

ครอบครัวแห่งความห่วงใย ร่วมสร้างพลังขับเคลื่อนอนาคต

แบบ 56-1 One Report 2566

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด(มหาชน)



สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	9
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ.....	9
1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์.....	9
1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ.....	10
1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์.....	13
1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของ สำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี).....	13
1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและ ชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท	13
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	15
1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	15
1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์.....	18
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	34
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	34
1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออก เสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ	34
1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่.....	34
1.3.4 ผู้ถือหุ้น	35
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	35
1.4.1 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว/จำนวนหุ้น	35
1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ ให้อธิบายจำนวน มูลค่า และสิทธิหรือ เงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ	36

1.4.3 ในกรณีที่หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวม เพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และ ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR).....	36
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น.....	36
1.5.1 กรณีมีหลักทรัพย์แปลงสภาพ.....	36
1.5.2 กรณีมีตราสารหนี้.....	36
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล.....	36
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง.....	38
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง.....	38
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท.....	38
2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท.....	38
2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์.....	41
2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ.....	41
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน.....	42
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน.....	42
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (value chain).....	43
3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ.....	43
3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ.....	45
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม.....	50
3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม.....	50
3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม.....	50
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม.....	63
3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม.....	63
3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม.....	64

3.4.2.1 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	64
3.4.2.2 องค์กรในฝัน	69
3.4.2.3 ความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน	82
3.4.2.4 การเป็นตัวเลือกอันดับแรกของลูกค้า.....	93
3.4.2.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และความปลอดภัยทางไซเบอร์.....	100
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	106
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน.....	107
ผลการดำเนินงานทางการเงิน	107
การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ.....	110
งบกระแสเงินสด	111
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking).....	112
ค่าการกลั่น	112
ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	113
4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ.....	113
4.3.1 งบการเงิน	113
4.3.2 ตารางสรุปงบการเงิน.....	115
4.3.3 อัตราส่วนทางการเงิน	121
4.3.4 คำอธิบายและการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน.....	124
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น.....	126
5.1 ข้อมูลทั่วไป.....	126
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น.....	128
5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ	128

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัทมีนโยบาย ที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่ม ทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือ หุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหนี้ที่ตามกฎหมายต่างประเทศ ...	128
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	128
5.4 ตลาดรอง	129
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)	129
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	131
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	131
6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ	131
6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	138
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ	158
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	159
6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	159
6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	159
6.3.3 การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคะแนนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น	160
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	161
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	161
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	161
7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท	161
7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล	164
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	167
7.3.1 โครงสร้างกรรมการบริษัท	167
7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	167

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	172
7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร	172
7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร	173
7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร	173
7.4.4 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. ในปี 2566	174
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	175
จำนวนพนักงาน	175
ค่าตอบแทนพนักงาน	175
ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่น	175
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	176
การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร	176
ข้อพิพาทด้านแรงงาน	177
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	178
7.6.1 ระบุรายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี	178
7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักกลุ่ทุนล้มพันธ์	179
7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	179
7.6.4 ในกรณีที่เป็บริษัทต่างประเทศ หรือบริษัทไทยที่เป็น holding company ให้ระบุรายชื่อตัวแทนและข้อมูลในการติดต่อเพื่อประสานงานในประเทศไทย	179
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	180
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	180
8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	180
8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล	190
8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	196

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม.....	209
8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล.....	212
8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม.....	212
8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล	213
8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	214
8.4.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม.....	214
8.4.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	215
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน.....	218
9.1 การควบคุมภายใน	218
9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน.....	218
9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน.....	222
9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท.....	222
9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า เกี่ยวกับการดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมี วุฒิ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่	222
9.1.5 แนวปฏิบัติของบริษัทฯ ในการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	222
9.2 รายการระหว่างกัน	223
9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีอาจความขัดแย้ง และ	223
9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน	223
9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต และการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน.....	229
9.2.4 เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง	229
เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ.....	309

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ.....	309
รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร	327
รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566).....	337
รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท	339
เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	340
เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance).....	341
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	341
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	342
เอกสารแนบ 4: ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	343
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ.....	343
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน.....	345
เอกสารแนบ 5: นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ.....	346
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	346
จรรยาบรรณธุรกิจ.....	348
เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบแบบประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน	368

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

SPRC เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมชั้นนำของประเทศไทย และเป็นหนึ่งในโรงกลั่นน้ำมันที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เป็นแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน มีกำลังการกลั่นน้ำมันดิบ 175,000 บาร์เรลต่อวัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แก่ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว โพรพิลีนเกรดโพลิเมอร์ แนฟทาเกรดปิโตรเคมี น้ำมันเบนซินไร้สารตะกั่วเกรดพิเศษและเกรดธรรมดา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว น้ำมันเตา และยางมะตอย ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ถูกจำหน่ายในตลาดภายในประเทศเป็นหลัก โดยผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมส่วนใหญ่จำหน่ายผ่านเซฟรอน บมจ. ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก และสารตั้งต้นสำหรับปิโตรเคมีจำหน่ายให้กับ บริษัทปิโตรเคมีในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์ของ SPRC คือ

“ครอบครัวแห่งความห่วงใย...ร่วมสร้างพลัง เพื่อขับเคลื่อนอนาคตของเรา”

พันธกิจของ SPRC คือ

“เพื่อสร้างพลังในการขับเคลื่อนอนาคตของเรา” โดยเราจะ

- มุ่งเน้นการลงทุนในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมครอบครัวแห่งความห่วงใย และการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
- มุ่งมั่นดำเนินงานอย่างยั่งยืน ด้วยความปลอดภัยและเชื่อถือได้
- มุ่งพัฒนาศักยภาพในการแข่งขัน โดยการลงทุนในเวลาที่เหมาะสม เพื่อผลตอบแทนที่ดีที่สุด
- มุ่งสร้างความพึงพอใจอย่างสูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

SPRC มุ่งมั่นที่จะบรรลุพันธกิจที่ตั้งไว้ โดยมุ่งเน้นปัจจัยความสำเร็จทั้ง 4 ด้าน: ความสามารถขององค์กร ความเชื่อถือได้และประสิทธิภาพของโรงกลั่น โอกาสในการลงทุน วัฒนธรรมองค์กร และการกู้คืนน้ำมันรั่วไหล ซึ่งปัจจัยความสำเร็จในแต่ละด้าน มีวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ดังนี้

1. **ความสามารถขององค์กร:** มุ่งสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันผ่านการเปลี่ยนแปลงที่แข็งแกร่งและแผนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
2. **ความเชื่อถือได้และประสิทธิภาพของโรงกลั่น:** มุ่งเป็นผู้นำระดับโลกด้านความเชื่อถือได้และความพร้อมใช้งานของโรงกลั่น ด้วยมูลค่าการลงทุนที่เหมาะสม
3. **โอกาสในการลงทุน:** มุ่งรักษาความสามารถในการแข่งขันเพื่อความคุ้มค่าที่ยั่งยืนและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้ผู้ถือหุ้น
4. **วัฒนธรรมองค์กร:** เผยแพร่ความภาคภูมิใจและภาพลักษณ์ที่ดีของครอบครัว SPRC ด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่มีความห่วงใย ปลอดภัย เชื่อถือได้ และมีความคล่องตัวอยู่เสมอ

ที่ SPRC เราเชื่อว่าไม่มีอะไรสำคัญกว่าการดำเนินงานที่ปลอดภัยและเชื่อถือได้ เรามีรากฐานที่แข็งแกร่งด้านความปลอดภัยทั้งส่วนบุคคล และกระบวนการผลิต ความมุ่งมั่นแรกและสำคัญที่สุดของเราคือเพื่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา และชุมชน รวมถึงสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เราทำงานร่วมกันเป็นครอบครัวเดียวกันด้วยความเอาใจใส่และห่วงใยต่อพนักงานผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ความเป็นเลิศในการดำเนินงานและความปลอดภัยของกระบวนการผลิตทำให้มั่นใจได้ว่าจะมีความเชื่อถือได้ของกระบวนการผลิตในระดับสูง ความพร้อมใช้งานของกระบวนการผลิตและการใช้กำลังการกลั่นในระดับสูงช่วยให้สามารถปรับปรุงผลกำไรอย่างต่อเนื่อง ด้วยผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูงของเรา จะสามารถสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น

SPRC มุ่งมั่นสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจโดยเน้นการวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้นและพิจารณากำหนดทิศทางในอนาคตอย่างรอบคอบ เรามุ่งเน้นการประเมินกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันผ่านผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้นและเปลี่ยนผลผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงขึ้น ซึ่งจะสร้างและรักษาผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นของเรา

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความสำเร็จหลักของบริษัทฯ ในปี 2566 ได้แก่

- บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีกรณีการบาดเจ็บขั้นรุนแรงมานานมากกว่า 10 ปี ซึ่งเท่ากับ 36.3 ล้านชั่วโมงการทำงาน
- ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำการหยุดการผลิตตามแผนที่หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันดีเซล (Diesel Hydrotreater Unit : DHTU) เพื่อเปลี่ยนตัวเร่งปฏิกิริยาสำหรับการผลิตน้ำมันดีเซลเกรด Euro 5 ในไตรมาส 3 ทั้งนี้การดำเนินการหยุดซ่อมบำรุงดังกล่าวเสร็จสิ้นด้วยดีและบริษัทฯ ได้มีการจัดการเรื่องการจัดหาผลิตภัณฑ์ต่อลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อลูกค้า
- บริษัทฯ ได้เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและการวางแผนการผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับอุปสงค์และสถานะเศรษฐกิจเพื่อผลตอบแทนที่ดี
- บริษัทฯ รักษาความสามารถในการแข่งขันผ่านโครงการปรับปรุงผลกำไร (Bottom Line Improvement Program: BLIP) ได้อย่างต่อเนื่องที่ 0.96 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล โดยมาจากการเลือกใช้น้ำมันดิบให้ได้ผลคุ้มค่ามากที่สุด และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงผลิตผลิตภัณฑ์ที่ให้ผลตอบแทนสูงสุด
- บริษัทฯ ยังคงควบคุมและบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงรักษาระดับหนี้สินและสถานะทางการเงินให้อยู่ในระดับที่แข่งขันได้
- สำหรับโอกาสในการเติบโต: บริษัทฯ ยังคงศึกษาโอกาสที่น่าสนใจต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น โดยจะแจ้งให้ทราบตามความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าเรายังคงมุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็น “ครอบครัวแห่งความห่วงใย ร่วมสร้างพลังเพื่อขับเคลื่อนอนาคตของเรา” ทั้งนี้เรายังพิจารณาที่จะดำเนินการโครงการลงทุนที่ใช้เงินลงทุนไม่สูง และให้ผลตอบแทนเร็ว ในช่วงการซ่อมบำรุงใหญ่ปี 2568 นอกจากนี้เรายังคงประเมินโอกาสทางธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกัน โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานและความยั่งยืน

เหตุการณ์สำคัญ

ธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ได้มีมติอนุมัติธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (1) การเข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของ บริษัท สตาร์ พูเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด หรือ (“SFL”) จาก (1) Chevron Asia Pacific Holdings Limited (“CAPHL”) (2) CT Nominee Holdings (I) LLC (“CTN1”) และ (3) CT Nominee Holdings (II) LLC (“CTN2”) โดย SFL เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยซึ่งจะทำการเข้าซื้อธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่ปัจจุบันดำเนินการโดย บริษัท เซฟรอน (ไทย) จำกัด (“CTL”) และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องจาก CTL
 - (2) การเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 2,877,500 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 5,528,430 หุ้น ของบริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด (“Thappline”) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.91 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด (“หุ้น Thappline”) จาก CAPHL โดย Thappline ประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งและจัดจำหน่ายน้ำมันทางระบบท่อส่ง และ
 - (3) การเข้าลงทุนโดยการเข้าซื้อหุ้นและการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทจำกัดที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ภายใต้กฎหมายไทยสองบริษัท (บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลดิ้ง จำกัด (“SFHC”) และ บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์ จำกัด (“SFLC”)) โดยบริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์จำกัด (“SFLC”) ได้เข้าซื้อที่ดินจำนวนทั้งหมด 19 แปลง ซึ่งเป็นที่ดินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (“ที่ดินในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม”) จากบริษัท สตาร์โฮลดิ้งส์ จำกัด (“SHC”)
- บริษัทฯ และผู้ร่วมลงทุนได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมแห่งใหม่จำนวน 2 บริษัท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้
 1. บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลดิ้ง จำกัด (“SFHC”) ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2566 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 10,200,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 และผู้ร่วมลงทุนอื่นซึ่งไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ จำนวน 2 ราย ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ SFHC โดย SFHC มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลงทุนในนิติบุคคลอื่น และ
 2. บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์จำกัด (“SFLC”) ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20,000,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 และ SFHC ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ SFLC โดย SFLC มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลงทุนในที่ดินสำหรับการดำเนินการ ธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและให้เช่าทรัพย์สิน

ทั้งนี้การจัดตั้งบริษัทร่วมแห่งใหม่ทั้งสองบริษัทข้างต้นนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการดำเนินงานภายใต้ธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ได้ทำการประเมินและจัดประเภททั้งสองบริษัทเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากสัญญาสิทธิในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง ณ ราคาที่กำหนดไว้ในเวลาที่กำหนดให้ในอนาคต บริษัทฯ มีสิทธิอำนาจในการควบคุมบริษัท SFHC และมีสิทธิแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของบริษัท SFLC

- บริษัทฯ ได้เสร็จสิ้นธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งรวมถึงการได้มาซึ่งสิทธิ์ในการถือครองหุ้นและสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจจาก Chevron Asia Pacific Holdings Limited เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2567

ความสำเร็จหลักของบริษัทฯ ในปี 2565 ได้แก่

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 พื้นตัวอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีกำไรสุทธิ 222 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งได้รับแรงหนุนจากการส่วนต่างราคาน้ำมันดิบกับผลิตภัณฑ์หลักที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเป็นผลจากความต้องการที่แข็งแกร่งจากการผ่อนคลายมาตรการจำกัดการเดินทาง และความขัดแย้งระหว่างยูเครน-รัสเซีย ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุปทานน้ำมันดิบและทำให้ราคาน้ำมันสูงขึ้น บริษัทฯ รักษาความสามารถในการแข่งขันผ่านโครงการปรับปรุงผลกำไร (Bottom Line Improvement Program: BLIP) ได้อย่างต่อเนื่องที่ 3.88 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล ซึ่งเป็นผลมาจากการเลือกใช้น้ำมันดิบให้ได้ผลคุ้มค่ามากที่สุด และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงผลิตผลิตภัณฑ์ให้ผลตอบแทนสูงสุด โดยในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงทำงานโดยปราศจากการอุบัติการณ์การบาดเจ็บ และการติดเชื้ออย่างต่อเนื่อง ทั้งยังควบคุมและบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมถึงรักษาสถานะทางการเงินและระดับหนี้สินให้อยู่ในระดับที่แข่งขันได้ ในขณะเดียวกันบริษัทฯ รักษาระดับความพร้อมในการดำเนินงานสูงถึงร้อยละ 98.5 โดยมีจุดมุ่งหมายเป็นบริษัทฯ ที่มีผลการดำเนินงานอันดับต้น ในด้านความพร้อมใช้งานและการใช้งานจากจำนวนโรงกลั่นน้ำมันมากกว่า 90 แห่งในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกและคาบสมุทรอินเดีย

เหตุการณ์น้ำมันดิบรั่วไหล

เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2565 ได้เกิดเหตุน้ำมันดิบรั่วไหลที่บริเวณท่อน้ำมันดิบแบบหมุนเดี่ยวกลางทะเลของบริษัท บริษัทฯ ได้ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันทันทีเพื่อลดผลกระทบต่อชายฝั่งและพื้นที่อ่อนไหว โดยปัจจุบันคราบน้ำมันได้ถูกกำจัดเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ในระหว่างปี พ.ศ. 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินชดเชยให้กับผู้ได้รับผลกระทบ อีกทั้งสามารถเจรจายุติข้อพิพาทในส่วนที่เป็นคดีความได้บางส่วนแล้ว บริษัทฯ ประเมินว่าประมาณการที่ตั้งไว้เหมาะสมกับผลกระทบทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทฯ ได้รับเงินชดเชยบางส่วนจากบริษัทประกันภัยแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการตกลงกับบริษัทประกันภัยเพื่อรับเงินชดเชยเพิ่มเติม

ความสำเร็จหลักของบริษัทฯ ในปี 2564 ได้แก่ :

การแพร่ระบาดของโควิด-19 ยังคงสร้างผลกระทบต่อธุรกิจ รวมถึงเศรษฐกิจในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยประเทศต่างๆ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อรับมือกับความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งนำไปสู่มาตรการจำกัดการเดินทางและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยสิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่ออุปสงค์น้ำมัน บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์โควิด-19 อย่าง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ใกล้ชิด เพื่อปรับแผนการผลิต ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เหมาะสม รวมถึงเพิ่มการผลิตผลิตภัณฑ์ให้ผลตอบแทนที่ดี อย่างน้ำมันเบนซินและน้ำมันดีเซล ในขณะที่ลดการผลิตน้ำมันอากาศยานเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดในช่วงเวลาที่ขาลำบาก

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงประสบความสำเร็จในการดำเนินงานโดยปราศจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการติดเชื้อ และบริษัทฯ ยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขัน โดยมีความพร้อมในการดำเนินงานสูงอย่างต่อเนื่องที่ร้อยละ 98.8 และยังสามารถรักษาผลประโยชน์จากโครงการปรับปรุงผลกำไร (BLIP) ที่ 1.10 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล โดยมาจากการเลือกใช้น้ำมันดิบให้ได้ผลคุ้มค่ามากที่สุด และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ส่วนสำหรับผลประกอบการทางการเงินนั้น บริษัทฯ ยังคงค้นหาโอกาส และความคิดริเริ่มใหม่ๆ และบริษัทฯ ยังสามารถสานต่อการลดต้นทุนอย่างยั่งยืน 35 ล้านเหรียญสหรัฐจากการจัดการสินค้าคงคลัง การควบคุมต้นทุน และการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ

เหตุการณ์สำคัญ

บริษัทฯ ได้ทำการซ่อมบำรุงเล็กน้อยที่หน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) ระหว่างวันที่ 25 กันยายน ถึง 8 ตุลาคม 2564 เป็นเวลา 13 วัน ในระหว่างการซ่อมบำรุงเล็กน้อยดังกล่าวนี้หน่วยกลั่นอื่นๆ ยังคงดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยปัญหาทางด้านการปฏิบัติงานได้รับการแก้ไข และไม่ส่งผลกระทบต่อในการจัดหาผลิตภัณฑ์ต่อลูกค้า

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(1) การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ไม่มี

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับกับตราสารหนี้

ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

ไม่มี

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

SPRC

ประเภทธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) หรือ SPRC ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการผลิตด้านอุตสาหกรรมปิโตรเคมีที่สำคัญในประเทศไทย เป็นหนึ่งในผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมคุณภาพสูง และประกอบกิจการโรงกลั่นน้ำมันชั้นนำในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก โดยโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เป็นแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันและมีกำลังการกลั่นน้ำมันดิบสูงถึง 175,000 บาร์เรลต่อวัน ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ ได้แก่ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซิน ไร้สารตะกั่วเกรดพิเศษและธรรมดา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว และ น้ำมันเตา ฯลฯ

เมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2567 SPRC ได้เข้าซื้อหุ้นในธุรกิจการตลาดน้ำมันเชื้อเพลิงภายใต้แบรนด์คาลเท็กอย่างเป็นทางการ (จาก บริษัท เซฟรอน เอเชีย แปซิฟิก โฮลดิ้งส์ จำกัด (CAPHL)) และได้ทำการจดทะเบียนภายใต้ชื่อ บริษัท สตาร์ ฟิวเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (Star Fuels Marketing Limited หรือ SFL) ซึ่งนับเป็นบริษัทในเครือของSPRC และเป็นผู้ได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการประกอบธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงภายใต้ชื่อคาลเท็กในประเทศไทย ทั้งนี้ SFL ได้รับโอนธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงจากบริษัท เซฟรอน (ไทย) จำกัด (CTL) ซึ่งก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2491 ปัจจุบัน SFL มีเครือข่ายสถานีบริการน้ำมันภายใต้แบรนด์คาลเท็กประมาณ 450 แห่งทั่วประเทศ และมีหน่วยงานด้านธุรกิจการพาณิชย์และอุตสาหกรรม ซึ่งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ค้าส่งมากกว่า 200 รายในภาคส่วนธุรกิจการพาณิชย์ อุตสาหกรรม ขนยนต์ และพาณิชย์นาวี บริษัทฯ จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหลากหลายชนิด อาทิ น้ำมันดีเซลเกรดธรรมดาและเกรดพรีเมียม น้ำมันแก๊สโซฮอล์ น้ำมันเบนซิน ไร้สารตะกั่ว น้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อการพาณิชย์และอุตสาหกรรม และน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน

เลขทะเบียนบริษัท

0107555000155

ที่อยู่

เลขที่ 1 ถนนไอ-3บี ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

โทรศัพท์: +66 (0) 38 699 000

โทรสาร: +66 (0) 38 699 999

เว็บไซต์

www.sprc.co.th

วันที่เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

วันที่ 8 ธันวาคม 2558

รายละเอียดเกี่ยวกับทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทุนจดทะเบียน

30,004,442,705 บาท

โดยประกอบด้วยหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 4,335,902,125 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมชั้นนำของประเทศไทย และเป็นหนึ่งในโรงกลั่นที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก บริษัทฯ ประกอบกิจการ โรงกลั่นน้ำมันแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน (complex refinery) ซึ่งกำลังการกลั่นน้ำมันดิบ 175,000 บาร์เรลต่อวัน

1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ

ตารางดังต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขายและปริมาณการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ ของบริษัทฯ สำหรับระยะเวลาที่ระบุไว้ ราคาขายและรายได้ดังกล่าวรวมภาษีสรรพสามิต กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง กองทุนอนุรักษ์พลังงานและภาษีท้องถิ่นที่เรียกเก็บจากน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งจะต้องนำส่งให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

รายได้จากการขาย (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2564			2565			2566		
	รายได้จากการขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์สหรัฐต่อ บาร์เรล ⁽²⁾	รายได้จากการขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์สหรัฐต่อ บาร์เรล ⁽²⁾	รายได้จากการขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์สหรัฐต่อ บาร์เรล ⁽²⁾
โพรพิลีนเกรด									
โพลีเมอร์	133.3	1,612	82.70	111.9	1,393	80.35	80.2	1,215	65.98
ก๊าซปิโตรเลียม									
เหลว	132.2	2,353	56.17	159.9	2,496	64.08	115.4	2,230	51.74
แนฟทาเบา	226.4	3,277	69.08	291.9	3,514	83.07	234.4	3,399	68.98
น้ำมันเบนซิน	1,789.9	15,450	115.86	2,304.8	15,726	146.56	1,979.0	15,383	128.65
น้ำมันเชื้อเพลิง									
อากาศยาน	91.3	1,194	76.40	488.2	4,079	119.70	683.7	6,941	98.50
น้ำมันดีเซล	2,300.6	21,748	105.78	3,559.4	24,823	143.39	2,615.0	22,156	118.03
น้ำมันเตา	145.4	2,623	55.44	251.2	3,654	68.76	200.1	3,248	61.60
ยางมะตอย	50.9	700	72.65	86.4	1,037	83.28	104.4	1,325	78.82
ก๊าซผสม C4	162.6	2,785	58.39	201.6	2,798	72.06	150.0	2,508	59.82
น้ำมันดิบ	1.6	23	69.37	190.3	1,693	112.38	226.4	2,519	89.87
อื่นๆ ⁽¹⁾	315.8	4,204	75.11	450.8	4,601	97.98	427.4	5,362	79.71
รายได้จากการขาย.....	5,350.0	55,971	95.59	8,096.6	65,815	123.02	6,816.1	66,285	102.83

(1) รวมถึงกำมะถัน รีฟอร์มเมท และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขึ้นกลางสำหรับกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล

(2) รวมภาษีสรรพสามิต กองทุนอนุรักษ์พลังงาน กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และภาษีท้องถิ่น

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญผ่านทางสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ที่ทำไว้กับเชฟรอนและ ปตท. (บมจ.ปตท. & บมจ. ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก) เป็นหลัก และครอบคลุมการขายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายผลิตภัณฑ์ระยะสั้นแบบครั้งต่อครั้ง (Spot basis) หรือแบบมีระยะเวลา (Term basis)

ลูกค้าสองอันดับแรกของบริษัทฯ คือ เชฟรอน และ ปตท. (บมจ.ปตท. & บมจ. ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก) ตารางดังต่อไปนี้แสดงข้อมูลอัตราส่วนร้อยละของรายได้ที่บริษัทฯได้รับจากลูกค้าแต่ละรายต่อรายได้จากการขายรวม สำหรับระยะเวลาที่ระบุไว้

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			แสดงรายได้จากการ ขายของบริษัท ปิโตรเลียมที่ขายภายในประเทศเปรียบเทียบกับ การส่งออกสำหรับระยะเวลาที่ระบุไว้ โดยปกติ ตลาดภายในประเทศมีมูลค่าสูง กว่าตลาดส่งออก
		2564	2565	2566	
		ร้อยละของรายได้จากการขายทั้งหมด			
	เชฟรอน	43.2	41.5	42.4	
	บมจ. ปตท.	40.7	45.6	45.6	
	อื่นๆ	16.1	12.9	12.0	
ตารางดังต่อไปนี้	รวม	100.0	100.0	100.0	
ขายของบริษัทฯ					

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		2564		2565		2566	
		ร้อยละของ		ร้อยละของ		ร้อยละของ	
		รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก
		การขาย	การขายรวม	การขาย	การขายรวม	การขาย	การขายรวม
		(ล้านดอลลาร์สหรัฐ ยกเว้นอัตราร้อยละ)					
ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม							
ในประเทศ		4,779.5	89.3%	7,393.0	91.3%	6,111.5	89.7%
ส่งออก		570.5	10.7%	703.6	8.7%	704.6	10.3%
รายได้จาก							
การขายรวม...		5,350.0	100.0%	8,096.6	100.0%	6,816.1	100.0%

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมของบริษัทฯ และอัตราส่วนร้อยละของรายได้ สำหรับระยะเวลาที่ระบุไว้

รายได้จากการขาย (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2565		2566	
	ร้อยละของ		ร้อยละของ		ร้อยละของ	
	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก	รายได้จาก
	การขาย	การขายรวม	การขาย	การขายรวม	การขาย	การขายรวม
โพรพิลีนเกรดโพลิเมอร์	133.3	2.5%	111.9	1.4%	80.2	1.2%
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว ⁽¹⁾	132.2	2.5%	159.9	2.0%	115.4	1.7%
แก๊สปิโตรเลียมเหลว	226.4	4.2%	291.9	3.6%	234.4	3.4%
น้ำมันเบนซิน	1,789.9	33.5%	2,304.8	28.5%	1,972.9	29.0%
น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน	91.3	1.7%	488.2	6.0%	683.7	10.0%
ยาน						
น้ำมันดีเซล	2,300.6	43.0%	3,559.4	44.0%	2,615.0	38.4%
น้ำมันเตา	145.4	2.7%	251.2	3.1%	200.1	2.9%
ยางมะตอย	50.9	1.0%	86.4	1.1%	104.4	1.5%
ก๊าซผสม C4	162.6	3.0%	201.6	2.5%	150.0	2.2%
น้ำมันดิบ	1.6	0.0%	190.3	2.4%	226.4	3.3%
อื่นๆ ⁽²⁾	315.8	5.9%	450.8	5.6%	427.4	6.3%
รายได้จากการขาย.....	5,350.0	100.0%	8,096.6	100.0%	6,810.0	100.0%

(1)รวมถึงเงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน

(2)รวมถึงกำมะถัน รีฟอร์มเมท และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขึ้นกลางสำหรับการกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนาวัตกรรม

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ประกอบการ โรงกลั่นน้ำมันชั้นนำ และผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่มีคุณภาพสูงในประเทศไทย และในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก บริษัทฯ ดำเนินกิจการ โรงกลั่นน้ำมันแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน (complex refinery) โดยมีกำลังการกลั่นน้ำมันดิบ 175,000 บาร์เรลต่อวัน

น้ำมันดิบและผลิตภัณฑ์

โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ สามารถกลั่นน้ำมันดิบได้หลายประเภท ซึ่งโดยปกติ บริษัทฯ จัดหาน้ำมันดิบมาจาก ตะวันออกกลาง และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การเลือกวัตถุดิบและกำหนดสัดส่วนของผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด (product slate) ของ บริษัทฯ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งจะขึ้นอยู่กับราคาและปริมาณผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ บริษัทฯ จะตัดสินใจในเรื่องสัดส่วนของ ผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดจากการประเมินความต้องการและประมาณการราคาสำหรับผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่บริษัทฯ สามารถผลิตได้ โดยใช้ข้อมูลจากผู้ซื้อผลิตภัณฑ์ (offtakers) ของบริษัทฯ ซึ่งโดยปกติบริษัทฯ จะกำหนดปริมาณการผลิตล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ประมาณสามเดือนก่อนที่จะมีการสั่งซื้อ

ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมหลักของบริษัทฯ ซึ่งได้จากการกลั่นและการแปรสภาพน้ำมันดิบได้แก่ เชื้อเพลิงไฮโดรคาร์บอน ซึ่งรวมถึงก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซินเกรดพิเศษและเกรดธรรมดา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซล น้ำมันเตาและ ยางมะตอย รวมทั้งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีซึ่งใช้เป็นผลิตภัณฑ์ตั้งต้นในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ได้แก่ โพรพิลีนเกรดโพลิเมอร์ ก๊าซ ปิโตรเลียมเหลว แนฟทาเกรดปิโตรเคมี ก๊าซผสม C4 รีฟอร์มเมท และกำมะถัน

การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์

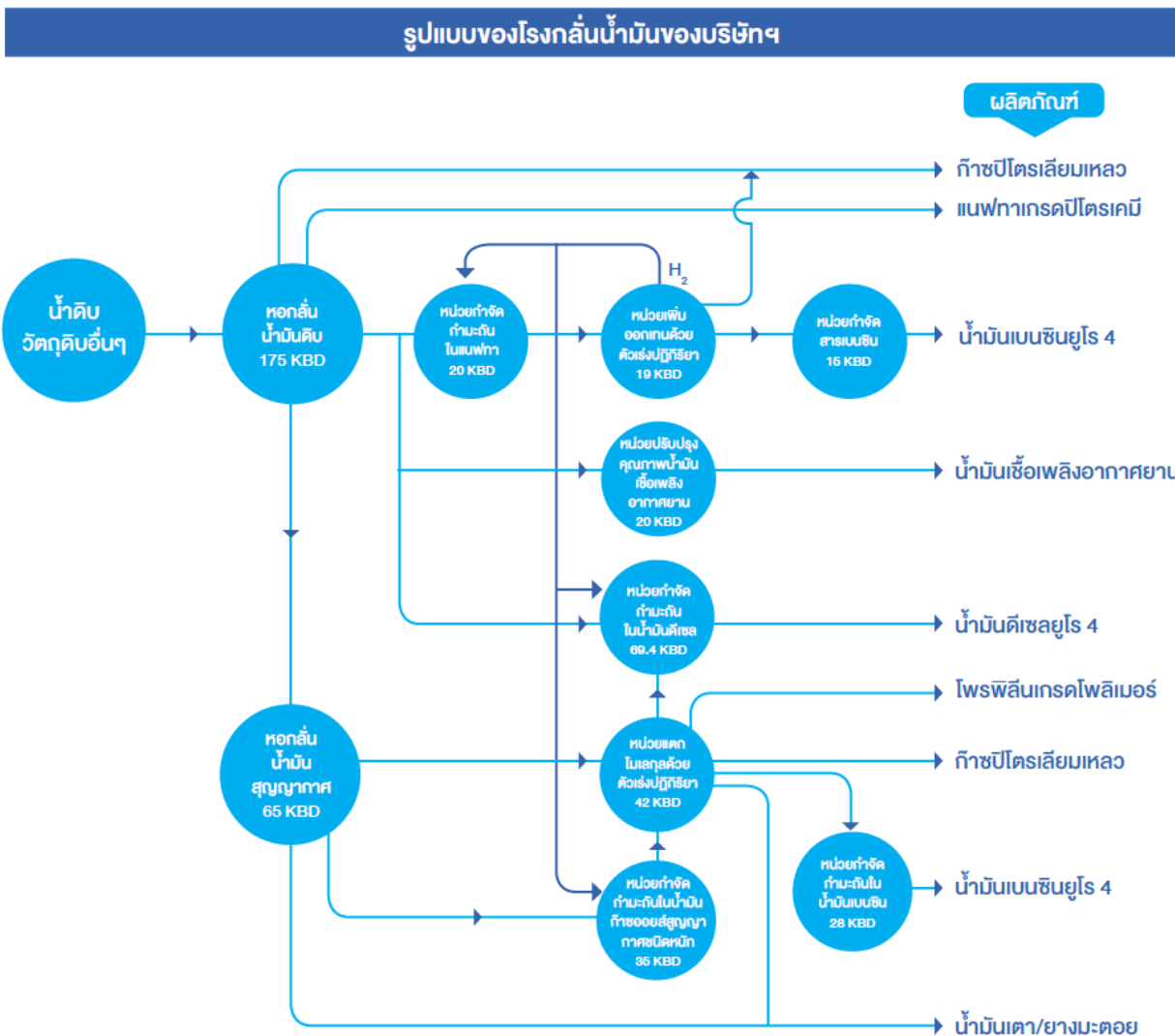
ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ถูกขายผ่านทางสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ โดยอ้างอิงราคาเฉลี่ยรายผลิตภัณฑ์ตามที่รายงานโดย Platts Singapore (Mean of Platts Singapore หรือ MOPS) ราคาขายในประเทศของไทยกำหนดจากราคา MOPS ปรับปรุงด้วยต้นทุน การขนส่ง การผลิต คุณภาพผลิตภัณฑ์ และสะท้อนราคาสภาพตลาดที่เหมาะสม

ราคาขายในประเทศของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่ไม่ได้ขายภายใต้สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ถูกกำหนดโดยคำนึงถึงสภาพตลาด และ โดยทั่วไปขึ้นอยู่กับราคาเฉลี่ยรายเดือนของราคาอ้างอิงในภูมิภาค ส่วนการส่งออกผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม โดยทั่วไปจะกำหนด ราคาตามราคาอ้างอิง บวกส่วนเพิ่มหรือหักส่วนลดโดยอ้างอิงกับสภาพตลาดและการเจรจาต่อรองกับผู้ซื้อ รวมทั้งคำนึงถึงความ แตกต่างของคุณภาพและแหล่งปลายทางของผลิตภัณฑ์

หน่วยการผลิตและกระบวนการผลิต

หน่วยการผลิตของบริษัทฯ ตั้งอยู่ในจังหวัดระยอง ซึ่งห่างจากกรุงเทพฯ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ประมาณ 200 กิโลเมตร โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เป็นโรงกลั่นน้ำมันแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน (complex cracking refinery) ซึ่ง สามารถปรับปรุงน้ำมันเตาในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญเป็นน้ำมันสำหรับการขนส่งที่มีมูลค่าสูงกว่า ซึ่งได้แก่น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันดีเซล เป็นผลทำให้มีค่าการกลั่นสูงกว่าโรงกลั่นน้ำมันประเภท Hydroskimming

แผนภูมิดังต่อไปนี้แสดงโครงสร้างโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ



KBD = หนึ่งพันบาร์เรลต่อวัน

โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ประกอบด้วยหน่วยการผลิตหลักดังต่อไปนี้ (ตัวเลขกำลังการผลิตทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

- หน่วยกลั่นน้ำมันดิบ (Crude Distillation Unit หรือ CDU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่ให้ความร้อนและกลั่นน้ำมันดิบ มีกำลังการผลิตวันละ 175,000 บาร์เรล และใช้น้ำมันดิบเป็นวัตถุดิบหลัก โดยทำหน้าที่ในการผลิตก๊าซปิโตรเลียมเหลว แนนฟา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซล และน้ำมันหนัก (long residue) เป็นหลัก
- หน่วยกลั่นสุญญากาศ (Vacuum Distillation Unit หรือ VDU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งใช้สุญญากาศเพื่อการปรับปรุงการกลั่นน้ำมันหนักที่ได้จากหน่วย CDU มีกำลังการผลิตวันละ 65,000 บาร์เรล และทำหน้าที่ผลิตน้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าซ ออลส์สุญญากาศหนักและหนักมาก (Heavy And Very Heavy Vacuum Gas Oil) น้ำมันเตา และยางมะตอยเป็นหลัก

- หน่วยกำจัดกำมะถันในแนฟทา (Naphtha Hydrotreater Unit หรือ NHTU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งมีกำลังการผลิตวันละ 20,000 บาร์เรล และทำหน้าที่กำจัดกำมะถันจากแนฟทาก่อนที่จะส่งเข้าไปในหน่วยเพิ่มออกเทนด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (Continuous Catalytic Regeneration Reformer หรือ CCR)
- หน่วยเพิ่มออกเทนด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (Continuous Catalytic Regeneration Reformer หรือ CCR) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งมีกำลังการผลิตวันละ 19,000 บาร์เรล และทำหน้าที่แปรสภาพแนฟทาก่อนที่มีออกเทนต่ำให้เป็นน้ำมันเชื้อเพลิงออกเทนสูงสำหรับการผลิตน้ำมันเบนซินไร้สารตะกั่วเกรดต่าง ๆ
- หน่วยกำจัดสารเบนซิน (Benzene Saturation Unit หรือ BSU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่กำจัดสารเบนซินออกจากน้ำมันเบนซิน และมีกำลังการผลิตวันละ 15,100 บาร์เรล
- หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน (Jet Mercox Unit) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่ปรับปรุงคุณภาพผลผลิตที่ได้จากหน่วย CDU เพื่อการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และมีกำลังการผลิตวันละ 20,000 บาร์เรล
- หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันดีเซล (Diesel Hydrotreater Unit หรือ DHTU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่ปรับปรุงคุณภาพผลผลิตที่ได้จากหน่วย CDU หน่วย VDU และหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) เพื่อการผลิตน้ำมันดีเซล และมีกำลังการผลิตวันละ 69,400 บาร์เรล
- หน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่แตกโมเลกุลไฮโดรคาร์บอนเพื่อแปรสภาพส่วนหนักของน้ำมันดิบที่มีมูลค่าต่ำให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าและกำไรสูงขึ้นและมีกำลังการผลิตวันละ 42,000 บาร์เรล โดยทำงานร่วมกับหน่วยแยกโพรเพน/โพรพิลีน (Propane/Propylene Splitter) ซึ่งทำหน้าที่แยกโพรพิลีนเกรดโพลิเมอร์ (PGP) โดยมีกำลังการผลิตวันละ 6,400 บาร์เรล และหน่วยกำจัดสารปนเปื้อนในก๊าซปิโตรเลียมเหลว (Mercox Treating Unit) เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมันเบนซินเป็นไปตามลักษณะและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมีกำลังการผลิตวันละ 49,000 บาร์เรล
- หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันเบนซิน (Whole Cracked Naphtha Hydrotreater Unit หรือ WCN) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่กำจัดกำมะถันออกจากน้ำมันเบนซิน และมีกำลังการผลิตวันละ 28,000 บาร์เรล
- หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศหนัก (Heavy Vacuum Gas Oil Hydrotreater Unit หรือ HVGO HTU) จำนวนหนึ่งหน่วย ซึ่งทำหน้าที่กำจัดกำมะถันและปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบสำหรับหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) และมีกำลังการผลิตวันละ 35,000 บาร์เรล

ภาพรวมของกระบวนการกลั่นน้ำมัน

โดยการให้น้ำมันดิบมีความร้อนถึงอุณหภูมิในระดับหนึ่งและส่งไปยังหน่วยกลั่นน้ำมันดิบจะทำให้สามารถแยกน้ำมันดิบออกเป็นส่วนต่าง ๆ ได้ โดยแต่ละส่วนจะมีจุดเดือดเฉพาะสำหรับส่วนนั้น ๆ หน่วยกลั่นน้ำมันดิบจะผลิตผลผลิตตั้งต้นต่าง ๆ ที่โรงกลั่นน้ำมันใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม น้ำมันส่วนที่เบาซึ่งมีจุดเดือดต่ำกว่าจะลอยขึ้นไปด้านบนของหน่วยกลั่นน้ำมันดิบ ในขณะที่น้ำมันส่วนที่หนักซึ่งมีจุดเดือดสูงกว่าจะตกลงไปด้านล่าง เมื่อส่วนที่เบากว่าไหลผ่านหน่วยกลั่นน้ำมันดิบ อุณหภูมิน้ำมันจะค่อย ๆ ลดลงและไอระเหยจะเกิดการควบแน่น การกลั่นไอน้ำมันที่อุณหภูมิต่างกันจะได้ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมประเภทต่าง ๆ เช่น ก๊าซปิโตรเลียมเหลว แนฟทา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันดีเซล น้ำมันส่วนที่หนักกว่านี้จะถูกส่งไปยังหน่วยกลั่นสุญญากาศซึ่งจะลดจุดเดือดของส่วนที่หนักกว่าเพื่อแยกน้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศหนัก

หนัก (heavy vacuum gas oil) และกากน้ำมัน โดยน้ำมันหนักจากหน่วยกลั่นสุญญากาศนี้จะถูกนำไปใช้ในการผลิตน้ำมันเตาและยางมะตอย ทั้งนี้ น้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศชนิดหนักและหนักมาก (Heavy And Very Heavy Vacuum Gas Oil) จะถูกส่งไปยังหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU)

น้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศชนิดหนักจากหน่วยกลั่นสุญญากาศจะถูกส่งไปยังหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศชนิดหนัก ซึ่งจะกำจัดกำมะถันและปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบสำหรับหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) โดยหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) นี้จะแปรสภาพผลผลิตจากหน่วยกลั่นสุญญากาศและหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันก๊าซออยล์สุญญากาศชนิดหนักให้กลายเป็นน้ำมันที่มีน้ำหนักเบา และมีมูลค่าสูงขึ้น เช่น ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซินและน้ำมันดีเซลโดยการแตก หรือแยกโมเลกุลขนาดใหญ่ให้เล็กลง ทั้งนี้ หน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) ของบริษัทฯ สามารถเพิ่มคุณภาพของน้ำมันหนักส่วนหนึ่งที่ได้จากหน่วยกลั่นสุญญากาศ ซึ่งทำให้โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ สามารถทำการกลั่นน้ำมันดิบชนิดหนักกว่าซึ่งมีราคาถูกกว่าได้ และภายหลังจากการแปรสภาพ จะมีการใช้กระบวนการกลั่นเฉพาะเพื่อแยกองค์ประกอบต่างๆ ออกเป็นก๊าซเชื้อเพลิงสำหรับโรงกลั่น (refinery fuel gas) โพรพิลีนเกรดโพลีเมอร์ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล และน้ำมันเตาจำนวนเล็กน้อย โดยน้ำมันเบนซินที่ได้จากหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) จะถูกส่งไปยังหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันเบนซิน (WCN) เพื่อให้เป็นไปตามลักษณะและคุณภาพของน้ำมันเบนซินตามมาตรฐานยูโร 5

องค์ประกอบที่เบากว่าบางส่วนที่ได้มาจากหน่วยกลั่นน้ำมันดิบนั้นจะถูกส่งไปยังชุดหกก้อนที่เรียกว่า หน่วยกลั่นน้ำมันเบา (Light End Recovery) โดยองค์ประกอบต่าง ๆ ที่ถูกแยกออกจะประกอบด้วยก๊าซเชื้อเพลิงสำหรับโรงกลั่น (refinery fuel gas) ก๊าซปิโตรเลียมเหลว แนฟทาเบาและแนฟทาหนัก โดยแนฟทาเบาจะถูกส่งไปยังหน่วยผสมน้ำมันเบนซิน (Gasoline-blending Unit) หรือขายเป็นแนฟทาเกรดปิโตรเคมีให้กับโรงงานปิโตรเคมีที่มีหน่วยเอทิลีนแครกเกอร์ (ethylene cracker) ส่วนแนฟทาหนักซึ่งมีออกเทนต่ำจะถูกส่งไปยังหน่วยกำจัดกำมะถันในแนฟทา เพื่อกำจัดกำมะถันและส่งต่อไปยังหน่วยเพิ่มออกเทนด้วยตัวเร่งปฏิกิริยาเพื่อเพิ่มออกเทนด้วยการปรับสภาพโมเลกุลน้ำมัน แนฟทาที่ผ่านการปรับสภาพแล้วจะถูกส่งไปยังหน่วยกำจัดสารเบนซิน (BSU) เพื่อกำจัดสารเบนซินให้เป็นไปตามลักษณะและคุณภาพของมาตรฐานยูโร 5 ผลผลิตจากหน่วยกำจัดสารเบนซินจะนำไปใช้ในการผลิตน้ำมันเบนซินไร้สารตะกั่วเกรดต่าง ๆ

น้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้จากผลผลิตส่วนหนึ่งของหน่วยกลั่นน้ำมันดิบจะถูกส่งไปยังหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน (Jet Merox Unit) เพื่อกำจัดสิ่งปนเปื้อนสำหรับการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน ส่วนน้ำมันที่ได้จากผลผลิตอีกส่วนหนึ่งของหน่วยกลั่นน้ำมันดิบ หน่วยกลั่นสุญญากาศและหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) จะถูกส่งไปยังหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันดีเซล เพื่อผลิตเป็นน้ำมันดีเซลตามมาตรฐานยูโร 5

SPRC ประสบความสำเร็จในการผลิตผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานยูโร 5 ในช่วง ไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 และมีความพร้อมที่จะจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานยูโร 5 ในวันที่ 1 มกราคม 2567

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

กลยุทธ์การตลาด

1. บริษัทฯ มุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ตลาดภายในประเทศ เพื่อผลตอบแทนสูงสุด โดยผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ถูกจำหน่ายให้แก่เชฟรอน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ภายใต้สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ฯ โดยบริษัทฯ มีแผนการเพิ่มสัดส่วนการขายในประเทศให้มากยิ่งขึ้นเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลิตภัณฑ์น้ำมันอากาศยาน Jet A1 และดีเซล ที่มีความต้องการเพิ่มขึ้นหลังจากสถานการณ์โควิดผ่านพ้นไป รวมถึงขยายตลาดไปยังกลุ่มประเทศ CLMV (กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา และเวียดนาม) เพื่อขยายฐานการตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ในประเทศถึงร้อยละ 89.6 และส่งออกไปยังต่างประเทศรวมถึงกลุ่ม CLMV ร้อยละ 10.4
2. บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายน้ำมันเบนซิน ที่มีความต้องการสูงกว่าปริมาณการผลิตได้ภายในประเทศ โดยโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ได้ถูกออกแบบมาให้มีความสามารถและความยืดหยุ่นในการผลิตน้ำมันเบนซิน ทำให้บริษัทฯ สามารถผลิตน้ำมันเบนซินได้มากกว่าโรงกลั่นอื่นในประเทศไทย
3. บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายน้ำมันมาตรฐาน ยูโร 5 และเป็นไปตามกำหนดการภาครัฐ โดยเริ่มดำเนินการจำหน่ายตามมาตรฐานยูโร 5 ที่โรงกลั่น ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567

ตารางดังต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขายและปริมาณการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ ของบริษัทฯ สำหรับระยะเวลาที่ระบุไว้
ราคาขายและรายได้ดังกล่าวรวมภาษีสรรพสามิต กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง กองทุนอนุรักษ์พลังงานและภาษีท้องถิ่นที่เรียกเก็บจาก
น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งจะต้องนำส่งให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2564			2565			2566		
รายได้จากการ ขาย (ล้านดอลลาร์ สหรัฐ)	รายได้จาก การขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์ สหรัฐต่อ บาร์เรล ⁽²⁾	รายได้จาก การขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์ สหรัฐต่อ บาร์เรล ⁽²⁾	รายได้จาก การขาย	ปริมาณ (พัน บาร์เรล)	ดอลลาร์ สหรัฐ ต่อ บาร์เรล ⁽²⁾
โพรพิลีนเกรด									
โพลีเมอร์	133.3	1,612	82.70	111.9	1,393	80.35	80.2	1,215	65.98
ก๊าซปิโตรเลียม									
เหลว	132.2	2,353	56.17	159.9	2,496	64.08	115.4	2,230	51.74
เนฟทาเบา	226.4	3,277	69.08	291.9	3,514	83.07	234.4	3,399	68.98
น้ำมันเบนซิน	1,789.9	15,450	115.86	2,304.8	15,726	146.56	1,979.0	15,383	128.65
น้ำมันเชื้อเพลิง									
อากาศยาน	91.3	1,194	76.40	488.2	4,079	119.70	683.7	6,941	98.50
น้ำมันดีเซล	2,300.6	21,748	105.78	3,559.4	24,823	143.39	2,615.0	22,156	118.03
น้ำมันเตา	145.4	2,623	55.44	251.2	3,654	68.76	200.1	3,248	61.60
ยางมะตอย	50.9	700	72.65	86.4	1,037	83.28	104.4	1,325	78.82
ก๊าซผสม C4	162.6	2,785	58.39	201.6	2,798	72.06	150.0	2,508	59.82
น้ำมันดิบ	1.6	23	69.37	190.3	1,693	112.38	226.4	2,519	89.87
อื่นๆ ⁽¹⁾	315.8	4,204	75.11	450.8	4,601	97.98	427.4	5,362	79.71
รายได้จาก									
การขาย.....	5,350.0	55,971	95.59	8,096.6	65,815	123.02	6,816.1	66,285	102.83

(1) รวมถึงกำมะถัน รีฟอร์มเมท และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขึ้นกลางสำหรับกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล

(2) รวมภาษีสรรพสามิต กองทุนอนุรักษ์พลังงาน กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และภาษีท้องถิ่น

ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมโรงกลั่นน้ำมันในประเทศไทย เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง โดยปัจจุบันมีบริษัทฯ มีคู่แข่งที่ประกอบธุรกิจกลั่นน้ำมันรายใหญ่จำนวน 5 ราย ได้แก่ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) โดยมีกำลังการกลั่นน้ำมันรวม ในปี 2566 ทั้งสิ้นประมาณ 1,242,000 บาร์เรลต่อวัน ทั้งนี้ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจด้านก๊าซและน้ำมันแห่งใหญ่ที่สุดของประเทศไทยนั้นถือหุ้นในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญในโรงกลั่นน้ำมัน ซึ่งเป็นคู่แข่งทางการค้าที่สำคัญของบริษัทฯ 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการเพิ่มศักยภาพในการกลั่น ควบคุมคุณภาพ และต้นทุนการผลิตให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดภายในประเทศ รวมถึงตลาดโลก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังหาโอกาสในการเพิ่มผลตอบแทน โดยบริษัทฯ มีปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนศักยภาพของบริษัทฯ ได้แก่

1. โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เป็นโรงกลั่นน้ำมันแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน (complex refinery) ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานสูง โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ได้รับการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญทำให้สามารถเพิ่มความยืดหยุ่นของกระบวนการกลั่น
2. บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำเนินการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ผลตอบแทนสูงสุด
3. บริษัทฯ มีความได้เปรียบของสถานที่ตั้งของโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงเครือข่ายการจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่สะดวก และสามารถขนส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ทางระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์ ทางเรือบรรทุกน้ำมันชายฝั่งโดยผ่านทางท่าเทียบเรือเดินทะเลของบริษัทฯ และทางรถบรรทุกโดยผ่านทางคลังน้ำมันเพื่อการขนส่งทางรถบรรทุกของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มลูกค้าหลักของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศไทยโดยมีต้นทุนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคลังน้ำมันหลายแห่งที่ซื้อผลิตภัณฑ์จากโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ตั้งอยู่ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

ก. ระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ เชื่อมต่อกับระบบการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อของ บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด ซึ่งเป็นระบบการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ลูกค้าของบริษัทฯ ใช้ขนส่งน้ำมันเบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันดีเซลไปยังเครือข่ายการจัดจำหน่ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยบริษัทฯ ได้ทำการเพิ่มแรงดันของเครื่องสูบเพิ่มแรงดัน (booster pump) (ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของร่วมกับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล) จาก 850 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง เป็น 1,200 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ซึ่งช่วยเพิ่มอัตราการสูบถ่ายในการส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเข้าระบบท่อส่งน้ำมันของ บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ข. ท่าเทียบเรือ บริษัทฯ มีท่าเทียบเรือเดินทะเล (marine terminal) พร้อมท่าเทียบเรือ (pier) สองท่า เพื่อใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมไปทั่วประเทศ ท่าเทียบเรือหลักมีจุดขนถ่ายน้ำมันท่าจุ

และสามารถรองรับเรือบรรทุกน้ำมันที่มีขนาดถึง 80,000 เดทเวตัน ทำเทียบเรือหลักนี้ใช้สำหรับการขนถ่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทั้งในประเทศและเพื่อส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศด้วย รวมทั้งใช้สำหรับรับน้ำมันดิบและวัตถุดิบ อื่น ๆ ในประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีท่าเทียบเรือซึ่งมีจุดเทียบเรือ (berth) สองจุด เพื่อใช้สำหรับการขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว

- ค. การจ่ายน้ำมันทางรถบรรทุก บริษัทฯ ยังมีหน่วยปฏิบัติการจ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุก (truck loading terminal) สำหรับลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อที่จะอำนวยความสะดวกในการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมไปยังภาคตะวันออกเฉียงใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย รวมทั้งภายในจังหวัดระยอง และขนส่งไปยังตลาดส่งออกในอินโดจีน ซึ่งรวมถึงประเทศลาว กัมพูชาและเมียนมาร์ หน่วยปฏิบัติการจ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุกของบริษัทฯ ยังมีจุดจ่ายยางมะตอย (asphalt loading rack) เพื่อการขนส่งยางมะตอยด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ติดตั้งหน่วยควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง (Vapor Recovery Unit) ที่หน่วยปฏิบัติการจ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุก เพื่อที่จะลดการปล่อยสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (VOC)

4. บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขั้นกลางสำหรับกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล โดยบริษัทฯ ได้ตกลงที่จะจัดหาน้ำมันก๊าซออยล์สูญญากาศชนิดหนัก (heavy vacuum gas oil) ให้กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล เพื่อปรับปรุงผลผลิตที่หน่วยแตกโมเลกุลด้วยไฮโดรเจน (hydrocracker unit) ของบมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล ในขณะที่ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอลได้ตกลงที่จะจัดหาน้ำมันขั้นกลางจากหน่วยแตกโมเลกุลด้วยไฮโดรเจน (Hydrocracker Bottoms) ให้กับบริษัทฯ เพื่อใช้ในหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) ของบริษัทฯ การแลกเปลี่ยนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มผลผลิตจากทั้งสองหน่วยให้สูงขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากหน่วยการผลิตของบริษัทฯ ตั้งอยู่ใกล้กับหน่วยการผลิตของ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล การแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขั้นกลางดังกล่าวจึงทำผ่านท่อส่งซึ่งเชื่อมต่อตรงระหว่างหน่วยการผลิตทั้งสอง

5. บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการจากดูแลคุณภาพจากน้ำมันดิบไปสู่ลูกค้า (Crude to Customer Project) ซึ่งเป็นการประสานงานกันระหว่างหน่วยงานเพื่อจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยมีการจัดทำเป้าหมายที่ชัดเจนและมีความสอดคล้องกันที่จะผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามที่ได้ตกลงและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการจัดการห่วงโซ่อุปทานเริ่มตั้งแต่การเลือกใช้น้ำมันดิบ ขบวนการผลิตและควบคุมคุณภาพไปจนถึงการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปสู่ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพตามมาตรฐาน และส่งมอบได้ตามปริมาณและตรงเวลาตามข้อตกลง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจอย่างสูงสุดให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังกำหนดให้ดัชนีความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Index) เป็นหนึ่งดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ทำการสำรวจและวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกไตรมาส และนำผลสำรวจรวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้า มาประเมินและจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบเพื่อติดตามผลการดำเนินเป็นประจำทุกไตรมาส

6. ในปี 2566 บริษัท ได้มีการประกาศว่า คณะกรรมการบริหารของบริษัท ได้มีมติให้บริษัทเข้าทำการซื้อ บริษัท คาลเท็กซ์ (ประเทศไทย) ในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน ซึ่งจะทำให้มีการควบรวมกิจการของโรงกลั่น และจัดจำหน่ายไว้ด้วยกัน ทำให้เกิดโอกาสทางธุรกิจอย่างมากมาย ในการที่จะเพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น และลูกค้า

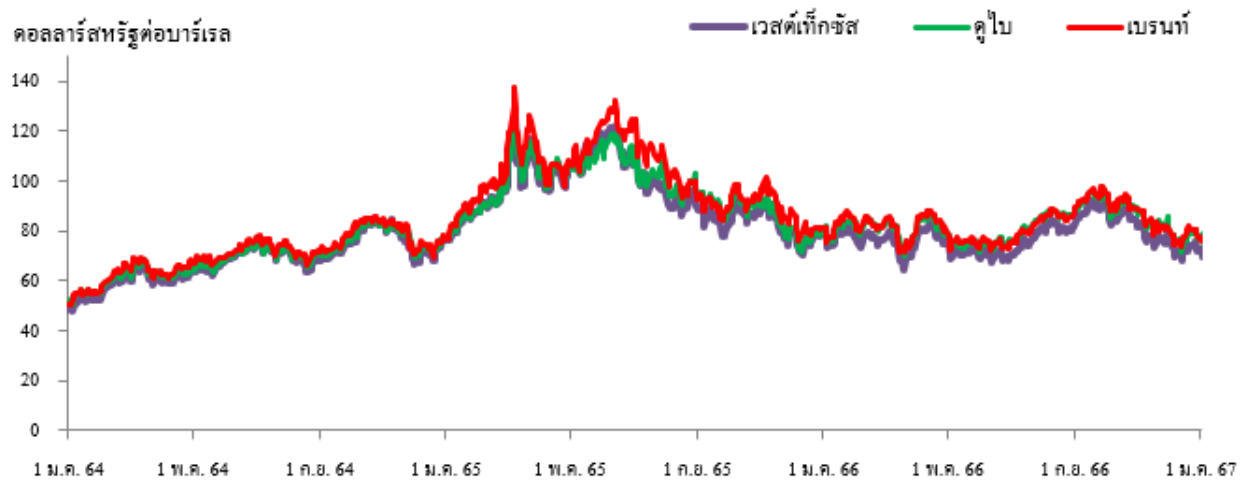
(ข) สภาพการแข่งขัน

อุตสาหกรรมโรงกลั่นน้ำมันในประเทศไทย มีการแข่งขันสูงมาก โดยมีโรงกลั่นน้ำมันในประเทศไทยจำนวน 6 แห่ง และบริษัทฯ แข่งขันกับโรงกลั่นน้ำมันปิโตรเลียมในประเทศแห่งอื่นๆ จำนวน 4 แห่งเป็นหลัก ได้แก่ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัท บางจากปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้เข้าซื้อกิจการ บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในเดือนกันยายน 2566 โดยบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจด้านก๊าซและน้ำมันแห่งใหญ่ที่สุดของประเทศไทยนั้นถือหุ้นในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญในโรงกลั่นน้ำมันซึ่งเป็นคู่แข่งทางการค้าที่สำคัญของบริษัทฯ สามแห่ง ได้แก่ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

อุตสาหกรรมโรงกลั่นน้ำมันในประเทศไทย

สถานการณ์ราคาน้ำมันในปัจจุบัน

ในปี 2566 ราคาน้ำมันดิบก่อนข้างผืนผวน โดยราคาน้ำมันดิบดูไบอยู่ระหว่าง 70.29 ถึง 96.77 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล และมีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 82.09 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล ต่ำกว่าราคาเฉลี่ยในปี 2565 ที่ 96.38 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล เนื่องจากความล้มเหลวของธนาคาร Silicon Valley Bank SIVB.O และธนาคาร Signature Bank SBNY.O ซึ่งเป็นผลมาจากการขึ้นอัตราดอกเบี้ยอย่างรวดเร็วของธนาคารกลางสหรัฐในปี 2565 ก่อให้เกิดความกังวลเกี่ยวกับความเสี่ยงต่อธนาคารอื่นๆ นอกจากนี้ราคายังได้รับแรงกดดันจากความกังวลเกี่ยวกับความเสี่ยงของภาวะเศรษฐกิจถดถอยซึ่งส่งผลกระทบต่ออุปสงค์น้ำมัน ในไตรมาสที่ 2/23 อุปสงค์ที่ลดลงได้แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนผ่านการลดลงของอัตรากำไรการกลั่นของโรงกลั่นทั่วภูมิภาค ข้อมูลเศรษฐกิจที่อ่อนแอจากประเทศจีนซึ่งเป็นผู้นำเข้าน้ำมันดิบรายใหญ่ที่สุดของโลกยังเพิ่มความกลัวต่ออุปสงค์ที่อาจลดลง การปะทะกันทางทหารอันน่าทึ่งระหว่างอิสราเอลและฮามาสจะช่วยจำกัดการลดลงของราคาน้ำมันดิบ นอกจากนี้ ราคาน้ำมันดิบยังได้รับการสนับสนุนจากการลดกำลังการผลิตของประเทศสมาชิก OPEC+



สถานการณ์ของอุตสาหกรรมน้ำมัน

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์ว่าการเติบโตของเศรษฐกิจโลกในปี 2567 จะอยู่ที่ร้อยละ 2.9 ซึ่งต่ำกว่าค่าเฉลี่ยในอดีต (ปี 2543-2562) ที่ร้อยละ 3.8 นอกจากนี้ยังมีความกังวลเกี่ยวกับแรงกดดันจากภาวะเงินฝืดในประเทศจีน อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกคาดว่าจะลดลงอย่างต่อเนื่องเป็นร้อยละ 5.8 ในปี 2567 เนื่องจากนโยบายการเงินที่เข้มงวดขึ้นได้รับความช่วยเหลือจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ระหว่างประเทศที่ลดลง โดยคาดการณ์ว่าอัตราเงินเฟ้อพื้นฐานจะค่อยๆ ลดลง และคาดว่าจะในกรณีส่วนใหญ่อัตราเงินเฟ้อจะไม่กลับสู่เป้าหมายจนกว่าจะถึงปี 2025

ในปี 2023 ความต้องการใช้น้ำมันทั่วโลกมีความแข็งแกร่งขึ้น เนื่องจากการเดินทางในจีนแผ่นดินใหญ่เพิ่มมากขึ้น หลังจากเปิดประเทศ สำหรับปี 2024 ความต้องการใช้น้ำมันจะไม่มีผลกระทบจากการเปิดประเทศจีนอีกครั้งเช่นเดียวกับปี 2023 แต่ความต้องการน้ำมันยังคงเพิ่มขึ้นสู่ภาวะปกติ โดยคาดว่าความต้องการใช้น้ำมันทั่วโลกจะลดลงจาก 2.0 ล้านบาร์เรลต่อวันในปี 2566 เหลือ 1.6 ล้านบาร์เรลต่อวันในปี 2567

ในเอเชียคาดว่า การเติบโตของอุปสงค์น้ำมันจะชะลอตัวลงในปี 2567 แต่ยังคงมีปริมาณสูงที่ 1 ล้านบาร์เรลต่อวัน และคิดเป็นสองในสามของการเติบโตของอุปสงค์ทั่วโลก นำโดยความต้องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานที่เพิ่มขึ้น 320,000 บาร์เรลต่อวัน จากการฟื้นตัวของการเดินทางทางอากาศระหว่างประเทศ ตามมาด้วยน้ำมันเบนซินที่เพิ่มขึ้น 180,000 บาร์เรลต่อวันในปี 2567 เนื่องจากความต้องการใช้น้ำมันเบนซินของจีนจะเพิ่มขึ้นขั้นสุดท้ายก่อนที่จะถึงจุดสูงสุด และคาดว่าอุปสงค์จะมีการฟื้นตัวอย่างมีนัยสำคัญในปากีสถาน บังกลาเทศ และกิจกรรมการเดินทางในศรีลังกา การเติบโตของความต้องการใช้น้ำมันฟลายังได้รับแรงสนับสนุนจากอัตราค่าเรือปิโตรเคมีที่คาดว่าจะดีขึ้นในช่วงครึ่งหลังของปี 2567 ในขณะที่เดียวกันความต้องการเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซลและน้ำมันเตาจะเห็นการเติบโตเพียงเล็กน้อยเท่านั้น เนื่องจากการใช้เชื้อเพลิงพลังงานทดแทนที่เพิ่มขึ้นในการผลิตไฟฟ้าและอุตสาหกรรมจะชดเชยความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากภาคการขนส่ง

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การหาน้ำมันดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตของโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ คือน้ำมันดิบ บริษัทฯ สามารถกลั่นน้ำมันดิบได้หลากหลายประเภท ซึ่งรวมถึงน้ำมันดิบจากตะวันออกกลาง เอเชียตะวันออกไกล และภูมิภาคอื่น ๆ เนื่องจากโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ มีหน่วยเพิ่มคุณภาพน้ำมัน (upgrading and conversion unit), เราได้ทำการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพขบวนการผลิตซึ่งทำให้เราทำกำไรเพิ่มขึ้น จากความสามารถในการกลั่นน้ำมันดิบได้หลากหลายขึ้นทั้งกำมะถัน สูง ต่ำ น้ำมันดิบชนิดหนัก (heavy sour crude) ชนิดเบา (light sweet crude) รวมถึงสามารถกลั่นน้ำมันดิบที่มีสารปนเปื้อน เช่นปรอท (Mercury) คลอไรด์ (Chloride) และมีความเป็นกรดสูง (high Acidity) บริษัทฯ จึงสามารถใช้น้ำมันดิบชนิดหนัก (heavy sour crude) จากตะวันออกกลางซึ่งมีปริมาณกำมะถันสูงกว่าแต่มีต้นทุนต่ำกว่าน้ำมันดิบชนิดเบา (light sweet crude) ในสัดส่วนที่สูงขึ้นได้ เพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ประโยชน์จากการใช้เครือข่ายการหาน้ำมันดิบและวัตถุดิบทั่วโลกของเชฟรอน การจำแนกคุณลักษณะน้ำมันดิบ (crude characterizations) ของเชฟรอน และการใช้ระบบโปรแกรมเชิงเส้น (Linear Program) ที่เป็นของเชฟรอน เพื่อกำหนดสัดส่วนปริมาณและประเภทของน้ำมันดิบ และวัตถุดิบอื่น ๆ อย่างเหมาะสมสำหรับการป้อนเข้าโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงสามารถจัดหา คัดเลือกและผสมสัดส่วนปริมาณน้ำมันดิบได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลให้ค่าการกลั่นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น และได้ผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จะกำหนดสัดส่วนของน้ำมันดิบแต่ละชนิด (crude oil slate) ที่บริษัทฯ จะสั่งซื้อภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้พิจารณา กำหนดสัดส่วนของผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด (product slate) จากข้อมูลที่ได้รับจากผู้ซื้อของบริษัทฯ โดยอ้างอิงกับการประเมินปริมาณผลิตภัณฑ์ความต้องการของลูกค้าและประมาณการราคาสำหรับผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่บริษัทฯ สามารถผลิตได้ ซึ่งโดยทั่วไปบริษัทฯ จะกำหนดปริมาณน้ำมันดิบที่จะสั่งซื้อล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณสามเดือนก่อนการสั่งซื้อจริง หลังจากนั้น บริษัทฯ จะป้อนข้อมูลราคาและความต้องการผลิตภัณฑ์ลงในระบบโปรแกรมเชิงเส้น (Linear software) ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเชฟรอน โดยนำกระบวนการผลิตและข้อจำกัดในการผลิตของบริษัทฯ มารวมพิจารณาเพื่อตัดสินใจในการซื้อน้ำมันดิบที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ จัดหาและซื้อน้ำมันดิบผ่านเชฟรอน บมจ. ปตท. และบริษัทในเครือของเชฟรอนและ บมจ. ปตท. เป็นหลัก โดยมีเงื่อนไขการชำระเงิน (credit terms) ซึ่งสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติทางการค้าทั่วไป

วัตถุดิบสำหรับโรงกลั่นน้ำมันและวัตถุดิบอื่นๆ

บริษัทฯ ซื้อน้ำมันหนัก (long residues) และวัตถุดิบอื่นๆ เพื่อการแปรรูปในโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ จากเชฟรอนเป็นหลัก ภายใต้อำนาจจัดหาวัตถุดิบ บริษัทฯ ใช้ไฮโดรเจนเพื่อกำจัดกำมะถันออกจากผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมของบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากับผู้จัดหาภายนอกเพื่อการจัดหาไฮโดรเจนเพิ่มเติมสำหรับโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ

การแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขั้นกลาง

บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขั้นกลางสำหรับกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล โดยบริษัทฯ ได้ตกลงที่จะจัดหาน้ำมันก๊าซหอยล์สุญญากาศชนิดหนัก (heavy vacuum gas oil)

ให้กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล เพื่อปรับปรุงผลผลิตที่หน่วยแตกโมเลกุลด้วยไฮโดรเจน (hydrocracker unit) ของบมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล ในขณะที่ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอลได้ตกลงที่จะจัดหาน้ำมันขึ้นกลางจากหน่วยแตกโมเลกุลด้วยไฮโดรเจน (Hydrocracker Bottoms) ให้กับบริษัทฯ เพื่อใช้ในหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) ของบริษัทฯ การแลกเปลี่ยนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มผลผลิตจากทั้งสองหน่วยให้สูงขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากหน่วยการผลิตของบริษัทฯ ตั้งอยู่ใกล้กับหน่วยการผลิตของ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล การแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขึ้นกลางดังกล่าวจึงทำผ่านท่อส่งซึ่งเชื่อมต่อระหว่างหน่วยการผลิตทั้งสอง

ตัวเร่งปฏิกิริยา

บริษัทฯ ใช้ตัวเร่งปฏิกิริยาประเภทต่าง ๆ ในหน่วยการผลิตที่สำคัญในโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เพื่อปรับปรุงผลผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยปกติ ตัวเร่งปฏิกิริยาจะมีอายุสองถึงหกปี ทั้งนี้ ขึ้นกับประเภทของตัวเร่งปฏิกิริยาที่ใช้ และหน่วยที่ใช้ตัวเร่งปฏิกิริยาดังกล่าว บริษัทฯ จะประเมินและคัดเลือกประเภทตัวเร่งปฏิกิริยาโดยพิจารณาจากประสิทธิภาพและราคา อีกทั้งความต้องการของโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ โดยทั่วไป บริษัทฯ ซื้อตัวเร่งปฏิกิริยาในลักษณะเป็นการซื้อแบบครั้งต่อครั้ง (spot basis) ตามข้อพิจารณาทางด้านเทคนิคและการค้าในเวลานั้นๆ อย่างไรก็ดี สำหรับหน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยาซึ่งจำเป็นต้องมีการใช้ตัวเร่งปฏิกิริยาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มักเข้าทำสัญญาแบบมีระยะเวลา (term basis) เพื่อให้สามารถจัดหาตัวเร่งปฏิกิริยาได้อย่างต่อเนื่อง

การขนส่งและการจัดเก็บ

น้ำมันดิบ

บริษัทฯ รับน้ำมันดิบทางท่อนผูกเรือน้ำลึกแบบท่อนเดี่ยวกลางทะเล (Single Point Mooring System) ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของร่วมกับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล เป็นหลัก ทำให้บริษัทฯ สามารถรับเรือบรรทุกน้ำมันดิบขนาดใหญ่ (very large crude carriers หรือ VLCC) ซึ่งมีขนาดใหญ่ที่สุดได้ถึง 265,000 เดทเวทตัน (dwt) โดยเรือบรรทุกน้ำมันดิบขนาดใหญ่ดังกล่าวช่วยลดต้นทุนการขนส่งน้ำมันดิบจากตะวันออกกลางได้เป็นอย่างมาก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับประโยชน์จากการลดต้นทุนการขนส่งได้ด้วยการขนส่งน้ำมันดิบด้วยเรือบรรทุกน้ำมันดิบขนาดใหญ่ร่วมกับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล อีกทั้งบริษัทฯ ยังทำการรับน้ำมันดิบจากเรือบรรทุกขนาดใหญ่ (Alframax) ร่วมกับโรงกลั่นน้ำมันแห่งอื่น นอกจากนี้บริษัทฯ สามารถรับน้ำมันดิบจากเรือบรรทุกขนาดเล็กโดยผ่านทางท่าเทียบเรือเดินทะเล (marine terminal) ของบริษัทฯ โดยน้ำมันดิบนี้จะถูกขนส่งมายังถังเก็บที่โรงกลั่นน้ำมัน โดยทางท่อส่งซึ่งเชื่อมต่อกับโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ โดยตรง

การขนส่งผลิตภัณฑ์

เนื่องจากความได้เปรียบของสถานที่ตั้งของโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงเครือข่ายการจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่สะดวก และสามารถขนส่งผลิตภัณฑ์ของ บริษัทฯ ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ทางระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์ ทางเรือบรรทุกน้ำมันชายฝั่งโดยผ่านทางท่าเทียบเรือเดินทะเลของบริษัทฯ และทางรถบรรทุกโดยผ่านทางคลังน้ำมันเพื่อการขนส่งทางรถบรรทุกของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มลูกค้าหลักของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศไทยโดยมีต้นทุนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีหลายแห่งที่ซื้อผลิตภัณฑ์จากโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ตั้งอยู่ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เชื่อมต่อกับระบบการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางท่อของ บจก. ท่อ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ส่งปิโตรเลียมไทย และซึ่งเป็นระบบการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ถูกค้าของบริษัทฯ ใช้ขนส่งน้ำมันเบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันดีเซลไปยังเครือข่ายการจัดจำหน่ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ใช้เครื่องสูบลมเพิ่มแรงดัน (booster pump) (ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของร่วมกับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล) เพื่อช่วยเพิ่มอัตราการสูบลมในการส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเข้าระบบท่อส่งน้ำมันของ บจก. ท่อส่งปิโตรเลียมไทย

นอกจากการใช้ระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทฯ ยังมีท่าเทียบเรือเดินทะเล (marine terminal) พร้อมท่าเทียบเรือ (pier) สองท่า เพื่อใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมไปทั่วประเทศ ท่าเทียบเรือหลักมีจุดขนถ่ายน้ำมันห้ำจุ และสามารถรองรับเรือบรรทุกน้ำมันที่มีขนาดถึง 80,000 ตันเท่าเทียบเรือหลักนี้ใช้สำหรับการขนถ่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทั้งในประเทศและเพื่อส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศด้วย รวมทั้งใช้สำหรับรับน้ำมันดิบและวัตถุดิบอื่น ๆ ในประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีท่าเทียบเรือซึ่งมีจุดเทียบเรือ (berth) สองจุด เพื่อใช้สำหรับการขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว

บริษัทฯ ยังมีหน่วยปฏิบัติการขนถ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุก (truck loading terminal) สำหรับลูกค้าของบริษัทฯ เพื่อที่จะอำนวยความสะดวกในการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมไปยังภาคตะวันออกเฉียงใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย รวมทั้งภายในจังหวัดระยอง และขนส่งไปยังตลาดส่งออกในอินโดจีน ซึ่งรวมถึงประเทศลาว กัมพูชาและเมียนมาร์ หน่วยปฏิบัติการขนถ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุกของบริษัทฯ ยังมีจุดจ่ายยางมะตอย (asphalt loading rack) เพื่อการขนส่งยางมะตอยด้วย โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำหรับการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุกจากผู้รับซื้อผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตั้งหน่วยควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง (Vapor Recovery Unit) ที่หน่วยปฏิบัติการขนถ่ายน้ำมันทางรถบรรทุกเพื่อการขนถ่ายน้ำมันสู่รถบรรทุกเพื่อที่จะลดการปล่อยสารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (VOC)

การจัดเก็บ

บริษัทฯ มีถังเก็บ 74 ถัง และสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถจัดเก็บวัตถุดิบหลังจากการรับมอบและก่อนการนำไปแปรรูป รวมทั้งผลิตภัณฑ์ก่อนการส่งมอบ และผลิตภัณฑ์ขั้นกลางบางชนิด บริษัทฯ มีกำลังการจัดเก็บน้ำมันดิบประมาณ 4.9 ล้านบาร์เรล เทียบเท่ากับความสามารถในการจัดเก็บอุปทานน้ำมันดิบสูงสุด 29 วัน โดยตามกฎระเบียบของไทยในปี 2565 กำหนดให้บริษัทฯ จำเป็นต้องมีน้ำมันสำรองตามกฎหมายเท่ากับร้อยละ 4 ของยอดขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมรายปีในประเทศ ของบริษัทฯ ซึ่งในภายหลังกฎระเบียบของไทยได้มีการปรับเพิ่มน้ำมันสำรองตามกฎหมาย เป็นร้อยละ 5 มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ.2565 สำหรับปี 2567 กฎระเบียบของไทยได้มีการปรับเพิ่มน้ำมันสำรองตามกฎหมาย จากร้อยละ 5 เป็นร้อยละ 6 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป ในขณะที่มาตรการสำรองน้ำมันของผลิตภัณฑ์จากการกลั่นยังคงอยู่ที่ร้อยละ 1

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ดังกล่าวทั้งสิ้น ตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

รายการสินทรัพย์ถาวรหลัก	มูลค่าสุทธิตามบัญชี		ภาวะผูกพัน
	ล้านดอลลาร์สหรัฐ	ล้านบาท	
ที่ดิน	73	2,519	ไม่มี
อาคาร	59	2,028	ไม่มี
โรงกลั่นและเครื่องจักร	2,092	71,928	ไม่มี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	74	2,532	ไม่มี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	25	880	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	15	507	ไม่มี
รวม - มูลค่าสุทธิตามราคาดุล	2,338	80,394	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,720)	(59,153)	
รวม - มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม	618	21,241	

ที่ดิน

โรงกลั่นน้ำมันตั้งอยู่บนที่ดินที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ทั้งสิ้นประมาณ 1,200 ไร่ ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีที่ดินเช่าหรือได้รับสิทธิให้ใช้ที่ดินอีกประมาณ 109 ไร่ เพื่อใช้ประกอบกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เช่น ท่าเทียบเรือ เป็นต้น

โรงกลั่นและเครื่องจักร

บริษัทฯ ถือกรรมสิทธิ์ในโรงกลั่นน้ำมัน และเครื่องจักรทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินการในโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ

รายละเอียดการเอาประกันภัยทรัพย์สิน

กรมธรรม์ประกันภัยที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย การประกันภัยสรรพภัยของทรัพย์สิน (property all risks) สำหรับโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ และทุ่นผูกเรือน้ำลึกแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล (Single Point Mooring System) ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของร่วม (ซึ่งครอบคลุมความเสียหายขั้นรุนแรง ความเสียหายของเครื่องจักร และความเสียหายจากการที่ธุรกิจหยุดชะงัก) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีประกันภัยความรับผิดที่เกิดต่อบุคคลภายนอก และประกันภัยการขนส่งสินค้าทางทะเล รวมทั้งจัดให้มีประกันภัยกรณีธุรกิจหยุดชะงัก ทั้งนี้ บริษัทฯ นายหน้าประกันวินาศภัย และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีกระบวนการพิจารณาความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทฯ อยู่เสมอ และมีลักษณะที่เป็นไปตามมาตรฐานโดยทั่วไปสำหรับกิจการที่มีลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ และอยู่ในระดับที่เพียงพอ

กรมสรรพากรกำหนดให้หักค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินที่บริษัทฯ จะต้องรับภาระความรับผิดชอบส่วนแรก (deductibles) ก่อน และต้องมีการต่ออายุทุกปี ทั้งนี้การประกันภัยบางส่วนของบริษัทฯ ไม่ครอบคลุมถึงความเสียหายอันเกิดจากสงคราม หรือ การก่อการร้าย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อยกเว้นต่าง ๆ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในกรมสรรพากรประกันภัย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดเป็นดังนี้

รายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
	(ล้านดอลลาร์สหรัฐ)	(ล้านบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	17	579
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างทำ	2	64
รวม - มูลค่าสุทธิตามราคาทุน	19	643
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(15)	(506)
รวม - มูลค่าสุทธิหลังหักค่าตัดจำหน่าย	4	137

สิทธิตามสัญญาให้ใช้ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และสัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาให้ใช้ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สัญญาให้ใช้ที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมกับ กนอ. เป็นระยะเวลา 30 ปี ตั้งแต่ 20 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2595 โดยพื้นที่ประมาณ 34.5 ไร่ ใช้เป็นท่าเทียบเรือเดินทะเล และ พื้นที่ประมาณ 5 ไร่ ใช้สำหรับวางท่อรับส่งผลิตภัณฑ์

นอกจากนั้น บริษัทฯ เข้าทำสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการในนิคมอุตสาหกรรม 2 ฉบับ

- พื้นที่ประมาณ 15 ไร่ ระยะเวลา ตั้งแต่ 20 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2595 ใช้สำหรับวางท่อรับส่งผลิตภัณฑ์ และ

พื้นที่ประมาณ 2.5 ไร่ ระยะเวลา ตั้งแต่ 1 มกราคม 2562 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ใช้สำหรับการก่อสร้างโครงสร้างและติดตั้งระบบป้องกันการกัดกร่อนของท่อส่งน้ำมันดิบใต้ดิน ซึ่งเข้าทำสัญญาในปี 2562 ซึ่งภายหลังได้มีการต่อสัญญาไปจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมกับ กนอ. ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2550 เพื่อใช้เป็นที่ตั้งในการประกอบกิจการโรงกลั่นปิโตรเลียมและผลิตกระแสไฟฟ้า พื้นที่ประมาณ 52 ไร่ ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 6 กรกฎาคม 2538 ถึงวันที่ 5 กรกฎาคม 2568

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินลงทุนในหุ้นทุนบริษัทย่อยของบริษัทฯ ตามวิธีราคาทุนตามงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ มีจำนวนเท่ากับ 0.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรือ 14 ล้านบาท (2565 : ไม่มี)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทอื่นเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมธุรกิจของ บริษัทฯ

ในการกำกับควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นจะแต่งตั้งตัวแทนบริษัทฯ เป็นกรรมการและเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น ผู้แทนบริษัทฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ในการออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้หลักการหรือแนวทางไว้ โดยกรรมการหรือผู้แทนบริษัทฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการนั้นๆ และเป็นบุคคลที่ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งในทางธุรกิจกับบริษัทย่อย

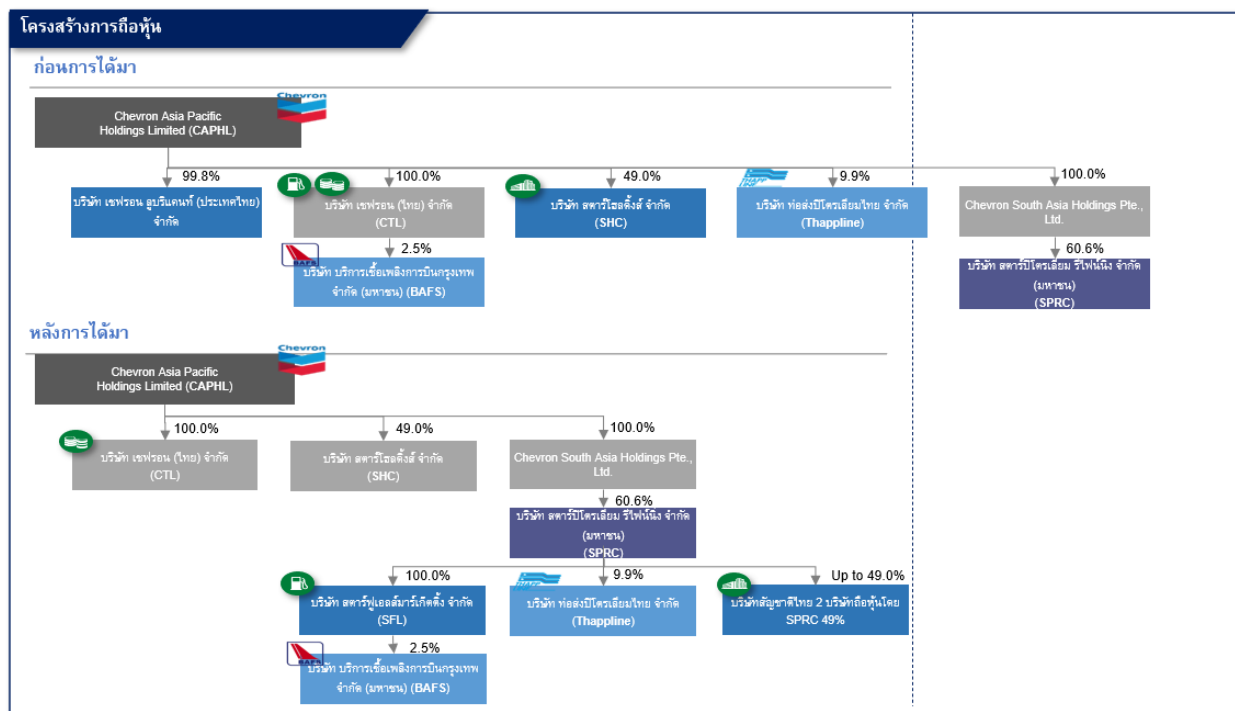
(5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ เฉพาะงานโครงการ หรือชิ้นงาน ที่มีมูลค่าสูง และใช้เวลาในการส่งมอบงาน

ไม่มี

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

เชฟรอนคือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60.6 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ในปัจจุบันดังที่แสดงไว้ด้านล่าง



หมายเหตุ : หลังการได้มา ณ วันที่ 3 มกราคม 2567

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

เชฟรอนเป็นหนึ่งในกลุ่มธุรกิจน้ำมันและก๊าซชั้นนำของโลกที่มีประสบการณ์มากกว่าหนึ่งศตวรรษทั่วโลก ความสัมพันธ์อันยาวนานกับเชฟรอนและเครือข่ายของเชฟรอนช่วยให้ SPRC มีข้อได้เปรียบในการแข่งขันโดยการเข้าถึงบริการจัดหาวัตถุดิบและวัตถุดิบอื่นๆ ที่มีราคาที่แข่งขันได้ ข้อตกลงการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม รวมไปถึงการเข้าถึงเทคโนโลยีและระบบที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเชฟรอนในการดำเนินการธุรกิจโรงกลั่นน้ำมัน

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1	CHEVRON SOUTH ASIA HOLDINGS PTE LTD	2,625,888,656	60.56%
2	ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	290,257,075	6.69%
3	SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	110,988,270	2.56%
4	NORTRUST NOMINEES LIMITED-NT0 SEC LENDING THAILAND CL AC	82,284,100	1.90%
5	STATE STREET EUROPE LIMITED	57,449,227	1.32%
6	THE BANK OF NEW YORK MELLON	55,410,456	1.28%
7	SOUTH EAST ASIA UK (TYPE A) NOMINEES LIMITED	41,212,251	0.95%
8	THE BANK OF NEW YORK (NOMINEES) LIMITED	30,906,300	0.71%
9	กรุงศรีหุ้นระยะยาวปันผล LTF	21,516,000	0.50%
10	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY	20,180,100	0.47%

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อ การกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่มี

(2) รายชื่อผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก หากเป็น holding company

ไม่มี

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อ การดำเนินงาน

ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว/จำนวนหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 30,004,442,705 บาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 4,335,902,125 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท โดยจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิให้อธิบายจำนวน มูลค่า และสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ

ไม่มี

1.4.3 ในกรณีที่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวม เพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และ ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)

ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 กรณีมีหลักทรัพย์แปลงสภาพ

ไม่มี

1.5.2 กรณีมีตราสารหนี้

ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลปีละ 2 ครั้งให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ (ไม่รวมผลกระทบจากกำไรหรือขาดทุนจากสต็อกน้ำมัน) หลังจากการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภท และขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดที่แท้จริง กระแสเงินสดในอนาคต ภาวะของตลาด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนในอนาคต และข้อพิจารณาอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท จะนำมาประกอบการพิจารณาเสนอความเห็นการจ่ายเงินปันผลต่อผู้ถือหุ้น

การพิจารณาจ่ายเงินปันผลนั้น จะพิจารณาโดยใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐก่อนจะแปลงเป็นไทยบาท โดยบริษัทฯ ใช้อัตราขายถัวเฉลี่ยของธนาคารแห่งประเทศไทยย้อนหลัง 7 วันทำการของธนาคาร ก่อนวันที่มีหนังสือบอกกล่าวการประชุมต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท อาจมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรเมื่อพิจารณาจากผลกำไรของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้นทุกปี

ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลัง

ปี	2563	2564	2565	6 เดือนแรกของปี 2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (ดอลลาร์สหรัฐ)	(0.04)	0.03	0.05	(0.01)
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (ดอลลาร์สหรัฐ)	N/A	0.0054 ¹	0.03 ²	N/A
อัตราเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	N/A	16	60	N/A

ปี	2563	2564	2565	6 เดือนแรกของปี 2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	(1.38)	1.09	1.77	(0.20)
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	N/A	0.1785 ¹	1.11 ²	N/A
อัตราเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	N/A	16	63	N/A

¹ บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 จำนวนเงิน 0.1785 บาทต่อหุ้น จากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

² บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 จำนวนเงิน 0.11 บาทต่อหุ้น จากผลการดำเนินงานของปี 2565

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีกระบวนการในการระบุปัจจัยเสี่ยงพัฒนาการ ประเมินความเสี่ยงและแผนการลดความเสี่ยงเพื่อจัดการความเสี่ยงเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพ เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการระบุปัจจัยเสี่ยงทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ที่สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เราใช้เมทริกซ์การประเมินความเสี่ยง เพื่อประเมินและระบุความเสี่ยงที่ต้องมีการเตรียมแผนการบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงนั้นๆ บริษัทฯ ปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเราอย่างต่อเนื่อง ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงเมทริกซ์การประเมินความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจมากขึ้นในการประเมินระดับของความเสี่ยงที่มีเพื่อการป้องกันและแก้ไขอย่างเหมาะสม บริษัทฯ มีการจัดฝึกอบรม “การเสริมสร้างความรู้การบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อความยั่งยืนของธุรกิจ” ให้กับพนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานที่สำคัญในกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญของเราเพื่อให้เป็นวัฒนธรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของเรา

บริษัทฯ ได้ประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกที่ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงของตลาดหรือเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงในเรื่อง digitalization เปลี่ยนแปลงกฎระเบียบคู่แข่งทางธุรกิจ และกิจกรรมการดำเนินงานของทางบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 7 ปัจจัย ประกอบด้วย ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงในการซื้อขาย ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการตลาดและการทำธุรกิจ ความเสี่ยงในการบริหารโครงการ และ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งไม่พบระดับความเสี่ยงในเรื่องนี้ ปัจจุบัน รายการความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ภายใต้ปัจจัยความเสี่ยงทางด้านความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ เป็นหลัก บริษัทฯ มีการจัดทำมาตรการ แผนการป้องกันและลดความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงเหล่านั้น ทำให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมายหลักที่ตั้งไว้

บริษัทฯ มีแผนลดผลกระทบ รวมถึงทำการตรวจสอบอย่างเป็นระบบและปรับปรุงความเสี่ยงที่สำคัญ ปัจจัยความเสี่ยงและการดำเนินการบรรเทาผลกระทบทุกไตรมาสจะมีการตรวจสอบกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งนำทีมโดย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้เรายังทบทวนแผนลดความเสี่ยงและความคืบหน้าของแผนการบรรเทาผลกระทบกับคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส ในปี 2566 รายการความเสี่ยงขององค์กร มีดังนี้

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

2.2.1.1 ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์

ความสามารถในการแข่งขันของโรงกลั่นน้ำมันและความเป็นอยู่ของธุรกิจในระยะยาว

บริษัทฯ ได้จัดทำกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะยาว เพื่อรับมือกับภัยคุกคามและโอกาสต่างๆที่จะเกิดขึ้นในธุรกิจอนาคตซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจพลังงาน การพัฒนาพลังงานในอนาคต โดยมุ่งเน้นไปที่การลงทุน เพื่อให้มั่นใจถึงความสามารถแข่งขันในธุรกิจ และการคืนกำไรต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีการใช้ Solomon Associates refinery benchmarking เป็นตัวช่วยให้บริษัทฯ มีการพัฒนาเป้าหมายอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพ การผลิต ที่ได้ตามเป้าหมายในการใช้กำลังการกลั่นได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และมีความเชื่อถือได้ในการผลิต ซึ่งเป็น พื้นฐานในการแข่งขัน นอกจากนี้เพื่อให้การปรับปรุงผลตอบแทนทางการเงินอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้มีโครงการการเพิ่มผลกำไร (Bottom Line Improvement - BLIP) เพื่อระดมความคิดต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโรงกลั่นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้น บริษัทฯ มีกระบวนการทำงานที่ช่วยให้มีการเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการ Long Range Area Strategic Planning Process (LRASP) โดยโครงการนี้ได้เสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ ผลที่ได้จากการศึกษาของโครงการ ได้ใส่รวมเข้าไปเป็นข้อมูลในการกำหนดแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนการดำเนินงานของปี 2567 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รวบรวมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในขั้นตอนการดำเนินงานและนโยบายการดำเนินงานของเราผ่านระบบการจัดการในทุกด้านเช่นสิ่งแวดล้อมระบบการจัดการสุขภาพและความปลอดภัย ระบบการจัดการไฮโดรคาร์บอน ระบบการจัดการสินทรัพย์ และระบบการบริหารจัดการ เพื่อให้ธุรกิจสำเร็จตามเป้าหมาย และมีความสามารถในการแข่งขันที่ยั่งยืน

2.2.1.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานเพื่อขนถ่ายน้ำมัน แบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล และการตอบโต้เหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล

ภายใต้วัฒนธรรมของบริษัทฯ ในเรื่อง “การทำงานอย่างปราศจากอุบัติเหตุและบาดเจ็บ” (Incident and Injury Free - IIF) การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต ยังครอบคลุมถึงความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานเพื่อขนถ่ายน้ำมัน แบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล รวมทั้งในส่วนของการทำเทียบเรือ โดยบริษัทฯ มีนโยบาย ขั้นตอนในการทำงาน แผนงานตรวจสอบและการซ่อมบำรุงสำหรับห่วงโซ่อุปทานเพื่อขนถ่ายน้ำมัน แบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล ทำเทียบเรือ รวมทั้งมีแผนการตอบโต้เหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล และอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าเราดำเนินงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการรั่วไหลของน้ำมัน และสามารถทำการตอบโต้เหตุการณ์น้ำมันรั่วไหลที่อาจเกิดขึ้น โดยไม่มีหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทะเล และชายฝั่ง บริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบความถูกต้องและทวนสอบอีกครั้งในส่วนของกลยุทธ์การซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานของ Oil Companies International Marine Forum (OCIMF) และบริษัทเซฟรอน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

การดำเนินงานตามแผนเชิงกลยุทธ์การดูแลรักษาทรัพย์สิน

บริษัทฯ มีการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการดูแลรักษาทรัพย์สิน ที่เรียกว่า Fixed Equipment Assets Strategy (FEAS) ซึ่งการดำเนินงานตามแผนในส่วนการดูแลรักษา ซ่อมแซมระบบท่อขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์นั้น ได้เสร็จสมบูรณ์ตามแผนแล้ว โดยยังมีการดำเนินงานในส่วนการตรวจสอบ ดูแลรักษาของระบบถังที่มีแรงดันอยู่ตามแผนที่กำหนดไว้ในช่วงไตรมาสท้ายของปี 2566 บริษัทฯ พบปัญหาที่เกิดขึ้นกับความน่าเชื่อถือของการจัดการระบบพลังงานไฟฟ้า เพื่อให้มั่นใจว่าเราดำเนินงานโดยปราศจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในส่วน of ระบบไฟฟ้า บริษัทฯ ได้มีการทบทวน

แผนงานหลักในการดูแลรักษาระบบไฟฟ้าและเครื่องมือวัด มีการกำหนดแผนงานและมาตรการต่างๆ ออกมา และได้ดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงในอุปกรณ์วิกฤตหรือมีความสำคัญสูงของระบบไฟฟ้าและเครื่องมือวัด ซึ่งการประเมินในส่วนจากระบบไฟฟ้าได้เสร็จสมบูรณ์แล้ว และกำลังทำการประเมินความเสี่ยงในส่วนของอุปกรณ์เครื่องมือวัด ซึ่งรวมถึงระบบวัดคุมความปลอดภัย ของกระบวนการผลิต โดยได้มีการกำหนดแผนการลดความเสี่ยงเพื่อจัดการความเสี่ยงเหล่านี้

อีกหนึ่งในตัวขับเคลื่อนหลักในการดำเนินงานที่เป็นเลิศคือการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management , PSM) บริษัทฯ ได้ปลูกฝังแนวทางความปลอดภัยของกระบวนการไว้ในระบบการจัดการโรงกลั่นซึ่งประกอบด้วย การจัดการไฮโดรคาร์บอน การจัดการด้านสินทรัพย์ การจัดการด้านบริหาร การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัย ระบบการจัดการเหล่านี้มีนโยบาย ขั้นตอนและคำแนะนำในการทำงานสำหรับทุกพื้นที่ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าเราดำเนินงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ นอกจากนี้ เรายังมีโปรแกรมการตรวจสอบและตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กระบวนการ PSM และสร้างความมั่นใจในประสิทธิภาพของการป้องกันความปลอดภัยของกระบวนการ

2.2.1.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทฯ ติดตามผลการดำเนินงานทางการเงินอย่างใกล้ชิดโดยเฉพาะในช่วงที่ตลาดผันผวน เรามีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ต่ำและเรามีระบบที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบสถานะทางการเงิน รวมถึงการประมาณการกระแสเงินสด การลงทุนในโครงการและกิจกรรมอื่น ๆ สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของเราคือดอลลาร์สหรัฐเนื่องจากรายได้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ของเราอิงจากดอลลาร์สหรัฐ สิ่งนี้ช่วยลดความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

2.2.1.4 ความเสี่ยงในการซื้อขาย กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมหรือข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้มีการติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดหรือข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์อย่างใกล้ชิด เรามีคณะทำงานเพื่อเข้าร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งเราทำงานร่วมกับโรงกลั่นน้ำมันอื่น ๆ เพื่อทำความเข้าใจกฎหมายและข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และให้ความร่วมมือกับทางรัฐบาลเพื่อเป็นไปตามข้อกำหนด สิ่งนี้ช่วยให้เราพัฒนาแผนการลดผลกระทบเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากกฎระเบียบใหม่ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเรา เช่น มาตรฐานน้ำมันเตาใหม่ที่ใช้ในการเดินเรือ, มาตรฐานน้ำมันยูโร 5 รวมถึงมาตรฐานขงมะตอยใหม่ในอนาคต สิ่งเหล่านี้ได้รับการทบทวนและ ประเมินทางเศรษฐศาสตร์เพื่อเพิ่มโอกาสจัดทำโครงการหรือแผนการลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามเพื่อให้แน่ใจว่าแผนการเหล่านี้จะเสร็จสมบูรณ์ตามที่วางไว้ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีความสามารถในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานน้ำมันยูโร 5 ให้กับลูกค้า เป็นไปตามกฎระเบียบใหม่ที่เริ่มใช้ในเดือนมกราคม 2567

บริษัทฯ ได้จัดหาผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า เรามีคณะทำงานเฉพาะคณะกรรมการ C to C (Crude to Customer) ที่ดูแลรับผิดชอบ รวมถึงพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยเริ่ม ตั้งแต่การซื้อน้ำมันดิบ จนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการทั้งทางด้านคุณภาพและ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ปริมาณ เรามีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากลูกค้าและพัฒนาตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพในการจัดหาชัดเจน เพื่อให้แน่ใจว่าเราตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกด้าน

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ไม่มี

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ไม่มี

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ครอบครัว SPRC มุ่งมั่นที่จะดำเนินการและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ ด้วยความห่วงใย ใส่ใจ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท มุ่งเน้นไปในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล โดยนำมาตรฐานและเป้าหมายสากลมาปรับใช้ การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญได้ถูกนำมาวิเคราะห์ในกระบวนการพัฒนาแผนธุรกิจและการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้เพิ่มคุณค่าทางธุรกิจและผลการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของเรา

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมาย “เราใส่ใจและดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ” ผ่านแผนกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนในแต่ละด้าน ดังนี้

สิ่งแวดล้อม : สร้างสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนด้วยความห่วงใยและใส่ใจ

สังคม : ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ธรรมาภิบาล : ดำเนินงานด้วยรากฐานที่แข็งแกร่งในด้านธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุม



บริษัทมุ่งมั่นที่จะใส่ใจและดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผ่านแผนกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) 12 หัวข้อโดยตรง ในขณะที่มีส่วนร่วมทางอ้อมต่อผู้อื่นในด้านอื่นๆ

ประเด็นสำคัญและการดำเนินการของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)		3	4	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16
E	การป้องกันและมาตรการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน												
	การบริหารจัดการด้านภาษีอย่างยั่งยืน												
	คุณภาพอากาศ												
	ประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอน												
	การจัดการน้ำ												
S	การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย												
	องค์กรในฝัน												
	ความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน												
	การจัดการผู้มีส่วนได้เสีย												
G	ธรรมาภิบาลที่ดี												
	การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต												
	การมีส่วนร่วมของผู้ลงทุน												
	ข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์												

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (value chain)

ครอบครัว SPRC ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดห่วงโซ่มูลค่า เริ่มตั้งแต่การจัดหาน้ำมันดิบถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ ให้แก่ ลูกค้า ผ่านกระบวนการคัดเลือกที่เข้มงวด การดำเนินการดังกล่าว อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดหาวัตถุดิบ โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านเศรษฐกิจและด้านคุณภาพ ตลอดจนให้แน่ใจว่ามีกระบวนการทำงานที่ปลอดภัยและเชื่อถือได้ มุ่งลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการ เน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ การส่งมอบที่มีคุณภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียที่มีบทบาทต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า และคู่ค้า โดยมีแนวทางเพื่อสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังได้อย่างเหมาะสม

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

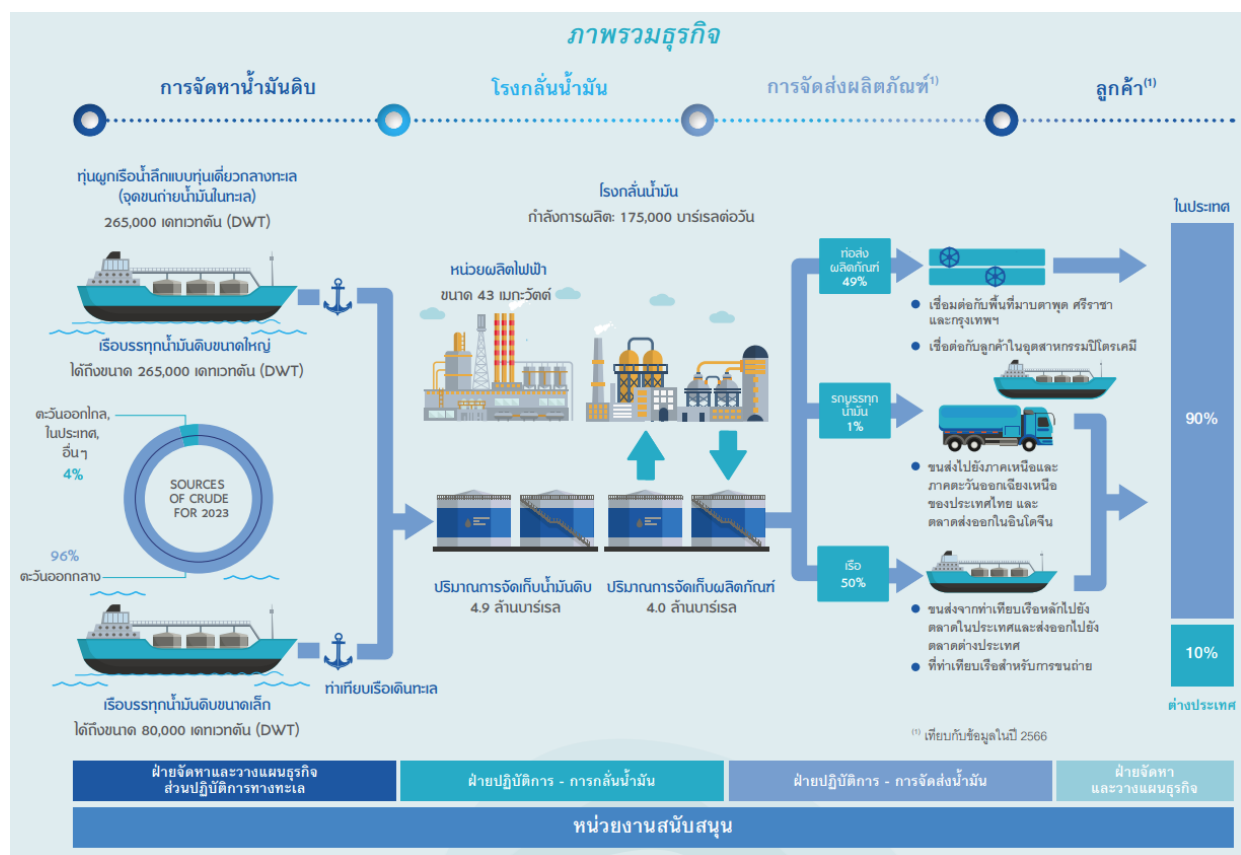
น้ำมันดิบ คือ วัตถุดิบหลักของ SPRC โดยมีคณะกรรมการจัดหาวัตถุดิบ (Feedstock Buying Committee – FBC) กำกับดูแลการจัดหาเพื่อให้ได้น้ำมันดิบที่มีคุณภาพตามกำหนด บริษัทฯ นำเข้าน้ำมันดิบจากทั่วโลก และขนส่งโดยเรือส่งน้ำมันดิบขนาดใหญ่ (VLCC) มายังโรงกลั่นผ่านทางทุ่นผูกเรือน้ำลึกแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล (Single-Point Mooring) ซึ่งอยู่ห่างจากโรงกลั่นไปทางทิศใต้เป็นระยะทางประมาณ 19 กิโลเมตร ในปี 2566 บริษัทฯ นำเข้า น้ำมันดิบกว่าร้อยละ 96 จากตะวันออกกลาง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

และอีกประมาณร้อยละ 4 จากตะวันออกไกล อ่าวไทยและแหล่งอื่นๆ เนื่องจาก SPM ไม่สามารถใช้งานได้ในปี 2566 บริษัทฯ จึงจัดส่งน้ำมันดิบผ่าน VLCC จากนั้นจึงถ้ายโอนไปยังเรือขนาดเล็กเพื่อระบายที่ท่าเทียบเรือ SPRC

บริษัทฯ ขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมประมาณร้อยละ 50 ผ่านทางเรือสำหรับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ และขนส่งผลิตภัณฑ์ประมาณร้อยละ 1 โดยรถบรรทุกไปยังพื้นที่ภาคตะวันออกและภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขนส่งผลิตภัณฑ์อีกประมาณร้อยละ 49 ผ่านทางท่อส่งน้ำมันที่เชื่อมต่อจากโรงกลั่นไปยังกรุงเทพมหานครและภูมิภาคอื่นในประเทศไทย ตลอดจนขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีให้แก่ลูกค้าภายในเขตนิคมอุตสาหกรรมฯ อีกด้วย

ห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้



บริษัทฯ มีฝ่ายงานสนับสนุนการดำเนินงานด้านธุรกิจครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เช่น ฝ่ายการเงิน ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายซ่อมบำรุง ฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของอุปกรณ์ ฝ่ายกิจการองค์กร ฝ่ายบุคคล เพื่อขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาน้ำมันดิบ ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าของเรา

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

SPRC ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียซึ่งมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ดำเนินการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การรับน้ำมันดิบเข้ามาจนถึงการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า โดยวิเคราะห์ตามผลกระทบและความสำคัญที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากนั้นทำการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พัฒนากลยุทธ์การมีส่วนร่วมรวมถึงกำหนดช่องทางการสื่อสาร เพื่อตอบสนองต่อความสนใจของเขา นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัทฯ และสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เหมาะสมต่อบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนแผนกิจการที่มีผลต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย



แนวทางการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	แนวทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลตอบแทนประจำปี, สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ดี • แผนการเติบโตในสายอาชีพ, แผนการเลื่อนตำแหน่ง, การบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง • วัฒนธรรมและเอกลักษณ์องค์กร • การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนแผนการให้ผลตอบแทนแก่พนักงานเป็นประจำทุกปี • การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการรายไตรมาส • ทบทวนแผนการพัฒนาศักยภาพและความสามารถรายบุคคล เป็นประจำทุกปี • ทบทวนแผนเลื่อนตำแหน่ง และ โครงการทบทวนพนักงานที่มีศักยภาพสูงเป็นประจำทุกปี • ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมเดียวกัน เป็นครอบครัวแห่งความห่วงใยและสร้างค่านิยมหลักผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ • ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานปีละ 2 ครั้ง

ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	แนวทางการมีส่วนร่วม
		<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้มีการสื่อสารอย่างสื่อสารภายในองค์กรสม่ำเสมอ เช่น CEO Townhalls, CE Talk, SPRC Together WE Talk • ส่งเสริมโครงการ “Happy Workplace Program” • ส่งเสริมโครงการ “การขอบคุณและชื่นชม” (Recognition Program) ทั่วทั้งองค์กร • ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และ นโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัว ของ ข้อมูลทรัพยากรบุคคล และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสารสนเทศ และสื่อสารให้พนักงานทราบ
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างประโยชน์ให้กับสังคม • ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ เช่น สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม • ขกระดับคุณภาพชีวิต, เคารพสิทธิมนุษยชน และการสร้างโอกาสในการทำงาน • ความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่ออย่างจริงจัง 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ • ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด • สนับสนุนผลิตภัณฑ์และการดำเนินกิจกรรมของชุมชน • สำรวจความพึงพอใจของชุมชนทุกปี • พบปะเยี่ยมชมชุมชน, จัดให้มีช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของชุมชน • ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • การให้ผลตอบแทนการลงทุนและการจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและในเวลาที่เหมาะสม • มีผลประกอบการทางการเงินและผลการปฏิบัติงานที่ดี • มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ • มีระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่และความตระหนักรู้ เพื่อช่วยปกป้องข้อมูลทางธุรกิจและทรัพย์สิน 	<ul style="list-style-type: none"> • SPRC มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการประเมินมูลค่าหุ้น • ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด • มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ • มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล • สำรวจและเปรียบเทียบความสามารถในการแข่งขันอย่างเป็นประจำกับคู่แข่ง • ขอความคิดเห็นจากนักลงทุนสม่ำเสมอผ่านเว็บไซต์การพูดคุย และอีเมลล์

ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	แนวทางการมีส่วนร่วม
		<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001 การทดสอบ SOX รวมถึงการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกองค์กร
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ความเชื่อถือได้และความปลอดภัยในการส่งมอบสินค้าและบริการ สินค้ามีราคาที่เหมาะสมและยุติธรรม มีความสัมพันธ์ที่ดี มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การรักษาความลับทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรอง: ISO 9001 (คุณภาพ); ISO 14001 (สิ่งแวดล้อม) บริหารจัดการคุณภาพของผลิตภัณฑ์ผ่านการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ (Certificate of Quality – COQ) จัดทำแผนการควบคุมสินค้าคงคลัง จัดให้มีการทบทวนราคาทุกปี จัดการประชุมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต, นโยบายการรับของขวัญ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001
หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับตามกฎหมาย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่สร้างผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่อชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> มีคณะกรรมการ Legal Compliance Committee เพื่อตรวจสอบกฎหมายและข้อบังคับใหม่ ๆ ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกฎหมายต่อต้านการทุจริต ของต่างประเทศ (Foreign Corrupt Practices Act – FCPA) อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด, ปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็ว จัดให้มีการสื่อสารแบบสองทาง สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้

ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	แนวทางการมีส่วนร่วม
		<ul style="list-style-type: none"> มีระบบตรวจสอบและระบบเตือนความจำล่วงหน้าก่อนใบอนุญาตต่างๆ จะหมดอายุ รวมถึงปริมาณผลิตภัณฑ์คงคลังให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001
ผู้ขาย / ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนตรงตามข้อตกลง เป็นพันธมิตรที่ดีต่อกัน สถานที่ทำงานปลอดภัย การรักษาความลับทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด เช่น นโยบายการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริต, นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง จัดให้มีคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จัดให้มีกระบวนการประเมินผู้ค้า/ผู้รับเหมา และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ชำระเงินตรงเวลา ส่งเสริมวัฒนธรรมการแห่งความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันการ ไม่สร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะของบริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง, เท่าเทียมและในเวลาที่เหมาะสม จัดเตรียมช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย ปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการป้องกันและควบคุมข้อมูลตามมาตรฐาน ISO 27001

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ครอบครัว SPRC ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (EHS Management System) ซึ่งครอบคลุมประเด็น การป้องกันและการจัดการการหกรั่วไหล การกำจัดกากของเสีย คุณภาพอากาศ การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการน้ำ การปฏิบัติตามระบบการจัดการ EHS ของ SPRC กับองค์ประกอบของ ISO 9001, 14001 และ 45001

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

3.3.2.1 การป้องกันและการจัดการการหกรั่วไหล

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะป้องกันการหกรั่วไหลจากการปฏิบัติงานและการลดผลกระทบที่อาจจะเกิดต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบให้น้อยที่สุด โดยได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ เช่น การซ่อมบำรุง และตรวจติดตามพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้ และปลอดภัย ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- สำหรับทุ่นผูกเรือน้ำลึกแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล (Single Point Mooring: SPM) บริษัทฯ ดำเนินการเปลี่ยนวัสดุ ป้องกันวาล์วรั่ว (Seal Valve) ได้ทะเล รวมถึงการตรวจสอบสภาพทุกไตรมาส และทำความสะอาดอุปกรณ์ได้ ทะเลปีละครั้ง เพื่อป้องกันการสุกร่อนและขยายอายุการใช้งานของอุปกรณ์ จากการบำรุงรักษาระบบอย่างเข้มงวด นี้ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการรับรองการรับรองจาก American Bureau Standard (ABS) ตลอด 20 ปีที่ผ่านมา
- บริษัทฯ ซ้อมแผนการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดการหกรั่วไหล (Oil Spill Response: OSR) เป็นประจำทุก เดือน และซ้อมแผนป้องกันและชะลอผลกระทบทางน้ำอันเนื่องมาจากน้ำมัน (Rayong Oil Spill Exercise: ROSE) ร่วมกับสมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมของกลุ่มอุตสาหกรรม (Oil industry Environmental Safety Group Associate: IESG) และกองทัพอากาศในพื้นที่มาตาพุดเป็นประจำทุกปี
- เสริมสร้างความรู้และสร้างศักยภาพในการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดการหกรั่วไหลให้แก่พนักงาน ผ่าน การฝึกอบรมประจำปีภายในบริษัทฯ อีกทั้งยังเผยแพร่ทักษะและความรู้ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียผ่านการฝึกอบรม ให้แก่ IESG และกองทัพอากาศ
- ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Base Inspection: RBI) และระบบการติดตามการสุกร่อนแบบรายงานค่าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพื่อให้มั่นใจว่าอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ อยู่ในสภาพสมบูรณ์และปลอดภัย
- ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบอุปกรณ์การผลิตอย่างสม่ำเสมอ และเมื่อตรวจพบอุปกรณ์ที่ทำงานผิดปกติ ทางบริษัทฯ จะ ดำเนินการแก้ไขทันที

ในปี 2566 SPRC ร่วมกับสมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมของกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน (Oil Industry Environmental Safety Group Association : IESG) และคณะกรรมการงานป้องกันและแก้ไขการรั่วไหลของน้ำมัน เขตพื้นที่ระยอง ได้แก่ SCGC (MTT), IRPC และ GC จัดการประชุมเชิงวิชาการ และการฝึกซ้อมแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน พื้นที่ระยอง 2566 (ROSE Thailand 2023: Rayong Oil Spill Exercise & Conference) มีการจัดฝึกซ้อมขจัดคราบน้ำมัน ทั้งในรูปแบบการฝึกซ้อมในที่บังคับการ และการฝึกซ้อมภาคสนาม ได้เรียนรู้ถึงระบบบัญชาการเหตุการณ์สำหรับทีมจัดการเหตุการณ์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับแผนจัดการมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันและเคมิกัล พ.ศ. 2566 ฉบับใหม่ ทั้งยังเป็นการสานความสัมพันธ์อันดี ระหว่างกลุ่มคณะกรรมการงานป้องกันแก้ไขการรั่วไหลของน้ำมันในเขตพื้นที่ระยอง และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอีกด้วย



ผลการดำเนินงาน

SPRC มีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานโดยไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ และได้กำหนดเป้าหมายการหกรั่วไหลถึงขั้นบันทึกเป็นศูนย์ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การหกรั่วไหลถึงขั้นบันทึก

เป้าหมาย	การหกรั่วไหลถึงขั้นบันทึก		
	2564	2565	2566
ไม่มีการหกรั่วไหลหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการหกรั่วไหล ^(*)	จำนวน 1 ครั้ง	จำนวน 2 ครั้ง	ไม่มีเหตุการณ์การหกรั่วไหลถึงขั้นบันทึก

หมายเหตุ: * เหตุการณ์การหกรั่วไหลถึงขั้นบันทึก หมายถึง ทุกๆการหกรั่วไหลลงน้ำ หรือการหกรั่วไหลมากกว่า 1 บาร์เรล (bbl) ลงพื้นดิน

จากเหตุน้ำมันดิบรั่วไหลบริเวณท่อน้ำมันดิบแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเลหรือจุดขนถ่ายน้ำมันในทะเล (SPM) เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 นั้น บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งดำเนินการศึกษาโดยคณะอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจาก 3 สถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยบูรพาครอบคลุมผลกระทบด้านต่าง ๆ ตามแนวทางของกรมควบคุมมลพิษ ได้แก่ ด้านสมุทรศาสตร์ สารมลพิษ นิเวศทางดิน-หาดทราย นิเวศปะการัง นิเวศหญ้าทะเล และทรัพยากรประมง โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 48 ล้านบาท

จากการศึกษาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมในภาพรวม เบื้องต้นพบว่า ผลการศึกษาด้านสมุทรศาสตร์ คุณภาพน้ำ ดินตะกอน และสารมลพิษทั้งบริเวณใกล้และไกล ชายฝั่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ค่าปิโตรเลียมไฮโดรคาร์บอนละลายน้ำบริเวณใกล้ฝั่งมีการเปลี่ยนแปลงขึ้น-ลงบ้าง ซึ่งเกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ บริเวณชายฝั่ง ค่าสารปรอทในน้ำทะเล ดินตะกอน และสัตว์น้ำอยู่ในเกณฑ์ปกติ สิ่งมีชีวิตทั้งแพลงก์ตอนพืช แพลงก์ตอนสัตว์ สัตว์หน้าดินขนาดเล็กและใหญ่ยังอยู่ในปริมาณที่ไม่แตกต่างกับข้อมูลในอดีต อีกทั้งยังพบสิ่งมีชีวิตหลายชนิดที่สามารถบ่งบอกถึงความอุดมสมบูรณ์ของระบบนิเวศได้ ระบบนิเวศปะการังค่อนข้างสมบูรณ์ดี แต่ต้องติดตามการสืบพันธุ์ต่อไป ระบบนิเวศหญ้าทะเลสมบูรณ์ดี และทรัพยากรประมงส่วนใหญ่ยังเป็นการเปลี่ยนแปลงตามฤดูกาล

สำหรับการพัฒนาและฟื้นฟูทางด้านเศรษฐกิจ สังคม บริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและหลากหลายโครงการสามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ “ความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน”

การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยพิจารณาความหลากหลายทางชีวภาพควบคู่ไปกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทฯ ใช้แนวทางการมีส่วนร่วมและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกระดับผ่านโครงการและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพมีความสำคัญอย่างยิ่งในการรักษาสมดุลของนิเวศวิทยา รวมถึงให้บริการนิเวศและสิ่งแวดล้อมที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีพของชุมชน การดำเนินงานของอุตสาหกรรมเศรษฐกิจ ความ

หลากหลายทางชีวภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องรักษาและรักษาไว้ในระยะยาวเพื่อให้มนุษย์และสิ่งแวดล้อมสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ควบคุมการปล่อยมลพิษออกสู่สิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ดีกว่าที่กฎหมายกำหนดตลอดเวลา โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบติดตั้งระบบควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษา การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทำให้มีความเสี่ยงในการเกิดผลกระทบกับพื้นที่ที่มีคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพสูงในระดับต่ำ บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นในการเฝ้าระวังผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การควบคุมการปล่อยน้ำเสีย กากของเสีย

และมลพิษทางอากาศจากการดำเนินการทำให้เกิดการรื้อไหลสู่สิ่งแวดล้อมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ยังดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่รอบๆ และพื้นที่ที่มีคุณค่าด้านความหลากหลายทางชีวภาพสูงอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น กิจกรรมวันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล บริเวณชายหาดแม่รำพึง (ICC) โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เพิ่มปริมาณส่งเสริมการสร้างที่อยู่อาศัยให้สัตว์น้ำ ธนาคารปู ช้างเชือก โครงการเติมพลังรักษ์ยั่งยืนสู่ผืนป่าไทย “Urban Forest “ The Gem of Rayong : Foster Future Forests” และอื่นๆ

รายละเอียดกิจกรรมส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพ สามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

3.3.2.2 การบริหารจัดการกากของเสีย

บริษัทฯ กำหนดแนวทางการบริหารจัดการกากของเสียในนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และกำหนดแนวทางการจัดการระบบบริหารจัดการกากของเสียในคู่มือการจัดการกากของเสีย (Solid Waste Handling and Disposal Guideline: SWHDG) ประกอบด้วย การกำหนดแนวทางการจัดการ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการทบทวนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ากากของเสียที่เกิดขึ้นที่บริษัทฯ จัดการ และกำจัดอย่างถูกต้องเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายของประเทศไทย ภาเกีและข้อกำหนดระหว่างประเทศ เช่น อนุสัญญาบาเซล (BASEL convention) ตลอดจนติดตามตรวจสอบกระบวนการบริหารจัดการกากของเสียของผู้รับกำจัด ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง. SPRC ปลุกฝังวัฒนธรรมแห่งความสามัคคีอันดี ในการจัดการของเสียจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นกุญแจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนในอนาคต

- การบริหารจัดการของเสียของบริษัทฯ มุ่งเน้นการส่งเสริมการพัฒนาความยั่งยืน โดยหลีกเลี่ยงการกำจัดกากของเสีย โดยนำไปฝังกลบ ตลอดจนขับเคลื่อนการจัดการด้วยแนวคิดลำดับขั้นของการจัดการของเสีย (Waste hierarchy) ซึ่งประกอบด้วย ลดการใช้ การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ หรือหลักการ 3Rs เพื่อลดปริมาณกากของเสียที่จะส่งไปฝังกลบให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- บริษัทฯ ได้กำหนดคู่มือและแนวทางการประเมินการจัดการกากของเสียของผู้รับกำจัดประกอบด้วย หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก การตรวจสอบใบอนุญาตประกอบกิจการ และการตรวจติดตามการดำเนินงานและกระบวนการกำจัดกากของเสีย เพื่อให้มั่นใจว่ากากของเสียที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการของบริษัทฯ ได้ถูกจัดการอย่างถูกต้องเหมาะสม และสามารถป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการว่าจ้างผู้รับเหมาให้มากที่สุด

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกของเสียจากอาคารสำนักงาน

นอกจากการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับขยะอุตสาหกรรมแล้ว ในปี 2566 ทางบริษัทยังได้ริเริ่ม “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกของเสียจากอาคารสำนักงาน และการอุปโภคบริโภคของพนักงาน (Office Waste segregation)” โดยเพิ่มกระต๊อหนักรู้เกี่ยวกับการคัดแยกของเสีย จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งไปรีไซเคิลใหม่ให้เกิดประโยชน์ ผ่านการบริจาคให้ทางชุมชนที่มีโครงการธนาคารขยะ ซึ่งเป็นการเพิ่มการมีส่วนร่วมระหว่างโรงงานและชุมชน ส่งเสริมการลดการใช้พลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single use plastic) นอกจากนี้ยังมีโครงการนำร่องการเปลี่ยนขยะอาหารเป็นปุ๋ยธรรมชาติในพื้นที่สำนักงาน เพื่อลดขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากการบริโภค



ผลการดำเนินงาน

- การดำเนินการผลิตของอุตสาหกรรมโรงกลั่นน้ำมันนั้น โดยธรรมชาติแล้วจะก่อให้เกิดของเสียที่หลากหลายประเภท โดยประเภทของเสียหลักได้แก่ ของเสียอันตรายจำพวกกากตะกอนปนเปื้อนน้ำมัน สารเร่งปฏิกิริยาที่ผ่านการใช้งานแล้ว และอื่นๆ
- โดยในการดำเนินการปี 2023 ก่อให้เกิดกากของเสียทั้งหมด 9,753 ตัน แบ่งเป็นของเสียที่เกิดขึ้นเป็นประจำ (Routine Waste) 6,612 ตัน โดยมีการจัดการกากของเสียด้วยวิธีการฝังกลบน้อยกว่าร้อยละ 1 และของเสียของเสียที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-routine Waste) จากกิจกรรมซ่อมบำรุงในปี 2566 นี้ 3,141 ตัน โดยไม่มีการจัดการกากของเสียด้วยวิธีการฝังกลบทั้งหมด
- โดยมากกว่า 99% ของกากของเสียทั้งหมดได้ดำเนินการด้วยวิธีการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ตามแนวทางปฏิบัติตามหลัก 3Rs อันได้แก่ การนำไปทำเป็นเชื้อเพลิงผสมหรือเชื้อเพลิงทดแทน การนำไปเป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ และนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ เป็นต้น โดยคิดเป็นน้ำหนักของเสียอันตรายที่นำมาจัดการด้วยวิธีการรีไซเคิลเท่ากับ 9,707 ตัน และของเสียไม่อันตรายที่นำมาจัดการด้วยวิธีการรีไซเคิล เท่ากับ 171 ตัน

เป้าหมาย	กากของเสียถูกส่งไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบ		
	2564	2565	2566
กากของเสียที่ถูกส่งไปกำจัดโดยการฝังกลบเป็นศูนย์	น้อยกว่าร้อยละ 1	น้อยกว่าร้อยละ 1	น้อยกว่าร้อยละ 1

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะดำเนินการเพื่อให้การจัดการของเสียโดยวิธีการฝังกลบให้เป็นศูนย์ มุ่งหาแนวทางที่จะลดการก่อให้เกิดของเสียจากแหล่งกำเนิด และการจัดการกากของเสียให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งกากของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนการผลิต รวมถึงของเสียที่เกิดจากอาคารสำนักงาน

3.3.2.3 คุณภาพอากาศ

บริษัทฯ ได้ออกแบบและก่อสร้างด้วยเทคโนโลยีสะอาดและทันสมัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและลดมลพิษทางอากาศให้มากที่สุด บริษัทฯ ใช้ก๊าซธรรมชาติและก๊าซเชื้อเพลิงจากกระบวนการกลั่นซึ่งมีปริมาณกำมะถันต่ำเป็นเชื้อเพลิงในการเผาไหม้ในเตาเผา เพื่อลดการระบายก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) และฝุ่นละอองสำหรับก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) โรงกลั่นใช้เทคโนโลยีหัวเผาชนิด Low NO_x และ Ultra-low NO_x ส่วนการสารอินทรีย์ระเหย (VOC) โรงกลั่นใช้เทคนิคหน่วยควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง (Vapor Recovery Unit – VRU) การตรวจวัดการรั่วซึมจากอุปกรณ์และซ่อมแซม (Leak Detection and Repair Program – LDAR) และการดำเนินการตามกฎหมายแนวปฏิบัติที่ดีในการควบคุม การรายงานการใช้หอเผาทั้ง ดังเก็บกัก, และการหยุดซ่อมบำรุง โดยการใช้เทคโนโลยีดังกล่าว จะช่วยลดผลกระทบด้านคุณภาพอากาศต่อชุมชน

บริษัทฯ ใช้ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (Environment, Health and Safety Management Systems: EHS-MS) เป็นแนวทางในการจัดการคุณภาพอากาศ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสู่ความเป็นเลิศและความปลอดภัยในกระบวนการผลิต อันเป็นพื้นฐานในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจอย่างปลอดภัย และเชื่อถือได้ เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์กับทางชุมชน และหน่วยงานรัฐบาล โดย

- สร้างความเข้าใจ รวมถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ กับทางชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- เปิดให้ถือหุ้นมีส่วนร่วมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านการเยี่ยมชมโรงกลั่น
- ปรับปรุงเรื่องการสื่อสาร ต่อชุมชน เพื่อบ้าน หน่วยงานต่างๆ ในกรณีที่บริษัทฯ มีสถานการณ์ที่ผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนท้องถิ่น
- ระบุแนวทางเพื่อสร้างความร่วมมือที่ดีกับทางชุมชน และหน่วยงานต่างๆ อย่างต่อเนื่องในอนาคต

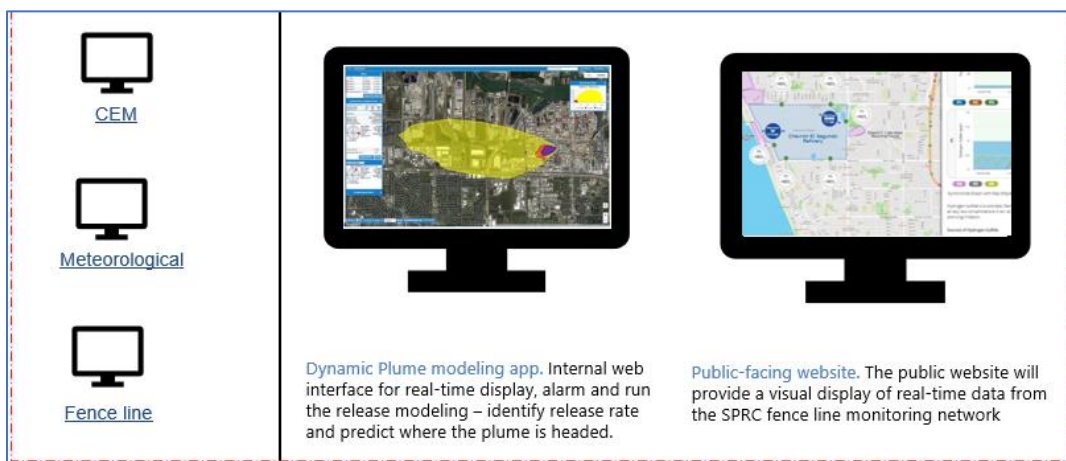
บริษัทฯ พิจารณาโครงการปรับปรุงมลพิษทางอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการติดตั้งระบบเฝ้าระวังคุณภาพอากาศบริเวณรอบรั้วโรงงาน

SPRC ได้ศึกษาโครงการติดตั้งระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณแนวรั้ว (Fence line Air Quality Monitoring System) ตั้งแต่ปี 2563 ระบบนี้เป็นระบบตรวจวัดทางสิ่งแวดล้อมเพื่อประเมินและตรวจวัดคุณภาพอากาศโดยเฉพาะ ซึ่งมีประโยชน์ดังนี้:

- เพื่อระวังคุณภาพอากาศบริเวณรอบรั้วโรงงาน อย่างต่อเนื่อง
- ช่วยในการแจ้งเตือนเชิงรุก วางแผนแก้ไขปัญหาในเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบด้านคุณภาพอากาศและลดการร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญ
- ใช้เป็นเครื่องมือวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเพื่อกำหนดแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่จำเป็น และใช้ในการสื่อสารถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนใกล้เคียง เพื่อให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและป้องกันชุมชนในบริเวณใกล้เคียงจากความเสี่ยงต่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับมลพิษทางอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ



โครงการลดการปล่อยมลพิษจากยานพาหนะโดยใช้น้ำมันที่ได้มาตรฐาน EURO V

บริษัทฯ ได้ดำเนินการผลิตน้ำมัน ตามมาตรฐาน EURO V ได้อย่างความปลอดภัยและเชื่อถือได้

บริษัทฯ ตรวจสอบติดตามการปล่อยมลพิษจากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องและรายงานต่อการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยด้วยระบบออนไลน์ บริษัทฯ ใช้งานระบบการตรวจวัดคุณภาพอากาศอัตโนมัติแบบต่อเนื่อง (Continuous Emissions Monitoring System: CEMS) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎระเบียบ รวมถึงเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพอากาศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการตรวจสอบระบบ CEMS ความถี่ 1 ครั้งต่อปี เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเชื่อถือได้ และตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ ความถี่ 2 ครั้งต่อปี และหน่วยงานราชการรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

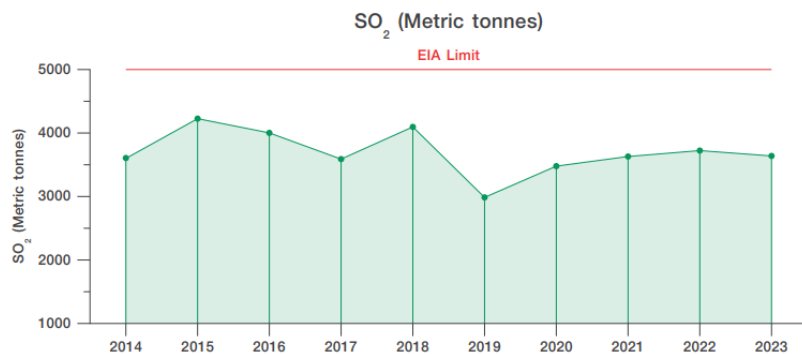
ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศจากปล่องระบายอากาศให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ตัวเลขแสดงในกราฟ) ปริมาณการระบายมลพิษทางอากาศได้มาจากการตรวจวัดโดยหน่วยงานภายนอกและการคำนวณบนพื้นฐานข้อมูลเฉพาะสถานที่ ปริมาณการปล่อยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเล็กน้อย โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณการกลั่นที่สูงขึ้นเพื่อรองรับความต้องการของประเทศหลังจากผ่อนคลายมาตรการเกี่ยวกับโควิด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂)

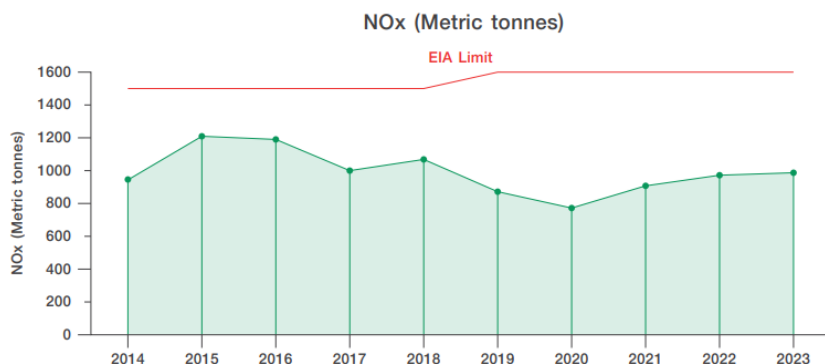
ในปี 2566 หน่วยแตกโมเลกุลด้วยตัวเร่งปฏิกิริยา (RFCCU) ได้เพิ่มกำลังการผลิตเนื่องจากความต้องการน้ำมันก๊าซโซลีนในประเทศเพิ่มขึ้น

การระบายก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ในปี 2566 อยู่ในเกณฑ์ควบคุม โดยมีปริมาณลดลงเล็กน้อย เนื่องจากหน่วยผลิตดังกล่าวหยุดซ่อมบำรุงในไตรมาสที่ 3



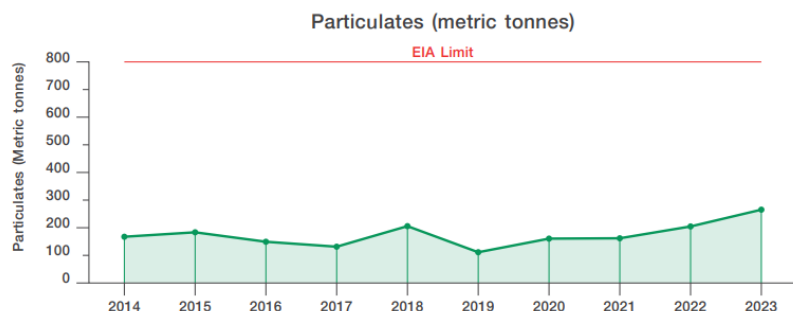
ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx)

การระบายก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) มีปริมาณเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากการเพิ่มกำลังการผลิตตามความต้องการของประเทศ



ฝุ่นละออง (Particulate Matter)

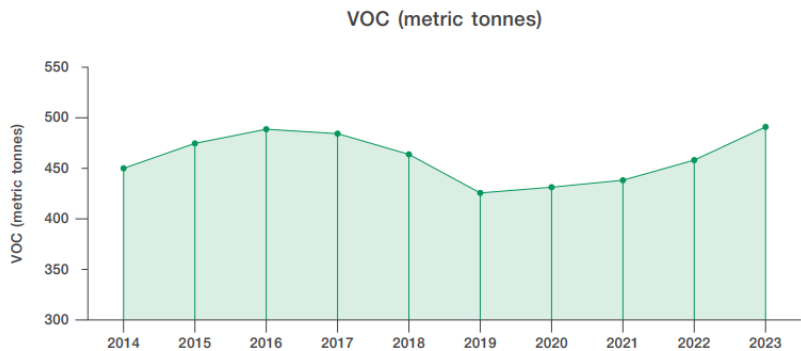
การระบายฝุ่นละอองมีปริมาณเพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มปริมาณการใช้สารเติมแต่งที่ช่วยลดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์จากการที่ใช้สารป้อนที่มีกำมะถันสูงขึ้น



สารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOC)

การระบายสารอินทรีย์ระเหยง่ายมีปริมาณเพิ่มขึ้นเนื่องจากการใช้งานหอเผาทิ้งจากหยุดการผลิต และเปลี่ยน

วิธีการประเมินการระบาย มีค่าอยู่ใน
เกณฑ์ควบคุมการรั่วซึมจากอุปกรณ์



3.3.2.4 การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์

SPRC ได้ร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทเชฟรอนซึ่งเป็นโรงกลั่นชั้นนำของโลกเพื่อศึกษาและกำหนดแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง รวมถึงศึกษาโครงการใหม่ๆเกี่ยวกับพลังงานหมุนเวียน/พลังงานสะอาด (Renewable energy/Clean energy), การกักเก็บคาร์บอน (CCUS) เป็นต้น และดำเนินการตรวจติดตามการใช้พลังงานและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

โครงการเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของบริษัทฯ มุ่งเน้นไปยังการดำเนินกิจกรรมภายในกระบวนการกลั่น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีการใช้พลังงานสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังดำเนินกิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทั่วทั้งองค์กร ซึ่งรวมถึงหน่วยงานส่วนกลางและสำนักงานอีกด้วย

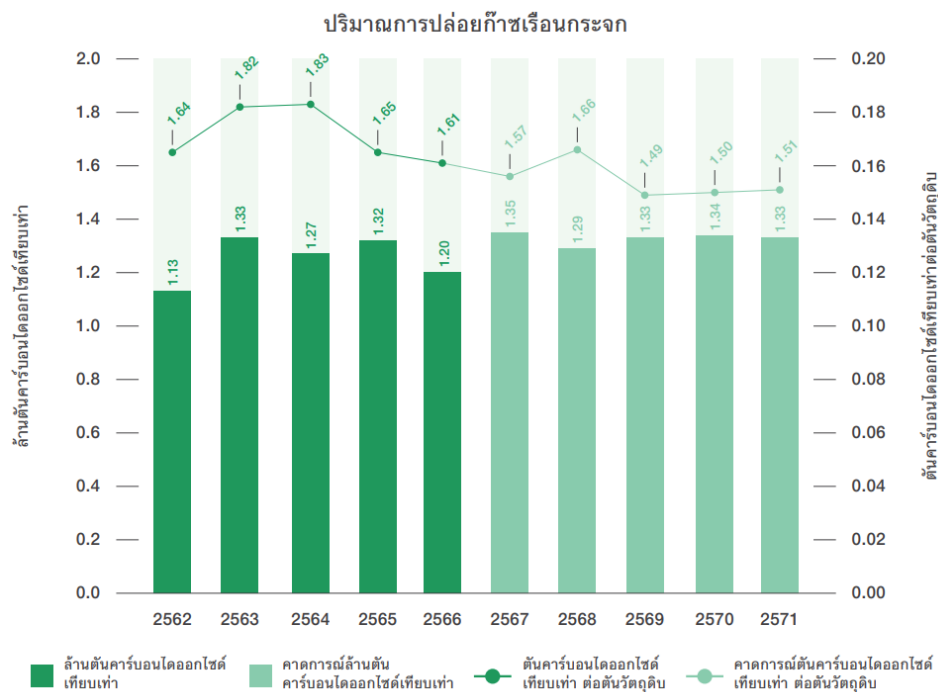
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

โครงการ	ประหยัดพลังงาน (เมกะจูลต่อปี)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี)
ลดออกซิเจนส่วนเกินที่เตาเผา (02F101) เพื่อประหยัดการใช้เชื้อเพลิง	52,051,056	3,172
ลดออกซิเจนส่วนเกินที่เตาเผา (03F101) เพื่อประหยัดการใช้เชื้อเพลิง	25,498,636	1,554
ลดปริมาณการใช้ไอน้ำแรงดันสูง โดยการลดอุณหภูมิขาเข้าเครื่องปฏิกรณ์ของหน่วยกำจัดกำมะถัน	3,817,972	233
ติดตั้งคอมไฟถนนแบบแอลอีดี 150 วัตต์ แทนคอมไฟแบบหลอดหลอดโซเดียมความดันสูง 250 วัตต์	124,883	8
ติดตั้งคอมไฟไฮเบย์แบบแอลอีดี 200 วัตต์ แทนคอมไฟแบบหลอดหลอดโซเดียมความดันสูง 400 วัตต์	91,238	6
รวม	81,583,785	4,972

ผลการดำเนินงาน

SPRC ใช้ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานของโซโลมอน (Solomon Energy Intensity Index: EII) เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในการปฏิบัติงานของบริษัทฯซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	ผลการประเมินดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (EII)		
	2564	2565	2566
ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Intensity Index: EII) อยู่ในระดับชั้นนำ (1 st Quartile) ของกลุ่มอุตสาหกรรมการกลั่นในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก	ระดับชั้นนำ (1 st Quartile APAC)	ระดับชั้นนำ (1 st Quartile APAC)	ระดับชั้นนำ (1 st Quartile APAC)



การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	เมตริกตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า		
	2564	2565	2566
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (GHG Emissions Scope 1)	1,263,854	1,316,316	1,192,996
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (GHG Emissions Scope 2)	1,547	4,046	2,725

3.3.2.5 Water Management

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายระยะยาวเพื่อการบริหารจัดการน้ำที่ยั่งยืน โดยตั้งเป้าหมาย ลดปริมาณการใช้น้ำดิบจากแหล่งภายนอกต่อปริมาณน้ำมันดิบทั้งหมด ร้อยละ 5 ภายในปี พ.ศ. 2568 โดยใช้ข้อมูลของปี พ.ศ.2563 เป็นค่าพื้นฐาน สำหรับเป้าหมายระยะสั้น บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการรณรงค์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ และการลดการใช้น้ำ ทั้งในส่วนของการกระบวนการผลิตและการใช้งานทั่วไปในบริษัทฯ

แผนการทำงาน

- บริษัทฯ ได้กำหนดแผนบริหารจัดการน้ำในแต่ละปี โดยใช้เทคนิค 3Rs (Reduce, Reuse และ Recycle) เพื่อลดการใช้น้ำ เพิ่มการนำน้ำมาใช้ซ้ำและรีไซเคิล โดยระดมความคิดทั้งจากกลุ่มเทคนิค กลุ่มกระบวนการผลิต และทางสำนักงาน เพื่อหาแนวทางในการลดการใช้น้ำได้อย่างต่อเนื่อง

- บริษัทฯ มุ่งเน้นที่การบริหารจัดการพื้นที่กักเก็บน้ำฝนภายในโรงงานและการนำน้ำฝนที่กักเก็บมาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อลดการนำเข้าน้ำดิบจากแหล่งน้ำภายนอกในช่วงที่มีปริมาณน้ำฝนมาก
- บริษัทฯ มีการประสานงานกับผู้จัดหาตัวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามสถานการณ์น้ำและการจัดสรรน้ำดิบ เตรียมความพร้อมและบริหารจัดการการใช้น้ำสำหรับกระบวนการผลิตและส่วนสำนักงานได้อย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ มีการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดและก่อให้เกิดการสูญเสียหรือไอน้ำอย่างไม่จำเป็น

ผลการดำเนินงาน

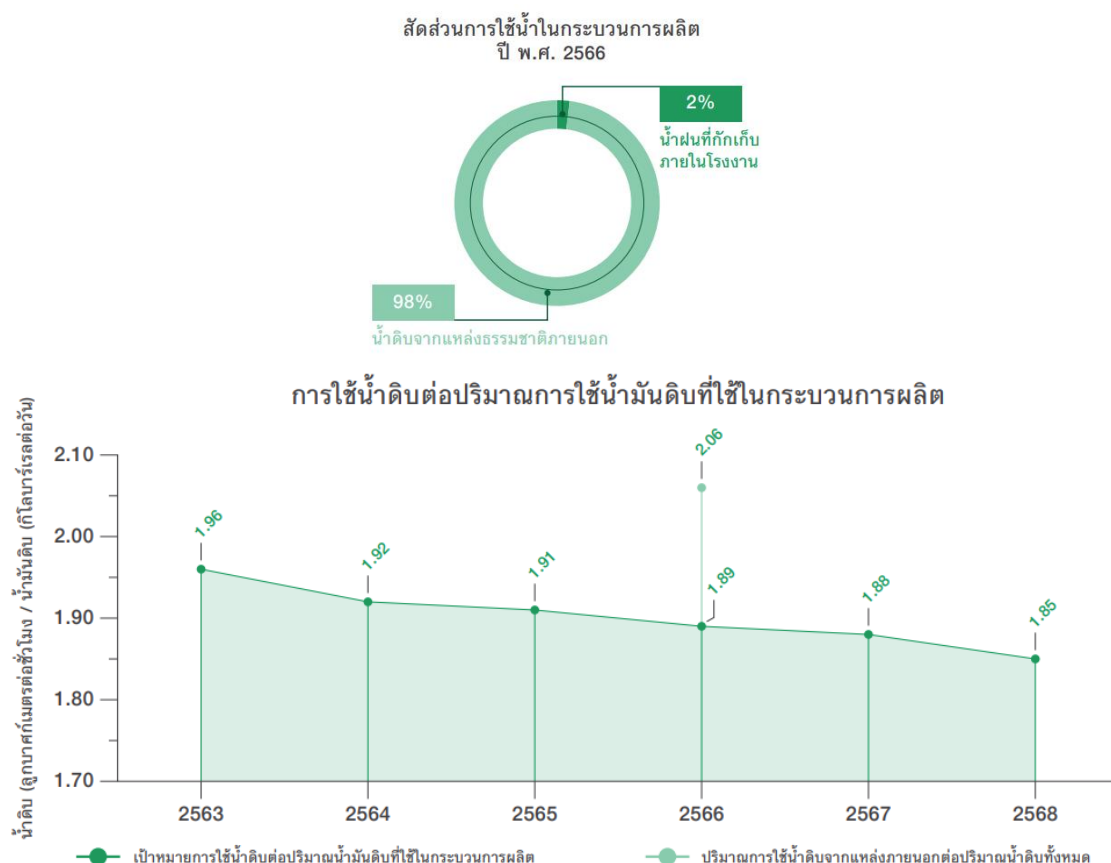
การลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ได้มีการรวมกลุ่มเพื่อระดมความคิด จากทีมวิศวกรการผลิต และกลุ่มกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้น้ำ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและไอน้ำในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุเป้าหมายของการบริหารจัดการน้ำ ยกตัวอย่างดังนี้

- ทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านคุณภาพน้ำ เพื่อลดการสูญเสียจากกระบวนการดewatering ของน้ำ โดยยังคงคุณภาพของน้ำที่ใช้ในการผลิตน้ำป้อนหม้อน้ำเช่นเดิม
- นำน้ำฝนที่กักเก็บในอ่างเก็บน้ำภายในโรงงานมาใช้ในกระบวนการผลิตให้ได้มากที่สุด รวมถึงปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพที่ดี เพื่อสามารถนำน้ำฝนมาใช้ได้อย่างต่อเนื่องในช่วงที่มีปริมาณน้ำฝนมาก
- ตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดและก่อให้เกิดการสูญเสียหรือไอน้ำอย่างไม่จำเป็น
- ลดการปล่อยไอน้ำส่วนเกินออกสู่บรรยากาศ โดยนำไอน้ำส่วนเกินไปใช้ที่เครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบกังหันไอน้ำ หรือนำไปใช้ในกระบวนการกำจัดออกซิเจนออกจากน้ำป้อนหม้อต้มไอน้ำ
- ลดปริมาณไอน้ำที่ใช้กระบวนการผลิต ที่หน่วยผลิต หน่วยแตกตัวน้ำมันหนัก (FCC), หน่วยกลั่นสุญญากาศ (VDU), หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันหนัก (HVGO) และ หน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันดีเซล (DHTU)
- ลดการใช้น้ำสำหรับล้างเกลือในระบบของหน่วยการผลิต DHTU และ HVGO โดยยังคงควบคุมปริมาณเกลือในน้ำให้ไม่เกินกำหนด
- นำน้ำที่ถูกกำจัดก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์มาใช้ซ้ำให้มากที่สุดเพื่อลดการใช้น้ำดิบ ในหน่วยการผลิต VDU, DHTU และ HVGO
- นำน้ำที่ผ่านจากกระบวนการผลิตแต่ยังมีคุณภาพที่ดีมาใช้ซ้ำ เช่น น้ำที่ผ่านการใช้ที่หน่วยกลั่นสุญญากาศ มาใช้ซ้ำที่ ระบบกำจัดเกลือ (desalter) ของหน่วยกลั่นน้ำมันดิบ

- ลดน้ำทิ้งจากระบบหม้อต้มไอน้ำ โดยพิจารณาให้คุณภาพน้ำระบายทิ้งมีค่าใกล้เคียงกับเกณฑ์คุณภาพหม้อไอน้ำตามมาตรฐาน รวมถึงควบคุมคุณภาพของน้ำป้อนเข้าระบบหม้อไอน้ำให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ในปี พ.ศ.2566 SPRC พบกับความท้าทายในการบริหารจัดการน้ำเป็นอย่างมาก โดยสัดส่วนปริมาณการใช้น้ำดิบจากแหล่งภายนอกต่อปริมาณน้ำมันดิบเพิ่มขึ้นเป็น ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2563 ปริมาณน้ำที่ใช้สำหรับกระบวนการผลิตของปี พ.ศ.2565 โดยเฉลี่ยอยู่ที่ 328 ลบ.ม/ชม ซึ่งมีปริมาณใกล้เคียงกับปี พ.ศ. 2565 เนื่องมาจากกำลังการผลิตน้ำมันดิบที่ยังคงสูง ตามความต้องการของตลาด จึงส่งผลให้ยังมีการใช้น้ำในกระบวนการผลิตที่สูง ทั้งในปี 2566 มีการใช้น้ำดิบเพื่อกิจกรรมต่างๆภายในการผลิต ทำให้มีการนำน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติภายนอกมาใช้ในปริมาณที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา คิดเป็นสัดส่วน 98% ของปริมาณการใช้น้ำทั้งหมด และ ลดลงจากปีก่อนหน้า รวมถึง ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้น้ำฝนในกิจกรรมภายในกระบวนการเก็บมาใช้ในกระบวนการผลิตเป็นปริมาณมาก และ ปริมาณน้ำฝนที่ลดลงตามสภาพอากาศ อย่างไรก็ตาม SPRC ยังคงไม่หยุดยั้งที่จะพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ ทั้งในระยะสั้น และ ระยะยาว เพื่อความยั่งยืนในการบริหารจัดการน้ำต่อกระบวนการผลิตและต่อชุมชนโดยรอบ



ผลการดำเนินงาน

การบริหารจัดการน้ำ	ลูกบาศก์เมตรต่อปี (m ³ /yr)		
	2564	2565	2566
ปริมาณการใช้น้ำรวม	2,768,160	2,867,132	2,876,031
ปริมาณการใช้น้ำดิบจากแหล่งน้ำภายนอก	2,391,480	2,397,753	2,831,351
ปริมาณน้ำทั้งหมด	1,566,000	1,735,621	1,691,549

เป้าหมาย	ปริมาณการใช้น้ำดิบจากแหล่งภายนอกต่อปริมาณน้ำมันดิบ		
	2564	2565	2566
ปริมาณการใช้น้ำดิบจากแหล่งภายนอกต่อปริมาณน้ำมันดิบลดลงร้อยละ 5 ภายในปี 2568 (เทียบกับปี 2563)	ลดลง ร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปี 2563	ลดลง ร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับปี 2563	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2563

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

SPRC ได้กำหนดจรรยาบรรณและนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งรวมถึงนโยบายในการปฏิบัติต่อพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และชุมชน แผนปฏิบัติการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรมีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตของผู้คนในชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจ ด้วยปรัชญา เราใส่ใจและดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผลกระทบต่องานด้านสังคมในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชนโดยรอบ เข้าใจความคาดหวังของพวกเขา และผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรที่ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษาและเยาวชน คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างความมั่นใจในการสื่อสารที่ถูกต้องเพื่อส่งเสริมการรับรู้เชิงบวก ความมั่นใจ การยอมรับ และการสนับสนุนตลอดการดำเนินงานของบริษัท

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานตามหลักสากลที่มนุษย์พึงได้รับการปฏิบัติโดยไม่ละเมิดสิทธิดังกล่าว กล่าวคือ การปฏิบัติต่อกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ เชื้อชาติ เพศ ภาษา ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจ หรือสถานะอื่นๆ โดยบริษัทฯ ได้แสดงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยมุ่งเคารพต่อสิทธิมนุษยชนทั้งในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ในห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) รวมถึงในชุมชนซึ่งบริษัทต้องดำเนินงานด้วย โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- **พนักงาน:** บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคน โดยมุ่งมั่นที่จะสอดแทรกหลักการดังกล่าวไว้ในนโยบายและวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมสิทธิด้านความปลอดภัย โดยมีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยพร้อมกับส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างให้เกียรติ นอกจากนี้ พนักงานทุกคนยังมีหน้าที่ในการช่วยกันสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ให้สะท้อนถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนของเพื่อนร่วมงาน รวมถึงให้ปราศจากการเลือกปฏิบัติและการคุกคามต่างๆ
- **ชุมชน:** บริษัทฯ ร่วมกับชุมชนในการสร้างความเข้าใจและตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน
- **ลูกค้าและผู้รับเหมา:** บริษัทฯ คาดหวังให้ลูกค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติต่อพนักงานของตน และสร้างปฏิสัมพันธ์ต่อชุมชนด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนด้วยเช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งด้วยนั้น ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงได้

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

3.4.2.1 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

SPRC ยังคงใช้ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย (Environment, Health and Safety Management System) เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในทุกกิจกรรมของ SPRC นอกเหนือจากการดำเนินงานระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001, 14001 และ 45001 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปีนี้มี การนำระบบการจัดการด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence) มาใช้ในการดำเนินงานด้วย เราเชื่อว่าการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ จะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้ปฏิบัติงานทุกคนทั้งพนักงานและผู้รับเหมา ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกและวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย ในการดูแลตัวเองและดูแลเพื่อนร่วมงานให้ปลอดภัยทุกวัน มีการส่งเสริมความตระหนักรู้ รวมทั้งมีการณรงค์ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมความปลอดภัยที่เข้มแข็ง โดยในปี 2566 มีการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

การทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ (IIF)

SPRC ยังคงดำเนินงานตามแนวทางวัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดอบรมหลักสูตรการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ (IIF) ให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคน ที่เข้ามาเริ่มงานที่ SPRC เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและยกระดับความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย รวมทั้งมีการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะของหัวหน้างานเพื่อการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ ให้กับพนักงานและผู้รับเหมาในระดับหัวหน้างานทุกคน เพื่อให้มีทักษะในการมอบหมายงานโดยปราศจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มระดับการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังมีคณะกรรมการที่ด้านส่งเสริม

วัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บและความเชื่อถือได้ (Incident & Injury Free and Reliability Leadership Team) ที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้อำนาจและคำแนะนำการดำเนินงานในด้านนี้โดยเฉพาะ รวมทั้งยังมีคณะทำงานด้านการส่งเสริมและปรับปรุงการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (Incident and Injury Free Improving Team) ซึ่งทำหน้าที่ในการทำกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บให้เข้มแข็งในองค์กร เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถานที่ทำงานที่ปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บอย่างแท้จริง โดยหนึ่งในกิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินการในปี 2566 คือ การจัดงานเฉลิมฉลองความสำเร็จระดับ 6 ดาว ซึ่งเป็นงานฉลองที่รวบรวมความสำเร็จ 6 ด้าน ได้แก่ การทำงานปลอดภัยครบ 35.5 ล้านชั่วโมงโดยปราศจากการบาดเจ็บขั้นรุนแรง, การทำงานปลอดภัยครบหนึ่งล้านชั่วโมงโดยปราศจากการบาดเจ็บขั้นบันทึก, การทำงานโดยปราศจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม 8 เดือนติดต่อกัน, การทำงานโดยปราศจากการหยุดกระบวนการผลิต 509 วัน, การทำงานโดยปราศจากการรั่วไหลของน้ำมันสารเคมี 20 เดือนติดต่อกัน และความสำเร็จ 3 ครั้ง ในการปฏิบัติงานผลิตและซ่อมบำรุง โดยเป็นงานเลี้ยงอาหารกลางวันฟรีสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคน และยังมีการแจกของที่ระลึกรวมทั้งของรางวัลสำหรับผู้โชคดีด้วย โดยการจัดงานเฉลิมฉลองนี้ ไม่ใช่เพียงแค่ชื่นชมในการมีส่วนร่วมที่ช่วยประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยและทำให้มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการส่งเสริมให้เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีใจครอบครัว SPRC ด้วย.



การจัดการด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence)

SPRC ได้เริ่มมีการนำระบบการจัดการด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence) จาก Chevron ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักของ SPRC และเป็นบริษัทชั้นนำด้านพลังงานในระดับโลก ซึ่งระบบการจัดการนี้ จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ 6 ด้าน ได้แก่

1. ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน
2. ความปลอดภัย ความเชื่อถือได้และความมั่นคงของกระบวนการผลิต
3. สิ่งแวดล้อม
4. ประสิทธิภาพ
5. การรักษาความปลอดภัย
6. ผู้มีส่วนได้เสีย

โดย SPRC ได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่ทั่วไปด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (General Manager – Operational Excellence) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานในด้านนี้ และมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence Leadership Team) เพื่อดำเนินงานในการนำระบบนี้มาใช้และปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพในองค์กร ซึ่งการปรับกลยุทธ์นี้ เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมสำคัญในการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ ดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานในระดับสูงสุดด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ความเชื่อถือได้ การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ การรักษาความปลอดภัยและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยการนำระบบนี้มาใช้ นั้น เป็นการสะท้อนให้เห็นถึงการมุ่งมั่นในการปรับปรุงระบบการจัดการอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามหลักการปฏิบัติงานที่ดีที่สุดในระดับโลกในภาคพลังงาน

การประเมินความเสี่ยงในการทำงาน

SPRC กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงในทุกกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานในที่อับอากาศ งานที่มีความร้อน และประกายไฟ งานบนที่สูง เป็นต้น โดยใช้วิธีการประเมินความเสี่ยงที่เรียกว่า Job Safety Analysis (JSA) ซึ่งจะมีการระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ในแต่ละขั้นตอน แล้วจึงประเมินความเสี่ยงของอันตรายในแต่ละขั้นตอน โดยพิจารณาจากโอกาสในการเกิดอันตรายและความรุนแรงของแต่ละอันตราย แล้วจึงกำหนดมาตรการป้องกันสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด โดยการประเมินความเสี่ยงนี้ จะเป็นการร่วมกันพิจารณาจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น หัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน เจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความปลอดภัย

การสอบสวนและการวิเคราะห์อุบัติการณ์

SPRC มีระบบการรายงานอุบัติการณ์ (Incident) ซึ่งรวมถึงการรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (near miss) และยังมีระบบการรายงานพฤติกรรมและสภาพการณ์ทำงานที่ไม่ปลอดภัยด้วย บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการสอบสวนเพื่อตรวจสอบหาสาเหตุที่แท้จริงของการเกิดอุบัติการณ์ โดยจะไม่มีการสอบสวนเพื่อหาผู้กระทำความผิด แต่เพื่อเรียนรู้ในการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติการณ์ในลักษณะเดียวกันขึ้นอีกในอนาคต บริษัทฯ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการสอบสวนอุบัติการณ์ในแต่ละหน่วยงาน

โดยเฉพาะ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสมและทันการณ์ ตลอดจนนำอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นมาถอดบทเรียน และสื่อสารให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและปรับปรุงการปฏิบัติงานในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM)

SPRC ยังคงมุ่งเน้นการบริหารจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ดัชนีชี้วัดความปลอดภัยกระบวนการผลิตเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต และความคาดหวังสำหรับความเป็นเลิศในการดำเนินงาน นอกจากนี้ ยังมีการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานเพื่อป้องกันและแก้ไขตามคำแนะนำจากผลการประเมินความเสี่ยงในกระบวนการผลิต ซึ่งมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด SPRC ได้มีการกำหนดความรู้ความสามารถด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต ให้เหมาะสมกับตำแหน่งของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมและเพียงพอในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังมีคณะทำงานด้านการส่งเสริมและปรับปรุงความปลอดภัยกระบวนการผลิตและความเชื่อถือได้ (Process Safety and Reliability Improving Team) ทำหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์งานด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิตและความเชื่อถือได้ ให้ดำรงอยู่อย่างเข้มแข็งและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในองค์กร

โครงการ ไอไอเอฟ แอดเวนเจอร์

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ ไอไอเอฟ แอดเวนเจอร์ ซึ่งเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้สมาชิกครอบครัว SPRC ทั้งพนักงานและผู้รับเหมา ได้รวมกลุ่มกันคิดและเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริม กระตุ้น พัฒนาหรือปรับปรุงด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย สิ่งแวดล้อม ความเชื่อถือได้ ประสิทธิภาพ การรักษาความปลอดภัย และผู้มีส่วนได้เสีย โดยสามารถดำเนินโครงการได้ทั้งพื้นที่ภายในหรือภายนอกบริษัท หากโครงการใดผ่านการพิจารณา ก็จะได้รับเงินทุนสนับสนุนการดำเนินโครงการจากบริษัท โดยในปี 2566 มีโครงการ ไอไอเอฟ แอดเวนเจอร์ ที่ผ่านการพิจารณาทั้งสิ้น 5 โครงการ โดยเราคาดหวังผลลัพธ์และผลกระทบในเชิงบวกจากโครงการต่าง ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะมีส่วนในการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรของเรา



ภาพตัวอย่าง โครงการทำความสะอาดชายหาด เพื่อรักษาสีงแวดล้อม

ระบบการขออนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์

ระบบการขออนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นอีกหนึ่งเทคโนโลยี ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งช่วยลดระยะเวลาในการขออนุญาตทำงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ลดความเสี่ยง และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นการเปลี่ยนผ่านที่มุ่งไปสู่ระบบการขออนุญาตแบบดิจิทัลทดแทนการขออนุญาตแบบใช้กระดาษ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินออกแบบ ทดสอบระบบ และอบรมการใช้งานระบบให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว โดยเราได้บรรลุเป้าหมายที่สำคัญ คือเริ่มทดลองใช้งานระบบแล้ว เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งการนำระบบขออนุญาตทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้นั้น ไม่ใช่เพียงแค่การทำตามคำมั่นสัญญาในการปฏิบัติงานให้เป็นเลิศเท่านั้น แต่ยังหมายถึงความมุ่งมั่นที่จะยกระดับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อใช้ในการปรับปรุงงานด้านความปลอดภัยและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของเรา

การดูแลและส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน

SPRC มีการจัดห้องพยาบาล พร้อมบุคลากรและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น เพื่อให้บริการด้านการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท กรณีมีการเจ็บป่วยหรือได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน โดยมีพยาบาลคอยให้บริการที่ห้องพยาบาลตลอด 24 ชั่วโมง และมีคุณหมอเข้ามาให้บริการเป็นประจำทุกวันจันทร์ พุธและศุกร์ ระหว่างเวลา 07.30-12.00 น.

บริษัทฯ มีการจัดหาวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ เพื่อมาฉีดให้กับพนักงาน ผู้รับเหมาและสมาชิกครอบครัวของพนักงานเป็นประจำทุกปี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ SPRC Get Fit Challenge เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกครอบครัว SPRC ทั้งพนักงานและผู้รับเหมาเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพตัวเองให้แข็งแรง โดยเปิดให้ผู้ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ และให้ตั้งเป้าหมายด้านสุขภาพสำหรับตัวเองที่สามารถตรวจวัดได้ เช่น ลดน้ำหนัก 5% ลด Cholesterol 10% ลดไขมันเลว 10% เป็นต้น เพื่อท้าทายและกระตุ้นตัวเองในการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพ โดยในระหว่างปี มีการจัดกิจกรรมรวมกลุ่มออกกำลังกายร่วมกัน และแจกของรางวัลสำหรับผู้ชนะในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ SPRC ได้จัดให้มีสัปดาห์สำหรับสมาชิกครอบครัว SPRC ทุกวันพุธที่โรงอาหาร เพื่อส่งเสริมส่งเสริมสุขภาพที่ดีของสมาชิกครอบครัว SPRC ทุกคน



ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการบาดเจ็บขั้นรุนแรง โดยมียอดจำนวนชั่วโมงการทำงานปลอดภัย 36.3 ล้านชั่วโมง โดยปราศจากการบาดเจ็บขั้นรุนแรง (Day Away from Work Case: DAFW) แต่มีการบาดเจ็บบันทึกจำนวน 6 ราย โดยมีอัตราความถี่จากการบาดเจ็บบันทึก (TRIR) เท่ากับ 0.43 ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน

3.4.2.2 องค์กรในฝัน

ความสำเร็จที่ยั่งยืนของ SPRC เกิดจากบุคลากรที่เต็มไปด้วยศักยภาพที่สามารถทำงานอย่างคล่องตัวผ่านกรอบความคิดหรือทัศนคติแบบยืดหยุ่นและพัฒนาได้ (Growth Mindset) เพื่อขับเคลื่อนอนาคตของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ด้วยบริษัทฯ ได้คำนึงถึงคุณค่าและความสำคัญของทรัพยากรบุคคลดังกล่าว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับ สิทธิมนุษยชน สนับสนุนความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างของบุคลากรอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งยวดในด้านความปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บของพนักงาน ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกคน

สิทธิมนุษยชน

เรามุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพของพนักงานทุกคน

ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการไม่แบ่งแยก

เรายึดถือวัฒนธรรม หลักการและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมความหลากหลาย ความเสมอภาคและการไม่แบ่งแยกเพื่อปลดปล่อยศักยภาพของพนักงานทุกคน

สุขภาพ และความปลอดภัย

ความปลอดภัย และสุขภาพที่ดีของพนักงานคือสิ่งที่เราให้ความสำคัญสูงสุด บริษัทฯ ส่งเสริมและมีความมุ่งมั่นอย่างแรงกล้าในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยความปลอดภัย

การพัฒนาบุคลากร

แนวทางในการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงาน พร้อมการส่งเสริมให้ทุกคนมี Growth Mindset นั้นเป็นพื้นฐานของความสำเร็จในการมีส่วนร่วมของพนักงานและเสริมสร้างการนำไปสู่เป้าหมายของวัฒนธรรม Leading Performance

สิทธิมนุษยชน

ที่ SPRC เราเคารพสิทธิมนุษยชน และเสรีภาพของบุคลากรทุกคน เริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาบุคลากร บริษัทฯ ห้ามมิให้มีการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) และแรงงานเด็ก (Child Labor) โดยเด็ดขาด อ้างอิงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลว่าในทุกระดับของพนักงาน บริษัทฯ ห้ามมิให้มีการเลือกปฏิบัติต่อการจ้างงาน ให้รางวัล การเลื่อนตำแหน่ง และเข้าถึงการฝึกอบรมบนพื้นฐานของ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความคิดเห็นทางการเมือง เราปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรมทั้งในด้านค่าจ้างและชั่วโมงทำงาน เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนมีสิทธิที่จะมีมาตรฐานการครองชีพ (right to an adequate standard of living) ที่เหมาะสม

ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการไม่แบ่งแยก

ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างสูงและเหนียวแน่นรวมถึงความสามารถในการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน เพื่อตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างดีเยี่ยมช่วยให้บริษัทก้าวผ่านความท้าทายต่างๆ และสามารถสร้างผลการปฏิบัติงานได้บรรลุผลตามเป้าประสงค์ในหลายๆ ด้านตลอดหลายปีที่ผ่านมา

วัฒนธรรม “ครอบครัวที่ห่วงใยเป็นหนึ่งเดียวกัน” ของบริษัทฯ ช่วยส่งเสริมการรวมกลุ่ม และไม่ก่อให้เกิดความรู้สึกแบ่งแยกของพนักงาน เราให้ความมั่นใจว่าทุกเสียงของพนักงานจะถูกรับฟังและเห็นคุณค่า ไม่ว่าพวกเขาจะมาจากไหน มีหน้าตา เพศ หรือ ชาตินิกายใดอย่างไร บริษัทฯ รับรองว่าไม่มีความเหลื่อมล้ำหรือความไม่เท่าเทียมตามเพศสภาพในกระบวนการจ่ายค่าตอบแทน โดยเราเป็นนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ชายและผู้หญิงเท่าเทียมกันตามระดับการทำงาน

ที่ SPRC เราให้ความสำคัญกับความเป็นธรรมในด้านเพศสภาพเป็นอย่างมาก ด้วยเหตุนี้เราจึงมีนโยบายให้พนักงานทั้งหญิงและชายมีสิทธิได้รับสิทธิการลาเพื่อพนักงานและคู่ครองคลอดบุตร โดยพนักงานที่ใช้สิทธิในการลาดังกล่าวยังคงได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทฯ

สุขภาพ และความปลอดภัย

ความปลอดภัย สุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดี และความสุขของพนักงานในสถานที่ทำงาน รวมถึงนอกสถานที่ทำงาน ซึ่งมีรากฐานมาจากค่านิยมหลักของบริษัทฯ ในด้านการทำงานด้วยความปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (HSE)

นอกจากนี้เรายังส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีและความสัมพันธ์ของพนักงาน โดยจัดให้มีสโมสรกีฬาและนันทนาการมากกว่า 15 สโมสร รวมถึงสนามกีฬาประเภทต่าง ๆ อยู่ภายในบริเวณพื้นที่ของบริษัท เช่น ห้อง Fitness, ห้องเล่นสควอช, สนามเกอร์, สนามเบดมินตัน, สนามตะกร้อ, ปิงปอง, ห้องซ้อมดนตรี รวมทั้งสนามฟุตบอลขนาดมาตรฐาน, สนามเทนนิส, มินิกอล์ฟ, ลู่วิ่งออกกำลังกาย (jogging track) เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้สนับสนุนให้มีชมรมกีฬาต่าง ๆ เพื่อจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างฝ่ายงานภายใน และภายนอกอย่างสม่ำเสมอด้วย

การเรียนรู้และการพัฒนา

การดึงดูด การพัฒนา และการรักษามูลค่าที่ดีที่สุดเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จในระยะยาวของและความยั่งยืนของ บริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้โอกาสในการพัฒนาทักษะและขยายประสบการณ์ของพนักงานอย่างเท่าเทียมกันผ่านการมอบหมายงานในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการบริหารแผนการสืบทอดตำแหน่ง และ โอกาสในการมอบหมายงานทั้งในและต่างประเทศกับ Chevron (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่) เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้เติบโตบนเส้นทางอาชีพกับ SPRC

ในปี 2566 มีการจ้างพนักงานใหม่ทั้งหมด 32 คน เพื่อเตรียมรองรับกลุ่มพนักงานเกษียณและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน

การบริหารจัดการ (HR)

ในปี 2566 SPRC ส่งเสริมและดูแลพนักงานผ่านการบูรณาการวัฒนธรรม “ครอบครัวที่ห่วงใยเป็นหนึ่งเดียวกัน” และความคาดหวังด้านพฤติกรรมผ่านระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและเสริมสร้างงานบริหารบุคลากรตามพฤติกรรมที่องค์กรคาดหวังในรูปแบบ We Lead ผู้การเป็นองค์กรที่มีผลการดำเนินงานเป็นเลิศ (Leading Performance) ภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุมวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร การบริหารค่าตอบแทน การบริหารผลการปฏิบัติงาน และการส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข ห่วงใยและใส่ใจซึ่งกันและกัน

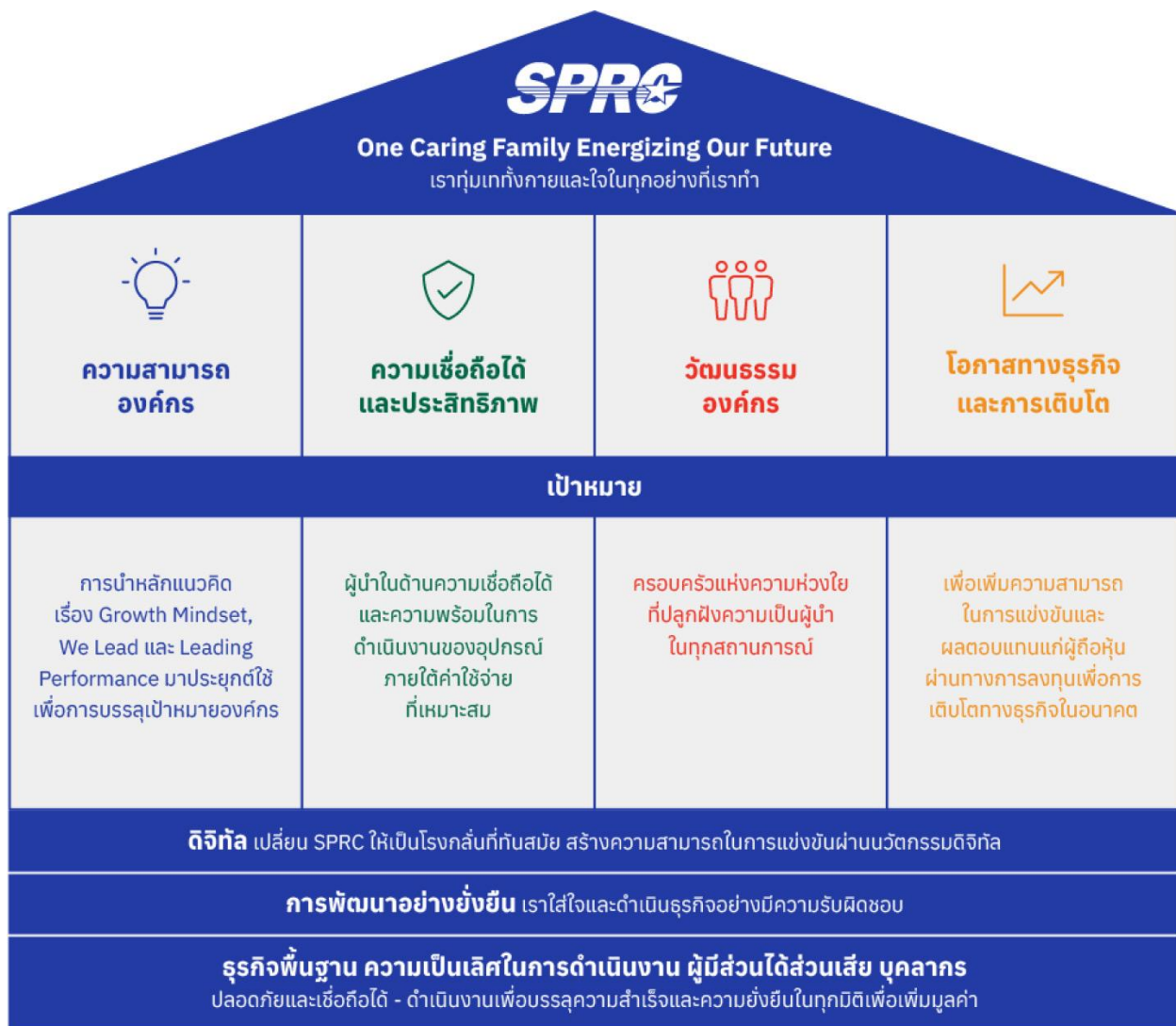
นอกจากนี้ SPRC ยังมีแนวทางบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายใต้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (Human Resources (HR) Committee) ซึ่งเป็นหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งแสดงให้เห็นความสำคัญของการวางแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล และมุ่งมั่นยกระดับให้เป็นหนึ่งในสถานประกอบการที่สร้างผลประกอบการที่ดีที่สุด นอกเหนือจากนี้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่หลากหลาย ได้แก่ การกำกับดูแลและกำหนดนโยบายทางการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่าง ๆ เช่น แนวทางการสรรหาบุคลากร การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่สามารถแข่งขันกับตลาดได้ การสร้างความผูกพันของพนักงานภายในองค์กร รวมไปถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข การบริหารจัดการองค์ความรู้ การบริหารผลการดำเนินงาน การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพัฒนาศักยภาพและความเป็นผู้นำของพนักงาน ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลได้มีจัดประชุม 4 ครั้ง (การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 1 ครั้ง และ การประชุมแบบ Face-to-Face 3 ครั้ง) โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งประธาน พร้อมด้วยกรรมการบริหารของบริษัท 1 คน กรรมการและกรรมการอิสระจำนวน 4 คน

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลยังคงติดตามความก้าวหน้าของ "กลยุทธ์บุคลากร" "การสร้างมาตรฐานสำหรับนายจ้างไทย" อย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยที่สุดเพื่อให้บริษัทฯ สามารถสร้างมาตรฐานสูงสุดในอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและโรงกลั่น กลยุทธ์ของเราจะสนับสนุนให้เราพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพและ พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อโอกาสในการเติบโตในอนาคต รวมถึงการใช้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและวัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัลเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของเราสามารถใช้แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด

SPRC ไม่มีสหภาพแรงงาน แต่มีคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน ซึ่งคณะกรรมการสามารถติดต่อประสานงานกับ บริษัทและหารือเกี่ยวกับประเด็นด้านสวัสดิการพนักงาน ให้คำแนะนำ เสนอแนวปฏิบัติ และความเห็นแก่บริษัทอันจะเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน

แผนกลยุทธ์บุคลากรประจำปี 2566

กลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์สนับสนุนสองตัวชี้วัดความสำเร็จของบริษัทคือ "การเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร" และ "วัฒนธรรมการทำงาน" โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันและนำพา SPRC ไปสู่ความสำเร็จในทุกสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ผ่านการปลูกฝังวัฒนธรรม “ครอบครัวที่ห่วงใยเป็นหนึ่งเดียวกัน” และความเป็นผู้นำให้กับพนักงานทุกระดับ โดยการประยุกต์หลักการของกรอบความคิดหรือทัศนคติแบบยืดหยุ่นและพัฒนาได้ (Growth Mindset) ระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและเสริมสร้างงานบริหารบุคลากรรูปแบบ We Lead ซึ่งเป็นกรอบความคาดหวังด้านพฤติกรรมของพนักงาน ตลอดจนกรอบการทำงานขององค์กรที่มีผลการดำเนินงานเป็นเลิศ (Leading Performance) มาใช้



การดำเนินการด้านกลยุทธ์บุคลากร

ในปี 2566 SPRC ได้นำระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและเสริมสร้างงานบริหารบุคลากรรูปแบบ “We Lead” มาใช้ในการพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน ส่งเสริมกรอบการทำงานขององค์กรที่มีผลการดำเนินงานเป็นเลิศ (Leading Performance) และจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคคล เพื่อกำกับดูแล ส่งเสริมศักยภาพขององค์กรผ่านการบริหารจัดการคนเก่ง เชิงกลยุทธ์ การวางแผนและพัฒนาเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานแนวทางการพัฒนาความเป็นผู้นำและบุคลากรตามสาขาอาชีพ รวมถึงส่งเสริมการตัดสินใจที่มีประสิทธิผลของผู้นำและความสามารถสื่อสารไปยังพนักงานในทุกระดับ

การดำเนินการด้านบุคลากรของบริษัทในปี 2566:

โอกาสทางธุรกิจและการเติบโต	<ul style="list-style-type: none">จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถขององค์กร ผ่านการให้แนวทางและบริหารบุคลากรเชิงกลยุทธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำ และการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กรให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ และสนับสนุนธุรกิจที่กำลังเติบโต
การเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร	<ul style="list-style-type: none">ปรับใช้ระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและงานบริหารบุคลากรในรูปแบบ We Lead และผสมผสานเข้ากับระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ที่สร้างความสมดุลของผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานและพฤติกรรมพนักงานที่สอดคล้องกับคุณค่าองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผลการดำเนินงานของพนักงานและองค์กรอย่างต่อเนื่องปรับใช้และปรับปรุง โปรแกรมการฝึกอบรมการพัฒนาความเป็นผู้นำสำหรับหัวหน้างานใหม่ และหัวหน้างานปัจจุบันซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมหลักของ SPRC และระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและเสริมสร้างงานบริหารบุคลากรรูปแบบ We Lead
วัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none">ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสำเร็จผ่านวิถีการดำเนินงานที่เป็นเลิศ "Leading Performance" เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการทำงานเป็นทีมที่เข้มแข็ง

ความคิดริเริ่ม

ตลอดปี 2566 บริษัทฯ ได้นำความคิดริเริ่มใหม่ๆ มาปรับใช้ให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่างๆ บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการทำงานด้วยความปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (IIF) ของพนักงานและครอบครัว ทั้งในขณะที่พนักงานทำงานที่โรงกลั่นและทำงานจากที่บ้าน นอกจากนี้สิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องในปัจจุบันคือการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ยืดหยุ่น เป็นธรรมและไม่แบ่งแยก ซึ่งเป็นการสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันเพื่อดึงดูดพนักงานที่มีความสามารถ ควบคู่ไปกับการเน้นย้ำถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการชื่นชม การโค้ช การให้คำปรึกษา และการเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานศักยภาพสูงในการสืบทอดตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับแผนการเกษียณ และโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ในอนาคต กิจกรรมทั้งหมดยังคงไว้เพื่อสร้างความผูกพันของครอบครัว SPRC สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมา รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจอันดีให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

สนับสนุนโอกาสทางธุรกิจและการเติบโต

ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะขององค์กร

กุญแจสู่ความสำเร็จในธุรกิจใหม่ คือการจัดตั้งโครงสร้างการกำกับดูแลและระบบการจัดการธุรกิจที่หลากหลายเพื่อเสริมศักยภาพรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต การจัดการดังกล่าวมีการนำเครื่องมือ ระบบ และเทคโนโลยี ที่มีประโยชน์จาก Chevron (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่) มาใช้เพื่อสนับสนุนวัฒนธรรมสู่ความเป็นเลิศ “Leading Performance” ด้วยวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรและประสิทธิภาพด้านการแข่งขันที่ยั่งยืน



บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรที่กำกับดูแลในการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง และการพัฒนาความเป็นผู้นำ ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานที่มีศักยภาพสูงทดแทนพนักงานที่จะเกษียณอายุ และสร้างการเติบโตทางธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ การเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร

ปรับใช้กรอบพฤติกรรมการทำงานรูปแบบ We Lead และพัฒนาให้เข้ากับระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน

เพื่อเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นเลิศและมีประสิทธิภาพในทุกด้าน SPRC ได้ทำการศึกษาพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานมากขึ้น ผ่านกรอบพฤติกรรมบุคลากรซึ่งนำมาใช้จาก Chevron เรียกว่า We Lead

ในปี 2566 มีการนำเสนอแนวคิด “We Lead-PMS” แบบใหม่ที่เหมาะสมกับแนวคิดการดำเนินงานเป็นเลิศ Leading Performance แก่พนักงานทุกคน และได้พัฒนาความสามารถของผู้นำในการสร้างการเปลี่ยนแปลง โดยจัดฝึกอบรมให้กับหัวหน้างานและผู้จัดการทุกคน รวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง (training sessions) เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจและทักษะหัวหน้างานและผู้จัดการทุกคนดังกล่าวสามารถสร้างแรงบันดาลใจและฝึกสอนทีมของตนในฐานะผู้นำการเปลี่ยนแปลงได้



- **Align and Inspire:** ระบุได้ว่าสิ่งใดต้องบรรลุผลสำเร็จและจะจูงใจผู้อื่นให้มีส่วนร่วมอย่างดีที่สุดได้อย่างไร
- **Build Relationships:** ความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นที่เพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจ
- **Grow Capability:** ความสามารถในการใช้ทักษะและเทคโนโลยีที่จำเป็นสำหรับธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตลอดจนพัฒนาผู้อื่นให้เต็มศักยภาพ
- **Deliver Results:** มีความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบผลการปฏิบัติงานของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุผลลัพธ์ที่เหนือกว่าด้วยวิธีที่ถูกต้อง

โครงการพัฒนา “มุ่งสู่การเป็นผู้นำที่ดี

(Become a Better Leader)”

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และพนักงานที่มีศักยภาพสูง (High Talent) และมุ่งสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ “SkillLane for Business” รวมทั้งจัดให้พนักงานมีโอกาสแบ่งปันประสบการณ์ที่ได้นำไปใช้จริง และแนวทางการปฏิบัติที่ดีอื่นๆ ให้ผู้ร่วมรับฟังได้นำไปปรับใช้ในฝ่ายงานของตนเอง ตลอดทั้งปีมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการอย่างต่อเนื่องทั้งหมด 114 คน

นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาสมรรถนะการเป็นผู้นำโดยโปรแกรมการหมุนเวียนงานและการปฏิบัติงานจริง (On The Job Training – OJT) ผ่านการมอบหมายบทบาทผู้นำให้แก่พนักงานที่มีศักยภาพสูงและผู้สืบทอดตำแหน่งในโครงการของบริษัท 7 โครงการเพื่อผลักดันความสำเร็จของการดำเนินการเชิงกลยุทธ์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การเพิ่มความสามารถขององค์กร (Organization Capability)
2. ความน่าเชื่อถือและประสิทธิภาพ (Reliability & Efficiency) และการเตรียมความพร้อมสู่ปีดซ่อมบำรุงหน่วยกลั่นปี 2568 การสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ (Business Growth Opportunities)
3. วัฒนธรรมการทำงาน (Workforce Culture)
4. แผนฟื้นฟูจากเหตุการณ์น้ำมันดิบรั่วไหล
5. ธุรกิจพื้นฐาน (Base Business) : การดำเนินงานที่ยอดเยี่ยม (Operation Excellent), ผู้ถือหุ้น (Stakeholder) ทรัพยากรบุคคล (People)

การเรียนรู้และพัฒนาผ่านเครือข่ายความร่วมมือสหพรอน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการยืมตัวพนักงาน 4 ท่านจากบริษัทในเครือสหพรอนฯ ในฝ่ายงานด้าน กฎหมาย การเงินและการบัญชี ทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง ผลจากการแลกเปลี่ยนทรัพยากรบุคคลกับบริษัทในเครือสหพรอนฯ นี้ได้สร้าง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

โอกาสให้พนักงานได้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพภายในบริษัท พร้อมทั้งร่วมการแบ่งปันองค์ความรู้ทั้งในระดับเทคนิคและระดับองค์กรเพื่อพัฒนาร่วมกับเชฟรอนฯ และบริษัทในเครือภายใต้เครือข่ายที่แข็งแกร่งและเป็นหนึ่งเดียวกันของเชฟรอนประเทศไทย (Chevron Thailand One Team)

การประชุมเชิงปฏิบัติการ สร้างการเป็นหนึ่งเดียวกันระหว่างพนักงานและผู้บริหาร (Team and Leadership Integration)

SPRC ยังคงพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำตลอดจนวัฒนธรรมแห่งการรับฟัง (Feedback-rich Culture) เพื่อสร้างความไว้วางใจในทีมผ่านระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและเสริมสร้างงานบริหารบุคลากรในรูปแบบ We Lead

การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Team and Leadership Integration) เป็นการพัฒนาระหว่างทีมงานและผู้บริหารใหม่ปรับตัวเข้ากับทีมให้ดียิ่งขึ้น ผู้เข้าร่วมจะทำการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้บริหารของทีมผ่านแพลตฟอร์ม Korn Ferry 360 Feedback Reporting มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และใช้ข้อมูลป้อนกลับในการแบ่งปันความคาดหวังและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานร่วมกันตลอดจนเป็นข้อมูลเพื่อแนวทางการสอนงานพนักงาน รวมทั้งพัฒนาผู้นำต่อไป

ในปี 2566 มีการการประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้บริหารระดับสูง 2 ครั้ง และในระดับสาขานอีก 3 ครั้ง นอกจากนี้ มีผู้บริหารระดับสูง 5 ท่านที่เข้าร่วมโครงการฝึกเบ็คผ่านแพลตฟอร์ม Korn Ferry 360 Feedback เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาผู้บริหารรุ่นใหม่ตลอดจนพัฒนาแนวทางการโค้ชพนักงานไปใช้จริง



วัฒนธรรมองค์กร

วัฒนธรรม “ครอบครัวที่ห่วงใยเป็นหนึ่งเดียวกัน”

SPRC มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมวัฒนธรรมการดูแลเอาใจใส่โดยคำนึงถึงคุณค่าของความหลากหลาย ความเสมอภาค และการไม่แบ่งแยก บริษัทฯ สนับสนุนความสำเร็จ และเติมเต็มความปรารถนาในอาชีพ ตลอดช่วงชีวิตการทำงานและเส้นทางอาชีพของพนักงานทุกคนซึ่งพนักงานสามารถเต็มคำและเติบโตได้ตลอดการทำงานกับบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงาน พนักงานใหม่จะต้องมีความรู้เพียงพอเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของ SPRC ซึ่งประกอบด้วย นโยบาย ขอบเขต วัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนสิทธิส่วนบุคคลของตนเอง ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานความเป็นมนุษย์ และสิทธิของพนักงาน จึงมีการจัดอบรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้กับพนักงานทุกคน

นอกจากนี้ตั้งแต่วันที่พนักงานเริ่มงานกับ SPRC พนักงานดังกล่าวจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์ของคู่สมรสและบุตร เนื่องจากเราตระหนักดีว่าการเจ็บป่วยของคนที่เราถือเป็นบ่อเกิดของความเครียด อนึ่ง SPRC เชื่อว่าผู้ปกครองทุกคนควรมีโอกาสได้ใช้เวลาร่วมกับสมาชิกใหม่ของครอบครัวโดยไม่ต้องกังวลในเรื่องความมั่นคงในการทำงานและรายได้ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร โดยได้รับค่าจ้างที่มากกว่ากฎหมายแรงงานไม่ว่าพนักงานผู้นั้นจะทำงานในตำแหน่งใดก็ตาม

ในปี 2566 มีพนักงานที่มีสิทธิลาคลอดบุตร ดังนี้:

พนักงานทั้งหมดที่มีสิทธิลาคลอดบุตร 553 คน (ผู้ชาย 413 คน ผู้หญิง 140 คน)

จำนวนพนักงานที่ใช้สิทธิลาคลอดบุตรทั้งหมด 3 คน (ผู้หญิง 3 คน)

จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากลาคลอดบุตร 3 คน

ในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 พนักงานทั้ง 3 คนยังคงทำงานกับบริษัทฯ หลังจากสิ้นสุดการใช้สิทธิลาคลอดบุตรแล้ว

ระบบการทำงานแบบผสมผสาน (Hybrid Work)

ในปี 2566 SPRC ยังคงดำเนินนโยบายการทำงานแบบยืดหยุ่นกับพนักงานที่สามารถทำงานจากที่บ้านได้ โดยให้ทำงานจากนอกสำนักงานในวันจันทร์ และ วันศุกร์ และทำงานที่สำนักงานในวันอังคาร ถึง วันพฤหัสบดี เพื่อยกระดับการทำงานร่วมกันและการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ เชื่อว่าแบบยืดหยุ่นและสนับสนุนให้พนักงานมีเวลาพบปะกันทำงานร่วมกันแบบ Face to Face จะช่วยส่งเสริมความไว้วางใจและสร้างความสัมพันธ์ในการทำงานที่แน่นแฟ้นยิ่งขึ้นทั้งภายในและระหว่างทีม

การใช้รูปแบบการทำงานแบบผสมผสานนี้ช่วยให้เราสามารถดึงดูดพนักงานใหม่โดยให้จุดแข็งและข้อได้เปรียบของการทำงานจากนอกสำนักงานนี้ รูปแบบการทำงานดังกล่าวช่วยให้พนักงานมีเวลาเพียงพอเพื่อดำเนินงานของตนเอง และมีโอกาสมากขึ้นในการวางแผนงานอย่างมีกลยุทธ์สำหรับอนาคตและการรักษาสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้ดี

วัฒนธรรมแห่งความเป็นเลิศ (Leading Performance Culture)

ในสถานการณ์ทางธุรกิจปัจจุบันบริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นของพนักงานที่ต้องมีรากฐานวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง กล่าวคือความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและ วัฒนธรรมด้านความปลอดภัย ปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (HSE) รวมทั้งการมีทัศนคติในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจต่างๆ แบบยืดหยุ่นและพัฒนาได้ (Growth Mindset) เพื่อผ่านความท้าทายต่างๆ ไปได้ บริษัทฯ จึงได้ปลูกฝังวัฒนธรรมความเป็นเลิศ (Leading Performance Culture) ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนองค์กรซึ่งนำโดยผู้นำที่มีความมุ่งมั่นในทุกสภาพแวดล้อมทางธุรกิจให้กับพนักงาน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

อีกทั้งในปี 2566 บริษัทฯ ได้นำกรอบความคาดหวังด้านพฤติกรรมผ่านระบบการพัฒนาความเป็นผู้นำและระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานรูปแบบ We Lead มาใช้เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานกับพฤติกรรมที่บริษัทฯ คาดหวังผ่านผู้นำและตัวแทนผู้นำการเปลี่ยนแปลง จาก 14 หน่วยงานเพื่อนำพาครอบครัว SPRC ก้าวผ่านทุกการเปลี่ยนแปลงไปด้วยกัน



อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ฝึกสอนหลักสูตรภายใน We Lead We Team We Win โดยวิทยากรผู้สอน Leading Performance จาก บริษัท เชฟรอน ผู้การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงของครอบครัว SPRC ณ. วันที่ 7 มิถุนายน 2566

วัฒนธรรมแห่งการรับฟัง (Feedback Rich Culture)

ที่ SPRC เรามั่นใจว่าจะรับฟังและเคารพทุกเสียงผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย

แบบสำรวจความคิดเห็นพนักงานแบบสั้น (Pulse Survey)

นอกเหนือจากช่องทางการสื่อสาร โดยตรงผ่านหัวหน้างาน แผนกทรัพยากรบุคคล หรือหัวหน้าหน่วยงานแล้วบริษัทฯ ยังขอความคิดเห็นจากพนักงานอย่างเป็นทางการผ่านการสำรวจความผูกพันของพนักงานประจำปี ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพในเชิงกลยุทธ์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับข้อเสนอแนะให้มีการสำรวจความคิดเห็นแบบยืดหยุ่นมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้นำแบบสำรวจความคิดเห็นพนักงานแบบสั้น (Pulse Survey) มาใช้ในปี 2566 โดยเนื้อหาของแบบสำรวจมีความเฉพาะเจาะจงในหัวข้อที่บริษัทฯ ต้องการรับฟังความคิดเห็นของพนักงานมากขึ้น ดังนั้นแบบสำรวจดังกล่าวจึงสั้นและง่ายกว่าแบบสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานประจำปี หัวข้อของแบบสำรวจสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ เช่น การสำรวจความคิดเห็นเรื่องการเปลี่ยนแปลงแผนลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จนไปถึงแบบสำรวจความคาดหวังด้านวัฒนธรรมองค์กร หลังการครบวาระขยายกิจการ

ตลอดปี 2566, บริษัทได้ส่งแบบสำรวจความคิดเห็นจำนวนหนึ่งให้พนักงาน เช่น

- แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดการอบรม WE Lead ซึ่งมีการตอบรับจำนวน 85% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด โดยผลการสำรวจโดยสรุปคือมีความพอใจในการจัดการอบรมพร้อมทั้งคำแนะนำเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติม
- แบบสำรวจความคิดเห็นเรื่องการเปลี่ยนแปลงแผนลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งมีการตอบรับ 20% ของพนักงานทั้งหมด โดยผลการสำรวจโดยสรุปคือให้คงไว้ซึ่งแผนการลงทุนปัจจุบัน
- แบบสำรวจด้านการบริหารความเปลี่ยนแปลงหลังจากเกิดการควบรวมธุรกิจ ซึ่งมีการตอบรับจำนวน 55% ของพนักงานทั้งหมด ผลการสำรวจโดยสรุปคือพนักงานมีความพอใจ และภูมิใจกับการควบรวมและขยายกิจการในครั้งนี้

การสื่อสารจากผู้บริหาร

ช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสำหรับผู้บริหารในการสื่อสารถึงพนักงานคือการประชุมแบบ Townhall ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมดังกล่าว 3 ครั้ง สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารท่านอื่น ๆ ได้สื่อสารทิศทางธุรกิจกับพนักงาน ทั้งนี้พนักงานยังสามารถถามคำถามโดยตรงแบบ real time กับผู้บริหารแต่ละท่านอีกด้วย



ขอให้ออก (Kor Hai Box)

เพื่อเพิ่มความพึงพอใจพนักงาน ปี 2566 บริษัทฯ ยังคงเดินหน้ารับฟังความคิดเห็นของพนักงานผ่านช่องทางการสื่อสารขอให้ออก ช่องทางนี้เป็นการสื่อสารจากพนักงานสู่ผู้บริหาร โดยตรง (ล่างขึ้นบน) ในช่องทางนี้พนักงานสามารถนำเสนอความคิด และแจ้งข้อกังวลต่างๆ ถึงบริษัทฯ ได้ โดยพนักงานสามารถเลือกได้ว่าจะปกปิดตัวตนในการแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางนี้หรือไม่ บริษัทฯ ต้องการให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงวัฒนธรรมการรับฟังดังนั้นพนักงานจึงสามารถเลือกได้ว่าจะแสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อกังวลของตนให้กับผู้บริหารท่านใด และต้องการให้ผู้บริหารท่านใดเป็นผู้ตอบข้อคิดเห็นของตน



ตลอดปี 2566 บริษัทฯ ได้รับทราบข้อกังวลและรับฟังข้อเสนอแนะ ของพนักงานทั้งหมด 78 ข้อ และมีการตอบจากผู้บริหารทั้งหมด 63 ข้อส่วนที่เหลือเป็นการรับฟังไว้เพื่อการพัฒนาต่อไปในอนาคต

วัฒนธรรมการชื่นชม (Recognition Culture)

บริษัทฯ ยังคงดำเนินโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการชื่นชมพนักงานและผู้รับเหมาที่มีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยที่ดีในสถานที่ทำงาน

เพื่อยกระดับวัฒนธรรมการชื่นชม บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบ e-Recognition ในปี 2566 ให้ทันสมัยและใช้งานง่ายขึ้น เพื่อสนับสนุนการเพิ่มโอกาสในการขอบคุณผู้ที่ทำความดีให้มากขึ้น เพื่อเป็นการชื่นชมให้กำลังใจและสร้างแรงจูงใจในการส่งมอบผลลัพธ์ที่ดีทางธุรกิจอีกด้วย ในปี 2566 มีการชื่นชมในรูปแบบออนไลน์ มีจำนวนทั้งสิ้น 310 รายการ



การพัฒนาระบบดิจิทัลของงานบุคคล (HR Digitalize)

ในปี 2566 SPRC ได้จัดให้พนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมและใช้งานระบบ HR ดิจิทัล ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มของ SAP Success Factor ซึ่งประกอบด้วย 3 โมดูลคือ ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (การตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงาน) การเรียนรู้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

และการพัฒนา และการบริหารระบบผู้สืบทอดตำแหน่งงาน พร้อมทั้งได้เตรียมพร้อมเพื่อขยายการใช้แพลตฟอร์มนี้ทั้ง 3 โมดูลไปยังธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ (Fuel Marketing) อีกด้วย

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานให้เข้ากับระบบใหม่ที่ได้สอดคล้องกับรูปแบบ We Lead เพื่อใช้ในการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงาน และสื่อสารให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานและผู้จัดการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

แพลตฟอร์ม HR ดิจิทัลนี้จะช่วยให้พนักงานจัดการกับ ผลการปฏิบัติงานประจำปีได้อย่างโปร่งใส (Transparency) ขณะที่ให้ความมั่นใจในการดูแลข้อมูลส่วนตัวพนักงานได้อย่างปลอดภัย (Personal Data Protection) ช่วยการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานของพนักงานได้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ เส้นทางการเรียนรู้และพัฒนา ตลอดจนการบริหารการสืบทอดตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร) ได้ตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป



การดำเนินงานในอนาคต

เพื่อส่งเสริมโอกาสการเติบโตทางธุรกิจของเราและเพิ่มความยืดหยุ่นในการทำงานมากขึ้น SPRC มุ่งเสริมสร้างการทำงานที่มีความคล่องตัว ดำเนินถึงความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งาน (Agile) ในกรอบความคิดการเติบโต (Growth Mindset) ของกรอบครวัที่ห่วงใย ใส่ใจซึ่งกันและกันเพื่อเสริมสร้างจิตวิญญาณที่สร้างความน่าเชื่อถือร่วมกันมุ่งสู่การเป็นองค์กรในฝันอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในเรื่องทรัพยากรบุคคลเพื่อตอบสนองต่อทิศทางการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการทำงานในอนาคตและส่งเสริมผลการปฏิบัติงานที่สูงอย่างต่อเนื่อง

แผนกลยุทธ์ขององค์กรจะยังคงเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรและเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรโดยมีเป้าหมายเป็นทีมเดียวกัน ครอบครัเดียวกัน ของ SPRC เพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับกรอบพฤติกรรม ความเป็นผู้นำในรูปแบบ WE Lead

แผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์เร่งด่วนมีดังนี้

1. **ขับเคลื่อนวัฒนธรรมความเป็นเลิศในทุกธุรกิจของ SPRC (Refinery และ Fuel Marketing) :** ปรับใช้กรอบความคาดหวัง WE Lead และขับเคลื่อนเป้าหมาย "ทีมเดียวกัน" (One Team) เพื่อสร้างผลลัพธ์ทางธุรกิจอันเลิศผ่านการให้รางวัลและค่าตอบแทนที่มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานได้
2. **การวางแผนกำลังคนในอนาคตเพื่อรับมือกับการเข้าสู่สังคมวัยเกษียณ :** พัฒนานักงานให้มีศักยภาพสูง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าองค์กรจะมีพนักงานที่มากความสามารถเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

3. **การเพิ่มศักยภาพด้านดิจิทัล :** ลงทุนในเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อไป เพื่อเป็นการยกระดับการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับพนักงาน (employee experiences) และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (E-Learning Applications) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้และพัฒนาตัวเองได้ทุกที่ ทุกเวลา
 - การนำเทคโนโลยีด้านดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล โดยรวมถึง การบริหารผลการปฏิบัติงาน การจัดการผู้มีศักยภาพสูงและผู้สืบทอดตำแหน่ง การเรียนรู้และการพัฒนา, การจ่ายจ้าง (Payroll) การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์, การสรรหาและจัดจ้าง
 - การบริหารจัดการองค์ความรู้
4. **การทำงานในรูปแบบ Agile และ Growth Mindset:** ปลูกฝังวัฒนธรรมการทำงานแบบ Agile ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อพัฒนาวัฒนธรรมการทำงานแบบ Design Thinking and Simplify ตลอดจนส่งเสริมพนักงานในทุกระดับให้เป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ และกล้าที่จะเปลี่ยนแปลงด้วย Growth Mindset
5. **การเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร:** การพัฒนาบุคลากรเชิงกลยุทธ์และพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในสายงานผ่านการตอบรับการฝึกสอนและการให้คำปรึกษา การฝึกอบรมหัวหน้างานใหม่ และการมอบหมายงานปิดซ่อมบำรุงหน่วยกลั่น ปี 2568 และโอกาสในการยืมตัวหรือมอบหมายงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศของ Chevron One Team

ผลการดำเนินงาน

รายละเอียด	หน่วย	2564	2565	2566
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปีต่อพนักงาน	ชั่วโมง	25	51	56

3.4.2.3 ความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

SPRC มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่กับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการสร้างการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น รวมถึงมีการสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เกิดความเชื่อมั่น ขอมรับ และสนับสนุนตลอดการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในการพัฒนาชุมชนและสังคม SPRC ได้กำหนดกลยุทธ์ในงานชุมชนสัมพันธ์ โดยจัดกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง โรงกลั่นและท่าเทียบเรือของบริษัทฯ รวมถึงพื้นที่ที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ โดยครอบคลุมชุมชน 38 ชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองมาบตาพุด และกลุ่มประมง 60 กลุ่มในพื้นที่อำเภอบ้านฉาง ไปถึงอำเภอ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

แถลง จังหวัดระยอง เพื่อมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการและแก้ปัญหาในชุมชน รวมถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และแสดงถึงความจริงใจในความรับผิดชอบและความห่วงใยของบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชนและสังคม โดยครอบคลุม 4 ด้านหลักคือ ด้านการศึกษาและเยาวชน ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวร่วมกับชุมชนโดยรอบ ซึ่งได้ดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการศึกษาและเยาวชน

การส่งเสริมการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชนถือเป็นวาระแห่งชาติที่ควรให้ความสำคัญ SPRC เล็งเห็นถึงโอกาสในการ สนับสนุนด้านการศึกษาและพัฒนาศักยภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า องค์กรสามารถเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างเยาวชนให้มีความรู้และความสามารถ อีกทั้งเป็นการสร้างโอกาสทางอาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นให้กับคนในสังคม

โครงการพัฒนาช่างเทคนิควิศวกรรมเคมี วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด (V-ChEPC) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 15

SPRC สนับสนุนโครงการพัฒนาช่างเทคนิควิศวกรรมเคมี วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด (V-ChEPC) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 15 รวมกว่า 14 ล้านบาท เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านวิศวกรรมปิโตรเคมี ภายใต้โครงการพัฒนาช่างเทคนิควิศวกรรมเคมี (V-ChEPC) โดยในระยะที่ 6 (พ.ศ. 2566 – 2568) สนับสนุนเป็นจำนวนเงิน 500,000 บาทต่อปี

สนับสนุนทุนการศึกษาและกิจกรรมด้านการศึกษาอื่น ๆ

SPRC สนับสนุนทุนการศึกษามูลค่า 461,000 บาท ให้แก่นักเรียนในชุมชน 38 ชุมชนและกลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้าน 17 กลุ่ม เพื่อสนับสนุนและเพิ่มโอกาสให้เด็กได้มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และที่สำคัญเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในครอบครัวที่ขาดแคลน นอกจากนี้ SPRC ยังสนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องมือ เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งกิจกรรมด้านการศึกษาอื่น ๆ ของโรงเรียนและสถาบันการศึกษาในจังหวัดระยอง เพื่อส่งเสริมนักเรียนจากชุมชนให้ได้รับโอกาสในการต่อยอดการเรียนรู้ ตลอดจนกระชับความสัมพันธ์กับชุมชนและโรงเรียนให้แน่นแฟ้นอีกด้วย

โครงการเครือข่ายแกนนำเยาวชนจิตอาสาภักดิ์น้องสตาร์

SPRC ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และกองการศึกษา เทศบาลเมืองมาบตาพุด จัดกิจกรรม “รวมพลังคนเก่ง ดี มีจิตอาสาต้านภัยยาเสพติด” ในโครงการ “เครือข่ายแกนนำเยาวชนจิตอาสาภักดิ์น้องสตาร์” ให้แก่นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นในจังหวัดระยอง จากโรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร, โรงเรียนระยองวิทยาคม นิคมอุตสาหกรรม, โรงเรียนเทศบาลมาบตาพุด เข้าร่วมกิจกรรมเป็นเครือข่ายแกนนำรวม 50 คน โดยมี “แพท เพาเวอร์แพท” มาร่วมแบ่งปันประสบการณ์ สร้างแรงบันดาลใจ และมีวิทยากรพิเศษให้ความรู้อย่างเข้มข้น พร้อมให้ความช่วยเหลือเยาวชนในกลุ่มเสี่ยงในชุมชน จังหวัดระยอง ให้ห่างไกลยาเสพติด เติบโตอย่างมีคุณภาพ ร่วมพัฒนาสังคมประเทศชาติต่อไป



สนับสนุนด้านการกีฬาของเยาวชน เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้ออกกำลังกาย มีน้ำใจนักกีฬา แสดงออกในทางที่ถูกต้อง และห่างไกลยาเสพติด และใช้เวลาว่างอย่างมีประโยชน์ รวมถึงเป็นการเปิดสนามให้เยาวชนได้ใช้ทักษะความสามารถด้านการกีฬาต่าง ๆ อีกทั้งกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ บริษัทเอกชน และประชาชน รวมถึงเพื่อเพิ่มรายได้ กระตุ้นเศรษฐกิจให้กับคนในพื้นที่จังหวัดระยอง โดย SPRC ได้สนับสนุนกีฬาต่าง ๆ ดังนี้

- กีฬาเทเบิลเทนนิส ทีม“Spinning Star by SPRC” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ในปี 2566 นี้ นักกีฬาได้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมด 12 รายการ โดยแบ่งเป็นรายการระดับประเทศ 7 รายการ และรายการทั่วไป 5 รายการ ในรุ่นเยาวชนไม่เกิน 18 ปี ทั้งนี้ นักกีฬาของทีมฯ จำนวน 3 คน ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนนักกีฬาป้องกันจังหวัด ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนแห่งประเทศไทย ซึ่งสามารถคว้า รางวัลชนะเลิศ เยาวชนหญิง รุ่นอายุไม่เกิน 12 ปี รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เยาวชนชาย อายุไม่เกิน 12 ปี และ 15 ปี และเยาวชนหญิง อายุไม่เกิน 18 ปี และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เยาวชนชาย อายุไม่เกิน 15 ปี สำหรับรายการนี้

นอกจากนี้ SPRC ร่วมกับการกีฬาแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬาแห่งจังหวัดระยอง และชมรมกีฬาเทเบิลเทนนิสจังหวัดระยอง จัดกิจกรรม “การแข่งขันกีฬาป้องกันเยาวชน ชิงแชมป์สปinningสตาร์ ปี 2566” (Spinning Star Competition by SPRC Table Tennis Tournament 2023) โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ชาย-หญิง ในจังหวัดระยองที่มีความสนใจกีฬาป้องกัน ให้มีเวทีประลองความสามารถในด้านการแข่งขัน และเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถเป็นตัวแทนจังหวัดระยอง เข้าร่วมแข่งขันในรายการระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และระดับประเทศในนามจังหวัดระยองได้ ทั้งยังส่งเสริมให้เยาวชนมีนิสัยการรักการออกกำลังกาย และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์



- กีฬาบาสเกตบอล ชมรมบาสเกตบอลหนุ่มหาดริมทีม ต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 8 ในปี 2566 นี้ นักกีฬาของชมรมฯ ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนนักกีฬาบาสเกตบอลประจำจังหวัด รุ่นอายุไม่เกิน 18 ปี เยาวชนหญิง จำนวน 12 คน ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนเขตการศึกษาที่ 2 ซึ่งสามารถคว้ารางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 นอกจากนี้ ยังได้เข้าร่วมการ

แข่งขันบาสเกตบอล 5x5 ของรายการนานาชาติ NBA แห่งประเทศไทย ซึ่งสามารถคว้ารางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้เยาวชนพัฒนาทักษะกีฬาบาสเกตบอล โดยจัดการแข่งขัน "3x3 Street Basketball Competition" ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการแข่งขันมาจากหลายจังหวัด ได้แก่ จันทบุรี ตราด ชลบุรี กรุงเทพฯ นนทบุรี รวมจำนวน 51 ทีม



ด้านคุณภาพชีวิต

การสร้างวัฒนธรรมความเป็นอยู่ที่ดี มีสุขภาพแข็งแรง ห่วงไกล จากความเจ็บป่วย รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกรอบวิสัยทัศน์ SPRC ที่จะช่วยส่งเสริม และพัฒนาการดำเนินชีวิตของชุมชนและสังคมให้สามารถตอบสนองความต้องการพื้นฐาน และยกระดับความเป็นอยู่เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง ซึ่งจะเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคงยั่งยืน

โครงการการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8

SPRC ร่วมกับเทศบาลเมืองมาบตาพุด จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ “แอโรบิคสัญจร” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 เพื่อส่งเสริมอุปนิสัยรักสุขภาพ และในปี 2566 นี้ ได้มีการขยายพื้นที่โครงการฯ ให้ครอบคลุมอำเภอเมืองระยอง จำนวน 15 อปท. และได้จัดกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพแกนนำออกกำลังกาย” โดยมีแกนนำเข้าร่วมกิจกรรมกว่า 120 คน เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนแกนนำให้มีความรู้ ทักษะ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในงานออกกำลังกายในชุมชนได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ SPRC ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และการกีฬาแห่งประเทศไทย จัดการแข่งขันการออกกำลังกาย “SPRC Dance For You 2023 – เต้นด้วยกัน...แบ่งปันด้วยใจ” สนับสนุนคนรักสุขภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและกระตุ้นการออกกำลังกายของชุมชน โดยใช้ความรู้ความสามารถ รวมถึงเป็นการพัฒนาทักษะในการออกกำลังกาย และสร้างประสบการณ์ในการแข่งขัน ตลอดจนสร้างมิตรภาพน้ำใจนักกีฬา และความสามัคคีของประชาชนในพื้นที่ โดยมีผู้เข้าร่วมการแข่งขันและกองเชียร์มากกว่า 1,000 คน และการจัดกิจกรรมนี้ ได้มีการนำแอปพลิเคชัน Calories Credit Challenge (CCC) มาช่วยนับแคลอรีในการออกกำลังกายด้วย อีกทั้ง ผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขันยังมีส่วนในการสมทบงบประมาณในการซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์อีกด้วย โดยกำหนดว่า ผู้สมัคร 1 ท่านคิดเป็นเงินสมทบทุนเพื่อซื้ออุปกรณ์การแพทย์ให้แก่โรงพยาบาล คิดเป็นมูลค่าท่านละ 1,000 บาท และในครั้งนี้มีผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 463 คน ซึ่งในปีนี้ SPRC ได้สมทบทุนเพื่อซื้ออุปกรณ์การแพทย์ให้แก่ 10 สถานพยาบาลในเขตภาคตะวันออก

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)



การจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ มอบให้แก่โรงพยาบาลต่างๆ ในภาคตะวันออก ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7

ในปี 2566 นี้ SPRC จัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ โดยสมทบทุนจากการจัดการแข่งขันออกกำลังกาย “SPRC Dance For You 2023 – เดินด้วยกัน...แบ่งปันด้วยใจ” มอบให้แก่สถานพยาบาล 10 แห่ง (3 โรงพยาบาล 4 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และ 3 ศูนย์บริการสาธารณสุข ในจังหวัดระยอง) รวมเป็นจำนวนเงิน 6.3 ล้านบาท และจากการได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมในหลายภาคส่วน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์ รวมถึงการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนเวชภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานกิจของหน่วยงานสาธารณสุขและโรงพยาบาลต่าง ๆ ตลอด 7 ปีโดยรวมแล้วกว่า 30 ล้านบาท



สนับสนุนการปรับปรุงสถานที่ติดต่อราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

SPRC ตระหนักถึงการสร้างสรรค์สถานที่และสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมสำหรับประชาชนในชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชน บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนการปรับปรุงสถานที่ติดต่อราชการต่าง ๆ เช่น ปรับปรุงตู้ยามสายตรวจหาคนร้ายของสถานีตำรวจภูธรเมืองระยอง ติดตั้งหลังคากันสาดให้กับพิพิธภัณฑสถานจังหวัดระยอง และปรับปรุงภูมิทัศน์และอาคารที่พักตำรวจท่องเที่ยวบ้านเพ เพื่อให้การบริการเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในการเข้าถึงบริการราชการที่สะดวกสบายและมีคุณภาพ



ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสินค้าชุมชน

SPRC ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จัดตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชน 2 กลุ่ม ได้แก่ วิสาหกิจชุมชนพัฒนาอาชีพการเกษตร ชุมชนวัดมาบตาพุด และวิสาหกิจชุมชนพัฒนาอาชีพ ชุมชนวัดมาบตาพุด เพื่อส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสินค้าชุมชน พร้อมทั้งจัดการอบรมให้แก่ สมาชิกวิสาหกิจชุมชนและผู้อาศัยในชุมชน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและพัฒนาทักษะการทำบัญชีพื้นฐาน การตั้งราคาสินค้าอย่างสมเหตุสมผลเพื่อการทำการค้าที่ยั่งยืน และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยในปี 2566 สมาชิกของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนนี้ ได้มีโอกาสจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากชุมชนในกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนและบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างรายได้กว่า 5 แสนบาท



โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและอาชีพแก่กลุ่มประมงพื้นบ้าน จ.ระยอง

SPRC สนับสนุนเครื่องมือทำประมงและสนับสนุนทำขึ้นสัตว์น้ำแก่กลุ่มประมงพื้นบ้านในพื้นที่ตามความต้องการของกลุ่มฯ จำนวน 29 กลุ่ม รวมเป็นเงินกว่า 1 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประมง และสร้างโอกาสในการเพิ่มรายได้ โดยเราเชื่อว่าการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเสริมสร้างทางออกทางอาชีพในกลุ่มประมง จะมีผลต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจและชุมชนในระยะยาว



สนับสนุน การจัดงาน “หาดแม่รำพึง หรรย ริม เล” เทศกาลของดีเมืองระยอง มุ่งส่งเสริมการท่องเที่ยว กระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

SPRC มุ่งส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชน หวังตลาดวาฬน้อยเป็นแลนด์มาร์กแห่งใหม่ของหาดแม่รำพึง โดยสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกับ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) สำนักงานระยอง, องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง และชมรมผู้ประกอบการหาดแม่รำพึง จัดงาน "หาดแม่รำพึง ห่อขี้ ริม เล" เทศกาลอาหาร คนตรี ของดีเมืองระยอง ณ บริเวณถนนบ้านซัน - หาดแม่รำพึง ต.ตะพง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ชม ชิม ช้อปฯ ผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ร้านอาหารมากกว่า 100 ร้าน ตลอดจนสีสันความบันเทิงหลากหลาย

สำหรับการจัดงาน 'หาดแม่รำพึง ห่อขี้ ริม เล' นับเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นของเรา โดยบริษัทฯ ได้มอบเงินสนับสนุนการจัดงาน มูลค่า 500,000 บาท ด้วยตระหนักถึงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองระยอง ซึ่งสามารถช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนให้เกิดการใช้จ่ายในพื้นที่ นอกจากนี้ ยังถือเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ โรงแรม รีสอร์ท ที่พัก และชุมชน ผ่านการจัดงาน เพื่อรองรับฤดูกาลของการท่องเที่ยว



SPRC ร่วมสนับสนุนจัดงาน "อ่าวมะขามป้อมเคหะดาวน" ต้อนรับนักท่องเที่ยวในเทศกาลแห่งความสุขในวันขึ้นปีใหม่

SPRC ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมดี ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนต่างๆ และจังหวัดระยอง โดยร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดงาน "อ่าวมะขามป้อมเคหะดาวน" ต้อนรับนักท่องเที่ยวในเทศกาลแห่งความสุขในวันขึ้นปีใหม่ ในงบประมาณ 2,000,000 บาท ซึ่งการจัดงานในครั้งนี้ สามารถสร้างรายได้จากการจำหน่ายสินค้า อาหาร และบริการให้แก่ร้านค้าชุมชนกว่า 1 ล้านบาท

การสนับสนุนกิจกรรมการท่องเที่ยวในจังหวัดระยองเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมาก และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนการท่องเที่ยวร่วมกับชุมชน นับเป็นการช่วยเสริมศักยภาพ ความเข้มแข็งให้กับชุมชน ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชนดีขึ้น ก่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างรายได้ และสร้างจิตสำนึกในการช่วยกันรักษาต้นทุนทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรมของชุมชน



ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

SPRC ตระหนักถึงความสำคัญของระบบนิเวศและการอนุรักษ์ รวมถึงส่งเสริมการจัดการปัญหาขยะในทะเล และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลของไทยให้สวยงาม อีกทั้ง สนับสนุนให้ทุกคนมีความรับผิดชอบและร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้มีความสะอาด เพื่อสร้างการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

โครงการ “เติมพลังรักที่ยั่งยืน สู้ผืนป่าไทย” มุ่งพัฒนาป่าชายเลนเมืองระยอง พร้อมขับเคลื่อนการก้าวเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำในอนาคต

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) (SPRC) บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และบริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ร่วมมือกันเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ผนึกกำลังเปิดโครงการ “เติมพลังรักที่ยั่งยืน สู้ผืนป่าไทย” (Foster Future Forests) ผ่านความร่วมมือกับ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง และจังหวัดระยอง ร่วมด้วยหน่วยงานภาครัฐ ภาควิชาการ รวมถึงชุมชนในจังหวัดระยอง มุ่งฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ 100 ไร่ ซึ่งยังไม่ได้ได้รับการพัฒนาในบริเวณป่าชายเลนพระเจดีย์กลางน้ำ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ และฟื้นคืน “ป่าในเมือง” ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชุมชนโดยการดำเนินโครงการฯ นี้ ถือเป็นจุดเริ่มต้นครั้งใหม่ในก้าวถัดไปของการเก็บเกี่ยวองค์ความรู้และแนวทางการฟื้นฟูระบบนิเวศที่จะเป็นประโยชน์ต่อพื้นที่อื่น ๆ เพื่อเปลี่ยนพื้นที่ป่าชายเลนแห่งนี้ สู่ต้นแบบพื้นที่ดูดซับก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญของประเทศไทยต่อไปในอนาคต



กิจกรรมทำความสะอาดชายหาด วันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล ต่อเนื่องเป็นปีที่ 21

SPRC ร่วมกับจังหวัดระยอง อุทยานแห่งชาติเขาแหลมหญ้า – หมู่เกาะเสม็ด องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เทศบาลตำบลบ้านเพ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ผู้ประกอบการหาดแม่รำพึง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และบ้านฉาง จ.ระยอง กว่า 27 หน่วยงาน จัดกิจกรรมวันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล หรือ International Coastal Cleanup 2023 ในการพัฒนาชายหาด 3 พื้นที่ ตั้งแต่หาดแหลมเจริญต่อเนื่องไปจนถึงหาดสุชาดา บริเวณหาดน้ำริน หาดพูน หาดปลา และตลอดแนวหาดแม่รำพึง จ.ระยอง รวมระยะทางประมาณ 27 กม. เพื่อคืนความสวยงามให้หาดทราย และมุ่งหวังให้ทุกคนตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมของระบบนิเวศชายฝั่ง พร้อมสร้างจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด และสามารถรวบรวมปริมาณขยะได้ จำนวนกว่า 6 ตัน โดยข้อมูลของขยะที่เก็บได้จะถูกส่งไปยังองค์กรอนุรักษ์ท้องทะเล (Ocean Conservancy) ประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อรวมกับข้อมูลการเก็บขยะชายหาดจากประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ปัญหาขยะในทะเลในระยะยาวอย่างยั่งยืน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ในปี 2566 นี้ SPRC ได้จัดกิจกรรมทำความสะอาดตลอดแนวชายหาดแม่รำพึง ต.เพ อ.เมือง จ. ระยอง เป็นระยะทาง 12 กม. โดยมีพนักงานจิตอาสา นักท่องเที่ยว และบุคคลทั่วไป ร่วมกิจกรรมกว่า 1,000 คน และสามารถรวบรวมปริมาณขยะได้จำนวนกว่า 3 ตัน นอกจากนี้ ได้มีการเปิดตัวธนาคารขยะชุมชน ที่เกิดขึ้นจากความต้องการในการดูแลรักษาบริเวณหาดแม่รำพึง โดยชมรมรักษ์ทะเลหาดแม่รำพึง-บ้านเพ พร้อมทั้งจัดเล่นเกมสัการเก็บขยะเพื่อชิงทุนการศึกษา เพื่อมอบให้แก่โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านเพ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด รวม 8 โรงเรียนอีกด้วย



โครงการ “ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ จังหวัดระยอง” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 21

โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เป็นโครงการของการร่วมมือร่วมใจของหน่วยงานภาครัฐ ประมง กลุ่มโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และหน่วยงานต่างๆ ที่ให้ความสำคัญกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มปริมาณพันธุ์สัตว์น้ำในทะเล พร้อมปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงเป็นการอนุรักษ์อาชีพประมง เพื่อสร้างรายได้ให้กลุ่มประมง และชุมชน โดยในปี นี้ SPRC ได้จัดกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ ณ วิสาหกิจชุมชนประมงเรือเล็กพื้นบ้านพูน โดยปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำต่าง ๆ ได้แก่ แม่พันธุ์ปูม้า จำนวน 199 ตัว ลูกปูแปด จำนวน 2,100,000 ตัว และลูกกุ้ง จำนวน 200,000 ตัว รวมจำนวนทั้งสิ้น 2,300,199 ตัว โดยพันธุ์สัตว์น้ำทั้งหมดนี้ นำมาจากฟาร์มเพาะพันธุ์สัตว์น้ำของสมาชิกกลุ่มประมงเรือเล็ก ภายใต้วิสาหกิจชุมชนชมรมประมงเรือเล็กพื้นบ้าน อ.เมือง และ อ.บ้านฉางสามัคคี ซึ่งกิจกรรมที่จัดขึ้นนี้ มุ่งผลักดันให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งจะก่อให้เกิดสังคมที่มีความสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่อุดมสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ของทุกภาคส่วนต่อไป



สนับสนุนโครงการฟื้นฟูระบบนิเวศทางทะเลด้วยฐานลงเกาะตัวอ่อนปะการัง 3D Cement Printing บริเวณเกาะสะเก็ด จังหวัดระยอง

SPRC ร่วมฟื้นฟูระบบนิเวศแนวปะการังบริเวณเกาะสะเก็ด ตำบลมาบตาพุด จังหวัดระยอง เพื่อเพิ่มปริมาณสัตว์ทะเลให้เป็นฐานทรัพยากรประมงให้กับชุมชนท้องถิ่น และส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศ โดยร่วมสนับสนุนทุนในโครงการฟื้นฟูระบบนิเวศทางทะเลด้วยฐานลงเกาะตัวอ่อนปะการัง 3D Cement Printing บริเวณพื้นที่โดยรอบเกาะสะเก็ด จังหวัดระยอง จัดขึ้นโดย มูลนิธิเพื่อการอนุรักษ์-ฟื้นฟูปะการังและชายหาด (มอป.) ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) และสำนักงานทรัพยากรทะเลและชายฝั่งที่ 1 (ระยอง) เป็นจำนวนเงิน 500,000 บาท

โครงการดังกล่าว จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ เพื่อผลักดันเกาะสะเก็ดเป็นหนึ่งจุดหมายในการท่องเที่ยวเชิงนิเวศในภาคตะวันออกของประเทศไทย เพื่อส่งเสริมรายได้ให้กับชุมชนท้องถิ่น และเพื่อสนับสนุนการศึกษาวิจัยเชิงลึกของสถาบันการศึกษา



ด้านงานสัมพันธ์ชุมชน

SPRC ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน โดยสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมประเพณี กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ศาสนา วัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป รวมถึงเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น งานวันเด็กแห่งชาติ งานทำบุญข้าวหลาม งานประเพณีสงกรานต์ เป็นต้น

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

เจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีของวัดในจังหวัดระยองเป็นประจำทุกปี และร่วมออกโรงทาน รวมถึงสนับสนุนงบประมาณทำบุญ สำหรับงานกฐินสามัคคีของวัดต่าง ๆ ในจังหวัดระยอง งานลอยกระทง และกิจกรรมพัฒนาชุมชนเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นต้น



ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงาน ลงพื้นที่ชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สำหรับนำมาพัฒนา และกระชับความสัมพันธ์ระหว่าง SPRC และชุมชน โดยรอบให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

สามารถเข้าชมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของ SPRC ได้ที่ [Click here](#)

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ขยายพื้นที่การดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมชุมชน 38 ชุมชน และกลุ่มประมง 60 กลุ่ม ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับชุมชน ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายให้พนักงานร้อยละ 50 มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งมีพนักงานถึงร้อยละ 55 ที่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายร้อยละ 80 ของคะแนนความผูกพันของชุมชนที่มีต่อ SPRC ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคมอยู่ที่ร้อยละ 86

บริษัทฯ ใช้งบประมาณสนับสนุนสำหรับดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม คิดเป็นมูลค่ากว่า 41.4 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		2564	2565	2566
ร้อยละ 50 ของสมาชิกครอบครัว SPRC มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและกิจกรรมเพื่อชุมชน	ร้อยละ	26	52	55
ร้อยละ 80 คะแนนความผูกพันของชุมชนที่มีต่อ SPRC	ร้อยละ	90	77	86

3.4.2.4 การเป็นตัวเลือกอันดับแรกของลูกค้า

SPRC มุ่งมั่นเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีแก่ลูกค้าและลูกค้านำผ่านการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ 7 คือ การสร้างหลักประกันการเข้าถึงพลังงานในราคาที่เหมาะสม เชื่อถือได้ และบริการด้านพลังงานที่ทันสมัย นอกจากนี้ ยังมุ่งเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมความมั่นคงทางพลังงานของประเทศ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญที่พันธมิตรทางธุรกิจให้ความสำคัญ

จุดมุ่งหมายของบริษัทฯ คือ การสร้างคุณค่าให้แก่ทั้งบริษัทฯ และพันธมิตรทางธุรกิจ การที่จะเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีและเป็นตัวเลือกอันดับแรกของลูกค้าได้นั้น บริษัทฯ ต้องเพิ่มศักยภาพความสามารถการแข่งขันในตลาด กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ และการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ผ่านการปลูกฝังแนวปฏิบัติการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนซึ่งเป็นหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร ปีนี้ SPRC ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารให้ทำการซื้อบริษัท คาลเท็กซ์ ไทยแลนด์ ซึ่งจะทำให้เกิดการร่วมกันของโรงกลั่น และธุรกิจการจัดจำหน่ายน้ำมันสำเร็จรูป รวมถึงจะสร้างโอกาสมหาศาลในการเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น และลูกค้า

ความสัมพันธ์ที่ดีเป็นสำคัญในพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่การเป็นธุรกิจที่ยั่งยืน โดยหลักการนี้ยังสะท้อนถึงการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันจากปัจจัยภายนอกที่กระทบกับธุรกิจ ในปี 2566 เกิดเหตุวิกฤตกับการดำเนินธุรกิจ แสดงให้เห็นว่าความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและพันธกิจนั้น มีความสำคัญต่อบริษัทฯ อย่างยิ่ง



การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

การเป็นตัวเลือกอันดับหนึ่งของลูกค้าถือเป็นหนึ่งในสปีลหลักการพัฒนาความยั่งยืนที่บริษัทฯ ชี้นำตามกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน และยังเป็นหนึ่งในหลักการดำเนินธุรกิจที่สำคัญที่สุดของบริษัทฯ อันจะช่วยยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญของความสำเร็จในระยะยาว เรามุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพให้ได้มากกว่าที่ลูกค้าคาดหวังไว้

หนึ่งในความสำคัญสำหรับปี 2566 คือการบริหารจัดการหาผลิตภัณฑ์ร่วมกันกับลูกค้า ช่วงที่ SPRC มีเหตุการณ์หยุดการผลิตแบบไม่ได้วางแผนไว้ SPRC ได้ร่วมทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าในการติดตามและแจ้งสถานการณ์ จัดหาเพิ่มเติมจากภายในประเทศ และนำเข้ามาจัดจำหน่าย เพื่อลดภาวะขาดแคลน ทำให้มีจำหน่ายต่อเนื่อง และสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า

ส่วนสำคัญเพิ่มเติม มีการจัดการทำเรือ ร่วมกันกับลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีความต่อเนื่อง เรียบร้อยในการจัดหาในช่วงที่มีความขัดข้องที่ท่าเรือ เนื่องจากมีเรือขนถ่ายน้ำมันดิบ (ทุ่นรับน้ำมันดิบกลางทะเลยังไม่สามารถใช้งานได้)

ในปี 2566 ภาคอุตสาหกรรมในประเทศไทยต้องเผชิญหน้ากับความท้าทายกับต้นทุนด้านพลังงานที่เพิ่มขึ้น SPRC ทำงานร่วมกันกับพันธมิตรทางธุรกิจ ที่จะสรรหาแนวทางที่จะลดผลกระทบสำหรับทุกฝ่าย

การมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับลูกค้า

เพื่อยกระดับความสัมพันธ์ บริษัทฯ จัดให้มีการพบปะสื่อสารกับลูกค้าเป็นประจำทุกเดือน ผ่านการประชุมการส่งมอบผลิตภัณฑ์ เพื่อกำหนดข้อตกลงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ประจำเดือน ร่วมกับหน่วยงานวางแผน หน่วยงานจัดหาผลิตภัณฑ์ และหน่วยงานส่งมอบผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้ตามเป้าหมาย ในขณะที่ยังสามารถรักษามาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพที่ยอดเยี่ยมไว้ได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สำรวจความคิดเห็นของ CTL, PTTOR และ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ PTT เป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรึกษาหารือประเด็นที่เกี่ยวข้องและสำรวจความคิดเห็นรายไตรมาสผ่านการสำรวจที่ครอบคลุมถึงความพึงพอใจของลูกค้าและตัวชี้วัดด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเข้าร่วมการตรวจประเมินลูกค้าในด้านการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ ปตท. ทุกสองปี และได้รับผลการประเมินในเชิงบวก

การดำเนินการขาย Mogas GBase 91+ สำหรับ E20 ทางเรือ ทางรถยนต์ และการขนส่งทางท่อ

ภาครัฐได้กำหนดแผนในอนาคตสำหรับน้ำมันเบนซิน และ E20 ซึ่งเป็นเกรดสำคัญในอนาคต. ปัจจุบัน E20 จะถูกผลิตมาจาก Gasohol Base 95 RON ซึ่งใช้สำหรับผลิต E10 และทำให้คุณภาพเกินมาตรฐาน ซึ่งเป็นการสิ้นเปลืองทรัพยากรโดยไม่จำเป็น เมื่อถูกนำไปผสมกับ Ethanol 20%. บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาเพื่อให้ได้คุณภาพที่เหมาะสมกับตลาด และเป็นไปตามความต้องการ ความคาดหวังของลูกค้า

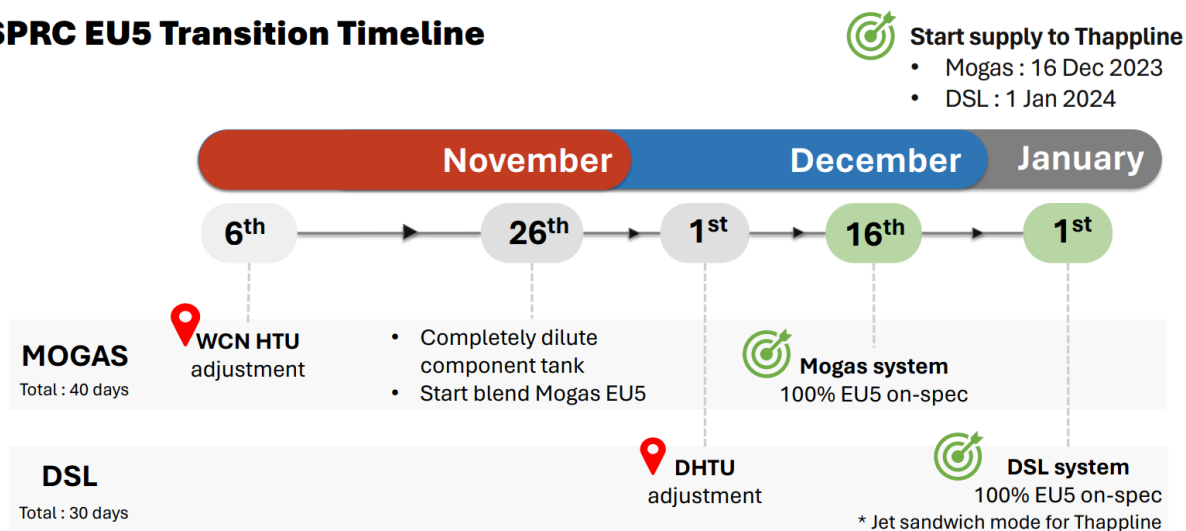
SPRC ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับลูกค้า และภาครัฐ เพื่อทำให้โอกาสนี้เป็นความจริงขึ้นมา

การดำเนินการนี้ได้สร้างสถานการณ์ที่ทั้งสองฝ่ายต่างก็ได้ประโยชน์ win-win ระหว่างโรงกลั่น และลูกค้า โดยการลดต้นทุนการผลิต ทั้งที่โรงกลั่น และการตลาด

เตรียมความพร้อมสำหรับการขายน้ำมัน ตามมาตรฐานยูโร 5

SPRC ได้ทำแผนในการเตรียมความพร้อม และการเปลี่ยนผ่านไปเป็นมาตรฐานยูโร 5 กำหนดกรอบระยะเวลาของแผน กำหนดมาตรฐานของคุณภาพ ปรับปรุงขบวนการผลิต การกำหนดคลังน้ำมันที่เป็นส่วนประกอบการผลิต การกำหนดสูตรการผลิตเบื้องต้น และทำรายการตรวจ ก่อนการดำเนินการตามมาตรฐานยูโร 5

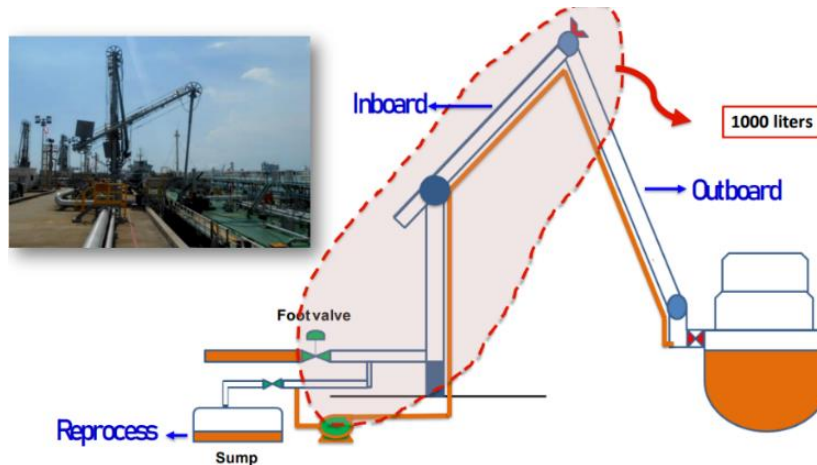
SPRC EU5 Transition Timeline



โครงการติดตั้ง Pump ที่อุปกรณ์ขนถ่ายผลิตภัณฑ์

โครงการนี้ช่วยให้ SPRC ลดขั้นตอนที่ต้องนำน้ำมันสำเร็จรูปที่ค้างอยู่ในจุดต่ำสุดของอุปกรณ์ขนถ่าย วนกลับไปเข้าขบวนการผลิตใหม่ และช่วยให้เราสามารถนำน้ำมันคงค้างนี้สูบลำยกลับลงไปในเรือลูกค้า เพื่อให้ปริมาณน้ำมันตรงตามตัวเลขที่วัดจากมิเตอร์ ที่วางบิลเก็บเงินกับลูกค้า

หลังทำโครงการนี้เสร็จ ได้มีการทดสอบการทำงานของอุปกรณ์ โดยการมีส่วนร่วมสังเกตการณ์ของลูกค้าที่หน่วยงาน (Chevron และ PTTOR) หลังจากนั้นได้มีการตกลงร่วมกันระหว่าง SPRC และลูกค้าให้ดำเนินการใช้อุปกรณ์นี้ได้พร้อมทั้งให้ยกเลิกการหักปริมาณน้ำมัน 1,000 ลิตร ออกจากบิลเรียกเก็บเงินลูกค้า ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 01 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

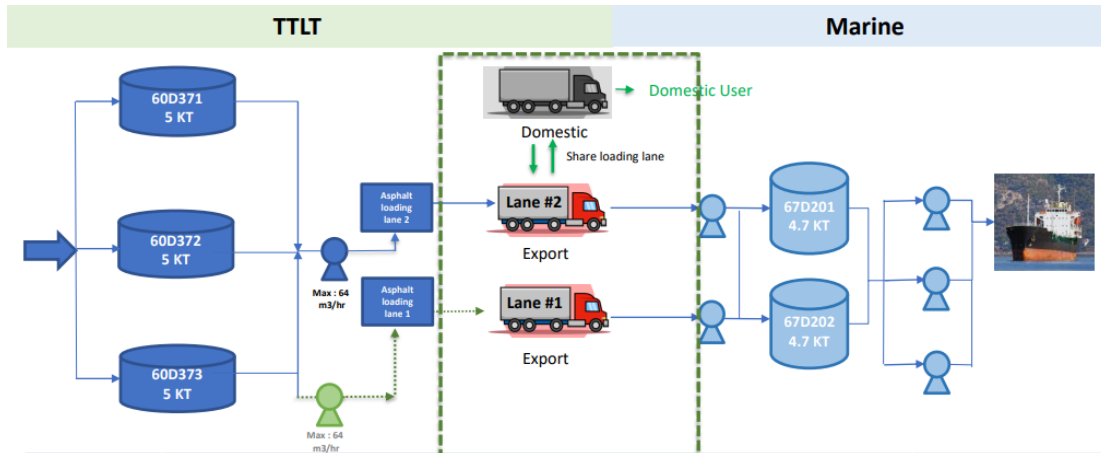


กำลังดำเนินการ โครงการเพิ่มกำลังการขนถ่ายยางมะตอย

SPRC มีจุดจ่ายยางมะตอยทางรถยนต์ (TTLT) มี 1 อุปกรณ์สูบน้ำ (Pump) 2 ช่องสำหรับขนถ่ายยางมะตอย 2 ชนิด (มาตรฐานในประเทศ และ ส่งออก) ในขณะที่ช่องขนถ่ายที่ 3 และ 4 ยังไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้จำกัดการขนถ่ายสูงสุดที่ 25,000 ตันต่อเดือน (2 ช่องขนถ่าย)

เพื่อเป็นการเก็บเกี่ยวผลกำไรที่คาดว่าจะได้จากการส่งออกยางมะตอย จึงเริ่มดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มกำลังความสามารถในการขนถ่ายยางมะตอยสูงสุด โครงการนี้จะทำการเพิ่มอัตราการขนถ่าย โดยใช้อุปกรณ์สูบน้ำ (Pump) ของช่องจำหน่าย 3 และ 4 (ทำการติดตั้งท่อจาก ช่องขนถ่ายที่ 4 ข้ามไป ช่องขนถ่ายที่ 1) โดยทำให้เราสามารถใส่ 1 ช่องขนถ่าย ต่อ 1 อุปกรณ์สูบน้ำ (Pump) ทำให้ความสามารถในการขนถ่ายเพิ่มขึ้นไปที่ 30,000 ตันต่อเดือน

โอกาสที่ได้จากการดำเนินโครงการนี้ จะทำให้ SPRC เพิ่มความสามารถสูงสุดในการเพิ่มกำลังการผลิตยางมะตอย เพื่อรองรับการเติบโตของความต้องการภายในประเทศ และภูมิภาคใกล้เคียง (ส่งออก) และยังทำให้ลดการผลิตน้ำมันเตาลง (ผลิตภัณฑ์ ที่มีมูลค่าต่ำ) โครงการกำลังอยู่ในช่วงดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จ และเริ่มใช้งานได้ประมาณเดือน มีนาคม 2567 เป็นต้นไป



ต้อนรับลูกค้า ที่มาเยี่ยมชมโรงกลั่น

หลังจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 ได้คลี่คลายลงอย่างชัดเจน SPRC ได้เรียนเชิญลูกค้ามาเยี่ยมชมโรงกลั่น เพื่อกระชับความสัมพันธ์ให้ดียิ่งขึ้นไป โดยในปี 2566 ได้มีโอกาสต้อนรับคณะผู้บริหาร จากทาง PTTOR เซฟรอน (ประเทศไทย)

SPRC ได้มีการจัดงานเลี้ยง ขอบคุณลูกค้า ในเดือนพฤษภาคม 2566 เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าและหุ้นส่วนทางธุรกิจ ที่ทำงานร่วมกันอย่างหนักมาตลอดร่วมกัน การจัดงานในครั้งนี้ยังส่งเสริมให้เกิดการกระชับความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และยังเปิดโอกาสให้ SPRC ได้แนะนำทีมงานผู้บริหาร ที่ร่วมกันเป็นทีมเดียวของโรงกลั่น และทีมการตลาด



ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ ได้รับผลคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าถึงร้อยละ 86.7 ในปี 2566 โดยมีเป้าหมายอยู่ที่ร้อยละ 80 โดยได้รับข้อเสนอแนะหลักจากการทำแบบสำรวจ อาทิเช่น

- บริษัทฯ สามารถดำเนินการส่งมอบการจัดการผลิตภัณฑ์ด้วยความปลอดภัย
- บริษัทฯ มีความยืดหยุ่นในการส่งมอบสินค้า
- บริษัทฯ สามารถช่วยสนับสนุนดำเนินการส่งออก เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่ลดลง และนำเข้าสินค้าในสถานการณ์ที่ บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตได้ตามแผน
- มีการสื่อสารที่เป็นเลิศ และสนับสนุนแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์จากทีมงานค้าขาย และทีมงานวางแผนจัดส่ง
- ได้รับการสนับสนุนจากห้องทดสอบอย่างดี ในช่วงทำการศึกษา ทดสอบผลิตภัณฑ์เบนเซลพื้นฐานชนิดที่ 1 เพื่อนำไปผลิตเป็นแก๊สโซฮอล์ E20
- ประสบผลสำเร็จในการดำเนินการ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบนเซลพื้นฐานชนิดที่ 1 เพื่อนำไปผลิตเป็นแก๊สโซฮอล์ E20 ในทุกช่องทางการจัดจำหน่าย (ทางเรือ ทางท่อ และทางรถยนต์)
- ได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีเยี่ยมจากทีมงานบัญชี
- ได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีเยี่ยมจากทีมงาน เพื่อผลิตน้ำมันเบนเซลพื้นฐานชนิดพิเศษ และมีการนำเข้าน้ำมันเบนเซลพื้นฐานมาจัดจำหน่าย ในช่วงที่โรงกลั่นหยุดซ่อมบำรุงฉุกเฉิน
- ได้รับการสนับสนุนจากห้องทดสอบอย่างดี ในช่วงทำการลดปริมาณน้ำมันในถัง ทำความสะอาดถัง ของคลังลูกค้าที่ กรุงเทพฯ

จากผลการสำรวจที่ได้รับ บริษัทฯ จะยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาให้ดีขึ้น ทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เชื่อถือได้ เพื่อให้เป็นไปตามที่ตกลงกันไว้ และคุณภาพของการบริการที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับระบบช่องทางการจำหน่ายสินค้า ของทั้งลูกค้าและ บริษัทฯ

เป้าหมาย	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า		
	2564	2565	2566
คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 80.0%	89.4%	87.1 %	86.7 %

การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

SPRC ให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของลูกค้าในทุกทาง โดยสื่อสารสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะกับลูกค้าเชิงกลยุทธ์ หรือลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับความน่าเชื่อถือของหน่วยการผลิต และ ความปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจว่า SPRC และลูกค้าเข้าใจในสถานการณ์ของทั้งสองฝ่ายตรงกัน โดยมีกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

ระหว่างช่วงการประเมินผลการดำเนินงานและการทบทวนในปี 2566 บริษัทฯ ได้เชิญคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับความน่าเชื่อถือของหน่วยการผลิต และ ความปลอดภัยสูงสุดเข้าร่วมกิจกรรม และสื่อสารสถานการณ์ต่างๆ ของบริษัท ให้รับทราบและสอบถามแนวคิดในการพัฒนาความสัมพันธ์ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

SPRC ยังคงเดินหน้าใช้กรอบการบริหารจัดการตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ ซึ่งรวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานผู้รับเหมา/คู่ค้า การประเมินผู้รับเหมา/คู่ค้าในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมา/คู่ค้ามียุทธศาสตร์การจัดการที่สอดคล้องกับระบบการบริหารจัดการผู้รับเหมา/คู่ค้าของ SPRC เช่น ปรับใช้การจัดการคุณสมบัติซัพพลายเออร์ (SQM) สำหรับผู้รับเหมาเชิงกลยุทธ์ หรือ คู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับความน่าเชื่อถือของหน่วยการผลิต และ ความปลอดภัย เช่น คู่ค้าที่ให้บริการท่อน้ำมันกลาทะเล, การก่อสร้างโครงการ, วิศวกรรมการออกแบบ

สืบเนื่องจากปี 2563 ที่บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการลงนามมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารสัญญา โดยผู้รับเหมา/คู่ค้าสามารถลงนามได้ในเวลาเดียวกันทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถลดเวลาในการลงนามในสัญญาได้มากกว่า 95% รวมถึงการจัดเก็บสัญญาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่จำเป็นต้องพิมพ์ออกมาเป็นกระดาษ เพื่อลดการสัมผัส รักษาระยะห่างทางสังคม สอดคล้องกับแนวปฏิบัติใหม่ในการรับมือการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 รวมถึงช่วยลดค่าใช้จ่ายในด้านงานเอกสาร ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการพัฒนาการทำงาน หรือ เครื่องมือ ดิจิทัลใหม่ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงาน และ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ร่วมถึงการลดค่าใช้จ่าย

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการต่อจากปีที่ผ่านมา ซึ่งได้มีการจัดตั้งทีมงานจากบริษัทเซฟรอน (ประเทศไทย) เพื่อดำเนินงานในลักษณะ Thailand One Team เพื่อพัฒนาระบบการบริหารสัญญา, ระบบการซ่อมบำรุงภายในบริษัท รวมถึงระบบการบริหารพัสดุคงคลัง เพื่อดึงศักยภาพและวัตถุดิบของแต่ละหน่วยธุรกิจมาใช้ประโยชน์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดต้นทุนในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เช่น การพัฒนาระบบการคัดเลือก ผู้รับเหมา/คู่ค้า (การประเมินความสามารถของซัพพลายเออร์)



ตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ ได้พัฒนาขั้นตอนในการประเมินผู้ขายรายใหม่ที่ต้องการทำธุรกิจกับ SPRC และผลิตภัณฑ์และขอบเขตงานที่มีผลกระทบต่อกิจกรรม โรงกลั่นที่เกี่ยวข้องกับความน่าเชื่อถือและความสมบูรณ์ จำเป็นต้องผ่าน Approve Vendor List (กระบวนการ AVL) และการตรวจสอบประสิทธิภาพของผู้ขาย

การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว

ในปี 2565 โครงการพัฒนาระบบบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวได้เสร็จ และได้มีการประกาศเริ่มใช้งาน ในส่วนของการบริหารจัดการคู่ค้าสัมพันธ์ได้มีการปรับรูปแบบการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างโดยนำเอาการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวมาช่วยส่งเสริมโครงการการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านการบริหารจัดการกากของเสียและโครงการอื่น ๆ จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งจะช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ SPRC



กำหนดรูปแบบการประเมินผลงานของคู่ค้าอย่างเป็นรูปธรรม

เริ่มตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ ได้ทดลองนำรูปแบบการประเมินผลงานของคู่ค้ามาใช้เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการนำผลประเมินของคู่ค้ามาใช้อย่างเป็นทางการ ซึ่งภายหลังบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินฯ รวมทั้งปรับเปลี่ยนวิธีการเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการประเมินแบบใหม่ ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงนำระบบการประเมินของคู่ค้าใช้ในการบริหารจัดการคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดปัญหาที่เกิดจากคู่ค้าบางราย รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพคู่ค้าที่มีผลประเมินที่ดีอยู่แล้ว

3.4.2.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และความปลอดภัยทางไซเบอร์

การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรในการพัฒนาที่ยั่งยืน แต่ยังสามารถก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่สำคัญด้วย การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์จึงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องรับประกันการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ความสมบูรณ์ และความพร้อมใช้งานของระบบและเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่สนับสนุนความคิดริเริ่มในการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล ภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์สามารถรบกวนโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ ทำลายข้อมูลที่ละเอียดอ่อน และกีดกันการไว้วางใจของสาธารณะในระบบและเครือข่าย ICT

รายงาน Global Cybersecurity Outlook 2024 ได้รับการเผยแพร่และเน้นย้ำถึงความจำเป็นในการสร้างความยืดหยุ่นและการเปิดใช้งานการทำงานร่วมกันระดับโลกอย่างเป็นระบบ เพื่อจัดการกับความท้าทายที่หลากหลายซึ่งผู้นำทั่วโลกต้องเผชิญ

แนวทางการบริหารจัดการ

การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ถือเป็นสิ่งสำคัญเชิงกลยุทธ์สำหรับองค์กรของเรา บริษัทตระหนักดีถึงความสำคัญของการปกป้องทรัพยากรข้อมูลจากภัยคุกคามภายในและภายนอก บริษัทมุ่งหวังที่จะบรรลุความยืดหยุ่นด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ การปฏิบัติตามข้อกำหนด และคุณค่าในระดับสูงทั่วทั้งการดำเนินงานของเรา

เพื่อจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางที่เน้นการลดความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลลัพธ์ โดยได้รับคำแนะนำจากหลักการต่อไปนี้:

เราปรับตัวอุปสงค์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เราประเมินและจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยพิจารณาจากผลกระทบและความเป็นไปได้ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงประสิทธิภาพของการควบคุมที่มีอยู่ในองค์กร เราใช้และติดตามมาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่เหมาะสมเพื่อป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ทางไซเบอร์ ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด บริษัทได้ทำการปรับปรุงความสามารถและประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง โดยการเรียนรู้จากประสบการณ์ของพนักงานในองค์กร การนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ และเพิ่มทักษะและความตระหนักรู้ของพนักงาน

บริษัทได้จัดสร้างโครงสร้างการกำกับดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์ นำโดยประธานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยข้อมูล (CISO) ซึ่งรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) CISO มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและประสานงานกลยุทธ์ นโยบาย และโปรแกรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร ตลอดจนดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง CISO ได้รับการสนับสนุนจากทีมผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ซึ่งทำหน้าที่จัดการการดำเนินงานและกิจกรรมประจำวันของฟังก์ชันความปลอดภัยทางไซเบอร์ของเรา

นอกจากนี้ในองค์กรเรายังมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เช่น หน่วยธุรกิจ แผนกไอที ผู้ตรวจสอบ หน่วยงานกำกับดูแล ลูกค้า และคู่ค้า เพื่อสื่อสารความคาดหวังด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร แบ่งปันแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด และทำงานร่วมกันในโครงการริเริ่มด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เราทำการวัดผลและรายงานประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร โดยใช้ชุดตัวบ่งชี้และตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น จำนวนและความรุนแรงของเหตุการณ์ทางไซเบอร์ ระดับความพร้อมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และผลตอบแทนจากการลงทุนด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เราใช้ข้อมูลเหล่านี้เพื่อประเมินประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบุช่องว่างและโอกาส และแจ้งการตัดสินใจและการจัดสรรทรัพยากรขององค์กร

บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาและยกระดับมาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร เนื่องจากเราเชื่อว่าความปลอดภัยทางไซเบอร์ไม่ได้เป็นเพียงปัญหาทางเทคนิคเท่านั้น แต่ยังเป็นตัวขับเคลื่อนธุรกิจและความได้เปรียบทางการแข่งขันอีกด้วย

โครงการเด่นปี 2566

ทุกปี บริษัทจะรักษามาตรฐานความปลอดภัยของระบบงานของเราให้อยู่ในระดับสูง เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจ ข้อมูล และพนักงานของเราจะปลอดภัยจากภัยคุกคามการโจมตีทางไซเบอร์ หรือแฮกเกอร์ใดๆ บริษัททำการอัปเดตระบบและกระบวนการ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

การของเราอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับสูง เช่น NIST และในปีนี้บริษัทได้วางแผนที่จะได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO27001 สำหรับระบบสารสนเทศ

ประชากร

บริษัทได้ทำการพัฒนาทักษะพนักงานของเราอย่างต่อเนื่อง โดยการฝึกอบรมและยกระดับการตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย และใส่เนื้อหาที่หลากหลาย เพื่อให้พวกเขาสามารถเรียนรู้และรู้การโจมตีในรูปแบบต่างๆ นอกจากนี้ เรายังทำการทดสอบพลิชซึ่งเมลทุกไตรมาส เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานของเราจะได้รับการแจ้งเตือนและดำเนินการเชิงรุกสำหรับอีเมลที่มีกรบุกรุก

กระบวนการ

บริษัทได้ตรวจสอบระบบและกระบวนการของเราเพื่อให้แน่ใจว่าเรามีความปลอดภัยของระบบใหม่และทันสมัย กระบวนการที่เน้นคือกระบวนการ evergreen รวมถึงอัปเดตแพตช์ระบบ กำจัดช่องโหว่ของระบบ การตรวจสอบรายการสินทรัพย์ การตรวจสอบซอฟต์แวร์และสัญญา การตรวจสอบบัญชีผู้ใช้ การตรวจสอบไฟล์/โฟลเดอร์ การตรวจสอบศูนย์ข้อมูล การตรวจสอบไฟร์วอลล์ การควบคุมทางเทคนิค การเสริมความแข็งแกร่งของระบบ การทดสอบการเจาะระบบ การออกแบบเครือข่าย การตรวจสอบ การจัดการอุปกรณ์มือถือ และอื่นๆ นอกจากนี้ เรายังดำเนินการเชิงรุกเพื่อติดตามกิจกรรมเครือข่ายและการโจมตีโดยใช้ Security Operation Center (SOC) เพื่อรับข้อมูลการสแกนแบบเรียลไทม์ในระบบของเรา ทั้งหมดนี้คือเพื่อให้แน่ใจว่าระบบของเราทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ ปราศจากเหตุการณ์การโจมตี

เทคโนโลยี

ในปี 2023 บริษัทได้อัปเกรดไฟร์วอลล์ สวิตช์เครือข่าย และสวิตช์หลักไปเป็นเทคโนโลยีใหม่ เราปรับปรุงระบบความปลอดภัยของระบบโดยใช้เทคโนโลยีคลาวด์ที่มีประสิทธิภาพขั้นสูงและปลอดภัยมากขึ้นแบบเรียลไทม์ และยังสามารถใช้ Privilege Access Management (PAM) เพื่อยกระดับการป้องกันความปลอดภัยของระบบ เมื่อทำงานจากระยะไกลจากทุกที่

การดำเนินการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีแผนรับมือภาวะฉุกเฉินทางธุรกิจและการกู้ระบบให้ฟื้นตัวจากภัยพิบัติ (Business Contingency and Disaster Recovery BCP/DRP) และดำเนินการทดสอบ BCP/DRP ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของเราจะมีความสามารถและสามารถดำเนินกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญทั้งหมดได้ ในกรณีเกิดเหตุระบบใดๆ นอกจากนี้ เรายังทำงานร่วมกับที่ปรึกษาภายนอกเพื่อทำการทดสอบการเจาะทั้งเครือข่ายภายในและภายนอก ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าเราสามารถจัดการและรับมือกับการโจมตีทางไซเบอร์จากภายในและภายนอกได้

แม้ว่าเราจะจัดการระบบของเราให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสูง NIST และ ISO27001 แต่เป้าหมายของบริษัทคือการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยในระบบข้อมูลด้วย ISO27001 ภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2024 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ถือหุ้น และสมาชิกทุกคน ให้มั่นใจว่า บริษัทได้จัดการระบบข้อมูลสารสนเทศด้วยมาตรฐานความปลอดภัย

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ระดับสูง เทคโนโลยีขั้นสูง และการปกป้องกระบวนการ พร้อมด้วยการยกระดับทักษะอย่างต่อเนื่องของบุคลากร โดยมีเป้าหมายเหตุการณ์ความปลอดภัยทางไซเบอร์เป็นศูนย์กลาง

แนวทางปฏิบัติหากเกิดอุบัติการณ์ทางด้านความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทมีขั้นตอนการปฏิบัติการหากเกิดเหตุการณ์หรืออุบัติการณ์ทางความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงตั้งแต่การแจ้งเหตุการณ์ต่อฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และ CISO การบันทึกเหตุการณ์ผ่านทางระบบ Incident Investigation System และการดำเนินการความคุ้มครองและจัดการกับปัญหาตามระดับความรุนแรงของการคุกคาม จนถึงการกู้คืนระบบ ทั้งนี้บริษัทได้มีการจัดทำ การทดสอบการโจมตีระบบ (Penetration Test) และการฝึกซ้อมการรับมือการคุกคามทางไซเบอร์ (Cybersecurity Table Top Exercise) รวมถึงการทำ การวางแผนบริหารความต่อเนื่องทาง (BCP : Business Continuity Plan) และแผนการกอบกู้ระบบ (DRP : Disaster Recovery Plan) เพื่อเป็นการตรวจสอบป้องกันระบบเครือข่ายในภาพรวม และทดสอบความพร้อมรับกรณีฉุกเฉินของผู้ปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี

ผลการดำเนินงานปี 2566

การโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber incident)	0 (ไม่พบการโจมตีทางไซเบอร์)
การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal data breach)	0 (ไม่พบการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล)
การฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cybersecurity awareness training)	100% (ฝึกอบรม 2 ครั้งต่อปี)
การทดสอบอีเมลฟิชชิ่ง (Phishing mail testing)	100% (ทดสอบ 4 ครั้งต่อปี)

3.4.2.6 การให้ผู้ลงทุนมีส่วนร่วมและสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

บริษัทฯ เคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นและมุ่งมั่นที่จะให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับสิทธิและโอกาสในการเข้าถึงสารสนเทศ ข้อมูล รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดการสื่อสารและการมีส่วนร่วมกับนักลงทุนผ่านกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่โดยตรงในการสื่อสารโดยตรงกับนักลงทุน นอกจากนี้ นักลงทุนยังสามารถติดต่อสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท - หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางและเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมและรักษาความสัมพันธ์เชิงบวกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับนักลงทุน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้กับนักลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน เช่น รายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวโน้มธุรกิจ ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่มีความครบถ้วนและถูกต้อง

ความคิดริเริ่ม

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ มีหน้าที่พัฒนาและกำหนดแผนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์รายปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากระบวนการสื่อสารและช่องทางในการให้ข้อมูล ซึ่งรวมถึงข้อมูลในเรื่อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติงานและด้านการเงิน แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และตัวแทนธนาคารผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นไปตามกฎระเบียบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดช่วงเวลาในการจัดงานจัดประชุม หรือตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงาน 14 วันก่อนที่บริษัทฯ จะประกาศผลประกอบการรายไตรมาส หรือรายปี เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลภายใน และเพื่อให้มั่นใจถึงการให้ข้อมูลอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

ทั้งนี้สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ [SPRC นักลงทุนสัมพันธ์](#)

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ นำเสนอผลการดำเนินงานและข้อมูลบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสรุปได้ดังนี้

- ทางตรง: บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมต่างๆ กับชุมชนนักลงทุนเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงาน เช่นการประชุม นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ การเดินสายประชาสัมพันธ์ การประชุมทางโทรศัพท์ การเข้าร่วมการประชุมทั้งในประเทศและต่างประเทศ การเข้าร่วมการประชุมกับนักลงทุนรายย่อยในงาน Opportunity Day รายไตรมาส ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ นักลงทุนสถาบัน (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ) รวมถึงนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ยังสามารถนัดหมายกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูล และเข้ามาเยี่ยมชมบริษัทฯ
- ทางอ้อม: บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ผ่านช่องทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) จัดทำและผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ข้อมูลอื่นๆ เช่น เอกสารนำเสนอการประชุม เว็บแคสต์ และข้อมูลนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ดังกล่าวซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและมีการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำ

รายละเอียดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเปิดเผยข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และนักลงทุนทั่วไป ในปี 2566 มีดังต่อไปนี้

ประเภทกิจกรรม (ทั้งรูปแบบปกติ และรูปแบบเสมือนจริง)	จำนวนครั้ง
การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนรายย่อย (จัด โดย ตลท.)	4
Digital roadshows (จัด โดย ตลท.)	2
การเดินสายประชาสัมพันธ์ในประเทศ	4
การเดินสายประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศ	7
ตอบคำถามผ่านทางอีเมล/โทรศัพท์	ประมาณ 3-5 ครั้งต่อวัน
การแถลงข่าวเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ	4

ทั้งนี้หากนักลงทุนหรือผู้ที่สนใจมีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อมายัง หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร. +66 (0) 38 699 887 หรือ โทรสาร +66 (0) 38 699 999 ต่อ 7887 หรือส่งอีเมลมาที่ ir@sprc.co.th นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีศูนย์กลางในการติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

- นางจุฑาทิพ พาชิยานุกูล ผู้ช่วยผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์
- นางสาวอาภัสรา เบนเนอร์เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวม

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมชั้นนำของประเทศไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ เป็นเจ้าของและผู้ประกอบกิจการโรงกลั่นน้ำมันแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมัน (complex refinery) มีกำลังการกลั่นน้ำมันดิบ 175,000 บาร์เรลต่อวัน

โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ผลิตและขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ได้แก่ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซิน ไร้สารตะกั่ว เกรดพิเศษและเกรดธรรมดา น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันเตา รวมทั้งผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีซึ่งใช้เป็นผลิตภัณฑ์ตั้งต้นในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จำหน่ายให้แก่เชฟรอนและบมจ.ปตท. ภายใต้สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์

ในการดำเนินการโรงกลั่นน้ำมัน บริษัทฯ มุ่งเน้นที่ความเป็นเลิศในการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมที่ปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ การเพิ่มมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้น การเป็นผู้นำด้านการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม โรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ ตั้งอยู่ใกล้กับสิ่งอำนวยความสะดวกหลักในการขนส่งผลิตภัณฑ์ (รวมทั้งท่อส่ง รถบรรทุกและเรือ) และศูนย์กลางของอุปสงค์ที่สำคัญ จึงช่วยลดต้นทุนการขนส่งและก่อให้เกิดข้อได้เปรียบหลายอย่างในการจัดหาและจัดส่งผลิตภัณฑ์

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ผลการดำเนินงานทางการเงิน

ตารางแสดงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

	ดอลลาร์สหรัฐ			ล้านบาท		
	2566	2565	+ / (-)	2566	2565	+ / (-)
รายได้รวม	6,816	8,097	(1,280)	238,284	285,264	(46,981)
EBITDA	42	361	(319)	1,442	12,513	(11,071)
Adjusted EBITDA ⁽¹⁾	98	433	(335)	3,392	15,067	(11,675)
(ขาดทุน) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและกำไรจากมูลค่าสุทธิของอนุพันธ์ทางการเงิน	(7)	6	(13)	(218)	207	(426)
(ขาดทุน) กำไรสุทธิ	(34)	222	(257)	(1,230)	7,674	(8,904)
(ขาดทุน) กำไรสุทธิ (ดอลลาร์สหรัฐต่อหุ้น)	(0.01)	0.05	(0.06)	(0.28)	1.77	(2.05)
ค่าการกลั่นทางบัญชี (ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล) ⁽²⁾	3.51	9.22	(5.71)	3.51	9.22	(5.71)
ค่าการกลั่นตลาด (ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล) ⁽³⁾	4.39	9.64	(5.25)	4.39	9.64	(5.25)

(1) Adjusted EBITDA คือ EBITDA ที่ไม่รวมผลกระทบจากมูลค่าสต็อกน้ำมัน (Stock gain/loss, NRV) และรายการพิเศษ

(2) ค่าการกลั่นได้รวมกำไร / ขาดทุนจากการตราสินค้าคงเหลือ ซึ่งคำนวณตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และปรับลดด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ ณ วันสิ้นงวด

(3) ค่าการกลั่นคำนวณโดยใช้ต้นทุนทดแทนในปัจจุบัน

รายได้รวม

รายได้รวมของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้จากการขายและเงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมันรายได้จากการขายที่สำคัญประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมซึ่งมุ่งเน้นที่น้ำมันเบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน และน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ราคาขายของบริษัทฯ เป็นราคาที่รวมภาษีสรรพสามิตที่ใช้บังคับตลอดจนเงินส่งกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งถือเป็นรายการที่รวมอยู่ในราคาขายให้ลูกค้าและนำเสนอให้แก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ส่วนเงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมันเป็นเงินชดเชยที่บริษัทฯ ได้รับจากรัฐบาลผ่านกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อชดเชยจากการที่รัฐบาลควบคุมราคาของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงเงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน สำหรับปี 2565-2566

ล้านดอลลาร์สหรัฐ

ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ⁽¹⁾	2566	2565
โพรพิลีนเกรดโพลิเมอร์	80	112
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	115	160
แนฟทาเบา	234	292
น้ำมันเบนซิน	1,979	2,305
น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน	684	488
น้ำมันดีเซล	2,615	3,559
น้ำมันเตา	200	251
ยางมะตอย	104	86
ก๊าซผสม C4	150	202
น้ำมันดิบ	226	190
อื่นๆ ⁽²⁾	427	451
รวมรายได้	6,816	8,097

⁽¹⁾ รวมถึงเงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน

⁽²⁾ รวมถึงกำมะถัน รีฟอร์มเมอร์ และผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ทำการแลกเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ขั้นกลางสำหรับกระบวนการแปรสภาพโมเลกุล (Cracker Feed Exchange) กับ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล

บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 6,816 ล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2566 ลดลงจากปี 2565 ที่มีรายได้อยู่ที่ 8,097 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 16 จากการลดลงของราคาน้ำมัน ในขณะที่ปริมาณการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเพิ่มขึ้นจาก 65.8 ล้านบาร์เรลในปี 2565 เป็น 66.3 ล้านบาร์เรลในปี 2566

ในปี 2566 รายได้รวมของบริษัทฯ มาจากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมให้แก่ Chevron ปตท. และปตท. น้ำมันและการค้าปลีก และบริษัทอื่นๆ ในสัดส่วนร้อยละ 42 ร้อยละ 46 และร้อยละ 12 ตามลำดับ

โดยทั่วไป บริษัทฯ มีนโยบายการให้สินเชื่อเป็นระยะเวลา 19 วัน สำหรับการขายในประเทศ และ 30 วันสำหรับการขายส่งออกให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ภายใต้สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม บริษัทฯ ขายสินค้าส่วนใหญ่ให้แก่กิจการที่เป็นบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือและมีฐานะการเงินที่มั่นคง ซึ่งได้แก่ Chevron ปตท. และปตท. น้ำมันและการค้าปลีก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขายสินค้าให้แก่ลูกค้ารายอื่นที่มีประวัติด้านสินเชื่อที่เหมาะสม

ในช่วงปี 2564-2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 17.9 วัน ถึง 24.2 วัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการให้สินเชื่อของบริษัทฯ

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายโดยหลักประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบซึ่งได้แก่น้ำมันดิบและวัตถุดิบอื่น ๆ ที่ใช้ในกระบวนการกลั่นน้ำมัน และก๊าซธรรมชาติที่จัดซื้อและต้นทุนอื่น ๆ ต้นทุนขายได้รวมถึงภาษีสรรพสามิตและภาษีเพื่อมหาดไทย ตลอดจนเงินส่งกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเก็บจากขายในประเทศและนำส่งให้แก่รัฐบาล นอกจากนี้ต้นทุนขายยังรวมถึงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต และค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการกลั่นน้ำมัน ต้นทุนขายคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

เปรียบเทียบต้นทุนขายในปี 2566 ลดลงจากปี 2565 เป็นผลมาจากราคาน้ำมันในตลาดโลกปรับตัวลดลง

กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน

กำไร (หรือขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับกำไร (หรือขาดทุน) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ ที่มาจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นสกุลเงินบาทและสกุลเงินอื่นที่ไม่ใช่ดอลลาร์สหรัฐให้เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินดังกล่าวกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

เปรียบเทียบปี 2566 กับปี 2565 บริษัทฯ มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2566 ในขณะที่มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนในปีก่อน โดยทั่วไป การที่เงินบาทขยับแข็งค่าขึ้นย่อมส่งผลให้เกิดกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของลูกหนี้สุทธิจากสกุลเงินบาทเมื่อแปลงเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐและจะเกิดในทิศทางตรงกันข้ามเช่นกัน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับกระบวนการกลั่นน้ำมัน และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์

เปรียบเทียบปี 2566 และ 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2566 ลดลงโดยหลักเนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล รวมถึงการตั้งสำรองในปี 2565 จำนวน 48.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่ลดลงอยู่ที่ จำนวน 4.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2566

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินได้แก่ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ระยะสั้นและเงินกู้ระยะยาว และค่าธรรมเนียมผูกพันสินเชื่อ (commitment fees) ต้นทุนทางการเงินยังรวมถึงค่าธรรมเนียมสำหรับการออกหนังสือค้ำประกันโดยธนาคารแทนบริษัทฯ

ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นในปี 2566 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น แต่ถูกหักลบบางส่วนจากการลดลงของเงินต้นเฉลี่ยจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาว

ภาษีเงินได้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ภายใต้การประกอบด้วยกำไรเงินได้ในงวดปัจจุบันและกำไรเงินได้รอตัดบัญชี อัตรากำไรเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ อยู่ที่ร้อยละ 20

บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิก่อนหักกำไรในปี 2566 อยู่ที่ 43 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ดังนั้นจึงเกิดสินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2566 มีจำนวน 12 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

	ดอลลาร์สหรัฐ			ล้านบาท		
	2566	2565	+ / (-)	2566	2565	+ / (-)
สินทรัพย์รวม	1,905	1,817	87	65,660	63,288	2,372
หนี้สินรวม	849	708	141	29,198	24,581	4,617
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,056	1,110	(54)	36,462	38,707	(2,245)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 87 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,372 ล้านบาท) จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น จำนวน 112 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (3,441 ล้านบาท) เนื่องจาก :

- 1) การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 91 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,958 ล้านบาท) เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขายในเดือนธันวาคม 2566 จากความต้องการภายในประเทศที่แข็งแกร่ง และ
- 2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน 12 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (395 ล้านบาท) และ
- 3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (แต่ลดลง 26 ล้านบาทซึ่งเป็นผลจากการแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน) เนื่องจากปริมาณสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นในช่วงสิ้นเดือนธันวาคม 2566 เมื่อเทียบกับสิ้นเดือนธันวาคม 2565 แต่ถูกหักกลับบางส่วนจากราคาน้ำมันที่ลดลง

ในทางตรงกันข้าม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้ลดลงจำนวน 24 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,070 ล้านบาท) โดยหลักมาจากการลดลงของที่ดินอาคารและอุปกรณ์ลดลงจำนวน 37 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,495 ล้านบาท) เนื่องจากค่าเสื่อมราคาใน 2566 แต่หักกลับบางส่วนกับการได้มาของสิทธิ์ในการเช่าที่ดิน และสินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุน

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2566 เพิ่มขึ้นจำนวน 141 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (4,617 ล้านบาท) จาก 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งการเพิ่มขึ้น โดยหลักมาจาก:

- 1) การเพิ่มขึ้นสุทธิของเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 69 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,260 ล้านบาท) สำหรับเงินทุนหมุนเวียนที่สูงขึ้นในปี 2566 และ

- 2) การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 44 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,375 ล้านบาท) จากช่วงระยะเวลาในการจ่ายค่าน้ำมันดิบในเดือนธันวาคม 2565 ที่ได้มีการจ่ายในช่วงก่อนสิ้นปี ทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลงในเวลาดังกล่าว และ
- 3) การเพิ่มขึ้นของสิทธิในการเช่าจำนวน 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (529 ล้านบาท) จากสิทธิการเช่าที่ดินใหม่กับการนิคมอุตสาหกรรมมาบตุด เป็นเวลา 30 ปี และ
- 4) การเพิ่มขึ้นภาษีสรรพสามิตค้างจ่ายจำนวน 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (497 ล้านบาท) จากปริมาณการขายที่สูงขึ้นในเดือนธันวาคม 2566 และอัตราภาษีสำหรับน้ำมันดีเซลที่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับเดือน ธันวาคม 2565

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566 ลดลงจำนวน 54 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,245 ล้านบาท) จาก 31 ธันวาคม 2565 จากผลขาดทุนของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้นในปี 2566 จำนวน 34 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,230 ล้านบาท) และเงินปันผลจ่าย จำนวน 19 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (650 ล้านบาท) ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นจำนวนเงินบาท ได้รวมผลกระทบจากการแปลงค่าตามการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

งบกระแสเงินสด

	ดอลลาร์สหรัฐ		ล้านบาท	
	2566	2565	2566	2565
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	3	13	132	156
เงินสดสุทธิ (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(22)	(8)	(776)	(278)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไป) ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	30	(91)	1,030	(3,298)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11	(86)	387	(3,421)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2	88	76	2,945
รายการปรับปรุงจากการแปลงค่าเงินต่างประเทศ	0	1	8	551
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	14	2	471	76

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 14 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ณ วันสิ้นสุดของเดือนธันวาคม 2566 เทียบกับ 2 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2565

รายละเอียดของกิจกรรมกระแสเงินสดในปี 2566 มีดังนี้

- 1) เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเป็นจำนวน 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (132 ล้านบาท) โดยหลักมาจาก
 - เงินสดที่ได้มาจากหนี้สินดำเนินงานจำนวน 50 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,756 ล้านบาท) โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 43 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,500 ล้านบาท) เนื่องจากช่วงระยะเวลาในการจ่ายค่าน้ำมันดิบ และหนี้สินอื่นเพิ่มขึ้นจากสิทธิในการเช่าที่ดิน จำนวน 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (527 ล้านบาท) แต่ถูกหักกลับบางส่วนจากประมาณการหนี้สินระยะสั้นที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์น้ำมันรั่วจำนวน 7 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (252 ล้านบาท) เงินสดที่เพิ่มขึ้นถูกหักกลับด้วย
 - ขาดทุนสุทธิในปี 2566 จำนวน 34 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,230 ล้านบาท) จากค่าการกลั่นที่อ่อนค่าใน Q4/66 และบวกกลับรายการที่ไม่เป็นเงินสดจำนวน 98 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (3,477 ล้านบาท) และ
 - เงินสดใช้ไปจากสินทรัพย์ดำเนินงานจำนวน 111 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (3,871 ล้านบาท) จำนวนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 88 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (3,092 ล้านบาท) จากปริมาณการขายและอัตราภาษีสรรพสามิตที่เพิ่มขึ้น มูลค่าสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นจำนวน 17 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (582 ล้านบาท) จากปริมาณสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์อื่นและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น จำนวน 6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (197 ล้านบาท) จากค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
- 2) เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเป็นจำนวน 22 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (776 ล้านบาท) โดยส่วนใหญ่เป็นรายจ่ายลงทุนในโครงการขุดค้นสิ่งแวดล้อมและไอที
- 3) เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,030 ล้านบาท) จากการเงินกู้ยืมระยะสั้นสำหรับเงินทุนหมุนเวียน แต่ถูกหักกลับบางส่วนจากการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 19 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (650 ล้านบาท) จากผลกำไรในปี 2565

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (forward looking)

ค่าการกลั่น

บริษัทฯ ใช้ค่าการกลั่น (gross refining margin) ในการประเมินความสามารถในการทำกำไรของโรงกลั่นน้ำมันของ บริษัทฯ ค่าการกลั่นของบริษัทฯ คำนวณจาก ผลต่างระหว่างรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และต้นทุนน้ำมันดิบ วัตถุดิบอื่น ๆ ซึ่งใช้ในกระบวนการกลั่น (landed cost) รวมถึงค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ค่าการกลั่นทางบัญชี (accounting gross refining margin) จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสินค้าคงเหลือเนื่องมาจากราคาน้ำมันที่เปลี่ยนแปลง เนื่องจาก บริษัทฯ คำนวณราคาต้นทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

สำหรับค่าการกลั่นตลาด (market gross refining margin) เป็นค่าการกลั่นที่ไม่รวมผลกระทบจากกำไรหรือขาดทุนจากสต็อกน้ำมันซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาน้ำมัน โดยทั่วไป ค่าการกลั่นตลาดของบริษัทฯ จะเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกันกับการเปลี่ยนแปลงของราคาและค่าการกลั่นในประเทศสิงคโปร์

เปรียบเทียบปี 2566 กับปี 2565 ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ ในปี 2566 ลดลงจากปีก่อน รายได้จากการขายลดลงร้อยละ 16 จากราคาน้ำมันลดลงของราคาน้ำมัน ในขณะที่ปริมาณการขายเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน บริษัทฯ มีผลประกอบการเป็นลบ ในส่วนของ EBITDA และขาดทุนสุทธิในปี 2566 จำนวน 34 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เทียบกับกำไรสุทธิในปี 2565 จำนวน 222 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เนื่องจากขาดทุนจากสต็อกน้ำมันและรวมผลขาดทุนสุทธิจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจากการลดลงของราคาน้ำมัน ในขณะที่มีกำไรจากสต็อกน้ำมันในปีก่อน โดยถ้าไม่รวมผลกำไร(ขาดทุน) จากสต็อกน้ำมัน ค่าการกลั่นตลาดลดลงจาก 9.64 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล ในปี 2565 เป็น 4.39 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรลในปี 2566 เนื่องจากส่วนต่างราคาน้ำมันสำเร็จรูปต่อน้ำมันดิบที่ลดลง จากความกังวลต่อภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวและผลกระทบจากการหยุดซ่อมบำรุง ในขณะที่ตลาดและค่าการกลั่นตลาดแข็งแกร่งขึ้นในปีก่อน เนื่องจากอุปทานที่ตึงตัวผลจากความขัดแย้งระหว่างรัสเซียกับยูเครน

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ ใช้เงินสกุลดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ เนื่องจากรายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เกี่ยวข้องโดยตรงหรืออยู่ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งทำให้ลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ จากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงินบาทในค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องชำระเป็นเงินสกุลบาท

โดยทั่วไปบริษัทฯ ไม่ได้เข้าทำธุรกรรมเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากอัตราแลกเปลี่ยน ดังนั้น ความผันผวนและความไม่แน่นอนของค่าเงินบาทเมื่อเปรียบเทียบกับดอลลาร์สหรัฐอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในปี 2565 และ 2566 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และสกุลเงินต่างประเทศอื่น สำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวที่เป็นสกุลเงินเยนญี่ปุ่น บริษัทฯ ได้เข้าทำข้อตกลงแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยเพื่อป้องกันความเสี่ยงและภาระผูกพันจากอัตราแลกเปลี่ยนในอนาคต

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.3.1 งบการเงิน

4.3.1.1 ผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์โฮลเดอร์ส เอปียีเอส จำกัด (โดยนายกรณ ดันจวิรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456 เป็นผู้สอบบัญชี) ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สำหรับรอบปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และได้ให้ความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงิน ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไพร์วอเคอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด และ ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับ บริษัทฯ หรือผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระแต่อย่างใด

4.3.1.2 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 2,875,000 บาท

4.3.2 ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ล้านดอลลาร์สหรัฐ				ล้านบาท		
	2566	2565	2564		2566	2565	2564
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14	2	88		471	76	2,945
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	503	413	394		17,286	14,328	13,219
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	690	684	491		23,736	23,762	16,486
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	3	2		207	92	81
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,213	1,102	975		41,699	38,258	32,731
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า	40	39	1		1,553	1,513	22
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	618	655	721		21,241	22,735	24,219
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4	3	3		138	113	93
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	25	16	44		847	566	1,488
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5	3	5		182	104	174
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	692	716	774		23,961	25,030	25,995
รวมสินทรัพย์	1,905	1,817	1,748		65,660	63,288	58,726
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	363	189	-		12,483	6,562	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	91	139		-	3,168	4,680
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	412	368	416		14,156	12,780	13,961
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1	-	-		33	-	-
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	-	14	-		-	493	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	-	-	5		-	-	180
ภาษีสรรพสามิตค้างจ่าย	33	19	36		1,152	655	1,199

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ล้านดอลลาร์สหรัฐ			ล้านบาท		
	2566	2565	2564	2566	2565	2564
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	4	7	-	125	242	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1	0	0	22	4	12
รวมหนี้สินหมุนเวียน	813	688	596	27,971	23,904	20,031
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	-	-	9	-	-	307
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	100	-	-	3,374
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15			529		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	19	19	698	677	644
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	36	19	129	1,227	677	4,324
รวมหนี้สิน	849	708	725	29,198	24,581	24,355
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน ⁽¹⁾	865	865	865	30,004	30,004	30,004
ทุนที่ออกและชำระแล้ว ⁽²⁾	865	865	865	30,004	30,004	30,004
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	32	32	32	978	978	978
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – ทุนสำรองตามกฎหมาย	88	88	88	3,000	3,000	3,000
ยังไม่ได้จัดสรร	71	125	39	5,453	7,333	4,596
องค์ประกอบส่วนอื่นของผู้ถือหุ้น	0	-	-	(2,979)	(2,608)	(4,207)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,056	1,110	1,023	36,457	38,707	34,371
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0	-	-	5	-	-
รวมส่วนของเจ้าของ	1,056	1,110	1,023	36,462	38,707	34,371
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,905	1,817	1,748	65,660	63,288	58,726

⁽¹⁾ ทุนจดทะเบียน และจำนวนหุ้น : มูลค่าตราไว้ 6.92 บาทต่อหุ้น จำนวน 4,335,902,125 หุ้น

⁽²⁾ จำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว : 4,335,902,125 หุ้น

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	ล้านดอลลาร์สหรัฐ				ล้านบาท		
	2566	2565	2564		2566	2565	2564
รายได้จากการขาย	6,776	7,982	5,284		236,851	281,299	170,331
เงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน	41	114	66		1,433	3,966	2,154
รายได้รวม	6,816	8,097	5,350		238,284	285,264	172,484
ต้นทุนขาย	(6,808)	(7,736)	(5,133)		(238,049)	(272,833)	(165,598)
กำไรขั้นต้น	8	361	217		235	12,432	6,886
รายได้อื่น	4	2	2		139	63	62
(ขาดทุน) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	(21)	11	11		(719)	376	359
กำไร (ขาดทุน) จากมูลค่าสุทธิของอนุพันธ์ทางการเงิน	14	(5)	(14)		501	(169)	(433)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	6	369	217		155	12,702	6,874
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(37)	(82)	(24)		(1,302)	(2,791)	(749)
ค่าใช้จ่ายอื่น	(0)	-	-		(10)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(11)	(9)	(7)		(367)	(316)	(212)
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(43)	278	186		(1,524)	9,594	5,913
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	8	(56)	(37)		294	(1,921)	(1,166)
(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี	(34)	222	150		(1,230)	7,674	4,746
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :							
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง							
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง							
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	0	-	-		(370)	1,599	3,240
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(1)		-	-	(42)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวดปี	0	-	(1)		(370)	1,599	3,197
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(34)	222	148		(1,600)	9,273	7,944

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

	ล้านดอลลาร์สหรัฐ				ล้านบาท		
	2566	2565	2564		2566	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.01)	0.05	0.03		(0.28)	1.77	1.09

งบกระแสเงินสด

	ล้านดอลลาร์สหรัฐ			ล้านบาท		
	2566	2565	2564	2566	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(43)	278	186	(1,524)	9,594	5,913
รายการปรับปรุง						
รายได้ทางการเงิน	(0)	(0)	(0)	(1)	(3)	(3)
ต้นทุนทางการเงิน	11	9	7	367	316	212
ค่าเสื่อมราคา	73	73	81	2,559	2,557	2,602
ค่าตัดจำหน่าย	1	1	1	40	46	42
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	-	-	-	2	-	-
(ขาดทุน) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	31	(10)	(17)	1,093	(350)	(557)
(กำไร) ขาดทุนจากมูลค่าสุทธิของอนุพันธ์ทางการเงิน	(14)	5	14	(501)	169	433
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นล้ำสมัย	1	0	1	23	16	29
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	10	41	-	403	1,455	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	4	7	-	136	242	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ	1	2	2	39	58	73
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(88)	(16)	(111)	(3,092)	(549)	(3,578)
สินค้าคงเหลือ	(17)	(235)	(192)	(582)	(8,278)	(6,178)
สินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่น	(6)	2	3	(197)	65	109
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	43	(47)	157	1,500	(1,673)	5,043
เงินสดจ่ายจากประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(7)	0	-	(252)	0	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพัน ผลประโยชน์พนักงาน	(1)	(1)	-	(19)	(24)	-
หนี้สินหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน	15	(22)	(9)	527	(792)	(303)
เงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการดำเนินงาน	14	87	122	521	2,848	3,836
ดอกเบี้ยรับ	0	0	0	1	3	3

	ล้านดอลลาร์สหรัฐ			ล้านบาท		
	2566	2565	2564	2566	2565	2564
ดอกเบี้ยจ่าย	(10)	(9)	(7)	(349)	(319)	(213)
ภาษีเงินได้รับคืน	-	-	6	-	-	173
จ่ายภาษีเงินได้	(1)	(65)	(1)	(40)	(2,377)	(17)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	3	13	121	132	156	3,782
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(22)	(8)	(3)	(784)	(278)	(103)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	0	-	-	8	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(22)	(8)	(3)	(776)	(278)	(103)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินสดรับจากการออกหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทย่อย	0	-	-	5	-	-
เงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	155	188	-	5,426	6,672	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(105)	(143)	(85)	(3,723)	(5,033)	(2,844)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า	(1)	-	-	(27)	-	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น	(19)	(136)	-	(650)	(4,936)	-
เงินสดสุทธิ (ใช้ไป) ได้มาในกิจกรรมจัดหาเงิน	30	(91)	(85)	1,030	(3,298)	(2,844)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11	(86)	33	387	(3,421)	835
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2	88	54	76	2,945	1,635
รายการปรับปรุงจากการแปลงค่าเงินต่างประเทศ	0	1	1	8	551	475
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	14	2	88	471	76	2,945
รายการที่ไม่กระทบเงินสดที่มีสาระสำคัญ						
การซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังไม่ได้ชำระเงิน	0	0	0	12	9	9
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	-	-	585	-	-

4.3.3 อัตราส่วนทางการเงิน

		สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
		2566	2565	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.5	1.6	1.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.6	0.6	0.8
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด ⁽¹⁾	(เท่า)	0.0	0.0	0.3
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	14.9	20.1	15.8
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ⁽²⁾	(วัน)	24.2	17.9	22.7
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ ⁽³⁾	(เท่า)	9.9	13.2	13.0
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ⁽²⁾	(วัน)	36.3	27.3	27.7
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	(เท่า)	17.5	19.7	15.2
ระยะเวลาชำระหนี้ ⁽²⁾	(วัน)	20.6	18.2	23.7
วงจรเงินสด	(วัน)	39.9	27.0	26.8
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(ร้อยละ)	0.1	4.5	4.1
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ⁽⁴⁾	(ร้อยละ)	(0.4)	3.5	3.7
อัตรากำไร(ขาดทุน)อื่น ⁽⁵⁾⁽⁶⁾	(ร้อยละ)	(0.1)	0.1	(0.0)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร ⁽¹⁾⁽⁴⁾	(ร้อยละ)	(12.7)	4.6	61.9
อัตราส่วนกำไรสุทธิ ⁽⁵⁾	(ร้อยละ)	(0.5)	2.7	2.8
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	(3.2)	20.9	15.8
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(ร้อยละ)	(1.8)	12.5	9.1
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ⁽⁷⁾	(ร้อยละ)	6.3	43.1	30.5
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ ⁽⁵⁾	(เท่า)	3.7	4.5	3.3
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.8	0.6	0.7
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (accrual basis)	(เท่า)	(3.1)	32.5	29.2
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.1	1.2	2.0
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ⁽⁸⁾	(ร้อยละ)	N/A	60	16

หมายเหตุ

(1) กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานหลังหักดอกเบี้ยรับ/จ่าย และภาษีรับ/จ่าย

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

- (2) ใช้ 360 วันในการคิดระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย และระยะเวลาชำระหนี้
 - (3) สินค้าคงเหลือรวมถึงสินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิตและสินค้าระหว่างทาง
 - (4) กำไรจากการดำเนินงานคำนวณจากกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ไม่รวมกำไรที่ไม่ได้มาจากการดำเนินงาน (เช่น กำไร/(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร/(ขาดทุน) จากมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ทางการเงิน)
 - (5) รายได้รวมไม่รวมถึงรายได้อื่นที่มีได้เกิดจากการดำเนินงาน (เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรจากมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ทางการเงิน)
 - (6) รายได้อื่นคำนวณจากรายได้ที่มีได้เกิดจากการดำเนินงาน (เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรจากมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ทางการเงิน)
 - (7) สินทรัพย์ถาวรคำนวณจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ
 - (8) อัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของรอบระยะเวลาการประกาศจ่ายเงินปันผล
- * ไม่มีเงินปันผลจ่ายในปี 2566

คำจำกัดความของอัตราส่วนทางการเงิน :

อัตราส่วนสภาพคล่อง		
อัตราส่วนสภาพคล่อง	= สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน	(เท่า)
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	= (เงินสดและเงินฝากธนาคาร + หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด + ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ) / หนี้สินหมุนเวียน	(เท่า)
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	= กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / หนี้สินหมุนเวียนเฉลี่ย	(เท่า)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	= ขายสุทธิ / (ลูกหนี้การค้าก่อนหนี้สงสัยจะสูญ + ตัวเงินรับการค้า) (เฉลี่ย)	(เท่า)
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	= 360 / อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(วัน)
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	= ต้นทุนขาย / สินค้าคงเหลือ (เฉลี่ย)	(เท่า)
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	= 360 / อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(วัน)
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	= ซื้อหรือต้นทุนขาย / (เจ้าหนี้การค้า + ตัวเงินจ่ายการค้า) (เฉลี่ย)	(เท่า)
ระยะเวลาชำระหนี้	= 360 / อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(วัน)
วงจรเงินสด	= ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร		
อัตรากำไรขั้นต้น	= กำไร(ขาดทุน) ขั้นต้น / ขายสุทธิ	(ร้อยละ)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	= กำไรจากการดำเนินงาน / ขายสุทธิ	(ร้อยละ)
อัตรากำไรอื่น	= กำไรที่ไม่ได้จากการดำเนินงาน / รายได้รวม	(ร้อยละ)
อัตรากำไรเงินสดต่อการทำกำไร	= กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / กำไร(ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(ร้อยละ)
อัตรากำไรสุทธิ	= กำไร(ขาดทุน) สุทธิ / รายได้รวม	(ร้อยละ)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	= กำไร(ขาดทุน) สุทธิ / ส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย)	(ร้อยละ)

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	= กำไร(ขาดทุน) สุทธิ / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)	(ร้อยละ)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	= (กำไร(ขาดทุน) สุทธิ + ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย) / สินทรัพย์ถาวรสุทธิ (เฉลี่ย)	(ร้อยละ)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	= รายได้รวม / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)	(เท่า)

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	= หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Accrual basis)	= กำไร(ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ (จากงบกำไร-ขาดทุน) / ดอกเบี้ยจ่าย (จากงบกำไรขาดทุน)	(เท่า)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	= กำไร(ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี)	(เท่า)
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	= เงินปันผลจ่าย / กำไรสุทธิของรอบระยะเวลาดำเนินงาน	(ร้อยละ)

4.3.4 คำอธิบายและการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนหมุนเวียน ซึ่งได้แก่ อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด

โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2564 – 2566) บริษัทฯ มีมูลค่ารวมของสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่ามูลค่ารวมของหนี้สินหมุนเวียน เป็นผลให้อัตราส่วนสภาพคล่องเฉลี่ยมีค่ามากกว่า 1 ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด, ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือ ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนส่วนใหญ่ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้า, เงินกู้ยืมระยะสั้น, ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และภาษีค้างจ่าย ในงวดสิ้นปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นทั้งในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียน เช่นเดียวกับปีก่อน สินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นโดยหลักเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 91 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,958 ล้านบาท) เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขายในเดือนธันวาคม 2566 จากความต้องการภายในประเทศที่แข็งแกร่ง หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มขึ้นเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 69 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2,260 ล้านบาท) สำหรับเงินทุนหมุนเวียนที่สูงขึ้นในปี 2566 การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 44 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (1,375 ล้านบาท) จากช่วงระยะเวลาในการจ่ายค่าน้ำมันดิบในเดือนธันวาคม 2565 ที่ได้มีการจ่ายในช่วงก่อนสิ้นปี ทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลงในเวลาดังกล่าว และการเพิ่มขึ้นภาษีสรรพสามิตค้างจ่ายจำนวน 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (497 ล้านบาท) จากปริมาณการขายที่สูงขึ้นในเดือนธันวาคม 2566 และอัตราภาษีสำหรับน้ำมันดีเซลที่เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับเดือน ธันวาคม 2565

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วในปี 2564 - 2566 มีค่าน้อยกว่าหนึ่งเท่า และน้อยกว่าอัตราส่วนสภาพคล่อง เนื่องจากการไม่ได้นำสินค้าคงเหลือมาคำนวณ อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงในปี 2566 มีค่าใกล้เคียงกับปี 2565 ซึ่งลดลงจากปี 2564 โดยหลักเนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อรองรับเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนหมุนเวียนซึ่งได้แก่ อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ และอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือมีค่าลดลงในปี 2565 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยหลักเนื่องมาจากการขายได้จากการขายและต้นทุนขายที่ลดลงจากราคาน้ำมันถั่วเหลืองที่ลดลงกว่าปีก่อน ซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยและระยะเวลาจ่ายเฉลี่ยสูงขึ้นในปี 2566 ในขณะที่วงจรรเงินสดเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 40 วัน ในปี 2566 จาก 27 วัน ในปี 2564 และ 2565

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรที่สำคัญ ได้แก่ อัตรากำไรขั้นต้น อัตรากำไรจากการดำเนินงาน อัตราส่วนกำไรสุทธิ และอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น อัตรากำไรขั้นต้นและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในปี 2566 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งโดยหลักมาจากค่าการกลั่นที่ลดลง รวมถึงการมีต้นทุนในการขนถ่ายน้ำมันดิบที่เพิ่มขึ้นจากการหยุดใช้ทุ่นขนถ่ายน้ำมันที่กลางทะเล และผลกระทบจากการหยุดซ่อมบำรุง

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ซึ่งอัตราส่วนดังกล่าวลดลงจากปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการมีค่าการกลั่นที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนและราคาน้ำมันที่ลดลง

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้นตั้งแต่ปี 2564 ถึง 2566 มีค่าระหว่าง 0.6 ถึง 0.8 หนี้สินเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมระยะสั้น เพื่อรองรับเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2566 ลดลงจากปี 2565 จากขาดทุนสุทธิและการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานในปี 2565

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเป็นลบในปี 2566 เนื่องจากมีผลกำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีมีค่าติดลบ จากค่าการกลั่นที่ลดลง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีก่อน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันในปี 2566 มีค่าลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจาก EBITDA ลดลงและภาระหนี้ที่สูงขึ้นจากการกู้ยืมระยะสั้นเพื่อรองรับเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นในปี 2566

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

SPRC

ประเภทธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) หรือ SPRC ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการผลิตด้านอุตสาหกรรมปิโตรเคมีที่สำคัญในประเทศไทย เป็นหนึ่งในผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมคุณภาพสูง และประกอบกิจการโรงกลั่นน้ำมันชั้นนำในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก โดยโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เป็นแบบที่มีหน่วยปรับปรุงคุณภาพน้ำมันและมีกำลังการกลั่นน้ำมันดิบสูงถึง 175,000 บาร์เรลต่อวัน ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ ได้แก่ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซิน ไร้สารตะกั่วเกรดพิเศษและธรรมดา น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว และน้ำมันเตา ฯลฯ

เมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2567 SPRC ได้เข้าซื้อหุ้นในธุรกิจการตลาดน้ำมันเชื้อเพลิงภายใต้แบรนด์คาลเท็กช้อย่างเป็นทางการ (จาก บริษัท เซฟรอน เอเชีย แปซิฟิก โฮลดิ้งส์ จำกัด (CAPHL)) และได้ทำการจดทะเบียนภายใต้ชื่อ บริษัท สตาร์ ฟิวเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (Star Fuels Marketing Limited หรือ SFL) ซึ่งนับเป็นบริษัทในเครือของ SPRC และเป็นผู้ได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการประกอบธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงภายใต้ชื่อคาลเท็กช้อยในประเทศไทย ทั้งนี้ SFL ได้รับโอนธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงจากบริษัท เซฟรอน (ไทย) จำกัด (CTL) ซึ่งก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2491 ปัจจุบัน SFL มีเครือข่ายสถานีบริการน้ำมันภายใต้แบรนด์คาลเท็กช้อยประมาณ 450 แห่งทั่วประเทศ และมีหน่วยงานด้านธุรกิจการพาณิชย์และอุตสาหกรรม ซึ่งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ค้าส่งมากกว่า 200 รายในภาคส่วนธุรกิจการพาณิชย์ อุตสาหกรรม ขนยนต์ และพาณิชย์นาวี บริษัทฯ จัดจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหลากหลายชนิด อาทิ น้ำมันดีเซลเกรดธรรมดาและเกรดพรีเมียม น้ำมันแก๊สโซฮอล์ น้ำมันเบนซิน ไร้สารตะกั่ว น้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อการพาณิชย์และอุตสาหกรรม และน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน

เลขทะเบียนบริษัท

0107555000155

ที่อยู่

เลขที่ 1 ถนนไอ-3บี ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

โทรศัพท์: +66 (0) 38 699 000

โทรสาร: +66 (0) 38 699 999

เว็บไซต์

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

www.sprc.co.th

วันที่เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

วันที่ 8 ธันวาคม 2558

รายละเอียดเกี่ยวกับทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทุนจดทะเบียน

30,004,442,705 บาท

โดยประกอบด้วยหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 4,335,902,125 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท

จำนวนพนักงาน

553 คน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์: +66 (0) 38 699 887

เว็บไซต์: <http://investor.sprc.co.th>

อีเมล: ir@sprc.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9000,

+66 (0) 2009 9999 (ศูนย์รับเรื่องตลาดหลักทรัพย์ฯ)

โทรสาร: +66 (0) 2009 9991

เว็บไซต์: <http://www.set.or.th/tsd>

อีเมล: SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

179/74-80 อาคารบางกอกซี้ดทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์: +66 (0) 2 844 1000

โทรสาร: +66 (0) 2 286 5050

ที่ปรึกษากฎหมาย

นางสาวณัฏฐ์วรรณ ขำวิวรรณ

ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย, เลขานุการบริษัท และ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

อื่นๆ (กรณีการแจ้งใบหุ้นสูญหาย การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ถือหุ้น และงานให้บริการผู้ถือหุ้นอื่นๆ)

Counter Service

ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9999 (ศูนย์รับเรื่องตลาดหลักทรัพย์ฯ)

หรือ

ส่วนบริการผู้ออกหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9000,

+66 (0) 2009 9999 (ศูนย์รับเรื่องตลาดหลักทรัพย์ฯ)

โทรสาร : +66 (0) 2009 9991

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัทมีนโยบาย ที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตาม สัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในช่วงไตรมาสที่ 3 และที่ 4 ปี 2565 และไตรมาสที่ 1 ปี 2566 กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพต่าง ๆ ในจังหวัดระยอง และหน่วยงานราชการ ได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดระยอง และศาลแขวงระยอง จำนวนหลายคดี เพื่อขอให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายต่าง ๆ จากกรณีที่น้ำมันดิบรั่วไหล เช่น ค่าขาดรายได้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขจัดคราบน้ำมันดิบ ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และค่าจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนโครงการต่าง ๆ เพื่อศึกษาวิเคราะห์และติดตามผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทนในคดีข้อพิพาทตามคำฟ้องทั้งหมดเป็นมูลค่าประมาณ 8,000 ล้านบาท บริษัทสามารถเจรจายุติข้อพิพาทกับโจทก์ในหลายคดีได้และมีการถอนฟ้องแล้ว สำหรับคดีข้อพิพาทส่วนที่ไม่สามารถเจรจาตกลงกันได้นั้น คดีอยู่ภายใต้การพิจารณาของศาล โดย ณ วันที่ 31 มกราคม 2567 มีคดีที่มีคำพิพากษาของศาลแล้ว จำนวน 2 คดี รวมจำนวนเงินต้นที่ศาลมีคำ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

พิพากษาให้บริษัทชำระให้แก่โจทก์ในทั้ง 2 คดี รวมประมาณ 405,000 บาท บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลแล้วจำนวน 1 คดี และคดีอยู่ระหว่างระยะเวลาที่สามารถใช้สิทธิยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลได้ 1 คดี

นอกจากนี้ ศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งเรียกให้บริษัทเข้าไปเป็นผู้ร้องสอดในฐานะคู่กรณีฝ่ายที่สาม ในคดีปกครองที่สมาคมต่อต้านสภาวะโลกร้อนกับพวก ฟ้องอธิบดีกรมเจ้าท่าและหน่วยงานราชการอื่น อันเนื่องมาจากเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล โดยขอให้ศาลปกครองกลางมีคำสั่งหรือคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการยกเลิกหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือ ท่อรับส่งน้ำมัน และใบอนุญาตการใช้ทุนรับน้ำมันกลางทะเลของบริษัท ขอให้มีการจัดทำประกันภัยและกองทุนด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพที่เพียงพอ ขอให้มีการจัดทำประกันภัยและกองทุนด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท และขอให้ศาลปกครองกลางมีคำสั่งหรือคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการจัดทำแผนหรือมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำมันหรือสารเคมีรั่วไหลในทะเล ทั้งนี้ บริษัทได้ยื่นคำให้การต่อศาลแล้ว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

5.4 ตลาดรอง

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)

ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ถูกจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และโปร่งใส เพื่อเป้าหมายในการพัฒนาบริษัทฯ อย่างยั่งยืน คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วย

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ

ในการสรรหาคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการ ซึ่งต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในหลากหลายสาขาที่เกี่ยวข้องที่จะเป็นประโยชน์ในการช่วยพัฒนาและกำหนดทิศทางธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และระมัดระวังอย่างรอบคอบเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้จัดให้มีกระบวนการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดเรื่องการแต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ และ

- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตั้งแต่สองคนขึ้นไปมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
 3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับใบลาออก หรือวันที่ตามที่ได้ระบุไว้ในใบลาออก ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถแต่งตั้งกรรมการใหม่ แทนกรรมการที่ลาออกได้ โดยกรรมการใหม่มีวาระเท่ากับกรรมการเดิมที่ลาออก
 4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

คำตอบแทนกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ โดยกรรมการมีสิทธิ์ได้รับคำตอบแทนจากบริษัทฯ ในรูปของคำตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นตามข้อบังคับหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรืออาจเป็นหลักเกณฑ์เพื่อใช้เป็นคราวๆ ก็ได้

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมเนียมปฏิบัติ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 โดยได้ศึกษาผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการ ที่สำรวจโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้กลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ ผลการดำเนินงาน ผลประกอบการของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน

คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมเนียมปฏิบัติ พิจารณาเห็นสมควรให้คณะกรรมการ ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบคำตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุม เท่านั้น และเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีตามข้อกำหนดของอาเซียน และสอดคล้องกับการให้คำตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมเนียมปฏิบัติ เห็นว่า คณะกรรมการ ไม่ควรได้รับคำตอบแทนในรูปแบบโบนัส ดังนั้น นอกจากคำตอบแทนรายเดือน และ ค่าเบี้ยประชุม กรรมการไม่ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 โดยให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในอัตราเดียวกันกับปี 2565 ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2566		
ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท (เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	180,000	25,000
รองประธานกรรมการ	170,000	20,000
กรรมการ	145,000	20,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	40,000
สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ	30,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล (คณะกรรมการสรรหาฯ) สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ	40,000
สมาชิกคณะกรรมการสรรหาฯ	30,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	40,000
สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	30,000

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

นายแบรนท โทมัส ฟิช ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และประธานกรรมการ โดยการแต่งตั้งมีผลวันที่ 14 พฤษภาคม 2562

กฎบัตรคณะกรรมการได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ไว้ดังนี้

- สนับสนุน และกำกับดูแลการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท
- กำกับดูแลการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้เป็นไปอย่างครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ
- กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัท ได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสม สำหรับพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการ
- พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยพิจารณาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท
- ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการ จัดสรรเวลาในการประชุมในแต่ละวาระอย่างพอเพียง ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนใช้ดุลพินิจอย่างรอบคอบ เปิดโอกาสให้กรรมการซักถาม และแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ รวมถึงการนำที่ประชุมไปสู่การลงมติและสรุปมติที่ประชุม
- รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุมคณะกรรมการที่บันทึกโดยเลขานุการบริษัท
- ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยควบคุมให้การประชุมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากประธานกรรมการของบริษัทฯ ไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการจึงได้พิจารณาแต่งตั้ง นายปลิว มังกรนอก ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ให้ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ โดยรองประธานกรรมการ มีหน้าที่สนับสนุนการทำหน้าที่ของประธานกรรมการ และทำหน้าที่แทนประธานกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ได้เข้าร่วมประชุม ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือเข้าร่วมประชุมแต่ไม่สามารถทำหน้าที่ประธานได้

การแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบได้ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ โดยการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องดำรงคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ และดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์สรุปได้โดยสังเขป ดังนี้

1. เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ
2. ได้รับการเสนอโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

3. มีคุณสมบัติในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
5. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายบริหาร โดยผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต้องไม่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ในบริษัทอื่น และต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอนประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีการกำหนดและแบ่งแยกไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจในการบริหาร จัดการ และดำเนินธุรกิจ ตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ให้มีอำนาจในการตัดสินใจ หรือกระทำการใดที่อยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ หรือการเข้าทำภาระผูกพันใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มีอำนาจในการทำธุรกรรมต่างๆ ในนามของบริษัทฯ ได้ในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท ธุรกรรมที่มีมูลค่าเกินกว่า 200 ล้านบาท ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

และเนื่องจากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับสัญญาหรือภาระผูกพันที่เกี่ยวกับ ข้อตกลงการซื้อขาย และแลกเปลี่ยนในปัจจุบันและอนาคต เกี่ยวกับน้ำมันดิบ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ขั้นกลางและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวได้ แม้มีมูลค่าเกินกว่า 200 ล้านบาท แต่ระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 12 เดือน

สำหรับการทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้อง (Related Party Transaction) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการเข้าทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้อง ได้ในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท การทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้องที่มีมูลค่ามากกว่า 10 ล้านบาท ให้เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและทำความเข้าใจ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นลำดับไป ยกเว้นสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกรรมการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขนส่ง น้ำมันดิบ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ขั้นกลาง และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และการสำรองน้ำมันตามกฎหมาย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการพิจารณาเข้าทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้ แต่ระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 12 เดือน และในกรณีบริษัทฯ มีค่าใช้จ่าย (operating expense & capital expenditures) เกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินได้ แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการเข้าทำธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ที่อนุมัติโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 และการทำธุรกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้นในวันที่ 3 มกราคม 2567

คณะกรรมการได้มีการทบทวน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ โดยในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการได้พิจารณาแก้ไข และอนุมัติให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจบริหาร จัดการ และดำเนินธุรกิจ ตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ให้มีอำนาจในการตัดสินใจ หรือกระทำการใดที่อยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ หรือการเข้าทำภาระผูกพันใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีอำนาจในการทำธุรกรรมต่างๆ ในนามของบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ให้มีอำนาจในการตัดสินใจในการลงทุน และทำธุรกรรมต่างๆ ได้ในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
- ให้มีอำนาจในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน ได้ในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
- ให้มีอำนาจเข้าทำสัญญาหรือภาระผูกพันที่เกี่ยวกับการซื้อขาย น้ำมันดิบ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ขั้นกลาง รวมถึงการให้หรือรับบริการที่เกี่ยวข้อง ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวได้ แม้มีมูลค่าเกินกว่า 30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ แต่ระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 1 ปี
- ให้มีอำนาจเข้าทำสัญญาหรือภาระผูกพันที่มีลักษณะเป็นการขายปลีก เกี่ยวกับการซื้อขาย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม หรือ ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ โดยระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 15 ปี และปริมาณไม่เกิน 100 ล้านลิตรต่อปี
- ให้มีอำนาจเข้าทำสัญญาหรือภาระผูกพันที่มีลักษณะไม่ใช่การขายปลีก เกี่ยวกับการซื้อขาย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม หรือ ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ โดยระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าว ต้องไม่เกิน 10 ปี และปริมาณไม่เกิน 20,000 บาร์เรลต่อวัน
- ให้มีอำนาจเข้าทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้อง (Related Party Transaction) ได้ในวงเงินไม่เกิน 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ยกเว้นสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกรรมซื้อขาย ขนส่ง น้ำมันดิบ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ขั้นกลาง ที่มีระยะเวลาความผูกพันของสัญญาไม่เกิน 1 ปี และสำหรับการซื้อขายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ที่มีระยะเวลาความผูกพันของสัญญาไม่เกิน 10 ปี

ธุรกรรมที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้น จะต้องขออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมจากคณะกรรมการบริษัท แต่สำหรับรายการที่เกี่ยวข้อง ให้เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบด้วย เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและทำความเข้าใจ ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2A/2564 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ให้เป็นกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ โดยการแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและการทำหน้าที่ของกรรมการซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล (คณะกรรมการสรรหาฯ) ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการพิจารณาและติดตามการเข้าอบรมสัมมนาของกรรมการ

ในปี 2566 มีกรรมการ ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่างๆ กับ IOD ดังนี้

ชื่อ-สกุล	หลักสูตร
นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 5/2023) - Director Leadership Certification Program (DLCP 12/2023)
นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 5/2023)
นาย ปลิว มังกรกนก	- Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)
นาง กมลวรรณ วิปุลากร	- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 30/2023) - Ethical Leadership Program (ELP 29/2023) - Board Nomination and Compensation Program (BNCP 17/2023) - Role of the Chairman Program (RCP 55/2023) - Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)
นาย รพี สุจริตกุล	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 6/2023)
นาย เฮอเบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2	- Director Certification Program DCP (351/2023)

การประเมินกรรมการและคณะกรรมการ

ทุกๆ สิ้นปี กรรมการทุกคนจะต้องทำแบบประเมินตนเอง เพื่อเป็นการสอบทานการทำงานที่ และการพูดคุยถึงผลการประเมิน เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการทำงานที่ของกรรมการให้ดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับกลยุทธ์ และบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ มีดังนี้

- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
- แบบประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล
- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ
- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล
- แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

นอกจากนี้ คณะกรรมการ ยังต้องทำแบบประเมินการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและผลการประเมินได้ในหัวข้อ 8.1.1

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้นอย่างเป็นอิสระ มีสิทธิในการเข้า ร่วมประชุม และใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ จะจัดการประชุม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 3 ครั้ง ได้แก่ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 และ การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566 โดยการจัดการประชุมทั้งหมด ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงเป็นไปตามแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติกรรมการลงทุนในธุรกิจ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 พิจารณาอนุมัติเพิ่มจำนวนกรรมการ แต่งตั้งกรรมการ อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และอนุมัติค่าสอบบัญชี อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี และอนุมัติการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ

และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติการแก้ไขวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาการประชุมในแต่ละวาระ และสามารถตัดสินใจใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลรายละเอียด เหตุผลประกอบการพิจารณา และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา พร้อมทั้งมีแบบหนังสือมอบฉันทะ เอกสารและขั้นตอนการมอบฉันทะ และวิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งรายละเอียดดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดทำเป็น 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุม และรายละเอียดต่างๆ ทั้งหมด ลงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้จัดส่งหนังสือนัดประชุม และรายละเอียดต่างๆ ทั้งหมด ให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับให้ผู้ถือหุ้นเตรียมตัวเข้าร่วมประชุม

การประชุม	วันที่จัดการประชุม	วันที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุม และรายละเอียดต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ	วันที่บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุม และรายละเอียดต่างๆ ให้กับผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566	31 มกราคม 2566	29 ธันวาคม 2565	9 มกราคม 2566
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566	5 เมษายน 2566	3 มีนาคม 2566	21 มีนาคม 2566
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566	5 ตุลาคม 2566	1 กันยายน 2566	13 กันยายน 2566

บริษัทฯ ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบและได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้น ให้สามารถส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม เป็นการล่วงหน้าก่อนมีการประชุมได้ โดยส่งคำถามไปที่เลขานุการบริษัท ที่อีเมล CompanySecretary@sprc.co.th

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- วัน เวลา สถานที่ และรูปแบบการประชุม
 - การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 จัดเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 เวลา 9:30 น. ณ ห้องแลนด์มาร์ค บอลรูม โรงแรมเดอะแลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ
 - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จัดเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 เวลา 9:30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
 - การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566 จัดเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566 เวลา 13:00 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ในระเบียบการประชุม มีการกำหนดรายละเอียดและระบุถึงเอกสารที่ต้องเตรียม และวิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ถือหุ้นที่มาเข้าประชุมด้วยตนเอง และสำหรับผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าประชุมแทน และผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้
 - กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าประชุมได้ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือผู้อื่นเข้าประชุมแทนได้ โดยส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามที่บริษัทฯ ได้แนบไปกับหนังสือนัดประชุม
 - การมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าประชุมแทน บริษัทฯ ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารและขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบ เพื่อที่ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารและมอบฉันทะได้อย่างถูกต้อง บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดเงื่อนไขที่เป็นการยุ่งยากเกินควร โดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้น เช่น ไม่ได้กำหนดให้ผู้ถือหุ้นต้องมีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานราชการ

- สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว บริษัทฯ ได้เปิดระบบให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า โดยผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนได้ตามลิงค์ หรือ QR Code ที่บริษัทจัดส่งให้พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- ระเบียบวาระการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา พร้อมทั้งรายละเอียดและเหตุผลประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระ รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการบริษัท
 - ในเรื่องเกี่ยวกับการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จัดให้มีข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ และจัดให้มีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง ซึ่งรวมถึงการศึกษา ประสิทธิภาพ การดำรงตำแหน่งในกิจการหรือบริษัทอื่น จำนวนการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา (กรณีเสนอกรรมการท่านเดิม) และข้อมูลการมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ
 - ในเรื่องเกี่ยวกับการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบ และจำนวนคำตอบแทน ที่เสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - ในเรื่องเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี บริษัทฯ ได้จัดให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี ชื่อสำนักงานสอบบัญชี ค่าสอบบัญชี และจำนวนปีที่ผู้สอบบัญชีทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้บริษัทฯ (ในกรณี ที่เป็นการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีคนเดิม) และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี
 - สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาวาระการทำธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม บริษัทฯ ได้จัดให้มีสารสนเทศรายการที่เกี่ยวข้อง และ รายงานความเห็นของที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาและทำความเข้าใจประกอบการพิจารณาก่อนการลงมติอนุมัติ
 - สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ให้เหตุผลประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งข้อความที่มีการขอแก้ไขอย่างชัดเจน

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีที่ปรึกษากฎหมายจาก บริษัท ลีคล์เลเทอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด (สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566) และที่ปรึกษากฎหมายจาก บริษัท เบเกอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด (สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566) มาตรวจสอบการลงทะเบียน และการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และ สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีการเชิญผู้ถือหุ้นมาเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงด้วย แต่สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่ได้มีการเชิญผู้ถือหุ้นมาเป็นสักขีพยานในการนับคะแนน และนอกจากนี้ ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท แจ้งวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบก่อนเริ่มการประชุมในแต่ละวาระ รวมถึงวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และหลังจากผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงแล้ว ได้มีการประกาศผลการเลือกตั้ง โดยแจกแจงผลคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล

ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและ แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยมีคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถาม และรับฟังความคิดเห็น

ข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น เมื่อประชุมเสร็จ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม โดยบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงสรุปคำถาม คำอธิบาย คำชี้แจง และข้อคิดเห็นที่มีการเสนอในที่ประชุม

หลังจากที่การประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นแล้ว บริษัทฯ ได้บันทึกมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระว่า เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ หรืองดออกเสียง เป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละวาระ พร้อมทั้งเผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายในวันเดียวกัน และเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นลงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน หลังจากมีการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

การประชุม	วันที่จัดการประชุม	วันที่เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นลงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566	31 มกราคม 2566	14 กุมภาพันธ์ 2566
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566	5 เมษายน 2566	19 เมษายน 2566
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2566	5 ตุลาคม 2566	19 ตุลาคม 2566

สำหรับการเตรียมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดและแจ้งรายละเอียดดังกล่าวเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2566

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส บริษัทฯ ต้องปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ต้องมีการให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่นในเรื่อง สิทธิการลงคะแนนเสียง สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร หรือการรับข่าวสารจากบริษัทฯ

วันที่ 26 กันยายน 2566 บริษัทฯ ได้ประกาศหลักเกณฑ์สำหรับผู้ถือหุ้น ที่ประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- เป็นผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ โดยเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้
- มีสัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด (หรือไม่น้อยกว่า 43,359,022 หุ้น) และ

- ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่ต่ำกว่าจำนวนที่กำหนดต่อเนื่องอย่างน้อย 1 ปี ในวันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุม หรือวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะต้องส่งข้อมูลและเอกสารตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งรายละเอียดและหลักเกณฑ์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

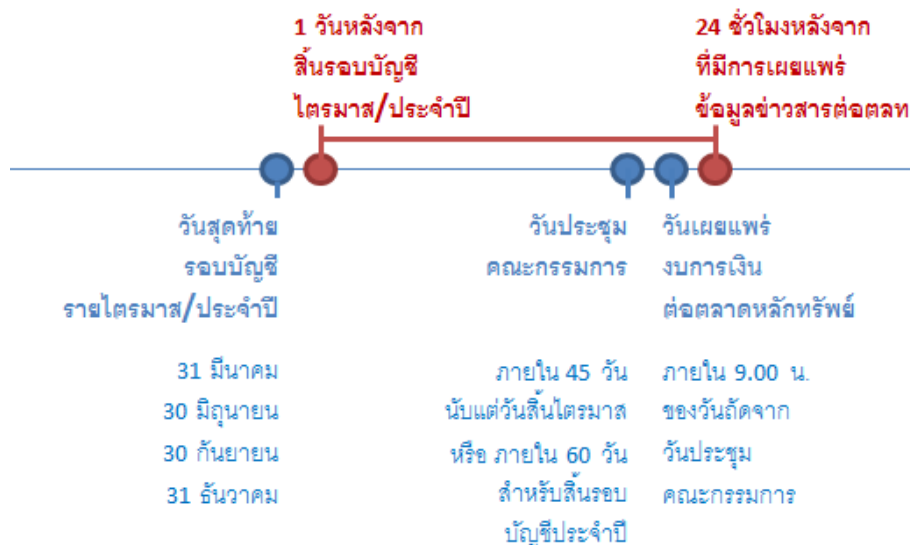
ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน เพื่อให้มั่นใจถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา เท่าเทียมกัน เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี และระเบียบต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีหลักปฏิบัติ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง เป็นผู้มีความรับผิดชอบเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสาธารณะ และให้ทำหน้าที่เป็น โฆษกในการให้ข้อมูลของบริษัทฯ แก่สื่อมวลชน นักวิเคราะห์และนักลงทุน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อาจมอบหมายให้ผู้บริหารท่านอื่น ทำหน้าที่เปิดเผยหรือแถลงข่าวสารแทนตนได้ แต่การให้ความเห็นใดๆ นั้นต้องจำกัดอยู่เพียงในด้านที่ผู้ได้รับมอบหมายมีความเชี่ยวชาญ
- ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อสาธารณะ จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลังจากที่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ให้บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.sprc.co.th) ซึ่งเป็นช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ กับสาธารณชน

ในด้านการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในนั้น คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานผู้ที่ได้รับทราบข้อมูลสำคัญภายใน ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่มีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือได้รับทราบข้อมูลมาโดยการอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ ห้ามบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลนั้นเพื่อเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ว่าจะสำหรับตนเอง หรือเพื่อผู้อื่น ทั้งนี้ รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้สอบบัญชี ผู้รับเหมา หรือ ที่ปรึกษาของบริษัทฯ ที่ได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไม่ว่าจะได้รับข้อมูลนั้นมาโดยตรงหรือทางอ้อม ห้ามบุคคลดังกล่าว ทำการดังต่อไปนี้
 - ห้ามทำการซื้อ ขาย หรือทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือเพื่อผู้อื่น
 - ห้ามแนะนำให้ผู้อื่นทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
 - ห้ามช่วยเหลือผู้อื่นในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

- ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ต่อผู้อื่นที่ไม่มีหน้าที่หรือไม่ควรที่จะรับทราบข้อมูลนั้น
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ที่ได้รับข้อมูล หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงตั้งแต่วัน ถัดจากวันสิ้นงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี จนกระทั่งถึง 1 วัน (24 ชั่วโมง) หลังจากบริษัท ได้เปิดเผยผลประกอบการ และงบการเงินดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



- กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน รวมถึงคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งข้อมูลนั้นอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ห้ามบุคคลดังกล่าวทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้น 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องแจ้งต่อประธานกรรมการ หรือ เลขานุการบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- กรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เลือกลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้เป็น การลงทุนระยะยาว กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แบบเก็งกำไร หรือ การลงทุนระยะสั้น
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท (แบบ 59-2) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้มีรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ให้เปิดเผยจำนวนหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว โดยเปิดเผยจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี (1 มกราคม) จำนวนหุ้นคงเหลือ ณ สิ้นปี (31 ธันวาคม) และจำนวนหุ้นที่มีการซื้อขายระหว่างปี ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

นอกจากนี้ คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ ซึ่งคู่มือจรรยาบรรณกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ หลีกเลี่ยงมิให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือความขัดแย้งในการทำหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้อาจเกิดขึ้นได้เมื่อบุคคลดังกล่าวกระทำการใดๆ ที่มีผลประโยชน์ส่วนตัวอันส่งผลกระทบเชิงลบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ส่งผลกระทบเชิงลบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือส่งผลกระทบเชิงลบต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้อื่น รวมถึงการกระทำที่ส่งผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง หรือผู้อื่น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานบริษัทฯ ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียเมื่อได้รับการแต่งตั้ง หรือ ได้เข้าทำงานกับบริษัทฯ และต้องรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- บริษัทฯ มีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจในโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียท่านนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- สำหรับการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง (related party transaction) คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการพิจารณาเพื่อให้มั่นใจว่า รายการที่เกี่ยวข้องนั้นได้พิจารณาเข้าทำสัญญาด้วยเงื่อนไขที่คล้ายกัน หากบริษัทฯ เข้าทำสัญญาอย่างเดียวกันนั้นกับผู้อื่น (arm's length basis) และต้องเป็นการเข้าทำธุรกรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี จะทำการตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้อง ที่บริษัทฯ ได้ทำในแต่ละไตรมาส และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้มีการคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียได้ทุกกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความสมดุลในการประสานประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่ายและก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมาเจ้าหนี้ คู่แข่งทางธุรกิจ ชุมชน และรวมถึงหน่วยงานภาครัฐด้วย บริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการดำเนินการที่เป็นรูปธรรมในการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

• ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทฯ ดังนั้นจึงได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ในฐานะที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความเชื่อถือได้ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส เช่น สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการซักถามประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งก่อนการประชุม และในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การเลือกสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่สะดวกสำหรับผู้ถือหุ้นในการเดินทางมาเข้าร่วมประชุม การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยการส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกัน มีนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผย

● พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล โดยเชื่อมั่นว่า พนักงานคือทรัพยากรที่มีคุณค่ามากที่สุด และเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะดูแล พัฒนา และสร้างคุณภาพชีวิตให้แก่พนักงานอย่างดีที่สุด

ด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความหลากหลาย ให้คุณค่ากับความแตกต่าง ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันตามหลักสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของความแตกต่าง เช่น ความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา ผิวพรรณ ถิ่นกำเนิด อายุ เพศ ความพิการ สถานะการรับราชการทหาร และความแตกต่างของแนวคิดทางการเมือง

บริษัทมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้ติดเชื้อ HIV/AIDS (AIDS Policy) โดยกำหนดเป็นนโยบายว่า บริษัทฯ จะไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานด้วยเหตุผลเรื่องสุขภาพ ครอบคลุมถึงพนักงานที่เจ็บป่วย ได้รับการรักษาทางการแพทย์ และสามารถทำงานได้ การรับสมัครงาน หรือการคัดเลือกพนักงานเข้าทำงาน บริษัทฯ ไม่มีข้อกำหนดให้ต้องตรวจ HIV ก่อนรับเข้าทำงาน และการติดเชื้อ HIV ไม่เป็นสาเหตุแห่งการเลิกจ้าง

บริษัทฯ มีการทบทวนแบบฟอร์มสำหรับการกรอกข้อมูลเพื่อสมัครงาน โดยขอข้อมูลเฉพาะเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงเรื่องข้อมูลส่วนบุคคล อีกทั้งกระบวนการคัดกรองคุณสมบัติ ได้คำนึงถึงความเท่าเทียมกันตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการกีดกันผู้สมัครงาน บนพื้นฐานของความแตกต่าง

พนักงาน ผู้รับเหมา จะได้รับการปฏิบัติอย่างดีเยี่ยมในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยอย่างสูงสุดของผู้ปฏิบัติงาน บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน มีกฎ ระเบียบ และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงานให้กับพนักงานทุกคน

ด้านวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรในเรื่อง “ครอบครัวเดียวกัน” (One Family) คือทุกคนทำงานร่วมกัน เสมือนเป็นสมาชิกในครอบครัวเดียวกัน มีความห่วงใย ใส่ใจ เอื้ออาทร (Caring) ให้แก่กัน

ปี 2566 เป็นอีกปีหนึ่งที่มีความท้าทายสำหรับบริษัทฯ และเตรียมการเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ แต่อย่างไรก็ตาม ความปลอดภัยและกำลังใจอันดีของพนักงานเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก เพื่อยังคงไว้ซึ่งความผูกพันระหว่างผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมา รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจอันดีของพนักงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงจัดกิจกรรมต่างๆอย่างต่อเนื่องและปรับรูปแบบให้เข้ากับสถานการณ์ เช่น

- Employee Pulse Survey: การสำรวจความคิดเห็นแบบสั้น ๆ เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางในการสร้างเสริมความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร การบริหารการเปลี่ยนแปลงในการควบคุมทางธุรกิจ เพื่อยังคงสร้างศักยภาพขององค์กรและวัฒนธรรมการทำงานให้แข็งแกร่ง
- Virtual Town Hall และ Together We Talk: การจัดประชุมพนักงานในรูปแบบ การสื่อสารที่ผสมทั้งแบบเสมือนจริงและในห้องประชุม (Hybrid Communication) เพื่อให้การสื่อสารเข้าถึงและสร้างความเข้าใจกับพนักงานในสถานการณ์ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
- CE Message: การสื่อสารข้อความและข่าวสารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารผ่านทางอีเมล
- Hybrid HR Visit: การพบปะกับพนักงานที่ผสมผสานทั้งแบบเสมือนจริงและในห้องประชุม เพื่อยังคงการเข้าถึงและสร้างความสัมพันธ์กับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการการแจ้งข่าวสาร สอบถามเรื่องที่พนักงานสนใจเช่น ผลประโยชน์และสวัสดิการพนักงาน รวมทั้งเรื่องการพัฒนาและเส้นทางอาชีพ
- HR News: การสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานในเรื่องสวัสดิการและการพัฒนาบุคคล โดยเป็นการสื่อสารผ่านทางอีเมล
- ขอบใจบอก: ช่องทางการสื่อสารกับพนักงานในทุกระดับอีกหนึ่งช่องทางที่เปิดรับความคิดเห็นและตอบกลับโดยผู้บริหารผ่านทางอีเมล Helpdesk และ Intranet ของบริษัทฯ
- คณะกรรมการสวัสดิการ: การจัดประชุมตามกฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบการประชุมทั้งแบบเสมือนจริงและในห้องประชุม (Hybrid Meeting) ร่วมกับตัวแทนนายจ้างเพื่อดูแลสวัสดิการ คำตอบแทนของพนักงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับพนักงานผ่านคณะกรรมการ ฯ
- ยังคงไว้ซึ่งการทำงานแบบ Hybrid Work ให้กับพนักงานที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต ให้สามารถทำงานจากที่บ้านในวันจันทร์ และวันศุกร์ และทำงานที่บริษัทฯ ในวันอังคารถึงวันพฤหัสบดี
- จัดรูปแบบการอบรมและพัฒนาบุคลากร ทั้งรูปแบบเสมือนจริง หรือ Virtual training และแบบเรียนในห้องเรียนตามความเหมาะสมเพื่อให้พนักงานยังคงได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- จัดกิจกรรมของบริษัทในสถานที่ ทั้งกิจกรรมภายในและการแข่งขันกีฬานอกกับโรงกลั่นน้ำมันในประเทศ ไทยและบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมีใกล้เคียงเพื่อส่งเสริมสุขภาพและความสัมพันธ์พนักงานและผู้รับเหมา เช่นการจัด All Gen Enjoy, Refinery Games, Maptha Phut Games เป็นต้น
- การจัดงานมอบทุนการศึกษาให้กับลูกพนักงานและ ผู้รับเหมา (IIF Scholarship) งาน Long Service Award งาน Farewell ผู้บริหารและพนักงานที่เกษียณ งานปีใหม่เพื่อขอบคุณพนักงานที่ร่วมสร้างความสำเร็จร่วมกันมาตลอดปี เป็นต้น

ด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงผู้รับเหมา คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นอันดับแรก บริษัทฯ มุ่งหวังให้ทุกคนทำงานด้วยความปลอดภัย และกลับบ้านอย่างปลอดภัยทุกวัน (Go Home Safely Everyday) โดยมุ่งเน้นในการปกป้องสมาชิกครอบครัว SPRC ให้มีความปลอดภัย ซึ่งรวมทั้งความปลอดภัยส่วนบุคคลและความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานตามแนวทางวัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (IIF) อย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดอบรมหลักสูตรการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (IIF) ให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคน ที่เข้ามาเริ่มงานที่ SPRC เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและยกระดับความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย ซึ่งนอกเหนือจากการอบรมความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะของหัวหน้างานเพื่อการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ ให้กับพนักงานและผู้รับเหมาในระดับหัวหน้างานทุกคน เพื่อให้มีทักษะในการมอบหมายงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มระดับการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2566 มีจำนวนผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ ทั้งสิ้น 2,107 คน และหลักสูตรการพัฒนาทักษะของหัวหน้างานเพื่อการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ จำนวน 195 คน

และนอกเหนือจากคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (EHS Committee) ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีตามข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว ยังมีคณะกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บและความเชื่อถือได้ (Incident & Injury Free and Reliability Leadership Team) ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้นโยบายและคำแนะนำการดำเนินงานในด้านนี้โดยเฉพาะ รวมทั้งยังมีคณะทำงานด้านการส่งเสริมและปรับปรุงการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ (Incident and Injury Free Improving Team) ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากพนักงานฝ่ายต่าง ๆ และตัวแทนจากผู้รับเหมา โดยทำหน้าที่ในการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บให้เข้มแข็งในองค์กร เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถานที่ทำงานที่ปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บอย่างแท้จริง

ไม่เพียงเท่านั้น ยังมีคณะทำงานด้านการส่งเสริมและปรับปรุงความปลอดภัยกระบวนการผลิตและความเชื่อถือได้ (Process Safety and Reliability Improving Team) ทำหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์งานด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิตและความเชื่อถือได้ ให้ดำรงอยู่อย่างเข้มแข็งและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และยังมีคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Improving Team) ทำหน้าที่ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้เข้มแข็งในองค์กร เช่นเดียวกับวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยอีกด้วย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้นำระบบการจัดการด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence) จาก Chevron ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักของ SPRC และเป็นบริษัทชั้นนำด้านพลังงานในระดับโลก ซึ่งระบบการจัดการนี้ จะครอบคลุมประเด็นสำคัญ 6 ด้าน ได้แก่

1. ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน
2. ความปลอดภัย ความเชื่อถือได้และความมั่นคงของกระบวนการผลิต

3. สิ่งแวดล้อม
4. ประสิทธิภาพ
5. การรักษาความปลอดภัย
6. ผู้มีส่วนได้เสีย

โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่ทั่วไปด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (General Manager – Operational Excellence) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานในด้านนี้ และมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence Leadership Team) เพื่อดำเนินงานในการนำระบบนี้มาใช้และปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพในองค์กร ซึ่งการปรับกลยุทธ์นี้ เพื่อให้สอดคล้องกับคำมั่นสัญญาในการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ ดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานในระดับสูงสุดด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ความเชื่อถือได้ การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ การรักษาความปลอดภัยและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง โดยการนำระบบนี้มาใช้ นั้น เป็นการสะท้อนให้เห็นถึงการมุ่งมั่นในการปรับปรุงระบบการจัดการอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามหลักการปฏิบัติงานที่ดีที่สุดในระดับโลกในภาคพลังงาน

ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม

- **ระยะสั้น:** บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ เงินโบนัสให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในด้านการเงิน และการดำเนินงานในด้านอื่นๆ ของบริษัทฯ ในแต่ละปี โดยกำหนดดัชนีชี้วัด (KPI) ที่สอดคล้องกับการทำงาน เช่น การบาดเจ็บถึงขั้นบันทึก การมีประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การใช้และการประหยัดพลังงาน การใช้งบประมาณ โดยในแต่ละเดือน จะมีการสรุปเพื่อสื่อสารให้พนักงานได้ทราบ ผ่านทาง Digital Dashboard ของบริษัท ฯ เพื่อการมีส่วนร่วมและร่วมมือกันเพื่อให้ดัชนีชี้วัดที่ตั้งเป้าไว้ บรรลุผล

บริษัทฯ มีโครงการสวัสดิการที่พนักงานสามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการกับพนักงานแต่ละคน (Flexible Benefits) เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าทันตกรรม ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาลของครอบครัว ค่าประกันชีวิต เป็นต้น

การพิจารณาเงินโบนัสพิเศษ ในแต่ละปี บริษัทฯ จะพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับพิจารณาถึงความสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของบริษัทอื่นๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

- **ระยะยาว:** บริษัทฯ ได้พิจารณาและตั้งเป้าหมายให้การจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ โดยในการพิจารณาปรับฐานเงินเดือนพนักงานในแต่ละปี บริษัทฯ จะมีการประเมินและเปรียบเทียบกับผลสำรวจค่าตอบแทนที่จัดทำ

โดยองค์กรภายนอก ซึ่งมีการจัดทำและประมวลข้อมูลจากองค์กรชั้นนำ ในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี และโรงกลั่นน้ำมันในประเทศไทย

การประเมินพนักงาน บริษัทฯ มีการวัดผลจากการปฏิบัติงาน และผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ให้กับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดำเนินการในเรื่อง การคัดเลือกและเตรียมความพร้อมพนักงานในการสืบทอดในตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) และการบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 สำหรับพนักงานของบริษัทฯ โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 15 ของค่าจ้างพนักงาน และบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 15 ของค่าจ้างของพนักงานตามอายุการทำงานของพนักงาน

ด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและส่งเสริมพนักงานอย่างเต็มที่ ในการให้พนักงานได้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมการอบรม ทั้งที่จัดขึ้นภายในบริษัทฯ และภายนอกบริษัทฯ รวมถึงการส่งไปอบรมหรือศึกษาดูงานในต่างประเทศ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับสายงานอาชีพ (Functional Skill) และทักษะในเรื่องทั่วไป (Soft Skill) ควบคู่ไปกับการการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติงานจริง (On the job training) โดยการสอนงาน (Coaching) จากหัวหน้างาน หรือเพื่อนร่วมงานที่มีประสบการณ์ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพและความเป็นผู้นำผ่านการโครงการ Secondment กับบริษัท ผู้ถือหุ้นใหญ่ Chevron Corporation ขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้พนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talents) ของบริษัท Chevron Corporation มา Secondment ที่บริษัทฯ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถให้กับพนักงานในองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพให้มีความก้าวหน้าด้วยการจัดการอบรมและเรียนรู้ แบบออนไลน์ (Online Platform) ให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงเนื้อหาบทเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านเครื่องมือการสื่อสารที่รองรับ ซึ่งเกิดความยืดหยุ่น สามารถเลือกเรียนให้เหมาะสมกับเวลา และนำไปปฏิบัติงานจริงตามความต้องการและความเหมาะสมของบุคลากรแต่ละคน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างโอกาสในความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ อีกทั้งจัดให้มีโครงการและกิจกรรมในด้านต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานอย่างมีความสุข

ในปี 2566 มีการอบรมพนักงาน โดยเฉลี่ย คนละ 56 ชั่วโมง

ด้านสุขภาพ บริษัทฯ มีโรงพยาบาลที่ได้มาตรฐาน มีแพทย์และพยาบาลประจำ และจัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี อีกทั้งมีโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานสนใจการดูแลสุขภาพ เช่น Free Salad Day จัดให้พนักงานได้ทานสลัดฟรี เดือนละ 2 ครั้ง และส่งเสริมให้มีการออกกำลังกาย โดยจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายที่เหมาะสมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาสมัครเล่น เช่น กีฬาโรกอล์ฟ เป็นการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความสัมพันธ์สำหรับกลุ่มผู้ประกอบการโรงกลั่นน้ำมัน และ Maplaput Complex Games เป็นการแข่งขันกีฬาสำหรับสถานประกอบการในเขตมาบตาพุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่พนักงาน (Employee Assurances Program) เมื่อมีปัญหาทั้งในหน้าที่การทำงาน หรือปัญหาครอบครัว โดยทีมนักจิตวิทยามีอาชีพจากภายนอก

ด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14001 พนักงานได้รับการอบรม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Environment, Health and Safety Policy) ที่ส่งเสริมให้การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ปลอ่ยพันธุ์สัตว์น้ำ ปลูกต้นไม้ สร้างฝายชะลอน้ำ ทำความสะอาดชายหาด (สามารถดูรายละเอียดได้ใน รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน)

ด้านพลังงาน บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการจัดการพลังงานเพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับการดำเนินธุรกิจ การใช้พลังงานอย่างจำกัดและใส่ใจสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายด้านพลังงาน ดังนี้

- ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์และจัดการพลังงาน
- พิจารณาแนวทางการอนุรักษ์พลังงานให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยนำเทคโนโลยีมาปรับใช้
- จัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอในการดำเนินการจัดการอนุรักษ์พลังงาน
- สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนในการจัดการอนุรักษ์พลังงาน
- กำหนดเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและสื่อสารให้พนักงานเข้าใจอย่างทั่วถึง รวมถึงจัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบและรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
- จัดให้มีการทบทวนนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านพลังงาน และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการจัดการพลังงานตาม พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550) และกฎกระทรวงเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ. 2552 โดยมีขั้นตอนในการจัดการพลังงาน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านพลังงานซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อประสานงานบริหารจัดการการใช้และการอนุรักษ์พลังงาน
2. บริษัทฯ ได้มีการประเมินสถานการณ์การจัดการพลังงานเบื้องต้นซึ่งประกอบด้วย นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน การจัดองค์กร การกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจ ระบบข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ และการลงทุน ของแต่ละหน่วยงาน
3. บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับการดำเนินธุรกิจ การใช้พลังงานอย่างจำกัดและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
4. บริษัทฯ ได้มีการประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงานโดยแบ่งเป็น 3 ระดับคือ การประเมินระดับองค์กร การประเมินระดับผลิตภัณฑ์ และการประเมินระดับเครื่องจักร/อุปกรณ์
5. บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงการเข้าร่วมอบรมการอนุรักษ์พลังงาน และการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน

6. บริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบวิเคราะห์ในการปฏิบัติตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และเป้าหมายที่กำหนด
7. บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร เพื่อตรวจติดตามและประเมินวิธีการจัดการพลังงาน
8. บริษัทฯ ได้มีการทบทวน วิเคราะห์ ติดตามผลงาน และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการอนุรักษ์พลังงานจะบรรลุผลตามแผนที่ตั้งเป้าหมายไว้

ในปี 2566 บริษัทฯ มีโครงการเกี่ยวกับการจัดการพลังงานไฟฟ้า และโครงการด้านพลังงานความร้อน รวมทั้งหมด 4 โครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการประหยัดการใช้พลังงานและช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (ดูรายละเอียดได้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน)

บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2566 กิจกรรมประกอบด้วย

- ส่งข่าวให้เหมาะกับตัวเอง ดูแลสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
- บ้านไหนลดค่าไฟสูงสุด รับรางวัลไปเลย
- ทำบุญหมักจากเศษอาหารของโรงอาหาร
- รณรงค์การคัดแยกขยะให้ถูกวิธี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรม เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน ให้คณะทำงานด้านพลังงานและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ในหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- การตรวจวิเคราะห์หม้อไอน้ำและระบบส่งจ่ายไอน้ำ
- เทคนิคการตรวจประเมินระบบการจัดการพลังงานภายในองค์กร (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพ

● ลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจอย่างสูงสุด และสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาความได้เปรียบในการแข่งขัน เพื่อเป็นผู้นำทางธุรกิจ

บริษัทฯ จึงมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในเรื่องความปลอดภัยและความเชื่อถือได้ในกระบวนการผลิต รวมถึงกระตุ้นพนักงานทุกระดับเพื่อให้เกิดนวัตกรรม ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาคุณภาพและความสมบูรณ์ ความพร้อมของผลิตภัณฑ์ โดยมีตัววัดผลการตามข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์และความต้องการที่ตกลงกันไว้อย่างชัดเจนกับลูกค้า การดำเนินงานในทุกๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะมีผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และพร้อมส่งมอบให้กับลูกค้าได้ตามปริมาณและเวลาที่กำหนด

ปีนี้บริษัทฯ ได้เข้าถือหุ้น ในบริษัทฯ ที่ทำกิจการการค้าน้ำมันที่ใช้แบรนด์ Caltex ในประเทศไทย การขยายธุรกิจในครั้งนี้ จะเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปสงค์ อุปทาน ซึ่งจะนำประโยชน์มาให้กับผู้ถือหุ้นและลูกค้าของบริษัทฯ และยังเพิ่มความมั่นคงทางพลังงานให้กับประเทศไทย Caltex และ Techron brand มีประสบการณ์การทำธุรกิจในประเทศไทยมายาวนานกว่า 75 ปี ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการภายในสถานีบริการน้ำมัน Caltex ทั่วประเทศทุกภูมิภาคของประเทศไทย ซึ่งการเข้าถือหุ้นในครั้งนี้จะส่งเสริมคุณค่าของแบรนด์ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยัง

ส่งเสริมให้พนักงานของเรามีความพร้อมในการมุ่งสู่พลังงานรูปแบบใหม่ และเป็นก้าวสำคัญในการพัฒนาความเติบโตของธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

บริษัทฯ ยังรักษามาตรฐานด้านการปฏิบัติงานโดยได้รับการรับรอง ISO 9001:2015 (มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ) ISO 14001:2015 (มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม) และ ISO 45001:2018 (มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ซึ่งการได้รับการรับรองมาตรฐานเหล่านี้ เป็นสิ่งที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี และมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ Made in Thailand จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำหรับผลิตภัณฑ์ยางมะตอย ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ลูกค้าสามารถแข่งขันในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางมะตอยในตลาดประเทศไทย

โครงการดูแลคุณภาพจากน้ำมันดิบไปสู่ลูกค้า (Crude to Customer Project) ซึ่งเป็นการประสานงานกันระหว่างหน่วยงานเพื่อจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการจัดทำเป้าหมายที่ชัดเจนและมีความสอดคล้องกันที่จะผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามที่ได้ตกลงและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยการจัดการห่วงโซ่อุปทานเริ่มตั้งแต่การเลือกใช้น้ำมันดิบ ขบวนการผลิตและควบคุมคุณภาพ ไปจนถึงการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปสู่ลูกค้า รวมไปถึงการเตรียมความพร้อมในการทำคุณภาพสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐาน EURO V ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ดัชนีความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Index) เป็นหนึ่งดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ทำการสำรวจและวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกไตรมาส และนำผลสำรวจรวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้า มาประเมินและจัดทำแผนเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังและความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบเพื่อติดตามผลการดำเนินการเป็นประจำทุกไตรมาส

ดัชนีความพึงพอใจของลูกค้า ประกอบด้วย คะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และ คะแนนจากผลการดำเนินการจัดหาสินค้าให้กับลูกค้า รวมทั้งหมด 30 คะแนน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้คะแนนดัชนีความพึงพอใจของลูกค้า 27.8 คะแนน ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 25.5 คะแนน โดยรวม ลูกค้ามีความพึงพอใจที่บริษัทฯ ให้ความร่วมมือที่ดีและมีความยืดหยุ่นในการปรับแผนการจัดหาผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า และสามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และมีการจัดการกับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อการจำหน่ายสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายการรักษาความลับทางธุรกิจให้กับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการทบทวนสัญญาการซื้อขายของบริษัทฯ ให้ความเป็นมาตรฐานเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานสากลในการเก็บรักษาความลับทางธุรกิจให้กับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนั้นยังจัดให้มีการอบรมให้กับพนักงานให้เกิดความรู้และตระหนักกับข้อปฏิบัติดังกล่าว

- **คู่ค้า ผู้รับเหมา**

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม และ โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าในสัญญาตามที่ตกลง ไม่กำหนดเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม ไม่เรียกรับหรือรับประโยชน์ใดๆ โดยไม่สุจริต และให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้า

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนและไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายสิ่งแวดล้อม ละเมิดสิทธิมนุษยชน ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือทำธุรกิจกับผู้ที่ถูกคว่ำบาตรทางการค้า

บริษัทฯ มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกฝ่าย มีการกำหนดอำนาจพิจารณาและอำนาจอนุมัติการเข้าทำสัญญาอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีการจัดทำระบบทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List) ที่ใช้ในการคัดกรองคู่ค้าและผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ มีการบริหารจัดการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการและนโยบายที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เช่น

- ต้องผ่านการประเมินด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย โดยจะประเมินจากนโยบายความปลอดภัย การฝึกอบรม การตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- ต้องผ่านการประเมินความสามารถในการจัดหาสินค้าและบริการ โดยจะประเมินจากความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความชำนาญ รวมทั้งประสบการณ์ ชื่อเสียงและผลงานที่ผ่านมา เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะมีความสามารถจัดหาสินค้าหรือบริการได้ตามความต้องการ
- ต้องผ่านการประเมินสถานะทางการเงิน โดยจะพิจารณาจากสภาพคล่องทางการเงิน ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีความมั่นคงและสามารถจัดหาสินค้าหรือบริการได้ตามความต้องการของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ เผยแพร่วัฒนธรรมเรื่องความปลอดภัยให้กับคู่ค้าและผู้รับเหมา สนับสนุนให้มีการตระหนักถึงความปลอดภัย และนำแบบอย่างที่ดีไปปฏิบัติ เช่น

- มีการจัดประชุมกับผู้บริหารคู่ของผู้รับเหมา ทุก ๆ 3 เดือนเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านความปลอดภัย
- ผู้บริหารและหัวหน้างานของบริษัทฯ พบผู้รับเหมาทุกเช้าวันอังคารก่อนเริ่มงาน เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับการทำงาน ด้วยความปลอดภัย (Tool Box Talk)

บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้คู่ค้าและผู้รับเหมาทุกรายได้รับทราบและสามารถเข้าสู่ได้เว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้จัดให้มีช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส (ตามรายละเอียดในหัวข้อ “ช่องทางการแจ้งเบาะแส”) สำหรับคู่ค้าหรือผู้รับเหมาที่พบเห็นหรือสงสัยว่ามีการกระทำความผิดขึ้นในบริษัทฯ หรือความไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรมในการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ และได้จัดให้มีการพูดคุยแลกเปลี่ยนหลักการและการปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล

นอกจากนี้ บริษัทได้นำระบบการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้มาใช้งานสัญญา เพื่อความสะดวกในการลงนามในเอกสารสัญญาของทั้งฝั่งบริษัทฯ และฝั่งคู่ค้า ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างและลดการสัมผัส และสนับสนุนการทำงานจากที่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

- **เจ้าหน้าที่**

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาที่มีกับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ บริหารเงินทุนเพื่อชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยอย่างครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด หากมีเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบทันที เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และกระทำการโดยสุจริต ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่เจ้าหน้าที่ควรทราบ หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่

- **คู่แข่งทางธุรกิจ**

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต และไม่ขัดกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ไม่แสวงหาข้อมูลอันเป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากข้อมูลความจริง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการประสานความร่วมมือ กับ โรงกลั่นและผู้ประกอบอุตสาหกรรมในกลุ่มเดียวกัน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลตามความเหมาะสม เช่น ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตเพื่อความปลอดภัย การดำเนินงาน และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในที่ทำงาน การให้ความร่วมมือและการช่วยเหลือในการระงับภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมไปถึงความร่วมมือในการประสานงานกับภาครัฐในการดำเนินธุรกิจให้เกิดความคล่องตัวและสามารถที่จะปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายตามที่ภาครัฐกำหนดได้อย่างถูกต้อง โดยผ่านทางสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

- **ชุมชน**

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่กับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการสร้างการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น รวมถึงมีการสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เกิดความเชื่อมั่น ขอมรับ และสนับสนุนตลอดการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และเปิดเผยไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ [CSR Policy-TH.pdf \(sprc.co.th\)](https://www.sprc.co.th/CSR/Policy/TH.pdf)

ในด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรมในหลายรูปแบบ เพื่อแสดงถึงความจริงใจในความรับผิดชอบต่อสังคมและความห่วงใยของบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญใน 4 ด้านหลัก คือ

- ด้านการศึกษาและเยาวชน
- ด้านคุณภาพชีวิต
- ด้านสิ่งแวดล้อม และ
- ด้านความสัมพันธ์ชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือ โครงการต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางทาง การสื่อสารที่หลากหลายในการเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเป็น แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความคาดหวังของชุมชน โดย มุ่งหวังให้อุตสาหกรรมและชุมชน สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน (สามารถดูรายละเอียดได้ใน “รายงานการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน”)

● หน่วยงานภาครัฐ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด มีการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้กฎหมาย ใหม่ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และพนักงานทุกระดับจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ของตนเอง และไม่ดำเนินการใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงไม่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนการกระทำที่เป็นการหลีกเลี่ยงหรือฝ่า พืนการปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ติดต่oprสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเปิดเผย รวมถึงสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีโดยให้การสนับสนุน ร่วมมือและช่วยเหลือในโครงการต่างๆ ของหน่วยงานราชการอย่างสม่ำเสมอ แต่อย่างไรก็ตาม ต้อง เป็นการดำเนินการอย่างเหมาะสม และไม่ขัดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

การเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทดูแลและให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่กระทบต่อการ ตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยข้อมูล ทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องสะท้อนให้เห็น ถึงผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ โดยเป็นไปตามนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศ และนโยบาย เรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งได้เผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมื การประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และมีการติดตามกฎระเบียบใหม่ๆ ที่ประกาศใช้และ ปรับแนวปฏิบัติของบริษัทฯ ให้เข้ากับกฎระเบียบดังกล่าวอีกด้วย

ข้อมูลและสารสนเทศที่บริษัทฯ ได้เปิดเผยนั้นประกอบด้วยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ได้ถูกเปิดเผยผ่านงบการเงินซึ่งได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอก โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย งบการเงินได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะเปิดเผยต่อสาธารณะ สำหรับการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินนั้น บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดไว้ ซึ่งได้แก่การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การจ่ายเงินปันผล คำอธิบายและการวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ การบริหารความเสี่ยง จดหมายเชิญประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมไปถึงสารสนเทศอื่นที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report)

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ มีหน้าที่พัฒนาและกำหนดแผนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์รายปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากระบวนการสื่อสารและช่องทางในการให้ข้อมูล ซึ่งรวมถึงข้อมูลในเรื่อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติงานและด้านการเงิน แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และตัวแทนธนาคารผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นไปตามกฎระเบียบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดช่วงเวลาในการจัดงานจัดประชุม หรือตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงาน 14 วันก่อนที่บริษัทฯ จะประกาศผลประกอบการรายไตรมาส หรือรายปี เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลภายใน และเพื่อให้มั่นใจถึงการให้ข้อมูลอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

ทั้งนี้สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ [SPRC นักลงทุนสัมพันธ์](#)

บริษัทฯ นำเสนอผลการดำเนินงานและข้อมูลบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสรุปได้ดังนี้

- ทางตรง: บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมต่างๆ กับชุมชนนักลงทุนเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงาน เช่นการประชุม นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ การเดินสายประชาสัมพันธ์ การประชุมทางโทรศัพท์ การเข้าร่วมการประชุมทั้งในประเทศและต่างประเทศ การเข้าร่วมการประชุมกับนักลงทุนรายย่อยในงาน Opportunity Day รายไตรมาส ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้นักลงทุนสถาบัน (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ) รวมถึงนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ยังสามารถนัดหมายกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูล และเข้ามาเยี่ยมชมบริษัทฯ
- ทางอ้อม: บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ผ่านช่องทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) จัดทำ และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ข้อมูลอื่นๆ เช่น เอกสารนำเสนอการประชุม เว็บไซต์ และข้อมูลนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ดังกล่าวซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและมีการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

รายละเอียดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเปิดเผยข้อมูลแก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และนักลงทุนทั่วไป ในปี 2566 มีดังต่อไปนี้

ประเภทกิจกรรม (ทั้งรูปแบบปกติ และรูปแบบเสมือนจริง)	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนรายย่อย (จัดโดย ตลท.)	4
Digital roadshows (จัดโดย ตลท.)	2
การเดินสายประชาสัมพันธ์ในประเทศ	4
การเดินสายประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศ	7
ตอบคำถามผ่านทางอีเมล/โทรศัพท์	ประมาณ 3-5 ครั้งต่อวัน
การแถลงข่าวเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ	4

ทั้งนี้หากนักลงทุนหรือผู้ที่สนใจมีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อมายัง หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โทร. +66 (0) 38 699 887 หรือ โทรสาร +66 (0) 38 699 999 ต่อ 7887 หรือส่งอีเมลมาที่ ir@sprc.co.th นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีศูนย์กลางในการติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

- นางจุฑาทิพ พาชิยานุกูล ผู้ช่วยผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์
- นางสาวอาภัสรา เบนเนอร์เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณ (Business Conduct) ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เป็นธรรม และโปร่งใส รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการและผู้บริหารได้ทบทวนคู่มือจรรยาบรรณอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณตลอดเวลา ตามหลัก 10 ประการดังต่อไปนี้

- พนักงาน - บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีความหลากหลาย และความแตกต่าง โดยไม่มีการแบ่งแยก การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน การให้ค่าตอบแทนที่ดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถ การทำงานโดยปราศจากยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การไม่ทนต่อการละเมิดและการใช้ความรุนแรง
- สิทธิมนุษยชน - บริษัทฯ ยึดมั่นในการเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้า และชุมชน
- เอกสารสำคัญของบริษัทฯ และการควบคุมภายใน - การเก็บเอกสารสำคัญอย่างเหมาะสม การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ - บริษัทฯ คาดหวังให้พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ การตัดสินใจทางธุรกิจ จะต้องทำโดยปราศการมีส่วนได้เสีย การไม่รับของขวัญ ของกำนัล การทำรายการที่เกี่ยวข้อง (Related Party Transaction) การใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading)
- การปฏิบัติงานอย่างดีเยี่ยม บริษัทฯ ยึดมั่น ในการทำงานด้วยความปลอดภัย ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยของพนักงาน และกระบวนการทำงาน และรวมถึงความปลอดภัยของชุมชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ จะปฏิบัติงานโดยจะป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การปกป้องข้อมูล และการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา - ต้องมีมาตรการที่เหมาะสม ในการปกป้องข้อมูลของบริษัทฯ การใช้คอมพิวเตอร์และอีเมลล์ของบริษัทฯ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งพนักงานต้องตระหนักเสมอว่า การปกป้องSPRC คือหน้าที่ของพนักงานทุกคน
- ข้อมูลส่วนบุคคล - การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การแข่งขันทางการค้า - การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า ไม่เข้าร่วมการพดลยทางธุรกิจกับคู่แข่งทางการค้าที่อาจขัดแย้ง หรือผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การประสานงานกับหน่วยงานราชการ และการเกี่ยวข้องทางการเมือง - การห้ามรับสินบน การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง ซึ่งจะต้องไม่ใช่เวลางาน หรือทรัพยากรของบริษัทฯ รวมถึงห้ามการสวมใส่เครื่องแต่งการที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัทเข้าร่วมในกิจกรรมทางการเมือง
- การดำเนินการระหว่างประเทศ - ข้อจำกัดทางการค้า การส่งออก การคว่ำบาตร

(สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 5 และ www.sprc.co.th)

พนักงานที่เข้าใหม่ทุกคน จะได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับคู่มือจรรยาบรรณก่อนจะเริ่มการทำงานเสมอ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กลยุทธ์คณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล มีหน้าที่ในการทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) และนำเสนอข้อปรับปรุงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการพัฒนาการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้พิจารณาคะแนนการประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CGR) เป็นประจำทุกปี โดยได้ทบทวนถึงการนำ CG Code มาใช้ให้เหมาะสมกับบริษัทฯ และได้นำหลัก ASEAN CG Score Card มาพิจารณาด้วย

บริษัทฯ มีการพัฒนา CG อย่างต่อเนื่อง ตามคำแนะนำของ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล เช่น การส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรม การสรรหากรรมการอิสระสุภาพสตรีเข้าร่วมในคณะกรรมการ การพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ในเรื่องการถือครองหุ้นของบริษัท โดยปรับจาก ไม่เกิน 1% เป็น ไม่เกิน 0.1% เกณฑ์ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้มีการพูดคุยถึงหลัก ASEAN CG Score Card ที่แนะนำให้มีความเป็นตัวแทนกรรมการอิสระ (Lead Independent Director) ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ อย่างไรก็ตาม เมื่อได้มีการพิจารณาแล้ว เห็นว่า ด้วยจำนวนคณะกรรมการ และ จำนวนกรรมการอิสระ และการทำหน้าที่ของกรรมการอิสระ เห็นว่า บริษัทฯ ยังไม่มีความจำเป็นในการแต่งตั้งตัวแทนกรรมการอิสระ (Lead Independent Director)

นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้มีการทบทวนหลักเกณฑ์ประเมิน CGR ใหม่ และได้มีการพิจารณาว่าบริษัทฯ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการความเสี่ยง เพิ่มเติมจากเดิมหรือไม่ เนื่องจาก ปัจจุบัน บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล และคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล เมื่อได้มีการพิจารณาแล้ว เห็นว่า ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม อย่างไรก็ตาม จะมีการทบทวนและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เหมาะสม

ในปี 2566 เนื่องจากมีการเข้าใหม่หลายท่าน คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้ส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ส่งเสริมบทบาทและหน้าที่ของกรรมการที่จัดขึ้น โดย สถาบัน IOD

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ปี 2566 บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้อย่างครบถ้วน ยกเว้นในเรื่องดังต่อไปนี้

- องค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัท ขณะที่คณะกรรมการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
 - ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ องค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ด้วยขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการพิจารณาและเห็นว่าข้อกำหนดในเรื่ององค์ประชุม ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ มีความเหมาะสมแล้ว

- ประชานกรรมการ เป็นกรรมการอิสระ
 - คณะกรรมการมีอำนาจในการแต่งตั้งประชานกรรมการ คณะกรรมการ แต่งตั้ง นาย แบรินท์ โทมัส พิซ ซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร เป็นประชานกรรมการ และแต่งตั้ง นายปลิว มังกรกนก ซึ่งเป็นกรรมการอิสระเป็นรองประชานกรรมการ และรองประชานกรรมการ มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่แทนประชานกรรมการ ในกรณีที่ประชานกรรมการ ไม่ได้เข้าร่วมประชุม หรือ ไม่สามารถทำหน้าที่ในการประชุมนั้นได้
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ มากกว่าร้อยละ 50
 - คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ของบริษัทฯ ประกอบด้วย สมาชิกทั้งหมด 4 ท่าน และ 2 ใน 4 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ คิดเป็นร้อยละ 50
- คณะกรรมการบริษัท ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ มากกว่าร้อยละ 50
 - คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากทั้งหมด 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 44

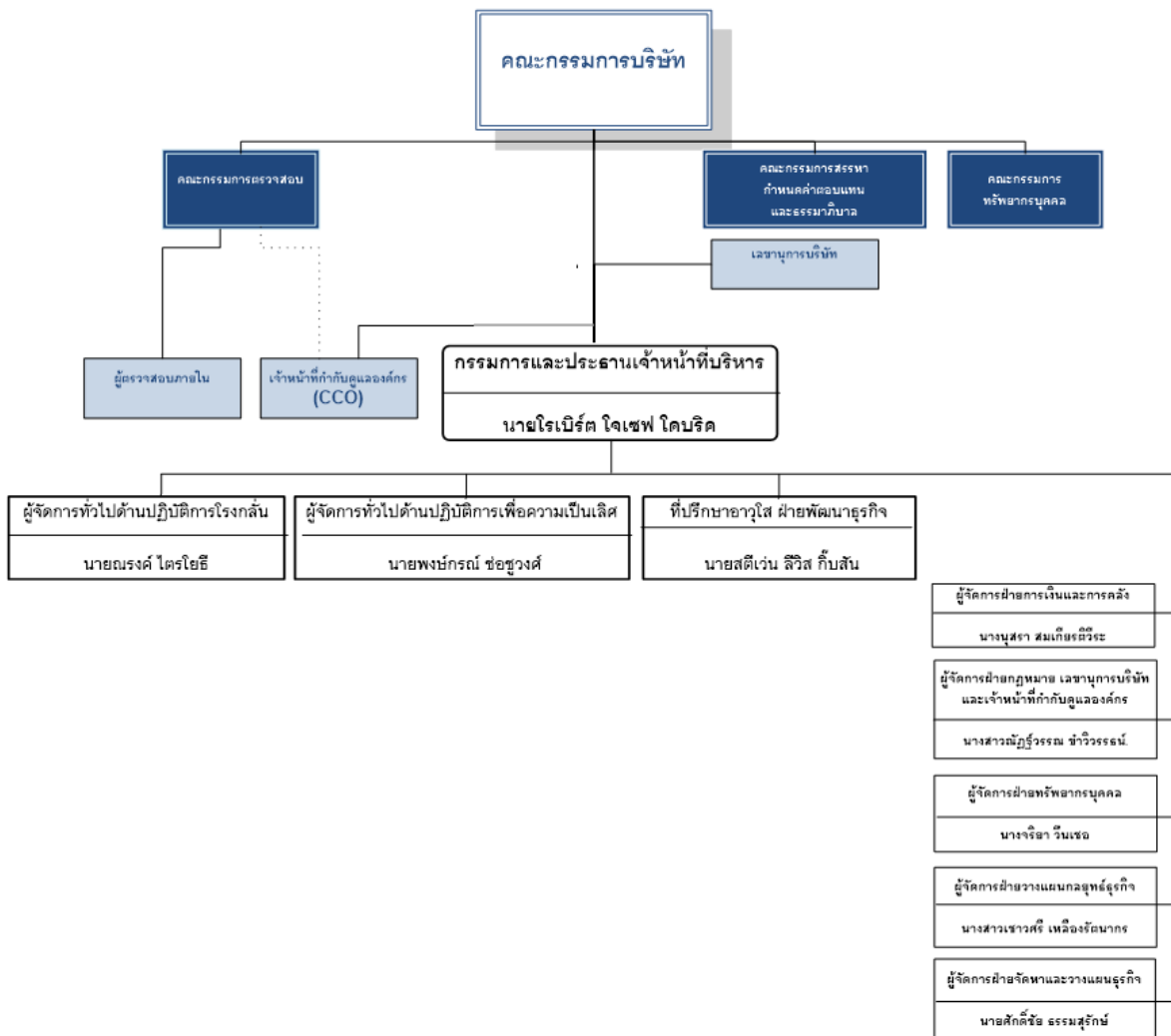
6.3.3 การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคะแนนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ปี 2566 บริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CGR) ในระดับดีเยี่ยม (5 ดาว) ซึ่งประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้รับคะแนนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการหรือตำแหน่งอื่น ตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้ โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

อย่างไรก็ตาม กฎบัตรของคณะกรรมการ ได้กำหนดให้ คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 7 ถึง 9 คน ซึ่งต้องประกอบด้วยผู้มีความรู้ และประสบการณ์ในหลากหลายสาขา และในจำนวนนี้ ให้มีกรรมการผู้มีความรู้เป็นกรรมการอิสระ อย่างน้อย 3 คน และกรรมการของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีความรู้และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้พิจารณาอนุมัติให้บริษัทฯ มีกรรมการเพิ่มอีก 1 ท่าน ดังนั้น ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดย 8 ใน 9 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (คิดเป็นร้อยละ 89 ของกรรมการทั้งหมด) 4 ใน 9 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ (คิดเป็นร้อยละ 44 ของกรรมการทั้งหมด) และมี กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (คิดเป็นร้อยละ 11 ของกรรมการทั้งหมด)

รายชื่อกรรมการ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		กรรมการ ที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ
1.	นายแบรนด โทมัส ฟิช	-	✓	-
2.	นายปลิว มังกรกนก	-	✓	✓
3.	นางกมลวรรณ วิปุลกร	-	✓	✓
4.	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	-	✓	✓
5.	นายรพี สุจริตกุล ¹	-	✓	✓
6.	นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี	-	✓	-
7.	นางเมลิสา ไวท์ ²	-	✓	-
8.	นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ³	-	✓	-
9.	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริค	✓	-	-

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสา ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการโดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

นางกมลวรรณ วิบุลากร นายปลิว มังกรกนก นายรพี สุจริตกุล และ นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระครบถ้วน ตามข้อกำหนด ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ กฎบัตรคณะกรรมการของบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดว่า คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความหลากหลาย ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การเลือกตั้งกรรมการ เป็นไปตามมติที่ประชุมประจำปีผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสัดส่วนของคณะกรรมการข้างต้น เป็นจำนวนที่เหมาะสมกับโครงสร้างและธุรกิจของบริษัทฯ

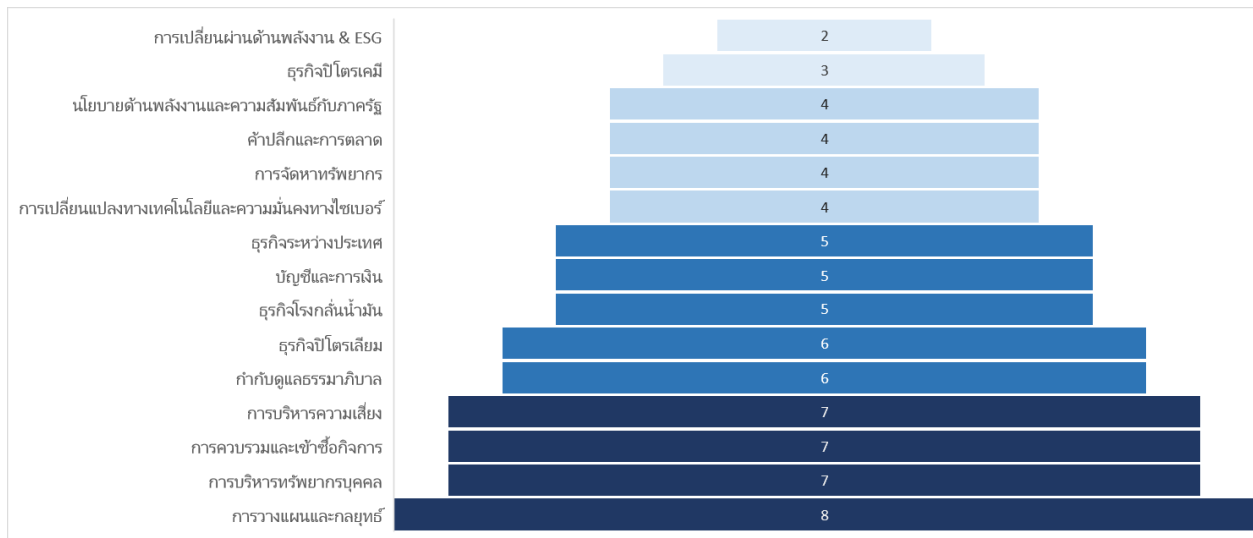
คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งหมายที่จะคงความหลากหลาย ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ รวมถึง คงความหลากหลายในด้าน เพศ อายุ และความแตกต่างในด้านอื่นๆ ในคณะกรรมการ เพื่อคณะกรรมการมีมุมมองที่หลากหลาย และรอบด้านในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ก่อนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายกีดกันทางเพศ อายุ และเชื้อชาติ โดยกรรมการต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และข้อบังคับของบริษัทฯ มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือมีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และสามารถทำหน้าที่กรรมการด้วยความรอบคอบและน่าเชื่อถือ และต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกินกว่า 3 บริษัท

คณะกรรมการมีการประเมินองค์ประกอบของคณะกรรมการทุกปี เพื่อพิจารณาว่า คณะกรรมการประกอบไปด้วย กรรมการผู้มีความรู้ ความสามารถ จากหลากหลายสาขา และเหมาะสมกับการทำงานร่วมกันเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ (vision) พันธกิจ (mission) กลยุทธ์ (strategy) และนโยบาย รวมถึงการติดตามดูแลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้พิจารณาและกำหนด องค์ประกอบทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ที่ คณะกรรมการบริษัทควรมี และมีการทำการประเมินแบบ skill matrix

จากการประเมินในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ประเมินองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเห็นว่าคณะกรรมการมี องค์ประกอบที่เหมาะสม ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญใน ด้านต่างๆที่หลากหลาย ดังนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)



กราฟแสดงจำนวนโครงการที่มีทักษะและประสบการณ์ระดับกลางและระดับสูงในแต่ละด้าน

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

สามารถดูรายละเอียดข้อมูลกรรมการได้ในเอกสารแนบ 1

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้แก่	
1. นายแบรนด โทมัส ฟิช	○ ประธานกรรมการ
2. นายปลิว มังกรกนก	○ กรรมการอิสระ ○ รองประธานกรรมการ ○ สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ ○ สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
3. นางกมลวรรณ วิปุลากร	○ กรรมการอิสระ ○ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ○ สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
4. นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	○ กรรมการอิสระ ○ ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ○ สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ
5. นายรพี สุจริตกุล ¹	

<ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการอิสระ ○ สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ ○ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
6. นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี <ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการ ○ สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
7. นางเมลิสซ่า ไวท์² <ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการ ○ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
8. นายเฮอ์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2³ <ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการ ○ ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
9. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริก <ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการ ○ ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ○ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ○ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
กรรมการที่ลาออก ในปี 2566
1. นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน⁴ <ul style="list-style-type: none"> ○ กรรมการ ○ สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาย เฮอ์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการโดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

⁴ นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญหลายประการ ตาม พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎเกณฑ์และแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติตาม

คณะกรรมการของบริษัทมีความรับผิดชอบสูงสุดในการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการจัดการกิจการของบริษัทฯ ภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถเพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว และการบริหารงานด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและโปร่งใส เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

กฎบัตรคณะกรรมการของบริษัทฯ กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างกรรมการ กรรมการอิสระ และฝ่ายบริหาร อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์ (vision) พันธกิจ (mission) วัฒนธรรมองค์กร (culture) ค่านิยมองค์กร (core values) และคำมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์ที่ดีทั้งในด้านการเงิน การปฏิบัติงาน ด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติแผนธุรกิจ (business plan) และงบประมาณในแต่ละปี
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อบรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ
- ติดตามผลการดำเนินงาน และทบทวนการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
- สร้างและรักษาชื่อเสียงที่ดี และความเชื่อถือได้ของบริษัทฯ
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัตินโยบาย รวมถึงกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายการซื้อขายของکنวไน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการจ่ายเงินปันผล รวมถึงติดตามระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติการให้นโยบายการดำเนินงานเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเงิน การปฏิบัติงาน ด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- พิจารณา และอนุมัติรายงานทางการเงินรายปี และรายไตรมาส
- พิจารณา และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างการ
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

- พิจารณา และอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการ แทนกรรมการที่ลาออก
- พิจารณา และอนุมัติการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงคำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาคำแนะนำของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- พิจารณา ทบทวน และอนุมัติการสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาพร้อมกับประธานกรรมการ
- ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการเงินลงทุน การได้มาหรือขายไปซึ่งธุรกิจ และพิจารณาทบทวนผลตอบแทนที่จะได้รับจากการลงทุน
- คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจพิจารณาอนุมัติโครงการที่มีมูลค่าเงินลงทุนที่มีมูลค่าไม่เกิน 1,500 ล้านบาท โครงการที่มีมูลค่าเงินลงทุนเกินกว่า 1,500 ล้านบาทต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณา และอนุมัติการเข้าทำสัญญาหรือข้อผูกพันที่ไม่อยู่ภายในอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ดูอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ในหัวข้อ 6.1.1)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ได้แก่ นายแบรนท โทมัส ฟิช นางเมลิสซ่า ไวท์ นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี และ นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 กรรมการ 2 ใน 5 คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และ ประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณา ให้คำปรึกษา และคำแนะนำ แก่คณะกรรมการบริษัท ในแต่ละเรื่อง เป็นการเฉพาะ เพื่อให้การดำเนินการธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและชรรมาภิบาล และ
- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

7.3.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยสมาชิก 4 ท่าน ได้แก่

1. นางกมลวรรณ วิบุลากร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ(กรรมการอิสระ)
2. นายปลิว มังกรกนกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ(กรรมการอิสระ)

3. นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ(กรรมการอิสระ)

4. นาย รพี สุจริตกุล¹ สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ(กรรมการอิสระ)

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

นายปลิว มังกรกนก เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ และประสบการณ์ที่จะสามารถสอบทาน ความน่าเชื่อถือของ งบการเงินของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ เสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีภายนอก และเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายใน
- พิจารณาการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจะแสดงความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว ได้พิจารณาบนหลักเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกัน หากบริษัทฯ เข้าทำสัญญาอย่างเดียวกันนั้นกับผู้อื่น (arm's length basis) และต้องเป็นการเข้าทำธุรกรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.2.2 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล (คณะกรรมการสรรหา)

1. นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี ประธานคณะกรรมการสรรหา (กรรมการอิสระ)
2. นาย รพี สุจริตกุล ¹สมาชิกคณะกรรมการสรรหา(กรรมการอิสระ)
3. นาง เมลิสซ่า ไวท์ ² สมาชิกคณะกรรมการสรรหา
4. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค สมาชิกคณะกรรมการสรรหา

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการจัดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท การแต่งตั้ง การเลือกตั้ง และการเลือกกรรมการกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ของคณะกรรมการบริษัท
- ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับกระบวนการสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ พิจารณาข้อตกลงการแต่งตั้งกรรมการ
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการแต่งตั้งกรรมการ และการประเมินการทำหน้าที่ของกรรมการ
- คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล พิจารณาเพื่อให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัท มีทักษะ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญ และความหลากหลายที่เหมาะสม รวมถึงมีการจัดการที่เหมาะสมเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง การแต่งตั้ง การปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนและดูแลกระบวนการประเมินผลการทำหน้าที่ของกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงกรรมการแต่ละท่านเป็นรายบุคคล
- ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและเสนอแนะค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล
- พิจารณาการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทฯ และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีนโยบาย มีการปฏิบัติ และมีหลักการกำกับดูแลกิจการ เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์ หลักมาตรฐานสากล หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่แนะนำโดยสถาบันต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- ติดตามและกำกับดูแลผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการและผู้บริหาร ได้ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

7.3.2.3 คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยสมาชิก 5 ท่าน ได้แก่

- | | | |
|--|-------------------------------|----------------|
| 1. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค | ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล | |
| 2. นางกมลวรรณ วิปุลากร | สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล | (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายปลิว มังกรกนก | สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล | (กรรมการอิสระ) |
| 4. นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี ¹ | สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล | |
| 5. นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ² | สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล | |

¹ นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้สับเปลี่ยนการดำรงตำแหน่ง จาก สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล เป็น สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล โดยให้การแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

² นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่หลักในการช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับแผนกลยุทธ์ทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ การพัฒนาบุคลากร และงานด้านระบบการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ
- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ซึ่งรวมถึงอนุมัติแผนการจ่ายค่าตอบแทนประจำปีและเงินโบนัสของบริษัทฯ
- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการพิจารณาพัฒนากลยุทธ์ทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากรที่จะส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งส่งเสริมให้มีการดำเนินงานที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของมูลค่าผู้ถือหุ้น (shareholder value) ในระยะยาว
- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการให้มีการจัดการด้านระบบการจ่ายค่าตอบแทนทั้งหมดอย่างเหมาะสม และมีการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นการส่งเสริมกลยุทธ์ทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ
- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่ในการให้คำแนะนำในการพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะผู้บริหารประกอบด้วยผู้บริหารทั้งหมด 10 ท่าน คณะผู้บริหารทำหน้าที่ในการรับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์วัตถุประสงค์และแผนงานทางธุรกิจตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และการบริหารจัดการ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยผู้บริหารทุกท่านได้ใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในเรื่องต่าง ๆ ในหลากหลายสาขาเพื่อนำพาบริษัทสู่การ “สร้างมาตรฐาน” ให้กับธุรกิจการกลั่นน้ำมัน

คณะผู้บริหาร ที่ดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสตีเวน ลีวิส กีบสัน	ที่ปรึกษาอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
3. นายณรงค์ ไตร โยธี	ผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการ โรงกลั่น
4. นายพงษ์ภรณ์ ช่อชูวงศ์	ผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ
5. นางนุสรา สมเกียรติวิระ	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง
6. นายศักดิ์ชัย ธรรมสุรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและวางแผนธุรกิจ
7. นางจริยา วินเขอ	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8. นางสาวเขวศรี เหลืองรัตนกร	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ
9. นางสาวณัฏฐ์วรรณ ขำวีวรรณ	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย เลขานุการบริษัท และเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร
10. นางสุคนธ์ปรีดา พงษ์จรรณ	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล

หมายเหตุ:

- ผู้บริหารลำดับที่ 1-10 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด.
- มีการทบทวนรายชื่อผู้บริหารที่รายงานระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566 ดังต่อไปนี้และรายชื่อผู้บริหารปัจจุบันที่ได้รับการปรับปรุงตามตารางที่ 7.4.1 เพื่อให้สอดคล้องกับคำจำกัดความของการบริหารจัดการตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ด.
 - นางพรทิพย์ วีระพันธุ์ ผู้จัดการฝ่ายกิจการสัมพันธ์
 - นายกิตติพงศ์ นกคارا ผู้จัดการฝ่ายงานโครงการและซ่อมบำรุงใหญ่
 - นายกลยุทธ์ โชติพัฒนา ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
 - นายวิสิษฐ์ สุขประเสริฐ, ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากร
 - นางสาวเขวศรี เหลืองรัตนกร ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-การจัดส่งน้ำมัน
 - นายพอล แอนดรู รัชเวทย์ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-การกลั่นน้ำมัน

- การเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะผู้บริหารระหว่างปี ดังต่อไปนี้
 - นายสตีเวน ลีวีส กีบสัน โยกย้ายจากการดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อรับตำแหน่งที่ปรึกษาอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจมีผลวันที่ 1 เมษายน 2566
 - นายณรงค์ ไตรโยธีเข้ารับตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการ โรงกลั่นมีผลวันที่ 1 เมษายน 2566
 - นายพงษ์กรณ์ ช่อสูงศรี โยกย้ายจากการดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบริหารระบบความปลอดภัย คุณภาพสิ่งแวดล้อมและชีวอนามัยเพื่อรับตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการเพื่อความยั่งยืนมีผลวันที่ 1 เมษายน 2566
 - นางจริยา วินเชอ เข้ารับตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล มีผลวันที่ 1 มกราคม 2566
 - นางสาวเชาวศรี เหลืองรัตนกร โยกย้ายจากการดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-การจัดส่งน้ำมันเพื่อรับตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจมีผลวันที่ 1 ตุลาคม 2566
 - นายเอกสิทธิ์ รัชมกการณณ์ โยกย้ายจากการดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจเพื่อรับตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมีผลวันที่ 1 ตุลาคม 2566

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร ประกอบไปด้วย เงินเดือน โบนัสเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการ โดยค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารในปี 2566 เป็นเงินจำนวน 160.1 ล้านบาท และค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารที่บริษัท จ่ายให้แก่เซฟรอนตามสัญญาการจัดส่งบุคลากรไปปฏิบัติงานชั่วคราว (Personnel Secondment Agreement) แล้ว ทั้งนี้ ผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ เช่นเดียวกับพนักงานด้วย

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

จำนวนค่าตอบแทนผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่ดำรงตำแหน่งในปี 2566 ซึ่งมีผู้บริหาร 6 คนที่รายงานระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันทั้งหมด 10 คน ที่ได้ทำหน้าที่ผู้บริหารทั้ง 10 ตำแหน่ง ซึ่งได้รับค่าตอบแทนรวมสำหรับปี 2566 ดังนี้

ค่าตอบแทน	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	10	84,523,327
เงินรางวัลพิเศษ	10	62,889,679
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8	5,456,910
เงินผลประโยชน์เพื่อเกษียณอายุ	9	7,246,208
รวม		160,116,124

หมายเหตุ อ้างอิงสรุปการเปลี่ยนแปลงทีมงานผู้บริหารประจำปี 2566 ตามหมายเหตุข้างท้ายหัวข้อ 7.4.1

7.4.4 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในปี 2566

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในปี 2566 (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
ชื่อ-สกุล		จำนวนหุ้นที่ถือ		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	
1	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริก	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2	นายสตีเวน ลีวิส กิบสัน	35,000	35,000	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3	นายณรงค์ ไตรโยธี	347,300	347,300	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	167,600	167,600	-
4	นายพงษ์กรณ์ ช่อขวงส์	347,300	347,300	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นางนุสรา สมเกียรติวิระ	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นายศักดิ์ชัย ธรรมสุริย์	267,100	267,100	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	78,500	78,500	-
7	นางจริยา วินเขอ	130,800	130,800	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
8	นางสาวเขวศรี เหลืองรัตนกร	40,000	40,000	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
9	นางสาวณัฐวรรณ จำเริญ	205,500	205,500	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
10	นางสุดปรีดา พงษ์จรรณ	n/a	100,800	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงาน 553 คน ซึ่งจำนวนนี้รวมถึง พนักงานตามสัญญาจ้าง (direct hire) และพนักงานปฏิบัติงานชั่วคราว (Secondees) จากเซฟรอนด้วย โดยแยกตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนราย
ฝ่ายปฏิบัติการ – การกลั่นน้ำมัน	145
ฝ่ายปฏิบัติการ – การจัดส่งน้ำมัน	102
ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	67
ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม	45
ฝ่ายบริหารระบบความปลอดภัย คุณภาพสิ่งแวดล้อมและชีวอนามัย	25
ฝ่ายการเงินและการคลัง	23
ฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องและความเชื่อถือได้ ของอุปกรณ์	27
ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ	5
ฝ่ายอื่น ๆ	114
รวม	553

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานและผู้บริหารเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการสร้างความสำเร็จให้กับองค์กร วัฒนธรรมครอบครัวเดียวกัน ปลูกฝังให้พนักงานและผู้บริหารมีความห่วงใยและเคารพซึ่งกันและกัน ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจ และรักษาพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีเลิศให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร ด้วยการให้ค่าตอบแทน และสวัสดิการ ที่เป็นธรรม น่าสนใจ และมีความทัดเทียมกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมปิโตรเคมีในประเทศไทย

ในปี 2566 ค่าตอบแทนรวมของพนักงานและผู้บริหารซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าทำงานล่วงเวลา เงินสะสม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ สวัสดิการ เป็นเงินจำนวน 1,536.7 ล้านบาทในการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานแต่ละคนนั้น บริษัทฯ พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ประกอบกับภาพรวมการแข่งขันในตลาดแรงงาน

ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่น

สวัสดิการอื่น ๆ ที่บริษัทฯ ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินช่วยเหลือค่าที่พักอาศัย เงินช่วยเหลือดอกเบี้ยการกู้ยืมที่อยู่อาศัย และยานพาหนะ การลาหยุดพักผ่อนประจำปี การลาเพื่อคลอดบุตรของพนักงานหญิง การลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรของพนักงานชาย การลากิจต่าง ๆ การประกันภัยกลุ่มเนื่องจากการเสียชีวิตและพิการแผนประกันสุขภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีสวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit) ซึ่งพนักงานสามารถที่จะเลือกใช้สวัสดิการให้เหมาะสมกับความต้องการของตนเองหรือครอบครัวได้อีกด้วย

สำหรับพนักงานที่เกษียณอายุ นอกจากจะได้ผลประโยชน์ตอบแทนการเกษียณอายุตามกฎหมายแรงงานไทยแล้ว เพื่อเป็นการขอบคุณพนักงานที่ร่วมทำงานกับบริษัทฯ จนกระทั่งเกษียณอายุการทำงาน บริษัทฯ ยังได้มอบทองคำ และของขวัญพิเศษจากผู้บริหารให้เป็นของขวัญแก่พนักงานที่เกษียณอายุด้วย บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำหรับผลประโยชน์ตอบแทนการเกษียณอายุเป็นเงินจำนวน 38.2 ล้านบาทในปี 2566

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานซึ่งกองทุนฯ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ นั้นสามารถเลือกสะสมเงินเป็นจำนวนร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือนของตนเข้ากองทุนฯ และบริษัทฯ จะสมทบเงินเข้ากองทุนฯ ส่วนนายจ้างในอัตราร้อยละ 3 ถึง ร้อยละ 15 ของเงินเดือนพนักงาน ตามอายุงานของพนักงานแต่ละคน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุนฯ บริษัทฯ ได้สมทบเงินเข้ากองทุนฯ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 75.5 ล้านบาทในปี 2566

การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรของบริษัท คือ การพัฒนา ปรับปรุงศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ความชำนาญ คุณค่า บทบาทหน้าที่และพฤติกรรมที่คาดหวังอย่างถูกต้อง บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทตั้งไว้

การพัฒนาความรู้ ความชำนาญ และศักยภาพของพนักงาน โดยการฝึกอบรมผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีประสบการณ์การทำงานได้หลากหลาย บริษัทฯ ให้โอกาสพนักงานในการศึกษา และพัฒนาความชำนาญต่าง ๆ ผ่านการประเมินความต้องการของการอบรมของพนักงานแต่ละคน แต่ละตำแหน่ง รวมทั้งจัดทำหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. การทำงานรูปแบบ Agile เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมครอบครัว ห่วงใย ใส่ใจ ดูแลกันและกัน และวัฒนธรรมความน่าเชื่อถือ (Reliability) ผ่านแผนงานประจำปีของบริษัท
2. การพัฒนาภาวะผู้นำ ผู้สืบทอดตำแหน่งและผู้มีศักยภาพสูง ผ่านการทำงานจริงโดยเข้าไปร่วมโครงการ Agile Project เช่น ระบบการสอนงาน และการเป็นพี่เลี้ยง, หลักสูตรการพัฒนาความเป็นผู้นำและทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน, วิธีคิดแบบเจริญเติบโต เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและองค์กรให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น
3. ส่งเสริมการจัดการความรู้ในองค์กรและเพื่อให้พนักงานเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตลอดจนถ่ายทอดความรู้สู่คนอื่น ด้านงานเทคนิคเฉพาะทาง และความรู้ทั่วไป
4. การจัดส่งพนักงานไปทำงานในโครงการพิเศษทั้งในประเทศและต่างประเทศ.
5. การส่งเสริมให้หัวหน้างานนำระบบการสอนงาน และ การเป็นพี่เลี้ยงไปใช้ในการบริหาร เพื่อประสิทธิผลงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยพนักงานรุ่นใหม่
6. Joint Venture Chevron Technical University (JVCTU): วิศวกรของบริษัทเชฟรอนที่มีประสบการณ์จากทั่วโลกได้พัฒนาหลักสูตรวิศวกรรมและเทคนิคที่ใช้สอนวิศวกรรุ่นใหม่ของโรงกลั่นที่ร่วมทุนกับบริษัทเชฟรอน.

7. ในปี 2565 ได้มีการฝึกอบรมภาคบังคับในด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย (QEHS) รวมถึงการอบรมธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจผ่านรูปแบบอบรมออนไลน์ โดยใช้ computer based training (CBT) และการฝึกอบรมในห้องเรียน
8. มีการมอบหมายงานหลากหลายรูปแบบและการหมุนเวียนงานเพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้จากการทำงานจริงและเติบโตไปในสายงานอาชีพของตน
9. ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยการสนับสนุนให้พนักงานนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมออนไลน์มาปฏิบัติจริง ทั้งทักษะความเป็นผู้นำ และทักษะอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้กับขององค์กร
10. เพิ่มประสิทธิผลการเรียนรู้จากการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้สู่ภาคปฏิบัติผ่านโครงการ “Community of Practice”
11. เริ่มนำกระบวนการประเมิน และเกณฑ์การคัดเลือกมาใช้ในการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งและผู้มีศักยภาพสูง เพื่อรองรับกลุ่มพนักงานเกษียณภายใน 5 ปีข้างหน้า และโครงการซ่อมบำรุงใหญ่ ในปี 2568.
12. เริ่มทำการหมุนเวียนส่วนงานสำหรับพนักงานที่มีศักยภาพสูง และพนักงานที่อยู่ในตำแหน่งเดิมเป็นระยะเวลานาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้หลาย ๆ ด้าน พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
13. พัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม SAP Success Factor 3 ระบบ ประกอบด้วยระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบบการจัดการผู้สืบทอดตำแหน่ง ระบบการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามกลยุทธ์ขององค์กร
14. นำรูปแบบการพัฒนาผู้นำ “WE LEAD” จากบริษัทเซฟรอน มาปรับเข้ากับระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการบุคคลและพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้แข็งแกร่งมากขึ้น
15. จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร (PDC) เพื่อดูแลและส่งเสริมการเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรผ่านกลยุทธ์การบริหารบุคลากร การพัฒนาความเป็นผู้นำ การวางแผนและการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน

การอบรมและพัฒนาต่าง ๆ ได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่า การจัดอบรมนั้นตรงตามวัตถุประสงค์และแผนการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล รวมทั้งช่วยให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพ เพื่อจะได้เติบโตในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการขยายธุรกิจให้อีกในอนาคต

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีสหภาพแรงงาน และบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ระบุรายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี้

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการพิจารณาและแต่งตั้งเลขานุการบริษัท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 คณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาวณัฐวรรณ ขำวิวรรณ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ และจบการศึกษาด้านกฎหมาย ให้ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแล และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ในด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และต้องรับผิดชอบ การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น ติดตามและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติ คณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น อีกทั้งมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ เช่น ทะเบียน กรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด รวมถึงมีหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งเป็นหน้าที่ตามปกติของเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่รับผิดชอบ เป็นเลขานุการสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการ สำหรับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ด้วย

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

ตามที่คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Conduct Policy) ตั้งแต่ปี 2553 บริษัทฯ ได้ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (Corporate Compliance Officer) ให้เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลการดำเนินธุรกิจให้ สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ

นางสาวณัฐวรรณ ขำวิวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 โดยมีหน้าที่รับผิดชอบและดูแลให้มีการบังคับใช้มาตรฐานต่างๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ การสื่อสารนโยบายและแนวทางปฏิบัติ การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง การรับเรื่องร้องเรียน กรณีมีการรายงานพฤติกรรมที่น่าสงสัยว่าละเมิดค่านโยบาย หรือจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบข้อร้องเรียนดังกล่าว โดยต้องดำเนินการอย่างเหมาะสม และรักษาแหล่งที่มาของรายงาน เป็นความลับ รวมไปถึงการลงโทษทางวินัยต่อบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณ

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร มีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทุกไตรมาส เกี่ยวกับการแผนงานและการ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต และคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ปรากฏในเอกสารแนบ 3

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสาวสมมล ตนพิทักษ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงานในกิจการโรงกลั่นน้ำมันมาเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี เคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ

งานตรวจสอบภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเป็นอิสระเพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ ทั้งนี้รวมถึง การตรวจสอบเกี่ยวกับการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการนำมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

คุณสมบัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

รายชื่อหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ในส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์

- นางจุฑาทิพ พาชยานุกูล ผู้ช่วยผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์
- นางสาวอภัสรา เบนเนอร์เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.sprc.co.th ดังนั้นผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน กรณีที่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย และต้องการสอบถาม สามารถติดต่อขอข้อมูลบริษัทฯ ได้ที่หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ +66 (0) 38 699 887 หรือ

โทรสาร +66 (0) 38 699 999 ต่อ 7887 หรือ

อีเมล ir@sprc.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 2,875,000 บาท ให้แก่ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ปเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

7.6.4 ในกรณีที่บริษัทต่างประเทศ หรือบริษัทไทยที่เป็น holding company ให้ระบุรายชื่อกฎบัตรและข้อมูลในการติดต่อเพื่อประสานงานในประเทศไทย

ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ในปี 2565 กรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ณ วันที่ 5 เมษายน 2566 มี 2 ท่าน ได้แก่ นายแบรนด โทมัส ฟิช และ นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เลือกทั้งสองท่านกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติเพิ่มจำนวนกรรมการ จาก 8 ท่าน เป็น 9 ท่าน และได้แต่งตั้ง นายเซอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 เป็นกรรมการ โดยให้การแต่งตั้ง มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและธรรมาภิบาล ในการสรรหากรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมาภิบาล มีหน้าที่ตรวจสอบนโยบายและขั้นตอนการสรรหากรรมการใหม่ รวมถึงพิจารณาคุณสมบัติที่จำเป็นและเป็นที่ต้องการของกรรมการใหม่ และบริษัทฯ ได้มีการสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ในการดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาจากรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วย

ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ จะต้องมีความสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของ
 - พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด
 - พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน
 - ข้อบังคับของบริษัทฯ
- (2) มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือมีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ
- (3) มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และสามารถทำหน้าที่กรรมการด้วยความรอบคอบและน่าเชื่อถือ
- (4) ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่เกิน 3 บริษัท (รวมกรณีได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ด้วย)

การสรรหากรรมการอิสระ

บุคคลที่จะได้รับการสรรหาเป็นกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการอิสระ ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระอย่างต่อเนื่องติดต่อกันเกินกว่า 3 วาระ (1 วาระ มีระยะเวลา 3 ปี)
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย (ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่เข้มกว่าที่กฎหมายกำหนด)
3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบ

บัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ดังกล่าวอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อ เป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

การอบรมสำหรับกรรมการ

เมื่อบริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมสำหรับกรรมการที่เข้าใหม่ โดยเป็นอบรมเกี่ยวกับโครงสร้างของบริษัทฯ ธุรกิจและกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ผลการดำเนินงานทั้งในด้านกระบวนการผลิต การจัดหาวัตถุดิบและขายผลิตภัณฑ์ และด้านการเงิน พร้อมทั้งข้อมูลเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องับธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการทำหน้าที่ของกรรมการซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการพิจารณาและติดตามการเข้าอบรมสัมมนาของกรรมการ และได้แนะนำหลักสูตรที่น่าสนใจให้กรรมการได้รับทราบ

ในปี 2566 มีกรรมการ ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรต่างๆ กับ IOD ดังนี้

ชื่อ-สกุล	หลักสูตร
นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 5/2023) - Director Leadership Certification Program (DLCP 12/2023)
นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 5/2023)
นาย ปลิว มังกรกนก	- Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)
นาง กมลวรรณ วิปุลากร	- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 30/2023) - Ethical Leadership Program (ELP 29/2023) - Board Nomination and Compensation Program (BNCP 17/2023) - Role of the Chairman Program (RCP 55/2023) - Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)
นาย รพี สุจริตกุล	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 6/2023)
นาย เฮอเบิร์ด แมททิว เพนนี ที่ 2	- Director Certification Program DCP (351/2023)

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ

- **หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ**

คณะกรรมการได้ทำการประเมินการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในปี 2566 โดยทำผ่านแบบประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 55 คำถาม ครอบคลุม 6 หัวข้อ ดังนี้

- **องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการ** เพื่อประเมินถึงความเหมาะสมและความหลากหลายขององค์ประกอบของคณะกรรมการ เช่น ในเรื่องทักษะ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท
- **การทำหน้าที่ของกรรมการ** เพื่อประเมินการทำหน้าที่ของกรรมการอย่างเป็นกลาง และเป็นอิสระ
- **การประชุมคณะกรรมการ** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพและบรรยากาศในการประชุม และความเหมาะสมของข้อมูลที่จัดเตรียมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุม
- **ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร** เพื่อประเมินความไว้วางใจที่คณะกรรมการมีต่อฝ่ายบริหาร และการทำหน้าที่สนับสนุนกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- **การพัฒนาตนเองของกรรมการ** เพื่อประเมินความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ของกรรมการ รวมถึงความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ

- กระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
 - เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ
 - เลขานุการบริษัท ส่งแบบประเมินตนเองให้กรรมการทุกท่านเพื่อทำการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ และส่งกลับมาให้เลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมคะแนนและข้อเสนอแนะ
 - เลขานุการบริษัท นำเสนอผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณา
 - ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ รายงานผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบ รวมถึงความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี
- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
 - กรรมการทั้ง 9 ท่าน ได้ทำแบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ และผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ทั้งคณะ สำหรับการทำหน้าที่ในปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 99

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

- **หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประเมินการทำงานที่ของตนในปี 2566 โดยทำผ่านแบบประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 30 คำถาม ครอบคลุม 3 หัวข้อ ดังนี้

- **โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ** เพื่อประเมินถึงความเหมาะสมและความหลากหลายขององค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ในเรื่องทักษะ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการทำหน้าที่อย่างน่าเชื่อถือ น่าไว้วางใจ
- **การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพและบรรยากาศในการประชุม และความเหมาะสมของข้อมูลที่จัดเตรียมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุม
- **บทบาทและการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - รายงานทางการเงิน
 - การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - การบริหารความเสี่ยง
 - การทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชี
 - การทำหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน

- **กระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ**

- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ส่งแบบประเมินตนเองให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทุกท่านเพื่อทำการประเมิน และส่งกลับมาให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรวบรวมคะแนนและข้อเสนอแนะ
- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ นำเสนอผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาและพูดคุยเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบ เพื่อคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะ ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- **ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ**

- คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่าน ได้ทำแบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ และผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับการทำหน้าที่ในปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 98

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมาภิบาล (คณะกรรมการสรรหา)

• **หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา**

คณะกรรมการสรรหา ได้ทำการประเมินการทำหน้าที่ของตนในปี 2566 โดยทำผ่านแบบประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 20 คำถาม ครอบคลุม 3 หัวข้อ ดังนี้

- **โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา** เพื่อประเมินถึงความเหมาะสมและความหลากหลายขององค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา เช่น ในเรื่องทักษะ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการสรรหา
- **การประชุมคณะกรรมการสรรหา** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพและบรรยากาศในการประชุม และความเหมาะสมของข้อมูลที่จัดเตรียมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุม
- **บทบาทและการทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - การพิจารณาองค์ประกอบ ความเหมาะสม และคุณสมบัติของกรรมการทั้งคณะ รวมถึงประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการ
 - การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่จะถูกเสนอให้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ
 - การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ
 - การดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

• **กระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา**

- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ส่งแบบประเมินตนเองให้คณะกรรมการสรรหา ทุกท่านเพื่อทำการประเมิน และส่งกลับมาให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหา เพื่อรวบรวมคะแนนและข้อเสนอแนะ
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา นำเสนอผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาและพูดคุยเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ประธานคณะกรรมการสรรหา รายงานผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา ให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบ เพื่อคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะ ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

• **ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา**

- คณะกรรมการสรรหา ทั้ง 4 ท่าน ได้ทำแบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการสรรหา และผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา สำหรับการทำหน้าที่ในปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 91

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

- **หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล**

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ได้ทำการประเมินการทำงานที่ของตนในปี 2566 โดยทำผ่านแบบประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 13 คำถาม ครอบคลุม 3 หัวข้อ ดังนี้

- **โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล** เพื่อประเมินถึงความเหมาะสมและความหลากหลายขององค์ประกอบของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล เช่น ในเรื่องทักษะ และประสบการณ์ ที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- **การประชุมคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพและบรรยากาศในการประชุม และความเหมาะสมของข้อมูลที่จัดเตรียมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุม
- **บทบาทและการทำหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล** เพื่อประเมินถึงประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - การพิจารณาคุณสมบัติ และการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง
 - การพิจารณาแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - การพิจารณาโครงสร้างการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงาน

- **กระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล**

- เลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- เลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ส่งแบบประเมินตนเองให้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ทุกท่านเพื่อทำการประเมิน และส่งกลับมาให้เลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล เพื่อรวบรวมคะแนนและข้อเสนอแนะ
- เลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล นำเสนอผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ให้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล พิจารณาและพูดคุยเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล รายงานผลการทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบ เพื่อคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะ ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

- **ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล**

- คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลทั้ง 5 ท่าน ได้ทำแบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล และผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล สำหรับการดำเนินงานในปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 93

การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล

- **หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล**

กรรมการแต่ละท่าน ได้ประเมินการทำหน้าที่ของตนในปี 2566 โดยทำผ่านแบบประเมินตนเอง ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 30 คำถาม ครอบคลุม 3 หัวข้อ ดังนี้

- ความเข้าใจในบทบาทกรรมการ และการทำหน้าที่กรรมการ
- ความเข้าใจในธุรกิจ กลยุทธ์ และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- การทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระและความสัมพันธ์กับผู้บริหารและกรรมการท่านอื่น

- **กระบวนการในการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล**

- เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินตนเอง เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ
- เลขานุการบริษัท ส่งแบบประเมินตนเองให้กรรมการทุกท่านเพื่อทำการประเมินการทำหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นกรรมการของบริษัทฯ และส่งกลับมาให้เลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมคะแนนและข้อเสนอแนะ
- เลขานุการบริษัท นำเสนอผลการทำแบบประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล ให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณา
- ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ รายงานผลการทำแบบประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล ให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบ รวมถึงความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี

- **ผลการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล**

- กรรมการทั้ง 9 ท่าน ได้ทำแบบประเมินตนเองสำหรับการทำหน้าที่กรรมการ และผลการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล สำหรับการทำหน้าที่ในปี 2566 ได้คะแนนร้อยละ 98

การประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- **หลักเกณฑ์การประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ประธานคณะกรรมการ และกรรมการได้ร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบกับการทำแบบประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประกอบด้วยคำถามทั้งหมด 50 คำถาม ครอบคลุม 8 หัวข้อ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การวางกลยุทธ์ และการดำเนินงานตามแผน
- การวางแผนทางการเงิน และผลการดำเนินงานทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก
- ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร และการบริหารงานบุคคล
- การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง
- ทักษะและทัศนคติ
- การแก้ไขปัญหา

- **กระบวนการในการประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

- เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ปรับปรุงแบบประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- เลขานุการบริษัท ส่งแบบประเมินตนเองให้กรรมการทุกท่าน (ยกเว้นกรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เพื่อทำการประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และส่งกลับมาให้ประธานกรรมการโดยตรง
- ประธานกรรมการ พุดคุยเพื่อประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กับคณะกรรมการ โดยเป็นการพุดคุยกันในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมที่เป็นการหารือกันเฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหาร ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรก ของทุกปี
- ประธานคณะกรรมการสื่อสารผลของการประเมิน รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับทราบ

- **ผลการประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

- ผลการประเมินเป็นเรื่องส่วนบุคคล คณะกรรมการไม่เปิดเผยผลการประเมินในรายงานฉบับนี้
- กรรมการ ค ท่าน ได้ทำแบบประเมินการทำหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนได้ กรรมการบริษัท ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2566 ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด 5 ครั้ง ซึ่ง 4 ครั้งเป็นการประชุมตามปกติรายไตรมาส และ 1 ครั้ง เป็นการเรียกประชุมเพื่อพิจารณาภาวะพิเศษ

การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2566								
รายชื่อกรรมการ		ครั้งที่ 1 (24 ก.พ.)	ครั้งที่ 2 (5 เม.ย.)	ครั้งที่ 3 (10 พ.ค.)	ครั้งที่ 4 (8 ส.ค.)	ครั้งที่ 5 (8 พ.ย.)	จำนวนการ เข้าร่วมประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1	นายแบรนท โทมัส ฟิช	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
2	นายปลิว มังกรกนก	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
3	นางกมลวรรณ วิบุลากร	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
4	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
5	นายรพี สุจริตกุล ¹	n/a	✓	✓	✓	✓	4/4	100%
6	นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
7	นาง เมลิสซ่า ไวท์ ²	n/a	n/a	n/a	n/a	✓	1/1	100%
8	นายเฮอเบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ³	n/a	n/a	✓	✓	✓	3/3	100%
9	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริก	✓	✓	✓	✓	✓	5/5	100%
กรรมการที่ลาออก ในปี 2566								
1	นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ⁴	✓	✓	✓	✓	n/a	4/4	100%
การเข้าร่วมประชุมของกรรมการทั้งหมด โดยเฉลี่ยคิดเป็น								100%

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาย เฮอเบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

⁴นายไอรอน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

สำหรับการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดการประชุมแบบ hybrid กล่าวคือ กรรมการสามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการที่ไม่สามารถเดินทางมาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองในประเทศไทยได้

ทั้งนี้ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และแนวปฏิบัติที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจและการค้า กระทรวงพาณิชย์

เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดตารางนัดการประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่กำหนดวันประชุม และจะแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าทั้งปีถึงกำหนดตารางการประชุม โดยประมาณไตรมาส 3 เลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งตารางการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ของปีถัดไปให้กรรมการแต่ละท่านทราบ เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถทราบตารางการประชุมล่วงหน้า และจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุม

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในปี 2566					
รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล	คณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล
		จำนวนการประชุมทั้งหมด ในปี 2565			
		5 ครั้ง	4 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง
1	นายแบรนท โทมัส ฟิช	5/5	-	-	-
2	นายปลิว มังกรกนก	5/5	4/4	-	4/4
3	นางกมลวรรณ วิบุลากร	5/5	4/4	-	4/4
4	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	5/5	4/4	3/3	-
5	นายพี สุจริตกุล ¹	4/4	3/3	2/2	-
6	นายรังกา ราม่า कुमार ศิริรามากีรี ²	5/5	-	2/2	1/1
7	นาง เมลิสซ่า ไวท์ ³	1/1	-	1/1	-
8	นายเซอร์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 ⁴	3/3	-		1/1
9	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริก	5/5	-		4/4
กรรมการที่ลาออก ในปี 2565					
1	นายไอรอน โมนาโค ชัททัน ⁵	4/4	-	-	2/3

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากิริ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ สับเปลี่ยนการดำรงตำแหน่ง จาก สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล เป็น สมาชิกคณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล โดยให้การแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

⁴ นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนน์ ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566 และ ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 แต่งตั้งให้ นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนน์ ที่ 2 ดำรงตำแหน่ง สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล โดยการ แต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

⁵ นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

การประชุมรายไตรมาสในแต่ละครั้ง จะจัดประชุมในช่วงประมาณ 30-45 วันหลังสิ้นสุดไตรมาส เว้นแต่การประชุม หลังสิ้นปี จะจัดประชุมในช่วง ประมาณ 40-60 วัน หลังสิ้นปีปฏิทิน และใช้เวลาในการประชุมประมาณ 4 - 5 ชั่วโมง และต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ประธานกรรมการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติวาระการประชุม โดยการพิจารณาพร้อมกับประธานผู้บริหาร และเลขานุการ บริษัท ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง จะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน ตลอดจนมีเอกสารประกอบวาระ การประชุมที่เพียงพอต่อการพิจารณาและตัดสินใจ โดยจะจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุม ทั้งในรูปแบบเอกสาร และ รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับกรรมการบริษัท แต่ละท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 8 - 10 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลา ศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้จัดสรรเวลาในการประชุม พิจารณาในแต่ละวาระอย่างเพียงพอ และได้เปิดโอกาสให้กรรมการมีโอกาสซักถาม แสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้การ ลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่ง มีหนึ่งเสียง หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ในกรณีที่กรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสีย จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ เพื่อความ โปร่งใส เป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

ผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบาย โดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อสามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อ คณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งถัดไป

หลังการประชุม เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ทำหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม โดยจัดบันทึกรายงานการประชุมในข้อ
ปรึกษาที่สำคัญ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การตอบข้อซักถาม และมติที่ประชุม และเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวต่อ
คณะกรรมการเพื่อตรวจสอบหรือแก้ไขเพิ่มเติมในเบื้องต้น และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไปเพื่อพิจารณา
รับรองรายงานการประชุม และประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง รายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรอง และ
ประธานกรรมการลงนามแล้ว จะถูกจัดเก็บพร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ อย่างเป็นระบบ และจัดเก็บทั้งใน
รูปแบบเอกสารและรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

คำตอบแทนกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ โดยกรรมการ
มีสิทธิ์ได้รับคำตอบแทนจากบริษัทฯ ในรูปของคำตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทน
ในลักษณะอื่นตามข้อบังคับหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรืออาจเป็น
หลักเกณฑ์เพื่อใช้เป็นคราวๆ ก็ได้

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมเนียมบาล ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ได้
พิจารณาคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 โดยได้ศึกษาผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการ ที่สำรวจโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย และได้กลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ ผลการดำเนินงาน ผลประกอบการของ
บริษัทฯ และเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันและบริษัทจดทะเบียนใน
ตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน

คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรรมเนียมบาล พิจารณาเห็นสมควรให้คณะกรรมการ ได้รับคำตอบแทน
ในรูปแบบคำตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุม เท่านั้น และเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีตามข้อกำหนดของอาเซียน
และสอดคล้องกับการให้คำตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และธรร
มาภิบาล เห็นว่า คณะกรรมการ ไม่ควรได้รับคำตอบแทนในรูปแบบโบนัส ดังนั้น นอกจากคำตอบแทนรายเดือน และ ค่าเบี้ย
ประชุม กรรมการไม่ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 โดยให้ได้รับ
คำตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในอัตราเดียวกันกับ
ปี 2565 ดังนี้

คำตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2566		
ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท (เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	180,000	25,000
รองประธานกรรมการ	170,000	20,000
กรรมการ	145,000	20,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	40,000
สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ	30,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล (คณะกรรมการสรรหาฯ) สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ	40,000
สมาชิกคณะกรรมการสรรหาฯ	30,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล สำหรับปี 2566	
ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (เฉพาะสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม) (บาท/ครั้ง)
ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	40,000
สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	30,000

ปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ให้แก่กรรมการรวมทั้งหมด 10 ท่าน ซึ่งรวมถึงกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นเวลา 12 เดือนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระ ลาออกระหว่างปี และกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในระหว่างปี การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว เป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17,886,549 บาท ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,651,549 บาท และค่าเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,235,000 บาท

ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าตอบแทนรายเดือน และ ค่าเบี้ยประชุม กรรมการไม่ได้รับค่าตอบแทนอย่างอื่นอีก ไม่ได้รับเงินโบนัส เงินรางวัล หรือสวัสดิการอื่นใด เช่น รถประจำตำแหน่ง สมาชิกสโมสร อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการทำประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ เพื่อคุ้มครองกรรมการและพนักงานที่กระทำการแทนบริษัทฯ โดยมีค่าเบี้ยประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ 1,800,000 บาทต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการ ที่กรรมการแต่ละท่านได้รับ ในปี 2566						
ชื่อ-สกุล	ค่าตอบแทน รายเดือน ที่ได้รับทั้งหมด 12 เดือน	เบี้ยประชุม ที่ได้รับทั้งหมด ในปี 2566				ค่าตอบแทน ทั้งหมด ที่กรรมการ แต่ละท่านได้รับ ในปี 2566
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และ ชรรมาภิบาล	คณะกรรมการ ทรัพยากร บุคคล	
1. นายแบรนด โทมัส ฟิช	2,160,000	125,000	n/a	n/a	n/a	2,285,000
2. นายปลิว มังกรกนก	2,040,000	100,000	120,000	n/a	120,000	2,380,000
3. นางกมลวรรณ วิบุลากร	1,740,000	100,000	160,000	n/a	120,000	2,120,000
4. นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	1,740,000	100,000	120,000	120,000	n/a	2,080,000
5. นาย รพี สุจริตกุล ¹	1,470,715	80,000	90,000	60,000	n/a	1,700,715
6. นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี	1,740,000	100,000	n/a	60,000	30,000	1,930,000
7. นาง เมลิสซ่า ไวท์ ²	686,333	20,000	n/a	30,000	n/a	736,333
8. นาย เฮอร์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 ³	1,280,834	60,000	n/a	n/a	30,000	1,370,834
9. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค	1,740,000	120,000	n/a	90,000	160,000	2,090,000
กรรมการที่ลาออก 2566						
1. นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ⁴	1,053,667	80,000	n/a	n/a	60,000	1,223,667

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาย เฮอร์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

⁴ นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

อย่างไรก็ตาม นายแบรนด โทมัส ฟิช นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี นาง เมลิสซ่า ไวท์ นายเฮอร์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค และ นายไบรอัน โมนาโค ชัททัน ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนจากเซฟรอน สละสิทธิรับเงินค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมจากบริษัทฯ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,675,833 บาท แบ่งเป็น

ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 8,660,833 บาท และค่าเบี้ยประชุม จำนวน 1,015,000 บาท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนในส่วนนี้ไม่อยู่ภายใต้ สัญญาการจัดหาบุคลากรไปปฏิบัติงานชั่วคราว (Personnel Secondment Agreement) ระหว่างบริษัทฯ กับเซฟรอน

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(1) กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย และมีบริษัทร่วม 2 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลดิ้ง จำกัด ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2566 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 10,200,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 และผู้ร่วมลงทุนอื่นซึ่งไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ จำนวน 2 ราย ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดย บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลดิ้ง จำกัด มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลงทุนในนิติบุคคลอื่น
2. บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์ จำกัด ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20,000,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 และ บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดย บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์ จำกัด มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลงทุนในที่ดินสำหรับใช้ในการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและให้เช่าทรัพย์สิน

ทั้งนี้ การจัดตั้งบริษัทร่วม ทั้งสองบริษัทข้างต้นนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการดำเนินงานภายใต้ธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566

ในการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัท มีแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทร่วม โดยการแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งผู้แทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการเสนอชื่อให้ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทร่วม โดยการเสนอชื่อดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

ผู้แทนของบริษัทฯ ที่เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทร่วม มีหน้าที่ ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทร่วม รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทร่วม ปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่มีนัยสำคัญ การจัดเก็บข้อมูล การบันทึกบัญชี และการเปิดเผยข้อมูล เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ในการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี และกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าและการดำเนินงานที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะ

ในปี 2566 บริษัทร่วม ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้อง แต่มีการทำรายการได้มาซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งเป็นรายการที่มีนัยสำคัญ 1 รายการ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวแล้ว

(2) เปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (shareholders' agreement) (ถ้ามี)

บริษัทฯ ไม่มี ข้อตกลงกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งคู่มือจรรยาบรรณกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ หลีกเลี่ยงมิให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือความขัดแย้งในการทำหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้อาจเกิดขึ้นได้เมื่อบุคคลดังกล่าวกระทำการใดๆ ที่มีผลประโยชน์ส่วนตัวอันส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้อื่น รวมถึงการกระทำที่ส่งผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง หรือผู้อื่น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานบริษัทฯ ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียเมื่อได้รับการแต่งตั้ง หรือ ได้เข้าทำงานกับบริษัทฯ และต้องรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- บริษัทฯ มีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจในโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียท่านนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและงดออกเสียงในเรื่องนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- สำหรับการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง (related party transaction) คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการพิจารณาเพื่อให้มั่นใจว่า รายการที่เกี่ยวข้องนั้นได้พิจารณาเข้าทำสัญญาด้วยเงื่อนไขที่คล้ายกัน หากบริษัทฯ เข้าทำสัญญาอย่างเดียวกันนั้นกับผู้อื่น (arm's length basis) และต้องเป็นการเข้าทำธุรกรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี จะทำการตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้อง ที่บริษัทฯ ได้ทำในแต่ละไตรมาส และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกรณีที่น่ากังวลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้แก่ การศึกษาและการเจรจาเข้าทำธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม กับ บริษัทในเครือเซฟรอน ซึ่งเซฟรอนเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และมีการส่งพนักงานเข้ามาเป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้จัดทำเอกสาร ที่กำหนดแนวทางในการจัดการข้อมูล โดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ที่เป็นพนักงานของเซฟรอน จะถูกห้ามไม่ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการเจรจาและการตัดสินใจเกี่ยวกับการทำธุรกรรมนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสในการเข้าทำธุรกรรม

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานผู้ที่ได้รับทราบข้อมูลสำคัญภายใน ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่มีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือได้รับทราบข้อมูลมาโดยการอาศัย

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ ห้ามบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลนั้นเพื่อเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ว่าจะสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งนี้ รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ฯ

กรณีที่มีการกรณ หรือ ผู้บริหาร เลือกลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท (แบบ 59-2) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในทุกไตรมาส

จำนวนหุ้นที่มีการซื้อขายระหว่างปี ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยสำหรับปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการของบริษัทฯ ในปี 2565 (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)				
ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
ชื่อ-สกุล		จำนวนหุ้นที่ถือ		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	
1	นายแบรนด โทมัส ฟิช	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2	นายปลิว มังกรกนก	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3	นางกมลวรรณ วิปุลากร	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
4	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นาย รพี สุจริตกุล ¹	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นายรังการ รามาคูมาร์ ศรีรามากีรี	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
7	นาง เมลิสซ่า ไวท์ ²	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
8	นาย เซอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ³	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
9	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริก	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
กรรมการที่ลาออกในปี 2566				

1	นายไพบรอัน โมนาโค ชัททัน ⁴ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
---	---	--------	--------	--------

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมเนียม โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมเนียม โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นาย เฮอริเบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2566

⁴ นายไพบรอัน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากความเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในปี 2566 (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
ชื่อ-สกุล		จำนวนหุ้นที่ถือ		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	
1	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริค	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2	นายสตีเว่น ลีวีส กีบสัน	35,000	35,000	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3	นายณรงค์ ไตรโยธี	347,300	347,300	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	167,600	167,600	-
4	นายพงษ์กรณ์ ช่อขวงส์	347,300	347,300	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นางนุสรา สมเกียรติวิระ	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นายศักดิ์ชัย ธรรมสุริย์	267,100	267,100	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	78,500	78,500	-
7	นางจริยา วินเชอ	130,800	130,800	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

8	นางสาวเขาสรี เหลืองรัตนกร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	40,000 -	40,000 -	- -
9	นางสาวณัฏฐวรรณ ขำวิวรรณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	205,500 -	205,500 -	- -
10	นางสุคปริดา พงษ์จรรณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	n/a -	100,800 -	- -

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณว่า บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรม และยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา ว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้ทบทวนนโยบายต่อต้านทุจริต และอนุมัติแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ดีของ CAC

● นโยบายต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต และต่อต้านการกระทำทุจริต นโยบายต่อต้านการทุจริตใช้บังคับกับทุกคนในบริษัทฯ ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และรวมถึงตัวแทน ผู้ทำการแทน ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วงที่กระทำการแทนบริษัทฯ ซึ่งบุคคลเหล่านี้ จะถูกห้ามมิให้ทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เช่น จ่ายสินบน รับสินบน หรือทำในรูปแบบอื่นใดที่ไม่เหมาะสมที่ส่งผลต่อการพิจารณาตัดสินใจ ไม่ว่าจะเป็นกับภาครัฐ หรือภาคเอกชน ที่บริษัทฯ ได้มีการติดต่อประสานงานด้วย (สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.sprc.co.th)

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้ คู่ค้า ผู้ขายสินค้า และผู้รับเหมา ที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย มีแนวปฏิบัติหรือมีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นไปตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต

● บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง กำกับดูแล และติดตามประเมินผล

- คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้บังคับใช้และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบ และมีหน้าที่พิจารณาและทบทวนมาตรการป้องกันการกระทำทุจริต และความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำทุจริตขึ้นในองค์กร

- ผู้ที่เป็นหัวหน้า มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามและดูแลให้พนักงานตระหนักและเข้าใจนโยบายต่อต้านการทุจริต รวมถึงติดตามและดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย ขั้นตอนการทำงาน และการควบคุมภายในต่างๆ
- เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (Corporate Compliance Officer) มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดฝึกอบรม และจัดให้มีการกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมีหน้าที่ตอบข้อซักถาม กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ และมีหน้าที่เก็บบันทึกธุรกรรมรายการที่สุ่มเสี่ยงต่อการทุจริต ตามที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายสหรัฐอเมริกาว่าด้วยการป้องกันการทุจริตในต่างประเทศ (FCPA)
- ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบ ทบทวนและสอบทานการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- **แนวปฏิบัติและการดำเนินการ**

พนักงานที่เข้าใหม่ทุกคน จะได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับคู่มือจรรยาบรรณ ซึ่งรวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตด้วย พนักงานทุกคนจะได้รับการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ ถึงแนวทางการดำเนินงานที่บริษัทฯ ไม่ยอมรับให้มีการกระทำทุจริตขึ้นในองค์กร บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติและใช้กระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินการต่อต้านการทุจริต รวมถึงจะปลูกฝังและส่งเสริมในเรื่องจริยธรรม และความมีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อองค์กร ให้เรื่องเหล่านี้เกิดขึ้นเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

รายการค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ราชการทุกรายการ ถือเป็น “รายการที่สุ่มเสี่ยงต่อการทุจริต” ซึ่งรายการทั้งหมดนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร การเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ทุกรายการ จะต้องมิใช่เสรีจรับเงินหรือเอกสารหลักฐานที่เหมาะสม ห้ามมิให้มีการลงบันทึก หรือ ไม่ลงบันทึก เพื่อปิดบังการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม ห้ามมิให้มีการจัดทำบัญชี หรือบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจคลาดเคลื่อน ไม่สมบูรณ์ หรือเป็นการหลอกลวง

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับ ของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือการเลี้ยงรับรอง ที่จ่ายให้เจ้าหน้าที่ราชการ ดังนี้

1. ห้ามจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือการเลี้ยงรับรอง ที่จะให้กับเจ้าหน้าที่ราชการ หากการจ่ายค่าใช้จ่าย หรือการให้ดังกล่าวนี้ เป็นการให้เพื่อโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ราชการให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เหมาะสมหรือเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือค่าเลี้ยงรับรอง ที่จะให้กับเจ้าหน้าที่ราชการ อาจจะพิจารณาให้จ่ายได้ หากเป็นการช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทำเป็นกิจวัตร หรือปกติวิสัย (เช่น งานด้านเอกสาร หรือ งานธุรการ) ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร เป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะมีการใช้จ่ายจริง และค่าใช้จ่ายดังกล่าว
 - ก) ต้องได้รับการยืนยันว่าเป็นการจ่ายที่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
 - ข) ต้องไม่ได้เป็นการจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ราชการที่มีอำนาจในการตัดสินใจในการอนุมัติ และ

- ก) ไม่มีอิทธิพล หรือส่งผลกระทบต่ออำนาจการตัดสินใจ ของเจ้าหน้าที่ราชการ
 - ง) ต้องมีจำนวนเล็กน้อย กล่าวคือ ไม่เกินจำนวน 3,000 บาท ต่อคน ต่อครั้ง
3. ค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือการเลี้ยงรับรอง ที่จะจ่ายให้เจ้าหน้าที่ราชการ ให้พิจารณาหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
- ก) อาหารและการเลี้ยงรับรอง
 - เป็นการโอภาปราศรัยตามปกติ
 - ไม่หรูหรา ฟุ่มเฟือย
 - เป็นธรรมเนียมปฏิบัติ และ
 - ไม่เป็นการเลี้ยงรับรองในสถานที่ไม่เหมาะสม เช่น สถานเริงรมย์ อาบอบนวด หรือคาราโอเกะที่มีบริการสาวคูแกล่กลั๊ซิด
 - ข) ของขวัญ หรือ สิ่งของที่มีมูลค่า
 - เป็นไปตามปกติวิสัย
 - ไม่ใช่เงินสด หรือสิ่งที่เทียบเคียงเงินสด
 - ราคาเหมาะสม
 - จะต้องให้โดยเปิดเผย เมื่อสามารถทำได้
 - ค) การเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 - เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่สมเหตุสมผล และตามจริง
 - ไม่มีค่าเบี้ยเลี้ยง
 - เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่เพื่อการปฏิบัติงานเท่านั้น ไม่รวมถึงการเดินทางไปเพื่อกิจการอย่างอื่น หรือการออกนอกเส้นทาง
 - เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเท่านั้น ไม่รวมค่าเดินทางของญาติ เพื่อน หรือ ผู้ติดตาม
 - ง) ค่าโรงแรมและที่พัก
 - จำกัดเฉพาะในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นทางธุรกิจ
 - เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเท่านั้น ไม่รวมค่าที่พักสำหรับญาติ เพื่อน หรือ ผู้ติดตาม
4. การจ่ายเงินในเรื่องดังต่อไปนี้ ไม่สามารถทำได้
- ก) ค่าใช้จ่ายสำหรับสมาชิกในครอบครัว หรือแขก ของเจ้าหน้าที่ราชการ
 - ข) ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการอยู่ต่อเพื่อท่องเที่ยว หรือเยี่ยมเยือนครอบครัวหรือเพื่อนฝูง
 - ค) การจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวก ให้แก่เจ้าหน้าที่ราชการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวกระทำการในหน้าที่ของตน ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับความสะดวกจากการบริการของเจ้าหน้าที่ราชการมากยิ่งขึ้น หรือเพื่อชักจูงให้เจ้าหน้าที่ราชการเร่งกระบวนการปฏิบัติงานให้แก่บริษัทฯ
- นอกจากนี้ เพื่อแสดงออกถึงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ในการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้มีนโยบาย ห้ามมิให้พนักงานเรียกรับหรือรับของขวัญ หรือการเลี้ยงรับรอง จากคู่

คำ ผู้ขายสินค้า ผู้รับเหมาหรือตัวแทน ซึ่งการกระทำดังกล่าวอาจมีผลกระทบหรือมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่เหมาะสม อย่างไรก็ตาม หากเป็นวาระโอกาสพิเศษ พนักงานอาจมีการให้หรือรับของขวัญ หรือการจัดเลี้ยงรับรอง จากลูกค้า ผู้ขายสินค้า ผู้รับเหมาหรือตัวแทน ก็ได้ แต่การกระทำดังกล่าว พนักงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้า และของขวัญหรือการจัดเลี้ยงรับรอง ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควร และบริษัทฯ มีนโยบายห้ามโดยเด็ดขาด สำหรับการให้หรือรับเงิน หรือสิ่งอื่นที่มีมูลค่าคล้ายเงิน

นอกจากจะสื่อสารถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการสื่อสารถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ กับลูกค้าของบริษัทฯ ด้วย ซึ่งนอกจากจะเป็นการประกาศถึงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ยังเป็นการสร้างความร่วมมือและส่งเสริมให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และแสดงพลังร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้กับลูกค้าและผู้รับเหมาทุกรายได้รับทราบ สำหรับเทศกาลปีใหม่ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารและแจ้งให้กับลูกค้า ผู้รับเหมา และลูกค้าของบริษัทฯ ได้ทราบถึงนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยมีแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ แสดงความประสงค์ ไม่เรียก และไม่รับของขวัญ หรือสิ่งของมีมูลค่า จากลูกค้าของบริษัทฯ
- การเลี้ยงรับรองพนักงานของบริษัทฯ อาจพิจารณาได้ว่าไม่เหมาะสม เว้นแต่ บริษัทฯ จะได้ร่วมจ่ายค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการเลี้ยงรับรอง นั้นๆ ด้วย
- เงินสด หรือสิ่งที่มีมูลค่าคล้ายเงินสด ห้ามโดยเด็ดขาด
- กรณีที่บริษัทฯ ไม่อาจปฏิเสธการรับของขวัญได้ หรือไม่สะดวกในการส่งของขวัญคืน บริษัทฯ จะนำของขวัญไปบริจาคเพื่อสังคม



บริษัทฯ จัดให้มีการอบรม หัวข้อเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริต และ แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริต และ กฎหมายสหรัฐอเมริกาว่าด้วยการป้องกันการทุจริตในต่างประเทศ (FCPA) พนักงานทุกคน ต้องเข้ารับการอบรมในเรื่องนี้ โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาสื่อการอบรมเป็นรูปแบบวีดิทัศน์ มีการถามตอบระหว่างการเรียน มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเป็นการอบรมแบบออนไลน์ที่พนักงานทุกคนสามารถเข้าไปเรียนได้ในเวลาที่สะดวก และสามารถเข้ามาดู หรือ ทบทวนได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารถึงข่าวสารที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ให้พนักงานได้ทราบทางอีเมล พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง รวมถึงสร้างความตระหนักให้กับพนักงาน ถึงบทลงโทษกรณีกระทำการทุจริต

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (Corporate Compliance Officer) ได้รายงานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนและแก้ไขนโยบาย
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้



- 1

SPRC จะปฏิบัติตามกฎหมายทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของประเทศไทย และกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกาว่าด้วยการป้องกันการทุจริตในต่างประเทศ (FCPA)
- 2

นโยบายฉบับนี้ใช้บังคับกับบุคลากรของ SPRC ทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ทำงานกับ SPRC โดยห้ามมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นการจ่ายสินบน การเรียกรับหรือรับสินบน ทั้งกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน
- 3

มีการกำหนดหลักเกณฑ์ครอบคลุมถึงค่าใช้จ่ายที่เสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับของขวัญ ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือการเลี้ยงรับรอง, การช่วยเหลือทางการเงิน, การบริจาคเพื่อการกุศล, เงินสนับสนุน, การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก รวมถึงการจ้างพนักงานรัฐ

ทั้งนี้ หากเป็นการใช้จ่ายให้กับหน่วยงานราชการ ต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กรก่อนมีการใช้จ่ายนั้น
- 4

ผู้ใดที่พบเห็นหรือสงสัยการกระทำที่อาจฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้รายงานหรือร้องเรียนผ่านอีเมล CorporateCompliance@sprc.co.th ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รายงานเปิดเผยชื่อของตน SPRC รับรองว่าจะไม่เปิดเผยชื่อผู้นั้น และจะเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ
- 5

หากพนักงานฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ต้องได้รับโทษทางวินัย รวมถึงโทษทางกฎหมาย (หากมี)

ทั้งนี้ คู่ค้าของ SPRC ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันด้วย หากฝ่าฝืน จะนำไปสู่การยกเลิกสัญญา
- 6

SPRC จะปกป้องพนักงานที่มีเจตนาสุจริตในการปฏิเสธการให้สินบน แม้จะเป็นเหตุให้ SPRC ต้องสูญเสียประโยชน์ทางธุรกิจ



SPRC ZERO CORRUPTION
JUST SAY NO

เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี SPRC ได้ประกาศเจตนารมณ์เพื่อเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต หรือ “CAC” และได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ CAC ตั้งแต่ปี 2560

We know to SAY NO!

★ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- มาตรการปกป้องพนักงานผู้ทำหน้าที่โดยสุจริต

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปกป้องพนักงานที่ปฏิเสธการให้หรือเรียกรับสินบน หรือวิธีการอื่นใดที่ไม่เหมาะสมที่มีอิทธิพลต่อการทำหน้าที่โดยสุจริต บริษัทฯ จะไม่มีการลงโทษพนักงาน หรือให้พนักงานต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เป็นผลมาจากการปฏิเสธการให้หรือเรียกรับสินบน บริษัทฯ จะปกป้องพนักงาน แม้ว่าการปฏิเสธการให้หรือเรียกรับสินบนนั้นจะส่งผลกระทบก่อให้เกิดความเสียหายในทางธุรกิจต่อบริษัทฯ ก็ตาม

- ผ่านการรับรองจาก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

เพื่อเป็นการย้ำถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption - CAC) ตั้งแต่ปี 2559 และบริษัทฯ ได้ผ่านรับการรับรอง (certified) จาก CAC ในเดือนพฤศจิกายน 2560 ว่าเป็นบริษัทฯ ที่มีนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กร ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของ CAC

บริษัทฯ ดำเนินกระบวนการต่ออายุการรับรอง (re-certify) ทุกๆ 3 ปี โดยได้ทำแบบประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด และได้รายงานความคืบหน้าในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในแบบประเมินตนเอง ให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบอย่างสม่ำเสมอในทุกไตรมาส ผู้ตรวจสอบภายใน ได้สอบทานแบบประเมินตนเอง และการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ในแบบประเมินตนเองโดยละเอียด และได้นำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติ และได้ดำเนินการยื่นต่ออายุใบรับรองครั้งล่าสุด เมื่อเดือนธันวาคม 2566

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistle-blowing)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส สำหรับใครก็ตามที่พบเห็น หรือสงสัยว่ามีการให้หรือรับสินบน หรือมีการกระทำผิดหรือขัดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริต หรือคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ สามารถรายงานการพบเห็น หรือข้อสงสัยดังกล่าว ไปยังคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

ก) โดยทางอีเมล

แจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท ที่: CompanySecretary@sprc.co.th ,

แจ้งไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ ที่: AuditCommittee@sprc.co.th , หรือ

แจ้งไปยังเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ที่: CorporateCompliance@sprc.co.th

ข) โดยทางจดหมาย โดยส่งมาที่ที่อยู่ดังนี้

ส่งถึง เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 ถนนไอ-สามบี ตำบลมาบตาพุด

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

ผู้ร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยชื่อ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยชื่อ บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อของผู้ร้องเรียน หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถใช้ในการระบุตัวผู้ร้องเรียนและจะเก็บข้อมูลนั้นเป็นความลับ บริษัทฯ จะดำเนินการกับทุกการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสโดยถือว่าเป็นเรื่องสำคัญ และไม่มีการเลือกปฏิบัติ

เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร มีหน้าที่รับผิดชอบ ในการตรวจสอบข้อมูล และจัดให้มีการสืบสวนสอบสวนหาข้อเท็จจริงจากข้อร้องเรียน และรายงานผลไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยชื่อ บริษัทฯ จะแจ้งผลการสอบสวนไปยังผู้ร้องเรียนด้วย

ในปี 2566 ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับข้อสงสัยในการดำเนินงานด้วยความไม่โปร่งใส หรืออาจมีผลประโยชน์ทับซ้อน 2 กรณี ซึ่งหลังจากทำการสืบสวนสอบสวนแล้ว บริษัทฯ ไม่พบความผิดปกติในกระบวนการทำงาน และไม่พบการทุจริตภายในบริษัทฯ

(5) การดูแลจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไอที)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลด้านไอทีโดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้:

- ทบทวนแผนกลยุทธ์ด้านไอทีและเพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- ทบทวนนโยบายความปลอดภัยด้านไอที การจัดการความเสี่ยง และการปกป้องข้อมูล
- ทบทวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ด้านไอทีที่เกี่ยวข้องกับความสามารถขององค์กรและการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สิน

● การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านไอที

ด้วยเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีที่ทำให้บริษัทฯ สามารถเชื่อมต่อข้อมูลได้จากทุกที่และทุกเวลา ทำให้มีการละเมิดทางไอที หรือการก่ออาชญากรรมทางไอทีมากขึ้นอย่างต่อเนื่องด้วยเช่นกัน ระบบไอทีของบริษัทฯ เป็นส่วนประกอบหนึ่งในกระบวนการทำงานที่มีความสำคัญ ดังนั้น ระบบไอทีและข้อมูลจึงถูกจัดประเภทความสำคัญ และจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยและการควบคุมการเข้าระบบ ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านไอที และแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด ควบคู่ไปกับ การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของพนักงาน ในการปกป้องข้อมูลของบริษัทฯ

ในการปกป้องข้อมูลความปลอดภัยด้านไอที มีการระบุถึง ขั้นตอนด้านไอทีและกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญทั้งหมดเพื่อป้องกันการละเมิดความปลอดภัยด้านไอที รวมถึง การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในโลกไซเบอร์ เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานเข้าใจถึงความสำคัญของผลกระทบทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงและการปกป้องข้อมูล

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสอบทาน และตรวจสอบนโยบายไอที รวมถึง ขั้นตอนกระบวนการ และการควบคุมระบบ / แอปพลิเคชัน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งการตรวจสอบ ทำโดยหน่วยงานภายนอกที่มีคุณสมบัติและได้รับการรับรอง

● นโยบายความปลอดภัยด้านไอที

นโยบายความปลอดภัยด้านไอทีได้รับการออกแบบมาเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลทางไอทีจะถูกเก็บเป็นความลับ ระบบมีความเชื่อถือได้ และมีความพร้อมใช้งาน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในการดำเนินการ ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยโดยรวมของคอมพิวเตอร์ เครือข่ายข้อมูล การให้บริการ และทรัพยากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

นโยบายความปลอดภัยด้านไอทีของบริษัทฯ ครอบคลุมทุกแง่มุมของกระบวนการทำงาน เช่น

- บทบาทและความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงาน
 - นโยบายการใช้คอมพิวเตอร์ทั้งบนเครือข่าย ที่บริษัทฯ จัดหาให้ รวมถึงการใช้อินเทอร์เน็ต โซเชียลมีเดียและ Wi-Fi ภายนอก
 - การจัดการสินทรัพย์ทางไอทีและการปกป้องข้อมูล
 - ความปลอดภัยของระบบและการควบคุมการเข้าถึง
 - การปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง
 - การจัดการการดำเนินงานรวมถึงการเปลี่ยนแปลงและการจัดการเหตุการณ์ไซเบอร์
- ระบบโครงสร้างพื้นฐานกระบวนการไอทีที่ทำอย่างต่อเนื่อง

เครือข่ายและโครงสร้างทางไอทีของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยระบบความปลอดภัยต่างๆ เพื่อป้องกันข้อมูลจากไวรัส / มัลแวร์จากเครือข่ายภายนอก และอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

เพื่อให้ความปลอดภัยทางไซเบอร์มีความแข็งแกร่งมากขึ้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีบริการจากศูนย์ปฏิบัติการด้านความปลอดภัยไซเบอร์ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกัน ตรวจสอบ และกู้คืนการละเมิดความปลอดภัย

บริษัทฯ มีกระบวนการหลายขั้นตอนที่ทำให้มั่นใจว่าระบบไอทีของบริษัทฯ มีความมั่นคง เชื่อถือได้ และปลอดภัยอย่างยั่งยืน เช่น การแพตช์เพื่ออัปเดตระบบ และเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการดำเนินการทดสอบและการตรวจสอบตนเองบ่อยครั้ง เพื่อเพิ่มความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์รวมถึงการฝึกปฏิบัติตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและการกู้คืนระบบการทำงาน จากกรณีมีเหตุการณ์ภัยพิบัติ

ในทุกๆ ปี บริษัทฯ จะมีการทดสอบการเข้าถึงระบบ ซึ่งเป็นการทดสอบเพื่อให้มั่นใจว่าระบบเครือข่ายของบริษัทฯ ไม่มีช่องโหว่ และมีการฝึกซ้อมแผนการรับมือทางไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการอบรมความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้าถึงเครือข่ายของบริษัทฯ ทุกคน ในเดือนกรกฎาคม และเดือนพฤศจิกายน โดยพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้าถึงเครือข่ายของบริษัทฯ ทุกคน ต้องเข้าอบรมทั้ง 2 ครั้ง นอกจากการอบรมแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทดสอบตระหนักรู้และความเข้าใจของผู้ใช้งานระบบในด้านของอีเมลหลอกลวง (Phishing Mail Test) ทุกๆ ไตรมาสด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้อง และผ่านการตรวจประเมินเบื้องต้นสำหรับมาตรฐานระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ISO 27001 โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะรับการตรวจเพื่อขอใบรับรองมาตรฐานภายในปี 2567 เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้กับระบบและข้อมูลอย่างยั่งยืน ปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง และให้ความมั่นใจกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในความปลอดภัยของข้อมูล

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุม ทั้งหมด 6 ครั้ง และมีสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมการประชุมในแต่ละครั้ง ดังนี้

การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2566						
รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ		ครั้งที่ 1 (21 ก.พ.)	ครั้งที่ 2 (7 เม.ย.)	ครั้งที่ 3 (11 พ.ค.)	ครั้งที่ 4 (10 ส.ค.)	จำนวนการเข้าร่วม ประชุม
1	นางกมลวรรณ วิปุลากร	✓	✓	✓	✓	4/4
2	นายปลิว มังกรกนก	✓	✓	✓	✓	4/4
3	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	✓	✓	✓	✓	4/4
4	นาย รพี สุจริตกุล ¹	n/a	✓	✓	✓	3/3

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมเนียมการ โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง และในการประชุมแต่ละครั้งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. **สอบทานรายงานทางการเงิน:** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา และสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 โดยได้มีการสอบถามในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับงบการเงินจากผู้จัดการฝ่ายการเงินและผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพียูเอส จำกัด โดยผู้จัดการฝ่ายการเงินและผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพียูเอส จำกัดได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของไทย และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้สอบบัญชีได้รายงานความเป็นอิสระต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นโดยเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานทางบัญชี มีความถูกต้อง มีการควบคุม และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม จึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อขอรับการอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

2. **สอบทานการควบคุมภายใน:** ฝ่ายบริหารและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในได้นำเสนอผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบการประเมินของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ใน 5 องค์ประกอบและ 17 หลักการ (สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรม

การควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร กิจกรรมการติดตามผล) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและรับรองการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน รายละเอียดของการประเมินการควบคุมภายในนำเสนออยู่ในหัวข้อการควบคุมภายใน ข้อ 9.1 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินและปฏิบัติตามข้อกำหนดการควบคุมภายในของ Sarbanes-Oxley Act 2002, section 404 ของประเทศสหรัฐอเมริกา คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบและเชื่อมั่นว่า บริษัทฯ มีการจัดการกิจกรรมการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง: บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการกำหนดหลักการกระบวนการในการประเมินความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ รวมถึงการรายงานและการสื่อสารผลการประเมินความเสี่ยง มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อดูแลและติดตามกิจกรรมควบคุมในการจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานเกี่ยวกับการทบทวนการประเมินความเสี่ยง และผลของการปฏิบัติตามแผนงานบริหารความเสี่ยง จากผู้บริหารเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบพอใจ ต่อกระบวนการบริหารความเสี่ยง

4. สอบทานการกำกับดูแลกิจการ: นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) คู่มือจรรยาบรรณ (Business Conduct Policy) และนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-corruption Policy) ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (Corporate Compliance Officer) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการส่งเสริมและกำกับดูแลให้พนักงานมีความตระหนัก ความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กรมีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมและมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามคู่มือจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริต

5. สอบทานการทำรายการระหว่างกัน: รายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ เซฟรอนและบริษัทในเครือ โดยรายการระหว่างกันประกอบด้วย การจัดหาน้ำมันดิบและวัตถุดิบ การขายผลิตภัณฑ์และการให้บริการความเชี่ยวชาญทางเทคนิค คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการสุ่มสอบทานรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาและรายงานต่อกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ เป็นการเข้าทำธุรกรรมในลักษณะที่เป็นธรรมเนียมปกติเสมือนเป็นธุรกรรมกับคู่ค้าทั่วไป ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการระหว่างกันในการเข้าทำธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการพิจารณาอย่างถี่ถ้วน รวมถึงการรับฟังความเห็นจากที่ปรึกษากฎหมายและที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ ก่อนมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

6. สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน: คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ยังมีความเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี รวมถึงอนุมัติดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากหัวหน้างานตรวจสอบ

ภายในเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและผลการดำเนินการของฝ่ายบริหารในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาคือพบเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ ในทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมหารือกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อสอบถามเกี่ยวกับความเป็นอิสระ และการให้ความร่วมมือของฝ่ายบริหาร หรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินและสรุปว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในสากล และพึงพอใจในประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญของผู้ตรวจสอบภายใน

7. สอบทานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี: คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามในเรื่องการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระอย่างต่อเนื่องของผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด (PwC) และ PwC ได้รายงานแผนการตรวจสอบ ขอบเขตการตรวจสอบบัญชี ผลของรายงานทางการเงินรายไตรมาสและสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ PwC ได้รายงานสถานะและผลของรายงานทางการเงินเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม ในปี 2566 PwC ไม่ได้มีการให้บริการหรือให้คำปรึกษาในเรื่องอื่น ที่อาจมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า PwC ได้ปฏิบัติงานด้วยความเชี่ยวชาญ อยู่ภายใต้กฎและระเบียบ มีแนวปฏิบัติที่ดีในการทำหน้าที่ และมีความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี

8. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2566: คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณา คุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถ ผลการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นและเสนอให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และรวมถึงค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบจึงเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี จากบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566

9. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ: คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานและประเมินการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี โดยมีหัวข้อหลักได้แก่ ก) ความเหมาะสมและโครงสร้างขององค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ข) การจัดการประชุมและวาระในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และ ค) สอบทานการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้าน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง การปฏิบัติงานของการตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก ซึ่งจากผลการประเมินตนเองในปี 2566 สรุปได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและปฏิบัติตามสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของการจัดการบริหารความเสี่ยงและกิจการการควบคุมภายใน ตลอดจนเรื่องจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วนโดยมีทักษะความรู้และความสามารถในการ

ปฏิบัติหน้าที่ มีการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบรวมถึงความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานตามกฎบัตรการตรวจสอบภายใน มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล มีการประชุม ทั้งหมด 2 ครั้ง และ มีสมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล เข้าร่วมการประชุมในแต่ละครั้ง ดังนี้

การเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและชรรมาภิบาล ในปี 2565					
รายชื่อคณะกรรมการสรรหาฯ		ครั้งที่ 1 (23 ก.พ.)	ครั้งที่ 2 (7 ส.ค.)	ครั้งที่ 3 (8 พ.ย.)	จำนวน การเข้าร่วมประชุม
1	นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี	✓	✓	✓	3/3
2	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โคบริก	✓	✓	✓	3/3
3	นายรพี สุจริตกุล ¹	✓	✓	✓	3/3
4	นาง เมลิสซ่า ไวท์ ²	n/a	n/a	✓	1/1
รายชื่อกรรมการที่ออกจากความเป็นสมาชิกคณะกรรมการสรรหาฯ ระหว่างปี					
1	นายรัชกา รามา कुमार ศรีรามากีรี ³	✓	✓	n/a	2/2

¹ นาย รพี สุจริตกุล ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และแต่งตั้งให้เป็น สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566

² นาง เมลิสซ่า ไวท์ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และ สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นายรัชกา รามา कुमार ศรีรามากีรี ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ สับเปลี่ยนการดำรงตำแหน่ง จาก สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล เป็น สมาชิกคณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล โดยให้การแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และและธรรมาภิบาล

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีการประชุมทั้งหมด 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามบทบาทและหน้าที่ที่รับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ทบทวน หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ ในการให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความสมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการบริษัท และเสนอระเบียบวาระต่างๆ เพื่อพิจารณาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยได้มีการเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าว ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ประเมินองค์ประกอบของคณะกรรมการ ด้วยการทำ skill matrix และเห็นว่าคณะกรรมการมีองค์ประกอบที่เหมาะสม มีความหลากหลาย (diversity) และประกอบไปด้วยกรรมการที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ หลากหลายด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน กลยุทธ์ และการกำกับดูแลบริษัทฯ

3. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคุณสมบัติ และเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจาก กรรมการครบวาระ รวมถึงได้สรรหาและพิจารณาหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อที่จะเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระแทนตำแหน่งที่ว่างลงเนื่องจากการลาออก

กรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ ในปี 2566 มี 2 ท่าน ได้แก่ นายแบรนด โทมัส ฟิช และ นายไบรอัน โมนาโค ซัททัน คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ เสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเลือกตั้งทั้งสองท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกครั้งหนึ่ง และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้เลือกทั้งสองท่านให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

และเนื่องจากมีตำแหน่งกรรมการอิสระที่ว่างลง 1 ตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยสรรหาจากรายชื่อในทำเนียบกรรมการ ที่จัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสรรหาจากบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในบริษัทมหาชนอื่นๆ และได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนธุรกิจบริษัทฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ 1/2566 ได้คัดเลือกและเสนอ นายรพี สุจริตกุล ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

และนอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ 1/2566 ยังได้พิจารณาเสนอให้เพิ่มจำนวนกรรมการอีก 1 ท่าน เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ที่กว้างขึ้นภายหลังการเข้าทำธุรกรรมการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งจะทำให้จำนวนกรรมการทั้งหมดเพิ่มขึ้นจาก 8 ท่าน เป็น 9 ท่าน และเสนอให้แต่งตั้ง นายเออร์เบิร์ต เมททิว เพนนี ที่ 2 เป็นกรรมการ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ

4. คณะกรรมการสรรหาฯ สอบทานและพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงได้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ โดยเปรียบเทียบกับผลสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เสนอให้ คณะกรรมการบริษัท

ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบ คำตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุมเท่านั้น และเห็นว่า คณะกรรมการบริษัท ไม่ควรได้รับ คำตอบแทนในรูปแบบโบนัสตามผลประกอบการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ดังนั้น คณะกรรมการ สรรหาฯ จึงเสนอให้คณะกรรมการ ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบ คำตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม โดยยังให้คงอัตราเดิม เช่นเดียวกับปี 2565 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้พิจารณาอนุมัติอัตราคำตอบแทนกรรมการและคำตอบแทน สำหรับคณะกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เปิดเผยคำตอบแทนที่ กรรมการแต่ละท่านได้รับในปี 2566 ไว้ในหัวข้อ 8.1.2

5. คณะกรรมการสรรหาฯ ดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ บทบาทและการทำหน้าที่ของกรรมการ และการกำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดย ในปี 2566 มีกรรมการเข้า อบรม กับ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทั้งหมด 6 ท่าน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ 8.1.1

6. คณะกรรมการสรรหาฯ สอบทานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการรายบุคคล และ คณะกรรมการสรรหาฯ โดยพิจารณาจากผลการทำแบบประเมินตนเอง

7. คณะกรรมการสรรหาฯ สอบทานผลการประเมินธรรมาภิบาลของบริษัทฯ ซึ่งปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการประเมิน ในระดับดีเยี่ยม (5 ดาว) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาฯ ยังได้ตรวจทานและพิจารณาปรับปรุงเพื่อให้บริษัท ฯ มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีมากยิ่งขึ้น

8. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างครบถ้วน โดยได้ยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

8.4.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2566 คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล มีการประชุม ทั้งหมด 4 ครั้ง และมีสมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมการประชุมในแต่ละครั้ง ดังนี้

การเข้าประชุมคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ในปี 2566						
	รายชื่อ คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	ครั้งที่ 1 (23 ก.พ.)	ครั้งที่ 2 (8 พ.ค.)	ครั้งที่ 3 (7 ส.ค.)	ครั้งที่ 4 (7 พ.ย.)	จำนวน การเข้าร่วม
1	นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค	✓	✓	✓	✓	4/4
2	นางกมลวรรณ วิปุลากร	✓	✓	✓	✓	4/4
3	นายปลิว มังกรกนก	✓	✓	✓	✓	4/4
4	นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากิริ ¹	n/a	n/a	n/a	✓	1/1
5	นายเฮอ์เบิร์ต แมททิว เพนนี ที่ 2 ²	n/a	n/a	n/a	✓	1/1
รายชื่อกรรมการที่ออกจากการเป็นสมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ระหว่างปี						
1	นายไบรอัน โมนาโค ซัททัน ³	✓	✓	X	n/a	2/3

¹ นายรังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้สับเปลี่ยนการดำรงตำแหน่ง จาก สมาชิกคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล เป็น สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล โดยให้การแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

² นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 ได้รับการแต่งตั้งโดย ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่ง สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล โดยการแต่งตั้งดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

³ นายไอรอน โมนาโค ชัททัน ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และ สมาชิกคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2566

8.4.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) หรือ SPRC ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล SPRC ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลประกอบด้วยนายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล นายปลิว มังกรกนก และนางกมลวรรณ วิภูรกรณ์ (กรรมการอิสระ) นายไอรอน โมนาโค ชัททัน (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ได้สิ้นสุดวาระการเป็นกรรมการในไตรมาสที่ 2 ปีพ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นาย รังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี และ นาย เฮอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2 เพื่อดำรงตำแหน่งต่อเนื่อง คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลมีการประชุมรายไตรมาสและอาจเรียกเพิ่มเติมได้หากมีวาระที่ต้องพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาบุคลากร ระบบเงินเดือนและโบนัส รวมถึงทำหน้าที่ พิจารณานุมัติระบบการบริหารค่าตอบแทนประจำปี เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานในการทำงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลยังมีหน้าที่พิจารณาการแต่งตั้งบุคลากรในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับสูงและอนุมัติแผนงานการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในปี 2566 คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลได้จัดประชุมจำนวน 4 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องโดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. **ระบบการบริหารค่าตอบแทน** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลได้พิจารณาและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาระบบค่าตอบแทนโดยรวมและแผนการปรับเงินเดือนประจำปี ให้คงไว้ซึ่งความสามารถในการแข่งขันกับกลุ่มบริษัทเทียบเคียง เพื่อดึงดูด รักษา และจูงใจพนักงานที่มีความสามารถสูงให้อยู่กับบริษัทฯ ต่อไป
2. **การประเมินตนเองของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลทำการประเมินตนเองที่ครอบคลุมหมวดต่างๆ เช่น โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ วาระการประชุมและทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล กระบวนการดังกล่าวสนับสนุนความโปร่งใส การสะท้อนผลงานของคณะกรรมการฯ และ

สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลของ SPRC ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัท

3. กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลมีมติเห็นชอบแผนกลยุทธ์ประจำปี 2566 โดยมุ่งเน้นแผนการฟื้นตัวจากการรั่วไหลของน้ำมันและการรวมธุรกิจเพื่อการเติบโต ตลอดจนการปรับแก้ไขเป้าหมายขององค์กรในปี 2565 เป้าหมายทางกลยุทธ์มีดังนี้

- **ธุรกิจพื้นฐาน** การมุ่งสู่การเป็นองค์กรในพื้นที่พนักงานมีความผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันสูง
- **ความสามารถขององค์กร** ลงทุนในการพัฒนาความสามารถของพนักงานและความเป็นผู้นำ ตลอดจนผลักดันให้เกิดความสามารถด้านดิจิทัลเพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขันผ่านกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth mindset) กรอบพฤติกรรม We Lead และการทำงานเป็นเลิศ (Leading Performance) ที่ได้นำจากเซฟรอนมาปรับใช้
- **วัฒนธรรมการทำงาน** วัฒนธรรมการทำงานที่แข็งแกร่งด้วยความเป็นครอบครัวเดียวกัน ผูกพันใส่ใจ ห่วงใยดูแลซึ่งกันและกัน ผ่านผู้นำที่มีแรงบันดาลใจสูงเพื่อนำองค์กรสู่ความสำเร็จในทุกสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- **โอกาสเติบโตทางธุรกิจ** สนับสนุนการวางแผนทรัพยากรบุคคล การพัฒนาความเป็นผู้นำ และการดำเนิน โครงการเพื่อเข้าสู่และควบรวมกิจการกับธุรกิจน้ำมันและค่าปลีกของเซฟรอน รวมทั้งธุรกิจค่าน้ำมันและค่าปลีกภายใต้เครื่องหมายการค้าเคทีจี

4. **การสร้างความสามารถองค์กรและองค์กรแห่งการเรียนรู้** คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร(Personal Development Committee, PDC) ทั้งในระดับบริหารและระดับสายงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรผ่านการบริหารบุคลากรเชิงกลยุทธ์ การวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้นำ การเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร การพัฒนาความเป็นผู้นำ และการเสริมประสิทธิภาพการตัดสินใจของผู้นำในแต่ละระดับ ซึ่งแนวการกำกับดูแลของคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรระดับบริหารนั้นสอดคล้องกับวาระประจำปีของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ได้สอดคล้องและนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการสนับสนุนธุรกิจในปัจจุบันและต่อยอดการรวมธุรกิจด้านการค้าปลีกน้ำมันเพื่อโอกาสการลงทุนในอนาคต

5. **แผนการสืบทอดตำแหน่งและพัฒนาผู้มีศักยภาพ** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลรับรองรายชื่อในแผนการสืบทอดตำแหน่งและผู้มีศักยภาพสูงในระดับผู้บริหาร (Leadership Team) รวมทั้งแผนการพัฒนาความเป็นผู้นำผ่านการยืมตัวหรือการมอบหมายงาน (Secondment) ในกลุ่มของบริษัทเซฟรอนทั้งภายในและต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อรองรับธุรกิจ โรงกลั่นและรองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต

SPRC เปิดโอกาสให้มีการยืมตัวพนักงานจากเซฟรอน (secondment) ทั้งจากในและต่างประเทศ มาร่วมปฏิบัติงาน มุ่งเน้นการสร้างศักยภาพองค์กร การหมุนเวียนผู้นำ ตลอดจนการเข้าร่วมโครงการพิเศษต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น การเตรียมการปิดซ่อมบำรุงหน่วยกลั่น (Turnaround) การฟื้นฟูจากเหตุการณ์น้ำมันดิบรั่วไหลและการเติบโตของธุรกิจเป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร (PDC) ได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในทุกสายงานและในตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร

6. **การพัฒนาความเป็นผู้นำ** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลรับรองแผนการพัฒนารับรู้และการพัฒนาความเป็นผู้นำ ผู้เป้าหมายไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ผ่านการแบ่งปันความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice Sharing) บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาความเป็นผู้นำโดยผสมผสานกับกรอบพฤติกรรม We Lead ที่ปรับใช้แนวปฏิบัติของเซฟรอนเพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจผ่านความสัมพันธ์อันดี นอกจากนี้ในระดับผู้บริหารได้มีการทำการประเมิน 360 องศาโดยที่ปรึกษา Korn Ferry เพื่อนำข้อมูลป้อนกลับมาใช้พัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำและประกอบการพัฒนาความสัมพันธ์ในการทำงานผ่านกิจกรรมภายในประชุมเชิงปฏิบัติการ Team and Leadership integration
7. **วัฒนธรรมการทำงาน** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลรองรับแผนปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของวัฒนธรรมการทำงานครอบครัวเดียวกัน (Family Culture) และวัฒนธรรมความเป็นเลิศ (Leading Performance) ผ่านกรอบพฤติกรรม We Lead โดยการกระจายอำนาจและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพสูงในทุกระดับการทำงาน
8. **ปรับปรุงระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงาน** คณะกรรมการทรัพยากรบุคคลรองรับแผนการปรับปรุงระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงานรูปแบบใหม่ที่ทำทดสอบประสานกรอบพฤติกรรม We Lead เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถหัวหน้างานและศักยภาพผู้นำ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารและให้ความเห็นตอบกลับแบบสองทางเพื่อส่งเสริมวัตถุประสงค์วัฒนธรรมความเป็นเลิศ (Leading Performance) และต่อ ยอดการสร้างคุณค่าจากการรวมกิจการธุรกิจน้ำมันและค่าปลีก

SPRC ได้นำระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงานนี้ใช้กับพนักงานทุกคน และได้นำเสนอให้หัวหน้างานและผู้บริหารได้เรียนรู้วิธีการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานในรูปแบบ We Lead แล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบ SAP SuccessFactors เพิ่มเติมเพื่อรองรับระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานนี้ด้วยเช่นกัน
9. **เทคโนโลยีดิจิทัล (Digitalization)** บริษัทฯ ได้นำระบบ SAP's cloud-based SuccessFactors มาใช้ในการบริหารบุคลากร และได้ดำเนินการฝึกอบรมให้พนักงานทุกคนเพื่อใช้งานระบบที่ได้มีการนำมาใช้ในขั้นต้นทั้งหมด 3 โมดูล ได้แก่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบบการจัดการผู้สืบทอดตำแหน่งงาน ระบบการเรียนรู้และพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน

นอกจากนี้ SPRC ประสบความสำเร็จในส่งต่อข้อมูลและประสานระบบด้านทรัพยากรบุคคลแบบบูรณาการของธุรกิจน้ำมันและค่าปลีกเข้าสู่ระบบระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS platforms) ได้อย่างราบรื่น และเริ่มพิจารณาแนวทางในการเสริมคุณค่าทางธุรกิจจากการประสานระบบบริหารและการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลเช่นการจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทน การบริหารผลประโยชน์ และกระบวนการสรรหาบุคลากร
10. **การเตรียมความพร้อมทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ** เพื่อบรรลุเป้าหมายของการควบรวมกับธุรกิจน้ำมันและค่าปลีก บริษัทฯ ได้ทำงานร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทเซฟรอนซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในการพัฒนาแผนการทำงานในภาพรวมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการควบรวมและสุดท้ายได้บรรลุการดำเนินงานที่วางแผนไว้ อย่างราบรื่น

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในเป็นกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นเพื่อบริหารความเสี่ยงและเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลต่อการแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ ได้นำกรอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล The international standard on Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อบริหารความสำเร็จของการควบคุมภายในด้านต่างๆ ดังนี้ ก) วัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน - ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของเป้าหมายด้านการปฏิบัติงานและด้านการเงิน และการป้องกันทรัพย์สินไม่ให้สูญหาย ข) วัตถุประสงค์ด้านการรายงาน – เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงินทั้งภายในและภายนอก และรวมถึงความน่าเชื่อถือ ความทันเวลา ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่นๆ ค) วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ – เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ความสมบูรณ์ของการรายงานทางการเงิน และการพิจารณาเรื่องการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดการควบคุมภายใน Sarbanes-Oxley Act 2002 ของประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือของการรายงานทางการเงินและปกป้องการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับผลการตรวจสอบที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุม ประธานกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบภายหลังการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ฝ่ายบริหารและหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ได้ใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นเครื่องมือในการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดย หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ได้นำเสนอผลของการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 08 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการสอบทานระบบการควบคุมภายในว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ ได้รับการจัดทำและมีการนำไปปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพโดยพนักงานที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และได้ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม 5 องค์ประกอบของกรอบการควบคุมภายในเพื่อช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. **สภาพแวดล้อมการควบคุม:** คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการให้ความสำคัญของการควบคุมภายใน ได้กำหนดมาตรฐานและสร้างความคาดหวังให้หน่วยงานต่างๆ มีการจัดการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน โดยมีการรักษา สภาพแวดล้อมการควบคุม คุณค่าของความซื่อสัตย์และจริยธรรม ตามรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการทบทวนและอนุมัติคู่มือจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้าน การทุจริต อยู่อย่างสม่ำเสมอ ฝ่ายบริหารเน้นย้ำถึงความสำคัญต่อคุณค่าของความซื่อสัตย์และจริยธรรมผ่านการสั่งการ การกระทำและพฤติกรรมเพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบการควบคุมภายใน
- ฝ่ายบริหารมีการกำหนดมาตรฐาน กระบวนการ และทรัพยากรในการดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้ประเด็นต่างๆ ได้รับ แก้ไขอย่างทันเวลา
- บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (CCO) มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณ ส่งเสริม และ เผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแล
- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบอำนาจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นผู้ดำเนินการในการบริหารจัดการ กิจกรรมของบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้กำหนดโครงสร้างสายการรายงาน รวมทั้งการกำหนดอำนาจหน้าที่ มอบหมายความรับผิดชอบที่เหมาะสมไปในระดับต่างๆ ในบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน ภายใต้การควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการกำหนดและประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากร รวมทั้งจัดให้มีการ ฝึกอบรมเพื่อให้เพียงพอต่อการพัฒนาทางวิชาชีพ เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในแต่ละปีพนักงานทุกคนและทุกระดับมีการจัดทำแผนการพัฒนาคัดเองเช่นการฝึกภาคปฏิบัติ การฝึกอบรมหรือการศึกษาด้วยตนเอง
- คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารได้กำหนดมาตรการวัดผลการปฏิบัติงาน สิ่งจูงใจ และผลตอบแทนอื่นๆ ที่ เหมาะสมกับความรับผิดชอบของพนักงาน ผลของการประเมินจะถูกสื่อสารและดำเนินการในเรื่องของการให้รางวัล ตามความเหมาะสม

2. **การประเมินความเสี่ยง:** การประเมินความเสี่ยงได้ถูกจัดทำอยู่ในทุกกระบวนการที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่าปัจจัยภายในและ ภายนอกได้รับการประเมินและมีการพิจารณาผลกระทบที่อาจส่งผลต่อการบรรลุประสงค์ของบริษัทฯ กิจกรรมที่เกี่ยวกับการ ประเมินความเสี่ยงมีดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยง มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอและมีการสื่อสาร ให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้
- บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมาจากพนักงานระดับผู้บริหาร เพื่อรับผิดชอบในการดูแลแผนงาน บริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยงและติดตามแผนการดำเนินงาน
- Risk Management Coordinator มีการสื่อสารเพื่อให้มีการจัดทำประเมินความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานเป็นประจำ ทุกไตรมาส แต่ละหน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและภายนอก และครอบคลุมความเสี่ยงจากการ

ทุจริตและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการคอร์รัปชัน เช่นการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การสูญหายของทรัพย์สิน การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน การใช้ทรัพย์สินในทางที่ผิด

- การประเมินความเสี่ยงได้พิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงรูปแบบทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงผู้นำ พหุชนคติ ที่อาจมีผลต่อระบบการควบคุมภายใน
- ผู้บริหารมีการจัดทำพัฒนาแผนการดำเนินการควบคุมและแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นและเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส

3. กิจกรรมการควบคุม: บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ กิจกรรมการควบคุมได้ถูกจัดทำอยู่ในขั้นตอนต่างๆของการทำงาน บริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนางิจกรรมการควบคุมภายในดังต่อไปนี้

- การอนุมัติและการให้ความเห็นชอบ – มีการจัดทำคู่มือกำหนดวงเงินอนุมัติ (Manual of Delegated Authorities) เพื่อให้มั่นใจว่ารายการสมเหตุสมผลมีความเหมาะสมเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ
- การควบคุมทางกายภาพ - อุปกรณ์ สินค้าคงเหลือ หลักทรัพย์ เงินสด และสินทรัพย์อื่นได้รับการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ มีการล็อกและเฝ้าระวังในสถานที่จัดเก็บ จำกัดการเข้าถึงโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น รวมทั้งมีการทำการตรวจนับสินค้าอย่างสม่ำเสมอและเปรียบเทียบกับจำนวนที่อยู่ในระบบ SAP
- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ – มีการแบ่งแยกหน้าที่จากกันระหว่างบุคคลต่างๆในการบันทึกรายการ การให้ความเห็นชอบ และการอนุมัติรายการ เพื่อลดความเสี่ยงของข้อผิดพลาด หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือการทุจริต
- การกระหนาบยอด – การกระหนาบยอดเป็นการเปรียบเทียบข้อมูลสองข้อมูล ถ้ามีความแตกต่างรายการคงค้างจะได้รับการพิจารณาและติดตามเพื่อให้ข้อมูลตรงกัน
- บริษัทฯ มีการเก็บรักษาเอกสารเพื่อยืนยันการทำธุรกรรมเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับในเรื่องการจัดเก็บเอกสาร
- บริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการประเมิน ISO 27001 ระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูล มาตรฐานนี้ช่วยในการจัดการและปกป้องทรัพย์สินทางข้อมูลเพื่อให้มีความปลอดภัยโดยใช้กรอบทำงานที่มีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ ได้มีพัฒนากิจกรรมควบคุมด้านเทคโนโลยี โดยมีการออกแบบบนโครงสร้างพื้นฐาน การจัดการด้านความปลอดภัย และการบำรุงรักษา มีการจัดการความปลอดภัยของระบบเครือข่าย การเข้าถึงระบบและข้อมูลถูกจำกัดเฉพาะบุคลากรที่ได้รับอนุญาต
- บริษัทฯ ได้ใช้ระบบการทำงาน SAP ในการป้อนข้อมูล ประมวลผลของธุรกรรมของกระบวนการที่สำคัญ มีการใช้คำสั่งของระบบ SAP ในการควบคุมและตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ โดยได้ออกแบบด้านรักษาความปลอดภัยด้วยการอนุญาตให้สิทธิเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการทำงานในการเข้าถึงข้อมูล มีการควบคุมในการตรวจสอบการประมวลผลของข้อมูลเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ การป้องกันภัยคุกคาม ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือสื่อสาร

- บริษัทฯ ได้มีการจัดทำกิจกรรมควบคุมในขั้นตอนการทำงานต่างๆ พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
 - ผู้บริหารมีการประเมินกิจกรรมควบคุมของขั้นตอนการทำงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินประสิทธิผลของกิจกรรมควบคุม และปรับเปลี่ยนใหม่ตามความจำเป็น
 - คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องโยงกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล ได้พิจารณาบนหลักเงื่อนไขที่คล้ายคลึงกัน หากบริษัทฯ เข้าทำสัญญาอย่างเดียวกันนั้นกับผู้อื่น (arm's length basis) และต้องเป็นการเข้าทำธุรกรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
4. **สารสนเทศและการสื่อสาร:** ผู้บริหารมีการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสื่อสารไปทั่วทั้งบริษัทฯ พนักงานจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ข้อมูลจะถูกสื่อสารกับบุคคลภายนอกเช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่ บริษัทฯ มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศและการสื่อสาร ตามรายละเอียดดังนี้
- บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาและตัดสินใจ โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
 - บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการสื่อสาร เพื่อเป็นแนวทางในการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ ฝ่ายกิจการสัมพันธ์มีการจัดทำและรวบรวมข่าวสารที่เกี่ยวข้องประจำสัปดาห์สื่อสารต่อพนักงาน
 - ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีการจัดการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่ เพื่อเป็นการสื่อสารเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ พฤติกรรมการทำงานที่ยอมรับได้ ความปลอดภัย ระเบียบในการจ้างงานและระบบการจัดการ
 - บริษัทฯ มีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับบุคคลภายนอกผ่านช่องทางเว็บไซต์ (www.sprc.co.th) ซึ่งมีข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ การกำกับดูแลกิจการที่ดี งบการเงินและข้อมูลอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ การนำเสนอผลงานรายไตรมาส รายงานประจำปี และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
 - ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี (AGM) และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในปี 2566 ได้ดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านการถ่ายทอดสด
 - บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารในการแจ้งเบาะแส การประพฤติมิชอบ หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน หรือประเด็นอื่นๆ ที่มีผลต่อการควบคุมภายใน โดยสามารถรายงานโดยการส่งจดหมายมาที่บริษัทฯ หรือผ่านทางอีเมลล์ที่ CompanySecretary@sprc.co.th และ / หรือ AuditCommittee@sprc.co.th และ / หรือ CorporateCompliance@sprc.co.th
5. **กิจกรรมการติดตามผล:** บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ กิจกรรมการติดตามผลมีดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงานแบบเรียลไทม์ และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นรายเดือน ซึ่งกิจกรรมติดตามผลรวมถึง การประชุมประจำเดือน การวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ
- บริษัทฯ มีการประเมินผลโดยการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และองค์กรระดับสากล (Solomon Associate)
- หน่วยงานตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีโดยการประเมินคุณภาพการควบคุมภายใน และกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง ของแต่ละหน่วยงานในบริษัทฯ
- หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารและหน่วยงานที่เหมาะสมที่มีความรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไข ตามข้อเสนอแนะในรายงาน
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีกระบวนการติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิผลของการควบคุมภายใน

ในปี 2566 หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ประเมินความเสี่ยงของการควบคุมภายในตามแผนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจากการสอบทานพบว่ากระบวนการที่ตรวจสอบยังมีกิจกรรมควบคุมที่เพียงพอในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุมิติวัตถุประสงค์ ไม่พบประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการถือโอกาส มีการดำเนินการตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ไม่มี

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ

ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า เกี่ยวกับการดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมี วุฒิการศึกษา ประสพการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 4/2555 ได้พิจารณาแต่งตั้ง นางสุพุมล ตนพิทักษ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและพิจารณา ความรู้ ความสามารถ และประสพการณ์ทำงานในกิจการ โรงกลั่นน้ำมันมาเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี และเคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

9.1.5 แนวปฏิบัติของบริษัทฯ ในการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ พิจารณา อนุมัติแต่งตั้ง หรือ ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทเชฟรอนและบริษัทในเครือของเชฟรอน ในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ 60.56% รายการระหว่างกันนี้ประกอบไปด้วยการจัดหาน้ำมันดิบและวัตถุดิบ การขายผลิตภัณฑ์และการใช้ประโยชน์จากความสามารถและความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทางด้านเทคโนโลยีและการดำเนินงานโรงกลั่น

การทำรายการระหว่างกันจะได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อให้แน่ใจว่าเงื่อนไขมีความเหมาะสมเป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป็นไปตามราคาตลาด เป็นรายการปกติของการดำเนินธุรกิจ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเงื่อนไขของรายการระหว่างกันและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ รายการระหว่างกันได้รับการสอบทานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส

9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีอาจความขัดแย้ง และ

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน ของบริษัทเชฟรอนและบริษัทในเครือ สำหรับปี 2566 2565 และ 2564

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

1.รายการธุรกิจกับ Chevron U.S.A. Inc. (Singapore Branch) - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

- นายเซอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี 2 (กรรมการบริษัท) เป็นผู้บริหารของ Chevron U.S.A. Inc. (Singapore Branch) ดำรงตำแหน่ง General Manager, Value Chain Optimization ซึ่งมีอำนาจดูแลการบริหารงาน ด้าน Supply Optimization activities in the Asia Pacific region.

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	3,128.3	4,142.1	2,180.4
สัญญาซื้อ น้ำมันเบนซินพื้นฐาน	19.2	0.0	0.0
สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	125.8	233.9	71.4

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประโยชน์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ
- บริษัทฯ มีสัญญาการขายผลิตภัณฑ์กับเชฟรอน เพื่อประกันการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศและการส่งออก ข้อตกลงเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นราคาเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น

2. รายการธุรกิจกับ Chevron Singapore Pte Ltd - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาซื้อ LSWR (น้ำมันเชื้อเพลิงหมายเลข 5)	303.6	186.2	8.7
สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	180.2	153.9	104.2
ส่วนแบ่งกำไรจากการขายน้ำมันเตากำมะถันสูง	0.0	0.0	<0.1

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ
- บริษัทฯ มีสัญญาการขายผลิตภัณฑ์กับเชฟรอน เพื่อประกันการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศและการส่งออก ข้อตกลงเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นราคาเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น

3. รายการธุรกิจกับ บริษัท เชฟรอน บล๊อค บี8 32 (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	0.6	0.7	2.1

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ

4. รายการธุรกิจกับ บริษัท เชฟรอน ออฟชอร์ (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	4.6	4.2	14.4

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ

5. รายการธุรกิจกับ บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด. - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	0.0	82.9	162.0

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ

6. รายการธุรกิจกับ Chevron Asia Pacific Shipping Pte. - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	37.6	37.4	15.5
สัญญาให้บริการการขนส่งทางเรือ	3.8	2.4	0.7

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ

7. รายการธุรกิจกับ บริษัท เชฟรอน ปัตตานี จำกัด - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาจัดหาวัตถุดิบ	0.0	0.3	1.1

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร:

- บริษัทฯ มีสัญญาการจัดหาวัตถุดิบ กับเชฟรอน ได้มีการตรวจสอบกับราคาตลาดก่อนการทำธุรกรรม เชฟรอนมีธุรกรรมการซื้อขายไปทั่วโลก การใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอนทำให้บริษัทฯ ได้ประโยชน์สูงสุดจากการจัดหาวัตถุดิบ

8. รายการธุรกิจกับ บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด และ บริษัท สตาร์ พูเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด- บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

- นายแบรนท์ โทมัส ฟิช (ประธานกรรมการ) เป็นผู้บริหารของ บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด ดำรงตำแหน่ง the President of International Fuels and Lubricants, Chevron International Pte. ซึ่งมีอำนาจดูแลการบริหารงาน บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	2,554.6	2,914.5	2,126.3
สัญญาซื้อขายและจัดเก็บผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	0.3	<0.1	0.0
สัญญาซื้อน้ำมันหล่อลื่น	0.1	0.2	0.1

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร:

- บริษัทฯ มีสัญญาการขายผลิตภัณฑ์กับเชฟรอน เพื่อประกันการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศและการส่งออก ข้อตกลงเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นราคาเดียวกับผู้ซื้อรายอื่น

9. รายการธุรกิจกับ Advanced Refining Technology (ART). - Joint Venture 50/50 between Chevron Products Company and Grace Company.

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาซื้อ HVGO Catalyst	0.1	0.5	0.0

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ เข้าทำสัญญาจากการประมูลแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่น

10. รายการธุรกิจกับ **Chevron Oversea Services Corporation (COSC)** - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาให้บริการทางเทคนิค	2.4	1.6	0.7
สัญญาให้ใช้สิทธิในบริการทางเทคนิค	1.8	1.8	1.7
สัญญาจัดหาบุคลากร เพื่อการจัดหาบุคลากรให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ ยังจัดหาพนักงานเพื่อให้การสนับสนุนแก่เชฟรอนด้วย	1.9	0.1	0.4
บันทึกข้อตกลง - Procedures for a coordinated response to incidents	ไม่มีค่าใช้จ่าย		

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ ได้รับประโยชน์จากการใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีของเชฟรอน ค่าดำเนินการเป็นราคาตลาดที่สามารถแข่งขันได้

11. รายการธุรกิจกับ **Chevron Products Company (A Division of Chevron U.S.A. Inc)** - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
การเช่า Platinum	0.0	0.0	0.8

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทฯ เข้าทำสัญญาโดยใช้อัตราค่าเช่าของ Platinum ที่เป็นไปตามราคาตลาด

12. รายการธุรกิจกับ **Singapore Refinery Company** - Jointly owned by Chevron Singapore Pte Ltd. และ Singapore Petroleum Company

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาซื้อ E-Catalyst	0.4	0.5	0.0

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- บริษัทและโรงกลั่นน้ำมันอื่น มีการให้ความช่วยเหลือกันในกรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

13. รายการธุรกิจกับ **Chevron Research and Technology Company** - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิสำหรับเทคโนโลยี ที่ใช้ในหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันก๊าซ ออยล์สูลูฟูคาซชนิดหนัก	ไม่มีค่าใช้จ่าย		

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- เชฟรอนเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันก๊าซ ออยล์สูลูฟูคาซชนิดหนัก บริษัทเข้าทำสัญญาการใช้สิทธินี้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533

14. รายการธุรกิจกับ **Chevron Lummus Global LLC** - Affiliate of Chevron which directly or indirectly hold 50% of shares

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิสำหรับเทคโนโลยี ที่ใช้ในหน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันดีเซล	0.2	0.0	0.0

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- เชฟรอนเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี หน่วยกำจัดกำมะถันในน้ำมันดีเซล บริษัทเข้าทำสัญญาการใช้สิทธินี้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533

15. รายการธุรกิจกับ **Caltex Service Corporation** - บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในหน่วยกลั่นสุญญากาศ	ไม่มีค่าใช้จ่าย		

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล:

- เชฟรอนเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี หน่วยกลั่นสุญญากาศ บริษัทเข้าทำสัญญาการใช้สิทธินี้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533

16. รายการธุรกิจกับ Chevron South Asia Holding Pte Ltd. บริษัทในเครือของเชฟรอน ซึ่งมีการถือหุ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านดอลลาร์สหรัฐ)		
	2566	2565	2564
สัญญาสนับสนุนข้อมูล	ไม่มีค่าใช้จ่าย		

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร:

- บริษัทฯ และเชฟรอนได้ร่วมมือกันโดยการใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของเชฟรอน เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต และการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

การอนุมัติรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามแนวทางข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ว่าด้วยการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบอำนาจอนุมัติให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการเข้าทำธุรกรรมของรายการระหว่างกัน ได้ในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท และมีอำนาจอนุมัติรายการระหว่างกันที่เกี่ยวกับธุรกรรมการซื้อขาย แลกเปลี่ยนในปัจจุบันและอนาคต ที่เกี่ยวกับ น้ำมันดิบ วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ขั้นกลางและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป โดยระยะเวลาความผูกพันของสัญญาดังกล่าวต้องไม่เกิน 12 เดือน

คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญาหรือข้อผูกพันที่ไม่อยู่ภายในอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการตรวจสอบรายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการทำธุรกรรมมีความยุติธรรมและสมเหตุสมผลตามเงื่อนไขทางการค้าปกติและเป็นไปตามปกติของการดำเนินธุรกิจและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียท่านนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องนั้น โดยอาจไม่ร่วมพิจารณา หรืองดออกเสียงในเรื่องนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

9.2.4 เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง

ไม่มี

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีซึ่งรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การรับรู้รายได้

ในปี พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการได้รับรายได้จำนวน 6,775.56 ล้านดอลลาร์สหรัฐ จากสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 22 และสัญญาขายผลิตภัณฑ์ระยะสั้น โดยรายได้ส่วนใหญ่มาจากลูกค้าสองรายภายใต้สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากราคาตามสัญญาและปริมาณผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมที่ส่งมอบ ราคาขายตามสัญญาดังกล่าวกำหนดให้ใช้ราคาตลาดปรับปรุงด้วยส่วนเพิ่มหรือส่วนลดจากปัจจัยต่าง ๆ เป็นรายสัญญาของแต่ละผลิตภัณฑ์ ปริมาณการขายวัดโดยเครื่องวัด ณ โรงกลั่นเมื่อผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมส่งมอบให้ลูกค้า ผ่านทางระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์ ทางรถบรรทุกหรือทางเรือบรรทุก

ข้าพเจ้าให้ความสนใจในเรื่องความถูกต้องของรายได้เนื่องจากยอดรายได้นั้นมีมูลค่าสูงและมีสาระสำคัญสำหรับการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งการรับรู้รายได้นั้นมีปัจจัยต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณราคาขายตามสัญญา ข้าพเจ้าต้องทำความเข้าใจในรายละเอียดของสัญญาเพื่อให้มั่นใจว่า ปัจจัยทางด้านราคาและส่วนปรับมูลค่าตามที่ระบุในสัญญา รวมทั้งปริมาณการขายที่ระบุในใบแจ้งหนี้ได้นำมาใช้ในการวัดมูลค่าของรายได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

ข้าพเจ้าทดสอบการออกแบบ และความมีประสิทธิภาพของการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ โดยเฉพาะการควบคุมเกี่ยวกับการออกใบแจ้งหนี้ และข้าพเจ้าเห็นว่าการทดสอบการควบคุมดังกล่าวให้หลักฐานการสอบบัญชีแก่ข้าพเจ้าว่ารายได้ถูกบันทึกอย่างเหมาะสมและในช่วงเวลาที่ถูกต้อง รวมถึงความถูกต้องของมูลค่าที่เรียกเก็บจากลูกค้า

ข้าพเจ้าสุ่มเลือกตัวอย่างจากมูลค่าที่รับรู้รายได้เพื่อทดสอบรายละเอียดของรายการกับมูลค่าบนใบแจ้งหนี้ที่ออกให้แก่ลูกค้าและการรับชำระเงินภายหลัง รวมทั้งข้าพเจ้าได้รับและได้อ่านสัญญาที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เลือก รวมถึงสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและทดสอบรายละเอียดกับใบแจ้งหนี้ที่ออกให้แก่ลูกค้าเพื่อทำให้มั่นใจว่าปัจจัยทางด้านราคาและส่วนปรับมูลค่าราคาผลิตภัณฑ์ตามสัญญาได้นำมารวมคำนวณในการออกใบแจ้งหนี้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึงประเมินความเหมาะสมของวิธีการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานรายงานทางการเงิน

ข้าพเจ้าได้สุ่มเลือกตัวอย่างจากรายการส่งสินค้าก่อนและหลังวันสิ้นปีเพื่อตรวจสอบว่ารายได้ถูกบันทึกในช่วงเวลาที่ถูกต้อง

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งหนังสือยืนยันยอดคงเหลือของลูกค้าให้ ณ วันสิ้นปีให้แก่กลุ่มลูกค้าเพื่อยืนยันมูลค่าคงเหลือกับบริษัท

ข้าพเจ้าไม่พบการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญจากการปฏิบัติงานของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 สินค้าคงเหลือของกลุ่มกิจการมีมูลค่า 690.24 ล้านดอลลาร์สหรัฐแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบไปด้วยน้ำมันดิบและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม มีราคาทุนเท่ากับ 720 ล้านดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นร้อยละ 38 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการ โดย ณ วันสิ้นปี กลุ่มกิจการรับรู้ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินรวม จำนวน 51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 9

มูลค่าสินค้าคงเหลือของน้ำมันดิบและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ในการกำหนดมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจะต้องพิจารณาราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ตามลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการกลั่น หรือต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ โดยราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมกำหนดโดยใช้ราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบบัญชี ปรับปรุงด้วยส่วนเพิ่มหรือส่วนลดจากปัจจัยต่าง ๆ เป็นรายสัญญาของแต่ละผลิตภัณฑ์

ข้าพเจ้าให้ความสนใจเรื่องการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือเนื่องจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือมีสาระสำคัญต่อสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการ และราคาของน้ำมันดิบและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมมีความผันผวนของตลาดซึ่งอาจส่งผลให้มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือต่ำกว่าราคาทุน ที่อาศัยดุลยพินิจและประสบการณ์ของผู้บริหาร

ข้าพเจ้าทำความเข้าใจและประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ซึ่งพบว่านโยบายการบัญชีมีความสม่ำเสมอจากปีที่ผ่านมา

ข้าพเจ้าได้ประเมินความสมเหตุสมผลในข้อสมมติฐานของผู้บริหารซึ่งใช้ในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยพิจารณาจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ตามลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการกลั่นผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมนั้นให้เสร็จ

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณการจากข้อสมมติฐานของผู้บริหาร ข้าพเจ้าไม่พบผลแตกต่างที่มีสาระสำคัญจากวิธีการตรวจสอบดังกล่าว

จากวิธีการตรวจสอบข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่



ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัย
เยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด

กรรณ ตันวิรัตน์

กรรณ ตันวิรัตน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456

กรุงเทพมหานคร

20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	13,687,599	13,105,994	2,174,415
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	503,341,869	503,341,869	412,667,091
สินค้าคงเหลือ	9	690,243,409	690,243,409	684,129,483
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,011,519	6,011,519	2,647,082
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,213,284,396	1,212,702,791	1,101,618,071
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	407,823	-
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า		39,890,351	39,890,351	38,728,797
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	617,689,090	617,689,090	654,565,279
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,001,470	4,001,470	3,252,073
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	24,645,143	24,645,143	16,281,785
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,280,823	5,280,823	2,992,167
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		691,506,877	691,914,700	715,820,101
รวมสินทรัพย์		1,904,791,273	1,904,617,491	1,817,438,172

กรรมการ

(นายแบรนท์ โทมัส พิซ)

กรรมการ

(นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	หมายเหตุ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	363,013,262	363,013,262	188,937,899
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	-	-	91,210,766
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13	411,646,127	411,636,940	367,952,153
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	965,621	965,621	-
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	4	-	-	14,194,063
ภาษีสรรพสามิตค้างจ่าย		33,496,528	33,496,528	18,846,971
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		3,648,265	3,648,265	6,965,741
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		634,288	634,288	101,648
รวมหนี้สินหมุนเวียน		813,404,091	813,394,904	688,209,241
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	15,390,675	15,390,675	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	15	20,289,828	20,289,828	19,495,711
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		35,680,503	35,680,503	19,495,711
รวมหนี้สิน		849,084,594	849,075,407	707,704,952

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	
หนี้สินและส่วนเจ้าของ (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	16			
หุ้นสามัญจำนวน 4,335,902,125 หุ้น				
มูลค่าตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท	864,713,808	864,713,808	864,713,808	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 4,335,902,125 หุ้น				
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 6.92 บาท	864,713,808	864,713,808	864,713,808	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	31,917,416	31,917,416	31,917,416	
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	17	87,865,911	87,865,911	87,865,911
ยังไม่ได้จัดสรร		71,036,142	71,044,949	125,236,085
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		30,555	-	-
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		1,055,563,832	1,055,542,084	1,109,733,220
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		142,847	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,055,706,679	1,055,542,084	1,109,733,220
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,904,791,273	1,904,617,491	1,817,438,172

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท		บาท	บาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	470,683,675	450,683,675	75,525,026
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	17,285,754,034	17,285,754,034	14,328,109,177
สินค้าคงเหลือ	9	23,735,814,239	23,735,814,239	23,762,211,405
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		206,705,383	206,705,383	91,871,328
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		41,698,957,331	41,678,957,331	38,257,716,936
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	14,024,060	-
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า		1,553,281,595	1,553,281,595	1,512,647,663
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	21,240,845,366	21,240,845,366	22,735,343,131
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		137,600,933	137,600,933	112,955,867
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	847,487,334	847,487,334	565,523,374
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		181,594,829	181,594,829	103,928,390
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		23,960,810,057	23,974,834,117	25,030,398,425
รวมสินทรัพย์		65,659,767,388	65,653,791,448	63,288,115,361

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	12,483,154,841	12,483,154,841	6,562,474,500
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่มีกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	-	-	3,168,075,711
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13	14,155,522,364	14,155,206,439	12,780,266,104
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	33,205,396	33,205,396	-
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	4	-	-	493,002,892
ภาษีสรรพสามิตค้างจ่าย		1,151,865,218	1,151,865,218	654,621,252
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		125,455,081	125,455,081	241,944,550
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		21,811,656	21,811,656	3,530,588
รวมหนี้สินหมุนเวียน		27,971,014,556	27,970,698,631	23,903,915,597
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	529,248,365	529,248,365	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	15	697,718,475	697,718,475	677,154,290
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,226,966,840	1,226,966,840	677,154,290
รวมหนี้สิน		29,197,981,396	29,197,665,471	24,581,069,887

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
		บาท	บาท	บาท
	หนี้สินและส่วนเจ้าของ (ต่อ)			
	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
	ทุนเรือนหุ้น			
	ทุนจดทะเบียน	16		
	หุ้นสามัญจำนวน 4,335,902,125 หุ้น			
	มูลค่าตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท	30,004,442,705	30,004,442,705	30,004,442,705
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
	หุ้นสามัญจำนวน 4,335,902,125 หุ้น			
	มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 6.92 บาท	30,004,442,705	30,004,442,705	30,004,442,705
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	977,711,111	977,711,111	977,711,111
	กำไรสะสม			
	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	17	3,000,444,271	3,000,444,271
	ยังไม่ได้จัดสรร	5,452,586,764	5,452,902,689	7,332,902,822
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(2,978,600,859)	(2,979,374,799)	(2,608,455,435)
	รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	36,456,583,992	36,456,125,977	38,707,045,474
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,202,000	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	36,461,785,992	36,456,125,977	38,707,045,474
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	65,659,767,388	65,653,791,448	63,288,115,361

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	
รายได้จากการขาย	6	6,775,557,928	6,775,557,928	7,982,476,111
เงินชดเชยจากการจำหน่าย				
ก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน		40,544,682	40,544,682	114,103,862
รายได้รวม		6,816,102,610	6,816,102,610	8,096,579,973
ต้นทุนขาย	19	(6,807,972,493)	(6,807,972,493)	(7,735,877,577)
กำไรขั้นต้น		8,130,117	8,130,117	360,702,396
รายได้อื่น		3,970,394	3,970,394	1,814,442
(ขาดทุน) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		(20,791,192)	(20,791,192)	11,210,936
กำไร (ขาดทุน) จากมูลค่ายุติธรรม				
ของอนุพันธ์ทางการเงิน		14,194,063	14,194,063	(5,068,722)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		5,503,382	5,503,382	368,659,052
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	19	(37,330,914)	(37,322,107)	(81,648,455)
ค่าใช้จ่ายอื่น		(277,488)	(277,488)	-
ต้นทุนทางการเงิน		(10,520,887)	(10,520,887)	(8,835,869)
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้		(42,625,907)	(42,617,100)	278,174,728
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	20	8,368,275	8,368,275	(55,682,718)
(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี		(34,257,632)	(34,248,825)	222,492,010
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจาก				
การแปลงค่างบการเงิน		30,555	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2565	
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	30,555	-	-	
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(34,227,077)	(34,248,825)	222,492,010	
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน):				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัท	(34,257,632)	(34,248,825)	222,492,010	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	
	(34,257,632)	(34,248,825)	222,492,010	
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม:				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัท	(34,227,077)	(34,248,825)	222,492,010	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	
	(34,227,077)	(34,248,825)	222,492,010	
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้น	21			
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.01)	(0.01)	0.05	

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขาย	6	236,850,936,753	236,850,936,753	281,298,614,499
เงินชดเชยจากการจำหน่าย				
ก๊าซปิโตรเลียมเหลวและน้ำมัน		1,432,682,939	1,432,682,939	3,965,749,850
รายได้รวม		238,283,619,692	238,283,619,692	285,264,364,349
ต้นทุนขาย	19	(238,048,677,690)	(238,048,677,690)	(272,832,700,635)
กำไรขั้นต้น		234,942,002	234,942,002	12,431,663,714
รายได้อื่น		138,713,667	138,713,667	62,943,303
(ขาดทุน) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		(719,067,182)	(719,067,182)	376,436,670
กำไร (ขาดทุน) จากมูลค่าสุทธิธรรม				
ของอนุพันธ์ทางการเงิน		500,624,738	500,624,738	(168,972,241)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		155,213,225	155,213,225	12,702,071,446
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	19	(1,302,161,488)	(1,301,845,563)	(2,791,273,297)
ค่าใช้จ่ายอื่น		(9,626,636)	(9,626,636)	-
ต้นทุนทางการเงิน		(367,147,741)	(367,147,741)	(316,382,339)
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้		(1,523,722,640)	(1,523,406,715)	9,594,415,810
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	20	293,791,901	293,791,901	(1,920,618,566)
(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี		(1,229,930,739)	(1,229,614,814)	7,673,797,244
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจาก				
การแปลงค่าทางการเงิน		(370,145,424)	(370,919,364)	1,598,946,187

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(370,145,424)	(370,919,364)	1,598,946,187
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,600,076,163)	(1,600,534,178)	9,272,743,431
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน):			
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	(1,229,930,739)	(1,229,614,814)	7,673,797,244
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
	(1,229,930,739)	(1,229,614,814)	7,673,797,244
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม:			
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	(1,600,076,163)	(1,600,534,178)	9,272,743,431
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
	(1,600,076,163)	(1,600,534,178)	9,272,743,431
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้น	21		
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.28)	(0.28)	1.77

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์บิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

งบการเงินรวม									
		ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัท				ส่วนของผู้ถือหุ้น			
		กำไรสะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		จัดสรรแล้ว	ผลต่างของอัตรา	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน
ทุนที่ออกและ		ทุนสำรอง	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน
ชำระแล้ว		ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน
ดอลลาร์สหรัฐ		ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
หมายเหตุ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566		87,865,911	125,236,085	-	-	-	-	-	-
การเพิ่มขึ้นของทุนบริษัทของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผล		-	(19,942,311)	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	(34,257,632)	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		87,865,911	71,036,142	30,555	30,555	1,055,563,832	142,847	1,055,706,679	1,055,706,679

หมายเหตุประกอบงบการเงินและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

งบการเงินรวม											
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท				องค์ประกอบอื่นของ					
		กำไรสะสม				ส่วนของผู้ถือหุ้น					
		จัดสรรแล้ว				ผลต่างของอัตรา					
		ส่วนเกิน		ทุนสำรอง		แลกเปลี่ยนเงินจากการ					
		มูลค่าหุ้น		ตามกฎหมาย		ยังไม่ได้จัดสรร		แปลงค่าของเงิน			
		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท	
หมายเหตุ		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท	
ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566		30,004,442,705	977,711,111	3,000,444,271	7,332,902,822	(2,608,455,495)	38,707,045,474	-	38,707,045,474		
	การเพิ่มขึ้นของหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	5,202,000	5,202,000		
	เงินปันผล	-	-	-	(650,385,319)	-	(650,385,319)	-	-	(650,385,319)	
ก้ำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(1,229,930,739)	(370,145,424)	(1,600,076,163)	-	(1,600,076,163)		
	ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	30,004,442,705	977,711,111	3,000,444,271	5,452,586,764	(2,978,600,859)	36,456,583,992	5,202,000	36,461,785,992		

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		กำไรสะสม				
		ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น ดอลลาร์สหรัฐ	ทุนสำรองตามกฎหมาย ดอลลาร์สหรัฐ	ยังไม่จัดสรร	รวมส่วนของ เจ้าของ
หมายเหตุ		ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
18	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	864,713,808	31,917,416	87,865,911	38,985,958	1,023,483,093
	เงินปันผล	-	-	-	(136,241,883)	(136,241,883)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	222,492,010	222,492,010
	ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	864,713,808	31,917,416	87,865,911	125,236,085	1,109,733,220
18	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	864,713,808	31,917,416	87,865,911	125,236,085	1,109,733,220
	เงินปันผล	-	-	-	(19,942,311)	(19,942,311)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(34,248,825)	(34,248,825)
	ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	864,713,808	31,917,416	87,865,911	71,044,949	1,055,542,084

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

		งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร		ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินบาท	
หมายเหตุ		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท	บาท
18	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	30,004,442,705		977,711,111		3,000,444,271		4,595,530,147		(4,207,401,822)	34,370,726,612
	เงินปันผล	-		-		-		(4,936,424,569)		-	(4,936,424,569)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-		-		-		7,673,797,244		1,598,946,187	9,272,743,431
	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	30,004,442,705		977,711,111		3,000,444,271		7,332,902,822		(2,608,455,435)	38,707,045,474
18	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	30,004,442,705		977,711,111		3,000,444,271		7,332,902,822		(2,608,455,435)	38,707,045,474
	เงินปันผล	-		-		-		(650,385,319)		-	(650,385,319)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-		-		-		(1,229,614,814)		(370,919,364)	(1,600,534,178)
	ยอดคงเหลือต้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	30,004,442,705		977,711,111		3,000,444,271		5,452,902,889		(2,979,374,799)	36,456,125,977

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(42,625,907)	(42,617,100)	278,174,728
รายการปรับปรุง			
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(23,328)	(23,328)	(86,258)
ต้นทุนทางการเงิน	10,520,887	10,520,887	8,835,869
ค่าเสื่อมราคา	11 73,174,909	73,174,909	72,596,882
ค่าตัดจำหน่าย	1,137,140	1,137,140	1,295,360
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	44,412	44,412	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน	31,252,143	31,252,143	(9,941,460)
(กำไร) ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของ			
อนุพันธ์ทางการเงิน	(14,194,063)	(14,194,063)	5,068,722
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นสามัญ	9 649,381	649,381	467,029
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	9 9,881,970	9,881,970	41,123,449
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	3,899,686	3,899,686	6,965,741
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน			
หลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ	1,115,377	1,115,377	1,641,138
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์			
และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(88,419,497)	(88,419,497)	(15,584,838)
สินค้าคงเหลือ	(16,645,276)	(16,645,276)	(234,960,504)
สินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่น	(5,630,270)	(5,630,270)	1,857,782
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	42,897,892	42,888,705	(47,494,377)
เงินสดจ่ายจากประมาณการหนี้สินระยะสั้น	(7,217,162)	(7,217,162)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพัน			
ผลประโยชน์พนักงาน	15 (537,461)	(537,461)	(690,027)
หนี้สินหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน	15,077,335	15,077,335	(22,482,309)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	14,358,168	14,357,788	86,786,927
ดอกเบี้ยรับ	22,381	22,381	87,498
ดอกเบี้ยจ่าย	(9,988,247)	(9,988,247)	(8,916,491)
จ่ายภาษีเงินได้	(1,156,638)	(1,156,638)	(64,981,187)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	3,235,664	3,235,284	12,976,747

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	หมายเหตุ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อจัดตั้งบริษัทย่อย	10	-	(407,823)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(22,406,064)	(22,406,064)	(7,898,179)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร				
และอุปกรณ์		233,068	233,068	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(22,172,996)	(22,580,819)	(7,898,179)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทย่อย		142,847	-	-
เงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	12	154,801,920	154,801,920	187,516,748
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว				
จากสถาบันการเงิน	12	(105,000,000)	(105,000,000)	(142,500,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า	12	(749,378)	(749,378)	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น		(18,973,534)	(18,973,534)	(136,083,014)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		30,221,855	30,079,008	(91,066,266)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		11,284,523	10,733,473	(85,987,698)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		2,174,415	2,174,415	87,660,208
รายการปรับปรุงจากการแปลงค่าเงินต่างประเทศ		228,661	198,106	501,905
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	7	13,687,599	13,105,994	2,174,415
รายการที่ไม่กระทบเงินสดที่มีสาระสำคัญ				
การซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
โดยยังไม่ได้ชำระเงิน		362,844	362,844	266,366
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
ภายใต้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		15,960,196	15,960,196	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้		(1,523,722,640)	(1,523,406,715)	9,594,415,810
รายการปรับปรุง				
รายได้ดอกเบี้ยรับ		(818,992)	(818,992)	(3,015,548)
ต้นทุนทางการเงิน		367,147,741	367,147,741	316,382,339
ค่าเสื่อมราคา	11	2,558,784,591	2,558,784,591	2,556,966,708
ค่าตัดจำหน่าย		39,755,381	39,755,381	45,678,095
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร		1,585,006	1,585,006	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน		1,092,953,081	1,092,953,081	(350,249,643)
(กำไร) ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของ				
อนุพันธ์ทางการเงิน		(500,624,738)	(500,624,738)	168,972,241
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นล้าสมัย	9	22,911,109	22,911,109	15,777,193
ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติธรรมของ	9	403,232,388	403,232,388	1,455,063,020
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		135,909,855	135,909,855	241,944,550
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน				
หลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ		38,653,738	38,653,738	57,640,842
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(3,092,215,484)	(3,092,215,484)	(549,072,573)
สินค้าคงเหลือ		(582,120,280)	(582,120,280)	(8,277,940,509)
สินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่น		(196,902,360)	(196,902,360)	65,451,903
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		1,500,229,378	1,499,908,087	(1,673,283,883)
เงินสดจ่ายจากประมาณการหนี้สินระยะสั้น		(252,399,324)	(252,399,324)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพัน				
ผลประโยชน์พนักงาน	15	(18,689,301)	(18,689,301)	(24,460,100)
หนี้สินหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน		527,286,050	527,286,050	(792,078,729)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน				
ดอกเบี้ยรับ		786,455	786,455	3,057,145
ดอกเบี้ยจ่าย		(348,866,674)	(348,866,674)	(318,974,743)
จ่ายภาษีเงินได้		(40,412,021)	(40,412,021)	(2,376,703,742)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน				
		132,462,959	132,457,593	155,570,376

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	
	บาท	บาท	บาท	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อจัดตั้งบริษัทย่อย	10	-	(14,798,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(783,587,096)	(783,587,096)	(278,262,312)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		8,041,372	8,041,372	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(775,545,724)	(790,343,724)	(278,262,312)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทย่อย		5,202,000	-	-
เงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	12	5,425,807,296	5,425,807,296	6,671,794,300
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการเงิน	12	(3,723,045,000)	(3,723,045,000)	(5,033,182,500)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า	12	(27,134,958)	(27,134,958)	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น	18	(650,385,319)	(650,385,319)	(4,936,424,569)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		1,030,444,019	1,025,242,019	(3,297,812,769)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		387,361,254	367,355,888	(3,420,504,705)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		75,525,026	75,525,026	2,944,760,616
รายการปรับปรุงจากการแปลงค่าเงินต่างประเทศ		7,797,395	7,802,761	551,269,115
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	7	470,683,675	450,683,675	75,525,026
รายการที่ไม่กระทบเงินสดที่มีสาระสำคัญ				
การซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยยังไม่ได้ชำระเงิน		12,477,331	12,477,331	9,251,826
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ภายใต้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		585,401,719	585,401,719	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ที่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 1 ถนนไอ-3บี ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับโรงกลั่นปิโตรเลียม ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดระยอง ประเทศไทย โดยในระหว่างปี บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 10 ดังนั้นบริษัทจึงจัดทำงบการเงินรวมโดยรวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นวันแรกที่บริษัทมีอำนาจควบคุม และรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า "กลุ่มกิจการ"

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินและนโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน มีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ และเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุข้อ 5

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความหมายขัดแย้งกันหรือมีความแตกต่างในการตีความระหว่างสองภาษา ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 ซึ่งเกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการและผู้บริหารประเมินว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ได้อธิบายให้ชัดเจนโดยห้ามกิจการนำสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการขายชิ้นงานที่ผลิตในระหว่างการเตรียมความพร้อมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ให้อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหารไปหักต้นทุนของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ภาระผูกพันหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าในการพิจารณาว่าสัญญาเป็นสัญญาที่สร้างภาระ ต้นทุนการปฏิบัติตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญาและการบันทึบบัญชีส่วนต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กิจการต้องรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ใช้ในการปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะตั้งประมาณการหนี้สินแยกต่างหากสำหรับสัญญาที่สร้างภาระ
- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการปรับการอ้างอิงกรอบแนวคิดรายงานทางการเงินให้เป็นฉบับปัจจุบัน และเพิ่มการพิจารณาการรับรู้หนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจ และไม่รับรู้สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ซื้อ
- ง) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการพิจารณาการตัดรายการหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีทดสอบร้อยละ 10 โดยให้รวมเฉพาะค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นระหว่างผู้กู้และผู้ให้กู้

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ ทั้งนี้กลุ่มกิจการอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบจากการนำมาตรฐานฉบับปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปรายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ได้กำหนดให้กลุ่มกิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และการระดมทุนจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนั้นกลุ่มกิจการควรรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่จะใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม

2.3 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

2.3.1 บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกิจกรรมรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

2.3.2 รายการระหว่างกันภายในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

2.4.1 สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการค้าในงบการเงินวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่กลุ่มกิจการดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) ผู้บริหารได้พิจารณาว่าสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่กำหนดให้กลุ่มกิจการต้องนำเสนองบการเงินในสกุลเงินบาท (สกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน) กลุ่มกิจการจึงนำเสนองบการเงินที่แปลงค่าจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้วิธีการแปลงค่าตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 2.4.3

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.4.2 รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

2.4.3 กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถ่วงเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

2.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึงเงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา

2.6 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าหรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการตัดจ่ายของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 2.8.4

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินค้านั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

2.8 สินทรัพย์ทางการเงิน

2.8.1 การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

2.8.2 การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

2.8.3 การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.8.4 การด้อยค่า

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการประเมินประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหนี้ โดยใช้การคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบการพิจารณา การประเมินการด้อยค่า ดังกล่าวจะพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่

สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (simplified approach) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับถัวเฉลี่ยล่วงหน้าทุก ตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มกิจการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจาก ลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่ อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ในรายการ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

2.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุน เริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ ในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	20 - 50 ปี
โรงกลั่น และเครื่องจักร	5 - 33 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์	5 - 25 ปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	30 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และแสดงในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการได้แสดงรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมอยู่ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในงบแสดงฐานะการเงิน นโยบายการบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ได้แสดงอยู่ในหมายเหตุข้อ 2.12

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์

การซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

2.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

2.12 สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มกิจการบันทึบส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินงูใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่ผู้เช่าคาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่ผู้เช่าคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สู้ชดจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และ
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรง
สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน

2.13 หนี้สินทางการเงิน

2.13.1 การจัดประเภท

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็น
เวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.13.2 การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงิน
ทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนที่ตัดจำหน่าย

2.13.3 การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป
หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของ
การตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่า
ยุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่าง
ในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหนี้สินทางการเงิน
กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ย
ที่แท้จริงเดิม (original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.14 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข (สินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการทำให้พร้อมใช้ได้ตามประสงค์หรือนำไปขาย) ต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

2.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

2.15.1 ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความคลุมเครือจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

2.15.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.16 ผลประโยชน์พนักงาน

2.16.1 โครงการสมทบเงิน - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามเกณฑ์และข้อกำหนดพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีการผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

2.16.2 ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของพันธบัตรใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

2.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะบันทึกประมาณการหนี้สินอันเป็นภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

2.18 การรับรู้รายได้

รายได้ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือจะได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและบริการซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกลุ่มกิจการ รายได้จะแสดงด้วยจำนวนเงินสุทธิจากภาษีขาย การรับคืน เงินคืนและส่วนลด รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมรับรู้เมื่อลูกค้าได้ครอบครองสินค้าทางกายภาพซึ่งโดยปกติจะเกิดขึ้นพร้อมกับการโอนกรรมสิทธิ์ โดยกลุ่มกิจการเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งโดยทั่วไปเป็นจุดที่ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมถูกส่งผ่านมาตรวัดของเรือบรรทุก รถบรรทุก หรือระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์

รายได้อื่นและดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง เว้นแต่จะมีความไม่แน่นอนในการรับชำระ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

2.19 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมหากกลุ่มกิจการมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับเงินอุดหนุนนั้นและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ของเงินอุดหนุนนั้น

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อชดเชยต้นทุนจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีและจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนตามการรับรู้ต้นทุนที่เกี่ยวข้องที่เงินอุดหนุนนั้นจ่ายให้เป็นการชดเชย

กลุ่มกิจการได้แสดงเงินอุดหนุนจากรัฐบาลแยกออกจากรายได้จากการขาย

2.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน

2.21 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

2.22 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเมื่อการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

2.23 อนุพันธ์ทางการเงิน

อนุพันธ์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นที่ความผันผวนของตลาดการเงิน และแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

3.1 บัญชีความเสี่ยงทางการเงิน

3.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ธุรกิจส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีรายได้และรายจ่ายหลักเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ กลุ่มกิจการจึงกำหนดสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (functional currency) ของกลุ่มกิจการ ดังนั้นความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนจึงเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มกิจการมีธุรกรรมต่าง ๆ เป็นสกุลเงินอื่นที่มีใช้สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน

โดยทั่วไปกลุ่มกิจการไม่ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (foreign currency forward contract) เพื่อปิดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากต้นทุนและค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกี่ยวข้องกับโดยตรงหรืออยู่ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการยังคงได้รับผลกระทบจากความผันผวนจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เมื่อเปรียบเทียบกับสกุลเงินบาทที่ได้รับชำระจากการขายสินค้า ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ต้องชำระเป็นเงินสกุลบาท การที่สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอ่อนค่าลงเมื่อเปรียบเทียบกับสกุลเงินบาทจะทำให้ต้นทุนของกลุ่มกิจการที่เกิดขึ้นในสกุลเงินบาทเพิ่มสูงขึ้นเมื่อคำนวณเป็น

สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อีกทั้งการเพิ่มขึ้นในมูลค่าของสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเมื่อเปรียบเทียบกับสกุลเงินบาท อาจส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายของกลุ่มกิจการที่เกิดขึ้นเนื่องจากการแปลงค่าเงินในสกุลเงินบาทที่ได้รับชำระจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเป็นเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อนำไปชำระค่าน้ำมันดิบและวัตถุดิบอื่นที่นำเข้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และสกุลเงินต่างประเทศอื่น ซึ่งประกอบด้วยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในสกุลเงินบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 47 ของเงินกู้ยืมรวม (พ.ศ. 2565: เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในสกุลเงินบาทคิดเป็นร้อยละ 51 ของเงินกู้ยืมรวม และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในสกุลเงินเยนญี่ปุ่นซึ่งคิดเป็นร้อยละ 22 ของเงินกู้ยืมรวม)

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินอื่นที่มีใช้สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ด้วยการจัดโครงสร้างและสร้างความสมดุลในลักษณะของรายการในสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มกิจการไม่ได้มีเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินอื่นที่มีใช้สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	13,887,599	13,105,994	2,174,415
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	432,889,160	432,889,160	396,734,849
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	68,022,849	68,013,662	49,964,676
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	170,410,264	170,410,264	141,937,899
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,356,296	16,356,296	-
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	470,683,675	450,683,675	75,525,026
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	14,886,019,287	14,886,019,287	13,779,989,861
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,339,142,521	2,338,826,596	1,735,448,071
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5,860,000,000	5,860,000,000	4,930,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	562,453,761	562,453,761	-

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินบาทที่มีผลต่อสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปของสกุลเงินอื่นที่มีใช้สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานทำให้กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการมีความผันผวน หากกำหนดให้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคมเปลี่ยนแปลงไปจะมีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการดังนี้

	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเงินได้		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐแข็งค่าขึ้น			
ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับ			
สกุลเงินบาท	(9,132,731)	(9,105,473)	(9,857,462)
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอ่อนค่าลง			
ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับ			
สกุลเงินบาท	10,094,071	10,063,944	10,895,088

	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีเงินได้		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐแข็งค่าขึ้น			
ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับสกุล			
เงินบาท	(329,755,331)	(328,771,120)	(342,384,150)
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอ่อนค่าลง			
ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับสกุล			
เงินบาท	329,755,337	328,771,139	378,424,553

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยผันแปรที่เกิดขึ้นจากเงินกู้ยืม และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการไม่ได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมทั้งหมดซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปรและวัดมูลค่าด้วยด้วยราคาทุนดัดจำหน้าย กลุ่มกิจการไม่มียอดคงค้างจากสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ย (พ.ศ. 2565: บริษัทมีเงินกู้ยืมทั้งจำนวนซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปรและวัดมูลค่าด้วยด้วยราคาทุนดัดจำหน้าย และมีสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยในสัดส่วนร้อยละ 22 ของยอดเงินกู้ยืมรวม)

ทั้งนี้ ถ้าอัตราดอกเบี้ยที่อ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นและจะมีอายุครบกำหนดภายใน 12 เดือน สำหรับการวิเคราะห์เงินกู้ยืมทั้งหมดตามวันครบกำหนดแสดงในหมายเหตุข้อ 3.1.3

ค) ความเสี่ยงจากราคา

การเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของน้ำมันดิบและน้ำมันสำเร็จรูปส่งผลกระทบต่อทางตรงทั้งต้นทุนวัตถุดิบและราคาขายของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมของกลุ่มกิจการ รวมถึงอัตรากำไรขั้นต้นของโรงกลั่น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่วนใหญ่เกิดจากอุปสงค์และอุปทานที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการให้ความสำคัญกับสิ่งที่สามารถควบคุมได้ ได้แก่ ความเชื่อถือได้และประสิทธิภาพในการผลิตของโรงกลั่น รวมถึงประสิทธิภาพของการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งต่าง ๆ

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานทางการเงิน ต้นทุนวัตถุดิบและราคาขายของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมของกลุ่มกิจการได้มีการตกลงที่ราคาสุทธิเรียบร้อยแล้ว ทำให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาน้ำมันดิบในระดับที่ค่อนข้างต่ำ ที่จะส่งผลกระทบต่อยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราคาต้นทุนวัตถุดิบและราคาขายของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

3.1.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่มีนัยสำคัญเพราะกลุ่มกิจการขายสินค้าส่วนใหญ่ให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือและมีฐานะการเงินที่มั่นคง นอกจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ขายสินค้าให้แก่ลูกค้ารายอื่นที่มีประวัติด้านสินเชื่อที่เหมาะสม อีกทั้งกลุ่มกิจการได้เลือกที่จะทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินที่มีความน่าเชื่อถือสูง

ง) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อโดยการควบคุมความเสี่ยงผ่านการประเมินคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ รวมถึงได้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงิน ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยกลุ่มกิจการได้ใช้วิธีอย่างง่าย (simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ ส่วนเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตตาม TFRS 9 ผลของการประเมินพบว่ามูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่านั้นไม่มีสาระสำคัญ

3.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม (แสดงในหมายเหตุข้อ 7) และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นซึ่งมีอายุไม่เกิน 12 เดือน (แสดงในหมายเหตุข้อ 8) ซึ่งคาดว่าจะสามารถสร้างกระแสเงินสดรับในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง กลุ่มกิจการรักษาความยืดหยุ่นในการจัดหาเงินทุนโดยคงไว้ซึ่งกระแสเงินสดที่จะต้องจ่ายคืนตามวงเงินสินเชื่อที่ตกลงกันได้ไว้

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากการคิดลดไม่ส่งผลกระทบต่อที่มีนัยสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมูลค่าตามสัญญาที่จะต้องจ่ายและรับชำระนั้น จะครบกำหนดใน 12 เดือน มีกระแสเงินสดรับ 61,489,348 ดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 2,135,743,547 บาท และกระแสเงินสดจ่าย 75,683,411 ดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 2,628,746,439 บาท

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	งบการเงินรวม			
	ภายใน 1 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	1 - 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	เกินกว่า 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	รวม ดอลลาร์สหรัฐ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	411,631,356	14,771	-	411,646,127
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	363,013,262	-	-	363,013,262
- ดอกเบี้ยจ่าย	941,074	-	-	941,074
หนี้สินตามสัญญาเช่า	849,201	1,722,332	28,696,639	31,268,172

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภายใน 1 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	1 - 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	เกินกว่า 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	รวม ดอลลาร์สหรัฐ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	411,622,169	14,771	-	411,636,940
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	363,013,262	-	-	363,013,262
- ดอกเบี้ยจ่าย	941,074	-	-	941,074
หนี้สินตามสัญญาเช่า	849,201	1,722,332	28,696,639	31,268,172
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภายใน 1 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	1 - 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	เกินกว่า 3 ปี ดอลลาร์สหรัฐ	รวม ดอลลาร์สหรัฐ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	366,830,967	-	-	366,830,967
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	280,148,665	-	-	280,148,665
- ดอกเบี้ยจ่าย	3,159,127	-	-	3,159,127
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	งบการเงินรวม			
	ภายใน 1 ปี บาท	1 - 3 ปี บาท	เกินกว่า 3 ปี บาท	รวม บาท
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14,155,014,414	507,950	-	14,155,522,364
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	12,483,154,841	-	-	12,483,154,841
- ดอกเบี้ยจ่าย	32,361,269	-	-	32,361,269
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,201,995	59,226,870	986,808,514	1,075,237,379
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภายใน 1 ปี บาท	1 - 3 ปี บาท	เกินกว่า 3 ปี บาท	รวม บาท
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14,154,698,489	507,950	-	14,155,206,439
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	12,483,154,841	-	-	12,483,154,841
- ดอกเบี้ยจ่าย	32,361,269	-	-	32,361,269
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,201,995	59,226,870	986,808,514	1,075,237,379

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภายใน 1 ปี	1 - 3 ปี	เกินกว่า 3 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	12,741,323,400	-	-	12,741,323,400
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
- เงินต้น	9,730,550,211	-	-	9,730,550,211
- ดอกเบี้ยจ่าย	109,727,540	-	-	109,727,540

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากเงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกจากนี้ กลุ่มกิจการมีนโยบายด้านการบริหารสภาพคล่องโดยประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาระดับสภาพคล่องของสินทรัพย์ที่จำเป็นและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

การจัดการด้านการจัดหาเงินทุน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		
- วงเงินกู้ธนาคาร	206,255,627	136,062,101
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2565 บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		
- วงเงินกู้ธนาคาร	7,092,636,000	4,725,913,000

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

3.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารส่วนของเงินทุน คือ การรักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงการรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

การคงไว้ซึ่งเงินไขตามสัญญาเงินกู้

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักส่วนหนึ่ง กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนที่ไม่เกินร้อยละ 100 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนเท่ากับร้อยละ 36 (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 27)

4 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และหนี้สินทางการเงินซึ่งประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่ได้มีความแตกต่างที่มีสาระสำคัญจากมูลค่าตามบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีหนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการประเมินมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2 กล่าวคือ มูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินและอัตราดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง และอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่ยังอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนที่สังเกตได้ (observable yield curves)

5 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจ

กลุ่มกิจการมีการประเมินทบทวนการประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น ผลของการประมาณการทางบัญชีอาจไม่เท่ากับตัวเลขที่เกิดขึ้นจริง การประมาณการและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่อาจก่อให้เกิดการปรับปรุงราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินภายในรอบบัญชีถัดไปอาจเป็นสาระสำคัญ มีดังนี้

ภาระผูกพันในการรื้อถอนสินทรัพย์

กลุ่มกิจการอาจมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสินทรัพย์และปรับสภาพให้คืนกลับดังเดิมเกี่ยวกับโรงงานที่ใช้ในการผลิต การประมาณช่วงเวลาและปริมาณของกระแสเงินสดทำได้ยาก เนื่องจากกลุ่มกิจการไม่มีความตั้งใจจะดำเนินการรื้อถอนโรงงานที่ใช้ในการผลิตในอนาคตอันใกล้ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่ได้ตั้งสำรองค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนสินทรัพย์เพราะไม่สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือเนื่องจากมีความไม่แน่นอนเป็นอย่างมากซึ่งสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติในอุตสาหกรรมนี้

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มกิจการผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมในประเทศไทยสำหรับตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์เดียวกัน กลุ่มกิจการมีเพียงหนึ่งส่วนงานที่รายงาน คือ โรงกลั่น ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานภายในซึ่งรายงานผลประกอบการของกลุ่มกิจการทั้งหมดเพื่อที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดสรรทรัพยากร ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานที่รายงานโดยวัดผลจากรายได้ ต้นทุนขาย กำไรขั้นต้นและกำไรก่อนดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับงบการเงินรวมนี้

รายได้หลักของกลุ่มกิจการเกิดจากการขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมซึ่งส่งมอบผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม แก๊สปิโตรเลียมเหลว น้ำมันเบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน น้ำมันดีเซล น้ำมันเตา ยางมะตอย และผลิตภัณฑ์อื่นให้แก่ลูกค้า ผ่านทางเรือบรรทุก ทางรถบรรทุก หรือทางระบบท่อส่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งกลุ่มกิจการเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง โดยรายได้หลักของกลุ่มกิจการเกิดจากลูกค้ารายใหญ่สองราย ซึ่งรายได้ร้อยละ 42 มาจากรายได้รับจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 41) และรายได้ร้อยละ 45 มาจากรายได้รับจากกิจการอื่น (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 46)

จำนวนรายได้รับจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแสดงอยู่ในหมายเหตุข้อ 25

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายแยกแสดงรายได้จากลูกค้าภายในประเทศและต่างประเทศสำหรับปี โดยแสดงดังนี้

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
รายได้จากการขาย:		
- ขายในประเทศ	6,070,951,682	7,278,922,575
- ขายต่างประเทศ	704,606,246	703,553,536
รวมรายได้จากการขาย	6,775,557,928	7,982,476,111
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
รายได้จากการขาย:		
- ขายในประเทศ	211,810,878,303	256,159,509,839
- ขายต่างประเทศ	25,040,058,450	25,139,104,660
รวมรายได้จากการขาย	236,850,936,753	281,298,614,499

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

กลุ่มกิจการมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
เงินสดในมือ	1,454	1,454	1,440
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	13,686,145	13,104,540	2,172,975
	13,687,599	13,105,994	2,174,415
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	50,000	50,000	50,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	470,633,675	450,633,675	75,475,026
	470,683,675	450,683,675	75,525,026

ในปี พ.ศ. 2566 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.13 ถึง 0.70 ต่อปี (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 0.11 ถึง 0.40 ต่อปี)

8 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มกิจการมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ลูกหนี้การค้า		
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	201,202,291	140,885,001
- บุคคลหรือกิจการอื่น	287,455,376	195,271,935
	488,657,667	336,156,936
ลูกหนี้อื่น		
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	688,506	245,038
- เงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	2,765,182	30,307,676
- เงินชดเชยจากการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	1,162,643	32,622,837
- บุคคลหรือกิจการอื่น	10,067,871	13,334,604
	14,684,202	76,510,155
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	503,341,869	412,667,091

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า		
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,910,358,599	4,889,327,145
- บุคคลหรือกิจการอื่น	9,870,504,846	6,781,400,430
	16,780,863,445	11,670,727,575
ลูกหนี้อื่น		
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23,612,190	8,427,170
- เงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	95,087,960	1,052,691,676
- เงินชดเชยจากการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	39,980,501	1,133,105,322
- บุคคลหรือกิจการอื่น	346,209,938	463,157,434
	504,890,589	2,657,381,602
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	17,285,754,034	14,328,109,177

เงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) และเงินชดเชยจากการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นเงินชดเชยที่รัฐบาลจะต้องจ่ายให้กับกลุ่มกิจการ ซึ่งกำหนดโดยกระทรวงพลังงานภายใต้กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2565 เงินชดเชยจากการจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) และเงินชดเชยจากการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงินที่กลุ่มกิจการได้รับจากส่วนต่างของราคาที่ควบคุมโดยรัฐบาลกับราคาอ้างอิงราคาตลาด

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ไม่เกิน 3 เดือน	488,657,667	336,156,936
3 - 6 เดือน	-	-
6 - 12 เดือน	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	488,657,667	336,156,936
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนตาม TFRS 9	-	-
	488,657,667	336,156,936

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ไม่เกิน 3 เดือน	16,780,863,445	11,670,727,575
3 - 6 เดือน	-	-
6 - 12 เดือน	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	16,780,863,445	11,670,727,575
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนตาม TFRS 9	-	-
	16,780,863,445	11,670,727,575

9 สินค้ายคงเหลือ

กลุ่มกิจการมีสินค้ายคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
น้ำมันดิบ (สุทธิจากค่าเผื่อ)	202,472,736	270,258,153
ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (สุทธิจากค่าเผื่อ)	152,194,939	141,760,136
วัสดุอื่น (สุทธิจากค่าเผื่อ)	21,251,603	22,049,856
	375,919,278	434,068,145
น้ำมันดิบระหว่างทาง (สุทธิจากค่าเผื่อ)	314,324,131	250,061,338
สินค้ายคงเหลือ - สุทธิ	690,243,409	684,129,483

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
น้ำมันดิบ (สุทธิจากค่าเผื่อ)	6,962,551,462	9,387,011,562
ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (สุทธิจากค่าเผื่อ)	5,233,618,684	4,923,825,697
วัสดุอื่น (สุทธิจากค่าเผื่อ)	730,791,609	765,868,671
	12,926,961,755	15,076,705,930
น้ำมันดิบระหว่างทาง (สุทธิจากค่าเผื่อ)	10,808,852,484	8,685,505,475
สินค้ายคงเหลือ - สุทธิ	23,735,814,239	23,762,211,405

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ภายใต้ข้อกำหนดของกระทรวงพลังงานกลุ่มกิจการต้องดั่งสำรองน้ำมันไว้อย่างน้อยร้อยละ 5 ของปริมาณน้ำมันสำเร็จรูปที่ผลิตสำหรับจำหน่ายในประเทศ (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 4) และต้องสำรองปริมาณน้ำมันสำเร็จรูปไว้อย่างน้อยร้อยละ 6 ของปริมาณน้ำมันสำเร็จรูปที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร (พ.ศ. 2565: ร้อยละ 5) ซึ่งปริมาณการสำรองนั้นขึ้นอยู่กับแผนการผลิตและปริมาณการผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 สินค้าคงเหลือข้างต้นได้รวมน้ำมันดิบและน้ำมันสำเร็จรูปที่กลุ่มกิจการจะต้องสำรองขั้นต่ำจำนวน 203,543,410 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 6,999,369,369 บาท (พ.ศ. 2565: 210,944,633 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 7,326,845,401 บาท)

ในระหว่างปี พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการรับขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 51,005,419 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 1,858,295,408 บาท (พ.ศ. 2565: รับขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 41,123,449 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 1,455,063,020 บาท) และกลับรายการจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 41,123,449 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 1,455,063,020 บาท โดยแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (พ.ศ. 2565: ไม่มีการกลับรายการ)

ในระหว่างปี พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการรับขาดทุนจากการสินค้าและวัสดุอื่นล้าสมัยในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นจำนวน 649,381 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 22,911,109 บาท (พ.ศ. 2565: รับขาดทุนจำนวน 467,029 ดอลลาร์สหรัฐ หรือ 15,777,193 บาท)

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		
			พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
			ร้อยละ		ดอลลาร์สหรัฐ		บาท
บริษัทย่อย							
บริษัท สตาร์ ฟูลล์	ประเทศไทย	ธุรกิจลงทุนใน					
โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัทย่อย	49.00	-	138,716	-	4,770,110
บริษัท สตาร์ ฟูลล์	ประเทศไทย	ธุรกิจบริหาร					
แลนด์ จำกัด		จัดการ					
		อสังหาริมทรัพย์	49.00 ⁽¹⁾	-	269,107	-	9,253,950
รวม					407,823	-	14,024,060

⁽¹⁾ สัดส่วนความเป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการเท่ากับร้อยละ 73.99

รายการลงทุนที่สำคัญในระหว่างงวด

บริษัท สตาร์ ฟูลล์ โฮลดิ้ง จำกัด ("SFHC")

บริษัท สตาร์ ฟูลล์ โฮลดิ้ง จำกัด ("SFHC") จัดตั้งเมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 10.2 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 49,980 หุ้นและหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 52,020 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลแบบไม่สะสมตามสัดส่วนคงที่ของมูลค่าที่ชำระแล้วของหุ้นบุริมสิทธิ

บริษัทถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 49 เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายการถือครองที่ดินซึ่งเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด และผู้ถือหุ้นอีกกลุ่มถือหุ้นบุริมสิทธิทั้งหมด เนื่องจากตามข้อกำหนดในสัญญาาระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิ ("Call Option") ได้ให้สิทธิบริษัทในการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิโอนหุ้นบุริมสิทธิให้กับผู้ถือหุ้นรายใหม่ โดยปราศจากเงื่อนไข บริษัทพิจารณาว่า Call Option ดังกล่าวเป็นสิทธิที่มีความสำคัญของบริษัทในการใช้อำนาจควบคุม SFHC บริษัทจึงจัดประเภทเงินลงทุนใน SFHC เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

บริษัท สตาร์ ฟิวเอลส์ แลนด์ จำกัด ("SFCL")

บริษัท สตาร์ ฟิวเอลส์ แลนด์ จำกัด ("SFCL") จัดตั้งเมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2566 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 20 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 49 และหุ้นสามัญที่เหลือถือโดย SFHC ในสัดส่วนร้อยละ 51

บริษัทจัดประเภทเงินลงทุนใน SFCL เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทมีอำนาจควบคุม SFHC และมีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการบริษัทซึ่งรับผิดชอบในการจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของ SFCL

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	สินทรัพย์ และอุปกรณ์ ดอลลาร์สหรัฐ	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ดอลลาร์สหรัฐ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง ดอลลาร์สหรัฐ	รวม
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	73,442,578	59,016,663	2,090,865,043	74,393,897	-	5,730,466	2,303,448,647
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(32,121,484)	(1,550,977,517)	(65,784,367)	-	-	(1,648,883,368)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	73,442,578	26,895,179	539,887,526	8,609,530	-	5,730,466	654,565,279
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	73,442,578	26,895,179	539,887,526	8,609,530	-	5,730,466	654,565,279
การเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	25,590,400	10,985,802	36,576,202
สินทรัพย์โอนมาจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	89,614	1,284,935	594,709	-	(1,969,258)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	(204,846)	(123,082)	(461,539)	(1,361,465)	-	-	(2,150,932)
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ค่าเสื่อมราคา	-	67,490	445,297	1,360,663	-	-	1,873,450
ค่าเสื่อมราคา	-	(1,725,958)	(69,019,166)	(1,414,955)	(1,014,830)	-	(73,174,909)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	73,237,732	25,203,243	472,137,053	7,788,482	24,575,570	14,747,010	617,689,090
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	73,237,732	58,983,195	2,091,688,439	73,627,141	25,590,400	14,747,010	2,337,873,917
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(33,779,952)	(1,619,551,386)	(65,838,659)	(1,014,830)	-	(1,720,184,827)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	73,237,732	25,203,243	472,137,053	7,788,482	24,575,570	14,747,010	617,689,090

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 สินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบไปด้วยที่ดินเช่า สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำ และสัญญาเช่าผ่านแปรผันไม่มีสาระสำคัญ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน ดอลลาร์สหรัฐ	อาคาร ดอลลาร์สหรัฐ	โรงงานและ เครื่องจักร ดอลลาร์สหรัฐ	เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์ ดอลลาร์สหรัฐ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง ดอลลาร์สหรัฐ	รวม ดอลลาร์สหรัฐ
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565						
ราคาทุน	73,442,578	58,718,722	2,089,909,450	74,512,798	1,833,466	2,298,417,014
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(30,408,347)	(1,481,632,618)	(65,425,035)	-	(1,577,466,000)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	73,442,578	28,310,375	608,276,832	9,087,763	1,833,466	720,951,014
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	73,442,578	28,310,375	608,276,832	9,087,763	1,833,466	720,951,014
การเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	6,211,147	6,211,147
สินทรัพย์โอนมาจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	297,941	955,593	1,060,613	(2,314,147)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-	-	-	(1,179,514)	-	(1,179,514)
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - จำเสื่อมราคา	-	-	-	1,179,514	-	1,179,514
ค่าเสื่อมราคา	-	(1,713,137)	(69,344,899)	(1,538,846)	-	(72,596,882)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	73,442,578	26,895,179	539,887,526	8,609,530	5,730,466	654,565,279
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565						
ราคาทุน	73,442,578	59,016,663	2,090,865,043	74,393,897	5,730,466	2,303,448,647
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(32,121,494)	(1,550,977,517)	(65,784,367)	-	(1,648,883,368)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	73,442,578	26,895,179	539,887,526	8,609,530	5,730,466	654,565,279

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ													
ที่ดิน		อาคาร		เครื่องจักร		เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์		สินทรัพย์		สินทรัพย์ระหว่าง		รวม	
บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท		บาท	
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566													
2,550,917,783		2,049,855,264		72,623,060,971		2,593,960,421		-		199,039,155		80,006,833,594	
-		(1,115,691,565)		(53,870,877,587)		(2,284,921,311)		-		-		(57,271,490,463)	
2,550,917,783		934,163,699		18,752,183,384		299,039,110		-		199,039,155		22,735,343,131	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566													
2,550,917,783		934,163,699		18,752,183,384		299,039,110		-		199,039,155		22,735,343,131	
-		-		-		-		904,519,720		383,643,976		1,288,163,696	
(7,100,624)		3,021,247		45,466,676		20,637,179		-		(69,125,102)		-	
-		(4,266,424)		(16,216,130)		(47,215,357)		-		-		(74,798,535)	
-		2,339,436		15,645,474		47,187,247		-		-		65,172,157	
-		(60,287,111)		(2,413,280,402)		(49,428,445)		(35,788,633)		-		(2,558,784,591)	
(25,347,319)		(8,291,768)		(148,138,897)		(2,392,474)		(23,636,188)		(6,443,846)		(214,250,492)	
2,518,469,840		866,679,079		16,235,660,105		267,827,260		845,094,899		507,114,183		21,240,845,366	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566													
2,518,469,840		2,028,290,516		71,928,145,365		2,531,860,674		879,992,439		507,114,183		80,393,873,017	
-		(1,161,611,437)		(55,692,485,260)		(2,264,033,414)		(34,897,540)		-		(59,153,027,651)	
2,518,469,840		866,679,079		16,235,660,105		267,827,260		845,094,899		507,114,183		21,240,845,366	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 สินทรัพย์สิทธิการประกอบไปด้วยที่ดินเช่า สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าที่มีมูลค่า และสัญญาเช่าแบบแปรผัน ไม่มีสาระสำคัญ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน		อาคาร		โรงงานและ เครื่องจักร		เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	
	บาท		บาท		บาท		บาท	
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565								
ราคาทุน	2,467,149,172		1,972,532,149		70,206,119,198		2,503,100,955	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(1,021,504,534)		(49,772,336,437)		(2,197,816,638)	
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	2,467,149,172		951,027,615		20,433,782,761		305,284,317	
							61,591,460	77,210,492,934
							-	(52,991,657,609)
							61,591,460	24,218,835,325
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,467,149,172		951,027,615		20,433,782,761		305,284,317	
การเพิ่มขึ้น	-		-		-		-	
สินทรัพย์โอนมาจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-		10,422,708		34,509,649		38,715,667	
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-		-		-		(43,134,019)	
จำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - ค่าเสื่อมราคา	-		-		-		43,134,019	
ค่าเสื่อมราคา	-		(60,352,567)		(2,442,431,554)		(54,182,587)	
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงทางการเงิน	83,768,611		33,065,943		726,322,528		9,221,713	
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,550,917,783		934,163,699		18,752,183,384		299,039,110	
							199,039,155	22,735,343,131
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565								
ราคาทุน	2,550,917,783		2,049,855,264		72,623,060,971		2,583,960,421	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(1,115,691,565)		(53,870,877,587)		(2,284,921,311)	
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	2,550,917,783		934,163,699		18,752,183,384		299,039,110	
							199,039,155	80,006,833,594
							-	(57,271,490,463)
							199,039,155	22,735,343,131

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินกู้ยืมระยะยาว ดอลลาร์สหรัฐ	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอลลาร์สหรัฐ	เลตเตอร์ออฟเครดิต ดอลลาร์สหรัฐ	หนี้สินตามสัญญาเช่า ดอลลาร์สหรัฐ
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	91,210,766	188,937,899	-	-
รายการที่เป็นเงินสด:				
เงินสตรรับจากเงินกู้ยืม	-	5,880,961,035	171,123,834	15,960,196
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(105,000,000)	(5,804,462,113)	(92,820,836)	(749,378)
รายการที่มีใช้เงินสด:				
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	121,759
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน				
จากเงินตราต่างประเทศ	13,789,234	19,273,443	-	1,023,719
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	-	284,710,264	78,302,998	16,356,296

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินกู้ยืมระยะยาว ดอลลาร์สหรัฐ	เงินกู้ยืมระยะสั้น ดอลลาร์สหรัฐ
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	239,746,239	-
รายการที่เป็นเงินสด:		
เงินสตรรับจากเงินกู้ยืม	-	4,373,484,447
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(142,500,000)	(4,185,967,699)
รายการที่มีใช้เงินสด:		
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินตราต่างประเทศ	(6,035,473)	1,421,151
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	91,210,766	188,937,899

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินกู้ยืมระยะยาว	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เลตเตอร์ออฟเครดิต	หนี้สินตามสัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	3,168,075,711	6,562,474,500	-	-
รายการที่เป็นเงินสด:				
เงินสตรับจากเงินกู้ยืม	-	206,113,190,230	6,012,384,436	585,401,719
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(3,723,045,000)	(203,456,030,869)	(3,243,736,501)	(27,134,958)
รายการที่มีใช้เงินสด:				
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	4,187,000
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน				
จากเงินตราต่างประเทศ	474,178,663	675,534,177	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน				
จากการแปลงค่างบการเงิน	80,790,626	(104,665,369)	(75,995,763)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	-	9,790,502,669	2,692,652,172	562,453,761

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินกู้ยืมระยะยาว	เงินกู้ยืมระยะสั้น
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	8,053,791,855	-
รายการที่เป็นเงินสด:		
เงินสตรับจากเงินกู้ยืม	-	155,607,373,293
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(5,033,182,500)	(148,935,578,993)
รายการที่มีใช้เงินสด:		
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินตราต่างประเทศ	(209,633,101)	49,361,548
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	357,099,457	(158,681,348)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	3,168,075,711	6,562,474,500

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐและสกุลเงินบาทที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ซึ่งมีกำหนดชำระภายใน 3 เดือน โดยระหว่างปี พ.ศ. 2566 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ถึง 7.46 ต่อปี (พ.ศ. 2565: เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.53 ถึง 4.87 ต่อปี และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วยเงินกู้ยืมสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐที่อัตราดอกเบี้ย 3 เดือน LIBOR บวกส่วนเพิ่มร้อยละ 1.30 และสกุลเงินเยนญี่ปุ่นที่อัตราดอกเบี้ย 3 เดือน TONA บวกส่วนเพิ่มร้อยละ 0.73)

เลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการมีเลตเตอร์ออฟเครดิตเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อวัตถุดิบจากบริษัทในเครือเดียวกัน เนื่องจากเลตเตอร์ออฟเครดิตมีกำหนดชำระภายใน 60 วันนับจากวันที่ในใบตราส่งสินค้า กลุ่มกิจการจึงแสดงรายการเลตเตอร์ออฟเครดิตรวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

13 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

กลุ่มกิจการมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
เจ้าหนี้การค้า			
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	211,589,069	211,589,069	232,816,098
- บุคคลหรือกิจการอื่น	178,150,638	178,150,638	111,074,112
	389,739,707	389,739,707	343,890,210
เจ้าหนี้อื่น			
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	762,664	762,201	651,696
- บุคคลหรือกิจการอื่น	21,143,756	21,135,032	23,410,247
	21,906,420	21,897,233	24,061,943
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	411,646,127	411,636,940	367,952,153
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า			
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,276,040,278	7,276,040,278	8,086,517,947
- บุคคลหรือกิจการอื่น	6,126,172,867	6,126,172,867	3,857,992,662
	13,402,213,145	13,402,213,145	11,944,510,609
เจ้าหนี้อื่น			
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26,226,174	26,210,249	22,635,697
- บุคคลหรือกิจการอื่น	727,083,045	726,783,045	813,119,798
	753,309,219	752,993,294	835,755,495
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14,155,522,364	14,155,206,439	12,780,266,104

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

14 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28,030,301	16,281,785
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3,385,158)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	24,645,143	16,281,785

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	963,894,802	565,523,374
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(116,407,468)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	847,487,334	565,523,374

ความเคลื่อนไหวของบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ณ วันที่ 1 มกราคม	16,281,785	44,284,150
เพิ่ม (ลด) ในงบกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุข้อ 20)	8,363,358	(28,002,365)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	24,645,143	16,281,785

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	565,523,374	1,487,633,007
เพิ่ม (ลด) ในงบกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุข้อ 20)	293,622,751	(930,770,560)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(11,658,791)	8,660,927
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	847,487,334	565,523,374

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การดัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม	เปลี่ยนแปลงใน	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2566	กำไรหรือขาดทุน	พ.ศ. 2566
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
สินทรัพย์ภายใต้การดัดบัญชี			
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	-	11,786,227	11,786,227
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,143,821	115,583	4,259,404
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นสามัญ	1,671,867	129,877	1,801,744
ค่าเสื่อมราคา	859,637	(171,327)	688,310
อนุพันธ์ทางการเงิน	2,838,813	(2,838,813)	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	6,767,647	(519,938)	6,247,709
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,246,907	3,246,907
รวม	16,281,785	11,748,516	28,030,301
หนี้สินภายใต้การดัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(3,385,158)	(3,385,158)
รวม	-	(3,385,158)	(3,385,158)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม	เปลี่ยนแปลงใน	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2565	กำไรหรือขาดทุน	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
สินทรัพย์ภายใต้การดัดบัญชี			
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	35,896,057	(35,896,057)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,953,599	190,222	4,143,821
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นสามัญ	1,578,462	93,405	1,671,867
ค่าเสื่อมราคา	1,030,964	(171,327)	859,637
อนุพันธ์ทางการเงิน	1,825,068	1,013,745	2,838,813
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	6,767,647	6,767,647
รวม	44,284,150	(28,002,365)	16,281,785

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ผลต่างของอัตรา			31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
	1 มกราคม พ.ศ. 2566	เปลี่ยนแปลง ในกำไรหรือ	แลกเปลี่ยน	
		ขาดทุน	จากการแปลงค่า งบการเงิน	
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	-	414,107,914	(8,807,848)	405,300,066
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	143,929,414	3,992,885	(1,451,606)	146,470,693
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นล้ำสมัย	58,069,805	4,582,221	(694,391)	61,957,635
ค่าเสื่อมราคา	29,858,195	(6,019,551)	(169,315)	23,669,329
อนุพันธ์ทางการเงิน	98,601,900	(100,124,948)	1,523,048	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	235,064,060	(18,058,339)	(2,161,994)	214,843,727
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	114,079,766	(2,426,414)	111,653,352
รวม	565,523,374	412,559,948	(14,188,520)	963,894,802
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(118,937,197)	2,529,729	(116,407,468)
รวม	-	(118,937,197)	2,529,729	(116,407,468)
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ผลต่างของอัตรา			31 ธันวาคม พ.ศ. 2565
	1 มกราคม พ.ศ. 2565	เปลี่ยนแปลงใน	แลกเปลี่ยน	
		กำไรหรือขาดทุน	งบการเงิน	
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	1,205,852,659	(1,192,655,575)	(13,197,084)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	132,812,854	6,636,151	4,480,409	143,929,414
ขาดทุนจากสินค้าและวัสดุอื่นล้ำสมัย	53,025,104	3,155,438	1,889,263	58,069,805
ค่าเสื่อมราคา	34,633,059	(5,989,278)	1,214,414	29,858,195
อนุพันธ์ทางการเงิน	61,309,331	33,794,448	3,498,121	98,601,900
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	-	224,288,256	10,775,804	235,064,060
รวม	1,487,633,007	(930,770,560)	8,660,927	565,523,374

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

15 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการมีหนี้สินสุทธิที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน มีรายการเคลื่อนไหวระหว่างปี ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ณ วันที่ 1 มกราคม	19,495,711	19,163,003
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	780,270	1,322,701
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	335,107	318,437
	1,115,377	1,641,138
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินตราต่างประเทศ	216,201	(618,403)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(537,461)	(690,027)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	20,289,828	19,495,711
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	677,154,290	643,740,829
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	27,460,031	46,686,546
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	11,793,455	11,187,015
	39,253,486	57,873,561
เงินสดจ่ายเพื่อชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(18,689,301)	(24,460,100)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	697,718,475	677,154,290

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข้อสมมติฐานหลักในการประเมิน

ข้อมูลดังต่อไปนี้ประกอบไปด้วยข้อสมมติฐานที่สำคัญและการจ่ายชำระผลประโยชน์ของกลุ่มกิจการและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และข้อมูลของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้อสมมติฐานด้านการเงินที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	ร้อยละ ต่อปี	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
อัตราคิดลด	1.77	1.77
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00	5.00

ข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์

- ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการมรณะ: อัตราการมรณะอ้างอิงตามตารางมรณะปี พ.ศ. 2560 (TMO17) ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งตารางมรณะ TMO17 ที่นำมาใช้ในการประเมินสมมติฐานนั้นประกอบไปด้วยข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการสำรวจของบริษัทประกันชีวิตต่าง ๆ ในประเทศไทย ซึ่งทำให้สามารถเชื่อมั่นได้ว่าตัวเลขดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงอัตราการมรณะที่เกิดขึ้นจริงของประชากรในประเทศไทย
- ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ช่วงอายุ	ร้อยละ ต่อปี	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
อายุต่ำกว่า 21 ปี	3.00	3.00
อายุ 21 - 24 ปี	3.00	3.00
อายุ 25 - 30 ปี	3.00	3.00
อายุ 31 - 34 ปี	5.00	5.00
อายุ 35 - 40 ปี	5.00	5.00
อายุ 41 - 44 ปี	1.00	1.00
อายุ 45 - 50 ปี	1.00	1.00
อายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป	0.00	0.00

อัตราการหมุนเวียนของพนักงานข้างต้นแสดงให้เห็นถึงอัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ ซึ่งไม่รวมถึงการตาย การสูญเสียสมรรถภาพการทำงานจนเป็นเหตุให้ออกจากงานและการเกษียณก่อนกำหนด ดังนั้นการคำนวณผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่พนักงานจะอยู่บนพื้นฐานของสมมติฐานดังกล่าว

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

	ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้				
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
		พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	ลดลง ร้อยละ 8.37	ลดลง ร้อยละ 8.59	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.68	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.96
อัตราค่าการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10.39	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.67	ลดลง ร้อยละ 9.05	ลดลง ร้อยละ 8.46
อัตราค่าการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 1.00	ลดลง ร้อยละ 8.64	ลดลง ร้อยละ 8.87	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.82	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.97

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าว ยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพัน ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกัน (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (projected unit credit cost method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) ในการคำนวณหนี้สินบำเหน็จบำนาญที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 16 ปี (พ.ศ. 2565: 16 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีกรณีคิดลด:

	ดอลลาร์สหรัฐ			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	1,505,568	6,077,835	41,465,021	49,048,424
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	1,112,669	5,505,032	43,054,934	49,672,635

	บาท			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	51,772,869	209,002,162	1,425,882,540	1,686,657,571
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	38,646,877	191,209,020	1,495,448,551	1,725,304,448

16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 6.92 บาท (พ.ศ. 2565: หุ้นละ 6.92 บาท) มีจำนวน 4,335,902,125 หุ้น (พ.ศ. 2565: 4,335,902,125 หุ้น) หุ้นสามัญจดทะเบียนและชำระแล้วมีจำนวน 4,335,902,125 หุ้น (พ.ศ. 2565: 4,335,902,125 หุ้น)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

17 สารองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหัก ส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไป จ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทสำรองตามกฎหมายครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

18 การจ่ายเงินปันผล

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้ประกาศจ่ายเงินปันผล ประจำปีจากกำไรสุทธิประจำปี พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 132.79 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยหลังจากหักเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งจ่าย จากผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 จำนวน 112.85 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เงินปันผลคงเหลือที่จะจ่ายเพิ่มเติมคือ 19.94 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเทียบเท่ากับอัตราหุ้นละ 0.15 บาทต่อหุ้นหรือประมาณ 650.39 ล้านบาท โดยเมื่อรวมเงินปันผลระหว่างกาล ที่จ่ายไปแล้ว จำนวน 0.96 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินปันผลประจำปีทั้งสิ้น 1.11 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้ประกาศจ่ายเงินปันผล ประจำปีจากกำไรสุทธิประจำปี พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนเงิน 23.39 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกา หรือเทียบเท่าในอัตราหุ้นละ 0.1785 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 773.96 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ในการประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2565 คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติให้ประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจาก กำไรสุทธิตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 112.85 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกา หรือ เทียบเท่าในอัตราหุ้นละ 0.96 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,162.47 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2565

19 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรสำหรับปี สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(11,008,037)	(11,008,037)	(18,236,087)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	6,677,419,471	6,677,410,664	7,628,179,500
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	44,025,251	44,025,251	42,440,053
ค่าซ่อมแซมและรายจ่ายบำรุงอาคาร และอุปกรณ์	56,220,131	56,220,131	42,626,413
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุข้อ 11)	73,174,909	73,174,909	72,596,882
ค่าตัดจำหน่าย	1,137,140	1,137,140	1,295,360
ค่าใช้จ่ายจากเหตุการณ์น้ำมันดิบรั่ว (หมายเหตุข้อ 24)	4,334,542	4,334,542	48,838,120
ได้รับคืนจากการชำระเงินไปยังบัญชีที่ไม่ถูกต้อง	-	-	(214,209)
รวมต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,845,303,407	6,845,294,600	7,817,526,032

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(384,974,171)	(384,974,171)	(642,479,218)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	233,482,403,751	233,482,087,826	269,037,144,986
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,539,655,480	1,539,655,480	1,495,213,997
ค่าซ่อมแซมและรายจ่ายบำรุงอาคาร และอุปกรณ์	1,966,136,043	1,966,136,043	1,501,779,680
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุข้อ 11)	2,558,784,591	2,558,784,591	2,556,966,708
ค่าตัดจำหน่าย	39,755,381	39,755,381	45,678,095
ค่าใช้จ่ายจากเหตุการณ์น้ำมันดิบรั่ว (หมายเหตุข้อ 24)	149,078,103	149,078,103	1,636,727,330
ได้รับคืนจากการชำระเงินไปยังบัญชีที่ไม่ถูกต้อง	-	-	(7,057,646)
รวมต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	239,350,839,178	239,350,523,253	275,623,973,932

20 ภาษีเงินได้

กลุ่มกิจการมีภาษีเงินได้สำหรับปีดังนี้

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน	-	27,852,439
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุข้อ 14)	(8,363,358)	28,002,365
ปรับปรุงภาษีจากงวดก่อน	(4,917)	(172,086)
	(8,368,275)	55,682,718
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน	-	995,910,779
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุข้อ 14)	(293,622,751)	930,770,560
ปรับปรุงภาษีจากงวดก่อน	(169,150)	(6,062,773)
	(293,791,901)	1,920,618,566

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษี	(42,625,907)	(42,617,100)	278,174,728
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20			
(พ.ศ. 2565: ร้อยละ 20)	(8,525,181)	(8,523,420)	55,634,945
รายการที่สามารถหักได้เพิ่ม	(48,579)	(48,579)	(61,667)
รายการที่ไม่สามารถหักภาษี	208,641	208,641	281,526
ปรับปรุงภาษีจากงวดก่อน	(4,917)	(4,917)	(172,086)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็น			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,761	-	-
ภาษีเงินได้	(8,368,275)	(8,368,275)	55,682,718
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษี	(1,523,722,640)	(1,523,406,715)	9,594,415,810
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20			
(พ.ศ. 2565: ร้อยละ 20)	(304,744,528)	(304,681,343)	1,918,883,162
รายการที่สามารถหักได้เพิ่ม	(1,698,917)	(1,698,917)	(2,172,597)
รายการที่ไม่สามารถหักภาษี	7,296,594	7,296,594	9,918,461
ปรับปรุงภาษีจากงวดก่อน	(169,150)	(169,150)	(6,062,773)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็น			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	63,185	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า			
งบการเงิน	5,460,915	5,460,915	52,313
ภาษีเงินได้	(293,791,901)	(293,791,901)	1,920,618,566

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

21 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ	ดอลลาร์สหรัฐ
(ขาดทุน) กำไรที่เป็นของบริษัทใหญ่	(34,257,632)	(34,248,825)	222,492,010
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว ระหว่างปี (หุ้น)	4,335,902,125	4,335,902,125	4,335,902,125
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.01)	(0.01)	0.05
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท	บาท
(ขาดทุน) กำไรที่เป็นของบริษัทใหญ่	(1,229,930,739)	(1,229,614,814)	7,673,797,244
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว ระหว่างปี (หุ้น)	4,335,902,125	4,335,902,125	4,335,902,125
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.28)	(0.28)	1.77

22 สัญญาที่สำคัญ

สัญญาที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

สัญญาเช่าที่ดิน

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยสำหรับระยะเวลา 30 ปี ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปี พ.ศ. 2595 โดยชำระค่าเช่ารายปี ซึ่งมูลค่าค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเท่ากับ 1,075.24 ล้านบาท

สัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ - โคเจนเนอเรชั่น

เมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2562 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติกับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ("ปตท.") บริษัทมีข้อผูกพันในการซื้อก๊าซธรรมชาติตามเงื่อนไขในสัญญาเพื่อใช้ผลิตไฟฟ้าในระบบที่เรียกว่า โคเจนเนอเรชั่น (cogeneration) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2562 และสิ้นสุดในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2572

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

สัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ - กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

เมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2562 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติกับปตท. โดยบริษัทมีข้อมูลพื้นฐานในการซื้อขายก๊าซธรรมชาติจากฝ่ายหลังตามเงื่อนไขในสัญญาเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2571

สัญญาซื้อน้ำมันดิบ

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2555 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อน้ำมันดิบฉบับใหม่กับ Chevron U.S.A. Inc. โดยสัญญานี้บริษัทมีข้อมูลพื้นฐานที่จะซื้อน้ำมันดิบจาก Chevron U.S.A. Inc. ตามเงื่อนไขในสัญญา โดยเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่หุ้นของบริษัทเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ในวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2558

สัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2536 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมกับปตท. และบริษัท เซฟรอน (ประเทศไทย) จำกัด ("CTL") ตามสัญญานี้บริษัทมีข้อมูลพื้นฐานที่ได้จากการกลั่นปิโตรเลียมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาให้แก่ปตท. และ CTL นับแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2539 ซึ่งเป็นวันที่เริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2555 บริษัทได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่หุ้นของบริษัทเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ในวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2558

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2559 บริษัทได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับระยะเวลาของสัญญา ราคาผลิตภัณฑ์ และการโต้แย้ง

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับระยะเวลาของสัญญา ปริมาณ ราคาผลิตภัณฑ์ และชนิดและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2561 บริษัทได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม โดยเพิ่มบริษัทในเครือของปตท.เป็นผู้ซื้อ รวมทั้งแก้ไขปริมาณการซื้อขายขั้นต่ำ และราคาผลิตภัณฑ์

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทได้ทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับระยะเวลาของสัญญา ปริมาณ และราคาผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้ให้ความยินยอมในการโอนสิทธิและหน้าที่ทั้งหมดของ CTL ภายใต้สัญญาดังกล่าวให้กับบริษัท สตาร์ ฟิวเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการเข้าซื้อธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

บริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อหุ้นสามัญในสัดส่วนร้อยละ 100 ของบริษัท สตาร์ พูเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด และ ร้อยละ 9.91 ของบริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด รวมถึงการให้บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เข้าทำสัญญาซื้อขายที่ดิน (Land Sale and Purchase Agreement) (รวมเรียกว่า ธุรกิจการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม) มูลค่ารวมของธุรกิจการลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเท่ากับ 90 ล้านดอลลาร์สหรัฐ บวกด้วยรายการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น ซึ่งบริษัทและคู่สัญญาได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขบังคับก่อนที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น กรอบข้อตกลง (Framework Agreement) สัญญาการขายและโอนธุรกิจ (Business Sale and Transfer Agreement) และสัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจในวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2567 ได้กล่าวในหมายเหตุข้อ 27

23 การดำเนินภาระหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันแทนกลุ่มกิจการเกี่ยวกับการใช้ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด การใช้ไฟฟ้า และอื่น ๆ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 5.90 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 202.89 ล้านบาท (พ.ศ. 2565: 2.91 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 101.09 ล้านบาท)

24 การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการและบริษัทมีภาระผูกพันดังต่อไปนี้

- ก) ค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ และค่าติดตั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จเป็นเงินประมาณ 17.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 593.21 ล้านบาท (พ.ศ. 2565: 7.40 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 257.03 ล้านบาท)
- ข) ค่าวัตถุดิบและค่าพลังงานซึ่งรวมถึงน้ำมันดิบ ไอโครเจน ก๊าซธรรมชาติ และไฟฟ้าสำรองเป็นเงินประมาณ 1,182.80 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 40,673.60 ล้านบาท (พ.ศ. 2565: 1,279.14 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 44,428.87 ล้านบาท)

ผลกระทบจากการถ่วงน้ำหนักหนี้

จากเหตุการณ์ถ่วงน้ำหนักหนี้ที่บริเวณทุ่งผูกเรือน้ำลึกแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเลของบริษัทเมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2565 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายจากความเสียหายดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 เป็นจำนวน 4.33 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 149.08 ล้านบาท (พ.ศ. 2565: 48.84 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือ 1,636.73 ล้านบาท) ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้รับเงินชดเชยบางส่วนจากบริษัทประกันภัยแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการตกลงกับบริษัทประกันภัยเพื่อรับเงินชดเชยเพิ่มเติม

ในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปีพ.ศ. 2566 บริษัทได้รับคำฟ้องจากกลุ่มผู้ประกอบการอาชีพต่าง ๆ ในจังหวัดระยอง รวมมูลค่าค่าเสียหายและค่าสินไหมทดแทนที่เรียกร้องตามคำฟ้องประมาณ 7,727 ล้านบาท ซึ่งคดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น ในขณะที่เดียวกันบริษัทอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพิจารณาเจรจาข้อพิพาทหรือดำเนินการต่อสู้คดีต่อไป ทั้งนี้ ในช่วงปี พ.ศ. 2565 บริษัทได้จ่ายเงินชดเชยให้กับผู้ได้รับผลกระทบ อีกทั้งสามารถเจรจาข้อพิพาทในส่วนที่เป็นคดีความได้บางส่วนแล้ว บริษัทประเมินว่าประมาณการที่ตั้งไว้เหมาะสมกับผลกระทบทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

25 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มกิจการ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มกิจการหรือถูกควบคุมโดยกลุ่มกิจการ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มกิจการ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มกิจการ ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มกิจการแต่ละรายการ จะคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ Chevron South Asia Holding Pte Ltd. ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ บริษัทดังกล่าวถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 60.56 จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 39.44 ถือโดยบุคคลทั่วไป บริษัทที่มีอำนาจควบคุมสูงสุดของกลุ่มกิจการ คือ Chevron Corporation ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสหรัฐอเมริกา

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ธุรกรรมหลักที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
Chevron South Asia Holding Pte., Ltd. บริษัทในเครือเดียวกัน	ผู้ถือหุ้นใหญ่ กิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่มีอำนาจควบคุมสูงสุด	การถือหุ้นในบริษัท การจัดหาน้ำมันดิบและวัตถุดิบให้กับบริษัท และซื้อผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากบริษัท
บริษัท สตาร์ ฟูลส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทย่อย	ธุรกิจลงทุนในบริษัทย่อย
บริษัท สตาร์ ฟูลส์ แลนด์ จำกัด	บริษัทย่อย	ธุรกิจบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี

ก) รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
รายได้จากการขายสินค้า		
กับบริษัทในเครือเดียวกัน		
- บริษัท เซฟรอน (ประเทศไทย) จำกัด	2,124,933,323	2,914,538,408
- บริษัทอื่นในเครือเดียวกัน	735,654,680	387,746,807
	2,860,588,003	3,302,285,215

รายได้จากการให้บริการ		
กับบริษัทในเครือเดียวกัน	1,674,919	1,388,211

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2565 บาท
รายได้จากการขายสินค้า		
กับบริษัทในเครือเดียวกัน		
- บริษัท เซฟรอน (ประเทศไทย) จำกัด	73,897,306,883	102,651,485,005
- บริษัทอื่นในเครือเดียวกัน	26,231,040,334	13,884,291,910
	100,128,347,217	116,535,776,915

รายได้จากการให้บริการ		
กับบริษัทในเครือเดียวกัน	58,323,986	49,469,439

รายการขายที่เกิดขึ้นกับกลุ่มกิจการข้างต้นเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในเชิงพาณิชย์ซึ่งอ้างอิงจากราคาตลาด

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ข) การซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
การซื้อสินค้ากับบริษัทในเครือเดียวกัน	3,493,769,778	3,493,769,778	4,454,272,429
การซื้อบริการกับบริษัทในเครือเดียวกัน	10,919,090	10,918,627	7,475,724
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2565 บาท
การซื้อสินค้ากับบริษัทในเครือเดียวกัน	122,111,027,705	122,111,027,705	157,128,778,930
การซื้อบริการกับบริษัทในเครือเดียวกัน	382,673,610	382,657,685	265,062,647

รายการซื้อที่เกิดขึ้นกับกลุ่มกิจการข้างต้นเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในเชิงพาณิชย์ซึ่งอ้างอิงจากราคาตลาด

ค) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อ/ขายสินค้าและบริการ

ยอดคงค้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบริษัทในเครือเดียวกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
ลูกหนี้	201,890,797	201,890,797	141,130,039
เจ้าหนี้	212,351,733	212,351,270	233,467,794
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2565 บาท
ลูกหนี้	6,933,970,789	6,933,970,789	4,897,754,315
เจ้าหนี้	7,302,266,452	7,302,250,527	8,109,153,644

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ง) ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566 ดอลลาร์สหรัฐ	พ.ศ. 2565 ดอลลาร์สหรัฐ
- เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	5,004,469	5,049,412
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	103,461	143,136
	5,107,930	5,192,548
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2565 บาท
- เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	173,801,381	176,000,910
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	3,597,161	5,035,639
	177,398,542	181,036,549

26 แนวทางการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับการนำเข้าของออกไปใช้ในพื้นที่สัมปทานปิโตรเลียมในทะเลอ่าวไทยนอกบริเวณอาณาเขต

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2555 ถึง พ.ศ. 2559 บริษัทได้ขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมสำเร็จรูปให้กับผู้ซื้อ ซึ่งต่อมาผู้ซื้อได้ขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต่อให้กับลูกค้าของผู้ซื้ออีกทอดหนึ่งเพื่อใช้ในการประกอบกิจการสำรวจและผลิตปิโตรเลียมกลางทะเล บริษัทและผู้ซื้อที่ได้ขายผลิตภัณฑ์อีกทอดหนึ่งได้ปฏิบัติตามขั้นตอนพิธีการศุลกากรที่ได้จากการหารือกับกรมศุลกากรและกรมสรรพสามิต โดยถือว่าการขายสินค้าดังกล่าวเป็นการขนส่งสินค้าขาออกและได้รับการยกเว้นภาษีสรรพสามิต ภาษีเก็บเพิ่มเพื่อมหาดไทย กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (“ภาษีและกองทุน”)

ต่อมา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ตีความแตกต่างออกไป โดยให้ถือว่าการขายส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมไปยังสถานประกอบการนอกชายฝั่งเป็นการขนส่งสินค้าภายในประเทศตามพระราชบัญญัติปิโตรเลียม จากการตีความใหม่นี้ บริษัทและผู้ซื้อจึงได้ชำระภาษีและกองทุนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าในประเทศและเบี่ยงปรับและเงินเพิ่มภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งบริษัทได้เรียกเก็บมูลค่าที่ชำระเพิ่มดังกล่าวทั้งจำนวนจากผู้ซื้อแล้ว

บริษัทได้รับหนังสือลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 จากกรมสรรพสามิต ซึ่งกรมสรรพสามิตได้ประเมินเบี่ยงปรับและเงินเพิ่มภาษีสรรพสามิตเป็นจำนวน 1,786 ล้านบาท หรือคิดเป็น 51 ล้านดอลลาร์สหรัฐ บริษัทได้ดำเนินการยื่นคำอุทธรณ์ในวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เพื่อคัดค้านการประเมินดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทมีสิทธิเรียกเก็บเงินที่บริษัทอาจต้องชำระเพิ่มไปยังผู้ซื้อทั้งจำนวน

ต่อมาในวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566 บริษัทได้รับหนังสือขยายระยะเวลาในการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินเบี่ยงปรับและเงินเพิ่มของภาษีสรรพสามิตออกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 คำอุทธรณ์ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กลุ่มกิจการไม่ได้บันทึกหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินเบี่ยงปรับและเงินเพิ่มของภาษีสรรพสามิตในงบการเงินรวม

บริษัท สตาร์ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566

27 เหตุการณ์หลังวันที่รายงาน

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 เรื่อง การอนุมัติการเข้าซื้อเงินลงทุนในธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม บริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อขายหุ้นเรือนหุ้นของบริษัท สตาร์ พูเอลส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ("SFL") และหุ้นเรือนหุ้นของบริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด จาก Chevron Asia Pacific Holdings Limited

เมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2567 บริษัทรับโอนหุ้นสามัญในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ใน SFL คิดเป็นมูลค่าจ่ายซื้อ 16.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 575.37 ล้านบาท บวกด้วยรายการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น และบริษัทได้ให้บริษัทย่อยของบริษัทเข้าซื้อที่ดินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมจำนวน 28.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 967 ล้านบาท โดยการรับโอนทั้งสิ้นเกิดจากบริษัทในเครือเดียวกันและอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของบริษัทที่มีอำนาจควบคุมสูงสุดของบริษัท บริษัทจึงประเมินว่าธุรกรรมดังกล่าวเป็นการซื้อธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการประเมินมูลค่ารวมของสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ

ในวันเดียวกัน บริษัทได้รับโอนหุ้นสามัญร้อยละ 9.91 ของบริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด ด้วยมูลค่าจ่ายซื้อ 45 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า 1,541.18 ล้านบาท

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล




บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทฯ ได้จัดทำมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของ บริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทฯ ได้จัดทำมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึง ข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำ รายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางนุสรา สมเกียรติวิระ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใด ไม่มีลายมือชื่อของ นางนุสรา สมเกียรติวิระ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายรังกา कुमार ศรีรามากีรี	กรรมการ	
2. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบริค	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นางนุสรา สมเกียรติวิระ	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง	

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

1. นายแบรนทโทมัส ฟิช

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- การแต่งตั้งมีผล วันที่ 14 พฤษภาคม 2562
- 25 กันยายน 2563 (เป็นการต่อวาระ)
- 5 เมษายน 2566 (เป็นการต่อวาระ)

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรีวิศวกรรมเครื่องกล

University of Florida, สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน President - International Products

Chevron International Pte. Ltd., สิงคโปร์

2562 – กันยายน 2563 President - International Products

Chevron International Pte. Ltd., สิงคโปร์

2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ

GS Caltex Corporation, เกาหลีใต้

2555 - 2562 รองประธานกรรมการ – Americas Products

Chevron USA, Inc. สหรัฐอเมริกา

2560 – 2562 ประธานกรรมการ

California Business Roundtable

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 – 2562กรรมการ

Silicon Valley Leadership Group

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : Director Accredited Program (DAP 183/2021)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ

- President of International Products, Chevron Singapore Pte. Ltd., สิงคโปร์
- กรรมการ GS Caltex Corporation, เกาหลีใต้
- กรรมการ Fish Enterprise LCC, สหรัฐอเมริกา
- กรรมการ Malolo Dynasty LLC, สหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2. นายปลิว มังกรกนก

อายุ 75 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ
- รองประธานคณะกรรมการ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการทรัพยากรบุคคล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายปลิว มังกรกนก ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 28 พฤษภาคม 2555 และ บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2558

- 26 เมษายน 2559
- 10 เมษายน 2562 (เป็นการต่อวาระ)
- 9 เมษายน 2565 (เป็นการต่อวาระ)

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน

University of California at Los Angeles, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท วิศวกรรมอุตสาหกรรม

Stanford University, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหกรรม

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2565 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัท ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2565 - ปัจจุบันประธานคณะกรรมการและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ รองประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท อมตะ สปริง ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

2558 – 2561 ที่ปรึกษา

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

2555 - 2563 กรรมการอิสระ รองประธานคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2554 – ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท ชัชวาลย์-รอยัล แอสโคเนีย จำกัด

2554 – ปัจจุบัน รองประธาน กรรมการ

มูลนิธิทิสโก้เพื่อการกุศล

2554 – 2562 กรรมการ

มูลนิธิหมอเสม พริ้งพวงแก้ว

2553 – 2562 กรรมการ

บริษัท ดีไซน์ 103 อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด

2553 - 2565 ประธานคณะกรรมการและกรรมการอิสระ

บริษัท ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2552 – 2565 ประธานคณะกรรมการและกรรมการอิสระ

ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP 11/2001)
- The Role of Chairman 2000 Program (RCP 3/2001)
- Audit Committee Program (ACP 43/2012)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 2/2012)
- Strategic Board Master (SBM 1/2017)
- Board Matters and Trends (BMT 6/2018)
- Director Leadership Certification Program (DLCP 0/2021)
- Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)

การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วคท. รุ่นที่ 10)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน. รุ่นที่ 5)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ประธานคณะกรรมการและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บริษัท ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- ประธานคณะกรรมการและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งอื่นๆ

- กรรมการ บริษัท ชัชวาลย์-รอยัล แอสโคเนีย จำกัด
- กรรมการ บริษัท อมตะ สปริง ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- รองประธานกรรมการ มูลนิธิทิสโก้เพื่อการกุศล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

3. นางกมลวรรณ วิปุลากร

อายุ 61 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการทรัพยากรบุคคล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 11 เมษายน 2562
- 9 เมษายน 2565 (เป็นการต่อวาระ)

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน
Western Illinois University, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ ภาควิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร Executive Program
Stanford University, สหรัฐอเมริกา

ประกาศนียบัตร Executive Program
Harvard University, สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

มี.ค. 2566 – ปัจจุบันกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2564 – ปัจจุบันกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ
บริษัท เบคส์ แอนด์ บียอนด์ จำกัด (มหาชน)

2563 – ก.พ.2566ประธานกรรมการ
บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด

2563 – ปัจจุบันกรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2562 – 2563 กรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2561 - 2563 กรรมการ

บริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)

2560 – ก.พ.2566 กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท โทเทิล แอ็กเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accredited Program (DAP 26/2009)
- Director Certification Program (DCP 122/2009)
- Strategic Board Master (SBM 2/2017)
- Advance Audit Committee Program (AAP 29/2018)
- Board that Make a Difference (BMD 8/2018)
- Director Leadership Certification Program (DLCP2/2021)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA2/2022)
- Director's Briefing: Geopolitical Risk and Opportunity (9/2022)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 30/2023)
- Ethical Leadership Program (ELP 29/2023)
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP 17/2023)
- Role of the Chairman Program (RCP 55/2023)
- Hot Issue for Directors (HOT 1/2023)

การอบรมอื่นๆ

1. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (รุ่นที่ 19) ปี 2557
2. หลักสูตรบริหารการท่องเที่ยว สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รุ่นที่ 2) ปี 2561
3. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (รุ่นที่ 1) ปี 2562

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

1. กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน
บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท เบาค์ แอนด์ บีคอนด์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งอื่นๆ :

3. กรรมการ บริษัท ออบิท แคมป์ จำกัด
4. กรรมการ บริษัท เออร์เบิน รีสอร์ท โฮเต็ล จำกัด
5. กรรมการ บริษัท วอเตอร์ฟรอนท์ โฮเต็ล จำกัด
6. กรรมการ บริษัท สาทร โปรเจกต์ วัน จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

4. นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี

อายุ 77 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 28 พฤษภาคม 2555 และ บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2558

- 5 เมษายน 2561 (เป็นการต่อวาระ)
- 9 เมษายน 2564 (เป็นการต่อวาระ)

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา

University of Cape Town, แอฟริกาใต้

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2555 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล และคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Audit Committee Program (ACP 43/2013)
- Director Accreditation Program (DAP 101/2013)
- Director Certification Program (DCP 182/2013)
- Strategic Board Master (SBM 1/2017)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 5/2023)
- Director Leadership Certification Program (DLCP 12/2023)

การอบรมอื่นๆ

- Executive Management Program, The Aspen Institute, สหรัฐอเมริกา

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

5. นายพี สุจริตกุล

อายุ 62 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 25 กุมภาพันธ์ 2566

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโทกฎหมาย

University of Bristol สหราชอาณาจักร

ปริญญาตรีกฎหมาย

University of Essex สหราชอาณาจักร

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2566 – ปัจจุบันกรรมการ

บริษัท ไทยเอเชีย แปซิฟิค บรีวเวอรี่ จำกัด

2565 - ปัจจุบันกรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบันกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)

2563 – ปัจจุบันกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

2563 - ปัจจุบันกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย

2563 – ม.ค 2567 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการประกันภัย

สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

2563 – ม.ค. 2567 กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2562 – ปัจจุบันกรรมการอำนวยการ

ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

2565 กรรมการ

บริษัท โปเมโกล แพลชั่น จำกัด

2562 - 2564 ที่ปรึกษาด้านการกำกับดูแลกิจการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

2563 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการกำกับกองทุนเพื่อรักษาสภาพคล่องของการระดมทุนในตลาดตราสารหนี้ (BSF)

2558 - 2562 เลขานุการ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Directors Certification Program (1/2000)
- The Role of Chairman Program (12/2005)
- Chartered Director Class (5/2009)
- The Executive Director Course (1/2012)
- Financial Institutions Governance Program (6/2013)
- Train the Trainer (1/2013)
- Strategic Board Master Class (1/2017)
- Director Leadership Certification Program (0/2021)
- Advance Audit Committee Program (41/2021)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (6/2023)
- ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (0/2023)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง และ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งอื่นๆ :

- กรรมการ บริษัท ไทยเอเชีย แปซิฟิค บรีวเวอรี่ จำกัด
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการประกันภัย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- กรรมการอำนวยการ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

6. รังกา รามา कुमार ศรีรามากีรี

อายุ 62 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการ
- กรรมการทรัพยากรบุคคล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- การแต่งตั้งมีผล วันที่ 13 พฤศจิกายน 2564

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ

Rutgers, The State University of New Jersey, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล

S.V. University, อินเดีย

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

สิงหาคม 2566 – ปัจจุบันกรรมการ และกรรมการทรัพยากรบุคคล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2564 – สิงหาคม 2566กรรมการ และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 – ปัจจุบันรองประธาน Joint Ventures Management and Growth,

International Fuels & Lubricants

Chevron Singapore Pte. Ltd., สิงคโปร์

2561 – 2563รองประธาน Joint Ventures and Affiliates

Chevron Singapore Pte. Ltd., สิงคโปร์

2560 – ปัจจุบันกรรมการ

Chevron South Asia Holding Pte. Ltd., สิงคโปร์

2560 – ปัจจุบันกรรมการ

Chevron Singapore Pte. Ltd., สิงคโปร์

2553 – ปัจจุบันกรรมการ

Singapore Refining Company, สิงคโปร์

2559 – 2561ผู้จัดการใหญ่ Product Supply & Trading

Chevron Singapore Pte. Ltd., สิงคโปร์

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP 101/2013)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ :

- รองประธานกรรมการ และกรรมการ Singapore Refining Company Pte. Ltd. สิงคโปร์
- กรรมการ Chevron South Asia Holding Pte. Ltd. สิงคโปร์
- รองประธาน และกรรมการ Chevron Singapore Pte. Ltd. สิงคโปร์
- กรรมการ International Holdings Pte. Ltd. สิงคโปร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

7. นาง เมลิสซ่า ไวท์

อายุ 55 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 9 สิงหาคม 2566

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยมหาวิทาลัยเซาท์แคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

มิถุนายน 2566 - ปัจจุบัน ผู้จัดการใหญ่, ฝ่ายการเงิน, International Product
Chevron, สหรัฐอเมริกา

2561- พฤษภาคม 2566 ผู้จัดการใหญ่, Buenos Aires Shared Service Center
Chevron, สหรัฐอเมริกา

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : ไม่มี

การอบรมอื่นๆ : ไม่มี

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ :

7. กรรมการผู้มีอำนาจ Chevron Singapore Pte. Ltd. สิงคโปร์
8. กรรมการผู้มีอำนาจ Chevron International Holdings Pte. Ltd. สิงคโปร์
9. กรรมการผู้มีอำนาจ Chevron Lubricants Holdings Pte. Ltd. สิงคโปร์
10. กรรมการผู้มีอำนาจ Chevron South Asia Holdings Pte. Ltd. สิงคโปร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

8. นาย เซอร์เบิร์ต แมทธิว เพนนี ที่ 2

อายุ 45 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- การแต่งตั้งมีผล วันที่ 6 เมษายน 2566

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

University of South Alabama, สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

เมษายน 2566 – ปัจจุบันกรรมการ และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2565 – ปัจจุบันผู้จัดการใหญ่ International Value Chain Optimization
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

2563 - 2565ผู้จัดการใหญ่ Downstream Strategy
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

2560 - 2563ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจโรงกลั่น – Distillation and Reforming
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

2558 - 2560ผู้จัดการฝ่ายวางแผนน้ำมัน– โรงกลั่นน้ำมัน Richmond
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) : Director Certification Program (DCP 351/2023)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

9. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค

อายุ 62 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- การแต่งตั้งมีผล วันที่ 1 ตุลาคม 2564
- 9 เมษายน 2565 (เป็นการต่อวาระ)

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

University of Waterloo, แคนาดา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และธรรมาภิบาล และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 – 2564 กรรมการ และประธานคณะกรรมการ
Chevron Canada Limited, แคนาดา

2561 – 2563 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการการผลิต
Chevron Australia Pty Ltd., ออสเตรเลีย

2558 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน
Chevron Australia Pty Ltd., ออสเตรเลีย

2555 – 2558 ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP 313/2021)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA5/2023)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร

1. นายโรเบิร์ต โจเซฟ โดบรีค

อายุ 62 ปี

ตำแหน่งในบริษัทฯ

- กรรมการ
- ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- การแต่งตั้งมีผล วันที่ 1 ตุลาคม 2564

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

University of Waterloo, แคนาดา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ ประธานคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และชรรมาภิบาล และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 – 2564 กรรมการ และประธานคณะกรรมการ
Chevron Canada Limited, แคนาดา

2561 – 2563 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการการผลิต
Chevron Australia Pty Ltd., ออสเตรเลีย

2558 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน
Chevron Australia Pty Ltd., ออสเตรเลีย

2555 – 2558 ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ
Chevron Corporation, สหรัฐอเมริกา

การอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP 313/2021)

ตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งอื่นๆ : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

2. นายสตีเวน ลีวีส กิบสัน

อายุ 60 ปี

ตำแหน่ง

- ที่ปรึกษาอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 เมษายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

University of Sydney, ออสเตรเลีย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 - 2566 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2552 - 2556 ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ร้อยละ 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

3. นายณรงค์ ไตรโยธี

อายุ 53 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการ โรงกลั่น

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 เมษายน 2566

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

Curtin University of Technology, Australia

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 - ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการ โรงกลั่น

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 – 2566 ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายปฏิบัติการ (ปฏิบัติงานชั่วคราว)

Chevron Oronite, สิงคโปร์

2557 – 2563 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการจัดส่งน้ำมัน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ร้อยละ 0.012

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

4. นายพงษ์กรณ์ ช่อวงส์

อายุ 55 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 เมษายน 2566

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 - ปัจจุบันผู้จัดการทั่วไปด้านปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 - 2566 ผู้จัดการฝ่ายบริหารระบบความปลอดภัย คุณภาพสิ่งแวดล้อมและชีวอนามัย

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2557 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ร้อยละ 0.008

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

5. นางนุสรา สมเกียรติวีระ

อายุ 54 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 กุมภาพันธ์ 2565

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาการเงิน

University of Houston-Clear Lake, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงิน การธนาคาร

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2565 – ปัจจุบันผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2552 – 2565 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

6. นายศักดิ์ชัย ธรรมสุรักษ์

อายุ 56 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและวางแผนธุรกิจ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 มีนาคม 2552

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2552 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและวางแผนธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ร้อยละ 0.008

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

7. นางจริยา วินเชอ

อายุ 47 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 มกราคม 2566

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการbin

มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมทรัพยากรน้ำ

มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 - ปัจจุบันจัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2565 - 2566 วิชาการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2564 – 2565 หัวหน้าโครงการทรัพยากรบุคคลและการบริหารความเปลี่ยนแปลง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 - 2564 ผู้จัดการส่วนนโยบายและผลประโยชน์ตอบแทน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ร้อยละ 0.003

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

8. นางสาวชาวศรี เหลืองรัตนกร

อายุ 47 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 ตุลาคม 2566

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมเคมี

สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2563 – 2566 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ-การจัดส่งน้ำมัน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2562 – 2563 ผู้จัดการ Product Optimization, Value Chain Optimization (ปฏิบัติงานชั่วคราว)

บริษัท เซฟรอน ประจำประเทศสิงคโปร์

2558 - 2562 ผู้ประสานงานหลักฝ่ายปฏิบัติการ การกลั่นน้ำมัน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ร้อยละ 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่น หรือผู้บริหารของบริษัทฯ : ไม่มี

9. นางสาวณัฐวรรณ ขำวิวรรณ

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย, เลขานุการบริษัท และ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 27 พฤศจิกายน 2556

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ

American University, Washington College of Law, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เนติบัณฑิต เนติบัณฑิตยสภา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2558 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย และ เลขานุการบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการเข้าอบรมเกี่ยวกับงานเลขานุการบริษัท และการกำกับดูแล ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP 39/2011)
- Board Reporting Program (BRP 5/2011)
- Effective minute taking (EMT 22/2012)
- Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG 28/2016)
- Corporate Governance for Executives (CGE 12/2018)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ร้อยละ 0.005

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

10. นางสุดปรีดา พงษ์จรรณ

อายุ 59 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 27 มิถุนายน 2566

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยบูรพา

ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 – ปัจจุบันผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2565 – 2566 ที่ปรึกษาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 – 2564 หัวหน้าวิศวกรระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 รักษาการผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ร้อยละ 0.002

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

นางนุสรา สมเกียรติวิระ

อายุ 54 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 กุมภาพันธ์ 2565

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาการเงิน

University of Houston-Clear Lake, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงิน การธนาคาร

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2565 – ปัจจุบันผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2552 – 2565 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ในปี 2566

- แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับกรรมการและผู้บริหาร
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 4/2023
- Update TAS ฉบับสำคัญ 4 ฉบับ

หมายเหตุ นางนุสรา สมเกียรติวิระ มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้ขึ้นทะเบียน เป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

นางสาว สิริโสภา พวงจันทร์

อายุ 33 ปี

ตำแหน่ง

- นักวิเคราะห์การเงินและผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (รักษาการ)

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 1 สิงหาคม 2566

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2566 – ปัจจุบัน นักวิเคราะห์การเงินและผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (รักษาการ)

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2564 – 2565 นักวิเคราะห์การวางแผนธุรกิจ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2561 – 2564 นักวิเคราะห์การเงิน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ในปี 2566

- การจัดประเภทเงินลงทุนและการจัดทำงบการเงินรวม
- การบัญชีสำหรับการซื้อธุรกิจและการปรับโครงสร้างกิจการ รวมถึงภาษีที่เกี่ยวข้อง
- เจาะลึกประเด็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของ TFRS For NPAs (ฉบับปรับปรุง 2565)

หมายเหตุ ระหว่างปีได้มีการเปลี่ยนแปลงบทบาทผู้ปฏิบัติหน้าที่จาก นางสาวธนุช กิตติพงษ์วิเศษ และแต่งตั้งนางสาวสิริโสภา พวงจันทร์ เพื่อรับหน้าที่ต่อ

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

นางสาวณัฏฐ์วรรณ ขำวิวรรณ

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย, เลขานุการบริษัท และ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กรวันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 27 พฤศจิกายน 2556

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ

American University, Washington College of Law, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรีนิติศาสตรบัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เนติบัณฑิต เนติบัณฑิตสภา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2558 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย และ เลขานุการบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการเข้าอบรมเกี่ยวกับงานเลขานุการบริษัท และการกำกับดูแล ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP 39/2011)
- Board Reporting Program (BRP 5/2011)
- Effective minute taking (EMT 22/2012)
- Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG 28/2016)
- Corporate Governance for Executives (CGE 12/2018)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ร้อยละ 0.005

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ตารางแสดงการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายชื่อ	บริษัท	บริษัทร่วม	
		บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)	บริษัท สตาร์ พูเอลส์ โฮลคิง จำกัด	บริษัท สตาร์ พูเอลส์ แลนด์ จำกัด
1.	นางนุสรา สมเกียรติวีระ	-	✓	-
2.	นายพงษ์กรณ์ ช่อชูวงศ์	-	-	✓

หมายเหตุ: ✓ = กรรมการ

เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสุขุมล ตณพิทักษ์

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, Maryville University of St. Louis, Missouri, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2563 – ปัจจุบัน หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2552 – 2562 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการเข้าอบรมเกี่ยวกับงานผู้ตรวจสอบ

- Chief Audit Executive – Professional Leadership Program
- ขระคัฒกระคดัษทํการ เชื้อวษณูศอบทณ ดัันคอรรัปชัน
- Financial Statement Review for Internal Auditors
- การประกันคณภพของงานตรวจสอบภายใน
- การตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศ
- กรอบแนวทงการควบคุมภายในตามแนว COSO
- The Institutes of Internal Auditor’s International Conference 2019
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ
- การศอบทณกระบวนกรจ้ดทํและติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
- การประเมินความเสี่ยงทางทุจริต
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG)

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ นางสาวณัฐวรรณ ขำวิวรรณ

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย, เลขานุการบริษัท และ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง

- 27 พฤศจิกายน 2556

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ

American University, Washington College of Law, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาโท กฎหมายธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เนติบัณฑิต เนติบัณฑิตยสภา

ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีที่ผ่านมา

2558 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

2556 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย และ เลขานุการบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ ปิโตรเลียม รีไฟน์นิ่ง จำกัด (มหาชน)

ประวัติการเข้าอบรมเกี่ยวกับงานเลขานุการบริษัท และการกำกับดูแล ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP 39/2011)
- Board Reporting Program (BRP 5/2011)
- Effective minute taking (EMT 22/2012)
- Anti-Corruption: The Practice Guide (ACPG 28/2016)
- Corporate Governance for Executives (CGE 12/2018)
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน (RFP 10/2023)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ร้อยละ 0.005

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการท่านอื่นหรือผู้บริหารของบริษัทฯ: ไม่มี

เอกสารแนบ 4: ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งบริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ดังกล่าวทั้งสิ้น ตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

รายการสินทรัพย์ถาวรหลัก	มูลค่าสุทธิตามบัญชี		ภาระผูกพัน
	ล้านดอลลาร์สหรัฐ	ล้านบาท	
ที่ดิน	73	2,519	ไม่มี
อาคาร	59	2,028	ไม่มี
โรงกลั่นและเครื่องจักร	2,092	71,928	ไม่มี
เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	74	2,532	ไม่มี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	25	880	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	15	507	ไม่มี
รวม - มูลค่าสุทธิตามราคาทุน	2,338	80,394	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,720)	(59,153)	
รวม - มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม	618	21,241	

ที่ดิน

โรงกลั่นน้ำมันตั้งอยู่บนที่ดินที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ทั้งสิ้นประมาณ 1,200 ไร่ ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีที่ดินเช่าหรือได้รับสิทธิให้ใช้ที่ดินอีกประมาณ 109 ไร่ เพื่อใช้ประกอบกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ เช่น ท่าเทียบเรือ เป็นต้น

โรงกลั่นและเครื่องจักร

บริษัทฯ ถือกรรมสิทธิ์ในโรงกลั่นน้ำมัน และเครื่องจักรทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินการในโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ

รายละเอียดการเอาประกันภัยทรัพย์สิน

กรมธรรม์ประกันภัยที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย การประกันภัยสรรพภัยของทรัพย์สิน (property all risks) สำหรับโรงกลั่นน้ำมันของบริษัทฯ และทุ่นผูกเรือน้ำลึกแบบทุ่นเดี่ยวกลางทะเล (Single Point Mooring System) ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของร่วม (ซึ่งครอบคลุมความเสียหายขั้นรุนแรง ความเสียหายของเครื่องจักร และความเสียหายจากการที่ธุรกิจหยุดชะงัก)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีประกันภัยความรับผิดที่เกิดต่อบุคคลภายนอก และประกันภัยการขนส่งสินค้าทางทะเล รวมทั้งจัดให้มีประกันภัยกรณีธุรกิจหยุดชะงัก ทั้งนี้ บริษัทฯ นายหน้าประกันวินาศภัย และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีกระบวนการพิจารณาความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันของบริษัทฯ อยู่เสมอ และมีลักษณะที่เป็นไปตามมาตรฐานโดยทั่วไปสำหรับกิจการที่มีลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ และอยู่ในระดับที่เพียงพอ

กรรมธรรม์ประกันภัยทั้งหมดข้างต้นอยู่ภายใต้ข้อบังคับที่บริษัทฯ จะต้องรับภาระความรับผิดชอบส่วนแรก (deductibles) ก่อน และต้องมีการต่ออายุทุกปี ทั้งนี้การประกันภัยบางส่วนของบริษัทฯ ไม่ครอบคลุมถึงความเสียหายอันเกิดจากสงคราม หรือการก่อกบฏ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อยกเว้นต่าง ๆ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในกรรมธรรม์ประกันภัย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดเป็นดังนี้

รายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
	(ล้านดอลลาร์สหรัฐ)	(ล้านบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	17	579
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างทำ	2	64
รวม - มูลค่าสุทธิตามราคาทุน	19	643
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(15)	(506)
รวม - มูลค่าสุทธิหลังหักค่าตัดจำหน่าย	4	137

สิทธิตามสัญญาให้ใช้ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด และสัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาให้ใช้ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สัญญาให้ใช้ที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมกับ กนอ. เป็นระยะเวลา 30 ปี ตั้งแต่ 20 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2595 โดยพื้นที่ประมาณ 34.5 ไร่ ใช้เป็นท่าเทียบเรือเดินทะเล และ พื้นที่ประมาณ 5 ไร่ ใช้สำหรับวางท่อรับส่งผลิตภัณฑ์

นอกจากนั้น บริษัทฯ เข้าทำสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการในนิคมอุตสาหกรรม 2 ฉบับ

- พื้นที่ประมาณ 15 ไร่ ระยะเวลา ตั้งแต่ 20 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2595 ใช้สำหรับวางท่อรับส่งผลิตภัณฑ์ และ

พื้นที่ประมาณ 2.5 ไร่ ระยะเวลา ตั้งแต่ 1 มกราคม 2562 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ใช้สำหรับการก่อสร้างโครงสร้าง และติดตั้งระบบป้องกันการกัดกร่อนของท่อส่งน้ำมันดิบใต้ดิน ซึ่งเข้าทำสัญญาในปี 2562 ซึ่งภายหลัง ได้มีการต่อสัญญาไป จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมกับ กนอ. ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2550 เพื่อใช้เป็นที่ตั้งในการ ประกอบกิจการ โรงกลั่นปิโตรเลียมและผลิตกระแสไฟฟ้า พื้นที่ประมาณ 52 ไร่ ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็น ระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่ 6 กรกฎาคม 2538 ถึงวันที่ 5 กรกฎาคม 2568

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินลงทุนในหุ้นทุนบริษัทย่อยของบริษัทฯ ตามวิธีราคาทุนตามงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯมีจำนวน เท่ากับ 0.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรือ 14 ล้านบาท (2565 : ไม่มี)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทอื่นเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมธุรกิจของ บริษัทฯ

ในการกำกับควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นจะแต่งตั้งตัวแทนบริษัทฯ เป็น กรรมการและเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น ผู้แทนบริษัทฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ในการออกเสียงในที่ ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้ให้หลักการหรือแนวทางไว้ โดยกรรมการหรือผู้แทนบริษัทฯ ที่ได้รับการ แต่งตั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการนั้นๆและเป็นบุคคลที่ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งในทางธุรกิจกับบริษัท ย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ไม่มีการประเมินราคาทรัพย์สินในปี 2566

เอกสารแนบ 5: นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ความสำเร็จของ SPRC ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์นั้น ขึ้นอยู่กับระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

เจตนารมณ์

SPRC ชีคมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("ก.ล.ต.") และ SPRC มีความมุ่งมั่นที่จะยึดถือตามมาตรฐานสากลขั้นสูงสุดและหลักวิธีปฏิบัติที่ดีที่สุดในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินงานตามนโยบาย

นโยบายนี้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี พ.ศ. 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของ SPRC ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้

นโยบายนี้แบ่งออกเป็น 5 หมวด ซึ่งครอบคลุมหลักการที่เกี่ยวกับ (1) สิทธิของผู้ถือหุ้น (2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และ (5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

(1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

SPRC ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นดังนี้

- สิทธิการซื้อ ขายหรือโอนหุ้น
- สิทธิการมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ
- สิทธิการได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ ทันต่อเวลา และสม่ำเสมอ
- สิทธิการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สิทธิการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน หรือการอนุมัติรายการพิเศษ

SPRC ตระหนักถึงความสำคัญของการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งผู้ถือหุ้นของ SPRC สามารถใช้สิทธิในฐานะผู้ถือหุ้นได้ ดังนั้น SPRC จะแจ้งและจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในลักษณะที่ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเข้าร่วมประชุมได้ อีกทั้งสามารถเข้าถึง

ข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอและทันเวลา รวมทั้งสามารถตั้งคำถามหรือขอคำอธิบาย และใช้สิทธิออกเสียงได้อย่างเท่าเทียมกัน และโปร่งใส

กรรมการและผู้บริหารของ SPRC ต้องเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามและรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้น เพื่อนำไปพิจารณาอย่างเหมาะสมและดำเนินการต่อไป

SPRC ต้องจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอสำหรับการประชุม และผู้ถือหุ้นต้องได้รับแจ้งกฎระเบียบการประชุมและขั้นตอนการลงคะแนน รายงานการประชุมต้องถูกเปิดเผยให้สาธารณชนทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในเวลาที่เหมาะสม แต่ไม่เกินสิบวันนับจากวันประชุม

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

SPRC มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน ตามกฎเกณฑ์ที่คณะกรรมการจะกำหนดและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของ SPRC ตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลเหล่านี้ใช้ข้อมูลภายในอย่างไม่เหมาะสม กรรมการและผู้บริหารของ SPRC ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ใน SPRC ของตน รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อ SPRC และ กสท. เป็นประจำ

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของ SPRC ตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลเหล่านี้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากการทำธุรกิจกับ SPRC ถ้าไม่สามารถหลีกเลี่ยงธุรกรรมในลักษณะนี้ได้ ธุรกรรมนี้จะต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส และเคร่งครัดตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (arm's length basis) และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ SPRC เสมอ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้นต้องไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการพิจารณาอนุมัติธุรกรรม

(3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

SPRC ให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่าง SPRC กับผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ ชุมชน และสังคม ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ มีความยั่งยืน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของ SPRC ต้องปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการดำเนินธุรกิจของ SPRC ซึ่งกำหนดขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่า SPRC ได้แสดงถึงความเป็นธรรม ความซื่อสัตย์ และความสุจริตในความสัมพันธ์ทั้งหมดที่มีกับผู้มีส่วนได้เสีย

(4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

SPRC ให้คำมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลทั้งที่เป็นรายงานทางการเงินและข้อมูลทั่วไป อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของ กสท. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นเชิงพาณิชย์ที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้นของ SPRC หรือมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของ SPRC เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดสามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้อย่างเท่าเทียมกัน ข้อมูลทั้งหมดที่เปิดเผยต่อนักลงทุนต้องถูกต้อง เพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน และไม่ทำให้สำคัญผิด

นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านทางช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ SPRC ได้จัดตั้งเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการต้องแสดงความรับผิดชอบเกี่ยวกับงบการเงินของ SPRC ในรายงานประจำปีของ SPRC โดยระบุว่าการเงินนั้นจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม

(5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทั้งในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บรรลุผลประกอบการทางธุรกิจและการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และการเติบโตของมูลค่าของผู้ถือหุ้นในระยะยาว

คณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นตาม พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กสท. ข้อบังคับของ SPRC มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งจะต้องปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบเหล่านี้ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ

จรรยาบรรณธุรกิจ

1. นโยบาย

นโยบายคู่มือจรรยาบรรณ (“นโยบาย”) ช่วยให้เราเข้าใจถึงค่านิยมของ SPRC ที่ถูกนำมาปฏิบัติในทุกๆ วัน นโยบายฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของ SPRC ที่ให้ความสำคัญในเรื่องความซื่อสัตย์ ความเท่าเทียม และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจ SPRC จะปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. ขอบเขตการใช้บังคับ

นโยบายฉบับนี้ ใช้บังคับกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตัวแทน และผู้กระทำการแทน ของ SPRC (“บุคลากร”) บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายคู่มือจรรยาบรรณตลอดเวลา

3. วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดความคาดหวังของ SPRC ที่มีต่อบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ในการทำงาน

4. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

บุคลากรของ SPRC ต้องอ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

- ก. คณะกรรมการมีหน้าที่ทบทวนนโยบายนี้อย่างสม่ำเสมอ
- ข. หัวหน้างานและผู้จัดการฝ่าย มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและทำให้มั่นใจว่าพนักงานของ SPRC ได้ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ รวมถึงการกำหนดและการมอบหมายให้พนักงานเข้าอบรมตามความเหมาะสมในหลักสูตรหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการทำงานตามคู่มือจรรยาบรรณ
- ค. เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (“CCO”) ที่ถูกแต่งตั้งจากบุคลากรอาวุโส มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้
 - จัดทำแผนงานในการกำกับดูแลองค์กร และส่งเสริมการปฏิบัติตามแผนงาน รวมถึงรับผิดชอบภาพรวมในการจัดกิจกรรมภายใน SPRC ที่สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนงานในการกำกับดูแลองค์กร โดยได้รับความสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แผนงานในการกำกับดูแลองค์กรถูกจัดทำขึ้นเพื่อเน้นย้ำความตระหนักของพนักงาน การสื่อสารความคาดหวังของผู้บริหาร และบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของพนักงาน
 - รายงานแผนการดำเนินงานในการกำกับดูแลองค์กร ต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดไว้
 - เพื่อให้มั่นใจว่า SPRC ยังคงใช้แผนงานในการกำกับดูแลองค์กรสอดคล้องกับการลงโทษทางวินัยต่อบุคลากรที่ไม่ประพฤติตามหลักการ
 - จัดให้มีการฝึกอบรมคู่มือจรรยาบรรณให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ในการปฐมนิเทศน์ และทบทวนให้กับพนักงานทุกคน ทุก 3 ปี
- ง. พนักงานของ SPRC มีหน้าที่รับผิดชอบในการอ่านนโยบายฉบับนี้ทั้งฉบับ และคิดตามว่าจะนำนโยบายนี้ไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างไร และพิจารณาว่าเราจะจัดการกับสถานการณ์อย่างไรเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เหมาะสม ผิดกฎหมาย หรือผิดจริยธรรม ถ้ามีคำถาม ให้ขอคำปรึกษาหัวหน้างาน ผู้จัดการฝ่าย หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

5. การตัดสินใจที่สอดคล้องกับคู่มือจรรยาบรรณ

นโยบายฉบับนี้ได้วางหลักการโดยทั่วไป ตลอดจนเจตนารมณ์ของเนื้อหาแต่ละหัวข้อไว้ แต่ก็ไม่มีนโยบายใดที่จะสามารถให้รายละเอียดได้ครบถ้วนและตอบคำถามได้ทุกคำถาม ดังนั้น บุคลากรทุกคนต้องพึงพาการตัดสินใจที่ดีและเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่มีมาตรฐานขั้นสูงของ SPRC บุคลากรบางคนอาจต้องใช้ความรู้ที่ละเอียดมากกว่าที่นโยบายเขียนไว้ ควรขอคำแนะนำหรือแนวทางอื่นเพิ่มเติม ซึ่งขึ้นอยู่กับงาน หน้าที่ และระดับความรับผิดชอบ เมื่อเรามีข้อสงสัย บุคลากรควรหาแนวทางจากนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติงานอื่นๆ ของบริษัท หรือสอบถามหัวหน้างาน ผู้จัดการฝ่าย หรือ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

อย่างไรก็ตาม คู่มือจรรยาบรรณได้ให้แนวทางโดยทั่วไปสำหรับการตัดสินใจที่สอดคล้องกับคู่มือจรรยาบรรณ การตัดสินใจบางอย่างชัดเจนและง่ายต่อการตัดสินใจ แต่บางอย่างไม่เป็นเช่นนั้น เมื่อเราเผชิญสถานการณ์ที่ยากต่อการตัดสินใจว่าจะสอดคล้องกับคู่มือจรรยาบรรณหรือไม่ ให้ถามตนเองด้วยคำถามดังต่อไปนี้ ซึ่งจะสามารถช่วยให้เราตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับคู่มือจรรยาบรรณ

ต้องตอบ “ใช่” ทั้ง 4 คำถาม เพื่อช่วยให้สิ่งที่เราทำการกระทำเป็นการกระทำที่ถูกต้องตามจริยธรรม

1. ถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่

ถ้าเราคิดว่าสิ่งที่ทำอาจจะผิดกฎหมาย เราต้องไม่ทำต่อ ถ้าหากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่บังคับใช้กับสถานการณ์นั้น ให้คุยกับหัวหน้างาน ผู้จัดการฝ่าย เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือ ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย

2. เป็นไปตามนโยบายของ SPRC หรือไม่

ถ้าสิ่งที่คิดจะทำ ไม่เป็นไปตามนโยบายของ SPRC เราไม่ควรทำ

3. เป็นไปตามค่านิยม ของ SPRC หรือไม่

ถ้าสิ่งที่คิดจะทำ ไม่สอดคล้องกับค่านิยมของ SPRC เราไม่ควรทำ

4. ถ้าสิ่งที่ทำถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ เรารู้สึกสะดวกใจหรือไม่

ถามตัวเองว่า เรายังจะตัดสินใจทำเช่นนั้นหรือไม่ หากสิ่งที่ทำนั้น จะถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ

6. การฝ่าฝืนคู่มือจรรยาบรรณ

บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ทั้งที่ระบุชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรและตามเจตนารมณ์ หากไม่ปฏิบัติตามจะส่งผลให้ถูกลงโทษทางวินัย และอาจจะถึงขั้นถูกเลิกจ้าง และในทำนองเดียวกันหัวหน้างาน หรือ ผู้จัดการฝ่าย ที่ไม่รายงานการไม่ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณ และไม่แก้ไขการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง ก็จะได้รับบทลงโทษที่คล้ายกัน

ถ้าพนักงานไม่ปฏิบัติตามหลักการในคู่มือจรรยาบรรณ หรือ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง SPRC จะดำเนินการตามขั้นตอนอย่างเหมาะสม เพื่อจัดการแก้ไข และป้องกัน ไม่ให้เกิดการกระทำผิดซ้ำอีก

7. ช่องทางการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส

SPRC คาดหวังให้บุคลากรรายงานการกระทำที่เป็นความผิด หรืออาจจะเป็นความผิด ต่อหัวหน้างาน ผู้จัดการฝ่าย ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือกรรมการบริษัททันที SPRC ส่งเสริมให้เลือกช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารที่ผู้รายงานหรือผู้แจ้งเบาะแสรู้สึกว่าสะดวกใจที่สุด ในการเปิดเผยการกระทำที่เป็นความผิด หรืออาจจะเป็นความผิด ได้อย่างทันทีทันใดและครบถ้วน

ในการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ไม่มีรูปแบบเฉพาะเจาะจงในการรายงาน เราสามารถใช้ช่องทางไหนก็ได้ที่รู้สึกว่าจะเหมาะสมกับสถานการณ์ ตราบเท่าที่สามารถทำให้ผู้ที่รายงานหรือผู้แจ้งเบาะแสรู้สึกมีอิสระในการให้ข้อมูลได้อย่างครบถ้วนในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำได้โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน ทั้งนี้ สามารถร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ด้วยวาจา ทางจดหมาย ทางแฟกซ์ หรือ ทางอีเมล ที่ CorporateCompliance@sprc.co.th ส่งถึงเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

SPRC รับรองว่าจะปกป้องบุคลากรของ SPRC ผู้ที่รายงานถึงพฤติกรรมจากการตอบโต้ทุกกรณี ถ้ารายงานนั้นได้ทำโดยสุจริต พร้อมกับปกป้องผู้ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานจากการตอบโต้เช่นกัน จะดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานจะเป็นความลับและเก็บเป็นความลับ เป็นไปตามความจำเป็นของ SPRC ในการสืบสวนและจัดการการกระทำผิดที่ถูกรายงานตามสถานการณ์

8. มาตรฐานการดำเนินงานธุรกิจ

I. พนักงานของเรา

SPRC ให้ความสำคัญกับลักษณะและความสามารถพิเศษเฉพาะของแต่ละบุคคล ซึ่งรวมถึงทัศนคติและความสามารถที่แตกต่างกัน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ามากที่สุดของ SPRC และเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของ SPRC ค่านิยมของ SPRC จะไม่มีความหมาย ถ้าหาก SPRC ไม่มีบุคลากรที่มีคุณภาพหรือไม่ได้ดำเนินการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง

SPRC ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถตามความจำเป็นและเหมาะสมกับแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และสร้างโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

เราเห็นคุณค่าของความหลากหลายและยอมรับความแตกต่าง

ความหลากหลาย (Diversity) หมายถึง วิธีต่างๆ ที่เราแตกต่างกัน ซึ่งหมายความรวมถึง การมีผู้คนที่แตกต่างและหลากหลายใน SPRC การยอมรับความแตกต่าง (Inclusion) หมายถึง การยอมรับในคุณค่าของความแตกต่าง ซึ่งหมายความรวมถึง การมีผู้คนที่แตกต่างและหลากหลายมาทำงานร่วมกันใน SPRC

ความหลากหลายและการยอมรับในความแตกต่างเป็นคุณค่าพื้นฐานที่ SPRC เราส่งเสริมให้มีความหลากหลายในที่ทำงานและมีวัฒนธรรมในการยอมรับในความแตกต่าง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการเห็นคุณค่าของเอกลักษณ์และความหลากหลายในความสามารถพิเศษของแต่ละบุคคล กระบวนการทางความคิด ทักษะคิด ประสิทธิภาพ และความคิดสร้างสรรค์ซึ่งทำให้แต่ละบุคคลมีโอกาสในการทำงานและได้รับการยกย่อง เพื่อความสำเร็จของ SPRC

เราให้โอกาสอย่างเท่าเทียม

SPRC มีนโยบายว่า จะไม่มีใครใน SPRC ที่จะได้รับการถูกเลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว สัญชาติ อายุ เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศ พันธุกรรม ความพิการ สถานภาพทางทหาร ความชอบทางการเมือง รสนิยมทางเพศ การเป็นสมาชิกหรือไม่เป็นสมาชิกในองค์กรที่ตั้งโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือพื้นฐานอื่นๆ ที่ต้องห้ามด้วยกฎหมายและกฎระเบียบ

นโยบายของ SPRC ในการต่อต้านการถูกเลือกปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกับจุดยืนในการยอมรับความแตกต่างและหลากหลาย SPRC ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการห้ามเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน SPRC มีนโยบายในการให้โอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม และปฏิบัติต่อผู้สมัครงานและพนักงานโดยปราศจากอคติที่มีชอบด้วยกฎหมาย SPRC จะให้ความสำคัญในกระบวนการจ้างพนักงานใหม่ การโอนย้ายพนักงาน และการพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความเหมาะสมของตำแหน่ง ลักษณะงาน และผลงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

SPRC ยึดมั่นในปรัชญาที่ว่า “จ่ายค่าตอบแทนตามผลงาน” SPRC จัดให้มีการจ่ายค่าจ้าง เงินเดือน และสวัสดิการ เพื่อดำรงความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน ซึ่งทำให้ SPRC สามารถดึงดูดและรักษานักวิชาการที่มีความสามารถไว้ได้ ด้วยการให้ผลตอบแทนและรางวัลที่ดีเยี่ยม

สารควบคุมและสารเสพติด

SPRC ห้ามการผลิต ใช้ ครอบครอง แจกจ่าย ซื้อหรือขายสารควบคุมและสารเสพติด ในสถานที่ของ SPRC และในขณะที่บุคลากรกำลังปฏิบัติงานให้กับ SPRC ไม่ว่าจะอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม

สารควบคุม รวมถึง

- สารเสพติดผิดกฎหมายและสารที่ก่อให้เกิดความมึนเมา
- ยาตามใบสั่งยาที่ได้มาหรือใช้โดยไม่ใบสั่งยาที่ถูกกฎหมายจากแพทย์

- สารหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทหรือลักษณะเดียวกัน

แอลกอฮอล์

SPRC ห้ามการบริโภค ใช้ ครอบครอง แจกจ่าย ซื้อมีหรือขายแอลกอฮอล์ในสถานที่ของ SPRC และในขณะที่บุคลากรกำลังปฏิบัติงานให้กับ SPRC ไม่ว่าจะอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม รวมถึง ห้ามบุคคลใดก็ตาม ที่อยู่ในอาคารมีนเมาจากแอลกอฮอล์เข้ามาในสถานที่ของ SPRC

ห้ามดื่มแอลกอฮอล์ หรือใช้สารเสพติด หรือสารอื่นๆ ซึ่งจะเป็นสาเหตุหรือส่งผลให้การทำงานออกมาเป็นที่ยอมรับไม่ได้ หรือมีพฤติกรรมการทำงานผิดปกติ

SPRC อาจจะทำการค้นหาหรือสุ่มตรวจการใช้สารเสพติดและแอลกอฮอล์ในสถานที่ของ SPRC ครอบคลุมที่ไม่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย

การป้องกันการใช้ความรุนแรงและการคุกคามในสถานที่ทำงาน

การคุกคาม หมายถึง การมีส่วนร่วมในการวิจารณ์หรือแสดงความเห็นที่ทำให้รู้สึกขุ่นเคือง หรือประทุษร้ายต่อบุคคลอื่น ที่เป็นการไม่ต้อนรับ ในที่นี้หมายความว่ารวมถึง คำพูดหรือการกระทำที่เป็น การไม่ต้อนรับขบขันซึ่งอาจรับรู้หรือควรจะถูกรับรู้ในลักษณะเป็นการดูถูก ทำให้อับอาย ถูกดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือทำให้เสียเกียรติ

SPRC ห้ามใช้ความรุนแรงและการคุกคามทุกประเภทในสถานที่ทำงาน SPRC ห้ามการกระทำที่เป็นการใช้ความรุนแรงและการข่มขู่ (การใช้กำลังทางกาย ที่ทำให้ได้รับบาดเจ็บหรืออาจทำให้ได้รับบาดเจ็บ) ระหว่างพนักงาน แยก หรือบุคคลใดก็ตามที่เข้ามายังสถานที่ของ SPRC หรือติดต่อกับบุคลากรของ SPRC ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในหน้าที่

หากคุณพบเจอการใช้ความรุนแรง การข่มขู่จะใช้ความรุนแรง หรือการคุกคาม ให้คุณแจ้งรายงานเรื่องดังกล่าวต่อผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลตามความเหมาะสม SPRC อาจจะแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจตามความเหมาะสมและตามดุลยพินิจของ SPRC

II. สิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นค่านิยมพื้นฐานของ SPRC

สิทธิมนุษยชน ถูกนิยามทั่วไปว่า เป็นมาตรฐานขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อมนุษย์ที่ทุกคนพึงมีสิทธิได้รับ โดยไม่เลือก สัญชาติ เพศ เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจ หรือสถานะอื่นๆ

SPRC รับรองว่าจะยื่นหยัดให้การสนับสนุนสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล ปฏิบัติตามเจตนารมณ์และเจตจำนงของปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน SPRC ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการเคารพสิทธิมนุษยชนและการมีส่วนร่วมในการสร้างผลกระทบเชิงบวกที่เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนในสังคมที่เราปฏิบัติงาน

พันธสัญญาของ SPRC

SPRC ให้คำมั่นว่า SPRC จะเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานของเรา ในห่วงโซ่มูลค่าของเรา และในชุมชนที่เราปฏิบัติงาน พันธสัญญาของเราคือปฏิบัติงานด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และจะถูกสะท้อนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ และจะถูกรวมอยู่ในนโยบายของบริษัทและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

พนักงาน SPRC จะเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานทุกคน พันธสัญญาของเราสอดคล้องกับนโยบายและวัฒนธรรมองค์กร SPRC ส่งเสริมสิทธิในด้านความปลอดภัย สถานที่ทำงานที่มีการทำงานด้วยความปลอดภัยและมีการส่งเสริมสุขภาพที่ดี และปฏิบัติต่อพนักงานของเราด้วยการให้เกียรติและความเคารพ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ช่วยกันสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้สะท้อนออกมาถึงการเคารพในสิทธิมนุษยชนและปราศจากการเลือกปฏิบัติและการคุกคาม

ชุมชน SPRC ร่วมกับชุมชนในการสร้างความเข้าใจในสิทธิมนุษยชนเพื่อส่งเสริมและเป็นประโยชน์ต่อโครงการและการปฏิบัติงาน

ลูกค้าและผู้รับเหมา SPRC คาดหวังให้ลูกค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติต่อพนักงานของตน และปฏิสัมพันธ์กับชุมชนด้วยความเคารพในสิทธิมนุษยชน

ถ้าพนักงานมีข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน คุณต้องรายงานต่อผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแล ตามความเหมาะสม

III. การบันทึกบัญชีและการควบคุมภายใน

การบันทึกบัญชีที่ถูกต้องและเป็นธรรม เป็นสิ่งสำคัญในการบริหารจัดการธุรกิจของ SPRC

การบันทึกข้อมูล และการจัดทำรายการทางบัญชีที่ถูกต้องอย่างตรงไปตรงมา เป็นสิ่งสำคัญในการบริหารจัดการธุรกิจของ SPRC และดำรงไว้ซึ่งความถูกต้องและซื่อสัตย์ในการรายงานและการเปิดเผยรายการทางการเงิน SPRC ชีคมั่นในความซื่อสัตย์ ที่เป็นพื้นฐานของความถูกต้องในการทำรายการทางการเงินซึ่งเปิดเผยต่อสาธารณชน

หน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกัน

การบันทึกข้อมูล และการจัดทำรายการทางบัญชีของ SPRC ต้องจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและตรงไปตรงมา ซึ่งเป็นหน้าที่ของทั้งพนักงานบัญชีที่จัดทำบันทึกการทางธุรกรรมและพนักงานบุคคลใดก็ตามที่เกี่ยวข้องในการบันทึกการ ยกตัวอย่าง เช่น การส่งรายงานการเบิกค่าใช้จ่าย การจดบันทึกการทำงาน บันทึกการวัดค่าต่างๆ และการลงเวลาทำงาน

บันทึกทางบัญชีของ SPRC ทุกรายการจะต้องมีเอกสารประกอบอย่างเพียงพอ เพื่อที่จะทำให้การบันทึกการทางธุรกรรมสมบูรณ์ ถูกต้อง มีผลใช้บังคับ และสามารถตรวจสอบได้

ความพยายามใดๆ ที่จะปกปิด บิดเบือนข้อมูลในบันทึกของ SPRC ถือเป็นความผิดร้ายแรงและอาจส่งผลต่อโทษทางวินัย และการดำเนินคดีอาญา พนักงานแต่ละคนมีหน้าที่ในการรายงานข้อสงสัยในการฝ่าฝืนนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานทางบัญชี คุณควรรายงานข้อสงสัยในการฝ่าฝืนนโยบายเหล่านี้ต่อผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างาน ผู้ตรวจสอบภายใน หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ตามความเหมาะสม

บันทึกทางบัญชีจะต้องถูกจัดทำขึ้นตามนโยบายของ SPRC และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ประมวลรัษฎากร และกฎหมายที่บังคับใช้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของสหรัฐอเมริกาที่ปกป้องกันนักลงทุนจากการตกแต่งบัญชีที่ชื่อว่า Sarbanes Oxley Act of 2002 (“SOX”) ซึ่งกำหนดให้การบันทึกบัญชีต้องครบถ้วนและถูกต้อง

SOX ใช้บังคับกับบริษัทที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์กับสาธารณชนทั่วไปในประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทดสอบข้อกำหนดตามกฎหมายในการตรวจสอบและป้องกันนักลงทุนด้วยการปฏิรูปความถูกต้องและแม่นยำในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท SPRC ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ SOX เนื่องจากการบันทึกบัญชีถูกกำหนดให้รวบรวมและส่งต่อให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ SPRC ซึ่งมีสถานที่ทำการอยู่ที่ประเทศสหรัฐอเมริกาและเป็นเจ้าของบริษัท การตรวจสอบจะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติตามกฎหมายนั้น

การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในที่เชื่อถือได้มีความสำคัญต่อรายงานทางการเงินและบัญชีที่เหมาะสม ครบถ้วน และถูกต้องแม่นยำ พนักงานทุกคนต้องทำความเข้าใจการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการควบคุมนั้น ถ้าพบว่าการควบคุมภายในที่มีอยู่ไม่เพียงพอที่จะตรวจพบหรือป้องกันความผิดพลาด ความสับสนหรือการทุจริต ให้พนักงานพูดคุยกับหัวหน้างาน หรือผู้จัดการฝ่ายทันที

การตรวจสอบ

การตรวจสอบที่สร้างขึ้นโดยผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบจากภายนอกองค์กรช่วยให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุม ตามที่ได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ การตรวจสอบยังจะช่วยให้ทราบถึงจุดอ่อน ที่อาจก่อให้เกิดความผิดพลาด ดังนั้น จึงสามารถแก้ไข และป้องกันข้อผิดพลาดได้อย่างทันท่วงที

พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบจากภายนอกองค์กร นั้นหมายความว่า จะต้องให้ข้อมูลที่เป็นความจริง ครบถ้วน และให้ความร่วมมือในระหว่างกระบวนการตรวจสอบ

การทุจริต

การมีส่วนร่วมในการฉ้อโกงในลักษณะใดก็ตาม ไม่ว่าจะเป็นเงิน ทรัพย์สิน หรือความซื่อสัตย์ในการทำงาน เป็นการฝ่าฝืนนโยบายของ SPRC และผิดกฎหมาย ซึ่งอาจนำไปสู่การลงโทษขั้นร้ายแรง การลงโทษดังกล่าว ยังใช้กับการกระทำที่ไม่

ข้อสำคัญ การทุจริต รวมถึงการใช้ทรัพย์สินของบริษัทไปในทางที่ผิด หรือขโมยทรัพย์สินของ SPRC หรือปลอมแปลงเอกสารในการเบิกจ่ายค่าเดินทางและการเลี้ยงรับรอง ที่ SPRC เราเชื่อถือระบบการควบคุมภายในและไว้วางใจในความซื่อสัตย์ของบุคลากร ทั้งพนักงาน ผู้รับเหมา กรรมการ ในการปกป้องทรัพย์สินของ SPRC จากความเสียหาย การถูกขโมย และการใช้โดยไม่มีสิทธิ์หรือไม่ได้รับอนุญาต

IV. การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์

SPRC คาดหวังให้ทุกคนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของ SPRC การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ ในทุกการตัดสินใจในทางธุรกิจ เป็นสิ่งจำเป็นต่อความซื่อสัตย์และความเชื่อมั่นของเรา

SPRC คาดหวังให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของ SPRC ซึ่งหมายความว่า การตัดสินใจทางธุรกิจจะต้องกระทำโดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ และการตัดสินใจนั้นต้องเป็นไปอย่างยุติธรรมและตั้งอยู่บนเหตุผลทางธุรกิจ

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ อาจเกิดขึ้นเมื่อบุคลากรมีกิจกรรมนอกเหนือจากกิจกรรมของ SPRC หรือบุคลากรมีผลประโยชน์ส่วนตัวขัดแย้ง หรือ ดูเสมือนจะขัดแย้งกับหน้าที่หรือความรับผิดชอบที่มีต่อ SPRC

กิจกรรมที่นอกเหนือจากกิจกรรมของ SPRC ถือเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ ถ้ากิจกรรมนั้น:

- ส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของ SPRC
- ส่งผลในทางลบต่อชื่อเสียงของ SPRC หรือความสัมพันธ์ของ SPRC ต่อผู้อื่น หรือ
- แทรกแซงการใช้วิจารณญาณของบุคคลในการปฏิบัติหน้าที่

บุคลากรของ SPRC ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวและญาติสนิท จะต้องไม่:

- ดำเนินธุรกิจแข่งขันกับ SPRC
- ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล ให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมเพื่อตนเองหรือผู้อื่น
- ใช้ข้อมูล ทรัพย์สิน หรือทรัพยากร ของ SPRC เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมให้กับผู้อื่น
- ใช้ความได้เปรียบจากข้อมูลภายใน หรือตำแหน่งหน้าที่ใน SPRC

บุคลากรต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมใดๆ ที่ทำให้เข้าใจหรือดูเสมือนว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ ถ้าคุณคิดว่า ตนเองอาจตกอยู่ในสถานการณ์ที่ทำให้เข้าใจหรือถูกมองเสมือนว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการ

ข้อตกลงของผลประโยชน์ ให้คุณให้รับแจ้งหรือเปิดเผยเรื่องที่สัมพันธ์หรือดูเหมือนว่าจะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ต่อหัวหน้างานหรือผู้จัดการฝ่ายทันที และหากคุณพบเห็นการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ ต่อ SPRC คุณต้องรับรายงานผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างานของคุณ หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ตามความเหมาะสม

หลีกเลี่ยงการรับหรือการให้ของขวัญ ค่าตอบแทน การสนับสนุน หรือผลประโยชน์อื่นๆ

การที่บุคลากรของ SPRC ให้หรือรับของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองที่มีมูลค่าเกินกว่าตามธรรมเนียมปกติ หรือเงินสดไม่ว่าจำนวนเท่าใด จากบุคคลหรือบริษัทที่ทำหรือประสงค์จะทำธุรกิจกับ SPRC ถือว่าเป็นการขัดกันของผลประโยชน์ ดังนั้น เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์ บุคลากรของ SPRC จะต้องไม่

- รับค่าตอบแทนหรือสิ่งใดๆ ที่มีมูลค่า เพื่อแลกเปลี่ยนกับการบริการที่ทำในนามของ SPRC
- ให้หรือรับของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองจากบุคคลที่ทำธุรกิจหรือประสงค์จะทำธุรกิจกับ SPRC หรือ
- ให้ของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองแก่บุคคลใดก็ตาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำการที่ไม่เหมาะสมเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุน SPRC

สำหรับโอกาสตามธรรมเนียม ประเพณี หรือในโอกาสพิเศษต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ SPRC ประสงค์ที่จะไม่รับของขวัญหรือสิ่งมีค่าใดๆ การเลี้ยงรับรองก็ถือว่าไม่เหมาะสม เว้นแต่ SPRC ได้ร่วมจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานเลี้ยง และห้ามรับหรือให้เงิน หรือสิ่งที่เทียบเท่ากับเงินโดยเด็ดขาด

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการทางการเงินหรือรายการทางการค้าอื่นๆ ที่เจตนาทำขึ้นระหว่าง SPRC กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องดำเนินการอย่างเคร่งครัดบนหลักเกณฑ์เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length Basis) และต้องพิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของ SPRC เสมอ

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามนิยามของกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หมายรวมถึง

- กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีอำนาจควบคุมโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือมีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญกับ SPRC
- คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือญาติสนิท ของบุคคลตามข้อ ก. ข้างต้น
- บุคคลหรือนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบุคคลในข้อ ก. หรือ ข. ข้างต้น
- บุคคลหรือนิติบุคคลที่บุคคลตามข้อ ก. และ ข. ข้างต้น ที่มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญ

- จ. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะได้รับผลประโยชน์ทางการเงินจากการเข้าทำรายการกับ SPRC โดยเข้าใจว่าบุคคลตามข้อ ก. ถึง ง. ข้างต้นจะได้รับผลประโยชน์ทางการเงินจากรายการนั้น

ถ้าหากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในการเสนอหรือการอนุมัติรายการ ที่เป็นหรือดูเหมือนจะเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction) คุณจะต้องปรึกษาผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย หรือ เลขานุการบริษัททันที โดยให้ข้อมูลเบื้องต้นถึงเหตุที่ทำให้คุณเชื่อว่าธุรกรรมนั้นอาจเข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อนำไปสู่การพิจารณาข้อเท็จจริงว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือไม่ ซึ่งถ้าหากเป็นเช่นนั้น ให้ขอคำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการกำกับดูแลที่เหมาะสมและขั้นตอนในการขออนุมัติการเข้าทำธุรกรรม

ห้ามใช้ข้อมูลภายในในการซื้อขายหลักทรัพย์

การซื้อขายหลักทรัพย์ของ SPRC โดยมีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญของ SPRC เป็นความผิดทางกฎหมาย เมื่อข้อมูลนั้นยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ (ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ) และเช่นกัน การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น โดยมีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยเกี่ยวกับบริษัทนั้นก็เป็นการผิดกฎหมายด้วย

เราจะต้องไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะที่เกี่ยวกับ SPRC หรือบริษัทอื่นที่ทำธุรกิจกับ SPRC เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนบุคคล และเราต้องไม่ส่งต่อข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะให้กับผู้อื่นที่อาจจะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของ SPRC หรือหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น หากคุณให้ข้อมูลภายในนี้ (“คำแนะนำ”) แก่ผู้ที่ต่อมาได้ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ บุคคลทั้งสองฝ่ายอาจมีความผิดในการใช้ข้อมูลภายใน ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์

ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ การปฏิบัติงาน และผลประกอบการทางการเงินของ SPRC ซึ่งหากถูกเปิดเผยอย่างไม่เหมาะสม อาจมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของ SPRC และมีผลต่อราคาของหลักทรัพย์ ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ รวมถึงข้อมูลที่นักลงทุนที่มีเหตุผลจะพิจารณาให้มีความสำคัญในการตัดสินใจที่จะซื้อ ถือ หรือขายหลักทรัพย์ เช่น

- งบการเงิน การจ่ายเงินปันผล แบบฟอร์ม 56 – 1 และรายงานประจำปี
- ผลกำไร ค่าดำเนินการ และข้อมูลเกี่ยวกับคาดการณ์ในอนาคต
- การเปลี่ยนแปลงหรือเหตุการณ์ในการปฏิบัติการหลัก และกำลังการกลั่น
- การปฏิบัติงานในการลงทุนของโครงการขนาดใหญ่ และรายจ่ายการลงทุน
- ข้อมูลในการควบรวมกิจการ (Merger) การเข้าซื้อกิจการ (Acquisition) หรือการจำหน่ายทรัพย์สิน การซื้อหลักทรัพย์คืน การแตกหุ้น หรือการเจรจาต่อรองทางการค้า

หากคุณสงสัยว่า ข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะที่คุณมีนั้น จัดเป็นข้อมูลที่มีสาระสำคัญหรือไม่ คุณควรขอคำแนะนำจากหัวหน้างาน ผู้จัดการ นักลงทุนสัมพันธ์ หรือ เลขานุการบริษัท

V. ความเป็นเลิศในการทำงาน

(ด้านความปลอดภัยและสุขภาพ ขั้นตอนความปลอดภัย ความไว้วางใจและเชื่อถือได้ สิ่งแวดล้อม ประสิทธิภาพ การรักษาความปลอดภัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

SPRC มีนโยบายในการปกป้องความปลอดภัยและสุขภาพของทุกคน ทรัพย์สินและคุณภาพของสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติงานด้วยความเชื่อถือได้และมีประสิทธิภาพ

SPRC มุ่งมั่นที่จะทำงานโดยให้ความสำคัญสูงสุดไม่เพียงแต่ “ความปลอดภัยของบุคลากรและขั้นตอนการทำงาน” (Personnel and Process Safety) แต่รวมถึงความปลอดภัยและสุขภาพของร่วมงานและสมาชิกในชุมชน รวมถึงการปกป้องทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม SPRC มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงานของเราด้วยเช่นกัน

บุคลากรของ SPRC ทุกคนมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานของ SPRC เช่นเดียวกับคำมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ “นโยบายความเป็นเลิศในการทำงาน” (Operational Excellence Policy) ในทุกกิจกรรมการทำงานของเรา

บุคลากรแต่ละคนของ SPRC มีอำนาจและความรับผิดชอบในการหยุด - ไม่เริ่ม- กิจกรรมในการทำงานใดๆ ถ้ามีอันตรายหรือความเสี่ยงที่คุกคามความปลอดภัย

VI. การปกป้องข้อมูลและทรัพย์สินทางปัญญา

พวกเราทุกคนมีหน้าที่ทำความเข้าใจถึงความเสี่ยงต่างๆ เมื่อทรัพย์สินด้านข้อมูลของเราตกอยู่ในอันตราย

ทรัพย์สินด้านข้อมูลของ SPRC เป็นทรัพยากรที่สำคัญ ทั้งข้อมูลจัดทำในรูปแบบกระดาษ และอิเล็กทรอนิกส์ และรวมถึงระบบในการจัดเก็บ การใช้ และส่งข้อมูลของ SPRC ทรัพย์สินทางปัญญาของ SPRC รวมถึง ความลับทางการค้า สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า และลิขสิทธิ์ของ SPRC เหล่านี้ จัดเป็นทรัพยากรที่สำคัญของ SPRC

การเข้าถึงและใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม

SPRC มีนโยบายในการปกป้องทรัพย์สินด้านข้อมูลจากการถูกขโมย การเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้ข้อมูลในทางที่ผิด การละเมิด และการจัดการที่ไม่รอบคอบ

การจัดการข้อมูลที่ไม่เหมาะสม อาจนำไปสู่โทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง และการดำเนินคดีทางอาญา ตัวอย่างการจัดการที่ไม่เหมาะสม รวมถึงการดู คัดลอก เผยแพร่ ทำให้เสียหาย การเปลี่ยนแปลงแก้ไข และการเอาข้อมูลออกไปจากสถานที่จัดเก็บ รวมถึงการดาวน์โหลดข้อมูล ไปยังอุปกรณ์เก็บข้อมูล (External Storage Device) อีเมลส่วนตัว หรือ การเก็บข้อมูลโดยใช้พื้นที่ออนไลน์ (Cloud) ที่ไม่ใช่ของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท

การจัดการข้อมูลอ่อนไหว หรือข้อมูลของบริษัท

บุคลากรของ SPRC ทุกคน มีหน้าที่ ในการเก็บรักษาความลับที่เป็นความลับทางการค้าและข้อมูลอื่นๆ ทั้งหมด ไม่ว่า จะเป็นทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ข้อมูลอื่นๆ ก็ตาม ซึ่งมีมูลค่าทางการค้าและทางเทคนิคกับ SPRC บุคลากรของ SPRC ทุกคน ต้องระมัดระวังและรอบคอบเมื่อใช้ข้อมูลที่ถูกจัดว่าเป็นความลับ Classified, Confidential และ Restricted ข้อมูลดังกล่าว ควรเปิดเผยให้กับพนักงาน เฉพาะคนที่ “มีความจำเป็นต้องทราบ” เท่านั้น บุคคลภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูลเหล่านั้น ได้ถ้าผูกพัน ตามสัญญาการรักษาความลับและมีความจำเป็นต้องทราบ ดังนั้น เมื่อเราต้องจัดการกับข้อมูลอ่อนไหวที่ถูกมอบให้ด้วยความ ไว้วางใจจากผู้อื่น เราจะต้องใช้ความระมัดระวังอย่างสูงสุด

SPRC จะไม่ละเมิด ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น และบุคลากรทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และ ข้อตกลงตามสัญญาที่ยังมีผลใช้บังคับตามสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ซึ่งรวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับ ทางการค้า หรือกรรมสิทธิ์ในข้อมูลอื่น

สำหรับการใช้สิ่งใดก็ตามที่มีลิขสิทธิ์ เช่น บทความ แผนภูมิ แผนที่ फिल्म ภาพถ่าย และดนตรี บุคลากรจะต้องได้รับ อนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ เว้นแต่ การใช้ในกิจกรรมนั้น กฎหมายอนุญาตให้ใช้ได้ ภายใต้การใช้อย่างเป็นธรรม (Fair Use) ตาม กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์

การเก็บรักษาหรือการทำลายเอกสารของบริษัท

เอกสารของบริษัทอาจใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยอาจจะใช้เพื่อ

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน (เช่น บันทึกข้อมูลซ่อมบำรุง สัญญาบริการ)
- แสดงสิทธิของบริษัท (เช่น สัญญาเช่า หรือเอกสารสิทธิ์)
- ปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทในการดำเนินคดีทางกฎหมาย (เช่น ผลทดสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์)
- แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ (เช่น รายงานทางการเงิน และรายงานการ บาดเจ็บ)

เอกสารของบริษัท จะต้องเก็บรักษาตามระยะเวลาที่ SPRC กำหนดและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่บังคับใช้ เอกสารของบริษัทจะถูกเก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาที่แตกต่างกัน (เอกสารที่สำคัญบางประเภทอาจต้องเก็บตลอดไป) ขึ้นอยู่กับ ประเภทของเอกสาร วัตถุประสงค์ในการเก็บ และภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

การเรียกข้อมูลสำหรับการดำเนินคดีทางกฎหมาย

ในบางครั้ง ระหว่างการดำเนินคดีทางกฎหมาย เราอาจได้รับคำสั่งจากที่ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายให้ส่งเอกสารหรือ หลักฐานอื่นๆ เราจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นเสมอ ในกรณีที่เรามีคำถามและมีข้อสงสัยในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ให้ปรึกษา หรือรายงาน ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย เราทุกคนต้องให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือต่อการดำเนินคดีทางกฎหมาย

การใช้ระบบคอมพิวเตอร์ และทรัพยากรด้านเทคนิคอื่นๆ

บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ทำให้มั่นใจว่าระบบคอมพิวเตอร์และทรัพยากรด้านเทคนิคอื่นๆ จะถูกใช้อย่างเหมาะสม เราต้องเก็บรหัสในการเข้าถึง (เช่น รหัสผ่าน-พาสเวิร์ด บัตร SmartBadge, รหัสประจำตัว เป็นต้น) ในที่ที่ปลอดภัย และไม่เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ ใครก็ตามที่มีสิทธิให้เข้าใช้ระบบหรือมีรหัสผ่านจะต้องรับผิดชอบต่อกิจกรรมที่สร้างขึ้นภายใต้การเข้าถึงระบบจากการใช้รหัสผ่านนั้น

การใช้งานรหัสผ่าน รหัสเข้าถึง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมโดยไม่ได้รับอนุญาต อาจจะนำไปสู่การลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง

การใช้อีเมล อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ในการสื่อสาร

บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ ทำให้มั่นใจว่าระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารจะถูกใช้เพื่อกิจการของ SPRC เท่านั้น การใช้ในบางโอกาส หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเพียงเล็กน้อย สามารถทำได้เท่าที่จำเป็นและมีเหตุผลที่ยอมรับได้ เราไม่ควรอนุมานว่าการทำงานของอุปกรณ์หรือระบบสื่อสารของ SPRC ใดๆ เป็นเรื่องส่วนบุคคล SPRC อาจตรวจสอบการใช้งานดังกล่าวได้

การใช้สื่อสังคมออนไลน์

สื่อสังคมออนไลน์ หมายถึง สื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น เครือข่ายออนไลน์ บล็อก ห้องแชท หรือพื้นที่แชทออนไลน์

พื้นที่บนสื่อสังคมออนไลน์ เป็นช่องทางการสื่อสารที่สามารถมองเห็นหรือเข้าถึงได้ง่าย ซึ่งมีการใช้ทั้งในเรื่องส่วนตัวและใช้ในการทำงาน นโยบายนี้ครอบคลุมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการทำงานในนาม SPRC และการใช้งานส่วนตัวเมื่ออ้างอิงถึง SPRC ดังนั้น เมื่อมีการกล่าวถึง SPRC บนสื่อสังคมออนไลน์ สิ่งสำคัญ คือ จะต้องเข้าใจผลที่จะตามมาจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ ที่จะมีผลต่อชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งจะต้องปกป้องบริษัทและข้อมูลที่อ่อนไหวทางการตลาดของบริษัท และต้องปฏิบัติตามนโยบายของ SPRC

เราควรตระหนักว่า SPRC อาจตรวจสอบเนื้อหาและข้อมูลที่เรโพสต์บนสื่อสังคมออนไลน์ เราควรตระหนักถึงผลกระทบ หรือการโต้ตอบที่อาจจะมีจากการโพสต์ เราควรใช้การตัดสินใจที่ดีที่สุดในการโพสต์ ที่จะต้องไม่มีความไม่เหมาะสมและไม่ทำให้เกิดความเสียหายกับบริษัท เราควรตระหนักเสมอว่า “การปกป้อง SPRC เป็นส่วนหนึ่งของงานของเรา”

VII. ข้อมูลส่วนบุคคล

พนักงานทุกคนจะต้องใช้ความระมัดระวังและความรอบคอบในการจัดการและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล คือ ข้อมูลที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงข้อมูลของพนักงาน คู่ค้า กรรมการ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และใครก็ตามที่ SPRC ทำธุรกิจด้วย ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นทรัพย์สินที่สำคัญ และวิธีในการจัดการดูแลข้อมูลจำเป็นต่อความสำเร็จของ SPRC ในการแสดงออกถึงการเคารพและสร้างความน่าเชื่อถือ

SPRC ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (ตามที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง) และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีโอนข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างประเทศ บุคลากรของ SPRC ผู้ดูแลจัดการข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และภาระหน้าที่ที่บังคับใช้ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การเก็บรวบรวม การใช้ และการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

สำหรับการดูแลจัดการข้อมูลส่วนบุคคล บุคลากรควรตระหนักถึงหลักการสำคัญต่างๆ กล่าวคือ จะต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่เหตุผลทางธุรกิจโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือเป็นไปเพื่อปฏิบัติตามสัญญา ไม่เช่นนั้น จะต้องขอความยินยอม บุคลากรต้องไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคลเกินกว่าความจำเป็นกับงานที่ต้องทำ และสุดท้าย บุคลากรต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางในการปกป้องข้อมูลของ SPRC

SPRC เคารพในความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งที่อยู่ในรูปแบบเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลเหล่านี้ต้องไม่ได้ถูกใช้หรือเปิดเผยอย่างไม่เหมาะสม หรือถูกใช้โดยบุคคลผู้ที่ไม่มีความจำเป็นหรือไม่ได้รับอนุญาต

หากท่านมีความกังวลในความเหมาะสมในการจัดการดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดย SPRC สามารถร้องเรียนได้ที่ DataPrivacy@sprc.co.th

VIII. กฎหมายป้องกันการผูกขาด/การแข่งขันทางการค้า

SPRC สนับสนุนระบบการแข่งขันในตลาดอย่างเสรีและเป็นธรรม

ประเทศไทยมีพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560 (ตามที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง) ที่บัญญัติในเรื่องการป้องกันการผูกขาด ซึ่งในแต่ละประเทศ อาจเรียกแตกต่างกันไป เช่น antitrust law, competition law หรือ anti-monopoly law แต่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน คือ

- ป้องกันและยับยั้งการประกอบธุรกิจแบบมีผู้ถือเอกสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียว การจำกัดการซื้อขายที่ไม่เหมาะสม การซื้อขายแบบไม่เป็นธรรม
- ส่งเสริมให้มีการแข่งขันในตลาดอย่างเสรีและเป็นธรรม
- ปกป้องผลประโยชน์ของผู้บริโภคโดยทั่วไป

SPRC และบุคลากรต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า และกฎหมายป้องกันการผูกขาด/การแข่งขันทางการค้าที่ใช้บังคับในเขตอำนาจศาลประเทศอื่น SPRC จะปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศที่ใช้บังคับเมื่อเราต้องติดต่อกับคู่แข่งทางการค้าของเราในต่างประเทศ กฎหมายป้องกันการผูกขาด/การแข่งขันทางการค้า ห้ามทำสัญญากับคู่แข่งทางการค้าซึ่งอาจจะจำกัดการซื้อขาย (“restrain trade”) ตัวอย่างกิจกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมายเหล่านี้ คือ สัญญาที่ถูกทำขึ้นโดยคู่แข่งทางการค้าเพื่อกำหนดราคา หรือข้อตกลงในการขาย จัดสรรแบ่งลูกค้า ขอบเขต หรือส่วนแบ่งการตลาด จัดสรรหรือจำกัดการผลิต การถล่ม

ขอขยาย คำว่าบาตรผู้จัดหาสินค้าหรือลูกค้าเพื่อป้องกันการทำการแข่งขัน และ การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับราคาปัจจุบันหรือราคาล่วงหน้า

ในการทำผิดกฎหมาย ไม่มีเงื่อนไขว่าต้องจัดทำสัญญาอย่างเป็นทางการกับคู่แข่งทางการค้า การพูดคุยกันทั่วไป หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคู่แข่งทางการค้า ก็เพียงพอที่จะแสดงให้เห็นถึงการกระทำความผิดตามกฎหมาย ป้องกันการผูกขาด/การแข่งขันทางการค้าแล้ว

กิจกรรมของสมาคมการค้าโดยชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้านั้น ไม่ถูกต้องห้าม แต่อย่างไรก็ตาม การเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมการค้า หรือการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกับสมาคมดังกล่าว จะต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าหรือผู้จัดการฝ่าย ก่อนเสมอ

ผลที่ตามมาจากการละเมิดกฎหมายป้องกันการผูกขาด/การแข่งขันทางการค้า สามารถส่งผลกระทบอย่างมากสำหรับ SPRC และบุคลากร บุคคลที่เกี่ยวข้องอาจถูกลงโทษปรับ และจำคุก บริษัทอาจโดนโทษปรับที่หนักขึ้น และนอกจากจากการดำเนินคดีทางอาญา SPRC อาจจะถูกดำเนินคดีทางแพ่งที่มีค่าปรับสูงมากเช่นกัน

เมื่อใดก็ตาม ที่บุคลากรมีข้อสงสัยว่าการกระทำใดที่จะมีผลถูกพิจารณาเป็นประเด็นปัญหาภายใต้กฎหมายฉบับนี้ บุคลากรควรขอคำแนะนำจากผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย

IX. การติดต่อหน่วยงานของรัฐและการมีส่วนร่วมทางการเมือง

SPRC ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีมาตรฐานทางจริยธรรมสูงสุด

SPRC มุ่งมั่นที่จะเป็นประชาชนที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ และจะเป็นหุ้นส่วนที่เกื้อกูลและทำงานร่วมกันในวิถีสวนร่วม SPRC ภาคภูมิใจที่ประสบความสำเร็จในการปรับตัวเข้ากับชุมชนระยอง ที่เราดำเนินธุรกิจอยู่โดยปราศจากการลดทอนศีลธรรม จริยธรรม และหลักการในการดำเนินธุรกิจ อาทิ เช่น SPRC ไม่อนุญาตหรือยกโทษให้กับการจ่ายเงินที่ผิดกฎหมาย หรือการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือไม่เข้าร่วมในกิจกรรมทางการเมืองที่ขัดต่อกฎหมายของประเทศไทยและประเทศสหรัฐอเมริกา และทุกๆ สิ้นปี ผู้บริหารจะต้องจัดทำรายงานเพื่อรับรองว่า ได้มีการบริหารงานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การเข้าร่วมกิจกรรมการล็อบบี้

การล็อบบี้เป็นกิจกรรมที่มีเป้าหมายเพื่อจูงใจหรือโน้มน้าวการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายของรัฐด้วยการให้ข้อมูลทางวาจาหรือเป็นหนังสือแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือพนักงานของรัฐ กิจกรรมล็อบบี้รวมถึงการติดต่อสื่อสารโดยตรงกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและให้การสนับสนุนบุคคลที่เข้าร่วมการติดต่อสื่อสารนั้น ก่อนที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการล็อบบี้ บุคลากรต้องรับทราบแนวทางจากหัวหน้างานหรือผู้จัดการฝ่าย

การให้ของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

ในบางสถานการณ์ SPRC อาจจะให้ของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ของขวัญนั้นต้องเป็นไปตามกฎหมายของประเทศ ไทย นโยบายคู่มือจริยบรรณ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการคอร์รัปชันของประเทศ สหรัฐอเมริกา (Foreign Corrupt Practice Act “FCPA”) อย่างเคร่งครัด

กฎหมายได้กำหนดคำว่า “ของขวัญ” โดยให้คำจำกัดความว่า สิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่า ซึ่งรวมถึง การจัดเลี้ยงอาหาร ของขวัญ บัตรกำนัล ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง บัตรร่วมงาน หรือ เงินให้เปล่า (เงินใต้โต๊ะ) การให้หรือจ่ายเงินใดๆ ให้กับบุคคลที่สามเพื่อ หรือในนามของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น การจ่ายเงินค่าห้องพักที่ใช้งานโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้กับโรงแรม ก็จะถูกพิจารณาว่าเป็นของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ของขวัญบางประเภทถูกต้องห้ามโดยกฎหมาย สร้างภาระหน้าที่ให้ต้องรายงาน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันของผลประโยชน์

บุคลากรของ SPRC ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ SPRC และขอแนวทางในการปฏิบัติและการอนุมัติล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ก่อนจะตกลงว่าจะให้ของขวัญใดๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ นอกจากนี้ ของขวัญหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนเพื่อการกุศล หรือการบริจาคจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายกิจการสัมพันธ์

ห้ามให้สินบนทุกกรณี

SPRC มีนโยบายไม่ให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐของประเทศใดๆ แม้ว่าการปฏิเสธการให้สินบนนั้น จะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

เกือบทุกประเทศห้ามให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐของประเทศตน สำหรับในประเทศไทยก็มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนอกจากประมวลกฎหมายอาญาแล้ว ยังมีพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 (ตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลง) ด้วย

นอกจากนี้ ในหลายประเทศมีกฎหมายต่อต้านการให้สินบนหรือกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ทำให้การให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐของประเทศอื่นผิดกฎหมาย เช่น ในประเทศสหรัฐอเมริกา มีกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการคอร์รัปชันของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Corrupt Practice Act “FCPA”)

FCPA เป็นกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกาที่ห้ามพลเมืองและองค์กรของสหรัฐอเมริกา ให้สินบน หรือให้คำมั่นสัญญาโดยทุจริตว่าจะจ่ายหรือให้ หรือจ่ายหรือให้เงินหรือสิ่งอื่นๆ ที่มีมูลค่ากับเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งอิทธิพลต่อการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือการตัดสินใจ โฉมหน้าเจ้าหน้าที่ของรัฐให้กระทำความผิดกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ หรือจงใจให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ในราชการส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือการตัดสินใจเพื่อช่วยเหลือผู้จ่ายเงินให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจ FCPA ยังกำหนดให้มีการจัดทำบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และนอกจากนั้น FCPA ยังกำหนดให้จัดทำคำรับรองที่สมเหตุสมผลว่า ธุรกรรมที่ถูกทำขึ้น และบัญชีสินทรัพย์ที่ถูกประเมินค่าและลงบันทึกบัญชีเป็นไปตามอำนาจของผู้บริหาร

FCPA ถูกใช้บังคับทั่วโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับบริษัทมหาชน และใช้บังคับรวมถึง บุคลากร เจ้าหน้าที่ กรรมการ พนักงาน ผู้ถือหุ้น และตัวแทน ซึ่งตัวแทนสามารถรวมถึง ตัวแทนจากบุคคลที่สาม ที่ปรึกษา ผู้แทนจำหน่าย หุ้นส่วนร่วมทุน และอื่นๆ

เนื่องจาก SPRC มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร เป็นประชาชนของประเทศสหรัฐอเมริกา SPRC จึงต้องปฏิบัติตามและถูกกำกับดูแลภายใต้ FCPA

การจ่ายเงินบางรายการ อาจอนุญาตให้ทำได้ โดยพิจารณาตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ SPRC กฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง และ FCPA และหากมีการจ่ายเงินดังกล่าว รายการดังกล่าว จะต้องถูกลงบันทึกให้เหมาะสมในบันทึกบัญชีของบริษัท ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ห้ามไม่ให้มีการจ่ายเงินดังกล่าว ถ้ายัง ไม่ได้รับอนุมัติล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การจ่ายเงินหรือสัญญาว่าจะจ่ายเงินให้กับบุคคลใด หากผู้จ่ายทราบว่าเงินที่จ่ายไปทั้งหมดหรือบางส่วนได้ถูกเสนอ หรือถูกจ่ายไปยังผู้รับบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่ได้อธิบายไว้ข้างต้น และจ่ายไปเพื่อวัตถุประสงค์ที่ต้องห้าม ซึ่งดูเหมือนผิดกฎหมาย บุคคลนั้นอาจจะถูกสอบสวนหรือต้องสงสัยว่าคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถนำไปสู่การลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง

การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ FCPA เป็นเหตุร้ายแรง ทั้งองค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง อาจถูกดำเนินคดีทางอาญาและทางแพ่งได้ ไม่ว่าในกรณีใดๆ SPRC จะไม่ชดเชย หรือชดใช้เงินคืนให้แก่บุคลากรสำหรับความรับผิดชอบทางการเงินที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ/หรือ FCPA

SPRC คาดหวังให้บุคลากรรายงานสิ่งที่สงสัยหรือส่อเสียดเกี่ยวกับการฝ่าฝืนนโยบายนี้ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ SPRC หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อหัวหน้างาน ผู้จัดการฝ่าย เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสทันที รายงานทุกรายงานจะถูกเก็บโดยไม่เปิดเผยหรือระบุชื่อ

การให้การสนับสนุนทางการเมือง

SPRC ไม่ให้การสนับสนุนที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นด้วยตัวเงิน หรือสิ่งที่ไม่เป็นตัวเงิน (เช่น การอนุญาตให้พนักงานไปทำงานเกี่ยวกับการรณรงค์ต่างๆ ในเวลาทำงาน) ซึ่งเป็นสิ่งต้องห้ามทั้งตามกฎหมายของประเทศไทย และประเทศสหรัฐอเมริกา SPRC และบุคลากรจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านี้ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและเจตนารมณ์โดยเคร่งครัด

การมีส่วนร่วมทางการเมืองของบุคลากร

การที่บุคลากรของ SPRC จะให้หรือไม่ให้การสนับสนุนทางการเมือง ถือเป็นเรื่องส่วนบุคคล หากไม่มีการแสดงออก หรือใช้ความสัมพันธ์หรือความเกี่ยวข้องในการเป็นพนักงานของ SPRC การที่พนักงานมีส่วนร่วมกับการรณรงค์ทางการเมืองก็

เช่นกัน อย่างไรก็ตาม การที่บุคลากรจะเข้ามีส่วนร่วมทางการเมือง ในระหว่างเวลางานหรือใช้ทรัพยากรของบริษัท (เช่น อีเมล โทรศัพท์ และห้องประชุม) หรือเมื่อใส่เสื้อผ้าที่มี โลโก้ SPRC เป็นสิ่งที่ไม่ควรทำ เพราะอาจมองได้ว่าเป็นการสนับสนุนของ SPRC ซึ่งไม่เหมาะสมและจะต้องไม่เกิดขึ้นหากไม่ได้รับอนุมัติล่วงหน้า จากผู้บริหาร โดยได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร

SPRC จะไม่ชดเชยหรือชดใช้เงินคืนให้กับพนักงานสำหรับการมีส่วนร่วมทางการเมืองส่วนบุคคล ในทุกกรณี

X. การดำเนินงานระหว่างประเทศ

SPRC เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทุกฉบับที่ใช้บังคับและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ SPRC

เมื่อมีการทำธุรกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากกว่าหนึ่งประเทศ SPRC ต้องปฏิบัติตามกฎหมายทุกฉบับที่ใช้บังคับและเกี่ยวข้อง SPRC จะปฏิบัติตามกฎหมายและธรรมเนียมปฏิบัติของประเทศที่เราทำธุรกิจด้วย โดยจะไม่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือธรรมเนียมปฏิบัติของประเทศหนึ่ง และเมื่อใดก็ตาม ที่พบว่ากฎหมายหรือข้อบังคับของประเทศหนึ่ง อาจมีความขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับของประเทศหนึ่งที่เกี่ยวข้อง เราควรจะขอคำแนะนำจากผู้จัดการฝ่ายกฎหมายทันที

กฎหมายไทยมีข้อห้าม หรือกำหนดให้มิไบนุญาตสำหรับการส่งออกหรือนำเข้าสำหรับสินค้าและบริการบางประเภท ต่อประเทศอื่นและบางคู่สัญญา นอกจากนี้ หน่วยงานราชการไทยยังอาจนำมาตรการลงโทษขององค์การสหประชาชาติมาใช้ เช่นการลงโทษทางการค้า (Sanction) หรือ การห้ามทำการค้า (Embargo) กับประเทศอื่นหรือบุคคลอื่น

ขอบเขตของการลงโทษทางการค้า หรือ การห้ามส่งสินค้าออกไปยังประเทศอื่น อาจะหลายหลายและกว้างขวางจากประเทศหนึ่งไปยังอีกประเทศหนึ่ง และอาจมีขอบเขตตั้งแต่ห้ามทำเฉพาะการค้าที่ระบุสินค้าเฉพาะเจาะจง ไปจนถึงถึงห้ามธุรกรรมทางการค้าทั้งหมด เนื่องจากกฎหมายการค้าระหว่างประเทศเหล่านี้มีความสลับซับซ้อน บุคลากรต้องขอแนวทางจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร ก่อนที่จะส่งออกหรือนำเข้าสินค้าหรือบริการ หรือทำธุรกรรมซึ่งอาจจะส่งผลกับการลงโทษทางการค้า

SPRC จะแจ้งประกาศรายชื่อประเทศที่ถูกมาตรการลงโทษ (“Sanctioned Country List”) เป็นระยะๆ เพื่อให้เชื่อมั่นถึงความตระหนักและการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่สลับซับซ้อนเหล่านี้ พนักงานทุกคน โดยเฉพาะพนักงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการค้าระหว่างประเทศ ถูกคาดหวังให้รับทราบและปฏิบัติตามคำสั่งเหล่านี้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการะหน้าที่ของ SPRC และของแต่ละบุคคล เช่นเดียวกันกับกฎหมายและกฎระเบียบของต่างประเทศที่มีผลบังคับใช้ ซึ่งจะถูกระบุโดยผู้บริหาร ในกรณีที่มีข้อสงสัย สามารถขอรับคำปรึกษาได้ที่เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร หรือ ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย

กฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของประเทศสหรัฐอเมริกา

กฎหมายประเทศสหรัฐอเมริกามีฉบับ ใช้บังคับกับบริษัทของประเทศสหรัฐอเมริกา บริษัทในเครือ และบุคคลของประเทศสหรัฐอเมริกาที่มีการดำเนินงานหรือดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ สำหรับกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของประเทศ

สหรัฐอเมริกา (U.S. Antiboycott Law) ห้ามบุคคลดังกล่าวข้างต้นเข้าร่วม หรือทำธุรกิจ กับผู้ที่ถูกห้ามทำการค้า (Embargo) หรือผู้ที่ถูกลงโทษทางการค้า (Sanction) และมีบทลงโทษสำหรับบริษัทของประเทศ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ ที่เข้าร่วม หรือทำธุรกิจ กับผู้ที่ประเทศสหรัฐอเมริกาไม่สนับสนุนให้ทำธุรกิจด้วย

การฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของประเทศสหรัฐอเมริกา อาจมีบทลงโทษที่รุนแรงมาก บริษัทที่อยู่ภายใต้กฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา ที่มีการเข้าร่วม หรือทำธุรกิจ กับผู้ที่ประเทศสหรัฐอเมริกาไม่สนับสนุนให้ทำธุรกิจด้วย อาจส่งผลให้ บริษัทที่ฝ่าฝืน หรือ บริษัทแม่ ต้องรับโทษที่รุนแรงทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมถึงอาจสูญเสียสิทธิพิเศษในการส่งออก และถูกลงโทษค่าปรับหรือค่าเสียหายเชิงลงโทษ (punitive damage) สำหรับการฝ่าฝืนกฎหมายโดยเจตนา และในบางกรณี บุคคลที่เกี่ยวข้องอาจจะถูกลงโทษจำคุกด้วย

นอกจากนี้ ตามกฎหมายภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา กรณีบริษัทที่ไม่ใช่ของประเทศสหรัฐอเมริกา แต่ถือหุ้นโดยบริษัทของประเทศสหรัฐอเมริกา (เช่น SPRC) ถ้าหากเข้าร่วม หรือทำธุรกิจกับผู้ที่ไม่สนับสนุนให้ทำธุรกิจด้วย ก็จะส่งผลให้บริษัทแม่ที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ต้องถูกลงโทษทางภาษี เช่น อาจเสียสิทธิประโยชน์ทางภาษี รวมถึงเครดิตภาษีต่างประเทศ และการยืดระยะเวลาของรายได้บางประเภทของบริษัทลูกต่างชาติ

ในบางครั้ง การกระทำที่ดูเสมือนหนึ่งเป็นเรื่องปกติในการปฏิบัติทางธุรกิจก็อาจถูกห้ามมิให้กระทำ โดยกฎหมายการต่อต้านการคว่ำบาตรของประเทศสหรัฐอเมริกา ยกตัวอย่างเช่น การจัดให้มีหนังสือรับรองว่าสินค้านั้นไม่ได้ถูกผลิตในประเทศที่ต้องห้าม หรือ โดยบุคคลที่ต้องห้าม ตามข้อกำหนดของกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของประเทศสหรัฐอเมริกา

กฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกาคำหนดภาระหน้าที่ให้บริษัทที่เป็นบริษัทในเครือของบริษัทสหรัฐอเมริกา ซึ่งรวมถึง SPRC ด้วย ให้ต้องมีการรายงานอย่างละเอียดเกี่ยวกับการคว่ำบาตร (boycott requests) ถ้าบุคลากรใดได้รับการร้องขอให้มีการรายงานในเรื่องนี้ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กรทันที

พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือมีโอกาสเกี่ยวข้องกับประเทศที่คว่ำบาตรหรือประเทศที่ถูกคว่ำบาตร จะต้องทำความเข้าใจกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น และเนื่องจากความสลับซับซ้อนของกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตร บทลงโทษที่มีความรุนแรง และเป็นประเด็นที่อ่อนไหว พนักงานที่เกี่ยวข้องจึงต้องใช้ความระมัดระวังอย่างมาก และขอคำแนะนำจากผู้จัดการฝ่ายกฎหมายทันที เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น เพื่อ SPRC จะได้จัดการและประเมินสถานการณ์ได้ทันทั่วทั้งก่อนจะดำเนินการใดๆ ต่อไป

เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบนี้เป็นการสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้มีการปฏิบัติตามตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ได้แก่

- นางกมลวรรณ วิบุลากร - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- นายปลิว มังกรกนก
- นายโรเบิร์ต สแตร์ กัทธรี
- นายรพี สุจริตกุล – ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ มีความรู้ทางการเงินและบัญชี ความรู้ด้านกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้ง สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งจะมีผู้เข้าร่วมการประชุมด้วยได้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการคลัง เลขานุการบริษัท ผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หัวหน้างานตรวจสอบภายในและตัวแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอและให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ภายหลังจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้ง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานประเด็นสำคัญที่ได้พิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. **สอบทานรายงานทางการเงิน:** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566 โดยได้มีการสอบถามในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับงบการเงินจากผู้จัดการฝ่ายการเงินและผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด โดยผู้จัดการฝ่ายการเงินและผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัดได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของไทย และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้สอบบัญชีได้รายงานความเป็น

อิสระต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นโดยเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานทางบัญชี มีความถูกต้อง มีการควบคุม และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม จึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณออนุมัติงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อขอรับการอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

2. สอบทานการควบคุมภายใน: ฝ่ายบริหารและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในได้นำเสนอผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบการประเมินของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ใน 5 องค์ประกอบและ 17 หลักการ (สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร กิจกรรมการติดตามผล) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและรับรองการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รายละเอียดของการประเมินการควบคุมภายในนำเสนออยู่ในหัวข้อการควบคุมภายในข้อ 9.1 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินและปฏิบัติตามข้อกำหนดการควบคุมภายในของ Sarbanes-Oxley Act 2002, section 404 ของประเทศสหรัฐอเมริกา คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบและเชื่อได้ว่า บริษัทฯ มีการจัดการกิจกรรมการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง: บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการกำหนดหลักการกระบวนการในการประเมินความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ รวมถึงการรายงานและการสื่อสารผลการประเมินความเสี่ยง มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อดูแลและติดตามกิจกรรมควบคุมในการจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานเกี่ยวกับการทบทวนการประเมินความเสี่ยง และผลของการปฏิบัติตามแผนงานบริหารความเสี่ยง จากผู้บริหารเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบพอใจ ต่อกระบวนการบริหารความเสี่ยง

4. สอบทานการกำกับดูแลกิจการ: คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณ (Business Conduct Policy) และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ทั้งนี้ประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กร (Corporate Compliance Office) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการส่งเสริมและกำกับดูแลให้พนักงานมีความตระหนัก ความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด เจ้าหน้าที่กำกับดูแลองค์กรมีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมและมีการปฏิบัติงาน สอดคล้องตามคู่มือจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริต

5. สอบทานการทำรายการระหว่างกัน: รายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ เซฟรอนและบริษัทในเครือ โดยรายการระหว่างกันประกอบด้วย การจัดหาน้ำมันดิบและวัตถุดิบ การขายผลิตภัณฑ์และการให้บริการความเชี่ยวชาญทางเทคนิค คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณออนุมัติ หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการสุ่มสอบทานรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาและรายงานต่อกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล และเป็น

รายการที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ เป็นการเข้าทำธุรกรรมในลักษณะที่เป็นธรรมเนียมปกติเสมือนเป็นธุรกรรมกับคู่ค้าทั่วไป รายละเอียดของรายการระหว่างกันได้นำเสนอในหัวข้อการทำรายการระหว่างกันข้อ 9.2 ของรายงานนี้

6. สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน: คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในยังมีความเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี รวมถึงอนุมัติดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากหัวหน้างานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและผลการดำเนินการของฝ่ายบริหารในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ตรวจพบเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ ในทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมหารือกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อสอบถามเกี่ยวกับความเป็นอิสระ และการให้ความร่วมมือของฝ่ายบริหาร หรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงานตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินและสรุปว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในสากล และพึงพอใจในประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของผู้ตรวจสอบภายใน

7. สอบทานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี: คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามในเรื่องการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระอย่างต่อเนื่องของผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด (PwC) และ PwC ได้รายงานแผนการตรวจสอบ ขอบเขตการตรวจสอบบัญชี ผลของรายงานทางการเงินรายไตรมาสและสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ PwC ได้รายงานสถานะและผลของรายงานทางการเงินเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม ในปี 2566 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ไม่ได้มีการให้บริการหรือให้คำปรึกษาในเรื่องอื่น ที่อาจมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ได้ปฏิบัติงานด้วยความเชี่ยวชาญ อยู่ภายใต้กฎและระเบียบ มีแนวปฏิบัติที่ดีในการทำหน้าที่ และมีความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี

8. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2566: คณะกรรมการตรวจสอบได้มีหน้าที่ในการพิจารณาผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณา คุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถ ผลการปฏิบัติงานที่ การให้บริการ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นและเสนอให้ผู้สอบบัญชี จากบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และรวมถึงค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบจึงเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี จาก บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566

9. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ: คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานและประเมินการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี โดยมีหัวข้อหลักได้แก่ ก) ความเหมาะสมและ โครงสร้างขององค์ประกอบของคณะกรรมการ

ตรวจสอบ ข) การจัดการประชุมและวาระในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และ ค) สอบทานการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้าน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง การปฏิบัติงานของการตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก ซึ่งจากผลการประเมินตนเองในปี 2566 สรุปได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและปฏิบัติสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของการจัดการบริหารความเสี่ยงและกิจกรรมการควบคุมภายใน ตลอดจนเรื่องจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วนโดยมีทักษะความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ มีการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบรวมถึงความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการปฏิบัติงานตามกฎบัตรการตรวจสอบภายใน มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ
นางกมลวรรณ วิปุลากร
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แนวคิดและวัตถุประสงค์

การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สิน จากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชี รายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)¹ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส ประเทศไทย (PwC Thailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (“แบบประเมิน”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้บริษัทใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วยตนเอง

แบบประเมินนี้ ได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO¹ (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริษัทจดทะเบียนไทย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

การนำไปใช้

บริษัทควรใช้แบบประเมินนี้เป็นแนวทางในการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น

มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้

การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรอธิบายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย

¹ เป็นคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ 5 แห่ง ได้แก่ สถาบันผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งสหรัฐอเมริกา (AICPA) สถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (Institute of Internal Auditors หรือ IIA) สถาบันผู้บริหารการเงิน (Financial Executives Institute หรือ FEI) สมาคมนักบัญชีแห่งสหรัฐอเมริกา (American Accounting Association หรือ AAA) และสถาบันนักบัญชีเพื่อการบริหาร (Institute of Management Accountants หรือ IMA)

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก</p>	✓	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร²</p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p>	✓	
<p>1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p>	✓	

² บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายใน ในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

**3.ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและ
ความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

4.องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5.องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6.องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่ โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้ รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท อย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบาย การบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของ วัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7.องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้ อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วย ธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุลำดับประสงคขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทน แก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่กำหนดไว้	✓	

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10.องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทที่มีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขต การดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระหนี้ตามที่กำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับ กลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกัน โดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	

**11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุน
การบรรลุวัตถุประสงค์**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใน กระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความ เหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการ ได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบ เทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติ ที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของ บริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัท ไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรม นั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็น สำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนด แนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือ บริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	N/A	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการ ไป ปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากร ที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องทำงาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับประกอบ การตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอพิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่อง ในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓	

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อ

การควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์กลางติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน
เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
<p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	