



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	5
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	16
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	18
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	19
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	20
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	21
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	22
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	26
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	27
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	32
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	38
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	48
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	51
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	52
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	57
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	58
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	59
5.4 ตลาดรอง	60
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	61
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	62
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	70
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	74
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	75
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	76
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	84
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	86
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	92
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	94
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	96
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	107
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	108

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 109

9.2 รายการระหว่างกัน 111

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 122

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 124

งบการเงิน 130

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 140

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 192

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย ประเภทการจัดการให้มีการประกันภัยโดยตรง ภายใต้การกำกับของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) บริษัทมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลช่วยเสริมศักยภาพการแข่งขันให้ลูกค้าเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยได้สะดวก รวดเร็วผ่านแพลตฟอร์มประกันภัยออนไลน์ "ฮูทู" หรือ "OOHOO" สำหรับลูกค้าที่ประสงค์ซื้อประกันภัยด้วยตนเอง รวมถึงการให้บริการแพลตฟอร์ม "เอเอสเอ็น พรอมต์" หรือ "ASN Prompt" กับนายหน้าบุคคลสำหรับใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการเสนอขายประกันภัยแก่ลูกค้า อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงให้บริการเสนอขายประกันภัยทางโทรศัพท์ ("Telesale") ซึ่งเป็นช่องทางออฟไลน์ดั้งเดิมสำหรับรองรับลูกค้าที่ประสงค์รับบริการจากพนักงานขายของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน ซึ่งได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ไซซี "เอเอสเอ็น ไฟแนนซ์" หรือ "ASN Finance" เป็นชื่อทางการค้า ภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลการบริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) สามารถตอบสนองการเข้าถึงแหล่งสินเชื่อแก่ประชาชนด้วยต้นทุนที่เหมาะสม มุ่งเน้นการเติบโตโดยขยายฐานลูกค้าด้วยบริการแบบบูรณาการผ่านช่องทางทั้งออฟไลน์และออนไลน์เชื่อมต่อลูกค้ายุคดิจิทัล

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งมอบคุณประโยชน์แก่ลูกค้า พันธมิตร พนักงาน ผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรมและร่วมสร้างสรรค์สังคมดิจิทัลที่ดี

วัตถุประสงค์

1. สร้างรูปแบบการดำเนินงานโดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนดำเนินงาน
2. สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
3. สร้างบุคลากรใหม่ที่มีทักษะ ความรู้ ความชำนาญ ผสมผสานความเชี่ยวชาญทางธุรกิจเข้ากับทักษะเชิงดิจิทัล เพื่อเพิ่มศักยภาพให้สามารถแข่งขันในยุคดิจิทัล
4. สร้างระบบบริการมาตรฐานที่เปี่ยมด้วยคุณภาพ
5. สร้างพันธมิตรธุรกิจที่ดีสำหรับการสร้างสรรค์คุณค่าประโยชน์ร่วมกัน
6. สร้างความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านเครื่องมือดิจิทัล

ค่านิยมองค์กร

Teamwork	ทีมงานร่วมมือ
Achievement	บรรลุเป้าหมายร่วมกันด้วยนวัตกรรม
Responsibilities	รับผิดชอบต่อสังคม
Growth	เติบโตอย่างยั่งยืน
Ethics	ยึดถือพลังความดี
Transparency	มีความโปร่งใส

เป้าหมาย

สร้างรายได้รวมจากธุรกิจเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทุกปีและมีรายได้รวมไม่น้อยกว่า 400 ล้านบาท ภายในปี 2572

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและความสามารถในการแข่งขันด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ขับเคลื่อนทุกส่วนงานภายในองค์กร
2. ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในสังคมดิจิทัลด้วยบริการหลากหลายช่องทางแบบครบวงจร
3. สร้างโอกาสประสบความสำเร็จในการขายด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงกลุ่มลูกค้าในช่วงเวลาที่เหมาะสมและการบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย
4. พัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างการเติบโตแก่ธุรกิจในยุคดิจิทัล
5. จัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายด้วยความร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจ
6. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทผ่านการรับรองมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC27001:2022 จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ (British Standard Institute: BSI) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2567 บริษัทเปิดสาขาให้บริการลูกค้าที่สาขาแพรงกา จังหวัดสมุทรปราการ ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ประเภที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
2566	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเปิดสาขาให้บริการลูกค้าที่สาขาบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี และสาขาลำลูกกา คลองสี่ จังหวัดปทุมธานี รวมถึงให้บริการที่สำนักงานใหญ่อริย์ อาคารไอบีเอ็ม เพื่อเป็นช่องทางสนับสนุนการให้บริการลูกค้าสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ประเภที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ช่วยสร้างภาพลักษณ์ให้ลูกค้ารู้จักแบรนด์ของบริษัทเพิ่มขึ้น
2565	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 25 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยวิธีตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่คงเหลือจากการจัดสรรหุ้นปันผลตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ส่งผลให้จากทุนจดทะเบียนเดิม 93,599,989 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 93,599,976.50 บาท บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับการตอบรับจากธนาคารแห่งประเทศไทย ให้เข้าร่วมทดสอบการให้บริการธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) ใน Regulatory Sandbox ของธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อเป็นตัวอย่างในการให้สินเชื่อผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีทะเบียนรถเป็นประกัน บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เปิดให้บริการธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) ภายใต้การทดสอบใน Regulatory Sandbox ของธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2565 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด จาก 20,000,000 บาท เป็น 35,000,000 บาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform)
2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 18 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยวิธีตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่คงเหลือจากการจัดสรรหุ้นปันผลตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ส่งผลให้จากทุนจดทะเบียนเดิม 78,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 77,999,991 บาท บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 77,999,991 บาท เป็น 93,599,989 บาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 31,999,996 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นและเงินสด บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) ยื่นเอกสารขอสมัครเข้าร่วมทดสอบการให้บริการธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) ใน Regulatory Sandbox ของธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2564 ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย
2563	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ จากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2563 เลขที่หนังสืออนุญาต 11/2563 และเริ่มประกอบธุรกิจในเดือนธันวาคม 3 ปี 2563 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 65,000,000 บาท เป็น 78,000,000 บาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 26,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นและเงินสด บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) หยุดให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) เป็นการชั่วคราวตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2563 และในปี 2563 บริษัทได้เข้าร่วมประชุมหารือ ตอบข้อซักถามในรายละเอียดรูปแบบธุรกิจและนำเสนอข้อมูลต่างๆ ต่อธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง
2562	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2562 มีมติอนุมัติให้บริษัทประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และให้ยื่นขออนุญาตประกอบธุรกิจต่อธนาคารแห่งประเทศไทยและหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทยื่นคำขออนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 มีมติอนุมัติให้เข้าทำรายการเกี่ยวโยงกัน ประเภที่รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นเงินทุนและเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับภายหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจจากกระทรวงการคลัง บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าหารือเรื่องการขอสมัครเข้าทดสอบใน Regulatory Sandbox กับธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 และได้ยื่นแบบขอสมัครเข้าทดสอบใน Regulatory Sandbox (ฉบับร่าง) ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562
2561	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทผ่านการรับรองมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001:2013 จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ (British Standard Institute: BSI) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2561

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2561	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้ให้ความเห็นชอบแก่บริษัทสำหรับการขึ้นทะเบียนกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และการรับรองระบบสารสนเทศ เพื่อใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในเรื่อง การเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (Online) สำหรับแพลตฟอร์มประกันออนไลน์ www.oohoo.io ตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2561 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้ให้ความเห็นชอบแก่บริษัท สำหรับการขึ้นทะเบียนกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และการรับรองระบบสารสนเทศเพื่อใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องการใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประกอบการเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับแพลตฟอร์มประกันออนไลน์สำหรับนายหน้าบุคคล www.asnpropmt.com ตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2561 บริษัท ได้เงิน ดอกคอม จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ส่งหนังสือถึงธนาคารแห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เพื่อขอหารือเรื่องการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) จากนั้นได้เข้าหารือและนำเสนอรูปแบบธุรกิจและข้อมูลต่างๆ ของบริษัทย่อย ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 เพื่อขอเข้าร่วมทดสอบใน Regulatory Sandbox ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58 (เรื่อง ธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล) ประกาศ ณ วันที่ 10 กันยายน 2561
2560	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท ได้เงิน ดอกคอม จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2560 บริษัท ได้เงิน ดอกคอม จำกัด ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ ประเภทกิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services) ประเภทย่อย บริการทางดานดิจิทัล (FINTECH) จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 สัญญาความร่วมมือกับบริษัทประกันวินาศภัยแห่งหนึ่งในการจัดหาและบริหารฐานข้อมูลลูกค้าร่วมกันเพื่อให้บริษัทนำไปใช้ขายประกันภัยรถยนต์ได้สิ้นสุดลงเมื่อเดือน มิถุนายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัท ได้เงิน ดอกคอม จำกัด จาก 8,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท เพื่อรองรับการขยายงานธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) บริษัทได้พัฒนาแพลตฟอร์มประกันออนไลน์สำหรับนายหน้าบุคคล โดยใช้ชื่อแพลตฟอร์ม “ASN PROMPT” เพื่ออำนวยความสะดวกให้นายหน้าบุคคล ในการเปรียบเทียบและซื้อประกันภัยผ่านระบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว และได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขกรมธรรม์ทันที
2559	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิม 0.25 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 65,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 130,000,000 หุ้น และบริษัทมีทุนชำระแล้วจำนวน 50,000,000 บาท แบ่งเป็นจำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้วจำนวน 100,000,000 หุ้น ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือ จำนวน 30,000,000 หุ้น เสนอขายให้กับประชาชน (IPO) ด้วยวิธีหลักทรัพย์ ASN เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 บริษัทได้จัดตั้งหน่วยธุรกิจอีคอมเมิร์ซเพื่อพัฒนาธุรกิจทางด้านอินเทอร์เน็ต เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 โดยได้พัฒนาแพลตฟอร์มประกันออนไลน์แบบครบวงจรโดยใช้ชื่อเครื่องหมายบริการว่า “อู่หุ” หรือ “OOHOO” เพื่อทำตลาดประกันออนไลน์ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2559 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2559 มีมติอนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อยอีก 1 บริษัท เพื่อพัฒนาธุรกิจทางด้านฟินเทค คือ บริษัท ได้เงิน ดอกคอม จำกัด ประกอบกิจการเป็นผู้ให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) ทุนจดทะเบียน 8,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 800,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วน 99.99%
2558	บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 และเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิม 10 บาท ต่อหุ้น เป็น 0.25 บาทต่อหุ้น รวมทั้งได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2,000,000 บาท เป็น 65,000,000 บาท เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2558
2556	<p>ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่มบริษัทดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีการซื้อทรัพย์สินและรับโอนผู้บริหารและพนักงานจากบริษัท เอ-สแควร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (“A2”) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาเป็นผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและที่ประชุมคณะกรรมการของ A2 ได้มีมติที่จะไม่ประกอบธุรกิจที่แข่งขันและ/หรือขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในเดือนสิงหาคม ปี 2556 โดย A2 ได้หยุดการประกอบธุรกิจตั้งแต่เดือนเมษายน 2557 เป็นต้นมา และจดทะเบียนเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นของ ASNL ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จากผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ทำให้มีฐานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายให้แต่ละบริษัทดำเนินธุรกิจการขายประกันภัยรถยนต์และประกันชีวิตผ่านช่องทางโทรศัพท์เช่นเดิม กล่าวคือ บริษัทจะดำเนินธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยประเภทรถยนต์เป็นหลัก และบริษัทย่อยจะดำเนินธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต
2551	บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 1,500,000 บาท เป็น 2,000,000 บาท เพื่อให้บริษัทมีคุณสมบัติทางด้านทุนชำระ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2551	แล้วสอดคล้องตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
2550	ผู้ถือหุ้นบริษัทเข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของบริษัทนายหน้าประกันชีวิตแห่งหนึ่งและเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอเอสเอ็น ไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด ("ASNLI") เพื่อดำเนินธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต
2548	บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจเมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2548 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1,500,000 บาท โดยนายรัชชัย เลิศรุ่งเรือง และนางสาววรรณชนก วารุณประภา เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยให้กับบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำโดยมุ่งเน้นขายประกันภัยรถยนต์เป็นหลัก

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน)
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : ASN
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 388 อาคารไอบีเอ็ม ชั้น 16 ปี ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
 จังหวัด : กรุงเทพฯ
 รหัสไปรษณีย์ : 10400
 ประเภทธุรกิจ : บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย
 มุ่งเน้นการขายประกันภัยรถยนต์เป็นหลักและธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ
 โดยได้ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัท เอเอสเอ็น ไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด
 ซึ่งดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันชีวิต และถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัท ได้เงิน
 ดอทคอม จำกัด
 ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่าง
 บุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform)
 เลขทะเบียนบริษัท : 0107558000270
 โทรศัพท์ : 0-2494-8388
 เว็บไซต์บริษัท : <http://www.asnbroker.co.th>
 อีเมล : info@asnbroker.co.th
 จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
 หุ้นสามัญ : 187,199,953
 หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยมาจาก 3 ธุรกิจ ได้แก่

- ธุรกิจนายหน้าประกัน โดยลักษณะรายได้แบ่งเป็นรายได้ค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการ
- ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ("สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน") รับรายได้ในลักษณะรายได้ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ
- ธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) รับรายได้ในลักษณะรายได้ค่าบริการแพลตฟอร์มและรายได้จากการค่าธรรมเนียม

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	151,974.41	159,623.55	167,935.92
รายได้ค่านายหน้า (พันบาท)	62,640.51	58,207.76	60,316.96
รายได้ค่าบริการอื่น (พันบาท)	22,325.38	20,018.84	22,024.14
รายได้ค่าบริการแพลตฟอร์ม (พันบาท)	4,839.87	4,653.89	6,627.46
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	56,890.38	72,319.29	75,592.31
อื่น ๆ (พันบาท)	5,278.27	4,423.77	3,375.05
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้ค่านายหน้า (%)	41.22%	36.47%	35.92%
รายได้ค่าบริการอื่น (%)	14.69%	12.54%	13.11%
รายได้ค่าบริการแพลตฟอร์ม (%)	3.18%	2.92%	3.95%
รายได้ดอกเบี้ย (%)	37.43%	45.31%	45.01%
อื่น ๆ (%)	3.47%	2.77%	2.01%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	151,974.41	159,623.55	167,935.92
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	151,974.41	159,623.55	167,935.92
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	5,278.27	4,423.77	3,375.05

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	5,278.27	4,423.77	3,375.05
รายได้นอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย

บริษัทเสนอขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ให้กับบริษัทประกันภัยชั้นนำ 22 บริษัท โดยเสนอขายประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (พ.ร.บ.) ซึ่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 กำหนดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองรถทุกคันมีหน้าที่ต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประสบภัยจากรถได้รับการชดเชยและเยียวยาความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น รวมถึงเสนอขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจที่มีแผนความคุ้มครองที่หลากหลายได้แก่

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 (Comprehensive)

เป็นการประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองมากกว่าการประกันภัยรถยนต์ประเภทอื่นๆ ให้ความคุ้มครองทั้งที่มีหรือไม่มีคู่กรณีครอบคลุมดังนี้

1. คุ้มครองความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกายหรืออนามัยของบุคคลภายนอก รวมถึงผู้โดยสารในรถยนต์คันเอาประกันภัย
2. คุ้มครองความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
3. คุ้มครองความเสียหายต่อตัวรถยนต์
4. คุ้มครองการสูญหายและไฟไหม้ของตัวรถยนต์

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 2 (Third Party Liability, Fire and Theft)

เป็นการประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองใกล้เคียงกับการประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 แตกต่างที่ไม่มีความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นกับตัวรถยนต์

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 3 (Third Party Liability)

เป็นการประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองน้อยกว่าการประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 และประเภท 2 โดยบริษัทประกันภัยจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก คุ้มครองความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก รวมถึงผู้โดยสารในรถยนต์คันเอาประกันภัย และคุ้มครองความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 4 (Third Party Property Damage Only)

ให้ความคุ้มครองรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเท่านั้น

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 5 (2+, 3+)

ให้ความคุ้มครองเป็นแบบคุ้มครองภัยเฉพาะกรณีอุบัติเหตุชนกับยานพาหนะทางบกเท่านั้นและต้องมีคู่กรณี

ประกันรถยนต์ไฟฟ้า

ประกันรถยนต์ไฟฟ้ามีอัตราเบี้ยประกันสูงกว่าประกันรถยนต์ประเภท 1 ของรถยนต์สันดาปทั่วไป โดยเงื่อนไขประกันรถยนต์ไฟฟ้าฉบับใหม่ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 กำหนดให้ต้องระบุชื่อผู้ขับขี่ที่สามารถเลือกระบุชื่อผู้เอาประกันภัยได้สูงสุดถึง 5 ชื่อ แต่หากให้ผู้ขับขี่ที่ไม่ถูกระบุในรายชื่อขับขี่และเกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้เอาประกันภัยอาจต้องเสีย “ค่าเสียหายส่วนแรก” ในกรณีที่ผู้ขับขี่ชดเชยคืนดังกล่าวเป็นฝ่ายผิด แต่ทั้งนี้ยังคงได้รับความคุ้มครองจากกรมธรรม์อยู่แต่หากเป็นฝ่ายถูกไม่ต้องเสียค่าเสียหายส่วนแรก นอกจากนี้บริษัทประกันภัยจะประเมินและพิจารณาค่าเบี้ยประกันภัยในปโตอายุโดยนำพฤติกรรม การขับขี่ส่วนบุคคลของรายชื่อบุคคลที่ถูกระบุในกรมธรรม์มาเป็นปัจจัยในการพิจารณา รวมถึงผู้เอาประกันภัยมีโอกาสได้รับส่วนลดประกันรถยนต์ไฟฟ้ามากขึ้นหากผู้เอาประกันภัยและรายชื่อบุคคลที่ระบุในกรมธรรม์มีประวัติการขับขี่ที่ดีสำหรับการพิจารณาความคุ้มครองแบตเตอรี่และการกำหนดอายุการใช้งานรวมถึงเงื่อนไขกรรมสิทธิ์ของแบตเตอรี่รถยนต์ไฟฟ้า เป็นไปตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ประกันการเดินทาง

เป็นการประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัยหากผู้เอาประกันภัยประสบอุบัติเหตุและผลของอุบัติเหตุที่นั่นส่งผลให้ผู้เอาประกันภัยบาดเจ็บต้องได้รับการรักษาพยาบาลหรือสูญเสียอวัยวะ มือ เท้า และสายตา หรือเสียชีวิต แต่ทั้งนี้อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นนั้นจะต้องเกิดขึ้นภายในระยะเวลาของการเดินทางที่กำหนดไว้เท่านั้น

รูปภาพธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย

ประเภทการ รับประกันภัย	ทรัพย์สิน	บุคคล	เสียหายรถยนต์		เสียหายจากสาเหตุอื่นๆ		สูญหาย	ไฟไหม้	อุบัติเหตุ ส่วนบุคคล	ค่ารักษา พยาบาล	ประกันตัว ผู้ขับขี่
			ฝ่ายถูก	ฝ่ายผิด	ฝ่ายถูก	ฝ่ายผิด					
ประเภท 1											
ประเภท 2											
ประเภท 2+											
ประเภท 3+											
ประเภท 3											
ประเภท 4											

เปรียบเทียบความคุ้มครองประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ

4 ขั้นตอนการซื้อประกัน



เลือก

เช็คราคาและเปรียบเทียบ
ได้ง่ายๆ 24 ชั่วโมง



กรอก

กรอกข้อมูลผู้เอาประกัน
และกรอกโค้ดส่วนลด



จ่าย

เลือกชำระได้ทั้งเงินสด
บัตรเครดิต



คุ้มครอง

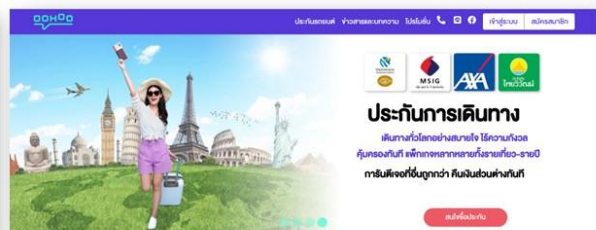
รับกรมธรรม์
ผ่านออนไลน์ทันที

พันธมิตรบริษัทประกันชั้นนำ

เช็คราคา เปรียบเทียบ และเลือกซื้อประกันรถยนต์ จากบริษัทชั้นนำได้ทันที



ซื้อประกันออนไลน์ที่ OOHOO ครอบคลุมทุกความต้องการ



ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

บริษัทประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ภายใต้ใบอนุญาตประกอบธุรกิจจากกระทรวงการคลัง ให้บริการภายใต้ชื่อแพลตฟอร์ม เอเอสเอ็นไฟแนนซ์ ("ASN Finance") เป็นทางเลือกสำหรับผู้ขอสินเชื่อรายย่อยทั้งที่มีรายได้ประจำหรือผู้ประกอบการส่วนตัว เจ้าของกิจการที่ไม่สามารถเข้าถึงบริการสินเชื่อของสถาบันการเงินให้สามารถเข้าถึงสินเชื่อได้สะดวกรวดเร็วในราคาที่เหมาะสมโดยไม่ต้องพึ่งพาสินเชื่อกระแสรายวัน ซึ่งผู้ขอสินเชื่อ (ผู้กู้) กับ ASN Finance สามารถนำรถยนต์ประเภทรถเก๋ง รถกระบะ หรือรถตู้ อายุรถไม่เกิน 20 ปี ที่จดทะเบียนประเภทรถยนต์ส่วนบุคคลกับกรมการขนส่งทางบกมาใช้เป็นหลักประกันการทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีเงื่อนไขที่เป็นธรรม โปร่งใส พร้อมทั้งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยียืนยันตัวตนแบบอัตโนมัติผ่านแอปพลิเคชันที่มีความปลอดภัย โดยผู้กู้ต้องส่งมอบใบคู่มือจดทะเบียนรถ (เล่มทะเบียนรถ) ให้บริษัทเป็นผู้เก็บรักษา โดยผู้กู้ยังคงใช้ประโยชน์จากรถยนต์ได้ปกติ และบริษัทจะส่งคืนเล่มทะเบียนรถเมื่อผู้กู้ชำระค่าวงควดครบตามสัญญาซึ่งมีระยะเวลาผ่อนชำระตั้งแต่ 12-60 งวด ปัจจุบัน ASN Finance ให้บริการสินเชื่อครอบคลุมพื้นที่ 67 จังหวัด ให้บริการผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเป็นผลิตภัณฑ์หลัก มีสัดส่วนกว่าร้อยละ 86 ของพอร์ตสินเชื่อด้วยอัตราดอกเบี้ยรวมค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมที่เหมาะสมเฉลี่ยร้อยละ 19-21 ต่อปี เป็นอัตราที่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส.12/2563 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ที่กำหนดอัตราสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 24 ต่อปี นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันแล้ว ASN Finance ยังให้บริการผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อสำหรับทะเบียนรถยนต์ ด้วยอัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ

15 ต่อปี ตามประกาศของสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดแต่รถยนต์หลักประกันยังติดภาระผ่อนชำระหนี้กับผู้ใช้บริการสินเชื่อ โดยบริษัทให้บริการทั้งกลุ่มที่ปลอดภาระและกลุ่มที่ติดไฟแนนซ์ ซึ่งทางบริษัทเป็นผู้ดำเนินการปิดยอดเงินคงค้างกับผู้ให้บริการสินเชื่อเดิมเพื่อให้โอนเล่มทะเบียนรถเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ก่อนและผู้กู้ทำสัญญาเช่าซื้อพร้อมโอนกรรมสิทธิ์รถยนต์เป็นของบริษัท ทั้งนี้เมื่อผู้ชำระค่างวดครบตามสัญญาบริษัทจะดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์รถยนต์ให้เป็นของผู้พร้อมส่งคืนเล่มทะเบียนรถ

การคำนวณอัตราดอกเบี้ย

ผู้ชำระค่างวดซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่เท่ากันทุกเดือน การคำนวณอัตราดอกเบี้ยเป็นแบบลดต้นลดดอก (effective rate) แบบรายวันตามจำนวนเงินต้นคงเหลือที่แท้จริง โดยมีลำดับการตัดชำระดอกเบี้ย เงินต้นและค่าธรรมเนียมตามลำดับ ทั้งนี้กรณีผู้กู้มียอดค้างชำระมากกว่า 1 งวด เมื่อชำระเงินบริษัทจะตัดชำระงวดที่ค้างชำระนานที่สุดก่อนแล้วจึงตัดยอดงวดที่ค้างชำระลำดับถัดมา

ส่วนลดดอกเบี้ยกรณีผู้กู้ปิดบัญชีชำระค่างวดก่อนครบสัญญา

- สินเชื่อเช่าซื้อสำหรับทะเบียนรถยนต์
 - กรณีชำระค่างวดมาแล้วไม่เกิน 3 งวดของค่างวดที่ระบุในสัญญา รับส่วนลดในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของดอกเบี้ยเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
 - กรณีชำระค่างวดมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวดแต่ไม่เกิน 2 ใน 3 ของค่างวดที่ระบุในสัญญา รับส่วนลดในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของดอกเบี้ยเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
 - กรณีชำระค่างวดมาแล้วเกินกว่า 2 ใน 3 ของค่างวดที่ระบุในสัญญา รับส่วนลดทั้งหมดของดอกเบี้ยเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
- สำหรับสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ได้รับส่วนลดทั้งหมดของดอกเบี้ยเงินกู้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ลักษณะการบริการ

บริษัทมุ่งเน้นให้บริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Market Conduct) ให้ความสำคัญกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการลูกค้าในทุกขั้นตอนอย่างจริงจังไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจเพื่อให้ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ตรงความต้องการและความสามารถทางการเงินของลูกค้าตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย อีกทั้งได้นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการเข้าถึงบริการสินเชื่อได้ง่ายสะดวกรวดเร็วด้วยช่องทางออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านเว็บไซต์ www.asnfinance.com, Facebook Page ASN Finance, Line Official @asnfinance หรือผ่านทางโมบายแอปพลิเคชัน ช่วยอำนวยความสะดวกในทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการขอสินเชื่อ ตลอดจนการให้บริการหลังการขายไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบข้อมูลสถานะลูกค้าสินเชื่อ การตรวจสอบยอดเงิน การแจ้งเตือนและชำระค่างวด และสามารถดาวน์โหลดใบเสร็จรับเงิน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพอื่นๆ ที่จะยกระดับการให้บริการที่สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าได้ในอนาคตภายใต้การจัดการความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากลISO/IEC27001:2022 และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

รูปภาพธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ



ธุรกิจสินเชื่อ: ผลิตภัณฑ์



สาขาบางใหญ่

เริ่มให้บริการ : พฤษภาคม 2566

ที่ตั้ง : เลขที่ 61/47 ม.6 ค.เสาธงหิน
อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี

เบอร์โทร : 066-1214500



สาขาลำลูกกา คลองสี่

เริ่มให้บริการ : พฤศจิกายน 2566

ที่ตั้ง : เลขที่ 13/24 ม.4 ค.ลาดยาว
อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

เบอร์โทร : 066-1214508



สาขาเพร็กหา

เริ่มให้บริการ : พฤษภาคม 2567

ที่ตั้ง : เลขที่ 555/80 ม.1 ค.เพร็กหาใหม่
อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ

เบอร์โทร : 066-1214505

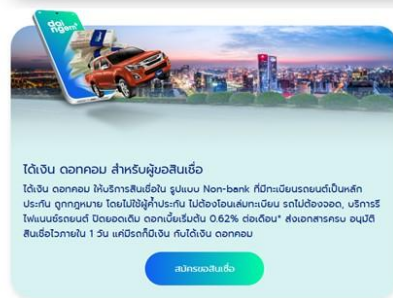


ธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล

ดำเนินงานโดยบริษัท ไดเงิน ดอทคอม จำกัด (บริษัทย่อย) ("Daingern") ให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (P2P Lending Platform) ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ www.daingern.com หรือผ่านแอปพลิเคชัน Daingern.com ทำหน้าที่เป็นตัวกลางจับคู่ความต้องการเข้าด้วยกันระหว่างผู้ขอสินเชื่อ (ผู้กู้) และนักลงทุน (ผู้ให้กู้) ที่มีความประสงค์ลงทุนให้กู้แก่ผู้กู้ที่มีรถยนต์และนำทะเบียนรถมาใช้เป็นหลักประกันการกู้เงิน เป็นการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการทางการเงินให้แก่บุคคลและผู้ประกอบธุรกิจที่ไม่สามารถเข้าถึงการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินที่เน้นการพิจารณาจากประวัติทางการเงินเป็นหลัก อีกทั้งเป็นทางเลือกรูปแบบใหม่สำหรับผู้ลงทุนในการสร้างโอกาสการลงทุนที่อาจได้รับผลตอบแทนที่ดีในระดับความเสี่ยงที่ผู้ลงทุนยอมรับได้ โดยผู้ลงทุนสามารถเลือกลงทุนในสัญญาสินเชื่อแบบรายสัญญาได้ด้วยตนเอง หรือเลือกให้แพลตฟอร์มจับคู่สินเชื่อให้แบบอัตโนมัติ (Auto Invest) ซึ่งผู้ลงทุนได้เลือกรูปแบบไว้ล่วงหน้าตามเงื่อนไขผลตอบแทนจากดอกเบี้ยที่แตกต่างกันตามอายุสัญญาเงินกู้ตั้งแต่ 12-60 งวด นอกจากนี้แพลตฟอร์มมีแนวทางบริหารความเสี่ยงสำหรับผู้ลงทุนโดยการให้กู้เป็นแบบมีหลักประกันและต้องผ่านการพิจารณาสินเชื่อจาก Daingern ก่อนทำสัญญาเงินกู้อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงแพลตฟอร์มยังกำหนดจำนวนเงินปล่อยกู้ต่อสัญญาของผู้ลงทุนแต่ละรายเพื่อกระจายความเสี่ยงให้กับผู้ลงทุน อีกทั้งแพลตฟอร์มเป็นผู้ดำเนินการทวงถามหนี้ การติดตามยึดรถและจำหน่ายรถยนต์ที่ใช้เป็นหลักประกันให้กับผู้ลงทุน อย่างไรก็ตามในด้านการรับเงินและส่งเงินระหว่างผู้ลงทุนและผู้กู้ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนโอนเงินลงทุนเพื่อการจับคู่สินเชื่อ ตลอดจนขั้นตอนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับส่งเงินต่ออายุสัญญาเงินกู้อาจดำเนินการผ่านหน่วยงานภายนอก (Third Party) ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลเก็บรักษาทรัพย์สิน (custodian) ซึ่งเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของ

ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยแพลตฟอร์มได้ผลตอบแทนจากค่าธรรมเนียมการใช้บริการแพลตฟอร์มของผู้ลงทุน ปัจจุบันแพลตฟอร์ม Daingern ยังให้บริการอยู่ในวงจำกัดภายใต้การทดสอบให้บริการใน Regulatory Sandbox โดยการควบคุมของธนาคารแห่งประเทศไทย ด้วยแนวทางการทดสอบและพัฒนานวัตกรรมที่นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการให้บริการทางการเงิน เพื่อให้นักธุรกิจได้มีการบริหารความเสี่ยงและการดูแลผู้ใช้บริการได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้เมื่อผ่านการทดสอบและออกจาก Regulatory Sandbox แล้วบริษัท ได้เงิน ดอทคอม จำกัด จะยื่นขอใบอนุญาตจากกระทรวงการคลังเพื่อประกอบธุรกิจในวงกว้างต่อไป

รูปภาพธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล



นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

นโยบายการตลาดที่สำคัญ

1. การทำการตลาดและการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ด้วยแพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันให้ลูกค้าดาวน์โหลดเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้บริการของลูกค้า รวมถึงมีฟังก์ชันสำหรับการแนะนำลูกค้ามุ่งหวังให้เข้าใช้บริการโดยมีคำตอบแทนให้คำแนะนำ
2. การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ช่องทาง Line official, Facebook, TikTok และ Website เป็นเครื่องมือติดต่อสื่อสารกับลูกค้า ให้การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการสามารถเข้าถึงลูกค้าได้ในวงกว้างทุกที่ทุกเวลา ส่งเสริมการซื้อผลิตภัณฑ์และการใช้บริการช่วยเพิ่มจำนวนลูกค้า และยอดขาย เสริมศักยภาพการแข่งขันทางการตลาดด้วยการเชื่อมต่อข้อมูลการติดต่อสื่อสารเข้ากับระบบปฏิบัติการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC27001:2022
3. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาสนับสนุนการปฏิบัติงานในทุกส่วนงานเพื่อวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขปัญหาได้รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ อาทิ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การบริหารการตลาดและบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า รวมถึงการเชื่อมต่อระบบปฏิบัติการระหว่างบริษัทกับคู่ค้าพันธมิตรธุรกิจช่วยเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
4. การทำการตลาดผ่านสาขาเพื่อสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักและสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า
5. การสร้างช่องทางการชำระเงินที่หลากหลายผ่าน Application/ QR code/ Barcode/ internet banking/ บัตรเดบิต บัตรเครดิต/ เอทีเอ็ม / เคาเตอร์ธนาคาร/ เคาเตอร์เซอร์วิส หรือที่สำนักงานของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการชำระเงินให้ลูกค้า
6. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรผ่านการฝึกอบรมและการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลที่การเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็วเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ
7. การกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของพนักงานในการให้บริการลูกค้าทั้งด้านการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานอย่างมืออาชีพ
8. การบริการลูกค้าและจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพผ่านหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ซึ่งพนักงานได้รับการพัฒนาทักษะให้สามารถบริการลูกค้าในทุกช่องทางครอบคลุมทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

9.การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการแสวงหาลูกค้ารายใหม่ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อการรักษาอัตราการคงอยู่ของลูกค้าทำให้เพิ่มสูงขึ้นพร้อมปลูกฝังทัศนคติการเป็นผู้ให้บริการที่มีใจรักการบริการจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ช่องทางการจำหน่าย

ช่องทางออฟไลน์

- การขายทางโทรศัพท์ (Telemarketing) โดยพนักงานที่มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ มีทัศนคติที่ดีในการบริการให้คำปรึกษาแนะนำลูกค้าอย่างมืออาชีพ ให้บริการภายใต้หลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- การขายผ่านสาขา ด้วยการทำการตลาดเชิงรุกโดยพนักงานสาขาลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ในบริเวณชุมชนใกล้เคียง อาทิ การออกบูทกิจกรรม การแจกโบรชัวร์ การติดป้ายสื่อไว้นิล เพื่อสร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ให้กับคนในชุมชนและกลุ่มคนทั่วไปให้เข้ารับบริการสินเชื่อ ASN Finance ที่สาขาบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี/ สาขาสำลูกกา คลองสี่ จังหวัดปทุมธานี และสาขาแพรกษา จังหวัดสมุทรปราการ
- การขายผ่านตัวแทนอิสระ เป็นผู้แนะนำลูกค้าที่สนใจขอสินเชื่อให้พนักงานสาขาสืบค้นข้อมูลลูกค้าเพื่อให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ให้คำปรึกษาและดำเนินการเกี่ยวกับการขอสินเชื่อ

ช่องทางออนไลน์

ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทได้สะดวกทุกที่ทุกเวลาผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

www.asnfinance.com

เว็บไซต์ให้บริการลูกค้าที่สนใจสมัครขอสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ขอสินเชื่อ โดยพนักงานติดต่อกลับให้บริการลูกค้าทันทีหรือกำหนดภายในเวลาไม่เกิน 15 นาที

www.oohoo.io

เว็บไซต์รวบรวมผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์จากบริษัทประกันภัยรถยนต์ชั้นนำสำหรับลูกค้าที่ประสงค์เลือกซื้อประกันด้วยตนเองสามารถเช็คราคาเปรียบเทียบก่อนซื้อและรับความคุ้มครองได้ด้วยขั้นตอนที่ง่ายสะดวกรวดเร็ว เพียงเลือกรุ่นรถ กรอกข้อมูลผู้เอาประกัน ชำระเบี้ยประกันมีให้เลือกผ่อนชำระได้และรับกรมธรรม์ผ่านออนไลน์ อีกทั้งลูกค้าสามารถตรวจสอบรายละเอียดกรมธรรม์ ความคุ้มครอง กำหนดจ่ายเบี้ยประกันรวมถึงสามารถต่ออายุประกันรถยนต์ได้ด้วยตนเอง

www.asnprompt.com

เว็บไซต์สำหรับอำนวยความสะดวกแก่นายหน้าบุคคลที่มีใบอนุญาตนายหน้าประกันวินาศภัย ในการเสนอขายผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ที่บริษัทได้คัดสรรให้นายหน้าเสนอขายลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการงานขายได้อย่างเป็นระบบ

www.daingern.com

เว็บไซต์ให้บริการจับคู่สินเชื่อระหว่างผู้ที่ต้องการให้กู้เงินและผู้ที่ต้องการกู้เงินโดยมีทะเบียนรถเป็นประกัน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังใช้แพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียผ่าน Facebook/ YouTube/ Tik Tok และ LINE Official เป็นช่องทางติดต่อสื่อสารกับลูกค้าเพื่อให้บริการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมถึงเป็นช่องทางทำการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ การสร้างการรับรู้ในแบรนด์เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่อยู่บนแพลตฟอร์มต่างๆ ได้อย่างกว้างเพิ่มโอกาสขยายฐานลูกค้าและสร้างยอดขายได้มากขึ้น อีกทั้งบริษัทยังให้บริการผ่านทางโมบายแอปพลิเคชันเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ได้ด้วยวิธีที่ง่ายด้วยตนเอง ไม่ว่าจะเป็น ข้อมูลผลิตภัณฑ์ รายละเอียดสัญญา การชำระเงิน การตรวจสอบประวัติการชำระเงิน การตรวจสอบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย

ตลาดประกันภัยรถยนต์เป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีศักยภาพในการเติบโตอีกมาก โดยนายหน้าประกันวินาศภัยมีการกระจายตัวสูงและมีบทบาทสำคัญต่อการสะท้อนความต้องการลูกค้าให้กับบริษัทประกันภัยในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยได้ตรงตามความต้องการ อีกทั้งเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัทประกันภัยมาจากช่องทางนายหน้า (Broker) เป็นช่องทางขายหลัก สำหรับการแข่งขันของธุรกิจนายหน้าประกันภัยรถยนต์ในปี 2567 ยังคงมีการแข่งขันที่สูงจากหลายปัจจัยทั้งสถานการณ์เศรษฐกิจชะลอตัว ปัญหาค่าครองชีพที่สูงขึ้นส่งผลต่อกำลังซื้อ อีกทั้งปัญหานี้คร่าเรือนสูงทำให้การปล่อยสินเชื่อของธุรกิจไฟแนนซ์เข้มงวดยิ่งขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดหนี้เสีย จำนวนรถใหม่ที่เขาสูระบบไฟแนนซ์ลดลง จำนวนรถที่เขาสูระบบประกันภัยจึงลดลงและส่งผลต่อจำนวนกรมธรรม์ใหม่ลดลงตามไปด้วย โดยยอดขายรถยนต์ปี 2567 ลดลงเหลือประมาณ 5.7 แสนคัน หรือลดลงประมาณร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนซึ่งเป็นยอดขายรถยนต์ที่ต่ำสุดในรอบ 15 ปี โดยเฉพาะยอดขายรถยนต์สันดาปประเภทรถกระบะ ในขณะที่ยอดขายรถยนต์ไฟฟ้าชะลอตัว แต่อย่างไรก็ตามการแข่งขันยังคงอยู่ที่ประกันภัยรถยนต์สันดาปมากกว่าเนื่องจากความผันผวนของราคารถยนต์ไฟฟ้าจากการแข่งขันลดราคาของผู้ผลิตรถยนต์ไฟฟ้าจีนส่งผลต่อทุนประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า ประกอบกับต้นทุนการซ่อมสูงกว่ารถยนต์สันดาปอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทประกันภัยจึงใช้นโยบายรับประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้าอย่างระมัดระวังโดยพิจารณาความคุ้มครองและกำหนดอัตราเบี้ยประกันที่เหมาะสมสอดคล้องกับต้นทุนและความเสี่ยง ทั้งนี้ประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้ามีเบี้ยประกันสูงกว่ารถยนต์สันดาปค่อนข้างมากเมื่อเทียบในทุนประกันภัยเท่ากัน นอกจากนี้ปัจจัยด้านพฤติกรรมของลูกค้าปัจจุบันเปลี่ยนการซื้อประกันภัยรถยนต์จากประเภท 1 เป็นประเภท 1+, 2+, 3+ และประเภท 3 เพิ่มขึ้นตามสภาพเศรษฐกิจ อีกทั้งลูกค้าปัจจุบันมีความเป็นปัจเจกบุคคลมากขึ้นต้องการผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับพฤติกรรมการใช้รถในราคาที่คุ้มค่า

ASN Broker เป็นหนึ่งในบริษัทนายหน้าประกันวินาศภัยที่แข่งขันในตลาดประกันภัยรถยนต์ มุ่งสนับสนุนให้ลูกค้าเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยโดยเน้นคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่คุ้มค่าและการบริการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริการด้านสินไหมและการเคลมประกันของบริษัทประกันภัยพันธมิตรที่มีความมั่นคงหลากหลายบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการลูกค้ายุคใหม่ในอัตราเบี้ยประกันที่เหมาะสม โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านหลากหลายช่องทางทั้งช่องทางออนไลน์ด้วยการใช้เทคโนโลยีแพลตฟอร์มสำหรับการเสนอขายประกันภัยออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเลือกซื้อประกันได้สะดวกทุกที่ทุกเวลาได้ด้วยตนเอง รวมถึงช่องทางออฟไลน์สำหรับรองรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการบริการผ่านพนักงานผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับใบอนุญาตเสนอขายประกันให้คำแนะนำปรึกษาพร้อมสร้างประสบการณ์ที่ดีในการซื้อประกันภัย สร้างความมั่นใจให้ลูกค้าในทุกขั้นตอนตั้งแต่การขายไปจนถึงการเคลมประกัน โดยในปี 2567 ASN Broker มีสัดส่วนการขายผ่านช่องทางออนไลน์ร้อยละ 42 และช่องทางออฟไลน์ร้อยละ 58 มียอดขายเบี้ยประกันภัยรถยนต์คิดเป็นมูลค่ารวม 418.55 ล้านบาท อีกทั้ง

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

ผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการแข่งขันสูงจากการที่มีอัตราผลตอบแทนระดับที่สูงและเป็นสินเชื่อที่มีหลักประกัน จึงมีผู้ประกอบการให้ความสนใจเข้าสู่ธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งผู้ประกอบการที่เป็นสถาบันการเงินและที่มีใช้สถาบันการเงิน (นอนแบงก์) ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยผู้ประกอบการกลุ่มนอนแบงก์รายใหญ่เป็นผู้ครองตลาดกว่าร้อยละ 80 เนื่องจากมีความได้เปรียบในเรื่องความยืดหยุ่นและคล่องตัวในการพิจารณาสินเชื่อลูกค้ารายย่อยกลุ่มที่ไม่สามารถขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่ รวมถึงการมีจำนวนสาขาครอบคลุมพื้นที่บริการ การใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานและความสามารถในการติดตามหนี้ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยส่งเสริมการเป็นผู้นำตลาด

ในปี 2567 ผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน มีการเติบโตด้วยอัตราที่ชะลอตัวจากปีก่อนแม้ความต้องการสินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่องหมุนเวียนในธุรกิจและในชีวิตประจำวันจะอยู่ในระดับสูงแต่ด้วยภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวไม่ถึงขั้นถดถอยและภาวะค่าครองชีพที่สูงขึ้นกระทบต่อรายได้ที่ไม่เพียงพอ หนี้ครัวเรือนอยู่ในระดับสูงส่งผลต่อความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ที่ลดลงของลูกหนี้ทำให้คุณภาพหนี้ครัวเรือนลดลงและหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เพิ่มขึ้น ดังนั้นผู้ประกอบการต่างให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพสินเชื่อ เน้นการเติบโตแบบระมัดระวังมากกว่ามุ่งเน้นการเติบโตของยอดสินเชื่อโดยเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ อาทิ การลดวงเงินอนุมัติ การตรวจสอบประวัติทางการเงิน การตรวจเครดิตบูโร การปรับเปลี่ยนเงื่อนไขที่สะท้อนความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ตามหลักการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบของธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบกับปัจจัยผลกระทบจากรถยนต์ไฟฟ้าที่เข้ามามีส่วนในตลาดโดยนโยบายรัฐบาลที่สนับสนุนการลดภาษีเพื่อส่งเสริมการซื้อรถยนต์ไฟฟ้าเพื่อชิงส่วนแบ่งตลาดรถยนต์ทำให้ผู้ประกอบการสินเชื่อต้องปรับลดราคาประเมินของรถยนต์หลักประกัน (LTV) ให้สอดคล้องกับภาวะตลาดรถยนต์มือสองเพื่อลดความเสี่ยงจากผลขาดทุนระยะยาวของสินเชื่อการปล่อยสินเชื่อต่อรายลดลง รวมถึงการปฏิเสธสินเชื่อที่มีมากขึ้นและยังคงไม่รับพิจารณาสินเชื่อรถยนต์อีวี นอกจากนี้ยังมีปัจจัยด้านปริมาณแหล่งเงินทุนที่ใช้ในการขายสินเชื่อมีจำกัดจากความเสี่ยงของนักลงทุนต่อการผิดนัดชำระหนี้ที่หนักขึ้นทำให้ผู้ประกอบการชะลอการปล่อยสินเชื่อจากการที่ไม่สามารถขายหุ้นกู้ได้ครบจำนวนหรือชะลอแผนการออกหุ้นกู้ออกไป จากภาพรวมตลาดสินเชื่อดังกล่าว ASN Finance มุ่งเน้นเติบโตในพอร์ตสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันซึ่งมีสัดส่วนกว่าร้อยละ 86 ของพอร์ตสินเชื่อและลดสัดส่วนพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อสำหรับทะเบียนรถยนต์เนื่องจากสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันมีกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่าและมีอัตรา NPL ต่ำกว่าพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อสำหรับทะเบียนรถยนต์ โดยดูแลพอร์ตสินเชื่อด้วยนโยบายปล่อยสินเชื่ออย่างระมัดระวัง การวิเคราะห์ประเมินเครดิตลูกหนี้อย่างเข้มงวด เน้นกลุ่มลูกค้าที่มีคุณภาพมีวินัยทางการเงิน หากเป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงจะลดวงเงินสินเชื่อลง รวมทั้งดูแลลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้โดยใกล้ชิด เพื่อลดความเสี่ยงจากการเพิ่มจำนวนของลูกหนี้ NPL ตลอดจนบริหารจัดการการนิยัตินยนต์หลักประกันให้มีการขายภายในระยะเวลาอันสั้น เพื่อลดการขาดทุนจากการขายรถยึด อย่างไรก็ตามจากอัตรา NPL ของ ASN Finance ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ร้อยละ 7.65 บริษัทต้องเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการงานติดตามหนี้โดยใกล้ชิดตั้งแต่ระยะเริ่มต้นก่อนเป็น NPL และการติดตามหนี้กลุ่ม NPL อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเพื่อให้อัตรา NPL ลดลงท่ามกลางสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่ท้าทายที่ต้องเผชิญในปี 2568

ธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล

ธุรกิจ P2P lending platform เป็นธุรกิจที่ต้องได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง โดยการขอใบอนุญาตนั้นผู้ประกอบการต้องผ่านการทดสอบใน Regulatory Sandbox ของธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน เพื่อให้มั่นใจว่าแพลตฟอร์มมีระบบงานที่มั่นคงน่าเชื่อถือ สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานในการให้บริการโดยเฉพาะเรื่องความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองผู้ใช้บริการ มีการเปิดเผยข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างครบถ้วน เพื่อการปกป้องผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ปัจจุบันมีผู้ประกอบการที่ผ่านการทดสอบและออกจาก Regulatory Sandbox แล้วได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงการคลังจำนวน 1 ราย และมีบริษัทที่อยู่ระหว่างทดสอบใน Regulatory Sandbox จำนวน 2 ราย โดย [Dainern](#) เป็นหนึ่งในจำนวนดังกล่าว

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย

บริษัทมีลูกค้าที่เป็นบริษัทประกันวินาศภัยทั้งสิ้นจำนวน 22 บริษัท โดยบริษัทประกันวินาศภัยทุกแห่งจัดให้มีการลงนามในสัญญาการดำเนินธุรกิจ ซึ่งถือเป็นสัญญาหลักหรือ master agreement และสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาเพิ่มเติม อาทิ ประเภทรหัสกรรม ค่านายหน้าประกันภัยและค่าบริการอื่น เป็นต้น

นโยบายในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาคู่ค้า

- เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีความแข็งแกร่งในธุรกิจ ทั้งในด้านการเงินและการออกแบบผลิตภัณฑ์ รวมถึงการให้บริการลูกค้าด้วยความรวดเร็วในการชดเชยค่าสินไหมทดแทน รวมถึงพิจารณาจากการดำรงเงินกองทุนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทประกันมีเงินเพียงพอที่จะสามารถจ่ายผลประโยชน์หรือค่าสินไหมทดแทนให้กับผู้เอาประกันภัยในอนาคตตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขกรมธรรม์
- เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีหลักการธรรมาภิบาลที่ดี มีผู้บริหารระดับสูงที่มีวิสัยทัศน์และทีมงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงานมีความเข้าใจในธุรกิจพร้อมที่จะสนับสนุนให้ธุรกิจของนายหน้าประสบความสำเร็จ
- เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีเครือข่ายในการให้บริการด้านการเคลมประกันรถยนต์ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด มีพันธมิตร เช่น อุ๋ม ช่อม หรือศูนย์ซ่อมรถยนต์ เป็นต้น ที่ได้รับการยอมรับเรื่องการบริการ
- มีเงื่อนไขในการรับประกันที่ไม่ซับซ้อนเหมาะสมสำหรับงานขายประกันผ่านทางโทรศัพท์รวมถึงการขายผ่านช่องทางออนไลน์
- มีการสนับสนุนให้บริษัทนายหน้าสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าช่วยส่งเสริมการสร้างยอดขายแก่บริษัท
- มีการพัฒนางานต่างๆ ด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัท
- มีทีมบุคลากรที่มีความเข้าใจและสนับสนุนงานทั้งก่อนและหลังการขาย
- มีการจัดการที่ก่อให้เกิดผลกำไรสูงสุดเพื่อให้สามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้นกับบริษัทนายหน้าประกันวินาศภัยได้

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

แหล่งที่มาของเงินทุนในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับมาจากเงินทุนหมุนเวียนและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงเงินที่บริษัทได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจำนวน 200 ล้านบาท จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 โดยบริษัทได้เริ่มใช้เงินทุนที่ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในไตรมาสที่ 2 ปี 2564 และเงินกู้ยืมดังกล่าวทยอยครบกำหนดชำระคืนในเดือนมิถุนายน-ธันวาคม 2567 ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติการขยายระยะเวลาเงินกู้เดิมจำนวนเงิน 200 ล้านบาท ออกไปอีก 5 ปีนับแต่วันที่เงินกู้เดิมครบกำหนดชำระคืนเพื่อให้บริษัทมีเงินทุนและเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอในการประกอบธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันได้อย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล

แหล่งที่มาของเงินทุนในการประกอบธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคลมาจาก

1. ผู้ให้กู้ซึ่งเป็นผู้ลงทุนสถาบัน กิจการเงินร่วมลงทุน นิติบุคคลร่วมลงทุนหรือผู้ลงทุนที่มีลักษณะเฉพาะตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์ผ่านระบบคราวด์ฟันดิง โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

กรณีนิติบุคคล

- มีส่วนของผู้ถือหุ้นตั้งแต่ 200 ล้านบาทขึ้นไป
- มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตั้งแต่ 40 ล้านบาทขึ้นไป

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- เป็นบุคคลซึ่งเคยลงทุนโดยตรงในหุ้นเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี และมีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้
 - มีสินทรัพย์สุทธิตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป
 - มีรายได้ต่อปีตั้งแต่ 4 ล้านบาทขึ้นไป
 - เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจหรือการลงทุน โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีเงินลงทุนโดยตรงในหุ้นตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป
2. ผู้ให้กูรายย่อย บุคคลธรรมดาที่มีความประสงค์จะให้กู้ผ่านแพลตฟอร์ม โดยต้องมีอายุตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไปหรือบรรลุนิติภาวะแล้ว สามารถลงทุนผ่านผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม P2P Lending ทุกรายรวมกันไม่เกิน 500,000 บาท ในรอบ 12 เดือน (ไม่นับรวมเงินต้นที่ได้รับชำระคืนแล้ว)

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่

- รายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่า
- อุปกรณ์เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานรวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ทางบริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายคำนวณค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของทรัพย์สิน และรับรู้ค่าเสื่อมในกำไรหรือขาดทุน

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ส่วนปรับปรุงค่าเช่า (ล้านบาท)	4.79	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการอายุการให้ประโยชน์เป็นเวลา 10 ปี
อุปกรณ์-เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน (ล้านบาท)	0.39	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการอายุการให้ประโยชน์เป็นเวลา 3 - 5 ปี
อุปกรณ์-เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	0.45	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการอายุการให้ประโยชน์เป็นเวลา 3 - 5 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ทรัพย์สินไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าสิทธิการใช้งานข้อมูลลูกค้าของธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยและค่าลิขสิทธิ์การใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชีรวม 23.97 ล้านบาท ทางบริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายวัดมูลค่าตัดจำหน่าย โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ค่าสิทธิการใช้งานข้อมูลลูกค้าของธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย (ล้านบาท)	อื่น ๆ : สิทธิการใช้งานข้อมูล	0.06	บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เป็นเวลา 3 ปี
ค่าลิขสิทธิ์การใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (ล้านบาท)	ลิขสิทธิ์	23.91	บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เป็นเวลา 5 - 10 ปี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยโดยมีการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งบุคคลใดๆ ที่เห็นสมควรเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย มีจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและมีระเบียบปฏิบัติหรือข้อกำหนดที่กำหนดให้การส่งบุคคลดังกล่าวไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องใดๆ เพิ่มเติม บริษัทจะมุ่งเน้นลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุนตามความเหมาะสม รวมถึงผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการลงทุนเพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

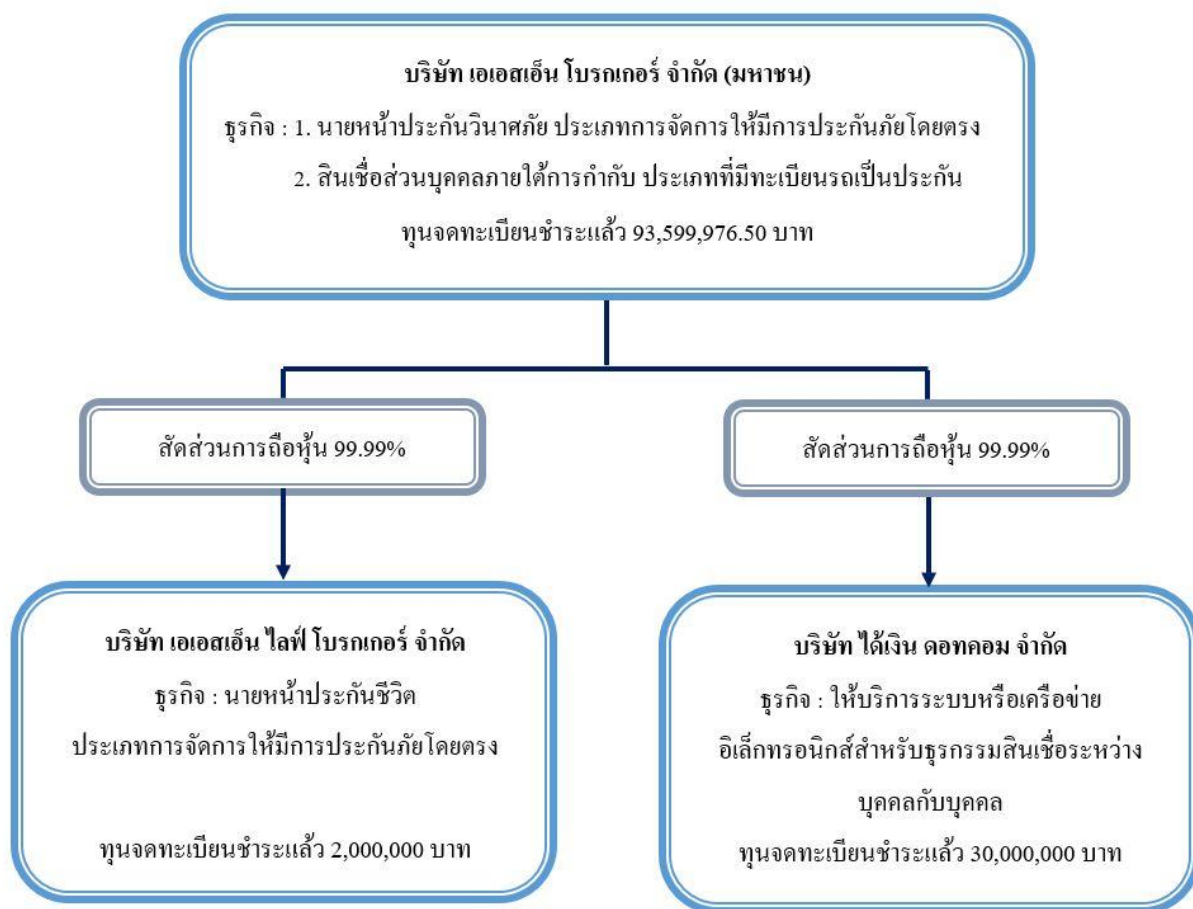
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

การลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของบริษัทย่อย จำนวน 2 บริษัท คือ บริษัท เอเอสเอ็น ไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจเป็นนายหน้าประกันชีวิต และบริษัท ได้เงิน ดอทคอม จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่⁽¹⁾

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง	82,460,184	44.05
2. นาง จารุพรรณ เลิศรุ่งเรือง	28,798,560	15.38
3. น.ส. วรณชนก วารุณประภา	26,496,000	14.15
4. นาย ภัทรสิทธิ์ เลหาศิริวงศ์	6,984,000	3.73
5. นาย ไพบุลย์ เสรีวัฒนา	5,756,100	3.07
6. นาย ธวัชชัย ชีวานนท์	4,716,000	2.52
7. นาย เจษฎา สุขทิศ	2,000,000	1.07
8. น.ส. อรณิชา สุวัฒน์พิมพ์	1,804,600	0.96
9. นาย โกมล จีระวัฒนสุข	1,559,944	0.83
10. นาย เลิศชัย เลิศรุ่งเรือง	1,225,488	0.65
11. นาง พรภัก สุขทิศ	1,200,000	0.64
12. นาย สุตสิด อุ่นแสงจันทร์	1,000,000	0.53

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	93,599,976.50
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	93,599,976.50
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	187,199,953
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะของบริษัทและหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสะสมอื่นๆ ตามที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับการเงิน ผลการดำเนินงาน แผนการลงทุน ความเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะของบริษัทย่อย และหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสะสมอื่นๆ ตามที่บริษัทย่อยกำหนด ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับการเงิน ผลการดำเนินงาน แผนการลงทุน ความเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0537	0.0478	0.0441
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0801	0.0267	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0801	0.0267	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%) ⁽²⁾	N/A	N/A	141.27	49.72	0.00

หมายเหตุ : ⁽²⁾ คำนวณจากกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจและเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญที่ทำให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว บริษัทจึงได้จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารจากทุกฝ่าย เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการและสามารถติดตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างใกล้ชิด

บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมและเป็นระบบ โดยอ้างอิงจากแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามกรอบการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับขององค์กร มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้านที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง เป็นต้น บริษัทพิจารณาปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีการทบทวนและประเมินความเสี่ยง รวมถึงติดตามมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ ยังมีการติดตามความเปลี่ยนแปลงของปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และมีการรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาสและรายปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ทำงานร่วมกับฝ่ายกฎหมายและบริหารความเสี่ยงเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 บริษัทไม่สามารถติดตามหนี้ได้

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- ธุรกิจของลูกค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถติดตามหนี้ได้ เป็นความท้าทายสำคัญทางกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลมาจากการกำหนดและการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับเป้าหมาย รวมถึงปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยและสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน มีการแข่งขันที่สูงและการเปลี่ยนแปลงในตลาดทำให้บริษัทต้องปรับตัวและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน การวางแผนกลยุทธ์จึงต้องพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ อย่างรอบด้าน ทั้งการเปลี่ยนแปลงของตลาด เทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภค รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทต้องสอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรมต่อลูกค้าและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การที่บริษัทไม่สามารถติดตามหนี้จากลูกหนี้ได้นั้น ย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัทในหลายด้าน ซึ่งล้วนแต่เป็นผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจทั้งสิ้น ซึ่งผลกระทบโดยตรงและชัดเจนที่สุดคือการสูญเสียรายได้ เมื่อลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ตามกำหนด บริษัทก็จะไม่ได้รับเงินที่ควรจะได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตรงต่อรายได้และกำไรที่ลดลง รวมถึงบริษัทอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ เช่น ค่าหน่วยความ ค่าเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และหากบริษัทไม่สามารถติดตามหนี้ได้เป็นเวลานาน หรือลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ บริษัทอาจต้องตัดหนี้ดังกล่าวเป็นหนี้สูญ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การที่บริษัทไม่สามารถติดตามหนี้จากลูกหนี้ได้นั้น เป็นความเสี่ยงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อบริษัทในหลายด้าน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสูง โดยมีมาตรการต่างๆ ดังนี้

- บริษัทได้กำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อควบคุมดูแลกระบวนการทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามหนี้ ตั้งแต่การอนุมัติสินเชื่อ การติดตามทวงถามหนี้ ไปจนถึงการดำเนินการทางกฎหมาย โดยมีเป้าหมายเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินการภายใต้กรอบและมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด มีการควบคุมดูแลด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทมีการติดตามสถิติตัวเลขเปอร์เซ็นต์หนี้สงสัยจะสูญเป็นประจำอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของหนี้เสีย ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถวางแผนและดำเนินการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที
- บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยมีการจัดอบรมให้พนักงานมีความรู้และทักษะในการติดตามทวงถามหนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามหนี้และลดความเสี่ยงจากการสูญเสีย
- บริษัทมีนโยบายและกระบวนการในการบริหารจัดการหนี้เสียที่มีประสิทธิภาพ เช่น การตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ การปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบจากหนี้เสียต่อผลประกอบการของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 2 การถูกโจมตีทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ภัยคุกคามทางไซเบอร์ในปัจจุบันมีความหลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น รูปแบบการโจมตีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้เพื่อเจาะระบบและขโมยข้อมูล รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและการแข่งขันที่สูงขึ้น บริษัทจึงต้องปรับตัวเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงขยายขอบเขตธุรกิจด้านการบริการลูกค้าทางออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้น ทั้งแพลตฟอร์มอีซู (OOHOO), เอเอสเอ็น ไฟแนนซ์ (ASN Finance) และ ไดเงิน (Daingern) เพื่อมุ่งสู่การบริการลูกค้าที่รวดเร็วและคล่องตัว ซึ่งเป็นการเพิ่มความเสี่ยงทางดิจิทัลและโอกาสในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งปัจจุบันมีการโจมตีหลายรูปแบบ เช่น มัลแวร์ (Malware) ที่เป็นโปรแกรมอันตรายอย่างไวรัส โทรจัน หรือแรนซัมแวร์ ที่สามารถเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อขโมยหรือทำลายข้อมูล ฟิชซิง (Phishing) ที่เป็นการหลอกลวงเพื่อให้ได้ข้อมูลส่วนตัว เช่น รหัสผ่านหรือข้อมูลทางการเงิน การโจมตีแบบ Denial-of-Service (DoS) ที่ทำให้ระบบหรือเว็บไซต์ไม่สามารถใช้งานได้ การละเมิดข้อมูล (Data Breach) ที่ข้อมูลสำคัญถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต และการโจมตีทางวิศวกรรมสังคม (Social Engineering) ที่เป็นการหลอกลวงให้คนในบริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การถูกโจมตีทางไซเบอร์เป็นภัยคุกคามที่ร้ายแรงและส่งผลกระทบต่อธุรกิจในหลากหลายด้าน ซึ่งความรุนแรงของผลกระทบจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับลักษณะของการโจมตีและความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งความเสียหายที่กระทบหลักคือความเสียหายทางการเงิน หากถูกขโมยข้อมูลทางการเงิน หรือการถูกเรียกค่าไถ่ นอกจากนี้ หากระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้ อาจทำให้ธุรกิจไม่สามารถดำเนินงานได้ตามปกติ อาจทำให้หยุดชะงัก หรือล่าช้า ส่งผลให้ธุรกิจไม่สามารถให้บริการลูกค้าได้ตามกำหนด ซึ่งจะสร้างความไม่พอใจให้กับลูกค้า ส่งผลให้สูญเสียรายได้ และยังทำให้ธุรกิจสูญเสียความน่าเชื่อถือในสายตาของลูกค้า คู่ค้า ซึ่งอาจทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคต และเกิดผลกระทบความเสียหายต่อการดำเนินงาน นอกจากนี้หากข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าถูกละเมิดจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ธุรกิจอาจต้องรับผิดชอบทางกฎหมาย และอาจถูกฟ้องร้องดำเนินคดี

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทได้นำมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 มาใช้เป็นมาตรฐานในการกำหนดระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ (ISMS) ของระบบการปฏิบัติหลักของบริษัทและบริษัทในเครือ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลขององค์กรมีความปลอดภัย (Confidentiality) มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ (Integrity) และมีความพร้อมใช้งาน (Availability) และได้จัดตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล โดยมีหน้าที่ในการควบคุมและติดตามความเสี่ยง วางแผนการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง การควบคุมและจัดการความเสี่ยง การติดตามทบทวนความเสี่ยง และการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง
- บริษัทได้นำเทคโนโลยีที่มีความน่าเชื่อถือมาใช้ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และติดตามการโจมตีทางไซเบอร์ ทั้งบนระบบหลักของบริษัทและบน Cloud Server โดยมีกรรายงานผลการเฝ้าระวังต่อคณะทำงานบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศทุกเดือน นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการติดตามความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งจะมีการรายงานต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศได้รับการควบคุมและจัดการอย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 3 การเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นของกฎหมาย กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแลเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญและมีการติดตามอย่างใกล้ชิด ทั้งกฎหมายที่เพิ่มเติมหรือ และเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวข้องกับธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยและสินเชื่อบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาทางกฎหมายและผลกระทบต่อธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นของกฎหมาย กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนั้นส่งผลกระทบอย่างมากกับบริษัท หากไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อาจถูกลงโทษทางแพ่งหรืออาญา หรือถูกสั่งให้หยุดดำเนินธุรกิจ และอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงกระบวนการทำงานระบบ หรือผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย รวมถึงอาจทำให้ธุรกิจเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถืออีกด้วย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการอบรมพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เช่น กฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน แนวปฏิบัติในการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) รวมถึงการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC27001:2022 เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง รวมถึงมีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ โดยการทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายทุกไตรมาส หรือเมื่อกฎหมายมีความเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้องและทันต่อสถานการณ์

ความเสี่ยงที่ 4 การรั่วไหลของข้อมูล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของลูกค้าและพนักงาน หากข้อมูลสำคัญรั่วไหลออกไปสู่ภายนอก ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดสามารถสร้างความเสียหายอย่างมากต่อบริษัท ซึ่งการรั่วไหลของข้อมูลสามารถเกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น การโจมตีทางไซเบอร์ที่ผู้ไม่หวังดีใช้เทคนิคต่างๆ เพื่อเข้าถึงข้อมูล

ขององค์กรโดยไม่ได้รับอนุญาต ความผิดพลาดของพนักงาน ที่อาจเกิดความผิดพลาดทำข้อมูลรั่วไหลโดยไม่ตั้งใจ เช่น การส่งอีเมลผิด การทำอุปกรณ์หาย หรือการตั้งค่าความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสม การละเลยมาตรการรักษาความปลอดภัยที่องค์กรกำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทยังมีการดำเนินกิจกรรมด้านข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน

ผลกระทบจากความเสียหาย

การรั่วไหลของข้อมูลเป็นภัยคุกคามร้ายแรงต่อองค์กรต่างๆ ทั่วโลกกำลังเผชิญ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจในช่วงกว้างและสร้างความเสียหายอย่างมาก ซึ่งหากเกิดการรั่วไหลของข้อมูลอาจทำให้บริษัทต้องสูญเสียเงินจำนวนมากในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุของการรั่วไหล ค่าใช้จ่ายในการกู้คืนข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการแจ้งเตือนลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี นอกจากนี้ องค์กรอาจต้องจ่ายค่าปรับหรือค่าชดเชยความเสียหายให้กับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการรั่วไหลของข้อมูล ซึ่งอาจมีมูลค่าสูงจนส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัท รวมถึงชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า รวมถึงหากระบบหรือข้อมูลถูกทำลาย หรือถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต อาจทำให้การดำเนินงานขององค์กรหยุดชะงัก หรือล่าช้า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงาน และอาจทำให้องค์กรไม่สามารถส่งมอบสินค้าหรือบริการได้ตามกำหนด นอกจากนี้ การที่ข้อมูลสูญหาย อาจทำให้องค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง หรือต้องใช้เวลาในการกู้คืนข้อมูล ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานในระยะยาว นอกจากนี้ องค์กรมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าถูกละเมิดจากการรั่วไหลของข้อมูล องค์กรอาจต้องเผชิญกับคดีความ หรือถูกลงโทษทางกฎหมาย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะทางการเงินขององค์กร นอกจากนี้ การที่องค์กรไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อาจทำให้องค์กรถูกปรับ หรือถูกสั่งให้หยุดดำเนินธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทมีการกำหนดนโยบายนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และนโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า บุคคลภายนอก และพนักงาน รวมถึงแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และสื่อสารให้พนักงานทุกคนในบริษัทเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดผ่านช่องทางต่างๆของบริษัท รวมทั้งมีการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี และมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงให้คำปรึกษา ดูแล และควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดของบริษัท เพื่อดำเนินงานเป็นไปภายใต้กฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง
- บริษัทมีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัยในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เช่น การเข้ารหัสข้อมูล การติดตั้ง Firewall การใช้ระบบตรวจจับการบุกรุก และการ update software อย่างสม่ำเสมอ
- มีการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลเฉพาะพนักงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงตามความจำเป็น เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงที่ 5 บริษัทไม่มีความพร้อมด้านความยั่งยืน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนครอบคลุมประเด็นที่หลากหลายทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้จากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร บริษัทจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น อย่างไรก็ตามการมุ่งสู่ความยั่งยืนมาพร้อมกับความเสี่ยงที่บริษัทต้องเผชิญ ซึ่งหากไม่ได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของธุรกิจได้

ผลกระทบจากความเสียหาย

กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ที่มีความเข้มงวดมากขึ้น อาจทำให้ธุรกิจต้องปรับปรุงกระบวนการทำงาน ระบบ หรือผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนด รวมถึงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทต่อการสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า และนักลงทุน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ และอาจนำไปสู่การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคต...

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทมีนโยบายพัฒนาความยั่งยืนองค์กร นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณคู่ค้า โดยมีการสื่อสารให้กับพนักงาน และคู่ค้าทราบผ่านช่องทางต่างๆของบริษัท รวมถึงมีการให้ความรู้กับพนักงานและมีการจัดกิจกรรมด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างความตระหนักด้านความยั่งยืนภายในบริษัท
- บริษัทมีการจัดตั้งคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน รวมถึงรับผิดชอบกิจกรรมด้านความยั่งยืนให้กับองค์กร และมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินการต่อคณะผู้บริหาร และคณะกรรมการทราบ
- มีการนำประเด็นทางด้านความยั่งยืนมาประเมินความเสี่ยง เพื่อให้ง่ายต่อการประเมินความเสี่ยงครบทุกมิติ โดยมีรายงานต่อคณะผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย “บริษัท” ดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ถือเป็นแนวทางการดำเนินงานของบริษัทครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยง การดำรงไว้ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างคุณค่าร่วมและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอันจะนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของกิจการอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20240216-asn-sustainability-policy-th.pdf>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นำไปสู่การกำหนดปัจจัยสำคัญด้านความยั่งยืน 11 ด้าน ได้แก่ 1. นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 2. การจัดการก๊าซเรือนกระจก 3. สิทธิมนุษยชน 4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค 6. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม 7. นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ 8. นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน 9. การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน 10. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 11. การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 17 ประการ (UNSDGs)

บริษัทได้นำประเด็นที่มีความสำคัญมากที่สุด 5 อันดับแรกมาจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและติดตามผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ได้แก่

1. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณลูกค้าและส่งให้ลูกค้ารับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้าของบริษัท และทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัท รวมไปถึงการนำเสนอข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
2. การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน โดยมีการกำหนดความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและมีการติดตามความเสี่ยงโดยคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนและรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส
3. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานในแต่ละห่วงโซ่ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้
4. การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยมีการพัฒนาแอปพลิเคชันและระบบปฏิบัติการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงานที่เป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญ การสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน รวมถึงการรักษาบุคลากรให้เติบโตไปพร้อมองค์กร

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์นโยบาย : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

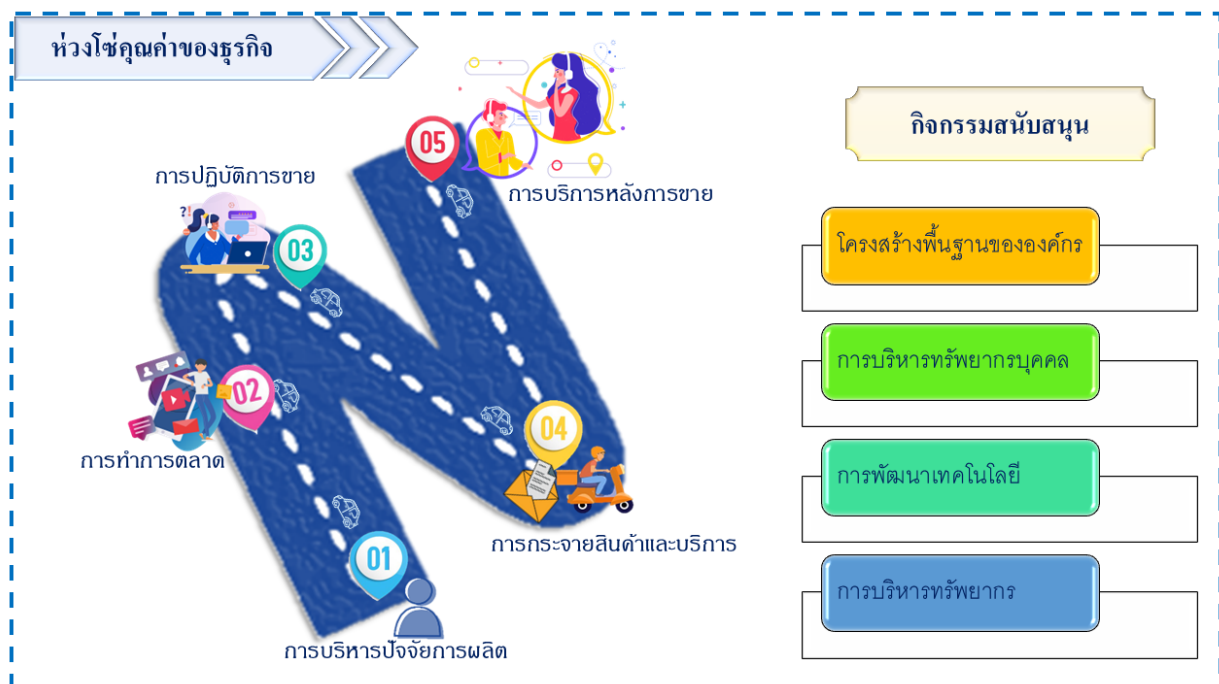
กิจกรรมหลัก

1. **การบริหารปัจจัยการผลิต** แบ่งเป็น ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย โดยการคัดสรรผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่ตรงกับกลุ่มลูกค้าจากบริษัทประกันภัยชั้นนำ และธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้า
2. **การทำการตลาด** บริษัทให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์ ประมวลผล พัฒนาบริการ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละกลุ่ม รวมถึงการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพียงพอต่อการตัดสินใจใช้บริการ และการทำการตลาดออนไลน์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ
3. **การปฏิบัติการขาย** โดยยึดหลักการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ให้ข้อมูลลูกค้าและคำอธิบายอย่างชัดเจน โปร่งใส มีการควบคุมคุณภาพการขายและบริการตามมาตรฐานที่กำหนด การกำหนดดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันได้
4. **การกระจายสินค้าและบริการ** โดยให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดการให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการผ่านสาขา ช่องทาง Online และ Offline ได้ง่าย สะดวก รวดเร็วและปลอดภัย
5. **การบริการหลังการขาย** โดย การให้บริการผ่านเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการลูกค้า / เจ้าหน้าที่ประจำสาขา / ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย / ผ่านเว็บไซต์ เพื่อสร้างประสบการณ์การใช้บริการที่ดีให้ลูกค้า มีการดูแลรักษาระบบโครงสร้างทางข้อมูล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

กิจกรรมสนับสนุน

1. **โครงสร้างพื้นฐานขององค์กร** การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร ในส่วนของงานบัญชีการเงิน กฎหมาย ระบบสารสนเทศ และส่วนงานปฏิบัติการต่างๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมหลัก
2. **การบริหารทรัพยากรบุคคล** การพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม
3. **การพัฒนาเทคโนโลยี** นำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุนเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในรูปแบบดิจิทัล ภายใต้การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. **การกระจายสินค้าและบริการ** มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรม ภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท และสนับสนุนให้คู่ค้ารับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> รายได้ ค่าตอบแทน สวัสดิการ ความมั่นคง และก้าวหน้าในอาชีพการงาน การได้รับการพัฒนาทักษะ และความรู้ความสามารถอย่างสม่ำเสมอ การประเมินผลงานที่เป็นธรรม การนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม สามารถนำเสนอความคิดเห็นความต้องการ รวมถึงการร้องเรียนได้ การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และมีสุขอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำระบบการจ่ายค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และสวัสดิการอย่างเหมาะสม อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสื่อสารให้พนักงานทราบสิทธิที่ตนมีตั้งแต่ขั้นตอนการปฐมนิเทศ การจัดทำโครงสร้างตำแหน่งงานให้เห็นถึงโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงานตามความสามารถ วางแผนและจัดหลักสูตรการฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนจากพนักงาน และให้ความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การจัดปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ / การประเมินผลการปฏิบัติงาน / การตรวจสอบการทำงานภายในองค์กร (Internal Audit)

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน • สร้างผลตอบแทนที่ดีและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน • การมีภาพลักษณ์องค์กรที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยยึดหลักความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น • มีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น • มีการบริหารความเสี่ยงที่ดี • มีการปฏิบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด • ผลการดำเนินงานที่ดีมีการเติบโตอย่างมั่นคงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยสารสนเทศ / การติดต่อกับกองทุนสัมพันธ์
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การสื่อสารข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง • สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว • ข้อมูลลูกค้าเป็นความลับและได้รับการปกป้อง • ได้รับการบริการที่ดี มีคุณภาพและมาตรฐาน • ได้รับการแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ • การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การคัดสรรผลิตภัณฑ์และพัฒนาการบริการ รวมไปถึงการสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม • การบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • นำข้อกำหนด ISO/IEC 27001:2013 ระบบมาตรฐานการจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มาเป็นกรอบในการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อโดยตรงผ่านพนักงานปฏิบัติการดูแลลูกค้า
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเติบโตของธุรกิจ • ผลตอบแทนทางธุรกิจคุ้มค่าและเป็นธรรม • การได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม • การปฏิบัติตามข้อตกลงสัญญาและการรักษาความลับ • ได้รับชำระค่าสินค้าและบริการตรงตามเวลา • การรักษาความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • มีนโยบายการให้บริการจากผู้ให้บริการภายนอก • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดความมั่นใจและไว้วางใจในการทำธุรกิจร่วมกัน • มีนโยบายต่อต้านการทุจริต • มีการแจ้ง และรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อผ่านพนักงานด้านการตลาด / การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
<ul style="list-style-type: none"> • คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ • การแข่งขันอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจและแข่งขันด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมต่อคู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับกฎหมายและนโยบายที่กำหนด การสื่อสารพนักงานเพื่อให้ทราบถึงการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตามการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ หรือระเบียบต่างๆ อย่างเคร่งครัดและถูกต้อง ไม่รับพิจารณาสินเชื่อแก่บุคคล นิติบุคคล หรือธุรกิจที่กระทำ หรือเข้าข่ายผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม หรือทำลายความมั่นคงของชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน การอบรม / สัมมนา
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจบนหลักคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ เป็นธรรม การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ให้การช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ ไม่สร้างผลกระทบเชิงลบแก่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน รวมถึงการช่วยเหลือในยามเกิด ภัยพิบัติ การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพื่อจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่บริษัทฯ มีความเกี่ยวข้อง ให้เกิดการดำเนินงานสอดคล้องตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจ นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงคู่ค้าและผู้ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญอื่นๆ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : https://www.asnbroker.co.th/assets/pdf/new/asn_environmental_policy.pdf

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	N/A	0.00	N/A
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	652.45	1,117.51	281.43
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	490.58	2,246.56	3,257.15
น้ำมันเตา (ลิตร)	N/A	0.00	N/A
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	N/A	0.00	N/A
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	N/A	0.00	N/A

	2565	2566	2567
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	N/A	0.00	N/A
ไอน้ำ (ตัน)	N/A	0.00	N/A
ถ่านหิน (ตัน)	N/A	0.00	N/A

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	90,661.30	92,066.90	93,434.40
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	90,661.30	92,066.90	93,434.40

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทแบ่งการจัดการขยะออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล โดยส่งขยะทั่วไปให้ทางสำนักงานเขตนำไปฝังกลบตามกระบวนการสำหรับขยะรีไซเคิลจัดการโดย ขยะพลาสติก บริษัทให้กับวัดจากแดงเพื่อนำไปผลิตเป็นผ้าไตรจีวรนาโน ขยะประเภทกระดาษ นำส่งให้บริษัทรับทำลายเอกสารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และบางส่วนจำหน่ายให้กับร้านรับซื้อของเก่า ขยะประเภทขวดแก้ว บริษัทเพื่อนำไปรีไซเคิล ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย/พาวเวอร์แบงค์ นำไปทิ้ง ณ จุดทิ้งขยะอันตรายของโครงการต่างๆ ที่รับทำลาย ขยะอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทให้กับวัดสวนแก้วเพื่อนำไปรีไซเคิล

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัท ได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้โครงการ Care the whale จึงได้ดำเนินโครงการแยกขยะและโครงการขวดแก้ว ล่องหน ปี 2 โดยประชาสัมพันธ์ให้แก่นักงานในการคัดแยกขยะแต่ละประเภท จัดวางถังขยะในพื้นที่ส่วนกลางของสำนักงาน มีการรวบรวมขยะ คัดแยก ขยะ และบันทึกปริมาณขยะรีไซเคิล จากนั้นนำขยะรีไซเคิลไปบริจาคให้แก่วัดจากแดง ขยะรีไซเคิลส่วนใหญ่เป็นประเภทพลาสติก กระดาษ และแก้ว โดยตลอดระยะเวลาที่บริษัทฯ ขอการรับรองผลการประเมินการลดหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) สามารถรวบรวมปริมาณขยะรีไซเคิลได้ 260.23 กิโลกรัม และได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งระบุว่าบริษัทสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ 427 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



ขยะพลาสติกที่บริษัทรวบรวมส่งให้กับวัดจากแดงเพื่อนำไปรีไซเคิล



ขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่บริษัทรวบรวมนำไปทิ้งยังจุดรับทิ้งในโครงการอื่นๆ



บริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่ใช้แล้วให้กับวัดสวนแก้ว



บริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่ใช้แล้วให้กับวัดสวนแก้ว



ใบประกาศเกียรติคุณ โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	2,819.00	8,512.50	9,863.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	2,819.00	8,510.00	9,852.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	2,819.00	8,510.00	9,852.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	2.50	11.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	2.50	11.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	291.99	449.23
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	291.99	449.23
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	291.99	449.23

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก⁽³⁾

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

หมายเหตุ : ⁽³⁾ บริษัท ยังไม่มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนเกี่ยวกับปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก เนื่องจากอยู่ในระหว่างการเก็บรวบรวมผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมดำเนินงานในครัวเรือนทั้งหมด แต่บริษัทมีการสื่อสารให้พนักงานทราบเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานให้ได้อย่างมากที่สุด

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	61.03	67.60	138.03
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	11.85	18.24	19.03
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	45.32	46.02	46.71
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3.86	3.34	72.29

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา⁽⁴⁾

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ บริษัท เข้ารับการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2566 เป็นปีแรก และได้ใช้ข้อมูลของปี 2566 ซึ่งผ่านการทวนสอบเป็นปีฐาน แต่เนื่องจากปี 2567 มีการเก็บข้อมูลการเดินทางมาทำงานของพนักงานในขอบเขตที่ 3 เพิ่มเติมตามคำแนะนำของหน่วยงานทวนสอบ ทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 ของบริษัทปี 2567 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายให้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีมนุษยธรรมปราศจากการใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิดทางเพศ การขู่เชิญทางร่างกาย จิตใจ หรือการข่มขู่ด้วยวาจา มีการส่งเสริมการรักษาด้านสุขอนามัย ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การมีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดี ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องสัญชาติเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะ ร่างกาย หรือสถานะทางสังคม สนับสนุนให้พนักงานมีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนให้มีความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานเด็ก หรือการใช้แรงงานโดยผิดกฎหมาย พัฒนาช่องทางการสื่อสารเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น หรือแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กรณีพบการกระทำที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : https://www.asnbroker.co.th/assets/pdf/new/asn_human_rights_policy.pdf

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี
แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงการสร้างความมั่นคงและโอกาสในการก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรม ทั้งยังจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ให้กับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพ เงินช่วยเหลือกรณีบิดามารดา หรือพนักงานเสียชีวิต ส่วนลดพนักงานสำหรับซื้อประกันกับบริษัท เป็นต้น

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการจัดการพนักงานในรูปแบบแผนพัฒนารายบุคคล (IDPs) ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมให้พนักงานพร้อมสำหรับการทำงานในตำแหน่งที่สูงขึ้นด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การเข้าร่วมสัมมนา การสอนงาน การเป็นพี่เลี้ยง การให้คำปรึกษา/คำแนะนำ การหมุนเวียนงาน การให้ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น การมอบหมายงาน การเป็นวิทยากรภายในบริษัท เป็นต้น อันจะส่งผลให้พนักงานสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ คุณลักษณะได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ บรรลุตามเป้าหมายของบริษัท

การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการมีส่วนร่วมกับพนักงานให้มีความผูกพันต่อบริษัท เพื่อเป็นการรักษานักงานที่มีคุณภาพไว้เป็นกำลังสำคัญในการผลักดันบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯจึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ และสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมดังกล่าว

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรม และส่งเสริมให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยและสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพงาน และเพื่อให้การบริหารงานด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯจึงได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ด้านการจ้างงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างงานที่มุ่งเน้นการให้ความเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยก ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะร่างกาย หรือสถานะทางสังคม ในปี 2567 บริษัทฯ เอเอสเอ็น โปรเกรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งหมด จำนวน 188 คน โดยมีช่วงอายุ เพศ ระดับการศึกษา และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

ด้านการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงการสร้างแรงกระตุ้นในการทำงานทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส รางวัล ที่เหมาะสมตามระเบียบนโยบายของบริษัทฯ และมีความสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และตลาดการจ้างงานในอุตสาหกรรมเดียวกัน นอกจากนี้ยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือค่าฌาปนกิจบิดามารดาที่เสียชีวิตของพนักงาน เป็นต้น

ด้านการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยเปิดโอกาสให้กับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านการฝึกอบรม การสัมมนาที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนการพัฒนองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ อาทิ การปฐมพยาบาล พนักงานใหม่ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ด้านการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการมีส่วนร่วมกับพนักงานให้มีความผูกพันต่อบริษัท เพื่อเป็นการรักษานักงานที่มีคุณภาพไว้เป็นกำลังสำคัญในการผลักดันบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯจึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ และสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมดังกล่าว

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยในการทำงาน สุขอนามัยของพนักงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งของตนเอง ของบริษัท และของผู้อื่น โดยการตรวจสอบสุขภาพประจำปี การจัดกิจกรรม 5ส และการซ่อมอพยพหนีไฟ

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



งานเลี้ยงปีใหม่
Happy New Year 2024



งานเลี้ยงปีใหม่พนักงาน ปี 2567



กิจกรรมแจกของขวัญ
ในเทศกาลตรุษจีน



กิจกรรมแจกของขวัญในเทศกาลตรุษจีน



กิจกรรมรดน้ำดำหัว
ในเทศกาลสงกรานต์



ประเพณีรดน้ำดำหัวในเทศกาลสงกรานต์



การประกวดการแต่งกายในเทศกาลฮาโลวีน



กิจกรรมประกวดการแต่งกายในเทศกาลฮาโลวีน



การตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน



กิจกรรม 5ส



การซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี



การอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงาน



บริจาคสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย



เผยแพร่สื่อที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมผ่านสื่อ Social Media ของบริษัท

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

ปี 2567 บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งสิ้น 188 คน จำแนกได้ดังนี้

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	197	201	188
พนักงานชาย (คน)	52	44	48
พนักงานหญิง (คน)	145	157	140

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	N/A	2	2
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	N/A	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	N/A	N/A	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	N/A	N/A	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	N/A	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	71,291,201.53	78,369,021.98	79,330,278.23
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	23,682,937.15	23,057,339.99	21,693,031.47
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	47,608,264.38	55,311,681.99	57,637,246.76

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	26.00	84.00	47.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	5,100.00	74,103.00	120,498.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร ⁽⁵⁾

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	N/A	89	122
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	34	36
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	55	86
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ (%)	N/A	44.28	64.89

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ ของบริษัทและบริษัทย่อย
ปี 2567 มีอัตราเฉลี่ย 39.35 ของพนักงานสะสมจำนวน 310 คน
ปี 2566 มีอัตราเฉลี่ย 30.69 ของพนักงานสะสมจำนวน 290 คน

	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	N/A	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม ในปี 2567 จำนวน 167.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงของกลุ่มลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ จึงส่งผลให้มีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 2.04 ล้านบาท

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

	3 เดือน ไตรมาส 4/2566	3 เดือน ไตรมาส 4/2567	เปลี่ยนแปลง	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง
	ล้านบาท	ล้านบาท	(%)	ล้านบาท	ล้านบาท	(%)
รายได้รวม	42.48	46.47	9.4%	159.62	167.93	5.2%
รายได้จากการดำเนินงาน	41.34	45.75	10.7%	155.20	164.56	6.0%
หัก ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริการ	19.48	16.91	-13.2%	71.82	70.78	-1.4%
กำไรขั้นต้น	21.86	28.84	31.9%	83.38	93.78	12.5%
รายได้อื่น ^{1/}	1.14	0.72	-36.8%	4.42	3.37	-23.8%
หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	10.38	14.39	38.6%	57.79	61.43	6.3%
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	12.62	15.17	20.2%	30.01	35.72	19.0%
หัก ต้นทุนทางการเงิน	3.11	3.93	26.4%	12.27	13.02	6.1%
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3.56	12.21	243.0%	11.31	24.42	115.9%
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1.79	(0.16)	-108.9%	4.45	0.32	-92.8%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับปี	4.16	(0.81)	-119.5%	1.98	(2.04)	-203.0%

^{1/} รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าธรรมเนียมยกเลิกประกัน ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าบริการของธุรกิจเงินให้กู้ยืม เป็นต้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

วิเคราะห์ผลการดำเนินงานงวด 3 เดือน ไตรมาส 4/2567 และประจำปี 2567

รายได้

บริษัทมีรายได้สำหรับงวด 3 เดือนไตรมาส 4/2567 จำนวน 46.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.4 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ปี 2567 รวม 167.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.2 จาก 159.62 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยแยกรายได้ตามส่วนงานหลักในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทมีรายได้รวมจากธุรกิจนายหน้าประกันภัยสำหรับงวด 3 เดือนไตรมาส 4/2567 รวมจำนวน 24.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.4 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนจึงส่งผลให้ปี 2567 มีรายได้รวม 82.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.3 จาก 78.21 ล้านบาท ปัจจัยหลักมาจากรายได้ค่านายหน้าและค่าบริการของธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย โดยบริษัทมีลูกค้าขายเบี้ยประกันภัยผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น จากการปรับกลยุทธ์ในการขายเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้รวดเร็วยิ่งขึ้นรวมทั้งบริษัทได้รับอัตราค่าบริการที่สูงขึ้นจากทางบริษัทประกัน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทรับรู้รายได้ค่านายหน้าประกันชีวิตลดลง เนื่องจากบริษัทยังคงไม่มั่นใจนโยบายในการขายเบี้ยประกันชีวิตปีแรกเพิ่มขึ้น

2. ธุรกิจให้กู้ยืมเงิน

- เงินลงทุนให้กู้ในธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (peer to peer lending platform)

ปัจจุบันเงินลงทุนดังกล่าวได้รับการชำระครบตามกำหนดแล้ว บริษัทจึงไม่มีการรับรู้รายได้ในธุรกิจนี้ตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป

- สินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยสำหรับงวด 3 เดือนไตรมาส 4/2567 จำนวน 19.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ในปี 2567 มีรายได้ดอกเบี้ยรวม 75.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.6 จาก 72.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยปัจจุบันทางบริษัทมุ่งเน้นกลุ่มลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลเป็นหลัก เพื่อลดความเสี่ยงจากเพดานของอัตราดอกเบี้ยของลูกหนี้กลุ่มสัญญาเช่าซื้อ แต่อย่างไรก็ตามเงินกู้คงเหลือของบริษัทจะค่อนข้างคงที่ เนื่องจากบริษัทได้ใช้เงินลงทุนและเงินกู้จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามวัตถุประสงค์สำหรับการให้กู้ครบถ้วนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนี้สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) คิดเป็นร้อยละ 7.65 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา ราคาตลาดรถยนต์มือสองลดลง และยังคงเหลือลูกหนี้ในกลุ่มของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ที่ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาและตอบรับการให้ความช่วยเหลือตามมาตรการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม รวมทั้งลูกหนี้ที่บริษัทเคยให้ความช่วยเหลือตามมาตรการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Responsible Lending) ที่ผ่านมานั้น ยังคงมีบางรายไม่สามารถฟื้นตัวกลับมาชำระหนี้ได้ตามปกติ อีกทั้งบริษัทพบว่ามีกลุ่มลูกค้าที่ตั้งใจเข้ามาทุจริตร่วมด้วย ทางบริษัทจึงปรับเกณฑ์การพิจารณาผู้ขอ เพิ่มความเข้มงวดในการลงพื้นที่ตรวจสอบผู้กู้ให้รัดกุมมากขึ้น ปรับอัตรา LTV ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น รวมทั้งได้เพิ่มมาตรการการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มข้นขึ้นและยังคงมาตรการติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้อย่างใกล้ชิด

ปัจจุบันบริษัทให้บริการผ่านช่องทางสาขา รวมทั้งสิ้น 3 สาขา ได้แก่ สาขาบางใหญ่ สาขาลำลูกกาคลอง 4 และสาขาแพรกษา

3.ธุรกิจให้บริการระบบสำหรับสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (peer to peer lending platform)

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการแพลตฟอร์มสำหรับงวด 3 เดือน ไตรมาส 4/2567 จำนวน 1.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปี 2567 มีรายได้จากการให้บริการแพลตฟอร์มรวม 6.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 42.6 จาก 4.65 ล้านบาท ปัจจัยหลักมาจากรายได้การให้บริการภายใต้ Regulatory Sandbox ซึ่งมีการเพิ่มขึ้นของวงเงินให้บริการจัดหาและจับคู่สินเชื่อระหว่างผู้กู้กับผู้ให้กู้อย่างต่อเนื่อง สรุปมูลค่าการให้บริการระบบสำหรับสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (peer to peer lending platform) ซึ่งเปิดให้บริการใน Regulatory Sandbox ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีวงเงินบริการดังนี้

- วงเงินบริการให้กู้สะสม จำนวน 208.76 ล้านบาท
- วงเงินบริการให้กู้คงเหลือ จำนวน 126.88 ล้านบาท
- หนี้สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) จำนวน 2.34 ล้านบาท

รายได้อื่น

บริษัทมีรายได้อื่นสำหรับงวด 3 เดือน ไตรมาส 4/2567 จำนวน 0.72 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 36.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปี 2567 มีรายได้อื่นรวม 3.37 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 23.8 จาก 4.42 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปัจจัยหลักมาจากรายได้ค่าธรรมเนียมยกเลิกประกัน และรายได้ค่าบริการอื่น ๆ ในธุรกิจให้บริการแพลตฟอร์ม

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

• ต้นทุนและค่าใช้จ่ายการให้บริการ บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายการให้บริการสำหรับงวด 3 เดือนไตรมาส 4/2567 จำนวน 16.91 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 13.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปี 2567 มีต้นทุนและค่าใช้จ่ายการให้บริการรวม 70.78 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.4 จาก 71.82 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจาก

1.ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลมีมูลค่าการปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี 2567 และมีต้นทุนการให้บริการผ่านช่องทางสาขา จึงทำให้มีต้นทุนพนักงานเพื่อรองรับการให้บริการลูกค้าในปี 2567 เพิ่มขึ้นประมาณ 5.48 ล้านบาท

2.ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย มีต้นทุนการให้บริการ ปี 2567 ลดลงประมาณ 5.50 ล้านบาท โดยบริษัทยังคงสามารถบริหารต้นทุนส่วนของพนักงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

3.ธุรกิจให้บริการแพลตฟอร์ม มีต้นทุนการให้บริการ ปี 2567 ลดลงประมาณ 1.04 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปัจจัยหลักมาจากบริษัทควบคุมต้นทุนส่วนของพนักงานและต้นทุนการให้บริการได้ดีขึ้น ถึงแม้ว่าบริษัทจะให้บริการจับคู่วงเงินเพิ่มสูงขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อน

• ค่าใช้จ่ายในการบริหาร บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2567 จำนวน 61.43 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปัจจัยหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานรวมทั้งค่าใช้จ่ายเพื่อรองรับการให้บริการจากการเพิ่มขึ้นของสาขา แต่อย่างไรก็ตามในส่วนของการให้บริการแพลตฟอร์มทางบริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายได้ดีขึ้น

• ต้นทุนทางการเงิน ปี 2567 จำนวน 13.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปัจจัยหลักมาจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 200 ล้านบาท ตามมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ซึ่งจะครบกำหนดชำระภายในปี 2572

• ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ปี 2567 จำนวน 24.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 13.11 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีการสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเพิ่มขึ้นจำนวน 6.98 ล้านบาท รับการตัดจำหน่ายหนี้สูญเพิ่มขึ้นจำนวน 2.99 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทสามารถติดตามหนี้สูญได้รับคืนเพิ่มขึ้นจำนวน 0.39 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ณ สิ้นปี 2567 บริษัทได้มีการปรับปรุงการประเมินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้สอดคล้องกับแนวโน้มความเสี่ยงในอนาคต ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

บริษัทมีสินทรัพย์รวม 556.58 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1.12 ล้านบาท จาก 557.70 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยการลดลงดังกล่าวมีสาเหตุหลักมาจาก (1) การลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 13.40 ล้านบาท จากการดำเนินงานของบริษัท (2) มีการเพิ่มขึ้นของเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้จำนวน 3.38 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจากค่าเบี้ยประกันภัยที่ต้องนำส่งค่าเบี้ยให้กับบริษัทประกัน (3) การเพิ่มขึ้นรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่นจำนวน 9.79 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันและรายได้ค้างรับค่าเบี้ยประกันที่รอเรียกเก็บ (4) การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ธุรกิจเงินกู้ยืมจำนวน 2.80 ล้านบาท

บริษัทมีหนี้สินรวม 265.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 1.23 ล้านบาท จาก 263.86 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยการเพิ่มขึ้นดังกล่าวมีปัจจัยหลักการลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 3.90 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการลดลงของสัญญาการเช่าอาคารเพื่อดำเนินการตามปกติของบริษัท และ

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานลดลงจำนวน 0.94 ล้านบาท แต่ทั้งนี้หนี้เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้นจำนวน 6.59 ล้านบาท เนื่องจากช่วงไตรมาสที่ 4/2567 มียอดขายเบี้ยประกันวินาศภัยที่รอนำส่งบริษัทประกันเพิ่มขึ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 291.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 2.34 ล้านบาท จาก 293.83 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 ซึ่งเป็นผลขาดทุนจากผลการดำเนินงานตามงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในปี 2567

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

	ณ 31 ธ.ค. 66		ณ 31 ธ.ค. 67		เพิ่มขึ้น	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	557.70	100.0%	556.58	100%	-1.12	-0.2%
หนี้สินรวม	263.86	47.3%	265.09	47.6%	1.23	0.5%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	293.83	52.7%	291.49	52.4%	-2.34	-0.8%

งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2567

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สำหรับปี 2567 บริษัทมีรายการเงินสดและเทียบเท่าเงินสดสุทธิจำนวน 14.90 ล้านบาท ลดลงจำนวน 12.90 ล้านบาท จาก 27.80 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยแยกแต่ละกิจกรรม ดังนี้

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 9.08 ล้านบาท บัญญัติหลักเนื่องจากในปี 2566 ทางบริษัทปล่อยกู้ในลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุทธิจำนวน 65.85 ล้านบาท ซึ่งในปี 2567 จึงสามารถปล่อยกู้ได้ตามเงินคงเหลือจากเงินลงทุนและเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันให้ครบถ้วน

บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 4.64 ล้านบาท บัญญัติหลักมาจากการลงทุนพัฒนาในระบบซอฟต์แวร์สำหรับการให้บริการแก่ลูกค้าทั้งในธุรกิจเงินให้กู้และธุรกิจให้บริการระบบสำหรับสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล (peer to peer lending platform) เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการอย่างสูงสุด

บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 17.34 ล้านบาท บัญญัติหลักมาจากการชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

แนวโน้มในปี 2568

- บริษัทยังคงมีเป้าหมายเติบโตในธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยผ่านช่องทางออนไลน์โดยสรรหาพนักงานขายเพื่อเพิ่มยอดขายให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายอีกทั้งยังสามารถขายประกันวินาศภัยผ่านช่องทางสาขาเพื่อสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้ครอบคลุมมากขึ้นเช่นกัน
- ธุรกิจเงินให้กู้ยืมทางบริษัทยังคงมีมาตรการควบคุมคุณภาพในการปล่อยสินเชื่อให้รัดกุมรวมทั้งเพิ่มความเข้มงวดในการติดตามหนี้เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดหนี้เสียในอนาคตนอกจากนี้ตามที่บริษัทได้ออกหลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้สอดคล้องตามประกาศของธปท.เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ของบริษัทนั้นลูกหนี้ที่ทางบริษัทได้ให้ความช่วยเหลือไปนั้นทางบริษัทยังคงติดตามพฤติกรรมชำระหนี้ของลูกหนี้กลุ่มนี้อย่างใกล้ชิดและยังคงติดตามสถานการณ์ในตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเกิดประโยชน์กับบริษัทและลูกหนี้ให้มากที่สุด

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

จากภาวะเศรษฐกิจที่อยู่ในช่วงซบเซา ปัญหาหนี้ครัวเรือนของประเทศไทยที่สูงขึ้นรวมถึงราคาตลาดรถยนต์มือสองที่ลดลงนั้น ส่งผลให้บริษัทต้องเผชิญความท้าทายด้านคุณภาพของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อที่สูงขึ้น ทางบริษัทจึงปรับการประเมินอัตราส่วนสินเชื่อต่อหลักประกัน (LTV) ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ตลอดจนพิจารณาคุณสมบัติและประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ขอสินเชื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงให้ความสำคัญต่อกระบวนการติดตามหนี้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและการเพิ่มมาตรการป้องกันการทุจริตให้เข้มข้นขึ้นเพื่อป้องกันการทุจริตของผู้ขอสินเชื่อในอนาคตอีกด้วย

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	83,753.74	27,795.58	14,897.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	40,243.30	40,461.31	50,252.70
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,388.15	1,449.52	1,803.37
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	269,828.01	221,044.73	230,134.29
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	9,690.00	7,532.75	5,625.11
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,448.65	2,495.92	1,548.65
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	298,992.93	336,650.96	326,447.72
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	568,820.94	557,695.68	556,582.01

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	50,052.71	42,953.01	49,545.28
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	0.00	200,000.00	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	4,532.43	4,497.35	4,725.94
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	59,026.80	253,029.36	56,477.97
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	200,000.00	0.00	200,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	212,944.27	10,833.76	208,617.48
รวมหนี้สิน (พันบาท)	271,971.06	263,863.11	265,095.45
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	93,599.98	93,599.98	93,599.98
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	159,007.68	159,007.68	159,007.68
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	44,123.41	41,106.10	38,760.08
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	118.82	118.82	118.82
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	296,849.88	293,832.57	291,486.55
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	296,849.88	293,832.57	291,486.55

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	146,696.15	155,199.78	164,560.87
รวมรายได้ (พันบาท)	151,974.41	159,623.55	167,935.92
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย			
ต้นทุน (พันบาท)	70,845.81	71,822.39	70,784.59
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	65,653.96	57,788.96	61,431.46
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	-3,497.56	11,312.68	24,419.77
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	133,002.21	140,924.03	156,635.82
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	12,287.98	12,268.55	13,023.92
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	1,515.17	4,450.04	315.54
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	5,169.06	1,980.93	-2,039.35
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	0.03	0.01	-0.01

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	9,749.49	10,358.09	11,065.36
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	-80,032.37	-29,343.86	9,081.06
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-9,748.74	-5,018.53	-4,643.12
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-9,720.02	-5,018.53	-4,643.12
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-14,994.72	-4,998.24	-1.20
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-12,298.93	-12,279.50	-12,613.18
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	-31,375.43	-21,595.76	-17,336.42

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.57	4.17	4.07
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	51.71	53.72	56.99
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	10.18	14.63	21.27
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	3.40	1.23	-1.21
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	1.71	0.67	-0.70
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.92	0.90	0.91
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	2.05	3.29	3.59
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	7.93	4.95	4.27
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	290.32	252.41	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	0.89	0.35	-0.37
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.26	0.29	0.30
อัตราสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้/สินเชื่อรวม) (ร้อยละ)	0.95	4.69	7.65

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : 0 2677 2000
โทรสาร : 0 2677 2222
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว อรพรรณ ชุนทกิจไพศาล
เลขที่ใบอนุญาต : 6105

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม มีความสุจริตโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ คำนึงถึงการปฏิบัติที่เป็นธรรมอย่างเสมอภาค การเคารพสิทธิและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นรากฐานสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ส่งเสริมการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนนอกเหนือจากผลกำไร การดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล มีการบริหารจัดการและผลประกอบการที่ดี มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถปรับตัวได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยการประกาศใช้และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ถือเป็นหน้าที่ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบผ่านระบบสารสนเทศของบริษัท และแสดงให้สาธารณะรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.asnbroker.co.th> ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-code-conduct-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใสจึงต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท การกำหนดโครงสร้างกรรมการทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสม รวมถึงการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต้องเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารโดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อการนำพาวงศ์สู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถและประสบการณ์จะต้องอุทิศเวลาให้กับบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่มีความซื่อสัตย์ในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม นอกจากนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจะต้องมีคณะกรรมการช่วยย่อยต่างๆ เพื่อช่วยการกำกับดูแล ศึกษา และกลั่นกรองงานตามความจำเป็น ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีวิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นที่จะให้บริษัทเป็นผู้ให้บริการด้านสินเชื่อบุคคลและนายหน้าประกันวินาศภัยที่พร้อมพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลระดับมาตรฐานสากลดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดูแลผลประโยชน์ของลูกค้า พันธมิตร พนักงานรวมถึงผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี โดยกำหนดเป็นวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทเพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายระยะยาวและวางแผนงานประจำปีให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กร มีภาวะผู้นำในการกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหารให้มีการบริหารจัดการที่ดี ดำเนินธุรกิจที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืนโดยพิจารณาถึงทรัพยากร นวัตกรรม เทคโนโลยีและปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนกลยุทธ์อื่นๆ รวมทั้ง ซึ่งกลยุทธ์มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันนำพาวงศ์ไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานเพื่อให้อนาคตฝ่ายบริหารได้ดำเนินงานตามกลยุทธ์ให้บรรลุเป้าหมายหลักขององค์กรที่สะท้อนถึงความยั่งยืนทางธุรกิจ คำนึงถึงการเติบโตของผลประกอบการไปพร้อมกับความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและการคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท การแต่งตั้ง และความเป็นอิสระ

- คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ความสามารถและคุณสมบัติเฉพาะด้าน มีจำนวนรวมกันอย่างน้อย 5 คน เพียงพอที่จะสามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทได้เป็นอย่างดี และมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจ และมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างเป็นอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย โดยกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
- กรรมการบริษัทได้รับแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดโดยรวม มีใช้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ
- กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบวาระอาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นส่วนสามไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้น ให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตามกรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกได้

- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจดำเนินการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งแทน โดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป็นนโยบายว่ากรรมการอิสระอาจขาดความเป็นอิสระเมื่อได้ ปฏิบัติงานต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป จะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
- กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียทางการเงินและการบริหารจัดการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างอิสระและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องตระหนักถึงความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัท ดังนั้น กรรมการไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามหลักเกณฑ์พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาถึงทักษะของกรรมการที่ต้องการสรรหา ทั้งด้านทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยใช้ Board Skill Matrix เป็นเครื่องมือกำหนดและตรวจสอบคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัทตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญอย่างยิ่งเพื่อให้ทราบถึงทักษะที่จำเป็นและทักษะที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งพิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทั้งในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยมีให้ข้อจำกัดทางเชื้อชาติ ภาษา อายุ และเพศ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการอาจจะใช้แหล่งการสรรหาดังต่อไปนี้

- (1) การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (2) กรรมการของบริษัทเป็นผู้แนะนำ
- (3) การสรรหาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอ
- (4) บริษัทที่ปรึกษาภายนอก
- (5) ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของหน่วยงานต่างๆ
- (6) การสรรหาโดยกระบวนการอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและเหมาะสม

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัทที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของผลกำไรของบริษัทอย่างรอบคอบและโปร่งใส เพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ในระดับขนาดใกล้เคียงกัน เพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและคุณสมบัติที่บริษัทต้องการ จึงให้กรรมการนำพาวงค์ให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าตอบแทนกรรมการ โดยกำหนดเป็นวาระการประชุมเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2567 เป็นเงินค่าตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับปี 2566 ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท 38,120 บาท
- กรรมการบริษัท 25,410 บาท
- ประธานกรรมการตรวจสอบ 30,500 บาท
- กรรมการตรวจสอบ 25,410 บาท

ทั้งนี้ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงานแล้ว และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะประธานในทุกคณะที่ดำรงตำแหน่ง ในส่วนของกรรมการนั้น จะได้รับค่าตอบแทนเฉพาะในฐานะกรรมการบริษัทเท่านั้น แม้ว่ากรรมการรายนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยด้วยก็ตาม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ในการกำกับดูแลกิจการ กรรมการจะต้องใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดโครงสร้างกรรมการทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบที่มีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสมในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ด้วยการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในนโยบายภาพรวม รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล และดูแลรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารจัดการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งครอบคลุมถึงมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมปลอดภัย สร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ ในขณะที่ฝ่ายบริหารมีหน้าที่บริหารบริษัทตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทและนำกลยุทธ์ตลอดจนการบริหารจัดการงานประจำวันของบริษัทไปปฏิบัติให้ประสบความสำเร็จและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

- กำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- กำกับ ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- มีบทบาทในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- มีบทบาทในการกำกับการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่องและถามพื่อที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญและส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- มีบทบาทในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- จัดทำแผนระยะยาวและแผนงานระยะสั้นตลอดจนกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้แผนงานระยะยาวบรรลุเป้าหมาย
- จัดทำงบประมาณและดำเนินธุรกิจภายใต้งบประมาณ แผนงานโครงการและหลักการที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการ
- การจัดองค์กรและงานโดยมีอำนาจในการกำหนดโครงสร้างองค์กร การออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน การกำหนดสายการบังคับบัญชา และผังการดำเนินงาน การกำหนดตารางอำนาจอนุมัติปฏิบัติงานและการกำหนดระดับงาน Job Description และ Job Specification
- การบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมีอำนาจพิจารณาจ้างงาน/เงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินชดเชย/การพิจารณาโบนัส/ ค่าตอบแทนของพนักงานในตำแหน่งตั้งแต่กรรมการผู้จัดการลงมา การแต่งตั้ง ถอดถอนและโอนย้าย สับเปลี่ยนสายงาน การพิจารณาสวัสดิการภายใต้นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร การเสริมสร้างทักษะและความชำนาญของบุคลากรเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ของบริษัท
- ควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัวและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
- มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบนิติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมปกติของบริษัท เช่น ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและรายจ่ายลงทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่เกี่ยวข้องรวมถึงการมอบอำนาจช่วงในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเพื่อก่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของบริษัท
- มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็นและเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
- ขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทหรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยผ่านคณะกรรมการบริษัท
- แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

ทั้งนี้อำนาจในการกระทำนิติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถือว่าอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมดังกล่าวไม่ว่าโดยดุลยพินิจของตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำในนามของตนเอง ในกรณีดังกล่าวนิติกรรมนั้นจะต้องนำเสนอเพื่อให้ความเห็นชอบโดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอไปยังคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมายต่อไป

การพัฒนากรรมการ

กรรมการของบริษัททุกคนผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตามการที่คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และหากมีกรรมการใหม่เขาดำรงตำแหน่ง บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท กฎเกณฑ์ นโยบายต่างๆ รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่สัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรกเพื่อส่งเสริมให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Board Self-Assessment) เป็นรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยจัดทำแบบประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแนะนำสำหรับใช้เป็นกรอบการสอบทานการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายที่บริษัทกำหนดไว้

หลักเกณฑ์การประเมินแบ่งตามหัวข้อดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

กระบวนการประเมินผล

เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้กรรมการบริษัททุกท่านทำแบบประเมินและส่งคืนเลขานุการบริษัทในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อรวบรวมผลประเมินความคิดเห็นเพิ่มเติมจากการประเมินสรุปรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและคณะกรรมการทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา ตลอดจนปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท พร้อมจัดให้มีการเปิดเผยกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีบทบาทในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรรมการอาวุโสเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณารวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ ทั้งนี้ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล รวมทั้งผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567 คณะกรรมการเห็นว่าได้ปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่สามารถควบคุมดูแลการจัดการดำเนินงานของบริษัทย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัท โดยพิจารณาส่งบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยโดยมีจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารงานตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการของบริษัทย่อย

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการหรือผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนซึ่งรวมถึง

- การกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนและที่มีผลให้การพิจารณาของกรรมการหรือผู้บริหารดังกล่าวในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญ ต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการของบริษัทก่อน
- การติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญใดครบถ้วนถูกต้อง
- มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีความรัดกุมเพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
- การติดตามดูแลให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่มีผลให้การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือการทำรายการที่สำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยในลักษณะที่สอดคล้องกับการทำรายการในลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนลูกค้า คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ รวมทั้งชุมชนและสังคม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียต้องได้รับการดูแลตามสิทธิที่มีอยู่ตามกฎหมายและตามข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทอย่างเป็นธรรม

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้,
หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงสนับสนุนการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเองดังนี้

กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด

- สิทธิในการได้รับใบหุ้นและการโอนหุ้น
- สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา เหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ
- สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งในผลกำไร/เงินปันผล

กำกับดูแลเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2567 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องพาโนรามา ชั้น 14 โรงแรมดิ เอ็มเมอรัลด์ เลขที่ 99/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร มีผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมโดยการรับมอบฉันทะรวมทั้งสิ้นจำนวน 42 รายหรือคิดเป็นร้อยละ 63.7073 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

การดำเนินการก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหรือส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม รวมทั้งการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งบริษัทได้แจ้งการให้สิทธิดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบการรับส่งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ หนังสือมอบฉันทะ พร้อมระบุเงื่อนไขและวิธีการลงทะเบียนเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะและการเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ รวมถึงหลักเกณฑ์วิธีการเข้าร่วมประชุมและคะแนนเสียงในการผ่านมติแต่ละวาระที่คณะกรรมการบริษัทเสนอให้พิจารณา รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมอื่นๆ โดยบริษัทเผยแพร่เอกสารการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบรับส่งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยระบุวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมชัดเจนพร้อมระเบียบวาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาวาระการประชุมล่วงหน้าและนำข้อมูลมาตัดสินใจในการลงมติที่เพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส
- ให้มีการประกาศรายละเอียดของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันต่อเนื่อง 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาเข้าร่วมประชุม
- ในกรณีที่มีการเพิ่มวาระการประชุมจะมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยจะปฏิบัติตามกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น และจะส่งหนังสือเชิญประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมรวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ก่อนจัดส่งเอกสาร

การดำเนินการในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- จัดให้มีสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางและกำหนดช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้โดยง่าย รวมถึงจัดห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสมสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ
- เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และแจ้งพบเวลาลงทะเบียนแล้วก็ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่เสียสิทธิ
- จัดบุคลากรต้อนรับ ให้ข้อมูลและตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จะเข้าร่วมประชุมและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมอย่างเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในวันประชุมอย่างเท่าเทียมกัน
- จัดให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การลงคะแนนเสียง การนับคะแนนและการแสดงผลเพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปโดยสะดวก รวดเร็วและผลการลงมติดีความถูกต้องแม่นยำ
- สนับสนุนให้การรวมการทุกคนรวมทั้งผู้บริหารระดับสูง เลขานุการบริษัท เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหากไม่ติดภารกิจสำคัญเพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นอย่างอิสระ และเหมาะสมตามวาระการประชุมโดยประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาได้อย่างเหมาะสม
- ไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควรเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

- ประธานในที่ประชุมหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายชี้แจงสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะรวมทั้งหลักเกณฑ์วิธีการที่ใช้ในการประชุม การออกเสียงลงคะแนนรวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นอาสาทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการลงคะแนนเสียงและเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- ในระหว่างการประชุมให้ประธานกรรมการซึ่งเป็นประธานในที่ประชุมหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายแจ้งต่อที่ประชุมถึงข้อมูลและเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่เสนอ รวมทั้งแจ้งคะแนนเสียงในการผ่านมติในแต่ละวาระ
- จัดให้มีการลงคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระของการประชุมที่ต้องมีการลงมติของที่ประชุม เว้นแต่ผู้ถือหุ้นได้มีการออกเสียงลงคะแนวล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะแล้ว
- จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ แต่ไม่สามารถแยกจำนวนเสียงในการลงคะแนนเสียงได้
- สนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนโดยชักถามแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งผ่านระบบการรับส่งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังวันประชุมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และเผยแพร่บันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสม ประกอบด้วยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ พร้อมทั้งเผยแพร่มติที่ผ่านการประชุมเป็นไปตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัท
- นำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย มาพิจารณาและหาแนวทางการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใสและทันเวลาผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย นำเชื่อถือและมีความเท่าเทียมด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย

การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- มีช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นกับบริษัทผ่านนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลการดำเนินงานรวมถึงข้อเสนอแนะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานไปยังฝ่ายบริหาร
- มีเว็บไซต์ของบริษัท www.asnbroker.co.th เพื่อใช้สื่อสารข้อมูลสำคัญให้กับผู้ถือหุ้นได้รับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน โดยกำหนดประเภทข้อมูลตามหมวดหมู่ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก
- เผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบการรับส่งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งข้อมูลผลประกอบการรายไตรมาสและประจำปี ตลอดจนกรณีพบประเด็นที่ก่อให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนและจำเป็นต้องชี้แจงเพื่อให้รับทราบโดยทั่วกันป้องกันปัญหาการได้รับข้อมูลไม่เท่าเทียมกัน

การกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ดีเพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท คณะกรรมการมีการสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน การสอบทานครอบคลุมทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการบริหารความเสี่ยงมีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะทำงานและมีผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ เป็นสมาชิกดำเนินการประเมินความเสี่ยง กำหนดแนวทางมาตรการควบคุมและจัดทำแผนลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบรวมถึงมีการทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง

พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชนปราศจากการเลือกปฏิบัติ ส่งเสริมให้พนักงานมีความสามัคคีปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์รวมถึงส่งเสริมให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างพนักงานและบริษัท

แนวปฏิบัติ

- สรรหาพนักงานด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพและเงื่อนไขการจ้างเป็นธรรมเพื่อให้ได้พนักงานที่มีคุณภาพและซื่อสัตย์เข้าร่วมปฏิบัติงาน
- การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลหรือการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความยุติธรรมเสมอภาคสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมรวมถึงการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นรายบุคคลรวมถึงการสร้างแรงกระตุ้นในการทำงานทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส รางวัล และสวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสมตามระเบียบนโยบายของบริษัท ซึ่งได้รับการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมเป็นปัจจุบันมีความสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและตลาดการจ้างงานในอุตสาหกรรมเดียวกัน

- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้และความสามารถของพนักงานโดยให้อาสาสมัครพนักงานอย่างทั่วถึงและเสมอภาครวมถึงส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมเพิ่มเติมในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยแก่ชีวิต สุขภาพ ร่างกาย ตามนโยบายความปลอดภัยชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมการทำงานที่ดีให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุขสามารถบริหารดุลยภาพระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตส่วนตัวได้อย่างเหมาะสม
- พนักงานไม่กระทำการที่ก่อความเดือนร้อนรำคาญอันก่อให้เกิดเป็นปฏิปักษ์หรือรบกวนการปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศไม่ว่าต่อบุคลากรของบริษัท หรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อธุรกิจ
- ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัดและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานโดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิดเชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา ความพิการ ฐานะชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบด้วยตนเองอย่างสุดความสามารถ มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริตยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัยไม่หาความอยู่เยื่อเยื้อ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีกิริยามารยาทสุภาพ แต่งกายเหมาะสมต่อกาลเทศะและประเพณีตนเหมาะสม โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันเป็นทีม ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ให้ความร่วมมือในกิจกรรมทั้งกิจกรรมภายในและกิจกรรมเพื่อสังคมที่บริษัทจัดขึ้นเพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันขององค์กร
- ส่งเสริมและจัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานมีข้อมูลความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจและรับทราบผลการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- ปลุกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรม การมีจิตอาสา การอนุรักษ์ธรรมชาติ ชุมชน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท
- สนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน คำนึงถึงสวัสดิภาพ จัดให้มีสวัสดิการเงินกู้ยืมช่วยเหลือพนักงานและมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง ให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ
- มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท หรือการส่อทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ให้ได้รับผลกระทบจากการร้องเรียน (Whistle Blower Policy)

ลูกค้า

บริษัทคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในฐานะผู้ให้บริการโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ความน่าเชื่อถือ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในการรับบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ตรงเวลา ในราคาที่เป็นธรรม ไม่กระทำการใดอันเป็นการเอาเปรียบลูกค้า

แนวปฏิบัติ

- จัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้ารวมถึงให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาการบริการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยอยู่เสมอ
- เปิดเผยมูลของผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วน และถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงรวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจแก่ลูกค้าให้ได้รับบริการอย่างมีคุณภาพ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- มีระบบให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนการบริการและการดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบและปลอดภัย ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้ในทางไม่ถูกต้อง
- สนับสนุนให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการสินค้าส่วนบุคคลและการได้รับความคุ้มครองจากการทำประกันภัย ด้วยเทคโนโลยีที่ปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรมเป็นที่ยอมรับของลูกค้า
- ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า
- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรมภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี

- ในการว่าจ้างบุคคลที่เคยทำงานกับคู่แข่งทางการค้ามาก่อนต้องศึกษาข้อตกลงรักษาความลับที่บุคคลนั้นเคยทำไว้กับคู่แข่งทางการค้าและต้องไม่กระทำการใดเพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการใดอันเป็นการผิดข้อตกลงกับคู่แข่งทางการค้าอันจะก่อให้เกิดการฟ้องร้องดำเนินคดีตามมา
- ประพฤติตนภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีก่อให้เกิดความสัมพันธอันดีทางธุรกิจเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายให้ก้าวสู่การเป็นพันธมิตรที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจระหว่างกันในระยะยาว

- ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียมกันไม่อคติ ไม่เลือกปฏิบัติสร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า ดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อกำหนดที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใส
- ปฏิบัติตามเงื่อนไข และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่เข้าร่วมกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาด่วนด้วยหลักการแห่งความสมเหตุสมผลอันเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย
- ใช้สินค้าหรือบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับในแต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท และต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาของตนทราบทันที โดยการรับสิ่งของดังกล่าวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่เรียกรับ ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต
- ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอและไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากคู่ค้า
- ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของคู่ค้าและเปิดโอกาสให้คู่ค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่ค้า : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20240216-asn-supplier-code-of-conduct-th.pdf>

เจ้าหน้าที่

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและโปร่งใสโดยยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหน้าที่และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

แนวปฏิบัติ

- มีการปฏิบัติอย่างเสมอภาคเป็นธรรมและโปร่งใสโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัท
- ไม่ใช้วิธีการทุจริตหรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใดๆ ที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับความเสียหาย
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างเคร่งครัดถูกต้องตรงไปตรงมาโดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกันการบริหารเงินทุนและกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระ
- ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้กับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงไว้
- มีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระหนี้คืนให้แก่เจ้าหน้าที่ของบริษัทอย่างทันทางที่และตรงตามระยะเวลาครบกำหนด
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทจะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

ฝ่ายกฎหมายและบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีการติดตามข้อกำหนดกฎหมายที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและกฎหมายที่บังคับใช้ใหม่ เพื่อวางแผนทางปฏิบัติงานให้ถูกต้องให้มีการดำเนินการอย่างสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด เป็นการป้องกันความเสี่ยงที่ขัดต่อกฎหมายและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบในทุกไตรมาส

ชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี โดยนำความรู้จากการดำเนินธุรกิจมาพัฒนากิจกรรมในห่วงโซ่ธุรกิจที่สามารถสร้างประโยชน์ต่อสังคม อาทิ การเผยแพร่บทความที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมผ่านช่องทางดิจิทัล การปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการสร้างขยะด้วยแนวคิด ลดปริมาณการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำและการรีไซเคิล นอกจากนี้ยังสนับสนุนมูลนิธิและองค์กรสาธารณกุศลที่สร้างสรรค์กิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นการประมวลแบบแผนกำหนดขอบเขต มาตรฐาน ความประพฤติและพฤติกรรมบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนพึงกระทำการในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานด้วยการปฏิบัติไปในวิธิต่างเดียวกันภายใต้กรอบ คุณธรรม ความซื่อสัตย์ในวิธิต่างที่สร้างสรรค์เป็นระเบียบเรียบร้อย เสมอภาค เท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐานและรักษาภาพพจน์ที่ดี บริษัทมุ่งมั่นดำเนิน กิจกรรมให้เป็นต้นแบบที่ดีของการประกอบธุรกิจโดยองค์กรเติบโตควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดีเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน

ลิงก์จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-code-conduct-th.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บุคลากรต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้งปราศจากความต้องการส่วนตัวและอิทธิพลจากผู้ใกล้ชิด

แนวปฏิบัติที่ดี

- บุคลากรต้องตรวจสอบอยู่เสมอว่าตนเองมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ขัดกันในการปฏิบัติงานหรือไม่ เมื่อพบว่าตนเองมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ขัดกันแล้ว บุคลากรผู้นั้นพึงงดการปฏิบัติงานนั้นหรือให้ผู้อื่นเข้ามารับผิดชอบแทนตนเพื่อกำจัดข้อครหาว่าด้วยผลประโยชน์ทับซ้อน
- ไม่ใช้อำนาจของตนในทางที่ผิดเพื่อสร้างผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและทำให้บริษัทเสียหาย
- บุคลากรหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัวสามารถทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าทั่วไปและมีข้อตกลงทางการค้าที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่ค้าทั่วไป
- กรรมการและผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- บุคลากรต้องไม่รับงานภายนอกที่เป็นการแข่งขันกันกับการดำเนินธุรกิจกับบริษัทหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทแม้จะเป็นการปฏิบัติงานชั่วคราวก็ตาม เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะเจาะจงจากผู้บังคับบัญชา ฝ่ายบริหาร กรรมการ แล้วแต่กรณี
- การรับบุคลากรใหม่ที่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นของบริษัท ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมต่อผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างเดียวกัน บุคลากรของบริษัทต้องไม่แทรกแซงหรือใช้อิทธิพลของตนเข้าช่วยเหลือให้รับผู้เกี่ยวข้องของตนเข้าทำงาน

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นพร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติตลอดจนมาตรการในการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจังและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอเพื่อส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพมีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

แนวปฏิบัติ

- ไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือจากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ
- ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสมและไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจอย่างมีนัยสำคัญ
- หากได้รับข้อเสนอเรื่องสินบน ขอให้ปฏิเสธอย่างสุภาพและอธิบายถึงหลักการด้านจริยธรรมทางธุรกิจให้บุคคลซึ่งให้ข้อเสนอเหล่านั้นทราบ
- เมื่อพบเห็นเหตุการณ์การทุจริตในบริษัทให้รายงานหัวหน้างานหรือรายงานต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลทราบทันทีหรือแจ้งผ่านช่องทางทางการสื่อสารที่จัดให้ บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแสข้อเสนอนั้นและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทกำหนดไว้ใน Whistleblower Policy
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพื่อป้องกันการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้องและการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้องและการทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละครั้ง

- มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบของบริษัทหรือลงโทษทางกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย โดยการไม่รับรู้กับมาตรการนี้ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
- เผยแพร่ให้ความรู้และความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- มุ่งมั่นการสร้างและรักษาวินัยวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานและการให้ผลตอบแทนโดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-anti-corruption-th.pdf>

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนเพื่อเป็นช่องทางการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน ให้กับพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงบุคคลอื่นๆ ที่มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่ขัดต่อหลักจรรยาบรรณ กฎเกณฑ์ และกฎหมายรวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน ข้อโกง การประพฤติมิชอบของบุคคลในบริษัท รวมถึงการกระทำที่ผิดไปจากนโยบายของบริษัทและขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง การสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งบริษัทรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายอย่างเที่ยงธรรม มีกำหนดระยะเวลาสอบสวนอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ข้อมูลในการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับเพื่อป้องกันการถูกกลั่นแกล้งผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

บริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามเสนอแนะความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนในเรื่องต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านช่องทาง

เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : เลขที่ 388 อาคารไอบีเอ็ม ชั้น 16 ปี ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : (02) 494-8388

อีเมล : companysecretary@asnbroker.co.th

เลขานุการบริษัทจะรวบรวมและส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทรับทราบและแจ้งผลกลับไปยังผู้มีส่วนได้เสีย หากเป็นกรณีการกระทำผิดการทุจริตและการละเมิดจริยธรรมในการดำเนินงานจะเข้าสู่ขบวนการและขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริงและใช้มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนตามนโยบาย

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-whistle-blowing-th.pdf>

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชน เป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบก่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรม สร้างความโปร่งใส เพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

ลิงก์การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-enc-01-th.pdf>

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทกำหนดมาตรการให้หรือรับของขวัญ การบันเทิงหรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันโดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรวมถึงผู้เกี่ยวข้องของบริษัทสามารถกระทำการรับและให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดได้โดยไม่ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

- ดำเนินการอย่างถูกต้องเปิดเผยและโปร่งใสโดยไม่ขัดต่อหลักศีลธรรมเป็นไปตามกฎหมายระเบียบของบริษัทและต้องไม่เป็นการกระทำที่จะส่งผลกระทบต่อเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ เทศกาลและขนบธรรมเนียมประเพณี
- ไม่ใช่เป็นข้ออ้างสำหรับการติดสินบนการทุจริตคอร์รัปชัน
- ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของบริษัท
- มูลค่าของการรับ การให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดไม่เกินสามพันบาท

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทจัดให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยพนักงานของบริษัทต้องใช้สิ่งเหล่านี้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและ

ระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ห้ามติดตั้งหรือใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในสำนักงานโดยเด็ดขาด
- เก็บรักษาทรัพย์สินของตนให้เป็นความลับเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าถึงทรัพย์สินของตน รวมทั้งไม่ใช้อินเตอร์เน็ตหรือเข้าไปยังเว็บไซต์ที่ไม่คุ้นเคยอันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท
- ใช้อีเมลและอินเทอร์เน็ตที่จัดให้เพื่อธุรกิจของบริษัทอย่างระมัดระวังและไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงของบริษัท
- ดูแลบุคคลภายนอกในการเข้าถึงแฟ้มข้อมูลและโปรแกรมเท่าที่จำเป็นต่อการทำงานและปฏิบัติตามกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลซึ่งพนักงานของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาความปลอดภัยของระบบดังกล่าว
- หากพบว่าพนักงานของบริษัทมีการละเมิดและผลการสอบสวนปรากฏว่าเป็นจริงจะได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยและ/หรือกฎหมายตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

การจัดการสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพื่อจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่บริษัทมีความเกี่ยวข้องให้เกิดการดำเนินงานสอดคล้องตามนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนองค์กรและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจตลอดจนครอบคลุมถึงคู่ค้าและผู้ให้บริการทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญอื่นๆ และการจัดกิจกรรม พนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุนส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอันนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ

- ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานข้อกำหนดด้านกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัทเกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อใบบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัท
- บริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการอนุรักษ์พลังงาน
- บริหารจัดการขยะและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพมีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสามารถนำกลับมาใช้ใหม่
- ส่งเสริมความรู้ สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- เปิดเผยมูลค่าด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณชน

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-environment-policy-th.pdf>

สิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียและการอยู่ร่วมกันในสังคมเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนจึงได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้ปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรม

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีมนุษยธรรมปราศจากการใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิดทางเพศ การขู่เข็ญทางร่างกาย จิตใจ หรือการข่มเหงด้วยวาจา การรักษาความสุขอนามัย ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การมีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดี
- ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาพร่างกาย หรือสถานะทางสังคม
- สนับสนุนให้พนักงานมีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มีความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน
- ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานเด็ก หรือการใช้แรงงานโดยผิดกฎหมาย
- พัฒนาช่องทางการสื่อสารเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติตนต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนรวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนกรณีพบการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-human-rights-policy-th.pdf>

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยการให้ความรู้ ฝึกอบรมและส่งเสริมให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยและสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอแก่สภาพงาน จูงใจให้พนักงานตระหนักถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นในขณะทำงานตลอดจนชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุและวิธีป้องกันเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามนโยบายที่กำหนดซึ่งเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงาน การรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสิ่งสำคัญ พนักงานทุกคนจะไม่เพิกเฉยในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานโดยจะให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยเร็วและเต็มความสามารถ รวมทั้งค้นหาสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20241223-asn-enc-03-th.pdf>

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีกระบวนการที่ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจผ่านระบบสารสนเทศของบริษัทและแสดงให้เห็นสาธารณะรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.asnbroker.co.th> ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง มุ่งมั่นทุ่มเท ซื่อสัตย์สุจริตและต้องศึกษานโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างถี่ถ้วนและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแล สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานในบังคับบัญชามีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างทั่วถึงโดยถือเป็นวินัยในการปฏิบัติงานเป็นแนวปฏิบัติกิจวัตรจนเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร
- กำหนดให้พนักงานทุกคนลงนามรับทราบหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจในการปฐมฤกษ์ก่อนการเริ่มงาน
- จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงานทุกคนในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกปีรวมถึงทำแบบทดสอบหลังการอบรม
- การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจถือเป็นดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
- หากพบการกระทำผิดกฎหมาย และ/หรือหลักการกำกับดูแลกิจการดีของหรือเรียนหรือขอกล่าวหาไปยังช่องทางต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนของบริษัท
- กำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอโดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบในทุกไตรมาสและทบทวนนโยบายเป็นประจำทุกปี

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณานำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 มาปรับใช้ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเหมาะสมกับองค์กร (Apply of Explain) โดยจัดทำนโยบายต่างๆตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงจัดทำแนวปฏิบัติที่รวบรวมไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทในฉบับเดียวเพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้อยู่เป็นหลักในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน โดยได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ :
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : ไม่มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในให้สอดคล้องกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ สจ.6/2567 เรื่องการจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผน โดยเพิ่มวิธีการยื่นรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์เมื่อเข้าเงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาอย่างใดอย่างหนึ่งดังนั้นแล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

- เมื่อมูลค่ารวมของรายการตั้งแต่ 3 ล้านบาทขึ้นไป
- เมื่อครบรอบระยะเวลา 6 เดือนนับแต่วันที่ทำการแรก

ทั้งนี้ ให้ยื่นภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาสำเร็จ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดมาปฏิบัติโดยส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตามก็ยังมีเรื่องที่ยังมีได้ปฏิบัติ ได้แก่

- ไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทมีโครงสร้างองค์กรขนาดเล็กจึงได้กำหนดให้มีนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท นอกจากนี้ในด้านการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทมีนโยบายกำหนดโครงสร้างกรรมการและโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- ไม่มีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีโครงสร้างองค์กรขนาดเล็ก อย่างไรก็ตามในด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย โดยรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องการสอบทานการบริหารความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงรวมถึงการสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทได้รับการประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อยู่ในระดับ 98 คะแนนหรืออยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม นอกจากนี้ยังได้รับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดี

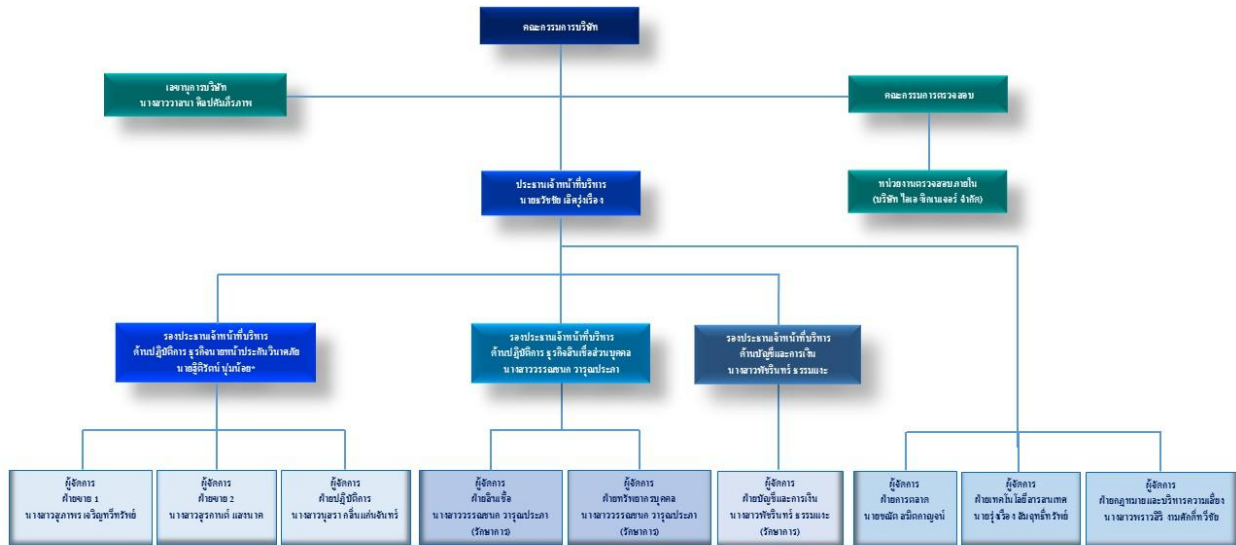
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ⁽⁶⁾

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : ⁽⁶⁾ นายชวสิทธิ์ สมิตกาญจน์ ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	7	100.00
กรรมการชาย	4	57.14
กรรมการหญิง	3	42.86
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	57.14
กรรมการอิสระ	4	57.14
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย สุธิต์ อุ่นแสงจันทร์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.534188 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	19 ก.พ. 2559	บริหารธุรกิจ, เหมืองแร่, วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
<p>2. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ เพศ: หญิง อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	5 มิ.ย. 2558	บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย รัชชัย เลิศรุ่งเรือง เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 82,460,184 หุ้น (44.049255 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	5 มิ.ย. 2558	<p>ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>4. นางสาว วรณชนก วารุณประภา เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 26,496,000 หุ้น (14.153850 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	5 มิ.ย. 2558	<p>บริหารธุรกิจ, ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย วชิระ ช่วยชู เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	29 ม.ค. 2559	ประกันภัยและประกันชีวิต, บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร, ตรวจสอบภายใน
<p>6. นางสาว พัทธินทร ธรรมณะ เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 2,500 หุ้น (0.001335 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	9 ม.ค. 2562	บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย กษิภัท ธนิตธนาคุณ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 48 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	9 ม.ค. 2562	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศและ</p> <p>การสื่อสาร,</p> <p>การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ผู้อื่นคลั่งคลุ้ม หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันอันสามารถมีรายได้

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง
1. นาย สุธิต อนุแสงจันทร์	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์	รองประธานกรรมการ		✓	✓		
3. นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง	รองประธานกรรมการ	✓				✓
4. นางสาว วรณชนก วารุณประภา	กรรมการ	✓				✓
5. นาย วชิระ ช่วยชู	กรรมการ		✓	✓		
6. นางสาว พชรินทร์ ธรรมแะ	กรรมการ	✓				✓
7. นาย กษิภัท ธนิตธนาคุณ	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	4	4	0	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ประกันภัยและประกันชีวิต	3	42.86
2. เหมืองแร่	1	14.29
3. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	14.29
4. บัญชี	3	42.86
5. การเงิน	2	28.57
6. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	28.57
7. การจัดการองค์กร	3	42.86
8. วิศวกรรม	1	14.29
9. การจัดการกลยุทธ์	3	42.86
10. การจัดการความเสี่ยง	6	85.71
11. ตรวจสอบภายใน	3	42.86
12. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	2	28.57
13. บริหารธุรกิจ	4	57.14

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน : ไม่ใช่
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ : ไม่ใช่

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใส มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการโดยกำหนดโครงสร้างกรรมการทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบที่มีสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของบริษัทแทนผู้ถือหุ้นรายย่อย ทำให้สามารถถ่วงดุลในการบริหารจัดการของบริษัท รวมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจน เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพที่หลากหลายมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย (Board skills matrix) สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างเป็นอิสระ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทโดยมีการทบทวนกฎบัตรปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดประโยชน์ที่ดียิ่งที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ
 - การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และรอบคอบ
 - การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
 - การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส ทันเวลา และตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน
 - พิจารณาแผนงานหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจรวมถึงกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปี เพื่อให้อยู่ในทิศทางกลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวที่มากขึ้น และยังคงคาดการณ์ได้ตามสมควรและเป็นไปเพื่อความยั่งยืน
 - กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย สร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - มีอำนาจตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัตินโยบาย แนวทาง และแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ตามที่ได้รับเสนอจากคณะกรรมการหรือฝ่ายบริหาร
 - มีอำนาจแต่งตั้ง มอบหมาย หรือแนะนำให้อนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
 - กำกับดูแลให้บริษัทมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กรพร้อมนำเสนอถึงแนวทางในการดำเนินการ
 - ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยง และความน่าเชื่อถือได้อย่างรายงานทางการเงิน โดยจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตาม และดำเนินการร่วมและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
 - จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
 - จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการและรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติเรื่องใดๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
 - แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท
- ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” หมายความว่ามีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน
- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - ในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหรือหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แกะไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
- การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด
- ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการ และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- กำกับดูแลนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสื่อสารในทุกระดับของบริษัท และต่อนายงานภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและจรรยาบรรณที่กำหนดไว้
 - กำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส การให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชัน การสอบสวน และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและพิจารณาข้อร้องเรียนรวมถึงพิจารณาผลการสอบสวนตามนโยบายการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน
 - กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับได้ในอุตสาหกรรมและมีการติดตามทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - กำกับดูแลให้เกิดโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคลและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องของบริษัทเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท
 - กำกับและสนับสนุนให้บริษัทดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎหมาย

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20240216-asn-charter-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ช่วยการกำกับดูแลศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็นปฏิบัติหน้าที่เรื่องที่ได้รับมอบหมายและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย 1 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการ 3 คน และ 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินทำหน้าที่ในการสอบทานความเชื่อถือของงบการเงิน สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบทุกรายเป็นกรรมการอิสระมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่องานของคณะกรรมการบริษัทโดยตรงในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรหากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมถึงพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนตรวจสอบภายในการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
4. สอบทานรายงานตรวจสอบซึ่งจัดทำโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในรวมทั้งการตอบสนองของผู้บริหารและรายงานติดตามผลการตรวจสอบดังกล่าวรวมทั้งประชุมร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นการเฉพาะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อหารือในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการตรวจสอบหรือหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเห็นว่าควรพิจารณา
5. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ของบริษัท

6. สอบทานและหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และมาตรการจัดการความเสี่ยงซึ่งจัดทำโดยฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงเหล่านั้นได้รับการจัดการให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
7. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
9. สอบทานให้บริษัทมีระบบการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตตลอดจนการดำเนินการให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ สามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่ตนเป็นกังวลเกี่ยวกับความไม่เหมาะสมของรายงานทางการเงินหรือเรื่องอื่นๆ ได้อย่างมั่นใจ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อร้องเรียนทั้งหมดจะได้รับการสอบสวนข้อเท็จจริงอย่างเป็นอิสระและมีการติดตามที่เหมาะสม
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20240216-asn-audit-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายการงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	5 มิ.ย. 2558	บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล, ตรวจสอบ ภายใน, การจัดการความเสี่ยง
2. นาย วชิระ ช่วยชู เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายการงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	29 ม.ค. 2559	ประกันภัยและประกันชีวิต, บริหารธุรกิจ, การจัดการ องค์กร, ตรวจสอบภายใน
3. นาย สดุดี อุ่นแสงจันทร์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	21 ก.พ. 2560	บริหารธุรกิจ, เหมืองแร่, วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล, การจัดการความ เสี่ยง

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทตามคำนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 10 รายดังนี้

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	25 มิ.ย. 2558	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง
2. นางสาว วรณชนก วารุณประภา เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล	5 มิ.ย. 2558	บริหารธุรกิจ, ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง
3. นางสาว พัทธินทร ธรรมแสง ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านบัญชีและการเงิน	9 ม.ค. 2562	บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
4. นาย รุติรัตน์ นุ่มน้อย เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ศิลปกรรมศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย	16 ก.ย. 2565	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการโครงการ, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นางสาว สุภาพร เจริญทวีทรัพย์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายขาย 1	9 ม.ค. 2562	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการโครงการ
6. นางสาว สุรกานต์ แสงนาค เพศ: หญิง อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายขาย 2	9 ม.ค. 2562	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการโครงการ
7. นางสาว นุสรา กลิ่นแก่นจันทร์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	9 ม.ค. 2562	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการโครงการ
8. นางสาว พราวสิริ งามศักดิ์ทวีชัย เพศ: หญิง อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและบริหารความเสี่ยง	27 มี.ค. 2566	กฎหมาย, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย รุ่งเรือง สัมฤทธิ์ทรัพย์ เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	25 เม.ย. 2566	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. นาย ชนัต สมิตกาญจน์ เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	13 ส.ค. 2567	การตลาด, การจัดการโครงการ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

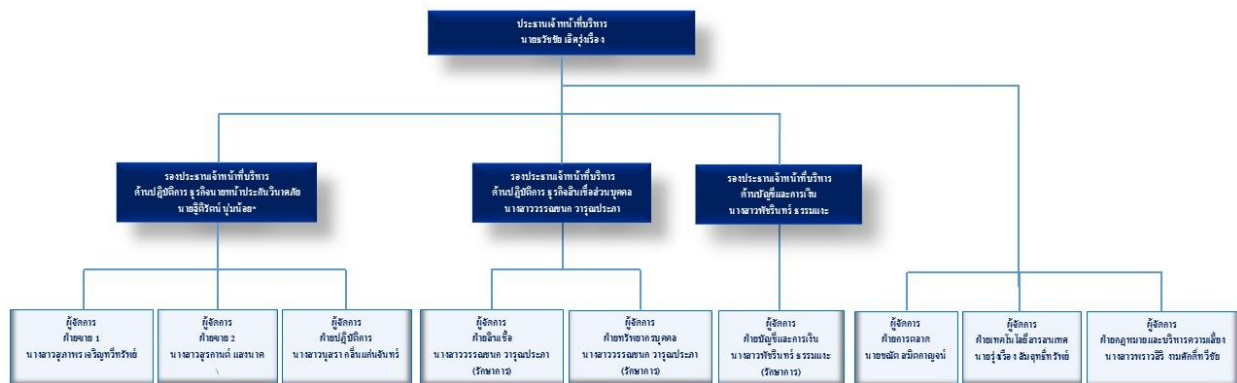
(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ : 31 ธ.ค. 2567
วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารของบริษัทอย่างโปร่งใสเป็นธรรม โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลสำเร็จของตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในธุรกิจเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน

ลิงก์นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร : <https://investor-th.asnbroker.co.th/misc/cg/20250228-asn-environment-policy-th.pdf>

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารอยู่ในระดับที่เหมาะสมเพียงพอที่จะดึงดูดและรักษาสภาพผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ได้

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

โครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทน ประกอบด้วย ค่าตอบแทนคงที่ได้แก่ เงินเดือน และค่าตอบแทนตามผลปฏิบัติงาน ได้แก่ โบนัสตามผลการประเมินการบริหารงานของผู้บริหารแต่ละคนซึ่งเป็นไปตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ (KPI) โดยพิจารณาร่วมกับงบประมาณประจำปี ผลการดำเนินงานและการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งสถานการณ์ตลาดและภาวะเศรษฐกิจ

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	11,495,513.00	14,161,207.00	13,947,827.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	11,495,513.00	14,161,207.00	13,947,827.00

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยบริษัทสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน และในปี 2567 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 350,585.28 บาท ทั้งนี้บริษัทไม่มีการออกหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิ หลักทรัพย์แปลงสภาพ และ/หรือให้สิทธิประโยชน์อื่นแก่กรรมการและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	347,243.40	356,745.84	350,585.28
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน : 0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	197	201	188
พนักงานชาย (คน)	52	44	48
พนักงานหญิง (คน)	145	157	140

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	49	41	44
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	1	1	2
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	2

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	139	150	134
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	4	5	4
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	2

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา ⁽⁷⁾

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
ฝ่ายบริหาร	10
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	11
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	9
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	12
ฝ่ายการตลาด	19
ฝ่ายกฎหมายและบริหารความเสี่ยง	1
ฝ่ายบริการลูกค้า	23
ฝ่ายขาย	50
ฝ่ายสินเชื่อ	51

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
หน่วยงานเลขานุการ	2
จำนวนพนักงานรวม	188

หมายเหตุ : ⁽⁷⁾ พนักงานของฝ่ายสินเชื่อรวมพนักงานประจำสาขาของธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ จำนวน 48 คน
-พนักงานของบริษัทย่อยมีจำนวน 6 คน

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานรวมเป็นเงิน 79,330,278.23 บาท และค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอเอสเอ็น โลว์ โพรเกรส จำกัด จำนวน 353,125 บาท และบริษัท ไฉเงิน ดอทคอม จำกัด จำนวน 1,515,249.76 บาท ซึ่งค่าตอบแทนได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	71,291,201.53	78,369,021.98	79,330,278.23
ค่าตอบแทน พนักงานขาย (บาท)	23,682,937.15	23,057,339.99	21,693,031.47
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	47,608,264.38	55,311,681.99	57,637,246.76

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2558 กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยและเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาวโดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้นบริษัทจะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	62	72	64
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	31.47	35.82	20.65
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	748,468.26	856,464.81	820,284.24

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ปาหนัน โยชนัง	panan.y@asnbroker.co.th	024948388

รายชื่อเลขานุการบริษัท ⁽⁸⁾

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วาสนา ศิลปคัมภีรภาพ	wasana@asnbroker.co.th	024948388

หมายเหตุ : ⁽⁸⁾ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก ⁽⁹⁾

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สุธี ตามวานิชกุล	sutee.t@iasignature.co.th	020795499

หมายเหตุ : ⁽⁹⁾ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 3

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว พรราวสิริ งามศักดิ์ทวีชัย	prawsiri.n@asnbroker.co.th	024948388

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว พัชรินทร์ ธรรมแงะ	phatcharin.t@asnbroker.co.th	024948388

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท ⁽¹⁰⁾

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	2,350,000.00	-	1. นางสาว อรพรรณ ชุมทกิจไพศาล อีเมล: orawanch@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 6105

หมายเหตุ : ⁽¹⁰⁾ ค่าสอบบัญชีประกอบด้วย ค่าบริการสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปีและการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส โดยค่าตอบแทนการสอบบัญชีลดลงจากปี 2566 จำนวน 100,000 บาท

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง ดังนั้นในการสรรหาและเลือกตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการจะพิจารณาถึงคุณสมบัติกรรมการต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและตามเกณฑ์พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาถึงความรู้ความสามารถทักษะที่จำเป็นที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) จึงได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อเป็นเครื่องมือ checklist ที่นำมาใช้กำหนดและตรวจสอบคุณสมบัติของกรรมการทำให้ทราบถึงทักษะของกรรมการที่ต้องการจะสรรหาทั้งด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท ตามความเหมาะสมสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย สุธิต อุณแสงจันทร์	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	19 ก.พ. 2559	บริหารธุรกิจ, เหมืองแร่, วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	5 มิ.ย. 2558	ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารจัดการอีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการตรวจสอบเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการอิสระว่างลงเพราะเหตุอื่นได้นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการอิสระเพื่อให้กรรมการอิสระมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการอิสระแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการอิสระซึ่งตนทดแทน และบริษัทต้องแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีที่กรรมการอิสระลาออกหรือถูกให้ออกก่อนครบวาระ

การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน อีกทั้งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนด โดยกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นได้นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทนและบริษัทต้องแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีที่กรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกให้ออกก่อนครบวาระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ไม่ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ไม่ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 2
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่จะเข้ามาตำแหน่งแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระโดยเลขานุการบริษัทจะรวบรวมรายชื่อดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถ่วงดุลด้วยความละเอียดรอบคอบระมัดระวังเพื่อไม่ให้นักลงทุนรายย่อยได้รับการเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการมีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยแจ้งผ่านระบบการรับส่งข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมสัมมนา ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) หรือเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลบริษัทภาพรวมธุรกิจโครงสร้างการถือหุ้นโครงสร้างองค์กรและกำหนดการประชุมพร้อมทั้งแนบคู่มือกรรมการเพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบข้อมูลทั่วไปและข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่สำคัญการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น บทบาทหน้าที่ของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งในการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงจะเป็นผู้นำเสนอข้อมูลและบรรยายสรุปเพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการนอกจากนี้ยังดูแลให้กรรมการได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอและได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็น ในปี 2567 กรรมการได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ดังนี้

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย สุตสิทธ์ อุ่นแสงจันทร์ ประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2564: Ethical Leadership Program (ELP) • 2559: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2559: How to Development a Risk Management Plan
2. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ รองประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Strategic Board Master Class (SBM) • 2565: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2565: Director Leadership Certification Program (DLC) • 2564: Ethical Leadership Program (ELP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) • 2546: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Successful Formulation & Execution of Strategy • 2566: How to Development a Risk Management Plan • 2565: Hot Issue for Directors • 2564: Anti Corruption the Practical Guide • 2551: Audit Committee Program • 2546: Director Diploma Award
3. นาย รัชชัย เลิศรุ่งเรือง รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2557: Director Accreditation Program (DAP)
4. นางสาว วรณชนก วารุณ ประภา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • 2557: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2561: Board Metters and Trends
5. นาย วชิระ ช่วยชู กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Accreditation Program (DAP)
6. นางสาว พัชรินทร์ ธรรมแะ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Director Accreditation Program (DAP)
7. นาย กษิภัท ธนิตธนาคุณ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Director Accreditation Program (DAP)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Board Self-Assessment) เป็นรายบุคคลและรายคณะเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งบริษัทได้ปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้เป็นกรอบในทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้นำการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือไม่ และเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้โดยจัดให้มีการเปิดเผยกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะไว้ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้คณะกรรมการที่ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหารมีบทบาทในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการอาวุโสเป็นผู้สื่อสาร

ผลการพิจารณารวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

กระบวนการประเมินผล

- เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำแบบประเมินตามที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและทบทวนแบบประเมินฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแลและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
- เลขานุการบริษัทนำเสนอแบบประเมินฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาประเมินผล
- เลขานุการบริษัทสรุปผลการประเมินฯ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมินแบ่งตามหัวข้อ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งแบบรายบุคคลและรายคณะรวมถึงผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567

คณะกรรมการเห็นว่าได้ปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 7 ครั้ง เป็นการประชุม ณ สำนักงานของบริษัท 1 ครั้งและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 6 ครั้ง โดยมีอัตราการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการคิดเป็นร้อยละ 100 และการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้งมีอัตราการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 ดังมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการเป็นรายบุคคลดังนี้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา	: 7
(ครั้ง)	
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM)	: 10 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM)	: ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าร่วมประชุม AGM			การเข้าร่วมประชุม EGM		
	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สุตสิต อุ่นแสงจันทร์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง (รองประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
4. นางสาว วรณชนก วารุณประภา (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย วชิระ ช่วยชู (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นางสาว พิชรินทร์ ธรรมณะ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย กษิภัท ธนิตธนาคุณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดคำตอบแทนของกรรมการโดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับจำนวนกรรมการผลประกอบการของบริษัท ขนาดธุรกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ซึ่งคำตอบแทนอยู่ในอัตราที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการบริษัทได้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบในรูปคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ทั้งนี้กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับคำตอบแทนรายเดือน เนื่องจากได้รับคำตอบแทนในฐานะพนักงานแล้ว และกรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการจะได้รับคำตอบแทนในฐานะประธานในทุกคณะที่ดำรงตำแหน่งและในส่วนของการกรรมการจะได้รับคำตอบแทนเฉพาะในฐานะกรรมการบริษัทเท่านั้น แม้ว่ากรรมการรายนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยด้วยก็ตาม

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ในปี 2567 บริษัทจ่ายคำตอบแทนให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 4 ราย จำนวน 1,433,280 บาท เป็นคำตอบแทนรายเดือน ดังนี้

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย สุตสิต อุ่นแสงจันทร์ (ประธานกรรมการ)			457,440.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	457,440.00	457,440.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
2. นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ (รองประธานกรรมการ)			366,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	366,000.00	366,000.00	ไม่มี	
3. นาย ธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง (รองประธานกรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นางสาว วรรณชนก วารุณ ประภา (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาย วชิระ ช่วยชู (กรรมการ)			304,920.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	304,920.00	304,920.00	ไม่มี	
6. นางสาว พัชรินทร์ ธรรมณะ (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย กษิภัท ธนิตนาคุณ (กรรมการ)			304,920.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	304,920.00	304,920.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	0.00	762,360.00	762,360.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	670,920.00	670,920.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้ส่งตัวแทนเข้ามาเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายธวัชชัย เลิศรุ่งเรือง นางสาววรรณชนก วารุณประภา และ นางสาวพัชรินทร์ ธรรมะเนะ มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการหรือผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนซึ่งรวมถึง

- การกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนและมีผลให้การพิจารณาของกรรมการหรือผู้บริหารดังกล่าวในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทก่อน
- การติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีความรัดกุมเพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆของบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจของบริษัท
- การติดตามดูแลให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่มีผลให้การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือการทำรายการที่สำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนการทำรายการดังกล่าวทั้งนี้ให้พิจารณาการทำรายการดังกล่าวของบริษัทย่อยในลักษณะที่นอกเหนือจากการทำรายการในลักษณะและขนาดเดียวกันกับที่บริษัทต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

- กรรมการบริษัท และผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือรายการเกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้นให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการข้อมูลภายในที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบก่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมสร้างความโปร่งใสเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535(รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้อข้อมูลภายในซึ่งได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ.2535 รวมทั้งสื่อสารนโยบายฉบับนี้ให้คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้รับทราบ
- กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานคนใดที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทจะต้องไม่กระทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นรวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใดโดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- กรรมการ ผู้บริหารรวมถึงพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- กำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการแจ้งเตือนต่อกรรมการผู้บริหารให้ทราบล่วงหน้าถึงช่วงเวลาห้ามซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทเพื่อช่วยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว
- ให้กรรมการ ผู้บริหาร จัดทำและนำเสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (“แบบ 59”) ของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้รายงานผ่านระบบการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวทางที่กำหนดไว้บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ด.
- ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยกรอกแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารส่งมายังเลขานุการบริษัทภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง และ/หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไปรวมถึงเปิดเผยข้อมูลไว้ในรายงานแบบ 56-1 One Report
- ให้ผู้รับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอกหรือเผยแพร่ข้อมูลแก่สาธารณชน
- พนักงานจะไม่ตอบคำถามหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอกอื่นใดเว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ตอบคำถามเหล่านั้นหากไม่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายพนักงานจะปฏิเสธการแสดงความเห็นต่างๆ ด้วยความสุภาพ
- คณะกรรมการและผู้บริหารต้องติดตามดูแลให้มีระบบบริหารจัดการข้อมูลลับที่ดีเพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหลทำให้บริษัทเสียหายหรือข้อมูลถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบอันเป็นการเอาเปรียบผู้ลงทุนซึ่งเป็นความผิดตามกฎหมายและส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักดีว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมรวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติตลอดจนมาตรการในการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทนำไปปฏิบัติ โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง ให้ความสำคัญมีความรัดกุมเหมาะสมมีประสิทธิภาพ ตลอดจนผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารให้พนักงานเพื่อสร้างความเข้าใจและปลูกฝังจิตสำนึกให้ละเว้นการทุจริตคอร์รัปชันให้ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันและการให้สินบนทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมถึงส่งเสริมให้บุคคลภายนอกองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทเพื่อให้รับทราบว่าบริษัทมีเจตนารมณ์ต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจังดังนี้

- ห้ามกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทกระทำการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
- ส่งเสริมค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตและการมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่
- สนับสนุนการเสริมสร้างให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมีความเข้าใจตระหนักและให้ความร่วมมือในการอันใดที่จะเป็นประโยชน์ในการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชัน
- มุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่โปร่งใสและปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน
- กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาวะการณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันปี 2567

- จัดให้มีการอบรมพนักงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านระบบออนไลน์ให้กับพนักงานใหม่ทุกคนก่อนเริ่มงาน
- การทดสอบความรู้จากการอบรมผ่านระบบออนไลน์
- ผู้บริหารแต่ละฝ่ายได้ติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานในหน่วยงานของตนพบว่ามีปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการทราบเพื่อรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบตามลำดับในทุกไตรมาส

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนโดยมีวัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามหลัก จรรยาบรรณ กฎเกณฑ์และกฎหมาย มีความโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่มีการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริตแก่ผู้รับเรื่องร้องเรียน
- เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการรายงานโดยสุจริตถึงการ ประพฤติปฏิบัติที่ขัดต่อจรรยาบรรณ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ หรือการกระทำที่สื่อถึงการทุจริต หรือรายงานในงบบางทางการเงินที่ไม่เหมาะสมให้บริษัทได้รับทราบและแก้ไขให้ถูกต้อง
- เพื่อให้ความคุ้มครองให้กับผู้แจ้งเบาะแสและร้องเรียนและบุคคลใดที่ให้ความร่วมมืออย่างสุจริตใจ รวมถึงการได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้งอันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ทั้งนี้ นโยบายการจ้างเบาะแสและการร้องเรียนนี้ครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง การสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส รวมทั้งให้เป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายอย่างเที่ยงธรรม มีกำหนดระยะเวลาสอบสวนที่เหมาะสม ข้อมูลในการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับเพื่อป้องกันกรณีถูกละเมิดสิทธิผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 5 ครั้งเป็นการประชุม ณ สำนักงานของบริษัท 1 ครั้ง และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 4 ครั้ง มีอัตราการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบคิดเป็นร้อยละ 100 ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 เป็นการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเพื่อหารือในประเด็นต่างๆ ที่สำคัญโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาง มลฤดี สุขพันธ์รัตน์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
2 นาย วชิระ ช้วยชู (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
3 นาย สุธิต อนุแสงจันทร์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในรวมทั้งมีการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทสำหรับปี 2567 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทรวมถึงการสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการจัดทำรายงานทางการเงินซึ่งในการประชุมเพื่อรับรองงบการเงินของบริษัททุกไตรมาสได้เชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ความเห็นเพิ่มเติมด้วย
- การสื่อสารเรื่องสำคัญระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีซึ่งในการประชุมเพื่อรับรองงบการเงินของบริษัททุกไตรมาสได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งรวมถึงเมื่อผู้สอบบัญชีมีการจัดสัมมนาได้เชิญกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมสัมมนาด้วยตามความเหมาะสม
- การเปิดเผยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเหตุผลที่ใช้ในการพิจารณาว่าการให้บริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชีไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัทนั้นสำหรับปี 2567 บริษัทไม่มีรายการดังกล่าว
- การพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์/การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันแสดงไว้ในหัวข้อรายการระหว่างกัน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ⁽¹¹⁾

หมายเหตุ : ⁽¹¹⁾ บริษัทไม่มีคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ไม่มีข้อมูล

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการระบบควบคุมภายในที่ดีเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเหมาะสมเพียงพอโดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพครอบคลุมด้านการบริหาร (Management Control) การดำเนินงาน (Operation Control) การบัญชีและการเงิน (Accounting and Financial Control) และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Control) ตามหลักการควบคุมภายในของ COSO

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมโดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมและการดำเนินงานให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่นคณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

9.1.2 ขอบการพ้องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ⁽¹²⁾

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทซึ่งบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้นายสุธี ตามวานิชกุล ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด และนายสุธี ตามวานิชกุล แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ นายสุธี ตามวานิชกุล เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

หมายเหตุ : ⁽¹²⁾คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : ไม่มี
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการ/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่/ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้บริหารสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายสุตลิต อุ่นแสงจันทร์ -	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 0.53 ในบริษัท ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบของบริษัท 	31 ธ.ค. 2567
นายรัชชัย เลิศรุ่งเรือง -	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 44.05 ในบริษัท ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เป็นกรรมการของบริษัทย่อย โดยถือหุ้นในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอเอสเอ็นไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด จำนวน 1 หุ้น บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด จำนวน 1 หุ้น 	31 ธ.ค. 2567
นางสาววรรณชนก วารุณประภา -	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 14.15 ในบริษัท ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลของบริษัท เป็นกรรมการของบริษัทย่อย โดยถือหุ้นในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอเอสเอ็นไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด จำนวน 2 หุ้น บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด จำนวน 2 หุ้น 	31 ธ.ค. 2567
นางสาวพัชรินทร์ ธรรมแะ -	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 0.001 ในบริษัท ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านบัญชีและการเงินของบริษัท เป็นกรรมการของบริษัทย่อย 	31 ธ.ค. 2567
นางสาวพัชรา เลิศรุ่งเรือง -	ญาติสนิทของรองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	31 ธ.ค. 2567
นางสาววัชรา วารุณประภา -	ญาติสนิทของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล	31 ธ.ค. 2567
น.อ.(หญิง) วิชุดา วารุณประภา -	ญาติสนิทของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล	31 ธ.ค. 2567
นางสาวพราวสิริ งามศักดิ์ทวีชัย -	ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกฎหมายและบริหารความเสี่ยง	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอเอสเอ็นไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด (ASN Life) นายหน้าประกันชีวิต ประเภทการจัด การให้มีการประกันภัยโดยตรง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (Daingern) ให้บริการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่าง บุคคลกับบุคคล	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
นายรัชชัย เลิศรุ่งเรือง			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ดอกเบียจ่ายเงินกู้ยืม</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายการดังกล่าวเกิดขึ้นจากการที่บริษัทได้ขายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล ASN Finance ในปี 2563 โดยใช้แหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 200 ล้านบาท ตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 กำหนดเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 6 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน ระยะเวลากู้ยืม 3 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกใช้เงินในแต่ละคราว ชำระเงินต้นคืนเมื่อครบกำหนดชำระตามสัญญา โดยบริษัทไม่ต้องวางหลักทรัพย์ฯ ค่าประกันและไม่มีการค้ำประกัน ทั้งนี้บริษัทยินยอมให้คิดดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับร้อยละ 15 ต่อปีนับจากวันที่บริษัทผิดนัดชำระหนี้หรือผิดเงื่อนไขสัญญา ซึ่งเงินดังกล่าวทยอยครบกำหนดชำระคืนในเดือนมิถุนายน-ธันวาคม 2567 อย่างไรก็ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติการขยายระยะเวลาเงินกู้เดิมจำนวนเงิน 200 ล้านบาท ออกไปอีก 5 ปี นับแต่วันที่เงินกู้เดิมครบกำหนดชำระคืนในเดือนมิถุนายน-ธันวาคม 2567 เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนและเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล ASN Finance ได้อย่างต่อเนื่อง โดยปรับเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยเงินกู้คงที่จากร้อยละ 6 ต่อปี เป็นร้อยละ 8 ต่อปี</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>การชำระคืนเงินต้นตามสัญญาที่ครบกำหนดจะส่งผลกระทบต่อเงินทุนและเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล ASN Finance และจะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีความเห็นว่า การรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อที่บริษัทจะได้มีเงินทุนและเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้คงที่ในอัตราที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัทไม่ต้องมีภาระในการจัดหาหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืม รวมทั้งหากพิจารณาการระดมทุนผ่านการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจะทำให้กำไรต่อหุ้นลดลงส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	11,989,048.00	11,989,048.00	12,810,738.82
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u>	5,138.16	2,554.60	13,076.14

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทขายกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค้ำประกันวงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทได้เปิดใช้บริการวงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D) กับ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย ทำสัญญาเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 วงเงินตามสัญญาจำนวน 3,000,000 บาท ค้ำประกันวงเงินเต็ม โดยบริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนการค้ำประกัน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนการได้รับวงเงินกู้จากสถาบันการเงินเพื่อการประกอบธุรกิจของบริษัทซึ่งมีวัตถุประสงค์การใช้เงินสำหรับเป็นเงินทุนหมุนเวียน เสริมสภาพคล่องให้กับธุรกิจ โดยมีได้นำเงินไปใช้ปล่อยสินเชื่อในธุรกิจ ASN Finance</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการค้ำประกันดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเสริมสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทมีได้นำเงินไปใช้ปล่อยสินเชื่อในธุรกิจ ASN Finance อีกทั้งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันทางการเงินทั่วไป โดยไม่ได้มีการคิดค่าตอบแทนในการค้ำประกันซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทรายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	-	-	3,000,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
นายสุตติ อุ่นแสงจันทร์			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น <u>รายละเอียด</u> บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทขายกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม	1,941.00	0.00	1,719.60
นางสาววรรณชนก วารุณประภา			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น <u>รายละเอียด</u> บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทขายกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	406.98	406.98	8,112.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับคำตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม			
นางสาววิชา วารุณประภา			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น <u>รายละเอียด</u> บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับคำตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทขายกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับคำตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม	1,078.98	406.98	406.98
น.อ.(หญิง) วิชุดา วารุณประภา			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น <u>รายละเอียด</u> บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับคำตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทฯ ขายกรรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	0.00	0.00	1,773.60

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทขายกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม</p>			
นางสาวพัชรา เลิศรุ่งเรือง			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทขายกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม</p>	150.00	0.00	373.54
นางสาวพรวิสิริ งามศักดิ์ทวีชัย			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่านายหน้าและค่าบริการอื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	-	-	1,371.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทได้รับรายได้ค่านายหน้าประกันวินาศภัยและค่าบริการอื่นจากการขายกรมธรรม์ประกันรถยนต์ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในรูปรายได้จากค่านายหน้าและรายได้ค่าบริการอื่น ซึ่งอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทได้รับเป็นอัตราค่าตอบแทนเดียวกันกับในกรณีที่บริษัทขายกรมธรรม์ให้แก่ลูกค้าทั่วไป</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทขายกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และ/หรือ ภาคสมัครใจ ให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร และญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหาร ตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติในราคาตลาดและเงื่อนไขซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการขายกรมธรรม์ ซึ่งเป็นการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทประกันคู่ค้าในอัตราเท่ากับที่ขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป จึงมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม</p>			
บริษัท เอเอสเอ็นไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด (ASN Life)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ASN Life เช่าพื้นที่จำนวน 8 ตารางเมตร จากบริษัทเพื่อใช้เป็นสำนักงาน โดยบริษัทมีสัญญาให้เช่าพื้นที่กับ ASN Life มีระยะเวลาเช่า 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงาน ASN Life ซึ่งปัจจุบัน ASN Life หยุดขายกรมธรรม์ประกันชีวิตให้กับลูกค้าใหม่ แต่ยังคงให้บริการลูกค้าเก่าในการติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันชีวิต</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท ASN Life ที่มีเงื่อนไขการเช่าทั่วไป โดยค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่เป็นอัตราที่เหมาะสม อ้างอิงจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ในอัตราเดียวกับที่บริษัทจ่ายให้กับบริษัท เอสพี อากาศ จำกัด ซึ่งบริษัทเป็นผู้เช่าพื้นที่ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เหมาะสมและสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์</p>	107,256.00	114,912.00	57,600.00
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าบริการจัดการ</p>	74,640.00	36,000.00	18,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ASN Life มีการให้บริการการจัดการสำนักงานด้านงานบัญชี งานทรัพยากรบุคคลและงานเทคโนโลยีสารสนเทศจากบริษัท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนดำเนินงานของ ASN Life ให้มีความคล่องตัวเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ASN Life ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยค่าบริการพิจารณาจากอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ให้บริการและจำนวนชั่วโมงการให้บริการรายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เหมาะสมและสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าบริการอุปกรณ์สำนักงาน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ASN Life มีการให้บริการอุปกรณ์สำนักงานจากบริษัท อาทิ โต๊ะเก้าอี้ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์สำนักงานสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงาน ASN Life</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท ASN Life ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยพิจารณาค่าบริการจากมูลค่าทรัพย์สิน รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เหมาะสมและสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์</p>	24,000.00	24,000.00	24,000.00
บริษัท ไต้เงิน ดอทคอม จำกัด (Daingern)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>Daingern มีการเช่าพื้นที่จำนวน 106.73 ตารางเมตร จากบริษัท เพื่อใช้เป็นสำนักงาน โดยบริษัทมีสัญญาให้เช่าพื้นที่กับ Daingern มีระยะเวลาเช่า 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	860,676.00	864,000.00	768,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>เพื่อเป็นการสนับสนุนพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงาน Daingern</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท Daingern ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่เป็นอัตราที่เหมาะสม อ้างอิงจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ในอัตราเดียวกับที่บริษัทจ่ายให้กับบริษัท เอสพี อาคาร จำกัด ซึ่งบริษัทเป็นผู้เช่าพื้นที่ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เหมาะสมและสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าบริการจัดการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>Daingern มีการให้บริการการจัดการสำนักงานด้านงานบัญชี งานทรัพยากรบุคคลและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จากบริษัท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ Daingern ให้มีความคล่องตัวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของ Daingern ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยค่าบริการพิจารณาจากอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ให้บริการและจำนวนชั่วโมงการให้บริการ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เหมาะสมและสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์</p>	807,564.00	816,000.00	522,000.00
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>Daingern มีการให้บริการระบบปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาโดยนักพัฒนาระบบของบริษัท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ Daingern ในการให้บริการลูกค้า</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	-	-	648,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติในการสนับสนุนการดำเนินงานของ Daingern ที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยค่าบริการพิจารณาจากอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ให้บริการและจำนวนชั่วโมงในการพัฒนาระบบ รายการดังกล่าวเกิดขึ้นด้วยความจำเป็นมีความสมเหตุสมผลไม่เป็นช่องทางถ่ายเทผลประโยชน์และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเข้ามาพิจารณาความสมเหตุสมผลของการทำรายการและความเหมาะสมของราคา โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด โดยที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัทไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันนั้นๆ และหากรายการระหว่างกันมีมูลค่าสูงตามเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯ จะจัดให้มีที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเพื่อให้ความเห็นต่อการทำรายการดังกล่าวพร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการ

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

นโยบายของบริษัทในการทำรายการระหว่างกันสามารถจำแนกตามประเภทรายการ ดังนี้

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เช่น การขายกรมธรรม์ประกันวินาศภัยและการขายกรมธรรม์ประกันชีวิต เป็นต้น
- บริษัทได้กำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและให้ปฏิบัติเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่างๆ ให้ชัดเจนเป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกๆ ไตรมาส
- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปและรายการระหว่างกันอื่นๆ

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการ โดยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยรายการระหว่างกันอื่นๆ ได้แก่ รายการเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือบริการอื่นๆ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น และรายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืม การค้ำประกัน และการใช้ทรัพย์สินเป็นหลักประกัน เป็นต้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทุกท่านได้รับทราบภาระหน้าที่ดังกล่าวนี้แล้ว และในอนาคตหากมีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านใหม่ คณะกรรมการบริษัทหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการตรวจสอบใหม่ทุกท่านรับทราบภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติก่อนที่จะให้มีการแต่งตั้งด้วย

บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ/สอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งรายงานประจำปี ทั้งนี้ ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งจะต้องเปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์และรายละเอียดของรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ปี 2567 ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยบริษัทเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและใช้ประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินดังกล่าว รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระซึ่งได้แสดงความเห็นตามที่ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต งบการเงินดังกล่าวจึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงอย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการสอบทานระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงสอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน รายงานที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายสุติต อุ่นแสงจันทร์

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3.8, 8, 9 และ 10 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจำนวน 445 ล้านบาท ซึ่งมีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวน 27.9 ล้านบาท โดยยอดสุทธิของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด คิดเป็นประมาณร้อยละ 75 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมและร้อยละ 73 ของงบการเงินเฉพาะกิจการ</p> <p>การประมาณการของผู้บริหารเกี่ยวกับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายขึ้นอยู่กับโมเดลด้านเครดิต ซึ่งต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและการประมาณการที่สำคัญรวมถึงการกำหนดเงื่อนไขในการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การพัฒนาโมเดลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการกำหนดปัจจัยเชิงเศรษฐกิจมหภาคที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคตในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการประมาณการเพิ่มเติมโดยผู้บริหาร (Management overlay)</p> <p>ยอดลูกหนี้เงินให้สินเชื่อดังกล่าวมีสาระสำคัญและการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการคำนวณที่ซับซ้อนรวมถึงต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อ การรับชำระคืนและการควบคุมดูแล รวมถึงนโยบายและวิธีการที่ผู้บริหารใช้พิจารณาการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุม รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมหลักที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อ และการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ทดสอบการใช้เกณฑ์การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตและการจัดชั้น รวมถึงประเมินความเหมาะสมของวิธีการในการระบุและประมาณการเพิ่มเติมโดยผู้บริหาร (Management overlay) - พิจารณาความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในโมเดล การจัดชั้น การกำหนดปัจจัยเชิงเศรษฐกิจมหภาคที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต และทดสอบการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ เป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามี เหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการ ป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือ ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก การสื่อสารดังกล่าว

(อรรณพ หุณหกิจไพศาล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 6105

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	14,897,105	27,795,582	6,450,038	12,207,804
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	6	28,339,525	24,958,474	28,339,525	24,958,474
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	4, 7	50,252,695	40,461,305	51,785,279	41,891,595
ลูกหนี้ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล	8	117,317,797	110,055,654	117,317,797	110,055,654
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	9	17,523,797	16,324,192	17,523,797	16,324,192
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,803,372	1,449,520	1,706,800	1,247,104
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		230,134,291	221,044,727	223,123,236	206,684,823
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	3,310,000	3,810,000	2,310,000	2,810,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	31,999,670	29,999,670
ลูกหนี้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล	8	244,254,489	234,943,304	244,254,489	234,943,304
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	9	38,198,130	53,173,472	38,198,130	53,173,472
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า และอุปกรณ์	13	5,625,113	7,532,753	4,838,598	6,464,972
สินทรัพย์สิทธิการใช้		2,224,453	6,034,404	2,224,453	6,034,404
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	23,974,012	23,744,593	14,089,692	13,221,040
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	20	7,312,868	4,916,505	7,306,201	4,841,545
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,548,650	2,495,924	1,548,650	2,495,924
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		326,447,715	336,650,955	346,769,883	353,984,331
รวมสินทรัพย์		556,582,006	557,695,682	569,893,119	560,669,154

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น	4, 15	49,545,284	42,953,007	49,309,085	42,704,246
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	200,000,000	-	200,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,754,679	4,373,592	1,754,679	4,373,592
สำรองค่าเพื่อการยกเลิกกรรมสิทธิ์		415,603	388,619	410,331	382,333
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		36,462	816,791	-	725,065
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,725,942	4,497,347	4,690,687	4,465,861
รวมหนี้สินหมุนเวียน		56,477,970	253,029,356	56,164,782	252,651,097
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	200,000,000	-	200,000,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		555,517	1,836,274	555,517	1,836,274
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	16	8,061,966	8,997,483	8,038,012	8,639,970
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		208,617,483	10,833,757	208,593,529	10,476,244
รวมหนี้สิน		265,095,453	263,863,113	264,758,311	263,127,341
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 187,199,953 หุ้น มูลค่า 0.50 บาทต่อหุ้น)		93,599,977	93,599,977	93,599,977	93,599,977
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 187,199,953 หุ้น มูลค่า 0.50 บาทต่อหุ้น)		93,599,977	93,599,977	93,599,977	93,599,977
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		159,007,676	159,007,676	159,007,676	159,007,676
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		118,819	118,819	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	17	8,444,700	8,034,700	8,444,700	8,034,700
ยังไม่ได้จัดสรร		30,315,381	33,071,397	44,082,455	36,899,460
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		291,486,553	293,832,569	305,134,808	297,541,813
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		556,582,006	557,695,682	569,893,119	560,669,154

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
รายได้				
รายได้ค่านายหน้า	60,316,965	58,207,759	59,271,365	56,326,608
รายได้ค่าบริการอื่น	28,651,589	24,672,728	22,024,130	20,018,841
รายได้ดอกเบี้ย	75,592,314	72,319,295	75,592,314	72,319,295
รายได้อื่น				
เงินปันผลรับ	4	-	7,998,800	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	4	-	540,000	852,000
อื่นๆ	4, 26	3,375,050	4,647,335	4,852,640
รวมรายได้	167,935,918	159,623,548	170,073,944	154,369,384
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายการให้บริการ	70,784,592	71,822,391	67,067,039	67,087,019
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	26	61,431,457	57,132,032	52,255,368
รวมค่าใช้จ่าย	132,216,049	129,611,355	124,199,071	119,342,387
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	35,719,869	30,012,193	45,874,873	35,026,997
ต้นทุนทางการเงิน	4	13,023,916	13,023,916	12,268,552
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	26	24,419,770	24,416,927	11,312,449
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(1,723,817)	6,430,964	8,434,030	11,445,996
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	315,536	226,773	2,491,706
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(2,039,353)	1,980,926	8,207,257	8,954,290
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์				
พนักงานที่กำหนดไว้	(381,828)	-	(767,827)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	20	76,365	153,565	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(305,463)	-	(614,262)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(2,344,816)	1,980,926	7,592,995	8,954,290
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	21	(0.01)	0.04	0.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		รวม
				สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
				(บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	93,599,977	159,007,676	118,819	7,587,000	36,536,410	296,849,882
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
<i>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	22	-	-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
<i>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>		-	-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	1,980,926	1,980,926
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	1,980,926	1,980,926
โอนไปสำรองตามกฎหมาย						
17		-	-	447,700	(447,700)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	93,599,977	159,007,676	118,819	8,034,700	33,071,397	293,832,569

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสเอ็น โปรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม							
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน (บาท)	กำไรสะสม		รวม	
				สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	93,599,977	159,007,676	118,819	8,034,700	33,071,397	293,832,569	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>							
เงินปันผล	22	-	-	-	(1,200)	(1,200)	
<i>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</i>		-	-	-	(1,200)	(1,200)	
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(1,200)	(1,200)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	(2,039,353)	(2,039,353)	
กำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					(305,463)	(305,463)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	(2,344,816)	(2,344,816)	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	17	-	-	-	410,000	(410,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	93,599,977	159,007,676	118,819	8,444,700	30,315,381	291,486,553	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			สำรองตาม	ยังไม่ได้จัดสรร	
			กฎหมาย (บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	93,599,977	159,007,676	7,587,000	33,391,109	293,585,762
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น					
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	22	-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	(4,998,239)	(4,998,239)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไรหรือขาดทุน		-	-	8,954,290	8,954,290
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	8,954,290	8,954,290
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	17	-	447,700	(447,700)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	93,599,977	159,007,676	8,034,700	36,899,460	297,541,813

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			สำรองตาม	ยังไม่ได้จัดสรร	
			กฎหมาย (บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	93,599,977	159,007,676	8,034,700	36,899,460	297,541,813
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	8,207,257	8,207,257
กำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(614,262)	(614,262)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	7,592,995	7,592,995
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	17	-	410,000	(410,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	93,599,977	159,007,676	8,444,700	44,082,455	305,134,808

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(2,039,353)	1,980,926	8,207,257	8,954,290
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	315,536	4,450,038	226,773	2,491,706
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,065,363	10,358,086	9,412,998	8,301,963
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	24,419,770	11,312,677	24,416,927	11,312,449
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	41	-	41	-
กำไรจากการยกเลิกสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,618)	-	(2,618)	-
สำรอง (กลับรายการ) ค่าเผื่อการยกเลิกกรรมกรรม	26,984	(47,880)	27,998	(46,694)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(1,317,345)	1,072,582	(1,369,785)	1,022,767
เงินปันผลรับ	-	-	(7,998,800)	-
รายได้ดอกเบี้ย	(75,592,314)	(72,319,295)	(75,592,314)	(72,319,295)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	72,516,207	70,501,690	72,516,207	70,501,690
ต้นทุนทางการเงิน	13,023,916	12,268,552	13,023,916	12,268,552
	42,416,187	39,577,376	42,868,600	42,487,428
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(2,881,051)	6,156,483	(2,881,051)	6,156,483
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น	(6,788,172)	1,654,089	(6,887,624)	(61,839)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(28,269,007)	(65,846,300)	(28,269,007)	(65,846,300)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(143,302)	938,707	(249,145)	1,077,045
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	947,274	(1,047,274)	947,274	(1,047,274)
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น	6,268,276	(7,639,706)	6,604,839	(7,118,665)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	228,595	(35,086)	224,825	22,843
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในการดำเนินงาน	11,778,800	(26,241,711)	12,358,711	(24,330,279)
จ่ายภาษีเงินได้	(2,697,738)	(3,102,150)	(2,544,805)	(2,772,170)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	9,081,062	(29,343,861)	9,813,906	(27,102,449)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า และอุปกรณ์	(710,369)	(450,921)	(710,369)	(450,921)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,932,753)	(4,567,610)	(3,524,886)	(4,350,962)
เงินปันผลรับ	-	-	7,998,800	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(2,000,000)	(2,000,000)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(4,643,122)	(5,018,531)	1,763,545	(6,801,883)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(4,722,040)	(4,318,020)	(4,722,040)	(4,318,020)
จ่ายดอกเบี้ย	(12,613,177)	(12,279,504)	(12,613,177)	(12,279,504)
จ่ายเงินปันผล	(1,200)	(4,998,239)	-	(4,998,239)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(17,336,417)	(21,595,763)	(17,335,217)	(21,595,763)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(12,898,477)	(55,958,155)	(5,757,766)	(55,500,095)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	27,795,582	83,753,737	12,207,804	67,707,899
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	14,897,105	27,795,582	6,450,038	12,207,804
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยการก่อหนี้สิน	324,000	-	324,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้
7	รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น
8	ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล
9	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
10	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
11	เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน
12	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
13	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	เจ้าหนี้ค่าเบี่ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น
16	ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน
17	สำรองตามกฎหมาย
18	ส่วนงานดำเนินงาน
19	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
20	ภาษีเงินได้
21	กำไรต่อหุ้น
22	เงินปันผล
23	เครื่องมือทางการเงิน
24	การบริหารจัดการทุน
25	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
26	การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนพฤษภาคม 2559 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 388 อาคาร ไอพีเอ็ม ชั้น 16 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ กลุ่มครอบครัวเลิศรุ่งเรือง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย การให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล และเช่าซื้อ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 12

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.3 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไร และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ข) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ค) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด และยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียกโดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.5 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนปรับปรุงอาคารเช่า รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนปรับปรุงอาคารเช่าระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
ค่าสิทธิการใช้งานข้อมูลลูกค้า	3 ปี

3.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เข้า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทตัดรายการและพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3.3 และ 3.8

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3.8 การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

(ก) การค้ำของลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

การประมาณการและการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทและบริษัทขึ้นอยู่กับแบบจำลองที่สลับซับซ้อนและชุดข้อมูลสมมติฐานหลายชุด การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญในการกำหนดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตและการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงการเลือกข้อมูลเศรษฐกิจมหภาค การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารซึ่งพิจารณาพร้อมกับข้อมูลที่หลากหลายของคู่สัญญา ซึ่งมาจากทั้งภายในและภายนอก ในกรณีที่แบบจำลองไม่สามารถประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ จะมีการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาการปรับปรุงภายหลังแบบจำลองตามหลักการ Management Overlay / Underlay ซึ่งครอบคลุมทั้งในเรื่องข้อบกพร่องของแบบจำลอง ความเสี่ยงของลูกหนี้และปัจจัยอื่น ๆ

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยปราศจากอคติ คำนึงถึงความเป็นถ่วงน้ำหนัก ซึ่งพิจารณาจากการประเมินช่วงของผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ มูลค่าเงินตามเวลา และข้อมูลสนับสนุนที่มีความสมเหตุสมผลทั้งหมดซึ่งรวมถึงการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณการความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักของผลขาดทุนด้านเครดิตโดยวัดมูลค่าดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ค้ำค่าด้านเครดิต ณ วันที่รายงาน วัดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด (เช่น ส่วนต่างระหว่างกระแสเงินสดกับกิจการตามสัญญา และกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทและบริษัทคาดว่าจะได้รับ)
- สินทรัพย์ทางการเงินที่ค้ำค่าด้านเครดิต ณ วันที่รายงาน วัดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยมูลค่าส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นและมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ประมาณการของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับคำนวณโดยเป็นผลคูณของความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา (PD - Probability of default) กับร้อยละของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีการปฏิบัติผิดสัญญา ต่อยอดหนี้ (LGD - Loss given default) กับประมาณการยอดหนี้เมื่อมีการปฏิบัติผิดสัญญา (EAD - Exposure at the time of default)

ปัจจัยเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคถูกรวมอยู่ใน PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้องและมีอิทธิพลต่อความเสี่ยงด้านเครดิต ปัจจัยเหล่านี้พิจารณาจากข้อมูลสนับสนุนทั้งหมดที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ที่พัฒนาขึ้นจากข้อมูลทั้งภายในและภายนอกที่มีอยู่ซึ่งสอดคล้องกับการวางแผนทางการเงินและการวางแผนเงินทุน

สถานการณ์ที่หลากหลายของสมมติฐานเศรษฐกิจมหภาคถูกรวมไว้เป็นช่วงของผลลัพธ์ที่มีความเป็นไปได้และสมเหตุสมผลสำหรับกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่มีสาระสำคัญ ทั้งในแง่ของการพิจารณา PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้อง และในการพิจารณาภาพรวมของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีหลักประกันนั้นได้มีการคาดการณ์จำนวนและจังหวะเวลาของกระแสเงินสดที่จะได้รับจากการยึดหลักประกันโดยหักต้นทุนเพื่อให้ได้มาและต้นทุนการขายหลักประกัน และไม่คำนึงว่าการยึดทรัพย์นั้นจะเป็นไปได้หรือไม่

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับถูกคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดชั้น

ในการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะมีการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินเป็น 3 ชั้นทุกวันที่ย่อยรายวัน โดยจะพิจารณาเป็นรายสัญญา ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินสามารถเปลี่ยนแปลงระดับชั้นได้ตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินตามการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพของสินเชื่อนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกดังต่อไปนี้

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชั้นที่ 1 สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อแรก (ไม่เข้าเงื่อนไขของชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3) ณ วันที่รายงาน ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ตามผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าเป็นส่วนหนึ่งของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์การผิดนัดชำระหนี้ของสินทรัพย์ทางการเงินที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน

ชั้นที่ 2 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)

เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้โดยการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะเกิดการผิดนัดตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงิน (lifetime ECL) โดยการพิจารณาความมีนัยสำคัญของการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนั้นพิจารณาจากปัจจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ สินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระเกินกว่า 30 วันแต่ยังไม่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตจะถูกพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ทางการเงินสามารถโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 ได้ เมื่อสามารถพิสูจน์ได้ถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่กลับมาเป็นปกติ

ชั้นที่ 3 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือผิดนัดชำระคือสินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ยมากกว่า 90 วัน นอกจากนี้สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกพิจารณาว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อถูกหนีมีความเป็นไปได้ที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน หลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตครอบคลุมถึงข้อมูลที่สังเกตได้จากเหตุการณ์ เช่น อยู่ระหว่างการฟ้องร้อง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต พิจารณาจากผลต่างระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดทั้งหมดที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละสถานการณ์ รวมถึงการถือ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ครองหลักประกัน การคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น และมูลค่าตามบัญชี
ขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินก่อนเกิดการด้อยค่าด้านเครดิต

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตมีการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
ตลอดอายุ

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสินทรัพย์ทางการเงิน

เมื่อเงื่อนไขของสัญญาเดิมมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีสาเหตุจากความเสี่ยงด้านเครดิตและไม่มีการตัดรายการ
สินทรัพย์ทางการเงินนั้น ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินที่เกิดขึ้นจะรับรู้เป็นผลขาดทุน
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน โดยลดลงตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและยังไม่ได้
ถูกตัดรายการ และไม่ได้รับการพิจารณาว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรับรู้ผล
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดอายุหากเข้าใจว่า สินทรัพย์ทาง
การเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์เหล่านี้ได้รับการประเมินเพื่อ
พิจารณาว่าการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตและการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาด
ว่าจะเกิดขึ้น

ในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินถูกพิจารณาว่าไม่สามารถเรียกคืนได้ ส่วนของมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นจะถูกตัด
จำหน่ายคู่กับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินที่เกี่ยวข้อง สินทรัพย์ทาง
การเงินดังกล่าวจะถูกตัดจำหน่ายหลังจากดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นทั้งหมดแล้ว มีการประเมินแล้วว่าไม่
มีความน่าจะเป็นในการได้รับคืน และได้พิจารณาถึงผลขาดทุน มูลค่าที่ได้รับคืนภายหลังจากการตัดจำหน่าย
ออกจากบัญชีจะนำมาลดจำนวนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน

หากมีการลดลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในรอบระยะเวลาต่อมาและการลดลงนั้น
สัมพันธ์โดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผลขาดทุน
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยรับรู้ในปีก่อนจะถูกกลับรายการกับบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาด
ว่าจะเกิดขึ้น จำนวนเงินของการกลับรายการรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิต

เมื่อเวลาผ่านไป สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกจัดชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 3 อาจถูกจัดประเภทใหม่กลับไปเป็นชั้นที่ 1 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าเครดิต (ชั้นที่ 3) และ ไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ จะถูกโอนไปยังชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 1 เฉพาะกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่จัดชั้นที่ 2 สามารถโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 ได้เมื่อพิจารณาแล้วว่าไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตอีกต่อไป

(ข) การด้อยค่าของรายได้คำนวณหน้าค่ารับและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับรายได้คำนวณหน้าค่ารับและลูกหนี้อื่น ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของรายได้คำนวณหน้าค่ารับและลูกหนี้อื่น การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้น อ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการซื้อขายจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการซื้อขายมาก่อน

3.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ ถ้าไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ออัสดีและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

3.11 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3.12 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

3.13 รายได้

รายได้ค่านายหน้า

สำหรับสัญญาที่กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดหาบริการแทนลูกค้าและไม่มีอำนาจควบคุมในบริการดังกล่าวก่อนที่ผู้ให้บริการหลักจะโอนบริการนั้นให้กับลูกค้า กลุ่มบริษัทดำเนินการในลักษณะการเป็นตัวแทนและรับรู้ผลตอบแทนสุทธิของสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้ค่านายหน้าเมื่อภาระผูกพันในการจัดหาบริการที่กำหนดไว้เสร็จสิ้น

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในการบริการด้วยจำนวนที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทและบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สามและภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.14 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมียอดเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 12 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัทและบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท เอเอสเอ็น ไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท ใต้เงิน คอทคอม จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	

บริษัทย่อย

รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	540	852
รายได้ค่าบริการอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	24	24
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่	-	-	826	979
รายได้ค่าบริการพัฒนาระบบ	-	-	648	-
รายได้เงินปันผล	-	-	7,999	-

ผู้บริหารสำคัญ

ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	12,811	11,989	12,811	11,989
ผลประโยชน์ระยะสั้น	16,455	15,191	16,455	15,191
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	795	794	795	794

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
			(พันบาท)	
รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,954	2,813
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	16	76
ผู้บริหารสำคัญ	577	492	577	492
รวม	577	492	593	568
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
ผู้บริหารสำคัญ	1,544	1,133	1,544	1,133

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เปลี่ยนแปลง ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		(พันบาท)	
ผู้บริหารสำคัญ	200,000	-	200,000

ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินจากกรรมการวงเงิน 200 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามมติการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 เรื่องการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้แต่ละงวด เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกันและไม่มีการค้ำประกัน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติขยายระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ยืมออกไปอีก 5 ปี นับตั้งแต่วันที่เงินกู้ยืมเดิมครบกำหนดภายในปี 2567 เป็นครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2572 เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 8 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกันและไม่มีการค้ำประกัน

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	98	78	83	63
เงินฝากธนาคาร	14,799	27,718	6,367	12,145
รวม	<u>14,897</u>	<u>27,796</u>	<u>6,450</u>	<u>12,208</u>

6 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือจำนวน 25.9 ล้านบาท (2566: 22.6 ล้านบาท) เป็นเงินฝากธนาคารสำหรับค่าเบี้ยประกันภัยที่บริษัทได้รับจากผู้เอาประกันภัย ซึ่งบริษัทต้องนำส่งเบี้ยประกันดังกล่าวให้แก่บริษัทประกันภัย และบริษัทไม่สามารถนำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์ หรือหักค่าใช้จ่ายใดๆ ได้ตามที่ระบุไว้ในสัญญาแนบหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือจำนวน 2.4 ล้านบาท (2566: 2.4 ล้านบาท) เป็นเงินฝากธนาคารที่บริษัทได้รับล่วงหน้าจากผู้ที่ต้องการให้กู้ยืมเงิน ผ่านธุรกิจการให้บริการระบบสำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคลของบริษัทย่อย

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

7 รายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
รายได้ค้างรับ				
รายได้ค่านายหน้าค้างรับ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,244	1,548	3,115	1,270
รายได้ค่าบริการค้างรับ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	296	205	-	-
รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	540
รวมรายได้ค้างรับ	3,540	1,753	3,115	1,810
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4)	(11)	-	-
รวมรายได้ค้างรับ - สุทธิ	3,536	1,742	3,115	1,810
ลูกหนี้บริษัทประกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
เกินกำหนดชำระ				
มากกว่า 3 เดือน	128	128	128	128
รวมลูกหนี้บริษัทประกัน	128	128	128	128
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(128)	(128)	(128)	(128)
รวมลูกหนี้บริษัทประกัน - สุทธิ	-	-	-	-
ลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	44,006	34,733	44,006	34,733
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	1,324	1,010	1,324	1,010
รวมลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย	45,330	35,743	45,330	35,743
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(79)	(34)	(79)	(34)
รวมลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย - สุทธิ	45,251	35,709	45,251	35,709

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,954	2,273
ลูกหนี้อื่น	1,566	3,085	1,565	2,175
รวมลูกหนี้อื่น	1,566	3,085	3,519	4,448
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(100)	(75)	(100)	(75)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,466	3,010	3,419	4,373
รวมรายได้ค้างรับและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	50,253	40,461	51,785	41,892

8 ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ถึงกำหนดชำระ					
	ภายในหนึ่งปี		เกินหนึ่งปี		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)					
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล	116,202	107,370	256,874	240,806	373,076	348,176
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	9,058	6,456	-	-	9,058	6,456
รวม	125,260	113,826	256,874	240,806	382,134	354,632
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,942)	(3,771)	(12,620)	(5,863)	(20,562)	(9,634)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	117,318	110,055	244,254	234,943	361,572	344,998

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สำหรับลูกหนี้เงินให้สินเชื่อโดยไม่คำนึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ดีขึ้นด้านอื่น ๆ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2567				
	สินทรัพย์ ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่ มีการด้อยค่า ด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ				
ปกติ	190,892	-	-	190,892
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	81,739	-	-	81,739
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	-	64,658	-	64,658
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	-	17,298	-	17,298
เกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน	-	-	27,547	27,547
รวม	272,631	81,956	27,547	382,134
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,606)	(5,102)	(13,854)	(20,562)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	271,025	76,854	13,693	361,572

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2566				
	สินทรัพย์ ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่ มีการค้ำค่า ด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ				
ปกติ	206,217	-	-	206,217
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	72,183	-	-	72,183
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	-	54,696	-	54,696
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	-	8,101	-	8,101
เกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน	-	-	13,435	13,435
รวม	278,400	62,797	13,435	354,632
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(656)	(3,643)	(5,335)	(9,634)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	277,744	59,154	8,100	344,998

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี (31 ธันวาคม 2566: 1 ถึง 5 ปี) ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อดังกล่าวมีรถยนต์เป็นหลักประกัน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

9 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ถึงกำหนดชำระ					
	ภายในหนึ่งปี		เกินหนึ่งปี		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	29,769	29,763	54,681	76,708	84,450	106,471
หัก รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(11,181)	(13,242)	(12,101)	(19,847)	(23,282)	(33,089)
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	1,853	1,605	-	-	1,853	1,605
รวม	20,441	18,126	42,580	56,861	63,021	74,987
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,917)	(1,802)	(4,382)	(3,688)	(7,299)	(5,490)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	17,524	16,324	38,198	53,173	55,722	69,497

ตารางต่อไปนี้จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อโดยไม่คำนึงหลักประกันและการปรับเครดิตให้ดีขึ้นด้านอื่น ๆ

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2567			
	สินทรัพย์	สินทรัพย์	สินทรัพย์ที่	รวม
	ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น	ที่มีการเพิ่มขึ้น		
	อย่างมีนัยสำคัญ	อย่างมีนัยสำคัญ	ของการด้อยค่า	
	ของความเสี่ยง	ของความเสี่ยง	ด้านเครดิต	
	ด้านเครดิต	ด้านเครดิต		
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ปกติ	24,695	-	-	24,695
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	11,015	-	-	11,015
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	-	13,981	-	13,981
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	-	3,915	-	3,915
เกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน	-	-	9,415	9,415
รวม	35,710	17,896	9,415	63,021
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(367)	(2,165)	(4,767)	(7,299)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	35,343	15,731	4,648	55,722

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม 2566				
	สินทรัพย์ ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ ที่มีการเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญ ของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่ มีการด้อยค่า ด้านเครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ปกติ	33,646	-	-	33,646
เกินกำหนดชำระ 1 - 30 วัน	19,230	-	-	19,230
เกินกำหนดชำระ 31 - 60 วัน	-	11,728	-	11,728
เกินกำหนดชำระ 61 - 90 วัน	-	2,349	-	2,349
เกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน	-	-	8,034	8,034
รวม	52,876	14,077	8,034	74,987
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(221)	(1,835)	(3,434)	(5,490)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	52,655	12,242	4,600	69,497

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มีระยะเวลาดังแต่ 1 ถึง 5 ปี (31 ธันวาคม 2566: 1 ถึง 5 ปี)

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ที่ไม่มี		สินทรัพย์ที่มี	
	การเพิ่มขึ้นอย่างมี		การเพิ่มขึ้น	
	นัยสำคัญของ		อย่างมี	
	ความเสี่ยงด้าน	ความเสี่ยงด้าน	ความเสี่ยงด้าน	สินทรัพย์ที่มี
	เครดิต	เครดิต	ด้านเครดิต	การด้อยค่า
				ด้านเครดิต
				รวม
			(พันบาท)	
ลูกหนี้ ⁽¹⁾				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	877	5,478	8,769	15,124
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการ				
เปลี่ยนการจัดชั้น	1,114	(1,085)	(29)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัด				
มูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(362)	864	8,667	9,169
ลูกหนี้ใหม่ในปี	531	3,778	8,200	12,509
ส่วนที่ตัดออกจากบัญชี	(187)	(1,768)	(6,986)	(8,941)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>1,973</u>	<u>7,267</u>	<u>18,621</u>	<u>27,861</u>

⁽¹⁾ ประกอบด้วยลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	สินทรัพย์ที่ไม่มี การเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต	สินทรัพย์ที่มี การเพิ่มขึ้น อย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต	สินทรัพย์ที่มี การด้อยค่าด้าน เครดิต	รวม
	(พันบาท)			
ลูกหนี้⁽¹⁾				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,774	5,216	1,620	9,610
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการ เปลี่ยนการจัดชั้น	935	(1,381)	446	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัด มูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(2,308)	(337)	3,256	611
ลูกหนี้ใหม่ในปี	407	3,999	4,991	9,397
ส่วนที่ตัดออกจากบัญชี	(931)	(2,019)	(1,544)	(4,494)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	877	5,478	8,769	15,124

(1) ประกอบด้วยลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้เงินลงทุนในธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล

11 เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ใช้เงินฝากประจำจำนวน 1 ล้านบาท (2566: 1 ล้านบาท) เพื่อให้มีทรัพย์สินส่วนที่เกินกว่าหนี้สินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาตให้นิติบุคคลเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย และการประกอบธุรกิจของนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562 ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องมีทรัพย์สินส่วนที่เกินกว่าหนี้สินตลอดระยะเวลาที่ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาทสำหรับนิติบุคคลที่เป็นนายหน้าประกันวินาศภัยโดยตรง และมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 1.31 ล้านบาท (2566: 1.81 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยหนังสือค้ำประกันนี้ค้ำประกันโดยใช้เงินฝากธนาคาร

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทย่อยได้ใช้เงินฝากประจำจำนวน 1 ล้านบาท (2566: 1 ล้านบาท) เพื่อให้มีทรัพย์สินส่วนที่เกินกว่าหนี้สินตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาตให้นิติบุคคลเป็นนายหน้าประกันชีวิต และการประกอบธุรกิจของนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต พ.ศ. 2562 ซึ่งกำหนดให้บริษัทย่อยต้องมีทรัพย์สินส่วนที่เกินกว่าหนี้สินตลอดระยะเวลาที่ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันชีวิตไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาทสำหรับนิติบุคคลที่เป็นนายหน้าประกันชีวิตโดยตรง

12 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน		ราคาทุน	
			ความเป็นเจ้าของ			
			2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)		(พันบาท)	
บริษัท เอเอสเอ็น ไลฟ์ โบรกเกอร์ จำกัด	นายหน้าประกันชีวิต	ไทย	99.99	99.99	2,000	2,000
บริษัท ใต้เงิน คอทคอม จำกัด	ให้บริการระบบสำหรับธุรกิจ กรรมสินเชื่อบetweenบุคคลกับ บุคคล	ไทย	99.99	99.99	30,000	28,000
รวม					32,000	30,000

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 และ 31 กรกฎาคม 2567 บริษัท ใต้เงิน คอทคอม จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นจากบริษัทเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาทและ 1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567 และ 6 สิงหาคม 2567 ตามลำดับ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

13 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม			
	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	13,050	10,005	1,370	24,425
เพิ่มขึ้น	313	138	-	451
โอน	1,370	-	(1,370)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	14,733	10,143	-	24,876
เพิ่มขึ้น	200	511	-	711
ตัดจำหน่าย	-	(155)	-	(155)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,933	10,499	-	25,432
ค่าเสื่อมราคา				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,107	7,629	-	14,736
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,451	1,157	-	2,608
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	8,558	8,786	-	17,344
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,590	1,028	-	2,618
ตัดจำหน่าย	-	(155)	-	(155)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	10,148	9,659	-	19,807
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,175	1,357	-	7,532
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,785	840	-	5,625

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	10,396	9,137	1,370	20,903
เพิ่มขึ้น	313	138	-	451
โอน	1,370	-	(1,370)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	12,079	9,275	-	21,354
เพิ่มขึ้น	200	511	-	711
ตัดจำหน่าย	-	(155)	-	(155)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,279	9,631	-	21,910
ค่าเสื่อมราคา				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5,738	6,825	-	12,563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,187	1,139	-	2,326
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	6,925	7,964	-	14,889
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,326	1,011	-	2,337
ตัดจำหน่าย	-	(155)	-	(155)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,251	8,820	-	17,071
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,154	1,311	-	6,465
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,028	811	-	4,839

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม			
	ค่าสิทธิการใช้ ฐานข้อมูล	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	รวม
			คอมพิวเตอร์ ระหว่างพัฒนา (พันบาท)	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	21,014	19,408	17,396	57,818
เพิ่มขึ้น	-	-	5,107	5,107
โอน	-	17,655	(17,655)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	21,014	37,063	4,848	62,925
เพิ่มขึ้น	40	9	4,207	4,256
โอน	-	1,000	(1,000)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	21,054	38,072	8,055	67,181
ค่าตัดจำหน่าย				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	20,364	15,172	-	35,536
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	424	3,220	-	3,644
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	20,788	18,392	-	39,180
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	207	3,820	-	4,027
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	20,995	22,212	-	43,207
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	226	18,671	4,848	23,745
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	59	15,860	8,055	23,974

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ค่าสิทธิการใช้ ฐานข้อมูล	ซอฟต์แวร์		รวม
		ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์	
		คอมพิวเตอร์	ระหว่างพัฒนา (พันบาท)	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	21,014	12,131	7,123	40,268
เพิ่มขึ้น	-	-	4,351	4,351
โอน	-	7,264	(7,264)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	21,014	19,395	4,210	44,619
เพิ่มขึ้น	40	9	3,475	3,524
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	21,054	19,404	7,685	48,143
ค่าตัดจำหน่าย				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	20,364	9,164	-	29,528
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	424	1,446	-	1,870
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ				
1 มกราคม 2567	20,788	10,610	-	31,398
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	207	2,449	-	2,656
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	20,995	13,059	-	34,054
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	226	8,785	4,210	13,221
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	59	6,345	7,685	14,089

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

15 เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย	37,941	33,168	37,941	33,168
เงินรับล่วงหน้าเพื่อการให้กู้ยืมผ่าน				
ธุรกิจการให้บริการระบบ				
สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่าง				
บุคคลกับบุคคล				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4, 6	577	492	577
- บุคคลอื่น	6	1,831	1,880	1,831
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	16	76
เจ้าหนี้อื่น	3,272	2,519	3,152	2,412
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่				
เกี่ยวข้องกัน	4	1,544	1,133	1,544
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		4,380	4,248	3,543
รวมเจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและ				
เจ้าหนี้อื่น	49,545	42,953	49,309	42,704

16 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์พนักงาน				
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	8,062	8,997	8,038	8,640

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	8,997	7,925	8,640	7,617
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	847	853	805	813
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	234	219	223	210
	1,081	1,072	1,028	1,023
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(1,512)	-	(1,484)	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	544	-	544	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	1,350	-	1,708	-
	382	-	768	-
ผลประโยชน์จ่าย	(2,398)	-	(2,398)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,062	8,997	8,038	8,640

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2567	2566	2567	2566
		(ร้อยละ)		
อัตราคิดลด	2.6 - 2.9	2.8 - 3.1	2.6	2.8
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	4.0 - 40.0	3.8 - 45.8	4.0 - 40.0	3.8 - 45.8

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 14 ปี (2566: 16 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

		งบการเงินรวม			
		2567			
		ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
		ภาระผูกพัน		ภาระผูกพัน	
ข้อสมมติ	ของโครงการ	ข้อสมมติ	ของโครงการ	ข้อสมมติ	ของโครงการ
เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลประโยชน์	ลดลงร้อยละ	ผลประโยชน์	เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลประโยชน์
		(พันบาท)			
อัตราคิดลด	1	(846)	1	977	
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1	996	1	(879)	

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

	ข้อสมมติ เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์		ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์	
		ลดลงร้อยละ (พันบาท)			
อัตราคิดลด	1	(841)		1	970
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1	990		1	(873)

งบการเงินรวม

2566

	ข้อสมมติ เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์		ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์	
		ลดลงร้อยละ (พันบาท)			
อัตราคิดลด	1	(876)		1	1,023
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1	1,180		1	(1,020)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2566

	ข้อสมมติ เพิ่มขึ้นร้อยละ	ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์		ผลกระทบต่อ ภาระผูกพัน ของโครงการ ผลประโยชน์	
		ลดลงร้อยละ (พันบาท)			
อัตราคิดลด	1	(823)		1	959
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1	1,111		1	(962)

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

17 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

18 ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการค่าใช้จ่ายบริหาร และภาษีเงินได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 3 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีการบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัท โดยสรุปมีดังนี้

- (1) ส่วนงานนายหน้าประกัน ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย และธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต
- (2) ส่วนงานให้บริการระบบสำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล
- (3) ส่วนงานเงินให้สินเชื่อ ซึ่งประกอบด้วย ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล และธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในตลาดเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานนายหน้า ประกัน		ส่วนงานการ ให้บริการระบบ สำหรับธุรกรรม สินเชื่อระหว่าง บุคคลกับบุคคล		ส่วนงานเงินให้ สินเชื่อ		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)							
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน								
รายได้จากลูกค้าภายนอก	82,342	78,227	6,627	4,654	75,592	72,319	164,561	155,200
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้	82,342	78,227	6,627	4,654	75,592	72,319	164,561	155,200
กำไรตามส่วนงานก่อนรายได้อื่น								
และค่าใช้จ่ายที่ปันส่วนไม่ได้	32,040	25,683	3,271	258	34,046	46,124	69,357	72,065
รายได้อื่น							3,375	4,424
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(61,431)	(57,789)
ต้นทุนทางการเงิน							(13,024)	(12,269)
ภาษีเงินได้							(316)	(4,450)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							(2,039)	1,981
รายการที่ไม่เป็นตัวเงินอื่นที่มี								
สาระสำคัญ								
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิต								
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	68	(17)	3	-	24,349	11,330	24,420	11,313
รวมสินทรัพย์	111,563	109,112	13,135	14,147	431,884	434,436	556,582	557,695
รวมหนี้สิน	50,792	47,667	2,226	2,909	212,077	213,287	265,095	263,863

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ลูกค้านายใหญ่

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านายใหญ่ที่รายจากส่วนงานที่ 1 ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยและประกันชีวิตของกลุ่มบริษัท เป็นจำนวน 54.1 ล้านบาท (2566: 55.2 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

19 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินเดือนค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	74,233	70,812	72,327	68,480
ค่านายหน้า	13,891	14,894	13,891	14,894
ค่าโฆษณา	9,654	10,604	7,666	8,269
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,065	10,358	9,413	8,302
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	4,233	4,630	4,164	4,497
ค่าบริการทางวิชาชีพ	4,141	3,269	3,031	2,151
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,114	2,203	2,099	2,189
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	12,885	12,841	11,608	10,560
รวม	132,216	129,611	124,199	119,342

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
(พันบาท)					
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน					
สำหรับปีปัจจุบัน		2,636	3,744	2,537	3,498
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว		(2,320)	706	(2,310)	(1,006)
รวมภาษีเงินได้		316	4,450	227	2,492

งบการเงินรวม						
		2567			2566	
		รายได้			รายได้	
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุน	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
เบ็ดเสร็จอื่น	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
(พันบาท)						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(382)	76	(306)	-	-	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		2567			2566	
		รายได้			รายได้	
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุน	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
เบ็ดเสร็จอื่น	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
(พันบาท)						
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(768)	154	(614)	-	-	-

บริษัท เอเอสอิน โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การกระทบยอดเพื่อหา อัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	อัตรา		อัตรา		อัตรา		อัตรา	
	ภาษี (ร้อยละ)	(พัน บาท)	ภาษี (ร้อยละ)	(พัน บาท)	ภาษี (ร้อยละ)	(พัน บาท)	ภาษี (ร้อยละ)	(พัน บาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อน ภาษีเงินได้		(1,724)		6,431		8,434		11,446
จำนวนภาษีตามอัตรา								
ภาษีเงินได้	20.00	(345)	20.00	1,286	20.00	1,687	20.00	2,289
ผลกระทบทางภาษี ของรายได้และ ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็น รายได้หรือ ค่าใช้จ่ายทางภาษี		661		3,164		(1,460)		203
รวม	(18.33)	316	69.21	4,450	2.69	227	21.77	2,492

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)							
รวม	7,775	6,159	(462)	(1,242)	7,768	6,084	(462)	(1,242)
การหักลบรายการ ของภาษี	(462)	(1,242)	462	1,242	(462)	(1,242)	462	1,242
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษี เงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	7,313	4,917	-	-	7,306	4,842	-	-

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

งบการเงินรวม					
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่	
	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม	
(พันบาท)					
2567					
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี					
	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,075	2,560	-	5,635
	สำรองค่าเพื่อการยกเลิกกรมธรรม์	78	5	-	83
	สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,799	(263)	76	1,612
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,207	(762)	-	445
	รวม	6,159	1,540	76	7,775
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี					
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,242)	780	-	(462)
	รวม	(1,242)	780	-	(462)
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่	
	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม	
(พันบาท)					
2567					
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี					
	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,072	2,561	-	5,633
	สำรองค่าเพื่อการยกเลิกกรมธรรม์	77	5	-	82
	สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,728	(274)	154	1,608
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,207	(762)	-	445
	รวม	6,084	1,530	154	7,768

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน				
ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่	
1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,242)	780	-	(462)
รวม	(1,242)	780	-	(462)

งบการเงินรวม				
บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน				
ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่	
1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม	
(พันบาท)				
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,997	1,078	-	3,075
สำรองค่าเพื่อการยกเลิกกรมธรรม์	87	(9)	-	78
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,997	(198)	-	1,799
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,748	(541)	-	1,207
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	1,564	(1,564)	-	-
รวม	7,393	(1,234)	-	6,159

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,770)	528	-	(1,242)
รวม	(1,770)	528	-	(1,242)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

21 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น				
สามัญของบริษัท	(2,039)	1,981	8,207	8,954
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	187,200	187,200	187,200	187,200
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	(0.01)	0.01	0.04	0.05

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

22 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	5 เมษายน 2566	25 เมษายน 2566	0.0267	4,998

23 เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร รายได้ค่านายหน้าค้ำรับ ลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย ลูกหนี้อื่น และลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

ลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัย

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม โดยจัดให้ลูกค้าที่ต้องการผ่อนชำระเบี้ยประกันต้องเริ่มต้นการผ่อนเบี้ยประกันให้กับกลุ่มบริษัทล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันคุ้มครองมีผล ซึ่งสามารถป้องกันความเสี่ยงผิดนัดชำระได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ หากลูกค้าผิดนัดชำระค่าเบี้ยประกันภัยในส่วนที่เหลือ กลุ่มบริษัทสามารถแจ้งให้บริษัทประกันวินาศภัยยกเลิกการคุ้มครองในกรมธรรม์ดังกล่าวได้ในทันที จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้าง

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ของลูกหนี้ค่าเบี้ยประกันภัยอย่างสม่ำเสมอ และการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและเป็นรายย่อย

ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ

ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงโดยการกำหนดให้มีการประเมินเครดิตและมูลค่ารถยนต์หลักประกันของผู้ขอสินเชื่อ ตามเกณฑ์การอนุมัติวงเงินสินเชื่อ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อยู่จำนวนมาก

การวิเคราะห์คุณภาพเครดิตลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 และ 9 ตามลำดับ

คำอธิบายของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา และการด้อยค่าด้านเครดิตได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

เงินฝากธนาคาร

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 4) มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทและบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ถูกจำแนกตามระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญา โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นตามมูลค่าตามบัญชีซึ่งไม่ได้คิดลดดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ				
	เมื่อ ทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
2567					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14,897	-	-	-	14,897
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล ⁽¹⁾	-	117,318 ⁽²⁾	244,254	-	361,572
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ⁽¹⁾	-	17,524 ⁽²⁾	38,198	-	55,722
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัด ในการใช้	-	28,340	-	-	28,340
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	14,897	163,182	282,452	-	460,531
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้ค่าเบี่ยงประกันและเจ้าหนี้อื่น	-	49,545	-	-	49,545
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,755	556	-	2,311
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	-	200,000	-	200,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	36	-	-	36
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	51,336	200,556	-	251,892

⁽¹⁾ หลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

⁽²⁾ ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีรวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ				
	เมื่อ ทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2566					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,796	-	-	-	27,796
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล ⁽¹⁾	-	110,055 ⁽²⁾	234,943	-	344,998
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ⁽¹⁾	-	16,324 ⁽²⁾	53,173	-	69,497
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัด ในการใช้	-	24,958	-	-	24,958
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	27,796	151,337	288,116	-	467,249
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันและเจ้าหนี้อื่น	-	42,953	-	-	42,953
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,374	1,836	-	6,210
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	200,000	-	-	200,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	817	-	-	817
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	248,144	1,836	-	249,980

⁽¹⁾ หลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

⁽²⁾ ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีรวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ				
	เมื่อ ทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6,450	-	-	-	6,450
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล ⁽¹⁾	-	117,318 ⁽²⁾	244,254	-	361,572
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ⁽¹⁾	-	17,524 ⁽²⁾	38,198	-	55,722
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัด ในการใช้	-	28,340	-	-	28,340
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	6,450	163,182	282,452	-	452,084
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันและเจ้าหนี้อื่น	-	49,309	-	-	49,309
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,755	556	-	2,311
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	-	200,000	-	200,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	51,064	200,556	-	251,620

⁽¹⁾ หลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

⁽²⁾ ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีรวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือ				
	เมื่อ ทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2566					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12,208	-	-	-	12,208
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล ⁽¹⁾	-	110,055 ⁽²⁾	234,943	-	344,998
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ⁽¹⁾	-	16,324 ⁽²⁾	53,173	-	69,497
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัด ในการใช้	-	24,958	-	-	24,958
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	12,208	151,337	288,116	-	451,661
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันและเจ้าหนี้อื่น	-	42,704	-	-	42,704
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,374	1,836	-	6,210
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	200,000	-	-	200,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	725	-	-	725
รวมหนี้สินทางการเงิน	-	247,803	1,836	-	249,639

⁽¹⁾ หลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

⁽²⁾ ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปีรวมลูกหนี้จัดชั้นเป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

24 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

25 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	2567	2566
	(พันบาท)	
ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ		
ภายใน 1 ปี	1,808	4,578
หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	571	1,882
รวม	2,379	6,460

26 การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินปี 2566 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการเสนองบการเงินปี 2567

	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่
	(พันบาท)		
งบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
รายได้			
รายได้อื่นๆ	5,997	(1,573)	4,424
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	65,787	(7,998)	57,789
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,887	6,426	11,313

บริษัท เอเอสเอ็น โบรกเกอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ (พันบาท)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
รายได้			
รายได้อื่นๆ	6,425	(1,572)	4,853
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	60,185	(7,930)	52,255
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,955	6,357	11,312

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1740616476704.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1740616476706.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1740616476708.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1741051935368.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1740616476726.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1316/2024/1740616476710.pdf>

