Kingsmen

Kingsmen C.M.T.I. Plc.



แบบ 56-1 One Report

แบบแสดงข้อมูลรายงานประจำปี / รายงานประจำปี

สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2566

สารบัญ

CONTENTS

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 12

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 14
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 38
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 42
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) 65
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 80

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 82

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 84
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 93
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 98
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 111

ส่วนที่ 3 งบการเงิน 116

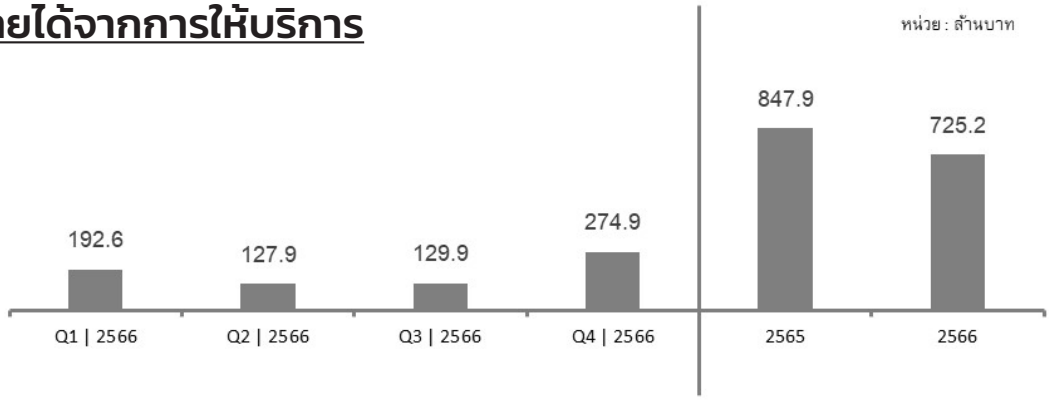
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 176

เอกสารแนบ

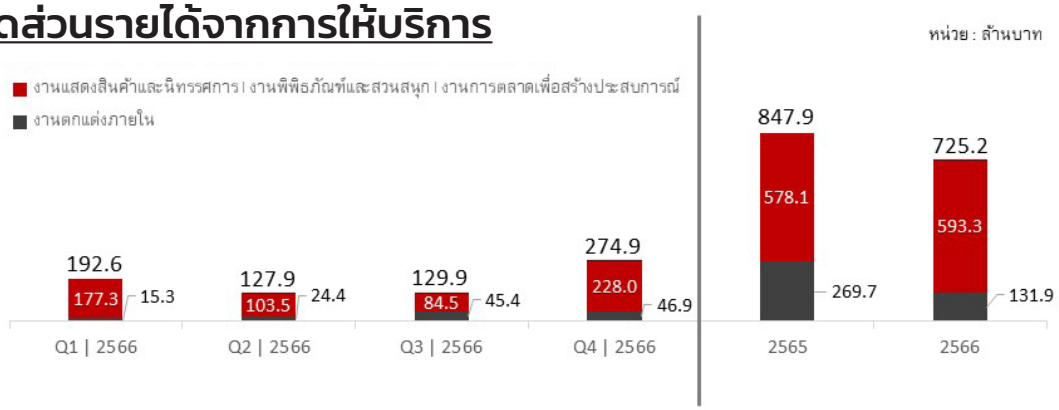
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

จุดเด่นทางการเงิน

รายได้จากการให้บริการ

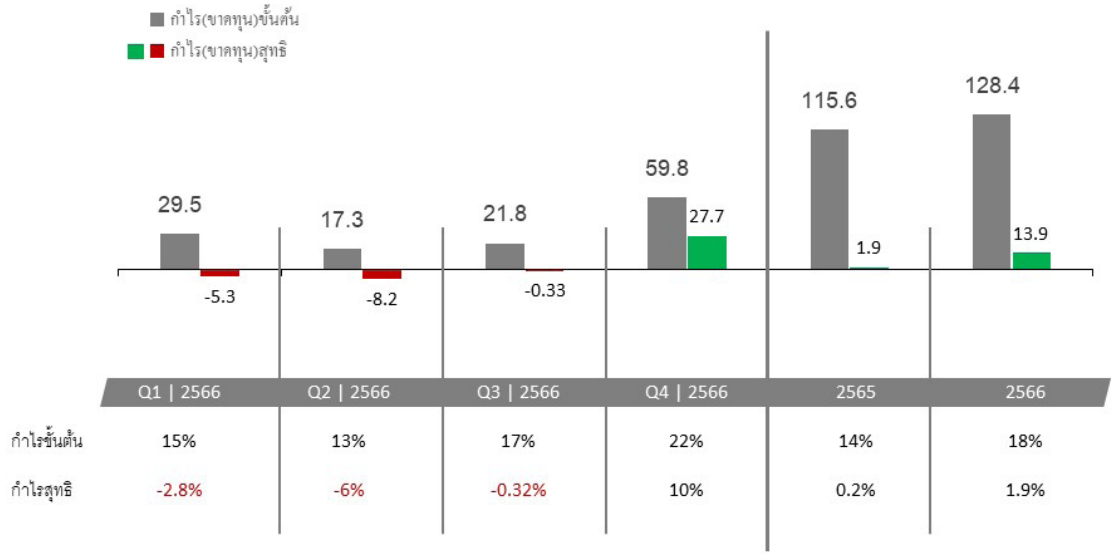


สัดส่วนรายได้จากการให้บริการ



ความสามารถในการทำกำไร

หน่วย : ล้านบาท



	Q1 | 2566	Q2 | 2566	Q3 | 2566	Q4 | 2566	2565	2566
กำไรขั้นต้น	15%	13%	17%	22%	14%	18%
กำไรสุทธิ	-2.8%	-6%	-0.32%	10%	0.2%	1.9%

ตัวเลขสำคัญทางการเงิน

	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายได้จากการให้บริการ	ล้านบาท	**784.2**	**847.9**	**725.22**
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	-42.8	1.9	13.9
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	854.1	886.6	790.14
หนี้สินรวม	ล้านบาท	653.4	569.2	457.90
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	200.7	317.4	332.24
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	%	-3.7	1.2	4.69
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	%	-22.4	0.75	4.29
อัตราหนี้สินต่อทุน (D/E)	เท่า	3.2	1.8	1.4

สารจากประธานกรรมการ

ภาวะเศรษฐกิจโลกยังเป็นตัวแปรสำคัญของเศรษฐกิจไทย ในปี 2566 ที่ผ่านมา แรงกดดันจากเงินเฟ้อ ประกอบกับความตึงเครียดทางการเมืองและการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจทั่วโลกยังคงชะลอตัว ความผันผวนทางการเมืองที่ตามมาหลังการเลือกตั้งปี 2566 ได้เพิ่มความท้าทายยิ่งขึ้นไปอีกขั้น แม้ว่าแหล่งรายได้สำคัญอย่างอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจะมีแนวโน้มการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องด้วยจำนวนนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น หากแต่ปริมาณของนักท่องเที่ยวก็ยังไม่ถึงระดับก่อนที่วิกฤตการณ์โควิดจะเข้ามา สาเหตุสำคัญทั้งหลายประการเหล่านี้ ยังได้จำกัดกำลังซื้อของประชาชนทั่วไปและความสามารถของรัฐบาลในการใช้จ่าย ส่งผลให้ภาคเอกชนเผชิญกับความท้าทายที่สำคัญทั้งในด้านการเติบโตและผลการดำเนินงาน

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ 2 ส่วน
- ส่วนแรก Exhibition & Events (MICE Industries)
- ส่วนที่สอง Interior ซึ่งส่วนใหญ่เป็น shop ในห้างสรรพสินค้า งานโรงแรม งานตามสนามบิน ฯลฯ

งานทั้งสองส่วนล้วนมีความเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การฟื้นตัวของการท่องเที่ยวอย่างรวดเร็วมีแรงส่งให้ธุรกิจของบริษัทฯ ค่อยๆ ปรับตัวดีขึ้น หลังจากที่ถูกกระทบอย่างรุนแรงจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ร่วม 3 ปี

นอกจากนั้นในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนทีมผู้บริหารระดับสูงชุดใหม่ โดยมีการแต่งตั้ง กรรมการผู้จัดการ และ ผู้อำนวยการอาวุโส ที่เป็นคนรุ่นใหม่เข้ามาบริหารและขับเคลื่อนองค์กร รวมถึงมีการปรับโครงสร้างภายในเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการต่อยอดการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเป้าสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืนต่อไป และด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาของผู้บริหารและทีมงานทุกคน บริษัทฯ จึงมั่นใจว่าแนวโน้มธุรกิจในปีต่อๆ ไป จะมีการฟื้นตัวที่ดีอย่างต่อเนื่อง

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจก้าวผ่านสถานการณ์ความท้าทายเพื่อเป็นบริษัทที่แข็งแกร่งและพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยปี 2566 บริษัทฯ สามารถปรับตัวและเริ่มมีผลการดำเนินงานที่ฟื้นตัวอย่างมีนัยสำคัญด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเทของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนทำให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ โดยงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้รวม 725.22 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้ว -0.14% และมีกำไรสุทธิ 13.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +612% ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดีของบริษัทฯ ที่จะสามารถทำกำไรได้มากยิ่งขึ้น สร้างความมั่นคงให้บริษัทมากขึ้นในอนาคต

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใคร่ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าประชาชนทั่วไปในชุมชน ผู้มีส่วนได้เสีย และมีผู้มีอุปการคุณทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุน รวมทั้งความไว้วางใจบริษัทฯ อย่างมั่นคงด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าด้วยภาวะการเงินที่ดีขึ้น กลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ การปรับตัวอย่างต่อเนื่อง และความเป็นมืออาชีพของบุคลากรทุกคน จะทำให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมไทยในระยะยาวอย่างยั่งยืนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์)
ประธานกรรมการ
บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีรายนามดังนี้

1.	นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้งโดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร 1 ครั้งเพื่อพิจารณาขอบเขต แนวทางและแผนการสอบบัญชีรายไตรมาสและประจำปีของผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบถามถึงความเสี่ยงของรายการผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น หรืออาจพบระหว่างการตรวจสอบ

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ประจำปี 2566 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีสรุปได้ว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยได้สอบทานขอบเขตการปฏิบัติงาน และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล นอกจากนี้ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2566 ของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีอิสระเพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

3. รายการที่เกี่ยวโยงกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานเกี่ยวข้องอื่นๆ ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

4. ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เสนอแต่งตั้ง, เลิกจ้างผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2566 ได้มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายประดิฐ รอดลอยทุกข์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 218 นางสาวนงราม เลาหอารีดิลก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4334 นางสาวชมาภรณ์ รอดลอยทุกข์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9211 นางพรทิพย์ เลิศทนงศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7633 และนางสาวสุนันทา คำสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8207 แห่งบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนรวม 1,100,000 บาท

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานบริษัทฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย และข้อกำหนดดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทฯ มีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากรและความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์และตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายธีรธัช โปษยานนท์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยงประจำปี 2566

คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมใน 3 มิติ คือ มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่

1. นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธานกรรมการ
2. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ
3. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ
4. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการ

ในปี 2566 คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปได้ ดังนี้

ด้านการประเมินความเสี่ยงของกิจการ

- กำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงกิจการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- ประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กรครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงด้านข้อบังคับและกฎหมาย
- กำหนดแนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในแต่ละเรื่อง โดยดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงในระดับสูง กลาง ต่ำ ตามลำดับเพื่อจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม

ด้านการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน

- วางแนวทางและกรอบในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามกระบวนการการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการบรรลุสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ
- กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล หรือ Sustainable Development Goals (SDGs)
- สนับสนุนให้มีการทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและปรับปรุงกระบวนการทำงาน แผนงานและตัวชี้วัดด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และความท้าทายใหม่ของโลก ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการเข้ารับการจัดอันดับด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนจากองค์กรภายนอก
- กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัทฯ ในรายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการ เว็บไซต์ และช่องทางสื่อสารของบริษัทฯ

ในนามคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

(นายธีรธัช โปษยานนท์)
ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลประจำปี 2566

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (“กรรมการสรรหาฯ”) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2560 ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน
2. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ยังได้พิจารณาถึงจำนวนของคณะกรรมการที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เพื่อการบริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพ

หน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ ให้กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

และหน้าที่ในด้านบรรษัทภิบาล คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการทุกชุด พร้อมทั้งทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2566 นี้บริษัทได้รับรางวัลด้านบรรษัทภิบาล ดังนี้

- รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023 ระดับดีเยี่ยม หรือ 4 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)

สำหรับในปี 2566 คณะกรรมการมีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

ในนามคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล



(รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร)
ประธานคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

Kingsmen C.M.T.I. Plc.



คณะกรรมการบริษัท

ยืน จากซ้ายไปขวา

นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ
นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

นั่ง จากซ้ายไปขวา

นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการ
นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการ
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง



คณะที่ปรึกษา

ยืน จากซ้ายไปขวา

นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์



คณะผู้บริหาร

ยืน จากซ้ายไปขวา

นายวงศกร พิเศษสิทธิ์	ผู้อำนวยการอาวุโสและนักลงทุนสัมพันธ์
นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการผู้จัดการ
นางโศรดา ธรรมประกอบ	ผู้อำนวยการอาวุโส
นายภานุ เลิศเพ็ญเมธา	ผู้อำนวยการอาวุโส
นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช	ผู้จัดการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน
นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโส





การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและก่อสร้าง (Design & Build) อย่างบูรณาการ โดยสามารถจำแนกธุรกิจหลักของบริษัทออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

1) ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)
2) ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Exhibitions, Thematic & Museums, Experiential Marketing) ("E&E")

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการลูกค้าอย่างมีคุณภาพ ด้วยพนักงานมืออาชีพสำหรับการออกแบบ การสร้างสรรค์งานสำหรับงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรมที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและเพื่อสร้างความพึงพอใจด้วยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ภายใต้หลักการดำเนินงาน **“ยุติธรรมแบ่งปัน”** และอยู่บนหลักจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจคือ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงค์โปร์ เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำดำเนินธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและสื่อสารการตลาดระดับโลก โดยปัจจุบัน Kingsmen Creatives Ltd. มี 18 สำนักงานใน 11 ประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และอเมริกา ทำให้บริษัทฯ สามารถเชื่อมโยง เข้าถึงลูกค้าในกลุ่ม Kingsmen และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าที่แนะนำให้ระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น

บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 2 บริษัท ได้แก่

1. Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์เมนเมียนมาร์”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์
2. Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited (“คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศกัมพูชา

โดยทั้ง 2 บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจออกแบบและตกแต่งงาน (Design & Build) ในงานตกแต่งภายใน (Interiors) งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) กิจกรรมการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุก (Thematic & Museums) ในอาณาเขตประเทศเมียนมาร์และกัมพูชาเป็นหลัก ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100

วันที่ 16 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติอนุมัติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท สืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยทั้งสองอยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดบริษัท โดยคาดว่าจะดำเนินการชำระบัญชีให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์ — บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้เป็นพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง ด้วยคุณภาพและความสร้างสรรค์

พันธกิจ — สร้างสรรค์คุณค่าด้วยคุณภาพอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรและบริษัท

ค่านิยมหลัก — สร้างสรรค์คุณค่า / Value Creator

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2532	• บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในนาม บริษัท ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด โดยครอบครัวนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อเริ่มดำเนินธุรกิจออกแบบและผลิตงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions)
2534	• ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Thailand International Motor Expo หนึ่งในงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการจนปัจจุบัน
2538	• ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งเป็นอีกหนึ่งงานแสดงยานยนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการอย่างต่อเนื่องมากว่า 5 ปี จนถึงปี 2542 และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอนุมัติอย่างเป็นทางการ (Approved Contractor) จนถึงปัจจุบัน
2543	• ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหนึ่งในสี่ของผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน BOI Fair 2000 ซึ่งเป็นมหกรรมแสดงนิทรรศการที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศไทย
2544	• ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) สำหรับงาน Money Expo ซึ่งเป็นงานมหกรรมการเงินการลงทุนที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ และได้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน
2545	• ร่วมทุนกับ Kingsmen Creatives Ltd. จากประเทศสิงคโปร์ หนึ่งในบริษัทชั้นนำในธุรกิจออกแบบ ตกแต่งและสื่อสารการตลาดระดับโลก • เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด
2547	• ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก International AIDS Conference จัดโดย World AIDS Association จากประเทศสวีเดน
2554	• ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านขายสินค้า แบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” รวมกว่า 30 ร้านทั่วประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง
2555	• ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงานประชุมระดับโลก Rotary International Convention ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมกว่า 40,000 คน จัดโดย Rotary International และ Thai Rotary Districts Foundation • ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำ “Uniqlo” “Mango” “Cotton On” “Cath Kidston” “KPN” “Forever XXI” และพื้นที่ส่วนกลางจำนวนรวมกว่า 7,000 ตารางเมตร ในศูนย์การค้าชั้นนำต่างๆ
2556	• ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการออกแบบและผลิตงานตกแต่งภายในให้กับร้านค้าแบรนด์ชั้นนำของโลก “Polo” “Ralph Lauren” “Montblanc” “Piaget” “Victoria Secret” “Dior” “Mark & Spencer” และ “Leica”

2558

- จัดตั้ง Kingsmen Myanmar Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศเมียนมาร์ ในวันที่ 9 มกราคม 2558 มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลล่าร์สหรัฐฯ และมีทุนชำระแล้ว 300,000 ดอลล่าร์สหรัฐฯ บริษัทฯ ถือหุ้นในคิงส์เมนเมียนมาร์ ร้อยละ 100
- วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด มีทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท
- วันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทฯได้นำหุ้นเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) เป็นวันแรก

2559

- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar Build & Decor 2016 เทรดแฟร์ ด้านการก่อสร้าง การตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเมียนมาร์
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน ITU Telecom World 2016 ซึ่งเป็นงานมหกรรมด้านไอซีทีระดับโลก โดยมีผู้นำในแวดวงโทรคมนาคมกว่า 4,000 คน จากกว่า 100 ประเทศ มาร่วมงาน
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ในงาน Myanmar FoodBev and Myanmar Retail Expo 2016
- บริษัทได้มีการขยายโรงงานการผลิตไปที่ ลำลูกกา คลอง 6
- เริ่มให้บริการในการตกแต่งงานพื้นที่ส่วนกลางของห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงานและเอนกประสงค์ โรงแรมชั้นนำ สนามบิน ธนาคาร โรงพยาบาล เป็นต้น
- ขยายขอบเขตการให้บริการของบริษัท คือการให้บริการด้านงานสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม (Architecture & Engineering)
- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับร้านค้าปลีกสำหรับแบรนด์แฟชั่นชั้นนำระดับโลก “Ralph Lauren” พื้นที่รวม 70 ตารางเมตร ในเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา

2560

- ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมด้านการออกแบบ ก่อสร้าง คูหาภายในงาน Money Expo Bangkok 2017 ธนาคาร CIMB Thai และรางวัลดีเด่น คูหา บมจ. ช. การช่าง, ETDA และธนาคาร Citibank
- จัดตั้ง Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศ กัมพูชา มีทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลล่าร์สหรัฐฯ สำนักงานตั้งอยู่ที่เขต Sen Sok ในพนมเปญ บริษัทฯ ถือหุ้น ในกัมพูชา ร้อยละ 100
- บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร โดยนายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาบริษัทและประธาน กรรมการต่อไป

2561

- บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างและตกแต่งภายในให้กับ The Veranda ใน ICONSIAM รวมพื้นที่ 7,500 ตาราง เมตร และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ผลิตงานตกแต่งภายในให้กับแบรนด์ชั้นนำ “FENDI” “BOTTEGA VENETA” “Samsonite” “Uniqlo” และ “TRUE Sphere” ที่ ICONSIAM
- ขยายขอบเขตการให้บริการด้านการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ภายใต้สายธุรกิจงานการตลาด ทางเลือก (Alternative Marketing)
- นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ สำนักงาน Kingsmen Myanmar

2562

- บริษัทได้เริ่มนำโปรแกรม ERP เข้ามาใช้ทั้งระบบ เพื่อทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคาดว่าระบบ จะสมบูรณ์ในปี 2563
- บริษัทฯ ได้ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่มาที่ เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอ ลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited จากเดิม 300,000 USD เป็น 500,000 USD
- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อย Kingsmen Myanmar จากเดิม 300,000 USD เป็น 600,000 USD

2563

- ได้รับรางวัลบูธสวยงามยอดเยี่ยม ประเภทพื้นที่ขนาดใหญ่พิเศษ 1,500 ตร.ม. ภายในงาน Money Expo Bangkok 2020 ธนาคารออมสิน โดยออกแบบบูธด้วยแนวคิด “GSB Inspiration and Goal”

2564

- เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) จำนวน 119,999,781 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 239,999,562 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท เพื่อ
  (1) เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.50 บาท
  (2) รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอจำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (K-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (ฟรี) มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกและเสนอขาย และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1 บาทต่อหุ้น

2565

- บริษัทฯ มีการเพิ่มจำนวนกรรมการ 7 ท่านเป็น 8 ท่าน โดยแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่จำนวน 1 ท่าน คือ นายสมชาย ชีวสุทธานนท์
- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 33,333,272.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 239,999,562 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 273,332,834.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1
- ยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท สืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท คือ Kingsmen Myanmar Company Limited (“คิงส์เมนเมียนมาร์”) และ Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited (“คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. แคมโบเดีย”)

2566

- นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการและกรรมการผู้จัดการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป
- แต่งตั้ง น.ส. สุนิสา รัตนเนนย์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการและกรรมการผู้จัดการ แทนกรรมการที่ลาออก โดยให้ดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป
- นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ เกษียณอายุงานจากบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป โดยยังคงดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท
- นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ เกษียณอายุงานจากบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป โดยยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป
- แต่งตั้ง นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทนกรรมการที่ลาออก พร้อมทั้งดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ กรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป
- แต่งตั้ง นายธีรธัช โปษยานนท์ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ แทนกรรมการที่ลาออก โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป
- ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 33,565,599.00 บาท (การยกเลิกการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ 33,333,272.50 บาท และการรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (K-W1) ที่หมดอายุเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ที่ผ่านมา จำนวน 232,326.50 บาท) จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 273,332,834.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 239,767,235.50 บาท โดยยกเลิกการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ AO Fund และ AO Fund 1
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 39,961,206.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 239,767,235.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 279,728,441.50 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 79,922,412 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (K-W2) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า (ฟรี) มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกและเสนอขาย และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 0.80 บาทต่อหุ้น

รางวัลและมาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับ

2546

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2000 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ





2549

• ได้รับรางวัลจรรยาบรรณดีเด่นของชมรมจรรยาบรรณหอการค้าไทยปี 2549

2552

• ได้รับรางวัลชมเชยในการออกแบบ Kids World ที่โรงแรมแมริออท ชะอำ ของ A.R.E. design Awards ที่ Las Vegas, USA
• ได้รับรางวัลสุดยอดในการออกแบบร้านค้า (Excellence in Store Design) ของ Marks & Spencer International ที่ประเทศอังกฤษ
• ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลดีเด่น ของสถาบันป๋วย อึ๊งภากรณ์ ร่วมกับสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และสมาคมธนาคารไทย









2553

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ

2555

• เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรภาคีสีขาว เพื่อร่วมส่งเสริมการประกอบธุรกิจของภาคเอกชนให้ยึดหลักการบริหารกิจการอย่างมีหลักบรรษัทภิบาล โดยสำนักงานทูตความดีแห่งประเทศไทย
• เข้าร่วมเป็นสมาชิกตาวิเศษ ซึ่งเป็นโครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยสมาคมสร้างสรรค์ไทย

2556



• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 ซึ่งเป็นมาตรฐานการจัดการกิจกรรมอย่างยั่งยืน (Event Sustainability Management System) สำหรับการวางแผนและส่งมอบงานส่วนกลางงาน Money Expo
• ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านจริยธรรมการจ้างงานของผู้ประกอบการทางการค้าจาก SEDEX ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลจากประเทศอังกฤษ



2557

ได้รับรางวัลชมเชยองค์กรโปร่งใส ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (NACC)

2558

• ได้รับประกาศนียบัตร โปรแกรมการตรวจประเมินสภาพสถานประกอบการ การรับรองมาตรฐานสถานประกอบการที่ถูกต้องตามหลักชีวอนามัย(Workplace Conditions Assessment: WCA) จากIntertek ตอกย้ำถึงการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานสากล ได้รับการยอมรับจากองค์กรระดับโลก



2559







• ได้รับการรับรองจากธนาคารกสิกรไทยในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาคารสีเขียว ตามข้อกำหนด Leadership in Energy and Environmental Design (LEED) ของสภาอาคารเขียวแห่งประเทศสหรัฐอเมริกา

• บริษัทได้รับ รางวัล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2016 ระดับดีมาก หรือ 4 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)

• บริษัทได้รับรางวัลบรรษัทภิบาลดีเด่น ประจำปี 2559 (CG Awards 2016) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณและต่อต้านคอร์รัปชัน หอการค้าไทย และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ซึ่งยกย่องผู้ประกอบการทั่วไป ที่มีแนวทางในการประกอบธุรกิจการค้าด้วยหลักบรรษัทภิบาล ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรักษาความสุจริต

2560





• วันที่ 28 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านกระบวนการรับรองและเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตอย่างสมบูรณ์จากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชั่น (CAC)

• บริษัทฯได้รับเกียรติบัตรรับรองว่าเป็น “อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว” จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามมุ่งมั่นที่ตั้งใจ จากกระทรวงอุตสาหกรรม



2561





• ได้รับรางวัล “The 2018 UFI Sustainable Development Award” ในด้าน “Best Sustainable Exhibiting” ซึ่งเป็นองค์กรเดียวในเอเชียที่ได้รับรางวัลด้านการจัดงานแสดงสินค้าอย่างยั่งยืน

• เข้าร่วมโครงการ Care the Bear: Change the Climate Change by Eco Event จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ 22 องค์กรพันธมิตร เพื่อส่งเสริมบริษัทจดทะเบียน ลดปัญหาโลกร้อนด้วยการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากการจัดอีเว้นท์

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ต่อเนื่องซึ่งเป็นมาตรฐานด้านคุณภาพในส่วนของการออกแบบและติดตั้งคูหาสำหรับงานนิทรรศการ

• ได้รับรางวัล Kingsmen Q Awards 2018 จากคิงส์เมน สำนักงานใหญ่ ประเทศสิงคโปร์ คัดเลือกผลงานจากคิงส์เมนทั้งหมด 21 สาขาทั่วโลก ประเทศไทยได้รับรางวัล Gold ในโปรเจกต์ The Veranda ICONSIAM และได้รับรางวัล Merit โปรเจกต์ MINI Roadshow 2018 ที่ภูเก็ตและชลบุรี, BMW Motorrad booth at Motor Show 2018, Hermès Crazy Carrè ไปรษณีย์กลางบางรัก, และงานตกแต่งก่อสร้าง Waldorf Astoria Restaurant & Bars, Bangkok

2562





• บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20121 : 2012 เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมอย่างยั่งยืน

2563

• บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

2564

• บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

2565

• บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ ในระดับดีเลิศ อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4



2566

• บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 4 ดาว หรือ ในระดับดีเยี่ยม

• ได้รับการรับรองมาตรฐาน “การบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย หรือ Thailand Sustainable Event Management Standard (TSEMS)” ในสาขาผู้ให้บริการในการจัดงาน (supplier) มาตรฐานนี้ จัดขึ้นโดย สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ TCEB ถือเป็นเครื่องหมายสำคัญในการจัดงานประชุมหรือสัมมนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 6 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรร ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (6:1) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 เป็นจำนวน 79,784,441 หน่วย อายุ 1 ปี โดยมีการกำหนดการใช้สิทธิในทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน คือ 31 สิงหาคม 2566, 30 พฤศจิกายน 2566, 29 กุมภาพันธ์ 2567 และกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 1 ปี ซึ่งจะตรงกับวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ซึ่งปี 2566 ยังไม่มีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W2)

บริษัทฯ ขอรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน ปี 2564-2566	จำนวนเงินที่ใช้ไป ปี 2564-2565	จำนวนเงินที่ใช้ไป 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566	จำนวนเงินคงเหลือ สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566
เงินทุนหมุนเวียน	179.33	130.37	22.00	26.96
รวมทั้งสิ้น	**179.33**	**130.37**	**22.00**	**26.96**

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำแนกตามประเภทการให้บริการ ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึง 2565 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทรายได้	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)	483.95	61.53	269.75	31.76	131.92	18.15
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Exhibitions, Thematic & Museums, Experiential Marketing) ("E&E")	300.25	38.18	578.13	68.06	593.30	81.65
รายได้อื่น	2.29	0.29	1.55	0.18	1.47	0.20
รวมรายได้จากการให้บริการ	786.49	100.00	849.42	100.00	726.69	100.00

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1. ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interiors)

บริษัทฯ ให้บริการตกแต่งภายในอย่างครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบ การผลิตและติดตั้ง การจัดหาเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการออกแบบและติดตั้งงานระบบ โดยเน้นไปที่กลุ่มงานระดับกลางถึงระดับบนในหลากหลายรูปแบบธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจ Retail, Hospitality และ Work Place

2. ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions)

บริษัทฯ มีขอบเขตการให้บริการในธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ แบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

1. ให้บริการแก่ผู้ออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitors) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมา (Service Provider) อย่างครบวงจรแก่ผู้ออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ตั้งแต่การวางแนวคิด ออกแบบ ผลิต และติดตั้งคูหาแสดงสินค้า ตลอดจนการบริหารจัดการในคูหาระหว่างการจัดงาน

2. ให้บริการแก่ผู้จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Organizers) บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการ (Official Contractor) ของงานอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางผังงาน (Floor Plan) ออกแบบคูหาและส่วนตกแต่งงาน การผลิตและติดตั้งงานส่วนกลาง อาทิ คูหามาตรฐาน (Standard Booth) ซุ้มทางเข้างาน เวที ป้ายบอกทาง รวมถึงบริการอื่นๆ เช่น งานระบบไฟฟ้า และการให้เช่าเฟอร์นิเจอร์

3. ธุรกิจงานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด (Thematic & Museums)

ธุรกิจด้านนี้จะอยู่ในรูปของศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) และพิพิธภัณฑ์ (Museums) ส่วนงานสวนสนุกแนวคิด (Thematic Park) คือ สถานที่ที่มีเรื่องราวตามหัวข้อหลักที่กำหนด อาจจะเป็นสถานที่ให้ความรู้ หรือความสนุก ขึ้นอยู่กับรูปแบบของโครงการนั้นๆ บริษัทฯ ให้บริการอย่างครบวงจรแก่เจ้าของโครงการ โดยดำเนินการวางแนวคิดของโครงการ ออกแบบ ผลิตและติดตั้ง ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการด้านออกแบบพัฒนาเนื้อหา ออกแบบสื่อภาพและเสียง ออกแบบสภาพแวดล้อม และกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมงานได้เรียนรู้และเข้าใจเนื้อหาที่จัดแสดงมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบริการด้านจัดกิจกรรมทางการตลาดให้กับพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้ภายหลังการเปิดโครงการ เพื่อกระตุ้นให้มีผู้เข้าชมงานอย่างต่อเนื่อง

4. ธุรกิจการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing)

แบ่งการให้บริการเป็น 2 ประเภทดังนี้

1. ให้บริการบริหารจัดการกิจกรรมทางการตลาด (Event Management) ให้กับกลุ่มลูกค้าที่มีวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมการตลาดที่หลากหลาย เช่น การส่งเสริมการขายสินค้า การนำเสนอสินค้าใหม่ หรือการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริโภค ทั้งนี้บริษัทฯ ให้บริการในการเป็นผู้จัดกิจกรรมทางการตลาด (Event Organizer) อย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่การวางแนวคิด การออกแบบ การผลิตและติดตั้ง การบริหารการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะมีขึ้นในงาน การหาสถานที่จัดงาน การสรรหาผู้เข้าชมงาน การวางแผนโฆษณากิจกรรมก่อนการออกงาน รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เข้าชมงาน

2. ให้บริการในการบริหารจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ โดยเป็นผู้บริหารจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Show Manager) อย่างครบวงจร โดยวางแนวคิดของงาน การสรรหาผู้ออกงาน (Exhibitors) การขายพื้นที่จัดแสดง การสรรหาผู้เข้าชมงาน การจัดสัมมนาในงาน การหาวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา การวางแผนด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงการบริหารด้านปฏิบัติการในภาพรวมทั้งหมด

ส่วนหนึ่งของผลงานบริษัทฯ ในปี 2566

- Miracle Dayroom & Lounge Satellite
- Dusit Central Park (Hotel Public Level L1 to L4)
- Tommy @ Emporium
- Clarins Spa @ Emporium
- Givenchy @ Siam Paragon
- Panpuri @ เกษร
- Ajinomoto @ถนนศรีอยุธยา
- Samsonite @ CT Rama 9
- Reinstatement work of Louis Vuitton @ Siam Paragon
- ผลิตและติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ POS ร้าน Panpuri @ Embassy
- Pop up store ของ Louis Vuitton
- Pop up store ของ Chanel
- Window Display ของ Louis Vuitton
- Media Associated : Official Contractor Money Expo Series ในกรุงเทพฯ และ ต่างจังหวัด
- Inter media Consult: Official Contractor Thailand International Motor Expo จัดที่ Impact Challenger เมืองทองธานี
- Grand Opening Ceremony: Thailand International Motor Expo 2023 at Jubilee Ballroom Impact เมืองทองธานี
- BMW and Mini (งาน Motor Show และ งาน Motor Expo 2023) Impact เมืองทองธานี
- Audi (งาน Motor Expo 2023) Impact เมืองทองธานี
- BYD (งาน Motor Show และ งาน Motor Expo 2023) Impact เมืองทองธานี
- Lambretta (งาน Motor Expo 2023) Impact เมืองทองธานี
- Isuzu Truck (Road show) – นครปฐม – แหลมฉบัง - ฉะเชิงเทรา- สงขลา- ระยอง-นครสวรรค์ - โคราช
- ธนาคารออมสิน งาน Money Expo 2023 จำนวน 7 งาน (กรุงเทพ และต่างจังหวัด)
- Rabbit Life งาน Money Expo Bangkok 2023 และ Money Year End 2023

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายทางการตลาด

บริษัทฯ ให้บริการแบบครบวงจรตั้งแต่การออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่ง รวมถึงการจัดกิจกรรมทางการตลาด โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญดังนี้

• การวิจัยและออกแบบที่สร้างสรรค์และตรงตามความต้องการของลูกค้า

ถือเป็นส่วนสำคัญที่สุดของงานและเป็นพื้นฐานของงานทั้งหมด บริษัทฯ มีการวิจัยเป็นลำดับแรกเพื่อให้เข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาใช้สร้างสรรค์การออกแบบ เพื่อให้มีความแตกต่าง และความโดดเด่นตรงตามวัตถุประสงค์ นอกจากนี้ฯ ในการออกแบบบริษัทฯ ยังคำนึงถึงงบประมาณของลูกค้าเป็นหลัก โดยเลือกใช้วัสดุที่คุ้มค่ากับการลงทุน และสามารถนำมาใช้ใหม่ได้ เพื่อลดการสิ้นเปลือง ประหยัดพลังงาน และรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีนักออกแบบใน Design Studio ที่มีความชำนาญรองรับงานออกแบบในธุรกิจหลักของบริษัทฯ

• การมีมาตรฐานและคุณภาพของงานในระดับสากล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและคุณภาพของงานที่ตรงตามรายละเอียดในแบบงาน และส่งมอบงานตามความต้องการของลูกค้า โดยกลุ่มงานของบริษัทฯ จะทำการควบคุมตรวจสอบคุณภาพของงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการติดตั้ง เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดของงาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบงานคุณภาพได้ในเวลากำหนด และทำให้ลูกค้าพึงพอใจ

บริษัทฯ เน้นการสร้างกลุ่มงานและระบบงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้า และรองรับการขยายตัวของงานได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคงมาตรฐานและคุณภาพของงานให้อยู่ในระดับสูงได้ โดยบริษัทฯ จัดให้มีโครงสร้างในการบริหารจัดการในแต่ละงาน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ ทีมบริหารโครงการ ทีมออกแบบ และทีมผลิต ที่มีความเป็นมืออาชีพและมีประสบการณ์สูง และมีการแบ่งขอบเขตและความรับผิดชอบระหว่างทีมงานที่ชัดเจน

• การให้บริการที่ดีของกลุ่มงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า โดยบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนล้วนมีทัศนคติที่ดีต่องานและต่อลูกค้า แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดีและรวดเร็ว บริหารจัดการงานได้อย่างราบรื่น และส่งมอบงานตรงเวลา ซึ่งเหล่านี้ส่งผลให้งานที่ออกมามีคุณภาพดี และทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานกับลูกค้า ซึ่งทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และมีการบอกต่อยังลูกค้ารายอื่น

• การให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ สามารถให้บริการออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง สร้างสรรค์กิจกรรมการตลาด และอื่นๆ อย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแนวคิด การออกแบบ การผลิต และติดตั้งงานทั้งหมด รวมไปถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน

• การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เช่น ชุมชนหรือสังคมโดยรอบ ลูกค้า ผู้รับเหมาช่วง ผู้จำหน่ายวัสดุ รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อสร้างพันธมิตรและเครือข่ายทางธุรกิจให้กว้างขวางขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเติบโตไปพร้อมๆ กัน

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาให้บริการจากต้นทุนการให้บริการ บวกอัตรากำไรเบื้องต้น (gross profit) ในอัตราที่เหมาะสม สามารถเปรียบเทียบกับคู่แข่งในระดับเดียวกัน และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ โดยกำไรเบื้องต้นนั้นจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความซับซ้อนในการออกแบบ ความยากง่ายในการผลิตงาน และความเสี่ยงของงาน เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการตัดราคากับคู่แข่งรายอื่น โดยจะมุ่งเพียงการพิจารณาราคาให้ตอบโจทย์และเหมาะสมกับลูกค้าเป็นรายไป

นโยบายด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมต่อทุกฝ่าย โดยกระบวนการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ในปี 2566 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า

ลักษณะของกลุ่มลูกค้า

• **งานตกแต่งภายใน** บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในปี 2566 มารับงานประเภท retail มากขึ้น เนื่องจากเป็นงานที่บริษัทมีความชำนาญ มีระยะเวลาการดำเนินโครงการสั้น การบริหารจัดการมีความเสี่ยงต่ำ และมีอัตราการทำกำไรที่ดี โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นไปที่กลุ่มลูกค้าระดับกลางและระดับบนที่มีการใช้จ่ายอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับโอกาสทำงานให้กับลูกค้าประจำที่เชื่อมั่นในการบริหารงานและคุณภาพงานที่บริษัทส่งมอบได้ดีอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็ขยายการทำงานไปสู่ลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ อีกด้วย

• **งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ** บริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าชั้นนำระดับนานาชาติจากต่างประเทศและในประเทศที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีศักยภาพทางการแข่งขันสูงในตลาดโลก มีนโยบายในการทำการตลาดที่ชัดเจน มีแผนการตลาดในการกระตุ้นยอดขายสม่ำเสมอ บริษัทฯ ยังคงได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าในกลุ่มธุรกิจยานยนต์ และธุรกิจการเงินการธนาคาร ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลัก และยังสามารถขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ ในสองธุรกิจดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 ลูกค้าได้มีการเพิ่มเม็ดเงินสำหรับการทำกิจกรรมการตลาดผ่านงานแสดงสินค้ามากขึ้นหากเปรียบเทียบกับช่วง 2-3 ปีที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19

• **งานกิจกรรมการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์** ในปี 2566 มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพิ่มมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัดสอดคล้องกับแผนการตลาดของหลายๆ บริษัทที่ต้องการกระตุ้นการจับจ่ายใช้สอยหลังจากซบเซามาหลายปี กลุ่มเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ยังคงเป็นลูกค้าระดับกลางและระดับบน ที่มีการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมการตลาดทั้งในรูปแบบการจัดงานเปิดตัว กิจกรรมการขาย กิจกรรมเพื่อการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

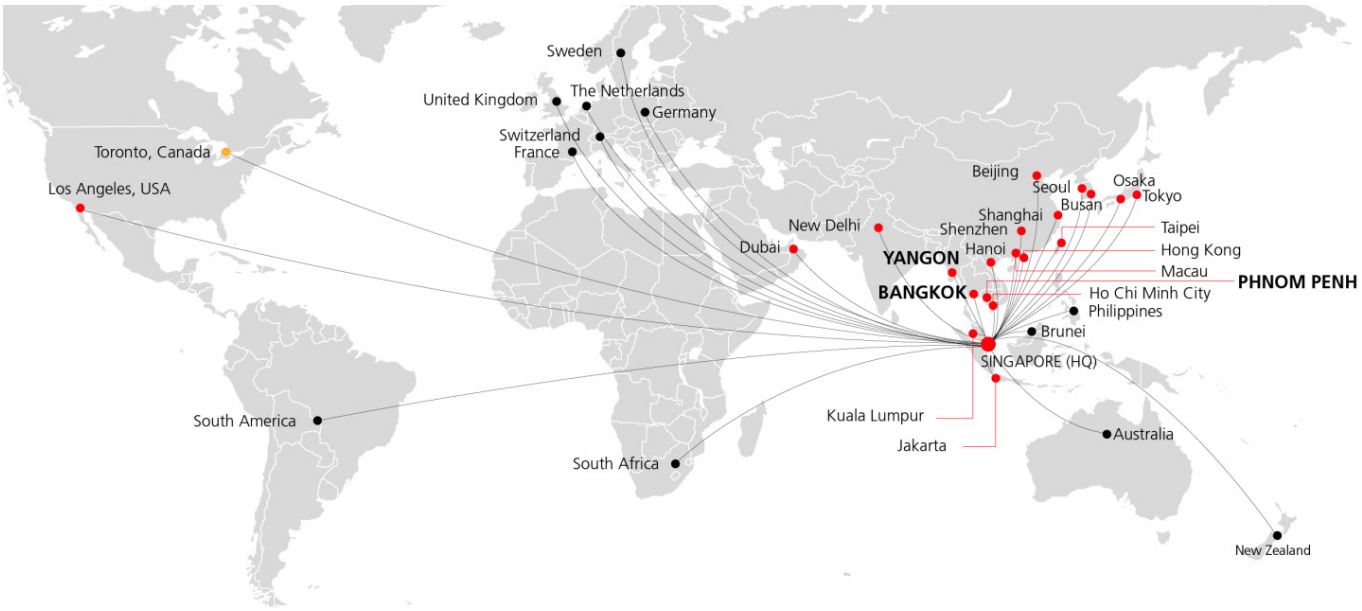
• **งานกิจกรรมการตลาดของกลุ่ม Luxury brand** ลูกค้ากลุ่มสินค้าไฮเอ็นนี้เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักที่บริษัทฯ เริ่มเข้ามาเจาะในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้เพราะมีการลงทุนด้านการจัดกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อทำกิจกรรมการตลาดผ่านช่องทาง pop up store, event และ window display ตลอดทั้งปี ทั้งนี้บริษัทฯ เล็งเห็นว่าลูกค้ากลุ่มนี้ยังมีโอกาสการเติบโตอีกมาก และมีอีกหลากหลายแบรนด์ที่บริษัทฯ มุ่งเป้าจะเจาะในอนาคต

ลูกค้าหลัก

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้า จำแนกตามประเภทกลุ่มลูกค้า ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มลูกค้า	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มลูกค้าเอกชน						
- กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	128.53	16.39	318.26	37.54	282.28	38.93
- กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	403.05	51.40	188.95	22.29	65.56	9.04
- กลุ่มธุรกิจยานยนต์	206.66	26.35	299.02	35.27	296.56	40.89
- กลุ่มธุรกิจการเงิน	41.73	5.32	32.47	3.83	58.47	8.06
- กลุ่มธุรกิจอื่น[1/]	4.24	0.54	9.17	1.08	22.34	3.08
กลุ่มลูกค้าภาครัฐ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการให้บริการ	784.20	100.00	847.87	100.00	725.21	100.00

หมายเหตุ: [1/] กลุ่มธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจเครื่องจักรอุตสาหกรรม ธุรกิจอาหาร และธุรกิจบรรจุภัณฑ์และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น



ช่องทางการให้บริการ

1. การเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือก บริษัทฯ จะมีส่วนงานการตลาด และงานพัฒนาธุรกิจ ที่มีหน้าที่ติดตารางงานแสดงสินค้าประจำปี และแผนการตลาด/ประชาสัมพันธ์ของลูกค้าเป้าหมาย เพื่อหาโอกาส ติดต่อลูกค้า และนำเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือกในเวลาที่เหมาะสม หรือบางกรณี บริษัทฯ จะได้รับการติดต่อจากลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ เข้านำเสนองานร่วมกับคู่แข่งรายอื่นๆ

2. ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเก่า บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการด้วยการสร้างสรรค์งานแบบ มีคุณภาพ และตามงบประมาณของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ ทำให้กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ยังคง ใช้บริการกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับกลุ่มลูกค้า ของบริษัทฯ ล้วนดำเนินธุรกิจที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง จึงมีงบประมาณ และแผนการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขายเสมอมา นอกจากนี้ ยังมีการแนะนำลูกค้าใหม่เข้ามาให้กับบริษัทฯ เช่นกัน

3. ผ่านช่องทางเครือข่ายกลุ่ม Kingsmen ในประเทศต่างๆ ซึ่งปัจจุบันมี 18 สำนักงาน ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ตะวันออกกลาง และสหรัฐอเมริกา ในการส่งผ่านงาน และแนะนำลูกค้าที่มีความต้องการเข้ามาใช้บริการในประเทศไทย หรือ เมียนมาร์ และกัมพูชา

4. การตลาดผ่านการร่วมงานแสดงสินค้าที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มโอกาส และลูกค้ารายใหม่ ได้ทราบถึงบริการต่างๆ ที่บริษัทฯ รองรับอยู่

บริษัทฯ มีช่องทางการตลาดและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับบุคคลที่สนใจ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อีกทั้งเป็นช่องทางในการรับส่งข้อมูล/ข่าวสารจากบริษัทในรูปแบบต่างๆ โดยมี 5 ช่องทาง (K Channels) ได้แก่

Line@ (ไลน์แอด) :
@kingsmen-cmti

Website (เวปไซต์) :
www.kingsmen-cmti.com

Facebook (เฟสบุ๊ค) :
facebook.com/
kingsmencmtiplc

Phone Number (เบอร์โทรศัพท์) :
02-052-8008

Email (อีเมล) :
kingsmen@kingsmen-cmti.com

สภาวะตลาดและโอกาสในปี 2567

อุตสาหกรรมก่อสร้างและตกแต่งภายใน

เศรษฐกิจไทยอาศัยการเติบโตจากการส่งออก การเข้ามาลงทุนจากต่างชาติ และการท่องเที่ยว โดยการลงทุนจากต่างประเทศในไทยมีแนวโน้มดีขึ้น เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายที่น่าสนใจที่จะเชิญชวนนักลงทุนรายใหม่ๆ ระดับโลกเข้ามา ประกอบกับการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก EEC (Eastern Economic Corridors) เพื่อสนับสนุนโครงสร้างการคมนาคมขนส่งในพื้นที่ EEC ระยะที่ 2 (ปี 2565-2569) และการก่อสร้าง BTS MOTORWAY เพื่อเชื่อมการคมนาคมส่งผลให้ที่พักอาศัยและอสังหาริมทรัพย์มีจำนวนมากขึ้น

นอกจากนี้ด้านการท่องเที่ยวที่ในปี 2567 รัฐบาลจะมีโครงการสร้างสนามบินดอนเมือง เฟส 3 อาคารผู้โดยสารสนามบินสุวรรณภูมิทิศตะวันตกและทิศตะวันออก และรถไฟเชื่อมโยงการขนส่งคนและสินค้า นอกจากนี้การขยายตัวของอสังหาริมทรัพย์ประเภท Mixed-Use ทำให้ร้านค้า (Retail) เพิ่มมากขึ้น และธุรกิจ Luxury brand ก็มีแนวโน้มอัตราการเติบโตที่สูงขึ้น ซึ่งเหล่านี้ล้วนเป็นโอกาสของบริษัทฯ โดยตรง

ด้วยปัจจัยดังกล่าวอุตสาหกรรมก่อสร้างและตกแต่งภายในจึงยังเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเป็นธุรกิจหลักที่มีเป้าหมายการลงทุนจากในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจำแนกกลุ่มประเภทงานออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. Public Area ปัจจุบันและแนวโน้มการลงทุน จะเติบโตยังคงเป็นในรูปแบบอาคาร Mixed-use โดยจะเป็นศูนย์รวมแห่งใหม่ที่ครบวงจร โครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัย (Residential Real Estate),อสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรม (Commercial Real Estate) และอาคารอเนกประสงค์ สำหรับจัดงานคอนเสิร์ต นิทรรศการต่างๆ ที่ตอบสนองกับการใช้ชีวิตในปัจจุบัน

โดยในปี 2567 จะมีการนำเอา Technology Smart Digital (CUP, Traffic control, Smart Pole) และ Sustainable Development มาเพื่อช่วยในการประหยัดพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เข้ามาใช้เพิ่มขึ้นในโครงการต่างๆ รวมไปถึงการก่อสร้างโดยการใช้วัสดุทดแทนและเทคโนโลยีเพื่อลดมลภาวะคาร์บอนไดออกไซด์ โดยมีโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหลายโครงการอาทิ เช่น โครงการดุสิตเซ็นทรัลพาร์ค โครงการวันแบงค็อก ซึ่งตอบโจทย์การใช้งานยุคปัจจุบัน ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนได้สูงกว่าการพัฒนาโครงการในรูปแบบที่เป็นเพียงที่อยู่อาศัยหรือเพื่อเช่าอย่างเดียว โดยโครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่หลายโครงการที่จะเปิดเพิ่มขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเหล่านั้น จะส่งผลให้กลุ่มธุรกิจค้าปลีกเติบโตตามได้อย่างต่อเนื่อง

2. Hospitality ธุรกิจการให้บริการ อันได้แก่ ร้านอาหาร โรงแรม โรงพยาบาล

• ธุรกิจโรงแรมในปี 2567 มีโอกาสฟื้นตัวและสดใสจากยอดนักท่องเที่ยวที่พุ่งขึ้น ราคาห้องพักปรับขึ้น โดยการเข้ามาของนักท่องเที่ยวถึงแม้ว่ายังมีจำนวนต่ำกว่าช่วงก่อนวิกฤต COVID-19 ก็ตาม แต่ในปี 2566 กลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เข้ามามีจำนวนถึง 28 ล้านคนซึ่งยังคงได้ตามเป้าหมาย และในปี 2567 ได้วางเป้านักท่องเที่ยวต่างชาติไว้ที่ 35 ล้านคน ซึ่งเกิดจากการสนับสนุนของภาครัฐที่มีนโยบายกระตุ้นการท่องเที่ยว จึงคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวเข้ามามากขึ้น นอกจากนี้ยังมีมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยวในประเทศอย่างต่อเนื่องจึงนับเป็นสัญญาณที่ดีสำหรับธุรกิจโรงแรมเช่นกัน

• ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนก็มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น และยังเป็นธุรกิจที่มีความนิยมในการลงทุนจากต่างชาติที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทย โดยประเทศไทยนั้นมีศักยภาพเทียบเท่ากับ Medical HUB ในส่วนของภูมิภาคอย่าง มาเลเซีย และสิงคโปร์ ซึ่งมีความก้าวหน้าทางการแพทย์สูง โดยรายได้ที่ได้จากชาวต่างชาติด้าน Medical Tourism ยังคงมีการขยายตัวมากขึ้น

3. Work Place ตลาดอาคารสำนักงานมีความท้าทายอย่างมาก เพราะมีแนวโน้มจะ Over supply เนื่องมาจากอุปสงค์และอุปทานที่ไม่สอดคล้องกัน ทั้งนี้เนื่องจากมีโครงการต่างๆ เกิดขึ้นมากทำให้มีพื้นที่สำนักงานให้เช่าเพิ่มขึ้นตามตัว แต่รูปแบบการทำงานหลังเกิด COVID-19 ได้ปรับเปลี่ยนไป หลายๆ องค์กรใช้รูปแบบการทำงานแบบผสมผสาน (Hybrid working) การทำงานแบบ Work from everywhere จึงทำให้การเช่าพื้นที่สำนักงานลดลงอย่างเห็นได้ชัด จึงส่งผลให้พื้นที่เช่าล้นตลาดและราคาค่าเช่าตกลง

4. Retail ธุรกิจค้าปลีกจากตลาดออนไลน์หรือ E-commerce มีการเติบโตต่อเนื่องในช่วงหลายปีที่ผ่านมา แต่ผลประกอบการมียอดเพียงร้อยละ 9 ของยอดค้าปลีกรวม จึงมีความชัดเจนว่ามนุษย์ยังคงต้องการปฏิสัมพันธ์ และเลือกสรรผลิตภัณฑ์ด้วยตนเองที่หน้าร้าน ภาพรวมของธุรกิจค้าปลีกจึงมีการใช้เงินลงทุนมากขึ้นเพื่อรองรับกับกิจกรรมกระตุ้นการขายต่างๆ และนักท่องเที่ยวในปี 2567 ที่คาดว่าจะกลับมาดีขึ้น

หากพิจารณาจากสภาวะตลาดปัจจุบัน บริษัทฯ เล็งเห็นว่าโอกาสหลักๆ จะอยู่ที่กลุ่มร้านค้า (Retails) ที่จะมีโอกาสเพิ่มขึ้น ทั้งในห้างสรรพสินค้า ในโครงการใหญ่ๆ ที่กำลังจะเกิดขึ้น ในสนามบิน โรงแรม โรงพยาบาล หรือคอมมูนิตี้มอลล์ต่างๆ เพื่อรองรับการท่องเที่ยวในหลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงเลือกที่จะเจาะลูกค้าในระดับกลางถึงระดับบน โดยเฉพาะลูกค้าที่จำหน่ายสินค้าหรือให้บริการกับกลุ่มผู้ซื้อในระดับบน เพราะลูกค้ากลุ่มนี้จะมีงบประมาณการจัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อกระตุ้นการขายให้ตอบสนองกับกลุ่มผู้ซื้อระดับบนที่ยังคงมีศักยภาพในการจับจ่ายทั้งจากในประเทศและต่างประเทศตลอดทั้งปี

<u>อุตสาหกรรมงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions)</u>
<u>และการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing)</u>

ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ กลับมามีโอกาสการเติบโตอีกครั้ง แต่ยังมีอุปสรรคบางประการที่อาจส่งผลต่อรายได้ของบริษัทฯ อาทิ อัตราการทำกำไรที่ยากขึ้นด้วยงบประมาณที่จำกัด ราคาวัตถุดิบและค่าแรงที่สูงขึ้นที่ส่งผลต่อต้นทุนการจัดงาน การออกงานของลูกค้าต่างประเทศยังไม่กลับมาเหมือนเดิมหากเปรียบเทียบกับภาวะตลาดก่อน COVID-19 บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ หาวิธีลดต้นทุนโดยไม่ลดทอนคุณภาพ หาลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ และพัฒนารูปแบบงานแสดงสินค้าเพื่อเพิ่มประสบการณ์ใหม่ๆ ให้กับผู้เข้าชมงาน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ บริษัทฯ มีการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมที่มีการลงทุนของผู้ออกงานสูง กลุ่มลูกค้าเหล่านี้มักมีความมุ่งมั่นในการทำธุรกิจและพร้อมลงทุนในกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เพื่อขยายฐานลูกค้าผ่านงานแสดงสินค้าเป้าหมาย อาทิ ลูกค้าในงานแสดงสินค้าด้านอาหาร งานยานยนต์ และงานด้านการเงิน โดยบริษัทฯ มุ่งเจาะลูกค้าที่มีการออกงานมากกว่า 1 งานต่อปี

บริษัทฯ เริ่มมีการพัฒนาด้านการออกแบบและก่อสร้างที่มุ่งเน้นด้านความยั่งยืน เพื่อสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเทรนด์ของโลก ประกอบกับลูกค้าหลายๆ รายหันมาดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจในด้านสิ่งแวดล้อมกันมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาความรู้ อาทิ การคัดเลือกวัสดุที่ตอบโจทย์ การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ การบริหารจัดการขยะหลังจบงาน เป็นต้น เพื่อให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องตั้งแต่พนักงานบริษัท ลูกค้า ตลอดจนพันธมิตรผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้เข้าใจและร่วมกันผลักดันต่อไป

ธุรกิจงานการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ บริษัทฯ คาดการณ์ว่าจะเกิดกิจกรรมทางการตลาดเพิ่มมากขึ้นในปีนี้ บริษัทฯ ได้มีการเสริมทีมงานด้านนี้และพัฒนาศักยภาพทีมทำงานภายในให้สามารถรองรับการทำงานได้หลากหลายรูปแบบมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการทำงานร่วมกับพันธมิตรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านต่างๆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเสนองานกับลูกค้าได้อย่างครบวงจรมากขึ้น และยังร่วมมือกันในการขยายฐานลูกค้าออกสู่กลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ รวมถึงหาโอกาสในการสร้างงานของตนเองอีกด้วย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ แยกตามธุรกิจได้ดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจยานยนต์ เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี และใช้งบประมาณในการออกงานจำนวนมากเพื่อกระตุ้นการขาย โดยจะมีการจัดงานทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด บริษัทฯ ให้บริการลูกค้าในกลุ่มธุรกิจนี้ทั้งรูปแบบของงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และการตลาดเพื่อการสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing) เป็นหลัก ในปัจจุบันลูกค้าในกลุ่มธุรกิจนี้มีการขยายตัว เนื่องจากมีค่ายรถยนต์สัญชาติจีนเข้ามาทำการตลาดในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้นทุกปี นอกจากนี้รัฐบาลยังมีการเชิญชวนนักลงทุนต่างชาติเข้ามาสร้างฐานการผลิตในประเทศในส่วนของตลาดรถ EV ด้วยปัจจัยเหล่านี้ จึงส่งผลให้แต่ละค่ายรถยนต์มีการใช้งบประมาณในการแข่งขันแย่งชิงสัดส่วนการตลาดมากขึ้น ทั้งจากค่ายเดิมที่มีอยู่ในตลาดและค่ายรถใหม่ๆ ที่เพิ่มเข้ามา

2. กลุ่มธุรกิจการเงิน/ธนาคาร เป็นอีกกลุ่มธุรกิจที่มีการจัดงานแสดงสินค้าและงานส่งเสริมกิจกรรมตลอดปีทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ส่วนมากจะเป็นงานประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการลงทุน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมงานตัดสินใจในการทำธุรกรรมทางการเงินในรูปแบบต่างๆ ลักษณะงานส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ ให้บริการสำหรับลูกค้าในกลุ่มนี้จะอยู่ในรูปแบบของงานแสดงสินค้าและงานกิจกรรม (Exhibitions & Events) และการตลาดเพื่อการสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing)

3. กลุ่มธุรกิจ Luxury Brand ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่ม Luxury Brand ให้ดำเนินการในส่วน Pop-up store, Event และ Window Display มากขึ้น ทั้งนี้ลูกค้ากลุ่มนี้ให้ความสำคัญกับเรื่องความยั่งยืน ซึ่งเป็นนโยบายที่สอดคล้องกับของบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการและบริหารงานภายใต้นโยบายของลูกค้าได้เป็นอย่างดี ประกอบกับการที่บริษัทฯ มุ่งการทำงานในลักษณะการเป็น Strategic Partner ให้กับลูกค้า บริษัทฯ จึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มนี้ให้บริหารจัดการงานอย่างต่อเนื่อง โดยจะเห็นได้ว่ากลุ่มธุรกิจนี้มีโอกาสเติบโตสูงสอดคล้องตามการขยายตัวของห้างสรรพสินค้า โครงการใหญ่ต่างๆ และจำนวนนักท่องเที่ยวที่คาดการณ์จะเพิ่มมากขึ้นทุกปีนับจากนี้ ซึ่งลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะอยู่ในกลุ่มธุรกิจเสื้อผ้าและสินค้าแฟชั่นที่เจาะผู้ซื้อในตลาดระดับกลางถึงระดับบน

4. กลุ่มธุรกิจอื่นๆ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) ในประเทศมีอยู่หลากหลายธุรกิจ โดยแนวโน้มในปี 2567 ยังมีจำนวนงานที่เพิ่มมากขึ้นทั้งงานขนาดใหญ่ที่มาจากต่างประเทศ และงานเล็กๆ อีกหลายงาน อีกทั้งยังมีการขยายพื้นที่การจัดแสดงของงานแสดงสินค้าเดิมที่มีอยู่ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีกลุ่มลูกค้าในธุรกิจอื่นๆ อีก อาทิ ธุรกิจอาหาร วัสดุก่อสร้าง โรงแรม เครื่องจักรอุตสาหกรรม สื่อสารโทรคมนาคม เป็นต้น โดยลูกค้าในกลุ่มนี้บริษัทฯ ให้บริการในรูปแบบงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions) และการตลาดเพื่อการสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing) เป็นหลัก

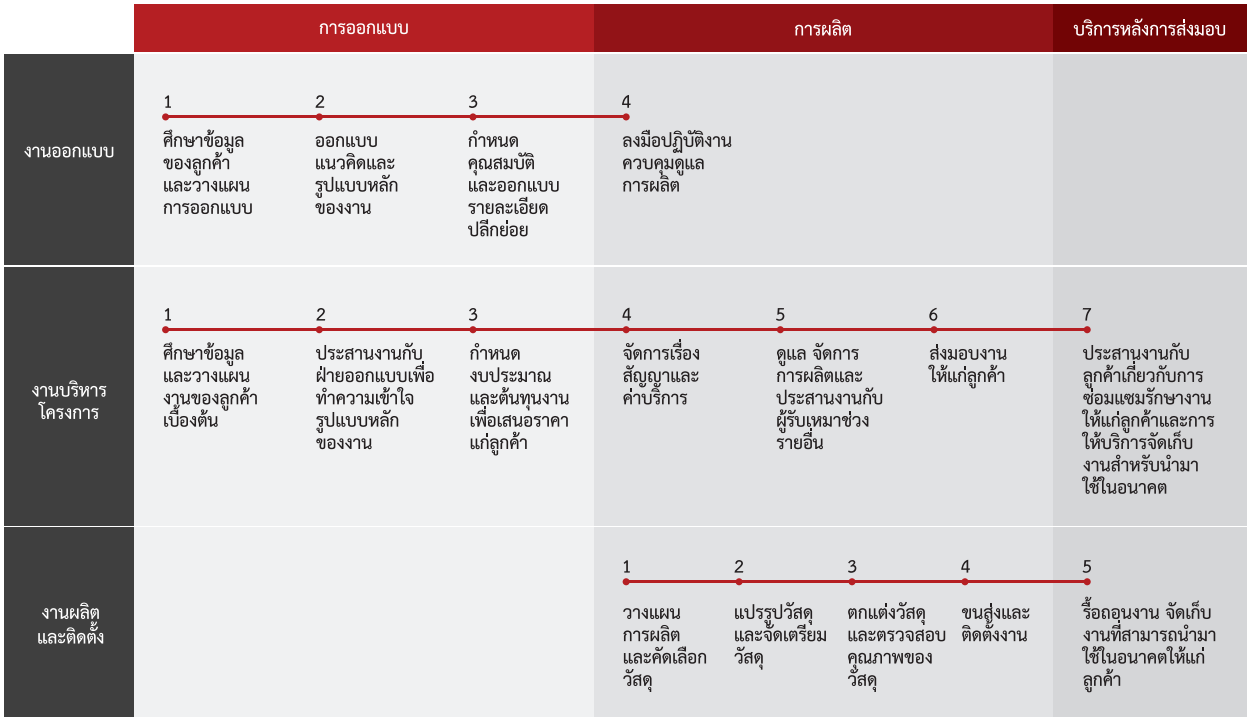
จากสภาวการณ์ตลาดในปี 2567 บริษัทฯ เล็งเห็นว่าธุรกิจที่เป็นเป้าหมายของบริษัทฯ ตามข้างต้นยังมีศักยภาพในการเติบโตและมีการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับบริษัทฯ มีความรู้ ความชำนาญ และความเข้าใจในความต้องการของลูกค้าเหล่านั้นเป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงมุ่งที่จะรักษาลูกค้ารายเดิมและนำเสนอบริการใหม่ๆ ให้กับลูกค้าเดิม พร้อมขยายฐานลูกค้ารายใหม่ในธุรกิจต่างๆ ข้างต้นต่อไป



การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ขั้นตอนการทำงานโครงการโดยทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการงานตกแต่งภายใน และการจัดงานแสดงสินค้า รวมถึงการจัดงานกิจกรรม ซึ่งในแต่ละธุรกิจ มีขั้นตอนดำเนินงานที่ใกล้เคียงกัน ตามแผนภูมิภาพได้ดังนี้



การให้บริการในแผนภาพภูมิเป็นตัวอย่างการให้บริการแบบครบวงจร เกิดขึ้นหลังจากการที่ส่วนงานการตลาดหรืองานบริหารโครงการได้ติดตาม และได้รับการยืนยันงานจากลูกค้าแล้ว ซึ่งบริษัทฯ บริหารระบบงานโดยแบ่งกลุ่มงานออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่ งานออกแบบ งานบริหารโครงการ และงานผลิต โดยขั้นตอนการทำงานของแต่ละหน่วยงานจะมีขั้นตอนการทำงานที่แตกต่างกันตามช่วงเวลาของงาน โดยความรับผิดชอบหลักของแต่ละหน่วยงานดังนี้

1) งานออกแบบ มีหน้าที่หลักในการรับความต้องการ และแนวความคิด จากลูกค้าเกี่ยวกับการจัดแสดงงาน หรือการตกแต่งภายในเพื่อนำ กลับมาพัฒนาแนวคิด และการออกแบบงานให้สอดคล้องกับความ ต้องการของลูกค้า ที่ได้รับ หรือทำการออกแบบแนวคิดหลักของงาน พร้อมรายละเอียดต่างๆ นอกจากนี้กลุ่มออกแบบยังมีหน้าที่ ในการควบคุมดูแลการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบที่วางไว้อีกด้วย

2) งานบริหารโครงการ มีหน้าที่หลักในการควบคุมการทำงานในภาพรวม โดยมีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับลูกค้า การจัดเตรียมสัญญาจ้าง การกำหนดราคาขาย การประสานงานกับผู้รับเหมาช่วงรายอื่น ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า รวมถึงการประสานงานกับลูกค้า เกี่ยวกับ การบริการหลังการส่งมอบงาน เช่น บริการจัดเก็บชิ้นงาน ให้แก่ลูกค้า สำหรับนำมาใช้ใหม่ในงานถัดไป หรือการเข้าไปรับงานตกแต่งภายใน เพิ่มเติมจากงานที่ได้ส่งมอบไปแล้ว เป็นต้น

3) งานผลิตและติดตั้ง มีหน้าที่หลักในการวางแผนการผลิต การประกอบติดตั้งและก่อสร้าง การแปรรูปวัสดุ การตกแต่ง การติดตั้งงาน รวมถึงการรื้อถอนงานเมื่อถึงกำหนดเวลา อย่างไรก็ตามถึงแม้บริษัทฯ จะมีหน่วยงานการผลิตและติดตั้งเองที่สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้ แต่เนื่องจากปริมาณงานมีมาก ประกอบกับงานบางลักษณะต้องการ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทฯ จึงมีการจัดจ้าง ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งได้รับการคัดเลือกตามคุณสมบัติ และมาตรฐานในการทำงานที่จำเป็นและเหมาะสม

การจัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ จัดหาวัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตามบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ (Bill of Quantity) สำหรับงานตกแต่งภายใน หรือบัญชีต้นทุนก่อนการทำงาน (Pre Cost) สำหรับงานแสดงสินค้า และงานกิจกรรม ซึ่งเป็นบัญชีที่ระบุชนิด และปริมาณวัสดุที่ต้องใช้ในงาน โครงการนั้นๆ โดยบริษัทฯ สามารถจำแนกการจัดหาวัสดุ เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลิตภัณฑ์ หรือบริการได้ 2 ช่องทางหลักคือ

1. การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ซึ่งโดยส่วนมากจะเป็นช่างฝีมือภายนอก และผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง ด้านระบบต่างๆ โดยรูปแบบในการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กรณีดังนี้

1.1 การจัดจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเฉพาะค่าแรง และบริษัทฯ จะเป็นผู้จัดหาวัสดุให้ โดยส่วนใหญ่จะเป็นการว่าจ้างในงานผลิต และติดตั้งชิ้นงาน งานตกแต่งภายใน งานไม้ และงานโลหะ เป็นต้น

1.2 การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง แบบจ้างเหมาทั้งค่าแรง และค่าวัสดุซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดคุณภาพวัสดุ ให้ตรงตามแบบของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็น งานโครงสร้างเหล็ก งานกระจก งานระบบไฟฟ้า งานฝ้าและเพดาน และงานพื้น เป็นต้น

ในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีนโยบายในการ จัดทำเป็นสัญญาว่าจ้างแล้วแต่กรณีหรือกรณีที่มีมูลค่างานมากกว่า 1,000,000 บาท นอกจากนี้ กำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงวาง เงินค้ำประกัน สัญญาจ้าง ในรูปแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือเช็ค แล้วแต่กรณี ในมูลค่าประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าการจัดจ้าง และจะคืนให้แก่ ผู้รับเหมาช่วง เมื่องานแล้วเสร็จ หรือครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงานหรือ ซึ่งโดยทั่วไปประมาณ 1 ปี แล้วแต่กรณี และมีนโยบายในการชำระเงินสำหรับการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วง

บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้รับเหมาช่วง ดังนี้

- คัดเลือกผู้รับเหมาช่วงมากกว่า 1 ราย เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ หรือควรมีตัวเปรียบเทียบหากเกินกว่าราคากลางในบางกรณี
- ความน่าเชื่อถือของผู้รับเหมา โดยพิจารณาจากผลงาน การทำงานในอดีตที่ผ่านมา ประสบการณ์การทำงาน ฝีมือและคุณภาพ โดยพิจารณาจากผลงาน ในอดีตของผู้รับเหมาช่วง
- ความพร้อมของกำลังคนงานผู้รับเหมาช่วง
- การส่งมอบงานที่ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความโปร่งใสของผู้รับเหมาช่วง เช่น งบการเงิน การใช้แรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- บริษัทฯ มีทะเบียนผู้ให้บริการ และมีการจัดกลุ่มประเมินศักยภาพ ของผู้รับเหมาช่วงทั้งก่อนและหลังการจ้างงาน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงรายใดรายหนึ่ง ให้ทำงานที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 2 งานในเวลาเดียวกัน เพื่อไม่ให้ กระทบต่อคุณภาพของงาน และระยะเวลาการส่งมอบงาน อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจพิจารณาศักยภาพของบุคลากรผู้รับเหมาช่วงเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมาช่วง และมีนโยบาย ในการจัดจ้างผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง หากผู้รับเหมาช่วงดังกล่าว มีศักยภาพเพียงพอ และบริหารคุณภาพที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

2. การจัดซื้อวัสดุสำหรับการก่อสร้างในแต่ละโครงการ ส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุประเภท ไม้ สี และวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมด้วยการจัดซื้อเข้าคลังวัสดุกลาง (safety stock) เพื่อความพร้อมในการรองรับงาน และ เพียงพอต่อการ ใช้งานในแต่ละโครงการตามแบบการผลิต บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาหรือคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัสดุ (Supplier) ดังนี้

- คัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัสดุ มากกว่า 1 เพื่อเปรียบเทียบราคา และราคาต้องไม่เกินกว่าราคากลางของบริษัทฯ
- พิจารณาคุณภาพวัสดุให้ตรงตามมาตรฐานและตามที่ลูกค้าได้ระบุ ไว้
- ความพร้อมในจัดส่งวัสดุให้ตรงเวลาหรือก่อนกำหนด
- ความน่าเชื่อถือของผู้จัดจำหน่าย โดยพิจารณาจากงบการเงิน หรือความมีตัวตน

ทั้งนี้ ในการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทฯนั้น บริษัทฯ มีนโยบายที่จะผลิตชิ้นงานด้วยตนเอง (In-house production) เป็นอันดับแรก และบริษัทฯจะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในกรณีที่งานมีปริมาณมาก และในส่วนที่เป็นงานระบบต่างๆ โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีการผลิตชิ้นงานที่ลำลูกกาคลอง 6

บริษัทฯ มีการประเมินผู้รับเหมาช่วง และร้านค้าผู้จำหน่ายเป็นประจำ ทุกครึ่งปี และพูดคุยกับทุกรายเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อแนะนำ ในการทำงานร่วมกันเป็นประจำ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน			
• ลำลูกกาคลอง 9 เนื้อที่ 11 ไร่ 2 งาน 59 ตารางวา	17.76	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	จดจำนองเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน
สิทธิการใช้ทรัพย์สิน-อาคาร			
• ตึกแถวกลุ่มอาคารชุมชนเลื่อนฤทธิ์ พื้นที่ 107 ตรม	12.57	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	สัญญาเช่าระยะยาว 27 ปี 1 เดือน กับ บริษัท ชุมชนเลื่อนฤทธิ์ จำกัด
ส่วนปรับปรุงที่ดิน			
• พื้นที่สำนักงานลำลูกกาคลอง 6	0.96	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน
• พื้นที่โกดังศาลายา นครปฐม	0.00	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอาริยา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568) เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอาริยา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			
• โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงานศาลายา นครปฐม	0.82	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	นำสิทธิในสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี (2561-2581) กับบริษัท กานต์กมล จำกัด เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน
• โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงาน ลำลูกกาคลอง 6 ปทุมธานี	24.67	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	
• อาคารสำนักงานออฟฟิศ ลำลูกกาคลอง 6	36.63	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	
งานระหว่างก่อสร้าง			
• โกดังและสถานที่ประกอบ, ผลิตชิ้นงานศาลายา นครปฐม	6.73	บริษัทฯ เป็นผู้เช่า	เป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่า กับ คุณอาริยา พิเศษสิทธิ์ ระยะเวลา 10 ปี (2558-2568)
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3.69	บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	2.61	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	0.08	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	6.22	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	112.74		

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสิทธิในการใช้โปรแกรมสำหรับระบบคอมพิวเตอร์, โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ตามใบอนุญาตซอฟต์แวร์ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 2.33 ล้านบาท

สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ

1. สัญญาเช่าโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศาลายา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นโกดังและสถานที่ผลิตชิ้นงานศาลายา ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
นางอาริยา พิเศษสิทธิ์	ที่ดินโฉนดเลขที่ 57537 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	10 ปี 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึง 31 มกราคม 2568	5 ไร่	83,000 บาทต่อเดือน ในปีที่ 1-3 91,300 บาทต่อเดือน ในปีที่ 4-6 100,430 บาทต่อเดือน ในปีที่ 7-10	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้อีกคราวละ 10 ปีโดยบอกกล่าวต่อผู้ให้เช่าไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนสัญญาหมดอายุ

2. สัญญาเช่าอาคารโรงงานและสำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าอาคารโรงงานและที่ดินเพื่อใช้เป็นสำนักงาน, โรงงานประกอบและผลิตชิ้นงาน ลำลูกกาคลอง 6 ดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญาเช่า	พื้นที่เช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงื่อนไขการต่ออายุ
บริษัท กานต์กมล จำกัด ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	1.อาคารโรงงาน เลขที่ 9/3 – 9/6	20 ปี (มกราคม 2561 ถึง มกราคม 2581)	4 ไร่ 2 งาน 49 ตารางวา	261,800 บาทต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถขอต่ออายุได้โดยตกลงกับผู้ให้เช่าล่วงหน้า 3 เดือนก่อนสัญญาหมดอายุ
	2. อาคารโรงงาน เลขที่ 9/7		1 ไร่ 0 งาน 50 ตารางวา	99,000 บาทต่อเดือน	
	3. อาคารโรงงานเลขที่ 9/8		1 ไร่ 0 งาน 51 ตารางวา	90,000 บาทต่อเดือน	
	4. อาคารสำนักงาน 3 ชั้น เลขที่ 9/9		1ไร่ 0 งาน 69 ตารางวา	20,000 บาทต่อเดือน	

3. สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ หมดสัญญาเช่าอาคารที่ใช้เป็นสำนักงานของ Kingsmen Myanmar Company Limited

4. สัญญาเช่าสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. CAMBODIA CO.,LTD.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ หมดสัญญาเช่าอาคารสำนักงานที่ใช้เป็นอาคารสำนักงานของ Kingsmen C.M.T.I. Cambodia Co.,Ltd.

สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement)

บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้ “ชื่อทางการค้า” และ “เครื่องหมายการค้า” ภายใต้แบรนด์ “Kingsmen” ในการประกอบธุรกิจออกแบบ สร้าง และตกแต่งภายในงานแสดงสินค้า นิทรรศการ พิพิธภัณฑ์ ร้านค้า สวนสนุก หรือผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการตลาดทางเลือก (Alternative marketing) (รวมเรียกว่า “ธุรกิจฯ”) แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์จาก Kingsmen Creatives Ltd. ตามสัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) ฉบับลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 (“สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า”)

ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า Kingsmen Creatives Ltd. มีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการให้คำแนะนำแก่บริษัทฯ ในการประกอบธุรกิจฯ และช่วยในการดำเนินการเพื่อให้บุคคลากรของบริษัทฯ ได้รับการอบรมทั้งในและต่างประเทศเพื่อพัฒนาฝีมือและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ ต้องจ่ายค่าสิทธิในการใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้าเป็นรายปีให้แก่ Kingsmen Creatives Ltd. ในอัตราระหว่างร้อยละ 0.5-1.5 ของรายได้จากยอดขาย แต่ทั้งนี้ จะไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี ซึ่งค่าสิทธิดังกล่าวสามารถปรับขึ้นได้ทุกๆ 5 ปีตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน แต่ทั้งนี้จะไม่เกินกว่าร้อยละ 50 ของค่าสิทธิก่อนหน้านี้ นอกจากนี้ Kingsmen Creatives Ltd. ยังตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใดๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจฯ ของบริษัทฯ ในประเทศไทยและประเทศเมียนมาร์ และในทางกลับกัน บริษัทฯ ได้ตกลงที่จะไม่ประกอบธุรกิจใด ๆ อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจฯ ของ Kingsmen Creatives Ltd. ในประเทศสิงคโปร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ที่ Kingsmen Creatives Ltd. มีสำนักงานอยู่

ทั้งนี้ สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลา ซึ่งบริษัทฯ สามารถใช้แบรนด์ Kingsmen ในการประกอบธุรกิจฯ ของบริษัทฯ ได้จนกว่าสัญญาจะสิ้นสุดลง ซึ่งการสิ้นสุดของสัญญารวมถึงการที่บริษัทฯ หรือ Kingsmen Creatives Ltd. บอกเลิกสัญญาโดยการต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ การที่ Kingsmen Creatives Ltd. มิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะไม่มีผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทฯ ในการใช้ แบรนด์ Kingsmen ภายใต้สัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าในการประกอบธุรกิจฯ แต่อย่างใด

เงินลงทุน บัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินลงทุนใน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	ราคาทุน (บาท)	มูลค่าเงินลงทุนสุทธิ (บาท)
บริษัท ยูเท็กซ์ เหนือ จำกัด	รับเหมางานระบบไฟฟ้าสำหรับงานแสดงสินค้า	1,100,000	12.7	140,000	0
รวม				**140,000**	**0**

การลงทุนในบริษัทข้างต้น บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงทุนกับบริษัทรับเหมาก่อสร้างและตกแต่งงานแสดงสินค้าอีกหลายราย เพื่อร่วมกันทำธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการในจังหวัดเชียงใหม่ในอดีตที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามบริษัทดังกล่าว มิได้มีกิจกรรมทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด และบริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนทั้งจำนวนแล้ว

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้ามาเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนของบริษัทฯ ต้องปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ตามข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยตัวแทนที่ส่งไปนั้นให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ซึ่งทางบริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

ทั้งนี้ การขออนุมัติในการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่ได้รับรู้รายได้จำนวน 57.28 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานตกแต่งภายใน งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ โดยบริษัทฯ คาดว่าจะส่งมอบงานทั้งหมดได้ภายในปี 2567

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 279,728,441.50 บาท

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มบริษัทได้มีการพึ่งพิงร่วมธุรกิจกับ Kingsmen Creatives Ltd. ซึ่งเป็นการร่วมทุนจากประเทศสิงคโปร์และเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทสามารถเชื่อมโยงเข้าสู่ลูกค้าในระดับสากลของกลุ่ม Kingsmen Creatives Ltd. และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมตลาดมากขึ้น

ผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุดเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566	
	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.ครอบครัวพิเศษสิทธิ์[1]		
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	106,518,469	22.21
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ [1.1]	13,640,000	2.84
นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ [1.2]	8,000,000	1.67
นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์ [1.3]	8,000,000	1.67
นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ [1.4]	14,049,100	2.93
นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ [1.4]	2,250,000	0.47
นายสิทธานต์ พิเศษสิทธิ์ [1.5]	9,504,000	1.98
นางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ [1.5]	7,578,035	1.58
นางนิสากร พิเศษสิทธิ์ [1.6]	222,000	0.05
รวมครอบครัวพิเศษสิทธิ์	**169,761,604**	**35.40**
2. กลุ่มผู้บริหาร		
นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	11,550,000	2.41
นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ [1.2]	8,000,000	1.67
นางโศรดา ธรรมประกอบ	358,798	0.07
นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	182,805	0.04
นายภานุ เลิศเพ็ญเมธา	25,225	0.01
รวมกลุ่มผู้บริหาร	**20,116,828**	**4.20**
3. นายวันชัย พันธุ์วิเชียร	55,629,400	11.60
4. Kingsmen Creatives Ltd.2	36,000,000	7.51
5. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	34,935,748	7.29
6. นายประสิทธิ์ เวทปัญญาวงศ์	5,311,500	1.11
7. น.ส.ณัฏฐ์ณิฐา กีรติพัฒนนันท์	4,228,300	0.88
8. นายธรรมยุทธ โสภาอัศวภรณ์	4,133,818	0.86
9. นายประเสริฐ จิรกิติ์	4,000,000	0.83
10. นายวิชัย วงศ์ศักดิ์วานิช	3,863,277	0.81

หมายเหตุ 1/ บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ มีดังต่อไปนี้

1.1 นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์เป็นภรรยาของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์

1.2 นายวงศกร พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรชายของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์

1.3 นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์เป็นบุตรสาวของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์

1.4 นายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์ และ นายพิชัย พิเศษสิทธิ์ เป็นพี่น้องของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์

1.5 นายสิทธานต์ พิเศษสิทธิ์ และนางสาวนนทวัน พิเศษสิทธิ์ เป็นบุตรของนายพิทักษ์ พิเศษสิทธิ์

1.6 นางนิสากร พิเศษสิทธิ์ เป็นภรรยาของนายพิชัย พิเศษสิทธิ์

2/ Kingsmen Creatives Ltd. เป็นผู้ร่วมทุนที่เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศสิงคโปร์ และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์

การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและคณะผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ในปี 2566

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 30 มกราคม 2566	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566	การเปลี่ยนแปลงการถือครอง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	104,018,469	106,518,469	เพิ่มขึ้น 2,500,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ /	11,550,000	11,550,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการผู้จัดการ	-	-	-
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	13,640,000	13,640,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
5. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการ / กรรมการอิสระ	1,500,000	1,500,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
7. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการ / กรรมการอิสระ	872,000	772,000	ลดลง 100,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการ	34,935,748	34,935,748	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
9. นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช	ผู้จัดการอาวุโส	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	งานบัญชีและการเงิน	-	-	-
10. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์	ผู้อำนวยการอาวุโส	8,000,000	8,000,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	และนักลงทุนสัมพันธ์	-	-	-
11. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโส	182,805	182,805	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
12. นางโศรดา ธรรมประกอบ	ผู้อำนวยการอาวุโส	278,798	358,798	เพิ่มขึ้น 80,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-
13. นายภานุ เลิศเพ็ญเมธา	ผู้อำนวยการอาวุโส	25,225	25,225	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 279,728,441.50 บาท บาท และมีทุนชำระแล้ว 239,767,235.50 บาท บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 479,534,471 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 มีมติดังต่อไปนี้

1. มีมติอนุมัติยกเลิกการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัท (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่าการออกเสนอขายรวมไม่เกิน 300,000,000 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัท ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 (รวมเรียกว่า “ประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกัน”) โดยทางบริษัทและผู้ลงทุนได้มีการเจรจากันอีกครั้ง เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนสัญญาเงื่อนไขที่เป็นสาระสำคัญของสัญญาดังกล่าวภายหลังจากวันที่บริษัทฯ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเจรจาและต่อรองอย่างเต็มกำลัง เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น แต่ก็ไม่เป็นผล เนื่องจากธุรกรรมในครั้งนี้มีมูลค่าสูงและระยะเวลาค่อนข้างนาน ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้พิจารณาทบทวนการดำเนินการในครั้งนี้อีกครั้ง จากการพิจารณาข้อดี ข้อเสีย และความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัททุกท่านได้พิจารณาด้วยความระมัดระวังและรอบคอบแล้ว มีมติอนุมัติเห็นควรให้ยกเลิกการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ดังกล่าว เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และต่อผู้ถือหุ้นในอนาคต ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว จะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด

2. มีมติอนุมัติยกเลิกการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจึงมีมติอนุมัติให้เสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเลิกการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ไม่ว่าในคราวเดียวหรือหลายคราวจำนวนไม่เกิน 66,666,545 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

3. มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (K-W2) จำนวนไม่เกิน 79,922,412 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย (ราคาเสนอขายต่อหน่วยเท่ากับ 0 บาท) ซึ่งคิดเป็นหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิจำนวนไม่เกิน 79,922,412 หุ้น ในอัตรา 6 หุ้นสามัญต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

4. มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 79,922,412 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (K-W2) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย (ราคาเสนอขายต่อหน่วยเท่ากับ 0 บาท) มีอัตราการจัดสรรเท่ากับ 6 หุ้นสามัญ ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (K-W2) จะมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกและเสนอขาย และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 0.80 บาทต่อหุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของ (ก) คณะกรรมการของบริษัทฯและ (ข) คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร

การบริหารจัดการความเสี่ยง

คำเตือน

การลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้อย่างถี่ถ้วน และควรใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในหัวข้อนี้ รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ก่อนตัดสินใจลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ระบุด้านล่างเป็นความเสี่ยงบางประการที่สำคัญ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน โอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ อาจจะไม่ทราบถึงความเสี่ยงอื่นๆ นอกจากที่ระบุไว้ หรืออาจจะมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่ในขณะนี้บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญในอนาคตต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แต่อาจกลายเป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ กระแสเงินสด ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลที่ระบุไว้ในหัวข้อนี้ประกอบกับข้อความที่เป็นการคาดการณ์ เหตุการณ์ในอนาคตที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งมีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน เช่นการใช้ถ้อยคำ “เชื่อว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดหมายว่า” “มีแผนจะ” “ตั้งใจ” “ประมาณ” “เสี่ยงต่อ” “มุ่งต่อ” “ควรจะ” หรือถ้อยคำในลักษณะใกล้เคียงเป็นต้น ตลอดจนคำเตือนที่เกี่ยวกับข้อความที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคในส่วนอื่นๆของเอกสารฉบับนี้ด้วย นอกจากนี้ข้อมูลที่เป็นประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นโยบายของรัฐและอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต ดังนั้นผลใดๆ ที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างจากการคาดการณ์ดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญอันเป็นผลมาจากปัจจัยบางประการซึ่งรวมถึงการเกิดความเสี่ยงตามที่ปรากฏรายละเอียดดังต่อไปนี้ และในส่วนอื่นๆของเอกสารฉบับนี้

สำหรับข้อมูลที่อ้างอิงถึง หรือที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาล หรือเศรษฐกิจในภาพรวมของตลาดในประเทศไทย และประเทศต่างๆ หรือในตลาดโลกนั้น บริษัทฯ ได้มาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผย หรือคัดลอกมาจากเอกสารของทางราชการหรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เชื่อว่าเชื่อถือได้ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ไม่ได้มีการตรวจพิสูจน์ หรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว หรือวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อร่วมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ และติดตามความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานรายไตรมาส และนำความเสี่ยงเหล่านั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดกรอบนโยบายในการบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

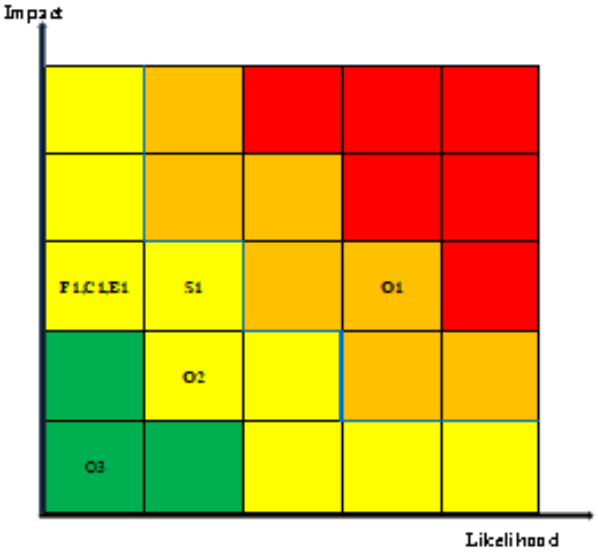
1. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบาย รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร
2. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นทั้งหมด
4. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์มูลค่าให้แก่องค์กร

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจโดยมีกระบวนการการจัดการ การควบคุม และการบริหารเพื่อป้องกันและรองรับความเสี่ยงที่อาจจะมีโดยมีการระบุประเภทความเสี่ยงขององค์กรที่มีอยู่พร้อมระบบการจัดการและติดตาม เพื่อลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงมีการทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงเหล่านั้นจะได้รับการดูแลแก้ไข และเพื่อพิจารณาว่ามีความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้นอีกหรือไม่ โดยความเสี่ยงของบริษัทฯ มี 5 ด้านดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน
3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

แผนภูมิความเสี่ยงของบริษัท



S : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
F : ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
O : ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)
C : ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
E : ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมภิบาล (ESG Risk)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

S1_กำไรไม่เป็นไปตามเป้าหมายรายไตรมาส

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง เพื่อรองรับธุรกิจหลักด้านงานตกแต่งภายใน งานแสดงสินค้า งานพิพิธภัณฑ์ รวมถึงให้บริการด้านกิจกรรมการตลาดอย่างครบวงจร จากสภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีผลกระทบจากโรคระบาดโควิด 19 ที่ผ่านมา ทำให้นักลงทุนและลูกค้าทั้งภายในและภายนอกประเทศลดการลงทุนหรือประหยัดค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือจัดงานต่างๆ ประกอบกับการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรง รวมถึงแรงงานเฉพาะด้านที่มีอยู่ในตลาดลดน้อยลงจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานที่แตกต่างจากเดิม หรือกลับภูมิลำเนาจากการระบาดของโควิด 19 บริษัทฯ จึงบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์และทบทวนราคาต้นทุนที่แท้จริงในตลาด บริหารจัดการต้นทุนโครงการอย่างละเอียด และเสนอแนวทางเลือกให้กับลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในเรื่องงบประมาณที่จำกัด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการเจรจากับกลุ่มพันธมิตรที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกให้ช่วยควบคุมราคาแต่ยังคงคุณภาพงานให้ได้ตามมาตรฐานเพื่อร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว รวมถึงการปรับมาตรฐานการทำงานเพื่อรองรับการขยายงานในกลุ่มแบรนด์ระดับสูงที่ยังมีโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีคู่แข่งในตลาดไม่มากนัก

ความเสี่ยงด้านการเงิน

F1_การขาดสภาพคล่องจากลูกหนี้ผิดนัดชำระ

บริษัทฯ มีลูกค้าและคู่ค้าที่หลากหลายมาร่วมงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ และเพื่อเป็นการควบคุม ป้องกัน บริษัทฯ ได้กำหนดให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบประวัติหรือสภาพคล่องของลูกค้ารายใหม่ก่อนตัดสินใจร่วมงาน รวมถึงติดตามสถานะการจ่ายเงินของลูกหนี้ทั้งหมดและรายงานผู้บริหารระดับสูงเป็นระยะๆ เพื่อติดตามและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิด

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

O1_การขาดแคลนทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ประสบปัญหาขาดแคลนบุคลากรตั้งแต่ช่วงการแพร่ระบาดโควิด 19 ซึ่งมีการลาออกของพนักงานและช่างฝีมือแรงงานจำนวนมาก โดยบริษัทไม่สามารถสรรหาอัตราทดแทนกลับเข้าระบบได้ตามความต้องการ ประกอบกับบุคลากรในปัจจุบันต้องการทำงานในรูปแบบที่มีความยืดหยุ่นสูง และไม่ต้องการกลับเข้าระบบการทำงานในลักษณะพนักงานประจำ ด้วยสาเหตุเหล่านี้บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการในการรองรับงานที่มีอยู่หรืองานที่จะเข้ามาในอนาคต บริษัทฯ จึงจัดการความเสี่ยงที่มี

ด้วยการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจ้างงานจากพนักงานประจำเป็นการจ้างแบบชั่วคราวในบางตำแหน่งงาน หรือ หาบริษัทที่ประกอบธุรกิจใกล้เคียงกันมาร่วมรองรับงาน รวมถึงการหาพันธมิตรด้านการผลิตมาช่วยรองรับงานที่มีอยู่ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังวางแผนแก้ไขปัญหาระยะยาว โดยการขอความร่วมมือจากพันธมิตรทกุด้านในการเพิ่มบุคลากรเพื่อรองรับงานของบริษัทฯ ให้มากขึ้น และยังได้ทำความร่วมมือกับสถาบันที่ผลิตบุคลากรเฉพาะด้านที่ตรงความต้องการ เพื่อป้อนพนักงานเข้ามายังบริษัท

O2_ ระบบเซิร์ฟเวอร์ และระบบสื่อสารหยุดชะงัก

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน และรองรับการทำงานในรูปแบบใหม่ที่พนักงานสามารถทำงานและจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ในระบบเซิร์ฟเวอร์ได้จากทุกที่ แต่ทั้งนี้ในความสะดวกเหล่านั้น บริษัทฯ ได้มีระบบควบคุมและตรวจสอบเพื่อป้องกันการเข้าถึง การโจรกรรมข้อมูล หรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นแล้วทำให้ระบบการทำงานหยุดชะงักจากผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้กำหนดสิทธิ์ในการเข้าใช้งาน การเข้าถึงข้อมูล และทบทวนสิทธิ์เป็นระยะ รวมถึงบริษัทฯ ยังจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการทบทวนและซักซ้อมตามกำหนดเวลา โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อรองรับหากเกิดเหตุการณ์ ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจกลับมาดำเนินการต่อได้เร็วที่สุด

O3_การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

ด้วยลักษณะการทำงานที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการก่อสร้างหรือตกแต่งทั้งในงานแสดงสินค้า และงานตกแต่งภายในโครงการต่างๆ ล้วนแต่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ทั้งจากสภาพแวดล้อมและการกระทำที่ไม่ปลอดภัย และเพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานที่สูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดตั้งหน่วยงานความปลอดภัยฯ เพื่อมาดูแล ควบคุม ป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน เพื่อลดการสูญเสียรวมถึงสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน กลุ่มพันธมิตร รวมถึงลูกค้าที่ร่วมทำงาน ทั้งนี้ในปี พ.ศ.2566 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการอบรมและให้ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ การปฐมพยาบาล และการใช้เครื่อง AED ให้กับกลุ่มพันธมิตรของบริษัทฯ ก่อนเริ่มงานในแต่ละโครงการเพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

C1_ข้อร้องเรียนด้านข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีความตระหนักเรื่องข้อมูลของลูกค้า กลุ่มพันธมิตร รวมถึงข้อมูลส่วนตัวของพนักงานที่อาจเกิดการรั่วไหล ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงทั้งด้านคดีความ ชื่อเสียง และภาพภาพลักษณ์องค์กร บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการควบคุม การขอความยินยอม และกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อควบคุมและดูแลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในส่วนงานต่างๆ เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเกิดการรั่วไหล รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบและปฏิบัติตามกันทั้งองค์กร

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

E1_การร้องเรียนเรื่องกลิ่นและเสียงจากการผลิตงานที่โรงงาน

เนื่องจากปัจจุบันมีหมู่บ้านสร้างขึ้นมาใหม่ใกล้กับโรงงานของบริษัทฯ ประกอบกับลักษณะการทำงานในส่วนโรงงานของบริษัทฯ อาจจะก่อให้เกิดเสียงดังจากการตัดไม้ ไสไม้ ตัดและเจียรเหล็ก รวมถึงกลิ่นจากการพ่นสีที่อาจจะส่งผลกระทบกับชุมชนดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการสื่อสารถึงลักษณะการทำงาน เวลาการทำงาน และมาตรการต่างๆ ที่บริษัทได้มีการควบคุมและจัดการ เช่น การปรับเปลี่ยนเครื่องจักรที่ก่อให้เกิดเสียงดัง การจัดทำห้องพ่นสีระบบม่านน้ำซึ่งเป็นระบบปิด และดำเนินการตรวจสอบรับรองจากหน่วยงานภายนอกเป็นระยะ การคัดแยกขยะส่งกำจัด รวมถึงการสื่อสารให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อควบคุม ป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการร้องเรียน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบหลักของผู้เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการ	- กำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินการที่เหมาะสมในการบริหารจัดการความเสี่ยง
คณะกรรมการตรวจสอบ	- กำกับ ดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยง ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - รายงานความเสี่ยงที่มีต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น เพื่อให้มั่นใจว่ามีการควบคุมภายในที่เหมาะสม - กำกับ ดูแล การทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	- อนุมัติกรอบนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร - ประเมินและอนุมัติแผนจัดการความเสี่ยงองค์กร - ติดตามความคืบหน้าการแก้ไขความเสี่ยงที่มีอยู่ - รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความเสี่ยงที่สำคัญ
คณะทำงานด้านความยั่งยืนและความเสี่ยง (ประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการอาวุโส และผู้อำนวยการหรือหัวหน้างานสูงสุดของทุกหน่วยงาน)	- กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร - จัดทำแผนความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอนุมัติ - พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์การบริหารและการจัดการความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน - พิจารณาและอนุมัติแนวทางการควบคุม และการประเมินผลของแต่ละส่วนงาน - ติดตามการประเมิน และการวัดผลความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน - ทบทวนแผนความเสี่ยงที่มีตามระยะเวลาที่กำหนด - ให้คำแนะนำกับผู้ดูแลด้านความเสี่ยงของส่วนงานต่างๆ
กรรมการผู้จัดการ	- ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และทำให้มั่นใจว่าทั้งองค์กรมีแผนการจัดการที่เหมาะสม - ทำให้พนักงานทั้งองค์กรตระหนัก และสนับสนุนการดำเนินการ - สนับสนุนให้มีการฝึกอบรม การซ้อมแผน ตามที่กำหนดไว้ - อนุมัติงบประมาณที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงหากมี
ผู้อำนวยการอาวุโส	- ติดตามความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการปฏิบัติการที่สำคัญในส่วนงานที่กำกับดูแล - ทำให้มั่นใจว่าส่วนงานที่กำกับดูแลมีแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม - ทบทวนกรอบและกระบวนการปฏิบัติการของส่วนงานที่กำกับดูแล - พิจารณาและทบทวนงบประมาณที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงของส่วนงานที่กำกับดูแล
ผู้อำนวยการส่วนงาน	- จัดทำนโยบายความเสี่ยงของส่วนงาน พิจารณาเกณฑ์การตรวจสอบและวัดผล เพื่อนำเสนอต่อคณะทำงานความเสี่ยง - กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานด้านการควบคุมความเสี่ยง - ทำให้มั่นใจว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติการตามที่กำหนดไว้ - ส่งเสริมพนักงานในส่วนงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง - ติดตามการวัดผลรายไตรมาส และรายงานคณะทำงานความเสี่ยง - จัดทำงบประมาณด้านความเสี่ยงของส่วนงาน
หัวหน้างานและพนักงาน	- รายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการส่วนงาน - ร่วมจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงของส่วนงานที่สังกัดร่วมกับผู้อำนวยการส่วนงาน - นำแผนไปปฏิบัติ และ รายงานผล
ผู้ตรวจสอบภายใน	- ตรวจสอบว่ามีการควบคุมภายใน การจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม - ทำให้มั่นใจว่าทุกส่วนงานมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม - สอบทานการปฏิบัติงานของทุกส่วนงานตามที่กำหนดไว้ - ให้คำแนะนำด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงกับทุกส่วนงาน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจออกแบบ ก่อสร้างงานแสดงสินค้าและตกแต่งภายใน ให้ความสำคัญในออกแบบ ผลิตชิ้นงานที่มีคุณภาพ โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมและพัฒนาธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่น และทุ่มเทในการขับเคลื่อนทุกความเป็นไปได้ในการเป็นองค์กรที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งสร้างแนวปฏิบัติที่ดี ความเชื่อมั่น ความสมดุลระหว่างมูลค่าทางธุรกิจและคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรครอบคลุมการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต โดยมีประเด็นความยั่งยืนดังต่อไปนี้

1.1 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์และเส้นทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และมีเส้นทางการดำเนินงานที่เริ่มต้นจากบุคลากรภายใน เพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทบรรลุเป้าหมายตามที่ได้วางไว้

จุดเริ่มต้นที่ตัวเรา ▶ **ส่งต่อคนรอบข้าง** ▶ **ใส่ใจสิ่งรอบตัว**

Fair : จุดเริ่มต้นของการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ต้องเริ่มจากความยุติธรรม โปร่งใสภายใน ระหว่างองค์กรและพนักงาน โดยเป็นพื้นฐานของพนักงานที่มีประสิทธิภาพ ที่เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางที่ดี ไม่ว่าจะเป็นการปฏิบัติต่อตัวพนักงานเอง หรือจะเป็นคู่ค้า หรือลูกค้าก็ตาม

Share : การแบ่งปันสู่ภายนอก เมื่อความยุติธรรมเป็นพื้นฐาน และสร้างแรงจูงใจ ขั้นตอนต่อไปคือการแบ่งปันไปยังผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง เพื่อการดำเนินงานที่ดีและเต็มเปี่ยมไปด้วยมิตรภาพระหว่างกัน

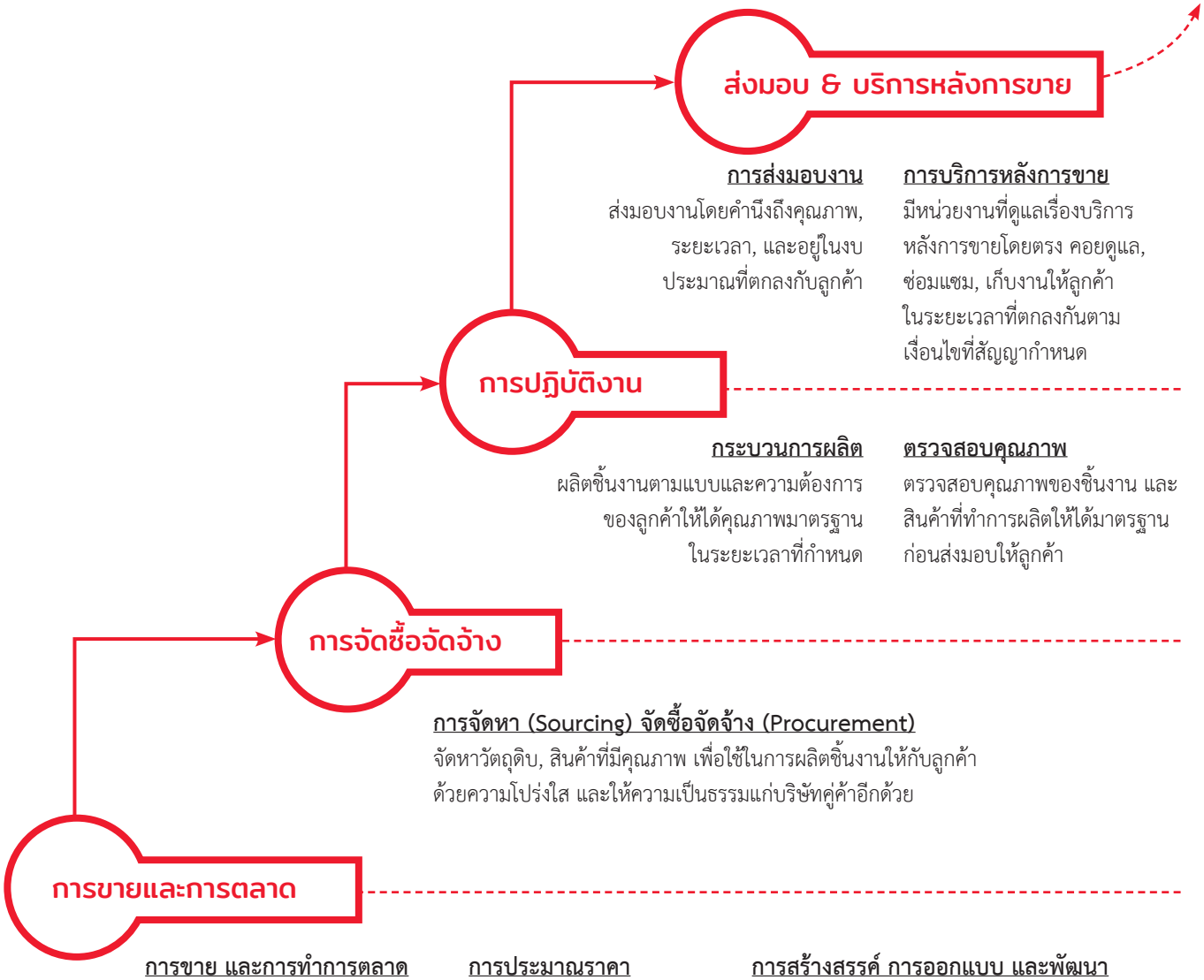
Care : สิ่งที่ขาดไม่ได้หลังจากที่เราดำเนินธุรกิจนั้นคือ ความห่วงใยต่อกัน และการรักษาสิ่งแวดล้อมให้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงาน การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางการดูแลรักษาให้สอดคล้อง หรือ ทดแทนในสิ่งที่เสียไป

	Fair	Share	Care
	ดำเนินงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยมุ่งเน้นจากการปฏิบัติกับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า	ให้ความยุติธรรมเป็นพื้นฐานในการบริหารงาน สร้างแรงจูงใจ และแบ่งปันให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้างขึ้น	ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
เป้าหมาย	1. กระตุ้นสื่อสาร ให้ความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ให้ บุคคลากรภายในรับทราบถึงเป้าหมายสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 2. สร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรและความสุขของพนักงานในการทำงาน 3. ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร	1. ต่อยอดการพัฒนาบุคคลากรภายในองค์กร และเพิ่มค่าความผูกพันธ์ของพนักงานต่อองค์กร 2. ให้ความรู้ ความเข้าใจ และเผยแพร่ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียในทุกๆส่วนตระหนักถึงการดำเนินงานที่ยั่งยืน 3. สร้างการเติบโตร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. ดำเนินงานโดยการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2. บริหารจัดการงานภายใต้การพัฒนาความยั่งยืน 3. สร้างคุณค่าพัฒนาในทุกมิติของความยั่งยืน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป้าหมาย	• ผู้บริหาร • พนักงาน	• พนักงาน • ลูกค้า คู่ค้า • ผู้ถือหุ้น	• ชุมชน • สังคม • สิ่งแวดล้อม • พนักงาน • คู่ค้า ลูกค้า

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การจัดการห่วงโซ่คุณค่านั้น บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารเป้าหมาย และแนวนโยบายการดำเนินกิจการไปยังคู่ค้า พันธมิตร และพนักงานในองค์กร เพื่อทราบ และเข้าใจถึงเป้าประสงค์ อีกทั้งให้ได้รับความร่วมมืออย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เพื่อส่งผลดีต่อคุณภาพของงาน และบริการ ต่อลูกค้าปัจจุบัน และภายหน้า ตอบสนองต่อแนวคิดในการทำธุรกิจขององค์กร ให้เป็น ผู้สร้างสรรค์คุณค่า หรือ Value Creator ต่อไป



การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์ และการตอบสนอง

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ K เป็นปัจจัยที่สำคัญต่อแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้แผนการดำเนินงานของ “Fair” เริ่มจากภายใน, “Share” แบ่งปันสู่ภายนอก, และ “Care” เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสำคัญ และระดับอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นดังกล่าว

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
พนักงาน (employee)	- โทรศัพท์ - อีเมล - Line - ประกาศ - Intranet - Town Hall Meeting	ค่าตอบแทน สวัสดิการ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสมและเปรียบเทียบกับคู่แข่งได้ พร้อมทั้งจัดให้มีการเจริญเติบโตในสายงาน
คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ (supplier)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ ด้วยความเป็นธรรม
ผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา (service provider)	ประชุมผู้รับเหมา การติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ปฏิบัติได้ตามสัญญา และดำเนินการธุรกิจอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
ลูกค้า (customer and consumer)	การพบปะลูกค้า การติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ	ส่งมอบงานตามความต้องการ ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ	ส่งมอบงานตามสัญญา มีคุณภาพเหนือความหวังและความต้องการของลูกค้า
ชุมชน (community)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ๆบริษัทดำเนินการอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมีโอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
สังคม (society)	สื่อสารกับผู้นำชุมชน การจ้างงานในพื้นที่	สภาพแวดล้อมที่ดี พัฒนาชุมชนสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในพื้นที่ๆบริษัทดำเนินการอยู่ และมีการพัฒนาชุมชนโดยรอบเมื่อมีโอกาส เพื่อพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น
พันธมิตรทางธุรกิจ (business partner)	การติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ การประเมินความพึงพอใจ การเยี่ยมชมสำนักงานและสถานที่ผลิตชิ้นงาน	สัญญาที่เป็นธรรม ดำเนินการธุรกิจด้วยกันอย่างโปร่งใส	ร่างสัญญาที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และดำเนินการธุรกิจอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
เจ้าหนี้ (creditor)	การพบปะเจ้าหนี้ การติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ	ชำระหนี้ตามเวลา	ชำระหนี้ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด เมื่อมีเหตุสำคัญอันอาจกระทบต่อ สถานะการเงินโดยมีนัยสำคัญและอาจกระทบต่อหนี้ที่ต้องชำระ บริษัทฯจะบริหารเงินทุนโดยจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อร่วมกันหาวิธีป้องกันหรือแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (shareholder and investor)	ประชุมผู้ถือหุ้น Opp day โทรศัพท์ อีเมล SMS รายงานประจำปี one-report company visit	เงินปันผล การจัดการความเสี่ยงที่ดี ผลการดำเนินงานและการเติบโตของบริษัท	จ่ายเงินปันผลตามนโยบายของบริษัทหากผลประกอบการมีกำไร และมีระบบการจัดการความเสี่ยงที่ดี
สื่อมวลชน (media)	การสัมภาษณ์ การส่งข้อมูลการติดต่อผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ต่างๆ	ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและทันเวลา

การกำหนดประเด็นที่สำคัญ

การกำหนด และประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนของ K นั้นมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นกระบวนการให้ทราบถึงประเด็นต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอกองค์กรอย่างครอบคลุมทุกด้าน โดยการกำหนดประเด็นที่สำคัญนี้พิจารณาจากผลกระทบและโอกาสที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของ K และพิจารณาจากผลกระทบและโอกาสต่างๆ ของ K ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีกระบวนการดังนี้

1.) การระบุประเด็นที่สำคัญ (Identification)

พิจารณาจากลักษณะและกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจของ K ความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจขององค์กร ตัวชี้วัดมาตรฐานของGlobal Reporting Initiative (GRI) และแนวโน้มธุรกิจทั้งปัจจุบันและอนาคตของอุตสาหกรรมตกแต่งภายในและ MICE

2.) การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ (Prioritization)

จัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มาจากขั้นตอนที่ 1 โดยพิจารณาจาก 2 มุมมอง คือ สิ่งที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสิ่งที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และนำมาจัดลำดับความสำคัญ

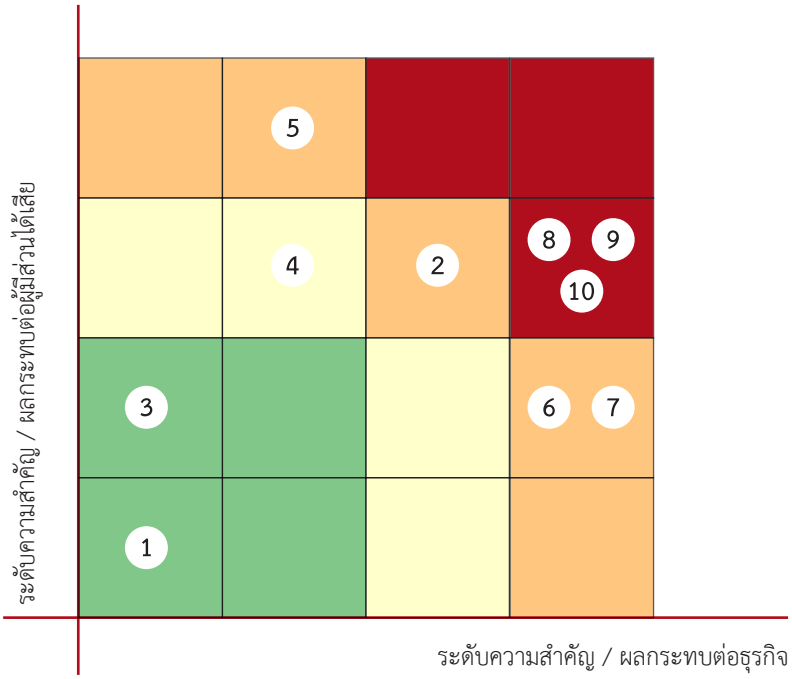
3.) ตรวจสอบความครบถ้วน (Validation)

ตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นที่มีนัยสำคัญดังกล่าวโดยผู้เกี่ยวข้องแต่ละสายงาน และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติเป็นขั้นตอนสุดท้าย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าประเด็นที่ถูกระบุว่ามีนัยสำคัญนั้นได้ครอบคลุมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความถูกต้องสมบูรณ์ และการจัดลำดับความสำคัญที่เหมาะสม

4.) การทวนสอบประเด็นที่สำคัญ (Review)

ทวนสอบหลังจากการเปิดเผยรายงานฉบับนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีกระบวนการ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับความครอบคลุมและความเหมาะสมของเนื้อหาในรายงาน

<u>การประเมินระดับความสำคัญ</u>



ประเด็นในแต่ละมิติของ ESG

1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
2. การบริหารความเสี่ยงองค์กร
3. การจัดการห่วงโซ่คุณค่า
4.คุณภาพสินค้าและบริการ

มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล

5.การปฏิบัติต่อพนักงาน แรงงาน
6.ความปลอดภัยในการทำงาน
7.สิทธิมนุษยชน

มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม

8. การจัดการพลังงานไฟฟ้า
9. การจัดการน้ำ
10. การจัดการขยะและของเสีย

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังรวมถึงการกำจัดขยะจากเศษวัสดุที่เหลือจากการประกอบกิจการ หรือ ธุรกิจให้บริการ เพื่อไม่ให้เป็นภาระและภัยอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

1. มุ่งเน้นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเนื่องจากวัตถุดิบและกระบวนการผลิต โดยการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสิ่งเหล่านั้น ก่อนที่จะนำวัตถุดิบใหม่มาใช้หรือก่อนมีกระบวนการผลิตใหม่ๆ
2. หาวิธีการลดปริมาณการใช้พลังงาน ลดระดับมลพิษและปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม
3. พยายามพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีต่อพนักงานทุกคนเพื่อให้การปฏิบัติและการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมบังเกิดผลมากที่สุด
4. ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารกับชุมชนในท้องถิ่น และให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม
5. เผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อม ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และความคืบหน้าของการดำเนินโครงการให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

การจัดการพลังงาน

นโยบายการจัดการพลังงานที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจออกแบบ ก่อสร้างงานแสดงสินค้าและตกแต่งภายในมุ่งมั่นในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดการสูญเสียพร้อมทั้งตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์ทุกกิจกรรมและทุกกระบวนการของบริษัทฯ ในการอนุรักษ์การใช้พลังงานจากการดำเนินธุรกิจปกติ ซึ่งเรื่องดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ ที่ผู้บริหารทุกระดับต้องให้การส่งเสริม สนับสนุนและถือว่าเป็นความรับผิดชอบโดยตรงร่วมกัน จึงขอประกาศนโยบายพลังงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้ถูกต้องสอดคล้องกับ กฎหมาย ข้อกำหนดของลูกค้า และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์และการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิผล รวมถึงสนับสนุนด้านทรัพยากรที่จำเป็น และข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอในการบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และดำรงรักษาระบบบริหารจัดการพลังงานไว้
2. ใช้เทคโนโลยีการผลิต ทรัพยากรการผลิต พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงาน และแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สากลยอมรับ โดยการนำกลยุทธ์ 4Rs ได้แก่ Reduce, Reuse, Recycle และ Replacement อันจะนำไปสู่การพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืน
3. สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นอย่างเพียงพอเพื่อดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ออกแบบ จัดหาเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิตและบริการอื่นๆตามความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงการปรับปรุงสมรรถนะการใช้พลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพอนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
4. สื่อสาร รณรงค์ ส่งเสริม สร้างจิตสำนึกและสนับสนุนความร่วมมือในการพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์พลังงาน พัฒนาพลังงานทดแทน นำทรัพยากรที่ใช้แล้วหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ ลดมลภาวะต่างๆ ลดการสูญเสียพลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานตลอดวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
5. กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์, กลยุทธ์, แผนงาน และเป้าหมายในการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานตามมาตรฐานสากล และจัดทำรายงานการจัดการพลังงานของบริษัทฯ เสนอต่อผู้บริหาร และเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

พนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ รวมถึงผู้รับเหมา คู่ค้า จะต้องปฏิบัติตามนโยบายพลังงานของบริษัทอย่างเคร่งครัดในการนำนโยบายพลังงานนี้ไปปรับใช้ในการดำเนินงานและพร้อมที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชนทั่วไป

รายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
การใช้พลังงานไฟฟ้า (KWh Meter) ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า (บาท)	254,913 1,351,338.44	284,410 1,520,279.67	283,274 1,682,922.39
การใช้พลังงานเชื้อเพลิง (ลิตร) ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง (บาท)	18,547 537,875.00	23,843 816,842.00	14,562 460,429.00

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มีความตระหนักในการใช้พลังงานอย่างรับผิดชอบ โดยการติดตามและควบคุมเพื่อลดปริมาณการใช้ โดยพลังงานที่ใช้ดังนี้

1. พลังงานไฟฟ้าใช้สำหรับอาคารสำนักงาน โรงงาน และเครื่องจักร
2. น้ำมันเชื้อเพลิง ใช้สำหรับยานพาหนะในการขนส่งสิ่งของและพนักงานไป/กลับ สำนักงาน และในโครงการต่างๆ

เป้าหมายในการลดใช้พลังงาน

1. การใช้พลังงานไฟฟ้าโดยอ้างอิงปริมาณงานจากปี 2563 (366,304 Kwh Meter) ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573
2. การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะในการขนส่งอ้างอิงปริมาณงานจากปี 2563 ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ดำเนินการปรับเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าที่เป็นรุ่นเก่าซึ่งใช้กำลังไฟฟ้าสูงเป็นหลอด LED ทั้งในอาคารสำนักงานและโรงงาน
2. ดำเนินการแยกสวิตช์วงจรอุปกรณ์ไฟฟ้า และแสงสว่าง ให้เปิดใช้เท่าที่จำเป็น
3. กำหนดอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส และเวลาปิดเปิดเครื่องปรับอากาศในอาคารสำนักงาน
4. ตรวจสอบและควบคุมการซ่อมบำรุงเครื่องมือ เครื่องจักร รวมถึงอุปกรณไฟฟ้าให้ตรงตามกำหนด
5. วางแผนเส้นทางการใช้รถขนส่งให้เหมาะสม เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงการขนส่ง

การจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีความตระหนักในการใช้น้ำประปาอย่างรับผิดชอบ โดยน้ำประปาที่ใช้ในบริษัทใช้เพื่ออุปโภคและบริโภคเท่านั้น ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ได้รณรงค์การใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและเหมาสม

รายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
การใช้น้ำประปา (m^3)	2,290	2,575	2,377
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำรวม (บาท)	55,558.44	72,512.51	65,842.26

เป้าหมายในการลดใช้น้ำประปา

การใช้น้ำประปาอ้างอิงจำนวนพนักงานงานจากปี 2563 (1,855 m^3) ลดลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการลดใช้น้ำประปา

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในดูแลและการตรวจสอบ การใช้น้ำในอาคารสำนักงานและโรงงานแต่ละหลัง
2. ดำเนินการตรวจ และซ่อมจุดรั่วของท่อประปาประจำเดือน
3. ทำการแก้ไขแบ่งโซนในการปิดเปิดวาล์วน้ำ และกำหนดการเปิดใช้เท่าทีจำเป็น
4. เปลี่ยนสุขภัณฑ์เป็นรุ่นประหยัดน้ำ

การจัดการขยะของเสียและมลพิษ

นโยบายการจัดการขยะภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการขยะภายในบริษัทฯ ทั้งส่วนสำนักงาน โรงงาน และงานโครงการ โดยการดำเนินการต้องอยู่ในขอบเขตของกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการขยะดังนี้

1. ขยะอันตราย หมายถึง ขยะ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ หรือภาชนะบรรจุต่างๆ ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุ/สารอันตรายที่มีลักษณะเป็น สารพิษ สารไวไฟ สารเคมี ที่กัดกร่อนได้ สารกัมมันตรังสี และสารที่ทำให้เกิดโรค เป็นต้น
2. ขยะทั่วไป หมายถึง ขยะในครัวเรือนหรือขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้
3. ขยะหมุนเวียน หมายถึง ขยะ ของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ โดยบริจาคหรือส่งต่อไปแปรรูปเป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตต่างๆ โดยทางบริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานคัดแยกตามประเภทดังนี้ โลหะ กระดาษ แก้ว และพลาสติก

รายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ขยะอันตราย (ตัน)	0.81	4.04	1.33
ขยะทั่วไป (ตัน)	0.50	2.80	2.86
ขยะหมุนเวียน (ตัน)	402.00	161.00	106.50

<u>แนวทางการจัดการขยะภายในบริษัท</u>

ทางบริษัทฯ ได้กำหนดประเภทขยะภายในบริษัทฯ ในการคัดแยกประเภทไว้ดังนี้

1. ขยะอันตราย ส่งกำจัดอย่างถูกต้อง โดยใช้บริการกับบริษัทที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมและดำเนินการส่งรายงาน
2. ขยะทั่วไป ส่งกำจัดกับองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นหน่วยงานท้องถิ่น
3. ขยะหมุนเวียนดำเนินการส่งต่อเพื่อนำไปรีไซเคิล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อ

ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องทำการเก็บข้อมูลน้ำหนักของขยะทุกประเภทก่อนส่งไปกำจัดเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดเป้าหมายในการรณรงค์ในการลดขยะ

เป้าหมายในการจัดการขยะ เพื่อลดปริมาณขยะจากปัจจุบันลงร้อยละ 15 ภายในปี 2573

<u>การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก</u>

การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

บริษัทฯ มีความตระหนักและให้ความให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดบพว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีการปล่อยกาซเรียยกระจกมากสุดคือการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องจักรในการผลิตชิ้นงาน การใช้เครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร บริษัทจึงมีมาตรการบำรุงรักษาเครื่องจักร ตามแผนอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและกำหนดอายุการใช้งานยานพาหนะของบริษัท ไม่เกิน 5 ปี ภายในปี 2570

รายการ	ปี 2564 (TonCO2e)	ปี 2565 (TonCO2e)	ปี 2566 (TonCO2e)
ประเภทที่1 : การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับยานพาหนะ	50.00	64.00	46.00
ประเภทที่2 : การใช้ไฟฟ้า	152.00	170.00	169.00
ประเภทที่3 : การใช้น้ำประปาในสำนักงานและโรงงาน	1.20	1.30	1.28
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม	**203.20**	**235.30**	**216.28**

เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ควบคุมอ้างอิงปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกิจการ และกิจกรรมที่จัดขึ้น จากปี 2563 (270 Ton CO_2e) ให้ลดลงอย่างน้อยร้อยละ 50 ภายในปี 2573

แนวทางและมาตรการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

1. ให้ความรู้ และความเข้าใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในวิธีการบริหารจัดการ เพื่อลดการปล่อยก๊าซฯ
2. ดำเนินกิจการด้วยมาตรการลดการปล่อยก๊าซฯ ให้ได้มากที่สุด
3. มีเครื่องมือในการคำนวณการปล่อยก๊าซฯ หลังการจัดกิจกรรม หรือ ในกิจการ เป็นระยะ
4. ทบทวนผลการทำกิจกรรม และกิจการ เพื่อปรับแผนหรือเป้าหมายต่อไป

การส่งเสริมความรู้แก่พนักงานที่สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ออกแบบและปรับปรุงแผนการดำเนินงานส่งเสริมความรู้แก่พนักงานที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยที่ผ่านมาได้มีการ ให้ความรู้แก่พนักงาน เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ ผ่าน Intranet ของบริษัทและเว็บไซต์บริษัท บอร์ดประชาสัมพันธ์ การจัดการอบรมแก่คู่ค้าเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในวันที่ 29 กันยายน 2566 พร้อมการลงนามรับทราบและปฏิบัติตาม รวมถึงสำรวจความพร้อมของคู่ค้าในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน







นอกจากนี้ยังได้มีการจัดตั้ง Line Official Account ของหน่วยงาน KSD เพื่อให้สามารถประชาสัมพันธ์และมอบความรู้ให้แก่พนักงานทุกคนทุกฝ่ายอย่างทั่วถึง โดยจุดมุ่งหมายและหน้าที่ในการจัดตั้งหน่วยงาน K-Sustainable Development (KSD) หรือ กลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (พย.) ของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินกิจการและกิจกรรมของบริษัทฯอย่างยั่งยืน โดยตอบสนองต่อแนวนโยบายของบริษัทฯ ในการเป็นองค์กรที่ยั่งยืน ซึ่งให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการและธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ภายใต้แนวทางการดำเนินงานอย่างมีธรรมภิบาล

KSD
K-Sustainable Development
กลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หัวข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง ยังมีโครงการรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างสม่ำเสมอ

2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

3 .บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชั่น

4. คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่นจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน

7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท

8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท

9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชั่นในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

9.1. การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม อาทิ การไม่รับกระเช้าและของขวัญทุกประเภทในช่วงเทศกาลปีใหม่จากคู่ค้า ผู้รับเหมา และร้านค้าต่างๆ โดยบริษัทฯ ดำเนินการออกจดหมายชี้แจงยังกลุ่มต่างๆ เหล่านี้ทุกรายเป็นประจำทุกปีเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติ

9.2. การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

9.3. ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมย์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่น ดังนี้
ของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ฯ โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน เนื่องจาความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐ โดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่น และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงานทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีสวนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่นไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” link ข้อมูล ฉบับเต็ม : https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/

   การแจ้งเบาะแส

   บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้มีผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิส ระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแส ข้อร้องเรียนดังกล่าว

   “ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท”

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น ทั้งยังได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร
ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคลากร โดยบริษัทฯ จัดการฝึกอบรมผ่านหลายรูปแบบ ได้แก่ สัมมนา (Workshop) ห้องเรียนออนไลน์ (Virtual Classroom) การเรียนรู้เชิงปฏิบัติ ตลอดจนการเข้าร่วมการอบรมภายนอก รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร และเงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ เป็นต้น
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณารายการตรวจจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงมีมาตรการให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว
8. บริษัทมีการจ้างงานคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด ในอัตราจำนวนพนักงาน 100 คน ต่อการจ้างงานคนพิการ 1 คน
9. นำระบบ D Passport มาใช้เพื่อเป็นแรงกระตุ้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยมีระบบการบันทึกคะแนนความดีของแต่ละกิจกรรมตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งพนักงานสามารถนำคะแนนที่สะสมมาแลกเป็นของรางวัลต่างๆ ได้
10. บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อย 5 คน เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้างเพื่อการจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน โดยคณะกรรมการนี้มาจากการเลือกตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังนำมาตรฐานสากล SEDEX จากประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นมาตรฐานเรื่องจริยธรรมทางการค้า ในเรื่องความยุติธรรมในการจ้างงาน สวัสดิภาพ และความปลอดภัยของพนักงานในที่ทำงานเข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อรักษามาตรฐานของบริษัทในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานของบริษัท

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐานสากล และยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น ดังนั้นคุณภาพของผลงานที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้าจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท โดยมีการจัดทำ เอกสารผลงานบริษัท (company profile) เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ บริการของบริษัท รวมไปจนถึงผลงานที่ผ่านมา เพื่อให้พนักงานสามารถนำข้อมูลไปนำเสนอลูกค้าได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ ยังมีการอัพเดทข้อมูล เอกสารผลงานบริษัท (company profile) นี้ ทุกๆ 6 เดือน เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงเปิดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร สำหรับลูกค้าที่ต้องการสื่อสารเกี่ยวกับผลกระทบเรื่องสินค้า หรือบริการผ่านช่องทาง พนักงานขายของบริษัท เว็บไซต์ (กรอกแบบฟอร์ม โทร หรืออีเมล) Facebook และ Line Official ของบริษัท เพื่อให้ลูกค้ามีทางเลือกในการสื่อสารกับบริษัทได้หลากหลาย และตามช่องทางที่ลูกค้าสะดวก สำหรับการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท โดยการเข้าไปพบพูดคุยกับลูกค้าโดยตรงเพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า สำหรับการจัดหาสินค้าและบริการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้ารวมทั้งมีการรับทราบข้อมูลและร้องเรียน (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันดังต่อไปนี้

- กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจกับสินค้า/บริการสูงสุด

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทและบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทได้ยึดหลักองค์กรสีเขียว และเข้าร่วมโครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการเข้าเป็นสมาชิกโครงการตาวิเศษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการดำเนินการและปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานในการประหยัดทรัพยากร และลดมลพิษ เช่น ลดการใช้โฟม หรือถุงพลาสติก อาทิ โครงการ K-Think คิดก่อนทิ้ง มีการประชาสัมพันธ์เรื่อง การคัดแยกขยะ ในบริเวณสำนักงานและโรงงาน

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางด้านการศึกษาแก่เยาวชน โดยการบริจาคแบบเรียน สื่อและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ รวมถึงการสนับสนุนทุนการศึกษา นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่จะให้ความสนับสนุนต่อสังคมรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็นการให้เงินสนับสนุนและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ แก่โรงเรียน รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการ K-Safe เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านความปลอดภัยฯ ซึ่งในปี 2566 ได้มีการเปิดหลักสูตรในหัวข้อ การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟประจำปี 2566 โดยเชิญชวนผู้บริหาร พนักงานในบริษัทและบริษัทใกล้เคียง เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมใหญ่ของบริษัทฯ

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม ซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมของบริษัทที่อาจเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1. นโยบายที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการหรือโมเดลธุรกิจ

2. กระบวนหรือแผนงานในการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมภายในบริษัท ที่เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นวัตกรรมเพื่อพนักงาน	หลักการ	ผลลัพท์
E-PaySlip	เป็นนวัตกรรมที่ช่วยให้พนักงานเข้าถึง payslip รายเดือนของตนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่ต้องไปเขียนคำร้องเพื่อรับข้อมูลจาก HR และลดการสิ้นเปลืองกระดาษ	พนักงานทุกคน หันไปใช้ e-payslip
E-Name card	เป็นนวัตกรรมที่ช่วยให้พนักงานพกนามบัตรไปหาลูกค้าได้ โดยไม่ต้องสิ้นเปลืองกระดาษ	พนักงานใช้ e-name card แทนนามบัตรแบบกระดาษมากขึ้น
QR Code Check in	นวัตกรรมเพื่อการเช็คเวลาทำงานของพนักงานด้วยการแสกน QR Code	พนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งหมด
นวัตกรรมเพื่อธุรกิจ	**หลักการ**	**ผลลัพท์**
IT Services for events i.e. registration system, QR Code registration, website	บริษัทพัฒนานวัตกรรมด้านไอทีในงานอีเว้นท์ อาทิ การพัฒนาระบบลงทะเบียนโดยการแสกน QR Code การทำเว็บไซต์	1. ประหยัดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในทำระบบลงทะเบียนของงานอีเว้นท์ 2. ประหยัดเวลาในการลงทะเบียนการทำงานของพนักงานทุกฝ่ายใน
โปรแกรม ERP Pojjaman	นำนวัตกรรมระบบ ERP เข้ามาใช้ เพื่อควบคุมต้นทุนโครงการแม่นยำ พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น ติดตามงานครบทุกมุมมอง	ภาพรวมมีประสิทธิภาพมากขึ้น
นวัตกรรมเพื่อสังคม	**หลักการ**	**ผลลัพท์**
วัฒนธรรมองค์กรปลอดภัย	สร้างองค์ความรู้และตั้งเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เรื่องการอบรมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน	1. มีบริษัทขอเข้ามาดูข้อมูลทางด้านความปลอดภัยจำนวน 2 ครั้ง 2. ผู้บริหารและตัวแทนพนักงานได้ไปอบรมและจัดกิจกรรมความปลอดภัยให้กับนักเรียนในชุมชนจำนวน 1 แห่ง

แผนงานและผลการพัฒนานวัตกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

1. รายละเอียดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท เช่น โครงการด้านนวัตกรรม การปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดความคิด/สินค้า/บริการ/กระบวนการทำงาน จนเกิดการพัฒนาเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม เป็นต้น

2. ผลลัพธ์หรือประโยชน์จากการพัฒนา นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมของบริษัท เช่น ต้นทุนที่ลดลง ยอดขายสินค้า/บริการที่ เพิ่มขึ้น มูลค่าทางธุรกิจ คุณค่าทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทมีการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท หลายโครงการ เช่น

Digital Solutions Services

แนวคิดโครงการ

บริการดิจิทัลโซลูชั่น โดยพัฒนาขึ้นมาเพื่อนำเสนอบริการต่างๆ ที่จะสามารถตอบโจทย์ของลูกค้า บริการดังกล่าว อาทิ การคิดและออกแบบเนื้อหาสำหรับการทำสื่อดิจิทัล การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มแบบ interactive การบริหารจัดการงานออนไลน์อีเว้นท์ หรือ Virtual Showroom เป็นต้น

ผลที่จะได้รับ

เป็นทางเลือกให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถจัดงานแสดงสินค้า งานอีเว้นท์ หรือเพิ่มช่องทางในการขาย การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ได้

เปิดตัว KO-Working Space สำนักงานให้เช่านั่งทำงานและจัดประชุมขนาดย่อย

แนวคิดโครงการ

โครงการนี้ถูกพัฒนาขึ้นเนื่องมาจากที่บริษัทมีสำนักงานเดิม ที่ไม่ได้เปิดให้ใช้งานแล้วในปัจจุบัน บริษัทฯ มองเห็นช่องทางในการสร้างประโยชน์และรายได้จากสำนักงานที่ถูกปล่อยไว้ จึงได้มีการปรับปรุงออฟฟิสเดิมและจัดสถานที่ สำหรับเปิดให้เช่าเป็น พื้นที่นั่งทำงาน และห้องประชุม ทั้งรายชั่วโมง รายวัน และรายเดือน สำหรับคนในพื้นที่ใกล้เคียง และบุคคลทั่วไป

ผลที่จะได้รับ

โครงการนี้ได้ถูกคิดค้นและพัฒนาขึ้นมา โดยใช้สำนักงานเดิมที่บริษัทมีอยู่แล้ว เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทางการสร้างรายได้ให้บริษัทเพิ่มเติมอีกหนึ่งช่องทาง

IT Services for events ให้บริการงานพัฒนาระบบลงทะเบียน สำหรับงานอีเว้นท์ อาทิ Registration system, QR Code registration, Web application

แนวคิดโครงการ

บริษัทพัฒนานวัตกรรมด้านไอทีในงานอีเว้นท์ อาทิ การพัฒนาระบบลงทะเบียนโดยการแสกน QR Code การทำ web application โดยทำงานบน browser เช่น google chrome, safari เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าสำหรับงานอีเว้นท์ต่างๆ

ผลที่จะได้รับ

1. สร้างช่องทางการหารายได้ให้กับบริษัทเพิ่มขึ้น โดยต่อยอดมาจากบริการอื่นๆที่ได้บริษัทเคยทำมา สำหรับการจัดงานอีเว้นท์

2. ลูกค้าประหยัดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในทำระบบลงทะเบียนของงานอีเว้นท์

3. ช่วยประหยัดเวลาที่ใช้ในการลงทะเบียนของแขกที่จะมาร่วมงาน

4. ช่วยลดความหนาแน่นในการลงทะเบียนที่หน้างาน ลดความใกล้ชิดและการสัมผัส



ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

การจ้างงาน

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่เคารพต่อสิทธิเสรีภาพของพนักงานอย่างเท่าเทียม ไม่จำกัดหรือกีดกันเชื้อชาติ สัญชาติ ตระกูล เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ รวมถึงแนวคิดทางการเมือง บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถ และมีคุณสมบัติตรงตามระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับการทำงาน และใบแสดงลักษณะงาน

การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ได้แก่ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และจ่ายตามกระบอกเงินเดือนของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและประเภทธุรกิจเดียวกัน ตามอัตราค่าจ้างแรงงานของตลาดในประเทศ และสถานะการณ์ความจำเป็นของบริษัท และยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ สำหรับพนักงานที่มีอายุงานครบหรือมีลักษณะงานตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมถึงสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลครั้งละ 1,500 บาทต่อเดือน สำหรับพนักงานที่เข้าใหม่และมีอายุงานไม่ครบตามระเบียบที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการช่วยเหลือด้านต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือค่าฌาปนกิจบิดา มารดา ที่เสียชีวิตของพนักงาน มีชุดยูนิฟอร์มแจกให้แก่พนักงานทุกปี และมีรถตู้รับ-ส่งพนักงาน จากที่ตั้งบริษัทเดิมที่กรุงเทพกรีฑา

การรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อย 5 คน เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้าง เพื่อการจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน โดยคณะกรรมการนี้มาจากการเลือกตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน

ข้อมูลพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 124 คน โดยแบ่งตามสายงานดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
จำนวนพนักงานชาย	87	75	70
จำนวนพนักงานหญิง	83	58	60
รวม	160	124	130

จำแนกตามอายุดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	เพศชาย			เพศหญิง		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
อายุน้อยกว่า 30 ปี	9	9	7	17	18	18
อายุน้อยกว่า 30-50 ปี	67	58	59	58	34	36
อายุมากกว่า 50 ปี	11	8	4	8	6	6
รวม	**87**	**75**	**70**	**83**	**58**	**60**

จำแนกตามระดับดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	เพศชาย			เพศหญิง		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
ระดับปฏิบัติการ	75	65	64	72	51	56
ระดับบริหาร	8	7	4	6	3	1
ผู้บริหารระดับสูง	4	3	2	5	4	3
รวม	**87**	**75**	**70**	**83**	**58**	**60**

บริษัทฯ ยังมีพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 - 2566 จำนวนทั้งสิ้น 32 คน 84 คน และ 59 คน ตามลำดับ ประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างสี ช่างปูน ช่างเหล็ก และแรงงานทั่วไป โดยมีพนักงานผู้พิการจำนวน 2 คน

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2564 - 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประจำและรายวัน (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว รวมถึง เงินเดือนและโบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2565 (ล้านบาท)	ปี 2566 (ล้านบาท)
พนักงานประจำ	50.67	59.94	43.56
พนักงานรายวัน	39.45	42.41	34.34
รวมทั้งสิ้น	**90.12**	**102.35**	**70**

โดยมีค่าตอบแทนพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564-2566 จำนวนทั้งสิ้น 17.9 ล้านบาท 21 ล้านบาท และ 14.79 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงาน คือ การให้เงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงาน ตามเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง โดยบริษัทฯ จำกัดวงเงินกู้ทั้งหมดจำนวน 500,000 บาทต่อปี และกำหนดหลักเกณฑ์ของพนักงานที่สามารถขอเงินกู้ได้ เช่น พนักงานต้องเป็นพนักงานประจำ มีการกำหนดอายุงานขั้นต่ำ มีการกำหนดวงเงินกู้และการผ่อนชำระคืน และกำหนดเหตุจำเป็นในการขอเงินกู้ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ปี 2537 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5-10 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 , 5 , 10 และ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

ในปี 2566 คณะกรรมการกองทุนจึงมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 69 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน	2564	2565	2566
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	119	79	90
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	1.22	1.12	2.40

โครงการ EJIP (Employee Joint Investment Plan)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ EJIP ขึ้นในปี 2562 โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทมีมติ โดยพนักงานสามารถเลือกที่จะลงทุนในอัตราร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 10 ของเงินเดือนตามความสมัครใจ โดยบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนที่พนักงานลงทุน

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติระงับการนำส่งเงินสมทบ โครงการ EJIP เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องของบริษัท และลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานจากสภาวะเศรษฐกิจของสถานะการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 โดยเริ่มระงับตั้งแต่งวดเงินเดือน สิ้นเดือนเมษายน 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 8 คน คิดเป็น 77% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

และจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติยกเลิกโครงการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทและลูกจ้าง ครั้งที่ 1 (EJIP: Employee Joint Investment Program No.1) เนื่องจากบริษัทฯ ต้องการนำเงินหมุนเวียนใช้ในกิจการ และเพื่อรักษาสภาพคล่องของบริษัท โดยหุ้นและเงินที่คงเหลือทั้งหมดของพนักงาน บริษัทฯ จะยกให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 6 คน

การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน

สรุปชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 1,423 ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น 3 ด้านดังนี้

รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	คิดเป็นร้อยละ
ด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย	340	23.89
ด้านการพัฒนาความรู้และศักยภาพ	561	39.42
ด้านการบริหารจัดการ	522	36.68
รวม	1,423	100.00

การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน	2564	2565	2566
จำนวนชั่วโมงอบรม (ชั่วโมง / คน / ปี)	6.0	6.09	7.52
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (บาท)	208,660.00	245,579.00	244,218.45

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องทุกระดับชั้น ตั้งแต่ระดับพนักงานไปจนถึงระดับผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ ที่สามารถสร้างผลงานที่โดดเด่นและรองรับกับการแข่งขันทางธุรกิจและการขยายกิจการของบริษัทฯ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

1. การพัฒนาความรู้ความสามารถในสายงานอย่างตรงตามเป้าหมาย

บริษัทฯ จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้ตรงตามความต้องการของสายงานเพื่อสามารถนำมาพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำมาแก้ปัญหาของงานได้อย่างมีความชำนาญและเชียวชาญในสายงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร นอกจากนี้ยังรวมถึงได้ทบทวนความรู้ทักษะการอบรมที่จำเป็น เหมาะสม มีประโยชน์ประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายองค์กร

2. การพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้มีแนวทางและวัฒนธรรมในการสืบทอดการพัฒนาศักยภาพ และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการสอนงานแบบ OJT (ฝึกงานโดยการปฏิบัติงานจริง) และเข้าใจถึงความเป็นมาขององค์กรตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันโดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีความภาคภูมิใจ โดยผู้บริหาร ระดับประธานกรรมการ เป็นผู้เล่าความเป็นมาด้วยตนเอง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนางานในหน้าที่ และเติบโตในสายงานได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท

3. การรักษาบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เติบโตในหน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพโดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าฝึกอบรมทักษะในสายงานต่างๆ ที่จะนำมาพัฒนาองค์กร และเสริมสร้างคุณภาพ รวมทั้งการให้บริการในธุรกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยผลักดันให้คนรุ่นใหม่ และคนรุ่นเก่าไฟแรงที่มีแนวความคิด แปลกใหม่ ก้าวเข้ามาเป็นหัวหน้างานที่มีคุณภาพ และนอกจากนี้ยังได้ดำเนินการปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาเป็นเกณฑ์เลื่อนขั้นตำแหน่งประจำปีเพื่อความยุติธรรม ตามนโยบายบริษัท ส่งเสริมคนดีคนเก่ง เป็นกำลังสำคัญในการเติบโตควบคู่กับบริษัทอย่างยั่งยืน ตามค่านิยม “ ยุติธรรม แบ่งปัน”

4. การกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการทดแทนตำแหน่งงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานที่มีทักษะความรู้ความสามารถจากภายในมากกว่าการสรรหาจากภายนอก เพราะยึดหลัก คนดีมาก่อนคนเก่ง รวมทั้งยังสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายใน ที่มีความจงรักภักดีต่อองค์กรตลอดมา และที่สำคัญยังมีความรู้ความเชี่ยวชาญประสบการณ์ที่จะเดินควบคู่ไปกับคนรุ่นใหม่ไฟแรงได้อย่างมั่นคงอย่างยั่งยืน

5. ด้านจริยธรรม

ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของจริยธรรมตามหลักธรรมภิบาล ยึดหลักคนดีมาก่อนคนเก่ง จึงให้ความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกกับพนักงานทุกระดับชั้น ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกท่านมอบสิ่งดีๆ กลับสู่สังคม และชุมชนรอบข้างบริษัท รวมทั้งตอบแทนความเชื่อใจของลูกค้าและผู้ถือหุ้นทุกราย

6. อัตราการลาออกของพนักงาน

ในปี 2564-2566 มีอัตราการลาออกของพนักงานดังนี้

จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ (คน)	2564	2565	2566
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	16	27	17
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	16	35	16
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	32	62	33

โดยปี 2566 มีอัตราการลาออกของพนักงานร้อยละ 25.38 (คิดจากพนักงานทั้งหมด 130 คน)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยในการทำงานของพนักงานทุกคน มุ่งมั่นและจะดำเนินการในทุกทาง ในการดูแลเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการทำงานของพนักงานทุกคน ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัทฯ โดยผู้บริหารทุกคนต้องเป็นผู้กำกับในการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและมาตรการต่างๆ และต้องเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมจึงกำหนดนโยบายเพื่อให้ทุกคนปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานทุกคนต้องได้รับการพัฒนา โดยให้ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและมาตรการต่างๆ ในการทำงานที่ปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
3. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ควบคุมดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แนะนำ สอนงานและปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา



<u>เป้าหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</u>

1. อุบัติเหตุในการทำงาน ทั้งสำนักงานใหญ่ โรงงานและหน่วยงานโครงการต้องเป็นศูนย์
2. โรคที่เกิดจากความเสี่ยงจากการทำงานเป็นศูนย์

<u>แผนการปฏิบัติงานและควบคุมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ</u>

1. ดำเนินการทบทวนการวิเคราะห์การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุด้วยความปลอดภัย
2. การอบรมพนักงานก่อนเริ่มเข้าทำงานทั้งในสำนักงานโรงงาน และหน่วยงานโครงการ
3. จัดทำการสนทนาความปลอดภัย หรือ Safety Talk ประจำทุกสัปดาห์ หรือก่อนเริ่มงานตามความเสี่ยงของแต่ละโครงการ
4. ออกเอกสารเตือนและแจ้งค่าปรับสำหรับพนักงานหรือผู้รับเหมาที่ไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยที่ได้กำหนดไว้
5. การตรวจคัดกรองโรคก่อนเข้าโครงการ รวมถึงการสุ่มตรวจตามระยะเวลาที่กำหนด หรือตามความเสี่ยง
6. การสื่อสารถึงมาตรการป้องกันโรค ตามที่ภาครัฐหรือหน่วยงานท้องถิ่นประกาศ

<u>การรายงานและติดตามผล</u>

บริษัทฯ มีหน่วยงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแล เฝ้าระวังเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีการติดตามจากการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยประจำเดือนและติดตามรายงานจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ของแต่ละโครงการ

รายการ	2564	2565	2566
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	7	5	3
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	7	5	3
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0

ความผูกพันของพนักงาน

ลูกค้า

บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งยังให้บริการหลังการขายตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็วและได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า โดยบริษัทให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่กับการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมเป็นสำคัญ และได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้าที่มาใช้บริการผ่านทางช่องทางต่างๆ ของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการและการพัฒนาธุรกิจต่อไป บริษัทฯ มีแผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าโดยมีสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกราย หลังจากที่โครงการจบลง และนำผลประเมินความพึงพอใจที่ได้ มาวิเคราะห์ พัฒนาและปรับปรุง เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้มากที่สุด

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัท	2564	2565	2566
จำนวนแบบสอบถาม	18	18	78
จำนวนแบบตอบกลับ	5	5	12
ความพึงพอใจของลูกค้า	88%	88%	88%

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดให้มีช่องทางให้การรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน จากลูกค้า คู่ค้า อย่างหลากหลายเพื่อความชัดเจน รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โดยมีฝ่ายที่รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้าจนเกิดความเป็นธรรมและพึงพอใจของทุกฝ่าย

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ในการจัดหาวัตถุดิบ สินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อใช้ในการผลิตชิ้นงานให้กับลูกค้า แก่บริษัทคู่ค้าทุกรายเท่าเทียมกัน โดยยึดหลักปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงแนวทางในการคัดเลือกคู่ค้า เช่น คัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน คุณภาพของสินค้ามีมาตรฐาน มีการส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่มีการทำผิดกฎหมายด้านแรงงาน และ สิทธิมนุษยชน เป็นต้น ทั้งยังมีกระบวนการในการคัดเลือกผู้รับเหมา หรือร้านค้า โดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกันและคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันภารทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากร้านค้า หรือจัดจ้างผู้รับเหมา ตามเงื่อนไขของบริษัท ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบ

การสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตร

บริษัทฯ ได้เชิญผู้จัดจำหน่ายวัสดุที่เป็นพันธมิตรและร่วมทำงานกับทางบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายวัสดุที่รองรับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้ง 2 ส่วน ทั้งงานตกแต่งภายในและงานแสดงสินค้าและกิจกรรมการตลาด เข้าร่วมพูดคุยพร้อมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับทั้งสองฝ่าย เพื่อที่จะได้นำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ เน้นย้ำเรื่องเงื่อนไขข้อกำหนดต่างๆ ที่เป็นมาตรฐานการทำงานที่เป็นนโยบายของบริษัทให้ผู้จัดจำหน่ายวัสดุรับทราบเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาการทำงานร่วมกันให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรหรือคู่ค้าเหล่านี้ จะช่วยส่งเสริมและสามารถเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจที่ยั่งยืนระหว่างกันให้ดียิ่งขึ้น

การคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ มีความเข้มงวดกับการคัดสรรผู้รับเหมาหรือร้านค้า ที่จะเข้ามาทำงานให้กับทางบริษัทฯ ให้ตรงกับความต้องการของหน่วยธุรกิจ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและปัจจัยต่างๆอย่างถี่ถ้วน เช่น คุณภาพของสินค้าหรือบริการ การส่งมอบงาน/สินค้าตรงตามกำหนดที่ได้นัดหมาย ความน่าเชื่อถือ การเงิน ราคา กิริยามารยาทของผู้ให้บริการ หรือองค์ประกอบอื่นๆที่ปัจจัยสำคัญร่วมด้วย โดยบริษัทฯจะมีการประเมินคู่ค้าแต่ในละโครงการที่ทำงานจากทางผู้ใช้บริการ ว่าเกณฑ์การให้บริการของโครงการนั้นๆอยู่ในระดับไหน ควรจะต้องปรับปรุงหรือพัฒนาจุดไหนบ้าง และประเมินผลคะแนนรวมทุกๆครึ่งปี โดยจะมีการแจ้งกลับไปยังคู่ค้าทราบ นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้คู่ค้ารักษามาตรฐานการทำงานให้ต่อเนื่องและพัฒนาไปพร้อมๆกันกับบริษัท ที่จะเติบโตไปด้วยกัน

คู่ค้าจะต้องเข้าใจแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความมุ่งมั่นที่จะเติบโตไปพร้อมๆกัน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ดังนั้นการเจรจาต่อรองพูดคุยระหว่างกันในด้านปริมาณ มีความจำเป็นเพื่อให้ได้ข้อตกลง ราคา และเงื่อนไขที่ดีและเป็นประโยชน์กับบริษัทให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงโครงการ Anti Corruption เป็นต้น

ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และการพัฒนาฝีมือแรงงาน

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถของคู่ค้า และ ช่างฝีมือแรงงาน ที่ทำงานเฉพาะในสายธุรกิจ โดยจัดให้มีการอบรมให้ โดยวิทยากรจากทั้งภายใน และ ภายนอก โดยในปี 2566 จำนวน 6 หัวข้อ ดังนี้

1. การขับรถโฟล์คลิฟและการบำรุงรักษาอย่างปลอดภัยและถูกวิธี
2. การดูแลสุขภาพ และการอบรมการพัฒนาธุรกิจยั่งยืน
3. การปรับปรุงและพัฒนาการเพลสลามิเนต และการเดินสายไฟ
4. การอ่านแบบเบื้องต้น
5. การใช้เครื่องจักรให้ปลอดภัย
6. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและความปลอดภัยในการทำงาน

**รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมโรงงานผู้ผลิตสำหรับวัสดุที่นามาใช้เป็นประจาในธุรกิจ และอบรมเรื่องเทคนิคการผลิตชิ้นงานให้ได้มาตรฐานสากล

พัฒนาฝีมือแรงงานและบริการ

100% ผ่านเกณฑ์	ผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
90% ผ่านเกณฑ์	สำหรับช่างผู้เข้ารับการทดสอบ

แรงงานที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต การออกใบอนุญาต การพักใช้ใบอนุญาต การเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขาช่างไฟฟ้าสำหรับอุตสาหกรรม การจัดประชุม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการแสดงสินค้า [MICE] ระดับ 1

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมหรือสัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ สำหรับช่างฝีมือแรงงาน ในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง จากผู้เชี่ยวชาญ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานและคุณภาพงานให้ดียิ่งขึ้น

การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เมื่อมีการออกแบบงานบูธหรือส่วนตกแต่งในงานแสดงสินค้าหรืออีเว้นท์ บริษัทฯ เริ่มมีการกำหนดวัสดุและวัตถุดิบสำหรับการก่อสร้างให้คู่ค้าควบคู่ไปด้วย โดยต้องมีคุณภาพ มีราคาที่เหมาะสม สามารถส่งมอบได้ตามเวลา และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น วัสดุประเภท recycle หรือ upcycle ต่างๆ สำหรับงานแสดงสินค้าปี 2566 ที่บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกสำหรับผู้ออกงานในบางงานให้เป็นผู้คิดรูปแบบงาน ออกแบบ ก่อสร้าง และติดตั้งรื้อถอน เช่น

ผลิตจาก ไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด (Particleboard)

เป็นไม้วิศวกรรม ที่สร้างขึ้นมาจากเศษชิ้นไม้หรือแม้แต่ขี้เลื่อย และ นำมาประสานกัน โดยการบดอัด ด้วยความดันสูง

ผลิตจาก ไม้ OSB (Oriented Strand Board)

เป็นแผ่นบอร์ด ที่ผลิตจากการนาชิ้นไม้ขนาดเล็กมาอัดรวมกัน ด้วยความร้อน และ แรงดัน ซึ่งด้วยลักษณะการเรียงตัวของชิ้นไม้แบบไขว้ คล้ายกับการสาน ทำให้แผ่นไม้ มีความเหนียว ยืดหยุ่นสูง

ผลิตภัณฑ์ Carbon Neutral PET

เป็นนวัตกรรมล่าสุด ของไอวีแอล และ เป็นโซลูชั่นเม็ดพลาสติก PET ที่มีความเป็นกลาง ทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ที่สามารถผลิตเป็นวัตถุดิบได้หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ เกล็ดพลาสติก, เม็ดพลาสติก,เส้นใยสั้น และ เส้นใยยาว ทังนี้ เม็ดพลาสติก Carbon Neutral PET ผลิตด้วยกระบวนการที่ยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน และ จะช่วยให้บริษัทที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม สามารถบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนโดยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 3 GHG Emissions)

ผลิตภัณฑ์ หลอดไฟบ้าน แบบ InInLight (LED)

หลอดไฟ ที่สามารถเปลี่ยนสีไฟได้ ในรูปแบบหลอดไฟ แบบ LED ที่มีการผลิต โดยไม่ใช้สารปรอท และ แสงที่ได้ ไม่มีรังสี UV ที่เป็นรังสี ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

<u>แนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</u>

การออกแบบอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและให้ความสำคัญต่อความสอดคล้องของสภาพแวดล้อมในภาพรวมของโครงการ โดยกำหนดวัสดุที่นำมาใช้ รวมถึงเมื่อจบงานมีการทำลายชิ้นงานอย่างถูกวิธีและลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด โดยใช้แนวคิด กลยุทธ์ สู่ ความยั่งยืน –ลด (ใช้) สร้างสรรค์(โอกาส) สมดุล (สร้างผลกระทบเชิงบวกแก่สังคม) ยกตัวอย่าง เช่น

Paperless

ลดการใช้กระดาษในกิจกรรม มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์

Multi-Use Displays

ออกแบบเพื่อประโยชน์ในการใช้งานที่มากขึ้น ภายใต้แนวคิด ของ 1 อย่าง ประโยชน์ 2 อย่าง อาทิ แก้วน้ารักษ์โลก ที่ให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ ป้ายประชาสัมพันธ์ จัดทำเป็นกระเป๋าใส่ของ หลังจบงาน

Eco-Friendly Lighting

แสงสว่างรักษ์โลก ใช้การออกแบบและการเลือกใช้วัสดุที่ช่วยสะท้อนแสงสว่างภายในบูธ และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ประหยัดพลังงานเพื่อการใช้ไฟฟ้า

Upcycling Materials

สิ่งของและเฟอร์นิเจอร์ 3R ถูกนำมาจัดแสดงและใช้งานภายในบูธเพื่อด้วยหวังจุดประกายความคิดในการลดปริมาณขยะ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ให้เกิดมูลค่าสร้างประโยชน์จากของใช้แล้วแก่ผู้เข้าร่วมงาน

Wasted Management

ลดปริมาณขยะภายในบูธ ตั้งแต่การจัดตั้ง การดำเนินงาน การรื้อถอน ผ่านกระบวนการการบริหารจัดการขยะและของเสีย มีการคัดสรรขยะสิ่งของและวัสดุเพื่อนากลับไปใช้ หรือ สร้างประโยชน์แก่สังคม ภายหลังเสร็จสิ้นงาน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำ จรรยาบรรณคู่ค้า [K-Supplier Code of Conduct] เพื่อแจ้งให้กับทางคู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้ให้บริการด้านต่างๆ ของบริษัท รับทราบ ถึงแนวทางและความมุ่งมั่นของทางบริษัท ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึกต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ส่งเสริมและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยมีหัวข้อหลักคือ

- จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)
- แรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor & Human Rights)
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Safety & Health)
- สิ่งแวดล้อม (Environment)

ร่วมรณรงค์ เรื่อง นโยบายพัฒนาความยั่งยืน [Sustainable Development]

เพื่อแจ้งให้กับทางคู่ค้า ผู้รับเหมาผู้ให้บริการด้านต่างๆ ของบริษัท รับทราบ ถึงแนวทางและความมุ่งมั่นของบริษัท ในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมมาภิบาล และแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนสากล ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการและการทำกิจกรรม ควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลลดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Good Corporate Citize) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยในปี 2566 มีหลายพันธมิตรตอบกลับมา ซึ่งยินดีร่วมรณรงค์ในเรื่องนี้ จำนวนมากกว่า 60 ราย

<u>ชุมชนและสังคม</u>

ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม และปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าร่วม และเพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน ผ่านโครงการและกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ เช่น บริจาคเฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์ หรือ

ชิ้นงาน ที่กลับจากใช้งาน และไม่มีความต้องการใช้งานแล้ว ให้กับชุมชนใกล้เคียง และห่างไกล อาทิ วัด โรงเรียน หรือ อบต. เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน การส่งต่อวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้กับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อไปฉีดให้กับชาวบ้านในพื้นที่ใกล้เคียง เป็นต้น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

1. พัฒนากลุ่มพันธมิตรและคู่ค้าให้ทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยจากการทำงาน
2. ส่งต่อชิ้นงานที่กลับมาจากใช้งานให้กับชุมชนโดยรอบ หรือ ห่างไกล เพื่อไปใช้ต่อเป็นสาธารณประโยชน์
3. สื่อสารกิจกรรมต่างๆที่บริษัท ได้จัดทำขึ้นให้กับบริษัทใกล้เคียง รวมถึงเชิญมาร่วมทำกิจกรรม อาทิ การซ้อมดับเพลิง การหนีไฟ หรือ การปฐมพยาบาลช่วยชีวิตในเบื้องต้น
4. สนับสนุนและผลักดันมาตรฐานฝีมือแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าไมซ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานฝีมือให้กับกลุ่มพันธมิตร

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ถิ่นท้องผลิตภัณฑ์พัฒนาการ และชุมชนของเศรษฐกิจทางคุณค่าสร้างการ

บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญกับความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ บริษัท ฯ ยังตระหนักถึงความสำคัญของการเสริมสร้างเศรษฐกิจของชุมชนให้มีความแข็งแกร่ง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และต่อยอดการเป็นคู่ค้าทางธุรกิจในการสรรหาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของลูกค้า ซึ่งช่วยส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้ง ยังช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

กิจกรรม CSR ปี 2566

• โครงการ ติดปีก เติมฝัน : สนับสนุนเปิดโลกกว้างทางการศึกษา โดย ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ วารสารการเงินธนาคาร, บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และ THE BUDDY GENIUS SCHOOL ในโครงการ “ ศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์ ห้องสมุดชุมชน เกษตรอาหารกลางวัน และ ธนาคารขยะ “ โรงเรียนบ้านปริก (กุก่องวิทยาคาร) ต.ปริก อ.สะเดา จ.สงขลา เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2566 โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนชั้นวางหนังสือ และชุดโต๊ะเก้าอี้ รวมมูลค่า 78,000 บาท







• **โครงการ ติดปีก เติมฝัน :** สนับสนุนเปิดโลกกว้างทางการศึกษา โดย ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ วารสารการเงินธนาคาร, บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และ THE BUDDY GENIUS SCHOOL ในโครงการ “ ศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์ ห้องสมุดชุมชน เกษตรอาหารกลางวัน และ ธนาคารขยะ “ โรงเรียนชลประทานผาแตก ดอยสะเก็ต ต.ลวงเหนือ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนชั้นวางหนังสือ และชุดโต๊ะเก้าอี้ รวมมูลค่า 125,000 บาท ทางโรงเรียนยังได้มอบของที่ระลึกจากฝีมือเด็กนักเรียนเนื่องในโอกาสการส่งมอบห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด และแปลงเกษตรสาธิตอีกด้วย





แนวคิดด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ตามแนวนโยบายของบริษัทที่กำหนดให้ดำเนินกิจการ และการทำธุรกิจอย่างยั่งยืนนั้น คณะผู้บริหาร และพนักงานได้รับการชี้แจงถึงแนวการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุพันธกิจของบริษัท ในการสร้างสรรค์คุณค่าด้วยคุณภาพของการบริการ อย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบประโยชน์กลับไปยังลูกค้า พันธมิตร และองค์กร หรือ พนักงาน และผู้ถือหุ้นได้อย่างสูงสุด

การดำเนินกิจการบนความยั่งยืนภายในบริษัท มิได้ทำตามกระแสนิยม แต่เป็นเจตนารมณ์ของคณะผู้บริหารในระยะยาว เริ่มต้นจากการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการดูแล ใส่ใจ ในสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น ลดการสร้างขยะจากครัวเรือน หรือวัสดุจากการทำงาน ตลอดจนการลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในกิจวัตรของพนักงาน หรือ ในกระบวนการทำงานก็ตาม

ส่วนการผลิตชิ้นงานในโรงงาน ได้มีการควบคุมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน เพิ่มความเข้มงวดในด้านความปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น ลดการใช้ทรัพยากรในการผลิตด้วยการควบคุมการสูญเสีย หรือ สิ้นเปลืองของวัสดุ ชิ้นงานต่างๆ และใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าอย่างมีประสิทธิภาพ และส่วนของที่เหลือใช้จากการผลิตชิ้นงาน แต่ยังสามารถใช้งานได้ ก็จะนำไปแปรรูปหมุนเวียน และผลิตเป็นชิ้นงานเพื่อการบริจาคสาธารณะกุศลต่อไป

เมื่อเข้าไปทำงานนอกสถานที่ทำงานต่างๆ นั้น กลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบโครงการนั้น จะเน้นย้ำด้านความปลอดภัยทุกครั้งที่เริ่มทำงาน ในแต่ละวันให้กับช่าง คนงาน และ ผู้รับเหมาที่ร่วมทำงาน เพื่อให้ตระหนักถึงความปลอดภัย การสูญเสียของการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น และการลดการใช้วัสดุ ทรัพยากรในการทำงานลงเท่าที่จำเป็น ด้วยเป้าหมายการส่งมอบงานให้กับผู้รับบริการ ลูกค้า อย่างมีคุณภาพ ตรงเวลา และลดมลภาวะในการทำงานตลอดระยะเวลาโครงการ

ด้วยเจตนารมณ์ของบริษัท ที่จะมุ่งมั่นสร้างสรรค์คุณค่าให้กับลูกค้าในระยะยาวเพื่อธุรกิจที่ยั่งยืน ดังนั้นบริษัทได้สื่อสารนโยบายการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืนไปยังลูกค้า โดยการให้ข้อมูลเพิ่มเติมในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตั้งแต่กระบวนการออกแบบ ติดตั้ง และรวมไปถึงการคัดแยกขยะวัสดุอุปกรณ์ที่เกิดจากรื้อถอนส่งกำจัดให้ถูกวิธีเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในส่วนของผู้รับเหมาหรือกลุ่มพันธมิตร บริษัทได้สื่อสารแนวนโยบายของบริษัท เพื่อได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการร่วมรณรงค์การ การคัดแยกขยะ การลดการใช้วัสดุอย่างสิ้นเปลือง และการใช้พลังงานเชื้อเพลิง อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานประกอบการของผู้รับเหมาหรือกลุ่มพันธมิตร นั้นๆ

บริษัทฯ มุ่งที่จะให้บริการแก่ลูกค้าในอัตรากำไรที่เหมาะสมโดยไม่มุ่งเน้นทำกำไรสูงสุด แต่ใช้การบริหารจัดการต้นทุนทางตรง ต้นทุนการบริหาร และต้นทุนการบริการภายในบริษัทให้ต่ำลงอย่างมีประสิทธิผล เพื่อส่งผลประกอบการที่ดีต่อองค์กร และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าให้ใช้บริการของบริษัทในระยะยาวต่อไป

การจัดการ การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(Management Discussion and Analysis: MD&A)

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปข้อมูลทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2566

สรุปข้อมูลทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2566			
ฐานะการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
สินทรัพย์รวม	854.13	886.65	790.14
หนี้สินรวม	653.36	569.24	457.90
ส่วนของผู้ถือหุ้น	200.76	317.40	332.24
ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการบริการ	784.20	847.87	725.22
ต้นทุนการให้บริการ	722.29	732.21	596.84
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	61.91	115.66	128.38
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	-42.79	1.96	13.94
กำไร (ขาดทุน) สุทธิเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-44.60	1.89	14.83
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานหลังเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้เป็นหุ้นละ 0.50 บาท	-0.12	0.005	0.029

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ :	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	7.89	13.64	17.70
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-5.44	0.23	1.92
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	3.25	1.79	1.37
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt)	1.03	0.61	0.29
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) (ร้อยละ)	-3.74	1.20	3.72
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) (ร้อยละ)	-22.44	0.75	8.84

ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564-2566

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	73.86	8.65	125.57	14.16	176.53	22.34
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.22	0.03	0.22	0.02	0.18	0.02
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	382.89	44.83	360.29	40.64	242.30	30.67
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	7.04	0.82	5.32	0.60	19.65	2.49
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	464.01	54.33	491.40	55.42	438.66	55.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	61.18	7.16	61.23	6.91	47.40	6.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดิน	17.76	2.08	17.76	2.00	30.33	3.84
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	94.34	11.05	84.04	9.48	82.41	10.43
สินทรัพย์สิทธิการใช้	71.60	8.38	66.20	7.47	58.91	7.46
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.75	0.67	3.61	0.41	2.33	0.29
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51.91	6.08	54.93	6.20	39.34	4.98
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	75.01	8.78	95.82	10.81	80.27	10.16
เงินประกันและเงินมัดจำ	12.55	1.47	11.64	1.31	10.48	1.33
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	390.12	45.67	395.25	44.58	**351.48**	44.48
รวมสินทรัพย์	**854.13**	**100.00**	**886.65**	**100.00**	**790.14**	**100.00**

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน	149.59	17.5	135.94	15.3	50.00	6.3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	325.84	38.1	253.34	28.6	260.46	32.96
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี	3.08	0.4	6.08	0.7	9.89	1.25
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ครบกำหนด	1.81	0.2	3.58	0.4	3.55	0.45
ชำระในหนึ่งปี						
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	14.49	1.7	22.98	2.6	8.86	1.12
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.32	0.3	1.31	0.1	1.39	0.18
รวมหนี้สินหมุนเวียน	497.13	58.2	423.24	47.7	334.16	42.29
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	52.89	6.2	46.80	5.3	38.70	4.90
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	78.82	9.2	75.21	8.5	73.89	9.35
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	24.52	2.9	23.99	2.7	11.16	1.41
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	156.23	18.3	146.00	16.5	123.75	15.66
รวมหนี้สิน	**653.36**	**76.50**	**569.24**	**64.20**	**457.90**	**57.95**

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	180	21.1	239.77	27.0	239.77	30.34
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	68.75	8.0	128.52	14.5	87.35	11.06
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	4.79	0.6	0.00	0.0	0.00	0.0
กำไรสะสม						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.80	0.10
ยังไม่ได้จัดสรร	-52.12	-6.1	-49.72	-5.6	5.21	0.66
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-0.66	-0.1	-1.17	-0.1	-0.89	-0.11
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	200.76	23.5	317.40	35.8	332.24	42.05
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**854.13**	**100.00**	**886.65**	**100.00**	**790.14**	**100.00**

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 790.14 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 จำนวน 886.64 ล้านบาท ลดลง 96.50 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 10.77 หลัก ๆ มาจากลูกหนี้การค้าลดลง 39.22 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.38 เมื่อเทียบกับปีก่อน เกิดจากการที่บริษัทสามารถติดตามเก็บเงินจากลูกค้าได้มากขึ้น

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 457.90 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 จำนวน 569.24 ล้านบาท ลดลง 111.34 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 19.56 หลัก ๆ เกิดจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสาบันการเงินจำนวน 85.94 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 24.41 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการจำนวน 14.11 ล้านบาท และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน เนื่องจากมีการจ่ายชำระหนี้เจ้าหนี้ นำเงินกู้ยืมบางส่วนคืนธนาคาร และยังมีโครงการที่เคยรับประกันไว้ครบกำหนดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวน 332.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 จำนวน 317.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.84 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.68 โดยหลักๆเกิดจากการใช้สิทธิ์ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ์ในการซื้อหุ้นสามัญจำนวน 41.17 ล้านและ มีกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี 14.83 ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2566

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	784.20	100.0	847.87	100.0	725.22	100.0
ต้นทุนการให้บริการ	722.29	92.1	732.21	86.4	596.84	82.30
กำไรขั้นต้น	61.91	7.9	115.66	13.6	128.38	17.70
รายได้อื่น	2.29	0.3	1.55	0.2	1.47	0.20
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	64.20	8.2	117.21	13.8	129.86	17.91
ค่าใช้จ่ายในการขาย	14.00	1.8	18.71	2.2	18.99	2.62
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	76.31	9.7	82.85	9.8	77.54	10.69
รวมค่าใช้จ่าย	90.31	11.5	101.56	12.0	96.52	13.31
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	- 26.11	- 3.3	15.65	1.8	33.33	4.60
ต้นทุนทางการเงิน	12.42	1.6	11.59	1.4	9.97	1.37
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4.53	0.6	5.25	0.6	- 6.01	- 0.83
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	- 43.05	- 5.5	1.18	- 0.1	29.37	4.05
ภาษีเงินได้	0.26	0.0	3.14	0.4	15.44	2.13
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	- 42.79	-5.5	1.96	0.2	13.94	1.92
(ขาดทุน) กำไร จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	0.66	0.1	0.56	0.1	0.78	0.11
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	-0.13	0.0	- 0.11	0.0	- 0.16	0.02
สุทธิ	0.53	0.1	0.45	0.1	0.63	0.09
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	- 2.34	0.3	- 0.51	- 0.1	- 0.27	- 0.04
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	- 44.60	- 5.7	1.89	0.2	14.83	2.05
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	- 42.79	- 5.5	1.96	0.2	13.94	1.92
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (บาท/หุ้น)	- 0.12		0.005		0.029	
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	359		398		559	

งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	- 43.05	-1.18	29.37
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจดำเนินงาน			
(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง	- 2.49	-0.39	0.27
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4.53	5.25	- 6.01
ขาดทุนจาการด้อยค่าทรัพย์สิน - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน			1.87
ค่าเสื่อมราคา	12.85	11.70	11.02
ภาษีเงินได้รอเรียกคืนตัดจำหน่าย	1.13	1.09	- 0.28
ดอกเบี้ยรับ	- 0.21	-0.13	- 0.11
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	- 0.36	-0.02	- 0.28
ค่าใช้จ่ายจากการลดค่าเช่า	- 0.35	0.0	0.0
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	- 1.12	0.0	0.0
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.42	5.38	5.36
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนอุปกรณ์รอตัดบัญชี	2.35	2.14	1.75
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	0.0	0.0	0.0
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	4.06	8.52	- 4.35
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	2.03	10.12	2.47
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน	12.42	11.59	9.97
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง	-1.79	54.07	51.05
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น			
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	- 67.84	- 21.78	33.21
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	-11.83	39.11	78.78
เงินประกันและเงินมัดจำ	-3.64	1.72	-14.33
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	1.18	0.91	1.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น			
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	27.17	30.80	24.42
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	41.65	41.85	31.52
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-11.84	- 0.04	-9.77
ภาระผูกผันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	0.85	- 1.01	0.09
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	-2.14	- 10.09	-14.84
จ่ายภาษีเงินได้	-28.22	- 9.75	132.44
รับคืนภาษีเงินได้	-22.59	- 21.90	-24.87
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	0.0	0.0	40.70
	-50.81	- 31.65	148.27

งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-0.00	-0.00	-0.04
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-0.31	-0.05	13.83
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	0.22	0.15	0.13
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1.04	0.03	0.37
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-1.62	-1.39	-9.37
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-0.11	0.00	-0.47
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	-0.78	-1.25	4.53
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-12.42	-11.56	-9.64
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-0.41	-13.65	-85.94
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	-1.91	-1.84	-1.95
รับเงินกู้ยืมระยะยาว	0	0	0
รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	60.0	0.00	0.00
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	4.79	114.74	0.00
เงินสดจ่ายเงินปันผล	0	0	0
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	-1.03	-3.08	-4.30
เงินสดสุทธิได้มากจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	49.02	84.61	-101.84
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	-2.58	51.71	50.95
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	76.44	73.86	125.57
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	73.86	125.57	176.53

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.93	1.16	1.31
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	-0.11	-0.07	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า 6/	6.35	5.08	6.21
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	57	72	58
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	2.70	2.79	3.15
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	135	131	114
Cash Cycle	(75)	(56)	(26)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น	7.89	13.64	17.70
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน 1/	- 3.91	1.23	4.59
อัตรากำไรสุทธิ	- 5.44	0.23	4.59
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	- 22.44	0.75	4.19
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)	-3.74	1.20	1.76
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	0.96	0.98	0.91
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	3.25	1.79	1.38
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 2/	1.03	0.61	0.31
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 3/	0.67	0.21	- 0.22
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	- 2.47	0.90	8.42
อัตราการจ่ายเงินปันผล 4/	0	0	0
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญอื่น			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (Fully Diluted) 5/	0.58	0.67	0.69
กำไรต่อหุ้น (Fully Diluted) 5/	- 0.12	0.00	0.00

หมายเหตุ :
1/ กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ไม่รวมรายได้อื่นหารด้วยรายได้จากการบริการ
2/ หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ครบชำระในหนึ่งปี เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามการเงิน
3/ หนี้สินสุทธิคำนวณจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายหักด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
4/ ในปี 2566 มีมติเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อเสนอพิจารณางดจ่ายปันผลแม้ผลประกอบการจะมีกำไร แต่เนื่องจากยังมีขาดทุนสะสมอยู่และยังไม่ได้มีการตั้งสำรองตามกฎหมาย
5/ กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วในระหว่างปีของแต่ละปี
6/ รายการรวมรายได้ค้างรับในการคำนวณอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า เพื่อความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัทฯ

ภาพรวมการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีผลประกอบการตามงบการเงินรวม สำหรับปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายได้จากการให้บริการ 725.22 ล้านบาท ลดลงรวม -14.47% y-y สัดส่วนรายได้เป็นส่วนงานแสดงสินค้าและกิจกรรมทางการตลาดที่มียอดเพิ่มขึ้นโดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึง 15.17 ล้านบาทคิดเป็นสัดส่วนเพิ่มขึ้นรวม 3% y-y

ในส่วนสายงานธุรกิจก่อสร้างตกแต่งภายใน (Interior) มีสัดส่วนลดลงกว่า -50% เนื่องจากบริษัทฯมีการปรับโครงสร้างเพื่อให้สอดรับกับภาวะตลาดในปัจจุบัน โดยเน้นรับงานโครงการที่มีขนาดเล็กลง และเน้นรับงานในกลุ่มลูกค้าที่เป็นระดับลักซ์ชัวรี่ (Luxury)ที่สามารถบริหารจัดการได้ทั่วถึง ส่งมอบงานได้ตามกำหนดและเน้นทำกำไรให้มากขึ้น

ต้นทุนการให้บริการ 596.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +1% y-y จากปีก่อน ตามสัดส่วนรายได้ที่ลดลง (โดยเมื่อพิจารณาสัดส่วนต้นทุนการให้บริการต่อยอดขายลดลง –18.48% y-y เป็นผลจากการปรับโครงสร้างในส่วนของงาน Interior รวมถึงปีนี้มีการคืนเงินเดือนและสวัสดิการให้แก่พนักงานด้วย

กำไรขั้นต้น 128.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้น +11% y-y เมื่อเทียบกับปีก่อน กำไรส่วนใหญ่มาจากงานกิจกรรมทางการตลาดที่เริ่มฟื้นตัวและกลับมาจัดงานเยอะขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 77.54 ล้านบาท ลดลง -5.31 ล้านบาท คิดเป็น -6.41% y-y จากปีก่อน ด้วยความคงที่ของเงินเดือน+สวัสดิการเป็นอัตราปกติจากปีที่แล้ว ทั้งยังสามารถควบคุมและบริหารค่าใช้จ่ายในส่วนสนับสนุนได้ชัดเจนและคุ้มค่ามากขึ้น

ต้นทุนทางการเงิน 9.97 ล้านบาท ลดลง -1.62 ล้านบาท ลดลง -13.94% y-y บริษัทได้ทยอยชำระหนี้ระยะสั้นบางส่วนอย่างต่อเนื่อง

สรุปผลประกอบการตามงบการเงินรวม เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน มีสัดส่วนเพิ่มขึ้น + 612% Y-Y กำไรสำหรับปี 2566 สุทธิรวม +13.94 ล้านบาท (เป็นของเฉพาะกิจการ +14.15 ล้านบาท /ส่วนบริษัทย่อย -0.21 ล้านบาทจากค่าใช้จ่ายในการลริหาร) บริษัทย่อยทั้งพม่าและกัมพูชายังคงหยุดการดำเนินงานเนื่องจากสถานการณ์ต่างๆ ยังไม่แน่นอนทั้งด้านการเมืองและเศรษฐกิจ คณะผู้บริหารมีมติให้ปิดบริษัทย่อยทั้ง 2 ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการจดเลิกกิจการซึ่งคาดว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2567

จากการปรับกลยุทธ์และปรับโครงสร้าง บริษัทฯสามารถทำกำไรได้ในไตรมาสสุดท้าย Q4= +27.85 ล้านบาท ส่งผลให้ผลประกอบการทั้งปี กลับมามีกำไรได้ 13.94 ล้านบาท ซึ่งเป็นสัญญานที่ดีของบริษัทฯ ที่จะสามารถทำกำไรได้มากยิ่งขึ้นสร้างความมั่นคงให้บริษัทมากขึ้นในอนาคต

ตารางแสดงตัวเลขและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

หน่วย : ล้านบาท

รายได้รวม (ล้านบาท)	2564	2565	2566
ธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior)	483.95	269.75	131.92
ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Exhibitions, Thematic & Museums, Experiential Marketing) ("E&E")	300.25	578.13	593.30
รายได้อื่น	2.29	1.55	1.47
รวมรายได้จากการให้บริการ	786.49	849.42	726.69
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	-42.79	1.96	13.94
กำไรต่อหุ้น (บาท)	-0.12	0.005	0.029
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์ (ROA) %	-3.74	1.20	1.76
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) %	-22.44	0.75	4.19
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-5.44	0.23	4.59

เมื่อพิจารณาแยกตามส่วนงานจะเห็นได้ว่าธุรกิจงานตกแต่งภายใน (Interior) ปี 2566 มียอดรายได้ 131.92 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 137.83 ล้านบาทคิดเป็นลดลงร้อยละ 51.10 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจากกิจการมุ่งเน้นการรับงานที่มีกำไรมากขึ้นและ ระยะเวลาสั้นลง

ส่วนธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions), ธุรกิจการตลาดทางเลือก (Alternative Marketing) มีรายได้ 593.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 15.17 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.62 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากกิจการเพิ่มการรับงานในธุรกิจนี้มากขึ้นและ จากสถานการณ์โควิดที่ดีขึ้นมาก มาตรการต่างๆผ่อนคลาย ประเทศเปิดให้มีการทำกิจกรรมงานแสดงสินค้าต่างๆได้ตามปกติตั้งแต่ไตรมาส 1 ของปี 2566

ปี 2566 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในสินทรัพย์เป็นบวกที่ร้อยละ 1.76 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อน เช่นเดียวกันกับอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นบวกที่ร้อยละ4.19 จากการที่บริษัทได้เตรียมบริหารจัดการทรัพย์สินพร้อมกระตุ้นยอดขายและทำกำไรให้มากขึ้นเพื่อให้สามารถมีอัตราผลตอบจากการลงทุนในสินทรัพย์และอัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ดีขึ้น โดยคาดหวังภาครัฐบาลและภาคเอกชนจะร่วมมือกันส่งเสริมการจัดงานแสดงสินค้า ซึ่งนับเป็นช่องทางการกระตุ้นเศรษฐกิจที่มีประสิทธิภาพต่อไป

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้
การตั้งสำรองและความเพียงพอค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หน่วย : ล้านบาท

		เกินกำหนด				
ประเภทลูกหนี้	ยังไม่ครบกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	7-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	0.48	0.10	-	-	-	**0.58**
- บริษัทอื่น	94.23	5.55	-	1.65	28.49	**129.92**
รวมลูกหนี้การค้า	94.71	5.65	-	1.65	28.49	**130.50**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-0.38	-0.13	-	-0.17	-13.08	**-13.76**
สุทธิ	94.33	5.52	-	1.48	15.41	**116.74**



ตารางแสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้า ตามตารางการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

หน่วย : ล้านบาท

(งบการเงินรวม)									
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							การประเมินรายลูกหนี้	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3-6 เดือน	6-9 เดือน	9-12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	110.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีลูกหนี้	94.7	5.7	-	0.1	1.5	18.4	**120.4**	10.1	**130.5**
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	- 0.4	- 0.1	-	-	- 0.2	- 3.0	**- 3.7**	- 10.1	**- 13.8**
							116.7	-	**116.7**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 790.14 ล้านบาท ลดลง 96.51 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 10.88 เมื่อเทียบกับปีก่อน สินทรัพย์รวมประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 438.66 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 351.48 ล้านบาท โดยสัดส่วนหลัก ในสินทรัพย์หมุนเวียนประกอบไปด้วยลูกหนี้การค้า เป็นจำนวน 136.02 ล้านบาท (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 13.8 ล้านบาทแล้ว) คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 17.22 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวน 106.28 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.45 ของสินทรัพย์รวม ประกอบไปด้วยลูกหนี้ประกันผลงาน 30.72 ล้านบาทและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 75.56 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 1.73 ล้านบาท และ 3.47 ล้านบาทแล้วตามลำดับ

สรุป ณ วันสิ้นงวดบริษัทมียอดผลค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากกลุ่มลูกหนี้รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 19.27ล้านบาท โดยบริษัทได้มีการบริหารจัดการลูกหนี้ตามนโยบายอย่างใกล้ชิดและได้พิจารณาการตั้งสำรองการด้อยค่า คำนวณหาอัตราการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแยกตามกลุ่มของประเภทลูกหนี้ และตามช่วงของอายุหนี้คงค้าง คำนวณและประเมินอัตราโดยนักคณิตศาตร์ประกันภัยอิสระผู้เชี่ยวชาญภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 นอกจากนี้กรณีลูกหนี้รายใดที่มีความเสี่ยงเข้าเกณฑ์ความน่าจะเป็นผิดนัดชำระหนี้อย่างชัดเจนหากมีข้อมูลและหลักฐานเพียงพอ บริษัทจะพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อลูกหนี้แยกต่างหากเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความเพียงพอและสะท้อนฐานะทางการเงินในงบการเงิน

ทั้งนี้ด้วยสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผ่านมาพึ่งจะเริ่มกลับมาฟื้นตัวลูกหนี้ค้างชำระเดิมบางรายขอขยายระยะเวลาในการชำระหนี้ออกไปอีกเพื่อรักษาความสัมพันธ์ทางการค้าบริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนและพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมเป็นไปตามนโยบาย แต่บริษัทยังคงเข้มงวดเป็นพิเศษในการพิจารณาเลือกรับงานลูกค้ารายใหม่ โดยเน้นที่ปัจจัยสภาพคล่องของสถานะทางการเงินปัจจุบันของลูกค้าเป็นสำคัญเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ในอีกในอนาคต

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2565	2564	2565	2566
สินทรัพย์รวม	854.13	886.65	790.14
หนี้สินรวม	653.37	569.24	457.90
ส่วนของผู้ถือหุ้น	200.76	317.40	332.24
กระแสเงินสด			
เงินสดคงเหลือต้นปี	76.44	73.86	125.57
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(50.82)	(31.65)	148.27
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(0.78)	(1.25)	4.53
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	49.02	84.61	(101.84)
เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(2.58)	51.71	50.95
เงินสดคงเหลือสิ้น ปี	**73.86**	**125.57**	**176.53**

หน่วย : ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	2564	2565	2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.93	1.16	1.31
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้ (เท่า)	6.35	5.08	6.21
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.70	2.79	3.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	57	72	58
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	135	131	114
Cash Cycle (วัน)	(75)	(56)	(26)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.25	1.79	1.38
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.67	0.21	0.31
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.03	0.61	- 0.22
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-2.47	0.90	8.42

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.31 เท่า เพิ่มขึ้น 0.15 เท่าเมื่อเทียบกับปีก่อน มีกระแสเงินสดคงเหลือ จำนวน 176.53 ล้านบาท ภาพรวมกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 50.96 ล้านบาทจากปีก่อน บริษัทได้ดำเนินการได้มาซึ่งกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิ 101.84 ล้านบาท

บริษัทนำเงินที่เหลือสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน -101.84 ล้านบาท โดยบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 148.27 ล้านบาท สำหรับบริหารงานโครงการต่างๆ

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย 8.42 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 7.52 เท่าและ มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น -0.22เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.83 เท่า จากสภาพคล่องที่ดีขึ้นของบริษัท

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยจำนวนวันเพิ่มขึ้นเก็บหนี้ได้ช้าลงเล็กน้อย เนื่องจากลูกค้าก็ประสบปัญหาสภาพคล่องและขอผ่อนผันการชำระหนี้เช่นเดียวกัน ส่วนระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเร็วขึ้นเล็กน้อยสำหรับงานโครงการที่จำเป็นต้องสำรองเงินช่วงเริ่มงานและบริษัทพยายามเจรจาบริหารจัดสรรการชำระให้เหมาะสมตามสถานการณ์ อย่างไรก็ตาม ภาพรวมสภาพคล่องของบริษัทที่ดีขึ้นและ Cash Cycle ดีขึ้นกว่าปีก่อน

บริษัทฯ ไม่มีโครงการลงทุนในสินทรัพย์มูลค่าสูงใด ๆ มีเพียงซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานและตัดจำหน่ายที่เสื่อมสภาพไปบางส่วนจึงมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพียง 4.53 ล้านบาท

ในสภาวะที่เศรษฐกิจพึ่งเริ่มจะฟื้นตัวบริษัทฯ ยังคงปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการเรื่องสภาพคล่องของกิจการดังที่ได้เคยรายงานไว้ เช่น เจรจาผ่อนผันและขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ, ขอลดค่าบริการ, คัดเลือกและรับงานเฉพาะลูกค้าที่มีวินัยชำระหนี้ตรงตามกำหนด, นำทรัพย์สินที่มีอยู่มาสร้างรายได้เพิ่ม เช่น ปรับปรุงเครื่องจักร, อาคารให้เช่าและ ปรับนโยบาย Work From Home จาก 2 วันต่อสัปดาห์ ให้เหลือ 1 วัน ต่อสัปดาห์และ ปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนและสวัสดิการที่ปรับลดช่วงโควิดให้กลับมาเท่าเดิมก่อนช่วงโควิด เนื่องจากบริษัทเริ่มกลับมาฟื้นตัวและมีสภาพคล่องมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาแหล่งเงินทุนตามวิธีที่เหมาะสมเพื่อเสริมสภาพคล่องและรองรับงานซึ่งจะเห็นผลชัดเจนตั้งแต่ไตรมาสสี่เป็นต้นไป



ภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

บริษัทฯ มีภาระผูกพันนอกงบดุลด้านหนี้สินที่เกิดขึ้นแล้วและจะครบกำหนดในอนาคตเป็นจำนวนเงินรวม 66.52 ล้านบาท (อ้างอิงตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 33) รายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

ภาระผูกพัน	รายการ	ระยะเวลาการชำระ/ระยะเวลาภาระผูกพัน			
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ภาระผูกพันด้านการซื้อ	สั่งซื้อวัตถุดิบและจ้างผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานโครงการ	30.63	-	-	**30.63**
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	-	-	0.1	**0.1**
	สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้บริการ และค้ำประกันผลงานกับลูกค้า	-	35.79	-	**35.79**
รวม		**30.63**	**35.79**	**0.1**	**66.52**

ภาระผูกพันด้านการซื้อ

คือ ภาระผูกพันที่เกิดจากการสั่งซื้อวัตถุดิบตามปกติอยู่ระหว่างรอการส่งสินค้าจาก Supplier รวมถึงภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่อยู่ระหว่างดำเนินการสำหรับงานโครงการต่างๆ บริษัทฯจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินต่อเมื่อได้รับสินค้าครบถ้วนและถูกต้อง (กรณีซื้อวัตถุดิบ) หรือได้รับมอบงานตามเงื่อนไขแห่งสัญญา (กรณีจ้างเหมา) เรียบร้อยแล้วเท่านั้นโดยจะมีการจ่ายชำระตามเครดิตเทอมที่ตกลงกันระหว่าง 30-75 วัน และเป็นไปตามระเบียบการวางบิล/รับเช็คของบริษัท ภาระผูกพันด้านการซื้อ รวมเป็น จำนวน 30.63 ล้านบาท

ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ

เป็นภาระผูกพันในกรณีที่สถาบันการเงินได้ออกหนังสือการค้ำประกันให้บริษัทเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า จำนวน 0.10 ล้านบาทโดยครบกำหนดเมื่อสิ้นสุดการใช้กระแสไฟฟ้าและ หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญากับลูกค้า จำนวน 35.79 ล้านบาท เป็นการค้ำประกันงานสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดตามสัญญา และค้ำประกันผลงาน ระยะเวลา 1-2 ปีหลังงานจบ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 - 2 ต่อปี บริษัทฯ เตรียมวงเงินเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ย อย่างสม่ำเสมอตามที่สถาบันการเงินเรียกเก็บ โดยปกติมีเงื่อนไขการวางหลักประกันอยู่ระหว่างร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภาระผูกพันธ์จะลดลงเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกันผลงาน รวมภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ 35.89 ล้านบาท

ทั้งสองรายการเป็นภาระผูกพันที่เกิดจากธุรกรรมทางการค้าทั่วไปตามลักษณะธุรกิจของบริษัทเป็นปกติซึ่ง ได้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างรัดกุมและสม่ำเสมอ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อบริษัทและการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ภายนอก

สถานการณ์โดยรวมในปี 2566 จากการที่รัฐบาล และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ และสาธารณสุข ผ่อนคลายและยกเลิกมาตรการต่างๆ รวมถึงการรับรู้ของประชาชน ผู้ประกอบการ ที่จะปรับตัวให้อยู่กับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิดให้ได้ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ประกอบกับในหลายประเทศก็ได้ยกเลิกมาตรการควบคุม ทำให้เกิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจทั้งโลกรวมทั้งประเทศไทยด้วย สะท้อนให้เห็นว่าเศรษฐกิจไทยกำลังเริ่มฟื้นตัวแล้ว

ธุรกิจด้านการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมส่งเสริมตลาด เริ่มกลับมามีความต้องการในการจัดมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่ไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส รวมถึงในส่วนธุรกิจการปรับปรุงอาคาร สถานที่ และงานตกแต่งภายในก็เช่นกัน ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจหลักของบริษัทที่ยังคงอยู่

ปัจจัยภายในหรือเหตุการณ์ภายใน

สืบเนื่องจากการบริหาร และควบคุมต้นทุนการบริหาร และต้นทุนการบริการที่ผ่านมาหลายปี ตลอดจนการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ในปี 2566 บริษัทสามารถลดต้นทุนของธุรกิจ และจำนวนบุคลากรลงได้ในระดับที่สามารถกลับมาแข่งขันในตลาดได้ดียิ่งขึ้นในปี 2566 ทำให้เกิดความคล่องตัว และการกระจายอำนาจในการตัดสินใจสู่ระดับปฏิบัติการภายใต้ การกำกับดูแลของคณะผู้บริหาร ร่วมกับหัวหน้าส่วนงานต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัท ได้จัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม นอกเหนือจากการบริหารจัดการลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมเพิ่มเสริมสภาพคล่องให้พร้อมรองรับงานปัจจุบัน และงาน หรือ ธุรกิจใหม่ที่จะมีโอกาสกลับมา โดยคาดว่าจะเริ่มทยอยเข้ามาช่วงประมาณไตรมาสสองเป็นต้นไป ทำให้บริษัทฯ คาดการว่าสถานการณ์ และผลประกอบการในปี2567 จะเป็นไปในทิศทางที่ดีกว่าปีที่ผ่านๆ มา

การดำเนินงานในอนาคต (Forward Looking)

คาดการณ์สถานการณ์ที่ประเทศไทยจะเปิดรับ นักท่องเที่ยว และนักเดินทางธุรกิจเพิ่มมากขึ้น ตั้งแต่ไตรมาสแรกของปี 2567 เป็นต้นไป อีกทั้งการกลับมาดำเนินธุรกิจของภาคเอกชน และอุตสาหกรรมการส่งออก ที่กระเตื้องขึ้นมาจากปีที่ผ่านๆ มา ทำให้แนวโน้มธุรกิจต่างๆในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ อีกทั้ง ธุรกิจใหม่ที่อยู่ในระหว่างการพัฒนาของหน่วยงานพัฒนาธุรกิจของบริษัท ด้วยก็ตาม อาทิ การเพิ่มกลุ่มลูกค้าอื่นๆ นอกเหนือจากลูกค้าเดิมที่ดูแลรักษาอยู่ รวมถึงประเภทธุรกิจใหม่ที่ร่วมทำงานกับพันธมิตรทางด้านนวตกรรม และวิทยาการดิจิทอลก็ตาม ทำให้บริษัทฯ คาดการอัตราการเติบโตที่ดีกว่าเดิม โดยยังคงมุ่งเน้นรักษาฐานลูกค้าเดิมในธุรกิจหลักของบริษัท (Core Business) คือ

- ธุรกิจการปรับปรุงสถานที่/อาคาร และการตกแต่งภายใน (Interior)
- ธุรกิจงานแสดงสินค้า ศูนย์เรียนรู้ และการกิจกรรมส่งเสริมตลาด (Exhibition, Learning Center, Event Marketing)

ซึ่งเป็นธุรกิจที่ยังคงมีความสามารถในการเติบโต และเป็นธุรกิจที่บริษัทมีประสบการณ์มาอย่างยาวนาน เป็นต้น ให้อยู่กับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิดให้ได้ และเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ที่หยุดชะงักมากว่า 2 ปีแล้วนั้น ทำให้รัฐบาล และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ และสาธารณสุข ได้เริ่มผ่อนคลายมาตรการต่างๆ ประกอบกับในหลายประเทศ ที่ได้ตัดสินใจผ่อนคลาย หรือยกเลิกมาตรการควบคุม ทำให้การเคลื่อนตัวของเศรษฐกิจกระจายตัวออกนอกประเทศ รวมถึงประเทศไทยที่จะได้รับอนิสงส์ไปด้วยนั้น ด้วยภาพเหล่านี้ สะท้อนได้ว่าเศรษฐกิจไทยน่าจะเริ่มฟื้นตัว และเป็นแนวทางที่จะเริ่มผ่านพ้นช่วงเวลาที่มืดสนิทสุดไปแล้ว

ธุรกิจด้านการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมส่งเสริมตลาด เริ่มกลับมามีความต้องการในการจัดมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจที่ไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส รวมถึงในส่วนธุรกิจการปรับปรุงอาคาร สถานที่ และงานตกแต่งภายในก็เช่นกัน ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจหลักของบริษัทที่ยังคงอยู่

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

จากผลประกอบการปี 2566 ที่ผ่านมา ผู้บริหารมองว่า ในปี 2567 บริษัทฯ วางแผนกลยุทธ์มุ่งขยายงานในธุรกิจงานแสดงสินค้าและกิจกรรมทางการตลาดมากขึ้น ตามสภาวะการณ์ของตลาดที่กลับมาเติบโตและขยายออกไปในส่วนภูมิภาคมากขึ้น และ มองกลุ่มลูกค้าในส่วนของ Luxury Brand ทั้งยังมีแผนการขยายงานด้านการออกแบบ ส่วนงานธุรกิจตกแต่งภายในมุ่งเป้ารับงาน Retails ต่างๆ ทั้งขนาดกลางและขนาดเล็กในกลุ่มลูกค้าที่ยังมีโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นลักษณะงานที่บริษัทมีความชำนาญ สามารถทำอัตรากำไรได้ดี และควบคุมความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการได้ให้ชัดเจนทั้งยังเพิ่มการติดตามตรวจสอบเทียบเคียงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ก่อนดำเนินงาน เพื่อส่งมอบงานคุณภาพให้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์คุณค่าด้วยการบริการอย่างยั่งยืนแก่ลูกค้า หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสูงสุด


4 QUALITY EDUCATION
7
10 REDUCED INEQUALITIES
Take urgent action to combat climate change and its impacts.
2 ZERO HUNGER
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING
15 LIFE ON LAND
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท	: บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการออกแบบและตกแต่ง (Design & Build) งานตกแต่งภายใน (Interiors) ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์และสวนสนุกแนวคิด และการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ (Exhibitions, Thematic & Museums, Experiential Marketing) ("E&E")
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000296
ทุนจดทะเบียน	: 273,332,834.50 บาท และมีทุนชำระแล้ว 239,767,235.50 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	: 479,534,471 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ปีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	: 18 ธันวาคม 2558
รอบปีบัญชี	: 1 มกราคม - 31 ธันวาคม
Home Page	: www.kingsmen-cmti.com
โทรศัพท์	: 02-052-8008
โทรศัพท์ - นักลงทุนสัมพันธ์	: 02-052-8008 ต่อ 244

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 02-009-9000
โทรสาร	: 02-009-9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท	: บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 790/12 อาคารทองหล่อทาวเวอร์ ซอยทองหล่อ 18
	ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตัน เขตวัฒนา กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-714-8842 หรือ 02-185-0342
โทรสาร	: 02-185-0225

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท	: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 178 อาคารธรรมนิติ ซอยเพิ่มทรัพย์ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	: 02-596-0500

ระบบการติดตาม ตรวจสอบ และการรับเรื่องร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน กรุณาติดต่อ : teerataht@yahoo.com
นายธีรธัช โปษยานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ


Kingsmen



การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบการปรับเปลี่ยนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปี 2560 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ (CG Code) ของบริษัทฯ มาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม ครบถ้วน

2. บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุง/เพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดีบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ฉบับปี 2560 โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการและรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติที่ดีไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง และนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลคอยช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายบรรษัทภิบาลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้นโยบายดังกล่าวมีความสมบูรณ์ มีความทันสมัยสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบันโดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

6) บริษัทได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดเตรียมอากรแสตมป์สำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะไว้บริเวณจุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการลงทะเบียน

7) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการปิดประชุม

8) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

9) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

10) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม โดยจะจัดให้มีการบันทึกวีดีทัศน์ภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้และใช้อ้างอิง นอกจากนี้ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

11) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผล โดยจะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น คือ บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ในวันที่ 21 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม Gallery ชั้น 1 เลขที่ 9/19 หมู่ที่ 7 ถนนลำลูกกาเลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 ซึ่งการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สร้างความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นได้มากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมการเป็นองค์กรสู่ความยั่งยืนโดยอ้อม เนื่องจากสามารถลดการใช้เชื้อเพลิงจากการเดินทาง และยังลดการจัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมได้อีกด้วย

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือมิได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์ให้พิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งไม่ให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

5) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

6) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปี

ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (Blackout Period) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 และให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แนะนำ ไม่ว่าจะเป็นการห้าม กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินเป็นเวลา 30 วัน และหลังการเปิดเผยงบการเงิน 1 วัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (The Role of Interested Persons)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า โดยตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่เป็นจริงอย่างครบถ้วนเพียงพอ สม่ำเสมอ และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา นอกจากรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ใน “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม” แล้ว บริษัทฯได้สื่อสารข้อมูลต่างๆที่สำคัญ อาทิ ผลการดำเนินงานแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ตลท. เว็ปไซต์ Social Media และกิจกรรมต่างๆ เช่น การพบปะนักลงทุนในกิจกรรม Opportunity Day ของ ตลท. ทุกไตรมาส การจัดทำเว็บไซต์ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

พนักงาน

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานแก่พนักงาน รวมถึงสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและทำงานได้อย่างมีความสุข โดยมีการจัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกสัปดาห์ และมีกิจกรรมสัมนาเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานเป็นประจำทุกๆปี
3. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมเปิดเผยถึงการปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด และมากกว่าบริษัทในอุตสาหกรรมเทียบเคียง
4. บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นอย่างยิ่ง โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้น ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจ้างงานที่ยุติธรรมเหมาะสมกับสภาวะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน
5. การให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนางานและผลตอบแทนที่เชื่อมโยงกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

คู่ค้า

1. บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีกระบวนการคัดกรองคู่ค้าตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ชัดเจน รวมถึงมีวิธีการคัดเลือก และการบันทึกผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสูงสุด

ลูกค้า

1. บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว ทั้งยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างรวดเร็ว
2. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ปฏิบัติต่อ

ลูกค้าด้วยความเต็มใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ
3. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ และตรงเวลา ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า
4. มีกระบวนการให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัยของงาน การส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดต่อลูกค้าและองค์กร

เจ้าหนี้

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะรีบแจ้งและเจรจากับเจ้าหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ชุมชน สังคม และ ส่วนรวม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าในการดำเนินธุรกิจแม้กำไรจะเป็นเป้าหมายสำคัญแต่ต้องอยู่บนพื้นฐานของการไม่เอาเปรียบ อีกทั้งต้องรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามนโยบาย และกฎระเบียบในการดูแลชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดมาตรการและวิธีปฏิบัติภายในองค์กรเพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังรณรงค์ให้ผู้บริหาร และพนักงานเกิดจิตสำนึกร่วมกัน โดยใช้ทรัพย์สินอย่างระมัดระวัง และปรับเปลี่ยนการใช้ทรัพยากรให้เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดผลคุ้มค่า
บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ได้พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และสังคมได้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมาจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมในการเสนอแนะความคิดเป็นผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ ซึ่งข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการรวบรวม เพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป

เลขานุการบริษัท โทร 02-052-8008 ต่อ 335
Email: companysecretary@kingsmen-cmti.com
นักลงทุนสัมพันธ์ โทร 02-052-8008 ต่อ 244
Email: wongsakorn@kingsmen-cmti.com
กรรมการอิสระ นายธีรธัช โปษยานนท์
Email: teeratath@yahoo.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปแก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัท กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่องบการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1) โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน (Executive Directors) และกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน (Non-executive Directors) โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระ 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็นจำนวนเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท แม้ว่าโดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ซึ่งไม่เป็นกรรมการอิสระก็ตาม แต่กรรมการท่านดังกล่าวเป็นตัวแทนที่ Kingsmen Creatives Ltd. เสนอมาเพื่อดูแลกิจการในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายหนึ่ง และมีการตัดสินใจที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน และเป็นผู้ที่มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการธุรกิจมาตั้งแต่ต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 8 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

(2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

ก. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
ข. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
ค. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
ง. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
จ. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

(5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

(6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

(7) การดำรงตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทอื่น

เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับผลประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงสุดสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติงาน และหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธภาพ โดยบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงดำรงตำแหน่งในบริษัท และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา โดยมิได้ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

(8) แผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้มีแผนสืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน โดยได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารรุ่นใหม่ขึ้นมาในตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโส เพื่อให้พัฒนาตนเองพร้อมสู่การสืบทอดตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการต่อไปในอนาคต

ส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อมีการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในช่วงเวลาที่เหมาะสม

(9) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการร่วมกับคณะกรรมการบริหาร กำหนด ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ รวมทั้งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้

นอกเหนือจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) มีแนวปฏิบัติ 4 ประการคือ
   - 1.1 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
   - 1.2 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
   - 1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
   - 1.4 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ
4. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงาน และรายงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
5. สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่ากับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน
6. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการความปลอดภัยของระบบ
7. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
8. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่นของบริษัท พร้อมดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน
9. ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามาถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนในการแก้ไขปัญหา
10. กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
11. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เคารพสิทธิและฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
12. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการ และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี และมีระบบพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งระยะสั้นและยาว
13. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผล 3 แบบ คือ 1. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม 2. ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล 3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
14. กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม
15. อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างพอเพียง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้น กรณีมีเหตุสุดวิสัย ให้แจ้งประธานหรือเลขานุการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
16. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสรรมที่เป็นการเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รักษาความเชื่อถือไว้วางใจต่อกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งในในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ซึ่งตำแหน่งนี้ก็ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจนดังนี้

1. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการควบคุม ดูแล กิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร
2. มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมใดๆ ซึ่งมีผลผูกพันบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ต่อการทำนิติกรรมแต่ละครั้ง
3. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนด
4. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดวันประชุมของกรรมการล่วงหน้าของปีถัดไปในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งสุดท้ายของปี เพื่อให้กรรมการสามารถบริหารจัดการเวลา และวางแผนเข้าร่วมการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษโดยเป็นการประชุมสำหรับกรรมการโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

1. จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง ควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา
2. ในการลงมติขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2566

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานรับรู้ความรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรม

2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) (Very Good CG scoring) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2566 และได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 94 คะแนน ในปี 2566

3. นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมและพัฒนาธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่น และทุ่มเทในการขับเคลื่อนทุกความเป็นไปได้ในการเป็นองค์กรที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ

4. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ โดยค่าเบี้ยประชุมกรรมการและโบนัสประจำปี จะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ย เมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารขอสละสิทธิ์ในการรับค่าเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ

5. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังรวมถึงการกำจัดขยะจากเศษวัสดุที่เหลือจากการประกอบกิจการ หรือ ธุรกิจให้บริการ เพื่อไม่ให้เป็นภาระและภัยอันตรายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

6. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น ทั้งยังได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

7. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ หรือการเผยแพร่ความลับบริษัทต่อคู่แข่งทางการค้า

8. นโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น

กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายต่อต้านทุจริตและคอรัปชั่น (โครงการ collective action coalition: CAC)

9. นโยบายการให้ของขวัญ เลี้ยงรับรอง และบริจาค

บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งแก่ลูกค้าและคู่ค้า เรื่องการงดรับของขวัญหรือของกำนัลในทุกเทศกาล เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมถึง การประมูลงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งต่อภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

10. นโยบายด้านภาษี

บริษัทฯ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐทางด้านภาษี เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง ลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดข้อพิพาททางด้านภาษี

11. นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลากร เข้าร่วมอบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ครอบคลุมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ ตั้งแต่ ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปจนถึงอีเมล์ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และอื่นๆ นอกจากนี้ กฎหมายยังคุ้มครองไปถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความเห็นทางการเมือง ความเชื่อ ลัทธิ ศาสนา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลทางด้านสุขภาพ ข้อมูลทางพันธุกรรม และข้อมูลชีวภาพ

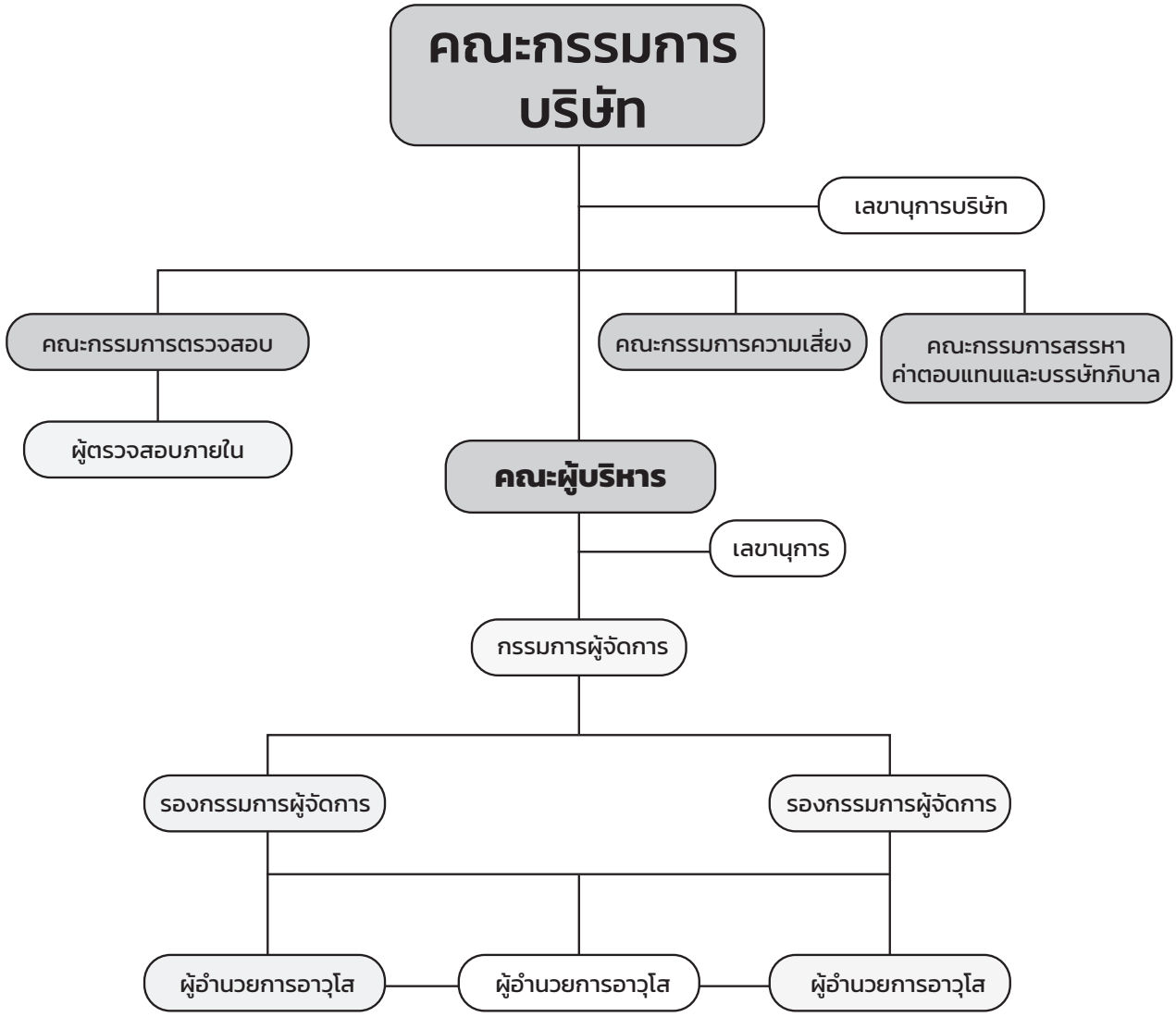
12. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา รวมถึงผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการ
5. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
7. นายพีระศันต์ คล้ายสังข์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเข้าใจ และทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 คณะ
   - คณะกรรมการตรวจสอบ
   - คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง
   - คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. คณะผู้บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการบริษัท
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการบริษัท
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการบริษัท
5. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ
7. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการอิสระ
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการบริษัท

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ และบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ
4. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	กรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (คณะกรรมการสรรหาฯ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน / กรรมการอิสระ
2. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ

โดยมี นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช	ผู้จัดการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน
3. นายวงศกร พิเศษสิทธิ์	ผู้อำนวยการอาวุโสและนักลงทุนสัมพันธ์
4. นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว	ผู้อำนวยการอาวุโส
5. นางโศรดา ธรรมประกอบ	ผู้อำนวยการอาวุโส
6. นายภานุ เลิศเพ็ญเมธา	ผู้อำนวยการอาวุโส

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 124 คน โดยแบ่งตามสายงานดังนี้

สายงาน/ฝ่าย (คน)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
งานออกแบบ	17	15	18
งานบริหารโครงการ และการพัฒนาธุรกิจ	44	34	30
งานปฏิบัติการ และโรงงาน	49	42	43
งานจัดหาและควบคุมต้นทุน	18	9	8
งานทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	19	14	14
งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	3	3	3
งานบัญชีและการเงิน	10	7	8
รวม	**160**	**124**	**124**

บริษัทฯ ยังมีพนักงานรายวัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564-2566 จำนวนทั้งสิ้น 32 คน 84 คนและ 59 คนตามลำดับ ประกอบด้วย ช่างไม้ ช่างสี ช่างปูน ช่างเหล็ก และแรงงานทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2564-2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประจำและรายวัน (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว รวมถึง เงินเดือนและโบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา และอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2565 (ล้านบาท)	ปี 2566 (ล้านบาท)
พนักงานประจำ			
- เงินเดือนและโบนัส	79.8	72.9	63.3
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.2	0.9	1.96
- สวัสดิการอื่นๆ	10.6	10.8	8.75
รวมพนักงานประจำ	**91.6**	**84.60**	**74.01**
พนักงานรายวัน			
- เงินเดือนและโบนัส	**14.9**	**17.2**	**11.67**
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	-	-
- สวัสดิการอื่นๆ	3	3.8	3.1
รวมพนักงานรายวัน	**17.9**	**21**	**14.77**
รวมทั้งสิ้น	**109.5**	**105.6**	**88.78**

บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงาน คือ การให้เงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงาน ตามเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง โดยบริษัทฯ จำกัดวงเงินกู้ทั้งหมดจำนวน 500,000 บาทต่อปี และกำหนดหลักเกณฑ์ของพนักงานที่สามารถขอเงินกู้ได้ เช่น พนักงานต้องเป็นพนักงานประจำ มีการกำหนดอายุงานขั้นต่ำ มีการกำหนดวงเงินกู้และการผ่อนชำระคืน และกำหนดเหตุจำเป็นในการขอเงินกู้ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ปี 2537 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 5-10 (ขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน) ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3, 5, 10 และ 15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

ในปี 2566 คณะกรรมการกองทุนจึงมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 69 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

โครงการ EJIP (Employee Joint Investment Plan)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ EJIP ขึ้นในปี 2562 โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทมีมติ โดยพนักงานสามารถเลือกที่จะลงทุนในอัตราร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 10 ของเงินเดือนตามความสมัครใจ โดยบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนที่พนักงานลงทุน

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติระงับการนำส่งเงินสมทบ โครงการ EJIP เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องของบริษัท และลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงานจากสภาวะเศรษฐกิจของสถานะการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 โดยเริ่มระงับตั้งแต่งวดเงินเดือน สิ้นเดือนเมษายน 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 8 คน คิดเป็น 77% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

และจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติยกเลิกโครงการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทและลูกจ้าง ครั้งที่ 1 (EJIP: Employee Joint Investment Program No.1) เนื่องจากบริษัทฯ ต้องการนำเงินหมุนเวียนใช้ในกิจการ และเพื่อรักษาสภาพคล่องของบริษัท โดยหุ้นและเงินที่คงเหลือทั้งหมดของพนักงาน บริษัทฯ จะยกให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ EJIP จำนวน 6 คน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยงต่างๆ และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

	ปี 2566	
	จำนวนราย	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส		10.3
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	431,020.00
สวัสดิการอื่นๆ		1.4
รวม	**6**	**12.1**

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ มีสวัสดิการอื่นให้แก่ผู้บริหาร เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 และ นางสาวรุจิรา ใจเด็ด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อาวุโสงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน และ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโสงานบัญชีและการเงินปรากฏตามเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2563 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2566 โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

นักลงทุนสัมพันธ์

นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ โทรศัพท์ : 02-052-8008 ต่อ 244 อีเมล์ : wongsakorn@kingsmen-cmti.com

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชีทั้งสิ้น 1,120,000 บาท 1,200,000 บาท และ 1,100,000 ตามลำดับ และเป็นผู้สอบบัญชีรายเดียวกับปีก่อน และไม่มีค่าบริการอื่นๆ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

1. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนหลักธรรมาภิบาล

โดยสรุปผลการประเมินกรรมการด้วยตนเองของปี 2566 โดยรวมถือว่าอยู่ในเกณฑ์ ดี ถึง ดีมาก โดยการประเมินการทำงานของคณะกรรมการจะแบ่งเป็น

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานใน 4 รูปแบบ คือ (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) (3) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการย่อยทั้ง 3 คณะ (4) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดังนี้

	แบบประเมิน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ	3.91	3.94	3.90
2	การประเมินคณะกรรมการย่อย			
	2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ	4.00	4.00	4.00
	2.2 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	4.00	3.94	3.94
	2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.93	4.00	4.00
3	การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล	3.96	3.90	3.90
4	ผลการประเมิน MD	3.85	3.86	3.90

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม โดยนำผลคะแนนมาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
2. ระยะเวลาการประเมิน ตามปีปฏิทินและให้เสร็จสิ้นภายในปีนั้น และนำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1 ของปีถัดไป
3. ประเมินปีละ 1 ครั้ง

วิธีการให้คะแนน

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล	หลักสูตรการอบรม
กรรมการ	นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ (ประธานกรรมการ)	• เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
	นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ (กรรมการ)	• เสริมทักษะหัวหน้างานมืออาชีพ • เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
ผู้บริหาร	นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ (รองกรรมการผู้จัดการ)	• โครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในปี 2566 • เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
	นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช ผู้จัดการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน	• เทคนิคการนำเสนองานอย่างมืออาชีพ • เสริมทักษะหัวหน้างานมืออาชีพ • การบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรเพื่องานบัญชี • ฝึกปฏิบัติ Data Analytics for Accounting
	นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ (ผู้อำนวยการอาวุโส และนักลงทุนสัมพันธ์)	• เสริมทักษะหัวหน้างานมืออาชีพ • เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
	นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว (ผู้อำนวยการอาวุโส)	• เทคนิคการนำเสนองานอย่างมืออาชีพ • เสริมทักษะหัวหน้างานมืออาชีพ • เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
	นางโศรดา ธรรมประกอบ (ผู้อำนวยการอาวุโส)	• ข้อพิพาทแรงงาน ปัญหากฎหมายแรงงาน การตักเตือนและการลงโทษทางวินัย • เสริมทักษะหัวหน้างานมืออาชีพ

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1. กรรมการอิสระ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัทโดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์ทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอสำหรับทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยที่กรรมการตรวจสอบแต่ละรายจะต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน และมีหน้าที่ในลักษณะที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ที่ดูแลการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารของบริษัทฯ ร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ ประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาถึงขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ และอุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1) กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอในการทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มที่

2) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมในการบริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

3) ในกรณีของการพิจารณาสรรหากรรมการอิสระ กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทและหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด นอกจากนี้ ในกรณีหากกรรมการอิสระเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกไม่เกิน 9 ปี ในกรณีที่จะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไปจะมีการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าวด้วย

4) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5) พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ ควรพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการไม่สามารถแบ่งออกให้เป็นสามส่วนได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดจำนวนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ในส่วนของปีต่อๆไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกดังกล่าวจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน โดยมติของคณะกรรมการตามความในวรรคข้างต้นจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

สำหรับแนวทางในการพิจารณาผู้ได้รับเสนอชื่อให้เป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ควรกำหนดแนวทางโดยคำนึงถึงองค์ประกอบ (ปรับปรุงในมติคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563)

1. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิผล

2. ความหลากหลายของกรรมการ คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ใช้หลักเกณฑ์การสรรหาโดยคำนึงถึงความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการที่จะครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยจะประกอบด้วยความรู้ความชำนาญ แบ่งเป็นด้าน

1. ด้านการบริการ วัสดุรับเหมาก่อสร้างและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2. ด้านบริหารความเสี่ยงองค์กรหรือบุคคล การวางกลยุทธ์ และการบริหารโครงการ
3. ความรู้ด้านการออกแบบ
4. ความรู้ด้านการตลาด
5. ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์
6. ความรู้ด้านกฎหมาย
7. ความรู้ด้านบัญชี
8. ความรู้ด้านการเงิน สถิติ และการจัดทำงบประมาณ
9. ความรู้ด้านการตรวจสอบและการตรวจสอบภายใน
10. ความรู้ด้านบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแล
11. ความรู้ด้านความยั่งยืนและการความรับผิดชอบต่อสังคม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เพศ	ผู้บริหาร	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการอิสระ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง
1	นาย ชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ชาย	-	/	-	-	/	-
2	นาง พูนสุข พิเศษสิทธิ์	หญิง	-	/	-	-	-	/
3	นางสาว สุนิสา รัตนเนนย์	หญิง	/	/	-	-	-	/
4	นาย สงวน ศรีนคารินทร์	ชาย	-	/	-	-	-	-
5	นาย ธีรธัช โปษยานนท์	ชาย	-	/	/	/	/	/
6	นาย ธีระพร วีระถาวร	ชาย	-	/	/	/	/	-
7	นาย สมชาย ชีวสุทธานนท์	ชาย	-	/	-	-	-	-
8	นาย พีระศันต์ คล้ายสังข์	ชาย	-	/	/	/	-	/
	รวม	6:2	1	8	3	3	3	4

ทักษะและความชำนาญ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	บริการ/วัสดุรับเหมาก่อสร้าง/พัฒนาอสังหา	บริหารความเสี่ยง/กลยุทธ์/องค์กร/บุคคล/โครงการ	การออกแบบ	การตลาด	เศรษฐศาสตร์	กฎหมาย	บัญชี	การเงิน/สถิติ/การจัดทำงบประมาณ	การตรวจสอบ/การตรวจสอบภายใน	บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล	ความยั่งยืน/ความรับผิดชอบต่อสังคม
1	นาย ชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	/	/	-	-	/	-	-	-	-	/	/
2	นาง พูนสุข พิเศษสิทธิ์	-	/	-	-	-	-	/	/	/	-	-
3	นางสาว สุนิสา รัตนเนนย์	-	/	-	/	-	-	-	/	-	-	-
4	นาย สงวน ศรีนคารินทร์	/	-	-	/	/	-	-	-	-	-	-
5	นาย ธีรธัช โปษยานนท์	/	/	-	/	/	/	/	/	/	/	-
6	นาย ธีระพร วีระถาวร	-	-	-	-	-	-	-	/	-	/	/
7	นาย สมชาย ชีวสุทธานนท์	-	/	/	/	-	-	-	-	-	-	-
8	นาย พีระศันติ์ คล้ายสังข์	-	/	-	-	-	/	-	-	-	-	-
	รวม	3	6	1	4	3	2	2	4	2	3	2

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการคือค่าเบี้ยประชุมและโบนัสประจำปี ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารขอสละสิทธิ์ในการรับค่าเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของโดยเฉลี่ยของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทข้างต้น และจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

4. ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาผู้ที่เหมาะสมในการเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

บริษัทฯ จึงมีกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีขั้นตอนกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการโดยการให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ และผู้บริหารสามารถเสนอรายชื่อบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและศักยภาพที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและอนุมัติแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

- การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจในการสรรหาและตั้งแต่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทเข้าเป็นผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการและพนักงานในระดับต่าง ๆ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายในจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

ผู้บริหารบริษัทจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ โดยมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของกรรมการผู้จัดการจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ค่าตอบแทนผู้บริหารในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีสิทธิเสนอและพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของผู้บริหารดังกล่าวจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของผู้บริหารของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อ	จำนวนเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมดที่กรรมการต้องเข้าร่วม (ครั้ง) ปี 2566				
	คณะกรรมการบริษัท (7 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบ (6 ครั้ง)	คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง (2 ครั้ง)	คณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	การประชุมผู้ถือหุ้น (1 ครั้ง)
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	7/7	-	-	2/2	1/1
2. นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล	1/1[1]	-	-	-	-
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	7/7	-	2/2	-	1/1
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	7/7	-	-	-	0/1
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	5/5[2]	4/4	-	-	1/1
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	7/7	6/6	-	2/2	1/1
7. นายธีรธัช โปษยานนท์	7/7	6/6	2/2	2/2	1/1
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	5/7	-	-	-	0/1
9. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	6/6[3]	-	2/2	-	1/1
10. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์	2/2[4]	1/1	-	-	-

หมายเหตุ :

(1) นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทในวันที่ 1 มีนาคม 2566
(2) พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทในวันที่ 11 ตุลาคม 2566
(3) นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันที่ 1 มีนาคม 2566 จึงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งที่ 2 เป็นต้นไป
(4) นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 จึงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งที่ 6 เป็นต้นไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ในช่วงภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำและในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อร่วมกันหารือในประเด็นต่างๆ ที่สำคัญ และเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ ในปี 2566 ได้จัดการประชุมโดยไม่มีคณะผู้บริหารในวันที่ 15 ธันวาคม 2566

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสม สะท้อนถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัทฯ

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

ในปี 2566 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวน และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 โดยมีอัตราโครงสร้างค่าตอบแทนดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนในรูปแบบเบี้ยประชุม	ปี 2565
คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 30,000 บาท กรรมการ 20,000 บาท
คณะกรรมการสรรหาฯ และ คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง (ต่อครั้ง/ต่อคน)	ประธานกรรมการ 20,000 บาท กรรมการ 10,000 บาท

2. ค่าตอบแทนประจำปี

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลได้กำหนดให้กรรมการที่มิใช่ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนประจำปีดังกล่าว ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนประจำปีให้กรรมการ แต่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนประจำปีดังนี้

หลักเกณฑ์	จำนวนเงินค่าตอบแทน
• กำไรน้อยกว่า 30 ล้านบาท • กำไรมากกว่าสุทธิ 30-50 ล้านบาท • กำไรสุทธิมากกว่า 50-100 ล้านบาท • กำไรสุทธิ 100 ขึ้นไป	• กรรมการไม่ขอรับเงินโบนัส • จ่าย 100,000 - 200,000 บาท • จ่าย 200,000 - 400,000 บาท • แล้วแต่พิจารณา แต่รวมกันไม่เกิน 3 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการบริษัทฯ รวม 6 ราย จำนวน 1,110,000.00 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม ทั้งนี้กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สละสิทธิ์ในการรับเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนประจำปีดังกล่าว

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2566 สรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการปี 2566 (บาท)

ชื่อ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท (7 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการ (6 ครั้ง)	คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง (2 ครั้ง)	คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	รวม
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	-	-	-	-	-
2. นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล [1]	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	-	-	-	-	-
4. นายสงวน ศรีนคารินทร์	กรรมการ	120,000	-	-	-	120,000
5. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี [2]	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	150,000	120,000	-	-	270,000
6. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาฯ	140,000	100,000	-	40,000	280,000
7. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง	140,000	100,000	40,000	20,000	300,000
8. นายสมชาย ชีวสุทธานนท์	กรรมการ	100,000	-	-	-	100,000
9. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ [3]	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-	-
10. นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์ [4]	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/	40,000	-	-	-	40,000

หมายเหตุ :

(1) นายประวิชย์ ศรีบัณฑิตมงคล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทในวันที่ 1 มีนาคม 2566
(2) พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทในวันที่ 11 ตุลาคม 2566
(3) นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันที่ 1 มีนาคม 2566 จึงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งที่ 2 เป็นต้นไป
(4) นายพีระศันติ์ คล้ายสังข์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 จึงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในครั้งที่ 6 เป็นต้นไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ การขออนุมัติในการลงทุนของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ว่าด้วยการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามที่ได้ประกาศโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

การติดตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำ หนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีคลอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและไม่เลือกปฏิบัติ 2) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยภายในองค์กร 3) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว และบริษัทยังได้ติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อที่กำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทนับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาสหรือวันสิ้นสุดของรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท (แล้วแต่กรณี) จนถึงวันที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมย์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นเครือข่ายองค์กรภาคีสีขาว ซึ่งยึดหลักธรรมภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ทำให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆได้โดยไม่ถูกกีดกัน ทุกฝ่ายจะได้รับประโยชน์ร่วมกัน และทำให้เกิดเป็นกลไกการตรวจสอบซึ่งมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ตามที่บริษัทได้ผ่านกระบวนการประเมินตนเองว่ามีแนวนโยบายและมีแนวปฏิบัติป้องกันการทุจริตภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด โดยบริษัทฯ ได้มีการรับการต่ออายุรับรอง เป็นครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2566
บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่น ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ฯ โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการการดำเนินงาน เนื่องจาความประมาทรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐ โดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด

2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่น และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงานทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีสวนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่นไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” link ข้อมูล ฉบับเต็ม : https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/

4. การแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้มีผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิส ระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแส ข้อร้องเรียนดังกล่าว



2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี	ประธานกรรมการตรวจสอบ (ครั้งที่ 1-4)	4/4
2. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	กรรมการตรวจสอบ	6/6
3. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการตรวจสอบ (ครั้งที่1-4) ประธานกรรมการตรวจสอบ (ครั้งที่ 5-6)	6/6
4. นายพีระศันต์ คล้ายสังข์	กรรมการตรวจสอบ	1/1

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้ง สิ้น5 ครั้ง ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายใน และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารืออย่างอิสระในสาระสำคัญของการจัดทำงบการเงินและแผนการสอบบัญชีประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถที่หลากหลายเพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เป็นอิสระ และสอดคล้องตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเห็นว่าบริษัทมีรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำ เนินธุรกิจอย่างครบถ้วน

3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

3.1 คณะกรรมความยั่งยืนและความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. นายธีรธัช โปษยานนท์	ประธาน	2/2
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการ	2/2
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2
4. นายพีระศันต์ คล้ายสังข์	กรรมการ	-

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

ด้านความยั่งยืน

• กำหนดนโยบายความยั่งยืนและกำกับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯพิจารณาอนุมัติกำหนดแผนจัดการความยั่งยืนขององค์กร

ด้านความเสี่ยง

• กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งติดตาม กำกับ ดูแล เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการประชุม
1. รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร	ประธาน	2/2
2. นายธีรธัช โปษยานนท์	กรรมการ	2/2
3. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	2/2

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

ด้านการสรรหา

- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ
- สรรหาและเสนอบุคคลผู้ที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ

ด้านค่าตอบแทน

- กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับสภาพอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ และปัจจัยอื่นๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- ดูแลให้กรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจในการจัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมาย การดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

ด้านบรรษัทภิบาล

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและนโยบายการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และฝ่ายบริหารเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่ดีของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย
- ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทโดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกากับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) องค์กรและสภาพแวดล้อมการควบคุม (2) การประเมินและบริหารความเสี่ยง (3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ (5) ระบบการติดตามและประเมินผล และพิจารณาร่วมกับรายงานการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งจัดทาโดยผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานข้อสังเกตและผลการติดตามของผู้สอบบัญชีในการประเมินประสิทธิผลระบบควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัทฯ จากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จากการพิจารณาข้อมูลจากฝ่ายบริหารและรายงานการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสา คัญในการควบคุมภายใน และจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเพื่อที่จะดำเนินการให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้ง สามารถปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้ง ได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหารและระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในโดยการว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsource) เข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งจะรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบทานระบบปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยรวม และสามารถควบคุมดูแลเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อ งกับบุคคลดังกล่าวได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกล่าวนา ไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจสำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นโยบายการดำเนินการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้นางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด แล้วเห็นว่ามีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่การเป็นผู้ตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอนหรือโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการคัดเลือกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน จากนั้นคณะกรรมการตรวจสอบจึงนำเสนอผู้ตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาแล้วแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการว่าจ้างรวมถึงการเจรจาต่อรองในเรื่องค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกัน

1.รายละเอียดรายการระหว่างกันของบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถสรุปรายละเอียดและลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	บริษัทที่เกิดรายการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการสำหรับปี 2565 (ล้านบาท)	ความจำเป็น/หมายเหตุ
Kingsmen Creatives Ltd.	บริษัทฯ	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 10	- ค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องหมายการค้า (License Agreement) และมีรายการค้างชำระ จำนวน 3.57 ล้านบาท	36.4	- เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามข้อตกลงแห่งสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้ากับ Kingsmen Creatives Ltd.
			- ค่าใช้จ่ายในการอบรม ยอดค้างชำระ 0.03 ล้านบาท	0.18	- เป็นรายการธุรกรรมปกติ โดยค่าบริการที่บริษัทฯ จ่าย เป็นไปตามอัตราที่ Kingsmen Creative ให้กับบริษัทในเครือ
คุณอาริยา พิเศษสิทธิ์	บริษัทฯ	ญาติของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท	- ค่าเช่าโรงงานที่ศาลายา จังหวัดนครปฐม เพื่อเก็บเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงานแสดงสินค้า และมีรายการค้างจ่ายจำนวน 0.11 ล้านบาท	1.19	เป็นราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา และมีการเปรียบเทียบราคากับผู้ประเมินอิสระ

รายละเอียดการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับ นางอาริยา พิเศษสิทธิ์ เพื่อเช่าที่ดินเนื้อที่ 5 ไร่ ตั้งอยู่ที่ 83 ถนนหมู่บ้านบางเตย ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐมพื้นที่รวม 1,812 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่า 10 ปี โดยมีอัตราดังนี้

ปีที่	อัตราค่าเช่า	ราคาผู้ประเมินอิสระ
1-3	83,000	83,452
4-6	91,300	91,797
7-10	100,430	100,977

จากตัวเลขค่าเช่าตามตารางนี้ จะแสดงให้เห็นว่าเป็นราคาเทียบเคียงได้กับราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีเงื่อนไขการชำระเงินที่เป็นปกติธุรกิจ และสัญญาเริ่มตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึง 31 มกราคม 2568 และสามารถต่อสัญญาได้อีกคราวละ 10 ปี

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ซึ่งการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาของการทำรายการต่างๆที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรือราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ หรือเป็นอัตรากำไรที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่บริษัทฯได้รับจากบุคคลภายนอก หรือเป็นราคาเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ซึ่งการทำรายการระหว่างกันต่างๆ ที่ผ่านมา ล้วนมีความสมเหตุสมผลและมีราคาที่ยุติธรรม

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

ก. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทุกไตรมาส

ข. การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

4. นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การรับเหมาช่วง (Sub-contracts) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen การใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า Kingsmen การซื้ออุปกรณ์หรือบริการส่วนกลางที่ใช้ภายในบริษัทในเครือ Kingsmen และการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะยังคงมีอยู่ต่อไป แต่สำหรับการค้ำประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ นั้น กรรมการและผู้ถือหุ้นจะยังคงค้ำประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ ต่อไป โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนใดๆ โดยรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไปหรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตววทลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในเครือ Kingsmen

บริษัทฯ ให้บริการรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) แก่ลูกค้าของบริษัทในเครือ Kingsmen ที่ใช้บริการการออกแบบและงานตกแต่งในอาณาเขตที่บริษัทฯ ได้ให้บริการตามสัญญาที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยกลุ่มบริษัทในเครือ Kingsmen เป็นผู้รับงานทำสัญญา และรับเงินจากลูกค้า อย่างไรก็ตามบริษัทฯ และบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีเข้ารับและทำงานร่วมกันและมีข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน โดยคิดจากอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่บริษัทจะได้รับจากงานดังกล่าวนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก

บริษัทฯ ใช้การรับเหมาช่วง (Sub-Contractor) จากบริษัทในเครือ Kingsmen โดยบริษัทฯ เป็นผู้ทำสัญญาและรับเงินลูกค้าโดยตรง และเช่นเดียวกัน บริษัทฯ อาจใช้บริการรับเหมาช่วงในบางงานจากบริษัทในเครือ Kingsmen อาจมีการเข้ารับงานร่วมกันและแบ่งปันผลประโยชน์จากกำไรที่ได้รับในบางงาน ตามกำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ที่ทางบริษัทฯ ได้รับงานนั้น และสามารถเทียบเคียงอัตรากำไรที่บริษัท ได้รับจากบุคคลภายนอก

การใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen

บริษัทฯ มีข้อตกลงทำสัญญาร่วมกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมรายปีในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า Kingsmen โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement อนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายทางการค้า (License Agreement) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้การให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 148,000 เหรียญสิงค์โปร์ต่อปี บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งอัตราดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่ Kingsmen Creatives Ltd. ได้ให้กับบริษัทในเครือ Kingsmen ทั่วไป



งบการเงิน และรายงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น**บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)**

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ**บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย** ("กลุ่มบริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ**บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)** ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ**บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย** และเฉพาะกิจการของ**บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)** โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตลอดช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยมีการวัดความสำเร็จของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า ซึ่งเป็นการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานที่อ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.14 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานบริการตกแต่งสถานที่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (คิดเป็นร้อยละ 18 ของยอดรายได้รวมของกลุ่มบริษัท) ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เนื่องจากการรับรู้รายได้ของงานบริการตกแต่งสถานที่ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและสมมติฐานที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณระดับความก้าวหน้าของงานบริการตกแต่งสถานที่ซึ่งเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

วิธีการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้สำหรับการรับรู้รายได้งานบริการตกแต่งสถานที่ วิธีการดังกล่าวประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการประมาณการต้นทุนของผู้บริหาร โดยเฉพาะสมมติฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนที่จะได้รับ ผลการดำเนินงานในอดีตและผลการประมาณการของสัญญาที่มีลักษณะและมูลค่าใกล้เคียงกัน รวมทั้งทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำประมาณการต้นทุนงานโครงการซึ่งเกี่ยวข้องกับต้นทุนงานโครงการตามสัญญาที่ประมาณไว้และการปรับเปลี่ยนต้นทุนงานโครงการ ทดสอบการจัดทำประมาณการ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบโครงการในรายละเอียดและสุ่มตรวจสอบหลักฐานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- ทดสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้สำหรับงานโครงการ
- ตรวจเอกสารการรับงานที่มีลายเซ็นจากลูกค้า การออกใบแจ้งหนี้ตามเงื่อนไขในสัญญา รายงานการประชุมระหว่างบริษัทกับลูกค้า ตรวจสอบข้อความสำคัญในสัญญาเพื่อประเมินว่ามีข้อความที่อาจส่งผลต่อประมาณการหรือไม่ อาทิเช่น ความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า การแบ่งปันต้นทุนส่วนเพิ่มหรือส่วนที่ประหยัดได้ ความเสียหาย และค่าตอบแทนหากทำเสร็จก่อนหรือหลังกำหนด
- เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของประมาณการต้นทุนงานโครงการ
- ตรวจสอบต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ ทดสอบการคำนวณระดับความก้าวหน้าของงานจากต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นระดับความก้าวหน้าของงานที่ประมาณโดยผู้ควบคุมงานโครงการกับระดับความก้าวหน้าของงานที่เกิดจากต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2 กลุ่มบริษัทประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญาและพิจารณาปัจจัยด้านเศรษฐกิจซึ่งจำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจึงมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและมูลค่าของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดนโยบายการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแต่ละประเภท สอบทานการจัดทำรายงานอายุหนี้ ตลอดจนพิจารณาการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทดสอบการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงการสอบทานการประมาณจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแบบแยกรายตัว และพิจารณาความสมเหตุสมผลและความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวชมาภรณ์ รอดลอยทุกข์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9211

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	176,526,216	125,571,856	174,013,088	122,948,874
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		181,026	216,278	181,026	216,278
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	136,024,741	175,239,840	135,373,615	174,672,825
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8	106,277,561	185,054,146	106,277,561	184,896,544
วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ	9	19,652,990	5,318,170	19,652,990	5,318,170
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		438,662,534	491,400,290	435,498,280	488,052,691
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	10	47,404,379	61,231,669	47,404,379	61,231,669
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	30,334,749	17,763,270	30,334,749	17,763,270
ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	82,412,167	84,043,628	82,406,560	84,026,202
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	58,910,222	66,200,728	58,910,222	66,200,728
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	2,328,220	3,610,977	2,295,182	3,570,683
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31	39,336,924	54,931,706	50,240,312	65,835,094
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	17	80,270,444	95,822,958	80,105,216	95,656,093
เงินประกันและเงินมัดจำ	18	10,481,283	11,641,613	10,481,283	11,641,613
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		351,478,388	395,246,549	362,177,903	405,925,352
รวมสินทรัพย์		790,140,922	886,646,839	797,676,183	893,978,043

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	50,000,000	135,943,230	50,000,000	135,943,230
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	222,442,688	246,848,753	220,374,428	244,516,933
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	38,018,553	6,495,039	37,968,347	6,444,336
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี	19	9,885,707	6,084,000	9,885,707	6,084,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี	21	3,553,640	3,586,373	3,553,640	3,586,373
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	22	8,861,563	22,976,003	8,861,563	22,976,003
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,392,875	1,305,016	1,392,875	1,305,016
รวมหนี้สินหมุนเวียน		334,155,026	423,238,414	332,036,560	420,855,891
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	19	38,700,182	46,804,000	38,700,182	46,804,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	73,889,463	75,206,237	73,889,463	75,206,237
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	11,158,039	23,993,435	11,158,039	23,993,435
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		123,747,684	146,003,672	123,747,684	146,003,672
รวมหนี้สิน		457,902,710	569,242,086	455,784,244	566,859,563
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	24				
ทุนจดทะเบียน มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท					
2566 : หุ้นสามัญ 559,456,883 หุ้น					
2565 : หุ้นสามัญ 546,665,669 หุ้น		279,728,442	273,332,835	279,728,442	273,332,835
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 479,534,471 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		239,767,236	239,767,236	239,767,236	239,767,236
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		87,351,244	128,523,404	87,351,244	128,523,404
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	27	800,000	-	800,000	-
ส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร		5,214,291	(49,719,772)	13,973,459	(41,172,160)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(894,559)	(1,166,115)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		332,238,212	317,404,753	341,891,939	327,118,480
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		790,140,922	886,646,839	797,676,183	893,978,043

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Kingsmen
Kingsmen C.M.T.I. Pl.c.

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
รายได้จากการให้บริการ	32	725,216,456	847,872,619	725,216,456	847,376,446
ต้นทุนการให้บริการ		(596,835,493)	(732,211,390)	(596,835,493)	(731,440,525)
กำไรขั้นต้น		128,380,963	115,661,229	128,380,963	115,935,921
รายได้อื่น	28	1,474,270	1,547,110	1,320,227	1,526,525
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		129,855,233	117,208,339	129,701,190	117,462,446
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(18,985,624)	(18,711,723)	(18,985,624)	(18,711,723)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(77,538,619)	(82,846,610)	(77,173,020)	(83,216,444)
รวมค่าใช้จ่าย		(96,524,243)	(101,558,333)	(96,158,644)	(101,928,167)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		33,330,990	15,650,006	33,542,546	15,534,279
ต้นทุนทางการเงิน		(9,970,419)	(11,585,423)	(9,970,419)	(11,585,423)
(ขาดทุน) กลับรายการจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน		6,013,606	(5,245,277)	6,013,606	(5,245,277)
กำไร(ขาดทุน) ก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		29,374,177	(1,180,694)	29,585,733	(1,296,421)
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	31	(15,438,280)	3,135,963	(15,438,280)	3,135,963
กำไรสำหรับปี		13,935,897	1,955,269	14,147,453	1,839,542

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บาท

		งบการเงินรวม						
					กำไร(ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลค่างบการเงิน	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(52,121,057)	(659,802)	200,764,845
เพิ่มทุน	24	59,767,468	(4,790,000)	59,767,468	-	-	-	114,744,936
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	1,955,269	-	1,955,269
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	446,016	(506,313)	(60,297)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	2,401,285	(506,313)	1,894,972
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		239,767,236	-	128,523,404	-	(49,719,772)	(1,166,115)	317,404,753
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		239,767,236	-	128,523,404	-	(49,719,772)	(1,166,115)	317,404,753
โอนส่วนเกินกว่ามูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	24	-	-	(41,172,160)	-	41,172,160	-	-
ทุนสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น	27	-	-	-	800,000	(800,000)	-	-
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	13,935,897	-	13,935,897
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	626,006	271,556	897,562
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	14,561,903	271,556	14,833,459
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		239,767,236	-	87,351,244	800,000	5,214,291	(894,559)	332,238,212

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
					กำไร(ขาดทุน) สะสม		
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		179,999,768	4,790,000	68,755,936	-	(43,457,718)	210,087,986
เพิ่มทุน	24	59,767,468	(4,790,000)	59,767,468	-	-	114,744,936
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	1,839,542	1,839,542
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	446,016	446,016
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	2,285,558	2,285,558
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		239,767,236	-	128,523,404	-	(41,172,160)	327,118,480
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		239,767,236	-	128,523,404	-	(41,172,160)	327,118,480
โอนส่วนเกินกว่ามูลค่าหุ้นเพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	24	-	-	(41,172,160)	-	41,172,160	-
ทุนสำรองตามกฎหมายเพิ่มขึ้น	27	-	-	-	800,000	(800,000)	-
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	14,147,453	14,147,453
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	626,006	626,006
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	14,773,459	14,773,459
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		239,767,236	-	87,351,244	800,000	13,973,459	341,891,939

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์แมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	29,374,177	(1,180,694)	29,585,733	(1,296,421)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน) เป็นเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)				
กิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุน(กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	273,615	(393,401)	2,707	122,239
หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(กลับรายการ)	(6,013,606)	5,245,277	(6,013,606)	5,245,277
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์				
และตัดจำหน่ายภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย (กลับรายการ)	(276,653)	1,094,947	(276,653)	1,094,947
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1,870,000	-	1,870,000	-
ดอกเบี้ยรับ	(110,272)	(128,672)	(110,272)	(128,672)
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(280,638)	(21,342)	(126,595)	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,114,763	19,223,014	18,093,540	19,182,508
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สิน(กลับรายการ)	(4,345,467)	8,878,011	(4,345,467)	8,878,011
ผลประโยชน์พนักงาน	2,474,559	10,124,444	2,474,559	10,124,444
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	9,970,419	11,585,423	9,970,419	11,585,423
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	51,050,897	54,427,007	51,124,365	54,807,756

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง(เพิ่มขึ้น)	35,252	(400)	35,252	(400)
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกันลดลง(เพิ่มขึ้น)	13,827,290	(47,984)	13,827,290	(47,984)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	131,157	150,393	131,157	150,393
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	373,978	34,563	219,798	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(9,368,632)	(1,390,275)	(9,368,632)	(1,390,275)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(472,300)	-	(472,300)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	4,526,745	(1,253,703)	4,372,565	(1,288,266)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(9,641,215)	(11,560,805)	(9,641,215)	(11,560,805)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(85,943,230)	(13,650,047)	(85,943,230)	(13,650,047)
จ่ายชำระหนี้สินจากสัญญาเช่า	(1,951,148)	(1,837,893)	(1,951,148)	(1,837,893)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	114,744,936	-	114,744,936
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(4,302,111)	(3,084,000)	(4,302,111)	(3,084,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(101,837,704)	84,612,191	(101,837,704)	84,612,191
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	50,954,360	51,712,361	51,064,214	50,927,738
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	125,571,856	73,859,495	122,948,874	72,021,136
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	176,526,216	125,571,856	174,013,088	122,948,874
<u>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</u>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยินยอมลดค่าเช่า	(1,929,258)	-	(1,929,258)	-
รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการรับชำระหนี้ (หมายเหตุ 13)	12,000,000	-	12,000,000	-
การเพิ่มขึ้นของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยบันทึกหนี้สินสัญญาเช่า (หมายเหตุ 13)	2,530,899	-	2,530,899	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเป็นผู้รับทำงานโครงสร้างของการออกบูธและให้บริการอุปกรณ์งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การตลาดทางเลือก งานพิพิธภัณฑ์และสวนสนุก และรับออกแบบและตกแต่งภายในสถานที่ตั้งของบริษัท มีดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 9/19 หมู่ 7 ถนนลำลูกกา เลียบคลอง 6 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สำนักงานสาขาแห่งที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 83 หมู่ 2 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีกำไร(ขาดทุน)สะสมในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการซึ่งแสดงเป็นกำไรสะสมจำนวน 14.0 ล้านบาท และขาดทุนสะสมจำนวน 41.2 ล้านบาท ตามลำดับ (งบแสดงฐานะการเงินรวมซึ่งแสดงเป็นกำไรสะสมจำนวน 5.2 ล้านบาท และขาดทุนสะสมจำนวน 49.7 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจของประเทศอยู่ในช่วงชะลอตัว โครงการใหม่ๆมีปริมาณลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท การแข่งขันของธุรกิจตกแต่งภายในค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เข้าร่วมประมูลงานตกแต่งภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยเลือกประมูลงานที่กลุ่มบริษัทมีความชำนาญและสามารถควบคุมได้เพื่อให้ได้กำไรที่เหมาะสม รวมถึงการขยายรูปแบบการให้บริการและฐานลูกค้าในธุรกิจงานแสดงสินค้าและการตลาดทางเลือก เพื่อเพิ่มยอดรายได้และผลกำไรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้บริษัทมีแผนเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าว โดยบริษัทมีการจัดหาแหล่งเงินทุนและการเพิ่มทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานและรักษาสภาพคล่องของธุรกิจให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการค่าใช้จ่ายต้นทุนและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทจะสามารถจ่ายชำระคืนเจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมมีมติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง โดยใช้ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าวตัวเลข ที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการปัดเศษเพื่อให้แสดงเป็นหลักบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่าง ๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ประเทศที่จดทะเบียน	วันที่เริ่มมีอำนาจควบคุม	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)
Kingsmen Myanmar Company Limited.	ผู้รับจัดงานของการออกบูธ แสดงสินค้าและนิทรรศการ รับออกแบบและตกแต่งภายใน	สาธารณรัฐเมียนมาร์	9 มกราคม 2558	100
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited.	ผู้รับจัดงานของการออกบูธ แสดงสินค้าและนิทรรศการ รับออกแบบและตกแต่งภายใน	กัมพูชา	5 กุมภาพันธ์ 2561	100

"บริษัท" หมายถึง บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) "กลุ่มบริษัท" หมายถึง บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์บัญชีที่คล้ายคลึงกัน ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ ในกลุ่มรวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการ ในการจัดทำงบการเงินรวม

เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินที่จัดทำเป็นภาษาไทย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป มาถือปฏิบัติ

การนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี "เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน" ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้าแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระซึ่งจะแสดงไว้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในงบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับหักขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตของบริษัท การวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบันปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า สภาวการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

4.3 วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

วัสดุคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

งานระหว่างทำแสดงในราคาทุนโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ประกอบด้วยต้นทุนของอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บริษัทบันทึกเท่าที่จำเป็นสำหรับบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัยหรือเสื่อมคุณภาพ

4.4 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือ ผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน(ยกเว้นที่ดิน) ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ให้เช่า	27 ปี

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน สินทรัพย์ทุกประเภทแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเดิมหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10-20
อาคารและส่วนปรับปรุง	5-20 และตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5
วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	5

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กำไรขาดทุนจากการขายส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชีและได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน

เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้งแสดงในราคาทุนโดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยประมาณ 5 ปี

4.9 การด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

บริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา และต้นทุนอุปกรณ์รอตัดบัญชี เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีไว้โดยบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายและจะบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์เป็นรายได้เมื่อมูลค่าของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าที่บันทึกบัญชีไว้ ทั้งนี้จำนวนผลขาดทุนที่กลับรายการนี้ต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี(สุทธิจากค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง)ที่ควรจะเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ

4.10 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3-20
เครื่องใช้สำนักงาน	4
ยานพาหนะ	4

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุใน

สัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือรายจ่ายที่จะได้รับคืน บันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งไม่ถูกจัดประเภทใหม่

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.14 การรับรู้รายได้

รายได้จากการรับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบริการอื่นรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่องานแล้วเสร็จและได้ส่งมอบอำนาจการควบคุมสินค้าหรือบริการตามที่ตกลงให้กับลูกค้าได้อย่างสมเหตุผล

รายได้จากงานก่อสร้างตกแต่งสถานที่รับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยวิธีการในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานที่ทำเสร็จด้วยวิธีการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนงานบริการตกแต่งสถานที่ทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการติดตั้งตามสัญญา (วิธีปัจจัยนำเข้า)

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของ “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าในภายหลังเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของ “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา”ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis)

4.15 ต้นทุนการให้บริการ

ต้นทุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามสัญญารับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีเมื่อมีการปฏิบัติงาน ต้นทุนการให้บริการประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่ารับเหมาช่วง ค่าที่ปรึกษา ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับงานบริการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่างานบริการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าหรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4.20 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

<u>รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า</u>

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของบริษัทตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนงานโครงการทั้งสิ้น

<u>ประมาณการต้นทุนการให้บริการ</u>

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนการให้บริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบงานโครงการและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าโสหุ้ย ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

<u>ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ</u>

การประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ กลุ่มบริษัทประมาณการหนี้สินรับประกันโครงการโดยพิจารณาจากข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และ/หรือข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับงานซ่อมแซมประเภทต่าง ๆ

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.21 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัท ตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
Kingsmen Myanmar Company Limited	ถือหุ้นโดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited	ถือหุ้นโดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน

	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
Kingsmen Creatives Ltd.	ผู้ถือหุ้นของบริษัท
Kingsmen SDN. BHD.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Exhibits Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Taiwan (Int'l) Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Middle East L.L.C.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Design Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Vietnam Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Nikko Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Environmental Graphics Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
PT. Kingsmen Indonesia Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Korea Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Hong kong Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Shanghai Co., Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen E&E Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Ooh Media Pte Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Projects Japan Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
Kingsmen Fairtech Interiors Pvt. Ltd.	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทและ ญาติสนิทของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

	นโยบายราคา
รายได้จากการให้บริการ	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าบริหารจัดการ	อัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	ราคาปกติธุรกิจเทียบเคียงราคาที่คิดกับคู่ค้ารายอื่น
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

5.2 ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	3,302,992
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	579,590	4,502,248	579,590	4,502,248
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,898)	(303,947)	(5,898)	(3,513,459)
รวม	573,692	4,198,301	573,692	4,291,781
เงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	25,322,157	25,322,157
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(25,322,157)	(25,322,157)
รวม	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	231,203	231,469
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,301,933	3,992,419	4,301,933	3,994,983
รวม	4,301,933	3,992,419	4,533,136	4,226,452

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าบริหารจัดการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,881,075	3,817,442	3,881,075	3,817,442
ค่าเช่าจ่าย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,205,160	1,196,030	1,205,160	1,196,030
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,299,365	26,195,140	20,299,365	26,195,140
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	380,281	530,353	380,281	530,353
รวม	20,679,646	26,725,493	20,679,646	26,725,493

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สัญญาค่าบริหารจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญาค่าบริหารจัดการ โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญา Corporate Service Agreement ระหว่างบริษัทกับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) โดยมีสูตรคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมเป็นแบบอัตราที่ลดลงโดยคำนวณจากรายได้จากการให้บริการ แต่รวมแล้วไม่เกินกว่า 148,000 เหรียญสิงคโปร์ต่อปี บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวตามอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญาโดยสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าทั้งสองฝ่ายจะบอกเลิกสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2558 บริษัทได้มีการทำสัญญาฉบับใหม่กับ Kingsmen Creatives Ltd. (Singapore) สัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า (License Agreement) โดยอัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามสัญญาฉบับเดิม และเป็นสัญญาที่ไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	2,438,020	3,228,258	1,148,840	1,617,192
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	166,181,980	120,073,185	165,016,859	119,120,679
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	7,906,216	2,270,413	7,847,389	2,211,003
รวม	176,526,216	125,571,856	174,013,088	122,948,874

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยร้อยละ 0.125 - 0.55 ต่อปี (ปี 2565 : ร้อยละ 0.05 - 0.35 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 5.2)	573,692	4,198,301	573,692	4,291,781
ลูกหนี้การค้า บริษัทอื่น - สุทธิ	116,154,628	164,091,332	115,999,297	163,934,461
รวมลูกหนี้การค้า	116,728,320	168,289,633	116,572,989	168,226,242
เงินทดรองจ่าย	1,529,814	1,811,855	1,507,190	1,789,546
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	16,018,379	2,285,956	15,515,681	1,774,823
เงินมัดจำค่าสินค้า	127,750	1,527,887	127,750	1,527,887
ลูกหนี้อื่น	1,620,478	1,324,509	1,650,005	1,354,327
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	136,024,741	175,239,840	135,373,615	174,672,825

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	476,740	-	476,740	-
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	102,850	2,235,774	102,850	2,329,254
3 - 6 เดือน	-	608,506	-	608,506
7 - 12 เดือน	-	481,708	-	481,708
มากกว่า 12 เดือน	-	1,176,260	-	4,385,772
รวม	579,590	4,502,248	579,590	7,805,240
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,898)	(303,947)	(5,898)	(3,513,459)
สุทธิ	573,692	4,198,301	573,692	4,291,781
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	94,232,952	83,753,223	94,232,952	83,753,223
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	5,548,293	28,109,073	5,548,293	28,109,073
3 - 6 เดือน	-	30,820,667	-	30,820,667
7 - 12 เดือน	1,647,500	2,593,617	1,647,500	2,495,865
มากกว่า 12 เดือน	28,486,022	35,945,600	27,157,468	34,713,258
รวม	129,914,767	181,222,180	128,586,213	179,892,086
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(13,760,139)	(17,130,848)	(12,586,916)	(15,957,625)
สุทธิ	116,154,628	164,091,332	115,999,297	163,934,461

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	17,434,795	16,495,164	19,471,084	17,173,762
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุน				
ในระหว่างปี (กลับรายการ)	(3,668,758)	939,631	(3,668,758)	2,297,322
ตัดหนี้สูญ	-	-	(3,209,512)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	13,766,037	17,434,795	12,592,814	19,471,084

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทสำหรับลูกค้าทั่วไป มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้คูณกับสเกลแฟคเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสภาวะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสภาวะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การค้าตามตารางการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนของกลุ่มบริษัท

	ล้านบาท								
	งบการเงินรวม								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม							การประเมินรายลูกหนี้	รวม
		ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าลูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	94.7	5.7	-	0.1	1.5	18.4	120.4	10.1	130.5
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.4)	(0.1)	-	-	(0.2)	(3.0)	(3.7)	(10.1)	(13.8)
							116.7	-	116.7

	ล้านบาท								
	งบการเงินรวม								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม							การประเมินรายลูกหนี้	รวม
		ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าลูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	83.8	30.4	31.4	1.3	1.7	25.8	174.4	11.3	185.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.4)	(0.7)	(2.1)	(0.2)	(0.2)	(2.6)	(6.2)	(11.2)	(17.4)
							168.2	0.1	168.3

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ล้านบาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม							การประเมินรายลูกหนี้	รวม
		ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าลูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	94.7	5.7	-	0.1	1.5	17.1	119.1	10.1	129.2
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.4)	(0.1)	-	-	(0.2)	(1.8)	(2.5)	(10.1)	(12.6)
							116.6	-	116.6

	ล้านบาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	การประเมินแบบรวมกลุ่ม							การประเมินรายลูกหนี้	รวม
		ลูกหนี้การค้า - จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	น้อยกว่า 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 9 เดือน	9 - 12 เดือน	มากกว่า 12 เดือน	รวม		
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)	0 - 0.46	2.17	6.59	8.75	10.00	10.00			
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าลูกหนี้จะปฏิบัติผิดสัญญา	83.8	30.4	31.4	1.3	1.7	25.8	174.4	13.3	187.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ	(0.4)	(0.7)	(2.1)	(0.2)	(0.2)	(2.6)	(6.2)	(13.3)	(19.5)
							168.2	-	168.2

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	75,557,189	129,962,228	75,557,189	129,962,228
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - สุทธิ	30,720,372	55,091,918	30,720,372	54,934,316
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	106,277,561	185,054,146	106,277,561	184,896,544

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	5,032,733	94,808	4,982,527	44,105
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	32,985,820	6,400,231	32,985,820	6,400,231
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	38,018,553	6,495,039	37,968,347	6,444,336

8.2 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดยกมาของ				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	21,102,121	46,602,110	21,102,121	46,602,110

8.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 57.28 ล้านบาท (2565 : 21.1 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายในปี 2567 เป็นจำนวน 57.28 ล้านบาท

8.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	79,031,740	136,068,487	79,031,740	136,068,487
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,474,551)	(6,106,259)	(3,474,551)	(6,106,259)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	75,557,189	129,962,228	75,557,189	129,962,228

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 79.0 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (2565 : กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 124.4 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีและยอดคงเหลือจำนวน 11.6 ล้านบาทที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี)

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	6,106,259	7,829,470
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี (กลับรายการ)	(2,631,708)	2,404,100
ตัดจำหน่าย	-	(4,127,311)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,474,551	6,106,259

8.5 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ลูกหนี้เงินประกันผลงาน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	32,451,019	59,074,715	32,451,019	58,917,113
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,730,647)	(3,982,797)	(1,730,647)	(3,982,797)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน - สุทธิ	30,720,372	55,091,918	30,720,372	54,934,316

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ประกันผลงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,982,797	3,439,304
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี (กลับรายการ)	(2,252,150)	543,493
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,730,647	3,982,797

9. วัสดุคงเหลือและงานระหว่างทำ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
วัสดุคงเหลือ	3,888,899	4,396,768
งานระหว่างทำ	15,764,091	921,402
รวม	19,652,990	5,318,170

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

10. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินฝากประจำ จำนวน 47.4 ล้านบาท (2565 : 61.2 ล้านบาท) ที่ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า การปฏิบัติตามสัญญาการให้บริการตามหมายเหตุ 33.2 และค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้น ตามหมายเหตุ 19

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

				จำนวนเงิน (บาท)			
				ราคาทุน		ราคายุติธรรม	
	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565
บจ.ยูเท็กซ์ เหนือ	รับเหมางานระบบไฟฟ้าสำหรับงานแสดงสินค้า	1,100,000	12.73	140,000	140,000	-	-

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

				บาท					
				ทุนชำระแล้ว (บาท)		ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	ประเภทกิจการ	ประเทศที่จดทะเบียน	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565	2566	2565
Kingsmen Myanmar Company Limited	ผู้รับจัดงานของการออกบูธแสดงสินค้าและนิทรรศการรับออกแบบและตกแต่งภายใน	สาธารณรัฐเมียนมาร์	100	13,311,973	13,311,973	(13,311,973)	(13,311,973)	-	-
Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited	ผู้รับจัดงานของการออกบูธแสดงสินค้าและนิทรรศการรับออกแบบและตกแต่งภายใน	กัมพูชา	100	12,673,300	12,673,300	(12,673,300)	(12,673,300)	-	-
รวม				25,985,273	25,985,273	(25,985,273)	(25,985,273)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ฐานะการเงินของบริษัทข้างต้นมีผลขาดทุนสะสมเกินทุน และมีหนี้สินหมุนเวียนมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนในสาระสำคัญ บริษัทจึงพิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง ดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 25.9 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมมีมติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
		สิทธิการใช้	
	ที่ดิน	ทรัพย์สิน-อาคาร	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	17,763,270	-	17,763,270
บวก รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการรับชำระหนี้	-	12,000,000	12,000,000
สิทธิการใช้ทรัพย์สินเพิ่มในระหว่างปี	-	2,530,899	2,530,899
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(89,420)	(89,420)
ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	(1,870,000)	(1,870,000)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	17,763,270	12,571,479	30,334,749

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้จดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดิน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 17.7 ล้านบาท ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 19

ข้อมูลเพิ่มเติมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	เกณฑ์ที่ใช้
มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน	35,970,000	23,300,000	เกณฑ์ราคาตลาด
มูลค่ายุติธรรมของสิทธิการใช้ทรัพย์สิน-อาคาร	12,660,899	-	เกณฑ์พิจารณาจากรายได้ (Income Approach)

14. ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	บาท						
	งบการเงินรวม						
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,608,567	13,119,726	48,224,353	225,268,158
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,504)	(19,367,063)	(27,136,543)	(9,781,467)	(48,220,277)	(130,929,580)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,472,024	3,338,259	4,076	94,338,578
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565							
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,472,024	3,338,259	4,076	94,338,578
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	390,056	963,919	36,300	-	1,390,275
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	(13,221)	-	-	(13,221)
ค่าเสื่อมราคา	(212,843)	(4,887,888)	(2,252,889)	(3,845,802)	(493,849)	(3,872)	(11,697,143)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	22,990	-	-	22,990
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	2,147	2	-	2,149
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,602,057	2,880,712	204	84,043,628

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท							
	งบการเงินรวม							
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,009,665	36,635,335	13,171,868	48,224,353	-	226,737,124
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,769,569)	(28,755,392)	(21,619,952)	(31,033,278)	(10,291,156)	(48,224,149)	-	(142,693,496)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,602,057	2,880,712	204	-	84,043,628
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566								
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,602,057	2,880,712	204	-	84,043,628
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,150,222	1,406,166	-	78,000	6,734,244	9,368,632
หัก จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(92,782)	(69)	(69)	(420)	-	(93,340)
ค่าเสื่อมราคา	(171,571)	(4,924,267)	(2,227,547)	(3,315,752)	(269,007)	(1,174)	-	(10,909,318)
การปรับปรุงการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	2,565	-	-	-	2,565
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	958,710	62,116,394	6,219,606	3,694,967	2,611,636	76,610	6,734,244	82,412,167
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,639,887	37,135,382	12,692,629	47,882,353	6,734,244	233,780,398
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,941,140)	(33,679,659)	(23,420,281)	(33,440,415)	(10,080,993)	(47,805,743)	-	(151,368,231)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	958,710	62,116,394	6,219,606	3,694,967	2,611,636	76,610	6,734,244	82,412,167

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 93.1 ล้านบาท (2565 : 89.4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้จดจำนองอาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 66.75 ล้านบาท (2565 : 72.4 ล้านบาท) ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 19

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	28,619,609	35,080,648	12,656,329	48,224,353	224,276,842
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,556,726)	(23,867,504)	(19,367,063)	(26,670,530)	(9,318,137)	(48,220,277)	(130,000,237)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076	94,276,605
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565							
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,343,124	71,928,549	9,252,546	8,410,118	3,338,192	4,076	94,276,605
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	390,056	963,919	36,300	-	1,390,275
หัก ค่าเสื่อมราคา	(212,843)	(4,887,888)	(2,252,889)	(3,812,327)	(493,849)	(3,872)	(11,663,668)
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	22,990	-	-	22,990
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,584,700	2,880,643	204	84,026,202

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	วัสดุอุปกรณ์จัดงานแสดงสินค้า	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,009,665	36,163,575	12,692,629	48,224,353	-	225,786,125
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,769,569)	(28,755,392)	(21,619,952)	(30,578,875)	(9,811,986)	(48,224,149)	-	(141,759,923)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,584,700	2,880,643	204	-	84,026,202
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566								
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	1,130,281	67,040,661	7,389,713	5,584,700	2,880,643	204	-	84,026,202
บวก ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,150,222	1,406,166	-	78,000	6,734,244	9,368,632
หัก จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(92,782)	(1)	-	(420)	-	(93,203)
ค่าเสื่อมราคา	(171,571)	(4,924,267)	(2,227,547)	(3,301,505)	(269,007)	(1,174)	-	(10,895,071)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	958,710	62,116,394	6,219,606	3,689,360	2,611,636	76,610	6,734,244	82,406,560
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ราคาทุน	3,899,850	95,796,053	29,639,887	36,714,741	12,692,629	47,882,353	6,734,244	233,359,757
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,941,140)	(33,679,659)	(23,420,281)	(33,025,381)	(10,080,993)	(47,805,743)	-	(150,953,197)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	958,710	62,116,394	6,219,606	3,689,360	2,611,636	76,610	6,734,244	82,406,560

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	71,563,771	41,182	71,604,953
ค่าเสื่อมราคา	(5,363,043)	(18,192)	(5,381,235)
โอนออกเป็นส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(22,990)	(22,990)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	66,200,728	-	66,200,728
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	66,200,728	-	66,200,728
ค่าเสื่อมราคา	(5,361,248)	-	(5,361,248)
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	(1,929,258)	-	(1,929,258)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	58,910,222	-	58,910,222

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้นำสิทธิการเช่าที่ดินและโรงงานจดทะเบียนไว้เป็นหลักประกันทางธุรกิจของวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		
ราคาทุน	24,671,941	24,450,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,917,990)	(18,742,396)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,753,951	5,708,288
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	5,753,951	5,708,288
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,144,636)	(2,137,605)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	1,662	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	3,610,977	3,570,683
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ราคาทุน	24,679,505	24,450,684
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(21,068,528)	(20,880,001)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	3,610,977	3,570,683

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	3,610,977	3,570,683
บวก ซื้อสินทรัพย์	472,300	472,300
หัก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,754,777)	(1,747,801)
การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	(280)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	2,328,220	2,295,182
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
ราคาทุน	25,149,560	24,922,984
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(22,821,340)	(22,627,802)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,328,220	2,295,182

17. ภาษีเงินได้รอเรียกคืน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน	84,486,508	100,857,489	84,321,280	100,690,624
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์	(4,216,064)	(5,034,531)	(4,216,064)	(5,034,531)
สุทธิ	80,270,444	95,822,958	80,105,216	95,656,093

กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินการยื่นเรื่องขอคืนภาษีดังกล่าว เพื่อความระมัดระวังกลุ่มบริษัทจึงได้บันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์เนื่องจากมีโอกาสที่จะไม่ได้รับภาษีคืนจำนวน 4.2 ล้านบาท (2565 : 5.0 ล้านบาท)

ในเดือนเมษายน 2566 บริษัทได้รับคืนภาษีเงินได้จากกรมสรรพากรเป็นจำนวนเงิน 40.6 ล้านบาท

18. เงินประกันและเงินมัดจำ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
เงินประกันและเงินมัดจำ	11,620,098	12,921,917
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,138,815)	(1,280,304)
สุทธิ	10,481,283	11,641,613

kingsmen
Kingsmen C.M.T.I. Plc.

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินประกันและเงินมัดจำสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,280,304	1,279,942
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี (กลับรายการ)	(141,489)	362
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,138,815	1,280,304

19. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี		บาท	
	2566	2565	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.85 - 6.10	3.50 - 5.60	50,000,000	135,943,230
เงินกู้ยืมระยะยาว				
เงินกู้ยืมระยะยาว	4.15 - 6.55	3.25 - 5.25	48,585,889	52,888,000
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(9,885,707)	(6,084,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			38,700,182	46,804,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	52,888,000	55,972,000
หัก จ่ายคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(4,302,111)	(3,084,000)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	48,585,889	52,888,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งจำนวน 200 ล้านบาท (2565 : 263 ล้านบาท) โดยมีเงินฝากประจำตามหมายเหตุ 10 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเหตุ 13 ค้ำประกันเต็มวงเงิน

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วย

วงเงินที่ 1 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 20.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 ต่อปี ในปีที่ 1-2 และปีที่ 3 เป็นต้นไปมีอัตรา MLR-0.5 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.26 ล้านบาท โดยจะเริ่มจ่ายงวดแรกในเดือนกันยายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ขอรับการผ่อนปรนการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยจากธนาคารเป็นระยะเวลา 6 เดือน ตามมาตรการช่วยเหลือจากสถานการณ์ COVID-19 ของธนาคาร โดยได้รับการผ่อนผันการจ่ายชำระจนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564 และจะเริ่มจ่ายชำระตั้งแต่เดือนมีนาคม 2564 เป็นต้นไป และต่อมาบริษัทได้ทำเรื่องขอผ่อนผันเพิ่มเติมซึ่งทางธนาคารได้ให้ผ่อนผันการจ่ายชำระได้จนถึงเดือนกันยายน 2564 และจะชำระงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2571 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้คงเหลือ 12.80 ล้านบาท (2565 : 15.89 ล้านบาท)

วงเงินที่ 2 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 37.0 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-2 ต่อปี ในปีที่ 1-2 และ MLR-1.5 ในปีที่ 3 เป็นต้นไป กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.3 ล้านบาทในเดือนมกราคม 2566 - มิถุนายน 2567 เดือนละ 1.2 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2567 - มิถุนายน 2568 เดือนละ 1.4 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม 2568 - พฤษภาคม 2569 และชำระส่วนที่เหลือในเดือนมิถุนายน 2569 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้คงเหลือ 35.78 ล้านบาท (2565 : 37.0 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดินตามหมายเหตุ 13 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของกรรมการ อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของบริษัทตามหมายเหตุ 14 และสิทธิการเช่าตามสัญญาที่ดินและโรงงานตามหมายเหตุ 15 นอกจากนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย (หมายเหตุ 5.2)	-	-	231,203	231,469
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	4,301,933	3,992,419	4,301,933	3,994,983
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	185,403,608	221,667,292	185,097,896	221,326,418
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,035,541	9,994,980	7,980,384	9,975,485
เจ้าหนี้อื่น	15,206,736	7,810,065	13,759,355	6,100,662
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	9,494,870	3,383,997	9,003,657	2,887,916
รวม	222,442,688	246,848,753	220,374,428	244,516,933

kingsmen
Kingsmen C.M.T.I. Plc.

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม	78,792,610	80,630,503
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าที่เพิ่มในระหว่างปี	2,530,899	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,774,760)	(5,801,760)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชีในระหว่างปี	3,823,612	3,963,867
ปรับปรุงผลต่างจากการลดค่าเช่า	(1,929,258)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม	77,443,103	78,792,610
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,553,640)	(3,586,373)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	73,889,463	75,206,237

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และเครื่องใช้สำนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 10 ถึง 27 ปี

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,450,669	5,381,235	5,450,669	5,381,235
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,823,612	3,871,973	3,823,612	3,871,973
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,402,143	1,467,750	1,380,000	1,380,000
รวม	10,676,424	10,720,958	10,654,281	10,633,208

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ขั้นต่ำตามหนี้สินตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	7,381,640	34,380,273	70,878,133	112,640,046
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3,828,000)	(16,736,750)	(14,632,193)	(35,196,943)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,553,640	17,643,523	56,245,940	77,443,103

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าคงที่ขั้นต่ำตามหนี้สินตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	7,335,990	33,621,302	72,407,081	113,364,373
ดอกเบี้ยและภาษีซื้อตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3,749,617)	(16,303,944)	(14,518,202)	(34,571,763)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	3,586,373	17,317,358	57,888,879	78,792,610

22. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นดังนี้

	บาท	
	2566	2565
ณ วันต้นปี	22,976,003	14,490,136
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	5,660,591	16,610,861
กลับรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในระหว่างปี	(10,006,058)	(7,732,850)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	(9,768,973)	(392,144)
ณ วันสิ้นปี	8,861,563	22,976,003

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องจากการรับประกันโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานบริการโครงการ โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมในอดีต บริษัทคาดว่ารายจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

23. ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	บาท	
	2566	2565
ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	23,993,435	24,519,040
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,390,234	1,636,317
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	314,411	310,541
การลดขนาดโครงการ	-	8,177,586
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	1,084,325	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(14,841,859)	(10,092,530)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(384,844)	(402,812)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(397,663)	(154,707)
ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11,158,039	23,993,435

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท	
	2566	2565
ต้นทุนบริการ	707,998	7,733,521
ค่าใช้จ่ายในการขาย	134,493	219,071
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,632,068	2,171,852
ต้นทุนดอกเบี้ย	314,411	-
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2,788,970	10,124,444

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1.13 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท 13 ปี (2565 : เฉลี่ย 9 ปี)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	ปี 2566	ปี 2565
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.87 ต่อปี	ร้อยละ 2.52 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6	ร้อยละ 6
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 7.64 - 45.84	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 7.64 - 45.84
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560 แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	บาท			
	ปี 2566		ปี 2565	
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(524,570)	564,182	(1,035,283)	1,199,142
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,027,479	(908,844)	1,049,320	(927,315)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,754,639)	2,264,480	(1,793,130)	2,325,422

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

24. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	ทุนจดทะเบียน		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
วันที่ 1 มกราคม 2565 (มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)	546,665,669	273,332,835	359,999,536	179,999,768	68,755,936
เพิ่มทุน	-	-	119,534,935	59,767,468	59,767,468
วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)	546,665,669	273,332,835	479,534,471	239,767,236	128,523,404
รายการในระหว่างปี 2566					
ลดทุนจดทะเบียน	(67,131,198)	(33,565,599)	-	-	-
ออกหุ้นเพิ่มทุน	79,922,412	39,961,206	-	-	-
โอนส่วนเกินกว่ามูลค่าหุ้น					
เพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	-	-	-	-	(41,172,160)
วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)	559,456,883	279,728,442	479,534,471	239,767,236	87,351,244

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ได้มีมติดังนี้

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 33,565,599 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 273,332,835 (การยกเลิกการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ 33,333,273 บาท และการรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (K-W1) ที่หมดอายุเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ที่ผ่านมา จำนวน 232,327 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 239,767,236 บาท
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 39,961,206 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 239,767,236 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 279,728,442 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 79,922,412 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (K-W2)
- อนุมัติโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 41,172,160 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสมของบริษัท ตามที่ปรากฏในงบการเงินที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

25. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ข้อมูลเกี่ยวกับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 15 พฤษภาคม 2566
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 6 หุ้นเดิม : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิโดย วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 2 พฤษภาคม 2566
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก(หน่วย)	ไม่เกิน 79,784,441 หน่วย
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งแรก (31 สิงหาคม 2566 ถึง 14 พฤษภาคม 2567)

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

วันที่ใช้สิทธิ	วันที่กำหนดใช้ สิทธิครั้งแรกตรงกับวันที่ 31 สิงหาคม 2566 และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายเดิมซึ่งจะตรงกับวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นรองรับของบริษัทได้ในทุกวันทำการสุดท้ายในทุกๆไตรมาสของแต่ละปีปฏิทิน(กล่าวคือ วันทำการสุดท้ายของเดือนสิงหาคม พฤศจิกายน กุมภาพันธ์) ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ("วันกำหนดการใช้สิทธิ") คือ 31 สิงหาคม 2566, 30 พฤศจิกายน 2566, 29 กุมภาพันธ์ 2567, 14 พฤษภาคม 2567
ราคาการใช้สิทธิ	0.80 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญ
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 12 เมษายน 2564
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิโดยวันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก(หน่วย)	ไม่เกิน 119,999,781 หน่วย
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ปี 6 เดือน นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งแรก (12 เมษายน 2564 ถึง 11 ตุลาคม 2565)
วันที่ใช้สิทธิ	วันที่กำหนดใช้ สิทธิครั้งแรกตรงกับวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายเดิมซึ่งจะตรงกับวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นรองรับของบริษัทได้ในทุกวันทำการสุดท้ายในทุกๆไตรมาสของแต่ละปีปฏิทิน(กล่าวคือ วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน ธันวาคม) ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ("วันกำหนดการใช้สิทธิ") คือ 30 มิถุนายน 2564, 30 กันยายน 2564, 30 ธันวาคม 2564, 31 มีนาคม 2565, 30 มิถุนายน 2565 และ 11 ตุลาคม 2565
ราคาการใช้สิทธิ	1.00 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญ

รายการเคลื่อนไหวของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	หน่วย : 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ	
	2566	2565
ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นต้นปี	-	115,209,588
ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นที่ออกให้	79,784,441	-
ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นที่ใช้สิทธิ	-	(19,284,875)
ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นสิ้นปี	79,784,441	95,924,713

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	13,935,897	1,955,269	479,534,471	397,479,193	0.029	0.005
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	17,451,286	-		
กำไรต่อหุ้น						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	13,935,897	1,955,269	496,985,757	397,479,193	0.028	0.005

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(บาท)	(บาท)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	14,147,453	1,839,542	479,534,471	397,479,193	0.030	0.005
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	17,451,286	-		
กำไรต่อหุ้น						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	14,147,453	1,839,542	496,985,757	397,479,193	0.028	0.005

27. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรประจำปี หักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

บริษัทมีการตั้งสำรองตามกฎหมายในปี 2566 จำนวน 0.8 ล้านบาท

kingsmen
Kingsmen C.M.T.I. Plc.

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

28. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	13,865	41,295	13,865	41,120
รายได้ดอกเบี้ยรับ	110,272	128,672	110,272	128,672
รายได้รับคืนจากสวัสดิการพนักงาน	293,546	480,656	293,546	480,656
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	280,638	21,342	126,595	-
รายได้อื่นๆ	775,949	875,145	775,949	876,077
รวม	1,474,270	1,547,110	1,320,227	1,526,525

29. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัท และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วย เงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน (2565 : ร้อยละ 2 ของเงินเดือน) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 2.39 ล้านบาท (2565 : 1.1 ล้านบาท)

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้แก่

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนงานบริการ	73,167,224	92,203,421	73,167,224	91,787,519
ค่าวัสดุอุปกรณ์	155,085,015	194,293,145	155,085,015	194,293,145
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	103,690,978	142,691,020	103,515,779	141,764,687
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,114,763	19,223,014	18,093,540	19,182,508
ค่าจ้างผู้รับเหมา	314,864,303	363,378,112	314,864,303	363,378,112

Kingsmen
Kingsmen C.M.T.I. Pl..

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

31. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้สำหรับงวด	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	15,438,280	(3,135,963)	15,438,280	(3,135,963)
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	15,438,280	(3,135,963)	15,438,280	(3,135,963)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท	
	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	(156,502)	(111,504)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร(ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	29,374,177	(1,180,694)	29,585,733	(1,296,421)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราเงินได้	5,874,835	(236,139)	5,917,147	(259,284)
การใช้ผลประโยชน์จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(475,111)	(3,716,526)	(475,111)	(3,716,526)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(5,044,454)	(173,646)	(5,044,454)	(173,646)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	(397,582)	4,149,456	(397,582)	4,149,456
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	42,312	(23,145)	-	-
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	15,438,280	(3,135,963)	15,438,280	(3,135,963)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	15,438,280	(3,135,963)	15,438,280	(3,135,963)

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยในต่างประเทศคำนวณขึ้นตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชีและ/หรือกฎหมายภาษีอากรของประเทศนั้น

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิต	3,236,008	5,526,187	3,877,910	6,168,089
ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินทรัพย์	843,213	1,006,906	843,213	1,006,906
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย และเงินทดรองจ่าย	-	-	10,261,486	10,261,486
ค่าเผื่อการลดราคาเงินลงทุนในบริษัทอื่น	28,000	28,000	28,000	28,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	277,337	315,753	277,337	315,753
ขาดทุนสะสมทางภาษี	26,867,870	36,142,596	26,867,870	36,142,596
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันโครงการ	1,772,312	4,595,201	1,772,312	4,595,201
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,080,576	2,518,376	4,080,576	2,518,376
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	2,231,608	4,798,687	2,231,608	4,798,687
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	39,336,924	54,931,706	50,240,312	65,835,094

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนสะสมทางภาษียกไปข้างต้น แสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
31 ธันวาคม 2567	30,037,540	76,411,170	30,037,540	76,411,170
31 ธันวาคม 2568	66,944,100	66,944,100	66,944,100	66,944,100
31 ธันวาคม 2569	37,357,711	37,357,711	37,357,711	37,357,711
รวม	134,339,351	180,712,981	134,339,351	180,712,981

32. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเป็นส่วนใหญ่และบริษัทย่อยสองแห่งดำเนินธุรกิจในประเทศสาธารณรัฐเมียนมาร์และประเทศกัมพูชาซึ่งมีรายได้ในจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว และกลุ่มบริษัทได้แบ่งส่วนงานดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนงานหลัก คือ

1. ธุรกิจงานก่อสร้างตกแต่งภายใน
2. ธุรกิจงานแสดงสินค้านิทรรศการ การตลาดทางเลือก และอื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจนิทรรศการถาวรและพิพิธภัณฑ์

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อมูลรายได้ กำไร(ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท					
ประเภทรายได้	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้านิทรรศการ การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการให้บริการ	131,915,300	269,745,176	593,301,156	578,127,443	725,216,456	847,872,619
รายได้อื่น					1,474,270	1,547,110
รวมรายได้					726,690,726	849,419,729
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	(51,779,428)	(55,378,830)	65,715,325	57,334,099	13,935,897	1,955,269

การรับรู้รายได้ตามการเสร็จสิ้นของภาระที่ต้องปฏิบัติของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ(over time)	131,915,300	269,745,176	131,915,300	269,282,486
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น(point in time)	593,301,156	578,127,443	593,301,156	578,093,960
รวมรายได้จากการให้บริการ	725,216,456	847,872,619	725,216,456	847,376,446

ข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท					
ประเภทรายได้	งานก่อสร้างตกแต่งภายใน		งานแสดงสินค้านิทรรศการ การตลาดทางเลือก และอื่นๆ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในส่วนงาน	74,032,213	75,490,093	74,503,671	67,819,947	148,535,884	143,310,040
สินทรัพย์ถาวรส่วนกลาง					85,244,514	83,427,084
สินทรัพย์ถาวรรวม					233,780,398	226,737,124
ค่าเสื่อมราคาสะสม					(151,368,231)	(142,693,496)
สินทรัพย์ถาวร					82,412,167	84,043,628
สินทรัพย์ส่วนกลาง					707,728,355	802,603,211
สินทรัพย์รวม					790,140,922	886,646,839

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 37 ของรายได้รวม (2565 : บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 30 ของรายได้รวม)

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การจำแนกรายได้จากให้บริการแยกตามประเภทกลุ่มลูกค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
รายได้จากภาคเอกชน				
กลุ่มธุรกิจค้าปลีก	282,282,024	318,255,307	282,282,024	317,759,134
กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	65,562,480	188,954,736	65,562,480	188,954,736
กลุ่มธุรกิจยานยนต์	296,560,336	299,024,220	296,560,336	299,024,220
กลุ่มธุรกิจการเงิน	58,468,222	32,470,213	58,468,222	32,470,213
กลุ่มธุรกิจอื่นๆ	22,343,394	9,168,143	22,343,394	9,168,143
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	725,216,456	847,872,619	725,216,456	847,376,446

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นดังนี้

33.1 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวเนื่องกับการจ้างผู้รับเหมาช่วงและซื้อวัตถุดิบเป็นจำนวนเงิน 30.63 ล้านบาท (2565 : จำนวน 30.61 ล้านบาท)

33.2 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันเพื่อ ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า และการปฏิบัติงานตามสัญญาให้บริการจำนวนเงิน 35.89 ล้านบาท (2565 : จำนวน 30.44 ล้านบาท) โดยมี เงินฝากประจำเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ตามหมายเหตุ 10

34. คดีฟ้องร้อง

34.1 ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ลงนามในเดือนพฤศจิกายน 2561 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 4.0 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 10.7 ล้านบาท ไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 ศาลชั้นต้นพิพากษายกคำฟ้องแย้งทั้งหมดของจำเลย และให้จำเลยจ่ายชำระเงินจำนวน 0.2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับจากวันฟ้องจนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นต่อศาลอุทธรณ์

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 จำเลยได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นพร้อมทั้งขอทุเลาการบังคับคดี โดยบริษัทได้รับคำฟ้องอุทธรณ์เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 บริษัทจึงได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างรอคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

34.2 ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทได้ยื่นฟ้องต่อศาลกับบริษัทแห่งหนึ่งเนื่องจากผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้างที่ลงนามในเดือนมกราคม 2563 โดยขอเรียกค่าเสียหายจำนวน 5.5 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ทางบริษัทดังกล่าวได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจากการผิดสัญญากับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 16.6 ล้านบาท ไม่รวมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระเงินแก่โจทก์ จำนวน 3.8 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ 7 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ และให้จำเลยชำระค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ และยกคำฟ้องแย้งของจำเลย

เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ยื่นคำฟ้องอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้น โดยมีทุนทรัพย์ในชั้นอุทธรณ์จำนวน 1.8 ล้านบาท ปัจจุบันบริษัทรอรับคำฟ้องและยื่นคำแก้อุทธรณ์ของจำเลยต่อศาลอุทธรณ์

ทนายความของบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมิได้เป็นฝ่ายผิดข้อตกลงร่วมกันข้างต้นทั้ง 2 เหตุการณ์และฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าบริษัทจะชนะคดีและจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัท บริษัทจึงไม่ได้ตั้งสำรองสำหรับความเสียหายจากคดีความดังกล่าวไว้ในบัญชี

35. เครื่องมือทางการเงิน

35.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้า เงินประกันและเงินมัดจำ เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

35.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้ เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000,000	-	-	50,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	222,442,688	-	-	222,442,688
เงินกู้ยืมระยะยาว	9,885,707	38,700,182	-	48,585,889
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,381,640	34,380,273	70,878,133	112,640,046
รวม	289,710,035	73,080,455	70,878,133	433,668,623

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000,000	-	-	50,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	220,374,428	-	-	220,374,428
เงินกู้ยืมระยะยาว	9,885,707	38,700,182	-	48,585,889
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,381,640	34,380,273	70,878,133	112,640,046
รวม	287,641,775	73,080,455	70,878,133	431,600,363

35.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

35.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกค้า อย่างไรก็ตามเนื่องจาก กลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากราย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่กลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่ออาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าต่างประเทศในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ยูโรและดอลลาร์สิงคโปร์ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

	สกุลเงิน	จำนวนเงิน	เทียบเท่าเงินไทย (บาท)
เจ้าหนี้การค้า	ดอลลาร์สิงคโปร์	158,282	4,157,420
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	769	26,441

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

35.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

36. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้ แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	-	35,970,000	-	35,970,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สิทธิการใช้ทรัพย์สิน	-	-	12,660,899	12,660,899

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์บางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้ แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดิน	-	23,295,000	-	23,295,000

บริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้และเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีราคาตลาดโดยการให้คะแนนและถ่วงน้ำหนักตามปัจจัยความต่างๆ
- มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สิทธิการใช้ทรัพย์สินประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.38 :1 (2565 : 1.79 :1) และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.33 :1 (2565 : 1.73 :1)

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติในเรื่องต่อไปนี้

- มีมติอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายประจำปี 2566 จำนวน 800,000 บาท ซึ่งจะทำให้ทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 800,000 บาท
- มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ(K-W3) จำนวนไม่เกิน 39,961,206 หน่วย ในอัตรา 14 หุ้นสามัญต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ และมีราคาใช้สิทธิ 3 บาทต่อหุ้น

บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

- มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 19,980,603 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 279,728,442 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 299,709,045 บาท และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 39,961,206 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ (K-W3)

ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567





การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	
2. นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์	กรรมการผู้จัดการ	
3. นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	กรรมการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	ประธานกรรมการ	

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบ 1 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการ (6 มิถุนายน 2532)	72	• ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555 - Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 41/2555 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 18/2555 - Role of the Chairman Program รุ่นที่ 33/2558 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 7/2560	22.21	คู่สมรสของนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	2557 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2554 - 2565 2560 - 2565 2562 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2565 - ปัจจุบัน 2561 - 2565 2563 - 2564 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา ค่าตอบ แทน และบรรษัทภิบาล กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการอำนวยการแข่งม้า นายกสมาคม อุปนายกคนที่ 1 นายทะเบียน ประธานแผนกกีฬาบริดจ์ ที่ปรึกษาสมาคมฯ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำกัด (มหาชน) สมาคมราชกรีฑาสโมสร (RBSC) สมาคมกีฬาบริดจ์แห่งประเทศไทย สมาคมสร้างสรรค์ไทย (ตาวิเศษ) สมาคมสร้างสรรค์ไทย (ตาวิเศษ) สมาคมราชกรีฑาสโมสร (RBSC) สมาคมผู้สื่อข่าวกีฬาแห่งประเทศไทย
นางพูนสุข พิเศษสิทธิ์ กรรมการ (15 กุมภาพันธ์ 2537)	60	• ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค สาขาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการสยาม • ประกาศนียบัตร Finance for The Boss (2009) จากสถาบัน Management and Psychology Institute	2.84	คู่สมรสของนายชยวัฒน์ พิเศษสิทธิ์	2558 - ปัจจุบัน 2561 - 2566 2558 - 2566 2537 - 2558	กรรมการ / กรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		• การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558					
นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ กรรมการผู้จัดการ (1 มีนาคม 2566)	53	• ปริญญาตรี สาขาการระหว่างประเทศ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559	2.41	-	2566 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน 2561 - 2566 2558 - 2560	กรรมการ / กรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารฝ่ายงานแสดงสินค้า พิพิธภัณฑ์ และกิจกรรมการตลาด	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
นายสงวน ศรีนคารินทร์ กรรมการ (6 มิถุนายน 2545)	69	• ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ ด้านเศรษฐศาสตร์ และบริหารการเกษตร California State University • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	-	-	2545 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน 2528 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ ผู้จัดการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท ซี แอนด์ เอส กรุงเทพ (2015) จำกัด บริษัท ซี แอนด์ เอส พัทยา 2015 จำกัด บริษัท เดอะ ไฮด์ อะเวย์ จำกัด บริษัท โพลิเมอร์ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฟูยิไทยการไฟฟ้า
นายธีรธัช โปษยานนท์ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ (25 กุมภาพันธ์ 2558)	61	• Master of Business Administration (Marketing), Oklahoma City University, USA. • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-	2566 - ปัจจุบัน 2558 - 2566 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง / กรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัท ภิ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		• การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2555 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 6/2560				บาล	
					2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ทรีแพค อินโนเวชั่น จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระและกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ณุศาศิริ จำกัด (มหาชน)
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เวนเจอร์ อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
					2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	บริษัท เวนเจอร์ อินคอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
					2543 - 2565	อาจารย์ประจำวิชา	ภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
รศ.ดร.ธีระพร วีระถาวร กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (25 กุมภาพันธ์ 2558)	70	• ปริญาเอก สาขาสถิติ - The University of Michigan, USA • ปริญญาโท สาขาสถิติ - Michigan State University, USA • ปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2558	0.31	-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)
					2564 - 2565	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2552 - 2563	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2554 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
					2557 - ปัจจุบัน	ประธานบุคลากรผู้เกษียณอายุราชการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
					2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาสมาคมนักเรียนเก่า	สมาคมนักเรียนเก่าเตรียมอุดมศึกษา
					2554 - ปัจจุบัน	สมาชิกที่ได้รับคัดเลือก	The International Statistical Institute

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2559 - 2563 2558 - 2561	กรรมการตรวจสอบ กรรมการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	มหาวิทยาลัยบูรพา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
นายพีระศันต์ คล้ายสังข์ กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (10 พฤศจิกายน 2566)	46	• ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	0.16	-	2566 - ปัจจุบัน 2549 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการความยั่งยืนและความเสี่ยง ผู้อำนวยการฝ่ายการขาย (VP) ผู้ถือหุ้นก่อตั้ง	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสซีจี เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์ จำกัด
นายสมชาย ชีวสุทธานนท์ กรรมการ (18 เมษายน 2565)	59	• ปริญญาตรี สาขาการตลาด สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี • อนุปริญญา แผนกวิชาการโฆษณา วิทยาเขตพณิชยการพระนคร • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 - Director Certification Program (DCP) ปี 2547	7.29	-	2565 - ปัจจุบัน 2552 - ปัจจุบัน 2535 – 2552 2530 - 2532 2525 - 2529	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการและประธานกรรมการผู้ผลิตภาพยนตร์ ผู้จัดการการตัดต่อ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท ตี๋ เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด บริษัท บริษัท แม็ทชิ่ง สตูดิโอ จำกัด (มหาชน) บริษัท ฟาร์อีสท์แอ๊ดเวอร์ไทซิ่ง จำกัด บริษัท เอวี คราฟท์ โปรดักชั่น จำกัด
นางสาวธัญญ์นลิน คฤหเดช ผู้จัดการอาวุโสงานบัญชีและการเงิน (1 ตุลาคม 2566)	50	• ปริญญาตรี คณะมหาวิทยาลัยศรีปทุม	-	-	2023-ปัจจุบัน 2021 - 2023 2015 – 2021	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน) บริษัท โสธรเวชกิจ จำกัด บริษัท ขอนแก่น บริวเวอรี่ จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ ผู้อำนวยการอาวุโส (1 มกราคม 2561)	36	• ปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมมัลติมีเดีย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยรังสิต • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2559 • หลักสูตรนักลงทุนสัมพันธ์ 2560 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	1.67	บุตรชายของนายชยวัฒน์และนางพูนสุข พิเศษสิทธิ์	2566 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นางสาวสุภัทรา อ่องแก้ว ผู้อำนวยการอาวุโส (1 เมษายน 2566)	52	• ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชนต์จอห์น	0.04	-	2563 - ปัจจุบัน 2559 - 2563	ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้อำนวยการงานบริหารโครงการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นางโศรดา ธรรมประกอบ ผู้อำนวยการอาวุโส (1 เมษายน 2566)	47	• ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.07	-	2563 - ปัจจุบัน 2559 - 2563	ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้อำนวยการงานบริหารโครงการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นายภานุ เลิศเพ็ญเมธา ผู้อำนวยการอาวุโส (1 เมษายน 2566)	41	• ปริญญาโท สาขาการจัดการอีเว้นท์ – Bournemouth University, UK • ปริญญาตรี สาขาวิชาการออกแบบภายใน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	0.01	-	2566 - ปัจจุบัน 2563 – 2566 2559 - 2563	ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้อำนวยการงานบริหารโครงการ ผู้จัดการแผนกบริหารโครงการ	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน)
นางสาวรุจิรา ใจเด็ด เจ้าหน้าที่อาวุโสงานบัญชีและการเงิน (1 มิถุนายน 2566)	34	• ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี	-	-	2565 - ปัจจุบัน 2560 - 2565 2555 - 2560	รองผู้จัดการงานบัญชีและการเงิน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี พนักงานบัญชีการเงินและภาษีอากร	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท จิชทิกซ์ จำกัด บริษัท ฟ้าฉาย การบัญชี (2003) จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวภัทริน หล่อตระกูลงาม เลขานุการบริษัท (15 สิงหาคม 2563)	33	• ปริญญาโท สาขาวิชาการประกันภัย คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • การอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Company Secretary Program (CSP) รุ่น 109/2563 • หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท ปี 2563 Advances for Corporate Secretaries Program (รุ่น 1/2563) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	-	-	2563 - ปัจจุบัน 2561 - 2563 2559 - 2561	เลขานุการบริษัท เลขานุการกรรมการผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ประสานงาน ฝ่ายสื่อสารการตลาด	บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ.จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ.จำกัด (มหาชน) บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ.จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2 - รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 2 บริษัท ได้แก่

Kingsmen Myanmar Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

1) นายวงศกร พิเศษสิทธิ์ ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
2) นางสาวสุนิสา รัตนเนนย์ กรรมการบริหาร
3) นางสาวขิม พิเศษสิทธิ์ กรรมการบริหาร

Kingsmen C.M.T.I. (Cambodia) Company Limited โดยมีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

1) นายนนท์วริศ เจตปิยะวัฒน์ กรรมการบริหาร

โดยเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีมติอนุมัติยกเลิกการลงทุนในบริษัทย่อยของบริษัท สืบเนื่องจากผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทย่อยดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยทั้งสองอยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดบริษัท โดยคาดว่าจะดำเนินการชำระบัญชีให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567

เอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
นางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ (บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด)	39	**<u>คุณวุฒิการศึกษา</u>** ▪ ปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ **<u>Certificate</u>** ▪ ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) **<u>ประวัติการอบรม</u>** ▪ โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) ▪ โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II ▪ หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ▪ หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ▪ หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ▪ หลักสูตร IT Audit ▪ หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต ▪ โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ▪ โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ▪ Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 ▪ Internal Audit Comprehensive (IAC) ▪ Quality Assurance Reviews (QAR)	มิ.ย. 2559 - ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director)	▪ ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ▪ เห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และลงนามในรายงานผลการตรวจสอบ ▪ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบ ▪ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
			2554 - 2559	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	หัวหน้าแผนก (Manager)	▪ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด ▪ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
			2552 - 2553	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส (Senior Internal Auditor)	▪ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการ ▪ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
			2550 - 2551	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor)	▪ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบ 4 - ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	สิทธิการใช้ทรัพย์สิน-อาคาร	รวม
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	17,763,270	-	17,763,270
บวก รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการรับชำระหนี้	-	12,000,000	12,000,000
สิทธิการใช้ทรัพย์สินเพิ่มในระหว่างปี	-	2,530,899	2,530,899
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(89,420)	(89,420)
ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	(1,870,000)	(1,870,000)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	17,763,270	12,571,479	30,334,749

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้จดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดิน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 17.7 ล้านบาท ไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามหมายเหตุ 19

ข้อมูลเพิ่มเติมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	เกณฑ์ที่ใช้
มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน	35,970,000	23,300,000	เกณฑ์ราคาตลาด
มูลค่ายุติธรรมของสิทธิการใช้ทรัพย์สิน-อาคาร	12,660,899	-	เกณฑ์พิจารณาจากรายได้ (Income Approach)

เอกสารแนบ 5 - นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในแบบ 56-1 One Report หัวข้อ "นโยบายการกำกับดูแลกิจการ" และดังรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท (www.kingsmen-cmti.com) ภายใต้หัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการที่ดี"

link ข้อมูล ฉบับเต็ม : https://investor-th.kingsmen-cmti.com/corporate-governance/

เอกสารแนบ 6 - รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ปรากฏในหน้าที่ 6 ของรายงาน One-report ข้างต้น

Kingsmen C.M.T.I. Plc.