ ผู้จัดการฝ่ายบุคคล 1 กุมภาพันธ์ 2560	64	ปริญญาตรี ภาษาและวรรณคดีไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	ทางตรง : 0.02 ทางอ้อม ¹ : 0.13	ไม่มี	กุมภาพันธ์ 2560 – ปัจจุบัน 2559 2539 – 2558	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายธุรการ ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. กรู๊ปลีส์ / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. กรู๊ปลีส์ / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์
13. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์ ผู้จัดการฝ่ายธุรการ 1 กุมภาพันธ์ 2560	54	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยศรีปทุม	ทางตรง : 0.11 ทางอ้อม ¹ : 0.00	ไม่มี	กุมภาพันธ์ 2560 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					พฤษภาคม 2554 – กุมภาพันธ์ 2560	ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์
14. นางสาวอารีย์ ศรีไกรสร ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1 พฤษภาคม 2554	56	ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ การจัดการทั่วไป สาขาการตลาด สถาบันราชภัฏพระนคร	ทางตรง : 0.09 ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	พฤษภาคม 2554 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์
15. นางกติกากุสาวดี (จิระดำรง) เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ / ผู้จัดการสำนัก ตรวจสอบภายใน 5 มกราคม 2567 เลขานุการบริษัท / เลขานุการ คณะกรรมการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการกำกับ ดูแลการบริหารความเสี่ยง 1 พฤษภาคม 2554	42	ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒน- บริหารศาสตร์ คณะสถิติประยุกต์ สาขาคณิตศาสตร์ประกันภัย และการบริหารความเสี่ยง ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556	ทางตรง : 0.33 ทางอ้อม ¹ : 9.34 ผ่าน บจก.เอส ชาร์เตอร์ (โดยมี สิทธิออกเสียงใน บจก. เอส ชาร์ เตอร์ ร้อยละ 32.89 และเป็น กรรมการผู้มี อำนาจลงนามใน บจก. เอส ชาร์ เตอร์)	บุตรของ นายสามารถ จิระดำรง	มกราคม 2567 – ปัจจุบัน พฤษภาคม 2554 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ / ผู้จัดการสำนัก ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการกำกับ ดูแลการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อหลักทรัพย์

หมายเหตุ: ¹ ผู้ถือหุ้นทางอ้อม ได้แก่ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ของคู่สมรส และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ/หรือ บจก. เอส ชาร์เตอร์ ที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น
ถือหุ้นผ่านคัสโตเดียน



รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	บริษัท	บริษัท เอส ซีอาร์ เตอร์ จำกัด	บริษัท รีวันซ์ จำกัด	บริษัท รีวันซ์ เอสเตท จำกัด	บริษัท สหพัฒน สิน จำกัด	บริษัท หวังหลี จำกัด	บริษัท มตเอส จำกัด	บริษัท อาร์ทีแอล อิตีวีเม้นท์ จำกัด	บริษัท เพาเวอร์ เชลล์ จำกัด	บริษัท อาร์ ที แอล ฟาสเทนเนอร์ จำกัด	บริษัท อินเตอร์ เนชันนัล รีจิง มาเนจ เมนต์ จำกัด
1. นายสามารถ จิระดำรง ประธานกรรมการ	X	I									
2. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ กรรมการผู้จัดการ / รองประธานกรรมการ	I, III	I					X				
3. นายศิริวัตร หวังหลี กรรมการ	I		I, III	I, III	I	I					
4. นายเจรมี เหลียว กรรมการ	I										
5. นายคริสโตเฟอร์ ซี เทย์ กรรมการ	I										
6. นายชูศักดิ์ สาลี ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	I, II, V										
7. นายธีรวัฒน์ ศรีนุก กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	I, II, V										X
8. นายฐานิศร เดชธีารัง กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	I, II, V							I	I	I	
9. นายกฤษกร เนตรประภา ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	III										
10. นายไพบุลย์ ชัยเบญจพล ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพหนี้	III						I				



ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	บริษัทฯ	บริษัท เอส ซีอาร์ เตอร์ จำกัด	บริษัท วีรวัฒน์ จำกัด	บริษัท วีรวัฒน์ เอสเตท จำกัด	บริษัท สหพิทักษ์ สิน จำกัด	บริษัท หวังหลี จำกัด	บริษัท มดเอส จำกัด	บริษัท อาร์ทีแอล อิตีไบเมท์ จำกัด	บริษัท เพาเวอร์ เชิทร์ จำกัด	บริษัท อาร์ ที แอล ฟาสเทนมอร์ จำกัด	บริษัท อินเตอร์ เอ็นจิเนียริ่ง มากเนจ เมนต์ จำกัด
11. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	III										
12. นายสมคิด จารุไพบูรณ์พันธ์ ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	III										
13. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์ ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	III										
14. นางสาวอารีย์ ศรีไกรสร ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	III										
15. นางกตिका กุสวดี ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน	III	I									

หมายเหตุ

X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการตรวจสอบ V = กรรมการอิสระ III = ผู้บริหาร

ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

ไม่มีกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมท่านใดถูกลงโทษในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ.2546 ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. การกระทำโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
2. การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. การกระทำความผิดไม่เป็นธรรม หรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว



หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

(1) บทบาทหน้าที่ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ

1. เลขานุการบริษัทต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ในการจัดทำเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ โดยต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถจัดเก็บเอกสารได้เป็นอย่างดี มีการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เลขานุการบริษัทต้องดำเนินการให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 ด้วย
4. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ในการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร โดยเลขานุการบริษัทควรติดตามประสานงานให้กรรมการ หรือผู้บริหารให้การรับรองรายงานดังกล่าวให้ครบถ้วน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินการของบริษัทจดทะเบียนเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ

(2) บทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกเหนือจากบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ข้างต้นแล้ว เลขานุการบริษัทซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในกลไกการกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ดังนั้น เลขานุการบริษัทจึงควรดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

1. การดำเนินการให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
2. บทบาทหน้าที่เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท
3. การพัฒนาความรู้เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท
4. การแนะนำและส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีระบบการจัดการข้อมูลที่ดี รวมถึงให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์กำหนด

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตลาดทุนประกาศกำหนด



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัท มตเอส จำกัด
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	X
2. นายไพบุลย์ ชัยเบญจพล	I
3. นางสาวอรรณณ เลิศนภาภาส	I
4. นายสุรณัฐ ลิ้มสุวรรณ	I

หมายเหตุ

1. X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร
2. บริษัทย่อย ให้หมายถึง (1) บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด และ (2) เป็นบริษัทที่บริษัทจดทะเบียนถือหุ้นเกินกว่า 50% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทนั้น



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
นางกติกากุสาวดี (จิระดำรง) เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ / ผู้จัดการ สำนักตรวจสอบภายใน 5 มกราคม 2567 เลขานุการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการ บริษัท / เลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง 1 พฤษภาคม 2554	42	ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒน- บริหารศาสตร์ คณะสถิติประยุกต์ สาขาคณิตศาสตร์ประกันภัย และการบริหารความเสี่ยง ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556	ทางตรง : 0.33 ทางอ้อม ¹ : 9.34 ผ่าน บจก. เอส ชาร์เตอร์ (โดยมี สิทธิออกเสียงใน บจก. เอส ชาร์ เตอร์ ร้อยละ 32.89 และเป็น กรรมการผู้มี อำนาจลงนามใน บจก. เอส ชาร์ เตอร์)	บุตรของ นาย สามารถ จิระดำรง	มกราคม 2567 – ปัจจุบัน พฤษภาคม 2554 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ / ผู้จัดการสำนัก ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการบริษัท /เลขานุการคณะกรรมการกำกับ ดูแลการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์
นายกัปตัน จิระเศรษฐ หัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงาน 13 กุมภาพันธ์ 2568 หัวหน้าส่วนบริหารหนี้ 2 30 เมษายน 2567	63	ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ทางตรง : 0.12 ทางอ้อม ¹ : ไม่มี	ไม่มี	กุมภาพันธ์ 2568 – ปัจจุบัน เมษายน 2567 – ปัจจุบัน มกราคม 2564 – เมษายน 2567 มกราคม 2563 – มกราคม 2564	หัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงาน หัวหน้าส่วนบริหารหนี้ 2 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารลูกหนี้ ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. เอส 11 กรุ๊ป / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์ บมจ. กรุ๊ป ลีส / ให้เข้าซื้อรถจักรยานยนต์

หมายเหตุ: ¹ ผู้ถือหุ้นทางอ้อม ได้แก่ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ของคู่สมรส และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ/หรือ บจก. เอส ชาร์เตอร์ ที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น



หน้าที่และความรับผิดชอบของงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในทางด้านการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและเพียงพอในการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการปฏิบัติงานทางธุรกิจ รวมถึงให้คำปรึกษาพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานต่างๆ ให้มีความเหมาะสม รวมทั้งติดตามการปฏิบัติงานของบริษัท ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ให้ไว้ โดยสำนักตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของงานตรวจสอบภายในอย่างละเอียด ดังปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท แนวปฏิบัติที่ดี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ตลอดจนมีหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง และให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท ในส่วนที่จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท กฎและระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงหน้าที่ในการติดตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างละเอียด ดังปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน

**ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: บาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระค้ำประกัน	ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ
ที่ดิน	เจ้าของ	-	54,256,289	54,256,289
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอาคารสถานที่	เจ้าของ	-	42,834,771	21,115,974
ส่วนปรับปรุงอาคารสถานที่	เจ้าของ	-	1,004,537	770,930
อาคารสถานที่เช่า	ไม่ใช่เจ้าของ	-	26,715	2
เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	-	12,747,139	901,894
เครื่องปรับอากาศ	เจ้าของ	-	4,718,323	248,334
โทรศัพท์และอุปกรณ์	เจ้าของ	-	2,332,738	36,490
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	22,280,539	4,019,963
ยานพาหนะ	เจ้าของ	-	17,950,550	706,058
ทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	-	451,124	451,124
รวมทั้งสิ้น			158,602,725	82,507,058

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มีทรัพย์สินที่มีภาระค้ำประกัน.



ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: บาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระค้ำประกัน	ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ
ที่ดิน	เจ้าของ	-	54,256,289	54,256,289
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอาคารสถานที่	เจ้าของ	-	46,847,389	22,886,610
ส่วนปรับปรุงอาคารสถานที่	เจ้าของ	-	1,467,615	1,141,992
อาคารสถานที่เช่า	ไม่ใช่เจ้าของ	-	26,682	19,232
เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	-	14,752,093	2,385,678
เครื่องปรับอากาศ	เจ้าของ	-	4,940,847	508,480
โทรศัพท์และอุปกรณ์	เจ้าของ	-	3,346,081	944,772
ระบบคอมพิวเตอร์	เจ้าของ	-	25,656,460	5,579,657
ยานพาหนะ	เจ้าของ	-	17,974,551	264,823
ทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	-	3,011,772	3,011,772
รวมทั้งสิ้น			172,279,779	90,999,305

หมายเหตุ: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่มีทรัพย์สินที่มีภาระค้ำประกัน.



รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน

- ไม่มี -



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ



คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยคู่มือดังกล่าวถูกเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.sgroup.co.th/corporate-governance.html>



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| 1. นายชูศักดิ์ สาลี | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 2. นายฐานิศร เดชะอึ้ง | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 3. นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบสอดคล้องตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนมีระบบการถ่วงดุลอำนาจ อันนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดซึ่งไม่เพียงแต่สำหรับผู้ถือหุ้น แต่ยังรวมถึงพนักงาน ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกันกับผู้สอบบัญชี เพื่อพิจารณาผลการสอบทานหรือตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และงบการเงินรวมของบริษัท อีกทั้ง มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและฝ่ายจัดการ เพื่อรับทราบถึงผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้งประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีกทางหนึ่ง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. **การสอบทานรายงานทางการเงิน:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี 2567 และงบการเงินรวมของบริษัท ร่วมกันกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี โดยได้รับฟังและซักถาม พร้อมนำข้อสังเกตเพิ่มเติมของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและปรึกษาร่วมกับฝ่ายบริหาร เพื่อปรับปรุงระบบบัญชีและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทให้เหมาะสมยิ่งขึ้น สำหรับรอบปี พ.ศ.2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่บริษัทใช้ในการจัดทำงบการเงิน ความถูกต้องครบถ้วนและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทเพียงพอและถูกต้องตามที่ควร รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารืออย่างเป็นอิสระถึงประเด็นสำคัญในการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

2. **การสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน:** คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในและรายงานผลการตรวจสอบภายใน พิจารณาข้อตรวจพบซึ่งรายงานโดยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงติดตามความคืบหน้าการแก้ไขตามประเด็นข้อตรวจพบ และคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และไม่พบประเด็นใดที่มีความเสี่ยงอันก่อให้เกิดผลกระทบจนทำให้บริษัทได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ

3. **การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท และเห็นว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ธนาคารแห่งประเทศไทย และกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้อย่างเหมาะสม เช่น พระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมทั้งเน้นย้ำให้ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานสรุปการบริหารความเสี่ยงจากคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัททุกไตรมาส รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงในด้านการทุจริตพบว่า บริษัทได้มีการนำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปร่วมในการกำหนดแผนการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายในได้อย่างสอดคล้อง เหมาะสม ไม่พบการทุจริตและความเสี่ยงในด้านใดที่มีนัยสำคัญ



5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้ง ได้สอบทานการทำการธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกันแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย พบว่าในระหว่างปี 2568 บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขปกติทางการค้า มีความจำเป็นและความสมเหตุสมผล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

6. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านทางการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักเกณฑ์การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม รวมถึงกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

7. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งขอบเขตการตรวจสอบและเรื่องสำคัญที่เน้นในการตรวจสอบรายไตรมาสและประจำปี คัดเลือก และเสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ จากผลการพิจารณาถึงความเป็นอิสระ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน และค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้แต่งตั้ง คุณวรรณวิไล เพชรสร้าง โบนุญาตเลขที่ 5315 คุณบงกต เกียรติพันธุ์อมร โบนุญาตเลขที่ 6777 และคุณชุตติวรรณ จันทร์สว่างวานะ โบนุญาตเลขที่ 8265 แห่งบริษัท สํานักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2568

8. การปฏิบัติหน้าที่ และการทบทวนกฎบัตร: คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 2568 โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรอย่างดี มีความเป็นอิสระ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือจากบริษัท นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี กฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

9. สอบทานและกำกับดูแลตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน: คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมถึงการพิจารณาข้อร้องเรียน และผลการสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการของบริษัท รวมถึงความมีประสิทธิภาพของช่องทางข้อร้องเรียน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ:

รายชื่อ	ประชุมคณะกรรมการบริษัท	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
นายชูศักดิ์ สาลี	4	4
นายฐานิศร เดชธำรง	3	4
นายธีรวัฒน์ ศรีนทุ	4	4

จากสาระสำคัญโดยสรุปข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นในภาพรวมว่า บริษัทมีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี ไม่มีข้อบกพร่องหรือความเสี่ยงใดที่มีนัยสำคัญสำหรับงบการเงินประจำปี 2568 รวมทั้งไม่มีเหตุการณ์แสดงถึงปัญหาหรือรายการที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

นายชูศักดิ์ สาลี

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง จำนวน 7 ท่าน ได้แก่

1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	ประธานกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
2. นายกฤษกร เนตรประภา	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
4. นายสมคิด จารุโพธิ์พันธ์	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวอริย์ ศรีไกรรส	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
7. นายไพฑูย์ ชัยเบญจพล	กรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้ง ยังควบคุมความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงยังได้สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับ ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร โดยให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสถานการณ์ความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา และแนวโน้มการคาดการณ์ความเสี่ยงในอนาคต วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงรายไตรมาส ประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมไปถึงพิจารณากฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

บริษัทสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อหารือการได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งบริหารของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมที่ว่างลงจากการเกษียณอายุ หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

บริษัทเน้นย้ำให้ผู้บริหารและพนักงานเกิดความตระหนักรู้ถึงความเสี่ยง ผ่านการจัดทำนโยบาย แนวทาง หรือมาตรการต่างๆ รวมถึงมีการจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงาน ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ขั้นตอนการทำงาน รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายให้มีความสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบ อีกทั้ง ให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานที่ให้บริการ ความพร้อมสำหรับอุปกรณ์อำนวยความสะดวก และการอบรมพนักงานให้มีองค์ความรู้สำหรับการรับมือต่อสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในแง่ธุรกิจและความปลอดภัยต่อพนักงาน ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทดำเนินมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุม การปรับโครงสร้างองค์กร และการวางแผนใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงินและกระแสเงินสด อีกทั้ง ควบคุมค่าใช้จ่ายในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน และเน้นย้ำในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ นโยบายบริษัท และคำสั่งของหน่วยงานภาครัฐอย่างครบถ้วน เช่น ธนาการแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น นโยบายที่บริษัทให้ความสำคัญ เช่น นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น ที่มีผลกระทบต่อกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุน โดยให้พนักงานยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบภายในองค์กร

5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) และมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อได้ทำการประเมินความเสี่ยง วางแนวทางการป้องกันและแก้ไขในระดับกลยุทธ์ เพื่อลดความเสี่ยงในด้านดังกล่าว และสร้างความไว้วางใจให้กับนักลงทุน

6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

บริษัทติดตามและวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายนอก ซึ่งเป็นประเด็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อพิจารณาความเสี่ยงสำคัญและเร่งด่วน ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง และ ผลักดันให้เกิดการบริหารจัดการในรูปแบบต่างๆ มีมาตรการเชิงรุกที่เน้นบริหารจัดการ เพื่อลดโอกาสเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงทุกรายการ สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงทุกระดับทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการผลกระทบที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วทั้ง ทำให้บริษัทยังคงสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ และรักษาผลการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง:

รายชื่อ	ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง
1. นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ	4
2. นายกฤษกร เนตรประภา	4
3. นางสาววัชรภรณ์ เมรุทอง	4
4. นายสมคิด จารุโพธิ์พันธ์	4
5. นางสาวแจ่มสิริ สังขรักษ์	4
6. นางสาวอารีย์ ศรีไกรรส	4
7. นายไพฑูรย์ ชัยเบญจพล	4



จากสาระสำคัญโดยสรุปข้างต้น คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นในภาพรวมว่า บริษัทมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีการพิจารณาความเสี่ยงด้านต่างๆ ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร มีการประชุมติดตามผลการจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับมาตรฐาน สภาวะอุตสาหกรรม และสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ช่วยสนับสนุนให้การบริหารจัดการองค์กร และการประกอบธุรกิจของบริษัทดำเนินการได้ตามแผนงานที่วางไว้ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ และสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายสุรศักดิ์ เข็มทองคำ

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอส 11 กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)